

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato **1** alla deliberazione n. 115 del 18/12/2025
composto da pag. 1.741 **EMENDATO**
Il Direttore di Direzione
Roberto Nicola Colangelo
(f.to digitalmente)



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

2026 – 2028

Il presente Documento Unico di Programmazione costituisce nota di aggiornamento al documento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 17 novembre 2025.

INDICE

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028

Premessa	pag.	1
A) Sezione strategica (SeS)		
A.1 - Linee programmatiche di mandato, Missioni e Obiettivi Strategici	pag.	5
A.2 - Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente	pag.	59
– Popolazione, Territorio, Strutture	pag.	98
– Accordi di programma ed altri strumenti di programmazione negoziata	pag.	101
A.3 - Organismi gestionali e Gruppo Amministrazione Pubblica	pag.	136
A.4 - Equilibri finanziari e di finanza pubblica	pag.	147
B) Sezione operativa (SeO)		
B.1 - Analisi delle risorse		
– Premessa	pag.	152
– Considerazioni generali sui mezzi finanziari disponibili	pag.	153
– Considerazioni generali sugli impieghi delle risorse	pag.	178
– La dimostrazione della capacità di indebitamento	pag.	208
B.2 – Programmazione operativa		
Missione 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag.	211
Missione 2. Giustizia	pag.	312
Missione 3. Ordine pubblico e sicurezza	pag.	313
Missione 4. Istruzione e diritto allo studio	pag.	317

Missione 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag.	330
Missione 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag.	369
Missione 7. Turismo	pag.	386
Missione 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag.	390
Missione 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag.	440
Missione 10. Trasporti e diritto alla mobilità	pag.	463
Missione 11. Soccorso civile	pag.	475
Missione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag.	477
Missione 13. Tutela della salute	pag.	519
Missione 14. Sviluppo economico e competitività	pag.	522
Missione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag.	537
Missione 16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	pag.	544
Missione 17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche	pag.	549
Missione 19. Relazioni internazionali	pag.	553
 B.3 - Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione	pag.	558
B.4 - Spese di personale	pag.	1.319

Appendice 1 al DUP 2026-2028- Programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028

Appendice 2 al DUP 2026-2028 - Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028

Appendice 3 al DUP 2026-2028- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari

Appendice 4 al DUP 2026-2028 - Municipi – Documenti previsionali e programmatici 2026-2028

IL PRESENTE DOCUMENTO È STATO PREDISPOSTO CON IL CONTRIBUTO TECNICO DEI RESPONSABILI DEI RELATIVI PROGRAMMI OPERATIVI

PREMESSA

La riforma della contabilità degli enti locali contenuta nel D.Lgs. 118/2001 modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014 è uno degli elementi fondamentali della più generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio e il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo.

L'uniformità dei sistemi contabili di tutti i livelli istituzionali ha l'obiettivo principale di permettere il reale governo e il pieno controllo dei conti pubblici e favorire una ripartizione degli oneri finanziari più equa ed equilibrata tra i diversi soggetti istituzionali.

Un'importante e fondamentale novità della riforma è stata l'introduzione del **DUP (Documento Unico di Programmazione)**, che la nuova formulazione dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 definisce come un documento che *“ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente”*. Costituisce altresì *“presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”*.

“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni.”

In particolare, il DUP si compone di due sezioni:

- **la Sezione Strategica (SeS)**
- **la Sezione Operativa (SeO).**

La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Sezione Strategica (SeS)

La SeS *“sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.*

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica”.

In questa sezione sono riportati i collegamenti con gli obiettivi strategici della Città metropolitana di Milano e, nella parte A.2 Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente, è presente anche un'analisi di genere che esamina le principali variabili demografiche e sociali per cogliere e rappresentare le differenze tra donne e uomini, approfondendo la struttura della popolazione residente, indagata per età, stato civile, mortalità, migrazioni, istruzione e lavoro.

Sezione Operativa (SeO)

“...ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. (...)

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio”.

Nella parte B.3 della Sezione Operativa sono presenti i paragrafi Bilancio di genere in 12 delle 17 missioni.

Nell'ambito del cosiddetto gender mainstreaming (strategia finalizzata al raggiungimento delle pari opportunità ovvero volta a evidenziare e diminuire le differenze di impatto che politiche, a prima vista neutrali in termini di parità tra i sessi, hanno per donne e uomini) l'analisi delle attività programmate in un'ottica di genere ha consentito di far emergere ed esplicitare le azioni pianificate dall'Amministrazione Comunale che contribuiscono al superamento della disparità tra i sessi in relazione a distribuzione e gestione delle risorse economiche, poteri, salute, istruzione e formazione.

La presenza di numerosi elementi relativi al gender budgeting consolida il percorso di predisposizione del bilancio di genere avviato con i documenti precedenti, confermando la crescita della prospettiva di consapevolezza, sia a livello decisionale che a livello gestionale, indispensabile per aumentare e ottimizzare l'impatto delle politiche sulle cittadine e sui cittadini, migliorandone contemporaneamente le caratteristiche di equità, efficienza e trasparenza.

Nel documento è evidenziata l'interrelazione tra i Programmi Operativi e le azioni previste dal Piano Aria Clima, approvato dal Consiglio Comunale il 21/02/2022 e l'attività dell'Amministrazione risulta focalizzata su 43 azioni nei 5 Ambiti.

Nel documento è esplicitata la relazione tra Sustainable Development Goals (SDGs) e i contenuti della parte B.3 della Sezione Operativa. In particolare, nell'ambito degli Obiettivi Strategici, ulteriormente articolati in Programmi Operativi, sono ipotizzati collegamenti diretti tra alcune previsioni e SDGs, messi in evidenza mediante l'accostamento dell'icona del goal con l'indicazione del codice del target.

L'Agenda ONU 2030 si basa su 5 P (Persone, Prosperità, Pace, Partnership, Pianeta) e individua 3 dimensioni di sostenibilità (sociale, ambientale, economica) alle quali si aggiunge la sostenibilità istituzionale.

In questo contesto di riferimento l'Agenda prevede 17 obiettivi comuni per lo sviluppo sostenibile, SDGs, ulteriormente specificati in un programma d'azione costituito da 169 target, a essi associati, da raggiungere prevalentemente entro il 2030, in ambito ambientale, economico, sociale e istituzionale.

Si tratta di obiettivi multidimensionali, universalmente applicabili, che riguardano il lavoro, l'istruzione, l'ambiente, l'inclusione sociale, il genere, il progresso sociale e che hanno una validità globale in quanto accomunano e coinvolgono tutti i Paesi del mondo e le diverse componenti della società (Amministrazioni

pubbliche, imprese private, società civile, operatori dell'informazione e cultura, ecc), mirando a combattere la povertà, la fame nel mondo, le disuguaglianze sociali ed economiche, a sostenere la creazione di società pacifiche e inclusive nel rispetto dei diritti umani universali e a garantire la tutela del Pianeta e delle sue risorse naturali per la nostra generazione e per quelle future.

L'effettiva realizzazione degli obiettivi/target dell'Agenda 2030, definiti per gli Stati, richiede necessariamente un approccio partecipativo e multilivello, non solo internazionale e nazionale, ma anche locale.

Il contributo degli Enti locali risulta fondamentale ai fini dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda ONU 2030 e pertanto le Amministrazioni locali devono perseguire i diversi obiettivi/target riconducibili alle peculiarità e ai bisogni diversificati dei propri territori e definire, negli strumenti programmatici, le strategie di sviluppo sostenibile, non solo autonomamente, ma anche attraverso partnership con altri attori che operano nella città. Considerato il ruolo cruciale delle città nel raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile, l'Agenda ONU 2030 dedica loro l'SDG 11¹, che, declinato nei suoi 10 target, invita i governi urbani a creare comunità umane inclusive, sicure, resilienti e sostenibili, proponendo agli stessi sfide urbane quali il miglioramento degli insediamenti abitativi, la fornitura di alloggi a prezzi accessibili e di sistemi di trasporto pubblico sicuri e sostenibili, il miglioramento della qualità dell'aria e della gestione dei rifiuti, l'accesso inclusivo a spazi verdi pubblici e sicuri.

Gli SDGs sono stati concepiti per orientare la missione degli stati nazionali, all'interno dei quali gli enti locali come i Comuni operano su ambiti di competenza parcellizzata. Per questo motivo il target, costituendo un dettaglio del goal, guida il processo di abbinamento, perché in virtù della specificità che lo contraddistingue consente la riclassificazione dell'azione amministrativa che si concentra, sulla base della suddivisione delle competenze tra enti centrali ed enti territoriali, su alcuni ambiti definiti dalla normativa. Nella parte B.3 della Sezione Operativa sono presenti riferimenti a 15 SDGs in 15 missioni.



¹ Rapporto Istat SDGs 2020 - Goal 11: “Le città svolgono infatti un ruolo cruciale nel raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile: la metà della popolazione mondiale e i tre quarti della popolazione europea vive in aree urbane”.

A. SEZIONE STRATEGICA

A.1 – Linee programmatiche di mandato, missioni e obiettivi strategici

Le Linee programmatiche dell'Amministrazione relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato (ex art. 46 D.lgs. 267/2000) sono state approvate dal Consiglio Comunale il 21/10/2021 (Deliberazione 90/2021). In esse sono enunciati i principi, i valori e le occasioni per rendere concreta la visione della città:

I valori:

- Innovazione e inclusione.
- Legalità, trasparenza ed efficienza amministrativa.
- Protagonismo e partecipazione.
- Proiezione internazionale.
- Sicurezza, vivibilità, cura della città e benessere dei cittadini.
- Sostenibilità, resilienza ed economia verde.
- Capacità.
- Indipendenza.

Le occasioni:

- Il decentramento dei servizi e i Municipi.
- Milano sempre più verde: la sfida della transizione ambientale.
- Il Welfare territoriale, i servizi di prossimità, la Casa per tutti, la Sicurezza.
- Promozione della cultura della salute.
- Bilancio. Fisco più equo e corretta gestione delle partecipate.
- Diritti, famiglia e pari opportunità, libertà di culto.
- Rinnovare il patrimonio scolastico.
- PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
- Piano Straordinario per la Casa Accessibile a Milano
- PGT – Piano di Governo del Territorio Milano 2030. Gli Scali ferroviari.
- Milano a 15 minuti.
- L'Azione amministrativa e il rapporto con i cittadini.
- Un nuovo sistema di mobilità potenziato e integrato, la transizione Digitale.
- I Giochi Olimpici Milano–Cortina 2026.

A partire da questa visione e dalla consapevolezza di avere di fronte alcune occasioni importanti da cogliere per consolidare la posizione di Milano nel panorama nazionale e internazionale, si sono sviluppate una serie di linee di intervento, raggruppate in tematiche generali, che rappresentano il quadro di riferimento politico e operativo per le attività e i progetti da implementare nel corso del mandato.

Di seguito le tematiche generali, i Nostri progetti:

1. Rigenerazione urbana: per una città policentrica, pubblica, globale e responsabile.
2. Milano cresce: Sviluppo economico, Lavoro, Commercio, Moda e Design, Smart City.
3. Milano città educativa che valorizza i talenti: scuola, università e ricerca, politiche giovanili.
4. Milano città equa: Piano Straordinario per la Casa Accessibile a Milano
5. Food Policy - Politiche per un sistema alimentare sano, inclusivo e sostenibile.
6. Milano città giusta: welfare, salute, diritti, lotta alle disuguaglianze, accoglienza e inclusione sociale, contrasto alle discriminazioni e valorizzazione delle differenze.
7. Milano città delle pari opportunità di genere.
8. Sicurezza dei diritti, delle persone e dei luoghi. Più personale, più tecnologia e periferie al centro del nostro investimento in sicurezza.
9. Equilibrio di bilancio ed un fisco più leggero, valorizzazione del demanio e del patrimonio comunale, legalità e trasparenza delle procedure amministrative
10. Milano città internazionale d'Arte e Cultura.
11. Lo Sport per tutti, per il benessere e l'inclusione sociale e per la formazione della cosiddetta 'Generazione 2026'.
12. Una città amica degli animali.
13. Partecipazione, Open Data e Qualità dei Servizi.
14. La trasformazione digitale a servizio della città e dell'efficienza amministrativa.
15. Gestione del Personale.
16. Una città leader nel settore turistico, per i grandi eventi e i giovani.
17. Internazionalizzazione, Città Metropolitana, Municipalità e Quartieri, Memoria, Legalità e Trasparenza, Accessibilità.

Nel dettaglio lo sviluppo delle tematiche e delle linee di intervento:

1. Rigenerazione urbana: per una città policentrica, pubblica, globale e responsabile.

Milano è una città in costante evoluzione. Una città che negli ultimi quindici anni si è rinnovata completamente e che ora va accompagnata in un percorso di ulteriore trasformazione orientata a una crescita equilibrata, qualitativa, dimensionale e funzionale, abbinata a una maggiore sostenibilità ambientale e sociale.

Alla base di una città che vive sempre di più la sua dimensione metropolitana e in una rinnovata proiezione internazionale ci devono essere servizi, spazi e funzioni in grado di ripensarsi in funzione del tipo di economia e di società che vogliamo abitare nei prossimi 30 anni.

I grandi progetti urbanistici avviati negli ultimi anni coinvolgono tutta l'area metropolitana, anche grazie al potenziamento e al miglioramento delle infrastrutture di collegamento, mentre il disegno della città di prossimità si prefigge azioni di rigenerazione urbana incentrate su equità e inclusione, socialità, miglioramento dei servizi, aumento del verde e sviluppo sostenibile diffusi su ogni quartiere di Milano.

Le azioni di rigenerazione urbana dei prossimi anni dovranno portare Milano a essere sempre più una città policentrica, pubblica, globale e responsabile, guidando con attenzione la fase attuativa del Piano di Governo del Territorio “Milano 2030” anche attraverso una sua revisione, per meglio adattare ai nuovi scenari le scelte urbanistiche e indirizzarle a un modello di sviluppo equo, inclusivo e responsabile.

Revisione del PGT “Milano 2030” - Un Piano per Milano: le persone al centro

Con la Deliberazione 496 di Giunta Comunale del 13/04/2023 il Comune di Milano ha dato avvio al procedimento per una variante generale al PGT - Piano di Governo del Territorio, in linea con le nuove disposizioni legislative introdotte, con l’obiettivo di imprimere maggiore impulso alle linee programmatiche che muovono l’azione amministrativa, e che devono necessariamente tenere conto dei nuovi scenari di contesto: dalla crisi climatica e ambientale alle conseguenze della pandemia da Covid-19, dei conflitti internazionali con le conseguenti incidenze soprattutto in ambito socio-economico, all’aumento del costo della vita e dei prezzi delle fonti energetiche e immobiliari.

I principali indirizzi per la revisione del Piano di Governo del Territorio si prefiggono di favorire una migliore qualità ambientale e urbana, agevolare l’offerta di edilizia in affitto a prezzi accessibili, rafforzare i servizi in un’ottica di prossimità, spingere con maggiore decisione sulla valorizzazione dello spazio pubblico e sugli interventi di riqualificazione e rigenerazione dell’esistente.

La revisione del Piano dovrà coniugare lo sviluppo della città con le esigenze dell’abitare e dell’ascolto delle istanze cittadine, in termini di servizi di prossimità, di qualità degli spazi pubblici, verdi e non solo, spingendo in modo più deciso verso il modello della città policentrica già introdotto con l’attuale PGT e orientando le scelte verso una scala metropolitana, coerentemente con l’Obiettivo Strategico 10 Accessibilità ai servizi di prossimità anche nelle aree periurbane, in chiave di “città a 15 minuti” enunciato nel Piano strategico (PSTTM) di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 5. Inclusione e coesione. In particolare, dovrà aiutare a rispondere al bisogno di case accessibili, affiancando le strategie dell’assessorato alla Casa, delle quali costituirà un utile strumento normativo.

Temi oggetto di variazioni sono anche il contrasto ai cambiamenti climatici e la qualità ambientale, con l’introduzione di norme di allineamento al Piano Aria Clima, approvato nel febbraio 2022, la valorizzazione del patrimonio pubblico, la rigenerazione delle infrastrutture per la mobilità, cui verrà data maggiore spinta, e le norme morfologiche che verranno corrette e precisate in rapporto alle trasformazioni urbane in corso d’opera o di progetto: al centro la qualità degli interventi e la definizione di strategie - che passino anche dal coinvolgimento e dalla responsabilizzazione della cittadinanza - per la valorizzazione dello spazio pubblico come luogo di socialità e benessere.

L’Amministrazione, inoltre, nell’ambito degli studi in corso per la revisione del PGT, ha dato avvio allo sviluppo di un documento esteso all’intero perimetro della città, in stretta collaborazione con i Municipi, nell’ottica di delineare un quadro di riferimento per gli interventi prioritari di riqualificazione dello spazio pubblico. L’“Atlante dei quartieri” è uno dei driver con cui il nuovo PGT dovrà lavorare per una Milano policentrica. Attraverso questo strumento la revisione del piano si prefigge l’obiettivo di ridisegnare lo spazio pubblico dei quartieri, il verde, la mobilità e i servizi, offrendo una prospettiva concreta alla città di prossimità, al fine di valorizzare la pluralità dei centri urbani in una scala di progettazione intermedia con una ‘visione di quartiere’ in grado di ricomprendere e ridisegnare intere aree.

Questi indirizzi presentati alla città durante il Forum Rigenerazione Urbana a ottobre 2024 dovranno essere dettagliati, discussi ed elaborati dall’Amministrazione per essere infine sottoposti al vaglio e all’approvazione del Consiglio Comunale nel 2026.

Attuazione principali progetti strategici

Il PGT "Milano 2030" attualmente vigente guarda oltre i confini della città: le grandi trasformazioni e infrastrutture allargano lo sguardo della città verso l'Area Metropolitana. Il progetto Mind lungo l’asse del nord-ovest e la Città della Salute a nord-est, due nuovi importanti luoghi di ricerca, innovazione e medicina,

tracciano gli assi principali di sviluppo. Il trasporto pubblico valicherà sempre di più i confini urbani con i prolungamenti delle metropolitane e la realizzazione della Circle Line ferroviaria, finanziata anche attraverso l'accordo per la rigenerazione degli scali ferroviari.

Proprio i 7 scali ferroviari saranno tra i luoghi delle più importanti trasformazioni dei prossimi anni. Il loro recupero, che interrompe cesure profonde tra il centro e la periferia, consentirà di ospitare il Villaggio Olimpico e la nuova sede dell'Accademia di Brera e contribuirà alla strategia per l'incremento del verde in città con la nascita di nuovi parchi che occuperanno ben due terzi della superficie degli scali stessi. Sono l'occasione per aumentare il patrimonio di edilizia residenziale sociale cittadina, in un mix di funzioni che comprende anche l'affitto per chi ha redditi troppo bassi per accedere al canone convenzionato, per rendere la città più attrattiva e per creare quel mix sociale e culturale necessario a una città davvero inclusiva e cosmopolita.

I prossimi anni vedranno anche l'attuazione dei progetti vincitori dei bandi pubblicati nell'ambito del programma internazionale Reinventing Cities, promosso dalla rete internazionale C40, che promuove interventi di rigenerazione ambientale e urbana nel rispetto dei principi di sostenibilità e resilienza, che rivoluzioneranno diversi quartieri, incrementando tra l'altro l'offerta di case accessibili in affitto.

Milano si avvicina al 2026, anno dei Giochi Olimpici Invernali, punta ad affermare un ruolo di grande polo culturale metropolitano ed europeo, con la nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura nell'area Porta Vittoria, la Magnifica Fabbrica della Scala a Rubattino, sede dei laboratori scenici e dei depositi del grande Teatro, l'espansione del Museo del Novecento, il nuovo Museo della Resistenza, a cui si aggiungono i progetti per i siti olimpici con la realizzazione dell'Arena di Santa Giulia, e la costruzione del Villaggio Olimpico di Porta Romana che lascerà come legacy nuovi studentati, aree verdi e spazi pubblici.

La città accresce l'attrattività delle sue Università, pubbliche e private e nei prossimi anni si assisterà a una vera e propria rivoluzione del sistema urbano universitario, con lo sviluppo della nuova sede dell'Università Statale a Mind, il nuovo Campus del Politecnico a Bovisa, l'espansione dell'Università Cattolica, il progetto Bicocca Green, la nuova sede del Conservatorio a Rogoredo e il forte incremento di posti letto nei nuovi studentati convenzionati con il Comune.

Forte impulso anche per il verde, con la realizzazione di nuovi parchi (P.ta Vittoria, Piazza d'Armi, Bovisa Goccia, Calchi Taeggi SeiMilano, Santa Giulia, Scali ferroviari, Mind, Rubattino, Ex Mameli, solo per citarne alcuni) e l'estensione di Parco Forlanini e Parco Nord, a cui si aggiunge la profonda riqualificazione del polmone verde di Porto di Mare.

Mantenendo alta l'attenzione su tutti gli aspetti che riguardano trasparenza dei processi decisionali, l'ascolto della cittadinanza e la promozione della legalità, il Comune opererà per liberare ogni energia nell'interesse di tutta la comunità, definendo **obiettivi strategici** condivisi per una stagione di rigenerazione urbana diffusa, che si pone le seguenti finalità:

- dare concretezza operativa alle scelte strategiche compiute con la formazione del nuovo Piano di Governo del Territorio "Milano 2030", garantendo una efficace gestione della fase attuativa;
- attualizzare lo scenario di "Milano 2030" attraverso una revisione del Piano di Governo del Territorio, per dare maggiore impulso alle linee politiche programmatiche dando una risposta efficace ai mutamenti globali e ai nuovi scenari economico sociali;
- rivolgere particolare attenzione alla qualità della progettazione architettonica, che deve inserirsi in modo armonico nel contesto e ricercare il giusto equilibrio tra innovazione e identità del tessuto urbano, alla salvaguardia del patrimonio ambientale e del paesaggio, al riconoscimento del valore del capitale naturale, puntando all'azzeramento del consumo di suolo e al contenimento del degrado del territorio;
- mettere in campo strumenti di rigenerazione urbana per il miglioramento della città di prossimità implementando strategie di disegno urbano e riequilibrio sociale che rafforzino i servizi, consentano sviluppi commerciali, ricreativi, culturali, sportivi e incrementino qualità, vivibilità e identità dei quartieri;
- proseguire nella ridefinizione dell'uso delle strade e degli spazi pubblici, prestando attenzione alla cura dello spazio e dell'arredo urbano, incrementando qualità, vivibilità e identità di quei luoghi - strade, marciapiedi, piazze, parchi e giardini - dove quotidianamente si manifesta la vita sociale della città di prossimità;

- puntare alla riqualificazione del patrimonio dismesso, pubblico e privato, con particolare attenzione alle necessità del territorio e all'implementazione dei servizi per la cittadinanza ivi compresi nuovi impianti per la pratica di discipline sportive che non hanno luoghi in cui possono essere praticate in città;
- dare priorità alla risoluzione di interventi aventi come tema centrale il recupero delle caratteristiche ambientali del suolo (sia per aree di proprietà comunale, sia per aree di proprietà privata), delle acque, del sistema del verde;
- consolidare la visione internazionale e l'apertura al confronto oltre i confini nazionali, dando continuità a programmi finanziati a livello europeo già in corso e continuando a valorizzare lo strumento dei concorsi internazionali di idee e di progettazione;
- identificare modalità efficaci di comunicazione e diffusione della cultura della rigenerazione urbana mediante azioni di promozione ed educazione, di disseminazione, di ascolto e di partecipazione, da progettare e svolgersi con il supporto di Urban Center Milano, anche in dialogo con le attività portate avanti dallo spoke rigenerazione urbana del progetto MUSA, finanziato dal PNRR per sviluppare forme più efficaci di comunicazione esterna del piano urbanistico, finalizzate a rendere note le potenzialità della città, anche in relazione a possibili investimenti di carattere internazionale, con il supporto del team attrazione investimenti di Milano&Partners;
- mantenere costante il dialogo con privati, investitori, associazioni di categoria e professionisti, per la definizione di regole e interessi comuni orientati al bene pubblico;
- efficientare i processi amministrativi mediante costante adeguamento della macchina amministrativa del comparto Urbanistica ed Edilizia Privata, con interventi volti alla trasparenza e alla semplificazione in materia urbanistica, edilizia e ambientale, alla definizione di tempistiche certe per le decisioni pubbliche, alla flessibilità attuativa e al completamento del processo di digitalizzazione;
- accompagnare e supportare i cittadini e le cittadine attraverso progetti di educazione e formazione all'utilizzo dei servizi e degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie con particolare attenzione all'Intelligenza Artificiale, in "un'ottica inclusiva, partecipativa, sostenibile, trasparente ed etica".

Abitare in città: Edilizia Residenziale Sociale e case popolari

Il tema dell'abitare rimane centrale e prioritario per la Città di Milano, che si impegna a lavorare allo sviluppo di una politica dell'abitare che sia in grado di dare risposte articolate e differenziate al bisogno abitativo dei cittadini milanesi. Il tema abitativo riguarda infatti sia l'edilizia pubblica popolare, che il diritto all'accesso alla casa a prezzi accessibili per tutte le fasce della popolazione. L'obiettivo è quello di sviluppare una strategia per una città inclusiva tramite la promozione della diversità sociale e programmatica nel contesto urbano, anche tramite il riutilizzo del patrimonio pubblico, coerentemente con l'Obiettivo Strategico 6 Potenziamento dell'edilizia residenziale pubblica e sociale, case in affitto a canone moderato e housing temporaneo per giovani lavoratori, studenti e altre categorie da sostenere conferendo priorità ad aree dismesse e a edifici abbandonati, sviluppando forme di collaborazione e nuovi modelli di gestione con gli altri soggetti pubblici e con imprese locali, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 5. Inclusione e coesione.

Per quanto riguarda il patrimonio pubblico occorre proseguire alla sua riqualificazione e all'efficientamento energetico degli edifici in vista del miglioramento della qualità d'abitare, della cura dell'ambiente e dello spazio pubblico, anche in considerazione delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) assegnate al Comune di Milano. L'obiettivo di incrementare l'offerta di alloggi assegnabili va raggiunto migliorando le politiche relative al riatto degli alloggi che necessitano di interventi di manutenzione, destinando anche parte del patrimonio a progetti burocraticamente più agili in modo da rispondere più rapidamente alle esigenze abitative di diverse categorie di cittadini accomunate dal bisogno abitativo a prezzi accessibili. In questo senso il Comune sta lavorando alla sperimentazione di progetti pilota quale "Casa ai Lavoratori" o lo "Studentato Diffuso". Parallelamente l'Amministrazione, grazie a un importante sforzo economico e organizzativo, sta rilanciando il piano "Zero Alloggi Sfitti" con l'obiettivo di recuperare 2.500 alloggi sfitti entro il 2027.

Il continuo aumento dei prezzi, in vendita e in affitto, necessita però l'implementazione delle politiche abitative pubbliche orientate alla promozione dell'affitto in particolare quello a canone economicamente accessibile. A tal fine occorre proseguire quelle iniziative che permettono di sostenere i cittadini al mantenimento dell'abitazione. Il contrasto all'emergenza abitativa, in particolare, necessita investimenti al sostegno alla locazione. Il rinnovo della sottoscrizione del Nuovo

Accordo Locale per la città metropolitana di Milano per l'affitto a canone concordato ha permesso un aggiornamento dei valori e previsto nuove regole anche per le stanze agli studenti e ai giovani lavoratori coerentemente con l'Obiettivo Strategico 7 Promozione di un "Tavolo per la casa sociale metropolitana" che includa Regione, Comune di Milano e Comuni metropolitani, operatori del settore (rappresentanze dei costruttori, del mondo cooperativo, delle imprese, dei Sindacati, delle Università, dei gestori di fondi immobiliari "pazienti", ecc.), finalizzato a formulare proposte e a raccordare le varie programmazioni, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 5. Inclusione e coesione.

Continueranno quindi le azioni volte a soddisfare la domanda alloggiativa, anche tramite la promozione di un mercato misto tra pubblico e privato, come quello del Social Housing con l'obiettivo di aumentare l'offerta abitativa in affitto a canoni accessibili. Per far fronte a tale necessità, a partire dai temi e gli obiettivi contenuti nel documento ***Una nuova strategia per la casa***, pubblicato a marzo 2023 verranno sperimentate le nuove proposte di Partnership Pubblico/Privata definite e previste dal Piano Straordinario per la Casa Accessibile a Milano approvato dalla Giunta Comunale nella seduta del 24/10/2024.

La fase attuativa del Piano straordinario consentirà di avviare contestualmente un'azione straordinaria sui riatti del Patrimonio SAP, non solo attraverso il reperimento di risorse aggiuntive, ma anche attraverso interventi innovativi, in parte già sperimentati in passato, quali i cosiddetti "mini riatti", realizzando una tipizzazione più dettagliata degli interventi di recupero con costi di intervento medi più contenuti, o anche qui di promuovere iniziative di partnership pubblico-privato volte a immettere nuovamente in uso gli alloggi tramite l'investimento del privato, a cui viene concesso per un tempo definito la gestione dell'alloggio, avviando uno studio di fattibilità per un intervento innovativo sui riatti delle unità immobiliari sfitte negli immobili del sistema abitativo pubblico al fine di incrementare la dotazione dell'offerta assegnabile. ***Aprire un tavolo con i fondi istituzionali di previdenza (es. EMPAM, INPS, etc.) e tutti gli Enti che hanno storicamente immobili in affitto per non alienare immobili, ma continuare ad offrirli in locazione.***

Nei prossimi anni, dunque, continueremo a lavorare, per contribuire a rispondere alla crescente domanda di casa, e a migliorare la qualità della vita nei contesti di edilizia popolare agendo su più leve:

- con un piano pluriennale di investimenti in manutenzione straordinaria per quel che riguarda il patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune, con l'obiettivo di azzerare lo sfitto, con particolare attenzione anche all'utilizzo delle misure sulla sostenibilità promosse dall'Amministrazione;
- aumentando l'offerta di case private in affitto a canone moderato, convenzionato e concordato, mirata a soddisfare il bisogno di chi fatica a trovare risposta nel libero mercato, pur non rientrando nelle fasce di reddito contemplate dalla disciplina dell'ERP;
- agevolando la trasformazione degli sfitti o invenduti commerciali in alloggi a canoni accessibili;
- affrontando strutturalmente il tema dell'emergenza abitativa, garantendo una risposta efficace e coordinata al bisogno di soluzioni temporanee di ospitalità per le persone e i nuclei familiari che sono rimasti privi di alloggio;
- contrastando il fenomeno delle occupazioni abusive, sia verificando le condizioni di effettiva necessità, sia avviando la procedura di decadenza per chi ha superato il reddito massimo previsto dalla normativa, così da rendere nuovamente mobile il mercato immobiliare pubblico, da troppi anni immobilizzato;
- attuando politiche per la riduzione della morosità volte principalmente a ridurre la morosità nuova, ad accompagnare al ritorno al pagamento morosi di lungo corso, anche tramite piani di ammortamento, attuando procedure di decadenza laddove necessario;
- attuando interventi di accompagnamento sociale nei contesti di edilizia popolare, per promuovere occasioni di incontro, confronto, scambio e crescita, al loro interno e con il resto della città, anche utilizzando le portinerie dismesse come luoghi per l'attivazione di servizi innovativi o come abitazioni per studenti che si impegnano a fornire servizi di mutualità rivolti alla popolazione locale più fragile;

- valorizzando gli spazi ‘a usi diversi’ inseriti in contesti di Edilizia Residenziale Pubblica, così da incrementare il mix funzionale dei quartieri, prevedendo la possibilità di promuovere per gli spazi non residenziali una funzione di adattamento ai cambiamenti climatici anche tramite la forestazione degli spazi comuni sottoutilizzati riducendone così la vulnerabilità ambientale;
- favorendo i progetti di ERS (Edilizia Residenziale Sociale) in particolare di ERS a canone calmierato e promuovendo esperienze innovative di social co-housing;
- promuovendo percorsi di sensibilizzazione ed educazione all’abitare e al consumo consapevole con gli inquilini dei quartieri di Edilizia Residenziale Pubblica e Sociale per ottimizzare l’uso degli spazi, incentivare una corretta gestione delle risorse, favorire la collaborazione di vicinato e le relazioni con il quartiere, con l’obiettivo di limitare gli sprechi. Questo anche con il sostegno dell’attività dei Comitati Inquilini e delle Autogestioni.

Edilizia scolastica

Si conferma l’obiettivo di offrire opportunità educative e scolastiche di qualità in tutti i quartieri, attraverso l’ampliamento della rete scolastica e il rafforzamento della rete di servizi educativi all’infanzia seguendo l’evoluzione e la trasformazione urbanistica - e quindi sociale - della città.

Milano affronta il tema del rinnovamento degli ambienti scolastici sapendo che una parte significativa del patrimonio edilizio a uso scolastico è datato. In molti casi si tratta di scuole prefabbricate, realizzate per far fronte all’arrivo di nuovi studenti negli anni del boom economico e all’incremento delle nascite. Edifici pensati per durare qualche decina d’anni e che oggi, a quasi cinquant’anni di distanza, sono ancora utilizzati. Questi edifici non rispondono più alle attuali esigenze spaziali e ambientali, presentando problemi di ammaloramento, necessitano di bonifiche e hanno costi di manutenzione elevati.

Si intende proseguire con decisione il percorso di ammodernamento, accessibilità e abbattimento delle barriere architettoniche, messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici scolastici, oltre che la revisione degli impianti e nel mantenimento di una rete digitale adeguata alla nuova didattica.

Occuparsi dello spazio scolastico significa occuparsi della parte edilizia e allo stesso tempo considerare, con uno sguardo più ampio, una pluralità di luoghi che ne sono parte integrante.

Investire su arredi innovativi in collaborazione con le comunità scolastiche implica potenziare la qualità dell’offerta scolastica ed educativa, favorendo il benessere di tutta la comunità scolastica. Ed è importante dare centralità al rapporto tra l’edificio e l’ambiente in cui è inserito: le sue dirette pertinenze (giardini e cortili) e quelle allargate agli spazi aperti che la circondano, creando connessioni di continuità con lo spazio pubblico del quartiere e della città. Promuovere sempre più diffuse sperimentazioni di strade scolastiche è insieme obiettivo e strumento per migliorare la qualità della vita di tutta la città oltre che delle singole comunità scolastiche.

Tali azioni sono coerenti con gli Obiettivi Strategici 3 Disegno metropolitano per impianti sportivi, con particolare riferimento a quelli nelle scuole, aprendoli alle comunità locali e a quelli dedicati a persone con disabilità, nonché 6 Riqualificazione funzionale dei plessi scolastici di proprietà di Città metropolitana, garantendo forme adeguate di video sorveglianza, espressi nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 4. Istruzione e Ricerca. E inoltre, diffondere ovunque possibile le occasioni di didattica all’aperto sarà occasione per ripensare in chiave moderna gli spazi indoor e quelli outdoor.

Obiettivo dei prossimi anni è dunque quello di lavorare verso una rinnovata concezione degli spazi scolastici in un’ottica di qualità, accessibilità e innovazione attraverso:

- recupero e cura del patrimonio esistente con una sempre maggiore attenzione alla manutenzione ordinaria e avviando progetti di manutenzione straordinaria in raccordo con le priorità concordate con i Municipi. Particolare attenzione è data agli interventi finalizzati al risparmio energetico, alla bonifica dell’amianto nonché all’adeguamento delle strutture ai sensi della normativa antincendio, tramite Accordi Quadro e appalti specifici dedicati;
- investimenti sulla manutenzione ordinaria la cui esecuzione è affidata al coordinamento di MM S.p.A., gestita attraverso un facility management integrato che rende più rapidi ed efficaci gli interventi necessari al buon funzionamento dell’edificio e alla messa in sicurezza del patrimonio esistente;

- utilizzo dei poteri commissariali del Sindaco introdotti dall'articolo 7 - ter D.L. 22/2020 (il Decreto Scuola), convertito in L. 41/2020, che comporta una temporanea modifica delle competenze ordinarie degli organi degli enti locali per garantire la rapida esecuzione di interventi di edilizia scolastica, anche in relazione all'emergenza da Covid-19, fino al 31/12/2026;
- la realizzazione di nuove scuole, prestando la massima attenzione all'accessibilità, al contenimento del consumo energetico (nZEB) e alla produzione di energia da fonti rinnovabili, anche attraverso tutte le opportunità che offre il PNRR e i processi di rigenerazione urbana in attuazione. Dovranno essere dotate di spazi aperti fruibili per attività didattiche, per il gioco e lo sport, secondo le nuove linee guida relative all'architettura scolastica e al rinnovato rapporto con lo spazio quale terzo educatore;
- razionalizzazione e rafforzamento della rete scolastica ed educativa gestita dal Comune di Milano, introducendo forme di collaborazione e coordinamento con Città Metropolitana per garantire strategie di integrazione con la rete delle scuole secondarie di secondo grado;
- programmazione di interventi di manutenzione straordinaria per le Case Vacanza del Comune di Milano;
- partecipazione a programmi di finanziamento e la collaborazione con soggetti pubblici e privati nel campo della ricerca rispetto ai temi della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico e delle nuove tecnologie costruttive;
- aggiornamento dell'Anagrafe dell'edilizia scolastica degli istituti scolastici milanesi.

Mobilità

Le strategie per la Mobilità di un sistema urbano complesso come quello della città di Milano il cui territorio è profondamente interconnesso con la sua area metropolitana, sono parte integrante delle strategie di sviluppo e crescita economica e sociale.

La necessità di garantire un'offerta di trasporto adeguata a una domanda che, soprattutto nel passaggio post pandemia, ha assunto dinamiche molto più complesse in relazione alle modificate modalità di lavoro, alle aumentate necessità di spostamento in orari e giorni differenti rispetto al passato, nonché alla diversa percezione della capacità di trasporto e dell'affollamento, impone una maggiore capacità di risposta e di governo dell'offerta soprattutto in termini di analisi costi/benefici.

Oltre a questo, l'impegno ormai non più rinviabile di affrontare il tema della qualità dell'aria che respiriamo impone scelte chiare per incidere sulla riduzione degli agenti inquinanti, di cui il trasporto veicolare privato è uno delle principali cause.

Stante quanto sopra, occorre declinare gli indirizzi strategici per la gestione e lo sviluppo dei sistemi di mobilità che tengano conto della distribuzione spaziale tra centro e periferia, della capacità di spesa, nonché di indurre sempre più a una scelta modale consapevole.

Si dovrà quindi agire per garantire connessioni adeguate sia nei quartieri sia nelle relazioni con la città metropolitana, con particolare riferimento all'adduzione alle linee di forza del trasporto pubblico locale e del Servizio Ferroviario Regionale. Tali azioni sono coerenti con gli Obiettivi Strategici 1 Estensione delle linee di trasporto rapido di massa e sviluppo di collegamenti trasversali, con previsione di aree per deposito dei mezzi, al fine di rafforzare le interconnessioni di mobilità pubblica tra i Comuni metropolitani, nonché 2 Sviluppo e riqualificazione di infrastrutture e servizi per la mobilità pubblica, con particolare riferimento al Piano di Bacino del TPL, in coerenza con il sistema insediativo e dei servizi, in connessione con i nodi di interscambio espressi nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile.

Nelle relazioni con l'area metropolitana, in particolare, dovranno essere aumentate le possibilità di offerta di mobilità sostenibile con riferimento alle azioni da sviluppare con l'Agenzia di Bacino del trasporto pubblico Locale, con l'obiettivo di incremento della quota modale di accesso alla città su trasporto pubblico.

In tal senso sarà necessario aprire un confronto con Regione Lombardia, RFI e i gestori dei servizi, al fine di sviluppare maggiormente il Servizio Ferroviario Regionale sia in termini di offerta di servizi sia in termini di infrastrutture che garantiscano maggiore regolarità e capacità (interventi sulle reti) e maggiore capillarità (nuove stazioni).

Parallelamente, dovranno essere sviluppate strategie con Città Metropolitana di Milano e i Comuni dell'area affinché si attuino interventi per la realizzazione di punti di interscambio tra pubblico e privato, sempre nella logica di adduzione alle reti di forza.

Incrementare il servizio di trasporto taxi con il completamento dell'immissione in servizio di nuove licenze per rispondere alle esigenze della città, monitorando l'eventuale ulteriore necessità di crescita del servizio.

Proseguirà il rinnovo del parco circolante dei mezzi di trasporto pubblico di superficie, con obiettivo al 2030 di completa trasformazione dell'alimentazione a impatto zero, coerentemente con l'Obiettivo Strategico 14 Rinnovo in chiave di transizione ecologica del parco autobus impiegato nelle linee del Trasporto Pubblico Locale sul territorio metropolitano, espresso nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile.

Per quanto attiene la mobilità privata le strategie dovranno proseguire e incentivare la scelta dei servizi di trasporto pubblico o condivisi come alternativa all'utilizzo dell'autoveicolo privato, anche attraverso lo sviluppo del sistema di regole per l'accesso alle ZTL quali Area C e Area B e l'estensione della sosta regolamentata, con ampliamento in termini orari e territoriali della tariffazione, della sosta a rotazione e l'adeguamento delle tariffe.

La ridefinizione dello spazio pubblico è parte fondamentale di questa strategia, con l'incremento delle Zone a Traffico Limitato nei quartieri con un'alta pressione di veicoli e del ridisegno dello spazio stradale, con l'obiettivo primario di creare una Città delle persone, aumentando la sicurezza urbana e recuperando sempre più spazio da restituire alla fruibilità dei cittadini. In questa strategia, un ruolo fondamentale dovrà essere dato al tema della depavimentazione, con inserimento, laddove possibile, di nuove alberature.

Lo sviluppo della rete ciclabile rappresenta un obiettivo strategico da perseguire con interventi di riqualificazione sia pubblici che privati, definendo itinerari che garantiscano ai cittadini continuità e sicurezza, armonizzando interventi in segnaletica e in strutture a seconda della morfologia dei luoghi e delle risorse che si renderanno disponibili, coerentemente con l'Obiettivo Strategico 6 Realizzazione di una rete ciclabile diffusa, sicura e attrezzata, interconnessa con il trasporto pubblico, con i principali luoghi di interesse (servizi, poli produttivi, parchi, monumenti, ecc.), con la Rete dei Cammini Metropolitani e con il Sistema dei Navigli per la loro fruizione ciclo-pedonale, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile.

L'obiettivo già indicato di città a 30 km/h verrà declinato, anche in questo caso, in azioni diverse e coordinate di modifica strutturale dei sedimi stradali, di segnaletica e di arredo, sfruttando tutte le occasioni che il territorio può fornire per agire sullo spazio pubblico, con una particolare attenzione al tema delle strade dove insistono plessi scolastici, coerentemente con l'Obiettivo Strategico 15 Diffusione di interventi a favore della pedonalità, al fine di incentivare tutte quelle forme di mobilità attiva che consentono di incrementare il livello qualitativo dello spazio pubblico e delle relazioni a trama più minuta, ponendosi in complementarietà con le reti verdi e con le reti ciclabili, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile.

Dovranno essere implementate ulteriori azioni a favore della mobilità in sharing tenendo conto del soddisfacimento della domanda, della garanzia di equilibrio economico dei gestori nonché dell'attenzione allo spazio pubblico in relazione alla sosta, in particolare dei mezzi di micromobilità elettrica.

Per quanto attiene i servizi al cittadino in termini di mobilità sarà ulteriormente sviluppato il processo di dematerializzazione e integrazione dei titoli con riferimento ai titoli di viaggio del trasporto pubblico locale, ai titoli di sosta, alle somme di accesso alle ZTL nonché a tutta la permessistica per i cittadini, residenti e non residenti, che abbiano titolo per accedere alle differenti agevolazioni.

Questo permetterà, parallelamente, lo sviluppo sia dei sistemi di integrazione tariffaria sia dei sistemi di integrazione modale quali il *Mobility as a service (MaaS)*. Elemento fondamentale per la strategia di mobilità è poi lo sviluppo delle tecnologie.

Saranno incrementate sul territorio le postazioni per il controllo delle infrazioni con particolare riferimento al superamento dei limiti di velocità e al passaggio con semaforo rosso, con priorità alle località con maggiore frequenza di incidenti. D'altro canto, si svilupperanno anche i sistemi di gestione e comunicazione con interfacce di facile consultazione e utilizzo da parte del cittadino.

Nell'ambito dell'innovazione tecnologia della mobilità Milano ha poi un ruolo importante nella sperimentazione di veicoli connessi e/o autonomi e sistemi smart per la mobilità (semafori intelligenti, sistemi di illuminazione intelligente, sistemi di elaborazione immagini avanzati per il miglioramento della sicurezza stradale), che porterà avanti attraverso le attività previste dal progetto Living Lab Milano finanziato con fondi PNRR.

L'innovazione sarà anche sviluppata con il costante confronto con i più significativi network di città, quali C40 e Eurocities, nonché con le specifiche strutture della Comunità Europea, con particolare riferimento al Comitato Europeo delle Regioni, in modo da garantire sia la formazione di una comune cultura di sostenibilità sia il finanziamento di progetti e sperimentazioni per la ricerca di soluzioni atte alla transizione ambientale della mobilità, tra le quali a esempio i progetti finalizzati alla promozione della mobilità alimentata a idrogeno.

Nella logica, infine, dello sviluppo di una città senza barriere e nell'orizzonte dei Giochi Olimpici e Paraolimpici Milano-Cortina 2026 si proseguirà nell'obiettivo di attuare la transizione da mobilità sostenibile a mobilità accessibile. Si attueranno i progetti di abbattimento barriere con l'ottica del design universale, ovvero non solo abbattimento di barriere architettoniche per le disabilità motorie, ma introduzione di tutti i sistemi, anche tecnologici e innovativi, per una mobilità inclusiva verso tutte le diverse forme di disabilità.

Anche in ambito logistico verranno sperimentate misure atte a ridurre il traffico commerciale causato dalle consegne pacchi e pacchettini (85% del traffico logistico per le consegne è determinato dall'e-commerce), grazie alla collaborazione pubblico-privato-università per poter individuare degli hub dove si concentrino le consegne "macro" e dai quali possano ripartire le consegne "micro" del cosiddetto ultimo miglio attraverso mobilità elettrica, coerentemente con l'Obiettivo Strategico 9 Definizione di criteri ed indirizzi per i luoghi dove svolgere attività di logistica merci in modo sostenibile nell'ambito dei "Metro Hub" metropolitani, anche grazie allo scambio di esperienze con Enti e soggetti competenti in ambito europeo, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile.

Con riferimento alle azioni del Piano Aria Clima (PAC) *Azione 2.1.2 "Pianificazione di azioni di mobilità urbana"* e *Azione PAC 1.4.1 "Azioni di riduzione del risolleamento polveri"* le finalità da perseguire per sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile e ridurre conseguentemente il risolleamento delle polveri saranno le seguenti:

- incrementare le connessioni ciclabili attraverso la pianificazione di itinerari che verranno poi realizzati tramite di interventi in struttura, in segnaletica o in moderazione del traffico per favorire l'uso della bicicletta quale modo di trasporto nell'ambito cittadino, con particolare attenzione alla previsione delle connessioni inserite nel Biciplan della Città Metropolitana di Milano "CAMBIO". Pianificare l'adeguamento di itinerari ciclabili esistenti per favorire la transizione verso tale modalità di spostamento.
- Realizzare interventi di modifica morfologica del patrimonio stradale rivolti al miglioramento della fruizione da parte della mobilità dolce.
- Delimitare nuove ZTL (Zone a Traffico Limitato) e nuove Aree Pedonali al fine di proteggere dalla pressione veicolare ambiti cittadini aventi particolari caratteristiche di attrattività, con particolare riferimento alla ZTL "San Siro" e alle Aree Pedonali connesse alle sistemazioni superficiali della linea M4. Monitorare l'attuazione delle ZTL Quadrilatero e Isola.
- Istituire nuove Strade 30, ovvero con limitazione della velocità a 30 km/h, in prossimità degli istituti scolastici, e altri luoghi di attrazione e generazione di mobilità pedonale al fine di elevare le condizioni di accessibilità ai plessi scolastici.
- Istituire articolati provvedimenti viabilistici a protezione dei plessi scolastici, favorendo, quando opportuno, la delimitazione di area pedonale, ai fini di migliorare la sicurezza stradale e di favorire la socialità di quartiere, anche attraverso l'attuazione delle proposte pervenute col bando "Piazze Aperte per ogni scuola".

La finalità da perseguire per pianificare le azioni di mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo è l'adeguamento del sistema della Mobilità Urbana (movimento delle persone e logistica merci e sosta veicolare privata, residenziale e non) alle dinamiche di sviluppo della città e di interconnessione con gli altri strumenti pianificatori generali dell'Amministrazione (PUMS – PGT - PAC), in modo da garantire la coerenza con essi, con specifico principale riferimento al potenziamento dei sistemi di mobilità sostenibile. Il raggiungimento dell'obiettivo prevede l'aggiornamento del Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e del Programma Urbano Parcheggi (PUP), che definiranno gli obiettivi specifici, le linee di intervento e le azioni da intraprendere.

Con riferimento alle azioni del Piano Aria Clima (PAC) *Azione PAC 2.1.3 “Accordi con Enti sovracomunali per il miglioramento dei servizi di trasporto gravitanti su Milano”* e *Azione PAC 1.4.1 “Azioni di riduzione del risolleamento polveri”*, le finalità da perseguire per sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile saranno le seguenti:

- incrementare servizi e infrastrutture per la mobilità sostenibile con particolare riferimento a mobilità ciclabile, sharing e orientamento alla transizione elettrica;
- aumentare l'offerta di spostamento/trasporto con modalità innovative, sostenibili e alternative all'utilizzo dell'auto privata anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie (sperimentazione MaaS – Mobility as a Service) e dei sistemi di sharing mobility;
- rendere conveniente e incentivare, sia in termini economici che in termini di facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili anche attraverso azioni di mobility management;
- agevolare la conoscenza delle regole e delle procedure autorizzative per le diverse tipologie di utenti anche attraverso l'attività di comunicazione e gestione rapporti;
- rinnovare in modalità green la flotta dei mezzi di superficie del TPL per una progressiva conversione a un sistema di trasporto pubblico Full Electric e relativo sistema di infrastrutturazione (depositi e infrastrutture di ricarica su strada);
- potenziare i sistemi di mobilità sostenibile complementari al TPL, attraverso la promozione e il potenziamento del servizio taxi, con la prosecuzione del percorso amministrativo per il rilascio di nuove licenze e l'implementazione dei conducenti aggiuntivi, nonché dei sistemi di mobilità leggera e in sharing (monopattini, biciclette, auto e scooter), anche tramite la definizione di nuovi avvisi pubblici per manifestazione d'interesse;
- confermare la previsione del riconoscimento di agevolazione tariffaria, a carattere temporaneo e occasionale, per ridurre gli impatti su traffico e circolazione connessa allo svolgimento di eventi, manifestazioni e congressi che possano incentivare, sia in termini economici sia come facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili. Tale agevolazione si realizza attraverso l'acquisto massivo di titoli di viaggio scontati occasionali da parte degli organizzatori di eventi o manifestazioni che richiamino affluenza di pubblico e si svolgano sul territorio comunale. La riduzione, pari al 50% del valore dei titoli, potrà essere riconosciuta per l'acquisto di pacchetti di almeno 2.500 titoli di viaggio occasionali giornalieri o trigiornalieri Mi1-Mi3;
- prevedere la possibilità di riconoscere agevolazioni di misura analoga a quella sopra riportata (riduzione pari al 50% del valore dei titoli per l'acquisto da parte degli organizzatori) per l'acquisto di un numero di titoli di viaggio anche inferiore a 2.500, per iniziative che, con valutazione da parte della Giunta Comunale, rispettino tutte le seguenti condizioni:
 - siano organizzate da associazioni di volontariato, del Terzo Settore o assimilabili;
 - abbiano ottenuto il riconoscimento del patrocinio da parte del Comune di Milano anche con l'eventuale riduzione degli oneri connessi all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e degli oneri connessi all'occupazione di suolo pubblico;
 - non abbiano beneficiato di alcun altro tipo di contributo da parte del Comune di Milano.
- contribuire a una maggiore percezione di sicurezza personale degli utenti del trasporto pubblico e del personale di bordo e stazione per esempio valutando la sottoscrizione di eventuali appositi accordi/convenzioni con le Forze Armate o Associazioni di Volontariato che prevedano – per il raggiungimento delle finalità indicate ed esclusivamente nell'espletamento delle loro attività e finalità sociali – la circolazione a titolo gratuito sui mezzi di trasporto pubblico

- locale e nelle stazioni metropolitane sulla rete urbana di Milano del personale appartenente agli enti sottoscrittori; implementare la percezione di sicurezza personale degli utenti anche attraverso l'installazione di barriere antiscavalamento;
- individuare eventuali agevolazioni in concomitanza di situazioni nelle quali l'utilizzo del TPL risulti una misura atta a ridurre gli impatti su traffico e circolazione derivanti dall'utilizzo dei veicoli privati (es. ristrutturazioni di edifici scolastici comportanti spostamento di utenza o altre situazioni contingenti). Nell'anno 2026, in coerenza con tale obiettivo e con i principi della Carta Olimpica e del Dossier di Candidatura nonché con la sottoscrizione dell'Host City Contract – al fine di agevolare l'uso del trasporto pubblico come elemento di spostamento privilegiato per fruitori e organizzatori dei Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano Cortina 2026 e inoltre per agevolare il Comitato Organizzatore in tutti gli aspetti della realizzazione dei Giochi compreso quello della riuscita del piano della mobilità e dei trasporti a servizio degli stakeholder, risulta opportuno prevedere che in occasione del periodo olimpico sia riconosciuta la gratuità agli stakeholder stessi, individuati nelle figure di addetti ai lavori come atleti, comitati olimpici, federazioni internazionali, media, volontari e tutti coloro che attivamente si adoperano per la buona riuscita dei Giochi Olimpici.
 - previo opportuno accordo temporaneo con l'Agenzia di Bacino, per la verifica della fattibilità di nuove misure, si valuterà la revisione delle agevolazioni tariffarie previste con Deliberazione di Consiglio Comunale 18/2019 di competenza del Comune di Milano in relazione alla necessità di:
 - rendere maggiormente equo il sistema stesso; in particolare, potrebbero essere privilegiati criteri legati alla capacità economica rispetto alla sola età o condizione lavorativa o di studente in maniera da reindirizzare tali agevolazioni verso corrette politiche di welfare;
 - incentivare l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili, intervenendo sui criteri di applicazione delle tariffe key account in modo da estendere l'agevolazione attualmente prevista per le aziende, anche alle società/enti che si aggregano attraverso soggetti aggregatori quali associazioni di categoria professionali e non profit, intermediari intesi quali soggetti terzi alle aziende/enti che gestiscono piattaforme o sistemi per l'offerta di servizi/convenzioni o all'interno di soluzioni di welfare aziendale.
 - In relazione ai profili di competenza del Comune di Milano, saranno implementate le attività di collaborazione con l'Agenzia di Bacino per il Trasporto Pubblico Locale del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia relativamente alle procedure di gara per l'affidamento del servizio che sarà svolta dalla suddetta Agenzia.
 - Ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture di trasporto e, in particolare, di quelle delle linee metropolitane, con interventi straordinari sui sistemi di armamento e segnalamento finalizzati a incrementare la frequenza massima e la capacità di trasporto delle linee per incentivare l'aumento di domanda e per rendere ancora più attrattivo e confortevole il servizio, nonché al rinnovo delle stazioni delle linee M1 – M2 e M3.
 - Realizzazione di interventi sull'infrastruttura della rete tranviaria e della metropolitana finalizzati – tra gli altri – alla mitigazione dell'impatto vibrazionale e acustico connesso all'esercizio.
 - Programmazione di interventi di manutenzione/rinnovo degli armamenti tramviari finalizzati all'incremento della sicurezza, alla velocizzazione della percorrenza nonché al miglioramento delle prestazioni in termini acustici e vibrazionali della rete.
 - Rinnovo del materiale rotabile volto al miglioramento del confort (silenziosità, qualità di marcia, infomobilità per i passeggeri a bordo) e della sicurezza.
 - Realizzazione di interventi sugli impianti di sollevamento (ascensori e scale mobili) presenti nelle linee metropolitane al fine di garantirne l'adeguato livello manutentivo, nonché realizzazione di nuovi impianti per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Linea Metropolitana M6 – Il progetto guida per la Milano del futuro

La nuova Linea M6 rappresenta il cuore della strategia per una Milano ancora più connessa, sostenibile e inclusiva. Si configura come il progetto guida per continuare ad innovare la mobilità urbana: non solo una rete di connessione con il centro città, ma un sistema metropolitano equilibrato, capace di valorizzare ulteriormente le periferie e costruire nuove centralità urbane. Nel dicembre 2022 è stato affidato a MM S.p.A. l'incarico per la redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica della Linea M6 – ramo sud. Un incarico strategico, volto a superare il tracciato originariamente previsto dal PUMS e ad aprire a soluzioni

alternative, più moderne e rispondenti alle reali esigenze del territorio. È stato adottato un approccio multidisciplinare e a scenari multipli, in grado di valutare diverse ipotesi di tracciato e di sistema, con l'obiettivo di disegnare una rete di trasporto pubblico rapido che sia più capillare, efficiente e ambientalmente sostenibile. La Linea M6 non è solo una nuova infrastruttura: è una visione strategica per il futuro di Milano. Un'opera che mira a ridurre le disuguaglianze territoriali, a migliorare la qualità della vita urbana, ad alleggerire il traffico privato e a rendere la mobilità più accessibile per tutti. Al termine delle analisi tecniche, gli scenari di tracciato saranno oggetto di un percorso pubblico di confronto e partecipazione, affinché questa grande infrastruttura possa nascere in dialogo con le comunità che ne saranno protagoniste. La M6 si candida così a diventare la principale sfida infrastrutturale della Milano dei prossimi anni, simbolo concreto di una città che guarda avanti, con ambizione e visione.

Transizione Ambientale

La sfida della transizione ambientale investe ormai l'intera umanità e un ruolo strategico per raggiungere questo obiettivo lo avranno le città attraverso le scelte delle loro amministrazioni. Si tratta di un impegno colossale e le grandi metropoli si stanno impegnando facendo la loro parte per studiare, innovare e sperimentare soluzioni per migliorare sé stesse e collaborare con le altre città del mondo. Milano sta facendo la sua parte, mettendo in atto tutti quei comportamenti virtuosi, in nome di una giustizia sociale e di una giustizia climatica senza la quale non sarà possibile conseguire gli obiettivi previsti.

Tutto l'ecosistema della città è coinvolto e molte sono le progettazioni, le scelte che abbiamo già avviato e che continueremo a sviluppare.

Milano avrà un ruolo strategico adottando scelte verso la modernizzazione e l'innovazione coerentemente con gli obiettivi posti dall'Europa, riprogettando una città del presente che pensa al futuro, tecnologicamente avanzata, socialmente giusta, sostenibile sotto tutti gli aspetti, prima di tutto quello ambientale.

Milano si propone come laboratorio e campo privilegiato della transizione ecologica, un cambio di modello di sviluppo, in cui la sostenibilità si concretizza:

- nello sviluppo di una pianificazione che integri la razionalizzazione e implementazione delle infrastrutture energetiche con quello dello sviluppo e della riqualificazione territoriale
- nello sviluppo di una pianificazione territoriale e di una progettazione di opere che tengano in considerazione il quadro in continua evoluzione dei cambiamenti climatici e dei relativi impatti e rischi, adottando quel processo di verifica climatica che valuti il rispetto degli obiettivi climatici stabiliti, riducendo i rischi ambientali e promuovendo interventi efficaci per la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico.
- nel passaggio dall'economia lineare, basata su consumo e scarto, a quella circolare che riduce il consumo e fa uso efficiente delle risorse.
- nel consolidamento di una visione e di un'alleanza volte a rafforzare il ruolo delle comunità locali, il coinvolgimento della cittadinanza e delle imprese nel raggiungimento delle sfide della Transizione e l'integrazione in ogni azione di contenuti di equità e inclusività, volti a far sì che le politiche di transizione compensino eventuali effetti differenziati sui cittadini, evitando l'incremento di precarietà e vulnerabilità.

Sotto molti aspetti Milano è già la città più circolare d'Italia e fra le prime in Europa, ma occorre lavorare ancora su mobilità attiva e riduzione della congestione del traffico e riappropriazione dello spazio pubblico della città, verde urbano, energie rinnovabili e autoproduzione/condivisione dell'energia, riduzione delle emissioni di CO₂, polveri sottili e altri inquinanti, contrasto al fenomeno delle isole di calore, misure di contenimento dell'aumento della temperatura permeabilità e depavimentazione dei suoli, valorizzazione della rete idrica, progettazione sostenibile, contrasto delle nuove forme di povertà e marginalizzazione, sfide e obiettivi tutti sistematizzati nel quadro di riferimento del Piano Aria e Clima.

L'obiettivo per una Milano più verde si allarga all'intera Città Metropolitana con l'idea di fondere il Parco Nord, il Parco Agricolo Sud e in generale i parchi di cintura in un unico grande Parco Metropolitano che abbracci la città. Tale obiettivo è coerente con l'Obiettivo Strategico 15 Attuazione del disegno della Rete

Verde Metropolitana, al fine del completamento della cintura dei parchi metropolitani, connettendo e rafforzando i vari PLIS, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 2. Rivoluzione verde e transizione ecologica.

In questo sistema l'Amministrazione agisce in modo trasversale attraverso azioni e politiche che coinvolgono diverse aree e competenze, ponendosi come obiettivi:

- aggiornamento del quadro conoscitivo di base relativamente a dati ambientali, al profilo climatico locale, alla mappatura sul territorio dei principali rischi climatici;
- definizione di azioni di resilienza e trasversalità nel quadro degli obiettivi del Piano Aria Clima e a partire dall'analisi e dalla mappatura dei rischi urbani attuali, e integrazione con piani e progetti urbani, esistenti e non (Variante del PGT, Piano di Protezione Civile, Piano di Contrasto alla Povertà Energetica), ecc.;
- attuazione e monitoraggio del Piano Aria Clima (contenente azioni che rispondono ai tre obiettivi principali del miglioramento della qualità dell'aria, della mitigazione ai cambiamenti climatici e dell'adattamento ai cambiamenti climatici) con target al 2050 e obiettivi intermedi al 2030, anche attraverso l'adozione di un bilancio ambientale integrato e alla valutazione ambientale strategica (VAS), di contabilità ambientale, al fine di monitorare indicatori indispensabili per valutare, documentare e comunicare in modo oggettivo l'efficacia delle misure programmate e attivate per il raggiungimento di obiettivi intermedi al 2030 e target al 2050;
- incremento dell'utilizzo di energie ecosostenibili e/o rinnovabili anche attraverso un piano infrastrutturale su stabili di proprietà comunale subordinatamente al reperimento di adeguate forme di finanziamento – anche in relazione al tema delle comunità energetiche rinnovabili solidali promosse dalla Amministrazione - con l'obiettivo di operare politiche tese al superamento della dipendenza da combustibili fossili e altre fonti di energia inquinanti, anche mediante implementazione degli obiettivi e performance definite con l'articolo 10 introdotto all'interno del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio, che prevede la riduzione delle emissioni e l'applicazione di un indice di riduzione impatto climatico;
- attivazione di tavoli multi-stakeholder finalizzati alla definizione di strategie energetiche integrate, basate sull'uso più razionale delle risorse infrastrutturali e del loro sviluppo, sulla valorizzazione del potenziale di risorse rinnovabili esistenti sul nostro territorio e dell'energia di scarto, in relazione allo sviluppo del sistema della mobilità sostenibile e alle possibilità di riqualificazione del patrimonio immobiliare esistente e di rigenerazione territoriale attivabile;
- definizione di misure di contrasto alla povertà energetica volte e per il raggiungimento del benessere energetico, in coordinamento con le altre iniziative del Welfare, delle strategie dell'Abitare e della Food Policy, in modo da rendere le azioni della Transizione Ambientale effettivamente inclusive, eque e sostenibili, anche mediante l'integrazione degli sportelli sul territorio e il rafforzamento del capitale relazionale della cittadinanza e delle identità locali;
- implementazione delle azioni di decarbonizzazione finalizzate al raggiungimento di una Milano a "emissioni zero", in linea con le decisioni prese alla COP 21 Parigi, attraverso uno stretto coordinamento con le città della rete C40, e con le 100 città europee della Mission Net Zero Cities (di cui 9 città italiane) puntando sulla riqualificazione energetica degli edifici pubblici e privati, sostenendo gli interventi per la mobilità metropolitana e potenziando le infrastrutture verdi e sviluppando un modello di analisi e fattibilità del raggiungimento della neutralità climatica alla scala locale, implementando una strategia molecolare e incrementale;
- miglioramento della qualità dell'aria, al fine di raggiungere nel più breve tempo possibile il rispetto dei limiti fissati dall'Unione Europea e avvicinarsi a quelli definiti dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, con l'implementazione di azioni locali e di sistemi di monitoraggio dati e modellizzazione scenari, l'attivazione presso i livelli istituzionali preposti sovraordinati e l'attivazione di forme di collaborazione e condivisione dati e impatti sulla salute con gli enti istituzionali preposti, anche ai fini del monitoraggio delle misure avviate per il raggiungimento degli obiettivi;
- ingaggio degli stakeholder del territorio attraverso la sottoscrizione di patti e alleanze per accelerare il raggiungimento degli obiettivi di decarbonizzazione (Climate City Contract) e, in generale, del Piano Aria Clima (Alleanza con le Imprese per l'Aria e il Clima);
- ingaggio dei cittadini nella collaborazione al raggiungimento delle sfide mediante contributi generati dal confronto sulle azioni messe in campo e dal cambiamento degli stili di vita, reso possibile tramite l'attivazione di varie forme di partecipazione, a partire dall'Assemblea Permanente per il Clima;

- investimenti in infrastrutture verdi (parchi, orti urbani, tetti verdi) favorendo un'identità tematica delle stesse nell'ottica dello sviluppo delle connessioni ecologiche e ciclo pedonali, promuovere la creazione del Parco Metropolitano che metterebbe Milano alla pari con le maggiori città metropolitane europee (Londra, Francoforte, Madrid, Vienna, ecc.) e cura delle infrastrutture blu (gestione rischi per i fiumi Seveso e Lambro, recupero e valorizzazione dei Navigli, interventi diffusi di depavimentazione e drenaggio urbano sostenibile per adattare le zone più vulnerabili della città agli eventi estremi) per una città sempre più salubre e resiliente. In tal senso si lavorerà alla stesura del Piano del Verde quale strumento fondamentale di visione e progettazione;
- sensibilizzazione dei cittadini sul tema della biodiversità attraverso i progetti specifici ma anche una nuova visione riguardo alla gestione del verde cittadino che opti sempre di più per modelli meno antropizzati e più naturalistici, valorizzando e tutelando quelle aree sottoutilizzate e/o degradate ma spesso ricche di biodiversità con particolare attenzione anche alle api e agli insetti impollinatori. In questa direzione sono da annoverare progetti di fitobonifica e di recupero e valorizzazione di aree ex industriali, cave, aree dismesse, oggetto di processi spontanei di rinaturalizzazione;
- impegno crescente sul fronte della raccolta differenziata nell'ottica dell'economia circolare prendendo in considerazione le migliori pratiche delle principali città metropolitane italiane ed europee, in nome del riciclo, riuso, riduzione, per consolidare la leadership italiana ed europea in questo ambito attraverso l'introduzione – anche in forma sperimentale – di nuove frazioni di raccolta differenziata che consentano il pieno recupero del materiale raccolto, passando dal concetto di 'rifiuto' a quello di 'risorsa';
- supporto allo sviluppo dell'economia circolare, in particolare sui temi del metabolismo urbano, del cibo, del design e della moda e della green economy anche verso la blue economy, valorizzando iniziative per l'end of waste promuovendo meccanismi di incentivo al riutilizzo (a es. il deposito cauzionale);
- prosecuzione nell'azione di prevenzione e tutela dal rischio idraulico e dell'aumento della temperatura, lavorando e migliorando la capacità di resilienza della città, favorendo la depavimentazione, il rinverdimento e la permeabilizzazione del suolo, creando nuove aree golenali e SUDS (Sistemi Urbani di Drenaggio Sostenibile) e definendo una gerarchia di soluzioni di intervento su spazio pubblico volta a massimizzare il potenziale di adattamento sulla base della fattibilità e delle diverse condizioni di partenza del territorio;
- impegno nel contrasto al degrado ambientale e per la sicurezza territoriale, anche attraverso l'adozione di nuovi strumenti e indicatori di monitoraggio e il coinvolgimento attivo della cittadinanza;
- educazione e sensibilizzazione dell'intera cittadinanza sui temi interconnessi della transizione ambientale, mobilità sostenibile e qualità dell'aria, e dell'economia circolare
- promozione di percorsi di formazione e di sensibilizzazione su rischi climatici e ambientali coinvolgendo anche il mondo delle scuole, delle università e anche quello delle imprese per ridurre il rischio di esposizione;
- sensibilizzazione dei giovani alle tematiche ambientali e al cambiamento climatico, promuovendo nelle scuole della città l'educazione al rispetto dell'ambiente urbano attraverso stili di vita sostenibili, dalla raccolta differenziata al risparmio energetico, dalla lotta allo spreco alimentare al consumo consapevole e tramite percorsi specifici strutturati all'interno del programma di forestazione e comprendenti interventi di piantumazione e attività di ingaggio e sensibilizzazione;
- sviluppo e implementazione delle attività previste nell'ambito dei progetti europei già avviati o in fase di avvio (Urbanome, Reach-out, Energy Poverty Zero, ecc.) e sperimentazione dei relativi output progettuali (mappe, dati, tool di monitoraggio, ecc.);
- coinvolgimento nell'ambito di reti e network internazionali (C40, Resilient Cities Network, Net Zero City, Making Cities Resilient, ecc.).

2. Milano cresce: Sviluppo economico, Lavoro, Commercio, Moda e Design.

Lavoro e Sviluppo Economico

La Città di Milano si proietta verso il triennio 2026/2028 in uno scenario economico e sociale in piena evoluzione.

Nonostante il quadro mondiale continui a essere caratterizzato dalla combinazione di nuovi squilibri, da crescenti frammentazioni geopolitiche, da un progressivo indebolimento del commercio globale e da un'inflazione elevata, l'economia milanese, nel 2023, è riuscita nuovamente a distinguersi per la sua dinamicità. Lo scorso anno, infatti, il valore aggiunto di crescita della Città metropolitana di Milano ha superato i 195 miliardi di euro, con una crescita annua pari al +1,5%, ben più di Lombardia (+0,9%) e Italia (+0,7%). L'incremento è dovuto anche alle performance del settore dei servizi, che ha più che compensato la contrazione dell'industria.

Sul fronte del terziario all'inizio del 2024 si sono contate a Milano circa 240 mila imprese attive, che occupano 1.700.000 persone.

Riconoscendo l'importanza dell'economia di prossimità come fondamentale per migliorare la qualità della vita e la coesione sociale nei quartieri, oltre che per fornire servizi a breve distanza da casa, opportunità di impresa e lavoro, in un'ottica di Città a 15 minuti, nel periodo 2024/2027, il Comune di Milano ha approntato un Programma Triennale per l'Economia di prossimità.

Il programma ha una dotazione di 15 milioni di euro, articolato in 8 linee di intervento, 18 strumenti e 30 azioni per contribuire allo sviluppo economico inclusivo e sostenibile della città e dei suoi quartieri. Segna lo sviluppo anche la decisa crescita delle attività del commercio on line, che a fine 2023 erano 2.119, il 12% in più rispetto l'anno precedente.

Nel complesso, la dinamicità del biennio 2021/2022 e la consistente tenuta nel 2023 conducono il capoluogo lombardo a superare del +10,2% i livelli di valore aggiunto del pre-pandemia; un incremento pari a quasi il doppio della Lombardia (+5,5%) e oltre tre volte il risultato dell'Italia (+3,0%). Il ritmo di crescita milanese è nettamente superiore anche a quello di città europee benchmark come Barcellona e Monaco che, sulla base delle stime, si collocano rispettivamente al +1,8% e al +0,8% nel confronto con il 2019.

Anche in prospettiva, il ritmo di espansione di Milano dovrebbe rimanere sopra quello dei principali benchmark, sebbene il 2024 si riveli ancora denso di incertezze: dal perdurare della guerra in Ucraina alle tensioni mediorientali.

L'espansione economica di Milano di questi ultimi anni si è tradotta in un progressivo e pieno recupero occupazionale, con alla fine del 2023 un numero di lavoratori superiore del +3,2% rispetto al 2019. Le previsioni per il 2024 sono di una ulteriore accelerazione e l'occupazione dovrebbe portarsi fino al +5,4%, sempre rispetto ai livelli antecedenti la pandemia.

Dati positivi anche sul fronte del turismo: nel 2023 Milano ha avuto più di 8 milioni e mezzo di visitatori. Parte fondamentale è determinata dal sistema delle Week che risaltano le eccellenze milanesi, infatti, nella sola settimana della Design Week dello scorso aprile sono transitati dagli scali Milanesi in partenza e uscita 1 milione e 200 mila viaggiatori che hanno generato in città un indotto pari a 12 milioni di euro.

Milano, riconosciuta capitale del design e della moda, è sempre più anche la città dell'innovazione e delle proprietà intellettuali: è stata recentemente scelta quale sede della terza sezione del Tribunale europeo dei brevetti (TUB) accanto a Parigi e Monaco di Baviera, con competenze specifiche sui brevetti del settore farmaceutico, agroalimentare, fitosanitario e di moda (abbigliamento e calzature).

In questo scenario complessivo, anche il mondo del lavoro ha risentito delle evoluzioni e dei mutamenti in atto, proponendo nuove sfide e sollecitazioni. L'esperienza della pandemia, con l'introduzione di sistemi innovativi di lavoro agile, ha stimolato la necessità di nuove modalità ibride nello svolgimento delle proprie funzioni. Nella contrattazione individuale, i lavoratori e le lavoratrici hanno iniziato a esigere l'opportunità dello smart working alternato al lavoro in presenza, con formule contrattuali non più regolate solo a ore ma a obiettivi verificabili ed esigibili.

Alle nuove modalità si sono aggiunti nuovi approcci, legati in particolare all'arrivo nel mondo del lavoro dei protagonisti della generazione Z e dei Millennials, che hanno portato nuove istanze di conciliazione tra lavoro e vita personale, un'attenzione molto forte al work life balance e soprattutto una spiccata sensibilità al tema della soddisfazione personale (legata al contesto lavorativo, al salario, alla formazione permanente e alle opportunità di carriera).

Davanti a questi indicatori, occorre necessariamente un approccio pragmatico e flessibile sui diversi assi in evoluzione. Obiettivo del Comune di Milano e in particolare dell'Assessorato allo Sviluppo economico è rispondere ai mutamenti in atto sul piano economico, sociale e occupazionale con una serie di strategie e strumenti che indicheremo a seconda delle deleghe specifiche.

Definizione delle politiche del lavoro e dell'occupazione

Per rispondere alle sfide più stringenti legate al mondo del lavoro, ad aprile 2022 il Comune di Milano ha sottoscritto, con i principali protagonisti coinvolti nei processi di impiego della città, Il Patto per il Lavoro di Milano, un'alleanza strategica mirata a portare Milano ai livelli delle maggiori città europee in termini di qualità del lavoro, occupazione, sviluppo economico, attrattività e crescita dei talenti, ma anche tutela dei diritti e modalità di lavoro innovative.

Il documento firmato è il risultato di un percorso partecipato che ha consentito di individuare obiettivi condivisi tra tutti i soggetti istituzionali, datoriali e sindacali coinvolti, per costruire una Milano del lavoro capace di adattarsi alla realtà economica e sociale attuale attraverso progettualità nuove e inedite. L'accordo sancisce in particolare il rafforzamento del legame tra mondo pubblico e privato, che insieme condividono la necessità di rispondere alle sfide del lavoro evidenziate fin qui.

Quattro sono le linee strategiche su cui si sviluppano le oltre 70 azioni concrete del Patto:

- *Milano città della formazione*: asse fondamentale che mira a investire in istruzione, formazione e orientamento per generare risposte di qualità alle esigenze delle imprese, conciliando vita privata e lavoro, superando le disuguaglianze in ingresso e in uscita e favorendo l'inclusività attraverso servizi all'infanzia, orientamento, formazione civica, valorizzazione della formazione tecnica, professionale e scientifica;
- *Milano città delle opportunità*: asse strategico dedicato alla promozione dello smart working e di nuove forme di lavoro, alla valorizzazione di progetti di economia urbana, imprenditoria e micro-imprenditoria, soluzioni per incentivare l'attrazione dei talenti e di start up innovative. L'obiettivo è ridurre il mismatch tra domanda e offerta di lavoro, migliorare i livelli occupazionali e di sviluppo economico;
- *Milano città del buon lavoro*: asse mirato al sostegno, alla promozione e alla diffusione di un lavoro rispettoso delle leggi e delle parti normative ed economiche dei CCNL firmati dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, alla promozione di una cultura della legalità e della sicurezza sul lavoro, alla promozione dei protocolli Expo e al mantenimento di un osservatorio occupazionale;
- *Milano città del rilancio*: asse essenziale del Patto destinato alla promozione di politiche attive per il sostegno delle persone inattive o che perdono il lavoro, per incentivare il ruolo attivo delle donne e dei giovani nel mondo del lavoro, rendendo flessibili gli strumenti per la loro formazione ed empowerment e infine per promuovere forme di sostegno anche al settore dell'economia carceraria.

A questi 4 assi strategici e relative azioni, sul fronte del lavoro si aggiungono i seguenti obiettivi:

- stimolare l'adeguamento della formazione professionale e le politiche per il lavoro in linea all'evoluzione del mercato del lavoro e delle competenze richieste;
- rendere Milano una città attrattiva in termini formativi e professionali per un target ampio ed eterogeneo di attori, studenti in cerca di formazione di qualità, giovani professionisti in fase d'ingresso nel mercato del lavoro, lavoratrici e lavoratori dal profilo consolidato, grandi player multinazionali con investimenti diretti all'estero generando nuova occupazione;
- promuovere la formazione professionale, anche attraverso il sistema dei centri di formazione comunali e dei corsi erogati dall'ente, favorendo la costruzione di partnership e reti tra soggetti pubblici e privati;

- favorire l'accesso ai corsi di formazione per adulti erogati dall'ente ponendo particolare attenzione agli utenti con situazioni di svantaggio economico e sociale, garantendo così un'ottica di equità, progressività, sostenibilità economica;
- promuovere l'esperienza dei centri di formazione comunale rivolti a persone con disabilità o situazioni di svantaggio economico e sociale, favorendo la relazione con le diverse realtà del territorio comunale, costruzione di partnership e intese tra soggetti pubblici e privati, rafforzando percorsi di filiera tra formazione professionale e inserimento nel mondo del lavoro;
- rilanciare i centri di formazione del Comune di Milano attraverso una più efficace comunicazione, con giornate di scoperta aperte a potenziali destinatari dei programmi di formazione, e attraverso la definizione di un piano economico mirato a una maggiore sostenibilità delle stesse;
- rilanciare il dialogo con i corpi intermedi, stimolandoli ad accompagnare i loro associati in percorsi di innovazione;
- diffondere la cultura della prevenzione e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di vita;
- promuovere la cultura delle tutele e del lavoro di qualità anche attraverso attività di inclusione lavorativa;
- supportare e favorire sistemi di premialità/riconoscimenti formali per le aziende che mettano in atto misure di sostenibilità anche sul fronte della gestione e valorizzazione delle risorse umane (a es. certificazione di genere);
- favorire politiche di work life balance e promuovere la costituzione di una rete di servizi di welfare che favorisca la ripresa dell'attività e la conciliazione vita-lavoro;
- favorire la formazione e la crescita di figure professionali che – nei vari settori – siano ambasciatori dei principi dell'economia verde e giusta;
- partecipare alla realizzazione della “Città in 15 minuti” sostenendo la capillarizzazione dei servizi per il lavoro, anche attraverso intese con le diverse istituzioni competenti;
- estendere i principali servizi offerti dal Comune alla Città Metropolitana;
- coordinare, promuovere e sostenere lo sviluppo di reti e iniziative per il lavoro nei Municipi;
- sperimentare sinergie con le organizzazioni sindacali e le associazioni datoriali in tema di qualità degli appalti, sicurezza sul lavoro, economia circolare, conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, i tempi della città;
- valorizzare i talenti internazionali che studiano e lavorano a Milano, e che costituiscono a oggi quasi il 20% della popolazione cittadina, anche con servizi e percorsi mirati di accompagnamento, anche avvalendosi del supporto del desk talents di Milano&Partners.

Definizione delle politiche per la promozione e lo sviluppo delle imprese e delle attività produttive

Le performance del Sistema Milano degli ultimi due anni dimostrano come la forza della nuova immagine della città non sia una mera contingenza legata a Expo ma il risultato di un nuovo posizionamento, di una crescita strutturale che l'emergenza pandemica ha consolidato ulteriormente, favorendo l'avvio di processi di innovazione anche in realtà economiche di piccole dimensioni, come l'apertura di canali e-commerce da parte di attività commerciali tradizionali, stimolando le start up a creare soluzioni digitali rispondenti alle nuove esigenze, valorizzando le realtà economiche e sociali di quartiere, accrescendo la sensibilità verso la sostenibilità ambientale nelle imprese e nei cittadini.

In un'ottica di sviluppo di “Città a 15 minuti” si intende valorizzare programmi che aiutino la nascita e il consolidamento di imprese, commercio, artigianato e attività produttive a impatto sociale, nel solco delle linee guida degli ESG dell'Agenda ONU 2030, valorizzando i presidi territoriali di economia e servizi, utilizzando diverse risorse di finanziamento, tra cui Pon Metro Milano, consolidando forme di collaborazione tra istituzioni pubbliche e privati, semplificando e digitalizzando procedure e regolamentazioni.

Si intende inoltre:

- sostenere uno sviluppo continuo del tessuto economico del territorio con attività di supporto alle realtà imprenditoriali che nella città decidono di investire e/o crescere;

- sostenere la transizione digitale e ambientale in linea con gli indirizzi del PNRR;
- partecipare alla realizzazione della “Città a 15 minuti” sostenendo lo sviluppo dell’economia di prossimità, dei negozi di vicinato, delle botteghe storiche, delle PMI del commercio e dell’artigianato, dei mercati comunali, anche attraverso l’impiego delle risorse L. 266/97, delle risorse dei Programmi Operativi della UE e favorendo l’incontro tra Economia e territorio;
- sostenere la creazione e lo sviluppo dell’imprenditorialità e dell’innovazione sociale nelle aree periferiche della città, garantendo adeguata offerta di servizi, allo scopo di rivitalizzare i quartieri, creare occupazione di buona qualità e sperimentare nuove risposte ai bisogni degli abitanti;
- rilanciare l’economia circolare in ambito urbano verso un percorso innovativo e sostenibile, con particolare riferimento alle esperienze di manifattura urbana sostenibile, nei settori tipici dell’economia milanese, anche mediante ricorso a fondi europei;
- contribuire alla rigenerazione urbana di determinate aree della città, investendo sulla creazione di luoghi in grado di diventare grandi attrattori economici e sociali, e sull’erogazione di servizi anche semplificando i cambi di destinazione d’uso;
- valorizzazione delle best practices aziendali legate alla sostenibilità e alle tematiche ESG;
- proseguire con l’ammodernamento dei Mercati Comunali Coperti integrando le attività commerciali con servizi di inclusione e valorizzazione sociale;
- dare attuazione alle procedure di rinnovo delle concessioni degli spazi dei mercati comunali scoperti avviando un percorso di riqualificazione degli stessi;
- sperimentare l’integrazione tra pubblico e privato a sostegno dello sviluppo economico della città e semplificare la regolamentazione per avviare investimenti diretti esteri e investimenti in ricerca e innovazione;
- sostenere lo sviluppo dei settori produttivi della città in collaborazione con Milano&Partners e altri stakeholder, anche in ottica di attrazione di talenti e investimenti internazionali e facendo leva sui grandi eventi congressuali e fieristici nei settori più caratterizzanti e strategici per lo sviluppo economico della città;
- promuovere l’innovazione e l’imprenditorialità nel campo dell’economia circolare, valorizzando spazi comunali sottoutilizzati in collaborazione con MM S.p.A., anche nell’ambito delle attività connesse alla *Food Policy*, e altri stakeholder del territorio, anche in riferimento all’eredità del progetto UIA Open Agri;
- valorizzazione del coordinamento strategico dei grandi e piccoli eventi in città, grazie anche all’istituzione della Direzione Specialistica Grandi Eventi e insieme al supporto del SUEV, stimolando l’ammodernamento e la digitalizzazione dello Sportello stesso.

Definizione degli indirizzi per lo sviluppo dell’innovazione

Milano è una città vocata all’innovazione, attitudine particolarmente evidente nel corso dell’ultimo decennio, periodo in cui la città si è distinta nel mondo per attrazione di talenti, capitali e aziende legate al mondo dell’innovazione.

La nascita di Mind, Fintech District, l’espansione e l’ammodernamento dei poli universitari e scientifici della città, e il proliferare di coworking e incubatori l’ha resa un obiettivo interessante per aziende e investitori internazionali.

Nonostante ciò, l’impegno deve essere diretto a proseguire in questa direzione incrementando le opportunità per aziende, fondi e talenti.

Si intende sostenere lo sviluppo e la crescita di un tessuto economico basato su imprese e realtà innovative, partendo da quanto sancito nelle Linee Guida Milano Smart City, nelle Linee Guida Milano Sharing Cities, nella Sharing Cities Declaration di Barcellona e nel Libro Bianco per l’innovazione sociale, mettendo al centro del modello di sviluppo milanese pilastri come sharing economy, manifattura digitale, green economy e rigenerazione urbana, in un’ottica di collaborazione tra esperienza pubblica e privata, in un contesto imprenditoriale ambrosiano che ha la più alta concentrazione di Start up innovative e società benefit del Sistema Paese. L’impegno è rivolto a:

- sostenere tutte le forme di imprenditoria innovativa anche attraverso la collaborazione con il Board per l’Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale;

- proiettare Milano tra i migliori ecosistemi dell'innovazione al mondo, anche investendo in programmi pluriennali di attrazione e scambio di talenti, eventi e investimenti internazionali in collaborazione con Milano&Partners, secondo modalità da individuare;
- adottare tutte le tecnologie innovative che possono ottimizzare i servizi della città. La creazione del Gemello Digitale che consta nella riproduzione tridimensionale della città, consentendone la gestione, la manutenzione oltre che alla possibilità di predittiva di vari fenomeni che nel tempo si manifestano, e che si integra con il progetto Ecosistema Digitale Urbano, frutto della collaborazione fra il Board per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale, la Direzione ITED, Milano Smartcity Alliance e molti altri stakeholder che hanno dichiarato la volontà di partecipare, consentirà a Milano di creare, offrire, e gestire migliori e nuovi servizi attraverso l'utilizzo e la condivisione dei dati in possesso dell'amministrazione unitamente ai dati che le aziende private metteranno a disposizione;
- attrarre grandi momenti di networking, confronto e dibattito internazionale;
- promuovere partnership pubblico private e semplificare la regolamentazione (per quanto di competenza comunale) per attirare investimenti diretti esteri e investimenti in ricerca e innovazione;
- sostenere la nascita e la messa in rete di luoghi ed esperienze in cui si genera innovazione (coworking, incubatori, fablab, makerspace, spazi ibridi, centri di ricerca, ecc.), favorendo l'insediamento di queste tipologie di attività nei progetti di trasformazione urbana (es. Convenzionamenti);
- implementare e sviluppare le esperienze degli incubatori delle imprese innovative, anche in partnership con le Università e altri enti;
- mantenere costante il dialogo tra l'Amministrazione Comunale e i soggetti coinvolti;
- sostenere e promuovere la creazione di spazi e servizi online, di orientamento a start up e nuove idee imprenditoriali, per fornire supporto finanziario, legale e fiscale.

Moda e Design

L'obiettivo dell'Amministrazione è sostenere e promuovere la moda e il design come elementi fondamentali per lo sviluppo e la crescita della città, attraverso la collaborazione con gli altri stakeholders del territorio per creare una rete di sinergie e promuovere lo scambio di conoscenze. Favorire un ambiente di collaborazione e sviluppo condiviso in modo da stimolare la crescita del settore della moda e del design, con particolare attenzione alla formazione, l'innovazione, la sostenibilità e la circular economy, allo scopo di generare occupazione, attirare investimenti e talenti, contribuire alla promozione dell'immagine internazionale di Milano come centro di eccellenza del settore. Si punterà inoltre alla valorizzazione della città come leader delle fiere e degli eventi legati alla moda, al design e al Made in Italy attirando espositori e visitatori internazionali.

- Rafforzare la Moda e il Design quali settori strategici per Milano, agendo, in collaborazione con i principali stakeholders;
- costruire e valorizzare la rete esistente, innovando il sistema e le sinergie tra i principali stakeholders, creando un vero e proprio sistema, sia della Moda, sia del Design;
- proseguire nella cooperazione con gli attori già coinvolti e, al contempo, altre istituzioni e stakeholder di settore, anche con appositi e specifici accordi di collaborazione;
- consolidare e migliorare il posizionamento di Milano a livello internazionale e sostenere i comparti imprenditoriali di Moda e Design;
- posizionare Milano come destinazione per il turismo di settore, con il supporto di Milano&Partners e i suoi soci;
- posizionare Milano come leader internazionale per le fiere di settore;
- attrarre grandi eventi internazionali di cui la reputazione del territorio possa beneficiare;
- favorire l'attrazione di investimenti diretti esteri attraverso lo sviluppo di servizi dedicati;

- promuovere il brand Milano e gli appuntamenti cittadini anche attraverso investimenti in digital marketing (promozione digitale) su piattaforme web, app e social network, al fine di far diventare le settimane della Moda e del Design eventi unici nel panorama globale, rendendo più accessibile e fruibile il mondo del fashion e del design, coinvolgendo non solamente gli operatori del settore, ma anche il vasto pubblico;
- promuovere iniziative dedicate ai temi della sostenibilità, circolarità, e buon lavoro, nonché iniziative di sostegno all'affermazione dei talenti emergenti, dell'incentivazione delle startup e dell'inserimento lavorativo delle diverse figure professionali;
- rafforzare il sistema delle professioni, investendo sulla formazione e sull'integrazione dei diversi attori della filiera, guardando all'area metropolitana allargata;
- sostenere l'internazionalizzazione del sistema moda e design, contribuendo all'emersione di giovani talenti con il coinvolgimento delle Associazioni di settore e delle scuole internazionali di settore anche in collaborazione con altri livelli istituzionali locali e nazionali;
- valorizzare il Salone del Mobile e le Settimane della Moda come occasione per generare scambi positivi tra città, imprese e interlocutori internazionali, rendendo questi eventi sempre più aperti alla città;
- facilitare la realizzazione di nuovi grandi eventi in altri settori del made in Italy (food, beauty e altre filiere complementari).

3. Milano città educativa che valorizza i talenti: scuola, università e ricerca, politiche giovanili.

Scuola

Investire sul futuro di bambini, bambine, dei giovani della nostra città è volano di sviluppo per tutta la comunità cittadina e per l'intero sistema Paese. Per un'area come quella milanese, motore ed esempio a cui guarda l'Italia, è necessario un impegno costante per garantire una proposta educativa e scolastica di qualità, accessibile, diffusa, aperta all'interazione con i quartieri e con un livello di innovazione tecnologica che dia strumenti moderni per tutti. È a partire dalla scuola che possiamo impostare un piano di sviluppo che coinvolga tutti i quartieri con la stessa attenzione alla qualità degli spazi, dell'offerta educativa e formativa, della professionalità di tutto il personale della comunità educativa e scolastica.

Parlare di qualità del sistema educativo e scolastico significa lavorare per migliorare sempre di più la qualità dei percorsi di aggiornamento e di formazione, significa investire per migliorare le possibilità di un apprendimento che consideri le differenze di ciascuno, oltre che favorire relazioni e sinergie in tutti i contesti in cui sia i più piccoli che i giovani vivono, crescono, acquisiscono competenze, costruiscono relazioni significative, garantendo il concreto esercizio del diritto all'educazione e all'istruzione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità, in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli e dei più giovani a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le principali linee guida:

- potenziamento del sistema integrato dei servizi educativi 0-6 anni, confermando attenzione alla qualità della proposta educativa e alla collaborazione con le Università e il Terzo Settore per percorsi di innovazione pedagogica e didattica;
- rafforzamento degli strumenti di collegamento e scambio tra i collegi e le diverse unità educative;
- creazione di percorsi formativi sempre più mirati ad ampliare e rafforzare le competenze degli educatori su temi, quali l'educazione alimentare, le abilità e competenze di uso e proposta di nuovi strumenti tecnologici e digitali e l'educazione all'aria aperta;
- rilancio e rafforzamento dei progetti di educazione alla sostenibilità, di educazione alimentare e a stili di vita sani, di promozione della lettura, il superamento degli stereotipi di genere, la promozione delle discipline STEM, in un'ottica di collaborazione fra il Comune e il mondo della Scuola in tutti i Municipi;
- potenziamento dei progetti di contrasto alla dispersione scolastica e della segregazione scolastica;

- rafforzamento dell'offerta educativa extrascolastica, attraverso la creazione di percorsi inclusivi dedicati alle bambine e ai bambini dai 6 ai 14 anni;
- preservare la massima estensione possibile nell'accesso ai servizi educativi garantendo al contempo l'esercizio dei diritti fondamentali e maggiore equità nella definizione della compartecipazione delle famiglie laddove richiesta.

A partire da queste considerazioni è necessario proseguire il lavoro avviato con i progetti per le scuole aperte al territorio anche al di fuori degli orari delle lezioni curriculari, per promuovere la diffusione di iniziative educative, ludiche, sportive, culturali e di aggregazione sociale, come ampliamento dell'offerta formativa, e il consolidamento dei "Patti educativi di Comunità".

Guardiamo alla scuola come a un polo di riferimento per il quartiere, un vero centro civico capace di valorizzare proposte di azione sociale, formativa e culturale che arricchiscano la vita nei quartieri, in un'ottica di valorizzazione delle diverse esperienze.

Le attività di promozione della partecipazione, già avviate nel corso del tempo, sono ulteriore occasione di promozione di collaborazione attraverso un coinvolgimento attivo delle famiglie alla vita dei servizi dell'infanzia e nei servizi scolastici (Consiglio di Unità Educativa e Rappresentanza Cittadina, Commissioni Mensa - RCCM), del protagonismo giovanile fin da piccoli, con esperienze di educazione civica realizzate in modo pratico attraverso il protagonismo dato agli allievi e alle allieve nei Consigli di Municipio dei Bambini e delle Bambine, dei Ragazzi e delle Ragazze, oltre a una attenzione sempre maggiore all'integrazione proficua e attenta alla qualità dei servizi erogati anche nelle scuole paritarie, civiche e private.

Un occhio di riguardo viene dato anche ai servizi di orientamento, all'alternanza scuola-lavoro e alla promozione della collaborazione tra istituzioni, scuole, imprese e associazioni per favorire collaborazione e cooperazione su progetti comuni.

Il mantenimento e il miglioramento della qualità del servizio della refezione scolastica restano fondamentali, per garantire un'alimentazione sana, accessibile e sostenibile per i bambini e le bambine della città, in attuazione della Food Policy di Milano.

Infine, si prosegue l'impegno di semplificazione e informatizzazione delle procedure, a partire da quelle per le iscrizioni ai servizi, e alla promozione dei servizi e dei progetti educativi anche tramite le pagine web. Il digitale deve essere un'opportunità per tutti, capace di valorizzare l'utilizzo di nuovi strumenti per tutti, con l'attenzione a non amplificare ma anzi contribuire a ridurre le disuguaglianze.

Università e Ricerca

Con i suoi oltre 227 mila studenti (di cui il 10% proviene dall'estero), 14 mila professionisti, 10 mila borse di studio e in più startup e incubatori, Milano si impegna quotidianamente per essere una delle città universitarie più attrattive d'Europa. La pandemia non ha intaccato la qualità e la ricchezza del capitale umano né l'attrattività delle Università milanesi, ha rafforzato la capacità di collaborazione con la città (vedi progetto Unlock e la collaborazione sui servizi 0-6).

Obiettivo primario è quello di promuovere gli ecosistemi accademici e rafforzare le sinergie fra gli Atenei della città al fine di sviluppare un'offerta funzionale e coerente di servizi per studenti, ricercatori e docenti, implementare l'internazionalizzazione del sistema universitario milanese anche attraverso il consolidamento di una rete di partnership nazionali e internazionali configurando la Città come un vero Centro Universitario di eccellenza, valorizzando le peculiarità delle università milanesi, a partire dalla loro integrazione con il tessuto urbano.

Di seguito le principali linee guida:

- maggiore impegno nel potenziare servizi e opportunità per gli studenti attraverso una semplificazione delle procedure burocratiche, oggi di competenza di diverse amministrazioni, supportando il *one stop shop* dedicato agli studenti e ai professionisti internazionali gestito da Milano&Partners in stretta collaborazione con il Comune di Milano, con l'erogazione di servizi di accoglienza che posizionino sempre più Milano, come international talents destination;
- valorizzazione della rete con le filiere produttive, con le associazioni e con gli istituti di ricerca anche attraverso il trasferimento tecnologico in ottica di potenziare da un lato il know how e, dall'altro, i progetti di sviluppo locale;
- potenziamento del rapporto fra la città e il sistema di ricerca e sviluppo promosso all'interno del MIND e degli altri hub di ricerca e innovazione milanesi;

- supporto alla diffusione della cultura scientifica e alle materie STEM tramite lo sviluppo di progetti virtuosi, quali eventi e festival della scienza per divulgare l'importanza della ricerca come motore economico della Città e del Paese, con un'attenzione particolare alla valorizzazione della diversity;
- potenziamento dell'offerta abitativa con l'ampliamento delle possibilità di alloggio per studenti, delle residenze universitarie e la collaborazione a progetti di supporto agli studenti meritevoli, ma carenti di mezzi economici per sostenere i propri studi.

Le Politiche Giovanili come lente anche attraverso la quale declinare ogni scelta dell'Amministrazione

Una metropoli che guarda con decisione al futuro è forte del protagonismo dei suoi giovani, che devono essere al centro del piano di sviluppo di una Milano internazionale, attrattiva e cosmopolita.

Le politiche giovanili non rappresentano un capitolo a sé stante, ma piuttosto una lente attraverso la quale declinare ogni altra politica comunale. Diventa quindi prioritaria la realizzazione di sinergie tra i comparti dell'Amministrazione, in grado di assicurare che le istanze dei giovani vengano prese adeguatamente in considerazione in tutte le decisioni pubbliche.

Occorre potenziare i servizi che facilitano chi fa impresa e chi cerca occupazione a Milano, oltre a prevedere misure di contrasto alla disoccupazione giovanile.

È inoltre necessario cercare di ampliare il numero di spazi di aggregazione giovanile e affrontare adeguatamente il tema della scarsità di alloggi a prezzi accessibili. I giovani costituiscono il motore dello sviluppo urbano e sono parte attiva del processo di cui sono protagonisti. I loro talenti, le loro intelligenze e la loro energia sono un patrimonio che la città ha il compito di valorizzare, creando le condizioni affinché gli stessi giovani possano esprimere le loro potenzialità e realizzare le loro aspirazioni.

Di seguito le principali linee guida che saranno seguite:

- promozione dell'interlocuzione tra giovani e Amministrazione Comunale, con l'obiettivo di favorire una partecipazione “diretta” dei primi, anche attraverso il supporto costante alle associazioni giovanili e agli altri enti che si occupano di giovani nella città;
- sviluppo degli interventi inerenti alle politiche giovanili mediante accesso a finanziamenti regionali, nazionali ed europei e in collaborazione con enti, istituzioni, associazioni a carattere locale, metropolitano, regionale, nazionale e comunitario (Dipartimento della gioventù, Agenzia nazionale per i giovani, ANCI, ecc.) sui temi delle politiche giovanili, attraverso la realizzazione di progetti condivisi, coerentemente con l'Obiettivo Strategico 8 Sviluppo della governance territoriale delle politiche giovanili attraverso il potenziamento dell'azione dell'Osservatorio metropolitano delle politiche giovanili, l'istituzione degli Hub Giovani metropolitani e della Cabina di regia metropolitana tra gli attori strategici per le politiche giovanili, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 5. Inclusione e coesione.
- sviluppo di partnership con soggetti privati, al fine di erogare servizi a favore dei giovani, anche attraverso il supporto di Milano&Partners e del Board per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale;
- promozione e sviluppo di interventi a sostegno dei giovani volti all'implementazione del loro inserimento nella comunità cittadina, anche attraverso la promozione di politiche dell'abitare dedicate a questa fascia di età e dirette al sostegno di percorsi personali di autonomia e indipendenza;
- promozione di iniziative volte a favorire gli scambi e la mobilità internazionale dei giovani anche in relazione ai contesti scolastici e per favorire l'accoglienza dei giovani in città; potenziamento della capacità di accoglienza degli studenti internazionali, anche attraverso i servizi di Milano&Partners;
- valorizzazione dell'educazione non formale al fine di offrire nuove opportunità di orientamento in vista dell'ingresso nel mondo del lavoro, nell'ottica di contrastare l'abbandono scolastico precoce e il fenomeno dei NEET;
- promozione delle politiche di assegnazione degli spazi comunali disponibili per la promozione delle attività giovanili;
- rimodulazione del Servizio Informagiovani in una logica trasversale rispetto agli interessi, alle problematiche e ai fenomeni giovanili;
- promozione degli interventi di mediazione nei quartieri, con particolare riferimento ad azioni mirate alla gestione dei conflitti intergenerazionali e tra giovani e con riferimento a fenomeni sociali come la “movida”;

- promozione di sinergie con l'Area Sport al fine di promuovere uno stile di vita sano e di favorire l'integrazione anche mediante lo sviluppo di progetti speciali in occasione dei Giochi Olimpici e Paralimpici invernali di Milano-Cortina 2026 volti a promuovere l'accessibilità dello sport per tutti, in collaborazione con soggetti pubblici e privati;
- sostegno della creatività giovanile, anche mediante palinsesti e iniziative nello spazio pubblico volte a promuovere i talenti nell'ambito artistico e dello spettacolo;
- riforma del Regolamento per la disciplina delle arti di strada, per incentivare le esibizioni degli artisti anche nei quartieri meno centrali della città.

4. Milano città equa: Piano Straordinario per la Casa Accessibile a Milano.

Una casa dignitosa, sana, connessa e accessibile è la base su cui costruire reali opportunità di vita per i giovani, gli anziani e le persone in difficoltà ed è la precondizione per una reale giustizia sociale in ogni angolo della città.

Nel contesto italiano, dove la competenza in materia di politiche della casa è in capo alle Regioni e allo Stato, la capacità degli enti locali di tracciare traiettorie e condizioni del proprio sviluppo sono strettamente interconnesse con gli strumenti a disposizione degli stessi.

Milano è la prima città italiana a essersi dotata di un Piano Straordinario per la Casa Accessibile: un documento di indirizzo politico strategico che si pone l'obiettivo di dare una risposta concreta al tema dell'abitare. Redigere una strategia per l'incremento del numero di alloggi a costi accessibili significa dotare Milano di uno strumento per favorire uno sviluppo più equo della città, a tutela delle classi meno abbienti e della peculiarità milanese di essere luogo di opportunità e inclusione. Le politiche della casa si confrontano con una domanda abitativa complessa e dinamica, nella composizione sociale, che richiede risposte organiche articolate, diversificate e appropriate, ancora di più nell'attuale contesto di policrisi che stiamo vivendo. È interesse dell'Amministrazione porre l'attenzione sul tema dell'abbordabilità del mercato abitativo, ossia la sostenibilità di una soluzione abitativa in relazione alle capacità economiche del nucleo familiare, mettendo in relazione i costi dell'abitare con i redditi percepiti, garantendo l'accesso a un'abitazione a costi sostenibili, anche come strumento di inclusione e di stabilizzazione degli abitanti nella città.

La L.R. 16/2016 ha operato un deciso spostamento a favore dell'interpretazione delle politiche abitative come servizio, che vede la casa come parte dell'offerta di servizi per l'inclusione e la coesione sociale, assolvendo a una funzione di interesse pubblico generale e di salvaguardia della coesione sociale.

In particolare, la L.R. 16/2016 ha introdotto la definizione di 'sistema regionale dei servizi abitativi, articolato in:

- servizi abitativi pubblici: finalizzato a rispondere al bisogno abitativo espresso dalle fasce di popolazione portatrici di disagio economico, sociale e abitativo più acuto. A essi fa riferimento il patrimonio di edilizia residenziale pubblica, i cui principali proprietari sono le Aler e i Comuni.
- servizi abitativi sociali: comprendono tutti gli interventi diretti alla realizzazione e gestione di alloggi sociali destinati a soddisfare il bisogno abitativo dei nuclei familiari aventi una capacità economica che non consente né di sostenere un canone di locazione o un mutuo sul mercato abitativo privato né di accedere a un servizio abitativo pubblico.

L'alloggio sociale, anche nel quadro normativo regionale di riferimento, si configura pertanto come elemento essenziale del sistema di edilizia residenziale sociale costituito dall'insieme dei servizi abitativi finalizzati al soddisfacimento di esigenze primarie.

Il Piano Straordinario per la Casa, pur focalizzandosi sul tema principale della casa in locazione a prezzi accessibili, vuole mettere a sistema strategie sia relative al patrimonio pubblico destinato a Edilizia Residenziale Pubblica - ERP (interventi sul SAP) sia rivolte alla realizzazione di Edilizia Residenziale Sociale - ERS.

Il Piano vuole definire una cornice a forte regia pubblica entro cui, in modo incrementale, sarà possibile sperimentare un modello attuativo innovativo e una nuova metodologia di partnership pubblico-privata volta alla riqualificazione e implementazione del patrimonio residenziale SAP e alla realizzazione di nuove unità abitative in regime di ERS tramite, appunto, la partnership con operatori privati qualificati del settore sociale.

Al fine di dare una risposta urgente all'aumentata domanda di alloggi sociali è necessario affiancare al percorso di revisione e aggiornamento dell'attuale PGT, orientato a incrementare la realizzazione di Edilizia Residenziale Sociale (ERS) nei comparti privati – tuttavia molto ancorata all'iniziativa volontaria del mercato immobiliare –, la realizzazione di nuova Edilizia Residenziale Sociale Calmierata (ERSC) mediante la messa a disposizione di aree comunali dismesse o degradate e, in generale, del patrimonio inutilizzato e da ristrutturare, sulle quali è possibile ipotizzare di costituire un regime giuridico di concessione del diritto di superficie novantennale.

Inoltre, l'utilizzo del patrimonio comunale può costituire una leva economica importante – in aggiunta alle forme incentivanti per la realizzazione di Edilizia Residenziale Sociale già delineate nel vigente PGT – nell'ottica di massimizzare la quota di alloggi residenziali in locazione permanente rispetto alla quota totale di alloggi realizzata. Tale scelta risponde inoltre alla finalità di rigenerazione attraverso la riqualificazione del patrimonio pubblico, come occasione di rinnovamento per tutta la città. A tal fine, è stata svolta un'istruttoria interna che ha visto coinvolte le diverse Direzioni e gli Assessorati Comunali finalizzata a individuare le aree e gli immobili del patrimonio comunale in grado di offrire le migliori opportunità in relazione all'esigenza di massimizzare la quota di alloggi di edilizia residenziale sociale in locazione permanente e a quella di rigenerare ambiti o immobili degradati o compromessi.

Considerato che la c.d. “fascia grigia” è costituita da quell'ampia fascia di popolazione con una capacità economica che non consente di accedere a un servizio abitativo pubblico e che rischia di rimanere esclusa dall'offerta di mercato, l'obiettivo che si pone l'Amministrazione Comunale è quello di coinvolgere le cooperative e gli operatori immobiliari dell'edilizia residenziale sociale in una partnership pubblico privata, sotto la regia pubblica, per lo sviluppo di iniziative sulle aree sopra individuate per rispondere *in primis* alle esigenze di casa per la fascia grigia, attraverso un processo bottom up che parte da un sondaggio esplorativo del mercato ma nel cui processo l'Amministrazione detta le regole, i paletti e le linee guida dello sviluppo (di cui manterrà la regia e la visione unitaria).

L'avviso pubblico esplorativo è finalizzato a valutare le proposte di edilizia residenziale sociale in affitto permanente finalizzate a incrementare la disponibilità di alloggi da assegnare in locazione permanente a canoni inferiori a quelli di mercato (target 80 euro/mq annuo), per rispondere a un fabbisogno abitativo di nuclei con redditi tra 1.500 e 2.500 €/mese, incentivando la realizzazione di interventi innovativi e modelli sperimentali riguardo alle forme dell'abitare.

L'implementazione della strategia volta all'incremento del tema dell'affitto accessibile è pensata anche all'esterno dei confini geografico-amministrativi del Comune laddove vi siano condizioni favorevoli per l'attuazione dello stesso. Il Comune di Milano è infatti proprietario di diversi cespiti immobiliari localizzati nel territorio di cintura della città metropolitana, in alcuni casi caratterizzati da ampia estensione e dimensione, in altri strategicamente localizzati lungo le direttrici del trasporto pubblico.

La sfida dell'housing sociale non riguarda soltanto Milano. La recente nomina di un Commissario UE con responsabilità diretta per l'edilizia abitativa dimostra come la tematica sia ritenuta fondamentale da affrontare a partire dall'Europa.

5. Food Policy - Politiche per un sistema alimentare sano, inclusivo e sostenibile.

Milano è la prima città italiana a essersi dotata di una Food Policy: uno strumento di governo che mira a supportare lo sviluppo equo e sostenibile della città partendo dalle politiche legate al cibo. La Food Policy delinea al suo interno priorità a cui corrispondono diverse linee di indirizzo e azioni, definite di concerto con i principali attori del sistema alimentare milanese.

Il Comune, attraverso la propria politica alimentare, si impegna a orientare le scelte che riguardano direttamente o indirettamente il cibo e l'acqua nel quadro delle sue prerogative istituzionali e nelle attività delle sue società partecipate, al fine di migliorare la qualità della vita delle persone e la qualità del suo territorio e per giocare un ruolo di innovazione sul piano locale, regionale, nazionale e internazionale. La Food Policy è un progetto per tutta la città: pertanto il Comune assume anche il ruolo di supporto, di stimolo e di facilitazione di tutte le forme di innovazione sociale, tecnologica e organizzativa che rispondono ai principi enunciati nella Food Policy stessa e che possono concorrere all'attuazione degli indirizzi in essa contenuti.

Ciascuna delle priorità prevede una serie di azioni attuative da realizzare in stretta sinergia con gli attori istituzionali, società partecipate (tra le quali la Società Milano Ristorazione S.p.A. per le politiche legate al cibo), centri di ricerca, attori sociali, settore privato, valorizzando i talenti presenti sul territorio milanese:

- garantire cibo sano per tutti: agendo sulla ristorazione collettiva, pubblica, privata e convenzionata dal punto di vista della salute e dell'accesso equo al cibo, contribuendo anche a programmi finalizzati ad affrontare la povertà infantile e promuovendo soluzioni innovative che coinvolgano le mense scolastiche e le mense universitarie; potenziando le azioni di contrasto alla povertà alimentare attraverso approcci integrati in sinergia con le politiche sociali del Comune di Milano, le società partecipate, gli enti del Terzo Settore, per innovare e ottimizzare le azioni diffuse in città che garantiscono il diritto al cibo.
- Promuovere la sostenibilità del sistema alimentare: sostenendo l'agricoltura milanese e lombarda, facilitando l'accesso ai fondi disponibili, connettendo le produzioni locali con gli acquisti urbani attraverso le filiere del Parco Agricolo Sud Milano; rendendo maggiormente efficiente la logistica alimentare; riducendo gli imballaggi alimentari attraverso politiche che sostituiscano la plastica con materiali biodegradabili; incrementando le produzioni alimentari nei quartieri mediante orti urbani e nuovi sistemi di produzione e distribuzione.
- Monitoraggio ambientale delle performance del servizio di refezione teso all'internalizzazione delle esternalità generate dal servizio stesso, anche volto all'ottenimento della certificazione BCorp. In particolare, intervenendo su:
 - maggiore utilizzo di pannelli fotovoltaici ed energia da fonte rinnovabile;
 - contenimento dei consumi idrici;
 - trattamento dei fanghi da degrassamento;
 - utilizzo dell'illuminazione LED;
 - implementazione di un piano trasporti del servizio di ristorazione che consenta, dal 2026, di aumentare fino all'80% la quota di veicoli elettrici in circolazione, il quale a sua volta consentirà una riduzione di emissioni pari a circa 232 Ton di CO₂, in linea con le previsioni del Contratto di Servizio e del City Climate Contract.
- Proseguimento dell'impegno del monitoraggio dell'impatto ambientale degli acquisti alimentari realizzato con il centro di ricerca internazionale World Resources Institute, convertendo la quantità di alimenti (divisi per tipologia) in CO₂e e osservandone l'evoluzione nel tempo (dal 2015 al 2022 è stata ridotta la CO₂e del -34%, equivalente ad una riduzione di -28.413 TonCO₂e).
- Educare al cibo: potenziando l'educazione all'alimentazione sana, sostenibile ed equa in tutti i contesti in cui è attuata la Food Policy, agendo in modo diretto e indiretto sulle abitudini alimentari quotidiane, in particolare attraverso specifiche progettualità in materia di:
 - valorizzazione dei prodotti a km0 in specie i prodotti del territorio milanese e lombardo;
 - proposizione di menu tematici in occasioni particolari;
 - incremento della fornitura di derrate biologiche
 - estensione del servizio "frutta a metà mattina" nelle scuole infanzia, primarie e secondarie
 - azioni che portino a un incremento negli indici di gradimento dei cibi maggiormente sani e sostenibili
- Lottare contro gli sprechi: valorizzando e promuovendo l'apprendimento reciproco e il coordinamento delle buone pratiche già attive sul territorio e potenziando le attività di prevenzione, riduzione, redistribuzione e valorizzazione delle eccedenze e dello spreco alimentare. in particolare attraverso specifiche progettualità in materia di:
 - utilizzo dei sacchetti salvamerenda;
 - attività di raccolta e donazione delle eccedenze alimentari edibili dai refettori delle mense scolastiche con i soggetti attivi nella raccolta e redistribuzione delle eccedenze;
 - monitoraggio dei volumi di pietanze non consumate con l'obiettivo di disporre di una misurazione accurata e veritiera sul gradimento dei menù proposti e dunque di monitorare e ridurre lo spreco alimentare, incidendo altresì sui costi del servizio;

- riqualificazione dei refettori scolastici mediante l'attuazione di interventi di nudging comportamentale, finalizzati all'incremento nell'apprezzamento dei menu e alla riduzione o spreco alimentare.
- promuovendo azioni nei Municipi della città attraverso l'istituzione e il potenziamento di Hub di Quartiere contro lo Spreco Alimentare che facilitino la raccolta e distribuzione delle eccedenze alle persone in stato di bisogno. Potenziando le azioni di contrasto allo spreco alimentare per le mense scolastiche e per il mercato agroalimentare di Milano, in sinergia con le rispettive società partecipate.
- Sostenere e promuovere la ricerca scientifica in campo agroalimentare: facendo leva sulle competenze presenti sul territorio cittadino e favorendo la collaborazione tra università, centri di ricerca e formazione, organizzazioni pubbliche, private e non profit per incrementare la conoscenza del sistema alimentare milanese e un approccio basato sull'analisi dei dati nella creazione delle politiche alimentari.

Il Comune sviluppa una Food Policy sempre più innovativa anche partecipando da protagonista al confronto internazionale nelle reti di città in cui il Comune è attivo (Milan Urban Food Policy Pact, C40 Food System Network, Eurocities Working Group Food, Cool Food Pledge) in stretta sinergia con i partner pubblici e privati della città. Attraverso la partecipazione a queste reti vengono costruite relazioni e partenariati per la partecipazione a progetti europei, tra questi il Comune sta implementando le progettualità dei bandi DEAR (progetto Food Wave), Horizon 2020 (progetti Food Trails e School4Change) e Urbact (progetto NextAgri). In tali progettualità il Comune agisce da piattaforma per le proprie società partecipate, università, attori sociali e settore privato attivo sul sistema alimentare.

6. Milano città giusta: welfare, salute, diritti, lotta alle disuguaglianze, accoglienza e inclusione sociale, contrasto alle discriminazioni e valorizzazione delle differenze.

La forza di Milano dipende dalla sua capacità di ridurre la distanza tra la città che corre, brillante e internazionale, fiduciosa nel futuro, e quella che fa fatica, agendo prioritariamente sull'accesso alle opportunità, ai servizi e agli spazi urbani, per tutte e tutti e sul reperimento delle risorse necessarie per ridurre le disuguaglianze, contrastare le povertà e l'esclusione sociale. La scelta di Milano a 15 minuti va nella direzione di esercitare scelte sempre più mirate che abbiano come target comunità ben definite, alla cui qualità di vita si possa lavorare concretamente e con un più diretto controllo dei risultati. La nostra sfida è fare sì che i 15 minuti siano un elemento di ricchezza e possibilità anche per chi oggi vive il proprio perimetro di vita come una gabbia più che una opportunità. La città a 15 minuti deve esprimersi anche in questo senso: inclusione, socialità e accessibilità.

La nostra città deve sapere accompagnare e promuovere il benessere dei propri cittadini durante tutto il corso della loro vita. Tutti bambini hanno diritto di crescere bene a Milano. Questo vuol dire, innanzitutto, impegnarsi a ridurre le disuguaglianze nelle opportunità di crescita dei minori inseriti nel circuito educativo, scolastico e formativo, promuovere l'accesso di coloro che ne sono esclusi e prevenirne l'abbandono. Ci impegniamo a incrementare gli spazi di partecipazione da parte di bambini e ragazzi alla vita della città, oltre che sostenere le famiglie con interventi finalizzati al rafforzamento della genitorialità e all'orientamento alle risorse del territorio. La diminuzione del numero dei componenti e l'aumento della frammentarietà dei nuclei familiari, contestualmente all'invecchiamento della popolazione richiede un ripensamento del sistema dei servizi per rispondere in modo adeguato alle nuove esigenze dei cittadini e dei loro caregiver.

La solitudine e l'isolamento, che oggi colpiscono in particolare gli anziani e segnatamente le donne anziane, caratterizzano sempre più trasversalmente la popolazione milanese. La strutturazione di servizi condivisi, che affianchino il contributo professionale e quello volontario, rappresentano la frontiera cui tendere, accanto a sistemi di senior housing che combinino diverse soluzioni abitative (individuali e in co-abitazione; pubbliche, private e di social housing) attorno a nuove configurazioni di welfare territoriali a rete integrata pubblico e privato. Invecchiamento attivo e inter-generazionalità costituiscono i paradigmi di riferimento. Milano è la città dei diritti. Con ancora più forza e convinzione dobbiamo sostenere questo primato. Lotta contro la violenza di genere e le discriminazioni basate sull'orientamento sessuale, la religione e l'etnia, di pari passo con il richiamo alla responsabilità maschile e la lotta al patriarcato. Promozione della cultura

dell'inclusione sociale e della tutela delle fasce di popolazione più vulnerabili per condizione socioeconomica, anagrafica, di salute e di provenienza geografica. Educazione alla diversità e alla parità di genere come valori fondanti.

La Milano dell'accoglienza e dell'inclusione parte dai risultati importanti che abbiamo raggiunto in questi anni, che hanno visto l'Amministrazione impegnata a superare l'approccio emergenziale e affermare invece l'urgenza di accompagnare agli interventi salva-vita strategie di reinserimento volte a promuovere il riscatto sociale. Offrire alle persone senza dimora, di qualsiasi origine siano, un'alternativa alla strada è il nostro orizzonte di riferimento. Per Milano, i profughi sono tutti uguali, che scappino da una guerra o dagli effetti dei cambiamenti climatici: la straordinaria mobilitazione delle famiglie per accogliere le persone in fuga dall'Ucraina deve essere occasione per ribadire l'impegno della città nell'accoglienza dei richiedenti asilo e dei rifugiati, grazie al rapporto virtuoso tra le autorità pubbliche e la società civile milanese. Milanesi si diventa: questa è la grande lezione che la storia della nostra città ci insegna. In questo senso, l'inclusione nella vita sociale, economica e politica è un diritto per le 300mila persone di origine non italiana e un'opportunità per la città.

La parità di genere è il più importante fattore di giustizia e di crescita, anche economica, della società. I risultati emersi dal Bilancio di genere adottato nel 2021 dal Comune, il buon equilibrio di genere nell'Amministrazione e nelle partecipate, la realizzazione dei Centri Milano Donna in ogni Municipio, la forza e l'estensione della nostra rete antiviolenza, confermano che Milano è una delle migliori esperienze rispetto alla media nazionale. Proprio per questo si deve candidare a diventare la città con il minor divario di retribuzione tra uomini e donne, agendo innanzi tutto sulle dimensioni del welfare che favoriscono la buona occupabilità delle donne. Dobbiamo lavorare per rendere ancora più efficaci e capillari i servizi di prossimità del welfare comunitario, attraverso la costruzione di concrete risposte frutto della collaborazione e dell'impegno dell'intera Amministrazione Pubblica, del senso di responsabilità del terzo settore, della partecipazione dei volontari e della loro generosità tutta ambrosiana.

L'Amministrazione condivisa rappresenta il quadro principale di riferimento del welfare territoriale e comunitario, che trova nel Regolamento di disciplina generale dei rapporti tra il Comune di Milano e gli enti del Terzo Settore il suo dispositivo locale di attuazione del Codice del Terzo Settore, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione.

La salute è un diritto fondamentale e la qualità della vita di ogni cittadino dipende dalla capacità di offrire soluzioni vicine, accessibili e inclusive. Per questo siamo impegnati in una forte difesa a tutela della salute: nelle sedi di confronto con il sistema sanitario regionale previste dalle normative, sosteniamo la definizione di strategie per valorizzare e potenziare i presidi di medicina territoriale e di prossimità e l'adozione di tutte le buone pratiche che favoriscano la prevenzione, sostenendole con gli strumenti a disposizione dell'amministrazione. L'evoluzione del modello sanitario è un terreno su cui il pubblico e il privato devono confrontarsi per garantire informazione, assistenza e cura, soprattutto per le fasce di popolazione oggi escluse da un accesso equo alle cure. Prevenire significa non solo evitare le malattie, ma anche promuovere stili di vita sani, incoraggiare l'attività motoria e diffondere una cultura della salute che permei ogni ambito della vita quotidiana. In questo quadro, è essenziale riconoscere che la salute mentale è parte integrante della salute. Il benessere psicologico e il contrasto allo stigma associato al disagio mentale sono priorità centrali del nostro lavoro. Ci impegniamo soprattutto per i più giovani, che hanno sofferto maggiormente durante la pandemia, affrontando l'isolamento proprio in una fase cruciale del loro sviluppo. Investire nel benessere psicologico e nella salute mentale significa investire nel futuro della società. L'aria che respiriamo è uno dei principali fattori di salute per chi vive in città. È necessaria ogni iniziativa possibile per ridurre l'inquinamento atmosferico, in particolare quello legato al particolato. Proteggere l'ambiente equivale a proteggere la nostra salute e quella delle future generazioni.

I capisaldi del nostro approccio al welfare locale:

- un welfare territoriale e generativo: dobbiamo superare il modello prestazionale, erogativo, riparativo centrato sulla risposta singola a problemi individuali, non adeguato alla complessità sociale della metropoli e non sostenibile. E puntare a un modello generativo di benessere, qualità della vita, riscatto, consolidando un sistema che ha nelle reti sociali la propria infrastruttura e nel community management la funzione su cui investire nei prossimi anni. La relazione tra soggetti entro luoghi di qualità costituisce il cuore del welfare territoriale, così come il coinvolgimento dei destinatari nella costruzione delle risposte ai bisogni sociali rappresenta la declinazione peculiare della cittadinanza attiva nel welfare generativo.

- Ricomposizione della domanda e dell'offerta: dobbiamo superare la frammentazione attraverso una regia pubblica autorevole e presente, in grado di favorire la connessione strategica delle risorse e orientare le grandi direttrici delle scelte. Lo sviluppo di una conoscenza collettiva sulla domanda e l'offerta di servizi, interventi e politiche di welfare costituisce fattore fondamentale della ricomposizione.
- Trasversalità inter-assessorile: leggere il welfare con la lente del benessere e dell'Agenda 2030 rende imprescindibile il coinvolgimento e l'integrazione delle competenze pubbliche. Sia nell'approccio verticale e specialistico necessario nell'affrontare particolari e specifiche fragilità, sia in quello tipo orizzontale per cui il cittadino è portatore di risorse e necessità a 360°.
- Integrazione sociosanitaria e promozione della salute: agire sui determinanti della salute, essere consultato nei passaggi di revisione normativa e di valutazione di impatto delle sperimentazioni di sistema, partecipare alla programmazione sanitaria sono prerogative del Comune sia in quanto primo interlocutore dei cittadini portatori di domanda e delle realtà del terzo settore, del volontariato e delle famiglie, che concorrono a costruire le risposte ai bisogni di cura e assistenza, sia poiché il Sindaco è il responsabile della condizione di salute della popolazione del suo territorio.
La dimensione sociosanitaria ha una peculiarità propria che non è somma dei due fattori, sociale e sanitario: origina dalla compresenza di bisogni che si influenzano reciprocamente e per questo richiedono risposte integrate dall'origine fin nell'evoluzione della presa in carico. Il Comune considera prioritario e fondamentale il benessere e la salute delle cittadine e dei cittadini; pertanto, interloquisce costantemente con il Sistema Sanitario, la Regione Lombardia e il Ministero della Salute, intende inoltre, promuovere la diffusione della Cultura alla Salute, orientata alla promozione di stili di vita sani e della prevenzione.
- La spesa sociale come investimento: immettere risorse nel welfare di oggi significa più diritti, qualità della vita e giustizia sociale. E meno costi domani: affrontare in tempo e con strumenti utili le fragilità evita di cronicizzarle e compromettere la possibilità di ottenere risultati positivi da interventi tardivi. Migliorare l'appropriatezza delle risposte e favorire l'accesso ai servizi per ampliare la platea di persone raggiunte costituiscono elementi di qualificazione fondamentali per rendere la spesa un investimento.
- Riconoscere e valorizzare il ruolo degli operatori del sociale: dobbiamo intervenire con urgenza sulle professioni del sociale, a più livelli (normativo, formativo, salariale). Il sistema è già oggi in sofferenza nel reperimento di alcune figure (assistenti sociali ed educatori in primis) e si trova sempre più di frequente senza risorse umane per assicurare i servizi e sviluppare i progetti, anche già finanziati.
- Un welfare collaborativo, con tutta la Milano possibile: puntiamo sull'alleanza con il terzo settore, partner nella definizione degli indirizzi e nella realizzazione degli interventi per la co-programmazione degli interventi di welfare. E non solo: vogliamo sviluppare il rapporto virtuoso con tutta la città, dal singolo/a cittadino/a al comitato di quartiere all'azienda, attraverso l'ampliamento e il pieno dispiegamento dei dispositivi di collaborazione ("bando welfare", patti di collaborazione e di sponsorizzazione, PIDS).
- Cultura della valutazione e messa a sistema delle sperimentazioni: il sistema deve avere la forza di ammettere gli esiti negativi delle sperimentazioni per valorizzare quelli positivi; innovare con più coraggio dove serve (l'invecchiamento della popolazione è il terreno che richiede con urgenza un cambio di paradigma), ma anche mettere a sistema le sperimentazioni di successo garantendo continuità negli interventi (le reti territoriali come infrastruttura del welfare).
- Gli spazi sociali come risorsa fondamentale di welfare: la disponibilità e qualità dei luoghi dove sviluppare relazioni dentro la città rappresentano un grande potenziale generativo. C'è grande bisogno di luoghi e i luoghi sono una grande opportunità per il welfare. Il Regolamento per la concessione degli immobili comunali per attività di pubblica utilità agisce in questo senso, così come l'azione del Comune per rimettere in circolo i beni confiscati alla criminalità organizzata. L'avvio delle Case di quartiere come evoluzione degli spazi che precedentemente ospitavano i Centri Socio Ricreativi Culturali e la prospettiva di una progressiva integrazione con il sistema dei CAM e CAG rappresentano la sfida più prossima.
- Investimento sul recupero di immobili come strumento di inclusione e coesione sociale per promuovere l'inclusione dei nuovi cittadini milanesi e combattere le solitudini anche attraverso l'incontro tra generazioni. Il recupero di immobili restituiti alla socialità come infrastrutture sociali sulle quali enti del terzo

settore, associazioni, gruppi anche informali, possano fungere da catalizzatori di attività di interesse collettivo ad accessibilità gratuita o a condizioni particolarmente vantaggiose (anche grazie alla contribuzione a diverso titolo del Comune di Milano).

- Digitalizzazione e digital accessibility: la digitalizzazione dei servizi può e deve accompagnare il welfare territoriale e generativo, basato sulla relazione tra persone e luoghi. Dobbiamo aumentare la disponibilità di infrastrutture digitali nei quartieri più deprivati e diminuire il digital divide nelle fasce di popolazione più svantaggiate, abbattendo gli ostacoli a un accesso equo alle tecnologie.

7. Milano città delle pari opportunità di genere.

Il tema della parità di genere e della sua valorizzazione è punto essenziale per la crescita economica e sociale della città.

Milano coglie la sfida di garantire a donne e uomini pari diritti e pari opportunità, in ragione non solo del dettato costituzionale, ma perché è ormai dimostrato che ciò va a vantaggio dell'intera società: la scelta di confermare una delega alle pari opportunità rinnova l'impegno preciso di Milano in questo senso.

Milano è la città dei diritti di tutti e tutte, anche di coloro che non si riconoscono nel proprio genere.

Il Comune di Milano ha istituito per i propri dipendenti, collaboratori a vario titolo (maschile e femminile) la carriera alias che permette, fermo restando i vincoli imposti dalla legislazione, di riconoscersi con il proprio nome di elezione per alcuni atti amministrativi interni. È prevista, e in taluni casi già in essere, l'estensione di tale procedura anche alle società partecipate; nonché la possibilità, rivolta a cittadini e cittadine, di usufruire di tale opzione per la tessera del trasporto pubblico a partire dal 2025.

Milano è una delle poche città italiane dove il tasso di lavoro femminile si colloca a livello delle principali città nordeuropee (63%), contro una media nazionale (49%), anche se ancora contrassegnato da differenziali importanti. Ciò in parte derivato da una diversa qualità del lavoro femminile, spesso contrassegnato da precarietà, da part-time involontario e, in parte, dall'essere occupate in settori marginali o più esposti alle variabilità del mercato è ancora troppo significativo il ricorso al part time involontario che al suo interno vede una prevalenza verso lavoratrici straniere o a bassa scolarità che si collocano nel mercato del lavoro. Pur di fronte a una scolarizzazione più elevata, soprattutto nelle giovani generazioni, si mantiene, come dimostrano molte indagini, un gap salariale e professionale significativo che è necessario rimuovere. L'impegno da mantenere e rafforzare riguarda la collaborazione con il mondo della scuola fin dalla più giovane età, per intervenire sulla scelta degli indirizzi di studio: l'iniziativa della "primavera delle pari opportunità" che vede impegnate professioniste nel dialogo verso bambini e bambine della scuola primaria è un esempio per sostenere percorsi di studio tradizionalmente maschili. Si persegue in varie modalità il sostegno alle materie STEM utili a rafforzare la presenza delle donne nel mercato del lavoro.

Accanto al sostegno all'incremento dei livelli occupazionali femminili va contemplato il riequilibrio nel lavoro di cura basato sulla condivisione dei carichi familiari: va perseguita una strategia di obbligatorietà per il genere maschile dei congedi, sia con misure legislative che con scelte del sistema delle imprese e della PA.

A seguire le principali linee guida per far sì che le politiche pubbliche dell'Amministrazione contrastino queste criticità e che le riconosciute differenze tra donne e uomini non si trasformino in diseguaglianze:

- conferma e implementazione del bilancio di genere che produca nel tempo un'analisi degli impatti (costi/benefici), rispetto ai differenti generi, delle azioni dell'Amministrazione Comunale, accompagnato da azioni concrete da realizzare con il coinvolgimento di tutti gli Assessorati, prevedendone tempi, monitoraggio e verifica.
- Così come il sistema delle imprese milanesi sta implementando in forme significative la certificazione di genere pur in assenza di un vincolo legislativo il Comune di Milano ha prodotto la propria certificazione di genere. Pur in presenza di vincoli normativi diversi tra pubblico e privato e di un gap salariale decisamente inferiore a vantaggio del pubblico, la certificazione può favorire la costruzione di obiettivi utili a superare discriminazioni e differenze tra donne e uomini nei diversi ruoli e nei diversi settori.

- I Centri Milano Donna (CMD) sono ormai una realtà consolidata. I CMD sono luoghi di aggregazione e risposta ai bisogni delle donne che vivono a Milano, con una forte presenza di donne straniere di moltissime provenienze territoriali, che favoriscono processi di integrazione culturale e sociale. In particolare, le attività di supporto e ascolto psicologico e di promozione per l'inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro, anche in collaborazione con le istituzioni preposte, sono il fattore comune in tutti i Centri, a cui si aggiungono attività aggregative, culturali, di promozione di capacità, inseriti nelle reti territoriali, oltre che di "sentinella" verso donne e ragazze che subiscono violenza, orientando le stesse verso la rete dei Centri Antiviolenza. È strutturale il lavoro a rete del CMD, quale luogo di confronto, di buone prassi, di evoluzione delle attività da svolgere. A questo proposito è stato fatto un lavoro di raccolta dati condiviso con i CMD che potrà fornire indicazioni per il lavoro futuro.
- Costante lavoro di comunicazione e sensibilizzazione culturale contro le disparità di genere, con campagne a tema, creazione di eventi, organizzazione e partecipazione a convegni per potenziare il riconoscimento della rappresentanza dei generi. Importanti le collaborazioni con il sistema universitario milanese, con i CUG (Comitato Unico di Garanzia) delle università e con il Centro interuniversitario per le politiche di genere, di quest'ultimo sosteniamo il corso di perfezionamento Culture di genere e strategie di promozione della parità nelle imprese e nelle PA, volto a formare giovani studenti e professionisti sulle tematiche inerenti alle politiche di genere.
- Sostegno a percorsi formativi e didattici atti a promuovere il superamento degli stereotipi di genere e a promuovere una cultura della valorizzazione delle differenze, a partire dalle scuole primarie.
- Formazione dei dipendenti sui temi della parità, a partire dal linguaggio negli atti amministrativi.
- Con la firma del protocollo con la RAI "No women, no panel" si intende perseguire l'obiettivo, tramite il monitoraggio costante, dell'equa presenza di donne e uomini in tutti gli eventi pubblici promossi dal Comune di Milano.
- Sostegno al coordinamento della rete dei centri antiviolenza. La rete a contrasto del maltrattamento e della violenza di genere del Comune di Milano è una rete articolata di soggetti pubblici e del privato sociale che non si limita a erogare servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza per accompagnarle in un percorso di fuoriuscita dal maltrattamento domestico e per supportarle nel recupero dell'autonomia e della libertà, ma produce cultura. Lavora in chiave di mainstreaming e di empowerment femminile: le donne, i loro saperi, i loro talenti, la promozione di pari opportunità e diritti, un linguaggio non violento, la cultura del rispetto e della valorizzazione di tutte le differenze come strumento per arricchire la visione della società sempre più complessa e articolata. I Centri Antiviolenza si occupano anche di formazione, sensibilizzazione e cultura realizzando progetti nelle scuole di ogni ordine e grado e nelle aziende, percorsi formativi, eventi, iniziative pubbliche, campagne, utili anche a tutti gli uomini che non si riconoscono nello stereotipo maschile.
- Il Comune di Milano si è dotato da tempo di linee guida e procedure utili a evitare immagini e linguaggi sessisti (Deliberazioni di Giunta Comunale 1288/2013 e 1395/2014). Anche in ragione dell'evoluzione dei sistemi di comunicazione di massa è intervenuto un adeguamento delle norme e a questo proposito sono in corso valutazioni per eventuali integrazioni delle procedure.

8. Sicurezza dei diritti, delle persone e dei luoghi. Più personale, più tecnologia e periferie al centro del nostro investimento in sicurezza.

Il miglioramento delle condizioni di sicurezza della città e nei suoi quartieri è un obiettivo strategico da perseguire. Proprio per questo, ogni analisi in termini di sicurezza non può e non deve essere figlia di visioni ideologiche ma fondarsi su un'oggettiva considerazione dei dati che indicano una progressiva generale riduzione dei reati, anche in uscita dalla crisi pandemica Covid-19. In questo quadro generale però destano preoccupazione l'evoluzione dei dati relativi ai reati predatori prevalentemente commessi nello spazio pubblico e i reati relativi alla violenza di genere. Tale evoluzione deve essere tenuta particolarmente presente nella sua oggettiva evoluzione e nelle conseguenze in termini di percezione e vissuto dei cittadini. Nello stesso tempo però le tensioni sociali emerse in un periodo di crisi così prolungato e profondo hanno determinato delle situazioni critiche a cui è necessario rispondere. Si tratta in ogni caso di un tema che influenza la libertà e

l'esercizio di diritti da parte delle persone, così come la percezione e l'uso degli spazi pubblici cittadini. È un argomento che riguarda strettamente la qualità della vita e la difesa delle fasce più deboli. La sicurezza urbana è frutto di una serie di azioni che riguardano il rispetto delle regole, il controllo del territorio, il contrasto alla criminalità e contemporaneamente un'attività di prevenzione dei comportamenti irregolari che contrastano con le regole e che minano la coesione sociale della comunità e la corresponsabilità di tutti in relazione ai beni comuni. La sicurezza urbana necessita di un processo di riqualificazione e rigenerazione urbana e edilizia dei quartieri e la promozione di quelle attività che rendono gli spazi pubblici vivi e di qualità e percepiti come spazi della comunità locale. In questo contesto sono importanti gli attori e le responsabilità del sistema dell'Ordine pubblico e della Sicurezza urbana, ricordando come le Forze dell'Ordine abbiano un ruolo imprescindibile per la vita democratica che va riconosciuto anche attraverso un'azione culturale di promozione della legalità.

Diviene pertanto necessario agire attraverso una sinergia strategica che comprenda contemporaneamente il potenziamento e coordinamento delle azioni di presidio e controllo del territorio finalizzato a una maggiore sicurezza urbana e al contrasto ai reati, l'attività di prevenzione e rafforzamento della coesione sociale, l'attività di cura, riqualificazione e vitalità degli spazi e luoghi della città creando e rafforzando le condizioni per una sicurezza urbana attiva.

La strategia quindi si articola nelle seguenti linee:

- il governo e coordinamento delle attività dei diversi attori della sicurezza urbana a partire dalla Prefettura e dalla Questura, che si traduce in una collaborazione costante del Comune di Milano nell'ambito del Comitato Provinciale Ordine e Sicurezza Pubblica e nelle sinergie strategiche e operative delle attività delle diverse Forze dell'Ordine, dell'Esercito, dei Vigili del Fuoco e della Polizia Locale;
- il potenziamento della presenza e attività delle Forze dell'Ordine realizzata nell'interlocuzione con la Prefettura e il Ministero dell'Interno;
- il potenziamento e la riorganizzazione del corpo della Polizia Locale di Milano per migliorare la sua capacità di azione, sicurezza stradale e di gestione degli spazi di mobilità della città, di sicurezza urbana, di polizia di prossimità, di rispetto dei regolamenti comunali; per rendere il servizio più adeguato nei sempre più numerosi e tempi di servizio, seguendo l'evoluzione della vita della città da cui emerge l'esigenza di promuovere la sicurezza negli spazi pubblici, nei quartieri, nei luoghi di vita, nei luoghi dell'attività commerciale e di mobilità, nei parchi, e di articolarsi nei tempi sempre più ampi quali la sera, la notte, le giornate festive; gli strumenti strategici individuati per garantire tale potenziamento sono l'aumento di 500 unità dell'organico della Polizia Locale, l'abbassamento dell'età media degli appartenenti al Corpo, la sua riorganizzazione, la formazione, la dotazione di strumenti adeguati e tecnologici. È necessario dare rilievo alla formazione e all'addestramento del personale di Polizia Locale a livello teorico e pratico attraverso la valorizzazione della Scuola del Corpo e degli impianti presenti presso la stessa, perseguendo da un lato lo sviluppo di competenze e abilità degli operatori e dall'altro consentendo l'accesso e la fruizione da parte dei cittadini degli impianti sportivi, non indispensabili a tale esigenza;
- il potenziamento del sistema cittadino di video sorveglianza, rendendolo sempre più capillare e tecnologicamente avanzato, investendo in innovazione tecnologica e in formazione per i nostri agenti. Sviluppo e integrazione di nuove tecnologie e digitalizzazione dei processi, riorganizzazione della centrale operativa della Polizia Locale e della Centrale operativa di Via Drago anche in ragione e previsione delle Olimpiadi invernali Milano-Cortina;
- la promozione della collaborazione con le associazioni, anche le associazioni delle Forze dell'Ordine, laddove interessate e disponibili e i comitati di quartiere, al fine di favorire progetti di coesione sociale, coinvolgendo anche i gruppi informali di cittadinanza attiva nei diversi contesti, al fine di contrastare degrado e abusivismo e per tutelare i cittadini che si sentono più esposti al rischio (giovani, donne, anziani ecc.), strutturando sul territorio una rete di servizi volti alla prevenzione dei conflitti e alla mediazione degli stessi, potenziando progetti che favoriscano piena integrazione nel tessuto sociale cittadino, per scoraggiare fenomeni di emarginazione e illegalità diffuse in tutti i quartieri;
- la promozione della sicurezza stradale, sicurezza urbana e legalità;
- la vigilanza attiva e partecipata finalizzata a tenere alta l'attenzione su possibili infiltrazioni delle mafie, della malavita organizzata italiana e straniera promuovendo azioni e processi di controllo e monitoraggio nell'Amministrazione Comunale e sul territorio e parimenti iniziative volte a rafforzare la cultura della legalità;

- un investimento sulla Protezione Civile, elaborando e approvando un nuovo Piano comunale di Protezione civile, coerente con l'aggiornamento delle norme, adeguato all'evoluzione dei rischi della città, anche nel contesto del cambiamento climatico e delle Olimpiadi invernali Milano-Cortina, valorizzando l'area di Protezione civile comunale dell'Amministrazione comunale e il gruppo comunale di volontariato di Protezione civile, coordinandosi sempre più con le partecipate e con gli altri soggetti del sistema di Protezione civile della Città metropolitana, della Regione Lombardia e nazionale, partecipando alla colonna mobile di Protezione civile di ANCI per il supporto ad altri Comuni in occasione di emergenze in altre località del Paese, anche sulla scorta dell'esperienza sviluppata in questi anni negli interventi a supporto delle popolazioni colpite da disastri naturali, promuovendo sempre più tra i cittadini una cultura di resilienza;
- prosecuzione del progetto “Per strada più libere” è iniziato con un percorso partecipativo di ascolto, promosso dal Comune di Milano e realizzato in collaborazione con Avventura Urbana e Sex & the City APS, rivolto alle donne e alle soggettività queer con l'obiettivo di esplorare, proprio insieme alle donne, il tema della sicurezza nello spazio pubblico.

9. **Equilibrio di bilancio ed un fisco più leggero.**

Garantire l'equilibrio di bilancio, facendo fronte a un incremento dei bisogni della città e a una normativa nazionale e regionale a essi non adeguata, è una sfida costante. L'intento di questa Amministrazione è quello di lavorare su efficacia ed efficienza, per poter essere nelle condizioni di ridurre, progressivamente, il carico fiscale che grava sui cittadini e imprese milanesi e di ottimizzare la qualità dei servizi resi alla città. Queste le direttrici di lavoro:

- gestire gli effetti finanziari generati dalla pandemia Covid-19 sui conti del Comune e della Città Metropolitana, al fine di consentire all'Amministrazione di ripristinare i livelli di autonomia finanziaria pre-pandemica;
- rendere più efficiente il contrasto all'evasione fiscale e la riscossione dei tributi, promuovendo accordi con altre istituzioni (per es. Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza);
- supportare le azioni di collaborazione con i soggetti privati, che vogliano dare alla Città di Milano nuove opportunità di sviluppo;
- rivedere i criteri di agevolazione utilizzati nell'ambito delle diverse imposte e tasse riscosse dal Comune, per ottimizzare la destinazione verso le fasce più deboli di imprese e cittadini;
- intervenire nella ristrutturazione del debito, adeguando l'impatto del suo servizio rispetto agli equilibri correnti e alla solida struttura patrimoniale del Comune, con l'obiettivo di una continua e costante politica di riduzione del debito;
- avviare un percorso di assetto organizzativo degli organismi partecipati;
- adottare attività ai fini di predisporre il bilancio per il recepimento dei finanziamenti derivanti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Valorizzazione del demanio e del patrimonio comunale

L'azione dell'Amministrazione è orientata alla messa a reddito e alla razionalizzazione della gestione del patrimonio immobiliare, nonché alla valorizzazione di tipo sociale ed economica degli spazi non residenziali inutilizzati e delle unità immobiliari sfitte a uso diverso dall'abitativo.

Queste le linee direttrici di lavoro:

- valorizzare i beni più appetibili e di maggior valore non direttamente utilizzati dall'Ente, con particolare riferimento agli immobili più prestigiosi e collocati nelle zone centrali, per finanziare la parte corrente di bilancio e continuare a garantire la quantità e qualità di servizi che la città di Milano merita.
- Valorizzare o alienare i beni immobili ritenuti “non strumentali” all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e il cui mantenimento in proprietà, rappresenterebbe un onere notevole per l'Ente, al fine di conciliare la massimizzazione del rendimento del patrimonio pubblico con l'ampliamento territoriale

dei servizi rivolti alla città, anche per il tramite del coinvolgimento di altre pubbliche istituzioni nonché di privati che vogliono dare alla città di Milano nuove opportunità di sviluppo.

- Riqualificare il patrimonio in disuso di proprietà comunale per ampliare l'offerta di servizi e attività socioculturali aperti ai cittadini.
- Utilizzare il patrimonio immobiliare come leva per favorire lo sviluppo di progetti in ambito economico e sociale nell'ottica di un'efficiente gestione della risorsa pubblica.
- Garantire la presenza sul territorio di associazioni e organizzazioni capaci di erogare servizi e attività alla collettività.
- Prevedere il contributo, sempre più capillare, dei Municipi, la cui conoscenza del territorio è elemento conoscitivo imprescindibile per una corretta determinazione dei requisiti premiali delle procedure di assegnazione.
- Gestire la logistica delle sedi comunali nell'ottica di favorire il decentramento (uffici comunali più vicini ai cittadini) e la razionalizzazione degli spazi in termini di maggiore efficienza garantita, risparmio energetico e minori spese di facility management.

Legalità e trasparenza delle procedure amministrative anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di garantire maggiore efficacia ed efficienza sia nel fornire alle diverse Direzioni i beni e i servizi di carattere generale, sia nell'attività di ricognizione del patrimonio immobiliare, attraverso una gestione accentrata e digitalizzata della contrattualistica e degli atti inerenti al Patrimonio Immobiliare.

Queste le linee direttrici di lavoro:

- pianificare e gestire centralmente la fornitura di beni e servizi in ambito facility management.
- Realizzare un'unica piattaforma informatica del patrimonio immobiliare del Comune di Milano che possa consentire un costante monitoraggio dello stato di effettivo utilizzo dei beni.

Normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro

L'obiettivo dell'Amministrazione è garantire ai propri lavoratori servizi e misure di tutela, salute e sicurezza sul lavoro volte a porre al centro il benessere degli stessi.

Queste le linee direttrici di lavoro:

- presidiare e coordinare attività e prestazioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Prescrivere nuove iniziative integrative rispetto a quelle richieste dalla legge in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

10. Milano città internazionale d'Arte e Cultura.

La Milano della Cultura prima della Pandemia correva. Deve tornare a farlo in modo più sostenibile.

Dal rapporto "Io sono Cultura 2021", emerge che in termini sia di valore aggiunto sia di occupazione, la grande area metropolitana di Milano è al primo posto nelle graduatorie provinciali per incidenza di ricchezza e occupazione prodotte, con il 9,7% e il 9,8%. In termini di occupazione, la leadership per incidenza dei posti di lavoro sul totale dell'economia è da attribuire a Milano. Ma il ruolo della cultura non si ferma alla sola quantificazione dei valori della filiera.

Il 2023 è stato un anno molto positivo per gli Istituti culturali della nostra città: il numero di visitatori nei musei civici ha raggiunto nuovamente i livelli precedenti alla pandemia e nel 2024 si è registrato un ulteriore incremento. La Città sta portando avanti grandi investimenti in materia di sedi e di strutture culturali, le più

importanti delle quali riguardano l'ampliamento dei luoghi civici con la realizzazione della BEIC - Biblioteca Europea di Informazione e Cultura e con l'ampliamento del Museo del '900, anche grazie al fondamentale contributo dei privati, nonché gli investimenti per la realizzazione di nuovi progetti infrastrutturali quali i nuovi Musei nazionali del Digitale e della Resistenza. Il sistema di "Week" e "City" che negli ultimi anni ha promosso e valorizzato l'offerta culturale e turistica di Milano, deve trovare il suo naturale sviluppo anche nella Milano a 15 minuti, nella valorizzazione dei quartieri della città con particolare attenzione a quelle realtà istituzionali e associative che proprio nei quartieri insistono nel loro lavoro quotidiano e che la pandemia ha messo in crisi per mancanza di fondi (non certo di idee, professionalità e proposte).

Portare l'offerta culturale e artistica nei quartieri significa costruire una visione complessiva che incida proficuamente sui quartieri là dove le diseguaglianze sociali ed economiche sono più forti. La Pubblica Amministrazione deve farsi regista di un progetto integrato, orientato a una produzione culturale diffusa, agevolandone la fruizione da parte di tutti i cittadini. Dopo la creazione nel 2022 del nuovo palinsesto cittadino "Milano è Viva", iniziativa che si è consolidata negli anni successivi, la Pubblica Amministrazione intende proseguire nel promuovere e sostenere, grazie anche ai fondi ministeriali, la realizzazione di manifestazioni ed eventi che rafforzino il concetto di animazione territoriale inteso come servizio pubblico anche attraverso la fruizione degli spazi cittadini, favorendo così la vitalità socio-culturale ed economica, coinvolgendo i Municipi e gli operatori attivi nei quartieri e sul territorio cittadino. L'Amministrazione intende inoltre continuare a realizzare il "Festival dei bambini e delle bambine", inaugurato nel 2023 grazie al sostegno di privati. Questo evento mira a promuovere le iniziative per i più giovani nei vari quartieri della città, realizzate da operatori culturali e istituzioni, e a creare un centro nevralgico al Castello Sforzesco, dove si terranno laboratori, spettacoli e attività dedicati a bambini e bambine.

L'obiettivo è quindi ora quello di continuare a considerare la cultura come fattore di coesione sociale e di benessere collettivo, volano di occupazione e sviluppo economico, strumento per accrescere ulteriormente la reputazione internazionale e l'attrattività di Milano. Le energie creative della città possono essere messe a sistema stabilmente nei prossimi anni, anche grazie alla programmazione culturale parallela all'appuntamento delle Olimpiadi Invernali Milano – Cortina 2026, attraverso l'adozione delle seguenti linee di azione:

- Sviluppare le infrastrutture hard:
 - prevedendo interventi strutturali sugli spazi a gestione diretta o in concessione con nuovi spazi che sono in corso di progettazione o realizzazione, o con interventi sostanziali di ristrutturazione e di adeguamento alle nuove funzioni e vocazioni nell'ambito dei musei civici, degli spazi espositivi, dei centri di ricerca, e divulgazione dei nuovi hub culturali, delle sale di spettacolo.
 - Promuovendo la piena accessibilità agli spazi per la cultura e agli eventi culturali.
- Migliorare le infrastrutture soft:
 - consentendo lo sviluppo di strumenti di analisi del sistema culturale milanese, con specifica attenzione alla produzione e alla partecipazione culturale.
 - Accrescendo e formalizzando le reti di relazione tra operatori culturali, istituzioni culturali (tra cui la rete dei musei cittadini), sponsor, stakeholder e Comune di Milano.
 - Stimolando la domanda di cultura, sviluppando nuovi percorsi di coinvolgimento del pubblico e nuovi modelli multidisciplinari di promozione.
 - Potenziando azioni di marketing territoriale, incentivando l'offerta culturale e turistica integrata, anche attraverso una revisione del sistema tariffario e la promozione della Milano Museo Card e del Milano City Pass in collaborazione con Milano&Partners.
 - Offrendo ai turisti strumenti per una fruizione sempre più personalizzata dell'offerta culturale della città.
 - Attivando dei nuovi itinerari per promuovere il turismo letterario a Milano, con il supporto di piattaforme digitali (Progetto Let-MI).
 - Accrescendo la reputazione culturale degli Istituti civici attraverso la realizzazione di grandi mostre di respiro internazionale.

- Favorendo la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali come Unesco Creative Cities Network, World Cities Culture Forum, Association Internationale pour la Biennale des Jeunes Créateurs d'Europe et de la Méditerranée Associazione Residenze Reali Europee, Fédération Européenne des Cités Napoléoniennes e l'organizzazione di momenti di scambio internazionale.
- Semplificando ulteriormente i processi amministrativi relativi all'organizzazione di eventi, facilitando gli iter autorizzativi, digitalizzando le pratiche e rinnovando i regolamenti.
- Agevolando e facilitando la realizzazione di nuove opere di arte pubblica, attraverso la definizione di una procedura, il censimento e la valorizzazione delle opere già realizzate.
- Sviluppando strumenti di partecipazione attiva nello sviluppo delle politiche di promozione della cultura, come il Patto per la Lettura.
- Valorizzando l'esperienza di Milano Città Mondo come occasione di coinvolgimento delle comunità internazionali che abitano la nostra città nella produzione e partecipazione culturale.
- Consolidare la programmazione culturale attraverso un calendario condiviso di format di iniziative:
 - Favorendo momenti con grande capacità di partecipazione e inclusione radicati su tutto il territorio urbano attraverso i Festival diffusi (es. Bookcity, Prima Diffusa, Museocity, Pianocity, Milano Film Festival).
 - Consolidando e agevolando la realizzazione di appuntamenti per accrescere la rilevanza internazionale attraverso il format delle week (es. Music week e Art week), con il supporto di Milano & Partners e facendo leva sui grandi eventi fieristici, sportivi e congressuali presenti a Milano.
 - Facilitando occasioni di dibattito pubblico e culturale attraverso i Palinsesti tematici (I talenti delle Donne, Milano è Viva, Festival dei bambini e delle Bambine).
 - Sviluppando e innovando il formato di Milano è Viva al Castello come format innovativo di gestione e promozione per una rassegna aperta tutta l'estate e fruibile a cittadini e turisti e aperta a tutti gli operatori culturali della città.

11. Lo Sport per tutti, per il benessere e l'inclusione sociale e per la formazione della cosiddetta 'Generazione 2026'.

L'attività sportiva è una componente fondamentale della qualità della vita. Lo sport deve essere accessibile a tutti e dare agli atleti la possibilità di esprimersi a ogni livello: è per questo motivo che ci impegneremo affinché la città venga dotata di un'impiantistica qualificata, sia per la promozione dello sport di base, a vantaggio soprattutto dei più giovani, sia per la pratica ad alto livello degli atleti, con impianti idonei a ospitare competizioni nazionali e internazionali e con una particolare attenzione alla problematica dell'abbattimento delle barriere architettoniche, nonché alla necessità di un'implementazione dell'efficientamento energetico delle strutture. A tal fine, anche in vista dei Giochi Olimpici e Paralimpici del 2026, è intenzione dell'Amministrazione integrare e supportare il lavoro del Comitato Organizzatore dei Giochi riguardo alle attività di legacy sportiva e sociale che saranno intraprese sul territorio cittadino.

Sempre in un'ottica di avvicinamento ai Giochi Olimpici e Paralimpici, riteniamo prioritario concentrare i nostri sforzi nell'obiettivo di attrarre il maggior numero possibile di eventi sportivi di carattere nazionale e internazionale, allo scopo di preparare la città alla manifestazione del 2026 e di promuovere lo "spirito olimpico". Inoltre, come sottolineato dal Consiglio dell'Unione Europea, lo sport è motore di inclusione sociale e viene riconosciuto come eccellente strumento di integrazione delle minoranze e dei gruppi a rischio di emarginazione. Riteniamo quindi che lo sport possa e debba rappresentare una delle leve principali per ridurre i divari e le disuguaglianze che caratterizzano alcune zone della città, soprattutto in quei quadranti urbani con un alto tasso di presenza minorile e fenomeni di povertà, anche educativa. L'obiettivo è quello di costruire con le associazioni sportive e le società sportive reti e relazioni in grado di supportare gli interventi educativi con l'ausilio della pratica sportiva.

Per raggiungere questi obiettivi intendiamo:

- favorire il recupero, la riqualificazione e l'utilizzo di spazi pubblici e strutture di quartiere come luoghi per praticare sport;
- facilitare la ristrutturazione, anche sotto il profilo dell'accessibilità, degli impianti sportivi gestiti dai soggetti concessionari, favorendo gli investimenti privati e dando spazio a progetti innovativi, con particolare attenzione all'implementazione dell'efficientamento energetico degli impianti;
- pianificare il graduale adeguamento degli impianti sportivi comunali per assicurarne la piena accessibilità e promuovere la diffusione degli sport paralimpici tramite l'abbattimento delle barriere architettoniche negli impianti;
- promuovere l'intensificarsi dell'attività motoria nelle nostre scuole a tutti i livelli scolari, al fine di favorire la diffusione e conoscenza di più discipline sportive tramite l'avvio di progetti didattici in accordo con Provveditorato e Coni;
- ospitare in città grandi eventi sportivi di carattere nazionale e internazionale;
- promuovere la diffusione di tutte le discipline sportive, anche quelle meno praticate o di origine più recente;
- sostenere l'attività delle associazioni e delle società sportive del territorio mediante contributi;
- valorizzare il più possibile l'offerta tecnica rispetto all'offerta economica, nella valutazione dei progetti presentati nelle procedure di evidenza pubblica per la concessione della gestione degli impianti sportivi, e approfondire le modalità di applicazione delle nuove forme di affidamento della gestione di impianti sportivi, introdotte dalla c.d. "Riforma dello Sport" - D.Lgs .38/2021);
- coinvolgere i concessionari di impianti comunali in progetti che vedono lo sport come strumento di aggregazione e di inclusione sociale;
- essere protagonisti, nell'ambito della rigenerazione urbana, del recupero e della riconversione di aree ed edifici inutilizzati a uso sportivo, con un'attenzione particolare ai luoghi destinati all'aggregazione sociale e alla produzione culturale;
- supportare la Fondazione Milano Cortina 2026 e Infrastrutture Milano – Cortina S.p.A. nella piena realizzazione del loro mandato istituzionale;
- indirizzare il più possibile eventuali forme di supporto di partner privati, che abbiano deciso di attivarsi in occasione della manifestazione olimpica e paralimpica, verso progetti di legacy che promuovano l'accessibilità dello sport e consentano di praticare sport anche alle persone in condizioni di difficoltà economica.

12. Una città amica degli animali.

Milano deve continuare a essere una città amica degli animali. Per raggiungere questo obiettivo possiamo mettere in campo una serie di progettualità, tra loro integrate, per:

- garantire cure veterinarie per gli animali d'affezione di persone indigenti e senza tetto;
- attrezzare aree cani con punti di distribuzione dell'acqua;
- istituire oasi feline;
- tutelare le specie protette (es. rondoni);
- disincentivare l'utilizzo degli animali nei circhi;
- incentivare la sterilizzazione dei gatti e i corsi di educazione cinofila;
- promuovere campagne di sensibilizzazione per le adozioni dei cani nei canili;
- revisionare gli strumenti regolamentari, partendo dal Regolamento per il Benessere e la Tutela degli Animali, al fine di garantire la maggior tutela possibile agli animali sia domestici, sia selvatici.

13. Partecipazione, Decentramento, Open Data e Qualità dei Servizi.

Abilitazione e partecipazione sono, assieme alla promozione della legalità e della trasparenza, la chiave per lo sviluppo di una società e una economia sane e vitali. Con l'intento di rafforzare tutte le forme di protagonismo civico e le occasioni di coinvolgimento dei cittadini nei processi di formazione delle decisioni pubbliche, intendiamo perseguire alcuni obiettivi specifici:

- promuovere il diritto all'accesso agli atti e alle informazioni in possesso della pubblica amministrazione, da parte di cittadini e organizzazioni, in formato aperto, consultabile e accessibile;
- comunicare in maniera trasparente e accessibile tutte le informazioni relative agli atti prodotti e al personale che ricopre incarichi politici e amministrativi di rilievo;
- promuovere una maggiore trasparenza per quanto riguarda gli impegni pubblici e gli incontri di lavoro della Giunta;
- rendicontare online, per obiettivi, le attività della Amministrazione Comunale e sviluppare una serie di indicatori di impatto relativi alla qualità della vita in città, a partire da una maggiore facilità di lettura dei dati di bilancio;
- promuovere attività di ascolto e partecipazione codificando nuovi processi quali il Dibattito Pubblico, interventi di urbanistica partecipativa, interrogazioni civiche e investendo sulla formazione di operatori e dipendenti comunali;
- valorizzare le esperienze di cittadinanza attiva, le espressioni dell'associazionismo, e le realtà informali presenti in città implementando nuove modalità di registrazione e relazione;
- valorizzare le esperienze di collaborazione tra Amministrazione e cittadini (Regolamento beni comuni) diffondendo lo strumento dei patti di collaborazione;
- semplificare le normative legate alle iniziative civiche (siano esse attività di quartiere o legate alla promozione di temi rilevanti per la città);
- incentivare e favorire la partecipazione delle comunità marginalizzate, costruendo occasioni di dialogo e di incontro sicure con le istituzioni;
- incentivare e favorire la partecipazione dei più piccoli e dei più giovani, sostenendo e promuovendo le iniziative che si propongono di stimolare il senso civico e l'educazione civica;
- favorire diffusamente i referendum municipali, i percorsi di consultazione e l'attivazione di tutti gli istituti di partecipazione e di iniziativa popolare online facendo leva sulla tecnologia e le migliori pratiche anche a livello internazionale per semplificare le attuali procedure e integrare gli istituti partecipativi con tutti gli strumenti di cittadinanza digitale;
- decentrare alcune funzioni ai Municipi per una ottimizzazione dei percorsi di ascolto del territorio e sviluppare una centralità delle istituzioni municipali nei processi partecipativi;
- valorizzare l'Osservatorio sulle Municipalità e la Conferenza permanente dei Presidenti di Municipio, ai sensi degli artt. 57 e 70 del Regolamento dei Municipi;
- mutuare su altre nuove materie di interesse municipale i meccanismi di gestione delle risorse e delle competenze già risultati efficaci negli ultimi anni;
- costruire percorsi trasparenti per le imprese o gli esercizi commerciali che vogliano essere parte attiva, anche sostenendole economicamente, delle iniziative civiche;
- coordinare più efficacemente ogni iniziativa di attivismo civico in maniera trasversale alle Direzioni e agli Assessorati in un'ottica di centralità del cittadino e della realtà che voglia contribuire alla crescita e allo sviluppo di Milano;
- promuovere la partecipazione e la costruzione dei patti di collaborazioni come strumento di risoluzione del conflitto, ove sorga, tra cittadini che hanno diverse esigenze da conciliare nello stesso spazio pubblico;
- promuovere il coinvolgimento dei Municipi e delle comunità durante l'avviamento di nuovi progetti dell'Amministrazione;
- fornire a chi desidera fare partecipazione maggiori strumenti di accompagnamento e di sinergia all'incontro con altri cittadini attivi e progetti;

- realizzare e incentivare momenti di incontro, di elaborazione di pensiero e di discussione pubblica e allargata sul ruolo dei cittadini attivi e delle istituzioni nella società democratica;
- promuovere percorsi e progetti partecipativi nei contesti più marginalizzati e complessi del nostro territorio, anche e soprattutto lì dove non sorgerebbero senza una spinta di soggetti associativi e istituzionali;
- promuovere la riforma e l'integrazione delle strutture a gestione diretta dei Municipi (CAM e CAG) con quelle di altre direzioni, in un'ottica di rafforzamento del presidio del territorio da parte dell'Amministrazione Comunale in sinergia con gli operatori del terzo settore.

Open Data

Attraverso gli Open Data il Comune di Milano valorizza il proprio patrimonio informativo e molti dati (alfanumerici e cartografici) erroneamente ritenuti inerti possono acquisire un elevato valore offrendo allo stesso tempo la possibilità di rinnovare un rapporto tra pubblico e privato, agevolando nuove attività produttive e creando parte di quelle condizioni utili a fare di Milano una città innovativa e attrattiva. Gli interventi innovativi saranno rivolti a moltiplicare il valore delle informazioni:

- promuovere un sistema di informazioni dinamiche corredate da infografiche e cruscotti attraverso l'armonizzazione dei portali dati esistenti (SISI -Sistema Statistico Integrato, Open Data e GeoPortale) nel Portale Unico del Dato, anche in collaborazione con Università, Enti di Ricerca e Centri Studi pubblici e Privati;
- promuovere i Linked Open Data così da poter disporre di dati standardizzati e interoperabili, come oggi richiesto dai fruitori;
- procedere a un aggiornamento metodologico e tecnologico che evolva verso un portale unico del dato che integri i differenti dataset nella direzione dei Big Data;
- valorizzare il nostro patrimonio informativo elaborando strategie di ritorno economico in termini di servizi per i cittadini o di implementazione degli Open Data stessi verso le realtà che attraverso i dati prodotti e condivisi dal Comune di Milano traggono un profitto;
- promuovere la qualità, la conoscenza e l'utilità degli Open Data del Comune di Milano;
- favorire lo sviluppo di politiche integrate e dirette dove il bisogno è più urgente grazie allo sviluppo di mappe digitali che tramite gli Open Data possano indicare dove il modello di città a 15 minuti è più carente.

Misurazione della qualità dei servizi

Valutare l'efficienza e l'efficacia dell'Amministrazione misurando, anche direttamente la qualità dei servizi erogati ai cittadini prevedendo il coinvolgimento dei gestori a cui sono affidati con l'obiettivo di alzare la qualità dei servizi stessi e accrescere il benessere dei cittadini e la competitività della città. La qualità dei servizi percepita – customer satisfaction - e quella misurata grazie ad avanzati indicatori va rilevata, confrontata e adeguatamente comunicata:

- rilevare e pubblicare informazioni e misurazioni della qualità oggettiva e percepita dei servizi per monitorarne anche l'andamento nel tempo. Prevedere informazioni semplificate e sintetiche;
- coinvolgere i cittadini nella selezione degli indicatori di qualità;
- pubblicare le carte della qualità dei servizi e rappresentazioni di monitoraggi economico-finanziari del Comune, del gruppo Comune di Milano e delle società partecipate.

Ritenuto di interesse pubblico rilevante il perseguimento della massima utilità dall'impiego di risorse dell'ente, sia in termini di efficiente utilizzo delle stesse quanto in termini di efficacia rispetto a obiettivi e impatti che ci si prefigge di perseguire, diviene necessario indirizzare con crescente precisione le politiche dell'ente, di valutarne gli impatti sulle diverse categorie di utenti, di conoscere con sempre maggiore accuratezza il profilo demografico sociale ed economico dei fruitori dei servizi. A tale scopo, e fermo il rispetto delle norme sulla tutela della privacy, si rende necessario adottare gli strumenti organizzativi, amministrativi

e tecnologici per consentire l'analisi aggregata dei profili di cittadini e utenti dei servizi, prendendo in considerazione proprio i dati, comuni e particolari, da questi ultimi forniti nella fruizione di detti servizi, valorizzando il capitale informativo a disposizione dell'ente. L'analisi di tali dati (es. situazione socioeconomica, bisogni primari), la quale non potrà prescindere dalle misure tecniche e organizzative necessarie ai fini della tutela e salvaguardia dei diritti fondamentali degli interessati, permetterà di indirizzare con precisione e accuratezza maggiori le proprie attività istituzionali nel solo ed esclusivo perseguimento dell'interesse pubblico.

14. La trasformazione digitale a servizio della città e dell'efficienza amministrativa.

La qualità, l'efficienza e l'equità delle istituzioni costituiscono fattori essenziali per la garanzia di eguali diritti e pari opportunità per tutti i cittadini, fattori alla base della crescita economica e sociale in cui l'Amministrazione è impegnata. La trasformazione digitale ha per noi l'obiettivo primario di migliorare la vita quotidiana di persone e organizzazioni e di offrire nuove opportunità di crescita per la Città e il suo ecosistema. L'innovazione può e deve aiutare aziende, organizzazioni pubbliche e private a dialogare tra loro e a lavorare in sinergia. In questo senso, le partnership pubblico-privato sono uno strumento di collaborazione strategico per migliorare il territorio e le persone che qui vivono e lavorano, con una visione inclusiva orientata a tutti i quartieri della città.

Al centro della nostra visione c'è il Cittadino nel suo rapporto con la Città e con l'Amministrazione Comunale, la tecnologia è uno dei fattori abilitanti di questa relazione. Grazie al digitale è infatti possibile offrire a persone e imprese servizi digitali mirati in grado di consentire notevoli risparmi di tempo, con un impatto significativo anche sul trasporto urbano e sugli uffici comunali. Inoltre, grazie alla tecnologia, è possibile garantire migliori strumenti di trasparenza, tracciabilità e assunzione di responsabilità, volti a consentire alla cittadinanza canali e strumenti di partecipazione e verifica rispetto al programma amministrativo.

L'Amministrazione ha ampliato la strategia digitale attraverso l'istituzione del Board per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale che affiancherà in maniera orizzontale e olistica tutta l'Amministrazione Comunale nell'individuazione di soluzioni fondate su tecnologie e nel supportare il processo di trasformazione digitale di molti servizi al cittadino. Nel solco del paradigma dell'Open Innovation, il Board, costituito dai principali stakeholder della città, imprese, associazioni, università e startup, individua e suggerisce soluzioni tecnologiche che possono arrivare dall'esterno, dall'ecosistema dell'innovazione e propone in maniera trasversale progettualità, essendo in costante contatto con gli Assessorati e le Direzioni competenti. In qualità di comitato consultivo, il Board ITTD è di supporto e stimolo nello sviluppo delle strategie, dei progetti e degli investimenti che l'Amministrazione Comunale, anche in virtù delle opportunità offerte dal PNRR, compirà nei prossimi anni. Il Board ITTD ha allo stesso tempo un approccio ricettivo rispetto alle esigenze e alle necessità espresse dagli Assessorati e dalle Direzioni intercettando e valutando soluzioni tecnologiche adeguate. La digitalizzazione deve essere amica della Pubblica Amministrazione e dei cittadini e il Board ITTD ha il compito di facilitare il lavoro interno alla macchina comunale e di rendere più efficace il rapporto con le persone e gli stakeholder. Oggi, infatti, la sfida principale è quella di far incontrare le capacità e le soluzioni che la tecnologia mette a disposizione con i bisogni della gente, per migliorarne la qualità di vita. Con il supporto del Board ITTD, Milano ha anche la possibilità di cogliere più compiutamente le occasioni di crescita offerte dal PNRR, valorizzando trasformazione digitale e innovazione tecnologica quali strumenti strategici per ridurre le disuguaglianze. Le attività e le soluzioni che si possono individuare spaziano in tutti gli ambiti dell'Amministrazione della città. Il Board ITTD persegue l'obiettivo di stimolare i processi di trasformazione digitale che siano alla portata di tutti, semplici, utili e quindi inclusivi e che siano disegnati per migliorare il rapporto fra i cittadini e il Comune di Milano, sostenibili e quindi capaci di generare un positivo impatto sociale. Crescere in innovazione e in trasformazione digitale non vuol dire solo aumentare la competitività della città, ma anche e soprattutto renderla più efficiente e solidale.

Il Piano di Trasformazione Digitale implica un'azione trasversale che ricopre tutte le aree dell'Amministrazione Comunale e ha un triplice obiettivo:

- incrementare e migliorare i servizi digitali rivolti alla cittadinanza (diminuendo fortemente le code tra uffici per avere risposte, effettuare pagamenti, richiedere documenti);
- misurare gli effetti della trasformazione digitale, attraverso una valutazione qualitativa e quantitativa dei vantaggi in termini economici, l'impatto sui tempi delle persone e della Città, di sostenibilità ad ampio raggio;
- rendere più efficiente, trasparente ed equa la macchina comunale al suo interno, ottimizzando le risorse, aumentando i livelli dei servizi erogati, migliorando l'efficienza dei processi, incidendo sul benessere e sulla soddisfazione dei lavoratori comunali anche attraverso la valorizzazione delle mansioni e delle competenze.

La digitalizzazione dei processi e dei servizi rende, infatti, possibile un notevole risparmio di tempo e lo snellimento di molteplici procedure. La diminuzione dell'impiego della carta e una razionalizzazione ragionata dei processi libera risorse (economiche e umane) e riduce il numero di attività usuranti ad alto tasso di ripetitività. Ottimizzare i processi per gli utenti più digitalizzati permette di concentrare l'attenzione sulle categorie più fragili per offrire un servizio di assistenza ai servizi comunali completo.

Il Piano di Trasformazione Digitale è in linea con la strategia nazionale definita da AgID ed è coerente con le linee guida e le azioni stabilite nel Piano Triennale Informatica 2023/2025, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnologici che quelli non tecnologici. L'allineamento con la strategia nazionale è stato reso possibile, anche grazie alle convenzioni CONSIP, beneficiando di strumenti contrattuali che permettono di ottimizzare le risorse e acquisire le competenze necessarie a garantire l'implementazione e la gestione efficiente delle iniziative. Inoltre, sono state colte le opportunità offerte dal PNRR, ottenendo finanziamenti e risorse per la realizzazione di progetti strategici nel campo della digitalizzazione e della trasformazione digitale. Grazie a queste risorse, l'Amministrazione è stata in grado di investire in soluzioni tecnologiche all'avanguardia, promuovendo l'innovazione e generando valore pubblico. Il Comune di Milano sta affrontando con determinazione il percorso di trasformazione digitale, sfruttando le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dalle risorse disponibili. L'Amministrazione si posiziona come punto di riferimento per l'innovazione digitale, promuovendo un dialogo proattivo con la comunità, garantendo servizi sempre più accessibili ai cittadini e alle cittadine e contribuendo allo sviluppo sostenibile della città di Milano.

Il piano di trasformazione digitale per l'Amministrazione Comunale si basa su quattro pilastri: Servizi – Infrastruttura - Educazione digitale - Competenze digitali:

- servizi: l'obiettivo è implementare i servizi digitali rivolti ai cittadini, alle imprese e ai professionisti per semplificare i processi, velocizzare le modalità di accesso ai documenti, snellire le procedure, aumentare la tracciabilità delle pratiche, favorire la dematerializzazione della burocrazia, avviare un processo virtuoso verso l'ampliamento dei pagamenti digitali. Alcuni esempi: il Fascicolo del Cittadino, lo sportello virtuale attraverso il quale le persone, accedendo in modalità sicura, possono visualizzare i dati che li riguardano, richiedere certificati, eseguire pagamenti (tramite il sistema PagoPA, una piattaforma digitale per il pagamento sicuro e rapido di tributi e servizi verso la PA) e usufruire di tutti i servizi digitali disponibili, oggi anche grazie alla APP. In ottica di una maggiore semplificazione occorre inoltre consolidare il principio "once-only" che permette l'unicità, l'affidabilità e la certezza del dato dell'utente acquisito dalla Pubblica Amministrazione e la prosecuzione della progettazione di servizi digitali su piattaforme mobile, in base al paradigma "mobile first, one click".
- Infrastruttura: l'obiettivo è l'implementazione dell'infrastruttura interna ed esterna per garantire migliori livelli di funzionalità ed efficienza ai sistemi comunali e ai servizi alle persone. Obiettivo strategico e trasversale è il progetto Ecosistema Digitale Urbano (EDU) il cui cuore pulsante è il Digital Twin, il Gemello Digitale della città. Creare un ecosistema di condivisione dei dati significa creare anche una condivisione di percorso e di intenti tra soggetti diversi. In questo modo si costruiscono nuove reti e legami, stimolando una collaborazione proficua per la Città di Milano. Dotarsi di una piattaforma di raccolta di condivisione open dei dati è un elemento utile per la crescita della città, ne stimola lo sviluppo economico e aumenta le opportunità per tutti gli attori coinvolti e i cittadini, sviluppando un modello di gestione e governo della città Data-Driven. Le informazioni raccolte tramite la piattaforma, infatti,

rimarranno sempre disponibili per il Comune di Milano, mentre per tutti gli altri soggetti aderenti lo saranno a seconda del livello di accessibilità indicato. Il primo passo nella costruzione del Digital Twin è la rilevazione aerea e terrestre dei circa 2.500 chilometri che compongono l'area urbana della Città Metropolitana di Milano, per ottimizzare le infrastrutture, i servizi destinati a cittadine e cittadini e migliorare il rapporto fra city user e Comune. Per la prima volta, una vasta campagna di rilevazione oltre i confini amministrativi – resa possibile da un co-finanziamento dei fondi PON Metro (Programmi operativi nazionali per le Città metropolitane) – consente la creazione, la verifica e l'aggiornamento di ventidue 'geodatabase' che compongono il patrimonio informativo dell'Amministrazione. Grazie alla tecnologia e a una strumentazione all'avanguardia mondiale, l'Amministrazione Comunale getta le basi per la costruzione di un vero e proprio Digital Twin della città che ne evidenzia in modo chiaro – tra le altre cose – la segnaletica stradale verticale e orizzontale, i semafori, le barriere, i pali della luce e reggifilo, i passi carrai e gli impianti di pubblica affissione, oltre che le dimensioni dei varchi di ponti e tunnel. Grazie a questa vasta campagna di rilievi, che per la prima volta va oltre i confini di Milano città, l'Amministrazione si può dotare di un patrimonio informativo straordinario a disposizione dei comuni della Città metropolitana. Un progresso tecnologico con enormi potenzialità sui servizi offerti alle cittadine e ai cittadini, in termini di sostenibilità, efficientamento e sicurezza. La strategia "Data Driven" di Milano ha già portato allo sviluppo di oltre 15 dashboard, cruscotti di monitoraggio dei servizi nelle diverse Direzioni attraverso il tracciamento di più di 100 indicatori. Altri progetti chiave: trasformazione del portale istituzionale del Comune, della Intranet e dei portali a esso connessi in una vera e propria piattaforma digitale unica, che raccoglie in modo pratico e semplice tutti i servizi, nel rispetto del principio dell'Open Data e con una efficace implementazione degli strumenti di monitoraggio e posizionamento nei motori di ricerca; consolidamento di un percorso verso l'utilizzo a pieno regime degli strumenti tecnologicamente innovativi della cittadinanza digitale quali il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) e l'Anagrafe Pubblica della Popolazione Residente (ANPR), il sistema di WiFi pubblico diffuso in città, la realizzazione di una struttura dedicata a sicurezza informatica e privacy e alla Citizen Experience, in concomitanza con l'Obiettivo Strategico 2 Potenziamento dei servizi di e-government, digitalizzazione delle pratiche, smaterializzazione degli atti e inter-operabilità dei dati, attraverso la creazione di una piattaforma di e-government e l'implementazione di un sistema di gestione documentale centralizzato e condiviso con altre amministrazioni pubbliche, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo.

- Educazione digitale: l'obiettivo è eliminare il "digital divide culturale" che ancora oggi riguarda alcune fasce di popolazione milanese. Per questo, l'impegno è continuare a sviluppare e realizzare iniziative in tutti i quartieri, che aiutino i cittadini a conoscere le modalità di fruizione dei servizi online evitando così, per esempio, inutili spostamenti e sprechi di risorse (utilizzi di permessi lavorativi per recarsi fisicamente a uno sportello) e che siano da stimolo a un utilizzo dei servizi offerti dal digitale a 360 gradi. Per fare questo sono state attivate collaborazioni continuative con partner privati e associazioni del Terzo Settore per progettare Corsi di divulgazione e cultura digitale, organizzati fisicamente negli spazi del Comune e giornate dedicate alla possibilità di fare lo spid gratuitamente "ABC Spid" con anche una mini-formazione che ne spieghi i vantaggi del suo utilizzo nei 9 Municipi di Milano. Non solo educazione, ma anche partecipazione dal basso di tutti gli stakeholder della città e non solo, per favorire la cultura e la conoscenza legata al digitale, attraverso la Milano Digital Week, che prosegue ogni anno nella sua crescita in termini di audience e di coinvolgimento dei cittadini. La Milano Digital Week è oggi la più grande manifestazione pubblica italiana dedicata alla cultura e all'innovazione digitale, il cui obiettivo è concentrare in una settimana tutto ciò che la città di Milano esprime in termini di innovazione e digitale per mantenere un legame forte con la cittadinanza rendendola parte attiva degli eventi in programma.
- Competenze digitali: l'obiettivo è la diffusione della consapevolezza che nel mercato del lavoro - milanese e internazionale - le competenze digitali sono e saranno sempre più richieste in ogni ambito professionale. L'impegno è sensibilizzare tutta la cittadinanza rispetto all'importanza di migliorare le proprie conoscenze tecnologiche a prescindere dalla professione attuale o desiderata. Un progetto che va in questa direzione è Cybersecurecity.it, creato in collaborazione con Milano Smart City Alliance: un progetto congiunto per diffondere conoscenze e competenze utili sulla cyber security per migliorare il livello di protezione delle pubbliche amministrazioni e dei cittadini. La smartness di una città passa anche attraverso smartness delle sue persone, delle sue istituzioni e delle sue imprese. Questo progetto vuole porre le basi perché Milano diventi una Smart e Cyber Secure City. CyberSecureCity.it è un portale

gratuito e aperto a tutti che offre percorsi di formazione per diffondere la consapevolezza sui temi della sicurezza informatica in modo semplice e intuitivo. Il portale è composto da percorsi di formazione sviluppati dalle imprese della Milano Smart City Alliance per aumentare il livello di sicurezza della città, promuovendo un utilizzo più consapevole degli strumenti digitali da parte dei cittadini, in coerenza con l'Obiettivo Strategico 3 Riqualficazione e rafforzamento delle competenze digitali di Città metropolitana e Comuni, anche in chiave di Cybersecurity, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo.

Un elemento ulteriore e strategico sono le attività internazionali che hanno l'obiettivo di migliorare il posizionamento di Milano come città digitale e tecnologica, contribuire al policy-making su scala europea e porre le basi per una strutturata raccolta di fondi e progetti. Esempi: l'adesione a progetti finanziati dalla Commissione Europea insieme ad altre città europee, lo scambio di best practices grazie all'organizzazione e alla partecipazione a workshop e seminari con Organizzazioni quali la User Centricities ed Eurocities. Tra questi, ha particolare rilevanza la collaborazione con Bloomberg Associates, che supporta l'Amministrazione in varie attività legate al digitale.

Costruite le fondamenta della nuova 'piattaforma digitale di Milano' attraverso i 4 pilastri, il Piano di Trasformazione Digitale si sviluppa attraverso 4 aree strategiche: Inclusione Digitale per non lasciare nessuno indietro; Servizi ai Cittadini per ridurre le distanze tra l'Ente e le persone; Città Digitale per trasformare Milano in una città sempre più sostenibile, inclusiva e innovativa; Milano Data Driven per assumere decisioni rapide e sulla base delle evidenze dei dati. Particolare rilievo rivestiranno anche progetti ad alto contenuto innovativo e di impatto sui servizi e l'infrastruttura anche in chiave futura: progetti su Artificial Intelligence e Machine Learning, utilizzo di tecnologie IoT, sperimentazioni su Blockchain.

L'Amministrazione è inoltre impegnata sul fronte dei Diritti Digitali, fortemente connesso con la diffusione delle nuove tecnologie. Dalla protezione dei dati personali dei cittadini ai nuovi scenari che stanno profondamente modificando anche il tema dei diritti, non solo legato alla privacy e alla protezione dei dati, ma anche, a esempio, al diritto delle persone di poter accedere a una connessione stabile, diffusa e aperta. È nata su questi temi una riflessione a livello internazionale, attraverso la rete "Cities Coalition for Digital Rights" che vede il Comune di Milano tra i primi firmatari della Dichiarazione dei Diritti Digitali, stilata dalla coalizione e costantemente impegnato per una collaborazione internazionale attiva su questi principi.

Attraverso una serie di incontri annuali sia fisici che da remoto, la rete CC4DR si pone l'obiettivo di condividere un approccio comune grazie anche alla condivisione di best practices.

Il tema dell'Intelligenza Artificiale rientra nella progettualità e nelle attività legate alla transizione digitale, in considerazione degli aspetti legati al rispetto della privacy, della dignità, della trasparenza, della partecipazione e dell'utilizzo etico degli algoritmi che verranno addestrati per la creazione di nuovi servizi più efficaci ed efficienti.

15. Gestione del Personale

Per elevare la qualità delle performance dell'Amministrazione Comunale, dobbiamo necessariamente inserire maggiore competenza e capacità di innovazione nei processi di elaborazione e implementazione delle politiche pubbliche e dei servizi di cui siamo responsabili. Il Comune di Milano parte da livelli di qualità amministrativa che sono già molto elevati. Possiamo porci l'obiettivo di migliorare ulteriormente, agendo sulle seguenti leve:

- investimenti in formazione del personale per elevare le competenze gestionali, linguistiche e relazionali, soprattutto per chi ricopre incarichi di responsabilità;
- migliore valutazione delle performance e migliore gestione dei carichi di lavoro attribuiti a ogni ufficio;
- adozione di un unico sistema gestionale integrato volto a garantire lo svolgimento del nuovo ciclo della performance;

- miglior presidio interno per la gestione dell'analisi dei dati relativi alle performance della pubblica amministrazione, ai sistemi di gestione delle competenze e di feedback e lo scouting di soluzioni innovative;
- miglior capacità di attrarre talenti e ricercatori, anche attraverso programmi di inserimento temporaneo all'interno della pubblica amministrazione, pensati per entrare in contatto con competenze altamente qualificate, in partnership con Università, centri di ricerca e grandi aziende;
- miglioramento ed efficientamento del sistema di offerta e di gestione di stage e tirocini all'interno dell'Ente;
- migliore gestione dei tempi di vita e di lavoro, promozione di stili di vita salubri e forme di lavoro agile;
- continua attuazione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) per consolidare una modalità di lavoro basata sul raggiungimento dei risultati e sull'innovazione dei processi, traghettando l'ente in una nuova era basata su una nuova forma di lavoro mista, in cui lavoro da remoto e lavoro in presenza si integreranno con l'ambizione di contribuire a un'Amministrazione innovativa, inclusiva e sostenibile, nell'orizzonte del concetto di near working (lavoro di prossimità), anche avvalendosi di collaborazioni sperimentali con enti privati;
- miglioramento del benessere e della qualità e sostenibilità dell'organizzazione;
- consolidamento del Servizio Sociale d'Azienda prevenzione e risposta al disagio lavorativo e supporto all'organizzazione e al personale in momenti di particolare criticità quali cambiamenti organizzativi o di mansioni, problemi di clima lavorativo;
- sviluppo di azioni di diversity management, in una strategia proattiva nell'identificare e risolvere tutti i fattori che impediscono alle persone di sviluppare le proprie potenzialità all'interno del contesto lavorativo;
- contrasto alle forme di precarietà dirette e indirette, generate dagli appalti che gestiamo e valorizzazione degli attori più virtuosi, con forme di premialità laddove possibile;
- valorizzare al meglio le risorse umane già disponibili all'interno del Comune di Milano e le relative competenze, prevedendo il ricorso a competenze esterne solo in caso di effettiva necessità;
- consolidare sistemi di formazione coordinati e organici con l'obiettivo di rafforzare l'integrazione con l'organizzazione del lavoro, migliorare il riconoscimento dell'apporto personale per il raggiungimento degli obiettivi, rendere trasparenti i processi di qualificazione e progressione dei dipendenti, cercando anche un equilibrio con i bisogni individuali, coerentemente con le policy di benessere organizzativo;
- promuovere azioni volte a contrastare il disequilibrio di genere e a promuovere le pari opportunità in particolare negli sviluppi di carriera e a sostenere una cultura della condivisione dei carichi di cura; perseguire una formazione specifica sul linguaggio di genere nella Pubblica Amministrazione, sia nel contesto delle relazioni interne all'ente, sia nell'ambito dei servizi ai cittadini.

16. Una città leader nel settore turistico, per i grandi eventi e i giovani.

Superata l'emergenza sanitaria, la città di Milano si è riappropriata pienamente del suo ruolo di leadership nel settore dell'attrattività turistica, superando nel 2023 il picco di arrivi raggiunto nell'anno pre pandemico (+14% rispetto al 2019, con oltre 8 milioni di arrivi in città, di cui il 40% internazionali) e continuando a crescere nel 2024 (+7% sul 2023 con oltre 9 milioni di arrivi in città) e nel primo semestre del 2025 (+5% rispetto ai primi 5 mesi del 2024).

Milano si posiziona sul mercato alto spendente grazie alla sua ottima reputazione in settori come il design, la moda e lo shopping, a un'offerta gastronomica dinamica e a un territorio in continua evoluzione, fortemente orientato al futuro, oltre che a una straordinaria offerta di piccoli e grandi eventi locali e internazionali.

Le Olimpiadi e Paralimpiadi Invernali del 2026 sono un ulteriore catalizzatore attorno a cui costruire l'offerta turistica della città soprattutto a livello internazionale in mercati chiave quali gli Stati Uniti, il Canada, il Giappone, la Cina, il Sud Corea.

I temi della sostenibilità, dell'accoglienza e dell'accessibilità sono sempre più centrali per promuovere una città che si distingue per le sue politiche di città globale. Al fine di ottimizzare gli investimenti, è necessario identificare sempre più precisamente i segmenti di visitatori che possono beneficiare maggiormente il territorio nel breve e nel lungo periodo. Il focus dell'Amministrazione sarà sul MICE, in particolare sui grandi eventi sportivi, congressuali e sulle fiere ad alto contenuto tecnologico, e sul segmento dei millennial e GenZ, con un'attenzione specifica al mercato nordamericano, europeo e asiatico, nonché al Middle-East.

Il Comune ha promosso insieme a Camera di Commercio e ad altri partners tra cui SEA e Fondazione Fiera Milano, la nascita di Milano&Partners per valorizzare la città sul mercato nazionale e internazionale attraverso il brand Yesmilano e lo sviluppo di strumenti innovativi e aperti al contributo di soggetti privati. Il sito yesmilano.it e i canali social del brand, sono il punto di accesso per scoprire la città, con oltre 300.000 visitatori unici mensili. Nuovi strumenti come il Milano City Pass, volto a integrare trasporto pubblico e offerta museale, o lo YesMilano Data Hub per conoscere sempre meglio le abitudini dei turisti, consentiranno di gestire sempre più efficacemente i flussi turistici, creando e distribuendo ricchezza su tutto il territorio.

Si impone certamente come asset strategico il turismo MICE, punto di forza dell'attrattività milanese anche grazie all'azione sempre più dinamica del Convention Bureau e al Centro Congressi più grande d'Europa. Il Comune investirà ancora in questo settore, tramite l'impulso di Milano&Partners e attraverso attività sinergiche e congiunte con i suoi molteplici partner pubblici e privati. Non verranno tralasciati i grandi eventi nazionali e internazionali, anche in sinergia con il settore sportivo, nel percorso di avvicinamento ai Giochi Olimpici e Paralimpici del 2026.

Le week tematiche, veicolo ottimale per la promozione delle eccellenze della città durante tutti i 12 mesi dell'anno, continueranno a essere un veicolo fondamentale per promuovere le eccellenze milanesi a un pubblico nazionale e internazionale dal patrimonio culturale e artistico, alla moda, al design, al luxury, al settore enogastronomico, fino a settori strategici per lo sviluppo economico quali le scienze della vita, il digitale, il fintech o il cleantech.

Si porrà un'attenzione particolare alla valorizzazione dei punti di accesso della città quali, a esempio, Piazza Duca D'Aosta, e si incentiverà l'organizzazione di eventi in aree della città che richiedono un particolare presidio, come, a esempio, la Darsena e il Naviglio Pavese. Continuerà la produzione di contenuti promozionali specificamente progettati per il web (yesmilano.it), sia in ottica B2C nel segmento leisure che, sempre di più, nel segmento B2B, con l'obiettivo di attrarre eventi internazionali sempre più prestigiosi e rilevanti per la valorizzazione e l'internazionalizzazione dell'ecosistema della ricerca e dell'innovazione milanese, nonché per l'attrazione di investimenti esteri. Si interverrà altresì sulla rete degli Infopoint per renderli sempre più efficaci e rispondenti alle esigenze dei visitatori, e sempre più complementari ai servizi digitali. Si cercherà di implementare il principio policentrico anche nel settore dell'attrattività turistica, con una progressiva valorizzazione dei tratti identificativi dei quartieri della città. Si continuerà a promuovere Milano come meta del turismo natalizio e invernale, anche in raccordo con il territorio, facendo leva sugli itinerari olimpici. Un'attenzione particolare sarà rivolta al turismo under 35, con l'esplicito intento di attrarre i giovani per periodi lunghi o anche stabilmente, anche grazie alla straordinaria offerta delle nostre Università. A questo riguardo si porrà l'accento sulla necessità di un turismo sostenibile e inclusivo, capace di accogliere le differenze e di consentire a ogni visitatore di sentirsi a proprio agio. Si punterà ad attrarre le produzioni cinematografiche, attraverso lo sviluppo di nuovi strumenti che possano agevolare gli stakeholders della filiera produttiva locale e internazionale.

Di seguito le principali linee guida che saranno seguite:

- sviluppo di azioni in accordo con i soggetti che promuovono Milano&Partners, dotando la città di un piano univoco di attività coordinate sempre aggiornato;
- valorizzazione del brand Yesmilano come brand di promozione turistica della città; con un focus sul posizionamento della città sui temi della sostenibilità, dell'accoglienza, dell'inclusività e dell'innovazione;
- valorizzazione delle Olimpiadi e Paralimpiadi 2026, anche attraverso campagne dedicate e progetti per rendere la città accessibile ai visitatori;
- implementazione del turismo MICE, anche tramite l'azione del Convention Bureau di Milano&Partners;

- o accoglienza di grandi eventi di carattere nazionale e internazionale, di Congressi e di rassegne tematiche che possono accrescere il posizionamento di Milano come Hub di ricerca, innovazione e imprenditorialità, e la sua attrattività per gli investimenti internazionali;
- o accoglienza di grandi eventi sportivi, in preparazione dei Giochi Olimpici e Paralimpici del 2026;
- o implementazione delle iniziative legate alle week tematiche;
- o implementazione del posizionamento di Milano nel settore del turismo di lusso;
- o sviluppo di strumenti per agevolare e attrarre le produzioni cinematografiche;
- promozione delle eccellenze cittadine: sportive, culturali, storiche, artistiche, legate al settore della moda, del design, del lusso, dell'enogastronomia, attraverso la realizzazione di campagne marketing con il brand Yesmilano e sviluppo di contenuti turistici per il sito web promozionale yesmilano.it e i punti di informazione della città;
- valorizzazione e promozione dei tratti identificativi dei quartieri della città e realizzazione di campagne dedicate;
- ristrutturazione del sistema dei punti di Informazione turistica attraverso l'introduzione di un sistema di accoglienza distribuito sul territorio, anche in partnership con soggetti privati;
- posizionamento di Milano come destinazione del turismo natalizio e invernale;
- promozione di un turismo accogliente verso le differenze e inclusivo;
- sviluppo di progetti promozionali con operatori del trasporto, nazionali e internazionali; sviluppo di progetti promozionali con il settore dell'hospitality, attraverso Milano&Partners, tesi a prolungare il periodo di permanenza in città o nel paese dei turisti, indirizzandone i flussi per valorizzare quartieri emergenti;
- sviluppo di nuovi strumenti per agevolare l'esperienza dei visitatori in città (City Pass, DataHub);
- interventi coordinati finalizzati a implementare la capacità di attrarre giovani da tutti i Paesi del mondo,
- l'Amministrazione si impegna a valorizzare, offrendo itinerari alternativi a quelli classici in ambito turistico, la realtà degli ottantotto quartieri milanesi;
- l'Amministrazione si impegna a sviluppare e a creare un tavolo di lavoro nel settore turistico volto a integrare il territorio del Comune di Milano con la Città Metropolitana al fine di ipotizzare percorsi che coinvolgano tutto il territorio comprensivo della provincia di Milano coerentemente con l'Obiettivo Strategico 11 Impulso al turismo di prossimità sostenibile legato ai parchi urbani e regionali, alle ciclo-vie e alla Rete dei Cammini Metropolitani, alla Rete delle Vie d'Acqua (in particolare ai Navigli), ai "Luoghi Leonardiani", al Circuito delle Ville di Delizia, per la loro valorizzazione e fruizione pubblica, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella "Missione PNRR 1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo;
- l'Amministrazione si impegna in ambito turistico e ricreativo a sviluppare un piano di valorizzazione dei grandi parchi di Milano volto a creare un'identità e un'offerta di servizi specifica e diversa l'una dall'altra;
- l'Amministrazione si impegna in ambito turistico e in vista delle Olimpiadi e Paralimpici del 2026 a sostenere il lavoro del Tavolo sul Turismo tra Comune e Regione Lombardia al fine di valorizzare massimamente itinerari che coinvolgano Milano in rapporto alle altre città e territori lombardi. In tale contesto si inserisce anche l'obiettivo strategico 15 Valorizzazione in chiave metropolitana delle nuove infrastrutture/servizi previsti per le Olimpiadi Invernali Milano-Cortina 2026, enunciato nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione PNRR 1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo.

17. Internazionalizzazione, Città Metropolitana, Municipalità e Quartieri, Memoria, Legalità e Trasparenza, Accessibilità.

Città Metropolitana, Municipalità e Quartieri

Le sfide poste dalle trasformazioni che stanno investendo il contesto ambientale e territoriale, sociale, culturale, economico e produttivo della Città impongono di allargare lo sguardo verso l'area metropolitana orientando, altresì, le strategie di azione nel quadro di una visione unitaria che integri gli orientamenti e le scelte dei Municipi, del Comune e della Città Metropolitana, contemperando le esigenze dei rispettivi territori alla luce degli interessi collettivi. In tale prospettiva si intende promuovere e attuare sia ogni utile modalità per consolidare il ruolo dei Municipi e la partecipazione ai processi decisionali che hanno ricadute territoriali, sia le forme di collaborazione istituzionale più adeguate al raccordo delle strategie e delle attività gestionali del Comune con quelle della Città Metropolitana e per l'attivazione di modalità sinergiche per l'esercizio di funzioni di "livello" metropolitano.

La qualità della vita nei quartieri periferici della città di Milano è una priorità chiaramente indicata in campagna elettorale su cui intendiamo investire tempo e risorse significative. Tale priorità è ulteriormente avvalorata dalla necessità di offrire servizi e iniziative ai cittadini e, più in generale, ai visitatori della città, a seguito dell'emergenza sanitaria verificatasi durante il periodo pandemico, allo scopo di arricchire l'offerta sul territorio e contribuire a rendere la città sempre più policentrica. A partire da questa priorità, in accordo con i Municipi, verrà perseguita una strategia sui quartieri cittadini articolata su più piani:

- la definizione di una serie di interventi strategici in alcuni quartieri in cui elaborare progettualità integrate che prevedano: costruzione di connessioni contro l'isolamento fisico e geografico; investimenti in trasporto pubblico e mobilità sostenibile, multifunzionalità e servizi, per integrare quanto più possibile sviluppo economico, cultura, servizi sociali, commercio, sport e sicurezza; investimenti sulla riqualificazione delle case popolari e dei luoghi pubblici simbolo del quartiere; contrasto a degrado e illegalità;
- la riqualificazione di edifici e luoghi pubblici di interesse locale (scuole, biblioteche, case di quartiere, mercati, impianti sportivi, spazi per la cultura e la socialità), la trasformazione dello spazio pubblico restituendo luoghi alla pubblica fruizione con l'obiettivo, tramite il programma "Piazze Aperte", di recuperare spazi pedonali in prossimità delle scuole e di dotare ogni quartiere di una piazza centrale;
- interventi straordinari in luoghi o contesti in cui si rilevano situazioni di particolare degrado o illegalità. Edifici abbandonati o occupati abusivamente, gestiti da proprietari assenti, creando in questo modo situazioni di prolungato disagio e senso di insicurezza per la cittadinanza;
- il sostegno alla progettualità di interesse locale, promossa da cittadini, associazioni, scuole, organizzazioni del Terzo Settore e operatori culturali (sia attraverso percorsi di bilancio partecipativo, da organizzare in ogni Municipio, sia attraverso l'utilizzo di modalità e strumenti che favoriscano la collaborazione tra l'Amministrazione e la società civile).

Tale strategia è coerente con gli Obiettivi Strategici 1 Coinvolgimento delle comunità locali attraverso la promozione di azioni di innovazione sociale, promozione delle pari opportunità e attività culturali ed economiche e 9 Recupero di spazi aperti ed edifici in stato di degrado finalizzato alla creazione di nuovi servizi alla persona e al miglioramento di quelli esistenti. Tali obiettivi strategici sono contenuti nel PSTTM di Città metropolitana di Milano per il triennio 2025/2027, nella Missione 5. Inclusione e coesione.

A queste misure di intervento il Comune si impegna ad affiancare:

- una incisiva azione di stimolo al reperimento di risorse aggiuntive, attraverso progettazione europea e interlocuzione con imprese, fondazioni e organizzazioni non governative, impegnandosi a utilizzare ogni risorsa aggiuntiva recuperata alle finalità qui presentate e garantendo un ruolo da incubatore nella prospettiva di favorire il progressivo autosostentamento delle iniziative;
- attività trasversali di analisi di contesto, comunicazione, monitoraggio e valutazione;
- il rafforzamento di nuclei non centrali con funzioni cittadine e/o metropolitane, per favorire la costruzione di una città policentrica.

Arredo urbano

Cura dello spazio pubblico e dell'arredo urbano, incrementando qualità, vivibilità e identità di quei luoghi - strade, marciapiedi, piazze, parchi e giardini - dove quotidianamente si manifesta la vita sociale della città, anche attraverso interventi sperimentali nell'ambito del programma "Piazze Aperte", con attenzione all'accessibilità e alla rimozione di ogni barriera architettonica e alla sperimentazione di materiali innovativi che agiscano sul concetto di "comfort urbano", mitigando gli effetti del cambiamento climatico e privilegino gli aspetti ambientali (come a es. la riduzione della temperatura e il drenaggio delle acque) per una Milano a misura d'uomo, vivibile, accessibile e inclusiva.

Memoria

Milano, città medaglia d'oro della Resistenza, ha l'obbligo di conservare e trasmettere il significato e il valore della memoria, come elemento di coesione e di identità cittadina. Tale compito appartiene all'intera comunità milanese e in particolare agli enti, istituti e alle associazioni cittadine che si impegnano in questa operazione di tutela. Per continuare ad abilitare la loro attività, anche alla luce della costituzione formale del Comitato Milano è Memoria, si prevede, nel corso del mandato, di:

- semplificare il rapporto tra queste realtà e la macchina comunale, favorendo il coordinamento e la messa in rete dei soggetti presenti sul territorio;
- promuovere la raccolta, la conservazione e la diffusione di conoscenze relative alla storia delle cittadine e dei cittadini di Milano, relative al lavoro, alla guerra e alla Resistenza, alla vita sociale e culturale dei quartieri;
- conservare e promuovere la memoria delle vittime innocenti della storia contemporanea della città, degli anni della violenza politica, della violenza mafiosa e dello stragismo di matrice neofascista, nonché la contestualizzazione storica degli avvenimenti;
- valorizzare attraverso eventi, incontri, ricerche e interventi le date simbolo della città;
- innovare e valorizzare il patrimonio storico della città, mediante le pietre d'inciampo, le targhe, i totem per i luoghi e i simboli cruciali della memoria cittadina, potenziando gli itinerari della memoria;
- promuovere attraverso strumenti adeguati e innovativi il coinvolgimento delle nuove generazioni nella trasmissione della memoria e presidiare la corretta trasmissione della memoria, attivando strumenti di relazione tra memoria cittadina e competenze storiche;
- valorizzare il ruolo dei luoghi della memoria cittadina.

Legalità, trasparenza ed efficienza amministrativa

Legalità, trasparenza ed efficienza amministrativa sono il fondamento dell'agire amministrativo. L'art. 1 della L.241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") recita: "l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario".

Si tratta di principi che sono alla base dell'agire amministrativo, unica via per affrontare le sfide che si presenteranno nel corso dei prossimi anni.

Con questa convinzione rafforzeremo tutte le azioni per promuovere questi temi dentro e fuori l'Amministrazione, muovendoci lungo i seguenti assi:

- proseguire nello sforzo di messa a punto e applicazione dei piani di prevenzione della corruzione, rendendo omogenee le buone prassi relative alla prevenzione dei reati contro la pubblica amministrazione, tra l'Amministrazione Comunale e le società partecipate, anche attraverso attività di formazione per amministratori, dirigenti e dipendenti;
- continuare nell'implementazione di un costante confronto con ANAC;

- contrasto alle mafie, creando incentivi alla lotta all'illegalità e introducendo negli appalti meccanismi premiali per aziende con rating di legalità e minor numero di incidenti sul lavoro;
- far crescere la cultura della legalità, strutturando accordi e azioni di sensibilizzazione sul tema della legalità con istituzioni, ordini professionali, libere professioni e associazioni di categoria.
- Per coadiuvare lo sforzo dell'Amministrazione in questi ambiti, è stato costituito il "Comitato legalità e contrasto alla criminalità organizzata"; che eserciterà i seguenti compiti: studiare e promuovere attività finalizzate al contrasto dei fenomeni di tipo mafioso e della criminalità organizzata sul territorio milanese;
- collaborare con i vari Enti, Amministrazioni, Associazioni, ecc., al fine di favorire accordi per la costruzione di percorsi comuni volti alla concreta opposizione ai fenomeni mafiosi;
- in particolare: supportare la Commissione consiliare Antimafia; coordinare il proprio operato, ove opportuno, anche con la Commissione parlamentare d'inchiesta sul fenomeno delle mafie e delle altre associazioni criminali, anche straniere;
- studio e analisi delle questioni di legalità ed efficienza amministrativa che possano avere una ricaduta apprezzabile sulla prevenzione e sul contrasto dei fenomeni di infiltrazione da parte della criminalità organizzata;
- analizzare e promuovere la diffusione di strumenti, procedure e pratiche finalizzati alla prevenzione dei fenomeni corruttivi e di procedure di prevenzione e verifica della sussistenza di possibili conflitti di interesse nel settore dell'Urbanistica in raccordo con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e nel pieno rispetto delle reciproche competenze.
- promuovere la legalità e la cultura sociale dell'antimafia come elementi imprescindibili del tessuto sociale.

Si tratta di presidi idonei ad accompagnare l'Amministrazione Comunale nelle importanti attività che si andranno a realizzare nei prossimi anni.

È in questi ambiti che l'Amministrazione Comunale potrà dare concreta applicazione ai suddetti principi, anche con riferimento ai rapporti che si andranno a instaurare con tutte le realtà private che interagiranno con la pubblica amministrazione per la realizzazione delle opere appena citate.

Accessibilità e progettazione universale

Ogni barriera che ostacoli la possibilità degli individui, a prescindere dalle loro abilità e condizioni fisiche o cognitive, temporanee o permanenti, di fruire dei beni della città può rappresentare un impedimento al pieno dispiegarsi del senso di indipendenza, autodeterminazione e libertà delle persone e può costituire la perdita di una ricchezza umana, culturale e sociale e di un'utilità economica. Milano ha tra i suoi principi fondamentali quello dell'accessibilità universale requisito essenziale per vivere la città.

Per raggiungere tale obiettivo, dopo aver portato a compimento il percorso di adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche - P.E.B.A. MI – Modalità Operative, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale 361 del 02/03/2018, si è proseguito nel lavoro con la costituzione di diversi e articolati tavoli di lavoro (per la mappatura periodica dello stato di fatto, per la redazione di piani e linee di intervento tese a guidare gli interventi dell'amministrazione, per la diffusione di processi di diffusione, informazione e partecipazione per aumentare il grado di accessibilità) che hanno ulteriormente specificato metodologie per l'attuazione degli interventi volti a realizzare la piena accessibilità degli spazi e degli edifici pubblici, offrendo un punto di riferimento per i progettisti interni ed esterni ai fini dell'elaborazione di proposte d'intervento e progetti conformi ai principi della progettazione universale.

Il Piano definisce obiettivi di qualità, puntando sia su iniziative di informazione sulla disabilità e di supporto alle persone con disabilità, sia su azioni concrete di prevenzione alla formazione di nuove barriere architettoniche e sensoriali, e individuando le modalità di intervento più idonee al superamento delle barriere esistenti, guidando le scelte progettuali, anche alla luce di sperimentate buone pratiche.

A garanzia del monitoraggio delle opere e l'implementazione del PEBA, nonché un approccio multidisciplinare, si è costituito il Tavolo Permanente sull'accessibilità-Monitoraggio e Innovazione-coordinato dal Direttore della Direzione Tecnica. Al Tavolo sono rappresentate tutte le Direzioni in cui si articola l'Amministrazione.

Oltre al tavolo PEBA, esistono ulteriori organi e sedi istituzionali nei quali si promuovono azioni di miglioramento dell'accessibilità.

Centrale è la figura del Delegato del Sindaco per le politiche sull'accessibilità, presente nell'Amministrazione Comunale dal 2011, che ha il compito di fornire supporto all'attività di indirizzo del Sindaco per quanto riguarda la verifica della realizzazione del PEBA e alla promozione di pari condizioni nell'accesso agli spazi pubblici e aperti al pubblico, nonché ai servizi organizzati o controllati dal Comune stesso. Il Delegato ha compiti di raccordo con tutti gli organi e i soggetti che, nei diversi ambiti di competenza, sono coinvolti in azioni relative all'accessibilità.

Il Comune di Milano, in qualità di città ospitante i Giochi Olimpici Invernali 2026, ha avviato l'elaborazione del "Programma di miglioramento dell'accessibilità delle città/regioni ospitanti", richiesta del Comitato Paraolimpico Internazionale (IPC) alle città/regioni che ospitano i Giochi. Questo programma è stabilito negli impegni assunti dalle Regioni/Province/Città ospitanti i Giochi e contenuti nell'Host City Contract - Operational Requirements. La redazione del Programma è curata dal Delegato per l'accessibilità.

Al di là della consegna dei Giochi Olimpici e Paralimpici, questo Programma deve essere strettamente collegato alla pianificazione generale dell'eredità dei Giochi.

Il programma si configura come strumento fondamentale per:

- guidare e promuovere in concreto le azioni da mettere in campo nonché monitorarne gli esiti;
- comunicare a livello nazionale e internazionale gli sforzi della Regione e dei Comuni ospitanti i Giochi verso il miglioramento dell'Accessibilità dei territori ospitanti i Giochi.

Il Programma ha l'obiettivo di illustrare ambizioni e iniziative per promuovere gli sforzi per una società più inclusiva, accessibile e senza barriere. Tali iniziative possono includere vari ambiti come impianti sportivi, infrastrutture e servizi di trasporto, settore privato aperto al pubblico (alberghi/ristoranti), spazi pubblici della città, luoghi di attrazione turistica, informazione e comunicazione, eventi, reclutamento e inclusione di persone con disabilità nel mondo del lavoro, iniziative sportive per persone con disabilità.

Il Programma verrà attuato all'interno del PEBA, per rafforzarne l'implementazione, con un approccio multidisciplinare che coinvolga tutte le Direzioni in cui si articola l'Amministrazione.

Nel maggio del 2024 è stato costituito un Tavolo per l'accessibilità, che si affianca al più ampio Tavolo PEBA, cui prendono parte un referente per le Direzioni maggiormente implicate nell'ambito dell'accessibilità (Mobilità, Cultura, Educazione, Welfare e Salute, Casa, Tecnica e Arredo Urbano, Lavoro Giovani e Sport, oltre ad AMAT). Il Tavolo per l'accessibilità ha l'obiettivo di definire un documento guida per l'eliminazione delle barriere architettoniche, nel breve periodo per le esigenze dell'evento Olimpico, ma con prospettiva di utilizzo per tutti gli interventi di interesse pubblico.

Nello specifico sarà utile valutare tutti gli aspetti di adeguamento degli spazi, stabilendo gerarchie di intervento e priorità, attivando anche un coinvolgimento diretto degli utenti e categorie portatrici di interesse, attraverso la divulgazione di questionari per la raccolta e implementazione delle informazioni. Per quanto attiene agli aspetti operativi e organizzativi del nuovo Tavolo sull'Accessibilità, si partirà dai contenuti del Tavolo PEBA, in quanto ambito di raccolta delle istanze strategiche sul tema, per mettere a sistema le informazioni e tradurle in azioni di operatività progettuale secondo un approccio su tre livelli:

- pianificatorio e programmatico attraverso il PEBA;
- progettuale attraverso il nuovo Tavolo sull'Accessibilità;
- sistematico attraverso la rilettura dei feedback sulle esperienze di altri progetti e sui goals raggiunti.

Oltre a tale importante strumento di programmazione, è stato reimplementato il CRABA – Centro Regionale per l'Accessibilità e il Benessere Ambientale, nato dalla collaborazione tra Comune di Milano, Fondazione CaRiPlo e Ledha. Il progetto CRABA – già svoltosi tra il 2019 e il 2022 – si svolgerà in base all'affidamento (Determinazione Dirigenziale 7474 del 2024) di un servizio di supporto tecnico e informativo per l'accessibilità, il benessere ambientale e l'inclusione sociale delle

persone con disabilità a favore di LEDHA (Lega per i diritti delle persone con disabilità). Grazie a questo progetto, il Comune potrà contare sulla collaborazione di LEDHA per comprendere, esaminare, progettare e risolvere le problematiche tecniche connesse all'accessibilità e al superamento delle barriere architettoniche in ogni ambito dell'Amministrazione Comunale. L'esigenza di tale supporto è stata avvertita in molteplici occasioni, in considerazione della specificità delle soluzioni tecniche richieste per la progettazione universale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche: competenze peculiari non sempre esistenti nell'ambito dell'Amministrazione Comunale.

Confermando i principi di collaborazione tra Istituzioni e soggetti della società civile, la Consulta per la Disabilità, organo di consultazione del Consiglio Comunale, svolgerà la propria attività a stretto contatto con le Commissioni Consiliari e Municipali offrendo contributi fondamentali ogni qualvolta il tema della disabilità sia dirimente per l'ottimale riuscita delle azioni dei diversi organi istituzionali.

Inoltre, per raggiungere l'obiettivo della piena accessibilità, occorre:

- continuare ad assicurare che tutti i nuovi piani strutturali del Comune di Milano e dell'area metropolitana siano progettati e realizzati secondo i principi dell'accessibilità e della progettazione universale;
- proseguire nel processo di diffusione della cultura della progettazione universale a tutti i livelli della progettazione, attraverso il metodo partecipato e condiviso con le associazioni già sperimentato con successo in relazione ad alcuni specifici interventi in corso di progettazione e di realizzazione;
- incrementare ulteriormente i programmi già sperimentati per la sensibilizzazione e la formazione delle strutture tecniche della pubblica amministrazione, nonché di addetti agli sportelli, personale dell'Azienda dei Trasporti Milanese, tassisti, guide turistiche per rispondere alle esigenze di accessibilità della cittadinanza;
- implementare percorsi accessibili in città anche attraverso lo sviluppo di piattaforme informatiche e di tecnologie che consentano a residenti, city user e turisti una più ampia fruizione della città stessa e dei suoi servizi;
- potenziare gli strumenti di consulenza a progettisti e privati nell'applicazione e interpretazione delle regole edilizie in tema di accessibilità, quale è stata l'esperienza del C.R.A.B.A., così da orientare le scelte progettuali ed elaborare prassi condivise e flessibili fondate sul principio della conformità delle soluzioni all'obiettivo dell'accessibilità universale;
- rafforzare e applicare in via generale i sistemi premiali che incentivino le iniziative volte a promuovere e realizzare l'accessibilità universale, già applicati in via sperimentale in relazione ad alcune specifiche iniziative;
- proseguire nella realizzazione, anche nell'ambito di grandi eventi cittadini, di iniziative di sensibilizzazione per diffondere la consapevolezza che una città universalmente accessibile costituisce un valore di tutti e per tutti, da proteggere e promuovere come collettività.

Tabella 1 - Missioni e Obiettivi Strategici

	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese
		Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa
		Gestione logistica e nuove sedi
		Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città
		Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza
		Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria
		Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione
		Garantire il rispetto della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro
		Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile*
		Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio
		Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili
		Rafforzare il ruolo dei Municipi favorendo il decentramento dei servizi
		Rafforzare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate per garantire una migliore qualità dei servizi
		Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling
		Promuovere un sistema di relazioni e di partenariato per la valorizzazione della Città
		Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni
		Coordinare l'ecosistema urbano degli asset tecnologici e digitali del territorio in logica Smart City
		Piano Triennale dell'Informatica, valorizzando l'opportunità PNRR e la Cybersecurity
		Valorizzare e coordinare politiche trasversali che promuovano il benessere fisico, mentale e sociale della comunità e la salute dei cittadini

	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
3	Ordine pubblico e sicurezza	Implementare e potenziare le politiche sinergiche di contrasto alla criminalità, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio al fine di migliorare la qualità della vita e la sicurezza della Città anche attraverso il potenziamento dell'organico della Polizia Locale e sua riorganizzazione
4	Istruzione e diritto allo studio	Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Valorizzare i luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa
		Incentivare e rafforzare il rapporto tra Amministrazione, famiglie, adolescenti, giovani e ragazzi per una Città più resiliente, attrattiva e inclusiva
7	Turismo	Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile
		Semplificare i processi anche attraverso l'utilizzo dell'informatica e messa a sistema di tutte le informazioni a supporto dell'edilizia e del territorio
		Valorizzare l'arredo urbano e lo spazio pubblico quali leve di rigenerazione della Città
		Garantire il diritto alla casa attraverso politiche abitative che mirino ad una razionalizzazione del patrimonio abitativo pubblico sia in termini di efficacia, sia in termini di efficienza, riducendo il numero di alloggi sfitti, tramite interventi di riatto.
		Sviluppare nuove politiche abitative attraverso l'attuazione del Piano Straordinario per la Casa Accessibile.
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Valorizzare il verde come patrimonio e risorse del territorio
		Realizzare una città sempre più resiliente
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile
		Sviluppare un sistema di mobilità vicino a cittadini e imprese in grado di unire e collegare tutte le aree cittadine
		Incentivare il trasporto urbano e suburbano quale principale via d'accesso alla Città
		Promuovere la mobilità urbana quale leva di rigenerazione e sviluppo della Città
11	Soccorso civile	Garantire un sistema di protezione civile per una Città sempre più sicura e resiliente anche mediante il nuovo Piano di Protezione civile Comunale

	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità
		Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale
		Sviluppare ed attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale
		Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per incentivare la creazione di Comunità inclusive, consapevoli e proattive
		Sviluppare e potenziare i servizi educativi per l'infanzia sul territorio per rispondere ai bisogni della Città
		Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile*
13	Tutela della salute	Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali
14	Sviluppo economico e competitività	Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città
		Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese
		Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione
		Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Realizzare una città sempre più sostenibile dal punto di vista ambientale ed energetico
19	Relazioni internazionali	Promuovere Milano come Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva
		Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

*L'Obiettivo Strategico "Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile" è trasversale a più Missioni.

A.2 – Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente

Popolazione e Territorio

La popolazione residente femminile sopravanza quella maschile di oltre 38mila unità e presenta, a livello complessivo, un rapporto di composizione di 105,7 donne ogni 100 uomini (tav. 1). La **struttura per età della popolazione residente** già a un primo sguardo appare fortemente femminilizzata per alcune generazioni (dai 45 anni in su); ciò avviene sia per i cittadini italiani che stranieri. Le fasce di età giovanili, invece, descrivono bene l'impatto delle migrazioni economiche, con una maggiore presenza di maschi 19-24enni, particolarmente evidente per i cittadini stranieri. Nelle generazioni mature il rapporto fra i sessi si riequilibra per poi pendere a favore delle donne nelle età più avanzate.

L'**indice di vecchiaia** (tav. 3) rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Si può osservare come a Milano abbiamo 239,8 donne over 65 ogni 100 ragazze under 14, mentre per i maschi il rapporto è di 155,7 a 100.

L'**indice di dipendenza o carico sociale** rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Ad esempio, teoricamente, a Milano nel 2024 ci sono 56,6 donne a carico di ogni 100 in età lavorativa.

L'**indice di ricambio della popolazione attiva** rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione in età attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. Ad esempio, a Milano nel 2023 l'indice di ricambio femminile è 165,5 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.

Lo **stato civile della popolazione** (tav. 4) ci descrive una realtà molto secolarizzata (questo lo possiamo apprezzare soprattutto dai dati più recenti, che cominciano a raccogliere anche le unioni civili che sono lo 0,6% degli stati civili maschili a 45 anni; mentre la convivenza more uxorio non è uno stato civile e non emerge quindi da queste statistiche). Al 1.1.2024 possiamo constatare come, a una soglia abbastanza rappresentativa delle scelte di vita fatte, quella dei 45 anni, il 43,9% degli uomini e il 37,5% delle donne risultino ancora celibi e nubili; a 85 anni, 20 uomini su 100 sono vedovi ma ben il 57,1 per cento di donne ha già perso il marito.

L'andamento demografico

La serie storica relativa alla popolazione distinta per genere ed estesa anche ad alcuni anni futuri, mette in evidenza un andamento altalenante nel primo ventennio degli anni Duemila, con una tendenza decrescente (2007-2008), e una consistente inversione di tendenza riconducibile a importanti flussi di regolarizzazione degli stranieri (2009-2011), nonché alla revisione anagrafica iniziata nel 2013 e ultimata nel 2014. La tendenza risulta in crescita fino al 2019, subisce un'inversione nel 2020 (anno dell'emergenza Covid) e 2021, per poi riprendere nel 2022 e raggiungere nel 2023 il suo picco massimo. L'andamento della popolazione, nei dati proiettati risulta avere un lineare tendenza crescente.

Popolazione residente per sesso

Anno	Maschi	Femmine	Totale
2003	596.326	675.070	1.271.396
2004	612.554	686.894	1.299.448
2005	618.287	690.694	1.308.981
2006	616.415	687.848	1.304.263
2007	615.337	682.859	1.298.196
2008	613.737	680.766	1.294.503
2009	619.936	686.625	1.306.561
2010	628.452	694.298	1.322.750
2011	638.833	702.997	1.341.830
2012	653.248	713.161	1.366.409
2013	648.085	705.797	1.353.882
2014	644.780	705.900	1.350.680
2015	650.501	709.404	1.359.905
2016	655.399	713.191	1.368.590
2017	662.933	717.940	1.380.873
2018	671.217	724.057	1.395.274
2019	676.741	727.690	1.404.431
2020	670.984	721.518	1.392.502
2021	668.689	717.596	1.386.285
2022	675.596	721.077	1.396.673
2023	688.450	729.147	1.417.597
2024	684.183	722.861	1.407.044
2030	718.037	747.520	1.465.557
2035	738.376	759.282	1.497.658

Fonte: Unità Servizi Statistici

Nota: Anni 2002-2006: popolazione ricostruita. Anni 2007 in poi: popolazione anagrafica, Anni 2030 e 2035: popolazione proiettata (ipotesi evolutiva intermedia: fecondità stabile e migratorietà estrapolata) -proiezioni base 2023

Per quanto riguarda la componente strutturale, si osserva come il noto fenomeno dell'invecchiamento demografico, pur permanendo su livelli estremamente elevati, abbia attenuato nel tempo i suoi effetti a causa dell'avvicinarsi di generazioni di differente consistenza numerica e, in particolare, per il subentrare di coorti giovanili più numerose e demograficamente "forti", esito di una recente ripresa di fecondità e natalità evidenziata dal numero medio di figli per donna che, se nel 1998 era 1,01

e nel 2001 1,16, nel 2014 è arrivato a 1,37, il trend ha tuttavia iniziato una flessione negli anni successivi giungendo a 1,02 nel 2023. Se nel 2002 si contavano 200,6 anziani ultra 65enni ogni 100 giovani in età 0-14, con una discesa continua fino al 2019, nel 2024 se ne annoverano 196,4.

Indice di vecchiaia

Anno	Maschi	Femmine	Totale
2002	150,0	254,6	200,6
2012	140,9	227,5	182,7
2013	141,1	227,3	182,7
2014	140,3	225,0	181,3
2015	139,2	223,5	179,9
2016	138,3	222,0	178,7
2017	137,8	220,1	177,6
2018	138,7	220,0	178,0
2019	140,6	221,5	179,7
2020	141,3	222,6	180,7
2021	144,3	226,5	184,1
2022	146,7	228,5	186,3
2023	150,0	232,6	190,0
2024	155,7	239,8	196,4

Fonte: Unità Servizi Statistici
Nota: Valori percentuali

Popolazione scolastica

Trend della popolazione scolastica

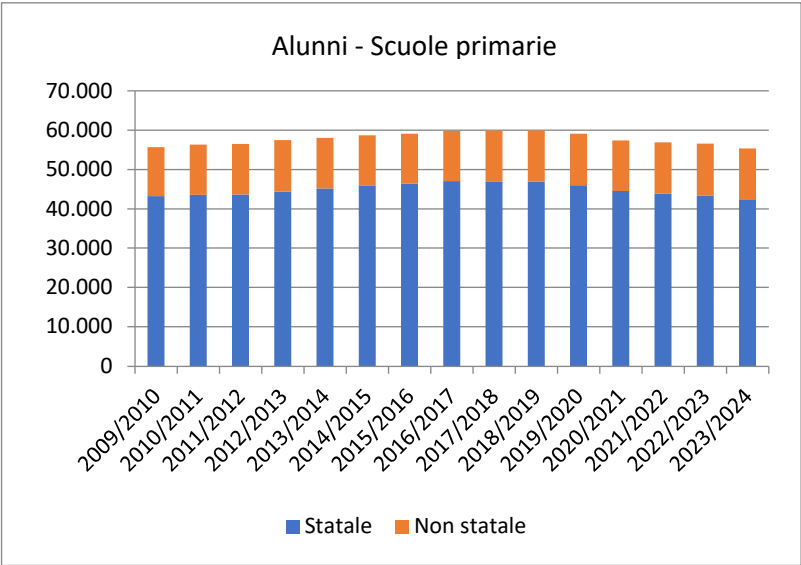
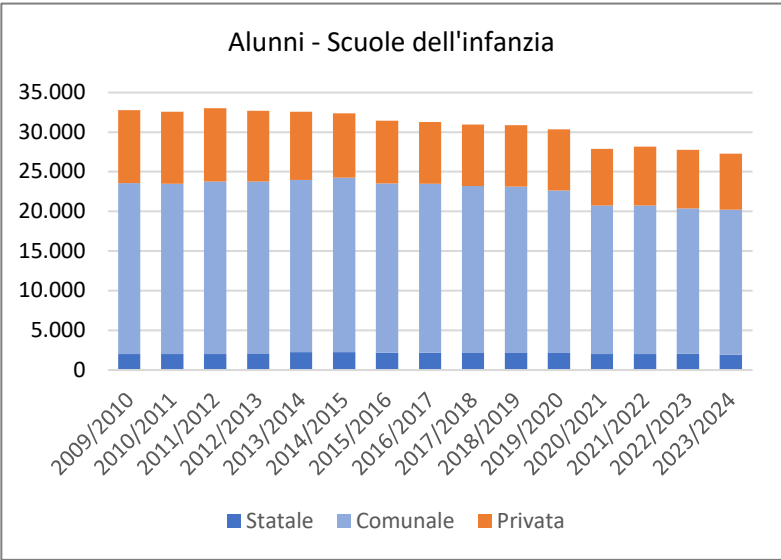
Anno scolastico	Scuola dell'infanzia	Scuola primaria	Secondaria I grado	Secondaria II grado	Totale
1999-2000	27.432	48.162	27.931	62.098	165.623
2000-2001	28.351	48.505	28.812	60.731	166.399
2001-2002	28.870	49.020	29.658	60.830	168.378
2002-2003	29.524	49.389	30.348	60.881	170.142
2003-2004	30.417	50.857	30.903	62.277	174.454
2004-2005	31.163	51.337	31.289	61.689	175.478
2005-2006	31.776	52.125	31.203	63.286	178.390
2006-2007	32.276	53.331	30.950	63.419	179.976
2007-2008	32.530	53.654	31.242	63.740	181.166
2008-2009	32.142	54.446	31.930	63.541	182.059
2009-2010	32.763	55.698	32.759	62.914	184.134
2010-2011	32.554	56.336	33.189	63.588	185.667
2011-2012	33.007	56.522	33.840	63.965	187.334
2012-2013	32.673	57.465	34.147	65.064	189.349
2013-2014	32.550	57.999	34.536	66.080	191.165
2014-2015	32.380	58.659	34.834	67.869	193.742
2015-2016	31.431	59.092	35.210	69.026	194.759
2016-2017	31.267	59.797	35.721	70.347	197.132
2017-2018	30.932	59.909	36.319	71.439	198.599
2018-2019	30.887	59.883	36.687	72.352	199.809
2019-2020	30.342	59.119	37.109	73.279	199.849
2020-2021	27.896	57.411	36.737	74.835	196.879
2021-2022	28.151	56.879	36.695	75.098	196.823
2022-2023	27.743	56.542	36.259	74.859	195.403
2023-2024	27.284	55.369	35.908	74.830	193.391

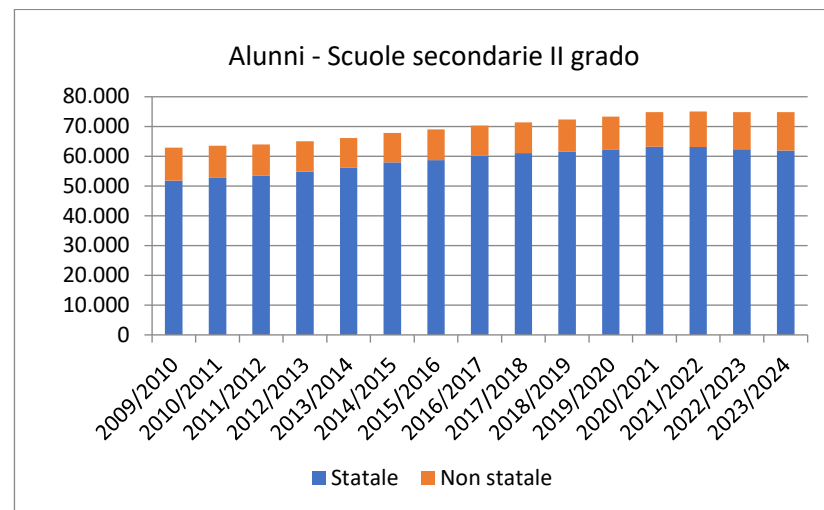
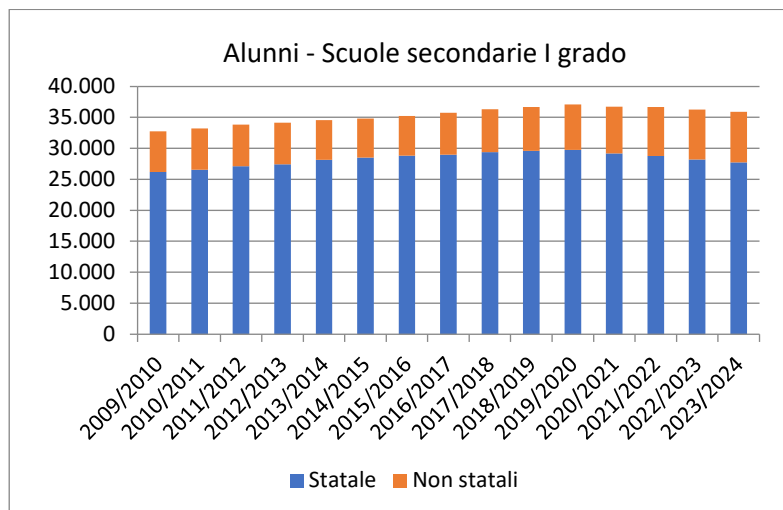
Fonte: per le scuole dell'infanzia e del primo ciclo, Anagrafe scolastica del Comune di Milano; per le scuole secondarie di II grado, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

Scuole statali e non statali

Le scelte delle famiglie per l’insegnamento impartito nelle strutture non statali raggiungono valori significativi. Nell’anno scolastico 2023/2024, le scuole dell’infanzia accolgono il 23,3% degli iscritti; nell’istruzione primaria il 23,7%, nell’insegnamento secondario di I grado il 22,7% e in quello di II grado (16%).

Popolazione scolastica iscritta secondo la gestione della scuola





Fonte: per le scuole dell'infanzia e del primo ciclo, Anagrafe scolastica del Comune di Milano; per le scuole secondarie di II grado, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

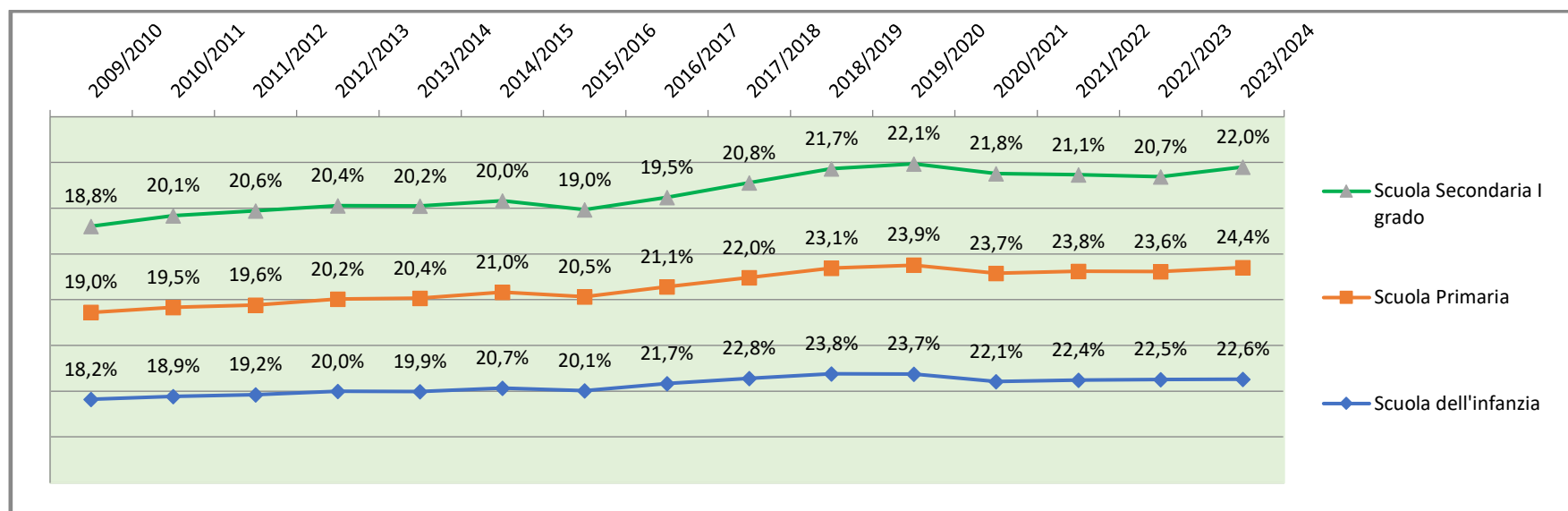
Alunni con cittadinanza non italiana

	Scuola dell'infanzia	% su totale alunni	Scuola Primaria	% su totale alunni	Scuola Secondaria I grado	% su totale alunni
2009/2010	5.977	18,2%	10.579	19,0%	6.173	18,8%
2010/2011	6.146	18,9%	10.959	19,5%	6.659	20,1%
2011/2012	6.339	19,2%	11.105	19,6%	6.967	20,6%
2012/2013	6.522	20,0%	11.595	20,2%	6.980	20,4%
2013/2014	6.483	19,9%	11.825	20,4%	6.978	20,2%
2014/2015	6.688	20,7%	12.300	21,0%	6.977	20,0%
2015/2016	6.328	20,1%	12.103	20,5%	6.703	19,0%
2016/2017	6.785	21,7%	12.631	21,1%	6.983	19,5%
2017/2018	7.042	22,8%	13.209	22,0%	7.540	20,8%
2018/2019	7.359	23,8%	13.828	23,1%	7.978	21,7%
2019/2020	7.197	23,7%	14.112	23,9%	8.208	22,1%
2020/2021	6.170	22,1%	13.585	23,7%	8.012	21,8%
2021/2022	6.318	22,4%	13.532	23,8%	7.746	21,1%
2022/2023	6.252	22,5%	13.342	23,6%	7.519	20,7%
2023/2024	6.165	22,6%	13.517	24,4%	7.908	22,0%

Fonte: Anagrafe scolastica del Comune di Milano

Per l'anno scolastico 2023/2024, nelle scuole dell'infanzia e primarie gli alunni con cittadinanza non italiana compongono una comunità di 19.682 unità. Nelle scuole secondarie di I grado, gli alunni con cittadinanza straniera raggiungono le 7.908 unità rappresentando il 22,0% della popolazione scolastica. Dal grafico sottostante si può osservare dal 2009 ad oggi l'andamento degli alunni con cittadinanza straniera.

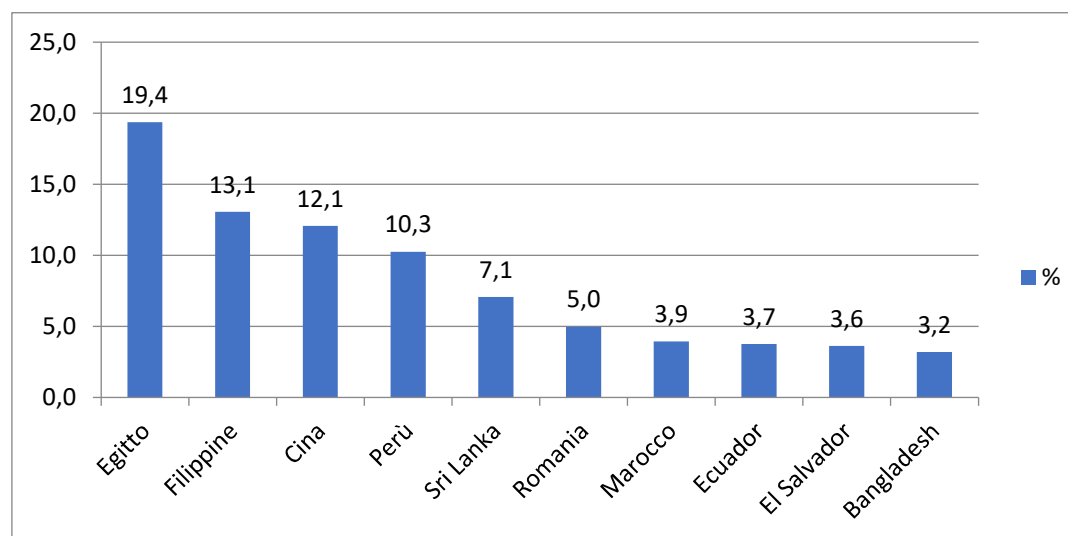
Trend alunni con cittadinanza non italiana



Fonte: Anagrafe scolastica del Comune di Milano

Nell'anno scolastico 2023/2024, il primo ciclo di istruzione, comprendente la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado, è caratterizzato da una popolazione straniera multiculturale e multietnica; con prevalenza di alunni provenienti dall'Egitto 19,4%, Filippine 13,1%, Cina 12,1% e Perù 10,3%.

Le prime dieci nazionalità straniere



Fonte: Anagrafe scolastica del Comune di Milano

Il lavoro e l'economia

Secondo quanto emerge dalla Rilevazione sulle Forze di Lavoro a Milano la condizione occupazionale della popolazione in età 15-64 anni risulta essere la seguente:

Condizione occupazionale della popolazione in età 15-64

Anno	OCCUPATI (a)	IN CERCA DI OCCUPAZIONE (b)	FORZE LAVORO (a)+(b)	INATTIVI (c)	POPOLAZ. 15-64 ANNI (a)+(b)+(c)
2008	594.968	26.057	621.025	211.867	832.892
2009	572.413	38.399	610.812	212.796	823.608
2010	572.993	35.226	608.219	219.507	827.726
2011	584.129	32.425	616.554	221.744	838.298
2012	593.115	45.203	638.318	211.047	849.365
2013	599.421	41.952	641.373	215.475	856.848
2014	589.850	53.870	643.720	213.295	857.015
2015	587.442	46.757	634.199	202.665	836.864
2016	599.632	39.804	639.436	209.161	848.597
2017	606.851	40.898	647.749	208.629	856.378
2018	618.519	42.173	660.692	206.857	867.549
2019	639.159	34.001	673.160	206.043	879.203
2020	630.559	41.070	671.629	221.125	892.754
2021	627.026	45.963	672.989	218.012	891.001
2022	636.816	40.555	677.371	202.654	880.025
2023	631.622	34.874	666.496	206.269	872.765
2024	652.998	35.339	688.337	195.845	884.182

Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici - Rilevazione sulle Forze di lavoro ISTAT

Tassi di occupazione - Classe di età 15-64 anni

	Uomini	Donne	Totale
2008	77,9	65,1	71,4
2009	76,4	62,7	69,5
2010	75,5	63	69,2
2011	76	63,5	69,7
2012	73,4	66,4	69,8
2013	74	66	70
2014	73,1	64,5	68,8
2015	75,6	64,9	70,2
2016	76	65,4	70,7
2017	76,2	65,6	70,9
2018	75,8	66,8	71,3
2019	75,9	69,5	72,7
2020	73,4	67,8	70,6
2021	74,3	66,5	70,4
2022	77,4	67,3	72,4
2023	76,2	68,5	72,4
2024	75,8	71,9	73,9

Tassi di disoccupazione - Classe di età 15-64 anni

	Uomini	Donne	Totale
2008	3,8	4,7	4,2
2009	6,2	6,4	6,3
2010	5,5	6,1	5,8
2011	5,2	5,4	5,3
2012	7,2	7	7,1
2013	6,3	6,8	6,5
2014	8,9	7,8	8,4
2015	7,3	7,4	7,4
2016	6,5	5,9	6,2
2017	6,1	6,6	6,3
2018	6,1	6,7	6,4
2019	4,7	5,4	5,1
2020	6,8	5,4	6,1
2021	6,7	7	6,8
2022	5,2	6,9	6,0
2023	4,9	5,6	5,2
2024	5,7	4,6	5,1

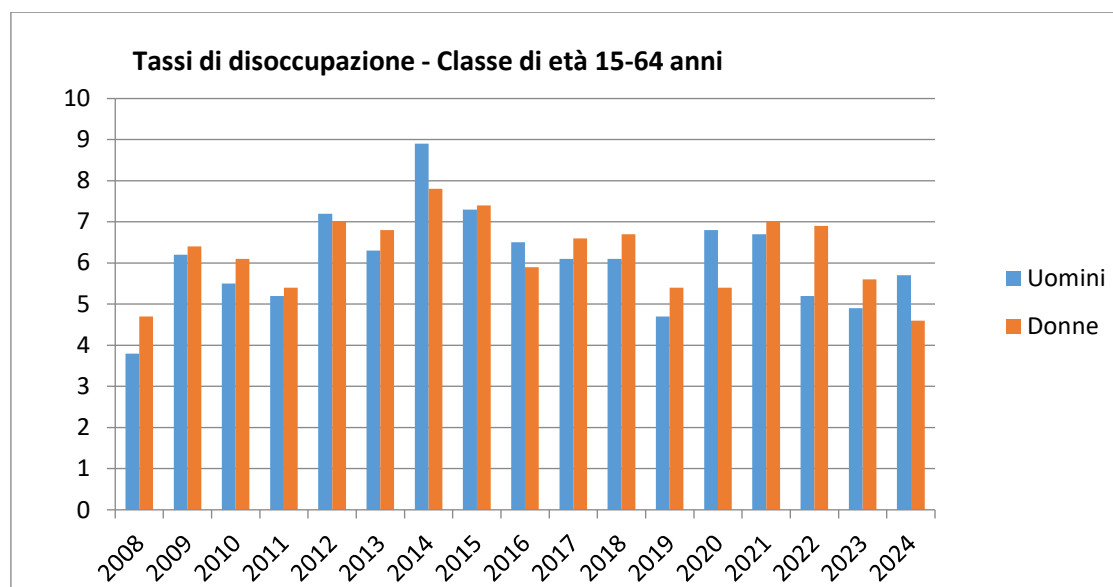
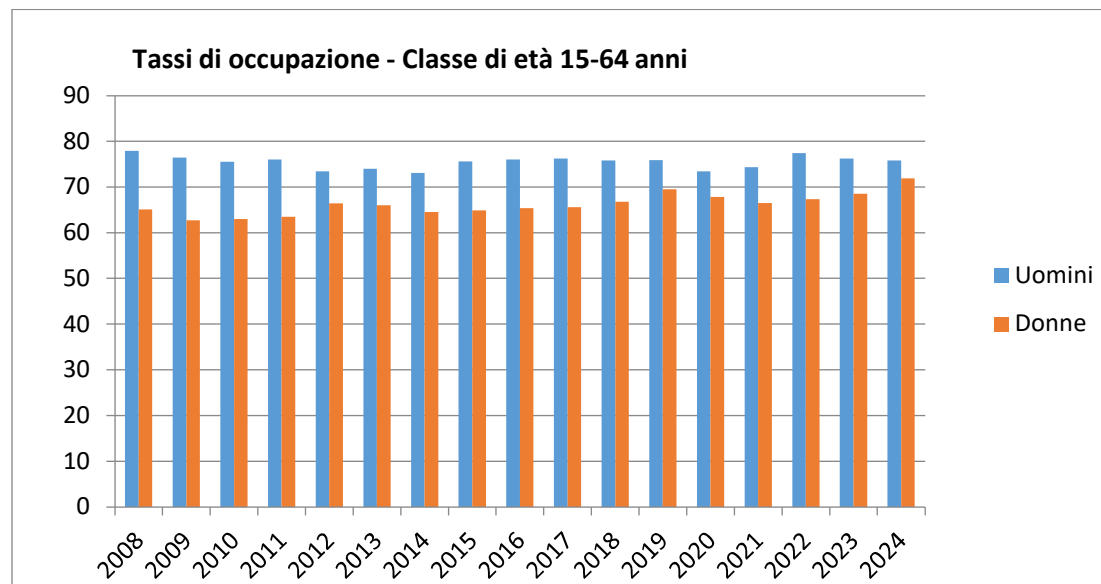
Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici - Rilevazione sulle Forze Lavoro ISTAT

Tassi di occupazione - Classe di età 15-64 anni				Tassi di disoccupazione - Classe di età 15-64 anni			
	Milano	Lombardia	Italia		Milano	Lombardia	Italia
2008	71,4	66,9	58,6	2008	4,2	3,7	6,8
2009	69,5	65,7	57,4	2009	6,3	5,4	7,9
2010	69,2	65	56,8	2010	5,8	5,6	8,5
2011	69,7	64,6	56,8	2011	5,3	5,8	8,5
2012	69,8	64,5	56,6	2012	7,1	7,5	10,8
2013	70	64,8	55,5	2013	6,5	8,2	12,3
2014	68,8	64,9	55,7	2014	8,4	8,3	12,9
2015	70,2	65,1	56,3	2015	7,4	8	12,1
2016	70,7	66,2	57,2	2016	6,2	7,5	11,9
2017	70,9	67,3	58	2017	6,3	6,5	11,4
2018	71,3	67,7	58,5	2018	6,4	6,1	10,8
2019	72,7	68,4	59	2019	5,1	5,7	10,2
2020	70,6	66,9	58,1	2020	6,1	5,1	9,4
2021	70,4	66,5	58,2	2021	6,8	6	9,7
2022	72,4	68,2	60,1	2022	6	4,9	8,2
2023	72,4	69,3	61,5	2023	5,2	4,1	7,8
2024	73,9	69,4	62,2	2024	5,1	3,7	6,6

Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici - Rilevazione sulle Forze di lavoro ISTAT

Osservando le dinamiche dei principali indicatori nel tempo, si riscontra che il tasso di occupazione, in costante aumento fino al 2008, subisce nel 2009 un calo di 1,9 punti percentuali, mostrando una ripresa nel 2011. Nel 2013 si posiziona sul valore di 70% ma nel 2014 si ricontrae sul valore di 68,8%. Nel 2015 supera di nuovo la soglia del 70% portandosi sul valore di 72,7% nel 2019, per poi scendere al 70,4 nel 2021 risalire fino al 73,9 nel 2024.

Il tasso di disoccupazione che già dal 2008 aveva iniziato a crescere mostra nel 2009 un significativo aumento (2,1%) e un calo negli anni seguenti (2010-2011) per poi risalire significativamente nel 2012. Dopo la contrazione nel 2013 (6,5%), nel 2014 risale e raggiunge il valore di 8,4% per poi contrarsi di nuovo nel periodo successivo, fino a posizionarsi sul valore di 6,8% nel 2021, ma ridiscende assestandosi al 5,1% nel 2024.



Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici - Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

Prezzi e inflazione

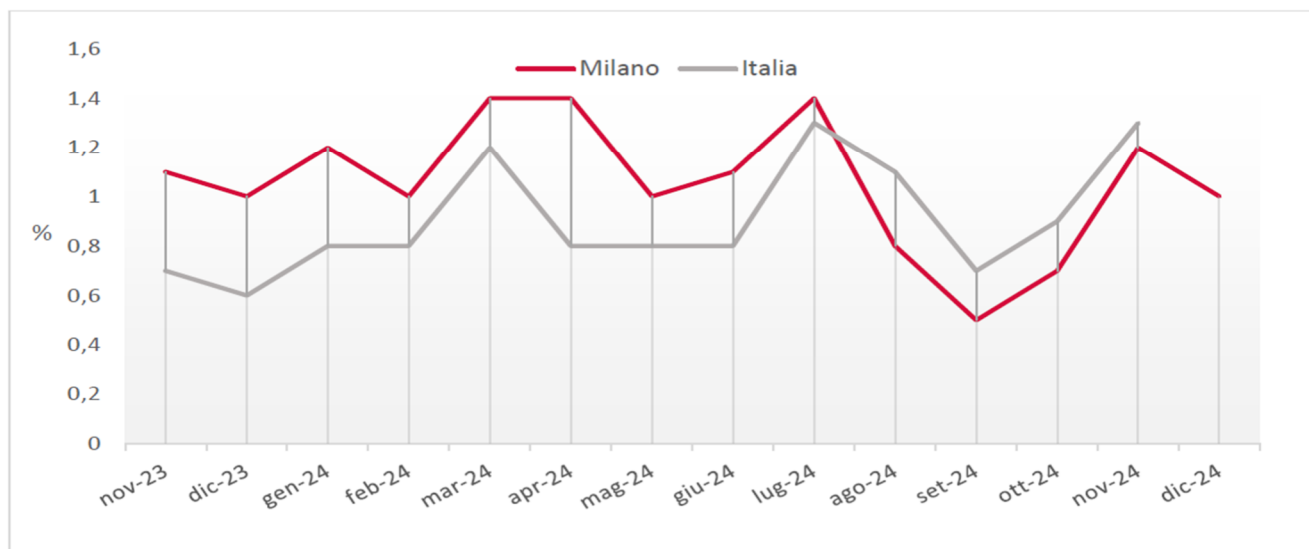
Sulla base della rilevazione mensile dei prezzi al consumo le variazioni percentuali dell'Indice dei prezzi al consumo per l'Intera Collettività Nazionale – Milano, risultano essere le seguenti:

Variazioni percentuali dell'Indice dei prezzi al consumo NIC- Milano

MESE	2021		2022		2023		2024	
	Mese precedente	Anno Precedente	Mese precedente	Anno Precedente	Mese precedente	Anno Precedente	Mese precedente	Anno Precedente
Gennaio	0,7	0,1	1,3	3,9	0,2	10,8	0,3	1,2
Febbraio	0,2	0,1	1,4	5,1	0,6	9,9	0,4	1,0
Marzo	0,0	0,3	0,9	6,1	-0,6	8,2	-0,2	1,4
Aprile	0,9	0,5	0,0	5,2	0,6	8,9	0,7	1,4
Maggio	-0,6	0,9	0,9	6,8	0,0	7,9	-0,4	1,0
Giugno	-0,1	1,0	2,0	9,0	0,5	6,3	0,6	1,1
Luglio	0,4	1,3	-0,4	8,1	-0,4	6,3	-0,1	1,4
Agosto	0,4	1,7	0,4	8,2	-0,1	5,8	-0,7	0,8
Settembre	0,4	2,6	1,3	9,2	1,3	5,8	1,0	0,5
Ottobre	0,4	2,8	2,7	11,7	-0,5	2,5	-0,3	0,7
Novembre	0,5	3,2	0,7	12,0	-0,7	1,1	-0,2	1,2
Dicembre	0,1	3,2	0,2	12,0	0,1	1,0	-0,1	1,0

Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici -Indagine Istat sui prezzi al consumo

Confronto Tassi Tenzionali Milano-Italia



Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici -Indagine Istat sui prezzi al consumo

Nel corso del 2021 si osserva un indice tendenziale in costante crescita che raggiunge un valore del +3,2 a dicembre.

I primi tre mesi del 2022 evidenziano un'accelerazione dell'inflazione su base tendenziale, dovuta prevalentemente ai prezzi dei Beni energetici che incidono maggiormente sulla divisione Abitazione, acqua, Elettricità e Combustibili (si passa infatti da +13,3% di dicembre a +28,8% di marzo), e sulla divisione Trasporti (si passa da 9,3% di dicembre a 10,5 di marzo).

Gli aumenti di tutti i comparti di prodotti risentono direttamente ed indirettamente dell'aumento dei prezzi delle materie prime e dei beni energetici che incidono in modo più consistente nella divisione degli Alimentari, Abitazione e Trasporto, ciò nonostante importanti interventi dello Stato che è intervenuto sui beni energetici a partire da settembre 2022.

Il 2022 si chiude con un tasso tendenziale pari a 12,0%, spinto da aumenti consistenti delle voci gas, elettricità e combustibili, aumentati di oltre il 50% rispetto a fine 2021.

Il 2023 si apre con un tasso tendenziale pari a 10,8, che nel corso dell'anno si contrae progressivamente fino a raggiungere il valore di 1,0% a dicembre.

La contrazione è stata trainata principalmente dalle diminuzioni nel comparto energetico, soprattutto nell'ultimo trimestre.

A gennaio 2024 il tasso di inflazione è pari a 1,2% e nel corso del 2024 si mantiene su valori contenuti, grazie al proseguire della contrazione dei prodotti energetici (-3,6% il tendenziale di dicembre 2024 del gruppo di spesa *Energia elettrica, gas e altri combustibili*,) e allo stabilizzarsi dei prezzi dei prodotti alimentari, il cui tasso tendenziale passa da +5,4 di gennaio 2024 a +1% a dicembre).

Il tasso d'inflazione raggiunge i punti di massimo a marzo, aprile e luglio (1,4% il tasso tendenziale), e il punto di minimo a settembre (0,5% il tasso tendenziale). Il mese di dicembre 2024 si chiude con un tasso tendenziale pari a 1%, pur evidenziando tensioni nelle divisioni Istruzione (+3,3% il tendenziale di dicembre 2024, per aumenti nell'istruzione universitaria), Altri beni e servizi (a causa soprattutto dell'aumento del comparto gioielleria trascinato dall'aumento del prezzo dell'oro e degli aumenti dei servizi assicurativi, sia per quanto riguarda i mezzi di trasporto che l'abitazione).

In evidenza la diminuzione della divisione Comunicazioni (-6,8% trascinata dal calo dei prezzi degli Apparecchi per la telefonia mobile),

Tassi d'inflazione Milano per divisioni di spesa anni 2023 -2024

	Prodotti alimentari e bevande analcoliche	Bevande alcoliche e tabacchi	Abbigliamen- to e calzature	Abitazione, acqua, elettricità e combustibili	Mobili, articoli e servizi per la casa	Servizi sanitari e spese per la salute	Traspor- ti	Comuni- cazioni	Ricreazio- ne, spettacoli e cultura	Istruzio- ne	Servizi ricettivi e di ristorazione	Altri beni e servizi
gen-23	12,5	1,6	3,1	36,2	11,2	1,2	8,2	0,0	4,4	-0,8	12,8	4,0
feb-23	12,3	2,7	3,0	26,6	10,1	1,4	7,6	2,3	4,2	-0,8	13,8	3,9
mar-23	13,0	3,6	2,4	15,1	9,2	2,0	3,8	1,2	5,1	-0,8	13,6	3,7
apr-23	12,3	3,6	3,0	15,6	9,2	2,2	6,0	0,3	6,4	-0,8	13,8	4,8
mag-23	11,8	3,7	3,0	13,5	9,0	2,1	3,9	0,5	6,1	-0,8	11,6	4,9
giu-23	9,9	3,1	3,1	10,4	8,1	2,5	1,0	0,4	6,2	-0,8	5,9	4,7
lug-23	9,7	2,7	3,1	10,0	7,1	3,1	-0,5	0,4	5,3	-0,8	10,3	4,8
ago-23	9,1	2,6	3,0	4,6	6,4	3,0	2,8	1,1	4,5	-0,8	8,9	4,7
set-23	7,4	2,4	2,2	3,5	6,2	3,2	5,3	0,4	4,9	1,7	6,6	5,0
ott-23	5,7	2,1	1,6	-15,4	5,9	3,3	5,3	-0,9	4,3	2,3	7,9	5,0
nov-23	5,3	2,0	1,3	-18,1	4,7	3,0	3,4	-1,6	3,3	2,3	4,5	5,0
dic-23	5,6	1,8	1,3	-16,9	4,4	2,7	3,1	-2,6	1,1	2,3	4,5	4,7
gen-24	5,4	1,3	1,1	-11,2	2,2	2,3	2,1	-3,2	0,7	2,3	3,1	4,4
feb-24	3,3	1,5	1,1	-9,8	1,9	2,0	2,1	-7,8	0,7	2,3	3,6	4,3
mar-24	2,3	0,4	1,7	-5,2	2,3	1,9	2,7	-7,1	0,2	2,3	2,5	4,3
apr-24	2,0	1,3	1,7	-7,6	1,3	2,0	2,0	-6,6	0,5	2,3	7,5	3,7
mag-24	1,3	0,9	1,5	-7,2	0,3	2,4	2,3	-6,8	1,6	2,3	3,5	3,6
giu-24	1,1	1,0	1,0	-4,7	0,3	2,4	1,5	-7,0	1,2	2,3	3,6	3,8
lug-24	0,6	1,4	1,3	-1,3	0,0	2,1	1,4	-6,1	1,7	2,3	4,4	3,1
ago-24	0,2	1,1	1,4	-0,6	0,2	2,2	-0,1	-7,4	1,8	2,3	1,9	3,1
set-24	0,7	1,0	1,1	-0,3	-0,3	1,9	-2,1	-7,9	1,3	1,9	1,8	2,9
ott-24	1,7	0,9	1,2	-1,4	-0,4	1,9	-2,0	-6,9	1,8	3,3	1,9	2,9
nov-24	1,8	0,9	1,4	-0,3	-0,3	1,6	-0,2	-6,7	2,2	3,3	2,9	2,8
dic-24	1,0	0,9	1,3	0,3	-0,7	1,6	1,0	-6,8	1,2	3,3	1,4	2,8

Fonte: Elaborazione Unità Servizi Statistici -Indagine Istat sui prezzi al consumo

ANALISI DI GENERE

Tav. 1 - Caratteristiche strutturali della popolazione residente

Età (classi funzionali)	Popolazione residente al 31/12/2022				Popolazione residente al 31/12/2023				Popolazione residente al 31/12/204			
	Residenti - Genere			Rapporto di genere	Residenti - Genere			Rapporto di genere	Residenti - Genere			Rapporto di genere
	Maschi	Femmine	Totale	F/M x 100	Maschi	Femmine	Totale	F/M x 100	Maschi	Femmine	Totale	F/M x 100
0-2 anni	14.971	14.201	29.172	94,9	14.909	13.924	28.833	93,4	14.200	13.339	27.539	93,9
3-5 anni	16.219	15.358	31.577	94,7	15.661	14.819	30.480	94,6	15.050	14.196	29.246	94,3
6-10 anni	29.776	27.683	57.459	93,0	29.242	27.322	56.564	93,4	28.332	26.591	54.923	93,9
11-13 anni	18.683	17.577	36.260	94,1	18.627	17.284	35.911	92,8	18.243	16.934	35.177	92,8
14-18 anni	32.029	29.577	61.606	92,3	32.475	29.922	62.397	92,1	32.528	29.962	62.490	92,1
19-24 anni	42.590	36.328	78.918	85,3	44.969	37.810	82.779	84,1	44.876	37.766	82.642	84,2
25-34 anni	91.364	86.723	178.087	94,9	96.828	90.896	187.724	93,9	95.976	88.772	184.748	92,5
35-44 anni	100.153	95.747	195.900	95,6	102.425	97.283	199.708	95,0	101.804	96.923	198.727	95,2
45-54 anni	109.724	111.860	221.584	101,9	109.143	110.792	219.935	101,5	106.187	108.005	214.192	101,7
55-64 anni	93.789	101.277	195.066	108,0	96.926	104.322	201.248	107,6	99.075	106.056	205.131	107,0
65-74 anni	59.079	73.353	132.432	124,2	59.490	72.984	132.474	122,7	60.344	73.224	133.568	121,3
75-84 anni	47.591	70.196	117.787	147,5	47.099	69.366	116.465	147,3	46.028	67.668	113.696	147,0
85 anni e più	19.628	41.197	60.825	209,9	20.656	42.423	63.079	205,4	21.540	43.425	64.965	201,6
Totale	675.596	721.077	1.396.673	106,7	688.450	729.147	1.417.597	105,9	684.183	722.861	1.407.044	105,7

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

Tav. 2 - Caratteristiche strutturali della popolazione residente straniera

Età (classi funzionali)	Popolazione straniera residente al 31/12/2022				Popolazione straniera residente al 31/12/2023				Popolazione straniera residente al 31/12/2024			
	Residenti stranieri - Genere			Rapporto di genere	Residenti stranieri - Genere			Rapporto di genere	Residenti stranieri - Genere			Rapporto di genere
	Maschi	Femmine	Totale	F/M x 100	Maschi	Femmine	Totale	F/M x 100	Maschi	Femmine	Totale	F/M x 100
0-2 anni	3.374	3.086	6.460	91,5	3.148	2.870	6.018	91,2	2.881	2.649	5.530	91,9
3-5 anni	4.339	4.052	8.391	93,4	3.969	3.731	7.700	94,0	3.511	3.262	6.773	92,9
6-10 anni	8.328	7.625	15.953	91,6	8.036	7.315	15.351	91,0	7.353	6.736	14.089	91,6
11-13 anni	4.640	4.288	8.928	92,4	4.642	4.204	8.846	90,6	4.552	4.178	8.730	91,8
14-18 anni	7.713	6.677	14.390	86,6	7.624	6.610	14.234	86,7	7.456	6.283	13.739	84,3
19-24 anni	10.583	6.381	16.964	60,3	12.089	6.970	19.059	57,7	11.864	6.872	18.736	57,9
25-34 anni	25.977	23.857	49.834	91,8	29.192	25.288	54.480	86,6	30.168	24.917	55.085	82,6
35-44 anni	32.686	30.130	62.816	92,2	34.006	30.933	64.939	91,0	33.443	30.510	63.953	91,2
45-54 anni	26.422	27.005	53.427	102,2	27.260	27.740	55.000	101,8	27.241	27.884	55.125	102,4
55-64 anni	14.772	19.096	33.868	129,3	16.075	20.372	36.447	126,7	16.949	20.978	37.927	123,8
65-74 anni	4.732	8.188	12.920	173,0	5.371	9.063	14.434	168,7	5.945	9.734	15.679	163,7
75-84 anni	1084	2.106	3.190	194,3	1254	2.437	3.691	194,3	1415	2.739	4.154	193,6
85 anni e più	281	532	813	189,3	315	635	950	201,6	354	721	1.075	203,7
Totale	144.931	143.023	287.954	98,7	152.981	148.168	301.149	96,9	153.132	147.463	300.595	96,3

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

Tav. 3 - Indici di struttura della popolazione residente

	2022			2023			2024		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Indice vecchiaia (popolazione > 64 anni / popolazione 0-14)	146,7	228,5	186,3	150,0	232,6	190,0	155,7	239,8	196,4
Indice di carico sociale: popolazione in età non attiva (0-14 anni + > 64 anni) / popolazione in età attiva (15-64 anni)	45,9	58,3	52,0	44,5	56,8	50,6	44,3	56,6	50,4
Indice di ricambio popolazione in età attiva (pop. 60-64 / pop. 15-19)	126,8	155,3	140,3	129,2	159,4	143,5	136,7	165,5	150,4

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

Tav. 4

DISTRIBUZIONE POPOLAZIONE PER SESSO E STATO CIVILE AD ALCUNE ETA'. 1.1.2022

Eta'	Celibi	Coniugati	Divorziati	Vedovi	Maschi uniti civilmente	Maschi già in unione civile (per scioglimento)	Maschi già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Maschi	Nubili	Coniugate	Divorziati	Vedove	Femmine unite civilmente	Femmine già in unione civile (per scioglimento)	Femmine già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Femmine
25	98,5	1,4	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0	100,0	94,5	5,3	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
35	68,9	30,0	0,6	0,0	0,4	0,0	0,0	100,0	56,1	41,9	1,7	0,1	0,2	0,0	0,0	100,0
45	43,8	52,3	3,3	0,2	0,4	0,0	0,0	100,0	36,4	57,4	5,3	0,7	0,2	0,0	0,0	100,0
55	29,0	62,4	7,3	0,9	0,5	0,0	0,0	100,0	23,0	63,3	11,0	2,6	0,1	0,0	0,0	100,0
65	16,0	72,2	8,9	2,6	0,2	0,0	0,0	100,0	15,5	62,7	12,2	9,5	0,1	0,0	0,0	100,0
75	8,5	77,1	5,7	8,4	0,2	0,0	0,0	100,0	9,6	55,2	9,0	26,2	0,0	0,0	0,0	100,0
85	4,8	72,2	2,5	20,5	0,1	0,0	0,0	100,0	8,4	27,3	4,7	59,6	0,0	0,0	0,0	100,0
95	6,1	43,0	0,8	50,0	0,0	0,0	0,0	100,0	9,0	4,5	2,5	84,0	0,0	0,0	0,0	100,0

Fonte: Istat

DISTRIBUZIONE POPOLAZIONE PER SESSO E STATO CIVILE AD ALCUNE ETA'. 1.1.2023

Eta'	Celibi	Coniugati	Divorziati	Vedovi	Maschi uniti civilmente	Maschi già in unione civile (per scioglimento)	Maschi già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Maschi	Nubili	Coniugate	Divorziati	Vedove	Femmine unite civilmente	Femmine già in unione civile (per scioglimento)	Femmine già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Femmine
25	98,5	1,3	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	94,8	5,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
35	70,8	27,9	0,8	0,0	0,5	0,0	0,0	100,0	57,5	40,4	1,6	0,2	0,3	0,0	0,0	100,0
45	43,1	53,1	3,0	0,3	0,6	0,0	0,0	100,0	37,4	55,5	5,6	1,2	0,3	0,0	0,0	100,0
55	29,4	62,0	7,4	0,6	0,5	0,0	0,0	100,0	24,9	61,4	10,4	3,2	0,2	0,0	0,0	100,0
65	15,8	72,7	8,7	2,4	0,4	0,0	0,0	100,0	16,5	61,8	12,2	9,4	0,1	0,0	0,0	100,0
75	9,5	76,7	5,6	7,9	0,3	0,0	0,0	100,0	9,4	55,2	9,5	25,9	0,0	0,0	0,0	100,0
85	4,5	71,7	2,5	21,0	0,2	0,0	0,0	100,0	8,0	28,4	4,2	59,3	0,0	0,0	0,0	100,0
95	3,2	48,1	2,2	46,5	0,0	0,0	0,0	100,0	10,2	4,1	2,3	83,4	0,0	0,0	0,0	100,0

Fonte: Istat

DISTRIBUZIONE POPOLAZIONE PER SESSO E STATO CIVILE AD ALCUNE ETA'. 1.1.2024

Eta'	Celibi	Coniugati	Divorziati	Vedovi	Maschi uniti civilmente	Maschi già in unione civile (per scioglimento)	Maschi già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Maschi	Nubili	Coniugate	Divorziati	Vedove	Femmine unite civilmente	Femmine già in unione civile (per scioglimento)	Femmine già in unione civile (per decesso del partner)	Totale Femmine
25	98,8	1,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	95,8	4,2	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
35	72,7	26,1	0,6	0,0	0,6	0,0	0,0	100,0	60,4	37,7	1,4	0,2	0,3	0,0	0,0	100,0
45	43,9	52,1	3,0	0,4	0,6	0,0	0,0	100,0	37,5	55,5	5,5	1,2	0,3	0,0	0,0	100,0
55	29,2	62,7	6,7	0,6	0,7	0,0	0,0	100,0	25,2	61,0	10,6	3,0	0,2	0,0	0,0	100,0
65	17,6	70,4	8,7	2,7	0,7	0,0	0,0	100,0	16,6	62,2	11,9	9,2	0,1	0,0	0,0	100,0
75	9,0	76,2	6,3	8,1	0,4	0,0	0,0	100,0	10,0	54,6	9,7	25,7	0,1	0,0	0,0	100,0
85	4,6	72,3	3,0	20,0	0,1	0,0	0,0	100,0	9,0	28,8	5,1	57,1	0,0	0,0	0,0	100,0
95	3,9	46,9	0,0	49,0	0,3	0,0	0,0	100,0	10,6	4,0	2,7	82,8	0,0	0,0	0,0	100,0

Fonte: Istat

INCIDENTALITA', MALATTIE CRONICHE, CAUSE DI MORTE E SPERANZA DI VITA A DIVERSE ETA'

La morbilità (frequenza delle malattie per tipo), l'incidentalità e la mortalità hanno un profilo molto tipizzato per genere e Milano non fa eccezione.

Le statistiche sugli incidenti stradali (tav.5) ci dicono che negli ultimi anni è sicuramente migliorata la situazione per quanto riguarda la lesività (feriti per 100 incidenti) di cui erano oggetto gli uomini, passata dal 92 per cento del 2001 all'88,38% del 2023. In calo anche la lesività da incidenti stradali per le donne, rimasta stabile fino al 2019 al 45,93%, e scesa al 35,22% del 2023. In generale le donne hanno incidenti meno gravi e muoiono meno per questo tipo di evento.

Tav. 5 - Indicatori di incidentalità stradale

Anno	Indice di mortalità M	Indice di mortalità F	Indice di lesività M	Indice di lesività F	Indice di gravità M	Indice di gravità F
2001	0,38	0,11	92,17	45,29	0,41	0,24
2002	0,29	0,15	92,34	44,95	0,31	0,33
2003	0,35	0,08	90,35	43,76	0,38	0,19
2004	0,36	0,1	90,15	44,09	0,39	0,24
2005	0,41	0,13	88,98	45,29	0,46	0,29
2006	0,45	0,13	88,88	45,35	0,5	0,29
2007	0,45	0,13	87,74	45,86	0,5	0,27
2008	0,34	0,2	87,36	47,18	0,38	0,43
2009	0,26	0,15	86,8	46,77	0,29	0,32
2010	0,36	0,08	86,72	48,13	0,41	0,17
2011	0,33	0,1	87,28	47,03	0,37	0,21
2012	0,41	0,1	85,05	47,33	0,48	0,2
2013	0,23	0,07	83,02	48,28	0,27	0,15
2014	0,34	0,1	82,62	47,36	0,41	0,21
2015	0,39	0,17	83,77	46,88	0,47	0,37
2016	0,42	0,09	84,8	47,71	0,5	0,19
2017	0,42	0,14	83,25	46,29	0,5	0,31
2018	0,36	0,19	83,51	46,23	0,43	0,42
2019	0,30	0,10	83,10	45,93	0,35	0,21
2020	0,38	0,17	83,12	40,24	0,46	0,42
2021	0,36	0,07	82,73	41,04	0,43	0,17
2022	0,42	0,13	86,59	39,30	0,48	0,33
2023	0,44	0,13	88,38	35,22	0,49	0,37

Indice di mortalità: tot morti / tot incidenti *100

Indice di lesività: tot feriti / tot incidenti * 100

Indice di gravità: tot morti / (tot morti + tot feriti) * 100

Fonte: Rilevazione Istat incidenti stradali con lesioni a persone

Tra le malattie croniche più diffuse si evidenziano quelle di tipo Cardiovascolari, di cui fa parte l'ipertensione (tav. 6). In generale le malattie croniche colpiscono in modo abbastanza uniforme sia i maschi che le femmine ad eccezione delle malattie Endocrine (l'82,9% delle femmine nel 2023) e reumatologiche (l'81.4 % delle femmine nel 2023), mentre quelle nefrologiche colpiscono di più i maschi (62.2%).

La prima causa di morte a Milano è legata alle malattie cardiovascolari (tav. 7), seguita a breve distanza dalle malattie tumorali; terza causa le malattie del sistema respiratorio.

Tav. 6 – Malattie croniche per genere – Milano

ANNO	Malattie cardiovascolari			Malattie endocrine			Tumori		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021	146.515	165.665	312.180	7.125	34.950	42.075	40.913	51.288	92.201
2022	146.584	164.793	311.377	7.250	35.149	42.399	41.837	52.862	94.699
2023	148.765	166.177	314.942	7.340	35.769	43.109	39.394	48.426	87.820

ANNO	Diabete			Malattie reumatologiche			Malattie gastroenteriche		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021	36.473	28.596	65.069	5.194	23.193	28.387	12.567	9.489	22.056
2022	37.143	28.869	66.012	5.310	23.833	29.143	12.488	9.565	22.053
2023	38.321	29.156	67.477	5.286	23.204	28.490	12.336	9.641	21.977

ANNO	Malattie respiratorie			Malattie neurologiche			Malattie nefrologiche		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021	31.341	36.858	68.199	10.328	13.135	23.463	9.220	5.591	14.811
2022	33.266	40.228	73.494	10.502	13.012	23.514	9.204	5.576	14.780
2023	35.229	42.904	78.133	10.449	12.902	23.351	9.202	5.580	14.782

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici - dati da portalestatosalute.ats-milano.it

Tav. 7 – Cause di morte per genere – Milano

ANNO	Tumori			Sistema circolatorio			Apparato respiratorio		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021	1.809	1.847	3.656	1.664	2.315	3.979	528	505	1.033
2022	1.796	1.849	3.645	1.881	2.605	4.486	634	626	1.260
2023	1.950	1.958	3.908	1.829	2.369	4.198	614	669	1.283

ANNO	Sistema nervoso			Altri sintomi			Disturbi psichici		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021	243	342	585	118	286	404	125	252	377
2022	289	372	661	147	441	588	130	316	446
2023	294	362	656	198	472	670	179	372	551

ANNO	Apparato digerente			Traumatismi			Malattie infettive		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021	200	258	458	247	268	515	184	216	400
2022	237	260	497	281	289	570	249	285	534
2023	231	260	491	302	309	611	241	281	522

ANNO	Malattie endocrine			Apparato genitourinario			Sistema osteomuscolare		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021	178	258	436	150	157	307	19	54	73
2022	236	235	471	203	188	391	25	65	90
2023	202	258	460	196	209	405	34	68	102

ANNO	Sistema immunitario			Cute			Malformazioni		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021	22	50	72	9	19	28	6	8	14
2022	29	40	69	16	18	34	8	9	17
2023	32	41	73	13	25	38	18	6	24

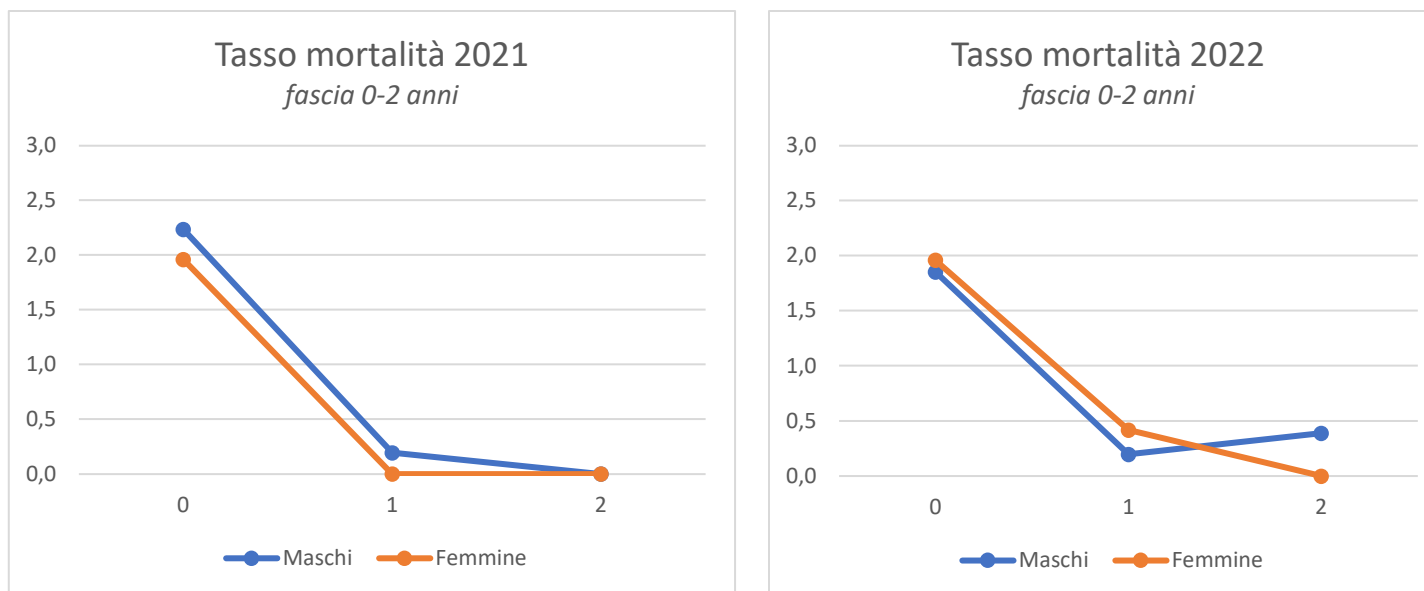
ANNO	Perinatale			COVID-19			Altro		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021			7	737	535	1.272			0
2022			2	560	516	1.076			4
2023	3	4	7	160	166	326			7

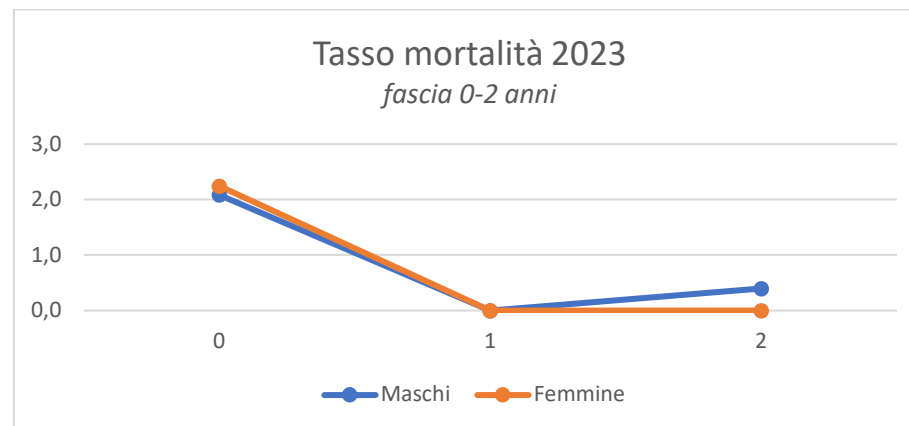
Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici - dati da portalestatosalute.ats-milano.it

N.B.: n. casi ≤ 3. Dato omissso per normativa sulla riservatezza

Il graf. 1 illustra la mortalità per sesso nei primi due anni di vita. Solitamente si fa uso del primo punto della curva cioè del tasso di mortalità infantile, che mette a rapporto i decessi nel primo anno di vita e la popolazione media di un anno di età. Il tasso di mortalità nel primo anno di vita serve molto bene a descrivere la situazione di contesto ambientale in cui si verificano le nascite, tanto che viene considerato un buon indicatore sociale. Nei Paesi occidentali ormai il tasso di mortalità infantile è così basso da essere difficilmente comprimibile ulteriormente. A Milano il tasso di mortalità infantile si attesta negli ultimi anni sul 2,2 per mille, valore bassissimo, senza differenze sostanziali per genere. Sono talmente pochi i decessi al numeratore del rapporto che differenze che potrebbero sembrare rilevanti sono da maneggiare con cautela. Dopo i rischi (del tutto relativi ormai) del primo anno di vita la curva raggiunge un punto di minimo.

Graf. 1 - Mortalità nei primi due anni di vita





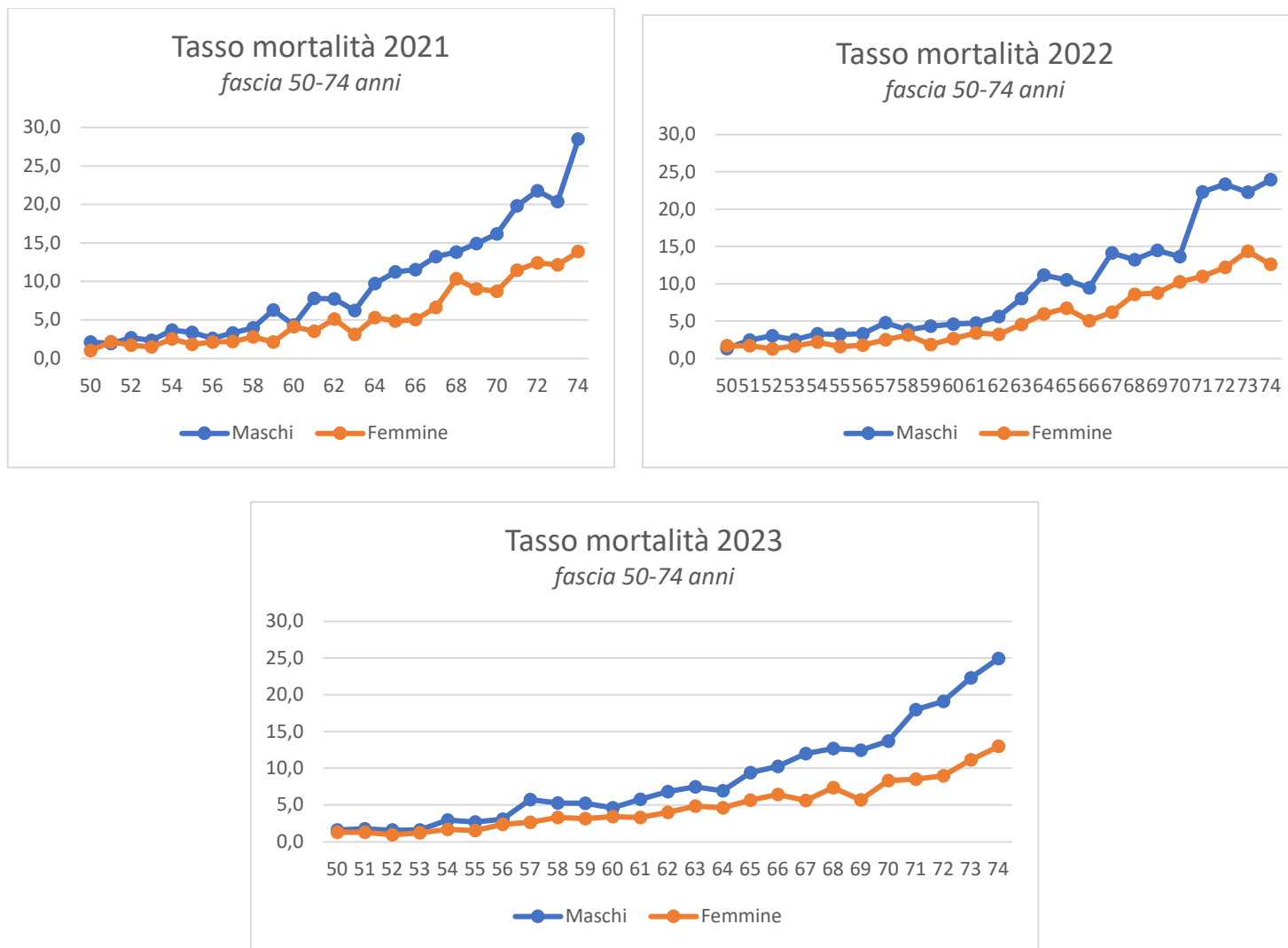
Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

Tasso di Mortalità 0-2 anni: (tot nati e morti tra 0-2 anni / tot nati nello stesso intervallo di tempo) * 1.000

Per quanto riguarda i decessi in età matura e senile, possiamo osservare come Milano presenti in modo netto e costante quella che è una caratteristica di tutte le popolazioni a più forte sviluppo, cioè una decisa super-mortalità maschile.

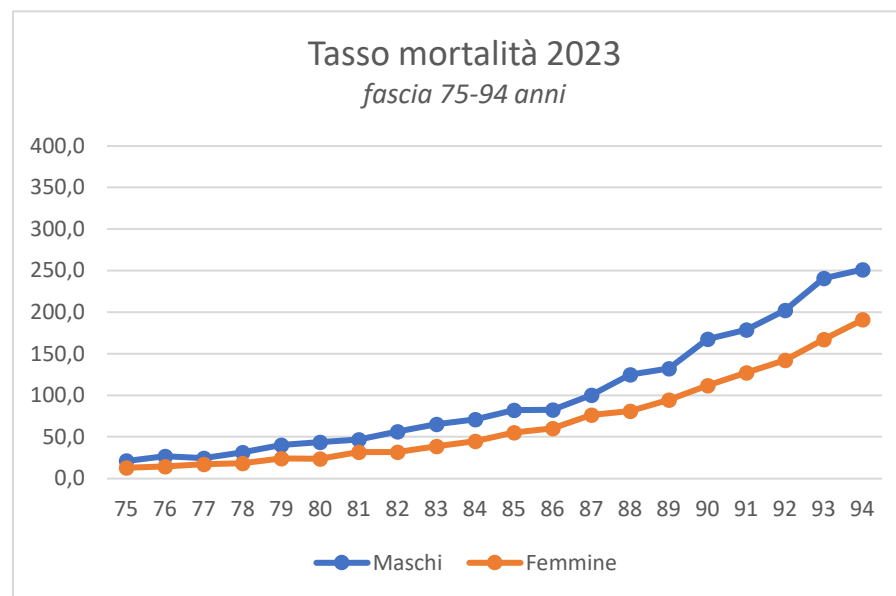
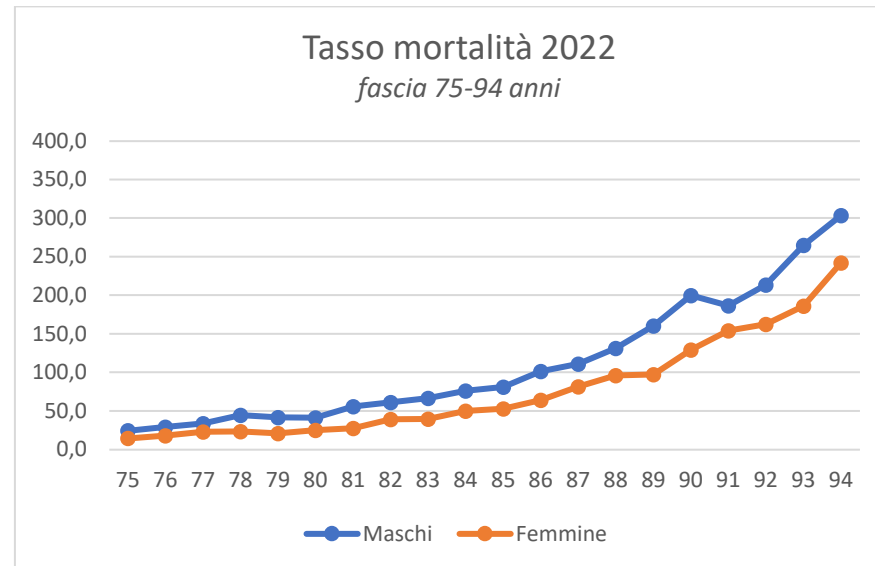
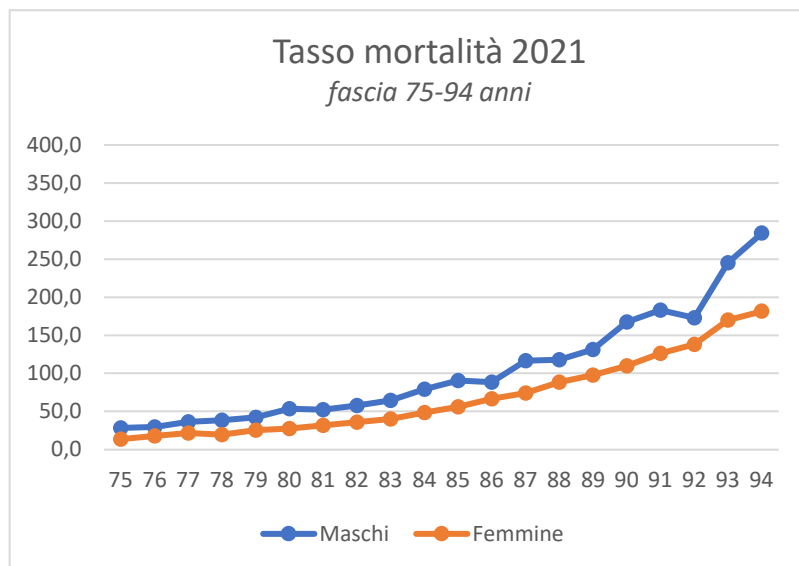
La curva della mortalità femminile è costantemente al di sotto di quella maschile. La letteratura tende ad individuare alla base di questa costante un complesso di fattori biologici, fisiologici e genetici. Il numero di morti femminili nella quarta età è esclusivamente dovuto al maggior numero di donne che arrivano alla grande vecchiaia. La speranza di vita alla nascita è ormai attestata su valori di 81 anni per gli uomini e vicini agli 86 per le donne. Diminuisce leggermente il vantaggio delle donne (delta su 4.5). Se invece consideriamo quanti anni un/una 65 milanese può attendersi di vivere (avendo superato quindi gli “scogli” della prima età matura) sono 23 per le donne e 19 per gli uomini. A quest’età quindi le donne aumentano il loro vantaggio relativo rispetto agli uomini. Arrivate alla quarta età, le donne possono contare di restare in vita ancora 7 anni (gli uomini 6).

Graf. 2 - Mortalità in età matura e senile



Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

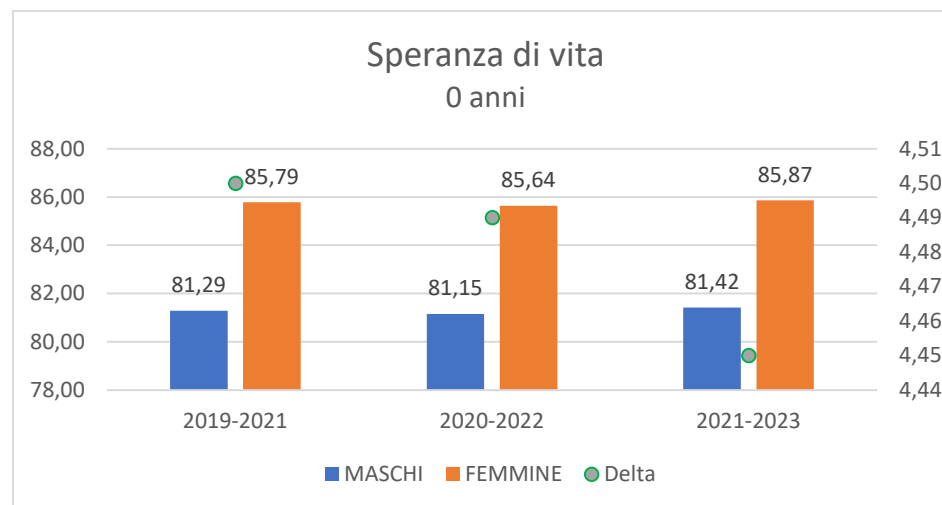
Tasso di Mortalità: $(\text{tot morti in età compresa tra } t-(t+x) / \text{tot popolazione di età compresa } t-(t+x)) * 1.000$



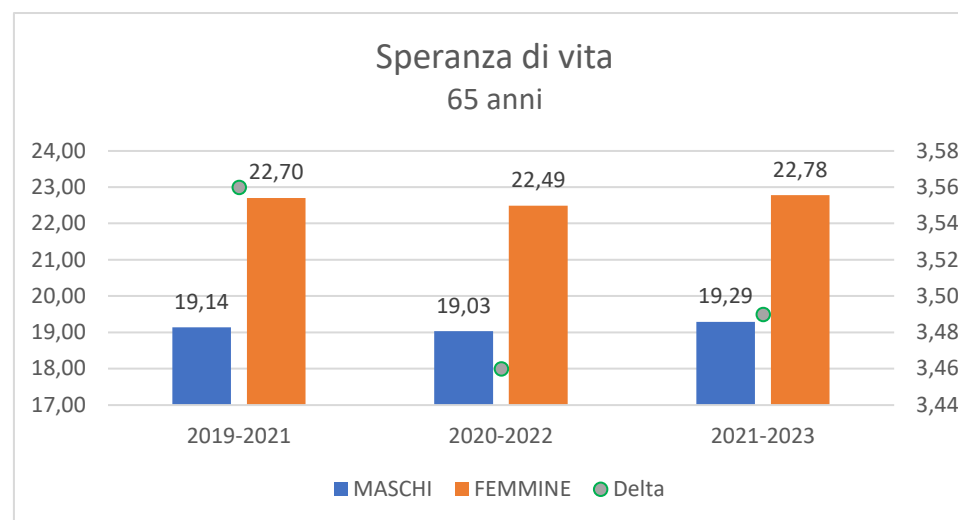
Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

Tasso di Mortalità: $(\text{tot morti in età compresa tra } t-(t+x) / \text{tot popolazione di età compresa } t-(t+x)) * 1.000$

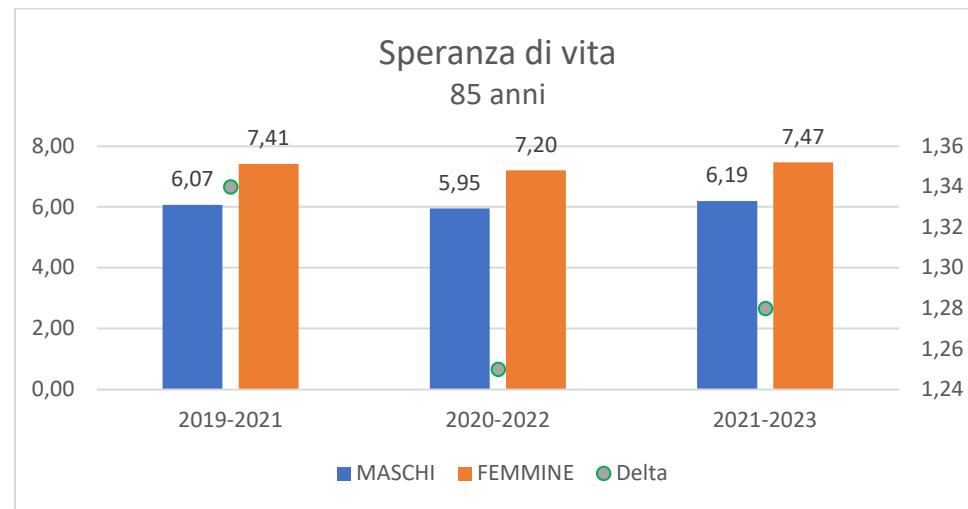
Graf. 3 – Speranza di vita a diverse età



Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici



Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

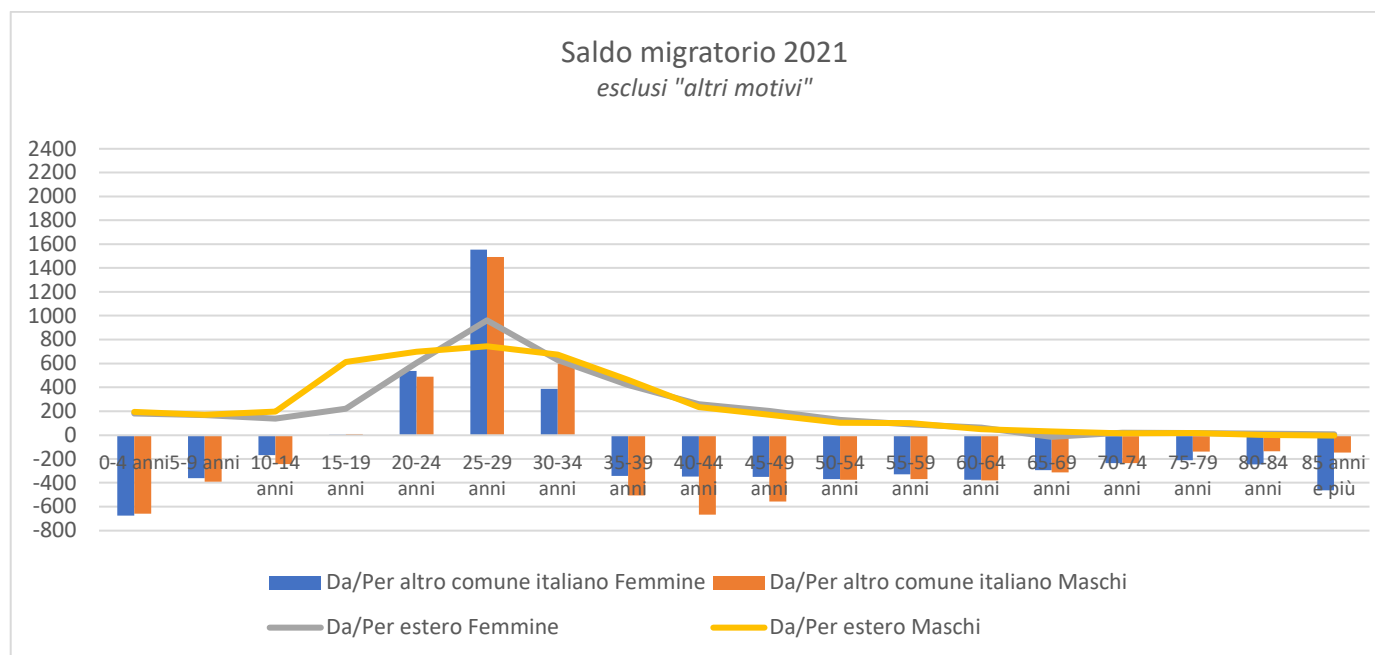


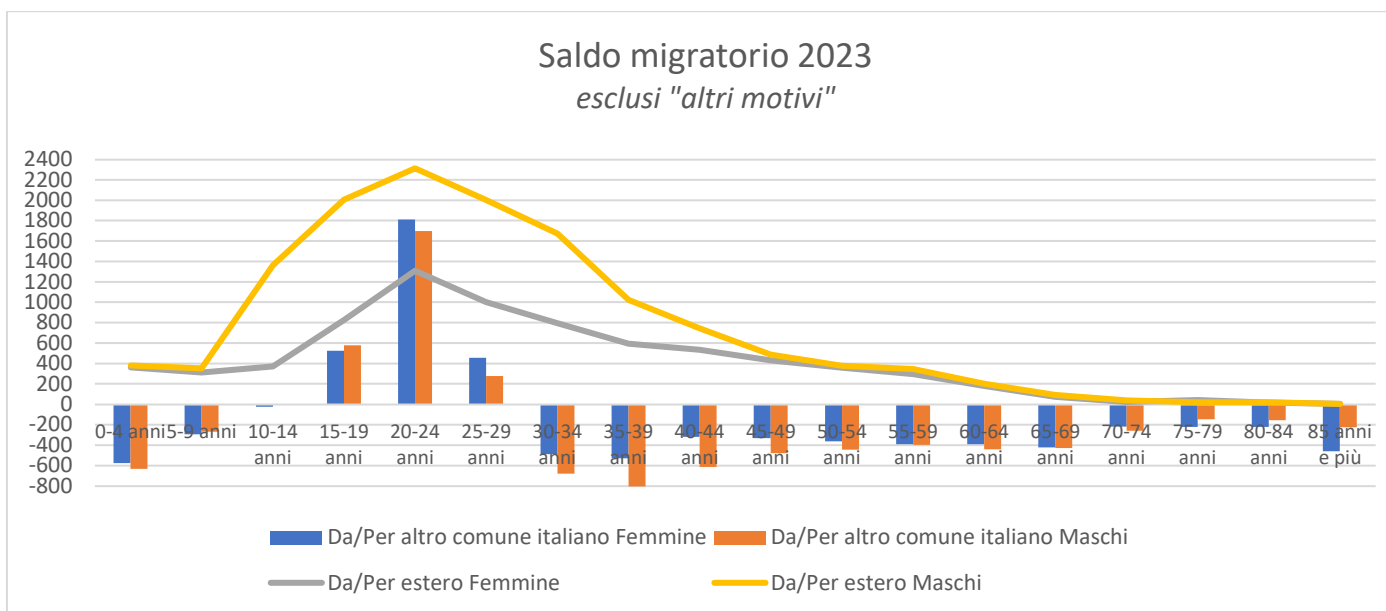
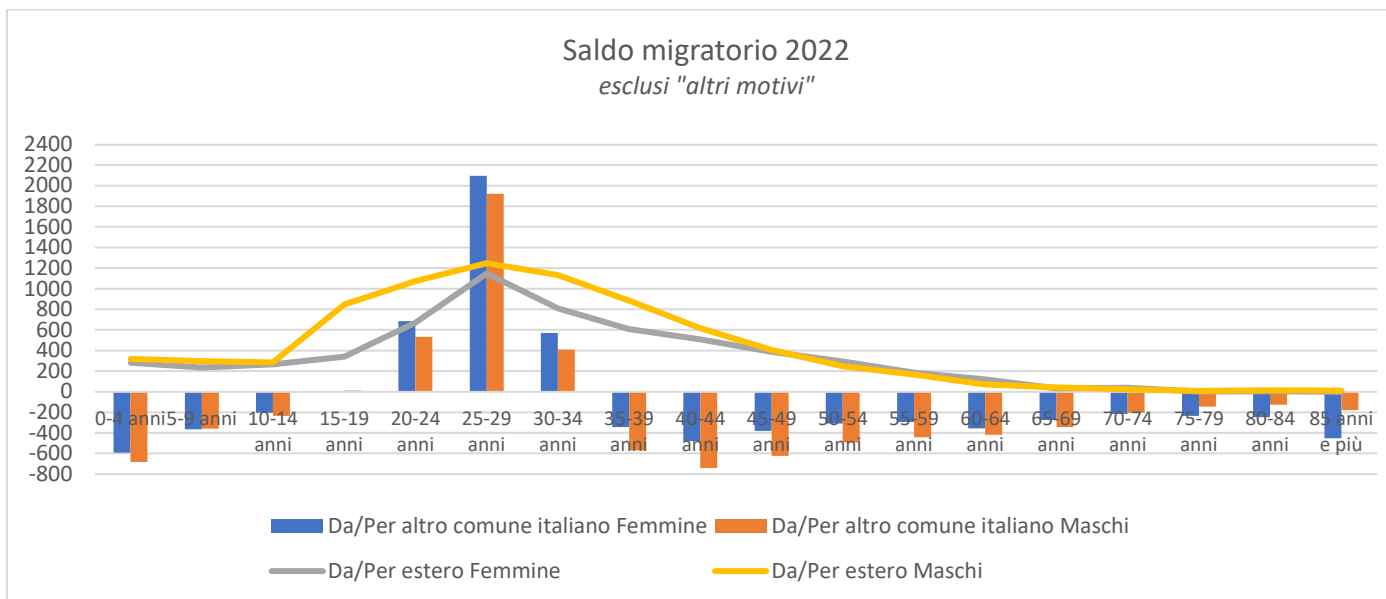
Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

LE MIGRAZIONI DA E VERSO MILANO

Il grafico 4 rappresenta la differenza iscritti/cancellati, distinta per Italia ed estero. Il profilo delle migrazioni testimonia una forte attrattività di Milano, a partire dalla prima giovinezza fino ai 35 anni. La curva delle migrazioni interne descrive un andamento tipico degli spostamenti studio/lavoro. A partire dai 35 anni la città "cede abitanti" ad altre regioni, assumendo poi il tipico andamento delle migrazioni nelle età senili (più cancellati che iscritti, verso luoghi più decentrati). La curva dall'estero evidenzia il richiamo esercitato da Milano, con un massimo 20-24 anni.

Graf. 4 – Saldo migratorio per genere e destinazione





Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

ISTRUZIONE

Nel campo dell'istruzione, anche terziaria, l'Italia risulta uno dei Paesi in cui sono presenti minori disparità di genere. L'indicatore di cui disponiamo, il tasso di scolarità, è un indicatore statistico del sistema dell'istruzione ed ha come obiettivo primario quello di misurare indirettamente per una determinata popolazione di riferimento la percentuale di giovani che si iscrivono ad una scuola. È definito come il rapporto tra il numero di iscritti nelle scuole e il numero di giovani nell'età tipica per tali scuole (tav. 8). Alla scuola dell'infanzia la vera differenza nell'accesso ai servizi non è in base al genere ma in base alla cittadinanza: i bambini stranieri iscritti alla materna sono molto meno di quelli italiani. Il genere, combinato con la cittadinanza, ha un ruolo più deciso a partire dalla scuola media inferiore, con 3 punti percentuali di differenza a svantaggio delle femmine (tav.9). Sempre questa coppia di fattori influisce anche in modo sensibile (tav. 10) sull'età degli alunni: per esempio nell'a.s. 2023/24 il 20% dei maschi stranieri alle medie è più grande dei compagni di classe (18,3% le ragazze) contro il 4,4% dei maschi e il 3,4% delle femmine italiani. Le scuole superiori nel 2023/24 sono frequentate da 128 ragazze ogni 100 residenti femmine e da circa 113 ragazzi ogni 100 residenti (tav. 8): Milano si conferma importante polo di attrazione per l'educazione secondaria. Sempre alle superiori, solo il 4,2% delle ragazze è ripetente contro il 6,5 dei compagni per l'anno 2023/24 (tav. 9), mentre per l'anno 2020/21 i dati erano crollati per entrambi rispetto al 2019/20 in seguito all'emergenza covid-19, poiché il Ministero ha previsto per il 2019/20 l'ammissione diretta alla classe successiva, con eventuale recupero all'inizio dell'anno scolastico. La non ammissione alla classe successiva è prevista solo in due casi: a) alunni del tutto assenti alle attività di didattica sia in presenza (ante-Covid-19), sia a distanza; b) gravi mancanze disciplinari degli studenti, già sanzionati, in violazione del Regolamento di disciplina di ciascun istituto.

Tav. 8 – Tasso di scolarità*

Alunni delle scuole del Comune di Milano													
Anni	Cittadinanza	Scuole dell'infanzia			Scuole primarie			Scuole secondarie I°			Scuole secondarie II°		
		Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021-22	Italia	90,8	90,7	90,7	102,9	103,0	103,0	104,2	104,1	104,2			
	Esteri	71,5	70,3	71,0	84,4	84,0	84,2	87,1	84,7	86,0			
	Totale	85,9	85,6	85,8	98,0	98,0	98,0	100,0	99,5	99,8	117,5	130,5	123,7
2022-23	Italia	92,2	92,1	92,1	103,2	103,9	103,5	104,8	104,7	104,7			
	Esteri	76,7	75,4	76,1	85,2	85,0	85,1	86,9	84,0	85,5			
	Totale	88,0	87,7	87,9	98,1	98,7	98,4	100,4	99,6	100,0	114,9	128,6	121,5
2023-24	Italia	92,4	91,8	92,1	101,2	101,4	101,3	103,0	103,7	103,3			
	Esteri	82,7	80,9	81,8	88,7	88,9	88,8	91,9	87,6	89,8			
	Totale	89,9	89,1	89,5	97,7	98,1	97,9	100,2	99,8	100,0	112,8	127,6	119,9

Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

Nota: gli alunni frequentanti includono anche i residenti fuori Milano, pertanto alcuni rapporti risultano superiori al 100%

Tav. 9– Incidenza ripetenza scuole superiori Comune di Milano*

Anni	Maschi	Femmine	Totale
2019/2020	8,2	4,9	6,6
2020/2021	0,6	0,4	0,5
2021/2022	8,1	4,8	6,4
2022/2023	6,5	4,6	5,5
2023/2024	6,5	4,2	5,3

Fonte: Comune di Milano - Unità Statistica - MIUR

*ripetenti/iscritti in corso*100

*Il valore della Ripetenza per l'anno 2020/2021, in seguito all'emergenza covid-19, risulta molto basso poiché il Ministero ha previsto per il 2019/2020 l'ammissione diretta alla classe successiva, con eventuale recupero all'inizio dell'anno scolastico. La non ammissione alla classe successiva è prevista solo in due casi: a) alunni del tutto assenti alle attività di didattica sia in presenza (ante-Covid-19), sia a distanza; b) gravi mancanze disciplinari degli studenti, già sanzionati, in violazione del Regolamento di disciplina di ciascun istituto

Tav. 10 – Incidenza del ritardo scolastico*

Alunni delle scuole del Comune di Milano			Scuole primarie			Scuole secondarie I°		
ANNI			Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
2021-22	Cittadinanza	Italia	2,7	1,9	2,3	4,1	3,0	3,5
		Esteri	10,6	8,7	9,7	24,9	19,1	22,2
	Totale		4,6	3,5	4,0	8,6	6,3	7,5
2022-2023	Cittadinanza	Italia	2,9	2,0	2,5	4,5	3,6	4,1
		Esteri	9,6	8,5	9,1	22,6	17,1	20,0
	Totale		4,8	3,8	4,3	9,0	6,9	8,0
2023-2024	Cittadinanza	Italia	2,8	1,8	2,3	4,4	3,4	3,9
		Esteri	10,4	9,2	9,8	24,0	18,3	21,3
	Totale		4,9	3,8	4,3	9,2	7,0	8,2

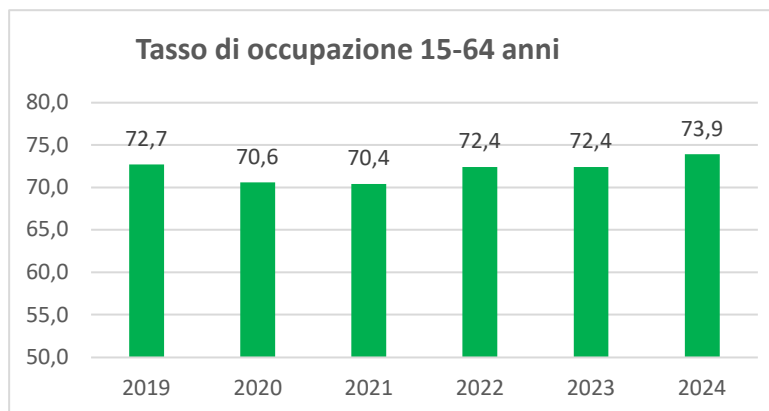
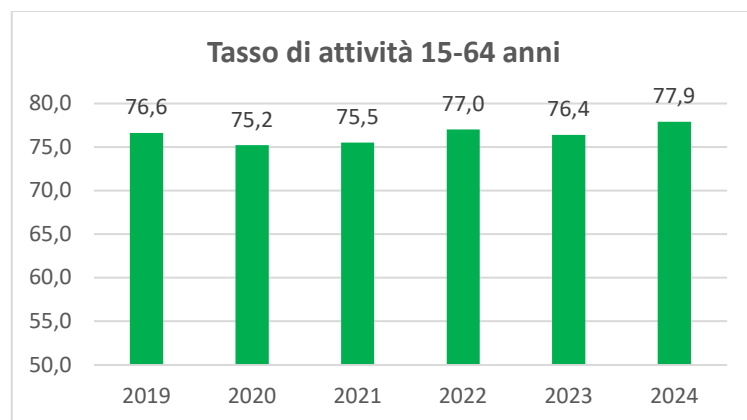
Fonte: Comune di Milano - Unità Servizi Statistici

*più grandi rispetto all'età "normale" per l'anno in corso/iscritti*100

Il Lavoro

La rilevazione campionaria Istat sulle forze di lavoro costituisce la fonte principale di informazione statistica dell'andamento del mercato del lavoro italiano. Il piano campionario prevede una significatività a livello regionale, e per alcuni indicatori, provinciale e comunale (limitatamente ai grandi Comuni). Pertanto, è importante tenere presente che tali elaborazioni pur permettendo di affinare l'analisi delle principali caratteristiche sul mondo del lavoro, risentono di un maggior effetto distorsivo derivante dalla modalità di raccolta dati. A ciò si aggiunge che nel 2021 Istat ha modificato alcune domande del questionario ma soprattutto ha modificato, su indicazione di Eurostat il metodo di calcolo di alcuni tassi.

Osservando le dinamiche dei principali indicatori a **Milano** si riscontra un **tasso di occupazione**, dato dalla percentuale delle persone occupate sulla popolazione in età lavorativa (nella fascia 15-64 anni), in contrazione nel 2020-2021 per le conseguenze della pandemia Covid, e di nuovo in crescita nel 2022 con una lieve flessione nel 2023 che di fatto stabilizza il dato al valore del 2019, e di nuovo in crescita nel 2024 arrivando al valore di 77,9. Il **tasso di attività**, che misura la quota di potenziali occupati (chi lavora e chi è in cerca di un lavoro) sulla popolazione in età 15-64 anni ha un andamento simile.

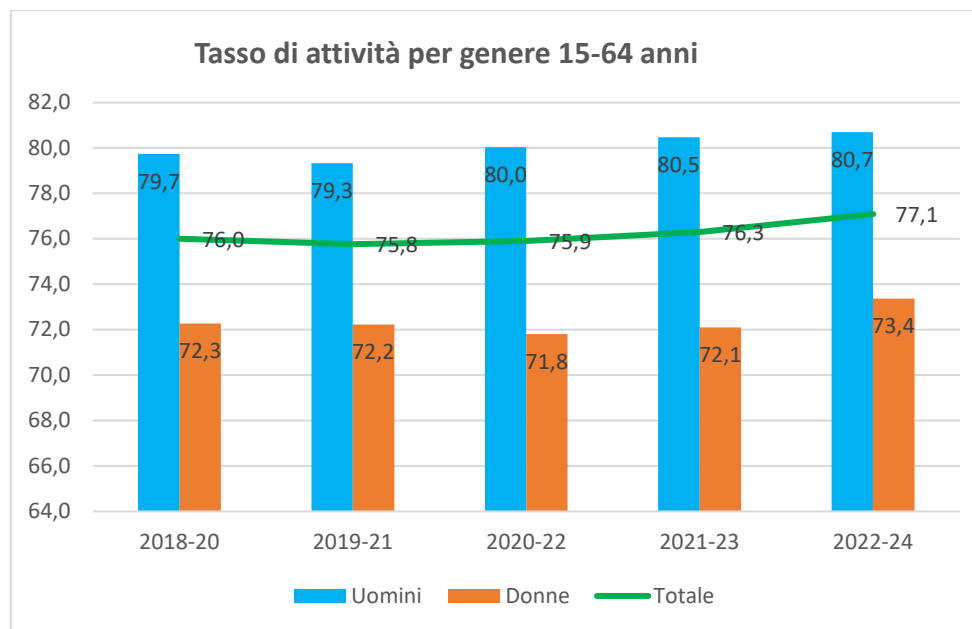


Fonte: ISTAT – Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

L'analisi per genere viene presentata per triennio sui diversi tassi.

Il **tasso di attività**, calcolato come rapporto tra la popolazione attiva (occupati e persone in cerca di lavoro) e la corrispondente popolazione in età lavorativa, permette di disegnare il quadro dell'offerta di lavoro femminile e di confrontarlo con quello maschile.

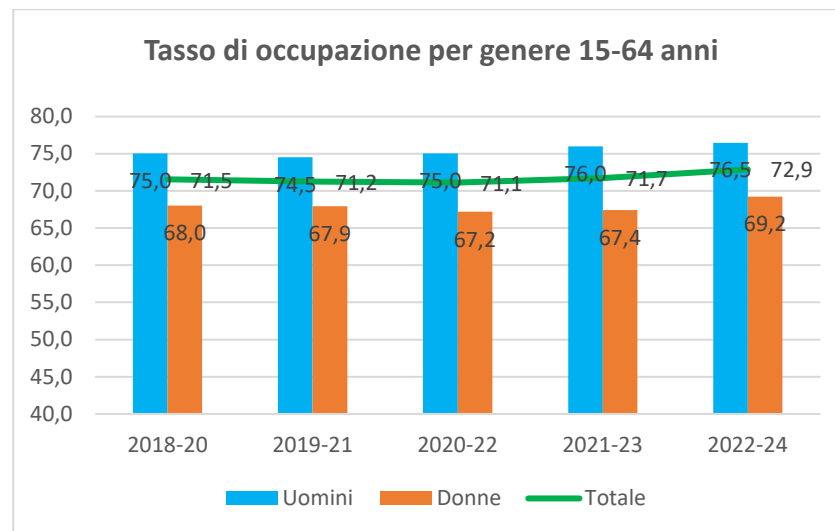
Benché nel tempo a Milano la popolazione attiva femminile sia aumentata ad un ritmo maggiore rispetto a quella maschile (10,5 punti percentuali guadagnati dal Tasso di attività della popolazione femminile dal 2005 al 2024 contro i 2,4 punti percentuali guadagnati dalla popolazione maschile nello stesso periodo), e ciò si sia tradotto anche in un graduale aumento della partecipazione femminile al mercato del lavoro, permangono significative differenze di genere: la quota di popolazione attiva maschile supera a Milano costantemente l'80% (a parte il triennio che risente della contrazione covid del 2020), mentre per le femmine il tasso di attività, pur crescendo, arriva nell'ultimo triennio a superare di poco il 75%. Lo scostamento medio di genere, che nel triennio 2018-20 di era di 7,5 punti percentuali a favore dei maschi, aumenta nel triennio 2021-23 fino a 8,4 punti percentuali, per rientrare poi nel triennio 2022-24 a 7,3 punti percentuali.



Fonte: ISTAT – Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

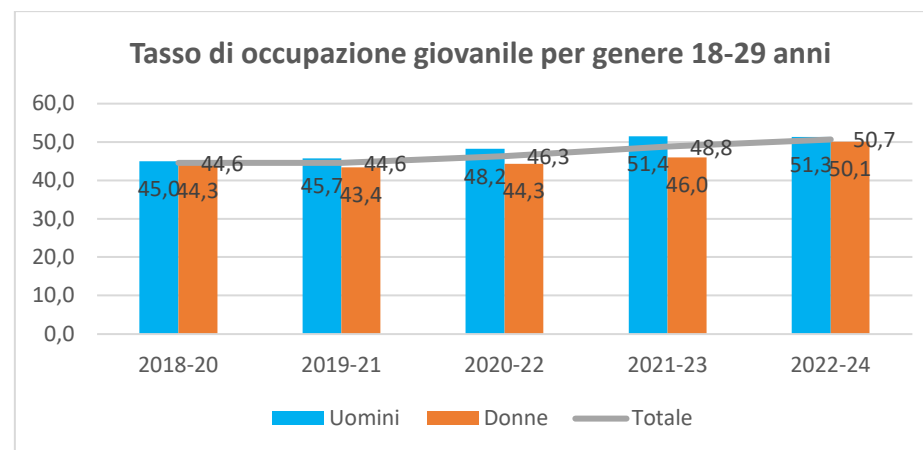
Più fattori concorrono a spiegare il graduale aumento della partecipazione femminile al mercato del lavoro: i cambiamenti culturali, l'aumento del livello di istruzione, il processo di terziarizzazione dell'economia, l'aumento delle occupate straniere nei servizi alle famiglie. Tuttavia, come si evince dai dati, nonostante il generale miglioramento, permangono differenze di genere riguardo alla partecipazione al mercato del lavoro.

Il **Tasso di occupazione**, che misura l'effettiva partecipazione al mercato del lavoro, fa emergere il permanere dello scostamento fra maschi e femmine, se la differenza tra i due tassi era al 7% nel triennio 2018-20 diventa pari all'8,5 % nel triennio 2021-23, per rientrare poi nel triennio 2022-24 a 7,2 punti percentuali.



Fonte: ISTAT – Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

Disaggregando ulteriormente i dati sulla **classe d'età 18-29 anni** si osserva una risalita del tasso di occupazione medio triennale 2016-2018 per i maschi, infatti il tasso passa dal 45,0% del triennio 2018-20 al 51,3 nell'ultimo triennio, e al contempo anche quello femminile sale passando dal 44,3% del primo periodo preso in esame al 50,1% dell'ultimo.



Fonte: ISTAT – Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

Interessanti sono i **confronti con i dati nazionale e regionale**: le femmine residenti a Milano fanno registrare tassi di attività e di occupazione decisamente più alti rispetto al dato lombardo e nazionale, come si evince dalle tabelle sottostanti.

Tassi di occupazione femminile (popolazione 15-64)

Confronto territoriale

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Italia	49,5	50,1	49	49,4	51,1	52,5	53,3
Lombardia	59,6	60,4	59,3	59,5	60,4	61,9	62,3
Milano	66,8	69,5	67,8	66,5	67,3	68,5	71,9

Tassi di attività femminili (popolazione 15-64)

Confronto territoriale

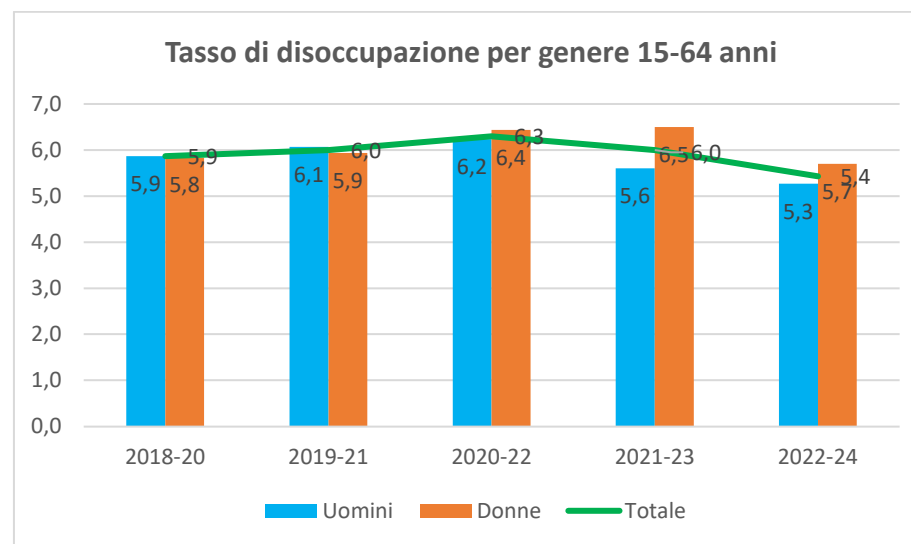
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Italia	56,2	56,5	54,7	55,4	56,4	57,7	57,6
Lombardia	64,2	64,8	63,1	63,7	64,4	65,1	65,1
Milano	71,6	73,5	71,7	71,5	72,2	72,6	75,3

Il tasso di disoccupazione totale a Milano fornisce una misura dell'incidenza della disoccupazione tra la popolazione attiva sul mercato del lavoro, escludendo cioè quanti non sono alla ricerca di un'occupazione, in calo nel 2019, riprende a salire nel 2020 e 2021 a causa della pandemia Covid-19 e ridiscende tra il 2022 e il 2024, fino a tornare al valore di 5 anni prima.



Fonte: ISTAT – Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

L'analisi del tasso di disoccupazione per genere evidenzia un valore medio di 5,9% nel triennio 2018-2020 e un trend in risalita fino al triennio 2020-22 per ridiscendere nei due trienni successivi, assestandosi al 5,4 nel triennio 2022-24.

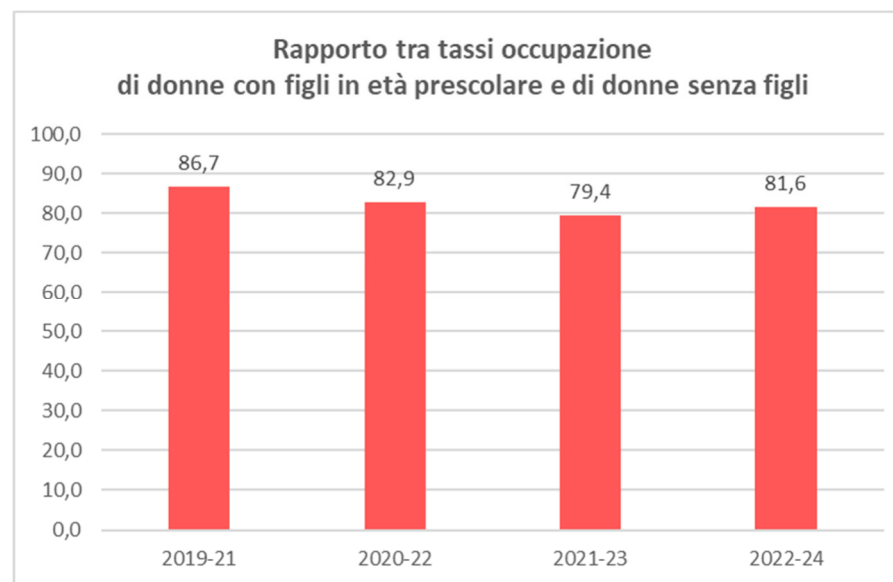


Fonte: ISTAT – Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

Un'altra dimensione volta a indagare le differenze di genere è la gestione dei tempi di lavoro e di vita in relazione agli impegni familiari, ovvero la possibilità per le donne di conciliare i lavori di cura familiare con il lavoro retribuito. Persiste, infatti, sebbene in diminuzione negli ultimi anni, la tradizionale asimmetria nella ripartizione del lavoro familiare.

L'indicatore prescelto per analizzare questo aspetto è il **rapporto fra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e quelli delle donne senza figli**.

Nel triennio 2022-24 il rapporto è pari a 81,6% ciò indica che su 100 occupate senza figli le madri lavoratrici con bambini piccoli sono circa 81, un valore in risalita rispetto al triennio 2021-23 anche se rimane in decrescita rispetto al primo triennio 2019-21, quando su 100 occupate senza figli le madri lavoratrici con figli piccoli erano 86.

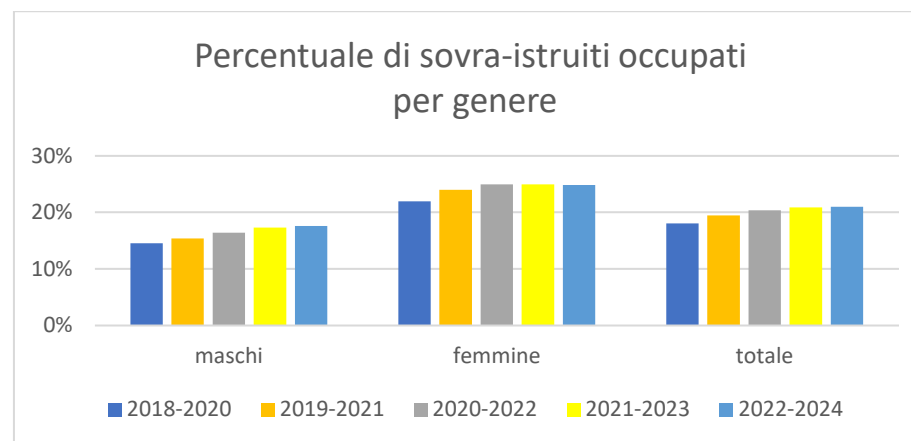


Fonte: ISTAT – Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

Altro fenomeno interessante preso in esame per analizzare le differenze di genere legate al mondo del lavoro è quello dell'**occupazione con sovra-istruzione**, indagato utilizzando la percentuale di occupati sovra-istruiti, cioè con un titolo di studio superiore a quello più frequentemente posseduto da quanti svolgono una determinata professione.

L'incidenza di occupati sovra-istruiti risulta in crescita a Milano negli ultimi anni presi in esame: in particolare per i maschi la percentuale passa da dal 14,5% al 17,6% mentre per le femmine passa dal 21,9% al 24,8%.

triennio	maschi	femmine	totale
2018-2020	14,5%	21,9%	18,0%
2019-2021	15,3%	24,0%	19,4%
2020-2022	16,4%	24,9%	20,4%
2021-2023	17,3%	24,9%	20,9%
2022-2024	17,6%	24,8%	21,0%



Fonte: ISTAT – Rilevazione sulle Forze di Lavoro ISTAT

POPOLAZIONE

1-1-1	Popolazione legale al censimento 2011 (*)			n.	1.242.123
2-1-1	Popolazione residente in Anagrafe al 31.12.2024 (art. 156 D. L.gs. 267/2000)			n.	1.407.044
	di cui	maschi		n.	684.183
		femmine		n	722.861
		nuclei familiari (dato anagrafico)		n.	782.667
		comunità/convivenze (totale convivenze 486)		n.	13.887
1-1-3	Popolazione calcolata Istat all'1.1.2023 (al netto della revisione anagrafica)			n.	1.358.420
1-1-4	Nati nell'anno	n.	9.573		
	Deceduti nell'anno	n.	14.250		
		saldo naturale		n.	-4.677
1-1-6	Immigrati nell'anno	n.			
			62.188		
1-1-7	Emigrati nell'anno	n.	42.694		
		saldo migratorio		n.	19.494
		aggiustamento statistico		n.	- 1.738
1-1-9	Popolazione calcolata Istat al 31.12.2023			n.	1.371.499
	Popolazione residente in Anagrafe al 31.12.2024 (dati fonte anagrafica) in:				
1-1-10	età prescolare (0/6 anni)			n.	67.206
1-1-11	età scuola obbligo (7/14 anni)			n.	91.789
1-1-12	forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)			n.	218.221
1-1-13	età adulta (30/65 anni)			n.	733.698
1-1-14	età senile (oltre 65 anni)			n.	296.130
1-1-15	Tasso di natalità ultimo quinquennio			Anno	Tasso
			2023		6,69 ‰
			2022		7,01 ‰
			2021		7,23 ‰
			2020		7,16 ‰
			2019		7,38 ‰
1-1-16	Tasso di mortalità ultimo quinquennio			Anno	Tasso
			2023		9,98 ‰
			2022		11,12 ‰
			2021		10,50 ‰
			2020		13,30 ‰
			2019		9,90 ‰
1-1-17	Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente			abitanti	n.
					2.100.000

(*) Fonte Istat; Nota: La tempistica della definizione delle pratiche in anagrafe non consente una piena corrispondenza tra i valori di stock e i valori di flusso

TERRITORIO

Superficie in kmq. 181.770.000			
RISORSE IDRICHE			
* LAGHI n.°		* FIUMI E TORRENTI n°. 6	
STRADE			
* Lunghezza delle strade interne centro abitato	Km 1633		
* Lunghezza delle strade esterne	Km 70		
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
		Se SI data e estremi del provvedimento di approvazione	
• Piano edilizia economica e popolare	si x no	C.I.M.E.P. 16 Aprile 1991 – Decadenza vincoli al 16/04/2011; permangono gli effetti gestionali del Piano	
• Piano del Governo del Territorio	x si no	Adozione 5 marzo 2019 delibera CC n. 2/2019. Approvazione 14 ottobre 2019 delibera CC n. 34/2020 – efficace dal 05.02.2020	
• Aggiornamenti parziali del Piano dei Servizi e del Piano per le Attrezzature Religiose del Piano di governo del Territorio	x si no	Le Determine Dirigenziali di aggiornamento del Piano dei Servizi e del Piano per le Attrezzature Religiose predisposte negli anni 2020-2025 sono pubblicate alle apposite pagine del sito tematico, consultabili ai link di seguito riportati: https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2020 https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2021 https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2022 https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2023 https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-pds-pgt-milano-2030/dd-piano-dei-servizi-pgt-mi-2030-anno-2024 https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-par-pgt-milano-2030/dd-piano-le-attrezzature-religiose-pgt-mi-2030-anno-2022 https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-par-pgt-milano-2030/dd-piano-le-attrezzature-religiose-pgt-mi-2030-anno-2023 https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-par-pgt-milano-2030/dd-piano-le-attrezzature-religiose-pgt-mi-2030-anno-2024 https://www.pgt.comune.milano.it/pgt-previgente/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-del-pgt/determine-dirigenziali-di-aggiornamento-par-pgt-milano-2030/dd-piano-le-attrezzature-religiose-pgt-mi-2030-anno-2025	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
• Industriali	si x no		
• Artigianali	si x no		
• Commerciali	si x no		
• Altri strumenti (specificare)			

STRUTTURE

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	
- Asili nido (104 nidi comunali, 40 sezioni primavera, 30 nidi in appalto e 80 nidi privati accreditati in convenzione) n. 254	posti n. 8.207	posti n. 8.317	posti n. 8.317	posti n. 8.317	
- Scuole materne statali n. 27	posti n. 1.781 *	posti n. 1.781 *	posti n. 1.781 *	posti n. 1.781 *	
- Scuole materne (166 comunali, 4 paritarie) n. 170	posti n. 19.469	posti n. 19.153	posti n. 19.153	posti n. 19.153	
- Scuole primarie statali n. 143	posti n. 39.798*	posti n. 39.798*	posti n. 39.798*	posti n. 39.798 *	
- Scuole secondarie di primo grado statali n. 92	posti n. 26.289*	posti n. 26.289*	posti n. 26.289*	posti n. 26.289*	
- Strutture residenziali per anziani n. 62	posti n. 1.400	posti n. 1.400	posti n. 1.400	posti n. 1.400	
- Rete fognaria in Km. (mista)	1.591	1.592	1.593	1.594	
- Esistenza depuratore	si x no	si x no	si x no	si x no	
- Rete acquedotto in Km	2.210	2.212	2.214	2.216	
- Attuazione servizio idrico integrato	si x no	si x no	si x no	si x no	
- Aree verdi, parchi, giardini (**)	n. 3.287	n. 3.302	n. 3.317	n. 3.332	
- Punti luce illuminazione pubblica	n. 156.700	n. 157.400	n. 158.100	n. 158.800	
- Raccolta rifiuti in quintali:	6.401.220	6.401.220	6.401.220	6.401.220	
- raccolta differenziata	si x no	si x no	si x no	si x no	
- Esistenza discarica	si no x	si no x	si no x	si no x	
- Mezzi operativi	n. 2.725	n. 3.033	n. 3.033	n. 3.033	
- Veicoli	n. 1.211	n. 1.274	n. 1.274	n. 1.274	
- Centro elaborazione dati	si x no	si x no	si x no	si x no	
- Personal Computer	n. 12.000	n. 12.500	n. 12.500	n. 12.500	
- Altre strutture (specificare):					
Biblioteche	27	27	27	27	
Musei, Pinacoteche e Archivi museali	23	24	24	24	
Sedi espositive	3	3	3	3	
Altri istituti culturali	8	7	7	7	
- di cui istituti sedi gestite da terzi in base a concessioni pluriennali/altro	4	3	3	3	

(*) i dati delle strutture scolastiche statali ospitate in plessi comunali indicano gli iscritti e non i posti disponibili

(**) n. è il numero delle località a verde (aiuola, parco, giardino)

ACCORDI DI PROGRAMMA ED ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Progetto Portello - P.I.I.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: € 199.979.100,00 per opere pubbliche e opere di interesse pubblico; di cui € 12.911.500,00 di contributo della Regione, € 69.588.600,00 Comune di Milano, € 49.580.000,00 Ente Fiera, € 43.899.000,00 Investimenti Privati, € 24.000.000,00 Contributo dello Stato.

Durata dell'accordo: 10 anni da stipula delle convenzioni attuative + 3 anni (D.L. 69/2013) + proroga 5 anni a partire dalla sottoscrizione della convenzione (in data 22/07/2019) proroga ex lege, scadenza 22.07.2030

L'accordo è stato approvato con DPRL 1671 DEL 25/01/2001 data di sottoscrizione: 25.11.2000. In data 7/8/2018 con DPRL nr. 96 è stato approvato l'Atto integrativo e modificativo dell'accordo. L'atto proroga la durata del PII di 5 anni dalla data di stipula della convenzione attuativa di variante; la convenzione è stata sottoscritta in data 22/07/2019 per l'attuazione degli interventi di completamento del piano (completamento del Parco Industria Alfa Romeo, da realizzare a cura dell'operatore a scomputo degli oneri, realizzazione dei diritti volumetrici di competenza comunale ceduti al soggetto attuatore). A seguito dell'Atto Integrativo l'operatore privato ha realizzato il Lotto 4 del Parco Portello, opera a scomputo oneri per un importo di 884.308,42 euro. Il parco (completamento attuato con il Lotto 4) è stato preso in consegna il 12/03/2024. La Convenzione attuativa del PII, per effetto delle proroghe ex-lege (proroga di 3 anni ai sensi della L. 120/20 e ulteriore proroga di 3 anni, ai sensi dell'art.10-septies della L. 51/22, cd. Decreto Ucraina bis, modificato da ultimo dalla L. 15/25), risulta attualmente in scadenza alla data del 22/07/2030.

1.2 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Salvaguardia idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Comune di Milano, autorità di bacino per il fiume Po, AIPO.

Impegni di mezzi finanziari € 522.500,00 annui per il triennio 2024-2026

Durata dell'accordo: 10 anni, fino alla realizzazione degli interventi previsti

Approvato con DGC n. 1274 del 01.10.2021 schema di "Accordo per la salvaguardia idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese", unitamente all'Allegato Tecnico e allo Schema di Convenzione -
Sottoscritto il 23.11.2021 da parte degli Enti coinvolti l'“Accordo per la salvaguardia idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese” unitamente alla Convenzione e all'Allegato Tecnico.
Con Deliberazione di Giunta comunale n. 948 del 02/08/2024 è stato modificato l'allegato C (Convenzione) della DGC n. 1274 del 01.10.2021, la Convenzione è stata sottoscritta in data 05.08.2024.

1.3 - ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto: Quartiere Stadera Altri soggetti partecipanti : Regione Lombardia e A.L.E.R. Milano Impegni di mezzi finanziari: € 65.718.468,00: di cui € 36.482.805,00 Regione Lombardia, € 856.815,00 A.L.E.R di Milano, € 2.000.000,00 Comune di Milano, € 16.473.701,66 privati Durata dell'accordo: 10 anni L'accordo è stato sottoscritto il 23/09/2004. A seguito della intervenuta criticità economica-finanziaria di Aler del 2013, è stata approvata nel primo semestre 2015 dal competente Collegio di Vigilanza la revisione del cronoprogramma d'intervento con slittamento delle tempistiche per il completamento dei residui interventi di recupero del patrimonio ERP. Le opere di riqualificazione stradale in capo al Comune di Milano, non assistite da finanziamento, sono concluse nel 2017. Alla data del 22/04/2024, data dell'ultimo incontro di Segreteria Tecnica, è stato preso atto che tutte le opere sono concluse. Sono in corso i controlli finalizzati alla chiusura amministrativa dell'Accordo, stimata entro il secondo semestre 2025.	
1.4 - ACCORDO DI PROGRAMMA - (P.R.U. – Art.11 Legge 493/93)	
Oggetto: “Politecnico di Milano: rigenerazione urbana Bovisa nell’ambito Bovisa Parco dei Gasometri –Gasometro 2 Innovation Hub” Altri soggetti partecipanti Regione Lombardia, Politecnico di Milano Impegni di mezzi finanziari: 30.172.000€ a carico del Politecnico; 20.000.000€ a carico di Regione Lombardia Durata dell'accordo: fino al 31.12.2032 L'accordo è volto al recupero di un gasometro, che sarà trasformato in un complesso di spazi al fine di accogliere laboratori di ricerca avanzata, sale studio, aule polifunzionali e altri ambienti legati alle funzioni di ricerca e didattiche sviluppate dal Politecnico di Milano, oltre ai servizi tecnologici atti al funzionamento dell’edificio e dei laboratori. L'intervento comprende la sistemazione dell’area attorno al “Gasometro 2”, che sarà destinata a verde pubblico, con percorsi pedonali, di connessione agli altri edifici di prevista realizzazione all’interno del sotto ambito “Bovisa-Goccia”, e con percorsi sportivi. Data di sottoscrizione: 24 ottobre 2022	
1.5 - ACCORDO DI PROGRAMMA - (P.R.U. – Art.11 Legge 493/93)	
Oggetto: Quartieri Zama - Salomone Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e A.L.E.R. di Milano Impegni di mezzi finanziari: Gli enti interessati hanno sottoscritto il 20/06/2022 l’atto integrativo all'AdP che prevede di aprire una procedura di manifestazione di interesse volta all'individuazione di un soggetto privato che si impegni a realizzare l'intervento in seguito alla concessione del diritto di superficie. L'area è stata inserita in Reinventing cities 3, ma non sono state presentate proposte. L'area risulta attualmente inserita nel Piano straordinario per la Casa ma non è ancora stata oggetto di manifestazione di interesse. Durata dell'accordo: fino alla completa attuazione degli interventi L'accordo è operativo. Data di sottoscrizione: 3/2/1997	

1.6 – ACCORDO DI PROGRAMMA - (P.R.U. – D.M. 21.12.1994)	
Oggetto: P.R.U. Via Palizzi – Quarto Oggiaro Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e Ministero LL.PP. – DI.CO.TER. Impegni di mezzi finanziari: € 173.013.061,00 di cui: € 136.861.078,00 privati e € 36.151.983,00 pubblici (di cui: € 7.746.854,00 Ministero LL.PP. e € 28.405.129,00 comunali). Durata dell'accordo: 6 anni dalla data pubblicazione D.P.G.R. (16.6.1998) - proroga fino al 31/12/2014 (D.M. gennaio 2012) - Ulteriore proroga dei termini di ultimazione delle opere pubbliche e private già avviate (D.M. 309 del 09/09/2015 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti). Nell'ambito della seduta del 21/12/2016 il Collegio di Vigilanza dei P.R.U. ha prorogato la durata di validità del Programma al 31/12/2021, ulteriormente prorogato per tre anni ai sensi dell'art. 10 comma 4 bis L. 120/20 e poi per ulteriori 3 anni ai sensi dell'art 10 septies modificato da ultimo dalla L. 15/2025, portando quindi il nuovo termine al 31/12/2029. Opere di urbanizzazione nell'ambito del PP "parco" (plesso scolastico lavori in corso). L'accordo è operativo Data di sottoscrizione: 5.12.1997	
1.7 - ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto: Attuazione del Programma Integrato di Intervento (PII) finalizzato al recupero e alla riqualificazione funzionale delle aree situate nella zona denominata "Garibaldi-Repubblica". Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia Impegni di mezzi finanziari: Opere pubbliche € 86.952,00 di cui € 47.840,00 privati (sviluppatori dello strumento urbanistico esecutivo) - € 27.960,00 Regione Lombardia - € 11.052,00 Comune di Milano. La variante dell'accordo approvata nel gennaio 2013 genera impegni aggiuntivi privati per opere pubbliche. Durata dell'accordo: 8 anni da stipula Atto Integrativo e Modificativo della convenzione attuativa sottoscritto in data 02/08/2012 + proroga 8 anni ex lege L'accordo è stato approvato con DAR 20/07/2004, nr. 12690. Con DPGR del 09/02/2012 nr. 906 è stato approvato l'Atto integrativo e modificativo+B57. L'atto, stipulato in data 02/08/2012, ha modificato la durata del PII che ha validità di 8 anni dalla data di stipula dell'atto stesso. In data 09/06/2020 è stata sottoscritta la convenzione attuativa per l'Unità minima di intervento U2B per l'attuazione delle opere pubbliche relative, a seguito della cessione dei diritti volumetrici relativi da parte dell'Amministrazione. Il PII, per effetto delle proroghe ex-lege (proroga di 3 anni ai sensi della L. 98/13 + proroga di 3 anni ai sensi della L. 120/20 + ulteriore proroga di 3 anni ai sensi dell'art 10 septies L51/2022 modificato da ultimo dalla L 15/2025 risulta attualmente in scadenza alla data del 02/08/2029.	
1.8 - ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto: Controllo dell'innalzamento della falda freatica nell'area milanese. Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, l'Autorità di Bacino del Fiume Po e il Magistrato per il Po Impegni di mezzi finanziari: fondi propri dei Bilanci degli Enti, legge 183/89 e L.R. 53/83 Durata dell'accordo: legata alla realizzazione di specifici interventi L'accordo è operativo Data di sottoscrizione del primo accordo 19/5/1999, rinnovato per altri 10 anni con successivo accordo sottoscritto il 23.11.2021	

1.9 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Riorganizzazione funzionale e conseguente assetto urbanistico dell'“I.R.C.C.S.” Ospedale Maggiore di Milano - Policlinico” e dell'Azienda Ospedaliera I.C.P. “Istituti Clinici di Perfezionamento”.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Ministero della Sanità, Ospedale Maggiore di Milano e Azienda Ospedaliera I.C.P.

Impegni di mezzi finanziari: € 160.000.000,00 di cui € 50.871.000,00 Ministero della Sanità, € 4.000.000,00 interessi su mutuo Regione Lombardia, € 150.129.000,00 Ospedale Maggiore e Istituti I.C.P.

Durata dell'accordo: decennale

Rimodulare in seguito alla stipulazione degli atti integrativi: 8 anni dalla pubblicazione su BURL del 2° atto integrativo. L'accordo è stato approvato il 31/1/2001 (Decreto Pres. Regione Lombardia) è stato integrato il 24/1/2005 (D.P.R.L.). È stato ulteriormente implementato, nel marzo 2016, con la sottoscrizione del 2° atto integrativo, che contiene indirizzi per la stesura del 3° atto integrativo, in corso di attuazione (svolgimento di Segreterie Tecniche nel corso del 2017/2018). Aggiornamento del cronoprogramma entro dicembre 2021 al fine di mantenere vivo l'Accordo ai sensi della L.R. 19/2020. Il Collegio di Vigilanza ne ha prorogato la validità ai sensi della L.R. 19/2020, la Segreteria Tecnica ha inoltre dichiarata la interscambiabilità tra funzioni universitarie e ospedaliere e confermato la destinazione a servizi dell'ex camera mortuaria di via Sforza. Rilasciato titolo per opere di urbanizzazione primaria di variante per sistemazione incrocio via Fanti - via della Commenda (SCIA)

1.10- ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Progetto di Sviluppo Urbano Sostenibile - Quartiere Lorenteggio - Accordo di Partenariato Italia/CE fondi strutturali europei POR-FSE 2014-2020 - Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile ex "Asse V" attuazione POR FESR (e POR_FSE) in coordinamento con il PON METRO.

In esito alle nuove condizioni definite nell'Accordo denominato “Riprogrammazione dei programmi operativi dei fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del c.6 dell'articolo 242 Decreto legge 34/2020”, sottoscritto in data 16/07/2021 tra Regione Lombardia e Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale (c.d. Accordo Provenzano), tutte le azioni previste dall'AdP Lorenteggio a valere sul POR-FESR 2014-2020, sono state poste a carico della nuova fonte di finanziamento, con contestuale riallineamento del cronoprogramma dei relativi interventi sino a tutto il 31/12/2025 (vedi delibera di G.C. n. 1116/2021 - approvazione II Atto Integrativo AdP).

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e A.L.E.R. Milano

Impegni di mezzi finanziari -aggiornamento 30/09/2021: € 112.613.998,61, di cui € 50.813.822,75 su fondi dell'Accordo di "Riprogrammazione dei programmi operativi dei fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del c.6 dell'articolo 242 Decreto legge 34/2020” - ex fondi POR_FESR - Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (di cui 45ml/€ per interventi su edifici ERP Aler, € 5.813.822,75 in capo al Comune (promozione eco-efficienza e riduzione consumi di energia primaria scuola via dei Narcisi, riqualificazione energetica illuminazione pubblica e servizi smart e avvio/rafforzamento attività imprenditoriali con effetti socialmente utili e sostegno ad imprese sociali); € 1.950.000,00 fondi POR_FSE - Fondo Sociale Europeo in capo al Comune di Milano (servizio di accompagnamento ai residenti - laboratorio sociale e sostegno a persone in condizioni di temporanea difficoltà economica); € 5.000.000,00 fondi PON METRO Città Metropolitane - Comune di Milano (pista ciclabile piazza Napoli/piazza Tirana e realizzazione/potenziamento di servizi e progetti sociali "Hub dell'innovazione inclusiva"); € 20.000.000,00 a carico Comune di Milano bilancio comunale (instrutturazione di spazi/edifici pubblici - riqualificazione viabilistica, verde attrezzato, nuova biblioteca Odazio, etc.); € 4.200.000,00 a carico Regione Lombardia bilancio regionale (processo di mobilità), € 7.100.141,55 in capo a Regione Lombardia per recupero sfitti (di cui € 2.012.500,00 fondi Lg 80/2014 - € 3.737.641,55 fondi PNEA - € 1.350.000,00 altri fondi regionali); € 5.949.030,31 in capo a Regione Lombardia bilancio regionale per bonifica amianto; € 26.401.004,00 (comprese integrazioni effettuate con il IV atto integrativo) in capo a Regione Lombardia - fondi bilancio regionale per interventi su edifici ERP Aler; € 1.100.000,00 in capo a Regione Lombardia bilancio regionale per acquisto/permuta alloggi di proprietà privata siti negli edifici oggetto di intervento; € 100.000,00 in capo a Regione Lombardia bilancio regionale per opere messa in sicurezza edifici alla fine processo di mobilità famiglie.

Durata: 10 anni

L'accordo è stato sottoscritto il 03/05/2016 e s.m.i. Il coordinamento tecnico dell'Accordo di Programma è svolto dalla Direzione Casa - Area Politiche Innovative di sostegno abitativo -Unità Programmi Integrati di Quartiere, in raccordo con la Direzione Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani/Organismo Intermedio, anche nell'ambito delle attività di monitoraggio afferenti al Piano Quartieri, con cui vengono costantemente condivise le informazioni sullo stato di attuazione di tutti gli interventi. Gli interventi previsti sono in corso di progettazione o esecuzione secondo lo stato di avanzamento condiviso dai soggetti coinvolti nelle Segreterie Tecniche e nei Collegi di Vigilanza.

1.11 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Programma integrato di intervento Rogoredo-Montecity Santa Giulia: rispetto al PII 2005, nel 2015 l'Operatore privato ha presentato all'Amministrazione comunale una proposta di Variante per la relativa istruttoria tecnico/amministrativa. Tale proposta prevede sommariamente, in luogo della costruzione di un Centro Congressi e di una residenza per studenti, la realizzazione di un'Arena (convenzionata) per grandi eventi (oggi inserita tra gli impianti delle Olimpiadi invernali 2026) e la realizzazione del nuovo Campus "Bosco della Musica" del Conservatorio di Musica Giuseppe Verdi di Milano. La nuova proposta prevede inoltre un aumento di Slp di funzioni urbane, oltreché la maggiore estensione del parco urbano.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: a carico di soggetti privati e Comune di Milano (Paulese e Metrotranvia, Svincolo Mecenate)

Durata dell'accordo 15 anni dalla data di stipula della nuova convenzione attuativa sottoscritta il 16.06.2022

L'Atto integrativo all'Accordo di Programma è stato sottoscritto il 17 maggio 2021 e - in quanto recante effetti di variante urbanistica - ratificato dal Consiglio Comunale il 27 maggio 2021. Il

Decreto regionale di approvazione dell'Atto è stato pubblicato sul BURL il 17 giugno 2021. Il PAUR è stato rilasciato il 12 luglio 2021.

Convenzione attuativa sottoscritta in data 16.06.2022 successivamente rettificata per meri errori materiali in data 5 aprile 2023 e in data 29 giugno 2023. Rilasciato Pdc Toledo, Pdc Paulese, Svincolo SCIA Arena, Variante Pdc Toledo e Paulese. Addendum alla Convenzione attuativa sottoscritto in data 15 luglio 2024. Rilasciato titolo per svincolo Mecenate, diagonale, strada fronte parco (437).

1.12 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Accordo di Programma per l'attuazione del PII denominato "Adriano Marelli e Cascina san Giuseppe" ai fini della riqualificazione delle aree dismesse

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: a carico di soggetti privati

Durata dell'accordo: 10 anni dalla data di stipula convenzione attuativa del Programma approvato con provvedimento Ass. Reg. al Territorio e URB. il 24.5.2006 e pubblicato sul BURL n. 24 il 12.6.2006. e comunque fino alla scadenza di quest'ultima. Proroga del termine al 15 novembre 2028 per quanto riguarda l'ambito A e al 15 novembre 2028 per quanto concerne l'ambito B. Rilasciato titolo per Centro Natatorio e Area a Verde e Parcheggio - sospese per Bonifica.

1.13 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Quartiere Spaventa

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia - A.L.E.R. di Milano - Fondazione CARIPLO

Impegni di mezzi finanziari: € 12.357.810,00 di cui: € 10.969.295,00 Regione Lombardia, € 1.136.205,00 A.L.E.R.di Milano, € 202.310,00 Fondazione Cariplo, € 50.000,00 Comune di Milano.

Durata dell'accordo: 64 mesi (allegato C – Decreto Presidente Regione Lombardia 21/1/2004).

L'accordo è stato sottoscritto il 12.1.2004. A seguito della intervenuta criticità economica-finanziaria di Aler del 2013, è stata approvata nel dicembre 2015 dal competente Collegio di Vigilanza la revisione del cronoprogramma d'intervento con slittamento delle tempistiche per il completamento dei residui interventi di recupero del patrimonio ERP al 2019. L'Accordo non prevede interventi di riqualificazione in capo al Comune di Milano. Nel Collegio di Vigilanza del 22/07/2021 si era preso atto che il lotto A era stato concluso, mentre doveva essere ancora conclusa la parte B. Alla data del 22/04/2024, data dell'ultimo incontro di Segreteria Tecnica, è stato preso atto che tutte le opere sono ultimate ma era in corso la chiusura amministrativa della parte B2. La chiusura dell'ADP è stimata entro il secondo semestre 2025.

1.14 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: D.M. 16/3/2006 – Programma interventi speciali per aumentare la disponibilità di alloggi di edilizia sociale da destinare a conduttori soggetti a procedure di sfratto.

Altri soggetti partecipanti: Ministero Infrastrutture.

Impegni di mezzi finanziari: euro 20.208.413,50 Ministero Infrastrutture; euro 20.208.413,50 Comune di Milano.

Durata dell'accordo: sino al collaudo delle iniziative finanziate.

L'accordo è operativo

Data di sottoscrizione dell'atto modificativo il 4/7/2014

L'AdP è stato sottoscritto in data 19/3/2007 per l'attuazione di n. 5 interventi di recupero ed incremento di alloggi da destinare all'edilizia residenziale pubblica, ovvero:

- Demolizione e ricostruzione delle torri A e B di via Tofano 5;
- Riqualificazione del quartiere di via Solari 40 (corte Ovest);
- Recupero di alloggi inagibili a Quarto Oggiaro;
- Recupero dell'immobile di via De Lemene 51/55;
- Recupero dell'immobile di via Scaldasole 5.

In data 4/7/2014 è stata sottoscritta tra Comune e Ministero una rimodulazione dell'AdP che ha comportato la modifica dell'elenco degli interventi -senza variazioni del cofinanziamento ministeriale- come segue:

- Demolizione e ricostruzione delle torri A e B di via Tofano 5;
- Riqualificazione del quartiere di via Solari 40 (corte Ovest) - intervento concluso;
- Riqualificazione del quartiere di via Solari 40 (lotto 2)
- Recupero di alloggi inagibili a Quarto Oggiaro (via Lopez, Pascarella, Capuana) - intervento concluso;
- Recupero di alloggi inagibili a Quarto Oggiaro - intervento concluso.

Gli interventi relativi a Solari 40 (corte Ovest) e Quarto Oggiaro (via Lopez, Pascarella, Capuana) sono terminati; gli altri in corso di attuazione. Per l'intervento relativo a via Tofano 5 sono stati ultimati i lavori di demolizione delle torri A e B e sono in corso i lavori di ricostruzione delle due torri.

Per l'intervento Riqualificazione del quartiere di via Solari 40 (lotto 2), sono in corso i lavori. Per il completamento degli interventi ancora non completati previsti dall'AdP, a seguito di interlocuzione con il Ministero al fine del monitoraggio sullo stato di avanzamento dell'AdP, con Decreto n. 5 del 13/1/2022 è stata approvata una nuova rimodulazione necessaria a riallineare gli importi effettivi dei QE a fronte dell'esecuzione degli interventi e dell'incremento costi registrato nel periodo di attuazione (dal 2007 ad oggi). Il Decreto conferma quindi la realizzazione di n. 372 alloggi per un finanziamento complessivo di euro 48.885.457,13 di cui euro 20.208.252,50 risorse statali, euro 13.248.733,06 risorse comunali ed euro 15.428.471,57 risorse regionali; quindi, senza variazioni del cofinanziamento ministeriale e con l'apporto di quote aggiuntive regionali specificamente dedicate.

1.15 - ACCORDO DI PROGRAMMA (Art. 34 Legge 267/2000 e art. 6 L.R. n. 2/2003)

Oggetto: AdP Bicocca - Atto modificativo dell'Accordo di Programma per l'insediamento nella zona speciale Z4 "Bicocca" dell'istituto neurologico Carlo Besta.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Università degli studi Milano Bicocca, privati

Impegni di mezzi finanziari: Totale a carico dei privati 360.997.558 euro di cui opere pubbliche 53.566.249,81 euro.

Durata dell'accordo: 10 anni dalla stipula della convenzione

L'accordo è stato approvato con decreto dell'Assessore Regionale il 31 luglio 2003 e pubblicato sul BURL il 01 settembre 2003.

L'atto modificativo è stato sottoscritto il 02 ottobre 2008, la relativa convenzione attuativa è stata stipulata il 29 aprile 2009, prorogato al 29 aprile 2023 e 1 marzo 2031, per l'UCP 1 Legge 15/2025 di conversione del Decreto-legge 202/2024 ("Milleproroghe 2025")

1.16 - ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto: Adp per la valorizzazione del Complesso Monumentale Villa Reale e Parco di Monza. Altri: Regione Lombardia, Comune di Monza, Consorzio Villa Reale e Parco di Monza, Parco della Valle del Lambro, Infrastrutture Lombarde SpA Impegni di mezzi finanziari: a carico del Comune di Milano: nessuno. Impegno complessivo dell'Accordo: 55.000.000 di euro circa. Durata dell'accordo: fino al 2025 (da cronoprogramma approvato dal Collegio di Vigilanza) L'accordo è stato approvato con DPGR n. 850 del 22/12/2017 Data di sottoscrizione: 15/12/2017 ATTIVITA': nel corso degli anni 2019-2022 sono stati forniti importanti contributi alla segreteria tecnica, in rapporto all'atto strategico redatto a cura del Politecnico e documento di base per la predisposizione dei bandi di gara per la realizzazione delle opere strategiche (prioritarie e non) del processo di Valorizzazione del Parco di Monza e a tutte le attività di competenza della segreteria tecnica, proseguite nel 2023. Nel 2023 si è dato contributo alla definizione del masterplan e a coordinare le attività di pubblicità dello stesso, coinvolgendo i competenti uffici del Comune di Milano. Nel corso del 2025, la Segreteria Tecnica ha preso atto dell'attuazione degli interventi previsti in fase 1, attuati in parte dal Consorzio della Villa reale e Parco di Monza, e in parte da ARIA in qualità di stazione appaltante; col supporto della Segreteria Tecnica, inoltre, sono in via di definizione gli interventi da programmare per la fase 2 , in attuazione delle linee di sviluppo e valorizzazione del complesso approvate con il Masterplan, che saranno sottoposti entro il primo semestre del 2025 all'approvazione del Collegio di Vigilanza.
1.17 - ACCORDO DI PROGRAMMA - (art. 34 Legge 267/200 e art. 6 L.R. 2/2003)
Oggetto: Trasformazione urbanistica delle aree ferroviarie dismesse e in dismissione correlata al potenziamento del sistema ferroviario in ambito milanese. Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia e Ferrovie dello Stato Italiane S.P.A., Rete Ferroviaria Italiana S.P.A., FS Sistemi Urbani S.r.l., Coima SGR SPA (subentrata a Savills Investment Management S.G.R. S.P.A.) Impegni di mezzi finanziari: a carico del Gruppo FS Italiane per interventi trasportistici 97.000.000 euro, a cui si potranno aggiungere il 50% delle ulteriori plusvalenze maturate <i>con la vendita delle aree</i>. Contributi straordinari aggiuntivi agli oneri di urbanizzazione dovuti per i Piani Attuativi a carico degli sviluppatori, <i>pari a</i> 81.000.000 euro. Durata dell'accordo: dieci anni dalla data di pubblicazione sul BURL del Decreto di Approvazione. (BURL SO n.31 del 3 agosto 2017) L'Accordo è stato approvato dal Presidente della Regione Lombardia con Decreto n. 754 del 1° agosto 2017 e pubblicato sul BURL SO n.31 del 3 agosto 2017. In particolare, l'Accordo riguarda la trasformazione di nr. 7 ex scali ferroviari. Nello specifico dell'area denominata "Zona Speciale Farini-Unità Scalo", in ottemperanza a quanto definito dal Collegio di Vigilanza nella seduta del 27/07/2023 e di quando delineato dalla Delibera di Giunta n. 1593/2023, in data 13/12/2023 è stato sottoscritto tra il Comune di Milano e FS Sistemi Urbani s.r.l. un Protocollo di intesa avente ad oggetto l'esercizio del diritto di opzione da parte del Comune per l'acquisto e la realizzazione degli immobili di edilizia residenziale convenzionata. È in corso di attuazione. Inoltre, per l'Ex Scalo Ferroviario Porta Romana è in corso la realizzazione del Villaggio Olimpico che al termine dell'evento olimpico diventerà Residenza per studenti universitari.
1.18 - ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto: Atto integrativo all'A.d.P. per la qualificazione e lo sviluppo del sistema fieristico lombardo - Polo Urbano Fiera Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Fondazione E.A. Fiera Milano, Comune di Pero, Comune di Rho e con l'adesione di ENI S.p.A. e di CityLife S.p.A. Impegni di mezzi finanziari: Durata dell'accordo: fino a completa attuazione della Variante urbanistica nonché degli impegni dei soggetti sottoscrittori L'Atto integrativo all'Accordo di Programma è stato approvato nel 2014 (D.p.g.r. n. 7359 del 31/07/2014). Lo "Studio di Coordinamento Progettuale Unitario" (S.C.P.U.), quale strumento urbanistico previsto dalla normativa di riferimento dell'A.d.P., è stato approvato con D.D. n. 10953 del 28 dicembre 2020 e successivamente aggiornato con D.D. n. 6239 del 23 luglio 2024. L'ipotesi progettuale è finalizzata all'insediamento del nuovo Centro di Produzione RAI-TV nei pressi del Centro Congressi Mi-Co nord, nonché di altre funzioni compatibili con la destinazione fieristico-congressuale. In corso di istruttoria.

1.19 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Expo 2015 – Variante Urbanistica.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Comune di Rho, Poste Italiane, Società Expo 2015

Impegni di mezzi finanziari: in corso di definizione

Durata dell'accordo: 10 anni.

L'accordo è stato sottoscritto il 14 luglio 2011. A maggio 2016 è stato approvato e sottoscritto l'Atto Integrativo all'Accordo di Programma finalizzato a consentire la realizzazione dell'Esposizione Universale 2015. Nel maggio 2018 è stata depositata la proposta iniziale del PII post Expo. ora, denominato PII MIND - Milano Innovation District, In data 03.06.2020, è stata sottoscritta la relativa convenzione urbanistica (poi integrata in data 25.01.2022), che prevede la relativa attuazione entro 10 anni. Nel 2022 è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa con MIMS, Aspi, Regione, Rho, Città Metropolitana, Arexpo e LendLease per coordinare la realizzazione degli interventi di adeguamento del raccordo A52.

Il soggetto attuatore (Arexpo SpA) ha comunicato l'applicazione della proroga automatica prevista all'art. 10, comma 4 bis del c.d. Decreto Semplificazioni nonché della proroga automatica di cui all'art. 10-septies, comma 1, lett. b) del Decreto Ucraina bis e da ultimo del D.L. n. 202 del 27 dicembre 2024 ("Milleproroghe 2025") convertito, con modificazioni, dalla L. 21 febbraio 2025, n. 15 con la conseguenza che il termine di validità della Convenzione è da intendersi automaticamente prorogato al 3 giugno 2036. Rilasciati titoli abilitativi per opere di urbanizzazione primaria: LOOP UNIMI, Cargo 11 Sud 1 e Sud 2.

1.20 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: A.d.P. per la riqualificazione urbana e la riorganizzazione infrastrutturale delle aree complessivamente denominate "Cascina Merlata" nell'ambito degli interventi per Expo 2015.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Milano, Comune di Pero, e con l'adesione di Cascina Merlata S.p.A (ora Euromilano S.p.A.).

Impegni di mezzi finanziari: € 1,7 mln (per la passerella ciclopedonale Expo); € 14,0 mln (per interventi di potenziamento del TPL e di mobilità del nord-ovest Milano di cui 10 mln quale quota parte del finanziamento Stazione Ferroviaria MIND- MERLATA); € 37 mln (per collegamenti stradali tra il nuovo tracciato del Sempione, l'autostrada A4 e via Gallarate). In data 19/07/2023 il Collegio di Vigilanza ha disposto di autorizzare la spesa di € 10 mln per la realizzazione della nuova Stazione ferroviaria MIND-Merlata a valere sul complessivo contributo di 14,0 Mln di Euro.

Durata dell'accordo: fino a completa attuazione degli interventi complessivi dell'Accordo

L'accordo è stato approvato con D.p.g.r. n. 4299 del 13/05/2011. L'Atto integrativo è stato approvato con D.p.g.r. n. 606 del 17/02/2017. È stata completata la viabilità dell'anello commerciale (Merlata Bloom) nonché le opere di urbanizzazione primaria a scomputo oneri; completate la grand parte delle aree a verde del parco; in corso di realizzazione inclusa la piazza Ap5. È in corso di realizzazione la riqualificazione di Piazzale Cimitero Maggiore e in fase di completamento il plesso scolastico di Via Jona.

1.21 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Contratto di Fiume Olona – Bozzente - Lura

Altri: Regione Lombardia, Amm. Comunali sottoscrittrici l'AQST, Provincia di Milano, Varese e Como, ATO Milano, Varese e Como, ARPA Lombardia, Autorità di Bacino del Fiume PO, AIPO, Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia.

Impegni di mezzi finanziari: Fondi propri dei Bilanci degli Enti

Durata dell'accordo: legata alla realizzazione di specifici interventi

L'accordo è operativo

Data di sottoscrizione: 22/7/2004

Il Progetto Strategico di Sottobacino (PSS) del Fiume Olona – Bozzente - Lura è stato approvato con DGR n. XI/7567 del 15/12/2022.

1.22 - ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto: Contratto di Fiume Lambro Settentrionale. Altri: Regione Lombardia, Amm.Comunali sottoscrittrici l'AQST, Provincia di Milano, Como, Lecco, Lodi, Monza e Brianza, ARPA Lombardia, Autorità di Bacino del Fiume PO, AIPO, Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia. Impegni di mezzi finanziari: Fondi propri dei Bilanci degli Enti Durata dell'accordo: legata alla realizzazione di specifici interventi L'accordo è operativo Data di sottoscrizione: 20/3/2012 Il Progetto Strategico di Sottobacino (PSS) del Lambro Settentrionale è stato approvato con DGR n. XI/2724 del 23/12/2019.
1.23 - ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto: Riqualificazione area dismessa di proprietà Comune di Milano in via Adriano 60. Altri soggetti partecipanti: ALER, Regione Lombardia, Provincia di Milano, Città Metropolitana Impegni di mezzi finanziari. Area acquisita tramite permuta con ALER dal Comune in data 18 novembre 2015. Su parte dell'area è stata realizzata una scuola primaria di secondo livello anche a fronte di un finanziamento ministeriale pari a 7.800.000€ (cd Bando periferie). Durata dell'accordo: 10 anni. L'Accordo è operativo. Data di sottoscrizione: 24/10/2011. A seguito delle proroghe previste: dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (DL Semplificazioni) Art. 10 - Semplificazione e altre misure in materia edilizia; dalla Legge 20 maggio 2022, n. 51 di conversione, con modificazioni, del D.L. 21 marzo 2022, n. 21 (DL Ucraina bis) art. 10-septies - Misure a sostegno dell'edilizia privata e dalla Legge 24 febbraio 2023, n. 14 di conversione, con modificazioni, del D.L. 29 dicembre 2022, n. 198 (Decreto Milleproroghe), in modifica dell'art. 10-septies del DL Ucraina bis, la data di scadenza dell'Accordo di Programma è posticipata al 24.10.2026
1.24 - ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto: Adp Darsena - per il conferimento, da parte di Regione Lombardia, al Comune di Milano, delle funzioni amministrative in materia di navigazione interna e demanio della Darsena e successiva convenzione. Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia Impegni di mezzi finanziari: a carico del Comune di Milano: obbligo di reinvestire gli utili derivanti dalla gestione amministrativa della zona portuale. Durata dell'accordo: Durata stabilita in convenzione - anni 30 L'accordo è stato sottoscritto il 13/10/2001 Data di sottoscrizione della convenzione: 27/05/2003 ATTIVITA': Sono state conferite al Comune le seguenti competenze: a) il rilascio delle concessioni per l'utilizzo delle aree demaniali regionali, nonché l'accertamento e la riscossione dei relativi proventi ex art. 6, c.2, lett. c) e art.31, c.3, lett. g) della L.R. 22/98; b) il rilascio delle licenze e delle autorizzazioni per il noleggio di banchine per l'attracco di natanti e la connessa vigilanza.

1.25 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Progetto di sviluppo urbano sostenibile nel Comune di Milano- Quartiere Lorenteggio.

L'accordo è finalizzato alla riqualificazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà Aler Milano e degli spazi e delle infrastrutture di proprietà comunale. L'accordo inoltre tende a realizzare azioni di inclusione sociale attraverso la fase di start up di imprese sociali e azioni di riqualificazione urbana.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia (Autorità di Gestione), Comune di Milano (Autorità Urbana ai sensi dell'art. 7 del Reg. UE 1301/2013 e Organismo Intermedio in esito alla delega perfezionata il 30/3/2017 e successiva integrazione del 14/12/2017) e Aler Milano (proprietaria degli edifici ERP e beneficiaria).

Impegni di mezzi finanziari: Fondi POR_FSE, risorse a valere sul c.d. Accordo Provenzano (con D.G.R. n. 3372 del 14/07/2020) risorse proprie della Regione Lombardia e del Comune di Milano (per un importo di 20 ml/€) nonché, con risorse del PON METRO Città Metropolitane (per un importo di 5 ml/€), del PNEA e della Legge n. 80/2014. In data 14.03.2024 si è proceduto con la revisione dell'Accordo di Programma attraverso l'adozione del IV atto integrativo.

Durata dell'accordo: le opere materiali che, a seguito dell'atto integrativo dell'AdP trovano copertura nella nuova fonte di finanziamento di cui al precedente, si protrarranno sino a 12.2026, le altre realizzazioni/azioni previste nell'accordo si sono concluse entro il 31.12.2023 e sono in corso le attività di rendicontazione. Termine Cronoprogramma per gli interventi FSE: 31/12/2023; mentre per gli interventi FSC: 31/12/2026.

L'accordo è operativo

Data di sottoscrizione: 3 maggio 2016 e ss.mm..ii

1.26 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Accordo di programma tra Regione Lombardia e Comune di Milano per il rinnovo del parco autobus e per la realizzazione delle relative infrastrutture di deposito e rifornimento - e successivi atti integrativi (in attuazione dell'accordo allegato alla DGR n.14975 del 07.11.2003 e dell'atto integrativo e modificativo di cui alla D.G.R. 10934 del 30.12.2009)

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, ATM S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 9.500.000,00 - gli altri fondi sui bilanci di Regione ed ATM S.p.A.

Durata: la durata è stata aggiornata nel tempo dalla sottoscrizione e vale comunque fino alla conclusione di tutte le attività previste.

Data di sottoscrizione: 1° Accordo 29.07.2004, 1° atto integrativo 30.07.2010, 2° Atto integrativo 30.11.2015

1.27 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Accordo di Programma "Grande Biblioteca di Milano - BEIC Studio di fattibilità."

Altri soggetti partecipanti: Ministero per i beni e le attività Culturali; la Regione Lombardia; la Provincia di Milano, l'Università degli studi di Milano il Politecnico di Milano. Coinvolgimento anche di: Istituto Lombardo Accademia di Scienze e Lettere, Associazione Milano Biblioteca del 2000 e MIUR come membri della Fondazione BEIC.

- Impegni di mezzi finanziari:
 - artt. 5.2.1; 5.2.2: il costo stimato per la realizzazione dell'intervento oggetto dell'AdP è L. 1.639.976.000 (847.047,60 €) di cui erogati: da Regione Lombardia ad Associazione Milano Biblioteca del 2000 L. 150.000.000 (77.475,00 €); da Regione Lombardia al Comune di Milano L. 989.976.000 (511.322,60 €); da Fondazione Cariplo a Associazione Milano Biblioteca del 2000 L. 500.000.000 (258.250,00 €).
 - artt. 6.2 d); 6.3 a): ulteriori obblighi dei contraenti per un ammontare di L. 1.500.000.000 (774.750,00 €) - di cui L. 700.000.000 (361.550 €) a carico del Comune di Milano e L. 800.000.000 (413.200,00 €) a carico di Regione Lombardia.

Durata dell'accordo: pluriennale

Data di sottoscrizione: 22/01/2001

Note: Ad oggi risultano effettuate le seguenti attività:

1) nel 2001 è stato completato lo studio di fattibilità e redatto il progetto biblioteconomico che definisce la fisionomia generale e documentaria. Il Comune di Milano ha bandito un concorso internazionale per l'affidamento della redazione del progetto definitivo ed esecutivo, vinto dalla ATI BEIC Milano (composta da Bolles+Wilson GmbH & Co. KG (Capogruppo), Alterstudio Partners Srl, e AHW Ingenieurgesellschaft mbH Degenhardt GmbH).

2) Nel 2003 il Ministero per i beni e le attività Culturali (oggi MIC), il MIUR, la Regione Lombardia, la Provincia di Milano (oggi Città Metropolitana di Milano), l'Università degli studi di Milano, il Politecnico di Milano, l'Istituto Lombardo Accademia di Scienze e Lettere e l'Associazione Milano Biblioteca del 2000 hanno costituito la Fondazione BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura), soggetto a cui affidare dopo la procedura del Concorso di progettazione la realizzazione e gestione della BEIC. La Fondazione BEIC ha conferito alla ATI BEIC Milano l'incarico per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo approvato nel 2009 dal Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici e dal Politecnico nel 2011. I lavori non sono stati avviati per mancanza di finanziamenti.

3) La realizzazione della BEIC – Biblioteca Europea di Informazione e Cultura è stata inserita nell'elenco degli interventi previsti nell'ambito del "Piano di investimenti strategici su siti del patrimonio culturale, edifici ed aree naturali" (approvato con D.L. 6 maggio 2021, n. 59 e convertito, con modificazioni, dalla L. 1 luglio 2021 n. 101) di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 8 ottobre 2021. La realizzazione dell'edificio della biblioteca è finanziata con risorse del Piano Nazionale Complementare al PNRR (€ 101.574.000,00). L'11 luglio 2022 sono stati proclamati i vincitori del concorso internazionale di progettazione "Nuova B.E.I.C. - Biblioteca Europea di Informazione e Cultura". Nell'arco dei successivi 15 mesi è stata completata la progettazione definitiva ed esecutiva dell'edificio.

Aggiornamento a giugno 2024: nel novembre 2023 è stato avviato lo scavo delle fondamenta e si è provveduto alla rimozione e alla ripiantumazione del platano centenario che costituirà parte del giardino circostante l'edificio. A testimonianza di questa attività sono state effettuate delle riprese cinematografiche che saranno utilizzate a fini promozionali e per documentare lo stato di avanzamento dei lavori, offrendo un'opportunità di coinvolgere potenziali stakeholders e la cittadinanza nel progetto. Con DD n. 1770 del 07/03/2024 è stata approvata l'operazione MI1.1.2.1.a che garantisce il finanziamento a valere sulle risorse PN Metro Plus relativo alla "Digital Experience e automazione dei processi gestionali". La Direzione, inoltre, di concerto con la Fondazione BEIC, ha terminato la redazione del progetto biblioteconomico definitivo (consegnato all'Amministrazione in data 30/04/2024), che descrive la fisionomia culturale e di servizio complessiva della biblioteca, i principi ispiratori e il contesto di riferimento.

Aggiornamento a giugno 2025: i lavori di realizzazione dell'edificio proseguono come da cronoprogramma e si prevede che il completamento delle opere venga effettuato entro il mese di giugno 2026. Per quanto riguarda la progettazione degli aspetti di servizio e gestionali, è stato realizzato uno studio per il "Piano di sviluppo strategico" della BEIC che definisce anche il Piano economico 2026-2030 dell'istituto. Sono in corso di avvio le procedure d'appalto per gli allestimenti della nuova Biblioteca, che al momento si prevede di aprire al pubblico entro marzo 2027.

1.28 ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Accordo di Programma per i progetti di attività a carattere professionale nel campo dello spettacolo dal vivo

Si evidenzia che a questo accordo è collegato l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell'ambito del progetto "Milano è viva" nei quartieri.

Altri soggetti partecipanti: Ministero della Cultura - Direzione Generale Spettacolo

Impegni di mezzi finanziari: finanziamento interamente ministeriale erogato dal MIC da destinarsi a sostenere attività di spettacolo dal vivo nelle aree periferiche della città sulla base di progetti selezionati tramite bando pubblico (anno 2022: € 2.512.085,23, anno 2023: € 1.150.300,28, anno 2024: € 1.147.927,80, anno 2025: € 1.155.013,73).

Durata dell'accordo: annuale - dal 2022

Data di sottoscrizione: 26/04/2022

Aggiornamento a giugno 2025:

DGC n. 349 del 20/03/2025: Approvazione delle linee di indirizzo per la realizzazione del progetto "Milano è Viva" che avrà luogo dal 21 giugno al 31 ottobre 2025

DD n. 2117 del 21/03/2025: Approvazione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell'ambito del progetto "Milano è Viva nei quartieri" – anno 2025

DD n. 4091 del 23/05/2025: Approvazione degli esiti relativi alla Sezione A) - Festival - dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell'ambito del progetto "Milano è viva nei quartieri", anno 2025

DD n. 4679 del 10/06/2025: Approvazione degli esiti relativi alla Sezione B) Eventi diffusi dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell'ambito del progetto "Milano è viva nei quartieri", anno 2025

Per l'anno 2026 non sono ancora disponibili i dati finanziari.

3.1 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
Oggetto: Contratto di Fiume Seveso. Altri soggetti partecipanti: 46 Comuni del bacino del Seveso, Provincia di Milano e di Como, ATO di Milano (Città e Provincia) e di Como, Autorità di Bacino del Fiume Po, Magistrato per il Po, ARPA Lombardia, Agenzia Interregionale per il Po (AIPO), Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, 6 Enti Parco (4 regionali e 2 PLIS). Impegni di mezzi finanziari: fondi propri dei Bilanci degli Enti Durata: legata alla realizzazione di specifici interventi L'accordo è operativo Data di sottoscrizione: 13/12/2006 Il Progetto Strategico di Sottobacino del torrente Seveso è stato approvato con DGR 7563 del 18/12/2017.
3.2 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Adriano Marelli – Cascina San Giuseppe: realizzazione di un nuovo insediamento prevalentemente residenziale, nuovi spazi per uffici privati e strutture commerciali, spazi per il tempo libero, Residenza Socio Assistenziale, Residenza temporanea per universitari, centro polifunzionale per il tempo libero, piazze pubbliche, asilo nido e scuola dell'infanzia, parco pubblico attrezzato; parcheggi pubblici a raso. Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 380.392.588,00 a carico del privato (sviluppatore dello strumento urbanistico esecutivo) Durata: 10 anni dalla data di stipula convenzione attuativa del Programma Data stipula convenzione originaria 15/11/2006. Proroga di Validità della Convenzione fino al 15/11/2028 per Ambito A per effetto del "Decreto Semplificazioni" convertito in Legge 120/2020 e Decreto "Ucraina" convertito in Legge 51/2022 e al 15 novembre 2028 per Ambito B
3.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Porta Vittoria: Intervento per la realizzazione di edilizia residenziale, terziario, Terziario/Ricettivo e commercio. Realizzazione della Grande Biblioteca Europea di Informazione e Cultura, opere di urbanizzazione primaria e secondaria. Altri soggetti partecipanti: operatori privati: società Porta Vittoria. Dal 22/05/2019, successivamente al fallimento del precedente operatore, Società Prelios SGR S.P.A Impegni di mezzi finanziari: € 225.689.216,00 a carico del privato - assegnazione fondi PNRR per 101 milioni di euro Durata: 8 anni dalla data di Approvazione A.d.P Data di sottoscrizione: 28/05/2002. In data 25 luglio 2011 è stato sottoscritto tra Comune di Milano e Società Porta Vittoria SpA un atto integrativo alla Convenzione originaria. In data 8/04/2022 è stato sottoscritto un ulteriore atto integrativo della convenzione. In data 11/07/2022 vi è stata l'aggiudicazione concorso di progettazione nuova BEIC. Realizzate Opere di urb. I (viabilità, fognatura, UCP6) collaudate nel 2020. Asse ciclopeditone: lavori in corso. Realizzato nuovo ingresso Parco Formentano. Opere di urbanizzazione ultimate in attesa presa in consegna asse ciclopeditone. Proroga della scadenza dell'Accordo al 31/12/2027 in base all'atto integrativo della convenzione sottoscritto l'8 aprile 2022, e ai sensi di: Legge 9 agosto 2013, n. 98 Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69 (Decreto del fare), Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazioni), del Decreto Legge n. 2/2021 (Covid), Legge 21 marzo 2022, n. 21 (Decreto Ucraina), Legge 14/2023 di conversione del Decreto Legge 198/2023 cd. "Milleproroghe". (modifica il testo dell'art. 10-septies del Decreto Legge 21/2022), Legge Regionale 7 agosto 2020, n. 18. Legge 15/2025 di conversione del Decreto Legge 202/2024 ("Milleproroghe 2025").

3.4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA- P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Affori FNM: realizzazione di un nuovo insediamento residenziale, con nuovi spazi per uffici privati, strutture commerciali, produttive e ricettive, recupero del parco di Villa Litta e realizzazione di parcheggi pubblici. Altri soggetti partecipanti: operatori privati e Ferrovie Nord Milano Impegni di mezzi finanziari: € 88.701.209,51 a carico del privato Durata: 13 anni dalla data di stipula della Convenzione. Proroga del termine di validità del PII al 23 dicembre 2028. Data di sottoscrizione: 23 giugno 2010 - Sottoscritta convenzione concernente variante dell'Unità Nord 26/06/2014. Sottoscritto atto integrativo il 21/09/2021. La convenzione 2010 stabiliva una durata di 10 anni: 23.06.2020; l'atto integrativo del 2014 stabiliva la scadenza al 23.06.2023 (in forza della L. n. 98/2013 "Decreto del Fare"); l'atto integrativo del 2021, portava la scadenza al 23.06.2026 (in forza della L. n. 120/2020 "Decreto Semplificazioni 2020"); le successive proroghe intervenute ex lege (fino al D.L. 202/24, convertito in L. n. 15/25) estendono la durata fino al 23.06.2029.
3.5 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Chiostergi 15: Nuovo insediamento residenziale, ccon realizzazione di un giardino pubblico attrezzato e sistemazione della viabilità esistente. Altri soggetti partecipanti: operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 8.392.803,68 a carico del privato Durata: 10 anni dalla data di stipula convenzione Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 25/09/2007 - Convenzione scaduta in 27.9.2012. Prodotta fine lavori edificio privato e opere pubbliche. Presa in consegna opere di urbanizzazione in data 20/12/2019 in carico alla parte per manutenzione fino al 23/11/2022. In attesa atto di ricognizione finale.
3.6 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Monti Sabini - Ripamonti 280: nuovi insediamenti residenziali, realizzazione di un giardino pubblico attrezzato, di un plesso scolastico, nonché ristrutturazione del CAM Verro. Altri soggetti partecipanti: Il Comune di Milano partecipa anche in qualità di proprietario di mq. 44.343 Impegni di mezzi finanziari: € 114.241.526,40 a carico del privato Durata: la durata della convenzione (relativa ai Comparti B e C) è stata prorogata al 7.5.2028, ai sensi dell'art. 10 septies L51/2022 modificato da ultimo dalla L 15/2025. Data di sottoscrizione: data stipula 7/05/2009 dei comparti B e C. Per Comparto A (proprietà comunale), si procederà ad indizione bando per cessione diritti volumetrici comunali per poi procedere a stipula convenzione attuativa. Per comparto C, sono stati presentati i titoli con SCIA (19/03/2025) a seguito dell'atto integrativo alla Convenzione del 23/07/2020 per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primarie e secondarie. La SCIA relativa alle opere private è stata presentata in data 23/12/2024.
3.7 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Verro Alemanni Ferrari: nuovi insediamenti residenziali con presenza di terziario, realizzazione di un giardino pubblico attrezzato, sistemazione della viabilità esistente. Altri soggetti partecipanti: operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 57.252.550,31 a carico del privato Durata: massimo 10 anni dalla data di stipula (proroga concessa con DD. 22/2011 e 58/2011 ed ex L. 98/12); convenzione scaduta in data 19.10.2019 Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 19/10/2006. Conclusa assegnazione alloggi edilizia convenzionata. Gli interventi sono stati completati e le opere prese in consegna da parte del Comune di Milano ad eccezione di quelle realizzate con il recupero della Cascina Visconta e relative al collegamento della Via Sibari con la Via Bernardino Verro. Prodotta DIA per le opere private e SCIA per le opere pubbliche (aprile 2017) prodotta SCIA per l'edificio residenziale/ terziario (ottobre 2017). In attesa atto di ricognizione finale.

3.8 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Ripamonti - Pampuri: nuovi insediamenti residenziali, realizzazione di un nuovo C.A.M (Centro Aggregativo Multifunzionale) e di un'area pubblica attrezzata, sistemazione della viabilità esistente. Altri soggetti partecipanti: operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 22.739.461,55 a carico del privato Durata: massimo 10 anni dalla data di stipula (proroga concessa con det. Dirig. N.7/2012 e poi ex LL. 98/13, 120/20 e 51/22 modificata da ultimo ex L15/25). Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 10/05/2007 - Opere ultimate ad eccezione del C.A.M. che l'operatore non ha eseguito con la conseguente escussione (in data 04/03/2015) da parte del Comune della fideiussione (pari a € 1.040.703,22) prestata a garanzia dell'adempimento. In attesa atto di ricognizione finale.
3.9 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Parri Fontanili: realizzazione di un nuovo insediamento residenziale, B337 con nuovi spazi per un centro polisportivo e polifunzionale integrato, realizzazione di un parco pubblico attrezzato, di nuova viabilità e parcheggi pubblici. Altri soggetti partecipanti: operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 160.408.284,32 a carico del privato Durata: 7 anni dalla data della stipula convenzione. Convenzione prorogata ex L. 98/13 e scaduta in data 8.7.2018. Fino a che non si completa la ricognizione di cui all'art. 53.3 PGT il PII non può considerarsi concluso. Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 08/07/2008 - Opere ultimate. In attesa atto di ricognizione finale.
3.10 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Stephenson 81: realizzazione di torri residenziali e cessione di aree per la formazione di spazi pubblici attrezzati a parco, la realizzazione di un parcheggio pubblico e di un tratto viabilistico a servizio del nuovo insediamento. Altri soggetti partecipanti: operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 26.052.337,62 a carico del privato Durata: 5 anni dalla data di stipula della convenzione Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 12/11/2007. Opere private da completare. La Convenzione è stata prorogata al 12/11/2023 e poi ex L. 51/22 come modificata da ultimo dalla L 15/2025 al 12/11/2026 Opere pubbliche (parco) interventi in corso.
3.11 ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Bolla 27: nuovo insediamento residenziale, realizzazione di verde pubblico attrezzato su area in cessione e sistemazione viabilità e parco su aree già pubbliche. Altri soggetti partecipanti: operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 65.325.251,00 a carico del privato Durata: 10 anni dalla data di approvazione CC 07/07/2008 Data di sottoscrizione: Convenzione: 28/05/2009: prorogata al 28/5/2027 ex LL. 120/20 e 51/22 come modificata da ultimo dalla L. 15/25 Opere ultimate. Approvazione di atto ricognitivo finale con DD 5464/2024

3.12 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: P.I.I. Lorenzini Adamello: nuovo insediamento prevalentemente residenziale, edificio per residenza universitaria e realizzazione parcheggio e verde pubblico attrezzato su area in cessione.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 31.611.384,18 a carico del privato

Durata: 5 anni dalla data di stipula della convenzione.

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 12/09/2007. In corso di definizione convenzione per realizzazione ERS in locazione in luogo dello studentato. Area verde presa in consegna nel 2022

3.13 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: P.I.I. Calchi Taeggi: realizzazione di un nuovo insediamento prevalentemente residenziale, nuovi spazi per uffici privati e strutture commerciali, completamento del Parco delle Cave, ampliamento del Parco dei Fontanili, creazione del Parco di Calchi Taeggi, asilo nido e scuola per l'infanzia, una struttura integrata aperta ai quartieri circostanti e destinata a C.A.M. (Centro Aggregativo Multifunzionale) e servizi sociali territoriali, cessione della Cascina Linterno e di aree all'interno del Parco delle Cave.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 401.527.726,14 a carico del privato

Durata: 8 anni dalla data di stipula della convenzione (prorogata al 25.11.2028)

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 16/04/2008. Stipulato II° atto integrativo alla convenzione in data 20.12.2018. Convenzione prorogata al 25.11.2029 ex L. 120/20 e L.51/22 modificata da ultimo dalla L. 15/2025. Lavori in corso: rilasciati tutti i titoli per le opere private e tutti i titoli pubblici tranne quelli per interventi in Parco Blu. Bonifica certificata e lavori 1° lotto parco, 1° lotto urbanizzazioni primarie, lotto R1 e Terziario, completati. Rilasciati titoli, lavori in corso 2° lotto del Parco 6 Milano. 2° e 3° lotto urbanizzazioni primarie. In attesa di comunicazione inizio lavori per plesso scolastico, interventi in Parco Cave e lotto commerciale.

3.14 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: P.I.I. Viale Fulvio Testi (Ex Manifattura Tabacchi): Residenza, commercio (medie strutture di vendita) e funzioni compatibili, opere di urbanizzazione primaria, realizzazione di asilo nido, Polo cine audio visuale e Scuole civiche del Comune di Milano, Sede del dipartimento Lombardia della Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia, sistemazione a verde su aree in cessione ed in asservimento perpetuo all'uso pubblico, parcheggi pubblici a raso ed interrati, sistemazione di percorsi pedonali, residenza universitaria, Caserma dei Carabinieri e centro ricreativo per gli anziani.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Quadrifoglio Milano S.P.A. (ora Manifatture Milano S.P.A.) e l'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato.

Impegni di mezzi finanziari: € 202.788.868,22 a carico del privato

Durata: 10 anni dalla data di stipula della convenzione.

Data di sottoscrizione: Data stipula convenzione: 07/08/2007; proroga al 6/08/2029 ex DD n. 2269/2019 e 51/22 modificata da ultimo dalla L. 15/25. In corso di attuazione (UCP1: ; lavori per 2 MSV e nuovo Centro Anziani (in edificio ristrutturato) interventi per U1 (Santa Monica) in attesa comunicazione inizio lavori; UCP3: richiesta di titoli per spazi pubblici in corso di ripresentazione; studentato ultimato; UCP4: opere in fase di ultimazione, titolo per asilo nido in corso di rilascio, titolo per ERP in corso di presentazione, residenza privata in attesa di comunicazione inizio lavori.

3.15 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e il Comune di Bolzano per la formazione e l'addestramento di n. 1 unità cinofila della Polizia Locale di Bolzano

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari: nessuno

Durata: 24 mesi

Indicare la data di sottoscrizione: 07/03/2025

3.16 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Convenzione regolante il finanziamento del contributo triennale per la realizzazione del “Nodo di interscambio Fiera AC/SFR/MM/Trasporto pubblico e privato su gomma – Parcheggio di Interscambio”.

Altri soggetti partecipanti: Ministero delle Infrastrutture

Impegni di mezzi finanziari: euro 18.800.000,00. Art. 1 c. 136 L. 23/12/2005 n. 266 euro 9.904.313,50; Art. 7 c. 3 L. 222 del 29/12/2007 Euro 3.250.000,00; Comune di Milano Euro 5.645.686,50.

Durata: sino alla conclusione dell'erogazione dei finanziamenti da parte del Ministero.

Data di sottoscrizione: 31/12/2007 La previsione del parcheggio di interscambio è inclusa nell'ipotesi di atto integrativo dell'Accordo di Programma “per la qualificazione e lo sviluppo del sistema fieristico lombardo attraverso la realizzazione del polo esterno della fiera nella localizzazione di Pero-Rho e attraverso la riqualificazione del polo urbano” (approvato con d.p.g.r. n. 58521/1994 e successive integrazioni e modifiche) al fine di coordinare le previsioni con l'Accordo di Programma “per la realizzazione dell'expo 2015 e la riqualificazione dell'area successivamente allo svolgimento dell'evento”.

Il progetto dell'infrastruttura è suddiviso in aree in Comune di Rho.

L'ipotesi di atto integrativo è stata approvata con delibera di GC n. 60 del 22.01.2016.

Il testo dell'Accordo è stato ratificato in Consiglio Comunale in quanto l'atto integrativo costituisce variante urbanistica. La ratifica del Comune di Milano è avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 12 aprile 2018.

L'atto conclusivo della procedura relativa all'atto integrativo all'accordo di programma Fiera è il decreto di approvazione del Presidente della Giunta regionale che è stato pubblicato sul BURL con Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 35/2018 del 18.05.2018 ed ha ridefinito il dimensionamento della dotazione di posti auto all'esistente Parcheggio di Interscambio di Rho fiera da 2000 a 1500 posti auto e ne ha previsto la ricollocazione mediante articolazione su due aree, entrambe site in comune di Rho. In data 16.12.2019 è stato affidato l'incarico di progettazione di cui all'art. 8.7 c. 5. In data 18.11.2021 è stata sottoscritta la convenzione prevista dall'art. 8.7 c.2.

3.17 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Convenzione regolante il finanziamento per assicurare la realizzazione di interventi diretti ad elevare il livello di sicurezza nei trasporti pubblici locali ed il loro sviluppo.

Altri soggetti partecipanti: Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti

Impegni di mezzi finanziari: euro 32.048.130,00. Contributo statale.

Durata: fino alla definizione dei rapporti finanziari tra il Ministero e il Comune di Milano e comunque non oltre il 31 dicembre 2011, prorogato al 31 dicembre 2018 in attesa di riscontro dal Ministero.

Data di sottoscrizione: 16/09/2008 L'accordo è stato integrato con atto in data 04/08/2017

3.18 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: Protocollo di intesa tra la Città Metropolitana di Milano e il Comune di Milano e Istituto Tecnico Industriale Edile Carlo Bazzi per lo sviluppo di sinergie per la promozione dei valori di protezione civile (art.15 L.241/90) Altri soggetti partecipanti: Impegni di mezzi finanziari: NO Durata: 5 anni Indicare la data di sottoscrizione: 19/01/2021
3.19 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I
Oggetto: P.I.I Assunta – Gargano: realizzazione di nuovo insediamento residenziale – pista ciclabile su aree asservite, parcheggi pubblici e sistemazione viabilità. Altri soggetti: operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 27.521.827,81 Durata: 5 anni dalla stipula della convenzione (con proroga 10 anni) Data di sottoscrizione: data di approvazione C.C. n. 4 del 22/02/2010 – Stipula 25/05/2011. Convenzione scaduta al 25.5.2019. Opere completate. In corso attività di ricognizione degli interventi. Fino a che non si completa la ricognizione di cui all'art. 53.3 PGT, il PII non può considerarsi concluso.
3.20 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – PROTOCOLLO D'INTESA E ACCORDO TERRITORIALE DI SICUREZZA INTEGRATA PER LO SVILUPPO
Oggetto: ATSS Caserma Montello – Santa Barbara - Garibaldi Proseguono le attività di riqualificazione delle Caserme Montello, Santa Barbara e Garibaldi, in attuazione dell'Accordo Territoriale di Sicurezza Integrata per lo Sviluppo, la cui revisione è stata sottoscritta da tutti i soggetti interessati in data 28/02/2022. Altri soggetti: Ministeri dell'Interno, della Difesa, delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, della Cultura, Agenzia del Demanio, Regione Lombardia, Comune di Milano e Università Cattolica del Sacro Cuore Impegni di mezzi finanziari: nessuno Data di sottoscrizione del Protocollo d'Intesa: 5/10/2015. Efficacia del Protocollo d'Intesa: sino alla stipula dell'ATSS. Data di sottoscrizione ATSS: 22/12/2016. Revisione ATSS: 28/02/2022. Efficacia ATSS: 16/04/2026.

3.21- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA - P.I.I

Oggetto: P.I.I. Broni Gargano: realizzazione di un nuovo insediamento residenziale – cessione di aree con relativa sistemazione di giardino pubblico – contributo per la realizzazione di parte del “raggio verde”.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 3.188.756,34

Durata: 5 anni dalla stipula della convenzione (con proroga 10 anni)

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. n. 3 del 22/02/2010 – data stipula convenzione 30/06/2011. Convenzione scaduta al 30.6.2019. Assegnazioni in corso di completamento. Opere completate. In corso attività di ricognizione degli interventi. Fino a che non si completa la ricognizione di cui all'art. 53.3 PGT, il PII non può considerarsi concluso.

3.22 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: P.I.I. Frigia - Rucellai: realizzazione di un nuovo insediamento residenziale, area a verde pubblico attrezzato e parcheggio pubblico.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 59.581.178,30

Durata: 10 anni dalla stipula. Prorogata al 27/10/2029

Data di sottoscrizione: data approvazione 20/07/2010 – Stipula convenzione 27/10/2010. Convenzione prorogata al 27/10/2029. Opere completate. Realizzato parcheggio e area a verde in fase di consegna. In attesa di atto ricognitivo.

3.23 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA -PII

Oggetto: PII Richard, 24 – realizzazione, su un'area industriale dimessa, di edifici a destinazione residenziale, con presenza di funzioni compatibili – è prevista la cessione di aree con relativa sistemazione a giardino pubblico.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 19.381.549,85 a carico del privato

Durata dell'accordo: 5 anni dalla stipula della convenzione (con proroga 10 anni) e, con successive proroghe ex lege (LL. 120/20, 51/22 come modificata da ultimo dalla L. 15/25), al 24/10/2026.

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. 51/2010 del 02/12/2010

Data stipula convenzione 26/07/2012 (prorogata al 26/07/2026)

In fase di realizzazione il giardino di Piazza Ohm e in fase di approvazione la pista ciclabile.

3.24 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – PII

Oggetto: PII Via Novara, 195-197 – realizzazione, su un’area industriale dimessa, di un edificio di 10 piani f.t., con tipologia “a torre”, a destinazione residenziale e terziaria, con antistante parcheggio pubblico.

Altri soggetti partecipanti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 8.875.175,79 a carico del privato

Durata: 5 anni dalla stipula della convenzione (con proroga 10 anni)

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. 02/12/2010 - Stipula convenzione 8/5/2012; prorogata ex L. 98/13 e scaduta in data 6.8.2020. Opere completate. In attesa di atto ricognitivo.

3.25 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – PII Oggetto: PII – Porta Volta-Feltrinelli – realizzazione di due edifici destinati ad attività terziarie e funzioni compatibili; realizzazione della nuova sede della Fondazione Feltrinelli. Sono previste inoltre la realizzazione di un parco lineare lungo viale Crispi, nonché la ristrutturazione delle sedi viarie esistenti, con la realizzazione di nuovi percorsi pedonali e ciclabili. Altri soggetti partecipanti: Comune di Milano e operatori privati Impegni di mezzi finanziari: € 68.650.266,00 a carico del privato (Finaval e soggetto da individuare a seguito bando di assegnazione diritti volumetrici comunali) Durata: 10 anni dalla data della stipula della convenzione + 8 anni proroghe ex lege (vedi sotto) Data di sottoscrizione: stipula Convenzione 21/04/2011. Atto integrativo per progettazione ed inserimento previsione Museo della Resistenza sottoscritto in data 26/04/2021. Il PII, per effetto delle proroghe ex-lege (proroga di 3 anni ai sensi della L. 98/13 + proroga di 3 anni ai sensi della L. 120/20 + ulteriore proroga di 3 anni ai sensi dell'art. 10septies L. 51/22 cd. Decreto Ucraina bis, modificato da ultimo dalla L. 15/25), risulta attualmente in scadenza alla data del 21/04/2030. Realizzata e consegnata opere di urb. I e II Ambito B - Riquilificazione aree site tra viale Pasubio-Montello- Crispi - Bastione P. Volta - P.zza Baiamonti.
3.26 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I. Oggetto: P.I.I. Macconago, 24-36. Recupero, restauro e risanamento conservativo della storica cascina per la realizzazione di funzioni residenziali e di commercio di vicinato. Contestuale recupero dell'ex-Chiesa di San Carlo da destinare a funzioni di interesse pubblico/generale, allargamento e riqualificazione di via Macconago, realizzazione di aree a parcheggio pubblico. Altri soggetti partecipanti: Fondazione Leonardo del Vecchio Impegni di mezzi finanziari: opere di urbanizzazione primaria € 1.025.476,22; opere di urbanizzazione secondaria € 1.269.123,99; monetizzazione € 3.591.895,20 Durata: 10 anni dalla sottoscrizione della convenzione Data di sottoscrizione: approvazione del P.I.I. con D.G.C. n. 700/2022 del 31/05/2022, in attesa di sottoscrizione della Convenzione attuativa, la quale deve intervenire, pena decadenza, entro un anno dall'approvazione del P.I.I. termine prorogato di 3 anni per effetto delle proroghe (2 anni) legali (LL. 51/22, 14/23 e 15/25) e quindi previsto il 13/05/2026.
3.27 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – Oggetto: Accordo Quadro per l'attuazione del Programma Nazionale Contratti di Quartiere II. Altri Regione Lombardia; Ministero delle Infrastrutture; A.L.E.R; (soggetti privati non sottoscrittori dell'Accordo) Impegni di mezzi finanziari: € 233.224.000 alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro di cui € 137.852.000 a carico della Regione Lombardia e del Ministero, € 26.062.000 a carico del Comune di Milano e € 47.887.000 a carico A.L.E.R. e € 852.653 a carico privati. I costi dell'intervento aggiornati a settembre 2010 sono pari a € 238.647.851; la quota eccedente sarà ripartita tra A.L.E.R. e Comune di Milano. Durata: stimato 10 anni L'Accordo Quadro è stato sottoscritto il 31/03/2005. Modifica 6/10/2005. A seguito della intervenuta criticità economica-finanziaria di Aler nel 2013, è stata approvata dal competente Comitato Paritetico Regione Lombardia e Ministero delle Infrastrutture e Trasporti la prima rimodulazione degli interventi dei cinque CdQ milanesi (fine 2013 CdQ Gratosoglio e luglio 2014 CdQ Mazzini, Molise Calvaire, San Siro) con revisione dei cronoprogrammi. Successivamente i cronoprogrammi sono stati ulteriormente rivisti dal Comitato Paritetico che ha confermato un ulteriore slittamento dei tempi per il completamento delle opere residue sia ERP in capo ad Aler, che infrastrutturali in capo al Comune, sino a tutto il 2021/2022, tale slittamento è stato ratificato dal Comitato in ultimo con nota del 24/9/2020. Le opere residue comunali sono due:

CdQ Ponte Lambro: opera "Laboratorio di Quartiere" via Ucelli di Nemi civici 23-24-25: è pervenuta all'attenzione della Direzione Casa una nuova proposta di intervento di project financing aggiornata con il Listino Prezzi 2024 relativa al completamento delle opere (stato attuale 55% circa) ed all'utilizzo dell'immobile ad uso studentato da parte dello stesso operatore privato che aveva presentato già in data 26/11/2019 una proposta, il cui conseguente bando di gara è andato poi deserto. Sono in corso le valutazioni della proposta

CdQ Mazzini: piano terra e interrato dell'edificio polifunzionale Piazza Ferrara, da destinare a uffici pubblici comunali: la fase attuativa è stata posta in capo al Politecnico di Milano sulla base di un accordo di Collaborazione sottoscritto il 03/05/2017. Sono in corso le attività tecnico-amministrative relative all'affidamento al Politecnico.

3.28 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante l'area sita in Via Barona (Foglio catastale n. 575 mappale 74) - realizzazione di edifici a destinazione residenziale con presenza di funzioni compatibili, sistemazione della via Barona con realizzazione di pista ciclabile e realizzazione di area verde di quartiere.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 8.688.944,82 a carico del privato

Durata: 5 anni dalla data di stipula della convenzione. Proroga con L.R. 12/05 ex art. 93 1ter con DD n.8385 del 18.12.2019 ed ex LL. 120/20 e 51/222 modificata da ultimo dalla L. 15/25 fino al 31/03/2027.

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. n. 57/2012 del 10/12/2012. Stipula convenzione: 27/5/2014. Opere completate e consegnate. In attesa di atto ricognitivo.

3.29 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante l'area "ex Istituto Negri" via Eritrea 62 - realizzazione di edifici a destinazione residenziale (libera, convenzionata e agevolata) con presenza di funzioni compatibili, ristrutturazione edificio esistente con destinazione residenziale (agevolata), realizzazione di una piazza pubblica, verde pubblico attrezzato e pista ciclabile per la connessione tra il parco Verga e il parco di villa Scheibler, sistemazione delle vie Aldini ed Eritrea con realizzazione di parcheggi; sistemazione tratto a ovest della via Aldini e sistemazione a verde dell'area comunale a sud ricompresa nell'ambito PII.

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 45.135.744,58

Durata: 5 anni dalla data di stipula della convenzione (con proroga a 10 anni dalla data di approvazione)

Data di sottoscrizione: data approvazione C.C. 13/12/2012. Stipula convenzione: 6/5/2014. Convenzione prorogata al 6/08/2029 ex LL. 120/20 e 51/22. Realizzate opere URB I e II a scomputo oneri (Via Aldini Est); Aldini Ovest richiesta proroga. Opere pubbliche e private completate ad eccezione di via Aldini Ovest (titolo rilasciato, termine inizio lavori prorogato).

3.30 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.

Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante le aree di via Ceresio 7/9, via Bramante 49, via Procaccini 1/3 (ex Enel Porta Volta) - interventi di nuova edificazione per destinazione ricettiva e residenziale con funzioni compatibili e interventi di ristrutturazione edilizia per destinazione terziaria; realizzazione di due piazze pubbliche attrezzate e pedonali; recupero edificio esistente per insediamento nuova sede Associazione per il Disegno Industriale ("standard qualitativo"); realizzazione parcheggio di uso pubblico sotterraneo per circa 250 posti; realizzazione pista ciclabile in via Ceresio; risagomatura incrocio via Niccolini-P.le Cimitero Monumentale-via Procaccini; riqualificazione sottoservizi. ADI

Altri soggetti: operatori privati

Impegni di mezzi finanziari: € 137.063.520,13 a carico del privato

Durata: 5 + 3 anni dalla data di stipula della convenzione

Indicare la data di sottoscrizione: 5/12/2011; Convenzione scaduta al 5/12/2019. Tutte le opere pubbliche e private sono completate. Approvazione di atto ricognitivo finale con DD n. 2981/2024. In corso definizione atti per acquisizione a patrimonio delle opere realizzate.

3.31 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante l'area di proprietà comunale sita in Merezzate – Concessione in diritto di superficie novantennale, nell'ambito della programmazione per l'edilizia residenziale, a canone di locazione sociale, moderato e convenzionato e con prezzo di cessione convenzionato delle aree. Altri soggetti: operatori privati, Regione Lombardia Impegni di mezzi finanziari: € 149.263.881,69 a carico del privato, di cui € 7.553.312,00 finanziati da Regione Lombardia (AQST 20/01/2006) più € 3.200.000 circa a carico del Comune per la realizzazione di parte del plesso scolastico (la rimanenza è data dall'operatore come scomputo oneri). Durata: 10 anni dalla data di stipula della convenzione Data di sottoscrizione: ad ottobre 2014 la Giunta Comunale ha approvato il PII. Convenzione di Piano, stipulata il 28/9/2015. Intervento concluso. In corso attività relative alla chiusura amministrativa del PII in capo all'Amministrazione.
3.32 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: Accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e il Comune di Verona per la formazione e l'addestramento di n. 1 unità cinofila della Polizia Locale di Verona. Altri soggetti partecipanti: NO Impegni di mezzi finanziari: nessuno Durata: 24 mesi
3.33 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
Oggetto: AQST Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale "Milano Metropoli Rurale" Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Città Metropolitana, Consorzio DAM, Consorzio Dinamo, Consorzio Riso e Rane, Consorzio DAVO, Consorzio Bonifica Est Ticino Villoresi, Consorzio Fiume Olona, Consorzio DAMA Impegni di mezzi finanziari: complessivi previsti € 89.929.619 (comprensivi dei fondi stanziati per interventi conclusi, dei fondi stanziati per interventi in attuazione e dei fondi da reperire per gli ulteriori interventi di futura attuazione). Durata: i tempi di sottoscrizione dell'AQST sono quelli definiti per le singole azioni-attività, così come individuati nelle schede descrittive del Piano d'Azione Data di sottoscrizione: 14.01.2015
3.34 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
Oggetto: Programma Integrato di Intervento riguardante le aree di via Moneta 40-54 - interventi di nuova edificazione per destinazione residenziale con funzioni compatibili e interventi di risanamento conservativo di edifici esistenti destinati a funzioni terziaria e residenziale; realizzazione di ampliamento del Parco di Villa Litta; realizzazione di parcheggi pubblici e di uso pubblico; realizzazione di percorso ciclopeditoneale a scavalco delle Ferrovie Nord; riqualificazione sottoservizi. Altri soggetti partecipanti: privati Impegni di mezzi finanziari: € 89.803.130,46 a carico di privati Durata: 6 anni dalla data di stipula della convenzione (ridotti da 8 a 6 a seguito della D.D. 55/2017) Data di sottoscrizione: 26 settembre 2014; in data 20/07/2017 (D.D. 55/2017) è stato approvato provvedimento di revisione e variazione di alcuni contenuti del Programma a seguito di istanza; in data 01/08/2017 è stato sottoscritto il conseguente atto integrativo della convenzione. Convenzione prorogata al 26/9/2025 ex LL. 120/20 e 51/22 modificata da ultimo dalla L 15/25. Tutte le opere sono completate. In attesa atto di ricognizione finale.

3.35 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: rinnovo accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e la Città Metropolitana per lo svolgimento temporaneo di servizi di controllo e soccorso nel Parco e Bacino dell'Idroscalo.

Altri soggetti partecipanti: no

Impegni di mezzi finanziari: prestazioni ordinarie del personale di PL interessato

Durata: 2 anni

Data di sottoscrizione: 10/05/2025

3.36 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Patto di Attuazione tra Comuni e Città metropolitana di Milano relativo al Progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana – superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza" selezionato nell'ambito del Bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo di provincia, e della città di Aosta, di cui al DPCM 25 maggio 2016.

Altri soggetti partecipanti: presidenza Consiglio dei ministri, Città Metropolitana e Comuni asta Martesana M2 (Milano, Vimodrone, Cernusco s/N, Cassina de' Pecchi, Bussero, Gorgonzola, Gessate) e ALER

Impegni di mezzi finanziari: 7.209.500 € (di cui € 2.000.000,00 cofinanziamento a carico Enti Locali)

Durata: fino al 2021 proroga fino al 2022. I lavori sono terminati ma sono ancora da ultimare le liquidazioni.

Data di sottoscrizione: delibera GC 872 del 19/05/2017. Accordo di partenariato del 09/06/2017.

3.37 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Accordo di Programma tra Comune di Milano e Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per il sostegno delle misure adottate dalle Aree Metropolitane in attuazione del Protocollo d'intesa del 30 Dicembre 2015 per migliorare la qualità dell'aria, incoraggiare il passaggio a modalità di trasporto pubblico a basse emissioni, disincentivare l'utilizzo del mezzo privato, abbattere le emissioni, favorire misure intese ad aumentare l'efficienza energetica.

Altri soggetti partecipanti: MATTM e ATM Servizi S.p.A. soggetto attuatore

Impegni di mezzi finanziari: € 1.500.000,00 totalmente finanziato da MATTM

Durata: fino al 2018 ed erogazione dei finanziamenti da parte del Ministero

Data di sottoscrizione: 14/10/2016

3.38 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Protocollo d'intesa per la realizzazione dell'intervento "Museo nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta"

Altri soggetti partecipanti: MIC - Ministero della cultura (già MiBACT) - Segretariato Regionale per la Lombardia, Istituto nazionale Ferruccio Parri - Rete degli Istituti per la storia della Resistenza e dell'età contemporanea (per lo sviluppo dei contenuti museologici)

Impegni di mezzi finanziari:

- art. 1 comma 2: il Ministero, anche avvalendosi della Centrale di Committenza Invitalia, svolgerà il ruolo di stazione appaltante e sarà il beneficiario dell'importo dell'intervento pari a 14 milioni di euro a valere sulle risorse del Piano Stralcio "Cultura e Turismo" - Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) 2014-2020 (ai sensi dell'articolo 1 comma 703 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, anche detta legge di stabilità 2015) stanziato con delibera CIPE 3/2016 e delibera CIPE 26/2018 del 28 febbraio 2018 al punto 2.1 (Fondo per lo sviluppo e coesione 2014-2020);
- art. 1 comma 3d: il Ministero procederà ad affidare mediante procedura ad evidenza pubblica, anche per il tramite della centrale di Committenza Invitalia, l'appalto avente a oggetto i lavori necessari per la realizzazione del Museo nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta (ammontare complessivo presunto circa 11 milioni di euro), sulla base del progetto esecutivo assicurato dal Comune ai sensi dell'articolo 3.
- Non è previsto alcun impegno finanziario da parte del Comune.

Durata: pluriennale

Data di sottoscrizione: 14.10.2020

Aggiornamento a giugno 2024:

In seguito alla sottoscrizione del protocollo di intesa, a causa di un incremento dei costi di realizzazione del nuovo museo, sono state avviate nel corso dell'anno 2022 delle interlocuzioni tra il Ministero della Cultura - Segretariato Regionale per la Lombardia e Comune di Milano per concordare nuove soluzioni di finanziamento della Direzione Lavori e collaudi dell'edificio. Il Comune di Milano si è impegnato nei confronti del Ministero quale ente liquidatore per tali spese aggiuntive.

Il Ministero, avvalendosi della Centrale di Committenza Invitalia, ha espletato le procedure per l'affidamento del servizio di Direzione Lavori aggiudicando all'operatore SD Partner s.r.l. l'appalto. In data 23/05/2022 il Ministero della Cultura - Segretariato Regionale per la Lombardia e SD Partners s.r.l. hanno sottoscritto un contratto di affidamento per il servizio di Direzione Lavori del nuovo edificio.

In seguito, attraverso determinazione dirigenziale n. 12240 del 20/12/2023 della Direzione Cultura del Comune di Milano è stata approvata la spesa complessiva pari a € 1.016.165,65 a carico dell'amministrazione comunale, quale corrispettivo per lo svolgimento del servizio tecnico riguardante la direzione lavori e per l'affidamento dei servizi di collaudo. In tale atto sono stati approvati i due documenti seguenti, nei quali il Comune di Milano figura esclusivamente quale soggetto liquidatore:

- Addendum contrattuale relativo all'affidamento dell'appalto di servizio di direzione lavori per l'intervento denominato "Museo Nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta – Milano" a firma Ministero della Cultura - Segretariato Regionale per la Lombardia e Comune di Milano e SD Partners s.r.l.
- Convenzione tra il Comune di Milano – Direzione Cultura e il Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Lombardia per l'affidamento dei servizi di collaudo del Nuovo Museo Nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta Milano.

Data di sottoscrizione di entrambi i documenti: 21/12/2023

In seguito alla sottoscrizione dei due documenti sono stati siglati i seguenti contratti di collaudo nei quali il Comune di Milano figura esclusivamente quale soggetto liquidatore:

- Contratto a firma del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Lombardia, Comune di Milano e Redesco s.r.l. per il collaudo statico in corso d'opera e collaudo tecnico amministrativo per l'intervento denominato "Museo Nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta – Milano". Spesa complessiva € 110.385,60;

Data sottoscrizione 04/06/2024

- Contratto a firma del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Lombardia, Comune di Milano e Tekser s.r.l. per i servizi di collaudo tecnico amministrativo degli impianti del Museo Nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta. Spesa complessiva € 38.332,40;

Data sottoscrizione 15/01/2025

- Contratto a firma del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Lombardia, Comune di Milano e il Dott. Giovanni Salvia per i servizi di collaudo tecnico amministrativo dell'intervento "MILANO – Museo nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta Realizzazione del nuovo Museo nazionale della Resistenza nell'area compresa tra via Alessandro Volta e Viale Montello". Spesa complessiva € 32.000,00; Data sottoscrizione 14/05/2025

Aggiornamenti:

In seguito, attraverso determinazione dirigenziale n. 8434 del 24/09/2024 della Direzione Cultura del Comune di Milano è stata approvata la spesa complessiva pari a € 200.000,00 a carico dell'amministrazione comunale, quale corrispettivo per i servizi progettazione esecutiva multimediale (grafica, infografica, multimedialità, video, sonoro, interattività, comunicazione, dispositivi di visita, cromatismi, ecc.) del Museo Nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta e contestuale approvazione della spesa complessiva pari a € 200.000,00 (IVA e oneri previdenziali compresi).

In tale atto è stato approvato il documento seguente, nel quale il Comune di Milano figura esclusivamente quale soggetto liquidatore:

• Convenzione tra il Comune di Milano – Direzione Cultura e il Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Lombardia per i servizi progettazione esecutiva multimediale (grafica, infografica, multimedialità, video, sonoro, interattività, comunicazione, dispositivi di visita, cromatismi, ecc.) del Museo Nazionale della Resistenza ai Bastioni di Porta Volta. Data di sottoscrizione documento: 02/10/2024

3.39 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Accordo Trilaterale tra Comune di Milano, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e Azienda Trasporti Milanese S.p.A. regolante l'erogazione del finanziamento per l'intervento denominato "Potenziamento e ammodernamento linea 2 della metropolitana di Milano" assegnato con delibera CIPE n. 91 del 6 dicembre 2011 come rideterminato con deliberazione CIPE n. 25 del 18 marzo 2013, a valere sulle risorse del "Fondo per la promozione ed il sostegno dello sviluppo del trasporto pubblico locale" stanziato dall'art. 63, commi 12 e 13 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".

Altri soggetti partecipanti: MATTM e ATM S.p.A

Impegni di mezzi finanziari: Quota finanziamento ministero € 24.893.437,72, oltre a quota ATM S.p.A.

Durata: fino alla realizzazione degli interventi ed erogazione dei finanziamenti da parte del Ministero

Data di sottoscrizione: 09/02/2015

3.40 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Convenzione tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Direzione Generale per i sistemi di trasporto ad impianti fissi e il trasporto pubblico locale e Comune di Milano

Altri soggetti partecipanti: ATM quale soggetto attuatore per alcuni interventi

Impegni di mezzi finanziari: D.M. n. 360 del 6/08/2018 per la realizzazione degli interventi nel settore dei sistemi di trasporto rapido di massa a valere sulle risorse del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese, istituito dall'articolo 1, comma 140, della legge 11 dicembre 2016, n. 232; a carico del Comune 288,01 mln di € su un totale di 684,16 mln di €

Durata: fino all'erogazione del finanziamento

Indicare la data di sottoscrizione: 13/06/2019

3.41 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: Convenzione relativa al finanziamento concesso dal Dipartimento per la Trasformazione digitale per il progetto "Mobility as a service for Italy - Milano" - del Comune di Milano a valere sull'avviso pubblico "MAAS4ITALY" - PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 - Misura 1.4.6. "Mobility as a service for Italy".

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari: Finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU CUP B49G22000050006

Durata: fino al 2026 e 5 anni dopo l'ultimo pagamento per i controlli successivi

Indicare la data di sottoscrizione: 22/06/2022

3.42 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: accordo con Regione Lombardia per l'accesso al sistema informativo "Fascicolo di Polizia Locale", finalizzato alla realizzazione delle tessere di riconoscimento per gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale di Milano. Altri soggetti partecipanti: NO Impegni di mezzi finanziari: NO Durata: 31/12/2025 Indicare la data di sottoscrizione: 28/06/2023
3.43 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: P.I.I. Quartiere Storico di Fiera Milano ed aree adiacenti (c.d. CityLife) - Realizzazione di un nuovo quartiere con funzioni residenziali, terziarie e commerciali oltre ad alcune opere pubbliche (asilo nido, Parco urbano, comando Polizia Locale, parcheggi interrati, interventi di riqualificazione della viabilità e degli spazi pubblici al contorno, riqualificazione del Velodromo Maspes-Vigorelli, ecc.) Altri soggetti partecipanti: CityLife S.p.A. Impegni di mezzi finanziari: opere di urbanizzazione primaria € 32.809.743; opere di urbanizzazione secondaria € 65.214.397; contributo aggiuntivo € 20.000.000; monetizzazione € 45.341.377 Durata: 10 anni (dalla sottoscrizione del III° Atto integrativo e modificativo alla Convenzione attuativa, sottoscritto in data 17/10/2013) + proroghe ex lege, vedi sotto) Data di sottoscrizione: V° Atto integrativo e modificativo alla Convenzione attuativa, sottoscritto in data 08/02/2021 - Approvata IV variante con D.G.C. 774/2021 del 09/07/2021 - In data 26/07/2022 è stato sottoscritto il VI° Atto integrativo e modificativo della Convenzione attuativa che recepisce contenuti IV^ Variante P.I.I. Nel VI° Atto integrativo e modificativo, si dà atto che il termine di validità della Convenzione (17/10/2023), già prorogato ex lege (L. 120/20) al 17/10/2026, è ulteriormente prorogato ex lege (L. 51/22) al 17/10/2027. Suddetto termine è prorogato di 1 ulteriore anno ai sensi della L.14/23 Il termine disposto con la L. 51/22 è stato ulteriormente prorogato ex LL. 14/23 e 15/25, pertanto la Convenzione risulta attualmente in scadenza alla data del 17/10/2028 17/10/2029. Allo stato attuale sono in fase di realizzazione gli edifici terziari che prospettano su L. go Domodossola (Lotti Rd-Re) in attuazione della IV^ Variante 2022. Riguardo le oo.pp. previste dal piano si segnalano: Velodromo Vigorelli: sono state realizzate le opere cd Lotto Tribune mentre si è in attesa riqualificazione dei parapetti interni; Parco Urbano: Fase A1 A2 (A3): in fase di realizzazione; collaudata: Fase B2, C1, C2;totalmente completato, ad eccezione della zona denominata Fase C3 : Istruttoria Commissione Paesaggio; Comando Polizia Locale: richiesta proroga; Lotti 2-3-5-6-7 Urb I: realizzate; rilasciati titoli per riqualificazione Viale Boezio e Duilio; a confine con il Centro Congressi Fiera; Comando Polizia Locale: l'opera è in fase corso di approvazione (CdS) la riqualificazione di P.zza Sei Febbraio; è stato rilasciato titolo edilizio per la scuola Rinnovata Pizzigoni; rilasciati e i titoli per gli Orti del Gallaratese QT8 e Chioschi in P.zza Giulio Cesare (Largo Africa). Il parcheggio interrato P1 è stato ultimato e in attesa di verifica opera di variante. Parco urbano C2 realizzato e preso in consegna anticipata. Parco C3: acquisito parere favorevole della Commissione per il paesaggio.
3.44 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
Oggetto: Protocollo d'Intesa tra il Comune di Milano e la Croce Rossa Italiana per esercitazioni settoriali, collaborazione nella sala operativa comunale, presidio comune per le emergenze. Altri soggetti partecipanti: Impegni di mezzi finanziari: nessuno Durata: tre anni Data di sottoscrizione: 15/12/2023

3.45 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
Oggetto: Protocollo d'Intesa tra il Comune di Milano e Primo Reggimento Trasmissioni dell'Esercito Italiano per collaborazione con mezzi e squadre per le emergenze, esercitazioni coordinate e collaborazione nella sala operativa comunale. Altri soggetti partecipanti: Impegni di mezzi finanziari: nessuno Durata: tre anni Data di sottoscrizione: 14/12/2022
3.46 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
Oggetto: Protocollo d'Intesa tra il Comune di Milano e il Dipartimento dei Vigili del Fuoco di soccorso pubblico e della difesa civile -Direzione Regionale Lombardia, per la collaborazione nella colonna mobile regionale, per eventuale gestione dell'unità di crisi locale, formazione volontari e messa a disposizione di mezzi comune. Altri soggetti partecipanti: Impegni di mezzi finanziari: nessuno Durata: tre anni Data di sottoscrizione: 02/08/2023
3.47- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: Accordo tra Comune di Milano e S.I.V.A.G. S.p.a per l'alienazione, mediante asta pubblica, di veicoli di proprietà della Polizia Locale di Milano giacenti presso il deposito comunale di via Fiamma n. 7 - Milano. Altri soggetti partecipanti: Impegni di mezzi finanziari: nessuno Durata: 12 mesi Indicare la data di sottoscrizione:22/04/2025
3.48 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: convenzione per l'acquisto e la fornitura del materiale rotabile per la metrotranvia Milano - Limbiate tra Regione Lombardia e Comune di Milano (beneficiario) regolante il finanziamento dell'azione 4.E.1.2 ASSE IV POR-FESR 2014-2020 Altri soggetti partecipanti: Impegni di mezzi finanziari: €.20.000.000,00 contributo della Regione Lombardia Durata: 31.12.2025 e comunque fino all'erogazione del finanziamento

3.49 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: accordo per il finanziamento e l'affidamento ad MM S.p.A. della progettazione e realizzazione della Metrotranvia Milano Limbiate primo lotto da Milano a Limbiate Ospedale. Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia - Città metropolitana di Milano - Provincia di Monza e della Brianza - Comune di Cormano - Comune di Paderno Dugnano - Comune di Senago - Comune di Varedo - Comune di Limbiate - Agenzia tpl del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia. Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 9.757.727,89 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo Durata: fino al 2025 secondo cronoprogramma e comunque a completamento delle attività oggetto dell'accordo Data di sottoscrizione: 16.05.2019
3.50 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: accordo per il finanziamento e l'affidamento ad MM S.p.A. della progettazione e realizzazione della Metrotranvia Milano Limbiate secondo lotto da Limbiate Ospedale a Varedo. Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia - Città metropolitana di Milano - Provincia di Monza e della Brianza - Comune di Cormano - Comune di Paderno Dugnano - Comune di Senago - Comune di Varedo - Comune di Limbiate - Agenzia tpl del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia. Impegni di mezzi finanziari: Quota del Comune di Milano € 5.029.000,00 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo Durata: fino al 2025 secondo cronoprogramma e comunque a completamento delle attività oggetto dell'accordo Data di sottoscrizione: settembre 2020
3.51 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: Protocollo di intesa tra la Città Metropolitana di Milano e il Comune di Milano e Istituto Tecnico Industriale Edile Carlo Bazzi per lo sviluppo di sinergie per la promozione dei valori di protezione civile (art.15 L.241/90) Altri soggetti partecipanti: Impegni di mezzi finanziari: NO Durata: 5 anni Indicare la data di sottoscrizione: 19/01/2021
3.52 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA – P.I.I.
Oggetto: Cascina Merlata - Realizzazione di un nuovo insediamento residenziale (compresa edilizia convenzionata e agevolata) oltre a funzioni terziarie, commerciali, di servizio, attrezzature pubbliche (Plesso scolastico), aree a verde (Parco urbano), riqualificazione delle aree nei pressi del Cimitero Maggiore con inserimento di funzione di interesse pubblico-generale (ricicleria AMSA, deposito bus elettrici ATM, ecc.) Altri soggetti partecipanti: Euromilano S.p.A. Impegni di mezzi finanziari: opere di urbanizzazione primaria € 47.854.796; opere di urbanizzazione secondaria € 21.620.000; opere di urbanizzazione aggiuntive € 34.714.540; monetizzazione € 42.077.527 Durata: 10 anni + 2 (proroga connessa alla realizzazione del parcheggio temporaneo Expo per bus gran turismo) + proroghe ex-lege (L. 98/13, L. 120/20 e L. 51/22 da ultimo modificata dalla L. 15/25) nel frattempo intervenute che fissano la scadenza alla data del 03/11/2031. Data di sottoscrizione: Convenzione attuativa 03/11/2011 + Atto integrativo 02/08/2017

3.53 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: accordo di collaborazione tra Comune di Milano e Città Metropolitana di Milano per la semplificazione e dematerializzazione dello scambio informativo tra enti in materia di sanzioni amministrative e controlli ambientali. Altri soggetti partecipanti: No Impegni di mezzi finanziari: NO Durata: 5 anni dalla data di stipula Indicare la data di sottoscrizione: 12/4/2022
3.54 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: Protocollo tra la Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, Rete Ferroviaria Italiana e Ferrovienord, per lo sviluppo del sistema ferroviario nell'area metropolitana di Milano. Altri soggetti partecipanti Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, Rete Ferroviaria Italiana, Ferrovienord Impegni di mezzi finanziari: nessuno Durata: protocollo permanente sul sistema ferroviario fra gli enti competenti in materia Indicare la data di sottoscrizione: 2 marzo 2021
3.55 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: Convenzione tra Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, Dipartimento per la Mobilità sostenibile Direzione Generale per il Trasporto pubblico locale e regionale e la mobilità pubblica sostenibile e Comune di Milano regolante il finanziamento per assicurare la realizzazione degli interventi • Rinnovo della flotta filobus per la città di Milano (acquisto 50 filobus) - F40F18000040008 • Rinnovo della flotta di treni della linea metropolitana 1 di Milano (21 treni) -F40F18000050001 • Incremento della capacità di trasporto della Linea 3: - Rinnovo degli impianti di segnalamento - F47D18000540001 - Potenziamento e ammodernamento della flotta treni - F40F18000030001 • Prolungamento M1 Quartiere Baggio-Olmi-Valsesia B44D20000040001 di cui al D.M. n. 607 del 27.12.2019 di riparto delle risorse di cui all'art. 1, comma 1072 della L.205/2017 di rifinanziamento del Fondo di cui all'articolo 1, comma 140, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, destinate al trasporto rapido di massa. Altri soggetti partecipanti: ATM quale soggetto Attuatore per alcuni interventi Impegni di mezzi finanziari: finanziato da MIMS per la Mobilità (812 M circa); la convenzione con il MIMS prevede una scadenza per l'obbligazione giuridicamente vincolante degli interventi fissata al 31 dicembre 2022 (per alcuni di essi è stata chiesta la proroga alla luce dell'aumento prezzi che ha costretto a rivedere progetti e tempistica) Durata: fino all'erogazione del finanziamento Indicare la data di sottoscrizione: 05/04/2022

3.56 - ACCORDO DI COLLABORAZIONE	
Oggetto: Accordo di collaborazione finalizzato all'adozione e sviluppo di un “Modello operativo per la gestione idrogeologica e termica del sottosuolo mediante la condivisione di banche dati riguardanti la falda, di modelli geotermici e alla creazione di una Cabina di regia per la geotermia urbana” Altri soggetti partecipanti: Città Metropolitana di Milano - MUSA Scar-Multilayered Urban Sustainability Action Scarl, MUSA ha individuato l’Università degli Studi Milano Bicocca quale soggetto competente alla esecuzione delle attività oggetto dell'Accordo. Impegni di mezzi finanziari: Per la realizzazione delle attività di cui alla Fase 1 dell’art. 3 dell’accordo è prevista una copertura finanziaria dei costi sostenuti dal gruppo di ricerca a carico di MUSA fino a un valore massimo di euro 75.000. Per la copertura dei costi relativi alla realizzazione delle fasi successive, si procederà con integrazioni all'Accordo attraverso specifici accordi operativi. Durata dell’accordo: tre anni - con DD n. 10919 del 22.11.2023 è stato approvato lo schema dell'Accordo di collaborazione L’accordo è operativo Data di sottoscrizione: 07/06/2024	
3.57 ACCORDO LOCALE SEMPLIFICATO	
Oggetto: PROGETTO “QUARTOVIVA” Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Fondazione CAPAC - Politecnico del Commercio e del Turismo e dell’Associazione Scuola Superiore del Commercio del Turismo dei servizi e delle professioni Impegni di mezzi finanziari: 1.180.500 di cui 600.000,00 euro a valere su risorse del Comune di Milano Durata dell’accordo: fino al 31/12/2026 salvo motivate proroghe. L’accordo è operativo Data di sottoscrizione: 17 gennaio 2023 Nel novembre 2023 è stata sottoscritta dalle parti (Regione Lombardia, Comune di Milano, Fondazione Capac) una modifica dell'ALS per la realizzazione di un secondo Lotto di interventi di valorizzazione della sede di via Amoretti, 20. Il soggetto attuatore ha comunicato all’Amministrazione nel mese di giugno 2024, in coerenza con il cronoprogramma approvato, l’avvio dei lavori riguardanti l’adeguamento antincendio e di messa in sicurezza e nel corso del mese di dicembre 2024 è stato erogato un anticipo pari a € 322.400,00, a seguito della presentazione da parte del soggetto attuatore di uno stato di avanzamento dei lavori pari al 60% del costo totale dell’intervento pari a € 1.200.000,00. Nel mese di febbraio 2025 il soggetto attuatore ha comunicato il termine dei lavori, nel rispetto di quanto definito nell'ALS e del cronoprogramma. Attualmente si è in attesa della documentazione di rendicontazione necessaria per procedere alla liquidazione del saldo e propedeutica alla convocazione del Collegio di Vigilanza per la chiusura formale e istituzionale dell'Accordo.	
3.58- CONVENZIONE	
Oggetto: Convenzione Pinacoteca di Brera – Comune di Milano all'interno del progetto "Grande Brera" Altri soggetti partecipanti: Impegni di mezzi finanziari: Durata: 7 anni (rinnovabile) Indicare la data di sottoscrizione: 20/01/2025	

3.59 - ACCORDO DI VALORIZZAZIONE

Oggetto: Accordo di Valorizzazione per la realizzazione del nuovo "Museo Nazionale dell'Arte Digitale"

Altri soggetti partecipanti: MIC - Ministero della Cultura - Direzione Generale Musei, Direzione Regionale Musei Lombardia.

Impegni tra le parti Art. 5:

1) La Direzione Regionale Musei della Lombardia si impegna:

a) ad eseguire tutti gli interventi di restauro, riqualificazione ed allestimento, per un importo pari ad € 6.000.000,00, così come previsti nel documento di indirizzo per la progettazione. Il termine di ultimazione dei lavori, servizi e forniture è il 31.12.2026;

b) a garantire la conformità alle normative vigenti in materia di sicurezza degli impianti presenti nei locali;

c) alla intestazione transitoria a proprio nome, nell'attesa che il Museo di Arte digitale provveda alla nomina dei propri organi, di tutti i contratti di utenza (ad es. luce, gas, acqua), entro 60 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo nonché al pagamento del tributo comunale sui rifiuti al momento dell'occupazione

2) La Direzione Generale Musei si impegna a fornire supporto tecnico-scientifico al processo di costituzione del Museo di Arte digitale;

3) Il Comune si impegna a:

a) garantire, sin dalla sottoscrizione del presente accordo, alla Direzione Regionale Musei Lombardia (ed a seguito dell'esecuzione e collaudo dei lavori, nonché consegna degli immobili e dei beni mobili da parte della DRM Lombardia al Museo di arte digitale), l'uso degli spazi così come indicati nella presente convenzione, in forma di concessione a titolo gratuito per anni 30, in considerazione degli impegni assunti dalla DRM Lombardia con il presente accordo;

b) a portare a compimento l'iter, già avviato, di modifica della normativa comunale entro e non oltre il 31 marzo 2023, con l'obiettivo, per i casi specifici di intervento relativi all'uso dei piani interrati, di consentire l'utilizzo con la permanenza continuativa di persone, alla quale seguirà verifica di compatibilità idraulica di dettaglio;

c) a fornire l'inventario completo dei beni mobili all'interno degli immobili di cui al presente atto, distinguendo tra i beni che si trovano nell'Albergo Diurno e che dovranno rimanervi perché costituiscono parte dell'immobile vincolato e i beni mobili del Casello Daziario Ovest che non sono oggetto di vincolo e che pertanto sono stati rimossi.

Durata: 30 anni eventualmente prorogabili

Data di sottoscrizione: 16/12/2022

In seguito alla sottoscrizione dell'accordo di valorizzazione:

1. È stato siglato verbale di assegnazione temporanea degli spazi "Albergo Diurno Venezia" e "Casello Daziario Ovest" alla Direzione Regionale Musei della Lombardia fino alla conclusione dei lavori e collaudi.

Verbale firmato in data 13/01/2023 dal Direttore Cultura Dott. Marco Edoardo Minoja per il Comune di Milano e dalla Dott.ssa Emanuela Daffra per la Direzione Regionale Musei della Lombardia.

2. Successivamente alla nomina degli organi del Museo d'Arte Digitale è stato anticipato il trasferimento degli immobili: "Albergo Diurno Venezia" e "Casello Daziario Ovest" al nuovo Museo d'Arte Digitale per le attività di manutenzione ordinaria e gestione delle utenze.

In data 26/03/2024 è stato richiesto al Comune di Milano il nulla osta riguardo il trasferimento degli immobili in questione a firma Direzione Generale Musei.

In data 8/04/2024 il Comune di Milano ha espresso parere favorevole al trasferimento degli immobili al nuovo Museo d'Arte Digitale a firma Direttore Cultura

3.60 - ACCORDO DI COLLABORAZIONE

Oggetto: accordo di Collaborazione per la realizzazione di un intervento denominato "Introduzione a Santa Maria" all'interno del Progetto "Milano e Leonardo".

Altri soggetti partecipanti: MITUR - Ministero del Turismo - Pinacoteca di Brera

Impegni di mezzi finanziari: costo totale dell'intervento interamente finanziato con i fondi ministeriali è di € 597.800,00

Impegni tra le parti all'interno: Le Parti come disposto dagli artt. 2-3-4 dell'accordo, collaborano alla realizzazione dell'intervento "Rinascimento a Milano – Introduzione a Santa Maria", rispettando i criteri ministeriali disposti nel decreto di ammissione al finanziamento e nel disciplinare sottoscritto dal Comune di Milano e dal Ministero del Turismo, garantendo tracciabilità, promozione e interoperabilità digitale.

Il Comune di Milano, capofila e responsabile della rendicontazione, gestisce appalti, gare, monitoraggio e rapporti col Ministero.

La Pinacoteca di Brera cura la coerenza dei contenuti, autorizza l'uso di materiali e partecipa attivamente a ogni fase.

Entrambi i soggetti condividono i risultati del progetto, utilizzabili gratuitamente per fini non commerciali.

Il Comune coordina la documentazione e vigila sull'operato della Pinacoteca. La Pinacoteca supporta la produzione, il monitoraggio e la manutenzione dei materiali.

Entrambe le parti assicurano il rispetto delle scadenze e delle modalità previste dal Disciplinare.

È previsto un dettagliato sistema di reportistica con relazioni periodiche.

Tutte le spese devono essere tracciate, pertinenti e non sovvenzionate da altri enti.

Determina dirigenziale di approvazione dello schema di accordo n. 205 del 17/01/2025.

Durata dell'accordo: fino al 31/12/2026

3.61- ACCORDO DI COLLABORAZIONE

Oggetto: accordo tra: Regione Lombardia città metropolitana di Milano provincia di Monza e della Brianza comune di Milano comune di Sesto San Giovanni comune di Cinisello Balsamo comune di Monza per il finanziamento e la realizzazione del prolungamento M5 a Monza.

Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia Città Metropolitana di Milano, Provincia di Monza e della Brianza, Comune di Milano, Comune di Sesto San Giovanni, Comune di Cinisello Balsamo, Comune di Monza

Impegni di mezzi finanziari: Comune di Milano euro 37.000.000,00 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'accordo

Durata: fino a conclusione delle attività

Indicare la data di sottoscrizione: 23/09/2019

3.62 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:

Oggetto: convenzione tra Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali e il personale direzione generale per i sistemi di trasporto ad impianti fissi e il trasporto pubblico locale e comune di Milano e regione Lombardia regolante il finanziamento di cui all'art. 1, comma 96, della L. 145/2018 finalizzato alla realizzazione del prolungamento a Monza della linea 5 della metropolitana di Milano

Altri soggetti partecipanti: Ministero delle infrastrutture e dei trasporti dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali e il personale - Direzione generale per i sistemi di trasporto ad impianti fissi e il trasporto pubblico locale, Comune di Milano, Regione Lombardia

Impegni di mezzi finanziari: fondi sul bilancio statale

Durata: fino a conclusione delle attività

Indicare la data di sottoscrizione: 07/11/2019

3.63 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: atto modificativo della convenzione del 7 novembre 2019 tra il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti direzione generale per il trasporto pubblico locale (di seguito denominato Ministero) e Comune di Milano e Regione Lombardia regolante il finanziamento di cui all'art. 1, comma 96, della L. 145/2018 e di cui alla L. 234/2021, finalizzati alla realizzazione del prolungamento a Monza della linea 5 della metropolitana di Milano Altri soggetti partecipanti: Ministero delle infrastrutture e dei trasporti direzione generale per il trasporto pubblico locale - Comune di Milano - Regione Lombardia Impegni di mezzi finanziari: fondi sul bilancio statale Durata: fino a conclusione delle attività Indicare la data di sottoscrizione: 24/01/2024
3.64 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: secondo atto modificativo della convenzione del 7 novembre 2019 tra il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti direzione generale per il trasporto pubblico locale e Comune di Milano e Regione Lombardia regolante il finanziamento di cui all'art. 1, comma 96, della L. 145/2018 e di cui alla L.234/2021, finalizzati alla realizzazione del prolungamento a Monza della linea 5 della metropolitana di Milano Altri soggetti partecipanti: Ministero delle infrastrutture e dei trasporti direzione generale per il trasporto pubblico locale - Comune di Milano - Regione Lombardia Impegni di mezzi finanziari: fondi sul bilancio statale Durata: fino a conclusione delle attività Indicare la data di sottoscrizione: 13/02/2025
3.65 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: Accordo tra Regione Lombardia, Comune di Milano e Comune di Assago per l'integrazione del finanziamento ai fini del completamento dei lavori relativi al prolungamento della linea metropolitana M2 da Milano Famagosta ad Assago Milanofiori Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Comune di Milano e Comune di Assago Impegni di mezzi finanziari: Comune di Milano: euro 8.494.777,28 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo Durata: fino a conclusione delle attività Indicare la data di sottoscrizione: 19/12/2017
3.66 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA:
Oggetto: accordo tra Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, provincia di Monza e Brianza, comuni di Milano, Colgono Monzese, Brugherio, Carugate, Agrate Brianza, Concorezzo, Vimercate per la redazione ed il finanziamento del primo stralcio del progetto di fattibilità tecnica ed economica della soluzione 'Irt' da M2 colgono nord a Vimercate Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, provincia di Monza e Brianza, comuni di Milano, Colgono Monzese, Brugherio, Carugate, Agrate Brianza, Concorezzo, Vimercate Impegni di mezzi finanziari: Comune di Milano: euro 582.818,39 - gli altri fondi sui bilanci degli altri Enti Territoriali partecipanti all'Accordo Durata: fino a conclusione delle attività Indicare la data di sottoscrizione: 20/12/2024

FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

4.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato
• Riferimenti normativi: Decreto Legislativo 322/89 • Funzioni o servizi: Indagini Programma Statistico Nazionale (PSN) • Trasferimenti di mezzi finanziari: € 50.000,00 (Rimborso indagini), € 45.000,00 (Contributo Istat finalizzato al miglioramento tecnico del Servizio Statiche economiche) • Unità di personale trasferito: No
4.2 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato
• Riferimenti normativi: Art. 54 T.U. 267/2000; Art. 3 Legge 30.3.2001 n. 130. • Funzioni o servizi: Stato Civile per ricezione delle denunce di morte, stesura degli atti di morte, emissione del permesso di seppellimento, autorizzazione alla cremazione, popolazione. Registri della popolazione, adempimenti in materia elettorale e leva. • Trasferimenti di mezzi finanziari: NO • Unità di personale trasferito: NESSUNA
4.3 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato
• Riferimenti normativi: D. Lgs. 31.3.1998 n. 112, art. 66 comma 1 lettera a). • Funzioni o servizi: conservazione, utilizzazione e aggiornamento del catasto edilizio urbano, • Trasferimenti di mezzi finanziari: • Unità di personale trasferito:
4.4 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato
• Riferimenti normativi: Legge 266/97 – art. 14 • Funzioni o servizi: concessioni di agevolazioni economiche alle Imprese • Trasferimenti di mezzi finanziari: € 41.211.482,54 in 16 anni • Unità di personale trasferito: no.

4.5 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato
• Riferimenti normativi: L. 221/12 art.3; L.205/2017 art.1 commi da 227 a 237; D. Lgs. 322/89. • Funzioni o servizi: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni • Trasferimenti di mezzi finanziari: € 170.000,00 • Unità di personale trasferito: No
4.6 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato
• Riferimenti normativi: Legge 1188 del 23/6/1927, DPR 223 del 30/5/1989, artt. 41 e 42 del D.P.R. 223/1989, art. 79 Regolamento edilizio Comune di Milano, specifiche tecniche approvate dalla Regione Lombardia con DGR 6650/2008 e integrazioni. • Funzioni o servizi: assegnazione dei numeri civici ad edifici di nuova costruzione o ad edifici che ne siano sprovvisti, revisione della numerazione civica, intitolazione di piazze, larghi, viali, vie, parchi e giardini. • Trasferimenti di mezzi finanziari: no • Unità di personale trasferito: no
5.1 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione
• Riferimenti normativi: DGR 25/01/02 – n. 7/7868, DGR 883 del 31/10/2013 - DGR 1/08/03 – n. 13950 – DGR XI/4037 del 14/12/2020 - RD 523/1904 – D. Lgs. 112/98 – L.R. 1/2000. • Funzioni o servizi: Polizia idraulica del reticolo idrico minore • Trasferimenti di mezzi finanziari: No • Unità di personale trasferito: nessuna
5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione
• Riferimenti normativi: D. Lgs. 422/97 – L.R. 11 del 14/07/2009. • Funzioni o servizi: funzioni e compiti in materia di TPL comunale e di area urbana • Trasferimenti di mezzi finanziari: contributi regionali di TPL • Unità di personale trasferito: nessuna
5.3 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione
• Riferimenti normativi: LR 30/2006 • Funzioni o servizi: titolarità dei procedimenti di bonifica di cui al Titolo V parte IV D. Lgs. 152/06 • Trasferimenti di mezzi finanziari: No • Unità di personale trasferito: No

5.4 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione
• Riferimenti normativi: Art. 12 (Cremazione) e art. 13 (Dispersione) del Regolamento Regionale 14/06/2022 N. 4 • Funzioni o servizi: autorizzazione alla cremazione e dispersione delle ceneri • Trasferimenti di mezzi finanziari: No • Unità di personale trasferito: NESSUNA
5.5 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione
• Riferimenti normativi: L.R. 22/1998 s.m.i. (Sostituita da L.R. 6 del 4 aprile 2012 - Regolamento regionale del 27/10/2015 n. 9 - Convenzione del 27/05/2003) • Funzioni o servizi delegati: Il Comune: 1. esercita il ruolo di Autorità demaniale sulla Darsena, con esclusione di quella di sicurezza idraulica; 2. gestisce e si prende carico della manutenzione ordinaria e straordinaria della Zona portuale della Darsena, assicurando la progettazione, il finanziamento e la realizzazione di ogni opera necessaria al mantenimento delle strutture, sopportando ogni onere connesso; 3. autorizzazione alle manifestazioni nautiche di interesse comunale e gli spettacoli pirotecnici ed altri analoghi, ai sensi dell'art. 91 del d.p.r. 631/1949; 4. reinveste in interventi sull'area della Darsena l'eventuale utile derivante dalla sua gestione; 5. rilascia le concessioni sull'area della Darsena facendo riferimento al proprio regolamento sugli spazi pubblici o ad un apposito regolamento; 6. si impegna a non farsi sostituire da altri nell'ambito della Convenzione con atti di sub concessione; 7. comunica alla Regione il responsabile della Zona portuale; 8. si assicura per i casi di incendio, danni eventi atmosferici, r.c. danni a terzi in dipendenza dell'opera concessa, tenendo la Regione indenne. • Trasferimenti di mezzi finanziari: risorse finanziarie una tantum. Riconoscimento da parte di Regione al Comune di Lire 3 mln per l'avvio delle funzioni delegate, a valere sul Bilancio 2000. Dal 2001 riconoscimento al Comune del 50% - percentuale elevata al 100% con convenzione del 2003 - delle risorse introitabili dalla Regione sul demanio a titolo di corrispettivo per l'esercizio delle funzioni amministrative conferite e per le spese di piccola manutenzione urgente del porto. Impegno da parte di Regione a prevedere investimenti per la valorizzazione della Darsena, ai sensi dell'art. 11, c. 1, L.R. 22/1998. • Unità di personale trasferito: /

A.3 – Organismi gestionali

Il Comune, quale soggetto preposto allo sviluppo economico e sociale della comunità locale, non si limita ad erogare direttamente servizi, ma si avvale di Organismi, anche inseriti nella realtà del mercato competitivo.

All'interno della presente sezione si riporta l'elenco delle Società, delle Aziende/Consorzi/Enti di Diritto pubblico partecipati dal Comune alla data di redazione del presente documento, unitamente ad una breve presentazione della *mission* e del contesto in cui gli stessi sono chiamati ad operare.

CONSORZI /ENTI DI DIRITTO PUBBLICO

Parco Nord

L'Ente ha ad oggetto la tutela e la valorizzazione delle risorse ambientali del Parco Nord di Milano: gestione, manutenzione, coordinamento, pianificazione aree territoriali del Parco.

La Legge istitutiva prevedeva che la gestione del Parco fosse affidata ad un Consorzio, costituito tra la Provincia di Milano ed i Comuni territorialmente interessati, cioè Milano, Sesto San Giovanni, Cinisello Balsamo, Bresso, Cormano, Cusano Milanino.

Con Legge della Regione Lombardia n. 12 del 4 agosto 2011, avente ad oggetto “*Nuova organizzazione degli Enti gestori delle aree regionali protette e modifiche alle Leggi regionali 30 novembre 1983 n. 86 e 16 luglio 2007 n. 16*”, i Consorzi di gestione dei Parchi Naturali, tra cui rientra anche il Consorzio Parco Nord Milano, sono stati trasformati in Enti di diritto pubblico. Con deliberazione n. 56 del 7 novembre 2011 il Consiglio Comunale ha preso atto della trasformazione giuridica del Consorzio Parco Nord in Ente di diritto pubblico ai sensi della suddetta Legge.

Dal 24 dicembre 2011 le funzioni prima esercitate dal Consorzio sono state, quindi, assunte dall'Ente regionale di diritto pubblico denominato Parco Nord Milano. In data 5 settembre 2024 si è svolta la Conferenza Programmatica e la seduta della Comunità dell'Ente Parco Nord Milano che ha approvato il Documento di Indirizzo inerente l'ampliamento dei confini del Parco Nord Milano a seguito di una richiesta tramessa dal Comune di Cinisello Balsamo all'Ente Parco Nord Milano nel giugno 2024 di inclusione nel perimetro dell'Ente di alcune aree attualmente ricomprese nel Consorzio del Parco Locale di Interesse Sovracomunale Grugnotorto Villoresi e Brianza Centrale (di seguito Parco Grubria).

Parco delle Groane e della Brughiera Briantea

Il “Consorzio Parco delle Groane” è stato istituito in esecuzione della Legge della Regione Lombardia 20 agosto 1976 n. 31, con lo scopo di tutelare e valorizzare le risorse ambientali e paesistiche del Parco.

Con Legge della Regione Lombardia n. 12 del 4 agosto 2011, avente ad oggetto “*Nuova organizzazione degli Enti gestori delle aree regionali protette e modifiche alle Leggi regionali 30 novembre 1983 n. 86 e 16 luglio 2007 n. 16*”, i Consorzi di gestione dei Parchi Naturali, tra cui rientra anche il Consorzio Parco Groane, sono stati trasformati in Enti di diritto pubblico. Con deliberazione n. 55, in data 7 novembre 2011, il Consiglio Comunale ha preso atto della trasformazione giuridica del Consorzio delle Groane in Ente di diritto pubblico ai sensi della suddetta legge.

Dal 24 dicembre 2011 le funzioni del Consorzio sono state, quindi, assunte dall'Ente regionale di diritto pubblico denominato Parco delle Groane.

Da ultimo si segnala che, nell'ambito del generale processo di riordino dei confini dei Parchi e delle Riserve naturali presenti nel territorio lombardo, attuato in data 28 dicembre 2017 con la Legge Regione Lombardia n. 39, modificativa della Legge n. 16/2007, la Regione Lombardia ha approvato l'ampliamento del perimetro

del Parco delle Groane e l'accorpamento al medesimo della Riserva naturale Fontana del Guercio e del Parco Locale di Interesse sovracomunale (PLIS) della Brughiera Briantea.

È stato, quindi, aggiornato l'elenco degli Enti Soci con inserimento, a seguito dell'ampliamento dei confini del Parco, degli Enti sopra declinati e la modifica della nuova denominazione per esteso dell'Ente come di seguito indicata: *"Parco delle Groane e della Brughiera Briantea"*.

Consorzio Villa Reale e Parco di Monza

Il Consorzio Villa Reale e Parco di Monza è stato costituito nel luglio 2009 ed ha lo scopo di assicurare, con approccio unitario, la gestione della Villa Reale di Monza, dei Giardini reali e del Parco di Monza, in una logica di gestione integrata della valorizzazione, rispondente ai principi contenuti nel D. Lgs. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, artt. 6 e 111-115), adeguata alla complessa stratificazione di presenze e di usi che oggi connotano il ricco suddetto patrimonio storico, architettonico, ambientale, paesaggistico, artistico, archivistico e librario.

Il Consorzio è di natura pubblica non imprenditoriale e, dunque, può svolgere attività economica e produrre introiti soltanto alla condizione che tale attività non abbia prevalenza su quelle proprie (definite in Statuto) e non sia prevista né attuata la distribuzione di utili. L'attività economica deve, pertanto, considerarsi rigorosamente strumentale al perseguimento delle finalità statutarie e ad esse deve essere destinato ogni introito derivante da attività di tipo imprenditoriale.

Il Comune di Milano aveva previsto nell'ambito del Documento Unico di Programmazione e del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari 2017, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 22 febbraio 2017, la valorizzazione del complesso monumentale Villa Reale e Parco di Monza mediante lo strumento dell'Accordo di Programma, con risorse messe integralmente a disposizione dalla Regione Lombardia e con contestuale costituzione di una proprietà unica indivisa, in parti uguali, del Parco di Monza tra Regione Lombardia, Comune di Milano e Comune di Monza.

L'Accordo di Programma per la valorizzazione del complesso monumentale Villa Reale e Parco di Monza è stato sottoscritto in data 15 dicembre 2017. L'Accordo è in fase di attuazione.

L'Assemblea Consortile del 28 luglio 2023 ha deliberato l'ammissione quale nuovo consorziato della Provincia di Monza e della Brianza al Consorzio Villa Reale e Parco di Monza su richiesta formale del suddetto Ente come da Delibera di Consiglio Provinciale n. 50 del 20 dicembre 2022 perfezionata con Decreto Presidenziale n. 73 del 18 maggio 2023.

Prosegue l'attività di gestione diretta della Villa Reale da parte del Consorzio, in luogo del precedente affidamento di una concessione a Società privata.

Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare (C.I.M.E.P.)

Il Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare, costituito ai sensi della Legge del 18 aprile 1962 n. 167 e successive modifiche ed integrazioni, svolgeva in forma associata le funzioni previste da tale legge ed in particolare:

- a) formava, con il coinvolgimento collaborativo degli Enti consorziati, un piano di zona consortile per la costruzione di alloggi a carattere economico e popolare, creando i presupposti per una politica organica dell'edilizia popolare estesa a tutto il territorio degli enti che aderiscono al Consorzio;
- b) acquisiva le aree mediante esproprio o cessione bonaria per la successiva assegnazione sulla base di criteri predeterminati, nei modi di legge;
- c) individuava, su proposta degli enti aderenti, i soggetti cui assegnare, tramite convenzioni, le aree stesse in diritto di superficie o in proprietà.

L'adesione del Comune di Milano è avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 30 marzo 1998.

Con deliberazione n. 14/2010, l'Assemblea del Consorzio ha avviato il procedimento per lo scioglimento del C.I.M.E.P., con decorrenza dal 1° giugno 2011. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 6 maggio 2011 è stato approvato, anche da parte del Comune di Milano, lo scioglimento del Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare – C.I.M.E.P. - e, successivamente, l'Assemblea Soci del C.I.M.E.P. ha deliberato l'avvio della procedura e l'individuazione dell'Organo di liquidazione tenuto alla predisposizione dello stato attivo e passivo del soggetto consortile.

L'attività liquidatoria è proseguita anche nel corso del 2024 ed è ancora in corso, stante la pendenza di alcune pratiche ad oggi non perfezionate a causa dei contenziosi in corso, per i quali sono in fase di valutazione proposte risolutive.

CSI Piemonte - Consorzio per il Sistema Informativo è un Ente di diritto privato in controllo pubblico, dotato di personalità giuridica di diritto privato, che non persegue finalità di lucro. Il Consorzio opera a supporto dell'innovazione digitale ed organizzativa degli Enti consorziati, anche nelle loro iniziative di collaborazione istituzionale con altri soggetti. In tale contesto, il Consorzio favorisce il processo di digitalizzazione dell'azione amministrativa degli Enti consorziati, supportandoli nella messa a disposizione di servizi a cittadini e imprese. Il Comune di Milano ha approvato l'adesione al Consorzio con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 approvata in data 15 febbraio 2021.

AZIENDE SPECIALI

Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro

L'Agenzia denominata Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro (in breve AFOL Metropolitana) è stata formalmente costituita, con atto notarile del 14 gennaio 2015, a seguito della fusione di AFOL Milano ed AFOL Nord-Ovest, e successivamente AFOL Sud ed Est, con contestuale soppressione delle stesse.

La *mission* della nuova AFOL Metropolitana, come riportato nello Statuto, prevede *“la promozione del diritto al lavoro quale servizio sociale rivolto alle persone, alle imprese ed alla collettività tramite attività di formazione e di orientamento al fine di contrastare il rischio di esclusione sociale e di povertà, promuovendo interventi per la piena integrazione dei cittadini nel contesto sociale ed economico del proprio territorio”*.

Il suo obiettivo è quello *“di integrare, all'interno di un'unica struttura, l'offerta di servizi in materia di formazione, orientamento e lavoro, ricostruendo e dando, quindi, unicità alla filiera più complessiva dei servizi, al fine di rispondere più efficacemente alle esigenze di cittadini ed imprese dei territori dei comuni coinvolti”*, oltre che di promuovere lo sviluppo locale, la cittadinanza attiva, il welfare locale attraverso l'erogazione di servizi formativi, orientativi e di accompagnamento al lavoro finalizzati a prevenire e contrastare la disoccupazione di lunga durata ed a favorire la crescita del capitale umano.

L'adesione del Comune di Milano, avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 dell'8 luglio 2015, è stata formalizzata dall'Assemblea dell'AFOL nel settembre 2015.

Con deliberazione n. 93 del 1° dicembre 2022, il Consiglio Comunale ha approvato modifiche allo Statuto di AFOL Metropolitana connesse all'incorporazione di Euro lavoro S.c.a r.l., Società interamente partecipata dalla Città Metropolitana di Milano operante per la gestione dei centri per l'impiego della zona dell'Alto Milanese e del Magentino Abbiatense, e le connesse modifiche alla Convenzione regolante i rapporti tra gli Enti consorziati.

Le suddette modifiche statutarie rispondono, nell'ambito di un percorso condiviso di rafforzamento della presenza e di potenziamento dei servizi offerti dall'incorporante nel territorio metropolitano, ad una razionalizzazione dei meccanismi di funzionamento della stessa AFOL Metropolitana, garantendo, in parallelo, attraverso la contestuale e sopra richiamata modifica della Convenzione, la tutela delle prerogative di governance del Comune di Milano.

Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia

La Regione Lombardia, con la Legge 4 aprile 2012 n. 6 (avente ad oggetto *“Disciplina del Settore dei Trasporti”*), successivamente modificata con Legge Regionale 8 luglio 2015 n. 19, in esecuzione dell'art. 3 bis del Decreto Legge n.138/2011, convertito con Legge n. 148/2011, ha individuato per l'organizzazione dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, quali ambiti economici territoriali, sei bacini territoriali ottimali, fra i quali il bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia.

All'individuazione dei bacini, la citata Legge Regionale n. 6/2012 ha affiancato l'istituzione, per ciascuno di essi, delle Agenzie per il Trasporto Pubblico Locale (di seguito, per brevità, Agenzia TPL), con la natura di Enti pubblici non economici, dotati di personalità giuridica e di autonomia organizzativa e contabile, senza

nuovi o maggiori oneri a carico del sistema, per svolgere in modo associato le funzioni degli Enti locali in materia di programmazione, organizzazione, monitoraggio, controllo e promozione dei servizi.

Il Comune di Milano, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15 febbraio 2016, ha adottato ed approvato, per quanto di competenza, lo Statuto dell'Agenzia TPL Città Metropolitana, successivamente costituita con Decreto dell'Assessore alle Infrastrutture e Mobilità della Regione Lombardia n. 402 del 27 aprile 2016.

In data 3 agosto 2022, l'Assemblea dell'Agenzia ha approvato le modifiche statutarie di recepimento delle variazioni al quadro normativo di riferimento con Legge della Regione Lombardia n. 21 del 10 dicembre 2019, Legge della Regione Lombardia n. 23 del 16 dicembre 2021 e deliberazione della Giunta Regionale n. XI/6187 del 28 marzo 2022.

La quota di partecipazione detenuta dal Comune di Milano nell'Agenzia è attualmente pari al 40%, mentre quella di Città Metropolitana è pari al 4,29%.

SOCIETA' DI CAPITALI

Amat S.r.l. è una società strumentale *in house* (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 702 del 24 luglio 2018), partecipata per il 100% dal Comune di Milano.

La Società ha per oggetto l'erogazione di servizi e di attività tecniche e conoscitive, di analisi, studio, ricerca, pianificazione, programmazione, progettazione, gestione monitoraggio e controllo di servizi accessori, connessi alle attività istituzionali ed alle competenze degli Enti pubblici partecipanti, in materia di pianificazione territoriale ed urbanistica, pianificazione mobilità e monitoraggio trasporto pubblico, ambiente, energia e clima ed espletamento di tutte le operazioni strumentali rispetto al conseguimento dell'oggetto sociale.

Nel corso degli ultimi anni il perimetro delle attività affidate ad Amat S.r.l. è stato interessato da una progressiva estensione, coerente con la sempre maggiore attenzione prestata dall'Amministrazione comunale alle tematiche in materia ambientale, cui è conseguita la riorganizzazione della struttura aziendale con inserimento di nuove risorse umane.

Azienda Trasporti Milanesi S.p.A. è una società partecipata per il 100% dal Comune di Milano. La Società svolge attività nel campo del servizio di trasporto pubblico, con l'obiettivo di attuare una gestione che coniughi un efficiente servizio di trasporto pubblico con i principi della mobilità sostenibile.

I servizi offerti si articolano in quattro modalità di trasporto e servizi connessi:

- metropolitana
- autobus
- tram
- filobus.

ATM S.p.A. dispone di un qualificato know how in materia di gestione dei servizi di trasporto pubblico e dei servizi ad esso accessori e complementari ed è proprietaria di infrastrutture, impianti e di un significativo parco mezzi destinati al suddetto servizio.

ATM S.p.A. è anche affidataria, tramite gara ad evidenza pubblica, del servizio di trasporto pubblico della Città di Milano e di servizi accessori e complementari al suddetto servizio.

Il principale evento del 2024 è consistito nell'entrata in esercizio dell'intera linea automatica M4 (15 km) che collega Linate Aeroporto alla stazione di San Cristoforo in 30 minuti. La linea dispone di 47 treni e offre 6 stazioni di interscambio con le altre linee della metropolitana e con le ferrovie. Le linee di superficie sono state aggiornate ed estese per creare nuove corrispondenze con le stazioni.

Nel corso del 2024 ATM ha anche proseguito con i lavori di rinnovo della propria infrastruttura tranviaria e metropolitana, specialmente in zone strategiche della città, anche al fine di incrementare la soddisfazione dei clienti e delle persone di Milano (ad esempio grazie all'installazione di barriere antirumore nella tratta della M2 Cimiano-Crescenazago). Durante tutto il corso dei lavori, i passeggeri sono sempre stati informati attraverso numerosi canali in merito a eventuali cambiamenti o sostituzioni di servizio.

Sempre con riferimento alle linee metropolitane, è arrivato presso il deposito di Precotto il primo dei 21 nuovi treni destinati alla M1 ad elevata efficienza energetica. Si tratta di treni caratterizzati da nuovo design, totale accessibilità dei vagoni, sistema di videosorveglianza con visualizzazione delle immagini in tempo reale dalla sala operativa, marcia silenziosa, illuminazione a LED, impianti di climatizzazione. I convogli sono bidirezionali, composti da sei carrozze che possono trasportare fino a 1.200 passeggeri e sono stati progettati con particolare attenzione all'ambiente a partire dai materiali che assicurano elevati livelli di riciclabilità a fine vita.

MM S.p.A. è una società *in house* (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 702 del 24 luglio 2018), partecipata per il 100% dal Comune di Milano.

MM S.p.A. si configura sia come società strumentale del Comune di Milano in ambiti istituzionali strategici, quali i servizi di ingegneria ed architettura e la gestione del patrimonio immobiliare comunale, sia come società che eroga servizi pubblici essenziali, quali la gestione e l'erogazione delle acque nel territorio della Città di Milano. La stessa ha, infatti, come oggetto:

- l'analisi, lo studio, la pianificazione, la progettazione, la valutazione di impatto ambientale, la realizzazione e la costruzione, la direzione lavori, il collaudo, la manutenzione e la gestione di beni immobili di proprietà pubblica (anche organizzati in forma di patrimonio) di infrastrutture ed altre opere di interesse pubblico, nonché le relative attività di supporto tecnico amministrativo;
- l'acquisto, anche mediante contratti di locazione finanziaria, vendita, miglioramento, manutenzione e gestione di beni mobili e immobili, inclusi impianti industriali in genere ed altre opere pubbliche e di interesse pubblico, strumentali al conseguimento degli scopi istituzionali degli enti pubblici proprietari ed esecuzione di qualsiasi operazione connessa a tali beni mobili ed immobili, ivi compresa la locazione, il comodato e la concessione in uso od usufrutto dei beni stessi;
- la gestione ed erogazione del servizio di raccolta, distribuzione, collettamento e depurazione delle acque per qualsiasi uso e tutte le attività ad esso connesse.

Nel corso degli ultimi anni il perimetro delle attività affidate a MM S.p.A. è stato interessato da una progressiva estensione che ha riguardato, *inter alia*, l'affidamento della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edilizia scolastica e del verde pubblico.

Per quanto concerne la gestione del Servizio Idrico Integrato, preso atto degli indirizzi approvati dalla Città Metropolitana di Milano e dal relativo ATO in merito all'opportunità di addivenire ad una gestione unica di tale Servizio su tutto il territorio di riferimento, MM S.p.A. valuterà da un punto di vista tecnico, confrontandosi con il Comune di Milano, le soluzioni che verranno eventualmente prospettate e/o proposte, in tale ottica, dagli Enti competenti.

Milanosport S.p.A. è una società *in house* (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 702 del 24 luglio 2018), partecipata per il 100% dal Comune di Milano.

La Società si occupa della gestione dei centri sportivi comunali ed ha quale oggetto sociale l'esercizio di ogni attività relativa all'avviamento alla pratica dello sport dei cittadini, in special modo dei giovani; si occupa in particolare della gestione di centri sportivi o ricreativi, dell'istituzione di corsi di istruzione e di addestramento per le varie discipline sportive, della promozione ed organizzazione di eventi sportivi, manifestazioni ed eventi di ogni genere.

Con assemblea straordinaria del 24 maggio 2024, in attuazione a quanto previsto dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 18 aprile 2024, lo statuto della Società è stato modificato nei termini di Società Sportiva Dilettantistica, al fine di rendere la struttura giuridica societaria maggiormente in linea con le esigenze gestionali sorte dopo alcune modifiche legislative.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 9 settembre 2024 sono state approvate le modifiche all'articolo 2.1 dello Statuto societario e le modifiche agli indirizzi approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 15/2018 relativamente all'attività di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi gestiti dalla Società.

Milano Ristorazione S.p.A. è una società *in house* del Comune di Milano (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 702 del 24 luglio 2018) partecipata per il 99%; il restante 1% è detenuto dalla stessa Società.

La Società ha come oggetto la fornitura di pasti, ivi incluse derrate al crudo, ad Enti pubblici e/o privati; servizi ausiliari e complementari all'educazione quali bidellaggio, accoglienza, pulizie e disinfestazioni e servizi di ristorazione istituzionale e commerciale; attività strumentali e/o funzionali e/o connesse all'oggetto sociale, ivi inclusi la manutenzione straordinaria e la manutenzione ordinaria dei beni e dei locali in cui si svolge l'attività, nonché l'acquisto di macchine e attrezzature e di ogni altro bene strumentale alla realizzazione dell'oggetto sociale.

Milano Ristorazione S.p.A. è attualmente affidataria, in regime di *in house providing*, della gestione, con diritto di esclusiva, del servizio di refezione scolastica a favore di nidi d'infanzia, scuole pubbliche dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado, oltre che del servizio di ristorazione per le Residenze Sanitarie Assistenziali e per gli anziani, i Centri Diurni Integrati e i Centri Diurni Disabili, nonché delle attività relative a servizi ausiliari e complementari all'educazione in molti plessi scolastici di proprietà comunale, in forza del Contratto di servizio sottoscritto in data 29 dicembre 2000, oggetto negli anni di modifiche ed integrazioni, con scadenza al 31 dicembre 2022 e, attualmente, in fase di aggiornamento.

La Società ha in corso il trasferimento della sede dall'attuale indirizzo in Via Quaranta, civici 40 e 57, ai nuovi uffici presso il sedime di SO.GE.M.I., Palazzo Affari di Via Lombroso.

È inoltre in corso di completamento il trasferimento del magazzino, attualmente gestito da terzi a Buccinasco, nel nuovo edificio in costruzione sempre nel sedime dei mercati comunali, affiancato da un altrettanto nuovo centro cottura.

Società per l'impianto e l'esercizio dei Mercati Annonari all'Ingrosso S.p.A. (SO.GE.M.I. S.p.A.) è una società *in house* del Comune di Milano (cfr. deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1010 del 30 ottobre 2019), attualmente partecipata per il 100%, a seguito del perfezionamento del processo di acquisizione della totalità delle azioni che compongono il capitale sociale avvenuto nel 2019.

La Società ha per oggetto l'istituzione, l'impianto e l'esercizio dei Mercati all'Ingrosso.

La Società oggi è impegnata nell'attuazione del Piano di sviluppo, di riqualificazione e di ristrutturazione dell'Ortomercato, assentito dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 19 febbraio 2018 ed aggiornato con deliberazione consiliare n. 102 assunta in data 19 dicembre 2022.

Nel contesto del Piano complessivo di sviluppo del Compendio immobiliare conferito in proprietà a SO.GE.M.I. S.p.A., la Società è impegnata ad attivare forme di collaborazione con le altre Società del Gruppo Milano, finalizzate alla ricerca di modalità di gestione sinergica dei servizi dalle medesime erogati e di utilizzo/valorizzazione dei beni immobili conferiti. A tal fine, il Consiglio comunale, con propria deliberazione n. 102 del 19 dicembre 2022, ha approvato gli indirizzi per la realizzazione presso il Mercato Agroalimentare di Milano della nuova sede amministrativa, del nuovo centro cucina e del nuovo magazzino centrale di Milano Ristorazione S.p.A.

Nei primi mesi del 2024, come previsto dai documenti progettuali, è stato aperto il primo padiglione del Nuovo Mercato Ortofrutticolo.

SPV Linea M4 S.p.A. è una società di scopo controllata con quota diretta del 66,67% dal Comune di Milano, oltre alla quota del 31,2% posseduto tramite la controllata ATM Spa. La società è stata costituita nel 16 dicembre 2014, a seguito di gara ad evidenza pubblica, per la selezione di un socio privato operatore e

l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, costruzione, manutenzione e gestione tecnica, amministrativa, economica e finanziaria della Linea metropolitana M4.

L'intera linea da Linate a San Cristoforo è stata aperta il 12 ottobre 2024.

SEA S.p.A. è una società controllata dal Comune di Milano che detiene il 54,81% del capitale sociale ed ha come oggetto sociale la progettazione, la costruzione e l'esercizio di aeroporti e di qualsiasi attività connessa e complementare alla gestione aeroportuale ed al traffico aereo di qualunque tipo o specialità. Ad essa è affidata la gestione aeroportuale di Malpensa e Linate, ritenuti strategici per lo sviluppo infrastrutturale della Città di Milano e della Regione Lombardia ai fini dello sviluppo delle attività collegate alla mobilità aeroportuale, nell'ottica del potenziamento dei collegamenti nazionali ed internazionali.

L'aeroporto di Linate è stato interessato nell'ultimo triennio da significativi interventi di riqualificazione funzionali al suo rilancio.

Il sistema aeroportuale gestito da SEA è leader in Italia per volume di traffico nell'area merci e secondo nel segmento passeggeri.

A2A S.p.A. è una società multiutility nata il primo gennaio 2008 dalla fusione tra AEM S.p.A. Milano e ASM S.p.A. Brescia, con l'apporto di AMSA S.p.A. ed Ecodeco S.p.A., le due società ambientali acquisite dal Gruppo. A2A S.p.A. è quotata alla Borsa Italiana.

La Società è partecipata, *inter alia*, dal Comune di Milano e dal Comune di Brescia, entrambi detentori di una partecipazione pari al 25%, oggetto in parte di un Patto Parasociale, rinnovato tacitamente in data 1° agosto 2025 per un ulteriore triennio e, quindi, dal 1° febbraio 2026 al 31° gennaio 2029.

Essa svolge - in via diretta e attraverso società ed enti di partecipazione - attività nel campo della ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, distribuzione, vendita, utilizzo e recupero delle energie e del ciclo integrale delle acque, nonché attività nel campo di altri servizi a rete e l'assunzione di servizi pubblici in genere e lo svolgimento di attività strumentali, connesse e complementari a quelle sopra indicate, ivi compresi servizi in campo della raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale in genere.

Arexpo S.p.A. ora Principia S.p.A. è una società partecipata con quota del 21,05% dal Comune di Milano.

La società ha come oggetto sociale l'acquisto delle aree del sito Expo e la loro messa a disposizione alla società Expo per la realizzazione dell'Esposizione Universale e, nella fase post Expo, la valorizzazione del sito espositivo ed aree complementari con le attività di gestione e coordinamento di tutte le attività necessarie.

Il 9 marzo 2016 è stato emanato il DPCM relativo alle azioni di sostegno del Governo alle attività del post Expo da realizzarsi anche attraverso l'ingresso del Ministero dell'Economia e Finanze (MEF) nella compagine societaria di Arexpo. Tale DPCM prevede espressamente le modalità di ingresso del MEF nella compagine societaria e, quindi, le conseguenti necessarie modifiche statutarie da apportare. Le relative procedure si sono perfezionate con l'Assemblea societaria tenutasi in data 30 novembre 2016.

A seguito all'avvenuta approvazione del Piano integrato di intervento, la Società sta attuando il processo di valorizzazione e sviluppo dell'intero Sito, trasformando l'area per dar vita ad un parco scientifico e tecnologico di eccellenza a livello internazionale.

Dal 1° luglio 2025 la Società ha variato la propria denominazione sociale in Principia S.p.A.

AFM S.p.A. è una società di scopo partecipata con quota del 20% dal Comune di Milano.

La Società si occupa della gestione delle farmacie comunali milanesi e svolge attività di pubblico servizio di interesse generale per la cittadinanza. In particolare, la società gestisce 84 farmacie comunali, oltre 2 dispensari farmaceutici, dei quali il Comune detiene la licenza, garantendo il servizio specialmente in diverse zone periferiche della città, dove è minore l'offerta di servizi di distribuzione dei medicinali da parte degli operatori privati.

La Società, ora parte del Gruppo Phoneix, ha variato la data di chiusura dell'esercizio sociale dal 31 marzo al 31 gennaio.

Cap Holding S.p.A. è una società a capitale pubblico partecipata dagli Enti Locali. Il Gruppo CAP è una realtà industriale che gestisce il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) nella Città Metropolitana e nelle Province Monza e Brianza, Pavia, Varese, Como secondo il modello in *house providing*, cioè garantendo il controllo pubblico degli enti Soci. Per il Comune di Milano la Società gestisce, per il tramite di Amiacque S.r.l., soggetta a direzione e coordinamento di CAP Holding S.p.A., l'impianto di depurazione di Peschiera Borromeo che serve anche una piccola porzione del territorio comunale di Milano. La quota di partecipazione del Comune di Milano in Cap Holding è pari, ad oggi, allo 0,4117%.

Per quanto concerne la gestione del Servizio Idrico Integrato della Città Metropolitana, preso atto degli indirizzi approvati dalla Città Metropolitana di Milano e dal relativo ATO in merito all'opportunità di addivenire ad una gestione unica di tale Servizio su tutto il territorio di riferimento, la Società valuterà da un punto di vista tecnico le soluzioni che verranno eventualmente prospettate e/o proposte, in tale ottica, dagli Enti competenti.

“MUSA – Multilayered Urban Sustainability Action S.c.a r.l.” è Società costituita in data 10 giugno 2022 avente ad oggetto l'attuazione di un c.d. “Ecosistema dell'Innovazione”, in qualità di “HUB”, per come definito nell' Avviso pubblico n. 3277 del 30-12-2021 del Ministero dell'Università e della Ricerca. L'Ecosistema dell'Innovazione è relativo al Progetto MUSA - Multilayered Urban Sustainability Action presentato in risposta al suddetto Avviso. Pertanto, la società svolge l'attività di gestione dell'Ecosistema dell'innovazione e di coordinamento tra i partecipanti allo stesso (c.d. “Spoke”): riceve le tranche di agevolazioni concesse in conformità al Progetto e ne cura la trasmissione ai soggetti partecipanti, verifica e trasmette al MUR la rendicontazione delle attività svolte dagli Spoke e loro affiliati.

Nel corso dell'Assemblea straordinaria dell'11 marzo 2024 sono state approvate le modifiche statutarie di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 4 marzo 2024 al fine di recepire e declinare, all'interno del sistema di governance di MUSA S.c.ar.L., le variazioni nella composizione degli Organi societari di gestione e controllo conseguenti ai mutamenti del quadro normativo di riferimento, come determinati dal Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con Legge n. 41 del 21 aprile 2023 e dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca del 12 ottobre 2023.

COMPAGINE SOCIALE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE (al 31.12.2024)

Denominazione	Oggetto Sociale	Soci	Quote di partecipazione
AMAT S.r.l.	Attività tecniche conoscitive e di studio relative alla mobilità all'ambiente e alla pianificazione territoriale.	Comune di Milano	100%
ATM S.p.A.	Attività nel settore trasporto pubblico e mobilità.	Comune di Milano	100%
MILANO SPORT S.p.A.	Gestione impianti sportivi comunali compresa la manutenzione degli stessi; istituzione di corsi di istruzione e corsi di addestramento per le varie discipline sportive. Attività di vendita di prodotti sportivi di ogni genere.	Comune di Milano	100%
MM S.p.A.	Progettazione, realizzazione, manutenzione di infrastrutture e altre opere di interesse pubblico, gestione dei Servizi Idrici, del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica, Scolastica e del Verde.	Comune di Milano	100%
SO.GE.M.I. S.p.A.	Istituzione, impianto ed esercizio dei mercati all'ingrosso.	Comune di Milano	100%
MILANO RISTORAZIONE S.p.A.	Servizi di refezione scolastica. Fornitura di pasti ad Enti pubblici e/o privati.	Comune di Milano Milano Ristorazione S.p.A.	99,00% 1,00%
SPV LINEA M4 S.p.A	Costruzione, manutenzione e gestione tecnica, amministrativa, economica e finanziaria della linea M4 ed erogazione del relativo servizio di trasporto pubblico, nonché attività strumentali strettamente connesse allo scopo istituzionale.	Comune di Milano ATM S.p.A. Altri soggetti privati	66,67% 31,2% 1,8%
SEA S.p.A.	Costruzione ed esercizio di aeroporti e di qualsiasi attività connessa al traffico aereo di qualunque tipo o specialità.	Comune di Milano Altri azionisti pubblici Altri azionisti privati	54,81% 0,18 % 45,01%
A2A S.p.A.	Esercizio delle attività nel campo delle energie (produzione, trasformazione, distribuzione) e del ciclo integrale delle acque.	Comune di Milano Comune di Brescia Altri soggetti pubblici e privati	25% 25% 50%
AFM S.p.A.	Gestione delle farmacie comunali.	Comune di Milano Admenta Italia S.p.A.	20% 80%

Denominazione	Oggetto Sociale	Soci	Quote di partecipazione
MUSA S.c.a r.l.	Attuazione di un c.d. “Ecosistema dell’Innovazione”, in qualità di “HUB”, per come definito nell’ Avviso pubblico n. 3277 del 30-12-2021 del Ministero dell’Università e della Ricerca. L’Ecosistema dell’Innovazione è relativo al Progetto MUSA - Multilayered Urban Sustainability Action presentato in risposta al suddetto Avviso. Pertanto, la società svolge l’attività di gestione dell’Ecosistema dell’innovazione e di coordinamento tra i partecipanti allo stesso (c.d. “Spoke”): riceve le tranche di agevolazioni concesse in conformità al Progetto e ne cura la trasmissione ai soggetti partecipanti, verifica e trasmette al MUR la rendicontazione delle attività svolte dagli Spoke e loro affiliati.	Comune di Milano Altri soggetti	2% 98%
CAP HOLDING S.p.A.	Assunzione e gestione, in Italia ed all’estero, di partecipazioni – le società in qualsiasi forma partecipate dovranno avere per oggetto la gestione e l’erogazione di servizi pubblici locali – in primo luogo i servizi afferenti il ciclo integrale delle acque.	Comune di Milano Altri soggetti	0,41% 99,59%
PRINCIPIA S.p.A.	Acquisizione aree sito Expo e loro messa a disposizione per la manifestazione espositiva; riqualificazione e valorizzazione delle stesse aree, post Expo. Stipulazione degli accordi tra due o più Amministrazioni aggiudicatrici previsti dall’art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 per lo sviluppo degli ambiti di rigenerazione urbana nel territorio della Regione Lombardia, con possibilità, per tali interventi, di svolgere anche le attività di centralizzazione delle committenze e attività di committenza ausiliarie.	Ministero Economia e Finanze Comune di Milano Regione Lombardia E.A. Fiera internazionale Milano Città Metropolitana Comune di Rho	39,28% 21,05% 21,05% 16,80% 1,21% 0,61%

OBIETTIVI SOCIETARI

Il D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, come modificato dal D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 100, stabilisce che *“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale”*.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 350 del 2 aprile 2021 sono stati definiti gli obiettivi di gestione per le annualità 2021 - 2023, sul complesso delle spese di funzionamento delle società controllate in attuazione delle linee programmatiche del Consiglio comunale, in particolare sotto il profilo dell'attivazione di strutturate azioni di *savings* e di efficientamento dei costi di funzionamento e di sviluppo di iniziative finalizzate a generare nuove marginalità ed a conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale delle singole Società.

La Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 1145 del 4 agosto 2022, ha aggiornato gli obiettivi gestionali di cui sopra, assegnando tre macro-aree di intervento: 1. nell'ambito della razionalizzazione della spesa, al fine di individuare modelli di best-practice da condividere sugli aspetti di natura economico-finanziaria quale la gestione della liquidità; 2. nell'ambito del Piano Aria-Clima, al fine di incentivare l'applicazione di criteri green nelle procedure di acquisto; 3. nell'ambito dell'anticorruzione e della trasparenza, al fine di omogeneizzare l'applicazione delle norme e garantirne la *compliance*. Tali obiettivi sono stati aggiornati con deliberazione n.1080 del 3 agosto 2023, a valere sulle annualità 2024 e 2025.

Dal suddetto ambito sono escluse, in ogni caso, le Società quotate od emittenti strumenti finanziari quotati sui Mercati Telematici Azionari, in quanto Organismi operanti in mercati regolamentati, per i quali è previsto l'esclusivo rispetto della normativa speciale di settore e delle esigenze primarie di tutela del mercato.

A.4 – Equilibri finanziari e di finanza pubblica

La legge di bilancio 2019 (legge n. 145/2018, art. 1, comma 819 e seguenti) ha espressamente abrogato la precedente normativa che richiedeva agli enti locali l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate e spese finali, come definite dalla Legge di bilancio 2017 (legge n.232/2016), ai fini di assicurare l'equilibrio di bilancio del complesso delle pubbliche amministrazioni in coerenza con i vincoli europei.

Detto provvedimento ha disposto che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2019, ed in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 29/11/2017 e n. 101 del 17/05/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica conseguendo un "risultato di competenza non negativo", come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Le tabelle che seguono forniscono una visione sintetica e globale dell'intera gestione dell'ente, relativa alla programmazione del triennio 2026-2028, con evidenza degli equilibri finanziari della gestione corrente e di quella di parte capitale nonché del pareggio finanziario complessivo.

Equilibri di bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	- -	- -
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	41.403.739,93	36.705.809,09	33.769.871,45
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.020.331.040,00 0,00	3.529.757.520,00 0,00	3.136.066.890,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	40.000.000,00 0,00	40.000.000,00 0,00	40.000.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	36.000.000,00	36.000.000,00	36.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui: fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	3.899.747.629,93 36.705.809,09 339.000.000,00	3.398.922.669,09 33.769.871,45 325.000.000,00	2.990.920.051,45 31.113.819,80 326.000.000,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	165.987.150,00 0,00 0,00	171.540.660,00 0,00 0,00	182.916.710,00 0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	206.126.808,72	3.649.893.908,05	2.454.489.470,49
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	5.628.869.955,67	1.056.120.563,75	871.255.823,36
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(-)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	36.000.000,00	36.000.000,00	36.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	5.566.565.764,39	4.492.014.471,80	3.111.745.293,85
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		3.649.893.908,05	2.454.489.470,49	1.242.924.390,66
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	54.431.000,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
VF) variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00

Quadro generale riassuntivo

ENTRATE	CASSA 2026	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	SPESE	CASSA 2026	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	2.900.000.000,00								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		247.530.548,65	3.686.599.717,14	2.488.259.341,94					
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.758.140.358,36	1.603.843.000,00	1.512.443.000,00	1.512.443.000,00	Titolo 1 – Spese correnti	4.613.962.497,71	3.899.747.629,93	3.398.922.669,09	2.990.920.051,45
					– di cui fondo pluriennale vincolato		36.705.809,09	33.769.871,45	31.113.819,80
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.041.789.954,80	778.896.100,00	585.739.800,00	436.668.230,00					
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.481.301.859,79	1.637.591.940,00	1.431.574.720,00	1.186.955.660,00					
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	4.067.230.358,95	5.309.226.898,32	745.755.230,20	518.980.725,81	Titolo 2 – Spese in conto capitale	4.695.317.607,72	5.566.565.764,39	4.492.014.471,80	3.111.745.293,85
					– di cui fondo pluriennale vincolato		3.649.893.908,05	2.454.489.470,49	1.242.924.390,66
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	282.359.070,05	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00	Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	275.179.423,13	264.431.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
					– di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	8.630.821.601,95	9.539.557.938,32	4.485.512.750,20	3.865.047.615,81	Totale spese finali	9.584.459.528,56	9.730.744.394,32	8.100.937.140,89	6.312.665.345,30
Titolo 6 – Accensione di prestiti	418.633.421,87	109.643.057,35	100.365.333,55	142.275.097,55	Titolo 4 – Rimborso di prestiti	291.878.991,13	165.987.150,00	171.540.660,00	182.916.710,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	551.037.849,60	357.197.100,00	305.182.100,00	304.632.100,00	Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	593.099.589,19	357.197.100,00	305.182.100,00	304.632.100,00
Totale titoli	10.560.492.873,42	10.966.398.095,67	5.851.060.183,75	5.271.954.813,36	Totale titoli	11.429.438.108,88	11.213.928.644,32	9.537.659.900,89	7.760.214.155,30
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	13.460.492.873,42	11.213.928.644,32	9.537.659.900,89	7.760.214.155,30	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	11.429.438.108,88	11.213.928.644,32	9.537.659.900,89	7.760.214.155,30
Fondo di cassa finale presunto	2.031.054.764,54								

B) SEZIONE OPERATIVA (SEO)

B.1 - Analisi delle risorse

Premessa

Il D. Lgs. 118/2011 ha definito il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali a far data dal 1° gennaio 2015.

Di seguito le principali caratteristiche, che trovano diretta ripercussione sui documenti contabili di bilancio dell'ente:

- l'adozione di uno schema di bilancio articolato in missioni (funzioni principali ed obiettivi strategici dell'amministrazione) e programmi (aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi strategici) coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari in materia di contabilità nazionale (classificazione COFOG europea). La classificazione evidenzia la finalità della spesa e consente di assicurare maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la loro destinazione alle politiche pubbliche settoriali, al fine di consentire la confrontabilità dei dati di bilancio. Le Spese sono ulteriormente classificate in macroaggregati, che costituiscono un'articolazione dei programmi, secondo la natura economica della spesa. Sul lato Entrate la classificazione prevede la suddivisione in Titoli (secondo la fonte di provenienza), Tipologie (secondo la loro natura), Categorie (in base all'oggetto). Unità fondamentali ai fini dell'approvazione del Bilancio di esercizio sono i Programmi per le Spese e le Tipologie per le Entrate;
- l'adozione di regole contabili uniformi e di un comune Piano dei conti integrato; in proposito sono state opportunamente aggiornate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 9 giugno 2016, con decorrenza 1/01/2017, le attuali codifiche SIOPE al fine di recepire la definizione di quinto livello del Piano dei conti;
- l'evidenziazione delle previsioni di cassa in aggiunta a quelle di competenza;
- l'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza, ferma restando, nel caso di attività di investimento che comporta impegni di spesa che vengano a scadenza in più esercizi finanziari, la necessità di predisporre, sin dal primo anno, la copertura finanziaria per l'effettuazione della complessiva spesa dell'investimento; la copertura finanziaria delle quote già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata è assicurata dal "fondo pluriennale vincolato". Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate ma esigibili in esercizi successivi, previsto allo scopo di rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Considerazioni generali sui mezzi finanziari disponibili

FONTI DI FINANZIAMENTO

La presente sezione del documento contiene una valutazione generale sui mezzi finanziari disponibili, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi e i relativi vincoli.

I mezzi finanziari necessari per la realizzazione dei programmi della spesa vengono analizzati con riferimento alla loro tipologia, quantificati in relazione alle singole poste di entrata, descritti in rapporto alle rispettive caratteristiche, misurati in termini di gettito finanziario.

Al fine di favorire una corretta valutazione delle risorse ed a supporto della veridicità delle previsioni, le entrate sono rappresentate secondo un trend storico che evidenzia gli scostamenti rispetto agli accertamenti intervenuti, tenendo quindi conto dell'effettivo andamento nel corso degli esercizi precedenti.

L'attendibilità delle previsioni, formulate con riferimento al contesto legislativo e normativo esistente al momento della predisposizione del bilancio triennale, trova conferma anche negli atti allegati al bilancio di previsione che predeterminano il diritto alla riscossione, in idonei ed obiettivi elementi di riferimento, nonché su fondate aspettative di acquisizione ed utilizzo delle risorse.

L'attendibilità delle previsioni di entrata rappresenta un valore essenziale per la corretta gestione dell'ente e per la salvaguardia degli equilibri di bilancio. A tale proposito è opportuno ricordare che la programmazione triennale trova fondamento in un'ottica di costanza del quadro delle disposizioni normative attualmente in vigore.

Le tabelle sottostanti rappresentano in sintesi il quadro complessivo delle fonti di finanziamento su di un arco temporale di sei anni.

La redazione di tale quadro riassuntivo delle fonti di finanziamento è stata realizzata al fine di evidenziare:

- il totale delle entrate destinate a finanziare le spese correnti e di rimborso dei prestiti (sezione A);
- il totale delle entrate utilizzate per finanziare gli investimenti (sezione B);
- il totale delle partite finanziarie relative alle riscossioni di crediti e anticipazioni di cassa (sezione C);
- ed infine, il totale generale delle entrate.

L'analisi delle risorse è stata effettuata quindi non tanto in funzione della loro fonte di provenienza, quanto in relazione al tipo di destinazione per la quale le risorse stesse verranno impiegate e quindi dei servizi erogati.

Quadro riassuntivo

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asestate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	
ENTRATE							
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.471.905.681,39	1.535.365.730,85	1.537.941.750,00	1.603.843.000,00	1.512.443.000,00	1.512.443.000,00	4,29%
Trasferimenti correnti	518.700.898,75	619.634.434,54	762.098.030,00	778.896.100,00	585.739.800,00	436.668.230,00	2,20%
Entrate extratributarie	1.452.898.873,51	1.685.805.666,24	1.633.216.810,00	1.637.591.940,00	1.431.574.720,00	1.186.955.660,00	0,27%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.443.505.453,65	3.840.805.831,63	3.933.256.590,00	4.020.331.040,00	3.529.757.520,00	3.136.066.890,00	2,21%
Proventi da permessi di costruire destinati a spese correnti	-	-	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00%
Proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento	-	-	-	-	-	-	-
Entrate da cessione di beni immobili, debito IVA	-	-	40.000.000,00	-	-	-	-100,00%
Avanzo di amministrazione applicato alle spese correnti	307.311.964,61	178.138.077,07	301.580.020,96	-	-	-	-100,00%
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	32.050.516,98	35.728.104,02	48.331.409,93	41.403.739,93	36.705.809,09	33.769.871,45	-14,33%
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	33.771.283,38	37.641.004,69	38.000.000,00	36.000.000,00	36.000.000,00	36.000.000,00	-5,26%
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO DI PRESTITI (A)	3.749.096.651,86	4.017.031.008,03	4.325.168.020,89	4.065.734.779,93	3.570.463.329,09	3.173.836.761,45	-6,00%

Quadro riassuntivo (continua)

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	7
ENTRATE							
Entrate in conto capitale e alienazione di attività finanziarie	500.339.915,01	350.492.128,21	4.022.400.408,43	5.228.987.408,32	592.028.450,20	452.511.305,81	30,00%
Proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento (-)	-	-	-	-	-	-	
Entrate da cessione di beni immobili, debito IVA (-)	-	-	40.000.000,00	-	-	-	-100,00%
Proventi da permessi di costruire destinati a investimenti	73.934.580,82	62.656.976,05	145.220.000,00	40.239.490,00	113.726.780,00	26.469.420,00	-72,29%
Entrate correnti destinate a investimenti	33.771.283,38	37.641.004,69	38.000.000,00	36.000.000,00	36.000.000,00	36.000.000,00	-5,26%
Accensione di mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	160.382.447,94	165.119.093,17	633.561.310,60	109.643.057,35	100.365.333,55	142.275.097,55	-82,69%
Avanzo di amministrazione applicato per spese di conto capitale	429.779.892,96	493.743.535,21	550.359.167,08	-	-	-	-100,00%
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	1.195.325.366,88	1.361.279.520,58	1.491.874.552,90	206.126.808,72	3.649.893.908,05	2.454.489.470,49	-86,18%
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	2.393.533.486,99	2.470.932.257,91	6.841.415.439,01	5.620.996.764,39	4.492.014.471,80	3.111.745.293,85	-17,84%
Riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie	50.000.000,00	184.477.683,38	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00	0,00%
Anticipazioni di cassa	-	-	860.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	11,63%
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	50.000.000,00	184.477.683,38	1.070.000.000,00	1.170.000.000,00	1.170.000.000,00	1.170.000.000,00	9,35%
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	6.192.630.138,85	6.672.440.949,32	12.236.583.459,90	10.856.731.544,32	9.232.477.800,89	7.455.582.055,30	-11,28%

Di seguito viene rappresentato il quadro generale riassuntivo della gestione di competenza del triennio 2026-2028. Come previsto dal D. Lgs. 267/2000, il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del triennio e le previsioni di competenza degli esercizi successivi; è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza e garantisce un fondo di cassa finale non negativo.

ENTRATE	CASSA 2026	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	SPESE	CASSA 2026	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	2.900.000.000,00								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		247.530.548,65	3.686.599.717,14	2.488.259.341,94					
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.758.140.358,36	1.603.843.000,00	1.512.443.000,00	1.512.443.000,00	Titolo 1 – Spese correnti	4.613.962.497,71	3.899.747.629,93	3.398.922.669,09	2.990.920.051,45
					<i>– di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>36.705.809,09</i>	<i>33.769.871,45</i>	<i>31.113.819,80</i>
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.041.789.954,80	778.896.100,00	585.739.800,00	436.668.230,00					
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.481.301.859,79	1.637.591.940,00	1.431.574.720,00	1.186.955.660,00					
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	4.067.230.358,95	5.309.226.898,32	745.755.230,20	518.980.725,81	Titolo 2 – Spese in conto capitale	4.695.317.607,72	5.566.565.764,39	4.492.014.471,80	3.111.745.293,85
					<i>– di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>3.649.893.908,05</i>	<i>2.454.489.470,49</i>	<i>1.242.924.390,66</i>
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	282.359.070,05	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00	Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	275.179.423,13	264.431.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	8.630.821.601,95	9.539.557.938,32	4.485.512.750,20	3.865.047.615,81	Totale spese finali	9.584.459.528,56	9.730.744.394,32	8.100.937.140,89	6.312.665.345,30
Titolo 6 – Accensione di prestiti	418.633.421,87	109.643.057,35	100.365.333,55	142.275.097,55	Titolo 4 – Rimborso di prestiti	291.878.991,13	165.987.150,00	171.540.660,00	182.916.710,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	551.037.849,60	357.197.100,00	305.182.100,00	304.632.100,00	Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	593.099.589,19	357.197.100,00	305.182.100,00	304.632.100,00
Totale titoli	10.560.492.873,42	10.966.398.095,67	5.851.060.183,75	5.271.954.813,36	Totale titoli	11.429.438.108,88	11.213.928.644,32	9.537.659.900,89	7.760.214.155,30
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	13.460.492.873,42	11.213.928.644,32	9.537.659.900,89	7.760.214.155,30	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	11.429.438.108,88	11.213.928.644,32	9.537.659.900,89	7.760.214.155,30
Fondo di cassa finale presunto	2.031.054.764,54								

LE RISORSE DI PARTE CORRENTE

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	7
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.453.332.802,70	1.512.139.190,37	1.533.813.000,00	1.603.303.000,00	1.511.903.000,00	1.511.903.000,00	4,53%
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	40.669,78	41.818,21	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00%
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	18.532.208,91	23.184.722,27	4.088.750,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	-87,77%
TOTALE	1.471.905.681,39	1.535.365.730,85	1.537.941.750,00	1.603.843.000,00	1.512.443.000,00	1.512.443.000,00	4,29%

Per il dettaglio delle voci principali si rimanda alla tabella conclusiva della presente sezione che rappresenta le risorse di parte corrente stanziare nel 2026, rapportate a quelle del 2024 e del 2025, con evidenza delle principali voci.

Per quanto concerne le entrate tributarie si rimanda al paragrafo successivo contenente informazioni di dettaglio sulle singole entrate rilevanti per la programmazione 2026-2028.

Con riferimento allo stanziamento relativo al Fondo di Solidarietà comunale, si segnala che, a decorrere dal 2025, le risorse destinate agli obiettivi di servizio per trasporto alunni disabili e servizi sociali, sono state trasferite dal fondo di solidarietà comunale al nuovo Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi, che è incluso nel titolo 2 delle entrate.

Entrate tributarie

Premesse

In attuazione e in conseguenza della riforma fiscale avviata con la Legge Delega 111/2023, che mira a semplificare il sistema tributario, rendendo il processo di tassazione più trasparente ed equo per i contribuenti, si continuerà ad adeguare alle mutate disposizioni normative i procedimenti e gli strumenti di gestione della fiscalità locale e si proseguirà il cammino intrapreso in materia di semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini.

Restano obiettivi prioritari dell'Ente perseguire da un lato la semplificazione delle modalità di effettuazione degli adempimenti tributari e il miglioramento delle opportunità di reperimento delle necessarie informazioni in materia di obblighi tributari, al fine di incentivare la corresponsione volontaria dei tributi e promuovere comportamenti che riducano, per converso, i comportamenti elusivi/evasivi e dall'altro la massima trasparenza possibile nella gestione dei rapporti con il contribuente, migliorando la qualità della risposta alle comunicazioni e alle istanze pervenute dai cittadini e favorendo la consapevolezza del fatto che vengono sanzionati i comportamenti volti a sottrarsi agli obblighi contributivi, per un'equa distribuzione del carico fiscale.

TARI

La Tassa Rifiuti TARI remunera il costo di spazzamento e raccolta rifiuti ed è calcolata in modo parametrico con una tariffa suddivisa in una quota variabile e una fissa sia per le Utenze Domestiche che per le 30 categorie di Utenze Non Domestiche individuate dal DPR 158/1999.

Il Regolamento Comunale per l'applicazione della Tassa Rifiuti negli ultimi anni è stato rivisto per adeguarlo alle recenti indicazioni dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente ARERA.

Nel corso del 2023, il Regolamento di applicazione della tassa rifiuti e la Carta dei servizi, che ricomprende aspetti di gestione di competenza sia di AMSA che del Comune, sono stati adeguati alle importanti novità che sono state introdotte da ARERA con la deliberazione n. 15/2022/R/RIF del 18/01/2022, con la quale è stato approvato il Testo Unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione per i rifiuti urbani, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono al fine di proseguire nella direzione di migliorare il servizio agli utenti, rendendo più omogenea la gestione e gli standard prestazionali nelle diverse aree del paese, perseguendo inoltre una puntuale e analitica comunicazione verso le utenze domestiche e non domestiche.

Nel 2024 si è proceduto a un'ulteriore modifica del Regolamento con la quale è stata introdotta la suddivisione del pagamento in acconto e saldo, al fine di rendere meno gravoso il versamento della tassa.

Inoltre, si è proseguito nel cammino della semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini e del miglioramento della comunicazione fra questi ultimi e gli uffici comunali.

In particolare, dopo l'esito positivo del servizio di registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI, prima per le utenze domestiche e successivamente anche per le utenze non domestiche, si è proceduto a digitalizzare anche le procedure per la richiesta e la rendicontazione finalizzate all'ottenimento delle agevolazioni.

Nel triennio di programmazione dovranno essere gestite tutte le novità normative, non solo quelle che deriveranno dalla riforma del sistema della fiscalità locale attualmente in fase di definizione, ma anche le novità derivanti dalle determinazioni dell'ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente), che negli ultimi anni ha fortemente inciso sull'operatività della gestione della tassa.

Il cosiddetto bonus sociale rifiuti, recentemente introdotto con il D.P.C.M. 24/2025 e su cui ARERA ha fornito le prime parziali indicazioni con le Deliberazioni 133/2025/R/Rif e 176/2025/R/Rif e, infine, con deliberazione 355/2025/R/Rif ha approvato il Testo Unico per la regolazione delle modalità applicative per il riconoscimento del Bonus sociale Rifiuti (TUBR), inciderà sulle modalità di gestione e sulla operatività anche dei prossimi anni.

Impatto ancora maggiore sull'operatività e, ancora più importante, sulla determinazione delle tariffe, deriverà dall'applicazione delle disposizioni contenute nella deliberazione n. 396/2025/R/Rif con la quale ARERA ha approvato il Testo Integrato Corrispettivi Servizio Gestione Rifiuti (TICSER), che contiene i criteri di articolazione della nuova tariffa pentanomia.

IMU

Dopo l'unificazione dei tributi IMU e TASI realizzata nell'anno 2020 e posta in essere con l'intento di semplificare la conoscenza e gli adempimenti tributari, le novità derivanti dalla Sentenza della Corte Costituzionale n. 209/2022 e dalle disposizioni contenute nella L. n. 197/2022 (Legge di Bilancio dello Stato per il 2023), a partire dall'anno 2024 si prospettava una rilevante novità in materia di aliquote, in applicazione dell'art. 1, comma 837 di tale norma.

Premesso che compete al MEF individuare i casi in cui è possibile diversificare le aliquote rispetto a quelle previste dalla legge, tale comma dispone che "a decorrere dal primo anno di applicazione obbligatoria del prospetto di cui ai commi 756 e 757 del presente articolo, in mancanza di una delibera approvata secondo le modalità previste dal comma 757 e pubblicata nel termine di cui al presente comma, si applicano le aliquote di base previste dai commi da 748 a 755". In base a tale norma, una volta pubblicato il decreto MEF, il Comune è quindi obbligato a verificare quali tra le aliquote IMU precedentemente vigenti non siano più legittime e deve adottare una specifica deliberazione consiliare relativa alle nuove aliquote, accompagnata in ogni caso dal relativo prospetto ministeriale, costituente parte integrante di tale deliberazione. Il mancato rispetto di tale procedimento comporterebbe l'automatica applicazione delle sole aliquote di legge, nei valori da essa previsti e non in quelli precedentemente approvati dal Comune. Con il decreto MEF 7/7/2023 sono state individuate le casistiche per le quali è ammessa l'adozione di un'aliquota differenziata rispetto a quella di legge ed è stato contestualmente predisposto nel Portale del Federalismo Fiscale l'applicativo destinato alla produzione del prospetto delle aliquote da sottoporre, per quanto detto, ad approvazione consiliare. Si è dovuto peraltro constatare che l'applicativo, a poche settimane dal termine di approvazione del bilancio di previsione 2024, non era ancora stato reso disponibile dal MEF per la gestione dell'anno di imposta in questione.

Con l'approvazione dell'art. 6-ter, comma 1, del D.L. n. 132/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 170/2023, si è avviato allo stato di incertezza che si era prodotto, prevedendosi che l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote dell'IMU tramite l'elaborazione del prospetto decorra dall'anno d'imposta 2025. A sua volta il MEF ha proceduto, mediante il D.M. 6/9/2024, a una completa revisione delle fattispecie di aliquote differenziabili, tenuto conto anche delle osservazioni provenienti dai Comuni. Solo l'ultimo giorno del mese di ottobre è stato attivato l'applicativo per l'elaborazione del prospetto contenente le aliquote per l'anno 2025 ed è stato quindi possibile procedere con gli adempimenti deliberativi di legge.

Attualmente non sussiste un obbligo di approvare annualmente le aliquote IMU e la mancata approvazione di un nuovo prospetto comporta l'automatica applicazione di quelle definite per l'anno precedente.

Tuttavia, dal momento che con Decreto del Vice Ministro dell'Economia e delle Finanze del 06.11.2025 sono state apportate alcune modifiche al Decreto Ministeriale del 06.09.2024, si è deciso di avvalersi delle ulteriori possibilità di differenziazione delle aliquote, nell'ambito di una conferma dell'impianto generale. Nello specifico i valori delle aliquote proposti all'approvazione del Consiglio Comunale sono invariati rispetto all'anno di imposta 2025, con l'unica eccezione, consentita dalle modifiche introdotte dal decreto 6 novembre 2025, che riguarda l'aliquota zero per i fabbricati divenuti inagibili già destinati ad abitazione principale di categoria catastale diversa da A1, A8 e A9, per i quali sono state ampliate le cause di applicazione dell'aliquota agevolata, includendo oltre alle calamità naturali, le cause diverse da calamità naturali.

Nel corso del triennio di programmazione si proseguirà nel cammino della semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini e del miglioramento della comunicazione fra questi ultimi e gli uffici comunali, dando seguito a interventi come quelli già effettuati di digitalizzazione della procedura d'istanza di rimborso per i tributi IMU e TASI, attraverso la creazione di un portale in cui gli utenti possono inserire tutte le informazioni necessarie e rilevanti e procedere alla presentazione on line dell'istanza stessa.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il tributo si è caratterizzato fin dall'origine per una particolare lacunosità della sua disciplina, il che ha determinato particolari storture.

Inizialmente, il gestore della struttura ricettiva era per legge del tutto estraneo al rapporto d'imposta, che si instaurava esclusivamente tra il comune e il turista. Il gestore doveva quindi essere trattato come un mero ausiliario nella gestione dell'imposta di soggiorno e per questo motivo, secondo l'opinione unanime della giurisdizione contabile, era da considerarsi a tutti gli effetti "agente contabile". In caso di ritardato o omesso riversamento dell'imposta all'ente locale, il gestore medesimo era inoltre passibile di denuncia penale per peculato, in quanto incaricato di pubblico servizio, circostanza che non trova riscontro nell'intero panorama dei tributi locali.

Il D.L. n. 34/2020, convertito dalla L. n. 77/2020, ha riformato profondamente la disciplina dell'imposta, con riferimento ai soggetti obbligati al versamento del tributo, agli obblighi dichiarativi e alle sanzioni irrogabili in sede di accertamento. Il gestore della struttura ricettiva è divenuto responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno, con diritto di rivalsa sui soggetti passivi. In tal modo, è venuta meno la qualifica di agente contabile e la correlata responsabilità penale in capo al gestore anche per i fatti commessi prima del 19 maggio 2020, data di entrata in vigore del D.L. n. 34/2020. La norma, individuata come di interpretazione autentica, è contenuta nell'articolo 5-quinquies del recente D.L. n. 146/2021, convertito dalla L. n. 215/2021.

Con la deliberazione consiliare n. 77/2021 si è provveduto alla completa revisione del regolamento comunale in funzione delle novità introdotte dal D.L. n. 34/2020.

A seguito dell'approvazione, in data 29/04/2022, del modello di dichiarazione per l'imposta di soggiorno da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è stato possibile avviare le attività accertative a partire dal 2023 e tale impegno proseguirà nel corso del prossimo triennio.

Negli ultimi anni le tariffe sono state costantemente variate e un'ulteriore variazione è prevista per l'esercizio 2026.

Con la deliberazione di Giunta n. 1456/2023 sono state approvate le tariffe dell'imposta a decorrere dall'anno 2024. In particolare:

- le strutture ricettive alberghiere sono risultate destinatarie di un aumento di € 0,50, fatti salvi i casi in cui sia già stata raggiunta la tariffa massima di legge di € 5 (ossia alberghi a 4 o 5 stelle);
- le strutture ricettive extra alberghiere sono risultate anch'esse destinatarie di un aumento di € 0,50, fatta eccezione per quelle tipologie (case e appartamenti per vacanze e locazioni brevi, bed & breakfast, locande, foresterie lombarde) che si caratterizzano ormai per una sostanziale uguaglianza qualitativa e di servizi offerti rispetto agli alberghi a 3 stelle e per le quali, di conseguenza, l'aumento è di € 1,50.

L'art. 1, comma 492, della L. 30 dicembre 2023, n. 213 ha previsto che nell'anno 2025, in occasione del Giubileo, i Comuni capoluogo di provincia (oltre agli enti indicati nella norma), potessero incrementare l'ammontare dell'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, fino a 2 euro per notte di soggiorno. In attuazione del disposto normativo citato, al fine di fare fronte in particolare ai costi del trasporto pubblico locale, nel rispetto dei criteri di gradualità e proporzione, le tariffe per l'anno 2025 sono state modificate con deliberazione di Giunta Comunale n. 1388 del 07.11.2024.

Infine, l'art. 4, comma 6, del D.L. 29 ottobre 2025, n. 156 prevede che nell'anno 2026, in occasione dei Giochi olimpici e paralimpici invernali "Milano-Cortina 2026", i comuni della Lombardia e del Veneto il cui territorio di pertinenza sia ad una distanza non superiore ai trenta chilometri rispetto alle sedi gara, possono incrementare, con le modalità di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, l'ammontare dell'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, fino a 5 euro per notte di soggiorno. Il maggior gettito derivante dall'incremento dell'imposta di soggiorno incassato nell'anno 2026: a) per il 50 per cento è destinato agli impieghi previsti dall'articolo 4, comma 1, ultimo periodo, del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23; b) per il 50 per cento è acquisito dal bilancio dello Stato, per il finanziamento degli interventi connessi agli eventi dei Giochi olimpici e paralimpici invernali «Milano-Cortina 2026». Con deliberazione di Giunta Comunale n. 1418 del 13.11.2025 ci si è avvalsi della facoltà concessa e sono state approvate le tariffe che saranno in vigore nel 2026.

ADDIZIONALE COMUNALE SULL'IRPEF

La riduzione per l'anno 2024 degli scaglioni IRPEF da quattro a tre, attuata con il D. Lgs. 30 dicembre 2023 n. 216, non ha comportato adempimenti specifici per questa Amministrazione, considerato che l'attuale disciplina regolamentare dell'addizionale comunale all'IRPEF prevede l'aliquota unica. Saranno esaminate eventuali novità in materia apportate a livello normativo nel corso del prossimo triennio.

Trasferimenti correnti

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	
	ENTRATE						
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	503.805.431,40	599.131.722,86	693.242.080,00	712.495.630,00	520.374.790,00	372.724.170,00	2,78%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	89.164,21	451.677,02	921.640,00	575.060,00	575.060,00	575.060,00	-37,60%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	10.828.157,89	16.190.810,31	55.419.570,00	52.820.970,00	52.334.900,00	52.195.900,00	-4,69%
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.080.812,44	1.285.090,92	4.226.000,00	5.137.000,00	5.381.000,00	5.381.000,00	21,56%
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	2.897.332,81	2.575.133,43	8.288.740,00	7.867.440,00	7.074.050,00	5.792.100,00	-5,08%
TOTALE	518.700.898,75	619.634.434,54	762.098.030,00	778.896.100,00	585.739.800,00	436.668.230,00	2,20%

Per il dettaglio delle voci principali si rimanda alla tabella conclusiva della presente sezione che rappresenta le risorse di parte corrente stanziare nel 2026, rapportate a quelle del 2024 e del 2025, con evidenza delle principali voci.

La voce più rilevante di tale sezione è quella legata allo stanziamento di 263,8 milioni di euro per contributi regionali per il trasporto pubblico locale riversati dall'Agenzia di Bacino per il TPL.

Con riferimento agli stanziamenti relativi alle spese ed entrate per il trasporto pubblico locale, si segnala che le disposizioni in materia di disciplina del settore dei trasporti previste dalla Legge Regionale n. 6/2012 hanno previsto l'istituzione di una agenzia di bacino per il governo del trasporto pubblico locale e, nelle more dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica da parte dell'Agenzia di Bacino per l'affidamento del servizio di TPL, gli stanziamenti di bilancio relativi alla gestione del contratto TPL sono previsti fino al 30 giugno 2027.

Proventi extratributari

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	
ENTRATE							
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	727.709.037,77	750.668.879,84	817.253.920,00	860.458.780,00	661.648.790,00	450.043.730,00	5,29%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	283.058.489,92	371.696.779,93	274.190.000,00	295.651.000,00	294.351.000,00	293.051.000,00	7,83%
Tipologia 300: Interessi attivi	26.732.695,63	59.272.608,88	36.574.920,00	30.638.800,00	27.616.940,00	28.121.430,00	-16,23%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	119.245.723,08	182.819.737,03	203.204.600,00	205.000.840,00	255.500.840,00	212.000.840,00	0,88%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	296.152.927,11	321.347.660,56	301.993.370,00	245.842.520,00	192.457.150,00	203.738.660,00	-18,59%
TOTALE	1.452.898.873,51	1.685.805.666,24	1.633.216.810,00	1.637.591.940,00	1.431.574.720,00	1.186.955.660,00	0,27%

Le entrate extra-tributarie rappresentano le poste che più direttamente sono correlate ai servizi resi dal Comune alla collettività, alla gestione dei beni patrimoniali ed ai rapporti di natura finanziaria intercorrenti con le Società partecipate.

Di seguito alcune considerazioni in merito alle diverse tipologie di entrata. Per ulteriori indicazioni si rimanda a quanto contenuto nella sezione B.3 “Programmazione operativa” e, per il dettaglio delle voci principali, alla tabella conclusiva della presente sezione.

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

La tipologia di entrata “Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni” comprende, tra le poste più rilevanti, i proventi dalla gestione del patrimonio (affitti, concessioni, canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, etc.), i proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale e i proventi dalla gestione dei servizi pubblici.

Canone Unico Patrimoniale

Una notevole spinta alla semplificazione in ambito tributario è stata data dalla Legge 160/2019 avente ad oggetto “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e Bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” che all’art. 1, commi 816 e segg., ha istituito dall’anno 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione dell’intero comparto dei tributi/canoni minori comunali: TOSAP, tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche; COSAP, canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche; ICP e DPA, imposta comunale sulla pubblicità e il

diritto sulle pubbliche affissioni; CIMP, canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari. Il canone è inoltre comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi. Sulla scorta di quanto disposto dalla L. 160/2019 il Comune di Milano ha istituito il suddetto Canone Unico (Deliberazione C.C. n. 124/2021) mediante approvazione del nuovo regolamento e il relativo tariffario (deliberazioni C.C. n. 124/2021, G.C. n. 669/2021).

Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

La tipologia di entrata “Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti” è composta principalmente dalle entrate relative alle sanzioni al codice della strada.

Interessi attivi

Relativamente alla tipologia di entrata “Interessi attivi”, si evidenzia che la voce più rilevante è legata ai rendimenti dei titoli di stato depositati a garanzia a seguito della risoluzione dei contratti IRS avvenuta con accordo transattivo del 22 marzo 2012 con le Banche Arranger dell'operazione di collocamento dell'emissione obbligazionaria trentennale di 1.685 milioni di euro.

Per il triennio 2026-2028 i rendimenti sono pari a circa 16 milioni di euro per ogni anno del triennio.

Altre entrate da redditi da capitale

Si riferiscono quasi esclusivamente alle entrate previste da dividendi delle società partecipate. Per il dettaglio si rimanda alla tabella rappresentante le principali voci delle entrate correnti.

Rimborsi e altre entrate correnti

La posta più significativa stanziata nella tipologia di entrata “Rimborsi e altre entrate correnti” nell'anno 2026 riguarda la gestione del credito IVA e dello split payment.

A partire dall'esercizio 2015, per la gestione dell'IVA si applica il regime della “scissione dei pagamenti”, introdotto dal comma 629 dell'art. 1 della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per il 2015). Tale regime prevede che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, per le quali dette amministrazioni non siano debentrici d'imposta (ossia per le operazioni non assoggettate al regime di inversione contabile), l'IVA addebitata dal fornitore nelle relative fatture dovrà essere versata dall'amministrazione acquirente direttamente all'erario, anziché allo stesso fornitore, scindendo quindi il pagamento del corrispettivo da quello della relativa imposta. Tale regime è definito “scissione dei pagamenti” o anche “split payment”. Con la stessa legge è stato altresì introdotto il regime del “reverse charge” sulle manutenzioni e i servizi di pulizia riferiti agli edifici. Il regime dello “split payment” risulta attualmente prorogato fino al 30 giugno 2026.

La contabilizzazione dell'IVA derivante dalle operazioni di “scissione dei pagamenti” in ambito commerciale avviene nel modo seguente:

- al titolo terzo dell'entrata, in apposito capitolo, è registrato l'importo dell'IVA derivante dalle fatture di acquisto per le attività commerciali che si prevede di pagare nel corso dell'anno, con la previsione di 60 mln di euro nel 2026. Considerato che una quota stimabile in 10 milioni di euro annui deriva da fatture pagate in relazione a interventi finanziati dallo Stato, al titolo primo dell'uscita è stato previsto l'accantonamento di tale importo a titolo di risorse da restituire allo Stato.
- al titolo primo dell'uscita (macroaggregato "Altre spese correnti") è iscritto per l'esercizio 2026 l'importo di 8 ml di euro per l'IVA a debito derivante dalle operazioni attive dell'ente e dall'IVA sugli acquisti indetraibile.

Servizi pubblici a Domanda Individuale

Ancorché la legge riservi ai controlli statali la copertura del costo dei Servizi Pubblici a domanda individuale dei soli enti locali in situazioni strutturalmente deficitarie, permane comunque l'obbligo per i restanti Comuni di procedere alla determinazione del costo di tali servizi, anche al fine di individuarne il tasso di copertura attraverso le entrate proprie di ciascun servizio e quelle ad essi destinate provenienti da terzi.

Il riconoscimento di questa autonoma determinazione impone, comunque, ai Comuni non deficitari di curare che, almeno in via tendenziale, i Servizi Pubblici a domanda individuale vengano assicurati in condizioni di equilibrio economico.

Anche i dati previsionali del 2026 assicurano una percentuale di copertura del costo dei servizi coerente con quanto previsto dall'articolo 243 del D. Lgs. 267/2000.

Con riferimento alle previsioni per l'esercizio 2026, i dati di sintesi per ciascun servizio a domanda individuale si determinano come di seguito rappresentato:

	Spese			Entrate	Percentuale di copertura
	Personale	Altre spese	Totale	Ricavi	
Gestione ricoveri	Gestione in appalto	30.140.000,00	30.140.000,00	17.400.000,00	57,73%
Centri estivi, colonie e case vacanza	895.000,00	9.951.660,00	10.846.660,00	5.100.000,00	47,02%
Asili nido (*)	20.526.000,00	23.050.210,00	43.576.210,00	21.520.000,00	49,38%
Musei e mostre	12.458.110,00	19.535.270,00	31.993.380,00	10.830.000,00	33,85%
Totale	33.879.110,00	82.677.140,00	116.556.250,00	54.850.000,00	47,06%

(*) Costi pari al 50% del totale ai sensi dell'art. 5 della legge n. 498/92.

Gli equilibri di parte corrente

	2026	2027	2028
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0,00		
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (+)	41.403.739,93	36.705.809,09	33.769.871,45
Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 (+)	4.020.331.040,00	3.529.757.520,00	3.136.066.890,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (Proventi da permessi di costruire) (+)	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a norme di legge e da principi contabili (-)	36.000.000,00	36.000.000,00	36.000.000,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti (-)	3.899.747.629,93	3.398.922.669,09	2.990.920.051,45
<i>di cui: fondo pluriennale vincolato</i>	<i>36.705.809,09</i>	<i>33.769.871,45</i>	<i>31.113.819,80</i>
<i>di cui: fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	<i>339.000.000,00</i>	<i>325.000.000,00</i>	<i>326.000.000,00</i>
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	165.987.150,00	171.540.660,00	182.916.710,00
Equilibrio di parte corrente	0,00	0,00	0,00

Con riferimento agli equilibri di parte corrente negli esercizi 2026-2028, lo stesso viene perseguito anche attraverso:

- l'utilizzo di proventi da permessi di costruire a finanziamento di spese correnti;
- il ricorso alla distribuzione di dividendi ordinari e straordinari da società controllate;
- un'azione di contenimento della spesa corrente, effettuata in ottica prospettica anche grazie all'analisi e ridefinizione della spesa negli esercizi di riferimento.

Per quanto riguarda invece l'utilizzo di risorse di parte corrente a finanziamento degli investimenti, si segnalano:

- 30 milioni di euro per ogni anno del triennio 2026-2028 relative alle sanzioni al codice della strada;
- 6 milioni di euro per ogni anno del triennio 2026-2028 relative al credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito.

Il grado di autonomia finanziaria

La tabella che segue pone a raffronto le entrate proprie del Comune e cioè quelle tributarie e quelle di natura extra tributaria con il totale delle entrate correnti. Il trend per il periodo in esame dà i seguenti risultati:

Entrate proprie (tributarie + extratributarie)	consuntivo				asestato	preventivo
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	70,24%	81,22%	84,94%	83,87%	80,62%	80,63%
Totale entrate correnti						

La tabella che segue riassume, infine, le risorse di parte corrente stanziare nel 2026, rapportate a quelle del 2024 e del 2025, con evidenza delle principali voci.

	<i>Consuntivo 2024</i>	<i>Previsioni assestate 2025</i>	<i>Previsione 2026</i>
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa			
<u>Imposte, tasse e proventi assimilati</u>			
- Imposta Municipale Unica (IMU)	777.817.854,10	765.000.000,00	775.000.000,00
- Imposta Municipale propria (IMU) - recupero evasione	65.680.432,26	63.000.000,00	63.000.000,00
- Tassa sui Rifiuti (TARI)	322.111.673,29	314.360.000,00	304.500.000,00
- Tassa sui Rifiuti (TARI) - recupero evasione	19.021.367,52	35.000.000,00	30.000.000,00
- Addizionale comunale sull'IRPEF	240.000.000,00	250.000.000,00	250.000.000,00
- 5 per mille del gettito IRPEF	421.219,65	400.000,00	400.000,00
- Imposta di soggiorno	80.176.337,11	105.000.000,00	179.400.000,00
- altre entrate da recupero evasione (ICI, TASI, TARSU, TARES, ICP, IS)	5.374.415,53	1.050.000,00	1.000.000,00
- altri tributi	1.535.890,91	3.000,00	3.000,00
<u>Compartecipazioni di tributi</u>	41.818,21	40.000,00	40.000,00
<u>Fondi perequativi da Amministrazioni centrali</u>			
- Fondo di solidarietà comunale	23.184.722,27	4.088.750,00	500.000,00
TOTALE titolo 1	1.535.365.730,85	1.537.941.750,00	1.603.843.000,00
TITOLO 2 – Trasferimenti correnti			
<u>Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali</u>			
- contributo compensativo IMU-TASI	42.928.365,75	42.928.360,00	42.928.360,00
- trasferimenti compensativi minori introiti tributari	11.237.388,67	6.800.000,00	10.000.000,00
- fondo speciale per l'equità del livello dei servizi - sviluppo servizi sociali e trasporto studenti disabili	0,00	17.327.090,00	19.947.080,00
- trasferimenti relativi alla realizzazione delle linee metropolitane M4-M5	20.000.000,00	20.000.000,00	40.000.000,00
- contributo per scuole materne comunali	21.513.422,78	16.800.000,00	17.500.000,00
- fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione 0-6 anni	8.345.536,07	8.560.000,00	7.700.000,00
- trasferimenti statali fondo Povertà e povertà estrema	18.354.387,99	23.372.000,00	31.750.000,00
- trasferimenti per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati	10.000.000,00	12.000.000,00	10.000.000,00
- trasferimenti statali progetto SAI (Sistema di accoglienza e integrazione)	23.058.345,47	26.782.500,00	36.795.000,00
- trasferimenti statali PNRR e Fondo Complementare	3.767.746,90	15.602.640,00	14.215.520,00
- trasferimenti statali PON Metro - PN METRO PLUS	18.006.389,45	34.221.710,00	30.591.820,00
- contributo straordinario a garanzia della continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas	12.374.381,30	0,00	0,00
- altri trasferimenti da amministrazioni centrali	17.802.695,71	82.742.530,00	86.212.420,00
<u>Trasferimenti correnti da amministrazioni locali</u>			
- contributi regionali per il trasporto pubblico locale da Agenzia di bacino TPL	265.377.025,25	263.783.300,00	263.783.300,00
- contributi da amministrazioni locali per il trasporto pubblico locale	6.979.274,31	8.900.000,00	14.280.000,00

	<i>Consuntivo 2024</i>	<i>Previsioni assestate 2025</i>	<i>Previsione 2026</i>
- fondo per riduzione ricavi tariffari Trasporto pubblico locale (emergenza COVID)	75.770.049,26	26.507.980,00	0,00
- trasferimenti ATS	19.053.932,91	28.077.500,00	23.680.500,00
- contributi regionali per l'assistenza educativa a favore studenti con disabilità	10.334.734,18	27.057.100,00	30.520.000,00
- altri trasferimenti da amministrazioni locali	14.228.046,86	31.779.370,00	32.591.630,00
<u>Trasferimenti correnti da enti di previdenza</u>	0,00	0,00	0,00
<u>Trasferimenti correnti da altri soggetti</u>			
- sponsorizzazioni e trasferimenti da imprese	16.190.810,31	55.419.570,00	52.820.970,00
- trasferimenti dall'Unione europea e dal resto del mondo	2.575.133,43	8.288.740,00	7.867.440,00
- trasferimenti da famiglie e istituzioni sociali private	1.736.767,94	5.147.640,00	5.712.060,00
TOTALE titolo 2	619.634.434,54	762.098.030,00	778.896.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
<u>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</u>			
- proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale	379.829.925,44	400.000.000,00	425.250.000,00
- proventi dei servizi di assistenza scolastica, per l'infanzia e asili nido	32.108.401,48	25.014.500,00	26.169.500,00
- proventi dei servizi funebri e cimiteriali	6.829.446,99	7.204.000,00	7.732.000,00
- proventi dei servizi di assistenza e di ricovero	17.244.563,72	19.415.000,00	19.415.000,00
- proventi da istituzioni culturali comunali (musei, mostre, biblioteche)	4.108.448,26	5.996.000,00	6.636.000,00
- proventi da autorizzazioni (licenze servizio di taxi)	617.600,00	41.000.000,00	41.000.000,00
- canone unico patrimoniale	104.900.013,42	107.214.000,00	109.387.000,00
- cessioni cimiteriali	5.814.607,05	6.133.000,00	5.982.000,00
- canone di concessione servizio gas e teleriscaldamento	10.026.640,75	8.700.000,00	8.700.000,00
- proventi da fitti immobili, aree, spazi e beni comunali	167.680.059,90	175.430.420,00	177.699.280,00
- altri proventi da beni e servizi	21.509.172,83	21.147.000,00	32.488.000,00
<u>Proventi da attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</u>			
- contravvenzioni per infrazione al codice della strada	348.332.951,80	260.000.000,00	280.000.000,00
- altre sanzioni	23.363.828,13	14.190.000,00	15.651.000,00
<u>Interessi attivi</u>			
- interessi attivi da depositi costituiti a seguito estinzione anticipata contratti IRS	19.239.131,51	17.884.670,00	16.959.660,00
- altri interessi attivi	40.033.477,37	18.690.250,00	13.679.140,00
<u>Altre entrate da redditi da capitale</u>			
- dividendi SEA	105.782.236,18	122.732.060,00	121.000.000,00
- dividendi A2A	75.033.081,55	78.322.630,00	82.000.000,00
- dividendi AFM	2.000.029,20	2.149.070,00	2.000.000,00
- altri dividendi	4.390,10	840,00	840,00
<u>Rimborsi e altre entrate correnti</u>			

	<i>Consuntivo 2024</i>	<i>Previsioni assestate 2025</i>	<i>Previsione 2026</i>
- recupero spese servizi accessori anticipate dal gestore del patrimonio abitativo	35.359.654,97	40.000.000,00	40.000.000,00
- proventi da ZTL	37.141.741,58	39.300.000,00	37.500.000,00
- IVA (split payment e reverse charge)	120.703.090,97	122.000.000,00	62.000.000,00
- recupero spese postali notifica sanzioni Polizia Locale	49.170.902,11	42.000.000,00	38.000.000,00
- altre	78.972.270,93	58.693.370,00	68.342.520,00
TOTALE titolo 3	1.685.805.666,24	1.633.216.810,00	1.637.591.940,00
TOTALE generale	3.840.805.831,63	3.933.256.590,00	4.020.331.040,00

LE RISORSE IN CONTO CAPITALE

La presente sezione è dedicata all'esame delle fonti di finanziamento della spesa in conto capitale.

Le principali fonti di finanziamento degli investimenti, come si evince dalle successive tabelle, sono rappresentate da alienazioni patrimoniali, finanziamenti da parte di Stato, Regione e altri soggetti pubblici (principalmente per la copertura delle spese di realizzazione delle opere pubbliche e interventi nel campo dei trasporti), proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal D.P.R. n. 380 del 2001 e monetizzazioni.

Si rammenta che gli stanziamenti di entrata comprendono anche le fonti di finanziamento attribuite all'ente nelle annualità precedenti ma registrate nelle scritture contabili applicando il principio della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata ma con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. Si tratta in particolare di trasferimenti vincolati di altre amministrazioni pubbliche o altri soggetti, registrati secondo il cronoprogramma della spesa.

Nell'ambito dei contributi agli investimenti si segnalano gli stanziamenti per il finanziamento degli investimenti a carico del PNRR, del Fondo complementare al PNRR nonché del programma "Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città" (art. 42 DL 50/2022), la cui realizzazione, nonché rendicontazione, avviata negli anni precedenti, proseguirà nei prossimi due anni in vista della chiusura degli stessi che avverrà nelle annualità 2026 e 2027.

Gli importi iscritti in bilancio al titolo "Accensione prestiti" sono riferiti alle seguenti poste contabili:

- per 100,0 milioni di euro stanziati in ciascuna delle annualità 2026, 2027 e 2028 ad assunzione di nuovi prestiti;
- i restanti stanziamenti del 2026 e delle annualità 2027 e 2028 sono relativi a entrate da prestiti assunti negli anni precedenti il 2026 imputati, in applicazione del principio della competenza finanziaria, sulle annualità di bilancio successive secondo il cronoprogramma della spesa; non si tratta pertanto di nuovo indebitamento ma degli effetti della modalità di registrazione - per esigibilità - delle obbligazioni giuridiche attive e passive prevista dal D. Lgs n. 118/2011.

Entrate in conto capitale e alienazione di attività finanziarie

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	
ENTRATE							
Titolo 4							
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	81.418,60	103.138,51	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00%
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	381.700.165,64	338.947.211,99	2.320.779.730,88	2.561.653.689,63	366.596.100,20	285.438.375,81	10,38%
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	117.953.764,33	10.107.930,47	1.665.102.587,00	2.658.008.068,69	219.146.700,00	160.787.280,00	59,63%
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	74.539.147,26	63.990.823,29	221.708.090,55	89.535.140,00	159.982.430,00	72.725.070,00	-59,62%
Titolo 5							
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	574.274.495,83	413.149.104,26	4.207.620.408,43	5.309.226.898,32	745.755.230,20	518.980.725,81	26,18%

Entrate da permessi di costruire

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	
ENTRATE							
TOTALE	73.934.580,82	62.656.976,05	185.220.000,00	80.239.490,00	153.726.780,00	66.469.420,00	-56,68%

Con riferimento ai dati esposti in tabella si segnala che gli stanziamenti del triennio 2026-2028 includono anche le entrate concernenti i permessi di costruire destinati al finanziamento delle opere a scomputo. A fronte di tali stanziamenti di entrata sono iscritti corrispondenti stanziamenti in spesa per la registrazione a bilancio delle opere a scomputo che si prevede verranno consegnate e collaudate nell'anno. Al netto di tale componente la stima delle entrate da permessi di costruire è pari a 58,4 milioni di euro per ognuno degli anni del triennio 2026-2028.

Si segnala che a partire dal 1° gennaio 2018 tale tipologia di entrata deve essere destinata esclusivamente a interventi relativi a opere di urbanizzazione primaria e secondaria e alle altre finalità individuate dall'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016.

Accensione di prestiti

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	
ENTRATE							
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	160.382.447,94	165.119.093,17	633.561.310,60	109.643.057,35	100.365.333,55	142.275.097,55	-82,69%
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	160.382.447,94	165.119.093,17	633.561.310,60	109.643.057,35	100.365.333,55	142.275.097,55	-82,69%

Riscossione di crediti ed anticipazioni di cassa

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% sc. col. 4 risp. alla col. 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2025 (previsioni asstate)	Previsioni anno 2026	Previsioni anno 2027	Previsioni anno 2028	
	1	2	3	4	5	6	
ENTRATE							
Titolo 5							
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	4.477.683,38	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00%
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	50.000.000,00	180.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00%
Titolo 7							
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	860.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00	11,63%
TOTALE	50.000.000,00	184.477.683,38	1.070.000.000,00	1.170.000.000,00	1.170.000.000,00	1.170.000.000,00	9,35%

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

Previsione massima consentita per ciascuna annualità <i>ai sensi c.1 art. 222 D. Lgs. 267/2000</i>		
2026	2027	2028
960.201.457,91	983.314.147,50	1.005.082.760,00

Si rammenta che il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'articolo 222 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio.

Quadro riassuntivo del bilancio triennale di parte straordinaria

	ENTRATE			
	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>	<i>2026/2028</i>
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	-	-	0,00
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	206.126.808,72	3.649.893.908,05	2.454.489.470,49	6.310.510.187,26
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a norme di legge e da principi contabili	36.000.000,00	36.000.000,00	36.000.000,00	108.000.000,00
Entrate Titolo 4				
Tributi in conto capitale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
Contributi agli investimenti	2.561.653.689,63	366.596.100,20	285.438.375,81	3.213.688.165,64
<i>di cui da Amministrazioni centrali</i>	<i>2.497.635.780,29</i>	<i>284.556.871,76</i>	<i>249.771.101,95</i>	<i>3.031.963.754,00</i>
<i>di cui da Amministrazioni locali</i>	<i>28.440.307,16</i>	<i>10.638.848,44</i>	<i>5.837.673,86</i>	<i>44.916.829,46</i>
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.658.008.068,69	219.146.700,00	160.787.280,00	3.037.942.048,69
Altre entrate in conto capitale	89.535.140,00	159.982.430,00	72.725.070,00	322.242.640,00
Proventi da permessi di costruire destinati a spese correnti (-)	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	120.000.000,00
Proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.01				
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate Titoli 4 e 5.01	5.269.226.898,32	705.755.230,20	478.980.725,81	6.453.962.854,33
Entrate Titolo 6				
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	109.643.057,35	100.365.333,55	142.275.097,55	352.283.488,45
Totale Titolo 6	109.643.057,35	100.365.333,55	142.275.097,55	352.283.488,45
Totale Generale	5.620.996.764,39	4.492.014.471,80	3.111.745.293,85	13.224.756.530,04

	SPESA			
	2026	2027	2028	2026/2028
Spese Titolo 2				
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.519.516.826,85	1.904.917.220,29	1.742.147.568,91	5.166.581.616,05
Contributi agli investimenti	377.853.329,49	117.437.781,02	111.503.334,28	606.794.444,79
Altre spese in conto capitale	3.669.195.608,05	2.469.659.470,49	1.258.094.390,66	7.396.949.469,20
<i>di cui: Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>3.649.893.908,05</i>	<i>2.454.489.470,49</i>	<i>1.242.924.390,66</i>	<i>7.347.307.769,20</i>
Totale spese Titolo 2	5.566.565.764,39	4.492.014.471,80	3.111.745.293,85	13.170.325.530,04
Spese Titolo 3.01				
Acquisizioni di attività finanziarie	54.431.000,00	0,00	0,00	54.431.000,00
Totale Generale	5.620.996.764,39	4.492.014.471,80	3.111.745.293,85	13.224.756.530,04

Le tabelle precedenti presentano in modo sintetico le fonti e gli investimenti ai fini dell'equilibrio di parte straordinaria.

Relativamente agli impieghi:

Gli stanziamenti di spesa riguardano i seguenti principali aggregati:

- le opere incluse nell'elenco annuale 2026 della programmazione triennale dei lavori pubblici 2026 – 2028 (4.063,4 mln € nel 2026);
- le previsioni di spesa relative agli interventi nel campo della viabilità e della mobilità, con particolare riferimento alle spese per gli interventi di potenziamento e ampliamento delle reti metropolitane;
- altre spese di investimento, tra le quali gli interventi di manutenzione degli immobili e delle strutture di proprietà dell'Ente, interventi per l'Edilizia residenziale pubblica, investimenti in informatica per il rinnovo del parco tecnologico dell'Amministrazione;
- i contributi agli investimenti e le altre spese in conto capitale.

Gli stanziamenti di uscita comprendono anche le spese di investimento per le quali la copertura finanziaria è stata assicurata in esercizi precedenti ma la cui registrazione nelle scritture contabili è stata effettuata applicando il principio della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. Si tratta di spese finanziate dal "Fondo pluriennale vincolato per spese di conto capitale", da prestiti assunti in annualità precedenti o da trasferimenti vincolati di altre amministrazioni pubbliche o altri soggetti.

Considerazioni generali sugli impieghi delle risorse

La tabella successiva rappresenta il complesso delle entrate previste e contemporaneamente fornisce un'indicazione di sintesi circa la destinazione delle risorse.

	2026	2027	2028
Avanzo di amministrazione applicato	0,00	-	-
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	41.403.739,93	36.705.809,09	33.769.871,45
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	206.126.808,72	3.649.893.908,05	2.454.489.470,49
Entrate correnti			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.603.843.000,00	1.512.443.000,00	1.512.443.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	778.896.100,00	585.739.800,00	436.668.230,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.637.591.940,00	1.431.574.720,00	1.186.955.660,00
Totale Entrate correnti	4.020.331.040,00	3.529.757.520,00	3.136.066.890,00
Entrate Straordinarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.309.226.898,32	745.755.230,20	518.980.725,81
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	109.643.057,35	100.365.333,55	142.275.097,55
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00
Totale Entrate straordinarie	6.588.869.955,67	2.016.120.563,75	1.831.255.823,36
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	357.197.100,00	305.182.100,00	304.632.100,00
Totale generale	11.213.928.644,32	9.537.659.900,89	7.760.214.155,30

	2026	2027	2028
Spese correnti			
Redditi da lavoro dipendente	637.591.760,00	642.489.090,00	636.389.060,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	45.582.630,00	45.821.730,00	45.196.150,00
Acquisto di beni e servizi	2.245.792.634,29	1.839.979.640,32	1.443.045.170,00
Trasferimenti correnti	369.250.456,55	292.602.467,32	305.496.331,65
Interessi passivi	134.427.750,00	133.805.330,00	132.932.330,00
Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	14.188.550,00	13.932.200,00	13.912.200,00
Altre spese correnti	452.913.849,09	430.292.211,45	413.948.809,80
<i>di cui:</i>			
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>36.705.809,09</i>	<i>33.769.871,45</i>	<i>31.113.819,80</i>
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	<i>339.000.000,00</i>	<i>325.000.000,00</i>	<i>326.000.000,00</i>
<i>Fondo di riserva</i>	<i>16.500.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>10.000.000,00</i>
Totale Titolo 1	3.899.747.629,93	3.398.922.669,09	2.990.920.051,45
Spese in conto capitale			
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.519.516.826,85	1.904.917.220,29	1.742.147.568,91
Contributi agli investimenti	377.853.329,49	117.437.781,02	111.503.334,28
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	3.669.195.608,05	2.469.659.470,49	1.258.094.390,66
<i>di cui:</i>			
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>3.649.893.908,05</i>	<i>2.454.489.470,49</i>	<i>1.242.924.390,66</i>
Totale Titolo 2	5.566.565.764,39	4.492.014.471,80	3.111.745.293,85
Spese per incremento di attività finanziarie			
Acquisizioni di attività finanziarie	54.431.000,00	0,00	0,00
Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
Concessione crediti di medio-lungo termine	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Altre spese per incremento di attività finanziarie	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
Totale Titolo 3	264.431.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
Rimborso prestiti			
Rimborso di titoli obbligazionari	67.230.720,00	70.094.210,00	73.081.010,00

	2026	2027	2028
Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	98.756.430,00	101.446.450,00	109.835.700,00
Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 4	165.987.150,00	171.540.660,00	182.916.710,00
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
Totale Titolo 5	960.000.000,00	960.000.000,00	960.000.000,00
Uscite per conto terzi e partite di giro			
Totale Titolo 7	357.197.100,00	305.182.100,00	304.632.100,00
Totale generale	11.213.928.644,32	9.537.659.900,89	7.760.214.155,30

Le spese di parte corrente

Nel determinare le previsioni di bilancio si è tenuto conto degli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti, in modo tale da assicurarne la totale copertura.

Nella definizione degli stanziamenti di spesa corrente del Bilancio 2026-2028, particolare importanza è stata riservata alle azioni di contenimento della spesa corrente, effettuate in ottica prospettica anche grazie all'analisi e ridefinizione della stessa negli esercizi di riferimento.

Per quanto attiene la spesa per il personale dipendente, le previsioni sono state formulate e stanziare nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa in vigore e delle modalità di contabilizzazione previste dai principi contabili allegati al D. Lgs. n. 118/2011.

Alle spese di personale e a quelle relative agli oneri di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari sono dedicati i successivi paragrafi.

Di seguito il riepilogo delle spese correnti (titolo 1) nel triennio 2026 – 2028, per macroaggregato nella prima tabella e per missione nella successiva.

Classificazione delle spese correnti per macroaggregato

	2026	2027	2028
Redditi da lavoro dipendente	637.591.760,00	642.489.090,00	636.389.060,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	45.582.630,00	45.821.730,00	45.196.150,00
Acquisto di beni e servizi	2.245.792.634,29	1.839.979.640,32	1.443.045.170,00
Trasferimenti correnti	369.250.456,55	292.602.467,32	305.496.331,65
Interessi passivi	134.427.750,00	133.805.330,00	132.932.330,00
Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	14.188.550,00	13.932.200,00	13.912.200,00
Altre spese correnti	452.913.849,09	430.292.211,45	413.948.809,80
<i>di cui:</i>			
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>36.705.809,09</i>	<i>33.769.871,45</i>	<i>31.113.819,80</i>
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	<i>339.000.000,00</i>	<i>325.000.000,00</i>	<i>326.000.000,00</i>
<i>Fondo di riserva</i>	<i>16.500.000,00</i>	<i>11.000.000,00</i>	<i>10.000.000,00</i>
Totale	3.899.747.629,93	3.398.922.669,09	2.990.920.051,45

Classificazione delle spese correnti per missione

	2026	2027	2028
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	549.483.070,00	500.678.020,00	487.464.380,00
02 - Giustizia	2.489.470,00	2.488.700,00	2.487.520,00
03 - Ordine pubblico e Sicurezza	192.270.030,00	193.206.390,00	193.229.940,00
04 - Istruzione e diritto allo studio	305.768.171,19	299.089.019,13	291.571.330,00
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	94.720.400,00	97.098.920,00	96.973.630,00
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	38.816.310,00	37.884.700,00	37.393.350,00
07 - Turismo	9.733.720,00	9.252.780,00	9.251.860,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	131.811.110,00	126.401.520,00	124.522.960,00
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	381.883.510,00	376.780.790,00	376.707.550,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.193.080.970,00	811.615.790,00	453.477.070,00
11 - Soccorso civile	3.671.380,00	3.596.210,00	3.595.960,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	539.721.597,73	503.431.007,23	496.319.391,45
13 - Tutela della salute	2.173.420,00	2.128.420,00	2.128.420,00
14 - Sviluppo economico e competitività	27.123.181,01	23.629.092,73	19.167.110,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	17.124.910,00	17.124.910,00	17.124.910,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.680.800,00	2.288.800,00	2.338.800,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	161.220,00	153.500,00	145.400,00
19 - Relazioni internazionali	12.110.560,00	9.350.300,00	7.896.670,00
20 - Fondi e accantonamenti	394.923.800,00	382.723.800,00	369.123.800,00
Totale	3.899.747.629,93	3.398.922.669,09	2.990.920.051,45

Nella tabella successiva la spesa corrente 2026-2028, comprensiva delle quote di ammortamento dei mutui e prestiti, viene scomposta nelle sue principali componenti e confrontata con i volumi dell'anno 2024 e 2025.

	Consuntivo 2024	Previsioni asstate 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Differenze 2026/2025	scostam. 2026/2025
Redditi da lavoro dipendente	600.707.086,80	674.022.425,06	637.591.760,00	642.489.090,00	636.389.060,00	-36.430.665,06	-5,40%
IRAP	34.645.991,92	39.168.518,14	39.092.130,00	39.541.230,00	38.915.650,00	- 76.388,14	-0,20%
Altre imposte	5.557.985,21	10.850.500,00	6.490.500,00	6.280.500,00	6.280.500,00	- 4.360.000,00	-40,18%
Spese per acquisto di beni e servizi, di cui:	2.071.136.915,91	2.325.980.216,61	2.245.792.634,29	1.839.979.640,32	1.443.045.170,00	-80.187.582,32	-3,45%
<i>Programma di bilancio "Rifiuti"</i>	284.611.768,22	283.223.210,70	284.146.070,00	283.146.070,00	283.146.070,00	922.859,30	0,33%
<i>Corrispettivi e canoni per Trasporto Pubblico Locale</i>	984.962.010,00	1.018.200.420,00	977.227.820,00	614.225.390,00	234.155.000,00	- 40.972.600,00	-4,02%
<i>Altre spese per acquisto beni e servizi</i>	801.563.137,69	1.024.556.585,91	984.418.744,29	942.608.180,32	925.744.100,00	-40.137.841,62	-3,92%
Trasferimenti correnti	181.238.383,14	332.865.112,10	369.250.456,55	292.602.467,32	305.496.331,65	36.385.344,45	10,93%
Rimborso mutui e prestiti (interessi)	137.752.421,81	139.506.000,00	132.271.470,00	131.630.040,00	130.643.790,00	- 7.234.530,00	-5,19%
Altri interessi passivi	1.879.866,08	3.705.500,00	2.156.280,00	2.175.290,00	2.288.540,00	- 1.549.220,00	-41,81%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	20.602.051,55	18.000.097,50	14.188.550,00	13.932.200,00	13.912.200,00	- 3.811.547,50	-21,18%
Altre spese correnti, di cui:	70.437.360,07	502.345.171,48	452.913.849,09	430.292.211,45	413.948.809,80	-49.431.322,39	-9,84%
<i>Fondo pluriennale Vincolato</i>	48.331.409,93	41.292.554,93	36.705.809,09	33.769.871,45	31.113.819,80	- 4.586.745,84	-11,11%
<i>Fondo di riserva</i>	-	18.000.000,00	16.500.000,00	11.000.000,00	10.000.000,00	- 1.500.000,00	-8,33%
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	-	340.000.000,00	339.000.000,00	325.000.000,00	326.000.000,00	- 1.000.000,00	-0,29%
<i>Fondo obiettivi finanza pubblica</i>	-	8.905.000,00	17.810.000,00	17.810.000,00	17.810.000,00	8.905.000,00	100,00%
<i>Fondo perdite società partecipate</i>	-	23.800,00	-	-	-	- 23.800,00	-100,00%
<i>Accantonamento IVA investimenti finanziati</i>	-	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	-	0,00%
<i>Fondo rinnovi contrattuali</i>	-	5.300.000,00	11.600.000,00	18.900.000,00	5.300.000,00	6.300.000,00	118,87%
<i>Accantonamento indennità di fine mandato del Sindaco</i>	-	13.800,00	13.800,00	13.800,00	13.800,00	-	0,00%
<i>Versamento IVA a debito per le gestioni commerciali</i>	14.200.000,00	57.000.000,00	8.000.000,00	-	-	- 49.000.000,00	-85,96%
<i>Altre</i>	7.905.950,14	21.810.016,55	13.284.240,00	13.798.540,00	13.711.190,00	-8.525.776,55	-39,09%
TOTALE SPESE TITOLO 1	3.123.958.062,49	4.046.443.540,89	3.899.747.629,93	3.398.922.669,09	2.990.920.051,45	- 146.695.910,96	-3,63%
Rimborso mutui e prestiti (quota capitale)	163.805.085,44	278.724.480,00	165.987.150,00	171.540.660,00	182.916.710,00	- 112.737.330,00	-40,45%
Totale	3.287.763.147,93	4.325.168.020,89	4.065.734.779,93	3.570.463.329,09	3.173.836.761,45	- 259.433.240,96	-6,00%

Con riferimento ai dati esposti nella precedente tabella si evidenzia quanto segue:

- fondo crediti di dubbia esigibilità: si richiama la previsione del principio contabile applicato della competenza finanziaria, secondo il quale sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali deve essere effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, che confluirà nell'avanzo di amministrazione quale quota accantonata; si richiama altresì quanto esposto nella nota integrativa (sezione B.1);
- per il *fondo di riserva* è stato previsto uno stanziamento quantificato in linea con la normativa ed è finalizzato a soddisfare esigenze straordinarie di bilancio, e quindi non ricorrenti, o comunque ad affrontare situazioni di insufficienza, a causa della loro imprevedibilità, delle dotazioni di spesa corrente. L'art. 166 del Tuel prevede che l'ammontare complessivo del fondo di riserva sia compreso tra lo 0,30% ed il 2% del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio. Il suo utilizzo è disposto, tramite prelievo e con inserimento in altro stanziamento di spesa, con provvedimento dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli stanziamenti di spesa corrente si rivelino insufficienti;
- è stato altresì iscritto, nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", il *fondo di riserva di cassa* quantificato in linea con la normativa. L'art. 166 del Tuel prevede che l'ammontare complessivo del fondo di riserva di cassa, da utilizzare con deliberazioni dell'organo esecutivo, sia non inferiore allo 0,2% delle spese finali;
- fondo rinnovi contrattuali: si tratta di accantonamento annuale di risorse effettuato nelle more del rinnovo contrattuale del personale dipendente;
- è stato previsto un accantonamento in relazione alla quota IVA su interventi relativi ad attività commerciali dell'Ente finanziati da contributi statali, derivanti da fatture pagate in relazione a interventi finanziati dallo Stato, a titolo di risorse da restituire;
- fondo obiettivi finanza pubblica: si tratta del fondo previsto dall'articolo 1, commi 784 e seguenti, della legge 30 dicembre 2024 n. 207, ai sensi del quale per ciascuno degli anni dal 2025 al 2029 le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni iscrivono nella missione 20, Fondi e accantonamenti, della parte corrente di ciascuno degli esercizi del bilancio di previsione un fondo, con una dotazione pari al contributo annuale alla finanza pubblica di cui ai commi da 786 a 788; alla fine di ciascun esercizio, il fondo, per gli enti con un risultato di amministrazione pari a zero o positivo alla fine dell'esercizio precedente, confluisce nella parte accantonata del risultato di amministrazione destinata al finanziamento di investimenti nell'esercizio successivo, prioritariamente rispetto alla formazione di nuovo debito;
- fondo pluriennale vincolato: il fondo stanziato si riferisce prevalentemente alle spese relative al trattamento accessorio e premiante del personale che vengono liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono; il principio contabile applicato della contabilità finanziaria prevede infatti che il fondo relativo al trattamento accessorio e incentivante sia interamente stanziato nell'esercizio cui esso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo a fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere liquidati e quindi imputati all'esercizio successivo; per la quota residua si riferisce a spese finanziate da entrate vincolate;
- nel macroaggregato dei trasferimenti sono state stanziare le risorse relative alla spending review di cui al DM 30/09/2024 (Legge n. 213/2023 art.1 commi 533,534,535) per 12 mln di euro circa in ogni anno del triennio;
- nel macroaggregato dei trasferimenti risulta altresì presente lo stanziamento per il trasferimento al bilancio dello Stato della quota del 50% del maggior gettito derivante dall'incremento dell'imposta di soggiorno deliberato per l'anno 2026 ai sensi dell'art. 4, c. 6, del D.L. 29/10/2025, n. 156 in occasione dei Giochi olimpici e paralimpici invernali "Milano-Cortina 2026";
- nel macroaggregato "Altre spese correnti" è stanziata la spesa relativa ai versamenti dell'IVA a debito; per un approfondimento si rimanda al contenuto della sezione "Proventi extratributari";
- con riferimento agli stanziamenti relativi alle spese ed entrate per il trasporto pubblico locale, si segnala che le disposizioni in materia di disciplina del settore dei trasporti previste dalla Legge Regionale n. 6/2012 hanno previsto l'istituzione di una agenzia di bacino per il governo del trasporto pubblico locale e, nelle more dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica da parte dell'Agenzia di Bacino per l'affidamento del servizio di TPL, gli stanziamenti di bilancio relativi alla gestione del contratto TPL sono previsti fino al 30 giugno 2027.

LA SPESA DI PERSONALE

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato nel corso dell'ultimo quinquennio una significativa e rilevante flessione, ascrivibile principalmente all'incidenza dei vincoli occupazionali previsti dalla legislazione nazionale, che trova immediato riscontro nella progressiva riduzione della spesa di personale, come definite dall'art.1, comma 557 quater della Legge 296 del 27/12/2006, integrato dal comma 1, dell'art.76 della Legge 133 del 06/08/2008:

ANNO	Importo
VALORE MAX (MEDIA 2011-2013)	563.183.486,76
2020 rendiconto	510.575.100,18
2021 rendiconto	508.082.068,46
2022 rendiconto	522.959.195,62
2023 rendiconto	511.747.786,10
2024 rendiconto	495.223.105,02

La spesa di personale (calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 296 del 27/12/2006, e delle indicazioni della circolare 9 del 17/12/2006 della Ragioneria Generale dello Stato) ha avuto il seguente andamento negli anni 2011/2012/2013, registrando, pertanto, un valore medio riferito al triennio pari a € 563.183.486,76:

	2011	2011 (*)	2013
TOTALE SPESA DI PERSONALE	574.916.045,19	574.916.045,19	539.718.369,89
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013	563.183.486,76		

() In applicazione della nota MEF - RGS - Prot. 73024 del 16/09/2014, ai fini del rispetto del decreto legge n. 90/2014, gli Enti sperimentatori possono fare riferimento al triennio costituito dagli esercizi 2011, 2011 e 2013.*

Potenziale di spesa di personale

Le politiche assunzionali del Comune di Milano sono state fortemente condizionate, negli ultimi anni, dalla normativa al tempo vigente.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. 34 del 30/04/2019) che all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

I residenti del Comune di Milano sono 1.407.139, pertanto la nostra Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per i quali è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

Il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti è inferiore al valore soglia, così come di seguito rappresentato:

Entrate correnti	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024
titolo 1	1.428.995.409,34	1.471.905.681,39	1.535.365.730,85
titolo 2	623.413.442,68	518.700.898,75	619.634.434,54
titolo 3	1.267.695.291,35	1.452.898.873,51	1.685.805.666,24
Totale	3.320.104.143,37	3.443.505.453,65	3.840.805.831,63
MEDIA ENTRATE 2022-2024			3.534.805.142,88
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - assestato 2024			363.000.000,00
VALORE ENTRATE DI RIFERIMENTO			3.171.805.142,88

SPESA DI PERSONALE		Rendiconto 2024
Redditi da lavoro dipendente	U 1.01.00.00.000	600.707.086,80
Tirocini	U 1.03.02.12.000	28.393,25
TOTALE		600.735.480,05

INCIDENZA SPESE DI PERSONALE SU ENTRATE CORRENTI NETTE ANNO 2024		VALORE SOGLIA
TOTALE	18,94	28,80%

In base al secondo comma dell'art. 4 del D.M. del 17/03/2020, i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia.

L'art. 7 del Decreto Attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34 del 30/04/2019 prevede che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della Legge 296 del 27/12/2006.

Si rappresenta qui di seguito la spesa prevista per il triennio 2026/2028, calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 296 del 27/12/2006, e delle indicazioni della Circolare 9 del 17/12/2006 della Ragioneria Generale dello Stato. Si evidenzia che la spesa di personale prevista per gli anni 2026/2027/2028 rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011/2013 e che l'imputazione delle spese e il calcolo del tetto della spesa rispettano il principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 punto 5.2 D. Lgs. 118 del 23/06/2011:

SPESE DI PERSONALE	2026	2027	2028
Spese macroaggregato 101 e 110	637.571.760,00	642.489.090,00	636.389.060,00
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	38.300.130,00	38.787.230,00	38.161.650,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00
Altre spese: stages/tirocini macroaggregato 103 e 104	426.680,00	420.520,00	388.120,00
Altre spese: personale comandato in entrata macroaggregato 109	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Altre spese: da specificare.....			
Totale spese di personale (A)	676.798.570,00	682.196.840,00	675.438.830,00
(-) Componenti escluse (B)	153.378.638,22	157.636.068,22	150.880.458,22
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	523.419.931,78	524.560.771,78	524.558.371,78

	2026	2027	2028
TOTALE SPESA DI PERSONALE	523.419.931,78	524.560.771,78	524.558.371,78
LIMITE SPESA AI FINI DEL COMMA 557	563.183.486,76	563.183.486,76	563.183.486,76
DIFFERENZA	-39.763.554,98	-38.622.714,98	-38.625.114,98

Il limite di spesa di cui all'art. 9 comma 28 D.L. 78 del 31/05/2010

In applicazione dell'art. 16, comma 1 quater, del Decreto Legge 113 del 24/06/2016 convertito con modificazioni dalla Legge 160 del 07/08/2016, l'Amministrazione ha rideterminato il limite di spesa annua per lavoro flessibile riferita all'anno 2009, la quale, al netto della spesa sostenuta per le assunzioni ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267 del 18/08/2000, nonché delle riduzioni attuate in applicazione dell'art. 17 D.L. 113 del 24/06/2016, risulta pari ad euro 23.144.390,37.

Le previsioni di spesa per il personale flessibile, elaborate coerentemente a quanto sopra disposto, evidenziano che risulta rispettato il limite di cui al sopra richiamato art. 9, comma 28, del D.L. 78 del 31/05/2010:

Profili professionali	Spesa 2026	Spesa 2027	Spesa 2028
Figure non dirigenziali	14.900.000,00	14.900.000,00	14.900.000,00
Collaboratori ai sensi dell'art. 90 TUEL	2.850.000,00	2.850.000,00	2.850.000,00
Personale ex art. 110 comma 2 TUEL	4.800.000,00	4.800.000,00	4.800.000,00
Stages/tirocini	426.680,00	420.520,00	388.120,00
Totale	22.976.680,00	22.970.520,00	22.938.120,00
Limite di spesa DL. 78/2010	23.144.390,37	23.144.390,37	23.144.390,37
Capacità spesa rimanente	167.710,37	173.870,37	206.270,37

GLI ONERI D'AMMORTAMENTO DEI MUTUI

Con riferimento all'andamento del costo dell'indebitamento, si osserva che a fronte di un dato di spesa consuntiva per l'anno 2025 di 416,82 milioni di euro, sia a titolo di rimborso capitale (compresa la quota di rimborso per estinzioni anticipate) che della quota interessi, si contrappone un dato di previsione per il 2026 pari a 298,26 di euro, con un decremento dell'impatto sulla spesa corrente di 118,56 milioni di euro.

Con riferimento a tale differenza tra le due annualità si segnala che nel corso del 2025 è stata effettuata una operazione di ristrutturazione del debito, estinguendo anticipatamente un mutuo assunto con Dexia Credit Local S.A. per complessivi 24,96 milioni di euro e 12 mutui assunti con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A., per complessivi 84,45 milioni di euro, che ha generato un risparmio degli oneri di ammortamento dei mutui, pari a 8,35 milioni di euro sull'annualità 2025, 21,26 milioni di euro sull'annualità 2026, 21,54 milioni di euro sull'annualità 2027 e 11,08 milioni di euro sull'annualità 2028.

A tali variazioni occorre poi aggiungere l'incremento della quota di rimborso di mutui e prestiti in ammortamento.

La previsione per il 2026 si compone del costo dei mutui precedentemente assunti e già in ammortamento al quale si aggiunge quello riferito ai prestiti da assumersi nel 2025, per un importo massimo di 130,00 milioni di euro, per il finanziamento di opere pubbliche diverse.

Nell'ambito dell'individuazione delle modalità di finanziamento delle opere pubbliche, al fine di ottimizzare il costo dell'indebitamento per l'Ente a parità di stock di debito, verrà effettuata una valutazione di convenienza tra le ipotesi di accensione di nuovi mutui e di devoluzione di prestiti contratti in anni precedenti, procedendo, dove più conveniente, all'assunzione di nuovo debito anche oltre l'importo inizialmente previsto a bilancio, con contestuale riduzione di mutui devolvibili contratti a tassi di interesse più onerosi, fino all'importo massimo disponibile negli stanziamenti.

Per le previsioni dell'anno 2026 dei costi generati dai mutui legati all'Euribor 6M, sono stati utilizzati tassi presunti attraverso l'analisi dell'evoluzione della curva forward, determinando un tasso medio annuo pari al 3,36 %. Il debito complessivo è esposto a tasso variabile per il 9,31% dello stock e a tasso fisso per l'90,69%.

La previsione complessiva di 298,26 milioni di euro per l'anno 2026 si scompone nei seguenti elementi:

in milioni di euro	
Previsioni in conto interessi	132,27
Previsioni per il rimborso di quote capitali	165,99
Totale	298,26

Si prevedono accensioni di nuovi prestiti per 100 milioni nel 2026, 100 milioni nel 2027 e 100 milioni nel 2028, con una riduzione progressiva dello stock pari alla differenza tra le quote di debito pregresso rimborsate e il nuovo debito da assumere e, in particolare, si prevede una riduzione dello stock di debito pari a

65,99 milioni a fine 2026, a ulteriori 71,54 milioni a fine 2027 e ulteriori 82,92 milioni a fine 2028, con un abbattimento complessivo di 220,45 milioni nel triennio.

L'evoluzione dello stock di indebitamento ha pertanto l'andamento riportato nel prospetto che segue:

in milioni di euro

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Residuo debito capitale per mutui con la Cassa Depositi e Prestiti	1.906,45	2.021,84	2.036,19	2.021,47	2.081,69	2.041,44	2.056,78	2.069,69	2.078,32
Residuo debito capitale per mutui con Altri Istituti	598,83	627,09	587,44	499,83	418,13	374,21	360,12	345,76	327,29
Residuo debito capitale per prestiti obbligazionari	1.088,40	1.033,82	976,92	917,60	855,75	791,26	724,03	653,94	580,86
Totale	3.593,68	3.682,75	3.600,55	3.438,90	3.355,57	3.206,91	3.140,93	3.069,39	2.986,47

Mutui e Prestiti al 31 dicembre 2025

MUTUI PASSIVI

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
DELEGAZIONI DI CUI ALL' ART. 3 C.1-5 LEGGE 843/78								
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA								
636/ 4 000636 - ASSUNZIONE DI UNA PRIMA TRANCHE DI UN MUTUO DI CUI AL SECONDO FORMALE IMPEGNO DI EURO 376.120.107,42 DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA STRAORDINARIO DI OPERE ED INTERVENTI PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DEL TRAFFICO CITTA' Durata anni:39 dal 2005 al 2043	Quote semestrali	3,067	19.749.010,04	4.196.191,52	301.880,56	119.809,44	182.071,12	4.014.120,40
639/ 5 INFORMATIZZAZIONE DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE DEL COMUNE DI MILANO Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,842	1.600.000,00	621.897,41	44.376,88	17.484,61	26.892,27	595.005,14
640/ 5 EFFETTUAZIONE DI UNA NUOVA INDAGINE ORIGINE/DESTINAZIONE NELL'AREA DI MILANO E DEL SUO HINTERLAND IN ORDINE ALLO SVILUPPO DELLA RETE METROPOLITANA (LINEE 4 E 5) Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,842	3.000.000,00	1.166.057,59	83.206,64	32.783,63	50.423,01	1.115.634,58
642/ 5 INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO CONSERVATIVO MURI SPONDALI DEI NAVIGLI GRANDE E PAVESE - LOTTO 3 . RISTRUTTURAZIONE PONTE DI VIA VALENZA, DELLA PASSERELLA PEDONALE PRESSO VIA SANTI SUL NAVIGLIO GRANDE Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,778	1.000.000,00	326.714,42	23.188,70	8.978,11	14.210,59	312.503,83
643/ 5 APPROVAZIONE PIANO INTERVENTI ANNO 2005 PER IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,801	8.700.000,00	3.351.308,24	238.319,92	92.858,63	145.461,29	3.205.846,95
646/ 5 LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE VIA GALLARATE - DALLA VIA RIZZO ALLA VIA CEFALU' Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,814	117.300,00	45.312,48	3.225,80	1.261,37	1.964,43	43.348,05
647/ 5 LAVORI RISTRUTTURAZIONE VIA GALLARATE DALLA VIA CEFALU' ALLA VIA TORRAZZA - 2° LOTTO Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,814	112.700,00	43.535,52	3.099,30	1.211,91	1.887,39	41.648,13
648/ 5 REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PER LE AUTO RIMOSSE DALLA POLIZIA MUNICIPALE Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,861	2.850.000,00	1.112.093,57	79.482,22	31.476,08	48.006,14	1.064.087,43
657/ 5 COLLEGAMENTO TRA VIA TOFFETTI E VIA VARSAVIA, COMPLETAMENTO DELLA VIABILITA' LOCALE TRA VIA SULMONA E VIA TOFFETTI (LOTTO 4 STRADA STATALE PAULLESE). Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,861	8.206.170,00	3.202.115,44	228.857,74	90.630,87	138.226,87	3.063.888,57

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
658/ 5 REALIZZAZIONE DEL NUOVO DEPOSITO AUTOMOBILISTICO PRESSO L'INTERSCAMBIO SAN DONATO M3. Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,861	9.500.000,00	3.061.328,56	218.795,58	86.646,11	132.149,47	2.929.179,09
664/ 5 AFFIDAMENTO ALL'AGENZIA MOBILITA' E AMBIENTE S.R.L. DELL'ESTENSIONE DELL'INCARICO RIGUARDANTE L'INDAGINE O/D 2005 SULLA MOBILITA' URBANA - INDAGINE AL CORDONE PUBBLICO E PRIVATO DI MILANO Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,869	300.000,00	117.258,35	8.386,16	3.328,12	5.058,04	112.200,31
666/ 5 REALIZZAZIONE II FASE PROGETTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI PROTEZIONE E GESTIONE CRITTOGRAFATA DI DATI DI TRAFFICO E DI CONTROLLO A TUTTI GLI ACCESSI TELEMATICI AL PROGETTO GENERALE DI CONTROLLO E GESTIONE DEL TRAFFICO E DEL TERRITORIO Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,869	1.520.000,00	516.166,70	36.915,54	14.650,26	22.265,28	493.901,42
670/ 5 APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO A PIAZZA BOTTINI - RISTRUTTURAZIONE INTERSCAMBIO TRASPORTO PUBBLICO E RELATIVA SISTEMAZIONE SUPERFICIALE Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,868	1.295.850,00	506.495,42	36.220,84	14.370,75	21.850,09	484.645,33
672/ 5 APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO AL PARCHEGGIO D'INTERSCAMBIO DI PIAZZALE ABBATEGRASSO, CHE COSTITUISCE VARIANTE AL P.R.G. VIGENTE, AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 2 LETT.A) DELLA L.R. 23/1997 Durata anni: 38 dal 2006 al 2043	Quote semestrali	2,866	17.250.000,00	6.738.587,88	481.813,74	191.059,49	290.754,25	6.447.833,63
681/ 6 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni: 34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	77.379.126,50	43.882.695,39	3.226.278,28	1.390.107,78	1.836.170,50	42.046.524,89
682/ 6 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA E MIGLIORATIVA SUL PATRIMONIO DEMANIALE Durata anni: 34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	5.543.000,00	3.143.506,40	231.112,20	99.579,40	131.532,80	3.011.973,60
683/ 6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 2 - PRESTITO FLESSIBILE CARATTERISTICHE: TRE ANNI DI PREAMMORTAMENTO - AMMORTAMENTO DI 20 ANNI - INTERESSI TASSO VARIABILE TRASFORMABILI IN TASSO FISSO Durata anni: 34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	9.700.000,00	5.500.994,44	404.435,94	174.259,48	230.176,46	5.270.817,98
684/ 6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 2 - Durata anni: 34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	6.800.000,00	3.856.367,25	283.522,10	122.161,28	161.360,82	3.695.006,43
685/ 6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 1 - Durata anni: 34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	8.200.000,00	4.650.325,17	341.894,30	147.312,14	194.582,16	4.455.743,01
686/ 6 CITTA' DELLE CULTURE AREA EX ANSALDO PROGETTO DAVID CHIPPERFIELD CENTRO CULTURE EXTRAEUROPEE PAD.SERVIZI - LOTTO A Durata anni: 34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	59.027.851,43	33.475.451,86	2.461.132,40	1.060.429,08	1.400.703,32	32.074.748,54

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
687/ 6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 4. Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	5.600.000,00	3.175.831,86	233.488,78	100.603,39	132.885,39	3.042.946,47
688/ 6 COMPLETAMENTO PROLUNGAMENTO DELLA LINEA MI AL NUOVO POLO FIERISTICO DI PERO RHO Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	4.750.000,00	2.693.785,93	198.048,52	85.333,24	112.715,28	2.581.070,65
689/ 6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PREVENZIONE INCENDI 2a FASE GRUPPO 5. Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	9.750.000,00	5.529.350,13	406.520,66	175.157,72	231.362,94	5.297.987,19
690/ 6 INTERVENTI DI RIFACIMENTO ALLACCIATURE E TOMBINATURE STRADALI. Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	2.500.000,00	1.417.782,08	104.236,06	44.912,23	59.323,83	1.358.458,25
691/ 6 PALAZZO D'ARTE - SISTEMAZIONE DELLE FACCIATE E DEL RIFACIMENTO DELLA COPERTURA. Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	1.549.966,98	879.006,14	64.624,98	27.844,99	36.779,99	842.226,15
692/ 6 RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO DI E.R.P. DI VIA PIANELL, 15 LAVORI DI COMPLETAMENTO. Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	1.560.789,08	885.143,54	65.076,20	28.039,40	37.036,80	848.106,74
693/ 6 INTERVENTI DI MANUTENZIONE- SMANTELLAMENTO DEI CAMPI INUMATIVI NEI CIMITERI CITTADINI ANNI 06/07/08. Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	4.010.000,00	2.274.122,46	167.194,66	72.039,23	95.155,43	2.178.967,03
694/ 6 OPERE PUBBLICHE DIVERSE. Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	3,201	1.020.321,94	578.637,66	42.541,74	18.329,98	24.211,76	554.425,90
696/ 7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE AD EDIFICI SCOLASTICI Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	23.488.503,28	14.054.651,66	995.694,22	383.154,69	612.539,53	13.442.112,13
697/ 7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE ALLA RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI DIVERSI Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	19.048.764,42	11.978.311,77	848.597,04	326.549,99	522.047,05	11.456.264,72
698/ 7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE ALLA RETE FOGNARIA Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	4.000.000,00	2.423.052,60	171.659,86	66.056,71	105.603,15	2.317.449,45
699/ 7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE ALLA VIABILITA' Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	120.549.007,90	73.357.843,32	5.196.996,82	1.999.864,66	3.197.132,16	70.160.711,16
700/ 7 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:32 dal 2012 al 2043	Quote semestrali	2,756	24.746.836,07	15.216.588,35	1.078.010,98	414.831,12	663.179,86	14.553.408,49
702/ 8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE RELATIVE ALLA VIABILITA' Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	90.674.942,00	64.774.431,26	4.556.984,44	1.712.538,71	2.844.445,73	61.929.985,53
705/ 8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI AREE DEGRADATE IN ZONE PERIFERICHE Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	2.000.000,00	1.428.717,35	100.512,54	37.773,14	62.739,40	1.365.977,95

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
706/ 8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI EMERGENZA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE ED OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	31.506.944,26	22.507.258,90	1.583.421,52	595.058,13	988.363,39	21.518.895,51
707/ 8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DI EMERGENZA E RAZIONALIZZAZIONE NEI CIMITERI CITTADINI Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	2.600.000,00	1.857.332,54	130.666,30	49.105,08	81.561,22	1.775.771,32
708/ 8 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE RELATIVE ALLE SCUOLE CITTADINE Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	2,673	73.217.985,88	52.303.903,27	3.679.662,92	1.382.836,67	2.296.826,25	50.007.077,02
710/ 9 ASSUNZIONE DI UN MUTUO ASSISTITO DA CONTRIBUTO STATALE EX LEGGE OBIETTIVO 166/02 PER IL FINANZIAMENTO DELLA NUOVA LINEA METROPOLITANA M5 DA GARIBALDI A MONZA BETTOLA TRATTA GARIBALDI BIGNAMI Durata anni:34 dal 2010 al 2043	Quote semestrali	2,412	143.514.986,00	46.519.177,33	3.714.518,06	1.106.409,93	2.608.108,13	43.911.069,20
712/ 9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DI VIA PAOLO SARPI Durata anni:28 dal 2013 al 2040	Quote semestrali	2,448	3.200.000,00	2.003.847,07	160.421,44	48.372,60	112.048,84	1.891.798,23
714/ 9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI DIVERSI Durata anni:26 dal 2015 al 2040	Quote semestrali	2,168	48.393.349,26	35.846.637,44	2.812.193,82	766.125,19	2.046.068,63	33.800.568,81
715/ 9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE DIVERSE RELATIVE AD INTERVENTI NEL SETTORE VIABILITÀ E TRASPORTI Durata anni:26 dal 2015 al 2040	Quote semestrali	2,168	206.301.354,10	153.306.448,50	12.026.998,30	3.276.511,83	8.750.486,47	144.555.962,03
716/ 9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE RELATIVE AD INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA Durata anni:26 dal 2015 al 2040	Quote semestrali	2,168	28.538.886,67	21.207.787,91	1.663.765,82	453.259,26	1.210.506,56	19.997.281,35
717/ 9 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE AD INTERVENTI DIVERSI PER I CIMITERI CITTADINI Durata anni:26 dal 2015 al 2040	Quote semestrali	2,168	7.538.468,89	5.601.979,19	439.479,20	119.727,20	319.752,00	5.282.227,19
721/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA SECONDA VARIANTE AL PROGETTO DEFINITIVO DELLA LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - TRATTA GARIBALDI FS – BIGNAMI Durata anni:31 dal 2013 al 2043	Quote semestrali	3,019	35.070.837,50	24.271.507,40	1.757.723,60	725.020,88	1.032.702,72	23.238.804,68
722/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI MONUMENTI, FONTANE, PAVIMENTAZIONI E ARREDO URBANO - APPALTO APERTO. Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	3,195	4.392.100,00	3.222.789,73	236.823,66	101.898,95	134.924,71	3.087.865,02

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
723/10 PRESTITO FLESSIBILE DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI PROTEZIONE DELL'ABITATO CON BARRIERE FONOASSORBENTI DELLA STRADA DI ACCESSO ALLE AUTOSTRADE NORD (EX - GHISALLO) Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	3,195	2.820.000,00	2.051.212,16	150.731,40	64.855,74	85.875,66	1.965.336,50
724/10 PRESTITO FLESSIBILE DA DESTINARE AL FINANZIAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO NEL QUARTIERE ADRIANO Durata anni:26 dal 2015 al 2040	Quote semestrali	2,466	7.951.525,42	6.020.997,21	482.646,92	146.417,65	336.229,27	5.684.767,94
725/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI OPERE RELATIVE AD INTERVENTI DI VIABILITÀ DIVERSI Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	42.950.000,00	33.743.007,69	2.704.276,18	819.556,12	1.884.720,06	31.858.287,63
726/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELL'ACQUISTO DI BENI MOBILI DIVERSI Durata anni:31 dal 2013 al 2043	Quote semestrali	2,960	9.681.664,18	6.540.194,38	471.314,06	191.534,60	279.779,46	6.260.414,92
727/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO EDIFICI SCOLASTICI DIVERSI Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	24.968.282,61	19.615.947,66	1.572.086,90	476.435,61	1.095.651,29	18.520.296,37
728/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ALL'ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	21.254.339,11	16.698.145,04	1.338.244,54	405.567,49	932.677,05	15.765.467,99
729/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DIVERSI NEI CIMITERI CITTADINI Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	4.572.579,84	3.592.377,12	287.904,98	87.252,29	200.652,69	3.391.724,43
730/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA - TRATTA LORENTEGGIO - Linate Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	125.324.418,00	98.459.203,81	7.890.846,10	2.391.394,56	5.499.451,54	92.959.752,27
731/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI PROLUNGAMENTO DELLA LINEA M2 - TRATTA FAMAGOSTA - ASSAGO Durata anni:31 dal 2013 al 2043	Quote semestrali	2,960	4.216.330,63	2.848.231,61	205.255,62	83.412,65	121.842,97	2.726.388,64
732/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE DELLE STRADE CITTADINE - APPALTO APERTO - 4 LOTTI Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	25.000.000,00	19.640.865,96	1.574.083,92	477.040,82	1.097.043,10	18.543.822,86
733/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU AREE VERDI DIVERSE E PIANTUMAZIONE DI NUOVI ALBERI Durata anni:30 dal 2014 al 2043	Quote semestrali	3,124	2.000.000,00	1.439.656,56	105.171,86	44.504,74	60.667,12	1.378.989,44
734/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVO, SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU STABILI RESIDENZIALI - APPALTO APERTO Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	1.213.875,71	953.662,80	76.429,68	23.162,72	53.266,96	900.395,84

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
735/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLE OPERE DI MIGLIORIA DELLE INFRASTRUTTURE PER LA REALIZZAZIONE DEI RAGGI VERDI - APPALTO APERTO - LOTTO B Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	4.800.000,00	3.771.046,26	302.224,12	91.591,85	210.632,27	3.560.413,99
736/10 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI FINALIZZATI AL RECUPERO, ALL'ADEGUAMENTO NORMATIVO E ALLA RIDUZIONE DEL RISCHIO IN STABILI DEMANIALI - 1° LOTTO - APPALTO APERTO Durata anni:25 dal 2016 al 2040	Quote semestrali	2,463	1.378.837,38	1.071.041,24	85.836,78	26.013,63	59.823,15	1.011.218,09
745/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI RICREATIVI PER LO SPETTACOLO, PICCOLO TEATRO DI MILANO, TEATRO STREHLER. Durata anni:27 dal 2017 al 2043	Quote semestrali	3,669	1.730.000,00	1.461.529,49	111.654,12	53.091,23	58.562,89	1.402.966,60
746/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI OPERE DI VIABILITÀ COMUNALI PER INTERVENTI VARI DI VIABILITÀ E TRASPORTI. Durata anni:27 dal 2017 al 2043	Quote semestrali	3,669	29.819.317,60	25.022.836,29	1.911.629,40	908.974,60	1.002.654,80	24.020.181,49
747/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI, INTERVENTI DI EDILIZIA DI INTERESSE LOCALE. Durata anni:27 dal 2017 al 2043	Quote semestrali	3,669	18.334.263,52	14.306.315,53	1.092.936,58	519.688,38	573.248,20	13.733.067,33
748/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI, INTERVENTI DI EDILIZIA SOCIALE Durata anni:27 dal 2017 al 2043	Quote semestrali	3,669	30.073.439,98	25.406.485,54	1.940.938,44	922.910,98	1.018.027,46	24.388.458,08
749/12 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA METROPOLITANA 4 DI MILANO. Durata anni:28 dal 2016 al 2043	Quote semestrali	3,708	194.000.000,00	55.531.115,66	4.255.779,26	2.038.730,50	2.217.048,76	53.314.066,90
751/13 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO ALLA REALIZZAZIONE DEL SESTO FORNO CREMATARIO DEL CIMITERO LAMBRATE Durata anni:26 dal 2018 al 2043	Quote semestrali	3,163	1.000.000,00	852.266,76	62.462,46	26.676,44	35.786,02	816.480,74
752/13 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DIVERSI Durata anni:26 dal 2018 al 2043	Quote semestrali	3,163	101.789.111,20	40.412.938,25	2.961.855,98	1.264.948,20	1.696.907,78	38.716.030,47
753/13 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE DI VIABILITÀ COMUNALI Durata anni:26 dal 2018 al 2043	Quote semestrali	3,163	47.375.083,91	39.296.162,06	2.880.007,68	1.229.992,47	1.650.015,21	37.646.146,85
754/13 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI - INTERVENTI DI EDILIZIA SOCIALE Durata anni:26 dal 2018 al 2043	Quote semestrali	3,163	23.812.323,72	20.188.780,35	1.479.631,58	631.920,43	847.711,15	19.341.069,20

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
763/14 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE DI VIABILITA' DIVERSE Durata anni:25 dal 2019 al 2043	Quote semestrali	2,979	25.500.000,00	22.706.704,20	1.638.934,44	669.264,47	969.669,97	21.737.034,23
766/14 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DIVERSI DI EDILIZIA SOCIALE Durata anni:25 dal 2019 al 2043	Quote semestrali	2,979	4.465.015,55	3.975.913,24	286.975,20	117.187,29	169.787,91	3.806.125,33
767/14 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DIVERSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI Durata anni:25 dal 2019 al 2043	Quote semestrali	2,979	18.235.730,60	16.238.170,22	1.172.045,76	478.608,89	693.436,87	15.544.733,35
768/14 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DIVERSI DI MANUTENZIONE DI IMMOBILI Durata anni:25 dal 2019 al 2043	Quote semestrali	2,979	20.968.173,80	18.580.512,91	1.341.112,40	547.647,83	793.464,57	17.787.048,34
769/PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE DIVERSE DI VIABILITA' COMUNALE Durata anni:25 dal 2019 al 2043	Quote semestrali	2,979	20.550.000,00	18.298.932,23	1.320.788,36	539.348,45	781.439,91	17.517.492,32
770/PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL TRASFERIMENTO IN CONTO CAPITALE ALL'AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MILANO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA VASCA DI LAMINAZIONE SUL FIUME SEVESO IN COMUNE DI SENAGO. Durata anni:27 dal 2017 al 2043	Quote semestrali	2,934	20.000.000,00	16.830.022,12	1.210.215,02	488.537,90	721.677,12	16.108.345,00
772/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NEI CIMITERI CITTADINI Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	2.000.000,00	1.283.714,39	127.347,86	19.418,11	107.929,75	1.175.784,64
773/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE CUP B47H14000490004 LOTTO 2/E DI N. 4 LOTTI ZONE D. 6 - 7 - 8. Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	10.000.000,00	8.282.028,35	821.599,10	125.278,15	696.320,95	7.585.707,40
774/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE CUP B47H14000500004 LOTTO 3/E DI N. 4 LOTTI ZONE D. 2 - 3 - 9. Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	10.000.000,00	8.282.028,35	821.599,10	125.278,15	696.320,95	7.585.707,40
775/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI MIRATI AL RECUPERO DELLA FUNZIONALITA' STATICA ED IDRAULICA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA AMMALORATI - 1° FASE CUP B47C14000030004 Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	5.000.000,00	4.141.014,18	410.799,54	62.639,06	348.160,48	3.792.853,70

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
776/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI LINEE METROPOLITANE VARIE. Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	9.112.795,15	7.547.242,79	748.706,42	114.163,40	634.543,02	6.912.699,77
777/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE LOTTI 1/E - 41E. Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	6.496.948,54	5.380.791,21	533.788,70	81.392,56	452.396,14	4.928.395,07
778/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - ASSISTENZIALI - LOTTI 1/A E 2/A DI 9 LOTTI A. Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	4.893.920,00	4.053.158,40	402.084,02	61.310,12	340.773,90	3.712.384,50
779/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - LOTTI 3/A, 4/A, 5/A E 6/A DI 9 LOTTI A. Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	9.787.840,00	8.106.316,85	804.168,06	122.620,25	681.547,81	7.424.769,04
780/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - LOTTI 7,4,8/A E 9/A DI 9 LOTTI A." Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	7.340.880,00	6.079.737,62	603.126,04	91.965,18	511.160,86	5.568.576,76
781/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI VARI Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	9.586.600,00	7.939.649,29	787.634,20	120.099,15	667.535,05	7.272.114,24
782/15 PRESTITO FLESSIBILE ASSUNTO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI VARI. Durata anni:17 dal 2020 al 2036	Quote semestrali	1,545	7.065.081,85	5.846.068,01	579.945,40	88.430,59	491.514,81	5.354.553,20
787/16 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI DIVERSI Durata anni:19 dal 2021 al 2039	Quote semestrali	4,442	8.220.331,86	7.142.105,37	690.580,56	313.106,51	377.474,05	6.764.631,32
788/16 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI CIMITERI CITTADINI - LOTTO B. Durata anni:16 dal 2020 al 2035	Quote semestrali	1,631	1.898.800,00	1.548.914,54	168.495,38	24.678,75	143.816,63	1.405.097,91
789/16 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI Durata anni:19 dal 2021 al 2039	Quote semestrali	4,442	8.355.550,25	7.259.587,72	701.940,10	318.256,88	383.683,22	6.875.904,50

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
791/17 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI Durata anni:17 dal 2022 al 2038	Quote semestrali	1,580	12.704.000,00	11.531.578,99	984.747,46	179.028,88	805.718,58	10.725.860,41
792/17 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI. Durata anni:17 dal 2022 al 2038	Quote semestrali	1,580	36.417.800,00	33.056.890,52	2.822.916,88	513.211,42	2.309.705,46	30.747.185,06
793/17 PRESTITO FLESSIBILE DESTINATO AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 1. Durata anni:17 dal 2022 al 2038	Quote semestrali	1,580	878.200,00	797.153,06	68.073,46	12.375,88	55.697,58	741.455,48
794/18 LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO. Durata anni:20 dal 2024 al 2043	Quote semestrali	4,720	147.219.896,40	136.502.287,90	12.059.235,14	6.376.547,14	5.682.688,00	130.819.599,90
797/19 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI. Durata anni:20 dal 2023 al 2042	Quote semestrali	4,295	30.321.694,34	28.884.144,03	2.411.576,44	1.228.000,35	1.183.576,09	27.700.567,94
798/19 RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA. Durata anni:20 dal 2023 al 2042	Quote semestrali	4,295	5.984.226,42	5.700.514,47	475.943,70	242.355,59	233.588,11	5.466.926,36
799/19 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE. Durata anni:20 dal 2025 al 2044	Quote semestrali	3,901	37.933.190,61	34.629.580,24	2.673.786,80	1.338.012,86	1.335.773,94	33.293.806,30
801/20 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, DI RISANAMENTO CONSERVATIVO, RESTAURO DELLE CASCINE COMUNALI Durata anni:20 dal 2025 al 2044	Quote semestrali	3,501	985.000,00	949.934,00	69.581,92	32.939,92	36.642,00	913.292,00
802/20 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE – 3 LOTTI - Durata anni:20 dal 2025 al 2044	Quote semestrali	3,501	26.071.550,06	25.143.402,88	1.841.734,76	871.873,10	969.861,66	24.173.541,22
803/20 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE TRASPORTI E VIABILITA' Durata anni:20 dal 2025 al 2044	Quote semestrali	3,501	22.943.449,94	22.126.663,12	1.620.760,92	767.264,58	853.496,34	21.273.166,78
806/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE OPERE STRADALI Durata anni:24 dal 2023 al 2046	Quote semestrali	3,821	15.706.741,88	15.088.089,51	1.051.370,46	571.979,85	479.390,61	14.608.698,90
808/21 VASCA DI LAMINAZIONE DI VIA NEGROTTO Durata anni:19 dal 2023 al 2041	Quote semestrali	3,849	1.493.617,83	1.415.670,14	119.325,44	53.865,26	65.460,18	1.350.209,96
809/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI TRASPORTI E VIABILITA' Durata anni:19 dal 2023 al 2041	Quote semestrali	3,849	6.434.847,56	6.099.031,01	514.081,28	232.063,85	282.017,43	5.817.013,58

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
810/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI CITTADINI Durata anni:19 dal 2023 al 2041	Quote semestrali	3,849	2.702.659,70	2.561.615,51	215.916,04	97.467,68	118.448,36	2.443.167,15
811/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDILIZIA SOCIALE Durata anni:27 dal 2023 al 2049	Quote semestrali	3,737	47.662.900,18	46.017.989,17	2.920.819,32	1.708.470,73	1.212.348,59	44.805.640,58
812/ FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE Durata anni:19 dal 2023 al 2041	Quote semestrali	3,849	1.970.850,25	1.867.997,12	157.451,62	71.075,97	86.375,65	1.781.621,47
813/21 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA DI IMMOBILI DIVERSI Durata anni:19 dal 2023 al 2041	Quote semestrali	3,849	38.318.333,98	36.318.608,21	3.061.259,48	1.381.897,59	1.679.361,89	34.639.246,32
814/21 FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI, ENERGETICI, TECNOLOGICI E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO Durata anni:27 dal 2023 al 2049	Quote semestrali	3,737	18.102.595,47	17.477.850,46	1.109.341,02	648.885,27	460.455,75	17.017.394,71
817/22 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE ENERGETICI, TECNOLOGICI E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO Durata anni:20 dal 2028 al 2047	Quote semestrali	3,600	33.475.572,02	33.475.572,02	614.192,76	614.192,76	0,00	33.475.572,02
818/22 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE ENERGETICI, TECNOLOGICI E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO Durata anni:20 dal 2028 al 2047	Quote semestrali	3,550	16.564.748,98	16.564.748,98	448.761,91	448.761,91	0,00	16.564.748,98
819/24 RIQUALIFICAZIONE DELLA TRANVIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 1 E LOTTO 2 - ANTICIPO QUOTE MINISTERO, AL FINE DI COMPENSARE IL DISALLINEAMENTO TRA ENTRATE E SPESE DELLA LINEA DI FINANZIAMENTO CONCESSA, ANNUALITÀ 2029-2030. Durata anni:21 dal 2032 al 2052	Quote semestrali	0,000	42.275.097,55	42.275.097,55	0,00	0,00	0,00	42.275.097,55
820/24 LAVORI DI PROLUNGAMENTO DELLA METROPOLITANA LINEA M1 QUARTIERE BAGGIO - OLM1 - VALSESIA - ANTICIPO QUOTE MINISTERO, AL FINE DI COMPENSARE IL DISALLINEAMENTO TRA ENTRATE E SPESE DELLA LINEA DI FINANZIAMENTO CONCESSA, ANNUALITÀ 2030. Durata anni:21 dal 2032 al 2052	Quote semestrali	0,000	40.225.989,41	40.225.989,41	0,00	0,00	0,00	40.225.989,41
821/25 PRESTITO FLESSIBILE DA ASSUMERE ENTRO IL 31/12/2025 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE	Quote semestrali	3,680	130.000.000,00	130.000.000,00	140.640,75	140.640,75	0,00	130.000.000,00

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
100636/ 6 100636- PRESTITO FLESSIBILE RELATIVO ALLA RINEGOZIAZIONE DEL MUTUO 636 (13 POSIZIONI) - PRIMA TRANCHE DI UN MUTUO DI CUI AL SECONDO FORMALE IMPEGNO DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA STRAORDINARIO DI OPERE ED INTERVENTI PER L'EMERGENZA DEL TRAFFICO NELLA CITTA' DI MILANO Durata anni:33 dal 2011 al 2043	Quote semestrali	2,603	30.140.799,12	1.405.356,57	110.609,06	56.204,59	54.404,47	1.350.952,10
500623/ 4 500623 - ASSUNZIONE DI UNA SESTA TRANCHE DI UN MUTUO DI CUI AL FORMALE IMPEGNO DI EURO 280.361.000,00 DESTINATO AL FINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA STRAORDINARIO DI OPERE ED INTERVENTI PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DEL TRAFFICO NELLA CITTA' DI MILANO Durata anni:39 dal 2005 al 2043	Quote semestrali	2,986	70.537.154,50	3.771.980,67	272.414,48	111.438,56	160.975,92	3.611.004,75
600623/ 6 RINEGOZIAZIONE CON CASSA DD.PP. DELLA POSIZIONE N.4457327/00 (M.500623) - TRAMITE TRASFORMAZIONE IN PRESTITO FLESSIBILE Durata anni:33 dal 2011 al 2043	Quote semestrali	4,038	56.276.606,05	40.277.802,15	3.170.077,72	1.610.834,40	1.559.243,32	38.718.558,83
TOT. ISTITUTO			2.950.265.634,86	2.041.442.508,11	139.222.460,02	54.562.047,74	84.660.412,28	1.956.782.095,83
REGIONE LOMBARDIA								
644/ 5 CONTRIBUTO FRISL PER LA RALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA VIA GALLARATE - LOTTO I - DALLA VIA RIZZO ALLA VIA CEFALU' Durata anni:20 dal 2008 al 2027	Quote semestrali	0,000	1.055.700,00	90.442,64	45.221,32	0,00	45.221,32	45.221,32
645/ 5 CONTRIBUTO FRISL PER LA RALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA VIA GALLARATE - LOTTO II - DALLA VIA CEFALU' ALLA VIA TORRAZZA Durata anni:20 dal 2008 al 2027	Quote semestrali	0,000	1.014.300,00	86.895,86	43.447,93	0,00	43.447,93	43.447,93
674/ 5 CONTRIBUTO FRISL PER LA RALIZZAZIONE DEI LAVORI DI LAVORI DI PROTEZIONE DELLA CORSIA RISERVATA DI V.LE MONTECENERI. Durata anni:20 dal 2008 al 2027	Quote semestrali	0,000	1.260.000,00	79.075,60	39.537,78	0,00	39.537,78	39.537,82
695/ 6 CONTRIBUTO FRISL PER LA RISTRUTTURAZIONE DELL'ANSALDO: LA CITTÀ DELLA CULTURA - LOTTO "A" Durata anni:20 dal 2008 al 2027	Quote semestrali	0,000	884.441,88	176.888,44	44.222,09	0,00	44.222,09	132.666,35
783/15 CONTRIBUTO DELLA REGIONE LOMBARDIA CON RIMBORSO A TASSO 0 PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E PARZIALE RECUPER FUNZIONALE PADIGLIONE EX CONVITTO PRESSO LO STABILE DI VIA PADOVA, 69 - PARCO TROTTER Durata anni:18 dal 2018 al 2035	Quote semestrali	0,000	558.751,06	307.579,36	30.757,94	0,00	30.757,94	276.821,42
TOT. ISTITUTO			4.773.192,94	740.881,90	203.187,06	0,00	203.187,06	537.694,84

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI								
771/5 000771 - FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA - TRATTA LORENTEGGIO – LINATE Durata anni:20 dal 2015 al 2034	Quote semestrali	1,020	10.000.000,00	5.261.447,29	613.337,56	52.239,60	561.097,96	4.700.349,33
800/20 CLIMATE CITY MILANO COVID 19 FL TRANCHE A - LINEA DI CREDITO DI 100 MILIONI DI EURO CONCESSA DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:20 dal 2024 al 2047	Quote semestrali	3,827	80.000.000,00	80.000.000,00	3.061.600,00	3.061.600,00	0,00	80.000.000,00
805/21 CLIMATE CITY MILANO COVID 19 FL TRANCHE B - LINEA DI CREDITO CONCESSA DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:15 dal 2029 al 2044	Quote semestrali	3,560	50.000.000,00	50.000.000,00	1.780.000,00	1.780.000,00	0,00	50.000.000,00
816/22 CLIMATE CITY MILANO COVID 19 FL TRANCHE C - LINEA DI CREDITO CONCESSA DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:20 dal 2029 al 2049	Quote semestrali	3,845	31.000.000,00	31.000.000,00	1.104.530,00	1.104.530,00	0,00	31.000.000,00
100771/16 FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE - ERAOGAZIONE DEL 06/10/2016 Durata anni:20 dal 2016 al 2036	Quote semestrali	0,726	25.000.000,00	15.533.790,92	1.471.861,08	110.308,58	1.361.552,50	14.172.238,42
100800/20 - PRIMA RICHIESTA DI EROGAZIONE DI 20 MILIONI PER IL FINANZIMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE DELLA LINEA DI CREDITO CONCESSA DALLA BEI DI 100 MILIONI NEL 2020 Durata anni:15 dal 2028 al 2042	Quote semestrali	3,503	20.000.000,00	20.000.000,00	700.600,00	700.600,00	0,00	20.000.000,00
100805/22 CLIMATE CITY MILANO COVID 19 FL TRANCHE B - LINEA DI CREDITO CONCESSA DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:15 dal 2029 al 2044	Quote semestrali	3,560	20.000.000,00	20.000.000,00	712.000,00	712.000,00	0,00	20.000.000,00
200771/17 FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE Durata anni:20 dal 2017 al 2037	Quote semestrali	1,312	36.134.400,00	24.706.531,93	2.231.935,48	317.892,16	1.914.043,32	22.792.488,61
300771/17 FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE Durata anni:20 dal 2019 al 2038	Quote semestrali	1,499	33.253.600,00	24.467.756,25	2.078.495,58	360.356,97	1.718.138,61	22.749.617,64
400771/17 FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE Durata anni:20 dal 2019 al 2038	Quote semestrali	1,628	30.812.000,00	22.744.485,67	1.948.326,34	363.857,57	1.584.468,77	21.160.016,90
900771/5 900771 -FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE Durata anni:21 dal 2020 al 2040	Quote semestrali	0,739	10.000.000,00	7.832.959,05	552.637,84	56.971,51	495.666,33	7.337.292,72

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
999771/5 999771 - FINANZIAMENTO DELLA COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA TRATTA LORENTEGGIO LINATE - RESIDUO LINEA DI CREDITO BEI DA UTILIZZARE Durata anni:24 dal 2020 al 2045	Quote semestrali	0,843	54.800.000,00	46.220.430,74	2.575.413,41	385.031,69	2.190.381,72	44.030.049,02
TOT. ISTITUTO			401.000.000,00	347.767.401,85	18.830.737,29	9.005.388,08	9.825.349,21	337.942.052,64
INTESA SANPAOLO S.P.A.								
740/11 000740 - FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EFFETTUATI DA A.T.M. S.P.A. IN ANNI DIVERSI Durata anni:21 dal 2011 al 2032	Quote semestrali	4,041	55.778.400,00	23.657.679,30	4.004.434,77	938.284,45	3.066.150,32	20.591.528,98
TOT. ISTITUTO			55.778.400,00	23.657.679,30	4.004.434,77	938.284,45	3.066.150,32	20.591.528,98
DEXIA CREDIT LOCAL S.A.								
200574/ 1 200574 - RINEGOZIAZIONE MUTUI N.205 - 218 - 220 - 222 - 224 - 574 FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE DIVERSE Durata anni:27 dal 2001 al 2027	Quote semestrali	1,730	14.995.110,60	2.048.138,94	1.032.984,93	31.653,80	1.001.331,13	1.046.807,81
TOT. ISTITUTO			14.995.110,60	2.048.138,94	1.032.984,93	31.653,80	1.001.331,13	1.046.807,81
Totale "Mutui passivi"			3.426.812.338,40	2.415.656.610,10	163.293.804,07	64.537.374,07	98.756.430,00	2.316.900.180,10

PRESTITI OBBLIGAZIONARI

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
DELEGAZIONI DI CUI ALL' ART. 3 C.1-5 LEGGE 843/78								
DEUTSCHE BANK SPA								
300641/ 5 EMISSIONE DI UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER LA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO DEL COMUNE DI MILANO (ACCANTONAMENTO DELLA QUOTA CAPITALE) Durata anni: 30 dal 2006 al 2035	Quote semestrali	4,019	421.336.750,00	197.898.594,40	16.468.715,88	0,00	16.468.715,88	181.429.878,52
TOT. ISTITUTO			421.336.750,00	197.898.594,40	16.468.715,88	0,00	16.468.715,88	181.429.878,52
THE BANK OF NEW YORK J.P. Morgan Chase Bank N.A								

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
• 641/ 5 EMISSIONE DI UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER LA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO DEL COMUNE DI MILANO Durata anni: 30 dal 2006 al 2035 TOT. ISTITUTO	Quote mensili	4,019	421.336.750,00	197.732.474,00	84.880.740,05	67.734.095,93	17.146.644,12	180.585.829,88
			421.336.750,00	197.732.474,00	84.880.740,05	67.734.095,93	17.146.644,12	180.585.829,88
UBS INVESTMENT BANK								
• 200641/ 5 EMISSIONE DI UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER LA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO DEL COMUNE DI MILANO (ACCANTONAMENTO DELLA QUOTA CAPITALE) Durata anni: 30 dal 2006 al 2035 TOT. ISTITUTO	Quote semestrali	4,019	421.336.750,00	197.898.594,30	16.468.715,88	0,00	16.468.715,88	181.429.878,42
			421.336.750,00	197.898.594,30	16.468.715,88	0,00	16.468.715,88	181.429.878,42
FMS-WERTMANAGEMENT								
• 100641/ 5 EMISSIONE DI UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER LA RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO DEL COMUNE DI MILANO (ACCANTONAMENTO DELLA QUOTA CAPITALE) Durata anni: 30 dal 2006 al 2035 TOT. ISTITUTO	Quote mensili	4,019	421.336.750,00	197.732.474,00	17.146.644,12	0,00	17.146.644,12	180.585.829,88
			421.336.750,00	197.732.474,00	17.146.644,12	0,00	17.146.644,12	180.585.829,88
Totale “Prestiti Obbligazionari”			1.685.347.000,00	791.262.136,70	134.964.815,93	67.734.095,93	67.230.720,00	724.031.416,70
MUTUI PASSIVI			3.426.812.338,40	2.415.656.610,10	163.293.804,07	64.537.374,07	98.756.430,00	2.316.900.180,10
PRESTITI OBBLIGAZIONARI			1.685.347.000,00	791.262.136,70	134.964.815,93	67.734.095,93	67.230.720,00	724.031.416,70
TOTALE			5.112.159.338,40	3.206.918.746,80	298.258.620,00	132.271.470,00	165.987.150,00	3.040.931.596,80

PRESTITI E MUTUI DI TERZI GARANTITI DAL COMUNE

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
MUTUI E PRESTITI ASSISTITI DA FIDEIUSSIONI SEMPLICI								
BANCA POPOLARE DI MILANO S.C.A R.L.								
760/14 PICCOLA SCUOLA DI CIRCO ASD - PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 140.000,00= CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO Durata anni: 13 dal 2014 al 2026	Quote mensili	3,600	140.000,00	2.770,05	2.795,58	25,53	2.770,05	0,00
764/14 SSD MILANO SPORT TENNISTAVOLO / FITET - FIDEIUSSIONE ART. 207 DLGS 267/00 DI EURO 1.800.000 PER FINANZIAMENTO RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO VIA MECENATE 74 Durata anni: 15 dal 2015 al 2029	Quote mensili	3,849	1.800.000,00	288.550,36	89.368,84	12.561,60	76.807,24	211.743,12
TOT. ISTITUTO			1.940.000,00	291.320,41	92.164,42	12.587,13	79.577,29	211.743,12
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO								
709/ 8 CANOTTIERI MILANO- PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €. 1.000.000,00, CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO Durata anni: 21 dal 2009 al 2029	Quote semestrali	5,658	1.000.000,00	312.891,90	106.620,86	23.367,04	83.253,82	229.638,08
713/ 9 A.S. JUNIOR TENNIS D.M. GENTILI - Prestazione di fideiussione a garanzia del mutuo I.C.S. concesso per il finanziamento delle spese riqualificazione dell'impianto sportivo di proprietà comunale sito in via Cavriana n. 45. Durata anni: 18 dal 2010 al 2027	Quote semestrali	5,441	525.600,00	69.485,89	50.909,52	5.097,10	45.812,42	23.673,47
720/10 F.I.P.A.V. - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 6.660.950,00=, concesso dal Credito Sportivo Durata anni: 19 dal 2010 al 2029	Quote semestrali	3,603	6.660.950,00	1.572.560,89	593.666,58	69.905,22	523.761,36	1.048.799,53
741/12 CANOTTIERI MILANO - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 344.348,00=, concesso dal Credito Sportivo Durata anni: 17 dal 2012 al 2029	Quote semestrali	3,987	344.348,00	99.443,45	32.297,44	5.272,79	27.024,65	72.418,80
744/12 IRIS 1914 - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 530.155,00=, concesso dal Credito Sportivo alla Società Sportiva IRIS 1914 - Durata anni: 17 dal 2013 al 2029	Quote semestrali	3,993	530.155,00	176.428,39	51.037,98	9.747,80	41.290,18	135.138,21

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
756/11 F.C. ENOTRIA 1908 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 280.620,00.=, concesso da ICS per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto via Cazzaniga 26 Durata anni: 16 dal 2011 al 2027	Quote semestrali	5,687	280.620,00	48.478,11	25.231,72	1.383,32	23.848,40	24.629,71
757/11 U.S. VISCONTINI - fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 470.000,00. =, concesso da I.C.S per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto in Via Giorgi 10. Durata anni: 16 dal 2011 al 2027	Quote semestrali	5,568	455.312,00	81.340,10	45.269,96	5.464,90	39.805,06	41.535,04
759/11 S.D. GRUPPO SPORTIVO VILLA - fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 537.577,00.=, concesso da I.C.S. per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione Via Ussi n. 18. Durata anni: 17 dal 2012 al 2028	Quote semestrali	4,469	537.577,00	137.731,61	51.963,72	8.066,72	43.897,00	93.834,61
761/13 SCARIONI 1925 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del D.LGS 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 3.145.576,24.=, concesso dal ICS per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto sito in Via Tucidide n. 10. Durata anni: 19 dal 2013 al 2037	Quote semestrali	3,100	3.145.576,00	2.365.841,53	327.208,82	152.840,14	174.368,68	2.191.472,85
785/15 FIDEIUSSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ SPORT PROMOTION PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA SALEMI N.19 Durata anni: 15 dal 2018 al 2033	Quote semestrali	4,955	1.518.000,00	1.041.557,30	161.848,22	60.581,65	101.266,57	940.290,73
786/15 FIDEIUSSIONE RILASCATO ALLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA APRILE 81 PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO DI VIALE FAENZA N.7 Durata anni: 13 dal 2018 al 2030	Quote semestrali	4,790	710.719,00	382.440,51	91.736,02	22.312,55	69.423,47	313.017,04
790/16 FIDEIUSSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ NUOVA CANOTTIERI OLONA PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPANTO SPORTIVO DI ALZAIA NAVIGLIO GRANDE N.146 Durata anni: 16 dal 2018 al 2033	Quote semestrali	3,100	4.100.000,00	2.712.123,41	469.051,12	165.136,11	303.915,01	2.408.208,40
795/13 AUSONIA 1931 - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N. 267/00 A GARANZIA DEL MUTUO N. 2790900 CONCESSO DALL'ICS PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SPORTIVO IN V. VARSAVIA - PARCO ALESSANDRINI Durata anni: 16 dal 2017 al 2032	Quote semestrali	2,279	195.711,39	108.883,76	20.396,41	5.873,13	14.523,28	94.360,48
796/13 AUSONIA 1931 - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N. 267/00 A GARANZIA DEL MUTUO N. 2895900 CONCESSO DALL'ICS PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SPORTIVO IN V. VARSAVIA - PARCO ALESSANDRINI Durata anni: 16 dal 2017 al 2032	Quote semestrali	2,279	209.955,28	114.722,64	21.502,32	6.169,67	15.332,65	99.389,99

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
1000/19 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €. 692.244,00 CHE L'ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO CONCEDERÀ ALL'A.S. D FATIMA, PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE PER GLI INTERVENTI DA REALIZZARE NELL'IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA CHOPIN, 81. Durata anni: 18 dal 2019 al 2036	Quote semestrali	2,954	692.244,00	526.120,08	58.946,04	16.736,63	42.209,41	483.910,67
TOT. ISTITUTO			20.906.767,67	9.750.049,57	2.107.686,73	557.954,77	1.549.731,96	8.200.317,61
BANCA EUROPEA DEGLI INVESTIMENTI								
742/12 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI € 253.000.000,00 A GARANZIA DEL CONTRATO DIPRESTITO CONCESSO DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI ALL'AZIENDA TRASPORTI MILANESI S.P.A. PER L'ACQUISTO DI MATERIALE ROTABILE. Durata anni: 21 dal 2017 al 2037	Quote semestrali	1,269	253.000.000,00	138.200.054,30	12.085.161,38	1.846.918,37	10.238.243,01	127.961.811,29
784/15 FIDEIUSSIONE RILASCIATA A FAVORE DELLA SOCIETÀ ATM SPA DI €.34.500.000,00 PER L'AQUISTO DI NUOVI TRENI DELLA METROPOLITANA MILANESE Durata anni: 21 dal 2018 al 2038	Quote semestrali	1,372	34.500.000,00	19.281.365,22	1.683.830,14	259.672,17	1.424.157,97	17.857.207,25
TOT. ISTITUTO			287.500.000,00	157.481.419,52	13.768.991,52	2.106.590,54	11.662.400,98	145.819.018,54
INTESA SANPAOLO S.P.A.								
743/12 Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 2.000.000,00=, concesso da Banca Prossima S.p.A. alla Società Sportiva "Tennis Club Ambrosiano" Durata anni: 18 dal 2013 al 2030	Quote semestrali	2,750	2.000.000,00	1.237.000,16	288.964,09	69.464,21	219.499,88	1.017.500,28
TOT. ISTITUTO			2.000.000,00	1.237.000,16	288.964,09	69.464,21	219.499,88	1.017.500,28
CREDITO VALTELLINESE SOCIETÀ' COOPERATIVA								
762/14 AUSONIA 1931 S.S.D.- PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 560.000,00= PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN VIA BONFADINI N 18 A MILANO Durata anni: 17 dal 2014 al 2030	Quote mensili	4,938	560.000,00	219.642,65	55.761,38	12.232,99	43.528,39	176.114,26
TOT. ISTITUTO			560.000,00	219.642,65	55.761,38	12.232,99	43.528,39	176.114,26

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2025	Rata	Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2026
"BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CARUGATE S.C."								
815/22 FONDAZIONE COLLEGIO DELLE UNIVERSITA_̀ MILANESI - FIDEJUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N.267/00 A GARANZIA DEL MUTUO CONCESSO DA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI MILANO S.C. PER IL FINANZIAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD ALLOGGIO E SERVIZI CULTURALI E FORMATIVI E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO "ZANUSO" Durata anni: 18 dal 2027 al 2044	Quote mensili	3,999	3.091.591,00	3.091.591,00	216.441,37	216.441,37	0,00	3.091.591,00
TOT. ISTITUTO			3.091.591,00	3.091.591,00	216.441,37	216.441,37	0,00	3.091.591,00
TOTALE MUTUI DI TERZI GARANTITI DAL COMUNE			315.998.358,67	172.071.023,31	16.530.009,51	2.975.271,01	13.554.738,50	158.516.284,81

La dimostrazione della capacità di indebitamento nel triennio 2026 – 2027 - 2028

I programmi di investimento sono valutati in chiave complessiva, in relazione alla loro compatibilità con le previsioni di entrata del Bilancio Triennale. In altre parole, essi sono definiti anche in funzione della capacità che il Comune ha di assicurare con i mezzi correnti di bilancio la copertura degli oneri finanziari derivanti dalla stipula di mutui e prestiti per il finanziamento degli investimenti stessi.

I programmi di investimento nel triennio devono essere sottoposti a un'ulteriore verifica circa il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 204, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e sue modifiche e integrazioni.

Con la legge di stabilità 2015 (Legge 190 del 23 dicembre 2014 art. 1 comma 539) venivano fissati dei nuovi limiti di indebitamento per gli anni 2015 e seguenti. Tale norma prevedeva infatti che l'ente non potesse deliberare l'assunzione di prestiti qualora l'importo degli interessi di ciascuna rata, sommato a quello derivante dai mutui precedentemente contratti, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, superasse il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene deliberata l'assunzione del mutuo.

Compatibilmente con i suddetti limiti di indebitamento si prevedono accensioni di nuovo debito per 100 milioni nel 2026, 100 milioni nel 2027 e 100 milioni nel 2028.

Pertanto, si evidenzia la progressiva riduzione dello stock del debito pari alla differenza tra il nuovo debito da assumere e le quote di rimborso di debito pregresso in ammortamento; in particolare si prevede una riduzione dello stock di debito pari a 65,99 milioni a fine 2026, di ulteriori 71,54 a fine 2027 e di ulteriori 82,92 milioni a fine 2028. Queste riduzioni si aggiungono alla compressione del debito già registrata negli ultimi 10 anni pari a circa 871,02 milioni di euro.

Per completezza di informazione, occorre anche riferire in merito alle fidejussioni bancarie contratte dal Comune a favore di Enti, Associazioni e Società che realizzano investimenti che, al termine delle convenzioni che regolano i rapporti con essi, diventeranno di proprietà del Comune. La materia è regolata dall'art. 207 del TUEL. In particolare, viene stabilito che il rilascio di fidejussioni comporta la riduzione della capacità di indebitamento del Comune.

Le garanzie su debito di terzi prestate dall'Ente presentano al 1 gennaio 2026 un valore residuo di 172,07 milioni di euro.

Queste garanzie, che coprono investimenti per complessivi 316,00 milioni di euro, includono in particolare i due contratti di garanzia di complessivi 287,5 milioni di euro stipulati tra il Comune di Milano e la Banca Europea per gli Investimenti per il prestito concesso dalla stessa B.E.I. alla società partecipata A.T.M. S.p.a., destinato al rinnovo del materiale rotabile della Metropolitana.

Nell'ambito dell'operazione di project financing relativa alla costruzione e gestione della Linea Metropolitana 4, in attuazione del provvedimento COSDE n. 2 del 12/12/2014, è stato sottoscritto in data 24 (I parte) e 28 (II parte) luglio 2015 il contratto di costituzione del pegno sulle azioni del Comune di Milano della società SPV Linea M4 S.p.A., a garanzia dell'importo erogato dagli istituti finanziari.

A partire dal 2015 tale garanzia è stata estesa per il valore della quota di capitale sociale versato dal Comune nello stesso anno, mentre l'ultimo versamento di capitale sociale risale a gennaio 2025.

DESCRIZIONE				Cod.	2026		2027		2028	
					Importo delle potenzialità di investimento (consuntivo 2024)	Capacità impegno per interessi	Importo delle potenzialità di investimento (asestato 2025)	Capacità impegno per interessi	Importo delle potenzialità di investimento (preventivo 2026)	Capacità impegno per interessi
Entrate relative ai primi tre titoli delle entrate	Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa			1	1.535.365.730,85		1.537.941.750,00		1.603.843.000,00	
	Trasferimenti correnti			2	619.634.434,54		762.098.030,00		778.896.100,00	
	Extratributarie			3	1.685.805.666,24		1.633.216.810,00		1.637.591.940,00	
TOTALE				4	3.840.805.831,63		3.933.256.590,00		4.020.331.040,00	
Interessi dei Mutui in ammortamento dal 1° gennaio di ciascun anno	Al netto degli oneri di preamm.to e dei contr. in conto interessi			5		130.270.075,24		128.025.854,35		126.069.900,07
Ricorso annuale al credito per investimenti e altre spese	Istituto Cassa DD.PP.	Tasso	Spread	Anni	4.597.370,45		9.215.192,57		13.775.200,46	
		2,875	1,700	20+5						
	Totale			6	4.597.370,45		9.215.192,57		13.775.200,46	
Interessi da Ricorso annuale al credito				7		4.597.370,45		9.215.192,57		13.775.200,46
Totale Interessi da confrontare				(8=5+7)		134.867.445,69		137.241.046,92		139.845.100,53
Percentuale d'incidenza				9		3,511		3,489		3,478
Nuovi Limiti Indebitamento (*)				10		10,000		10,000		10,000

(*) art. 1, comma 539, L. 23 dicembre 2014, n. 190, a decorrere dal 1° gennaio 2015.

B.2 – Sezione operativa

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, programmazione, gestione delle risorse economico-finanziarie e controlli

DIREZIONI

Bilancio e Partecipate

Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

Specialistica Legalità e Controlli

Organizzazione e Risorse Umane

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Nel contesto dei vincoli derivanti dagli obblighi di finanza pubblica, la pianificazione e il controllo delle risorse economiche finanziarie orientano l'azione amministrativa finalizzata a:

- fornire supporto economico finanziario nei processi di allocazione delle risorse.
- Rafforzare il ruolo dell'Ente nell'ambito delle società partecipate in particolare facenti parte dell'area di consolidamento, anche ai fini delle riconciliazioni finanziarie dei debiti e crediti afferenti alla contabilità economico-patrimoniale.
- Efficientare e migliorare i processi legati all'imposizione fiscale e alla riscossione delle entrate.
- Supportare le azioni di controllo strategico (art. 8 e 9 del Regolamento sui Controlli), con la predisposizione degli Stati di Attuazione dei Programmi nei periodi prestabiliti.
- Predisporre pareri sulla congruità economica delle offerte e dei piani annuali per affidamenti alle società in house ai sensi dell'art. 7 c. 2 del D.Lgs. 36/2023.
- Supportare le diverse Direzioni dell'Ente tramite: analisi economico finanziarie, valutazioni di convenienza economica per le decisioni di "make or buy", valutazioni di esternalizzazioni e di iniziative di partenariato pubblico privato, ricostruzione di conti economico-finanziari patrimoniali ed elaborazione di business plan; controllo di gestione e analisi dei costi on demand, ovvero elaborazione di rendiconti gestionali di periodo su particolari progetti.
- Migliorare il processo di integrazione dei valori economico patrimoniali che definiscono il bilancio consolidato, anche attraverso l'uso di sistemi informatici atti a responsabilizzare le società partecipate.
- Monitorare gli andamenti economico-finanziari delle società partecipate dal Comune di Milano, con particolare riguardo alle società in house e interamente possedute dall'Ente.

- Rafforzare le attività e le azioni tese al miglioramento continuo della programmazione finanziaria anche alla luce del rispetto della normativa vigente (da ultimo D.M. 25/07/2023) che prevede una tempistica definita nell'approvazione dei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA FINANZIAMENTI UE (FONDI STRUTTURALI E FONDI DIRETTI) E NAZIONALI

Le finalità dell'Amministrazione riguardano il rafforzamento dell'utilizzo di finanziamenti europei e nazionali per rispondere alle necessità e ai bisogni della Città di Milano.

Tali finalità potranno essere realizzate attraverso:

- l'analisi delle opportunità di finanziamento e individuazione di progetti e programmi di interesse per l'Amministrazione, nell'ambito di Programmi Nazionali associati a finanziamenti europei, nell'ambito di finanziamenti europei diretti e nell'ambito della Politica di Coesione 2021/2027;
- il matching tra esigenze dell'Ente e opportunità offerte dai Programmi di finanziamento, anche in raccordo con le Direzioni competenti per materia;
- il rafforzamento delle relazioni con gli organismi nazionali e comunitari e delle relazioni interne per meglio definire il bisogno emergente;
- il rafforzamento della capacità di governo e di gestione amministrativa dei progetti e delle iniziative che potranno beneficiare di eventuali finanziamenti.

PROGRAMMAZIONE 2021/2027 (PN METRO PLUS E PR LOMBARDIA) E 2014/2020 (PON METRO, POC METRO, POR E PIANO SVILUPPO COESIONE)

Con riferimento ai potenziali finanziamenti europei e nazionali, la strategia dell'Amministrazione è in generale quella di rafforzare la capacità di accedere a opportunità di finanziamento.

Per quanto riguarda la Programmazione europea 2021/2027, a seguito dell'individuazione dei bisogni connessi allo sviluppo di progettualità per la città, l'Amministrazione intende attuare le nuove progettualità finanziate con le risorse messe a disposizione attraverso:

- la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei Fondi PN Metro Plus;
- il coordinamento, la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi finanziati nell'ambito della Strategia Urbana Sostenibile MI@OVER-NET a valere sulle risorse del Programma Regionale – Lombardia FSE e FESR;
- il rafforzamento della capacità di governo e amministrativa dei progetti e delle iniziative che potranno beneficiare di eventuali finanziamenti;
- l'individuazione dei progetti di interesse e l'allocatione delle risorse disponibili.

Nel corso dell'anno verranno altresì valutati eventuali percorsi di riprogrammazione nell'ambito della Mid Term Review della Commissione Europea.

Con riferimento alla Programmazione 2014/2020, la finalità dell'Amministrazione è quella di garantire la chiusura dei Programmi finanziati nel settennato 2014/2020.

Tali finalità possono essere conseguite attraverso:

- un costante monitoraggio delle attività di chiusura degli interventi finanziati;
- il completamento delle operazioni di introito delle somme rendicontate a valere sui fondi del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014/2020 (PON Metro) comprese le risorse aggiuntive REACT EU nonché delle risorse rientranti nell'Accordo di Programma Lorenteggio, nello specifico le due azioni finanziate dal FSE 2014/2020 (Fondo Sociale Europeo) e le azioni ora garantite a valere sull'Accordo Ministro per il Sud e la Coesione Territoriale – Regione Lombardia di cui alla Delibera CIPE 42/2020 (ex FESR -Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale);
- il puntuale follow up alle operazioni di Audit poste in essere dagli organi competenti (es. Commissione Europea, MEF, Corte dei Conti Europea);
- la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi derivanti dal Programma Operativo Complementare (POC Metro);

- la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi allocati nel Piano Sviluppo e Coesione (FSC 2014/2020) che finanziano i progetti inseriti nel Patto Milano, sottoscritto dal Sindaco e dal Presidente del Consiglio dei Ministri il 13/09/2016.

PROGRAMMAZIONE FONDI UE DIRETTI

Le finalità dell'Amministrazione riguardano l'individuazione del bisogno, degli obiettivi e delle linee di intervento delle diverse Direzioni, il presidio e lo sviluppo delle opportunità di finanziamento attraverso fondi Unione Europea (UE) diretti, la costituzione di partenariati complessi e la presentazione delle proposte progettuali (sia in qualità di capofila che di partner), nonché le successive attività gestionali e rendicontative delle progettualità approvate.

Tali finalità potranno essere conseguite attraverso:

- il potenziamento della capacità di integrazione tra gli interventi sostenuti con fondi europei a gestione diretta e quelli a gestione indiretta;
- il rafforzamento della capacità di individuare gli effettivi bisogni e obiettivi da conseguire anche attraverso opportunità di finanziamento con risorse esterne;
- il potenziamento del partenariato pubblico-privato locale al fine di integrare le risorse e individuare nuovi strumenti per realizzare le attività progettuali;
- la capacità di individuare in anticipo eventuali opportunità di finanziamento messe a disposizione dalla Commissione Europea;
- il coordinamento, la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti derivanti da finanziamenti comunitari;
- la partecipazione ad attività di networking e a infoday nazionali/europei, organizzati dalle istituzioni europee o nazionali al fine di creare nuovi partenariati e intercettare nuovi bandi e opportunità di finanziamento.

PROGRAMMAZIONE PNRR – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

La finalità dell'Amministrazione è rappresentata dall'accrescimento del benessere sociale con la realizzazione di nuove opere e di nuovi servizi che contribuiscano, da un lato, in senso generale al rilancio economico del territorio e, dall'altro, alla riqualificazione della città.

I finanziamenti ottenuti consentiranno di supportare il rilancio della Città, contribuendo attraverso queste azioni alla realizzazione di significative iniziative sul territorio milanese.

In tal senso è obiettivo dell'Amministrazione gestire in maniera efficace ed efficiente la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR e del PNC, allo scopo di assicurare il raggiungimento dei target e delle milestone per ogni intervento finanziato.

L'Amministrazione, nel ruolo di Soggetto attuatore/Beneficiario, assume la responsabilità della gestione dei singoli Progetti, sulla base di specifici criteri e modalità stabiliti nei provvedimenti di assegnazione delle risorse.

La finalità potrà essere conseguita attraverso:

- il costante presidio e aggiornamento dei progetti di interesse strategico per l'Amministrazione;
- il rafforzamento della capacità amministrativa per rispettare gli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo e concorrere al conseguimento di traguardi e obiettivi associati al progetto finanziato;
- il costante monitoraggio degli interventi per assicurare il rispetto delle norme vigenti e delle regole specifiche stabilite per il PNRR, con particolare riferimento alle tempistiche di realizzazione, oltre che agire per prevenire e correggere eventuali situazioni critiche;
- la corretta rendicontazione delle spese sostenute e il successivo recupero delle somme ristorate;
- una puntuale comunicazione delle opere e dei servizi realizzati;
- la realizzazione di valutazioni di impatto socio/economiche allo scopo di analizzare gli effetti generati dagli investimenti realizzati attraverso il PNRR e il PNC.



17.16

INTERNAL AUDITING

La funzione Internal Auditing è un'attività indipendente e obiettiva di assurance e advisory, che assiste l'organizzazione nel migliorare la propria capacità di servire il pubblico interesse raggiungendo i propri obiettivi.

L'attività viene svolta in coerenza con gli standard definiti dall'IPPF (International Professional Practices Framework) e dai GIAS (Global International Audit Standard) tramite un approccio che genera valore aggiunto, in quanto finalizzato a valutare e migliorare i processi di governance, di risk management e di controllo. La strategia adottata intende promuovere una copertura sistematica e progressiva dei processi attuati nell'ambito dell'organizzazione, verificando in particolare il disegno e l'adeguatezza dei sistemi di gestione e controllo tenendo conto delle fonti di rischio e dei relativi fattori abilitanti, analizzati da diversi punti di vista.

La pratica dell'attività di internal auditing prevede un'innovazione continua e un progressivo miglioramento degli strumenti e le tecniche di controllo, anche attraverso il potenziamento dei sistemi informativi per le attività di analisi e reportistica.

COLLABORAZIONE CON AGENZIA DELLE ENTRATE

In tema di compartecipazione del Comune al contrasto dell'evasione fiscale prevista dalla normativa vigente, si proseguirà con l'attività di invio ad Agenzia delle Entrate e/o Guardia di Finanza, mediante l'apposita piattaforma Siatel V2- Punto Fisco, previa relativa e approfondita istruttoria, delle cosiddette "segnalazioni qualificate". A seguito di tali segnalazioni, il Ministero dell'Economia e delle Finanze attribuisce ed eroga all'Amministrazione Comunale una quota percentuale del maggior gettito correlato ai tributi statali riscosso a titolo definitivo.

CREAZIONE DI VALORE PER LA CITTÀ NEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

L'Amministrazione proseguirà nell'avviata sperimentazione delle nuove modalità di co-progettazione della composizione del PDO (Piano degli Obiettivi) che, attraverso un confronto anche laboratoriale con Direzione Generale e i Direttori apicali, condurrà alla definizione di un quadro della programmazione focalizzato principalmente sui risultati finali di impatto verso i cittadini.

Lo scopo è quello di dare maggiore evidenza al valore pubblico generato per la città, valorizzando indicatori di impatto all'interno dei principali strumenti di pianificazione e di programmazione, in coerenza con il SMVP (Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance), il cui aggiornamento è stato approvato dalla Giunta Comunale con propria Deliberazione 110 del 30/01/2025.

Il SMVP aggiornato ha previsto una totale revisione del Dizionario delle Competenze per la valutazione delle competenze e dei comportamenti professionali e organizzativi individuali nonché l'introduzione di una nuova metodologia per la valutazione, maggiormente coerente con i piani di valorizzazione e crescita professionale del personale dipendente dell'Ente.

L'obiettivo prefissato è quello di rafforzare il legame tra il perseguimento degli obiettivi dell'Ente e la crescita e lo sviluppo professionale del personale dipendente: in tal senso, al fine di consolidare il processo di aggiornamento degli strumenti di gestione e sviluppo del personale e per garantirne un'applicazione coerente ed efficace, saranno realizzate azioni dedicate ad accompagnare dirigenti, elevate qualificazioni e tutto il personale coinvolto nella comprensione e applicazione della nuova metodologia, con focus sia sugli aspetti tecnici sia su quelli relazionali e gestionali, motivazionali e di ingaggio, del processo valutativo.

EVOLUZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE PER LA DIGITALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI

L'implementazione e l'evoluzione di sistemi informativi a supporto della digitalizzazione e automatizzazione dei processi costituisce una determinante strategica del più ampio progetto di sviluppo degli assetti organizzativi del Comune di Milano, al fine di:

- traguardare livelli crescenti di digitalizzazione, semplificazione e integrazione dei processi e delle procedure di gestione del personale;
- adottare sistemi di monitoraggio in grado di fornire informazioni tempestive e accurate a supporto delle scelte dell'Amministrazione;

- integrare ed efficientare il set di servizi on line a disposizione sia dei dipendenti del Comune di Milano, sia dei soggetti esterni all'Amministrazione che entrano in contatto con la Direzione.

In stretta collaborazione con la Direzione ITED (Innovazione Tecnologica e Digitale), si è proceduto all'affidamento in house a CSI Piemonte (Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte) per l'acquisizione di una soluzione ICT (Information and Communication Technologies) di servizi al personale interno per il Comune di Milano, atta a soddisfare i bisogni di digitalizzazione dei processi di gestione giuridica-economica e organizzativa del personale. Obiettivo dell'Amministrazione è quello di implementare il sistema e tragarne la messa in esercizio, al fine di supportare le decisioni e l'operatività in materia di gestione del personale, con particolare riguardo alla componente di gestione del payroll e della previdenza. Contestualmente, saranno gestite tutte le attività necessarie alla dismissione degli applicativi ancora in uso.

Infine, in considerazione delle attività di studio tecnico-funzionale e di confronto con altre Pubbliche Amministrazioni locali e di scouting di mercato per l'individuazione di un nuovo sistema informativo di gestione della performance organizzativa e individuale, è stato identificato un sistema idoneo a soddisfare le esigenze di digitalizzazione dei processi dell'Ente, per il quale si intende procedere con l'approvvigionamento e l'adozione nel 2026, a seguito dell'introduzione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance approvato nel 2025.

LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E LE RELAZIONI SINDACALI

Con la sottoscrizione in data 28/12/2023 del Contratto Integrativo per il personale del Comune di Milano sono state avviate tutte le attività applicative dei diversi istituti, con molteplici novità sia in ambito normativo che economico. In particolare, un tema innovativo su cui si è iniziato a lavorare è quello dell'introduzione del nuovo ordinamento professionale, con la ridefinizione dei profili professionali e delle competenze e abilità, che si ripercuoterà in modo rilevante sulle attività delle Direzioni per l'impatto trasversale che la stessa comporterà su tutti gli aspetti di gestione del personale. Sarà anche occasione per uno sviluppo delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi sfidanti del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e alla evoluzione e allo sviluppo dei servizi alla città. In esito alla prevista conclusione del confronto con le Organizzazioni Sindacali rispetto all'individuazione dei nuovi profili, si procederà con la fase attuativa dell'intervento, attraverso l'avvio della fase sperimentale e l'entrata a regime del nuovo Sistema dei Profili Professionali dell'Ente.

I negoziati a livello nazionale per i CCNL relativi alle annualità 2022/2024, sia per il personale del comparto sia per la dirigenza, attesi per il 2025, si sono conclusi e si è in attesa della formalizzazione per l'avvio delle trattative sul contratto integrativo aziendale.

In questo quadro, con Legge 69 del 09/05/2025 è stata approvata una disposizione normativa che si propone, nel rispetto di alcuni vincoli di carattere normativo e dell'equilibrio pluriennale del bilancio, di incrementare i fondi per remunerare il salario accessorio del personale del comparto e le retribuzioni di posizione e di risultato delle Elevate Qualificazioni, al fine di ridurre il gap economico esistente fra le retribuzioni del personale delle Funzioni Centrali e delle Agenzie nazionali e quello delle Funzioni Locali. Le regole per l'incremento di tali fondi sono però strutturate in modo da tale da poter essere effettivamente applicate solo ove vi sia adeguata disponibilità di risorse finanziarie provenienti dai bilanci dei Comuni, senza copertura da parte dello Stato.

Queste regole genereranno criticità applicative in relazione alle difficoltà che oggi vive la finanza pubblica locale, che soffre di carenza di adeguate risorse economiche per la gestione delle funzioni proprie e dei servizi alla collettività. La ricerca delle risorse da destinare, a livello locale, all'incremento delle risorse per corrispondere anche alle giuste attese del personale in termini di più elevate retribuzioni contribuiranno a innalzare il livello del confronto con le organizzazioni sindacali.

L'Amministrazione è pertanto orientata a utilizzare tutti gli spazi normativi e finanziari per poter disporre dei finanziamenti adeguati a far crescere il livello medio retributivo del proprio personale anche alla luce di quanto avviene in altre Pubbliche Amministrazioni; ciò sia in quanto eticamente corretto dal punto di vista della coerenza salariale, sia come elemento di una più generale politica delle risorse umane che tende a far crescere professionalmente i propri talenti e a trattenerli. In

vista della sottoscrizione del nuovo CCNL triennio 2022/2024 a seguito dell'ipotesi di contratto sottoscritta in data 03/11/2025, si prevede infine per la prossima annualità la necessaria attuazione, a livello di Ente, dei relativi istituti.

BILANCIO DI GENERE

Nel triennio 2026/2028 proseguirà il percorso di redazione del Bilancio di Genere del Comune di Milano, quale strumento di analisi dell'impatto delle politiche dell'Amministrazione Comunale sui divari di genere, in primis attraverso la destinazione delle risorse di bilancio, a fronte di una "riclassificazione" delle spese del rendiconto.

Verrà, al contempo, aggiornato lo scenario sociodemografico della città amministrata dall'Ente, dei dati derivanti dal bilancio di genere Audit più recente, accompagnato dall'integrazione, monitoraggio e verifica dell'impatto delle azioni della Giunta dettagliate nella precedente edizione, realizzate con il coinvolgimento di tutti gli Assessorati.

In condivisione con le Assessorate alle Pari Opportunità dei nove Municipi, si è deciso di integrare la nuova edizione con un approfondimento sui singoli Municipi. Il coinvolgimento è stato affiancato, inoltre, dal percorso di presentazione del Bilancio di Genere nelle Commissioni Municipali. È emersa, unanime, la necessità di generare un quadro statistico omogeneo per Municipio, che inquadri con puntualità alcuni indicatori sociodemografici ed economici, con particolare focus su alcuni Nuclei di Identità Locali (NIL), rispetto all'insieme del territorio. L'obiettivo di questo lavoro è, altresì, incardinare nei Municipi il gender mainstreaming, introducendo la misurazione, la frequenza e il genere dei fruitori dei servizi decentrati, siano essi biblioteche, CAM (Centri di Aggregazione Multifunzionale), CAG (Centri di Aggregazione Giovanile), palestre scolastiche, piscine.

CERTIFICAZIONE DI GENERE

Il Comune di Milano, in tale contesto, ha intrapreso e ottenuto la Certificazione per la Parità di Genere, frutto del lavoro portato avanti all'interno dell'organizzazione e poi sottoposto a certificazione, aderendo ai principi etici e ai valori promossi dalla prassi di riferimento (UNI PdR125:2022). Sulla base delle linee guida è prevista la strutturazione e l'adozione di un insieme di indicatori prestazionali (KPI) inerenti alle politiche di genere nelle organizzazioni.

Attraverso il percorso compiuto per la Certificazione è stato possibile evidenziare i punti di forza del Comune nella promozione della parità di genere: primo fra tutti una governance orientata e impegnata nei temi della parità nel contesto lavorativo, oltre a una solida cultura dell'inclusione.

La certificazione è un processo in itinere nella triennalità a venire, che richiede una costante attenzione e cura: coinvolgimento di ogni livello del personale, ascolto dei bisogni che mutano e risposte adeguate, percorsi di formazione continua, responsabilità politica e amministrativa negli atti che si compiono, proprio in ragione della centralità del Comune nell'orientamento delle scelte cittadine per una città sempre più inclusiva per donne e uomini.

CARRIERA ALIAS

Al fine di garantire e allargare il riconoscimento dei diritti della persona si è istituito per dipendenti, tirocinanti e collaboratori a vario titolo la carriera alias, che permette - fermi restando i vincoli imposti dalla legislazione - di riconoscersi con il proprio nome di elezione per alcuni procedimenti amministrativi a valenza interna. È previsto un tutoraggio e monitoraggio al fine di assicurare, non solo un'adeguata informazione e supporto a chi vorrà avvalersi di una identità alias, ma anche promuovere uno scambio di buone prassi



Analogo percorso si è avviato nei confronti delle società partecipate, alcune delle quali hanno già inserito per dipendenti e collaboratori la carriera alias e altre intendono aderirvi nel prossimo futuro.

È stata inoltre istituita l'identità alias per gli abbonamenti del trasporto pubblico locale (tessera ATM). Passo importante che favorisce il riconoscimento di diritti all'insieme dei cittadini e delle cittadine: importante a questo scopo sarà quello del monitoraggio di tale prassi, al fine di capirne l'entità e le eventuali problematiche con lo scopo di favorire, anche in altri ambiti, analoghe procedure.

CENTRI MILANO DONNA

Proseguiranno le attività dei Centri Milano Donna, realtà ormai consolidate nei quartieri della città quali luoghi di aggregazione e risposta ai bisogni delle donne che vivono a Milano, anche di diverse nazionalità, favorendo processi di integrazione culturale e sociale e rafforzando, allo stesso tempo, le attività di supporto e ascolto psicologico e di promozione per l'inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro. Inoltre, si continueranno a programmare attività aggregative, culturali, di promozione di capacità, oltre che di "sentinella" verso donne e ragazze che subiscono violenza, orientando le stesse verso la rete dei Centri Antiviolenza.

È stata avviata ormai da due anni la raccolta dati sulle attività dei Centri Milano Donna, che vengono poi sintetizzate in un rapporto di attività.

I rapporti mostrano una significativa ricchezza di proposte e anche un incremento delle presenze: si ritiene necessario implementare ulteriormente la raccolta delle informazioni - sia sulle attività svolte che sulle utenti - allo scopo di migliorarne l'azione, di continuare a innovare le proposte e per uno scambio proficuo di buone prassi.

Inoltre, è utile perseguire l'obiettivo del lavoro di rete tra i Centri Milano Donna e con le reti territoriali, a partire dalle Case di Quartiere, al fine di condividere saperi, possibilità di allargamento della partecipazione delle donne alla vita pubblica della città, miglioramento costante e continuo dell'offerta culturale, ricreativa, sociale.

PREMIO MILANO DONNA

Si riproporrà anche nel triennio 2026/2028 l'assegnazione del "Premio Milano Donna", istituito nel 2020 e recentemente aggiornato con la Deliberazione di Giunta Comunale 534 del 02/05/2025, quale riconoscimento per i progetti più meritevoli realizzati dalle Associazioni operanti sul territorio in favore delle donne, in un'ottica di parità e di non discriminazione di genere. L'evento di assegnazione del premio con consegna di una pergamena del Comune di Milano costituisce un momento di valorizzazione del lavoro svolto dalle associazioni presenti nei territori.

INIZIATIVE E COLLABORAZIONI CON ENTI, UNIVERSITÀ, ASSOCIAZIONI

Saranno implementate le collaborazioni con il sistema universitario milanese, a partire dal protocollo sottoscritto con il "Centro di Ricerca Interuniversitario per le politiche di genere", con i CUG (presenti nel territorio cittadino). Alcuni incontri e seminari hanno già prodotto una modalità comune di lavoro e di confronto tra buone prassi presenti nei diversi enti. È importante rafforzare questo legame offrendo occasioni di confronto rivolte al personale dell'ente, al sistema pubblico e al mondo privato presente in città, all'analisi dei fenomeni di discriminazioni ancora presenti nel mondo del lavoro e nella società. In generale, nell'ottica della collaborazione tra pubblico e privato, si rafforzerà la sinergia tra i soggetti che compongono il sistema di promozione di pensiero e cultura sulle tematiche di genere attraverso la concessione del patrocinio.

Lo sviluppo dell'Atlante di Genere si è dimostrato uno strumento teorico e pratico utile a far emergere il tema della pianificazione territoriale in un'ottica di genere. È stato altresì una bussola nell'indagine svolta con le donne milanesi sui temi della sicurezza urbana (X Strada +Libere), che ha prodotto un rapporto utile per progettare e riprogettare la città a misura di donne, su cui si stanno già promuovendo azioni concrete. Lavoro che richiede tempo e risorse ma che ha posto le basi

affinché i diversi strumenti (bilancio di genere, progettazione urbana, spazio pubblico, ecc.) possano trovare una bussola di riferimento e un'azione costante e continuativa nel tempo.

Si proseguirà con il monitoraggio costante dell'equa presenza di donne e uomini in tutti gli eventi pubblici promossi dal Comune di Milano, nell'ambito del progetto "No women no panel - senza donne non se ne parla".

LA CULTURA E LA COMUNICAZIONE AL FEMMINILE

Palinsesti, BookCity, seminari e convegni saranno per la delegata del Sindaco occasioni sociali e culturali per imprimere una significativa accelerazione all'emersione di figure femminili, del passato e del presente, nella scienza, nella cultura, nelle arti, nella storia e nei processi sociali ed economici della città.

Nell'ambito degli interventi di conservazione, di tutela e di recupero storico che molte associazioni e archivi fanno in questa città, sarà importante rafforzare l'azione di contatto e collaborazione per dare conto e rafforzare il ruolo delle donne nel presente e nel passato.

La toponomastica femminile rappresenta certamente una parte importante di questo recupero della memoria: non solo è importante continuare in questa opera di intitolazioni di vie e piazze, ma anche di altri segni - pietre di inciampo, targhe, opere d'arte - che rappresentino sempre più una città a misura di donne e uomini.

Mantenere e rinnovare l'impegno contro qualsiasi forma di comunicazione e pubblicità sessista in città, è impegno fondamentale anche con la revisione eventuale di norme già applicate, anche in ragione di una continua evoluzione delle forme della comunicazione pubblica e privata.

Il sito "Milano Città delle Donne" del Comune di Milano a supporto delle iniziative che vengono promosse e proposte alla città, continuerà a essere un contenitore attento e propositivo per sviluppare rete, conoscenza e favorire la partecipazione alla vita cittadina delle donne, di qualsiasi ceto sociale, etnia, età, orientamento sessuale e contenitore di mappe per orientarsi nella città e nei suoi servizi.

Le attività intraprese nell'ambito dei progetti finanziati a livello internazionale, fondi europei o altri, vedono sempre, come destinatari, soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari. Lo stesso avviene per le selezioni di personale esterno. Infine, in ogni proposta di progetto che viene presentata è previsto un paragrafo su come il Comune garantisce la parità di genere.

Per i progetti finanziati dal PN Metro Plus è necessario fare riferimento ai Principi orizzontali del Regolamento (UE) 2021/1060 (articolo 9) e agli artt. 57 e 102 del D.Lgs. 36 del 31/03/2023 (integrato e modificato dal D.Lgs. 209 del 31/12/2024) con riguardo al rispetto dei diritti fondamentali dell'Unione europea, alla parità tra uomini e donne, all'integrazione di genere, alla prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età od orientamento sessuale, all'accessibilità per le persone con disabilità, nonché alla promozione dello sviluppo sostenibile.



5.1

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Entrate e lotta all'evasione

DIREZIONI

Bilancio e Partecipate

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Obiettivo prioritario dell'Ente è perseguire le finalità di semplificazione delle modalità di effettuazione degli adempimenti tributari e di miglioramento delle opportunità di reperimento delle necessarie informazioni in materia di obblighi tributari, anche a seguito delle modifiche normative o regolamentari adottate, al fine di:

- incentivare la corresponsione volontaria dei tributi e promuovere comportamenti che riducano, per converso, i comportamenti elusivi/evasivi, facilitando i compiti dei cittadini, sia riducendo il numero di attività/adempimenti sia proseguendo con la digitalizzazione di alcuni procedimenti;
- perseguire la massima trasparenza possibile nella gestione dei rapporti con il contribuente, migliorando da una parte la qualità della risposta alle comunicazioni e alle istanze pervenute dai cittadini e favorendo dall'altra la consapevolezza del fatto che vengono sanzionati i comportamenti volti a sottrarsi agli obblighi contributivi, per un'equa distribuzione del carico fiscale.

In attuazione e in conseguenza della riforma fiscale avviata con la Legge Delega 111/2023, che mira a semplificare il sistema tributario, rendendo il processo di tassazione più trasparente ed equo per i contribuenti, risulta necessario l'aggiornamento dei processi al fine di garantire efficienza, trasparenza e rispetto alle nuove disposizioni. In particolare, l'aggiornamento dei processi agiti richiede un'attenta analisi delle modifiche legislative e delle procedure agite, individuando eventuali nuovi protocolli e procedure e/o modifiche di protocolli e procedure già esistenti e valutando, altresì, la necessità di introdurre modifiche agli applicativi informatici utilizzati. Questi aggiornamenti non solo mantengono la qualità dei servizi offerti, ma promuovono anche una maggiore fiducia nei confronti delle istituzioni pubbliche, essenziale per una buona governance.

Parallelamente, ricopre un ruolo importante anche la formazione continua del personale, attraverso corsi di aggiornamento e workshop, al fine di mantenere i dipendenti costantemente informati sulle migliori pratiche e sulle novità normative, promuovendo un approccio sempre aggiornato e conforme alle leggi vigenti.

Nell'ambito della riscossione coattiva nel corso del 2026 si intende procedere, in continuità con quanto avviato nel 2024 e 2025, con il percorso finalizzato ad attuare un'attività sempre più incisiva per la riscossione delle somme insolute e ad accorciare i tempi tra gli step delle varie fasi fino a quelli relativi alle azioni cautelari ed esecutive.

Secondo questa logica ricopre un ruolo essenziale il costante adeguamento dei processi al fine di garantire efficienza, trasparenza rispetto sia alle revisioni legislative in costante divenire, sia alla necessità di implementare un efficientamento / miglioramento continuo del sistema applicativo della riscossione e dei dati sottostanti.

In tale scenario, sarà di fondamentale importanza continuare con l'analisi e lo sviluppo di sistemi di monitoraggio e controllo direzionale (dashboard) finalizzati a generare diverse tipologie di reportistica dettagliata e a consentire una visione in tempo reale dello stato dei pagamenti in ogni step della procedura di riscossione consentendo ai vari responsabili di prendere decisioni informate basate su dati reali e aggiornati.

CANONE UNICO PATRIMONIALE (CUP)

Per quanto riguarda il CUP Pubblicità le operazioni di migrazione dei dati dal vecchio al nuovo gestionale sono terminate. Terminata la fase di test delle diverse funzionalità del nuovo applicativo, verranno eventualmente richiesti degli adattamenti e l'integrazione dalla procedura di gestione delle esposizioni pubblicitarie abusive e di quella relativa alle dichiarazioni di fallimento. La digitalizzazione del procedimento permetterà di semplificare gli adempimenti a carico degli operatori, di rendere più trasparente il procedimento di prenotazione, cessazione, variazione degli impianti e dei veicoli e di calcolo del dovuto (attualmente in autoliquidazione).

Per quanto riguarda l'attività di consulenza, a seguito di opportune valutazioni sulla rispondenza dei vari canali utilizzati alle esigenze effettive dell'utenza, si è deciso di erogarla integralmente mediante sportello telefonico, in analogia a quanto già avviene per la consulenza su CUP Occupazione Suolo.

Per quanto concerne il CUP Occupazione Suolo verrà rilasciato a breve l'applicativo per la gestione delle occupazioni abusive.

Con la riorganizzazione attuata a inizio 2025 sono state accorpate le funzioni di CUP Pubblicità e CUP Occupazione Suolo nella medesima unità organizzativa al fine di individuare sinergie gestionali e operative, anche con lo scopo di uniformare e semplificare i procedimenti per gli utenti.

TASSA RIFIUTI (TARI)

Dopo aver positivamente attivato il servizio di registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI, sia per le utenze domestiche che per le utenze non domestiche in due successivi momenti, sono state completate anche le operazioni necessarie alla digitalizzazione delle procedure d'istanza e rendicontazione delle agevolazioni legate all'avvio al recupero dei rifiuti e delle esenzioni delle superfici su cui si producono i rifiuti speciali da parte delle utenze non domestiche. Nel corso del triennio di programmazione si proseguirà nel cammino della semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini, completando le operazioni in corso, anche coinvolgendo gli operatori economici interessati in collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente. Si studieranno possibili allargamenti dell'area di trattazione e implementazioni tecniche operative.

Dal punto di vista della trasparenza nei rapporti con il cittadino, inoltre, verranno proseguite le attività volte a migliorare la qualità della comunicazione sia in ambito dichiarativo, il che contribuirà a migliorare la fase di controllo dell'entrata, sia a seguito di istanze di varia natura presentate dal contribuente, al fine di individuare le modalità idonee di trattazione delle stesse. Si consoliderà la trattazione dei processi sotto il profilo del controllo e trasparenza degli stessi.

Dovranno, infine, essere gestite tutte le novità normative, non solo quelle che deriveranno dalla riforma del sistema della fiscalità locale attualmente in fase di definizione, ma anche le novità derivanti dalle determinazioni dell'ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente), che negli ultimi anni ha fortemente inciso sull'operatività della gestione della tassa. Il cosiddetto bonus sociale rifiuti, recentemente introdotto con il D.P.C.M. 24/2025 e su cui ARERA ha fornito le prime parziali indicazioni con le Deliberazioni 133/2025/R/Rif e 176/2025/R/Rif, e, infine, con deliberazione 355/2025/R/Rif ha approvato il testo Unico per la regolazione delle modalità applicative per il riconoscimento del Bonus sociale Rifiuti (TUBR), inciderà sulle modalità di gestione e sulla operatività anche dei prossimi anni.

In coerenza con l'indicazione espressa che, con l'obiettivo di agevolare il contribuente, con Deliberazione del Consiglio Comunale 2 del 29/01/2024 il Comune di Milano ha stabilito che a partire dalla TARI 2024 sia previsto un acconto, calcolato applicando il 60% delle tariffe vigenti nell'esercizio precedente, e un saldo, calcolato applicando le tariffe approvate nell'anno di riferimento, ferma restando la facoltà per il contribuente di pagare in un'unica soluzione.

A partire dall'emissione della TARI 2024, anche alla luce dell'indicazione dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) che ha previsto la ripartizione del pagamento della TARI in due rate con cadenza semestrale (acconto e saldo) è stata attuata una significativa riduzione dell'invio di avvisi attraverso posta ordinaria, privilegiando, invece, la comunicazione via PEO (Posta Elettronica Ordinaria) o PEC (Posta Elettronica Certificata) e rendendo disponibili gli avvisi di pagamento TARI sul Fascicolo del Cittadino. In questo modo si intende, da un lato, contenere i costi efficientare il processo di emissione della TARI e, dall'altro, incentivare l'uso del Fascicolo del cittadino da parte dei contribuenti. Nel 2025 tale modalità di invio è stata ulteriormente perfezionata, incrementando la percentuale di avvisi spediti in formato digitale.

Nel periodo oggetto di programmazione si intende proseguire in questa direzione, potenziando sempre più l'utilizzo degli strumenti digitali, garantendo comunque particolare attenzione ad accompagnare nel cambiamento i contribuenti meno avvezzi all'uso delle tecnologie digitali.

Nel contempo, si intende lavorare per migliorare e semplificare la relazione con i contribuenti.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Dal punto di vista della trasparenza nei rapporti col cittadino, saranno valutate eventuali nuove modalità di gestione, anche massive o attraverso strumenti di digitalizzazione delle procedure, volte a migliorare la qualità della comunicazione relativa ai vari tipi di istanze presentate dai contribuenti. In particolare, sono state completate le attività necessarie alla digitalizzazione della procedura d'istanza di rimborso IMU/TASI e nel corso del triennio di programmazione si proseguirà nel cammino della semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini.

Inoltre, sempre in funzione di un costante miglioramento del rapporto tra cittadino ed ente impositore, sarà valutata la possibilità di adottare procedure di standardizzazione delle risposte alle istanze di rimborso dei cittadini. Ciò anche al fine di indurre effetti positivi sulla gestione del contenzioso tributario, considerato che una dettagliata comunicazione delle motivazioni puntuali del diniego può indurre il contribuente a non instaurare il giudizio. Considerata la notevole diversificazione e variabilità delle fattispecie di tale imposta, non potranno essere standardizzate tutte le possibili casistiche in un limitato elenco di motivazioni. Il bilanciamento tra ciò che può essere istruito in maniera automatizzata e ciò che necessita di analisi puntuale dovrà essere oggetto di analisi, anche in considerazione degli strumenti di analisi e di calcolo che il gestionale può offrire.

A tal proposito, occorrerà valutare, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, l'effettivo stato di efficienza del software di gestione dell'imposta, al fine di comprendere l'entità dei necessari interventi manutentivi e se proseguire con la conservazione in efficienza dello stesso o valutare soluzioni alternative.

È attualmente in esercizio l'attività di protocollazione automatica e di riscontro al contribuente, al momento della presentazione di una istanza di rimborso IMU/TASI. Nel periodo di programmazione in esame dovrà proseguire il monitoraggio di tale funzione, sia riscontrando che la percentuale delle pratiche correttamente elaborate si mantenga coerente con il fabbisogno stimato, sia affinando i criteri selettivi al fine di circoscrivere ulteriormente le attività integrative di protocollazione manuale. L'avvio della procedura di digitalizzazione delle istanze di rimborso e l'utilizzo diffuso della stessa da parte dei cittadini contribuirà a dare certezza ai tempi di ricezione e di risposta.

Per quanto riguarda la specifica attività di consulenza, si proseguirà nella verifica del grado di utilità/interesse dei canali disponibili per gli utenti del servizio, sia per quanto riguarda gli sportelli virtuali Teams sia per le modalità più tradizionali e consolidate di consulenza di sportello e telefonica.

Infine, si dovrà mantenere il costante monitoraggio degli immobili posseduti dal Comune di Milano al di fuori del territorio comunale, sia per quanto attiene ai profili catastali, sia con riguardo alle effettive destinazioni d'uso. Dal momento che tali dati sono essenziali per la corretta liquidazione dell'importo dovuto, il periodico allineamento con le Direzioni competenti resterà una condizione essenziale per il corretto adempimento tributario. Inoltre, considerato che sono coinvolti

un elevato numero di alloggi di edilizia residenziale pubblica, sarà di particolare importanza il costante controllo degli sviluppi della giurisprudenza di merito relativa a tali specifici beni.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il D.L. 34/2020, convertito dalla L. 77/2020 ha riformato profondamente la disciplina dell'imposta, con riferimento ai soggetti obbligati al versamento del tributo, agli obblighi dichiarativi e alle sanzioni irrogabili in sede di accertamento. Nel 2022 il MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) ha poi approvato il modello di dichiarazione per l'imposta di soggiorno, il cui primo utilizzo era riferito all'anno di imposta 2020.

Nel corso del periodo di programmazione considerato potrà quindi essere consolidata l'attività accertativa appena avviata in modalità del tutto simile a quella tipica degli altri principali tributi locali, ossia rivolta a indagare le situazioni di omesso/tardivo versamento o di omessa/infedele dichiarazione. A tale scopo dovranno essere consolidate tutte le necessarie procedure di controllo, liquidazione ed emissione degli avvisi di accertamento.

Considerato comunque che il tributo, fino dalla sua istituzione, manifesta una scarsa strutturazione normativa, in particolare per quanto attiene alla definizione della base imponibile, l'attività accertativa dovrà fare ricorso e affidamento sull'utilizzo delle banche dati esterne al tributo (registrazioni delle presenze in Questura, codici identificativi nazionali dei gestori, banche dati del Ministero del Turismo, ecc.).

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Informazione finanziaria e accountability

DIREZIONE

Bilancio e Partecipate

Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

In tema di informazione finanziaria e accountability l'azione amministrativa è finalizzata a:

- migliorare i processi legati all'informativa finanziaria e accountability, mettendo a sistema i processi finora implementati, al fine di rendere il più possibile intelligibile e utilizzabile, anche con ricorso a open data e formati aperti, l'informativa di bilancio. In particolare, l'informativa finanziaria per i Cittadini e gli Utenti verrà resa maggiormente usufruibile attraverso la pubblicazione, oltre che dei documenti obbligatoriamente previsti, anche di dati riclassificati, indicatori e altre informazioni rilevanti. Particolare attenzione verrà dedicata anche agli aspetti economico-patrimoniali della gestione del Comune, sia internamente, al fine di fornire supporto alle decisioni, che esternamente, attraverso il consolidamento dei conti, e il controllo e verifica dei rapporti economico patrimoniali con i soggetti partecipati.
- Implementare il sistema di Enterprise Resource Planning (ERP) per la parte di contabilità analitica e di costruzione dei Conti Economici Direzionali (CEDir). La contabilità analitica si concentra sull'analisi dettagliata dei costi e dei ricavi al fine di valutare la redditività degli oggetti di analisi e di supportare le decisioni di gestione. Il conto economico direzionale, invece, è un documento di sintesi che presenta in modo riclassificato il conto economico, focalizzandosi sui risultati economici delle singole Direzioni dell'Ente, al fine di fornire informazioni utili al controllo di gestione e alle decisioni strategiche.
- Implementare il sistema di Enterprise Resource Planning (ERP) per la parte contabilità e bilancio (modulo SAP AFC) in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale. Tra gli obiettivi del progetto vi sono, oltre al passaggio dell'intero sistema di contabilità finanziaria nel nuovo gestionale, l'integrazione con il sistema di contabilità generale ai fini della gestione dei valori economici e patrimoniali.
- Proseguire nella dematerializzazione delle procedure di liquidazione e integrazione del flusso con il nuovo sistema di contabilità e bilancio.
- Supportare l'analisi dei documenti di programmazione economica e finanziaria con riferimento agli SDG (Sustainable Development Goals) ai fini della classificazione delle politiche strategiche dell'Ente e per un uso efficace delle risorse pubbliche.
- Supportare l'implementazione del Bilancio di Genere per la predisposizione di uno strumento di programmazione, rendicontazione e valutazione delle politiche di genere del Comune.

BILANCIO CONSOLIDATO

Proseguire nel processo di analisi e riclassificazione del piano integrato dei conti finanziari economico patrimoniali finalizzato all'elaborazione e all'estrazione dei corretti dati contabili sia per la gestione dei conti economico-patrimoniali sia per la predisposizione del bilancio consolidato. L'obiettivo è quello di creare appositi report che mettano in evidenza i rapporti in essere fra Comune di Milano e proprie società ed enti partecipati facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica e dell'Area di Consolidamento. Ciò al fine di presidiare e monitorare i rapporti del Comune con le proprie partecipate, in particolare le situazioni di debiti-crediti riferiti ad annualità pregresse. Per la predisposizione del bilancio consolidato, si prosegue nell'automatizzazione dei processi di inserimento ed elaborazione dei dati con il software a disposizione che già dal 2025 sarà aggiornato con il piano dei conti "Accrual" riferito ai beni immobili. Attraverso la proficua collaborazione con i referenti contabili delle società e degli enti partecipati il Comune di Milano, soggetto capogruppo, svolge la funzione di coordinamento delle attività e dei dati contabili infragruppo al fine di redigere e affinare la stesura definitiva del bilancio consolidato. La condivisione dei dati è ottenuta anche attraverso l'ottimizzazione e l'utilizzo di modelli e strumenti informatici condivisi con le società dell'area di consolidamento.

BILANCIO DI GENERE

Saranno consolidate le sezioni dedicate al Bilancio di Genere all'interno dei documenti di programmazione e rendicontazione dell'Amministrazione, e sarà realizzato l'audit finanziario della gestione 2025.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione del Patrimonio immobiliare

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

VALORIZZAZIONE ECONOMICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

- Riguarda i beni e gli ambiti territoriali più appetibili dal punto di vista economico.
- Si prefigge di incrementare le risorse per garantire i servizi ed evitare il ricorso a indebitamento per finanziare opere.
- Si prefigge di ridurre i costi di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria.
- Si impegna a mantenere e incrementare il valore patrimoniale.
- Si prefigge di evitare e anticipare istanze di usucapione da parte di illegittimi utilizzatori delle aree del Comune, sottraendole a chi le sta utilizzando senza alcun titolo.
- Si impegna a rendere fruibili aree di proprietà del Comune che attualmente sono occupate abusivamente, reimmettendole nel circuito delle locazioni transitorie o affidandole in gestione ad altre Direzioni del Comune.

L'azione dell'Amministrazione è orientata alla messa a reddito e alla razionalizzazione della gestione del patrimonio immobiliare, in primo luogo attraverso la valorizzazione commerciale dei beni più appetibili e di maggior valore, in secondo luogo all'alienazione dei cespiti che non vengono direttamente utilizzati dall'Ente e il cui mantenimento in proprietà, per complessità, logistica, stato manutentivo ecc., rappresenta solo un onere per l'Amministrazione. Proseguiranno le attività per l'attuazione dei piani di alienazione già approvati dal Consiglio Comunale e la predisposizione dei nuovi.

Prosegue il percorso di valorizzazione del complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II e degli immobili di pregio, con orientamento al principio di verticalizzazione, al fine di ottimizzare gli spazi dal punto di vista economico ma anche di gestione tecnico-manutentiva delle parti comuni.

Il complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II è stato oggetto di una preliminare analisi di fattibilità condotta nel 2023. Nel corso del 2024 è stato fornito supporto al City Operation Manager nella definizione dei contenuti di un capitolato per la realizzazione di un modello BIM (Heritage BIM – Building Information Modeling), una metodologia digitale volta a dotare l'Amministrazione di un modello tridimensionale informatizzato del complesso che permette di ottenere tutte le informazioni utili ai fini:

- gestionali;
- manutentivi;
- di analisi di strategie di valorizzazione.

Si procederà altresì alla valorizzazione dell'immobile "Palazzo Galloni" e dell'ex Collegio "Calchi Taeggi" mediante procedura a evidenza pubblica.

Proseguirà il supporto tecnico in occasione dei sopralluoghi nelle parti comuni, nei locali vuoti e nelle visite con i Concessionari fornendo la documentazione tecnica a supporto.

Sempre con riferimento al complesso di Galleria, si procederà a supportare le Direzioni tecniche, per quanto di competenza, nelle valutazioni propedeutiche all'implementazione dei necessari sistemi di videosorveglianza, finalizzati a mettere in atto le azioni deterrenti volte a scongiurare intromissioni abusive da parte di soggetti non autorizzati, mantenendone il costante monitoraggio.

Per quanto riguarda l'ambito delle aree in carico alla Direzione, oltre alle attività volte alla valorizzazione economica dei terreni mediante forma di concessione o locazione transitoria, è prevista altresì la collaborazione con Direzione Sicurezza Urbana e Direzione Verde e Ambiente per lo sgombero, la pulizia e il conseguente rientro in possesso di aree comunali occupate impropriamente.

VALORIZZAZIONE ECONOMICA E FUNZIONALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

In tale ambito si sviluppano le attività della Direzione nel concerto e collaborazione per le procedure di conferimento beni immobili e diritti reali (oltre che per servitù) a favore di società controllate o partecipate per lo sviluppo delle funzioni statutarie proprie, quali SO.GE.M.I. S.p.A., ATM S.p.A., A2A S.p.A e sue partecipate, con particolare riferimento alle strutture dei mercati al dettaglio delle diverse municipalità, delle aree e immobili collegate allo sviluppo dei servizi di trasporto urbano e di sviluppo dei nodi infrastrutturali delle public utilities; le attività della Direzione si articolano nelle procedure di stima economica, allineamenti cartografici e catastali, compartecipazione nei percorsi deliberativi e di stipula degli atti negoziali costitutivi o traslativi dei diritti proprietari o reali e di conferimenti societari.

In tale contesto si collocano altresì le attività della Direzione relative alla partecipazione al Gruppo di lavoro per l'alienazione dello Stadio Meazza e Grandi Funzioni Urbane, sulla base della proposta DOCFAP (Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali) delle società calcistiche milanesi.

In data 05/11/2025 è stato firmato dal Comune di Milano e dalla Società Stadio Meazza San Siro S.p.A. l'atto notarile relativo alla compravendita del compendio dello stadio Giuseppe Meazza.

In tale cornice di valorizzazione si collocano le operazioni di rientro in portafoglio immobiliare per retrocessione, conseguenti alle operazioni di liquidazione, degli immobili a suo tempo conferiti nei Fondi Immobiliari chiusi MI I e MI II, al fine di procedere per linee strategiche a:

- ricomprendere gli immobili a uso abitativo nell'ambito del Piano di Inclusione Sociale;
- procedere ad autonoma procedura di dismissione o valorizzazione degli immobili a uso non abitativo, per esempio con procedure di alienazione mirate.

Sempre nell'ambito delle attività di realizzazione del Piano di Inclusione Sociale si inquadrano le iniziative volte alla valorizzazione di immobili o aree per funzioni e servizi di natura sociale, sportiva, culturale e politiche giovanili, mediante trasferimento della disponibilità degli stessi ad altre Direzioni (es. Welfare e Salute, Cultura) ovvero delle Municipalità per una gestione di prossimità più aderente alla miglior valorizzazione per il territorio d'ambito

INCLUSIONE SOCIALE

Lo strumento di indagine del “#Sefèmm” costituisce occasione per i Municipi di esprimere la vocazione delle attività da insediarsi nei quartieri, a fronte della necessità di fornire servizi utili e capillari per rispondere in modo unitario ai bisogni dei cittadini con difficoltà di tipo economico, occupazionale, a rischio di esclusione sociale, di discriminazione e in situazioni di fragilità, di ridotta autonomia e disabilità.

In continuità con le attività già svolte precedentemente si prevede la programmazione di avvisi pubblici di selezione destinati a soggetti senza scopo di lucro, contenenti specifici criteri premianti con relativo punteggio da attribuire alle proposte progettuali che prevedono attività rispondenti alle esigenze espresse dai Municipi nell’ambito del “#Sefèmm”. A titolo esemplificativo:

- servizi per l’assistenza sociale, con una particolare attenzione per le attività svolte da soggetti che si occupano di patologie e disabilità;
- servizi per l’integrazione e contrasto alle disparità di genere;
- servizi per l’integrazione delle varie etnie e di inclusione delle diversità;
- servizi per l’orientamento formativo a giovani provenienti da contesti disagiati.

Attraverso tali procedure viene espressa la volontà di assegnare gli spazi sia sfitti sia già occupati, con il duplice obiettivo di offrire nuovi servizi inclusivi da un lato e, dall’altro, dare continuità a quei servizi ritenuti meritevoli, che ricoprono un ruolo strategico e di valore per il territorio.

L’obiettivo futuro è promuovere l’utilizzo degli spazi in un’ottica rigenerativa, al fine di sviluppare attività e servizi diversificati rivolti alla cittadinanza, che possano rafforzare la coesione e l’inclusione sociale.

In forma coordinata con la Direzione Welfare e Salute, le attività svolte, e per le quali si prevede di dare continuità, riguardano la contrattualizzazione passiva con soggetti terzi di immobili da destinare ad attività di carattere assistenziale, quale per esempio:

- il Centro Diurno, luogo preposto allo svolgimento di servizi socio-sanitari a carattere semiresidenziale, che accoglie, nelle ore diurne, persone con disabilità con compromissione dell'autonomia tale da impedire il normale svolgimento della vita quotidiana;
- il Servizio Sociale Professionale Territoriale, presso il quale i cittadini possono rivolgersi per avere informazioni sui sostegni che il Comune di Milano mette a disposizione;
- il Centro Aggregativo Multifunzionale principalmente rivolto a favore degli anziani molto fragili e a contrasto all’isolamento, con attività ludico/ricreative/culturali/sportive e per il benessere psicofisico.

Proseguirà l’attività di rilascio delle concessioni demaniale di suolo pubblico, finalizzate alla realizzazione di eventi e/o manifestazioni temporanee in Zona portuale della Darsena, consolidate nel tempo, per promuovere l’integrazione dei diversamente abili attraverso attività sportive (Race di Dragon Boat) praticate assieme a ragazzi normodotati e di sensibilizzazione su tematica dell’immigrazione (commemorazione naufragio del 2013 a Lampedusa).

Parallelamente, proseguirà la sottoscrizione di comodati ai fini della realizzazione delle Case di Comunità distribuite capillarmente sul territorio, a seguito di quelli già sottoscritti per la Casa di Comunità “Farini” e “Aldini”, che rappresentano un punto di riferimento stabile per la collettività nell’accesso gratuito alle prestazioni sanitarie offerte.

Inoltre, si procederà alla sottoscrizione di concessioni con enti formativi quali CAPAC, FormaTerziario ed ESPAM (Ente Scuola Professionale Acconciatori Misti), in attuazione dell’Accordo di Programma approvato con DPGR 851 del 22/12/2017, ai sensi dell’art. 34 del D.Lgs. 267/2000 e dell’art. 4 della L.R. 2 del 14/03/2003 finalizzato a potenziare l’offerta formativa e promuovere lo sviluppo di competenze professionali nei settori strategici del commercio, del turismo e dei servizi. Tali interventi favoriscono l’inserimento nel mondo del lavoro, in particolare per giovani e persone provenienti da contesti svantaggiati, generando un impatto positivo sulla collettività e contribuendo alla riduzione delle disuguaglianze. In questa stessa prospettiva si inserisce anche lo svolgimento di un bando per la concessione,



mediante procedura a evidenza pubblica, di spazi immobili di proprietà comunale siti in Milano (Via Ciriè 9, Via Clericetti 45, Via A. Ponti/via Pestalozzi 23, Via Stratico 7, Via F. Tosi 21/Via Bussola 7, Via Pini 1), da destinare alla realizzazione di progetti sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi. L'obiettivo è valorizzare il patrimonio pubblico in una logica rigenerativa e inclusiva, favorendo la partecipazione attiva delle realtà territoriali e il rafforzamento del tessuto sociale urbano.

PROSSIMITÀ AL TERRITORIO

I bandi per l'assegnazione a terzi dell'uso di spazi a uso diverso dall'abitativo degli edifici ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) vedranno in misura ancora più capillare il contributo dei Municipi, la cui conoscenza del territorio costituisce elemento imprescindibile per una corretta determinazione dei requisiti premiali delle procedure di assegnazione. In tal senso ha ottenuto e continua a ottenere un ottimo risultato il “#Sefèmm” quale nuovo strumento di indagine, proposto ai vari Municipi in maniera propedeutica alla stesura dei bandi, soprattutto di tipo social, al fine di conoscere più dettagliatamente le esigenze dei quartieri. Tale metodologia di indagine preventiva sarà ulteriormente incrementata e affinata. Particolare attenzione sarà dedicata all'insediamento di negozi e servizi di vicinato, con un chiaro intendimento di avvicinare la Città al Cittadino secondo la logica “Milano a 15 minuti”.

Con riferimento alla Zona Portuale della Darsena proseguiranno le attività amministrative volte al rilascio, da parte della Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni SUAP, delle concessioni demaniali per lo svolgimento di manifestazioni/eventi contingenti, per l'occupazione di suolo pubblico, con elementi di arredo pertinenziali alle attività commerciali presenti. Proseguirà altresì l'attività di valorizzazione dell'immobile di Via Gorizia 9 adibito a sede dell'Associazione Nazionale Marinai D'Italia, I Gruppo - Milano "M.O.V.M. A. Carabelli".

Continuerà la gestione puntuale dei contratti di concessione, locazione e comodato degli immobili e delle unità immobiliari stipulati con Aziende Socio-Sanitarie Territoriali, università, fondazioni, associazioni, forze dell'ordine e altri Enti. Questa gestione è volta a garantire che ogni proprietà sia sfruttata al massimo delle sue potenzialità, promuovendo servizi essenziali per la comunità e assicurando trasparenza ed efficienza nell'utilizzo del patrimonio immobiliare pubblico.

Nell'ambito delle attività di riordino delle situazioni di natura catastale e di natura giuridica si sta operando:

- nella sistemazione delle aree limitrofe all'attuale impianto sportivo denominato “stadio Meazza (San Siro)” fra le Via dei Rospigliosi, Piazza Axum, Via Dessiè, Via Harar, Via Tesio, Via Achille, Piazza Angelo Moratti, Piazzale dello sport e Via dei Piccolomini;
- nella sistemazione delle aree lungo l'asse dell'infrastruttura della linea metropolitana M2 di Cologno e Gessate e dei comuni interessati dall'infrastruttura stessa;
- allineamento catastale ex Conservatoria degli immobili confiscati alla mafia e trasferiti per decreto al Comune di Milano dall'ANBSC (Agenzia Nazionale Beni Sequestrati e Confiscati) la cui titolarità non è allineata.

PATRIMONIO IMMOBILIARE “FUORI MILANO” LUNGO LA LINEA M2

Per quanto riguarda il patrimonio del Comune di Milano, localizzato fuori dai propri confini amministrativi, la Direzione proseguirà in particolare con gli approfondimenti e le interlocuzioni avviati con i Comuni attraversati dalla linea della linea Metropolitana 2 direttrice Est, in specie con i Comuni di Cologno Monzese, Gessate e Gorgonzola, al fine di definire soluzioni per il riordino dell'assetto patrimoniale.

Una parte di tale patrimonio è costituita, infatti, da brani di territorio, residuali alla realizzazione della infrastruttura metropolitana e spesso oggi ricadenti su viabilità o parcheggi pubblici di altri Comuni che, unitamente ad altre aree con origini e storie differenti e attualmente inutilizzate, presentano riflessi di difficoltà di gestione

e potenziale criticità: è pertanto opportuno, sia per il Comune di Milano che per le Amministrazioni locali entro i cui territori ricadono, definire soluzioni condivise e sostenibili di riordino patrimoniale.

In considerazione degli obiettivi strategici del Piano Straordinario per la Casa Accessibile a Milano, di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale 1299 del 24/10/2024, gli approfondimenti e le interlocuzioni svolte con i Comuni interessati hanno portato a considerare scenari di riordino e potenziale valorizzazione che possano concorrere a sviluppare il tema dell'abitare con un approccio sistemico, attraverso la creazione di una rete di collaborazione con i territori e gli attori oggi coinvolti.

La definizione di nuove polarità che implementino e contribuiscano al riordino e allo sviluppo del territorio locale e, parallelamente, del più esteso sistema abitare del territorio di Milano in una dimensione metropolitana favorito dalla presenza della rete infrastrutturale che connette facilmente tali territori al cuore di Milano, costituisce infatti una reale opportunità offrendo spunti di sinergia nella reciproca fruizione di funzioni e servizi presenti o sviluppabili in futuro.

A tal fine, proseguiranno quindi i lavori avviati nel corso del 2024 e 2025, avvalendosi dell'istituzione di un Tavolo di Coordinamento intercomunale con i Comuni di Cologno Monzese, Gessate e Gorgonzola, per l'approfondimento e lo sviluppo del progetto sopra delineato e delle sue linee strategiche, aprendo alla prospettiva di un progetto d'area con il coinvolgimento e la partecipazione attiva dei differenti territori oggi interessati e di altri attori quali Regione Lombardia, Città Metropolitana e ATM S.p.A. e con l'auspicio che possa estendersi in futuro ad altri Comuni gravitanti sulla direttrice EST – M2.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione del Patrimonio dei beni in disuso

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

CITTADELLA DEGLI ARCHIVI

MILANO ECO-SOSTENIBILE, TRASFORMAZIONE DIGITALE

Nell'ottica di una sempre maggiore eco-sostenibilità legata al territorio e di un sempre maggiore risparmio di suolo mediante l'efficientamento e la concentrazione degli spazi di archiviazione sparsi per la città, si proseguirà con la sistemazione di nuovi spazi di archiviazione presso il deposito multipiano con scaffalature per consentire lo sgombero degli archivi delle sedi comunali in funzione di trasferimenti e processi di valorizzazione.

Per quanto concerne le attività di dematerializzazione, si continuerà a ottemperare a quanto disciplinato dall'appalto 71/2023 avente a oggetto "Affidamento in concessione del servizio di digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi". Inoltre, sempre nell'ambito dell'attività di dematerializzazione, si favorirà l'inclusione e l'avvio lavorativo di persone con disabilità mediante l'affidamento di attività di digitalizzazione, anche in partnership con soggetti terzi co-finanziatori dei progetti.

Si procederà alla realizzazione di interventi per la messa in sicurezza degli edifici, in particolare la grande terrazza, e alla promozione di attività volte alla produzione di energia da fonti rinnovabili. Questo consentirà di recuperare e rendere fruibili all'interno dell'area di Cittadella nuovi spazi a disposizione della cittadinanza per eventi e manifestazioni e di ottenere nuove certificazioni di sicurezza.

Si provvederà a presidiare, come committenza, la fase realizzativa successiva alla gara di appalto (in capo a MM S.p.A.) del nuovo impianto d'archiviazione meccanizzato destinato a soddisfare i crescenti fabbisogni dell'Amministrazione, riducendo le prestazioni in outsourcing. Stanti le previsioni attuali di conclusione lavori e collaudo dell'impianto, per la seconda metà dell'annualità 2026, si implementeranno le azioni propedeutiche all'avvio effettivo dell'attività di immissione e movimentazione dei documenti destinati al nuovo archivio. In particolare, per quanto concerne tali attività, si è già provveduto anche alla stesura di una proposta di regolamento che disciplini i criteri di selezione degli archivi idonei a essere conservati presso il nuovo impianto di archiviazione.

Parimenti, sono in fase di valutazione le più consone procedure di gestione dei processi e di formazione e impiego di personale in base ai fabbisogni effettivi della nuova sede.



8.5

VALORIZZAZIONE STORICA E CULTURALE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO

RIGENERAZIONE URBANA, MILANO ARTE E CULTURA, PARTECIPAZIONE

La Cittadella degli Archivi continuerà a promuovere iniziative culturali volte a riqualificare l'area urbana di Niguarda e a valorizzare e divulgare il proprio patrimonio storico-archivistico mediante mostre ed esposizioni. In queste iniziative opererà anche in partnership con Associazioni ed Enti del territorio al fine di promuovere progressivamente la partecipazione e la fruizione degli spazi da parte della cittadinanza. Proseguirà la messa a disposizione, compatibilmente con l'attività ordinaria, degli spazi interni degli edifici per eventi e manifestazioni (sfilate, set cinematografici, ecc.).

MILANO EDUCATIVA, INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEMORIA COLLETTIVA

Proseguiranno le attività di studio e ricerca sui fondi archivistici con tirocinanti e docenti dell'Università degli Studi di Milano e dell'Università Cattolica del Sacro Cuore. Con il Politecnico di Milano proseguirà la collaborazione che vede Cittadella degli Archivi e l'archivio, in quanto tale, oggetto di progettazione architettonica da parte degli studenti. Continueranno le visite guidate didattico-interattive con scuole, anche straniere, e tour guidati per cittadini e turisti volti alla riscoperta della storia cittadina e della memoria collettiva. Si concluderà nel 2026 la sesta edizione del Master di II Livello in "Digital Humanities", promosso dall'Università degli Studi di Milano in collaborazione con Cittadella e frequentato gratuitamente anche da dipendenti del Comune di Milano – in linea con le disposizioni della Convenzione – destinato alla formazione digitale per la gestione del patrimonio culturale cittadino.

ARCHIVI DECENTRATI

MILANO ECO-SOSTENIBILE, TRASFORMAZIONE DIGITALE

La corretta ed efficiente riorganizzazione dell'enorme patrimonio documentale dell'Ente è una misura indispensabile e indifferibile. In supporto al percorso di razionalizzazione logistica delle sedi comunali e di dismissioni immobiliari delle proprietà dell'Amministrazione si fornirà assistenza alle Direzioni nelle varie fasi di ricognizione dello stato di fatto e di sistemazione-riordino degli archivi, preliminarmente al loro trasferimento. Proseguirà la ricognizione degli archivi al fine di attivare un processo di corretta e continuativa gestione degli stessi (attraverso soprattutto una periodica operazione di scarto), nonché la riorganizzazione e il progressivo trasloco degli archivi verso Cittadella: tutte attività indispensabili per avviare in futuro corretti processi di digitalizzazione e informatizzazione dei documenti.

Proseguirà l'azione di monitoraggio dell'attuazione di programmi complessi anche di altre Direzioni ai fini della valutazione degli impatti conseguenti su Progetti e sul Patrimonio afferenti alla Direzione.

VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE, ANCHE TEMPORANEAMENTE NON IN USO, E DEL PATRIMONIO IN DISUSO DA CONCEDERE ANCHE PER USI TEMPORANEI

Il patrimonio comunale in disuso comprende beni immobili di proprietà comunale caratterizzati da autonomia funzionale che sono stati oggetto di dismissione per conclusione della funzione svolta, per raggiungimento del termine del ciclo di vita dell'edificio, per uscita dal portafoglio contrattuale, per usi impropri e degrado o a causa di un processo di razionalizzazione dei servizi comunali. L'Amministrazione favorisce la riqualificazione (edilizia e funzionale) e la valorizzazione anche economica di tali immobili con il principale obiettivo di concorrere alla costruzione della città pubblica mediante l'attivazione di specifiche progettualità.

La Direzione proseguirà con le collaborazioni e interlocuzioni avviate nel 2024 con la Direzione Rigenerazione Urbana relative alla stesura e definizione della disciplina per il Patrimonio comunale in Disuso nella variante al Piano di Governo del Territorio per permettere fattibilità e rapida attuazione dei processi di riqualificazione degli immobili e per garantire la continuità delle procedure in corso.

Proseguirà l'attività di analisi, studio e organizzazione tematica del patrimonio edilizio comunale in disuso al fine di procedere con la promozione di procedure a evidenza pubblica per l'individuazione di soggetti che si occupino, a loro onere, cura e responsabilità, della completa rigenerazione del bene e dell'insediamento di funzioni urbane e/o di servizio di interesse pubblico o generale. Il portafoglio ricomprende circa 50 immobili per i quali verrà redatta una completa due diligence finalizzata a verificarne potenzialità e fattibilità delle proposte. Verranno inoltre portati a convenzionamento e contrattualizzazione gli immobili ricompresi nelle prime procedure effettuate: un nuovo centro con servizi culturali e di intrattenimento nel fabbricato di Viale Toscana 31 e un nuovo spazio per la prevenzione e la cura nell'ex hammam di Via Civitavecchia.

Proseguirà inoltre l'attività di analisi e programmazione dei conferimenti patrimoniali strategici nei confronti delle partecipate comunali, in collaborazione con le Direzioni comunali interessate, al fine di rafforzare l'azione delle politiche comunali e la valorizzazione del patrimonio (ATM S.p.A., SO.GE.M.I. S.p.A., Serravalle).

Si proseguirà nella sperimentazione prevista della Deliberazione di Giunta Comunale 1053 del 12/09/2024 al fine di favorire il recupero e la valorizzazione di aree ed edifici dismessi, inutilizzati o sottoutilizzati, nonché per incrementarne la redditività, a fronte di richieste sempre più frequenti per usi temporanei (eventi, riprese tv, manifestazioni), di spazi di norma non destinati a locazioni o concessioni per indisponibilità o vetustà, cercando anche nuove forme comunicative, quali una pagina web dedicata, o momenti divulgativi per la promozione e visibilità delle opportunità di valorizzazione del patrimonio comunale disponibile.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Gestione logistica e nuove sedi

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione delle sedi

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Sono in corso di studio diverse ipotesi per individuare quali Direzioni e/o sedi dovranno essere coinvolte per consentire la valorizzazione economica della sede di Via Vico 18, collocata nel prestigioso quartiere di Sant'Ambrogio e altre sedi prestigiose. Relativamente all'avvio di lavori di riqualificazione degli edifici già in uso in ottica di miglioramento degli ambienti di lavoro e di efficientamento energetico, si stanno vagliando diverse ipotesi per la ristrutturazione dell'immobile di Via Larga 12, di Viale Zara 98, di Piazza Duomo 14 e di Legioni Romane 54. Nell'ambito del più ampio quadrante urbano del "Quartiere Uffici", caratterizzato dalla presenza di immobili di proprietà comunale (Via Oglio 18, Arci, Polo Ferrara), sono in corso valutazioni complessive al fine di migliorare la funzionalità degli edifici. La sede di Viale Ungheria 29 è stata liberata da tutte le funzioni presenti e a fine lavori di riqualificazione verrà destinata a ospitare un unico Comando della Polizia Locale del Municipio 4, raccogliendo i comandi delle sedi di Via Bezzecca e di Via Oglio. In collaborazione con la Direzione Tecnica sarà garantito il supporto alla verifica e alla definizione delle specifiche a layout e soluzione di allestimenti in relazione al progetto.

È stata individuata la sede di Via F.lli Zoia 10, quale Comando della Polizia Locale del Municipio 7 raccogliendo i Comandi delle sedi di Via Seprio 9, Via delle Forze Armate 212/214, Via Anselmo da Baggio 54 (spogliatoio femminile), Via Anselmo da Baggio 58/60 (spogliatoio maschile) e Via Anselmo da Baggio 55 (Comando secondario). Gli spazi liberati potranno essere messi a disposizione per altre Direzioni o per la loro valorizzazione economica.

Inoltre, è in corso di valutazione l'acquisizione nel Quartiere Corvetto, nel comparto strettamente prossimo all'immobile già destinato a uffici comunali, di uno o più immobili idonei a ospitare ulteriori spazi da adibire a uffici.

È in corso lo studio e la valutazione per il reperimento di nuovo spazi a uso Uffici anche su immobili di proprietà comunale (zona De Benedetti, zona Cenisio, ecc.)

Queste azioni, unitamente alla definizione di un piano generale di razionalizzazione e valorizzazione delle sedi e altri immobili che comprenda l'alienazione "di immobili a fine ciclo vita" (intercettando i valori fondiari del mercato immobiliare di Milano) permetteranno di reperire risorse per finanziare le nuove acquisizioni, oltre che incrementare i fondi del bilancio comunale producendo i seguenti effetti sulla città:

- insediare funzioni pubbliche rilevanti in contesti periferici (quartiere bersaglio Piano Periferie);
- favorire processi di miglioramento della qualità urbana;
- avviare ampie operazioni di rigenerazione derivanti dalla destinazione degli oneri generati dagli interventi edilizi;

- qualificare lo standard degli uffici pubblici di proprietà a beneficio degli utenti e dei lavoratori;
- contribuire alla riduzione delle emissioni e dell'impatto ambientale, mediante una migliore gestione energetica degli immobili;
- ridurre il consumo di suolo mediante la razionalizzazione dell'occupazione degli immobili già costruiti;
- ridurre i costi di gestione derivanti dall'accorpamento in un'unica sede dei Comandi di Polizia Locale secondari.

A completamento dell'attività di acquisizione di nuove sedi destinate a uffici, dovranno intervenire tutte le attività di facility atte a fornire servizi coerenti e connessi quali le forniture di beni di arredo e funzionamento (sia in termini di riutilizzo o nuovi acquisti), forniture di servizi di trasloco, logistica, pulizie (compreso lo smaltimento differenziato) ecc.. Tutte queste operazioni saranno svolte e coordinate in sinergia con tutti i soggetti facenti parte della Direzione Demanio e Patrimonio nonché delle altre Direzioni coinvolte nel piano di razionalizzazione e valorizzazione delle sedi.

Proseguirà l'azione di supervisione e coordinamento dell'attuazione di programmi complessi e delle attività tecniche rese dalle altre Direzioni per la messa a disposizione delle sedi a uso uffici o interventi connessi alla riconversione delle sedi esistenti in collaborazione con la Direzione Tecnica.



11.3 e
11.6

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori e opere pubbliche

DIREZIONI

Centrale Unica Appalti

Tecnica

Infrastrutture e Spazio Pubblico

Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Al fine di garantire la legalità e la trasparenza delle procedure di affidamento di lavori pubblici, la celerità nell'espletamento delle gare e la facilitazione delle imprese alla partecipazione è indispensabile l'aggiornamento continuo della modulistica di gara e delle procedure, considerata la costante evoluzione normativa e giurisprudenziale della materia. Tale attività riveste funzione strategica anche per il corretto svolgimento dell'esecuzione dei contratti di appalto e per la prosecuzione delle progettualità finanziate da Fondi Europei, con particolare attenzione alle attività di completamento, negoziazione e gestione dei contenziosi inerenti alla gestione di progetti PNRR, in considerazione della necessità di rispettare i tempi stringenti di realizzazione e collaudo delle opere, dettati dai provvedimenti di assegnazione dei fondi comunitari.

In linea con gli obiettivi dell'Amministrazione e in attuazione del Piano Aria Clima (*Azione 1.7.4 del PAC "Programma per l'applicazione di criteri "green" a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate"*) per la realizzazione dei lavori pubblici, nell'ottica di una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città, continuerà l'attività di supporto ai RUP (Responsabile Unico di Progetto) per l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di gara di elementi volti a promuovere e valorizzare la crescita green e accessibile della città attraverso la diffusione di modulistica aggiornata, di un elenco di CAM (Criteri Ambientali Minimi) e di un set di possibili criteri green, nonché attraverso il monitoraggio costante di CAM e criteri green inseriti negli atti di gara.

Considerato il particolare momento storico caratterizzato dallo straordinario contesto geopolitico internazionale che ha causato un anomalo aumento del costo dei materiali, dell'energia e creato difficoltà di approvvigionamento per le imprese sarà necessario porre particolare attenzione alla disciplina contrattuale di revisione dei prezzi anche nei capitolati d'appalto e nell'esecuzione dei contratti, alla luce dei principi enunciati nel Codice dei Contratti Pubblici, della giurisprudenza che si andrà consolidando e delle indicazioni del MIT (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) e dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), fornendo supporto giuridico interno per l'applicazione e, nel contempo, laddove necessario, partecipando ai Tavoli di lavoro con le Associazioni delle imprese. In particolare, per quanto riguarda i contratti di lavori, i progetti dovranno contenere l'indice sintetico revisionale calcolato secondo quanto previsto dall'Allegato II.2bis del Codice dei Contratti Pubblici che diventerà efficace a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui all'art. 60 c. 4. del Codice.

Per garantire la legalità e la trasparenza delle procedure attraverso un alto livello di digitalizzazione dei processi la Direzione proseguirà nello sviluppo e implementazione del sistema interoperabile di programmazione e monitoraggio delle opere pubbliche.

Il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023), aggiornato dal “Correttivo”, D.Lgs. 209/2024, ha introdotto significative novità nel mondo dell’E-Procurement promuovendo la piena digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti e definendo l’utilizzo delle piattaforme e dei servizi digitali per svolgere tutte le attività e i procedimenti amministrativi relativi alle procedure di approvvigionamento. In tale contesto, il Comune di Milano coglie l’opportunità di reingegnerizzare, digitalizzare i processi e le modalità operative con cui l’Amministrazione gestisce le attività propedeutiche e complementari rispetto alle funzioni svolte dalle piattaforme certificate (SINTEL e MEPA) al fine di:

- renderle sempre più integrate e interoperabili;
- migliorare l’efficienza dei processi interni;
- semplificare, monitorare le procedure di approvvigionamento;
- rendere trasparente l’attività amministrativa;
- dematerializzare i fascicoli;
- attivare un flusso diretto di dati dal sistema di gestione delle gare al portale per la compliance in materia di Trasparenza.

A tal fine, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, è stato avviato un progetto per la sostituzione dell’applicativo in uso per lo svolgimento delle procedure di gara. Il progetto, articolato in due annualità, prevede al termine del primo anno il rilascio dell’applicativo per l’avvio delle attività di *testing*.

Nell’ottica della dematerializzazione degli atti, del monitoraggio dell’esecuzione e della spesa dovrà essere definita e attuata tramite l’applicativo SAP, la digitalizzazione delle liquidazioni inerenti ai contratti di lavori pubblici. Al fine di applicare con maggiore celerità la disciplina del Codice dei Contratti Pubblici che prevede procedure negoziate per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria, continuerà l’attività di implementazione e aggiornamento costante degli elenchi di operatori economici per la partecipazione alle procedure di affidamento.

In attuazione delle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici e delle indicazioni di ANAC in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti, proseguiranno le attività idonee all’implementazione dei requisiti utili a mantenere la qualificazione della Stazione Appaltante per tutte le fasi del ciclo di vita del contratto e per tutti i livelli di importo al fine di garantire all’Amministrazione lo svolgimento delle procedure di gara da parte della Centrale Unica Appalti. In particolare, si continuerà a seguire l’attività di formazione e aggiornamento del personale della struttura stabile preposta all’affidamento dei contratti di opere pubbliche e verrà potenziata l’attività di monitoraggio dei tempi di affidamento dei contratti al fine di garantire il rispetto delle tempistiche previste.

Al fine di potenziare la partnership tra pubblico e privato per la realizzazione di interventi strategici per la città mediante forme di PPP (Partenariato Pubblico Privato), la Direzione Centrale Unica Appalti seguirà a partecipare al gruppo di lavoro per il rinnovo delle concessioni degli impianti sportivi di competenza della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, nonché ai gruppi di lavoro costituiti per la valutazione delle proposte di PPP provenienti dagli operatori e volte alla realizzazione di opere pubbliche, e a espletare le successive procedure di affidamento.

L’Amministrazione Comunale perseguirà, anche per il tramite della Direzione Tecnica, l’attività di progettazione e realizzazione di interventi di opere pubbliche, avendo anche a riferimento la Deliberazione della Giunta Comunale 1172 del 26/09/2025 “Approvazione dei Quadri Esigenziali relativi agli interventi da inserire nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026 - 2028 e nell’Elenco Annuale dei lavori da avviare nel 2026” finalizzati all’accrescimento della sostenibilità ambientale mediante scelte di cantiere sempre più “green”.



16.6



7.3

In quest'ottica è attivo anche un gruppo di lavoro orientato a ottenere trasversalmente, nel panorama del patrimonio immobiliare comunale, interventi di efficientamento energetico secondo le finalità previste dal PAC (Piano Aria e Clima del Comune di Milano) *Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”*.

Di massimo rilievo sono anche nuove procedure di digitalizzazione cui la Direzione Tecnica collabora: è prevista la realizzazione di una Dashboard ad uso interno dell'Amministrazione per rendere interoperabile l'Applicativo SAP con l'Applicativo GAMI, allo scopo di favorire l'integrazione, la sistematicità e l'efficacia di un nuovo strumento di elaborazione dei dati contabili sulle Opere pubbliche nei confronti degli operatori interni.

Per il perseguimento dei suddetti interventi di opere pubbliche la Direzione utilizzerà diversi strumenti, tra i quali in particolare:

- progetti specifici.
- Contratti applicativi nell'ambito di Accordi Quadro.
- Appalti vari.

Gli strumenti di cui sopra, comprese tutte le attività di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo degli edifici, tendono ad affrontare anche tutte le seguenti tematiche:

- messa a norma ai fini della prevenzione incendi;
- bonifica dei materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose;
- conseguimento dell'idoneità statica e del miglioramento sismico;
- interventi di efficientamento energetico;
- adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche;
- riqualificazione e consolidamento dell'immobile.

Nell'ambito di tale programma operativo sono in corso anche attività relative alla realizzazione di opere e progetti finanziati con fondi europei (PNRR, PON METRO, ecc.); a tal fine sono anche attivate tutte le azioni di monitoraggio e di *project management* volte a garantire il rispetto degli stringenti cronoprogrammi imposti.

A tal proposito, di seguito si riportano le iniziative più significative.

EDILIZIA SOCIO-ASSISTENZIALE

Nell'ambito dell'edilizia socio-assistenziale l'obiettivo principale rimane quello di rendere sempre più efficiente il patrimonio edilizio, incrementandone costantemente il grado di sicurezza e funzionalità nell'uso da parte degli utenti.

La programmazione degli interventi di riqualificazione e manutenzione delle strutture avverrà in accordo e secondo le indicazioni della Direzione Welfare e Salute tenendo conto delle priorità tecniche e di sicurezza.

Proseguiranno e verranno completati gli interventi di seguito elencati:

- Via Mosso 4: ristrutturazione dell'edificio confiscato alla criminalità organizzata per ospitare servizio socioassistenziale “Housing First” - Tematica PNRR M5C2 – 1.3.1: Housing temporaneo (Finanziamento PNRR).

- Via Aldini 72/74: intervento di manutenzione straordinaria per la realizzazione di spazi destinati a emergenze abitative - Tematica PNRR M5C2 - 1.3.1: Housing Temporaneo - Tematica PNRR M5C2 - 1.3.2: stazione di posta (Finanziamento PNRR) oltre a intervento di Manutenzione Straordinaria per ottenimento C.P.I..
- Viale Ortles (Casa Jannacci): adeguamento ai fini della prevenzione incendi e messa in sicurezza, oltre al rifacimento delle coperture.
- Via dei Cinquecento 19: intervento di manutenzione straordinaria per la riattivazione della RSA PER CONIUGI.
- Interventi di messa in sicurezza e finalizzati all'ottenimento del C.P.I. (Certificato Prevenzione Incendi) di diverse strutture destinate all'ospitalità notturna (Via Fulvio Testi 302 A - Via Gorlini 1, ecc.).
- Via Zante e Via De André: interventi di riqualificazione dei 2 CSRC (Centri Socio Ricreativo Culturali) inseriti nel Progetto MI@Over.

Per consentire il mantenimento funzionale dei servizi assistenziali in essere, garantendo la sicurezza della struttura, è previsto l'intervento di risanamento conservativo relativo alla copertura e facciate di Villa Finzi sita in Via Sant'Erlembaldo.

È prevista la riqualificazione degli edifici sociali (ex edifici scolastici) in grado di rispondere alle esigenze e aspettative del contesto urbano, allo scopo di contribuire al rafforzamento dei servizi di inclusione e innovazione sociale e di intervenire in maniera prioritaria sui fenomeni di esclusione sociale e marginalità.

I destinatari degli interventi infrastrutturali sono così individuati:

- persone e famiglie in condizione di esclusione socio-economica-lavorativa;
- anziani non autosufficienti e/o in condizioni di fragilità;
- persone con disabilità;
- persone senza dimora o in condizione di precarietà abitativa tale da impedirne l'accesso ai servizi sociali;
- individui singoli o nuclei familiari in condizione di povertà estrema;
- persone vittime di violenza o di discriminazione per orientamento sessuale e identità di genere;
- cittadini dei paesi terzi, compresi i migranti.

Oggetto di tali interventi sono gli immobili, siti in Via San Bernardo 19 e in Via Ravenna 15; per quest'ultimo immobile è previsto, oltre al rifacimento del manto di copertura di parte dell'edificio, la realizzazione di ascensore per l'abbattimento delle barriere architettoniche e la scala di sicurezza, il rifacimento e l'incremento della attuale dotazione dei servizi igienici, una nuova ripartizione distributiva degli spazi interni non più utilizzati dalla scuola, volta alla riconversione in uffici e sportelli per la presa in carico di persone e famiglie che si trovino o rischino di trovarsi in condizioni di grave deprivazione e la realizzazione di spazi polivalenti. Saranno attuati ulteriori interventi per la messa a norma ai fini della prevenzione incendi con l'ottenimento del C.P.I. per alcuni immobili, quali, a titolo esemplificativo, quello di Via Zendrini, Via Giorgi 31 e Via Ippocrate.

Si disporrà la programmazione, in condivisione e in conformità alle priorità condivise con la Direzione Welfare e Salute, di interventi finalizzati all'attuazione e al raggiungimento degli obiettivi di funzionalizzazione e razionalizzazione dell'uso degli immobili assegnati alla Direzione tramite appositi strumenti quali appalti specifici, accordi quadro di manutenzione, opere a scomputo degli oneri di urbanizzazione, ecc..

EDILIZIA CULTURALE

Nell'ambito dell'edilizia culturale saranno realizzati interventi mirati di restauro, di conservazione, di riqualificazione, di ampliamento e di messa a norma del patrimonio artistico e culturale. In tale ambito sono previsti interventi in diversi poli museali, in sedi bibliotecarie, nonché la realizzazione di nuovi spazi espositivi:

- Nuova Biblioteca Lorenteggio Via E. Odazio.
- Castello Sforzesco (parapetti Cortile Armi, restauro Sala delle Asse).
- Palazzina Liberty, GAM, Museo Archeologico (ottenimento C.P.I.).
- Biblioteca S. Ambrogio riqualificazione energetica (*Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”*).
- Palazzo Reale: restauro Sala del Trono napoleonica.
- Museo di Storia Naturale: ottenimento C.P.I..
- Acquario: ottenimento C.P.I..
- Museo Nazionale della Resistenza: costruzione seconda piramide.
- Museo dell’Arte Digitale (MAD): bonifica e recupero immobili.
- Teatro I in Via Gaudenzio Ferrari: completamento interventi strutturali su immobili teatrali strategici.
- Teatro Arcimboldi: sostituzione lastre in pietra.
- Riqualificazione energetica del Padiglione Aeronavale nel plesso del Museo della Scienza e della Tecnica.
- Rifacimento parapetti del Fossato del Castello Sforzesco.

BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)

L'opera è in corso di costruzione in un'area situata nella parte est della città fra Via Cervignano, Via Monte Ortigara e Viale Molise, un tempo occupata dallo scalo ferroviario di Porta Vittoria. Il nuovo edificio si dispone nell'area occupandone la parte a sud senza sovrapporsi alla ferrovia. In questo modo è possibile destinare l'intera porzione a nord dell'area a una grande piazza alberata in continuità con il parco e collocare il deposito nello spazio interrato.

BEIC sarà un edificio semplice con un grande deposito interrato, un ampio piano terra aperto, popolato di funzioni aperte al pubblico, che sosterranno due grandi volumi identici dedicati al Forum e ai dipartimenti, ai quali saranno collegati l'Immaginarium e l'auditorium. La distribuzione avviene lungo la promenade posta nel punto di contatto tra i due volumi del Forum e dipartimenti, secondo l'orientamento Ovest-Est dell'edificio. Tutta la vita pubblica dell'edificio si mostra in questo luogo metropolitano, capace di connettere le differenti funzioni e i differenti utenti del complesso, non solo garantendo l'efficienza dei movimenti all'interno dell'edificio ma mettendoli in scena rendendoli reciprocamente visibili.

Nel 2026 saranno in corso le fasi esecutive e realizzative dell'opera.

EDILIZIA DEMANIALE

Nell'ambito dell'edilizia demaniale sono previsti interventi di manutenzione e ristrutturazione nei seguenti ambiti/edifici:

- bonifica, riqualificazione e sistemazione per la sede della Polizia Locale dell'edificio di Viale Ungheria 29.
- Ristrutturazione e adeguamento normativo del Teatro Righiera sito in Via Boifava.
- Interventi di riqualificazione urbana inseriti nel Progetto MI@Over.
- Riqualificazione e adeguamento normativo del “Palazzo del Capitano”, che prevede, tra l'altro, la realizzazione della nuova centrale operativa cittadina da porre in funzione nel periodo coincidente con l'avvio delle Olimpiadi Invernali del 2026.
- Realizzazione di un nuovo centro natatorio nell'area sita in Via del Cardellino.
- Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo finalizzati all'insediamento di 5 nuove sedi di centri per l'impiego (C.P.I.).
- PPP (Partenariato Pubblico Privato): affidamento in concessione per la realizzazione di un centro sportivo nell'area del Lido di Milano, sita in Piazzale Lotto 15 nonché alla successiva gestione per un periodo di 42 anni.



11.4

- Interventi di consolidamento e restauro della copertura in ferro e vetro della Galleria V. Emanuele II.

EDILIZIA CIMITERIALE

Nell'ambito dell'edilizia cimiteriale saranno realizzati interventi di restauro, manutenzione straordinaria e riqualificazione del patrimonio edilizio.

In particolare, al termine delle progettazioni esecutive si darà avvio ai lavori di restauro presso:

- Cimitero Monumentale – Interventi di consolidamento e restauro delle facciate – lotto A.
- Cimitero Monumentale: adeguamento dei parapetti ai fini della sicurezza.
- Cimitero Maggiore: adeguamento dei parapetti ai fini della sicurezza.
- Sacrario dei caduti di guerra in Piazza Sant'Ambrogio: manutenzione straordinaria e restauro.

Si avvierà la realizzazione di nuovi edifici per cellette secondo le previsioni del PRG (Piano Regolatore Generale) dell'edilizia cimiteriale e in particolare:

- Cimitero di Bruzzano: completamento edificio di fondo.
- Cimitero di Lambrate: costruzione di nuove cellette nei cimiteri cittadini IV lotto.

Sono previsti diversi interventi di adeguamento normativo su tutti i cimiteri cittadini in tema di bonifica amianto e FAV (Fibre Artificiali Vetrose); abbattimento BB.AA. (Barriere Architettoniche) e adeguamento dei parapetti.

C.P.I.

Per quanto riguarda il coordinamento delle attività per l'ottenimento dei C.P.I. negli immobili comunali la Direzione Tecnica si occuperà di fornire trasversalmente supporto alle Direzioni utenti in materia di prevenzione incendi.

Nello specifico proseguiranno le attività di elaborazione strategie e sistematizzazione di dati, anche a supporto dell'attività del Gruppo di Lavoro C.P.I., e di specifiche necessità e tavoli tematici/tecnici tra i quali è in corso un tavolo con ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) relativo alla proroga degli adeguamenti su edifici scolastici/misure di mitigazione.

È aggiornato costantemente il database per tutti gli immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale contenente informazioni utili alla definizione dell'ambito della prevenzione incendi.

Vengono compiute attività trasversali alle Direzioni quali il monitoraggio delle scadenze ai fini del rinnovo, la gestione analitica e sistematizzazione documentale e la risoluzione delle criticità ostative alla presentazione dei rinnovi.

In particolare, si segnalano le attività nelle seguenti sedi:

- Via Larga.
- Palazzo Marino.
- Via Friuli.
- Civiche depositerie di Via Gregorovius.
- Scuole Civiche.
- Via Bergognone.
- Galleria Vittorio Emanuele II.



11.4

La realizzazione e il potenziamento delle infrastrutture di trasporto, nucleo fondamentale nell'ambito delle opere pubbliche, è necessaria per rendere Milano sempre più protagonista internazionale, sia per attrattività turistica, sia attraverso i suoi grandi asset consolidati (Business, Fashion, Design, Food, Cultura, Lifestyle, Grandi Eventi), creando un mix virtuoso con la riscoperta di una città verde, sicura e accessibile, a misura di cittadino e visitatore.

Nell'ambito dei servizi istituzionali, generali e di gestione, per supportare la crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della nostra città, la Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico svolge attività di programmazione e di monitoraggio volte sia a migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico-finanziarie destinate alla costruzione delle infrastrutture sia a monitorare il rispetto dei tempi di realizzazione delle stesse.

Per potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici, si continuerà a operare attraverso il “ciclo del progetto” che è inteso come una procedura programmatica e organizzativa per la realizzazione di un progetto di investimento pubblico, che consta di una serie di fasi: individuazione dei bisogni, formulazione di una idea-progetto, valutazione delle alternative progettuali attraverso uno studio di fattibilità, inserimento nell'ambito degli strumenti istituzionali di programmazione, avvio della progettazione, reperimento delle risorse, convenzionamento con enti finanziatori, affidamento ed esecuzione dell'opera.

La Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico, oltre all'attività di programmazione, monitora, per quel che riguarda i propri interventi, anche i tempi di attuazione delle opere pubbliche, quale dimensione di analisi particolarmente significativa nell'ambito degli investimenti pubblici per evitare un'eccessiva dilatazione dei tempi di realizzazione degli interventi e rispettare i principi dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa. A tal fine, in particolare nell'ambito degli interventi realizzati tramite il project financing, ci si avvale anche di strutture dedicate, quali l'Alta Vigilanza, che svolge un'attività aggiuntiva di project management di verifica sull'avanzamento della commessa e sulle attività dei soggetti preposti alla gestione degli interventi (appaltatore e direzione lavori).

Si intende rafforzare il coordinamento tra i diversi strumenti di pianificazione dell'ente, con particolare attenzione ai temi della sostenibilità ambientale, economica e sociale. L'obiettivo è garantire un allineamento efficace con la programmazione dei lavori pubblici e delle opere, anche attraverso un sistema di monitoraggio degli investimenti previsti.

In linea con la disciplina di riferimento, si intende incentivare forme di collaborazione tra settore pubblico e privato per la realizzazione degli interventi strategici e lo sviluppo di servizi sostenibili per la città, nelle sue diverse forme declinate dalla normativa vigente.

L'utilizzo di strumenti operativi innovativi, quali i PPP (Partenariato Pubblico e Privato), consente all'Amministrazione di mettere in atto, tramite una politica consapevole, operazioni complesse che consentano la rifunzionalizzazione, il riuso e la valorizzazione del patrimonio pubblico, al fine di rispondere ai fabbisogni di servizi della cittadinanza.

In particolare, considerato che la risposta ai fabbisogni di servizi non può gravare interamente sul bilancio pubblico, il PPP attraverso l'apporto di capitali privati e mediante la previsione di clausole legate alla performance dell'operatore privato, permette la riduzione dei costi, il miglioramento dell'efficienza, nonché il raggiungimento di standard elevati, con minori oneri complessivi a carico del bilancio pubblico.

Nell'implementazione dei PPP un particolare focus verrà posto sullo sviluppo degli impianti sportivi e delle residenze universitarie.

BILANCIO DI GENERE

La Direzione CUA verificherà l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nel Disciplinare di gara di clausole volte a garantire la parità di genere e tutelare le persone svantaggiate, inoltre continuerà l'attività di supporto ai RUP per la previsione, nelle procedure di gara aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di criteri volti a promuovere e valorizzare la parità di genere, estendendo a tutte le procedure le clausole inizialmente previste solo per gli appalti finanziati con fondi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Accessibilità universale

DIREZIONI

Tecnica

Mobilità

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il Comune di Milano intende focalizzarsi sull'eliminazione delle barriere architettoniche e sul miglioramento dell'accessibilità urbana attraverso l'approccio di progettazione universale (Universal Design e Design for All). L'obiettivo è rendere tutti gli edifici e spazi urbani fruibili dall'intera cittadinanza, indipendentemente da età e capacità motorie, visive, uditive e cognitive, con particolare attenzione alla mobilità inclusiva e sostenibile.

Sono in corso da parte della Direzione Tecnica le seguenti attività:

- monitoraggio delle azioni svolte dalle Direzioni riguardo al PEBA (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche) tramite il Tavolo di Lavoro Permanente sull'accessibilità Monitoraggio e Innovazione, costituito dalla Direzione Generale;
- perfezionamento recepimento della mappatura cittadina delle barriere fisiche, sensoriali e cognitive relative allo spazio pubblico realizzata dalle Direzioni competenti;
- recepimento della Mappatura dei servizi a supporto delle categorie portatrici di disabilità realizzata dalle Direzioni competenti;
- coordinamento con Supporto alla Direzione Cultura per mappatura Musei Civici;
- collaborazione, per gli aspetti di competenza, con progetto CRABA (Centro Regionale per l'Accessibilità e il Benessere Ambientale).

La Direzione tecnica prevede di effettuare le seguenti attività volte al superamento delle barriere architettoniche:

- Edilizia Socio-Assistenziale:
 - Via Ravenna 15: realizzazione ascensore per abbattimento barriere architettoniche.
- Edilizia Demaniale:
 - MI@Over: miglioramento accessibilità alla Piazza Fabio Chiesa e al Teatro Ringhiera che si raggiunge solo dalla Piazza suddetta.
- Edilizia Cimiteriale:
 - Cimitero Maggiore: realizzazione di 3 ascensori.

- Cimitero di Baggio: redazione Progetto Esecutivo per 1 ascensore.
- Cimitero di Chiaravalle: redazione Progetto Esecutivo di 4 montascale.
- Edilizia Scolastica:
 - Scuola di Via Pareto 26: progettazione ed esecuzione di Piattaforma Elevatrice per accesso disabili.
 - Scuola di Via Lamennais 19: esecuzione di lavori per la realizzazione di interventi di abbattimento delle barriere architettoniche.

Con riferimento alle azioni del **Piano Aria Clima (PAC)**, Azione 2.1.2 “*Pianificazione di azioni di mobilità urbana*”, le finalità da perseguire saranno le seguenti:

- migliorare l’inclusività della fruizione degli spazi pubblici mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche esistenti (per qualunque tipologia di disabilità) e altre azioni a favore dell’utenza debole, valutando al contempo la possibilità di riqualificare lo spazio circostante con interventi per la sicurezza stradale, pedonale e la possibilità, in accordo con le competenti Direzioni, di effettuare interventi di depavimentazione e posa di nuove alberature. Particolare attenzione è rivolta al miglioramento dell’accessibilità della rete di itinerari pedonali di collegamento tra i siti olimpici e i principali attrattori turistici del centro storico, attraverso l’eliminazione delle barriere fisiche e percettive presenti.
- Implementare, con il progetto Living Lab Milano, progetti atti a sviluppare soluzioni innovative che favoriscano l’accessibilità dei trasporti da parte delle persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e, in generale, per tutti i cittadini e i fruitori della città (quali per esempio: veicoli connessi e autonomi, veicoli autonomi per trasporto pubblico di passeggeri, navette autonome e servizi di robo-taxi).
- Aumentare la consapevolezza dei consumatori e degli attori della catena di distribuzione sugli altri impatti dell’inefficienza del trasporto cose e del commercio elettronico mediante la sperimentazione di progetti pilota finalizzati a incoraggiare il cambiamento dei comportamenti verso scelte di consegna e reso di merci a minore impatto.
- Agevolare negli spostamenti con veicoli privati le persone con disabilità implementando e semplificando le procedure di registrazione della targa dei titolari di CUDE (Contrassegno Unificato Disabili Europeo) alla piattaforma unica nazionale informatica targhe associate ai CUDE.



11.2

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori di Edilizia Scolastica

DIREZIONE

Tecnica

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il diritto all'educazione e all'istruzione è parte integrante del più ampio riconoscimento dei diritti di bambine e bambini, ragazze e ragazzi. La tutela dei diritti in questione non può prescindere dai luoghi in cui questi vengono esercitati e promossi, in primo luogo la scuola e i servizi educativi.

Costruire e mantenere edifici scolastici che consentano al massimo grado possibile l'espressione delle potenzialità educative significa salvaguardare i diritti di bambini e bambine, ragazzi e ragazze tutelando e promuovendo non solo la sicurezza e la salubrità degli ambienti, ma anche e soprattutto l'accessibilità e la piena realizzazione del potenziale di crescita per tutti, indipendentemente dalle condizioni personali.

Il patrimonio immobiliare del Comune si compone di 498 edifici scolastici.

L'obiettivo principale è pertanto quello di mantenere efficiente il patrimonio edilizio scolastico, incrementandone costantemente il grado di sicurezza e salubrità nell'uso da parte degli utenti.

Per quanto riguarda la riqualificazione e manutenzione delle strutture scolastiche, la programmazione degli interventi terrà conto, oltre che delle priorità tecniche, anche delle indicazioni deliberate dai Municipi.

Particolare attenzione verrà data agli interventi finalizzati al risparmio energetico, alla bonifica dell'amianto e al contrasto dei fenomeni di sfondellamento.

Forte impegno viene assicurato anche al presidio della Manutenzione Ordinaria, anche alla luce del completamento della transizione dalla gestione settoriale verso una gestione predittiva del service manutentivo, utilizzando gli strumenti propri del Facility Management integrato.

Mantenere efficiente significa anche rinnovare integralmente parte del patrimonio edilizio scolastico tramite la sostituzione di alcuni edifici giunti al termine della vita utile, in particolare, con la costruzione di nuove scuole, innovative, digitali, flessibili nell'uso, aperte al territorio, improntate su progettualità architettoniche di respiro internazionale ed ecosostenibili; scuole che ambiscono a diventare promotrici di educazione ma anche occasione di rilancio di tessuti urbani periferici e parzialmente degradati. Ciò utilizzando in via prioritaria i finanziamenti messi a disposizione nell'ambito dei bandi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), continuando l'attività di costante monitoraggio delle altre linee di finanziamento ministeriali, regionali, europee, ecc., al fine di aderire ai relativi bandi e avvisi.

Si potrà ricorrere anche allo strumento delle opere a scomputo degli oneri di urbanizzazione, derivanti sia dai Permessi di costruire convenzionati sia dai Piani Attuativi.

In particolare, per le tematiche di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo degli edifici si affronteranno tramite Accordi Quadro i seguenti aspetti:

- riqualificazione energetica globale degli edifici, in accordo e secondo le finalità previste dal PAC (Piano Aria e Clima) del Comune di Milano **Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”**;
- messa a norma ai fini della prevenzione incendi;
- bonifica dei materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose;
- conseguimento dell’idoneità statica e del miglioramento sismico;
- interventi di efficientamento energetico;
- prevenzione degli sfondellamenti dei solai, in accordo con le priorità dettate dalle indagini conoscitive sullo stato di sicurezza e salubrità degli edifici;
- adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche;
- restauro e risanamento conservativo di beni vincolati.



7.3

Con appalti specifici si affronteranno la ricostruzione di nuovi edifici scolastici (alcuni dei quali con strutture portanti in legno, in ossequio a principi progettuali di sostenibilità, bioarchitettura, efficienza energetica, utilizzo estensivo dell’edificio anche fuori dell’orario scolastico), e interventi di riqualificazione, in aggiunta agli interventi di manutenzione straordinaria che proseguiranno o verranno eseguiti tramite Accordi Quadro; tra questi:

- plesso Via Scialoja 21 (4 scuole, palestra e civic center): lavori di ricostruzione – Finanziamento PNRR.
- Via Pizzigoni 9: lavori di ricostruzione scuola secondaria di primo grado – Finanziamento PNRR.
- Via Caduti in Missione di Pace/Via Rubattino (area ex T9): nuova edificazione scuola – Finanziamento PNRR.
- Viale Sarca 24: lavori di ricostruzione scuola secondaria di primo grado – Finanziamento PNRR.
- Via Reni 1: lavori di ricostruzione scuola polo infanzia – Finanziamento PNRR.
- Via Sant’Abbondio 27: lavori di ricostruzione polo infanzia.
- Via Magreglio: lavori di ricostruzione scuola primaria.
- Via Strozzi 11: lavori di bonifica e ricostruzione scuola secondaria di primo grado.
- Risanamento conservativo dell’edificio sito in Viale delle Rimembranze di Lambrate 24, da destinare a uso scolastico – Finanziamento PNRR.
- Plesso Scolastico di Via Colletta 49-51: lavori di risanamento delle facciate, sostituzione serramenti e rifacimento della copertura;
- Asilo Nido di Via Feltrinelli 11: interventi di riqualificazione energetica.
- Centro cucina scuola di Via Anselmo da Baggio: interventi di riqualificazione – Finanziamento PNRR.
- Via Vallarsa 19 plesso scolastico: lavori di demolizione.
- Scuola Primaria di Piazza Sicilia 2: rifacimento copertura e facciate, intervento di messa in sicurezza solai.
- Scuola dell’Infanzia di Via Cesari 38: interventi di riqualificazione palestra, controsoffitti aule e corridoi, vano scala secondario, anfiteatro, palestra.
- Restauro conservativo del Plesso Scolastico di Via Ruffini.
- Scuola di Via Pareto 26: Piattaforma Elevatrice per accesso disabili.
- Scuola di Via Lamennais 19: abbattimento delle barriere architettoniche.



4.a

Si procederà:

- al presidio e alla gestione della manutenzione ordinaria edile, idrico sanitaria e degli impianti elettrici degli edifici scolastici, assegnata in regime di Facility Management a MM S.p.A., la quale gestisce tutto il ciclo della manutenzione ordinaria, dalla programmazione all'affidamento, all'esecuzione anche tramite l'ausilio di ditte terze, alla gestione delle segnalazioni di intervento;
- alla programmazione, in condivisione e in conformità alle priorità condivise con i Municipi, di nuovi interventi di demolizione e ricostruzione di edifici scolastici, oppure di realizzazioni ex novo, seguiti dalle progettazioni e dalle relative esecuzioni tramite gli strumenti sopra descritti (appalti specifici, scomputo oneri di urbanizzazione), con attenzione particolare agli edifici scolastici eseguiti con tecnologia prefabbricata ormai giunti in prossimità del termine del ciclo di vita utile;
- alla verifica e controllo della congruità degli interventi progettati ed eseguiti a scomputo oneri di urbanizzazione, monitoraggio e supervisione di tutti i procedimenti, o parte di questi, affidati a terzi o alle società partecipate;
- all'implementazione di tutte le attività necessarie alla costituzione dell'“Archivio Unico del Patrimonio Immobiliare” per la dematerializzazione delle basi dati, la semplificazione e l'efficientamento dei processi di gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Milano in merito agli immobili destinati a edilizia scolastica e con particolare riferimento alla piattaforma ARES (Anagrafe Regionale Edilizia Scolastica).

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi d'emergenza e di messa in sicurezza per garantire l'incolumità pubblica e il decoro urbano

DIREZIONE

Infrastrutture e Spazio Pubblico

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Nell'ottica del miglioramento dello stato di manutenzione degli immobili e delle infrastrutture, non deve essere sottovalutata la necessità di dover intervenire in emergenza e in tempi celeri (24/48 h.) per quelle situazioni impreviste e imprevedibili e che non rientrano in progetti per i quali sono state avviate le relative procedure per la manutenzione ordinaria, straordinaria e/o messa in sicurezza degli stabili, aree pubbliche e platea stradale, ponti, ecc..

Si procederà, con interventi emergenziali, alla messa in sicurezza degli immobili comunali o delle aree e strade oggetto di intervento, anche tramite l'uso e posa di elementi modulari realizzati a misura, al fine di garantire nell'immediato l'incolumità dei cittadini e, laddove possibile, l'immediata restituzione agli stessi degli spazi.

Sono altresì previsti interventi di supporto operativo in emergenza ad alcune Direzioni dell'Amministrazione e Istituzioni in caso d'impossibilità d'intervento con le normali procedure; in particolare sarà dato supporto tecnico operativo d'emergenza alla Direzione Mobilità ove necessitino interventi immediati e verrà sempre garantito supporto tecnico altamente specialistico alla Direzione Sicurezza Urbana e supporto anche tecnico/operativo alla Polizia Locale e/o alle Forze dell'Ordine per lo sgombero di aree o edifici occupati illegalmente con interdizione e chiusura degli accessi. Per il mantenimento del Decoro Urbano sul territorio cittadino viene sempre garantito il servizio atto alla cancellazione di graffiti e scritte offensive e di vilipendio alle autorità su tutte le proprietà comunali e monumenti nonché la rimozione di motocicli abbandonati.

Tramite il laboratorio di Toponomastica è previsto il mantenimento e la pulizia delle targhe viarie su tutto il territorio cittadino con l'immediata pulizia delle targhe in caso di atti vandalici, il loro ripristino in caso di illeggibilità e la sostituzione in caso di rottura.

Tutti gli interventi sopracitati si avvarranno del Progetto S.G.S., (Sistema di Gestione Segnalazioni) per il monitoraggio e la gestione di tutte le segnalazioni di interventi di competenza comunale, che prevede la realizzazione di una piattaforma separata, finalizzata a migliorare le funzioni di interrogazione anche da dispositivi mobili. Occorre, altresì, valutare l'integrazione della piattaforma con diversi servizi applicativi, tra cui la piattaforma di gestione interventi e ripristini urgenti in caso di incidente.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

PROGRAMMA OPERATIVO

Comunicazione interna ed esterna

DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

- Per quanto riguarda la comunicazione esterna la finalità è diffondere la conoscenza dell'Amministrazione, della sua organizzazione, del suo funzionamento e della sua azione, mettendo a disposizione del cittadino una gamma di informazioni ampia ed estesa.
- Per quanto riguarda la comunicazione interna la finalità è rafforzare il senso di appartenenza e di identità dei dipendenti comunali, oltre a migliorare la circolarità delle informazioni all'interno dell'Ente.

L'utilizzo di canali comunicativi dedicati a ogni Assessorato prosegue con il consolidamento della WebTv Radio che si è intensificato tramite l'ausilio dello streaming quale modalità che si aggiunge allo svolgimento di incontri, presentazioni, conferenze stampa in presenza. Eventi e appuntamenti di particolare rilievo, con attesa di pubblico in numero elevato, continuano a essere condotti sia in presenza sia in diretta streaming. La necessità di rispondere a queste esigenze comporta l'aggiornamento delle competenze, la formazione/autoformazione del personale, l'approfondimento degli aspetti di natura giuridica connessi a privacy e copyright, la messa a punto di nuovi flussi di lavoro da condurre con le Direzioni dell'Ente coinvolte nei processi, la conoscenza approfondita e la gestione delle piattaforme in uso presso l'Amministrazione, la gestione e lo sviluppo dello spazio sulla WebTv Radio presente sul sito del Comune per la pubblicazione delle dirette.

In parallelo si svolgono le attività correlate con le dirette streaming che vanno dall'attività di individuazione di sedi idonee, anche al di fuori delle sedi comunali, con verifica di rete dati e service audio, alla pianificazione accurata e puntuale degli appuntamenti streaming da pubblicare sulla WebTv Radio fino alla loro promozione sui canali social del Comune di Milano.

A supporto delle attività riguardanti sia le dirette streaming tramite WebTv Radio sia, più in generale, la pubblicazione e diffusione di contenuti audio-video-fotografici tramite il portale, si evidenzia il costante lavoro di revisione e aggiornamento della documentazione funzionale alla pubblicazione e diffusione di contenuti, materiali, prodotti multimediali onde garantirne l'aderenza ai mutamenti del quadro normativo vigente.

Ai canali già in uso del Comune di Milano verrà implementato il canale del Comune di Milano sulla piattaforma Spotify.

In linea con la legislazione nazionale in materia e per adeguarsi alle raccomandazioni AGID (Agenzia per l'Italia Digitale), si è conclusa la rielaborazione della sezione "Servizi" del sito del Comune di Milano ed è in corso la reingegnerizzazione del sito del Comune di Milano. A ciò si aggiunge la costante attività di aggiornamento del sito con nuove sezioni e contenuti, con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili e facilmente fruibili le informazioni, i servizi, le normative e le strategie politiche dell'Ente allo scopo di migliorare la relazione con il cittadino.



16.6



16.10

L'architettura del portale, grazie alla sua flessibilità, permette di proseguire con la creazione in modo incrementale di nuovi servizi e contenuti.

La Direzione Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco è impegnata nell'attività di revisione e rielaborazione delle comunicazioni cartacee e digitali verso i cittadini, dei contenuti web proposti dalle redazioni decentrate e dalle Direzioni/Assessorati. La comunicazione con i cittadini attraverso i canali social del Comune di Milano, si dimostra ancora un modo efficace di comunicare permettendo un costante incremento della visibilità del Comune verso l'esterno e una capillare promozione dei servizi promossi dall'Ente.

In tema di pianificazione, la Direzione è costantemente impegnata nella ricerca di strumenti atti a rafforzare la funzionalità, l'efficienza e l'economicità delle campagne di comunicazione, di promozione e di servizio.

La programmazione annuale si articola in campagne strategiche dei diversi Assessorati, come per esempio i Forum, per promuovere la Città e i servizi del Comune rivolti alla cittadinanza.

Gli eventi, attività e rassegne, in particolare culturali, vengono valorizzati con la progettazione e promozione di "brand" quali "Milano è viva", modalità che si conferma idonea allo scopo. È prevista, su base mensile, la produzione di spot promozionali delle mostre cittadine con pubblicazione sui canali social del Comune di Milano e relativa sponsorizzazione. A ciò si aggiunge la promozione delle mostre attraverso campagne di comunicazione outdoor e social. Particolare attenzione è riservata all'organizzazione e alla promozione de "Il Natale degli Alberi" grazie a un piano media articolato e a una campagna social dedicata, in cui vengono valorizzati gli alberi di Natale realizzati grazie all'adesione al bando di sponsorizzazione del Comune di Milano da parte di marche/brand di livello nazionale e internazionale.

Il Piano Aria Clima riceve attività di consulenza e di supporto alla comunicazione.

La promozione delle week e delle city, su impulso dei rispettivi Assessorati, si articola in campagne outdoor e social.

Si rafforza l'impegno verso una ricerca sempre più ampia di spazi su impianti digitali (schermi), posizionati in diversi luoghi della città, per favorire e diffondere la conoscenza ai cittadini e city user delle campagne di comunicazione che raccontano la città e i suoi servizi.

Dati l'efficacia e l'interesse suscitati nei cittadini dal progetto Piano Quartieri, si prevede la produzione di nuovi materiali multimediali, per la comunicazione delle opere e dei cantieri e la relativa diffusione sui diversi canali di comunicazione, tra i quali il sito web del Comune di Milano, con news in homepage e sezione dedicata, pagine social e newsletter InformaMi. A ciò si aggiunge un'attività di supporto nella realizzazione di video per i numerosi progetti finanziati dal PNRR e di pianificazione/promozione degli stessi sui canali social del Comune di Milano.

Sono previste campagne di comunicazione outdoor e social per la promozione delle Olimpiadi invernali 2026 nonché la collaborazione con la Fondazione BEIC per le attività di comunicazione connesse alla promozione della Biblioteca Europea di Informazione e Cultura.

Attraverso la rete Intranet vengono pubblicate e promosse opportunità di welfare aziendale.

Le attività di comunicazione interna si articolano in progetti volti a rafforzare il senso di appartenenza e di identità dei dipendenti comunali, in raccordo con la Direzione Generale.

BILANCIO DI GENERE

La Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco è impegnata nella formulazione di proposte per le campagne di comunicazione in occasione della Giornata internazionale della donna (8 marzo) per incentivare iniziative e attività di sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza. Sono altresì proposte e veicolate campagne di comunicazione per promuovere azioni e iniziative di sensibilizzazione anche al di fuori della predetta ricorrenza, come in occasione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne (25 novembre), o su tematiche specifiche.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare i canali relazionali di informazione, monitoraggio e trasparenza nei servizi

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il programma è incentrato sullo sviluppo ed evoluzione dei canali che abilitano la cura specifica e particolare del cittadino intorno al quale l'Ente sviluppa l'azione amministrativa. Per questo motivo l'obiettivo riunisce le finalità di sviluppo di piattaforme digitali abilitanti le relazioni e di valorizzazione degli eventi e iniziative della Città riconducibili agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID (Agenzia per l'Italia Digitale):

- OB.1.1 - Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali.
- OB.1.2 - Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi.
- OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini e imprese semplificando l'azione amministrativa.

Le finalità dell'azione programmatica sono pertanto:

- evoluzione del sistema di CRM (Citizen Relationship Management) e del Servizio di Contact Center Infoline 020202 e canale Scrivi per la gestione multicanale integrata dei contatti, la gestione del profilo di servizio dei cittadini e l'implementazione di un sistema di notifica/comunicazione evoluto.
- Supporto alle Direzioni che ne fanno richiesta nella definizione e aggiornamento delle Carte dei Servizi con particolare riferimento alla rilevazione della soddisfazione degli utenti e ai canali di gestione e cura della relazione con i cittadini.
- Analisi e misurazione della soddisfazione dei cittadini e del grado di penetrazione e impatto dell'azione e della reputazione dell'Ente, attraverso strumenti e tecnologie digitali per la data collection e correlazione di informazioni.
- Collaborazione alla definizione della comunicazione e del palinsesto eventi multi-canale utilizzando la base della conoscenza costruita intorno agli utenti dei servizi erogati dall'Amministrazione.
- Progettazione, evoluzione e razionalizzazione dei punti di contatto con i cittadini attraverso la molteplicità di canali disponibili e di nuova generazione, definendo e migliorando la customer journey del city user.
- Proposta di modalità innovative di interazione cross-canale, per raggiungere i city user e liberare risorse sui canali tradizionali, secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere iniziative per consolidare il rapporto del Consiglio Comunale con la cittadinanza

DIREZIONE

Area Servizio di Presidenza del Consiglio Comunale

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Nel corso del triennio 2026/2028 la Presidenza del Consiglio e i consiglieri comunali, in aggiunta ai normali lavori d'aula, proseguiranno nell'attività volta a promuovere e organizzare eventi e iniziative rivolti alla generalità dei cittadini, tra le quali iniziative presso Palazzo Marino che promuovono Milano come "Città della Memoria", secondo un percorso che si è sviluppato nei decenni e che è finalizzato a **consolidare l'interlocuzione fra il Consiglio Comunale e la cittadinanza** su tematiche di natura culturale, sociale, e di forte impatto per la città.

Al fine di mantenere elevato l'interesse verso queste iniziative, l'attenzione sarà focalizzata in particolare a individuare le tematiche di maggiore interesse pubblico (quali per esempio, le pari opportunità, l'economia, le innovazioni tecnologiche, la trasformazione della città, le relazioni internazionali, la salute, i rapporti con le Università e il mondo della ricerca) e a selezionare e coinvolgere i target e gli eventuali stakeholder di riferimento. In tale prospettiva, verrà rinnovata l'esperienza dei Consigli Comunali "tematici", dedicati all'approfondimento di temi di attualità, che possono costituire uno stimolo per successive progettualità e approfondimenti del Consiglio Comunale e delle sue articolazioni organizzative. Al fine di contribuire allo sviluppo del decentramento cittadino si proseguirà inoltre nel coinvolgimento dei rappresentanti dei Municipi nelle attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, sviluppando sinergie nell'analisi delle problematiche di interesse cittadino anche attraverso la realizzazione di sedute congiunte fra Consiglio Comunale e Consigli di Municipio.

S'intende garantire trasparenza e innovazione nella circolazione delle informazioni riguardanti l'attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari d'intesa con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e migliorare l'accessibilità ai lavori degli stessi attraverso l'implementazione di soluzioni tecnologiche nuove e innovative. Si segnalano al riguardo:

- perfezionamento dei processi di lavoro e delle attività di digitalizzazione del Consiglio Comunale e delle sue articolazioni organizzative (Commissioni consiliari);
- l'adeguamento del Regolamento del Consiglio Comunale per consentire la partecipazione da remoto per i Consiglieri che si trovano in specifiche condizioni in modo da dare attuazione allo specifico Ordine del giorno approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 05/05/2025, la prosecuzione dei lavori delle Commissioni Consiliari con modalità che garantiscano la massima accessibilità da parte degli utenti e l'ottimizzazione nell'impiego delle risorse umane, la corretta archiviazione e le facilitazioni nel reperimento della documentazione.

BILANCIO DI GENERE

Nel periodo di riferimento si potranno promuovere iniziative rivolte alla generalità dei cittadini in relazione al tema di genere e alla promozione di azioni positive a favore delle donne.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere Milano come Città della Memoria, intesa come strumento per il presente ed il futuro

DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Milano, città medaglia d'oro della Resistenza, ha l'obbligo di conservare e trasmettere il significato e il valore della memoria, come elemento di coesione e di identità cittadina. Tale compito appartiene all'intera comunità milanese e in particolare agli enti, istituti e alle associazioni cittadine che si impegnano in questa operazione di tutela. Per continuare ad abilitare la loro attività, anche alla luce della costituzione formale del Comitato Milano è Memoria, si prevede, nel corso del mandato, di:

- semplificare il rapporto tra queste realtà e la macchina comunale, favorendo il coordinamento e la messa in rete dei soggetti presenti sul territorio;
- promuovere la raccolta, la conservazione e la diffusione di conoscenze relative alla storia delle cittadine e dei cittadini di Milano, relative al lavoro, alla guerra e alla Resistenza, alla vita sociale e culturale dei quartieri;
- conservare e promuovere la memoria delle vittime innocenti della storia contemporanea della città, degli anni della violenza politica, della violenza mafiosa e dello stragismo di matrice neofascista, nonché la contestualizzazione storica degli avvenimenti;
- valorizzare attraverso eventi, incontri, ricerche e interventi le date simbolo della città;
- innovare e valorizzare il patrimonio storico della città, mediante le pietre d'inciampo, le targhe, i totem per i luoghi e i simboli cruciali della memoria cittadina, potenziando gli itinerari della memoria;
- promuovere attraverso strumenti adeguati e innovativi il coinvolgimento delle nuove generazioni nella trasmissione della memoria e presidiare la corretta trasmissione della memoria, attivando strumenti di relazione tra memoria cittadina e competenze storiche;
- valorizzare il ruolo dei luoghi della memoria cittadina.
- collaborare con le altre strutture comunali nella promozione e organizzazione di iniziative sul territorio e nelle sedi dell'ente in relazione all'80° anniversario della fondazione della Repubblica Italiana, con particolare riguardo all'allargamento del suffragio universale alle donne, all'elezione dell'Assemblea costituente e alla nascita del sistema democratico in Italia.

BILANCIO DI GENERE

La pianificazione degli eventi e delle attività sarà condotta nel rispetto di un'equilibrata partecipazione di relatori ai diversi momenti previsti, prevedendo in particolare che entrambi i generi siano rappresentati tra i protagonisti attivi delle iniziative.

Particolare attenzione si presta alla valorizzazione di figure femminili nella memoria nello spazio pubblico.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, acquisto e gestione di beni e servizi anche in ambito facility

DIREZIONI

Centrale Unica Appalti
Demanio e Patrimonio

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Al fine di garantire la legalità e la trasparenza delle procedure di affidamento di beni e servizi, la celerità nell'espletamento delle gare e la facilitazione delle società alla partecipazione è indispensabile l'aggiornamento continuo della modulistica di gara e delle procedure, considerata la costante evoluzione normativa e giurisprudenziale della materia. Tale attività riveste funzione strategica anche per il corretto e celere svolgimento delle procedure di affidamento degli interventi finanziati con i fondi straordinari del PNRR e altri fondi europei, in considerazione della necessità di rispettare i tempi stringenti di realizzazione degli investimenti, dettati dai provvedimenti di assegnazione dei fondi comunitari.

In linea con gli obiettivi dell'Amministrazione e in attuazione del Piano Aria Clima (*Azione 1.7.4 del PAC "Programma per l'applicazione di criteri "green" a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate"*) per l'acquisizione di beni e servizi nel rispetto di una crescita *green*, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città, continuerà l'attività di supporto ai RUP (Responsabile Unico di Progetto) per l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di gara di elementi volti a promuovere e valorizzare la crescita *green* e accessibile della città attraverso la diffusione di modulistica aggiornata, di un elenco di CAM (Criteri Ambientali Minimi) e di un set di possibili criteri *green*, nonché attraverso il monitoraggio costante di CAM e criteri *green* inseriti negli atti di gara.

Considerato il particolare momento storico caratterizzato dallo straordinario contesto geopolitico internazionale che ha causato un anomalo aumento del costo dell'energia e della manodopera e creato difficoltà economiche agli operatori, sarà necessario porre particolare attenzione alla disciplina contrattuale di revisione dei prezzi anche nei capitolati d'appalto e nell'esecuzione dei contratti alla luce dei principi enunciati nel Codice dei Contratti Pubblici, della giurisprudenza che si andrà consolidando e delle indicazioni dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), fornendo supporto giuridico interno per l'applicazione.

Per garantire la legalità e la trasparenza delle procedure attraverso un alto livello di digitalizzazione dei processi la Direzione proseguirà nello sviluppo e implementazione del sistema interoperabile di programmazione e monitoraggio dei servizi e delle forniture.

Il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023), aggiornato dal "Correttivo", D.Lgs. 209/2024, ha introdotto significative novità nel mondo dell'E-Procurement promuovendo la piena digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti e definendo l'utilizzo delle piattaforme e dei servizi digitali per svolgere tutte le attività e i procedimenti amministrativi relativi alle procedure di approvvigionamento. In tale contesto, il Comune di Milano coglie l'opportunità di reingegnerizzare,



12.7

digitalizzare i processi e le modalità operative con cui l'Amministrazione gestisce le attività propedeutiche e complementari rispetto alle funzioni svolte dalle piattaforme certificate (SINTEL e MEPA) al fine di:

- renderle sempre più integrate e interoperabili;
- migliorare l'efficienza dei processi interni;
- semplificare, monitorare le procedure di approvvigionamento;
- rendere trasparente l'attività amministrativa;
- dematerializzare i fascicoli;
- attivare un flusso diretto di dati dal sistema di gestione delle gare al portale per la compliance in materia di Trasparenza.

A tal fine, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, è stato avviato un progetto per la sostituzione dell'applicativo in uso per lo svolgimento delle procedure di gara. Il progetto, articolato in due annualità, prevede al termine del primo anno il rilascio dell'applicativo per l'avvio delle attività di *testing*.

In attuazione delle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici e delle indicazioni di ANAC in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti, proseguiranno le attività idonee all'implementazione dei requisiti utili a mantenere la qualificazione della Stazione Appaltante per tutte le fasi del ciclo di vita del contratto e per tutti i livelli di importo al fine di garantire all'Amministrazione lo svolgimento delle procedure di gara da parte della Centrale Unica Appalti. In particolare, continuerà a seguire l'attività di formazione e aggiornamento del personale della struttura stabile preposta all'affidamento dei contratti di beni e servizi e verrà potenziata l'attività di monitoraggio dei tempi di affidamento dei contratti al fine di garantire il rispetto delle tempistiche previste.

Al fine di potenziare la partnership tra pubblico e privato per la realizzazione di interventi strategici per la città mediante forme di PPP (Partenariato Pubblico Privato), la Direzione Centrale Unica Appalti seguirà a partecipare al gruppo di lavoro per il rinnovo delle concessioni degli impianti sportivi di competenza della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, nonché ai gruppi di lavoro costituiti per la valutazione delle proposte di PPP provenienti dagli operatori e volte alla realizzazione di servizi pubblici, e a espletare le successive procedure di affidamento.

La Direzione garantisce servizi di carattere generale per tutto l'Ente, in particolare, i servizi di accoglienza, i servizi di pulizia e i servizi rivolti alle strutture scolastiche che garantiscono da un lato l'accessibilità "dall'esterno" al Comune e costituiscono il primo impatto del cittadino verso l'Amministrazione Comunale e, dall'altro lato che sono di supporto "all'interno", cioè assicurano, per le attività di competenza, il funzionamento dell'Ente. Il percorso di miglioramento coinvolge centinaia di addetti che presidiano le strutture comunali e offrono a tutti i tipi di utenza indicazioni e prime informazioni e i processi interni di acquisizione di beni e servizi.

Per il periodo 2026/2028 saranno gestiti i nuovi contratti relativi alle gare di appalto e/o convenzioni relativamente alla fornitura di arredi e complementi di arredo per uffici e scuole, di trasloco per gli uffici e le scuole. In particolare, per gli arredi delle scuole, si tratterà di attrezzare le nuove scuole di Via Brocchi, Via Cascina Merlata e Via Catone mentre per gli Uffici il nuovo complesso di Via Oglio.

Proseguirà la gestione delle forniture di materiale d'ufficio (fotocopiatrici, carta, cancelleria, ecc.), di divise e vestiario da lavoro per il personale e della fornitura dei servizi di noleggio di mezzi operativi e da lavoro.

Per i veicoli, verranno completate le operazioni di acquisto di 8 nuovi furgoni per il N.U.I.R. (Nucleo Intervento Rapido) e garantita la continuità dei noleggi di autovetture per i vari servizi dell'Amministrazione.

Per i servizi assicurativi è in corso la gara in 6 lotti - per un importo complessivo a base d'asta superiore a € 12.500.000,00 nel triennio - per il rinnovo delle polizze RC Patrimoniale, All Risk Property, Mostre, RC auto Libro Matricola, Infortuni, All risk beni culturali; con esclusione della polizza Kasko dipendenti, rinnovata nel mese di aprile 2025 a favore della società AIG Europe. I contratti scadranno, ove rinnovati, a fine dicembre 2027 riallineandosi alla scadenza prevista per la polizza RCTO (Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di Lavoro) in vigore con la compagnia Lloyd e del servizio di consulenza e brokeraggio con la società Willconsulting.

Per i servizi di pulizia, il contratto attualmente in vigore (convenzione Consip FM 4) scadrà a luglio del 2026 e sono in corso le analisi preliminari necessarie a valutare la possibilità di aderire alle nuove convenzioni stipulate da Consip. Per le pulizie, data la difficoltà per l'Amministrazione, dovuta a diversi motivi (frazionamento e specializzazione, scadenze diverse dei contratti ecc.) la scelta si sta indirizzando verso quelle convenzioni che non prevedano contestualmente anche i servizi manutentivi, ma esclusivamente il servizio di pulizie. In tal senso, le convenzioni Consip di riferimento in vigore sono diverse a seconda delle metrature degli stabili: una riguarda immobili con superficie inferiore ai 5.000 mq, l'altra con superficie superiore. Si sta procedendo pertanto alla verifica di fattibilità rispetto ai parametri dettati per l'individuazione delle superfici e prevedendo nuovi strumenti contrattuali.

Continuerà a essere applicato il contratto di servizio con Milano Ristorazione, sottoscritto a dicembre 2022 con scadenza a dicembre 2042. Verrà dato corso alle valutazioni per l'assegnazione dei premi incentivanti previsti dal contratto in caso di raggiungimento da parte della Società dei parametri e dei KPI individuati dallo stesso.

Prosegue la gestione del servizio di ristorazione dipendenti avviato a seguito di gara pubblica nel maggio del 2024. La nuova formulazione dell'appalto, condivisa con le Organizzazioni sindacali, nella formula del ticket del valore di € 7,00, spendibile sia per consumare pasti convenzionati, sia nella forma libera del voucher presso bar, pizzerie, gastronomie e piccoli market ha esteso in modo capillare sulla città il numero degli esercizi a vario titolo convenzionati, con una media di circa 1.300 locali (nuovi esercizi possono "entrare" nel convenzionamento a fronte di eventuali disdette). Si è pertanto passati, nel rapporto dipendenti presenti con consumo/dipendenti presenti senza consumo del servizio, prendendo a confronto i periodi maggio 2023 - aprile 2024, e maggio 2024 - marzo 2025, dal rapporto 46/54% al rapporto 67/33%. Si è pertanto registrato un incremento costante della percentuale di utilizzo del ticket.

È stato inoltre affiancato al sistema dei ticket quello del ticket cartaceo spendibile anche nella grande distribuzione per venire incontro alle esigenze dei dipendenti con patologie legate all'alimentazione o in servizio presso sedi non adeguatamente servite da locali. La relativa distribuzione, partita a ottobre 2024, ha fatto registrare una crescita costante che, nel mese di febbraio 2025, ha portato alla consegna di circa 5.600 ticket cartacei (circa 108.770 ticket elettronici nello stesso mese).

Conseguentemente, l'Amministrazione ha valutato il passaggio alla seconda fase del contratto, stanziando nel bilancio 2026/2028 le risorse economiche necessarie: ad aprile 2026 potrà essere avviata l'attivazione dei ticket elettronico cumulabile spendibile anche nella grande distribuzione garantendo alla Società appaltatrice un preavviso di almeno tre mesi. L'adozione del ticket cumulabile comporta un incremento della spesa pari a circa € 4.500.000,00 annui rispetto a quanto già stanziato, per una spesa totale del servizio pari a circa € 14.000.000,00 annui.

È altresì previsto il rinnovo della concessione spazi per erogatori e distributori di bevande e cibi caldi e freddi per un importo di ca. € 7.750.000,00 per il quinquennio.

Per i servizi di accoglienza e reception, prosegue la gestione del contratto di appalto in essere che potrà, alla sua scadenza nel corso del 2027, vedere un rinnovo per altri due anni, come previsto dallo stesso.

Per il personale interno, si è proceduto alla ricognizione e ridefinizione dei profili di appartenenza concordata con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane, che ha avuto come driver l'adeguamento del "mansionario" alle mutate esigenze del servizio, in un'ottica di maggior attualità nella descrizione dei compiti e delle attività. Si è dato quindi spazio alle funzioni di coordinamento, in particolare del personale di plessi di medio grossa dimensione, di fatto spesso espletate ma non

declinate. È valorizzato il ruolo di interfaccia con il cittadino nei sempre più frequenti e complessi momenti di relazione con un pubblico sempre più composto da identità etniche diverse.

Si sta pertanto organizzando per il nuovo triennio, sulla base del percorso individuale sino a oggi seguito da ciascun dipendente dei servizi di accoglienza e informazione, un nuovo piano di formazione che preveda, oltre ai tradizionali temi della sicurezza e della gestione delle attività emergenziali dettati dalla L.81/2008, anche nuovi ambiti coerenti con la ridefinizione del ruolo.

Attraverso l'accordo quadro stipulato nel 2024 con la società aggiudicataria della relativa gara pubblica, si potrà procedere senza indugio alle operazioni di rinnovo delle cariche amministrative della Città previste per la primavera del 2027.

BILANCIO DI GENERE

La Direzione CUA verificherà l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nel Disciplinare di gara di clausole volte a garantire la parità di genere e tutelare le persone svantaggiate, inoltre continuerà l'attività di supporto ai RUP per la previsione, nelle procedure di gara aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di criteri volti a promuovere e valorizzare la parità di genere, estendendo a tutte le procedure le clausole inizialmente previste solo per gli appalti finanziati con fondi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Prevenzione della corruzione e trasparenza

DIREZIONE

Specialistica Legalità e Controlli

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 110 del 30/01/2025 è stata data evidenza del modello di governance della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dell'attività sui processi svolta nel 2024 e da svolgersi nel 2025 e degli obiettivi strategici di prevenzione della corruzione.

In particolare, con Deliberazione della Giunta Comunale 1141 del 26/09/2024, è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed è stata istituita dal 01/10/2024 la Direzione Specialistica Legalità e Controlli. Anche in vista dell'approssimarsi dell'appuntamento olimpico del 2026, la riorganizzazione è volta a rafforzare il presidio delle azioni in materia di legalità, sia negli ambiti che riguardano il funzionamento della struttura e dell'attività amministrativa interna, sia negli impatti sulla vita della Città, mediante un ancor più accentuato coordinamento delle relazioni con i vari soggetti, organismi e istituzioni coinvolti, attraverso la riconduzione a una regia unitaria delle funzioni di audit e controllo di processo, di prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa, del presidio e coordinamento delle attività connesse alla segnalazione di fenomeni evasivi e di operazioni di antiriciclaggio.

La Direzione promuove la conduzione armonizzata delle varie attività ricondotte alla sua competenza, in raccordo con la Segreteria Generale nelle attività afferenti ai controlli interni di regolarità amministrativa di tipo successivo e con la Direzione Generale nelle attività volte a garantire la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa svolta dagli Enti Partecipati.

A seguito dell'intervenuta istituzione della Direzione Specialistica Legalità e Controlli, le funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (di seguito RPCT) con decorrenza 01/01/2025 sono state attribuite dal Sindaco al Direttore della suddetta Direzione.

Al RPCT sono state altresì assegnate le funzioni di Responsabile Antiriciclaggio.

In continuità con l'attività di verifica dei modelli operativi già contenuti nel PIAO 2024, il RPCT e gli uffici di supporto, in collaborazione con le Direzioni comunali, hanno implementato nel PIAO 2025, l'analisi dei processi, ricostruendo, per quelli a rischio corruttivo, le fasi in cui essi si scompongono al fine di giungere con il PIAO 2025/2027 a un aggiornamento dei Modelli Operativi e dei Modelli di Ambito Trasversale (cfr allegato 4.2 sub B) e del Catalogo dei rischi

(cfr allegato 4.3 sub. C). Tale documento si articola per Direzione, Area di rischio, processo, fase, rischi corruttivi, Modelli Operativi e/o di Ambito, output di processo, stakeholder, Procedure di Qualità, applicativi utilizzati.

Con riguardo, all'attività di mappatura dei processi dell'Ente, nel 2026/2028 proseguirà l'analisi dei processi in ottica di miglioramento e di trasparenza dell'azione amministrativa, al fine di individuare aree di efficientamento dei processi stessi, di prevenire/gestire l'esposizione al rischio di corruzione e/o di non corretta azione amministrativa, di prevedere misure di prevenzione dei fenomeni di riciclaggio specie in tema di attività commerciali, appalti e convenzioni urbanistiche.

Anche nel 2026, verrà rinnovata la ricognizione periodica annuale sullo stato di attuazione delle misure operative di individuazione del c.d. "Titolare effettivo", (come delineate nell'articolo 15 della Sezione Normativa cfr. allegato sub A del PIAO) e verranno svolti – in corso d'anno a cura delle Direzioni - i controlli sulle dichiarazioni rese per l'individuazione di eventuali indicatori di anomalia dell'operazione, in caso di procedure sottosoglia secondo il campione definito con disposizione del RPCT.

Sarà inoltre effettuata una formazione per l'analisi di metodologie e casi pratici al fine di rafforzare l'efficacia delle segnalazioni di operazioni sospette in materia di antiriciclaggio in collaborazione con la UIF della Banca d'Italia e la Guardia di Finanza.

In tema di formazione e sensibilizzazione sulla gestione del conflitto di interessi, l'aggiornamento del PIAO approvato dalla Giunta Comunale, con Deliberazione 457 del 10/04/2025, ha apportato una modifica all'art. 14: "Disciplina comportamentale e conflitto di interesse", della Sezione Normativa di cui all'allegato A introducendo un dettaglio sugli indicatori da tenere presente per valutare le dichiarazioni presentate dai dipendenti e suggerendo i comportamenti da tenersi in caso di dichiarato conflitto. È stato inoltre introdotto in via sperimentale, un controllo a campione sull'1% delle dichiarazioni rese da parte del Nucleo Ispettivo.

Tale modifica è stata accompagnata dall'introduzione di un nuovo Ambito Trasversale 20 che reca indicazioni operative e definisce modalità di controllo a campione in coerenza con quanto previsto dall'art. 14 della sezione normativa.

Nel corso dell'arco temporale 2026/2028 si valuterà l'attività di ricezione, gestione e controllo di queste dichiarazioni da rendicontarsi a cura delle Direzioni Comunali, per poter meglio individuare ulteriori misure di prevenzione e gestione del rischio, laddove necessarie.

Saranno, inoltre, implementate metodologie di valutazione della performance organizzativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza delle Società in house attraverso periodici tavoli tecnici di confronto volti in particolare alla trattazione delle seguenti azioni/misure:

- prevenzione situazioni di conflitto di interesse e pantouflage;
- adozione nuovi Patti di Integrità;
- comunicazione titolare effettivo;
- adozione dei CSA (Capitolato Speciale d'Appalto) tipo del Comune di Milano con eventuale adattamento agli ambiti di operatività delle singole società;
- inserimento di obiettivi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione all'interno del sistema incentivante aziendale;
- verifica della corretta applicazione in materia di appalti pubblici da parte dei subappaltatori dei contratti collettivi di categoria del personale, corrispondente alla lavorazione o al servizio da erogare.

Infine, anche nel 2026 proseguirà l'attività di rendicontazione sullo stato di attuazione delle misure anticorruzione da parte delle Direzioni (in particolare dei modelli Operativi) e si valuteranno le eventuali criticità.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Controlli successivi di regolarità amministrativa

DIREZIONE

Segreteria Generale

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

A norma di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 2, D.Lgs. 267/2000, il controllo successivo di regolarità amministrativa è assicurato “*secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del Segretario, in base alla normativa vigente*”.

La medesima disposizione specifica che “*sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento*”, mentre il comma 3 prevede che “*le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale*”.

Il Comune di Milano, in attuazione della normativa citata, con Deliberazione di Consiglio Comunale 7 dell'11/02/2013, ha approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni, disciplinandone, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le modalità e gli strumenti. L'integrazione del sistema dei controlli interni è garantita dalla Cabina di Regia, istituita dall'art. 21 del citato Regolamento, che stabilisce annualmente quali tipologie di procedimenti (e quindi gli atti che li compongono) sottoporre a controllo, anche in relazione agli esiti pervenuti dal controllo di gestione.

Ai sensi dell'art. 148 del D.Lgs. 267/2000, le Sezioni regionali della Corte dei Conti verificano annualmente l'adeguatezza e il funzionamento del sistema dei controlli interni e gli esiti prodotti, comminando anche sanzioni a carico dei controllati laddove il sistema dei controlli risulti assente o inadeguato. Il questionario, inviato alle Amministrazioni Comunali e quindi anche al Comune di Milano, è suddiviso in più sezioni, ognuna dedicata al tipo di controllo effettuato: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo strategico, controllo sugli equilibri finanziari, controllo sugli organismi partecipati, controllo sulla qualità dei servizi.

I controlli successivi di regolarità amministrativa – per le caratteristiche che li contraddistinguono – sono annoverabili nell'ambito dei controlli di tipo collaborativo. Il fine principale del controllo successivo di regolarità amministrativa è quello di verificare la regolarità e correttezza e orientare l'azione amministrativa nel rispetto dei principi posti a presidio della stessa mediante l'adozione tempestiva di opportune azioni correttive.

Le attività relative al controllo successivo, benché definite nei suoi aspetti fondamentali dalla Legge e dal citato Regolamento, si esplicano nell'ambito di un processo di miglioramento continuo per il perseguimento dell'efficienza, efficacia e qualità dell'azione amministrativa, nonché di promozione della "buona amministrazione".

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Gli obiettivi che si intendono perseguire con il controllo successivo di regolarità amministrativa per il triennio 2026/2028 sono i seguenti:

- proseguire nella tracciatura dell'attività di controllo attraverso la piattaforma informatica dedicata, con l'estrazione dei dati richiesti per la rendicontazione annuale alla Corte dei Conti. Ciò al fine di fornire una puntuale descrizione delle azioni correttive eventualmente adottate e garantire l'interlocuzione con gli uffici destinatari dei controlli;
- verificare l'efficacia dei controlli effettuati negli anni precedenti, attraverso il c.d. *follow up*;
- consolidare la collaborazione tra la Segreteria Generale e gli uffici delle Direzioni interessate dal controllo;
- potenziare l'utilizzo di strumenti sempre più efficaci al fine di segnalare tempestivamente le singole criticità riscontrate e consentire una efficace adozione delle necessarie azioni correttive;
- coordinare l'attività di controllo con i temi e le attività previste nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) con le attività correlate alla trasparenza, in esecuzione del D.Lgs. 33 del 14/03/2013 e con le attività e finalità del PNRR;
- contribuire al miglioramento della qualità degli atti amministrativi attraverso specifici interventi di supporto formativo/informativo e attraverso il costante confronto con tutte le Direzioni.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Semplificazione e digitalizzazione

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Proseguirà nel corso del 2026 l'attività di migrazione dei flussi procedurali sulle nuove piattaforme in dotazione al Comune al fine di mettere a rete la condivisione dei flussi e rendere accessibili, trasparenti e centralizzate le procedure, con immediata operabilità del sistema da tutte le parti interessate.

I procedimenti interessati sono:

- concessioni per scavi;
- concessioni per dissuasori della sosta;
- concessioni per occupazioni temporanee;
- concessioni ex demanio.

Data la complessità dei procedimenti e delle relative attività di semplificazione e *smartabilità* dei procedimenti rilevate nel corso delle attività di digitalizzazione, il termine delle attività è stimato a fine 2027.

Ogni procedimento viene tracciato dal momento in cui la richiesta viene accolta (protocollata) fino al momento di emissione del provvedimento concessorio/autorizzatorio, ivi comprese anche le fasi esecutive successive al provvedimento, nonché la gestione della contabilità derivante dal rilascio dei titoli.

Il sistema consente la gestione di procedimenti complessi che richiedono la partecipazione di molti soggetti con competenze differenti e consente di superare le distanze logistiche con una gestione on line dei pareri della Direzione e delle conferenze/comitati. La gestione del fascicolo dell'istruttoria, consultabile on line, elimina la duplicazione dei documenti e consente la massima trasparenza per tutti gli attori del procedimento, rimuovendo o riducendo sensibilmente i costi di archivio e di stampa o riproduzione documentale.

L'accessibilità (anche da dispositivo mobile) permetterà la fruizione delle informazioni presenti nella banca dati da parte di tutti, richiedente, autorizzante e controllore. Ogni azione svolta viene tracciata e conservata permettendo di conoscere e ripercorrere, a posteriori, le scelte, le motivazioni, i tempi e i flussi.

IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA AUTORIZZATORIO SEMPLIFICATO PER LE OCCUPAZIONI LEGGERE, SEMIRIGIDE AMOVIBILI E DEHOR

Nel corso del triennio si proseguirà con il rilascio di autorizzazioni per occupazioni di suolo pubblico temporanee leggere, apportando revisioni/perfezionamenti di cui sia emersa la necessità a chiusura della fase di sperimentazione, nell'ottica di garantire un sistema efficiente e snello adottando, se necessarie, modifiche regolamentari e ai documenti operativi.

La completa digitalizzazione delle procedure con tale sistema semplificato punta all'ottimizzazione organizzativo-gestionale dei relativi flussi procedurali unitamente alla gestione dei sistemi di pagamento nonché alla gestione ordinaria dei controlli e della rendicontazione.

VALORIZZAZIONE SUOLO PUBBLICO

Verrà espletata la ricerca, attraverso un bando di manifestazione pubblica, dei concessionari di suolo pubblico, posto all'interno dei parchi cittadini, concessione finalizzata all'esercizio di noleggio di tricicli, quale attrattiva per i bambini.

Saranno espletate le procedure inerenti alla valorizzazione del suolo pubblico da parte dei privati, ai sensi dell'art. 80, comma 3, del vigente Regolamento Edilizio.

IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE DI CARBURANTI

Si proseguirà con il rilascio delle autorizzazioni all'installazione di nuovi impianti di distribuzione carburanti a uso pubblico e privato o alla modifica di quelli esistenti in presenza dei requisiti di legge e previa acquisizione dei pareri dell'ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale), dell'ATS (Agenzia Tutela della Salute), del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, della Regione Lombardia e delle Direzioni interessate. Continuerà l'espletamento degli iter inerenti al rinnovo della concessione su suolo pubblico per gli impianti che ricadono in questa fattispecie e delle verifiche quindicennali sugli impianti di distribuzione carburanti ai fini della sicurezza sanitaria e della tutela ambientale, anche riferita a strutture ubicate su suolo pubblico.

Infine, per quanto concerne l'autorizzazione e l'esercizio dei depositi degli oli minerali, si redigeranno i pareri unitari da rendere alla Regione Lombardia, autorità competente per la materia.

SANZIONI AMMINISTRATIVE PER IMPIANTISTICA PUBBLICITARIA, OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITÀ

Nel corso del triennio 2026/2028 si proseguirà nelle operazioni di rimozione e smantellamento dei mezzi che occupano abusivamente spazi e aree pubbliche e degli impianti pubblicitari abusivi.

SISTEMA PUBBLICITARIO CITTADINO

Nel corso del 2026 e del 2027 proseguirà l'attività di migrazione e implementazione dei dati, sulla piattaforma OESIS in dotazione al Comune, per mettere a sistema le autorizzazioni/concessioni rilasciate per l'installazione di mezzi pubblicitari sul territorio cittadino e semplificare l'inoltro delle istanze da parte dei soggetti richiedenti. Proseguirà il controllo dell'attività di diffusione pubblicitaria che sarà disposta nel rispetto delle caratteristiche, tipologie e criteri di collocamento previsti dai Regolamenti vigenti e tale da coniugare l'interesse economico e lo sviluppo commerciale al decoro, all'ornato urbano e alla estetica cittadina. Eventuali modifiche all'asset impiantistico cittadino saranno oggetto di trattazione anche in vista di eventi di particolare rilevanza internazionale. Opererà altresì la gestione

delle entrate derivanti dalla corresponsione del canone permanente e/o temporaneo connesso ai provvedimenti autorizzativi e concessori, con particolare attenzione all'accertamento dei parziali o ritardati versamenti.

SEMPLIFICARE L'AZIONE AMMINISTRATIVA

SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) – ATTUAZIONE EVOLUTIVA DELLA CONVENZIONE TRA SUAP MILANO E LA CAMERA DI COMMERCIO MILANO MONZA BRIANZA LODI (CCIAA).

Per fronteggiare e assicurare sia la corretta gestione procedimentale del SUAP (Istanze, SCIA, Comunicazioni, Conferenza di Servizi) in conseguenza della articolata stratificazione normativa, nazionale e regionale, succedutasi nel tempo, sia il rapporto lineare con l'utenza interessata alla comprensione come alla conformazione applicativa delle relative disposizioni normative e provvedimenti adottati dal SUAP, sia il corretto adattamento della piattaforma telematica Impresainungiorno.gov.it. (IIUG) alle specifiche regolamentazioni di dettaglio, sia la fattiva collaborazione già instaurata con CCIAA in termini di ricezione/protocollazione/invio di istanze/comunicazioni/atti, contact center, corretta definizione procedimenti che impattano sull'utenza e loro completa gestione digitalizzata in IIUG, secondo le modalità e condizioni previste nella Convenzione approvata con Determinazione Dirigenziale 6613 del 02/08/2024 e relativo decalogo operativo, si renderà necessario e opportuno proseguire nella strada già tracciata dalle linee e dagli indirizzi operativi contemplati dalla predetta Convenzione nell'ottica di ulteriore supporto e collaborazione complementare in termini di gestione procedurale e di relative risorse umane da coinvolgere.

Per rendere più efficace l'attività di trasmissione e di allineamento delle banche dati sarà necessario provvedere all'implementazione o alla eventuale sostituzione di sistemi operativi di back office in dotazione al SUAP, potenziando l'interoperabilità delle piattaforme comunali e camerali, allo scopo di limitare al massimo operazioni di inserimento manuale dati da parte degli operatori oltre a consentire la georeferenziazione delle unità locali e delle attività commerciali, ovvero introducendo piattaforme telematiche supportate da specifiche APP per la corretta gestione e relativo controllo delle attività (es. turni di servizio) dei tassisti anche ai fini sanzionatori.

AGGIORNAMENTO DEL PORTALE FARE IMPRESA

Particolare attenzione dovrà essere posta all'aggiornamento costante del Portale FARE IMPRESA in termini sia di sistematica revisione dei contenuti informativi sia di aggiornamento delle schede informative generali e specifiche per singole attività d'impresa sia della modulistica on line, proseguendo nella implementazione della sezione riservata alle FAQ individuate come strumento agile e intuitivo verso cui convogliare l'attenzione dell'utenza interessata a ottenere informazioni semplificate e di rapido orientamento e con ciò assicurando la necessaria collaborazione/integrazione con CCIAA essendo comune l'obiettivo di ottimizzare l'esperienza di contatto e di relazione con il mondo delle imprese evitando potenziali sovrapposizioni, a carattere informativo o meno.

CONTROLLO ANTIMAFIA/REQUISITI MORALI

Per garantire adeguato presidio di legalità e trasparenza di pratiche e procedure, nel solco di precedenti attività di verifica e controllo effettuate anche sulla base di Protocolli d'Intesa istituzionali siglati con Enti pubblici e privati, continueranno gli accertamenti sul possesso dei requisiti professionali, morali e di certificazione antimafia seppur prevalentemente con modalità a campione e conservando evidenza dei relativi controlli, tramite sia il monitoraggio della documentazione amministrativa/dichiarativa presentata dall'utenza nell'ambito delle singole pratiche di riferimento sia la garanzia di accesso, ove possibile, alle Forze dell'Ordine alle piattaforme digitali in uso SUAP sia l'interrogazione di altre banche dati riconducibili a Telemaco-Infocamere per la verifica della Visura Camerale, ai Portali INAIL e INPS per la verifica degli obblighi previdenziali e assicurativi ovvero a Sister/Diogene per le verifiche fiscali/catastali.

In forza della introduzione nel 2024 del Registro informatico pubblico nazionale delle imprese titolari di licenza per il servizio taxi, o di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente (NCC), con autovettura, motocarozzetta o natante, Registro Elettronico Nazionale per Taxi e Noleggio con Conducente (RENT) e della sua entrata definitiva a regime, saranno effettuati costanti controlli dei dati indicati dai tassisti e dagli NCC al momento della presentazione di

richieste di autorizzazione/rilascio documentale, funzionali a gestire anche interventi immediati per il blocco delle richieste nei casi in cui si dovessero riscontrare delle irregolarità.

IMPATTO ACUSTICO

Nel solco della Deliberazione di Consiglio Comunale 32 del 06/05/2024, che ha approvato il Regolamento per la disciplina delle zone tutelate relativo alle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita da parte delle imprese artigiane di prodotti alimentari di propria produzione per il consumo immediato nei locali dell'azienda, l'apertura e il trasferimento di sede saranno soggetti a rilascio di autorizzazione per l'esercizio dell'attività subordinatamente al raggiungimento di un livello minimo di qualità del servizio, al fine di garantire la sostenibilità sociale e ambientale delle attività a forte impatto attrattivo e di assicurare l'ordine pubblico, la sicurezza e la quiete dei residenti.

A tal fine e come già sperimentato in precedenza, saranno adottate strategie specifiche anche mediante adozione di Ordinanze Sindacali volte a mitigare gli impatti della “movida” su diverse zone del territorio cittadino e prevalentemente nel periodo da giugno a ottobre, limitando gli orari notturni di apertura di taluni esercizi commerciali e la vendita/somministrazione anche d'asporto nonché di bevande alcoliche e l'utilizzo di vetri e lattine per consumazione alimentare.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Risk Management

DIREZIONE

Specialistica Legalità e Controlli

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

L'attività di risk management si compone di diverse fasi:

- identificazione e classificazione dei rischi e dei relativi fattori abilitanti;
- ponderazione dei rischi in un'ottica di probabilità di accadimento e di impatti possibili sull'organizzazione;
- identificazione degli strumenti di prevenzione e mitigazione da mettere in atto.

Il sistema dei controlli, a partire dalla lettura del contesto di riferimento, deve diffondere nell'organizzazione una cultura consapevole di gestione del rischio e accompagnare le Direzioni nell'acquisizione di capacità e strumenti adeguati al raggiungimento degli obiettivi, al mantenimento della qualità dei servizi e alla correttezza e trasparenza delle procedure applicate.

Viene richiesto di sviluppare una capacità di analisi integrata che favorisca l'integrazione tra le diverse funzioni di controllo di prima, seconda e terza linea che operano nell'ambito dell'organizzazione, anche nell'ottica più allargata di "Gruppo Amministrazione Pubblica", favorendo l'integrazione tra le funzioni di internal auditing e controllo.

Si intende incentivare la convergenza dei dati e il reperimento e l'integrazione delle informazioni disponibili attraverso l'utilizzo di sistemi evoluti di reportistica che consentano la creazione di indicatori chiave a supporto dell'attività di assessment relativa ai processi attuati, tenendo conto dei diversi ambiti di rischio.

Si prevede inoltre di favorire la progressiva integrazione degli strumenti di analisi del rischio e di programmazione e monitoraggio delle attività di controllo con le società in house del Comune di Milano.

S'intende, altresì, avviare la co-progettazione e cooperazione nella costruzione del metamodello d'insieme del catalogo dei servizi dell'Ente e integrazione con i relativi processi di governance del rischio, quali per esempio: Business Impact Analysis, processi di trattamento dei dati, trasparenza e anti-corruzione, procedimenti amministrativi dell'Ente, qualità dei processi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Applicativo SAP

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

RICOGNIZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELLA CONTRATTUALISTICA E DEGLI ATTI INERENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

In merito ai contratti di utilizzo degli immobili concessi o affittati a terzi dalle singole Direzioni, prosegue il processo di migrazione di questi contratti sulla piattaforma informativa del SAP. È stata completata la migrazione dei contratti delle Direzioni Demanio e Patrimonio, Lavoro, Giovani e Sport, Welfare e Salute e Cultura. Con l'entrata in produzione del modulo SAP Bilancio per la gestione finanziaria dei contratti, è ora possibile integrare il processo di fatturazione direttamente dal modulo SAP Patrimonio. Si fornirà supporto alla Direzione Cultura per integrare il processo di fatturazione nella gestione dei contratti inseriti su SAP Patrimonio. Ciò permetterà di emettere fatture direttamente da SAP Patrimonio e di gestire il processo di fatturazione in modo diretto. Una volta terminata questa fase di assistenza alla fatturazione per la Direzione Cultura, si procederà con le altre Direzioni affinché il processo di fatturazione sia integrato con SAP Patrimonio per tutte le Direzioni. A integrazione della migrazione dei contratti delle varie Direzioni, si proseguirà con la collaborazione con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport al fine di migrare i contratti dell'Unità Formazione per il Lavoro sul sistema SAP, come già fatto per le precedenti Direzioni. Questo permetterà alla stessa unità di gestire autonomamente il processo di fatturazione direttamente dal modulo SAP Patrimonio, come si sta attualmente facendo per la Direzione Cultura.

SISTEMA DOCUMENTALE DI SAP

Nel 2018, il Comune di Milano ha avviato un processo di innovazione interna con l'introduzione di un sistema informativo unico e integrato basato sulla piattaforma SAP, con l'obiettivo di rendere le informazioni del Patrimonio Immobiliare accessibili tramite mappa, integrate al sistema documentale per il censimento e l'archiviazione. Questo sistema sostituisce i precedenti sistemi che utilizzavano banche dati non integrate. Per garantirne la messa in opera, è necessaria l'implementazione del sistema documentale di SAP, che consente di archiviare e organizzare i documenti tecnici in modo strutturato e funzionale, garantendo una conservazione duratura e una consultazione immediata e completa da parte di tutte le Direzioni.

L'adozione di questo sistema per archiviare la documentazione tecnica relativa ai singoli edifici di proprietà dell'Amministrazione Comunale mira a centralizzare in un unico punto tutte le informazioni sugli edifici. Per raggiungere questo obiettivo, oltre al coordinamento della Direzione, è fondamentale il coinvolgimento della Direzione Tecnica, che ha il compito di contribuire all'implementazione del sistema documentale relativo agli immobili di competenza, compresi gli impianti,

definendo una serie di requisiti necessari. Proseguirà il lavoro con le Direzioni per raccogliere i requisiti e definire un sistema di archiviazione compatibile con quello attualmente in uso dalle stesse aree tecniche.

ASSEGNAZIONI INTERNE STRUMENTALI E ISTITUZIONALI

Per quanto riguarda gli atti di assegnazione interna strumentale, dopo aver completato la registrazione delle assegnazioni per la Direzione Cultura, si proseguirà con la creazione dei contratti di assegnazione interna istituzionale per la stessa Direzione, relativi a tutti gli spazi a uso istituzionale. Questa procedura sarà effettuata anche per le altre Direzioni interessate.

Inoltre, si proseguirà con la registrazione a sistema di tutti gli atti di assegnazione emessi dalla Direzione Demanio e Patrimonio, includendo sia gli oggetti locativi che gli atti stessi, insieme all'archiviazione dei rispettivi documenti nel sistema documentale di SAP. L'obiettivo finale sarà quello di riportare sul sistema le competenze di gestione degli immobili delle Direzioni interessate.

Prosegue l'implementazione anche della piattaforma informatica FACTOTUM, finalizzata alla digitalizzazione delle informazioni logistiche che caratterizzano gli edifici dell'Amministrazione impiegati per uso istituzionale. Il software gestirà una base dati comune e trasversale, indispensabile per la gestione integrata dei trasferimenti di personale, traslochi di arredi e postazioni di lavoro, dislocazione degli arredi inventariati, prenotazione delle aule riunione, imputazione delle spese per utilities ai corretti centri di responsabilità, sarà inoltre possibile estrapolare informazioni utili alla gestione della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Tale piattaforma consentirà “un costante monitoraggio dello stato di effettivo utilizzo dei beni” (Deliberazione della Giunta Comunale 1160 del 07/07/2017 “Indirizzi e criteri per la valorizzazione di immobili di proprietà comunali”) e una migliore gestione del patrimonio comunale anche da un punto di vista energetico.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il rispetto della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro

PROGRAMMA OPERATIVO

Presidio e coordinamento attività e prestazioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Al fine di presidiare e coordinare i servizi integrati in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro erogati contrattualmente, si proseguirà con l'attuazione di alcuni interventi tra cui:

- gestione contrattuale dei rapporti con il fornitore in RTI per i Servizi integrati in materia di D.Lgs. 81/2008, ovvero:
 - il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP);
 - la Formazione, Informazione e Addestramento;
 - la Sorveglianza Sanitaria;
- implementazione del sistema informativo "SismedCDM" dedicato all'applicazione di tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008, sia per i contenuti dovuti a interventi normativi sia a novità organizzative dell'Amministrazione; questi avverranno in raccordo con la Direzione ITED che gestisce amministrativamente il contratto di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- organizzazione e svolgimento delle "Riunioni Periodiche", con cadenza almeno annuale, ai sensi dell'articolo 35 del D.Lgs. 81/2008 con tutti i Datori di Lavoro e Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

La Direzione darà supporto ai Datori di Lavoro per la valutazione di eventuali nuove dotazioni di dispositivi di protezione individuale qualora essi non siano già previsti nelle Schede mansioni di rischio della Direzione di riferimento.

Proseguirà l'attività di supporto ai Datori di Lavoro nel processo di revisione dei Documenti di Valutazione dei Rischi delle sedi e delle Schede Mansioni di Rischio, in particolare, per la Direzione Sicurezza Urbana e la Direzione Educazione, che maggiormente hanno rilevato la necessità di una rivisitazione delle schede. Inoltre, verranno date le indicazioni necessarie ai Referenti 81 per l'ordinato mantenimento delle stesse a seguito di riorganizzazioni, anche parziali, dell'Amministrazione Comunale.

Proseguirà, e verrà ulteriormente implementata e diffusa, l'attività formativa tesa a incrementare il livello di consapevolezza e di responsabilità correlate ai ruoli ricoperti da ciascuno dei lavoratori comunali secondo i propri quotidiani compiti lavorativi assegnati dai Datori di Lavoro. Ciò al fine di aumentare e diffondere sempre più la cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro, oltre che degli adempimenti di legge, anche in attuazione del sopravvenuto Accordo Stato Regioni in materia di formazione D.Lgs. 81/2008, entrato in vigore il 24/05/2025. Per il personale ausiliario dell'Area Facility Management, dopo verifiche sulla formazione obbligatoria (base e rischio mansione), sarà predisposto calendario bimestrale adeguato al soddisfacimento del fabbisogno. Inoltre, verranno programmati momenti informativi su argomenti di ambito D.Lgs. 81/2008 quali per esempio la gestione delle emergenze e la prevenzione e gestione di potenziali conflitti con l'utenza.

Proseguirà l'esecuzione delle prove di evacuazione presso i luoghi di lavoro, con partecipazione del SPP (Servizio di Prevenzione e Protezione) per i luoghi con almeno 100 lavoratori o con più Datori di Lavoro, con svolgimento di prove di evacuazione con simulazione di un sisma presso alcune sedi selezionate.

Verrà somministrato, al termine del secondo anno contrattuale, un questionario anonimo (Customer Satisfaction) per rilevare il livello di gradimento dei servizi erogati.

A seguito della valutazione del rischio stress lavoro correlato, effettuata con metodologia INAIL che prevede una rivalutazione periodica a cadenza triennale, verranno riprese le necessarie attività di raccolta dati coinvolgendo tutti i Datori di Lavoro delle singole Direzioni.

Sarà effettuato un puntuale aggiornamento del Sistema Gestionale della Salute e Sicurezza sul Lavoro, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale 3590 del 23/12/2010, per una corretta e adeguata applicazione delle procedure in esso previste.

Verranno messi in atto gli interventi necessari alla continua implementazione e sviluppo del sistema di gestione SISMED CDM, in raccordo con ITED che detiene il contratto di gestione. In particolare, verrà rivisto, in funzione degli attuali assetti organizzativi delle Direzioni Tecniche, il flusso semi automatico di assegnazione per competenza delle Non Conformità Tecniche, mentre per quelle di tipo organizzativo esse sono ricevute direttamente dalla Direzione competente.

Proseguirà l'aggiornamento costante del Portale Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro sia per la fruizione dei dati da parte di tutti i lavoratori, sia quale tramite per la divulgazione fra tutto il personale comunale della cultura della prevenzione ovvero della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di vita.

Verrà mantenuta la programmazione delle vaccinazioni, da somministrare a vario titolo, secondo le indicazioni dei Medici Competenti in sede di visita medica, in ragione delle Schede Mansioni di Rischio attribuite ai lavoratori (es.: antinfluenzale, antiepatite, antitetanica, antitifica), oltre a quelle che dovessero essere necessarie in funzione di indicazioni nazionali e/o regionali.

L'emergenza pandemica ha evidenziato alcune situazioni sanitarie di lavoratori che necessitano di ulteriori interventi a tutela; per tali lavoratori, portatori di patologie, vi è stata la necessità di monitoraggio e approfondimenti diagnostici, tesi a definire il residuo potenziale lavorativo che comporta un'efficace ridistribuzione di compiti e attività.

Oltre a ciò, si sono registrati disagi psico-emotivi che, in taluni casi, hanno influito sulle attività lavorative. Pertanto, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane si avvierà un percorso di sostegno psicologico, in aggiunta all'ordinaria possibilità dei Datori di Lavoro di richiedere il supporto PTSD (Post Traumatic Stress Disorder) per specifiche situazioni a seguito di evento traumatico in occasione di lavoro.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Definizione e sviluppo di servizi al Cittadino tramite soluzioni digitali e piattaforme nazionali

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Le linee guida in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche promuovono l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di permettere a Cittadini e Imprese di accedere a tutti i dati, i documenti e i servizi di loro interesse in modalità digitale, nonché al fine di garantire la semplificazione nell'accesso ai servizi, riducendo allo stesso tempo la necessità di accesso fisico agli uffici pubblici.

Per perseguire tale obiettivo, il programma implementa un processo di digitalizzazione dei servizi dell'Amministrazione attraverso un processo di miglioramento continuo degli stessi rispetto alla relazione con il cittadino e l'interazione digitale, rispondendo agli adempimenti definiti dal **Piano triennale dell'Informatica di AGID** declinato nei seguenti obiettivi:

- OB.3.2 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali.
- OB.3.4 – SDG (Single Digital Gateway) - Monitorare e migliorare la qualità e l'accesso ai servizi digitali offerti dallo Sportello per l'Italia.

A questi obiettivi si affianca la roadmap di adesione alle piattaforme nazionali già avviata, che prosegue secondo quanto definito dall'obiettivo del Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster 3 denominato "Piattaforme":

- OB.4.1 – Migliorare i servizi erogati da piattaforme nazionali a cittadini/imprese o ad altre PA.
- OB.4.2 – Ottenere la piena interoperabilità tra le piattaforme.
- OB.4.3 – Migliorare la sicurezza, accessibilità e l'interoperabilità delle basi dati di interesse nazionale.

In particolare, le finalità del programma sono nel seguito declinate.

- Progettazione di servizi digitali per i Cittadini, le Imprese e i City Users, secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite.
- Evoluzione del sistema dei portali del Comune di Milano tramite l'implementazione di una piattaforma digitale unica e di modalità di ricerca intelligente delle informazioni e dei servizi, l'integrazione di nuovi servizi digitali e l'implementazione di nuovi strumenti di partecipazione.
- Evoluzione del sistema di Mobile App del Comune di Milano che integri servizi per vivere al meglio la città.

- Progettazione e sviluppo di nuove modalità di interazione e relazione basate sull'utilizzo di Piattaforme Low-Code, AI-Intelligenza Artificiale e RPA (Robotic Process Automation).
- Miglioramento dell'User Experience attraverso un ciclo continuo di ascolto, misura, analisi e implementazione di azioni correttive.
- Sviluppo di sportelli digitali di interazione con gli utenti per la presentazione di istanze e gestione delle pratiche on line.
- Semplificazione dei servizi e dell'interazione fra Amministrazione e cittadino/imprese/professionisti.
- Aumento delle opportunità e del livello di partecipazione dei cittadini.
- Promozione di momenti di formazione e accompagnamento digitale rivolti ai cittadini per aumentare la conoscenza e la capacità di utilizzo degli strumenti e servizi digitali quali: gli strumenti di accesso (*Entra con SPID* - Sistema Pubblico di identità Digitale *Entra con CIE* - Carta Identità Elettronica), la PEC (Posta Elettronica Certificata) e tutti i servizi digitali disponibili e che verranno sviluppati dall'ente.
- Sviluppo di progetti di inclusione e accompagnamento digitale nelle sedi comunali (come Sedi anagrafiche, Biblioteche, CAM Centri di Aggregazione Multifunzionale e Municipi) da attivare eventualmente con soggetti privati o del Terzo Settore.
- Miglioramento dell'accessibilità e delle performance di disponibilità dei servizi digitali offerti ai city users dall'Amministrazione attraverso l'interazione digitale.
- Aumento dell'utilizzo dei servizi e canali di interazione digitali, per migliorare la soddisfazione dei City User e liberare risorse sui canali tradizionali (e di conseguenza migliorare anche i servizi su canali tradizionali).
- Sviluppo di sistemi informativi che abilitano l'utilizzo delle piattaforme nazionali, proseguendo nell'azione avviata negli anni precedenti con l'implementazione di soluzioni digitali basate sui sistemi informativi nazionali CIE (Carta Identità Elettronica), SPID (Sistema Pubblico di identità Digitale), PagoPA, ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente), ANSC (Archivio Nazionale informatizzato dei Registri di Stato Civile), APP IO, SEND (Servizio Notifiche Digitali), Piattaforma nazionale Open Data (dati.gov.it).
- Collaborazione con i Ministeri (es. MIUR Ministero dell'Università e della Ricerca, MIT Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze ecc.) e partecipazione ai tavoli del Ministero dell'Innovazione Tecnologica e Innovazione Digitale nella sperimentazione di piattaforme innovative e interoperabili per la realizzazione di servizi al cittadino e alle imprese, nonché collaborando nella definizione delle linee guida per la trasformazione digitale.
- Progettazione e implementazione dei servizi digitali innovativi basati sull'utilizzo delle piattaforme nazionali valorizzandone le potenzialità rispetto a soluzioni verticali integrabili o sostituibili, secondo principi di sostenibilità nel tempo.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Servizi al cittadino

DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il costante miglioramento dei servizi anagrafici e di stato civile erogati ai cittadini costituisce uno degli obiettivi strategici da perseguire nella parte finale del mandato amministrativo in coerenza e in attuazione delle linee programmatiche, approvate con la Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021.

In tale contesto, vengono individuate come prioritarie finalità da perseguire:

- il miglioramento dei servizi erogati, sotto il profilo sia della modalità di accesso (fisico e on line) sia della tempistica di riscontro alle istanze presentate, in un'ottica di semplificazione ed efficientamento degli attuali processi, anche con il progressivo ricorso all'intelligenza artificiale;
- la prosecuzione e implementazione dei processi di dematerializzazione dei documenti, nei limiti consentiti dal quadro normativo di riferimento;
- la formazione del personale front office e back office, anche in funzione della sempre più eterogenea tipologia di utenza;
- la cura dei luoghi di lavoro, sotto il profilo sia della funzionalità e sicurezza che dell'accoglienza, con particolare attenzione alle persone fragili.

In continuità con le attività già poste in essere, anche per il prossimo triennio verranno, pertanto, proseguite e implementate le azioni di modernizzazione e miglioramento dei servizi di front office e di back office, con la prioritaria finalità di migliorare il rapporto con l'utenza.

L'ottimale gestione del tempo (sia di attesa che di espletamento delle pratiche), l'accoglienza dei luoghi, l'ampliamento dell'offerta di canali d'accesso ai servizi erogati e l'integrazione degli stessi con altre tipologie di servizi al cittadino, l'aumento della produttività interna e della qualità del lavoro rimangono i drivers delle azioni da promuovere e implementare.

L'innovazione tecnologica, fondamentale driver nell'erogazione dei servizi al cittadino, proseguirà in chiave evolutiva per aumentare la tipologia di servizi disponibili on line, oltre a una gestione quanto più automatizzata possibile di atti e procedimenti, pur continuando a sussistere servizi che necessitano, per loro natura, della presenza fisica dell'interessato allo sportello (quali, a titolo esemplificativo: carta di identità, autenticazioni di firma, celebrazione matrimoni, giuramenti per acquisizione cittadinanza da parte di stranieri).

In questo quadro si collocano le seguenti iniziative in funzione del perseguimento di sempre più elevati livelli di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa:

- la progettazione di nuovi sistemi demografici del futuro, in cui il dato anagrafico e di stato civile perde la sua entità di elemento in un semplice registro per acquisire il ruolo di “fattore di coesione e integrazione” di un ecosistema composto da cittadini, imprese, servizi, comunicazione e istituzioni, incardinandosi in un modello satellitare più evoluto rispetto a quello attuale, anche in relazione alla prossima operatività dell'ANSC (Archivio Nazionale informatizzato dello Stato Civile);
- il nuovo applicativo informatico Sistema Informativo Demografici (SIDE), che sostituirà definitivamente applicativi da tempo in uso (Sistema Informativo Popolazione e Sistema Immagini Acquisite), permetterà di ridurre quanto più possibile l'intervento specifico o anche la sola tempistica di lavorazione pratiche da parte del singolo operatore di anagrafe o di stato civile per la finalizzazione dell'output richiesto dall'utente;
- il progressivo ricorso all'IA (Intelligenza Artificiale) per trasformare i servizi al cittadino, offrendo nuove opportunità per migliorare l'accesso, la qualità e l'efficienza dei servizi, con l'automazione dei processi e la personalizzazione dei servizi attraverso chatbot e assistenti virtuali, che possano fornire informazioni sui servizi e guidare gli utenti attraverso le procedure, riducendo tempi di attesa e liberando risorse per i casi più complessi.

Sul fronte del capitale umano e del patrimonio proseguiranno le iniziative in corso di sviluppo relative all'attività di formazione specifica per l'accompagnamento del processo di trasformazione dei servizi digitali demografici con l'obiettivo di un costante miglioramento della gestione del contatto diretto con il pubblico e dei conflitti, del team building, anche con il coinvolgimento del personale dei servizi di accoglienza o dell'Infoline 020202, nonché l'attivazione di misure atte a garantire la sicurezza del personale dipendente.

BILANCIO DI GENERE

Proseguiranno le azioni volte a individuare nelle delegazioni anagrafiche apposite misure finalizzate a garantire la parità di genere.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano

DIREZIONE

Mobilità

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

In coerenza con il percorso avviato nel 2024 mediante l'affidamento in concessione, per un periodo di 12 anni, dei servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti e applicativi informatici di smart city per la sicurezza e la mobilità, si proseguirà con le attività di gestione del Sistema Integrato di Controllo del Traffico e del Territorio (SCTT) e con l'ammodernamento e il potenziamento del sistema di videosorveglianza per il controllo del traffico e del territorio, attraverso il rinnovo progressivo della rete di videosorveglianza esistente e l'installazione di nuove telecamere digitali, anche stand-alone, di ultima generazione in grado di supportare algoritmi di video analisi avanzata e sviluppo di un sistema di computer vision, abilitante per tutto l'apparato sicurezza della città, atto anche a svolgere funzioni di prevenzione. Si prevede inoltre il rinnovo tecnologico e il rilascio, per il successivo utilizzo, delle principali piattaforme applicative in esercizio per il governo della mobilità, tra cui i sistemi centralizzati di regolazione e priorità semaforica, di controllo degli accessi alle Zone a Traffico Limitato e del superamento dei limiti di velocità o dei passaggi col rosso in incroci semaforizzati.

Proseguiranno inoltre le sperimentazioni di nuovi servizi e tecnologie, anche in ottica **Smart City**, con particolare riguardo a:

- sistemi di tipo predittivo, sistemi di supporto alla decisione, sistemi sviluppati con tecnologie che utilizzano l'intelligenza artificiale e i big data finalizzati al miglioramento delle condizioni di circolazione e sicurezza stradale, volti sia alla gestione che all'informazione all'utenza;
- soluzioni innovative per il trasporto di persone e merci sviluppate secondo logiche di mobilità cooperativa, connessa e automatizzata e testate nel Living Lab Milano.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche di controllo, gestione e contenimento del traffico urbano

DIREZIONE

Mobilità

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Si concluderanno le attività di verifica e coordinamento del Piano di Accessibilità alle diverse venue competitive e non competitive presentato da Fondazione MICO per l'evento Olimpico e paralimpico 2026 in relazione alle indicazioni del CIO (Comitato Olimpico Internazionale).

Con riferimento alle azioni del PAC (Piano Aria Clima)

Azione 2.1.1 “Rimodulazione delle regole ambientali per la circolazione nell’Area B di Milano”.

Azione 2.2.1 “Realizzazione di un’area con mobilità a emissioni zero”.

Azione 2.1.2 “Pianificazione di azioni di mobilità urbana”.

- Proseguire con le attività di digitalizzazione ed efficientamento delle procedure per il rilascio dei permessi per la sosta, permessistica per ZTL (Zona a traffico limitato) e servizi di mobilità e del processo di dematerializzazione dei titoli, nell’ottica di una sempre maggiore attenzione alla semplificazione dell’azione amministrativa e al miglioramento dei servizi offerti a cittadini e imprese.
Supportare le politiche di limitazione del traffico e di miglioramento della qualità dell'aria; adeguando ed estendendo l’applicazione delle discipline viabilistiche relative alla circolazione nelle ZTL, Area B e Area C, con politiche che dovranno mirare a una riduzione del numero complessivo di veicoli in ingresso, anche favorendo e incentivando – per l’accesso e la sosta in città – la condivisione fra più persone del singolo mezzo di trasporto e coordinando una serie di azioni strategiche finalizzate all’istituzione di un’area a “a zero emissioni”. In tale contesto, si prevede anche l’estensione del sistema MoVe-In ai motoveicoli e ciclomotori, la cui circolazione in Area B sarà soggetta a limitazioni a partire dal 01/10/2025. È inoltre prevista una revisione della regolamentazione dell’accesso alla ZTL Area C da parte dei bus turistici e dei veicoli NCC con capienza superiore a nove posti, con l’obiettivo di contenere la presenza di tali mezzi nel centro cittadino. In questo ambito si prevede l’adeguamento delle condizioni di accesso e sosta, anche attraverso l’introduzione di strumenti di regolazione della domanda e di razionalizzazione della sosta in aree esterne alla ZTL.



11.6

- Introdurre sperimentazioni finalizzate a monitorare le aree soggette a disciplina della sosta con limitazioni di tempo nonché le aree soggette a discipline con limitazioni alla circolazione per fasce orarie anche con apparecchiature tecnologiche e applicazioni web (per esempio applicazioni che gestiscano la localizzazione dei mezzi), nei limiti previsti dalle vigenti normative di riferimento.
- Sviluppare ed estendere ai diversi servizi dedicati al rilascio dei permessi le modalità di accesso on line.
- Implementare i sistemi tecnologici finalizzati alla verifica del rispetto dei limiti di velocità, dei tempi semaforici, delle limitazioni alla circolazione all'interno delle Zone a Traffico Limitato e alla dissuasione della sosta irregolare, al fine di un maggiore controllo, regolarità e sicurezza della circolazione.
- Implementare i servizi dedicati all'info-mobilità relativi alla comunicazione delle infrazioni al Codice della Strada.
- Proseguire con le politiche volte a proteggere gli utenti vulnerabili della strada, quali i ciclisti e i pedoni, mediante l'attuazione di misure che limitino l'accesso e la circolazione dinamica nella ZTL Area B ai mezzi ingombranti.
- Portare avanti il percorso di confronto avviato con gli stakeholder della logistica (operatori, associazioni e imprese) al fine di razionalizzare il trasporto merci e ridurre sia gli impatti diretti sul sistema della mobilità, sia le esternalità negative gravanti sulla popolazione, prime fra tutte le emissioni da traffico, attraverso l'implementazione di progetti pilota con particolare attenzione alle soluzioni dell'ultimo miglio, ai micro-hub e alla sperimentazione di veicoli a guida autonoma.
- Sviluppare un piano di fattibilità per una logistica sostenibile e verde all'interno della città al fine di migliorare la congestione del traffico e favorire la transizione verso una città carbon free.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di modelli decisionali e di analisi dei servizi e del territorio basati su dati coerenti e interoperabili

DIREZIONE

**Innovazione Tecnologica e Digitale
Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi**

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Il programma operativo consente lo sviluppo di piattaforme di integrazione dati e interoperabilità (verso sistemi interni ed esterni) abilitanti la creazione di servizi digitali e di sistemi informativi realizzati attraverso componenti modulari, scalabili e riusabili. Il programma operativo è basato sull'evoluzione continua delle architetture, a oggi disponibili:

- piattaforma di Business Intelligence, per la messa a disposizione di cruscotti direzionali;
- piattaforma geo-spaziale (geoportale) per la messa a disposizione di applicazioni e servizi di mappa;
- piattaforma di interoperabilità basata su architettura SOA (Software Oriented Architecture), per servizi sincroni e asincroni;
- piattaforma Data Lake e Big Data, come infrastruttura di gestione e integrazione di dati provenienti da varie fonti;
- piattaforma OpenData, per la messa a disposizione di dati in formato aperto, collegati e semanticamente interoperabili.

La finalità principale del programma è **la valorizzazione del patrimonio Informativo del Comune** quale asset strategico, allo scopo di **favorire lo sviluppo dei servizi digitali, ma non solo, e di facilitare la semplificazione dei processi di gestione e decisionali dell'Ente**, rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster 2 denominato "Dati" e cluster 5 denominato "Interoperabilità" rispetto ai seguenti obiettivi:

- OB.3.1 - Migliorare la capacità di erogare e-service.
- OB.5.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese.
- OB 5.2 - Aumentare la qualità dei dati e dei metadati.
- OB.5.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati.
- OB.5.4 - Aumento della consapevolezza della Pubblica Amministrazione nell'adozione delle tecnologie di intelligenza artificiale.
- OB.5.5 - Dati per l'intelligenza artificiale.

In particolare, il programma prevede le seguenti finalità.

- Attuare un modello di data governance che consenta di regolare e gestire il patrimonio dati mediante regole condivise con le Direzioni, al fine di facilitare l'approccio "data driven" alle scelte dell'Amministrazione.
- Proseguire l'arricchimento della piattaforma di integrazione dati, in conformità alle normative sulla sicurezza e riservatezza (GDPR General Data Protection Regulation), correlando fonti dati eterogenee all'interno del Data Lake per abilitare la fruibilità delle basi di dati attraverso progetti di analytics e business/location intelligence, anche in forma autonoma.
- Attuare la sperimentazione in ambito big data dei metodi dell'intelligenza artificiale (machine/deep learning) tramite degli use case di forecasting, modelli previsionali applicati alle trasformazioni urbane o a sistemi di controllo dei processi, in diversi ambiti.
- Continuare a perseguire le linee guida Open Data definite con Deliberazione di Giunta Comunale 1475/2020 relativa alla governance dei dati del Comune di Milano, automatizzando il più possibile i processi di generazione dei **dataset open**, in un'ottica di miglioramento della qualità del dato, anche in collaborazione con le Università.
- Proseguire nello sviluppo di ontologie e Linked Data (anche open) per consentire un'innovativa e migliore gestione del dato, anche all'interno di progetti finanziati.
- Mantenere e arricchire il Portale del Dato quale luogo virtuale in cui i diversi contributi dell'area (statistica, geografica, analytics, open data, ecosistema digitale urbano) sono visibili e consentono un primo racconto della città, tramite infografiche e un forte contenuto redazionale.
- Adottare glossari condivisi e modelli di dati che permettano un ampio utilizzo degli stessi in una logica di interoperabilità interna e verso soggetti terzi, necessari a una prima individuazione dei master data.
- Proseguire lo sviluppo della conoscenza territoriale secondo i canoni della Location Intelligence orientando la componente relativa all'informazione geografica, verso un processo di aggiornamento dinamico e diffuso delle informazioni. In particolare, si avrà il mantenimento dell'architettura esistente sia nel Geoportale sia nella piattaforma GeoWorks, relativa all'occupazione suolo pubblico, realizzando tutte le iniziative volte al mantenimento della continuità applicativa anche in situazioni di emergenza o di rischio.
- Ampliare la costruzione del "Gemello Digitale esteso" della città mediante rilevamento 3D – LIDAR (Light Detection and Ranging) con l'integrazione negli applicativi coinvolti, al fine di identificare un utilizzo diffuso che ne consenta la manutenzione, anche con l'uso di dispositivi alternativi (immagini satellitari), in un'ottica di infrastruttura del dato spaziale.
- Proseguire il supporto alle direzioni dell'ente nelle attività di programmazione dei servizi, tramite l'integrazione di strumenti di BI e geografiche, anche con lo sviluppo di progetti dedicati per ambito (Welfare, Educazione, Verde, ecc.).
- Collaborare con le strutture preposte alla gestione della sicurezza per la definizione del processo integrato di protezione dei dati, con il mantenimento del registro dei trattamenti.
- Migliorare continuamente le piattaforme che abilitano l'interoperabilità tra sistemi, la produzione di API (Application Programming Interface) secondo gli standard nazionali e internazionali, la correlazione di informazioni e lo sviluppo di servizi integrati per i cittadini e per il miglioramento dei processi interni (es. Orchestrazione servizi e micro-servizi, Data Lake e Master Data su piattaforme/infrastrutture di tipo private/public cloud e tecnologie container).
- Avviare un processo di governo dell'interoperabilità tra sistemi, finalizzata alla protezione dei dati.
- Sviluppare progetti trasversali attraverso la realizzazione di componenti che consentano il disaccoppiamento tecnologico dei sistemi.
- Aderire alle sperimentazioni e integrazioni delle piattaforme nazionali proposte al fine di realizzare un ecosistema di API unificato a supporto dei processi trasversali dell'insieme delle Pubbliche Amministrazioni Centrali e Locali.

- Proseguire il programma di trasformazione digitale attraverso l'utilizzo di API come chiave principale di comunicazione tra sistemi, nei confronti dei propri utenti (pubblici o privati), offrendo in questo modo la possibilità di costruire un ecosistema informativo integrato e governato, che garantisca la manutenibilità delle logiche di integrazione.

Nel quadro della pianificazione strategica del Comune, la valorizzazione del patrimonio informativo costituisce una leva fondamentale per il miglioramento continuo dell'azione amministrativa e per lo sviluppo di servizi pubblici più efficaci, efficienti e orientati ai bisogni della comunità. I dati detenuti dall'Ente rappresentano un asset strategico in grado di supportare la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche locali anche in un'ottica di equità e inclusione di genere.

BILANCIO DI GENERE

Nella produzione dell'intera offerta analisi e reporting dati si pone particolare attenzione alle dinamiche di genere.

In particolare, già attualmente vengono forniti numerosi dati e analisi con la ripartizione per genere e secondo diverse chiavi di analisi quali aspetti demografici, dell'istruzione, del mercato del lavoro, ecc..

L'analisi e l'implementazione dei dati detenuti dall'Ente sarà strategica nel supporto alla programmazione e all'implementazione delle politiche attive locali volte alla promozione della cultura sulla parità di genere e sulla promozione delle pari opportunità, nonché al loro monitoraggio e valutazione.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

PROGRAMMA OPERATIVO

Analisi e gestione dei dati statistici e ottemperanze ai programmi ISTAT

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Le principali finalità del programma rispondono agli adempimenti definiti da ISTAT, in particolare, l'Amministrazione opererà nell'ambito dell'analisi e gestione dei dati statistici per:

- migliorare e arricchire MilanoStatistica (evoluzione di SISI - Sistema Statistico Integrato) in qualità di componente fondamentale del Portale del Dato, quale punto unico di accesso all'informazione.
- Proseguire nel piano delle pubblicazioni attraverso l'attività di divulgazione tramite dati, indicatori e rappresentazioni grafiche.
- Proseguire con le indagini campionarie e rilevazioni statistiche previste per il Comune di Milano, quali:
 - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni.
 - Rilevazione degli aspetti fondamentali della vita con AVQ (Aspetti di Vita Quotidiana).
 - Rilevazioni dati di spesa e fisici su trasporti e viabilità.
 - Parità Potere d'Acquisto, rilevazione prezzi mensile per la determinazione dei principali indicatori economici quali NIC (indice Nazionale dei prezzi al consumo per l'Intera Collettività) e FOI (indice dei prezzi al consumo per le Famiglie di Operai e Impiegati).
 - Indagine annuale sui dati ambientali nelle città con il supporto delle Direzioni coinvolte.
 - Indagini su Ricerca e Innovazione nelle PA come pure sulla trasformazione digitale.
 - Indagine europea sulla salute (EHIS *European Health Interview Survey*).
 - Indagine sulle discriminazioni.
 - Ricognizione sulle istituzioni pubbliche per i fabbisogni informativi del PNRR.
- Efficientare i processi di rilevazione prezzi anche con la valutazione sulla possibilità di esternalizzazione del servizio di rilevazione sul campo.
- Valutare, nell'ottica di ampliamento dell'offerta statistica, la possibilità di inserire e ampliare gli indicatori presenti sulle 6 statistiche sulla città, nonché di altre analisi di tipo economico-sociale, tramite infografiche.
- Supportare le Direzioni dell'Ente nella definizione e descrizione dell'andamento della popolazione residente, sia a fini amministrativi e pianificatori (PGT Piano di Governo del Territorio, PUMS Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, ecc.) sia a uso comunicativo.

- Migliorare gli attuali sistemi di produzione dei dati statistici tramite il Data Lake, in un'ottica di interoperabilità e riutilizzabilità dei dati pubblici: in particolare per la parte su anagrafe e stato civile.
- Adeguare i flussi statistici relativi a Demografia, Educazione, Procedure Sanzionatorie ai nuovi applicativi sviluppati.

BILANCIO DI GENERE

Nella produzione dell'intera offerta statistica si intende prestare particolare attenzione alle dinamiche di genere. In particolare, già attualmente vengono forniti numerosi dati statistici con la ripartizione per genere e secondo diverse chiavi di analisi quali aspetti demografici, dell'istruzione, del mercato del lavoro, ecc..

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare il ruolo dei Municipi favorendo il decentramento dei servizi

PROGRAMMA OPERATIVO

Decentramento

DIREZIONI

Servizi Civici e Municipi
Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

RAFFORZAMENTO DEL RUOLO DEI MUNICIPI

In coerenza e attuazione dell'obiettivo strategico delle Linee programmatiche del mandato amministrativo, approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021, rappresentato da Milano quale *“Città a 15 minuti.... in cui ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa..., che non si identifica più solo con il suo centro ma che valorizza l'identità dei quartieri”*, proseguirà il processo di attuazione del decentramento secondo il modello istituzionale, organizzativo e gestionale delineato dallo Statuto e dal Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Le suddette Linee programmatiche riconoscono, infatti, ai Municipi un rinnovato ruolo di soggetti attivi e protagonisti del percorso che, attraverso *“la valorizzazione delle [loro] deleghe, delle [loro] competenze e delle [loro] responsabilità”* li porterà, *“con più forza rispetto al passato”*, a *“svolgere un ruolo di regia sul territorio milanese”*, con il conseguente consolidamento e rafforzamento della loro attività di partecipazione alla programmazione centrale e il pieno dispiegarsi della loro funzione di indirizzo, gestione e controllo delle attività che interessano le Comunità territoriali rappresentate.

Il percorso per l'attuazione del decentramento proseguirà secondo le seguenti direttrici:

CONSOLIDAMENTO DELLA “GOVERNANCE” DEI MUNICIPI

Continuerà il percorso finalizzato a consolidare il ruolo di ciascun Organo di governo dei Municipi (Consiglio, Giunta e Presidente), con una chiara identificazione dei rispettivi ambiti di competenza. Nella stessa prospettiva di rafforzamento della funzione di governo dei Municipi, proseguirà il processo di rilancio del ruolo e della funzione sia della Conferenza permanente dei Presidenti di Municipio, quale ambito di informazione, condivisione, integrazione e coordinamento tra i diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale, sia dell'Osservatorio sulle Municipalità, quale organismo preposto a sovrintendere al percorso di sviluppo dei Municipi, individuando le soluzioni correttive alle criticità emergenti. Per rendere sempre più efficace l'attività di questi Organismi si proseguirà nell'attività di pianificazione e calendarizzazione delle relative attività, alla luce degli esiti positivi conseguiti nella prima fase di sperimentazione, con attivazione di relazioni più strutturate con gli Organi e le strutture amministrative, centrali e municipali, competenti ad assumere le determinazioni conseguenti per l'attuazione di quanto definito.

Inoltre, proseguirà il processo di modifica del Regolamento dei Municipi, la cui prima tappa si è concretizzata con l'adozione della Deliberazione di Consiglio Comunale 83 del 28/10/2024, con cui sono state apportate una serie di modifiche tese a valorizzare il ruolo dei Municipi, quali portatori delle esigenze e dei bisogni delle comunità territoriali rappresentate e il pieno dispiegarsi del loro ruolo di indirizzo, gestione e controllo delle attività che interessano il territorio di riferimento, attraverso:

- l'attribuzione di nuove funzioni;
- la previsione di interventi finalizzati a perseguire una maggiore efficienza ed efficacia del loro funzionamento nel complesso;
- il potenziamento del loro ruolo consultivo.

In quest'ottica si prevede di intervenire con ulteriori modifiche al Regolamento che partiranno dalle proposte formulate dai Municipi e afferiranno sia alle funzioni in ambiti di particolare attualità, quali le azioni di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici e di sviluppo dell'ambito territoriale di riferimento, sia alla governance degli stessi.

La prospettiva in cui si pone l'insieme degli interventi che si intendono realizzare è quella di dare ulteriore slancio ai Municipi sia rispetto al loro ruolo di organismi di partecipazione e consultazione sia rispetto alla gestione di servizi di base, nonché di esercizio delle funzioni delegate dall'Amministrazione centrale.

INFORMAZIONE E PARTECIPAZIONE

La partecipazione dei Municipi ai processi decisionali che hanno ricadute territoriali rappresenta un momento particolarmente qualificante nell'attività di pianificazione e di programmazione dell'Amministrazione Comunale, in cui è essenziale il loro coinvolgimento, in quanto espressione delle istanze dei territori rappresentati. Analogamente anche nella fase attuativa di piani e programmi e di erogazione dei servizi, il coinvolgimento dei Municipi è centrale per garantire a *“ogni cittadino la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa”*.

In quest'ottica, oltre alle sedi istituzionali costituite dall'Osservatorio sulla Municipalità e dalla Conferenza permanente dei Presidenti di Municipio, continuerà l'attività volta a favorire i processi di partecipazione e di informazione previsti dall'articolo 56 del Regolamento dei Municipi, nella prospettiva di assicurare, in modo sempre più strutturato e tempestivo, il coinvolgimento dei rappresentanti dei Municipi nella fase di formazione degli atti amministrativi e dei processi organizzativi che sono di competenza dell'Amministrazione Comunale centrale, ma che hanno diretta valenza e riflessi anche territoriali, così da garantire sempre maggiore efficacia ed efficienza al processo decisionale, nonché nella fase di monitoraggio e controllo della loro attuazione, anche in funzione della tempestiva adozione delle misure correttive che si rendessero necessarie per il superamento delle criticità riscontrate.

Continuerà nel prossimo triennio la codificazione dei processi di informazione e partecipazione in tutte le materie nelle quali i Municipi, in base alle disposizioni statutarie e regolamentari comunali, sono coinvolti, a livello sia consultivo che più direttamente operativo, avuto prioritariamente riguardo agli ambiti indicati dai Municipi nei Documenti Unici di Programmazione adottati e/o negli incontri tenutisi con i rispettivi Presidenti.

In quest'ottica si intende implementare ulteriormente il coordinamento delle attività dell'Amministrazione Comunale centrale e municipale e rafforzare maggiormente le forme e le modalità di partecipazione dei Municipi alla formazione dei processi decisionali dell'Ente.

PARTECIPAZIONE DI CITTADINI

L'Amministrazione ha posto tra gli obiettivi di particolare rilievo lo sviluppo della “partecipazione di cittadini”, ponendo particolare attenzione alle seguenti finalità fondamentali:

- lo sviluppo della c.d. cittadinanza attiva, consolidando la stessa quale ulteriore strumento al “servizio dei cittadini”, in coerenza con il potenziamento del loro ruolo di Enti esponenti della Comunità locale;
- il rafforzamento dell'efficienza e dell'efficacia degli istituti partecipativi previsti, oltre che dallo Statuto comunale, dai Regolamenti comunali per l'esercizio dei diritti di partecipazione e per l'amministrazione condivisa dei beni comuni.



13.2



16.7

Nel triennio 2026/2028 l'Amministrazione intende ulteriormente implementare le azioni realizzate nel triennio precedente, mediante la serie di attività sinergiche di seguito indicate:

- il rafforzamento di Milano Attiva, quale strumento per facilitare l'interlocuzione tra Amministrazione e soggetti portatori di interesse che vogliono proporre interventi di miglioramento dello spazio pubblico cittadino;
- il consolidamento dei patti di collaborazione per l'amministrazione condivisa dei beni comuni da realizzarsi in coordinamento con i Municipi, attraverso i nuovi strumenti semplificatori avviati e sperimentati nelle annualità precedenti;
- la facilitazione delle attività pattizie anche grazie a dotazione di strumenti, attrezzature e facilities adeguate;
- la messa a sistema dei meccanismi di monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti, finalizzati all'ottimizzazione e all'efficace coordinamento dei processi partecipativi;
- il consolidamento degli strumenti partecipativi a livello territoriale come funzione dei Municipi, in coerenza con il potenziamento del loro ruolo di Enti esponenziali della Comunità locale;
- un progressivo inserimento sulle piattaforme consultabili dai cittadini (es. Milano Partecipa) degli istituti partecipativi riconosciuti dallo specifico Regolamento, oltre all'istituto del referendum e quello delle petizioni, già inseriti e pienamente operativi, in quanto istituti partecipativi di maggiore notorietà e frequenza, coerentemente con i programmi di implementazione dell'Amministrazione digitale e compatibilmente con le risorse a disposizione.

Nel contempo, la finalità di estendere e strutturare il dialogo con la cittadinanza attiva e con tutti gli stakeholder dell'ecosistema della partecipazione cittadina sarà attuata sia mediante lo svolgimento di nuovi processi partecipativi su temi di prioritario interesse per la città, sia mediante il consolidamento di appuntamenti già sperimentati nello scorso triennio (es. Forum della Partecipazione), occasioni imprescindibili di ascolto dei bisogni ed esigenze dei cittadini e di riflessione sulle modalità di collaborazione finalizzate alla soddisfazione degli stessi.

Con particolare riguardo all'annualità 2026, sempre nell'ottica di rendere più efficace e semplice le modalità di dialogo e di collaborazione con la cittadinanza attiva, in virtù dell'esperienza applicativa acquisita nel triennio precedente, sarà altresì avviata un'analisi, anche di tipo comparativo, propedeutica alla modifica del Regolamento per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani, nonché del Regolamento per l'attuazione dei diritti di partecipazione popolare.

FORMAZIONE

L'accompagnamento del processo di progressivo rafforzamento del decentramento e del ruolo e delle funzioni dei Municipi, per essere maggiormente efficace e garantire, a fronte di una struttura istituzionale e organizzativa complessa, quale quella del Comune di Milano, risposte adeguate alle esigenze e ai bisogni della Comunità che la abita e la vive, ha nella formazione di tutti i soggetti interessati da questo processo una leva fondamentale. Nel triennio 2026/2028 verrà, pertanto, ulteriormente implementato il processo formativo del personale assegnato alle strutture municipali, che è stato attivato dall'inizio del mandato, con l'organizzazione di nuove sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, nel contesto di una regia unitaria e coordinata di indirizzi e interventi dell'Amministrazione Comunale, nelle sue diverse articolazioni, centrale e municipale, con particolare attenzione alle nuove funzioni delegate ai Municipi.

RIORGANIZZAZIONE SERVIZI ALLA PERSONA

Il decentramento dei servizi e la necessità che siano sempre più rispondenti alle esigenze del territorio e di chi lo vive quotidianamente, si concretizza anche attraverso una rimodulazione degli stessi che tenga conto di queste esigenze e sappia adattare la loro organizzazione alle mutate condizioni sociali ed economiche che, nel corso degli anni, si sono stratificate all'interno dei Municipi milanesi. Questa esigenza riguarda innanzitutto i **Centri di Aggregazione Multifunzionali**,

che svolgono un servizio gratuito offerto dal Comune di Milano finalizzato all'aggregazione, alla partecipazione sociale e allo svolgimento di attività ricreative, culturali, formative e sportive accessibili a tutte le fasce di età e che sono presenti in tutti i Municipi per un numero complessivo superiore a 30.

In quest'ottica, utilizzando gli strumenti della co-programmazione e della co-progettazione, grazie ai quali si possono articolare processi di partecipazione aperti alle realtà territoriali interessate, in stretta correlazione con l'Amministrazione Comunale centrale e i Municipi, è stato sviluppato un nuovo modello di gestione dei centri, con la definizione di una nuova identità dei CAM e lo sviluppo delle loro azioni quale nodo di una rete integrata, pubblica e privata, di promozione e realizzazione del benessere per la popolazione dei Municipi. In una prospettiva generale l'Amministrazione intende "trasformare" i Centri di Aggregazione Municipali (CAM) e i Centri Socio Ricreativi Culturali (CSRC)/Spazi WeMi, promuovendone una nuova immagine coordinata su scala cittadina, a partire dalla ridenominazione in **Case di Quartiere**, presentando, CAM e CSRC, caratteristiche di innovazione e di maggior radicamento territoriale nei quartieri, di cui diventano veri e propri punti di riferimento di una rete integrata dei servizi, pur mantenendo invariata l'attuale architettura di deleghe politiche e competenze gestionali sui CSRC/Spazi WeMi (Direzione Welfare e Salute) e sui CAM (Municipi), anche a seguito della nuova denominazione, così da preservarne il legame con il territorio in cui sono radicati e la relativa funzione di servizi di prossimità, riconosciuta dal contesto cittadino in cui sono inseriti.

A tal fine si costituirà una governance locale municipale, attraverso distinte cabine di pilotaggio con funzione di monitoraggio dell'andamento dei progetti di gestione delle neoistituite Case di Quartiere, che vedranno anche la partecipazione dei rappresentanti politici, centrali e municipali.

Nel breve/medio periodo sarà attivato un processo di inserimento delle Case delle Associazioni, dei Centri di Aggregazione Giovanile (CAG) e dei Centri Milano Donna, nella medesima rete delle Case di Quartiere, in modo da proporre un sistema eterogeneo e integrato di welfare territoriale, al fine di sviluppare e consolidare il neonato sistema reticolare integrato di Servizi trasversali alla Direzione Servizi Civici e Municipi e alla Direzione Welfare e Salute, rappresentato dalle Case di Quartiere.

BILANCIO DI GENERE

I Municipi proseguiranno nel monitoraggio e nella promozione delle attività sviluppate nei Centri Milano Donna attivi nei Municipi milanesi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate per garantire una migliore qualità dei servizi

PROGRAMMA OPERATIVO

Strategie e controllo aziende partecipate

DIREZIONI

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

Bilancio e Partecipate

Specialistica Legalità e Controlli

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

- Analizzare, sviluppare e ottimizzare le migliori pratiche di indirizzo, anche tramite confronto con altre realtà comunali, ai fini di una sempre maggiore adeguatezza delle attività societarie alla programmazione strategica dell'Amministrazione, con particolare riguardo alle società "in house".
- Massimizzare i poteri di indirizzo e controllo del Socio Comune di Milano sul sistema delle società ed enti partecipati.
- Verificare sinergie organizzative e gestionali tra le società partecipate.
- Razionalizzare le partecipazioni detenute negli enti caratterizzati da una forma giuridica diversa da quella societaria, con eventuale ridefinizione della mission e della governance.
- Verificare, attraverso apposite ricognizioni, la situazione gestionale dei Servizi Pubblici Locali a rilevanza economica affidati a società in house e ad altri soggetti terzi, ai sensi del D.Lgs. 201/2022.

Per gli anni 2026/2028 si individuano le seguenti linee di indirizzo su cui declinare le azioni da attivare:

- definizione di indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati, in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano, avuto riguardo alla normativa vigente finalizzata alla razionalizzazione delle partecipazioni societarie pubbliche (D.Lgs. 175/2016) e alle scelte strategiche dell'Amministrazione Comunale in merito alle modalità di gestione dei servizi pubblici e delle attività strumentali;
- supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nell'attuazione delle regole di corporate governance societarie, nonché nell'attuazione degli indirizzi e obiettivi assegnati alle società partecipate, in relazione alla tipologia e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano, avuto anche riguardo agli impatti economico-finanziari determinati dall'emergenza della guerra in Ucraina, in merito alle modalità di gestione dei servizi pubblici e delle attività strumentali;
- supporto agli Organi di vertice dell'Ente nella definizione degli indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano, in materia di trasparenza e legalità dell'azione amministrativa da questi svolta;

- supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nella definizione, in collaborazione con le diverse Direzioni competenti, degli obiettivi da assegnare alle Società in house providing, in base alla normativa vigente e in coerenza con la programmazione strategica del Comune di Milano;
- coordinamento e monitoraggio dell'attuazione, in collaborazione con le diverse Direzioni competenti per materia, degli obiettivi assegnati alle Società in house providing in base alla normativa vigente e in coerenza con la programmazione strategica del Comune di Milano come sviluppato nel presente Documento Unico di Programmazione;
- attività di mappatura delle partecipazioni detenute dal Comune di Milano anche negli Enti caratterizzati da forma giuridica diversa da quella societaria nell'ottica di verificarne la perdurante e attuale rispondenza alle finalità istituzionali dell'Amministrazione Comunale e di valutare eventuali possibili azioni di razionalizzazione e/o di ridefinizione della *mission* e/o della *governance* degli Enti medesimi;
- coordinamento, in collaborazione con la Direzione Generale, dell'attività di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati a soggetti terzi: la ricognizione rileva il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi contrattuali;
- coordinamento dell'attività di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati alle società in house: la ricognizione rileva il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi contrattuali;
- supporto agli Organi di vertice dell'Ente alle decisioni di razionalizzazione ed efficientamento delle attività delle società partecipate, con particolare riguardo alle cosiddette "in house";
- prosecuzione dell'attività di definizione, di concerto con la Segreteria Generale, la Direzione Generale e con le Direzioni di riferimento, delle linee di indirizzo per la redazione dei contratti di servizio delle Società in house providing, con conseguente coordinamento e monitoraggio rispetto alla gestione dei contratti stessi;
- promozione della collaborazione interfunzionale per favorire momenti di confronto strutturato e continuo con le società in house, finalizzati al coordinamento delle strategie e alla condivisione di progetti e buone pratiche;
- controllo e monitoraggio dell'andamento economico-finanziario delle Società partecipate con particolare riguardo alla verifica dei risultati economico-finanziari e al rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- definizione e monitoraggio obiettivi gestionali relativi alle società in house providing in materia di anticorruzione e trasparenza tra cui l'armonizzazione delle funzioni di internal auditing;
- analisi, controllo e monitoraggio dei principali indicatori finanziari ed economici, nonché dei programmi di valutazione del rischio aziendale predisposti dalle Società partecipate; in particolare, per le società in house, il monitoraggio riguarderà gli indicatori che danno evidenza del rapporto tra le singole società e il Comune di Milano (valore della produzione e crediti parametrizzati), della capacità di adempiere ai propri obblighi finanziari nei confronti delle autorità fiscali e previdenziali, dipendenti e fornitori (indicatore di liquidità) e di remunerare il capitale investito nell'azienda (indicatore di redditività);
- monitoraggio dell'attuazione di progetti strategici inerenti all'ambito delle società partecipate e valutazione degli impatti organizzativi-gestionali conseguenti: nello specifico, nel corso del periodo considerato, verrà ultimato il Nuovo Mercato Ortofrutticolo di Milano da parte di SO.GE.M.I. S.p.A. che, allo stesso tempo ha anche ristrutturato il Palazzo Affari, sede degli uffici di SO.GE.M.I. stessa, oltre che destinato parzialmente a reddito. Nel medesimo edificio avrà nuova sede Milano Ristorazione S.p.A. che, nel sedime del mercato, avrà la disponibilità in locazione da parte di SO.GE.M.I. S.p.A. anche di un magazzino (in sostituzione del magazzino di terzi in area meno servita) e di un nuovo centro cottura, predisposto secondo le specifiche e supervisione di Milano Ristorazione stessa;

- per quanto riguarda Milanosport SSD S.p.A, il triennio sarà destinato all’implementazione del Piano industriale recentemente approvato. Si osserva che il 2025 sarà il primo esercizio intero nel quale l’azienda opererà sotto forma giuridica di Società Sportiva Dilettantistica S.p.A., a seguito della trasformazione resasi opportuna dopo le modifiche legislative;
- avvio e monitoraggio del percorso evolutivo di Milano Ristorazione S.p.A. per l’acquisizione della qualifica di società benefit;
- valutazioni di operazioni di capitalizzazione e/o patrimonializzazione di società del gruppo al fine di aumentarne la solidità e l’autonomia patrimoniale in ottica di miglioramento dello sviluppo societario secondo gli indirizzi dell’Amministrazione;
- stante la rilevanza economica e patrimoniale del Gruppo Comune di Milano, si reputa importante l’analisi e lo studio di forme evolute di controllo societario, economico e finanziario anche al fine di operazioni straordinarie relative alla costituzione di nuovi soggetti giuridici anche sovraordinati (sul modello di Holding finanziarie e industriali), in grado sia di efficientare i processi e le procedure in essere che di migliorare le sinergie nell’insieme delle società partecipate.

In considerazione delle competenze attribuite alla Direzione Specialistica Legalità e Controlli e del nuovo assetto organizzativo dell’Ente, nell’ambito dell’esercizio del controllo analogo, l’Amministrazione intende promuovere e sviluppare il raccordo tra le diverse funzioni che si occupano di Società partecipate, con particolare riferimento alle dimensioni di trasparenza e legalità, garantendone il rispetto nelle attività svolte da tali Enti e alla gestione dei rapporti con gli organismi di controllo afferenti a questi ultimi, nello specifico al raccordo con i rispettivi OdV (Organismi di Vigilanza).

Con Deliberazione di Giunta Comunale 451 del 10/04/2025 sono stati definiti gli obiettivi trasversali delle cinque Società in house in materia di trasparenza e anticorruzione, estesi al 2026, confermando allo stesso tempo gli analoghi obiettivi stabiliti con la precedente Deliberazione di Giunta Comunale 1080 del 03/08/2023, riguardanti gli obblighi di rendicontazione periodica in capo alle stesse. Gli ulteriori obiettivi così assegnati - insieme ad altri in materia di contratti pubblici (in tema di subappalti a cascata, clausole di inclusione lavorativa, piattaforma di legalità) - concorrono a realizzare un sistema maggiormente integrato in ambito di controlli e governance societaria, perché comprendono i seguenti profili:

- armonizzazione delle funzioni di internal auditing;
- armonizzazione della metodologia di valutazione delle performance organizzativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- revisione della modulistica relativa alle procedure di selezione del personale dirigente e direttivo, con inserimento dell’obbligo di allegare una “dichiarazione di onorabilità”.

Con successiva Determinazione Dirigenziale 3046 del 17/04/2025, adottata di concerto tra la Direzione Generale e la Direzione Specialistica Legalità e Controlli, sono stati definiti i KPI per la misurazione degli obiettivi trasversali in questione, esposti e trasmessi alle Società.

Tali ambiti hanno punti di contatto con il programma operativo “Prevenzione della corruzione e trasparenza” della Direzione Specialistica Legalità e Controlli, in quanto vedono l’applicazione alle Società in house di procedure, metodologie e sistemi in materia già in uso all’interno dell’Amministrazione.

BILANCIO DI GENERE

Le nomine/designazioni negli organi di amministrazione e controllo delle società controllate dal Comune di Milano ex art. 2359, commi 1 e 2 Codice Civile avvengono nel rispetto della normativa in materia di equilibrio di genere: L. 120/2011 e ss. mm. e ii., DPR 251/2012 e l’art. 11, comma 4, del D.Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii.



16.5 e
16.6



5.5

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Acquisizione organizzazione e sviluppo delle risorse umane

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

DISEGNO E IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE DI CRESCITA E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

CONSOLIDAMENTO DEL DISEGNO ORGANIZZATIVO/MACRO-STRUTTURALE

Nell'attuale fase evolutiva degli assetti istituzionali degli enti locali italiani, il Comune rappresenta sicuramente l'ente più direttamente sollecitato rispetto alle esigenze d'innovazione che i sistemi pubblici locali evidenziano. Il contesto culturale, economico e politico globale impone continuamente nuovi modelli organizzativi e nuove competenze manageriali per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni pubbliche devono essere in grado di rispondere rapidamente ai cambiamenti ambientali progettando assetti organizzativi più moderni, snelli e flessibili e acquisendo nuove e sempre più qualificate professionalità, curandone lo sviluppo e la crescita, anche attraverso le seguenti linee di intervento:

- consolidamento del disegno organizzativo/macro-strutturale: la ricerca di sempre più elevati livelli di efficienza della macchina amministrativa è la direttrice che tradizionalmente orienta/sostiene le scelte di progettazione organizzativa operate dall'Ente, anche in termini di riassetto/configurazione delle strutture apicali in funzione dei principali programmi di mandato, nonché del correlato sistema del middle management (Elevate qualificazioni); è necessario verificare la sostenibilità di un ulteriore efficientamento e consolidamento degli assetti organizzativi/strutturali, anche attraverso la chiara formalizzazione delle funzioni e delle responsabilità ascritte a ciascuna struttura organizzativa e una revisione dei contingenti di personale, che sia coerente con i fabbisogni e le scelte relative alle modalità di gestione di servizi e funzioni compiute dall'Amministrazione, in vista del più ampio raggiungimento degli obiettivi/interventi da attuare nel corso del mandato amministrativo;
- revisione del quadro regolamentare in materia di personale e organizzazione: pur riscontrando che l'ordinamento interno del Comune di Milano in materia di organizzazione e personale si presenta già avanzato per il quadro giuridico vigente, è possibile definire ambiti di modificazione/affinamento delle principali fonti normative/regolamentari/disciplinari, tali da consentire il riallineamento al mutato quadro ordinamentale, legislativo e contrattuale, nel rispetto del pieno dispiegamento degli spazi di innovazione e autonomia che le normative europee, nazionali e regionali riconoscono alle amministrazioni.

Analisi dell'organico e delle competenze

D'intesa con Direzione Generale si è avviato un progetto di analisi dell'organico e delle competenze, che si svilupperà ulteriormente nel corso del 2026 coinvolgendo le Direzioni più strategiche e complesse del Comune di Milano.

L'obiettivo dell'iniziativa è efficientare l'azione amministrativa, ottimizzare l'operatività delle Direzioni e lo staffing delle risorse umane, rafforzando le Unità Organizzative, al fine di abilitare il raggiungimento degli obiettivi strategici del Comune di Milano, migliorare i servizi interni e i servizi offerti al cittadino, snellire ed efficientare la macchina amministrativa.

POTENZIAMENTO SISTEMI DI RECRUITING E DEL SISTEMA DI OFFERTA DI STAGE E TIROCINI

PROCEDURE SELETTIVE

Con il piano dei fabbisogni di personale, confluito nel PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2025/2027, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 110 del 30/01/2025 e aggiornato con Deliberazione 457 del 10/04/2025, sono stati definiti gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione di quelle interne. Si prevede il potenziamento e rafforzamento del personale, con particolare riguardo al programma assunzioni della Polizia Locale in collaborazione con la Direzione Sicurezza Urbana.

Per quanto riguarda le forme di reclutamento, si procederà, nel rispetto della normativa, con le consuete procedure:

- scorrimento di graduatorie vigenti;
- procedure selettive e concorsuali;
- mobilità volontaria;
- mobilità tra Enti ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 165 del 30/03/2001;
- procedure speciali di reclutamento per ambiti diversi, riservate a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalle norme al tempo vigenti (c.d. stabilizzazioni);
- procedure di reclutamento speciale, mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento;
- assunzioni di personale in ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge 68 del 12/03/1999;
- assunzioni di personale tramite il ricorso ai contratti di formazione lavoro;
- ricostituzioni dei rapporti di lavoro;
- studio e sperimentazione di nuove forme di reclutamento previste dalla normativa vigente.

Dal punto di vista metodologico, permarranno l'orientamento della selezione, per profili qualificati, alla valutazione delle attitudini e delle capacità dei candidati in aggiunta alle conoscenze e alle competenze tecniche; la costruzione della scheda profilo da parte delle Direzioni committenti in termini di attività da svolgere, competenze e capacità richieste; l'utilizzo delle modalità digitali per lo svolgimento dei concorsi pubblici, in affiancamento o in sostituzione alle modalità in presenza; la previsione di tipologie di prove concorsuali sempre più attinenti alle particolarità del profilo ricercato (esempio: prove fisiche per gli agenti di Polizia Locale); la comunicazione quale elemento di attrattività e visibilità mediante l'utilizzo di social network, le testimonianze presso le Università e gli Istituti scolastici e gli eventi di recruitment.

PROGRESSIONI VERTICALI

Il meccanismo volto allo sviluppo del capitale umano all'interno dell'Ente, che consente l'avanzamento professionale dei dipendenti di ruolo, si articola, a termini di disciplina regolamentare approvata, in due distinte modalità operative:

- le progressioni verticali straordinarie "in deroga", come specificato dall'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, che hanno rappresentato una misura transitoria, da attuarsi nella fase di prima implementazione del nuovo ordinamento professionale;

- le progressioni verticali ordinarie o “a regime” – disciplinate dall’articolo 15 del suddetto CCNL in stretta correlazione con l’articolo 52, comma 1bis, del D.Lgs. 165 del 30/03/2001, come modificato dal D.L. 80 del 09/06/2021, convertito in legge con modificazioni dalla Legge 113 del 06/08/2021 – che delineano un percorso strutturale e continuativo di crescita professionale all’interno dell’Amministrazione.

Oltre a queste ultime, sulla scorta dell’esperienza acquisita in occasione della prima procedura di progressione verticale avviata nel corso del 2024, l’attenzione si focalizzerà su ulteriori procedure di progressione verticale “in deroga”, qualora le previsioni normative prevedano che tale modalità possa attuarsi anche nel 2026. Contestualmente, in sinergia con la Direzione ITED (Innovazione Tecnologica e Digitale), proseguirà il progetto per lo sviluppo e l’implementazione di una soluzione informatica dedicata. L’adozione di tali strumenti digitali è volta a semplificare l’intero processo, assicurando anche una maggiore tracciabilità e oggettività nella valutazione delle candidature.

SISTEMA DEI PROFILI PROFESSIONALI

L’Amministrazione intende proseguire l’attività per portare a compimento il modello strutturato dei profili professionali.

Superata la fase di ridefinizione e introduzione del nuovo ordinamento professionale, l’obiettivo primario è l’adozione definitiva del modello operativo e l’avvio sperimentale per l’attuazione del sistema dei profili professionali. L’implementazione di tale sistema si articola in:

- affinamento del sistema dei profili professionali, procedendo a una calibrazione precisa del sistema, che rifletta accuratamente la complessità delle professioni attuali ed emergenti all’interno dell’Ente;
- integrazione con il sistema informativo del personale con l’obiettivo di un’integrazione fluida con il sistema esistente per assicurare una gestione coerente e unitaria delle risorse umane, superando alcune frammentazioni operative;
- gestione della flessibilità organizzativa con la previsione di margini di flessibilità attraverso l’individuazione di elementi specifici dei profili professionali, strettamente correlati ai diversi ambiti organizzativi. Ciò consentirà di adattare dinamicamente i profili alle mutevoli esigenze organizzative.

Questa fase di transizione, finalizzata al consolidamento del nuovo approccio nella gestione del personale, sarà caratterizzata da un’attenta sperimentazione.

STAGE, TIROCINI E DISPOSITIVI DI SERVIZIO CIVILE

L’Ente mira ad attrarre giovani, offrendo percorsi di stage strutturati e promuovendo una comunicazione che evidenzia come l’Amministrazione sia un contesto lavorativo dinamico e attento alla crescita professionale. A tal fine, si prevede la revisione della disciplina interna relativa a stage e tirocini e loro valorizzazione, con l’obiettivo di attrarre giovani talenti, valorizzarne il contributo e favorire la loro permanenza a lungo termine, integrandoli stabilmente nell’organico attraverso la modalità di selezione pubblica. In particolare, continuerà la collaborazione con le Università tramite career days ed eventi simili per presentare le opportunità professionali (ruoli, requisiti, retribuzione) e comprendere il valore pubblico creato. Verranno ospitati giovani in stage curriculari ed extracurriculari nell’ottica di una maggiore inclusione generazionale, con la sfida per l’Ente di trarre vantaggio dalle capacità di lavorare insieme di persone appartenenti a più generazioni, unendo l’esperienza pratica dei lavoratori dell’Ente con le capacità tecniche innovative dei più giovani. Sarà confermato anche l’impegno nel Servizio Civile Universale, per offrire ai giovani un’esperienza di cittadinanza attiva e di sviluppo delle competenze, aderendo anche a iniziative settoriali e di altri livelli istituzionali.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e fidelizzazione delle risorse umane

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

LE SFIDE DELLA FORMAZIONE NEL COMUNE DI MILANO: VERSO UNA PA COMPETENTE, INCLUSIVA E ORIENTATA AL VALORE PUBBLICO

Nel quadro della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14/01/2025 “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”, in continuità con i programmi precedenti, il Comune di Milano riconosce la formazione come una leva strategica per il miglioramento continuo dell'azione amministrativa, per l'empowerment delle risorse umane e per l'attuazione dei principi costituzionali di buon andamento, imparzialità e trasparenza.

La Direttiva, che impone per la prima volta un obbligo minimo di 40 ore annue di formazione per ogni dipendente pubblico, richiama le Amministrazioni a garantire percorsi formativi sistemici, accessibili, misurabili e coerenti con la programmazione strategica. Tale impostazione si inserisce pienamente nella visione dell'Ente, che intende promuovere una pubblica amministrazione competente, equa, digitale e orientata alla produzione di valore pubblico, anche attraverso il rafforzamento del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) e del ciclo della performance. In particolare, si prevede di definire un piano di formazione coerente con gli obiettivi strategici dell'Ente, funzionale alla transizione digitale e alla valorizzazione del personale, anche attraverso l'avvio di percorsi di formazione interna innovativa sugli strumenti di Change Management.

Le principali sfide individuate dall'Amministrazione si articolano attorno a quattro assi fondamentali:

- allineamento strategico: superare la logica formale della formazione obbligatoria, rafforzando il legame tra i fabbisogni formativi, gli obiettivi delle strutture e la valutazione della performance individuale e organizzativa. La formazione sarà quindi pianificata in funzione degli obiettivi del DUP, delle priorità del PIAO e dei risultati attesi dalle politiche cittadine.
- Inclusione e accessibilità: garantire l'effettiva fruibilità della formazione da parte di tutto il personale, anche attraverso l'ampliamento dell'offerta digitale in modalità sincrona e asincrona, l'adozione di standard di accessibilità in conformità alle Linee guida AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) e la progettazione di percorsi sensibili alle diversità generazionali, culturali e di genere. Saranno attivati moduli formativi specifici sui temi della parità, della disabilità, del linguaggio inclusivo e della conciliazione vita-lavoro.
- Engagement e valorizzazione del merito: rafforzare il coinvolgimento attivo del personale nella costruzione del proprio percorso di sviluppo, promuovendo metodologie partecipative e learning communities. In linea con la citata direttiva, il Comune potrà promuovere percorsi di mentoring intergenerazionale,

esperienze di formazione tra pari e l'adozione di badge digitali per tracciare le competenze acquisite. Il collegamento con i sistemi di valutazione e riconoscimento della performance costituirà un elemento centrale per premiare il merito e favorire la crescita professionale.

- Impatto e accountability: potenziare i meccanismi di monitoraggio e valutazione ex post della formazione, integrandoli con gli strumenti di rendicontazione e di performance. L'efficacia delle attività formative sarà misurata non solo in termini quantitativi (ore erogate, partecipazione, gradimento), ma anche in termini qualitativi (applicazione sul lavoro, ricadute sui processi, miglioramento dei servizi e soddisfazione dell'utenza).
- Consolidamento dei percorsi di Change Management e design organizzativo: adottare pratiche di change management, co-design dei servizi e facilitazione rappresenta un fattore strategico per accrescere la capacità dell'Ente di innovare, adattarsi e generare valore per la collettività.

Attraverso questi impegni, il Comune di Milano conferma la centralità della formazione come strumento di crescita delle persone e delle organizzazioni, al servizio di una città moderna, inclusiva, trasparente e vicina ai cittadini.

BILANCIO DI GENERE

Nel contesto della promozione di una pubblica amministrazione orientata al valore pubblico e alla giustizia sociale, il Comune di Milano integra nei propri percorsi formativi contenuti specifici sul bilancio di genere e sulle politiche di pari opportunità, in linea con le Linee guida del MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) e con la citata Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14/01/2025.

L'obiettivo è sviluppare una cultura amministrativa capace di leggere e valutare l'impatto delle politiche pubbliche sulle donne e sugli uomini, rendendo il personale dell'Ente consapevole delle disuguaglianze di genere esistenti e degli strumenti per superarle. In particolare, le attività formative includeranno:

- moduli specifici sul bilancio di genere rivolti a dirigenti, funzionari e referenti di settore, per rafforzare la capacità di leggere i dati disaggregati, individuare aree critiche e integrare l'analisi di genere nei processi decisionali e di bilancio.
- Percorsi sul linguaggio inclusivo e sulla comunicazione sensibile al genere, destinati a tutto il personale, per favorire un ambiente lavorativo rispettoso, equo e consapevole.
- Formazione intersettoriale finalizzata a diffondere il gender mainstreaming come approccio trasversale nelle politiche e nei servizi dell'Amministrazione Comunale.

Tale investimento formativo è parte integrante della strategia dell'Ente per l'empowerment del personale, la promozione dell'equità e l'effettiva implementazione del bilancio di genere come strumento ordinario di programmazione e valutazione delle politiche pubbliche.



5.1

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Benessere e sostenibilità organizzativa

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

MIGLIORE GESTIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO, PROMOZIONE DI STILI DI VITA SALUBRI E FORME DI LAVORO AGILE

I temi della gestione del capitale umano e della sostenibilità organizzativa, supportati da un contesto normativo favorevole, continuano a essere assi portanti dell'attività dell'Amministrazione; costanti le azioni di miglioramento del benessere e della qualità e sostenibilità dell'organizzazione.

Dal "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale" del 10/03/2021, al passaggio dal POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) al PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), anche la normativa ha segnato la strada per una nuova visione della Pubblica Amministrazione, interessata da un processo di rinnovamento da perseguire attraverso le tre dimensioni del lavoro, dell'organizzazione e della tecnologia.

L'introduzione di strumenti di flessibilità organizzativa, insieme ad altri quali la flessibilità oraria, ha come prima finalità l'attivazione di un processo di cambiamento culturale, organizzativo e gestionale all'interno dell'Ente, che andrà accompagnato nel tempo, monitorandolo e valutandolo nel breve, medio e lungo termine. Inoltre, nuove prospettive e indirizzi sono dettati dall'applicazione del nuovo CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) del comparto Funzioni Locali, firmato in data 16/11/2022. Con il nuovo contratto, infatti, è stata introdotta una nuova regolamentazione sul lavoro a distanza, che si articola in lavoro agile, di cui alla Legge 81 del 22/05/2017, e lavoro da remoto: due modalità organizzative di resa della prestazione lavorativa che si distinguono in ragione dei differenti livelli di flessibilità applicativa.

Si procede, quindi, verso una nuova "era" organizzativa, per la quale il POLA rappresenterà una leva fondamentale al pari dell'innovazione digitale, che va verso il consolidamento di una nuova forma di lavoro mista in cui lavoro da remoto e lavoro in presenza si integrano con l'ambizione di contribuire alla creazione di un'amministrazione innovativa, inclusiva e sostenibile. A tali istituti va ad aggiungersi la prestazione in Nearworking, in regime ancora sperimentale, ma di grande interesse sia per il personale interessato, sia per l'organizzazione, in quanto il lavoro di prossimità potrà contribuire al raggiungimento degli obiettivi sia di riduzione degli inquinanti, così come previsto nell'*Azione 1.1.1 "Revisione del Piano Territoriale degli Orari (PTO) in relazione al processo di transizione ambientale e all'emergenza Covid-19"* del PAC (Piano Aria Clima), sia di riduzione dei tempi di spostamento, come previsto dal suddetto Piano Territoriale degli Orari della Città. Inoltre, il Nearworking consente di portare a contaminazioni professionali in grado di creare sinergie di valore. Proseguirà pertanto l'attività di mappatura della città al fine di valorizzare e migliorare le sedi esistenti nonché per individuarne nuove anche in convenzione con altri Enti, al fine di offrire spazi dislocati lungo le arterie di ingresso a Milano per chi proviene da zone limitrofe e garantire a tutti maggiori opportunità.

Si propongono pertanto, fra le altre misure, la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, attraverso interventi diversificati, tra i quali il ricorso al lavoro ibrido e la realizzazione di obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche, delle competenze trasversali e manageriali del personale, anche ai fini di agevolarne il conseguimento di titoli formativi e culturali, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera.

ATTENZIONE ALLA PREVENZIONE E AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DEI DIPENDENTI

Con Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022 “Atto di indirizzo politico in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano”, l'Amministrazione si è impegnata a promuovere le azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, mantenendo attive le reti territoriali esistenti, promuovendo l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche, promuovendo l'engagement, la motivazione e la prevenzione di fenomeni di disagio; promuovendo il modello del lavoro a rete fra il Comune e le sue società partecipate anche attraverso la messa a sistema delle esperienze già presenti e la replica di buone prassi su scala più ampia, in un'ottica di ottimizzazione e di sinergia fra le organizzazioni di servizio pubblico e di sostenibilità complessiva di sistema. In tale contesto si iscrivono tutti i progetti indirizzati alle azioni di prevenzione WHP (Workplace Health Promotion), di garanzia e implementazione dei processi di pari opportunità e miglioramento della qualità della vita dei lavoratori e delle lavoratrici dell'Ente e le nuove progettualità in ambito di welfare aziendale.

In linea con gli indirizzi politici illustrati e sollecitata dai recenti sviluppi del contesto geo-politico, che ha causato un considerevole aumento del costo della vita, l'Amministrazione indirizza il welfare integrativo, oltre che sugli interventi di conciliazione vita-lavoro e sulle azioni a tutela della salute e della prevenzione del disagio, su progetti in grado di fungere, seppur indirettamente, da leve di agevolazione economica.

Proseguirà, in tal senso, la collaborazione con le società partecipate per lo sviluppo e condivisione di best practice in tema di miglioramento della qualità di vita dei lavoratori e delle lavoratrici, attraverso la condivisione di servizi e la sottoscrizione di convenzioni che prevedano condizioni di maggior favore per i dipendenti comunali. Si prevede, in particolare, di confermare e implementare le convenzioni che agevolano i viaggi privati dei dipendenti. Si procederà, inoltre, alla finalizzazione del progetto “Casa ai Lavoratori” per l'assegnazione di unità abitative ai dipendenti che rientrino nei requisiti di reddito, con l'obiettivo di agevolare i lavoratori e riqualificare parte del patrimonio immobiliare pubblico.

Nell'ambito del Programma “Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia”, proseguirà l'attività di scambio di iniziative per promuovere il benessere e la salute di lavoratori e lavoratrici, per l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche. Proseguirà la collaborazione con ATS per promuovere percorsi dedicati in ambito di screening oncologico e l'adesione a programmi di sensibilizzazione in tema di comportamenti preventivi. Si procederà ad attivare l'ambito trasversale della responsabilità sociale d'impresa, coinvolgendo i dipendenti dell'Ente in attività che abbiano un impatto positivo sulla società e sull'ambiente.

Inoltre, si prevede la finalizzazione del progetto per l'erogazione di servizi di welfare integrativo sanitario per l'Area separata della Dirigenza, mentre per il personale del comparto, come previsto dal nuovo CCNL e così come operato nel triennio precedente, si individueranno i nuovi ambiti per la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale, in coerenza con le priorità individuate dalle linee strategiche dell'Amministrazione e in condivisione con le Organizzazioni Sindacali.

Nell'ambito degli adempimenti istituzionali per il benessere organizzativo, il CUG (Comitato Unico di Garanzia) 2023/2026 proseguirà l'esercizio delle proprie competenze al fine di assicurare le pari opportunità di genere, la tutela dei lavoratori contro le discriminazioni e il mobbing, nonché l'assenza di qualunque forma di violenza fisica e psicologica, rafforzando il proprio ruolo all'interno dell'Amministrazione, secondo quanto previsto dalla Direttiva 2 del 26/06/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche”. Svolgerà quindi anche un ruolo consultivo e propositivo nell'elaborazione delle azioni positive.

Nell'ambito delle attività finalizzate a promuovere interventi e progetti di inclusione e sostenibilità lavorativa, il Comune di Milano ha intrapreso il percorso dell'introduzione del Sistema di Gestione della Parità di Genere che, a seguito del conseguimento della relativa certificazione ai sensi della prassi UNI PdR125:2022,



diventerà strutturale, prevedendo un monitoraggio costante dei KPI individuati e di conseguenza un processo continuo di miglioramento nella direzione dell'inclusività di genere, anche attuando specifici interventi:.. ottenuta la Certificazione, l'Amministrazione procederà con iniziative di diffusione della politica di genere verso l'interno e l'esterno dell'Ente, nonché formazione, comunicazione e ascolto, attraverso una serie di partner e strumenti che saranno di volta in volta individuati.

AZIONI DI RISPOSTA AL DISAGIO ORGANIZZATIVO E SVILUPPO DI AZIONI DI DIVERSITY MANAGEMENT

Per rispondere con maggiore efficacia ed efficienza ai casi di accomodamento ragionevole e di disagio organizzativo, il gruppo di lavoro trasversale, costituito da Direzione Generale con disposizione del 04/02/2025 a oggetto: “Disposizioni organizzative per l'avvio del nuovo modello di gestione dei processi DE&I (Diversità, Equità e Inclusione) nell'ambito dell'Ente”, ha previsto l'adozione in via sperimentale, per la durata di un anno, di un modello di gestione dei processi DE&I. Il progetto nasce dal bisogno dell'Amministrazione di:

- progettare un nuovo modello di gestione dei processi DE&I che favorisca la presa in carico e gestione dei casi di particolare complessità relazionale e di servizio nelle diverse forme, in un'ottica di salvaguardia e sviluppo della sostenibilità organizzativa, anche ricomprendendo le tematiche più strettamente connesse alla disabilità e ai percorsi di accomodamento ragionevole;
- implementare percorsi specifici e dedicati per ambiti di bisogno, che vedano al centro la persona al lavoro. Gli ambiti riguardano l'accessibilità e inclusione per le persone con disabilità; le dinamiche lavorative a elevata complessità; il disagio organizzativo. Il Gruppo di lavoro si occuperà della presa in carico e della soluzione delle casistiche segnalate, anche con il coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni all'Amministrazione;
- massimizzare, in sede di revisione complessiva del modello di gestione, l'esperienza maturata dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane in termini di applicazione dell'istituto sull'accomodamento ragionevole e, nel contempo, l'esperienza maturata dalla Direzione ITED rispetto alla progettazione e uso dei fondi del PNRR (Piano Nazione di Ripresa e Resilienza) nell'ambito della disabilità.

Il progetto “Citizen inclusion: Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali”, finanziato dai fondi del PNRR, per la fornitura di ausili mirati e personalizzati alle persone con disabilità che ne faranno richiesta, continuerà a fungere da valido supporto nella ricerca di soluzioni operative e nella gestione dei casi presi in carico.

Il Gruppo di lavoro provvederà al monitoraggio e alla rendicontazione delle attività svolte, aggiornando Direzione Generale periodicamente. Inoltre, anche con il supporto delle funzioni deputate all'interno dell'Ente, si occuperà di realizzare iniziative di comunicazione, sensibilizzazione e formazione.

Dopo il progetto “Ascolto delle vulnerabilità”, curato in collaborazione con il Dipartimento di Psicologia dell'Università Bicocca di Milano, finalizzato a esplorare l'esperienza di lavoro a distanza dei lavoratori “vulnerabili”, si svilupperanno possibili azioni migliorative e di sostegno mirate.

Infine, a supporto e potenziamento del benessere individuale e organizzativo del personale dell'Ente, si prevede il rilancio di un Servizio di Ascolto e Sostegno Psicologico. Attraverso lo sviluppo del servizio si intende sviluppare e sostenere l'interconnessione tra capacità, identità e ambiente organizzativo, aiutando le persone a trovare un soddisfacente e realistico punto di equilibrio fra tutte queste dimensioni, in un'ottica di prevenzione, fornendo un supporto alle Direzioni e al personale, teso a stimolare e valorizzare le risorse personali delle lavoratrici e dei lavoratori, al fine di garantire una loro integrazione armonica con il contesto organizzativo di riferimento.

BILANCIO DI GENERE

Quanto indicato nei paragrafi “Migliore gestione dei tempi di vita e di lavoro, promozione di stili di vita salubri e forme di Lavoro Agile” e “Attenzione alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita dei dipendenti”, e particolarmente l'estensione della flessibilità oraria e l'applicazione del nuovo CCNL in

tema di lavoro a distanza, le azioni del programma “Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia”, il rilancio del Servizio di Ascolto e Sostegno Psicologico, sono spesso interventi orientati alla promozione delle pari opportunità di genere e all’attenzione a temi declinati al femminile. Attraverso il Piano Triennale delle Azioni Positive e l’attuazione della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 2 del 26/06/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche”, che riorganizza i compiti del Comitato Unico di Garanzia, si darà attuazione alle politiche di genere individuate come prioritarie dall’Amministrazione.

A seguito dell’introduzione del Sistema di Gestione della Parità di Genere e del conseguimento della relativa certificazione ai sensi della prassi UNI PdR125:2022, sono diventate strutturali tutte le attività finalizzate a promuovere interventi e progetti di inclusione e sostenibilità lavorativa. Pertanto, prevedendo un monitoraggio costante dei KPI individuati, l’Amministrazione si impegnerà in un processo continuo di miglioramento nella direzione dell’inclusività di genere.



5.1

Gli obiettivi che si intendono perseguire sono principalmente:

- il raggiungimento della parità di genere al fine di garantire che uomini e donne abbiano gli stessi diritti, opportunità e trattamento in tutti gli aspetti all’interno dell’organizzazione del Comune di Milano;
- la valorizzazione della diversità e la promozione dell’inclusione, sviluppando e implementando politiche aziendali che promuovano l’inclusione e abbraccino la diversità al fine di garantire una maggiore innovazione, una forza lavoro più soddisfatta e impegnata, una migliore reputazione e una maggiore capacità di affrontare sfide complesse;
- la messa in atto di azioni che permettano la riduzione del gender gap mediante un approccio integrato e il coinvolgimento di tutti gli attori dell’organizzazione per garantire la gender equality.

Infine, si prevede di proseguire l’aggiornamento e l’ampliamento, all’interno della rete Intranet Spazio Comune, della pagina “Lavoro e Benessere”, che contiene tutte le iniziative, le campagne di sensibilizzazione, le opportunità e le guide realizzate sui temi del benessere e della conciliazione vita-lavoro, al fine di rendere maggiormente accessibile il reperimento di informazioni ai dipendenti.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere un sistema di relazioni e di partenariato per la valorizzazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Azioni finalizzate allo sviluppo di sponsorship e partnership con soggetti pubblici e privati per la promozione e valorizzazione della città

DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

- Potenziare i partenariati e le collaborazioni con soggetti pubblici e privati, nazionali e internazionali, che partecipino in maniera attiva ai grandi progetti di crescita dell'attrattività della città e dei suoi spazi, compresi quelli istituzionali.
- Attivare e mettere a sistema specifici progetti in collaborazione con soggetti privati, anche esteri, potenzialmente interessati a partecipare alla crescita e al posizionamento internazionale della città, supportando le azioni degli Assessorati e Direzioni competenti per materia.

Milano e la sua area metropolitana risultano in posizioni privilegiate nei ranking europei e internazionali in termini di reputazione e attrattività. Grazie allo straordinario sforzo che la Città ha messo in atto con il coinvolgimento di tutti gli attori, istituzionali e non, Milano ha visto aumentare la sua notorietà diventando un'eccellenza in grado di accogliere grandi eventi e l'interesse di grandi aziende/investitori anche di rilevanza internazionale.

Milano è pertanto diventato un brand sempre più attrattivo. Il valore della città come "media" è cresciuto sensibilmente nel tempo e di conseguenza l'interesse da parte delle più importanti imprese nazionali e internazionali a essere presenti sul territorio con specifici investimenti, iniziative ed eventi.

La responsabilità delle imprese per gli impatti sulla società (Corporate Social Responsibility – CSR), è una strategia che si sta sviluppando negli ultimi anni per generare valore e contribuire al benessere collettivo attraverso rapporti e collaborazioni con la pubblica amministrazione.

Lo sviluppo dello strumento del Partenariato Pubblico Privato nelle differenti forme risulta quanto mai strategico, anche nel quadro di contenimento della spesa pubblica e di attenzione agli equilibri di bilancio. Ciò richiede la definizione e l'implementazione di ulteriori azioni che mettano a sistema e rafforzino quanto già attuato.

La ricerca e l'individuazione di sponsor e/o partner interessati a sostenere iniziative di vario tipo di rilevanza locale, nazionale e internazionale per la promozione e la valorizzazione dell'immagine della Città, richiede una specifica attività di supporto alle Direzioni che principalmente utilizzano istituti di Partenariato Pubblico Privato.

Il coinvolgimento di soggetti privati potrà avvenire consolidando e promuovendo la collaborazione interfunzionale per la ricerca e l'attivazione di sponsorizzazioni, attraverso l'individuazione dei potenziali interlocutori e la successiva gestione tecnico-amministrativa delle verifiche e delle procedure connesse alla realizzazione

di opere e servizi, con particolare riguardo all'arredo urbano, ai monumenti e alle fontane, anche con eventuale utilizzo dei benefici previsti da norme di legge (quale a titolo esemplificativo e non esaustivo l'Art Bonus sui beni di proprietà pubblica).

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Evolgere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare piattaforme applicative per la digitalizzazione dei processi delle Direzioni del Comune

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il Comune di Milano intende attuare una progressiva e maggiore semplificazione del rapporto con cittadini e imprese, anche attraverso la digitalizzazione delle procedure interne necessarie all'efficientamento e all'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente, con l'adozione di soluzioni informatiche che consentano di razionalizzare costi e tempi.

A tal fine la roadmap degli sviluppi prosegue sui principali sistemi applicativi per ambito, rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano Triennale dell'Informatica di AGID (Agenzia per l'Italia Digitale), declinato nei seguenti obiettivi:

- OB.4.1 - Migliorare i servizi erogati da piattaforme nazionali a cittadini/imprese o ad altre PA.
- OB.3.3 - Consolidare l'applicazione delle Linee guida per la formazione, gestione e conservazione documentale.

In particolare, il programma prevede le seguenti finalità.

- Progettazione e sviluppo di piattaforme telematiche per la presentazione e la gestione di pratiche digitali afferenti agli Sportelli Unici delle Attività Produttive (SUAP), valorizzando la convenzione in essere con Camera di Commercio, e dell'Edilizia (SUE - Sportello Unico Edilizia), valorizzando la piattaforma Impresa in un Giorno quale portale di presentazione. Tali sistemi informativi integrati consentono di avere una gestione unica e condivisa della pratica sia tra i Servizi Interni, che con gli Enti esterni all'Amministrazione Comunale.
- Progettazione, sviluppo e aumento del perimetro di utilizzo delle piattaforme applicative utili alla gestione del bilancio e degli strumenti di programmazione (sistema Enterprise Resource Planning). Diffusione all'interno di una piattaforma integrata che permetta di avere una gestione unica e condivisa del dato. Revisione degli attuali processi per snellire le procedure ed efficientare le attività contestualmente alla digitalizzazione al fine di garantire una maggiore integrazione dei sistemi satellitari gestionali e l'attuazione di un modello di controllo gestionale della spesa e dei ricavi.
- Adozione di piattaforme documentali basate su tecnologie moderne, identificazione e digitalizzazione di workflow, digitalizzazione di archivi cartacei e delle istanze operative su di essi, inoltrate dagli uffici di back-office dell'Amministrazione. Valorizzazione della convenzione quinquennale con la Regione Emilia-Romagna (PARER - Polo Archivistico Regione Emilia-Romagna) per la conservazione digitale dei documenti dell'Ente (archiviazione sostitutiva ai sensi dell'art. 44 del CAD – Codice di Amministrazione Digitale).

- Semplificazione della user experience delle piattaforme applicative in uso e di nuova progettazione per facilitarne l'utilizzo e accompagnare i dipendenti nel change management.
- Sviluppo di un nuovo ecosistema applicativo basato su tecnologie innovative per la gestione complessiva delle risorse umane secondo nuovi paradigmi che mettano la "persona al centro", ovvero partendo dal concetto di un "fascicolo del dipendente" e con tecnologie moderne.
- Razionalizzazione delle applicazioni desuete attraverso l'evoluzione e la diffusione di piattaforme applicative moderne in vari ambiti (Avvocatura, Mobilità, ecc.) basate sugli standard di Enterprise Architecture.
- Valorizzazione e ampliamento di adozione della piattaforma di Real Estate Management per la gestione informatica del patrimonio immobiliare dell'Ente e incremento dell'uso della stessa da parte degli utenti pubblici.
- Valorizzazione della piattaforma di Facility Management per mappare le sedi comunali e offrire servizi aggiuntivi (es. gestione collocazione beni mobili, mappatura risorse per uffici, ecc.).
- Evoluzione del sistema di gestione a supporto dell'Avvocatura Comunale.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare un'architettura SW, HW e Networking che sia ottimizzata, scalabile e sicura

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il Comune di Milano intende proseguire nell'attuazione di una progressiva e maggiore semplificazione del rapporto con cittadini e imprese, anche attraverso la digitalizzazione delle procedure interne necessarie all'efficientamento e all'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente, con l'adozione di soluzioni informatiche che consentano di razionalizzare costi e tempi.

A tal fine, a supporto della roadmap degli sviluppi dei sistemi applicativi per ambito, è necessario proseguire il percorso di ammodernamento delle componenti infrastrutturali anche per ottemperare ai requisiti di sicurezza ACN (Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale) e agli adempimenti definiti dal Piano Triennale dell'Informatica di AGID, declinato nei seguenti obiettivi:

- OB.6.1 Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle Amministrazioni attuando la Strategia Cloud e migrando verso infrastrutture e servizi cloud qualificati incluso PSN.
- OB.6.2 - Migliorare la fruizione dei servizi digitali per cittadini e imprese tramite il potenziamento della connettività.

In sintesi, le finalità del programma:

- progettazione di infrastrutture IT, di servizi infrastrutturali e di software secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite e dei principi adottati dalla Deliberazione di Giunta Comunale 620/2020.
- Attuazione della migrazione verso soluzioni multi-cloud su paradigma hybrid-cloud governate dall'Amministrazione, ad alto valore aggiunto dell'offerta di continuità dei servizi. Valorizzazione dell'adesione al Polo Strategico Nazionale stipulata nel 2024 quale strumento per la migrazione dei dati e dei servizi dell'ente al Cloud Nazionale (es. Progetto Nuova Centrale Operativa Polizia Locale e Protezione Civile, approvvigionamento servizi cloud, ecc.).
- Miglioramento della resilienza delle componenti infrastrutturali e di networking sia interne dell'Ente che esterne (Cloud) con progettazione di soluzioni di Business Continuity e introduzione nel triennio di soluzioni di Disaster Recovery.
- Ammodernamento ed evoluzione dell'infrastruttura e dei servizi per la gestione dei Database valorizzando il paradigma PaaS (Platform as a Service) (es. Oracle Cloud, Azure Postgresql).
- Incremento dell'affidabilità e delle performance degli apparati di rete, gestione della ridondanza come fattori abilitanti la connettività tra sedi, dei sistemi e della migrazione in cloud.

- Ammodernamento e potenziamento dei sistemi di backup e dei servizi sistemistici per la gestione e la governance dell'attuale infrastruttura on-prem (on-premises) e della sua evoluzione multi-cloud.
- Disegno e implementazione dei principali processi di IT Service Management e di monitoraggio delle architetture e infrastrutture per il proseguimento dell'implementazione del processo di unificazione dei modelli di service management.
- Proseguimento del dispiegamento del piano operativo di lavoro agile (POLA Piano Organizzativo del Lavoro Agile, confluito nel PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione) incrementando il livello di affidabilità dei sistemi di virtualizzazione.
- Razionalizzazione del portafoglio delle soluzioni tecnologiche relative alle postazioni di lavoro e alle modalità di accesso da remoto al fine di aumentare la postura di sicurezza ottimizzando i costi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Coordinare l'ecosistema urbano degli asset tecnologici e digitali del territorio in logica Smart City

PROGRAMMA OPERATIVO

Governo dell'ecosistema digitale urbano

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

La principale finalità del programma è quella di abilitare la realizzazione della Smart City mediante la creazione di una piattaforma di condivisione dei dati dinamici del territorio (Ecosistema Digitale Urbano), siano essi prodotti dalle PPAA (Pubbliche Amministrazioni) o dal settore privato, con un quadro di regole che favorisca lo sviluppo di servizi a valore aggiunto anche da parte di enti di ricerca, piccole e medie imprese del territorio. Il Comune si pone nel ruolo di soggetto abilitante, in conformità con la visione delineata tramite la Deliberazione di Giunta Comunale 620/2020, e rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano Triennale dell'Informatica di AGID (Agenzia per l'Italia Digitale), rispetto agli obiettivi:

- OB. 5.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati.
- OB. 3.1 - Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili.

In particolare, le finalità che possono essere individuate anche all'interno del Data Governance Act (<https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/data-governance-act-explained>), sono declinate nel seguito:

- aprire spazi di confronto con cittadini e portatori d'interesse della SmartCity per definire un quadro di regole (policy) innovativo per la condivisione di dati dinamici sulla piattaforma di Ecosistema Digitale Urbano. Le policy hanno l'obiettivo di semplificare e accelerare i processi di apertura e condivisione dei dati dinamici dei soggetti pubblici e privati del territorio.
- Pubblicare e promuovere la piattaforma dell'Ecosistema Digitale Urbano, presidiando la continua evoluzione tecnologica e funzionale dei sistemi.
- Realizzare un sistema integrato per la gestione di dispositivi IOT (Internet of Things) dislocati sul territorio con l'obiettivo di fornire una soluzione pronta a supportare i fabbisogni emergenti relativi ad ambiti di mobilità, sicurezza, progettazione e realizzazione delle control room virtuali correlate ai servizi resi in ambiti strategici e al governo della sicurezza del territorio attraverso elementi attuatori, in preparazione all'evento Milano-Cortina 2026 (Ambiente, Rigenerazione Urbana, ecc.).

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Piano Triennale dell'Informatica, valorizzando l'opportunità PNRR e la Cybersecurity

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione e governance del PTI e dei relativi piani di investimento (PNRR), governando la trasformazione digitale

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Il programma si pone la finalità di migliorare e incrementare le strategie di innovazione tecnologica e digitale rispetto alla governance, formazione e monitoraggio in ambito architetture, sistemi applicativi, demand dei bisogni e cybersecurity, in adozione al Piano Triennale dell'informatica 2024/2026, all'interno di tutte le azioni di trasformazione digitale dell'Amministrazione, in accordo con AGID (Agenzia per l'Italia Digitale).

Le leve per l'adozione del piano sono declinate negli obiettivi nazionali trasversali:

- OB.1.1 - Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA.
- OB.1.2 - Diffusione competenze digitali nel Paese e nella PA.
- OB 1.3 - Monitorare e analizzare lo stato di digitalizzazione del Paese.
- OB 7.1 - Adottare una governance della cybersicurezza diffusa nella PA.
- OB.7.3 - Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione.
- OB 7.5 - Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA.

Tali obiettivi, sono mutuati nel programma operativo con le seguenti finalità.

- Definizione e aggiornamento del piano strategico dei sistemi informativi del Comune di Milano, declinando le strategie nazionali di AGID, e sviluppo Piano Triennale dell'informatica dell'Ente che integrerà le linee programmatiche in ambito ICT (Information and Communications Technology), dando attuazione alle opportunità di investimento.
- Supporto alla definizione delle strategie ICT e al raggiungimento degli obiettivi definiti dal CAD (Codice Amministrazione Digitale) in capo al Responsabile della Transizione Digitale.
- Progettazione, implementazione e continuo miglioramento del modello di integrazione degli strumenti PMO (Project Management Office), dei processi e modelli operativi necessari alla governance dei progetti e del Demand dei bisogni di digitalizzazione.
- Definizione di processi ICT chiari, efficaci ed efficienti, replicabili/scalabili a supporto dello sviluppo dei servizi digitali trasversali dell'Amministrazione.

- Pianificazione e gestione della domanda in ambito ICT, sviluppandone i relativi modelli.
- Definizione delle strategie per il miglioramento della gestione dei sistemi e delle operation, dell'esercizio e del ciclo di vita dei sistemi.
- Consolidamento della gestione unificata dell'esercizio applicativo introducendo sistemi di misurazione e di valutazione dei benefici attesi e di sostenibilità.
- Supporto di Project Management alla realizzazione di progetti ICT trasversali e complessi della Direzione ITED.
- Aggiornamento e miglioramento continuo delle linee guida architetturali dei sistemi del Comune di Milano, e dei relativi processi di validazione conformità e di cambiamento.
- Introduzione di modelli di governance in relazione alle progettualità di Intelligenza Artificiale in applicazione al Piano Triennale dell'Informatica e nel rispetto della normativa vigente.
- Partecipazione e collaborazione ai tavoli e agli eventi di diffusione della cultura Digitale delle PAC (Pubbliche Amministrazioni Centrali), per esempio contribuendo allo sviluppo e alla crescita della rete di Pubbliche Amministrazioni costituita attraverso il Protocollo per l'Innovazione d'Insieme (Engage) il 30/04/2021 e rinnovato come accordo di collaborazione con Deliberazione di Giunta Comunale 546 del 14/05/2024.

CYBERSECURITY

- Attuazione delle prescrizioni introdotte dalla Legge 90/2024 e dalla normativa NIS2 (D.L. 138/2024) per quanto applicabile all'ente.
- Aggiornamento continuo delle linee di Enterprise Architecture, diffusione e verifica di conformità alle stesse e alla mappa di transizione dei sistemi.
- Adozione del Piano di Cybersecurity complessivo e trasversale per il Comune di Milano che ricopre i diversi ambiti dell'IT (Infrastrutture e postazioni di lavoro, Middleware, Piattaforme software e dati).
- Adozione del modello di Risk Management per la misurazione del livello di sicurezza dell'intero perimetro dei sistemi dell'amministrazione, e miglioramento continuo del modello e dell'adeguamento dei sistemi di monitoraggio, protezione e reazione agli attacchi informatici.
- Identificazione e attuazione di misure compensative per migliorare la postura di resilienza della componente ICT dell'Ente definendo e attuando un piano di Business Continuity.
- Aggiornamento, diffusione e formazione delle linee guida di Cybersecurity e delle relative policy.
- Progettazione e realizzazione di piani per la formazione e la diffusione delle conoscenze e per la crescita delle competenze in ambito ICT.
- Rappresentare in una vista integrata e correlata gli oggetti tecnologici, processi aziendali, i servizi digitali, i trattamenti di dati ecc. al fine di accrescere efficacia ed efficienza delle iniziative di governo ICT, di valutazione del rischio operativo, di certificazione di qualità, di analisi e reingegnerizzazione processi, di gestione dei trattamenti di dati anche personali.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e coordinare politiche trasversali che promuovano il benessere fisico, mentale e sociale della comunità e la salute dei cittadini

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere e coordinare le azioni dell'Amministrazione che impattano sulla salute dei cittadini e sul benessere della comunità.

DIREZIONE

Welfare e Salute

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

L'Amministrazione considera prioritario e fondamentale il benessere e la salute delle cittadine e dei cittadini. Per la definizione delle competenze comunali in tema di salute occorre partire dalla consapevolezza che il Comune è il contesto in cui più si ricompongono gli andamenti degli indicatori afferenti ai determinanti sociali della salute, per giungere all'obiettivo di una "Milano Città Sana".

L'integrazione socio-sanitaria rappresenta un driver importante insieme alla equità di accesso per la qualità della salute di una popolazione. Qualità dell'ambiente, dei servizi educativi, della mobilità e dei servizi sociali, la mobilità sostenibile, gli stili di vita, il livello socioeconomico e relazionale, la partecipazione attiva e passiva alle attività culturali e comunitarie, sono fra i principali elementi che determinano lo stato della salute di una comunità.

Sono tutti ambiti in cui il Comune, anche in quanto primo interlocutore dei cittadini portatori di domanda e delle realtà del Terzo Settore, del volontariato e delle famiglie, che concorrono a costruire le risposte ai bisogni di cura e assistenza, svolge molte delle sue prerogative.

L'obiettivo primario è quello di ricomporre, anche attraverso specifici sistemi organizzativi, gli output delle Direzioni che intercettano questi temi in un futuro sistema di indicatori che nella loro evoluzione contribuiranno a definire gli scenari complessivi della Milano città della Salute, seguendo un'unica strategia armonica e omogenea e ipotizzando un modello analitico delle attività dell'ente letto attraverso un vero e proprio Bilancio di Salute, che in prospettiva miri a considerare le ricadute sulla salute pubblica delle azioni che si intendono perpetuare.

Nel triennio 2026/2028 si intende:

- proseguire e rafforzare il sistema organizzativo della partecipazione di tutti gli stakeholders operanti negli ambiti della salute di cui al Piano del Welfare (Fast Track, Consumi e Dipendenze, Salute Mentale, Decadimento Cognitivo), con l'obiettivo di creare spazi di discussione e di diffusione di conoscenze tra enti e associazioni per promuovere sinergie, scambio di buone pratiche, elaborare strategie nell'ambito delle competenze comunali che possano migliorare la qualità di vita delle persone, generare azioni di promozione e *literacy*.
- Sostenere la promozione di una cultura della salute e di corretti stili di vita, con particolare attenzione alle nuove generazioni, riguardo a temi quali ITS/HIV/AIDS, Donazione Sangue, Consumi e Dipendenze (alcol, sostanze psicotrope, gioco d'azzardo patologico, internet). Sensibilizzazione e Lotta allo Stigma in tema di salute mentale e decadimento cognitivo, anche attraverso la diffusione della "Carta dei Diritti alla Salute della Persona con Decadimento Cognitivo", in collaborazione con ATS (Agenzia di Tutela della Salute).



- Promuovere azioni di Auto Mutuo Aiuto per persone e nuclei familiari con soggetti fragili.
- Consolidare la partecipazione alla Rete Nazionale Città Sane, della quale il Comune di Milano attualmente ha la presidenza.
- Consolidare l'evento "Milano4Mental Health" iniziativa che aiuta i cittadini ad accedere a informazioni relative a progetti, attività di prevenzione, fenomeni sociali in atto e possibili azioni individuali da intraprendere legati al fondamentale tema della salute mentale, attraverso la sinergia e la valorizzazione delle realtà associative, istituzionali, sanitarie e imprenditoriali della città, consolidando i principi cardine del Patto Cittadino per la Salute Mentale e del Manifesto "Salute Mentale bene in Comune".
- Proseguire con il progetto "Salute in Comune", con l'obiettivo di continuare a realizzare un palinsesto di appuntamenti diffusi in città, occasioni di socialità e partecipazione per promuovere consapevolezza e favorire l'accesso ai servizi e alle corrette informazioni di tipo sociale e sanitario da parte di tutti i cittadini e le cittadine e per la costruzione di un reale welfare di prossimità in cui le risposte offerte dal territorio si inseriscano all'interno di una rete che le renda uniformi, tempestive e più efficaci.
- Sviluppare il funzionamento delle CdC (Case di Comunità) con particolare riferimento:
 - alla definizione di un modello organizzativo di integrazione con i servizi sociali (sia con quelli che fisicamente saranno all'interno delle CdC che i servizi sociali in generale) che non rappresenti la conferma di un semplice modello erogativo delle prestazioni sociali o la semplice conferma dei processi di valutazione multidimensionali già in atto e previsti da molte normative regionali;
 - alla valutazione congiunta degli esiti del modello;
 - alla sottoscrizione di protocolli operativi per definire come l'integrazione sociosanitaria diventi prassi consolidata.
- Potenziare il lavoro di rete e le pratiche collaborative tra soggetti del territorio, creando condivisione di professionalità e risorse.

MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	549.483.070,00	500.678.020,00	487.464.380,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>29.722.790,00</i>	<i>29.722.790,00</i>	<i>29.722.790,00</i>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	600.310.113,71	484.030.972,03	277.315.432,52
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>278.286.632,03</i>	<i>106.373.482,52</i>	<i>6.730.308,23</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	210.000.000,00	210.000.000,00	210.000.000,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	18.222.860,00	18.807.480,00	20.122.570,00
TOTALE	1.378.016.043,71	1.213.516.472,03	994.902.382,52
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	567.705.930,00	519.485.500,00	507.586.950,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>29.722.790,00</i>	<i>29.722.790,00</i>	<i>29.722.790,00</i>
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	810.310.113,71	694.030.972,03	487.315.432,52
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>278.286.632,03</i>	<i>106.373.482,52</i>	<i>6.730.308,23</i>
	1.378.016.043,71	1.213.516.472,03	994.902.382,52

MISSIONE 2. GIUSTIZIA
RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	2.489.470,00	2.488.700,00	2.487.520,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	193.230,00	199.410,00	213.400,00
TOTALE	2.682.700,00	2.688.110,00	2.700.920,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.682.700,00	2.688.110,00	2.700.920,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	2.682.700,00	2.688.110,00	2.700.920,00

MISSIONE

3. Ordine pubblico e sicurezza

OBIETTIVO STRATEGICO

Implementare e potenziare le politiche sinergiche di contrasto alla criminalità, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio al fine di migliorare la qualità della vita e la sicurezza della Città anche attraverso il potenziamento dell'organico della Polizia Locale e sua riorganizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Polizia locale e sicurezza urbana

DIREZIONE

Sicurezza Urbana

Infrastrutture e Spazio Pubblico

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

INCREMENTARE IL PRESIDIO DEL TERRITORIO URBANO, MEDIANTE

- l'implementazione dell'organico della Polizia Locale, attraverso l'assunzione di nuovi agenti come programmata nel triennio 2026/2028, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane;
- il rafforzamento della presenza nei quartieri della Polizia di Prossimità, in sinergia con le altre Unità specialistiche, consolidando la rete di collaborazione con i Municipi e le altre Istituzioni;
- la prosecuzione delle azioni di prevenzione e contrasto alle diverse forme di illegalità, soprattutto nei luoghi di aggregazione sociale, quali le aree verdi anche attraverso l'attività di vigilanza delle Guardie Ecologiche Volontarie e delle Guardie Giurate nei parchi Montanelli, Sempione, Basiliche, Trotter, nonché nelle località storiche, commerciali e del divertimento (quartieri ove si svolge la cosiddetta movida) e nelle aree periferiche della città, attraverso un maggiore coordinamento con la gestione operativa degli impianti di videosorveglianza. *L'Amministrazione Comunale garantirà una presenza rafforzata della Polizia Locale, al fine di assicurare un maggiore controllo del territorio nelle seguenti aree:*

1) Rosales/Montegrappa/Corso Como.

2) Lodi/Brenta/Nervesa.

3) Cuoco/Insubria/Martini.

4) Parco Lambro/Q.re Feltre.

5) Montegani/Abbiategrasso.

6) Sammartini/Ferrante Aporti.

7) V. Padova/Chavez/Arquà.

8) Lecco/Porta Venezia.

9) Pacini/Piola.

10) FS Rogoredo/Santa Giulia.

11) Parco Martesana.

MIGLIORARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DEL SERVIZIO DELLA POLIZIA LOCALE IN MATERIA DI SICUREZZA URBANA, TRAMITE

- la razionalizzazione dell'impiego del personale tramite una riorganizzazione funzionale e logistica delle sedi di Polizia Locale, anche mediante l'accorpamento di uffici;
- l'adeguamento strutturale e tecnologico della Centrale Operativa di Via Beccaria, di concerto con altre Direzioni anche mediante aggiornamenti della rete, ammodernamento delle infrastrutture digitali, ecc.;
- la riorganizzazione delle attività di Polizia stradale, in relazione alle nuove normative e all'introduzione di nuove tecnologie, mediante interventi finalizzati a:
 - implementare l'impiego di nuove tecnologie, principalmente per l'accertamento delle infrazioni e il rilievo dei sinistri stradali, anche mediante la digitalizzazione e l'informatizzazione dei processi;
 - proseguire la collaborazione con il servizio degli ausiliari della sosta di ATM S.p.A. e del personale di AMSA, per combattere il fenomeno delle soste irregolari soprattutto a favore delle utenze deboli;
 - aumentare il numero di pattuglie presenti sul territorio, **soprattutto durante le ore serali e notturne**, finalizzato a garantire la massima presenza degli agenti nei quartieri e avvicinarli sempre più ai cittadini, anche nelle ore serali e notturne;
- la continuazione delle attività di pianificazione e gestione dei servizi di viabilità e di sicurezza della circolazione stradale con riferimento agli eventi Olimpici;
- l'implementazione delle attività di prevenzione attraverso interventi formativi/informativi rivolti a:
 - giovani: tramite l'organizzazione di corsi di educazione stradale, con particolare riguardo alla sicurezza stradale e alla micromobilità elettrica; di percorsi educativi dedicati (destinati principalmente alle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado) in materia di Protezione Civile, rispetto dell'ambiente, educazione stradale, cyber bullismo, movida responsabile;
 - vittime di reato: con appositi interventi di sostegno, di educazione e di controllo rivolti agli autori di reati in un'ottica di prevenzione delle condotte lesive e violente a rischio di recidiva;
 - cittadini over 70 residenti: anche mediante forme di sostegno in relazione a scippi, rapine, scassi e truffe;
 - donne: attraverso i corsi gratuiti di difesa personale femminile;
- il potenziamento della fruibilità delle sedi della Polizia Locale da parte dei cittadini, per esempio, consentendo l'accesso agli impianti sportivi presenti presso la Scuola del Corpo;
- l'avvio dell'iter di approvazione del nuovo Regolamento di Polizia Urbana quale strumento di disciplina delle attività nell'ambito del centro abitato;
- il potenziamento del sistema di videosorveglianza con finalità di sicurezza urbana, anche con l'obiettivo di contrasto all'abbandono dei rifiuti.

COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

Consolidare l'indirizzo della sicurezza e dell'igiene dei locali e impianti di pubblico spettacolo e trattenimento attraverso lo sviluppo, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, della digitalizzazione delle attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo oltre che degli archivi della Segreteria della Commissione stessa.

Implementare una piattaforma informatica che consenta di presentare on line le domande di autorizzazione e dematerializzare la gestione documentale, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.



4.7



5.2

BILANCIO DI GENERE

Si prevedono le seguenti attività:

- proseguimento degli interventi finalizzati a prevenire e reprimere i fenomeni dello sfruttamento delle donne e dei minori;
- consolidamento dell'attività socio-trattamentale orientata alla prevenzione della recidiva e alla tutela sociale, rivolta a soggetti che hanno compiuto condotte violente o che sono coinvolti in situazioni di disagio e/o di conflittualità a rischio di comportamenti antisociali, con particolare riguardo agli atti di stalking, violenza sessuale, violenza domestica, reati gravi contro le persone;
- proseguimento della realizzazione di corsi di difesa personale femminile gratuiti "Sicurezza in Rosa" presso la Scuola del Corpo della Polizia Locale al fine di illustrare le principali tecniche di difesa personale utili a prevenire situazioni di pericolo e disagio.

MISSIONE 3. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	192.270.030,00	193.206.390,00	193.229.940,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.081.797,03	5.460.000,00	5.460.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	773.490,00	801.040,00	849.630,00
TOTALE	200.125.317,03	199.467.430,00	199.539.570,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	193.043.520,00	194.007.430,00	194.079.570,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	7.081.797,03	5.460.000,00	5.460.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	200.125.317,03	199.467.430,00	199.539.570,00

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)

DIREZIONE

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Le linee programmatiche entro le quali dovranno svilupparsi le finalità da perseguire sono:

- Milano a 15 minuti.
- L'azione amministrativa e il rapporto con i cittadini.
- Il welfare, i servizi di prossimità.
- La sfida alla transizione ambientale.

I servizi educativi del Comune di Milano sono presenti nella Città e sono ormai da tempo organizzati secondo una logica coerente con lo sviluppo del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, come previsto dal D.Lgs. 65/2017.

Il sistema integrato comprende le fasce d'età 0/3 anni (nidi e servizi integrativi) e 3/6 anni (scuole dell'infanzia); di conseguenza le progettualità vengono sviluppate e implementate in continuità tra i programmi operativi Asili nido e Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.).

Il focus verrà posto su livelli di intervento interconnessi attraverso la realizzazione di progettualità già definite o in via di definizione, cui si potranno aggiungere ulteriori elementi.

INVESTIRE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PER SOSTENERE LA CRESCITA DELLA CITTÀ E CONTRASTARE LA POVERTÀ' EDUCATIVA

- Revisione e aggiornamento delle linee pedagogiche dei servizi all'infanzia del Comune di Milano.
- Sperimentazione e diffusione dello strumento di autoformazione denominato Index finalizzato a promuovere azioni di miglioramento nelle pratiche inclusive.
- Implementazione delle pratiche educative inclusive di Nidi, Sezioni Primavera e Scuole dell'Infanzia attraverso la realizzazione del Progetto "Servizi all'infanzia di eccellenza" che promuove pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici inclusivi innovativi e realizzato con finanziamenti L. 285/1997.
- Progettazione e realizzazione di offerte educative di qualità per tutte le bambine e i bambini in età 0/6 anni frequentanti e non frequentanti i servizi educativi attraverso progetti finanziati con fondi L. 285/1997 e collaborazioni con altre istituzioni della città finalizzati a valorizzare i servizi educativi, i giardini



scolastici e le risorse della città quali contesti educativi strategici e a promuovere percorsi di educazione alla sostenibilità (Progetto Forestami, progetti di educazione alla biodiversità).

- Programma di promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie attraverso il programma Reading Ambassador, con la collaborazione della Direzione Cultura, rafforzando la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali stakeholders ingaggiati sul tema. In particolare, con attività di formazione e scambio cittadino tra servizi educativi 0/6 anni sulle pratiche di promozione della lettura, nonché di ricerca e sviluppo di progettualità rivolte agli spazi lettura nei servizi educativi.
- Collaborazione con progettazioni territoriali integrate con i servizi educativi 0/6 anni a contrasto della povertà educativa e per promuovere l'inclusione attraverso la partecipazione a diverse progettualità territoriali, in diversi Municipi della città.
- Prosecuzione delle collaborazioni con altre Direzioni ai fini dell'implementazione dell'offerta educativa dei servizi, anche per favorire l'inclusione di bambine e bambini della fascia 0/6 anni in condizione di vulnerabilità (partecipazione al Tavolo di lavoro per l'Agenda San Siro – Selinunte, Next Steps, nuovo QuBi).
- Collaborazione con progettazioni promosse da altre istituzioni cittadine (ATS Agenzia di Tutela della Salute, ASST Aziende Socio Sanitarie Territoriali) per la promozione del benessere e della salute delle comunità educative e scolastiche: progetto Ob-Esiti, progetto School Food 4 Change.
- Attività di formazione al personale educativo, in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute, sul Vademecum relativo ai rapporti tra servizi educativi scolastici, servizi sociali, servizi sanitari, sociosanitari, autorità giudiziaria a tutela dei minorenni.

INTEGRAZIONE, INCLUSIONE E PROGETTI SPERIMENTALI: RACCOGLIERE LE SFIDE PER SVILUPPARE PROGETTI DI ECCELLENZA E STORIE DI INTEGRAZIONE

- Realizzazione dei progetti “Offerte educative per le bambine e i bambini in età 0/6 anni” (finanziato con Fondi L. 285/1997) e “Inclusione è futuro” (finanziato con fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027) che prevedono azioni per il sostegno a bambine e bambini con disabilità. I progetti sono attivati in via complementare e a potenziamento dei servizi esistenti di sostegno alla disabilità.
- Consolidamento, potenziamento e integrazione dell'offerta di LABZEROSEI, il polo di innovazione ed eccellenza dedicato all'infanzia per lo sviluppo di creatività, intelligenze multiple dei bambini, attività e servizi di conciliazione innovativi, presso gli spazi Ex Cucine del Parco Trotter, in attuazione dell'operazione MI.4.4.11.1.a denominata “Smart Creativity Hub – II edizione” finanziata tramite fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027.
- Prosecuzione delle attività previste in ambito di co-progettazione nei diversi ambiti di azione: Cultura, Welfare e Territorialità, laboratori e servizi, ricerca e formazione.
- Realizzazione, promozione e funzionamento di 3 Spazi cittadini quali contesti educativi di comunità, presidi territoriali dedicati all'infanzia, accessibili anche per bambine e bambini non iscritti ai servizi educativi 0/6, presso strutture di proprietà del Comune di Milano (a Baggio, in via Lope de Vega e in Via Feltre), sul modello della sperimentazione realizzata nel 2023 nell'Hub di Baggio nell'ambito del progetto Wish Mi. Gli SpaziZeroSei operano in coerenza con gli orientamenti pedagogici dei servizi 0/6 del Comune di Milano e in sinergia con le Unità Educative a loro afferenti. Sono realizzati nell'ambito dell'operazione MI4.4.11.1.d denominata “Hub minori – prosecuzione progetti hub WISH MI”, finanziata dal Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021/2027.



4.2

SEMPLIFICARE LE RELAZIONI CON LE FAMIGLIE

La Direzione Educazione intende promuovere e sviluppare ulteriormente la digitalizzazione dei servizi e del flusso di informazioni tra servizi educativi e famiglie avviata già da alcuni anni. Prosegue il progetto “Diginfanzia” con la realizzazione dell’applicazione Milano ZEROSEI Digitale, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, tramite cui si intende promuovere la digitalizzazione dei servizi all’infanzia comunali con l’obiettivo di:

- digitalizzare dati e informazioni per favorire una maggiore disponibilità degli stessi garantendo sicurezza in tema di archiviazione;
- facilitare la relazione con le famiglie e agevolare le comunicazioni;
- supportare l’organizzazione del servizio e il monitoraggio delle risorse;
- ridurre lo spreco alimentare, attraverso un’azione di miglioramento dell’attività di prenotazione dei pasti e delle merende.

POTENZIAMENTO DELLA RETE DEI SERVIZI

- Aggiornamento annuale della rete dei servizi educativi a gestione diretta e in appalto per una razionalizzazione dei servizi funzionale a dare risposta ai cambiamenti della città e al bisogno di servizi all’infanzia al fine di migliorare la qualità dei servizi 0/6 anni.
- Progettazione e realizzazione annuale di convegni ed eventi culturali e formativi rivolti a famiglie, coordinatori ed educatori e collaborazione con diverse iniziative promosse nella città sui temi dell’infanzia e dell’educazione (convegni, laboratori e webinar, Digital Week, Piano City, ecc.).
- Realizzazione delle iniziative e delle linee di sviluppo del Coordinamento Pedagogico Territoriale attraverso il Comitato Locale Zerossei e la struttura tecnica di supporto. Partecipazione al Tavolo regionale e sviluppo di progettazioni educative e dispositivi organizzativi per la realizzazione di Poli all’infanzia 0/6 anni.
- Analisi dei dati e verifica delle sedi per riorganizzazione delle Unità Educative.

ELEMENTI ABILITANTI

- Bilancio:
 - accesso a finanziamenti esterni (fondi L. 285/1997, U.E., PN Metro Plus e Città Medie Sud, Fondo Nazionale per il Sistema Integrato Zerossei, ecc.);
 - al fine di preservare la massima estensione possibile nell’accesso ai servizi e lo sviluppo di una maggiore equità nella definizione della compartecipazione delle famiglie, prevedere azioni e strumenti per garantire la regolarità dei pagamenti che, salvaguardando il diritto alla frequenza di servizi fondamentali (nidi, sezioni primavera, scuole dell’infanzia, refezione, centri prima infanzia), limitino l’accesso a servizi educativi a domanda individuale non essenziali (a titolo esemplificativo: centri estivi, estate vacanza, scuola natura) nel caso di accertata insolvenza nei pagamenti.
- Risorse Umane:
 - piano formazione annuale per il personale amministrativo delle segreterie delle Unità Educative;
 - piano formazione annuale per il personale educativo anche attraverso il reperimento diretto di finanziamenti, risorse e competenze;
 - prosecuzione delle attività nell’ambito dell’accreditamento al programma Erasmus Plus 2021/2027 per l’azione KA1 Mobilità individuale (job shadowing, formazione, visita di esperti). Il programma consente la realizzazione di convegni con la partecipazione di esperti internazionali rivolti a professionisti e cittadinanza che consentono il proseguimento dei lavori iniziati negli anni educativi precedenti.
- Prosecuzione delle attività legate a scambi internazionali mediante progettualità Erasmus per la linea di finanziamento KA2, sui temi della Child Guarantee (Progetto EDUFIRST) e del contrasto agli stereotipi di genere.



12.3



4.2

DIRITTO ALLO STUDIO

Rispetto al diritto allo studio dei bambini e ragazzi dai 6 ai 13 anni, il Comune di Milano promuoverà servizi che contribuiscano a combattere la dispersione scolastica e parteciperà a progetti su questo tema e più in generale sul tema del benessere a scuola, della lotta alla segregazione scolastica e per il rafforzamento dell'attrattività degli Istituti Comprensivi.

In linea con queste indicazioni, il Comune di Milano partecipa al Programma Nazionale “Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027” – progetto Zero Dispersione: progetti integrati per l'abbattimento della dispersione scolastica al fine di mettere in campo attività rivolte a minori a rischio dispersione scolastica o in situazioni di particolare fragilità per il loro successo scolastico e formativo. Proseguirà in questa direzione il potenziamento di servizi più classici, come l'Orientamento Scolastico, che realizza interventi individuali e di gruppo per orientare gli alunni delle Scuole Secondarie di Primo Grado a una scelta consapevole dell'indirizzo di Scuola Secondaria di Secondo grado, e le attività di Tutoring Educativo di rete, con presa in carico da parte degli educatori del Comune e di Enti del Terzo Settore, dei minori a rischio di dispersione scolastica o già in stato di abbandono, al fine di ridurre il fenomeno di dispersione e favorire il rientro in classe, e il progetto sperimentale Opificio Eclettico per Adolescenti Singolari, con la creazione di una rete tra la Direzione Educazione e 4 Istituti Comprensivi per supportare i minori a rischio dispersione e abbandono scolastico, attraverso l'allestimento di laboratori di liuteria e ciclistica.

Procederà, in accordo con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ministero dell'Istruzione l'investimento nella scuola di seconda opportunità attraverso il finanziamento PN Metro Plus per i progetti “Scuola Bottega” e “Scuola di seconda opportunità”. Attraverso il finanziamento PN Metro Plus, continua e sarà ulteriormente valorizzato anche il progetto “Pontano43” volto alla realizzazione di attività laboratoriali rivolte ai minori della fascia 11/16 anni per favorire la socializzazione e l'inclusione scolastica, garantire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica.

Si intensificherà la collaborazione con il CPIA (Centri Provinciali per l'Istruzione Degli Adulti) di Milano e IeFP (Centri di Istruzione e Formazione Professionale) di Milano per l'avvio di progetti pilota finalizzati alla sempre maggiore integrazione degli studenti stranieri, in particolare Minori Stranieri non accompagnati, nonché adulti, nel contesto cittadino.

In attuazione del protocollo sulla legalità, sottoscritto dal Comune di Milano, la Città Metropolitana, la Prefettura, il Tribunale, il Tribunale dei Minori, ATS Milano Città metropolitana, e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, si confermano iniziative congiunte di contrasto alla dispersione scolastica, tra le quali anche la creazione di un osservatorio sulla dispersione, capace di leggere e interpretare il fenomeno, offrendo elementi pratici su cui lavorare a tutti gli attori firmatari.

Per quanto riguarda i progetti proseguiranno le attività finalizzate a promuovere il contrasto alla povertà educativa e all'emarginazione sociale attraverso politiche a favore dei minori fondate su interventi multidimensionali che coinvolgono diversi Istituti Comprensivi e altrettante cordate di Enti del Terzo Settore. A tal proposito, il progetto denominato “Star bene a scuola”, avviato nel novembre 2024, proseguirà fino al 30/09/2026 con il coinvolgimento di nove Istituti Comprensivi della città, in collaborazione con altrettante reti del Terzo Settore, al fine di creare maggiore coesione sociale tra le scuole e i territori di riferimento.

Diversi altri progetti sono sostenuti in partenariato e attraverso accordi con altri enti territoriali al fine di perseguire il benessere di bambini e ragazzi contrastando la segregazione scolastica e favorendo l'attrattività degli Istituti comprensivi maggiormente svantaggiati.

Il Comune di Milano potenzierà l'attività di Tutoring Educativo di rete mediante l'attivazione di progetti all'interno delle scuole milanesi in stretta sinergia con gli uffici. I progetti promuoveranno attività di tutoraggi individuali per studenti in difficoltà, inclusione di studenti disabili, accompagnamento allo studio in orario extrascolastico, riduzione della povertà educativa digitale, laboratori didattici, outdoor education ecc..

I servizi scolastici saranno orientati a facilitare la creazione di una scuola inclusiva, attraverso una maggiore qualità delle attività di sostegno all'assistenza dei bambini con disabilità, e tramite il costante miglioramento del sistema di accreditamento dei soggetti del Terzo Settore che co-progettano gli interventi con le scuole.



4.1



10.2

In collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia e le scuole primarie e secondarie di I grado, sarà garantito, attraverso l'attività dei Poli Start, l'orientamento scolastico e il supporto per l'integrazione dei minori stranieri dai 6 ai 14 anni e delle loro famiglie, prevedendo altresì l'insegnamento dell'italiano come seconda lingua e la mediazione linguistica/culturale a favore di minori e famiglie.

Si lavorerà per combattere il fenomeno della segregazione scolastica, attraverso l'offerta di servizi e di attività extrascolastiche.

Saranno sperimentate strategie innovative per il contrasto della segregazione scolastica volte alla modellizzazione di azioni per i policy maker, i dirigenti scolastici, gli insegnanti e le famiglie.

Anche grazie a nuove forme di finanziamento e sponsorizzazioni, si offriranno alle scuole attività legate alla digitalizzazione, come la formazione informatica, educazione all'informatica e il reperimento di device e supporti digitali, divenuti ormai centrali nelle attività didattiche.

Per garantire il miglioramento e l'ampliamento dei servizi dedicati ai bambini e ai ragazzi si cercheranno diverse forme di finanziamento, anche da parte di privati. Anche grazie a una sempre più sistemica collaborazione con gli Atenei cittadini, si avvierà un percorso sperimentale di valutazione degli impatti delle politiche dedicate alla scuola, iniziato con la sottoscrizione di un accordo di collaborazione con il Politecnico di Milano e si svilupperanno nuovi canali di studio e di ricerca per garantire uno sviluppo nuovo e innovativo delle politiche educative e scolastiche dedicate ai bambini e ai ragazzi dai 6 ai 16 anni. Sono inoltre in cantiere ulteriori collaborazioni con il Politecnico di Milano e l'Università Bocconi.

Proseguirà l'investimento sulla legalità, attraverso la promozione di iniziative legate al rafforzamento della democrazia locale e alla lotta alle mafie, rivolte agli istituti secondari di primo grado di Milano.

Si lavorerà, a partire dalle Linee guida per la realizzazione di un Patto Educativo di Comunità, pubblicate nell'anno 2024 e presentate al Forum dell'Infanzia 2024, per sviluppare i Patti Educativi di Comunità nei diversi Municipi e quartieri della città, intesi come possibili strumenti/accordi operativi a disposizione della scuola e di tutta la comunità educante del territorio, al fine di prevenire e combattere la povertà educativa e la dispersione scolastica, attraverso un approccio partecipativo. Si tratta in prospettiva di sottoscrivere specifici accordi per rafforzare l'alleanza tra la scuola e la comunità educante.

PROGRAMMAZIONE DELLA REVISIONE E QUALIFICAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

Considerato che si sta assistendo a variazioni della popolazione scolastica in alcune fasce d'età, e contestualmente si manifestano fenomeni di "segregazione scolastica" e "white flight" nell'accezione evidenziata dalle più recenti ricerche accademiche, si rende necessario monitorare la rete scolastica milanese e, per quanto di competenza, governarne in modo dinamico gli assetti, programmando interventi di dimensionamento degli Istituti Comprensivi (anche in ottemperanza a disposizioni normative) con l'obiettivo di una sua razionalizzazione e rafforzamento, introducendo forme di collaborazione con Città Metropolitana affinché si possano attuare strategie integrate con la rete delle scuole secondarie di secondo grado.

Nell'ottica di attuare maggiori efficienze territoriali saranno utilizzati i criteri:

- della verticalizzazione, che consente di offrire all'utenza la presenza di un interlocutore unico nel percorso educativo della scuola del primo ciclo;
- dei flussi, che considera la realtà fattuale dei movimenti degli studenti tra scuole di grado diverso, tendendo ad armonizzare rispetto a essi l'organizzazione amministrativa;
- della coerenza territoriale, che spinge verso la direzione della costruzione di un'identità territoriale come strumento che agevoli le relazioni sociali.

Da un punto di vista operativo, saranno avviate le interlocuzioni istituzionali necessarie affinché il lavoro venga adeguatamente condiviso dagli stakeholder interessati al processo. Si attualizzeranno gli strumenti di previsione della domanda educativa negli ambiti di trasformazione urbana.

ATTIVITÀ DI CONTROLLO ISEE PER AGEVOLAZIONI CONTRIBUTIVE

La Direzione Educazione proseguirà nella programmazione e nel potenziamento degli interventi finalizzati al monitoraggio e al controllo delle dichiarazioni finalizzate all'ottenimento di agevolazioni economiche attraverso la verifica della veridicità dei contenuti delle DSU (Dichiarazioni Sostitutive Uniche) ISEE allegate alle richieste di accesso ai servizi. Tali controlli verranno eseguiti a campione, puntualmente su richiesta del servizio e nell'ambito delle procedure definite dalle aree competenti in merito alle revisioni di quota in corso d'anno.

BILANCIO DI GENERE

Le scuole dell'infanzia promuovono accoglienza e rappresentano luoghi di integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa dei servizi e dei progetti a essi integrati.

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di politiche per una alimentazione sana

DIREZIONE

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Milano è la prima città italiana a essersi dotata di una Food Policy (Deliberazione di Consiglio Comunale 25/2015): uno strumento di governo che mira a supportare lo sviluppo sostenibile e inclusivo della città partendo dalle tematiche legate al sistema alimentare. La Food Policy delinea al suo interno cinque priorità a cui corrispondono diverse linee di indirizzo e azioni definite di concerto con i principali attori del sistema alimentare milanese. Ciascuna delle priorità prevede una serie di azioni da realizzare con il mondo della scuola, valorizzando i talenti presenti sul territorio milanese.

In tale ottica, il Comune di Milano, attuando la prima “garantire l’accesso al cibo” e terza “educare al cibo sano” priorità della Food Policy, persegue il potenziamento del servizio della refezione scolastica gestito dalla società pubblica Milano Ristorazione S.p.A. Il servizio eroga 77.000 pasti al giorno ai bambini e alle bambine di Milano ed è articolato in 420 refettori, 24 centri cucina, 184 nidi infanzia dei quali 81 con cucina interna e rappresenta il principale volano per l’attuazione della Food Policy di Milano. Il Comune di Milano intende continuare a sviluppare iniziative mirate all’educazione alimentare, alla lotta allo spreco di cibo e a sostenere la produzione e le forniture di prodotti da filiera di qualità.

Nel triennio 2026/2028 saranno perseguite le seguenti finalità:

- monitoraggio e attuazione del contratto di servizio con la società Milano Ristorazione S.p.A. sottoscritto in data 30/12/2022, contenente una serie di innovazioni che si intendono monitorare attraverso la definizione di KPI, penalità e incentivi, le quali prevedono, tra l’altro, interventi di manutenzione straordinaria sui beni concessi, riqualificazione dei refettori nell’ottica del nudging comportamentale, sostenibilità ambientale, incremento delle derrate biologiche, digitalizzazione delle prenotazioni, estensione del programma Frutta a Metà Mattina.
- Monitoraggio dell’applicazione della Carta dei Servizi della refezione scolastica da parte del gestore del servizio. A seguito dell’entrata in vigore del D.Lgs. 201/2022 è stata disposta la definizione della Carta dei Servizi in capo al gestore e il Comune, considerato che la Carta dei servizi è stata revisionata nel 2024, ne sta monitorando l’applicazione.
- Monitoraggio e definizione dei KPI sul servizio di refezione. Alla luce del nuovo contratto di servizio sono stati introdotti nel 2023 i KPI per l’analisi delle performance del servizio; nel mese di febbraio 2023 sono stati assegnati a Milano Ristorazione i KPI per il biennio 2023/2024 e nei primi mesi del 2025 sono



2.4



12.3

stati elaborati e assegnati a Milano Ristorazione i KPI per l'analisi del biennio 2025/2026. Nei primi mesi del 2027 verrà quindi completata l'analisi dell'andamento degli indicatori di qualità del servizio di refezione scolastica, propedeutica alla definizione dei nuovi KPI per il biennio 2027/2028.

- Monitoraggio dell'attuazione del Piano Industriale per la Refezione Scolastica della società Milano Ristorazione.
- Proseguimento e potenziamento dell'attività di controllo del servizio di refezione scolastica nei locali di produzione, preparazione e somministrazione pasti, presenti nelle strutture scolastiche comunali e statali, nei nidi appaltati e nelle sedi dei centri estivi, al fine di verificare e monitorare la qualità del servizio di refezione scolastica affidato a Milano Ristorazione, anche sviluppando strumenti digitali di analisi predittiva in base ai dati attualmente in possesso.
- Analisi del vigente sistema tariffario volto alla predisposizione di un aggiornamento per renderlo coerente alla situazione socio-economica della Città di Milano, ivi compreso l'aggiornamento del percorso di revisione dell'attribuzione della quota in corso d'anno e nelle annualità pregresse.
- Incremento della fornitura di derrate biologiche per tutte le tipologie di utenza, adottando entro il 2026 per la refezione degli asili nido gli standard e i criteri previsti dalla certificazione volontaria "Mensa Biologica" di cui al Decreto Interministeriale 14771 del 18/12/2017.
- Monitoraggio ambientale delle performance del servizio di refezione teso all'internalizzazione delle esternalità generate dal servizio stesso.
- Monitoraggio della Customer Satisfaction sul servizio di refezione scolastica, a seguito della conclusione della rilevazione di Customer Satisfaction sul servizio di refezione effettuata nell'anno 2024 e concluse tutte le attività post indagine (data cleaning, elaborazione e analisi dei risultati dell'indagine principale, stesura della relazione conclusiva e di una relazione secondaria che rilegge i dati complessivi nell'ottica di cluster omogenei: centri cucina, diete, classi, genere) verranno individuati i principali punti di forza e di debolezza del servizio stesso, al fine di definire le azioni e gli interventi di miglioramento. La Società, come previsto dal contratto di servizio, effettuerà annualmente le indagini di gradimento dei piatti serviti, coinvolgendo direttamente l'utenza.
- Potenziamento dell'educazione al cibo sano e sostenibile, in tale ambito proseguiranno le seguenti attività:
 - i progetti: "Frutta a Metà Mattina" per la promozione di corrette abitudini alimentari;
 - la valorizzazione dei prodotti a Km0 e filiere corte prodotte del territorio milanese e lombardo;
 - il contrasto degli sprechi alimentari valorizzando buone pratiche già attive sul territorio cittadino come i "Sacchetti Salvamerenda" e le donazioni dirette delle eccedenze dai refettori;
 - il monitoraggio dello spreco alimentare nella refezione consistente nella pesatura degli avanzi in relazione ai menu distribuiti;
 - il progetto "Un Cuoco per Amico" per la reciproca conoscenza tra cucine e refettori;
 - il progetto "Dall'orto alla tavola" di educazione al gusto consapevole; la proposizione di menù tematici in occasioni particolari (giornata celiachia, tradizioni gastronomiche milanesi);
 - le visite ai Centri Cucina da parte dei Commissari Mensa;
 - libretti divulgativi sul servizio rivolti ai bambini e genitori;
 - formazione dei cuochi attraverso la valorizzazione di esperienze europee.
- Proseguimento e potenziamento della riqualificazione dei refettori scolastici mediante l'attuazione di interventi di riqualificazione dei refettori secondo i principi del nudging comportamentale, finalizzati all'incremento dell'apprezzamento dei menu e a ridurre lo spreco alimentare. Il progetto riguarderà anche il miglioramento luminoso, acustico e decorativo dei refettori stessi.
- Programmazione e finalizzazione delle attività per l'attuazione del Regolamento delle Commissioni Mensa, attraverso l'analisi delle proposte della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa, e l'avvio dell'iter relativo.

BILANCIO DI GENERE

Le mense scolastiche rappresentano luoghi di accoglienza e integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa del servizio di refezione scolastica e dei progetti a essa integrati.

Nelle analisi dei dati relativi al gradimento del servizio, quando possibile, verrà osservata la percezione della qualità della refezione a seconda del genere intervistato e della capacità critica che le bambine e i bambini acquisiscono nelle diverse fasi della crescita.

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole paritarie e iniziative ludico educative

DIREZIONI

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

MILANO CITTA' EDUCATIVA - DIDATTICA INTEGRATA

Nel solco della tradizione dei servizi scolastici gestiti direttamente dal Comune di Milano, le Scuole Civiche Paritarie e il CIA (Centro di Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente) costituiscono un investimento di qualità che coniuga forme di didattica innovativa (classe capovolta, didattica cooperativa) e di didattica integrata con l'uso delle piattaforme digitali, per favorire l'apprendimento e il successo scolastico.

L'offerta formativa si concentra sull'insegnamento per competenze che permette il raggiungimento di obiettivi disciplinari e trasversali e l'acquisizione delle otto competenze europee (Competenza alfabetica funzionale; Competenza multilinguistica; Competenza matematica; Competenza in Scienze, Tecnologie e Ingegneria; Competenza digitale; Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare; Competenza in materia di cittadinanza; Competenza imprenditoriale). Il Liceo Linguistico, l'Istituto Tecnico Economico e il CIA nell'ottica di educazione di futuri cittadini attivi e consapevoli continuano nell'affiancare alla didattica disciplinare l'educazione alla legalità e ai temi di educazione civica, con percorsi formativi trasversali che coinvolgono i docenti dei consigli di classe ed esperti esterni di discipline giuridiche.

Il Polo Civico prosegue il percorso di internazionalizzazione che prende avvio dallo studio in forma curriculare di lingue europee a cui si è aggiunto da diversi anni lo studio della lingua cinese, della lingua russa e, dall'anno scolastico 2024/2025, della lingua araba.

MILANO CITTA' EDUCATIVA - CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Il CIA (Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente) è un servizio strutturato e interamente finanziato dall'Amministrazione Comunale per la prevenzione della dispersione scolastica e di presidio dell'educazione degli adulti. In tal senso prosegue la sperimentazione e il consolidamento delle metodologie innovative per il successo formativo delle fasce più vulnerabili della cittadinanza, che prevedono anche l'utilizzo di tecnologie digitali come valido supporto e integrazione al processo didattico. Si continuerà a investire anche sul rafforzamento della rete di collaborazione con le scuole secondarie di II grado della città per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e per l'integrazione dell'offerta formativa cittadina rivolta alla popolazione adulta. Le attività proposte per il contenimento e il contrasto alla dispersione scolastica, per la promozione del benessere dei giovani e per facilitare il rientro nel ciclo di istruzione contribuendo al successo scolastico e formativo, prevedono attività in collaborazione sia con il Cerco Offro Scuola (servizio di orientamento scolastico per i ragazzi dai 14 ai 21



4.1

anni, neoarrivati in Italia da Paesi Terzi, e non ancora entrati nel sistema di istruzione e formazione), che con i CPIA e altri soggetti operanti nel campo della formazione (CAPAC, AFOL Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro, Civici Centri di Formazione, ecc.).

Al fine di garantire una sempre più adeguata risposta alla complessità dei bisogni espressi dagli studenti, che richiedono di affiancare all'ambito strettamente scolastico anche un ascolto delle difficoltà che impattano sul loro progetto di vita, il CIA prosegue la sperimentazione di specifici sportelli di orientamento/riorientamento e counseling che consentono un accompagnamento individuale durante l'intero percorso scolastico, ponendo particolare attenzione a situazioni di disagio, fragilità e difficoltà socio-economiche.

MILANO CITTA' EDUCATIVA - TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

La continua evoluzione delle tecnologie, l'avvento dell'AI (Artificial Intelligence) e la necessità di far conseguire agli studenti competenze digitali dovrà prevedere la programmazione di percorsi formativi in questi ambiti non solo dal punto di vista delle nuove tecnologie ma anche delle implicazioni psicologiche che determinano.

Nell'ambito di educazione digitale si darà continuità al percorso avviato nel 2024 con la Raccomandazioni di Milano per il benessere online dei minori e dei preadolescenti sviluppate da specialisti all'interno di un progetto PNNR.

Le raccomandazioni andranno portate avanti in maniera operativa con progetti e azioni sul territorio e in collaborazione e sinergia con scuole e municipi tenendo conto dei contesti sociali più fragili.

Nell'ambito delle iniziative ludico educative la scuola dovrà divenire sempre più punto di riferimento per la comunità in cui è inserita. Si continuerà a lavorare dunque per ampliare l'orario di apertura nei pomeriggi, nei fine settimana, nei periodi di vacanza, garantendo attività rivolte agli studenti, alle famiglie e a tutti i cittadini del quartiere.

Perché tutta questa attività possa essere coordinata e gestita – proseguendo il lavoro già iniziato - si lavorerà insieme ai Municipi competenti territorialmente e in collaborazione con le scuole, l'Ufficio Scolastico, le Università e il Terzo Settore, per la sottoscrizione di Patti Educativi di Comunità, affinché le reti tra i diversi soggetti impegnati sul territorio nell'educazione di bambini e ragazzi diventino sinergiche e capaci di rispondere alle mutevoli e complesse esigenze di crescita, integrazione e inclusione della popolazione più giovane.

Saranno attivi i servizi di pre-scuola e i giochi serali rivolti ai bambini i cui genitori, entrambi lavoratori, devono conciliare la gestione quotidiana dei figli con i loro tempi lavorativi. In alcuni Municipi, saranno sperimentati servizi nuovi all'interno del post scuola dedicato alla primaria, con attività di aiuto compiti e mediazione linguistica, dedicate a bambini a maggiore rischio di dispersione scolastica e in contesti di maggiore povertà culturale. Nell'orario extra scolastico verranno offerte agli alunni delle scuole primarie milanesi attività educative e di animazione, con particolare riguardo all'ambito sportivo, linguistico, musicale e artistico, conciliando l'aspetto didattico con quello ludico ricreativo.

Si collaborerà con il Terzo settore per progetti scolastici ed extrascolastici capaci di coinvolgere i giovani in particolare difficoltà e appartenenti a gruppi più vulnerabili. Sarà rilanciata in tal senso l'attività presso lo Spazio polifunzionale Pontano, a favore di ragazzi dagli 11 ai 16 anni, in particolare quelli in condizioni di emarginazione e vulnerabilità, valutando anche l'apertura di nuovi spazi sempre più rispondenti alle esigenze di questa fascia di popolazione.

Nell'ambito delle 5 Sezioni Didattiche e 3 Sezioni Ospedaliere verranno proseguiti i percorsi educativi svolti dagli educatori comunali e destinati alle attività di sensibilizzazione all'arte e alla storia della città nelle Sezioni Didattiche Museali di Palazzo Reale, Fabbrica del Vapore, Risorgimento, Galleria d'Arte Moderna e di sensibilizzazione ed educazione alla corretta relazione con la natura presso Villa Lonati rivolte alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. In particolare, verranno sviluppati percorsi di educazione al patrimonio anche attraverso pratiche educative in grado di limitare possibili fattori di diseguaglianza



4.4

nell'accesso al patrimonio culturale, sviluppando azioni per favorire il contrasto alla deprivazione di stimoli culturali e ricreativi che rappresentano fattore determinante della povertà educativa.

Nelle Sezioni Ospedaliere, verranno sviluppati nuovi progetti ludico-didattici per rispondere ai bisogni educativi dei minori degenti, e verrà svolta un'attività di monitoraggio della Customer Satisfaction con l'obiettivo di osservare la qualità percepita dagli utenti e dai genitori, in relazione ai fattori che contribuiscono alla percezione globale del servizio, individuando i principali punti di forza e di debolezza, al fine di definire le azioni e gli interventi di miglioramento.

Saranno ulteriormente implementate le attività della Fattoria didattica del Parco Trotter, anche in riferimento alla pet therapy con avicoli, primo progetto pilota nazionale riconosciuto dal Ministero della Salute.

MISSIONE 4. ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	305.768.171,19	299.089.019,13	291.571.330,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>107.669,13</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	103.960.891,01	72.269.500,00	30.677.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>63.992.500,00</i>	<i>22.400.000,00</i>	<i>-</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	13.967.770,00	14.412.470,00	15.429.500,00
TOTALE	423.696.832,20	385.770.989,13	337.677.830,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	319.735.941,19	313.501.489,13	307.000.830,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>107.669,13</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	103.960.891,01	72.269.500,00	30.677.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>63.992.500,00</i>	<i>22.400.000,00</i>	<i>-</i>
	423.696.832,20	385.770.989,13	337.677.830,00

MISSIONE

5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Migliorare il programma di iniziative ed eventi culturali e consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali

DIREZIONE

Cultura

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

L'impegno fondamentale sul versante della cultura è quello di continuare e, dove possibile, rafforzare e innovare le direttrici che hanno caratterizzato Milano come città d'arte, scienza, cultura e spettacolo.

Si intende rafforzare la capacità di offerta sul territorio cittadino nell'ottica di una prossimità di servizi sempre più capillare ed efficace, consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali e continuare a destinare a cittadini e turisti un'offerta culturale ampia e articolata, capace di attrarre utenti, anche in ambito internazionale e, contestualmente, di riscoprire l'identità locale della Città.

Per valorizzare la vocazione dei Musei quali testimoni delle memorie artistiche e storiche della città, verranno realizzate esposizioni con le opere conservate nelle collezioni della Direzione Cultura, anche attraverso cooperazioni internazionali con Musei di altri Paesi.

Nella programmazione dei servizi e degli eventi culturali del Comune la volontà è quella di coinvolgere sempre di più tutti i soggetti interessati a fare di Milano il luogo dell'internazionalità, dei nuovi linguaggi, delle culture del mondo, a cominciare dalle grandi Fondazioni, Istituzioni e Organismi culturali e scientifici, dagli Organismi del decentramento e della partecipazione, dai cittadini - giovani e anziani - attraverso una più forte, innovativa ed efficace promozione dei luoghi di cultura, dai teatri alle biblioteche, dai musei alle sedi espositive, alle strutture decentrate da animare con attività di assoluta eccellenza. Si sta operando per creare una rete di relazioni e un "sistema" di offerte e di occasioni di cultura per tutta la città e il suo hinterland metropolitano, coinvolgendo i soggetti presenti sul territorio, mettendo in rete tutte le organizzazioni pubbliche, gli imprenditori privati e le associazioni nell'ambito delle tematiche collegate a teatri, musei, luoghi espositivi, biblioteche.

In generale, l'offerta culturale sarà ampia e articolata e sarà connotata da una grande relazione con le istituzioni internazionali più prestigiose in un'ottica di dialogo, confronto e scambio. Saranno valorizzati tutti quegli aspetti capaci di attrarre utenti, anche in ambito internazionale; in quest'ottica le scelte riguarderanno tanto le sedi espositive museali, che saranno adeguate al prestigio delle collezioni esposte, quanto le attività complessive, con particolare attenzione all'offerta in ambito teatrale, musicale e dell'audiovisivo, al fine di favorire la massima partecipazione agli eventi culturali e diffondere così la percezione della cultura come patrimonio comune dei cittadini. Questo aspetto assume oggi una valenza ancora più strategica legata all'opportunità di porre una solida base culturale al sentimento di identificazione e riconoscimento della comunità cittadina. Anche per questo l'Amministrazione intende porre particolare attenzione e risorse nell'attivazione di un'offerta capillare e di prossimità, in grado di raggiungere, grazie a un coinvolgimento attivo di tutti i soggetti di spettacolo e offerte culturali di qualità, tutti i

quartieri cittadini. Tutto ciò sarà reso possibile anche grazie a un nuovo approccio da parte del Governo centrale, che intende riservare fondi specifici destinati all'ampliamento dell'offerta culturale nelle aree decentrate delle grandi città, tra cui Milano.

Il programma è in linea con l'obiettivo strategico che accoglie sinteticamente la tendenza all'internazionalità, alla valorizzazione dell'identità della città e alla proposta di Milano quale meta turistica apprezzabile per ambiente e cultura, in un'ottica di fruizione sicura del patrimonio.

Nel triennio 2026/2028 le finalità da conseguire sono declinate nei seguenti 4 ambiti:

- favorire la partecipazione culturale.
- Attuare progetti per sviluppare l'identità culturale di Milano.
- Attuare progetti per l'internazionalizzazione del sistema Milano.
- Milano Spettacolo.

FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE CULTURALE

SISTEMA BIBLIOTECARIO MILANO

Il Sistema Bibliotecario di Milano nel 2026/2027 sarà principalmente impegnato nelle attività propedeutiche all'apertura della BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura), che erediterà le funzioni attualmente svolte dalla Biblioteca Sormani in un quadro di potenziamento complessivo dei servizi e delle opportunità offerte ai cittadini milanesi e lombardi, con una più marcata vocazione alla cooperazione bibliotecaria internazionale. Nel 2026 saranno programmate iniziative per celebrare il 70° anniversario dell'apertura della Biblioteca Comunale Centrale a Palazzo Sormani, prima del trasferimento della biblioteca all'interno della BEIC.

Proseguirà inoltre il percorso di rinnovamento intrapreso da alcuni anni, finalizzato a dare compiuta attuazione al ruolo delle biblioteche nel contesto urbano di Milano in quanto vettori di coesione e promozione sociale, partecipazione culturale e miglioramento della qualità della vita, sul modello di quanto già sperimentato in altre grandi città metropolitane europee e internazionali. A tale scopo:

- proseguirà l'attuazione del Piano di Sviluppo 2023/2026 del Sistema Bibliotecario approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 1921 del 22/12/2022, con una particolare attenzione alla definizione delle dimensioni di impatto dell'attività bibliotecaria grazie alla pubblicazione del primo "bilancio sociale" del Sistema Bibliotecario di Milano;
- proseguirà la riflessione organizzativa avviata con il progetto pluriennale **Open Library** per creare le condizioni necessarie per dare piena attuazione al piano di sviluppo. In particolare, il progetto prevede le seguenti azioni:
 - potenziamento dei servizi ad accesso in self-service offerti dalle biblioteche;
 - intensificazione del programma formativo, frontale e online, finalizzato a "rigenerare" competenze e percezione del ruolo dei bibliotecari, focalizzandolo sugli obiettivi del Piano di sviluppo, anche grazie all'accreditamento Erasmus+ ottenuto dalla Direzione Cultura;
 - implementazione di soluzioni organizzative e tecnologiche atte ad aumentare i livelli di sicurezza, migliorare la sostenibilità, l'efficienza e l'accessibilità di servizi e collezioni, migliorare la capacità di monitoraggio e valutazione dell'uso dei vari servizi offerti all'utenza, mediante l'ampliamento della tipologia di dati utilizzati;

- proseguirà, con l'arricchimento di contenuti della piattaforma "LetMi: percorsi letterari a Milano", la collaborazione con YesMilano e con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport per lo sviluppo di proposte di visita alla città legate al turismo letterario a Milano rivolte a un pubblico di visitatori italiani e stranieri, e per promuovere una maggiore conoscenza della civiltà letteraria che si è sedimentata in molti luoghi della nostra città ai cittadini milanesi;
- proseguirà l'attività educativa e di promozione della conoscenza del patrimonio librario manoscritto e a stampa conservato al Castello Sforzesco, per creare consapevolezza sulle valenze comunicative, estetiche, affettive dell'oggetto libro in una fase storica di affermazione di nuove forme di testualità, di produzione, condivisione e trasmissione dei contenuti.

ASSI TEMATICI PRIORITARI DELL'ATTIVITÀ DELLE BIBLIOTECHE

- **La transizione ambientale**

Per promuovere la conoscenza dei cambiamenti ambientali in atto e delle loro conseguenze, il confronto critico delle idee basate su evidenze scientifiche, la diffusione di informazione sui comportamenti sostenibili, la conoscenza delle principali politiche nazionali e globali di salvaguardia del pianeta e del loro stato di attuazione, la collaborazione attiva fra i soggetti della società civile che operano per stimolare un cambiamento di mentalità e di comportamenti verso le tematiche ambientali.

- **La transizione digitale**

Per promuovere la diffusione delle informazioni, dei cambiamenti tecnologici in atto con le conseguenti trasformazioni rispetto alla vita quotidiana e al lavoro, l'acquisizione di competenze utili a garantire un uso consapevole e creativo delle nuove tecnologie, dell'intelligenza artificiale e dei dati. Una particolare attenzione verrà rivolta all'utilizzo delle nuove tecnologie quale strumento per migliorare il funzionamento delle biblioteche e disseminare le opportunità di accesso alla produzione libraria: mediante dispositivi "fisici", con l'implementazione in città di dispositivi (dispenser di libri, armadiature locker ecc.) e mediante risorse digitali (realizzazione di e-book, costruzione di mappe letterarie digitali). La realizzazione di questi progetti potrà avvenire sia attraverso la partecipazione a bandi di finanziamento sia con risorse interne e, nella maggior parte dei casi, richiederà la collaborazione di partner tecnici che potranno dare il loro contributo a meglio definire le caratteristiche e le potenzialità d'uso di tali strumenti.

La progettazione della nuova Biblioteca BEIC prevede l'implementazione di una digital experience trasversale a diversi ambiti della biblioteca, sia per le modalità di accesso ai servizi (piattaforma web e mobile, dispositivi di consultazione in loco), sia nelle modalità di comunicazione (interfacce informative, touchpoint), ma anche implementando nuovi servizi nativamente digitali (sala immersiva, sala di registrazione, gaming arena). La digital experience della BEIC costituirà un sistema integrato di fruizione del patrimonio in modalità fisica e virtuale, grazie alle più recenti tecnologie oggi disponibili.

- **La città a 15 minuti**

Mediante la creazione di reti di prossimità che contribuiscano a moltiplicare le occasioni di contatto con i libri e con la lettura nei quartieri di Milano. A tale proposito continuerà l'attività di accompagnamento, sostegno e collaborazione con biblioteche di titolarità non comunale attive sul territorio cittadino (per esempio: le biblioteche di condominio, le biblioteche aziendali, quelle scolastiche, ecc.). Si intendono inoltre promuovere e favorire le forme di partenariato con altre realtà cittadine disseminate sul territorio, che possono diventare terminali del servizio di prestito mediante opportune forme di convenzionamento o affidamento di servizio (edicole, librerie, centri di aggregazione, imprese, esercizi commerciali, spazi ibridi multiculturali ecc.).

- **La promozione della lettura**

Il Patto di Milano per la Lettura rimane la cornice di riferimento di tutte le attività di promozione della lettura, con il coinvolgimento delle biblioteche, dei principali attori della filiera editoriale, delle scuole e del volontariato della lettura per attrarre il maggior numero possibile di nuovi lettori.



12.8

Proseguirà la collaborazione e il sostegno fornito (anche per mezzo di specifici accordi e di contributi economici) alle principali iniziative di promozione della lettura e di aggiornamento professionale di settore che si svolgono in città, che saranno l'occasione per presentare i progetti e le iniziative di promozione della lettura sviluppati dal Sistema Bibliotecario di Milano. Parimenti, sarà intensificata la cooperazione bibliotecaria secondo le linee di indirizzo politico approvate dalla Giunta Comunale con Deliberazione 807 del 08/06/2023 con soggetti aventi le medesime finalità quali i Sistemi Bibliotecari, le Università, la Rete delle reti. Sarà inoltre incentivata la progressiva integrazione nel polo SBN "Città di Milano" dei patrimoni bibliografici di altre istituzioni e soggetti pubblici e privati, per ampliare l'offerta di lettura del Sistema Bibliotecario di Milano. È prevista una intensificazione delle occasioni e delle progettualità che consentano di diffondere l'abitudine alla lettura e aumentare il numero dei lettori abituali. Saranno organizzate manifestazioni dedicate alla letteratura e al teatro, e le biblioteche rionali continueranno a realizzare un ricco palinsesto di attività in collaborazione con le associazioni di quartiere e con i Municipi. Le biblioteche saranno inoltre valorizzate come infrastrutture per l'apprendimento permanente attraverso programmi di *Information e Media Literacy*. Una particolare attenzione sarà rivolta alle attività per i bambini, i ragazzi e i giovani.

- **L'internazionalizzazione**

Mediante la prosecuzione dei progetti avviati – in particolare nell'ambito del network Milano UNESCO Creative City for Literature – nonché con il partenariato e lo scambio con tutti i soggetti europei ed extraeuropei con i quali è possibile condividere attività progettuali e/o sperimentali, scambio di buone pratiche ecc., sarà perseguito l'obiettivo di dare impulso all'attrattività di Milano in quanto capitale italiana del libro e della cultura editoriale. Sarà inoltre confermata la presenza e l'impegno diretto e attivo del Sistema Bibliotecario di Milano nelle principali associazioni bibliotecarie nazionali e internazionali (AIB Associazione Italiana Biblioteche, EBLIDA European Bureau of Library Information and Documentation Associations, IFLA International Federation of Library Associations and Institutions) e l'affiliazione a specifiche associazioni culturali.

- **L'accessibilità e l'inclusione sociale**

Proseguiranno le attività rivolte all'integrazione culturale delle fasce più fragili della popolazione, con particolare attenzione ai minori, agli stranieri, ai profughi e ai portatori di diverse abilità. Una particolare attenzione sarà rivolta ai progetti e agli interventi finalizzati a migliorare l'accessibilità fisica e cognitiva delle sedi e dei servizi delle biblioteche e a diffondere una cultura dell'integrazione e del rispetto delle diversità in biblioteca, anche mediante specifici programmi formativi rivolti al personale del Sistema Bibliotecario.



10.2

SPAZI DELLA CULTURA E MUSEI

Spazi della cultura: consultazione online delle Biblioteche Specialistiche e degli Archivi per rendere accessibile il patrimonio

Proseguirà nel corso del triennio 2026/2028 l'attività di digitalizzazione delle raccolte degli istituti civici afferenti alla Direzione Cultura, che saranno pubblicate nel nuovo portale Collezioni Digitali Civiche sviluppato in collaborazione con ITED nel 2025.

In particolare, per quanto riguarda l'Archivio Storico Civico e della Biblioteca Trivulziana e i fondi archivistici della Biblioteca d'Arte, si procederà alla produzione di immagini destinate alla pubblicazione in rete per un più facile accesso da parte del pubblico, anche non specialistico, per soddisfare con sollecitudine le richieste iconografiche degli studiosi italiani e stranieri.

Collezioni Digitali Milano

Nel 2026/2028 si prevede l'implementazione delle banche dati delle opere dei musei civici al momento non compresi in Collezioni Digitali Milano, la nuova piattaforma dedicata alle collezioni civiche della Direzione Cultura, al fine di presentare unitariamente le collezioni del Comune di Milano sia al pubblico specialistico degli studiosi che al grande pubblico.

La piattaforma, completata nel 2025, comprende attualmente le banche dati degli istituti della Direzione Cultura, Musei) e di alcuni istituti dell'Area Biblioteche.

La Biblioteca delle Civiche Raccolte Storiche di Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento proseguirà nel triennio 2026/2028:

- la catalogazione del pregresso in SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale);
- la digitalizzazione di fondi di periodici (Fondo Gnechi);
- la catalogazione del patrimonio librario e l'inventariazione di alcuni fondi archivistici;
- la catalogazione in SIRBeCweb (Sistema Informativo Regionale dei Beni Culturali) dei manifesti a tutto testo e delle lastre fotografiche.

È prevista una valorizzazione del nucleo di manoscritti etiopici presenti nelle collezioni dell'istituto in collaborazione con CaNaMEI (Catalogo Nazionale dei Manoscritti Etiopici in Italia) e con Università di Napoli l'Orientale.

Le Biblioteche specialistiche e gli Archivi, per rendere sempre più accessibile il patrimonio con metodologie efficaci ed efficienti, prevedono un crescente investimento nell'esternalizzazione specializzata dei servizi di manutenzione, consultazione e movimentazione del patrimonio biblio-iconografico con programmazioni pluriennali.

Gli Istituti del Castello Sforzesco: Raccolte Artistiche, Civico Archivio Fotografico, Raccolta delle Stampe A. Bertarelli e Gabinetto dei Disegni hanno in programma, per il triennio 2026/2028, l'implementazione del catalogo informatico SIRBeCweb con la realizzazione di schede di catalogo informatizzate di materiali non ancora schedati e con il contestuale aggiornamento del repertorio pubblicato sul Portale Collezioni Digitali del Comune di Milano.

MUSEI: FAVORIRE L'ACCESSIBILITÀ ALLE COLLEZIONI

Musei del Castello Sforzesco

Proseguiranno nel triennio 2026/2028 **le attività di miglioramento dell'accessibilità e qualità della visita ai musei e al monumento**, destinate ai diversi pubblici, in un'ottica di accessibilità più ampia possibile. In linea con la *mission* delle raccolte civiche, radicate nel territorio, per il triennio 2026/2028, saranno previsti cicli di brevi visite guidate gratuite a singole opere del museo, destinati soprattutto al pubblico di prossimità.

Civico Museo Archeologico

Ha in programma, per il triennio 2026/2028, l'implementazione del catalogo informatico SIRBeCweb (con la realizzazione di schede di catalogo informatizzate di materiali non ancora schedati e con il contestuale aggiornamento del repertorio pubblicato su MeBic (Musei e Biblioteche in Comune), con la collaborazione di studenti coinvolti in tirocini universitari e di studiosi specializzati. Inoltre, è prevista la prosecuzione dell'attività di valorizzazione del patrimonio del Museo e dell'archeologia milanese attraverso pubblicazioni scientifiche oltre all'implementazione della presenza sul web e sui social media del museo e delle collezioni. Continueranno inoltre gli incontri gratuiti destinati sia al pubblico adulto sia ai bambini/ragazzi volti alla promozione delle collezioni e del contesto museale come luogo di incontro e scambio (Pause con l'esperto, Disegniamo l'arte, Letture in collaborazione con il Patto di Milano per la lettura). Il percorso di accessibilità alle collezioni per non vedenti sarà orientato sulla possibilità di esperire con il tatto sculture e reperti lapidei originali e reperti ceramici imitanti l'antico.

Attraverso forme di collaborazione consolidate con le Università milanesi proseguirà lo studio e la divulgazione delle informazioni di tipo scientifico-diagnostico dei beni archeologici (tracce cromatiche sui lapidei, analisi sugli elementi costitutivi di oreficerie e metalli).

Civico Archivio Fotografico

Proseguirà l'attività di valorizzazione del patrimonio con incontri e visite guidate, in collaborazione con le Università milanesi e in particolare con la Scuola di Specializzazione e la Scuola di Dottorato dell'Università degli Studi di Milano. Proseguirà anche la collaborazione con la Scuola di Restauro dell'Accademia di Belle Arti di Brera per laboratori dedicati alla conservazione del fondo "Lastre Antiche". L'Istituto inoltre partecipa tutti gli anni alla settimana "Archivi Aperti"

organizzata dall'associazione Rete Fotografia, con visite guidate apposite e un convegno dedicato. Nel biennio 2026/2028 sono inoltre previste attività di valorizzazione attraverso esposizioni dedicate a recenti donazioni.

Museo del Risorgimento

Nel triennio 2026/2028 proseguirà la campagna di manutenzione sul patrimonio tessile dell'istituto che prevede ricognizione, schedatura e manutenzione del patrimonio. Si prevede inoltre una ricognizione e messa in sicurezza degli oggetti riferibili al periodo del colonialismo italiano in collaborazione con il MuDEC (Museo delle Culture).

Verrà implementata la fruizione online delle collezioni dei cimeli delle Raccolte storiche con la catalogazione, digitalizzazione e messa online di parte delle bandiere, dei vessilli, delle onorificenze (medaglie e stemmi), delle armi. È stato promosso un percorso tattile sulle sculture originali del Museo per il pubblico di persone con difficoltà visiva da fruire autonomamente, con visite guidate condotte da personale del Museo, progetto che verrà ulteriormente pubblicizzato e promosso. Proseguirà la pubblicazione periodica dei Quaderni delle Civiche Raccolte Storiche, giunta al terzo numero, distribuita gratuitamente al pubblico e dedicata ad approfondimenti sul patrimonio dell'istituto o legate a focus ed esposizioni temporanee allestite presso la sede museale. In linea con la *mission* della Direzione, radicata nel territorio, per il triennio 2026/2028, saranno previsti cicli di brevi visite guidate gratuite a singole opere del museo, destinati soprattutto al pubblico di prossimità.

Museo del Novecento

Nel triennio 2026/2028 il Museo del Novecento realizzerà appuntamenti specifici dedicati al pubblico di ipo e non vedenti e inclusivi per tutti i pubblici, grazie anche agli strumenti realizzati e finanziati nell'ambito del PNRR, contribuendo a rendere l'arte accessibile a tutti e contribuendo a rendere Milano una città più vivibile, inclusiva e culturalmente ricca, coerentemente con il SDG 4 (Istruzione di qualità), con il SDG 10 (Ridurre le disuguaglianze) e con il SDG 11 (Città e Comunità Sostenibili). Inoltre, nell'ambito degli obiettivi SDG 4 (Istruzione di qualità) e SDG 10 (Ridurre le disuguaglianze), il Museo implementerà la Web app mettendo a disposizione percorsi in LIS per non udenti. In particolare, nuovi strumenti e laboratori saranno destinati all'utenza ipovedente e non vedente.

Nel biennio 2026/2028, inoltre, il museo intende rendere accessibile al pubblico, tramite il proprio sito e il collegamento al progetto della Direzione Cultura relativo alle Collezioni Digitali, il proprio patrimonio, contribuendo al target SDG 11 (Città e Comunità sostenibili). Nell'ambito del SDG 11 (Città e Comunità sostenibili) e SDG 4 (Istruzione di qualità) il Museo del Novecento presenterà a ciclo continuo un public program di accompagnamento a mostre dossier dedicate a figure dell'arte (artisti, critici e altre personalità) che hanno operato a Milano contribuendo a farne città di riferimento all'interno di network internazionali.

Nell'ambito degli Obiettivi SDG 4 (Istruzione di qualità), nel 2026 il Museo del Novecento collaborerà con la Direzione Educazione al Gruppo Lavoro Cultura al LABZEROSEI per la co-progettazione di un palinsesto culturale finalizzato a favorire l'ampliamento della conoscenza e della fruizione dell'offerta museale per il target 0/6 anni tramite la costruzione di percorsi e possibilità di visita dedicati.

Galleria d'Arte Moderna

L'attenzione a una corretta e diversificata dotazione di strumenti che consentano al museo di accogliere un pubblico ampio e differenziato, è stata al centro di una serie di azioni che hanno consentito di svolgere alla GAM una serie di attività aperte a varie categorie di visitatori anche diversamente abili.

Si intende in proposito accrescere le offerte specifiche, dotando i percorsi di strumenti aggiornati (tavole tattili e audioguide rinnovate nei contenuti), e allo stesso tempo attivare progetti con associazioni ed Enti impegnati nel supporto a persone con disabilità, coerentemente con l'SDG 10 (Ridurre le disuguaglianze). Proseguiranno, nel prossimo triennio, le attività legate al progetto ASBA (Anxiety, Stress, Brain-friendly museum Approach - Il museo alleato del cervello contro ansia e stress) uno studio sulla promozione del benessere nel contesto museale a cui partecipa anche il gruppo internazionale di ricerca CARS (Cognitive, Affective Research Studies) e condotto grazie alla collaborazione di GAM e Museo di Storia Naturale con Università Statale di Milano, CESPEB, Centro Studi sulla Storia del Pensiero Biomedico, Università di Milano-Bicocca e l'Università di Roma "La Sapienza".



10.2



4.2



10.2

L'obiettivo del progetto ASBA è quello di validare la possibilità che il museo diventi luogo del benessere. Il museo Brain-Friendly (BFM) è un'istituzione basata sul rispetto dei processi cognitivi e delle emozioni dei visitatori, nonché sulla protezione, la conservazione, la diffusione e l'apprezzamento del nostro patrimonio tangibile e intangibile ai fini dell'educazione, dello studio e dell'arricchimento.

Con il sostegno degli Amici del Museo, GAM parteciperà al progetto Oltre al Vedere condiviso con il Politecnico di Milano, Dipartimento di Meccanica e l'Associazione Nazionale Subvedenti dedicato alla progettazione di nuovi strumenti tattili di visita

Nell'ambito degli Obiettivi SDG 4 (Istruzione di qualità), nel 2026 la GAM collabora con la Direzione Educazione al Gruppo Lavoro Cultura al LABZEROSEI per la co-progettazione di un palinsesto culturale finalizzato a favorire l'ampliamento della conoscenza e della fruizione dell'offerta museale per il target 0/6 anni tramite la costruzione di percorsi e possibilità di visita dedicati.

Negli Obiettivi SDG 17 (Partnership per gli obiettivi) rientra il percorso di co-progettazione con il Touring Club Italiano (Ente del Terzo Settore), volta ad agevolare la fruizione dei beni culturali da parte dell'utenza fragile, in un'ottica di accessibilità e inclusione.

Palazzo Morando

Tra il 2026 e il 2028 sono previsti interventi di artisti in occasione di mostre temporanee e nel contesto delle collezioni permanenti del museo che contribuiranno a costruire specifici rapporti con le collezioni stesse del museo, favorendo originali processi interpretativi del patrimonio. Verranno realizzate inoltre mostre dedicate ai temi di Milano e della moda, incontri e conferenze in collaborazione con l'Urban Center finalizzate a riflettere sulla Milano del presente e del futuro, coerentemente con i riferimenti ai target SDG 16 (Pace, Giustizia e Istituzioni forti).

Palazzo Morando è stato inoltre inserito nella Deliberazione di Giunta Comunale 389 del 31/03/2025 finalizzato alla valorizzazione di spazi all'interno di stabili comunali con destinazione culturale.

Proseguirà la collaborazione con le principali iniziative di promozione culturale quali MuseoCity e le diverse "week" che, trasversalmente, consentono una comunicazione a pubblici eterogenei.

Nell'ambito degli Obiettivi SDG 4 (Istruzione di qualità), nel 2026 Palazzo Morando collabora con la Direzione Educazione al Gruppo Lavoro Cultura al LABZEROSEI per la co-progettazione di un palinsesto culturale finalizzato a favorire l'ampliamento della conoscenza e della fruizione dell'offerta museale per il target 0/6 anni tramite la costruzione di percorsi e possibilità di visita dedicati.

Studio Museo Francesco Messina

Lo Studio Museo, per necessari adeguamenti impiantistici, risulta attualmente chiuso, ma è stato inserito nella Deliberazione di Giunta Comunale 389 del 31/03/2025 finalizzata alla valorizzazione di spazi all'interno di stabili comunali con destinazione culturale e orientata a una riqualificazione interna degli spazi, intesa come adeguamento strutturale e impiantistico con contestuale abbattimento delle barriere architettoniche. Tale attività verrà affiancata dalla progettazione di un riallestimento della collezione volto a una migliore distribuzione degli ambienti. Nel periodo di chiusura del Museo si prevede la prosecuzione del lavoro di valorizzazione della collezione da remoto.

Nell'ambito degli Obiettivi SDG 4 (Istruzione di qualità), nel 2026 lo Studio Museo collaborerà con la Direzione Educazione al Gruppo Lavoro Cultura al LABZEROSEI per la co-progettazione di un palinsesto culturale finalizzato a favorire l'ampliamento della conoscenza e della fruizione dell'offerta museale per il target 0/6 anni tramite la costruzione di percorsi e possibilità di visita dedicati.



17.17



4.2

Negli Obiettivi SDG 17 (Partnership per gli obiettivi) rientra il percorso di co-progettazione con il Touring Club Italiano (Ente del Terzo Settore), volta ad agevolare la fruizione dei beni culturali da parte dell'utenza fragile, in un'ottica di accessibilità e inclusione.

Casa Museo Boschi di Stefano

Nel corso del triennio è prevista una nuova segnaletica e diversa modalità informativa per la conoscenza della Collezione esposta al secondo piano dell'edificio di Via Jan. Il terzo piano di Casa Boschi Di Stefano è stato inserito nella Deliberazione di Giunta Comunale 389 del 31/03/2025 finalizzato alla valorizzazione di spazi all'interno di stabili comunali con destinazione culturale. L'operazione è propedeutica a una rivisitazione distributiva anche degli spazi del Piano Terra (ex Scuola di Ceramica) per consentire sia la realizzazione di mostre-focus, sia l'offerta di uno spazio adeguato alle attività didattiche, in coerenza con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile SDG 4 (Istruzione di qualità) e SDG 11 (Città e comunità sostenibili).

Le attività di Casa Museo Boschi Di Stefano si svilupperanno sulla base delle seguenti linee d'azione:

- collaborare con le principali iniziative di promozione culturale quali MuseoCity e le diverse "Week" che, sostenute da un'adeguata comunicazione, permettono un aumento del pubblico;
- dare impulso all'attrattività di Milano rafforzando la collaborazione con il circuito museale delle Case Museo e costruire nuove relazioni con altre realtà museali simili, sia in ambito nazionale sia internazionale, in linea con quanto previsto dall'Obiettivo di Sviluppo Sostenibile SDG 17 (Partnership per obiettivi).

Nell'ambito degli Obiettivi SDG 4 (Istruzione di qualità), nel 2025 la Casa Museo ha intrapreso una collaborazione con la Direzione Educazione che proseguirà anche per il triennio 2026/2028 al Gruppo Lavoro Cultura al LABZEROSEI per la definizione di un palinsesto culturale: la co-progettazione è tesa a favorire l'ampliamento della conoscenza e della fruizione dell'offerta museale per gli 0/6 anni tramite la costruzione di percorsi e possibilità di visita dedicati.

Negli Obiettivi SDG 17 (Partnership per gli obiettivi) rientra il percorso di co-progettazione con il Touring Club Italiano (Ente del Terzo Settore), volta ad agevolare la fruizione dei beni culturali da parte dell'utenza fragile, in un'ottica di accessibilità e inclusione.

Museo delle Culture

Prosegue l'azione di rilancio dell'identità del Museo delle Culture secondo il progetto originario, incentrato su una relazione interdisciplinare tra il patrimonio etnografico e la contemporaneità e seguendo la strategia denominata "Breaking the museum bubble" per creare occasioni progettuali e partecipative, di stampo internazionale, dentro e fuori dal museo. Come già avvenuto per le mostre realizzate nel triennio 2023/2025, il progetto annuale sarà dedicato a un tema trasversale e interdisciplinare che metterà in dialogo antropologia, arte contemporanea e scienza attraverso un progetto espositivo nelle Sale Focus, un palinsesto di incontri e conferenze e iniziative di arte pubblica.

Proseguirà inoltre la valorizzazione dell'Agorà del museo con installazioni site-specific di artisti internazionali di chiara fama individuati per la particolare connessione con il tema delle mostre.

Continuerà l'aggiornamento del database online delle collezioni e la progettazione di percorsi di accessibilità alle collezioni permanenti e alle mostre per persone con disturbi dell'apprendimento, così come l'organizzazione di visite guidate ai depositi del museo per vari target di pubblico.

Nel triennio 2026/2028 verrà proseguita la catalogazione di fondi librari da pubblicare su OPAC (On-line Public Access Catalogue) SBN.

Nel triennio 2026/2028 verrà avviata la procedura per l'individuazione del nuovo concessionario per gli spazi del Museo delle Culture.



17.17



4.2



17.17

Milano, Città Mondo

Prosegue l'ideazione di palinsesti annuali in connessione con l'attività espositiva del museo, assecondando, promuovendo e ottimizzando incontri, workshop e progetti sollecitati dalla base (le "comunità" internazionali a Milano) sia dalle sinergie e collaborazioni con realtà milanesi di studio e ricerca e in particolare con Università pubbliche e private della Città di Milano.

Proseguirà la selezione e organizzazione della rassegna "Scritti dalla Città Mondo", sezione autonoma e speciale all'interno di BookCity, così come l'attività nelle scuole nell'ambito di "Book City Scuole", che prevede una valorizzazione delle collezioni attraverso nuovi linguaggi, quali per esempio il rap.

La riflessione, avviata da tempo, sul colonialismo italiano prosegue attraverso incontri e attività con afrodiscendenti, attivisti/e accademici e figure di riferimento, un gruppo di lavoro che è in continua estensione, sia per numero di persone interessate sia per l'allargamento delle tematiche a Paesi non solo del Corno d'Africa. Il lavoro partecipativo è volto al ripensamento e alla co-progettazione di attività, workshop e rilettura del patrimonio civico

Arte negli Spazi Pubblici

Prosegue l'attività di catalogazione del patrimonio di arte pubblica della Città di Milano, visibile tramite il sito istituzionale.

Al fine di favorire la partecipazione culturale si intende continuare la progettazione di interventi di arte pubblica prodotti e realizzati in collaborazione con il Mudec in correlazione con le mostre temporanee e la collezione permanente e nell'ottica della strategia "Breaking the museum Bubble" per creare progetti diffusi nella città, sia direttamente finanziati sia attraverso la partecipazione a bandi regionali, europei, ecc., di erogazione di contributi.

La Direzione persegue il dialogo con la città anche attraverso l'attività dello "Sportello Arte Pubblica" in contatto con tutte le realtà (milanesi e non solo) interessate allo sviluppo di operazioni artistiche nei linguaggi delle arti visive (muralismo, poster art, arti plastiche) o performative, effimere o permanenti.

Museo delle Culture e Museo del Risorgimento

In continuità alle attività di indagine condotte nel deposito del Museo del Risorgimento nel corso del 2025, nel triennio 2026/2028 i due istituti civici porteranno avanti la campagna di rilevazione, inventariazione e manutenzione del patrimonio proveniente dalle ex colonie italiane nel Corno d'Africa e Libia, parte dell'attività riguarderà anche la ricerca d'archivio.

PAC

Proseguirà nel prossimo triennio la valorizzazione dell'aspetto scientifico e di ricerca del PAC attraverso una puntuale programmazione di arte contemporanea, una mostra/convegno annuale sui temi dell'arte contemporanea, un sempre più transdisciplinare *public program* per ogni mostra, un *focus* di presentazione di giovani talenti dell'arte contemporanea nella Project Room e la valorizzazione dell'aspetto di sostegno sociale attuato dal PAC attraverso la realizzazione di una mostra annuale (progetto Ri-scatti) in collaborazione con associazioni del territorio. Il progetto contribuisce anche al coinvolgimento di nuove tipologie di pubblico rendendo la fruizione dell'arte contemporanea più ad ampio raggio.

Musei Scientifici

Nel triennio 2026/2028, i Musei Scientifici – Museo di Storia Naturale, Acquario e Planetario – mirano a consolidare il loro ruolo dinamico e inclusivo di educazione, ricerca e divulgazione scientifica, diventando punti di riferimento essenziali per il tessuto sociale e civile del territorio. Attraverso un'offerta culturale ricca e diversificata, che spazia dalla scienza pura all'arte, dalla valorizzazione del patrimonio alle questioni contemporanee più urgenti, gli istituti scientifici intendono attrarre un pubblico sempre più eterogeneo, contribuendo significativamente all'educazione e alla sensibilizzazione della società su temi di grande importanza.

Con questa finalità, e in sintonia con il lavoro svolto nel triennio 2023/2025, l'impegno dei musei scientifici si concentrerà, in particolare, su queste direttive principali:

- **Migliorare la qualità del servizio offerto e l'esperienza di fruizione degli istituti:**
 - comunicazione interna: proseguiranno le attività per riprogettare la comunicazione interna agli istituti (pannelli, segnaletica, supporti informativi).
 - Accoglienza: saranno sviluppati progetti di rinnovamento degli spazi dedicati alla biglietteria e all'accoglienza di Acquario e Museo di Storia Naturale.
 - Monitoraggio dell'esperienza di visita: si svilupperanno progetti di monitoraggio dell'esperienza di visita attraverso indagini sul pubblico.
- **Migliorare la capacità di attrazione nei confronti dei diversi pubblici degli istituti e rafforzare il legame con quelli esistenti:**
 - **Offerta culturale ed espositiva:** sarà sviluppata lungo alcuni assi narrativi precisi per coinvolgere e informare il pubblico su diversi fronti:
 - temi scientifici e naturalistici: mostre, conferenze e appuntamenti culturali focalizzati su temi come l'evoluzione delle specie, la biodiversità, gli ecosistemi, le esplorazioni spaziali e le innovazioni scientifiche.
 - Valorizzazione delle collezioni: mostre ed eventi per presentare nuclei di esemplari conservati nei depositi e focus su personaggi illustri della storia degli istituti.
 - Arte contemporanea e mondo naturale: mostre che esplorano il dialogo tra l'arte contemporanea e il mondo naturale, con opere di pittura, scultura, fotografia, installazioni e multimedia.

Attraverso queste direttrici, i musei scientifici si impegneranno a consolidare il loro ruolo come centri vitali di educazione, ricerca e divulgazione, in sintonia con le esigenze e le aspettative della società contemporanea.

Fabbrica del Vapore

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva significa mettere in funzione una centrale produttiva di arte contemporanea quale è Fabbrica del Vapore.

Il passaggio alla Direzione Cultura ha comportato una rimodulazione della sua operatività oggi incentrata su tre assi essenziali implementando l'attività espositiva e il suo ruolo di luogo di promozione del potenziale della creatività:

- residenze d'artista;
- mostre temporanee;
- attività performative e musicali.

Fabbrica del Vapore è una realtà che a livello internazionale deve competere con i centri di rigenerazione urbana europei e internazionali, compendiando arte e socialità (basti citare, a titolo di esempio, a Parigi la funzionalità sociale del 104 o la funzionalità artistica del Palais de Tokyo).

Fondamentale è il rinnovo fisico dell'area: Fabbrica del Vapore dovrà essere: inclusiva, elidendo i limiti dell'attuale perimetrazione che la separa dal quartiere e rinnovata nella distribuzione delle funzioni che non possono prescindere dal proseguimento della ristrutturazione dell'ampio cortile e dalla sua valorizzazione attraverso la piantumazione di diversi alberi, attuando la rivoluzione verde auspicata dall'Assessorato. Nel caso di Fabbrica del Vapore le sue caratteristiche fisiche e spaziali sono il primo oggetto di valore da tutelare e valorizzare, per questo motivo sono state richieste alla Direzione competente le necessarie attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, inclusa la progettazione e realizzazione del nuovo spazio esterno.

Per il prossimo triennio l'Amministrazione ha previsto progetti espositivi di livello internazionale e festival il cui scopo è valorizzare l'apporto creativo giovanile, con la finalità di confermare la Fabbrica del Vapore come incubatore culturale. Un ruolo centrale sarà rivolto alle residenze definite in accordo con partner italiani e internazionali.

Le nuove aree di sviluppo e produzione artistica e dei servizi aggiuntivi vengono assegnate tramite Avviso Pubblico e rese operative e funzionali alla creazione di un centro culturale aperto alla cittadinanza e punto di incontro per gli abitanti del quartiere. Le modalità di gestione, adeguate alla funzionalizzazione dell'intero complesso culturale, prevedono:

- la gestione diretta da parte dell'Amministrazione Comunale degli spazi dedicati alla realizzazione di eventi pubblici, esposizioni, concerti, cicli di lettura, incontri e conferenze ecc. (Sala Colonne, Sala Bianca, Messina, Cisterne, Atelier Cisterne, Cattedrale), della Palazzina Liberty, sede degli uffici e delle residenze d'Artista, dello spazio Infopoint e del Piazzale, per il quale l'Amministrazione Comunale sta elaborando un progetto di riqualificazione ambientale;
- l'assegnazione, in concessione d'uso e mediante apposita procedura a evidenza pubblica, degli spazi destinati alla realizzazione di attività culturali dedicate ai linguaggi della contemporaneità;
- in aggiunta alla concessione in essere del bar, l'attivazione, in concessione d'uso, di un ulteriore servizio di ristorazione e di aree di coworking quali spazi plurali aperti a più soggetti con possibilità di aggregazione efficace e utile a restituire al pubblico la dimensione produttiva e artistica del luogo.

I nuovi concessionari verranno sempre più coinvolti nella programmazione delle attività rivolte al pubblico al fine di realizzare una programmazione artistica capace di offrire progetti stimolanti e di elevata qualità culturale e artistica e di promuovere la partecipazione di tutte le fasce di cittadinanza.

È sempre operativa la ricerca di sponsor finanziari e/o tecnici, di bandi a cui partecipare che possano supportare l'Amministrazione al fine dell'implementazione delle risorse di bilancio. Saranno implementati i rapporti nazionali tramite lo scambio e la cooperazione.

Nel triennio 2026/2028 si prevede di:

- implementare le reti di prossimità e vicinato;
- promuovere Festival performativi e tematici, arene cinematografiche estive;
- proseguire la collaborazione con le principali iniziative di promozione culturale (MuseoCity, BookCity ecc.).

Infine, si intende dare impulso all'attrattività di Fabbrica del Vapore nelle relazioni con altre realtà simili sia in ambito nazionale che internazionale e potenziare l'attività svolta sul proprio sito e attraverso i canali social di Fabbrica.

CASVA (Centro di Alti Studi sulle Arti Visive)

Con la conclusione dei lavori edili di rinnovamento della nuova sede del QT8 proseguono le attività di avvicinamento e coinvolgimento del quartiere in collaborazione con le associazioni di zona.

La consegna della nuova sede comporterà l'allestimento degli arredi, l'attivazione delle strumentazioni di consultazione e informazione, l'attivazione di tutti i servizi di apertura al pubblico, il trasferimento del personale scientifico dell'Istituto (oggi in Fabbrica del Vapore), l'attivazione dell'avviso pubblico per il trasferimento delle collezioni, l'attivazione di tutte le attività collaterali per la gestione della sede (guardiana, pulizia, ritiro spazzatura, servizi di sicurezza, badge), il trasferimento dei fondi e l'organizzazione delle mansioni del gruppo di lavoro dedicato alla loro collocazione, schedatura, studio, digitalizzazione, nonché la prosecuzione in sede delle attività espositive, di ricerca e le pubblicazioni, l'attivazione del servizio di consultazione aperta al pubblico. Sarà inoltre avviata la procedura per la selezione di un operatore a cui affidare l'apertura al pubblico del punto di ristoro-bookshop. Gli Avvisi pubblici per l'affidamento dei servizi aggiuntivi saranno redatti in collaborazione con la Direzione competente.

Nell'ottica di implementare le reti di prossimità e vicinato, proseguiranno le mostre e le attività con le associazioni del territorio e la promozione dell'istituto culturale nei percorsi turistici del quartiere; inoltre, si collaborerà con le principali iniziative di promozione culturale, alle edizioni di Archivissima, di ArchWeek e alle altre manifestazioni e convegni di settore legate agli archivi. Infine, si potenzierà l'attività svolta attraverso i canali social dell'archivio.

Casa della Memoria

Casa della Memoria mantiene la propria operatività di centro culturale che affronta con mostre, presentazioni, eventi, didattica i grandi temi della storia, della memoria e della consapevolezza civile. Nel quadro del Patto di Milano per la Lettura, continuano le attività di promozione della lettura, con il coinvolgimento di associazioni, biblioteche, scuole per coinvolgere il maggior numero possibile di nuovi lettori, oltre a consolidare l'interesse dei lettori già interessati.

Prosegue la partecipazione alle principali iniziative di promozione culturale quali MuseoCity, ArtWeek, PianoCity, BookCity e Open House.

Il percorso espositivo prevede la valorizzazione della sede monumentale come museo in sé (per la collocazione, l'architettura, le facciate, le opere di light art usate come manifesto della sua operatività), il supporto ai progetti proposti dalle Associazioni presenti nell'Istituto e la realizzazione di attività espositive proprie dell'Amministrazione per promuovere l'arte contemporanea quale strumento innovativo di veicolazione dei temi e degli argomenti dell'Istituto.

Si confermano come consolidati tre filoni di attività espositive:

- mostre tematiche di artisti contemporanei che attualizzano la storia;
- mostre storiche dedicate alle ricorrenze del calendario storico nazionale e internazionale;
- Cantierememoria, festival annuale identificativo della sede che comprende una mostra e numerose attività aperte al pubblico come letture sceniche, performance musicali e teatrali, incontri con personaggi di rilievo su temi della contemporaneità, attività didattiche per i bambini.

Casa della Memoria e le sue associazioni partecipano inoltre allo sviluppo del progetto del Museo Nazionale della Resistenza - di prossima apertura nell'area di Porta Volta - dei suoi contenuti e della sua comunicazione. La Direzione dell'Istituto ha costituito un gruppo di lavoro coinvolgendo nella progettazione dell'allestimento del Museo Nazionale della Resistenza anche i conservatori dei musei civici aventi materiali pertinenti.

ATTIVITA' DI MARKETING E COMUNICAZIONE

La gestione delle biglietterie museali, effettuata attraverso le nuove soluzioni operative sperimentate nel 2019 ed entrate a regime nel 2020, si è contraddistinta in termini di flessibilità e di capacità di risposta alle necessità, in particolare sul versante della bigliettazione da remoto e della gestione dei flussi di visitatori nei periodi di contingentamento degli ingressi. Alla luce dell'esperienza condotta nel corso del 2022 e del 2023 proseguirà nel triennio 2026/2028 in raccordo con le Direzioni degli istituti museali, l'analisi e lo studio di possibili sviluppi dell'attuale sistema. Anche a partire dalle analisi che si possono condurre sui dati raccolti ed elaborati attraverso il sistema di profilazione dell'utenza dell'attuale sistema di gestione delle biglietterie museali, sarà possibile condurre un'analisi finalizzata alla proposta di modifica dell'attuale sistema tariffario.

Prioritaria sarà l'attività volta a promuovere le iniziative ed eventi culturali attraverso newsletter, canali social, brochure, realizzazione di eventi promozionali, in special modo delle iniziative più significative delle manifestazioni diffuse sul territorio (Prima Diffusa, MITO, PianoCity, BookCity, MuseoCity, Music Week, Art Week, Festival delle bambine e dei bambini, Forum Cultura), con l'obiettivo di legare la cultura al territorio, avvicinando i cittadini agli spazi della città, valorizzando le singole sedi e gli spazi, anche quelli non solitamente deputati ad accogliere iniziative culturali raggiungendo così anche l'obiettivo di posizionare Milano quale riferimento distintivo per la cultura nel panorama nazionale e internazionale. Continuerà la promozione della Milano Museo Card.

Obiettivo congiunto della Direzione Cultura è l'attività volta a incrementare le entrate da terzi, attraverso collaborazioni di carattere finanziario quali sponsorizzazioni, accordi di collaborazione, accordi di partenariato, contributi, liberalità, studio e applicazione della modalità innovativa di raccolta fondi tramite crowdfunding, ecc., favorendo anche erogazioni liberali da parte dei cittadini a favore dei luoghi della cultura attraverso Art Bonus, nonché razionalizzando e promuovendo le iniziative esistenti pubbliche e private nell'ottica della strategia del palinsesto su focus tematici predefiniti.

Continueranno e verranno implementati la razionalizzazione e il coordinamento della concessione degli spazi a reddito in gestione alla Direzione e della concessione dei patrocini.

A seguito dell'analisi dei siti web degli Istituti della Direzione con l'obiettivo di migliorare l'esperienza degli utenti e meglio coordinare la comunicazione delle attività degli Istituti della Direzione stessa, si intende realizzare un portale web della Direzione Cultura che raccolga in modo coordinato tutta l'offerta culturale (musei, biblioteche, teatri) dell'Amministrazione per tutte le categorie di utenti (cittadini, turisti, scuole, diversamente abili).

Continuerà l'attività volta a implementare l'esperienza dei pubblici in riferimento agli istituti della Direzione Cultura grazie a un lavoro di analisi, studio e aggiornamento tecnologie emergenti, mediante la definizione di obiettivi specifici quali per esempio: l'aumento dell'engagement dei visitatori, la facilitazione della comprensione delle opere esposte e la promozione di una visita più personalizzata.

GESTIONE DELLE BIGLIETTERIE MUSEALI E SISTEMA TARIFFARIO

La gestione delle biglietterie museali si caratterizzerà per una particolare attenzione allo sviluppo di nuove soluzioni tecnico e operative con particolare attenzione all'interconnettibilità della propria base dati con applicativi e/o sistemi di ticketing di terze parti, a fini statistici e/o di commercializzazione di titoli di ingresso, mediante connettori digitali standard (set API), all'acquisizione di dati e alla profilazione degli utenti per finalità di marketing valorizzando anche l'integrazione con strumenti di comunicazione, all'integrazione di funzionalità di CRM (Customer Relationship Management) e all'introduzione di nuove soluzioni come le emettitrici automatiche finalizzate a razionalizzare la spesa per la gestione del servizio pur ampliando le possibilità di acquisto per i visitatori, migliorandone l'esperienza di acquisto e garantendo maggiore efficacia ed efficienza nella complessiva gestione.

Particolare attenzione sarà rivolta anche allo sviluppo della dashboard informativa, realizzata in collaborazione con la Direzione ITED, con l'obiettivo di ampliare le fonti e le tipologie di dati fornendo un più ampio e completo set di informazioni utili alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi e al supporto decisionale. Lo sviluppo della dashboard informativa consentirà anche di valorizzare il patrimonio di dati disponibile secondo il paradigma dell'Open Government sia come opportunità per rendere l'amministrazione più trasparente, per garantire l'informazione alla cittadinanza sia come strumento per ascoltare e valutare le istanze che arrivano dall'esterno.

Lo sviluppo della dashboard informativa sarà anche uno strumento essenziale per la valutazione dell'introduzione del nuovo sistema tariffario e dei suoi effetti sia sull'accessibilità del patrimonio che sulla sostenibilità degli istituti consentendo quindi una puntuale azione di monitoraggio e la valutazione di eventuali interventi correttivi che si rendano necessari.

L'introduzione del nuovo sistema tariffario consentirà altresì una più incisiva gestione delle azioni di marketing culturale favorendo la sottoscrizione di accordi promozionali volti a favorire la collaborazione inter-istituzionale, l'integrazione dell'offerta culturale e, più in generale, la valorizzazione dei musei civici nell'ambito di azioni di promozione turistica proposte da soggetti pubblici o privati, di eventi e iniziative anche giornaliere di particolare interesse per la città e il comparto turistico e culturale.

SERVIZI DI ACCOGLIENZA E VIGILANZA

La gestione dei servizi di accoglienza e vigilanza all'interno delle sedi museali sarà orientata alla promozione di processi di continuo efficientamento organizzativo finalizzati a contribuire a una maggiore sostenibilità individuando modalità di gestione in grado di contenere i costi senza sacrificare un alto livello di sicurezza per il patrimonio e servizi di accoglienza attenti ai bisogni dei visitatori in particolare di quelli con speciali necessità. Le procedure di selezione del personale interno e i requisiti professionali richiesti alle società appaltatrici terranno in considerazione l'importanza di introdurre competenze aggiornate valorizzando le risorse umane impiegate nel servizio anche mediante l'applicazione di contratti di lavoro adeguati e condivisi con le parti sociali. Particolare attenzione sarà dedicata alla formazione e al potenziamento delle competenze del personale in servizio in particolare sui temi dell'accessibilità che si ritiene dover essere un aspetto di particolare attenzione nel complessivo sviluppo delle politiche culturali degli istituti cittadini.

In termini di sostegno alla partecipazione culturale svolge un ruolo essenziale lo sviluppo dell'accessibilità dei luoghi della cultura. Si intende perseguire nelle attività e nei progetti che consentano l'abbattimento di barriere di accesso non solo fisiche, ma anche sociali ed economiche. Particolare attenzione in questo ambito verrà posta alla definizione di linee guida condivise per garantire che, pur nel rispetto delle specificità di ogni singolo istituto, siano garantiti standard omogenei in termini

di accessibilità, promuovendo iniziative innovative e nuovi servizi accessibili, non trascurando l'importanza strategica della formazione del personale e proseguendo in un'attività di monitoraggio continuo.

L'accessibilità degli spazi culturali cittadini e la loro fruizione sarà sostenuta anche attraverso percorsi di volontariato, valorizzando la collaborazione e la co-progettazione con enti del Terzo Settore. Attraverso la presenza di volontari negli istituti civici e nelle iniziative culturali promosse dall'Amministrazione si intende sostenere l'idea di partecipazione attiva dei cittadini rispetto alla cura del patrimonio culturale come bene comune, offrire percorsi di formazione specifica e di approfondimento della conoscenza del patrimonio cittadino a cittadini che intendono prestare il loro contributo volontario, ampliare e supportare le attività di accoglienza svolte dal personale comunale valorizzando altresì competenze e conoscenze che i singoli cittadini volontari possono offrire alla comunità.

SICUREZZA MUSEALE

Nel corso del 2026, grazie all'implementazione del nuovo PSIM (Physical Security Information Management), proseguiranno le attività di sviluppo e ammodernamento degli impianti di sicurezza con l'obiettivo di proseguire nell'adeguamento tecnologico dei sistemi, renderli maggiormente funzionali ed efficaci rispetto allo scopo e contribuire, mediante un miglioramento delle tecnologie disponibili, anche al contenimento dei costi derivanti dalla gestione delle attività di sicurezza diurna e notturna.

ATTUARE PROGETTI PER SVILUPPARE L'IDENTITÀ CULTURALE DI MILANO

Nel prossimo triennio si intende proseguire il filone volto a rafforzare l'identità culturale milanese, attraverso la realizzazione di mostre, iniziative culturali e attività di studio e ricerca nei luoghi culturali in città.

Il Comune di Milano è risultato assegnatario di finanziamenti a valere sul bando 2022 del Ministero del Turismo rivolto ai "Comuni a vocazione culturale, storica, artistica e paesaggistica" aventi sul proprio territorio siti UNESCO o facenti parte della rete delle città creative UNESCO. Nel 2026 si prevedono le fasi conclusive dei seguenti progetti:

- **“LET-MI: Letteratura Esperienza Turistica a Milano”**

Ideato per valorizzare il grande patrimonio letterario di Milano, attraverso la mappatura dei luoghi dei grandi scrittori milanesi, produrrà una piattaforma digitale in cui verranno resi disponibili a un ampio pubblico nazionale e internazionale itinerari tematici, schede di approfondimento e altro, grazie a una ricca documentazione multimediale e interattiva. Una piattaforma open source che funga da aggregatore e catalizzatore della complessiva offerta culturale cittadina fornendo uno strumento di facile utilizzo multilingue e tecnologicamente avanzato che consenta di selezionare i percorsi letterari culturali di proprio interesse.

- **“Milano e Leonardo”**

Proposta strategica di valorizzazione del sito UNESCO approvata e finanziata dal Ministero del Turismo (Avviso Pubblico “Siti Unesco e Città Creative”) che prevede cinque interventi dislocati in punti nevralgici del Comune di Milano. Tali interventi avranno come epicentro il complesso di Santa Maria delle Grazie, un punto di partenza per la scoperta di un momento straordinario della storia della città, caratterizzato da una peculiare interpretazione del Rinascimento grazie alla presenza a Milano di personalità quali Leonardo e Bramante. I cinque interventi avranno come obiettivo quello di rendere ancora più fruibile l'eccezionale sito del Cenacolo di Santa Maria delle Grazie. Per la conclusione degli interventi, previsti entro dicembre 2026, si prevedono:

- strategie di marketing e comunicazione in collaborazione con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport;

- consolidamento strutturale della Ponticella Leonardesca e delle cosiddette Salette Nere in essa contenute, per futura riapertura al pubblico, in collaborazione con Direzione Tecnica;
- realizzazione di un'esperienza di realtà immersivo-multimediale e installazione di un video itinerante, per avvicinare il pubblico tramite una conoscenza più partecipata e approfondita del Cenacolo di Leonardo (sito UNESCO), in collaborazione con il Cenacolo vinciano;
- realizzazione di itinerari turistici ciclabili sulla scia di percorsi leonardeschi attorno all'area del Castello Sforzesco;
- dal gennaio del 2026 si proporrà al pubblico un'installazione immersiva presso le Sale Panoramiche del Castello, mirata all'esposizione delle tematiche storiche e artistiche della Sala delle Asse e del suo rapporto con Leonardo da Vinci.

Annualmente verrà approvato un programma di mostre pluriennale che, nelle diverse sedi espositive civiche, spazierà dall'arte antica all'archeologia e all'arte moderna, dalla fotografia all'arte contemporanea, dalla moda al design, coinvolgendo artisti di fama nazionale e internazionale e costituendo così un contributo decisivo per lo studio e la divulgazione della storia dell'arte mondiale nonché utile a valorizzare il patrimonio artistico del Comune di Milano e del territorio. Le sedi che ospiteranno le diverse mostre, oltre a Palazzo Reale saranno:

- PAC (Padiglione di Arte Contemporanea).
- Castello Sforzesco.
- Civico Museo Archeologico.
- Museo del Risorgimento.
- Museo del Novecento.
- GAM (Galleria D'Arte Moderna).
- Palazzo Morando Costume Moda Immagine.
- Casa Museo Boschi Di Stefano.
- Mudec (Museo delle Culture).
- Casa della Memoria.
- Fabbrica del Vapore.
- Acquario.

Ogni appuntamento sarà strutturato amplificando l'esposizione temporanea attraverso concerti, conferenze, visite, percorsi, incontri e webinar con l'ambizione di sviluppare le potenzialità del web destinando alla fruizione on-line di tutti gli apparati necessari a un approfondimento ampio e articolato di ogni singola mostra temporanea e rendendo fruibile da remoto molte delle attività di divulgazione e di approfondimento.

PAC (Padiglione d'Arte Contemporanea)

Un intenso programma espositivo per il triennio 2026/2028 contribuirà a consolidare l'identità culturale di Milano a livello nazionale e internazionale proponendo mostre personali e collettive di artisti *mid career*, alcuni dei quali originari di Milano, protagonisti della scena artistica internazionale e alcuni di questi saranno presentati in Italia per la prima volta. Particolare attenzione verrà dedicata all'elaborazione e allo sviluppo di workshop e progetti espositivi a sostegno di realtà sociali in difficoltà; a progetti espositivi nella Project Room rivolti alle nuove generazioni di artisti e alle nuove realtà culturali della città create da giovani curatori e/o editori; proseguiranno, inoltre, i progetti di educazione e formazione all'arte contemporanea presso altre realtà e istituzioni milanesi.

FABBRICA DEL VAPORE

La programmazione di Fabbrica del Vapore dal 2023 è stata oggetto di rinnovamento in accordo con le nuove linee di indirizzo dettate dall'Assessorato, rinnovamento che continuerà anche nel triennio 2026/2028.

La valorizzazione complessiva dell'Istituto prevede forme di compartecipazione pubblico privato che danno luogo a mostre di livello internazionale (Labyrinth, Giannelli, Pombo, i Tre Grandi di Spagna, AppuntiG), festival come LIFE e attività che tengono conto delle istanze culturali sperimentali e innovative soprattutto provenienti dal mondo giovanile come Re Nudo.

Gli spazi espositivi saranno concepiti come cantiere d'arte contemporanea, con laboratori artistici di rigenerazione culturale anche con l'intento di dare maggiore impulso alla "Participatory Art".

Si promuoveranno scambi con altre realtà simili accogliendo tutte le forme d'arte nelle sue più variegate articolazioni: teatro, cinema, danza, musica, pittura, scultura, video installazioni ecc., coinvolgendo e interagendo in partnership con le istituzioni culturali già presenti sul territorio milanese e stimolando l'interscambio creativo e delle idee con un respiro internazionale.

Le residenze degli artisti verranno preliminarmente valorizzate nell'ambito del progetto condiviso con realtà attive nel supporto ai processi creativi, nel sostegno ai giovani artisti e nel network tra le realtà, anche attraverso la collaborazione di partner e sponsor.

Le residenze sono state la prima esperienza di innovazione culturale di profilo internazionale al servizio della città. L'esperienza continuerà negli anni accogliendo artisti da tutto il mondo ed esaltando il ruolo di Fabbrica del Vapore come spazio di dialogo, incontro e aggregazione d'eccellenza su temi internazionali contemporanei, connessi ai diritti umani, al rifiuto della guerra e ai principi della sostenibilità.

Altre attività condivise dall'Amministrazione con i concessionari degli spazi sono i festival, l'arena cinematografica estiva, gli eventi musicali, le performance, gli spettacoli e le mostre che animeranno per tutto l'anno gli spazi di Fabbrica del Vapore.

Tra le altre attività si darà rilievo a eventi, festival e momenti di intrattenimento musicali rivolti al mondo giovanile, attraverso l'attivazione delle sinergie con partner e sponsor. Festival come LIFE e Re Nudo sono esempi di questa rinnovata attività di intrattenimento culturale dell'Istituto.

CASVA (Centro di Alti Studi sulle Arti Visive)

La programmazione del CASVA negli anni 2026/2028 intende riaffermare quanto già impostato, proseguendo l'attività di rafforzamento identitario del nuovo istituto e la sua valorizzazione a livello nazionale e internazionale, quanto mai necessaria con il trasferimento nella nuova sede al QT8.

Il suo ruolo locale e internazionale sarà consolidato dall'apertura dell'Istituto con tutte le necessarie valutazioni in termini di gestione dei servizi aggiuntivi e di aperture fuori orario di ufficio così da garantire il ruolo dell'istituto quale centro culturale del quartiere, con capacità di interrelazione con realtà di livello locale e internazionale. Proseguiranno le attività di studio delle collezioni, la pubblicazione dei risultati all'interno della collana "I Quaderni del CASVA" e le attività di collaborazione con Università ed Enti di ricerca. In collaborazione con la Fondazione CASVA verranno attivate nuove borse di studio e di ricerca dedicate agli archivi.

CASA DELLA MEMORIA

La programmazione di Casa della Memoria prosegue l'attività di coordinamento con le Associazioni, con l'obiettivo di affrontare temi legati alla memoria, alla storia e alla sua funzione di strumento di comprensione del presente, coinvolgendo sempre più le giovani generazioni anche attraverso servizi da offrire alle scuole.

Si prevedono le seguenti attività:

- realizzazione di mostre di arte contemporanea legate su argomenti propri della mission dell'Istituto;
- coordinamento del gruppo di lavoro nominato per la redazione del palinsesto dedicato agli *Ottanta anni di Libertà* in collaborazione con *Milano è memoria* e realizzazione della attività svolte dall'Istituto;

- prosecuzione dell'attività di supervisione e coordinamento della programmazione espositiva e degli eventi delle Associazioni;
- prosecuzione delle iniziative estive del piano Socialità del Comune, delle attività di inclusione culturale promosse dal personale della sede e dal Municipio 9;
- realizzazione del palinsesto *Cantierememoria*;
- prosecuzione delle attività finalizzate alla realizzazione del Progetto per il Museo Nazionale della Resistenza;
- ampliamento delle iniziative legate alla lettura attraverso presentazione di libri e gruppi di lettura;
- potenziamento della presenza dell'Istituto sui canali social.

CASTELLO SFORZESCO

Il Castello Sforzesco, simbolo fondamentale dell'identità storica e culturale della città, è anche luogo di coesione sociale per la città. Gli ampi cortili sono luogo di incontro e condivisione di esperienze, anche grazie alla realizzazione di numerosi incontri, eventi e iniziative che coinvolgono diversi pubblici. Il Castello partecipa, accoglie e favorisce gli appuntamenti dei palinsesti diffusi, promossi sul territorio cittadino: Museo City, ArtWeek, Pianocity, Festival delle Bambine e dei Bambini, Estate al Castello, MusicWeek, Bookcity.

In questo ambito ospiterà alcune iniziative legate alle Olimpiadi, in raccordo con le altre Direzioni e con la Fondazione Milano Cortina; proporrà inoltre una mostra di grafica legata alle Olimpiadi.

Si continuerà inoltre a proporre al pubblico mostre temporanee sia nelle sale dei Musei del Castello, che nelle Salette della Grafica.

MUSEO ARCHEOLOGICO

Nel triennio 2026/2028 si prevedono attività di studio e ricerca finalizzate alla progettazione di una mostra temporanea dedicata al circo tardoromano e al suo quartiere, da realizzarsi in collaborazione con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Milano e con istituti universitari.

PALAZZO MORIGGIA| MUSEO DEL RISORGIMENTO/RACCOLTE STORICHE

Verranno attivate nel triennio 2026/2028 una serie di convenzioni con Enti che supporteranno l'istituto nel suo lavoro di divulgazione storica e di approfondimento scientifico sul proprio patrimonio (Università degli Studi di Milano, Comitato di Milano dell'Istituto per la Storia del Risorgimento Italiano, Comitato italo svizzero per lo studio dell'opera di Carlo Cattaneo; Università di Napoli l'Orientale).

Nel triennio 2026/2028 continuerà la proposta di mostre temporanee di argomento storico presso la Sala Vetri organizzate in collaborazione con altri enti e un calendario di conferenze a tema storico, anche in collaborazione con il Comitato di Milano dell'Istituto per la storia del Risorgimento.

Verranno organizzati momenti di approfondimento dedicati agli studenti dell'Università e al pubblico generico dedicati al patrimonio dell'Istituto.

MUDEC (Museo delle Culture)

Nel triennio 2026/ 2028 proseguirà la programmazione di attività intese a rinsaldare e approfondire gli interventi di ricerca e la valorizzazione del patrimonio, in un'ottica di riscoperta e risignificazione delle relazioni internazionali che da tale patrimonio sono scaturite, sia in una dimensione storica che in una dimensione contemporanea della Milano multiculturale. Tutto ciò premesso, la programmazione intende rinsaldare detti obiettivi attraverso tre principali azioni:

- diffusione della mission del Mudec e dei contenuti prodotti dal museo nella sua complessa articolazione oltre le mura del museo grazie alle attività di Arte Pubblica e di Milano Città Mondo in raccordo con le comunità e nelle periferie.
- Diffusione della mission del Mudec e dei contenuti prodotti dal museo nella sua complessa articolazione attraverso il magazine MU-Mudec United che raccoglie e arricchisce le tematiche trattate all'interno delle mostre temporanee: collezioni, Milano Città Mondo e Arte Pubblica.

- Riflessione sulle tematiche e sui modelli di acquisizione e gestione delle collezioni: attraverso lo studio della provenance delle collezioni storiche e di quelle in fase di acquisizione, il Mudec si propone di implementare le ricerche sulla biografia degli oggetti del museo come portatori di molteplici significati e relazioni che hanno contribuito alla formazione della grande Milano e hanno suscitato interrogativi sull'etica del collezionare e su nuovi eventuali protocolli da adottare in questo senso.

Proseguono, inoltre, le attività relative alla costituzione di accordi o collaborazioni con i principali musei etnografici italiani ed esteri. In particolare, a seguito di incontri informali con direttori e conservatori di diversi istituti, è stata promossa dal Mudec la formale istituzione di un'estesa rete di musei italiani detentori di patrimoni dal mondo (MiPAM), tra i cui scopi vi è anche quello di promuovere la redazione di linee guida per procedure di acquisizione del patrimonio e gestione delle richieste di restituzione. Proseguono le **collaborazioni con le Università milanesi per la realizzazione di diversi progetti formativi**, attuati attraverso stage. Per quanto riguarda il Piano Quartieri, il Mudec rafforza la sua vocazione di connettore e valorizzatore multiculturale sfruttando anche la sua posizione “decentrata”, che già rappresenta un ponte ideale tra centro e periferie.

ARTE NEGLI SPAZI PUBBLICI

Continuano nel triennio di riferimento le realizzazioni del progetto “Un nome in ogni quartiere”, tramite la ricerca e concessione delle superfici, la curatela e il supporto per la realizzazione di diversi murales “landmark” nei quartieri della città. A questo proposito si procederà all'aggiornamento costante della mappatura delle identità specifiche e delle componenti interculturali dei singoli quartieri.

La Direzione mantiene e sviluppa contatti con altre città nazionali o internazionali per la condivisione di buone pratiche legate ai linguaggi dell'arte urbana, posizionandosi come unica città in Italia dotata di un'Unità dedicata all'arte pubblica.

MUSEO DEL NOVECENTO

Nell'ambito degli obiettivi SDG 11 (Città sostenibile e comunità) e SDG 17 (partnership per obiettivi), nel triennio 2026/2028 il Museo del Novecento sarà impegnato nelle fasi realizzative della ristrutturazione della seconda torre dell'Arengario in stretta collaborazione con i musei di Piazza Duomo (Palazzo Reale, Museo del Duomo) e con una più ampia visione urbanistica implementando e contribuendo a mettere a sistema i servizi da rivolgere a turisti e cittadini nel contesto di Piazza Duomo. Il cantiere del progetto Novecentopiùcento, i Giochi Olimpici del 2026 e il possibile collegamento ipogeo tra Museo del Novecento e stazione metropolitana ATM costituiranno occasioni per interventi, installazioni e azioni artistiche che accompagneranno i processi organizzativi con iniziative culturali. Nel triennio 2026/2028 il museo del Novecento lavorerà alla programmazione dell'attività culturale prevista con l'allargamento del Museo, con partecipazione al cantiere, a tutte le fasi di affidamenti relative ai servizi nonché tutte le fasi di propeedeutiche e operative alla realizzazione del progetto.

GALLERIA D'ARTE MODERNA(GAM)

Nel corso del triennio 2026/2028 la GAM sarà impegnata in un ampio progetto di riscoperta, riqualificazione e implementazione del patrimonio artistico ospitato nel giardino di Villa Reale e costruirà assieme agli altri istituti culturali del Comune coinvolti percorsi ed esposizioni per la valorizzazione di un contesto fortemente identitario della Città di Milano dell'area “Palestro”.

Parallelamente il museo dedicherà la sua attività espositiva temporanea all'Ottocento, ai suoi protagonisti e alle principali correnti, concorrendo così a una valorizzazione delle collezioni e consolidamento dell'identità e della vocazione del museo.



11.4

MUSEI SCIENTIFICI

Acquario e Museo di Storia Naturale proseguono l'attività espositiva, con mostre d'arte e scientifiche che mirano ad avvicinare i diversi pubblici alla comprensione delle maggiori problematiche ambientali attuali. In particolare, l'attività sarà volta ad accrescere la visibilità dei singoli istituti e a intensificare le relazioni con gli altri attori del territorio attraverso:

- **partecipazione a format cittadini**

Proseguirà la partecipazione ai maggiori eventi cittadini.

- **Collaborazioni e partnership**

Il ruolo degli istituti nel contesto scientifico di riferimento sarà rafforzato attraverso una maggiore sinergia e lo sviluppo di convenzioni e partnership con istituti di ricerca, Università e soprintendenze. Queste collaborazioni permetteranno di arricchire l'offerta culturale, scientifica e didattica del museo, rendendolo un punto di riferimento ancora più solido e autorevole.

PALAZZO REALE

In continuità con la propria programmazione espositiva, al fine di potenziare la consapevolezza scientifica della dimensione di più immediato riferimento e delle dinamiche culturali che hanno caratterizzato, e tuttora caratterizzano, lo specifico contesto della Città di Milano, nel triennio 2026/2028 Palazzo Reale intende intensificare il progetto “**Maestri a Milano**”, linea espositiva pensata soprattutto per il periodo estivo, finalizzata ad approfondire e promuovere presso il grande pubblico l'opera di artisti contemporanei in vario modo (per nascita, trasferimento, crescita professionale, ecc.) legati al capoluogo lombardo, ma la cui arte, per sua implicita natura, travalica ogni confine geografico e storico-culturale e contribuisce con ciò a fare di Milano uno dei principali interlocutori all'interno del panorama artistico mondiale.

ATTUARE PROGETTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA MILANO

PALINSESTI CITY, WEEK

L'Amministrazione Comunale, grazie anche al processo di innovazione e modernizzazione sostenuto dai fondi stanziati con il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), intende imprimere un'accelerazione al processo di ripresa culturale e dello spettacolo, in grado di raggiungere i quartieri più decentrati della città, coinvolgendoli attivamente insieme a operatori, artisti, organizzazioni, associazioni e le tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazione culturale e sociale.

Il piano di sviluppo culturale del Comune di Milano, con le varie azioni e strategie, si svilupperà ancora di più sull'organizzazione di un calendario condiviso e sulla declinazione e consolidamento di alcuni format di Festival Urbani diffusi.

Secondo il nuovo programma strategico si ritiene indispensabile coinvolgere con più forza in questo processo di rivitalizzazione del territorio l'insieme dei suoi quartieri e delle sue comunità, attraverso l'attuazione del progetto “**Milano è Viva**”, nato nel 2022 e riproposto negli anni successivi, con l'intento di proseguire nella stessa direzione anche nel triennio 2026/2028. Così facendo, si contribuisce alla rigenerazione dei quartieri milanesi, in nome di una cultura diffusa, mediante la creazione di un unico palinsesto di eventi multidisciplinari, in grado di soddisfare la domanda culturale di Milano. Proseguiranno le City con iniziative sempre più diffuse sul territorio cittadino con grande capacità di partecipazione e inclusione: MuseoCity (marzo), PianoCity (maggio), BookCity (novembre), oltre alla Prima Diffusa della Scala (dicembre).

Il formato Week permette di concentrare l'attenzione su un tema, un evento o fiera di settore di rilevanza internazionale, intorno al quale si sviluppa un programma di appuntamenti e di condivisione con i soggetti pubblici e privati di produzione culturale legato ai rispettivi settori specifici e diffuso in tutta la città.

Il formato delle settimane trova sviluppo in ambito culturale con ArtWeek (aprile) e MusicWeek (novembre). Si prevede inoltre anche nel triennio 2026/2028 la realizzazione del Festival dei Bambini (la cui prima edizione si è svolta nella primavera 2023).

Per il triennio 2026/2028 proseguirà la rassegna Milano Film Fest iniziata con grande successo nel 2025.

Mostre temporanee e altre iniziative per la valorizzazione a livello internazionale

Un notevole contributo per rafforzare il posizionamento di Milano sulla scena internazionale è dato dal costante successo delle mostre realizzate, che trova riscontro nell'aumento dei visitatori stranieri e nell'accresciuta visibilità sulla stampa internazionale.

Attraverso il sistema culturale della città, i Civici Istituti e i luoghi della cultura favoriranno in tutti i modi l'interazione tra forme diverse di arte e di espressione culturale, con particolare attenzione a quelle culture con le quali i recenti fenomeni migratori ci hanno messo in contatto.

Le sedi civiche coinvolte, oltre a Palazzo Reale, saranno: PAC (Padiglione di Arte Contemporanea), Castello Sforzesco, Museo del Novecento, GAM (Galleria D'Arte Moderna), Palazzo Morando | Costume Moda Immagine, Casa Museo Boschi Di Stefano, Mudec (Museo delle Culture), Casa della Memoria, Fabbrica del Vapore e CASVA.

Palazzo Reale

Nel triennio 2026/2028, in un'ottica di intensificazione delle relazioni con Musei e Istituzioni stranieri, si intende mantenere e incrementare il progetto “Musei del Mondo a Palazzo Reale”, linea espositiva finalizzata a far conoscere le collezioni più significative conservate da musei di rilievo internazionale.

Si prevede, inoltre, di consolidare la presenza di Palazzo Reale nei circuiti nazionali e internazionali volti alla valorizzazione della storia condivisa e alla promozione turistica delle Regge, anche in collaborazione con FS (Ferrovie dello Stato). A tal fine proseguirà la partecipazione a iniziative volte alla promozione reciproca sulla base di accordi attuali e degli antichi legami che uniscono le diverse residenze reali storiche italiane, presenti anche fuori dal territorio nazionale (es. Palazzo Reale di Tirana). Dopo avere aderito alla Federazione delle Città Napoleoniche nell'agosto 2023, sempre nell'ambito della valorizzazione del patrimonio e delle reti europee, si intende valutare di aderire all'Associazione delle Città Imperiali Napoleoniche in considerazione del ruolo primario di Milano capitale del regno d'Italia all'epoca. Proseguirà anche la valorizzazione dell'identità storica del Palazzo, attraverso pubblicazioni, ricerche storiche, partecipazione ai convegni di carattere storico-artistico legati all'identità di Palazzo Reale, technical meeting per progetti comuni e scambio delle buone pratiche con ARRE (Associazione Residenze Reali Europea) e FECN (Federazione Europea Città Napoleoniche), di cui Palazzo Reale è membro. Proseguono le collaborazioni con Università e Centri di ricerca nazionali e internazionali e la collaborazione con le Ambasciate e gli Istituti di Cultura Italiani all'estero per la mappatura di arredi e opere già presenti nel Palazzo Reale di Milano nell'ambito del progetto “Museo diffuso”. Sono previsti incontri propedeutici finalizzati a studi e a iniziative congiunte con la rete di dimore viscontee presenti nel territorio dell'ex Ducato di Milano, che si estende tra la Svizzera e la Lombardia, in collaborazione con l'Università degli Studi e con la cittadella degli archivi di Milano.

Si propone, inoltre, di verificare possibili collaborazioni con Nizza dove ha sede uno dei primi palazzi reali italiani, sede del Regno di Sardegna che fu nucleo primario dell'unità nazionale oltre alla verifica di una possibile collaborazione con gli archivi del Quirinale per patrimonio e storia comuni.

PAC (Padiglione d'Arte Contemporanea)

Nel corso del triennio 2026/2028 il PAC continuerà il lavoro di ricerca e di sperimentazione dell'arte contemporanea attraverso importanti progetti espositivi, già avviati nelle loro fasi di ideazione e organizzazione, attraverso relazioni e strategie di collaborazione con altre realtà museali ed espositive, pubbliche e private, volte alla condivisione e alla coproduzione di progetti dedicati alla contemporaneità, per sottolineare sempre più come il PAC sia ormai diventato un punto di

riferimento del dibattito contemporaneo internazionale. Alcune mostre in programma nel triennio 2025/2027 avranno una seconda sede straniera, il che contribuirà a rafforzare a livello internazionale l'identità progettuale e curatoriale del PAC.

Nello specifico il programma culturale 2026/2028 del PAC si svilupperà e si definirà attraverso:

- mostre personali di artisti internazionali, alcuni dei quali presentati per la prima volta in Italia;
- collaborazioni e partnership con le realtà museali ed espositive più autorevoli e prestigiose della scena artistica internazionale;
- mostre collettive dedicate all'approfondimento di contesti artistici internazionali extraeuropei.

Musei Scientifici

Il Museo di Storia Naturale proseguirà la sua attività scientifica, anche correlata alla pubblicazione delle tre riviste NHS (Natural History Sciences), Memorie e Natura e alla collaborazione con le associazioni scientifiche aventi sede presso il Museo. Proseguirà la realizzazione di una programmazione continua di conferenze specialistiche e divulgative e di eventi di portata internazionale come il Darwin Day.

L'Acquario riserverà una particolare attenzione alla realizzazione di progetti, di forte valore scientifico e attitudine divulgativa, destinati a sensibilizzare il pubblico nei confronti delle problematiche ambientali ormai note a livello internazionale.

Proseguirà la partecipazione di Museo di Storia Naturale, Acquario e Planetario ai principali palinsesti della Città di Milano e ai Festival diffusi cittadini o internazionali. Grande attenzione sarà dedicata all'implementazione della strategia digitale e alla sperimentazione di nuove tecnologie, canali di diffusione mondiale dell'attività degli istituti. In particolare, proseguiranno l'attività di riprogettazione dei siti internet degli istituti e la campagna di digitalizzazione delle collezioni permanenti e si sperimenteranno le potenzialità delle nuove tecnologie come la realtà aumentata e l'intelligenza artificiale.

Museo del Novecento

Il Museo del Novecento nel corso del triennio presenterà a ciclo continuo mostre dossier dedicate a figure dell'arte (artisti, critici e altre personalità) che hanno operato a Milano contribuendo a farne città di riferimento all'interno di network internazionali, sia con la serie "Voci del Novecento", iniziata nel 2025, dedicata a critici che hanno lavorato nel contesto milanese, sia con esposizioni monografiche, a rotazione di artisti e movimenti del Novecento italiano, realizzate con gli Archivi di riferimento. Inoltre, l'attività espositiva, così come quella di talk, conferenze e workshop, prevede un programma di riflessione e di disseminazione sul territorio intesa come "avvicinamento" al progetto dell'ampliamento del Museo.

Il Museo del Novecento è costantemente e ampiamente impegnato nelle politiche di scambio (prestiti e sostegno ad attività espositive) in un ampio network di musei internazionali.

GAM (Galleria d'Arte Moderna)

Nel corso del triennio 2026/2028 la GAM dedicherà una serie di iniziative condivise, sia nei contenuti scientifici che nella successiva attuazione espositiva o divulgativa, con realtà di rilievo internazionale analoghe per vocazione, storia, patrimonio e pubblico. Attualmente il museo è impegnato nella realizzazione di un progetto espositivo promosso dal Musée d'Orsay, dedicato a Paolo Troubetzkoy, artista di cui GAM possiede un nucleo significativo di opere, previsto per gennaio del 2026. La programmazione complessiva del museo cercherà di tutelarne l'identità attraverso approfondimenti dedicati in particolare all'Ottocento, e agli esponenti o correnti di maggiore impatto internazionale, come Pellizza da Volpedo, Antonio Mancini, Giacomo Balla e Medardo Rosso.

Castello Sforzesco

Il Castello Sforzesco, luogo identitario della città, è visitato ogni giorno da migliaia di turisti che percorrono sia le sale museali che gli ampi cortili, oltre che da un pubblico di visitatori e studiosi. In un'ottica di miglioramento dell'accessibilità sia del monumento che dei diversi istituti che lo abitano è in corso una riflessione e una revisione dell'attuale gestione dei flussi e del sistema di segnaletica che tenga conto dei principi dell'Universal design, rendendo il patrimonio più inclusivo e fruibile.

Per il **2026** è prevista la quinta edizione del Concorso internazionale MilanoVetro 35, destinata a giovani artisti provenienti da tutto il mondo che utilizzano il vetro come materiale precipuo della loro produzione artistica o di design. Il premio rafforza l'immagine internazionale del museo, contribuisce alla conoscenza delle sue collezioni in tutto il mondo, e ne consolida anche il ruolo di promozione delle arti decorative. L'opera vincitrice entra a far parte delle Civiche Raccolte d'Arte Applicata.

I musei e le raccolte museali con sede al Castello Sforzesco, si pongono tra i loro obiettivi quello della comunicazione e divulgazione dei risultati dei lavori di catalogazione, studio, ricerca scientifica e restauro condotti sulle opere di propria competenza. La divulgazione avviene tramite pubblicazioni scientifiche che vengono distribuite come scambi librari presso musei, biblioteche specialistiche e altre istituzioni culturali. A questo scopo le Raccolte del Castello curano dal 1973 l'edizione della rivista "Rassegna di Studi e di Notizie" che accoglie contributi di specialisti nelle diverse discipline, italiani ed esteri, consentendo di documentare con regolarità e in maniera approfondita le notizie più aggiornate relative alle opere di pertinenza dei suddetti istituti: le nuove acquisizioni, gli studi recenti, le nuove attribuzioni, gli ultimi interventi di conservazione e restauro, i progetti in corso e quelli programmati. La Rivista contribuisce così ad accreditare in Italia e all'estero i musei civici come istituti di ricerca e a diffondere la conoscenza del proprio patrimonio culturale. La rivista viene distribuita a circa 600 tra musei e biblioteche italiane, europee e del Nord America.

Museo delle Culture

In concomitanza con le Olimpiadi Invernali 2026 è prevista la realizzazione del progetto "Il senso della Neve" (titolo provvisorio). Il progetto espositivo sarà anticipato dall'installazione "The moment the snow melts" dell'artista giapponese Chiharu Shiota allestita nell'Agora del museo. La mostra affronterà il tema della neve, declinato dal punto di vista antropologico, scientifico-ambientale e artistico. Le sezioni con gli oggetti etnografici saranno realizzate con la collaborazione della Rete MIPAM (Musei Italiani con Patrimonio dal Mondo), che vede il Mudec fra i soci ideatori e fondatori.

Verrà realizzato il quarto numero della rivista "MU-Mudec United" in lingua italiana e inglese che si prevede di distribuire nei maggiori musei e punti vendita specializzati internazionali.

Il Mudec è stato selezionato, assieme a British Museum e Musee du Quai Branly e altri 10 istituti europei, come istituto rappresentante dell'Italia per il progetto finanziato dall'ERC, BECACO "Between Canon and Coincidence: using data-driven approaches to understand Art Worlds" promosso dall'Università di Leiden per lo studio massivo delle modalità di acquisizione di patrimonio americano nel XX secolo.

Arte nello spazio Pubblico

Continua il Tavolo di lavoro del progetto ArtLine, che ha coinvolto artisti di chiara fama internazionale, in collaborazione con le Direzioni tecniche competenti. A conclusione di tutte le pose e dell'inaugurazione del progetto ArtLine si proseguirà con le risorse residue disponibili per irradiare oltre i confini del parco Citylife ulteriori nuove opere di arte pubblica. La Direzione si impegna a posizionare Milano come città di riferimento per l'arte pubblica contemporanea, proseguendo nei dialoghi con realtà culturali internazionali di comprovata esperienza al fine di condividere buone pratiche e casistiche, sia attraverso tavoli di lavoro già esistenti (es. Eurocities, WCCF) sia attraverso nuovi strumenti (es. forum, workshop, focus group ecc.).

Fabbrica del Vapore

Si affinerà il programma espositivo di mostre ed eventi che saranno: ideati o realizzati in proprio (tramite sponsorizzazioni) o coprodotti o oggetto di collaborazione. Gli eventi espositivi andranno sempre più a prediligere esposizioni di arte contemporanea e di artisti emergenti, secondo la *mission* propria di Fabbrica, all'interno di un ben definito progetto culturale. La realizzazione del palinsesto rimane vincolata alla conferma in itinere del calendario da parte degli organizzatori.

Casa della Memoria

Prosegue le sue attività di approfondimento e divulgazione sulla storia e sulla memoria attraverso mostre, incontri, attività didattiche realizzate in collaborazione con realtà internazionali quali Liberation Route Europe e con "Milano è memoria".

CASVA (Centro di Alti Studi sulle Arti Visive)

CASVA si è fatto capofila delle attività realizzate in *Fabbrica del Vapore* nell'ambito della Design Week 2024 e 2025 con tale ruolo intende, nei prossimi anni, svolgere un'importante valorizzazione delle sue collezioni, promuovendo un calendario sempre più continuativo di mostre ed eventi una volta operativo nella nuova sede.

Sviluppo di reti e confronto di buone pratiche con altre città del Mondo

Ormai dal 2017 Milano partecipa agli incontri del WCCF (World Cultural Cities Forum), rete delle maggiori città mondiali impegnate in un confronto su temi del patrimonio e della produzione culturale nei contesti urbani e nello scambio di buone pratiche. La Città, tra l'altro, a conferma del prestigio internazionale che in questi anni si è conquistata, avrà l'onore di ospitare il summit del WCCF in data da definirsi.

L'Amministrazione conferma il proprio impegno ad attuare progetti di internazionalizzazione anche mediante lo sviluppo di collaborazioni e lo scambio di buone pratiche all'interno di Eurocities, associazione di città europee con uno specifico gruppo di lavoro sui temi culturali che intende promuovere e sostenere la cultura come mezzo di cambiamento sociale e valorizzare il suo ruolo nel loro sviluppo economico urbano. In particolare, l'Amministrazione intende condividere con Eurocities quali priorità attività e politiche culturali locali più verdi e inclusive, un'architettura di alta qualità, la sostenibilità e la conservazione del patrimonio.

MILANO SPETTACOLO

Gli obiettivi principali per il triennio 2026/2028 si declinano a partire da alcune priorità strategiche:

- in linea con la nuova strategia definita con la Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021, il processo di rivitalizzazione del territorio milanese deve coinvolgere in maniera nuova e decisa l'insieme dei suoi quartieri, delle sue comunità, e deve fondarsi sul principio della cultura diffusa: la nuova vera sfida per il sistema di spettacolo cittadino sarà portare l'offerta culturale e artistica in tutte le aree della città e proprio in quei quartieri dove le disuguaglianze sociali ed economiche sono più marcate;
- elaborare e attivare Programmi/Palinsesti/specifiche azioni per la promozione e comunicazione di spettacoli, eventi, iniziative anche attraverso la concessione di patrocini, loghi, riduzione o abbattimento di oneri, come da vigenti normative, e snellimento delle procedure autorizzatorie in collaborazione con i diversi soggetti e le Direzioni coinvolte. Con il **Palinsesto Milano è Viva** continuerà il processo di ripresa culturale e dello spettacolo, coinvolgendo attivamente operatori, artisti, organizzazioni, associazioni, e con le tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazione culturale e sociale grazie anche al processo di innovazione e di modernizzazione sostenuto anche da fondi governativi – Fondo Nazionale per lo Spettacolo;



17.17

- un obiettivo specifico sarà dedicato allo sviluppo di metodologie per **assicurare sostenibilità ai grandi eventi di spettacolo**. In tal senso si opererà sulla base della positiva sperimentazione maturata negli scorsi anni anche per corrispondere al dettato del PNRR, che alla Missione 1 C 3 prevede la realizzazione della riforma per l'adozione di CAM (Criteri Ambientali Minimi) per eventi culturali che sarà curata dal MiC (Ministero della Cultura) con il MiTE (Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica) (*Azione 1.7.5 del PAC "Introduzione criteri "green" per tutti gli eventi pubblici o privati organizzati a Milano"*);
- sviluppare nuove forme collaborative, funzionali al coordinamento, gestione e monitoraggio delle attività svolte negli spazi culturali della città, con particolare attenzione ai luoghi decentrati, per favorire l'inclusione e la partecipazione di fasce più fragili della comunità milanese, con una specifica attenzione alla valorizzazione e al coinvolgimento di spazi non convenzionali, soprattutto nei quartieri più decentrati;
- un'attenzione particolare sarà riservata alle realtà culturali "Live Club", spazi culturali che, oltre a essere incubatori di creatività e spazi di crescita per gli artisti, sono anche dei luoghi di progettazione culturale e di inclusione sociale che operano nel proprio territorio in modo prevalente per la promozione e la diffusione di produzioni musicali contemporanee, vocali o strumentali, dal vivo. Sull'esempio di altre città italiane e straniere, saranno attivati specifici percorsi per il riconoscimento e la valorizzazione del loro impegno culturale e sociale;
- prosegue la stabilizzazione di finanziamenti per i soggetti/progetti consolidati, di alta qualità artistica e continuità; ciò anche attraverso il confronto con i diversi livelli di governo e con gli stakeholder/esperti e appositi nuclei di valutazione costituiti con procedure di avviso pubblico;
- mantenere e rafforzare, anche con le Fondazioni culturali di cui il Comune è Socio fondatore, operanti nell'ambito dello spettacolo dal vivo, forme strette di collaborazione e partenariato, anche in termini di promozione e comunicazione dei loro programmi;
- promuovere ogni azione/progetto in grado di aiutare il sistema dello spettacolo a rivitalizzare il rapporto con il pubblico, sostenerlo nello sviluppo di nuove opportunità, in particolare per avvicinare nuovo pubblico (giovane e meno giovane) e spettatori da fuori città o fuori Regione;
- dialogare costantemente con altre istituzioni, altre Direzioni e operatori per la definizione di piani operativi di sicurezza, sia con riferimento alle strutture, sia per affrontare, se necessario, situazioni come quelle che hanno caratterizzato la fase post pandemica.

In dettaglio ciò vuol dire sviluppare le azioni che seguono.

SISTEMA DEI FINANZIAMENTI

La procedura di erogazione dei contributi si è ormai consolidata ed evoluta attraverso le procedure di evidenza pubblica e l'informatizzazione completa del procedimento di raccolta delle richieste, valutazione e assegnazione dei contributi.

Il perfezionamento nell'implementazione dello strumento amministrativo per la raccolta e selezione pubblica di progetti e soggetti per l'assegnazione di contributi risulta indispensabile in vista dei nuovi impegni, anche finanziari, su cui il Governo – Ministero della Cultura intende ingaggiare i maggiori Comuni italiani per far crescere l'offerta culturale di spettacolo nelle aree cittadine più decentrate. La prima sperimentazione, avviata nel 2022, ha visto il Comune di Milano destinatario di un fondo di € 2.500.000,00 assegnato con Accordo di Programma ed è continuata negli anni successivi, fino all'ultima assegnazione, nel 2025, di un fondo pari a € 1.155.013,73 che è stato alla base di un Avviso rivolto a soggetti professionali dello spettacolo dal vivo, per la realizzazione di **progetti di attività nei quartieri decentrati, con obiettivi di inclusione culturale e sociale delle comunità**. Tenuto conto dei risultati ottenuti, nel triennio 2026/2028 si intende procedere con modalità similari, ovviamente facendo tesoro dell'esperienza acquisita e sempre nell'ottica del miglioramento continuo.

Tutti i progetti selezionati entreranno nel **Palinsesto Milano è Viva** come parte integrante e fondamentale.

Proseguono inoltre, tramite gli appositi Avvisi, i finanziamenti per Attività Continuate, Festival e Rassegne, nonché quelli per i Progetti di spettacolo.

Tra gli strumenti consolidati e strategici messi in atto a sostegno del comparto teatrale cittadino si conferma il **Sistema delle Convenzioni Teatrali**, di durata triennale (2024/2026). Sono state inserite significative innovazioni nei parametri di analisi delle attività dei Teatri, i quali si baseranno principalmente sulle azioni pubbliche svolte dagli stessi, promuovendo al contempo innovazione e multidisciplinarietà.

EVENTI, MANIFESTAZIONI, SUPPORTO E COORDINAMENTO PER LA REALIZZAZIONE

Tra i diversi obiettivi dell'Amministrazione c'è quello di sostenere il comparto dello spettacolo dal vivo. Sono risultate efficaci le modalità di raccordo operativo con le altre Direzioni coinvolte per assicurare procedure più efficaci ed efficienti in materia di autorizzazioni/licenze, ecc. attraverso la definizione di condizioni, modalità e iter snelli e tempestivi per lo svolgimento delle prescritte procedure autorizzatorie. In tal modo sarà possibile coordinare con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP e con la Direzione Specialistica Eventi la vivace agenda di eventi che animeranno Milano anche nel periodo di avvicinamento alle Olimpiadi.

Saranno **sostenute e incentivate la produzione culturale** di qualità (musicale, cinematografica, ecc.) e **le forme innovative di imprenditorialità culturale**. Continueranno le attività per la realizzazione di Week&City.

Per il triennio 2026/2028, il programma strategico più importante nell'ambito dello spettacolo è ancora rappresentato dal Palinsesto **“Milano è Viva”**. Nel grande Palinsesto cittadino entreranno a far parte le iniziative realizzate in forma prevalente nelle aree cittadine oltre la circonvallazione esterna – Progetto “Milano è Viva nei Quartieri” – realizzate dai soggetti beneficiari dei fondi.

Tra le manifestazioni di punta dell'Amministrazione Comunale si inserisce la rassegna **“Estate al Castello”** che si svolgerà al Castello Sforzesco tra giugno e settembre. Il progetto che, vede la partecipazione di artisti nazionali e internazionali, continua a riscuotere interesse e rappresenta un importante vetrina per le realtà culturali milanesi che possono disporre di un palcoscenico unico e straordinario e per i cittadini e i turisti presenti in città nel periodo estivo.

Continua la produzione di progetti quali il Festival MiTo e “Prima Diffusa” e si rinnova la collaborazione per la realizzazione di Pianocity,

AVVICINARE NUOVO PUBBLICO

Uno degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale rimane quello di sostenere il comparto attivando azioni e progetti che, ora più che mai, aiutino ad avvicinare e riavvicinare alle arti performative il pubblico e far sì che una fascia sempre più giovane e sempre più ampia e diversificata di spettatori, in particolare giovani under 26, sia “fidelizzata”.

Si tratta di collaborare con gli operatori per individuare insieme tutte le opportunità per mantenere sempre vivo il rapporto con i cittadini e le persone, così che il pubblico vecchio e nuovo ritorni a vivere in presenza lo spettacolo dal vivo.

Tra le buone pratiche rilanciate negli ultimi anni è da mantenere vivo il progetto **“Invito a Teatro”**, sviluppato e sostenuto finanziariamente grazie a un accordo di collaborazione triennale tra istituzioni pubbliche quali Regione Lombardia e Camera di Commercio di Milano, Monza, Brianza e Lodi, Fondazione Cariplo e il Sistema dei Teatri milanesi, ha lo scopo di potenziare la domanda di spettacoli, aumentare e diversificare i pubblici riservando attenzione specifica alle generazioni più giovani. Per sostenere ulteriormente gli operatori teatrali di spettacolo, il progetto è focalizzato sull'individuazione di nuove e più flessibili formule di abbonamento, integrando novità come il *Tagliando Festival* e l'utilizzo della piattaforma *Showtime* come sistema di biglietteria digitale integrata.

FONDAZIONI PARTECIPATE ED ENTI DI RILEVANZA NAZIONALE

Per il triennio 2026/2028 il Comune di Milano intende proseguire con il sostegno alle Fondazioni con particolare riferimento alla **“Fondazione Piccolo Teatro di Milano – Teatro d'Europa”** e alla Fondazione del **Teatro alla Scala**. Sarà assicurato supporto per la presentazione dei progetti di efficientamento energetico di cui all'Avviso ministeriale per fondi PNRR: tale impegno proseguirà per le fasi attuative e per la realizzazione del programma complessivo di efficientamento che i due teatri stanno realizzando: **Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”**.



8.3



7.3

Prosegue il sostegno alle due più importanti istituzioni concertistico-orchestrali cittadine, ovvero la “**Fondazione Orchestra Sinfonica e Coro Sinfonico di Milano Giuseppe Verdi**” e la **Fondazione “I Pomeriggi Musicali”**, per favorire una partecipazione sempre più attiva di entrambe alle iniziative promosse dall’Assessorato alla Cultura. A tal fine si approfondirà la possibilità di definire strumenti di convenzionamento triennale, analogamente a come avviene per gli altri Enti Partecipati, in grado di garantire una stabilità di contribuzione che, a seconda dei casi, potrà discendere dalle norme statutarie degli Enti di cui il Comune di Milano è socio, da norme di legge o dalla peculiarità a livello nazionale o internazionale di queste Fondazioni.

Il Comune di Milano, inoltre, è Fondatore Promotore della **Fondazione Scuole Civiche Milano**, il cui scopo è quello di perseguire l’Alta Formazione nei settori della musica, del teatro, del cinema e della televisione, delle lingue applicate e, comunque, dei linguaggi e delle arti performative, in particolare attraverso la gestione e la promozione dei dipartimenti didattici, così come previsto dallo Statuto e dalla Convenzione vigente.

Gli obiettivi strategici individuati dalla Fondazione, condivisi con l’Amministrazione Comunale e presentati in occasione dell’avvio dell’Anno Accademico, pongono all’Istituzione milanese alcune sfide di grande rilevanza, coerenti con l’orientamento, registrato anche a livello nazionale, di qualificare e di modernizzare le alte scuole di formazione artistica, coniugando così la tradizione con processi di innovazione e razionalizzazione gestionale organizzativa.

In tal senso l’Amministrazione:

- supporterà la Fondazione nel perseguimento del riconoscimento dell’Ente a livello ministeriale, anche allo scopo di accedere a opportunità finanziarie di livello nazionale e alla sua qualificazione come Politecnico delle Arti;
- affiancherà la Fondazione nella definizione e realizzazione del progetto di accorpamento delle Scuole civiche in un unico Campus con un completo ripensamento degli spazi e opportunità di residenza per gli studenti, processi rafforzati di internazionalizzazione e ricerca di nuovi soci e donors;
- supporterà la Fondazione nella predisposizione e primo avvio del progetto di rilancio ed efficientamento, tramite la predisposizione di uno studio utile a individuare possibili miglioramenti gestionali, adeguamenti statutari e ottimizzare gli investimenti del Comune di Milano nell’ambito dell’alta formazione.

Infine, si richiama la prosecuzione del sostegno al comparto cinematografico e in particolare all’attività della Fondazione Cineteca Italiana, divenuta una delle cinque Cineteche nazionali (Legge Cinema 220/2016).

AZIONI PER AMBITI SPECIFICI

- **Cinema.** Il settore ricomprende una pluralità di attività e azioni connesse alla produzione audiovisiva multimedia: film, documentari, fiction, spot pubblicitari, digital animation, videogiornalismo, cineturismo, nonché le relative professioni. Al fine di ottenere ricadute positive dirette (sull’occupazione nel settore) e indirette (sull’indotto), si intendono trasformare e rilanciare le relazioni con **Lombardia Film Commission** offrendo sostegno ai diversi segmenti della filiera, soprattutto tramite azioni di regia e di rete che li mettano in relazione virtuosa. Si favoriranno, altresì, le periferie, supportando soprattutto i progetti che mirano a riqualificare e rendere più visibili tutti i luoghi della città e non solo il centro cittadino.
- **Danza.** L’Amministrazione intende sostenere il coordinamento delle realtà coreutiche e promuovere maggiormente in città la conoscenza del mondo della danza anche attraverso la realizzazione di convenzioni/accordi di collaborazione con soggetti riconosciuti a livello nazionale e internazionale. Nell’ambito della danza, si sta lavorando per incentivare e rilanciare il comparto con azioni coordinate con le finalità pubbliche a sostegno della nuova creatività performativa e coreutica, mediante progetti di residenza, nuove produzioni e sperimentazioni interdisciplinari. Obiettivo dell’Amministrazione Comunale è quello di promuovere e sostenere a Milano un vero e proprio centro di produzione, promozione e formazione della danza che funga da incubatore per nuove compagini di talento e future promesse della danza e della coreografia.
- Con l’intento di valorizzare un’importante area cittadina quale **Piazza del Liberty**, annualmente viene definito un calendario condiviso di concerti ed eventi anche ospitando iniziative nell’ambito dei palinsesti proposti dall’Amministrazione Comunale (PianoCity, Music Week, ecc.).

BILANCIO DI GENERE

Museo del Novecento

Il Museo del Novecento prevede un incremento di presenze di opere nella Collezione Permanente realizzate da artiste. (SDG 5 Gender Equality).

PAC

Nel triennio 2026/2028 alcune mostre saranno dedicate ad artiste donne: Doris Salcedo, Sheila Hicks. Sono in programma anche nel 2026/2028 progetti d'arte pubblica ideati *ad hoc* per la Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le Donne.

Toponomastica

Nella definizione delle intitolazioni proseguirà l'applicazione del principio della parità di genere. Pertanto, nel prossimo triennio, saranno dedicate intitolazioni toponomastiche in pari numero a uomini e a donne.

Biblioteche

Proseguiranno nelle biblioteche le attività di sensibilizzazione contro la violenza di genere, le attività STEAM (Science Technology Engineering Art Mathematics) e la creazione, compatibilmente con i vincoli posti dalle sedi, di spazi allestiti per garantire una permanenza confortevole alle mamme con i loro infanti.

Fabbrica del Vapore

La sede concorre all'obiettivo 5 dello Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite denominato "parità di genere" sul tema dell'uguaglianza e dell'empowerment delle donne. Dal 2024, Fabbrica del Vapore è uno dei luoghi centrali per le attività legate al progetto del Comune di Milano "Milano città delle donne, delle ragazze e delle bambine", attraverso attività gratuite come: mostre, eventi, presentazioni di libri, workshop, openstudio, al fine di promuovere l'empowerment femminile e il ruolo delle donne come agenti di cambiamento nella lotta all'oppressione e alla discriminazione di genere, che ha trovato il suo manifesto nell'opera "Revolution is woman" di Andrea Crespi. Sono già stati presentati alla Commissione Cultura i primi 66 eventi realizzati, parte di un progetto *in itinere* e che proseguirà nei prossimi anni.

Casa della Memoria

La sede concorre all'obiettivo 5 dello Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite sul tema dell'uguaglianza e dell'empowerment delle donne. In occasione dell'8 marzo e del 25 novembre, la sede organizza iniziative dedicate a queste giornate, accompagnate durante tutto l'anno da eventi gratuiti aperti al pubblico per sensibilizzare la cittadinanza e promuovere la conoscenza storica del contributo femminile prendendo spunto dalla lettura declinata in varie forme (gruppo di lettura, presentazioni di libri), dall'arte - con mostre e spettacoli teatrali, e con incontri di dibattito pubblico e approfondimento.

CASVA

Il CASVA prevede di incrementare l'acquisizione di fondi archivistici di architetture e designer donne e valorizzarli organizzando mostre e altre iniziative divulgative che ne promuovano la conoscenza.



5.1

MISSIONE

5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Spazi per la cultura: interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio

DIREZIONE

Cultura

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Obiettivo per gli anni 2026/2028 è quello di valorizzare il patrimonio e l'attività culturale per assicurare una capillare partecipazione delle comunità cittadine e per rafforzare anche la dimensione di città turistica a livello internazionale.

Al fine di valorizzare il ricco patrimonio costituito dai numerosi edifici storico-artistici che accolgono importanti collezioni museali, proseguiranno e verranno attuati interventi mirati a riallestimenti e/o recuperi conservativi e restauri; sono in corso importanti progettazioni di nuovi istituti (BEIC, Museo Nazionale della Resistenza, Museo dell'Arte Digitale) e studi per i recuperi di immobili altrettanto importanti (Palazzo Dugnani, Palazzo della Ragione, Albergo Diurno, Cinema Orchidea, Palazzina Liberty, Teatro Ringhiera); è stata, infine, effettuata un'analisi complessiva, al fine di individuare linee strategiche di miglioramento.

Con riferimento agli spazi per la cultura, un elemento prioritario è costituito dal riappropriarsi dei luoghi della cultura partendo dalla loro originaria vocazione, ridando dignità e identità a ciascuno di essi anche attraverso interventi di riqualificazione e adeguamento (anche sotto il profilo dell'idoneità e sicurezza dei luoghi). Valorizzare i luoghi vuol dire anche censire gli edifici inutilizzati o sottoutilizzati per ricavare spazi destinati alla produzione culturale, incrementando così i luoghi destinati a mostre, eventi, incontri. Alcuni luoghi potranno essere ripensati e riqualificati per rendere la loro funzione culturale più condivisa e partecipata, in particolare, dai giovani e dagli stranieri. Lo sviluppo di nuovi istituti culturali caratterizzati da una forte vocazione alla proposta plurale e interdisciplinare di occasioni di crescita culturale ha portato alla definizione di un sistema di censimento degli spazi ibridi, cui verrà dato opportuno corso al fine di definire in maniera sempre più capillare la configurazione complessiva dell'offerta sul territorio cittadino.

L'individuazione di nuovi spazi culturali, l'attivazione di luoghi già esistenti, la valorizzazione delle risorse culturali e creative presenti nel tessuto cittadino e in grado di rendere plurale e prossima alle comunità cittadine la disponibilità di occasioni di partecipazione culturale di qualità sono tutte strategie che si inscrivono in un obiettivo più complesso, che è quello di assicurare la presenza reticolare dell'offerta culturale in tutti i quartieri della città, con un'attenzione particolare alla cintura dei quartieri più distanti dal centro cittadino.

Tra gli obiettivi vi è l'individuazione di spazi nei principali Musei civici per la creazione di servizi di accoglienza per il pubblico, quali caffetterie e bookshop. Tali attività, oltre a costituire un'utilità per il museo, rappresentano anche un'attrattiva per la città e la loro presenza integra l'offerta culturale del museo e rappresenta un indispensabile corollario alla valorizzazione delle attività culturali e didattiche dei musei.



11.4

Per quanto riguarda i bookshop, il Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio all'articolo 117 inserisce, tra le fattispecie proprie della valorizzazione di tali beni, i servizi di "assistenza culturale e di ospitalità per il pubblico", tra i quali "il servizio editoriale e di vendita riguardante i cataloghi e i sussidi catalografici".

La riflessione sui servizi degli istituti culturali verrà sviluppata al fine dell'ottimizzazione e integrazione dell'offerta su tutto il territorio cittadino e nell'ottica di offrire una immagine sempre più coordinata e coerente dell'attività culturale dei diversi istituti.

La valorizzazione del patrimonio artistico e culturale civico comporta inoltre che il Comune di Milano - considerata la prima città smart italiana - sperimenti forme innovative di security, volte all'integrazione sinergica tra il *know-how* degli operatori museali e la tecnologia per il miglior presidio degli spazi/edifici museali ed espositivi cittadini, e una corrispondente razionalizzazione dei servizi di assistenza culturale e di accoglienza per il pubblico con sperimentazione di forme innovative. Il programma è pertanto in linea con l'obiettivo strategico che accoglie sinteticamente la tendenza all'internazionalità e alla riproposizione dell'identità della città, costruendo, nel contempo, un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio.

Nel triennio 2026/2028 le finalità da conseguire sono declinate nei seguenti 5 ambiti:

- ambito dei musei e delle sedi espositive.
- Ambito dell'arte nello spazio pubblico.
- Ambito delle biblioteche.
- Ambito dello spettacolo.
- Valorizzazione degli spazi per la cultura.

AMBITO DEI MUSEI E DELLE SEDI ESPOSITIVE

In tale ambito assume particolare rilievo il tema della sicurezza e della tutela del patrimonio. Per questo proseguirà l'attività di rinnovo periodico dei Certificati di Prevenzione Incendi degli istituti museali che ne sono provvisti, aprendo un confronto con la Direzione Tecnica qualora si rendessero necessari adeguamenti progettuali a causa di modifiche della funzione degli spazi e delle attività che in essi vengono svolte.

CASTELLO SFORZESCO

Il Castello Sforzesco è interessato da qualche anno da un importante programma di recupero dei suoi spazi monumentali e di rinnovamento delle linee espositive e degli allestimenti. Nell'ambito di questi interventi di recupero e valorizzazione del patrimonio, gran parte dei quali finanziati con il contributo Art Bonus di Fondazione Cariplo, proseguono anche nel triennio 2026/2028, le seguenti attività:

- **riallestimento della Sala degli Scarlioni del Museo di Arte Antica**, volto all'eliminazione delle barriere architettoniche e alla realizzazione di un nuovo percorso museale;
- **progetto di recupero delle decorazioni pittoriche della Sala delle Asse di Leonardo da Vinci e riallestimento museografico-illuminotecnico della stessa Sala e delle adiacenti Salette Nere**;
- lavori di consolidamento statico e adeguamento impiantistico delle Salette Nere e della ponticella bramantesca;
- **riapertura della Sezione Egizia**;
- **riallestimento della Sezione Preistorica**, che prevede un completo rifacimento del percorso museale.



Civico Museo Archeologico

Presso il Civico Museo Archeologico verrà avviato uno studio per il rinnovo museologico e museografico dell'allestimento della **Sezione Preistorica** a causa del precario funzionamento delle attuali teche espositive e della **sezione Abitare a Mediolanum**, ai fini di valorizzare il patrimonio archeologico civico e adeguare il percorso alle nuove scoperte archeologiche avvenute a Milano, con nuovi depositi dalla Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Città Metropolitana di Milano.

Si prevede di valorizzare anche la cripta della Chiesa di San Giovanni in Conca in Piazza Missori/Via Albricci tramite la pubblicazione di una guida dedicata alla Chiesa e alla evoluzione del Quartiere.

Continuano le interlocuzioni con la Curia e la parrocchia della chiesa di San Maurizio al Monastero Maggiore per la prevista costruzione di un percorso di visita comune tra chiesa e museo con biglietto unitario.

Restauro tele “Ciclo di Orfeo”

Le 23 tele del “Ciclo di Orfeo”, attualmente ricoverate in un deposito dell'ex Ansaldo, saranno le protagoniste di un elaborato progetto di ricollocazione e musealizzazione nella Sala del Grechetto di Palazzo Sormani, dopo un importante intervento di restauro elaborato dal MiC (Ministero della Cultura), Direzione Regionale della Lombardia, e già approvato da parte della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano. L'intervento è parte di un più ampio ripensamento delle funzioni di Palazzo Sormani, che si renderà necessario nell'ottica del trasferimento della biblioteca comunale centrale alla BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura).

Riallestimento tele “Ciclo di Orfeo”

Progetto di riallestimento museografico delle tele del “Ciclo di Orfeo”, dopo il recente restauro concluso nel 2025.

PALAZZO MORIGGIA – MUSEO DEL RISORGIMENTO

Si sta lavorando con la Direzione Tecnica per la progettazione e realizzazione di interventi di adeguamento normativo, strutturale, impiantistico, funzionale, superamento barriere architettoniche, restauro per ottenimento CPI del Museo.

GAM (GALLERIA D'ARTE MODERNA)

Il patrimonio museale della GAM, oltre a essere interessato da una continuativa attività di ricerca, conservazione ed esposizione al pubblico, sarà incrementato con acquisti di opere d'arte che possano ampliare sempre più l'offerta del percorso di visita.

Nel prossimo triennio la GAM intende concludere quella serie di interventi, avviati nello scorso biennio, volti alla riqualificazione dei percorsi espositivi e degli ambienti di deposito: ci si riferisce, per esempio, al completamento del rinnovo illuminotecnico, già concluso negli ambienti delle mostre temporanee e da perfezionare nel percorso permanente affiancato dal restauro complessivo dei supporti antichi come i lampadari settecenteschi.

Si intende inoltre proseguire nel miglioramento delle condizioni climatiche sia del percorso permanente (primo e secondo piano) che del deposito sotterraneo del museo, mediante monitoraggio condizioni e progettazione di un più efficiente sistema di climatizzazione. Si concluderà il progetto di riqualificazione e allestimento dei depositi di scultura del museo; il progetto, avviato nel 2020, prevede un riordinamento complessivo della collezione, una campagna di monitoraggio inventariale e di restauro, una revisione della collocazione delle opere (in fase avanzata), studiata non solo su criteri conservativi ma anche in previsione di una sua apertura al pubblico.

Sarà infine avviato un progetto di riqualificazione degli ambienti del secondo piano, destinati alle collezioni Grassi e Vismara, mediante il restauro dell'allestimento progettato da Ignazio Gardella negli anni Cinquanta, una revisione del sistema illuminotecnico, un nuovo e più funzionale ordinamento delle collezioni, un più efficace apparato didascalico.

È in corso di elaborazione un progetto di valorizzazione del giardino della Villa Reale e del suo patrimonio artistico.

MUSEO DEL NOVECENTO

Nel triennio 2026/2028 verrà concluso il progetto di ricognizione e catalogazione del patrimonio artistico e archivistico, nonché il progetto di riordino e razionalizzazione degli spazi di deposito, che saranno più facilmente accessibili a studiosi e ricercatori e, auspicabilmente, aperti al pubblico in occasioni programmate.

CASA MUSEO BOSCHI DI STEFANO

Il terzo piano di Casa Boschi Di Stefano è stato inserito nella Deliberazione di Giunta Comunale 389 del 31/03/2025 finalizzata alla valorizzazione di spazi all'interno di stabili comunali con destinazione culturale. L'operazione è propedeutica a una migliore distribuzione degli ambienti di sua pertinenza per favorire attività espositiva delle collezioni a rotazione e ambienti più idonei a iniziative e progetti con particolare riferimento all'area educativa.

Proseguirà l'attività di restauro sul patrimonio esposto e in deposito.

STUDIO MUSEO FRANCESCO MESSINA

Lo Studio Messina, per necessari adeguamenti impiantistici, risulta attualmente chiuso, ma è stato inserito nella Deliberazione di Giunta Comunale 389 del 31/03/2025 finalizzata alla valorizzazione di spazi all'interno di stabili comunali con destinazione culturale e orientata a una riqualificazione interna degli spazi, intesa come adeguamento strutturale e impiantistico con contestuale abbattimento delle barriere architettoniche.

La definizione di un nuovo Polo per l'Arte Moderna vede il Museo Messina in una relazione stringente con il Museo del Novecento: di conseguenza, al fine di migliorare l'offerta culturale, si intende dar corso a un ripensamento dell'allestimento dello spazio e a una rielaborazione dell'intero apparato didattico-informativo del Museo, sia per la fruizione on-line sia per quella on-site.

PALAZZO MORANDO

Palazzo Morando è stato inserito nella Deliberazione di Giunta Comunale 389 del 31/03/2025 finalizzata alla valorizzazione di spazi all'interno di stabili comunali con destinazione culturale.

Proseguirà l'attività di restauro sul patrimonio esposto e in deposito.

MUSEO DELLE CULTURE

È previsto un incremento dei fondi librari e un adeguamento degli impianti antincendio del deposito della biblioteca.

FABBRICA DEL VAPORE

Per rafforzare l'identità dell'istituto, affinché sia riconosciuto quale spazio pienamente dedicato alla creatività, alla sperimentazione e all'interdisciplinarietà dei linguaggi artistici e creativi nonché quale centro culturale e luogo di incubazione di progetti creativi e culturali dei giovani, si stanno mettendo a punto partenariati pubblici e privati.

Due i macroprogetti:

- valorizzazione degli spazi di Fabbrica del Vapore per eventi, festival e manifestazioni culturali cittadine e per la produzione artistica;
- ridisegno dell'area centrale di Fabbrica e trasformazione del piazzale in una piazza verde percorribile e godibile. Progetto che prevede una fase di progettazione e lavori da realizzarsi in collaborazione con la Direzione Tecnica.



Nell'ottica della tutela dello spazio industriale che compone la realtà di Fabbrica del Vapore sono in corso alcune attività di ripristino e riprogettazione:

- il degrado delle strutture ha comportato la richiesta, da parte dei concessionari, di manutenzioni straordinarie. La Direzione ha richiesto interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con particolare attenzione alla risoluzione delle problematiche relative alle infiltrazioni.
- Sono stati riprogettati gli spazi esterni al fine di risolvere l'annosa questione dell'ampia distesa di pavimentazione che nella stagione estiva, rende inutilizzabile il cortile ed è in corso di sviluppo il progetto esecutivo di aumento della superficie drenante della città, nell'ambito dell'**Azione 4.3.1 del PAC "Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città"** del Comune di Milano, per un rinverdimento capillare dell'area attualmente cementificata. Proseguono le attività di rinverdimento del cortile e la relativa manutenzione.
- Sono in valutazione le possibili soluzioni per una nuova definizione del perimetro dell'area che deve essere inclusivo e non escludente con interventi anche nell'ambito della comunicazione e della segnaletica interna, ponendo attenzione all'accessibilità dei supporti comunicativi.



15.3

CASA DELLA MEMORIA

Casa della Memoria amplia la sua offerta culturale per studenti, ricercatori, studiosi, aprendo alla consultazione la biblioteca e l'archivio presenti in sede - anche con visite guidate dedicate.

CASVA (Centro di Alti Studi sulle Arti Visive)

Valorizzare i luoghi vuol dire anche censire gli edifici inutilizzati o sottoutilizzati per ricavare spazi destinati alla produzione culturale, incrementando gli spazi destinati a mostre, eventi, incontri. In linea con tale indirizzo si colloca l'apertura dell'ex Mercato Comunale coperto in Via Isernia 5 al QT8.

Polo di valenza locale per il suo inserimento urbanistico e di rilievo internazionale per la qualità delle collezioni che in esso andranno a confluire, il CASVA sarà una realtà significativa per il quartiere, che troverà in esso un riconoscimento della propria qualità e il centro civico che i cittadini aspettano da anni.

PALAZZO REALE

Nell'ambito del progetto di valorizzazione del Palazzo, nel triennio 2026/2028 sarà realizzato il restauro conservativo del soffitto della Sala del Trono come prima tappa di un progetto finalizzato alla ricostruzione filologica integrale della Sala del Trono in età napoleonica. Verranno inoltre realizzate attività propedeutiche al riallestimento museologico degli arazzi.

Per restituire e ampliare la parte monumentale del Palazzo, proseguirà l'attività del Comitato Scientifico dedicata al riallestimento filologico del Palazzo con il recupero di arredi e di opere d'arte degli appartamenti reali.

PAC (Padiglione d'Arte Contemporanea)

Per il triennio 2026/2028 è allo studio un importante progetto di conservazione: il restauro della facciata dell'edificio. Sul versante dei servizi è in fase di ideazione un'articolazione più funzionale degli spazi di accoglienza del pubblico (bookshop e biglietteria compresi).

MUSEI SCIENTIFICI

- **Museo di Storia Naturale:** nel corso del triennio 2026/2028 il museo sarà impegnato nella riorganizzazione del flusso dei visitatori e nel riallestimento degli spazi espositivi, migliorando accoglienza dei visitatori, fruizione e servizi al pubblico. Contestualmente saranno portati avanti i lavori finalizzati all'ottenimento del CPI (Certificato Prevenzione Incendi).



11.4

- **Acquario:** saranno portati avanti i lavori per l'ottenimento del C.P.I. (Certificato Prevenzione Incendi), e proseguiranno gli studi finalizzati a una miglior valorizzazione degli spazi esistenti: atrio, percorso espositivo, museo della pesca, giardino d'inverno, giardini e vasche esterne, spazio seminterrato, spazio caffetteria.

In generale, verranno svolte azioni tese a migliorare lo stato di conservazione e le condizioni di fruizione degli edifici, sedi degli istituti scientifici, e delle collezioni nei seguenti ambiti:

- **riallestimento delle sale:** saranno sviluppati progetti per il riallestimento di nuove sale del Museo di Storia Naturale.
- **Sicurezza:** si porteranno avanti i processi finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) dell'Acquario e del Museo di Storia Naturale.
- **Conservazione:** si valuteranno acquisti per migliorare le condizioni di stoccaggio e conservazione delle collezioni all'interno degli spazi di deposito degli istituti.

MUSEO NAZIONALE DELLA RESISTENZA

Il Museo Nazionale della Resistenza nasce come progetto condiviso tra il Ministero della Cultura (MiC) e il Comune di Milano (protocollo d'intesa sottoscritto nell'ottobre 2020).

Il progetto definitivo prevede la realizzazione di una seconda "piramide" progettata dal gruppo Herzog & De Meuron nel contesto dei bastioni di Porta Volta (area comprese tra i Viali Pasubio, Montello, Crispi, Bastioni di Porta Volta, Piazza Baiamonti), oltre al recupero del complesso dei relativi caselli daziari.

Un gruppo di lavoro congiunto tra MiC, Comune di Milano e Istituto Nazionale Ferruccio Parri ha supportato la fase di progettazione dell'edificio.

È in fase di elaborazione l'allestimento del Museo e sono in via di ultimazione e sottoscrizione i contratti per le attività di collaudo, di cui il Ministero della Cultura è stazione appaltante e il Comune soggetto liquidatore.

In seguito all'approvazione del "design intent" del museo, è stata avviata la procedura amministrativa concordata tra Ministero della Cultura e il Comune di Milano per l'affidamento dei servizi di progettazione esecutiva multimediale (grafica, infografica, multimedialità, video, sonoro, interattività, comunicazione, dispositivi di visita, cromatismi, ecc.) del nuovo museo. È stato individuato da parte del Ministero della Cultura l'operatore economico a cui saranno affidati tali servizi ed è in fase di definizione il relativo contratto.

È stata stabilita la natura giuridica del soggetto gestore, predisposta la bozza di statuto della futura fondazione, contestualmente al modello di gestione e alla stima dei costi annuali di gestione, per approvazione in vista della costituzione della fondazione e anche come documentazione utile per il coinvolgimento di Regione Lombardia quale ulteriore socio fondatore.

I lavori di realizzazione termineranno, presumibilmente, entro la fine del 2026.

MUSEO DELL'ARTE DIGITALE

A seguito della firma dell'accordo di valorizzazione del 16/12/2022, il 13/01/2023 gli immobili Casello Ovest ed ex Albergo Diurno sono stati concessi in uso al MiC e consegnati formalmente alla Direzione Regionale Musei per la realizzazione del Museo dell'Arte Digitale. Dopo i primi lavori di bonifica dell'amianto nell'ex Albergo Diurno di Porta Venezia, proseguiranno le attività di progettazione per il recupero e la valorizzazione degli immobili. Sarà cura dell'Amministrazione Comunale sostenere il Ministero grazie al coordinamento di tutte le Direzioni interessate dall'intervento che avrà un forte impatto urbano, al fine di mantener fede al cronoprogramma presentato.

Il completamento dell'intervento prevede un differimento del termine dei lavori al secondo semestre del 2028 ancora in corso di approvazione da parte dell'ex Segretario Generale del Ministero della Cultura.

AMBITO DELL'ARTE NELLO SPAZIO PUBBLICO

La Direzione coordina lo sportello dedicato all'arte urbana dove atterrano tutte le richieste di nulla osta per nuovi interventi pittorici o plastici da parte dei proponenti territoriali e dei Municipi. Testata la funzionalità del Vademecum per la street art, per il triennio di riferimento si ambisce al rilascio di un Vademecum sulle arti plastiche, che possa migliorare l'attuale percorso vigente sulle donazioni ricevute dal Comune di Milano, nonché posizionare la Città come soggetto committente di nuove opere, in sinergia con tutte le Direzioni tecniche competenti, attivando gli strumenti operativi del caso (es. Tavolo di lavoro interdirezionale).

È ritenuto strategico investire su progetti sostenibili promuovendo un'idea di cultura condivisa e partecipata che permetta connessioni tra centro e periferia e per questo si svilupperanno legami a partire dal Parco ArtLine, verso il resto della città, tramite l'avvio del progetto "ArtLine", un sistema di percorsi di opere d'arte a forte impronta partecipativa verso i quartieri periferici della città.

AMBITO DELLE BIBLIOTECHE

Sarà portata a compimento nel triennio la realizzazione della **BEIC** (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura), intervento reso possibile grazie al finanziamento ottenuto a valere sul Fondo Nazionale Complementare al PNRR. La BEIC, che sostituirà la Biblioteca Sormani nel ruolo di centro del sistema bibliotecario di Milano, sarà un centro culturale unico in Italia, di fondamentale importanza per Milano, nonché un polo bibliotecario di nuova generazione, a vocazione internazionale, prevedendo servizi per lo studio e la ricerca, occasioni di partecipazione e produzione culturale, opportunità di formazione. I lavori, avviati nel novembre 2023, si dovranno concludere entro il 2026, saranno affiancati nel triennio dalla realizzazione degli allestimenti interni e dall'installazione di tutte le componenti tecnologiche previste dal progetto.

La realizzazione della BEIC sarà accompagnata da altri interventi di adeguamento, modernizzazione o nuova costruzione di sedi bibliotecarie, secondo linee concettuali che guardano alla biblioteca come luogo di cittadinanza attiva, in cui lo studio e la lettura si integrano con una molteplicità di funzioni legate alla partecipazione, all'inclusione e all'acquisizione di competenze.

In primo luogo, dovrà essere definita la nuova destinazione funzionale di Palazzo Sormani, per il quale la Giunta Comunale intende confermare la destinazione a sede culturale in un quadro di continuità con le funzioni legate al libro che ne hanno caratterizzato la vita negli ultimi settant'anni, valutando le modalità di gestione più appropriate a garantire alto livello qualitativo della proposta culturale e sostenibilità della gestione.

Un tema da approfondire riguarderà lo studio di soluzioni di razionalizzazione del servizio bibliotecario in città, con l'obiettivo di portarlo in quartieri che attualmente ne sono privi. Ciò potrà essere fatto individuando in prima battuta, d'intesa con i Municipi interessati e in un quadro di assoluta compatibilità con le risorse a disposizione per la gestione, edifici che possano diventare sede di nuove biblioteche. Le zone in cui tale esigenza è particolarmente avvertita sono l'asse Turro – Gorla – Precotto (Municipio 2), l'asse di Via Ripamonti (Municipio 5) e quello di Viale Ungheria (Municipio 4).

Nel triennio saranno realizzati, in collaborazione con le Direzioni tecniche del Comune e nel quadro di un complessivo rinnovamento degli allestimenti e delle dotazioni tecnologiche, i seguenti interventi che riguarderanno sia gli aspetti edilizi e impiantistici, sia la qualità degli spazi interni, attraverso la progettazione di layout più moderni, funzionali e confortevoli (arredi, disposizione dei servizi, segnaletica).

BIBLIOTECA LORENTEGGIO

La nuova sede della Biblioteca sarà completata e aperta al pubblico entro il 2026.



11.4

BIBLIOTECA CASE NUOVE

Sono iniziate le attività per il recupero dell'edificio comunale Cascina Case Nuove, che prevedono la realizzazione da parte di una Fondazione privata di una nuova sede bibliotecaria che sarà gestita dal Comune e che consentirà il trasferimento entro il triennio della Biblioteca Harar in spazi nuovi, più ampi e accoglienti. Si prevede che la nuova biblioteca possa essere aperta al pubblico entro il triennio.

BIBLIOTECA VENEZIA

Si procederà al riallestimento della biblioteca, per rendere gli ambienti più funzionali e accoglienti.

BIBLIOTECA D'ARTE E BIBLIOTECA ARCHEOLOGICA E NUMISMATICA

Si procederà nel corso del triennio a completare le verifiche di fattibilità tecnica per il riallestimento presso il Castello Sforzesco dei magazzini della sezione Emeroteca, attualmente ospitati presso l'immobile di Via Cimarosa 1, al fine di ricongiungere il significativo patrimonio di periodici dei due Istituti al nucleo principale delle loro collezioni librarie già al Castello Sforzesco, con l'obiettivo di aumentare la qualità e l'efficienza del servizio di consultazione al pubblico e di razionalizzare l'impiego delle risorse di personale.

DEPOSITI BIBLIOTECARI

L'apertura della BEIC comporterà il trasferimento di alcune collezioni attualmente conservate presso il deposito Deledda nel nuovo edificio di Via Monte Ortigara. Sarà necessario individuare una nuova collocazione per l'emeroteca della Biblioteca Sormani, attualmente conservate nell'ex panificio automatico di Via Quaranta, in via di alienazione.

RIQUALIFICAZIONE PERTINENZE VERDI DELLE BIBLIOTECHE

Si procederà nel triennio alla riqualificazione dei giardini e delle aree verdi di pertinenza delle biblioteche mediante acquisto di arredi e attrezzature da esterni che ne consentano l'uso pubblico per attività di lettura e culturali.

SEDI BIBLIOTECARIE

Rinnovamento delle dotazioni tecnologiche e acquisto di arredi e strumenti che renderanno più funzionali e accoglienti gli spazi bibliotecari

AMBITO DELLO SPETTACOLO

Proseguirà nel triennio 2026/2028 l'impegno per assicurare alla comunità cittadina un'offerta di qualità, diversificata e innovativa di spettacolo dal vivo anche attraverso:

- il completamento di interventi strutturali su immobili di grande importanza per la città, per esempio il Teatro Ringhiera, il Teatro con sede in Via Gaudenzio Ferrari (più noto come *Teatro I* così denominato dall'ex concessionario) con il conseguente percorso di concessione d'uso degli immobili;
- il sostegno ai concessionari di teatri per interventi di manutenzione e/o completamento dei lavori programmati ed efficientamento degli impianti e modernizzazione delle strutture, anche avvalendosi delle opportunità rappresentate dai fondi stanziati con il PNRR.

In particolare:

Edificio 2 di Via Bergognone

Prosegue l'impegno per l'apertura del **Museo di Teatro di Figura di Milano**, al momento ancora non operativo, per il quale andranno individuati gli interventi operativi da attuare.

Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame

Conclusi i lavori di ristrutturazione e valorizzazione dello spazio, saranno definite le possibili azioni operative per una riapertura parziale e graduale della Palazzina, affinché possa affiancare alla sua tradizionale attività di casa della musica e dello spettacolo dal vivo, molteplici attività di carattere culturale.

Teatro Ringhiera

Nel corso del 2026 saranno ultimati i lavori di ristrutturazione del Teatro, avviati nel 2025. Parallelamente dovrà essere attivata la procedura per la concessione d'uso del teatro tramite Avviso pubblico, ponendo particolare attenzione al valore sociale dello stesso sul territorio di riferimento. Ai fini della realizzazione dei lavori e della concessione è stato a suo tempo attivato l'Art Bonus che ha consentito, a oggi, la raccolta di oltre un milione di euro.

Teatro Arcimboldi

Sarà realizzato l'intervento di sostituzione delle lastre in pietra previsto inizialmente solo per la facciata principale.

Teatro Dal Verme

A seguito dell'acquisizione dell'immobile nel patrimonio del Comune di Milano, si provvederà a porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi per la stabilizzazione dell'affidamento della struttura al fine di massimizzarne il valore e il suo ruolo centrale di HUB della musica.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE

Nel triennio 2026/2028 uno specifico impegno sarà riservato a questa attività di supporto e accompagnamento ai Concessionari nel quadro di quanto previsto dalle Convenzioni di concessione, sia per assicurare la piena funzionalità delle sale (sotto il profilo strutturale e impiantistico) e il costante rispetto della normativa di sicurezza, sia per favorire – anche grazie ai fondi PNRR – il risparmio energetico, l'efficientamento e la modernizzazione degli impianti e delle strutture. In tal senso sarà assicurato il necessario coordinamento tra soggetti esterni e Direzioni competenti ogniqualvolta saranno resi disponibili dal Governo fondi disponibili sul PNRR e destinati a tali ambiti, in particolare, in caso di finanziamento, tramite risorse del PNRR, dei progetti di ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici dei luoghi di spettacolo a Milano.

Fondazione Piccolo Teatro di Milano Teatro d'Europa

Continuerà l'impegno del Comune per la programmazione degli interventi di manutenzione sugli immobili in uso alla Fondazione Piccolo Teatro, con particolare attenzione alla messa in sicurezza e all'adeguamento normativo sia delle sedi teatrali che dei laboratori.

Fondazione Scuole Civiche Milano

Proseguiranno i lavori di manutenzione e di adeguamento normativo, tenendo conto delle esigenze dei diversi edifici.



VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI PER LA CULTURA

FORME SPECIALI DI PARTENARIATO

Verrà avviata la sperimentazione di nuovi modelli di *governance* attraverso la definizione di percorsi procedurali che consentiranno di recuperare risorse finanziarie aggiuntive, indispensabili in una fase di contrazione della spesa pubblica. In particolare, verrà verificata con il MiC l'attivazione di possibili **forme speciali di partenariato pubblico/privato**, finalizzata al recupero, restauro, manutenzione programmata, gestione, apertura alla pubblica fruizione e valorizzazione di beni culturali immobili. Al fine di ottimizzare le risorse finanziarie destinate alla cultura si proseguirà nell'azione di supporto alla Fondazione La Triennale di Milano.

NUOVI SPAZI PER I DEPOSITI MUSEALI

È stato avviato un programma riguardante la valorizzazione delle collezioni appartenenti ai Musei civici attualmente custodite nei depositi, in linea con gli obiettivi di miglioramento ed efficienza nella gestione del patrimonio artistico, nell'ambito del quale rientra il progetto dei depositi di scultura della Galleria d'Arte Moderna avviato nel 2020.

Tra le attuali priorità rientra la necessità di disporre di uno spazio adeguato da adibire a deposito museale che si ponga in linea con le principali esperienze europee ossia nell'ottica del deposito visitabile/museo delle collezioni.

ECONOMIA CIRCOLARE IN AMBITO CULTURALE

Proseguirà nel corso del triennio l'attenzione rispetto al tema della sostenibilità ambientale ed economica con particolare attenzione al riuso degli allestimenti museali. A una prima fase di censimento delle strutture e dei beni dell'Amministrazione attualmente non più utilizzate e di messa a disposizione delle stesse per la Direzione Cultura, si cercherà di ampliare la platea dei possibili ri-utilizzatori di questo patrimonio ad altre direzioni dell'Ente e a soggetti esterni anche mediante lo sviluppo di uno strumento informatico che consenta una facile ricerca nel database creato.

VALORIZZAZIONE SPAZI ASSEGNATI ALLA DIREZIONE CULTURA

Nel corso del 2024 è stato avviato un lavoro di razionalizzazione e valorizzazione degli spazi assegnati alla Direzione Cultura, al fine di efficientarne l'organizzazione e la fruizione da parte del pubblico. Tale valorizzazione, anche grazie alla collaborazione avviata nel 2025 con Milano&Partners, ha l'obiettivo di rendere maggiormente appetibili per realtà nazionali e internazionali interessate alla locazione di spazi di pregio per iniziative quali convegni o meeting.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 389 del 31/03/2025, sono state approvate le linee di indirizzo – definite in collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio, che ne ha formalizzato la proposta – per l'avvio delle iniziative di valorizzazione degli spazi liberi presenti nei seguenti immobili:

- Palazzo Morando – Costume, Moda, Immagine.
- Palazzo Moriggia – Museo del Risorgimento e Civiche Raccolte Storiche.
- Casa Museo Boschi Di Stefano.
- Studio Museo Francesco Messina.
- Edificio di Via Terraggio 1-3 (ex Cinema Orchidea).

In particolare, si darà luogo alla pubblicazione di avvisi per la raccolta di manifestazioni di interesse, volti alla selezione di proposte e soluzioni tecnico-gestionali per l'individuazione di nuove funzioni, compatibili e sinergiche con quella museale e di destinazione culturale, dei predetti immobili, il cui testo è in fase di redazione.



12.5

In seguito al trasferimento alla Direzione Cultura da parte della Direzione Demanio e Patrimonio della porzione di immobile di Via Edmondo De Amicis 17 identificata al NCU al Foglio 474, Mappali 23, 20, 97 di 245 mq. ca, sono in corso le attività propedeutiche alla definizione della nuova destinazione d'uso dello spazio.

MISSIONE 5. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	94.720.400,00	97.098.920,00	96.973.630,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	419.069.871,10	279.797.035,27	148.743.597,72
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	212.032.035,27	80.978.597,72	5.783.666,66
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	9.625.900,00	9.974.310,00	10.564.520,00
TOTALE	523.416.171,10	386.870.265,27	256.281.747,72
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	104.346.300,00	107.073.230,00	107.538.150,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	419.069.871,10	279.797.035,27	148.743.597,72
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	212.032.035,27	80.978.597,72	5.783.666,66
	523.416.171,10	386.870.265,27	256.281.747,72

MISSIONE

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare i luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Sport e grandi eventi

DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport
Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani
Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

L'Amministrazione ha, tra i suoi obiettivi strategici, la valorizzazione dei luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa, interpretando la promozione sportiva come leva di sviluppo, di attrattività e di benessere, soprattutto giovanile, in termini di aggregazione sociale e coesione. Lo sport rappresenta, inoltre, uno strumento che può contribuire all'internazionalizzazione della città e alla riqualificazione dei Quartieri, anche in vista della Olimpiadi e Paralimpiadi Milano-Cortina 2026.

La gestione efficiente degli impianti sportivi è un elemento chiave per la promozione dello sport a livello cittadino. Ecco alcune leve che possono contribuire a questo obiettivo:

- migliorare l'accessibilità alle strutture sia in termini di ubicazione che di orari di apertura nonché in riferimento alle modalità di prenotazione/iscrizione per permettere una vasta partecipazione.
- Migliorare l'inclusività delle strutture in riferimento ai diversi target della popolazione e alle specifiche esigenze.
- Promuovere la diversificazione dell'offerta di attività e discipline sportive in ambito cittadino.
- Promuovere iniziative quali manifestazioni, eventi e tornei, volte ad avvicinare i cittadini alla pratica sportiva anche mediante campagne di sensibilizzazione e programmi educativi per uno stile di vita più sano e sostenibile.
- Facilitare il dialogo e la collaborazione con tutti i partner del mondo dello sport (associazioni, club, ecc.) per rendere ottimale ed efficiente la gestione degli impianti e la realizzazione delle attività sportive anche mediante la ricerca congiunta di sponsorizzazioni e finanziamenti.
- Promuovere la sostenibilità ambientale nel mantenimento e nella gestione delle strutture e promuovere la manutenzione continua per ridurre i costi a lungo termine e assicurare un'esperienza positiva per gli utenti.

L'Amministrazione adotterà gli strumenti più opportuni per far operare al meglio queste leve, considerando che un'efficiente gestione degli impianti sportivi, non solo migliora la qualità della vita dei cittadini, ma può diventare un motore di sviluppo economico e sociale per la città, stimolando anche il turismo sportivo e nuove opportunità di business.

Le finalità da conseguire nel prossimo triennio sono riconducibili a tre principali filoni: realizzazione di nuovi impianti e riqualificazione di impianti esistenti finalizzate a una maggior accessibilità e sostenibilità, promozione dello sport di base e organizzazione e promozione di eventi e manifestazioni a livello cittadino, nazionale e internazionale.

Per la definizione di impianto sportivo si rimanda a quanto indicato dal D.Lgs. 38/2021 (c.d. "riforma dello Sport") art.2 c.1 lett d) impianto sportivo: la struttura, all'aperto o al chiuso, preposta allo svolgimento di manifestazioni sportive, comprensiva di uno o più spazi di attività sportiva dello stesso tipo o di tipo diverso, nonché di eventuali zone spettatori, servizi accessori e di supporto.

REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI E RIQUALIFICAZIONE DI IMPIANTI ESISTENTI

Con la riorganizzazione degli uffici, è stata costituita l'Area Edilizia Sportiva presso la Direzione Lavoro Giovani e Sport anziché presso la Direzione Tecnica, al fine di potenziare la sinergia tra la programmazione delle opere pubbliche e le strategie di valorizzazione e ammodernamento degli impianti sportivi comunali.

Le linee di azione sono le seguenti:

- potenziamento dell'attività di controllo sulla attuale gestione degli impianti sportivi affidati a soggetti terzi mediante concessione;
- supporto tecnico nelle procedure di evidenza pubblica finalizzate ai nuovi affidamenti della gestione e riqualificazione degli impianti sportivi;
- fattiva partecipazione ai processi di valutazione delle proposte di partenariato pubblico privato, anche in applicazione dell'art. 4 del D.Lgs. 38/2021, volte alla riqualificazione delle infrastrutture sportive non più adeguate alle loro esigenze funzionali, nelle diverse forme contemplate dalla normativa (a titolo esemplificativo: piscina Scarioni, Impianto di Via XXV Aprile, Piscina Cozzi, Centri Sportivi De Nicola e Catozzi, Centro Sportivo Cappelli, Agorà Palazzetto del ghiaccio in Via dei Ciclamini);
- avvio della programmazione di un piano di manutenzione straordinaria sugli impianti sportivi di proprietà comunale.

STADIO SAN SIRO - G. MEAZZA

Proseguiranno le attività conseguenti all'avvenuta vendita del compendio GFU San Siro, comprendente anche lo Stadio G. Meazza, con riferimento all'iter approvativo delle progettualità riferite allo Stadio.

ARENA CIVICA

Al fine di adeguare l'impianto sportivo agli standard attualmente richiesti dalle Federazioni Nazionali e Internazionali per gli eventi di alto livello, a seguito dell'approvazione, da parte dell'Amministrazione del Progetto Definitivo, si darà avvio, dopo l'approvazione del Progetto Esecutivo, alla gara di appalto e agli interventi per la realizzazione dell'opera inerente alla realizzazione di nuove torri faro per l'illuminazione del campo e della pista di atletica. È inoltre previsto l'inserimento in programmazione di un intervento di ristrutturazione dello spazio adibito a spogliatoi e di impermeabilizzazione dello spazio sottotribuna del quadrante ovest della struttura.

VIGORELLI

La riqualificazione dello storico velodromo, per il quale sono in fase avanzata le attività finalizzate a una sua più ampia agibilità, vedrà poi la creazione, in un'area esterna, di una pista dedicata alla BMX e al Pump-Track realizzata in collaborazione con CityLife e affidata successivamente alla gestione di Milanosport.



CENTRO SPORTIVO SAINI

A seguito della sottoscrizione della Convenzione tra il Comune di Milano e l'Università Statale di Milano, si intende dare piena attuazione al percorso di valorizzazione del Centro Sportivo Saini, agevolando la realizzazione del progetto di riqualificazione e ampliamento dell'intero complesso, per un investimento di oltre € 30.000.000,00.

NUOVI IMPIANTI

È intenzione dell'Amministrazione proseguire il percorso di valorizzazione e di incremento degli impianti per gli sport acquatici che ha portato alla realizzazione della piscina coperta presso il Centro Cambini Fossati, la cui gestione è stata affidata a Milanosport SSD S.p.A. che seguirà l'attività di promozione delle attività sportive e natatorie sul bacino di utenza come per la nuova piscina in Via Fatebenesorelle.

È stata aggiudicata la gara di appalto per la realizzazione del Centro Natatorio di Via del Cardellino allo scopo di dotare la città di un impianto omologato per le manifestazioni di carattere nazionale e internazionale. Si prevede che i lavori per la realizzazione dell'opera, parzialmente finanziata con fondi PNRR, siano ultimati entro il mese di gennaio 2026.

Sarà realizzato un nuovo Centro Sportivo sito nell'area compresa tra le Vie Betti-Cechov-Omodeo: è stato individuato, mediante procedura a evidenza pubblica conseguente a una proposta di PPP (Partenariato Pubblico Privato), il concessionario che realizzerà e gestirà il Centro sportivo nei prossimi anni.

GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi possono essere a carattere cittadino o a carattere zonale, a rilevanza economica o privi di rilevanza economica. L'inquadramento in tali categorie apre a diverse possibilità di gestione da individuare attraverso procedure amministrative alternative tra loro.

Di seguito si tracciano gli indicatori che consentono di collocare gli impianti nelle diverse categorie.

RILEVANZA ECONOMICA

Il D.Lgs. 201/2022 di riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, tra i quali sono compresi gli impianti sportivi, prevede che gli stessi siano tra i servizi pubblici di prima applicazione del decreto. Il decreto individua diverse modalità di gestione del servizio pubblico tra cui la concessione di servizi per gli impianti sportivi a rilevanza economica.

Un servizio è considerato a rilevanza economica quando presenta la possibilità, anche solo potenziale, di coprire tutti i costi, cioè è in grado di autosostenersi e di produrre reddito. Lo scopo del riconoscimento della rilevanza economica di un impianto è quello di collocarlo sul mercato nella giusta posizione, procedendo a una concessione che ne valorizzi al massimo le potenzialità e che consenta all'ente proprietario di ricavarne la giusta controprestazione.

L'art. 179 del D.Lgs. 36/2023 dedicato al calcolo del valore delle concessioni e la correlata giurisprudenza forniscono alcune indicazioni circa i fattori utili da prendere in considerazione per definire la potenziale redditività, quali:

- la tipologia, la dimensione dell'impianto e le attrezzature disponibili;
- la domanda di servizi sportivi nella zona di ubicazione;
- altri fattori economici e di mercato (es: specificità delle attività sportive offerte);
- la posizione dell'impianto.

Al fine dell'inquadramento della rilevanza economica gli impianti saranno valutati caso per caso, tenendo conto, a titolo indicativo, dei seguenti elementi:

- **entrate attese:** le entrate previste dal servizio offerto nell'impianto sportivo, quali tariffe di utilizzo (libere o imposte, agevolate), abbonamenti, sponsorizzazioni, vendita di prodotti o servizi aggiuntivi, ecc.. A titolo di esempio possono concorrere alle entrate le quote associative, gli ingressi liberi, le quote iscrizioni ai corsi, gli affitti dei campi/palestre/sale diverse, la gestione di servizi aggiuntivi (es. Bar), gli introiti derivanti da manifestazioni/eventi, i contributi dal Comune, altro specifico dell'impianto considerato (es: noleggio di attrezzature specifiche a terzi).
- **Costi operativi:** i costi associati alla gestione e manutenzione dell'impianto, inclusi i costi del personale, manutenzione, utenze, tasse e altre spese correlate, vengono sottratti dalle entrate attese per determinare il reddito netto. A titolo di esempio concorrono ai costi la manutenzione ordinaria e straordinaria, gli acquisti di beni diversi (es: per gestione bar/pulizie/beni a consumo), la fideiussione bancaria, le assicurazioni RCT, le utenze, le tasse, le spese di personale sportivo e vario, il canone annuo dovuto al Comune, gli investimenti richiesti per ristrutturazioni/riqualificazione/ammodernamento, altri costi generali inclusa la sicurezza.
- **Fattori economici e di mercato:** andamento economico generale, comparazione con transazioni simili per impianti sportivi nella stessa area geografica o in aree simili, la domanda di servizi sportivi nella zona, la concorrenza, i trend di mercato, la specificità dello sport praticato che può aumentare/diminuire l'attrattività dell'impianto e la posizione dell'impianto.

Potranno essere considerati eventuali ulteriori fattori utili a determinare la produttività dell'impianto considerato.

RILEVANZA CITTADINA E RILEVANZA ZONALE

La collocazione di un impianto in una delle due categorie dipende da una serie di requisiti che riguardano principalmente il suo bacino d'utenza, le sue dimensioni, la capacità di accogliere eventi/manifestazioni, l'accessibilità, e il tipo di servizio offerto alla comunità. Ecco una panoramica dei criteri principali che vengono considerati al fine di valutare caso per caso anche ai fini dell'applicazione di norme regolamentari (con riferimento es. al "Regolamento di disciplina generale per l'uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso a enti pubblici e a società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo stato e/o da altri enti pubblici", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 87 del 10/11/2022)

Rilevanza cittadina

- Bacino d'utenza ampio che comprende tutta la città e talvolta anche territori limitrofi.
- Capacità di ospitare un elevato numero di persone grazie a strutture di grandi dimensioni con tribune per gli spettatori (se previste) e spazi per lo svolgimento di eventi sportivi di rilievo, come competizioni regionali o nazionali, oppure eventi culturali e sociali che attraggono un grande pubblico. La loro struttura consente l'organizzazione di manifestazioni sportive di alto livello.
- Accessibilità garantita da una buona connessione con la rete di trasporti pubblici.
- Offerta di una gamma completa di servizi per atleti, spettatori e staff, come spogliatoi, infermerie, aree ristoro, e spesso anche servizi aggiuntivi come palestre accessorie o centri medici, nonché presenza di un'offerta di pratiche sportive tra cui è possibile individuare discipline specifiche e/o uniche in riferimento al contesto cittadino.

Rilevanza zonale

- Bacino d'utenza prevalentemente costituito dai residenti del quartiere in cui l'impianto sportivo è situato o dei quartieri immediatamente limitrofi.
- Capacità di ospitare un numero limitato di persone ed eventi sportivi amatoriali o competizioni locali, in ragione delle dimensioni modeste delle strutture.

- Accessibilità che può risultare ridotta in termini di collegamento su scala cittadina perché prioritariamente garantita l'accessibilità e il collegamento a livello di quartiere e gruppo di quartieri.
- Offerta di servizi di base come spogliatoi e piccole aree di ristoro, nonché presenza di un'offerta dedicata anche alla pratica sportiva amatoriale o dilettantistica con prioritaria funzione di promozione sportiva e sociale in termini di coesione e aggregazione della comunità locale. Tale funzione è assicurata da un'ampia ed effettiva possibilità di fruizione delle strutture grazie a costi accessibili e un'offerta non limitata a singole categorie o gruppi d'utenza.

RINEGOZIAZIONE DELLE VIGENTI CONCESSIONI D'USO

Si ritiene opportuno valutare, caso per caso, la possibilità di rinegoziare le concessioni d'uso nei casi in cui il concessionario, per motivate e documentate ragioni, non abbia realizzato in tutto o in parte gli interventi di cui al progetto oggetto dell'affidamento in concessione, riparametrando la durata della concessione in riduzione in funzione del PEF, ritenendo prevalente l'interesse pubblico alla continuità del servizio non garantita da una risoluzione anticipata della concessione.

RIALLINEAMENTO SCADENZA CONCESSIONI IMPIANTI SPORTIVI

Il Comune di Milano è proprietario di numerosi impianti sportivi che sono affidati in concessione d'uso, in concessione di servizi o diritto di superficie ad Associazioni/Società sportive per lo svolgimento di attività sportive. Le Associazioni/Società sportive rivestono, in termini generali, un importante ruolo in quanto, favoriscono un percorso di crescita di bambini e ragazzi anche a sostegno della famiglia assicurando un importante presidio educativo e sociale del territorio.

Tenuto conto che:

- le stagioni sportive corsistiche e agonistiche in cui si svolgono gli allenamenti e le competizioni hanno una durata che inizia generalmente nel mese di settembre e termina nei mesi di giugno o luglio;
- le concessioni attualmente hanno una scadenza che, nella grande generalità dei casi, non coincide con il termine della stagione sportiva;
- è interesse dell'Ente mantenere l'operatività degli impianti sportivi assicurando la continuità del servizio offerto alla collettività e il completo espletamento delle attività fino alla regolare conclusione della stagione sportiva da parte delle Associazioni/Società concessionarie;

Si ritiene opportuno procedere, nelle more dell'affidamento mediante procedura concorsuale a evidenza pubblica, a un allineamento della scadenza di tutte le concessioni attualmente in essere con il termine del 31/07 in coincidenza con la fine delle stagioni sportive, prevista dalle singole convenzioni, e garantire il mantenimento della continuità del servizio.

RAPPORTI CON LA SOCIETÀ MILANOSPORT S.S.D S.P.A.

Si proseguirà a dare attuazione al piano di interventi di manutenzione straordinaria da parte del Comune di Milano sugli impianti in concessione alla Società Milanospport SSD S.p.A., del quale sono in iter gli atti propedeutici alla realizzazione della quinta e sesta annualità.

Sono in corso di programmazione ulteriori interventi di manutenzione straordinaria, riferibili alla settima, ottava e nona tranche, a cui si aggiunge la programmazione di interventi di adeguamento normativo in ordine alla prevenzione incendi relativamente agli impianti natatori Arioli, Venegoni, Murat e Quarto Cagnino.

PROMOZIONE DELLO SPORT DI BASE

L'Amministrazione proseguirà e rafforzerà, individuando nuove aree di azione, le attività e i progetti per il sostegno dello sport di base e dello sport per tutti. Le azioni verranno realizzate sviluppando collaborazioni e sinergie con tutti i soggetti coinvolti nel mondo sportivo, quali il CONI, le Federazioni Nazionali, gli Enti di Promozione Sportiva, le Società e le Associazioni e la Città Metropolitana di Milano, oltre che con le altre realtà istituzionali territoriali e con il mondo del privato. Di seguito le principali azioni che verranno intraprese:

CONTRIBUTI PER L'ATTIVITÀ CONTINUATIVA E PER MANIFESTAZIONI OCCASIONALI SVOLTE DA SOCIETÀ E ASSOCIAZIONI SPORTIVE

E' intenzione dell'Amministrazione sostenere, anche attraverso la pubblicazione di avvisi pubblici specifici, le attività continuative rivolte a bambini/e e ragazzi/e, supportare i concessionari degli impianti sportivi comunali per far fronte alle complessità gestionali degli impianti stessi, promuovere progetti di Società e Associazioni sportive per la realizzazione di iniziative che contribuiscano alla valorizzazione del territorio e che promuovano meccanismi di integrazione sociale e benessere attraverso lo sport.

ATTIVITÀ SPORTIVE IN EDIFICI SCOLASTICI

Proseguirà l'Accordo di Collaborazione stipulato tra l'Amministrazione Comunale e la Città Metropolitana di Milano per l'utilizzo, in orario extra scolastico, di spazi presenti in edifici scolastici (palestre) nella disponibilità di quest'ultima, volto a incrementare la disponibilità di spazi per rispondere alla sempre più crescente domanda che proviene dal mondo dell'associazionismo sportivo. Si intende promuovere ulteriori forme di sinergia tra le Istituzioni allo scopo di garantire il maggiore utilizzo degli spazi disponibili a livello territoriale.

EVENTI E MANIFESTAZIONI

ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI A LIVELLO CITTADINO, NAZIONALE E INTERNAZIONALE

È obiettivo dell'Amministrazione promuovere e favorire lo svolgimento di manifestazioni a livello internazionale e nazionale in modo da rendere attrattiva la Città e posizionare Milano nel panorama delle città più importanti per lo sport a livello mondiale.

Verrà avviato un percorso strutturato di pianificazione, con una visione di medio-lungo periodo, finalizzato a individuare e programmare i potenziali eventi da portare a Milano nei prossimi cinque anni, con l'intento di valorizzare la pluralità delle discipline sportive e rappresentare la diversità del mondo sportivo.

Verranno, altresì, realizzate azioni volte ad aumentare l'attrattività della Città, favorire momenti di socializzazione, incrementare il presidio del territorio attraverso l'organizzazione di eventi, con specifico riferimento alle periferie

Infine, si prevede la realizzazione in collaborazione con attori pubblici e privati del progetto "Natale a Milano", per l'allestimento di Alberi di Natale e luminarie in occasione delle festività natalizie 2026/2027.

NATALE A MILANO

L'Amministrazione Comunale persegue la valorizzazione della città attraverso un'offerta continua di eventi e manifestazioni, in coerenza con gli obiettivi di mandato, che ambisce a consolidare il ruolo di Milano come città leader nel turismo e nei grandi eventi. Un obiettivo primario è affermare Milano come destinazione di spicco per il turismo natalizio. In questo contesto, l'Amministrazione sviluppa strategie di comunicazione, anche in sinergia con Milano&Partners, rivolte a cittadini, city users e turisti, promuovendo l'immagine della città a livello globale e posizionandola come meta natalizia di riferimento. Si prevede l'attivazione di partenariati e collaborazioni con attori pubblici e privati, utilizzando strumenti normativi quali manifestazioni d'interesse, patrocini e sponsorizzazioni, al fine di accrescere la notorietà e l'attrattività urbana su progetti specifici. Il progetto "Natale a Milano" si concretizza nella realizzazione di alberi di Natale tradizionali e a tema, distribuiti uniformemente tra centro e periferia, riproponendo con possibili integrazioni l'apprezzata formula delle passate edizioni. In considerazione delle limitate risorse finanziarie, l'Amministrazione mira a promuovere il rilancio della città sfruttando le opportunità di collaborazione offerte da aziende, enti e istituzioni, senza generare oneri a proprio carico.

BILANCIO DI GENERE

Le linee di intervento previste per la promozione di una cultura di genere sono le seguenti:

- proseguimento della previsione di sconti (fino al 50%) per la realizzazione di iniziative volte alla parità di genere e iniziative di promozione sociale nello sport presso l'Arena Civica;
- proseguimento del supporto nell'organizzazione di eventi dedicati al mondo femminile.

MISSIONE

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare e rafforzare il rapporto tra Amministrazione, famiglie, adolescenti, giovani e ragazzi per una Città più resiliente, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Iniziative e progetti dedicati a bambini, adolescenti e giovani

DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport

Welfare e Salute

Cultura

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

L'azione dell'Amministrazione è orientata alla promozione dei giovani, risorsa chiave per lo sviluppo e per il benessere collettivo, mediante la valorizzazione dei talenti e delle competenze, il sostegno alla partecipazione attiva, il potenziamento delle opportunità educative e formative anche non formali.

In particolare, si intende contribuire a ridurre i divari nelle opportunità di accesso alla formazione e al lavoro attraverso programmi e iniziative volte a prevenire e a contrastare l'insuccesso formativo e il fenomeno "NEET" (Not in Education, nor in Employment or Training), mediante il rafforzamento del sistema di orientamento e il sostegno alla transizione tra scuola e lavoro. Ulteriori azioni sono volte a favorire una relazione positiva tra i giovani e lo spazio urbano, attraverso il potenziamento dei centri per l'aggregazione e la socialità nei quartieri e la prevenzione e il contrasto dei comportamenti a rischio devianza, con particolare riferimento al divertimento notturno (c.d. Movida) e alle c.d. Babygang, anche mediante interventi di Educativa di Strada.

Si intende altresì promuovere e sostenere le forme di attivazione dei giovani mediante iniziative di accompagnamento a gruppi informali e associazioni giovanili per la realizzazione di iniziative che possano contribuire al benessere dei propri pari.

Ulteriore priorità è rappresentata dal rafforzamento delle sinergie tra politiche giovanili e politiche per lo sport, al fine di diffondere la pratica sportiva tra le giovani generazioni, garantendo pari opportunità di accesso all'attività motoria e sportiva, promuovendo attraverso lo sport stili di vita e relazionali positivi, sostenendo le eccellenze sportive giovanili.

ORIENTAMENTO E TRANSIZIONE SCUOLA-LAVORO

RETE CITTADINA PER L'ORIENTAMENTO

Al fine di garantire una risposta sempre più efficace e personalizzata ai bisogni e ai desideri dei giovani in materia di orientamento e accompagnamento verso le molteplici opportunità che la città mette a disposizione, si intende rafforzare la rete tra gli attori pubblici, privati e del Terzo Settore, anche tenendo conto di un

piano interistituzionale che coinvolga le Scuole Secondarie di II grado e i centri di formazione professionale, per la condivisione di informazioni e di strumenti tra operatori e per la diffusione delle informazioni circa le modalità di accesso e fruizione delle diverse opportunità per i giovani tra i 14 e i 35 anni.

In particolare, è stata costituita una Rete cittadina dedicata all'offerta di servizi e di opportunità di orientamento per i giovani articolata come segue:

- funzione di regia e presidio delle azioni trasversali della Rete, in stretta sinergia con il Comune di Milano;
- sistema di attivazione di percorsi di accompagnamento individuale, diffuso sul territorio e diversificato per ambiti di bisogno dei giovani presi in carico;
- consolidamento di un ecosistema di antenne e punti d'accesso territoriali;
- costituzione di un elenco di opportunità e iniziative a disposizione dei giovani intercettati dalla Rete.

Sono state avviate le prime azioni mediante procedura di co-progettazione e si procederà alla raccolta di manifestazioni di interesse rivolte a soggetti giuridici disponibili a offrire iniziative e opportunità di orientamento a titolo gratuito.

Nodo centrale e pubblico di questa Rete saranno rappresentati dal Servizio Giovani Milano, all'interno del quale confluirà anche il servizio specialistico Cerco Offro Scuola, in un'ottica di efficientamento organizzativo e di integrazione interna tra servizi pubblici dedicati all'orientamento dei giovani di età compresa tra i 14 e i 35 anni.

GIOVANI MILANO

Giovani Milano è il servizio del Comune di Milano dedicato a sostenere le giovani generazioni nella scelta del proprio percorso formativo, professionale e di cittadinanza attiva. Offre supporto a tutti i giovani di età compresa tra i 14 e i 35 anni attraverso attività di orientamento e formazione, tutte completamente gratuite, realizzate in collaborazione con una rete di partner.

Particolare attenzione è dedicata ai giovani che si trovano in una fase di transizione, in situazione di crisi e/o fragilità (es. a rischio di abbandono scolastico, già fuoriusciti dal sistema scolastico e non entrati in quello lavorativo). La piattaforma Giovanimilano.it del Comune di Milano è il canale di accesso digitale al servizio e ad altri progetti e iniziative finalizzate all'orientamento e alla transizione scuola-lavoro. Le attività di Giovani Milano possono essere offerte sia in presenza, presso la sede di Open Casello, Piazzale Cantore 14, che a distanza, in base alle preferenze e bisogni dei destinatari e alla tipologia di offerta specifica.

Nel corso del triennio saranno sviluppati ulteriori interventi rivolti al target dei giovani e giovani adulti anche utilizzando le misure di finanziamento regionale/nazionale che verranno rese disponibili e privilegiando gli strumenti della co-programmazione e co-progettazione. In particolare, Giovani Milano diventerà nodo centrale e pubblico della Rete cittadina Giovani Milano finalizzata all'offerta di servizi di orientamento per giovani di età compresa tra i 14 e i 35 anni e co-progettata con Enti del Terzo settore. In quest'ottica, il servizio specialistico Cerco Offro Scuola verrà riorganizzato e collocato all'interno del servizio Giovani Milano così da garantire un unico punto informativo e di presa in carico dei giovani di età compresa tra i 14 e i 35 anni che si rivolgono all'Amministrazione con bisogni legati al tema dell'orientamento.

CERCO OFFRO SCUOLA

Riorganizzazione e ricollocazione del Servizio 'Cerco-offro scuola' per l'accoglienza e l'orientamento scolastico/formativo dei minori e giovani stranieri dei paesi terzi dai 14 ai 21 anni, in accordo con la normativa sul diritto/dovere affermato e disciplinato in numerose fonti normative, nazionali e internazionali (D.Lgs. 286/1998. DP.R. 394/1999, art. 45), alla luce sia della creazione di un'unica équipe di lavoro interna, multidisciplinare, composta da operatori comunali assegnati al Servizio Giovani Milano, che del percorso di co-progettazione avviato sulla Rete cittadina Giovani Milano finalizzata all'offerta di servizi di orientamento per giovani di età compresa tra i 14 e i 35.

Nell'ambito del Servizio si sviluppano linee di intervento di front office e progettazioni/sperimentazioni in sinergia con le politiche giovanili sviluppate dalla Direzione di appartenenza e in generale dall'Amministrazione Comunale. Sono attivi una pluralità di interventi con approccio multiculturale per promuovere accoglienza, informazione, consulenza e presa in carico specialistica che vedono l'apertura di collaborazioni con una pluralità di soggetti (l'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano, le scuole secondarie superiori, i centri di Istruzione e Formazione Professionale IeFP regionali, le Università statali, e gli Enti del Terzo Settore attivi sul tema). Per la sua finalità il Servizio fornisce il supporto necessario alla famiglia e ai minori in tutti i passaggi necessari all'ingresso nell'istruzione e nell'extra scuola. Agisce in un'ottica preventiva di contrasto di dispersione e abbandono scolastico. Tra gli interventi si segnala lo sportello di orientamento scolastico individuale, l'accompagnamento alla scelta, alla ricerca e all'iscrizione a scuola, i percorsi laboratoriali di piccolo gruppo, il peer tutoring, gli interventi di mediazione linguistico-culturale, la ricerca di corsi di lingua e di risorse/servizi territoriali per favorire l'inclusione, la verifica periodica degli inserimenti scolastici e l'eventuale ri-orientamento.



4.1

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

Tra le attività di orientamento e a sostegno dello sviluppo delle competenze dei giovani, il Comune intende proseguire l'offerta di opportunità di apprendimento rappresentata dai PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) e per gli studenti delle scuole secondarie di II grado, orientando tali percorsi sempre più verso la cittadinanza attiva. Anche per questo l'esperienza "on the job", già efficacemente e positivamente sperimentata nel corso degli anni, continuerà a essere arricchita e integrata da un percorso formativo e informativo - valorizzando diversi strumenti, quali incontri con esperti, le visite aziendali, i projectwork ecc. - su temi di interesse civico. Il percorso di rinnovamento dei PCTO, efficacemente intrapreso dall'Amministrazione, proseguirà in stretta collaborazione con le Direzioni competenti, gli operatori esterni e con il coinvolgimento diretto dei ragazzi, rendendo il PCTO un'occasione di incontro autentico e di arricchimento reciproco fra i giovani e l'Amministrazione.



4.4

GIOVANI, PROTAGONISMO, SPAZI E SPAZIO PUBBLICO

OPEN CASELLO

L'ex Casello Daziario di Piazzale Cantore 14, inaugurato a giugno 2024, è un luogo accogliente, familiare, un punto di riferimento sicuro dove i giovani possono incontrarsi, progettare e organizzare iniziative, responsabilizzarsi, usufruire di servizi di orientamento a loro misura.

Lo spazio strategicamente ubicato vicino alla Darsena, luogo amato e frequentato dalle giovani generazioni, oltre a ospitare i servizi di orientamento gestiti dal Comune di Milano (vedi Giovani Milano), propone un ricco palinsesto di eventi co-progettati e realizzati da realtà giovanili ed enti del Terzo Settore. Negli orari in cui lo spazio non è gestito direttamente dal Comune di Milano, Open Casello è gestito da un raggruppamento di soggetti affidatari che svolgono una funzione di community management e di supporto e coinvolgimento dei giovani nella co-progettazione del palinsesto di iniziative.

PROGETTI TERRITORIALI EDUCATIVI E ANIMATIVI PER I GIOVANI

Il Comune intende rafforzare e ampliare i progetti territoriali educativi e animativi per i giovani per favorire una riappropriazione positiva dello spazio pubblico. Focus di attenzione è l'educativa di strada, per il presidio attraverso operatori qualificati dei luoghi scelti dagli adolescenti per l'aggregazione, interrelando gli interventi su strada e la promozione e animazione degli spazi dedicati ai giovani.

BARONI85

Il Comune sta implementando, negli spazi di una ex scuola dell'infanzia in Via Baroni 85, uno spazio dedicato ai giovani.

L'obiettivo è quello di dare sostegno ai giovani attraverso una ricca offerta di opportunità educative e sociali e anche attraverso forme di autogestione dello spazio e delle attività, a partire da porzioni di spazio/attività.

Nello stesso immobile, anche al fine di allargare il gruppo di giovani e favorire la sostenibilità, sono ospitate:

- attività educative e sociali rivolte agli adolescenti del quartiere.
- Attività sul protagonismo giovanile.
- Vocazioni imprenditoriali dello spazio.

A tal fine saranno previsti anche interventi di adeguamento degli spazi e delle attrezzature dell'immobile.

INTERVENTI SUL PROTAGONISMO GIOVANILE

Il Comune sta promuovendo e attivando, attraverso processi sperimentali, la responsabilizzazione dei giovani che vivono e svolgono le loro attività nel Comune di Milano, rendendoli protagonisti attivi sul loro territorio, favorendone l'autonomia, lo spirito di iniziativa e la consapevolezza sull'importanza degli spazi pubblici. In tale contesto potranno essere messi a disposizione attività formative e di tutoring, contributi diretti e indiretti (come l'utilizzo gratuito di spazi comunali), per la realizzazione di attività progettate dai giovani.

COPROGRAMMAZIONE E COPROGETTAZIONE

Per il conseguimento delle finalità descritte in materia di politiche giovanili l'Amministrazione valorizza quale strumento indispensabile la co-programmazione e la coprogettazione delle strategie e degli interventi con le associazioni giovanili e gli Enti del Terzo Settore che operano con e in favore dei giovani. A tal fine verranno rafforzate le reti e i luoghi per il confronto e il coordinamento con queste realtà, nonché iniziative pubbliche e momenti di formazione congiunta tra gli operatori. Verranno altresì implementate le collaborazioni con enti pubblici e privati per la realizzazione di azioni volte al benessere e al protagonismo dei/delle giovani a Milano.

PROMOZIONE SPORTIVA

L'Amministrazione intende rafforzare le sinergie tra politiche giovanili e politiche per lo sport, al fine di diffondere la pratica sportiva tra le giovani generazioni, garantendo pari opportunità di accesso all'attività motoria e sportiva, promuovendo attraverso lo sport stili di vita e relazionali positivi, in particolare nei contesti caratterizzati da povertà educativa, e sostenendo le eccellenze sportive giovanili.

Si intende continuare il sostegno economico alle Associazioni/Società sportive per progetti sperimentali nei quali lo sport è il mezzo per raggiungere obiettivi di valore educativo, sociale, formativo e di integrazione sociale e per iniziative e progetti integrati tra sport (tradizionale o street urban) e attività educativa di prossimità. Particolari iniziative saranno intraprese anche in occasione dell'evento olimpico e paralimpico invernale Milano Cortina 2026, al fine di costruire una legacy duratura nella città ospitante per l'accessibilità dello sport per tutte/i. Il progetto Generazione Sport prevede il coinvolgimento di adolescenti e giovani in povertà educativa e in condizioni di vulnerabilità in opportunità sportive gratuite e con l'affiancamento di personale educativo. Le società e associazioni sportive del territorio saranno accompagnate nello sviluppo di competenze educative e pedagogiche volte a favorire l'inclusione, il benessere e la tenuta dei percorsi sportivi. Saranno sostenute attività sportive pensate e realizzate da gruppi di giovani. Un'ulteriore iniziativa verrà sviluppata per la creazione di un modello innovativo di animazione sportiva nello spazio pubblico, con il coinvolgimento delle reti e associazioni attive in diversi quartieri della città.

AVVISI QUADRO

La Direzione, in coerenza con le Linee di indirizzo tracciate dalle Deliberazioni di Giunta Comunale 1703/2023 e 1710/2023, ha pubblicato in via sperimentale due Avvisi Quadro, aperti per tutto l'arco dell'attuale mandato elettorale.

Tali Avvisi quadro, strumenti aperti di raccolta di proposte progettuali, idee e stimoli provenienti dal privato profit e non profit o da altri soggetti pubblici, afferenti a tutti gli ambiti di competenza dell'intera Direzione, si configurano quali strumenti in grado di garantire una maggior trasparenza ed equità di accesso oltre che l'ottimizzazione e la semplificazione delle procedure.

Inoltre, gli avvisi quadro rappresentano una cornice di riferimento utile a promuovere una ricerca attiva per la definizione di idee progettuali da ricondurre a esigenze via via emergenti dell'Amministrazione.

Le tipologie degli Avvisi e gli ambiti di intervento sono:

- acquisizione di manifestazioni di interesse volte alla realizzazione, in collaborazione con altri soggetti pubblici e/o privati, di progetti nell'ambito delle Politiche di Promozione Giovanile e Sport; le proposte progettuali, valutate positivamente, sono oggetto di un accordo di collaborazione stipulato tra le parti. acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati a chiedere la partnership o l'endorsement del Comune di Milano e per la definizione di proposte progettuali nell'ambito delle politiche di Formazione e Lavoro, Economia urbana, Promozione giovanile e Sport, da candidare in risposta a bandi promossi da enti finanziatori pubblici e/o privati; le proposte progettuali valutate positivamente sono oggetto di accordi di partenariato, di convenzioni o di lettere di sostegno al progetto.

Proseguirà pertanto il lavoro di raccolta ed elaborazione condivisa delle idee progettuali che perverranno alla Direzione, in qualsiasi momento utile lungo tutta la durata dell'attuale mandato elettorale, che si potranno tradurre in interventi da realizzare sul territorio cittadino, contribuendo a sviluppare, anche con modalità innovative, le policy della Direzione e arricchendo e ampliando i servizi già esistenti e gli interventi rivolti alla cittadinanza.

GIUSTIZIA RIPARATIVA E MEDIAZIONE PENALE

L'Amministrazione intende dare continuità alla promozione e alla diffusione della cultura della mediazione e della riparazione attraverso la pratica del sistema riparativo inteso nel suo senso più lato, ossia attraverso l'offerta di programmi di giustizia riparativa così come intesi dalla normativa vigente (D.Lgs. 150/2022 Legge Cartabia) e di interventi educativi a valenza riparativa.

Inoltre, in ottemperanza al citato dettato normativo che prevede l'istituzione presso l'Ente Locale di un Centro per la Giustizia Riparativa e in una logica di consolidamento e valorizzazione delle reti interistituzionali esistenti con l'Autorità Giudiziaria, che costituiscono a oggi un prezioso patrimonio per una comunità di pratiche, intende garantire un'adeguata ed efficace transizione verso l'istituzionalizzazione dei Centri di Giustizia riparativa

Le attività, si articoleranno come segue:

- prosecuzione, anche attraverso la partecipazione, in qualità di partner, a progetti finanziati, delle attività volte al potenziamento e all'implementazione della Direzione Welfare e Salute quale struttura istituzionale per l'offerta dei programmi di giustizia riparativa in adempimento al D.Lgs. 150/2022 (legge Cartabia) e quale servizio polifunzionale per la giustizia riparativa, che costituisca realtà innovativa di riferimento per il territorio e il contesto sociale metropolitano;
- prosecuzione degli interventi nell'ambito della Giustizia Riparativa e della Cultura della Legalità, con particolare attenzione ai conflitti scolastici e alle condotte di bullismo e cyberbullismo, in collaborazione con i servizi della Giustizia Minorile, il Tribunale per i Minorenni, la Procura presso il Tribunale per i Minorenni (con il quale è stato stipulato un protocollo di intesa), i Servizi del Territorio, Enti Istituzionali e del Privato Sociale e le Istituzioni Scolastiche del territorio;
- prosecuzione degli interventi educativi presso il carcere minorile Cesare Beccaria;
- prosecuzione delle attività di accompagnamento educativo volte al recupero e al reinserimento sociale dei minori durante l'esecuzione penale - sia interna (Istituto Penale Minorile "Cesare Beccaria") che esterna (Misure alternative e di comunità, sanzioni sostitutive brevi) - nel corso della sospensione del procedimento (Messa alla prova) e nel periodo post detentivo rientrando nel territorio;

- prosecuzione, anche in forza di progettazioni ad hoc, dell'analisi delle condotte antisociali di gruppo, in particolare del fenomeno delle cosiddette "baby gang";
- prosecuzione della gestione di percorsi di tirocinio formativo in collaborazione con un'Università di Milano– Master di II livello in Criminologia e Psicopatologia Forense.

Il panorama dell'offerta di lettura, svago e socialità offerto ai bambini milanesi si arricchirà nel triennio di un nuovo, grande e innovativo spazio: l'Imaginarium, ovvero la biblioteca dedicata a bambini, ragazzi e famiglie prevista all'interno della BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura). I suoi 2.000 metri quadrati articolati su tre livelli sono progettati per ospitare giochi, esperimenti didattici, rappresentazioni e prevedono spazi attrezzati per offrire a bambini, ragazzi e adulti accompagnatori una gamma di servizi tradizionali e innovativi in uno spazio accogliente e stimolante in cui incontrarsi, giocare e comunicare, che faciliti la scoperta, l'incontro e lo scambio.

Le sezioni per Bambini e Ragazzi delle Biblioteche continueranno a organizzare anche nel triennio 2026/2028 un programma continuativo di attività culturali rivolte a varie fasce di pubblico giovanile.

Con l'adesione al programma nazionale NpL (Nati per leggere), le biblioteche continuano a proporre un fitto calendario di incontri di promozione della lettura e di sostegno alla genitorialità a partire da zero anni, fino all'età prescolare, nelle biblioteche, nei consultori familiari integrati e nei servizi educativi integrati per l'infanzia 0/6 anni, attivando una capillare rete territoriale di alleanze educative. Crescente rilevanza assumono le attività culturali rivolte allo stesso target di età anche alle comunità straniere, attraverso il programma Mamma Lingua e Nati per la Musica.

Proseguiranno i programmi rivolti alle scuole di ogni ordine e grado. Tra questi spicca, per il grande impatto a livello cittadino, il Concorso di lettura creativo OssiBooki, (dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola Superiore di Secondo grado).

In risposta all'indicazione dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, verranno proposti sul portale del sistema bibliotecario (<https://milano.biblioteche.it/>) percorsi bibliografici mirati e incontri on line di aggiornamento sull'editoria per ragazzi rivolti agli insegnanti e attività dedicate ai diritti naturali dei bambini, elencati in un apposito Decalogo che toccano in particolar modo i bambini dai 6 ai 10 anni.

La grande attenzione per l'inclusione si tradurrà in un'attività attenta di sviluppo delle collezioni di gioco e di incontri accessibili a tutti. Per la fascia d'età da 11 ai 13 anni proseguirà l'attività dei gruppi di lettori Teen Chat, Gli Anonimi e la rubrica Libri per Te(en).

L'Archivio Storico Civico e Biblioteca Trivulziana darà continuità nel triennio alla propria iniziativa espositiva intitolata "A libro aperto", inaugurata nel 2025, con l'organizzazione a cadenza annuale di successive edizioni, intese quali occasioni ricorrenti di divulgazione presso il grande pubblico della cultura e della storia del libro manoscritto e a stampa, nonché come spazio di riflessione aperto agli specialisti e agli studenti sulle valenze comunicative, estetiche, affettive dell'oggetto libro, in una fase storica di affermazione di nuove forme di comunicazione e trasmissione dei contenuti. Anche i Musei nel triennio 2026/2028 intensificheranno le iniziative culturali e i progetti destinati a un pubblico di età scolare e giovanile anche in collaborazione con concessionari e servizi didattici.

MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEO DEL RISORGIMENTO

Nel triennio 2026/2028 si prevede di incrementare le iniziative culturali rivolte a un pubblico di età scolare e giovanile, anche grazie alla collaborazione con il concessionario per i servizi didattici e tramite l'attivazione di progetti di PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento), al fine di favorire la promozione del museo e la più ampia partecipazione cittadina.

Nel 2026 si concluderà un percorso di coprogettazione biennale avviato nel 2025, su proposta di e in collaborazione con la Direzione Educazione sui contenuti culturali legati all'attività dello spazio LABZEROSEI. La coprogettazione vede coinvolti i Musei del Castello Sforzesco, il Museo del Risorgimento, Casa Boschi e Casa della Memoria e ha come scopo la messa a punto di proposte presso il LABZEROSEI che stimolino la conoscenza del patrimonio dei musei civici e la redazione di spunti per percorsi di visita e di kit di supporto destinati al personale educativo di Nidi e Scuole dell'Infanzia e a visitatori autonomi con bambini.

FABBRICA DEL VAPORE

Fabbrica del Vapore mira a coinvolgere in modo inclusivo bambini e famiglie sia attraverso attività didattiche e culturali legate alla valorizzazione della sede monumentale come museo in sé (l'architettura e la storia) sia grazie alla presenza del Mercato della Terra, che si pone come obiettivi, tra gli altri, la trasmissione dei saperi, l'educazione del gusto e alla corretta alimentazione, e la formazione di cittadini consapevoli.

CASVA (Centro di Alti Studi sulle Arti Visive)

Il Casva è da sempre interlocutore privilegiato delle Università e delle Accademie che riconoscono nell'archivio una fonte di ricerche e progetti.

In particolare, ci si riferisce alla collaborazione con qualificati Istituti Universitari: gli accordi sono finalizzati a produzioni culturali che collegano i materiali di archivio al panorama culturale della città con realizzazione di film brevi, mappe interattive e cartacee, reel e materiale comunicativo.

Proseguono le attività estive aperte nell'area del Monte Stella e sarà avviato il programma di musica, cinema e teatro all'aperto nel cortile dell'istituto.

CASA DELLA MEMORIA

Continuano le attività didattiche per le scuole in collaborazione con la Sezione didattica della Direzione Educazione. Si proseguirà con la collaborazione con le biblioteche rionali prevedendo gruppi di letture e visite guidate alle mostre di Casa della Memoria per ampliare la partecipazione cittadina a partire dalle periferie.

AMBITO MOSTRE E MUSEI SCIENTIFICI

Nel triennio 2026/2028 è prevista un'intensificazione di iniziative e di progetti destinati a un pubblico di età scolare per favorire, coniugando l'aspetto didattico con quello di intrattenimento culturale, la più ampia partecipazione cittadina. Più specificatamente Museo di Storia Naturale, Acquario e Planetario proseguiranno la partecipazione a Festival cittadini e manifestazioni internazionali, amplificando la rete di relazioni con le associazioni per raggiungere i pubblici più fragili (portatori di vari tipi di handicap), anche con attività premianti. I temi sviluppati in conferenze e nella programmazione espositiva degli istituti saranno approfonditi e rielaborati nell'ambito dell'offerta didattica degli Istituti, con l'obiettivo di raccontare, informare e coinvolgere il pubblico, rafforzando così il legame degli istituti con le scuole e con le famiglie.

PAC

Nella Project Room il PAC continuerà il suo percorso di valorizzazione delle nuove generazioni di artisti (italiani e stranieri) e delle nuove realtà culturali della città create da giovani curatori e/o editori. Saranno intensificate anche le iniziative, le attività collaterali e i workshop destinati a un pubblico di età scolare per favorire, coniugando l'aspetto didattico con quello di promozione dell'arte contemporanea, una più ampia e diversificata partecipazione culturale, così come il coinvolgimento di giovani studenti universitari nel ruolo di mediatori culturali per le mostre in programma.

ARTE NEGLI SPAZI PUBBLICI e MUDEC

Nel triennio 2026/2028 è prevista un'intensificazione di iniziative e di progetti destinati ai giovani in età scolare residenti nel quartiere San Siro grazie al progetto "Mudec Outdoor – MUDEC chiama San Siro" finanziato con fondi ex L.285/1997. Il progetto prevede l'organizzazione di workshop e percorsi inclusivi per gli adolescenti presso il MUDEC e la realizzazione di opere di arte urbana in modalità partecipata presso il quartiere San Siro, con la collaborazione di ragazzi/e e delle realtà educative del quartiere.

Proseguiranno inoltre, nel triennio 2026/208 le iniziative di Mudec in Rap: progetto coordinato dalla Direzione Cultura che prevede il coinvolgimento di adolescenti sulle tematiche del museo attraverso la mediazione di rapper, musicisti di seconda generazione che sono anche mediatori culturali.

Il progetto si sviluppa sia nelle scuole che in alcuni centri di aggregazione e prevede visite nei depositi del Mudec e campionatura dei suoni degli strumenti musicali conservati e laboratori di realizzazione di testi e musiche rap.

AMBITO VALORIZZAZIONE PATRIMONIO

Proseguirà la collaborazione con la Direzione Welfare e Salute affinché le risorse messe a disposizione della Legge 285/1997 “Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l’infanzia e l’adolescenza” possano essere destinate al sostegno di progetti in ambito culturale finalizzati al contrasto alla povertà educativa e a sostenere un ampio accesso alla cultura per bambini e adolescenti. Tale obiettivo sarà altresì realizzato valorizzando la progettazione con Enti del Terzo Settore, Università, altri istituti culturali ecc. anche nell’ottica di accedere ad altri fondi europei e nazionali che consentano di ampliare le opportunità offerte a questo target specifico.

Grazie al nuovo progetto “Vacanze Scolastiche inclusive”, finanziato anche con risorse PN Metro Plus, saranno promossi progetti educativi innovativi nei periodi di chiusura della scuola, per garantire continuità ai percorsi di inclusione rispetto ai quali il Comune di Milano sta dimostrando particolare attenzione. Continueranno in tal senso le positive esperienze dei Centri Estivi, destinati alle scuole primarie e delle Case Vacanza. Saranno inoltre finanziate in modo sperimentale, in accordo con scuole e Terzo Settore, ulteriori percorsi educativi nei periodi delle vacanze natalizie e pasquali.

Proseguirà, durante l’anno scolastico, l’iniziativa Scuola Natura finalizzata a offrire ai bambini e ragazzi delle Scuole dell’Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado, accompagnati dai loro insegnanti, soggiorni settimanali di scuola alternativa presso le Case Vacanza, fuori dalle aule scolastiche, a contatto diretto con la natura e la cultura di località di particolare valore paesaggistico al mare, ai laghi e in montagna, mentre nel periodo estivo di chiusura delle scuole, l’iniziativa Estate Vacanza offrirà ai minori 6/14 anni diverse tipologie di soggiorno, della durata di dodici giorni, guidati dal personale educativo qualificato, con attività escursionistiche, sportive e di animazione.

I Centri Estivi e le Case Vacanza saranno anche occasione di integrazione dei minori stranieri, dei bambini di origine rom, sinti e caminanti e, in generale, dei minori in situazione di fragilità, ai quali saranno offerte occasioni di socialità nel corso delle vacanze scolastiche, con il supporto di educatori in grado di proseguire il percorso di inclusione e di integrazione anche al di fuori della scuola.

Per tutti i servizi estivi si lavorerà per semplificare ulteriormente le iscrizioni online e la modulistica destinata alle famiglie e per rendere queste attività maggiormente sostenibili dal punto di vista economico.

BILANCIO DI GENERE

Promozione della socialità e del benessere delle e degli adolescenti. Supporto ai programmi di educazione all’affettività e alla sessualità nelle scuole secondarie di II grado. Iniziative di orientamento volte a contrastare gli stereotipi sul mercato del lavoro e le professioni e a favorire una scelta consapevole da parte delle ragazze, dei ragazzi e delle loro famiglie. Attività di empowerment rivolte in particolare alle giovani più vulnerabili.

Biblioteca Sormani e Biblioteche Rionali

In occasione della Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le Donne, il Sistema Bibliotecario organizza una serie di eventi nelle biblioteche aperti al pubblico per sensibilizzare la cittadinanza.

Museo del Risorgimento

Proseguirà il lavoro di valorizzazione delle figure femminili del Risorgimento con visite guidate e trekking urbani proposte alle scuole su tale tematica, con un approfondimento, che condurrà a una mostra promossa dal Museo insieme ad altri enti, dedicata alla figura di Clara Maffei.



5.2

MISSIONE 6. POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	38.816.310,00	37.884.700,00	37.393.350,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	93.938.000,00	60.425.000,00	39.525.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	31.975.000,00	10.975.000,00	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.655.660,00	1.720.660,00	1.808.800,00
TOTALE	134.409.970,00	100.030.360,00	78.727.150,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	40.471.970,00	39.605.360,00	39.202.150,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	93.938.000,00	60.425.000,00	39.525.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	31.975.000,00	10.975.000,00	-
	134.409.970,00	100.030.360,00	78.727.150,00

MISSIONE

7. Turismo

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale

PROGRAMMA OPERATIVO

Azioni finalizzate alla promozione e allo sviluppo dell'attrattività della città

DIREZIONE

**Lavoro, Giovani e Sport
Specialistica Grandi Eventi**

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Promuovere e valorizzare gli asset strategici dell'attrattività cittadina (cultura, moda, design, food, lifestyle) in sinergia con Milano& Partners e con gli stakeholder pubblici e privati del comparto turistico del territorio, con particolare attenzione al tema della sostenibilità e dell'inclusività.

Implementare le azioni finalizzate alla valorizzazione dei Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano Cortina 2026.

Consolidare e sviluppare il turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) con focus sull'attrazione di grandi eventi congressuali e sportivi, nonché l'ambito leisure e il segmento luxury mediante un'azione su target specifici mirata a incrementare un turismo rilevante dal punto di vista qualitativo che contribuisca a creare un impatto positivo sulla città.

Realizzare e valorizzare le iniziative di promozione turistica culturale legate ai progetti finanziati dal Ministero del Turismo.

Attivare processi che favoriscano l'afflusso di giovani e di turisti consapevoli mediante proposte orientate al turismo culturale e diffuso nei quartieri della città e nei territori circostanti e facilitare una "visitor experience" positiva e sostenibile anche mediante lo sviluppo e la gestione di servizi di informazione e accoglienza turistica.

Tali iniziative andranno a integrarsi – laddove ritenuto strategico - con la partecipazione a fiere, eventi e iniziative internazionali rilevanti per la promozione turistica, con l'organizzazione di missioni di operatori stranieri su Milano, con l'organizzazione di eventi per promuovere Milano nel mondo, con la realizzazione di campagne promozionali e con la candidatura di Milano per ospitare eventi di prestigio internazionale.

AZIONI PER LA PROMOZIONE TURISTICA DELLA CITTÀ

L'Amministrazione proseguirà l'attività di promozione turistica della Città attraverso le azioni di seguito descritte:

- elaborazione, definizione e realizzazione di strategie di marketing turistico legate alle attrattive di Milano, che coinvolgano la città, le Istituzioni e le migliori energie del territorio, facendo leva sui punti di forza milanesi (es. turismo d'affari, fashion, food, design, shopping, cultura, sport) con lo scopo di rendere ancora più attrattiva la città, prolungare la permanenza dei turisti e destagionalizzare e delocalizzare le presenze.

- Partnership con altre città, enti e privati (es. ENIT- Agenzia Nazionale del Turismo, Regione Lombardia, Città Metropolitana, Sea, Associazioni di Categoria, ecc.).
- Partecipazione a fiere ed eventi internazionali e nazionali di settore nonché a iniziative promozionali specifiche.
- Realizzazione di iniziative di promozione turistica reciproca con le città gemellate e con altre città partner, anche in collaborazione con la Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco.
- Attivazione di iniziative con focus su target e tipologie specifiche: turismo “interno”, sportivo, accessibile, sostenibile, inclusivo, giovanile, altospendente, culturale, scolastico.
- Gestione delle attività relative ai network nazionali e internazionali e al network Grandi Destinazioni Italiane Turismo Sostenibile e progetti collegati.
- Gestione delle attività di competenza collegate a bandi finanziati e cofinanziati (Bandi Europei, Ministeriali, Unesco, PSC ecc.).
- Realizzazione di campagne marketing anche in collaborazione con Milano & Partners (elaborazione contenuti, creatività, strumenti e mercati di diffusione), anche via web, nazionali e internazionali.
- Sviluppo di contenuti turistici per il sito web promozionale della città YesMilano.it, in collaborazione con Milano&Partners e con la Direzione ITED.
- Programmazione, realizzazione, patrocinio e sostegno a eventi mirati di grande potenziale promozionale e di sviluppo della reputazione, anche in collaborazione con soggetti terzi.
- Supporto alla promozione di Milano come destinazione per il turismo natalizio, analogamente ad altre città europee.
- Sviluppo di progetti promozionali con operatori del trasporto, nazionali e internazionali (vettori aerei, ferroviari ecc.).

AZIONI PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO CONGRESSUALE E MICE (MEETINGS, INCENTIVE, CONGRESS, EVENTS/EXHIBITIONS)

Di particolare rilevanza strategica risulta essere il turismo MICE, punto di forza dell’attrattività milanese. Il Comune proseguirà nella collaborazione con il Convention Bureau YesMilano attraverso azioni sinergiche e congiunte con i partner per il successo delle candidature nazionali e internazionali anche mediante endorsement ufficiali dell’Amministrazione, messa a disposizione di location, materiale promozionale, partecipazione a eventi e manifestazioni fieristiche, facilitazione nei rapporti con le altre Direzioni dell’Amministrazione, organizzazione di fam-trip (Viaggio di familiarizzazione - tour /visita proposta agli operatori turistici per far conoscere la città) mirati e dedicati ai principali players del comparto.

AZIONI PER LA FRUIZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO E VISITOR’S EXPERIENCE

- Gestione, ampliamento, integrazione e innovazione del sistema dei punti di informazione e accoglienza turistica anche in collaborazione Milano&Partners, Regione Lombardia e soggetti privati, nonché gestione turistica del sistema di totem info-monumentali con l’obiettivo di migliorare la visitor experience anche in vista di Milano-Cortina 2026.
- Ideazione, progettazione e gestione di nuovo materiale promozionale e turistico per una migliore fruizione della città.
- Sviluppo e promozione di nuovi strumenti per facilitare la visitor experience sul nostro territorio, in collaborazione con le realtà territoriali e Milano&Partners.

AZIONI PER LA VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE ALL’ESTERO

Realizzazione di “missioni”, per la promozione e valorizzazione dell’area milanese e dei suoi asset principali. Organizzazione delle attività per la partecipazione di Milano a fiere ed eventi internazionali riguardanti settori strategici per lo sviluppo economico del territorio-anche in collaborazione con la Direzione Generale - Strutture di Supporto al Sindaco e con il supporto delle rappresentanze istituzionali italiane all’estero.

OLIMPIADI E GRANDI EVENTI

- Coordinamento e gestione delle attività di competenza connesse all'organizzazione e alla realizzazione delle Olimpiadi Milano-Cortina 2026, nonché alla preparazione della Città di Milano a ospitare l'evento, anche mediante l'attività di raccordo e facilitazione nel coordinamento e nei rapporti tra la Fondazione Milano-Cortina 2026 e l'insieme delle Direzioni comunali competenti sui diversi ambiti di intervento legati ai giochi olimpici.
- Azioni finalizzate a ospitare grandi eventi internazionali, palinsesti tematici. Analisi e predisposizione candidature, gestione delle attività operative per il supporto all'organizzazione di grandi eventi e iniziative programmati sul territorio.

SOSTENIBILITA'

Collaborazione con Milano& Partners e Camera di Commercio e supporto alla realizzazione e sviluppo delle azioni relative al Piano per il turismo sostenibile.

Integrare le azioni di promozione Turistica della Città con iniziative legate alla sostenibilità, in particolare al cicloturismo e alla valorizzazione dei Quartieri e dei Borghi storici.

STAKEHOLDERS TERRITORIALI

Sviluppo di sinergie con Città Metropolitana e Regione Lombardia al fine di valorizzare il territorio mediante un'offerta turistica integrata.

L'azione della Direzione Specialistica Grandi Eventi è finalizzata:

- alla pianificazione dei grandi eventi, anche attraverso un'agenda georeferenziata che ne consenta la mappatura, il monitoraggio ed evidenzi le interferenze con altre occupazioni su suolo pubblico, al fine di garantire una gestione coordinata delle iniziative presenti in città;
- a evitare la sovrapposizione con eventi programmati e garantire una pianificazione integrata degli interventi sullo spazio pubblico anche attraverso il coordinamento e lo scambio informativo con la Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico, con particolare riferimento all'utilizzo del sistema informatico di gestione dei cantieri nell'area centrale (asse San Babila - Duomo);
- al coordinamento dei Tavoli per l'organizzazione di concerti nei siti Ippodromo Galoppo, Ippodromo La Maura, Stadio San Siro con promoter, concessionari e tutte le Direzioni dell'Ente interessate, in attuazione delle linee guida concordate nel Tavolo Tecnico della Prefettura;
- alla gestione Tavoli Tecnici per l'organizzazione di eventi con promoter, concessionari, Direzioni comunali competenti ed Enti coinvolti (A2A, Unareti, ATM, AMAT, ecc.)

Inoltre, la Direzione è di supporto all'organizzazione eventi legati alle Olimpiadi e Paralimpiadi Invernali Milano Cortina 2026.

BILANCIO DI GENERE

Nella prospettiva di promozione di una corretta cultura di genere, l'Amministrazione intende proseguire nella promozione della destinazione Milano con particolare focus sui valori dell'inclusività e della non discriminazione in ambito turistico anche attraverso i propri canali.

MISSIONE 7. TURISMO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	9.733.720,00	9.252.780,00	9.251.860,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	600.000,00	600.000,00	600.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
TOTALE	10.333.720,00	9.852.780,00	9.851.860,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	9.733.720,00	9.252.780,00	9.251.860,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	600.000,00	600.000,00	600.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	10.333.720,00	9.852.780,00	9.851.860,00

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana
Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Le principali finalità sono:

- garantire la nuova politica urbanistica finalizzata anche a calmierare i prezzi di mercato per l'acquisto e l'affitto delle case;
- attualizzare lo scenario di Milano 2030 con una prima variante normativa che adegui il Piano delle Regole e il Piano dei Servizi, e una successiva variante generale al PGT volta a favorire una migliore qualità dello spazio urbano, rafforzare la regia pubblica sugli interventi di riqualificazione e rigenerazione, così da poter riavviare uno sviluppo armonico e coerente della città;
- proseguire le attività rilevanti anche in riferimento alle diverse progettualità che verranno accolte e approvate nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), nonché quelle relative alla definizione di appositi studi d'ambito relativi a temi e progetti strategici per la città, con particolare riferimento al complesso degli interventi previsti per le Olimpiadi Invernali del 2026;
- garantire la promozione della cultura della Rigenerazione Urbana anche mediante attività rivolte a scenari internazionali.

In tema di governo del territorio per quanto riguarda gli aspetti di innovazione, si evidenziano i seguenti programmi:

DEFINIZIONE DI CRITERI E SCENARI FINALIZZATI ALLA REVISIONE DEL PGT

La modifica e la profonda trasformazione del contesto sociale, economico e ambientale della città e del sistema metropolitano, ha condotto a considerare come opportuno attivare la definizione di alcuni scenari e ipotesi di strategie rivolte a definire una proposta di variante generale al PGT, valorizzando e rafforzando alcune strategie, fra le quali quella ambientale e quella rivolta alla casa, semplificando alcune parti dell'apparato regolativo.

SVILUPPO MODELLO DELLA “CITTÀ DI PROSSIMITÀ”

Definizione di nuovi scenari impostati sul modello della città di prossimità e sui principi cardine della rigenerazione urbana, basati su analisi territoriali multicriteria, sulla valutazione dei fabbisogni con particolare riferimento al quartiere e nell’ottica della città metropolitana, anche sviluppando con l’Ente metropolitano appositi tavoli di lavoro.

Elemento fondamentale del processo di rigenerazione urbana è l’approccio complesso e multidisciplinare volto a valorizzare particolari vocazioni delle diverse parti della città. Particolare attenzione sarà rivolta al tema sociale, con l’incremento delle quote di Housing Sociale e del sistema dei servizi, al tema del verde e della sostenibilità in coerenza con il PAC (Piano Aria Clima), alla cultura con gli interventi “Magnifica Fabbrica” e della nuova BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura), allo sport con la realizzazione degli interventi legati alle Olimpiadi Milano-Cortina 2026.

Un nuovo modello di città richiede anche una diversa strategia gestionale. In particolare, sulla base di forme organizzative adottate *ad hoc* per la gestione di processi complessi, si procederà alla definizione di strumenti per l’implementazione di progetti a scala urbana che garantiscano qualità, trasparenza, efficienza ed efficacia del processo. Un altro aspetto importante riguarderà l’utilizzo di **idonei strumenti di monitoraggio** del raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi, del PGT Milano 2030, anche al fine di orientare la redazione del nuovo piano. In particolare, attraverso il rafforzamento di una piattaforma informatica di interoperabilità dei dati, l’obiettivo è quello di migliorare il processo decisionale, attuativo e gestionale nelle procedure di trasformazione urbana che prevedono opportunità di realizzare opere pubbliche con il contributo degli oneri di urbanizzazione dovuti dagli operatori privati, così come servizi privati di interesse pubblico e generale, sempre mediante l’intervento di operatori privati, nonché mettere a regime una nuova modalità operativa per la definizione del fabbisogno di servizi in collaborazione con le altre Direzioni competenti.

L’applicazione della nuova metodologia e procedura per la valutazione delle proposte di nuova realizzazione di servizi e attrezzature private di uso pubblico o interesse pubblico o generale, asservite, convenzionate e accreditate, in applicazione dell’articolo 4, comma 2, del Piano dei Servizi, secondo criteri generali che ne definiscono l’interesse pubblico, è già in corso per alcuni ambiti di trasformazione urbanistica. Saranno sempre più sviluppati studi e progetti d’ambito, volti a definire il quadro delle progettualità attive e attivabili, delle risorse e degli obiettivi pubblici da perseguire per raggiungere concreti risultati in ottica di rigenerazione urbana, anche in relazione alle nuove azioni previste dalla variante al PGT.

In tema di internazionalizzazione, promozione culturale e partecipazione negli interventi di Rigenerazione Urbana, anche per il triennio 2026/2028 si consolida l’indirizzo politico sull’internazionalizzazione, in relazione, in particolare, all’individuazione di risorse e all’apertura al confronto oltre i confini nazionali, dando continuità alla partecipazione a programmi finanziati a livello europeo, sviluppando forme più efficaci di comunicazione esterna del piano urbanistico, finalizzate a rendere note le potenzialità della città, anche in relazione a possibili investimenti di carattere internazionale.

In particolare, si darà seguito alle attività connesse:

- alla promozione del dibattito culturale, programmando eventi di promozione culturale legati all’urbanistica e alla rigenerazione urbana a cura dell’Urban Center e proseguendo la pubblicazione di volumi della collana “Milano Urban Center”, dedicata a progetti di ricerca capaci di approfondire e affrontare tematiche emergenti nelle città metropolitane contemporanee;
- all’esposizione e presentazione del modello pianificatorio milanese e delle strategie di sviluppo urbanistico a delegazioni provenienti da città straniere.

Per quanto riguarda la fase di **aggiornamento, attuazione e gestione del PGT vigente**, nel triennio 2026/2028 le principali attività legate a questo ambito saranno:

- l’aggiornamento dello strumento urbanistico: in tema di servizi, attrezzature religiose, disposizioni normative del Piano delle Regole, del Piano dei Servizi, e del Piano per le Attrezzature Religiose anche con particolare riferimento all’aggiornamento della Deliberazione di Consiglio Comunale 108/2021 e

dell'elenco degli immobili individuati come “patrimonio edilizio dismesso con criticità” ai sensi del comma 1 dell'art. 40 bis della L.R. 12/2005 e s.m.i., mediante ulteriori Deliberazioni Consiliari;

- la definizione e attuazione della metodologia di monitoraggio delle previsioni di piano: con riferimento al tema della sostenibilità ambientale, si proseguirà con il lavoro di monitoraggio dell'attuazione degli interventi, utilizzando lo strumento *Atlante della Rigenerazione Urbana* e con l'aggiornamento degli strumenti attuativi della norma. Tali aggiornamenti prenderanno in considerazione adeguamenti normativi, miglioramento dell'interfaccia grafica per operatori e uffici, elaborazione di abachi per “casi tipo”, implementazione (anche in relazione a strumenti specifici in materia, tra cui il Piano Aria Clima) in relazione a casi complessi (Piani Attuativi, Permessi di Costruire Convenzionati) e opere pubbliche (urbanizzazioni, piazze, servizi);
- rafforzamento delle strategie sulla sostenibilità e resilienza (in attuazione del PAC) e delle strategie urbanistiche riguardanti la mobilità e le infrastrutture del Trasporto Pubblico Locale mediante valutazioni sull'implementazione delle politiche di mitigazione e adattamento al cambiamento climatico, nonché sulla pianificazione urbanistica orientata alle interconnessioni modali (Transit Oriented Development) e incentivazione della mobilità ciclopedonale;
- il proseguimento delle attività volte all'approvazione del nuovo Regolamento Edilizio, secondo la procedura definita dall'articolo 29 della L.R. 12/2005, in coerenza con i contenuti del nuovo strumento urbanistico generale e con i contributi delle Direzioni interessate, e in attuazione alla Deliberazione di Giunta Regione Lombardia XI/695 del 24/10/2018 di approvazione dello schema del Regolamento Edilizio-Tipo. Si prevede di lavorare all'allineamento degli strumenti inerenti alle politiche di sostenibilità dell'Amministrazione in attuazione di impegni internazionali (C40 Clean Construction) e strumenti comunali (Deliberazione di Consiglio Comunale 28/2023 relativa all'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e dello smaltimento rifiuti, dovuti per i titoli abilitativi di interventi di nuova costruzione, ampliamento di edifici esistenti e ristrutturazione edilizia). In particolare, alla luce delle disposizioni inerenti alla riduzione del contributo del costo di costruzione normate nella Deliberazione di Consiglio Comunale 28/2023, relativa all'aggiornamento degli oneri, è applicata sperimentalmente, tramite Deliberazione di Consiglio Comunale 64 del 09/09/2024, tale riduzione nel caso di interventi edilizi relativi a servizi di interesse pubblico o generale, compresi quelli connessi all'intervento olimpico, che adottano i Criteri Ambientali Minimi, nonché l'analisi del ciclo di vita, anticipando alcuni contenuti di sostenibilità ambientale approfonditi nell'ambito della redazione della proposta di nuovo Regolamento Edilizio;
- implementazione delle procedure e dei procedimenti connessi alla vendita dello Stadio e alla rigenerazione degli ambiti di San Siro, tramite l'attuazione della GFU e la realizzazione del nuovo stadio, garantendo al contempo la tutela e la salvaguardia ambientale nell'intero processo.

BILANCIO DI GENERE

Le azioni urbanistiche vengono lette anche come strumenti per promuovere inclusione, equità e pari opportunità nell'accesso agli spazi, alle risorse e ai servizi della città. In questo contesto, viene riconosciuto il ruolo centrale delle donne, sia come protagoniste dei processi partecipativi, sia come portatrici di nuove energie e capacità progettuali.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione e completamento degli interventi di trasformazione urbana

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

La principale finalità è avviare nuovi processi pianificatori e proseguire le attività relative alle pianificazioni in corso di attuazione o di modifica, tenendo presenti le indicazioni dell'Unione Europea e delle Nazioni Unite (che si richiamano alla tutela del suolo, del patrimonio ambientale, del paesaggio, al riconoscimento del valore del capitale naturale, all'azzeramento del consumo di suolo, all'allineamento alla crescita demografica e al contenimento del degrado del territorio entro il 2030).

Particolare attenzione verrà prestata al tema della riqualificazione delle periferie e della "Città Olimpica" nonché all'inquadramento, nello scenario complessivo di trasformazione della città e nelle reciproche interrelazioni, degli interventi ad alto impatto, quali quelli relativi a:

- programma Scali Ferroviari.
- Interventi previsti per le Olimpiadi e Paralimpiadi dell'inverno 2026.
- Ambito post Expo con i relativi indotti sulla città.

Proseguiranno le attività altresì legate agli interventi sugli ambiti più rilevanti e strategici individuati dal Piano di Governo del Territorio per l'insediamento di Grandi Funzioni Urbane, (quali le aree Bovisa, Goccia, Porto di Mare, San Siro, Piazza d'Armi, Rubattino) e le attività connesse ai principali Piani e interventi di trasformazione urbana già avviati e volti alla rigenerazione urbana, con particolare attenzione all'implementazione di interventi migliorativi della qualità delle aree e a servizi dedicati ai diversi target della cittadinanza.

Nell'arco del triennio di programmazione 2026/2028 il quadro complessivo delle trasformazioni in corso interessa la **redazione di strumenti urbanistici attuativi**, con la stipula delle relative **Convenzioni** (Piani Attuativi - PA) e Programmi Integrati di Intervento (PII), l'avvio **di nuovi Accordi di Programma**, nonché la definizione di scenari urbanistici per i rilevanti ambiti di trasformazione.



11.3

L'attuazione degli interventi urbanistici sarà sviluppata in coerenza con il Piano Aria Clima. La Direzione Rigenerazione Urbana con la Direzione Verde e Ambiente, nel triennio 2026/2028, fornirà il proprio supporto alla definizione di linee guida per lo sviluppo e il monitoraggio delle aree carbon neutral (**Azione 3.1.1 del PAC "Realizzazione di aree carbon neutral"**) e seguirà i processi attuativi, a partire dalle aree pilota, **secondo principi orientati alla minimizzazione delle emissioni di carbonio e all'adattamento ai cambiamenti climatici**, in particolare verranno sviluppate le fasi temporali e i contenuti previsti dall'azione.

ACCORDO DI PROGRAMMA SCALI FERROVIARI DISMESSI

Sperimentazione di nuovi percorsi di attuazione che danno centralità alla qualità del progetto attraverso procedure concorsuali, al confronto pubblico con la cittadinanza e al rapporto con le infrastrutture pubbliche di trasporto, **con incremento dei parchi urbani, delle aree verdi e delle iniziative di housing**.

Proseguiranno le attività di pianificazione attuativa previste dall'Accordo di Programma (AdP) cd. Scali, anche sviluppando i Piani Attuativi (PA) relativi ai singoli scali (Zone Speciali dell'AdP) e ulteriori Accordi con i diversi soggetti coinvolti con particolare riferimento a:

- **PA Farini - Unità Valtellina.**

Il piano, in coordinamento con il Piano per lo scalo Farini - Unità Scalo e San Cristoforo, si inserisce nel **complesso di interventi di ricucitura del tessuto urbano** già prefigurato dal Masterplan per lo scalo Farini previsto dall'AdP. Gli interventi previsti consentiranno la realizzazione di un **nuovo parco lineare** lungo la linea ferroviaria, connesso a un nuovo sistema di aree a verde pubblico, pedonale e di aree per servizi pubblici, il recupero di parte degli immobili preesistenti, **nonché interventi di housing sociale**.

- **PII (Programma Integrato di Intervento) Farini - Unità Scalo e San Cristoforo**

Successivamente all'istruttoria della proposta iniziale di piano è stata presentata a dicembre 2024 la proposta definitiva di PII, per la quale proseguirà la relativa istruttoria; il complesso degli interventi di completamento del tessuto urbano del piano prevede in particolare la realizzazione di un **parco lineare e di un land bridge a scavalco della ferrovia**, nuovi servizi pubblici, quali i nuovi plessi scolastici e **nuovi interventi di housing sociale**, in quota potenziata rispetto ai minimi dovuti. All'interno di questo sistema, che consentirà di collegare gli ambiti oggi separati dalla ferrovia, si svilupperà il Campus delle Arti dell'Accademia di Brera e nuovi servizi di interesse statale, di concerto con Agenzia del Demanio. Per San Cristoforo il piano prevede la realizzazione del nuovo parco lungo il Naviglio Grande con una importante funzione sociale ed ecologica, che in corrispondenza delle aree superficiali e della passerella della nuova stazione M4, rappresenterà un nuovo importante luogo di connessione tra il quartiere di Via Giambellino, l'Alzaia del Naviglio e i quartieri a sud di Via Lodovico il Moro.

- **PII (Programma Integrato di Intervento) Romana**

Il Programma consisterà nel completamento dello sviluppo urbanistico dello scalo, già avviato con la realizzazione del Villaggio Olimpico, realizzato ai sensi della cd. 'Legge olimpica' in anticipo sul piano integrato di intervento, che verrà utilizzato come alloggio degli atleti in gara per le Olimpiadi invernali 2026 e successivamente convertito in studentato. Il Piano, coordinato al progetto della nuova stazione ferroviaria dotata di interscambio con la fermata metropolitana Lodi T.I.B.B. consentirà la realizzazione del progetto di seminterramento della linea ferroviaria tra Corso Lodi e Via Ripamonti, **funzionale alla realizzazione di un nuovo parco (land-bridge) a scavalco della ferrovia**, in grado di connettere il centro città con la zona a sud dello scalo, in profonda trasformazione; consentirà inoltre di dare attuazione per questo settore urbano all'obiettivo del PGT (Piano di Governo del Territorio) di realizzazione della rete ecologica lungo la linea ferroviaria, mediante la creazione di due aree a verde pubblico lineare - 'eco-zone' - connesse al parco centrale, oltre che con la connessione centrale del parco, la ferrovia verrà ulteriormente scavalcata in corrispondenza di una nuova piazza a sud di P.le Lodi e di altre connessioni ciclabili e pedonali necessarie a collegare le zone a nord e a sud dello scalo. Tra gli interventi proposti anche quello della realizzazione di nuove strutture scolastiche per rispondere al fabbisogno generato dall'intervento residenziale. Verranno avviate le procedure volte alla realizzazione della pista ciclopeditone di Chiaravalle prevista dall'articolo 20, lettera h, dell'AdP Scali Ferroviari.



11.6



13.1



11.1 e
11.7

- **PA Greco-Breda**

Sulla base del progetto “*L’innesto*” vincitore del concorso *Reinventing Cities* del Programma C40, prevede la realizzazione di **nuova edilizia residenziale sociale, nuove aree a verde e spazi pedonali** per il quartiere sulla base di un ridisegno urbanistico, anche stradale che, in coordinamento con l’intervento di riqualificazione della stazione Greco-Pirelli, consentirà di connettere queste aree al quartiere Bicocca e al tessuto urbano di Precotto. È in particolare prevista la realizzazione di un nuovo tronco stradale, coerente con il PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) e il Codice della Strada, alternativo a una porzione dell’esistente Via Breda, inadeguata per sezioni e calibro stradale. Per consentire il perfezionamento dell’iter di piano, coerente con *Reinventing Cities*, si procederà alla permuta del sedime di un tratto dell’attuale Via Breda di proprietà comunale con il sedime del nuovo tronco viabilistico di proprietà del soggetto attuatore, permuta già inserita nel PAVI 2022, come modificato dal PAVI 2025 e ora dal PAVI 2026. L’efficacia della permuta è subordinata alla realizzazione, collaudo e presa in carico della nuova viabilità con conseguente sdemanializzazione del tratto interessato di Via Breda, che potrà così essere destinata alle finalità previste dal piano. Gli elementi di dettaglio verranno esplicitati nel corso del 2026 nella deliberazione di adozione/approvazione del piano.

- **PA Lambrate**

È in corso di presentazione la proposta del PA Lambrate, che consoliderà il nuovo assetto urbanistico dell’area, prevedendo **nuovi spazi a verde, nuova edilizia residenziale sociale e servizi alla cittadinanza**; il piano svilupperà il progetto ‘*Streaming*’ vincitore del concorso *Reinventing Cities* 2.

- **PA Rogoredo**

Dopo l’approvazione del Piano Attuativo, prevista nel corso del 2026 verrà avviata la trasformazione dell’attuale contesto urbano di matrice industriale in un insediamento residenziale che prevede esclusivamente la realizzazione di ERS (Edilizia Residenziale Sociale) e funzioni compatibili e complementari alla residenza, tra cui una media struttura di vendita. È inoltre prevista la realizzazione di un parco pubblico lineare e di un’attrezzatura pubblica che sarà gestita dal competente Municipio 4, nonché la proposta di realizzare una residenza universitaria convenzionata.

- **Scalo Di Porta Genova**

Verranno avviate le attività connesse alla dismissione della stazione ferroviaria, propedeutiche alla trasformazione urbanistica dello Scalo. Nelle more della trasformazione urbanistica, coerentemente a quanto previsto dall’art. 16 dell’AdP Scali, proseguiranno gli utilizzi temporanei degli spazi nonché l’attività in **uso temporaneo (decennale) presso il Casello e le aree pertinenziali di Via Pesto**.

VALORIZZAZIONE AREE E IMMOBILI MINISTERO DELLA DIFESA, MINISTERO DELL’INTERNO E AGENZIA DEL DEMANIO

Caserme Montello – Santa Barbara - Garibaldi

Proseguiranno inoltre le attività relative alla riqualificazione delle Caserme Montello, Santa Barbara e Garibaldi, in attuazione di quanto previsto nell’ATSIS (Accordo Territoriale di Sicurezza Integrata per lo Sviluppo), sottoscritto in data 22/12/2016, nonché, revisionato e sottoscritto da tutti i soggetti interessati il 28/02/2022 e, da ultimo, il 20/06/2024. Con quest’ultima sottoscrizione è stata fissata al 16/12/2026 la data di fine lavori prioritari sulle Caserme Montello e Santa Barbara (art. 12, punto 1, dell’Accordo) e al 16/12/2027 la data finale di validità dell’Accordo (art. 14, punto 1) dell’Accordo).

Per la Caserma Santa Barbara e la Caserma Montello proseguiranno le attività a cura del Provveditorato alle Opere Pubbliche, al quale verrà garantito adeguato supporto. Per la Caserma Garibaldi proseguirà la realizzazione degli interventi edilizi relativi alla sua trasformazione in sede universitaria. Inoltre, sarà valutato il riallineamento della tempistica indicata nella convenzione urbanistica sottoscritta il 25/11/2021 riallineata, con Determinazione Dirigenziale 236 del 20/01/2025, ai termini indicati dall’Accordo. Nell’ambito del Collegio di Vigilanza, presieduto dal Prefetto di Milano, proseguirà l’attività di monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni previste dall’Accordo.

GRANDI FUNZIONI URBANE INDIVIDUATE DAL PGT

Bovisa sottoambito “Bovisa Goccia”

L’ambito richiede la messa a punto di un complesso progetto strategico da attuarsi secondo un’ottica incrementale, per parti e in tempi anche diversificati, sulla scorta delle diverse modalità di finanziamento acquisite e acquisibili da parte delle diverse proprietà coinvolte (Politecnico di Milano, Comune di Milano, A2A S.p.A).

Relativamente all’attuazione coordinata ed efficiente del progetto sarà promossa e perseguita ogni necessaria e utile forma di sinergia e collaborazione tra i soggetti pubblici e privati interessati e competenti, anche al fine di valorizzare e non disperdere le risorse disponibili. Il fulcro del progetto riguarda la realizzazione del nuovo Polo Universitario del Politecnico di Milano, della nuova sede delle Scuole Civiche e di una grande foresta urbana, valorizzando la progressiva riappropriazione da parte della natura del sito abbandonato. Si tratta di un progetto a elevato grado di complessità, anche in relazione alle tematiche legate alla qualità ambientale dei suoli, rispetto alle quali si dovranno anche sviluppare modalità innovative e sperimentali di risanamento. Il progetto si inserisce in un più ampio scenario di riqualificazione dell’intera area Nord Ovest della città che comprende il progetto MoLeCoLa per il “Nodo” Bovisa di FNM e le aree della stazione di Villapizzone e Quarto Oggiaro. Più nel dettaglio, si procederà alle fasi attuative avendo a riferimento anche le attività conseguenti all’approvazione delle progettualità inserite nel PNRR. Alcune di queste sono già avviate con i progetti curati dal Politecnico per l’edificio DENG e il Parco dei Gasometri, che prevedono il recupero degli storici gasometri e la realizzazione di un **parco attrezzato**. Per quanto riguarda il Gasometro 2, a seguito dell’approvazione dell’Accordo di Programma “Politecnico di Milano: rigenerazione urbana Bovisa nell’ambito del Parco dei Gasometri – Gasometro 2 Innovation Hub” proseguiranno i lavori per il recupero funzionale del gasometro da destinare a spazi per ricerca e formazione universitaria, nonché per la realizzazione di parte del parco pubblico. Nel 2026 si proseguirà con l’approvazione dei progetti relativi alle opere finanziate dal Decreto Aiuti 2022: la nuova sede delle Scuole Civiche del Comune di Milano e l’intervento della c.d. “Corniche”/Foresta Urbana.

Porto di Mare

Verranno implementate alcune azioni già avviate, tra cui custodia e pulizia delle aree oggetto di rientro in possesso da parte dell’Amministrazione, oltre allo sgombero delle residue occupazioni abusive. Proseguirà l’attività di riqualificazione relativa all’ambito di rigenerazione ambientale posto lungo Via San Dionigi, definendo gli indirizzi per i successivi bandi di evidenza pubblica, a completamento delle aree destinate al Piano Straordinario per la Casa e alla definizione di funzioni insediabili, anche in coordinamento con gli esiti delle manifestazioni d’interesse relative all’ambito posto in Via Fabio Massimo.

In ordine alla riqualificazione dell’ambito di Via San Dionigi si provvederà a una campagna di indagini ambientali preliminari, a integrazione dei dati a oggi disponibili, al fine di approntare una adeguata mappatura della qualità dei suoli e del sottosuolo per la pianificazione e la progettazione dei successivi interventi. Al fine di favorire la rigenerazione anche sociale dell’ambito, anche per rendere maggiormente fruito e fruibile il Parco, si intende favorire la destinazione degli ambiti di proprietà comunale a finalità di interesse pubblico, collettivo, a condizioni economiche di accesso favorevoli alla fruizione da parte del quartiere: gli interventi di riqualificazione coerenti con tali finalità potranno trovare anche opportuni strumenti di valorizzazione nell’ambito delle procedure di evidenza pubblica sopra richiamate, anche a compensazione totale o parziale del valore dei beni oggetto di procedura.

Rubattino

Nel 2026 proseguiranno le attività propedeutiche alla progettazione e attuazione degli interventi di “Magnifica Fabbrica”, esito del concorso internazionale di progettazione. Il primo lotto riguarderà l’ampliamento del Parco della Lambretta finanziato da fondi PNRR. Lo sviluppo dell’area riguarderà inoltre un centro di iniziativa privata di interesse pubblico e generale per la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l’innovazione economica, che potrà essere affiancato da funzioni urbane



connesse e da aree a verde pubblico, e il potenziamento del sistema scolastico. Verranno sviluppati e attuati anche i progetti relativi alle opere di urbanizzazione primaria previste dalla Convenzione Quadro della GFU Rubattino, tra cui il percorso ciclo-pedonale in direzione Segrate.

San Siro

L'attuazione della GFU è legata in particolare al progetto “Nuovo Stadio” e alla convenzione Quadro GFU San Siro approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 1321 del 24/10/2025 e sottoscritta il 05/11/2025.

Piazza d'Armi

Per la Piazza d'Armi e per i Magazzini di Baggio si prevede di avviare l'attuazione della Grande Funzione Urbana, così come definita da PGT, basata sulla formazione di un **grande parco**, minimo il 75% della Superficie Territoriale, quest'ultima di estensione pari a circa 424.783,04 mq, con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio verde già presente. Il resto dell'area potrà prevedere la localizzazione di funzioni di interesse pubblico cittadino e funzioni libere. A seguito dell'approvazione della Convenzione Quadro prevista dalla norma della GFU saranno avviate le procedure attuative dell'intervento.

All'interno del perimetro della GFU Piazza d'Armi sono ricomprese aree di proprietà del Comune di Milano, per circa 25.246 mq. di ST (Superficie Territoriale), aree di proprietà di INVIMIT S.G.R. S.p.A. per circa 388.136,81 mq. di ST e area incensita per circa 11.400,23 mq di ST. In applicazione dell'indice territoriale di 0,35 mq/mq, previsto dall'art. 16 delle NdA del PdR (Piano delle Regole) del PGT vigente per le GFU, il Comune risulta titolare di volumetrie pari a circa 8.836 mq di Superficie lorda, mentre le volumetrie di spettanza di INVIMIT risultano pari a circa 135.847,06 mq..

Tali aree e diritti volumetrici di spettanza del Comune saranno oggetto di alienazione tramite procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità e i parametri che verranno individuati con successivi separati atti, eventualmente anche in forma congiunta tra i due soggetti attualmente proprietari, così da garantire l'individuazione di un unico operatore che assicuri unitarietà all'attuazione dell'ambito e una celere riqualificazione dello stesso, che renda fruibili aree da lungo tempo abbandonate e degradate.

A seguito dell'approvazione della Convenzione Quadro, INVIMIT procederà alla vendita del 70% dell'asset immobiliare per la successiva fase attuativa della GFU prevista con Piano Attuativo.

PROGRAMMA REINVENTING CITIES

Programma “Reinventing Cities - prima edizione”: nel 2026 proseguiranno le attività propedeutiche all'attuazione dei procedimenti attuativi per Via Serio. A seguito di revoca dell'aggiudicazione per il sito “Doria”, si procederà con approfondimenti in ordine alla ridestinazione del sito.

Programma “Reinventing Cities – seconda edizione”: nel 2026 proseguiranno le attività finalizzate all'attuazione dei siti interessati dal programma; gli interventi riguarderanno la trasformazione sostenibile e resiliente di importanti ambiti di città pubblica.

Per il sito Loreto si prevede la chiusura del procedimento di rilascio dei titoli abilitativi, la stipula dei contratti di vendita/concessione del diritto di superficie, inoltre è previsto il pagamento di una quota relativa al valore di atterraggio di diritti edificatori dall'esterno del sito da allocare all'interno del piazzale. Con le integrazioni al PAVI 2024 (approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale 56 del 23/07/2024) sono stati individuati gli spazi che saranno acquisiti gratuitamente dall'amministrazione al fine di ricollocare spazi da concedere in uso al gestore del TPL (precedentemente ubicati al piano mezzanino della stazione MM Loreto). Un percorso di comunicazione accompagnerà la cittadinanza alla fase di cantierizzazione del sito.

Per quanto riguarda il **sito ex Macello (PA3)**, in esito alla sottoscrizione del contratto definitivo di concessione del Diritto di Superficie (efficacia da marzo 2023), nel corso del 2026 si procederà alla stipula della convenzione attuativa una volta intervenuta l'approvazione definitiva del Piano (v. sotto in “Altri interventi strategici”).



Altre iniziative: si fornirà supporto alle altre iniziative relative al network C40 Cities Climate Leadership Group (Reinventing Cities 4, Clean Construction Accelerator) e partecipazione a progetti internazionali di cooperazione (RemiRio).

ALTRI INTERVENTI STRATEGICI

- **PII Post-Expo/MIND**

Nel 2026 proseguiranno le attività per l'approvazione e l'attuazione degli Stralci Funzionali e proseguiranno i lavori per la realizzazione dei primi lotti di intervento nella parte del così detto West Gate. Attraverso parallela procedura di Intesa Stato - Regione sta proseguendo l'iter autorizzativo per l'insediamento di Human Technopole. Verranno avviati i lavori per la realizzazione del nuovo campus dell'Università degli Studi. Il nuovo Ospedale Galeazzi, una delle grandi funzioni di interesse pubblico previste, è già operativo. A seguito dell'avvenuta sottoscrizione della convenzione attuativa per la nuova stazione ferroviaria MIND-Merlata, le cui linee di indirizzo sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 512 del 03/05/2024, si procederà con l'approvazione e attuazione del relativo progetto. A fronte delle previsioni urbanistiche di maggior dettaglio definite negli stralci funzionali approvati o in fase di approvazione, nonché a esito di alcune necessità emerse in fase di sviluppo attuativo (es. previsione di un nuovo plesso scolastico e di una cabina elettrica primaria), si procederà con l'aggiornamento di alcune tavole del PII, in particolare quelle relative alle dotazioni territoriali – che rimangono invariate nelle quantità definite in sede di approvazione del PII - e al regime giuridico dei suoli, come di seguito descritto.

- **Area di Città Studi**

Il progetto di trasferimento di alcune facoltà dell'Università Statale nel sito dell'Esposizione Universale apre alla prospettiva di uno scenario di una necessaria rigenerazione dell'area Città Studi. L'obiettivo per questo comparto, che comprende anche le aree attualmente occupate dalle strutture ospedaliere dell'Istituto Besta e dell'Istituto dei Tumori, per le quali è previsto il trasferimento nelle aree di Sesto San Giovanni della Città della Salute, è di confermare in prevalenza l'uso universitario, provvedendo alla ristrutturazione degli edifici già sottoposti a vincolo, nonché alla realizzazione di nuove strutture moderne, che possano consentire anche un incremento della popolazione studentesca nell'ambito, attorno a un progetto coordinato e con presenza di funzioni comuni. Questo processo dovrà essere organizzato e attuato per fasi, senza soluzione di continuità, parallelamente al trasferimento graduale delle facoltà nel sito Expo, e dovrà essere attento anche alle istanze locali di incremento degli spazi pubblici a verde e a servizi di quartiere. Facendo seguito al Protocollo di Intesa sottoscritto tra Comune di Milano e Università degli Studi *“Per la valorizzazione e il rilancio di Città Studi come Hub di servizi universitari e di diritto allo studio, formazione terziaria, ricerca e innovazione a seguito della riorganizzazione dell'Università degli Studi di Milano”*, continueranno valutazioni e approfondimenti relativamente alla strategia dell'Università degli Studi, volta da un lato a garantire la presenza dell'Ateneo in Città Studi, con la riqualificazione di parte degli immobili esistenti per l'insediamento di un “campus umanistico”, e dall'altro a dismettere gli edifici non più funzionali all'Università le cui funzioni verranno ricollocate in MIND.

Nodo Stazione Centrale e Magazzini Raccordati

A seguito della sottoscrizione in data 31/05/2022 della convenzione tra il Comune di Milano, la Società Grandi Stazioni Retail S.p.A. e la Società Supermoon S.r.l., avente a oggetto lo sviluppo di un distretto dedicato a servizi innovativi e ad alto valore tecnologico in ambito di Architettura e Design, si è avviata la riqualificazione e rigenerazione di parte dei Magazzini Raccordati. L'intervento prevede, oltre al recupero dei Magazzini Raccordati e delle relative facciate, la riqualificazione di parte di Via Sammartini. A conclusione dello studio della Direzione Mobilità finalizzato alla riqualificazione ambientale della predetta via, dell'acquisizione del parere di competenza del Municipio 2 e dell'istanza di proroga richiesta dal soggetto attuatore in data 08/06/2023 (accolta) e dell'istanza di revisione della Convenzione si procederà con la sottoscrizione di un atto integrativo che disciplinerà, a parità di superfici interessate dall'intervento, l'incremento degli spazi destinati a servizi innovativi e d'interesse generale.

- **PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison)**

A seguito della ratifica della variante da parte del Consiglio Comunale, del Decreto regionale di approvazione dell'Atto Integrativo all'accordo di Programma, e del successivo rilascio del Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale (PAUR), nel luglio 2021, con la sottoscrizione della convenzione del 16/06/2022 nel corso del prossimo triennio si darà luogo all'attuazione del PII attraverso l'approvazione delle Unità di Coordinamento Progettuale oltre alla realizzazione delle opere infrastrutturali principali, quali la **nuova tranvia di collegamento** tra la stazione Rogoredo e la Linea 4 in Forlanini, **l'ampliamento dello svincolo Mecenate** e del Lotto I e della Paullese, anch'essi di interesse nel progetto olimpico. In esito al rilascio del titolo edilizio dell'**Arena PalaItalia**, procedono i lavori avviati. Il PII prevede, infine, la realizzazione della nuova sede del **Campus del Conservatorio Giuseppe Verdi** di Milano su aree che il Comune di Milano cederà in diritto di superficie al Conservatorio, come indicato nel PAVI 2022 (Deliberazioni del Consiglio Comunale 30/2022 e 43/2022) con utilizzo di finanziamenti pubblici come disciplinato dall'Accordo tra Enti, sottoscritto tra il Conservatorio Giuseppe Verdi di Milano, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, Ministero dell'Università e della Ricerca, Regione Lombardia, Comune di Milano e Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per la Lombardia.

In merito alla realizzazione delle opere infrastrutturali previste dal PII, dopo l'approvazione del progetto definitivo dell'ampliamento dello svincolo Mecenate e in attuazione dell'art. 8 comma 3 della convenzione urbanistica del PII, è stata sottoscritta la Convenzione, avente a oggetto il suddetto progetto, tra Milano Serravalle - Milano Tangenziali S.p.A., Comune di Milano e Milano Santa Giulia, che regolerà i profili della progettazione esecutiva, realizzativi, gestionali e patrimoniali.

Nell'ambito del perfezionamento del progetto si sono definite le rispettive aree di competenza dell'infrastruttura, che comporta tra Comune di Milano e Milano Serravalle - Milano Tangenziali S.p.A. reciproche cessioni di aree, come da integrazione al PAVI 2022.

Dopo l'approvazione dei progetti di coordinamento delle Unità di Coordinamento Progettuale relativi alla UCP 1C, UCP 21G e 21 H, nel corso del 2026 proseguiranno le attività di bonifica previste dal PII e l'approvazione della UCP 21 D. Proseguiranno i lavori per alcune delle opere infrastrutturali previste dal PII e delle urbanizzazioni primarie funzionali all'Arena-PalaItalia e allo scenario olimpico.

A seguito del Collegio di Vigilanza tenutosi il 09/02/2024, è stato sottoscritto l'Addendum alla convenzione urbanistica in relazione al nuovo soggetto attuatore del PII. Su mandato dello stesso si procederà all'aggiornamento della Relazione Economico Finanziaria da porre alla base di atto integrativo e modificativo della convenzione attuativa della Variante MSG/21 sottoscritta a giugno 2022.

- **PA (Viale Molise)**

A seguito della presentazione della proposta definitiva di PA (Piano Attuativo) e al completamento della fase istruttoria e della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), nel corso del 2026 si procederà alla stipula della convenzione attuativa del Piano una volta intervenuta l'approvazione definitiva del Piano.

- **PA7 (Trotto)**

Nel corso del 2026 proseguirà la fase di attuazione con il completamento del rilascio di tutti i titoli e la prosecuzione dei lavori in corso.

- **ADP Policlinico**

Si procederà alla riqualificazione a servizi dell'immobile ex sala mortuaria lungo Via Sforza, eventualmente anche in collaborazione o attraverso un protocollo di intesa con l'Università degli Studi di Milano. Al fine di adeguare le esigenze di parcheggio, soprattutto richieste dal personale dell'Azienda Ospedaliera, il Collegio di Vigilanza valuterà il nuovo studio del traffico presentato dal Policlinico e, conseguentemente, procederà ad adeguare i posti auto previsti all'interno dell'Accordo di Programma.

- **PII Manifattura Tabacchi**

Nel corso del 2026 proseguiranno i lavori relativi agli interventi avviati e le attività per il completamento del rilascio degli ultimi titoli abilitativi.

- **PII Porta Vittoria/BEIC**

Sono in corso di svolgimento le attività di cantiere finalizzate alla realizzazione della BEIC. A seguito di alcuni incontri alla presenza di Regione Lombardia, gli enti stanno approvando l'aggiornamento del PII (Piano Integrato di Intervento) e addivenendo alla chiusura dello strumento del PRUSST. Le opere di urbanizzazione, cui è vincolata l'agibilità delle SL private residue, sono in corso di completamento e si attende la loro ultimazione. Inoltre, a seguito dell'individuazione della procedura più idonea per l'attuazione e la gestione del centro sportivo presso la UCP5, l'operatore presenterà una proposta di project financing.

- **PA8 (Via Novate)**

Nel 2026, a seguito della conclusione dell'iter di adozione/approvazione del Piano, si procederà alla stipula della convenzione attuativa che contemplerà la cessione gratuita di aree da parte dell'operatore come descritto nel PAVI 2022 e rettificato nel PAVI 2026.

- **PA5 Lugano**

Verrà conclusa l'istruttoria finalizzata all'approvazione del Piano Attuativo per l'area già destinata a funzioni postali (ex smistamento pacchi raccordato allo scalo ferroviario), in attuazione delle disposizioni dell'articolo 26 delle NA (Norme di Attuazione) del Piano delle Regole (PdR), che prevede la realizzazione di una porzione della viabilità prevista di collegamento fra Via Colico-Bovisasca e Lancetti, il cui proseguimento consentirà di superare il cavalcavia Bacula, in coordinamento con lo sviluppo urbanistico dello scalo Farini, anch'esso soggetto a pianificazione attuativa da normativa dell'Accordo di Programma scali. Il piano consentirà anche di completare il sistema del verde pubblico previsto con lo sviluppo dell'ex scalo ferroviario di Farini, collegandolo ai giardini di Piazzale Lugano.

- **PA6 (ex Caserma Mameli)**

A seguito dell'approvazione delle linee di indirizzo per la modifica dello schema di convenzione del piano attuativo obbligatorio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1291/2021, con Deliberazione di Giunta Comunale 1415 del 14/11/2024, si procederà alla sottoscrizione della convenzione entro ottobre 2025.

- **P.I.I. Macconago**

A seguito dell'approvazione del PII, si è in attesa di un riscontro da parte dell'operatore in merito alla stipula della Convenzione (che dovrà intervenire entro maggio 2026) che darà luogo alle attività finalizzate all'attuazione del piano. Il progetto prevede la riqualificazione di un antico borgo cascinale a sud di Milano, che da anni versa in grave stato di abbandono, attraverso il recupero di alcuni edifici e la realizzazione di nuovi fabbricati a destinazione residenziale. Le opere pubbliche previste riguardano il restauro della limitrofa chiesetta di San Carlo, che verrà ceduta all'Amministrazione e presa in carico dal Municipio 5 al fine di insediarvi funzioni d'interesse generale. Inoltre, Via Macconago verrà declassificata a strada locale e riqualificata attraverso la realizzazione di posti auto in linea intervallati da alberature e spazi verdi. Infine, è prevista la realizzazione di uno spazio pubblico alberato e di un'area a verde attrezzata, asservita all'uso pubblico.

ALTRI PIANI IN CORSO

Proseguiranno le attività relative a:

- **PII Adriano Marelli e Cascina San Giuseppe**

- Ambito A – proseguiranno i lavori sulle unità restanti, compatibilmente con le nuove procedure di bonifica da attivare a seguito del riscontro di contaminazioni su aree certificate. Si procederà con l'iter susseguente alla presentazione di un'istruttoria preliminare ex art. 40 del Regolamento Edilizio relativamente all'attuazione del UCP5 da parte di Adriano 81 S.p.A., che comprende la realizzazione di 44.000 mq di residenza e una piazza asservita all'uso pubblico di circa 12.000 mq.. Nel triennio 2026/2028 sarà realizzata una quota parte dell'intervento che potrà essere ultimato entro il 2030.
- Ambito B – si prevede la definizione dei contenuti di una variante di completamento. Si procederà, altresì, con l'istruttoria successiva alla presentazione di una proposta iniziale di variante con allegato un nuovo assetto planivolumetrico. Nel corso dell'istruttoria sono state richieste delle modifiche al fine di una consegna formale (definitiva) dell'istanza di variante e il successivo avvio del procedimento.

- **AdP/PE Bicocca**

Completamento delle unità UCP 1 (UNIMIB) e UCP2 (lotto residenziale e parco, da definire aggiornamento convenzione). Al fine di verificare lo stato attuativo del PE e verificare le restanti opere pubbliche e private ancora da realizzare, si prevede la convocazione di una Segreteria Tecnica e un Collegio di Vigilanza. Nel triennio 2026/2028 sarà realizzato l'edificio dell'Università U10 e inizieranno i lavori del giardino pubblico (UCP1); inoltre, verrà realizzata quota parte dei restanti interventi residenziali all'interno dell'UCP2, unitamente ad alcune porzioni di parco VB1.

- **PL Fieramosca (Bicocca Arcimboldi)**

Si sono concluse tutte le attività e prosegue l'istruttoria volta al perfezionamento dell'atto di servitù di condotto interrato con REDO.

- **PII Affori Nord**

A seguito della sottoscrizione dell'atto di cessione e asservimento all'uso pubblico delle aree presso il parcheggio d'interscambio, sono in fase di avvio i lavori per il completamento della piazza mercato soprastante il parcheggio d'interscambio medesimo. Le cessioni convenzionalmente previste presso la fascia verde in affiancamento ai binari ferroviari sono in corso di revisione a causa del mancato spostamento della CTE (Centrale di Trazione Elettrica) e, conseguentemente, anche il progetto relativo al verde. Inoltre, l'ultima torre contenente le ultime quote di SL (Superficie Lorda) privata è in fase di istruzione; infine, le OOUU (Opere di Urbanizzazione) concernenti le aree poste a est della linea ferroviaria con particolare riguardo a Via Astesani, Via Carli e la piazza ribassata sono in via di revisione e completamento.

- **PL Cosenz**

Da completare ambito a sud di Cascina Albana con opere viabilistiche a carico di PA9.

- **P.L. RCS (Rizzoli/Cazzaniga)**

A seguito della conclusione delle attività di bonifica e realizzazione del parco pubblico, si è in attesa di ricezione del titolo abilitativo relativamente alle volumetrie private, destinate prevalentemente al terziario.

- **PdCC Pitteri Canzi**

Per l'ambito, che è stato oggetto di trasferimento della proprietà a nuovo operatore (Savills-Hines), è in corso il rilascio dei permessi relativi a opere di urbanizzazione (a esclusione del sottopasso dell'Ortica).

- **PdZ Bellarmino - Via Treccani degli Alfieri**

Da definire, previo passaggio in Giunta, i contenuti di nuova convenzione con Unipol in luogo della precedente convenzione del 1984. Proseguiranno, nel merito, i confronti con l'Avvocatura Comunale e Unipol per la definizione dei contenuti della nuova Convenzione.

- **PRU (Programma di Riqualificazione Urbana) Palizzi e PP (Piano Particolareggiato) Parco**

Nel corso del 2026 proseguiranno le attività con particolare riferimento al rilascio del titolo abilitativo e all'eventuale avvio dei lavori nel lotto privato R12, nonché all'avvio e/o prosecuzione dei lavori del plesso scolastico e dei lotti privati AI e D2.

- **PL Mercedes**

La relativa Convenzione disciplina la servitù di passaggio gratuita, su area verde comunale a favore della Società Merbag Immobiliare S.p.A., la quale è tenuta a garantire la sua manutenzione perpetua. Inoltre, la medesima Convenzione riconosce al Soggetto Attuatore il diritto di realizzare la SIp (Superficie Lorda di pavimento) residua del Piano e non ancora realizzata (circa 24.000 mq). All'interno dell'area originariamente prevista a parcheggio su Via Daimler (impegno già monetizzato da Merbag Immobiliare S.p.A.) verrà verificata la fattibilità relativa alla realizzazione della pista ciclopeditonale di collegamento tra il quartiere Cascina Merlata e la fermata M1 Molino Dorino.

- **PII Progetto Portello**

Nell'ambito dell'Accordo di Programma Polo Urbano Fiera, la Fondazione Fiera Milano ha assunto l'impegno di realizzare il completamento del Parco Portello con verde attrezzato in Via Achille Papa, nonché la realizzazione di un percorso viario e ciclopeditonale volto a una miglior accessibilità agli ambiti residenziali compresi tra le Vie P. Uccello e C. Madruzzo, incluso il collegamento alla fermata della metropolitana M5 Portello.

- **PII Calchi Taeggi**

Proseguiranno le attività relative all'avvio/prosecuzione dei lavori del plesso scolastico e degli interventi in Parco Cave e Parco Blu e nel lotto privato con destinazione commerciale e al completamento degli interventi sul lotto residenziale R2 e delle connesse urbanizzazioni.

- **PII Garibaldi Repubblica e riqualificazione aree limitrofe (ex Varesine – Isola)**

trasformazione urbanistica dell'Area “Gioia” per l'attuazione dell'Unità U2B.

- **PII CityLife**

Si proseguirà con l'attività volta alla realizzazione delle seguenti opere pubbliche:

- plesso scolastico "G. Cappellini" in Via G.B. De Rossi, 2 si è in attesa di più precise indicazioni progettuali da parte della Direzione Educazione, anche in termini di priorità, ai fini della realizzazione delle opere; si realizzeranno: opere di manutenzione straordinaria della copertura e delle strutture orizzontali e verticali, opere di risanamento ambientale interno (es. bonifica materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose), opere di adeguamento normativo degli impianti finalizzate al ripristino delle condizioni di sicurezza e di agibilità ovvero volte ad assicurare la piena funzionalità e fruibilità degli spazi scolastici.
- Plesso scolastico “Rinnovata Pizzigoni” in Via Castellino da Castello, 10 sono in corso di completamento le **opere di risanamento conservativo** ossia completa riqualificazione funzionale e di adeguamento normativo con interventi straordinari finalizzati all'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi, del Certificato di Idoneità Statica, messa a norma degli impianti tecnologici (elettrico, meccanico, antincendio), abbattimento barriere architettoniche, **interventi di efficientamento energetico** (es. adeguamento e/o sostituzione degli infissi esterni con serramenti ad alta prestazione energetica, adeguamento e/o sostituzione dei corpi scaldanti, eventuale sostituzione dell'impianto di riscaldamento o allaccio a teleriscaldamento). Nel



11.2



4.a



7.3

2026 proseguiranno le opere di riqualificazione della Scuola al termine della realizzazione del c.d. “Villaggio Aule” che consentirà il trasferimento degli alunni durante il periodo dei lavori.

- Orti urbani: nel 2026 sarà completata la realizzazione di orti urbani all'interno del Municipio 8 costituiti da vasche e relativi spazi comuni, comprese nuove alberature, arredi necessari, recinzione delle aree ortive.
- Piazza VI Febbraio: nel corso del 2026 verrà avviata la riqualificazione della piazza con complessiva ridefinizione delle aree verdi e pedonali, delle fermate tramviarie, della sosta e dei percorsi ciclabili.
- Piazza Giulio Cesare/L. go Africa: nel 2026 verrà avviata la realizzazione di chioschi sull'area della piazza. In particolare, si prevede la realizzazione di due spazi coperti al servizio del parco.
- Sistemazione delle aree pedonali esterne all'ex-Padiglione 3.
- Aree esterne Velodromo Maspes - Vigorelli: è prevista la realizzazione di un impianto di Pump Track e BMX sulle aree adiacenti, ossia di uno spazio attrezzato ludico-sportivo, connesso al mondo delle due ruote, nell'area compresa tra Viale Duilio e il Velodromo.
- Velodromo Maspes - Vigorelli, sono state completate le opere di riqualificazione dell'impianto sportivo. In particolare, a seguito del parere favorevole della soprintendenza, ivi inclusi parapetti.
- Parco pubblico: completate le operazioni di bonifica e le connesse opere a verde, si porterà a termine una porzione di parco a confine con il Centro Congressi Fiera.
- Nuovo Comando di Polizia Locale: conclusi i lavori di bonifica delle aree e a seguito di pubblicazione del bando e dell'esito della relativa gara d'appalto pubblica, verranno avviati i lavori dell'edificio, la cui durata è prevista in 18 mesi.
- Parco Monte Stella: verranno avviate a esito delle valutazioni da parte della Commissione del Paesaggio e della locale Soprintendenza le attività relative alla riqualificazione del parco, secondo le indicazioni del Municipio 8 e della Direzione Verde e Ambiente.
- Lotti Rd e Re: verranno completati i lavori per la realizzazione degli edifici privati su Largo Domodossola e delle connesse aree pedonali e verdi asservite all'uso pubblico.

- **Accordo di Programma Fiera Polo Urbano**

Dopo l'approvazione dello SCPU (Studio di coordinamento progettuale unitario), aggiornato da ultimo con Determinazione Dirigenziale 6239 del 23/07/2024, presentato da Fondazione Fiera Milano, è stato completato l'edificio terziario sede di BFF Bank S.p.A. mentre sono in corso i lavori di completamento dell'edificio ricettivo previsto sulle aree dell'ex parcheggio di Viale Scarampo, di cui si prevede la conclusione entro il 2026.

- **Nuovo Centro Produzione Rai**

Rispetto alle precedenti previsioni del 2020, Fondazione Fiera Milano, all'interno della proposta di variante allo SCPU presentata nel 2023 e successivo aggiornamento approvato con Determinazione Dirigenziale 6239 del 23/07/2024, ha previsto la collocazione del nuovo Centro di Produzione RAI TV nei pressi delle aree Gattamelata/Carlo Magno (MiCo. nord) nonché l'insediamento di funzioni compatibili (studentati, accademie ecc.).

- **Accordo di Programma/PII Cascina Merlata**

Nel corso del triennio 2026/2028 è prevista la conclusione degli interventi residenziali (edilizia ad affitto calmierato, privata, libera e convenzionata). Riguardo le opere pubbliche, è previsto il completamento del **nuovo Plesso Scolastico** e di Piazzale Cimitero Maggiore che si concluderanno entro il 2026. A seguito della consegna delle aree comunali a nord di Via Barzaghi ad ATM S.p.A., è stata avviata la procedura tesa alla realizzazione del deposito di bus elettrici ed eventualmente a idrogeno.



11.7



11.1

- Inoltre, sulle residuali aree comunali presenti lungo le Vie Barzaghi, Triboniano e Jona verranno avviati gli studi di fattibilità volti alla realizzazione di funzioni **d'interesse pubblico**, come la ricicleria AMSA, un'area polifunzionale per la Protezione Civile e il deposito materiale del Nucleo di Intervento Rapido (NU.I.R.) del Comune di Milano, nonché delle aree comunali che verranno destinate a parco o a verde elementare.
- **PII Pasubio Feltrinelli**
A seguito della consegna nel 2023 al Ministero per i Beni Culturali dell'area di proprietà comunale all'interno del PII, prospiciente all'area privata dove sorge la Fondazione Feltrinelli, verranno completati i lavori per la realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza.
- **Intervento Via Pestagalli**
Proseguirà l'istruttoria finalizzata all'approvazione dell'Atto integrativo e modificativo della Convenzione sottoscritta in data 23/11/2009 tra il Comune di Milano e la Società Generali Immobiliare Italia SGR S.p.A. per la regolamentazione dell'incremento del fabbisogno di aree e dotazioni per servizi pubblici conseguente alla modifica della destinazione d'uso e alla realizzazione del complesso immobiliare sito in Via Pestagalli 45, che prevede tra le opere pubbliche da realizzare a scomputo la riqualificazione del tratto di Via dei Pestagalli, dalla rotatoria di Via Manzù fino a Via Medici del Vascello.
- **PA Ex Magazzini Commissariato Taliedo (Via Bonfadini)**: a seguito della presentazione della proposta definitiva di PA (Piano Attuativo) e al completamento della fase istruttoria e della procedura di Verifica di assoggettamento a VAS (Verifica Ambientale Strategica), nel corso del 2025 si procederà all'adozione e all'approvazione da parte della Giunta Comunale del Piano. Dopo l'approvazione, nel 2026, verranno presentati, asseverati e approvati i progetti delle opere pubbliche. previste nel PA per la successiva sottoscrizione della convenzione attuativa.

Nel 2026 proseguiranno le istruttorie delle proposte definitive del Piano Attuativo di iniziativa privata San Leonardo e delle proposte preliminari dei Piani Attuativi Obbligatori PA1/c Vaiano Valle nord, PA Bruzzano, PA Piazza Martelli, PA Oropa e PA Lampedusa. In merito al Piano Attuativo Obbligatorio PA2 - Natta sud, l'Operatore ha ritirato la proposta preliminare anticipatamente rispetto alla conclusione dell'istruttoria e ha contestualmente presentato la proposta definitiva, della quale proseguirà la relativa istruttoria. Si prevede l'adozione e approvazione dei Piani a seconda dello stato di avanzamento delle proposte da parte degli operatori.

Nel 2026 proseguiranno o si concluderanno le istruttorie relative alle proposte di piano presentate nel corso del 2025 e precisamente:

- Via Gonin 49-51.
- Viale Brenta 27, 29.
- Via Breda 54.
- Via Colico-Bovisa;
- Via Aristotele 42;
- Via Cefalù – Via Vergiate.
- Via Lorenteggio 257.
- Via Rubattino 84.
- Via Cadolini 20-26.
- Via Gallarate 279.
- Via Cefalù 40/RCS.
- Via Vettabbia 7.

PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI

In relazione ai Permessi di Costruire Convenzionati, ai sensi dell'art 28bis del DPR 380/2001 e/o ex art. 14, comma 1 bis, LR 12/2005, è in corso la revisione complessiva della modalità istruttoria in virtù anche della Deliberazione di Giunta Comunale 199/2024, della Disposizione di Servizio della Direzione Rigenerazione Urbana 4/2024, della Deliberazione di Giunta Comunale 552/2025, della Disposizione di Servizio 2/2025 e della Determinazione Dirigenziale 4192/2025.

Pertanto, le istanze di Permessi di Costruire Convenzionati presentate e non ancora giunte al rilascio dei titoli necessiteranno della verifica delle modalità di assolvimento dell'obbligo di dotazioni attraverso espressione del Comitato interassessorile e di successiva approvazione dell'atto convenzionale da parte della Giunta Comunale e successivamente si potrà procedere al rilascio dei suddetti.

Ricopriranno carattere di priorità i Permessi di Costruire Convenzionati già presentati che contengono social housing.

Risultano in una fase istruttoria i seguenti Permessi di Costruire Convenzionati:

- Permesso di costruire convenzionato Via Ponti Ettore 8.
- Permesso di costruire convenzionato Via Campazzino 12.
- Permesso di Costruire convenzionato Viale Toscana 27.
- Permesso di costruire convenzionato Reinventing Cities 1 Via Serio. Permesso di costruire convenzionato Reinventing Cities 2 Ambito Loreto.
- Permesso di costruire convenzionato Reinventing Cities 2 Ambito Crescenzago.
- Permesso di costruire convenzionato HD A2A Piazza Trento: riqualificazione Piazza Trento.
- Permesso di costruire convenzionato Rubattino GFU: riqualificazione Via Rubattino e Via Marcinelle.
- Permesso di costruire convenzionato Via Pasinetti, 4/8.
- Permesso di costruire convenzionato Largo Treves, 1.
- Permesso di costruire convenzionato Viale Ortles, 80.
- Permesso di costruire convenzionato (già SCIA) Via Sbodio, 9.

Permessi di costruire convenzionati oggetto di istanza ex art. 11 della L. 241/1990 e s.m.i. per diventare P.A.:

- Permesso di costruire convenzionato Via Bisceglie, 82.
- Permesso di costruire convenzionato Piazzale Accursio, 18/20.
- Permesso di costruire convenzionato Via Tacito, 7.
- Permesso di costruire convenzionato Via Tertulliano, 38.
- Permesso di costruire convenzionato Via Richard, 20.
- Permesso di costruire convenzionato Via Savona 105.
- Permesso di costruire convenzionato Via Frigia 5.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi di riqualificazione ambientale e di rafforzamento del sistema del verde

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il programma è dedicato alla risoluzione di interventi aventi come tema centrale il recupero delle caratteristiche ambientali del suolo (sia per aree di proprietà comunale che per aree di proprietà privata con rivalsa economica sull'operatore a seguito di poteri sostitutivi), delle acque, del sistema del verde.

Attengono a questo tema i seguenti interventi:

- **PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison)**
Prosecuzione delle attività di bonifica già avviate dal 2021 e istruttoria per varianti successive per il completamento dell'intervento complessivo di bonifica dopo Milano-Cortina 2026.
- **Bovisa Gasometri Bonifica ex SIN – Piano Città - lotto 1B**
Prosecuzione delle attività di bonifica già avviate dal 2021 e istruttoria per varianti successive per il completamento dell'intervento complessivo di bonifica dopo Milano-Cortina 2026.
- **PII Calchi Taeggi**
A seguito della certificazione conclusiva degli interventi di bonifica e messa in sicurezza, già positivamente collaudati, si sono inoltre avviate e proseguiranno fino all'emissione dell'Autorizzazione, le valutazioni per la realizzazione della bonifica del cd. "Parco Blu", a scomputo degli oneri di urbanizzazione.
- **Lotta all'abusivismo, demolizioni d'ufficio, interventi contingibili e urgenti**
Proseguirà l'attività finalizzata alla vigilanza e alla lotta contro l'abusivismo edilizio, in particolare per gli immobili abusivi che comportano fenomeni di degrado sociale e ambientale. È in corso di predisposizione un nuovo Accordo Quadro da parte della Direzione Tecnica.
- **Supporto alla procedura di acquisizione delle aree destinate all'ampliamento del Parco Alessandrini in relazione alle aree di Via Barnaba Oriani oggetto di contenzioso.**



11.3

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Completamento progetti/interventi programmati

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il programma attiene a progetti/adempimenti finalizzati a dare attuazione/completare interventi programmati/attivati:

- **destinazione delle risorse economiche disponibili per la realizzazione di OO.PP.**
Le risorse economiche disponibili, derivanti dai piani urbanistici/convenzionamenti già avviati, saranno finalizzate alla realizzazione di opere previste nel Piano dei Servizi o nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche e/o sulla base delle diverse esigenze definite o deliberate preferibilmente nell'ambito della circoscrizione o nell'ambito territoriale di riferimento in cui sono localizzati gli strumenti urbanistici che hanno generato tali risorse. Richiamate e confermate le ridestinzioni delle somme, effettuate con i DUP approvati, si procederà alla destinazione/ridestinazione/utilizzazione delle somme introitate per la realizzazione degli interventi già individuati nei predetti atti di programmazione, in parte già impegnati sui bilanci di competenza o realizzati. Verranno valutati interventi finalizzati alla realizzazione delle infrastrutture verdi e blu, così come previsto dal Piano dei Servizi.
- **Acquisizioni e retrocessioni di aree destinate a sede stradale, permute e cessioni di aree comunali a titolo oneroso e a titolo gratuito, acquisizioni e alienazioni di aree**, anche in forza di piani urbanistici.

Le attività prevedono, in particolare, l'attivazione di nuovi interventi e la conferma di quelli in esecuzione già approvati ma non ancora perfezionati:

- **PII Montecity Rogoredo**

Il Comune di Milano stipulerà con il Conservatorio di Milano apposito separato atto volto a trasferire al medesimo Conservatorio il diritto di superficie gratuito per la durata non inferiore a 90 anni, previo aggiornamento e rielaborazione del piano economico finanziario, sulle aree di proprietà comunale catastalmente identificate al Foglio 587, mappali 61, 178, 179 e 180 e al Foglio 616, mappali 396, 397, 398 e 401, con la condizione che per tutta la durata del diritto di superficie il Conservatorio non potrà cedere il diritto stesso a soggetti terzi, come indicato nella Deliberazione di Consiglio Comunale 30/2022 di approvazione del PAVI 2022, nella quale è altresì indicata la modalità di determinazione del valore delle aree per eventuale acquisto da parte del Conservatorio.

Tra le aree di proprietà di terzi interessate dalle opere infrastrutturali previste nel PII e nello specifico l'ampliamento dello svincolo di Mecenate A51 Autostrada Tangenziale Est e la nuova tramvia tra la stazione FS Rogoredo e la M4 Forlanini, sono presenti aree di proprietà della Città Metropolitana

di Milano, già individuate dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 54 del 02/11/2020 e dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 42 del 27/05/2021.

A seguito dell'approvazione della Deliberazione di Consiglio Comunale 1 del 09/01/2023 avente a oggetto lo “*Schema di Convenzione Quadro tra la Città Metropolitana di Milano e il Comune di Milano ai sensi dell'art. 30 del TUEL per lo svolgimento coordinato di funzioni e servizi*”, si è avviato un Tavolo congiunto dedicato alla ricognizione e disamina delle aree/edifici oggetto di possibile permuta tra i due enti a partire dal PII, ai fini dell'acquisizione delle suddette aree funzionali alla realizzazione delle infrastrutture, nel quale si è valutato di procedere tramite permuta con l'area individuata al nuovo catasto urbano del Comune di Milano al Foglio 278, particella 846, già in uso da parte di Città Metropolitana e occupata da tensostruttura dedicata ad attività sportive giovanili, come da integrazione PAVI 2023.

- **PA8 Via Novate**

Al fine di attuare le regole dello strumento di pianificazione generale relative all'area del Piano Attuativo Obbligatorio (art. 26.10 Norme di attuazione del Piano delle Regole) e fermo restando che, in sede di adozione o approvazione del Piano e/o stipula della convenzione attuativa, il mappale interessato potrà essere oggetto di frazionamento e articolato in area per urbanizzazione primaria e area per urbanizzazione secondaria, ***si prevede la cessione da parte dell'operatore di porzione del mappale 28 del Foglio 15 per una superficie minima di mq. 12.123, come previsto nel PAVI 2022 e modificato nel PAVI 2026.***

PA3 (Viale Molise) - ex Macello Al fine di attuare le regole dello strumento di pianificazione generale relative all'area del Piano Attuativo Obbligatorio (art. 26.5 Norme di Attuazione del Piano delle Regole) e fermo restando che, in sede di adozione o approvazione del Piano e/o stipula della convenzione attuativa, saranno puntualmente verificati e/o rettificati i riferimenti catastali inerenti alla retrocessione del diritto di superficie (e quindi la ricostituzione della piena proprietà comunale) già previsti nel PAVI 2024 (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 92 del 21/12/2023) e modificati nel PAVI 2025 e nel PAVI 2026 per un'estensione di minimo mq. 46.244.

- **PA5 P.le Lugano**

Saranno acquisite aree in cessione destinate a verde, pari a mq 4.946, e per nuova viabilità, pari a mq. 3.909, per un totale complessivo di mq. 8.855, come rettificato nelle integrazioni al PAVI 2024 approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale 56 del 23/07/2024 e come da PAVI 2026.

- **PA Farini-Valtellina**

Nell'ambito del Piano Attuativo (PA) Farini-Valtellina verrà acquisita a titolo gratuito un'area di circa 23.571 mq. più estesa rispetto alle superfici indicate nel PAVI 2022 e come definite da ultimo nel PAVI 2026 destinata a verde e spazi pedonali. Con le nuove aree a verde, che proseguiranno nel parco previsto allo scalo Farini, verrà riqualificata l'area comunale di Via Valtellina 25, consentendo il collegamento ciclo-pedonale con Via Pepe. L'identificazione e la dimensione esatta delle aree verrà precisata in sede di PA. Successivamente, in sede di approvazione/stipula della Convenzione urbanistica i singoli mappali saranno oggetto di specifica definizione o ulteriore frazionamento, come previsto nel PAVI 2022 e rettificato nel PAVI 2025.

- **PA Farini-Unità Scalo e San Cristoforo**

Nell'ambito del PA Farini – unità Scalo e S. Cristoforo (per il quale a dicembre del 2024 è stata presentata la proposta definitiva), verrà acquisita a titolo gratuito, in anticipo rispetto alle altre aree oggetto di cessione per urbanizzazione primaria e secondaria, l'area costituita dal mappale 489 del foglio 220 di mq. 1.230 consistente in porzione della esistente Via Messina, come inserita nel PAVI 2025.

Inoltre, in forza della convenzione sottoscritta in data 28/10/2022 tra l'Amministrazione, FS Sistemi Urbani S.r.l. e Spv Linea M4 S.p.A., FS Sistemi Urbani S.r.l. ha messo gratuitamente a disposizione del Comune e quindi di SPV Linea M4 S.p.A. un'area di circa mq 6.954 rettificata rispetto al PAVI 2022 come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale 96 del 05/12/2022, per l'immediato avvio dei lavori inerenti alla realizzazione della passerella ciclopeditonale e, più in generale, dell'opera infrastrutturale metropolitana, sino alla sottoscrizione della convenzione urbanistica del Piano



attuativo relativo alla Zona Speciale Farini e San Cristoforo (o di altra apposita convenzione a titolo di anticipazione di dotazione territoriale pubblica). L'area è inclusa tra quelle complessivamente destinate a parco pubblico.

La detenzione a titolo gratuito dell'area avrà durata sino alla sottoscrizione della convenzione urbanistica del Piano attuativo relativo alla Zona Speciale Farini e San Cristoforo. Con la sottoscrizione della convenzione urbanistica del Piano attuativo o di altra apposita convenzione a titolo di anticipazione di dotazione territoriale pubblica, FS Sistemi Urbani S.r.l. (o suoi aventi causa) provvederà a cedere a titolo gratuito, a titolo di dotazione urbanistica complessiva di aree e attrezzature pubbliche e di uso pubblico, la proprietà dell'area al Comune di Milano.

- **PA Greco-Breda**

Il piano, sviluppando il progetto “L’innesto” vincitore del concorso Reinventing Cities, prevede un nuovo disegno urbanistico per dare attuazione alle previsioni del PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) e del PGT (Piano di Governo del Territorio) e consentire l’attuazione delle previsioni specifiche dell’Accordo cd. Scali ferroviari. Verrà istruita la procedura volta, tramite l’istituto della permuta, alla cessione in piena proprietà da parte del Comune di aree di 3.206 mq, corrispondenti al sedime stradale di Via Breda (Foglio 108, Mappale n.c.), riservandosi sulle stesse il diritto di costituire una servitù all’uso pubblico limitatamente alla parte che sarà destinata a uso pedonale e contestuale acquisizione in piena proprietà di aree di proprietà del soggetto proponente destinate a nuova viabilità per 6.069 mq (Foglio 107, Mappali 72 parte, 100 parte, 133), anche a seguito della verifica delle conformità urbanistiche e dell’equilibrio economico delle permuta. ***L’identificazione e l’esatta dimensione delle aree sarà precisata in sede di pianificazione attuativa, come previsto nel PAVI 2022 e modificato, solo rispetto al Municipio indicato, nel PAVI 2026. L’attuazione del Piano consentirà la realizzazione di nuove aree a verde e pedonali, anche per connettersi alla stazione ferroviaria, per un totale di ca. mq 39.300, di cui mq 29.410 da acquisire a titolo gratuito, come indicato nel PAVI 2025 e modificato nel PAVI 2026, la restante parte per aree da asservire all’uso pubblico.***

- **PA Romana**

Verrà completata l’istruttoria del Piano Integrato di Intervento - che si coordina con l’intervento già in realizzazione dello studentato presso la sede del Villaggio Olimpico nonché la realizzazione della cabina elettrica primaria a servizio dell’intero scalo. Il PII prevede aree in cessione a titolo gratuito da destinare a verde, spazi pedonali e aree per servizi, per complessivi ca. 99.486 mq, comprensivi di aree per parcheggi pubblici pari a ca. 12.902 mq e di 86.584 mq di aree a verde e la realizzazione di una struttura scolastica esternamente allo scalo. Complessivamente le aree in cessione e da asservire ammontano a ca. 134.700 mq.. Le previsioni illustrate sono state oggetto di aggiornamento nel PAVI 2024 e potranno subire ulteriori aggiornamenti in seguito alle risultanze dell’istruttoria.

- **PA Rogoredo:** al fine di attuare le regole dello strumento di pianificazione generale e dell’Accordo di Programma “Scali Ferroviari” relative all’area del Piano Attuativo e fermo restando che, in sede di adozione o approvazione del Piano e/o stipula della convenzione attuativa, i mappali interessati potranno essere oggetto di frazionamento e articolati in aree per urbanizzazione primaria e aree per urbanizzazione secondaria, si prevede la cessione da parte dell’operatore di porzione di aree relative al Foglio 562, mappali da definire, per una superficie minima di mq. 9.920;

- **PA Via Gonin 49-51:** al fine di attuare le regole dello strumento di pianificazione generale relative all’area del Piano Attuativo e fermo restando che, in sede di adozione o approvazione del Piano e/o stipula della convenzione attuativa, i mappali interessati potranno essere oggetto di frazionamento e articolati in aree per urbanizzazione primaria e aree per urbanizzazione secondaria, si prevede la cessione da parte dell’operatore di porzione dei mappali 94, 220, 224, 225, 250, 252 e del mappale 222 del Foglio 506 per una superficie minima di mq. 9.674;

PA Via Cefalù-Vergiate: al fine di attuare le regole dello strumento di pianificazione generale relative all’area del Piano Attuativo e fermo restando che, in sede di adozione o approvazione del Piano e/o stipula della convenzione attuativa, i mappali interessati potranno essere oggetto di frazionamento e articolati in aree per urbanizzazione primaria e aree per urbanizzazione secondaria, si prevede la cessione da parte dell’operatore del mappale 77 e di porzione dei mappali 60 e 105 del Foglio 120 per una superficie minima di mq. 13.966;

- **Via Cefalù**

Nell'ambito degli interventi urbanizzativi collegati con i Piani Attuativi Cefalù-Vergiate (proposta definitiva) e Gallarate 279 (in fase di proposta iniziale) e con il PR Gallarate (già approvato), l'Amministrazione intende accorpere al demanio stradale, ai sensi dell'art. 31, commi 21 e 22 della L. 448/1998, le porzioni di Via Cefalù e Via Busto Arsizio non ancora di natura pubblica, al fine di attivare un progetto di riqualificazione e risagomatura degli stessi assi per favorire la connessione di percorsi locali destinati principalmente alla mobilità lenta, come indicato nel PAVI 2025 e rettificato nel PAVI 2026.

- **Via Calizzano** (tratto terminale): nell'ambito degli interventi urbanizzativi collegati con il Piano Attuativo obbligatorio denominato PA8 (via Novate), l'Amministrazione intende accorpere al demanio stradale - ai sensi dell'art. 31, commi 21 e 22 della L. 448/1998 - il tratto terminale della Via Calizzano non ancora di natura pubblica, al fine di attivare un progetto di riqualificazione e messa in sicurezza dello stesso asse per favorire la connessione di percorsi locali destinati principalmente alla mobilità lenta, come indicato nel PAVI 2026.
- **Via Natta – PA2 Obbligatorio – Sud**
Procedono le attività istruttorie finalizzate all'approvazione del piano e all'acquisizione a titolo gratuito al patrimonio comunale delle aree utili al completamento del sistema verde di spina previste nel PA, attività inserita nel PAVI 2022.
- **Via Natta – PA2 Obbligatorio – Nord**
il Piano è stato adottato con Deliberazione della Giunta Comunale 677 del 05/06/2025 e approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 1161 del 25/09/2025. Procedono quindi le attività finalizzate all'attuazione del piano e all'acquisizione a titolo gratuito al patrimonio comunale delle aree utili al completamento del sistema verde di spina previste nel PA, così come inserito nel PAVI 2021 e successivamente integrato nel PAVI 2024. (Deliberazioni del Consiglio Comunale 35 del 28/04/2021 e 92 del 21/12/2023, con le quali è stato approvato il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari allegato, rispettivamente, al DUP 2021/2023 e al DUP 2024/2026).
- **Via Falk 28 - PA San Leonardo**
Procedono le attività istruttorie finalizzate all'approvazione del piano e all'acquisizione a titolo gratuito al patrimonio comunale delle aree utili al completamento del sistema verde di spina previste nel PA, attività inserita nel PAVI 2022.
- **PII MIND**
Con l'approvazione dei Progetti di Stralcio Funzionale A04 e A06, previsti dal PII per l'attuazione del Piano sono state meglio definite le aree in cessione gratuita al Comune di Milano insistenti su tali stralci (area in Via Cristina Belgioioso, foglio 3: mappali 279, 313; foglio 4: 276, 291 parte, 402 parte, 404 parte, 424, 412 parte, 434, 435, 445 parte, 267, 274, 418, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 427, 428, 429, 430, 431, 433, 411, 413, 415, 412, 414 parte, 280 parte, di mq 4.250 circa). L'esatta individuazione catastale avverrà successivamente alla realizzazione delle opere di urbanizzazione.

In linea con le previsioni del PII MIND, è prevista la cessione gratuita di un'area da parte del soggetto attuatore al Comune di Milano destinata in parte a opere di urbanizzazione primaria (viabilità) e in parte secondaria (parcheggio a raso). L'area (Via Cristina Belgioioso; foglio 6 mappali 238parte, 470,471,475; foglio 27 mappali 760,761,762, mq 3.200 circa) è stata identificata quale migliore localizzazione per la realizzazione, da parte di Unareti S.p.A., di una cabina elettrica primaria funzionale sia a Mind che al contesto urbano circostante. L'intervento è subordinato all'individuazione da parte del soggetto attuatore di un'area equivalente, interna al PII MIND, da cedere all'Amministrazione Comunale quale compensazione della porzione di urbanizzazione secondaria sottratta dalla cabina. Alla luce di tale previsione, in seguito all'acquisizione gratuita, si provvederà a cedere/concedere a titolo oneroso la proprietà/il diritto di superficie (per un massimo di 90 anni) a Unareti S.p.A., come indicato nel PAVI 2025.

Coerentemente con le previsioni del PII MIND, e come precisato nella Convenzione per l'attuazione della nuova stazione ferroviaria Mind Merlata, si prevede la cessione gratuita al Comune di Milano della c.d. "passerella MIC" (Via Cristina Belgioioso; foglio 5/24/25: mq 2.800 circa). Tale opera aerea - la cui rifunzionalizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria, custodia e monitoraggio di adeguata funzionalità, resteranno in capo al

soggetto attuatore per 99 anni dalla sottoscrizione della convenzione urbanistica - verrà identificata catastalmente nelle successive fasi di progettazione/lavori, come indicato nel PAVI 2025.

Inoltre, in linea con quanto previsto dalla Convenzione del PII MIND nonché a seguito di espressa autorizzazione da parte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (nota prot. M.0091211-P del 26/06/2012), a parziale modifica del PAVI 2021 (le cui integrazioni sono state approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale 103 del 02/12/2021), come successivamente modificato dal PAVI 2025 e ora dal PAVI 2026, è prevista la cessione gratuita da parte di ANAS al Comune di Milano delle aree interessate da viabilità esistente o ex aree stradali oggetto di riqualificazione secondo le previsioni del PII MIND (area sita in Via Belgioioso e Via Stephenson; foglio 27, mappali 480, 488, 479, 481, 487, 484, 485, 486, 482, 483, 572, 577, 427, 566, 573, 574, 570, 561, 407, 560, 559, 77, 150, 151, 152, 139, 140, 229, 138, 227, 86, 74, 73, 594, 591, 460, 461, 462, 459, 63, 104, 105, 590, di circa mq 16.500). ANAS e Comune di Milano individueranno il destinatario finale degli effetti del contratto o di parte di essi, ai sensi dell'art. 1411 del Codice Civile come da Deliberazione della Giunta Comunale 1269 del 16/10/2025.

Infine, a esito degli sviluppi progettuali relativi in particolare ad alcune opere di urbanizzazione nonché al riassetto dei parcheggi di uso pubblico, non è più prevista la cessione gratuita al Comune di Milano di alcune aree destinate a opere di urbanizzazione primaria, che saranno invece asservite a uso pubblico a tempo indeterminato. Le aree, la cui superficie è pari a circa 10.000 mq (Foglio 27, mappali 159, 146, 143, 552, 586, 763 parte, 631, 564, 145), verranno meglio identificate nei successivi livelli progettuali.

Con l'approvazione del Progetto di Stralcio Funzionale A10 previsto dal PII MIND per l'attuazione del Programma sono state meglio definite le aree in cessione gratuita al Comune di Milano relative alle aree di lungo canale all'interno di tale stralcio (area in Via Cristina Belgioioso, foglio 5: mappali 783, 840). L'esatta individuazione catastale avverrà successivamente alla realizzazione delle opere di urbanizzazione, come indicato nel PAVI 2026.

○ **Via Zecca Vecchia, 3**

Trattasi di opera di urbanizzazione già oggetto di inserimento in precedenti PAVI (PAVI 2019 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 33 del 24/09/2018, PAVI 2020 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 5 del 05/03/2020 e integrazione al PAVI 2020 approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale 54 del 02/11/2020 e PAVI 2021 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 103 del 02/12/2021) i cui dati catastali sono stati modificati a seguito dei frazionamenti delle aree oggetto di permuta (da foglio 388 mappale 424 parte a foglio 388 mappali 428 e 429), approvati con le integrazioni al PAVI 2024 (Deliberazione di Consiglio Comunale 56 del 23/07/2024).

○ **Bovisa**

Nell'ambito dell'intervento "Bovisa Goccia" il Comune di Milano intende procedere all'acquisizione delle aree di proprietà di RFI, interessate dal progetto della cosiddetta "corniche", come da approfondimenti progettuali successivi anche alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa tra Comune, Regione Lombardia, Politecnico di Milano, RFI, Ferrovienord, Ministero delle Infrastrutture e Ministero dell'Università e Ricerca.

Un'area di circa 2.500 mq, di cui ai fogli 65 e 93, mappali 18/124, 125, 127, sarà acquisita, previa valutazione in ordine alla valorizzazione economica da effettuarsi a cura della Direzione competente, come da integrazione PAVI 2023.

○ **Porto di Mare**

A seguito della Deliberazione di Giunta Comunale 1299 del 24/10/2024 con cui le aree e gli immobili comunali di Via Fabio Massimo, parte della Grande Funzione Urbana Porto di Mare, (Via Fabio Massimo, aree/fabbricati, foglio 585 mappali 38, 41, 42, 66, 78, 83 parte, 84, 85, 86, 87, 91 parte, 92 parte, 94, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 113, 114, 123, 124, 125, 126, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 136, 142, 143, 146, 149 parte, 151, 153, 154, 155, 156, 157, 158; foglio 615 mappali 10, 13, 14, 15, 16, 17, 21, 30 parte, 62, 63, 65, 67, 68, 70, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 135, 136, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 151, 152, 218, 231 parte, 250 parte, 253 parte, 290, 311 parte, 318 parte, 324 parte, per mq 144.380 circa) sono stati inseriti tra le aree destinate al così detto "Piano straordinario per la casa accessibile a Milano", al fine di proseguire

con il percorso di rigenerazione anche dell'ambito di Via San Dionigi (Via San Dionigi, aree/fabbricati, foglio 615 mappali 11, 22, 25, 26, 29, 30 parte, 32, 35, 36, 38 parte, 50, 59, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 101, 102, 103, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 116, 117, 118, 133, 134, 137, 144 parte, 145 parte, 146, 147, 148, 149, 150, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 231 parte, 233, 234, 236, 239 parte, 240 parte, 252 parte, 265 parte, 266 parte, 267, 268 parte, 269, 270, 271, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 284 parte, 285, 286 parte, 287 parte, 291, 292, 293, 299 parte, 322, per mq 134.640 circa), caratterizzato dalla presenza di immobili degradati e in diversi casi in disuso, l'Amministrazione Comunale intende pubblicare appositi bandi pubblici per la concessione in diritto di superficie, per un massimo di 90 anni, anche per fasi e/o per lotti. Le aree di Via San Dionigi, dal punto di vista urbanistico sono disciplinate quale ambito di rinnovamento urbano – rigenerazione ambientale e verde di nuova previsione – pertinenza indiretta. L'esatta perimetrazione e il corrispettivo del diritto di superficie verranno definiti in fase di redazione del bando. Al fine di favorire la rigenerazione dell'ambito, anche per rendere maggiormente fruito e fruibile il Parco, si intende favorire la destinazione degli ambiti di proprietà comunale a finalità di interesse pubblico, collettivo, a condizioni economiche di accesso favorevoli alla fruizione da parte dei cittadini: gli interventi di riqualificazione coerenti con tali finalità potranno trovare anche opportuni strumenti di valorizzazione nell'ambito delle procedure di evidenza pubblica, anche a compensazione totale o parziale del valore del diritto di superficie.

Le aree di Via San Dionigi sono state inserite nel bando di “indagine esplorativa per la raccolta di manifestazioni di interesse contenenti proposte di valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale suddiviso in lotti e localizzato lungo la Via San Dionigi, mediante concessione del diritto di superficie, con destinazione socioculturale”, pubblicato dalla Direzione Welfare e Salute.

- accorpamento al demanio stradale comunale, ai sensi dell'art. 31, commi 21 e 22, della Legge 448/1998, della porzione di sedime stradale, a uso pubblico ultraventennale, posta in via Guascona della superficie catastale di mq. 82, individuata nel Nuovo Catasto Terreni di Milano al foglio 498, particella 57;
- accorpamento al demanio stradale comunale, ai sensi dell'art. 31, commi 21 e 22, della Legge 448/1998, della porzione di sedime stradale, a uso pubblico ultraventennale, posta in via Dudovich della superficie catastale di mq. 3.022, individuata nel Nuovo Catasto Terreni di Milano al foglio 604, particelle 268 e 272 e al foglio 606, particelle 123, 125 e 126;
- acquisizione a titolo oneroso al fine del completamento del percorso ciclo pedonale agreste di connessione tra le aree agricole comunali e il Parco Forlanini (come da progetto approvato con Deliberazione Giunta Comunale 750 del 25/06/2024 e sulla scorta delle linee di indirizzo dalla stessa approvate), di un'area posta in Ambito Parco Forlanini della superficie di mq. 1.246,80 identificata al foglio 398, mappali 72 parte e 73.

- **Acquisizioni di terreni e perequazioni**

Si prevede la conferma/attivazione delle acquisizioni dei terreni, nonché delle cessioni da effettuare, previste nei DUP e nel PAVI 2025 e precedenti. In particolare:

- in attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle NdA del PdR “*ambito della perequazione urbanistica*” individuate nella tavola S.02 “Il sistema verde urbano e delle infrastrutture per la mobilità”; Aree di proprietà di soggetti privati, come specificato in PAVI precedenti e integrate nel PAVI 2026 di prossima adozione:
 - Area in Via Pantaleoni.
 - Area in Via Airaghi.
 - Area in Via Airaghi.
 - Area in Via Airaghi.

- Area in Via Virgilio Ferrari.
- Area in Via Luraghi.
- Area in Via Bormio snc.
- Area in Via Pannunzio.
- Area in Via Cascina Bianca.
- Area in Via Padre Giovanni Semeria.
- Area in Via Assietta/Via Litta Modignani
- Area in Via Borgomainero.
- Area in Via Antonio Mosca.
- Area di Via San Mamete.
- Area in Via Virgilio Ferrari.
- Area in Via Scanini.
- Area in Via Caldera.
- Area in Via Caldera.
- Area in Via San Romanello.
- Area in Via Airaghi/Via Fantasio Piccoli.
- Area in Via Giuseppe Monti/Via Muggiano.
- Area in Via Chiasserini.
- Area in Va Ernesto Rossi.
- Area in Via Teocrito.
- Area in Via Bonfadini.
- Ambito Parco Forlanini.
- Area in Via Litta Modignani 92/21.
- Area in Via Negrotto.
- Area in Via Airaghi.
- Area in Via Bonfadini.
- Area in Via Nitti.
- Area in Via Fratelli Zanzottera.
- Area in Via Don Giuseppe Gervasini.

- Altre eventuali piccole aree, a pertinenza indiretta, oggetto di minute acquisizioni ritenute opportune nell’ambito dei Permessi Convenzionati o con Atto d’obbligo per la regolarizzazione dei calibri stradali o a completamento e definizione di altri interventi già attuati.

- **Alienazione aree edificabili/diritti volumetrici**

Si prevede la conferma/attivazione delle previsioni già inserite in DUP e PAVI o Piani precedenti.

- **Alienazione dei diritti edificatori comunali perequati**

Il PGT vigente prevede il riconoscimento di diritti edificatori perequati e il loro trasferimento dalle aree a pertinenza indiretta, individuate dal Piano dei Servizi, alle aree a pertinenza diretta del Piano delle Regole con la tecnica della perequazione alle quali è riconosciuto un indice di edificabilità territoriale (IT) unico pari a 0,35 mq/mq da applicare anche alle aree di proprietà comunale.

A seguito dell'approvazione dei valori di alienazione dei diritti comunali e dell'approvazione degli indirizzi per la vendita mediante asta pubblica dei diritti edificatori generati da aree a pertinenza indiretta di proprietà comunale, sono stati stipulati contratti di vendita con gli aggiudicatari vincitori del bando di gara anche a seguito dello scorrimento della graduatoria.

Nell'ambito della vendita con bando pubblico di una quantità di mq. 32.000 di SL (superficie lorda) di diritti edificatori generati da aree a pertinenza indiretta di proprietà comunale, approvata dal Consiglio Comunale con Deliberazione 30 del 21/04/2022, sono stati stipulati gli atti pubblici di vendita con i soggetti risultati aggiudicatari, secondo le modalità e i termini approvati dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1547 del 28/10/2022. Nei contratti di vendita, pertanto, i soggetti aggiudicatari hanno assunto anche l'obbligo di presentare idoneo titolo abilitativo edilizio finalizzato all'atterraggio dei diritti edificatori entro il termine di 18 mesi decorrente dalla data della stipulazione dell'atto di compravendita nonché l'obbligo, decorso detto termine e in mancanza di presentazione di idoneo titolo abilitativo, di alienare, nei successivi 18 mesi, i diritti edificatori a terzi a un prezzo pari o inferiore a quello finale di aggiudicazione risultante dall'esito della gara, con diritto di prelazione del Comune di Milano. Verificato che nell'annualità di riferimento non sussistono previsioni di utilizzo dei diritti edificatori alienati con il suddetto procedimento di evidenza pubblica, non si ritiene di destinare risorse finanziarie per l'esercizio del diritto di prelazione riconosciuto in capo all'Amministrazione Comunale.

- **Programma “Reinventing Cities”**

Proseguono le attività propedeutiche alle alienazioni previste dal programma descritto nella sezione “*Completamento di interventi di pianificazione, attuazione e definizione di accordi urbanistici*”, prima edizione (Via Serio, Viale Doria) e seconda edizione (P.le Loreto, Nodo Bovisa, Via Civitavecchia “Crescenzago”).

Per la seconda edizione con l'adesione al bando si è ritenuto che la valorizzazione ottimale possa essere perseguita facendo ricorso all'istituto della costituzione del diritto di superficie per una durata massima di 90 anni per Piazzale Loreto (parte in soprasuolo e sottosuolo), Nodo d'Interscambio Bovisa (Unità Comune di Milano).

Per il complesso delle Palazzine Liberty di Viale Molise: concessione del diritto di superficie, per una durata massima di 30 anni.

Per Via Civitavecchia “Crescenzago” è prevista la concessione del diritto di superficie per una durata massima di 90 anni e il trasferimento di diritti edificatori di proprietà comunale (8.216 mq) all'interno del sito per l'insediamento di funzioni urbane libere ai sensi di quanto previsto dall'articolo 8, comma 5, delle Norme di Attuazione del PS (Piano dei Servizi) per le aree destinate a ERS. Si potrà procedere con la vendita di diritti edificatori necessari all'attuazione dell'intervento, prevedendo di poter utilizzare anche le quote di diritti edificatori residui previsti per l'intervento di Via Serio (Interventi inseriti in PAVI 2008, 2013, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 e nel PAVI 2022 relativamente a ERS Crescenzago).

- **Via Farini 25/A e Via Farini 25/B**

Ai sensi dell'art. 2.2.2 e 2.3.5 delle NTA (Norme Tecniche di Attuazione) dell'AdP (Accordo di Programma) Scali Ferroviari il Comune di Milano risulta titolare di diritti volumetrici pari a 981 mq di SL (Superficie Lorda) totale, di cui 245 mq destinati a Edilizia Residenziale Sociale (ERS). Tali diritti volumetrici di spettanza del Comune, saranno oggetto di alienazione, come indicato nel PAVI 2023, tramite procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità e i parametri che verranno individuati con successivi e separati atti.

- **Modifica di previsioni per la realizzazione di opere di interesse pubblico/per la cessione di aree e conseguenti monetizzazioni**
Si prevede la conferma/attivazione delle previsioni già inserite nei DUP precedenti, nonché la programmazione di nuove attività.
Inoltre, si prevedono le seguenti nuove attivazioni:
 - Morelli 6: acquisizione di aree per l'ampliamento del sedime stradale (PAVI 2021).
 - Via Caldera 129: acquisizione gratuita di aree verdi (PAVI 2020).
 - Via Bonomi 6: acquisizione gratuita (PAVI 2021).
 - Via Barnaba Oriani 58-60: acquisizione gratuita (PAVI 2021).
 - Via San Bernardo 47: aree da asservire all'uso pubblico e cessione di aree già agricole al patrimonio demaniale comunale (PAVI 2021).
- **Trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà delle aree PEEP ai sensi della L.448/1998**
Si procederà all'aggiornamento e all'approvazione dei corrispettivi di trasformazione ai sensi del comma 48 dell'art. 31 della Legge 448/1998 per le aree, già presenti nei programmi di dismissione approvati dal Consiglio Comunale e non ancora completati.
I corrispettivi, calcolati secondo i criteri di legge, avranno validità per un massimo di 5 anni, con aggiornamento annuale Istat FOI, salvo intervenute modifiche di legge. In quest'ultimo caso, tuttavia, dovranno essere fatte salve tutte le istanze presentate prima dell'intervenuta modifica di legge.
- **Valorizzazioni immobiliari**
Proseguirà l'attività estimativa a supporto dei procedimenti di valorizzazione di immobili comunali, nonché di rilascio di pareri su piani economici nell'ambito degli interventi per la realizzazione di edilizia convenzionata ordinaria.
- **Opere di Urbanizzazione**
Nel triennio 2026/2028 proseguiranno le attività relative agli interventi già oggetto di programmazione nel 2025.

Entro la fine dell'anno **2026** è prevista la definizione degli adempimenti connessi alle opere realizzate a scomputo oneri relative ai seguenti Permessi di Costruire o altri titoli abilitativi:

AMBITO TEMATICO	STRUMENTO URBANISTICO	TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI	IMPORTO DI CONGRUITA' ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €
VIABILITA' STRADALE	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA CASTELVETRO - OSPEDALE BUZZI – URBANIZZAZIONE PRIMARIA	PRIMARIA	55.706,00
OPERE STRADALI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA BARONA 31-33: OPERE STRADALI	PRIMARIA	560.203,83
OPERE STRADALI, PARCHEGGI E OPERE A VERDE	PII GARIBALDI REPUBBLICA VIA GIOIA 20 - PARTE INGRE: OPERE STRADALI, PARCHEGGI E OPERE A VERDE	PRIMARIA	862.718,45

OPERE STRADALI, PARCHEGGI E OPERE A VERDE	PII GARIBALDI REPUBBLICA VIA GIOIA 20 - PARTE COIMA: OPERE STRADALI, PARCHEGGI E OPERE A VERDE	PRIMARIA	1.778.051,74
STRADE E PARCHEGGI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA PARAVIA 5: RIQUALIFICAZIONE VIA CELIO	PRIMARIA	340.890,08
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA AMPERE, 20: RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO BALNEARE ROMANO	SECONDARIA	357.926,66
OPERE STRADALE E ARREDO URBANO	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA MARCO POLO- AMERIGO VESPUCCI: OPERE STRADALI	PRIMARIA	141.428,24
OPERE STRADALI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA NICCOLINI, 8: RIQUALIFICAZIONE AMBITI VIA SARPI	PRIMARIA	212.381,03
STRADE E PARCHEGGI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA COL MOSCHIN: RIQUALIFICAZIONE STRADALE VIA COL MOSCHIN	PRIMARIA	491.463,45
STRADE E OPERE A VERDE	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA ARGELATI: INTERSEZIONE VIA ARGELATI E VIA TORRE; PISTA CICLOPEDONALE	PRIMARIA	210.504,98
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	SCIA CONDIZIONATA VIA PORLEZZA – GIULINI: OPERE STRADALI	PRIMARIA	107.930,31
ACQUEDOTTO -IRRIGAZIONE	SCIA CONDIZIONATA VIA ARGELATI: RIQUALIFICAZIONE AIUOLA	PRIMARIA	43.264,43
OPERE STRADALI E OPERE A VERDE	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO L.GO TREVES: URBANIZZAZIONE PRIMARIA	PRIMARIA	414.920,83
STRADE E PARCHEGGI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO S.FEDELE 1-3: URBANIZZAZIONI PRIMARIE	PRIMARIA	259.698,96
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO S.FEDELE 1-3: URBANIZZAZIONI SECONDARIE	SECONDARIA	5563,64
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO ANTEGNATI: RIQUALIFICAZIONE VIA ANTEGNATI STRADA – MARCIAPIEDE – PARCHEGGIO	PRIMARIA	200.908,85
STRADE	CONVENZIONAMENTO SARCA-VENOSTA: OPERE STRADALI	PRIMARIA	68470,68
STRADE E PARCHEGGI	PII FRIGIA RUCELLAI: NUOVI PARCHEGGI VIA FRIGIA	PRIMARIA	301.876,54

PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII FRIGIA RUCELLAI: NUOVA AREA VERDE VIA RUCELLAI	SECONDARIA	751.702,65
STRADE E PARCHEGGI	ADP BESTA BICOCCA: URBANIZZAZIONI PRIMARIE UCP 2 - VIA CHIESE	PRIMARIA	2.820.051,64
STRADE, MARCIAPIEDI E PISTA CICLABILE	PII CALCHI TAEGGI: URB PRIMARIE LOTTO 1	PRIMARIA	2.491.599,12
STRADE E PARCHEGGI	PII CALCHI TAEGGI: URB PRIMARIE LOTTO 2	PRIMARIA	6.695.250,50
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO BUTTI: OPERE STRADALI	PRIMARIA	132.007,92
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	PII MEREZZATE: SCUOLA PASQUALE SOTTOCORNO	DOTAZIONE STANDARD	6.823.826,21
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII MEREZZATE: AREE A VERDE ATTREZZATO	SECONDARIA	555.164,16
STRADE E PARCHEGGI	PII BARSANTI AUTARI: OPERE STRADALI VIA BARSANTI	PRIMARIA	70.045,70
STRADE E PARCHEGGI	PII BARSANTI AUTARI: NUOVO TRATTO VIA AUTARI	PRIMARIA	185.564,22
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII BARSANTI AUTARI: AREA VERDE	SECONDARIA	92.716,43
STRADE E PARCHEGGI	PII MEREZZATE: OPERE STRADALI	PRIMARIA	3.113.286,68
STRADE E PARCHEGGI	PA CANZI CRESPI (EX DE NORA): OPERE STRADALI	PRIMARIA	719.090,60
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PA CANZI CRESPI (EX DE NORA): PARCO	SECONDARIA	1.028.131,82
STRADE E PARCHEGGI	ADP/PII POLO URBANO FIERA CITYLIFE: PARCHEGGIO INTERRATO PIAZZALE CARLO MAGNO	DOTAZIONE STANDARD	5.553.940,88

Entro la fine dell'anno **2027** è prevista la definizione degli adempimenti connessi alle opere realizzate a scomputo oneri relative ai seguenti Permessi di Costruire o altri titoli abilitativi:

AMBITO TEMATICO	STRUMENTO URBANISTICO	TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI	IMPORTO DI CONGRUITA' ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €
OPERE STRADALI	PDCC VIA DEI ROSPIGLIOSI 43: OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	PRIMARIA	707.277,19
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	CONV. PASSERINI: PARCO	SECONDARIA	249.500,24
STRADE E PARCHEGGI	PDR GALLARATE 273: OPERE STRADALI	DOTAZIONE STANDARD	3.225.440,87
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PDR GALLARATE 273: PARCO	SECONDARIA	1.670.244,12
OPERE A VERDE E STRADALI (PONTE, PISTACICLOPEDONALE)	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA MEUCCI 47: PISTA CICLOPEDONALE, PONTE E PARCO	SECONDARIA	1.054.830,80
STRADE E PARCHEGGI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA SAN CRISTOFORO / VIA TROYA: OPERE STRADALI	PRIMARIA	832.812,59
OPERE A VERDE	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO EX RICICLERIA TROYA – MILIZIE: AREA VERDE	SECONDARIA	278.483,76
EDIFICI SCOLASTICI	PII CALCHI TAEGGI: ASILO	DOTAZIONE STANDARD	3.486.896,86
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	PII EX MANIFATTURA TABACCHI: CENTRO ANZIANI	DOTAZIONE STANDARD	1.289.778,10
IMPIANTI SPORTIVI	PA BAGUTTA 2 (FATEBENESORELLE): NUOVO CENTRO NATATORIO	DOTAZIONE STANDARD	4.982.677,89
STRADE E PARCHEGGI	PA BAGUTTA 2 (FATEBENESORELLE): OPERE STRADALI	PRIMARIA	228.896,80
PARCO	CONV. BROGGI POLO LA MASA LAMBRUSCHINI: AREA VERDE	SECONDARIA (OPERE AGGIUNTIVE)	65.507,10
DEMANIO ED EDIFICI PUBBLICI	PII CALCHI TAEGGI: NUOVO CAM	DOTAZIONE STANDARD	2.367.290,90
MARCIAPIEDE	CONV. VIA ABBA: OPERE STRADALI, ILLUMINAZIONE	PRIMARIA	7.023,90

PERCORSO PEDONALE	PII MONTI SABINI: NUOVO PERCORSO PEDONALE COMPARTO B	DOTAZIONE STANDARD	783.194,21
STRADA	CONV. ERODOTO, 4: OPERE STRADALI VIA ESOP	PRIMARIA	294.666,96
VERDE	CONV. F.LLI ZOIA: AREA VERDE	SECONDARIA (OPERE AGGIUNTIVE)	39.670,43
PARCO, MARCIAPIEDE, ILLUMINAZIONE PUBBLICA	PII RICHARD: PIAZZA OHM	SECONDARIA	282.722,36
CONDOTTO DI FOGNATURA	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO ALZAIA PAVESE 78: COLLETTORE FOGNARIO	PRIMARIA	94.132,51
OPERE STRADALI E OPERE A VERDE	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA DELLA CHIUSA: OPERE STRADALI E A VERDE	PRIMARIA	1.224.556,92
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO EX B2 VIA PASSERINI: OPERE STRADALI	PRIMARIA	424.388,90
OPERE STRADALI	PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO VIA GOLA: OPERE STRADALI	PRIMARIA	315.737,00
OPERE STRADALI	SCIA ALTERNATIVA A PDC CORSO BUENOS AIRES 59: RIQUALIFICAZIONE STRADALE	PRIMARIA	387.899,12
OPERE STRADALI	SCIA ALTERNATIVA A PDC CORSO BUENOS AIRES 51: RIQUALIFICAZIONE STRADALE	PRIMARIA	318.481,31
STRADE E PARCHEGGI	PII PORTA VITTORIA: COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE	PRIMARIA	685.117,96
STRADE E PARCHEGGI	PII CALCHI TAEGGI: OPERE STRADALI	PRIMARIA	1.537.425,69
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII CALCHI TAEGGI: PARCO	SECONDARIA	9.325.013,88
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII CALCHI TAEGGI: PARCO DELLE CAVE	DOTAZIONE STANDARD	539.785,33
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII CALCHI TAEGGI: PARCO	SECONDARIA	4.468.703,25
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO EX B2 VIA POLLINI: OPERE STRADALI	PRIMARIA	365.017,15
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO GORLINI 43: OPERE STRADALI	PRIMARIA	85.480,06
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	ADP/PII POLO URBANO FIERA CITYLIFE: PARCO	SECONDARIA	995.940,63
STRADE E PARCHEGGI E PARCO	PII MONETA: OPERE STRADALI E PARCHEGGIO	PRIMARIA	944.868,81

STRADE E PARCHEGGI	PII BARONA: OPERE STRADALI	PRIMARIA	345.431,31
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII BARONA: PARCO E ARREDO URBANO	SECONDARIA	65.252,03
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO EX B2 VIA PALERMO: OPERE STRADALI	PRIMARIA	209.376,37
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO EX B2 VIA BERRA 8: OPERE STRADALI	PRIMARIA	64.183,73
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	CONVENZIONAMENTO EX B2 BESOZZI-CAIANELLO: PARCO	SECONDARIA	265.359,59
PARCO	CONV. ERODOTO, 4: PARCO	SECONDARIA	397.230,85
STRADA	CONV. VIALE UMBRIA: OPERE STRADALI, ILLUMINAZIONE E FOGNATURA	PRIMARIA	161.288,95
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONAMENTO SILLA 135: MARCIAPIEDE	PRIMARIA	5683,62
STRADE E PARCHEGGI	PII AFFORI NORD: OPERE STRADALI	SECONDARIA	722.011,16
STRADE E PARCHEGGI	PII AFFORI NORD: OPERE STRADALI	PRIMARIA	237.832,07
PARCHI, AREA VERDE ATTREZZATA, PARCHEGGI PUBBLICI IN SUPERFICIE E PIAZZE PUBBLICHE	ADP/PII MERLATA: STRADE, PARCHEGGI E OPERE A VERDE	SECONDARIA	17.676.316,27
AREA VERDE	ADP/PII MERLATA: AREA VERDE	SECONDARIA	69.409,67
AREA VERDE	ADP/PII MERLATA: AREA VERDE	SECONDARIA	97.654,86
STRADE, SOTTOSERVIZI, ILLUMINAZIONE	ADP/PII MERLATA: OPERE STRADALI	PRIMARIA	47.854.796,43

Entro la fine dell'anno **2028** è prevista la definizione degli adempimenti connessi alle opere realizzate a scomputo oneri relative ai seguenti Permessi di Costruire o altri titoli abilitativi:

AMBITO TEMATICO	STRUMENTO URBANISTICO	TIPOLOGIA URBANIZZAZIONI	IMPORTO DI CONGRUITA' ECONOMICA (AL RILASCIO DEL TITOLO) €
EDIFICI SCOLASTICI	ADP/PII MERLATA: ASILO	DOTAZIONE STANDARD	17.059.604,03
EDIFICI SCOLASTICI	PP PARCO (PRU PALIZZI): ASILO	DOTAZIONE STANDARD	3.366.770,51

PIAZZA VERDE E STRADE Via Andreoli, Morghen, Durando	"PA9" - VIA ANDREOLI, MORGHEN, DURANDO	PRIMARIA E SECONDARIA	4.176.626,51 €
AREA LUDICO SPORTIVA	VIA PIER PAOLO PASOLINI	SECONDARIA	1090812,02
PARCO	PIAZZA TRE TORRI - PII CITY LIFE - PARCO C2	SECONDARIA	2733826,3
STRADE E PARCHEGGI	CONVENZIONE SIEMENS VIA VIPITENO: VIA VON SIEMENS	PRIMARIA	3.029.867,63
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	CONVENZIONAMENTO FLUMENDOSA 22: NUOVO GIARDINO SU VIA PALMANOVA E COLLEGAMENTO PEDONALE CON LA VIA FLUMENDOSA	PRIMARIA	28.620,20
PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO	PII STEPHENSON 8: PARCO	SECONDARIA	436.161,58
STRADE E PARCHEGGI	CONV. VIA BRACCIO DA MONTONE: OPERE STRADALI	PRIMARIA	365.021,03
PERCORSO PEDONALE	PII MONTI SABINI: NUOVO PERCORSO PEDONALE COMPARTO C	DOTAZIONE STANDARD	3.737.936,34
STRADE MARCIAPIEDE AIUOLE	CONV. VIA DEL PROGRESSO: OPERE STRADALI	PRIMARIA	274.254,05

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Semplificare i processi anche attraverso l'utilizzo dell'informatica e messa a sistema di tutte le informazioni a supporto dell'edilizia e del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Razionalizzazione ed efficientamento delle procedure urbanistico-amministrative

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il programma si pone quale obiettivo generale la riorganizzazione dei processi gestionali e amministrativi del Comune mediante costante adeguamento ed efficientamento della macchina amministrativa del comparto Urbanistica ed Edilizia Privata.

Nel triennio saranno realizzati/completati i seguenti interventi/attività:

- **Trasparenza e semplificazione in materia urbanistica, edilizia e ambientale - implementazione piattaforme informatiche**

Continueranno le attività legate al potenziamento degli strumenti informatici e all'ampliamento dell'offerta di servizi web, sia al cittadino che agli utenti interni. Per ciò che concerne la Direzione Rigenerazione Urbana, prosegue l'attività di gestione in modalità digitalizzata della presentazione dei titoli edilizi, attraverso il portale "Impresainungiorno" di Infocamere.

Da gennaio 2023, con la chiusura dell'applicativo OnlyOne, è operativa nelle piattaforme Impresainungiorno per il front office e JPE Maggioli per il back office la presentazione di tutti i titoli edilizi, e nello specifico: CILA, SCIA art. 22, SCIA ex art. 23 alternative al Permesso di Costruire, Permessi di Costruire, Permessi di Costruire Convenzionati, cambi d'uso senza opere, pratiche paesaggistiche (autorizzazioni paesaggistiche ordinarie e semplificate e accertamenti di compatibilità paesaggistici), Pareri preliminari ex art. 40 ed ex art. 55 del Regolamento Edilizio 2014, attività per la quale è in corso di implementazione l'interoperabilità con i diversi sistemi di gestione pagamenti e rendicontazione in uso al Comune.

Dal 17/03/2025 è operativa la Modalità di pagamento del contributo di costruzione e monetizzazioni unicamente attraverso PagoPA per le CILA (Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata) e le SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività), mentre lo sarà per il PdC (Permesso di Costruire) e il PdCC (Permesso di Costruire Convenzionato) a partire da giugno 2025 e fino al raggiungimento della gestione automatica completa di tutti i pagamenti tramite il circuito PAGOPA, che interesserà anche il 2026.

Nel mese di marzo 2025 è stata riavviata l'analisi per l'informatizzazione dei procedimenti di bonifica nelle piattaforme Impresainungiorno per il front office e JPE Maggioli per il back office, sulla base delle avanzate attività di costruzione dei flussi, già implementati. Si prevede la messa in produzione della gestione completa di tutti i procedimenti relativi alle bonifiche della Direzione Rigenerazione Urbana, a partire dalla seconda metà del 2025 e che proseguirà per l'anno 2026.



16.6

Nel triennio 2026/2028 proseguiranno le attività per definire la modalità di gestione dei pareri necessari al rilascio del titolo edilizio, prevedendo eventualmente l'utilizzo di piattaforme di scambio della documentazione tra le diverse Direzioni. L'introduzione di un'area sharing sta consentendo il superamento dei limiti di capienza attuali, troppo ridotti in caso di grandi progetti urbani, a titolo di esempio l'area sharing permette la trasmissione della documentazione di grande dimensione relativa alla gestione della Commissione per il Paesaggio.

Si continuerà a procedere, altresì, con l'integrazione tra gestione cartografica e gestione alfanumerica delle pratiche edilizie, sia mediante lo sviluppo di una nuova versione del widget cartografico utilizzato nella fase di presentazione delle istanze (a uso dei professionisti), sia mediante lo sviluppo di uno strumento di proiezione in cartografia delle pratiche presentate (a uso interno).

La semplificazione sarà, altresì, perseguita mediante la messa a regime dell'interoperabilità interna alla Direzione Rigenerazione Urbana, l'implementazione del sistema informativo territoriale, l'informatizzazione dei certificati urbanistici, del registro dei diritti edificatori, dei procedimenti di bonifica. Il nuovo sistema gestionale informatico consentirà una più rapida ed efficiente trattazione dei procedimenti di competenza anche attraverso l'interoperabilità delle diverse banche dati comunali, automatizzando e rendendo più rapido ed efficiente lo scambio delle informazioni. Inoltre, proseguiranno le attività relative all'informatizzazione dell'aggiornamento del Piano dei Servizi, con il coinvolgimento della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per la parte di infrastrutturazione informatica e delle Direzioni competenti al fine di mettere a regime una nuova modalità operativa per la definizione del fabbisogno di servizi.

Inoltre, al fine di perseguire gli obiettivi di semplificazione ed efficientamento, sarà avviata l'analisi relativa alle procedure telematiche di presentazione e gestione dei diversi procedimenti urbanistici di competenza della Direzione e delle Conferenze dei Servizi, con particolare riferimento all'acquisizione dei pareri delle diverse Aree coinvolte (anche mediante utilizzo dell'area sharing già in uso per la Commissione per il Paesaggio).

Nel secondo semestre del 2025 si prevede la messa in produzione della procedura telematica relativa al procedimento di demolizioni d'ufficio e presentazione esposti front/back office (Elixform/Appian), che potrebbe essere completata nei primi mesi del 2026. Entro la fine del 2025 sarà disponibile sul Sistema Informativo Territoriale del Comune di Milano il nuovo wizard cartografico, che consentirà di individuare in mappa le aree oggetto di interventi edilizi. A partire dal 2026 si procederà a fornire strumenti per l'analisi geografica delle pratiche edilizie

- **Definizione della metodologia e di una procedura per l'applicazione dell'art. 4 del Piano dei Servizi sulle proposte di convenzionamento di servizi privati**

A seguito dell'approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale 288/2023 proseguono le attività avviate, in particolare per l'individuazione e sperimentazione su casi concreti dei criteri per stabilire il bilanciamento tra benefici pubblici e privati.

- **Omogeneizzazione e standardizzazione procedure**

Verrà implementata l'attività di revisione organica dei principali atti di riferimento per i convenzionamenti attraverso la riformulazione delle linee guida per la realizzazione delle opere a scomputo, le convenzioni tipo dei piani attuativi e dei permessi di costruire convenzionati.

Dopo l'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione, avvenuto con Deliberazione di Consiglio Comunale 28/2023, è stata avviata una fase di omogeneizzazione delle modalità di pagamento attraverso l'applicativo JPE, con l'automatizzazione dei pagamenti stessi attraverso Pago PA, favorendone così monitoraggio e tracciabilità con l'obiettivo di sgravare gli uffici amministrativi dalle attività di gestione dei processi di pagamento (sanzioni, rateizzazioni e controlli propedeutici a rimborsi o svincoli fidejussioni). La suddetta attività che ha già visto automatizzare tutte le fasi di pagamento relative ai titoli autodichiarati (SCIA e CILA) si completerà attraverso l'automatizzazione dei pagamenti relativi ai permessi di costruire e ai permessi di costruire convenzionati e successivamente con l'introduzione della automatizzazione dei conguagli, dei rimborsi e delle compensazioni.

In questo senso sono state accentrate le funzioni per la verifica e lo svincolo delle fidejussioni creando un apposito ufficio all'interno dell'Unità Supporto Amministrativo da marzo 2025. La separazione dell'attività amministrativa relativa agli adempimenti per il dovuto con la relativa informatizzazione dell'istruttoria tecnica permetterà un efficientamento nell'attività quotidiana degli uffici. Nel corso del 2026 si prevede di fornire un contributo alla standardizzazione delle procedure mediante l'approvazione e la condivisione di modelli tipo per la predisposizione degli atti relativi ai procedimenti paesaggistici ed edilizi di competenza della Direzione Rigenerazione Urbana, da rendere disponibili nella piattaforma JPE di gestione delle procedure edilizie e paesaggistiche, a partire dai modelli relativi alle autorizzazioni paesaggistiche ordinarie, semplificate, accertamenti di compatibilità, modelli per la richiesta di parere alla Commissione per il Paesaggio e Linee Guida per il Documento da sottoporre all'esame della Commissione per il Paesaggio.

Si proseguirà con il monitoraggio/aggiornamento delle procedure di gestione dei titoli e delle autodichiarazioni, finalizzato a semplificare, efficientare e standardizzare le modalità di lavoro, sia interne alla Direzione che trasversali ad altre Direzioni. In particolare, si è reso necessario operare con urgenza un processo di adeguamento dei procedimenti a quanto previsto dalle Deliberazioni di Giunta Comunale 199/2024 e 552/2025 e dalla disposizione di servizio 4/2024 attraverso la predisposizione di modelli di atti standardizzati da mettere a disposizione degli Uffici. Tale attività, dopo una prima fase di adeguamento agli atti in questione, andrà successivamente a verificare tutti gli atti tipo utilizzati dalla Direzione adeguandoli alle necessarie integrazioni sia al fine di rispondere alla giurisprudenza formatasi nell'ultimo periodo sia alle eventuali novità normative.

- **L'informazione ai cittadini**

Già semplificata con la pubblicazione del nuovo PGT e suoi aggiornamenti, sul sito tematico e il Geoportale con livelli informativi geografici e documenti normativi, **proseguirà rendendo, inoltre, disponibili in forma organizzata altre banche dati territoriali, al momento non direttamente accessibili**, quali le cartografie aggiornate dei vincoli presenti sul territorio (tra queste, in particolare, la cartografia relativa alle aree e agli immobili tutelati ai sensi del D.Lgs. 42/2004, oggetto di specifico Protocollo d'Intesa da sottoscrivere).

- **Procedimento relativo alle visure dei fascicoli edilizi**

In data 23/09/2024 (Determinazione Dirigenziale 8347) è stato aggiudicato l'affidamento della concessione del servizio relativa alla digitalizzazione di tutti i fascicoli edilizi e alla gestione delle richieste di accesso agli atti edilizi (Appalto 71/2023), della durata di 13 anni. In merito all'avvio della concessione, con PG 54881/2024 del 28/10/2024 è stato firmato il verbale di avvio anticipato dell'esecuzione dei servizi (con periodo dal 01/11/2024 al 31/10/2037) e in data 27/01/2025 è stato firmato il contratto.

Il concessionario che si è aggiudicato la gara gestirà il servizio di accesso agli atti dell'intero archivio dei fascicoli edilizi per l'intera durata della concessione (13 anni) ma dovrà procedere entro 6 anni al completamento della digitalizzazione dei fascicoli edilizi depositati presso i due archivi comunali di Via Gregorovius (Cittadella degli archivi) e Via Sile 8, consegnando al Comune il database unico di consultazione e gestione dei fascicoli edilizi, in modo da consentire all'utente che ne faccia richiesta di effettuare la ricerca in autonomia di tutti i dati contenuti nei fascicoli edilizi.

A partire dal 07/04/2025 è attivo il nuovo portale del concessionario 'InPratica', portale web raggiungibile dal sito del Comune di Milano tramite link, all'interno del quale chiunque potrà consultare, per indirizzo e numero civico, per numero di protocollo e anno oppure per dati catastali, il Database Unico

che allo stato attuale contiene alcuni riferimenti di base (protocollo, anno, ubicazione dell'immobile, dati catastali e relativi titoli edilizi) ma che sarà man mano implementato a esito della digitalizzazione di tutti i fascicoli edilizi.

Nel portale è possibile selezionare il fascicolo di interesse e, previo pagamento tramite PagoPA dei diritti di ricerca, inoltrare istanza di visura, ottenendone la disponibilità in preview oltre all'opportunità di selezionare singoli documenti di cui si intenda avere copia digitale. Il portale verrà quindi implementato per consentire la gestione completa delle istanze di accesso agli atti per i Condoni Edilizi, la Fognatura Privata, nonché il Servizio di provvedimenti di Agibilità. Successivamente avverrà l'integrazione con il Geoportale del Comune di Milano. A partire da maggio 2025 è stata avviata la digitalizzazione massiva degli archivi dei fascicoli edilizi che consentirà progressivamente il popolamento del database unico il cui completamento avverrà secondo le tempistiche previste nel cronoprogramma (6 anni dall'avvio) ma nel caso in cui, al momento della richiesta, i fascicoli edilizi richiesti non siano ancora individuabili all'interno del Database, sarà comunque possibile ottenerli mediante ricerca libera che verrà effettuata in backoffice con successivo riscontro. L'importo del pagamento dei diritti di Segreteria delle Visure rimane invariato e pari a 50 euro per ricerca semplice e 100 euro per ricerca complessa, oltre all'IVA.

Per il triennio 2026/2028, coerentemente con quanto previsto negli atti della Concessione del servizio di digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi, si prevede:

- la digitalizzazione dell'archivio multipiano in Via Gregorovius e di Via Sile 8;
- la digitalizzazione dell'archivio meccanizzato in Cittadella degli Archivi (entro i primi sei anni dall'avvio della concessione);
- la gestione dell'istanza di visura completa (accettazione, richiesta pagamento diritti di segreteria, controllo documentale, ricerca, messa a disposizione del fascicolo digitale).

Contestualmente, per il triennio 2026/2028 coerentemente con quanto previsto negli atti della concessione stessa si prevede, in capo alla Direzione Rigenerazione Urbana:

- gestione di eventuale comunicazione ai contro interessati e gestione dell'eventuale motivata opposizione;
- eventuale riscontro all'utente su richiesta di chiarimenti o su atti non presenti o non reperibili o non disponibili;
- gestione del contenzioso a supporto dell'Avvocatura comunale, previo supporto dell'operatore mediante accesso al flusso del procedimento.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare l'arredo urbano e lo spazio pubblico quali leve di rigenerazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione dell'arredo e della qualità urbana

DIREZIONE

Infrastrutture e Spazio Pubblico

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Consolidare l'indirizzo della valorizzazione della Memoria attraverso strumenti di progettazione e manutenzione del patrimonio storico architettonico e monumentale esistente.

Nell'ambito delle attività di progettazione finalizzata alla valorizzazione, riqualificazione e restauro conservativo delle fontane ornamentali e dei monumenti celebrativi, nonché della pianificazione e realizzazione delle necessarie opere di manutenzione tali da garantire e mantenere il corretto decoro dei manufatti, si evidenziano i seguenti appalti/interventi:

Interventi di Manutenzione per la conservazione di fontane e monumenti – Lotto B

Nell'ambito delle priorità di intervento, verranno realizzati:

- restauro conservativo del Monumento dedicato a Giuseppe Giacosa situato presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli;
- restauro conservativo del Monumento dedicato a Gaetano Negri situato presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli;
- restauro conservativo del Monumento dedicato ad Antonio Stoppani situato presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli;
- intervento di recupero architettonico e potenziamento impiantistico della fontana storica situata nei Giardini 9 Novembre;
- restauro conservativo della Fontana del Verziere sita in Piazza Fontana;
- restauro conservativo del Monumento dedicato a Vittorio Emanuele II sito in Piazza del Duomo.

Interventi di Manutenzione per la conservazione di fontane e monumenti – Lotto C

In ottica pianificatoria in relazione allo strumento operativo generale con il quale possono essere garantite nel tempo sia le opere di manutenzione che quelle conservative o di innovazione impiantistica, si procederà con le fasi di progettazione propedeutiche all'approvazione del nuovo strumento che seguirà gli Interventi di Manutenzione per la conservazione di fontane e monumenti – Lotto B, attraverso il quale si potrà dare continuità anche agli interventi più importanti sul territorio cittadino e che coinvolgono le fontane ornamentali e i monumenti celebrativi collocati in piazze, parchi e giardini.

Grazie alla prosecuzione delle attività si potrà dare corso, fra tutti, ai seguenti interventi, stabiliti sulla base di priorità di intervento:

- intervento di recupero e messa a ricircolo della fontana monumentale di Viale Angelo Filippetti;

- intervento di valorizzazione e messa a ricircolo della fontana monumentale situata presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli fronte Palazzo Dugnani.

Consolidare l'indirizzo della Valorizzazione dell'Arredo urbano attraverso strumenti di progettazione del patrimonio esistente e promuovere, di concerto con la Soprintendenza, un più ampio piano a medio-lungo termine di interventi con materiali lapidei nella Milano romana.

Nell'ambito delle attività di progettazione finalizzata alla valorizzazione, riqualificazione e recupero dell'arredo urbano, valorizzazione degli spazi pubblici, si evidenziano i seguenti appalti/interventi:

- **Piazze aperte in ogni quartiere - Accordo Quadro**
Lavori di definizione di spazi pubblici pedonali con aumento aree a verde in ambiti su cui si sta sperimentando la realizzazione di interventi tattici nei Municipi 2/4/9.
- **Riqualificazione di pavimentazione e arredo urbano in ambiti pedonali Accordo Quadro**
Lavori di miglioramento dell'arredo urbano, sistemazione delle pavimentazioni lapidee e riqualificazioni urbane nei Municipi 1/5/2.
- **Piazze Aperte in ogni quartiere - LOTTO B Accordo Quadro**
Lavori di definizione di spazi pubblici pedonali con aumento aree a verde anche in ambiti su cui si sta sperimentando la realizzazione di interventi tattici nei Municipi 1/5/8.
- **Interventi d'arredo urbano relativi a spazi pubblici – Municipi da 1 a 9**
Interventi di riqualificazioni di spazi urbani con una estensione fino a 450m² consistenti in demolizione superfici asfaltate e trasformazione in aree pedonali a raso con abbattimento barriere architettoniche; de-pavimentazione ove possibile con materiali drenanti/aree verdi e messa a dimora di alberature e pavimentazioni lapidee anche di recupero.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il diritto alla casa attraverso politiche abitative che mirino ad una razionalizzazione del patrimonio abitativo pubblico sia in termini di efficacia, sia in termini di efficienza, riducendo il numero di alloggi sfitti tramite interventi di riatto

PROGRAMMA OPERATIVO

Rigenerazione urbana, riqualificazione e gestione del patrimonio immobiliare abitativo

DIREZIONE

Casa

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

L'obiettivo primario dell'Assessorato e della Direzione Casa è quello di lavorare allo **sviluppo di una politica dell'abitare organica** che risponda al bisogno abitativo attraverso la riqualificazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica (ERP), l'efficientamento energetico, l'aumento dell'offerta abitativa a canoni accessibili e il contrasto all'emergenza abitativa per migliorare la qualità dell'abitare, promuovere la coesione sociale nei quartieri ERP e sostenere il mercato delle locazioni a prezzi calmierati, anche attraverso il Piano Casa Straordinario approvato con Deliberazione Giunta Comunale 1299/2024.

Con la finalità di promuovere, con lo sguardo anche rivolto al futuro, l'abitare sostenibile e il vivere accessibile, si intende, nel prossimo triennio, promuovere, in sinergia con MM S.p.A., l'attuazione di un Piano Straordinario per il Recupero degli Alloggi Sfitti - denominato "Zero Alloggi Sfitti" - che prevede il recupero di 2.500 alloggi entro il 2027, di cui 800 entro il 2026. Il recupero avverrà anche attraverso la valorizzazione del patrimonio edilizio pubblico presente, pro quota, nei condomini misti. L'obiettivo è integrare le opportunità offerte dai finanziamenti regionali, ministeriali ed europei con le risorse comunali, per avviare un ampio programma di riqualificazione e di efficientamento energetico, volto a garantire sostenibilità, inclusione sociale e rigenerazione urbana.

La riqualificazione del patrimonio ERP verrà perseguita innanzitutto attraverso la manutenzione straordinaria dei complessi ammalorati, con particolare attenzione alla manutenzione/sostituzione degli impianti ascensori, all'adeguamento alle norme di prevenzione incendi e alle altre normative tecniche e alla bonifica dell'amianto/FAV (Fibre Artificiali Vetrose), secondo specifiche pianificazioni redatte nell'ottica di un completo adeguamento del patrimonio, tenendo conto della relativa sostenibilità economica.

Nell'ambito dell'**Azione 3.2.1 del PAC "Piano riqualificazione patrimonio edilizio del Comune di Milano"** si lavorerà al piano ventennale di efficientamento energetico sfruttando le opportunità di finanziamenti CIPE, PNRR, PON METRO PLUS, Ecobonus 110%, PNRR M7-Investimento 17, (REPowerEU).

Si proseguirà l'impegno per l'eliminazione delle barriere architettoniche nel patrimonio SAP (PEBA- Piano Eliminazione Barriere Architettoniche). In vista dei progetti di riqualificazione che lo richiederanno, verranno messi in atto i necessari piani di mobilità inquilini. La Direzione Casa è prioritariamente coinvolta nella progettazione e impostazione delle attività necessarie, a partire dalle modalità di rapporto con gli inquilini e con le loro rappresentanze, dalla strutturazione delle fasi temporali in relazione alle fasi di esecuzione dei lavori, il tutto in coordinamento con MM S.p.A., che gestisce tutte le fasi operative e il rapporto diretto con gli inquilini.



11.1



7.3

È previsto lo sviluppo delle fasi successive al lancio della quarta edizione di “Reinventing Cities”, grazie alla collaborazione tra Comune di Milano e C40 Cities, network che rappresenta 96 metropoli impegnate a confrontarsi e mettere in atto azioni di contrasto al cambiamento climatico. Milano prosegue così il suo impegno nel campo della rigenerazione urbana e ambientale seguendo le migliori pratiche innovative in ambito mondiale. La quarta edizione di Reinventing Cities vede la collaborazione del Comune di Milano con l’Agenzia del Demanio e ha messo a disposizione un immobile di proprietà comunale con una procedura di evidenza pubblica basata su un meccanismo di premialità legato in primo luogo alla qualità del progetto, alla sua innovazione (tramite co-housing, co-working e co-living) e alla realizzazione di alloggi a canone convenzionato e posti letto per studenti. Il tema della casa a prezzi convenzionati avrà un ruolo centrale.



11.1

Va riservata la necessaria attenzione alla **Transizione Digitale**, con l’obiettivo di approfittare di quanto offre in termini di innovazione e di facilitazione: l’intenzione è di lavorare nel triennio a un’applicazione sistemica dell’intelligenza artificiale ai processi, con particolare attenzione all’assegnazione degli alloggi E.R.P., finalizzata alla costruzione di modalità innovative di attuazione dei processi stessi.

Con la finalità di **migliorare la gestione amministrativa**, le azioni programmate sono le seguenti:

- miglioramento dei rapporti con l’utenza, anche attraverso la sperimentazione di nuove modalità per l’esposizione delle spese a carico dell’utenza e la riduzione dei tempi di risposta alle segnalazioni di esigenze manutentive di carattere ordinario;
- potenziamento della sicurezza degli inquilini, anche attraverso l’uso di nuove tecnologie, quali il videocontrollo mediante telecamere e la collocazione di dispositivi anti-intrusione e rafforzamento delle azioni di contrasto all’abusivismo, anche a seguito dell’adozione della Determinazione Dirigenziale 7120 del 06/09/2021 che ha individuato i partecipanti al Tavolo Tecnico istituito presso la Questura, in applicazione del “Piano Operativo di Azione per la prevenzione e il contrasto alle occupazioni abusive di alloggi di proprietà pubblica – edizione 2020” sottoscritto da Prefettura, Regione Lombardia, Comune di Milano, ALER Milano, MM S.p.A.. Con il medesimo provvedimento è stata formalizzata la costituzione del pre -tavolo tecnico come strumento di lavoro propedeutico al Tavolo Tecnico della Questura;
- prosecuzione delle attività volte al recupero delle morosità pregressa attraverso un complesso di azioni coordinate quali il costante aggiornamento della banca dati, il recupero delle anagrafi utenza non presentate a cura degli inquilini e la definizione di piani di rientro a medio e lungo termine in relazione alle differenti condizioni economiche delle famiglie, sulla base del Regolamento per la Gestione della Riscossione delle Entrate Comunali e della Determinazione Dirigenziale 1662 del 03/03/2023, oltre che di quanto stabilito dal Consiglio Comunale con le Deliberazioni 27/2017 e 36/2020, azioni transattive, sulla base delle linee di indirizzo della Giunta Comunale espresse con Deliberazione 1362/2018 e dell’ulteriore dettaglio dei criteri concordati con le organizzazioni sindacali degli inquilini, mediante l’accordo sottoscritto in data 23/10/2019 e fatto proprio dal Consiglio Comunale con la citata Deliberazione 36/2020, nonché delle disposizioni contenute nella Deliberazione di Giunta Comunale 1017 del 20/07/2023 con riferimento agli occupanti senza titolo;
- prosecuzione delle azioni di riscossione nei confronti degli inquilini morosi con l’obiettivo di superare il criterio di eccezionalità di tali azioni che saranno, a regime, da considerarsi ordinarie; prosecuzione, inoltre, anche delle azioni, già avviate sperimentalmente, mirate alla dichiarazione di decadenza nei casi previsti dalla legge nei confronti di soggetti morosi;
- pubblicazione di nuovi avvisi per l’assegnazione di unità abitative SAP (Servizi Abitativi Pubblici), anche tramite specifici avvisi per particolari categorie di alloggi e/o destinatari (stati di fatto - alloggi da ristrutturare, avvisi dedicati a diversamente abili, avvisi dedicati al personale della Polizia locale di Milano);
- gestione dell’attività di assegnazione dei SAT (Servizi Abitativi Transitori) ex L.R. 16/2016, ivi compresa l’assegnazione ai sensi della L.R. 16/2016, articolo 23, comma 13, così come novellato dalla L.R. 11/2024, art. 21, c.1, lett. K, con la messa a disposizione delle unità abitative a ciò destinate secondo la declinazione riportata nei rispettivi atti di programmazione (Piano Annuale dell’offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali per l’anno 2025 – Piano Triennale dell’offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali per il triennio 2023/2025 e successivi atti di programmazione) e consolidamento della modalità di inoltrare delle istanze attraverso la piattaforma informatica dedicata, che affiancherà la modalità cartacea;



11.1

- riordino del regime giuridico-patrimoniale e catastale di numerosi complessi di Edilizia Residenziale Pubblica, di cui alcuni già inseriti nell'ultimo Piano delle Alienazioni e Valorizzazione (PAVI), realizzati su aree di proprietà del Comune di Milano dall'allora IACP Milano (ora ALER Milano) e da questi gestiti ininterrottamente, attraverso la costituzione del diritto di superficie a favore della stessa ALER Milano, che continuerà a occuparsi della gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria di detti complessi immobiliari.

Perseguire la finalità del **Welfare territoriale e della coesione sociale nei quartieri cittadini caratterizzati da una forte presenza di edilizia residenziale pubblica** comporterà la messa in atto dei seguenti interventi, anche attraverso la sperimentazione di progetti collaborativi con il coinvolgimento di organizzazioni del terzo settore e comunità locali per migliorare il benessere dei cittadini e l'economia di prossimità con l'obiettivo di potenziare le reti di supporto, promuovere l'inclusione sociale e sviluppare progetti che rispondano ai bisogni specifici di un'area, valorizzando le risorse locali:

- consolidamento PON Metro "Quartieri Connessi" (Azione MI3.3.1b) con servizi prossimità, Progetti Deliberazione Giunta Comunale 891/2024 a supporto dei programmi PINQUA Niguarda e San Siro e Progetti Deliberazione Giunta Comunale 935/2024 in quartieri ERP di proprietà comunale con risorse POC Metro: si punta al consolidamento e alla replicabilità del progetto PON Metro "Quartieri Connessi" (Azione MI3.3.1b) con particolare riferimento all'implementazione dei progetti di servizi di prossimità: a partire dalla collaborazione tra Amministrazione Comunale e realtà locali presenti nei territori specifici di riferimento, anche in connessione con progetti di trasformazione fisica (es. PINQUA). Verrà data continuità al supporto per l'attuazione di progetti di enti territoriali grazie a contributi pubblici in esecuzione delle Deliberazioni di Giunta Comunale 891/2024 e 935/2024 a seguito di selezione pubblica già effettuata e finalizzati alla creazione di opportunità sociali, culturali e imprenditoriali nei quartieri di Niguarda, San Siro e altri interessati da iniziative di riqualificazione, attraverso risorse comunali, regionali, statali e comunitarie;
- Progetto "Energie in Comune" (Deliberazione Giunta Comunale 1417/2024) con PR FSE+: si intende perseguire l'obiettivo di implementare le attività di accompagnamento all'abitare, anche in collaborazione con il gestore del patrimonio abitativo di proprietà comunale in grado di integrare gli interventi edilizi sul patrimonio residenziale pubblico con iniziative di sviluppo locale e coesione sociale sviluppo del progetto "Energie in Comune", di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale 1417/2024 grazie alle risorse regionali acquisite con la partecipazione al bando "Programma Regionale Lombardia FSE+ 2021-2027 - Priorità 3 inclusione sociale ESO 4.11 - Azione K.1. "Sostegno allo sviluppo e alla diffusione di servizi abitativi" e ESO 4.12 - Azione L.1. "Sostegno a percorsi di accompagnamento per le persone a rischio di povertà ed esclusione sociale". Modelli di servizi territoriali integrati per l'attivazione sociale e il potenziamento di servizi di accompagnamento all'abitare di persone in condizioni di vulnerabilità". Con questa iniziativa si intende quindi integrare il supporto agli inquilini del patrimonio SAP comunale, con azioni di sensibilizzazione al tema del risparmio energetico grazie ad attività di accompagnamento e collaborazione tra istituzioni e realtà locali (es. comitati inquilini), anche con la finalità di sperimentare nuovi modelli di gestione del rapporto con gli assegnatari;
- Accordo Programma Lorenteggio: riqualificazione ERP ALER, nuova piazza Via Segneri 3: è prevista la realizzazione di una nuova piazza pubblica in corrispondenza dell'attuale Via Segneri 3, secondo un cronoprogramma già definito nell'ambito dell'Accordo di Programma tra Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER Milano;
- Programmi integrati CIPE 127/2017: Corvetto, Sant'Erlembaldo/Gorla: ai sensi della Delibera CIPE 127/2017, si lavorerà nei quartieri Corvetto e Sant'Erlembaldo/Gorla, al fine di attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, prevedendo un mix di residenza, funzioni, spazi collettivi e servizi di prima necessità, complementari agli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- Rigenerazione Lambro-Idro-Gobba-Rizzoli (DPCM 21/01/2021): è prevista l'attuazione di progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché volti a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto socio-ambientale, ai sensi del DPCM 21/01/2021. La riqualificazione energetica e impiantistica, oltre che la razionalizzazione degli spazi, dei complessi di edilizia residenziale pubblica di Via Rizzoli, viene



inserita nel più ampio programma di rigenerazione dell'area Lambro-Idro-Gobba-Rizzoli e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici, anche attraverso interventi di contenimento del rischio idraulico, nel rispetto della dinamica fluviale e delle esigenze ecosistemiche.

Milano è una **città complessa che richiede risposte abitative articolate**, in primo luogo attraverso il recupero a valorizzazione del patrimonio residenziale comunale e misure di sostegno alla locazione sul mercato privato. che, oltre a contenere la domanda di alloggi pubblici (SAP) permettono di riqualificare i quartieri sperimentando nuovi modelli gestionali in partenariato col privato e privato-sociale, rispondendo a domande abitative sempre più articolate e implementando la presenza di servizi di prossimità, e anche mediante la realizzazione e il potenziamento dell'offerta abitativa a uso sociale e la sperimentazione di nuovi modelli gestionali per l'edilizia sociale, finanziata con risorse di varia natura (comunali, regionali, comunitarie ecc.) al fine di ottenere l'incremento dell'offerta di alloggi in locazione a canone calmierato, da destinare a famiglie, giovani lavoratori e studenti, anche attraverso il recupero di edifici dismessi, pubblici o privati, da attuare nell'ambito di finanziamenti di varia natura, anche tramite specifiche **forme di partenariato con operatori immobiliari privati**.

L'obiettivo di stimolare la crescita dell'offerta abitativa sociale in affitto e di sostenere il mantenimento dell'abitazione nel mercato privato della locazione, anche come forma di contrasto all'emergenza abitativa prevede azioni quali:

- il consolidamento e lo sviluppo di **progetti finalizzati al recupero degli alloggi sfitti**, non sottoposti alla disciplina dell'ERP, anche attraverso la collaborazione con soggetti del privato e del privato sociale. Si procederà con la pubblicazione di avvisi pubblici rivolti a operatori per la concessione di immobili pubblici sfitti da recuperare e gestire secondo criteri predeterminati, in relazione alla natura degli stessi, agli obiettivi di risposta alle emergenze abitative e di diversificazione dell'offerta abitativa pubblica; in particolare:
 - fase di attuazione e consolidamento del progetto sperimentale *Casa ai lavoratori* (locazione nello stato di fatto) grazie all'individuazione di datori di lavoro interessati ad assegnare a propri lavoratori con i requisiti e le modalità previsti dagli atti di indirizzo (Deliberazione di Giunta Comunale 280/2023 e DGR XII-380/2023) e dall'Avviso pubblicato (Determinazione Dirigenziale 7917 del 21/09/2023);
 - fase di attuazione e monitoraggio del progetto sperimentale *Casa accessibile* (locazione nello stato di fatto) destinato a offrire opportunità abitative a nuclei con disabilità, innanzitutto motoria con priorità a emergenze abitative, che non è possibile risolvere con assegnazioni da bando su patrimonio SAP e con i requisiti e le modalità previsti dagli atti di indirizzo (Deliberazione di Giunta Comunale 168/2024 e DGR XII-1940/2024). In tale ambito è anche prevista la coprogrammazione/coprogettazione con la Direzione Welfare e Salute per soluzioni di contrasto al disagio abitativo, in un percorso finalizzato a delineare una strategia per lo sviluppo di possibili soluzioni abitative nonché di azioni inerenti alla filiera degli alloggi da destinare al disagio sociale e abitativo in generale, e all'emergenza abitativa in particolare. Si prevede, dato il carattere di lungo periodo del progetto necessario allo sviluppo degli interventi destinati alla ristrutturazione degli immobili, una tempistica di conclusione collocata temporalmente successivamente al periodo di competenza del bilancio pluriennale, compatibilmente con le risorse finanziarie che potranno essere rese disponibili.

Si intende contribuire alla risposta alle necessità abitative degli studenti che confluiscano a Milano con la definizione del progetto "Studentato diffuso", a seguito del DM 1269 del 27/09/2023 con il quale è stata dichiarata l'idoneità della proposta presentata al Ministero dell'Università e della Ricerca, al fine di contribuire all'aumento di posti letto a costi accessibili a studenti fuori sede degli Atenei milanesi, e con il completamento del Contratto di Quartiere, con il PPP Ponte Lambro, che prevede uno Studentato presso il Laboratorio Renzo Piano e del Contratto di quartiere Mazzini, con lo studentato di Piazza Ferrara.

Attraverso l'attuazione del PPP Cascina Boldinasco si vogliono mettere a disposizione alloggi in locazione a canone calmierato e servizi per il quartiere.

Con il PINQUA (L.160/2019) negli ambiti Niguarda/Pianell, San Siro si proseguirà con i processi di rigenerazione urbana già in corso grazie ad azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti destinati sia alla residenza a canone calmierato per diversi target (giovani, nucleo in stato di disagio abitativo) sia a nuovi servizi per i quartieri, prevedendo un mix di residenza, funzioni e spazi collettivi, con processi di condivisione e collaborazione con stakeholder negli ambiti "Niguarda/Pianell" e "San Siro".



Al fine di attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti, anche dal punto di vista energetico, destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, sono state predisposte altre due proposte nei quartieri Niguarda e San Siro nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare", confluito poi nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), in fase di attuazione.

Entrambe le proposte progettuali "Move In Niguarda" e "Move In San Siro" hanno previsto la ristrutturazione di un immobile (localizzato in via Pianell nella prima e in Via Newton 15 nella seconda, quest'ultimo di proprietà di ALER Milano e nella disponibilità del Comune di Milano a seguito di sottoscrizione di Protocollo d'Intesa) per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l'attuazione di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica.

Nell'ambito dello stesso "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" è stato finanziato un progetto pilota, che prevede, tra gli altri interventi, la demolizione e ricostruzione dei 3 edifici del complesso ERP di Via Giaggioli, in ottica di miglioramento della qualità dell'abitare e della rigenerazione e sostenibilità ambientale.

Valutato lo stato manutentivo, e al fine di complessi ERP con prestazioni massime anche in termini energetici, sono stati previsti interventi di demolizione e ricostruzione anche per il complesso residenziale delle torri di via Tofano, 5, di cui le prime due (torre A e B) - cofinanziate nell'ambito di un Accordo di Programma con il Ministero e un Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale sottoscritto con Regione Lombardia - e la terza (torre C) cofinanziata nell'ambito del Fondo Complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Si ritiene importante fornire sostegno alla diffusione dell'affitto a canoni calmierati nell'area milanese anche attraverso l'attuazione delle misure finanziate da Comune e Regione Lombardia per contrasto alle emergenze abitative e sostegno al mantenimento dell'abitazione in locazione, consolidando o introducendo strumenti specifici che rispondano ai nuovi bisogni abitativi o facciano fronte alle criticità derivanti dalle precarie condizioni economiche degli inquilini sul mercato privato:

- avvio di una nuova misura di sostegno al pagamento dell'affitto sul mercato privato con particolare riguardo ai giovani residenti a Milano per motivi di lavoro, in esecuzione della DGR (Deliberazione Giunta Regione Lombardia) XII/3735/2024 e della Deliberazione di Giunta Comunale 149/2025;
- attuazione di misure di garanzia per il sostegno agli inquilini e a favore di proprietari che stipulano contratti a canone concordato nella città di Milano, in esecuzione della DGR (Deliberazione Giunta Regione Lombardia) XII/3735/2024 e della Deliberazione di Giunta Comunale 280/2025;
- rafforzamento e ampliamento delle attività dell'Agenzia Sociale per la Locazione per la promozione e la diffusione del ricorso al canone concordato. Al fine di potenziare gli effetti sinora raggiunti, si prevede l'ampliamento delle attività dell'Agenzia, anche rispondendo a nuovi target attualmente non contemplati dal progetto (es. studenti e lavoratori fuori sede, lavoratori precari) con l'obiettivo di contribuire allo sviluppo di una politica urbana in grado di attrarre e mantenere in città diversi target di popolazione in difficoltà nella ricerca di abitazioni a canoni accessibili (es. giovani famiglie, studenti, lavoratori temporanei ecc.). A supporto di tale obiettivo si prevede:
 - l'individuazione, in accordo con le altre istituzioni ed enti competenti sulle tematiche abitative, di misure appropriate di supporto alla diffusione del canone concordato (es. contributi e forme di sostegno ad hoc a favore di inquilini e proprietari);
 - il consolidamento di partnership stabili con operatori del settore (sia profit che non profit) e con progetti aventi analoghe finalità, con l'obiettivo di aumentare l'offerta in locazione a canone accessibile;
 - il perseguimento del modello operativo One Stop Shop, ovvero uno sportello integrato che possa costituire un punto di orientamento alla casa e alla strutturazione di appositi percorsi di accompagnamento per la fuoriuscita dal disagio abitativo per i nuclei in locazione sul mercato privato.

Il miglioramento e l'aumento dell'efficacia della pianificazione e gestione delle convenzioni urbanistiche che prevedono la realizzazione di edilizia residenziale sociale e vincoli alla locazione (e alla vendita) a prezzi convenzionati e calmierati di unità abitative destinate a specifici target della domanda abitativa cittadina,

prevede attività che verranno espletate in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana. Si proseguirà il lavoro di sistematizzazione e mappatura degli alloggi afferenti alle diverse convenzioni già avviato, anche al fine di rendere maggiormente visibile ai cittadini l'offerta in affitto a canoni accessibili, attraverso i canali comunicativi pubblici e in stretto contatto con l'Agenzia Milano Abitare.

Sono previste la mappatura e il monitoraggio degli alloggi di Edilizia Residenziale Sociale (ERS) in convenzioni urbanistiche.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il diritto alla casa attraverso politiche abitative che mirino ad una razionalizzazione del patrimonio abitativo pubblico sia in termini di efficacia, sia in termini di efficienza, riducendo il numero di alloggi sfitti tramite interventi di riatto

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione di politiche di rigenerazione urbana

DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani
Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

La finalità che l'Amministrazione intende conseguire riguarda la pianificazione, la progettazione e l'implementazione di interventi di rigenerazione urbana di quartieri e ambiti territoriali della città, valorizzando in modo prioritario gli aspetti connessi al miglioramento della qualità del vivere, mediante la realizzazione di azioni sociali, economiche, culturali e del tempo libero, nonché attraverso il rafforzamento delle reti territoriali per il supporto all'abitare e alla cura dei beni comuni, nella consapevolezza del positivo impatto che essi possono avere sull'intera città.

L'azione messa in atto per il conseguimento della finalità è rivolta a:

- coinvolgere stakeholder esterni privati (es. fondazioni, istituzioni internazionali, imprese, associazioni di categoria, ecc.) nell'ottica della più ampia condivisione delle strategie di intervento di rigenerazione degli ambiti e dei quartieri oggetto di intervento, anche attraverso azioni volte a promuovere lo sviluppo di forme di sponsorizzazione. A questo proposito l'attività sarà focalizzata su:
 - sviluppo di progetti e iniziative volte alla rigenerazione di spazi pubblici urbani, nonché di monumenti e fontane, mediante l'individuazione di sponsor tecnici e della relativa metodologia per la definizione del valore comunicativo dell'ambito di intervento;
 - semplificazione delle procedure;
 - individuazione dei fabbisogni di rigenerazione urbana, con particolare riferimento ai quartieri della città, secondo una logica inclusiva di promozione della cultura di solidarietà urbana e di perequazione delle risorse acquisite, attraverso la riqualificazione dello spazio pubblico;
- coordinare l'attuazione degli interventi nei quartieri e negli ambiti territoriali individuati con particolare riguardo alle tematiche d'interesse quali la qualità dello spazio urbano, la mobilità e il trasporto pubblico, le scuole e gli edifici pubblici, il verde, l'edilizia residenziale pubblica, le attività culturali e aggregative, gli eventi;
- sviluppare progetti temporanei attraverso interventi di Urbanistica Tattica (tra i quali rientrano le cosiddette "Piazze Aperte") e supportare l'implementazione degli stessi in spazi pubblici, allo scopo di sperimentare nuovi approcci di riqualificazione a costi contenuti. Gli interventi potranno prevedere modifiche al traffico (viabilità e zone di sosta) per aumentare la superficie pedonale e la qualità degli spazi anche attraverso l'allestimento con elementi di arredo urbano

(panchine, tavoli, piante in vaso, ecc.) ed elementi decorativi (colorazione pavimentazione, murali). A seguito degli interventi effettuati potranno essere svolte valutazioni degli effetti prodotti sulla città dal progetto temporaneo per eventuale consolidamento in soluzioni a carattere definitivo;

- promuovere interventi di cittadinanza attiva mediante l'implementazione di progetti di sviluppo di comunità e di partecipazione pubblica finalizzati a far emergere e valorizzare la progettualità locale, anche attraverso Patti di Collaborazione;
- consolidare e promuovere la collaborazione interfunzionale per la ricerca e l'attivazione di sponsorizzazioni, attraverso l'individuazione di potenziali interlocutori e la successiva gestione tecnico-amministrativa delle verifiche e delle procedure connesse alla realizzazione di opere e servizi, con particolare riguardo a monumenti e fontane.

S'intende rafforzare il coordinamento e il presidio di progetti e interventi a elevato impatto sul territorio cittadino (riqualificazione Bovisa-Goccia, Palazzine Liberty, altri interventi strategici) in raccordo con le Direzioni interessate.

BILANCIO DI GENERE

Il coinvolgimento di cittadini e associazioni per sviluppare progettualità di rigenerazione urbana dei quartieri permette di intercettare direttamente anche i bisogni inespresi delle cittadine e dei cittadini, valorizzando i talenti e il lavoro delle donne.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il diritto alla casa attraverso politiche abitative che mirino ad una razionalizzazione del patrimonio abitativo pubblico sia in termini di efficacia, sia in termini di efficienza, riducendo il numero di alloggi sfitti tramite interventi di riatto

PROGRAMMA OPERATIVO

Piano Quartieri

DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

La finalità dell'Amministrazione riguarda il miglioramento della qualità della vita nei quartieri della Città di Milano, attraverso il costante monitoraggio delle opere in programmazione e realizzazione e l'offerta di sostegno per lo sviluppo di progettualità in grado di contribuire alla valorizzazione del territorio e al superamento di eventuali criticità presenti, anche contribuendo alla prospettiva di realizzare una "città a 15 minuti".

È di interesse in questo contesto progettare servizi e interventi integrati e rispondenti ai bisogni della Città, negli ambiti e nei quartieri oggetto di intervento al fine di rendere complessivamente migliore la qualità della vita ai cittadini.

L'azione di coordinamento strategico, che opera su più piani, è finalizzata ad assicurare un monitoraggio complessivo nello sviluppo del Piano Quartieri, con riferimento alle opere progettate e in corso di realizzazione e ai servizi presenti sul territorio in una logica di sviluppo e razionalizzazione degli stessi. In questo ambito si fa riferimento all'integrazione e all'aggiornamento del perimetro degli interventi ricompresi nel Piano, oltre che al monitoraggio dell'avanzamento e dello sviluppo degli interventi attraverso l'analisi dello stato di attuazione, delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi e dell'andamento economico, in relazione altresì a specifici ambiti tematici o territoriali.

L'Amministrazione intende inoltre perseguire le finalità anche attraverso un costante monitoraggio ed eventuale rivisitazione in una logica di efficientamento dei contratti di servizio con le Società Partecipate MM S.p.A. e AMAT S.r.l., allo scopo di offrire importanti strumenti di supporto per lo sviluppo di progettualità per la città. È inoltre previsto l'aggiornamento del contratto per i servizi d'ingegneria e architettura di MM S.p.A..

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare nuove politiche abitative attraverso l'attuazione del Piano Straordinario per la Casa Accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione Piano Casa Accessibile

DIREZIONE

Casa

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il Piano Straordinario per la Casa Accessibile del Comune di Milano nasce per rispondere alle esigenze della cosiddetta “fascia grigia” della popolazione, composta da persone con redditi troppo alti per accedere all’edilizia residenziale pubblica ma insufficienti per sostenere i canoni del mercato privato. Il Piano, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1299 del 24/10/2024, punta a garantire abitazioni in locazione a costi sostenibili, attraverso una forte regia pubblica e la collaborazione con operatori privati qualificati. L’obiettivo è realizzare circa 10.000 alloggi in dieci anni, utilizzando 300.000 mq di aree comunali, localizzate in zone accessibili e già urbanizzate, per favorire processi di rigenerazione urbana e miglioramento della qualità degli spazi pubblici.

Ambiti prioritari per l'anno 2026

La strategia di Milano per l’abitare accessibile si fonda su tre pilastri:

- il Piano Straordinario Casa, lanciato nell'autunno 2024 che, con Deliberazione di Giunta 1299 del 09/10/2025, rinnoviamo in chiave più innovativa, inclusiva e sostenibile;
- la valorizzazione dell’ERP, per un abitare che includa tutti, dal ceto medio alle persone più in difficoltà, con la riqualificazione di 2.500 appartamenti nel triennio 2025/2027;
- uno sguardo metropolitano, con il Progetto Sistema Abitare, sviluppato insieme ai Comuni di Cologno Monzese, Gessate e Gorgonzola.

I pilastri del Piano Straordinario per l’abitare accessibile sono: forte regia pubblica; una nuova metodologia di partnership pubblico-privata; riqualificazione dell’ERP e realizzazione di nuove case in affitto sostenibile; le nuove case ad affitto sostenibile sono destinate a lavoratori appartenenti alla cd. fascia grigia che è costituita da quell’ampia fascia di popolazione con una capacità economica che non consente di accedere a un servizio abitativo pubblico e che rischia di rimanere esclusa dall’offerta di mercato. Tali obiettivi si basano sui 4 Pilastri dell’inclusività abitativa (le c.d. 4 "A"), elaborati da HouseInc nell’ambito del programma Horizon Europe cofinanziato dall’Unione Europea:

- ACCESSIBILITY (Accessibilità).
- AVAILABILITY (Disponibilità).
- AFFORDABILITY (Economicità).
- ACCEPTABILITY (Accettabilità).



11.1

Gli ambiti prioritari su cui l'Ente dovrà focalizzarsi nel 2026 sulla base delle linee di indirizzo politico approvate dalla Giunta Comunale con la Deliberazione 1236/2025 sono:

- avvisi esplorativi per ampliare il patrimonio abitativo della città, acquisendo immobili di proprietà di altri Enti Pubblici, da destinare a edilizia sociale e a canone accessibile, per riattivare il patrimonio residenziale oggi non utilizzato, con risorse già stanziare a bilancio.
- La valorizzazione del patrimonio abitativo ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) e di immobili non ERP di proprietà comunale, inseriti nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari (PAVI), sottraendoli così alla vendita. Si tratta di unità vuote e quindi disponibili in un orizzonte di tempo breve, partendo con l'immobile di Via Trivulzio 18 e il recupero di circa 25 appartamenti da destinare a ERSC (Edilizia Residenziale Sociale Calmierata).
- Completamento della procedura per l'aggiudica definitiva dell'Area di Via Demostene 10 e inizio lavori per la realizzazione di 33 alloggi nuovi da destinare a ERSC.

Per le restanti aree da bandire, l'Amministrazione Comunale intende procedere con un'estensione istruttoria volta ad approfondire in particolare gli aspetti economico-finanziari delle progettualità; indagini ambientali finalizzate a stimare gli eventuali costi di bonifica dei siti, così da minimizzare le incertezze su queste voci di costo. Saranno quindi banditi – per le aree di maggiore estensione (GFU-Porto di Mare; Zama-Salomone) concorsi internazionali comparativi/concorsi di idee per promuovere la partecipazione di progettisti internazionali alla strategia di rigenerazione di queste aree. L'obiettivo non è solo costruire nuove case, ma rigenerare intere aree della città; spazi che tornano a vivere, con servizi, funzioni pubbliche e luoghi di comunità a beneficio di tutti, con una forte regia pubblica. Per le restanti aree comprese nel Piano Casa si procederà con degli Avvisi pubblici come per Via Demostene 10.

Risultano prioritarie anche le seguenti iniziative:

- destinare alcune aree, inizialmente, inserite nel Piano Casa a funzioni pubbliche e verde urbano per valorizzare spazi di natura e socialità.
- Attuazione di procedimenti e protocolli correttivi per la progettazione di scenari di sviluppo e rigenerazione.
- Coinvolgimento delle società partecipate per l'attuazione di nuove strategie riguardanti il Piano Casa.

MISSIONE 8. ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	131.811.110,00	126.401.520,00	124.522.960,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	381.118.373,50	288.247.092,87	198.059.870,10
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	217.439.994,43	135.507.829,79	57.271.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	11.346.450,00	11.724.030,00	12.507.070,00
TOTALE	524.275.933,50	426.372.642,87	335.089.900,10
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	143.157.560,00	138.125.550,00	137.030.030,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	381.118.373,50	288.247.092,87	198.059.870,10
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	217.439.994,43	135.507.829,79	57.271.000,00
	524.275.933,50	426.372.642,87	335.089.900,10

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il verde come patrimonio e risorsa del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione del verde

DIREZIONE

Verde e Ambiente

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

SISTEMA DI GOVERNANCE E GESTIONE DEL VERDE

Si persegue il rafforzamento del ruolo di regia dell'Amministrazione per lo sviluppo del paesaggio nell'ambito di una governance del verde che definisca chiare regole per l'utilizzo del verde all'interno di strumenti di pianificazione tra loro coordinati, anche nel quadro del Programma di Forestazione Urbana, predisponendo il Piano del Verde sulla base del quale costruire una regia unitaria a livello comunale e con attenzione allo sviluppo metropolitano, anche partecipando alle attività dei PLIS (Parchi Locali di Interesse Sovracomunale) e alla creazione del Parco Metropolitano che preveda una governance comune.

Si procederà inoltre alla modifica/aggiornamento del Regolamento d'Uso e di Tutela del Verde Pubblico e Privato.

Sulla scorta del pronunciamento favorevole del Consiglio di Stato verso l'appello del Comune di Milano e di MM S.p.A., con il quale è stata riformata la sentenza del TAR Lombardia e accertata la piena correttezza dell'affidamento del c.d. Global service Verde, disposto dal Comune a MM S.p.A., prosegue il percorso avviato lo scorso 01/09/2024 per l'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano, per il tramite della società in house MM S.p.A. con un approccio prevalentemente "in make", consistente nella internalizzazione di processi operativi (manutenzione ordinaria e straordinaria e pronto intervento), gestionali (pianificazione, programmazione e controllo del servizio e gestione delle segnalazioni) e di supporto (acquisti e legali) e, conseguentemente, l'acquisizione di risorse umane e strumentali dedicate (mezzi e attrezzature).

In data 01/10/2024 la Società è subentrata nella direzione del contratto assumendo, come da programma, la Responsabilità Unica del Procedimento e la Direzione Esecutiva del Contratto relativo all'appalto 67/2023.

Dal 01/01/2025 MM S.p.A. è subentrata all'appaltatore del servizio quale gestore del patrimonio del verde riferito ai giardini scolastici del Comune di Milano e, dal 01/04/2025 è subentrata anche nella gestione del patrimonio a verde dell'intero Municipio 8. Dal 01/10/2025 la gestione della totalità del patrimonio a verde del Comune di Milano è a carico della società partecipata.

In forza del contratto in essere con Metropolitana Milanese, è stato commissionato a tale Società il progetto di Intervento di valorizzazione del Giardino di Villa Belgiojoso Bonaparte

Proseguirà, altresì, l'attività di acquisizione di nuove aree a verde in attuazione di meccanismi di perequazione con il perseguimento dell'obiettivo di accessibilità universale degli spazi verdi e in particolare delle "aree gioco per tutti", oltre che la continua implementazione di nuove aree verdi mediante la loro trasformazione in strutture maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari, offrendo un adeguato mix di offerta sul territorio.

La Direzione Verde e Ambiente del Comune di Milano, per tutte le aree verdi a eccezione di quelle a sfalcio ridotto, si impegna a garantire gli sfalci necessari al mantenimento delle altezze fissate dal capitolato.

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO VERDE - PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE OPERE A VERDE

Proseguiranno le attività di promozione e valorizzazione delle grandi aree a verde e dei parchi, sia nell'ottica di riqualificazione del singolo ambito sia per lo sviluppo di un sistema di permeabilità in città che di valorizzazione degli ambiti urbani consolidati:

- ambito Forlanini (futuro Grande Parco Forlanini) prosecuzione progetto in corso;
- Parco del Ticinello (attuazione II Lotto, progettazione e attuazione III Lotto);
- Parco Monluè (previsione di relativo ampliamento subordinato tuttavia all'acquisizione delle aree dell'Aeronautica Militare e alla realizzazione di nuova passerella);
- Parco Lambretta;
- parchi previsti in realizzazione dagli operatori a scomputo degli oneri di urbanizzazione nei piani e programmi urbanistici ed edilizi:
 - Scalo Porta Romana–Villaggio Olimpico.
 - Scalo Greco-Conti.
 - Scalo Farini.
 - Scalo Valtellina.
 - Parco Ex-Trotto/San Siro.
 - Porta Volta Museo della Resistenza.
 - Cascina Merlata aree all'intorno e Piazza Cimitero Maggiore.
 - PII MIND.
 - PII Montecity Rogoredo (seconda fase attuativa Quartiere Santa Giulia).
 - PII CityLife.
 - Riqualificazione Parco Montestella.
 - Area ex Macello.
 - Area Piazzale Loreto – restyling area verde.
 - Aree in prossimità del nuovo stadio di calcio.
- Parco delle Cave: continua l'attività di presidio e riqualificazione della Cava Ongari Cerutti, già riaperta al pubblico negli anni 2016/2017, mediante apposite visite guidate; procede l'attività di mediazione con i soggetti proprietari per la progressiva acquisizione delle aree oggetto di perequazione urbanistica, finalizzate all'ampliamento del parco verso il quartiere Quinto Romano; realizzazione delle opere a scomputo oneri del PII Calchi-Taeggi all'interno del Parco delle Cave; interventi consolidamento di manufatti idraulici e del sistema delle acque in generale tramite coinvolgimento di MM S.p.A.; pianificazione e programmazione interventi di consolidamento di sponde franose tramite coinvolgimento di MM; pianificazione e programmazione interventi di sostituzione filari colpiti da eventi atmosferici estremi; coinvolgimento delle aziende agricole locali nella manutenzione delle aree rurali aperte alla pubblica fruizione; coinvolgimento delle associazioni locali insediate al suo interno nella cura e animazione del parco.



11.7

Contemporaneamente continuerà la progettazione, la gestione dei contratti di appalto e la direzione dei lavori degli interventi programmati di opere pubbliche sul verde, già in parte sopra menzionati, e in sintesi di seguito elencati:

- riqualificazione ambientale e ristrutturazione verde attrezzato del giardino di Via Odazio.
- Realizzazione dell'intervento denominato del Parco "Sieroterapico – Opere di completamento".
- Realizzazione dell'intervento di ampliamento e riqualificazione del "Parco Andrea Campagna - ex Teramo/Barona" (completato - in fase di chiusura tecnica e amministrativa).
- Completamento degli interventi di sistemazione di diverse aree verdi comunali, attrezzate o naturali, così come contemplate nell'iniziativa pubblica denominata "Bilancio Partecipativo anni 2015 e 2017 – Lotto 1 e Lotto 2".
- Realizzazione dell'intervento denominato "Ambito Forlanini–Completamento del percorso ciclopeditonale agreste di connessione tra le aree agricole comunali e il Parco Forlanini". nel corso dell'anno 2026 dovrà essere formalizzata la procedura d'esproprio di alcune porzioni immobiliari private (aree a destinazione agricola), funzionali alla realizzazione del percorso ciclopeditonale (gli estremi catastali di dette aree immobiliari da acquisire saranno meglio identificate all'interno del PAVI – Piano di Acquisizione e Valorizzazione Immobiliare).
- Riqualificazione e Sviluppo di Nuove Aree Verdi - Lotto A, per la sistemazione di diverse aree verdi comunali, attrezzate o naturali.
- Realizzazione dell'intervento denominato "Parco Agricolo del Ticinello - 3° Lotto".
- ***Sarà avviato un processo per identificare un'area a Municipio al fine di realizzare o riqualificare una nuova area giochi per bambini e ragazzini della fascia di età da 0 a 10 anni.***
Queste nuove aree giochi saranno realizzate secondo gli standard delle grandi capitali europee con strutture innovative e particolarmente attrattive.
- ***Saranno mappate le aree giochi presenti in città destinate ai bambini al fine di realizzare delle coperture per il sole che in assenza delle quali nei mesi estivi le stesse aree risultano non fruibili dall'utenza.***

In linea con l'**Azione 4.2.1 del PAC "Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi"** si coordineranno gli interventi di Forestazione delle aree previste nel bando PNRR Misura 2 - Componente 4 - Investimento 3.1 "Tutela e Valorizzazione del Verde Urbano ed Extraurbano" Annualità 2023/2024, con capofila Città Metropolitana, per mezzo del quale si incrementerà il patrimonio boschivo all'interno della città, aumentando così i benefici ecosistemici. L'incremento delle aree forestate avverrà nei prossimi anni anche attraverso le opere di compensazione della CO2 derivanti dai nuovi interventi edilizi e dalle aree di trasformazione come, per esempio, l'intervento di Reinventing city di Piazzale Loreto.

Nell'ambito della progettazione e realizzazione delle opere a verde, quando richiesto e laddove possibile, si prevede l'inserimento di spazi attrezzati per il gioco e lo sport, finalizzati a favorire una fruizione attiva e inclusiva delle aree verdi.

Gli interventi di realizzazione di nuove aree verdi verranno realizzati anche attraverso strumenti di collaborazione con le diverse Direzioni del Comune, altri enti e soggetti privati, contribuendo in tal modo agli obiettivi dell'**Azione 4.3.2 del PAC "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria"**.

CURA PARTECIPATA E VALORIZZAZIONE SPAZI VERDI

Si continuerà a promuovere forme di gestione del verde in chiave partecipata, coinvolgendo singole aziende, cittadini e portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, che contribuiscono sempre efficacemente al miglioramento degli spazi pubblici nella cura partecipata del verde, con la ormai nota procedura di "Adozione del verde pubblico" attraverso contratti di sponsorizzazione e/o collaborazione tecnica, ma anche con il supporto tecnico per quanto riguarda Patti di

Collaborazione per la realizzazione di giardini condivisi e per progetti a sfondo sociale che comprendono attività attinenti alla manutenzione delle aree verdi, oltre che eventuali forme di partecipazione alla riqualificazione e manutenzione del verde pubblico nell'ambito della realizzazione di eventi pubblici. Proseguirà anche la partecipazione ai Tavoli Tecnici per la valutazione di proposte di manomissione suolo pubblico da parte di soggetti privati frontisti rispetto alle aree interessate, le cui autorizzazioni rappresentano un'altra modalità efficace per la creazione di nuove aree verdi e il miglioramento di quelle esistenti.

Sono attive le concessioni formalizzate con Italia Nostra - Centro Forestazione Urbana e proseguono le attività di gestione, manutenzione, riqualificazione, sviluppo, valorizzazione, cura e tutela delle aree verdi di Bosco in Città, Cava Ongari e Porto di Mare. Coinvolgimento delle aziende agricole locali nella manutenzione delle aree rurali aperte alla pubblica fruizione; coinvolgimento delle associazioni locali insediate all'interno o all'intorno di parchi agricoli urbani nella cura e animazione degli stessi.

PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DELLA CITTADINANZA RISPETTO AL VERDE E AL PAESAGGIO

Proseguirà e si rafforzerà l'attività di promozione della cultura del verde e di comunicazione, al fine di diffondere conoscenza e di sensibilizzare i fruitori per attivare/mantenere il rapporto di affezione e comportamenti virtuosi nei confronti della naturalità cittadina e della cosa pubblica.

Si conferma a tal proposito l'organizzazione e svolgimento dell'edizione annuale della Milano Green Week dedicata al verde della città e ai temi dell'ambiente e della transizione ecologica.

Proseguiranno le attività del Museo Botanico Aurelia Josz e di "Comunemente Verde", presso Villa Lonati: allestimento spazi, percorsi botanici, relazioni di scambio internazionale con gli Orti Botanici, organizzazione di momenti d'incontro e specifiche iniziative tematiche volte al coinvolgimento su diversi livelli dei cittadini, con l'obiettivo di far conoscere e sensibilizzare in merito al verde cittadino, al mondo vegetale, alla biodiversità e a molte altre tematiche naturalistiche e ambientali relative alla cultura verde e attività culturali ed educative che saranno promosse anche in collaborazione con la Sezione Didattica Scuola e Ambiente presente in Villa Lonati e con la Direzione Lavoro Giovani e Sport per quanto concerne il corso "Cura e manutenzione del Verde". Nella prospettiva di una valorizzazione degli spazi allestiti a fini didattici e scientifici (serre e giardini) e delle collezioni presenti a Comunemente Verde/Villa Lonati, sarà verificata la possibilità di riconoscimento del progetto con la denominazione di Giardino Botanico.

Saranno garantite le tradizionali e variegata attività di produzione, accrescimento e conferimento di piante, fioriture d'arredo e corone per eventi, cerimonie e arredo ambienti in occasione di manifestazioni promosse dall'Amministrazione o nelle quali la stessa è coinvolta a vario titolo.

ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DEGLI AMBITI RURALI E/O AGRICOLI

Proseguirà l'attività di valorizzazione degli ambiti rurali e agricoli in sinergia con soggetti pubblici e privati.

Verranno messe in atto le possibilità offerte dal D.Lgs. 228/2001 e s.m.i. in tema di multifunzionalità agricola, quale strumento preferenziale per promuovere l'affidamento di servizi e interventi di natura agro/silvo/pastorale in ambiti rurali del territorio cittadino comunale, vocati alla fruizione e alla tutela dell'ambiente e alla valorizzazione del paesaggio rurale.

Si prevede di procedere ad affidamento - previa programmazione pluriennale dei Servizi (Piano Triennale Acquisti e Forniture - PTA) - di appalti pluriennali di servizi di Manutenzione di aree verdi tramite ricorso ad aziende agricole locali ex D.Lgs. 228/2001 e s.m.i., a partire dagli ambiti rurali ove già in corso come:

- Parco Cave (e annessa fornitura d'acqua del Canale Villoresi).
- Parco Ticinello e ambito P.te Lambro Monluè (Fontanile Certosini).
- Parco Vettabbia, incrementato con la realizzazione in località Vaiano Valle (su parte delle aree Open Agri) di Fascia Boscata Tampone (dicembre 2020) e di nuove Siepi e Filari (marzo 2021) nell'ambito del PIA (Progetto Integrato d'Area) "Mater alimenta urbes".

Per Parco delle Cave e Parco Ticinello sono previsti interventi di ricostruzione dei filari maggiormente danneggiati dal nubifragio del 2023 o particolarmente ammalorati in funzione dell'età, in grado di resistere meglio anche ai mutamenti climatici in corso. Per Parco delle Cave verranno promossi interventi di miglioramento della tenuta del sistema delle acque in grado di far meglio fronte alla discontinuità delle portate, ai periodi di siccità protratta e alle ondate di piena a seguito di intensi temporali causati dai suddetti mutamenti. Per l'Ambito di Monluè/Ponte Lambro sono in corso ipotesi di sviluppo dei sistemi verdi lungo il Fiume Lambro verso Parco Monluè anche su aree esterne a quelle di proprietà comunale. Prosecuzione della collaborazione con Municipio 4 per la verifica di fattibilità dell'ipotesi di connessione ciclopedonale nel verde tra Parco Vittorini e Parco Monluè. Prosecuzione della collaborazione con ERSAF per la verifica di fattibilità della ipotesi di connessione ciclopedonale intercomunale lungo la valle del Lambro Settentrionale.

Tramite tale modalità si intendono portare a ulteriore sviluppo progettualità quali il rinnovamento e incremento del patrimonio boschivo, delle fasce ripariali e radure in modo coerente all'assetto del reticolo idrografico e al sistema vallivo milanese.

Si proseguirà, altresì, nel percorso di attuazione integrata del progetto di connessione ecologica della rete del Lambro metropolitano, in partnership con ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste), Politecnico di Milano, Legambiente Lombardia, Parco Media Valle del Lambro e i Municipi 3 e 4.

All'interno dei parchi a valenza ambientale l'illuminazione pubblica verrà contenuta entro limiti di stretta necessità, al fine di tutelare la biodiversità e preservare il territorio dall'inquinamento luminoso, evitando in questo modo una possibile alterazione dei fragili e complessi equilibri ecologici esistenti.

Azione 4.3.2 del PAC “Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria”.

Azione 4.2.1 del PAC “Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi”.

ACCORDO QUADRO SVILUPPO TERRITORIALE “MILANO METROPOLI RURALE” (AQST)

Il Piano di Azione, approvato dal Comitato Istituzionale dell'AQST "Milano Metropoli Rurale" in data 13/07/2020, è tuttora oggetto di monitoraggio attraverso i diversi gruppi di lavoro e la Segreteria Tecnica. In particolare, la Direzione Verde e Ambiente è impegnata – all'interno della Segreteria Tecnica dell'AQST - nel supporto, aggiornamento e integrazione delle Azioni inerenti alla componente delle Acque, del Paesaggio e delle Connessioni Ecologiche.

COMPENSAZIONI IEO (ISTITUTO EUROPEO DI ONCOLOGIA) IN AMBITO TICINELLO

Lo IEO, a fronte della previsione di ulteriore ampliamento delle proprie strutture sanitarie, ha presentato una proposta di piantumazioni e interventi di riqualificazione ambientale in ambito Ticinello/Ronchetto delle Rane, subordinate all'ammissibilità delle opere edilizie in fase di revisione. Rimane ancora da definire tale proposta, di concerto con i soggetti/enti competenti. A seguito del prolungamento della linea tranviaria lungo la Via Ripamonti, fino all'ingresso dello IEO, occorrerà realizzare le compensazioni derivanti dall'abbattimento di numerose piante arboree presenti a bordo strada, che verranno concordate col Parco Agricolo Sud Milano in coerenza con quanto previsto dal Regolamento d'Uso del Verde del Comune.

Azione 4.2.1 del PAC “Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi”.

PROGETTO RETE ECOLOGICA RELAMBRO 2

Finanziato da bando Fondazione Cariplo, con ERSAF (capofila), Legambiente, Politecnico, Parco Media Valle Lambro e Municipio 3. Dopo la riqualificazione ambientale di alcune aree degradate e la valorizzazione di alcune aree di valenza naturalistica all'interno del Parco Lambro, rimangono da ricostruire in Via Civitavecchia gli orti comunali un tempo presenti in Via Rizzoli, smantellati in quanto giacenti sulla riva del fiume. A tal fine, a seguito dell'affidamento delle opere di bonifica a cura di Operatori privati, si procederà alla realizzazione degli orti stessi. È stato sostanzialmente completato in collaborazione con altre Direzioni lo sgombero delle aree di proprietà INPS di Via Rizzoli, in attesa della loro sistemazione a verde in continuità con quanto realizzato da ERSAF nelle aree contermini, previa loro acquisizione tramite perequazione urbanistica aumentando la superficie drenante in città in attuazione dell'*Azione 4.3.1 del PAC “Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città”.*

PROGETTO “RELAMBRO SE – RETE ECOLOGICA LAMBRO METROPOLITANO E SERVIZI ECOSISTEMICI A SUD EST: VERSO IL MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE” (BANDO CARIPLO “CAPITALE NATURALE”)

In ambito Monluè/Ponte Lambro è prevista la prosecuzione delle attività di manutenzione, con reintegro delle fallanze nelle fasce arbustive realizzate da ERSAF sia lungo la tangenziale che sullo sfondo dello spiazzo di Via Vittorini, per il quale si è in attesa di una depavimentazione e riqualificazione definitiva.

PLIS MEDIA VALLE DEL LAMBRO

Con la sottoscrizione in data 03/02/2025 da parte dei Comuni aderenti al PLIS (Parchi Locali di Interesse Sovracomunale) della nuova Convenzione di affidamento della gestione al Parco Nord, si attende la presentazione di proposte pianificatorie e progettuali, per condivisione da parte delle Direzioni Tecniche prima della loro approvazione con Deliberazione di Consiglio Comunale.

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Rifiuti, igiene urbana e gestione aree degradate

DIREZIONE

Verde e Ambiente

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

NUOVO CONTRATTO DI SERVIZIO

Esecuzione del nuovo contratto di servizio per lo svolgimento delle attività di igiene ambientale, sottoscritto in data 19/09/2024, che costituisce uno strumento aggiornato rispetto alle recenti politiche comunitarie e statali relative all'economia circolare, in grado di utilizzare al meglio le nuove proposte tecnologiche e mediatiche che il mercato offre per rendere i servizi sempre più efficienti ed efficaci, favorendo anche la creazione di partnership con enti, anche sovranazionali, che favoriscano un costruttivo confronto operativo sui temi ambientali. In particolare, si creerà un processo per il controllo della filiera del rifiuto al fine di conoscere e migliorare il trattamento delle principali frazioni merceologiche di raccolta differenziata (plastica, organico, carta ecc.) anche al fine di aumentare l'utilizzo della materia prima seconda.

Azione 1.7.2 del PAC “Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime”.

AUMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Nell'ambito del nuovo contratto per le attività di igiene ambientale, raggiungimento delle percentuali di raccolta differenziata previste dagli obiettivi fissati negli atti di gara (entro il terzo anno del 67,1%) ed eventuale individuazione di nuove frazioni soggette a raccolta differenziata.

Azione 1.7.2 del PAC “Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime”.

MANTENIMENTO DELLE QUANTITÀ FORSU (FRAZIONE ORGANICA RIFIUTO SOLIDO URBANO) PARI A 110 KG/AB ANNO.

Nell'ambito del nuovo contratto per le attività di igiene ambientale, le quantità intercettate di frazione organica devono essere pari ad almeno 110 kg per abitante all'anno.

Azione 1.7.2 del PAC “Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime”.



17.17



12.5

AUMENTO DEL RECUPERO DI MATERIA ED ENERGIA DAI RIFIUTI URBANI

Nell'ambito del nuovo contratto per le attività di igiene ambientale, massimizzazione del recupero di materia e di energia, con incremento della percentuale di quantità di rifiuti avviata a recupero di materia e all'incenerimento con recupero di energia, fino al raggiungimento, entro l'anno di scadenza del contratto di almeno il 70% per le sole quantità avviate a recupero di materia e di almeno il 95% di recupero totale come materia ed energia. Per entrambe le suddette quantità sono stabiliti, inoltre, obiettivi intermedi al quinto anno di contratto, pari rispettivamente a 60,2% e 93,9%.

Azione 1.7.2 del PAC “Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime”.

REALIZZAZIONE DI CENTRI DI RIUSO E DI NUOVI CENTRI DI RACCOLTA (RICICLERIE) AL FINE DI MIGLIORARE IL SERVIZIO PER GLI UTENTI E INTERCETTARE ULTERIORI QUANTITÀ DI RIFIUTI

Approfondimenti finalizzati alla progettazione per la realizzazione di un centro di raccolta nei Municipi 4 e 8.

Avvio delle procedure di affidamento e delle opere per la ricicleria nel Municipio 5 con contestuale realizzazione di un centro riuso destinato alla raccolta e rivalorizzazione di beni di cui i proprietari vogliono disfarsi, con l'obiettivo ambizioso di trasformare in tal modo un potenziale rifiuto in nuova risorsa.

Al fine di ottimizzare le disponibilità impiantistiche già presenti sul territorio metropolitano, verranno avviate attività di sperimentazione di sistemi di raccolta e gestione rifiuti condivisi con altri Enti, anche finalizzate alla stipula di protocolli/convenzioni; in particolare, è in fase di attuazione il convenzionamento con il Comune di Corsico per l'uso condiviso della piattaforma ecologica di Via Monferrato, a seguito degli esiti favorevoli della fase sperimentale.

LOTTA AL DEGRADO AMBIENTALE E AGLI ABBANDONI ABUSIVI

In collaborazione con i Municipi, cittadini e attraverso l'analisi delle segnalazioni pervenute, si procede con l'identificazione dei luoghi in cui vengono rilevati con più frequenza episodi di abbandono rifiuti e di scarico abusivo al fine di prevedere, da parte della Polizia Locale, un'intensificazione dei controlli di queste aree critiche, anche mediante il posizionamento di telecamere mobili collegate alla Sala Operativa della Polizia Locale e al monitoraggio da parte degli agenti preposti.

ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CON ENTI, SCUOLE E MUNICIPI SUI TEMI DEL MIGLIORAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E DELL'ECONOMIA CIRCOLARE

In collaborazione con Enti, Scuole e Municipi verranno promossi e sottoscritti accordi di collaborazione e sperimentali al fine di realizzare sul territorio attività di miglioramento della raccolta differenziata e di promozione dell'economia circolare anche in collaborazione con il gestore dei servizi di gestione rifiuti e igiene ambientale e i gestori di altri servizi pubblici sul territorio del Comune di Milano.

ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE/FORMAZIONE DELLA CITTADINANZA SUI TEMI AMBIENTALI

Verranno attuati progetti per campagne di sensibilizzazione in merito alle questioni ambientali connesse alla gestione dei rifiuti, sia nei confronti della generalità degli utenti sia specificamente dirette agli studenti.

Le campagne saranno mirate in particolare alla riduzione dei rifiuti (prevenzione, riciclaggio e recupero) nonché alla raccolta differenziata e al compostaggio domestico. *Azione 1.7.2 del PAC “Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime”.*

Prosegue il progetto di aggiornamento del Contatore Ambientale, uno strumento che quantifica i benefici della raccolta differenziata e del riciclo, sviluppato con la collaborazione del CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi), A2A S.p.A. Ambiente, AMSA S.p.A. e AMAT S.r.l.. Il Contatore Ambientale confronta gli impatti ambientali nelle fasi di trasformazione dei rifiuti in nuovi materiali, prodotti o energia, grazie a un metodo di Life Cycle Assessment. I dati rilevati consentono di elaborare una serie di indicatori che esprimono, in modo sintetico, i vantaggi di un'economia circolare rispetto a un sistema di raccolta indifferenziata con invio in discarica o incenerimento totale. In particolare, gli indicatori rappresentano: il risparmio di emissioni di CO₂, di acqua, di energia elettrica e materie prime, il



12.8

numero di oggetti confezionabili con il materiale riciclato, la quantità di compost. Tale strumento è consultabile sul sito di AMAT S.r.l. e del gestore del servizio di igiene ambientale.

REVISIONE/AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO PER L'IGIENE URBANA

In collaborazione con altre Direzioni comunali interessate (es. Direzione Sicurezza) si procederà all'aggiornamento del "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati e la tutela del decoro e dell'igiene ambientale" per aggiornarlo alle previsioni normative vigenti.

OLIMPIADI DI MILANO-CORTINA 2026 PROGRAMMA DI PROTEZIONE DELL'IGIENE E SALUTE PUBBLICA

Con riferimento all'organizzazione delle Olimpiadi di Milano Cortina 2026, verrà elaborato e sviluppato, nell'ambito del progetto Olimpiadi, un programma di protezione dell'igiene e della salute pubblica per garantire un adeguato livello di igiene del suolo e della gestione dei rifiuti.

BONIFICHE AREE PUBBLICHE

Verrà dato corso alle attività di seguito specificate.

- Individuazione di aree e spazi pubblici di proprietà dell'Ente, afferenti a progetti di riqualificazione inseriti nell'ambito del PTOOPP (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) e assegnati alla Direzione Verde e Ambiente, che prevedano interventi di bonifica, nonché di ulteriori aree acquisite dall'Amministrazione in attuazione di strumenti urbanistici che necessitino di interventi di risanamento dei siti compromessi da fenomeni di contaminazione e/o potenziali rischi per l'ambiente e la salute dell'uomo, da trattare ai fini della successiva bonifica.
- Ricostruzione, in collaborazione con altre Direzioni Comunali, della successione degli eventi che hanno portato alla contaminazione del sito.
- Programmazione, progettazione ed esecuzione in collaborazione con le Direzioni tecniche titolari delle aree, anche a seguito di affidamento a società e studi di progettazione ai sensi del D.Lgs. 36/2023, di piani di indagini ambientali preliminari, piani di caratterizzazione, analisi di rischio e interventi per la bonifica del suolo, del sottosuolo e della falda su aree pubbliche di proprietà dell'Ente, compresa la verifica della congruità tecnico-economica degli interventi, finalizzati alla riqualificazione/risanamento delle aree e spazi pubblici di proprietà dell'Ente.
- Collaborazione con altri enti competenti (Università, Museo di Storia Naturale di Milano, CNR (Centro Nazionale delle Ricerche) finalizzata all'individuazione di modalità di bonifica ecologicamente meno impattanti di quelle normalmente in uso, con applicazione di tecniche sperimentali di fitorisanamento, in grado di mantenere la vegetazione spontanea esistente e di preservare la biodiversità e che, attraverso la piantumazione di nuove specie necessarie a ridurre le contaminazioni presenti, consentano il ripristino nel tempo della fruibilità degli spazi e la restituzione degli stessi alla cittadinanza.
- Valutazione di fattibilità ed eventuale applicazione di tecniche sperimentali di risanamento in alcune Aree cittadine. Verranno, in particolare, attuati progetti di rigenerazione urbana, sviluppando interventi innovativi di bonifica, forestazione, valorizzazione del verde spontaneo, con applicazione di tecniche innovative di fitorisanamento in parchi e aree verdi cittadine (es. Parco Simoni), o in siti industriali dismessi da riqualificare (es. Area Bovisa).
- Partecipazione a bandi statali e/o europei per l'ottenimento di finanziamenti destinati a progetti di riqualificazione del territorio tramite Nature-Based Solutions, in particolare per attività di ricerca scientifica e di applicazione di interventi di fitorisanamento, con i progetti:
 - COMMIT2GREEN in adesione al Bando Horizon Europe, "Urban greening and re-naturing for urban regeneration, resilience and climate neutrality";
 - GOCCIA (Green Opportunities to Clean-Up Contaminants Through an Interspecies Alliance) finanziato nell'ambito della iniziativa europea "European Urban Initiative | EUI";
 - URSOILL – Innovative solutions for sustainable urban soil restoration through living labs nell'ambito del Programma Horizon Europe.



15.3

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione dell'ambiente

DIREZIONE

Verde e Ambiente

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

STRATEGIE PER IL CLIMA E PER LA QUALITÀ DELL'ARIA

ATTUAZIONE DEL PIANO

Verranno implementate, a cura delle Direzioni responsabili, e presidiate le misure individuate dal Piano Aria e Clima (PAC), necessarie per rispettare gli impegni assunti a livello internazionale (C40 e nuovo Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia) in tema di inquinamento atmosferico, mitigazione e adattamento, consistenti nel rientro nei limiti UE di qualità dell'aria entro il 2025 e nella riduzione delle emissioni di gas serra del 45% entro il 2030, quali step intermedi per trasformare Milano in città ciclo-pedonale e Carbon Neutral nel 2050.

Le misure di contenimento dell'inquinamento atmosferico saranno integrate con quelle di mitigazione e adattamento nell'ambito del Piano Aria e Clima sviluppando una strategia più vasta di contenimento delle emissioni, in coordinamento con gli altri piani/programmi che esplicano effetti sulla qualità dell'aria, mediante la messa in campo di specifiche strategie di monitoraggio e riduzione dell'inquinamento atmosferico. Nel triennio 2026/2028 verrà data attuazione alle misure di medio/lungo periodo previste dal Piano Aria e Clima, anche attraverso un'eventuale rimodulazione delle medesime sulla base degli esiti del monitoraggio 2024 e della nuova Direttiva UE 2481/2024 relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa. Per l'approfondimento e/o l'implementazione di alcune misure del Piano, l'Amministrazione potrà aderire a progetti europei.

Le azioni che saranno implementate sono:

- completamento e gestione di una rete locale di monitoraggio e del sistema modellistico di validazione dei dati di qualità dell'aria, rilevati anche su iniziativa privata (*Azione 1.2.1 del PAC “Sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell'aria per la verifica degli effetti delle politiche locali alla microscala” e Azione 1.2.2 del PAC “Implementazione di un sistema modellistico per la qualità dell'aria a supporto delle decisioni”*);
- definizione realizzazione del primo programma di interventi e di protezione dei recettori sensibili (*Azione 1.3.1 del PAC “Interventi di protezione degli ambiti sensibili esistenti dall'esposizione al traffico di prossimità”*);
- aggiornamento del Regolamento per la Qualità dell'Aria (*Azione 1.5.1 del PAC “Regolamentazione delle attività ad alte emissioni inquinanti diverse dal traffico veicolare”*);



11.6



13.2

- avvio e mantenimento di Tavoli di lavoro con gli enti sovracomunali per lo sviluppo di un'agricoltura e zootecnia sostenibili (*Azione 1.5.2 del PAC “Tavoli di lavoro con gli enti sovracomunali per lo sviluppo di un'agricoltura e una zootecnia sostenibili”*);
- definizione degli strumenti di sostenibilità urbana quali il Bilancio Ambientale Integrato (*Azione 1.8.1 del PAC “Bilancio Ambientale Integrato”*);
- definizione di una nuova macroazione definita “Strategie energetiche del Comune di Milano” volta a definire un quadro unitario per le azioni di individuazione di Strategie di efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato (*Azione 3.3.1 del PAC “Strategie di efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato”*), di decarbonizzazione termica (*Azione 3.4.1 del PAC “Piano di decarbonizzazione dell'energia termica”*, *Azione 3.4.2 del PAC “Progetti-pilota per lo sviluppo del Teleriscaldamento di quarta generazione”*, *Azione 3.5.2 del PAC “Messa a punto di accordi per lo sviluppo delle comunità energetiche”*, *Azione 3.5.3 del PAC “Una strategia per l'efficientamento degli usi elettrici nel settore terziario e produttivo”*);
- sarà garantita la collaborazione con le altre Direzioni che hanno in capo le restanti azioni di piano mirate all'integrazione delle politiche di mobilità urbana e di riorganizzazione della sosta, specie quella abusiva su aree verdi (parterre alberati), allo sviluppo di un'economia circolare a livello urbano, alla decarbonizzazione della città e all'adattamento e l'allineamento con la progettualità della missione 100 Città.



2.4



7.3

MONITORAGGIO DEL PIANO ARIA E CLIMA

Nel 2026, dopo 4 anni dall'approvazione del Piano, verrà effettuato il secondo monitoraggio delle misure di breve e medio periodo in esso contenute, nonché gli effetti in termini di riduzione della CO2 e riduzione dell'inquinamento atmosferico: le azioni di Piano verranno eventualmente rimodulate sulla base degli esiti, laddove necessario in considerazione delle sfide di Piano. Verrà inoltre aggiornato il Programma di Monitoraggio del Piano in base agli approfondimenti sugli indicatori. Il Piano verrà inoltre allineato con le attività relative al Piano della Povertà Energetica e del 100 Climate Neutral and Smart Cities Mission per il raggiungimento della neutralità climatica al 2030.

COINVOLGIMENTO STAKEHOLDER E CITTADINI

L'attuazione del Piano prevede l'implementazione delle misure di informazione, sensibilizzazione e partecipazione, rivolte sia ai cittadini che alle imprese comprese nell'Ambito 5, finalizzate a diffondere consapevolezza sui temi di inquinamento atmosferico e cambiamenti climatici attraverso azioni di informazione e sensibilizzazione, lo sviluppo di campagne di consapevolezza, coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza e imprese, nonché la promozione dell'innovazione sui temi di mitigazione e inquinamento dell'aria attraverso tavoli specifici. Verranno ulteriormente integrate le strategie per il coinvolgimento degli stakeholders sugli obiettivi della transizione ambientale e verranno continuate le attività di coinvolgimento, partecipazione e sensibilizzazione dei cittadini sulle tematiche della transizione ambientale. comunicazione, partecipazione e formazione per rendere consapevoli i cittadini, (*Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”*, *Azione 5.1.2 del PAC “Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini”*, *Azione 5.1.3 del PAC “Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali”*, *Azione 5.1.4 del PAC “Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini”*, *Azione 5.1.5 del PAC “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima”*, *Azione 5.1.6 del PAC “Attività di raccolta, condivisione e riuso di dati inerenti al Piano Aria e Clima”*). Nel 2026 proseguirà l'Alleanza per il Clima rivolta al mondo delle imprese, secondo le modalità e gli strumenti di governance consolidate negli anni precedenti (*Azione 5.2.1 del PAC “Informazione e comunicazione alle imprese”*).



13.3

GOVERNANCE

Continueranno le attività di governance del Piano Aria e Clima così come delineate dal medesimo, tenendo conto degli esiti del primo monitoraggio, finalizzate anche a verificare ed eventualmente supportare, nell'attuazione delle misure sopra citate, le altre Direzioni dell'Amministrazione che operano sui temi di riqualificazione degli edifici di proprietà comunale, mobilità sostenibile, rigenerazione urbana, realizzazione di interventi nuovi e sull'esistente per il miglioramento delle condizioni ambientali e misure di contrasto ai cambiamenti climatici. L'Amministrazione si avvarrà del supporto del Comitato Tecnico Scientifico del Piano Aria e Clima, attraverso confronti periodici sui diversi temi attinenti al piano.

VIGILANZA E CONTROLLO SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE, IN QUALITÀ DI CONTROPARTE CONTRATTUALE IN NOME E PER CONTO DI TUTTI I COMUNI DELL'A.TE.M. (AMBITO TERRITORIALE MINIMO) MILANO 1

In merito alla concessione del servizio di distribuzione del gas naturale con Unareti S.p.A., il Comune di Milano, in qualità di controparte contrattuale in nome e per conto di tutti i Comuni dell'A.Te.M. (Ambito Territoriale Minimo) Milano 1, secondo quanto previsto nella Convenzione stipulata con gli stessi nel 2013, sta svolgendo le attività di vigilanza e controllo secondo le indicazioni del Comitato di Monitoraggio costituito da tutti i Comuni dell'A.Te.M.

In particolare, l'Ufficio d'Ambito, che ha sede presso il Comune di Milano, porterà avanti l'aggiornamento e il presidio del cronoprogramma degli interventi, la collaborazione con il gestore e gli altri Comuni dell'A.Te.M. nella risoluzione di problematiche varie connesse alla realizzazione degli interventi programmati, le revisioni biennali del Piano di Sviluppo degli Impianti in coerenza con l'evoluzione dello scenario energetico, l'allineamento del piano di sviluppo riguardante il territorio del Comune di Milano con le strategie energetiche che verranno definite per la città nell'ambito della rimodulazione delle azioni su energia del Piano Aria e Clima, in coerenza con gli obiettivi di decarbonizzazione.

CONTROLLI SUGLI IMPIANTI TERMICI DI RISCALDAMENTO CIVILE

Continuerà l'attività di controllo, finalizzata al risparmio energetico, degli impianti termo-autonomi e centralizzati e la programmazione e presidio delle ispezioni effettuate tramite AMAT. Verranno migliorate le procedure informatizzate cui si è dato avvio nel corso del 2025 nell'ottica di fornire al cittadino una celere modalità di trasmissione della documentazione per il riscontro di provvedimenti ordinatori emessi per la messa a norma degli impianti.

INTERVENTI PER LA TUTELA DA INQUINAMENTO ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO E LUMINOSO

INQUINAMENTO ACUSTICO

Nel 2026 verrà perfezionata la proposta di Regolamento acustico per le attività rumorose mediante attivazione di tavoli tecnici di confronto con le altre Direzioni comunali interessate e con la Polizia Locale.

Nel 2026 verrà attuata la proposta del Piano di Contenimento e Abbattimento del Rumore delle Infrastrutture Stradali di Milano, ai sensi del DM Ambiente del 29/11/2000 "Criteri per la predisposizione, da parte delle società e degli enti pubblici di trasporto o delle relative infrastrutture, dei piani di contenimento e abbattimento del rumore", e del D.P.R. 142 del 30/03/2024 "Disposizioni per il contenimento e la prevenzione dell'inquinamento acustico derivante dal traffico veicolare", finalizzata alla caratterizzazione delle criticità relative al rumore riconducibile sia al traffico dei mezzi privati sia dei mezzi di trasporto pubblico locale, all'individuazione delle strategie di azione e alla definizione di un metodo per l'individuazione e programmazione degli specifici interventi in coerenza con il Programma Triennale delle Opere Pubbliche. Proseguiranno pertanto i Tavoli tecnici, in sinergia con le altre Direzioni interessate, per la verifica e monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani di Contenimento e Abbattimento del Rumore delle Infrastrutture (DM Ambiente del 29/11/2000) che le Società e gli Enti gestori delle infrastrutture di trasporto presenti sul territorio comunale (ferrovie e autostrade) hanno l'obbligo di predisporre e attuare. È stato identificato con la Direzione Mobilità, che si occupa della gestione delle manutenzioni stradali, lo strumento di interfaccia per la identificazione e valutazione delle più significative priorità del territorio per intervenire tramite opere di mitigazione acustica sulla base di un programma strutturato.

A seguito della individuazione delle esigenze e della semplificazione dei processi relative alle segnalazioni da inquinamento acustico, è stato definito il sistema di digitalizzazione per la gestione tecnico-amministrativa delle procedure che, dopo confronto con le Aree Commercio e Advocatura, può essere reso cogente tramite l'approvazione della determinazione dirigenziale di riferimento. Parallelamente verrà attuato il sistema di ricevimento delle lamentele, tramite piattaforma CRM, per una migliore e più efficace gestione delle segnalazioni.

Proseguiranno le attività tecnico-amministrative ordinarie, in particolare:

- la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale), delle segnalazioni dei cittadini per le verifiche puntuali del rispetto dei limiti di legge delle suddette infrastrutture e relativa inclusione nei suddetti piani;
- la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini, per la verifica del rispetto dei limiti di legge delle attività produttive, commerciali e professionali, ai sensi della L.R. 13 del 10/08/2001, anche a supporto dell'Avvocatura per la trattazione dei contenziosi pervenuti;
- l'attività di supporto alla Direzione Urbanistica per l'emissione di pareri, in materia acustica, relativi ai procedimenti urbanistici/edilizi pubblici e privati di competenza della suddetta Direzione.

INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO

Proseguirà la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini sulla verifica del rispetto dei limiti previsti dalla normativa di riferimento sui campi elettromagnetici. Particolare attenzione sarà posta sulla misurazione delle emissioni legate alle nuove frequenze utilizzate dalle tecnologie 5G.

INQUINAMENTO LUMINOSO

Proseguirà la gestione tecnico-amministrativa delle segnalazioni dei cittadini, ai sensi della L.R. 31 del 05/10/2015, in attesa della predisposizione da parte di Regione Lombardia del regolamento attuativo della suddetta legge. Le segnalazioni relative a disturbo riconducibile a insegne pubblicitarie luminose saranno gestite in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP, preposta al rilascio delle autorizzazioni delle suddette attività.

PIANO D'AZIONE PER L'ECONOMIA CIRCOLARE

L'implementazione del Piano d'azione per l'economia circolare, la cui struttura dovrà costituire la cornice di tutti i piani d'azione specifici avviati per i settori chiave dell'economia sarà declinata in sette piani di dettaglio, riferiti alle sette aree chiave che sono le catene del valore che caratterizzano l'economia cittadina individuate dal PAC.

Tra i settori prioritari da avviare sarà data priorità al settore degli imballaggi, dei rifiuti tessili e degli eventi, senza trascurare quanto già messo in atto dalle Direzioni competenti in ambito di food policy, agricoltura e moda e design.

Verranno promosse strategie per il coinvolgimento degli stakeholder sugli obiettivi dell'economia circolare e verranno avviate attività di coinvolgimento, partecipazione e sensibilizzazione tramite l'attivazione di tavoli di lavoro con enti e organizzazioni nonché con l'adesione o il supporto a campagne e iniziative di sensibilizzazione promosse da Associazioni su temi di sostenibilità ambientale ed economia circolare, quali "A Buon Rendere" e "Plastic Free".

Sarà avviata l'attività del gruppo di lavoro costituito con il sostegno del Circular City Center – C3, proposto dalla BEI (Banca Europea per gli Investimenti), di identificazione delle azioni che nel prossimo futuro possano consentire la riduzione della plastica monouso (SUP – Single-Use Plastics) e orientare i comportamenti dei cittadini verso la riduzione degli sprechi di SUP.

Verrà predisposto un piano di resilienza per la componente idrica – il Position Paper.

Sarà garantita la collaborazione con le altre Direzioni che hanno in capo i Piani d'azione specifici.

L'obiettivo è quello di presentare le strategie sinora adottate e quelle che si intenderanno adottare nei prossimi anni per dare attuazione ai principi dell'economia circolare e perseguire con un'azione complessivamente coordinata.

Azione 1.7.1 del PAC "Dotare l'Amministrazione di un programma d'azione per l'economia circolare"



12.5



13.1

CRITERI “GREEN” PER TUTTI GLI EVENTI PUBBLICI O PRIVATI

Verranno promossi una serie di incontri per fornire, con il contributo di AMAT S.r.l., supporto e affiancamento alle Direzioni che hanno mostrato interesse alla tematica relativa all’applicazione del CAM Eventi culturali, diventato un obbligo di legge per l’Amministrazione Pubblica a seguito dell’approvazione del Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica 459 del 19/10/2022.

Si implementerà e/o procederà:

- all’istituzione di momenti formativi periodici interni al Comune e a supporto degli Operatori del settore;
- alla digitalizzazione di un questionario di controllo e verifica dell’attuazione dei criteri;
- a favorire la certificazione UNI ISO 20121 per gli eventi organizzati a Milano come elemento premiante nella scelta degli operatori.

Si intende rafforzare il posizionamento di Milano come destinazione sostenibile per il turismo e grandi eventi e si predisporrà un piano strategico per il turismo sostenibile che definirà gli obiettivi, un piano d’azione e gli strumenti di misurazione e reporting per la gestione sostenibile del turismo in un’ottica pluriennale.

Azione 1.7.5 del PAC “Introduzione criteri “green” per tutti gli eventi pubblici o privati organizzati a Milano”



8.9

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Implementazione di una strategia di resilienza e integrazione nelle diverse attività di un metodo resiliente

DIREZIONE

Verde e Ambiente

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

PROGETTI FONDI EU E NETWORK INTERNAZIONALI

- Coordinamento di progetti europei finanziati e da candidare in materia di resilienza, adattamento ai cambiamenti climatici e neutralità climatica.
- Predisposizione di nuove candidature per progetti a call europee o di altre tipologie di fondi, in sinergia con altre attività della Direzione Verde e Ambiente e in coerenza con gli indirizzi dell'Assessorato.
- Implementazione delle attività previste e finanziate favorendo sinergie con le attività ordinarie e le strategie in corso e valorizzazione e sperimentazione degli output di tali progetti.

Nello specifico sviluppo delle progettualità relative ai seguenti progetti già ammessi a finanziamento:

- progetto Horizon 'URBANOME - Urban Observatory for Multi-participatory Enhancement of Health and Wellbeing'.
- Progetto Horizon "Commit2Green - Cities committing to making green the new business as usual".
- Progetto Life "EnergyPovertyZero - Supporting progress toward scale up of deep energy retrofit in district to fight energy poverty".
- Progetto Horizon "HERITACT - Heritage Activation Through Engaging Experiences Towards Sustainable Development".
- Progetto Horizon "RE-SKIN - Renewable and Environmental-Sustainable Kit for building Integration".
- Progetto Horizon "UP 2030 - Urban Planning and Design ready for 2030".
- Progetto Horizon "Let's gov - GOVERning the Transition through Pilot Actions".
- Progetto Horizon "CLIMB - CLimate- neutrality through Integrated Molecular model for urBan regeneration with sustainable finance".
- Adesione a network internazionali e coordinamento delle azioni: Resilient Cities Network, C40, UNSDR Making Cities Resilience 2030, ecc..



17.16

COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ NELL'AMBITO DELLA 100 CLIMATE NEUTRAL AND SMART CITIES MISSION PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLA NEUTRALITÀ CLIMATICA AL 2030

- Definizione di una strategia per accelerare gli obiettivi di neutralità climatica, in allineamento con gli obiettivi del PAC (Piano Aria Clima) e del PGT (Piano di Governo del Territorio).
- Aggiornamento dei contenuti del *Climate City Contract*, approvato dalla Commissione Europea a ottobre 2024, e coordinamento del contributo dei 25 stakeholder firmatari.
- Monitoraggio della prima edizione del Climate City Contract.
- Definizione e sviluppo della seconda edizione del Climate City Contract, con adesione di nuovi stakeholder.
- Implementazione del percorso di ingaggio nel lungo periodo degli stakeholder firmatari, in allineamento con il processo dell'Alleanza per il Clima.
- Definizione di un modello di analisi e fattibilità del raggiungimento della neutralità climatica alla scala della molecola, in allineamento con gli studi d'area, l'atlante dei quartieri, con lo sviluppo del progetto europeo CLIMB e con la definizione di strategie energetiche su ambiti territoriali specifici.
- Predisposizione di progettualità da candidare a finanziamenti europei dedicati alle città pilota.
- Collaborazione con le altre strutture dell'amministrazione coinvolte per la definizione di meccanismi finanziari innovativi a supporto di processi di decarbonizzazione della città, di rigenerazione urbana e di riqualificazione del patrimonio esistente.
- Predisposizione del primo monitoraggio, anche in sinergia con il piano di monitoraggio previsto dal Piano Aria Clima.
- Coordinamento con le altre 8 città italiane selezionate per la Mission, con le città europee e con il network Net Zero Cities.



11.6

ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI

- Implementazione delle azioni contenute nelle linee guida per l'adattamento ai cambiamenti climatici del Piano Aria Clima.
- Aggiornamento e adeguamento delle azioni di adattamento e dei relativi obiettivi a seguito degli esiti del primo monitoraggio PAC e del risultato di quantificazione del verde necessario per rispettare la sfida PAC sul contenimento dell'aumento della temperatura, identificando anche una sorta di gerarchia di intervento che massimizzi il potenziale di adattamento in particolare su spazio pubblico.
- Aggiornamento del **Profilo Climatico Locale in collaborazione con ARPA Lombardia**: con riferimento all'**Azione 4.1.1 del PAC "Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale"** Implementazione e monitoraggio del processo di adattamento ai cambiamenti climatici: acquisizione, elaborazione e utilizzo dei dati climatici locali per implementare soluzioni adattive attraverso uno strumento di monitoraggio dell'evoluzione del clima su base locale.
- **Tetti Verdi**: coordinamento delle azioni di adattamento relative agli edifici, sia pubblici che privati, per la realizzazione di tetti e pareti verdi, in armonia con l'**Azione 4.2.2 del PAC "Diffusione di tetti e pareti verdi"** e in sinergia con le Direzioni Tecnica, Rigenerazione Urbana e ITED.
- **Depavimentazione**: con riferimento all'**Azione 4.3.1 del PAC "Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città"**, pianificazione delle attività per lo sviluppo di un programma di depavimentazione. Sviluppo di una metodologia di analisi del territorio per l'identificazione di opportunità progettuali in ogni Municipio, favorendo la conversione delle aree grigie impermeabili in zone verdi, adattando spazi inospitali a funzioni ecologiche e sociali, contribuendo così, alla mitigazione della temperatura e alla riduzione dei deflussi per una maggiore sicurezza idraulica e ambientale.
- Tale metodologia per l'analisi del territorio e per l'identificazione di opportunità progettuali sarà utilizzata anche nell'ambito dell'**Azione 4.3.2 del PAC "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria"** e dell'**Azione 4.2.1 del PAC "Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi"**.



13.1

- School Oasis: individuazione di edifici scolastici pilota in cui implementare interventi di raffrescamento, miglioramento degli spazi comuni parallelamente allo sviluppo di attività educative e formative su temi legati alla transizione ambientale, in linea con l'*Azione 4.2.3 del PAC "Raffrescamento delle scuole con interventi di forestazione urbana, NBS, efficientamento energetico e sistemi di ventilazione naturale"*, e in allineamento con il programma Green&Thriving Neighbourhoods con C40 e Z Zurich.
- Attività di formazione interna e di stakeholder engagement nell'ambito delle attività finanziate dal "Programma Sperimentale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici" promosso dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, in conformità con l'*Azione del PAC Obiettivo 4.1 "Implementazione e monitoraggio del processo di adattamento ai cambiamenti climatici"*.
- Definizione e coordinamento di attività/interventi nel quadro dei rischi climatici identificati (isole di calore, rischio idrogeologico, ecc.) *Azione del PAC Obiettivo 4.1 "Implementazione e monitoraggio del processo di adattamento ai cambiamenti climatici"*.
- Definizione di un quadro conoscitivo aggiornato sul tema dell'aumento delle temperature e del rischio caldo e definizione di un pacchetto di azioni specifiche, sia di intervento su spazio pubblico e su patrimonio edilizio, sia di sensibilizzazione e aumento della consapevolezza, anche in relazione al tema della povertà di raffrescamento, nel quadro del piano di contrasto alla povertà energetica.
- Elaborazione di un piano di ombreggiamento per lo spazio pubblico, attraverso l'identificazione del modello di struttura ombreggiante, la selezione delle località maggiormente esposte all'aumento delle temperature e il reperimento di risorse per la fattibilità economica.

RIGENERAZIONE URBANA, RESILIENZA E TRASVERSALITÀ

- Studio e analisi dei documenti pianificatori, dei programmi e delle iniziative adottati dall'Ente, al fine di identificare progetti e strategie che possano ricondursi al tema della resilienza con cui avviare sinergie e sperimentazioni innovative.
- Elaborazione di documenti strategici, position paper, framework complessivi in relazione a diversi temi e di raccordo tra diverse progettualità, integrando approfondimenti di ricerca.
- Definizione dei contributi in materia di progettazione di spazio pubblico, per l'implementazione dell'*Azione 1.8.2 del PAC "Realizzazione di linee-guida per la progettazione degli spazi pubblici e privati"*.
- Integrazione di *layer* e dati climatici e ambientali all'interno degli strumenti e delle strategie di analisi del territorio e di rigenerazione urbana (nuova variante del PGT, studi d'area, città a 15 minuti, atlante della rigenerazione, ecc.).
- Definizione di contributi al Piano di Protezione Civile in relazione ai rischi climatici e alla definizione di un quadro conoscitivo basato su dati e mappe disponibili *Azione 1.9.1 del PAC "Anticipazione e comunicazione del rischio e gestione resiliente delle emergenze"*.
- In particolare, definizione di una strategia complessiva entro cui confluiscono varie azioni e progettualità relativa al rischio ondate di calore e aumento della temperatura, come uno dei principali rischi climatici a cui la città di Milano è esposta.
- Sviluppo del programma Green & Thriving Neighbourhoods in collaborazione con C40 e con Zurich Foundation, con l'obiettivo di lavorare sulla capacità di resilienza del territorio e, in particolare sulle scuole.
- Utilizzo e sperimentazione di strumenti innovativi e tool digitali, anche in particolare messi a disposizione nell'ambito della partecipazione del Comune di Milano a progetti europei, per attività di mappatura, monitoraggio, definizione di azioni e progetti, ecc..
- Definizione di contributi al Piano di contrasto alla povertà energetica, in particolare in relazione al ruolo dei resilient hub, ovvero lo sviluppo di presidi territoriale che intercettino situazioni di rischio sul territorio, in sinergia con l'allargamento dello sportello energia di AMAT S.r.l. e la rete WeMi della Direzione Welfare e Salute.
- Definizione di linee guida per la verifica climatica, ovvero quel processo volto a valutare gli effetti di un progetto o di un'attività rispetto agli obiettivi climatici stabiliti con obiettivo di comprendere l'analisi delle emissioni di gas serra, l'impatto del cambiamento climatico sui progetti e la resilienza delle

soluzioni proposte. L'obiettivo è garantire la coerenza delle azioni intraprese con le strategie di sostenibilità, ridurre i rischi ambientali e promuovere interventi efficaci per la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico.

FORMAZIONE, DISSEMINAZIONE E STAKEHOLDER ENGAGEMENT

- Sviluppo di attività di formazione e sensibilizzazione della collettività legate ai temi della resilienza e della cittadinanza attiva.
- Supporto alle attività di partecipazione dei cittadini e disseminazione su temi ambientali nell'ambito delle attività previste dall'ambito 5 del Piano Aria Clima, quali tra le altre, Azione 5.1.1 del PAC *"Piano di informazione e sensibilizzazione"*, *"Azione del PAC 5.1.2 del PAC "Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini"*, Azione 5.1.3 del PAC *"Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali"*, ecc.).
- Gestione di rapporti con vari stakeholder nell'ambito dei partenariati dei diversi progetti europei già in essere e di futura candidatura per l'ambito di interesse.
- Supporto al coordinamento delle attività di scouting e scrittura di progetti da candidare a finanziamenti internazionali e nazionali.
- Attività di stakeholder engagement, di supporto sia alle attività del Piano Aria Clima, sia alla 100 Climate neutral and smart cities Mission e alla definizione del Climate City Contract.



12.8

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

DIREZIONE

Verde e Ambiente

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

ACCORDO PER LA SALVAGUARDIA IDRAULICA E LA RIQUALIFICAZIONE DEI CORSI D'ACQUA DELL'AREA METROPOLITANA MILANESE

L'accordo è finalizzato alla messa in sicurezza e difesa dal rischio idraulico delle aree del Milanese soggette a esondazione, mediante la messa in opera di interventi idraulici strutturali, di difesa e sistemazione idraulica, nonché interventi di riqualificazione dei corpi idrici superficiali.

L'accordo prevede una collaborazione istituzionale tra gli Enti competenti, finalizzata alla realizzazione e gestione coordinata delle opere di salvaguardia idraulica con la finalità generale di conseguire con maggiori tempestività, efficacia ed efficienza gli obiettivi di riduzione del rischio idrogeologico nel territorio milanese, coniugandoli e integrandoli agli obiettivi di riqualificazione degli ambiti fluviali dal punto di vista ambientale e di miglioramento della qualità delle acque.

La vasca di laminazione del Seveso, situata nel Parco Nord, realizzata dal Comune di Milano nell'ambito dell'accordo, è entrata in funzione nella primavera del 2024 e sarà gestita attraverso apposito contratto da MM S.p.A..

Il Comune di Milano risulta inoltre Ente Attuatore della manutenzione straordinaria del Cavo Redefossi, sbocco naturale del Seveso.

Con riferimento alle tombinature del sistema Seveso-Martesana, si pianificheranno ulteriori azioni volte a mettere in sicurezza il territorio, prevedendo progetti che possano anche essere finanziati da programmi statali.

Oltre a tutte le opere già previste nell'Accordo di Salvaguardia Idraulica in fase di realizzazione e/o di progettazione sul fiume Olona e torrente Seveso, il Tavolo Tecnico sta lavorando con un focus particolare al fiume Lambro. È in fase di affidamento da parte di AIPO (Agenzia interregionale per il fiume Po) uno studio di sistemazione idraulica e laminazione delle piene del fiume Lambro tra Monza e Melegnano, nonché la progettazione di una nuova vasca di laminazione, situata in località Cascinazza, nel Comune di Monza.

Per la riduzione del rischio idraulico nel quartiere di Ponte Lambro, nel territorio comunale, tra i diversi interventi previsti, è in fase di progettazione da parte del Gestore del Servizio Idrico Integrato di Milano un sistema di sollevamento dello scaricatore di piena della rete fognaria mista di drenaggio delle acque meteorologiche nel fiume Lambro, finalizzato a ridurre il rischio di rigurgito della rete di drenaggio e i conseguenti fenomeni di allagamento che hanno interessato il quartiere negli ultimi anni.



13.1

RICONNESSIONE IDRAULICA DEL RETICOLO IDROGRAFICO MILANESE

Scaturita come proposta risolutiva anche dal Tavolo dei lavori per contrastare la risalita della falda, è stata individuata la necessità di riconnettere in maniera fisica l'idrografia milanese, spezzata negli anni Sessanta, con la chiusura della fossa interna. Tale riconnessione consentirebbe un migliore utilizzo e una più razionale redistribuzione delle acque soprattutto in un periodo come quello attuale di mutate condizioni climatiche che alternano periodi di piogge intense a periodi di siccità prolungata, evitando una cesura che negli anni ha determinato la creazione di due zone distinte: in una, a nord della città, vi è una sovrabbondanza d'acqua rispetto alle necessità effettive, nell'altra, a sud, dove il territorio mantiene ancora la sua vocazione agricola, se ne registra la carenza.

Proseguono gli approfondimenti progettuali per la possibile riapertura dei Navigli Milanesi. Il progetto oltre alla riqualificazione urbanistica e ambientale degli ambiti territoriali interessati, prevede la disconnessione del Torrente Seveso dal Naviglio Martesana, consentendo, da una parte, di portare le sue acque verso la Darsena e la Roggia Vettabbia e, dall'altra, di contribuire all'approvvigionamento idrico dei comprensori agricoli nella parte meridionale della città. Inoltre, la riconnessione idraulica costituirebbe un vettore strategico per il recapito delle acque di falda dei sistemi di geotermia contribuendo alla decarbonizzazione e alla transizione ecologica verso una fonte energetica rinnovabile. La realizzazione dell'intera opera verrà programmata in modo da essere occasione di riqualificazione e sviluppo delle periferie, vero e proprio motore di coesione sociale. Qualora si optasse per il reperimento delle risorse necessarie in ambito europeo, il progetto potrebbe essere inserito come tassello in un più ampio intervento volto al ripristino della navigabilità dal lago di Como alla foce del fiume Po, a cui il passaggio attraverso la Città di Milano aggiungerà valore.

In quest'ottica, sulla scorta del progetto di riconnessione idraulica e riapertura di alcune tratte, già elaborato da MM S.p.A., sarà valutata l'opportunità di riaprire il tratto della Conca di Viarenna, un sito di grande rilevanza urbanistica e storica direttamente collegabile alla Darsena.

SERVIZI RELATIVI AL RETICOLO IDRICO MINORE (RIM) DI COMPETENZA COMUNALE, ALLE STRUTTURE A ESSO AFFERENTI E ALL'EMERGENZA IDROGEOLOGICA DEL SEVESO

Attraverso la propria partecipata MM S.p.A., il Comune provvede alla manutenzione del RIM (Reticolo Idrico Minore), delle strutture idriche di propria competenza afferenti ai corsi d'acqua presenti sul territorio comunale, oltre che dei pozzi per il controllo della risalita della falda, a uso geotermico e/o irriguo, e gestisce le azioni inerenti all'emergenza idrogeologica del torrente Seveso e del fiume Lambro. Tali attività sono disciplinate da specifico contratto di servizio, sottoscritto a marzo 2024 e avente durata biennale. Proseguirà l'affidamento alla Società, mediante sottoscrizione di un nuovo contratto di servizio, che includerà le attività suddette integrandone alcune quali, tra le altre, quella relativa alla manutenzione delle caditoie/pozzetti di raccolta delle acque meteoriche presenti nelle aree verdi del Comune e non collegate alla rete fognaria, quindi, non già incluse nell'ambito della tariffa del Sistema Idrico Integrato.

Sono in corso valutazioni finalizzate alla creazione di ulteriori pozzi di prima falda per l'irrigazione delle aree verdi pubbliche e di ulteriori totem per la distribuzione di acqua tecnica per il rifornimento delle autobotti per l'innaffiatura di supporto delle alberature nei periodi particolarmente siccitosi.

ACCORDI QUADRO DI SVILUPPO TERRITORIALE (AQST CONTRATTI DI FIUME)

Si procederà a coadiuvare ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste), indicando le azioni da conseguire nel territorio cittadino di pertinenza. Fanno parte delle azioni anche la condivisione delle informazioni e la diffusione della cultura dell'acqua con l'avvio di progetti speciali. In coordinamento con le altre Direzioni interessate, si continuerà il percorso intrapreso per l'attuazione di interventi di riduzione dell'inquinamento delle acque, di riduzione del rischio idraulico, di riqualificazione dei sistemi ambientali, paesistici e insediativi afferenti ai corridoi fluviali e di riattivazione dei fontanili nel sud milanese.

Nell'ambito del Contratto di Fiume Lambro Settentrionale, l'Amministrazione collabora con ERSAF e AIPo al progetto EPL (Estensione Parco Lambro). In tale direzione si colloca il progetto per gli "Interventi di protezione idraulica del territorio nelle aree golenali del fiume Lambro e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici", progetto finanziato inizialmente con fondi PNNR e successivamente fondi ministeriali, i cui lavori sono stati avviati nel 2023 e proseguiranno fino al 2026.



6.3



13.1

PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLE MISURE DEL PIANO ARIA CLIMA

In collaborazione con le Direzioni coinvolte, si darà seguito alle misure previste dal PAC che coinvolgono la risorsa idrica come infrastruttura NBS (Natural Based Solution) di adattamento ai cambiamenti climatici (*Azione 4.3.1 del PAC “Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città”, Azione 4.3.2 del PAC “Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria”*) attraverso la pianificazione e la realizzazione degli interventi diffusi di riduzione delle superfici impermeabili e di depavimentazione nel territorio. Tra questi interventi rientrano le progettazioni relative alla depavimentazione di aree impermeabili a cura delle società partecipate del Comune di Milano MM S.p.A. e AMAT S.r.l., quali per esempio le aree di Via Toce, Piazza Imperatore Tito, Via don Orione, Via San Giusto. Tali località sono state scelte in esito a una ricognizione su tutto il territorio urbano finalizzata all'individuazione in ogni Municipio di ambiti con caratteristiche idonee allo scopo di assorbire le acque meteoriche, con l'intento di progettare su di essi soluzioni volte a indirizzare le acque verso un'infrastruttura verde di accumulo e infiltrazione nel terreno, con effetto benefico in termini di riduzione del rischio idraulico, di aumento della biodiversità, di ricarica della falda e di mitigazione delle temperature, oltre a proporre soluzioni di arredo urbano.

Realizzazione di Sistemi di Drenaggio Sostenibili (SuDS) - Progetto “Milano Città spugna”

In linea con l'*Azione 4.3.2 del PAC “Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria”*, si prevede la realizzazione di Sistemi di Drenaggio Sostenibili (SuDS). MM SII (Servizio Idrico Integrato), in collaborazione con gli enti comunali, avvierà la progettazione degli interventi SuDS in coerenza con le indicazioni della delibera ARERA 639/2023. Eventuali modifiche significative agli spazi pubblici saranno sottoposte alla Giunta Comunale tramite un dossier progettuale minimo, corredato dai pareri degli uffici competenti e del Municipio, se dovuti. Il dossier dovrà includere almeno: stato di fatto e progetto, sezioni comparate, relazione generale, relazione tecnica e relazione specialistica idraulica.

GESTIONE INTEGRATA DELLE ACQUE

Definizione di un “Piano delle Acque”, come strumento di resilienza idraulica.

Gli obiettivi del piano saranno plurimi:

- salvaguardia del territorio dalle esondazioni e dalla risalita della falda;
- utilizzo plurimo della risorsa idrica come fonte energetica (idroelettrico, geotermia e reti fognarie);
- diminuzione del consumo d'acqua nel contesto urbano e in campo agricolo con razionalizzazione e ottimizzazione dell'utilizzo dell'acqua potabile a fini irrigui;
- riqualificazione del reticolo minore, sia per la sua funzione paesaggistica ed ecologica, sia per la sua funzione come strumento di difesa idraulica del territorio, in quanto contribuisce alla laminazione dei volumi di piena;
- invarianza idraulica.

È stato sottoscritto a marzo 2024 un Accordo di collaborazione tra Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano e MUSA (Multilayered Urban Sustainability Action) Scarl (Università Bicocca) finalizzato all'adozione e sviluppo di un “Modello operativo per la gestione idrogeologica e termica del sottosuolo mediante la condivisione di banche dati riguardanti la falda e di modelli geotermici” e alla creazione di una Cabina di regia per la geotermia urbana.

Nel triennio 2026/2028 proseguiranno le attività finalizzate a creare uno strumento informativo e operativo per la gestione idrogeologica e termica del sottosuolo e implementare un unico strumento di riferimento per gli impianti geotermici esistenti e futuri con monitoraggi sulle temperature e sui flussi estratti, scaricati e/o reimmessi in falda.

Con MM S.p.A. saranno implementate azioni per definire e sfruttare in maniera sostenibile anche il potenziale termico delle reti fognarie e dei depuratori.



ATTIVITÀ DI POLIZIA IDRAULICA E RETICOLO IDROGRAFICO COMUNALE

Proseguirà l'attività di revisione delle procedure per il rilascio di concessione demaniale e nulla osta idraulico sul reticolo idrico minore, per il quale il Comune svolge funzioni di Polizia Idraulica, al fine di informatizzarle, rendendole più agili e veloci. Inoltre, proseguirà il lavoro di analisi congiunta con le diverse Direzioni dell'Amministrazione, dei corsi d'acqua presenti sul territorio e delle problematiche connesse con la finalità di valorizzare il patrimonio idrico, che potrebbe essere utilizzato per scopi energetici e irrigui, in una più ampia visione di ambiente integrato.

A seguito delle numerose istanze pervenute riferite all' *“Avviso pubblico per la ricognizione delle concessioni esistenti nonché per la manifestazione di interesse all'utilizzo delle acque del reticolo idrico superficiale classificato come privato dal PGT del Comune di Milano”*, continueranno anche nel triennio 2026/2028 le analisi documentali, cartografiche e topografiche puntuali del reticolo idrografico comunale classificato come privato, allo scopo di verificare le concessioni in essere e la titolarità dei corsi d'acqua, oltre a costruire una rete di contatti con i gestori/utilizzatori di un'ottica di collaborazione e costante presidio del territorio.

MISSIONE 9. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	381.883.510,00	376.780.790,00	376.707.550,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	114.579.209,85	106.975.965,32	39.249.790,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	46.766.285,32	17.021.500,00	384.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	7.361.660,00	7.630.140,00	8.076.120,00
TOTALE	503.824.379,85	491.386.895,32	424.033.460,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	389.245.170,00	384.410.930,00	384.783.670,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	114.579.209,85	106.975.965,32	39.249.790,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	46.766.285,32	17.021.500,00	384.000,00
	503.824.379,85	491.386.895,32	424.033.460,00

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Parcheggi e sosta

DIREZIONE

Mobilità

Infrastrutture e Spazio Pubblico

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Con riferimento alle azioni del Piano Aria Clima, *Azione PAC 4.2.4 “Riduzione della superficie dei parcheggi pubblici direttamente esposta al sole”, Azione 4.2.5 “Parcheggi e servizi connessi in strutture verticali per ridurre i consumi di suolo e l’impatto sul clima”* le finalità da perseguire nell’ambito dei parcheggi e sosta saranno le seguenti:

- a seguito della ricognizione sul territorio delle effettive necessità di sosta in struttura, interrata e a raso, ottenuta grazie all’attività di analisi a supporto dell’aggiornamento del **Programma Urbano Parcheggi**, verrà condotta la valutazione delle procedure secondo quanto definito dal Piano in coordinamento con la Direzione Infrastrutture e Spazio pubblico, per sviluppare un sistema di sosta di prossimità con particolare riferimento alla sosta residenziale e a servizio di zone di particolare attrazione. A completamento saranno comunque possibili ulteriori localizzazioni che potranno essere individuate laddove si sviluppino sinergie con altri soggetti pubblici e/o privati volte a risolvere fabbisogni di sosta a servizio delle funzioni urbane e per i grandi servizi (es. Ospedali); inoltre, potranno essere adottati sistemi costruttivi innovativi, a esempio utilizzando strutture leggere prefabbricate integrate con elementi di mitigazione ambientale, al fine di ridurre i tempi di realizzazione. In coerenza con l’aggiornamento del PUP le strutture per l’interscambio con il Trasporto Pubblico Locale e/o metropolitano dovranno essere individuate e realizzate in punti di alta confluenza veicolare in ingresso nella Città di Milano, ove ancora insufficienti e/o mancanti, in corrispondenza delle stazioni terminali della metropolitana e dei punti di attestazione alle linee di forza del trasporto pubblico metropolitano e ferroviario. Inoltre, in considerazione dei progetti di prolungamento delle linee metropolitane previsti nella programmazione e pianificazione dell’Amministrazione e della Città Metropolitana, le localizzazioni saranno individuate con la prospettiva di attestare il traffico privato e l’interscambio quanto più possibile oltre i confini comunali.
- La revisione generale del Piano Generale del Traffico Urbano prevede, tra i suoi obiettivi, quello di sviluppare la **regolamentazione della sosta in superficie**. Si continuerà, nell’adeguamento delle regole sulla base dell’evoluzione della domanda con lo scopo di perseguire diversi obiettivi previsti dal piano citato, primo fra tutti la riduzione del traffico veicolare in entrata in città e il trasferimento modale verso il trasporto pubblico e altre forme di mobilità sostenibile. Anche per l’annualità in corso non è previsto il pagamento del titolo di sosta per i veicoli dei residenti che potrà essere oggetto di future valutazioni.



11.2



11.6

Si proseguirà nel completamento e realizzazione delle aree di regolamentazione estese al centro abitato con l'obiettivo di raggiungere quanto previsto nel PGTU, con priorità riferita agli ambiti interessati da linee di forza del trasporto pubblico o dalla presenza di significativi elementi attrattori di traffico che possono generare sosta parassitaria di lunga durata. In funzione di nuovi sviluppi urbanistici, della realizzazione di nuove infrastrutture di trasporto nonché di fermate del Servizio Ferroviario Regionale, che possano comportare una sostanziale modifica della domanda di sosta sia dei "city users" che dei residenti, potranno essere rimodulate ed estese le Zone di Particolare Rilevanza Urbanistica (ZPRU). Nello specifico, si proseguirà a dare attuazione alla regolamentazione della sosta nelle nuove ZPRU delimitate con Deliberazione di Giunta Comunale 398/2024 atte a proteggere le aste esterne della nuova linea metropolitana M4.

In relazione alle esigenze emerse relative a particolari luoghi di attrazione di sosta conflittuale con la sosta residenziale, anche in ambiti esterni alla cerchia filoviaria, si potrà valutare di prevedere sosta riservata ai residenti in tutte le ZPRU della città e l'implementazione di stalli per la sosta moto, compatibilmente con le specifiche dotazioni di spazio pubblico e in rapporto di equilibrio con le altre dotazioni.

- Saranno implementate le attività finalizzate al nuovo affidamento della gestione dei servizi di sosta regolamentata su strada, in struttura e nei parcheggi d'interscambio alla luce delle valutazioni svolte anche in relazione alla precedente modalità di gestione.

Sempre nell'ambito della mobilità altre finalità da perseguire saranno le seguenti:

- incrementare l'**offerta di sosta** per biciclette e monopattini tramite la realizzazione di aree sosta in sola segnaletica o servite da rastrelliere al fine anche di potenziare lo scambio intermodale incoraggiando questa tipologia di spostamenti "nell'ultimo miglio".
- Attuare modalità di gestione del sistema di **velostazioni** per il ricovero sicuro dei velocipedi finalizzate a incentivarne l'utilizzo da parte dei diversi tipi di potenziale utenza (lavoro, scuola, diporto, logistica, ecc.).
- Incrementare la rete delle infrastrutture per la **ricarica dei veicoli elettrici**, in modo da supportare la transizione delle motorizzazioni endotermiche verso quelle elettriche.
- Realizzare una rete di **Aree per la Mobilità** sostenibile e condivisa a supporto dei sistemi di mobilità in sharing e dei nuovi servizi innovativi e/o sperimentali di mobilità.

BILANCIO DI GENERE

Per agevolare negli spostamenti le donne in gravidanza e le famiglie con bambini piccoli si prevede di completare la digitalizzazione dell'emissione e gestione dei **Pass Rosa** che permettono a residenti e City-users di usufruire dei 600 Stalli Rosa di cui al finanziamento del Ministero delle Infrastrutture (Decreto MIMS del 07/04/2022).



MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Piste ciclabili e pedonalità

DIREZIONE

Mobilità

Infrastrutture e Spazio Pubblico

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Con riferimento alle azioni del Piano Aria Clima (PAC) *Azione 2.1.2 “Pianificazione di azioni di mobilità urbana”* e *Azione PAC 1.4.1” Azioni di riduzione del risolleamento polveri”* le finalità da perseguire per sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile e ridurre conseguentemente il risolleamento delle polveri saranno le seguenti:

- incrementare le **connessioni ciclabili** attraverso la pianificazione di itinerari che verranno poi realizzati tramite interventi in struttura, in segnaletica o in moderazione del traffico per favorire l'uso della bicicletta quale modo di trasporto nell'ambito cittadino, con particolare attenzione alla previsione delle connessioni inserite nel Biciplan della Città Metropolitana di Milano “CAMBIO”.
- Pianificare l'adeguamento di **itinerari ciclabili** esistenti per favorire la transizione verso tale modalità di spostamento.
- Realizzare interventi di modifica morfologica *e della segnaletica* del patrimonio stradale rivolti al miglioramento della fruizione da parte della mobilità dolce *utilizzando le linee guida “möves”, anche finalizzate a una migliore sicurezza stradale.*
- Delimitare nuove **Zone a Traffico Limitato** e nuove **Aree Pedonali** al fine di proteggere dalla pressione veicolare ambiti cittadini aventi particolari caratteristiche di attrattività, con particolare riferimento alla ZTL “San Siro” e alle Aree Pedonali connesse alle sistemazioni superficiali della linea M4. Monitorare l'attuazione delle ZTL Quadrilatero e Isola.
- Istituire nuove **Strade 30**, ovvero con limitazione della velocità a 30 km/h, in prossimità degli istituti scolastici, e altri luoghi di attrazione e generazione di mobilità pedonale al fine di elevare le condizioni di accessibilità ai plessi scolastici.
- Istituire articolati provvedimenti viabilistici a protezione dei plessi scolastici, favorendo, quando opportuno, la delimitazione di **area pedonale**, ai fini di migliorare la sicurezza stradale e di favorire la socialità di quartiere, anche attraverso l'attuazione delle proposte pervenute col bando “Piazze Aperte per ogni scuola”.



11.2

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione della mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo

DIREZIONE

Mobilità

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

La finalità da perseguire per pianificare le azioni di mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo è l'adeguamento del sistema della Mobilità Urbana (movimento delle persone e logistica merci e sosta veicolare privata, residenziale e non) alle dinamiche di sviluppo della città e di interconnessione con gli altri strumenti pianificatori generali dell'Amministrazione (PUMS; PGT; PAC), in modo da garantire la coerenza con essi, con specifico principale riferimento al potenziamento dei sistemi di mobilità sostenibile. Il raggiungimento dell'obiettivo prevede l'aggiornamento del **Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU)** e del **Programma Urbano Parcheggi (PUP)**, che definiranno gli obiettivi specifici, le linee di intervento e le azioni da intraprendere.

Con riferimento alle azioni del Piano Aria Clima (PAC) *Azione PAC 2.1.3 “Accordi con Enti sovracomunali per il miglioramento dei servizi di trasporto gravitanti su Milano”* e *Azione PAC 1.4.1 “Azioni di riduzione del risolleamento polveri”*, le finalità da perseguire per sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile saranno le seguenti:

- **incrementare servizi e infrastrutture per la mobilità sostenibile** con particolare riferimento a mobilità ciclabile, sharing e orientamento alla transizione elettrica;
- **aumentare l'offerta di spostamento/trasporto con modalità innovative, sostenibili e alternative** all'auto privata anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie (sperimentazione MaaS – Mobility as a Service) e dei sistemi di sharing mobility che rendano **conveniente, sia in termini economici che in termini di facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili** anche attraverso azioni di mobility management;
- agevolare la conoscenza delle regole e delle procedure autorizzative per le diverse tipologie di utenti anche attraverso **l'attività di comunicazione e gestione rapporti**;
- **rinnovare in modalità green la flotta dei mezzi di superficie del TPL** per una progressiva conversione a un sistema di trasporto pubblico Full Electric e relativo sistema di infrastrutturazione (depositi e infrastrutture di ricarica su strada);
- **potenziare i sistemi di mobilità sostenibile complementari al TPL**, attraverso la promozione e il potenziamento del servizio taxi, con la prosecuzione del percorso amministrativo avviato per l'implementazione dell'offerta, nonché dei sistemi di mobilità leggera e in sharing (monopattini, biciclette, auto e scooter), anche tramite la definizione di nuovi avvisi pubblici per manifestazioni d'interesse;



11.2



11.6

- **confermare la previsione del riconoscimento di agevolazione tariffaria**, a carattere temporaneo e occasionale, per ridurre gli impatti su traffico e circolazione connessa allo svolgimento di eventi, manifestazioni e congressi che possano incentivare, sia in termini economici sia come facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili. Tale agevolazione si realizza attraverso l'acquisto massivo di titoli di viaggio scontati occasionali da parte degli organizzatori di eventi o manifestazioni che richiamino affluenza di pubblico e si svolgano sul territorio comunale. La riduzione, pari al 50% del valore dei titoli, potrà essere riconosciuta per l'acquisto di pacchetti di almeno 2.500 titoli di viaggio occasionali giornalieri o triggiornalieri Mi1-Mi3;
- **prevedere la possibilità di riconoscere agevolazioni** di misura analoga a quella sopra riportata (riduzione pari al 50% del valore dei titoli per l'acquisto da parte degli organizzatori) per l'acquisto di un numero di titoli di viaggio anche inferiore a 2.500, per iniziative che, con valutazione da parte della Giunta Comunale, rispettino tutte le seguenti condizioni:
 - siano organizzate da associazioni di volontariato, del Terzo Settore o assimilabili;
 - abbiano ottenuto il riconoscimento del patrocinio da parte del Comune di Milano anche con l'eventuale riduzione degli oneri connessi all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e degli oneri connessi all'occupazione di suolo pubblico;
 - non abbiano beneficiato di alcun altro tipo di contributo da parte del Comune di Milano;
- **contribuire a una maggiore percezione di sicurezza personale degli utenti** del trasporto pubblico e del personale di bordo e stazione per esempio valutando la sottoscrizione di eventuali appositi accordi/convenzioni con Associazioni di Volontariato che prevedano – per il raggiungimento delle finalità indicate ed esclusivamente nell'espletamento delle loro attività e finalità sociali – la circolazione a titolo gratuito sui mezzi di trasporto pubblico locale e nelle stazioni metropolitane sulla rete urbana di Milano del personale appartenente agli enti sottoscrittori; implementare la percezione di sicurezza personale degli utenti anche attraverso l'installazione di barriere antiscavalcamiento, previa valutazione tecnica di fattibilità;
- **individuare eventuali agevolazioni** in concomitanza di situazioni nelle quali l'utilizzo del TPL risulti una misura atta a ridurre gli impatti su traffico e circolazione derivanti dall'utilizzo dei veicoli privati (es. ristrutturazioni di edifici scolastici comportanti spostamento di utenza o altre situazioni contingenti). Nell'anno 2026, in coerenza con tale obiettivo e con i principi della Carta Olimpica e del Dossier di Candidatura nonché con la sottoscrizione dell'Host City Contract – al fine di agevolare l'uso del trasporto pubblico come elemento di spostamento privilegiato per fruitori e organizzatori dei Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano Cortina 2026 e inoltre per agevolare il Comitato Organizzatore in tutti gli aspetti della realizzazione dei Giochi compreso quello della riuscita del piano della mobilità e dei trasporti a servizio degli stakeholder, risulta opportuno prevedere che in occasione del periodo olimpico sia riconosciuta la gratuità agli stakeholder stessi, individuati nelle figure di addetti ai lavori come atleti, comitati olimpici, federazioni internazionali, media, volontari e tutti coloro che attivamente si adoperano per la buona riuscita dei Giochi Olimpici;
- previo opportuno accordo temporaneo con l'Agenzia di Bacino, per la verifica della fattibilità di nuove misure, si valuterà la **revisione delle agevolazioni tariffarie** previste con Deliberazione di Consiglio Comunale 18/2019 di competenza del Comune di Milano in relazione alla necessità di:
 - rendere maggiormente equo il sistema stesso; in particolare, potrebbero essere privilegiati criteri legati alla capacità economica rispetto alla sola età o condizione lavorativa o di studente in maniera da reindirizzare tali agevolazioni verso corrette politiche di welfare;
 - incentivare l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili, intervenendo sui criteri di applicazione delle tariffe key account in modo da estendere l'agevolazione attualmente prevista per le aziende, anche alle società/enti che si aggregano attraverso soggetti aggregatori quali associazioni di categoria professionali e non profit, intermediari intesi quali soggetti terzi alle aziende/enti che gestiscono piattaforme o sistemi per l'offerta di servizi/convenzioni o all'interno di soluzioni di welfare aziendale;

In relazione ai profili di competenza del Comune di Milano, saranno implementate le attività di collaborazione con l'Agenzia di Bacino per il Trasporto Pubblico Locale del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia relativamente alle procedure di gara per l'affidamento del servizio che

saranno svolte dalla suddetta Agenzia. *In relazione alla necessità di tutelare e salvaguardare la capacità di posteggiare le auto di residenti e lavoratori nel Municipio Uno, l'Amministrazione comunale porrà particolare attenzione al progetto che prevede l'abbattimento del Garage delle Nazioni in via Lentasio, al fine di valutare la possibilità di salvaguardare la struttura attuale, che conta oltre 800 posti auto.*

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare un sistema di mobilità vicino a cittadini e imprese in grado di unire e collegare tutte le aree cittadine

PROGRAMMA OPERATIVO

Manutenzione infrastrutture stradali

DIREZIONE

Infrastrutture e Spazio Pubblico

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Le finalità da perseguire nell'ambito della verifica e della manutenzione degli asset stradali saranno le seguenti:

- garantire un maggior presidio del territorio completando la realizzazione/implementazione dei primi elementi del catasto strade per arrivare al censimento dello stato manutentivo che permetterà di effettuare programmazioni più efficaci anche attraverso sistemi di diagnostica guidati da tecnologie di AI, al fine di poter attivare un servizio integrato di rilevazione/previsione/intervento/rendicontazione;
- mantenere/migliorare rispetto alle risorse assegnate un adeguato standard manutentivo del patrimonio stradale cittadino e delle sue infrastrutture/manufatti, mediante un costante presidio del territorio, agendo con interventi puntuali atti all'eliminazione delle criticità riscontrate;
- intervenire sulle condizioni della viabilità cittadina e delle sue infrastrutture, nei limiti delle risorse assegnate, e attraverso la rigenerazione delle pavimentazioni maggiormente ammalorate e/o il parziale rifacimento/ripristino delle strutture come i ponti, i sottopassi e le gallerie, nonché delle barriere e manufatti insistenti sulle strade cittadine;
- aggiornare costantemente un programma di manutenzioni delle sedi veicolari in sinergia con la programmazione di manutenzione/rinnovamento degli armamenti tramviari in collaborazione con ATM S.p.A.;
- garantire la qualità degli interventi eseguiti dagli operatori economici attraverso controlli sui materiali e sui processi costruttivi;
- definire un processo formale per gestire i cambiamenti all'interno di un'organizzazione in modo sistematico che permetta di identificare i potenziali rischi per la sicurezza stradale e definisca le strategie atte a mitigarne gli effetti;
- incrementare gli interventi di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni, anche con riferimento agli assi stradali interessati da fenomeni di degrado dovuti alla presenza di binari;
- avviare processi finalizzati all'implementazione di un Sistema di Gestione della Sicurezza (SGS), secondo le Linee guida ANSFISA (Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie e delle Infrastrutture Stradali e Autostradali) del MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile), atto a monitorare e verificare la manutenzione delle infrastrutture stradali, che permetta di garantire un approccio sistematico alla gestione della sicurezza, comprese le necessarie strutture organizzative, responsabilità, politiche, procedure e formazione del personale avente mansioni correlate alla sicurezza delle infrastrutture in relazione alle recenti disposizioni normative.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare il trasporto urbano e suburbano quale principale via d'accesso alla Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Potenziamento e nuove infrastrutture di trasporto

DIREZIONI

Infrastrutture e Spazio Pubblico

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

La realizzazione delle infrastrutture è protesa verso l'obiettivo principale del raggiungimento, nei prossimi anni, di sempre maggiori livelli di connessione sia all'interno della Città di Milano, sia nei confronti dei sistemi esterni alla stessa città, realizzando un nuovo sistema di mobilità potenziato e integrato.

Da un lato si mira a integrare ogni quartiere in un sistema di mobilità che rispetti l'ambiente e che rappresenti una concreta ed efficiente risposta alle necessità di spostamento per tutte le età e in tutti gli orari, dall'altro si mira a realizzare investimenti nell'area metropolitana, collegando la città all'hinterland, che è portatore di ricchezza per Milano e ha un ampio bacino di utenza rappresentato dai pendolari che ogni giorno si recano in città.

La via per realizzare tutto ciò è la crescita del servizio di trasporto pubblico che, anche attraverso tutte le nuove forme di mobilità sostenibile, allarga lo sguardo verso l'Area Metropolitana.

In questa prospettiva, valicando anche i confini urbani, si lavorerà per creare nuove infrastrutture e per trasformare e ampliare quelle esistenti con i prolungamenti delle metropolitane, la costruzione di nuove metrotranvie e la riqualificazione delle esistenti.

Sono stati già avviati e continueranno nei prossimi anni Tavoli di lavoro interistituzionali per affrontare la questione relativa al traffico in entrata e uscita dalla città, in termini di potenziamento del trasporto pubblico.

Nell'ambito temporale di riferimento del presente documento la Direzione seguirà la realizzazione delle opere, di seguito descritte:

IN CORSO DI ESECUZIONE

- Prolungamento M1 da Baggio a Olmi-Valsesia (gara aggiudicata a giugno 2025, interamente finanziato dallo Stato, avvio opere).
- Riqualificazione tranvia extraurbana Milano-Limbrate (progetto definitivo approvato, gara espletata; finanziamento da Comune, Stato ed Enti locali, opere avviate).
- Tranvie: Adriano-Cascina Gobba e Testi-Niguarda Pronto Soccorso (in corso di realizzazione; conclusione metà 2026; finanziate con PNRR, € 69,5 milioni).
- Tranvia Bausan-Villapizzone (Nodo Bovisa; lavori avviati 2024; finanziata dal PNRR, € 50 milioni).

- Prolungamento Tram 24 Selvanesco–IEO (gara aggiudicata nel 2024; opera finanziata con D.M. 31/08/2022, € 25,8 milioni).

IN FASE DI PROGETTAZIONE O GARA

- Prolungamento della Linea metropolitana M5 da Bignami a Monza, per il quale tutte le soluzioni progettuali raggiunte e condivise sono state recepite nel PFTE finale aggiornato e l'opera risulta inserita nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche (PTO) 2024/2026. È stato avviato con Regione Lombardia ed Enti l'iter approvativo del progetto. Nel 2024 si è conclusa la procedura PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale) che comprende il provvedimento di VIA (Valutazione Impatto Ambientale) e tutte le autorizzazioni necessarie alla realizzazione e all'esercizio di progetti sottoposti a procedimenti di VIA, a seguito della quale è stato aggiornato il progetto definitivo. L'opera è finanziata prevalentemente con fondi a carico del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, oltre a quelli di Enti nel cui ambito territoriale ricade l'infrastruttura con cui sono stati sottoscritti, rispettivamente, la Convenzione e l'Accordo; tuttavia, è necessario recuperare ulteriori risorse a seguito dell'aumento dell'importo del quadro economico dell'intervento derivante dall'incremento dei prezzi e dalle prescrizioni emerse in conferenza dei servizi.
- Sistema di interscambio Segrate: Hub metropolitano Segrate Porta Est Milano (comprensivo della nuova Stazione Ferroviaria di Segrate), prolungamento M4 a est di Linate, per il quale si è sviluppato il PFTE. Il progetto è stato finanziato in parte dai soggetti pubblici e privati interessati dalla realizzazione dell'opera e in parte dall'Unione Europea. Nel 2026 sarà aggiornato il progetto alla luce degli esiti della Conferenza dei Servizi decisoria e determinato il nuovo fabbisogno economico per la copertura dei costi di realizzazione.

Il quadro delle opere infrastrutturali, alla cui realizzazione è deputata la Direzione, è completato da quelle per le quali nel 2026 si lavorerà per le prime fasi di progettazione:

- Tramvia Niguarda Pronto Soccorso–Durando: è stato sviluppato il PFTE con il quale si è concorso al bando di finanziamento dell'opera al Ministero Infrastrutture e dei Trasporti (MIT). Verranno svolte attività di rilievo topografico e indagini geognostiche, sia geotecniche, sia ambientali, nelle aree “Cava Lucchini” e nell'Area ex-Galbani per lo sviluppo progettuale del tracciato.
- Tramvia Campus Bovisa - Certosa Fs: è in corso di predisposizione il PFTE per il quale è stato ottenuto il finanziamento con il DM 215/2021. Completata la redazione del PFTE si concorrerà al primo bando di finanziamento utile del MIMS.
- Sistema di trasporto pubblico per la direttrice Pausanese: in corso di svolgimento la redazione del PFTE, per il quale il MIMS ha assegnato un finanziamento di € 5.500.000,00 con il D.M. 97/2022.
- Prolungamento M4 a ovest: nel 2022 è stato concluso uno studio propedeutico sugli scenari ferroviari dell'ambito al fine di valutare lo sviluppo della progettazione e nel 2025 si procederà a un ulteriore approfondimento di una soluzione progettuale possibile.
- Sistema di trasporto pubblico per l'asta Cologno –Vimercate: Dopo la conclusione dello studio progettuale del 2022 si sono reperite risorse, con il contributo degli enti interessati, per sviluppare una parte del PFTE, previa convenzione sottoscritta a fine 2024 cui seguirà un incarico da affidare entro il 2025.
- Nuova linea metropolitana M6 ramo sud: in corso di svolgimento la redazione del PFTE, per il quale il MIMS ha assegnato un finanziamento di € 4.500.000,00 con il D.M. 97/2022.

Gli interventi di realizzazione delle infrastrutture di trasporto costituiscono una importante occasione di riqualificazione degli ambiti cittadini interessati, soprattutto nelle periferie, con il ridisegno degli spazi pedonali, delle aree verdi, della rete ciclabile e la previsione di spazi per lo sharing e la mobilità elettrica, integrati con il sistema di trasporto pubblico, per restituire alla cittadinanza spazi pubblici fruibili.

Anche gli ambiti interessati dai cantieri nella tratta ovest e nel centro cittadino, come già avvenuto per la tratta Linate-San Babila, saranno oggetto di interventi di sistemazione superficiale di maggiore qualità, rispetto al ripristino dello stato ante operam; sono stati sviluppati appositi progetti che potranno essere realizzati

anche grazie al finanziamento relativo al bando ministeriale “Qualità dell'abitare”.

Nel 2026, nell'ambito dei finanziamenti derivanti dal PNRR, sono altresì in corso di progettazione:

NODI DI INTERSCAMBIO

In seguito agli Accordi sottoscritti tra il Comune di Milano, Ferrovienord (FN) e Rete Ferroviaria Italiana (RFI), le medesime Società sono divenute Stazione Appaltante delle seguenti opere, in corso di esecuzione:

- per FN:
 - o interventi di riqualificazione dello spazio pubblico della stazione di Ferrovie Nord Domodossola;
 - o interventi di riqualificazione della stazione e delle piastre, incluse rampe di accesso, ascensori e scale mobili della stazione di Ferrovie Nord – Bovisa;
- per RFI:
 - o interventi per stazione di RFI Milano Greco Pirelli - nuovo Hub di connessione urbana e mobilità sostenibile;
 - o riqualificazione area antistante stazione RFI Piazza Sigmund Freud. Nel 2026 saranno in corso le fasi esecutive e realizzative delle opere.

LINEE 90/91/92

Per migliorare la percorribilità in città si procederà con:

- completamento di **corsie riservate** al TPL;
- completamento del tratto di preferenziale della attuale **linea 90/91** tra Piazza Stuparich e Piazza Zavattari finanziato in parte con i fondi PINQUA e altri fondi Ministeriali;
- completamento del tratto di preferenziale della attuale **linea 92** nel tratto tra Piazza Cappelli e Via Tertulliano finanziato in parte con fondi Ministeriali;
- completamento del tratto di preferenziale della attuale **linea 92** nel tratto tra Piazza Caiazzo e Viale Abruzzi finanziato in parte con fondi Ministeriali.

Al fine di rendere maggiormente efficace la riserva al trasporto pubblico locale delle corsie riservate anche in ottica dell'evento olimpico Milano-Cortina 2026 oltre che per la gestione del preferenziamento semaforico e le sperimentazioni dei sistemi innovativi di assistenza alla guida, si adotteranno tutte le misure necessarie a ridurre la presenza di veicoli diversi da quelli del trasporto pubblico all'interno delle corsie e delle strade riservate.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere la mobilità urbana quale leva di rigenerazione e sviluppo della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione, regolazione e controllo del TPL

DIREZIONE

Mobilità

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

- **Ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture di trasporto e in particolare di quelle delle linee metropolitane**, con interventi straordinari sui sistemi di armamento e segnalamento finalizzati a incrementare la frequenza massima e la capacità di trasporto delle linee per incentivare l'aumento di domanda e per rendere ancora più attrattivo e confortevole il servizio, nonché al rinnovo delle stazioni delle linee M1 – M2 e M3.
- Realizzazione di interventi sull'infrastruttura della rete tranviaria e della metropolitana finalizzati – tra gli altri – alla **mitigazione dell'impatto vibrazionale e acustico** connesso all'esercizio.
- Programmazione di interventi di manutenzione/rinnovamento degli armamenti tramviari finalizzati all'incremento della sicurezza, alla velocizzazione della percorrenza nonché al miglioramento delle prestazioni in termini acustici e vibrazionali della rete.
- **Rinnovo del materiale rotabile** volto al miglioramento del confort (silenziosità, qualità di marcia, infomobilità per i passeggeri a bordo) e della sicurezza.
- Realizzazione di **interventi sugli impianti di sollevamento** (ascensori e scale mobili) presenti nelle linee metropolitane al fine di garantirne l'adeguato livello manutentivo, nonché realizzazione di nuovi impianti per l'abbattimento delle barriere architettoniche.



9.1

MISSIONE 10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	1.193.080.970,00	811.615.790,00	453.477.070,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.677.626.482,59	3.040.203.950,19	2.308.905.358,90
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	2.712.852.118,43	2.047.750.815,85	1.171.700.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	44.252.000,00	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	96.052.420,00	99.252.630,00	105.871.120,00
TOTALE	5.011.011.872,59	3.951.072.370,19	2.868.253.548,90
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.289.133.390,00	910.868.420,00	559.348.190,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	3.721.878.482,59	3.040.203.950,19	2.308.905.358,90
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	2.712.852.118,43	2.047.750.815,85	1.171.700.000,00
	5.011.011.872,59	3.951.072.370,19	2.868.253.548,90

MISSIONE

11. Soccorso civile

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire un sistema di protezione civile per una Città sempre più sicura e resiliente anche mediante il nuovo Piano di Protezione Civile comunale

PROGRAMMA OPERATIVO

Protezione civile

DIREZIONE

Sicurezza Urbana

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

PROMUOVERE UN SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE EFFICIENTE, EFFICACE E PARTECIPATO, ANCHE IN OCCASIONE DI EVENTI STRAORDINARI, ATTRAVERSO

- Prosecuzione dello studio interdirezionale del Piano di Protezione Civile, già avviato negli anni precedenti, per l'aggiornamento, completamento e monitoraggio dello stesso in collaborazione con tutte le Direzioni interessate;
- lo sviluppo della capacità operativa del Sistema di Protezione Civile per perfezionare il coordinamento delle squadre operative di Pronto Intervento, anche con il supporto della tecnologia e con azioni sinergiche da effettuare con gli organismi di Protezione Civile della Città Metropolitana e della Regione Lombardia;
- l'implementazione di procedure operative nell'ambito del software realizzato per la gestione della Sala Operativa di Protezione Civile, delle criticità di Protezione Civile e della comunicazione agli Enti preposti e alla cittadinanza;
- la prosecuzione dell'attività di informazione partecipata e diffusione della cultura di Protezione Civile, rivolta alla cittadinanza attraverso incontri programmati.

MISSIONE 11. SOCCORSO CIVILE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	3.671.380,00	3.596.210,00	3.595.960,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	12.735.000,00	9.610.000,00	7.360.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	3.375.000,00	1.125.000,00	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	33.620,00	35.060,00	36.550,00
TOTALE	16.440.000,00	13.241.270,00	10.992.510,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	3.705.000,00	3.631.270,00	3.632.510,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	12.735.000,00	9.610.000,00	7.360.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	3.375.000,00	1.125.000,00	-
	16.440.000,00	13.241.270,00	10.992.510,00

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione e governo della rete dei servizi sociali

DIREZIONE

Welfare e Salute

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

L'attuale organizzazione dei servizi sociali territoriali consente una presa in carico delle situazioni ad accesso spontaneo e su mandato dell'Autorità Giudiziaria che supera la frammentazione delle risposte a favore di una visione più generale e sistemica dei servizi. Questo modello prevede altresì la connessione con servizi specialistici afferenti al sistema di tutela e cura dei minori e delle loro famiglie, sempre più integrato con i sistemi scolastici, sanitari e sociosanitari.

L'ampliarsi delle situazioni multiproblematiche, lo scenario socio-demografico milanese del prossimo futuro e la progressiva diminuzione delle risorse disponibili pro-capite evidenziano la necessità di radicare sul territorio un approccio innovativo:

- superare il modello prestazionale, erogativo, riparativo centrato sulla risposta singola a problemi individuali, non adeguato alla complessità sociale della metropoli e non sostenibile;
- puntare su un modello in grado di prevenire l'acuirsi delle difficoltà e il cronicizzarsi delle fragilità, generativo di benessere, qualità della vita, riscatto.

Su questa direttrice, le priorità del prossimo triennio si articoleranno seguendo una metodologia e una pratica di lavoro che sposti sempre più l'attenzione dai bisogni del singolo soggetto al suo sistema di relazioni, includendo in tale sistema i rapporti intra-familiari così come le realtà che compongono il contesto di vita.

ACCESSO DEI CITTADINI AI SERVIZI E PRESA IN CARICO GLOBALE DELLA PERSONA - SERVIZI SOCIALI DI BASE E WELFARE TERRITORIALE

I Servizi sociali professionali di base sono luoghi, presenti in ogni Municipio, a cui i singoli cittadini o nuclei familiari possono rivolgersi per chiedere sostegno in una fase di criticità e/o un momento di cambiamento e trasformazione della propria vita. Il Servizio Sociale Professionale Territoriale del Municipio di residenza fornisce informazioni e orientamento su servizi/interventi/prestazioni ad accesso diretto pubblici e/o privati o del privato sociale; organizza un colloquio con l'Assistente Sociale, definisce progetti di sostegno specifici individuali e/o di gruppo in area sociale, educativa e/o assistenziale.

Nel triennio 2026/2028:

- saranno ampliate le procedure per l'accesso dei cittadini al SSPT (Servizio Sociale Professionale Territoriale), coinvolgendo anche i servizi sociosanitari delle Case di Comunità, attraverso un punto unico di informazione e accesso ai servizi alla persona (sia un PUA – Punto Unico di Accesso – Punto unico di accesso telefonico) che attraverso i PUA delle Case di Comunità, in collaborazione con il servizio 020202 e con l'utilizzo del CRM.

- Sarà potenziato il servizio sociale professionale garantendo il LEPS (Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali) previsto dalla norma. Il servizio di segretariato sociale svolge un ruolo cruciale nella costruzione della rete integrata dei servizi e degli interventi e nella definizione della Cartella sociale informatizzata quale strumento di condivisione delle informazioni da parte dei diversi operatori che hanno in carico il cittadino o il nucleo familiare.
- Sarà consolidato il Pronto Intervento Sociale: servizio tipicamente trasversale a diverse aree di utenza dei servizi sociali. In particolare, è un servizio che può avere riflessi trasversali a tutta l'offerta di servizi sociali.
- Saranno promosse iniziative e servizi orientati a consolidare un sistema di welfare territoriale di prossimità, che garantisca opportunità e risposte coerenti con i bisogni espressi dalla cittadinanza. Un caso emblematico in questo senso sono le reti QuBi, nate per affrontare i fenomeni di povertà minorile con un approccio basato sulla definizione di metodologie comuni e la condivisione delle risorse territoriali che consentono una presa in carico realmente integrata e le reti degli Spazi WeMi nate per sperimentare un modello di Welfare per tutti. In questa prospettiva, si sono sperimentate nuove competenze, nuove funzioni e nuovi approcci per accompagnare lo sviluppo di forme di welfare capaci di contenere le crescenti vulnerabilità, intercettare i bisogni, garantire inclusione e accompagnamento ai soggetti fragili, consolidare relazioni e processi di coesione sociale, offrire opportunità culturali, sportive, aggregative, in una relazione virtuosa con i processi di rigenerazione urbana.
- Saranno promossi interventi integrati sociosanitari con le ASST (Aziende Socio-Sanitarie) e ATS (Agenzie di Tutela della Salute) nell'ambito del processo di sviluppo delle Case di Comunità. In particolare, si svilupperanno i temi:
 - sistema di accesso integrato;
 - dimissioni protette;
 - interventi congiunti e coordinati su situazioni con problematiche socio-sanitarie complesse attraverso la costituzione di gruppi di lavoro e la sottoscrizione di protocolli.
- Saranno consolidate le équipe multiprofessionali costituite da professionisti con le competenze necessarie a inquadrare i bisogni della persona e del nucleo familiare e intraprendere un percorso di superamento delle diverse condizioni di bisogno: assistente sociale, educatore professionale, psicologo e altre figure di riferimento.
- Sarà altresì consolidata la presenza del servizio sociale e l'integrazione dei Punti di Accesso, rafforzando processi di coordinamento e procedure integrate con ATS e ASST.

SUPPORTO ALLA FUNZIONE GENITORIALE: SERVIZIO AFFIDI, SPAZIO NEUTRO, EQUIPE INDAGINI, GE.A. (GENITORI ANCORA), SERVIZIO GIUNCO GENITORI CORRESPONSABILI

I Servizi sociali denominati Specialistici sono caratterizzati da un'équipe multi professionale centrale che è al servizio sia del cittadino che della rete dei servizi sociali territoriali. Si interfacciano, a eccezione del Centro GeA (Genitori Ancora), con la Magistratura di riferimento, sia in ambito civile che penale. Il lavoro di analisi psico-sociale, di sensibilizzazione e accoglienza extra-familiare, di mediazione familiare, di incontro con i ragazzi nel procedimento penale, è sempre in stretta sinergia con i Servizi territoriali e consente di offrire percorsi specializzati di qualità integrati ai percorsi di accompagnamento.

Nel triennio 2026/2028 si prevedono le seguenti attività:

- partecipazione attiva a Tavoli e confronti con il Garante Cittadino per l'infanzia/adolescenza.
- Rinnovo periodico, aggiornamento e diffusione delle migliori teorie, metodi e strumenti per gli interventi specialistici andando a innovare le diverse Linee Guida operative già esistenti o in via di definizione.
- Incremento delle intese, protocolli, accordi a livello operativo con i servizi del sistema sanitario, socio-sanitario, educativo e scolastico per la dovuta corresponsabilità in ordine all'accompagnamento e gestione integrata di situazioni complesse.

- Sperimentazione di specifici percorsi di accompagnamento specialistico delle situazioni ad alta conflittualità familiare con mandati dell'Autorità Giudiziaria, per prevenire eventuali danni sui bambini e restituire responsabilità ai genitori (progetti FAST e LINK).
- Prosecuzione della sperimentazione, in connessione con i servizi sanitari, sociosanitari ed educativi, di sistemi di valutazione partecipata e trasformativa -da P.I.P.P.I. (Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione) ai CANS (Child and Adolescent Needs and Strengths) - in ordine agli esiti degli interventi socioeducativi, pedagogici e socio-sanitari.
- Ridefinizione competenze del Servizio Giunco e Centro GeA attraverso un percorso di confronto metodologico e organizzativo.

INTERVENTI SU MANDATO DELL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA: SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DI II LIVELLO, TUTELE MINORI, PRONTO INTERVENTO MINORI, EQUIPE MULTIDISCIPLINARE PER IL CONFLITTO GENITORIALE

È il luogo – presente in ogni Municipio – ove si realizzano programmi personalizzati di tutela dei diritti dei minori in presenza di specifico incarico dell'Autorità Giudiziaria al Comune di Milano (provvedimenti o richieste di informazioni del TM (Tribunale per i Minorenni), Procura della Repubblica presso il TM, Tribunale Ordinario IX Sez. Civile, Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario e altri), garantendo l'ascolto del minore, la prevenzione del disagio e la protezione in presenza di problemi nell'esercizio delle responsabilità genitoriali e/o criticità nelle fasi di cambiamento e trasformazione legate all'età evolutiva e ai legami familiari. Per quanto riguarda il Pronto Intervento Minori, le problematiche affrontate riguardano situazioni di emergenza/urgenza in cui è richiesta una valutazione sociale immediata e un intervento tempestivo poiché le segnalazioni provengono direttamente dalle Forze dell'Ordine, da Ospedali, altri Servizi, Autorità Giudiziaria, ecc..

Nel triennio 2026/2028:

- saranno potenziati:
 - la partecipazione attiva dei minorenni e delle famiglie nei percorsi di "accompagnamento" nell'ambito degli interventi sociali e socio-educativi, anche su mandato dell'Autorità Giudiziaria, secondo un approccio volto all'ascolto attivo di ciascun soggetto a seconda dell'età, della lingua, della cultura, con strumenti di dialogo pedagogici, di narrazione di sé (genitori e figli insieme e separatamente) e del "come sta" il minorenne prima del "problema" dei genitori;
 - la promozione presso gli operatori sociali, educativi, scolastici, sanitari, giuridici, formali e informali di strumenti di ascolto attivo/partecipazione effettiva;
 - lo sviluppo di linguaggi smart e narrazioni condivise tra operatori sia professionali che informali e i diversi protagonisti della rete familiare, di contesto per dare concretezza al diritto fondamentale dei soggetti minori di età di esercitare scelte e partecipare a ogni programma, decisione, intervento che li riguarda.
- Proseguirà in termini incrementali il ricorso alla metodologia PIPPI (Programma di Intervento Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione).
- Sarà diffusa la metodologia e specializzazione nei percorsi di trattamento psico-socio-educativo con famiglie caratterizzate da conflittualità post separativa e con procedimento dell'Autorità Giudiziaria (AG): un'area di lavoro particolarmente complessa che necessita di una collaborazione interistituzionale e interdisciplinare per la realizzazione di azioni di supporto integrate ed efficaci.
- Saranno realizzate attività di formazione e accompagnamento in chiave di promozione del benessere e valorizzazione degli Operatori del sociale, tramite:
 - aggiornamento, formazione e supervisione per i professionisti del lavoro sociale (assistenti sociali, educatori ecc.);
 - corsi specifici per ruoli professionali e organizzativi (coordinatori, responsabili di servizi o progetti, dirigenti, ecc.);
 - per équipe e gruppi di lavoro multidisciplinari:

- formazione tematica su argomenti attuali e di interesse per i professionisti del welfare (aspetti metodologici, evoluzione normativa e organizzativa dei sistemi sociali e sociosanitari, competenze educative degli operatori che lavorano con gli adulti; fondamenti dell'azione psico-sociale, ecc.);
- formazione sulle funzioni di programmazione e valutazione, rivolta a chi svolge ruoli di responsabilità nel governo del sociale, per l'acquisizione di competenze specifiche di progettazione, sviluppo organizzativo, valutazione e gestione di processi partecipativi;
- supervisione professionale, che peraltro vede recenti finanziamenti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), finalizzata al miglioramento delle capacità d'analisi delle situazioni e allo sviluppo delle competenze relazionali nel rapporto con gli utenti e le loro famiglie, con il personale interno e gli altri soggetti della rete dei servizi; questo tipo di formazione e supervisione andrà auspicabilmente estesa anche agli insegnanti, collaborando con il mondo scolastico, oltre che al personale amministrativo che lavora a contatto con i cittadini.

ATTUAZIONE DELLA LEGGE 285 DEL 28/08/1997 CONTENENTE DISPOSIZIONI PER LA PROMOZIONE DI DIRITTI E DI OPPORTUNITÀ PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA

La Città di Milano ha da sempre, come impegno programmatico, la costruzione di un sistema socio educativo fondato su una cultura dell'infanzia capace di crescere con l'evoluzione e le trasformazioni del territorio e del tessuto sociale e, nelle more della conclusione della fase di predisposizione del Piano di Sviluppo del Welfare 2025/2027 che prevede un processo di ascolto e confronto per la costruzione della visione strategica delle politiche di Welfare della città di Milano attraverso il coinvolgimento di una pluralità di attori (il Comune di Milano, Regione Lombardia, ATS Milano Città Metropolitana, Aziende Pubbliche operanti nel Welfare (ALER Azienda per l'Edilizia Residenziale Pubblica, MM S.p.A., Milanospoort SSD S.p.A., il Terzo e Quarto Settore), diventa strategico anticipare e definire il Piano di attuazione della Legge 285 del 28/08/1997 per gli stessi anni.

Linee di Indirizzo per la progettazione delle azioni finanziate con le risorse della Legge 285/1997

Nelle progettazioni sono coinvolte non solo la Direzione Welfare e Salute e la Direzione Educazione, per la loro prevalente attività rivolta al mondo dell'infanzia e dell'adolescenza, ma sono coinvolte attivamente tutte le altre Direzioni rilevanti ai fini del raggiungimento degli obiettivi di miglioramento del benessere delle bambine, dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi (Direzioni Cultura, Servizi Civici e Municipi, Lavoro, Giovani e Sport) previsti dalla legge stessa.

Per raggiungere gli obiettivi indicati dalla legge citata le Direzioni coinvolte:

- definiranno congiuntamente le modalità di attuazione, dotandosi di strumenti di governance e di monitoraggio degli interventi;
- favoriranno il contributo e la partecipazione di soggetti del Terzo Settore nonché, ove possibile e coerente con le progettualità, delle ragazze e dei ragazzi, delle bambine e dei bambini e delle loro famiglie;
- per l'individuazione dei soggetti da coinvolgere nella effettiva realizzazione della progettualità, le Direzioni si avvarranno di procedure a evidenza pubblica, valutando in ragione degli obiettivi da raggiungere le diverse opzioni messe a disposizione dal sistema pubblico del Codice del Terzo Settore o dal Codice dei Contratti Pubblici o da altre normative o regolamenti vigenti;
- al fine di migliorare costantemente la capacità di programmazione nel medio periodo degli interventi finanziati con le risorse della Legge 285/1997, programmeranno sia l'utilizzo delle risorse economiche immediatamente disponibili da Esercizi Ministeriali pregressi, confluite nell'avanzo di amministrazione, sia l'utilizzo delle risorse il cui accertamento è previsto per le annualità 2026/2028.

Localizzazione delle azioni finanziate con le risorse della Legge 285/1997

Le progettualità possono interessare sia tutta la città che avere come target alcune "aree pilota" caratterizzate da particolari fragilità sociali, educative e relazionali.

Monitoraggio e controllo dei progetti e delle attività finanziati con le risorse della Legge 285/1997

L'attività di monitoraggio prevede una rilevazione periodica e sistematica sia dal punto di vista metodologico che contabile, attraverso verifiche periodiche.

Parallelamente al monitoraggio tecnico viene effettuato il monitoraggio contabile, a fronte di presentazione di rendicontazioni, con la conseguente liquidazione della spesa ricadente su fondi 285/1997.

ACCOGLIENZA RESIDENZIALE PER MINORI

Si manterrà una costante attenzione all'appropriatezza degli inserimenti dei minori in Unità di Offerta Residenziale della Rete Sociale (Comunità Educative, Familiari e Alloggi per l'Autonomia), privilegiando, quando possibile, per l'accoglienza di nuclei familiari sfrattati, anche le risorse alternative della RST (Residenzialità Sociale Temporanea) e per i MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) quelle di accoglienze finanziate (es. SAI - Sistema Accoglienza e Integrazione finanziato dal Ministero dell'Interno).

Con queste finalità, nel 2022 la Giunta Comunale ha definito le nuove linee di indirizzo per l'aggiornamento del sistema di accreditamento e per il convenzionamento di Unità di Offerta residenziale per minori, ridisegnando il sistema di accreditamento delle Unità di Offerta di Milano. Da un'analisi dei bisogni emersi nell'ultimo triennio, è stata avviata una nuova Unità di Offerta sperimentale denominata "Accoglienza Integrata MSNA e SAI 15-18 anni", dedicata all'accoglienza integrata di minori stranieri non accompagnati. Si è, pertanto, dato avvio al nuovo sistema di accreditamento, con pubblicazione di avvisi pubblici, sottoscrizione di Patti di Accreditamento e convenzioni. Nel mese di settembre 2022 sono stati, poi, pubblicati gli Avvisi Aperti, che consentono ai gestori di presentare domanda di accreditamento e convenzionamento in qualsiasi momento dell'anno. Nel corso di Tavoli di confronto attivati con il Terzo Settore, si è proceduto, inoltre, sia alla verifica dell'appropriatezza delle tariffe applicate per gli enti gestori che all'analisi dell'appropriatezza dei collocamenti nelle diverse tipologie di accoglienza. Come esito di tali lavori condivisi di analisi e approfondimento delle esigenze e criticità rilevate nelle accoglienze di minori e genitori/figli, è apparso opportuno operare una parziale revisione delle rette applicate e la costruzione di un nuovo sistema di accoglienza sperimentale con la previsione di nuove Unità Di Offerta sperimentali. Proseguiranno i tavoli di confronto con il Forum del Terzo Settore per l'analisi e l'approfondimento delle esigenze e criticità rilevate nelle accoglienze di minori e genitori/figli. Anche rispetto all'accoglienza dei MSNA, il confronto si focalizzerà sul monitoraggio delle nuove sperimentazioni per verificare l'opportunità di eventuali correttivi o di nuove progettazioni nella logica della maggior appropriatezza.

Azioni/obiettivi:

- Proseguire le attività derivanti dagli Avvisi Aperti per un recepimento immediato e continuativo di nuove istanze di accreditamento e convenzionamento.
- Promuovere e accelerare l'attività di verifica costante sulle Unità di Offerta da accreditare.
- Consolidare l'attività di monitoraggio sulle Unità di Offerta cui la Direzione si rivolge per erogare servizi ai propri utenti.
- Monitorare l'appropriatezza delle nuove Unità di Offerta Sperimentali come risposta ai bisogni dei MSNA.
- Proseguire il confronto con gli Enti del Terzo Settore coinvolti, per garantire un governo condiviso delle diverse tipologie di accoglienza e il costante monitoraggio dei costi.

RESIDENZIALITÀ SOCIALE TEMPORANEA E SECONDA ACCOGLIENZA (RST)

Il Servizio intende fornire, in via transitoria e per periodi limitati, una sistemazione alloggiativa temporanea, in condivisione, per rispondere al bisogno abitativo di soggetti in situazione di fragilità. È rivolto a cittadini (anziani con sufficiente livello di autosufficienza, persone con lievi disabilità, adulti fragili) e nuclei familiari composti soprattutto da madri con minori, che si trovino in una situazione sociale di particolare gravità, accertata dall'Assistente Sociale proponente. Le accoglienze si svolgono sia in strutture dell'Amministrazione, che in alloggi messi a disposizione da enti del Terzo Settore.



La Giunta Comunale ha approvato, a novembre 2022, le linee di indirizzo per la creazione del nuovo Sistema RST, con l'obiettivo di creare un sistema di accoglienza più organico, ampliando il portafoglio di offerta con l'inserimento delle accoglienze dedicate alla grave marginalità adulti e prevedendo condizioni diversificate per persone con particolari fragilità, per una sempre maggiore appropriatezza delle accoglienze.

Per le accoglienze nel nuovo sistema di RST, l'Amministrazione ha messo a disposizione 82 Unità di Offerta per un totale di 282 posti, assegnati a seguito di gara pubblica, divisi in 3 Lotti. A seguito di una procedura di accreditamento, sono, inoltre, stati reperiti oltre 500 posti messi a disposizione da Enti del Terzo Settore qualificati, in immobili nella loro disponibilità.

Azioni/obiettivi:

- revisionare e condividere con i servizi invianti gli strumenti per la segnalazione e l'esame delle domande di accoglienza.
- Consolidare le attività di monitoraggio delle accoglienze per garantire l'adeguatezza dei collocamenti.
- Rafforzare l'intero sistema RST, sviluppando la filiera delle accoglienze che agevoli il passaggio degli ospiti verso soluzioni sempre più appropriate al proprio bisogno.
- Consolidare l'offerta di ospitalità grazie ad avvisi aperti attraverso i quali i gestori possono, in qualsiasi momento, mettere a disposizione della RST nuovi posti letto.

TUTELE E AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO

La tutela si attiva con Decreto del Tribunale Ordinario con cui il Sindaco *pro tempore* viene nominato Tutore o Amministratore di Sostegno (ADS). La Direzione Welfare e Salute nella sua storicità ha sempre mantenuto un taglio sia amministrativo, sia sociale allo scopo di adempiere al proprio ruolo con qualità ed efficienza per il benessere psicofisico e sociale del beneficiario di protezione giuridica, oltre ad assicurare la gestione amministrativa del patrimonio della persona.

Azioni/obiettivi:

- proseguire l'azione di rafforzamento del servizio che consente la gestione delle Tutele e Amministrazioni di Sostegno che il Tribunale assegna al Comune di Milano, consolidando e rafforzando il personale dedicato a tale servizio, anche prevedendo momenti di formazione/supervisione;
- proseguire la digitalizzazione dei Decreti e del modulo gestionale integrato nel SISA (Sistema Informativo Socio-Assistenziale), in modo da rendere alcune operazioni di gestione delle ADS più snelle e con un flusso più trasparente delle azioni amministrative. Obiettivo sarà anche la rendicontazione annuale/fine e di fine gestione per l'attività amministrativa/patrimoniale delle amministrazioni di sostegno/tutele;
- promuovere una collaborazione con il Tribunale di Milano per migliorare l'efficacia e l'efficienza in termini di lavoro e di sinergia per un obiettivo comune che è il benessere del beneficiario di protezione giuridica;
- sviluppare una collaborazione con i servizi sociali territoriali e servizi sanitari per individuare buone prassi di lavoro di rete, sia in un'ottica di presa in carico, sia nel supporto ai ricorsi per l'apertura di protezione giuridica;
- attivare una mappatura dei servizi che si rivolgono o si occupano di amministrazioni di sostegno sul territorio milanese per verificare la disponibilità a incarichi come amministratori di sostegno;
- verificare l'attivazione di procedure che operino verso l'allargamento degli amministratori di sostegno a soggetti diversi compatibili con la normativa vigente (cittadini, ETS Enti Terzo Settore, ecc.).

SPORTELLLO PER ASSISTENTI FAMILIARI: BABY-SITTER, COLF E BADANTI

Il servizio è svolto in modalità multicanale attraverso attività di front-office in presenza e digitale in una sezione dedicata del portale WeMi.comune.milano.it (WeMi, Tate-Colf-Badanti). Tale servizio offre supporto in materia di informazione e orientamento alle famiglie, a candidati assistenti familiari, sia in tema di

servizi accreditati sia in tema di sostegni economici per l'assistenza erogati dal Comune di Milano. Nel 2024 il servizio TCB (Tate-Colf-Badanti) è stato inserito nella co-progettazione delle Case di Quartiere Sportelli Sociali WeMi.

Nel triennio 2026/2028 si intende:

- consolidare la rete di collaborazione del servizio con gli Spazi WeMi all'interno della coprogettazione Spazi WeMi – CSRC (Centri Socio Ricreativi Culturali);
- sfruttare la potenzialità dei servizi erogati digitalmente per raggiungere più famiglie, rafforzando le attività di informazione e supporto sui sostegni economici per l'assistenza familiare.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

PROGRAMMA OPERATIVO

Domiciliarità

DIREZIONE

Welfare e Salute

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

SERVIZI DOMICILIARI ANZIANI, MINORI, ADULTI E DISABILI

Il sistema della “Domiciliarità” si basa sull’iscrizione in Elenchi degli Enti gestori degli interventi, a seguito di accreditamento definito dall’Amministrazione Comunale. Le linee di intervento erogate in favore dei cittadini, presi in carico dai servizi sociali mediante la costruzione di un progetto dedicato, sono:

- Linea 1 - Interventi Educativi.
- Linea 2 - Interventi Socio-Assistenziali.
- Linea 3 - Interventi di contrasto agli inconvenienti igienici.
- Linea 4 - Interventi di custodia sociale.

Obiettivi del triennio 2026/2028

- Consolidamento del servizio di domiciliarità, in un’ottica di una maggiore razionalizzazione e del miglioramento della performance sociale, con l’adeguamento delle linee di intervento a bisogni emergenti della popolazione.
- Consolidamento, monitoraggio e valutazione conclusiva di 2 progetti generati da un percorso di co-progettazione: “Custodia sociale” e “Domotica per anziani” finanziati, rispettivamente, con fondi comunali e con fondi derivanti dall’UE nell’ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), nonché di un progetto, che, sempre nell’ambito del PNRR è invece realizzato in regime di accreditamento (cd progetto “dimissioni protette”). Di tali progetti verrà peraltro valutata la prosecuzione della progettualità, alla luce delle interlocuzioni con il Ministero e delle difficoltà riscontrate nell’esecuzione dei progetti, tra cui la mancata validazione del format progettuale dopo ormai oltre un anno dall’avvio delle attività e le modalità di rendicontazione non certe o mutevoli nel tempo.
- Consolidamento, con la collaborazione dei servizi territoriali, del controllo dei budget e dei costi degli interventi di assistenza domiciliare, utilizzando la piattaforma SISA (Sistema Informativo Socio-Assistenziale).
- Prosecuzione, monitoraggio e conclusione del progetto afferente al fondo periferie inclusive, promosso dal Ministero per le disabilità che ha visto interessati 13 Enti del Terzo Settore accreditati al sistema della domiciliarità per la progettazione di gruppi inclusivi su 8 Municipi periferici del Comune di Milano.

- Valutazione delle diverse possibilità in ordine alla gestione del servizio di assistenza domiciliare e custodia sociale.
- Realizzazione del percorso di co-programmazione avente a oggetto il sistema dei servizi a supporto della domiciliarità di soggetti fragili, con la partecipazione degli ETS e dei soggetti istituzionali che, direttamente e/o indirettamente, svolgono o possono potenzialmente svolgere delle funzioni che possono supportare la permanenza presso il proprio domicilio di soggetti fragili, anche rimettendo in discussione l'attuale assetto di servizi.

CENTRI DIURNI PER MINORI

L'Amministrazione Comunale, in linea con le indicazioni della D.G.R. 18/02/2020 - XI/2857, "Evoluzione della rete di Unità d'Offerta per minori in difficoltà", ha accreditato 21 Enti del Terzo Settore per la gestione di complessive 27 Unità d'Offerta "Centri Educativi Diurni".

Si tratta di servizi socio-educativi territoriali rivolti a sostenere bambini/bambine e ragazzi/ragazze a rischio d'esclusione sociale, in carico al Servizio Sociale Professionale Territoriale, che necessitano di supporto educativo diurno per poter vivere nel proprio contesto familiare.

Obiettivi per il triennio 2026/2028

- Consolidamento delle esperienze di inserimento di minori con disabilità medio-lieve e lieve nei centri diurni e attuazione di un sistema di monitoraggio e valutazione.
- Sperimentazione di modalità di relazione con le altre unità di offerta semi residenziali che promuovano interventi integrati e buone pratiche di sistema.
- Rafforzamento, in linea con la riorganizzazione della Direzione, del sistema di monitoraggio, controllo e valutazione del sistema di accreditamento e convenzionamento e delle nuove modalità di invio.
- Costruzione di un sistema di controllo unificato con i servizi territoriali finalizzato al monitoraggio della spesa.
- Valutazione della potenzialità dell'Unità d'Offerta in base ai reali bisogni della cittadinanza, all'offerta del territorio e alla sua dislocazione.

CENTRI DIURNI PER DISABILI SOCIO-SANITARI E SOCIO-EDUCATIVI

Il mantenimento presso un contesto di vita familiare e di relazione è finalità specifica dei servizi dedicati alla famiglia con persona con disabilità, secondo un'evoluzione orientata a definire e realizzare opportunità di crescita, individuale e sociale, tramite il contributo della persona stessa, della sua famiglia e degli Enti rappresentativi e operanti in materia.

La rete dei Servizi Diurni per cittadini disabili, accreditati e convenzionati, è articolata in:

- 40 CDD (Centri Diurni Disabili), di cui 15 a gestione comunale;
- 17 CSE (Centri Socio-Educativi);
- 18 SFA (Servizi di Formazione e Autonomia).

Il Comune di Milano ha scelto di riconoscere, all'interno della rete cittadina delle Unità d'Offerta Sociali, anche due tipologie di servizi "sperimentali" ai sensi dell'art. 13 della L.R. 3/2008 e di accreditare 12 C.A.D. (Centri di Aggregazione per Disabili), di cui 10 in regime di convenzione, e Servizi Laboratoriali diurni per un numero di 40 attività, articolate all'interno dell'intero territorio cittadino e gestite da 21 Enti del Terzo Settore.

Il Comune di Milano ha partecipato a un Avviso pubblico promosso dal Ministero per le Disabilità, ottenendo un finanziamento sul triennio 2024/2026, a valere sul Fondo per le periferie inclusive. Con il progetto **"PatchWork"** si intende realizzare un insieme virtuoso di iniziative per la valorizzazione delle persone con

disabilità nelle aree periferiche della Città di Milano. La gestione del progetto è affidata a un Partenariato costituito da 21 Enti del Terzo Settore che svolgono principalmente la propria attività nell'ambito della promozione dei diritti delle persone con disabilità.

Sono previste azioni volte all'innovazione e al potenziamento dei SLD (Servizi Laboratoriali Diurni) e delle attività di Servizi Laboratoriali Diurni svolte nei C.A.D. (Centri di aggregazione per Disabili).

Il progetto si propone di raggiungere un numero potenziale di 100 fruitori.

Obiettivi del triennio 2026/2028

- Raccordo tra Centri Diurni Disabili, Centri Integrati per Anziani e Centri Educativi Diurni per minori, comunali e convenzionati, per il rafforzamento del sistema del “diurnato” e lo sviluppo di azioni nei Quartieri, anche quale partecipazione a piani e progetti comunali.
- Elaborazione e sperimentazione, in coprogettazione con il Terzo Settore, di servizi per bambini e adolescenti con disabilità (tramite le iniziative sull’infanzia e adolescenza ex L. 285/1997) e di servizi pomeridiani, rivolti ai minori e ai giovani.
- Promuovere l’ampliamento delle possibilità di accesso a servizi diurni, pubblici e privati, anche attraverso una valutazione comparativa dell’offerta sul piano dei costi, nonché sul piano della sua distribuzione geografica, in considerazione dell’evoluzione della città e della sua popolazione.
- Verifica e monitoraggio del sistema di compartecipazione secondo un criterio di progressività legato all’ISEE socio-sanitario e di proporzionalità rispetto ai costi del servizio, in base a criteri introdotti in via sperimentale, al fine di valutare eventuali revisioni dei criteri adottati.
- Verifica e monitoraggio della gestione delle liste di attesa per CDD, CSE e SFA al fine di valutare eventuali revisioni dei criteri adottati.
- Sviluppo del sistema organizzativo dei CDD comunali in relazione all’evoluzione dei bisogni della cittadinanza.
- Elaborazione di un percorso e di strumenti utili alla raccolta del grado di soddisfazione dei cittadini con disabilità e delle loro famiglie in relazione all’impatto dei Servizi frequentati, CSE (Centri Socio-Educativi), S.F.A. (Servizi di Formazione all’Autonomia) e C.A.D. (Centri di Aggregazione per Disabili), sulla qualità della vita.
- Avvio del percorso di aggiornamento del sistema di accreditamento e convenzionamento con gli Enti gestori dei CDD (Centri Diurni Disabili), CSE (Centri Socio-Educativi), S.F.A. (Servizi di Formazione all’Autonomia), C.A.D. (Centri di Aggregazione per Disabili), e SLD (Servizi Laboratoriali Diurni) data la scadenza dei patti di accreditamento in vigore sino al 31/08/2027.
- Consolidamento e conclusione dei progetti dedicati all’inclusione sociale di persone con disabilità medio lieve, finanziati con fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e con Fondi PON, le cui azioni si sviluppano nella direzione dell’autonomia occupazionale e abitativa con particolare investimento sulla formazione anche in ambito digitale.
- Monitoraggio e valutazione conclusiva dei risultati del progetto “**PatchWork**”, tramite parametri quantitativi e qualitativi, durante tutto il periodo di implementazione del progetto, ed eventuale adeguamento delle azioni in funzione dei risultati intermedi valutando il miglioramento delle prospettive di occupabilità e partecipazione attiva alla vita della comunità da parte delle persone con disabilità coinvolte.

PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ

Il Comune di Milano ha aderito all’Avviso pubblico 1/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 5, Componente 2. Al fine di sviluppare le autonomie delle persone affette da disabilità sono stati attivati, in co-progettazione con Enti del Terzo Settore, 3 specifici progetti che sviluppano azioni relative ai seguenti temi: Progetto di vita personalizzato, Abitazione e Lavoro.

L'obiettivo è fornire servizi sociosanitari comunitari e domiciliari alle persone con disabilità per garantirne l'autonomia, al fine di superare qualsiasi barriera nell'accesso all'alloggio e al mercato del lavoro.



16.6



10.2

Il progetto prevede la creazione di percorsi di autonomia facilitando la vita quotidiana delle persone con disabilità grazie a:

- potenziamento delle tecnologie digitali e del telelavoro per facilitare la vita quotidiana delle persone con disabilità.
- Sviluppo delle competenze digitali.
- Individuazione alloggi adeguati alle specifiche esigenze dell'individuo, dotati dei dispositivi digitali necessari per la vita e il lavoro - formazione e assistenza sul loro utilizzo.
- Azioni di collegamento con Enti e Agenzie del territorio per tirocini formativi.

Con tali azioni si intende raggiungere in totale almeno 36 beneficiari.

Obiettivi del triennio 2026/2028

- Sostenere l'incremento delle autonomie personali della persona disabile, considerando le individuali caratteristiche della stessa.
- Sostenere la persona nel raggiungimento di una migliore qualità di vita, sia durante la fase sperimentale sia accompagnandola alla conclusione della stessa, che abbia quale risultato la completa inclusione sociale della persona.
- Sostenere le famiglie coinvolte durante tutto il percorso di emancipazione dei propri familiari con disabilità.
- Monitoraggio e valutazione conclusiva dei risultati dei progetti durante tutto il periodo di implementazione.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO

Residenzialità e nuove linee di intervento per la popolazione anziana

DIREZIONE

Welfare e Salute

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

ACCOGLIENZA RESIDENZIALE PER LA POPOLAZIONE ANZIANA

Servizio di residenza sull'arco delle 24 ore giornaliere e per 365 giorni all'anno con supporto alle attività quotidiane della vita, anche attraverso prestazioni medico infermieristico riabilitative e l'organizzazione di momenti di socialità.

Il servizio è rivolto a persone con più di 65 anni con ISEE sociosanitario-residenze pari o inferiore a € 16.000,00 e una situazione sanitaria che non consente la vita autonoma presso la propria abitazione. Il servizio può essere esteso a cittadini con età inferiore a 65 anni qualora siano presenti patologie geriatriche tali da rendere necessaria la collocazione in RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale).

Obiettivi nel triennio 2026/2028

Nel 2026, si porterà a compimento la procedura di PPP (Partenariato Pubblico Privato), che prevederà un affidamento in concessione del servizio di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria oltre a riqualificazione energetica di 3 RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale)/CDI (Centri Diurni Integrati) comunali Famagosta Pindaro e Gerosa Brichetto. Per quanto riguarda le RSA Per Coniugi e Ferrari, si procederà invece con l'assegnazione in concessione per un periodo di 4 anni, necessario anche per consentire i lavori di adeguamento normativo della RSA Per Coniugi.

La durata delle concessioni per le suddette 3 RSA/CDI per le quali si porterà a termine il PPP, sarà di 25 anni o, eventualmente, un periodo inferiore in base agli esiti della gara. Proseguirà la collaborazione con tutti i soggetti che hanno aderito all'Avviso per la manifestazione di interesse al convenzionamento di RSA in Regione Lombardia e sottoscritto le convenzioni con scadenza al 31/12/2027.

CENTRI DIURNI INTEGRATI PER ANZIANI

Il Centro Diurno Integrato (CDI) è dedicato alle persone anziane over 65 con bisogni socio-assistenziali e sanitari, che permangono al proprio domicilio ma che necessitano di un'assistenza quotidiana, riabilitativa, socio-sanitaria e aggregativa, al fine di evitare la perdita dell'autosufficienza e il conseguente rischio di "istituzionalizzazione". In particolare, nei Centri si interviene per un recupero o mantenimento dei livelli funzionali di base, impedendo l'isolamento e valorizzando l'integrazione e la socializzazione con il territorio di appartenenza.



7.3

Obiettivi nel triennio 2026/2028

- Potenziamento delle attività di monitoraggio, valutazione e controllo delle Unità d'Offerta in convenzionamento, mantenendo continua la relazione con i rappresentanti degli Enti Gestori delle Unità di offerta semi residenziali che promuovono interventi integrati e best practice.
- Avvio del percorso di aggiornamento del sistema di accreditamento e convenzionamento con gli Enti gestori dei CDI, data la scadenza dei patti di accreditamento in vigore al 30/09/2027.
- Il sistema di compartecipazione introdotto secondo un criterio di progressività legato all'ISEE sociosanitario e di proporzionalità rispetto ai costi del servizio, in base a criteri introdotti in via sperimentale, sarà sottoposto ad azioni di verifica e monitoraggio, al fine di valutare eventuali revisioni dei criteri adottati.

CENTRI DI PSICOLOGIA PER L'ANZIANO E PER I CAREGIVER DI PERSONE CON DECADIMENTO COGNITIVO (CPAA)

Nel corso del triennio, verrà consolidata la messa in rete territoriale dei Centri presenti in città (attualmente uno in ogni Municipio) finalizzati a offrire orientamento, consulenza e sostegno psicosociale ai cittadini anziani che stanno affrontando periodi difficili legati all'avanzare dell'età e ai familiari, per offrire informazioni e supporto nell'accompagnare i propri congiunti nel momento di difficoltà e di ritiro sociale. Uno degli obiettivi di questo presidio è quello di offrire opportunità di rallentamento dei processi di decadimento cognitivo che si possono presentare in forma lieve e/o moderata.

CASE DI QUARTIERE

Sono 29 strutture che esitano dal percorso di coprogrammazione e coprogettazione terminato nella sua fase procedurale nel 2024 e che hanno programmi condivisi con la Direzione Welfare e Salute in tema di socialità, intrattenimento, formazione e accoglienza. Le loro caratteristiche principali sono tali che configurano queste strutture come una rete infrastrutturale sociale nell'ottica della multicanalità, dello sviluppo di un welfare di comunità e in una prospettiva di promozione dell'active ageing e di apertura alla comunità e dell'intergenerazionalità con l'obiettivo di valorizzazione degli spazi condivisi per la coesione sociale. Il sistema delle Case di Quartiere, insieme alla implementazione della Governance e della integrazione con analoghi processi afferenti ad altri spazi Comunali (ex CAM Centri di Aggregazione Multifunzionale) dovrà via via consolidare una identità, trovare equilibri in termini di attività svolte e sostenibilità economica.

Le **Case di Quartiere** potenziano e riprogettano la rete diversificata di servizi territoriali, attivati negli anni dall'Amministrazione, a carattere sociale e aggregativo per promuovere il benessere psico-fisico della persona, sostenere la coesione sociale e prevenire fenomeni di esclusione e solitudine.

In questo senso, con l'inserimento al loro interno della rete degli Sportelli Sociali WeMi, consolideranno un importante punto di orientamento e formazione su tematiche connesse alla vita delle persone in tutte le fasi della propria biografia: dall'accesso alla rete dei servizi sociali e sanitari territoriali disponibili, magari con possibilità di ospitare terminali comunitari di questi servizi disegnati sulle specificità funzionali e strutturali, all'opportunità di dotarsi di competenze tecnologiche connesse all'assunzione di una moderna identità digitale (SPID, CIE, uso sicuro dei devices, ecc.), oppure di apprendere modelli più protettivi di gestione delle proprie risorse fisiche, economiche, abitative, ecc..

Le Case di Quartiere rappresentano uno dei luoghi dai quali partire per l'implementazione di una articolazione complessiva di attività, programmazione di azioni strategiche, a dimensione interdirezionale, a valere della condizione di solitudine a rischio e di una attenzione alla promozione di una longevità sana.

Oltre a ciò, e in un perimetro più ampio, si prevede quale principale obiettivo che le Case di Quartiere, nella loro nuova dimensione di infrastrutture sociali territoriali, diventino parte anche della complessiva rete dei soggetti che l'Amministrazione Comunale ha messo in campo negli anni integrandosi con essa per fornire risorse informative, di socialità, di benessere, di conoscenza, utili per orientarsi sempre più efficacemente nella comunità del futuro:

- QUBi.
- Centri di Aggregazione Multifunzionali.
- Case delle Associazioni e del Volontariato.

- Biblioteche di quartiere.
- Centri Milano Donna.
- Laboratori di Quartiere.

e tutti gli altri servizi di prossimità di cui la Città di Milano può usufruire.

Ciascuna Casa di Quartiere è componente di una sottorete municipale ed è impegnata sulla base delle specifiche del proprio territorio di riferimento.

L'obiettivo è creare **un'infrastruttura di protezione e promozione sociale** capace di accogliere le necessità e i contributi dei cittadini e di integrare gli apporti degli ETS (Enti del Terzo Settore) coinvolti generando sinergie.

I singoli progetti municipali presentano delle **caratteristiche comuni** in termini di attività e obiettivi:

- attività di sportello informazioni, ascolto e orientamento alle opportunità di welfare e facilitazione all'accesso;
- orientamento specifico al tema degli aiuti familiari;
- attività socio-educative e ricreative aperte alla città in forma individuale e/o aggregata;
- partecipazione attiva dei cittadini anche attraverso il volontariato;
- attività di lavoro in rete con il territorio, nell'ottica di collaborazione con altre realtà;
- prospettiva intergenerazionale;
- attività di promozione dell'invecchiamento attivo;
- attività di aggregazione e socialità.

Nel corso del triennio 2026/2028 proseguirà, nell'ambito della Strategia Urbana Sostenibile "MI@OVER.NET - Servizi integrati per quartieri inclusivi", la sperimentazione di un nuovo modello di gestione degli ex CSRC (Centri Socio Ricreativi Culturali) e dei CAM (Centri di Aggregazione Multifunzionale) attivi nel quartiere Chiesa Rossa (Municipio 5, NIL Nucleo d'Identità Locale 42) e nei quartieri Forlanini-Salomone (Municipio 4, NIL Nucleo d'Identità Locale 30), ripensandoli come nodi di una rete integrata, pubblica e privata, di opportunità per l'invecchiamento attivo.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO

Disabilità, salute mentale, promozione dell'integrazione sociosanitaria e della salute

DIREZIONE

Welfare e Salute

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

ACCOGLIENZA RESIDENZIALE PER PERSONE CON DISABILITÀ

Il servizio consiste nella ricerca e inserimento in strutture idonee a ospitare le persone con disabilità fornendo, in presenza dei requisiti richiesti, un sostegno economico per il pagamento della retta. La finalità è quella di offrire alle persone con disabilità che non possono rimanere al proprio domicilio, neanche con l'aiuto dei servizi e interventi socio-assistenziali (quali: assistenza domiciliare, Centri Diurni, contributi ecc.), una soluzione di ricovero residenziale presso strutture residenziali socio sanitarie (Residenze Sanitarie Disabili, Comunità Socio Sanitarie) o socio assistenziali (Comunità Alloggio, Microcomunità e Appartamenti Protetti).

Obiettivi nel triennio 2026/2028

- Adozione di nuove forme sperimentali di convenzionamento ampliando il numero e la tipologia delle strutture residenziali per persone con disabilità accreditate e/o convenzionate con il Comune di Milano e di nuove modalità di integrazione della retta per una presa in carico più efficiente degli utenti, come la previsione di un budget di progetto personalizzato, in particolare, attraverso la sperimentazione prevista con la pubblicazione dell'“Avviso pubblico per l'assegnazione in via sperimentale di contributi economici destinati a persone con disabilità inserite in percorsi residenziali con progetti “Dopo di Noi” – Legge n.112/2016” e il conseguente riconoscimento del contributo economico a favore dei beneficiari del medesimo Avviso.
- Consolidare la collaborazione con tutti i soggetti accreditati e convenzionati, con contestuale ampliamento delle tipologie di bisogni intercettate, attraverso una definizione più ampia del portafoglio di offerta attraverso l'identificazione delle componenti essenziali da garantire che possano essere modulate in maniera flessibile in coerenza con la condizione di bisogno del cittadino.
- Consolidare le iniziative in campo sul tema del progetto di vita, dalla formazione degli operatori, al completamento e avvio dell'utilizzo della piattaforma digitale a supporto, alla promozione di nuovi modelli gestionali di residenzialità, anche promossi nell'ambito dei piani attuativi come servizi privati di interesse generale.

INTERVENTI SPECIFICI REALIZZATI PER LA SALUTE MENTALE

In tema di salute mentale, l'attività consiste nel rafforzamento della programmazione degli interventi e delle connesse risorse, oggi disponibili, verso un quadro unitario e integrato, con il coinvolgimento di ATS e delle ASST/IRCCS di Milano, per la valorizzazione delle differenti fonti di finanziamento, nell'ottica dell'attuazione del Patto Cittadino per la Salute Mentale.

Tema ancora emergente su cui innescare nuove azioni è il disagio giovanile, che spinge alla ricerca e realizzazione di percorsi preventivi di presa in carico degli adolescenti e dei giovani, idonei a ridurre i rischi di insorgenza di patologie gravi, in particolare nelle zone periferiche cittadine. In questo senso è la valorizzazione del progetto AccogliMI Plus di cui alla coprogettazione Interventi Specifici Salute Mentale - Coprogettazione "Vivere In Salute Mentale - Interventi per percorsi di empowerment per cittadini con disagio psichico" - Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027 - Codice Operazione MI4.4.11.1.G.

Si tratta sia di sviluppare le relazioni con i soggetti territoriali, pubblici e privati, che possano efficacemente intervenire per il benessere psico-fisico dei cittadini sia di individuare programmi comuni all'interno della Direzione Welfare e Salute al fine di integrare le azioni su temi particolarmente delicati ed emergenti quali:

- gli stranieri (etnopsichiatria);
- persone con disagio psichico in uscita dal carcere;
- disagio psichico e consumi/abusi (sostanze psicotrope, alcol, farmaci);
- cittadini senza dimora con disturbi psichici;
- donne con disagio mentale in situazioni di particolare fragilità/esposizione all'emarginazione;
- figli di persone con disturbi psichici.

In tema di salute mentale si opererà per verificare il mantenimento della gestione diretta delle risorse comunali per alcune voci di intervento quali l'Assistenza Domiciliare e l'Assistenza Economica, così come la contribuzione a Ricoveri in strutture complesse e per Programmi di Residenzialità Leggera sulla base dell'analisi del bisogno congiunta e di presa in carico dei cittadini con disagio psichico effettuata dai servizi territoriali CPS (Centri Psico-Sociali) delle ASST/IRCCS milanesi e in collaborazione con gli Enti Gestori e i Soggetti del Terzo Settore che ne curano la realizzazione.

Obiettivi del triennio 2026/2028

- Proseguimento dei progetti esiti della coprogettazione con finanziamento "PON Metro Plus", mediante le Operazioni "Vivere in Salute Mentale – Interventi per percorsi di empowerment per cittadini con disagio psichico" e "In Itinere – Percorsi per persone senza dimora con disagio psichico" a partire dalle aree prioritarie indicate nel Patto Cittadino per la Salute Mentale: Abitare, Lavoro, Prevenzione e Lotta allo Stigma, Carcere/Rems e nuove emergenze, con l'obiettivo di offrire risorse e opportunità alle persone con disagio psichico affinché possano vivere al meglio le *capabilities* all'interno delle varie dimensioni della vita quotidiana. La realizzazione delle azioni progettuali avverrà in stretta connessione con gli Enti del Terzo Settore competenti in materia di salute mentale, così come con le ASST/IRCCS cittadine e le altre istituzioni sociali e sanitarie che concorrono alla presa in carico dei cittadini con disagio psichico in ogni fascia di età, le UONPIA (Unità Operative di Neuropsichiatria per Infanzia e Adolescenza) i CPS (Centri Psico-Sociali). In questo ambito trovano spazio azioni che perseguono lo scopo di sperimentare un rapporto di contribuzione attiva degli utenti all'interno di progetti e servizi in sintonia con il tema della "*recovery*", che valorizza l'importanza del protagonismo dei pazienti, ribaltando la logica "passiva" della cura e dell'assistenza e facendo del paziente uno dei punti della rete del sistema, quale l'ESP (Esperto in Supporto tra Pari).
- Continuità e consolidamento delle progettualità innovative svolte con le ASST/IRCCS cittadine e il Terzo Settore in tema di percorsi di autonomia abitativa e lavorativa (tra cui il Progetto Senigallia "Vivere e abitare Via Senigallia" dedicato a un target giovanile).
- Valorizzazione della Residenzialità Leggera e di progetti di vita autonoma all'interno di un *continuum* di azioni centrate sull'abitare.



3.4

- Revisione e/o consolidamento delle prassi in uso per il Trattamento Sanitario Obbligatorio, l'Accertamento Sanitario e la Vidimazione dei Registri di carico e scarico delle Sostanze Stupefacenti.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO

Emarginazione, esclusione sociale e diritti

DIREZIONE

Welfare e Salute

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

INTERVENTI ECONOMICI DI SOSTEGNO AL REDDITO

Gli interventi erogati con **titoli sociali** a favore delle persone con disabilità e il rafforzamento dell'inclusione sociale attraverso le azioni di sostegno al reddito. Ai sensi dell'art. 6 della L. 328 dell'08/11/2000 il Comune di Milano, a partire dal 2006, eroga i "titoli sociali" quali strumenti di welfare al fine del soddisfacimento dei bisogni territoriali.

Attualmente vi sono le seguenti **3** Linee attive e **6** tipologie di Contributi rivolti a Persone con disabilità e Anziani non autosufficienti:

LINEA 1

- Interventi educativi erogati con PEI (Piani Educativi Individualizzati).
- Soggiorni Climatici.

LINEA 2

- Interventi assistenziali Misura B2.
- Interventi L.112/2016 «Dopo di Noi».
- Progetti di Vita Indipendente PRO.V.I..

LINEA 4:

- Sostegno alla mobilità.

Per quanto riguarda il **sostegno al reddito** sono attive le seguenti azioni:

- **Misura 5** – Interventi Straordinari e Urgenti, rivolti ai nuclei familiari che versano in condizioni di povertà estrema (ISEE Ordinario < € 6.000,00).
- **Contributi per l'abbattimento delle Barriere Architettoniche in edifici privati:** raccolta delle richieste dei contributi a favore delle persone con disabilità per la realizzazione di interventi finalizzati al superamento delle barriere architettoniche in edifici privati.



10.2

- **Prestazioni Sociali Erogate dai Comuni:** erogazione dell'**assegno sociale** (maternità) e del bonus elettrico per gravi condizioni di salute - disagio fisico, attraverso le convenzioni sottoscritte con 27 CAF (235 sportelli) operanti sul territorio.
- **Assegno di Inclusione:** supporto sia ai 240 operatori dei Servizi Sociali Professionali Territoriali coinvolti nell'attuazione della misura economica sia ai cittadini richiedenti e beneficiari.

Obiettivi del triennio 2026/2028

- Assegno di Inclusione: fornire un servizio più funzionale ed efficiente attraverso il supporto ai Case Manager e ai cittadini beneficiari della Misura.
- Rafforzamento del lavoro di rete e della collaborazione sui Titoli Sociali (Misura B1, B2, Linea 1, Soggiorni Climatici, Progetti di Vita Indipendente, Progetti Dopo di Noi): assistenza nella gestione della presa in carico integrata anche attraverso una più efficace comunicazione con i cittadini e con gli Enti del Terzo Settore coinvolti.
- Rafforzamento dell'integrazione sociosanitaria tra ASST e il Comune di Milano durante la valutazione multidimensionale dei progetti di assistenza individuali nell'ambito della misura B2 e dei servizi sociali integrativi rivolti ai beneficiari del buono B1 Caregiver familiare.
- Garantire una comunicazione più estesa ed efficace sul territorio per raggiungere una platea più ampia di possibili beneficiari tramite l'utilizzo di canali di comunicazione accessibili a tutti. Il fine è quello di poter garantire una maggiore rotazione delle persone con disabilità che possono beneficiare dei contributi economici.

INTERVENTI A FAVORE DI ROM, SINTI E CAMINANTI

Gli interventi promossi dalla Direzione Welfare e Salute a favore delle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti si traducono in **attività socioassistenziali, educative e promozionali finalizzate all'inserimento lavorativo e all'autonomia abitativa** e tese al superamento dei Campi Rom autorizzati monoetnici e al contrasto a nuovi insediamenti spontanei e irregolari sul territorio cittadino.

La complessità della gestione delle aree autorizzate, ha portato alla istituzione, con atto formale del Direttore Generale, di un Gruppo di Lavoro inter-assessorile e inter-direzionale per affrontare in modo trasversale problematiche connesse alla gestione delle attuali aree autorizzate e per lo sviluppo di linee operative per il progressivo superamento delle stesse e/o di altri insediamenti spontanei e consolidati presenti sul territorio milanese.

In questo contesto emerge come imprescindibile l'obiettivo strategico e tecnico amministrativo di coordinare e integrare sui Campi interventi e attività attinenti a differenti funzioni, competenze e responsabilità.

Il percorso di superamento dei Campi autorizzati è avviato e vede coinvolti e protagonisti gli operatori e le operatrici dell'équipe multiprofessionale di Ortles, 73. Obiettivo strategico del servizio sarà poi, seguire dal punto di vista sociale ed educativo, i nuclei di Etnia Rom presenti in città in alloggi SAT (Servizi Abitativi Temporanei) e SAP (Servizi Abitativi Pubblici) occupati senza titolo; presenti in piccoli insediamenti spontanei e non autorizzati; presenti in edifici pubblici e privati dismessi e abbandonati; in alloggi SAT e SAP assegnati regolarmente sia in chiusura di un percorso virtuoso nel circuito dell'accoglienza (COT Centro di Ospitalità Temporanea e CAA Centro di Autonomia Abitativa) sia a seguito del superamento dei Campi autorizzati o non (Vaiano Valle, Bonfadini, Chiesa Rossa ecc.).

Inoltre, s'intende potenziare il ruolo di consulenza specialistica della Direzione Welfare e Salute e per altre Direzioni sulla cultura e sulle tradizioni delle popolazioni Rom e Sinte e sulle metodologie di approccio e presa in carico, così come sulla storia del servizio Nomadi/Rom nel Comune di Milano.

Infine, s'intende sperimentare la realizzazione di due progetti di modalità abitative differenti dai Campi e dall'assegnazione di alloggi ERP sul territorio.

Ne consegue che, se la Direzione Welfare e Salute presidia l'aspetto socioeducativo con interventi di supporto e sostegno ai nuclei familiari residenti e con prese in carico finalizzate all'accompagnamento ai Servizi territoriali sociali e sanitari, con la collaborazione della Direzione Educazione per il presidio degli interventi progettuali finalizzati alla tutela dei diritti dei minori e alla frequenza scolastica per l'assolvimento dell'obbligo, vi è un tema connesso alla sicurezza sia in relazione

al controllo delle presenze autorizzate o meno nei Campi, al monitoraggio degli abusi di natura edilizia e ai temi dell'ordine pubblico e della sicurezza sociale che chiama in causa un ruolo diretto della Polizia Locale; vi sono questioni inerenti al riordino e alla manutenzione di quanto necessario per garantire condizioni di sicurezza degli impianti che richiede la indispensabile collaborazione della Direzione Tecnica. Nello specifico, è divenuta improrogabile l'individuazione di una soluzione che consenta di evitare l'allaccio abusivo alla rete elettrica che, oltre a recare un illecito amministrativo, espone a forti rischi di elettro folgorazione e di incendio. Per questo, di concerto con le altre Direzioni, dovrà necessariamente essere individuata una soluzione tecnica che garantisca la fornitura dell'energia elettrica agli abitanti dei campi con modalità distributive e impianti a norma, con una correlata modalità amministrativa di recupero dei costi, anche di natura forfettaria e non a consumo, che consenta di superare alla fonte la motivazione che spinge a forme di allaccio abusivo. Contestualmente a ciò, andrà individuata con le Direzioni competenti in materia di riscossione, una nuova modalità di tariffazione/contribuzione ai costi della gestione del campo, considerato che il piano tariffario adottato come sperimentale ormai numerosi anni addietro, risulta obsoleto e concretamente di difficile applicazione.

È già in corso una efficace collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente per la rimozione di rifiuti pericolosi, collaborazione che andrà consolidata e ulteriormente sviluppata per la gestione dei rifiuti ordinari e speciali derivanti da possibili conferimenti di materiali tossici e/o nocivi e per la manutenzione del verde pubblico.

Solo grazie all'interazione sinergica delle Direzioni coinvolte, delle diverse competenze e responsabilità, è possibile pensare di conseguire l'obiettivo di una presa in carico globale delle Aree e, a medio termine, di riscrivere e approvare in Giunta Comunale nuove Linee guida per la gestione ordinaria delle aree autorizzate (a oggi Chiesa Rossa, Negrotto e Peppino Impastato e il COT - Centrale Operativa Territoriale - di Via Novara) e nuove Linee Guida che orientino invece l'attività amministrativa e procedurale, anche in questo caso trasversale, finalizzata al superamento delle aree stesse, per la progressiva eliminazione dei campi monoetnici e per favorire percorsi di inclusione sociale e convivenza nelle differenze delle minoranze rom e sinti presenti sul territorio milanese da generazioni e qui residenti con percorsi e processi partecipati e non conflittuali.

SERVIZI PER LE VITTIME DI VIOLENZA E DI REATI, PER IL CONTRASTO DELLA VIOLENZA DI GENERE, DELLA TRATTA E DELLE DISCRIMINAZIONI

Nel triennio si intende proseguire nel consolidamento delle reti a contrasto della violenza di genere e della tratta di esseri umani con un costante innalzamento degli standard dei servizi erogati e dei percorsi di accompagnamento delle persone accolte, e promuovere attività di formazione e sensibilizzazione (sia all'interno dell'Amministrazione Comunale, sia nella città) sui temi del contrasto alle discriminazioni e di promozione di pari opportunità.

Su tutta questa area di interventi e servizi tesi alla promozione dei Diritti si dà piena attuazione al percorso di partenariato esito di coprogettazione che ricompone il sistema, definisce la cornice di pensiero e di riferimento, connette gli Enti del Terzo Settore coprogettanti e programmi a lungo termine le risorse, gli obiettivi e le strategie dell'Amministrazione Comunale.

PROTOCOLLO VITTIME VULNERABILI

Dal 2023 la Direzione sta partecipando al Tavolo di lavoro dedicato alla raccolta delle attività di prevenzione e di sensibilizzazione rivolte alle potenziali vittime vulnerabili coordinato da Prefettura di Milano e Procura ed è stato predisposto un atto per la gestione e la distribuzione del Fondo vittime vulnerabili. Tra le attività sono previsti contributi economici a vittime di violenza di genere, di tratta di esseri umani e di discriminazioni per favorire percorsi di empowerment, autonomia lavorativa e abitativa e misure di conciliazione lavoro e cura.

PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA VIOLENZA DEGLI UOMINI SULLE DONNE

La rete antimaltrattamento include i Centri Antiviolenza e le Case Rifugio convenzionate con l'Amministrazione Comunale per l'offerta di servizi a favore di donne vittime di violenza di genere e di maltrattamento domestico, ma anche azioni di sensibilizzazione, informazione e prevenzione. In coprogettazione sono stati individuati i partner (Centri Antiviolenza e Case Rifugio).



5.1 e
5.2

Regione Lombardia, con progettualità specifiche, sostiene parzialmente la rete con risorse del Fondo Nazionale Politiche Antiviolenza e con risorse proprie. Inoltre, ha messo a disposizione fondi anche per l'integrazione lavorativa e l'autonomia abitativa (Progetto Casa/Lavoro).

L'Amministrazione ha partecipato a un Avviso del Dipartimento Pari Opportunità per svolgere attività di networking e con l'obiettivo di delineare il nuovo **Protocollo interistituzionale territoriale della rete antiviolenza** con Magistratura (Procura e Tribunale Ordinario e per i Minorenni), Forze dell'Ordine, Sistema sanitario (ATS e ASST), Municipi, Ufficio Scolastico Territoriale, CIPM (Centro Italiano per la promozione della Mediazione) che si occupa di trattamento dei maltrattanti e il SSPT (Servizio Sociale Professionale Territoriale). Lo scopo è delineare sinergie e concordare procedure operative di collaborazione al fine di affrontare il fenomeno della violenza di genere, favorire l'emersione, contrastare il reato e tutelare e affiancare le vittime di violenza.

È in fase di realizzazione il Protocollo operativo di intesa con Commissione Richiesta Protezione Internazionale per segnalazione di donne richiedenti asilo con indicatori di vittimizzazione di genere e necessità di supporto/sostegno psicologico e/o consulenza legale.

Attraverso Gruppi di Lavoro costituiti nella rete antitratto e antiviolenza su tematiche specifiche, saranno condivise esperienze e buone prassi per consolidare e standardizzare procedure e modalità di monitoraggio dei percorsi e di valutazione dell'efficacia degli interventi. Nella rete antiviolenza si stanno realizzando Focus Group su Centri Antiviolenza e Case Rifugio per meglio mettere a fuoco gli stili di intervento dei diversi soggetti della rete e per ottimizzare anche le modalità di rilevazione e raccolta dei dati.

Sono operativi Gruppi di Lavoro trasversali che consentono la realizzazione di progetti specifici, lo scambio di buone prassi e il confronto fra centri per meglio far emergere il fenomeno e costruire risposte di affiancamento alle donne sempre più di qualità.

CONTRASTO AL FENOMENO DELLA TRATTA DI ESSERI UMANI

Il servizio, sviluppato sia con risorse proprie che in connessione con il Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, prevede attività di orientamento, informazione, accoglienza residenziale e presa in carico territoriale, emersione del fenomeno. Si procederà all'integrazione di tale servizio con la rete dei servizi sociali professionali territoriali e con la rete SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione), per richiedenti e rifugiati.

Importanti gli accordi di collaborazione con la Questura per il rilascio dei permessi di soggiorno, con le Procure per il rilascio dei nullaosta, con le Commissioni territoriali per la richiesta di protezione internazionale, con il Tribunale Sezione Speciale Immigrazione e con molti altri soggetti istituzionali e no. Si è aperta una interessante relazione anche con l'Ispettorato del Lavoro e con i sindacati confederali (CGIL, CISL e UIL) per interventi di contrasto al grave sfruttamento lavorativo. Consolidata nel tempo la collaborazione con Città Metropolitana (per attività di formazione e sensibilizzazione), Etnopsichiatria di Niguarda e Crinali (per la presa in carico psicologico/psichiatrica delle vittime), con Fondazione San Carlo e CELAV per gli inserimenti lavorativi e con Codici per attività di monitoraggio e valutazione del progetto.

Prosegue l'attività di formazione e sensibilizzazione del complessivo sistema di welfare sui temi della tratta. Il servizio è anche parte del progetto LGNET (Local Government Network) e offre consulenza e orientamento a nuclei familiari richiedenti/rifugiati di donne nigeriane con un passato di vittime di tratta.

È attivo anche una collaborazione con Emergency per favorire l'accesso alle prestazioni sanitarie del SSN (Servizio Sanitario Nazionale) alle donne vittime di tratta, spesso vulnerabili e presenti senza titolo di soggiorno sul territorio nazionale.

SERVIZI A CONTRASTO DELLE DISCRIMINAZIONI E CASA DEI DIRITTI

Casa dei Diritti è un luogo finalizzato a promuovere, in co-progettazione con una rete di soggetti del Terzo Settore, il tema dei diritti e dell'accesso alle prestazioni e al sistema di welfare, a raccogliere segnalazioni di discriminazioni dirette e indirette, a organizzare eventi di sensibilizzazione e promozione, percorsi formativi per i dipendenti e a progettare azioni e interventi.

Il Salone F. Bompreszi rappresenta il luogo fisico dove promuovere idee e progetti, elaborare linee di intervento, sollecitare riflessioni tese a favorire il superamento delle discriminazioni e la promozione di pari opportunità per tutti e tutte.

Sono in riattivazione anche sportelli di orientamento legale e di informazione gestiti in collaborazione con gli ordini professionali e/o con Enti del Terzo Settore.

CASA ARCOBALENO PER GIOVANI SENZA DIMORA VITTIME DI DISCRIMINAZIONI PER ORIENTAMENTO SESSUALE E IDENTITÀ DI GENERE

Grazie alla coprogettazione si è operato per potenziare i posti di accoglienza ed è stata consolidata anche la funzione dello Sportello Filtro di accompagnamento e orientamento per giovani LGBTQI + italiani e stranieri discriminati per i loro orientamenti sessuali o per la loro identità di genere (Rainbow Desk). Viene svolta una funzione di coordinamento e sintesi dei progetti finanziati dal bando UNAR sulle Case di Accoglienza e i Centri Antidiscriminazioni proprio sui temi LGBTQI. Nel corso del 2026 andrà individuata la sede per il c.d. Rainbow Center, sul modello di quanto esistente in altre città europee, e avviate le procedure per l'assegnazione a un soggetto gestore.

L'Amministrazione organizza eventi e iniziative in collaborazione con RE.A.DY - la Rete nazionale delle Regioni e degli Enti Locali per prevenire e superare l'omotransfobia, in concomitanza con la Giornata Internazionale contro l'Omotransfobia (17/05 di ogni anno) ed è partner della rete europea delle Città del Dialogo, coordinata da ICEI (Istituto Cooperazione Economica Internazionale) che si confronta su buone prassi, produce esperienze e condivide pratiche e progetti sui temi dell'antidiscriminazione e del superamento di stereotipi e "rumors".

PIANO ANTIDISCRIMINAZIONI E OSSERVATORIO ANTIDISCRIMINAZIONI

Con l'approvazione del "Piano di prevenzione e contrasto delle discriminazioni" del Comune di Milano quale allegato al Piano di sviluppo del Welfare, la Direzione Welfare e Salute si configura come il luogo di coordinamento e sintesi interassessorile e interdirezionale sui temi della formazione del personale (asse interna), della realizzazione di eventi di sensibilizzazione e disseminazione culturale (asse esterna) e della programmazione di azioni concrete di prevenzione e promozione di pari opportunità per tutti e tutte e di contrasto a ogni forma di discriminazione. La Direzione Welfare e Salute si è candidata come partner di Città Metropolitana alla manifestazione di interesse promossa da UNAR (Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali) per la stesura di un Avviso FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) teso al consolidamento e all'attivazione sull'intero territorio nazionale di sportelli, antenne e nodi antidiscriminazione.

SERVIZI AREA CARCERE

In convenzione con il Tribunale di Milano, è attivo il servizio per la selezione e l'invio delle richieste di svolgimento dei LPU (Lavori di Pubblica Utilità) e MAP (Messa alla prova) presso le postazioni individuate all'interno dei servizi del Comune di Milano (attualmente 172). L'attività dello sportello sarà implementata dalla continua ricerca di nuove opportunità di accoglienza all'interno delle sedi dell'Amministrazione per rispondere alla crescente richiesta di postazioni anche in virtù della recente riforma Cartabia (che amplia la possibilità di utilizzo di queste misure).

A seguito della sottoscrizione del Protocollo tra Comune di Milano, Tribunale di Milano, il COA (Consiglio dell'Ordine degli Avvocati) di Milano, l'UIEPE (Ufficio Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna di Milano Lombardia) e Camera Penale di Milano per le attività del Presidio Sociale per le persone sottoposte a giudizio con rito direttissimo monocratico e per l'istituzione di uno sportello LPU/MAP presso il Tribunale Ordinario di Milano, è stato creato un database utile al reperimento delle postazioni attive su tutto il territorio, di facile fruizione sia da parte degli Enti che delle persone interessate.

Il Servizio "Presidio Sociale", all'interno della Sezione Giudizi per direttissima del Tribunale di Milano, consente una presa in carico precoce delle persone arrestate al fine di offrire al Giudice le informazioni più ampie per assumere le decisioni in merito all'applicazione delle misure cautelari. Proseguirà l'attività dedicata in modo particolare alla fascia dei neomaggiorenni che richiede interventi di maggiore intensità rispetto all'accompagnamento verso i servizi del territorio.



10.3

A seguito del Protocollo di cui sopra, sottoscritto per la creazione di un database per le postazioni LPU e MAP del territorio, si è particolarmente ampliata la collaborazione soprattutto con i servizi della Giustizia, in particolare UIEPE, che è presente all'interno del Presidio con proprio personale. Si intende sviluppare questa importante sinergia in modo da creare sempre maggiore collegamento tra i servizi che insistono in ambito penale in modo da facilitare i percorsi delle persone in carico.

Il Servizio Puntoacapo, invece, è svolto sia all'interno degli istituti penitenziari milanesi che sul territorio: si occupa dell'accompagnamento dei detenuti in dimissione dal carcere al fine di favorire il reinserimento sociale all'interno del territorio di provenienza. Sarà sviluppato il Servizio di orientamento e accompagnamento attraverso un mirato raccordo con i servizi del territorio, con un particolare focus sulle azioni di risocializzazione all'interno dell'ambito familiare e sociale. Si svilupperà inoltre, al fine di consolidarla, l'attività del servizio all'interno del carcere, grazie anche alla stretta collaborazione con gli Sportelli Diritti previsti dal Protocollo d'intesa per la realizzazione dello sportello lavoro e dello sportello diritti presso gli Istituti di Pena di Bollate, Opera e San Vittore tra Città Metropolitana di Milano (CMM), Comune di Milano, Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria (PRAP), Agenzia Metropolitana per la formazione l'orientamento e il lavoro (Afol Metropolitana), CGIL Camera del Lavoro Metropolitana di Milano, CISL Milano e Metropoli e UIL Milano e Lombardia. Il servizio potrà attivare le proprie competenze in particolare relativamente ai casi di dimissione dal carcere in situazioni di particolare fragilità.

Il servizio inoltre sarà coinvolto a pieno titolo all'interno dei Tavoli della coprogettazione Salute Mentale dove sono previste azioni di forte raccordo con il territorio per detenuti con problematiche psichiche dimessi dagli Istituti Penitenziari di Milano. L'attività che storicamente svolge il servizio assume un ruolo centrale data l'esperienza e la conoscenza dei servizi. La partecipazione attiva al tavolo permetterà inoltre di avviare una interlocuzione con i servizi della psichiatria territoriale, di fondamentale importanza per il lavoro degli operatori del Puntoacapo, permettendo di ipotizzare percorsi virtuosi di accompagnamento verso il territorio grazie a prese in carico precoci e congiunte con i servizi di cura.

Saranno infine avviate nuove progettualità, sempre rispetto ai temi dell'inclusione sociale e lavorativa, attraverso il supporto a iniziative che nascono all'interno delle carceri in collaborazione con enti esterni, anche tramite fondi del POR FSE.

Per tutte le attività connesse all'area del penale (sportello LPU/MAP, Presidio Direttissime, Puntoacapo, Equipe carcere del CELAV) sono attivi incontri di rete periodici che si intendono mantenere e ampliare attraverso il coinvolgimento (in relazione ai temi affrontati) dei servizi sia interni che esterni all'Amministrazione in modo da dare sempre maggiore omogeneità agli interventi e per un utilizzo ottimale delle risorse.

INTEGRAZIONE SOCIALE – CENTRO DI MEDIAZIONE LAVORO (CELAV)

Il CELAV, in linea con quanto previsto dagli indirizzi regionali in materia di **inserimento lavorativo di persone fragili, attua interventi di integrazione lavorativa rivolta ai cittadini particolarmente fragili, segnalati dai servizi della Territorialità, dai servizi specialistici di cura, dagli Istituti penitenziari.** Gli interventi che vengono offerti dal servizio riguardano l'accompagnamento e il tutoraggio nei percorsi di inserimento lavorativo anche attraverso l'utilizzo dello strumento del tirocinio lavorativo; parallelamente il servizio attua una continua ricerca di realtà lavorative (aziende profit e no profit) che, anche tramite l'attività di sensibilizzazione e di informazione sui temi dell'inserimento lavorativo delle persone fragili (es. legislazione in tema di assunzione di persone con disabilità, legge Smuraglia per l'ottenimento di sgravi fiscali in caso di assunzione di detenuti, ecc.), permette di avere sempre a disposizione realtà produttive dove sperimentare percorsi di integrazione lavorativa e/o di vero e proprio inserimento lavorativo.

Nel triennio, attraverso un mirato percorso di co-progettazione, si intende proseguire e implementare il lavoro di rete e di collaborazioni con le realtà del territorio e con le progettazioni a favore di cittadini fragili per cercare, attraverso la valorizzazione di tutte le risorse disponibili, di garantire percorsi dedicati alle diverse fragilità (adulti in situazioni di grave emarginazione, disabili, persone in carico ai servizi psichiatrici o delle dipendenze, giovani e adulti stranieri particolarmente fragili, accolti in comunità – MSNA - od ospiti all'interno del circuito SAI, donne in carico ai servizi, vittime di tratta ecc.). Si intende utilizzare e sviluppare in maniera integrata le opportunità offerte sia dal sistema dotale sia dalle reti di associazioni ed Enti che promuovono, attraverso percorsi laboratoriali, di formazione



10.2



8.5

e di autoimprenditorialità i medesimi obiettivi. Si intende pertanto implementare la sinergia con la Fondazione Welfare Ambrosiano relativamente alle progettazioni attive rivolte in particolare ai giovani adulti e alle donne; così come per i percorsi di formazione/ lavoro dedicati in particolare a giovani, attraverso sia le collaborazioni in atto sia attivando nuove sinergie.

Si è dato avvio alla collaborazione con il Politecnico all'interno delle progettazioni PoliLAB in particolare per l'accompagnamento e l'inserimento di giovani all'interno dei cantieri scuola per la ristrutturazione degli immobili confiscati attraverso le attività di selezione soprattutto nell'area dei giovani adulti; è attiva la sinergia delle attività dell'equipe carcere del CELAV con lo Sportello Lavoro avviato in virtù della sottoscrizione del Protocollo d'intesa per la realizzazione dello Sportello Lavoro e dello Sportello Diritti presso gli istituti di pena di Bollate, Opera e San Vittore tra Città Metropolitana di Milano (CMM), Comune di Milano, Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria (PRAP), Agenzia Metropolitana per la formazione l'orientamento e il lavoro (Afol Metropolitana), CGIL Camera del Lavoro Metropolitana di Milano, CISL Milano e Metropoli e UIL Milano e Lombardia per la creazione di una filiera di interventi dedicati al tema lavoro.

Appare sempre più evidente come la presenza del CELAV ai Tavoli di coprogettazione assuma valore di governance relativamente ai temi del lavoro e in particolare per quanto riguarda l'inserimento di soggetti fragili. Ne è espressione il coordinamento del Tavolo Area3 della coprogettazione SAI dove, grazie all'esperienza del servizio, il lavoro di raccordo rispetto ai partner viene facilitato dalla presenza di un rappresentante del servizio esperto sui temi; si sono appena conclusi i lavori preliminari all'avvio delle attività della coprogettazione salute mentale, che vedono il CELAV quale servizio di raccordo sui percorsi di inserimento di soggetti con disturbi psichici attivati dalla rete; in particolare lo strumento della borsa lavoro direttamente erogata dal servizio permette una vera e propria creazione di una filiera di interventi che vedono grande sinergia tra gli enti protagonisti, siano essi Terzo Settore che servizi di cura. L'obiettivo anche in questo caso sarà la presenza forte di una governance dove il CELAV garantisca la continuità degli interventi; anche il tavolo di coprogettazione di casa Jannacci vede la presenza del CELAV come rilevante su diversi versanti: sia in relazione al target adulti fragili, sia rispetto agli interventi dedicati ai minori stranieri non accompagnati: la messa a disposizione di equipe specialistiche su questi temi agevola la costruzione delle reti e garantisce la presenza di elementi di continuità.

In un'ottica di integrazione sui temi dal lavoro, si sono consolidate e proseguiranno con ulteriori implementazioni le azioni del CELAV all'interno del Progetto "Derive e Approdi" in riferimento alle azioni di accompagnamento e inserimento lavorativo di donne vittime di tratta in carico alla rete del progetto e per la sperimentazione con Fondi POC per l'accompagnamento al lavoro di soggetti direttamente inviati dalle strutture di bassa soglia: grazie alla costruzione di un gruppo di lavoro integrato con le strutture di accoglienza, con l'obiettivo di modellizzare l'intervento rispetto al target si stanno costruendo percorsi virtuosi: si proseguirà anche attraverso il coinvolgimento di ulteriori referenti di target del servizio (equipe disabilità e psichiatria).

POLITICHE PER L'INCLUSIONE E L'IMMIGRAZIONE

Grazie alla costituzione di una partnership esito di un percorso di co-programmazione e di coprogettazione, viene garantito un sistema articolato di azioni atte a offrire informazioni e consulenza sui temi della protezione internazionale e del fenomeno dei minori stranieri non accompagnati e per l'integrazione dei beneficiari dei progetti della rete SAI (Sistema Accoglienza e Integrazione), ovvero dei richiedenti protezione internazionale vulnerabili, titolari di protezione internazionale neo-riconosciuti e dei MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) presenti sul territorio cittadino o, in forma residuale, segnalati dal Servizio Centrale SAI, attraverso la definizione di progettazioni e prese in carico individualizzate volte al raggiungimento/recupero del benessere psico-fisico e dell'autonomia socio-economica e abitativa.

I progetti SAI del Comune di Milano sono di tre tipologie:

- categoria Ordinari: 542 posti complessivi finanziati (per single e nuclei familiari).
- Categoria DM e DS (Disagio Mentale e Disagio Sanitario): 15 posti complessivi finanziati (rispettivamente 8 posti DM e 7 DS posti utilizzabili sia per uomini che per donne).
- Categoria MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati): 450 posti complessivi finanziati MSNA, neomaggiorenni e prosiegui amministrativi.

In raccordo con le altre istituzioni locali, vengono altresì garantiti gli interventi a favore della popolazione richiedente asilo, titolare di protezione internazionale e dei MSNA presenti in città e si sostiene la promozione di progetti specifici finanziati con fondi nazionali ed europei, volti a favorirne i relativi processi di inclusione e di autonomia.

Gli obiettivi per il triennio sono i seguenti:

- prosecuzione e ulteriore ampliamento (per vulnerabili e MSNA) delle progettualità del sistema SAI (Sistema Accoglienza e Integrazione) rivolte ai richiedenti protezione vulnerabili e ai titolari di protezione internazionale (categorie ordinari e vulnerabili), all'emergenza Ucraina e ai minori stranieri non accompagnati, all'insegna del potenziamento dell'accoglienza diffusa, dell'accompagnamento personalizzato e del sistema informativo gestionale e di monitoraggio degli outcomes e della modellizzazione degli interventi;
- promozione di interventi specifici a favore dei titolari di protezione internazionale e dei neomaggiorenni (ex MSNA) in uscita dai circuiti dell'accoglienza, attraverso specifiche progettazioni volte al sostegno in particolare nella transizione abitativa;
- potenziamento del Centro Servizi MSNA di Via Zendrini, 15 e del suo network attraverso:
 - l'implementazione di nuove UDO (Unità d'Offerta residenziali) MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) con accreditamento sperimentale su base locale;
 - la valorizzazione delle risorse trasversali del progetto SAI (categoria MSNA) per la gestione delle procedure di prima accoglienza, identificazione e invio dei minori presso i centri della rete SAI dedicati o in subordine del sistema di residenzialità minori ordinario accreditato, con accesso h24, 365 giorni all'anno;
 - la messa a sistema del modello di case management;
 - lo sviluppo della funzione di network management per il coordinamento e l'attivazione delle risorse e dei progetti territoriali;
- la promozione di un modello di governance concertata e interistituzionale;
- intercettazione rapida e gestione specialistica della casistica a rischio di vulnerabilità e marginalità, riconducibile all'area della protezione internazionale e per lo sviluppo di unità mobili multidisciplinari e di un one stop shop finalizzati a dare informazione, orientamento e supporto a persone in condizioni di emarginazione e senza dimora;
- promozione di percorsi complementari per l'apprendimento della lingua italiana, l'educazione civica e finanziaria, il rinforzo delle soft skills pro-inserimento lavorativo per adulti e minori neoarrivati e gestione della rete degli attori territoriali;
- sviluppo di azioni per la promozione di esperienze di prossimità (es. peer to peer, mentorship, promozione di forme di accoglienza in famiglia anche post SAI) e di narrazione positiva.
- Nel corso del 2026 si procederà alla costruzione di un nuovo percorso programmatico preliminare alla nuova co-progettazione del Sistema Cittadino per l'accoglienza e l'integrazione di migranti e richiedenti protezione internazionale, con l'obiettivo di giungere a un nuovo partenariato che possa declinarsi nel periodo 2027/2031.

Rispetto al tema MSNA, superato il modello dei Centri di Accoglienza emergenziali (Jannacci, Aldini e Testi) attivati progressivamente dall'Amministrazione Comunale a partire dal settembre 2021, per far fronte all'aumento esponenziale di MSNA arrivati spontaneamente sul territorio cittadino, si intende consolidare una nuova strategia basata sulle seguenti linee di azione:

- il raccordo e la co-progettazione con la locale Prefettura per favorire l'attivazione di un CAS (Centro di Accoglienza Straordinaria) governativo MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati), così come disposto dall'art. 19, comma 3-bis, L. 142/2015, nonché la promozione dello sviluppo della rete SAI nel territorio dell'intera Città Metropolitana (anche mediante la candidatura congiunta a un bando FAMI);

- l'attivazione di Unità d'Offerta residenziale a carattere sperimentale finalizzata alla pronta accoglienza e all'accompagnamento all'autonomia dei neomaggiorenni e dei giovani in prosieguo amministrativo.

MILANO WELCOME CENTER

Milano Welcome Center (MWC) è il centro multiservizi per persone migranti e rifugiate che riunisce in un unico luogo i servizi per l'inclusione rivolti sia ai cittadini stranieri neoarrivati o residenti a Milano, sia agli ospiti del SAI-Sistema di Accoglienza e Integrazione, gestiti in coprogettazione dal Comune di Milano e da enti del terzo settore.

Il Centro offre servizi specialistici per persone straniere presenti sul territorio e svolge funzioni: di primo livello, fornendo informazioni, orientamento e consulenza ai cittadini di Paesi Terzi su materie che riguardano il loro status giuridico (consulenza legale e burocratica), i processi di mobilità (ricongiungimento familiare, richiesta di protezione internazionale, ritorno volontario assistito) e i percorsi di inclusione sociale (apprendimento dell'italiano L2, inclusione scolastica e lavorativa, socializzazione) e di secondo livello, fornendo informazioni e consulenza ad altri servizi del Comune di Milano, a istituzioni ed enti presenti in città.

In particolare, nel triennio si procederà, attraverso diversi finanziamenti nazionali ed europei, a:

- consolidare la governance e l'erogazione unitaria dei servizi per migranti e rifugiati, nonché organizzare relazioni più strutturate con il territorio;
- strutturare le collaborazioni interne alla Direzione Welfare e Salute e con le reti di welfare territoriale (es. QuBi) in maniera tale da rendere le competenze specialistiche presenti nel Milano Welcome Center più accessibili e fruibili da tutti gli operatori della Direzione, dando un supporto interno ai servizi;
- consolidare l'approccio One Stop Shop tramite il rafforzamento della governance multilivello territoriale e delle collaborazioni con altre Direzioni del Comune, per ottimizzare le risorse e rendere gli interventi più efficaci;
- rafforzare la rete di collaborazione con il CPIA 5 (Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti) di Milano e i soggetti del territorio che si occupano di apprendimento dell'italiano L2;
- consolidare, in collaborazione con la Direzione Generale – Strutture di supporto alle Funzioni del Sindaco, la rete di relazioni internazionali (con le organizzazioni internazionali UNHCR (United Nations High Commissioner for Refugees – Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati) e IOM (Agenzia delle Nazioni Unite per le Migrazioni), con il Network di città europee Eurocities) del Centro e il processo di mainstreaming migration, per costruire una visione sistemica e una programmazione integrata di ciò che riguarda la mobilità umana, in quanto trasversale alle diverse aree di intervento e di policy del Comune;
- sviluppare nuove linee di servizio all'interno del Centro, per esempio nell'ambito dell'accompagnamento lavorativo delle persone straniere e del network management/coinvolgimento attivo delle comunità straniere, in sinergia con gli ETS (Enti del Terzo Settore) che partecipano alla coprogettazione del sistema cittadino per l'accoglienza e l'inclusione delle persone migranti;
- avviare una sperimentazione sui servizi di front office, creando dei "front office diffusi" sul territorio in partnership con Enti del Terzo Settore e in stretta connessione con il "front office centrale" del Milano Welcome Center;
- elaborare e attuare una strategia comunicativa che permetta di far conoscere più diffusamente in città i servizi offerti dal Centro.

In relazione alle linee di sviluppo progettuale connesse al Sistema di accoglienza e integrazione e al MWC si darà attuazione a una co-progettazione che esiterà in una partnership sostenuta da una convenzione pluriennale (indicativamente 2026/2029) che possa essere sostenuta progressivamente dalle risorse provenienti dai diversi canali di finanziamento comunitari e ministeriali convergenti sul tema.



10.2



8.5

SERVIZIO DOCCE PUBBLICHE

Il Servizio Docce comunali, presente a Milano nelle due sedi di:

- Via Anselmo da Baggio 50 (Municipio 7);
- Via Pucci 3 (Municipio 8).

nasce ponendosi la finalità di fornire un servizio di accoglienza a bassa soglia e accessibile/fruibile da parte di tutti e tutte per la cura e l'igiene della persona. L'utenza che afferisce al Servizio Docce è principalmente composta da persone adulte senza dimora, ma si registrano comunque diversi cittadini residenti che usufruiscono del servizio perché in gravi difficoltà economiche.

Nel triennio si proseguirà l'attività, considerando il notevole numero di docce erogate annualmente (oltre 90.000) e ancora in crescita, consolidando e potenziando i punti di ascolto nelle due sedi (in forte connessione con il Centro Sammartini e con gli operatori di tale servizio) per poter offrire agli utenti che vi accedono informazioni, orientamento e contatto con i servizi pubblici e privati della realtà milanese che si occupano di homelessness.

La conclusione dei lavori e la riapertura della sede di Via Pucci consentiranno di:

- aumentare il numero di docce esistenti;
- migliorare l'accesso al servizio riaprendo l'ingresso originario e ripristinando la reception;
- creare per il servizio di ascolto una stanza con un setting strutturato ad hoc;
- realizzare uno spazio nursery per le utenti con figli fino a tre anni;
- ricavare spazi per la sperimentazione di un deposito bagagli.

CENTRO SAMMARTINI E GRAVE EMARGINAZIONE ADULTA

Nell'Action Plan elaborato nel 2018 sulle politiche a contrasto della grave emarginazione adulta, sono stati identificati obiettivi, azioni e risorse e si è definito un piano operativo degli interventi, sia quelli realizzati con risorse interne dell'Amministrazione Comunale sia quelli realizzati grazie al finanziamento dei programmi PON Inclusione, PO I FEAD (Fondo di Aiuti Europei agli Indigenti), PON Città Metropolitane, del Fondo Povertà (Quota Povertà Estrema), del FNPS (Fondo Nazionale Politiche Sociali).

Il Comune di Milano negli ultimi anni ha già realizzato un considerevole investimento per garantire un coordinamento significativo dei servizi rivolti a persone adulte homeless e in condizione di grave marginalità ed esclusione sociale e per consolidare la rete di collaborazioni tra pubblico e Terzo Settore.

Con i possibili nuovi finanziamenti saranno programmate nuove progettualità.

Ogni anno nel contesto del potenziamento delle possibilità di accoglienza in relazione al periodo invernale (da novembre a marzo) vengono attivate convenzioni per visite mediche (per la valutazione dell'idoneità alla vita comunitaria), in collaborazione con ATS, accordi con Villa Marelli per Test Mantoux, distribuzione farmaci e presidi sanitari, pacchi alimentari.

Nel Centro Sammartini, opera un'équipe mista pubblico privata e multiprofessionale: assistenti sociali, educatori, mediatori linguistico culturali, consulenti legali, amministrativi, psicologi. Si sta valutando la modalità per un **Centro Sammartini itinerante** con Sportelli di primo ascolto nelle sedi delle docce pubbliche e nei Centri Diurni per incontrare i senza dimora sul territorio. Nel triennio verranno meglio definite le procedure del servizio, definendo i flussi, migliorando le modalità di raccolta ed elaborazione dati, costruendo criteri, regole e strumenti di monitoraggio dell'efficacia/efficienza dell'intervento.

Obiettivi del sistema Grave Emarginazione Adulta sono:

- il consolidamento delle forme di coordinamento dei servizi delle Unità Mobili diurne e serali, delle Unità specialistiche di natura medico infermieristica o psicologica psichiatrica, del Servizio Educativa di Strada Homeless, dell'Unità Mobile itinerante Multiprofessionale del Centro Sammartini, dell'Unità di Pronto Intervento Sociale Diurno;

- un migliore coordinamento dei Centri Diurni che offrono servizi diversi a persone senza fissa dimora. I centri sono stati differenziati in tre livelli (Rifugio, Centro Diurno e Nodo della Rete) a seconda del numero delle prestazioni erogate e della presa in carico individualizzata o meno degli utenti. I Centri Diurni consentono alle persone che dormono in strada o nei dormitori di avere una serie di opportunità nel corso della giornata, come: fare la doccia, cambiarsi d'abito, vivere momenti di convivialità con educatori e altre persone, avere un pasto caldo, prendere parte ad attività di animazione/tempo libero, orientamento al lavoro, laboratori, ecc.;
- consolidamento del Servizio Segnalazioni, finalizzato alla rilevazione dei dati, con l'implementazione della piattaforma (TuttixTe) che consente la geolocalizzazione delle persone che vivono in strada, la sinergia con la struttura di pronto Intervento Sociale de "Il Piccolo Rifugio";
- messa a sistema con l'attivazione degli Sportelli di ResidenzaMi, in collaborazione con la Direzione Servizi Civici e Municipi. Le persone adulte senza dimora attraverso l'iscrizione anagrafica potranno accedere a servizi (sociali e sanitari). L'aggancio agli Sportelli offre anche l'opportunità di avviare percorsi di integrazione sociale;
- coordinamento di una porzione dell'accoglienza residenziale: delle strutture per persone con fragilità e vulnerabilità sanitarie (PAH Post Acute Homeless di Via Mambretti e Via Saponaro), delle strutture di medio/grandi dimensioni ordinarie aperte h. 24 e 365/365, la struttura solo notturna a bassa soglia di San Zenone al Lambro e quella destinata alle persone in transito di Via San Marco, 49. La prospettiva è passare dall'accoglienza residenziale all'abitare. Centrale nella realizzazione delle azioni progettuali per il contrasto alla grave marginalità sociale è il tema delle modalità diversificate e individualizzate di accoglienza residenziale. S'intende proseguire la collaborazione con la Direzione Casa per la gestione di alcuni alloggi AUTE (Altri Usi Temporanei per Emergenza) per nuclei Rom e Sinti e per le prospettive dell'abitare per il target della grave marginalità adulta. Obiettivo è consolidare i rapporti anche partecipando attivamente ai Tavoli di lavoro della coprogettazione sull'abitare per enucleare bisogni specifici, delineare sistemi valoriali e modelli gestionali che si adattino ai target della marginalità e/o della fragilità/vulnerabilità estrema. Il modello dell'Housing First è interamente da ridefinire in termini di approccio e di criteri di accesso e permanenza, in un lavoro concertato e condiviso con fio.PSD (Federazione Italiana degli Organismi per le Persone Senza Dimora) e con gli Enti coprogettanti.
- Nel 2026 si concluderà inoltre la progettazione operativa delle stazioni di posta sorte con il supporto delle risorse del PNRR, e ne verrà avviata la gestione.

Si procederà inoltre all'integrazione della dimensione salute nelle progettualità dei senza dimora: in considerazione dell'esperienza dell'Emergenza pandemica e della sperimentazione del servizio dedicato al tema della dimensione della salute nella grave marginalità adulta che ha previsto uno screening degli utenti al Centro Sammartini, la dimensione della salute deve essere ritenuta essenziale e funzionale a progetti di recupero e reintegrazione sociale e dovrà essere garantita, da apposite professionalità, nell'ambito del Centro Sammartini.

CASA DELL'ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI

La struttura di accoglienza Casa Jannacci prosegue nel suo percorso di caratterizzazione come struttura polifunzionale, aperta alla città e ai suoi abitanti, ma soprattutto alle diverse necessità via via emergenti. Per meglio rispondere ai diversi bisogni e garantire l'accoglienza in una struttura adeguata e funzionale, è tuttora oggetto di parziale ristrutturazione: nel corso dei prossimi mesi proseguiranno infatti diversi interventi che ne ridurranno temporaneamente la capienza (rifacimento tetto padiglioni 5 e 7, completamento ristrutturazione bagni, CPI, ecc.).

Alla tradizionale accoglienza riservata agli adulti in difficoltà, privi di un'ideale sistemazione alloggiativa e in condizioni di estrema povertà economica e deprivazione relazionale, si è ormai affiancata stabilmente l'accoglienza di nuclei familiari con minori, oltre all'ospitalità riservata a particolari categorie di utenti, in linea con le emergenze che di volta in volta si presentano (MSNA Minori Stranieri Non Accompagnati in situazioni di emergenza sino all'individuazione di soluzioni di seconda accoglienza, Profughi di Guerra, ecc.). I servizi che vengono offerti sono educativi, socioassistenziali e di supporto psicologico e sanitario. La

finalità dei servizi è quella di garantire un sistema integrato in grado di rispondere ai bisogni espressi dagli ospiti, garantendo agli stessi un percorso verso una autonomia abitativa, lavorativa e/o economica.

Nel triennio si intende:

- completare gli interventi di riqualificazione della struttura;
- implementare le attività del Centro Diurno con la programmazione di diversi laboratori;
- prevedere l'accesso ad alcuni servizi non solo agli utenti regolarmente soggiornanti in struttura, ma anche a cittadini in condizioni di bisogno (Stazione di Posta per servizi di lavanderia, deposito bagagli, guardaroba, ecc.);
- consolidare i rapporti con il Centro Sammartini rispetto ai percorsi di accoglienza;
- svolgere tramite l'ambulatorio infermieristico presente all'interno della struttura un ruolo di riferimento e di coordinamento delle attività di natura sociosanitaria e psicologica;
- proseguire nella collaborazione con INPS attraverso il progetto "INPS per tutti";
- stipulare convenzioni con associazioni, fondazioni, enti finalizzati all'erogazione di servizi e prestazioni rivolti agli ospiti;
- avviare i progetti "Appartamento in Condivisione" e "Laboratorio di educazione domestica";
- offrire spazi per la realizzazione di eventi e iniziative finalizzate ad aprire la struttura al quartiere e ai cittadini;
- definire modalità di collaborazione con i servizi WeMi e in particolare con i servizi per l'inclusione, l'educazione finanziaria e l'assistenza familiare al fine di supportare gli ospiti di Casa Jannacci nei percorsi di autonomia;

Per il perseguimento degli obiettivi succitati, nel corso del 2024 si è avviata con Enti del Terzo Settore una procedura di co-progettazione e co-gestione della struttura che vuole assicurare a Casa Jannacci servizi di qualità adeguata per il quinquennio 2024/2029 e che potranno prevedere, tra l'altro, importanti interventi di riqualificazione e di ridefinizione fisica dell'offerta da definirsi nell'ambito della co - progettazione, anche in relazione alle scelte progettuali che emergeranno, per un importo totale stimato di € 24.047.106,96, dei quali € 13.462.122,79 interessano il triennio 2026/2028.

Nel primo quadrimestre del 2025 l'organizzazione e il personale hanno raggiunto la piena operatività indispensabile per perseguire gli obiettivi indicati.

Dopo la fase di avvio, infatti, il personale in servizio ha raggiunto la consistenza numerica e la pluralità di competenze necessarie all'ulteriore sviluppo delle attività. In una prospettiva di progettualità quinquennale, questi primi mesi di co-progettazione e co-gestione hanno dimostrato come la flessibilità organizzativa e l'integrazione sinergica tra i diversi servizi, siano la risposta più adatta per venire incontro alle specificità di un'utenza meritevole di sempre maggior tutela in contesti sociali in rapida evoluzione.

Tra le nuove iniziative aggiuntive rispetto a quelle già previste dalla iniziale co-progettazione e che saranno ultimate e andranno a regime nel prossimo triennio, vi è la creazione di una comunità sperimentale per minori soli, con l'obiettivo di accogliere i ragazzi rispondendo ai bisogni emergenti degli stessi in un contesto protetto e con idonei Servizi educativi, atti a favorire il percorso di crescita e l'inclusione sociale. Sono già stati eseguiti i sopralluoghi tecnici ed è stato definito il progetto. L'avvio della comunità è previsto entro fine dell'anno 2025 con una capacità ricettiva di dieci ragazzi di cui due posti saranno riservati a situazioni di emergenza.

Inoltre, è stata ultimata la fase di progettazione di un'ala di Casa Jannacci che sarà dedicata alla nuova accoglienza in area sanitaria protetta per fornire assistenza a persone senza dimora che, dopo essere state ricoverate e dimesse dalle Strutture sanitarie, necessitano ancora di supporto e accoglienza per completare l'effettivo reinserimento sociale.

Infine, sono stati destinati alla co-progettazione in essere 12 ulteriori appartamenti che verranno utilizzati per progetti di Housing Sociale, implementando così l'esperienza positiva degli appartamenti e micro-comunità già avviati in Viale Ortles. Le ristrutturazioni e il celere avvio di questo progetto sarà garantito anche con finanziamenti PNRR.

Direzione Welfare e Salute e Direzione Casa hanno approvato un percorso di coprogrammazione e coprogettazione finalizzato a delineare una strategia per lo sviluppo di possibili soluzioni abitative nonché di azioni inerenti alla filiera degli alloggi da destinare al disagio sociale e abitativo in generale e all'emergenza abitativa in particolare. Si prevede, dato il carattere di lungo periodo del progetto necessario allo sviluppo degli interventi destinati alla ristrutturazione degli immobili, una tempistica di conclusione collocata temporalmente successivamente al periodo di competenza del bilancio pluriennale, compatibilmente con le risorse finanziarie che potranno essere rese disponibili.

BILANCIO DI GENERE

Tutti gli interventi pensati, inerenti al tema della parità di genere, non si limitano a servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza e maltrattamento, ma sono nell'ottica della produzione di cultura sulla parità di genere e sulla promozione di pari opportunità. Vengono valorizzati i progetti nelle scuole di ogni ordine e grado, percorsi formativi di sensibilizzazione e di promozione culturale, per favorire il superamento degli stereotipi di genere attraverso un'educazione alla differenza, affinché la cultura che tenga conto delle differenze risulti un valore aggiunto. Iniziative progettuali e interventi nei luoghi della formazione costituiscono gli strumenti principali per evitare che le nuove generazioni facciano propri modelli di comportamento e relazione con l'altro sesso asimmetrici e sessisti. Il fare cultura intorno a questo tema significa provare a modificare alcune logiche che continuano a reiterare la disparità di potere fra uomini e donne, la segregazione formativa e professionale, l'assenza di reali pari opportunità, elementi che culturalmente incidono sulle relazioni fra uomini e donne, sulle dinamiche familiari e sulla genesi della violenza e del maltrattamento domestico. Anche sulla tratta di esseri umani vengono realizzate iniziative di sensibilizzazione rivolte ai giovani e di riflessione sui diritti umani e sulla loro violazione (produzione di video, progetto Hyper e realizzazione della rivista Emersioni, ecc.). Un'ulteriore iniziativa riguarda la possibilità di utilizzare Casa Diritti anche per eventi di sensibilizzazione sui temi delle discriminazioni per identità di genere e orientamento sessuale: film, dibattiti, presentazione di libri, convegni che promuovano la cultura dei diritti, la promozione di pari opportunità per tutti e tutte e di valorizzazione delle differenze. Infine, all'interno della sede delle docce di Via Anselmo da Baggio è stato organizzato uno Spazio Donna con un'operatrice dedicata che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli) e che possa costruire una relazione di fiducia e di ascolto empatico con il fine di agganciarle e orientarle ai servizi. Con riguardo al reddito di libertà, destinato alle donne vittime di violenza, sono state prese in carico le domande di accesso al contributo pervenute dalle Assistenti Sociali o dai Centri Antiviolenza. Le istanze sono state caricate sulla Piattaforma dedicata INPS a seguito di verifiche anagrafiche e documentali. Partecipazione al Bando del DPO (Dipartimento Pari Opportunità) per il consolidamento delle reti, al fine di riscrivere e ridelineare il protocollo interistituzionale territoriale a contrasto della violenza di genere. Il progetto finalizzato al potenziamento della rete è stato finanziato per € 200.000,00 e servirà a consolidare le procedure operative della rete territoriale. Nell'area dei Rom sono stati realizzati con i Centri Antiviolenza degli interventi di prevenzione e sensibilizzazione c/o la struttura del COT di Via Novara sui rapporti fra i generi e sui diritti delle donne. Si stanno elaborando progettualità specifiche anche di ospitalità e accoglienza sulle donne homeless e vittime di violenza che spesso presentano problematiche anche di dipendenze e di disagio mentale.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO

Coesione sociale

DIREZIONE

Welfare e Salute

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Tra le finalità principali si prevede una promozione dell'uso sociale dei beni confiscati alle mafie e una integrazione nel sistema di welfare territoriale.

Avvio dei percorsi di concessione di almeno 2 immobili ricompresi nell'atto di indirizzo politico per la destinazione di immobili al Piano di Investimenti per la Coesione Sociale approvato dalla Giunta Comunale, nonché della progettazione degli interventi necessari per la realizzazione della Casa delle Associazioni e del Volontariato del Municipio 4, ricompresa nel medesimo atto di indirizzo.

A partire dagli esiti e dal patrimonio di esperienze dei percorsi progettuali realizzati negli anni precedenti nell'ambito della coesione sociale, si prevede possano essere sviluppati interventi innovativi che determinino un incremento della qualità della rete tra persone, servizi, progetti, reti, infrastrutture e spazi pubblici del territorio, con l'obiettivo di implementare forme di relazione diretta tra soggetti singoli e collettivi formali/informali (individui, associazioni, gruppi, servizi pubblici, privati e del privato sociale) e coinvolgere le risorse e le iniziative territoriali esistenti, contribuendo allo sviluppo di un Welfare diffuso sul territorio cittadino.

Al fine di sviluppare un Welfare diffuso sul territorio cittadino che generi occasioni di coesione, si prevede di consolidare la messa a sistema dei diversi progetti/servizi cittadini di coesione sociale che hanno insistito sul Quartiere/Municipio, valorizzando i loro effetti all'interno della rete delle varie unità di offerta afferenti al welfare territoriale: le Case delle Associazioni e del Volontariato, le Case di Quartiere, le attività del progetto Bella Milano, gli Spazi WeMi e altre azioni progettuali all'Assessorato Welfare e Salute (esempio: mi@overnet).

Inoltre, si intende investire sul recupero di immobili come strumento di inclusione e coesione sociale, per promuovere l'inclusione dei nuovi cittadini milanesi e combattere le solitudini anche attraverso l'incontro tra generazioni. Il recupero di immobili restituiti alla socialità come infrastrutture sociali sulle quali enti del Terzo Settore, associazioni, gruppi anche informali, possano fungere da catalizzatori di attività di interesse collettivo ad accessibilità gratuita o a condizioni particolarmente vantaggiose (anche grazie alla contribuzione a diverso titolo del Comune di Milano).

Infine, a partire dagli esiti e dal patrimonio di esperienze dei percorsi progettuali volti a promuovere un corretto utilizzo degli spazi pubblici di svago, che si sono focalizzati in particolare sulle tematiche rivolte alla fascia di popolazione che frequenta i locali e anche gli spazi esterni delle zone della cosiddetta "Movida", si

prevede di individuare possibili risorse per realizzare progetti con finalità connesse con la riduzione del rischio nell'ambito delle diverse dipendenze da sostanze e da comportamenti (Gioco Azzardo Patologico).

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per incentivare la creazione di Comunità inclusive, consapevoli e proattive

PROGRAMMA OPERATIVO

Volontariato e associazionismo

DIREZIONE

Welfare e Salute

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

CASE DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO

Consolidare e completare il progetto “Case delle Associazioni e del Volontariato”, per il quale si prevedono, in sintesi, le seguenti azioni:

- consolidamento delle Case delle Associazioni e del Volontariato dei Municipi 1, 2, 5, 6, 7, 8 e 9 e attivazione di fasi operative finalizzate alla verifica della possibilità dell'apertura nei Municipi 3 e 4 a seguito della definizione di spazi idonei;
- avvio delle attività propedeutiche alla realizzazione della Casa delle Associazioni e del Volontariato del Municipio 4, in Via Ravenna;
- definizione e sperimentazione di nuove modalità di gestione delle Case delle Associazioni e del Volontariato approvate con Deliberazione della Giunta Comunale;
- integrazione funzionale delle “Case” nell'ambito della infrastrutturazione sociale delle Case di Quartiere;
- costruzione di un percorso di digitalizzazione delle Case delle Associazioni e del Volontariato;
- inserimento delle iniziative promozionali e comunicative al fine di valorizzare le esperienze delle associazioni e di avviare un progetto di rete territoriale;
- prosecuzione dell'attività di promozione della cittadinanza attiva avviando anche specifiche progettualità di intervento a supporto del Piano Quartieri e di altre iniziative di rigenerazione urbana;
- promozione del volontariato nella comunità locale in termini di coesione sociale, sviluppo, solidarietà, partecipazione, cittadinanza attiva, con attività di informazione, orientamento e promozione di eventi che permettono il contatto tra le organizzazioni del territorio e i cittadini.

Nell'attuale situazione culturale ed economica del sistema di welfare pubblico il ruolo sociale dell'associazionismo e del volontariato è destinato a essere sempre più cruciale.

Il ruolo della Pubblica Amministrazione è decisivo: se associazionismo e volontariato rappresentano una straordinaria risorsa per la coesione sociale, è la qualità dell'interlocutore istituzionale che fa la differenza nel favorire la generalità delle istanze, riducendo il rischio della frammentazione.

Sono queste le criticità a cui il Comune di Milano ha inteso e intende rispondere attraverso le Case delle Associazioni e del Volontariato, che, nel tempo, hanno cercato di essere sia un buon condominio di gruppi ma anche, e soprattutto, una buona comunità associativa.

Si intende consolidare e implementare sotto il profilo quali-quantitativo la rilevante e significativa esperienza costruita grazie al progetto “Case”. In questa ottica si colloca l’individuazione di soggetti del Terzo Settore che hanno aderito o che intendono aderire al progetto disponibili alla co-gestione in partenariato pubblico/privato sociale del progetto stesso.

Il ruolo del Terzo Settore risulta infatti indispensabile in quanto portatore di un forte radicamento territoriale e per la capacità di mettere in campo risorse aggiuntive, che, grazie a una forte regia istituzionale in capo all’Amministrazione Comunale, potranno sostenere, valorizzare e implementare il progetto “Case” nella sua complessità, dunque nella sua dimensione cittadina e nella sua articolazione territoriale.

Nel triennio 2026/2028 si intende:

- promuovere percorsi di conoscenza e di scambio per costruire legami tra le associazioni iscritte e il Quartiere/Municipio di appartenenza di ogni singola “Casa” e favorire la messa a sistema dei servizi/progetti che insistono sui Quartieri/Municipi, valorizzando anche le attività delle associazioni dei territori.
- Sostenere la progettazione partecipata e favorire la costruzione di partenariati, facilitando la partecipazione delle associazioni ai progetti rivolti al miglioramento del quartiere di appartenenza della singola “Casa”.
- Promuovere momenti di “animazione territoriale”, aperti alla cittadinanza, valorizzando la collaborazione delle reti formali e informali.
- Costruire un “Piano di Comunicazione” affinché si creino strumenti per informare, comunicare e raccontare, sia a livello locale che cittadino, gli interventi concreti realizzati nelle “Case” e nei territori.
- Implementare, anche con l’apporto delle Associazioni e dei Municipi, le nuove “Linee Guida per la gestione e lo sviluppo delle Case delle Associazioni e del Volontariato”, per l’efficacia delle regole condivise, delle responsabilità reciproche, degli adempimenti volti a garantire il buon andamento della gestione;
- Costituire un Gruppo di Lavoro di governance, rivolto al progetto “Case” nel suo complesso e nelle specifiche 7 articolazioni territoriali al fine di monitorarne gli sviluppi unitari, nel rispetto delle specifiche declinazioni e peculiarità di ciascuna Casa.
- Consolidare strumenti di rilevazione dei dati, finalizzati al monitoraggio del funzionamento del progetto “Case”, con produzione di report e documentazione per la divulgazione dei dati.

PROMOZIONE E SVILUPPO DEL VOLONTARIATO

A partire dagli esiti e dal patrimonio di esperienze dei percorsi progettuali sin qui realizzati, si intende proseguire il progetto finalizzato alla promozione e allo sviluppo del volontariato e della partecipazione civica rivolgendosi a due differenti target di soggetti beneficiari: adulti e minori.

Il progetto, nato dall’esigenza di favorire l’incontro tra domanda e offerta di volontariato occasionale, dunque particolarmente rivolto a iniziative che possono nascere e concludersi nell’arco di un’unica giornata, deve ora evolversi verso una forma di volontariato che vede l’impegno anche in iniziative che si svolgono in più giornate e in un arco temporale di più ampio respiro.

Si prevede di consolidare la collaborazione con altre Direzioni interessate e con gli Enti del Terzo Settore finalizzata alla promozione del progetto sia dal punto di vista della possibilità di reperire nuovi volontari sia rispetto alla disponibilità ad accogliere cittadini aspiranti volontari che desiderano effettuare esperienze di volontariato.

Si prevede a tal proposito di consolidare il servizio di orientamento al volontariato e l’attività di formazione in tema di motivazione al volontariato, in particolare sperimentando forme di sostegno alla rete delle Case di Quartiere a favore delle quali si intende reperire e gestire nuovi volontari per garantire una loro maggiore apertura e consentire l’ampliamento delle attività da realizzare a favore della popolazione anziana.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare i servizi educativi per l'infanzia sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Asili nido

DIREZIONE

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Le linee programmatiche entro le quali dovranno svilupparsi le finalità da perseguire sono:

- Milano a 15 minuti.
- L'azione amministrativa e il rapporto con i cittadini.
- Il welfare, i servizi di prossimità.
- La sfida alla transizione ambientale.

I servizi educativi del Comune di Milano sono presenti nella Città e sono ormai da tempo organizzati secondo una logica coerente con lo sviluppo del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, come previsto dal D.Lgs. 65/2017.

Il sistema integrato comprende le fasce d'età 0/3 anni (nidi e servizi integrativi) e 3/6 anni (scuole dell'infanzia); di conseguenza le progettualità vengono sviluppate e implementate in continuità tra i programmi operativi Asili nido e Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.).

Il focus verrà posto su livelli di intervento interconnessi attraverso la realizzazione di progettualità già definite o in via di definizione, cui si potranno aggiungere ulteriori elementi.

INVESTIRE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PER SOSTENERE LA CRESCITA DELLA CITTÀ E CONTRASTARE LA POVERTÀ EDUCATIVA

- Revisione e aggiornamento delle linee pedagogiche dei servizi all'infanzia del Comune di Milano.
- Sperimentazione e diffusione dello strumento di autoformazione denominato Index finalizzato a promuovere azioni di miglioramento nelle pratiche inclusive.
- Implementazione delle pratiche educative inclusive di Nidi, Sezioni Primavera e Scuole dell'Infanzia attraverso la realizzazione del Progetto “Servizi all'infanzia di eccellenza” che promuove pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici inclusivi innovativi e realizzato con finanziamenti L. 285/1997.
- Progettazione e realizzazione di offerte educative di qualità per tutte le bambine e i bambini in età 0/6 anni frequentanti e non frequentanti i servizi educativi attraverso progetti finanziati con fondi L. 285/1997 e collaborazioni con altre istituzioni della città finalizzati a valorizzare i servizi educativi, i giardini scolastici e le risorse della città quali contesti educativi strategici e a promuovere percorsi di educazione alla sostenibilità (Progetto Forestami, progetti di educazione alla biodiversità).
- Programma di promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie attraverso il programma Reading Ambassador, con la collaborazione della Direzione Cultura, rafforzando la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali stakeholders ingaggiati sul tema. In particolare, con attività di formazione e scambio cittadino tra servizi educativi 0/6 anni sulle pratiche di promozione della lettura, nonché di ricerca e sviluppo di progettualità rivolte agli spazi lettura nei servizi educativi.
- Collaborazione con progettazioni territoriali integrate con i servizi educativi 0/6 anni a contrasto della povertà educativa e per promuovere l'inclusione attraverso la partecipazione a diverse progettualità territoriali, in diversi Municipi della città.
- Prosecuzione delle collaborazioni con altre Direzioni ai fini dell'implementazione dell'offerta educativa dei servizi, anche per favorire l'inclusione di bambine e bambini della fascia 0/6 anni in condizione di vulnerabilità (partecipazione al Tavolo di lavoro per l'Agenda San Siro – Selinunte, Next Steps, nuovo QuBi).
- Collaborazione con progettazioni promosse da altre istituzioni cittadine (ATS Agenzia di Tutela della Salute, ASST Aziende Socio Sanitarie Territoriali) per la promozione del benessere e della salute delle comunità educative e scolastiche: progetto Ob-Esiti, progetto School Food 4 Change.
- Attività di formazione al personale educativo, in collaborazione con Area Territorialità e Sistema Integrato di Accesso ai Servizi Sociali, sul Vademecum relativo ai rapporti tra servizi educativi scolastici, servizi sociali, servizi sanitari, sociosanitari, autorità giudiziaria a tutela dei minorenni.

INTEGRAZIONE, INCLUSIONE E PROGETTI SPERIMENTALI: RACCOGLIERE LE SFIDE PER SVILUPPARE PROGETTI DI ECCELLENZA E STORIE DI INTEGRAZIONE

- Realizzazione del progetto “Offerte educative per le bambine e i bambini in età 0/6 anni” (finanziato con fondi L. 285/1997) che prevede azioni per il sostegno a bambine e bambini con disabilità, complementare e a potenziamento dei servizi esistenti di sostegno alla disabilità.
- Consolidamento, potenziamento e integrazione dell'offerta di LABZEROSEI, il polo di innovazione ed eccellenza dedicato all'infanzia per lo sviluppo di creatività, intelligenze multiple dei bambini, attività e servizi di conciliazione innovativi, presso gli spazi Ex Cucine del Parco Trotter, in attuazione dell'operazione MI.4.4.11.1.a denominata “Smart Creativity Hub – II edizione” finanziata tramite fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027.
- Prosecuzione delle attività previste in ambito di co-progettazione nei diversi ambiti di azione: Cultura, Welfare e Territorialità, laboratori e servizi, ricerca e formazione.



4.2



4.2

- Realizzazione, promozione e funzionamento di 3 Spazi cittadini quali contesti educativi di comunità, presidi territoriali dedicati all'infanzia, accessibili anche per bambine e bambini non iscritti ai servizi educativi 0/6, presso strutture di proprietà del Comune di Milano (a Baggio, in via Lope de Vega e in Via Feltre), sul modello della sperimentazione realizzata nel 2023 nell'Hub di Baggio nell'ambito del progetto Wish Mi. Gli SpaziZeroSei operano in coerenza con gli orientamenti pedagogici dei servizi 0/6 del Comune di Milano e in sinergia con le Unità Educative a loro afferenti. Sono realizzati nell'ambito dell'operazione MI4.4.11.1.d denominata "Hub minori – prosecuzione progetti hub WISH MI", finanziata dal Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021/2027.

SEMPLIFICARE LE RELAZIONI CON LE FAMIGLIE

La Direzione Educazione intende promuovere e sviluppare ulteriormente la digitalizzazione dei servizi e del flusso di informazioni tra servizi educativi e famiglie avviata già da alcuni anni. Prosegue il progetto "Diginfanzia" con la realizzazione dell'applicazione Milano ZEROSEI Digitale, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, tramite cui si intende promuovere la digitalizzazione dei servizi all'infanzia comunali con l'obiettivo di:

- digitalizzare dati e informazioni per favorire una maggiore disponibilità degli stessi garantendo sicurezza in tema di archiviazione;
- facilitare la relazione con le famiglie e agevolare le comunicazioni;
- supportare l'organizzazione del servizio e il monitoraggio delle risorse;
- ridurre lo spreco alimentare, attraverso un'azione di miglioramento dell'attività di prenotazione dei pasti e delle merende.

POTENZIAMENTO DELLA RETE DEI SERVIZI

- Aggiornamento annuale della rete dei servizi educativi a gestione diretta e in appalto per una razionalizzazione dei servizi funzionale a dare risposta ai cambiamenti della città e al bisogno di servizi all'infanzia al fine di migliorare la qualità dei servizi 0/6 anni.
- Progettazione e realizzazione annuale di convegni ed eventi culturali e formativi rivolti a famiglie, coordinatori ed educatori e collaborazione con diverse iniziative promosse nella città sui temi dell'infanzia e dell'educazione (convegni, laboratori e webinar, Digital Week, piano city, ecc.).
- Realizzazione delle iniziative e delle linee di sviluppo del Coordinamento Pedagogico Territoriale attraverso il Comitato Locale Zerosei e la struttura tecnica di supporto. Partecipazione al tavolo regionale e sviluppo di progettazioni educative e dispositivi organizzativi per la realizzazione di poli all'infanzia 0/6 anni.
- Analisi dei dati e verifica delle sedi per riorganizzazione delle Unità Educative.

ELEMENTI ABILITANTI

- Bilancio:
 - accesso a finanziamenti esterni (fondi L. 285/1997, U.E., PN Metro Plus e Città Medie Sud, Fondo Nazionale per il Sistema Integrato Zerosei, ecc.);
 - al fine di preservare la massima estensione possibile nell'accesso ai servizi e lo sviluppo di una maggiore equità nella definizione della compartecipazione delle famiglie, prevedere azioni e strumenti per garantire la regolarità dei pagamenti che, salvaguardando il diritto alla frequenza di servizi fondamentali (nidi, sezioni primavera, scuole dell'infanzia, refezione, centri prima infanzia), limitino l'accesso a servizi educativi a domanda individuale non essenziali (a titolo esemplificativo: centri estivi, estate vacanza, scuola natura) nel caso di accertata insolvenza nei pagamenti.
- Risorse Umane:
 - piano formazione annuale per il personale amministrativo delle segreterie delle Unità Educative;
 - piano formazione annuale per il personale educativo anche attraverso il reperimento diretto di finanziamenti, risorse e competenze;



12.3



4.2

- prosecuzione delle attività nell'ambito dell'accreditamento al programma Erasmus Plus 2021/2027 per l'azione KA1 Mobilità individuale (job shadowing, formazione, visita di esperti). Il programma consente la realizzazione di convegni con la partecipazione di esperti internazionali rivolti a professionisti e cittadinanza che consentono il proseguimento dei lavori iniziati negli anni educativi precedenti.
- Prosecuzione delle attività legate a scambi internazionali mediante progettualità Erasmus per la linea di finanziamento KA2, sui temi della Child Guarantee (Progetto EDUFIRST) e del contrasto agli stereotipi di genere.

BILANCIO DI GENERE

I nidi d'infanzia promuovono accoglienza e rappresentano luoghi di integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa dei servizi e dei progetti a essi integrati.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Servizio necroscopico e cimiteriale

DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Nell'ambito di una pianificazione di più ampio raggio orientata all'innovazione, il consolidamento dei percorsi di miglioramento e modernizzazione dei servizi necroscopici e cimiteriali rappresenta obiettivo e finalità da perseguire nella parte finale del mandato amministrativo in attuazione delle Linee programmatiche approvate con la Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021.

Gli interventi organizzativo-gestionali dei Servizi Funebri e Cimiteriali, in tale contesto, si prefiggono il potenziamento, il miglioramento e l'implementazione delle azioni già intraprese, in relazione a:

- continuità nelle attività di manutenzione, conservazione e cura dei cimiteri;
- ampliamento dei servizi;
- innovazione dei servizi;
- valorizzazione dei cimiteri quale patrimonio artistico-storico e architettonico di Milano

secondo le linee d'azione di seguito delineate.

CONTINUITÀ NELLE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE, CONSERVAZIONE E CURA DEI CIMITERI

Nell'ambito dell'appalto misto servizi-lavori nei cimiteri cittadini costituiscono finalità prioritarie:

- la realizzazione pianificata di manutenzioni e interventi puntuali di emergenza manutentiva, per la conservazione strutturale e impiantistica dei cimiteri volta ad assicurare costante sicurezza e fruibilità, nonché adeguamento e ristrutturazione dei servizi e dei luoghi fruiti da dolenti e pubblico;
- l'acquisizione di rilievi tecnico – strumentali finalizzata anche all'implementazione del BIM;
- il risanamento e la ristrutturazione delle coperture degli edifici cimiteriali in un'ottica di miglioramento della conservazione;
- il miglioramento dell'accessibilità e della percorribilità dei campi cimiteriali anche attraverso l'introduzione di materiali innovativi;
- la riduzione dei consumi energetici, in un'ottica *green*, proseguendo l'adeguamento impiantistico-tecnologico di sostituzione dei tradizionali corpi illuminanti con apparecchi a basso consumo.



AMPLIAMENTO DEI SERVIZI

- Le cellette ipogee (manufatti interrati, di sepoltura collettiva, di resti ossei e/o ceneri di un nucleo familiare) realizzate presso il Cimitero Maggiore, costituiscono un'innovativa tipologia di sepoltura offerta ai cittadini; il monitoraggio della richiesta di tali sepolture ha lo scopo di valutarne, a regime, pianificarne e programmarne l'introduzione su più ampia scala nei cimiteri;
- nell'ambito di consolidati rapporti efficacemente avviati in occasione di Expo 2015, la Direzione parteciperà alle attività di Protezione Civile milanese, coordinate dalla Prefettura di Milano, connesse allo svolgimento dell'Olimpiadi Invernali 2026 nel Gruppo di lavoro di pianificazione e gestione straordinaria di urgenze, grandi emergenze e attività medico – legale;
- in continuità con la forma di gestione in essere, si configura l'esigenza di procedere a un affidamento del servizio di illuminazione votiva dei cimiteri milanesi mediante l'istituto della concessione di servizi per anni 5, con oneri a totale carico del concessionario, avuto riguardo ai valori economici della concessione in essere e con previsione di un canone variabile (royalty) da riconoscere al Comune, non essendo previsti investimenti per l'estensione delle infrastrutture già esistenti e per rilevanti interventi di manutenzione straordinaria, ma solo per interventi manutentivi dell'esistente.

INNOVAZIONE DEI SERVIZI

Proseguono le azioni di implementazione del sistema informativo dei Servizi Funebri (S.I.Bri), in un'ottica di digitalizzazione delle funzioni e dei processi, prevedendo:

- l'introduzione del gestore documentale per l'acquisizione, la conservazione e la gestione di documentazione del fascicolo della sepoltura a integrazione dell'applicativo S.I.Bri;
- l'implementazione di sistemi digitali di pagamento dei servizi funebri e cimiteriali, attraverso la progettazione e l'introduzione anche sperimentale dei sistemi online a favore della Pubblica Amministrazione nel processo correlato al rinnovo delle concessioni cimiteriali scadute.

VALORIZZAZIONE DEI CIMITERI

S'intende promuovere il patrimonio artistico-storico e architettonico dei cimiteri e delle cripte milanesi tramite:

- l'offerta di percorsi, iniziative ed eventi culturali volti a divulgare la conoscenza della storia e dell'evoluzione fino ai nostri giorni, della cultura della Città e della società milanese della seconda metà dell'Ottocento, condividere la bellezza espressa nell'arte funeraria delle opere di artisti e artigiani, rendendo il Cimitero Monumentale un Museo a Cielo Aperto, parte integrante del circuito turistico milanese, nazionale e internazionale;
- l'estensione negli spazi cimiteriali con proposte dedicate dei maxi-eventi cittadini e delle tradizionali Week;
- il consolidamento degli eventi di valorizzazione artistico-storico- culturale delle cripte dei monumenti alle Cinque Giornate, ai Piccoli Martiri di Gorla, del Sacratio dei caduti e del Tempio della Vittoria;
- la sperimentazione multilingue dell'attività del rinnovato servizio **Infopoint** del Cimitero Monumentale, a disposizione dei numerosi visitatori italiani e stranieri che quotidianamente accedono al cimitero con finalità culturali o semplicemente per visitarlo;
- la promozione di iniziative che favoriscano il dialogo, anche interculturale, sul tema della morte anche in collaborazione con Istituti di Formazione Superiore - Accademie, Università e Fondazioni - per progetti didattici e studi in ambito culturale, storico e scientifico;
- la messa in sicurezza e la valorizzazione dell'archivio del Cimitero Monumentale.

BILANCIO DI GENERE

Nell'ambito della valorizzazione del patrimonio culturale, storico, artistico e architettonico del Cimitero Monumentale, delle Cripie e del Sacrario dei Caduti, gli eventi e le iniziative proposte continueranno a riservare particolare attenzione e sensibilità all'equilibrio di genere, anche in connessione con lo strumento della Certificazione di Genere approvata dall'Ente.

MISSIONE 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	539.721.597,73	503.431.007,23	496.319.391,45
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>6.792.457,23</i>	<i>4.047.081,45</i>	<i>1.391.029,80</i>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	126.137.565,64	129.619.956,12	48.974.244,61
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>72.674.342,57</i>	<i>28.857.244,61</i>	<i>1.055.415,77</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	6.522.720,00	6.744.360,00	7.182.410,00
TOTALE	672.381.883,37	639.795.323,35	552.476.046,06
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	546.244.317,73	510.175.367,23	503.501.801,45
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>6.792.457,23</i>	<i>4.047.081,45</i>	<i>1.391.029,80</i>
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	126.137.565,64	129.619.956,12	48.974.244,61
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>72.674.342,57</i>	<i>28.857.244,61</i>	<i>1.055.415,77</i>
	672.381.883,37	639.795.323,35	552.476.046,06

MISSIONE

13. Tutela della salute

OBIETTIVO STRATEGICO

Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela degli animali

DIREZIONE

Verde e Ambiente

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

Il programma è volto a confermare Milano quale città amica degli animali e garante dei diritti degli animali, una città capace di esprimere una visione complessiva delle esigenze e delle opportunità offerte dagli animali, contribuendo a favorirne la presenza nella vita di tutti i giorni.

Si darà pertanto continuità alle azioni intraprese negli ultimi anni, sviluppando al tempo stesso nuove idee e nuovi progetti per garantire che Milano sia sempre più accogliente con gli animali, nel rispetto delle regole della convivenza e accrescendo le relazioni con tutti i soggetti portatori di interesse e in grado di cooperare con l'Amministrazione per raggiungere gli obiettivi attesi.

Il programma prevede la realizzazione delle linee d'azione in considerazione del fatto che gli animali, in particolare quelli di affezione, rappresentano una risorsa per i milanesi, svolgendo in molti casi una funzione sociale e di assistenza alle persone anziane e alle persone sole; è sempre più importante per i cittadini tutelare il proprio animale oltre che quelli che fanno parte del contesto urbano in cui vivono e che possono rappresentare un punto di equilibrio per il sistema ambientale.

Nel triennio 2026/2028 verranno sviluppati i seguenti progetti e azioni.

INTERVENTI PER LA TUTELA DEGLI ANIMALI

Il Regolamento Tutela Animali del Comune di Milano attualmente in vigore, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 4 del 03/02/2020, ha dotato la Città di Milano di uno strumento avanzato dal punto di vista del benessere e della tutela dei diritti degli animali cittadini e degli animali dei circhi. Tuttavia, sulla base delle osservazioni condotte in sede di applicazione pratica, al fine di migliorare le condizioni di vita degli animali presenti sul territorio, si procederà alla revisione di tale Regolamento.

Proseguiranno le iniziative correlate al rilascio del patentino a favore di proprietari/detentori di cani potenzialmente pericolosi (cani speciali), per migliorare la competenza dei singoli cittadini nella gestione di tali animali nei contesti urbani (dalla frequentazione di luoghi pubblici tout court alla convivenza con altre razze all'interno delle aree cani).

Si intende rafforzare i rapporti con i diversi stakeholder per:

- azioni di sostegno alle persone indigenti e ai senza tetto per quanto riguarda le cure veterinarie, compatibili con la normativa vigente e le disponibilità di bilancio;

- tutelare le colonie feline – attività normativamente sancita – attraverso i Tutor delle colonie, supportando tale funzione di volontariato mediante l’acquisto di cibo adeguato, nonché rafforzando l’attività di raccordo;
- prevedere sostegni e facilitazioni alle associazioni di volontariato senza scopo di lucro che si occupano di cani e gatti abbandonati;
- contrastare lo sfruttamento e il maltrattamento degli animali nei circhi, anche limitandone l’utilizzo specie dove non siano garantite le loro caratteristiche etologiche;
- preservare la fauna presente nei parchi cittadini per garantire la tutela e la valorizzazione delle biodiversità;
- contrastare lo sfruttamento degli animali utilizzati per l’acconciatura e oggetto di maltrattamento o di mal custodia, favorire il rapporto con le associazioni e gli operatori del settore;
- monitorare la presenza di animali potenzialmente dannosi per la salute degli alberi (nutrie).

Con il supporto progettuale e realizzativo delle Direzioni Tecniche, si prevede di utilizzare le risorse finanziarie derivanti da donazioni dei privati cittadini a favore del canile/gattile comunale per interventi strutturali finalizzati al miglioramento dell’ospitalità degli animali presenti presso il Rifugio Comunale.

Si intende proseguire, attraverso l’istituto del contributo, a garantire un supporto agli Enti che si occupano di pronto soccorso e recupero animali sul territorio. Continuerà l’attività di sterilizzazione di gatti sul territorio, oltre che di sensibilizzazione e di prevenzione di situazioni a rischio igienico-sanitario. A tal fine, si collaborerà con l’ATS competente per la sterilizzazione dei gatti, assicurando l’approvvigionamento di un servizio di cattura e trasporto dei felini, oltre che per la gestione del servizio di raccolta di carcasse di animali deceduti sul territorio comunale.

Verranno realizzate o patrocinate campagne di comunicazione e sensibilizzazione sulle diverse tematiche relative agli animali in specie per quanto riguarda l’abbandono, lo sfruttamento e il maltrattamento.

La gestione attuale del Rifugio canile e gattile comunale di Via Aquila, 81 è orientata ad affinare gli standard qualitativi testati nelle gestioni precedenti, anche mediante un diverso apporto dei volontari per la tutela e il benessere dei cani e dei gatti ivi ospitati e a una maggiore attenzione alle adozioni.

Le attività relative al Rifugio Canile saranno affidate nel corso del 2026, quelle relative al Rifugio Gattile saranno oggetto di nuovo affidamento nel corso del triennio 2026/2028.

In considerazione del crescente numero di molossoidi e cani di difficile gestione presenti nel rifugio, si cercherà di individuare strutture specializzate nel recupero di cani con problemi comportamentali, al fine di incrementare le possibilità di una loro adozione.

Proseguirà la collaborazione con la Polizia Locale per le attività atte a prevenire e reprimere i reati contro gli animali.

Continueranno le convenzioni con i rifugi che ricoverano animali da reddito rinvenuti abbandonati sul territorio comunale, al fine di garantirne così cura e mantenimento.

Verranno utilizzati eventuali finanziamenti regionali per la realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e di prevenzione del randagismo, nonché specifiche risorse finalizzate a investimento per miglie e agli impianti del Rifugio di Via Aquila.

MISSIONE 13. TUTELA DELLA SALUTE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	2.173.420,00	2.128.420,00	2.128.420,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	350.000,00	350.000,00	350.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
TOTALE	2.523.420,00	2.478.420,00	2.478.420,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.173.420,00	2.128.420,00	2.128.420,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	350.000,00	350.000,00	350.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	2.523.420,00	2.478.420,00	2.478.420,00

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo e regolazione del sistema commerciale

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

SVILUPPO DELLE STRUTTURE COMMERCIALI

Le politiche attive di promozione e sviluppo del sistema commerciale cittadino si concentreranno in diverse direzioni:

- ripresa e consolidamento dei Distretti Urbani del Commercio di Milano (Brera, Buenos Aires, Galleria, Giambellino, Isola, Navigli, Sarpi, Ticinese e XXV Aprile) allo scopo di innescare processi di rilancio commerciale e sociale degli ambiti di riferimento, utilizzando sia risorse proprie del Comune sia eventuali cofinanziamenti regionali, con altresì la finalità di connotare i Distretti come Tavoli di confronto ove partner pubblici e privati possano condividere accordi finalizzati a far convergere tutti i soggetti interessati su soluzioni pattizie per temi importanti per la città:
 - la regolamentazione degli orari di apertura e di chiusura degli esercizi;
 - l'introduzione di nuove aree cittadine nelle quali sperimentare la riduzione del traffico o la pedonalizzazione;
 - la mitigazione delle criticità nei rapporti con i residenti;
 - l'utilizzo degli spazi pubblici;
 - la sostenibilità economica-ambientale-sociale, ecc.;
- contributi alle imprese, sia per salvaguardare il tessuto commerciale consolidato, sia per favorire lo sviluppo di nuovi esercizi e nuove attività, in particolare negli ambiti territoriali disagiati per la presenza di cantieri per opere pubbliche, o per mitigare gli effetti negativi sul piccolo commercio derivanti dall'insediamento di grandi strutture commerciali, ovvero per sostenere specifici progetti dell'Amministrazione legati al mondo imprenditoriale;
- sostegno al commercio avente caratteristiche di valore culturale e identitario, quali le Botteghe storiche e in particolare le Botteghe centenarie, attraverso iniziative di valorizzazione e promozione.

AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA MERCATALE ALLE NUOVE ESIGENZE E AGLI ORARI DELLA CITTÀ

In coerenza con i processi di riqualificazione e trasformazione urbana, proseguirà la rivisitazione e la riorganizzazione della mappa complessiva dei MSS (Mercati Settimanali Scoperti) e dei posteggi extra mercato per la collocazione, la dimensione, la frequenza, la cadenza e gli orari di esercizio dell'attività commerciale, con l'obiettivo di collocare i mercati in modo più razionale e ordinato, minimizzare l'impatto sul quartiere ospitante e assicurare tutte le misure organizzative e logistiche richieste dalle normative (in evoluzione) in materia di sicurezza (impianti elettrici e del gas, circolazione stradale, ecc.) ma anche allo scopo di risolvere criticità



17.17



8.3

legate a pulizia decoro e viabilità senza tralasciare interventi di riqualificazione ambientale sotto il profilo della distribuzione di energia elettrica “pulita” (torrette a scomparsa) e della raccolta differenziata del rifiuto umido ovvero della installazione di servizi igienici mobili (rimovibili al termine delle operazioni di mercato) in collaborazione con AMSA S.p.A..

Nell’ambito delle attività di controllo effettuate dalla Polizia Locale proseguirà la verifica di comportamenti contrari ai regolamenti e alle leggi (maggiori/difformi occupazioni, mancata pulizia dell’area mercatale, occupazioni dei passi carrai, posizionamento in area mercatale prima dell’orario e smobilito oltre l’orario, irregolarità igienico-sanitarie) per l’applicazione di sanzioni amministrative accessorie quali la sospensione delle attività commerciali ovvero l’adozione di provvedimenti di decadenza/revoca per i casi più gravi.

Per garantire un più efficace e celere controllo sul territorio delle aree mercatali e assicurare l’adeguato raccordo tra le attività degli ispettori comunali e le funzioni di controllo e sanzionatorie svolte dalla Polizia Locale, è prevista l’implementazione di sistemi informativi che consentiranno di telematizzare le ordinarie attività di rilevazione delle presenze, iscrizione alle liste di spunta e pagamento del canone giornaliero da parte di operatori assegnatari di posteggio, non escludendosi forme di collaborazione con le stesse Associazioni di categoria anche tramite la figura del c.d. fiduciario di mercato, oltre a predisporre appositi “disciplinari” di utilizzo dei posteggi con particolare riguardo alle distanze delle strutture di vendita dagli edifici, al corretto posizionamento dei mezzi di supporto all’attività e al divieto di occupare le aree adibite a verde.

In questi termini sarà proficuo mantenere/implementare interventi di riqualificazione con impianti di colonnine di distribuzione di energia elettrica a scomparsa (pilot) dati in gestione attraverso apposite convenzioni stipulate con Consorzi degli operatori commerciali veicolati tramite le rispettive Associazioni di categoria.

Al fine di garantire il miglior servizio ai consumatori si intende altresì disciplinare la vendita di merce usata nei mercati, identificando preliminarmente i relativi posteggi anche con riferimento alla quantità, all’esperienza e alla specializzazione degli operatori commerciali, oltre che alla tipologia e alla varietà della merce venduta, rendendo i relativi posteggi ben riconoscibili ai consumatori in specifiche aree.

Per quanto concerne edicole e chioschi in generale, pur nel rispetto della normativa di settore, si cercherà di promuovere progetti e nuovi servizi connessi ad attività culturali, del turismo e dell’informazione, veicolabili tramite tali strutture anche con riguardo a eventi specifici, al tempo stesso intervenendo sia con rimozioni e smaltimento d’ufficio di quelle strutture che, indipendentemente dalla produzione/vendita alimentare o meno, siano state abbandonate dai titolari che cessano le loro attività sia col rilascio di titoli unici validi anche ai fini edilizi e al relativo accatastamento.

RINNOVO DELLE CONCESSIONI PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA

In data 28/06/2022 il Comune di Milano ha dovuto procedere con l’annullamento della procedura per il rinnovo delle concessioni per l’esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche presso i mercati settimanali scoperti e i posteggi extra-mercato e delle concessioni per la rivendita di quotidiani e periodici su area pubblica che erano state concluse nell’anno 2021 in attuazione delle Linee guida del Ministero dello Sviluppo Economico del 25/11/2020 e delle disposizioni attuative della DGR XI/4054/2020 di Regione Lombardia.

Con sentenze 1223/2022 e 1353/2022, il TAR Lombardia ha ritenuto che “le norme con cui il settore del commercio su aree pubbliche è stato sottratto all’applicazione del principio di concorrenza si pongano in palese contrasto con l’articolo 49 TFUE e con la direttiva 2006/123/CE”. Dunque, il Tribunale ha disposto che l’Amministrazione Comunale “in sede di riesercizio del potere debba disapplicarle e procedere all’assegnazione delle concessioni solo dopo aver esperito una procedura di evidenza pubblica”.

In ottemperanza alle citate sentenze, per quanto concerne il rinnovo delle concessioni all’art. 11 della L. 214 del 30/12/2023 è stato previsto che le concessioni di posteggio per l’esercizio del commercio su aree pubbliche siano rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, secondo linee guida adottate dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy. In attesa delle predette linee guida da adottare entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, al fine di evitare soluzioni di continuità nel servizio, nelle more della preparazione e dello svolgimento delle gare, le concessioni hanno conservato la loro validità sino al 31/12/2025. Qualora il Ministero delle Imprese e del Made in Italy e la Conferenza Stato-Regioni emanino le linee guida sarà effettuata l’analisi dei requisiti stabiliti in sede di conferenza Stato-Regioni.

TAXI

Nel triennio sarà sviluppata l'implementazione dell'offerta taxi ai tassisti nonché i sistemi digitali per i benefici fiscali.

MICO 2026 (Milano Cortina 2026)

Con riferimento agli eventi Olimpici, si procederà alla pianificazione e gestione delle aree necessarie per gli eventi Olimpici, all'individuazione di spazi per attività promozionali di MiCo 2026, nonché alla programmazione per il controllo delle affissioni e della pubblicità di strada.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese

PROGRAMMA OPERATIVO

Promozione delle attività commerciali e artigianali all'interno del tessuto urbano

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

MERCATI COMUNALI COPERTI (MCC)

Con Deliberazione del Consiglio Comunale 7 del 17/02/2025, è stata espressa la volontà di procedere al conferimento in proprietà alla Società partecipata So. Ge. Mi. S.p.A. dell'intero complesso delle realtà mercatali di proprietà del Comune di Milano, per la realizzazione di strutture di vendita polifunzionali. Tale soluzione risulta coerente con gli obiettivi strategici del Comune di Milano, nonché conveniente sotto i profili gestionali, funzionali e di impatto sulla città, in quanto consentirà una gestione tecnica e amministrativa unitaria del comparto mercatale, garantendo una razionale ed efficiente valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico.

La gestione unitaria da parte di un unico soggetto dell'intera compagine mercatale, che andrebbe a ricomprendere sia i mercati generali all'ingrosso sia i mercati coperti zonali, potrà consentire importanti sinergie nelle strategie di food policy, un efficientamento della distribuzione e dello stoccaggio dei beni nella filiera agro – alimentare, della logistica di prossimità e della complessiva filiera distributiva, con ricadute positive sulla rete dei trasporti. Anche dal punto di vista della riqualificazione degli immobili, la gestione unitaria da parte di SO.GE.M.I. potrà garantire interventi edilizi di risanamento e di adeguamento normativo efficienti e coordinati, con effetti di rivitalizzazione anche degli ambiti territoriali, spesso periferici, ove i mercati sono localizzati.

In sintesi, gli ambiti prioritari per il 2026 saranno:

- avvicinare il mercato alimentare all'ingrosso, orientato al B2B, al mercato urbano di quartiere, con connotazione B2C;
- garantire qualità e sicurezza alimentare urbana;
- sviluppare sinergie logistiche per la distribuzione last mile in città;
- attuare una collaborazione interfunzionale per l'accompagnamento del processo di trasferimento dei mercati a SO.GE.M.I. S.p.A.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo economico

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

In coerenza con le priorità di mandato dell'Amministrazione, l'azione di supporto allo sviluppo economico della città per il triennio 2026/2028 sarà caratterizzata da una crescente attenzione verso la crescita inclusiva e sostenibile, verso le attività economiche capaci di generare un impatto sociale positivo, e verso la dimensione della prossimità e dello sviluppo diffuso nei quartieri per contribuire alla realizzazione della c.d. "Città dei 15 minuti".

Nello stesso tempo, proseguirà l'impegno verso la promozione dell'innovazione, con il consolidamento e l'ampliamento della rete di spazi a essa dedicati, e il sostegno all'ecosistema delle start-up innovative.

Tali finalità verranno perseguite prestando una particolare attenzione all'inclusione attiva dei giovani e delle donne.

Su queste premesse, le attività della Direzione verranno articolate in 4 macroaree di intervento:

- Economia di prossimità.
- Economia circolare.
- Economia carceraria.
- Startup e spazi di innovazione.
- ***"Piano attuativo per l'Economia Sociale"***.

Tali finalità saranno perseguite coinvolgendo gli attori economici e sociali, promuovendo la partecipazione a reti e progetti europei, rafforzando i progetti in partnership pubblico/privato e le relazioni con le istituzioni locali, regionali, nazionali ed europee, le Università, le associazioni di rappresentanza degli interessi. Particolare attenzione verrà posta alla collaborazione con la Camera di Commercio di Milano, Monza, Brianza e Lodi (d'ora in avanti "Camera di Commercio") attraverso accordi e protocolli dedicati.

ECONOMIA DI PROSSIMITA'

Gli interventi saranno focalizzati sul sostegno alle attività economiche profit e non profit capaci di generare un impatto sociale positivo sui quartieri, e sul supporto alle micro e piccole imprese commerciali, artigianali e di servizi attive ai piani terra, in grado di rivitalizzare le aree meno centrali della città, creare lavoro, contribuire alla sicurezza e alla coesione sociale, e offrire servizi di prossimità in linea con il paradigma della “Città a 15 minuti”.

Allo scopo di realizzare una sempre maggiore integrazione tra gli interventi e massimizzare le sinergie tra progetti, a maggio 2024 sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 561 del 13/05/2024 le linee di indirizzo “Milano e l’Economia di Prossimità”: un documento strategico che delinea un programma di interventi da realizzare da metà 2024 a metà 2027 per perseguire i seguenti obiettivi:

- supportare le micro e piccole attività economiche locali attive ai piani terra;
- garantire che i cittadini residenti abbiano accesso ai servizi commerciali di prossimità di cui hanno bisogno entro 15 minuti a piedi o in bicicletta;
- creare lavoro di buona qualità, con particolare riferimento a giovani, persone fragili e residenti;
- salvaguardare l’identità dei quartieri;
- rafforzare la coesione sociale e le comunità.

Il Programma di attività è stato elaborato partendo dall’analisi dei dati messi a disposizione dal SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) e dal Registro Imprese della Camera di commercio, e dal confronto con le migliori prassi internazionali. Il Programma verrà realizzato in stretta collaborazione con altre Direzioni del Comune di Milano (es. Direzioni Autorizzazioni e concessioni- SUAP, Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, ITED, Rigenerazione Urbana, Welfare e Salute ecc.), con la Camera di Commercio e con il supporto di partner e centri di competenza specialistica di livello nazionale e internazionale.

Il programma di attività è declinato nelle seguenti linee d’azione:

DATI E INFORMAZIONI per sapere come cambia l’economia dei quartieri in relazione alle trasformazioni delle città, anche in riferimento al processo di elaborazione del nuovo PGT (Piano di governo del Territorio), con i seguenti risultati attesi nel corso del triennio:

- realizzazione di rapporti sull’economia di prossimità milanese;
- predisposizione di un cruscotto dati per il monitoraggio dell’economia di prossimità che sfrutti sinergicamente le potenzialità informative dello Sportello Unico Attività Produttive del Comune e il Registro Imprese della Camera di Commercio;
- creazione di una mappa delle aree vocate all’insediamento di attività economiche di prossimità, integrando analisi dei dati e rilevazioni sul campo, in collaborazione con le associazioni di categoria, i Municipi e il gruppo di lavoro costituito da AMAT e dalla Direzione Rigenerazione Urbana impegnato nell’elaborazione dell’Atlante dei Quartieri.

L’attività potrà essere realizzata anche mediante il supporto scientifico di centri di competenza quali università, istituzioni accademiche e centri di ricerca specializzati sul tema.

NEGOZI E BOTTEGHE per sostenere le imprese di prossimità nei quartieri più distanti dal centro con i seguenti risultati attesi nel corso del triennio:

- erogazione di contributi economici e/o prestiti a tasso agevolato per l’avvio o il consolidamento d’impresa, con particolare riferimento alle realtà operanti nelle zone della città al di fuori della circonvallazione esterna;
- erogazione di servizi per favorire il rafforzamento delle imprese beneficiarie e l’accesso alle opportunità offerte dal Comune.

Questa linea di intervento verrà implementata attraverso l’impiego del Fondo rotativo ex L. 266/1997 e mediante la pubblicazione di Avvisi pubblici diretti a micro e piccole imprese con una vetrina su strada.



8.3



16.6

Nel corso del triennio, la Direzione proseguirà l'attività a supporto delle imprese che stanno realizzando le progettualità finanziate attraverso le precedenti edizioni dei bandi ex. L. 266/1997, e l'attività di monitoraggio dei rientri dei prestiti a tasso agevolato concessi dall'Amministrazione.

VETRINE SU STRADA per accelerare le micro e piccole imprese di prossimità e facilitare il loro insediamento negli spazi commerciali sfitti, con i seguenti risultati attesi nel corso del triennio:

- servizi di formazione, accelerazione e accompagnamento delle imprese di prossimità;
- mappatura degli spazi commerciali attivi e sfitti nelle aree a rischio desertificazione commerciale;
- interventi di animazione e rivitalizzazione dello spazio pubblico;
- supporto all'insediamento delle imprese negli spazi commerciali sfitti individuati.

Questi interventi – nei limiti delle risorse disponibili - potranno essere realizzati mediante il ricorso a nuovi schemi di partnership pubblico privato basati su contratti “a risultato” (outcome based contracts), in collaborazione con la Camera di Commercio e con le Direzioni Rigenerazione Urbana, Casa, Servizi Civici e Municipi, Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e Demanio e Patrimonio.

A questo scopo, la Direzione opererà per l'eventuale prosecuzione del progetto “Un Acceleratore per l'Economia di Territorio” mediante candidatura alla Fase III Consolidamento, e accesso al relativo finanziamento a valere sul Fondo Innovazione Sociale del Dipartimento per la Funzione Pubblica – PCM, in collaborazione con la Camera di Commercio.

MERCATI COMUNALI E BOTTEGHE STORICHE per valorizzare le imprese di prossimità che contribuiscono a definire l'identità dei quartieri, con il seguente risultato atteso nel corso del triennio:

- collaborazione con la Direzione Autorizzazioni e concessioni SUAP, responsabile del processo di rinnovamento dei Mercati Comunali Coperti e dell'Albo Comunale Botteghe Storiche, nelle azioni di promozione e sensibilizzazione della cittadinanza, anche mediante campagne di comunicazione da realizzare in collaborazione con la Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco e/o altre iniziative di promozione delle eccellenze commerciali e artigianali locali (es. iniziativa “Made in Milano Days”).

ALLEANZE DI QUARTIERE per incentivare la collaborazione tra gli operatori economici locali, con i seguenti risultati attesi nel corso del triennio:

- coinvolgimento dei Distretti Urbani del Commercio, delle Associazioni di via e dei Patti di collaborazione già attivati dall'Amministrazione sul territorio comunale;
- sostegno ad altre esperienze associative finalizzate a promuovere il rilancio dell'economia di prossimità nei quartieri della città.

Per favorire lo sviluppo di alleanze tra operatori economici locali, il Comune utilizzerà il Crowdfunding civico: una modalità collaborativa per il finanziamento di progetti di interesse pubblico già sperimentata con successo dall'Amministrazione negli scorsi anni e che prevede un mix tra raccolta fondi distribuita tramite una piattaforma online messa a disposizione dall'Amministrazione, ed erogazione di contributi a fondo perduto.

Nel corso del triennio, l'attività verrà realizzata in collaborazione con i Municipi e le associazioni di categoria utilizzando le risorse del PN Metro Plus 2021/2027.

ECONOMIA CIVILE per sostenere le attività economiche capaci di generare un impatto positivo nei quartieri, con i seguenti risultati attesi nel corso del triennio:

- contributi economici per la nascita di nuove organizzazioni di terzo settore costituite da gruppi informali di cittadini (Scuola dei Quartieri);
- contributi a imprese profit e non profit per investimenti a impatto sociale e ambientale;
- servizi di formazione e accompagnamento imprenditoriale;

- creazione di reti e comunità di pratiche tra operatori attivi nei quartieri.

Tale linea verrà implementata grazie alle risorse del PN Metro Plus Milano 2021/2027, in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, con particolare riferimento alle azioni progettuali *Milano a 15 Minuti – Innovazione Sociale* per dare continuità all’iniziativa “La Scuola dei Quartieri” e *Milano a 15 minuti – Economia urbana* per sostenere le imprese profit e non profit a impatto sociale.

Inoltre la direzione intende sviluppare nuove progettualità con fondi indiretti (nazionali e/o europei) per poter dare visibilità cittadina al modello dell'impresa Benefit e per poter mettere in campo dispositivi che possano accompagnare società Profit a transitare verso il modello Benefit.

LUOGHI DI INCONTRO per mettere in rete le imprese locali che offrono spazi e occasioni di aggregazione per la comunità, con i seguenti risultati attesi nel corso del triennio:

- ampliamento dell’elenco qualificato “Rete Spazi Ibridi socioculturali”;
- coprogettazione ed erogazione di servizi per il coordinamento e la collaborazione all’interno della “Rete Spazi Ibridi”, la promozione della Rete presso la cittadinanza e altri attori sociali a livello locale, nazionale e internazionale, la misurazione dell’impatto generato nei quartieri.

Questa linea d’azione prosegue e amplia l’intervento avviato con l’istituzione della Rete Spazi Ibridi (Deliberazione di Giunta Comunale 1231 del 24/09/2021), costituita da spazi socioculturali attivi nei quartieri della città che offrono occasioni di incontro e aggregazione non esclusivamente legate al consumo. Gli interventi di rafforzamento della Rete saranno realizzati anche grazie a risorse POC METRO Milano (Programma Operativo Complementare al Programma Nazionale per le Città Metropolitane 2014/2020).

SPAZI A BASSO COSTO ovvero usare le leve urbanistiche per mettere a disposizione spazi commerciali a canone calmierato, con i seguenti risultati attesi nel corso del triennio:

- monitoraggio e attuazione dei convenzionamenti urbanistici per attività commerciali e di vicinato ex art. 15 delle Norme di attuazione del Piano delle Regole PGT Milano 2030 (aree di trasformazione a vocazione pedonale), secondo le modalità definite dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1708 del 18/11/2022;
- definizione delle linee di indirizzo per il convenzionamento urbanistico di micro e piccole imprese di prossimità (art. 4 della Norme di Attuazione del PGT Milano 2030).

Questa linea d’azione verrà attuata in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana, con la Camera di commercio e con le associazioni di categoria.

ALTRE ATTIVITÀ RIGUARDANTI LO SVILUPPO ECONOMICO DEI QUARTIERI

Nel corso del triennio verranno realizzati alcuni progetti sperimentali di valorizzazione di immobili comunali per finalità sociali, culturali, aggregative e di rivitalizzazione economica dei quartieri. Gli immobili saranno messi a disposizione di imprese di prossimità selezionate mediante procedure a evidenza pubblica, in collaborazione con i Municipi e con la Direzione Demanio e Patrimonio.

ECONOMIA CIRCOLARE

Una delle attività più caratterizzanti del triennio sarà la partecipazione alle attività del Piano Aria Clima, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 4 del 21/02/2022.

Il Piano - organizzato in 5 ambiti, 22 obiettivi e 49 azioni - prevede che la Direzione Lavoro, Giovani e Sport sia corresponsabile dell'*Azione 1.7.1 del PAC "Dotare l'Amministrazione di un programma di azione per l'economia circolare"*, specificamente in relazione ai settori moda e design.

Tale Azione prevede 4 fasi operative:

- Fase 1: Attivazione tavoli di lavoro per l'elaborazione di un Piano d'azione sull'economia circolare nelle filiere prioritarie indicate;
- Fase 2: Messa a punto di programmi d'azione specifici per settore/filiera;
- Fase 3: Implementazione dei programmi d'azione e di progetti pilota;
- Fase 4: Monitoraggio dei risultati dei programmi d'azione.

La **FASE 1** è stata di fatto realizzata dal 2020 e fino a febbraio 2024 attraverso le attività del progetto europeo CENTRINNO (New CENTRAlities in INdustrial areas as engines for inNOvation and urban transformation), coordinato dal Comune di Milano e finalizzato a rilanciare la manifattura urbana e l'economia circolare partendo dalla valorizzazione degli spazi ex industriali delle città.

I risultati conseguiti - con particolare riferimento alle attività di ricerca, mappatura, coinvolgimento e messa in rete di esperti, operatori e imprese - costituiscono il punto di partenza per il prosieguo delle attività della Direzione in materia di Economia Circolare nel corso del triennio.

FASE 2: MESSA A PUNTO DI PROGRAMMI D'AZIONE SPECIFICI PER SETTORE/FILIERA (2024/2025)

- Implementazione del Piano d'azione per l'Economia Circolare in ambito Moda e Design.
- Stipula di accordi e collaborazioni con stakeholder e centri di competenza a livello locale, nazionale e internazionale (es. Camera di Commercio, Camera Nazionale della Moda ecc.).
- Coinvolgimento di stakeholder, esperti e operatori di settore per la messa a punto di progetti pilota e/o programmi d'azione specifici.

FASE 3: IMPLEMENTAZIONE DEI PROGRAMMI D'AZIONE E DI PROGETTI PILOTA (2024/2030)

- Definizione di metriche condivise e scientificamente validate per la misurazione dell'impatto generato dal programma/progetti implementati.
- Lancio dei singoli programmi d'azione e/o progetti pilota.
- Implementazione dei programmi d'azione e progetti pilota.

FASE 4: MONITORAGGIO DEI RISULTATI DEI PROGRAMMI D'AZIONE (2025/2030)

- Monitoraggio delle performance in termini di contributo agli obiettivi del Piano Aria Clima.

In particolare, le due ultime azioni verranno messe in atto in modo sinergico nel corso del triennio 2026/2028.

Anche le attività di mappatura e la consultazione degli stakeholder e degli attori milanesi dell'economia circolare, proseguirà nel corso del triennio.

Tali attività verranno realizzate dalla Direzione in stretta collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente, responsabile dell'attuazione del PAC, con AMAT S.r.l. e con le altre Direzioni coinvolte nella realizzazione dell'*Azione 1.7.1 del PAC "Dotare l'Amministrazione di un programma d'azione per l'economia circolare"* (es. Direzioni Educazione, Autorizzazioni e concessioni-SUAP, Rigenerazione Urbana ecc.). L'attuazione dell'*Azione 1.7.1 del PAC "Dotare l'Amministrazione di un programma d'azione per l'economia circolare"* potrà richiedere anche il supporto tecnico consulenziale di singoli esperti e/o di Università o centri di ricerche attivi nel campo degli studi sull'Economia Circolare. In considerazione della natura altamente strategica di quest'ambito di attività per garantire uno sviluppo economico sostenibile della città, le azioni descritte sopra verranno sviluppate in collaborazione con i principali attori economici e sociali e con la Camera di Commercio.

Inoltre, tra le strategie di attuazione, la Direzione potrà:

- promuovere lo svolgimento di eventi e appuntamenti dedicati alla manifattura urbana e all'economia circolare;
- sostenere la nascita di nuove imprese, startup o ETS (Enti Terzo Settore) e sostenere il rafforzamento di realtà operanti nel campo della fabbricazione digitale e dell'economia circolare anche attraverso sinergie con gli strumenti di sostegno all'Economia di Prossimità nei quartieri della città;
- promuovere la creazione o l'ampliamento di albi ed elenchi per la messa in rete delle realtà che operano nel campo dei servizi per la manifattura urbana e l'economia circolare.

Nello stesso tempo, la Direzione fornirà il proprio apporto nelle altre Azioni del Piano Aria Clima e, in particolare, all'Alleanza delle Imprese per l'Aria e il Clima.

Allo scopo di reperire ulteriori risorse per garantire la piena implementazione delle attività sopra descritte, si proseguirà l'attività di ricerca di bandi e opportunità di finanziamento su fondi europei o da altre fonti pubbliche e private.

ECONOMIA CARCERARIA

L'azione del Comune di Milano è finalizzata a valorizzare le esperienze di impresa e lavoro in carcere che, secondo stime ufficiali del Ministero della Giustizia, riducono fortemente il rischio di recidive. Nel triennio 2026/2028 si intende proseguire nello sviluppo di progetti di promozione dell'impresa in carcere (le c.d. imprese "ristrette") attraverso il sostegno al Consorzio Viale dei Mille che riunisce diverse cooperative carcerarie milanesi e la concessione di uno spazio di proprietà comunale, in Viale dei Mille 1, che serve da vetrina per la commercializzazione di beni/servizi prodotti da una rete a cui aderiscono oltre 30 realtà di economia carceraria di tutta Italia.

Altre azioni ipotizzate, nei limiti delle risorse disponibili:

- la realizzazione di progetti a supporto dell'economia carceraria mediante la candidatura a bandi europei;
- integrazione e sinergia tra l'Economia carceraria e con le azioni dedicate all'Economia circolare (vedi punto 2), alla luce delle numerose esperienze a livello locale, nazionale e internazionale di reinserimento lavorativo di detenuti ed ex detenuti in attività imprenditoriali manifatturiere e circolari (es. recupero di biciclette, disassemblaggio prodotti usati, *upcycling* di capi di abbigliamento ecc.).

Tutte le attività verranno realizzate in collaborazione con le Direzioni degli Istituti penitenziari milanesi, il Garante dei diritti delle persone private della libertà personale e il Provveditorato regionale competente.

STARTUP E SPAZI PER L'INNOVAZIONE

Il Comune di Milano proseguirà l'azione a sostegno dell'innovazione e dell'ecosistema startup mediante l'attivazione di spazi e servizi dedicati, anche in partnership con operatori privati.

Di seguito si riportano le principali linee di azione che saranno portate avanti nel triennio.

SPAZI PER L'INNOVAZIONE IN PARTNERSHIP PUBBLICO-PRIVATO

Nel triennio proseguirà l'attività di monitoraggio e supporto degli spazi per l'innovazione, la formazione e la creatività di competenza della Direzione:

- BASE Milano – progetto nato da recupero dell'ex spazio industriale Ansaldo (Via Tortona 54);
- MILANO LUISS HUB in Via d'Azeglio 3, spazio dedicato all'apprendimento e all'innovazione;
- SMART CITY LAB, in Via Ripamonti 88, nuovo spazio di innovazione dedicato alle startup e alle tecnologie per la città intelligente e sostenibile che he assolverà a 3 principali funzioni sinergiche e integrate:

- incubatore/acceleratore per sostenere la nascita, la crescita e l'attrazione di startup operanti nel campo delle tecnologie per la città intelligente e sostenibile;
- luogo di ricerca, sperimentazione ed esposizione di soluzioni e tecnologie in grado di contribuire a migliorare la qualità di vita dei cittadini;
- centro di promozione dell'imprenditorialità e dell'innovazione urbana aperto alla città, che contribuisca alla diffusione della conoscenza, alla creazione di lavoro e all'attrazione di investimenti, anche attraverso l'organizzazione di eventi e iniziative dirette a cittadini, lavoratori e imprese, nonché tramite l'esposizione e dimostrazione di tecnologie e soluzioni d'avanguardia.

CONVENZIONAMENTO URBANISTICO DI SPAZI E SERVIZI PER L'INNOVAZIONE ECONOMICA

Attraverso gli strumenti previsti nel PGT Milano 2030, nel corso del triennio la Direzione potrà procedere al convenzionamento urbanistico di spazi e servizi ricompresi nella categoria "Innovazione economica" del Catalogo dei servizi di interesse pubblico e generale, purché rispondenti ai requisiti di qualità, accessibilità, relazione con il territorio ed equivalenza tra benefici pubblici e privati (art. 4 delle Norme di attuazione PGT).

MILANO STARTUP CITY

Anche in riferimento all'emendamento 2.290 al Bilancio 2022 con oggetto "Milano Ecosistema Startup", nel corso del triennio la Direzione proseguirà la collaborazione con la Camera di Commercio e con Milano & Partners per la realizzazione del progetto "Milano Startup City". Il progetto è finalizzato a sostenere lo sviluppo dell'ecosistema startup della città mediante:

- azioni rivolte alla promozione internazionale delle startup innovative basate a Milano;
- attrazione di startup provenienti da altri ecosistemi;
- coordinamento delle attività e dei servizi offerti da altri attori economici e sociali e alla promozione dell'imprenditorialità presso studenti, ricercatori e giovani professionisti.

Tale obiettivo potrà essere perseguito attraverso incontri, workshop, partecipazione a fiere ed eventi internazionali, promozione della nascita di nuovi spazi e servizi per l'innovazione anche in collaborazione con altri attori pubblici e privati.

Inoltre, nel periodo 2026/2028 l'obiettivo della Direzione è realizzare una maggiore integrazione tra le diverse iniziative relative all'innovazione, e rafforzare la cooperazione con gli altri soggetti attivi nel settore, interni ed esterni all'Amministrazione Comunale: la Direzione ITED, il Board Innovazione del Comune di Milano, Milano & Partners, la Camera di Commercio, gli attori sociali e i principali stakeholders.

PIANO ATTUATIVO PER L'ECONOMIA SOCIALE

Gli interventi saranno focalizzati all'Istituzione del Piano Attuativo per l'Economia Sociale a Milano e nell'area metropolitana, un programma organico quale strumento rilevante per garantire giustizia sociale, ridurre le disuguaglianze e promuovere coesione, inclusione e innovazione con finalità di utilità pubblica, cogliendo la necessità di ampliare lo spazio per un'economia "trasformativa".

BILANCIO DI GENERE

Il tema del riequilibrio delle opportunità di genere verrà declinato in varie iniziative quali i bandi di concessione di finanziamento per le imprese in aree periferiche della città, L. 266/1997 o le azioni a supporto dell'Economia Civile (Scuola dei Quartieri, Bando Mi15 ecc.) prevedendo specifiche premialità per le esperienze di imprenditorialità femminile.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Moda e design

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Milano è riconosciuta a livello internazionale come la città della moda e del design. Anche in considerazione della rilevante ricaduta economica e occupazionale dei settori, nonché degli impatti negativi causati dalla crisi Covid-19, è necessario rafforzare il posizionamento di Milano a livello internazionale quale leader mondiale in questi ambiti e sostenere i relativi comparti imprenditoriali.

Per questo è necessario sviluppare sia azioni che incidano sui sistemi moda e design nel complesso, sia iniziative mirate a specifici ambiti di attività, da realizzare in collaborazione con la rete degli stakeholder: Ministero dello Sviluppo Economico, Regione Lombardia, Associazioni di Categoria, Agenzie di promozione territoriale, altre Istituzioni locali e nazionali, piccole medie e grandi imprese, Istituzioni formative, giovani talenti, startup e imprese innovative, media e fiere di settore.

In particolare:

- azioni finalizzate alla creazione, consolidamento e coordinamento delle relazioni con gli stakeholder pubblici e privati a livello territoriale e nazionale al fine di sviluppare nuove sinergie;
- azioni di coordinamento, promozione e comunicazione delle grandi manifestazioni cittadine (Design Week, Fashion Week) e dei grandi eventi;
- azioni di supporto alla crescita, attrazione e valorizzazione di talenti e professionalità in grado di inserirsi nelle imprese del comparto e far nascere nuove realtà imprenditoriali;
- azioni di promozione della cultura della sostenibilità, della circolarità, dell'inclusione, dell'eticità e della responsabilità sociale da parte degli operatori del settore;
- azioni per rafforzare l'impatto positivo dei grandi eventi della moda e del design nelle diverse zone della città e tramite il coinvolgimento delle comunità locali;
- azioni per creare connessioni tra i sistemi moda e design e altre filiere sinergiche e complementari (imprese culturali e creative, sistema dell'arte e dello spettacolo, manifattura e artigianato ecc.);
- azioni di cooperazione tra realtà internazionali e il sistema formativo in ambito moda e del design, nonché con il sistema della filiera della moda italiana, per consolidare e sviluppare scambi e buone prassi;



8.3



12.8

- sviluppo di partenariati e collaborazioni con soggetti pubblici e privati, sia nazionali che internazionali, a supporto della filiera della moda, del design e della creatività e sviluppare nuove progettazioni;
- supporto a stakeholder e/o a operatori di settore, sottoscrittori di apposite intese con l'Amministrazione e/o identificati a seguito di procedura a evidenza pubblica per la realizzazione di iniziative/progetti rientranti o meno nei palinsesti cittadini, anche mediante la concessione del patrocinio comunale, la concessione di benefit e/o la gratuità di spazi di proprietà comunale per la realizzazione di iniziative di interesse pubblico;
- azioni a sostegno delle filiere produttive legate al comparto della creatività (gioielleria, profumeria e beauty), strettamente connesse ai settori della moda e del design.

VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA MODA

Sviluppo, in collaborazione con i principali stakeholder pubblici e privati del territorio e prioritariamente in collaborazione con CNMI (Camera Nazionale della Moda Italiana), di azioni finalizzate alla valorizzazione e promozione del sistema moda, in particolare:

- rendere più accessibile e fruibile il mondo del fashion system, attivando una serie di iniziative collaterali al calendario delle Milano Fashion Week, finalizzate a un maggiore coinvolgimento della cittadinanza anche attraverso lo sviluppo di relazioni tra i diversi attori della moda, del design e della creatività in senso lato, coinvolgendo attivamente stakeholder e operatori dell'intera filiera;
- realizzare iniziative a sostegno del sistema della moda e dei settori correlati e azioni di promozione delle eccellenze milanesi e/o italiane del comparto favorendo la cooperazione tra attori pubblici e privati del settore;
- creare occasioni per l'affermazione di talenti emergenti nel settore della moda;
- favorire l'insediamento in città di giovani realtà imprenditoriali e creative operanti nel mondo della moda e delle filiere collegate anche attraverso la messa a disposizione di spazi a canone calmierato, ove disponibili;
- creare occasioni per la valorizzazione/promozione di specifiche figure professionali nell'ambito della moda in collaborazione con il sistema formativo milanese;
- creare opportunità di lavoro nel settore, sia tramite la nascita di nuove start up sia per l'inserimento lavorativo delle diverse figure professionali;
- promuovere le buone prassi in tema di sostenibilità, circolarità ed eticità in tutti gli ambiti della filiera della moda coinvolgendo soggetti di primaria importanza quali Confindustria Moda, Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa, il sistema Universitario, Piattaforma Sistema Formativo Moda;
- sviluppare, anche in collaborazione con Camera della Moda Italiana, la DG Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco e Milano&Partners, azioni di promozione/comunicazione a livello nazionale e internazionale del sistema della moda e delle Fashion Week milanesi capaci di valorizzare la città a livello internazionale;
- sviluppare sinergie con il sistema fieristico di settore.

Tali attività potranno essere realizzate anche grazie alla sottoscrizione di specifici accordi di collaborazione con soggetti pubblici o privati allo sviluppo di sponsorship o partnership.

Inoltre, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e dell'impatto negativo sul settore moda è opportuno valutare nuove azioni sinergiche a supporto della filiera in collaborazione con il MISE (Ministero Sviluppo Economico) e con CNMI (Camera Nazionale della Moda Italiana).



VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DESIGN

Sviluppo, in collaborazione con i principali stakeholder pubblici e privati del territorio, di azioni finalizzate alla valorizzazione e promozione del sistema del design, in particolare:

- promozione e coordinamento degli operatori in occasione della Milano Design Week/Salone internazionale del Mobile con le associazioni/soggetti privati organizzati, promotori dei cosiddetti Distretti del Design;
- promozione della cultura della sostenibilità, eticità e circolarità nel settore del design coinvolgendo soggetti di primaria importanza dell'intera filiera quali: stakeholder del territorio, Associazioni di Categoria e il Sistema formativo e Universitario;
- azioni per il riuso di manufatti e installazioni di design al fine di riqualificare spazi pubblici e privati a uso e fruizione pubblica (es. quali giardini condivisi, spazi associativi, luoghi di cultura, ecc.) in un'ottica di riduzione degli sprechi ed economia circolare;
- promozione della collaborazione tra l'Amministrazione e le principali realtà di settore per la promozione della "cultura del progetto" e del design dei servizi, anche in funzione del miglioramento dell'efficienza dei servizi e della riduzione della burocrazia;
- valorizzazione dei giovani talenti e delle eccellenze cittadine attive, in collaborazione con le realtà pubbliche e private operanti nel campo della formazione sui temi del design;
- definizione e sviluppo, anche in collaborazione con Direzione Generale -Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco e/o Milano&Partners di specifiche azioni di promozione/comunicazione del sistema del design e delle manifestazioni cittadine a livello nazionale e internazionale;
- definizione e sviluppo, in collaborazione con le Direzioni dell'Amministrazione competenti in materia e con i principali stakeholder del territorio, di specifiche azioni/progetti di pedonalizzazione temporanea di alcune aree ritenute particolarmente critiche per concentrazione di iniziative e sicurezza pubblica in occasione della Milano Design Week;
- definizione e sviluppo, in collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio, di specifiche azioni per la valorizzazione di spazi temporaneamente in disuso in occasione della Milano Design Week. con l'obiettivo di favorire il loro successivo ripristino.

Tali attività potranno essere sviluppate anche grazie alla sottoscrizione di specifici accordi di collaborazione o lo sviluppo di sponsorship o partnership.



12.5

MISSIONE 14. SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	27.123.181,01	23.629.092,73	19.167.110,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>79.442,73</i>	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.030.459,96	3.600.000,00	2.700.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	10.179.000,00	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	203.890,00	210.840,00	224.460,00
TOTALE	45.536.530,97	27.439.932,73	22.091.570,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	27.327.071,01	23.839.932,73	19.391.570,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>79.442,73</i>	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	18.209.459,96	3.600.000,00	2.700.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	45.536.530,97	27.439.932,73	22.091.570,00

MISSIONE

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Sostegno all'occupazione e all'imprenditorialità

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

MILANO CRESCE - PATTO PER IL LAVORO

Il Patto per il lavoro, firmato ad aprile 2022, si prefigge l'obiettivo di rendere Milano città del lavoro, attraverso la concretizzazione di quattro linee di sviluppo strategico, che definiscono la natura della città stessa, in collaborazione sinergica con le parti coinvolte.

MILANO, CITTÀ DELLA FORMAZIONE

Investire in formazione e promuovere percorsi educativi di qualità significa costruire la città del futuro. Per questo, mediante leve dirette e indirette, il Patto si impegna a offrire, in particolare al target dei più giovani, driver di crescita economica, sociale e culturale del presente e del futuro della Città di Milano, percorsi di orientamento e formazione continua orientati ai trend di sviluppo di un mercato del lavoro sempre più dinamico.

Stimolare l'offerta di formazione di qualità in città, promuovendo percorsi di istruzione in linea con i trend contemporanei e le esigenze del mondo del lavoro di oggi, significa anche prevenire e superare fenomeni di disuguaglianze in ingresso o in uscita nel mercato del lavoro.

Tra gli obiettivi del Patto sul tema formazione vi è fornire alle piccole e medie imprese strumenti per l'attuazione di politiche di diversity management e implementare la formazione rivolta ai dipendenti del Comune di Milano relativa alle tematiche Diversity & Inclusion e al contrasto alle discriminazioni basate sul genere, sull'età, sulle disabilità, sull'appartenenza etnica, sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere.

Per costruire la città del futuro è necessario, dunque, investire in percorsi di formazione rivolti in particolare ai giovani, forza motrice della crescita economica, sociale e culturale della città, in grado di adattarsi ai trend di sviluppo del mercato del lavoro e finalizzati a prevenire e superare i fenomeni di disuguaglianza in ingresso e in uscita dal mercato stesso. È inoltre significativo, per una popolazione cittadina che ritiene importante aggiornare le proprie competenze lavorative, attivare percorsi utili all'aggiornamento professionale o al ridisegno della figura professionale.

Nel prossimo triennio le attività del Comune di Milano saranno orientate ad allineare l'offerta formativa al target ideale di riferimento (inoccupati, disoccupati che necessitano di un supporto alla ricollocazione professionale, cittadini che necessitano di upskilling e reskilling professionale) e a potenziare l'offerta dei Centri di Formazione al fine di formare figure professionali con competenze aggiornate e in linea con le richieste del mercato del lavoro, migliorando così l'occupabilità degli utenti. A tale scopo saranno promosse, inoltre, partnership con soggetti pubblici e privati.



4.4

In particolare, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati si intendono realizzare le seguenti attività:

- promuovere il raccordo tra mondo della formazione e il mondo delle imprese;
- promuovere l'ampliamento dell'offerta formativa finalizzata all'inserimento lavorativo mediante la valorizzazione degli spazi con il coinvolgimento di attori locali e nazionali della formazione;
- promuovere attività formative per le nuove professioni e per permettere percorsi di autoimprenditorialità;
- sviluppare anche con iniziative innovative una competenza linguistica “diffusa” anche a favore di categorie specifiche di utenza;
- implementare le relazioni col mondo associativo, professionale e no profit;
- promuovere l'accesso ai percorsi di formazione anche per i cittadini con fragilità e condizioni di svantaggio;
- promuovere percorsi di tirocinio, attività di incontro domanda e offerta e supporto alla ricollocazione professionale;
- progettare percorsi di formazione integrati con altre strutture formative e con il contributo del mondo associativo e imprenditoriale;
- avviare attività di comunicazione strutturata e rivolta ai target di riferimento che dia adeguata visibilità all'offerta formativa al fine di raggiungere il maggior numero di potenziali utenti;
- digitalizzare il processo di iscrizione ai corsi formativi attraverso l'implementazione di un sistema online, al fine di semplificare l'accesso, migliorare l'efficienza organizzativa e rendere l'offerta formativa più attrattiva per i cittadini;
- avviare un'indagine sull'esito occupazionale dei percorsi formativi, al fine di monitorarne l'efficacia e orientare eventuali interventi di miglioramento;
- implementare, ove possibile, accreditamenti delle attività formative presso la Regione Lombardia per il rilascio all'utenza di certificazioni di competenza riferite al Quadro Regionale degli Standard Professionali e valide in tutto il territorio nazionale all'interno del Quadro delle competenze europee;
- valorizzare gli spazi in cui vengono svolte le attività formative, mediante il coinvolgimento della cittadinanza.

Inoltre, per quanto riguarda la valorizzazione strutturale degli immobili, nel prossimo triennio si procederà al rinnovo decennale della Concessione a CAPAC dell'immobile di Via Amoretti 30, quale implementazione conseguente alla conclusione del Progetto "Quarto Viva".

MILANO, CITTÀ DELLE OPPORTUNITÀ

Nel panorama italiano, Milano risulta essere una città attrattiva in termini formativi e professionali per un target ampio ed eterogeneo di attori: studenti in cerca di formazione di qualità, giovani professionisti in fase d'ingresso nel mercato del lavoro, lavoratori dal profilo consolidato, grandi player multinazionali con investimenti diretti all'estero. Oggi, tuttavia, alcuni settori non riescono a trovare lavoratori sufficienti per intercettare la ripresa; d'altra parte, molti lavoratori espulsi dal mercato non possiedono competenze, reti relazionali, attitudini e atteggiamenti per una veloce ricollocazione. Appare dunque evidente, da un lato continuare a stimolare l'economia urbana, al fine di rendere il territorio denso di opportunità formative e lavorative non solo per la comunità locale, ma anche per tutti quei soggetti alla ricerca di un contesto socioeconomico e culturale fertile e dinamico, dall'altro ridurre il mismatch tra domanda e offerta in termini di contenuti e di tempi.

In questa logica si sviluppa il progetto di riqualificazione degli spazi relativi all'ex Caserma Mameli siti in Via Gregorovius/Viale Suzzani 125. A seguito della conclusione del processo di ascolto dei bisogni del territorio, si prevede di pubblicare un apposito avviso pubblico per l'assegnazione degli spazi e la realizzazione di progetti di impatto sociale, culturale, formativo e per l'occupabilità, guidato dalla Direzione Lavoro, Giovani e Sport, in collaborazione con le Direzioni Cultura e Welfare e Salute.

In tema di creazione di opportunità per utenze specifiche si inserisce l'offerta dei Centri di Formazione Fleming e San Giusto. Fra i progetti già attivi che si prevede di implementare nel prossimo triennio si rilevano:



- la promozione di iniziative con attività di affiancamento on the job per supportare l'inserimento lavorativo, quali, per esempio, il Progetto Catering che offre la possibilità agli utenti di sperimentarsi in contesti reali di lavoro;
- i progetti che coinvolgono altri partner al fine di aumentare gli impatti degli interventi dedicati all'inclusione socio-lavorativa di specifici target di utenti in condizioni di fragilità;

MILANO, CITTÀ DEL BUON LAVORO

Un lavoro povero, non correttamente retribuito e non sempre tutelato nel rispetto dei CCNL (Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro) sottoscritti dalle Organizzazioni Sindacali comparativamente più rappresentative, non consente di mantenere una vita dignitosa, non permette alla persona di avere la propria indipendenza e mantenere la propria famiglia. Obiettivo del Patto è la promozione di un lavoro rispettoso delle parti economiche e normative dei CCNL firmati dalle Organizzazioni Sindacali.

È necessario garantire la corretta applicazione dei CCNL rispetto al lavoro svolto ed evitare il dumping contrattuale. In particolare, andranno monitorati attentamente quei settori a bassa specializzazione di manodopera nell'ambito dei quali tali fenomeni potrebbero essere più diffusi.

Nello specifico, il Patto per il lavoro, nell'ambito dell'obiettivo strategico "Città del Buon lavoro", ha gli obiettivi di:

- garantire una "buona" occupazione, assicurando i diritti e le tutele delle lavoratrici e dei lavoratori, i principi della responsabilità sociale, il rispetto della contrattazione;
- garantire l'applicazione del metodo del confronto e della concertazione come presupposto necessario per formulare adeguate azioni di promozione delle politiche attive per il lavoro.

Promuovere la cultura delle tutele e del lavoro di qualità

L'Amministrazione ha sempre dimostrato, e continuerà nel triennio 2026/2028, una grande attenzione alla qualità del lavoro messa in atto nella sua funzione di stazione appaltante, in coerenza con quanto previsto dal Codice degli Appalti, talvolta anticipandone i principi. Tale attività ha accresciuto la già chiara e trasparente azione dell'Amministrazione e ha favorito il dialogo e il confronto con le OO.SS (Organizzazioni Sindacali).

La normativa in materia di appalti è stata più volte rivista con specifici provvedimenti e si è proceduto, quindi, a un aggiornamento del Protocollo Appalti, nel quale è previsto di estendere alle maggiori società partecipate del Comune di Milano i contenuti di legalità e trasparenza espressi nel Protocollo.

Proseguirà, parallelamente, l'attività di monitoraggio delle crisi e delle vertenze aziendali, che vedono l'Amministrazione svolgere un ruolo chiave di facilitazione del dialogo e del confronto fra le parti. Tale ruolo negli ultimi anni ha rappresentato un elemento costante nell'ambito delle numerosissime vertenze per le quali le OO.SS. hanno chiesto un intervento di mediazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Promuovere la cultura della legalità, della sicurezza e l'attenzione dei controlli

L'Amministrazione, per promuovere la cultura della sicurezza sul lavoro, nell'ambito del Patto:

- propone panel e approfondimenti sulla sicurezza;
- promuove ove e quando possibile la conoscenza dei protocolli virtuosi sottoscritti dall'Amministrazione Comunale quali Expo e M4, come modelli per la sottoscrizione di nuovi protocolli, anche non necessariamente riguardanti il Comune di Milano;
- sostiene e partecipa alla sottoscrizione e prosecuzione del Protocollo vigente in Prefettura;
- mantiene i rapporti con Casa degli RLS (Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza) e ATS (Agenzie di Tutela della Salute) raccogliendo disponibilità anche da parte di Ispettorato del Lavoro e INAIL;
- promuove e ospita i seminari periodici della Casa degli RLS sul ruolo degli RLS, sulla legislazione in materia di salute e sicurezza e sulla sua evoluzione.



10.2



8.5

Nel corso del triennio 2026/2028 è intenzione dell'Amministrazione procedere al rinnovo del Protocollo d'intesa per il sostegno del "Centro per la cultura della prevenzione nei luoghi di lavoro e di vita", al fine di rafforzare l'attenzione sui temi di salute e sicurezza.

MILANO, CITTÀ DEL RILANCIO

Il Patto intende sostenere i soggetti disoccupati e inoccupati, con una particolare attenzione alle trasformazioni professionali, organizzative e di sistema, in un'ottica di progressiva qualificazione del lavoro e delle professioni. In aggiunta, nel solco della tradizione meneghina, il Patto intende valorizzare il ruolo attivo delle donne nel lavoro e nella rappresentanza per il bene comune.

Oltre ai giovani e ai soggetti fragili, infatti, la crisi post pandemica ha allontanato dal mercato del lavoro una forza portatrice di energie e caratteristiche essenziali alla rinascita del territorio, talvolta minandone lo sviluppo personale e professionale: quella femminile. Il Patto, quindi, intende riavvicinare le donne al mondo del lavoro, stimolando al contempo l'ecosistema economico ad attuare politiche inclusive e di riduzione del divario tra generi.

Infine, il Patto intende operare per riattivare le persone inattive, nella consapevolezza del valore educativo e formativo del lavoro per la cittadinanza attiva e della sua capacità di integrazione sociale e di contributo al bene comune per lo sviluppo della città.

Per attuare il rilancio della Città di Milano, nel triennio 2026/2028, viene potenziato il sostegno ai soggetti disoccupati e inoccupati, con una particolare attenzione ai soggetti fragili, alle donne, ai giovani e ai NEET (Not in Education, Employment or Training) attraverso il decentramento dei Centri per l'Impiego sul territorio della Città di Milano, per far fronte alle necessità di concreta presa in carico dei lavoratori espulsi dal mercato del lavoro, di una loro riqualificazione e, per quanto possibile, del loro reinserimento lavorativo veloce ed efficace. L'apertura di Sedi decentrate dei CPI (Centri per l'Impiego), di concerto con Città Metropolitana di Milano, permetterà al Comune di Milano di avvicinare i cittadini ai servizi essenziali, sia di carattere certificatorio dello stato di disoccupazione che di supporto nella ricerca attiva del lavoro, erogati in collaborazione con i servizi degli Sportelli Lavoro comunali che ne risulterebbero così potenziati nel raggiungimento delle proprie finalità formative e occupazionali.

Nell'ambito del Patto per il lavoro, si continua a collaborare con tutti i soggetti che manifestano il proprio interesse ad aderire al Patto presentando un progetto in linea con uno dei quattro pilastri strategici dell'accordo, che vuole contribuire al bene comune per lo sviluppo della città.

Si rinnovano, con successive edizioni, i progetti comunali destinati a promuovere l'orientamento tra i giovani, come "Mentorship Milano" e "Osserva Lavoro", e che hanno un ruolo chiave per la creazione di valore e l'attrazione di talenti.

In particolare, l'iniziativa di mentoring al femminile "Mentorship Milano" propone di supportare un numero il più possibile significativo di mentee nel loro percorso di crescita, sia valorizzando le loro attitudini e capacità relazionali e organizzative, sia incoraggiando la richiesta di supporto e consiglio a professionalità di maggiore esperienza, quale leva di sviluppo. Il progetto, perciò, sviluppa relazioni formative mentor-mentee in vari settori professionali, stimolando così la creazione di un networking femminile tra generazioni per sviluppare nelle giovani donne una maggiore consapevolezza e autostima professionale e la capacità di ragionare e pensare in prospettiva di carriera.

L'iniziativa "Osserva Lavoro" - che prevede la possibilità di sperimentare una metodologia di sviluppo professionale e personale che ha il nome di "Job shadowing", già praticata in alcune società occidentali - intende ispirare, orientare e permettere a giovani donne e a giovani uomini - accompagnati da una figura senior, nella veste di tutor - di verificare e rafforzare le proprie attitudini e aspirazioni professionali attraverso un'esperienza immersiva in un ambito lavorativo prescelto. Il tutor guidandoli nell'acquisizione di un più alto grado di consapevolezza delle proprie capacità, contribuirà a far maturare una maggiore responsabilità, fiducia e autonomia dei discenti nell'intraprendere scelte lavorative, consentendo loro di comprendere se l'attività professionale "osservata" possa essere di interesse e/o rispondere ad attitudini e/o esprimere una vocazione personale.



4.4

MILANO CRESCE - CITTÀ A 15 MINUTI

Sulla scia di quanto realizzato nel precedente Piano Territoriale di Conciliazione, valorizzando la sinergia tra work-life balance e politiche temporali, e nell'ottica di dare continuità al percorso compiuto attraverso il progetto "MIRE – Milano in rete – dal welfare al tempo ritrovato", si punta a cogliere le nuove opportunità progettuali che verranno offerte dal futuro Piano, in via di definizione.

TEMPI E ORARI DELLA CITTÀ

Nell'ambito del Piano Aria Clima, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 4 del 21/02/2022, la Direzione Lavoro, Giovani e Sport è responsabile dell'**Azione 1.1.1 del PAC "Revisione del Piano Territoriale degli Orari (PTO) in relazione al processo di transizione ambientale e all'emergenza Covid-19"**.

L'azione, in linea con l'approccio Milano 15 minuti, ha la finalità di mappare e promuovere buone pratiche negli ambiti più sensibili alle dinamiche temporali quali: Lavoro, Economia urbana, Servizi e Mobilità, nonché svago nelle zone interessate dalla movida serale/notturna, e valutare il contributo di miglioramento della qualità dell'aria, riduzione delle emissioni climalteranti e riduzione rischi climatici.

Le attività sono svolte anche grazie agli incontri di una Cabina di Regia inter-direzionale, costituita in considerazione del taglio trasversale dell'Azione e composta da 15 Direzioni e ai lavori di sue articolazioni in gruppi tematici di approfondimento.

Sono state ultimate le attività di mappatura delle iniziative attuate o in corso di attuazione nelle varie Direzioni comunali, competenti per ambito di riferimento e le attività procederanno con la promozione di azioni positive o di modi nuovi con cui integrare quelle già esistenti, anche grazie ai contributi che sono emersi dai lavori dell'Assemblea Permanente dei Cittadini sul Clima.

Continuerà, inoltre, la partecipazione della Direzione al "Local and Regional Governments Time Network", rete composta da diverse città e regioni europee e internazionali finalizzata allo scambio di buone pratiche sulle politiche urbane dei tempi e degli orari.



11.6

BILANCIO DI GENERE

Patto per il lavoro

Nell'ambito del Patto per il lavoro si incentiveranno iniziative volte alla riflessione sul lavoro di cura, sul valore sociale della maternità, sulle buone prassi delle aziende milanesi in merito alla Parental Policy e supporto alla maternità e paternità.

Mentoring al femminile – Mentorship Milano

Proseguirà l'iniziativa di mentoring al femminile che si propone di supportare un numero il più possibile significativo di mentee nel loro percorso di crescita, sia valorizzando le loro attitudini e capacità relazionali e organizzative, sia incoraggiando la richiesta di supporto e consiglio a professionalità di maggiore esperienza, quale leva di sviluppo. Il progetto, perciò, sviluppa relazioni formative mentor-mentee in vari settori professionali, stimolando così la creazione di un networking femminile tra generazioni per sviluppare nelle giovani donne una maggiore consapevolezza e autostima professionale e la capacità di ragionare e pensare in prospettiva di carriera.

MISSIONE

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza

PROGRAMMA OPERATIVO

Università e alta formazione

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

L'Amministrazione Comunale consoliderà e svilupperà i propri rapporti di collaborazione con le Università milanesi al fine di sviluppare progetti e iniziative comuni nell'ambito del programma di mandato. Inoltre, ripenserà e consoliderà la propria offerta di servizi funzionali a studenti, ricercatori e docenti, con particolare attenzione all'attrazione di studenti e ricercatori stranieri in una logica di internazionalizzazione, anche attraverso la valorizzazione di una rete tra le diverse realtà operanti in tale ambito, quali associazioni giovanili di studenti italiani ed Erasmus, Camera di Commercio, Università, ecc..

In questo contesto nell'ambito degli accordi di collaborazione consolidati vi è "Study in Milan" per cui il Comune di Milano conferma il suo ruolo di partner insieme al promotore Camera di Commercio, alle Università milanesi, agli Enti di Alta Formazione, all'Agenzia delle Entrate e alla Questura di Milano – Ufficio Immigrazione e Associazione Milano & Partners. Il progetto dovrà rispondere alle esigenze degli studenti e ricercatori stranieri che scelgono Milano come città dove studiare, introducendo processi e servizi innovativi per facilitare l'arrivo in Italia e l'accoglienza.

Ulteriori progetti con le Università e altri enti di ricerca e formazione, come a esempio "La Notte dei Ricercatori", potranno essere sviluppati a seconda del contesto e delle interlocuzioni che emergeranno.

MISSIONE 15. POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	17.124.910,00	17.124.910,00	17.124.910,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	20.843.000,00	10.640.000,00	3.640.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	10.500.000,00	3.500.000,00	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
TOTALE	37.967.910,00	27.764.910,00	20.764.910,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	17.124.910,00	17.124.910,00	17.124.910,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	20.843.000,00	10.640.000,00	3.640.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	10.500.000,00	3.500.000,00	-
	37.967.910,00	27.764.910,00	20.764.910,00

MISSIONE

16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo settore agricolo e rurale

DIREZIONE

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il Comune di Milano, tramite i programmi della seconda priorità della Food Policy “promuovere la produzione sostenibile”, persegue la valorizzazione dell’attività agricola locale. Nel territorio comunale risultano attive 109 aziende agricole di cui 36 affittuarie di terreni di proprietà del Comune di Milano, sono inoltre presenti 15 cascine di proprietà dove è ancora attiva l’attività agricola, mentre 31 sono le aziende agricole iscritte al DAM (Distretto Agricolo Milanese), coltivanti una superficie di 2.910 ettari di cui 1.200 di proprietà del Comune, il quale emerge come attore rilevante in grado di incidere sulle traiettorie di sviluppo del settore agricolo milanese.

In questo contesto si intende proseguire l’azione tesa a rafforzare il ruolo dell’agricoltura con una maggiore integrazione nella vita della città, mediante l’applicazione di modelli innovativi e sostenibili e un percorso di rinnovo delle posizioni contrattuali in scadenza, nel rispetto della normativa di settore. La valorizzazione degli ambiti rurali e agricoli verrà sviluppata attraverso partenariati pubblico-privato operanti a scala urbana, periurbana e metropolitana.

Nel triennio 2026/2028 saranno perseguite le seguenti finalità:

- riattivazione dell’ AQST (Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale “Milano Metropoli Rurale” quale luogo di confronto permanente tra le istituzioni locali (Comune, Regione, Città Metropolitana), i consorzi di bonifica (Villoresi e Olona) e i 5 Distretti Agricoli del territorio milanese (DAM Distretto Agricolo Milanese, DINAMO Distretto Neorurale delle Tre Acque di Milano, DAVO Distretto Agricolo della Valle del fiume Olona, Riso e Rane, DAMA Distretto Agricolo Adda Martesana) rappresentanti 188 aziende agricole. L’AQST proseguirà sulle linee strategiche concordate: innovazione di prodotto e di filiera, con un’attenzione particolare al potenziamento delle filiere corte e all’approvvigionamento per la refezione scolastica attraverso dialoghi di mercato tra i partecipanti all’AQST, le associazioni di categoria agricola e le centrali di acquisto pubbliche e private della ristorazione collettiva.
- Attuazione del piano delle cascine attraverso il continuo monitoraggio e sviluppo del piano mediante la condivisione con gli agricoltori del recupero e valorizzazione del patrimonio rurale di proprietà dell’Amministrazione, al fine di poter sostenere la presenza degli agricoltori sul territorio, anche tramite l’ammodernamento delle infrastrutture produttive. A tale fine proseguiranno gli interventi di manutenzione straordinaria sugli immobili rurali sede di attività agricola, concordati con le aziende agricole conduttrici, con previsione di scomputo dei relativi oneri dai canoni di locazione dovuti dal conduttore, fino a un massimo di trenta annualità, in sinergia con Direzione Tecnica o altra struttura tecnica comunale.
- Sviluppo dei mercati agricoli quali luoghi per la creazione di filiere corte, per la promozione dell’educazione al cibo sano e per l’incontro tra domanda e offerta di cibo locale. Approvato il Regolamento dei mercati agricoli (Deliberazione di Consiglio Comunale 12/2019) e rilasciate le autorizzazioni in via



2.4

permanente per le sperimentazioni già svolte, si procederà al monitoraggio dei 10 mercati su area pubblica, 16 su area privata e all'eventuale avvio di nuove sperimentazioni che saranno verificate e approvate su istanza delle parti interessate.

In particolare, nel 2026 si cercherà di sostenere lo sviluppo di mercati di vendita diretta riconoscibili per la conduzione da parte di imprese agricole appartenenti al Distretto Agricolo Milanese (DAM) e ai 4 ulteriori distretti periurbani aderenti all'AQST "Milano Metropoli Rurale".

Inoltre, si proseguirà nel percorso di approfondimento sulla Cascina Campazzino, anche tenendo conto dello studio realizzato dal Municipio 5 col supporto del "Dipartimento di Ingegneria delle Costruzioni e ambiente costruito" del Politecnico di Milano, nel rispetto del contesto peri agricolo urbano e in raccordo con le Direzioni coinvolte.

MISSIONE

16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di un sistema di aiuto alimentare

DIREZIONE

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Il Comune di Milano, tramite le azioni e i progetti attuativi della quarta priorità “contrastare lo spreco alimentare” della Food Policy, persegue attivamente obiettivi di equità sociale, solidarietà e sicurezza alimentare, operando in tal senso una stretta interconnessione tra le Direzioni e i servizi coinvolti, e con una pluralità di attori territoriali che gravitano attorno all’implementazione degli interventi. In quest’ottica la Food Policy è un valido strumento per garantire la sicurezza alimentare intesa come accesso fisico, sociale ed economico ad alimenti sufficienti, sicuri e nutrienti che garantiscano le loro necessità e preferenze alimentari per condurre una vita attiva e sana. Attuando la Food Policy, il Comune di Milano sta promuovendo la creazione di un sistema integrato che coinvolge gli attori, le infrastrutture e le risorse per contrastare la povertà alimentare, creando una risposta integrata e condivisa, sfruttando anche l'aumento dell'attenzione sul tema e delle relative risorse finanziarie disponibili: dalle iniziative nazionali per l'assistenza alimentare, agli aiuti del FEAD (Fondo Europeo di Aiuto agli Indigenti), dalle strutture di quartiere per la redistribuzione sociale delle eccedenze alimentari, alle donazioni dirette dalle mense scolastiche e ortomercato; perseguendo la creazione e lo sviluppo di strumenti trasversali e l’individuazione di fonti di finanziamento innovative per il consolidamento e la sostenibilità nel tempo.

Nel triennio 2026/2028, saranno perseguite le seguenti finalità:

- supporto alle azioni di aiuto alimentare attraverso il consolidamento delle sinergie con il Terzo Settore e il coordinamento con le strutture comunali competenti (in particolare la Direzione Welfare e Salute), con l’obiettivo di favorire l’emersione dei bisogni, sostenere le relazioni di prossimità e contribuire alla coerenza e al monitoraggio delle reti e delle infrastrutture dedicate alla distribuzione alimentare, in linea con le politiche nazionali di contrasto alla povertà.
- Sviluppo e attuazione di modelli di prevenzione e redistribuzione delle eccedenze edibili con gli Hub di Quartiere contro lo spreco alimentare, anche attraverso l’attuazione dell’Earthshot Prize, mediante il consolidamento e il potenziamento del sistema cittadino degli Hub, anche sviluppando azioni atte alla sostenibilità economica delle azioni di recupero e redistribuzione.
- Promozione e monitoraggio delle donazioni dai servizi alimentari gestiti e connessi al Comune di Milano (mense scolastiche, mercati comunali scoperti e coperti, mercato agroalimentare) destinate alla raccolta di eccedenze edibili per la distribuzione a famiglie in stato di bisogno.
- Diffusione e replicabilità internazionale tra le città aderenti al Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP), operando in sinergia con le progettualità europee attive nell’attuazione della Food Policy.



12.3

MISSIONE

16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di un Programma di educazione alimentare

DIREZIONE

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ'

Il Comune di Milano attua la terza priorità della propria Food Policy “educare al cibo sano” sviluppando un peculiare approccio all’educazione alimentare che si ispira alle esperienze maturate negli ultimi anni, anche attraverso la partecipazione a progetti europei, inerenti all'esposizione progressiva alle diete sane e sostenibili e attiene all'apprendimento attivo per l’educazione al gusto e il miglioramento dell'alfabetizzazione alimentare. Tale programma, che si configura anche come eredità progettuale di SchoolFood4Change, si rivolge a un’ampia comunità di apprendimento, per sensibilizzare i cittadini e le cittadine, partendo dal sistema alimentare scolastico, con l’obiettivo di abilitare cambiamenti duraturi.

Nel triennio 2026/2028 saranno perseguite le seguenti finalità:

- realizzazione di un programma di educazione alimentare, dedicato a bambini, bambine, studenti e studentesse delle scuole milanesi, per aumentare la consapevolezza e la conoscenza degli aspetti legati al sistema alimentare e al servizio di refezione scolastica, potenziando le opportunità educative e didattiche attraverso attività e metodologie adattabili a ciascuna fascia d’età, applicabili trasversalmente nelle diverse discipline e in tutto il tempo scuola, incluso il momento del pasto;
- realizzazione di un programma di formazione per il personale educativo e scolastico, per le famiglie e per tutti gli attori direttamente o indirettamente coinvolti nel momento del pasto, fornendo conoscenze e competenze, fondate su solide basi scientifiche, nel campo dell’alimentazione sana e sostenibile;
- ampliamento delle opportunità di visita ai luoghi strategici della Food Policy quali centri cucina, cascine, hub di aiuto alimentare, mercati agricoli, mercati generali, spazi didattici, per espandere i confini delle esperienze educative in ambienti significativi, anche incontrando i protagonisti del cambiamento nel sistema alimentare locale come parte della comunità educante;
- rafforzamento del programma di educazione alimentare attraverso le collaborazioni con altre Direzioni del Comune di Milano e con soggetti esterni pubblici, privati e anche internazionali;
- realizzazione di attività informative e divulgative sulla promozione di stili alimentari sani e sostenibili, rivolte al mondo scolastico e al grande pubblico, anche attraverso lo sviluppo di materiali, analisi e ricerche.

MISSIONE 16. AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	2.680.800,00	2.288.800,00	2.338.800,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	85.000,00	185.000,00	185.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
TOTALE	2.865.800,00	2.473.800,00	2.523.800,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.680.800,00	2.288.800,00	2.338.800,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	185.000,00	185.000,00	185.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	2.865.800,00	2.473.800,00	2.523.800,00

MISSIONE

17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più sostenibile dal punto di vista ambientale ed energetico

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche energetiche

DIREZIONE

Verde e Ambiente

Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Nel triennio 2026/2028 verranno proseguite e/o sviluppate le seguenti azioni progettuali e/o esecutive.

STRATEGIE ENERGETICHE

Nel corso del triennio verranno sviluppati, in collaborazione con le altre Direzioni comunali responsabili dello sviluppo del territorio, dell'efficientamento degli immobili pubblici e privati, della mobilità, uno o più strumenti utili a mappare la domanda e l'offerta di energia sul territorio comunale, con particolare riguardo al potenziale di fonti rinnovabili attivabili, al fine di definire strategie per ottimizzare e razionalizzare l'uso delle risorse e una road map per l'attuazione delle stesse anche tramite strumenti quali l'azzoneamento energetico del territorio, al fine di permettere la valorizzazione del potenziale di rinnovabili esistente e la dismissione ragionata di porzioni della rete gas, in coerenza con le trasformazioni urbanistiche e le riqualificazioni energetiche dell'esistente per perseguire l'obiettivo di decarbonizzazione dei consumi energetici.

Il progetto, oltre alle Direzioni comunali, coinvolgerà gli Enti sovraordinati, gli Istituti Universitari e i gestori delle reti.

INTEGRAZIONE SPORTELLO ENERGIA

Nell'ottica di fornire alla cittadinanza un servizio di promozione dell'efficientamento energetico del costruito, delle fonti energetiche rinnovabili, delle iniziative a supporto della transizione energetica e la mitigazione/adattamento ai cambiamenti climatici, nel triennio 2026/2028 proseguirà il potenziamento dell'attuale Sportello Energia, per incrementare i servizi offerti alla cittadinanza sui temi della transizione energetica e del contrasto alla povertà e precarietà energetica, in affiancamento a quella storica di gestione degli impianti termici.

Sarà monitorato e costantemente aggiornato il servizio proposto alla cittadinanza, tramite piattaforma web, al fine di fornire a cittadini e operatori di settore un ventaglio sempre più ampio di informazioni pertinenti ai consumi energetici, alla possibilità di utilizzo dell'incentivazione fiscale e le altre informazioni utili al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione in tema di decarbonizzazione.

La formula a cui si tende è quella prevista dalla legislazione europea per la creazione di One Stop Shop che possa rappresentare un unico riferimento all'interno della città per le attività connesse all'energia.



7.2

CONTRASTO ALLA POVERTÀ E PRECARIETÀ ENERGETICA VERSO IL BENESSERE ENERGETICO

A seguito della conclusione del progetto Energia Diffusa, sviluppato come progetto pilota e finanziato in quota parte da C40 in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute e con la Direzione Casa, e dell'approvazione del Piano di Contrasto alla Povertà e Precarietà Energetica "Verso il Benessere Energetico", con il quale saranno sistematizzate le azioni rivolte alla cittadinanza funzionali, da un lato ad alleviare per i cittadini le difficoltà nel sostenere i costi delle spese energetiche per il riscaldamento e il raffrescamento delle abitazioni, dall'altro a creare una maggiore consapevolezza nella cittadinanza sull'uso della componente energia, verrà avviata l'attuazione e implementazione delle azioni previste.

Tra le azioni del Piano verrà potenziato il supporto dello Sportello Energia, come sopra richiamato (che assorbirà anche le funzioni del progetto sperimentale Sportello Aiuto Energia) sulla base di un design di erogazione dei servizi nelle diverse sedi e incrementando le sedi di erogazione dei servizi offerti mediante la valorizzazione degli spazi già fruiti dalla cittadinanza per altri servizi, e verrà potenziata la formazione degli operatori attualmente in forza alle Direzioni Welfare e Salute e Casa, dei volontari e dei referenti delle associazioni del Terzo Settore che operano con l'Amministrazione Comunale sui temi della povertà energetica, con l'obiettivo di fornire una preparazione adeguata alla comprensione del fenomeno, finalizzata al supporto agli utenti seguiti dalle rispettive Direzioni. Al progetto collabora anche AMAT S.r.l., per tramite Sportello Energia che continuerà a supportare, dal punto di vista tecnico, gli operatori che nel quotidiano possono incontrare situazioni di povertà e precarietà energetiche. L'azione verrà agita in coordinamento con le altre direzioni coinvolte nel progetto, anche per allineamento con le rispettive azioni di competenza.

PROSECUZIONE SVILUPPO DI PROGETTUALITÀ PER IMPLEMENTAZIONE DI IMPIANTI DA FONTI RINNOVABILI SU IMMOBILI COMUNALI E PRIVATI

Proseguiranno le azioni di supporto per il miglioramento dell'efficienza energetica e per lo sviluppo di fonti rinnovabili e coordinamento delle stesse con strategie, obiettivi e programmi di efficientamento energetico, di decarbonizzazione e misure per la qualità dell'aria con le direzioni coinvolte.

Nel triennio 2026/2028 in coerenza con quanto previsto dall'*Azione 3.2.2 del PAC "Progetto-pilota di installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica a copertura dei consumi dell'Amministrazione Comunale"*, sarà assicurato il supporto alla Direzione Tecnica finalizzato alla valutazione di forme di partenariato pubblico privato per l'installazione di pannelli fotovoltaici, in particolare per gli impianti per i quali si prevede la partecipazione alla CERS (Comunità Energetica Rinnovabile Solidale) CER.ca.MI Solidale, la quale vede il Comune come uno dei soci fondatori. L'obiettivo è quello della massimizzazione della copertura dei consumi elettrici degli edifici comunali con produzione rinnovabile, rivolto a edifici comunali distribuiti in tutti e nove i Municipi, assegnando priorità a scuole, centri sportivi, parcheggi, depositi e stazioni della metropolitana, edifici di edilizia residenziale pubblica e altre tipologie di edifici che consentano l'installazione di impianti dando precedenza all'installazione di impianti che garantiscono il soddisfacimento dei fabbisogni dell'edificio su cui verranno realizzati, al fine di minimizzare i prelievi di energia elettrica dalla rete.

Saranno associati alle diverse configurazioni gli impianti fotovoltaici via via disponibili e funzionali alla CERS, come individuate dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 24 del 20/04/2023. L'attivazione di nuove configurazioni rispetto a quelle originariamente previste sarà valutata in relazione alla disponibilità di impianti e consumatori.

STRUMENTI DI INCENTIVAZIONE

Saranno inoltre valutati ed eventualmente attivati strumenti di incentivazione, tra i quali contributi in conto capitale, il cui presupposto sarà l'equità (in coerenza con l'*Azione 3.3.3 del PAC "Incentivi Equi"*), sulla base degli obblighi che l'Amministrazione andrà a definire ai fini del contenimento dell'inquinamento dell'aria e del contrasto alla povertà energetica, fornendo eventuale supporto per la redazione di linee guida/ridefinizione di elementi essenziali o applicativi del regolamento contributi.



INCREMENTO TELERISCALDAMENTO (ALIMENTATO DA FONTI RINNOVABILI CERTIFICATE) E GEOTERMIA

Proseguirà l'attività di vigilanza e controllo sull'esecuzione della Convenzione per l'affidamento del servizio di gestione del teleriscaldamento, aggiornata in data 23/11/2023, e sui progetti sperimentali sviluppati e attuati dal gestore del servizio di teleriscaldamento, con particolare riferimento a quelli che impiegano fonti energetiche rinnovabili certificate e la geotermia e che si possono prestare a replicabilità (es. Progetto Balilla).

Nel triennio 2026/2028 sarà effettuata attività di controllo sulla effettiva attuazione delle programmazioni previste e attivate sinergie con le strategie energetiche più generali.

S'intende rafforzare il coordinamento dei Piani e dei programmi dell'ente (Piano Aria Clima, Piano di Contrasto alla Povertà e Precarietà Energetica) e la rete di collaborazione con i soggetti che rivestono un ruolo strategico nello sviluppo delle politiche energetiche a livello cittadino e metropolitano, quali AMAT S.r.l. e la rete degli Energy Manager, al fine di promuovere la transizione verso fonti rinnovabili, ridurre la povertà energetica e migliorare l'efficienza energetica degli edifici.



MISSIONE 17. ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2029
Titolo 1 - Spese correnti	161.220,00	153.500,00	145.400,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	27.480,00	28.230,00	30.560,00
TOTALE	188.700,00	181.730,00	175.960,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	188.700,00	181.730,00	175.960,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	188.700,00	181.730,00	175.960,00

MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

- Rafforzare l'immagine di Milano come città internazionale, aperta e solidale, sostenibile, innovativa e inclusiva valorizzando le attività/iniziative internazionali quali eventi internazionali e interazione con la rete diplomatica italiana e straniera.
- Promuovere il sistema urbano integrato di Milano – incluse Università, Società Partecipate, Organizzazioni non governative, Enti Pubblici, Associazioni della diaspora, ecc. - attraverso scambi city to city, sia nell'ambito di progetti di cooperazione internazionale che nell'ambito di attività istituzionali (accoglienza delegazioni, organizzazione e partecipazione di missioni all'estero).
- Consolidare il posizionamento acquisito nell'ambito della diplomazia delle città e il ruolo attivo all'interno delle reti C40, Eurocities, e Mayors Migration Council e Africa-Europe Mayors Dialogue.
- Sfruttare le opportunità offerte dalle reti internazionali come C40 ed Eurocities per implementare azioni e progetti che abbiano una ricaduta positiva sui servizi ai cittadini e ai visitatori, valorizzando le occasioni di sviluppo e di scambio interculturale.
- Supportare le attività del Piano Aria Clima PAC **Azioni 5.1.1 “Piano di sensibilizzazione”, 5.1.5 “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima” e 5.3.1 “Think Tank”** per rafforzare il posizionamento di Milano in materia di transizione ambientale, supportando tutte le Direzioni coinvolte.
- Proseguire e ampliare il dialogo intersettoriale tra Direzioni sulle politiche e le pratiche che riguardano i cittadini provenienti da paesi terzi, adottando strumenti e modalità permanenti di coordinamento, favorendo le sinergie programmatiche e progettuali e promuovendo la comunicazione inclusiva e rispettosa di identità e culture, coerentemente con le linee strategiche del mandato dell'Amministrazione.
- Rafforzare i rapporti con le diverse istituzioni dell'Unione Europea per migliorare il posizionamento in Europa della Città di Milano e del ruolo delle città in generale; per migliorare l'interlocuzione sui temi dell'Agenda Urbana Europea, dello Sviluppo urbano sostenibile e su altri temi prioritari della città; rafforzare i rapporti con le città dell'Unione Europea e del mondo per la creazione di reti e partenariati al fine di aumentare la partecipazione ai bandi di finanziamento comunitari e internazionali.
- Sulla base della programmazione europea 2021/2027, individuazione delle necessità e dei bisogni derivanti dalla dimensione urbana della Città di Milano, con l'impegno a supportare la programmazione strategica e finanziaria dell'Amministrazione come mezzo di attuazione delle politiche dell'Unione Europea e del progetto di integrazione europea all'interno di Milano e a favore della cittadinanza.



17.17

Le finalità per il triennio 2026/2028 sono:

- promuovere il ruolo di Milano come città leader presso le Istituzioni Europee e Organismi Internazionali;
- svolgere un ruolo proattivo nel C40 – Cities Climate Leadership Group (C40), in particolare nello Steering Committee C40, in Eurocities e nel Mayors Migration Council (MMC), specificamente nel MMC Leadership Board, nell’Africa-Europe Mayors’ Dialogue e nel Milan Urban Food Policy Pact (in collaborazione con la Direzione Educazione);
- valorizzare Milano nell’esercizio del ruolo di Vicepresidente per l’Europa della rete internazionale di città C40, in particolare sui temi di preminenza per la città quali gestione dei rifiuti, mobilità, qualità dell’aria, food policy urbana, efficienza energetica degli edifici comunali e adattamento ai cambiamenti climatici, con particolare riferimento alla transizione verde e giusta e alla creazione di lavoro;
- **PAC Azioni 5.1.1 “Piano di sensibilizzazione”, 5.1.5 “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima” e 5.3.1 “Think Tank”** sulla base degli scambi con città globali, delle numerose attività condotte a livello internazionale e con il supporto della rete C40;
- rendere più solida la presenza del Comune di Milano nei Tavoli aperti con le Istituzioni Europee e le Organizzazioni Internazionali per rafforzare la posizione di interlocutore privilegiato sui temi relativi allo sviluppo urbano sostenibile e altri temi di eccellenza della città;
- rafforzare la cooperazione tra città, coerentemente con gli obiettivi dell’Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile, attraverso iniziative e progetti finanziati, dall’Agenzia Italiana di Cooperazione allo Sviluppo, dalla Commissione Europea, da Enti di rilievo nazionali, europei e internazionali, che vedono il coinvolgimento del Comune di Milano come capofila o come partner;
- realizzare accordi di partnership a sostegno di iniziative per la valorizzazione internazionale della città;
- promuovere maggiore consapevolezza e coerenza delle azioni e delle politiche che l’Amministrazione realizza intorno alle tematiche della mobilità umana, consolidando il processo di mainstreaming migration già attivato in via sperimentale per costruire una visione sistemica e una programmazione integrata di ciò che riguarda la mobilità umana, in quanto trasversale alle diverse aree di intervento e di policy dell’ente;
- in vista dei Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano-Cortina 2026 fornire supporto agli impegni internazionali, attraverso attività di diplomazia urbana, valorizzazione e promozione della visibilità internazionale della città, nonché pianificazione dei luoghi destinati all’accoglienza e alla rappresentanza dei soggetti istituzionali esteri.



17.16

BILANCIO DI GENERE

Le attività intraprese nell’ambito dei progetti finanziati a livello internazionale vedono sempre, come destinatari, soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari.

MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

PROGRAMMA OPERATIVO

Milan Urban Food Policy Pact

DIREZIONE

Educazione

DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

Il Comune di Milano, attraverso i progetti e le azioni attuative della Food Policy, crea relazioni e scambi di esperienze con diverse città italiane e internazionali con l'obiettivo di promuovere la diffusione delle buone pratiche e di migliorare le proprie politiche, grazie al confronto e alla co-progettazione con nuovi partner e soggetti interessati.

Il MUFPP (Milan Urban Food Policy Pact) sottoscritto a Milano nel 2015 conta oggi oltre 310 città firmatarie ed è il principale strumento di confronto tra città interessate a sviluppare sistemi alimentari sostenibili, attraverso l'adozione di politiche alimentari innovative.

Nel triennio 2026/2028 saranno perseguite le seguenti finalità:

- animazione della rete tramite la gestione del Segretariato del Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP) consistente nella gestione delle relazioni con le città firmatarie del Patto, per garantire lo scambio di informazioni, di migliori pratiche e la comunicazione fra le città firmatarie; supporto alle città ospitanti i MUFPP Global Forum e i MUFPP Regional Forum per l'organizzazione degli eventi.
- Organizzazione e supervisione dei lavori del Comitato Esecutivo, organo di indirizzo delle attività del MUFPP, presieduto permanentemente dal Sindaco di Milano e composto da 12 Sindaci delle diverse regioni del mondo; organizzazioni delle elezioni, degli incontri periodici e adozione e implementazione dei piani di sviluppo regionali.
- Identificazione e premiazione delle buone pratiche tramite i Milan Pact Awards, in sinergia con Fondazione Cariplo e AICS, come principale strumento di raccolta, valorizzazione e scambio di buone pratiche di food policy tra le città firmatarie.
- Ideazione e creazione di attività di capacity building tra le città firmatarie, attraverso l'organizzazione di momenti formativi rivolti ai rispettivi funzionari, in sinergia con partner internazionali.
- Estensione dei partenariati internazionali in materia di food policy mediante la definizione e lo sviluppo, in raccordo con le Direzioni e società partecipate competenti per singola materia, di partnership internazionali nel campo delle politiche alimentari urbane. Gestione delle relazioni con Organizzazioni Internazionali (FAO Food and Agriculture Organization of The United Nations, WHO World Health Organization, WFP World Food Programme, Commissione Europea, ASEAN Associazione delle Nazioni del Sud-est asiatico, MERCOCIUDADES, AICS Agenzia Italiana di Cooperazione



17.16

Internazionale, C40, Eurocities) interessate a collaborare sui contenuti del MUFPP, per assicurare che lo stesso continui a restare, a livello globale, il più autorevole strumento di riferimento per le politiche alimentari urbane, anche mediante l'attivazione di nuove risorse economiche a favore dello sviluppo della Food Policy di Milano e delle Food Policy delle altre città firmatarie del MUFPP.

- Gestione della EUAU Food Partnership promossa dalla Commissione Europea e presidenza del Working Group Food di Eurocities, per il potenziamento del MUFPP in Europa anche in raccordo ai principali processi di advocacy comunitari sui temi dei sistemi alimentari sostenibili.
- Elaborazione e gestione dei progetti europei attivi sui temi della food policy quali i progetti School Food 4 Change, Clever Food, Cultivate, AfriFoodLink, Healthy Wave, Feed Your Future, nonché l'eredità del progetto Food Trails, in raccordo con i rispettivi partenariati e valorizzando la partecipazione della Città di Milano e delle altre città aderenti al MUFPP, anche come occasione di innovazione dell'attività del Comune di Milano nell'attuazione della propria food policy.
- Gestione delle delegazioni internazionali in visita al sistema alimentare di Milano, composte da città aderenti al MUFPP e attori internazionali, partecipanti a programmi e progetti di scambio sulle food policy; coinvolgimento dei partner locali del Comune di Milano (società pubbliche, università, associazioni, attori privati) attivi nell'attuazione della food policy per favorire una continua contaminazione degli approcci locali e internazionali.
- Potenziamento della connessione dei contenuti del MUFPP nel quadro delle politiche italiane di cooperazione allo sviluppo attraverso le sinergie e il potenziamento della convenzione con l'Agenzia Italiana di Cooperazione Internazionale (AICS) e con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) per il consolidamento del MUFPP e per il coinvolgimento degli attori milanesi attivi sulla food policy nelle aree di intervento della politica estera e della cooperazione internazionale italiana.
- Contribuzione del MUFPP alle priorità italiane nel quadro del Partenariato Strategico tra la Repubblica Italiana e l'ASEAN (Associazione delle Nazioni del Sud-est asiatico) attraverso la promozione dello sviluppo di attività di formazione e capacity building sullo sviluppo di food policy e dei servizi pubblici alimentari, in particolare sui temi della refezione scolastica.
- Gestione del convenzionamento con il World Food Programme (WFP) per il contributo del MUFPP nella UN School Meals Coalition, la coalizione internazionale sul potenziamento dei servizi di refezione scolastica, al cui interno il Comune di Milano ha sviluppato e coordina la "Cities Feeding the Future Initiative", l'iniziativa rivolta alle città del MUFPP attive sullo sviluppo di servizi di refezione scolastica.

MISSIONE 19. RELAZIONI INTERNAZIONALI

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Titolo 1 - Spese correnti	12.110.560,00	9.350.300,00	7.896.670,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>3.450,00</i>	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
TOTALE	12.110.560,00	9.350.300,00	7.896.670,00
TOTALE RISORSE MISSIONE			
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	12.110.560,00	9.350.300,00	7.896.670,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>3.450,00</i>	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-
	12.110.560,00	9.350.300,00	7.896.670,00

B.3 – Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, programmazione, gestione delle risorse economico-finanziarie e controlli

DIREZIONI

Bilancio e Partecipate

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

Specialistica Legalità e Controlli

Organizzazione e Risorse Umane

Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Nell'ambito del sistema di programmazione e gestione delle risorse economico-finanziarie si evidenzia che il Bilancio di Previsione relativo al triennio 2025/2027 è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 99 del 17/12/2024 nel rispetto di tutte le normative e degli obiettivi finanziari contabili.

Gli equilibri sono costantemente monitorati e, per quanto riguarda i primi due trimestri, l'evidenza è contenuta all'interno del provvedimento di variazione adottato dal Consiglio Comunale con Deliberazione 60 del 28/07/2025.

Nel periodo 01/01/2025 – 31/08/2025, per quanto attiene all'attuazione dei controlli strategici (art. 8 e 9 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni), sono state predisposte:

- le modifiche delle Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programmazione 2025/2027, approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale 60 del 28/07/2025;
- le Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programmazione 2026/2028, come da proposta 971 esaminata favorevolmente dalla Giunta Comunale il 31/07/2025, presentata al Consiglio Comunale e sulla quale il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole.

Con riferimento ai documenti di ricognizione sono stati redatti:

- lo Stato di Attuazione dei Programmi al 31/12/2024 che ha costituito allegato al Rendiconto della Gestione 2024, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 31 del 28/04/2025;
- lo Stato di Attuazione dei Programmi al 30/04/2025 che ha costituito allegato al provvedimento di variazione approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale 60 del 28/07/2025.

nei documenti sono state previste apposite sezioni relative al Bilancio di Genere e sono stati evidenziati i collegamenti con le azioni del Piano Aria Clima

È stato stilato il Referto Annuale Esercizio 2024 riportante l'attuazione delle forme di controllo strategico e gestionale, qualità dei servizi, altri tipi di controlli. Il documento ha costituito allegato del Rendiconto della Gestione 2024 ed è stato trasmesso alla Corte dei Conti il 02/05/2025.

AFFIDAMENTI ALLE SOCIETÀ IN HOUSE (AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART. 7 C. 2)

A seguito dell'analisi delle offerte economiche pervenute all'01/01/2025 al 31/08/2025, sono stati rilasciati 28 pareri di congruità economica per offerte MM S.p.A. con importo totale pari a € 83.432.108,50 comprensivo di CNPAIA e IVA, di cui:

- 13 per servizi di ingegneria e architettura con l'applicazione dei criteri e del range di sconto – ricompreso tra 24,50% e 26,50% – previsto dalla Determinazione del Direttore Generale 12317 del 31/12/2024;
- 5 per servizi di ingegneria e architettura con l'applicazione dei criteri e del range di sconto – ricompreso tra 14,87% e 16,87% – previsto dalla Determinazione del Direttore Generale 12317 del 31/12/2024;
- 6 per servizi di ingegneria e architettura con l'applicazione dei criteri e del range di sconto – ricompreso tra 24,42% e 26,42% – previsto dalla Determinazione del Direttore Generale 1210 del 20/02/2023, per l'adeguamento a consuntivo di incarico già affidato;
- 1 per servizi di accertamento;
- 3 per prestazioni professionali a vacanza e indagini.

Sono stati inoltre rilasciati:

- parere di congruità economica per offerta MM S.p.A. per il supporto in ambito manutenzione del patrimonio viabilistico del Comune di Milano da parte della società strumentale MM S.p.A. (periodo aprile 2025 – marzo 2026, importo offerta € 2.924.557,91);
- parere di congruità economica per offerta AMAT S.r.l. per attività legate alla valutazione di aspetti tecnici estimativi (importo offerta € 54.900,00);
- parere di congruità economica per offerta AMAT S.r.l. per attività di supporto tecnico al Comune di Milano per il progetto europeo “Climb – Climate – neutrality through Integrated Molecular model for urBan regeneration with sustainable finance” (importo offerta € 46.455,16).

A seguito dell'aggiornamento del Quadro Economico dell'intervento (Interventi finanziati con fondi Patto per Milano, PON Metro, PNRR, ecc.) è stato rilasciato 1 parere per offerta MM S.p.A. finalizzata all'adeguamento/aggiornamento dell'incarico precedentemente affidato.

Infine, sono stati rilasciati i pareri di congruità economica relativi a:

- programma Attività Anno 2025 di AMAT S.r.l.;
- Programma Attività Annuale 2025 di MM S.p.A.;
- “Proposta di affidamento ad AMAT delle attività legate allo sviluppo del progetto di adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale nelle aree interessate da interventi di viabilità connessi delle Olimpiadi Milano Cortina 2026 nel territorio milanese. Offerta economica a integrazione del Programma Annuale 2025, approvato con Delibera della Giunta Comunale n°113 del 4 febbraio 2025”.

VALUTAZIONI ECONOMICO FINANZIARIE

Nel periodo di riferimento sono state effettuate attività relative alle valutazioni economico finanziarie. Più in dettaglio, è stato svolto quanto sotto riportato.

PEF (Piani economico finanziari):

- PPP (Partenariato Pubblico Privato) Ponte Lambro. Definizione parere economico finanziario per la Relazione Conclusiva del Gruppo di Lavoro.
- PPP EnergizeMi Impianti Fotovoltaici su edifici su immobili di proprietà comunale. Osservazioni istruttorie al PEF (Piano Economico Finanziario) presentato dall'operatore A2A.
- Progetto A2A City Plug. Verifica del congruo periodo di durata della concessione di occupazione suolo per installazione colonnine.
- Concessione servizio di caffetteria della Galleria d'Arte Moderna. Parere relativo al PEF della concessione.
- Concessione d'uso dell'impianto sportivo di Via Viterbo. Predisposizione del PEF di riequilibrio.
- Concessione d'uso dell'impianto sportivo di Via Parenzo. Predisposizione del PEF di riequilibrio.
- Concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo Vie Mambretti-Aldini. Predisposizione del PEF ai fini della stima del valore della concessione.
- Concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo di Via T. Noce. Predisposizione del PEF ai fini della stima del valore della concessione.
- Efficientamento Piscine di MilanoSport (contratto EPC) - Definizione valori economici per nuova manifestazione di interesse.
- "Mercatino di Natale in Duomo" – Individuazione delle condizioni economiche per la realizzazione della manifestazione concessione d'uso dello spazio per gestione del bar-caffetteria della Fabbrica del Vapore - definizione canoni e PEF previsionale.
- Art. 4 D.Lgs. 38/2021 impianto sportivo Via Terzaghi – Conferenza di Servizi Preliminare - Richiesta integrazioni documentali e chiarimenti.
- Art. 4 D.Lgs. 38/2021 impianti sportivi De Nicola - Madruzzo – Conferenza di Servizi Preliminare - Richiesta integrazioni documentali e chiarimenti.
- Art. 4 D.Lgs. 38/2021 Piscina Cozzi – Conferenza di Servizi Preliminare - Richiesta integrazioni documentali e chiarimenti.
- Art. 4 D.Lgs. 38/2021 impianto sportivo Agorà – Conferenza di Servizi Preliminare - Richiesta integrazioni documentali e chiarimenti.

Si è proceduto a formulare i pareri e a predisporre le valutazioni relativi alle operazioni di seguito indicate:

- operazione A2A City Plug – verifica del PEF (Piano Economico-Finanziario) a fondamento della richiesta della durata ventennale dell'occupazione di suolo pubblico per la collocazione di colonnine per ricarica veicoli.
- Concessione dei servizi di ristorazione, bookshop e guardaroba del Castello Sforzesco - parere in merito al riequilibrio del PEF in esito alla variante rappresentata dall'affidamento al concessionario del servizio caffetteria della manifestazione "Estate al Castello".
- Concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale di Via Aldini - parere relativo al canone da porre a base di gara e ad altri elementi economici.
- Concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale di Via T. Noce - parere relativo al canone da porre a base di gara.
- Concessione d'uso dell'impianto sportivo di Via Viterbo - parere sul riequilibrio del Piano di sostenibilità economica.
- Concessione del servizio di caffetteria della Galleria d'Arte Moderna - parere inerente al canone da porre a base di gara e ad altri elementi economici.
- Affidamento in concessione d'uso del parcheggio vie San Barnaba/Commenda - predisposizione del conto economico relativo alla gara e determinazione del canone.
- Analisi per una nuova formula di gestione del Museo delle Culture.

Altre attività di natura economico finanziaria:

- parere sulla proposta di acquisto in diritto di superficie delle Palazzine Liberty di Via Molise da parte dell'operatore REDO S.p.A..
- Quantificazione economica dell'utilizzo dell'ARENA PalaItalia – Uso del PalaItalia in occasione dei Giochi Olimpici Milano Cortina 2026 ai sensi dell'Atto Integrativo all'Accordo di Programma (BURL del 17/06/2021- art 3.4 b).
- Fabbrica del Vapore – Definizione canoni per la Delibera “Approvazione delle linee d'indirizzo per l'assegnazione, in concessione d'uso, di 10 spazi destinati alla realizzazione di progetti e attività culturali dedicate alle arti e ai linguaggi della contemporaneità presso la Fabbrica del Vapore” – Aggiornamento relativamente ai lotti 6 e 9 non assegnati.
- Definizione canoni per la Deliberazione “Linee d'indirizzo per la concessione temporanea in uso a terzi, a carattere innovativo e sperimentale, degli spazi di ristoro dell'immobile CASVA (Centro di Alti Studi per le Arti Visive), da destinare ad attività sociali, culturali e aggregative.”
- Proposta di sponsorizzazione finanziaria per la manutenzione ordinaria e straordinaria dello Skate Bowl di Gratosoglio – Valutazione ritorno potenziale pubblicitario.
- Avviso pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici nell'ambito del progetto “Natale a Milano 2025” durante le festività natalizie 2025/2026. Valutazione congruità potenziale pubblicitario dei soggetti proponenti.
- Concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo di Via Sismondi. Attività istruttoria comportante la predisposizione di alcuni PEF sulla base di differenti ipotesi di rimodulazione, nel periodo di durata della concessione, del canone a favore del Comune.
- Verifica del Piano di fattibilità economico-finanziaria connesso alla proposta di concessione d'uso del Teatro Arcimboldi presentata dall'attuale concessionario. Attività istruttoria relativa al Piano presentato.
- BikeMi. Attività istruttoria di verifica del profilo economico-finanziario della realizzanda Fase 4 di BikeMi (incremento del numero di bici a pedalata assistita) in relazione alla documentazione presentata dall'attuale appaltatore.
- Parcheggio Vie Commenda/San Barnaba. Attività istruttoria con predisposizione di alcuni PEF sulla base di differenti ipotesi di durata dell'eventuale affidamento in concessione d'uso con determinazione del relativo canone a favore del Comune.
- Parere congruità compensi avvocati – Parcelle presentate a febbraio, aprile, giugno 2025.
- Fondazione Milano - Scuola Civica Altiero Spinelli – valutazione economico finanziaria su proposta di cessione ramo di azienda.
- Società Parkimed - Rivalutazione interessi maturati alla data del 30/04/2025. Richiesta della Direzione Mobilità.
- Quantificazione interessi legali e rivalutazione, in riferimento alla sentenza TAR Lombardia 25/2015 e sentenza Consiglio di Stato 4504/2015.
- FLC attività di controllo su progetto Interreg - MARGIN – Certificate rilasciato a marzo 2025 e relativo al periodo 01/09/2024 - 28/02/2025.
- Parere congruità Preventivo Incarico Politecnico su richiesta della Direzione Generale.
- Gestione del Verde in capo a MM S.p.A.. Predisposizione documento dei rischi relativo al processo di controllo del Comune, richiesto dalla Direzione Generale e dalla Direzione Verde e Ambiente.
- Valutazione del beneficio privato ai sensi dell'art. 4 Nda (Norme di Attuazione) del Piano dei Servizi nell'ambito del “Bando pubblico per la costituzione di un diritto di superficie trentennale sul complesso immobiliare ubicato in viale Toscana 29/31, Milano”.

PROGRAMMAZIONE 2021/2027 (PN METRO PLUS E PR LOMBARDIA) E 2014/2020 (PON METRO, POC METRO, POR E PIANO SVILUPPO COESIONE)

PN METRO PLUS 2021/2027

Proseguono le attività per la progressiva attuazione dei progetti nel rispetto dei regolamenti europei e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti.

Sono state avviate le attività di rendicontazione attraverso la piattaforma Regis, con il caricamento dei dati procedurali e di spesa e della documentazione costituente il fascicolo di progetto.

È stata attestata dal Ministero dell'Economia e Finanze, a seguito dell'audit di sistema effettuato relativo al periodo contabile 01/07/2024 - 30/06/2025, l'adeguatezza delle procedure adottate e la loro conformità alle disposizioni regolamentari.

Si segnala inoltre la partecipazione al Working Group "Cohesion Policy" della rete Eurocities, all'interno del quale si è lavorato alla redazione del documento "Empowering Cities through Cohesion Policy in the future investment and reform plans", in vista della presentazione del nuovo Quadro Finanziario Pluriennale della Commissione Europea.

PIANO SVILUPPO E COESIONE (PSC) 2014/2020

Con riferimento al Piano di Sviluppo e Coesione di Milano, sono proseguite le attività di monitoraggio dell'andamento dei progetti e corrispondente rendicontazione sul piano degli avanzamenti procedurali e di spesa.

Sono in corso di riassegnazione le economie realizzate da progetti conclusi allo scopo di contribuire al finanziamento di progetti strategici per l'Amministrazione.

PON METRO 2014/2020 (ASSI 1-5) + REACT-EU (ASSI 6-8)

Nei primi mesi del 2025 si sono completate le attività di follow up e documentazione integrativa dell'Audit di sistema, volto a verificare il corretto funzionamento del Sistema di Gestione e Controllo attivato dall'Amministrazione nella gestione e nella chiusura del Programma Operativo - Città Metropolitane 2014/2020 a cura del Ministero dell'Economia e Finanze.

Si è svolto altresì l'Audit Tematico del Programma PON Città Metropolitane da parte della Direzione di audit per la Coesione delle Direzioni generali per l'Occupazione, gli affari sociali e l'inclusione e della Politica regionale e urbana della Commissione Europea, finalizzato a verificare il controllo della correttezza delle attività di chiusura del Programma e la verifica della piena attuazione dei Sistemi di Gestione e Controllo del Programma con specifico riferimento alla selezione appropriata delle operazioni.

POR REGIONE LOMBARDIA 2014/2020

Nel corso del periodo in oggetto sono proseguite le attività di rendicontazione dei progetti finanziati all'interno dell'AdP (Accordo di Programma) Lorenteggio, di cui il Comune di Milano è responsabile quale OI (Organismo Intermedio) nonché beneficiario.

In data 21/03/2025 Regione Lombardia ha adottato il Decreto di trasferimento delle risorse afferenti all'attività di rendicontazione svolte nel mese di dicembre 2024 relativamente all'intervento di "Scuola Materna di Via dei Narcisi, Riqualficazione Energetica", per un importo pari a € 866.432,16.

POC METRO 2014/2020

Proseguono le attività propedeutiche all'ammissione a finanziamento delle operazioni a valere sul Programma Complementare al PON METRO; al 31/08/2025 risultano ammesse al finanziamento 12 operazioni per un totale di € 14.273.004,80.

Proseguono le attività di rendicontazione per i progetti ammessi a finanziamento a valere sul PON METRO e trasferiti sul Programma Complementare.

L'Autorità di Gestione del Programma Complementare al PON METRO, in data 19/03/2025, ha notificato un'ulteriore variazione della dotazione finanziaria del programma che, al netto di ulteriori integrazioni, alla data oggetto del monitoraggio risulta essere pari a € 21.255.197,89.

PR FESR E FSE 2021/2027 (MI@OVER-NET)

La strategia prevede 6 azioni ed è finanziata per un valore complessivo pari a € 9.319.000,00, di cui € 7.089.000,00 finanziati dai fondi regionali ed € 2.230.000,00 co-finanziati dal Comune di Milano.

I progetti sono in corso di realizzazione e sono state avviate le attività di controllo e monitoraggio come richiesto dalle linee guida di Regione Lombardia.

A seguito del processo di istruttoria da parte di Regione Lombardia sono stati ammessi alla verifica tutte e sei le operazioni finanziate.

Sono in corso le prime attività di rendicontazione verso Regione Lombardia.

PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA), PNC (PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE) E SOSTEGNO OBIETTIVI PNRR GRANDI CITTÀ

Il PNRR è stato adottato dalla Commissione Europea con il Regolamento Europeo del Parlamento Europeo e del Consiglio 241 del 12/02/2021, che istituisce il dispositivo, ed è finanziato dal Fondo Europeo Next Generation EU.

Il Comune di Milano, nella sua veste di Soggetto Attuatore, alla data del 31/08/2025 risulta beneficiario di finanziamenti per la realizzazione di 99 interventi, di cui 97 finanziati nell'ambito del PNRR e 2 nell'Ambito del PNC, per un importo complessivo pari a € 925.938.811,83 € (di cui € 814.864.811,83 PNRR, € 111.074.000,00 PNC) e € 54.620.035,95 Fondo Opere Indifferibili.

Lo stato di avanzamento dei 99 interventi finanziati è il seguente:

- 1 in fase di gara.
- 4 in fase di progettazione post-aggiudicazione.
- 68 in fase di esecuzione.
- 26 completati.

Sono stati assunti impegni contabili per € 961.067.599,74, realizzate spese per € 305.962.050,32 e rendicontate spese per € 133.303.083,82.

Al 31/08/2025 è stata raggiunta la totalità delle milestones e dei target fissati dagli Operational Arrangement, siglati dallo Stato italiano con la Commissione Europea per gli investimenti, di cui l'Amministrazione risulta Soggetto Attuatore.

Proseguono le attività per la realizzazione dei 10 interventi finanziati nell'ambito della strategia Sostegno Obiettivi PNRR Grandi città, di cui all'art. 42 del D.L. 50 del 17/05/2022, sono state impegnate risorse per un totale di € 125.101.968,75 a fronte di € 129.000.000,00 finanziati e risultano liquidate spese per € 13.967.584,44.

Rispetto all'avanzamento di progetti si registrano: 9 progetti in esecuzione, 1 in progettazione.

FONDI EUROPEI DIRETTI PER IL PERIODO 2021/2027

In relazione alla visione generale del Comune di Milano, le attività sono state rivolte ad ambiti quali la transizione ambientale, la mobilità, la qualità dell'aria, l'efficienza energetica, la resilienza, la food policy, la rigenerazione urbana, la mobilità dei dipendenti del Comune, l'innovazione, gli scambi tra città, l'economia circolare, la cultura, le biblioteche, le politiche sociali, giovanili e del lavoro, la Città a 15 minuti, la partecipazione, la prevenzione della violenza di genere e sui bambini.

Nel periodo in questione, si è posta attenzione alla partecipazione ai bandi della nuova programmazione 2021/2027, con particolare riferimento anche agli avvisi pubblici che rispondessero agli obiettivi dell'Amministrazione.

Allo stesso modo, è stata analizzata la possibilità di partecipare a una serie di bandi relativi allo European Green Deal, ovvero un piano d'azione rivolto alla promozione dell'uso efficiente delle risorse anche attraverso il passaggio all'economia circolare, al ripristino della biodiversità e alla riduzione dell'inquinamento e allo European Bauhaus, ovvero un'iniziativa creativa e interdisciplinare che realizza uno spazio di incontro per progettare futuri modi di vivere, situato al crocevia tra arte, cultura, inclusione sociale, scienza, tecnologia, sostenibilità e bellezza.

Per la ricerca di bandi e la costruzione dei relativi partenariati, si è operato in collaborazione con la rete Eurocities, in particolare con riferimento all'impegno nei Forum e Working Group dedicati ai settori nei quali si considera prioritario investire.

Il Comune di Milano ha quindi partecipato all'evento denominato "Eurocities - EU Funding Officers meeting" (Bruxelles) al fine di intercettare nuove opportunità di finanziamento e creare nuove forme di collaborazione con potenziali partner internazionali.

L'attività è stata orientata alla partecipazione a 20 proposte progettuali nell'ambito dei programmi di finanziamento Horizon Europe, CERV (Citizens, Equality, Rights and Values) Daphne, CERV Reti di Città, CERV Partecipazione dei cittadini, CERV Child, Interreg Spazio Alpino, Creative Europe, Urbact IV, EUI City to City, PRIMA (Partnership for Research and Innovation in the Mediterranean Area) ed Erasmus+ con la richiesta del budget annuale destinato alla mobilità dei bibliotecari.

Al fine di promuovere la complementarità e l'integrazione tra gli interventi sostenuti con fondi europei a gestione diretta e quelli a gestione indiretta (fondi strutturali) si è approfondito il dialogo con la Commissione Europea, con la Regione Lombardia per i Programmi Operativi FESR (Fondo Europeo Sviluppo Regionale) e FSE+ (Fondo Sociale Europeo Plus) 2021/2027, per rendere più efficaci e coordinare le attività progettuali e di ricerca dei fondi.

Sono state raccolte tutte le informazioni necessarie al fine di rintracciare i bandi maggiormente appropriati per realizzare rapidamente le iniziative più rilevanti ed è proprio con questo intento che, in linea con la Strategia Milano 2020, si è preso parte nel corso dei primi otto mesi del 2025 a oltre 35 meeting relativi ai diversi progetti finanziati.

Si segnala infine la partecipazione all'Urbact City Festival di Wroclaw (Polonia) e nello specifico ai suoi workshop dedicati alle buone pratiche condivise dalle città partecipanti così come al Cities Forum di Cracovia (Polonia), agli Info Days organizzati dal National Contact Point Italia relativi ai nuovi bandi del programma CERV Daphne, Reti di Città e a quelli organizzati da INDIRE (Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa) relativi alla presentazione delle richieste di finanziamento per i soggetti accreditati relativi al programma Erasmus+ e alla General Assembly di luglio 2025 organizzata da EIT Urban Mobility di cui il Comune di Milano è uno dei partner fondatori.

In tema di compartecipazione del Comune al contrasto dell'evasione fiscale prevista dall'art. 1, c. 1 del D.L. 203 del 30/09/2005, convertito con modificazioni dalla L. 248 del 02/12/2005, si sta proseguendo con l'attività di invio ad Agenzia delle Entrate e/o Guardia di Finanza, mediante l'apposita piattaforma Siatel V2 – Punto Fisco, previa relativa e approfondita istruttoria, delle cosiddette "segnalazioni qualificate". A seguito di tali segnalazioni, il Ministero dell'Economia e delle Finanze attribuisce ed eroga all'Amministrazione Comunale una quota percentuale, attualmente pari al 50%, del maggior gettito correlato ai tributi statali riscosso a titolo definitivo. Alla data del 31/08/2025 sono state inviate 20 segnalazioni qualificate.

Prosegue la ricognizione delle credenziali di accesso alla piattaforma Siatel V2 – Punto Fisco per tutti i soggetti interni o esterni all'Ente, già in precedenza abilitati al fine di verificare che non vi siano casi che richiedano la cessazione da comunicare all'Agenzia delle Entrate – Ufficio Servizi Fiscali della Direzione Regionale Lombardia.



17.16

INTERNAL AUDITING

Nel periodo 01/01/2025 – 31/08/2025 sono state concluse 6 attività di audit che hanno portato all'individuazione di azioni di miglioramento a supporto del management dell'Ente nell'esecuzione di processi, procedure e delle relative attività di controllo (Direzioni coinvolte: Verde e Ambiente, Casa, Tecnica, Cultura, Rigenerazione Urbana, Bilancio e Partecipate). Inoltre, sono state condotte 3 attività di monitoraggio rispetto ad audit svolti in precedenza (Demanio e Patrimonio; Mobilità; Area di Presidenza del Consiglio Comunale).

In un'ottica di incremento della qualità dell'azione amministrativa e dell'efficacia nella gestione delle risorse, gli audit e le attività di monitoraggio hanno consentito di proporre interventi volti a favorire:

- il disegno, la funzionalità e l'integrazione dei sistemi di controllo;
- la compliance con la normativa e le procedure adottate dall'Ente;
- l'implementazione dei modelli operativi del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);
- la digitalizzazione dei processi attraverso l'integrazione progressiva delle attività gestite nell'ambito dei sistemi informativi in uso;
- la semplificazione dei procedimenti e una maggior chiarezza e trasparenza delle informazioni rese ai cittadini;
- l'omogeneità e l'efficienza delle procedure.

Sono state svolte, altresì, attività di consulenza a supporto del Direttore Generale al fine di supportare le valutazioni circa l'adozione di possibili misure correttive e migliorative in ordine ad aspetti organizzativi e gestionali con particolare riferimento:

- alle ragioni del formarsi di debiti fuori bilancio, dando conto del contesto normativo, procedurale e organizzativo in cui si sono generati;
- alle procedure di rendicontazione dei dati relativi a sanzioni per violazione del codice della strada;
- all'appalto 33/2015 riguardante il risanamento conservativo dell'edificio prefabbricato leggero realizzato nel 1972 - Scuola primaria di Viale Puglie 4.

In data 31/07/2025 il Sindaco ha approvato la proposta di Piano di audit 2025/2027.

CREAZIONE DI VALORE PER LA CITTÀ NEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

Relativamente alla consuntivazione dell'anno 2024, con Deliberazione di Giunta Comunale 483 del 17/04/2025 è stata approvata la “Relazione sulla Performance del Comune di Milano per l'anno 2024”, contenente il consuntivo al 31/12/2024 del PDO (Piano degli Obiettivi) del Comune di Milano ed è stato avviato il procedimento relativo alla valutazione della performance individuale.

L'avvio della programmazione 2025/2027 è iniziato con l'analisi delle priorità operative recepite all'interno del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2025/2027, approvato dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione 99 del 17/12/2024, ed è proseguita con un percorso sperimentale di co-progettazione del PDO, tramite un workshop denominato “Palestre comuni” di confronto tra i Direttori apicali. Dal lavoro svolto congiuntamente, sono stati individuati gli obiettivi tradotti nel PDO e a loro volta integrati nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato dalla Giunta Comunale con propria Deliberazione 110 del 30/01/2025, in coerenza con gli indirizzi contenuti nel programma di mandato e gli obiettivi strategici e operativi declinati nel DUP 2025/2027. Gli obiettivi sono stati assegnati alle strutture organizzative apicali dell'Ente.

Con medesima Deliberazione è stato approvato l'aggiornamento del SMVP (Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance), completando il periodo di sperimentazione avviato anni addietro e contraddistinto dall'introduzione della nuova articolazione del Piano degli Obiettivi. L'aggiornamento del SMVP ha previsto, inoltre, la totale revisione del dizionario delle competenze per la valutazione dei comportamenti organizzativi individuali e delle competenze professionali

dimostrare nel periodo di riferimento e l'introduzione di una nuova metodologia per la valutazione individuale, maggiormente coerente con i piani di valorizzazione e crescita professionale del personale dipendente dell'Ente.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 457 del 10/04/2025 è stato approvato l'aggiornamento del PIAO, che è intervenuto anche sul quadro della programmazione a seguito della revisione macro-strutturale dell'Ente, approvata con Deliberazioni di Giunta Comunale 214 del 24/02/2025 e 383 del 27/03/2025. Con Determinazione del Vice Segretario Generale Vicario 2902 del 14/04/2025 sono stati approvati gli elementi di dettaglio del PDO 2025/2027 della Segreteria Generale, con contestuale adozione della relativa Programmazione di II Livello.

Nel mese di giugno è stato completato il processo relativo alla valutazione della performance individuale del personale dipendente.

Con propria Determinazione Dirigenziale 6467 del 04/08/2025, il Direttore Generale ha approvato gli elementi di dettaglio del PDO 2025/2027, assegnando ai Direttori apicali le competenze individuali per il biennio 2025/2026, selezionate nell'ambito del Dizionario delle Competenze e demandando contestualmente a ciascun Direttore di Direzione/Direttore di Area non afferente ad alcuna direzione, l'adozione della programmazione di II Livello, che prevede il coinvolgimento, dei dirigenti eventualmente non coinvolti nella programmazione di I Livello e dei titolari di incarico di Elevata Qualificazione, mediante l'assegnazione di specifici obiettivi. In sede di adozione della programmazione di II livello dovranno essere, inoltre, assegnate le competenze individuali, come di seguito rappresentato:

- a cura di ciascun Direttore apicale per i Direttori di Area/Unità di riferimento, nonché per il personale del comparto operante nell'ambito di strutture organizzative collocate alle sue dirette dipendenze;
- a cura di ciascun Direttore di Area/Unità per le Elevate Qualificazioni e Alte Specializzazioni;
- a cura di ciascun Direttore di Area/Unità per il personale di comparto operante nell'ambito delle strutture organizzative collocate alle sue dirette dipendenze, sentite le Elevate Qualificazioni e Alte Specializzazioni.

PRESIDIO DEI DATI E DEGLI ANALYTICS RELATIVI ALLA PERFORMANCE, AI SISTEMI DI GESTIONE DELLE COMPETENZE E DI FEEDBACK

Lo sviluppo dei sistemi informativi costituisce una determinante strategica del più ampio progetto di sviluppo degli assetti organizzativi nella prospettiva:

- dei livelli crescenti di digitalizzazione e integrazione dei processi e delle procedure di gestione del personale;
- della implementazione di sistemi di monitoraggio in grado di fornire informazioni tempestive e accurate a supporto delle scelte dell'Amministrazione;
- di integrare il set di servizi on line disponibili nella rete Intranet e quello rivolto a soggetti esterni all'Amministrazione che entrano in contatto con la Direzione.

Nell'ambito dell'impegno assunto con la Direzione ITED (Innovazione Tecnologica e Digitale) nel primo trimestre dell'anno sono stati realizzati incontri con CSI (Consorzio per il Sistema Informativo) Piemonte nel corso dei quali è stata verificata l'idoneità dei gestionali acquisiti a seguito di una gara gestita dallo stesso Consorzio, a soddisfare i bisogni di digitalizzazione dell'attività di gestione giuridica-economica e organizzativa del personale ed è iniziata la fase di analisi funzionale di dettaglio che consentirà, dopo una serie di test e di approfondimenti, alcuni già iniziati, la migrazione finale dei dati dagli attuali sistemi (Gipel, GipelPen e SIPI) al nuovo (GPS), per quanto riguarda la parte giuridica ed economica. Nello specifico, al 31/08/2025 sono in corso le attività tecniche coordinate dalla Direzione ITED relative all'analisi dei processi, analisi funzionali e migrazione dati, per garantire la messa in esercizio del nuovo sistema entro gennaio 2027; sono stati validati i processi relativi al cambio di residenza e alle variazioni contrattuali (es. part-time).

Per quanto riguarda le progressioni all'interno delle Aree, è stata attivata la procedura per l'annualità 2025 invitando i dipendenti assunti tra il 01/01/2024 e il 01/01/2025 che hanno maturato esperienze professionali presso altre Pubbliche Amministrazioni, a compilare un apposito modulo online che è rimasto disponibile per il periodo 01/03/2025 - 31/03/2025 ed è terminato l'esame della documentazione inserita. Si è provveduto, inoltre, a scrivere a quasi tutti gli Enti dove i dipendenti hanno dichiarato di aver prestato servizio al fine di verificare le autocertificazioni prodotte e si sono avviate, con la collaborazione della Direzione ITED, una serie di operazioni propedeutiche all'elaborazione delle graduatorie aventi decorrenza dal 01/01/2025.

Per quanto concerne l'evoluzione dei sistemi informativi a supporto della digitalizzazione dei processi di gestione della valutazione della performance individuale, si sono conclusi i collaudi tecnici e funzionali relativi alla definizione dei requisiti funzionali per l'evoluzione del sistema di valutazione della performance individuale (ValutaMI), al fine di garantire l'adeguamento dello strumento alla nuova procedura di valutazione, in relazione al catalogo delle competenze e alla nuova scheda di valutazione che dovrà essere utilizzata a partire dal colloquio iniziale 2025. Il nuovo manuale operativo è stato caricato dal fornitore ed è ora a disposizione di valutatori e valutati in Intranet.

Infine, si sono conclusi i tavoli tecnici e dimostrazioni funzionali di sistemi IT (Information Technology) per la scelta e l'approvvigionamento di un nuovo sistema di gestione della valutazione della performance individuale e organizzativa, da adottare entro il primo quadrimestre del 2026.

LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E LE RELAZIONI SINDACALI

Con la sottoscrizione, in data 28/12/2023, del Contratto Integrativo per il personale del Comune di Milano si è provveduto a rinnovare molti istituti rimessi alla contrattazione aziendale e risalenti a molti anni or sono. Sono state di seguito avviate tutte le attività applicative relative ai diversi istituti, con molteplici novità sia in ambito normativo, sia economico. Tra quelle più evidenti, si possono citare l'accordo sui criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla Performance, in via di applicazione nel 2025. Per una migliore comprensione e una corretta applicazione, è stata organizzata e condotta un'articolata attività di formazione in più sessioni, rivolta ai dirigenti e al personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione, con focus sia sugli aspetti tecnici, sia su quelli relazionali e gestionali del processo valutativo. Prosegue anche quest'anno il piano programmato della selezione per l'attribuzione delle progressioni all'interno delle aree (ex PEO – Progressioni Economiche Orizzontali), come sopra descritto.

Sulla scorta delle novità introdotte dal CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) Funzioni Locali del 16/11/2022, oltre ad adeguare/integrare le discipline interne in materia di personale (per esempio, è stata aggiornata la regolamentazione interna dei contratti part-time), si è proceduto a regolamentare anche i nuovi istituti quali le progressioni verticali, sia "in deroga" sia "a regime", il lavoro da remoto e l'identità "alias", ai fini della relativa attivazione.

Proseguono inoltre le attività per l'introduzione del nuovo ordinamento professionale attraverso la ridefinizione dei profili professionali e delle competenze e abilità richieste in ciascun ambito organizzativo, attività che si ripercuoterà in modo rilevante sull'operatività delle Direzioni per l'impatto trasversale che la stessa comporterà su tutti gli aspetti di gestione del personale. Sarà anche occasione per uno sviluppo delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi sfidanti del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e alla evoluzione e allo sviluppo dei servizi alla città. Il lavoro svolto in questo ambito è stato molto complesso, in relazione alla procedura scelta di condivisione e coinvolgimento delle diverse Direzioni dell'Ente, e si prevede di giungere alla fase attuativa dell'intervento, attraverso l'avvio e l'entrata a regime del nuovo Sistema dei Profili Professionali dell'Ente entro la fine del 2025.

Parallelamente, sono proseguiti il coordinamento e la gestione delle attività di sviluppo e aggiornamento della disciplina decentrata, organizzativa e contrattuale del personale dirigente e non dirigente alle norme di legge e di Contratto Nazionale, nonché l'attività di presidio e monitoraggio della corretta e uniforme applicazione delle disposizioni contrattuali decentrate nelle diverse Direzioni dell'Ente.

Per quanto riguarda i fondi decentrati, con Determinazione 3305 del 29/04/2025 si è proceduto alla Costituzione provvisoria del "Fondo Decentrato per le Politiche di Sviluppo delle Risorse umane e per la produttività del personale non appartenente all'Area separata della dirigenza – anno 2025"; con Determinazione 3153 del 22/04/2025 si è proceduto alla Costituzione provvisoria del "Fondo Decentrato per le Politiche di Sviluppo delle Risorse umane e per la produttività del personale appartenente all'Area separata della dirigenza – anno 2025". Sono già calendarizzati i tavoli sindacali per la contrattazione relativa alle modalità di utilizzo e alla ripartizione sia del Fondo Comparto, sia del Fondo Dirigenti.

La Legge 69 del 09/05/2025 consente l'integrazione di risorse stabili nel fondo per la contrattazione del personale del comparto, dando la possibilità agli enti di stanziare risorse proprie quale tentativo di recupero del gap stipendiale fra le retribuzioni del Comparto Funzioni Locali e quelle dei restanti comparti pubblici. Ovviamente tale disposizione rimanda alla disponibilità di risorse degli enti locali, senza alcun finanziamento da parte dello Stato. Il Comune di Milano ha sin da

subito lavorato per poter procedere all'integrazione delle risorse pur nelle difficoltà complessive di bilancio, riuscendo a rendere disponibile una quota di risorse per la contrattazione annuale al fine di finanziare gli istituti tipici del salario accessorio, in primo luogo dell'incentivazione della performance individuale e collettiva.

Con la revisione organizzativa approvata con Deliberazioni della Giunta Comunale 214/2025 e 383/2025, a decorrere dal 01/03/2025 è stata istituita la Direzione Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi, a diretto riporto della Direzione Generale, al fine di assicurare una regia unitaria, a livello strategico delle funzioni e dei processi di pianificazione e programmazione dell'Ente. In tale prospettiva è stata avviata l'attività di analisi dei processi e dei documenti di programmazione e di rendicontazione.

BILANCIO DI GENERE

Le attività intraprese nell'ambito dei progetti finanziati a livello internazionale, fondi europei o altri, vedono sempre, come destinatari, soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari. Lo stesso avviene per le selezioni di personale esterno. Infine, in ogni proposta di progetto che viene presentata è previsto un paragrafo su come il Comune garantisce la parità di genere.

Nei primi mesi dell'anno ci sono stati incontri con rappresentanti dei Municipi al fine di arricchire il Bilancio di Genere con dati relativi ai Municipi e concordare le modalità con cui presentarlo nel corso del 2025. Nei mesi successivi è stata presentata ai Municipi una proposta di lavoro per condividere i NIL (Nuclei di Identità Locale) da indagare e i criteri di tale scelta. Sono stati reperiti i dati già disponibili e concordato il reperimento di altri dati con un lavoro sinergico e congiunto tra uffici centrali e Municipi.

Questa fase di raccolta è tuttora in corso, si prevede di procedere all'elaborazione del Bilancio di Genere con un focus su alcuni NIL di ogni singolo Municipio entro fine anno.

Sul tema della parità di genere e dei diritti sono state promosse diverse iniziative in collaborazione con altri Assessorati, in particolare nel mese di marzo 2025, in occasione della Giornata Internazionale della Donna.

In occasione dell'8 marzo è stata implementata la sezione del sito "Milano Città delle donne" relativa agli eventi proposti in città dai CMD (Centri Milano Donna) e da associazioni del territorio, al fine di consentirne la massima diffusione e partecipazione agli stessi. Per tutto il periodo di riferimento è proseguito l'aggiornamento del sito con l'inserimento di sempre nuovi eventi realizzati in città sui temi della parità di genere e contro gli stereotipi.

Riguardo ai CMD la Delegata del Sindaco alle Pari Opportunità di genere, nel suo ruolo di supervisione e coordinamento dei Centri, ha proseguito gli incontri tra rappresentanti politici dei Municipi e gestori dei servizi, al fine di condividere idee, iniziative e buone prassi, ma anche supportare nell'affrontare eventuali criticità. Nei CMD è proseguita inoltre la collaborazione con AFOL (Agenzia Metropolitana per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro) attraverso il servizio di sportello, così come previsto anche dal Patto per il Lavoro, al fine di garantire un'ampia gamma di servizi alle donne che ricercano lavoro.

In relazione al Premio Milano Donna, istituito nel 2020 quale riconoscimento per i progetti più meritevoli realizzati dalle Associazioni operanti sul territorio in favore delle donne, in un'ottica di parità e di non discriminazione di genere è stato approvato, con Deliberazione della Giunta Comunale 534 del 02/05/2025, l'aggiornamento degli indirizzi contenuti nella Deliberazione del 2020 (istitutiva del Premio) per renderla più adeguata sulla scorta delle esperienze maturate in questi anni. È stata poi effettuata la premiazione dei progetti vincitori del Premio relativo al 2024 con un evento presso la Ex Fornace.



5.1

Riguardo al progetto “No Women No Panel” avviato con RAI (Radiotelevisione Italiana S.p.A.) e CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche), che prevede il monitoraggio della presenza femminile nei dibattiti e iniziative proposte dal Comune, è proseguita la raccolta dei dati relativi a eventi realizzati dal Comune di Milano.

Il sito “Milano Città delle donne” del Comune di Milano continua a essere implementato con inserimento di eventi dedicati alla promozione della parità di genere e contro gli stereotipi, dando risalto alle iniziative dei Centri Milano Donna ma anche delle biblioteche comunali, iniziative culturali pubbliche e private.

Nel periodo di riferimento la Delegata del Sindaco alle Pari Opportunità di genere ha partecipato a un incontro con rappresentanti dei CUG (Comitati Unici di Garanzia) della rete territoriale, nel quale è stato discusso un manifesto di adesione alla Rete contenente finalità e azioni, che sarà sottoscritto nei prossimi mesi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Entrate e lotta all'evasione

DIREZIONI

Bilancio e Partecipate

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (CANONE UNICO PATRIMONIALE)

Con la riorganizzazione amministrativa in vigore dal 01/04/2025 si sono riunite in un'unica Unità le competenze afferenti al Canone Unico Patrimoniale relativo alla Pubblicità e quelle afferenti al Canone Unico Patrimoniale relativo all'Occupazione Suolo, con lo scopo di integrare, uniformare, informatizzare e semplificare i relativi processi, ottenendo al contempo significativi miglioramenti dal punto di vista dei tempi e della capacità di riscossione della relativa entrata.

La gestione delle istanze di autotutela relative agli avvisi di accertamento 2019 è stata ultimata entro il mese di aprile 2025, con la conseguente emissione, ove rilevata la fondatezza delle ragioni dei contribuenti, dei provvedimenti di annullamento o rettifica degli atti emessi.

Entro lo stesso termine sono stati istruiti i rimborsi ICP (Imposta Comunale sulla Pubblicità) residuali ed è stata liquidata la rata finale spettante all'ultimo operatore di pubblicità che era in attesa di rimborso a seguito della sentenza della Corte Costituzionale 15/2018, che ha dichiarato illegittimi gli aumenti tariffari adottati dai Comuni negli anni dal 2013 al 2018, la cui pratica è risultata particolarmente complessa a causa dell'elevato numero di mezzi pubblicitari posseduti e dell'impossibilità di utilizzare il vecchio gestionale dell'imposta nelle sue funzionalità complete.

È stata avviata la preparazione delle liste di avvisi di accertamento per l'anno 2020, l'ultimo di esistenza dell'imposta. In base all'esperienza acquisita nelle scorse emissioni, il numero di soggetti preliminarmente individuati come destinatari degli atti potrà essere effettivamente determinato solo a seguito di un completo controllo/revisione dei mezzi pubblicitari coinvolti nell'attività accertativa. Come già indicato per gli anni precedenti, l'inutilizzabilità del vecchio gestionale di imposta rende necessario l'impiego di lavorazioni puntuali dei dati, talora interamente manuali. Gli avvisi di accertamento relativi all'anno 2020 saranno emessi nel corso dell'ultimo quadrimestre dell'anno.

Per quanto riguarda le esposizioni pubblicitarie, sono stati migrati i dati dal vecchio gestionale al nuovo, e sono in corso in ambiente di test le analisi di alcune posizioni a campione, per verificare le posizioni debitorie dei singoli soggetti passivi. Si sono riscontrate delle situazioni anomale, che sono state segnalate e sono in via di risoluzione.

A regime il nuovo applicativo dovrebbe consentire alle aziende pubblicitarie sia il trattamento diretto delle variazioni/cessazioni dei propri impianti, nei casi in cui non sia necessario il rilascio di un previo provvedimento autorizzativo, sia di liquidare in autonomia il canone annuo dovuto (in considerazione della localizzazione e delle dimensioni dei mezzi, nonché delle durate espositive e di tutti gli elementi necessari).

Nella prima decade di settembre sarà effettuata la definitiva migrazione dei dati dal vecchio gestionale al nuovo, che consentirà alle aziende pubblicitarie sia il trattamento diretto delle variazioni/cessazioni dei propri impianti, nei casi in cui non sia necessario il rilascio di un previo provvedimento autorizzativo, sia di liquidare in autonomia il canone annuo dovuto (in considerazione della localizzazione e delle dimensioni dei mezzi, nonché delle durate espositive e di tutti gli elementi necessari). Il periodo di verifica delle funzionalità mediante l'ambiente di test, approntato a dicembre, si è concluso in data 31/08/2025.

TASSA RIFIUTI (TARI)

Con la Deliberazione del Consiglio Comunale 32 del 28/04/2025, con la quale sono state approvate le tariffe per l'anno 2025, sono state approvate le seguenti due nuove agevolazioni a favore delle utenze non domestiche:

- in ragione della tipologia di attività che evidenzia una particolare attenzione al contenimento della produzione di rifiuti, riduzione del 15% della parte variabile della tariffa per gli esercizi di commercio al dettaglio in sede fissa di vicinato con vendita, in forma esclusiva o prevalente (almeno l'80%), di prodotti sfusi o alla spina e con l'utilizzo di imballaggi primari riutilizzabili, non usa e getta, o che adottino sistemi di vuoto a rendere;
- in ragione della specificità dell'attività commerciale, connotata dall'attitudine ad affiancare alla mera attività di vendita iniziative culturali rivolte alla cittadinanza, riduzione del 15% della parte variabile della tariffa a favore delle librerie milanesi di prossimità, che risulteranno iscritte al 01 gennaio di ciascun anno all'Albo comunale istituito sulla base delle linee di indirizzo approvate con la Deliberazione di Giunta Comunale 208 del 20/02/2025.

A partire dall'anno 2024, in ottemperanza alle indicazioni di ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente), è stata prevista la ripartizione del pagamento della TARI in acconto e saldo a cadenza semestrale, fermo restando la possibilità del pagamento in un'unica soluzione al saldo. Inoltre, sempre a partire dall'anno 2024, si è intervenuti sulle modalità di emissione della TARI, riducendo significativamente l'invio di avvisi attraverso posta ordinaria e privilegiando la trasmissione via PEO (Posta Elettronica Ordinaria) o PEC (Posta Elettronica Certificata), con l'obiettivo, da un lato, di contenere i costi ed efficientare il processo di emissione della TARI e, dall'altro, di incentivare l'uso del Fascicolo del cittadino da parte dei contribuenti.

Nel corso del 2025 si intende proseguire in questa direzione, potenziando sempre più l'utilizzo degli strumenti digitali, garantendo comunque particolare attenzione ad accompagnare nel cambiamento i contribuenti meno avvezzi all'uso delle tecnologie digitali. Il 70% degli avvisi di pagamento dell'acconto TARI 2025, inviati ai contribuenti tra fine maggio e giugno 2025, sono stati trasmessi in formato digitale.

Al termine di un lungo confronto con la Direzione ITED, allo scopo di effettuare l'analisi delle necessità e lo studio delle soluzioni tecniche necessarie per implementare una ulteriore digitalizzazione a favore delle utenze non domestiche e, in particolare, delle procedure relative alla presentazione delle dichiarazioni con cui vengono indicate le superfici su cui si producono rifiuti speciali e delle dichiarazioni di avvio al recupero dei rifiuti avvalendosi di un soggetto diverso dal gestore pubblico, sono stati approvati i modelli informatici per la presentazione delle dichiarazioni da parte degli utenti. È stato inoltre effettuato un precollaudato di entrambe le funzionalità con esito positivo e le suddette procedure sono state mostrate ai rappresentanti delle Associazioni di categoria degli Industriali e dei Commercianti, che hanno apprezzato l'innovazione introdotta. A partire da mese di ottobre entrambe le procedure saranno rese disponibili per gli utenti attraverso la pubblicazione delle stesse sul sito web istituzionale dell'Ente.

Inoltre, sono state esaminate le modalità possibili per l'implementazione di un workflow per il controllo e il monitoraggio delle predette istanze di agevolazioni e delle fasi del processo tecnico operativo, la cui soluzione è al momento allo studio della Direzione ITED.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Nel mese di gennaio sono state predisposte le linee guida a uso interno per la gestione delle richieste di rimborso in materia di esenzione per abitazione principale, in conseguenza della sentenza della Corte Costituzionale 209/2022. Con questo strumento si sono volute definire le procedure operative di principio da utilizzare nell'analisi delle istanze di rimborso su tale casistica che, nel corso degli ultimi anni, era stato oggetto di valutazioni discordanti da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della Corte di Cassazione.

Nel mese di febbraio sono stati emessi i primi rimborsi IMU e TASI utilizzando il nuovo software di gestione della contabilità SAP. Sono stati riscontrati diversi problemi di settaggio dell'applicativo, la cui risoluzione ha comportato rallentamenti nelle procedure di liquidazione.

Nel mese di marzo si è tenuta la fase di precollaudo della procedura di digitalizzazione delle istanze di rimborso IMU/TASI, che, attraverso la presentazione di istanze di rimborso complete di tutti i dati necessari al successivo esame, consentirà di velocizzare l'istruttoria e la conseguente erogazione del rimborso quando dovuto. Durante l'analisi della procedura informatica sono emerse ulteriori possibilità migliorative, al fine di rendere l'utilizzo dell'applicativo più agevole per il cittadino e in conseguenza di ciò sono state apportate ulteriori modifiche. Nel mese di giugno, dopo una prima verifica, la procedura è stata presentata alle associazioni di categoria dei commercianti e degli industriali (Confcommercio e Assolombarda). L'incontro è stato un momento di confronto importante e ha consentito di apportare ulteriori miglioramenti all'applicativo. A fine luglio è stato effettuato il collaudo definitivo e, a partire dal mese di ottobre, la procedura di presentazione delle istanze di rimborso sarà resa disponibile ai cittadini mediante pubblicazione sul sito web istituzionale. Sarà prevista conseguentemente attività comunicativa per far conoscere ai contribuenti la nuova modalità di presentazione dell'istanza di rimborso.

A seguito della pubblicazione del Decreto del Viceministro dell'Economia e delle Finanze del 06/09/2024 è divenuta pienamente operativa la disciplina della L. 160/2019 in relazione alla diversificazione delle aliquote IMU da parte delle Amministrazioni Comunali. Con la Deliberazione del Consiglio Comunale 86 del 25/11/2024 si è quindi provveduto:

- alla conferma delle aliquote di legge nei valori precedentemente approvati da questa Amministrazione;
- all'individuazione delle fattispecie di aliquote differenziate compatibili con il prospetto elaborato dal D.M. citato.

Anche in conseguenza dell'adozione della sopracitata deliberazione, nel mese di aprile, in funzione della scadenza del pagamento della prima rata IMU 2025, è stata eseguita una verifica puntuale delle pagine presenti sul sito Internet del Comune, al fine di aggiornarle rispetto alle novità normative. È stata predisposta e pubblicata sul sito del Comune una specifica informativa al fine di segnalare e chiarire possibili difficoltà/incertezze interpretative dei contribuenti in materia di aliquote IMU 2025, considerato che da quest'anno la materia è tassativamente disciplinata nel sopra citato prospetto ministeriale delle aliquote e che la tradizionale deliberazione consiliare di approvazione delle aliquote è ormai priva di qualsiasi potere definitorio o interpretativo.

Nel corso del primo semestre, inoltre, è stata portata a termine la procedura di affidamento dell'appalto per il "Servizio integrato di gestione documentale di banche dati dell'Area Tributi", che sarà di supporto alla gestione ordinaria dell'IMU e della TARI. È inoltre previsto che il soggetto affidatario digitalizzi l'intero archivio cartaceo dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità per la parte gestita, ovvero le esposizioni di tipo permanente. La procedura è stata aggiudicata in data 04/06/2025.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Come previsto dall'art. 1, comma 492, della L. 213 del 30/12/2023, per l'anno 2025 in occasione del Giubileo, è stato possibile incrementare l'ammontare dell'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive, fino a € 2,00 per notte di soggiorno. In base a tale disposizione, con la Deliberazione della Giunta Comunale 1388 del 07/11/2024, sono state rimodulate le tariffe dell'imposta per l'anno 2025, mantenendo costante la percentuale di aumento ricadente sui diversi tipi di strutture ricettive. Oltre a quella ordinaria, dunque, è in corso la specifica consulenza relativa all'aumento delle tariffe 2025.

Dal mese di gennaio 2025 sono state gestite ed esaurite le attività conseguenti alle istanze di autotutela relative agli accertamenti emessi per l'anno 2019. Contestualmente, ha avuto inizio l'attività preparatoria per l'emissione 2020. Si tratta del primo anno in cui si è in presenza di un'attività accertativa "a regime",

considerato che il quadro normativo appare consolidato ed è per la prima volta possibile disporre dei dati della Questura relativi alle presenze denunciate a tale soggetto in relazione alle strutture ricettive cittadine. L'immediata confrontabilità di tali dati con quelli che i gestori inseriscono trimestralmente nel gestionale dell'imposta contribuirà certamente al miglioramento dell'efficacia del processo accertativo. Considerato che tale attività deve iniziare con un preventivo invito al contraddittorio nei confronti del gestore, sono stati definiti i criteri selettivi per l'emissione di tali atti, nonché tutti gli aggiornamenti necessari affinché il gestionale dell'imposta profili correttamente tale attività preliminare e l'eventuale emissione dell'avviso di accertamento finale. Sempre al fine di potenziare l'attività accertativa, l'ufficio si è accreditato alla BDSR (Banca Dati Strutture Ricettive) del Ministero del Turismo, che dovrà consentire sia un migliore utilizzo dei dati della Questura, sia l'individuazione di strutture ricettive non dichiaratesi ai fini dell'imposta.

Rilevato il radicale mutamento interpretativo intervenuto presso la Sezione Lombardia della Corte dei Conti, con riferimento alla riaffermata sussistenza dell'obbligo di presentazione del conto di gestione in qualità di agente contabile da parte dei titolari delle strutture ricettive dall'anno 2021 in poi, la Direzione si è attivata per fornire sia la consulenza necessaria agli interessati, sia per ripristinare le corrette modalità di estrazione dei dati dal gestionale del tributo.

È in corso di ultimazione l'attività istruttoria relativa all'emissione degli inviti al contraddittorio per l'anno 2020, con particolare riferimento agli hotel e alle residenze turistico-alberghiere. Sono stati predisposti il modello di invito al contraddittorio e il collegamento tra l'applicativo Soggiorniamo e l'applicativo Auriga, per l'emissione massiva degli atti tramite PEC.

È stato consolidato un rapporto di collaborazione con Airbnb - sede italiana. In tal modo è stato possibile ottenere l'elenco dei gestori che svolgono attività ricettiva mediante tale piattaforma. In particolare, sono divenute disponibili e caricabili nel sistema le informazioni di dettaglio relative all'imposta di soggiorno versata dalla piattaforma per ciascun gestore a decorrere dall'anno 2020, il CIN (Codice Identificativo Nazionale) e le anagrafiche complete di ciascun gestore.

L'attuale obbligatorietà del CIN, che identifica univocamente il singolo gestore, ha reso opportuna una specifica evoluzione del gestionale, al fine di consentire in maniera massiva e automatizzata lo spaccettamento di quelle posizioni tributarie che in passato erano aggregate nella sola figura dell'amministratore di gruppi di gestori.

È in corso il caricamento nel gestionale dei dati provenienti dal citato portale BDSR, messo a disposizione dal Ministero del Turismo, al fine di ottenere una mappatura delle strutture ricettive, di particolare utilità per il contrasto di forme irregolari di ospitalità, sia dal punto di vista tributario, sia da quello amministrativo.

ATTIVITÀ DI RECUPERO EVASIONE

Per ciò che attiene alle attività di recupero evasione dei tributi IMU e TARI, nel periodo considerato è stato rilevante l'intervento della Corte di Cassazione che, con il decreto 1630/2025, ha confermato l'applicabilità della sospensione introdotta dall'art. 67 del D.L. 18/2020 anche alle attività diverse da quelle da compiersi nell'arco temporale previsto dalla norma, con la conseguente applicazione della proroga del termine previsto per la decadenza anche per gli anni di imposta 2018 (omessa/infedele dichiarazione) – 2019 (omesso/parziale versamento). Prosegue l'attività di recupero dell'evasione, con azioni mirate di ricerca settoriale e territoriale, orientate alle zone considerate a maggior rischio evasione, anche in relazione alla presenza di un'elevata mobilità abitativa (tra affitti brevi, cambi di residenza e nuove costruzioni). L'attività si avvale, tra l'altro, di incroci informativi e segnalazioni utili all'individuazione di potenziali situazioni di evasione.

Nello specifico, al 31/08/2025 sono stati emessi:

- 8.497 avvisi di accertamento IMU relativi ai fabbricati per un importo totale a sanzione intera pari a € 27.806.942,91.
- 19.461 avvisi di accertamento TARI per un importo totale a sanzione intera pari a € 14.380.400,20.

Nel periodo considerato, l'attività si è focalizzata sull'adeguamento alla nuova disciplina introdotta dal D.Lgs. 87/2024, che ha apportato rilevanti modifiche al sistema sanzionatorio tributario, con impatti significativi sui tributi locali, in particolare IMU e TARI.

È stata avviata una fase di analisi e sviluppo delle principali novità normative con riflessi diretti sull'attività accertativa, tra cui:

- esclusione del cumulo giuridico per le sanzioni relative ai tributi locali, con conseguente applicazione del cumulo materiale;
- introduzione di nuove modalità di calcolo delle sanzioni, più rigorose e mirate, finalizzate a rafforzare l'efficacia dissuasiva del sistema.

In tale contesto, sono state individuate le modifiche da apportare ai gestionali in uso, attualmente in fase di sviluppo, al fine di recepire correttamente le nuove disposizioni normative. Sono stati inoltre aggiornati i flussi procedurali e i modelli di comunicazione utilizzati nell'ambito dell'attività accertativa.

Contestualmente, è stato avviato un percorso formativo dedicato al personale, con sessioni specifiche sulle novità in materia di cumulo giuridico e sanzioni, nonché approfondimenti sulle implicazioni operative per le attività di accertamento e riscossione.

AREE EDIFICABILI

Allo stato attuale le attività svolte in questo ambito sono le seguenti:

- nell'ambito di verifica delle aree edificabili, vengono ricomprese tutte le trasformazioni edilizie sul territorio cittadino in ambito di risanamento conservativo, ristrutturazione e nuova costruzione con periodico aggiornamento delle quotazioni immobiliari mediante sedute alle Commissioni Plenarie della CCIAA di Milano, di cui il Responsabile della Direzione è membro esecutivo.
- L'attività di ricerca e sviluppo della valutazione delle aree in fase di trasformazione viene effettuata mediante uso di gestionali collegati direttamente allo Sportello Unico per l'Edilizia – Direzione Rigenerazione Urbana, con individuazione dei cespiti oggetto di verifica mediante sopralluogo mirato.
- Sono aumentati i sopralluoghi mirati, in particolare, a meglio definire le casistiche complesse, meritevoli di approfondimento, al fine di evitare interpretazioni errate di atti di Asservimento o Convenzioni, oppure a seguito di istanze di autotutela o adesione che lo richiedano. Segue con continuità la predisposizione di eventuali atti accertativi con bonifica della posizione nei programmi tributari (Nettuno-GERI).
- Al 31/08/2025 sono stati emessi:
 - 74 atti accertativi esecutivi (preceduti da Contraddittorio Preventivo) per un importo di € 2.484.926,50;
 - 90 atti di contraddittorio preventivo per un importo a sanzioni ridotte di € 6.475.131,49. Nonostante siano pervenute 17 osservazioni da parte dei contribuenti, queste non sono state accolte per carenza di motivazioni valide, tranne per 3 casi in cui vi erano alcuni elementi di revisione, per cui tali contraddittori diverranno atti esecutivi con motivazioni rafforzate parzialmente o totalmente.
- Continua la verifica delle residuali ex aree a standard inedificate, diventate pertinenze indirette in virtù dell'approvazione del PGT (Piano di Governo del Territorio) e della sua Variante del 2019, mediante analisi puntuale della cartografia ed estrazione delle posizioni catastali riconducibili a tale situazione. Le attività, oltre a riguardare la stima di ogni area fabbricabile e la corretta individuazione dei soggetti passivi d'imposta, sono volte a garantire la coerenza con i principi di valutazione delle aree fabbricabili descritti nei Regolamenti del Comune di Milano.

ATTIVITÀ DI RICLASSAMENTO CATASTALE AI SENSI DEL COMMA 336 ART.1 DELLA L. 311/2004

- Nell'ambito dell'attività di riclassamento catastale di unità immobiliari, si è proceduto esaminando i mancati adempimenti di cambio uso di cespiti o immobili soggetti a migliorie sostanziali. A semplice titolo esemplificativo, si menzionano abitazioni utilizzate come uffici, laboratori utilizzati come residenza, installazione ascensori senza revisione in categoria superiore, utilizzo del Superbonus 110 per riclassamento.
- Nei primi due quadrimestri, come concertato con Agenzia delle Entrate – Catasto, sono state inviate 57 comunicazioni di adeguamento. Di queste si sono generati 9 casi di surroga, mediante invio tramite il Portale dei Comuni della documentazione istruttoria, al fine di avviare la procedura di adeguamento d'ufficio del Catasto, come previsto dalla normativa vigente.

L'attività si conclude con l'emissione degli avvisi di accertamento.

ATTIVITÀ DI VERIFICHE SUL TERRITORIO

Lo sviluppo delle verifiche TARI, IMU, CONTENZIOSO, sia su base cartacea con misurazioni puntuali di planimetrie in banca dati, sia con sopralluoghi per l'esatta definizione delle destinazioni dei locali e delle loro superfici (quando in assenza di planimetrie catastali adeguate), consente di rilevare le casistiche per l'invio di comunicazioni di adeguamento.

A livello numerico si segnalano 46 sopralluoghi, delle risultanze viene redatto verbale di constatazione con il contribuente e relazione tecnica esplicativa.

CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Nel corso dei primi otto mesi del 2025 sono stati trattati complessivamente 749 ricorsi, di cui 643 sono stati discussi in I grado e 106 sono stati discussi in II grado.

Dei 643 ricorsi discussi in I grado, 261 hanno avuto a oggetto la TARI mentre i restanti 382 l'imposta IMU.

Dei 106 ricorsi discussi in II grado 14 hanno riguardato la TARI e i restanti 92 l'imposta IMU.

Per avere un termine di confronto su base annuale, si può considerare che nell'anno 2024 sono stati trattati 1.009 ricorsi, di cui 883 sono stati discussi in primo grado e 126 in secondo grado.

RISCOSSIONE COATTIVA

In tema di riscossione coattiva, a seguito dell'automazione del processo di rateazione (progetto che si è concluso nel novembre del 2023), si è proceduto - nel corso del 2024 - al recupero dell'arretrato delle pratiche pervenute prima dell'automazione del processo che necessitano di un'attività completamente manuale e complessa.

A tal fine è stata costituita una Task Force che ha classificato tutte le richieste inviate via e-mail dai cittadini alla casella di posta istituzionale. Tale operazione propedeutica si è resa necessaria in quanto non tutte le e-mail inviate alla casella di posta istituzionale erano relative a nuove richieste di rateazione, molte infatti richiedevano informazioni sulla rateazione o richieste di chiarimenti. Una volta classificate le e-mail si è proceduto alla trattazione delle singole posizioni procedendo alternativamente al rilascio della rateazione, con predisposizione del piano di rateazione, e invio al richiedente, unitamente ai bollettini PagoPA per il pagamento delle singole rate ovvero al diniego della richiesta con comunicazione al richiedente e fornendo idonea motivazione.

Pertanto, la trattazione dell'arretrato anteriore all'attivazione dell'automazione del processo di rateazione è di fatto terminata.

In relazione ai volumi di attività gestiti, in continuità con l'attività di miglioramento continuo dei processi e delle procedure che ha comportato – a partire dal 2024

- il sostanziale raddoppiamento degli atti emessi, tra il 01/01/2025 e il 31/08/2025 sono stati postalizzati circa 472.000 atti di riscossione coattiva.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Informazione finanziaria e accountability

DIREZIONE

Bilancio e Partecipate

Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

In tema di informazione finanziaria e accountability, la Direzione Bilancio e Partecipate ha tra i propri obiettivi l'implementazione del sistema di Enterprise Resource Planning (ERP) per la parte contabilità e bilancio (modulo SAP AFC) in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale; il progetto ha avuto un primo rilascio in produzione di alcune funzionalità a gennaio 2025 e proseguirà nel corso di tutto l'anno, come da cronoprogramma, con rilasci incrementali al fine di completare il processo di trasformazione dell'intero sistema gestionale contabile e di bilancio del Comune.

In relazione all'estensione del sistema PagoPa a nuove entrate, è in corso di sviluppo l'integrazione della gestione PagoPa nel nuovo sistema contabile SAP.

In tema di miglioramento dei processi legati all'informativa finanziaria e accountability, a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Rendiconto della Gestione 2024 (Deliberazione di Consiglio Comunale 31 del 28/04/2025), si sta procedendo all'adeguamento dei valori finanziari presenti nella piattaforma on line Open Bilancio, con l'inserimento delle annualità di Rendicontazione finanziaria 2023/2024 e di Programmazione finanziaria 2025/2027; alla data del 31/08/2025, la piattaforma risulta pertanto aggiornata con riferimento alle annualità di Rendicontazione finanziaria 2022/2023 e di Programmazione finanziaria 2024/2026.

Le funzionalità della piattaforma permettono, oltre al ricorso a formati aperti relativi ai valori finanziari di Rendiconto e Bilancio di previsione del Comune, anche una migliore esperienza informatica per i soggetti pubblici e privati interessati, consentendo l'uso di nuove infografiche presenti nel portale Open Data del Comune.

CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE E BILANCIO CONSOLIDATO

Le macro-attività effettuate al 31/08/2024 per addivenire alla redazione del Rendiconto di Gestione 2024 e del Bilancio consolidato 2024 del Comune di Milano sono state:

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE

- Istruttoria per il rilascio del visto di regolarità contabile sulle donazioni e sulle delibere aventi riflessi sulla contabilità economico-patrimoniali del bilancio del Comune di Milano. Al 31/08/2025 sono stati rilasciati 35 visti, oltre a 2 visti rilasciati su atti legati al conferimento di aree a SOGEMI per mercati coperti;
- verifica allegati delle Determinazioni di dismissione dei beni mobili operati dalle Direzioni. Nel secondo quadrimestre 2025 è stato rilasciato 1 visto con presa visione sul Programma AURIGA;
- attività propedeutiche alla redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico e delle relative del Rendiconto di gestione 2025 consistenti nella:
 - o estrazione dai programmi software SIB e SAP delle migliaia di movimentazioni finanziarie legate alla contabilità economico patrimoniale,
 - o analisi e verifica di documentazione e atti di rilevanza economico patrimoniali al di fuori della contabilità finanziaria;
 - o approfondimenti e interazioni con Direzioni interne e società partecipate per la verifica e l'aggiornamento della reciproca situazione debitoria e creditoria, con focus particolari sulle società ATM S.p.A. e MM S.p.A.;
 - o compilazione prospetti Servizi di Interesse Economico Generale (S.I.E.G.), richiesti dalla Regione, nell'ambito dei servizi abitativi, riguardanti la valutazione dell'assenza di sovra-compensazione derivante dalle agevolazioni concesse per la realizzazione degli interventi nell'anno 2024;
 - o costante partecipazione e collaborazione attiva agli incontri organizzati da CAPGEMINI per lo sviluppo della piattaforma SAP per parte relativa alla contabilità economico-patrimoniale da integrare alla contabilità finanziaria e analitica dell'Ente. Costante partecipazione e collaborazione nel gruppo di lavoro per la ricostruzione e definizione dei cespiti e relativi valori da migrare in SAP sulla base delle movimentazioni contabili intervenute dal 1999 al 2024, tenuto conto dei lavori svolti da INTELLERA sui fabbricati uso scolastico, impianti sportivi, asili nido e beni culturali;
 - o l'analisi delle fatture ancora da liquidare a favore delle Società partecipate da mantenere o stralciare presenti in SAP.

BILANCIO CONSOLIDATO

Nel corso del II quadrimestre sono state svolte le seguenti successive attività di:

- elaborazione del bilancio consolidato:
 - o attività diretta a rendere uniformi i bilanci da consolidare:
 - analisi dei dati ricevuti e interazione con le società partecipate per il controllo dell'esatta compilazione degli allegati 2, con una corretta riclassificazione delle voci inter-company;
 - coerenza dei dati indicati negli allegati 2 e 3 con i dati contabili della capogruppo – Comune di Milano;
 - controllo delle coerenze degli allegati 2 e 3 nel senso di verificare che le risultanze nel conto economico e nello Stato Patrimoniale del Bilancio nei confronti della capogruppo siano dettagliate e coerenti con i dati contenuti nell'allegato 3 predisposto dalla stessa;
 - controllo della completezza dei dati forniti negli allegati 4 per consentire la corretta predisposizione della nota integrativa;
 - richieste alle Società partecipate di chiarimenti e correzioni dei documenti inviati per la correzione di incongruenze o errori di stesura;
 - scritture di pre – consolidamento necessarie per la corretta redazione del documento.
- Eliminazione delle operazioni infragruppo e consolidamento dei bilanci:
 - o controllo di insieme dei dati inviati dalle Società per quanto riguarda i dati facenti capo alle società dell'Area di Consolidamento, nella veste di capogruppo del bilancio consolidato, si è volta l'attività di coordinamento fra le Società partecipate in merito a debiti e crediti esposti in modo asimmetrico;

- o utilizzo e sviluppo (anche attraverso l’affinamento dei dati e dei relativi arrotondamenti) della web-app “Enterprise Performance Management Cloud” su licenza Oracle, che permette il caricamento in cloud degli allegati compilati dalle componenti il Gruppo e l’elisione automatica dei dati infragruppo;
 - o analisi dei report e scritture di elisione per l’azzeramento dell’eventuale scostamento residuo;
 - o riclassificazione delle voci di Patrimonio Netto, in ottemperanza al principio contabile applicato 4/4, aggiornato con D.M. 01/09/2021.
- Redazione della nota integrativa al bilancio consolidato:
 - o la nota integrativa è stata redatta implementando lo strumento informatico del “Narrative Reporting” che permette di estrarre e indicizzare nel testo i valori contabili direttamente dal database dove si è elaborato il consolidamento;
 - o commenti di dettaglio e confronto dei dati della capogruppo con le varie entità componenti il Gruppo, basandosi sui bilanci di “contribuzione” che, al netto delle scritture di rettifica e delle eliminazioni e delle rettifiche legate alle percentuali di partecipazione detenute presso le Società, rappresentano l’apporto di ogni singola Società all’aggregato finale.
 - Predisposizione dei documenti per l’approvazione del bilancio consolidato 2024 conclusi entro il mese di luglio, al fine di rispettare i termini di approvazione del 30/09/2025:
 - o stesura del testo della delibera comprensivo dell’allegato 1 – Relazione della Gestione e Nota integrativa al bilancio consolidato;
 - o aggiornamento dei dati contabili, inseriti e aggiornati direttamente sulla piattaforma ORACLE, propedeutici alla redazione della Relazione dei Revisori;
 - o redazione scheda di sintesi e grafici di commento e approfondimento.

Lo sviluppo e il pieno utilizzo del programma software hanno consentito di redigere un documento più comprensibile e completo, anche grazie alla razionalizzazione dei contenuti e alla correzione delle tabelle prodotte.

Entro il 31/08/2025 si sono raccolti tutti i bilanci di Società ed Enti partecipati (oltre 40 soggetti) per la definizione della delibera di individuazione del GAP 2025 da approvare entro la fine del 2025.

Riforma Accrual e Bilancio Consolidato

In coerenza con le indicazioni del primo quadrimestre, i consulenti informatici hanno garantito che potranno predisporre i documenti di bilancio seguendo le direttive ACCRUAL già dal prossimo bilancio consolidato.

Anche in previsione dell’Accrual, nel software Oracle negli ultimi giorni di agosto, è stato inserito e compilato il prospetto del rendiconto finanziario consolidato che ridistribuisce i valori di bilancio secondo i criteri del cash flow.

RICOGNIZIONE SDG E AZIONI PAC

Nel DUP 2025/2027 è presente la rilevazione sperimentale della relazione tra SDGs (Sustainable Development Goals) e i contenuti della parte B.3 della Sezione Operativa. In particolare, nell’ambito degli Obiettivi Strategici, ulteriormente articolati in Programmi Operativi, sono stati ipotizzati collegamenti diretti tra alcune previsioni e SDGs, messi in evidenza mediante l’accostamento dell’icona del goal con l’indicazione del codice del target. Il target, costituendo un dettaglio del

goal, guida il processo di abbinamento, perché in virtù della specificità che lo contraddistingue consente la riclassificazione dell'azione amministrativa che si concentra, sulla base della suddivisione delle competenze tra enti centrali ed enti territoriali, su alcuni ambiti definiti dalla normativa.

Nel DUP 2025/2027 è inoltre evidenziata l'interrelazione tra i Programmi Operativi e le azioni previste dal Piano Aria Clima, approvato dal Consiglio Comunale il 21/02/2022 e l'attività dell'Amministrazione si focalizza su 40 Azioni nei 5 Ambiti.

Nel DUP 2026/2028, come da proposta 971 esaminata favorevolmente dalla Giunta Comunale il 31/07/2025 e presentata al Consiglio Comunale, tale interrelazione si focalizza su 43 Azioni nei 5 Ambiti.

In questo documento sono state rilevate 41 Azioni relative a 5 Ambiti come nel SAP al 30/04/2025.

BILANCIO DI GENERE

Con riferimento all'audit finanziario di genere, le spese sostenute dall'Amministrazione Comunale possono essere classificate secondo la seguente prospettiva:

- Aree direttamente inerenti al genere: spese che impattano direttamente sulle donne; comprendono le spese per le Pari opportunità e le spese collegate a iniziative e progetti specifici per le donne effettuate dalle Direzioni.
- Aree sensibili al genere o indirettamente inerenti al genere: spese che impattano sulle famiglie, sulle opportunità, sull'attività di cura e assistenza, quali, a titolo di esempio, le spese per istruzione, casa, servizi sociali ecc.
- Aree ambientali: spese che, contribuendo a definire l'ambiente dove vivono i cittadini nel senso più ampio del termine, impattano sulla qualità della vita quali, a titolo di esempio, le spese per cultura, sicurezza, trasporti, viabilità, sport, turismo, ambiente ecc.
- Aree neutre: attività pubbliche per le quali non si rilevano effetti significativi nei confronti delle differenze di genere, impattando in misura equivalente su tutta la cittadinanza; si riferiscono principalmente alle spese finanziarie (interessi passivi pagati dal Comune annualmente sui mutui in ammortamento), imposte e tasse comunali, spese per il personale in quiescenza del Comune di Milano, le spese del Servizio Risorse Umane e del Servizio Organi Istituzionali.

L'aggiornamento dell'audit finanziario 2024, elaborato sulla base dei dati del Rendiconto 2024, ha messo in evidenza il seguente esito per le spese correnti e d'investimento.

AREE	Spese correnti		Spese d'investimento	
	Impegnato (milioni euro)	% sul totale	Impegnato (milioni euro)	% sul totale
Aree direttamente inerenti al genere	3,79	0,12%		
Aree sensibili al genere o indirettamente inerenti al genere	780,66	25,38%	85,12	6,60%
Aree ambientali	1.739,27	56,55%	1.205,50	93,40%
Aree neutre	551,91	17,95%		
TOTALE	3.075,63	100,00%	1.290,62	100%

Il lavoro di analisi svolto con 17 Direzioni ha permesso di individuare azioni e dati gender sensitive all'interno dei documenti di programmazione e ricognizione rilevandole nelle sezioni del bilancio di genere in 13 missioni, 27 obiettivi strategici, 39 programmi operativi. Nel periodo di riferimento è stata elaborata la Preview dell'Audit del Bilancio di Genere relativa all'anno 2024. Sulla base della ricognizione dei dati disponibili, la Preview riporta l'analisi di contesto interno ed esterno, della governance nonché l'analisi finanziaria dell'impatto delle politiche pubbliche in un'ottica di genere.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione del Patrimonio immobiliare

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

VALORIZZAZIONE REDDITUALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO MONUMENTALE GALLERIA VITTORIO EMANUELE II E ALTRI IMMOBILI DI PREGIO

Con Deliberazione di Giunta Comunale 599 del 16/05/2024 sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione in uso, tramite procedura a evidenza pubblica, di unità sfitte della Galleria Vittorio Emanuele, anche a seguito delle manifestazioni di interesse di parte depositate, relative alle unità immobiliari site in Piazza Duomo 19 (piano terra, soppalco, ammezzato e primo), Via Pellico 6 (piani secondo e terzo) e Via Pellico 8 (piano terzo). In data 19/06/2024 è stato pubblicato il relativo bando e nel mese di luglio si sono svolti i sopralluoghi. Sono stati aggiudicati i relativi spazi con provvedimenti indicati nel successivo paragrafo “Valorizzazione attraverso nuove contrattualizzazioni”.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 923 del 02/08/2024 sono state approvate le linee di indirizzo per la “*valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale mediante concessione d'uso dell'unità commerciale sita nell'edificio comunale di Galleria Vittorio Emanuele II 11-12 nell'ambito del complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II*”, che prevede il frazionamento dell'unità in uso alla società Mondadori (Libreria “Rizzoli”) con parziale rinnovo della concessione da parte di quest'ultima e restituzione di una porzione di immobile per la successiva valorizzazione commerciale tramite procedura a evidenza pubblica. In data 15/01/2025 è stata stipulata la convenzione con Mondadori per il relativo rinnovo e sono in fase di ultimazione i lavori, a carico di quest'ultima, propedeutici al frazionamento dell'unità.

Completato il frazionamento e riaperta la libreria secondo il cronoprogramma definito, si è provveduto a bandire la gara per la porzione di spazio restituita.

Con Determinazione Dirigenziale 588 del 03/02/2025 è stato pubblicato il bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso, dell'unità immobiliare ubicata nel complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II, Via Silvio Pellico 8, attualmente contraddistinta dall'insegna “Rizzoli”, per attività commerciale, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 923 del 02/08/2024 e, con Determinazione Dirigenziale 4304 del 29/05/2025 è stata approvata l'aggiudicazione a favore della società Montblanc Italia S.r.l., a un canone annuo pari a € 950.000,00.

Tale procedimento ha permesso da un lato il rinnovo della libreria e una nuova inaugurazione della stessa, molto apprezzata dal pubblico, e nel contempo il recupero di complessivamente quasi € 18.000.000,00 (riferiti all'intera durata della concessione) con il nuovo contratto per lo spazio aggiudicato.

Con Determinazione Dirigenziale 1229 del 25/02/2025 è stata approvata l'aggiudicazione alla società Impresa Individuale Martini Danilo, nell'ambito del bando pubblico per la concessione dell'unità immobiliare posizionata nel complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II, con ingresso da Via Silvio Pellico 6, Milano, a un canone annuo pari a € 54.000,00.

Nell'ambito della gara già esperita, avente per oggetto l'assegnazione in concessione d'uso, di varie unità immobiliari (raggruppate in 7 lotti) ubicate nel complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II, Milano, sono state disposte le seguenti aggiudicazioni:

- con Determinazione Dirigenziale 1231 del 25/02/2025 è stata approvata l'aggiudicazione alla società Duomo 21 S.r.l. dei seguenti lotti:
 - lotto 3: Via Silvio Pellico 2 – a un canone annuo pari a € 575.000,00;
 - lotto 4: Piazza Duomo 21/Via Silvio Pellico 2 - a un canone annuo pari a € 715.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale 1232 del 25/02/2025 è stata approvata l'aggiudicazione alla società MIroom S.r.l. del lotto 2, a un canone annuo pari a € 575.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale 1267 del 25/02/2025 è stata approvata l'aggiudicazione alla società Damiani S.p.A. dei seguenti lotti:
 - lotto 5: Via Silvio Pellico 6, a un canone annuo pari a € 301.410,00;
 - lotto 6: Via Silvio Pellico 6, a un canone annuo pari a € 252.460,00;
 - lotto 7: Via Silvio Pellico 6, a un canone annuo pari a € 206.410,00.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 34 del 16/01/2025, redatta congiuntamente con la Direzione Cultura, sono state approvate le linee di indirizzo per la valorizzazione mediante procedura a evidenza pubblica del complesso monumentale denominato Palazzo Dugnani, ubicato in Milano tra Via Manin, Via Palestro e i Bastioni di Porta Venezia, che permetterà la valorizzazione culturale di un immobile che, con la sua ricca storia e il suo fascino architettonico, rappresenta un'eredità preziosa da valorizzare nella sua complessità e nei valori di cui può farsi emblema e portavoce. Con Determinazione Dirigenziale 3942 del 20/05/2025 è stato approvato e pubblicato il bando pubblico e sono in corso i sopralluoghi da parte dei soggetti interessati.

VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE E DEL PATRIMONIO IN GENERALE: CURA E SICUREZZA

A seguito del lavoro di analisi svolto nel 2023 sulla fattibilità del progetto “Heritage BIM”, consistente nella realizzazione di un modello informativo BIM (Building Information Modeling) del complesso di Galleria Vittorio Emanuele II, si sono svolti ulteriori approfondimenti coordinati dal City Manager del Comune di Milano e con la Direzione Tecnica, per valutare il prosieguo del progetto. La Direzione ha fornito i suggerimenti di competenza in merito alle esigenze informative del modello e messo a disposizione il materiale tecnico da allegare alla documentazione di gara in corso a cura del City Operation Manager.

Con riferimento alle avvenute intrusioni da parte di soggetti non autorizzati all'interno del Complesso di Galleria Vittorio Emanuele, con Determinazione Dirigenziale 3489 del 03/05/2024, di concerto con la Direzione Sicurezza Urbana, è stato attivato il servizio di vigilanza armata notturna presso i cortili e la copertura del complesso di Galleria Vittorio Emanuele II; il suddetto servizio è stato prorogato con Determinazione Dirigenziale 9482 del 15/10/2024, fino a fine gennaio 2025, e poi fino al 30/11/2025 con successiva Determinazione Dirigenziale 373 del 25/01/2025. È tuttora in corso il costante monitoraggio per migliorare il sistema.

Sono in corso gli approfondimenti con il gruppo di lavoro costituito con la Direzione Sicurezza Urbana e la Direzione Tecnica e coordinato dal City Manager del Comune di Milano, finalizzati a valutare le più idonee modalità di potenziamento del sistema di videosorveglianza sia esterno al complesso che all'interno delle aree cortilizie. Per quanto riguarda le aree esterne, le telecamere di sorveglianza sono state implementate a cura di A2A a partire dal 07/12/2024, e ubicate precisamente in Via Foscolo 3 - Via Foscolo 5 - Via Pellico 1 - Via Grossi - Piazza Scala 2.

In particolare, con riferimento alla gestione dei rifiuti della Galleria prosegue il servizio integrativo di raccolta dei rifiuti a tutela del decoro del patrimonio comunale e delle attività commerciali presenti al suo interno reso necessario dall'incremento delle attività correlate alla valorizzazione e alla presenza sempre più importante di turisti.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1573 del 19/12/2024 sono state approvate le linee di indirizzo che prendono atto delle disposizioni stilate dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio della Città Metropolitana di Milano dopo un lungo lavoro di approfondimento, confronto e studio con Confcommercio e con la Direzione, finalizzate alla tutela del decoro e dell'identità del Complesso Monumentale di Galleria Vittorio Emanuele II. Gli eventi e le occupazioni dal gennaio 2025 sono quindi stati gestiti secondo tali nuove linee, di concerto con le Direzioni competenti.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1597 del 27/12/2024 sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione d'uso a titolo gratuito dell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Andrea Doria 2, denominato "Cascina Pozzobonelli - avanzi della Cappelletta e Portico", e della relativa area di pertinenza alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano per l'esecuzione dei lavori di restauro e risanamento conservativo dell'immobile e dell'area di pertinenza, che permetteranno all'Amministrazione Comunale di restaurare l'immobile di proprietà comunale a completa cura della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano.

Nel corso del 2025 è stato sottoscritto il relativo accordo.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1553/2024 sono state approvate le linee di indirizzo per la sottoscrizione di un accordo ai sensi dell'articolo 15 della Legge 241 del 07/08/1990 e degli articoli 62 e 63 del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, tra il Comune di Milano e la Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano per la riqualificazione degli immobili di proprietà comunale siti in Via Conca del Naviglio 17-19-21, che permetteranno la riqualificazione a carico della Soprintendenza di immobili in disuso, attingendo al finanziamento ex L.190 del 23/12/2014 per complessivi € 6.600.000,00, approvato con il D.M. 289 del 18/07/2022. Nel corso del 2025 è stato sottoscritto il relativo accordo ed è stata avviata la progettazione.

Detto progetto restituirà all'Amministrazione degli immobili ristrutturati in un contesto importante e in sinergia con il progetto di riqualificazione che ospiterà gli spazi espositivi e i servizi del Parco PAN (Parco Amphitheatrum Naturae). Il progetto permetterà inoltre la restituzione all'Amministrazione di un immobile riqualificato da destinare in parte a reddito tramite procedure a evidenza pubblica, con possibilità di impiegare risorse dell'aggiudicatario privato nel contribuire anche alla gestione e manutenzione del Parco PAN.

Infine, tale operazione permetterà la restituzione all'Amministrazione dell'unità sita nell'immobile di Via De Amicis 15/17, attualmente in uso alla Soprintendenza come Antiquarium A. Levi, e la conseguente possibilità di valorizzazione di tale immobile attraverso la redistribuzione delle funzioni e la relativa riqualificazione, eventualmente anche attraverso l'apporto di investimenti da parte di soggetti privati. Il ruolo di Stazione Appaltante verrà svolto dalla Direzione Tecnica del Comune di Milano.

È inoltre già stato sottoscritto il contratto di concessione, approvato con Determinazione Dirigenziale 6424 del 31/07/2025 e adottato sulla base delle linee di indirizzo definite dalla Deliberazione di Giunta Comunale 72 del 13/01/2025, a favore dell'Accademia di Belle Arti di Brera per l'immobile denominato Ex Chiesa di San Carpofo, sito in Via Marco Formentini 12, da destinare a sede per attività scolastiche e formative.

È stata attuata la collaborazione con Direzione Sicurezza Urbana e Direzione Verde Ambiente per lo sgombero, la pulizia e la conseguente ripresa di numerose aree comunali occupate impropriamente.

Sono state portate a termine le pratiche relative allo sgombero e pulizia delle seguenti aree:

- aree di Via Lorenteggio: orti abusivi di intralcio a MM S.p.A..
- Area di Via Lorenteggio, 256: costruzioni da rimuovere perché costituivano un carico d'incendio gravante sul confinante distributore GPL.
- Allontanamento degli ortisti dall'area di Via Cantalupa, che ora risulta libera da persone ma non da cose.
- Rimozione del container abusivo adibito a deposito bagagli, che insisteva su un'aiuola nel parcheggio della fermata della Metropolitana di Cascina Gobba.
- Messa in sicurezza dell'area cortilizia in Via Padova 362, in occasione della demolizione di fabbricati nell'area adiacente.
- Area in Via Barnaba Oriani (ex Ceschina), limitatamente alla porzione recintata: allontanamento degli occupanti abusivi, messa in sicurezza dell'area, allontanamento dei cani pericolosi.
- Area di Via Campari 10, ex Frisbee Temple: sono stati recuperati i titoli edilizi delle costruzioni ivi presenti.

Sono inoltre in itinere le pratiche relative allo sgombero e pulizia delle seguenti aree:

- prosieguo dell'iter giudiziario per sgombero area di Via Corelli/Centro Esposizioni Novegro: restano da abbattere due piccole baracche rimaste nell'area.
- Custodia Giudiziaria di aree in Cologno Monzese, accanto alla fermata MM2 Cologno Nord. L'area è stata oggetto di due fasi di lavorazione: Fase 1, per la selezione dei materiali superficiali da asportare; Fase 2, per la loro definitiva rimozione. Rimane l'attività più rilevante: determinare la quota campagna (strato di terreno originale) e da lì asportare le migliaia di tonnellate di macerie stratificatesi nel tempo.
- Area di Via Idro, per ciclopedonale di CAP Holding.
- Area di Via Punta Licoso – scarico rifiuti.
- L'area di Via Bonfadini/Via Dei Pestagalli e Via Medici del Vascello è stata interessata dallo sgombero di persone senza fissa dimora; l'area è stata messa in sicurezza lungo tutto il perimetro e l'accesso è stato regolato da una sbarra, azionabile dagli utilizzatori dell'area.
- Area di Via Lodovico il Moro/Via Buccinasco: area caratterizzata da occupazioni ortive abusive.
- Vasta area compresa fra Alzaia Naviglio Grande e sedime ferroviario della stazione di San Cristoforo: almeno 40 appezzamenti di orti abusivi in area da bonificare. La denuncia di occupazione abusiva presso gli organi di Polizia Giudiziaria è già stata presentata, ma si resta in attesa di indicazioni da parte della Direzione Rigenerazione Urbana per le attività inerenti allo sgombero da persone e cose.
- Prosieguo dell'iter giudiziario per sgombero dell'area di Via Caldera.
- Prosieguo dell'iter giudiziario per sgombero dell'area di Via Watt, e relativa causa di usucapione.
- Area in Via Chiesa Rossa, in collaborazione con ARPA Regione Lombardia: sversamento abusivo di rifiuti.
- Area in Via Vittorio De Sica, di fronte al civico 21: presenza di residenti non autorizzati e orti abusivi.
- Area di Via Rozzano 70: presenza di orti abusivi.
- Area di proprietà del Comune di Milano ma all'interno del Comune di Rozzano, in Via dell'Ecologia: presenza di rifiuti e di residenti non autorizzati.
- Area in Via Barnaba Oriani (ex Ceschina): area molto ampia da ripulire e predisporre per la consegna alla Direzione Verde e Ambiente.
- Area in Via Barnaba Oriani (ex Ceschina): numerosi edifici privi di titoli edilizi.
- Area in Via Parea, in Ponte Lambro: occupazione abusiva e orti abusivi.
- Area di Via Padova 362: demolizione di manufatti presenti nell'area a suo tempo locata a un'autofficina riparazioni.
- Area in Via Comisso, accanto alla Roggia Ticinello: pratica per occupazione e costruzione abusiva di un centro yoga, non autorizzato.
- Impianto EG Italia di Via Parri.
- Impianto EG Italia di Via Gallarate 392.

La Direzione è attiva, per gli aspetti di competenza, nel gruppo di lavoro coordinato dal City Operation Manager e dalla Direzione Tecnica che si sta occupando di coordinare i complessi lavori di rifacimento della Via Pellico, necessari per l'integrale rifacimento dei sottoservizi programmato da lungo tempo e mai attuato e per risolvere definitivamente la situazione dei lucernai relative all'unità assegnata al concessionario Chanel, ex Albergo Diurno Cobianchi, e che vedono coinvolti diversi enti (MM S.p.A., gestori sottoservizi, Chanel, Comune di Milano, Soggetti privati incaricati delle opere di sostituzione del manto stradale, tramite opere di urbanizzazione a scomputo).

Tali lavori sono stati monitorati con continuità al fine di definire congiuntamente alla Sovrintendenza gli elementi di arredo urbano e contenere i disservizi conseguenti alle attività.

Il progetto è in corso di realizzazione ed è prevista la fine lavori entro novembre del 2025, sempre se i diversi attori rispetteranno i termini e le complesse modalità operative.

Sono stati ultimati i lavori di riqualificazione, a carico dei Concessionari, delle unità assegnate in uso a Damiani (Panerai e Rocca), Felix (realizzazione della foresteria), sono in fase di ultimazione i lavori a carico di Miroom (lavori per la realizzazione di hotel in affaccio su Piazza Duomo), e sono in corso i lavori a carico di Duomo 21 (lavori di riqualificazione Sala dell'orologio, realizzazione di un ascensore per migliorare l'accessibilità del percorso panoramico di highline in copertura, riqualificazione di parte dell'ex ristorante Pavarotti), di prossimo avvio i lavori a cura di Tiffany (riqualificazione dell'unità ex Swarovski), The Bridge e Balenciaga (riqualificazione con verticalismo dei locali ex Montblanc, ex Suadeo ed ex Saponi d'Italia siti in Via Marino 7, e parte degli spazi ex uffici comunali ai piani sovrastanti).

Sono inoltre in fase di ultimazione i lavori a cura di Feltrinelli propedeutici alla restituzione di parte del piano interrato, destinato ad addendum della concessione con Prada, e la restituzione di parte degli spazi siti al piano ammezzato di Via Foscolo 3, in attuazione delle Deliberazioni di Giunta Comunale 104/2021 e 1754/2023.

Rispetto ai lavori sopra elencati la Direzione, oltre a curare l'istruttoria tecnico-patrimoniale in qualità di proprietaria del complesso Monumentale, è attiva per coordinare le eventuali problematiche tecniche di cantiere, di concerto e con la collaborazione della Direzione Tecnica. Sono stati ultimati i lavori per la riqualificazione delle unità in uso a Damiani (Rolex), Loro Piana, Felix (cucine).

VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE MEDIANTE PROCEDURE A EVIDENZA PUBBLICA DI CONCESSIONE E LOCAZIONE

Sono in corso gli ordinari sopralluoghi di verifica degli immobili e delle unità immobiliari concesse a terzi e con contratto di prossima scadenza, e successiva ricognizione tecnica tramite compilazione di schede strutturate contenenti descrizioni tecniche, situazione delle utenze, localizzazione urbanistica in rapporto agli strumenti urbanistici vigenti, consistenza, valutazione preliminare dello stato manutentivo in base a indagine visiva. In particolare, sono state già compilate complessivamente 7 schede nel 2025.

Con Determinazione Dirigenziale 1230 del 25/02/2025 è stata approvata l'aggiudicazione dell'immobile di Piazza Scolari Rosa 3, Milano, a favore dell'Azienda Farmacie Milanesi S.p.A., nell'ambito dell'asta pubblica per l'assegnazione in locazione, al canone annuo di € 8.023,00.

Con Determinazione Dirigenziale 1514 del 04/03/2025 è stata approvata l'aggiudicazione dell'unità immobiliare ubicata in Piazzale Cantore 10, Milano, con destinazione attività educative e sostegno allo studio, all'associazione PortoFranco Milano ODV, che ha offerto un canone annuo di € 28.000,00.

Con Determinazione Dirigenziale 1662 del 10/03/2025 è stata pubblicata l'asta pubblica per l'assegnazione in concessione/locazione di vari box e posti auto, di proprietà comunale, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale 1160 del 07/07/2017. Con Deliberazione di Giunta Comunale 777 del 2025 sono state approvate le linee di indirizzo per la valorizzazione, mediante procedura a evidenza pubblica, degli immobili di proprietà comunale siti in Viale Michele Cervantes, 9 (interno Parco Sempione), Piazzale Antonio Baiamonti 3, Via Salesina 30 e Corso Ripa di Porta Ticinese 81.

Con Determinazione Dirigenziale 5586 dell'08/07/2025, è stato approvato e pubblicato il bando pubblico per la concessione in uso degli immobili siti in Viale Michele Cervantes 9, Via Salesina 30, Corso di Ripa di Porta Ticinese 81. Con Determinazione Dirigenziale 5683 dell'11/07/2025, è stata effettuata un'integrazione al suddetto bando pubblico e sono in corso i sopralluoghi.

Con Determinazione Dirigenziale 5904 del 17/07/2025, è stato approvato e pubblicato il bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso di 3 unità immobiliari a uso diverso, di proprietà comunale, site in Via Marcona 90, Via Ortica 8, Piazza Santo Stefano 5, Milano, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 1160 del 07/07/2017.

Con Determinazione Dirigenziale 5902 del 17/07/2025, è stata approvata e pubblicata l'asta pubblica per l'assegnazione in locazione di un immobile di proprietà comunale, ubicato in Via Livigno 20, Milano, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 1160 del 07/07/2017.

Con Determinazione Dirigenziale 4213 del 27/05/2025 è stata approvata l'aggiudicazione del complesso immobiliare di proprietà comunale ubicato in Via Ciro Fontana 3, Milano, con destinazione alberghiera, a favore della Società Internazionale Nuovi Alberghi Per Azioni – S.I.N.A., a un canone annuo pari a € 1.210.000,00.

Con Determinazione Dirigenziale 5125 del 24/06/2025 è stata approvata l'aggiudicazione di un box in Via Carlo Torre 24, (lotto 16) nell'ambito dell'asta pubblica per l'assegnazione in concessione/locazione di vari box e posti auto di proprietà comunale, a favore di A.G., al canone annuo di € 2.510,00.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 778 del 30/06/2025 sono state approvate le linee di indirizzo per la valorizzazione, mediante procedura a evidenza pubblica, di immobili di proprietà comunale da destinare ad attività di soccorso sanitario extraospedaliero territoriale (118) e ricovero ambulanze". Con Determinazione Dirigenziale 5437 del 03/07/2025, è stato approvato e pubblicato il bando pubblico per la concessione in uso di immobili di proprietà comunale, destinati ad attività di Soccorso Sanitario Extraospedaliero Territoriale (118) e Ricovero Ambulanze, in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale 778 del 30/06/2025 e sono in corso i sopralluoghi da parte dei soggetti interessati.

VALORIZZAZIONE PATRIMONIO MEDIANTE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE DI PARTE

Sono in corso le istruttorie relative alle manifestazioni di interesse di parte, depositate fino al mese di agosto 2025. In particolare, si annoverano le istruttorie relative alle principali manifestazioni d'interesse in corso per la valorizzazione dei seguenti immobili:

- concessione in uso relativa agli spazi ex Lazzaretto, a uso luogo di culto, siti in Via San Gregorio 5: il proponente (attuale utilizzatore) a seguito di incontri congiunti con la Direzione Rigenerazione Urbana, ha ottenuto l'aggiornamento del PAR (Piano Attrezzature Religiose) con Determinazione Dirigenziale 6328 del 26/07/2024 della Direzione Rigenerazione Urbana, finalizzato a estendere l'area destinata ad attrezzature religiose anche al cortile di pertinenza, in vista di manifestazione d'interesse volta a realizzare un ampliamento dell'immobile. La proposta è in fase di valutazione tecnica preliminare fra l'attuale conduttore e la Soprintendenza. Una volta definiti gli aspetti tecnici di decoro dell'ampliamento e ricevuta la manifestazione d'interesse aggiornata, si potranno approfondire scenari e strategie di valorizzazione di detto immobile;
- è in corso l'istruttoria relativa alla manifestazione d'interesse al rinnovo della concessione della Cascina Cuccagna da parte dell'attuale conduttore;
- è in corso l'istruttoria relativa alla manifestazione d'interesse al rinnovo della concessione dell'ex casello di Via Volta 23, da parte dell'attuale conduttore;
- è in fase di definizione la proposta di Deliberazione di Giunta Comunale per l'avvio della procedura a evidenza pubblica propedeutica alla valorizzazione della cascina "Corte del Colombino" Via Lampugnano 170, in seguito a manifestazione d'interesse ricevuta e favorevolmente istruita.

VALORIZZAZIONE ATTRAVERSO NUOVE CONTRATTUALIZZAZIONI

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono stati stipulati i seguenti contratti:

- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Via Ugo Foscolo 5 uso commerciale alla società Ristorante Savini S.r.l..

- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare in Galleria Vittorio Emanuele 11/12 uso libreria alla società Mondadori Retail S.p.A..
- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Via Silvio Pellico 6 uso commerciale alla società Tiffany.
- Zona 8: locazione dell'unità immobiliare di Via Lessona Michele 55 uso farmacia alla società Azienda Farmacia Milanese S.p.A..
- Zona 8: locazione dell'unità immobiliare di Via Parco Franco Verga 1 uso commerciale a Vitale Luca.
- Zona 6: locazione dell'unità immobiliare sita in Via Ovada 36 uso commerciale alla società Daoud Bishoy Sameh Azmy Akhnouk.
- Condominio Via Borgomainero, 30: referente De Simone Company S.r.l. per uso a verde privato.
- Viale Aretusa: area giostrina del sig. Vidali.
- Via Costa 31: area a uso del Condominio di Via Costa 31.
- Via Remigio Paone: area locata a Ditta ACV.
- Via Giovanola/Via Chiesa Rossa 85: contrattualizzazione area (ex tentata usucapione) alla sig.ra Lucca Laura Maria.
- Vaprio D'Adda: voltura di contratto per un'area a uso edicola.
- Via Giovanola: contratto di locazione con Ditta SIR/Ercole S.r.l..
- Via Anassagora/Via Pitagora: contratto di locazione per area a verde privato.
- Via Colla, 28 - verde privato, contratto con sig.ra Ranzini Costanza.
- Via Colla, 36 - verde privato, contratto con sig.ra Terraneo Anna.
- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Via Marino, 7 uso commerciale alla soc. The Bridge S.p.A..
- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Galleria Vittorio Emanuele, 92 uso commerciale alla soc. Balenciaga Retail Italia S.r.l..
- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Via Silvio Pellico, 6 uso Bar Tabacchi alla soc. Martini Danilo.
- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Via Ugo Foscolo, 3 uso commercio libreria alla Libreria Bocca.
- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Piazza Duomo 21 uso commercio gioielleria oreficeria a Grimoldi S.r.l.
- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Piazza Duomo 21 uso commercio attività varie e ristorazione a Duomo 21 S.r.l.
- Galleria Vittorio Emanuele II: concessione dell'unità immobiliare di Piazza Duomo 21 e Pellico 21 uso commercio attività alberghiera Miroom.
- Zona 1: concessione dell'unità immobiliare di Viale Papiniano, 58 a uso attività educative e sostegno allo studio ad Associazione Portofranco Milano – ODV.
- Zona 2: concessione a titolo gratuito dell'unità immobiliare di Viale Andrea Doria 2 a uso restauro e risanamento conservativo di Cascina Pozzobonelli con Soprintendenza.

Stanno per essere contrattualizzate le seguenti posizioni, dopo la conclusione degli iter amministrativi:

- Fondazione Don Gnocchi - Via Capecelatro, 66 - passaggio disabili e ingresso pedonale.
- Italiana Petroli, Via Novara, 451 - impianto carburanti.
- Parrocchia di Sant'Ilario in Via Ceckov: area per svago parrocchiale.
- Parrocchia di Via Paolo Uccello; la pratica è al momento congelata per la presenza di una costruzione priva dei necessari titoli edilizi.
- Impianto distributore carburanti in Via G.B. Grassi: devono essere espletate le opportune verifiche inerenti al rilascio dell'autorizzazione dei passi carrai e la loro conformazione.
- Area adibita ad attrezzature sportive, in Via G. Pasta, al confine con il Comune di Bresso.
- Impianto di distribuzione carburanti VINPE in Viale Suzzani.
- Impianto di distribuzione carburanti ACEMA in Via Gallarate 417.

- Area in Via Bussola/Via Malaga, per Autofficina Diazzi.
- Area di parcheggio autobus di linea, in Via Palatucci, per la Ditta Star Mobility.
- Area di parcheggio auto in Via De Gasperi, per la Ditta T-Car Toyota Auto.
- Area di parcheggio automezzi in Via Lampedusa 213, per Unareti S.p.A..
- Area nel Comune di Vaprio D'Adda, in Via Natale Perego, per la locazione di sedime su cui insiste un chiosco.
- Area in Via Chiaravalle, come rinnovo all'Immobiliare Clarinova.
- Tre aree in Via Giovanola: trattasi di piccoli appezzamenti di terreno, di poche decine di metri quadrati l'uno, ma che non sono mai stati contrattualizzati prima.

Sono state portate a termine le pratiche di occupazione suolo:

- area in Via Catone 30, con richiesta della ditta Mammoliti Costruzioni S.r.l..
- Area in Via Ugo Foscolo 5, da parte di Fendi Milano Galleria.
- Area in Via Ugo Foscolo 3, da parte di Esseci S.r.l..
- Area in Via Silvio Pellico 2, da parte di Duomo 21 S.r.l..
- Area in Via Strabone 10, da parte del Condomino Via Strabone 10.

ZONA PORTUALE DELLA DARSENA

Nel primo quadrimestre 2025 le attività della Zona portuale della Darsena hanno registrato una sola iniziativa denominata “The Secondo Moon – Skoda”.

Si è altresì concluso l'iter procedurale avviato a fine 2024 con la stipulazione della concessione dell'Unità Immobiliare denominata “Caffetteria” sita lungo la sponda di Viale Gabriele D'Annunzio 20 della superficie complessiva di mq. 162,56, oltre all'area demaniale di suolo pubblico di mq. 63,40 antistante il fronte della struttura per il posizionamento di elementi di arredo (Determinazione Dirigenziale 2722 dell'08/04/2025), oggetto dell'Avviso Pubblico 05/2024 di selezione con esito deserto, per il quale era stata presentata una manifestazione di interesse all'assegnazione diretta del bene.

Nel secondo quadrimestre 2025 è stato altresì promosso un evento inserito nel cartellone Piano City 2025 e la manifestazione nautica promossa dalla Federazione Italiana Vela denominata “Navigare Insieme – Italia Senza Barriere”, con l'obiettivo di avvicinare minori e adulti con disabilità alla pratica della vela, favorendo la diffusione di uno sport inclusivo che promuova l'autonomia, lo sviluppo di abilità trasversali e l'acquisizione di competenze tecnico-sportive.

CONTRATTI ATS E CASE/OSPEDALI COMUNITÀ

Per i contratti scaduti, a seguito delle necessarie verifiche tecnico-amministrative, è stato sottoscritto il contratto di concessione relativo all'immobile di Via Albenga 2 a favore dell'ASST Santi Paolo e Carlo, mentre è stata predisposta la bozza di concessione da sottoporre alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per gli spazi in uso presso la sede di Viale Puglie 33.

A seguito della riorganizzazione territoriale sanitaria disposta da Regione Lombardia, che prevede l'afferenza dei poliambulatori dell'ASST Nord Milano agli ambiti territoriali delle ASST di rispettiva competenza, sono stati sottoscritti l'Atto Unico di Subentro e l'Addendum al contratto di locazione relativo agli spazi siti in Via Baroni 48, disciplinante il subentro dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Santi Paolo e Carlo. Sono inoltre state predisposte le proposte contrattuali per gli immobili di Via Clericetti 22 e Via Quarenghi 21, per i quali è prevista a breve la sottoscrizione della concessione a favore dell'ASST Fatebenefratelli Sacco. La Direzione continua a monitorare l'attuazione del programma, in collegamento con la Direzione Welfare e Salute e con i soggetti interni ed esterni interessati, per verificare le azioni collegate e le ripercussioni conseguenti sul patrimonio.

Prosegue l'attività di aggiornamento catastale per l'accatastamento e per le variazioni delle unità immobiliari urbane di proprietà del Comune di Milano.

CONTRATTI ISTITUTI DI FORMAZIONE

Con riferimento alla Deliberazione di Giunta Comunale 826 dell'11/07/2024, con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per l'assegnazione in concessione d'uso degli immobili di proprietà comunale siti a Milano (Via Ciriè 9, Via Clericetti 45, Via A. Ponti/Via Pestalozzi 23, Via Stratico 7, Via F. Tosi 21/Via Bussola 7 e Via Pini 1) mediante procedura a evidenza pubblica, e alla successiva Determinazione Dirigenziale 9037 del 07/10/2024 di approvazione del relativo bando, con scadenza fissata al 18/12/2024, essendo stati espletati i controlli e verificata la regolarità del possesso dei requisiti morali e professionali, si procederà a breve con l'approvazione della determinazione dirigenziale di aggiudicazione e, successivamente, con la sottoscrizione dei relativi contratti di concessione.

Fra gli Istituti di Formazione, si annovera altresì l'Università degli Studi di Milano. Al termine di un percorso virtuosamente sinergico fra Amministrazioni Pubbliche, con Deliberazione di Giunta 739 del 19/06/2025, sono state approvate le linee di indirizzo per il riconoscimento dell'interesse pubblico e per la costituzione di un diritto di superficie a favore di Università degli Studi di Milano, sul complesso immobiliare denominato Ex Obitorio del Policlinico, sito in Via Sforza, 38 Milano, edificio oggi dismesso, da destinare a Servizi per Studenti, previa realizzazione di specifiche opere di demolizione, ristrutturazione e rifunzionalizzazione a carico dell'Università degli Studi di Milano.

CONTRATTI CON ALTRI ENTI

È stato stipulato il contratto di servizi avente a oggetto la riqualificazione e la valorizzazione di parte del Palazzo della Ragione, sito in Piazza dei Mercanti 19 a Milano, e parte di Casa Panigarola con la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi. È stato altresì stipulato il contratto di comodato/subcomodato per l'assegnazione alla Città Metropolitana di Milano delle aree site in Via Edoardo Bassini, angolo Via Camillo Golgi, per lo svolgimento di attività di educazione motoria curriculare e, fuori dall'orario scolastico, di attività sportive dilettantistiche.

PROSSIMITÀ AL TERRITORIO

Le attività finalizzate all'assegnazione in locazione/concessione d'uso di spazi di proprietà comunale a soggetti senza scopo di lucro per la realizzazione di progetti sociali, culturali, sportivi, educativi, ricreativi e formativi del Bando 06/2023, sono parzialmente concluse. Con Determinazioni Dirigenziali sono state approvate 14 assegnazioni definitive volte alla stipula dei relativi contratti. Per quanto riguarda l'ultimo spazio da assegnare definitivamente, a seguito della conclusione dei controlli di rito, sono emerse irregolarità nell'ultimo aggiudicatario provvisorio che, se non saranno sanate porteranno alla revoca della proposta di aggiudicazione. Le attività finalizzate all'assegnazione in locazione/concessione d'uso di spazi di proprietà comunale a soggetti senza scopo di lucro per la realizzazione di progetti sociali, culturali, sportivi, educativi, ricreativi e formativi del Bando 07/2023, sono concluse.

Le attività finalizzate all'assegnazione in locazione/concessione d'uso di spazi di proprietà comunale a soggetti senza scopo di lucro per la realizzazione di progetti sociali, culturali, sportivi, educativi, ricreativi e formativi del Bando 03/2024, sono concluse.

Con riferimento all'Avviso Pubblico di selezione 04/2024 per l'assegnazione in locazione/concessione d'uso di 10 spazi in lotto unico siti in fabbricati di proprietà comunale a uso diverso dall'abitativo, per finalità di attuazione di interventi sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi dedicati a bambini, giovani, adulti e anziani, migranti, soggetti in stato di fragilità socio-economica, disabili nonché alla cittadinanza attiva con attività svolte da una rete associativa omogenea, tutte le attività sono concluse.

Le attività finalizzate all'assegnazione in locazione/concessione d'uso di spazi di proprietà comunale a soggetti senza scopo di lucro per la realizzazione di progetti sociali, culturali, sportivi, educativi, ricreativi e formativi del Bando 07/2024, sono parzialmente concluse. Dopo l'accettazione degli spazi da parte degli aggiudicatari provvisori sono iniziate le attività di controllo ordinarie, sul possesso dei requisiti morali e professionali, propedeutici all'assegnazione definitiva.

Le attività finalizzate all'assegnazione in locazione/concessione d'uso di spazi di proprietà comunale per servizi e attività economiche del Bando 01/2025, sono parzialmente concluse. Dopo la nomina della commissione con Determinazione Dirigenziale, sono state esperite le sedute di gara e, a conclusione, con Determinazione Dirigenziale è stata approvata la graduatoria che costituisce proposta di aggiudicazione. Dopo l'accettazione degli spazi da parte degli aggiudicatari provvisori sono iniziate le attività di controllo di rito, sul possesso dei requisiti morali e professionali, propedeutici all'assegnazione definitiva.

Con Determinazione Dirigenziale 2925 del 14/04/2025 è stato approvato l'Avviso Pubblico 02/2025 di selezione per l'assegnazione in locazione/concessione d'uso di spazi di proprietà comunale, a soggetti senza scopo di lucro per la realizzazione di progetti sociali, culturali, sportivi, educativi, ricreativi e formativi, con scadenza il 12/06/2025. Dopo la scadenza è stato redatto il verbale di ricognizione offerte ed è stata nominata la commissione giudicatrice mediante Determinazione Dirigenziale. Sono in corso le sedute di gara al termine delle quali l'Amministrazione Comunale prenderà atto delle risultanze dei verbali della commissione e procederà, con Determinazione Dirigenziale ove ne ricorrano i profili di legittimità, all'approvazione delle graduatorie finali relative a ciascun lotto oggetto dell'Avviso e ciò costituirà proposta di aggiudicazione.

VALORIZZAZIONE IMMOBILIARE ATTRAVERSO ALIENAZIONI E ACQUISIZIONI DEL PATRIMONIO

Proseguono le attività istruttorie relative ai piani di alienazione già approvati dal Consiglio Comunale e ai bandi di gara già esperiti, con riferimento sia al patrimonio in disuso che al patrimonio oggetto di valorizzazione economica.

Proseguono le attività istruttorie dei diritti di superficie a favore di ATS (Azienda Territoriale Sanitaria) per l'edificazione delle Case di Comunità, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 687 del 13/05/2022.

Sono stati pubblicati i seguenti piani di alienazione:

- con Determinazione Dirigenziale 2213 del 24/03/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse relative al compendio immobiliare della Grande Funzione Urbana (GFU) "San Siro", comprensivo dello stadio Giuseppe Meazza.
- Con Determinazione Dirigenziale 2586 del 03/04/2025 è stato approvato l'avviso pubblico di avvenuto ricevimento di manifestazioni d'interesse per la vendita di aree di proprietà comunale ubicate in Via Lorenteggio 269 e Via Ussi, Milano.

In data 24/04/2025, è stato stipulato l'atto di vendita dell'unità immobiliare sita in Via delle Forze Armate, 61 Milano, individuata al Catasto Fabbricati al fg. 376, map. 150, sub. 702 all'Associazione Merkos l'Inyonei Chinuch – Centro per l'Educazione Ebraica (Ente Culturale del Movimento Ebraico Mondiale Lubavitch) al prezzo di € 5.412.000,00. In data 25/06/2025 è stato stipulato l'atto di constatazione di avveramento di condizione sospensiva e integrazione di atto di compravendita.

Nell'ambito della gara già esperita, con Determinazione Dirigenziale 3095 del 18/04/2025 è stata approvata l'aggiudicazione del complesso immobiliare ubicato in Viale Toscana 29/31, Milano, a favore di Santeria S.p.A. – Società Benefit, che ha presentato un'offerta economica pari a € 1.600.000,00.

Nell'ambito della gara già esperita, con Determinazione Dirigenziale 4661 del 10/06/2025, è stata approvata l'aggiudicazione a favore della LILT Milano Monza Brianza APS, dell'assegnazione di un diritto di superficie cinquantennale sull'immobile denominato "ex Hammam – centro di cura del corpo con l'acqua" sito in Via Civitavecchia 110, Milano, con un'offerta economica pari a € 1.005.000,00.

In data 26/05/2025 è stato stipulato l'atto notarile per la cessione in proprietà a favore di Aler di immobili già concessi in diritto di superficie (Via Bolla – Consolini) ai sensi dell'art. 35 della Legge 865/ 1972 e per la cessione a favore del Comune di Milano di terreno in Milano, Via Paolo Segneri 3, con reciproca compensazione delle poste in dare e avere.

In data 27/06/2025, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana, è stato stipulato l'atto di permuta di aree tra Comune di Milano e la società Redo, per l'importo di uguale valore di € 66.829,48.

In data 22/07/2025 è stato stipulato l'atto di vendita con la società Incipio S.r.l. dell'area di proprietà comunale, al prezzo di € 21.511,00.

In data 25/07/2025 è stato sottoscritto il verbale dell'assemblea della società SO.GE.M.I., con il conferimento in natura di beni immobili (mercati comunali e aree in Via Bonfadini), in esecuzione alla Deliberazione di Consiglio Comunale 7 del 17/02/2025.

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025, sono state acquisite dall'ANSBC (Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la Destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata), le seguenti unità immobiliari:

- Via Mambretti 24, Milano – decreto prot. ANBSC 0091384 del 30/12/2024 (negozi).
- Via Felice Orsini 70, Milano – decreto prot. ANBSC 0091489 del 31/12/2024 (alloggio).
- Via Previati 52, Milano – decreto prot. ANBSC 0012386 del 17/02/2025 – (villa).
- Via Previati 52, Milano – decreto prot. ANBSC 0012386 del 17/02/2025 – (box).
- Via Bessarione 29, Milano – decreto prot. ANBSC 0040658 del 28/05/2025 (alloggio).

È stato inoltre avviato un progetto finalizzato alla trascrizione, presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Milano, dei decreti di trasferimento dei beni confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi degli artt. 2643 e seguenti del Codice Civile.

Per tali operazioni l'Amministrazione Comunale si è avvalsa, sinora, di notai indicati dal Collegio Notarile. Nell'ottica della semplificazione e dell'economicità delle procedure, è stata assunta la decisione di procedere alla trascrizione dei decreti con proprie risorse interne, superando in tal modo i vari passaggi burocratici necessari per il conferimento di incarichi ai notai e per l'approvazione della relativa spesa.

Per quanto riguarda il patrimonio immobiliare comunale "fuori Milano", coerentemente a quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1299 del 24/10/2024 la Direzione ha avviato le interlocuzioni con i Comuni lungo la linea della metropolitana M2 per il riordino dell'assetto patrimoniale delle aree e per lo sviluppo in linea con gli obiettivi del Piano Straordinario per la Casa Accessibile a Milano.

Prosegue anche sui Comuni di Gorgonzola e Gessate l'attività di aggiornamento catastale per l'accatastamento e per le variazioni delle unità immobiliari che, nel corso del primo quadrimestre del 2025, ha riguardato il patrimonio immobiliare del Comune di Milano ubicato in altre Amministrazioni Locali (Cologno Monzese). Per quanto riguarda la Casa Vacanza di Pietra Ligure è stata completata l'attività di frazionamento catastale riguardante lo stralcio, dall'attuale unità immobiliare censita, dell'edificio sud e le relative aree di pertinenza, tuttora non utilizzato. Nel comune di Andora è stata completata l'attività di accatastamento al catasto dei fabbricati dell'edificio sito in prossimità della Via Aurelia/Via Risorgimento.

A seguito delle interlocuzioni avvenute con i Comuni interessati, con Deliberazione di Giunta Comunale 736 del 19/06/2025 sono state approvate le linee di indirizzo per il riordino e la valorizzazione delle aree di proprietà comunale localizzate lungo il tracciato della linea metropolitana M2 nei Comuni di Cologno Monzese, Gorgonzola e Gessate, ed è stato formalmente istituito il Tavolo di Coordinamento Intercomunale per lo sviluppo del "Progetto Sistema Abitare - Aree esterne Milano direttrice EST. Nel mese di luglio sono dunque proseguiti gli incontri del Tavolo Tecnico per l'approfondimento degli elementi progettuali locali, oltre all'avvio delle verifiche con ATM, per gli aspetti di propria competenza, sulle aree limitrofe il tracciato e le stazioni della Metropolitana per le parti oggetto di riordino patrimoniale.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione del Patrimonio dei beni in disuso

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON ABITATIVO IN DISUSO

Tra i progetti di rilevanza strategica la valorizzazione del patrimonio in disuso di proprietà comunale si configura come linea di azione fondamentale con numerose esternalità positive generabili. Da gennaio 2025 è proseguita l'analisi di revisione e attualizzazione del patrimonio in disuso ed è proseguita l'attività di implementazione del sistema informativo territoriale ad hoc per la mappatura dei beni.

Parallelamente alla costruzione del quadro conoscitivo necessario alla definizione delle nuove e future linee di programmazione, sono in corso di gestione le manifestazioni di interesse qualificate pervenute su immobili del portafoglio in disuso e la gestione tecnica dei progetti di rigenerazione dei beni immobili in disuso attivati in attuazione della precedente Deliberazione di Giunta Comunale 1521 del 30/12/2020 recante: “Approvazione delle linee di indirizzo per la valorizzazione del patrimonio comunale in disuso mediante procedure a evidenza pubblica, in attuazione degli esiti di cui all’indagine esplorativa autorizzata con Deliberazione di Giunta comunale 667 del 05/06/2020” (c.d. progetti attivi).

Prosegue l'approfondimento tecnico-progettuale per la valorizzazione degli immobili ricompresi nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione 56 del 23/07/2024 e Deliberazione 99 del 17/12/2024 anche attraverso la prossima indizione di Conferenze dei Servizi per l'approfondimento istruttorio preliminare in collaborazione con altre Direzioni dell'Amministrazione/Enti per la predisposizione dei bandi per consentire la trasformazione dei beni, superando l'attuale stato di disuso.

Prosegue, inoltre, l'attività di coordinamento con la Direzione Rigenerazione Urbana per la disciplina degli immobili in disuso nella redigenda Variante al Piano di Governo del Territorio.

CITTADELLA DEGLI ARCHIVI

Con riferimento al progetto di realizzazione del nuovo impianto di archiviazione di Via Gregorovius 15, in data 20/07/2023 MM S.p.A. ha aggiudicato la procedura a RTI Costituendo Carron Cav. Angelo S.p.A. (mandataria)/Ferretto Group S.p.A. (mandante).

Nel corso del 2024 sono state consegnate le aree dell'intervento dal Comune di Milano a MM S.p.A. e attualmente il cantiere è in corso.

Prosegue l'attività di sistemazione e riordino degli archivi presso le varie sedi comunali in funzione del trasferimento anche verso la sede della Cittadella degli Archivi e della riduzione della documentazione presente.

VALORIZZAZIONE STORICA E CULTURALE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO

A partire dall'inizio dell'anno e sino al secondo quadrimestre 2025, la Cittadella degli Archivi è stata visitata da circa 570 persone solo in ambito culturale e turistico, escludendo i circa 70 ricercatori universitari/studenti e i professionisti per le visure dello Sportello Unico per l'Edilizia (circa 2.200 appuntamenti) che da inizio 2025 vi si sono recati per motivi di lavoro.

Si è concluso, a far data dal 01/08/2025, l'accesso di professionisti allo Sportello Unico per le visure, essendo il servizio concesso a operatore economico esterno con appalto 71/2023, avente a oggetto "Affidamento in concessione del servizio di digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi".

Si segnalano in particolare, con riferimento alle visite in Cittadella di maggior rilievo:

- per le scolaresche, i bambini e le bambine della Scuola primaria ebraica "Alessandro da Fano" e i ragazzi e le ragazze della Scuola secondaria di primo grado "Roberto Franceschi" hanno avuto modo di visitare la struttura e di assistere alla narrazione del patrimonio in essa contenuto;
- la visita di ANPI Niguarda in data 11/04/2025 con focus sull'ottantesimo anniversario della Resistenza;
- la visita degli studenti dell'Accademia "Aldo Galli" di Brescia e del Politecnico di Milano;
- la visita ANCEP (Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici) in occasione dell'Assemblea Nazionale svoltasi a Milano, il 16/05/2025;
- la visita del dott. Francesco Soro e staff, AD dell'Istituto Poligrafico dello Stato, 16/05/2025;
- la visita di bambini 8-12 anni in occasione del campus estivo organizzato dall'Associazione no profit Quintassenza Teatro il giorno 11/06/2025;
- la visita di studenti del Master in Arts Management, Università Cattolica, il giorno 11/06/2025.

Grazie alla collaborazione con l'Associazione "PeriferArtMi", che si occupa dell'organizzazione di visite guidate "Alla scoperta di Borghi e nuovi Quartieri della periferia milanese", Cittadella viene visitata ogni terzo venerdì del mese da gruppi di cittadini interessati alla storia dell'Istituto.

In data 17/02/2025 è scaduto il bando per l'accesso al Master di II livello in "Digital Humanities", promosso dall'Università degli Studi di Milano in collaborazione con Cittadella. Il corso, iniziato il 14/03/2025, è frequentato anche da due dipendenti del Comune di Milano, che hanno potuto iscriversi gratuitamente in linea con le disposizioni della Convenzione.

Al fine di consolidare le collaborazioni e la presenza di studenti in Cittadella, nell'ambito del progetto di inserimento lavorativo di alunni delle scuole milanesi, 5 ragazzi hanno preso parte ai P.C.T.O. (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento), uno proveniente dal Liceo paritario "G. Carducci", due provenienti dal Liceo Statale "G. Agnesi" e due dall'Istituto "Cavaliere Marignoni". A questi si è aggiunta da giugno una studentessa dell'Istituto di Istruzione Superiore "V. Pareto".

Infine, anche con riferimento alle attività volte a incentivare la presenza di studenti in Cittadella, è proseguita l'intesa con la Civica Scuola di Cinema Luchino Visconti per la concessione di spazi interni ed esterni all'archivio.

Il 31/03/2025, a seguito del disallestimento della mostra "Cinquant'anni di tempo libero a Milano. 1930-1980", ha avuto luogo l'inaugurazione della mostra "I marmi della Scala", sul restauro del Teatro da parte dell'architetto Mario Botta, con contestuale inaugurazione di due murali realizzati dall'artista Mauro Baio. La mostra si è conclusa in previsione del successivo allestimento.

Prosegue l'esposizione della documentazione selezionata nel secondo quadrimestre del 2024 nell'ambito di un seminario di archivistica interno a Cittadella della durata di due giorni, indirizzato a ragazzi con disabilità, in collaborazione con l'Associazione "Alfabeti d'Arte" e con la Pinacoteca di Brera, confluita nella mostra dal titolo "Omaggio a Manzoni" sul 150° anniversario dalla messa di Requiem di Verdi. Mostra, questa, inaugurata nuovamente il 21/01/2025 alla presenza dei ragazzi e delle ragazze della Cooperativa Sociale Diapason.

Il 24/04/2025 si è svolta in Cittadella una lezione pratica e teorica del master, con quindici studenti presenti.

Si è conclusa l'attività finanziata con una Borsa di studio della durata di 7 mesi, avviata nell'ottobre del 2024, in collaborazione con l'Università degli Studi di Milano, avente per oggetto la "Realizzazione di una guida ai fondi e alle serie di interesse storico conservati dalla Cittadella degli Archivi".

In data 10/01/2025 si è concluso il prestito di documenti di Cittadella al Memoriale della Shoah per la mostra "Il Censimento Israelita". È stato concesso il prestito di documenti per la mostra "Sempre, Ovunque. 211 anni di storia dei Carabinieri tra arte, cinema e società" a Palazzo Reale per il periodo ricompreso tra il 05/06 e il 26/06/2025 mentre è in corso la procedura di autorizzazione presso la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia per il prestito di documenti per tre mostre che verranno inaugurate nel corso dell'ultimo quadrimestre del 2025.

Nel primo quadrimestre sono stati attivati e proseguiti stage curriculari ed extracurriculari con il coinvolgimento di 5 tirocinanti (di questi, tre hanno avviato lo stage a partire dal secondo semestre del 2024). Nel secondo quadrimestre sono stati attivati due ulteriori tirocini universitari e prorogati i tirocini in essere non ancora giunti a conclusione.

La valorizzazione di Cittadella si è concretizzata anche con la messa a disposizione dei suoi spazi per eventi e riprese.

Studenti della Scuola di Cinema "Luchino Visconti" hanno effettuato riprese nel perimetro di Cittadella tra la fine di febbraio e l'inizio di marzo 2025.

Così pure, gli spazi di Cittadella sono stati oggetto di videoregistrazione per gli shooting fotografici di Footlocker nel mese di febbraio e per le riprese di spot da parte della società Campari Group a marzo.

In vista di possibili e ulteriori eventi (mostre, riprese, sfilate, shooting fotografici ecc.) sono attualmente in corso nuove interlocuzioni con agenzie private e associazioni che hanno evidenziato interesse per gli spazi di Cittadella.

Ha preso avvio il podcast "Racconti di Milano dalla Cittadella degli Archivi", un ciclo di 10 puntate settimanali online disponibili su Spotify a partire dal 09/07/2025.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Gestione logistica e nuove sedi

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione delle sedi

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Nel periodo di riferimento sono proseguite le attività di coordinamento tecnico per la programmazione e l'attuazione degli interventi richiesti per l'adeguamento di numerose sedi ed edifici comunali, finalizzati alla riorganizzazione e razionalizzazione degli spazi.

È stato perfezionato, a cura della Direzione Casa che ne seguirà la conseguente attuazione con l'ausilio di AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente Territorio), l'Atto applicativo dell'Accordo di collaborazione con il Politecnico di Milano di cui alla Determinazione Dirigenziale 12215 del 19/12/2023 per completare le opere del piano terra dello Studentato di Piazza Ferrara incluse nel Contratto di Quartiere. È previsto che tale spazio diventi la sede unica di AMAT, in un processo di razionalizzazione che concentrerà MM S.p.A. in Via Pini, liberando per la valorizzazione altre sedi comunali (Via Monviso, spazio oggi occupato da MM S.p.A.). Anche nel secondo quadrimestre del 2025 sono proseguite le attività su molteplici edifici di proprietà comunale, tra i quali: Via Dogana 2/4 e Via Marconi 2, Via Pellico 1/Duomo 19, Via Foscolo 5, Via Marino 7, Via Amari 18, Viale Zara 100, Via Balsamo Crivelli 3/5, Viale Legioni Romane 54, Via Larga 12, Via Scaldasole 5/Vicolo Calusca 10, Piazza Duomo 14, Via Passerini 5, Via Padova 118, Via Anselmo da Baggio 54, Via Vico 18, Via Bergognone 30, Viale Ungheria 29, Via Fratelli Zoia 10, tutti beni da razionalizzare per progetti dell'Amministrazione.

Nel mese di marzo è stato completato lo sgombero di personale e arredi da tutti gli spazi destinati ad albergo e al Museo del '900 situati all'interno del complesso immobiliare sito in Via Dogana 2/4 e Via Marconi 2.

In seguito alla liberazione degli spazi destinati ad albergo e al Museo del '900 situati all'interno del complesso immobiliare di Via Dogana 2/4 e Via Marconi 2, è stato formalizzato l'aggiornamento delle assegnazioni di tutti gli spazi con Determinazione Dirigenziale 3699 del 13/05/2025.

In data 21/01/2025 è stata inaugurata la nuova Sala Consiliare del Municipio 1 con accesso da Via Dogana 2.

Nei primi mesi dell'anno è stato studiato un nuovo progetto logistico legato alla riorganizzazione per la collocazione di due nuove Direzioni all'interno dell'edificio di Via Dogana 2/4: la Direzione Specialistica Legalità e Controlli e la Direzione Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi.

Tale progetto ha previsto anche lo spostamento del personale della Direzione Innovazione Tecnica e Digitale (ITED) nella sede centrale di Via Vico 18 e il trasferimento in Via Dogana 4 della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani dall'edificio di Via della Palla/Via Lupetta.

Gli spazi in via Dogana, rilasciati formalmente da ITED in data 28/05/2025, sono stati oggetto di adeguamento e consegnati in data 17/07/2025 alla Direzione Specialistica Legalità e Controlli, che a sua volta ha reso disponibili i suoi uffici, attualmente in fase di ristrutturazione, destinati alla Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e alla Direzione Specialistica Pianificazione e Programmazione.

Nel primo trimestre del 2025 si è concluso il programma di interventi per liberare gli spazi in valorizzazione al Piano 1 della Galleria Vittorio Emanuele, con il coordinamento del programma di lavori e spostamenti “a catena” al piano quarto, al piano terzo, e al piano primo di Via Foscolo 5 e di Via Marino 7. A seguito dell’ultimazione dei lavori in Via Marino 7 e Via Foscolo 5 a fine marzo, si sono concluse le attività di allestimento, smaltimento arredi e trasferimento dei Gruppi Consiliari consentendo la liberazione di tutti gli spazi in valorizzazione.

Nel mese di luglio 2025 sono stati eseguiti alcuni sopralluoghi in Via Pellico 1/Piazza Duomo 19 (Galleria Vittorio Emanuele II) per verificare una possibile razionalizzazione degli spazi che consenta l’adeguamento di alcuni uffici e depositi in una prima fase, per poter successivamente incrementare il numero di postazioni per la Direzione Sicurezza Urbana e per la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani.

In Via Larga 12 sono in corso diverse attività. Al piano terra sono stati approvati i layout relativi alla sostituzione di tutti gli arredi della Sala Anagrafe e dell’area bimbi (salone rosso); nei mesi di luglio e agosto, sono stati sostituiti, in diverse fasi, gli arredi delle postazioni operative del “salone rosso” dell’anagrafe al fine di non interrompere i servizi destinati al pubblico; l’allestimento dell’area bimbi si concluderà in seguito al rifacimento del rivestimento della pavimentazione.

A fine marzo, sempre al piano terra, sono stati bonificati gli ambienti in uso alla ditta delle pulizie con la sistemazione dei servizi igienici e lavanderia, degli spazi adibiti a uffici e dei depositi in fase di ultimazione; nel mese di giugno si sono conclusi i lavori di ristrutturazione degli ambienti; a fine luglio sono stati occupati dagli operatori a seguito dell’allestimento degli spazi con arredi di nuova fornitura e a deposito.

A fine maggio si è conclusa la riqualificazione delle portinerie di Via Pecorari e Via Rastrelli.

Nel mese di agosto è stato eseguito un sopralluogo al piano terra (lato Via Larga) dove sono presenti gli sportelli destinati in parte al servizio taxi della Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP per verificare le criticità segnalate dal report del Servizio di Prevenzione e Protezione (S.P.P.); è allo studio il layout di adeguamento di tutti gli sportelli che potranno essere resi conformi all’utilizzo anche da parte della Direzione Servizi Civici e Municipi.

Al piano terreno, come da richiesta pervenuta dalla Direzione Generale, è stato fatto uno studio per la riapertura dell’ingresso di Via Larga 12 che è stato sottoposto alle Direzioni interessate per le opportune valutazioni.

Nell’ambito di un progetto di riqualificazione coordinato dalla Direzione Generale e da AMAT, è stata fatta un’analisi delle destinazioni d’uso del piano interrato con i vari flussi, la quale è stata in seguito condivisa con la Direzione Generale.

Il ricollocamento dei servizi anagrafici nella sede di Viale Zara 100 si inserisce nel più ampio progetto di razionalizzazione delle sedi anagrafiche, che ha previsto la chiusura delle sedi di Via Paravia 26 e di Viale Ungheria 29, nonché la riapertura a tempo parziale (una volta alla settimana) di un punto anagrafico allestito all’interno dello stabile di Via Passerini 5 al piano terra nella Biblioteca Niguarda, fintanto che non saranno terminati i lavori di rifacimento della copertura danneggiatasi la scorsa estate.

Relativamente al trasferimento dell’Anagrafe da Largo De Benedetti 1 a Viale Zara 100, nel periodo di riferimento sono stati quasi interamente terminati i lavori edili e consegnati i nuovi arredi per il Servizio Anagrafe, per i locali della nuova Casa di Quartiere e per la portineria. Il progetto logistico ha previsto anche l’apertura di un nuovo ingresso dedicato dal civico 98 con l’abbattimento delle barriere architettoniche, sviluppato dalla Direzione Tecnica e approvato dalla Soprintendenza, da realizzare nei prossimi mesi. Nel mese di luglio è stata condivisa una proposta progettuale della segnaletica al piano terra per gestire e migliorare la fruibilità degli spazi, in particolare da parte del pubblico; si è in attesa di proseguire lo sviluppo del progetto in concerto con la Direzione Servizi Civici e Municipi e la Direzione Generale.

È in programma nei prossimi mesi un incontro finalizzato a sviluppare un progetto di segnaletica anche per la sede di Via Larga 12.

Nell'ottica di miglioramento delle sedi anagrafiche, già avviato negli scorsi mesi, nella sede di Via Padova 118 è stato completato il riallestimento del locale break per i dipendenti, mentre nella sede di Viale Legioni Romane 54, a seguito di sopralluoghi, è stato presentato nel mese di febbraio un progetto di riqualificazione dell'Anagrafe esistente che ottimizza gli sportelli rispetto all'area per il pubblico. Il progetto approvato verrà condiviso con la Direzione Tecnica per inserirlo nei prossimi lavori.

Nella sede di Via Balsamo Crivelli 3, a seguito delle richieste della Direzione Demanio e Patrimonio e della Direzione Sicurezza Urbana, nei primi mesi dell'anno sono stati consegnati i nuovi arredi come da progetto di riqualificazione destinati sia al personale ausiliario che al pubblico (servizi igienici e sportello).

Nella sede di Viale Legioni Romane 54, in relazione al progetto di riqualificazione degli uffici del secondo piano approvato nel 2024, si sono concluse le attività di bonifica del piano interrato mentre nel secondo quadrimestre sono in fase di programmazione le attività di bonifica e ristrutturazione, che dovrebbero iniziare nel mese di settembre.

In relazione ai lavori di sistemazione della sede di Via Beccaria 19 destinata alla Direzione Sicurezza Urbana, la Direzione prosegue la partecipazione al Tavolo di lavoro per le azioni di competenza a supporto e il coordinamento degli interventi necessari a garantire la liberazione delle aree interessate dal progetto sulla sede di Piazza Beccaria per la realizzazione della nuova Sala Operativa e degli interventi di adeguamento necessari, affidati a MM S.p.A., progettista e stazione appaltante; è stato realizzato e condiviso con la Direzione Sicurezza Urbana un nuovo layout di miglioramento dell'area break e una prima bozza di computo per futuro ordine arredi. La Direzione è stata coinvolta per realizzare un progetto di massima occupazione di spazi liberati, in vista delle fasi successive dei lavori.

Nella sede di Via Scaldasole 5 lo studio di fattibilità realizzato nei mesi precedenti, nei quali si prevedeva lo spostamento della Direzione Sicurezza Urbana, non si è concretizzato, pertanto, venuto a mancare l'interesse istituzionale, il bene è stato consegnato in data 07/05/2025 a MM S.p.A. per usi diversi; nel mese di marzo si è provveduto a smaltire gli arredi e il materiale presente mentre nel mese di maggio sono stati dismessi gli apparati attivi. Nello stesso complesso con ingresso da Vicolo Calusca 10, nel mese di aprile, gli ex uffici della Direzione Welfare e Salute sono stati assegnati alla Direzione Servizi Civici e Municipi per l'implementazione del CAM di Via Scaldasole 3.

Nel complesso di Via Anselmo da Baggio 54 sono stati completati i lavori, come da layout presentati e accettati dalla Direzione Welfare e Salute, a eccezione dell'ascensore esterno, per il collocamento al primo piano del CDD (Centro Diurno Disabili) proveniente da Via Noale 1 che ha richiesto una razionalizzazione degli spazi già utilizzati dal personale del Servizio Sociale Professionale Territoriale (SSPT). Nel mese di settembre è prevista l'apertura del servizio.

In Via Bisceglie è stato realizzato un nuovo complesso immobiliare a scomputo degli oneri di urbanizzazione; questi immobili (Via Bisceglie 84-86 e Via Bianca Ceva 3/5) non sono ancora stati consegnati al Comune; nei mesi di marzo e aprile sono stati eseguiti diversi sopralluoghi propedeutici allo studio di layout per la Direzione Welfare e Salute e per la Direzione Servizi Civici e Municipi. In attesa della consegna del complesso realizzato per il Comune in Via Bisceglie 84/86 e in Via Bianca Ceva 3/5, nel mese di luglio è stato approvato il layout finalizzato alla fornitura dei nuovi arredi per la Direzione Welfare e Salute e per la Direzione Servizi Civici e Municipi.

La Direzione Servizi Civici e Municipi ha richiesto l'intervento della Direzione Demanio e Patrimonio anche per la trasformazione degli spazi in Via Boifava 56 da sede anagrafica a Centro di Aggregazione Multifunzionale (CAM); sono stati eseguiti diversi sopralluoghi congiunti e nel mese di aprile sono iniziate le attività per la realizzazione del CAM. Nel secondo quadrimestre i nuovi spazi per l'ampliamento della Casa di Quartiere (ex Centro di Aggregazione Multifunzionale) sono temporaneamente sospesi per altre priorità.

Per ottemperare alle necessità della Direzione Lavoro, Giovani e Sport di ricollocare l'Infopoint in uno spazio adeguato è stato sviluppato un layout relativo ai locali presenti al piano terra di Piazza Duomo 14 (Palazzo Reale); i lavori di ristrutturazione e allestimento si sono conclusi nel mese di luglio; nel mese di agosto si è insediato parte del personale. L'inaugurazione del servizio è prevista per il mese di ottobre.

Gli uffici del nuovo Infopoint erano precedentemente occupati dalla Direzione Cultura che è stata ricollocata nella seconda metà di febbraio in spazi liberi di Piazza Castello 3.

I locali per accogliere le nuove funzioni provenienti da **Palazzo Reale saranno oggetto**, a partire da settembre, di lavori edili e impiantistici sulla base dei layout logistici, che hanno previsto dal punto di vista dell'allestimento, l'utilizzo di arredi nuovi e arredi di recupero.

Nei primi giorni di maggio la Direzione Cultura ha richiesto una ricognizione dei propri uffici presso la sede di Palazzo Reale al fine di studiare una possibile razionalizzazione interna migliorativa e una ridefinizione della portineria di ingresso. Gli elaborati grafici sono stati condivisi in data 07/07/2025.

Presso la sede di Via Amari 18 gli uffici sistemati per il trasferimento del personale della Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP da Largo de Benedetti sono disponibili per essere utilizzati. Si è ancora in attesa della programmazione della Direzione Tecnica per l'adeguamento degli archivi di piano terra e piano interrato della sede.

In relazione alla riqualificazione della portineria di ingresso nel mese di settembre è previsto un sopralluogo congiunto con la Direzione Tecnica per verificare i lavori necessari.

In relazione al progetto di razionalizzazione e accorpamento in un'unica sede per Municipio dei diversi Comandi della Direzione Sicurezza Urbana, motivato anche dalla necessità di incrementare il numero di postazioni, si è aperto un tavolo di lavoro che coinvolge, oltre alla Direzione Demanio e Patrimonio e la Direzione Sicurezza Urbana, anche la Direzione Tecnica.

In tale ambito sono state definite le destinazioni per i Comandi dei Municipi 4 e 7, rispettivamente in Viale Ungheria 29 e in Via Fratelli Zoia 10.

A seguito di alcuni sopralluoghi e riunioni con la Direzione Sicurezza Urbana, finalizzati alla raccolta del quadro esigenziale per la collocazione in Viale Ungheria 29, in data 07/07/2025 è stato elaborato e approvato il layout distributivo che consentirà, a fine lavori, il rilascio delle sedi di Via Oglio 18 e di Via Bezzecca 20.

La sede di Via Fratelli Zoia 10, parzialmente occupata dalla Direzione Welfare e Salute, è stata individuata per riunire una serie di attività attualmente svolte nei seguenti immobili: Via Anselmo da Baggio 54, Via Anselmo da Baggio 55, Via Anselmo da Baggio 58-60, Via delle Forze Armate 212-214 e Via Seprio 9.

Il layout elaborato il giorno 10/07/2025 sulla base del quadro esigenziale prodotto dalla Direzione Sicurezza Urbana in data 27/06/2025, ha confermato l'uso esclusivo di tutto l'immobile; sarà pertanto necessario individuare la ricollocazione dei servizi in altre sedi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori e opere pubbliche

DIREZIONI

Centrale Unica Appalti

Tecnica

Infrastrutture e Spazio Pubblico

Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Al fine di garantire la legalità e la trasparenza delle procedure di affidamento dei lavori pubblici, la celerità nell'espletamento delle gare, la facilitazione delle imprese alla partecipazione, si procede costantemente all'aggiornamento della modulistica di gara e delle procedure alle ultime modifiche normative, di orientamento dottrinale e giurisprudenziale con particolare riferimento alle novità introdotte dal Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 209/2024.

L'attività di adeguamento e aggiornamento della modulistica riveste funzione strategica per il corretto svolgimento di tutte le procedure di gara e, in particolare, per la realizzazione dei progetti dell'Amministrazione finanziati con i fondi straordinari del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e altri fondi europei, in considerazione della necessità di rispettare i tempi stringenti di affidamento e di realizzazione delle opere, dettati dai provvedimenti di assegnazione dei fondi comunitari.

In linea con gli obiettivi dell'Amministrazione e in attuazione del Piano Aria Clima (*Azione 1.7.4 del PAC "Programma per l'applicazione di criteri "green" a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate"*) per la realizzazione dei lavori pubblici, sono stati trasmessi ad AMAT (Agenzia Mobilità, Ambiente e Territorio) i risultati del monitoraggio delle procedure di gara relative al primo semestre 2025 al fine di dare evidenza dell'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di valutazione dell'offerta di elementi volti a valorizzare la crescita green e accessibile della Città. Contestualmente è stato trasmesso anche l'elenco aggiornato di CAM (Criteri Ambientali Minimi) e criteri green che la Direzione Centrale Unica Appalti mette a disposizione dei RUP (Responsabile Unico di Progetto) per la predisposizione degli atti di gara.

In attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di qualificarsi presso l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) per continuare a svolgere le procedure di gara, la Direzione Centrale Unica Appalti in data 30/06/2025, ha provveduto a trasmettere l'istanza di qualificazione come Stazione Appaltante che si è conclusa con esito positivo; pertanto, il Comune di Milano risulta qualificato per le fasi di progettazione e affidamento di lavori di

livello L1 (senza limitazioni di importo) con il punteggio di 67,51. La qualificazione ottenuta abilita l'Ente a gestire l'esecuzione dei medesimi contratti, nonché l'affidamento di contratti di Partenariato Pubblico Privato.

In funzione del mantenimento della qualificazione, anche per le prossime annualità, prosegue l'attività di formazione base di tutti i dipendenti e la formazione avanzata e specialistica di alcuni funzionari/dirigenti, attualmente sono in corso di iscrizione due dipendenti al Master Avanzato di II Livello in "Contratti Pubblici e Servizi Pubblici" presso l'Università di Bologna.

Al fine di dare piena attuazione alla digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del contratto, come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023), in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, proseguono le attività di sviluppo del nuovo applicativo per la gestione delle gare e contestualmente per la migrazione di dati dall'applicativo in fase di dismissione al nuovo sistema. Attualmente, nell'ambito delle procedure negoziate, è stato condiviso il mockup dell'anagrafica operatori economici/professionisti e della sezione Sorteggio. L'attività prosegue con la revisione delle user stories inerenti alla raccolta dei requisiti sugli affidamenti con particolare riferimento ai controlli finalizzati all'aggiudicazione e alla successiva stipula dei contratti.

La Direzione Centrale Unica Appalti continua a partecipare alla stesura del nuovo Regolamento Incentivi alle funzioni tecniche e ha predisposto la bozza del Regolamento per la nomina e il funzionamento del Collegio Consultivo Tecnico che dovrà essere condivisa con Direzione Generale e Avvocatura Comunale.

Al fine di potenziare la partnership tra pubblico e privato per la realizzazione di interventi strategici per la città mediante forme di Partenariato Pubblico Privato, la Direzione Centrale Unica Appalti partecipa ai gruppi di lavoro costituiti per la valutazione delle proposte provenienti dagli operatori volte alla realizzazione in concessione di opere pubbliche, e dovrà espletare le successive procedure di affidamento.

La realizzazione delle opere pubbliche, di competenza della Direzione Tecnica è soggetta a percorsi di monitoraggio e verifiche volti, tra l'altro, a migliorare costantemente i relativi procedimenti, con il fine di rendere l'azione tecnico-amministrativa sempre più trasparente.

Gli stessi, inoltre, sono tesi al controllo circa l'effettivo rispetto dei time plan e del livello qualitativo atteso.

Nell'ambito dei controlli sopra citati, rivestono particolare rilevanza quelli previsti dall'aggiornato PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025/2027 con cui sono state apportate modifiche e integrazioni ad alcuni Ambiti Trasversali, in particolare, nella Sezione II.3 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e relativi allegati.

Prosegue l'attività di predisposizione e aggiornamento per ogni singolo Ambito Trasversale della procedura di controllo, rendicontazione e della relativa modulistica, con la consueta e puntuale analisi e verifica delle attestazioni-relazioni e report rilasciati dalla Direzione Tecnica chiedendo, laddove necessario, ulteriori dichiarazioni e/o precisazioni o documentazione integrative a corredo di quanto attestato, al fine di fornire a Segreteria Generale materiale da cui si evinca la puntualità dei controlli effettuati e la completezza dei documenti indicata come idonea nel Piano Anticorruzione e Trasparenza.

Da ultimo si segnala che, in seno alla Direzione Tecnica, è stata condotta un'attività di Audit relativamente all'aumento della sicurezza degli edifici comunali che si è conclusa con un giudizio complessivamente adeguato.

Per quanto attiene il controllo dell'avanzamento fisico ed economico delle opere, sono attivi tutti i canali di monitoraggio degli organi di controllo (MEF – BDAP Banca dati Amministrazioni Pubbliche – Osservatorio Regionale ecc.), nella fase di programmazione delle opere, si ricorre altresì all'utilizzo del sistema SAP, propedeutico alla programmazione triennale delle Opere Pubbliche.

Nel 2025 sono stati effettuati interventi evolutivi tra SAP PMO (Project Management Office) e SAP AFC (Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione) al fine di proseguire con l'efficientamento delle attività e il miglioramento dell'operatività. L'interoperabilità tra sistemi di gestione e monitoraggio delle Opere Pubbliche è stata garantita attraverso interventi evolutivi anche tra SAP AFC e GAMI - il Gestionale delle Opere Pubbliche in uso presso l'Amministrazione Comunale. A seguito dell'entrata in vigore del Correttivo al Codice dei Contratti è stato aggiornato l'applicativo SAP PMO per l'allineamento alle schede ministeriali vigenti.

Sulla piattaforma di monitoraggio, rendicontazione e controllo dei progetti finanziati dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) denominata Sistema Regis, prosegue l'aggiornamento periodico delle anagrafiche degli interventi con l'inserimento entro il dieci di ogni mese dei nuovi dati concernenti l'iter, il cronoprogramma e infine la gestione delle spese riguardanti l'opera. Ciò consente il costante monitoraggio e la conseguente erogazione dei fondi da parte dei Ministeri competenti per le iniziative PNRR. Al fine di implementare ulteriormente il monitoraggio delle Opere Pubbliche e l'interoperabilità tra i sistemi in uso presso l'Amministrazione Comunale si è dato avvio al Disegno del Processo di integrazione tra SAP AFC – SAP RE (Real Estate) e GAMI.

EDILIZIA CIMITERIALE

Per quanto concerne l'edilizia cimiteriale, proseguono le attività di messa in sicurezza e razionalizzazione delle strutture, atte a consentire la conservazione del patrimonio, l'accessibilità, l'igienicità e il corretto utilizzo da parte degli operatori e degli utenti dei cimiteri cittadini e per soddisfare il continuo fabbisogno di manufatti cimiteriali (cellette ossari-cinerari):

- **ACCORDO QUADRO 13/2018 - CIMITERO DI BRUZZANO – REPARTI DI LEVANTE – RIFACIMENTO COPERTURE, BALLATOI, GIUNTI E SOFFITTI**

Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 24/05/2022. Il progetto è stato aggiornato per l'intervenuta modifica legislativa di cui al D.L. 50/2022. I lavori sono stati avviati in data 07/11/2022 con fine prevista per il 04/08/2023. Con Determinazione Dirigenziale 5785 del 30/06/2023 è stata autorizzata una proroga dell'ultimazione lavori di 60 giorni fissando la nuova scadenza al 03/10/2023. Con Determinazione Dirigenziale 8100 del 27/09/2023 è stata autorizzata ulteriore proroga di 40 giorni fissando la fine lavori al 12/11/2023. In data 25/10/2023 è stato emesso verbale di sospensione lavori a partire dal 28/10/2023 con verbale di ripresa lavori del 06/11/2023 considerando ulteriore proroga di 9 giorni e portando la fine lavori al 21/11/2023. I lavori sono stati ultimati in data 20/11/2023; è stato assegnato un termine di 30 giorni per il completamento di opere di piccole entità con termine fissato al 20/12/2023. In data 20/12/2023 è stato emesso certificato di ultimazione dei lavori. In data 26/02/2024 è stato sottoscritto Certificato di Regolare Esecuzione. Non è stato ancora concluso l'iter di approvazione amministrativa.

- **APPALTO 52/2021 – EDIFICIO PIRAMIDE AL CIMITERO MAGGIORE – INTERVENTI DI RECUPERO TERRAZZAMENTI E CELLETTE OSSARI**

I lavori sono stati aggiudicati in data 10/12/2021 con Determinazione Dirigenziale 11242. È stato sottoscritto il contratto in data 06/09/2022 e i lavori sono stati avviati in data 03/11/2022 con fine prevista per il 27/01/2024. Con Determinazione Dirigenziale 11779 del 12/12/2023 è stata approvata una proroga di 100 giorni fissando la fine lavori al 06/05/2024. Con Determinazione Dirigenziale 2361 del 26/03/2024 è stata approvata una proroga di 55 giorni, la fine lavori era prevista al 30/06/2024. Con Determinazione Dirigenziale 5973 del 15/07/2024 è stata approvata una proroga di 40 giorni, la fine lavori era quindi prevista al 12/09/2024. Con Determinazione Dirigenziale 9193 del 09/10/2024 è stata approvata la modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 6 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, con concessione di una novazione di 30 giorni che ha traslato la fine lavori al 12/10/2024. I lavori sono stati ultimati il giorno 11/10/2024 ed è stato concesso, ai sensi dell'art. 12 comma 1 D.M. 49/2018, un termine di 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità, che si sono concluse il 29/11/2024. In data 09/04/2025 è stato emesso il Certificato di Collaudo, inviato alla Direzione Centrale Unica Appalti per l'approvazione.

- **ACCORDO QUADRO 37/2022 - ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI – LOTTO E**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 28/04/2023. In data 02/11/2022 è stata inoltrata richiesta di offerta per l'affidamento dei servizi di ingegneria alla società MM S.p.A., la quale ha fornito riscontro in data 22/05/2023 L'importo presunto dell'incarico non trova copertura nelle somme a disposizione dell'Accordo Quadro per cui è in corso la progettazione del primo contratto applicativo con risorse interne.

- **Contratto Applicativo 1 - Cimitero Maggiore**
Il progetto a base del Contratto Applicativo 1 è stato validato dal RUP (Responsabile Unico di Progetto) in data 13/11/2024 ed è stato sottoscritto in data 12/12/2024. I lavori sono stati consegnati in data 14/01/2025. I lavori sono stati ultimati in data 28/05/2025.
 - **Contratto Applicativo 2 – Cimitero Maggiore**
Il progetto a base del Contratto Applicativo 2 è stato validato dal RUP in data 30/05/2025 ed è stato sottoscritto in data 27/06/2025. I lavori sono stati consegnati in data 02/07/2025 con fine lavori prevista per il 28/04/2026. Avanzamento lavori: 10%.
- **ACCORDO QUADRO 39/2022 - ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI RIMOZIONE AMIANTO E FAV (FIBRE ARTIFICIALI VETROSE) NEI CIMITERI CITTADINI**
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di due anni, è stato stipulato in data 30/03/2023.
 - **Contratto Applicativo 1 - Cimitero Maggiore**
In data 09/02/2024 è stato sottoscritto il Contratto Applicativo 1 e i lavori sono stati consegnati in data 05/03/2024 per una durata complessiva di 150 giorni. Con Determinazione Dirigenziale 6262 del 24/07/2024 è stata approvata una proroga di 80 giorni, la fine lavori è quindi stata prevista al 21/10/2024. Con Determinazione Dirigenziale 9644 del 17/10/2024 è stata approvata una proroga di 71 giorni che ha traslato la fine lavori al 31/12/2024. I lavori sono stati ultimati il 31/12/2024 ed è stato concesso, ai sensi dell'art. 12 comma 1 D.M. 49/2018, un termine di 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità. In data 04/06/2025 è stato emesso il C.R.E. (Certificato di Regolare Esecuzione), inviato alla Direzione Centrale Unica Appalti per l'approvazione.
 - **Contratto Applicativo 2 - Cimitero di Lambrate**
In data 04/12/2024 è stato sottoscritto il Contratto Applicativo 2 e i lavori sono stati consegnati in data 16/12/2024 per una durata complessiva di 180 giorni con data prevista di fine lavori per il 14/06/2025. I lavori sono stati ultimati in data 13/03/2025. In data 20/06/2025 è stato emesso il C.R.E., inviato alla Direzione Centrale Unica Appalti per l'approvazione.
 - **APPALTO 3/2024 - CIMITERO MONUMENTALE – FAMEDIO, GALLERIE E OSSARIO CENTRALE – INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA PER IL RISANAMENTO E IL RESTAURO**
In data 05/01/2023 è stato consegnato il progetto esecutivo in prima revisione e la documentazione necessaria per il salto del livello di progettazione corrispondente al definitivo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 418 del 30/03/2023. Con Determinazione Dirigenziale 12147 del 18/12/2023 è stato approvato il progetto esecutivo. Con Determinazione Dirigenziale 12510 del 27/12/2023 è stata approvata la definizione delle modalità e dei criteri di scelta del contraente. I lavori sono stati aggiudicati in data 07/05/2024 e il contratto è stato stipulato in data 28/05/2024. I lavori sono stati consegnati in data 11/07/2024 con data prevista di fine lavori per l'11/07/2025. Con Determinazione Dirigenziale 12150 del 23/12/2024 è stata approvata una proroga di 120 giorni che ha traslato la fine lavori all'08/11/2025. Avanzamento lavori al 31/08/2025: 35%.
 - **APPALTO 24/2024 - CIMITERO MAGGIORE – EDIFICIO PIRAMIDE – INTERVENTI DI SOSTITUZIONE RIVESTIMENTI IN MARMO BIANCO CARRARA PER FENOMENO DI PIEGAMENTO DETTO “BOWING” LOTTO 1**
Con Determinazione Dirigenziale 12146 del 18/12/2023 è stato approvato il progetto esecutivo. I lavori sono stati aggiudicati in data 12/09/2024 e il contratto è stato stipulato in data 09/10/2024. I lavori sono stati consegnati in data 22/11/2024 con data prevista di fine lavori per il 22/11/2025. Con Determinazione Dirigenziale 5435 del 03/07/2025 è stata approvata la modifica dell'importo contrattuale con novazione dei termini di 90 giorni che ha traslato la data di fine lavori al 20/02/2026. Avanzamento lavori al 31/08/2025: 40%.

- **ACCORDO QUADRO 3/2022 – ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO DEI PARAPETTI AI FINI DELLA SICUREZZA**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di anni 4, è stato stipulato in data 08/09/2022. Con Determinazione Dirigenziale 2764 del 10/04/2024 è stata approvata la rimodulazione del Quadro Economico per adeguamento somme a disposizione. Affidamento progettazione esecutiva a MM S.p.A. con disciplinare sottoscritto in data 27/05/2024. Progettazione esecutiva in corso. A seguito di successive istanze di proroga presentata dai progettisti la scadenza per la consegna del progetto esecutivo per il primo contratto applicativo (Cimitero Maggiore) era il 26/02/2025 mentre quella per il secondo contratto applicativo (Cimitero Monumentale) era il 25/03/2025. In data 24/03/2025 è pervenuta una richiesta di proroga rispettivamente di 20 giorni dalla data di rilascio del parere della Soprintendenza per il progetto del primo contratto applicativo e indefinita per il progetto del secondo contratto applicativo in attesa di concordare con la Soprintendenza le soluzioni tecniche di progetto.

- **Cimitero Maggiore**

Con Determinazione Dirigenziale 4990 del 19/06/2025 è stato approvato il Progetto Esecutivo 1 “Cimitero Maggiore – Manutenzione straordinaria scale. Contratto Applicativo di prossima sottoscrizione.

- **Cimitero Monumentale**

Il progetto esecutivo redatto da MM in data 12/08/2025 è stato inviato alla Soprintendenza per rilascio del parere di competenza.

- **ACCORDO QUADRO 5/2021 - ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI – LOTTO D**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di anni 4, è stato stipulato in data 22/09/2021.

Contratto Applicativo 1

In data 21/03/2024 è stato sottoscritto il Contratto Applicativo 1 - Cimitero di Lambrate e Cimitero Maggiore. I lavori sono stati consegnati in data 10/12/2024 per una durata complessiva di 270 giorni con data prevista di fine lavori per il 06/09/2025. In data 24/06/2025 sono state avviate le procedure di risoluzione contrattuale per grave inadempimento ai sensi di legge.

PROGETTAZIONI IN AMBITO CIMITERIALE

- **CIMITERO DI BRUZZANO – COMPLETAMENTO EDIFICIO DI FONDO PER LOCULI – CELLETTE OSSARI (LATO NORD)**

Il progetto definitivo è stato consegnato il 20/06/2024. Essendo trascorsi i termini transitori per l'utilizzo del prezzario regionale 2023 è stata richiesta la revisione degli elaborati di computo con l'aggiornamento al prezzario vigente. Con Deliberazione della Giunta Comunale 1474 del 28/11/2024 è stato approvato il progetto definitivo per un importo complessivo di € 10.600.000,00 e con Determinazione Dirigenziale 12164 del 23/12/2024 è stata approvata la spesa integrativa di € 1.980.000,00.

Con lettera del 29/11/2024 è stato dato avvio alla progettazione esecutiva con scadenza prevista al 02/03/2025. In data 17/12/2024 è stata concessa una proroga per la consegna del progetto esecutivo fino al 02/07/2025, ulteriormente traslata al 30/09/2025.

- **COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI – IV LOTTO**

Con Determinazione Dirigenziale 12468 del 27/12/2023 è stato approvato l'affidamento a MM S.p.A. dei Servizi di Architettura e Ingegneria riguardanti le prestazioni di progettazione esecutiva. Progettazione esecutiva in corso. Dalle prime valutazioni economiche sono emersi maggiori costi per l'utilizzo del nuovo prezzario regionale 2024 non compatibili con il quadro economico di progetto. Si rende necessario ripartire dall'elaborazione di un nuovo PFTE

(Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica) per il quale è in corso l'integrazione dell'affidamento a MM S.p.A. tramite richiesta di aggiornamento in data 11/07/2025.

- **INTERVENTI DI RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DELLE FACCIATE DEL CIMITERO MONUMENTALE - LOTTO A**
Con Deliberazione della Giunta Comunale 1469 del 28/11/2024 è stato approvato il PFTE per appalto integrato per un importo complessivo di € 2.000.000,00. Con Determinazione Dirigenziale 11782 del 12/12/2024 sono state definite le modalità e i criteri di scelta del contraente. Successivamente sono state apportate delle modifiche ad alcuni documenti per intervenute novità legislative approvati con Determinazione Dirigenziale 1812 del 13/03/2025, avente a oggetto la modifica parziale della Determinazione Dirigenziale 11782 del 12/12/2024 di definizione delle modalità e dei criteri di scelta del contraente del progetto in oggetto. Con Determinazione Dirigenziale 5953 del 18/07/2025, è stata apportata una modifica parziale e integrazione della Determinazione Dirigenziale 11782 del 12/12/2024 di definizione delle modalità e dei criteri di scelta del contraente. Il bando di gara pubblicato (App. 20/2025) prevede il termine per la consegna delle offerte al 22/09/2025.
- **INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO DEL SACRARIO DEI CADUTI DI GUERRA IN PIAZZA SANT'AMBROGIO**
Con Deliberazione della Giunta Comunale 1190 del 03/10/2024 è stato approvato il PFTE per un importo complessivo di € 800.000,00. In data 09/07/2025 il progetto esecutivo è stato trasmesso alla Direzione Centrale Unica Appalti per rilascio di parere.

Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”.

L'attività è monitorata da un unico referente per la Direzione Tecnica; al momento, considerato il patrimonio di immobili in gestione, non sono individuabili ambiti di intervento e di conseguenza programmate le relative attività da inserire nel PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche).

MERCATI COMUNALI

Sul tema dei mercati comunali da un lato proseguono le attività di concessione di alcuni immobili tramite bandi gestiti dalla Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP, mentre dall'altro sono in corso una serie di interventi manutentivi sugli immobili che l'Amministrazione ha ancora in carico.

Con Determinazione Dirigenziale 369 del 24/01/2025 è stato aggiudicato l'A.Q. 40/2024 per interventi di M.S. (Manutenzione Straordinaria) nei mercati comunali coperti - XVII lotto. Il contratto è stato stipulato il giorno 13/02/2025. In data 30/06/2025 è stata inviata richiesta di offerta alla società MM S.p.A. per la progettazione esecutiva, verifica della progettazione esecutiva, CSP (Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione) e CSE (Coordinatore della sicurezza in fase di Esecuzione).

SPAZI MUSEALI

Proseguono i lavori nell'ambito delle attività volte al miglioramento degli spazi museali, relativamente agli interventi di restauro, di riqualificazione e di ampliamento del patrimonio artistico e culturale del Comune di Milano come di seguito dettagliato:

- **ACCORDO QUADRO 85/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUSEI – LOTTO 1**
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 19/12/2019.
Castello Sforzesco – Interventi conservativi e ripristini delle targhe e delle superfici decorate in più ambiti

Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 30/10/2023. Inizio lavori in data 23/11/2023. Lavori sospesi dall'08/01/2024 al 07/04/2024 per avverse condizioni atmosferiche. Con Determinazione Dirigenziale 5101 del 19/06/2024 è stata concessa la proroga di 60 giorni del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 22/08/2024. I lavori sono stati ultimati in data 19/08/2024. Il Certificato di Regolare Esecuzione, emesso in data 30/01/2025, è stato inviato alla Direzione Centrale Unica Appalti per approvazione.

- **ACCORDO QUADRO 20/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUSEI – LOTTO 2**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 26/01/2021.

- **GAM – Galleria D'arte Moderna (Ex Villa Belgiojoso Bonaparte) – Interventi di manutenzione straordinaria delle Persiane**

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 31/01/2024. Inizio lavori in data 18/03/2024. Con Determinazione Dirigenziale 7323 del 29/08/2024 è stata concessa la proroga di 90 giorni del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 29/11/2024. I lavori sono stati sospesi in data 16/09/2024 per predisposizione variante, approvata in data 20/02/2025 con Determinazione Dirigenziale 1059. I lavori sono ripresi in data 03/03/2025 con nuova fine lavori fissata al 28/07/2025. I lavori sono stati ultimati in data 16/07/2025.

- **Museo di Storia Naturale – Ristrutturazione servizi igienici**

Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 2 è stato approvato in data 27/01/2025 con Determinazione Dirigenziale 387. Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 27/01/2025. Inizio lavori in data 06/06/2025. Data fine lavori prevista: 04/10/2025.

- **Interventi di Manutenzione Straordinaria “ex Scuola di Ceramica” della Casa Museo Boschi di Stefano di Via Jan 15**

Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 3 è stato approvato in data 24/01/2025 con Determinazione Dirigenziale 359. Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 24/01/2025. Consegna lavori prevista entro ottobre 2025.

- **ACCORDO QUADRO 86/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOPRINTENDENZA CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEI STORICI – LOTTO C**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 09/01/2020.

Museo Nazionale della Scienza e Tecnologia “Leonardo da Vinci” – Interventi di manutenzione straordinaria sulle facciate e revisione copertura

Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 29/05/2023. Inizio lavori in data 10/07/2023. Lavori sospesi dal 15/01/2024 al 19/02/2024 per avverse condizioni atmosferiche. Con Determinazione Dirigenziale 2650 del 05/04/2024 è stata concessa la proroga di 30 giorni del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 10/06/2024. I lavori sono stati sospesi dal 03/06/2024 al 15/07/2024 con nuova fine lavori prevista per il 22/07/2024. I lavori sono stati ultimati in data 19/07/2024. Il Certificato di Regolare Esecuzione, emesso in data 11/10/2024, è in fase di approvazione.

- **ACCORDO QUADRO 13/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI STORICO ARTISTICI – LOTTO C**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 05/06/2020.

Palazzo Reale – Sostituzione infissi esterni

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 23/01/2024. Inizio lavori in data 05/03/2024. I lavori sono stati sospesi dal 20/06/2024 all'08/07/2024 con nuova fine lavori prevista per il 18/10/2024. Con Determinazione Dirigenziale 5865 dell'11/07/2024 è stata approvata una perizia comparativa con novazione dei tempi contrattuali di 74 giorni che ha fissato la nuova fine lavori al 31/12/2024. Con Determinazione Dirigenziale 11470 del 05/12/2024 è stata concessa la proroga di 47 giorni del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 16/02/2025. Con Determinazione Dirigenziale 768 del 10/02/2025 è stata concessa la proroga di 36 giorni del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 24/03/2025. Con Determinazione Dirigenziale 2144 del 21/03/2025 è stata concessa la proroga di 60 giorni del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 23/05/2025. I lavori sono stati ultimati in data 23/05/2025.

Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 03/06/2024. Inizio lavori in data 29/07/2024. Data fine lavori prevista: 10/11/2024. Con Determinazione Dirigenziale 10079 del 30/10/2024 è stata concessa la proroga di 26 giorni del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 06/12/2024. I lavori sono stati sospesi in data 13/11/2024 per indisponibilità degli spazi e sono ripresi in data 05/03/2025 con nuova fine lavori prevista per il 30/03/2025. Con Determinazione Dirigenziale 2297 del 26/03/2025 è stata concessa la proroga di 60 giorni del termine contrattuale con nuova fine lavori prevista per il 29/05/2025. I lavori sono stati ultimati in data 27/05/2025.

- **APPALTO 10/2024 – RIFACIMENTO DEI PARAPETTI DEL CORTILE DELLE ARMI AL CASTELLO SFORZESCO**

L'appalto è stato aggiudicato in data 16/07/2024. Il contratto è stato sottoscritto in data 06/08/2024. Inizio lavori in data 20/09/2024. Data fine lavori prevista: 14/03/2026. Avanzamento lavori al 31/08/2025: 40%.

- **RESTAURO DELLE DECORAZIONI DELLA SALA DELLE ASSE DEL CASTELLO SFORZESCO**

Il progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica è stato approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 922 in data 02/08/2024. Con Determinazione Dirigenziale 8464 del 25/09/2024 è stato approvato il progetto esecutivo. Con Determinazione Dirigenziale 10779 del 18/11/2024 è stata definita la modalità di gara. Bando di gara pubblicato in data 10/12/2024. Attualmente sono in corso, in fase conclusiva, le attività di gara.



11.4

SPAZI DELLO SPETTACOLO

- **CINEMA ORCHIDEA - APPALTO 45/2018 ADEGUAMENTO NORMATIVO E RECUPERO/RESTAURO DELL'IMMOBILE**

L'appalto è stato aggiudicato in data 26/11/2018. Il contratto è stato sottoscritto in data 26/02/2019; i lavori hanno avuto inizio in data 28/03/2019 e sono stati sospesi in data 16/03/2020, per la predisposizione di una perizia tecnica di variante, che è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 1724 del 10/03/2022, con data di fine lavori novata al 19/12/2022. I lavori sono ripresi in data 07/04/2022. Con Determinazione Dirigenziale 11431 del 13/12/2022 è stata concessa la proroga di 147 giorni del termine contrattuale, con data di fine lavori novata al 15/05/2023. Con Deliberazione Dirigenziale 3880 del 10/05/2023 è stata concessa la proroga di 77 giorni del termine contrattuale, con data di fine lavori novata al 31/07/2023. Con Determinazione Dirigenziale 6374 del 21/07/2023 è stata concessa un'ulteriore proroga di 61 giorni del termine contrattuale, con data di fine lavori novata al 30/09/2023. I lavori sono stati sospesi parzialmente in data 28/09/2023 e definitivamente in data 19/02/2024, per la predisposizione della seconda perizia tecnica di variante. Con Deliberazione della Giunta Comunale 736 del 20/06/2024 è stata approvata l'adesione all'Art Bonus erogato dalla Società Campari per il completamento degli interventi di restauro del Cinema Orchidea. Con Determinazione Dirigenziale 12238 del 24/12/2024 è stata approvata la seconda perizia di variante tecnica suppletiva con la concessione di una novazione di 100 giorni dei tempi contrattuali che decorreranno dalla data di ripresa dei lavori. I lavori sono ripresi in data 29/01/2025 e ultimati in data 12/05/2025, con concessione di ulteriori 50 giorni per ultimazione lavori di piccola entità (con conferma dell'ultimazione al 01/07/2025).

- **ACCORDO QUADRO 16/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPETTACOLO – LOTTO D**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 24/09/2020.

Teatro Arcimboldi - Intervento di manutenzione straordinaria per fronti in pietra delle facciate

Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 2 è stato approvato in data 24/06/2024 con Determinazione Dirigenziale 5222. L'appaltatore ha presentato un Accertamento tecnico preventivo che è stato ritenuto inammissibile dal Tribunale con Decreto 286 del 26/08/2024. I lavori sono iniziati in data 02/09/2024. Con Determinazione Dirigenziale 11946 del 18/12/2024 è stata concessa la proroga di 91 giorni del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 01/04/2025. Con Determinazione Dirigenziale 3258 del 28/04/2025 è stata concessa la proroga di 60 giorni del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 31/05/2025. Con Determinazione Dirigenziale 4244 del 28/05/2025 è stata concessa la proroga di 75 giorni del

termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori al 14/08/2025. Con Determinazione Dirigenziale 6033 del 22/07/2025 è stata concessa la proroga di 45 giorni del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori al 28/09/2025.

- **ACCORDO QUADRO 39/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA SPETTACOLO**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 04/10/2021.

Teatro alla Scala di Milano – Intervento di conservazione delle facciate monumentali

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 29/11/2023. Inizio lavori in data 09/02/2024. Con Determinazione Dirigenziale 11254 del 29/11/2024 è stata concessa una novazione di 30 giorni del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 04/02/2025. I lavori sono stati sospesi dal 17/12/2024 per condizioni meteorologiche avverse. Con Determinazione Dirigenziale 422 del 28/01/2025 è stata concessa la proroga di 114 giorni del termine contrattuale. Per effetto della sospensione disposta e per la proroga concessa, la nuova fine lavori era fissata al 18/08/2025. Con Determinazione Dirigenziale 6788 del 14/08/2025 è stata concessa la proroga di 45 giorni del termine contrattuale che ha fissato la fine lavori al 02/10/2025.

- **ACCORDO QUADRO 38/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA SPETTACOLO – LOTTO 1**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 11/12/2023.

- **Teatro I – Interventi di riorganizzazione degli spazi dell'immobile per miglioramento statico, funzionale e prevenzione incendi**

Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 1 è stato approvato in data 08/05/2024 con Determinazione Dirigenziale 3613. Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 31/05/2024. Inizio lavori in data 01/08/2024. Data fine lavori prevista: 30/01/2025. I lavori sono stati sospesi in data 11/11/2024 per predisposizione variante.

- **Palazzina Liberty di L.go Marinai d'Italia 1 – Interventi urgenti di messa in sicurezza dei componenti edili/impiantistici e igienici**

Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 06/12/2024. Inizio lavori in data 30/10/2024. Data fine lavori prevista: 19/03/2025. Con Determinazione Dirigenziale 2004 del 18/03/2025 è stata concessa la proroga di 130 giorni del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 27/07/2025. Con Determinazione Dirigenziale 5975 del 21/07/2025 è stata concessa la proroga di 100 giorni del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 04/11/2025.

SPAZI ADIBITI A BIBLIOTECHE

- **BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)**

A seguito della stipula del Contratto specifico dell'08/11/2023 e dell'avvio dei lavori del 10/11/2023 sono in corso i lavori previsti dal contratto di Appalto. Sono state concluse le principali opere strutturali interrte, compresa la realizzazione del solaio al piano terra. Sul solaio piano terra sono in corso di completamento i corpi scala in cemento armato.

- **ACCORDO QUADRO 35/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECHE – LOTTO D**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 31/07/2019.

Biblioteca S. Ambrogio di Via San Paolino – Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione degli spazi

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 07/04/2021. Lavori consegnati in data 22/07/2021. I lavori sono stati sospesi dal 09/11/2021 al 10/01/2022 per consentire l'approvazione della pratica di subappalto delle opere di bonifica da amianto. I lavori sono stati sospesi dal 22/02/2022 al 24/01/2023 per la

redazione di una perizia tecnica suppletiva di variante. Con Determinazione Dirigenziale 329 del 23/01/2023 è stata approvata la perizia tecnica suppletiva di variante con data di fine lavori novata al 19/10/2023. Anche per questa sede si procederà alla presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata Inizio Attività) antincendio. Con Determinazione Dirigenziale 8757 dell'11/10/2023 è stata concessa la proroga di gg. 60 del termine contrattuale. Con Determinazione Dirigenziale 12100 del 18/12/2023 è stata concessa la proroga di gg. 60 del termine contrattuale. Con Determinazione Dirigenziale 1077 del 15/02/2024 è stata concessa la proroga di gg. 60 del termine contrattuale. Con Determinazione Dirigenziale 2858 del 12/04/2024 è stata concessa la proroga di gg. 60 del termine contrattuale. Con Determinazione Dirigenziale 4989 del 14/06/2024 è stata concessa ulteriore proroga di gg. 60 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 14/08/2024, data in cui i lavori sono stati ultimati. Sono in corso le operazioni di collaudo. C.R.E. in fase di emissione.

- **ACCORDO QUADRO 14/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECHE – LOTTO E**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 26/06/2020.

- **Biblioteca Tibaldi di Viale Tibaldi, 41 – Interventi di manutenzione straordinaria**

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 21/12/2023. Inizio lavori in data 05/02/2024. Con Determinazione Dirigenziale 5445 del 28/06/2024 è stata concessa la proroga di gg. 60 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 02/09/2024. Lavori ultimati, a eccezione di alcune lavorazioni di piccola entità. Sono in corso le operazioni di collaudo. C.R.E. in fase di emissione.

- **Biblioteca Valvassori Peroni – Interventi di manutenzione straordinaria terrazzo corte interna**

Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 24/06/2024. Inizio lavori in data 23/07/2024. Data fine lavori prevista: 21/11/2024. I lavori sono stati ultimati in data 11/11/2024. Sono in corso le operazioni di collaudo. C.R.E. in fase di emissione.

- **Biblioteca Sormani – Interventi di M.S. dei servizi igienici utenti al piano terra**

Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 25/06/2024. Inizio lavori in data 29/10/2024. Data fine lavori prevista: 26/02/2025. Con Determinazione Dirigenziale 2510 del 01/04/2025 è stata concessa una novazione di gg. 90 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 27/05/2025. I lavori sono stati ultimati in data 27/05/2025.

- **ACCORDO QUADRO 35/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECHE – LOTTO C**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 11/11/2020.

- **Biblioteca Sormani - Interventi di manutenzione straordinaria**

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 22/12/2023. Inizio lavori in data 05/02/2024. Con Determinazione Dirigenziale 5444 del 28/06/2024 è stata concessa la proroga di gg. 90 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 02/10/2024. Con Determinazione Dirigenziale 8791 del 01/10/2024 è stata concessa la proroga di gg. 45 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 16/11/2024. Con Determinazione Dirigenziale 10788 del 18/11/2024 è stata concessa la proroga di gg. 30 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 16/12/2024. I lavori sono stati ultimati in data 11/12/2024. Sono in corso le operazioni di collaudo. C.R.E. in fase di emissione.

- **Biblioteca Affori - Interventi di riqualificazione edile, impiantistica e restauro delle sale affrescate ubicate al piano terra di Villa Litta Modignani**

Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 19/09/2024. Inizio lavori in data 16/10/2024. Data fine lavori prevista: 15/03/2025. Con Determinazione Dirigenziale 1825 del 13/03/2025 è stata concessa la proroga di gg. 90 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 13/06/2025. I lavori sono stati sospesi in data 12/06/2025 per predisposizione variante.

- **Biblioteca Fra Cristoforo - Opere di bonifica amianto**

Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 08/11/2024. Inizio lavori in data 03/02/2025. Data fine lavori prevista: 04/05/2025. Con Determinazione Dirigenziale 3432 del 05/05/2025 è stata concessa la proroga di gg. 60 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per

il giorno 03/07/2025. Con Determinazione Dirigenziale 5444 del 03/07/2025 è stata concessa la proroga di gg. 39 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 11/08/2025. I lavori ultimati in data 25/07/2025.

PIANO QUARTIERI

- **CASVA - APPALTO MM 40/2021: REALIZZAZIONE DEL CENTRO ALTI STUDI VISIVI SULLE ARTI VISIVE AL QT8**

Il bando di gara e l'aggiudicazione dell'appalto a cura di MM S.p.A. che ha avviato la procedura in data 14/05/2021. Il Contratto è stato sottoscritto il 15/09/2021. I lavori hanno avuto inizio in data 28/09/2021, con sospensione in data 14/02/2022 per la redazione di una perizia di variante e sono stati ripresi in data 13/05/2022. Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.A., della perizia di variante, la nuova fine lavori è stata fissata al 23/01/2023. Il C.T.I.A. (Comitato Tecnico Interdisciplinare Appalti) di MM S.p.A. in data 26/01/2023 ha approvato la concessione di una proroga di gg. 120 che ha fissato la nuova data di fine lavori al 29/05/2023. Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.A., della seconda perizia di variante, la nuova fine lavori è stata fissata al 30/08/2023. In data 28/08/2023 è stata disposta la sospensione parziale dei lavori per la redazione della terza perizia di variante e sono ripresi in data 17/10/2023. Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.A., della terza perizia di variante, la nuova fine lavori è stata fissata al 03/12/2023. Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.A., della quarta perizia di variante, la nuova fine lavori è stata fissata all'01/02/2024. Il C.T.I.A. di MM S.p.A. ha approvato la concessione di una proroga di gg. 165 che ha fissato la fine lavori al 15/07/2024. In data 15/07/2024 i lavori sono stati parzialmente sospesi in attesa dell'integrazione della spesa e della successiva approvazione della quinta perizia di variante. In esito alla Deliberazione della Giunta Comunale 921 del 02/08/2024, con Determinazione Dirigenziale 7263 del 27/08/2024, è stata approvata la spesa di € 1.000.000,00. Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.A., della quinta perizia di variante, e accogliendo le esigenze espresse dalla Direzione Cultura, la fine lavori è stata fissata come segue:

- consegna piano seminterrato 02/12/2024.
- Consegna piano terra 31/12/2024.
- Consegna opere esterne 31/01/2025.
- Collaudo e SCIA 28/02/2025.
- Apertura al pubblico aprile/maggio 2025.

Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.A., della sesta perizia di variante e di una sospensione parziale dei lavori, la fine lavori è stata fissata al 29/03/2025.

Il verbale di fine lavori è stato emesso il 29/03/2025. Sono in corso le attività di collaudo e di assistenza alla posa degli arredi e delle componenti tecnologiche, appalti di competenza della Direzione Cultura.

L'ingresso del personale del CASVA è avvenuto nel mese di luglio 2025. In accordo con gli Assessorati di riferimento e con la Direzione Cultura, l'inaugurazione è prevista per il 30/09/2025.

- **APPALTO 46/2022 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO VIA E. ODAZIO**

Il Contratto d'appalto è stato sottoscritto in data 04/04/2023. I lavori hanno avuto inizio in data 02/05/2023 e sono stati sospesi in data 21/07/2023 per la predisposizione di una perizia tecnica di variante, che è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 7091 del 24/08/2023, con data di fine lavori novata al 21/04/2025. I lavori, a seguito dell'approvazione della perizia di variante, sono ripresi in data 30/08/2023 e l'attività di bonifica del terreno ha avuto conclusione il 21/11/2023. In data 11/12/2023 è stata inviata alla Direzione Rigenerazione Urbana e agli Enti (ARPA Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Lombardia e Città Metropolitana di Milano) la relazione con gli esiti precollaudi e la richiesta per la data di collaudo. I lavori sono stati sospesi in data 05/02/2024 per il completamento delle procedure di omologa della bonifica da parte di ARPA. I lavori sono ripresi in data 08/07/2024. Data fine lavori prevista: 01/11/2025. I lavori sono stati sospesi in data 23/12/2024 in attesa della fornitura da parte di UNARETI. I lavori sono ripresi in data



09/01/2025, con nuova fine lavori fissata al 17/11/2025. Con Determinazione Dirigenziale 6761 del 13/08/2025 è stata approvata la 1^a perizia tecnica di variante con novazione dei termini di gg. 86 che ha fissato la fine lavori all'11/02/2026. Avanzamento lavori al 31/08/2025: 20%.

EDILIZIA DEMANIALE

Per quanto concerne l'edilizia demaniale, proseguono le attività di messa in sicurezza, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio, atte a consentire la conservazione del patrimonio, l'accessibilità, l'igienicità e il corretto utilizzo degli stabili demaniali:

- **A.Q. 40/2019 - LAVORI A CHIAMATA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI INTERVENTO 2 - LOTTO 3 DI 4 LOTTI - ZONE 3-4-5.**
In corso il CA (Contratto Applicativo) 3 relativo ai lavori presso il Canile comunale.
- **A.Q. 35/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 1 DI 3 LOTTI - ZONE 1-2-9.**
I CA 1 e 2 sono stati ultimati ed è in corso di esecuzione il CA 3 con diversi interventi manutentivi finalizzati alla razionalizzazione logistica degli uffici in vari edifici centrali (Via Larga, Via Dogana, Via Foscolo 5, ecc.).
- **A.Q. 36/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 2 DI 3 LOTTI - ZONE 3-4-5.**
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di 545 giorni, è stato stipulato in data 28/11/2023.
Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 06/05/2024 con inizio lavori in data 06/05/2024 con data di ultimazione prevista al 01/11/2025. I lavori sono stati ultimati in data 25/07/2025.
Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 06/05/2024 con inizio lavori in data 06/05/2024 con data di ultimazione prevista al 01/11/2025. I lavori sono stati ultimati in data 18/01/2025.
Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 23/05/2025 con inizio lavori in data 30/05/2024 con data di ultimazione prevista al 27/08/2025. I lavori sono stati ultimati in data 25/07/2025.
Il Contratto Applicativo 4 è stato sottoscritto in data 24/04/2025 con inizio lavori in data 30/05/2024 con data di ultimazione prevista al 27/08/2025. I lavori sono stati ultimati in data 26/08/2025.
- **A.Q. 37/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 3 DI 3 LOTTI - ZONE 6-7-8.**
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di 545 giorni, è stato stipulato in data 27/02/2024 con scadenza 24/08/2025. Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 21/06/2024 con inizio lavori in data 08/07/2024 con data di ultimazione prevista al 03/01/2026. I lavori sono in corso. Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 01/09/2024 con inizio lavori in data 06/09/2024 con data di ultimazione prevista al 03/03/2026. I lavori sono in corso. Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 10/01/2025 con inizio lavori in data 26/03/2025 con data di ultimazione prevista al 21/09/2025. I lavori sono in corso. Il Contratto Applicativo 4 è stato sottoscritto in data 31/07/2025 con inizio lavori in entro fine settembre.

- **A.Q. 28/2024 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 6 LOTTO 2 DI 3 LOTTI. ZONA 3-4-5.**
In fase di stipulazione il contratto applicativo 1, di manutenzione ordinaria e programmata in vari stabili demaniali.
- **A.Q. 17/2023 - INTERVENTO DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA NEGLI EDIFICI DEI MUNICIPI.**
- In corso i Contratti Applicativi 1 (Municipio 1, stabili vari) 2 (Municipio 2, stabili vari), 3 (Municipio 3, stabili vari), 4 (Municipio 4, stabili vari), 5 (Municipio 5, stabili vari), 6 (Municipio 6, stabili vari), 7 (Municipio 7, stabili vari), 8 (Municipio 8, stabili vari) e 9 (Municipio 9, stabili vari)
- **A.Q. 46/2023 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. ZONE 2-9. LOTTO 2 DI 4 LOTTI.**
In corso i seguenti lavori:
 - **CA 1 - Insediamento HUB Protezione Civile nell'area dell'Ex parcheggio "Trenno".**
realizzazione di nuovi sottoservizi (elettrici, acqua potabile e scarichi fognari) nuove recinzioni per delimitare le aree secondo il nuovo assetto logistico che ospiteranno moduli abitativi per le emergenze e di un tendone polifunzionale per le attività della Protezione Civile, nuovi cancelli pedonali e carrai, nuove aree permeabili mediante scarificazione di asfalto e nuove condutture di raccolta acque meteoriche per garantire il deflusso delle stesse anche mediante l'uso di vasche di laminazione, piantumazione di nuove alberature atte a mitigare l'effetto "calura" dei piazzali di manovra. Ultimazione prevista il 17/10/2025.
 - **CA 2 - Via Gregorovius, 15.**
Rifacimento lucernari e posa nuovo parapetto: sostituzione dei lucernari in policarbonato alveolare con nuovi pannelli curvi coibentati isolanti calpestabili e realizzazione di parapetto perimetrale della copertura per permettere l'accesso alla copertura stessa in sicurezza per le future attività manutentive. Ultimazione opere di dettaglio 08/09/2025.
 - **CA 3 - Interventi locali per il rinforzo e il consolidamento di volte a botte mediante placcaggio con fasce in fibra presso edificio esistente sito in Via B. Marcello, 31.**
Lavori sospesi dal giorno 08/07/2025 per predisposizione variante.
- **A.Q. 39/2023 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 1**
Ultimato contratto applicativo 1 (stabile di Via Balsamo Crivelli 25, Polizia Locale e Casa delle Associazioni), in fase di redazione C.R.E.
- **A.Q. 6/2024 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI LOTTO UNICO**
Nessun contratto applicativo finora stipulato.

NUOVE EDIFICAZIONI

APPALTO. 39/2018 - REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE A UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA TRA VIA SAN BARNABA E VIA PACE - 2° STRALCIO.

È stata approvata la variante 3 che garantisce l'acquisizione dei CPI inerenti a varie attività in particolare l'autorimessa e gli archivi al piano seminterrato.

CASCINE COMUNALI

- **A.Q. 6/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, DI RISANAMENTO CONSERVATIVO, DI RESTAURO, NONCHÉ INTERVENTI URGENTI AI SENSI DELL'ART. 27 D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI) DELLE CASCINE COMUNALI.**
Il CA 1 è stato completato e i lavori sono stati ultimati in data 27/11/2024 con la contabilizzazione del SAL (Stato Avanzamento Lavori) corrispondente al finale in data 20/03/2025 ed è in fase di redazione il C.R.E..
- **A.Q. 61/2021 - INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLO STATO MANUTENTIVO DEL SISTEMA DELLE CASCINE.**
Sono stati realizzati lavori importanti sulle Cascine Campazzo (restauro Chiesetta), Caldera (rifacimento coperture vari corpi di fabbrica e rifacimento intonaci corpo residenza), San Gregorio Vecchio (rifacimento coperture vari corpi di fabbrica) e Cascina Tre Ronchetti (ex-lotto 8) che sono già stati ultimati mentre sono ancora in corso i lavori inerenti alla messa in sicurezza della Cascina Rizzardi ex Ortelli.

INTERVENTI NEI LUOGHI DI LAVORO

Per quanto riguarda l'attività inerente al coordinamento e alla programmazione degli interventi nei luoghi di lavoro con attività di monitoraggio e controllo delle richieste che pervengono dalla Direzione Cultura e dalla Direzione Demanio e Patrimonio:

- **ACCORDO QUADRO 7/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE A CHIAMATA PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI STABILI IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA**
Sono stati sottoscritti 9 Contratti Applicativi. L'avanzamento complessivo dell'Accordo Quadro è pari a 100%. Il C.R.E. è stato emesso in data 13/11/2024 ed è in fase di approvazione.
- **ACCORDO QUADRO 19/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE A CHIAMATA PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI STABILI IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA – LOTTO B**
Sono stati sottoscritti:
 - contratto Applicativo 4 sottoscritto in data 25/03/2025. Inizio lavori in data 07/04/2025.
 - Contratto Applicativo 5 sottoscritto in data 08/07/2025. Inizio lavori in data 01/08/2025.
- **ACCORDO QUADRO 22/2024 - LAVORI DI MANUTENZIONE A CHIAMATA PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI STABILI IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA – LOTTO A**
L'Accordo Quadro è stato aggiudicato in data 09/07/2024. Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 19/07/2024.
È stato sottoscritto il Contratto Applicativo 1 in data 10/12/2024. Inizio lavori in data 24/12/2024. Lavori ultimati in data 22/06/2025.

Prosegue, nell'ambito della programmazione degli interventi nei luoghi di lavoro, la gestione delle attività di reporting in collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio, il Servizio di Prevenzione e Protezione e i Referenti D.Lgs. 81/2008 delle Direzioni, che ha comportato l'attivazione di apposito appalto:

- **A.Q. 10/2023 – Lavori di Manutenzione e Adeguamento Normativo per il miglioramento della Sicurezza nei Luoghi di Lavoro negli stabili comunali – Lotto F.**

In attuazione del suddetto A.Q. in data 16/11/2023 è stato stipulato il Contratto Applicativo 1 e i lavori sono stati consegnati il 18/12/2023, con novazione sul termine dei lavori al 16/03/2025. I lavori sono stati ultimati in data 16/03/2025. A chiusura del suddetto A.Q. in data 12/12/2024 è stato stipulato il Contratto Applicativo 2 e i lavori sono stati consegnati il 18/12/2024. I lavori sono stati ultimati in data 02/04/2025.

- **A.Q. 21/2024 - Lavori di manutenzione e adeguamento normativo per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili comunali. Lotto G.**

È stato stipulato il CA 1 si è in attesa dell'inizio dei lavori che dovrebbe concretizzarsi con la presentazione della polizza di esecuzione entro il mese di settembre 2025.

- **APPALTO 1/2024 - LAVORI DI MANUTENZIONE A CHIAMATA PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI IMMOBILI A DESTINAZIONE IMPIANTI SPORTIVI LOTTO A**

Con Deliberazione della Giunta Comunale 1711 del 22/12/2023 sono stati approvati gli atti tecnici per l'Accordo Quadro. I lavori sono stati aggiudicati in data 21/05/2024 e il contratto è stato sottoscritto in data 06/06/2024.

- **Contratto Applicativo 1**

In data 16/09/2024 è stato sottoscritto il Contratto Applicativo 1 e i lavori sono stati consegnati in data 01/10/2024 per una durata complessiva di 181 giorni. Lavori terminati in data 31/03/2025. Sono in corso le operazioni di collaudo. C.R.E. (Certificato di Regolare Esecuzione) in fase di emissione.

- **Contratto Applicativo 2**

In data 28/04/2025 è stato sottoscritto il Contratto Applicativo 2. I lavori sono stati consegnati in data 14/05/2025 per una durata complessiva di 321 giorni con data prevista di fine lavori per il 31/03/2026. Avanzamento lavori al 31/08/2025: 40%.

INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA

Relativamente agli interventi di riqualificazione energetica si segnala quanto segue:

- **APPALTI 73/2017 E 80/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI RESIDENZIALI DI VIA SAN BERNARDO**

Come previsto nel Piano Aria e Clima - *Azione 3.2.1 "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"* sono previsti interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla Riqualificazione Energetica degli Edifici Residenziali di Via San Bernardo – Complesso di ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) – ai numeri civici 29/a e 48/50.

Il termine contrattuale per l'ultimazione lavori è decorso infruttuosamente il 09/12/2019, con un avanzamento al 31/05/2022 pari all'85% per l'appalto 73/2017 e all'85% per l'appalto 80/2017. L'appaltatore aveva indicato il 30/09/2021 come data per un completamento delle opere edilizie per entrambi gli appalti, ma tale previsione non è stata rispettata. Sono state eseguite, per entrambi gli appalti, le finiture perimetrali fondamentali a garantire la sigillatura delle infiltrazioni, su quasi tutti i serramenti degli alloggi. L'appaltatore, già in mora e in applicazione delle penalità previste dal contratto, ha operato per entrambi gli appalti disattendendo il cronoprogramma presentato nel mese di agosto 2021, senza una sequenza logica, con mezzi inadeguati, frequente cambio di personale. Inoltre, disattendendo gli appuntamenti, o non rendendosi mai reperibile in cantiere, la Direzione Lavori non ha potuto effettuare una puntuale verifica delle lavorazioni e l'Appaltatore, pur non avendo concluso i lavori, ha ripulito le aree, riconsegnato gli alloggi sfitti utilizzati come magazzino e

luoghi di pausa per i propri operatori e consegnato il 14/09/2022 della documentazione su formato cd, certificazione as-built dei lavori eseguiti. L'appaltatore ha riconsegnato la Centrale tecnica al gestore agli inizi di ottobre 2022. Sono in corso le pratiche per la rescissione contrattuale in danno.

Di seguito le specifiche di aggiornamento per ognuno dei due appalti:

○ **Appalto 73/2017**

La Centrale Termica per la produzione di acqua calda sanitaria non è dotata di apparecchiature né funzionanti, né certificate. Il Sistema di Ventilazione Meccanica Centralizzato deve essere tarato per un corretto funzionamento. Si è concluso il fissaggio dei parapetti dei balconi, ma mancano i tappi di chiusura per evitare l'annidamento di insetti molesti. Alcune opere non sono state ancora realizzate: botola di servizio in copertura, serramento sottotetto, serramenti logge di servizio, serramenti centrali tecniche, inferriate di sicurezza su finestre e balconi, frangisole logge, zanzariere, posa di alcune porte blindate alloggi.

È in corso la progettazione di un contratto applicativo in accompagnamento al progetto europeo SATO (Self Assessment Towards Optimization of Building Energy) in cui sono previste anche le opere non realizzate dal precedente appaltatore. È in fase di conclusione il Contratto Applicativo 3 dell'A.Q. 17/2022 per il completamento delle opere lasciate in sospeso.

○ **Appalto 80/2017**

La Centrale Termica è stata completata con l'avvio dell'impianto solare termico e la stabilizzazione del funzionamento della pompa di calore tramite sostituzione degli inverter e intervento sui trasformatori relativi. Al 14/09/2022 sono stati ricevuti i documenti necessari per la presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) ai VV.F. (Vigili del Fuoco) inerente alla presenza di una caldaia a gas, seppur di ridotta potenzialità. Non sono stati ricevuti documenti in merito alla programmazione del sistema di termoregolazione. Non è stato ancora concluso l'allacciamento agli alloggi del sistema di produzione e distribuzione dell'ACS (Acqua Calda Sanitaria) a causa dei pregressi malfunzionamenti della Centrale Termica. Il sistema di lettura dei consumi non è ancora stato collaudato a causa del malfunzionamento. La coibentazione dei circuiti di centrale non è stata eseguita. Il Sistema di Ventilazione Meccanica Centralizzato deve essere tarato per un corretto funzionamento. Alcune opere non sono state ancora realizzate: botola di servizio in copertura, serramento sottotetto, serramenti centrali tecniche, inferriate di sicurezza su finestre e balconi, frangisole logge, zanzariere, controsoffitto piano pilotis, posa di parte delle porte blindate alloggi. Alcuni parapetti dei balconi non sono correttamente fissati.

Le attività di riqualificazione energetica previste dal contratto sono state modulate, nel periodo estivo, al fine di poter garantire il regolare riavvio del servizio di riscaldamento degli edifici. Nelle località oggetto di intervento si è anche provveduto alla bonifica di amianto e FAV presenti al fine di poter garantire minori costi di manutenzioni futuri.

Considerato che l'impresa SELI, affidataria dei lavori di cui agli appalti suddetti, a settembre 2022 sospendeva le attività in cantiere avendo effettuato i lavori concordati in contratto per l'85% degli stessi, e svolto l'opportuno contraddittorio con la Direzione Lavori a novembre 2022 per la verifica dello stato di avanzamento di quelli realmente realizzati, a febbraio 2023 si è avviato l'iter per la risoluzione contrattuale. Nel mese di marzo 2023 è stato sottoscritto il contratto con l'impresa C.I.D.E.E. ELETTRA per estensione dell'impianto fotovoltaico e posa di sistemi avanzati di monitoraggio nell'ambito del Piano Aria Clima. Con appositi contratti applicativi in corso il completamento del 15% di opere che il precedente appaltatore (SELI) non ha realizzato.

Nel mese di maggio 2023 è stato stipulato il primo contratto applicativo con l'impresa C.I.D.E.E. ELETTRA per il completamento dei sistemi di monitoraggio che sono stati realizzati a gennaio 2024, come previsto. Si sono concluse le attività del Contratto Applicativo 1 necessarie per il progetto europeo SATO. Altri due contratti applicativi relativi alle opere urgenti da concludere e attinenti ai precedenti appalti, sono in corso di redazione. È in fase di conclusione il Contratto Applicativo 2 dell'appalto 17/2022 per il completamento delle opere lasciate in sospeso.

- **A.Q. 17/2022 - INTERVENTI ATTINENTI LA REALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DI SISTEMI DI ENERGIA RINNOVABILE E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO**

Come previsto nel PAC - *Azione 3.2.1 "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"* sono previsti interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla Riqualificazione Energetica degli stabili in carico alla Direzione Tecnica. A tale scopo è stato predisposto un progetto, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 817 del 17/07/2020 per l'inserimento nel Programma Triennale Opere Pubbliche 2021/2023.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1545 del 03/12/2021, venivano approvati i relativi Atti Tecnici finalizzati alla conclusione di un Accordo Quadro. La gara è stata aggiudicata con Determinazione Dirigenziale 8094 del 03/10/2022. Successivamente, la Direzione Centrale Unica Appalti ha sviluppato e approvato 3 progetti esecutivi:

- **"Località Via San Bernardo 29/A ampliamento impianto di monitoraggio esistente nell'ambito della riqualificazione edilizia ed energetica del complesso E.R.P."** (Determinazione Dirigenziale 2569 del 30/03/2023) – lavori conclusi in data 29/01/2024;
- **"Località Via San Bernardo 29/A installazione porte ingresso, zanzariere, inferriate, revisione/installazione serramenti, linea vita e VMC, nell'ambito della riqualificazione edilizia ed energetica del complesso E.R.P."** (Determinazione Dirigenziale 317 del 22/01/2025) – lavori attualmente in corso;
- **"Località Via San Bernardo 48-50 installazione porte ingresso, zanzariere, inferriate, revisione/installazione serramenti, linea vita e VMC, nell'ambito della riqualificazione edilizia ed energetica del complesso E.R.P."** (Determinazione Dirigenziale 1020 del 18/02/2025) – lavori attualmente in corso.

- **INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PAC (PIANO ARIA E CLIMA) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT – INTERVENTO A**

Come previsto nel PAC - *Azione 3.2.1 "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"* sono previsti interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla Riqualificazione Energetica degli stabili in carico all'Area Area Edilizia Culturale. A tale scopo è stato predisposto un progetto suddiviso in due lotti, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1521 in data 01/12/2021, da appaltare mediante due gare distinte.

- **A.Q. 27/2022 – Lotto 2 di 2 lotti**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 28/04/2023.

Biblioteca Dergano Bovisa di Via Balducci 76 – Impianto fotovoltaico a servizio dell'edificio.

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 21/05/2024. Inizio lavori in data 27/06/2024. Con Determinazione Dirigenziale 6548 dell'01/08/2024 è stata concessa la proroga di gg. 30 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 25/09/2024. I lavori sono stati ultimati in data 25/09/2024. Sono in corso le operazioni di collaudo. C.R.E. in fase di emissione.

- **A.Q. 28/2022 – Lotto 1 di 2 lotti**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 14/11/2022.

Viale Tibaldi 41 – Interventi sulle coperture finalizzati alla riqualificazione energetica dell'edificio.

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 22/01/2024. Inizio lavori in data 27/02/2024. Con Determinazione Dirigenziale 5287 del 25/06/2024 è stata concessa la proroga di gg. 66 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 29/09/2024. Con Determinazione Dirigenziale 8598 del 27/09/2024 è stata concessa la proroga di gg. 66 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 04/12/2024. Con Determinazione Dirigenziale 11402 del 04/12/2024 è stata concessa la proroga di gg. 47 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 20/01/2025. Con Determinazione Dirigenziale 214 del 17/01/2025 è stata concessa la proroga di gg. 29 del termine contrattuale che ha



fissato la data di fine lavori per il 18/02/2025. Con Determinazione Dirigenziale 978 del 17/02/2025 è stata concessa la proroga di gg. 20 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 10/03/2025. Con Determinazione Dirigenziale 1656 del 10/03/2025 è stata concessa la novazione di gg. 21 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 31/03/2025. I lavori sono stati ultimati in data 31/03/2025. Sono in corso le operazioni di collaudo. C.R.E. (Certificato di Regolare Esecuzione) in fase di emissione.

INTERVENTI CON FINANZIAMENTI FESR (FONDO EUROPEO SVILUPPO REGIONALE)

RIQUALIFICAZIONE EDIFICI, STRUTTURE E SPAZI, CSRC E CAM NELL'AMBITO DEL PROGETTO MI@OVER_NET

Progetto finanziato nell'ambito della "Operazione 1 – riqualificazione/riprogettazione spazi aperti CSRC, CAM, spazi ALER (+ spazi aperti)" della strategia di sviluppo urbano sostenibile a valere su fondi strutturali e di investimento europei 2021-2027 denominata "MI@OVER_NET - Servizi integrati per quartieri inclusivi". Nel dettaglio il progetto è cofinanziato con risorse FSC, FESR Asse IV e risorse dell'Amministrazione Comunale e comprende un insieme sistematico di interventi nel quartiere Chiesa Rossa e nel quartiere Mecenate e in particolare: la riqualificazione di Piazzale Fabio Chiesa e dei suoi sistemi di accesso e dell'adiacente area verde di Via Boifava; la riqualificazione del Centro Civico di Via Boifava 17 con efficientamento energetico, interventi localizzati di consolidamento strutturale, riqualificazione dei locali CAM; la riqualificazione del CSRC di Via De Andrè e la riqualificazione del CSRC di Via Zante.

Con Determinazione Dirigenziale 2324 del 23/03/2024 è stato approvato in linea tecnica il PFTE al fine della presentazione della scheda Operazione 1 per successiva istruttoria tecnico formale volta alla verifica del rispetto dei criteri di selezione da parte di Regione Lombardia. È in corso l'aggiornamento e il completamento del PFTE ai sensi del D.Lgs. 36/2023 ai fini della approvazione da parte della Giunta Comunale e dell'affidamento della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dell'intervento mediante appalto integrato.

PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA

• CENTRO NATATORIO CARDELLINO – REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO APP. 56/2022 CO-FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PNRR M5 – C2 – 3.1 SPORT E INCLUSIONE

L'Amministrazione, al fine di consentire comunque la realizzazione del centro in origine proposto come PPP (Partenariato Pubblico Privato), con Deliberazione di Giunta Comunale 1637 del 10/11/2022, ha approvato un nuovo progetto PFTE per gara di appalto integrato con progettazione definitiva ed esecutiva oltre alla realizzazione dell'opera; il bando di gara è stato pubblicato in data 30/12/2022 con scadenza prevista per il 31/01/2023.

Con Determinazione Dirigenziale 2107 del 16/03/2023 è stata aggiudicata la gara con procedura aperta per l'affidamento dell'appalto integrato, co-finanziato nell'ambito del PNRR. In data 13/04/2023 il Responsabile Unico del Procedimento ha inviato all'affidatario l'ordine di avvio della prestazione inerente alla progettazione definitiva. A seguito di una proroga richiesta dall'impresa e concessa dal RUP, in data 26/07/2023 è stato consegnato il progetto definitivo. In data 31/07/2023 è stata indetta la Conferenza dei Servizi decisoria asincrona, ai sensi dell'art. 14 comma 2 L. 241/90 e s.m.i. finalizzata all'acquisizione di tutti i pareri, intese o altri atti di assenso per l'approvazione del progetto definitivo. La Conferenza dei Servizi decisoria si è conclusa il 12/09/2023, in data 27/09/2023 è stato redatto il verbale finale che ha considerato le richieste di integrazioni, i pareri e le integrazioni ai pareri pervenuti. In data 09/01/2024 è pervenuta al RUP la documentazione completa del Progetto Definitivo comprensiva della parte economica. Con Determinazione Dirigenziale 846 del 09/02/2024 si è dato atto della chiusura favorevole della Conferenza dei Servizi decisoria e contestualmente è stato approvato il Progetto Definitivo in linea tecnica. In data 13/02/2024 il Responsabile Unico del Procedimento ha inviato all'affidatario l'ordine di avvio della prestazione inerente alla progettazione esecutiva, dando 60 giorni di tempo.

In data 08/04/2024 è stato stipulato il contratto di appalto tra il Comune e AR.CO Lavori Società cooperativa consortile. Nelle date 19/04/2024 e 23/04/2024 è stato consegnato il Progetto Esecutivo, integrato e aggiornato con successive consegne di documenti nelle date 03/07/2024 e 07/08/2024. A seguito di

emissione del Verbale di Verifica conclusivo in data 07/08/2024, e della conseguente Validazione da parte del RUP, con Determinazione Dirigenziale 7019 del 14/08/2024 è stato approvato il Progetto Esecutivo, in data 28/08/2024 si è proceduto alla consegna dei lavori. I lavori sono in corso e in data 14/12/2024 è stato emesso il SAL 1.

I lavori proseguono come da cronoprogramma con un leggero ritardo a causa delle opere aggiuntive impreviste relative al taglio del verde incolto e alla pulizia dell'area nella parte abbandonata, oltre alle difficoltà della movimentazione delle terre di scavo dovute alle copiose piogge invernali. Al momento sono state realizzate le strutture di fondazione ed è in corso di realizzazione una delle piscine esterne. Al 31/08/2025 sono state realizzate le strutture di fondazione, le opere relative all'invarianza idraulica dell'area parcheggio, l'edificio spogliatoio-bar esterno, le strutture delle piscine esterne e le linee di scarico interrate. È in corso il montaggio delle strutture prefabbricate in legno e in cemento armato. Sono stati emessi 2 SAL e ne è maturato un terzo per un valore complessivo di circa € 3.500.000,00 pari a circa il 18% dell'importo lavori

- **APPALTO 14/2025 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI PER L'IMPIEGO DI MILANO ALL'INTERNO DELLO STABILE DI P.LE CANTORE/VIA CARCHIDIO 2 M5, C1, I1.1. POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO. FINANZIATO NELL'AMBITO PNRR, CLASSIFICATO MISSIONE 5, COMPONENTE 1; INVESTIMENTO 1.1. POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO**

L'Amministrazione, con Deliberazione di Giunta Comunale 1547 del 12/12/2024, ha approvato il PFTE (progetto di fattibilità tecnico economica) per la gara di appalto integrato con progettazione esecutiva oltre alla realizzazione dell'opera; per un importo complessivo stimato in € 3.900.000 (IVA e oneri compresi). Il bando di gara è stato pubblicato in data 05/03/2025 con scadenza prevista per il 07/04/2025.

Con Determinazione Dirigenziale 7289 del 04/08/2025 della Direzione Centrale Unica Appalti è stata aggiudicata la gara con procedura aperta per l'affidamento dell'appalto integrato, co-finanziato nell'ambito del PNRR.

- **A.Q. 15/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI**

Nell'ambito del contratto applicativo 7 dell'A.Q. 15/2022 viene prevista la riqualificazione dell'immobile di Via Mosso mediante interventi di manutenzione straordinaria finalizzati alla realizzazione di locali, quali la riorganizzazione distributiva e di distribuzione funzionale degli spazi mediante demolizione e ricostruzione di alcuni elementi costitutivi dell'edificio, il suo consolidamento statico, creando stanze di medie dimensioni per l'ospitalità, e servizi igienici, spazi di condivisione della socialità (cucina, lavanderia, luoghi di svago e di studio).

È previsto altresì il rifacimento degli impianti elettrici, idraulici, termo-meccanici con un'attenzione al risparmio energetico, con l'adozione di pannelli fotovoltaici, e la sostituzione dei serramenti. Il progetto prevede l'accessibilità delle persone con disabilità mediante l'eliminazione delle barriere architettoniche.

Nel progetto è stata posta attenzione, nella scelta delle opere architettoniche e impiantistiche, ai principi CAM (Criteri Ambientali Minimi) e D.N.S.H. (Do No Significant Harm)

La riqualificazione edilizia è volta a rendere i volumi esistenti idonei a ospitare le funzioni previste e la conseguente attivazione, del servizio di "housing first". I lavori consegnati il 25/03/2024 e sospesi a marzo 2025 per la definizione di una variante in corso d'opera. I lavori sono ripresi a giugno 2025. La fine lavori è prevista a maggio 2026.

- **A.Q. 23/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO "C" NELL'AMBITO DEL PNRR INTERVENTO "STAZIONE DI POSTA DI VIA BARABINO, 6" TEMATICA PNRR M5C2 – 1.3.2 STAZIONE DI POSTA**

Nell'ambito del contratto applicativo 4 che prevede la realizzazione di opere interne ed esterne quali sistemi di protezione collettiva, la realizzazione di bagni e docce in numero adeguato alle funzioni e agli utilizzatori, la fornitura e posa in opera di serramenti, interventi manutentivi per il superamento delle barriere

architettoniche con la realizzazione di un montascale per disabili sulla scala di accesso, la revisione/rifacimento impianto di fognatura e realizzazione vasca di sollevamento acque scure, la bonifica dalla presenza di FAV e realizzazione nuovo impianto elettrico, di impianto di sicurezza, illuminazione, realizzazione nuovo impianto meccanico/climatizzazione e rilevazione incendi, opere finalizzate alla realizzazione di una stazione di posta destinata a persone senza fissa dimora, la fine lavori è avvenuta a luglio 2025. Tale finalità è soggetta a CPI che prevede il deposito SCIA antincendio prevista per il mese di ottobre 2025.

- **APPALTO 49/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI DESTINATI A EMERGENZE ABITATIVE IN VIA ALDINI 72-74. HOUSING FIRST E STAZIONE DI POSTA DI VIA ALDINI 72-74.**

L'intervento prevede il recupero del piano 1° e 2° dell'esistente edificio, nella porzione dei civici 72 e 74 di Via Aldini mediante la riqualificazione dei circa 3.500 mq. distribuiti su due livelli, che verranno destinati ai progetti di "Housing First" e "Stazione di Posta".

Tali interventi andranno a ridefinire distributivamente gli spazi, adeguandoli alle mutate esigenze e adattandoli alla specifica funzionalità prevista dal PNRR e prevedono oltre alla riorganizzazione degli spazi anche il rifacimento dei servizi igienici e docce, adeguamento alla normativa per l'accessibilità da parte di utenti disabili, rifacimento impiantistico elettrico, del riscaldamento e del raffrescamento, bonifica amianto. A completamento delle opere edili si prevede il rifacimento degli infissi nell'ottica del risparmio energetico Altre opere necessarie all'ottenimento del CPI, alla messa in sicurezza dell'edificio, al rifacimento della copertura e all'adeguamento normativo in materia di antincendio e abbattimento delle barriere architettoniche, verranno realizzate contestualmente con altri appalti o accordi quadro.

I lavori consegnati il 06/05/2024 sono in corso e saranno ultimati a dicembre 2025, mentre i lavori di adeguamento CPI saranno eseguiti all'interno dell'A.Q. 19/2021.

PROPOSTE DI PPP (PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO)

- **Proposta di PPP per la manutenzione ai fini del riuso del dismesso "PalaSharp", presentata in data 29/01/2019. Scadenza del bando di gara il 26/10/2020**

A seguito di ricorso presentato da società concorrente, con sentenza 16/11/2020, il TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia ha annullato la Deliberazione di Giunta Comunale 1910 del 15/11/2019 e in conseguenza il bando di gara. Considerate le esigenze sottese alla realizzazione degli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, anche in vista delle Olimpiadi Invernali del 2026, la Direzione Tecnica ha tempestivamente proceduto a redigere, con personale interno all'Amministrazione, un nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alla riqualificazione del dismesso PalaSharp.

Il nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato successivamente approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale 312 del 26/03/2021. A seguito del deposito del dispositivo della sentenza del Consiglio di Stato 6653 del 06/10/2021, è stata disposta la riattivazione della procedura di gara ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento di concessione per la progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione al fine del riuso del dismesso PalaSharp, nonché la successiva gestione per un periodo di 31 anni. A conclusione delle operazioni della gara 2/2020 la Commissione Giudicatrice ha aggiudicato provvisoriamente la gara alla società Forumnet S.p.A. comunicando al promotore la possibilità di esercitare il diritto di prelazione per acquisire l'offerta concorrente. A seguito di comunicazione pervenuta in data 01/06/2022, con Determinazione Dirigenziale 5173 del 28/06/2022 veniva dichiarato aggiudicatario, in virtù dell'esercizio del diritto di prelazione, l'operatore economico TicketOne S.p.A. (in associazione temporanea d'impresa con MCA Events S.r.l.). Con ordine di servizio 08/07/2022 veniva comunicato all'aggiudicatario di provvedere alla redazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri assegnando un termine di 120 giorni.

In data 11/10/2022 veniva convocata Conferenza di Servizi per la valutazione del P.D. (Progetto Definitivo) presentato dal proponente TicketOne.

In data 27/10/2022 si è tenuta la Conferenza dei Servizi preliminare ai sensi dell'art. 14 comma 3 L. 241/1990, nella quale si è deliberato di procedere con l'aggiornamento del Progetto Definitivo a seguito del recepimento delle osservazioni pervenute, al fine di indire successivamente la Conferenza decisoria.

In data 21/04/2023 il proponente, TicketOne S.p.A., ha trasmesso il Progetto Definitivo aggiornato acquisito in atti, integrandolo con la documentazione economica in data 02/05/2023. In data 27/04/2023 è stata indetta la Conferenza dei Servizi decisoria asincrona, ai sensi dell'art. 14 comma L. 241/1990 e s.m.i. finalizzata all'acquisizione di tutti i pareri, intese o altri atti di assenso per l'approvazione del progetto definitivo.

In data 26/05/2023 è stato trasmesso il verbale conclusivo della sopracitata Conferenza di Servizi decisoria, nel quale il RUP accerta che la Conferenza dei servizi si può ritenere conclusa favorevolmente, che le prescrizioni emerse in tale sede saranno da assolversi nella fase esecutiva e che vi sono complessivamente i presupposti tecnici per poter approvare il Progetto Definitivo. Nelle date 23/06 e 28/06/2023 il proponente TicketOne S.p.A. ha trasmesso la documentazione progettuale ed economica del Progetto Definitivo, dalla quale è emersa la maggior quantificazione dei costi da parte del proponente, che sono stati giudicati non congrui. A seguito della problematica emersa sono stati svolti approfondimenti e valutazioni in merito al prosieguo della procedura. Con Determinazione Dirigenziale 419 del 24/01/2024 è stata disposta la decadenza dell'aggiudicazione all'operatore economico TicketOne S.p.A. (in associazione temporanea d'impresa con MCA Events S.r.l.).

- **Proposta di PPP per la realizzazione di un Centro sportivo e riqualificazione del Lido di Milano, proposta presentata in data 17/07/2019**

Proposta approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 1168 del 23/10/2020. Bando di gara pubblicato con scadenza prevista per il 18/10/2021. Al 31/05/2022, si è conclusa la procedura di gara con aggiudicazione alla società proponente, il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) ha provveduto a richiedere l'elaborazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri ponendo come termine per la presentazione dello stesso il giorno 11/07/2022. In data 08/02/2022 veniva emesso l'ordine di servizio per la redazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri assegnando un termine di 90 gg, a seguito della richiesta dell'aggiudicatario e in considerazione delle varie peculiarità dell'intervento il RUP ha disposto una serie di proroghe alla scadenza sino al 09/10/2022. Progetto Definitivo corredato dai necessari pareri pervenuto in data 10/10/2022, con successiva verifica da parte del RUP e con la predisposizione dei documenti aggiuntivi necessari all'approvazione in Giunta Comunale dello stesso. Con Deliberazione di Giunta Comunale 336 del 16/03/2023 è stato approvato il Progetto Definitivo. In data 14/04/2023 il Responsabile Unico del Procedimento ha inviato all'affidatario l'ordine di avvio della prestazione inerente alla progettazione esecutiva. Il Progetto Esecutivo è stato ricevuto in data 15/05/2023 e la convenzione è stata sottoscritta in data 28/07/2023. L'approvazione del Progetto Esecutivo da parte del RUP è avvenuta in data 20/12/2023 dando atto che permangono da definire alcuni aspetti progettuali legati alla reale posizione dei sottoservizi nell'area e che i progettisti dovranno completare e/o integrare gli elaborati con le indicazioni emerse dalle indagini in corso prima dell'effettivo inizio delle lavorazioni. I lavori sono stati consegnati in data 20/12/2023, sono state effettuate delle operazioni di bonifica e di verifica dell'effettiva distribuzione delle linee fognarie che dovranno essere convogliate in nuovi allacciamenti. È stata completata la fondazione del nuovo edificio ed è in fase di realizzazione la parte strutturale. Da metà settembre 2025 inizierà la realizzazione della fognatura in P.le Lotto, da parte di terzi, e il Concessionario potrà far realizzare il futuro allacciamento fognario per la rete di scarico interna. Non sono ancora state eseguite le opere, previste dalla Convenzione, nell'area e sugli edifici esistenti.

ADEGUAMENTO DEGLI IMMOBILI COMUNALI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO.

- **ACCORDO QUADRO 47/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER OTTENIMENTO DEL C.P.I. (CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI) IMMOBILI IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA**

Biblioteca Valvassori Peroni

Il Contratto Applicativo 13 è stato sottoscritto in data 12/12/2019. Inizio lavori in data 31/01/2020, con sospensione, a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in data 14/03/2020 e ripresa in data 10/06/2020. Lavori ultimati in data 10/05/2021. È stato emesso lo Stato di Avanzamento Lavori 2 (09/02/2022) e il mandato di pagamento è avvenuto il 20/04/2022 (al netto di tutti gli importi trattenuti per pignoramenti/inadempienze). Nei riguardi dell'Impresa Appaltatrice delle opere (Corsaro Costruzioni S.r.l.) è intervenuta la procedura di fallimento che è stata comunicata con e-mail del Curatore

Fallimentare in data 08/06/2022 (Sentenza del Tribunale di Catania 9108/2022 del 17/05/2022). In data 27/09/2022 è stato prodotto il Certificato di Collaudo Statico delle opere strutturali e si è provveduto al deposito di detto collaudo presso lo Sportello Unico per l'Edilizia. Il Conto Finale dei Lavori è stato trasmesso in data 15/12/2022 al Curatore Fallimentare per la sottoscrizione. È stata presentata al Comando dei VVFF (Vigili del Fuoco) la SCIA antincendio in data 28/11/2022. Il C.R.E. è stato emesso in data 31/05/2023 e, dopo la sottoscrizione da parte del Curatore Fallimentare, è stato inviato alla Direzione competente per l'approvazione e l'iter non si è ancora concluso.

- **ACCORDO QUADRO 18/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER OTTENIMENTO DEL C.P.I. (CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI) IMMOBILI IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA – LOTTO 2**

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 26/05/2021.

- **Emeroteca e Deposito Libri di Via Quaranta, 43 – Integrazione impianto di illuminazione pubblica**
Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 20/12/2023. Inizio lavori in data 04/03/2024. Con Determinazione Dirigenziale 6895 del 09/08/2024 è stata concessa la proroga di gg. 35 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 16/09/2024. I lavori sono stati ultimati in data 16/09/2024. Sono in corso le operazioni di collaudo. Il C.R.E. è stato emesso in data 13/08/2025.
- **Villa Belgiojoso Bonaparte (GAM Galleria d'Arte Moderna) – Via Palestro 16**
Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 24/06/2024. Inizio lavori in data 23/07/2024. Con Determinazione Dirigenziale 11663 del 10/12/2024 è stata concessa la proroga di gg. 90 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 12/03/2025. Con Determinazione Dirigenziale 1763 del 12/03/2025 è stata concessa la proroga di gg. 90 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 10/06/2025. Con Determinazione Dirigenziale 4646 del 10/06/2025 è stata concessa la proroga di gg. 120 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il giorno 08/10/2025.
- **Acquario Civico – Opere di completamento ai fini dell'ottenimento del C.P.I.**
Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 3 è stato approvato in data 15/07/2024 con Determinazione Dirigenziale 5800. Il Contratto Applicativo 3 è stato sottoscritto in data 25/08/2025.
- **Museo Archeologico – Opere edili e impiantistiche finalizzate all'ottenimento del C.P.I.**
Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 5 è stato approvato in data 16/07/2025 con Determinazione Dirigenziale 5865. Il Contratto Applicativo 5 è stato sottoscritto in data 25/08/2025.

- **ACCORDI QUADRO DEDICATI ALL'OTTENIMENTO DEI CERTIFICATI PREVENZIONE INCENDI**

- **A.Q. 44/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA.**
Risultano in corso di esecuzione i lavori relativi al Contratto Applicativo 1 che prevedono la realizzazione di locali tecnici esterni e il rifacimento solaio della passerella esterna Est finalizzati all'ottenimento del CPI dell'immobile sito in Viale Ortles 69.
Con disciplinare d'incarico del 21/01/2025 a seguito dell'approvazione della Determinazione Dirigenziale 12322 del 31/12/2024 sono stati affidati a MM S.p.A. i servizi di Progettazione Esecutiva, Assistenza al RUP in fase di Progettazione Esecutiva e di Esecuzione, Verifica della Progettazione Esecutiva, Ingegneria Antincendio, Direzione dei Lavori comprensiva di Direzione Operativa e Ispezione di Cantiere, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, Certificato di Idoneità Statica, Collaudo Tecnico Amministrativo in corso d'opera e finale, Collaudo Statico e Collaudo Impianti.

In previsione della possibilità di effettuare SCIA Parziali, è stato approvato il progetto esecutivo del Contratto Applicativo 2 relativo agli interventi ai fini dell'ottenimento del CPI nel padiglione 2, messa in sicurezza scala nel padiglione 3 e intervento di rimozione e rifacimento dell'impianto di estinzione idrico antincendio in tutti i padiglioni.

- **A.Q. 19/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. (BARRIERE ARCHITETTONICHE) LOTTO 1**

Nell'ambito del contratto applicativo 2 in data 23/06/2025 è stata effettuata la consegna dei lavori finalizzati all'ottenimento del CPI dell'immobile di Via Aldini 72/74 con riferimento al progetto antincendio approvato dai VVFF a marzo 2024. La fine lavori è prevista per il mese di maggio 2026.

- **APPALTO 12/2025 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO EDILE E IMPIANTISTICO DELLA "RSA PER CONIUGI"**
In data 24/04/2025 con Determinazione Dirigenziale 3231 sono stati aggiudicati i lavori di adeguamento edile e impiantistico della "RSA per Coniugi" di Via dei Cinquecento per i quali la fase di consegna è prevista per il mese di settembre 2025.

- **A.Q. 41/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI – INTERVENTO E**
Nell'ambito del contratto applicativo 4 dell'AQ 41/2023 sono in corso d'esecuzione i lavori di adeguamento edile e impiantistico finalizzato al deposito della SCIA antincendio presso l'immobile di Via Fulvio Testi 302 che ospita minori non accompagnata con ospitalità notturna.
Nell'ambito del contratto applicativo 6 è in fase di elaborazione il progetto esecutivo per le opere edili e impiantistiche finalizzate al deposito SCIA antincendio per l'immobile di Via Gorlini 1 che ospita famiglie con bambini.

- **A.Q. 33/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO B.**
Nell'ambito del contratto applicativo 3 avente a oggetto interventi di manutenzione straordinaria di natura edile e impiantistica è stata depositata SCIA antincendio per i Centri Diurni Disabili Negri/Pini/Cherasco siti in Via Sant'Erlembaldo 4. Le attività sono da intendersi concluse. Il servizio verrà avviato a settembre 2025.

ALTRI INTERVENTI PER IL MANTENIMENTO DELL'EFFICIENTAMENTO DEL PATRIMONIO EDILIZIO DI IMMOBILI DI EDILIZIA SOCIO ASSISTENZIALE

- **A.Q. 23/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI INTERVENTO C**

Il progetto esecutivo del contratto applicativo 3 è stato validato a marzo 2025.

Lo stesso prevede interventi di manutenzione straordinaria edile e impiantistica di una porzione dell'immobile di Via Ippocrate 45 di proprietà dell'Ospedale di Niguarda dato in concessione trentennale al Comune per la realizzazione di uffici, da eseguirsi con bonifica dei materiali pericolosi FAV e amianto, completo rifacimento dei bagni, realizzazione di nuove partizioni antincendio comprensive di nuove porte REI (Porte Resistenti al Fuoco), con la realizzazione di nuovo impianto di climatizzazione e adeguamento dell'impianto elettrico. La consegna del Lotto 1 è prevista per il mese di ottobre 2025.

- **A.Q. 25/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO A E ALTRI IMMOBILI DI EDILIZIA SOCIO ASSISTENZIALE**

Nell'ambito del contratto applicativo 2 sono in fase di consegna l'esecuzione di opere necessarie per soddisfare le necessità di conservazione funzionale e di economia di gestione dello stabile di Via Pucci, 3, nello stabile di Via Antonini 2 e in altri stabili ove verranno eseguite opere di adeguamento normativo di

maniglionti antipanico. In particolare, nello spazio ex alloggio del custode dello stabile di Via Pucci, attualmente inutilizzato, si prevedono lavori di razionalizzazione e ristrutturazione degli spazi al piano terra e piano primo, revisione e riparazione copertura, la sostituzione dei serramenti esterni completi di inferriate con ripristino, pulizia e tinteggiatura facciate esterne e la realizzazione di nuovo impianto elettrico e a gas. La consegna dei lavori è prevista a ottobre 2025.

• **A.Q. 41/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI – INTERVENTO E**

Nell'ambito del contratto applicativo 3 l'intervento da eseguirsi presso le strutture di proprietà afferenti al civico 4 di Via Sant'Erlembaldo, ha per oggetto l'adeguamento edile/impiantistico degli uffici posti al primo piano che ospitano i SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali) con la sistemazione del tratto di fognatura prospiciente l'edificio che ospita i CDD Pini/Negri/Cherasco e la messa in sicurezza delle griglie del marciapiede fronte i CDD Pini/Negri/Cherasco con Interventi di MS presso la Villa Finzi. La fine dei lavori è prevista ottobre 2025.

• **A.Q. 40/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO C**

Nell'ambito del contratto applicativo 1 è in fase di esecuzione il progetto esecutivo di rifacimento della copertura del padiglione centrale dell'immobile sito in Viale Ortles 69 Casa di accoglienza "Enzo Jannacci" la cui consegna è prevista per il mese di ottobre 2025.

ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE CENTRALI TERMICHE A SERVIZIO DEGLI EDIFICI

Nell'ambito dell'esecuzione delle attività di gestione energia, attuate tramite il convenzionamento Consip SIE 3, sono stati condotti diversi interventi di adeguamento delle centrali termiche a servizio degli edifici. Tali interventi sono allocati nella quota di interventi di manutenzione straordinaria collegati al contratto di gestione calore.

In riferimento alle attività di adeguamento normativo, al 31/08/2025 sono state condotte le seguenti azioni:

- avvio delle attività di ricognizione documentale presso il Comando dei VV.F.: 13 accessi;
- presentazione di 2 istanze di rinnovo dei CPI già ottenuti e altre 3 da presentare entro fine anno 2025. In queste attività sono state anche inserite due chiusure di attività;
- presentazione di 6 istanze di SCIA;
- presentazione di cinque istanze di esame progetto per attività 74 (verifica dei VV.F.);
- ottenuti due CPI per due Centrali Termiche.

ATTIVITÀ DI AMMODERNAMENTO DELLE CENTRALI TERMICHE A SERVIZIO DEGLI EDIFICI

Nell'ambito dell'esecuzione delle attività di gestione energia, attuate tramite il convenzionamento Consip SIE 3, a seguito di controlli esperiti da parte della Direzione Verde e Ambiente tramite AMAT, sono stati individuati diversi generatori che necessitano di ammodernamento al fine di garantire la riduzione delle emissioni inquinanti.

Di seguito vengono elencati gli interventi estivi di riqualificazione delle centrali termiche, che hanno riguardato le seguenti località:

- Via Zubiani 1: intervento in corso (prevista conclusione delle attività tecniche entro metà ottobre);
- Via Pini 1: intervento in corso (non dovrebbe subire particolari ritardi);
- Via Casoria 50: intervento in corso (prevista conclusione delle attività tecniche entro metà ottobre);
- Via Amoretti 30: intervento concluso con trasmissione della documentazione al richiedente.

In funzione delle disponibilità economiche residue si incrementeranno gli interventi.



Sono in corso di conclusione i lavori del Contratto Applicativo 5 dell'Accordo Quadro 05/2019 con previsione di conclusione delle attività nel mese di ottobre 2025 e messa in servizio dell'impianto sul finire della stagione termica.

ACCORDO QUADRO 19/2022

AMMODERNAMENTO IMPIANTO ELEVATORE

Le attività dei contratti applicativi 1 e 2 risultano concluse. È stata completata la redazione del progetto del contratto applicativo 3, per il quale sono in corso di rilascio gli impegni di spesa necessari alla stipula del contratto. Per quanto riguarda il contratto applicativo 3 l'impresa sta ultimando le lavorazioni.

INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA

APPALTO 27/2023 – RUBATTINO – AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA – MAGNIFICA FABBRICA – OPERE A VERDE

Nell'ambito delle GFU (Grandi Funzioni Urbane) nel Piano di Governo del Territorio "Milano 2030" sono stati avviati i lavori per la realizzazione dell'ampliamento del Parco della Lambretta. L'intervento finanziato con risorse PNRR - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.2 - Piani Integrati - per il progetto MICA Milano Integrata Connessa e Accessibile è finalizzato alla creazione di un parco urbano attrezzato, arricchito di funzioni di interesse pubblico e al recupero del c.d. "Palazzo di Cristallo" quale testimonianza di archeologia industriale, che sarà completamente integrato con la parte vegetazionale del nuovo parco. Il nuovo parco diventerà un vero e proprio punto di riferimento per il quartiere della Lambretta, nonché luogo di aggregazione e per il tempo libero.

I lavori sono stati aggiudicati con Determinazione Dirigenziale 5850 del 04/07/2023. I lavori hanno avuto inizio in data 28/09/2023 ai sensi del D.L. 76/2020, convertito nella L. 120/2020 (art. 8 comma 1 lett. a), con fine lavori prevista al 19/08/2026 come da Determinazione Dirigenziale 6153 del 24/07/2025.

APPALTO 16/2024 – MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA (LOTTO FUNZIONALE: DEPOSITI)

Nell'ambito delle GFU (Grandi Funzioni Urbane) nel Piano di Governo del Territorio "Milano 2030" sono stati avviati i lavori per la realizzazione/creazione della nuova sede dei laboratori e depositi del Teatro alla Scala, che si inserisce in un più ampio intervento nel contesto della rigenerazione urbana della città, il quale include la progettazione e costruzione dell'ampliamento del Parco della Lambretta.

L'intervento cofinanziato con risorse nell'Ambito del "Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città" di cui all'art. 42 del D.L. 50/2022 e nell'Ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie SUD 2021/2027, MI7.5.1.2.a è finalizzato alla creazione del primo Lotto Funzionale dei Depositi delle scenografie e dei costumi degli spettacoli del Teatro alla Scala, attualmente frammentate in varie sedi del territorio comunale.

I lavori sono stati aggiudicati con Determinazione Dirigenziale 266 del 21/01/2025. I lavori hanno avuto inizio in data 05/02/2025, con fine lavori prevista al 16/01/2027.

Proposta di PPP per la realizzazione di un Centro Sportivo nell'Area sita tra le Vie Betti – Cechov – Omodeo

Proposta presentata in data 15/04/2019. La proposta è stata approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 779 del 09/07/2021. Pubblicato il bando di gara 10/2022 con scadenza per la presentazione delle offerte fissata al 22/06/2022. La gara è stata aggiudicata con Determinazione Dirigenziale 8938 del 21/10/2022. In data 22/12/2023 con Deliberazione di Giunta Comunale 1712 è stato approvato il Progetto Definitivo. La Convenzione è in fase di prossima stipula.

La Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico è la nuova Direzione di livello apicale, a diretto riporto del Direttore Generale, che è stata istituita con Deliberazioni di Giunta Comunale 214 del 24/02/2025 e 383 del 27/03/2025, la quale, a partire dal 01/04/2025, è posta a presidio e coordinamento delle grandi opere territoriali, degli interventi sulle infrastrutture stradali e viabilistiche, sull'arredo urbano e sulla valorizzazione degli spazi pubblici, quale implementazione e riconfigurazione della Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio, e nella quale sono confluite anche altre funzioni dettagliate nella Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale 2380 del 28/03/2025.



In relazione al periodo di riferimento del presente documento la Direzione ha proseguito i lavori di realizzazione e potenziamento delle infrastrutture di trasporto delle opere già avviate, unitamente alle relative attività di monitoraggio volte sia a migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico-finanziarie destinate alla costruzione delle infrastrutture, sia a monitorare il rispetto dei tempi di realizzazione delle stesse, anche con il supporto di strutture dedicate quali l'Alta Vigilanza (che svolge una attività aggiuntiva di project management di verifica sull'avanzamento della commessa e sulle attività dei soggetti preposti alla gestione degli interventi, appaltatore e direzione lavori), introdotta sino a ora sugli interventi realizzati in project financing.

Nell'ambito del "ciclo del progetto", che è inteso come una procedura programmatica e organizzativa per la realizzazione di un progetto di investimento pubblico, nel periodo considerato, a seconda degli interventi, sono state avviate le diverse fasi di cui lo stesso consta: individuazione dei bisogni, formulazione di una idea-progetto, valutazione delle alternative progettuali attraverso uno studio di fattibilità, inserimento nell'ambito degli strumenti istituzionali di programmazione, avvio della progettazione, affidamento ed esecuzione dell'opera.

Il 30/07/2025, nell'ambito degli interventi da realizzarsi mediante il ricorso al Partenariato Pubblico Privato ai sensi del D.Lgs 36/2023 al fine di efficientare i processi tecnico-amministrativi riducendone i tempi, sono stati attribuiti alla Direzione Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi il coordinamento, la gestione e il presidio degli interventi proposti/avviati/in corso ai sensi delle previsioni del Codice dei Contratti Pubblici, rimettendo nello specifico le proposte di Partenariato Pubblico e Privato già in corso relativamente:

- al Centro Sportivo sito nell'area compresa tra le Vie Betti –Cechov-Omodeo, avente a oggetto il finanziamento, la progettazione, la realizzazione, la manutenzione e la relativa gestione economica, per il quale si è in attesa della Delibera di finanziamento da parte dell'Istituto di Credito garante propedeutico alla stipula del contratto;
- al Centro Ippico di Via Fetonte 19/21 avente a oggetto interventi di riqualificazione, recupero e valorizzazione nonché la relativa gestione, in attesa della presentazione del progetto definitivo;
- al Centro Sportivo "XXV Aprile" avente a oggetto la riqualificazione nonché la relativa gestione, per il quale si è in attesa del perfezionamento del progetto di Fattibilità Tecnico Economica da parte dell'operatore economico individuato con Determinazione Dirigenziale 4149 del 26/05/2025 a seguito della pubblicazione di avviso esplorativo pubblicato in data 07/07/2025;
- al complesso sportivo "Centro Balneare Scarioni" sito in Via Valfurva 9 avente a oggetto la realizzazione e gestione del complesso sportivo per il quale si è in attesa del perfezionamento del progetto di fattibilità tecnico economica da parte dell'operatore economico;
- sono in corso le attività di ricognizione dello stato degli atti propedeutico al passaggio di consegne e al conseguente avvio delle attività per il Centro Sportivo di P.ta Vittoria.

BILANCIO DI GENERE

Si è proceduto a supportare i RUP nell'inserimento di clausole relative alla parità di genere e di criteri premiali nelle gare con offerta economicamente più vantaggiosa, estendendo a tutte le procedure le clausole inizialmente previste solo per gli appalti finanziati con fondi del PNRR.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Accessibilità universale

DIREZIONI

Tecnica

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Nell'ambito delle attività volte a garantire la rimozione delle barriere architettoniche negli stabili in carico alla Direzione Servizi Civici e Municipi per assicurare l'accessibilità e fruibilità da parte delle persone con disabilità fisiche e cognitive, è stata predisposta una prima programmazione di interventi sulla base di indagini svolte sugli edifici.

ACCORDO QUADRO 64/2018 - ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI CIMITERI CITTADINI – INTERVENTO A

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 22/10/2019.

- **Cimitero di Chiaravalle**

Con Determinazione Dirigenziale 6864 dell'08/08/2023 è stato approvato il Progetto Esecutivo 1: interventi finalizzati a garantire l'accessibilità e l'eliminazione di barriere architettoniche in vari reparti del cimitero e riguardano l'installazione di un elevatore in vano già esistente, nonché la realizzazione ex novo di due impianti elevatori parzialmente interrati con adiacente rampa di scale. In data 21/09/2023 è stato sottoscritto il Contratto Applicativo 1 e i lavori sono stati avviati in data 12/12/2023. A seguito di concessione di alcune proroghe, la fine dei lavori è prevista per il 31/05/2025. Con Determinazione Dirigenziale 4029 del 22/05/2025 è stata approvata una proroga di 45 giorni ridefinendo la fine lavori al 15/07/2025. I lavori sono stati ultimati in data 15/07/2025.

- **Cimitero di Bruzzano**

Con Determinazione Dirigenziale 8498 del 04/10/2023 è stato approvato il Progetto Esecutivo 2: interventi finalizzati a garantire l'accessibilità e l'eliminazione di barriere architettoniche presso la palazzina di ingresso e riguardanti l'installazione di un elevatore in vano proprio in acciaio e vetro, nonché il rifacimento integrale dei servizi igienici, al piano rialzato, che diventeranno accessibili. In data 17/10/2023 è stato sottoscritto il Contratto Applicativo 2 e i lavori sono stati avviati in data 06/11/2024. A seguito di concessione di proroga, la fine dei lavori è prevista per il 31/05/2025. Con Determinazione Dirigenziale 4030 del 22/05/2025 è stata approvata una proroga di 45 giorni ridefinendo la fine lavori al 15/07/2025. I lavori sono stati ultimati in data 15/07/2025.

Nell'ambito delle attività di aggiornamento del **PEBA** (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche) è stata individuata una serie di interventi necessari al miglioramento delle condizioni di accessibilità dei cimiteri e, negli strumenti di programmazione (Piano Triennale Opere Pubbliche 2024/2026), sono stati inseriti i relativi strumenti operativi.

- **ACCORDO QUADRO 33/2024 – ACCORDO QUADRO PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI CIMITERI CITTADINI – INTERVENTO B**

Con Determinazione Dirigenziale 1978 del 18/03/2025 è stato aggiudicato l'A.Q. 33/2024 per l'abbattimento di barriere architettoniche nei cimiteri cittadini – Intervento B. Il Contratto relativo all'Accordo Quadro è stato stipulato in data 08/05/2025. Progettazione esecutiva in corso per il Contratto Applicativo 1 – Cimitero Maggiore e il Contratto Applicativo 2 – Cimitero di Baggio.

Con riferimento alle azioni del **Piano Aria Clima (PAC)**, Azione 2.1.2 – *“Pianificazione di azioni di mobilità urbana”* si segnalano le seguenti attività.

Al fine di garantire il **miglioramento della sicurezza stradale dei pedoni e l'inclusività della fruizione degli spazi pubblici mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche esistenti (per qualunque tipologia di disabilità)**, proseguono le attività finanziate dal "Piano di riparto delle risorse destinate alla progettazione e alla realizzazione di interventi per il miglioramento della sicurezza stradale dei pedoni" finanziate dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 408 del 22/12/2022 e le attività del progetto europeo “ELABORATOR - The European Living Lab On Designing Sustainable Urban Mobility Towards Climate Neutral Cities” finalizzate al miglioramento dell'accessibilità della rete di itinerari pedonali di collegamento tra i siti olimpici e i principali attrattori turistici del centro storico, attraverso l'eliminazione delle barriere fisiche e percettive presenti. È stata completata la progettazione esecutiva delle intersezioni oggetto degli interventi, il cui avvio è previsto entro la fine del quarto trimestre 2025. Si sono tenuti incontri con il Municipio 7 al fine di collaborare nell'organizzazione di attività di partecipazione rivolte ai cittadini, funzionali alla realizzazione delle attività progettuali, tra cui il No Parking Day, in programma il 21/09/2025.

Con riferimento all'implementazione del progetto denominato “Living Lab Milano”, finanziato nell'ambito del PNRR - missione 1 - componente 1 – misura 1.4.6. “Mobility As A Service For Italy” a valere sulle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finalizzato a testare soluzioni innovative che favoriscano l'accessibilità dei trasporti da parte delle persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e, in generale, per tutti gli abitanti e i fruitori della città (quali a esempio: veicoli connessi e autonomi, veicoli autonomi per trasporto pubblico di passeggeri, navette autonome e servizi di robotaxi), sono stati completati l'adeguamento e la connessione dei 23 nodi semaforici lungo la linea filoviaria 90-91 tra Piazzale Piola e Piazzale Lugano, funzionale all'esposizione dei dati provenienti dalle lanterne semaforiche. È in corso un'attività di consolidamento dei sensori di videoanalisi installati presso i 23 impianti semaforici per il rilevamento dello stato del traffico veicolare. È stata completata l'installazione e la messa in esercizio dei sistemi conta-passeggeri su 30 vetture in servizio sulle linee 90 e 91, unitamente all'attivazione dei dispositivi di monitoraggio dello stato di affollamento presso 5 fermate localizzate lungo la tratta filoviaria compresa tra Piazzale Piola e Piazzale Lugano. La disponibilità dei dati generati da tali sistemi ha consentito lo sviluppo e l'avvio della sperimentazione di un'applicazione dedicata, finalizzata a fornire all'utenza informazioni puntuali e aggiornate sullo stato di occupazione dei mezzi e delle fermate. Proseguono le attività finalizzate all'integrazione di tutti i dati raccolti su un'infrastruttura unica centralizzata che consentirà di disporre di informazioni aggiornate in tempo reale, di accedere a dati storici a fini statistici e alimentare algoritmi previsionali. Sempre nell'ambito del progetto Living Lab, sono in corso di esecuzione le attività per lo sviluppo e la sperimentazione di sistemi avanzati di assistenza alla guida (ADAS-Advanced Driver Assistance Systems), basati sui dati provenienti dai sensori di bordo e dalla comunicazione Vehicle-to-Infrastructure (V2I). È, infine, in fase di sviluppo il modello di simulazione dell'infrastruttura sviluppato secondo una logica digital twin che consentirà di valutare la fattibilità di elaborazioni ex-ante delle condizioni di circolazione sull'infrastruttura per i veicoli del TPL, il livello di servizio offerto (tempi di viaggio) e di individuare eventuali condizioni di criticità per la circolazione (congestione).



11.2

Parallelamente alle attività di sviluppo e di consolidamento dell'infrastruttura sul territorio, proseguono le attività di comunicazione, divulgazione e trasferimento tecnologico dei contenuti del progetto attraverso i laboratori partecipati rivolti agli stakeholder e ai cittadini e continuano le attività di sperimentazione dei veicoli a guida autonoma del Politecnico di Milano nell'area progettuale.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori di Edilizia Scolastica

DIREZIONE

Tecnica

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

L'obiettivo principale è quello di mantenere efficiente il patrimonio edilizio scolastico, incrementandone costantemente il grado di sicurezza e salubrità nell'uso da parte degli utenti.

Mantenere efficiente significa anche rinnovare integralmente parte del patrimonio edilizio scolastico tramite la sostituzione di alcuni edifici giunti al termine della vita utile. In particolare, tramite la costruzione di nuove scuole innovative, digitali, flessibili nell'uso, aperte al territorio, improntate su progettualità architettoniche di respiro internazionale, le scuole ambiscono a diventare promotrici di educazione, ma anche occasione di rilancio di tessuti urbani periferici e parzialmente degradati.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

Tramite Accordi Quadro, ovvero appalti specifici, è in corso l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo degli edifici scolastici tramite interventi di:

- riqualificazione energetica globale degli edifici, in accordo e secondo le finalità previste dall'**Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”**;
- messa a norma ai fini della prevenzione incendi;
- bonifica dei materiali contenenti amianto e/o FAV (Fibre Artificiali Vetrose);
- conseguimento dell'idoneità statica e del miglioramento sismico;
- interventi di efficientamento energetico;
- prevenzione degli sfondellamenti dei solai, in accordo con le priorità dettate dalle indagini conoscitive sullo stato di sicurezza e salubrità degli edifici;
- adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche;
- restauro e risanamento conservativo di beni vincolati;
- riqualificazione e consolidamento dell'immobile.



4.a



7.3

In particolare:

- **ACCORDI QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 9 LOTTI - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN VARI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI, EXTRACITTADINI (CASE VACANZA) E IN EDIFICI SOCIO-ASSISTENZIALI 9 LOTTI A (DA 1A A 9A)**

Sono stati ultimati i lavori del lotto 4A relativi agli interventi di completamento del terzo piano di Via Colletta 49-51. Terminati i lavori dei lotti 2A, 5A, 7A, 8A e 9A.

A seguito delle risoluzioni di alcuni Accordi Quadro per difficoltà del soggetto appaltatore, i seguenti interventi sono stati inseriti nella programmazione di altri Accordi Quadro: Via Russo 23 (serramenti e cortile interno – Accordo Quadro 26/2022), Via Stefanardo da Vimercate (cortile – Accordo Quadro 11/2022), Via Galvani (copertura – Accordo Quadro 53/2020), Via Passerini 4 (eliminazione barriere architettoniche – Accordo Quadro 33/2022).

- **ACCORDO QUADRO 48/2019 - MIGLIORAMENTO ENERGETICO E RIDUZIONE DEI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI**

Nell'ambito dell'Accordo Quadro sono stati ultimati i lavori del primo Contratto Applicativo di Via Russo 27.

- **ACCORDO QUADRO 15/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI NELLE CASE VACANZA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO**

- Sono stati ultimati i lavori della Casa Vacanze di Andora (SV) – a seguito di riscontrate difficoltà operative in seguito di esecuzione dei lavori, MM S.p.A. che svolge il ruolo di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e Stazione Appaltante ha ritenuto di ridurre le lavorazioni entro il quinto d'obbligo contrattuale; pertanto, i lavori di completamento sono stati programmati nell'ambito dell'Accordo Quadro 02/2021; per questi ultimi è stato redatto il Progetto Esecutivo a cura di MM S.p.A. ed è stato emesso il relativo Contratto Applicativo; in data 20/04/2023 e in data 22/06/2023 sono stati consegnati i lavori. In data 05/04/2024 è stata presentata la SCIA antincendio per la ripresa delle attività.
- In corso la redazione del Progetto Esecutivo da parte di MM S.p.A. per la Casa di Vacciago (NO), i cui lavori di manutenzione straordinaria verranno programmati in altro Accordo Quadro.

INTERVENTI CONSEGUENTI ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

Sono in corso alcuni interventi relativi a nove appalti banditi nel corso dell'estate 2020, aggiudicati con procedura semplificata in seguito ai provvedimenti del Sindaco quale Commissario straordinario per l'Edilizia scolastica; di seguito sono riportati quelli ancora attivi.

- **ACCORDO QUADRO 53/2020 - REALIZZAZIONE ACCESSI COPERTURE IN SICUREZZA PER GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI E RECUPERO FUNZIONALE DEI SISTEMI DI SCARICO ACQUE METEORICHE NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE**

I lavori sono stati ultimati.

- **ACCORDO QUADRO 9/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE**

I lavori sono stati ultimati in Via Console Marcello 9 palestra e in Via Martinetti 25. Emessi contratti applicativi per le scuole di Via Tabacchi 15, e Via Anselmo da Baggio 58-60. Lavori consegnati in Via Airaghi 42 in data 17/06/2024.

- **ACCORDO QUADRO 27/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE**
In Via Parenzo 12, tramite Contratto Applicativo 1 e 2 parzialmente restituite le aree alla Scuola ai fini del rientro dell'utenza del Nido e dell'Infanzia. Lavori I lavori sono ultimati e in fase di collaudo.
Sono stati contrattualizzati i lavori per il rifacimento delle scale di emergenza per la scuola di Via San Giacomo 1 (Contratto Applicativo 3).
- **ACCORDO QUADRO 31/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE**
Lavori in corso relativamente al Contratto Applicativo 1 (Via Meleri 14).

ACCORDI QUADRO IN CORSO

- **ACCORDO QUADRO 2/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA DEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI (CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI), ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LOTTO 1 – € 10.000.000,00**
Lavori in corso nella scuola primaria di Piazza Leonardo da Vinci 2 e nella scuola secondaria di I grado di via Cagliero 20.
- **ACCORDO QUADRO 34/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 – € 6.500.000,00**
Aggiudicato il 02/11/2021 – Lavori in corso, relativamente al Contratto Applicativo 1 (Pietra Ligure Fase 2 – Contratto Applicativo 2).
- **ACCORDO QUADRO 35/2021 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 – € 6.500.000,00**
Aggiudicato il 06/08/2021 – Lavori ultimati in Via Giacosa 44-46 (ex Cucine Trotter – CA01), per i quali in data 15/09/2023 è stata disposta la consegna anticipata degli spazi interni ai fini dell'avvio delle attività di laboratorio, con SCIA antincendio presentata in data 18/10/2024 e verbale di visita tecnica dei VVFF del 07/03/2025; lavori in corso in Via Pestalozzi 13 (CA02).
- **ACCORDO QUADRO 36/2021 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 – € 6.500.000,00**
Aggiudicato il 29/07/2021 – In data 19/10/2023 sono stati emessi i contratti applicativi relativi alle scuole di Via Cima 15-17 (CA01) e di Via Graf 70 (Contratto Applicativo 2).
- **ACCORDO QUADRO 38/2021 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2 – € 6.500.000,00**
Aggiudicato il 04/11/2021. In data 03/04/2023 è stato emesso il Contratto Applicativo relativo all'intervento in Via Rasori 19 (Contratto Applicativo 1). Lavori consegnati in data 13/06/2024.

- **ACCORDO QUADRO 4/2019 - MIGLIORAMENTO ENERGETICO E RIDUZIONE DEI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE**

Stante il mancato avvio dei lavori consegnati all'impresa e relativi contratti applicativi in Piazza Sicilia 2 e in Via Zuara 7 (fase 1 e fase 2), è stata disposta la risoluzione contrattuale ai sensi dell'art. 108, c. 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. I lavori per la scuola di Piazza Sicilia 2 sono stati riprogrammati nell'AQ 11/2023, in fase di esecuzione.

- **APPALTO INTEGRATO 80/2018 - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI: APPALTO INTEGRATO**

Il Progetto Esecutivo consegnato dall'Operatore Economico è stato verificato e approvato.

- **ACCORDO QUADRO 35/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2**

Sono in corso i lavori negli edifici scolastici relativi agli ordini e località di seguito elencati:

- 119 – Crocefisso 15.
- 121 – Adriano 20.
- 122 – De Pretis 15.

Sono stati ultimati i lavori relativi agli ordini e località di seguito elencati;

- 01 – D'Annunzio 15/17.
- 02 – Vespri Siciliani 75.
- 03 – Santa Croce 5.
- 04 – D'Annunzio 15/17.
- 05 – Arena 21.
- 06 – Ragusa 5.
- 07 – Palermo 7-9.
- 08 – della Spiga 27/29/Rossari 2/S. Spirito 21.
- 09 – Porta Venezia 1/Monte Merlo.
- 10 – Bastioni di Porta Nuova 6.
- 11 – Corridoni 34-36/Dandolo 5.
- 12 – Sant'Orsola 15/17.
- 13 – Porta Vigentina 15.
- 14 – Ruffini 4-6.
- 15 – Quadronno 32/Crivelli 21.
- 16 – Palermo 17.
- 17 – Ariberto 12/14.
- 18 – Santissima Trinità 5.
- 19 – Gattamelata 22.
- 20 – Palmieri 24.
- 21 – Carnovali 18.

- 22 – Rucellai 19.
- 23 – Sant’Uguzzone 10.
- 24 – Galvani 7-11.
- 25 – Muzio 5-9.
- 26 – Bigatti 2.
- 27 – Adriano 20.
- 28 – Rovetta 1.
- 29 – Russo 20.
- 30 – Mamete, 13.
- 31 – Pallanza 26.
- 32 – Sant’Erlembaldo 4.
- 33 – Bottego 4-6.
- 34 – Cesalpino 38-40.
- 35 – Fortis 10.
- 36 – Giacosa 44-46 (Lambruschini).
- 37 – della Giustizia 6.
- 38 – Beroldo 9.
- 39 – De Curtis 7.
- 40 – Venini 78-80.
- 41 – Clericetti 20.
- 42 – Crescenzo 47.
- 43 – Benedetto Marcello 9.
- 44 – Reni 1B.
- 45 – Lombardia 89 – Costa 24.
- 46 – Carnia 32.
- 47 – Pini 2.
- 48 – Feltre 68/3.
- 49 – Tajani 14.
- 51 – Stoppani 1-3.
- 50 – Pisacane 9.
- 52 – Porpora 45.
- 53 – Narni 16.
- 54 – Bacone 13.
- 55 – Matteucci 5.
- 56 – Cima 15-17.
- 57 – Pergolesi 17.
- 58 – Soffredini 23.

- 59 – Pontano 43.
- 60 – Giacosa 44-46 (Tarra).
- 61 – Giacosa 44-46 (Martini).
- 62 – Guido Reni 11/B.
- 63 – Anfossi 26.
- 64 – Barabino 2.
- 65 – Bezzecca 16.
- 66 – Carabelli 8/A.
- 67 – Colletta 49-51.
- 68 – Corsica 94.
- 69 – XXII Marzo 59.
- 70 – Cova 1.
- 71 – Decorati 14.
- 72 – Devoto 7.
- 73 – Martinengo 34-2.
- 74 – Meleri 12.
- 75 – Monte Popera 14.
- 76 – Monte Velino 10.
- 77 – Oglio 25.
- 78 – Oglio 25.
- 79 – Osimo 4.
- 80 – Savinio 9.
- 81 – Sordello 7.
- 82 – Sordello 14.
- 83 – Sulmona 9.
- 84 – Ucelli di Nemi 44.
- 85 – Ungheria 42.
- 86 – Dei Guarneri 19.
- 87 – Barrili 27.
- 88 – Solaroli 9.
- 89 – Pescarenico 1.
- 90 – San Giacomo 3.
- 91 – Dei Boggetti 15.
- 92 – Baroni 85.
- 93 – Giulietta Pezzi 3.
- 94 – Dell'Arcadia 20.
- 95 – Sant'Abbondio 27.

- 96 – Val Sole 9.
- 97 – Giambologna 30.
- 98 – Cassoni 7.
- 99 – Brunacci 4.
- 100 – Gentilino 4.
- 101 – Baroni 45.
- 102 – D’Annunzio 15-17.
- 103 – Palmieri 24.
- 104 – Gattamelata 22.
- 105 – Scrosati 3.
- 106 – Scrosati 4.
- 107 – Scrosati 3.
- 108 – Scrosati 3.
- 109 – Scrosati 4.
- 110 – Ragusa 5.
- 111 – Giacosa 44-46.
- 112 – Palmieri 24.
- 113 –Dei Guarneri 21.
- 114 – Scrosati 3.
- 115 – Delle Ande 4.
- 116 – Carnovali 20.
- 117 – D’Annunzio 15-17
- 118 – Dal Verme 10/Pastrengo 6-10.
- 120 – Sanzio 11.
- 123 – Forze armate 279.
- 124 – Bergognone 6.
- 125 – Alzaia Naviglio Grand 22.
- 126 – Barzilai 8.
- 127 – De Nicola 18.
- 128 – De Pretis 15.
- 129 – Dei Crollalanza 15.
- 130 – Giacomo Watt 39.
- 131 – Legioni Romane 56.
- 132 – Leone Tolstoi 79.
- 133 – Lope De Vega 39.
- 134 – Lorenteggio 6.
- 135 – Salerno 5.

- 136 – San Colombano 8.
- 137 – San Paolino 4.
- 138 – Savona 30.
- 139 – Scalabrini 7.
- 140 – Simone Martini detto Memmi 10.
- 141 – Soderini 41.
- 142 – Tortona 80.
- 143 – Ugo Pisa 5.
- 144 – Anselmo da Baggio 54.
- 145 – Branca 2.
- 146 – Cabella 42.
- 147 – Caterina da Forlì 14.
- 148 – Don Gnocchi 8.
- 149 – Forze Armate 59.
- 150 – Massaua 15.
- 151 – Milesi 2.
- 152 – Ontani 1.
- 153 – Paravia 3.
- 154 – Quinto Romano 26.
- 155 – Seprio 11 bis.
- 156 – Silla 150.
- 157 – Stratico 3.
- 158 – Val D’Intelvi 11.
- 159 – Valdagno 11.
- 160 – Valle Antrona 12.
- 161 – Verga 19.
- 162 – Viterbo 43.
- 163 – Viterbo 7.
- 164 – Airaghi 40.
- 165 – Lamennais 19.
- 166 – Marx 2.
- 167 – Muggiano 16.
- 168 – Sanzio 11.
- 169 – Mantegna 8.
- 170 – Massena 12.
- 171 – Appennini 189.
- 172 – Arsia 2.

- 173 – Graf 72.
- 174 – Brivio 8.
- 175 – Castellino da Castello 10.
- 176 – Castellino da Castello 5.
- 177 – Cesenatico 6.
- 178 – Console Marcello 7.
- 179 – Cilea 52.
- 180 – Gattamelata 22.
- 181 – Lampugnano 163.
- 182 – Capuana 8.
- 183 – Chiarelli 14.
- 184 – Faravelli 36.
- 185 – Mac Mahon 100.
- 186 – Magreglio 3.
- 187 – Borsa 6.
- 188 – Montichiari 7.
- 189 – Capponi 18.
- 190 – Capponi 22.
- 191 – Sapri 25.
- 192 – Satta 19.
- 193 – Benelli 12.
- 194 – Betti 56.
- 195 – Val Lagarina 26.
- 196 – Varesina 6.
- 197 – Villani 7.
- 198 – Suzzani 240.
- 199 – Catone 30.
- 200 – Litta Modignani 89.
- 201 – Quadrio 10.
- 202 – Pastrengo 10.
- 203 – Del Volga 7.
- 204 – Scialoia 15.
- 205 – Merloni 2.
- 206 – Ciriè 10.
- 207 – Girola 4.
- 208 – Guicciardi 3.
- 209 – Degli Imbriani 21.

- 210 – Affori 21.
- 211 – Gabbro 4.
- 212 – Ciccotti 2.
- 213 – Cesari 42.
- 214 – Toce 7.
- 215 – Rossi 17.
- 216 – Iseo 5.
- 217 – Iseo 7.
- 218 – Fratelli Grimm 11.
- 219 – Dora Baltea 24.
- 220 – Thomas Mann 9.
- 221 – Monte Rotondo 10.
- 222 – Imbonati 2.
- 223 – Gatti 12.

- **ACCORDO QUADRO 11/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE – LOTTO 3**

Emesso Contratto Applicativo 1 in data 16/09/2024 l'importo complessivo del contratto è di € 3.242.979,53 (IVA esclusa), oltre € 191.182,36 (IVA esclusa) per oneri, per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso. I lavori sono attualmente in corso; emesse due lettere d'ordine per Via Viterbo 31 e per Piazza Sicilia 2.

- **ACCORDO QUADRO 33/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO-ASSISTENZIALI - 9 LOTTI**

Completamento dei lavori a seguito di risoluzione dell'Accordo Quadro 33/2017. Aggiudicato il 05/08/2022. In data 08/11/2024 è stato approvato il Progetto Esecutivo, redatto internamente, relativo alla scuola primaria di Via Cesari 38. I lavori sono in corso.

- **ACCORDO QUADRO 26/2022 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3**

È stato approvato il Progetto Esecutivo, redatto internamente, relativo all'intervento per la Scuola di Via Bezzecca 18. I lavori sono stati avviati in data 17/06/2024 e sono tuttora in corso. Inoltre, in data 15/10/2024 è stato approvato il Progetto Esecutivo relativo all'intervento per la scuola secondaria di I grado di Via dei Guarneri 21; in data 28/10/2024 è stato sottoscritto il relativo Contratto Applicativo e in data 05/12/2024 sono stati consegnati i lavori.

- **ACCORDO QUADRO 25/2022 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 1**

Aggiudicato il 10/06/2022. Contratto firmato il 15/12/2022, sono in fase di progettazione gli interventi relativi ai nidi di Via Liscate e Via Carabelli e quelli per la creazione di un nuovo Nido nel plesso già esistente di Via Cesalpino. Per il progetto antincendio relativo all'asilo nido di Via Carabelli è stato acquisito il parere preventivo dei VVFF in data 18/04/2025, il progetto è stato approvato in data 08/08/2025. Inoltre, sono state avviate e in parte concluse le procedure per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura (progettazione, direzione lavori, predisposizione e presentazione pratica antincendio, collaudi, ecc.) per l'esecuzione di interventi di adeguamento alle norme di prevenzione incendi negli asili di nido di Via Sallustio 2, Via Gonzales 7 e Via S. Erlembaldo 4.



- ACCORDO QUADRO 08/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA DEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (BB.AA.) - LOTTO 2**

Aggiudicato il 29/12/2022. Nell'ambito del predetto A.Q. è stata affidata a MM S.p.A. l'attività di progettazione di alcuni interventi, tra i quali gli interventi di manutenzione straordinaria presso la Scuola di Via Stoppani 1-3 e gli interventi finalizzati alla presentazione della SCIA antincendio per la Casa di Vacanza di Zambra Alta, il cui progetto di prevenzione incendi è stato presentato ai VV.F. in data 07/08/2025. Si è inoltre proceduto all'affidamento del servizio di redazione del Progetto Esecutivo a professionista esterno per l'intervento di messa in sicurezza dei solai della Scuola di Via Anselmo da Baggio 58-60. È stato acquisito il parere di competenza da parte della Soprintendenza e il Progetto Esecutivo è stato consegnato in data 08/11/2024 ed è stato verificato e approvato in data 25/07/2025. Nel medesimo Accordo Quadro è stato inserito l'intervento relativo alla Scuola Primaria di Via Stoppani 1-3 (quarta fase di intervento che segue quelli programmati nell'A.Q. 44/2019). Il progetto consegnato da MM S.p.A. è in aggiornamento a seguito del D.L. 50/2022.
- ACCORDO QUADRO 11/2022 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2**

Aggiudicato il 09/01/2023. In data 10/06/2024 sono stati avviati i lavori presso la Scuola di Via Moisé Loria. È stato approvato il Progetto Esecutivo per la riqualificazione del cortile della Scuola di Via Stefanardo da Vimercate 14. In data 18/04/2025 è stato approvato il Progetto Esecutivo per gli interventi di manutenzione straordinaria da eseguirsi presso la scuola di Via Mantegna 8/10.
- ACCORDO QUADRO 12/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2.**

Aggiudicato il 13/12/2022.

Sono stati approvati i Progetti Esecutivi relativi alle Scuole di Via Branca 2 in data 23/06/2023 e di Via Marx 2 in data 06/07/2023 e i relativi lavori sono stati rispettivamente consegnati il 10/01/2024 e in data 19/08/2024. I lavori presso la Scuola di Via Branca sono stati ultimati il 23/05/2024. Inoltre, in data 03/06/2025 sono stati ultimati i lavori di ripristino della copertura di Via Marx 2. Infine, in data 16/06/2025 sono stati consegnati, previa approvazione del relativo progetto esecutivo, i lavori di rifacimento dei bagni della scuola di Via Viterbo 31.
- ACCORDO QUADRO 13/2022 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E RISANAMENTO COPERTURE EDIFICI SCOLASTICI**

Aggiudicato il 18/10/2022.

In data 17/04/2023 sono stati emessi: l'ordine per il perfezionamento del Progetto Definitivo della Scuola di Via Milesi 2 e il Contratto Applicativo per la Progettazione Esecutiva e i relativi lavori delle scuole di Via Bocconi 17 e di Via Asturie 1. In data 08/11/2023 è stato emesso il Contratto Applicativo per le Scuole di Piazza Santa Maria Nascente 30 e Via Lovere 4 e in data 14/11/2023 è stato emesso il Contratto Applicativo per le Scuole di Via Foppette 1 e di Via delle Forze Armate 279. In data 28/06/2024 è stato approvato il Progetto Esecutivo alla scuola di Via Asturie 1 e in data 16/09/2024 i lavori sono stati consegnati e in data 17/08/2025 sono stati ultimati. In data 15/11/2024 è stato approvato il Progetto Esecutivo relativo alla scuola di Piazza Santa Maria Nascente 30 e in data 18/11/2024 sono stati consegnati i lavori, ultimati in data 15/08/2025. In data 23/12/2024 è stato consegnato il Progetto Esecutivo relativo alla Scuola di Via Lovere 4, da verificare. In data 29/01/2025 è stato approvato il progetto esecutivo per l'intervento da eseguirsi in Via Foppette 1, i cui lavori sono stati consegnati in data 16/06/2025. In data 21/03/2025 è stato consegnato il Progetto Esecutivo relativo alla Scuola di Via Milesi 2, i cui lavori sono stati consegnati in data 04/06/2025.

- **ACCORDO QUADRO 04/2023 - I LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3**

In data 09/08/2023 è stato stipulato il contratto.

Nell'ambito dell'Accordo Quadro 4/2023, sono stati avviati i lavori dell'intervento relativo al Risanamento strutturale-distributivo-impiantistico del centro cucine e del refettorio della Scuola Elementare di Via Anselmo da Baggio 58- 60 per il quale il Progetto Esecutivo è stato approvato in data 29/11/2023 e i lavori consegnati in data 30/11/2023 e sono in corso. L'intervento è finanziato in parte con i fondi di cui all'Avviso pubblico del MIUR 48038 "Piano di estensione del tempo pieno e mense".

- **APPALTO INTEGRATO 19/2024 – PLESSO SCOLASTICO DI VIA COLLETTA 49-51 – LAVORI DI RISANAMENTO DELLE FACCIATE, SOSTITUZIONE SERRAMENTI E RIFACIMENTO DELLA COPERTURA**

A seguito dell'approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, in data 26/09/2024 è stata pubblicata la gara (sopra soglia europea) per l'affidamento dell'appalto integrato, comprendente progettazione esecutiva e lavori, avente a oggetto risanamento delle facciate, sostituzione dei serramenti e rifacimento della copertura del plesso scolastico di Via Colletta 49-51, con termine per la presentazione delle offerte fissato al 04/11/2024. La gara è stata aggiudicata in data 02/07/2025.

PROGRAMMA DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI

- **Scuola di Via Viscontini** (Municipio 8): lavori terminati, in fase di collaudo.
- **Scuola di Via Strozzi** (Municipio 6): ultimata la demolizione della scuola. Appalto di bonifica del terreno non concluso e sono necessari ulteriori interventi di bonifica in esito ai risultati verificati in contraddittorio con l'ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente), da realizzare con l'appalto di ricostruzione. A tal fine, è stato redatto un progetto di bonifica e consegnato alla Direzione Rigenerazione Urbana per l'espressione del parere di competenza, previa Conferenza dei Servizi. Il 21/02/2025, a seguito della conclusione della conferenza di servizi, è stata emessa l'autorizzazione per la bonifica dell'area di Via Strozzi. In data 24/03/2025 è stato ordinato all'appaltatore di procedere con la redazione della variante al progetto esecutivo approvato, relativa ai lavori di bonifica ambientale sulla base del progetto assentito dalla Direzione Rigenerazione Urbana in base agli esiti della Conferenza di Servizi. Il 18/07/2025, a seguito di una riunione tra il RUP, il DL e l'appaltatore, viste le prescrizioni della Conferenza dei Servizi, è stato richiesto all'appaltatore di presentare la variante in corso d'opera entro fine ottobre 2025 ai fini dell'approvazione, previa verifiche degli uffici preposti.
- **Scuola di Via Brocchi (Municipio 8)**: i lavori sono in corso.
- **Scuola di Via Magreglio (Municipio 8)**: cessate le condizioni che avevano imposto la sospensione dei lavori e concluso il 04/05/2022 il procedimento di bonifica senza prescrizioni, è mancata la volontà dell'appaltatore di riprendere i lavori e pertanto il 16/09/2022 è stato disposto il provvedimento di risoluzione contrattuale. In data 28/12/2023 è stato approvato il Progetto Esecutivo per la ricostruzione dell'edificio scolastico e il 29/12/2023 è stata adottata la Determinazione a contrarre per l'indizione della nuova gara. La gara è stata pubblicata in data 13/03/2024 con termine per la presentazione delle offerte fissato al 19/04/2024. La gara è stata aggiudicata in data 19/12/2024. In data 17/03/2025 sono stati consegnati i lavori.

INTERVENTI IN CARICO A MM S.p.A.

- **Scuola di Via Crespi 40**: lavori di demolizione sono stati ultimati. In data 18/11/2024 è stata disposta la risoluzione del contratto per gravi ritardi e inadempimenti dell'Appaltatore.
- **Bonifica e demolizione dell'edificio di Via Catone 24** e realizzazione di una nuova Scuola Secondaria di primo grado: lavori in corso.



4.a

- **Ristrutturazione dell'edificio scolastico di Via Brunacci 2/4/6:** lavori in corso.

PNRR (PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA)

Sono state presentate candidature relative a tutti i bandi a oggi proposti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, sono state finanziate e finalizzate le candidature nell'ambito della Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici, Investimento 1.1 Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione edilizia e della Missione 4 – Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi e dell'istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 1.1 Piano per Nidi d'Infanzia e Scuole dell'Infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia; e più precisamente:

- in riferimento all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione 48048 per la “Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici” M2: Scuola Secondaria di I grado di Viale Sarca 24 (Municipio 9) – demolizione, bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico: intervento ammesso a finanziamento. L'Amministrazione ha acquisito il Piano di Fattibilità Tecnico-Economica e ha affidato l'incarico di Progettazione Definitiva/Esecutiva ai vincitori del concorso che hanno redatto il suddetto PFTE, ai sensi del bando di progettazione pubblicato dal MIUR. Come imposto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, la Progettazione Definitiva/Esecutiva è stata avviata in pendenza di contratto per rispettare la scadenza per l'approvazione del Progetto Esecutivo, fissata al 30/09/2023.

Nel rispetto della scadenza del 30/09/2023 sono stati acquisiti i pareri necessari dagli Enti e sono stati approvati il Progetto Definitivo ed Esecutivo, ai quali è seguita l'approvazione amministrativa in base a quanto indicato nel rapporto finale di verifica validato in data 21/03/2024.

L'Amministrazione ha aderito alla procedura di gara aperta Invitalia ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. 50/2016 da realizzarsi mediante piattaforma telematica per la conclusione di Accordi Quadro con più operatori economici per l'affidamento di lavori (OG1 OG11) per la costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici.

I lavori sono stati avviati come previsto da milestone PNRR in data 28/03/2024 e al 31/12/2024 è stata presentata una Perizia di Variante in corso d'opera ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera C del D.Lgs. 50/2016 approvata in data 27/06/2024 con Determinazione Dirigenziale 5369. È stata presentata una seconda Perizia di Variante in corso d'opera ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera C del D.Lgs. 50/2016 approvata con Determinazione Dirigenziale 5638 in data 10/07/2025.

Il Collegio Consuntivo Tecnico costituito ha espresso parere relativamente alle varianti e ai quesiti presentati dalle parti.

A seguito della demolizione dell'edificio esistenti sono iniziati i lavori di costruzione del nuovo edificio.

I lavori proseguono e a oggi è stata completata la struttura sino al quarto solaio. È in corso la cassatura e la preparazione del quinto solaio di copertura del blocco aule.

- In riferimento all'Avviso pubblico del MIUR 48047 “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia” M4: l'intervento relativo alla scuola dell'infanzia di Via Reni 1 (Municipio 3) – demolizione, bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico è stato ammesso a finanziamento, è stato approvato il progetto esecutivo e in data 27/11/2023.

L'Amministrazione ha aderito alla procedura di gara aperta a Invitalia ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. 50/2016 da realizzarsi mediante piattaforma telematica per la conclusione di Accordi Quadro con più operatori economici per l'affidamento di lavori o di lavori in appalto integrato (OG1 OG11) per la costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza di asili nido, scuole e poli dell'infanzia appaltati all'interno del Lotto geografico 11.

Sono stati avviati i lavori nel rispetto della Milestone PNRR entro il 30/11/2023 e sono attualmente in corso. A oggi è stata presentata una prima Perizia di Variante in corso d'opera ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera C del D.Lgs. 50/2016. Il 30/07/2024 il Direttore dei Lavori ha ordinato la sospensione dei lavori in quanto a seguito della rimozione del serbatoio interrato, le indagini sui terreni hanno rilevato un superamento dei valori degli inquinanti e quindi si è reso necessario presentare agli enti e agli uffici preposti una proposta di Piano di Caratterizzazione per l'area.



4.a

È stata presentata una seconda perizia di variante in corso d'opera ai sensi dell'art.106 comma1, lettera c, del D.Lgs 50/ 2016 in data 28/02/2025.

Nelle date del 15/07, 16/07 e 17/07/2025 sono state eseguite le indagini ai fini della caratterizzazione dei terreni in contraddittorio con ARPA.

- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR 48038 "Piano di estensione del tempo pieno e mense" M4: risanamento strutturale-distributivo-impiantistico del centro cucine e del refettorio della scuola elementare di Via Anselmo da Baggio 58/60: intervento ammesso a finanziamento, il Progetto Esecutivo è stato approvato in data 29/11/2023 e i lavori consegnati in data 30/11/2023 e sono in corso.

È in fase di redazione una perizia di variante in corso d'opera ai sensi dell'art. 106 comma 1, lettera c, del D.Lgs. 50/2016.

A ciò si aggiungono le due candidature presentate nell'ambito della linea progettuale "Piani Integrati –M5C2 –Investimento 2.2 PNRR in attuazione del D.L. 152 del 06/11/2021 Comune di Milano - Città Metropolitana di Milano:

- **per la realizzazione di una nuova Scuola Primaria in Via Rubattino**

È stato sottoscritto a dicembre 2023 l'OdA (Ordine di Attivazione di contratto specifico) tra il Comune di Milano e il raggruppamento di professionisti aggiudicatari gara aperta ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. 50/2016 da realizzarsi mediante piattaforma telematica per la conclusione di Accordi Quadro con più operatori economici per l'affidamento di lavori (OG1 OG11) e servizi d'ingegneria e architettura per la ristrutturazione, la manutenzione e la rifunionalizzazione ecosostenibile di strutture edilizie pubbliche esistenti, Lotto geografico 1. La Progettazione Definitiva ed Esecutiva è stata avviata in pendenza di contratto e in seguito formalizzata tramite Ordine di Attivazione del relativo Contratto Specifico, il 29/04/2024 è stata indetta la Conferenza dei Servizi Decisoria per l'acquisizione di tutti i pareri necessari alla redazione del Progetto Esecutivo. La conferenza Decisoria si è conclusa con Determinazione Dirigenziale 5189 del 21/06/2024 per l'acquisizione di tutti i pareri necessari alla redazione del Progetto Esecutivo. Con Deliberazione della Giunta Comunale 745 del 25/06/2024 è stato approvato il Quadro Economico comportante una spesa complessiva di € 15.300.000,00. Il Progettista della F & M Ingegneria S.p.A. e il RUP hanno dichiarato, con firma congiunta, ex art. 23 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 che, considerata la tipologia e l'entità degli interventi e la necessità di garantire il rispetto delle tempistiche per l'ottenimento dei finanziamenti assegnati nell'ambito del PNRR, è stata omessa la redazione del Progetto Definitivo in quanto il Progetto Esecutivo conterrà tutti gli elementi previsti per il livello di progettazione omesso e che saranno garantiti i requisiti di cui all'art. 23 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Con verbale 27 della seduta del 25/07/2024 della Commissione per il Paesaggio sono pervenuti ulteriori pareri al progetto il cui recepimento e sviluppo avverrà in fase di Progettazione Esecutiva a cura dei progettisti.

Sono stati consegnati i lavori di Fase 1 a seguito della verifica e validazione del relativo progetto di fase in data 06/12/2024.

È stato concluso il rinterro dello scavo di bonifica e sono in corso le operazioni preliminari per il jet grouting.

È stata presentata dall'impresa una perizia di variante, modifica contrattuale ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 50/2016, approvata in data 10/06/2025 con Determinazione Dirigenziale 4650.

Il Collegio Consuntivo Tecnico costituito ha espresso parere favorevole in merito alla variante.

I lavori procedono regolarmente, sono in corso i getti delle fondazioni.

- **per il risanamento conservativo dell'edificio sito in Viale Delle Rimembranze di Lambrate 24**

È stato sottoscritto l'ODA (Ordine Diretto di Acquisto) tra il Comune di Milano e il raggruppamento di professionisti aggiudicatari dell'appalto integrato complesso che prevede la Progettazione Definitiva ed Esecutiva e la realizzazione dei lavori. L'Amministrazione ha aderito agli accordi quadro Invitalia; la Progettazione Definitiva ed Esecutiva è stata avviata in pendenza di contratto, in data 15/03/2024 è stato deliberato il salto di livello del Progetto Definitivo. Il Progetto Esecutivo della Fase 1 è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 4028 in data 20/05/2024. In data 20/05/2024 sono stati avviati i lavori di Fase 1, a seguito della verifica e validazione del relativo progetto di Fase 1, con apposito verbale.

I lavori di Fase 2 sono stati consegnati in data 23/12/2024.

Si sono conclusi i lavori di fase 1 e sono in corso le opere di demolizione strutturale previste dalla Fase 2. I lavori procedono regolarmente, è in corso di redazione una perizia di Variante che comporta modifiche contrattuali ai sensi dell'art. 106 comma 1, lettera b) e lettera c) del D.Lgs. 50/2016. Il Collegio Consuntivo Tecnico costituito si riunisce periodicamente per i consueti aggiornamenti sullo stato avanzamento lavori.

- **Bonifica e demolizione dell'edificio di Via Sant'Abbondio 27 e realizzazione di un nuovo Polo dell'Infanzia.**

Presentate nell'ambito dell'Avviso pubblico per la presentazione delle richieste di contributo per progetti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà dei comuni destinati ad asili nido e a scuole dell'infanzia e a centri polifunzionali per i servizi alla famiglia, pubblicato a marzo 2021, riconfluito nel PNRR, esclusi dal finanziamento dalla sentenza, con esito negativo, del TAR Lazio rispetto alla quale si è valutato di ricorrere in Appello presso il Consiglio di Stato; a seguito della Sentenza sotto riportata, in data 08/08/2024 è stata pubblicata la gara sotto soglia europea con offerta economicamente più vantaggiosa 18/2024 per l'appalto integrato su Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica ai sensi del D.Lgs. 36/2023 con scadenza 02/10/2024. La gara è stata aggiudicata in data 21/07/2025 con Determinazione Dirigenziale 6002 a EDITEL S.p.A. (in ATI con CAMPIGLI S.p.A.).

- **Scuola materna di Via Rimini 25/8 (Municipio 6) - ricostruzione dell'edificio scolastico.**

La scuola rientra nelle priorità dell'Amministrazione ed è in corso la sottoscrizione di convenzione con Agenzia del Demanio per la Progettazione Esecutiva, l'intervento sarà comunque finanziato da risorse proprie del Comune di Milano; il Consiglio di Stato aveva fissato per il giorno 12/03/2024 l'udienza per la discussione degli appelli proposti dal Comune di Milano, avverso la sentenza del TAR del Lazio suddetta.

Con Sentenza 5292 pubblicata in data 12/06/2024 e passata in giudicato, il Consiglio di Stato Sez. Quinta, ha accolto l'appello proposto dal Comune di Milano avverso la Sentenza del TAR Lazio 6815/2023 e, in riforma della Sentenza impugnata, ha accolto il ricorso di primo grado, annullando i provvedimenti originariamente impugnati. Il Consiglio di Stato ha disposto che i due progetti presentati dal Comune di Milano (bonifica e demolizione dell'edificio scolastico di Via Sant'Abbondio 27 e la realizzazione di un nuovo Polo dell'infanzia e ricostruzione dell'edificio scolastico relativo alla scuola materna di Via Rimini 25/8) hanno subito un'indebita sottovalutazione, con conseguente illegittima esclusione dalla graduatoria, ove dovrebbero essere riammessi per effetto dell'annullamento dei provvedimenti impugnati.

Con sentenza 3431 il Consiglio di Stato ha accolto il ricorso per ottemperanza proposto dal Comune e ha ordinato al Ministero dell'Istruzione di eseguire la sentenza del medesimo Consiglio di Stato 5292/2024 che, a titolo di risarcimento del danno, dovrà versare al Comune di Milano l'importo di € 6.000.000,00, oltre a interessi legali e rivalutazione. In data 05/08/2025 il Ministero ha comunicato l'assegnazione dei finanziamenti per i due interventi originariamente candidati.

Sono riconfluiti nei finanziamenti PNRR relativi a "C1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, “progetti in essere”
3.3 - Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica" gli interventi:

- **Scialoia Lotto 1 e 2 “Bonifica, demolizione e ricostruzione del Plesso Scolastico di Via Scialoia/Via Trevi”**

Il Comune di Milano ha presentato Ricorso avanti al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia per la decadenza del finanziamento. Per rispettare la scadenza tassativa del giorno 01/11/2023, legata ai finanziamenti PNRR, è stato deciso di procedere inizialmente solo con la bonifica amianto e Fibre Artificiali Vetrose (FAV) e con la demolizione degli edifici esistenti, la cui consegna lavori è avvenuta il 30/11/2023.

Analisi di rischio dell'area approvata il 01/07/2025 con richiesta di Progetto Operativo di Bonifica entro sei mesi.

Progetto Esecutivo complessivo approvato il 04/07/2025.

Consegna lavori generale effettuata il 30/07/2025.

Sospensione parziale dei lavori effettuata il 31/07/2025.

- **Bonifica e demolizione dell'edificio di Via Pizzigoni 9 e realizzazione di una nuova Scuola Secondaria di 1 grado. I lavori sono stati consegnati in data 15/06/2023 e sono attualmente in corso.**

È stata presentata una prima perizia di variante in data 29/05/2024 ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera c del D.Lgs. 50/2016.

In data 27/12/2024 è stata approvata con Deliberazione di Giunta Comunale un incremento del quadro economico pari a € 2.700.000,00.

È in corso la caratterizzazione del suolo in contraddittorio con ARPA ai fini del procedimento ambientale.

PROGETTI

Sono in fase finale di progettazione (sia interna che affidata a MM S.p.A.) e di aggiornamento alle prescrizioni derivanti dalla Legge di Bilancio 2023, tra gli altri, anche i seguenti interventi:

Bottego 4/6	Messa in sicurezza ciminiera	Da aggiornare - Cambio Accordo Quadro - da 4/2019 a 26/2022
Cagliero 20	Rifacimento copertura e antisfondellamento	Progettato, approvato e lavori consegnati
Giacosa 44-46 (Palestra)	Opere edili e impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.	Progettazione sospesa e non conclusa, appalto di riferimento (26/2018) chiuso.
Anemoni 10	Realizzazione deposito RSU (Relazione Strutturale Ultimata) in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - Unico progetto con Via Anemoni 10 - Via Lorenteggio 6 - Via Viterbo 43 – Via Viterbo 7 – Via C. Marx 2 e messa in sicurezza solai per l'infanzia di Via Viterbo 43
Anselmo da Baggio 54	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - prot. 29/04/2024 unico progetto con Via Anselmo da Baggio 54 - Via Anselmo Da Baggio 56 - Via Quinto Romano 26 – Via Bergognone 6
Anselmo da Baggio 56	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - prot. 29/04/2024 unico progetto con Via Anselmo da Baggio 54 - Via Anselmo Da Baggio 56 - Via Quinto Romano 26 – Via Bergognone 6
Bergognone 6	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - prot. 29/04/2024 unico progetto con Via Anselmo da Baggio, 54 - Via Anselmo Da Baggio, 56 - Via Quinto Romano, 26 – Via Bergognone, 6
Lorenteggio 6	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - Unico progetto con Via Anemoni 10 - Via Lorenteggio 6 - Via Viterbo 43 – Via Viterbo 7 – Via C. Marx 2 e messa in sicurezza solai per l'infanzia di Via Viterbo 43
Marx Carlo 2	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - Unico progetto con Via Anemoni 10 - Via Lorenteggio 6 - Via Viterbo 43 – Via Viterbo 7 – Via C. Marx 2 e messa in sicurezza solai per l'infanzia di Via Viterbo 43
Quinto Romano 26	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - prot. 29/04/2024 unico progetto con Via Anselmo da Baggio, 54 - Via Anselmo Da Baggio, 56 - Via Quinto Romano, 26 – Via Bergognone, 6

Viterbo 43	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - Unico progetto con Via Anemoni 10 - Via Lorenteggio 6 - Via Viterbo 43 – Via Viterbo 7 – Via C. Marx 2 e messa in sicurezza solai per l’infanzia di Via Viterbo 43
Viterbo 7	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto in aggiornamento – Inserito in AQ 23/2023 - Unico progetto con Via Anemoni 10 - Via Lorenteggio 6 - Via Viterbo 43 – Via Viterbo 7 – Via C. Marx 2 e messa in sicurezza solai per l’infanzia di Via Viterbo 43
Lope De Vega 39	Opere di sistemazioni esterne e messa in sicurezza percorsi - antisfondello, servizi igienici, nuovi serramenti esterni	In stato di progettazione
Pascal 35	Problemi strutturali nell’atrio	In aggiornamento - Cambio Accordo Quadro - spostato in 8/2022
Castellino Da Castello 10	Risanamento conservativo con interventi straordinari finalizzati al recupero igienico, statico e funzionale	(Scomputo Oneri) - Lotto 1 - edificio: lavori aggiudicati e iniziati. Bonifiche ambientali ultimate sul padiglione Agraria e Piscina. Interrati della scuola sgomberati durante l’estate. A breve inizieranno i lavori anche all’interno dell’edificio scolastico. - Lotto 2 - giardino scolastico: Progetto ultimato in attesa di emissione del permesso a costruire da parte della Direzione Rigenerazione Urbana Lotto 3 - villaggio aule: lavori ultimati con previsione di iniziare le attività didattiche a settembre 2025
De Rossi 2 / Varesina 127	Risanamento conservativo con interventi straordinari finalizzati al recupero igienico, statico, funzionale e impiantistico	Prossimo lo stralcio dell’intervento per economie non disponibili
Iseo 7	Messa in sicurezza torrino	Lavoro eseguito da MM in Manutenzione Ordinaria
Mantegna 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto1	Cambio Accordo Quadro - da 11/2018 a 11/2022 – Consegnato e approvato
Mantegna 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto-2	(MM S.p.A.) Cambio Accordo Quadro – da 11/2018 a 11/2022 In aggiornamento (MM)
Mantegna 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto-3	(MM S.p.A.) Cambio Accordo Quadro – da 11/2018 a 11/2022 – In aggiornamento (MM)
Bergognone 2/4	Intervento strutturale di sistemazione nel cantinato, ripristini infiltrazioni piano seminterrato area “refettorio” e sistemazione U.S. refettorio	(MM S.p.A.) Consegnato – in approvazione
Russo 23	Sostituzione parziale serramenti e rifacimento cortile interno	In fase di progettazione
Carriera 12	Rifacimento bagni	Progettato, consegnato e approvato

Pascal 35	Interventi strutturali	Progettato e consegnato
Val d'Intelvi 11	Manutenzione straordinaria copertura	Progettato, consegnato e approvato
Lamennais 19	Realizzazione di rampa per abbattimento delle BB.AA.	Progettato e consegnato
San Giusto 65	Sostituzione dei serramenti e rifacimento dell'illuminazione interna	Progettato (PFTE), consegnato e approvato ai fini della partecipazione al bando SEED di Regione Lombardia per l'ottenimento di finanziamento
Carabelli 8/b	Interventi finalizzati all'ottenimento di SCIA antincendio	Progettato, consegnato e approvato

Si sta assicurando forte impegno al presidio della Manutenzione Ordinaria edile e idrico sanitaria degli edifici scolastici, assegnata in regime di Facility Management a MM S.p.A., che pertanto gestisce dal 01/01/2022 tutto il ciclo della manutenzione ordinaria, dalla programmazione, all'affidamento, all'esecuzione anche tramite l'ausilio di ditte terze, alla gestione delle segnalazioni di intervento, il tutto in stretto raccordo con la Direzione Tecnica che mantiene i compiti di indirizzo, controllo e supervisione di ogni fase.

A seguito del nubifragio del giorno 25/07/2023 e successivamente a seguito di eventi metereologici straordinari avversi avvenuti nei giorni dal 26/08 al 28/08/2023, in piena situazione emergenziale al fine di garantire la ripresa delle attività scolastiche entro il mese di settembre 2023 il servizio di manutenzione ordinaria edile gestito da MM S.p.A. su coordinamento della Direzione Tecnica, ha realizzato 462 interventi di messa in sicurezza in emergenza (nel primo evento 306 interventi di gestione danni; nel secondo evento 156 interventi di gestione danni).

A fronte della rendicontazione economica dei danni subiti dal nubifragio, avvenuta nel 2024, si aggiungono inoltre al numero degli interventi sopra riportati, anche gli interventi definiti come "Extra Costo", ovvero tutti gli interventi la cui spesa economica ha superato il costo medio di intervento manutentivo ordinario edile definito contrattualmente e pari a € 1.340,00. Gli "Extra Costo" sono stati eseguiti su 28 località, il cui importo totale diviso il costo medio di € 1.340,00 dà un totale di 561 interventi, da aggiungere ai 434 (462 sopra indicati meno i 28 "Extra Costo"), per un totale di 995 interventi di manutenzione ordinaria.

Per gli interventi di cui sopra è stata posta in atto la richiesta di risarcimento danni per tramite della partecipazione ai bandi regionali messi a disposizione per il reintegro dei sinistri sostenuti da parte delle Amministrazioni Locali a seguito degli eventi atmosferici avversi le cui rendicontazioni sono state trasmesse alla Regione in riferimento agli interventi già eseguiti, in corso e da eseguire tramite il servizio di manutenzione straordinaria al 31/12/2025.

Gli interventi eseguiti hanno riguardato indicativamente le seguenti criticità di tipo edile e di carattere emergenziale:

- messa in sicurezza e ripristino inerente al danneggiamento delle coperture e facciate degli edifici scolastici causa crollo di grosse alberature;
- riparazione e messa in sicurezza di serramenti esterni danneggiati dai nubifragi;
- messa in sicurezza di cancellate e recinzioni danneggiate dal crollo di alberi e rami di grosse dimensioni;
- ripristino d'emergenza di coperture sulle quali i nubifragi hanno causato varchi nei manti di copertura in tegole marsigliesi;
- messa in sicurezza e ripristini di coperture in lamiera grecata divelte dalla loro sede unitamente a scossaline e pluviali perimetrali, a causa dei forti venti e per colpa delle rovinose cadute di grosse alberature sulle strutture scolastiche sottostanti;
- ripristino e messa in sicurezza di coperture in guaina danneggiate dalla caduta di grosse alberature sulle coperture piane sottostanti;

- ripristino delle condizioni di sicurezza dei locali scolastici a seguito di allagamento dei locali interni a fronte delle criticità emerse a causa del collasso dei sistemi fognari di scarico cittadino andati in crisi a causa dei nubifragi avvenuti nelle date sopra indicate;
- rimozione e messa in sicurezza delle controsoffittature crollate a causa di importanti infiltrazioni interne causate dal danneggiamento delle coperture delle scuole di vario ordine e grado danneggiate dal vento e dal crollo di grosse alberature.

Sono altresì gestiti la verifica e il controllo della congruità degli interventi eseguiti a scomputo oneri di urbanizzazione, il monitoraggio e la supervisione dei procedimenti, o parte di questi, affidati a terzi o alle società partecipate.

Tutto quanto sopra in coerenza con il PTO e con gli altri strumenti di programmazione dell'Ente.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green e accessibile, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi d'emergenza e di messa in sicurezza per garantire l'incolumità pubblica e il decoro urbano

DIREZIONE

Infrastrutture e Spazio Pubblico

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Nell'ambito degli interventi di emergenza prosegue la formazione delle Direzioni che vengono progressivamente interessate e coinvolte nel nuovo Sistema SGS (Sistema Gestione Segnalazioni).

CONTROL ROOM PROGETTO SGS

Al 31/08/2025 sono stati trattati 28.820 ticket e gestiti direttamente dalla Control Room 1.892 ticket.

La Control Room, al fine di verificare i ticket aperti da più di 8 mesi e ticket, senza documentazione fotografica, segnalati da 020202 ha eseguito con operatori tecnici 1.745 sopralluoghi sul territorio comunale.

Sono stati effettuati, entro le 24 h dalla segnalazione, complessivamente 4.545 interventi del c.d. Pronto Intervento Stradale per:

- lavori sulla platea stradale (sistemazione di buche, masselli e segnaletica abbattuta) per il ripristino in tempi ragionevoli della viabilità; supporto continuativo tecnico/operativo alla Polizia Locale, che si avvale del Nu.I.R., (Nucleo di Intervento Rapido) per tutte le richieste di pronto intervento che le pervengono inerenti a incolumità e sicurezza pubblica;
- interventi necessari a seguito di segnalazione di pericolo (cesate, barriere, intercapedini e stabili pericolanti con delimitazione dell'area pericolosa attraverso posa di barriere e segnaletica mobile), chiusura in emergenza di strade causa cedimenti, integrazione di segnaletica mancante in cantieri stradali.

Sono state controllate 11.309 postazioni di messa in sicurezza.

Sono stati effettuati 1.096 interventi, del c.d. Pronto Intervento Multifunzionale, per la sistemazione e messa in sicurezza, data la gravità delle situazioni riscontrate, di immobili e infrastrutture, per danni causati da eventi imprevedibili (eventi meteorologici o non programmabili) e realizzazione di particolari e appositi manufatti a misura e per i quali non è possibile intervenire, stante l'urgenza, con appalti di manutenzione ordinaria.

Oltre a ciò, vengono realizzate all'interno delle proprie officine e falegnamerie manufatti a misura, da installare per salvaguardia e decoro del territorio cittadino. Si è proceduto alla rimozione di graffiti su proprietà comunali al fine del mantenimento del decoro urbano.

Nell'ottica del decoro urbano sono stati ordinati per nuova installazione 766 nuovi numeri civici e per nuova installazione e manutenzione 113 targhe viarie.

È operativa l'interfaccia tra l'applicativo SGS e l'applicativo MAXIMO (MM Strade) ed è in corso di test interfaccia tra applicativo SGS e applicativo MM Fognatura e MM-Acquedotto. Considerata la complessità del sistema, lo stesso è oggetto di continui interventi di implementazione.

Lo Sviluppo “SGS-Redazione Verde e Ambiente-AMSA” è stato integrato nella nuova interfaccia web ScriviMI in fase di rilascio, da parte della Direzione ITED, prevista per fine ottobre.

A.Q. 20/24 - RIMOZIONE GRAFFITI

In data 16/07/2024 è stato firmato l'Accordo Quadro per gli interventi di urgenza per la rimozione graffiti, pulizia superfici, trattamento protettivo e mantenimento delle superfici esterne delle proprietà comunali. In data 18/07/2025 è stato sottoscritto il contratto applicativo con inizio lavori previsto da settembre 2025.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

PROGRAMMA OPERATIVO

Comunicazione interna ed esterna

DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

La finalità della comunicazione esterna è diffondere la conoscenza dell'Amministrazione, della sua organizzazione, del suo funzionamento e della sua azione, mettendo a disposizione del cittadino una gamma di informazioni ampia ed estesa.

Per questo motivo, eventi e appuntamenti di particolare rilievo, con attesa di pubblico in numero elevato, continuano a essere condotti sia in presenza, sia in diretta streaming.

La realizzazione di eventi in presenza e in streaming implica pertanto sopralluoghi e test sull'idoneità di sale e attrezzature in cui effettuare dirette streaming. Questa attività, che prosegue, ha portato alla creazione di un catalogo di sedi idonee in termini di dotazione tecnologica per la gestione di dirette streaming.

La WebTv Radio rimane un punto fermo per le dirette del Consiglio Comunale a cui si è aggiunto il canale dedicato alle Commissioni Consiliari sulla WebTv Radio e l'archivio su YouTube.

Nel primo trimestre 2025 è stato aperto il canale del Comune di Milano sulla piattaforma Spotify. Il canale è stato inaugurato con la pubblicazione di un ciclo di podcast prodotti presso lo studio di registrazione della Direzione dedicati al Climate City Contract e ai "Racconti di Milano dalla Cittadella degli Archivi".

In linea con la legislazione nazionale in materia, è proseguito il percorso di semplificazione del sito Internet del Comune di Milano soprattutto per quanto riguarda i servizi online, con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili e facilmente fruibili le informazioni, i servizi, le normative e le strategie politiche dell'Ente allo scopo di migliorare la relazione con il cittadino. Continua il progetto della nuova architettura e della riprogettazione del portale che permetterà di semplificare ulteriormente la comunicazione digitale ai cittadini. È in fase di completamento il caricamento delle schede servizio in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale. È stato effettuato il piano di formazione per le redazioni decentralizzate attraverso delle sessioni video su Teams mentre è in fase di approvazione il manuale d'uso del nuovo portale. In vista della semplificazione e/o soppressione di alcuni punti di accesso ai servizi erogati dall'Amministrazione, è in corso un'ulteriore rivisitazione dei canali di accesso disponibili sulle schede servizio del portale istituzionale.

È stato creato e pubblicato il sito dedicato ai Referendum abrogativi dell'08/06/2025 - 09/06/2025.

La comunicazione dei Referendum è stata accompagnata da una nuova modalità per il servizio di cittadine e cittadini che si trovano all'estero. Come ogni anno è partita la campagna per promuovere l'adesione a diventare scrutatore e presidente di seggio.

È stato creato e pubblicato il sito dedicato al Crowdfunding civico 2025/2026 - Alleanze di Quartiere, dedicato al finanziamento dei progetti selezionati per il bando destinato all'economia locale (commercio di vicinato, mercati, botteghe storiche, cura degli spazi pubblici, servizi per gli abitanti).

In occasione delle iscrizioni ai Nidi e alle Scuole dell'infanzia, nel mese di febbraio 2025, è stato fatto un lancio sull'home page del portale istituzionale collegato a un documento che spiegava le modalità di accesso ai servizi all'infanzia. Sono state riviste le 360 pagine dei Nidi e delle Scuole dell'infanzia, sono stati rivisitati e pubblicati sul portale i nuovi comunicati e riviste tutte le schede servizi in modalità semplificata e le medesime schede sono in fase di caricamento sul nuovo portale istituzionale.

Sono stati inoltre rivisti i comunicati e le pagine informative di Estate Vacanza – soggiorni presso le Case Vacanza del Comune, con prenotazioni previste dal 18/03/2025 al 07/04/2025, dei Centri estivi delle scuole primarie per giugno e luglio 2025 e delle sezioni estive delle Scuole dell'infanzia per il periodo di luglio 2025.

Le attività che hanno riguardato il sito istituzionale del Comune di Milano sono state:

- aggiornamento sito Milano Città delle donne in occasione delle iniziative dell'08/03/2025.
- Partecipazione al contest per il restyling del sito Milano Cambia Aria in collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente e Academy Talent Garden.
- Aggiornamento e restyling delle pagine del Sistema integrato 0-6.
- Aggiornamento della pagina dedicata alla sensibilizzazione di soggetti fragili come gli anziani sul tema truffe con date degli incontri nei quartieri per il 2025.
- Pubblicazione sulla WebTv Radio della serie di video dedicati alla Sicurezza: Sicuri si diventa e Vita da Ghisa.
- Rivisitazione, in collaborazione con la Segreteria Generale, della sezione Amministrazione Trasparente (Controlli sulle attività economiche).
- Aggiornamento pagina Giunta con l'indicazione del nuovo Assessore di Edilizia Residenziale Pubblica.
- Rivisitazione della pagina dedicata al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità inserita nella sezione In Comune - Garanti comitati.
- Pubblicazione sulla WebTv Radio di podcast dedicati al Climate City Contract nella sezione Piano Aria Clima - Milano Cambia Aria.
- Aggiornamento settimanale dell'appuntamento InfoMobilità, con cadenza settimanale (venerdì), in cui si comunicano le criticità del week-end che comportano interruzioni alla viabilità a causa di eventi o di manifestazioni.
- Aggiornamento della pagina Scioperi e assemblee che riporta puntualmente gli scioperi e le assemblee indetti presso i servizi del Comune di Milano che hanno impatto sui cittadini milanesi.
- Pubblicazione del nuovo provvedimento ZTL (Zona Traffico Limitato) - Quadrilatero della Moda.
- Pubblicazione della nuova pagina Risarcimento danni da responsabilità civile dell'amministrazione, dedicato all'omonimo servizio creato.
- Pubblicazione della nuova pagina Corso prematrimoniale per matrimoni civili e unioni civili, dedicato all'omonimo servizio creato.
- Pubblicazione della nuova pagina Pass rosa per la sosta gratuita, dedicato all'omonimo servizio creato.
- Pubblicazione della nuova pagina Portineria di comunità Parco Trapezio sul sito istituzionale del Municipio 4, dedicato all'omonimo servizio creato.
- Pubblicazione della nuova pagina Comitato legalità e contrasto alla criminalità organizzata, dedicata all'omonimo comitato costituito.

Sono in corso le seguenti attività:

- la riprogettazione della pagina Sportello Energia sul sito istituzionale, in collaborazione con AMAT S.r.l.;
- la progettazione della nuova area tematica Patrimonio Immobiliare del Comune di Milano sul nuovo portale istituzionale, in collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio.

Prosegue l'attività di revisione e rielaborazione delle comunicazioni cartacee e digitali rivolte ai cittadini e dei contenuti web proposti dalle redazioni decentrate e dalle Direzioni/Assessorati.

Nei primi otto mesi del 2025 sono state realizzate le seguenti campagne di promozione e di comunicazione istituzionale:

- palinsesto mostre.
- Campagna sul Natale.
- Milano Fashion Week Uomo.
- App Fascicolo del Cittadino.
- Olimpiadi: One year to go.
- Milano Fashion Week Woman.
- Milano Museo City.
- Le Rettrici di Milano per l'8 marzo.
- Forum Welfare.
- Soul Festival.
- Milano Art Week.
- Milano Design Week.
- Mostre di Primavera.
- Tempo di pace e di libertà: 80 anni di Liberazione.
- ADB Annual Meeting of the Board of Governors of the Asian Development Bank.
- Milano Civil Week.
- Forum Partecipazione.
- Milano Piano City.
- Campagna Antifumo.
- Forum Economia Urbana.
- Milano Fashion Week Men.
- MilanoAiuta.
- Campionati di Pattinaggio.
- Milano è Viva.
- Leonardo Yesmilano.
- Olimpiadi Invernali - campagna estiva.
- Iscrizioni Milano Sport.

Per quanto riguarda i Forum, oltre alla campagna di comunicazione outdoor, digitale e social sono state realizzate dirette streaming con produzione di materiale grafico dedicato.

Tutte le campagne e le attività di comunicazione sono state pianificate e programmate con relativa presentazione e piano media per la messa on air su tutti i mezzi outdoor e sui diversi canali in gestione alla Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco.

Continua la produzione di video dedicati al "Piano Quartieri". I video sono caricati su YouTube Comune di Milano, nella sezione web del sito e sono promossi tramite i social (Facebook e Instagram) del Comune di Milano, sui social del Municipio di riferimento e sulla newsletter InformaMi.

Prosegue il progetto di valorizzazione delle attività della Polizia Locale che consiste nella produzione di due rubriche: “Sicuri si diventa” e “Vita da ghisa”. Per le due rubriche sono realizzati e pubblicati ogni settimana video consigli e video in cui viene data evidenza ai singoli interventi della Polizia Locale.

Inoltre, sono state realizzate e pianificate campagne social sui seguenti temi:

- Fascicolo Cittadino.
- ZTL Quadrilatero della Moda.
- Concorsi Polizia Locale.
- Concorsi vari.
- TARI e Fascicolo del Cittadino.
- Referendum: iscritti fuori sede e presidenti e scrutatori di seggio.
- M4: aperture superficiali.
- Adotta il verde.
- Milano Marathon.
- Stramilano.
- Open day Scuola d’Arte e Messaggio.
- 8 marzo: Rettrici con video messaggi.
- Adozione cani e gatti canile e gattile del Comune.
- Visite guidate ai parchi cittadini a cura delle GEV (Guardie Ecologiche Volontarie).
- Promozione palinsesto mensile mostre.
- Promozione singole mostre.
- Allerte meteo anche nei giorni festivi.
- Iscrizioni Nidi e Scuole dell’Infanzia del Comune.
- Aperture e chiusure riciclerie AMSA.
- Campagna contro le truffe agli anziani - incontri nei Municipi.
- Piazze Aperte.
- Job Fair e open day Direzione Organizzazione e Risorse Umane presso le Università.
- Assemblea dei cittadini per il clima.
- Promozione podcast Cittadella degli archivi.
- Promozione eventi Estate al Castello.
- Promozione eventi Milano è Viva.
- Hub Alimentari.
- Comunicazione per i cittadini e per i visitatori di tutti i concerti estivi a La Maura, Ippodromo e a San Siro.
- Iniziative Lab 0 – 6.
- TARI pagamenti.
- Iscrizione ai Servizi di pre-scuola e giochi serali.

- Iscrizioni ai Servizi estivi.
- Iscrizioni Nidi e Scuole dell'infanzia.
- Chiusura M2 Lanza e Moscovia.
- Call per Crowdfunding civico.
- Prati fioriti con produzione di scatti fotografici.
- Sfalci tardivi.
- Iniziative GEV visite guidate nei parchi
- Bando assunzioni Agenti di Polizia Locale.

Per quanto riguarda la viabilità, è stato creato un appuntamento social tutti i venerdì in cui si comunicano le criticità del week-end che comportano interruzioni alla viabilità a causa di eventi o di manifestazioni.

Per quanto riguarda il Consiglio Comunale, è stato creato un appuntamento social tutti i lunedì e i giovedì per dare evidenza alla seduta del Consiglio e alla sua fruizione sul canale WebTv Radio del sito del Comune di Milano.

In occasione di scioperi dei mezzi di trasporto viene comunicato che l'Area B e l'Area C restano attive.

L'attività di comunicazione del progetto MaaS (Mobility as a Service) sulla mobilità è stata completata.

Anche nel 2025 il Comune di Milano realizza un'importante campagna contro le truffe a danno degli anziani, in collaborazione con l'Assessorato alla Sicurezza e finanziata con fondi del Ministero dell'Interno. La campagna, avviata nel mese di marzo, continua fino al mese di ottobre.

Nei mesi di febbraio e marzo 2025 sono stati aggiornati i materiali cartacei. È inoltre stato predisposto un piano mezzi articolato che ha incluso giornali web, televisioni locali e copertura social. Sono state concluse le attività con le emittenti locali per la produzione di programmi dedicati al tema delle truffe con il coinvolgimento del pool antitruffe della Polizia Locale. Gli spot sono già stati diffusi sulle emittenti locali e continueranno fino al mese di novembre.

È stato inoltre completato un progetto di identity delle targhe e di naming delle Case di Quartiere.

In coerenza con quanto previsto dall'Azione 5.1.1 del PAC "*Piano di sensibilizzazione*" prosegue il coordinamento e la supervisione di testi e materiali di comunicazione promossi nell'ambito del PAC (Piano Aria Clima), per il quale è predisposta una pianificazione per la pubblicazione di post sui canali social del Comune di Milano.

Si sono svolti con cadenza quindicinale gli incontri con l'Assessorato di riferimento per il coordinamento delle attività di comunicazione.

Continua il supporto ai 9 Municipi nella gestione delle pagine social (Facebook e Instagram) allo scopo di rafforzare la comunicazione, la presenza e la riconoscibilità sul territorio. Inoltre, per la parte di pianificazione delle sponsorizzazioni, si è fornito un supporto ai Municipi nell'interlocuzione con l'Agenzia esterna deputata alla gestione degli investimenti social. Su base mensile sono predisposte card e copy a beneficio dei Municipi per alcune tipologie di contenuti quali i Forum, le City, le Week, i progetti di riqualificazione, ecc..

Si è fornito un costante ausilio a tutte le Direzioni in tema di cartellonistica di cantiere, segnaletica di sedi comunali, di parchi, ecc..

È in corso la riprogettazione della segnaletica dei parchi cittadini.

È in corso la progettazione del calendario della Polizia Locale 2026.

Per quanto riguarda la selezione Agenti di Polizia Locale, è stata realizzata un'importante campagna di sensibilizzazione sui quotidiani locali della Campania, Puglia e Calabria.

Per quanto riguarda la comunicazione interna, sono proseguite le campagne di comunicazione finalizzate a promuovere i progetti di welfare dedicati ai dipendenti (Trenitalia, assistenza sanitaria a prezzi agevolati con Fondazione ATM), alle quali si sono aggiunte quelle di SEA Aeroporti di Milano, i soggiorni convenzionati al mare e montagna con Fondazione ATM, e la campagna di sensibilizzazione in occasione della Giornata mondiale del donatore di sangue.

Visto il successo del format “Speciale Caffè”, in cui figure di vertice del Comune si riuniscono al mattino intorno a un caffè con una decina di neoassunti selezionati dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane, è stata aumentata la frequenza degli incontri portandoli da uno a due al mese ed estesa la partecipazione ai “senior” (dipendenti con almeno 20 anni di anzianità di servizio).

È continuata la promozione in Home Page su SpazioComune delle campagne di comunicazione istituzionali per coinvolgere e informare il personale del Comune di Milano.

A seguito della nuova convenzione del servizio di ristorazione riservato ai dipendenti del Comune di Milano è stata pubblicata la nuova mappa georeferenziata con possibilità di inserire la recensione del locale. La pubblicazione è stata segnalata con una news e un Comunicato di Servizio.

È mantenuta in costante aggiornamento la sezione “Patrocinio legale – elenco Avvocati”, in applicazione di quanto previsto dall’art. 59 C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.

È stata istituita la sezione per le Progressioni Economiche Orizzontali 2025, la cui campagna di comunicazione prevede, oltre alla creazione della pagina dedicata con relativa documentazione, anche una news, una e-mail a tutti i dipendenti e il link dedicato per l’inserimento delle esperienze extra Comune, oltre a quello tradizionale per la parte applicativa con i punteggi dei dipendenti interessati.

Il Comune di Milano ha avviato un percorso di certificazione della parità di genere, aderendo al sistema previsto dal PNRR e conforme alla norma UNI/PdR 125:2022. A tal fine, è stata dedicata un'apposita sezione su SpazioComune per fornire a tutti i dipendenti le linee guida, la relativa delibera e ulteriori informazioni utili.

È stata realizzata la sezione “Richiedi Soluzione Digitale” in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, il cui scopo è raccogliere le esigenze relative alle nuove soluzioni digitali da adottare e accompagnare le fasi successive, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) <https://www.comune.milano.it/comune/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/piano-integrato-di-attivita-e-organizzazione>. Per rendere la pagina raggiungibile sono stati creati due box: uno nella sezione “In evidenza” in Home Page e uno nella pagina della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

È stata creata la sezione Procedura accesso qualifica dirigenziale con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane per nuova procedura comparativa, per titoli ed esami, riservata al personale di ruolo del Comune di Milano, per la copertura di 6 posti a tempo indeterminato di dirigente. A completamento della sezione è stata inserita la relativa documentazione e link al modulo per invio della candidatura.

È stata pubblicata la pagina per “Progetto Casa” con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane e la Direzione Casa, progetto del Comune di Milano per assegnare in locazione al personale dipendente 41 appartamenti da ristrutturare, a canone calmierato.

È stata creata la sezione per le Elezioni delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) del Comune di Milano del 14/04, 15/04 e 16/04/2025. In tale sezione è raccolta tutta la documentazione, dai moduli al calendario, verbale ecc..

È stata modificata la struttura organizzativa in accordo alle Determinazioni di riorganizzazione, in vigore dal 01/04/2025, che comprende la pubblicazione dell’organigramma e delle Determinazioni di approvazione nonché l’aggiornamento di tutte le pagine in coordinamento con i redattori.

Prosegue la migrazione dei contenuti sulla nuova piattaforma Intranet, che comporta un lavoro di revisione e aggiornamento dei contenuti, anche in coordinamento con i redattori delle Direzioni.

Si sono svolte le sessioni di formazione ai redattori per la nuova piattaforma Intranet. Viene garantito il supporto alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e ai fornitori nelle varie attività di formazione e migrazione garantendo la presenza a ogni sessione formativa, oltre a incontri dedicati con la Direzione ITED e il fornitore.

È stata creata la pagina “Diversità Equità e Inclusione” nella quale si propone di valorizzare le caratteristiche di ogni individuo all’interno dei contesti lavorativi con una serie di iniziative che mirano a tutelare e successivamente valorizzare le diversità nei luoghi di lavoro.

A seguito della riorganizzazione degli uffici e servizi che ha visto coinvolte molte Direzioni sono state aggiornate entrambe le piattaforme di Intranet, quella attuale pubblicata e la nuova Intranet SharePoint di futura pubblicazione.

Sono in corso incontri con ITED e il fornitore della nuova piattaforma per le attività di allineamento, verifica e collaudo in vista della pubblicazione della nuova Intranet.

È stata fatta la campagna di comunicazione interna per il nuovo servizio online attivo dal 26/05/2025 per richiedere risarcimenti danni da responsabilità civile (es. buche stradali, incidenti in strutture comunali).

È stata integrata sulla Intranet la sezione “La gestione del Cambiamento – Change Management” con una nuova sottopagina “Meeting” con l’obiettivo di rendere le riunioni efficienti, migliorare le interazioni e la collaborazione fra le persone.

Sono in corso attività di progettazione in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane per la diffusione delle regole per il corretto utilizzo del linguaggio di genere.

È stata creata la sezione Progressioni verticali straordinarie 2025 su Intranet per l’avviso e documentazione per la progressione verticale straordinaria finalizzato alla copertura di 350 posti afferenti all’Area dei Funzionari ed EQ - Profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi.

Sono in corso incontri per l’implementazione delle pagine delle progressioni verticali straordinarie per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Socio-Assistenziali e per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi.

È proseguito il supporto alle attività istituzionali del Sindaco e delle altre cariche apicali del Comune, con la preparazione di testi a sostegno dei loro interventi.

BILANCIO DI GENERE

È stata realizzata, in occasione della Giornata Internazionale della Donna (8 marzo), la campagna di comunicazione “Rettrici di Milano”, in collaborazione con la Delegata del Sindaco alle Pari Opportunità di Genere. In particolare, sono stati prodotti video messaggi con ogni Rettrice delle Università di Milano per la campagna social e realizzati scatti fotografici per la campagna outdoor. La campagna ha inoltre beneficiato di un’importante pianificazione di promozione sulla pagina social del Comune di Milano con attività di sponsorizzazione e di una campagna di comunicazione outdoor su oltre 800 schermi in tutta la città.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare i canali relazionali di informazione, monitoraggio e trasparenza nei servizi

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Di seguito si riportano le attività svolte per conseguire le finalità su cui si incentra il programma di sviluppo ed evoluzione dei canali che abilitano la cura specifica e particolare del cittadino intorno al quale l'Ente sviluppa l'azione amministrativa.

EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI CRM (CITIZEN RELATIONSHIP MANAGEMENT) E DEL SERVIZIO DI CONTACT CENTER INFOLINE 020202 PER LA GESTIONE MULTICANALE INTEGRATA DEI CONTATTI, LA GESTIONE DEL PROFILO DI SERVIZIO DEI CITTADINI E L'IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI NOTIFICA/COMUNICAZIONE EVOLUTO

Servizi fonia integrati con CRM Dynamics 365:

- SMS di cortesia:
 - individuata soluzione su ACS MarketPlace per l'invio integrato di SMS riscontrati in modalità alphanumeric sender id.
 - Definito fabbisogno.
 - Avviato processo di procurement a copertura del fabbisogno residuo 2024
- Linee PSTN (Public Switched Telephone Network) ACS (Azure Communication Service):
 - avviato processo di procurement a copertura del fabbisogno residuo 2024
- Misure di sostegno alla Popolazione Fragile:
 - passaggio in esercizio touch point Pedius (piattaforma per l'accesso da parte della popolazione sorda a servizi telefonici).
 - Presa in carico call center del servizio di Misure di Sostegno al Reddito e spostamento del servizio su infrastruttura IT (Fonia e CRM) già in uso presso il servizio Infoline.
 - Proposta adozione di un numero unico (020205) dedicato ai servizi riservati alla Popolazione Fragile, ivi inclusi i Cittadini non informatizzati, i Cittadini anziani e i Cittadini con scarsa padronanza della lingua italiana (supporto in lingua straniera).

- Progettazione apertura sportello in Via Larga 12 per supporto a Cittadini non informatizzati.
- Progettazione e apertura sportello in Via Silvio Pellico per la stampa dell'avviso TARI per persone fragili durante i periodi di SALDO e ACCONTO TARI.
- Nuova versione CRM:
 - completati i test preliminari con il servizio Infoline, entrata in produzione il 16/12/2024. Monitorata la linea di apprendimento e stabilizzate le performance ai livelli precedenti.
 - Definite regole di gestione Contatti al fine di garantire la corretta e univoca individuazione del Cittadino a prescindere dal touch point utilizzato.
 - Definito un programma di miglioramento per la dashboard di controllo delle survey, con implementazione di alert per evidenziare e segnalare il superamento di determinate soglie negative.
 - Definizione dei requisiti di evoluzione dell'applicativo per il corretto funzionamento dei processi nell'ambito del cd. Nuovo Modello di Assistenza Tributi.
 - Aggiornamento dell'organigramma all'interno del CRM a seguito delle delibere adottate dall'Ente a partire da marzo 2025.
- MS Voice Channel (Bot Prenotazione Appuntamenti):
 - aggiornato il flusso BOT AU (ChatBot Anomalia Utente) Appuntamento CIE (Carta di Identità Elettronica).
 - Avviati gli sviluppi da parte del fornitore e in corso il bug fixing a valle dei test del controllo qualità.
 - Avviati i test da parte del gruppo Controllo Qualità.
 - Richiesto e ottenuto da MS accesso anticipato a nuova release della soluzione OmniChannel (di cui Voice Channel costituisce la componente inerente al canale telefonico) per verifica superamento criticità individuate con i test di cui al punto precedente.
 - Analisi funzionale e valutazione tecnico-economica della possibile adozione del SBC (Session Border Controller) compatibile con il prodotto MS.
- Report Servizi Infoline e Scrivi:
 - prodotti i report reclami 2024 e la relativa Dashboard di controllo.
 - In fase di approvazione le evolutive del report reclami 2024 per l'internal auditing (implementazione flussi di processo).
 - Consegnata dashboard sui Reclami tramite soluzione di Business Intelligence MS Power BI per il 2025.
 - Avviato incontro di condivisione di raccolta di informazioni riguardo alla possibilità di consultare le informazioni del modello dati del CzRM 884. tramite un DB di "Staging" quotidianamente aggiornato da utilizzare come base dati per l'utilizzo di tutte le dashboard prodotte in Power BI.
 - In realizzazione Dashboard per l'ambito Tributi (TARI Acconto e TARI Saldo) 2025 tramite soluzione di Business Intelligence MS PowerBI.
 - Realizzata dashboard per il monitoraggio della campagna di notifiche dell'acconto TARI 2025 (e-mail e notifiche appIO) tramite soluzione di Business Intelligence MS PowerBI.
 - Implementazione del flusso dei dati proveniente da Whatsapp per l'alimentazione delle Dashboard su PowerBI.
 - Avviati incontri per estendere le sorgenti utilizzate per l'alimentazione delle dashboard in Power BI introducendo le informazioni a disposizione all'interno della piattaforma Customer Insight.
 - Rilascio di un nuovo Report CRM mensile per il monitoraggio dei volumi e delle criticità rilevate nel servizio.
 - Realizzazione di un report di monitoraggio a seguito di una campagna proattiva verso i cittadini in tema acconto TARI 2025.
 - Rilascio dei manuali per la campagna pre-TARI e TARI.

Economics:

- Definito un modello di Conto economico per Direzione e Area relativo alle spese del contact center.
- Aggiornamento mensile del report.
- Produzione del report per gli anni 2024 e 2023.

Infoline

- Riorganizzazione e ridefinizione della struttura dell'organico Infoline, con creazione di micro e macro-gruppi e relativi FocalPoint, da impiegare in modo più efficace nella gestione dei servizi inbound e back office, al fine di migliorare il rendimento e gli indicatori qualitativi dei servizi.
- Messa in operatività della control room interna dell'infoline, denominata "REGIA", per un controllo più efficace e dinamico dei volumi telefonici.
- Evoluzione dell'IVR (Interactive Voice Response) anche all'interno delle nuove infrastrutture.
- Organizzazione degli incontri per definire i prodotti Servizi per Direzione al fine di avere un monitoraggio delle risorse a disposizione.

PROGETTAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI PER IL SUPPORTO ALLE DIREZIONI NELLA DEFINIZIONE E AGGIORNAMENTO DELLE CARTE DEI SERVIZI

Ripresa dei contatti con la Direzione Educazione al fine di predisporre un cronoprogramma per la revisione della Carta dei servizi di Milano Ristorazione. Nessuna ulteriore interlocuzione.

La Direzione ITED è stata coinvolta dalla Direzione Generale e dal Gabinetto del Sindaco nelle interlocuzioni con le Associazioni dei Consumatori al fine di promuovere, attraverso un protocollo di intesa, incontri di confronto e scambio per il miglioramento della qualità dei servizi e la valorizzazione di forme di conciliazione paritetica. Nessuna ulteriore interlocuzione.

Collaborazione con la Direzione Servizi Civici e Municipi per la predisposizione della Carta dei servizi CAG (Centri di Aggregazione Giovanile).

Nessun aggiornamento da segnalare.

ANALISI E MISURAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DEI CITTADINI E DEL GRADO DI PENETRAZIONE E IMPATTO DELL'AZIONE E DELLA REPUTAZIONE DELL'ENTE, ATTRAVERSO STRUMENTI E TECNOLOGIE DIGITALI PER LA DATA COLLECTION E CORRELAZIONE DI INFORMAZIONI

Aggiornamento del piano di indagini di customer satisfaction 2025

Il piano di indagini si sta svolgendo come da programma. Alla data del 31/08/2025 si sono concluse le rilevazioni sui servizi erogati nell'anno scolastico 2024/2025:

- progetto "Scuola natura" (target: bambini scuola primaria; ragazzi secondaria di I grado; insegnanti: per la prima volta con questionario online);
- incontri e colloqui di orientamento scolastico presso le scuole (target: ragazzi secondaria di I grado; genitori; insegnanti; professionisti);
- corsi di educazione stradale nelle scuole (target: insegnanti);
- sezioni ospedaliere (target: bambini, ragazzi; genitori);
- esperienza di PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) (target: ragazzi);
- corsi di formazione per Agenti e Ufficiali di Polizia Locale (target: partecipanti).

Sono state inoltre attivate le consuete rilevazioni di monitoraggio del gradimento sui servizi erogati da:

- Liceo e ITE Manzoni (target: studenti).
- Iniziativa Estate Vacanza (target: bambini, ragazzi; genitori).

Da gennaio 2025 prosegue in continuità (con fase pilota novembre/dicembre 2024), la valutazione dell'esperienza degli utenti di Milano Welcome Center (Direzione Welfare e Salute): il questionario è tradotto in italiano, inglese, francese, spagnolo, cingalese, arabo, cinese e bengalese per facilitare la partecipazione degli utenti. Prosegue il monitoraggio semestrale del gradimento del servizio di Mediazione sociale e penale.

La survey sui ticket in ambito di igiene ambientale è stata posticipata su richiesta della Direzione Verde e Ambiente ed è in previsione per l'autunno la survey sulla manutenzione del verde pubblico

I risultati della survey sui servizi di igiene ambientale erogati da AMSA S.p.A. nel 2024 sono stati presentati alla Direzione e Assessorato Verde e Ambiente e alle Associazioni dei consumatori.

Prosegue, in forma continuativa, come previsto dal CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale), l'attività di rilevazione della soddisfazione per alcuni "servizi in rete":

- prenotazione online degli appuntamenti, con dashboard di monitoraggio.
- Richiesta di certificati di stato civile, con dashboard di monitoraggio.
- Cambio indirizzo e residenza per stranieri provenienti dall'estero, con dashboard di monitoraggio.
- Presentazione delle dichiarazioni TARI per utenze domestiche, con dashboard di monitoraggio.
- Richiesta di visure e fascicoli edilizi; in occasione dell'attivazione del nuovo servizio di gestione delle istanze, è stata avviata una nuova survey che prevede il monitoraggio dell'intera esperienza dell'utente; il monitoraggio dei risultati viene condiviso mensilmente con i Responsabili del servizio.
- Chatbot WhatsApp: valutazione delle informazioni e del nuovo servizio di prenotazione della Carta d'identità.
- Richiesta del pass sosta residenti e dimoranti, con dashboard di monitoraggio.
- Presentazione delle Dichiarazioni TARI utenze non domestiche, con dashboard di monitoraggio.
- Servizio di richiesta e rinnovo Pass per persone con disabilità con dashboard di monitoraggio.

È stata attivata dal mese di marzo una rilevazione sul processo di iscrizione ai servizi all'infanzia (nidi e scuole dell'infanzia) e ai servizi educativi (estate vacanza e centri estivi, pre-scuola e giochi serali per la scuola primaria); le rilevazioni includono la valutazione della piattaforma online, dei moduli CRM (Customer Relationship Management) e del supporto erogato dal contact center. È in fase di sviluppo l'implementazione della modalità di invio automatizzato del questionario direttamente dalla piattaforma di iscrizione, al termine della richiesta.

I risultati sono analizzati e condivisi mensilmente con i referenti delle Direzioni coinvolte mediante l'invio di report automatici che, oltre a fornire una slide di sintesi, consentono un accesso diretto alla dashboard di monitoraggio. I risultati, inoltre, sono pubblicati annualmente sul Portale Open Data.

Su indicazione della Segreteria Generale, sono state aggiornate e riorganizzate le pagine della sezione Amministrazione Trasparente [Servizi in rete - Comune di Milano](#) e [Strumenti di ascolto della cittadinanza - Comune di Milano](#) del sito istituzionale dove vengono pubblicati i risultati delle survey.

Prosegue il monitoraggio dell'esperienza complessiva degli utenti che hanno usufruito dei principali servizi dell'Amministrazione: il questionario viene inviato successivamente a una telefonata al contact center 020202, all'appuntamento con gli sportelli anagrafici, di stato civile e della Direzione Bilancio e Partecipate. L'andamento dei risultati di queste rilevazioni può essere monitorato in tempo reale attraverso apposite dashboard, condivise con i responsabili anche attraverso la configurazione di report periodici automatizzati. Prosegue l'analisi dei commenti degli utenti attraverso l'App CRM appositamente sviluppata per tale scopo.

È in fase di progettazione con la Direzione Cultura una rilevazione al fine di approfondire gli aspetti qualitativi del servizio erogato da alcuni Musei Civici e le caratteristiche dei visitatori. La survey si svolgerà nel 2026.

PROPOSTA DI MODALITÀ INNOVATIVE DI INTERAZIONE CROSS-CANALE, PER RAGGIUNGERE I CITY USER E LIBERARE RISORSE SUI CANALI TRADIZIONALI, SECONDO I PARADIGMI DELLA MODERN IT E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA DI ENTERPRISE ARCHITECTURE DEFINITE (TUTTI PER PORTALE ASSISTENZA)

Sono stati completati gli sviluppi dei contenuti, dei processi e delle funzionalità tecniche che hanno consentito di realizzare circa 3.000 Domande e Risposte frequenti (FAQ, Frequently Asked Questions) associandole alle schede servizio del nuovo sito istituzionale di prossimo rilascio. Il progetto implica il coinvolgimento e il coordinamento di più attori per contributi ad alto profilo tecnico e metodologico. La maggior parte delle FAQ è stata validata; si attende il riscontro da parte di alcuni redattori/responsabili. Sono in corso le attività di ottimizzazione e di produzione di ulteriori contenuti in seguito alla creazione/revisione delle schede servizio.

I progetti e i relativi prototipi sono stati presentati alla Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco, con la quale è stato attivato un percorso di collaborazione e di verifica congiunta.

È stato completato lo sviluppo del nuovo “Centro segnalazioni”, che sarà disponibile dal nuovo sito istituzionale e consentirà ai cittadini di presentare in modo diretto le segnalazioni per la cura e la manutenzione della città ai servizi competenti. Le funzionalità in sviluppo prevedono l'integrazione con il sistema SGS per la segnalazione delle “buche”, previa validazione di un gruppo di operatori dedicati e l'indirizzamento verso le società partecipate responsabili della gestione della tematica. Sono in corso gli incontri con i redattori per validare gli argomenti specifici.

COLLABORAZIONE ALLA DEFINIZIONE DELLA COMUNICAZIONE E DEL PALINSESTO EVENTI MULTICANALE UTILIZZANDO LA BASE DELLA CONOSCENZA COSTRUITA INTORNO AGLI UTENTI DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE

Yesmilano.it

Proseguono le attività per favorire l'attrattività della città di Milano attraverso il sito con la produzione di contenuti in lingua italiana e inglese:

- promozione delle Week e delle City:
 - creazione di speciali 2025, contenuti evento o pagine ad hoc correlate, in collaborazione con le Direzioni owner di progetto e soggetti esterni: Fashion Week Men's giugno, Speciale Milano è Viva, Estate al Castello, Speciale Ferragosto; Speciale Leonardo in occasione della campagna di comunicazione estiva, Piano City, speciali singole iniziative dal palinsesto corposo: es. Milano Hero Battle Cup in Stazione Centrale; Festival Bambine e Bambini, Pianoforte e Giochi Olimpici;
 - creazione delle schede degli eventi principali in seguito alla dismissione del sito degli eventi live.yesmilano.it, dove venivano inseriti gli eventi direttamente dagli organizzatori;

- revisione pagine ad aggiornamento annuale: nuova pagina periodica appuntamenti sportivi in città con speciali per progetti i grandi eventi sportivi del 2025, Eventi sportivi a Milano, revisione della pagina dei concerti estivi;
- revisione documenti area Business;
- revisione costante di informazioni pratiche in schede luogo e avvio progetto sulla revisione totale e incrementale della sezione Milano Accessibile, in cooperazione con il terzo settore;
- modifica di tutte le pagine e le immagini connesse al progetto Milano City Pass;
- creazione e manutenzione quotidiana di Speciali con grandi palinsesti di eventi e documenti correlati con itinerari e luoghi consoni alla stagione, in italiano e inglese:
 - estate a Milano, top eventi giugno, top eventi luglio, top eventi agosto, top eventi settembre;
 - revisione di schede itinerario open-air;
 - proposta di palinsesti: eventi da non perdere 2025 contenuti culturali, mostre stagionali, con particolare riguardo alle mostre da non perdere in estate, aggiornamento palinsesto mostre 2025, speciali mostre nelle feste e in occasione della Fashion Week e di Piano City;
 - revisione di tutte le schede museo con l'inserimento degli orari estivi e ulteriori contenuti specifici per ogni location;
 - revisione di tutte le schede sulle piscine.

Digital Week

Per garantire una maggiore e diretta comunicazione sull'innovazione tecnologica e digitale perseguita dall'Amministrazione:

- definizione attività creativa con agenzia assegnataria della gestione dell'evento e Direzione Generale - Strutture di Supporto alle funzioni del Sindaco;
- pubblicazione sito web e promozione call to proposal per favorire l'iscrizione delle realtà partecipanti;
- incontri con assessorati per la definizione degli interventi e dell'evento di apertura.

PROGETTAZIONE, EVOLUZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DEI PUNTI DI CONTATTO CON I CITTADINI ATTRAVERSO LA MOLTEPLICITÀ DI CANALI DISPONIBILI E DI NUOVA GENERAZIONE, DEFINENDO E MIGLIORANDO LA CUSTOMER JOURNEY DEL CITY USER

Community Management Social FB, Instagram e Attività di CRM sui canali social dell'Amministrazione attraverso le seguenti azioni:

- riallineamento del tracciamento delle tematiche richieste dai cittadini sui social per allinearle ai canali 02 e Scrivi in corso, secondo la riorganizzazione del sito di assistenza;
- modifica dinamica del messaggio automatico su Facebook e Instagram attivo 24/7 che rinvia ai contenuti di WhatsApp 020202 in caso di situazioni di potenziale criticità, in particolare in caso di problematiche che determinano una chiusura parziale o totale, temporanea o definitiva dei servizi aperti al pubblico, oltre alle calamità naturali come alluvioni;
- coordinamento costante con Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco per la segnalazione integrata su tutti i canali CRM, 020202 e Social Network, oltre che sui post social e sulle pagine dedicate agli uffici pubblici presidiate dalla Direzione ITED sul motore di ricerca Google, sull'effettiva funzionalità degli uffici pubblici in caso di sciopero della PA e conferma dell'attivazione di Area B e Area C durante gli scioperi dei mezzi pubblici;
- gestione delle segnalazioni per la cura della città in provenienza sia dai Social sia dal servizio 020202 con verifica della presenza in SGS (Sistema di Gestione delle Segnalazioni) e inserimento nello stesso per avviare le procedure di intervento a cura dei gestori del servizio.

Il punto di contatto con i cittadini costituito dal servizio Infoline 020202 al fine di migliorare la Customer Journey del City User è stato interessato dalle seguenti azioni:

- aggiornamento costante dell'IVR (Interactive Voice Response);
- razionalizzazione degli Skill (competenze) che concorrono a individuare l'Operatore deputato a gestire i Contatti (chiamate) accodati in ingresso su specifiche Code Operatore;
- attività diretta al miglioramento della qualità dell'interazione con i cittadini attraverso la definizione e aggiornamento dei processi/flussi/procedure che regolamentano il passaggio e la gestione dei ticket tra Infoline e strutture interne all'Ente;
- avvio del progetto per la migrazione dei servizi fonia, attualmente dipendenti dall'infrastruttura fonia Campus, su servizio in cloud al fine di garantire una complessiva riduzione dei costi, una più completa CTI (Computer Telephony Integration) tra infrastruttura telefonica tradizionale e CRM, una soluzione di reale business continuity e disaster and recovery (al pari di quanto già garantito dalla componente CRM).

Content management WhatsApp

Nell'intento di migliorare ulteriormente il servizio di self help del cittadino, si sono svolte le seguenti attività:

- costante aggiornamento del menu di navigazione e dei relativi contenuti per dare priorità ai servizi più richiesti in determinati momenti dell'anno, poiché impattano maggiormente sulla vita del cittadino (TARI, novità su riscossione, orari estivi anagrafe, estate 2025 e iniziative dei servizi educativi, novità autunno per Area C)
- create sezioni ad hoc nel menu di navigazione, alcune delle quali di estremo dettaglio, veicolate attraverso il messaggio di attesa e la navigazione IVR telefonico di 020202 come alternativa data al cittadino quando è in attesa dell'operatore e come alternativa agli URL del portale, eccessivamente lunghi per poter essere recepiti al telefono;

Social listening sui contenuti presenti nell'ambiente digitale milanese

Nell'intento di mappare quotidianamente le problematiche inerenti alle attività del Comune di Milano vengono svolte le seguenti attività di:

- revisione totale con il nuovo fornitore dell'attività di monitoraggio e ascolto dei social network e siti web con modalità automatizzate e modalità manuali, con la finalità di individuare conversazioni, opinioni e problematiche sui temi di mobilità, degrado, sicurezza, verde pubblico, ecc.;
- studio di revisione ulteriore del Sentinel Alert Report quotidiano al Direttore e al Vicedirettore Generale in cui vengono evidenziate le criticità e i temi caldi; ampliamento di monitoraggio ai social di assessori e presidenti di Municipio;
- monitoraggio continuo dell'ambiente digitale per veicolare verso il Sistema SGS (Sistema Gestione Servizi) le segnalazioni reperite sui canali social.

Campagne Marketing

Implementato il servizio di invio:

- studio per la ridefinizione del processo di assistenza, in seguito alla pubblicazione in autunno del nuovo portale di assistenza, con priorità verso i contenuti informativi del nuovo portale e orientamento ad azioni preventive (campagne marketing vedi punto successivo) per veicolare il cittadino verso il servizio specifico TARI o di assistenza qualificata (gestita da 020202), riducendo l'impatto sul canale telefonico;
- campagna acconto avviso TARI: pianificazione e invio di due campagne:
 - rivolta al segmento utenti che hanno reclamato un'impossibilità di accesso nel 2024 al fascicolo del cittadino, finalizzata alla verifica sull'effettiva impossibilità di accesso nel mese di maggio e rinvio al sistema di assistenza telefonica;

- invio campagna per favorire l'accesso al fascicolo del cittadino a oltre 300.000 cittadini per visualizzare e pagare l'acconto TARI 2025, anche tramite APP IO e l'invio dei lotti di spedizione ordinaria cartacea. La campagna è inviata per la prima volta con Customer Insight Journey per l'invio delle e-mail ai cittadini con SPID/CIE. È stata sviluppata una dashboard per l'analisi del traffico e-mail (inviati, ricevuti, aperti, click sul link, apertura effettiva) e sul traffico telefonico conseguente all'invio della campagna, per valutare la ricaduta sull'assistenza telefonica;
- campagna TARI dichiarazioni occupazione: in corso riunioni con le Direzioni competenti per la definizione di use-case per l'invio mirato a segmenti di target obbligati alla dichiarazione di occupazione, oltre al reperimento dei dati per individuare i casi di emigrazione a cui inviare e-mail per la cessazione di occupazione e approfondimenti per i soggetti che effettuano modifiche di metratura o numero abitanti l'immobile. Disponibile l'estrazione dati automatica per l'inserimento dei dati in Customer Insight Data da Elixform, utile all'invio automatico di comunicazioni. Campagna in stand By dopo confronto con DPO (Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati) in attesa di Dpia (Data Protection Impact Assessment/Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati) sui servizi proattivi;
- campagna CIE: inserimento della proposta di campagna in un progetto più ampio volto a ridurre il ricorso agli operatori telefonici per la prenotazione di appuntamenti. Il progetto è in fase di test;
- campagna certificati online: elaborato piano operativo, dopo confronto con DPO sono emerse valutazioni che hanno permesso di riformulare la proposta. Campagna pronta per l'invio e rivolta ai cittadini che hanno prenotato un appuntamento per certificati ottenibili immediatamente dal portale ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente), sollecitando un'azione di richiesta sul relativo portale e l'annullamento dell'appuntamento allo sportello. Partenza campagna in pianificazione nell'autunno;
- campagna Pass Sosta e mobilità: dopo aver individuato la modalità automatica per reperire informazioni sull'effettiva appartenenza del nuovo indirizzo di residenza a un nuovo ambito di parcheggio, la campagna è in stand by ma pianificata per l'autunno-inverno. Si tratta di due campagne, la prima rivolta ai cittadini residenti che cambiando indirizzo cambiano ambito di parcheggio, la seconda ai neo-residenti che dichiarano di essere in possesso di autoveicolo, volte a sollecitare a effettuare la richiesta sul portale;
- campagna ADI (Accertamento d'infrazione) Alert: effettuata analisi dei processi finalizzati a una campagna rivolta ai possessori di pass mobilità che vengono invitati a scaricare l'App del fascicolo del cittadino e registrare la targa al fine di ricevere un ADI alert e poter beneficiare della riduzione di costo entro i 5 giorni consentiti dalla legge, campagna in stand by per reperimento ulteriori informazioni da Elixform.

Al fine di individuare modalità innovative di interazione cross-canale per raggiungere City User e liberare risorse sui canali tradizionali, secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite, si è lavorato sull'ambito di test di un chatbot prodotto dall'intelligenza artificiale generativa a cui sono stati sottoposti contenuti e informazioni specifici relativi a un singolo servizio.

Chatbot

- WHATSAPP - progettata e realizzata informaticamente la funzione di prenotazione appuntamenti per la Carta di Identità Elettronica estesa a tutti i soggetti, anche se non in possesso di SPID/CIE e anche se non residenti. In attesa di sviluppo dell'adattamento al bot WhatsApp, in parallelo alla pubblicazione del servizio automatico di prenotazione sullo 020202.
- WEB - Ultimata la proposta di modifica chatbot web dedicato alla TARI, monitoraggio e aggiornamento dei contenuti del chatbot. È in corso un test per verificare l'attendibilità dell'intelligenza artificiale nella sostituzione o affiancamento del bot Tari web, ora depubblicato per questi test.

Presence management sui motori di ricerca, mappe, social network

- Interventi di modifica contatti su schede non di proprietà con informazioni erronee inserite dai cittadini.

- Individuati i punti di interesse e tutte le informazioni definitive e certificate con i Municipi (9 punti interesse) su cui a settembre è pianificata l'attività finalizzata al riconoscimento delle sedi per poter prendere il controllo totale delle schede. Seguirà il progetto Biblioteche (12 punti di interesse). La Direzione Servizi Civici e Municipi ha aderito all'iniziativa e si è data disponibile a un futuro ampliamento dei punti di interesse inserendo CAM, CAG, Spazi comunali in concessione. In elaborazione il Piano operativo per visite on-site nelle sedi di municipio per fotografie e video utili al riconoscimento della proprietà della scheda luogo da parte di Google.
- Aggiornate le schede luogo già inserite, con modifiche di orario delle sedi anagrafiche durante le festività estive, oltre all'inserimento di post che notificano chiusure temporanee dovute a scioperi/assemblee o disfunzioni di altra natura tali da dover riorientare i cittadini in altre sedi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere iniziative per consolidare il rapporto del Consiglio Comunale con la cittadinanza

DIREZIONE

Area Servizio di Presidenza del Consiglio Comunale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Si è continuato il percorso sviluppato da decenni mirato al consolidamento dell'interlocuzione tra Amministrazione e cittadinanza, su tematiche di natura culturale, sociale e di forte impatto per la città. Il programma operativo è stato attuato nel periodo dal 01/01/2025 al 31/08/2025 attraverso l'organizzazione complessiva di **65 eventi e iniziative**. Nello specifico 34 eventi hanno riguardato lo sviluppo economico e sociale del contesto urbano e 13 eventi si sono focalizzati su momenti di valorizzazione della memoria, collettiva e storica.

L'interlocuzione del Consiglio Comunale nel periodo in esame ha altresì coinvolto i giovani con l'organizzazione di eventi e incontri a loro dedicati e sono state promosse dalla Presidenza del Consiglio Comunale, dai Consiglieri Comunali e dalla Commissione Consiliare Pari Opportunità e Diritti Civili 9 iniziative aperte alla generalità dei cittadini, riguardanti il tema di genere e la promozione di azioni positive a favore delle donne.

È proseguito l'iter attivato all'inizio dell'attuale mandato di far veicolare l'immagine del Consiglio Comunale quale luogo del dibattito democratico, attraverso la realizzazione di Consigli Comunali tematici dedicati a temi di attualità che possono costituire uno stimolo per successive progettualità e approfondimenti.

Si richiama in tal senso la seduta del 10/02/2025: trattazione del tema della Politica Internazionale da parte del Prof. Magri dell'Università Bocconi di Milano.

Al fine di garantire la trasparenza dell'attività svolta dal Consiglio Comunale, continua il servizio di interpretariato simultaneo nella Lingua dei Segni Italiana delle sedute del Consiglio Comunale, effettuato in diretta streaming per i lavori d'Aula che si svolgono presso la sede comunale di Palazzo Marino, avendo attivato mediante una nuova procedura concorsuale, un contratto pluriennale nel quale è stata inserita la possibilità di richiedere il servizio anche per sedute o iniziative diverse, organizzate dal Consiglio Comunale in altre sedi comunali, che prevedano la trasmissione in streaming dell'evento.

Nell'ambito delle implementazioni di soluzioni tecnologiche finalizzate a migliorare l'accessibilità ai lavori del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e con la Segreteria Generale è stato approvato un cronoprogramma con le azioni attuative necessarie per gestire i documenti politici (interrogazioni, domande a risposta immediata, mozioni e ordini del giorno) tramite la piattaforma informatica Auriga rendendo così operativo quanto previsto dallo studio di fattibilità realizzato nel corso dell'anno 2024.

Per quanto riguarda le commissioni consiliari continuano gli approfondimenti per l'individuazione di soluzioni tecnologiche che permettano la trascrizione automatica delle sedute, attraverso sistemi di intelligenza artificiale.

BILANCIO DI GENERE

Nel periodo di riferimento sono state promosse dalla Presidenza del Consiglio Comunale, dai Consiglieri Comunali e dalla Commissione Consiliare Pari Opportunità e Diritti Civili 9 iniziative, aperte alla generalità dei cittadini, riguardanti il tema di genere e la promozione di azioni positive a favore delle donne di seguito elencate:

- “Il Foulard: una carezza sui capelli o un rifugio” 05/03/2025.
- “Donne, autonomia finanziaria e autodeterminazione: un binomio necessario” 05/03/2025.
- “Resistere, resistere, resistere. Conoscenza politica femminismo 15 anni di enciclopedia delle donne.” 07/03/2025.
- “Diritti riproduttivi e genitoriali delle persone trans e non binarie” 21/03/2025.
- “Premio Equal 2025” 01/04/2025
- “Raccontare 20 anni di Centro Psiche Donna una realtà ambulatoriale milanese a servizio della Psicopatologia femminile” 21/05/2025.
- “Organismi di parità autonomia e rappresentanza esterna” 05/06/2025.
- “Armida Borelli e il protagonismo delle donne nell’Italia del 900” 07/06/2025.
- Convegno “Prevenzione screening e trattamento depressione perinatale: il dialogo ospedale territorio” 11/06/2025.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere Milano come Città della Memoria, intesa come strumento per il presente ed il futuro

DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Nell'ambito dell'intento di confermare la memoria come strumento di lettura della realtà e di promuoverne la sua diffusione, sono proseguite le azioni per la valorizzazione di episodi della storia cittadina e la creazione di momenti e occasioni di fruizione collettiva.

In occasione del "Giorno della memoria 2025", l'Amministrazione ha rinnovato la propria adesione all'iniziativa "Pietre d'inciampo", progetto di rilevanza europea, con una convenzione che ne supporta la realizzazione e la comunicazione in Città; ha inoltre organizzato, insieme alle Associazioni attive sul tema, commemorazioni e incontri con gli studenti e promosso nuovi eventi.

Analogo impegno commemorativo è stato svolto in occasione delle ricorrenze di anniversari della scomparsa di vittime milanesi del terrorismo e del "Giorno del ricordo", degli anniversari delle stragi di Capaci, di Via D'Amelio, di Via Palestro e dell'eccidio dei 15 Martiri di Piazzale Loreto, promuovendo specifiche cerimonie aperte alla cittadinanza con la partecipazione della rappresentanza istituzionale dell'Ente.

Con specifico riferimento all'80° Anniversario della Liberazione, il Comitato di coordinamento "Milano è Memoria" ha realizzato un importante palinsesto di iniziative all'interno del progetto "Il tempo della Pace e della Libertà. Ottanta anni di Liberazione.", promosso sulla base della Deliberazione di Giunta Comunale 112 del 04/02/2025. Il progetto ha coinvolto diverse Direzioni dell'Amministrazione e ha previsto un complesso di azioni nel corso dell'intero anno, sia di taglio scientifico, sia di coinvolgimento della cittadinanza e di valorizzazione dei luoghi cittadini legati alla memoria del conflitto, della Resistenza e della Liberazione, con le seguenti attività:

- sono state approvate nuove targhe commemorative e nuove intitolazioni toponomastiche;
- sono state recuperate e ripulite circa un centinaio di targhe dedicate ai Caduti per la Libertà, posizionate in tutti i nove Municipi della città, a partire dalle 19 lapidi con i 1.739 nomi dei partigiani Caduti collocate dal Comune nel 1953 presso la Loggia dei Mercanti;
- sono stati organizzati diversi incontri di approfondimento storico e culturale, ospitati sia presso la sede municipale di Palazzo Marino che in altri luoghi della città;
- sempre sulla scorta della Deliberazione di Giunta 112 del 04/02/2025, è stato sottoscritto un accordo di collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della Legge 241 del 07/08/1990 e dell'art. 2.5 dell'Accordo Quadro del 27/01/2023 tra il Comune di Milano e le Università milanesi, con l'Università degli Studi di Milano, insieme alla quale in particolare è stata realizzata la "Mappa della Liberazione" (stampata in 70.000 copie, distribuite a partire dal 25/04/2025, e fruibile

altresì in modalità on-line, con uno sviluppo progressivo e più esaustivo), che individua i principali luoghi di Milano connessi al periodo luglio 1943 - aprile 1945, riguardanti il conflitto, i bombardamenti, l'occupazione nazista, la Repubblica Sociale, le deportazioni, la Resistenza e la Liberazione dell'aprile 1945;

- è stato realizzato un murales con la collaborazione di soggetti artistici in Via Occhialini, luogo di una strage nazifascista ai danni di quattro oppositori minorenni nel gennaio 1945;
- sono stati organizzati una serie di convegni sia in Ateneo che a Palazzo Marino.

Il Comitato di coordinamento "Milano è Memoria", coordinato dalla Direzione Generale, ha continuato la valutazione di nuove proposte per la posa di targhe in ricordo di persone o avvenimenti rilevanti per la storia cittadina, avviando i conseguenti approfondimenti per la loro realizzazione insieme al contributo proveniente dalle diverse realtà locali proponenti. Tra queste, sono state posate da parte dell'Amministrazione una targa commemorativa in memoria di Rosina Ferrario, presso il mezzanino della stazione "Linate" della Linea Metropolitana M4, e una targa commemorativa in memoria di Alexei Navalny, presso il giardino Anna Politkovskaja; altre targhe commemorative, realizzate da soggetti privati in collaborazione con il Comune, sono state posate direttamente a cura dei promotori.

Sulla scorta delle linee di indirizzo adottate con Deliberazioni di Giunta Comunale 171 del 13/02/2025 e 382 del 27/03/2025 dei conseguenti avvisi pubblici, l'Amministrazione ha rinnovato nel 2025 un sostegno concreto anche in termini economici rispettivamente ai soggetti attivamente impegnati nell'operazione di tutela della memoria storica, riconoscendo e promuovendo la funzione sociale, culturale ed educativa delle Associazioni Combattentistiche e d'Arma, e ai vari soggetti cittadini impegnati a portare avanti iniziative e progetti coerenti con i valori fondanti di "Milano è Memoria". Il Comitato ha pertanto esaminato, per il primo ambito, le 8 richieste presentate per l'erogazione di contributi per il sostegno a progetti e iniziative dei riferiti sodalizi per l'anno 2025, per un importo complessivo di € 24.900,00 e, per il secondo ambito, le 45 richieste presentate per l'erogazione di contributi per il sostegno a progetti e iniziative di Enti e Associazioni impegnate nella diffusione dei temi costituenti di "Milano è Memoria" per l'anno 2025, per un importo complessivo di € 59.999,00.

BILANCIO DI GENERE

La pianificazione degli eventi e delle attività di cui al presente programma è stata condotta nel rispetto di un'equilibrata partecipazione di relatori ai diversi momenti previsti, evitando in particolare che uno dei due generi potesse non essere presente tra i protagonisti attivi delle iniziative.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, acquisto e gestione di beni e servizi anche in ambito facility

DIREZIONI

Centrale Unica Appalti
Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Al fine di garantire la legalità e la trasparenza delle procedure di affidamento di forniture e servizi, la celerità nell'espletamento delle gare, la facilitazione degli operatori economici alla partecipazione, si procede costantemente all'aggiornamento della modulistica di gara e delle procedure alle ultime modifiche normative, di orientamento dottrinale e giurisprudenziale con particolare riferimento alle novità introdotte dal Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 209/2024.

In particolare, sono stati aggiornati i CSA (Capitolati Speciali d'Appalto) tipo, i disciplinari di gara, le Determinazioni a contrattare e tutta la modulistica relativa agli affidamenti diretti resa disponibile per tutti gli uffici dell'Ente che gestiscono tali procedure.

L'attività di adeguamento e aggiornamento della modulistica riveste funzione strategica per il corretto svolgimento di tutte le procedure di gara e in particolare per la realizzazione degli acquisti dell'Amministrazione finanziati con i fondi straordinari del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e altri fondi europei, in considerazione della necessità di rispettare i tempi stringenti di affidamento e di realizzazione degli interventi, dettati dai provvedimenti di assegnazione dei fondi comunitari.

In riferimento all'attività di aggiornamento dei processi certificati e delle procedure finalizzate alla certificazione di qualità ISO 9001:2015, si è valutata l'opportunità di estendere la certificazione anche alla fase di Programmazione degli acquisiti di servizi e forniture, al momento il processo è stato sottoscritto dai Direttori competenti della Centrale Unica Appalti per essere sottoposto, nel primo slot disponibile, al vaglio dell'Ufficio Gestione Sistema Qualità Processi e della neo incaricata Società di certificazione dei processi, IMQ S.p.A..

In linea con gli obiettivi dell'Amministrazione e in attuazione del Piano Aria Clima (*Azione 1.7.4 del PAC "Programma per l'applicazione di criteri "green" a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate"*) per l'affidamento di servizi e forniture, sono stati trasmessi ad AMAT (Agenzia Mobilità, Ambiente e Territorio) i risultati del monitoraggio delle procedure di gara relative al primo semestre 2025 al fine di dare evidenza dell'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di valutazione dell'offerta di elementi volti a valorizzare la crescita green e accessibile della Città. Contestualmente è stato trasmesso anche l'elenco aggiornato di CAM (Criteri Ambientali Minimi) e criteri green che la Direzione Centrale Unica Appalti mette a disposizione dei RUP (Responsabile Unico di Progetto) per la predisposizione degli atti di gara.

In attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di qualificarsi presso l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) per continuare a svolgere le procedure di gara, la Direzione Centrale Unica Appalti, in data 30/06/2025, ha provveduto a trasmettere l'istanza di qualificazione come Stazione Appaltante che si è conclusa con esito positivo; pertanto, il Comune di Milano risulta qualificato per effettuare gare di servizi e forniture di livello SF1 (senza limitazioni di importo) con il punteggio di 63,84. La qualificazione ottenuta abilita l'Ente a gestire l'esecuzione dei medesimi contratti, nonché l'affidamento di contratti di Partenariato Pubblico Privato.

In funzione del mantenimento della qualificazione, anche per le prossime annualità, prosegue l'attività di formazione base di tutti i dipendenti e la formazione avanzata e specialistica di alcuni funzionari/dirigenti, attualmente sono in corso di iscrizione due dipendenti al Master Avanzato di II Livello in "Contratti Pubblici e Servizi Pubblici" presso l'Università di Bologna.

In collaborazione con la Direzione Specialistica Legalità e Controlli, si è proceduto alla predisposizione di un'apposita check list relativa all'Ambito Trasversale 16 riguardante le procedure di affidamento diretto.

Al fine di dare piena attuazione alla digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del contratto, come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023), in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, proseguono le attività di sviluppo del nuovo applicativo per la gestione delle gare e contestualmente per la migrazione di dati dall'applicativo in fase di dismissione al nuovo sistema. Attualmente, sono state revisionate le *user stories* relative agli affidamenti diretti e alle procedure negoziate, mentre è ancora in corso la raccolta dei requisiti sulle procedure aperte di beni e servizi e sui controlli finalizzati all'aggiudicazione e alla successiva stipula dei contratti.

La Direzione Centrale Unica Appalti continua a partecipare alla stesura del nuovo Regolamento Incentivi alle funzioni tecniche.

Al fine di potenziare la partnership tra pubblico e privato per la realizzazione di interventi strategici per la città mediante forme di Partenariato Pubblico Privato, la Direzione Centrale Unica Appalti partecipa ai gruppi di lavoro costituiti per la valutazione delle proposte provenienti dagli operatori volte alla realizzazione in concessione di servizi pubblici, e dovrà espletare le successive procedure di affidamento.

SERVIZI DI FACILITY

Sono proseguite le forniture relative agli arredi e complementi d'arredo scolastici per le scuole primarie e secondarie di primo grado, scuole civiche e Case Vacanza del Comune di Milano, per gli asili nido e le scuole d'infanzia i cui contratti triennali sono stati stipulati nel 2022 (Lotti 1-2-3).

Per quanto riguarda l'affidamento della fornitura di arredi, complementi d'arredo e attrezzature sportive per scuole statali primarie e secondarie di primo grado, Scuole Civiche e Case Vacanza del Comune di Milano, si è proceduto con una nuova gara degli arredi e complementi di arredo scolastici in scadenza a metà anno 2025, inserendo un quarto lotto relativo alle attrezzature sportive l'aggiudica è prevista alla fine dell'anno.

Sono state aggiudicate le nuove procedure di affidamento in tre lotti per la fornitura di arredi e complementi d'arredo, sedie e tende per uffici e precisamente:

- Lotto 1 "Arredi e complementi d'arredo per uffici e sedi diverse del Comune di Milano": aggiudicato con Determinazione Dirigenziale 2406 del 28/03/2025 alla Società Arredi 3N dei Fratelli Nespola S.r.l.. In data 08/05/2025 è stato stipulato il relativo contratto con avvio delle forniture in data 15/05/2025.
- Lotto 2 "Sedie per uffici e sedi diverse del Comune di Milano": aggiudicato con Determinazione Dirigenziale 2409 del 28/03/2025 alla Società Vaghi S.r.l.. In data 08/05/2025 è stato stipulato il relativo contratto con avvio delle forniture in data 12/05/2025.

- Lotto 3 “Tende per uffici e sedi diverse del Comune di Milano”: aggiudicato con Determinazione Dirigenziale 2410 del 28/03/2025 alla Società Carraro e C. S.n.c.. In data 08/05/2025 è stato stipulato il relativo contratto con avvio delle forniture in data 12.05.2025.

Le forniture procedono regolarmente.

Con Determinazione Dirigenziale 12185 del 23/12/2024 la gara per l'affidamento della fornitura di arredi e complementi d'arredo per le nuove sedi del Comune di Milano è stata aggiudicata alla Società Arredi 3N dei Fratelli Nespoli S.r.l.. In data 17/02/2025 è stato stipulato il relativo contratto con avvio delle forniture in data 01/03/2025. Le forniture proseguono regolarmente.

Proseguono le attività per assicurare la movimentazione e il trasloco di materiali e arredi vari presso uffici e scuole cittadine i cui contratti sono stati stipulati nel 2022:

- per il lotto 1 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per uffici e altri edifici in uso alla Civica Amministrazione” a favore dell’ATI Premio S.r.l./La Ginestra Soc. Coop Sociale Onlus;
- per il lotto 2 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per scuole materne e servizi all’infanzia” a favore di Scala Enterprise S.r.l.;
- per il lotto 3 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per scuole primarie” a favore di Premio S.r.l.;
- per il lotto 4 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per secondarie di primo grado” a favore della Società La Ginestra Soc. Coop Sociale Onlus.

Con Determinazione Dirigenziale 4422 del 04/06/2025 è stata approvata la ripetizione del contratto relativo al lotto 1 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per uffici e altri edifici in uso alla Civica Amministrazione” a favore dell’ATI Premio S.r.l./La Ginestra Soc. Coop Sociale Onlus per il periodo 27/07/2025 – 26/07/2026 come previsto dagli atti di gara.

Le forniture delle divise e del vestiario da lavoro, a seguito del contratto stipulato nel 2022 con la società Modit Group S.r.l., proseguono regolarmente.

A seguito della firma in data 24/04/2024 dell’Accordo Quadro con CNS Società Cooperativa (Consorzio Nazionale Servizi) per l'affidamento del servizio di movimentazione e trasporto del materiale elettorale per le esigenze relative alle consultazioni elettorali o referendarie per la durata di 48 mesi dal 01/05/2024 al 30/04/2028 si è provveduto mediante adozione del secondo contratto applicativo dell’Accordo Quadro sottoscritto il 16/04/2025 ad affidare il servizio suddetto per le Elezioni Referendarie dell’08/06/2025 e del 09/06/2025. Il servizio di movimentazione elettorale si è svolto in modo regolare.

Per i servizi di pulizia, prosegue la gestione della convenzione Consip FM4 e del modello di gestione integrata per tutti gli stabili comunali, a prescindere dalle loro caratteristiche o finalità d'uso. Vengono svolti con continuità i controlli sulle singole sedi in applicazione al modello di controllo attraverso check list introdotto a seguito dell’Audit sul servizio del 2023. Nei mesi di luglio e agosto 2025 è stata effettuata attività straordinaria di pulizie richiesta dalla Direzione Educazione in conseguenza dei numerosi cantieri per lavori di costruzione o manutenzione degli edifici scolastici in vista dell'avvio del nuovo anno scolastico. Il trasferimento dell’Area Pubblicità e Occupazione Suolo presso la sede di Via Amari 18, il trasferimento degli uffici della Direzione Lavoro, Giovani e Sport dalla sede di Via Dogana 2/4 unitamente al trasferimento di altri uffici della Direzione Welfare e Salute e della Sala Consiliare del Municipio 1, hanno comportato alcune variazioni del servizio in rapporto alle ubicazioni diverse delle Direzioni coinvolte, nel rispetto comunque del Capitolato. È stato conseguentemente adeguato in contraddittorio con la società e riapprovato il Piano delle attività.

Relativamente al servizio di ristorazione dipendenti, aggiudicato con Determinazione Dirigenziale 2423 del 27/03/2024 in favore di Pluxee Italia S.r.l., prosegue la gestione, e la ricerca – anche attraverso il confronto con le organizzazioni sindacali - delle soluzioni più adeguate alle necessità dei dipendenti. Il servizio continua a registrare un numero crescente di transazioni. Il 18/07/2025 si è dato avvio alla procedura per l'affidamento diretto della fornitura di Buoni Pasto cartacei a integrazione del servizio di ristorazione per i dipendenti del Comune di Milano per soddisfare le richieste delle persone con patologie legate all'alimentazione impossibilitate a utilizzare il ticket elettronico presso gli esercizi convenzionati.

Sono state avviate le attività con le altre Direzioni coinvolte per il rinnovo del servizio di distribuzione di cibo e bevande attraverso gli erogatori e i distributori automatici, al fine di procedere attraverso gara pubblica al nuovo affidamento a far tempo dal gennaio 2026.

In merito all'Accordo Quadro Veicoli in Noleggio 2 Lotto 3 stipulato da Consip S.p.A. con la Società Leasys S.p.A. per il noleggio a lungo termine senza conducente di 6 veicoli commerciali per il periodo dal 16/12/2023 al 15/12/2027, sono stati consegnati tutti i veicoli.

La procedura di gara per il servizio di manutenzione su veicoli diversi e gruppi elettrogeni di proprietà del Comune di Milano, in 2 lotti, mediante espletamento a cura della Direzione CUA (Centrale Unica Appalti) di procedura aperta a evidenza pubblica con il criterio del minor prezzo tramite l'utilizzo della piattaforma Sintel di ARIA (Agenzia Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti – Lombardia), per il periodo di 24 mesi è stata aggiudicata con Determinazione Dirigenziale 11382 del 03/12/2024 con decorrenza del servizio dal 01/01/2025. Con Determinazioni Dirigenziali 1472 e 1473 del 03/03/2025 è stata approvata la ridefinizione della spesa per il servizio di manutenzione (Lotto 1 - Lotto 2).

In merito all'affidamento della fornitura di macchine operatrici occorrenti ai servizi funebri e cimiteriali del Comune di Milano, i mezzi sono stati consegnati in data 12/06/2025.

La gara di affidamento della fornitura in noleggio di 8 furgoni allestiti occorrenti al Nu.I.R. (Nucleo di Intervento Rapido) è andata deserta ed è in corso la procedura negoziata senza pubblicazione di bando che si concluderà nel mese di ottobre 2025. Nelle more dell'espletamento della procedura di gara è stata approvata la proroga tecnica del servizio dal 01/03/2025 al 30/09/2025 e dal 01/10/2025 al 30/04/2026, in attesa della consegna dei mezzi.

Sono attualmente in corso le liquidazioni fatture per:

- l'affidamento per la fornitura di carburante per autotrazione per il funzionamento dei veicoli di proprietà e a noleggio del Comune di Milano, per il periodo 01/12/2024 - 31/10/2027;
- il servizio per il pagamento del pedaggio autostradale per l'anno 2025;
- il servizio per il pagamento della tassa di circolazione per i mezzi di proprietà per l'anno 2025;
- il servizio di lavaggio veicoli periodo 01/10/2024 - 30/09/2026.

Con riguardo al servizio di bike sharing per i dipendenti del Comune di Milano, attualmente in corso per l'anno 2025, con Determinazione Dirigenziale 1590 del 06/03/2025 è stato prevista l'estensione anche agli Amministratori Locali.

Con Determinazione Dirigenziale 1294 del 26/02/2025, integrata con Determinazione Dirigenziale 1585 del 06/03/2025, si è aderito all'Accordo Quadro Consip "Veicoli in Noleggio 3" - Lotti 1 e 3 - per l'affidamento del servizio di noleggio di 52 veicoli da lavoro occorrenti a Direzioni diverse dell'Amministrazione Comunale. In attesa della consegna dei nuovi veicoli, con Determinazione Dirigenziale 2143 del 21/03/2025 si è proceduto alla proroga tecnica del servizio di noleggio fino al 30/09/2025. Alla data del 31/08/2025 non è stato consegnato alcun veicolo. Considerato che il fornitore deve consegnare i veicoli entro il termine ultimo del 18/03/2026 (240 giorni dalla data di accettazione dell'ordine, a cui vanno aggiunti 30 giorni per la sospensione estiva e 15 giorni per la sospensione natalizia), al fine di garantire la continuità del servizio fino alla consegna di tutti i nuovi veicoli, è in corso l'adozione della Determinazione per un'ulteriore proroga fino al 31/03/2026. Nelle more dell'adesione a nuova convenzione, con Determinazione Dirigenziale 1217 del 24/02/2025 è stata approvata la ripetizione del servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di 33 veicoli fino all'11/11/2025. Nel mese di giugno 2025, Consip ha comunicato che i veicoli, che erano stati ritenuti idonei per la sostituzione, erano esauriti. In attesa di attivazione di una nuova convenzione, con Determinazione Dirigenziale 6447 del 01/08/2025 è stata approvata la proroga del servizio fino al 30/04/2026.

Con Determinazione Dirigenziale 1296 del 26/02/2025 è stata approvata la ripetizione del servizio di manutenzione su veicoli diversi e macchine operatrici di proprietà del Comune di Milano, per il periodo 26/03/2025 - 25/03/2026.

Il servizio di car sharing è proseguito con i turni disposti nei mesi precedenti, con esito positivo. Nel contempo è stato effettuato un monitoraggio capillare delle prestazioni straordinarie al fine di contenerne il ricorso.

È in corso la predisposizione degli atti di gara per l'acquisto di furgoni per i servizi funebri e cimiteriali.

È altresì in corso la predisposizione degli atti per la fornitura di una piattaforma informatica per la gestione di flotte, con il supporto di ITED.

Per quanto riguarda la gestione del personale ausiliario, da gennaio ad agosto 2025 sono stati avviati ai corsi relativi alla sicurezza nei luoghi di Lavoro (D.Lgs. 81 del 09/04/2008):

- per i corsi di formazione obbligatoria: 83 partecipanti (VDT, Ausiliari Nido, Ausiliari uffici e aggiornamenti di edizioni precedenti);
- per antincendio e primo soccorso: 5 partecipanti.

Nel mese di giugno, a seguito dell'assunzione di 16 esecutori dei servizi di accoglienza, si è provveduto alla loro assegnazione presso le varie sedi di lavoro secondo le esigenze di servizio.

In relazione agli interventi posti in essere nel corso dell'anno per la liberazione degli ultimi due appartamenti di servizio assegnati a personale dipendente ora senza più titolo alla permanenza, quantificate le indennità di occupazione senza titolo con il supporto di MM S.p.A., sono state disposte proroghe per consentire la ricerca di soluzioni abitative alternative alle famiglie coinvolte, ridefinendo misure di rateizzazione e dei relativi interessi legali.

In merito al servizio di accoglienza a favore di CNS (Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa), in data 16/04/2025 è stato sottoscritto il relativo contratto. Con Determinazione Dirigenziale 2169 del 24/03/2025 è stata autorizzata la ridefinizione temporale della spesa e la conseguente esigibilità e contestuale ridefinizione della spesa sui Centri di Costo.

È stata adottata la Determinazione Dirigenziale 5296 del 27/06/2025 per l'attivazione del quinto d'obbligo per il periodo luglio 2025 - dicembre 2025.

Continua la gestione diretta in economia delle richieste di risarcimento dei danni derivanti da responsabilità civile del Comune, per importi sotto franchigia contrattuale, attività consolidata che ha consentito negli anni una graduale e significativa riduzione del premio di polizza. Relativamente alle altre polizze, prosegue con regolarità l'attività di monitoraggio e valutazione dei sinistri prima della notifica agli assicuratori al fine di evitare la denuncia dei sinistri non coperti dalle polizze o di valore inferiore alle franchigie, il cui risarcimento è pertanto a carico del Comune e che avrebbero il solo effetto di determinare un aumento dei premi. In ottemperanza all'ordine del giorno del Consiglio Comunale 42 collegato alla proposta di Deliberazione 920/2024, è stato avviato dal 26/05/2025 il servizio online per la presentazione delle richieste di risarcimento danni da responsabilità civile dell'Ente da parte dei cittadini. L'obiettivo è di semplificare la presentazione della richiesta attraverso un canale unico e digitale che indichi, nel modo più completo ed efficace, la modalità, le informazioni e la documentazione necessaria, rendendo allo stesso tempo più efficienti le attività dell'Ufficio preposto. In questa prima fase non sono state riscontrate particolari criticità. Il numero di istanze ricevute è di 502. È inoltre in corso l'analisi per lo sviluppo di un unico sistema gestionale delle Polizze Assicurative.

In seguito alle ingenti precipitazioni atmosferiche del 05/09/2024 che hanno avuto gravi effetti sulla capienza della rete fognaria e piovana, causando ingenti danni alla città, in particolare all'interno del parcheggio di prossimità di Romolo, è stato aperto un sinistro unico con la compagnia assicuratrice LLOYD'S OF Insurance Company e sono in corso colloqui con le parti interessate – ATM S.p.A. e MM S.p.A. – e le rispettive Compagnie Assicuratrici volti alla valutazione degli aspetti connessi alle numerose istanze di risarcimento pervenute.

È stato dato avvio, per il periodo dal 30/04/2025 al 31/12/2027, al servizio di copertura assicurativa per il ramo di rischio Kasko – danni accidentali ai veicoli, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36 del 31/03/2023 con valutazione economica del preventivo (importo complessivo di € 69.303,90, comprensivo di imposte, degli accantonamenti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 1 e 2 DPR 633 del 26/10/1972) a favore della compagnia AIG Europe S.A. – Rappresentanza Generale per l'Italia, con Determinazione Dirigenziale 3060 del 17/04/2025.

A seguito dell'avvio e dell'espletamento della procedura aperta a evidenza pubblica con Determinazione Dirigenziale 3363 del 30/04/2025, per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa del Comune di Milano per i rami di rischio "RC Patrimoniale", "All Risks Opere d'Arte, Mostre e Restauri", "All Risks Property",

“Responsabilità Civile Auto di proprietà comunale”, “Infortuni”, e “All Risks Beni Culturali per il periodo dal 30/06/2025 al 31/12/2027, sono stati avviati il servizio di copertura assicurativa per i rami di rischio “RC Patrimoniale”, “All Risks Opere d’Arte, Mostre e Restauri”, “All Risks Property”, “Responsabilità Civile Auto di proprietà comunale”, “Infortuni”, in favore delle Compagnie REVO Insurance S.p.A. con Determinazione Dirigenziale 5271 del 27/06/2025, LLOYD’S INSURANCE COMPANY S.A. con Determinazione Dirigenziale 5233 del 26/06/2025, XL Insurance Company SE in co-assicurazione con AXA Assicurazioni S.p.A. e Unipol Associazioni S.p.A. con Determinazione Dirigenziale 5232 del 26/06/2025, HDI Assicurazioni S.p.A., con Determinazione Dirigenziale 5272 del 27/06/2025, AXA Assicurazioni S.p.A. con Determinazione Dirigenziale 5234 del 26/06/2025.

Considerato che il protrarsi delle operazioni di gara per l’appalto 20/2025 – Lotto 6 di 6 - Ramo di rischio “All Risks Beni Culturali”, non ha garantito la possibilità di aggiudicare entro il 30/06/2025, con Determinazione Dirigenziale 5298 del 27/06/2025 è stata disposta la proroga tecnica del servizio di copertura assicurativa dell’appalto 41/2021 – CIG 89544104E4 – Lotto 9 di 9 – All Risks Beni Culturali affidato alla compagnia Lloyd’s Insurance Company S.A. in scadenza al 30/06/2025, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara, presumibilmente fino alle ore 24:00 del 30/09/2025.

A seguito della conclusione dell'affidamento del servizio di rilievo dello stato degli immobili comunali e quantificazione dei danni in ambito assicurativo conseguenti all'evento atmosferico del 25/07/2023 alla società Ars Peritiae S.r.l., è in corso l’attività di raccolta della documentazione necessaria alla definizione del sinistro, con conseguente proposta di indennizzo della Compagnia Assicuratrice su polizza Property.

Considerato che l’affidamento a MM S.p.A. della gestione dei contratti di manutenzione ordinaria di strade, segnaletica e ponti ha richiesto un’attività di coordinamento e allineamento con le attività di gestione diretta delle richieste di risarcimento dei danni derivanti da Responsabilità Civile del Comune – con conseguente aumento del numero di pratiche rimaste in sospeso per il necessario completamento dell’istruttoria – si è dato avvio alle attività prodromiche all’affidamento del servizio di gestione di alcune fasi del processo stragiudiziale dei sinistri in ambito S.I.R..

BILANCIO DI GENERE

Si è proceduto a supportare i RUP nell’inserimento di clausole relative alla parità di genere e di criteri premiali nelle gare con offerta economicamente più vantaggiosa, estendendo a tutte le procedure le clausole inizialmente previste solo per gli appalti finanziati con fondi del PNRR.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Prevenzione della corruzione e trasparenza

DIREZIONE

Specialistica Legalità e Controlli

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

EVOLUZIONE DEL PIAO

In applicazione della L.190 del 06/11/2012, si è provveduto a elaborare il primo PTCP (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 137 del 31/01/2014, cui sono seguiti diversi aggiornamenti, sino all'adozione, con Deliberazione della Giunta Comunale 579 del 29/04/2022, dell'ultimo Piano per il triennio 2022/2024.

A partire dal lavoro già svolto per la predisposizione del PTCP, l'evoluzione del Piano e delle attività correlate si è concretizzata nella predisposizione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1095 del 29/07/2022, cui hanno fatto seguito, i successivi aggiornamenti del 2023/2024 e da ultimi l'approvazione del PIAO 2025/2027 in data 30/01/2025, con Deliberazione della Giunta Comunale 110, e l'aggiornamento del 10/04/2025, con Deliberazione della Giunta Comunale 457.

Nel PIAO, e segnatamente nella sezione II dedicata al Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, è infatti presente la sottosezione "Rischi Corruttivi e Trasparenza", predisposta dal RPCT (Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza) sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della L.190 del 06/11/2012, formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore.

Nell'ambito dell'attività di semplificazione delle misure organizzative previste ai fini di prevenzione della corruzione, la Direzione Specialistica Legalità e Controlli ha condotto a termine il lavoro già svolto dalla Segreteria Generale, che ha in larga parte riattualizzato un'analisi di tutti i modelli operativi in uso. Questa attività di analisi, finalizzata anche e soprattutto alla determinazione del grado di esposizione al rischio residuo, ha consentito di predisporre un aggiornamento del Catalogo dei Rischi (cfr. allegato sub C del PIAO 2025/2027), un documento riepilogativo che contiene la descrizione sintetica dei processi, i rischi individuati e le misure apposte nonché gli strumenti di mitigazione. Il lavoro di analisi ha costituito occasione per ricondurre i modelli operativi alle attività di competenza secondo quanto contenuto nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Sono stati, altresì, precisati gli indicatori per il monitoraggio sull'applicazione dei modelli operativi e per i controlli a campione.

Tra gli obiettivi e le strategie del PIAO, vi sarà lo sviluppo nell'arco del triennio 2025/2027 di azioni intese all'analisi e reingegnerizzazione di alcuni processi amministrativi esposti al rischio di corruzione per assicurarne un collegamento ancor più effettivo alla sezione del PIAO dedicata al c.d. "Valore Pubblico", ovvero

agli obiettivi operativi specifici (e relativi indicatori di performance di efficacia quanti-qualitativa e di efficienza economico-finanziaria, gestionale, produttiva, temporale) e agli obiettivi operativi trasversali come la semplificazione, la digitalizzazione, la piena accessibilità, le pari opportunità e l'equilibrio di genere, funzionali alle strategie di generazione del Valore Pubblico.

Alla data del 31/08/2025, in attuazione della Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione 495 del 25/09/2024 pubblicata nel sito il 13/11/2024, sono state coinvolte le Direzioni competenti ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 4-bis (utilizzo delle risorse pubbliche), 13 (organizzazione) e 31 (controlli su attività e organizzazione) del D.lgs. 33/2013, ovvero Direzione Generale, Bilancio e Partecipate, Organizzazione e Risorse Umane.

Alla data del 31/08/2025 è in corso la definizione da parte delle suddette Direzioni degli schemi degli obblighi citati nella Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione soprarichiamata, ai fini della successiva validazione e pubblicazione nelle pertinenti sezioni del sito: "Amministrazione Trasparente".

Alla data del 30/04/2025, si sono svolti gli incontri di monitoraggio programmati con le Direzioni comunali finalizzati a un confronto sull'attuazione dei modelli operativi e degli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza con riferimento al secondo semestre 2024.

In tale occasione si è data evidenza della presenza di diversi processi mappati dalle Direzioni rispetto ai quali verranno svolti nel corso del 2025 ulteriori sessioni di valutazione per verificare la presenza di rischi specifici e l'esigenza di introdurre eventuali misure di mitigazione. Allo stesso modo saranno verificati eventuali ambiti di competenza di attività delle Direzioni non coperti dalla mappatura e si procederà all'affinamento e all'omogeneizzazione dei processi già mappati.

Sempre alla data del 30/04/2025, in coerenza con quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale 1141 del 26/09/2024 istitutiva della Direzione Specialistica e, al fine di rafforzare il presidio delle azioni in materia di legalità e di integrità, si è dato avvio all'attività di verifica dei processi che presentano un rischio riciclaggio.

Il PNA (Piano Nazionale Anticorruzione) 2022 già prevedeva che, per favorire la creazione di valore pubblico, un'Amministrazione dovesse promuovere il coordinamento della strategia di prevenzione della corruzione con quella di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo.

Alla data del 31/08/2025 è in corso una prima attività di esame delle analisi svolte dalle Direzioni interessate, al fine di poter richiedere eventuali integrazioni e specifiche in coerenza con l'obiettivo di rafforzare il presidio delle azioni in materia di legalità e di integrità, dei processi che presentano un rischio riciclaggio.

MONITORAGGIO

Anche per il triennio 2025/2027 resta confermata, sulla tematica in parola, la consolidata attività di monitoraggio semestrale sull'attuazione delle misure anticorruzione svolta già dalla Segreteria Generale e che sarà proseguita dalla Direzione Specialistica Legalità e Controlli, sia attraverso gli incontri con le Direzioni/Aree con dirigente apicale, sia con l'ausilio dell'applicativo informatico anticorruzione. Tale monitoraggio, corroborato dalle analisi formulate in sede di Cabina Regia PIAO, intende elaborare iniziative di integrazione fra le varie azioni di attuazione degli obiettivi gestionali, utili all'aggiornamento del Piano in ottica unitaria. Nella logica dell'integrazione dei sistemi di monitoraggio, sono state integrate le informazioni relative alla prevenzione della corruzione nel database CMDBuild (cd. SIRIO) al fine di avere una piattaforma omogenea di dati (Modelli Operativi, procedimenti amministrativi, processi ISO, Trattamento dei dati personali) relativi alle competenze di tutte le Direzioni.

TRASPARENZA

Le attività in materia di trasparenza hanno determinato la strutturazione e l'aggiornamento del sito "Amministrazione Trasparente", in conformità alle Linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione).

Dette attività sono proseguite in maniera costante anche al fine di ottenere un sito più completo, aggiornato e accessibile, con un miglioramento progressivo di informazioni e modulistica on-line.

In attuazione agli obiettivi strategici previsti dal PIAO 2025 si è provveduto a rivedere l'impostazione qualitativa e l'accessibilità di alcune sottosezioni del sito "Amministrazione Trasparente", in particolare di quelle dedicate ai bandi di gara e contratti e alle sovvenzioni, contributi e sussidi economici.

Sono state elaborate in particolare, con la collaborazione della Direzione ITED, delle funzionalità intese a consentire il controllo del rispetto del principio di rotazione negli appalti per verificare la presenza di affidamenti allo stesso operatore in un settore merceologico.

Particolare attenzione è rivolta alle pubblicazioni dei dati ulteriori, non oggetto di pubblicazione obbligatoria e, in particolare, da un lato, dei dati che erano già in precedenza oggetto di pubblicazione sul sito Amministrazione Trasparente e, dall'altro, di quelli di nuova introduzione.

È stata aggiornata la griglia "Obblighi di pubblicazione e relativi responsabili" (allegato sub E del PIAO 2025), già elaborata in coerenza con il D.lgs. 36 del 31/03/2023 e le Deliberazioni ANAC in tema di digitalizzazione degli appalti e disciplina degli obblighi di pubblicazione sia attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, sia in parte c.d. residuale sul sito della stazione appaltante, definendo per ogni obbligo il Responsabile elaborazione dati, il Responsabile della trasmissione dati e il Responsabile della pubblicazione, nonché i termini per l'aggiornamento del dato, di scadenza della pubblicazione e il relativo monitoraggio. Sono state apportate modifiche intese ad aggiornare la griglia stessa alla nuova macrostruttura comunale a seguito della Deliberazione della Giunta Comunale 214 del 24/02/2025 e della Deliberazione della Giunta Comunale 383 del 27/03/2025.

Detto strumento è essenziale per le attività di monitoraggio da svolgere specie per le pubblicazioni residuali sul sito Amministrazione Trasparente. Il database che ha sostituito la precedente versione di Opengovweb, a partire dal 13/11/2024, consente una pubblicazione organica e maggiormente strutturata dei dati previsti dalla Deliberazione ANAC 264 del 20/06/2023 e suo aggiornamento, allegato 1.

Con riguardo al Registro Elettronico degli Accessi Civici prodotto da una piattaforma informatica che consente alle Direzioni di avere un ambiente informatico unico nell'ambito del c.d. CRM (Customer/Citizen Relationship Management), sono state svolte azioni volte alla verifica del rispetto della tempistica prevista dalla normativa in materia, nonché al supporto delle Direzioni per la disamina delle richieste.

Alla data del 31/08/2025 proseguono le azioni di monitoraggio del sito "Amministrazione Trasparente", anche sulla base di controlli a campione soprattutto per verificare la qualità delle pubblicazioni in materia di appalti e di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici essendo anche per questi ultimi intervenuta la messa a regime di una nuova versione del database dedicato alle pubblicazioni ex art. 26 del D.Lgs. 33 del 14/03/2013. Ciò anche in considerazione della rendicontazione trasmessa dalle Direzioni circa le pubblicazioni in materia di trasparenza agite nel primo semestre 2025.

WHISTLEBLOWING

Alla data del 31/08/2025, prosegue l'attività di monitoraggio della piattaforma whistleblowing anche con riguardo alla incidenza delle segnalazioni anonime rispetto a quelle confidenziali.

ANTICORRUZIONE

In materia di prevenzione della corruzione, l'attività si concentra sui seguenti item:

- sostenibilità ed efficace attuazione delle misure di prevenzione e gestione del rischio di corruzione già esistenti, anche alla luce dell'analisi del rischio di cui al PIAO 2025.

- Sviluppo di azioni intese all'analisi e reingegnerizzazione di alcuni processi amministrativi esposti al rischio di corruzione per assicurarne un collegamento effettivo alla sezione del PIAO dedicata al c.d. "Valore Pubblico".
- Applicazione e monitoraggio del Protocollo d'intesa tra il Comune di Milano e il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Milano a tutela delle risorse del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), del PNC (Piano Nazionale per gli Investimenti Complementari al PNRR) e dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, sottoscritto in data 28/06/2023, attraverso la prevenzione e il contrasto di qualsiasi violazione, nel quadro delle rispettive competenze, disciplinando modalità di coordinamento e cooperazione idonee a sostenere, nel rispetto dei rispettivi compiti istituzionali, la legalità economica e finanziaria nel territorio comunale.

Quanto sopra è infine svolto in esito a specifiche attività di confronto e approfondimento d'intesa con la Segreteria Generale e con le Direzioni comunali, sia in fase di elaborazione del PIAO, sia in fase di monitoraggio successivo alla sua adozione.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Controlli successivi di regolarità amministrativa

DIREZIONE

Segreteria Generale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

In data 20/01/2025 la Cabina di Regia, prevista dall'art. 21 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni, ha approvato il Piano dei Controlli 2025 delineando i seguenti nuovi ambiti da sottoporre a controllo successivo di regolarità amministrativa nel corso di detta annualità:

- affidamenti servizi e forniture sottosoglia;
- concessioni di beni;
- atti dei Comandi Municipali della Polizia Locale;
- pubbliche affissioni.

Inoltre, in continuità con l'attività svolta negli anni precedenti, si è stabilito di proseguire con la disamina degli atti relativi ai progetti finanziati con risorse provenienti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e dal PNC (Piano Nazionale Complementare) con particolare attenzione alla fase esecutiva di dette procedure e con specifico riferimento a subappalti e varianti.

Per quanto riguarda gli ambiti da controllare in modalità follow up sono stati individuati i conferimenti di incarico professionale e le istanze di rateazione e di annullamento in autotutela.

Come indicato nel Documento Unico di Programmazione 2025/2027, gli obiettivi che si intendono perseguire con il controllo successivo di regolarità amministrativa sono i seguenti:

- proseguire nella tracciatura dell'attività di controllo attraverso la piattaforma informatica dedicata, con l'estrazione dei dati richiesti per la rendicontazione annuale alla Corte dei Conti ciò al fine di fornire una puntuale descrizione delle azioni correttive eventualmente adottate e garantire l'interlocuzione con le Direzioni destinatarie dei controlli;
- verificare l'efficacia dei controlli effettuati negli anni precedenti, attraverso il c.d. follow up;
- consolidare la collaborazione tra la Segreteria Generale e le Direzioni interessate dal controllo;
- potenziare l'utilizzo di strumenti sempre più efficaci al fine di segnalare tempestivamente le singole criticità riscontrate e consentire un'efficace adozione delle necessarie azioni correttive;

- coordinare l'attività di controllo con i temi previsti nel PIAO (Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione) con le attività correlate alla trasparenza, in esecuzione del D.Lgs. 33 del 14/03/2013 e con le attività e finalità del PNRR.

Ai fini dell'effettiva realizzazione dei suddetti aspetti, l'attività di controllo è proseguita mediante l'utilizzo della piattaforma dedicata quale unico collettore di informazioni interrelate e la redazione della "scheda di controllo" per ciascun atto esaminato. Nell'ottica di garantire un complessivo e sinergico sistema integrato di controlli si è interloquito costantemente con la Direzione Specialistica Legalità e Controlli, in particolare, per le attività correlate alla trasparenza in esecuzione del D.Lgs. 33 del 14/03/2013.

I controlli svolti in modalità follow up hanno riguardato le istanze di rateazione e di annullamento in autotutela, al fine di verificare il recepimento delle direttive impartite per tale ambito nel 2023.

Al 31/08/2025 il numero degli atti esaminati risulta pari a 455 sui 900 programmati.

Va inoltre segnalato che, sulla base di quanto previsto dal Documento Unico di Programmazione 2025/2027 in particolare *“nell'ambito di un processo di miglioramento continuo per il perseguimento dell'efficienza, efficacia e qualità dell'azione amministrativa, nonché di promozione della buona amministrazione”*, in considerazione delle esigenze formative pervenute dalle Direzioni, sono stati organizzati dalla Segreteria Generale corsi di formazione per fornire, da un lato, una solida base giuridica per la formazione degli atti di Giunta e Consiglio Comunale e, dall'altro, gli strumenti pratici per la comprensione dei flussi documentali sul programma gestionale e il suo utilizzo.

Il programma del corso si è articolato in due differenti sessioni, la prima generale e la seconda focalizzata su specifiche tipologie di deliberazione.

- Sessione generale:
 - brevi cenni sul provvedimento amministrativo in generale;
 - la competenza del Consiglio e della Giunta: la circolare “PEG” (PG 0715467.I del 29/12/2022);
 - i provvedimenti deliberativi: proposta, pareri di regolarità tecnica e contabile, parere di legittimità, eventuale parere dei Revisori Contabili, approvazione;
 - pubblicazione e tutela della riservatezza dei dati;
 - brevi cenni sulla gestione documentale digitale e sulla conservazione sostitutiva;
 - il flusso delle proposte di deliberazione in Auriga;
 - la scheda dell'atto: tipologie di provvedimento, individuazione dei ruoli, rilevanza contabile;
 - la gestione degli allegati.
- Sessioni specifiche:
 - patrocini, riconoscimento di interesse civico, contributi, adesioni a bandi;
 - concessioni d'uso e concessioni di lavori, di servizi e miste;
 - debiti fuori bilancio, variazioni di bilancio e costituzioni in giudizio;
 - sponsorizzazioni, accordi di collaborazione, protocolli d'intesa, convenzioni;
 - donazioni, comodati, accettazione e rinunce a legati testamentari;
 - regolamenti comunali, piani e programmi.

Al 31/08/2025 l'intero programma formativo è stato svolto (4 sessioni di webinar per la parte generale e 7 sessioni di webinar per le parti specifiche).

BILANCIO DI GENERE

La Segreteria Generale ha avviato l'attività di monitoraggio circa il rispetto delle quote di genere nella nomina degli Organismi Collegiali e nelle Commissioni dell'Ente. Le informazioni raccolte consentono di tracciare una mappatura della situazione al 31/08/2025:

- soggetti partecipati dal Comune di Milano (Società, Fondazioni, Consorzi ecc.): per quanto riguarda gli organi di gestione, su 129 posizioni totali ne risultano attualmente coperte 71 da soggetti di genere maschile e 58 da soggetti di genere femminile. Per quanto riguarda gli Organismi di revisione/controllo, su 59 posizioni totali ne risultano attualmente coperte 39 da soggetti di genere maschile e 20 da soggetti di genere femminile.
- Organi di Governo dell'Ente:
 - Consiglio Comunale: sono presenti 32 consiglieri di genere maschile e 16 consiglieri di genere femminile.
 - Presidenza del Consiglio Comunale e Vice Presidenze: 2 consiglieri di genere maschile e 3 consiglieri di genere femminile.
 - Commissioni Consiliari: nelle 22 Commissioni sono presenti 15 presidenti di genere maschile e 6 presidenti di genere femminile (1 posto è vacante), 11 Vicepresidenti di genere maschile e 9 Vicepresidenti di genere femminile (2 posti sono vacanti), 253 componenti di genere maschile e 138 componenti di genere femminile.
 - Giunta Comunale: sono presenti il Sindaco, 5 assessori di genere maschile e 6 assessori di genere femminile.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Semplificazione e digitalizzazione

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Alla data del 31/08/2025 è proseguita l'attività di migrazione dei flussi procedurali sulle nuove piattaforme in dotazione al Comune al fine di mettere a rete la condivisione dei flussi e rendere accessibili, trasparenti e centralizzate le procedure, con immediata operabilità del sistema da tutte le parti interessate. Tale sistema si pone come piattaforma collaborativa anche di georeferenziazione. In particolare:

- GEO-BUILD: è stata terminata la fase di collaudo del front/end del flusso procedurale dei ponteggi con inizio della formazione all'utenza esterna per la messa in esercizio per l'anno 2026 del gestionale per la richiesta di nuova posa; è in corso il collaudo finale del back office per la successiva formazione all'utenza esterna per la messa in esercizio per l'anno 2026 del gestionale per la richiesta di nuova posa.
- GEO-PASS: è stato collaudato il flusso front/end per la tipologia richiesta passi carrabili definitivi; è in corso il collaudo del back-office; è stato redatto il flusso del front-end passi carrabili di cantiere.
- GEO-SCAVI: è stato redatto il flusso procedimentale del front-end e back-office della tipologia di richiesta nuovo scavo passi carrabili di cantiere, della fase esecutiva di consegna e riconsegna aree e della sua correlazione con la fase procedimentale della decadenza della concessione per mancata esecuzione.
- GEO-CHARGE: è stato redatto il flusso procedimentale della fase esecutiva di consegna e riconsegna aree e della sua correlazione con la fase procedimentale della decadenza della concessione per mancata esecuzione.

IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA AUTORIZZATORIO SEMPLIFICATO PER LE OCCUPAZIONI LEGGERE, SEMIRIGIDE AMOVIBILI E DEHOR

Con Determinazione Dirigenziale 327 del 23/01/2025, l'Amministrazione Comunale ha preso atto di quanto introdotto dal Disegno di Legge Concorrenza 2025 che dispone un'ulteriore proroga delle concessioni straordinarie per l'installazione di plateatici di pubblici esercizi ai sensi della normativa emergenziale (ex art. 9-ter del D.L. 137/2020).

Tale disposizione trova applicazione in attesa dell'entrata in vigore del Decreto Legislativo di riordino della materia oggetto di apposita delega, che deve essere esercitata entro 12 mesi dall'entrata in vigore della legge. Tale proroga non potrà protrarsi oltre il 31/12/2025.

Di conseguenza è consentita la permanenza fino al 31/12/2025 delle occupazioni straordinarie Covid-19 per coloro che, già titolari di occupazione suolo rilasciata nel 2020/2021, abbiano manifestato entro il 22/04/2022 la volontà di proseguire con le occupazioni suolo presentando istanze di adeguamento delle stesse. Sarà pertanto consentita la permanenza degli allestimenti nei termini specificati e nella configurazione già in essere, con la corresponsione del relativo canone annuale. Alla data del 31/08/2025 sono proseguite le istruttorie delle pratiche di regolarizzazione e delle nuove istanze.

IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE DI CARBURANTI

Si è proseguito con l'attività ordinaria che è consistita nell'espletamento degli iter inerenti al rinnovo della concessione su suolo pubblico per gli impianti che ricadono in questa fattispecie, quelli finalizzati al rilascio delle concessioni diciottennali dei distributori carburanti autostradali. Inoltre, per quanto concerne l'espressione di pareri unitari, da rendere a Regione Lombardia, quale autorità competente, per l'autorizzazione all'installazione ed esercizio dei depositi di oli minerali, si è proceduto con l'analisi della documentazione, con la richiesta dei pareri interni e con la richiesta di documenti integrativi, per un impianto posto nel nord ovest della città.

Il 14/07/2025 è stato pubblicato il bando per la manifestazione di interesse alla concessione di suolo pubblico, a titolo oneroso, di aree poste in giardini e parchi cittadini, concessione finalizzata all'esercizio di noleggio di tricicli, quale attrattiva per i bambini. In data 19/08/2025 è stata nominata la commissione per la disamina delle candidature pervenute.

Al 31/08/2025 sono state espletate le procedure inerenti volte alla valorizzazione del suolo pubblico da parte dei privati, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del vigente Regolamento Edilizio, procedure relative alle domande pervenute nel periodo preso in considerazione.

SANZIONI AMMINISTRATIVE PER IMPIANTISTICA PUBBLICITARIA, OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITÀ

Nel periodo di riferimento si è proseguito con il monitoraggio degli abusi sul territorio cittadino e con l'irrogazione delle sanzioni attraverso puntuali sopralluoghi di constatazione dello stato di fatto dei luoghi con redazione del rispettivo verbale del personale addetto. e successiva emissione di provvedimenti di ingiunzione di pagamento e di rimozione manufatti abusivi.

SISTEMA PUBBLICITARIO CITTADINO

Nel secondo quadrimestre del 2025 è avanzata l'attività di migrazione e implementazione dei dati sulla piattaforma OESIS, in dotazione al Comune, per mettere a sistema le autorizzazioni/concessioni rilasciate per l'installazione di mezzi pubblicitari sul territorio cittadino e semplificare l'inoltro delle istanze da parte dei soggetti richiedenti.

È, ugualmente, proseguita la regia e il controllo dell'attività di diffusione pubblicitaria che sarà disposta nel rispetto delle caratteristiche, tipologie e criteri di collocamento previsti dai Regolamenti vigenti e tale da coniugare l'interesse economico e lo sviluppo commerciale al decoro, all'ornato urbano e alla estetica cittadina.

Al 31/08/2025 non è stato necessario trattare eventuali modifiche all'asset impiantistico cittadino anche in vista di eventi di particolare rilevanza internazionale quali Milano Cortina 2026.

Opera, altresì, la gestione delle entrate derivanti dalla corresponsione del canone permanente e/o temporaneo connesso ai provvedimenti autorizzativi e concessori, con particolare attenzione all'accertamento e al recupero dei parziali o ritardati versamenti.

SEMPLIFICARE L'AZIONE AMMINISTRATIVA

SPORTELLLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) – ATTUAZIONE EVOLUTIVA DELLA CONVENZIONE TRA SUAP MILANO E LA CAMERA DI COMMERCIO MILANO MONZA BRIANZA LODI (CCIAA)

La Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni SUAP è coinvolta da tempo nell'attuazione, a livello procedimentale, degli iter imposti da provvedimenti normativi nazionali e regionali che incessantemente modificano la disciplina degli istituti (Istanze, SCIA, Comunicazioni, Conferenza di Servizi) caratterizzanti i processi tipici gestiti dal SUAP; in particolare, il meccanismo di attuazione graduale degli effetti procedurali impressi dalla L.R. Lombardia 36 del 12/12/2017, con le novità introdotte al regime della Comunicazione Unica al Registro Imprese, ora imperniato sul principio della “contestualità”, hanno determinato, contrariamente agli auspici di semplificazione perseguiti dal legislatore, complicati e intersecati effetti operativi sulle modalità di trattazione procedurale, tali da suscitare ancora notevoli difficoltà di comprensione da parte dell'utenza e da parte degli studi professionali e associazioni intermedie (esempi sono il regime delle cessazioni automatizzate provenienti dal flusso cd. “CERS”, il nuovo assetto impresso all'intero comparto della Meccatronica).

Ciò comporta un costante e forte impegno della Direzione sul piano della risoluzione delle criticità segnalate dall'utenza nella compilazione corretta delle pratiche, e finanche problematiche tecniche di adattamento della piattaforma telematica IIUG (Impresainungiorno.gov.it.).

Lo sviluppo tecnologico apportato sulla piattaforma IIUG ha in parallelo previsto l'integrazione dell'applicativo gestionale Hermes, per consentire il miglioramento della qualità complessiva della banca dati e il completamento graduale del processo di totale dematerializzazione.

L'obiettivo finale raggiunto è stato infatti quello di ricondurvi, debitamente digitalizzate, tutte le procedure amministrative del SUAP.

Nell'ambito della semplificazione dei procedimenti relativi alle medie strutture di vendita, con Disposizione di Servizio 1/2025 del 12/03/2025, si è delineato un iter semplificato per fattispecie non contemplate dalla modulistica approvata in sede di Conferenza Stato Regioni, in particolare per le seguenti casistiche:

- redistribuzione di superficie di vendita con ampliamento di superficie lorda;
- ampliamento di superficie lorda senza ulteriori variazioni;
- riduzione di superficie lorda.

Al 31/08/2025, in adesione alla nuova disciplina regionale, si è inteso semplificare il procedimento di variazione del settore merceologico che, a determinate condizioni, non sarà più in regime autorizzatorio, bensì in regime di comunicazione.

Inoltre, ulteriore semplificazione, condotta di concerto con Regione Lombardia e Camera di Commercio in ragione degli impatti su modulistica standardizzata e ingegnerizzazione sulla piattaforma telematica IIUG, ha riguardato il rilascio del titolo autorizzatorio nei casi di subingresso, da innescare nel solo caso di variazione della persona giuridica. Si è portato anche a compimento il procedimento relativo al rilascio in modalità digitale, da veicolarsi tramite piattaforma telematica IIUG, del titolo autorizzatorio commerciale a conclusione dell'iter avviato con l'istanza per le medie strutture di vendita.

In considerazione degli elevati carichi di lavoro e delle attività relative alla gestione delle decine di migliaia di pratiche indirizzate al SUAP di Milano, il Comune ha valutato di considerare Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi e proprie strutture operative quale partner a cui affidare il supporto per il controllo di front-office delle pratiche del SUAP, nonché il servizio di informazione all'utenza tramite Contact Center.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 949 del 02/08/2024 sono quindi state approvate le linee di indirizzo per la sottoscrizione della Convenzione tra Comune di Milano e Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi per la gestione del SUAP. Successivamente, con Determinazione Dirigenziale 6613 del 02/08/2024 è stato approvato lo schema della convenzione.

Dal 30/09/2024 è attiva la Convenzione con la Camera di Commercio i cui uffici procedono alla verifica formale di front office delle pratiche e al supporto telefonico all'utenza. Il volume dei contatti al 31/08/2025 è stato complessivamente di 17.924. L'attività effettuata nell'ambito della convenzione è monitorata da un tavolo di monitoraggio istituito presso la Direzione Generale, al quale partecipa anche la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale. L'attività del contact center è inoltre supportata da un Comitato di Redazione composto da componenti del Comune e di Camera di Commercio.

AGGIORNAMENTO DEL PORTALE FARE IMPRESA

L'abbondante e ininterrotta produzione normativa nazionale e regionale continua ad apportare modifiche radicali alla disciplina delle attività produttive, operando il costante stratificarsi di stravolgimenti dell'architettura procedimentale sperimentata nel decennio di vigenza della SCIA tradizionale. Le figure di SCIA Unica e SCIA condizionata impongono nuove modalità di approccio tra Imprese, SUAP e Pubblica Amministrazione; il SUAP è sempre più rafforzato nel ruolo di interlocutore unico a cui far pervenire le pratiche concernenti ogni vicenda amministrativa relativa alla vita dell'impresa, anche se relativa alle competenze di altri Enti (es. Questura), a cui il SUAP deve riferirsi – in via telematica – per innescare l'avvio degli iter burocratici di competenza.

Alla necessità di consentire all'utenza di espletare i propri adempimenti in modo corretto e informato, si è aggiunta la recente esigenza di dettagliare ulteriormente i contenuti informativi delle pagine e schede già presenti sul sito "Fare Impresa Milano" allo scopo di permettere agli operatori camerali del Contact Center di avvalersi di un manuale di informazioni da consultare per la propria formazione e trasposizione all'utenza.

Nell'ambito del neocostituito Comitato di Redazione si è quindi ulteriormente operata l'attenta, costante e sistematica revisione dei contenuti informativi presenti sul portale "Fare Impresa Milano", a partire dalle sezioni contenenti la normativa generale e di dettaglio, attraverso le schede informative generali e specifiche per singole attività d'impresa, nonché della modulistica on line.

Di seguito vengono riportate le statistiche del sito "Fare Impresa" e attività redazionale web al 31/08/2025:

- **CRM – Ticket per quesiti e richieste di informazioni pervenuti tramite la funzione "Scrivi al Comune" del sito comunale:**
 - richieste da cittadini, studi professionali e imprese: 1.606, di cui:
 - ticket argomento Impresa/Sportello Unico Attività Produttive gestiti in automatico dal sistema con risposta standard CCIAA: 238;
 - ticket argomento SUEV (occupazione semirigide ecc. eventi, foto e riprese) e Sostegno Imprese gestiti dalla redazione web: 141;
 - telefonate ricevute da 02.02.02 inerenti a SUAP e SUEV: 1.227.
- **Pubblicazione news, articoli pagine e modulistica normativa, aggiornamenti portale Fare Impresa, Istituzionale e mini-siti:**
 - richieste di pubblicazioni/aggiornamenti evase dalla redazione web: 235, di cui 94 per il sito "Fare Impresa Milano";
 - bandi Avvisi Selezioni e Contributi pubblicati: 6.
- **Gestione e trattazione tramite CRM di Accessi Civici Generalizzati:**
 - accessi civici generalizzati: 6.
- **Aggiornamento contenuti e modulistica**

Sono state aggiornate e pubblicate le pagine informative di competenza della Direzione nella sezione del sito istituzionale Amministrazione Trasparente (locazioni, autorizzazioni e concessioni nell'ambito dei procedimenti di natura commerciale, accordi di programma ecc.).

- **Sito “Fare Impresa Milano”:**
 - numero visite: 133.748;
 - numero pagine visitate: 247.648.

- **Ripartizione delle pagine visitate “Singola area informativa” del sito “Fare Impresa Milano”:**
 - aree pubbliche: 20.878;
 - area vendita: 15.959;
 - area somministrazione: 19.393;
 - area artigianato: 15.408;
 - area notizie: 12.664;
 - area altre attività: 14.635;
 - area strutture ricettive: 38.519;
 - Area Uffici/Contatti: 15.678.

- **Nuovo sito web Spazio Comune**
 Dal mese di aprile 2025 la redazione web è impegnata nella migrazione e aggiornamento delle informazioni inerenti alle strutture della Direzione, per la messa on line della nuova piattaforma di Spazio Comune. Al 31/08/2025 sono stati effettuati corsi di formazione per il nuovo applicativo e aggiornamento di tutti i contenuti presenti, predisposizione delle nuove schede informative.

- **Nuovo portale istituzionale del Comune di Milano**
 Il nuovo portale istituzionale nasce dal lavoro della Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco in collaborazione con le redazioni web di Direzione. L’obiettivo è quello di adeguare il portale del Comune alle linee guida AGID, in un’ottica di sito dispositivo già tracciata con la riscrittura delle schede servizio. Al 31/08/2025 sono stati effettuati corsi di formazione per il nuovo applicativo gestionale, verifica e aggiornamento di tutti i contenuti presenti nel sito, predisposizione delle nuove schede informative riferite a tutti i servizi/procedimenti di competenza della Direzione.

- **Centro supporto – domande frequenti CRM e Nuovo sito istituzionale**
 Al 31/08/2025 sono state predisposte e approvate le domande frequenti inerenti ai servizi/procedimenti presenti sul portale in relazione ai contenuti pubblicati sulle schede servizio del sito istituzionale. Sono stati inoltre effettuati i corsi di formazione per il nuovo applicativo ai fini dell’aggiornamento dei contenuti o la creazione di nuove domande frequenti e risposte che saranno consultabili dal cittadino attraverso le schede servizio del nuovo sito in corso di sviluppo. Gestione di una nuova dashboard dedicata al Team Comunicazione che centralizza e gestisce tutte le FAQ pubblicate.

CONTROLLO ANTIMAFIA/REQUISITI MORALI

Con riferimento alle attività relative al contrasto di possibili infiltrazioni mafiose, nel periodo preso in esame, sono state attuate le disposizioni di cui alla Determinazione Dirigenziale 4250 del 26/05/2022, ponendo l’attenzione sui modelli di autocertificazione da mettere a disposizione dell’utenza e iniziando un processo di loro omogeneizzazione. Per quanto concerne i controlli a campione, sono stati interrogati gli applicativi in uso presso la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP per procedere successivamente all’estrazione dei soggetti da sottoporre a controllo.

La Direzione, oltre a effettuare controlli a campione sui requisiti morali nella misura del 20% –30%, nonché controlli a campione sull’insussistenza di procedimenti antimafia nella misura del 30%, ha proceduto a effettuare il 100% dei controlli relativi al possesso dei requisiti professionali per la vendita, per il commercio su aree pubbliche, per la somministrazione di alimenti e bevande e per i servizi alla persona. Inoltre, la Direzione controlla, altresì, il 100% delle dichiarazioni riferite ai dati catastali.

Si precisa che il controllo effettivo sui requisiti morali (penali e antimafia) previsto nella misura del 20% e 30% è in realtà maggiore in quanto è stato disposto che l’estrazione del campione debba essere effettuata adottando il criterio casuale della cifra finale del protocollo, in modo che sia assicurato il raggiungimento della percentuale prevista; pertanto, il controllo effettivo si attesta, a seconda dei casi, nella misura del 25% - 35% circa. Inoltre, si evidenzia che per le attività ex T.U.L.P.S. (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza), in considerazione del fatto che il numero delle Segnalazioni Certificate è molto contenuto, il controllo sull’insussistenza di procedimenti antimafia di fatto coinvolge la quasi totalità delle Segnalazioni Certificate.

IMPATTO ACUSTICO

Iniziative nelle zone della cd. Movida

A partire dal 2021 l’Amministrazione Comunale ha siglato un Protocollo di Intesa con la Prefettura di Milano, ATS Milano Città Metropolitana, Università degli Studi di Milano Bicocca, Confcommercio, Confesercenti, Associazione Italiana Sicurezza Sussidiaria e Associazione Provinciale Milanese Pubblici Esercizi (EPAM), finalizzato alla collaborazione per la realizzazione di azioni congiunte a favore dei giovani nell’ambito del divertimento notturno nelle zone della “Movida” per la prevenzione e il contrasto dei comportamenti antisociali. A seguito dei positivi risultati ottenuti dalla cooperazione interistituzionale, la Prefettura di Milano e gli altri sottoscrittori hanno espresso, anche con riferimento all’anno 2025, la volontà di rinnovare la collaborazione, al fine di garantire la prosecuzione di sinergie virtuose per la messa in campo di progettualità per la quiete pubblica e il decoro urbano nelle zone della cd. Movida.

Ai fini dell’intervento, il Comune di Milano intende impiegare una quota delle risorse finanziarie derivanti dal Fondo istituito presso il Ministero dell’Interno per il potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana, ai sensi del D.L. 113 del 04/10/2018, convertito con modificazioni dalla L. 132 del 01/12/2018, di cui lo stesso è beneficiario. L’importo di provenienza ministeriale a disposizione del Comune per l’iniziativa di sostegno è pari a € 170.000,00, al quale lo stesso Comune ha valutato di affiancare ulteriori risorse per € 30.000,00 per il miglior perseguimento degli scopi progettuali.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 647 del 29/05/2025 sono state approvate le linee di indirizzo per l'erogazione di contributi in favore di Associazioni e Consorzi rappresentativi dei commercianti e dei gestori dei pubblici esercizi delle zone della movida caratterizzate da maggior concentrazione, per favorire la gestione ordinata delle aree dei plateatici e delle aree esterne immediatamente pertinenti ai locali e favorire sinergie virtuose con la Polizia Locale e le Forze dell'Ordine in caso di necessità, nel periodo 30/05 – 04/11/2025. Successivamente con Determinazione Dirigenziale 5462 del 04/07/2025 è stato approvato il relativo avviso pubblico per l’assegnazione dei contributi. Entro il termine stabilito dall’avviso pubblico sono pervenute 4 domande, che verranno esaminate dalla Commissione che dovrà essere nominata.

Infine, in data 29/05/2025 è stata adottata l’Ordinanza Sindacale 12, ai sensi dell’art. 50 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 al fine di assicurare il soddisfacimento delle esigenze di tutela della tranquillità e del riposo dei residenti e armonizzare l’espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti nelle seguenti aree:

- zona Nolo;
- Zona Lazzaretto.
- Zona Melzo.
- Zona Isola.
- Zona Sarpi.

- Zona Cesariano.
- Zona Arco della Pace.
- Zona Como/Gae Aulenti.
- Zona Garibaldi (esclusa l'area di Corso Garibaldi tra Via Moscova e Via Marsala e Largo La Foppa, dove resta in vigore l'Ordinanza Sindacale 41/2021 del 04/06/2021)
- Zona Brera.
- Zona Ticinese.
- Zona Darsena e Navigli.
- Zona Cinque Vie.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Risk Management

DIREZIONE

Specialistica Legalità e Controlli

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Nel periodo 01/01/2025 – 31/08/2025 è stata ultimata l'attività di Risk Assessment ai fini della redazione del PIAO 2025/2027, con particolare riferimento alla valutazione del rischio corruttivo dei processi e delle conseguenti misure di mitigazione adottate nell'ambito degli ambiti trasversali e dei modelli operativi assegnati ai diversi livelli organizzativi.

La metodologia di Risk Assessment utilizzata ha previsto l'utilizzo di un set di indici che ha consentito di attribuire le diverse fasi dei processi mappati ai relativi livelli e aree di rischio.

È stata completata l'attività di Operational Risk Assessment (ORA) finalizzata alla redazione del documento di riesame da sottoporre all'Ente di Certificazione nell'Ambito del Rinnovo della Certificazione ISO 9001:2015 dei processi dell'Ente; a tale riguardo, è stato aggiornato il set di KRI (Key Risk Indicator) utilizzati per la valutazione di probabilità, impatto ed efficacia delle misure di mitigazione del rischio.

È stata effettuata, di concerto con la Direzione ITED, un'attività di analisi funzionale riguardo le specifiche di visualizzazione ed estrazione dei dati inerenti ai reclami gestiti sulla Piattaforma CRM.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Applicativo SAP

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

RICOGNIZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELLA CONTRATTUALISTICA E DEGLI ATTI INERENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Il progetto generale SAP (a livello Comunale) ha assunto la denominazione di SAPIUM.

Il passaggio effettivo in produzione, per quanto concerne la gestione delle attività della Direzione Demanio e Patrimonio è avvenuto nel corso del 2022 (II trimestre), pertanto sono registrate a bordo del nuovo sistema tutte le movimentazioni patrimoniali (Inventario) e le stipule contrattuali (Gestione Contratti) unitamente alla relativa gestione finanziaria (Emissioni e Incassi). Parallelamente alla gestione ordinaria, proseguono diverse attività di sviluppo di secondo livello al fine di migliorare le caratteristiche di funzionamento, integrare le funzionalità di base, risolvere le difficoltà individuate e far evolvere il sistema innalzandone la performance operativa:

- aggiunta di funzionalità, tematismi e banche dati di base del motore Cartografico. Lo sviluppo è terminato e si è in attesa del passaggio in produzione;
- migliore specificazione e integrazione dei campi della scheda inventario per soddisfare le esigenze della Direzione Tecnica in tema di quadro conoscitivo dei beni immobili di proprietà comunale (certificazioni e caratteristiche sensibili);
- sviluppo sulla certificazione degli oggetti per la determinazione aggiornata dei valori di rendiconto patrimoniale;
- evoluzione delle funzionalità gestionali per la trattazione di condizioni contrattuali non ordinarie (c.d. “casi particolari” es. Istat);
- dispiegamento del motore documentale;
- collaudo e messa in produzione delle funzionalità evolute e automatizzate di trattazione della morosità (da impiegare per la ricostruzione morosità 2023).

In merito alla Direzione Cultura, sono stati creati nuovi contratti di Assegnazione e nuovi Oggetti Locativi relativi all’immobile denominato Fabbrica del Vapore, in quanto nel 2025 la Direzione Cultura ne ha ridefinito gli ambiti contrattuali e quindi è stato necessario creare nuovi Oggetti Locativi, che sono stati assegnati tramite bando a diversi Business Partner, e quindi è stato necessario registrare anche nuovi contratti di Assegnazione a sistema. Inoltre, si sono concluse le fasi di creazione a sistema dei contratti di Assegnazione Interna Istituzionale, relativi a tutti gli spazi a uso istituzionale e sono stati collegati a questi contratti gli oggetti locativi che identificano gli spazi a uso istituzionale da parte dell’Amministrazione.

Inoltre, è in corso la registrazione a sistema di tutti gli atti di assegnazione emessi dalla Direzione Demanio e Patrimonio. Sono inclusi sia gli oggetti locativi che gli atti stessi, insieme all'archiviazione dei rispettivi documenti nel sistema documentale di SAP. L'obiettivo finale è quello di riportare sul sistema le competenze di gestione degli immobili delle varie Direzioni. La registrazione delle assegnazioni avviene regolarmente dopo l'emissione dell'atto di assegnazione e la creazione dell'Oggetto Locativo e del Contratto di Assegnazione a sistema. Una copia in pdf dell'atto viene caricata nella parte inventariale del sistema documentale di SAP per garantire un archivio unico e accessibile degli atti di assegnazione emessi. Attualmente, sono in corso di registrazione le assegnazioni delle Case di Quartiere legate alla Direzione Servizi Civici e Municipi.

Con l'entrata in produzione del modulo SAP Bilancio per la gestione finanziaria dei contratti, è ora possibile integrare il processo di fatturazione direttamente dal modulo SAP Patrimonio. Attualmente si sta fornendo supporto alla Direzione Cultura per integrare il processo di fatturazione nella gestione dei contratti inseriti su SAP Patrimonio. Questo permetterà agli utenti della Direzione Cultura di emettere fatture direttamente da SAP Patrimonio per i contratti registrati a sistema e di gestire il processo di fatturazione in modo autonomo. Attualmente, si sono svolte sessioni di affiancamento mirate a spiegare il processo di fatturazione sulla piattaforma e a rendere gli utenti autonomi nella gestione diretta delle fatture.

Con riferimento alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport, è stato avviato il processo di creazione a sistema degli Oggetti Locativi e dei relativi contratti di assegnazione per quanto riguarda l'Unità Formazione per il Lavoro (coordinamento), come richiesto dalla stessa Direzione. Sono in fase di programmazione sessioni di affiancamento mirate a spiegare il processo di fatturazione sulla piattaforma e a rendere gli utenti autonomi nella gestione diretta delle fatture.

Parallelamente sono in corso attività necessarie all'adozione del sistema Documentale di SAP per archiviare la documentazione tecnica relativa ai singoli edifici di proprietà dell'Amministrazione Comunale, che mira a centralizzare in un unico punto tutte le informazioni sugli edifici. Per raggiungere questo obiettivo è stata coinvolta la Direzione Tecnica, per l'inserimento della documentazione degli edifici nel sistema (documentale). Sono state create le relative utenze e sono in corso incontri di coordinamento al fine di definire i requisiti di sistema, tali per cui si possa rendere compatibile il sistema documentale per l'archiviazione della documentazione tecnica attualmente creato in SAP, con il sistema di archiviazione in uso alla Direzione Tecnica. La migrazione della documentazione dai PC locali al sistema centralizzato richiede una razionalizzazione dell'organizzazione delle directory di archiviazione e una serie di requisiti gestionali che si stanno individuando durante incontri programmati. A tali incontri ha partecipato anche la Direzione Servizi Civici e Municipi, che intende utilizzare il sistema documentale SAP come unico sistema di archiviazione per inserire i dati relativi al fascicolo del fabbricato e agli edifici di cui hanno la gestione.

Attualmente si è conclusa la fase di condivisione della struttura ad albero delle directory per l'archiviazione ed è in corso la rilevazione dei requisiti da parte delle direzioni tecniche, al fine di sviluppare una soluzione per il sistema documentale che tenga conto delle diverse esigenze delle Direzioni tecniche.

Proseguono anche le attività per l'implementazione del sistema documentale relativo alla contrattualistica. È stata condivisa all'interno della Direzione Demanio e Patrimonio la nuova struttura ad albero delle directory per l'archiviazione dei contratti, con l'obiettivo di rendere più razionale la gestione della documentazione, migliorare l'efficienza e facilitare la condivisione dei dati. Seguirà la fase di raccolta dei requisiti di gestione della documentazione contrattuale.

Dopo aver effettuato una ricognizione delle esigenze interne alla Direzione Demanio e Patrimonio, si sono svolti corsi di formazione per gli utilizzatori della piattaforma, al fine di rendere l'interfaccia di facile utilizzo per tutti, spiegando la gestione dei contratti nel sistema, l'utilizzo della mappa e l'utilizzo della reportistica. Inoltre, a seguito della messa in produzione del modulo SAP Bilancio, si sono svolti corsi di formazione destinati a spiegare il funzionamento dei processi di fatturazione.

È stato dato inizio all'implementazione della reportistica del sistema SAP, per agevolare la consultazione dei dati da parte dei direttori, con l'obiettivo di monitorare in modo più efficiente le informazioni relative ai contratti, tra cui morosità, trasparenza, tempistiche e guadagni. Sono state definite le esigenze e gli obiettivi, e attualmente è in corso la creazione di un template di report che sarà condiviso e verificato dai direttori.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il rispetto della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro

PROGRAMMA OPERATIVO

Presidio e coordinamento attività e prestazioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO

A seguito dell'avvio del nuovo contratto in data 01/10/2023 dei servizi integrati in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, affidato a un nuovo Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) con capogruppo l'Ospedale San Raffaele - Resnati S.r.l., di seguito RTI 81 è proseguita l'attività relativa agli adempimenti normativi ed è stata costantemente effettuata la valutazione dei rischi delle attività svolte nei luoghi di lavoro e individuate di conseguenza tutte le misure di prevenzione e protezione ovvero:

- l'elaborazione e l'aggiornamento dei DVR (Documenti di Valutazione dei Rischi) delle sedi di lavoro;
- sono state avviate le attività propedeutiche necessarie alla rivalutazione periodica dello Stress Lavoro Correlato che vedrà il coinvolgimento dei 26 Datori di Lavoro per le loro rispettive Direzioni secondo metodologia di analisi INAIL 2017.
- l'elaborazione e l'aggiornamento dei Piani di Emergenza Interni dei luoghi di lavoro e delle planimetrie di esodo;
- l'elaborazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi dovuti alle Interferenze rischiose) a supporto dei Datori di Lavoro committenti;
- l'attività svolta dai Responsabili Tecnici Museali;
- l'erogazione della formazione obbligatoria in funzione delle attività lavorative attribuite ai lavoratori e riassunte nella Scheda Mansioni di Rischio (SMR) assegnata dai rispettivi Datori di Lavoro. L'attività di formazione viene erogata nelle sue diverse forme (in aula e da remoto sia in modalità sincrona che asincrona), mentre l'informazione avviene anche tramite il Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro, aggiornato in via continuativa e accessibile a tutti i lavoratori del Comune di Milano e aperto ai cittadini tramite il web. Prosegue l'addestramento per le attività più operative del Comune di Milano (es. addetti Nu.I.R. e Protezione Civile, addetti cimiteriali, carrellisti). È sempre in corso la formazione per gli Addetti delle squadre Antincendio e Primo Soccorso nominate dai Coordinatori delle Emergenze delle rispettive sedi di lavoro. Il 23/01/2025 si è tenuto il corso di 4 ore per la formazione base per la sicurezza rivolto a 35 persone con Contratto di Formazione e Lavoro per la Direzione Sicurezza Urbana ed erogato da personale interno accreditato, organizzato dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane nell'ambito del progetto di "on boarding" nel Comune di Milano.

Tra fine giugno e primi di luglio 2025 è stato erogato il corso rivolto ai Referenti D.Lgs. 81 del 09/04/2008 e loro collaboratori che sommano circa 80 persone delle quali 27 si sono iscritte. Il corso non è obbligatorio.

A seguito delle elezioni RSU indette fra il 14/04 e il 16/04/2025, il 29/05/2025 l'Assemblea unitaria della RSU ha comunicato i 46 nuovi Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) per i quali il 16/10/2025 prenderà avvio il corso di 32 ore obbligatorio, pena la decadenza dal ruolo, e con l'occasione gli RLS di vecchia nomina, dove riconfermati, potranno completare i moduli non frequentati negli anni precedenti. Parallelamente è stato programmato a novembre 2025 il corso annuale di 8 ore sempre obbligatorio per tutti gli RLS pena la decadenza da ruolo.

- Riguardo ai sopralluoghi e alla segnalazione telematica delle non conformità tecniche e organizzative alle rispettive Direzioni di riferimento, in particolare al 31/08/2025 sono ancora in corso numerose attività tese al riallineamento del flow chart elettronico che consente di assegnare in maniera semi automatica (avallo del Referente 81 per conto del proprio Datore di Lavoro di Direzione) le NCT (Non Conformità Tecniche), rilevate dal Servizio di Prevenzione e Protezione nel corso delle visite annuali in tutte le sedi di lavoro, alle Direzioni Tecniche competenti in funzione della tipologia di NCT rilevata.
- Prove di evacuazione presso i luoghi di lavoro, con partecipazione del S.P.P. (Servizio di Prevenzione e Protezione) per i luoghi con almeno 100 lavoratori o con più Datori di Lavoro, con svolgimento di una prova di evacuazione con simulazione di un sisma presso i seguenti luoghi di lavoro:

- Via Amari 18;
- Via Bergognone 30;
- Polo dell'Infanzia Via Arena 21;
- Museo Morando, Via Sant'Andrea 6

Sono in fase di programmazione ulteriori prove di evacuazione con simulazione del sisma presso i seguenti luoghi di lavoro: Via Ponzio 35, Viale Legioni Romane 54, Via Pusiano 22, Via Zandrini 15.

- L'attività di sorveglianza sanitaria per i lavoratori esposti a rischi di mansione lavorativa (cfr. Scheda Mansione Rischio), oltre al mantenimento delle tutele per quei lavoratori che in epoca pandemica erano stati definiti "fragili" attraverso la valutazione sanitaria dei Medici Competenti.
- Puntuali controlli contrattuali tesi alla verifica della corretta erogazione dei servizi integrati (SPP, Formazione, sorveglianza sanitaria), relativi iter contabili riferiti al contratto.
- Ripresa dell'attività di somministrazione dei vaccini ai sensi dell'art. 279 del D.Lgs. 81 del 09/04/2008, nonché delle attività di controllo relative al personale soggetto alla L. 131 del 05/06/2003 di cui all'art. 41 comma 4 del D.Lgs. 81/2008.
- Partecipazione e/o affiancamento a S.P.P. e Medici Competenti in occasione delle visite nei luoghi di lavoro.
- Analisi, aggiornamento e sviluppo di alcune nuove funzionalità del sistema di gestione (Sismed CDM) che possono discendere sia da aspetti organizzativi peculiari dell'Amministrazione sia da nuovi adempimenti derivanti dall'applicazione del D.Lgs. 81 del 09/04/2008, in raccordo con la Direzione ITED, gestore del contratto con il fornitore per la completa gestione e manutenzione di Sismed Comune di Milano. Inoltre, sulla medesima piattaforma, sono regolarmente in corso le attività di gestione ordinaria per tutti gli aspetti tecnici informatici.
- Puntuali controlli contrattuali tesi alla verifica della corretta erogazione dei servizi integrati (S.P.P., Formazione, Sorveglianza sanitaria), relativi iter contabili riferiti al contratto.
- Prosecuzione del percorso volto alla valutazione del rischio molestie e violenze sui luoghi di lavoro di cui alla L. 4 del 15/01/2021.

- A seguito di specifica richiesta della Direzione Educazione, volta a una rivalutazione del rischio MMC (Movimentazione Manuale dei Carichi) per il personale operante nei nidi comunali, sono stati eseguiti entro il mese di agosto 3 sopralluoghi presso tre strutture identificate come “campione” ed è stato redatto dal SPP un documento contenente la rivalutazione del rischio MMC, attualmente al vaglio dei Medici Competenti, prima della trasmissione formale al DL.
- In data 21/03/2025 sono stati eseguiti gli audit di vigilanza e controllo, con esito positivo, sull’operato del Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 28 del GDPR (General Data Protection Regulation – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Nel periodo di riferimento si è provveduto all’emissione di 4 Ordini di Lavoro, rispettivamente i numeri 8-9-10-11 dall’inizio del contratto, riferiti rispettivamente:

- alla valutazione Rischio Microclima, completa di rilievi microclimatici, presso la falegnameria del Nu.I.R. di Via Antegnati 5/1 Milano;
- all’espletamento delle “attività preliminari” volte al successivo svolgimento delle pratiche necessarie ai fini dell’ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI), richieste dalla Direzione Educazione, per il Polo Manzoni sito in Via Deledda 9/A e 11 (attività VV.F 67.4.C e 74.3.C);
- all’espletamento delle attività preliminari volte al successivo svolgimento delle pratiche necessarie ai fini dell’ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI), richieste dalla Direzione Lavoro, Giovani e Sport, per il Centro di Formazione Professionale di Via Pepe 40 (attività VV.F 67.2.B e 74.3.C);
- alla valutazione preventiva relativa alla MMC (Movimentazione Manuale dei Carichi) nel corso dell’appalto “Realizzazione del nuovo impianto di archiviazione per la Cittadella degli Archivi di Via Gregorovius 15 a Milano”.

A seguito della risoluzione di alcuni aspetti legati alla privacy, è stata avviata l’attività di verifica documentale, con successiva esecuzione di sopralluogo virtuale da remoto, ai fini della verifica di conformità del luogo di lavoro nell’ambito dell’attivazione del lavoro da remoto.

Nel periodo in esame - per conto dei 26 Datori di Lavoro individuati con provvedimento sindacale, sono state convocate le predette Riunioni Periodiche di legge che hanno visto la partecipazione, oltre che dei Datori di Lavoro, della Vicedirettrice Generale, del RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione), del Responsabile scientifico della Formazione, Informazione e Addestramento (IFA), del Coordinatore dei Medici Competenti, dei Medici Competenti, degli Addetti del SPP, dei Referenti 81 delle singole Direzioni/Datori di Lavoro e RLS.

Pertanto, sono state organizzate e tenute, quale adempimento previsto dall’articolo 35 del D.Lgs. 81 del 09/04/2008, 6 riunioni periodiche da remoto via MS Teams, di cui 4 raggruppate a seconda delle attività prevalenti (Servizi ai cittadini; Direzioni tecniche; Servizi a categorie di cittadini; Direzioni amministrative), 2 per singole attività (Educazione; Sicurezza Urbana) e una in presenza, c.d. “Plenaria” con tutte le Direzioni, che si è tenuta a Palazzo Reale il 02/04/2025.

In particolare, quelle da remoto sono state effettuate secondo il seguente calendario:

- 12/03/2025: Direzioni Demanio e Patrimonio; Servizi Civici e Municipi; Welfare e Salute;
- 12/03/2025: Direzioni Mobilità; Rigenerazione Urbana; Tecnica; Verde e Ambiente; Infrastrutture del Territorio;
- 19/03/2025: Direzioni Casa; Cultura; Lavoro, Giovani e Sport;
- 25/03/2025: Direzione Sicurezza Urbana;
- 26/03/2025: Direzioni Avvocatura; Bilancio e Partecipate; Centrale Unica Appalti; Direzione Generale e Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco; Segreteria Generale; Presidenza del Consiglio Comunale; Organizzazione e Risorse Umane; Innovazione Tecnologica e Digitale; Autorizzazioni e Concessioni – SUAP; Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani; Recupero Evasione Coattiva; Grandi Eventi; Legalità e Controlli;
- 27/03/2025: Direzione Educazione.

Alla Riunione Periodica Plenaria avvenuta in presenza hanno partecipato anche il Direttore Generale e la Vicedirettrice Generale mentre l'Assessora, con delega alla Tutela della Salute e Sicurezza sul lavoro, ha fatto l'intervento a mezzo video registrato.

Complessivamente hanno partecipato 316 persone con una media di 36 persone nelle Riunioni da remoto mentre sono state 97 le persone che hanno partecipato alla Riunione Plenaria in presenza.

In collaborazione con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese RTI 81 si è dato avvio alla revisione generale del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro al fine di recepire le modifiche normative, i nuovi assetti organizzativi e relative nomenclature dei ruoli (ai fini gerarchici con ricadute sui ruoli ai fini dell'applicazione del D.Lgs. 81 del 09/04/2008 anche in considerazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi). La conclusione inizialmente prevista entro il mese di agosto, preso atto della profonda revisione necessaria, in particolare per tutte le Procedure e Istruzioni Operative contenute, viene riprogrammata al mese di dicembre.

A seguito dell'introduzione dell'obbligo ex L. 215 del 17/12/2021 di individuazione del Preposto ex art. 19 del D.Lgs. 81 del 09/04/2008, acquisito parere della Segreteria Generale e della Direzione Organizzazione e Risorse Umane, in data 28/02/2025 è stata trasmessa a tutti i Datori di Lavoro e ai loro Referenti 81 apposita nota, corredata di facsimile, affinché ciascun Datore di Lavoro comunale provveda all'individuazione di tutti i propri Preposti quali, a titolo esemplificativo, i capi ufficio, i capi squadra, i capi pattuglia, i capi reparto, ecc., per poi provvedere alla loro formazione iniziale e periodica per questo ruolo assunto. Contestualmente, ai medesimi Datori di Lavoro si è data conferma che tale attività di individuazione era già in essere dal 2010 circa, e dunque ben prima delle previsioni di legge del 2021, per tutti gli incaricati di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità denominati poi Elevate Qualificazioni come previsto dal CCNL.

Il Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro è in costante aggiornamento con informazioni normative e organizzative (parziali riorganizzazioni dell'Ente, avvicendamenti di Datori di Lavoro, avvicendamenti di Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, subentri di soggetti del Raggruppamento Temporaneo di Imprese RTI 81 come a esempio i medici competenti); inoltre sono state comunicate puntualmente ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) le nuove pubblicazioni attinenti alle procedure di sicurezza nonché tutta la documentazione ai fini delle menzionate Riunioni Periodiche.

Con il supporto della Direzione Verde e Ambiente, che gestisce il contratto con AMSA, nel mese di giugno sono stati smaltiti gli ulteriori materiali residui scaduti, in particolare le mascherine chirurgiche, anche in stoffa, le mascherine FFP2, le visiere e gel depositati in Via Amari, 18.

Infine, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane, sono avviati e in corso, i progetti per:

- il riconoscimento del Lavoro da Remoto secondo la vigente disciplina contrattuale che subentra e modifica radicalmente il previgente contratto per il Telelavoro; definito e avviato nuovo iter di valutazione per la parte afferente al D.Lgs. 81 del 09/04/2008;
- il supporto, per l'ambito D.Lgs. 81/2008, ai fini dell'ottenimento della certificazione di genere secondo UNI/PdR 125:2022;
- il supporto, per l'ambito D.Lgs. 81/2008, per il progetto DE&I (Diversity, Equity and Inclusion);
- l'analisi di dettaglio del numero degli infortuni sul lavoro denunciati a INAIL e il loro effettivo riconoscimento, ai fini dei calcoli statistici da illustrare nelle Riunioni Periodiche ex art. 35 D.Lgs. 81 del 09/04/2008 previste per il 2026 secondo dati dell'anno 2025;
- il ridisegno della procedura della Commissione Non Idonei per la gestione dei dipendenti che hanno ricevuto un Giudizio di Non Idoneità da parte del Medico Competente.

Con Determinazione Dirigenziale 4446 del 30/05/2024 si è proceduto all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, dell'Accordo Quadro con l'unico operatore economico del servizio di indagine di IAQ (Indoor Air Quality) negli edifici comunali adibiti a luoghi di lavoro,

all'Università degli Studi di Milano – Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità, che ha comportato l'emissione di 3 contratti applicativi, a oggi tutti conclusi con approvazione del certificato di regolare esecuzione.

Le attività svolte nel periodo considerato concernono l'esecuzione del terzo contratto applicativo dell'Accordo Quadro con l'operatore economico del servizio di indagine di IAQ (Indoor Air Quality). Il primo e il secondo contratto applicativo hanno ricevuto esecuzione nel corso dell'anno 2024.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Definizione e sviluppo di servizi al Cittadino tramite soluzioni digitali e piattaforme nazionali

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Di seguito vengono riportate le attività finalizzate a facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile.

AMBITO PORTALI E APP

- Per il mantenimento di una navigazione dei cittadini sui siti web appartenenti all'Ecosistema Portali dell'Ente sicura ed efficace vengono effettuate periodicamente:
 - analisi del traffico riscontrato sul Portale Istituzionale;
 - tuning e ottimizzazione degli strumenti di filtraggio con attivazione di finestre temporali di geofencing (perimetro virtuale) in base alle esigenze;
 - istanziazione di nuovi Web Application Firewall e implementazione delle regole sulle restrizioni del traffico in ingresso.
- Implementata gestione strati di sicurezza per cittadino autenticato sul Nuovo Fascicolo del Cittadino (distinzione nativa tra tipologie di cittadino autenticato residente/non residente/minorenne/straniero e le funzionalità associate).
- Proseguono le attività di mitigazione dei costi infrastrutturali su sottoscrizione cloud Azure, effettuate analisi e dismissione componenti non più in uso.
- Nel progetto di dismissione del datacenter on-prem in favore della migrazione su sottoscrizione cloud:
 - sono stati dismessi i server installazioni servizio di "Aiuto in Linea";
 - è stata aggiornata e migrata l'app Registrazione Aziende;
 - migrata Anagrafe Telecomare;
 - migrati i Server Elezioni;
 - in fase di completamento la migrazione di Multasemplice;
 - in fase di completamento aggiornamento e migrazione Portale Open Data CKAN.
- Completate nuove integrazioni con l'infrastruttura di autenticazione (CIAM - Customer Identity and Access Management): Ambiente demo ATM Elixforms, Didattica lingue in Comune, nuova app Multasemplice, Formami, Milano Zero-Sei Digitale, Portale InPratica Milano, Console Web Notificatore, ScuolaSemplice, Portale del Dato, Nuova app Registrazione Aziende.

- In attesa di rilascio la migrazione dell'infrastruttura di autenticazione con SPID e CIE (CIAM) per il modulo di Ping Access Management dalla versione 6.9 alla 7.5 per allineamento al modulo IDM già aggiornato.
- Avviata analisi per l'integrazione della modalità di autenticazione eIDAS dei cittadini europei con il CIAM all'ecosistema portali.
- Campagne di bonifica utenti in coerenza con l'informativa privacy legata all'accesso ai servizi online, il bacino d'utenza attuale risulta pari a 1.449.425 per quanto riguarda le persone fisiche.
- Consolidato incremento significativo registrazioni e accessi delle persone giuridiche, raggiunte le 12.800 utenze attive al netto delle cancellazioni per inattività.
- Campagne di bonifica utenze per le persone giuridiche utilizzando la stessa metrica di utilizzo delle persone fisiche (cancellazione dopo due anni di inattività).
- Realizzata mappatura tra utente loggato e applicazione richiesta con il dettaglio della tipologia di device utilizzato (browser o app mobile).
- Realizzato servizio per l'invio dei log giornalieri di autenticazione dei cittadini al modulo di Customer Insight.
- Completata implementazione per una gestione uniforme dei contatti delle identità digitali (e-mail e cellulare) per tutte le modalità di accesso esistenti SPID, CIE, strong e Aziende; in particolare:
 - introdotta validazione OTP per modifica e-mail/cellulare in schermata gestione profilo;
 - nel caso siano assenti i contatti introdotta pagina di primo accesso con inserimento e validazione contatti;
 - gestione variazione dei contatti all'accesso con azione richiesta all'utente;
 - adeguamento flusso post-login per gestione autenticazione tramite SPID Aziende.
- Rilasciata integrazione con SPID aziendale di tipo 4 per l'autenticazione delle persone fisiche che operano per conto di una persona giuridica all'ecosistema Portali dell'Ente.
- Nel contesto dei servizi legati alla mobilità sul Fascicolo del Cittadino:
 - è stato rilasciato in produzione il nuovo flusso di richiesta e gestione del pass rosa (raggiunte 700 richieste);
 - È stato rilasciato in produzione silente il flusso per la gestione del "pass ospiti".
- Rilasciate in produzione modifiche per adeguamenti normativi nell'applicativo del Whistleblowing.
- Per quanto riguarda il Nuovo Fascicolo del Cittadino:
 - proseguono i test;
 - completate le nuove implementazioni per la funzionalità dei pass della sezione Mobilità;
 - definita la modalità di messa on line del nuovo Fascicolo.
- Per quanto riguarda il nuovo sito del Comune di Milano secondo le Linee Guida AGID:
 - completati gli sviluppi delle nuove pagine;
 - Prosegue la fase di caricamento contenuti;
 - Implementata la modalità di interazione con il Centro Supporto;
 - Completata implementazione di Openk9 per il nuovo Sito.
- Per quanto riguarda l'Accessibilità:
 - proseguito il monitoraggio dell'accessibilità dei siti del Comune di Milano;
 - aggiornati gli obiettivi di accessibilità del Comune di Milano per il 2025;
 - completate le attività per il PNRR 1.4.2. per il miglioramento dell'accessibilità dei servizi.
- Per quanto riguarda i web analytics:

- proseguito il monitoraggio e la predisposizione della reportistica inerente al web analytics dei siti e dei servizi digitali del Comune di Milano.
- Completata la migrazione a nuovo software CJA per la reportistica dei webanalytics di YESMilano.
- Iniziata la migrazione a nuovo software CJA per la reportistica dei webanalytics del nuovo sito del Comune di Milano e della nuova Intranet.
- Per quanto riguarda la Intranet SpazioComune:
 - completata l'implementazione del progetto della nuova Intranet su SharePoint.
 - Completata la fase di formazione e inserimento contenuti.
 - Messa in produzione del nuovo servizio di georeferenziazione Mense.
- Per quanto riguarda i minisiti:
 - proseguito il processo di internalizzazione e reingegnerizzazione di minisiti istituzionali o culturali secondo gli standard del Comune di Milano (Planetario, Castello Sforzesco).
 - Messa in produzione del nuovo minisito in modalità headless di Fabbrica del Vapore.
- Definita la modalità di messa in produzione del servizio Multasemplice.

AMBITO SERVIZI CIVICI

- Si possono considerare a regime le procedure gestite attraverso la piattaforma ElixForms riguardanti la gestione online delle richieste di estratti e atti integrali di Stato Civile, così come la presentazione delle pratiche di residenza anagrafica per gli stranieri provenienti dall'estero, nonché la sezione elettorale per la ricezione delle candidature scrutatori/presidenti in occasione delle tornate elettorali.
- Prosegue il piano di roll out in esercizio dei processi/funzionalità/servizi di S.I.De. (Sistema Informativo dei Demografici):
 - sono in produzione i seguenti moduli:
 - pratiche di cambio indirizzo intero nucleo AIRE;
 - pratiche di scissione e aggregazione famiglia AIRE;
 - rettifica delle pratiche anagrafiche;
 - prosegue la lavorazione delle richieste di nuova iscrizione di Cittadini provenienti dall'estero;
 - prosegue la lavorazione delle richieste di rettifica anagrafica;
 - si è concluso l'aggiornamento e il controllo in ANPR di tutte le anagrafiche degli elettori attivi;
 - è in produzione e funzionante il modulo 3D, che consente di ricevere in modo automatico i modelli xml di iscrizione di elettori da altri Comuni;
 - è consolidato l'upgrade ANPR da V.02 a V.05 per il corretto funzionamento di tutti i microservizi coinvolti;
 - è stata realizzata una serie di viste per l'alimentazione dei processi di gestione della Customer Satisfaction, per l'alimentazione del Data Lake e per il coinvolgimento proattivo dei Cittadini nel rapporto con la Pubblica Amministrazione;
 - è in fase di analisi la revisione del processo/funzionalità riguardante la procedura di iscrizione anagrafica, tramite i tre canali previsti (sportello, form online, A.N.P.R.) per l'adeguamento alle norme nazionali, che prevedono la possibilità di presentazione della richiesta tramite autocertificazione della destinazione e dell'ospitante; è contestualmente in fase di analisi la possibilità di integrazione applicativa delle funzionalità del processo con i sistemi esterni quali Catasto, Agenzia delle Entrate, Toponomastica e S.E.N.D. (Servizio di Notifiche Digitali);
 - prosegue il progetto DB2 OFF, che prevede il passaggio degli archivi di SIDE da una soluzione di database proprietario a una basata su db opensource, con l'obiettivo di svincolarsi ulteriormente dai costi di pagamento di licenze;
 - riguardo al progetto A.N.S.C. (Archivio Nazionale dello Stato Civile):
 - sono stati effettuati i collaudi degli Sprint 1, Sprint 2, Sprint 3, Sprint 4, Sprint 5, Sprint 6, Sprint 7, Sprint 8, Sprint 9, Sprint 10, Sprint 11, Sprint 12 e Sprint 13 delle due Fasi 1 e 2;

- prosegue lo sviluppo e collaudo dei processi/funzionalità propedeutiche al subentro in A.N.S.C.: annotazioni, comunicazioni, notifiche;
- è in fase di definizione il programma di formazione di tutti gli operatori di Stato Civile, che al subentro utilizzeranno ANSC digitale;
- è in fase di definizione definitiva il piano di rollout, con tutte le procedure amministrative previste prima della dichiarazione di subentro e successivo avvio del conto alla rovescia:
 - passaggio in Giunta;
 - passaggio sindacale;
 - proposta di adesione ad ANSC;
 - richiesta e attivazione firme digitali;
 - dichiarazione avvenuto subentro;
- sono inoltre in sviluppo, collaudo o produzione i processi/servizi:
 - modulo Elettorale integrato in SIDE (analisi e sviluppo);
 - Identificativo Unico Nazionale e conseguente adeguamento di tutti i moduli SIDE e A.N.S.C. (produzione);
 - caricatore singolo immagini di Atti di Stato Civile (produzione);
 - realizzazione di un nuovo gestore documentale, in sostituzione dell'attuale E.C.M. (Enterprise Content Manager), con passaggio a una soluzione opensource (analisi);
 - reingegnerizzazione del sistema ELIMINACODE di gestione code dell'Ente, con integrazione con il CRM e il SIDE (Sistema Informativo Demografici), per una gestione evoluta degli appuntamenti:
 - aggiornamento dei sistemi multisportello con l'implementazione di nuove interfacce utente, con l'obiettivo di migliorare l'accessibilità e la fruibilità;
 - miglioramento e sviluppo di nuovi algoritmi per la riduzione dei tempi di attesa e l'ottimizzazione dell'afflusso agli sportelli;
 - sperimentazione in corso di digitalizzazione di alcuni processi massivi, tramite l'utilizzo di A.I., per lo smaltimento automatizzato e intelligente di:
 - trascrizioni di matrimonio esteri;
 - atti di cittadinanza.
- In ambito S.I.Bri (Sistema Informativo dei Servizi Funebri):
 - digitalizzazione di tutte le pratiche di autorizzazione, con l'obiettivo di eliminare la carta e velocizzare le procedure;
 - evoluzione della nuova funzionalità di gestione delle pratiche per gli animali da affezione (produzione);
 - realizzazione nuovi report per gestione piani di esumazione (produzione);
 - adeguamento normativo gestione tombe di famiglia (produzione);
 - realizzazione nuove statistiche permesso di seppellimento (produzione);
 - espletamento di operazioni massive sugli ambiti cimiteriali (produzione);
 - costante aggiornamento concessioni delle tombe di famiglia a seguito dell'aggiornamento del Catasto (produzione);
 - realizzazione report statistici con indicatori di qualità per cremazioni (produzione);
 - gestione report piani esumazioni ed estumulazioni (produzione);
 - adeguamento normativo del sistema di gestione della Fatturazione Attiva;
 - gestione Concessioni e Tombe di Famiglia per aventi diritto;
 - nuovo processo di update massivo sui nodi/fascicoli;

- aggiornamento firma automatica massiva per gestione fatturazione PagoPA (produzione);
- gestore documentale per l'archiviazione dei contratti e documentazione storica dei cimiteri (analisi).
- È in produzione il nuovo sistema G.R.I.A. (Gestione pratiche Rinnovo Idoneità Abitativa), con la gestione completamente digitalizzata della presentazione delle richieste, la lavorazione in back office delle pratiche con il workflow di gestione degli stati e i cambi di scrivania, e con interfacce applicative verso Prefettura e Ordine dei Geometri, per la verifica interattiva delle planimetrie.
- È proseguito il percorso di creazione e gestione della modulistica digitale attraverso gli strumenti di ElixForms e Appian:
 - costante aggiornamento dei moduli digitali, tramite revisione e adeguamento, a seguito delle nuove richieste dell'utente;
 - ottimizzazione delle interfacce utente, migliorandone l'usabilità, per la riduzione degli errori di compilazione;
 - la realizzazione di oltre 15 forms digitali (rispetto al 30/04/2025) per la gestione di erogazione contributi, sostegno al reddito e inoltro pratiche;
 - sviluppo di applicazioni low-code, automazione digitale dei processi sulla piattaforma Appian:
 - Direzione Rigenerazione Urbana:
 - rilascio in produzione evolutive dei processi ascensori;
 - completamento migrazione pratiche ascensori e fognatura privata da IIIG;
 - evolutive demolizioni;
 - completamento evolutive Fognatura Privata.
 - Direzione Casa:
 - rilascio in produzione le MEV SAT e SAP;
 - sviluppo MEV SAP: ticket.
 - PWS (Piattaforma Welfare e Salute):
 - completamento dello sviluppo del processo v1 Accoglienza (accesso diretto/indiretto) e cartella sociale informatizzata;
 - completamento dello sviluppo del processo v1 Banca dati fornitori;
 - completamento migrazione Accoglienza, Residenzialità e Banca Dati Fornitori;
 - completamento switch delle utenze su processi 'registro presenze' e 'MAS' e sostegno al reddito/titoli sociali per accesso con credenziali di dominio;
 - rilascio in produzione processo Linea4;
 - rilascio in produzione processo B2;
 - rilascio in produzione Prima Wave;
 - completamento analisi processi Centri Diurni (Minori, Anziani, Persone con disabilità).

AMBITO SERVIZI EDUCATIVI, SOCIALI E SICUREZZA

- Analisi, sviluppo e collaudo utente per il SUSE (Sistema Unico Servizi Educativi) per la gestione autonoma dei test da parte degli utenti e per diverse esigenze evolutive.
- Evoluzione funzionale del software di gestione delle cedole librarie.
- Sviluppo, collaudo utente e avvio in esercizio sperimentale per il nuovo software "Milano ZeroSei Digitale" per la gestione dei Nidi e Scuole Infanzia.
- Migrazione dati ed evoluzione funzionale sul gestionale Appian per la Direzione Casa.
- Evoluzione funzionale per il SISA (Sistema Informativo Socio-Assistenziale) della Direzione Welfare e Salute.
- Evoluzione funzionale per la Rendicontazione Progetti di finanziamento per le Direzioni Welfare e Salute ed Educazione.

- Sviluppo, collaudo utente e avvio in esercizio della Cartella Sociale Informatizzata, Accoglienza, Banca Dati Fornitori e sviluppo del modulo Residenzialità per la Piattaforma Welfare e Salute (PWS) della Direzione Welfare e Salute.
- Evoluzione funzionale per l'app Ghisa Mobile per nuova versione webservice Motorizzazione Civile.
- Evoluzione funzionale per il software Pro.Sa (Procedure Sanzionatorie) per la cancellazione/anonimizzazione dati, immagini e documenti e altre esigenze evolutive
- Sviluppo della integrazione Procedure Sanzionatorie (Pro.Sa) con SEND (Servizio Notifiche Digitali) (Fase 1 e Fase 2) e asseverazione PNRR in esercizio.

AMBITO RISCOSSIONE E TRIBUTI

- Completati gli sviluppi in merito alla digitalizzazione del processo di richiesta e concessione esenzione TARI per i soggetti in condizioni economiche disagiate.
- Completati gli sviluppi e avviato in esercizio il nuovo servizio digitale di richiesta e concessione agevolazione TARI per i soggetti giuridici che decidono di avvalersi di un soggetto diverso da quello pubblico per il recupero dei rifiuti.
- Completati gli sviluppi e avviato in esercizio il nuovo servizio digitale di richiesta e concessione agevolazione TARI per i soggetti giuridici che producono rifiuti speciali.
- Sono proseguiti gli sviluppi per interventi in SGC (Sistema per la riconciliazione e rendicontazione contabile dei pagamenti) volti all'adozione del nuovo modello 3 di PagoPA.
- Sono proseguiti gli sviluppi per interventi in SGC volti alla gestione dell'idempotenza sul flusso di rendicontazione.
- Sono proseguiti gli sviluppi in merito alla digitalizzazione e automazione di attivazione dei mandati SDD.
- Avviati gli sviluppi di una nuova evolutiva in GERI volta a prioritizzare l'estinzione dei debiti partendo da voci con priorità più alta.
- Avviata raccolta dei requisiti volta ad adeguare Nettuno e Geri alla luce degli adeguamenti normativi previsti dalla riforma del sistema sanzionatorio.
- Avviata la raccolta requisiti per una nuova evolutiva in Geri volta all'introduzione della firma digitale massiva degli atti di coattiva.
- Avviato il progetto di digitalizzazione delle richieste di addebito bancario per TARI.
- Sono proseguite le attività di migrazione di GeRi, SGC, GEX, ReMiDa e risRT verso nuova infrastruttura Cloud.
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su ReMiDa volta a Implementare la Gestione Query a Catalogo Compensazioni e Incassi TEFA.
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su GeRi volta a efficientare la gestione degli atti "Lettera avviso decadenza".
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su GeRi volta a efficientare la procedura di emissione dei fermi amministrativi.
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su GeRi volta ad adeguare la gestione del calcolo delle sanzioni dei ravvedimenti TARI, dei dovuti temporanei tempestivi TARI e TARIG (Tassa sui Rifiuti Giornaliera) e degli accertamenti esecutivi TARI e TARIG a seguito delle modifiche apportate dalla Riforma del Sistema Sanzionatorio D.L. 87/2024.
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su GeRi volta a ottimizzare la gestione delle priorità di incasso dei debiti inseriti in una maggiore rateazione.
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su Nettuno volta ad adeguare i modelli dichiarativi IMU a seguito dell'aggiornamento normativo da parte del MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze).
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su Nettuno volta a ottimizzare il processo di acquisizione istanze di nuova occupazione TARI.
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su Munipay volta ad adeguare il dialogo con il nodo dei pagamenti secondo quanto previsto dalle SANP 3.1.0 di pagoPA.
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su SGC volta a ottimizzare il flusso di pubblicazione dei dovuti.

- Avviata analisi funzionale per evolutiva su GeRi volta ad automatizzare il processo di cancellazione dei verbali non più esigibili da PROSA.
- Avviata analisi funzionale per evolutiva su GeRi volta a ottimizzare la procedura di accorpamento degli atti di riscossione coattiva per un unico debitore.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Servizi al cittadino

DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Si è data continuità alle azioni che vedono nei processi di digitalizzazione ed educazione digitale due delle principali linee strategiche di intervento.

Si possono considerare a regime le procedure gestite attraverso la piattaforma Elixform riguardanti, in particolare, la gestione on line delle richieste di estratti e atti integrali di stato civile così come la presentazione delle pratiche di residenza anagrafica per gli stranieri provenienti dall'estero (soggetti non ANPR – Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente), nonché la sezione elettorale per la ricezione delle candidature scrutatori/presidenti in occasione delle elezioni amministrative.

Dal 2023 la presentazione delle domande di cambio indirizzo e di residenza per italiani e stranieri provenienti da altri Comuni (soggetti ANPR) avviene tramite la piattaforma digitale nazionale e, grazie al nuovo applicativo informatico SIDE (Sistemi DEMografici), sistema informativo che sta sostituendo progressivamente SIPO (Sistema Informativo Popolazione), sono state collaudate e rese in esercizio operativo quasi tutte le funzionalità anagrafiche (Certificazioni, Atti notori, Autentiche, Attestazioni, Controllo di Cassa, Ricerca Persona, Ricerca Famiglia, pratiche di residenza anagrafica), con ciò riuscendo ad automatizzare la gestione di alcuni processi (residenze in particolare) con risparmi di tempi e risorse umane tali da consentire sia il completo recupero delle pratiche arretrate, sia la definizione automatica delle nuove domande di residenza (entro una tempistica di 30 giorni circa).

Continuano le migliorie dell'applicativo SIDE per semplificare la lavorazione delle pratiche e implementazioni di funzionalità integrative come meglio specificato di seguito.

Sono in produzione i programmi SIDE afferenti:

- alle pratiche di immigrazione da altro Comune (Iscrizioni Italia);
- alle pratiche relative al SIMA (Sistema Immagini Atti);
- alle pratiche relative agli arretrati Elixform per cambio di indirizzo in Milano;
- alle rettifiche anagrafiche;
- alle residenze temporanee;
- alla Leva militare;
- al caricatore immagini pregresse degli atti di Unioni Civili e Cittadinanze;



16.6

- all'Identificativo Unico Nazionale;
- al SIDE Messi Civici (dematerializzazione accertamento messi);
- alle notifiche emigrazioni verso altri Comuni;
- alle emigrazioni all'estero;
- ai certificati storici;
- alle iscrizioni di irreperibili;
- alle pratiche di cambio indirizzo: intero nucleo AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero);
- alle pratiche di scissione/aggregazione: famiglia AIRE;
- alle rettifiche delle pratiche anagrafiche;
- aggiornamento in ANPR degli elettori attivi;
- gestione modulo 3D elettorale;
- form per la richiesta di estratti e certificati di stato civile e cambi residenza stranieri.

Sono in collaudo tutti i programmi afferenti a:

- ANSC (Archivio Nazionale Informatizzato dello Stato Civile) sprint 1-13;
- parte delle funzioni propedeutiche all'avvio dell'ANSC e in particolare: annotazioni, comunicazioni e notifiche, invio PEC e notifiche.

Sono in sviluppo alcuni programmi afferenti a:

- SIDE elettore.
- È in realizzazione la reingegnerizzazione del sistema di gestione code dell'Ente con integrazione con il sistema di CRM e il sistema informativo demografico per una gestione evoluta degli appuntamenti.
- Prosegue il progetto DB2OFF che prevede il passaggio degli archivi di SIDE da una soluzione di database proprietario a una basta su Db (Database) open source.

Sono in fase di avvio:

- il progetto per il recupero, con nuove modalità, di 70.000 annotazioni di stato civile;
- il programma di formazione degli operatori che utilizzeranno ANSC digitale.

Sono in fase di analisi:

- realizzazione di un nuovo gestore documentale in sostituzione dell'attuale ECM con passaggio a soluzione open source.
- La digitalizzazione di alcuni processi massivi tramite l'utilizzo di soluzioni AI per lo smaltimento intelligente di pregresso (trascrizione di matrimoni esteri e atti di cittadinanza).
- La revisione del processo/funzionalità riguardante la procedura di iscrizione anagrafica tramite i tre canali previsti (sportello, Elixforms, ANPR).
- L'adeguamento alle norme nazionali che prevedono la possibilità di presentazione della richiesta tramite autocertificazione dell'ospitante e possibile integrazione con i sistemi catastali, Agenzia delle Entrate, toponomastica e servizio di notifiche digitali (SEND).
- Analisi del sistema Elettorale per completa reingegnerizzazione in SIDE.

Di seguito i servizi erogati al 31/08/2025:

SERVIZI EROGATI	AL 31/08/2025
Cambi Indirizzi Intero Nucleo Scissione Aggregazione, Iscrizioni (a sportello)	20.350
Carte Identità	3.501
Carte Identità Elettroniche	132.639
CERTIFICATI	AL 31/08/2025
Sportello	139.741
Certificati elettorali (uso candidatura)	28
Tessere Elettorali	46.120
Certificati elettorali (sottoscrizioni Liste/referendum)	1.196
Attesa Media	00:19:09
Servizio Medio	00:10:06
ATTI DI STATO CIVILE	AL 31/08/2025
Atti di Cittadinanza	6.376
Atti di morte	11.956
Atti di nascita	9.124
Atti di matrimonio	4.057
Separazioni/Divorzi davanti a Ufficiale Stato Civile (Reg. 5-6)	930
Separazioni/Divorzi Avvocati (Reg. 8)	158
Pubblicazioni Matrimoni	4.589

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Al fine di razionalizzare il sistema di Controllo del Traffico e del Territorio, attraverso l'individuazione della modalità più idonea a garantire una gestione integrata dell'esercizio e la corretta manutenzione dell'infrastruttura hardware e software, al fine di assicurare la continuità, la qualità e l'affidabilità dei servizi offerti con Determinazione Dirigenziale 5791 del 30/06/2023 è stata adottata la determina a contrarre per l'affidamento in concessione dei servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti e applicativi informatici di smart city per la sicurezza e la mobilità. Con Determinazione Dirigenziale 10962 del 23/11/2023 si è provveduto ad aggiudicare l'appalto e in data 25/03/2024 è stata sottoscritta tra Comune di Milano e A2A Smart City S.p.A., in qualità di capogruppo del raggruppamento temporaneo di imprese con Azienda Trasporti Milanesi S.p.A., la convenzione per l'affidamento in concessione di servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti e applicativi informatici di smart city per la sicurezza e la mobilità, ai sensi dell'articolo 183, comma 15, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni.

Il servizio è stato avviato il 01/04/2024 e in data 29/11/2024 è stata approvata la progettazione definitiva di tutte le nuove iniziative e degli upgrade in ambito smart city previsti dalla concessione:

- applicativo Operation Service: sono proseguite le attività di analisi e di approfondimento della soluzione individuata come piattaforma di Operations Service. A partire da febbraio 2025 è stata avviata la fase implementativa del progetto e sono stati avviati i tavoli di lavoro con gli stakeholder di riferimento per la definizione delle modalità di integrazione tra la piattaforma e una serie di sistemi e altre piattaforme IoT (Internet of Things). È in corso una verifica del progetto esecutivo per garantire una gestione più estesa dell'asset management di progetto. Il progetto dovrà poi verificare che vengano implementati i nuovi processi individuati nell'ambito della ricognizione processiva prevista nella progettazione attuativa consegnata nella prima metà del 2025.
- Revamping e Nuovi Impianti Sicurezza – blocco 1: in data 23/12/2024 è stato consegnato il documento di *Progettazione Esecutiva Iniziative in ambito Sicurezza, ammodernamenti e nuovi impianti (blocco 1)*. In data 29/07/2025 è stata formalizzata l'approvazione della progettazione esecutiva in questione che ha recepito anche un incremento delle quantità degli impianti da realizzare su richiesta della Direzione Sicurezza Urbana.
- Piattaforma VMS/PSIM: vista la necessità di rendere operativo il sistema entro l'inizio delle Olimpiadi invernali 2026, sono state avviate le attività di realizzazione relative alla versione “ridotta” del VMS (Video Management System). Alla data del 31/03/2025 sono stati installati gli applicativi sul

Management Server e sono in lavorazione le attività per verificare la corretta raggiungibilità del Map Server e dei Recording Server. In data 29/07/2025 è stata formalizzata l'approvazione della progettazione esecutiva del VMS versione Beta, in fase di rilascio, e della versione finale. Sono state avviate le attività di formazione e configurazione dell'applicativo.

- Computer Vision: in data 23/12/2024 è stato predisposto il documento “Progettazione Esecutiva Computer Vision Sicurezza e Dissesto Idrogeologico”. All'interno della progettazione esecutiva è stata inserita la lista delle telecamere utili all'implementazione degli algoritmi di videoanalisi, oltre che la proposta dell'algoritmo di computer vision da implementare per ogni telecamera individuata. Nel corso degli allineamenti periodici svolti nei primi mesi del 2025, è stata richiesta una revisione progettuale che ha portato, in data 11/03/2025 alla trasmissione del progetto esecutivo revisionato e suddiviso in tre lotti distinti con un maggior grado di approfondimento. In data 29/07/2025 è stata formalizzata l'approvazione del progetto esecutivo.
- Upgrade Piattaforma Mobilità: il progetto prevede l'analisi dello stato di fatto dei sistemi e dei componenti hardware e software che costituiscono la piattaforma della mobilità oltre alle modifiche che sono state pianificate, con l'obiettivo dello svecchiamento e aggiornamento delle componentistiche al fine di una maggiore integrazione e scalabilità, permettendo una gestione più efficiente e del sistema di controllo della mobilità urbana. In data 29/07/2025 è stata formalizzata l'approvazione del progetto esecutivo. Sono state avviate le attività operative di implementazione con la previsione di chiudere entro l'ultimo trimestre 2025, in anticipo rispetto al piano originale, per garantire l'operatività evoluta durante l'evento olimpico.
- Upgrade Sistema Rilevamento Infrazioni (SRI): è stato consegnato il documento di progettazione esecutiva in data 31/03/2025. Sono state completate le attività di analisi volte alla definizione della migrazione dei dati dall'applicativo SRI Old e dall'applicativo SRI New verso il sistema unico previsto dall'iniziativa. È inoltre prevista l'implementazione di nuove funzionalità. In data 29/07/2025 è stata formalizzata l'approvazione della progettazione esecutiva.
- Upgrade dei Pannelli a messaggi variabili: in data 31/03/2025 è stato consegnato il documento di progettazione esecutiva del Sistema Pannelli a Messaggio Variabile. In data 29/07/2025 è stata formalizzata l'approvazione del progetto esecutivo ed è stata avviata la sostituzione dei pannelli obsoleti, in anticipo rispetto al piano originale.
- Repository del Territorio: il 31/03/2025 è stato consegnato, il documento di Assessment del Repository integrato dei dati del Territorio. Questo documento rappresenta un'analisi approfondita delle componenti tecniche, operative e normative della piattaforma IoT utilizzata per la gestione della sicurezza e della mobilità urbana nel Comune di Milano. La consegna della progettazione esecutiva è prevista nel mese di settembre.

BILANCIO DI GENERE

Con Determinazione Dirigenziale 6154 del 24/07/2025 in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale 378/2025 si è provveduto all'approvazione della procedura per il rilascio dei permessi per l'utilizzo degli **Stalli Rosa** per la sosta dei veicoli al servizio delle donne in stato di gravidanza o di genitori con un bambino di età non superiore a due anni (art. 188 bis D.Lgs. 285 del 30/04/1992 e successive modificazioni, “Nuovo Codice della Strada”). Sono conseguentemente state completate le fasi di sviluppo e messo a disposizione il servizio web per il rilascio online di permessi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche di controllo, gestione e contenimento del traffico urbano

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

SISTEMA INTEGRATO DI MONITORAGGIO, CONTROLLO E GESTIONE DEL TRAFFICO E DEL TERRITORIO

Sono proseguite le attività di evoluzione e potenziamento dello SCTT (Sistema integrato di Controllo del Traffico e del Territorio) costituito principalmente da sistemi, tecnologie e impianti per la centralizzazione e preferenziazione semaforica, il monitoraggio del traffico, la telesorveglianza del traffico e del territorio, in particolare:

- nell'ambito della fornitura e posa del sistema di rilevazione targhe della ZTL San Siro, sono stati ultimati tutti i 28 varchi oggetto dei due contratti applicativi sottoscritti con l'appaltatore. Sono stati sottoscritti tre contratti applicativi di un ulteriore Accordo Quadro per la realizzazione di 32 varchi elettronici a protezione di aree pedonali, corsie riservate, della ZTL Isola e della ZTL Quadrilatero. Tutti i varchi elettronici sono stati ultimati e sono state espletate le verifiche di funzionalità. I varchi del terzo contratto applicativo, relativi alla ZTL Quadrilatero, hanno effettuato il periodo di pre-esercizio previsto dall'autorizzazione ministeriale dal 12/05/2025 al 12/07/2025;
- è stato formalizzato il primo contratto applicativo per la realizzazione di nuovi dispositivi di controllo delle infrazioni semaforiche: si tratta di 9 intersezioni semaforizzate per un totale di 16 nuovi dispositivi di controllo i cui lavori sono avviati con il progressivo rilascio delle autorizzazioni alle manomissioni di suolo. Sono terminati i lavori civili. Nel corso degli stessi sono emerse interferenze con sottoservizi non evidenziati in fase di coordinamento che non hanno consentito di realizzare 3 dei dispositivi inizialmente previsti. Sono in corso i cablaggi e il montaggio apparati, a cui seguirà la configurazione degli impianti;
- prosegue l'installazione di nuovi regolatori semaforici in sostituzione di quelli più obsoleti, oltre all'installazione di nuove lanterne count down negli impianti semaforici che, per norma, ne prevedono la presenza;
- prosegue il potenziamento dei sistemi di videosorveglianza, sia attraverso l'installazione di nuove telecamere di controllo del territorio sia attraverso il progressivo ammodernamento della rete di videosorveglianza esistente, relativamente al progetto "Sistemi di controllo del territorio: nuovi impianti e ammodernamenti impianti esistenti - Lotto B", il cui contratto è stato sottoscritto il 02/10/2023, mentre la conclusione è prevista per il 30/09/2025.

Con riferimento alle azioni del **Piano Aria Clima (PAC)**

Azione 2.1.1 - Rimodulazione delle regole ambientali per la circolazione nell'Area B di Milano;

Azione 2.2.1 - Realizzazione di un'area con mobilità a emissioni zero;

Azione 2.1.2 - Pianificazione di azioni di mobilità urbana:

Con Determinazioni Dirigenziali 6450 del 01/08/2025 e 6517 del 05/08/2025 in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale 962 del 31/07/2025, si è provveduto a posticipare l'entrata in vigore dei divieti fino al giorno 01/10/2026 per motoveicoli e ciclomotori a miscela e a gasolio classe Euro 2 e a benzina (motore a quattro tempi) classi da Euro 0 a Euro 1, nelle ZTL Area B e Area C.

Con riferimento alle azioni del Piano Aria Clima (PAC) *Azione 2.1.1 “Rimodulazione delle regole ambientali per la circolazione nell’Area B di Milano”, Azione 2.1.2 “Pianificazione di azioni di mobilità urbana” e Azione PAC 1.4.1” Azioni di riduzione del risolleamento polveri”* si segnalano le seguenti attività:

- con Determinazione Dirigenziale 6407 del 31/07/2025 in attuazione della disciplina viabilistica prevista dalla deliberazione di Giunta Comunale 555/2024 e s.m.i., si è provveduto all'implementazione delle procedure e degli adempimenti per il rilascio delle autorizzazioni agli aventi titolo per l'accesso e la sosta nella zona a traffico limitato (ZTL) denominata “**Quadrilatero della Moda**”;
- proseguono le politiche volte a proteggere gli utenti vulnerabili della strada, quali i ciclisti e i pedoni, mediante l'attuazione di misure che limitino l'accesso e la circolazione dinamica nella ZTL Area B ai mezzi ingombranti.

PERMESSI SOSTA

Proseguono le attività finalizzate a semplificare l'iter amministrativo per il rilascio dei permessi per la sosta, zona a traffico limitato e disabili con l'obiettivo di sviluppare ed estendere le modalità di accesso on line per il rilascio dei permessi e di completare il processo di dematerializzazione dei titoli.



16.10

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di modelli decisionali e di analisi dei servizi e del territorio basati su dati coerenti e interoperabili

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale
Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Il programma operativo consente lo sviluppo di piattaforme di integrazione dati e interoperabilità (verso sistemi interni ed esterni) abilitanti la creazione di servizi digitali e di sistemi informativi realizzati attraverso componenti modulari, scalabili e riusabili. Il programma operativo è basato sull'evoluzione continua delle architetture, a oggi disponibili:

- piattaforma di Business Intelligence, per la messa a disposizione di cruscotti direzionali;
- piattaforma geo-spaziale (geoportale) per la messa a disposizione di applicazioni e servizi di mappa;
- piattaforma di interoperabilità basata su architettura SOA (Software Oriented Architecture), per servizi sincroni e asincroni;
- piattaforma Data Lake e Big Data, come infrastruttura di raccolta e integrazione di dati provenienti da varie fonti;
- piattaforma OpenData, per la messa a disposizione di dati in formato aperto, collegati e semanticamente interoperabili.

La finalità principale del programma è **la valorizzazione del patrimonio Informativo del Comune** quale asset strategico, allo scopo di **favorire lo sviluppo dei servizi digitali, ma non solo, e di facilitare la semplificazione dei processi di gestione e decisionali dell'Ente**, rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster 2 denominato "Dati" e cluster 5 denominato "Interoperabilità" rispetto ai seguenti obiettivi:

- OB.3.1 - Migliorare la capacità di erogare e-service;
- OB.5.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese;
- OB 5.2 - Aumentare la qualità dei dati e dei metadati;
- OB.5.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati;
- OB.5.4 - Aumento della consapevolezza della Pubblica Amministrazione nell'adozione delle tecnologie di intelligenza artificiale;
- OB.5.5 - Dati per l'intelligenza artificiale.

Per l'OB. 5.1 relativo all'**interoperabilità**:

- completata l'integrazione dei servizi del Ministero dell'Interno relativi a ANPR esposti tramite PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati), secondo lo standard MoDI;
- avviata l'integrazione dei servizi INPS esposti tramite PDND, secondo lo standard MoDI;
- completata l'integrazione delle API CUDE esposte da MCTC tramite PDND.

Il Comune di Milano partecipa al bando PNRR per la misura 1.3.1 e sono stati completati gli upgrade infrastrutturali per consentire una più facile esposizione delle API sulla PDND; inoltre, sono già in uso in consultazione alcune API esposte da INPS, PagoPA e ANPR su PDND da parte di applicativi interni:

- le nuove API che vengono realizzate nativamente sono corredate di descrittore OpenAPI;
- monitoraggio delle code di invio degli ADI Rossi, ZTL e Velox dai sistemi di Polizia Locale e ATM, attivati nelle mensilità precedenti per l'invio delle notifiche sulle App;
- avviata l'integrazione dell'invio lettere di ingresso in Area B ai veicoli in contravvenzione "angolo cieco";
- completato il deploy in ambiente di produzione del sistema di orchestrazione delle basi dati nazionali PEC di tipo massivo, che consenta l'accesso in maniera massiva ai dati PEC per una lista di Codici Fiscali e Partite IVA. Questo componente consentirà agli applicativi del Comune e agli operatori di poter verificare su tutte le banche dati Ini-Pec (Indici Nazionale degli Indirizzi di PEC), INAD (Indice Nazionale dei Domicili Digitali), SIPO (Sistema Informatico Popolazione) e IPA (Indice dei Domicili Digitali delle Pubbliche Amministrazioni), le PEC registrate con un'unica ricerca;
- esteso a altre 3 Direzioni l'utilizzo del portale web a uso degli operatori comunali che fornisca una interfaccia per interrogare i servizi esposti da PDND. Tale strumento gestisce diversi livelli autorizzativi, di delega e le finalità di accesso al dato. Questo sviluppo consente di rendere disponibile l'accesso ai dati esposti dai webservice PDND anche agli operatori autorizzati che non utilizzano un applicativo dedicato per le attività di ufficio;
- raffinata la possibilità di tracciare tutte le richieste che vengono eseguite verso determinati servizi (al momento attiva sui servizi di ANPR e consente di ottenere statistiche sul numero di richieste ad API e monitoraggio della piattaforma;
- continua il supporto per la migrazione delle API dai vecchi sistemi di gestione del bilancio alla nuova piattaforma SAP;
- continua il supporto all'Ecosistema Digitale Urbano per la pubblicazione e gestione della piattaforma SOA alla base del loro API store;
- completato l'interfacciamento con le API di BLIMP, fornitore dei dati di presenze e vettori origine destinazione delle persone e veicoli da e verso Milano.
- completata la realizzazione di un nuovo meccanismo di notifica pratiche SUE/SUAP tra Impresa in un giorno ed Ermes/J-PE, attivata la trasmissione dei dati. Il passaggio in produzione lato Infocamere è previsto per settembre;
- aggiornati i Micro gateway per l'app Diginfanzia;
- completato l'interfacciamento coi sistemi di ARPA Lombardia per estrarre gli open data necessari alla creazione della dashboard Piano Aria Clima;
- in fase di conclusione i modelli di governance per il patrimonio API dell'Amministrazione.

Nell'ambito della piattaforma big data (Data Lake):

- è stata completata l'attività di integrazione con i client ETL e di Business Intelligence;
- completata l'analisi sulle attività di integrazione tra la piattaforma del geoportale e la piattaforma di Big data;
- completata la scrittura dei flussi di ETL per fornire i dati anonimizzati della popolazione al geoportale;
- aggiornato l'ambiente alla release 7.2.18 per migliorare sicurezza e affidabilità della piattaforma;
- aggiunta l'acquisizione dei dati di presenze e vettori origine/destinazione forniti.

La nuova architettura sistemistica della componente di **Location Intelligence** risulta collaudata e in esercizio, perfettamente integrata con la sezione di Database Enterprise in ambiente PostgreSQL, è stata aggiunta la componente software dedicata alle analisi territoriali di tipo geostatistico con il prodotto Business Analyst che viene utilizzato per il progetto di incrocio tra domanda e offerta di servizi di prossimità sia per il progetto denominato Welfare Intelligence, sia per il fabbisogno di servizi di prossimità negli ambiti di trasformazione urbana. Prosegue la messa in esercizio di applicazioni webgis oriented per l'aggiornamento del patrimonio informativo in carico alle Direzioni e ai progetti inter-direzionali come, a esempio, Mappa del Rischio di Protezione Civile. In particolare, si segnala il contributo di analisi per lo sviluppo dell'integrazione della base dati geografica e dei dati relativi alle informazioni di dettaglio in ambito cittadino riguardanti la costituenda Centrale Operativa della Polizia Locale e della Protezione Civile.

È stata attivata una rilevante scelta architetture che orienta la disponibilità informativa verso una separazione fisica ma non logica tra la componente geografica e il contestuale apporto di attributi: per esempio la creazione dello schema relativo al dettaglio degli impianti sportivi suddivisi secondo il tracciato record concordato con la direzione utente al fine di raccogliere l'intero set informativo riferito al mercato di contesto e riferimento.

- prosecuzione della generazione della web app geografica per la programmazione degli interventi stradali con il dettaglio dei cantieri, dell'occupazione suolo e sottosuolo, delle asfaltature e altre indicazioni per la generazione di alert informativi in ottica di interferenze in collaborazione con la Direzione Mobilità;
- prosecuzione della generazione e conclusione della web app geografica per la mappatura delle localizzazioni degli interventi derivanti da finanziatori privati in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani;
- prosecuzione della stesura delle specifiche tecniche al fine di acquisire il servizio di aggiornamento delle informazioni riferite al Database Geo Topografico in modalità speditiva post ultimo volo disponibile, in collaborazione con le Direzioni Utente che hanno tra i compiti la modifica del suolo (Mobilità, Verde e Ambiente, Tecnica, Rigenerazione Urbana, Casa, ecc.);
- aggiornamento periodico delle specifiche dell'applicazione di monitoraggio denominata Mala-Movida in supporto alla generazione dei documenti relativi alle Ordinanze Sindacali per il contrasto ai fenomeni di ordine e sicurezza pubblica;
- avvio della generazione dello strato informativo relativo alla localizzazione dei DAE (Defibrillatore Automatico Esterno) cittadini derivato dalla pubblicazione su E015 di Regione Lombardia;
- automazione del prelievo periodico dei dati geografici di natura catastale dalla piattaforma Sister di Agenzia delle Entrate per il popolamento delle applicazioni di orientamento edilizio-urbanistico dell'Amministrazione (IIG Impresainungiorno – SUE Sportello Unico per l'Edilizia);
- nuova configurazione dell'applicazione denominata “Studio Urbanistica 4” e relativa reingegnerizzazione dei tools di analisi (geoprocessing) per la determinazione degli indici di copertura di indicatori desunti dall'analisi dell'offerta dei servizi di vicinato e della relativa domanda “target” in ambito dei nuovi insediamenti e trasformazioni urbanistiche del territorio cittadino;
- in occasione della predisposizione della nuova variante del PGT si è avviato il porting sulla nuova architettura applicativa del compendio informativo (46 applicazioni) relative al PGT vigente.

Per la componente dedicata allo sviluppo del **Gemello Digitale della Città** si sono attivate e concretizzate le seguenti attività:

- consolidata e in pre-test l'applicazione web-gis oriented per la determinazione dello spazio occupabile sulle falde dei tetti, per l'intero territorio metropolitano, per l'installazione di impianti fotovoltaici riportando i parametri tecnici dell'impianto ipotizzato (orientamento, soleggiamento, ombreggiature, ingombro manufatti tecnici, pendenza della falda, ecc.) e prestazionali (kwh prodotti, co2 assorbita equivalente, ciclo di vita dell'impianto, ecc.). Tale applicazione sarà effettuata in modalità parametrica sull'intero territorio metropolitano in aderenza alle specifiche richieste del Programma PN Metro Plus 2021/2027 che ha finanziato il rilievo e il successivo recupero informativo di dettaglio;

- consolidata e in pre-test l'applicazione web-gis oriented per la determinazione dello spazio occupabile per l'installazione di manufatti destinati a verde attrezzato destinato al raffrescamento cittadino. L'applicazione è agevolata da un nuovo tool per l'installazione di elementi 3D scalabili di attrezzature tecniche (gazebo, pedane, pergolati, panchine, gioco bimbi, ecc.). Tale applicazione sarà effettuata in modalità parametrica sull'intero territorio metropolitano in aderenza alle specifiche richieste del Programma PN Metro Plus 2021/2027 che ha finanziato il rilievo e il successivo recupero informativo di dettaglio;
- prosegue la collaborazione con i tecnici dell'Università di Pavia e Stoccarda con cui si è avviata la strutturazione sperimentale per la generazione della Super Mesh cittadina volta a rappresentare lo spazio urbano in modalità iper-realistica con il successivo innesto della componente spaziale tridimensionale (DBGT DataBase Geo Topografico, IoT (Internet of Things), e altri strati informativi di generazione 3D);
- prosegue la sperimentazione con il CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche) al fine di generare percorsi parametrici precalcolati orientati a persone con disabilità cognitiva su POI (Point of Interest) determinati prioritariamente. Tale attività dovrà essere disponibile in occasione delle prossime Olimpiadi Invernali Milano – Cortina 2026;
- in corso di esecuzione la restituzione del rilievo LIDAR di 30.000 alberi, nell'ambito di sviluppo del Gemello Digitale del Verde e la relativa codifica per ogni singolo albero sia dei dati di salubrità (canopy index, rapporto organico dell'albero, indice di fogliame, rapporto altezza/fusto, ecc.) sia di quelli di sicurezza (stabilità, potenziale caduta, ecc.);
- prosegue l'attività di collaborazione con i Comuni della Città Metropolitana per la condivisione dell'informativa e la formalizzazione degli aspetti amministrativi per l'adesione al nuovo settennato del progetto PN Metro Plus. In particolare, è stato raggiunto l'obiettivo/target dettato dal Dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri con l'adesione alla piattaforma PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) e la relativa formalizzazione della stessa per lo scarico dei dati relativi al progetto già menzionato "Lidar". Oltre ai Comuni già intercettati (Arese, Assago, Bollate, Baranzate, Cologno Monzese, Cormano, Paderno Dugnano, Pioltello, Melzo, Pero, Rho, San Donato Milanese, Segrate, Città Metropolitana di Milano) è stato coinvolto con apposito incontro il Comune di Corsico. Si conta di completare la ricognizione dei Comuni di prima cintura non ancora intercettati;
- avviato il supporto per la generazione di una mappa web gis oriented dinamica che riporta la situazione dei cantieri in città in modalità "near real time" al fine di determinare le eventuali interferenze tra i cantieri e il rilascio di provvedimenti di occupazione di suolo e sottosuolo pubblico. Tale attività è orchestrata in collaborazione con la Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico e AMAT.
- avviato il processo di creazione dell'infrastruttura dati denominata "pertinenze" atte alla costituzione della separazione tra la componente geometrica del dato e il relativo attributo. La pertinenza, infatti, risulterà il geo master data di sintesi e collezione delle informazioni degli indici geografici esistenti (numerazione civica, ID edificio, ID unità volumetrica, ID sub-pertinenza). La suddetta modalità garantisce la fluidità delle fasi di aggiornamento degli attributi che sono associati a un luogo ma tale associazione viene materializzata solo ed esclusivamente quando si vuole associare la geografia all'elemento descrittivo. Le fasi di aggiornamento vengono consumate attraverso un'interfaccia di dialogo tra il database e l'operatore della Direzione competente che possiede l'onere di aggiornamento del dato;
- avviato lo studio della nuova pianta organica della dislocazione delle farmacie cittadine in collaborazione con ATS Città di Milano e Regione Lombardia.

Per la componente dedicata alla piattaforma applicativa **Geoworks** prosegue lo sviluppo delle configurazioni per il rilascio delle concessioni/autorizzazione di occupazione di suolo e sottosuolo pubblico delle seguenti tipologie: in particolare si è conclusa la prima fase di verifica (Municipio 1) della base dati geografica dei passi carrai determinata dall'incrocio informativo tra Osapi, Censimento Oggetti LiDAR e Toponomastica al fine determinare lo stato di fatto e le componenti tecniche relative a ogni singolo passo per un totale 9.756 verifiche effettuate. Prosegue l'attività di verifica nel Municipio 2.

Per la componente **Toponomastica** è stata rilasciata una nuova configurazione del Gestionale della Toponomastica e si sta procedendo allo sviluppo dell'interfaccia (PagoPA) per la generazione e il contestuale documento per il pagamento del rimborso spesa determinato dal rilascio e attribuzione di numerazione civica. A mezzo

dei fondi del PNRR il Comune di Milano è stato selezionato per il finanziamento per la generazione della componente geografica della numerazione civica cittadina da integrare nell'Anagrafe Nazionale Numeri Civici e Strade Urbane – ANNCSSU tramite la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND).

Al fine di realizzare le varie attività, sono stati finalizzati e contrattualizzati diversi approvvigionamenti.

Per la parte **Analytics** sono mantenute aggiornate, anche tramite adeguate necessarie per modifiche della fonte dati, tutte le dashboard già esistenti inoltre sono stati avviati nuovi sviluppi di dashboard su piattaforma di Business Intelligence (72 sviluppate, di cui 51 in ambiente di produzione) e proseguiti i lavori di sviluppo evolutivo o adeguativo delle dashboard già in cantiere:

- con la Direzione Educazione sono proseguiti i lavori per lo sviluppo evolutivo di uno strumento di supporto per la programmazione dei servizi attraverso la BI (Business Intelligence). La dashboard di analisi domanda/offerta oltre a presentare un tool geografico recepisce ora nuovi KPI (Key Performance Indicator) di comparazione sulle strutture rispetto agli ultimi cinque anni passati. Sono state aggiornate le nuove fonti dato a seguito delle migrazioni dei rispettivi database avvenute nel periodo Gennaio - Aprile 2025; inoltre, sono stati aggiornati connettori e fonti dato per altre due dashboard di supporto alla Direzione (Anasco e MonitorIscrizione).
- Con la Direzione Cultura sono stati completati i lavori di sviluppo di una nuova dashboard che monitora i Musei Civici per ingressi, tickets venduti e Milano Museo Card con analisi di dettaglio per tempo e tipologia di accesso. Sul tema è stata condotta un'analisi dei dati provenienti da API di Vivaticket e successiva lettura da API store del Comune di Milano, che è stata perfezionata nel corso del 2025. Chiusura di sviluppi della dashboard con l'integrazione di un foglio di analisi specifico per la struttura "Castello Sforzesco" e i relativi sei differenti punti di accesso.
- Per la stessa Direzione Cultura dopo un'analisi dei requisiti sono stati avviati i lavori di sviluppo per una review e progettazione evolutiva della dashboard Biblioteche al fine di avere un monitoraggio anche per utente da aggiungere al monitoraggio dell'oggetto (prestito).
- A chiusura di un primo ciclo di sviluppo per la Direzione Verde e Ambiente di uno strumento in grado di monitorare la Povertà Energetica della città di Milano con lo sviluppo di una relativa dashboard, è stato avviato un nuovo ciclo di attività che prevede l'integrazione di altri dati (consumi specifici, redditi) per allargare il campo di monitoraggio della stessa. Con la stessa Direzione nell'ambito di PAC (Piano Aria e Clima) sono stati completati gli sviluppi di una dashboard con rivisitazione di alcuni KPI presenti nella dashboard omonima e già pubblicata. Aggiornata e rilasciata la dashboard PAC- Matrice di Monitoraggio che monitora tutti i KPI trattati in ambito PAC con definizione target di riferimento.
- Nell'ambito di un progetto dedicato, con la collaborazione di ATM S.p.A., AMAT S.r.l. e Direzione Mobilità è stata implementata e rilasciata una dashboard per il monitoraggio del fenomeno Soste - permessi, pagamenti, procedimenti e monitoraggi provenienti da diverse sorgenti (ATM S.p.A., AMAT S.r.l., TARI, ProSa) - che fornisce una rappresentazione sia geografica che per volumi dei principali KPI, in fase di arricchimento con il gruppo di lavoro. In una seconda fase è stato sviluppato un report per sanzioni ATM S.p.A. per Anno e sono stati aggiornati i dati relativi ad ATM S.p.A., ai Monitoraggi AMAT S.r.l. e ai dati relativi permessi per pass sosta.
- Economia di prossimità: sviluppo di una prima versione di dashboard di monitoraggio per esercizi e attività commerciali registrate per ATECO, aggancio a sorgenti diversificate come dati Camera di Commercio e Hermes. Aggiornamento e adattamento dati con estensione delle infografiche nella fase successiva.
- Monitoring Apps&Users: sviluppo dashboard analitica come tool di amministrazione della piattaforma di Business Intelligence per monitorare users e apps con storicizzazione e aggiornamento mensile. Primo rilascio effettuato e inizio secondo ciclo di sviluppo per raffinamento KPI.
- Monitor Fatture: è stata avviata ed è terminata la prima fase di sviluppo e pubblicazione di una nuova dashboard che presenta le fatture relative al Comune di Milano e le monitora durante tutto il loro ciclo di vita. La dashboard – utile alla Direzione Bilancio e Partecipate - si propone come strumento di monitoraggio quantitativo e qualitativo delle fatture processate dal Comune di Milano e declinate per Direzione di competenza, fornitore e nel tempo. Analisi delle differenti fasi e tempi del workflow ed esposizione degli indicatori legislativi principali sul tema. In corso una analisi per il monitoraggio delle fatture sospese e per avviare quindi una seconda fase di sviluppo.

- Monitor-ERS: su indicazione di Direzione Casa è in corso la fase di analisi e successivo sviluppo per una dashboard di monitoraggio delle strutture ERS. Sono stati predisposti gli ambienti e le connessioni ai dati sui server.
- Internal Audit: per il cruscotto di supporto alla Direzione Legalità e Controlli sono stati condotti sviluppi adeguativi ed evolutivi. Sviluppo misure custom per Self-BI; sviluppo e integrazione nuovo sheet per monitoraggio dipendenti (dati Direzione Organizzazione e Risorse Umane), aggiornamento delle logiche di lettura di Modelli Operativi e Processi Attivi da SIRIO. Aggiornamento data connection per migrazione dei DB SIB e Auriga. In corso integrazione e coerenza dati tra fonti SIB e SAP.

Altri progetti dedicati ad **analisi dati** ed estensione delle piattaforme di analisi dati:

- Con Direzione Mobilità, AMAT S.r.l., in collaborazione con A2A e ATM S.p.A. è stato avviato operativamente il progetto “Minno” con una prima analisi della piattaforma IoT e una definizione di 3 use cases in ambito Mobilità. Definito cronoprogramma e sviluppo use case su piattaforma One City.
- Nell’ambito del processo di digitalizzazione delle procedure di acquisto, è stata l’analisi di fattibilità tecnica per la migrazione dati dal vecchio sistema verso Appian in ambito di nuovo applicativo per gestione “Gare e Contratti”.
- Indicatori Sviluppo Urbano: completato il terzo ciclo di sviluppo di un mockup (modello) con analisi e rappresentazione dati mediante infografiche con recupero dei KPI di strutture ricettive, universitarie, piazze aperte, dati su mobilità, strutture ricettive. Il progetto che definisce un monitoraggio nel corso degli anni dello sviluppo urbano della città di Milano.
- Progressioni verticali straordinarie: concluso ad aprile 2025 una prima elaborazione per le graduatorie per le PVS (Progressioni Verticali Straordinarie) per Istruttori direttivi della Direzione Educazione relativo al bando 2024. Elaborazione graduatoria per Progressioni Verticali a partire da un set di dati a disposizione dopo la raccolta delle domande dei candidati e chiusura istruttoria della Direzione Organizzazione Risorse Umane. Nell’ambito di questo progetto sono state eseguite le seguenti attività: avviati i lavori di elaborazione di liste e graduatorie relativo al secondo bando delle Progressioni verticali straordinarie (bando Luglio -Agosto 2025) in collaborazione con Direzione Organizzazione e Risorse Umane.
- In collaborazione con Direzione Sicurezza Urbana e ATM S.p.A., è si è proseguita l’analisi per bonifica ADI a seguito di modifica del Nuovo Codice della Strada.
- SEND (Servizio di Notifiche Digitali): sviluppo di un tool di forecast di analisi spese per notifiche per i procedimenti sanzionatori per confronto spese di postalizzazione e nuova piattaforma digitale.
- Analisi Agevolazioni ATM: sono state analizzate le agevolazioni 2024 rilasciate da ATM S.p.A. ed è stato verificato, attraverso API INPS, che l’ISEE dichiarato fosse coerente con l’agevolazione ricevuta dall’acquirente. È stata poi redatta la relativa documentazione.
- Su richiesta della Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco, è stata svolta una analisi sui doppi cognomi, sia da parte di madre che da parte di padre, dei bambini nati nel primo semestre del 2025 e una analisi sui Nomi e Cognomi più diffusi tra i bambini nati nello stesso periodo per pubblicazione report.
- Analisi Progetto Ecosistema Design Milano: composta da più analisi, nello specifico sono stati analizzati i Procedimenti Sanzionatori erogati settimanalmente, la Popolazione residente per NIL (Nuclei d’Identità Locale) e gli accessi ai Musei Civici e forniti riferimenti e dataset Open Data.

In termini di manutenzione della **piattaforma di Business Intelligence** sono state svolte le seguenti attività:

- Concluse le analisi di integrazione tra il sistema di BI in uso e il sistema SAP con puntamenti definiti per ambiente di collaudo e produzione tramite CDS-View. Definite nuove data connection verso la nuova sorgente di produzione per sviluppo dashboard di interesse. Successivamente sono stati approfonditi e validati i dati.
- Monitoraggio, verifica e rischedulazione dei Task.

- Monitoraggio piattaforma e ambienti di Test e Produzione.
- Gestione Tickets e supporto utenti e sviluppatori.
- Installazione e configurazione ODBC Cloudera sulla macchina di Produzione con relative verifiche e test.

Per l'OB 5.5 sono stati sviluppati e aggiornati gli script funzionali alla produzione di report on-demand; ogni script è corredato da una documentazione di base e locato sulla macchina di Machine Learning dove viene eseguito; in particolare nell'ambiente indicato sono in fase di sviluppo le attività di anomaly detection per le pratiche edilizie che ha avuto l'approvazione del DPO (Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati).

Preliminarmente all'analisi, i dati sono stati sottoposti a una procedura strutturata di data wrangling a partire dai formati originali in XML depositati su Auriga da parte dei professionisti abilitati tramite l'applicativo "Impresa in un Giorno"; l'analisi si avvale di tecniche di machine learning (Isolation Forest) che permettono la rilevazione senza la diretta conoscenza del dominio dei dati.

Per il Portale **Open Data** dell'ente registriamo in gestione 2.705 dataset con aggiornamento puntuale di 434 dataset. Da aprile 2025 fino ad agosto 2025 sono stati inoltre generati 39 nuovi dataset su domini diversi.

Inoltre, è stata portata avanti la consueta attività di monitoraggio del portale e manutenzione continuativa dei dataset forniti dai vari stakeholder coinvolti. Sempre per lo stream Open Data è stato fornito supporto per una prima stesura di deliverable per evoluzione dei contenuti del portale Open Data.

È in corso, inoltre, una revisione dei LOD (**Linked Open Data**) con le seguenti attività:

- refactoring dell'interfaccia riservata agli operatori del gestore metadati (che si occupa di triplicazione e pubblicazione LOD).
- Assessment e strutturazione dei dataset necessari per l'aggiornamento delle ontologie preesistenti, con contestuale riprogettazione delle ontologie e delle strutture dati.
- Primi sviluppi del nuovo portale pubblico per gli utenti, dedicato interamente ai LOD, con una rinnovata interfaccia grafica e la capacità di comporre a runtime delle query sparql mediante la sola interfaccia grafica e l'utilizzo di una chatbot IA dedicato.

La progettazione dell'infrastruttura del Portale del Dato è terminata, come pure la definizione della parte redazionale; è ora in corso l'attività di sviluppo propedeutica alla pubblicazione del **Portale del Dato**:

- supporto all'integrazione dei contenuti dei portali Open Data e Milano Statistica.
- Supporto per la creazione di nuovi contenuti redazionali basati sui dataset del portale Open Data.
- Troubleshooting su sovrapposizione dominio dati-test.comune.milano.it.

È stato inoltre fornito supporto tecnico su *Milano Statistica*, finalizzazione dell'applicativo "Flussi Statistici" per l'elaborazione dei flussi di backend di popolamento di Milano Statistica e per gli adempimenti derivati da obblighi istituzionali di comunicazione dati a ISTAT.

SVILUPPO MODELLO DELLA "CITTÀ DI PROSSIMITÀ"

Organizzazione del c.d. "Tavolo Programmazione Servizi" per la valutazione del fabbisogno di servizi negli ambiti urbani di trasformazione. Il Tavolo opera coinvolgendo diverse Direzioni competenti del Comune e mettendo a sistema i dati disponibili circa lo stato attuale dell'offerta di servizi pubblici/di interesse pubblico generale e i dati demografici relativi alle caratteristiche della popolazione (attuale e prospettica) nell'ambito di analisi, con la finalità di ipotizzare la domanda futura sui servizi e quindi individuare la tipologia di servizi necessari nel quadrante urbano di riferimento.

BILANCIO DI GENERE

Nella produzione dell'intera offerta analisi e reporting dati si pone particolare attenzione alle dinamiche di genere: in particolare nelle analisi sulla parità di genere a partire dai dati dei redditi per NIL (Nuclei di Identità Locale) e genere. In particolare, ove disponibili, report, dati e analisi sono forniti con la ripartizione per genere e secondo diverse chiavi di analisi quali aspetti demografici, dell'istruzione, del mercato del lavoro, ecc.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

PROGRAMMA OPERATIVO

Analisi e gestione dei dati statistici e ottemperanze ai programmi ISTAT

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Le principali finalità del programma rispondono agli adempimenti definiti da ISTAT, in particolare, l'Amministrazione opera nell'ambito dell'analisi e gestione dei dati statistici per le seguenti finalità.

STATISTICA PER IL COMUNE E PER IL PAESE: RILEVAZIONI E INDAGINI ISTITUZIONALI

Gestione e supporto delle rilevazioni statistiche previste per il Comune di Milano dal PSN (Programma Statistico Nazionale). La Direzione ha svolto tutte le indagini ISTAT previste dal PSN rispettando gli adempimenti e le scadenze previste, in particolare:

- **Indagini demografiche:**

- estrazione, elaborazione, verifiche di congruità dei dati.
- Compilazione e invio a ISTAT dei dati mensili su piattaforma dedicata relativi a:
 - nascite.
 - Morti.
 - Iscrizioni.
 - Cancellazioni.
 - Matrimoni.
 - Unioni civili.
 - Acquisizioni di cittadinanza.
 - AIRE.

- **Indagine Multiscopo - Aspetti della vita quotidiana 2025:**

conduzione e conclusione nei termini previsti dell'Indagine ISTAT Multiscopo – AVQ (Aspetti della Vita Quotidiana), in cui vengono rilevate tematiche della vita quotidiana relative a scuola, lavoro, vita familiare e di relazione, abitazione e zona in cui si vive, tempo libero, partecipazione politica e sociale, salute, stili di vita sono i temi indagati. L'indagine inoltre comprende un modulo sull'uso delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione da parte

delle famiglie e degli individui, armonizzato a livello europeo e disciplinato dal Regolamento 2019/1700 e dall'atto di esecuzione 2024/2182 della Commissione Europea del 02/09/2024. Periodo di svolgimento: dal 13/01 all'08/04/2025.

- **Rilevazione mensile degli Incidenti stradali:**

svolgimento della rilevazione a cadenza mensile sugli incidenti stradali con lesioni a persone. Le principali informazioni raccolte riguardano: data e località dell'incidente, localizzazione dell'incidente, tipo di strada, segnaletica, fondo stradale, condizioni meteorologiche, natura dell'incidente, tipo di veicoli coinvolti, circostanze dell'incidente, conseguenze dell'incidente alle persone. Acquisizione dei dati presso gli uffici della Polizia Locale, modifica tracciato dei file (upload su portale ISTAT) validazione e invio a ISTAT dei dati mensili di gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno 2025.

- **Rilevazione dei permessi di costruire:**

finalizzata alla produzione di statistiche strutturali sull'edilizia e alla produzione di indicatori trimestrali in conformità a quanto richiesto dal Regolamento UE 2019/2152 del Parlamento europeo e del Consiglio e dal Regolamento di esecuzione UE 2020/1197 della Commissione. La rilevazione raccoglie informazioni sulle principali caratteristiche dei progetti di nuovi fabbricati, residenziali e non residenziali, o di ampliamenti di volume di fabbricati preesistenti.

- **Indagine europea sulla salute (EHIS):**

conduzione e conclusione nei termini previsti dell'Indagine ISTAT– Indagine europea sulla salute (EHIS), che viene condotta in tutti gli Stati dell'Unione europea sui principali aspetti delle condizioni di salute della popolazione e il ricorso ai servizi sanitari, Concluso il ciclo del I semestre 2025. In corso le attività propedeutiche (convocazione rilevatori e avvio formazione) per lo svolgimento del ciclo del II semestre.

- **Ricognizione ISTAT sulle istituzioni pubbliche per i fabbisogni informativi del PNRR:**

svolgimento e conclusione, nei termini previsti, della Rilevazione ISTAT realizzata in attuazione dell'investimento “Progettazione ed implementazione di un sistema integrato di rilevazioni ed elaborazioni statistiche a supporto delle azioni di semplificazione della PA”. Costituiscono oggetto della ricognizione informativa, in linea con l'obiettivo PNRR di promuovere l'accesso alla PA e di migliorare le competenze e il benessere lavorativo dei dipendenti pubblici: la formazione, il lavoro agile e le procedure di assunzione e di mobilità. Periodo di svolgimento: dal 28/03 al 28/05/2025.

- **Indagine ISTAT sulle Discriminazioni 2025:**

conduzione e conclusione nei termini previsti dell'indagine sulle Discriminazioni, che ha l'obiettivo di studiare le opinioni della popolazione rispetto alla diffusione nella società del fenomeno della discriminazione nelle sue diverse forme (in base a genere, salute, religione, orientamento sessuale, identità di genere ecc.) e di rilevare gli episodi di discriminazione eventualmente subiti durante la ricerca di lavoro, nella vita lavorativa, durante gli studi, nella fruizione di diversi servizi e in altri ambiti della vita quotidiana. Periodo di svolgimento: dal 01/04 al 31/07/2025.

- **Indagine Dati ambientali nelle città:**

svolgimento e conclusione nei termini previsti dell'Indagine ISTAT ‘Dati ambientali nelle città’, che raccoglie informazioni con l'obiettivo di fornire un quadro informativo a supporto del monitoraggio dello stato dell'ambiente urbano e delle attività poste in essere dalle amministrazioni per assicurare la buona qualità dell'ambiente nelle città. La rilevazione 2025 ha previsto sette questionari — Aria, Eco management, Energia, Mobilità, Rifiuti urbani, Rumore e Verde. Periodo di svolgimento: dal 14/05 al 18/07/2025.

- **Rilevazione sulla spesa sostenuta per i trasporti e sull'estesa stradale (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti):**

svolgimento e conclusione nei termini previsti. Periodo di svolgimento: dal 20/05 all'11/07/2025

- **Censimento permanente della popolazione 2025:**

l'obiettivo primario del Censimento permanente che si svolgerà dal 24/09/2025 al 15/01/2026, è fornire informazioni per un insieme di variabili demografiche, economiche e sociali di base, a dettaglio comunale e sub comunale fino alla sezione di censimento.

Nel 2025 sono previste tre indagini:

- Rilevazione Areale A e Rilevazione Areale L2, finalizzate al conteggio della popolazione.
- Rilevazione da Lista finalizzata a rilevare le variabili necessarie a produrre gli altri dati censuari.

Con le seguenti attività propedeutiche:

- Partecipazione al Tavolo Tecnico per la definizione degli aspetti tecnici, metodologici e organizzativi.
- Reperimento dei rilevatori: è stata concluso il procedimento per il reclutamento di personale interno che svolgerà l'attività di rilevatore ed è stata approvata la graduatoria finale.
- Individuati i 58 rilevatori coinvolti nel Censimento della Popolazione e avviata la fase di formazione.
- Indagine **ISTAT sulle persone senza dimora**: attività propedeutiche per l'Indagine che prenderà avvio a inizio 2026. Il PGC (Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione) prevede l'effettuazione di un'indagine PIT (Point in Time) mirata al conteggio delle persone senza dimora (PSD) negli spazi pubblici e nei dormitori. Tale rilevazione sarà completata da una serie di interviste rivolte a un sottoinsieme di persone SD - negli stessi luoghi del conteggio, in un momento immediatamente successivo, per raccogliere informazioni sulle principali caratteristiche demografiche e socioeconomiche della popolazione di interesse. Partecipazione al gruppo di lavoro per la definizione degli aspetti organizzativi e gestionali e delle funzioni dell'UCS e predisposizione delle aree di rilevazione.
- Partecipazione al **Progetto ISTAT sul Disagio socioeconomico delle Famiglie**, finalizzato alla produzione di nuovi indicatori su base comunale e sub-comunale sul tema del disagio economico-sociale. In corso l'analisi dei dati e degli indicatori prodotti.
- **Rilevazione mensile dei Prezzi al consumo** finalizzata al calcolo degli Indici ISTAT dei Prezzi al Consumo:
 - indice dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC), utilizzato come misura dell'inflazione;
 - Indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), utilizzato per le rivalutazioni monetarie, quali a esempio i canoni di affitto;
 - Indice dei prezzi al consumo armonizzato per i paesi dell'Unione Europea (IPCA), che assicura una misura dell'inflazione comparabile tra i diversi paesi europei, attraverso l'adozione di un impianto concettuale, metodologico e tecnico condiviso; è utilizzato come indicatore per verificare la convergenza delle economie dei paesi membri dell'Unione Europea.

Concluse nei termini previsti le rilevazioni di gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno, luglio, agosto 2025.

Convocazione, a cadenza mensile, della Commissione Comunale di Controllo dei Prezzi al Consumo, con i rappresentanti di settore.

Approvazione dei dati e stesura del verbale di approvazione.

Diffusione del Comunicato mensile dei Prezzi al Consumo di gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno, luglio 2025.

Attività per l'ampliamento del campo d'osservazione sulle tipologie distributive:

- ampliamento del campione degli alberghi.
- Rilevazione a regime di un campione di mercati settimanali

Avvio delle attività per il ribasamento 2025: analisi delle proposte di inserimento prodotti nel paniere 2026 e cancellazione di voci.

- **Indagine RPPP (Parità del Potere d'Acquisto Relativa):**

Svolgimento e conclusione nei termini previsti dell'Indagine ISTAT per le Parità regionali di potere d'acquisto RPPP, ciclo primavera-estate 2025 finalizzata al calcolo degli indici spaziali dei prezzi al consumo, importante strumento per analizzare le differenze territoriali e dare una lettura più accurata delle disuguaglianze e delle condizioni di vita delle famiglie. Gli indici spaziali di prezzo sono utilizzati per confrontare i livelli, le strutture, la convergenza dei prezzi e la competitività. Attività propedeutiche per il ciclo autunno-inverno 2025.

ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE DI DATI PER L'ANALISI DI FENOMENI DEMOGRAFICI E SOCIO ECONOMICI FINALIZZATI ALLA CONOSCENZA DELLA CITTÀ E DEL TERRITORIO, ANCHE A SUPPORTO DELLE DECISIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

- **Milano Statistica:** rilascio della piattaforma Milano Statistica per la gestione e l'interrogazione dei dati statistici in sostituzione di SISI. Avanzamento delle attività per il collegamento fra Milano Statistica e la procedura Flussi Statistici – in corso. Avanzamento delle attività per l'ingestion del flusso Forze lavoro in Milano Statistica – in corso.
- **Aggiornamento dei dati disponibili su Milano Statistica:** ricerca/acquisizione fonti istituzionali, Elaborazione dati, Aggiornamento tabelle statiche, Query per aggiornamento dati dinamici, Calcolo indicatori.
- **Portale del dato:** partecipazione alle attività redazionali per la messa on line del portale. Predisposizione di materiale per la sezione progetti speciali e articoli, preparazione di testi e infografiche.
- **Dati Censimento popolazione 2021:** elaborazione di un'infografica, pubblicata sul portale, relativa al confronto dei dati censuari 2011-2021.
- **Dati sul turismo:** elaborazione dei dati mensili sugli arrivi di fonte Questura Milano e Monza Brianza. Pubblicazione dei report mensili di gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno, luglio e agosto 2025.
- **Assemblea del clima:** predisposizione del campione composto da 12.000 cittadini che saranno contattati al fine di costituire l'Assemblea del clima. In corso di completamento il disegno campionario.
- **Bilancio di genere:** predisposizione del documento di analisi dei dati statistici per il Bilancio di genere 2025, che quest'anno prevede un approfondimento degli indicatori per NIL. Fornitura di tavole statistiche per NIL.
- **Appartenenza religiosa:** reperimento di nuove fonti ed elaborazione dei dati per realizzare una stima dell'incidenza delle principali confessioni religiose a Milano, al fine di ottemperare a quanto previsto dalla Legge Regionale 12 del 11/03/2005 "Norme per la realizzazione di edifici di culto e attrezzature religiose destinate a servizi religiosi".
- **Elaborazione di dati su tematiche demografiche, economiche e sociali,** su richiesta delle Direzioni per un uso interno a supporto delle decisioni, sia per la diffusione di informazioni statistiche tramite i media (servizi giornalistici). Nello specifico nel corso dei primi otto mesi del 2025 sono state effettuate elaborazione dei dati su specifica richiesta per diversi ambiti demografici, anche con serie storiche, come flussi di stato civile (immigrazione ed emigrazione, nati e decessi) dati per cittadinanza, genere, età.
- **Urbes:** implementazione dei grafici presenti sulla pagina dedicata attraverso l'uso di Infogram e analisi di ulteriori indicatori da aggiungere. In corso.
- **Sei Statistiche per la storia della città:** aggiornati i dati su Popolazione, Stranieri, Nati, Matrimoni, Inflazione, Lavoro.
- Fornitura di elaborazioni ad hoc per il modello di **Analisi del traffico di AMAT.**
- **Acquisizione ed elaborazione di microdati** ambito SISTAN finalizzati ad ampliare l'offerta di informazioni statistiche relative al territorio milanese, nello specifico Archivi statistici delle imprese e delle unità locali, Censimento della popolazione, Censimento agricoltura, Forze lavoro.
- **Realizzazione di pubblicazioni** su tematiche demografiche, economiche e sociali.
- Aggiornamento al 31/12/2024 dei **report con dati di sintesi relativi alla popolazione residente a Milano** per genere, età, cittadinanza, Municipio e NIL (Nuclei di Identità Locale).
- Mensilmente, pubblicazione del **Comunicato dei Prezzi al consumo:** tasso di inflazione della città di Milano e analisi per aggregati di prodotto, tipologia e frequenza d'acquisto.

BILANCIO DI GENERE

Nella produzione dell'intera offerta statistica si intende prestare particolare attenzione alle dinamiche di genere, in collaborazione con il Consiglio Comunale. In particolare, già attualmente vengono forniti numerosi dati statistici con la ripartizione per genere e secondo diverse chiavi di analisi quali aspetti demografici, dell'istruzione, del mercato del lavoro, ecc.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare il ruolo dei Municipi favorendo il decentramento dei servizi

PROGRAMMA OPERATIVO

Decentramento

DIREZIONI

Servizi Civici e Municipi
Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

RAFFORZAMENTO DEL RUOLO DEI MUNICIPI

In coerenza e attuazione dell'obiettivo strategico delle Linee programmatiche del mandato amministrativo, rappresentato da Milano quale *“Città a 15 minuti in cui ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa, che non si identifica più solo con il suo centro ma che valorizza l'identità dei quartieri”*, è proseguito il processo di attuazione del decentramento secondo il modello istituzionale, organizzativo e gestionale delineato dallo Statuto e dal Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Tale processo si muove secondo le seguenti direttrici:

- consolidamento della “governance” dei Municipi;
- informazione e partecipazione;
- formazione.

Esso ha trovato la sua prima attuazione con l'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale 324 del 18/03/2022, che contiene le linee guida per la prosecuzione del processo di valorizzazione delle deleghe, delle competenze e delle responsabilità dei nove Municipi di Milano, da cui sono discesi una serie di interventi attuativi, sintetizzati di seguito.

CONSOLIDAMENTO DELLA “GOVERNANCE” DEI MUNICIPI

Per tale ambito è proseguito nel corso del 2025 il rafforzamento della centralità del ruolo e della funzione dell'Osservatorio sulle Municipalità e della Conferenza permanente dei Presidenti dei Municipi come ambito di raccordo, confronto, implementazione e verifica dello stato di attuazione del decentramento amministrativo, dei rapporti tra i diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale, e delle condizioni per la piena realizzazione di quanto indicato nello Statuto Comunale e nel Regolamento dei Municipi, avviato a seguito dell'adozione della Deliberazione sopra citata.

OSSERVATORIO SULLE MUNICIPALITÀ

In data 24/02/2025 si è riunito l'Osservatorio sulle Municipalità con all'ordine del giorno: "Nuove proposte di modifica al Regolamento dei Municipi".

CONFERENZA DEI PRESIDENTI

Si sono tenuti i seguenti incontri:

- 18/02/2025 con il seguente ordine del giorno: "Proposta di deliberazione – Case di Quartiere";
- 19/02/2025 con il seguente ordine del giorno: "Co-progettazione Consiglia-MI";
- 16/04/2025 con il seguente ordine del giorno: "Presentazione attività Comitato Strategico per la Sicurezza Urbana e la coesione sociale";
- 23/04/2025 con il seguente ordine del giorno: "Aggiornamento delle linee di indirizzo per il Premio Milano Donna";
- 07/05/2025 con il seguente ordine del giorno: "A2A Patto con Milano".

Gli incontri si sono tenuti con la partecipazione del Sindaco nella giornata del 16/04/2025, e degli Assessori comunali interessati, nell'ottica di rafforzare il coordinamento delle attività dei diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale e di garantire l'effettiva partecipazione dei Municipi riguardo agli atti e attività di loro interesse.

REGOLAMENTO DEI MUNICIPI DI MILANO

Dopo l'adozione della Deliberazione del Consiglio Comunale 83 del 28/10/2024 avente a oggetto: "*Regolamento dei Municipi del Comune di Milano - Modifica dell'art. 9 comma 4 lettera h bis, dell'art. 12 comma 1 lettera i, dell'art. 13 comma 2, dell'art. 18 comma 4, dell'art. 20 comma 1 lettera a, dell'art. 22 commi 1 lettera m, 2 e 3, dell'art. 27 commi 1, 1 bis e 1 ter, della rubrica dell'art. 29, dell'art. 30 commi 3 e 5, dell'art. 32 rubrica e commi 2, 3 e 4, dell'art. 33 comma 1, dell'art. 42 comma 1, dell'art. 48 commi 2, 4 e 6, e dell'art. 51 commi 1, 5, 6 e 7, dell'art. 60 comma 2, e dell'art. 68-bis*", è proseguito il percorso di consolidamento della governance dei Municipi con l'avvio dell'iter per l'approvazione di nuove e ulteriori modifiche al Regolamento dei Municipi.

Tale esigenza è nata sia dal fatto che i Municipi, in sede di espressione dei pareri di competenza all'interno del percorso che ha portato all'approvazione della citata Deliberazione di Consiglio Comunale 83 del 28/10/2024, hanno formulato delle proposte di modifica di norme regolamentari ulteriori rispetto a quelle oggetto della richiesta di parere a loro inviata, afferenti alle loro funzioni in ambiti di particolare attenzione e attualità e la governance degli stessi; sia a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale della mozione 3 presentata il 28/10/2024, con la quale ha impegnato il Sindaco e la Giunta a: "*Modificare l'art. 50 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano sulla falsariga dell'art. 5 del Regolamento delle Commissioni del Consiglio Comunale inserendo:*

1) la possibilità di convocare commissioni che non siano necessariamente ed esclusivamente collegate a delibere consiliari per il rilascio di un parere ma che possano svolgere:

- a) funzioni istruttorie consultive, referenti e di proposta sugli atti di competenza del Consiglio di Municipio;*
- b) esaminare e approfondire questioni di interesse cittadino loro demandate dal Consiglio di Municipio, dal Presidente del Consiglio, dal Presidente di Municipio;*
- c) formulare, su richiesta di Presidenti di altre commissioni, pareri su questioni all'esame di tali Commissioni, relativamente ai punti rientranti nelle proprie competenze."*

In data 24/02/2025 l'Osservatorio sulle Municipalità ha esaminato con esito positivo le nuove proposte di modifica al Regolamento dei Municipi.

Successivamente è stata adottata dalla Giunta Comunale la Proposta di Deliberazione 404/2025 avente a oggetto: “Regolamento dei Municipi del Comune di Milano - Modifica dell'art. 8 comma 5, dell'art. 16 comma 6, dell'art. 18 comma 1 e comma 5, dell'art. 50 comma 1 lettera a, b, c, e comma 2”.

In data 27/03/2025 la Proposta 404/2025 è stata trasmessa ai Municipi per l'espressione del parere previsto dall'art. 22 comma 1 lettera b) del Regolamento dei Municipi in materia di Funzioni consultive.

Questa prima fase del percorso si è conclusa con l'acquisizione dei pareri dei Municipi.

Tutti i Consigli di Municipio hanno deliberato parere favorevole sulle proposte di modifica in questione, senza prevedere modifiche, fatta eccezione per il Municipio 4 che, con un Ordine del Giorno collegato alla deliberazione, ha chiesto una modifica sull'art. 16, comma 6, del Regolamento, oggetto della richiesta di parere.

Nell'occasione i Municipi 1, 2, 3, 4, 6, 7, hanno formulato, con modalità e strumenti giuridici diversi (deliberazioni, ordini del giorno), anche proposte di modifiche regolamentari ulteriori rispetto a quelle formulate dalla Giunta Comunale che sono state oggetto di esame preliminare da parte dell'Assessorato e della Direzione Servizi Civici e Municipi.

Su tali proposte è stato avviato il confronto preliminare con gli Assessorati comunali interessati per la loro valutazione.

Inoltre, nei primi mesi del 2025 si sono svolte, con il coinvolgimento della Direzione ITED, le attività propedeutiche all'attuazione in ogni Municipio del passaggio su archivio digitale dedicato delle registrazioni audio e video delle sedute di Consiglio e Commissioni Municipali, in applicazione di quanto previsto dal Regolamento dei Municipi come modificato dalla Deliberazione del Consiglio Comunale 83 del 28/10/2024.

Conclusa tale fase i Municipi hanno dato attuazione a quanto previsto dal Regolamento dei Municipi, con il conseguente passaggio su archivio digitale dedicato delle registrazioni audio e video delle sedute di Consiglio e Commissioni Municipali.

Inoltre, sempre in applicazione delle modifiche apportate al Regolamento dei Municipi dalla suddetta deliberazione, è stata attivata la notificazione via PEC ai Consiglieri degli avvisi di convocazione delle sedute consiliari.

PIDS (PICCOLE INIZIATIVE DIFFUSE A CARATTERE SOCIO-CULTURALE E DI INTRATTENIMENTO SUL TERRITORIO MILANESE)

Il percorso di consolidamento dell'esperienza delle PIDS è proseguito nel corso dei primi mesi del 2025 attraverso l'analisi della possibilità di ulteriore ampliamento delle tipologie e delle località di effettuazione delle PIDS.

In questa prospettiva in data 04/06/2025 si è svolto un incontro sul tema " PIDS su strada", al quale hanno partecipato gli Assessori e le Direzioni interessate, per approfondire la tematica in questione.

CASE DI QUARTIERE, GIÀ CENTRI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALE (CAM)

Con Deliberazione Giunta Comunale 275 del 06/03/2025 della Direzione Servizi Civici e Municipi e della Direzione Welfare e Salute, sono state approvate le Linee di indirizzo politico per la nuova denominazione dei CAM e dei CSRC/Spazi WeMi in “Case di Quartiere” per lo sviluppo e il consolidamento del neonato sistema reticolare integrato di Servizi, di ampliamento dell'offerta di Welfare territoriale.

Alla data del 31/08/2025 sono stati avviati i progetti oggetto delle nove co-progettazioni (una per Municipio) precisando, per il Municipio 6 che, in attesa della formale consegna dell'immobile (manca il Certificato di Collaudo) nel quale troverà spazio anche il nuovo CAM – Casa di Quartiere – le attività dello stesso sono

state avviate attraverso sistema reticolare integrato del c.d. CAM diffuso.

Con riguardo alle Case di Quartiere per le quali i Municipi competenti (Municipio 5 e Municipio 6) hanno disposto di continuare la modalità di gestione in appalto, con il supporto della Direzione Centrale Unica Appalti, si sta svolgendo la relativa gara.

Con Determinazione Dirigenziale 3794 del 15/05/2025, è stato affidato a un Operatore Economico il servizio inerente all'implementazione e messa a regime di un sistema di monitoraggio, di valutazione e di controllo dei nove progetti esecutivi delle Case di Quartiere (ex CAM), condiviso con gli ETS (Enti del Terzo Settore) partner, e di costituzione e avvio di un modello di governance a livello locale/municipale e di supporto all'integrazione nella Cabina di Regia integrata già esistente nell'ambito delle Case di Quartiere (ex CSRC) presso la Direzione Welfare e Salute.

Con quest'ultima la Direzione Servizi Civici e Municipi sta operando per attuare gli indirizzi dell'Amministrazione (rif. Deliberazione Giunta Comunale 275 del 06/03/2025) ovvero, realizzare un'innovativa integrazione dei servizi, pubblici e privati, anche di Welfare cittadino al fine di aumentare la capacità di ascolto e di risposta alle domande sempre più eterogenee e multidimensionali dei cittadini.

CENTRI AGGREGAZIONE GIOVANILE (CAG)

Prosegue nel corso del 2025 l'incarico relativo al servizio inerente allo sviluppo della Rete cittadina dei Centri Aggregazione Giovanile milanesi (CAG), al monitoraggio e alla valutazione delle co-progettazioni dei CAG.

Tale incarico, dopo la sostituzione del Responsabile Unico del Progetto in forza di Determinazione Dirigenziale 3435 del 05/05/2025, adottata di concerto tra le Direzioni coinvolte (Direzione Servizi Civici e Municipi e la Direzione Lavoro, Giovani e Sport) in riscontro all'esigenza di istituire un coordinamento centralizzato dei servizi offerti dai CAG, avuto riguardo alle competenze delle strutture comunali che maggiormente si occupano delle Politiche giovanili, è ora in capo alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport.

Inoltre, grazie alla sopravvenuta disponibilità di risorse ulteriori relative all'anno 2025/2026, in particolare derivanti dal Fondo 285/1997, con Determinazione Dirigenziale 3099 del 18/04/2025, è stata disposta la riapertura dei Tavoli delle co-progettazioni in corso nei rispettivi Municipi al fine di implementare, ai sensi dell'art. 6 della Legge 285/1997, la realizzazione di Servizi ricreativi ed educativi per il tempo libero.

Si evidenzia che ciascun Municipio, per ciascun CAG co-progettante che si è visto assegnate le risorse Legge 285 del 28/08/1997 per il 2025, ha adottato un addendum alla Convenzione in essere che, secondo le indicazioni della Determinazione Dirigenziale innanzi indicata, prevede maggiori aperture e iniziative; prevalentemente, si tratta di uscite e visite molto richieste dai ragazzi che con le consuete risorse non potevano essere garantite.

BANDO 57 - ANNO 2024 - FONDAZIONE DI COMUNITÀ MILANO CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST E ADDA MARTESANA - PROGETTO REMID@ – RENDere Milano Inclusiva e Digitale

La Deliberazione di Giunta Comunale 829 dell'11/07/2024 ha approvato le Linee di indirizzo per l'adesione del Comune di Milano, in qualità di partner, al "*Bando 57 - anno 2024*" pubblicato da Fondazione di Comunità Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana - Ente Filantropico, al fine di realizzare azioni per la riduzione del digital divide e dell'educazione all'utilizzo della propria identità digitale.

In tal modo l'Amministrazione Comunale ha inteso, in un'ottica intergenerazionale, perseguire due obiettivi:

- offrire sostegno al dotarsi di competenze tecnologiche connesse all'assunzione di una moderna identità digitale (SPID, CIE, uso sicuro dei devices, ecc.);

- fornire attività gratuite per i cittadini di informazione e supporto in tema di educazione digitale, attraverso la messa a disposizione di postazioni informatiche diffuse sul territorio con presenza di operatori in affiancamento ai cittadini e corsi di alfabetizzazione informatica.

Con l'adozione della Determinazione Dirigenziale 12033 del 19/12/2024 è stato approvato lo schema di accordo di partenariato e il progetto definitivo che si intitola "REMID@ – REndere Milano Inclusiva e Digitale"; l'accordo di partenariato è stato stipulato con "Fondazione Mondo Digitale Ets e Migliorattivamente Aps".

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti azioni, finalizzate alla realizzazione degli obiettivi indicati dalla Deliberazione di Giunta Comunale 829 dell'11/07/2024:

- formazione personalizzata;
- supporto per il rilascio dello SPID;
- facilitazione e alfabetizzazione digitale;
- rigenerazione di dispositivi digitali.

Nel mese di febbraio 2025 il progetto è stato oggetto di valutazione da parte della Fondazione di Comunità per la sua fattibilità e ammissibilità al finanziamento con esito positivo.

Sono state pertanto avviate le attività propedeutiche all'attivazione del progetto con una serie di incontri con i Presidenti dei Municipi e i vari Assessori Municipali, finalizzati a definire al meglio l'offerta formativa e di servizi in funzione delle esigenze manifestate negli incontri dai Municipi, per il successivo avvio del servizio.

Successivamente, a seguito di incontri specifici con i gestori dei Centri individuati come luoghi di svolgimento del progetto (Case di Quartiere presenti sul territorio, individuate di concerto da Direzione Servizi Civici e Municipi e Direzione Welfare e Salute), sono state programmate le prime attività previste dal progetto, che si sono svolte nel mese di luglio nelle strutture afferenti, rispettivamente, ai Municipi 1, 6 e 8.

UFFICIO DI PROSSIMITÀ

A seguito della sua inaugurazione avvenuta nel mese di novembre 2024, l'Ufficio di Prossimità ha proseguito a garantire il servizio di assistenza, orientamento e informazione ai cittadini in materia di Volontaria Giurisdizione e, in particolare, con riferimento all'istituto dell'amministrazione di sostegno.

I rapporti con la Cancelleria della Sez. 8 Civile del Tribunale di Milano hanno consentito di assicurare assistenza agli utenti anche nei casi di procedure avviate prima dell'inaugurazione dell'Ufficio.

Al fine di pubblicizzare il servizio si è partecipato alla Commissione Municipale permanente 4: Politiche Sociali – Disabilità – Sanità di Territorio - Politiche Giovanili – Parità di Genere del Municipio 4 durante la quale è stato presentato l'Ufficio, con particolare riferimento alle attività svolte dallo stesso. L'Ufficio è stato pubblicizzato anche attraverso un'intervista effettuata da un giornale di informazione e cultura locale.

Settimanalmente sono stati effettuati depositi telematici di diverse tipologie di atti ed è stata, inoltre, data assistenza ai cittadini, oltre che in presenza, anche telefonicamente e attraverso la mail.

INFORMAZIONE E PARTECIPAZIONE

La Deliberazione di Giunta Comunale 324 del 18/03/2022 prevede che i processi relativi a informazione e partecipazione dovranno assicurare in modo sempre più strutturato e tempestivo il coinvolgimento dei rappresentanti dei Municipi nella fase di formazione degli atti amministrativi e dei processi organizzativi che sono di competenza dell'Amministrazione Comunale centrale, e nella fase di monitoraggio e controllo della loro attuazione.

Prevede, inoltre, che sia assicurato il coinvolgimento di tutti i diversi livelli istituzionali e organizzativi dell'Amministrazione Comunale, sia relativamente all'ambito di indirizzo e di controllo politico, che all'ambito tecnico – amministrativo.

PARTECIPAZIONE DI CITTADINI

L'Amministrazione ha posto tra gli obiettivi di particolare rilievo lo sviluppo della “partecipazione di cittadini”, con particolare attenzione alle seguenti finalità:

- lo sviluppo della c.d. cittadinanza attiva, consolidando la stessa quale ulteriore strumento al “servizio dei cittadini”;
- il rafforzamento dell'efficienza e dell'efficacia degli istituti partecipativi previsti, oltre che dallo Statuto comunale, dai Regolamenti comunali per l'esercizio dei diritti di partecipazione e per l'amministrazione condivisa dei beni comuni.

Rispetto alle finalità sopracitate e in continuità con quanto già avviato nel triennio precedente, alla data del 31/08/2025 sono state perseguite le seguenti azioni.

PATTI DI COLLABORAZIONE

- Nell'ottica di consolidamento dei patti di collaborazione è proseguita l'attività di coprogettazione e sottoscrizione di patti, sia in relazione ai progetti presentati nell'ambito del Programma Piazze Aperte in ogni Scuola, sia in relazione ad autonome manifestazioni di interesse a collaborare con l'Amministrazione per la cura, la gestione e la rigenerazione di beni comuni urbani.
Ad agosto 2025 il numero di patti sottoscritti dall'inizio dell'anno risulta pari a 14 e il totale dei patti attivi in città è di 64.
- Per la facilitazione delle attività pattizie ha preso avvio nel dicembre 2024 e sarà attivo fino al 31/12/2025 il servizio, affidato a Italia Nostra ONLUS, di supporto, assistenza e monitoraggio dei patti di collaborazione su spazi verdi, nonché la fornitura di beni, attrezzature, arredi da giardino e facilities strumentali. Italia Nostra ha finora monitorato 24 spazi verdi oggetto di patti di collaborazione e garantito la fornitura di una prima parte di beni e attrezzature.

MILANO ATTIVA

- Nell'ottica di rafforzamento dei processi partecipativi individuando il modello maggiormente rispondente agli indirizzi dell'Ente, nonché del perseguimento in termini di efficienza, efficacia e sostenibilità economica nel tempo, degli obiettivi della partecipazione civica, a seguito della Deliberazione della Giunta Comunale 111 del 30/01/2025, è stata avviata una nuova iniziativa denominata “Milano Attiva” ed è stato conseguentemente pubblicato l'Avviso pubblico per la raccolta di proposte progettuali per la partecipazione alla rigenerazione e cura dei beni comuni della città.
- L'Avviso Milano Attiva costituisce il canale privilegiato di ingresso delle proposte progettuali per una trattazione sinergica da parte di un Gruppo di Lavoro trasversale composto dalle strutture organizzative a vario titolo coinvolte nell'iter; l'avviso è sempre aperto, ma sono date delle finestre temporali periodiche entro le quali i soggetti interessati possono presentare le loro proposte. Alla prima scadenza del 31/03/2025 sono pervenute 27 proposte, alcune già finalizzate e altre attualmente in fase istruttoria. Alla scadenza del 30/06/25 sono pervenute 14 ulteriori proposte.

ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE

- Con particolare riguardo all'annualità 2025, in coerenza con i programmi di implementazione dell'Amministrazione digitale, è in corso - compatibilmente con le risorse a disposizione - un progressivo inserimento sulle piattaforme consultabili dai cittadini (es. Milano Partecipa) degli istituti partecipativi riconosciuti dallo specifico Regolamento. In tale contesto i primi istituti di partecipazione oggetto di digitalizzazione sono stati l'istituto del referendum e

quello delle petizioni, l'ingegnerizzazione digitale è focalizzata su tali istituti per soddisfare le richieste provenienti dai cittadini in quanto istituti partecipativi di maggiore notorietà e frequenza. Il percorso proseguirà con la progressiva messa online di tutti gli istituti partecipativi disciplinati dal Regolamento di partecipazione.

- Con riferimento, infine, all'implementazione dell'Amministrazione Digitale, prosegue la gestione dell'apposita piattaforma Milano Partecipa, su cui a far tempo da gennaio 2025 sono pervenute e sono state pubblicate 62 petizioni di cittadini, di cui 5 hanno raggiunto le previste mille firme. È attualmente in corso un processo partecipativo relativo alla mobilità (Moves), sono stati altresì aperti due referendum cittadini relativi alla mobilità che hanno raggiunto la soglia di firme necessarie per procedere: uno non è stato ammesso, mentre l'altro è stato trasmesso al Collegio dei Garanti per il seguito di competenza.

FORUM DIFFUSO DELLA PARTECIPAZIONE 2025

- Con la finalità di strutturare il dialogo con la cittadinanza attiva è stato organizzato il Forum diffuso della Partecipazione 2025 che si è svolto dal 16/05 al 18/05/2025. In particolare, il 16/05/2025 si è tenuto un momento di confronto istituzionale, mentre il 17/05 e il 18/05/2025 sono state svolte iniziative nelle Piazze Aperte della città, da parte delle oltre 20 realtà che hanno partecipato ad apposito Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi finalizzati alla realizzazione di iniziative ed eventi nell'ambito del Forum 2025.

FORMAZIONE

La Deliberazione di Giunta Comunale 324 del 18/03/2022 prevede per il personale assegnato alle strutture municipali, a implementazione del processo formativo che ha accompagnato la prima fase di attuazione del cambiamento istituzionale avvenuto con il passaggio dalle Zone ai Municipi, l'attivazione di sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, in particolare, a mutamenti organizzativi e all'attribuzione di nuove funzioni e servizi.

In questa logica è proseguita anche nel 2025 l'attività formativa avviata nel corso del 2022 e continuata negli anni successivi.

In data 06/03/2025 si è svolta una sessione formativa avente a oggetto: "SAP-AFC: Dir. Servizi Civici e Municipi - Formazione gestione spese".

CONSIGLIAMI – CONSIGLI DI MUNICIPIO DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE

Tra gli istituti di partecipazione e di promozione della cittadinanza attiva i Municipi annoverano dal 2014 i Consigli di Municipio delle Ragazze e dei Ragazzi nell'ambito del progetto ConsigliaMI.

Con la ripresa dell'anno scolastico 2024/2025 i C.d.M.R.R. (Consigli Municipali delle Ragazze e dei Ragazzi) si sono insediati e hanno ripreso le loro attività.

Nel frattempo, essendo venuta a scadenza la convenzione in essere fino al 31/12/2024, si sono svolte le procedure per l'individuazione del nuovo soggetto con il quale portare avanti il progetto.

Con l'adozione della Determinazione Dirigenziale 11333 del 02/12/2024, l'ATI composta da ABCittà Società Cooperativa Sociale in qualità di capofila - Celim Onlus, AmbienteAcqua A.P.S., Fondazione Aquilone in qualità di partner, è stata individuata come soggetto co-progettatore e co-gestore del progetto per il periodo 2025/2026 (si tratta dello stesso soggetto che ha co-gestito il progetto nel periodo 2022/2024).

Con la Determinazione Dirigenziale 312 del 22/01/2025 sono stati approvati i lavori del Tavolo di co-progettazione e lo schema di convenzione comprensivo del Progetto unitario e del Piano economico per la realizzazione del Progetto "ConsigliaMI" – periodo gennaio 2025/dicembre 2026.

In data 15/04/2025 presso il Municipio 8 che ha ospitato l'evento, si è svolta l'iniziativa "Buoni Consigli 2025", un incontro tra i ragazzi e le ragazze di tutti i Consigli della città, per permettere loro un confronto sulle pratiche e le idee, attraverso lavori di gruppo e momenti di incontro in plenaria.

Il Sindaco ha inviato un video messaggio di saluto e all'iniziativa hanno preso parte, oltre ai ragazzi, alle ragazze e agli insegnanti, la Vicesindaca, una rappresentanza dell'Assessorato al Decentramento, alcuni Presidenti dei Municipi.

All'iniziativa hanno partecipato oltre 200 ragazzi e ragazze accompagnati dai loro insegnanti.

Infine, ogni Municipio, dando attuazione a quanto previsto dall'art. 68 bis del Regolamento dei Municipi, sta procedendo all'adozione del Regolamento dei CdMRR che sostituirà quelli in vigore.

I CdMRR, in coincidenza con la chiusura dell'anno scolastico, hanno concluso i loro lavori, che riprenderanno con l'a.s. 2025/2026.

Per la realizzazione di iniziative e/o attività, con la variazione di bilancio approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale 60 del 28/07/2025, sono stati trasferiti ai Municipi appositi fondi che potranno essere destinati per la realizzazione di output, per la preparazione di materiali, per l'insediamento/passaggio di consegne tra vecchi e nuovi CdMRR.

Inoltre, dando seguito a una delle indicazioni fornite dai Municipi in occasione della co-progettazione, si è svolto un incontro con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport in vista di una riunione plenaria, da svolgersi entro la fine dell'anno, nel corso della quale iniziare a definire modalità di collaborazione tra i CAG e i CdMRR.

BILANCIO DI GENERE

CENTRI MILANO DONNA

Il 28/05/2025 si è tenuta alla Ex Fornace di Milano la consegna del "Premio Milano Donna" alla presenza della Delegata del Sindaco per le Pari Opportunità di genere Elena Lattuada.

Sono intervenute Elena Buscemi, Presidente del Consiglio Comunale di Milano e Gaia Romani, Assessora al Decentramento, Quartieri e Partecipazione, Servizi Civici Generali.

Il Premio è riservato a una associazione per Municipio che si sia impegnata con un progetto rivolto alle donne del Municipio o di un quartiere specifico, collaborando proficuamente nelle reti delle associazioni per aggregare e rispondere ai bisogni delle donne in uno specifico ambito di attività (a titolo di esempio: culturale, aggregativo, sociale, inserimento lavorativo).

I soggetti risultati assegnatari del premio sono:

- Municipio 1: Associazione Realmonte. Titolo del progetto: Linea Adele, storie di resilienza.
- Municipio 2: Associazione Spazio Into. Titolo del progetto: God is a woman.
- Municipio 3: Associazione Fiorella Ghilardotti. Titolo del progetto: Sostegno allo studio, all'inclusione sociale e all'empowerment di giovani ragazze di origine straniera.
- Municipio 4: Associazione Spazio 3R Riciclo Ricucio Riuso. Titolo del progetto: Spazio espositivo di Spazio 3R/Natale 2024.
- Municipio 5: Cooperativa sociale Piccolo Principe. Titolo del progetto: Un ponte sul futuro delle donne - Family Work Km 0.
- Municipio 6: Associazione Fondazione DAR Cesare Scarponi. Titolo del progetto: Fotogramma.
- Municipio 7: Associazione ITAMA Italiano per Mamme. Titolo del progetto: Scuola di italiano per donne e mamme straniere a San Siro.
- Municipio 8: Associazione Alma Rosè Titolo del progetto: Reading teatrale "Odi et Amo".
- Municipio 9: Associazione Eva in rosso. Titolo del progetto: Sportello di salute mestruale e ciclicità.

Con l'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale 534 del 02/05/2025 sono state aggiornati gli indirizzi relativi al “Premio Milano Donna”.

Le principali modifiche proposte concernono:

- l'esclusione di sovrapposizione con attività già finanziate;
- la non ripetibilità dello stesso progetto da parte della stessa associazione in anni successivi;

l'esclusione della possibilità che una stessa associazione possa aggiudicarsi "premi multipli" in più di un Municipio per lo stesso progetto.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate per garantire una migliore qualità dei servizi

PROGRAMMI OPERATIVO

Strategie e controllo aziende partecipate

DIREZIONI

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

Bilancio e Partecipate

Specialistica e Legalità Controlli

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

L'attività di indirizzo e di controllo di competenza del Comune, in qualità di Socio, si è espletata, tra l'altro, attraverso l'analisi e la valutazione dei documenti trasmessi dagli Enti partecipati, propedeutici alle convocazioni delle Assemblee dei soci al fine dell'approvazione dei bilanci annuali di esercizio.

L'anno 2024, cui si riferiscono i bilanci oggetto di approvazione nel corso del primo semestre 2025, ha visto un miglioramento rispetto all'esercizio precedente nonostante il perdurare di conflitti in diverse aree del mondo che continuano ad avere profonde ripercussioni economiche a livello internazionale e nazionale.

Riguardo ai forecast preventivi, si è provveduto a standardizzare un modello di sintesi per tutte le società al fine di rendere più omogenei i report e facilitare il calcolo e i controlli degli uffici.

Riguardo alle attività delle società partecipate (in particolare per quanto concerne le società in house), è stata avviata la verifica della rispondenza dei risultati rendicontati e riferiti all'anno 2024 con gli obiettivi assegnati dal Comune.

Di seguito si elencano con maggior dettaglio le macro - attività effettuate al 31/08/2025:

- è stata garantita l'istruttoria e l'assistenza al Sindaco, o suo Delegato, ai fini della partecipazione – e conseguente espressione di voto – in tutte le Assemblee convocate, dalle Società e dagli Enti Partecipati dal Comune di Milano nel suddetto arco temporale (78 istruttorie tecniche per un totale di 285 punti posti all'ordine del giorno);
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nella definizione delle regole di corporate governance e di progetti strategici, nonché nella definizione di indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati, in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano. In particolare, l'Assemblea di Arexpo S.p.A. ha approvato in data 03/04/2025 le modifiche statutarie attuative della Deliberazione di Consiglio Comunale 23 del 31/03/2025, l'Assemblea di MUSA S.c.a.r.l. ha approvato in data 14/04/2025 le modifiche statutarie attuative della Deliberazione di Consiglio Comunale 28 del 07/04/2025 e l'Assemblea di MM S.p.A. in data 25/06/2025 ha approvato le modifiche statutarie attuative della Deliberazione di Consiglio Comunale 34 del 19/05/2025, con la conseguente assunzione della qualifica di Società Benefit;

- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea del 30/01/2025, per le determinazioni in merito alla composizione dell'organo amministrativo di SO.GE.M.I. S.p.A., ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs. 175/2016 e dell'art. 13, comma 1, dello Statuto Societario, e la successiva nomina avvenuta in occasione dell'Assemblea Societaria del 27/05/2025, come pure le determinazioni in merito all'attribuzione di deleghe al Presidente del Consiglio d'Amministrazione avvenuta nel corso della seduta assembleare del 05/06/2025;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea del 17/02/2025, per le determinazioni in merito alla composizione dell'organo amministrativo di Milano Ristorazione S.p.A., ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs. 175/2016 e dell'art. 16, comma 1, dello Statuto Societario e la successiva nomina avvenuta in occasione dell'Assemblea Societaria del 29/05/2025, nonché attribuzione di deleghe al Presidente del Consiglio d'Amministrazione avvenuta in occasione della seduta assembleare del 18/06/2025;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea di Milanosport S.S.D. S.p.A. del 26/03/2025 nel corso della quale è stato autorizzato il Piano Industriale 2025/2027 della Società;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione nel Consiglio Generale del 14/05/2025 della Fondazione Museo Nazionale Leonardo da Vinci per la nomina del nuovo Consiglio d'Amministrazione;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea di AMAT S.r.l. del 26/03/2025 nel corso della quale sono state assunte le determinazioni a seguito della scadenza del mandato del Direttore Generale relativamente alla successiva annualità;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea di ATM S.p.A. del 17/04/2025 in merito alle deliberazioni di competenza per l'autorizzazione di cui all'art. 15 dello Statuto sociale di una S.C.A.R.L. per la gestione del servizio TPL sui sette impianti funiviari nel bacino di Como, Lecco e Varese come pure, in data 24/07/2025, l'acquisizione quota di partecipazione in International Metro Service S.r.l.;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea del 22/05/2025, 19/06/2025 e 24/07/2025 di ATM S.p.A. rispettivamente per la nomina del nuovo Direttore Generale e Amministratore Delegato nonché del Collegio Sindacale;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione nell'Assemblea del 15/05/2025 di SEA S.p.A. nel corso della quale sono stati nominati i nuovi organi statutari a seguito della naturale scadenza dei precedenti;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione all'Assemblea del 29/05/2025 della Società AFM S.p.A. in occasione della quale è stato nominato il nuovo Collegio Sindacale;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione all'Assemblea del 18/06/2025 proseguita in data 23/07/2025 della Società Arexpo S.p.A. (ora Principia S.p.A.) in occasione della quale è stato nominato il nuovo Consiglio d'Amministrazione;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione all'Assemblea del 25/06/2025 della Fondazione Lombardia Film Commission in occasione della quale è stato nominato il nuovo Collegio Sindacale;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione all'Assemblea del 27/06/2025 della Società Milanosport S.S.D. S.p.A. in occasione della quale è stato prorogato l'incarico del Direttore Generale;
- è stato assicurato il supporto tecnico-giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione all'Assemblea del 15/07/2025 di AFOL Metropolitana in occasione della quale è stato nominato il nuovo Organo Amministrativo;
- è stata monitorata l'attuazione di progetti strategici inerenti all'ambito delle società partecipate e la valutazione degli impatti organizzativi-gestionali conseguenti: in particolare, con riferimento alla Deliberazione del Consiglio Comunale 12/2018 aggiornata con Deliberazione di Consiglio Comunale, 102/2022, in occasione della seduta assembleare del 28/02/2025 si è preso atto dello stato di avanzamento dei lavori e autorizzata la sottoscrizione e versamento di ulteriori tranches di aumento di capitale sociale di SO.GE.M.I. S.p.A. in conformità al disposto delle suddette deliberazioni consiliari, come pure quella inerente all'aumento di capitale della società, da sottoscrivere in natura mediante conferimento in proprietà delle unità immobiliari denominate

Mercati Comunali Coperti milanesi, di proprietà del Comune di Milano, per la realizzazione di strutture di vendita polifunzionali e delle aree del c.d. ex campo nomadi Bonfadini e conseguente modifica dell'art. 5 dello Statuto sociale avvenuta in occasione della seduta assembleare del 25/07/2025 in attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale 7 del 17/02/2025;

- è stata predisposta e quindi sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale la Deliberazione 45 del 16/06/2025, congiuntamente alla Direzione Generale, Direzione Bilancio e Partecipate, Direzione Educazione con la quale è stato approvato lo Statuto del nuovo Ente Pubblico Parco Agricolo Sud Milano istituito con Deliberazione di Giunta Regionale XII/4660 del 01/07/2025;
- è stata predisposta, congiuntamente alla Direzione Cultura e alla Direzione Generale, e quindi sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale la Deliberazione 56 del 28/07/2025 che ha modificato lo Statuto della Fondazione Piccolo Teatro di Milano Teatro d'Europa;
- in collaborazione con il Comune di Brescia, sono stati effettuati gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 58/1998 e dal Regolamento Consob 11971/1999 e dell'art. 9, comma 6, dello Statuto di A2A S.p.A. per il rinnovo tacito dei Patti Parasociali con riguardo al triennio 01/02/2026 – 31/01/2029;

In vista dell'assegnazione alle Società in house dell'Amministrazione Comunale (AMAT S.r.l., MM S.p.A., Milano Ristorazione S.p.A., Milanosport S.S.D. S.p.A., SO.GE. M.I. S.p.A.) di obiettivi gestionali in materia di trasparenza e anticorruzione relativamente agli anni 2025/2026, avvenuta con Deliberazione della Giunta Comunale 451 del 10/04/2025 e successiva Determinazione Dirigenziale 3046 del 17/04/2025, è stato organizzato, in data 17/04/2025, un incontro con i Referenti anticorruzione di tali Società per presentare gli obiettivi in questione e condurre attività puntuali di approfondimento e di verifica del relativo stato di attuazione con i referenti stessi, in vista della rendicontazione semestrale prevista per il 30/06/2025 e in seguito conclusa. In prossimità della scadenza si è anche svolto, il 24/06/2025, un incontro con i referenti. Tra gli obiettivi vi è quello dell'armonizzazione delle funzioni di Internal Auditing, rispetto al quale l'Amministrazione ha avviato un percorso di acquisizione dei piani di audit delle società in-house al fine di definire interventi di audit concordati.

BILANCIO DI GENERE

Le nomine/designazioni negli organi di amministrazione e controllo delle società controllate dal Comune di Milano ex art. 2359, commi 1 e 2 Codice Civile avvengono nel rispetto della normativa in materia di equilibrio di genere: L. 120/2011 e ss. mm. e ii., DPR 251/2012 e l'art. 11, comma 4, del D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii.



16.5 e
16.6



5.5

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Acquisizione organizzazione e sviluppo delle risorse umane

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

DISEGNO E IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE DI CRESCITA E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

CONSOLIDAMENTO DEL DISEGNO ORGANIZZATIVO/MACRO-STRUTTURALE

Nell'ottica di garantire sempre più elevati livelli di efficienza della macchina amministrativa, nonché per dare attuazione alle strategie espresse dal Sindaco nel dare continuità all'indirizzo politico, sia a livello istituzionale, sia a livello gestionale, anche nel corso del 2025 sono state avviate specifiche analisi organizzativo-gestionali su alcune strutture direzionali dell'Ente. In particolare, in previsione della scadenza al 31/03/2025 di gran parte degli incarichi di responsabilità dirigenziale, sono stati condotti dalla Direzione Generale, con il supporto della Direzione Organizzazione e Risorse Umane, specifici approfondimenti connessi all'aggiornamento dell'assetto organizzativo e direzionale dell'Ente per rendere la struttura amministrativa maggiormente coerente con gli obiettivi da realizzare nella seconda parte del mandato.

Tali analisi, in supporto al Direttore Generale che ha disposto le specifiche Determinazioni Dirigenziali anche nella prospettiva di dar corso a interventi di razionalizzazione ed efficientamento delle funzioni assegnate, hanno portato alla definizione del complessivo nuovo assetto direzionale dell'Ente con decorrenza dal 01/04/2025.

Sono stati pertanto definiti gli affinamenti, le conferme e le modifiche della struttura organizzativa di tutte le Direzioni apicali, che al 31/08/2025 risultano:

- Area Servizio Presidenza del Consiglio Comunale.
- Direzione Avvocatura.
- Direzione Bilancio e Partecipate.
- Direzione Casa.
- Direzione Centrale Unica Appalti.
- Direzione Cultura.
- Direzione Demanio e Patrimonio.
- Direzione Educazione.

- Direzione Generale.
- Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico.
- Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.
- Direzione Lavoro, Giovani e Sport.
- Direzione Mobilità.
- Direzione Organizzazione e Risorse Umane.
- Direzione Rigenerazione Urbana.
- Direzione Servizi Civici e Municipi.
- Direzione Sicurezza Urbana.
- Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani.
- Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni-SUAP.
- Direzione Specialistica Grandi Eventi.
- Direzione Specialistica Legalità e Controlli.
- Direzione Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi.
- Direzione Tecnica.
- Direzione Verde e Ambiente.
- Direzione Welfare e Salute.
- Segreteria Generale.

IL SISTEMA DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI E IL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE E PESATURA DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI

Alla luce delle istituzioni/soppressioni strutturali o delle rimodulazioni di funzioni e competenze interne approvate nelle revisioni/istituzioni di cui al paragrafo precedente, si è provveduto all'aggiornamento del Sistema delle EQ (Elevate Qualificazioni) del Comune di Milano con successive Determinazioni del Direttore Generale, proseguendo la fase sperimentale della disciplina delle EQ introdotta con Deliberazione di Giunta Comunale 1217 del 30/10/2020, nelle more di una complessiva revisione della disciplina stessa da adottarsi in ossequio alle più recenti previsioni contrattuali.

Analogamente, come conseguenza della pesatura delle Posizioni Dirigenziali interessate dalle modifiche derivanti dal consolidamento del disegno organizzativo/macro-strutturale, si è provveduto all'aggiornamento del Sistema di Classificazione e Pesatura delle Posizioni Dirigenziali con successive Determinazioni del Direttore Generale.

Al 31/08/2025 il Sistema delle Elevate Qualificazioni è così costituito:

SUDDIVISIONE PER FASCIA RETRIBUTIVA DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI	
Fascia	Elevate Qualificazioni
1	46
2	209
3	405
4	52
TOTALE	712

Al 31/08/2025 il Sistema delle Posizioni Dirigenziali è così costituito:

NUMERO POSIZIONI DIRIGENZIALI	
Dotazione organica	128
Dotazione extraorganica	28
TOTALE (escluso Direttore Generale e Segretario Generale)	156

POTENZIAMENTO SISTEMI DI RECRUITING E DEL SISTEMA DI OFFERTA DI STAGE E TIROCINI

In attuazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) e, in particolare, della programmazione del fabbisogno del personale 2025/2027, si provvede al reclutamento del personale mediante:

- scorrimento di graduatorie vigenti;
- procedure di mobilità volontaria;
- procedure selettive/concorsi, anche sperimentando, per profili qualificati, procedure orientate alla valutazione delle attitudini, oltre che delle competenze e delle capacità;
- procedure di mobilità tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165 del 30/03/2001;
- procedure speciali di reclutamento per ambiti diversi, riservate a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalle norme al tempo vigenti (cosiddette stabilizzazioni);
- procedure di reclutamento speciale, mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento;
- assunzioni di personale in ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge 68 del 12/03/1999;
- eventuali ricostituzioni dei rapporti di lavoro e riconversione a tempo pieno dei rapporti di lavoro a tempo parziale, in conformità alla normativa vigente.

Dal punto di vista metodologico, come buona prassi acquisita, permangono:

- l'orientamento della selezione, per profili qualificati, alle attitudini e alle capacità dei candidati in aggiunta alle conoscenze e alle competenze tecniche;
- la costruzione della scheda profilo da parte delle Direzioni committenti in termini di attività da svolgere, competenze e capacità richieste;
- l'utilizzo delle modalità digitali per lo svolgimento dei concorsi pubblici, in affiancamento o in sostituzione delle modalità in presenza;

- la previsione di tipologie di prove concorsuali sempre più attinenti alle particolarità del profilo ricercato (es. prove fisiche per gli agenti di Polizia Locale);
- la comunicazione quale elemento di attrattività e visibilità, mediante l'utilizzo di social network e di testimonianze presso le Università, Istituti scolastici e eventi di recruitment. In particolare, si sono costantemente segnalate, mediante uso dei profili Facebook, X e LinkedIn, le nuove procedure di reclutamento, anche con il supporto della Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco. Le procedure concorsuali sono state puntualmente segnalate anche nella newsletter istituzionale InformaMI.

Alla luce delle attività svolte, nel periodo tra il 01/01/2025 e il 31/08/2025 sono state concluse 26 procedure concorsuali e selettive di cui:

- 13 selezioni pubbliche a tempo indeterminato;
- 4 selezioni pubbliche a tempo determinato;
- 6 procedure di mobilità;
- 3 procedure ex art. 110 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

Si è, inoltre, proceduto all'avanzamento dello stato dei Piani Occupazionali con l'assunzione di 1.376 unità, suddivise come sotto riportato:

- 30 assunzioni per vincitori di concorsi;
- 436 assunzioni per scorrimento di graduatorie vigenti;
- 10 assunzioni per mobilità volontaria;
- 12 riammissioni;
- 50 stabilizzazioni;
- 834 progressioni verticali;
- 4 assunzioni ex Legge 68 del 12/03/1999.

STATO AVANZAMENTO PROCEDURE SELETTIVE

Nel periodo tra il 01/01/2025 e il 31/08/2025 sono state concluse le seguenti procedure di mobilità relative ai Piani Occupazionali 2024 e 2025:

PROCEDURE DI MOBILITÀ CONCLUSE PERIODO 01/01/2025 - 31/08/2025	PIANO OCCUPAZIONALE
DIR – M 2024 - Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno di Dirigente Tecnico (Direzione Specialistica Attuazione diretta PGT e SUE - Direzione Rigenerazione Urbana)	2024
APL M. 2025 – Procedura di mobilità propedeutica all'indizione di concorso pubblico, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 20 posti nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale – area degli Istruttori – tempo pieno	2025
ISAC M. 2024/2025 – Procedura di mobilità propedeutica all'indizione di concorso pubblico, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 20 posti nel profilo professionale di Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili – area degli Istruttori – tempo pieno	2024/2025
IST - M 2025 - Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – area degli Istruttori - nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana – area Sicurezza integrata e Protezione civile	2025
DIR M. 2025 – Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno di Dirigente Amministrativo nell'ambito dei Servizi alla persona della Direzione Welfare e Salute	2025

IDPL M. 2025 – Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 20 posti nel profilo professionale di Istruttore Direttivo di Polizia Locale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – tempo pieno	2025

Nel periodo tra il 01/01/2025 e il 31/08/2025 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali relative ai Piani Occupazionali 2022, 2023 e 2024:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE PERIODO 01/01/2025 - 31/08/2025	PIANO OCCUPAZIONALE
DIR. INF. c. 2022 - Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente dei Servizi Informativi	2022
IDSF A-46 GIUR. ECON. c. 2023 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Docente: classe di insegnamento A-46 – Scienze giuridico-economiche	2023
IDSF AB-22 INGLESE c.2023 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Docente: classe di insegnamento AB-22 – Lingue e culture straniere nell'istruzione secondaria di I e II grado - inglese	2023
IDSF A-11 LETTERE LATINO c. 2023 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Docente: classe di insegnamento A-11 – Discipline letterarie e latino	2023
IDEF c. 2024 - Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Economico-Finanziari – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	2024
IDA c. 2024 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	2024
ISI c. 2024 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Informativi – area degli Istruttori	2024
IDST VAL. IMM. / ESTIM. c. 2024 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ambito di attività: valutatore immobiliare / estimatore	2024
IDST URBANISTA c. 2024 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ambito di attività: urbanista	2024
IDST AMBIENTE c. 2025 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ambito di attività: ambiente	2025
IDSF c. 2024/2025 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	2024/2025
APL c. 2025 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 15 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale – area degli Istruttori	2025
CBC MINERALOGISTA c. 2025 – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di Conservatore dei beni culturali – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ambito di attività: mineralogista	2025

Nel periodo tra il 01/01/2025 e il 31/08/2025 sono state concluse le seguenti selezioni a tempo determinato:

SELEZIONI A TEMPO DETERMINATO CONCLUSE PERIODO 01/01/2025 - 31/08/2025
EDU TD 2025 NIDO – Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ambito: nido d'infanzia
ISF CLASSI VARIE GRAD 2024 / BIS – Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie di personale diplomato, abilitato e non abilitato, del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Formativi – Insegnanti tecnico pratici – classi varie – area degli Istruttori – da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per esigenze della Direzione Lavoro, Giovani e Sport e della Direzione Educazione
IDSF GRAD 2024 / BIS – Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie di personale laureato, abilitato e non abilitato, del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Docenti – area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per esigenze della Direzione Lavoro, Giovani e Sport e della Direzione Educazione
ISF CONVERSAZIONE GRAD 2024 / BIS – Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie di personale diplomato, abilitato e non abilitato, del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Formativi – Insegnanti tecnico pratici – classe B02 conversazione in lingua straniera – area degli Istruttori – da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per esigenze della Direzione Lavoro, Giovani e Sport e della Direzione Educazione

Nel periodo tra il 01/01/2025 e il 31/08/2025 sono state concluse le seguenti selezioni riferite ai Dirigenti (art. 110 comma 1 e comma 2 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000):

PROCEDURE ART. 110 E A.S. CONCLUSE PERIODO 01/01/2025 - 31/08/2025
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Controllo territoriale nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Unità Milan Urban Food Policy Pact nell'ambito dell'Area Food Policy della Direzione Educazione
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Unità Digitalizzazione e Razionalizzazione Procedure amministrative nell'ambito dell'Area Pubblicità e Occupazione Suolo della Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

STATO AVANZAMENTO PROGRESSIONI VERTICALI

È stata finalizzata la fase istruttoria e conclusa la seguente procedura di Progressione Verticale Straordinaria, relativa al Piano Occupazionale 2024, con l'approvazione dell'elenco degli aventi diritto:

PROCEDURA DI PROGRESSIONE VERTICALE STRAORDINARIA	PIANO OCCUPAZIONALE
IDSE/PV straordinaria 2024 - Procedura per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 13, comma 6 e sgg., del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2019-2021 - Funzioni Locali, per la copertura di n. 840 posti del profilo Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	2024

L'elenco degli aventi diritto è stato formulato e pubblicato sulla base di quanto disposto dall'avviso con cui è stata indetta la procedura, conformemente alla disciplina delle procedure di progressione verticale adottata dall'Amministrazione con Deliberazione di Giunta Comunale 1241 del 04/09/2024, indicando per

ciascun candidato il punteggio complessivamente ottenuto, che ha determinato l'ordine di formazione dell'elenco stesso congiuntamente all'applicazione di criteri di ordine di priorità in caso di parità di punteggio.

A seguito della contrattualizzazione del personale avente diritto alla progressione, si è proceduto, con Determinazione 5897 del 17/07/2025, alla pubblicazione di un secondo avviso per la copertura di ulteriori 350 posti del medesimo profilo di Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e alla pubblicazione di ulteriori 2 avvisi per le posizioni in deroga.

STATO AVANZAMENTO ASSUNZIONI

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025, relativamente al Piano Occupazionale 2022, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 1 unità quale vincitore di concorso, come sotto riportato:

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Vincitore di concorso	1	Dirigente	2022

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025, relativamente al Piano Occupazionale 2023, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 6 unità, così suddivise: 1 unità quale vincitore di concorso, 2 unità tramite “Legge 68”, 1 unità quale riammissione e 2 unità tramite mobilità volontaria, come sotto riportato:

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Vincitore di concorso	1	Operatori esperti – Esecutore dei Servizi Tecnici	2023
Legge 68	2	Operatori Esperti – Esecutore dei Servizi Amministrativi	2023
Riammissione	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Formativi	2023
Mobilità volontaria	2	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici	2023

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025, relativamente al Piano Occupazionale 2024, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 942 unità, così suddivise: 16 unità quali vincitori di concorso, 30 unità tramite graduatorie esistenti, 4 unità tramite riammissioni, 50 unità come stabilizzazione, 834 unità quali progressioni verticali e 8 unità tramite mobilità volontaria, come sotto riportato:

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Vincitore di concorso	5	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2024
Vincitore di concorso	2	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Economico-Finanziari	2024
Vincitore di concorso	1	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici	2024
Vincitore di concorso	5	Istruttori – Istruttore dei Servizi Amministrativo – Contabili	2024
Vincitore di concorso	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Informativi	2024
Vincitore di concorso	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Informativi	2024
Vincitore di concorso	1	Operatori Esperti – Collaboratore dei Servizi Tecnici	2024

Graduatoria esistente	1	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2024
Graduatoria esistente	2	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Socio-Assistenziali	2024
Graduatorie esistenti	6	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo di Polizia Municipale	2024
Graduatorie esistenti	15	Istruttori – Agente di Polizia Municipale	2024
Graduatoria esistente	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Tecnici	2024
Graduatorie esistenti	3	Operatori Esperti – Collaboratore dei Servizi Amministrativi	2024
Graduatorie esistenti	2	Operatori Esperti – Collaboratore dei Servizi Tecnici	2024
Riammissioni	3	Istruttori – Agente di Polizia Municipale	2024
Riammissione	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Tecnici	2024
Stabilizzazioni	50	Istruttori – Istruttore dei Servizi Educativi	2024
Progressioni Verticali	834	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi	2024
Mobilità volontaria	1	Dirigente	2024
Mobilità volontaria	4	Istruttori – Istruttore dei Servizi Tecnici	2024
Mobilità volontaria	3	Istruttori – Agente di Polizia Municipale	2024

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025, relativamente al Piano Occupazionale 2025, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 427 unità, così suddivise: 12 unità quali vincitori di concorso, 406 unità tramite graduatorie esistenti, 2 unità tramite “Legge 68” e 7 unità come riammissioni, come sotto riportato:

PROCEDURA	UNITÀ	PROFILO	PIANO OCCUPAZIONALE
Vincitori di concorso	6	Istruttori – Agente di Polizia Municipale	2025
Vincitori di concorso	6	Istruttori – Istruttore dei Servizi Amministrativo - Contabili	2025
Graduatorie esistenti	2	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Economico-Finanziari	2025
Graduatorie esistenti	59	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi	2025
Graduatorie esistenti	5	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Culturali	2025
Graduatoria esistente	2	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi di Biblioteca	2025
Graduatoria esistente	1	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi	2025
Graduatorie esistenti	2	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Socio-Assistenziali	2025
Graduatorie esistenti	11	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici	2025
Graduatorie esistenti	22	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo di Polizia Municipale	2025
Graduatorie esistenti	82	Istruttori – Agente di Polizia Municipale	2025

Graduatorie esistenti	94	Istruttori – Istruttore dei Servizi Amministrativi - Contabili	2025
Graduatorie esistenti	7	Istruttori – Istruttore dei Servizi Culturali	2025
Graduatorie esistenti	4	Istruttori – Istruttore dei Servizi Informativi	2025
Graduatorie esistenti	15	Istruttori – Istruttore dei Servizi Tecnici	2025
Graduatorie esistenti	31	Operatori Esperti – Collaboratore dei Servizi Amministrativi	2025
Graduatorie esistenti	14	Operatori Esperti – Collaboratore dei Servizi di Biblioteca	2025
Graduatorie esistenti	16	Operatori Esperti – Collaboratore dei Servizi Museali	2025
Graduatorie esistenti	24	Operatori Esperti – Collaboratore dei Servizi Tecnici	2025
Graduatorie esistenti	15	Operatori Esperti – Esecutore dei Servizi di Accoglienza e Informazione	2025
Legge 68	2	Operatori Esperti – Esecutore dei Servizi Amministrativi	2025
Riammissione	1	Funzionari ed EQ – Assistente Sociale	2025
Riammissione	1	Funzionari ed EQ – Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici	2025
Riammissioni	2	Istruttori – Istruttore dei Servizi Educativi	2025
Riammissione	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Informativi	2025
Riammissione	1	Istruttori – Istruttore dei Servizi Socio-Assistenziali	2025
Riammissione	1	Operatori Esperti – Collaboratore dei Servizi Amministrativi	2025

SISTEMA DEI PROFILI PROFESSIONALI

Al 31/08/2025 è in corso il previsto confronto con le Organizzazioni Sindacali per la individuazione dei Profili Professionali dell'Ente nell'ambito del nuovo sistema implementato a partire dalle previsioni del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

Il confronto con le Organizzazioni Sindacali ha riguardato la condivisione della metodologia alla base del nuovo sistema, con focus rispetto alla riscrittura/attualizzazione delle previste schede profilo, nonché del processo finalizzato all'attribuzione dei nuovi profili professionali a tutto il personale in servizio.

STAGE E TIROCINI

Per rafforzare il legame con le università e gli Istituti scolastici secondari di secondo grado e attrarre giovani talenti nell'Amministrazione, si è continuato a offrire opportunità di tirocinio a studenti, neolaureati e dottorandi.

In particolare, nell'ambito della consolidata attività di ospitalità di studenti e laureati, sono stati attivati stage curriculari ed extra-curriculari, mediante la sottoscrizione di convenzioni con diversi Atenei/Enti di formazione/Fondazioni (soggetti promotori) presenti sia sul territorio regionale, sia fuori regione. Nel periodo di riferimento, in particolare, si è registrata la collaborazione con un dottorando che ha condotto un'importante ricerca mediante interviste condotte a Dirigenti e Funzionari di 6 Direzioni del Comune sul tema dell'innovazione nelle procedure di approvvigionamento dell'Ente.

Al 31/08/2025 risultano attive complessivamente 34 convenzioni e sono stati attivati in totale 133 stage.

L'Amministrazione ha partecipato a eventi di orientamento in uscita rivolti a giovani, anche studenti universitari e neolaureati, sia generalisti (rivolti a tutti i corsi di laurea), sia rivolti a target selezionati. In dettaglio, l'Ente ha partecipato a 4 eventi di placement promossi dalle principali Università del territorio milanese, società specializzate in fiere lavoro e dall'Istituto di Scuola secondaria di secondo grado:

- Job Meeting organizzato da CESOP HR Consulting Company, in presenza.
- Career Day Architettura di Politecnico di Milano, in presenza.
- Career Day Politecnico di Milano, in presenza.
- Orientamento Day Istituto di Istruzione Superiore "Curie - Sraffa" di Milano, in presenza per studenti del quinto anno.

Gli stand sono stati allestiti e presidiati da risorse della Direzione Organizzazione e Risorse Umane e gli studenti/laureati hanno potuto ricevere informazioni sulle proposte lavorative e di stage, in taluni casi approfondendo la conoscenza dell'Amministrazione come datore di lavoro.

Nel frattempo, si è avviata la pianificazione dei prossimi Career Day autunnali con Università quali Bocconi, Statale e Bicocca. Si prevede altresì un'iniziativa di employer branding: una visita in una sede culturale facente capo alla Direzione Cultura, rivolta a studenti di facoltà artistiche.

Infine, in attuazione delle linee di azione previste dei documenti di programmazione dell'Ente, si è proceduto, nel corso del primo semestre 2025, allo sviluppo di ipotesi di lavoro per la revisione delle policy interne in materia di stage/tirocini nella prospettiva di:

- incrementare l'interesse e la partecipazione agli stage / tirocini formativi offerti dall'Amministrazione;
- rendere, al contempo, la scelta dell'esperienza presso l'Ente più competitiva.

A seguito dell'adozione delle nuove linee di indirizzo da parte della Giunta Comunale, si procederà alla fase implementativa della misura.

DISPOSITIVO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Si è conclusa la fase di selezione per i progetti di Servizio Civile Universale (bando 2024). Le graduatorie sono state definite e, al 31/08/2025, sono 36 i volontari che hanno preso servizio presso le diverse Direzioni dell'Ente: il dato include sia i primi avviamenti, sia i successivi subentri attivati tramite lo scorrimento delle graduatorie per coprire le rinunce e il riempimento dei posti vacanti per progetti senza candidati. In vista dei bandi per le annualità future, sono già state avviate le attività per la definizione degli atti per l'adesione al bando 2025 e la raccolta propedeutica delle proposte progettuali interne all'Ente per il bando 2026.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e fidelizzazione delle risorse umane

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

POTENZIAMENTO SOFT SKILL E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA E AVVIO POLITICHE DI ENGAGEMENT DEI DIPENDENTI

FORMAZIONE PERSONALE NEOASSUNTO

In armonia con il Piano Triennale della Formazione vigente e in continuità con gli anni precedenti, sono proseguiti i percorsi interamente dedicati al personale neoassunto del Comune di Milano.

Tale formazione si pone come obiettivo quello di fornire le conoscenze tecnico procedurali necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa quotidiana e accompagnare il dipendente nel percorso di crescita professionale all'interno dell'Ente, con focus su una serie di argomenti di particolare rilievo che favoriscono la connessione con la vita del territorio, lo spirito di servizio nei confronti dei cittadini, l'orgoglio di essere parte integrante di una Amministrazione Pubblica moderna e innovativa attenta alle aspettative e alle esigenze dei cittadini e rispettosa di elevati standard di efficienza.

In data 10/04/2025 si è dato avvio a un percorso che si è realizzato interamente in modalità asincrona coinvolgendo 182 dipendenti neoassunti, di cui 114 appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, cui sono stati dedicati specifici moduli aggiuntivi in relazione al ruolo ricoperto, e 14 unità che a vario titolo collaborano alla realizzazione dei programmi finanziati con le risorse europee, in particolare in attuazione del Programma PON Metro React EU (Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014/2020).

È in fase di svolgimento una seconda edizione del percorso, avviata in data 29/05/2025, che terminerà con un incontro conclusivo in data 08/09/2025, prevedendo la partecipazione complessiva di 199 dipendenti di cui 53 appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Inoltre, a seguito della procedura di affidamento del servizio "Attività di formazione e accompagnamento del personale neoassunto", tra i mesi di gennaio e aprile si sono realizzate 16 sessioni di follow up e workshop, con l'obiettivo di migliorare importanti soft skills, quali l'agire in modo responsabile, la motivazione, la fiducia in sé stessi e negli altri: vi hanno partecipato 268 dipendenti, tra i quali 97 unità appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione; 51 tra

queste, inoltre, hanno partecipato a un successivo programma formativo di group coaching realizzato nel mese di luglio e focalizzato su uno dei seguenti temi, scelto in accordo con i coach della società partner: decisione, networking, motivazione e guida.

In collaborazione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore, tra i mesi di settembre e ottobre, sono stati programmati tre percorsi dedicati al personale neoassunto con l'obiettivo di permettere l'acquisizione di specifiche competenze pratiche e trasversali in base al ruolo ricoperto:

- percorso “Dirigere le persone: il ruolo delle azioni di leadership per motivare i collaboratori”, destinato a 56 dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- percorso “Integrazione e valorizzazione per nuovi talenti del Comune”, destinato a 78 dipendenti che hanno implementato le proprie funzioni a seguito di un cambio di categoria;
- percorso “Onboarding valoriale ed operativo”, destinato a 296 dipendenti neoassunti appartenenti alle Aree degli Istruttori e Operatori Esperti.

FORMAZIONE ORGANIZZATIVA E SPECIALISTICA DI SOSTEGNO AL RUOLO PROFESSIONALE

Sono state svolte le azioni di seguito riportate:

- formazione e-learning per il personale educativo

In collaborazione con la Direzione Educazione, è proseguito un percorso formativo ad hoc volto all'acquisizione di conoscenze e competenze base in ambito amministrativo e informatico con l'obiettivo di accompagnare e supportare il personale educativo assegnato a mansioni amministrative. Il percorso è composto da tre aree tematiche fruibili in modalità asincrona e ha coinvolto nel corrente anno 27 unità.

- Percorso di formazione “Leadership generativa”

In attuazione del Piano di Formazione del Comune di Milano in termini di formazione continua, tale intervento si rivolge alle risorse che ricoprono ruoli manageriali e di leadership all'interno dell'Ente, in particolare Dirigenti ed Elevanti Qualificazioni, in un'ottica di empowerment delle skills necessarie per una efficace gestione dei gruppi di lavoro.

Il progetto è stato presentato a 71 dipendenti il 22/01/2025 e il corso si è poi svolto in modalità e-learning mediante accesso con licenze MultiMe®Finder su piattaforma Lifeed. A seguire, in data 26/03 e 15/05/2025, si sono realizzati due workshop con il coinvolgimento rispettivamente di 62 e 44 unità.

In data 30/07/2025 è stata avviata una seconda edizione, illustrando le nuove funzionalità della piattaforma e coinvolgendo 15 dipendenti.

- Attività di formazione “Ripartire dalle persone” – Progetto formativo per i dipendenti del Comune di Milano

Il servizio è stato affidato all'Università Cattolica del Sacro Cuore e si è avviato nel mese di dicembre 2024, sviluppandosi modalità blended in presenza e webinar. Si è realizzato il percorso “Dirigere persone: il ruolo delle azioni di leadership per motivare i collaboratori”, dedicato a chi ha assunto un ruolo direttivo all'interno dell'Ente (Funzionari ed Elevanti Qualificazioni), con l'obiettivo di introdurre alcuni strumenti per la responsabilizzazione e valorizzazione del personale. Si sono realizzate 4 edizioni tra l'11/12/2024 e il 24/05/2025, che hanno coinvolto complessivamente 85 dipendenti.

- Corso BIM REVIT

In collaborazione con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport, si sono organizzati tre corsi della durata di 30 ore ciascuno sull'applicativo BIM (Building Information Modeling), utile strumento per il personale della Direzione Tecnica, consentendo ai medesimi un approccio diretto all'uso del BIM. Tali corsi, divisi per livelli, si sono avviati nel mese di dicembre 2024 e sono terminati a febbraio 2025, coinvolgendo 30 unità.

- Conoscere e affrontare il clima che cambia

In collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente, Fondazione Lombardia per l'Ambiente e Ambiente Italia, si sta realizzando un corso di capacity building finanziato dal MASE (Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica) nell'ambito del Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano. L'iniziativa fornisce strumenti pratici per l'analisi dei dati climatici, la valutazione dei rischi e delle

vulnerabilità urbane, la verifica climatica di progetti pubblici e la gestione sostenibile del verde. Sono stati realizzati cinque incontri online tra il 23/03 e il 25/06/2025, alla presenza rispettivamente di 167, 130, 117, 114 e 106 dipendenti.

- Corso base Agente di Polizia Locale

Per il personale con profilo di Agente di Polizia Locale assunto con contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, è stato progettato un percorso di formazione finalizzato ad agevolare l'inserimento professionale mediante esperienza lavorativa. Il corso fornisce una panoramica completa delle normative e delle pratiche relative al rapporto di lavoro degli agenti. La formazione si è svolta tra il 20/01 e il 23/01/2025 e ha contato 26 partecipazioni.

- Webinar “Atti deliberativi”

In collaborazione con Segreteria Generale si sono pianificate sessioni di formazione dedicate alla redazione e gestione degli atti amministrativi. Il corso ha l'obiettivo di fornire le competenze necessarie per la corretta redazione e gestione degli atti amministrativi, nel rispetto della normativa vigente. La formazione è articolata in due parti, una sessione generale e un webinar tematico a scelta. La prima si è svolta in data 07/04/2025 alla presenza di 255 partecipanti; a partire dal mese di maggio si sono realizzati i seguenti webinar tematici:

- “Concessioni d'uso e concessioni di lavori, di servizi e miste”, in data 23/05/2025, con 325 dipendenti.
- “Debiti fuori bilancio, variazioni di bilancio e costituzioni in giudizio”, in data 28/05/2025, con 296 dipendenti.
- “Donazioni, comodati, accettazione e rinunce a legati testamentari”, in data 06/06/2025, con 183 dipendenti.
- “Patrocini, riconoscimento di interesse civico, contributi, adesione a bandi”, in data 19/05/2025, con 267 dipendenti.
- “Regolamenti Comunali, piani e programmi”, in data 16/06/2025, con 473 dipendenti.
- “Sponsorizzazioni, accordi di collaborazione, protocolli d'intesa, convenzioni”, in data 30/05/2025, con 393 dipendenti.

- Affidamento del servizio “Interventi di formazione sui temi della performance e sviluppo”

È stato affidato al MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A. il servizio “Interventi di formazione sui temi di performance e sviluppo”. Lo scopo del percorso formativo è stato quello di approfondire il nuovo processo di valutazione della performance, le metodologie e gli strumenti per gestire il processo in modo efficace.

Il percorso è stato destinato a due distinti target:

- formazione rivolta ai Dirigenti, realizzata in cinque sessioni di 6 ore ciascuna tra il 19/05 e il 10/06/2025, che ha visto la partecipazione di 136 unità;
- formazione rivolta al personale con incarico di Elevata Qualificazione, con impronta principalmente laboratoriale, realizzata in tredici sessioni di 4 ore ciascuna tra il 26/05 e il 12/06/2025, che ha visto la partecipazione di 532 unità.

- In data 27/06/2025 è stata inoltre organizzata una sessione di recupero di 4 ore destinata sia a Dirigenti sia a Elevate Qualificazioni, che ha contato 8 partecipanti.

- Programmazione Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi - Raccolta Massiva 2026/2028 - Novità e Specificità

In collaborazione con la Direzione Centrale Unica Appalti, si è programmata in data 05/09/2025 una sessione formativa destinata agli incaricati di Direzione che utilizzano l', prevedendo di coinvolgere 40 dipendenti. La prima parte sarà dedicata a una presentazione a cura della Direzione Centrale Unica Appalti relativa alle migliori pratiche riferite alla programmazione e alle ultime novità in tema di sviluppo di funzionalità SAP PTA. A seguire, verrà dedicato spazio a quesiti, confronti o approfondimenti vari.

- Formazione Iridelab - QGIS

Il Comune di Milano ha aderito agli incontri formativi organizzati in collaborazione con l'Agenzia Spaziale Italiana all'interno del programma spaziale IRIDE, un programma nazionale di osservazione della Terra finanziato dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), promosso dal Governo italiano e supportato da enti di ricerca e partner industriali. Sono stati realizzati i seguenti corsi:

- due incontri introduttivi dedicati all'analisi delle potenzialità, dei limiti e delle applicazioni per la Pubblica Amministrazione dei prodotti dei dati EO (Earth Observation), realizzati in data 06/05 e 18/06/2025, con la partecipazione rispettivamente di 2 e 8 dipendenti;
- QGIS (software informativo geografico) base, svolto nel mese di giugno in due sessioni da quattro giornate formative ciascuna, con la partecipazione rispettivamente di 8 e 11 dipendenti;
- QGIS avanzato, svolto nel mese di luglio in quattro giornate formative, con la partecipazione di 24 dipendenti.
- Corso base di Protezione Civile per i Comuni
In collaborazione con AnciLab, a partire dal 28/07/2025, è stato sviluppato un percorso di formazione online finalizzato a fornire le informazioni di base relative alle specificità del Servizio Nazionale di Protezione Civile. Il corso si struttura in sette moduli e si focalizza anche sul ruolo del Comune nel fronteggiare calamità di origine naturale o derivanti dall'intervento umano, a tutela della integrità fisica, della vita, degli animali, dell'ambiente, dei beni e degli insediamenti.
Entro il 31/12/2025 si prevede di coinvolgere nella formazione 32 unità facenti capo alla Direzione Sicurezza Urbana.

INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

In collaborazione con la Direzione ITED e a seguito della sottoscrizione di un Accordo Quadro con i principali operatori di mercato nella Digital Education, è proseguito il percorso di progettazione e affiancamento sul tema della transizione digitale, in coerenza con il Piano Triennale dell'Informatica 2023/2025 del Comune di Milano.

A seguito dell'espletamento della procedura di affidamento diretto del "Servizio di formazione correlato a PNRR – Missione 1 – Componente 1 – Asse 1 – Subinvestimento 1.4.2 Citizen Inclusion – miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali" è in fase di erogazione un piano formativo che, in accordo con le linee guida previste dall'Agenzia Digitale Italiana, miri a creare know how interno su temi di approfondimento delle regole e delle linee guida previste in materia di accessibilità applicate alla tipologia di Pubblica Amministrazione destinataria, nonché sulle attività da svolgere per garantire l'accessibilità dei servizi resi e della produzione documentale, in funzione delle esigenze specifiche e delle attività amministrative svolte. È prevista l'erogazione di tre tipologie di corsi dedicati a differenti profili professionali, suddivisi in una parte teorica fruibile in asincrono mediante la piattaforma di e-learning del Comune di Milano (in fase di implementazione e sviluppo) e in una parte laboratoriale fruibile in sincrono tramite webinar. I tre percorsi formativi sono:

- corso accessibilità base;
- corso accessibilità specialistico tecnico;
- corso accessibilità specialistico per profili dirigenziali ed Elevate Qualificazioni.

Di seguito i dati di partecipazione:

- Corso base accessibilità, completamento teoria al 31/07/2025: 1.085 partecipanti.
- Laboratori Edizione I Corso base accessibilità: organizzate 5 edizioni erogate tra il 20/01 e il 31/01/2025 con 84 partecipanti.
- Laboratori Edizione II Corso base accessibilità: organizzate 7 edizioni erogate tra il 31/03 e il 15/04/2025 con 162 partecipanti.
- Laboratori Edizione III Corso base accessibilità: organizzate 16 edizioni erogate tra il 19/05 e il 19/06/2025 con 323 partecipanti.
- Corso specialistico tecnico completamento teoria al 31/07/2025: 76 partecipanti.
- Laboratorio Corso specialistico tecnico: organizzata una edizione tra il 05/02 e il 12/02/2025 con 20 partecipanti.
- Laboratorio Corso specialistico tecnico Edizione II: organizzate 2 edizioni tra il 20/05 e il 28/05/2025 con 38 partecipanti.
- Corso specialistico Dirigenti/EQ completamento teoria al 31/07/2025: 77 partecipanti.
- Laboratori Corso specialistico Dirigenti/EQ: organizzate 5 edizioni tra il 03/02 e 21/05/2025 con 68 partecipanti.

Percorsi formativi di affiancamento alla transizione digitale

In continuità con i corsi erogati nel 2024 sono state organizzate una Masterclass sui temi ITIL (Information Technology Infrastructure Library) cui hanno partecipato 12 partecipanti e una Masterclass sui temi DevOps (sviluppo e operazioni) che ha coinvolto 4 unità.

È stato attivato anche il corso asincrono sulla piattaforma FAD (formazione a distanza) “Proattività, coinvolgimento e iniziativa” che è stato fruito da 10 dipendenti.

Corsi fruibili tramite piattaforma di e-learning FAD

Nei mesi di gennaio e febbraio la piattaforma di e-learning Moodle è stata implementata con alcuni corsi, oltre a quelli sull’accessibilità, in continuità con il percorso di affiancamento alla transizione digitale.

In particolare, i corsi previsti si articolano nelle seguenti categorie:

- Foundational program
 - Visione e approccio al digitale base: 1 corso.
 - Soft skill, Comunicazione e Leadership base: 2 corsi.
 - Nuove modalità di lavoro collaborazione e produttività base: 2 corsi.
- Upskilling program
 - Visione e approccio al digitale avanzato: 1 corso.
 - Soft skill, Comunicazione e Leadership avanzato: 10 corsi.
 - Nuove modalità di lavoro collaborazione e produttività avanzato: 4 corsi.

Nei mesi di luglio e agosto sono stati attivati per la Direzione ITED ulteriori specifici moduli dei suddetti corsi.

Formazione Pacchetto Office

A partire dal mese di gennaio sono stati realizzati in collaborazione con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport alcuni corsi inerenti ai rudimenti dell’utilizzo del pacchetto Office dedicati al personale appartenente alla Direzione Servizi Civici e Municipi. In particolare, si sono concluse due edizioni, composte da dieci sessioni ciascuna, dedicate alle funzioni base di Excel, la prima realizzata tra il 17/01 e il 28/03/2025 e la seconda tra il 31/03 e il 26/05/2025, cui hanno partecipato rispettivamente 9 e 8 dipendenti. Tra il 20/01 e il 24/03/2025 si è svolta una edizione composta da dieci giornate formative sulle funzioni di Word di livello intermedio-avanzato, alla presenza di 10 partecipanti, mentre un’edizione dedicata a PowerPoint si è realizzata in 13 giornate formative tra il 19/02 e il 21/05/2025, con la partecipazione di 7 dipendenti.

Corso “Adottare l’Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione” - Piattaforma Syllabus

Il corso, disponibile sulla piattaforma online Syllabus, è stato realizzato da Formez PA con il supporto scientifico dell’Università degli Studi di Perugia nell’ambito del progetto “Rafforzare le competenze per la transizione ecologica e amministrativa e per l’innovazione della PA”, attuato da Formez PA e finanziato nell’ambito del PNRR.

La formazione si propone di favorire la comprensione da parte dei dipendenti pubblici delle potenzialità dell’IA (Intelligenza Artificiale) per la trasformazione e l’ottimizzazione delle attività della Pubblica Amministrazione, evidenziando le sfide specifiche e le implicazioni strategiche, tecnologiche, etiche e giuridiche che accompagnano l’adozione dell’IA, al fine di promuovere e diffondere un utilizzo consapevole, sicuro ed efficace di questa tecnologia anche nella PA.

Il corso, articolato in 3 moduli (base, intermedio e avanzato), ha una durata complessiva di 6 ore e 40 minuti ed è fruibile dal 21/07 al 31/12/2025 dai 1.909 dipendenti indicati dalle rispettive Direzioni di appartenenza.

FORMAZIONE SUL TEMA DELL'ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Inserimento al Comune di Milano: organizzazione, cultura, ruolo

All'interno del percorso formativo dedicato al personale neoassunto è dedicato un modulo di due ore ai temi dell'Anticorruzione e della Trasparenza da svolgersi in modalità asincrona. La formazione ha interessato 174 dipendenti che hanno partecipato all'edizione del corso avviata in data 10/04/2025 e conclusa il 09/05/2025; inoltre 105 dipendenti stanno partecipando all'edizione del corso avviata in data 27/05/2025 e che si concluderà in data 08/09/2025.

PROGRAMMI DI ALTA FORMAZIONE

Sono in corso i Master di seguito richiamati:

- Master di II livello in Digital Humanities (V edizione), promosso dal Dipartimento di Studi Storici e dal Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Milano, programmato tra il 07/03/2025 e il 31/01/2026 e destinato a due dipendenti del Comune di Milano. Scopo del percorso di alta formazione è quello di fornire, al di là delle competenze tecniche e contenutistiche, un nuovo approccio nel campo della ricerca umanistica e una nuova via di applicazione dell'informatica. Il percorso formativo si articola in 324 ore di didattica frontale e 176 ore di altre forme di addestramento. Seguirà un periodo di tirocinio della durata di 250 ore.
- A valle di un accordo di collaborazione stipulato tra il Comune di Milano e l'Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Economia e Management, sono state acquisite 5 quote di partecipazione al Master di II livello "Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità e innovazione (ANT.COP) - VII Edizione", iniziato nel mese di aprile 2024 e terminato a marzo 2025.
Il Master ha approfondito tutti i più rilevanti temi di carattere giuridico, economico-aziendale, organizzativo, gestionale attinenti al settore degli appalti pubblici, unitamente ai connessi profili della prevenzione della corruzione e della trasparenza, della sostenibilità e della innovazione.

A seguito dell'affidamento del servizio "Percorsi di Alta Formazione organizzati da MIP Politecnico di Milano - Graduate School of Business S.C.P.A.", diretto all'aggiornamento di Funzionari ed Elevate Qualificazioni, a partire dal mese di ottobre 2024, si sono registrati:

- 12 quote di immatricolazione all'EMMP (Executive Master in Management Pubblico), finalizzato allo sviluppo di competenze specialistiche e manageriali volte al puntuale allineamento rispetto ai processi di digitalizzazione del settore pubblico. Il percorso formativo è iniziato nel mese di novembre 2024 e il termine è previsto nel mese di gennaio 2026;
- 4 quote di iscrizione all' "Online Certification Program degli Appalti Pubblici tra Innovazione e Sostenibilità", finalizzato allo sviluppo delle competenze necessarie all'adeguamento ai temi dell'innovazione e sostenibilità all'interno dei processi di acquisto di beni e servizi. La formazione è stata programmata tra i mesi di ottobre 2024 e febbraio 2025 e vi hanno partecipato 6 dipendenti;
- 27 partecipanti al corso specialistico "Gestione Processi di Auditing", realizzato tra il 21/01/2025 e il 04/02/2025 e finalizzato all'acquisizione delle tecniche per la verifica dei punti di controllo nell'ambito di un processo.

INIZIATIVE DI COINVOLGIMENTO EMOZIONALE DEL PERSONALE: RACCONTARSI E RACCONTARE IL COMUNE DI MILANO

In materia di engagement e retention dei dipendenti, nel periodo di riferimento sono state organizzate le seguenti iniziative:



16.6

- Speciale caffè: prosegue per il terzo anno consecutivo questa iniziativa di dialogo diretto a Palazzo Marino fra piccoli gruppi di persone (massimo 10/12) e figure apicali dell'Ente, allo scopo di avere un confronto diretto sulla vita lavorativa in Comune e la conciliazione vita-lavoro. Al 31/08/2025 sono stati organizzati 8 eventi.
- Raccontare il Comune come datore di lavoro durante i Career Day: in occasione degli eventi fieristici nelle Università di Milano, la Direzione Organizzazione e Risorse Umane è presente per raccontare le varie modalità di reclutamento in Comune. Tra gennaio e agosto 2025, la Direzione, in rappresentanza del Comune di Milano, ha preso parte a 4 eventi: 2 career day universitari, 1 career day scolastico e 1 fiera del lavoro a target giovanile-generalista.
- Nuvole di parole: coinvolgimento dei neoassunti tramite “nuvola di parole”, generata in base alle risposte fornite dai discenti in occasione dell'evento di apertura/chiusura degli onboarding. Al 31/08/2025 sono state organizzate 2 sessioni di creazione di nuvola.

Iniziative di action learning: in sinergia con la Direzione Generale è in corso un cantiere per una proposta di attività di team building in esterno, con il supporto di Enti del Terzo Settore.

BILANCIO DI GENERE

Nuovo modello di gestione dei processi di diversità, equità e inclusione

Nell'ambito del continuo impegno dell'Ente nel promuovere un ambiente di lavoro basato su DE&I (Diversità, Equità e Inclusione), in data 31/03/2025 è stato realizzato un incontro dedicato a condividere il nuovo modello di gestione dei processi DE&I. Particolare attenzione è stata dedicata all'accessibilità e inclusione per le persone con disabilità, attraverso misure di supporto come flessibilità lavorativa, adattamenti tecnologici e percorsi di sensibilizzazione, gestione delle dinamiche lavorative a elevata complessità per affrontare situazioni di disagio organizzativo, personale e relazionale, nonché interventi organizzativi mirati, per favorire il benessere lavorativo e la comunicazione efficace nei team. Ha contato la partecipazione di 63 dipendenti, di cui 46 donne.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Benessere e sostenibilità organizzativa

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

MIGLIORE GESTIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO, PROMOZIONE DI STILI DI VITA SALUBRI E FORME DI LAVORO AGILE

I temi della gestione del capitale umano e della sostenibilità organizzativa, supportati da un contesto normativo favorevole, continuano a essere assi portanti dell'attività dell'Amministrazione: costanti le azioni di miglioramento del benessere e della qualità e sostenibilità dell'organizzazione.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022 "Atto di indirizzo politico in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano", l'Amministrazione si è impegnata a promuovere le azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano. Nella medesima direzione si inscrivono le azioni finalizzate a incrementare il benessere organizzativo previste dal PAP (Piano triennale di Azioni Positive) 2024/2026, di cui all'art. 48, comma 1, D.Lgs. 198 dell'11/04/2006, approvato all'interno del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025/2027, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale 110 del 30/01/2025 e aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale 457 del 10/04/2025.

Gli indirizzi del PIAO, di durata triennale, confermano quanto avviato con i cantieri del POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) definendo, fra le altre misure, la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, attraverso l'utilizzo di un modello "flessibile" che vede l'istituzionalizzazione del lavoro a distanza, con la conseguente affermazione del ricorso al lavoro ibrido.

In coerenza con gli indirizzi del nuovo piano, la prestazione in presenza, seppure prevalente per disposizioni normative, si alterna quindi al lavoro agile e alla prestazione in Nearworking, laddove il lavoro di prossimità può portare a contaminazioni professionali in grado di creare sinergie di valore.

Con Determinazione Dirigenziale 5621 del 04/07/2024 "Avvio della procedura per l'assegnazione delle prime 250 postazioni in lavoro da remoto presso il domicilio" è stata avviata la procedura per l'assegnazione delle prime 250 postazioni in lavoro da remoto presso il domicilio. Durante la fase attuativa della procedura, nel mese di gennaio 2025 sono state fornite alle Unità Funzioni Trasversali delle Direzioni interessate le informazioni di dettaglio in merito alla gestione delle domande di adesione al lavoro da remoto al domicilio pervenute, al fine di avviare il processo sull'applicativo digitale.

Contestualmente sono state coinvolte le altre Direzioni interessate al processo, ossia la Direzione Demanio e Patrimonio per la verifica e il rispetto della normativa sulla salute e sicurezza relativamente alle postazioni di lavoro (domicilio/residenza), sulla base della documentazione ambientale prodotta dal dipendente, e la Direzione ITED (Innovazione Tecnologica e Digitale) per la dotazione informatica fornita in comodato d'uso ai dipendenti, la gestione della timbratura da remoto e la predisposizione del flusso informatizzato dell'accordo.

Il percorso di verifica e predisposizione delle postazioni di lavoro da remoto presso il domicilio ha seguito l'iter previsto con la verifica da parte delle Direzioni coinvolte delle attività totalmente lavorabili da remoto e l'acquisizione delle attestazioni del requisito di accesso, per poi passare alla verifica dell'ambiente di lavoro, prima su base documentale e poi attraverso un sopralluogo effettuato on line dai tecnici. Al 31/08/2025 si contano 164 richieste di adesione ancora in essere di cui 14 in sospeso (per aspettative o malattie dei richiedenti, acquisizione pareri favorevoli dai responsabili, ecc.) e 12 in attesa di acquisire l'attestazione del requisito di accesso. 25 richiedenti hanno infine superato positivamente il sopralluogo finale e potranno sottoscrivere l'accordo di lavoro da remoto presso il domicilio.

Per quanto riguarda il Lavoro Agile, al 31/08/2025 gli accordi in vigore sono 5.222 standard, a cui si aggiungono 152 accordi docenti/formatori (sono scaduti gli accordi dei docenti a tempo determinato e scadono al 31/08/2025 i rimanenti accordi, in fase di rinnovo annuale con inizio il 01/09/2025) e 86 accordi per il personale dei Centri Diurni Disabili.

In tema di consolidamento della modalità di lavoro ibrida, il progetto "Nearworking" è proseguito nell'intento di contribuire alla realizzazione della "Città a 15 minuti". Al 31/08/2025 sono attive complessivamente 18 sedi con 118 postazioni di lavoro, come da prospetto di seguito riportato:

Municipio	Indirizzo	Denominazione	Postazioni disponibili	Giorni disponibili	Orari
1	Via Larga, 12	S. Galdino	8	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00
1	Via Larga, 12	Sala Atrio	1	venerdì	8.00 - 18.00
1	Piazza Duomo, 14	Palazzo Reale – Spazio Nearworking	4	venerdì	8.00 - 17.00
1	Via Guastalla, 2/A	Biblioteca Sormani	5	da lunedì a venerdì	8.30 - 19.30
3	Via Sansovino, 9	Ex Ufficio Tari 2	2	lun/mer/gio/ven	7.30 - 18.00
3	Via Deledda, 9/A	Stanza Nearworking	8	da lunedì a venerdì (calendario scolastico)	8.00 - 18.00
3	Via Valvassori Peroni, 56	Biblioteca Valvassori	4	venerdì	8.45 - 17.00
4	Via Sile, 8	Open Space	12	da lunedì a venerdì	7.30 - 18.00
4	Via Sile, 8	Stanza 1	2	da lunedì a venerdì	7.30 - 18.00
4	Via Oglio, 18	Biblioteca Oglio	5	lunedì/venerdì	9.00 - 19.00
4	Piazzale Martini, 16	Biblioteca Calvairate	4	venerdì	9.00 - 19.00
5	Via Fra' Cristoforo, 6	Biblioteca Fra' Cristoforo	5	martedì/giovedì/venerdì	9.00 - 17.30
5	Via S. Domenico Savio, 3	Biblioteca Chiesa Rossa	8	martedì	9.00 - 19.00
5	Via S. Domenico Savio, 3	Biblioteca Chiesa Rossa	5	venerdì	9.00 - 19.00
6	Via Bergognone, 30	Piano Terra	8	da lunedì a venerdì	7.30 - 18.30
7	Piazza Stovani, 3	Spazio Nearworking	3	da lunedì a venerdì	8.00 - 16.12
8	Via Quarenghi, 21	Municipio 8, piano 1	2	martedì e giovedì	8.00 - 16.12
8	Via Quarenghi, 21	Biblioteca Gallarate	8	da martedì a venerdì	9.00 - 19.00
8	Via Orsini, 21	Stanza 125	4	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00
8	Via Orsini, 21	Stanza centrale	4	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00

8	Via Orsini, 21	Stanza sinistra	3	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00
9	Via Guerzoni, 38	Ufficio 2 e 3	5	da lunedì a venerdì	8.00 - 18.00
9	Via Gregorovius, 15	Civiche Depositerie	2	mercoledì/giovedì/venerdì	8.00 - 18.00
9	Via Balducci, 76	Biblioteca Dergano	6	venerdì	9.00 - 14.00

La sede di Via Procaccini (Fabbrica del Vapore) e la sede di Via Vico sono tuttora chiuse per lavori di ristrutturazione. Per garantire la copertura della zona sud-ovest della città, sono attive le postazioni aperte presso la sede di Via Bergognone, 30.

Si renderà sicuramente necessario un ripensamento e posizionamento strategico del Nearworking per rilanciare e consolidare tale modalità di svolgimento della prestazione lavorativa: attualmente si stanno ultimando sopralluoghi in tutte le sedi, per verificare il corretto funzionamento delle postazioni e valutare migliorie laddove si riscontra maggiore affluenza.

ATTENZIONE ALLA PREVENZIONE E AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DEI DIPENDENTI

Con la già citata Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022, l'Amministrazione si è impegnata a promuovere azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo, favorendo, tra le altre misure, l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche e il modello del lavoro a rete fra il Comune e le sue società partecipate.

In tale contesto si inscrivono tutti i progetti indirizzati alle azioni di conciliazione, prevenzione WHP (Workplace Health Promotion), garanzia e implementazione dei processi di pari opportunità e miglioramento della qualità della vita dei lavoratori e delle lavoratrici dell'Ente (Piano Azioni Positive, rinnovo Comitato Unico di Garanzia, ecc.) e le nuove progettualità in ambito di welfare aziendale.

In particolare, sono proseguiti i contatti per condividere servizi/convenzioni a tariffe agevolate nonché best practice ed esperienze, concretizzando varie iniziative di welfare aziendale:

- è proseguita la collaborazione con Poliambulatorio Fondazione ATM (Azienda Trasporti Milanesi), nell'ambito della convenzione in essere, con iniziative di promozione per la salute a condizioni agevolate, quali un checkup metabolico nel mese di gennaio e un pacchetto di prevenzione odontoiatrica nel mese di aprile;
- nell'ambito della convenzione con le strutture ricettive di Fondazione ATM, il personale interessato ha potuto fruire di soggiorni a prezzi calmierati, sia al mare (Liguria), sia in montagna (Trentino-Alto Adige);
- è rimasta attiva la possibilità di usufruire a tariffa scontata dei parcheggi aeroportuali di Milano Malpensa e Orio al Serio nonché del Servizio Fast Track, grazie al rinnovo della convenzione con SEA (Società per Azioni Esercizi Aeroportuali), il cui schema è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 10825 del 19/11/2024;
- allo stesso modo, con Determinazione Dirigenziale 12247 del 27/12/2024, è stato approvato il prosieguo per l'annualità 2025 della convenzione con Trenitalia S.p.A. per l'acquisto di titoli di viaggio a tariffe scontate per esigenze private dei dipendenti.

Nell'ambito dell'attenzione sul tema della salute e della prevenzione, il Comune ha confermato l'adesione, per il settimo anno consecutivo, al programma "Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia". È proseguita la programmazione di alcune azioni e interventi per promuovere il benessere e la salute di lavoratori e lavoratrici, per l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche negli ambiti previsti da ATS (Agenzia di Tutela della Salute), quali: sana alimentazione, stile di vita attivo, contrasto ai comportamenti additivi, ambiente libero dal fumo, pratiche trasversali (inclusione, conciliazione, welfare, responsabilità sociale d'impresa, adesione a comportamenti preventivi).

Queste le principali azioni intraprese nei primi otto mesi del 2025:

- si è dato seguito al progetto di screening oncologico proposto da ATS su mammella, colon retto e cervice uterina, attivando un percorso dedicato al personale del Comune di Milano, procedendo con i primi due invii della comunicazione con le indicazioni per accedere al percorso ai cluster di dipendenti individuati. Quest'anno la possibilità di partecipazione, inizialmente limitata ai residenti delle province di Milano e Lodi, è stata estesa a quasi tutti i residenti in Lombardia;
- sono state pubblicate su SpazioComune alcune news informative e agevolazioni in materia di prevenzione:
 - a febbraio, in occasione della “Giornata mondiale contro il cancro”, promossa da OMS (Organizzazione Mondiale della Sanità), è stata pubblicata una news contenente i riferimenti alle iniziative gratuite, attivate per l'occasione dalle varie ATS lombarde;
 - a marzo, in occasione della “Giornata mondiale contro il papilloma virus”, è stata pubblicata una news con le iniziative di prevenzione e sensibilizzazione attivate sul territorio dalle ATS di riferimento;
 - in aprile, in occasione della “Giornata mondiale della salute”, è stata pubblicata una news con le iniziative attivate per la promozione della salute materna e neonatale, ambito privilegiato in quanto identificato da OMS come tema per la giornata della Salute 2025;
 - a maggio, in occasione della “Giornata mondiale senza tabacco”, è stata pubblicata una news informativa sugli espedienti dell'industria per rendere attraenti tabacco e nicotina, in modo da sensibilizzare sul tema dell'iniziazione precoce, con rischio di dipendenza per tutta la vita e gravi conseguenze per la salute;
 - a maggio è stata inoltre pubblicata una news di sensibilizzazione sull'importanza di ridurre il consumo di sale nell'alimentazione per prevenire l'insorgenza di patologie croniche.

Tra gli interventi innovativi per la tutela della salute vi è, inoltre, lo sviluppo dei progetti volti a erogare servizi di welfare integrativo sanitario sia per il personale del comparto, sia per il personale dell'Area separata della Dirigenza. Per quanto concerne il personale del comparto, a seguito della messa in esercizio di una piattaforma online personalizzata, i dipendenti interessati hanno potuto usufruire di un circuito di prestazioni sanitarie, odontoiatriche e di wellbeing a tariffe agevolate presso strutture convenzionate, e acquistare prodotti sanitari a prezzo agevolato. Conclusa la sperimentazione di questa tipologia di servizio, si stanno valutando nuove iniziative di welfare per i dipendenti, non solo di natura sanitaria. Per l'Area Separata della Dirigenza, invece, sono in corso le attività per l'affidamento del servizio, a esito del lancio di una procedura ristretta a inviti, con il supporto del broker dell'Amministrazione Comunale.

In linea con gli indirizzi politici illustrati, e sollecitata dai recenti sviluppi del contesto geo-politico che hanno causato un considerevole aumento del costo della vita, l'Amministrazione ha deciso di indirizzare il welfare aziendale – oltre che sugli interventi di conciliazione vita-lavoro e sulle azioni a tutela della salute e della prevenzione del disagio – sul versante di progetti in grado di incidere, seppur indirettamente, da leve di agevolazione economica.

Tra questi, si è dato seguito al progetto sperimentale di welfare residenziale denominato “Casa ai Lavoratori”, nato all'interno del programma per la valorizzazione alternativa del patrimonio destinato a servizi abitativi pubblici, ai sensi dell'art. 31 della Legge regionale 16 dell'08/07/2016 e s.m.i., approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 280 del 10/03/2023 e Deliberazione di Giunta Regionale XII/380 del 29/05/2023. Tale misura mira ad agevolare un cluster individuato di lavoratrici e lavoratori dell'Ente, in base ai parametri stabiliti nel bando e funge altresì da strumento atto a riqualificare parte del patrimonio pubblico immobiliare disponibile. Con Determinazione Dirigenziale 1960 del 17/03/2025 è stato approvato lo schema di “Manifestazione di interesse, per l'assegnazione, nello stato di fatto, di 41 unità abitative, di proprietà del Comune di Milano, a favore dei dipendenti dell'Ente, con oneri di ristrutturazione posti a carico degli inquilini e scomputo dal canone di locazione” e l'avviso è stato pubblicato su SpazioComune per dare modo al personale interessato di aderire al bando, presentando la domanda e la documentazione richiesta.

Il termine per la presentazione delle domande di adesione era fissato al 16/05/2025 e nel corso del mese di aprile 2025 sono state organizzate due giornate di open day finalizzate a consentire al personale interessato di effettuare dei sopralluoghi a campione all'interno di alcune delle unità abitative individuate, per meglio comprendere lo stato dei luoghi e la portata dell'intervento di riqualificazione da attuare.

Successivamente, con Determinazione Dirigenziale 4926 del 18/06/2025, si è proceduto alla nomina dei componenti della Commissione di valutazione delle domande di adesione pervenute. La Commissione si è riunita in due sessioni all'esito delle quali, previa valutazione in merito alla sussistenza dei requisiti di accesso, sono stati attribuiti, nel rispetto dei criteri previsti dal bando, i punteggi riferiti ai dipendenti istanti; in sede di Commissione si è altresì proceduto ad abbinare le unità immobiliari oggetto di assegnazione ai dipendenti ammessi a beneficiare della misura. I lavori della Commissione, ultimati in data 09/07/2025, sono stati approvati con Determinazione Dirigenziale 6479 del 04/08/2025, a seguito della quale si è proceduto a dare comunicazione dell'unità immobiliare assegnata ai richiedenti ammessi. Contestualmente, sono stati comunicati a MM S.p.A. tutti gli abbinamenti effettuati al fine di poter convocare i beneficiari per l'effettuazione del sopralluogo all'interno dell'alloggio da assegnare.

Infine, tra le iniziative di welfare aziendale ormai a regime, vi è il sorteggio, rivolto ai dipendenti del Comune, di biglietti per la partecipazione a eventi sportivi (partite di calcio) e, nel periodo estivo, musicali/culturali (concerti/spettacoli). Dall'inizio dell'anno i biglietti estratti per le partite di calcio sono stati 1.700, mentre i biglietti per eventi musicali/culturali nel periodo estivo sono stati 900 per i concerti e 111 per il palinsesto "Estate al Castello".

AZIONI DI RISPOSTA AL DISAGIO ORGANIZZATIVO E SVILUPPO DI AZIONI DI DIVERSITY MANAGEMENT

Per rispondere con maggiore efficacia ed efficienza ai casi di accomodamento ragionevole e di disagio organizzativo, a seguito della costituzione di un gruppo di lavoro trasversale, approvato con disposizione della Direzione Generale del 04/02/2025 a oggetto: "Disposizioni organizzative per l'avvio del nuovo modello di gestione dei processi DE&I (Diversità, Equità e Inclusione) nell'ambito dell'Ente", si è deciso di adottare in via sperimentale, per la durata di un anno, un modello di gestione dei processi DE&I. Il progetto nasce dal bisogno dell'Amministrazione di:

- progettare un nuovo modello di gestione dei processi DE&I che favorisca la presa in carico e gestione dei casi di particolare complessità relazionale e di servizio nelle diverse forme, in un'ottica di salvaguardia e sviluppo della sostenibilità organizzativa, anche ricomprendendo le tematiche più strettamente connesse alla disabilità e ai percorsi di accomodamento ragionevole;
- implementare percorsi specifici e dedicati per ambiti di bisogno, che vedano al centro la persona al lavoro. Gli ambiti riguardano l'accessibilità e inclusione per le persone con disabilità, le dinamiche lavorative a elevata complessità, il disagio organizzativo;
- massimizzare, in sede di revisione complessiva del modello di gestione, l'esperienza maturata dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane in termini di applicazione dell'istituto sull'accomodamento ragionevole e, al contempo, l'esperienza maturata dalla Direzione ITED rispetto alla progettazione e uso fondi del PNRR nell'ambito della Disabilità, attraverso il progetto "Citizen Inclusion".

Pertanto, il Gruppo di lavoro ha avviato la presa in carico e la soluzione delle casistiche segnalate dalle Direzioni, anche con il coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni all'Amministrazione. A supporto delle attività, è stata infine creata e costantemente aggiornata la nuova pagina DE&I sulla Intranet aziendale.

Il progetto "Citizen Inclusion", finalizzato all'individuazione e fornitura di ausili mirati e personalizzati per le persone con disabilità, ha continuato pertanto a fungere da valido supporto nella ricerca di soluzioni operative e nella gestione delle situazioni in carico: ha consentito, infatti, di emettere l'ordine di acquisto della strumentazione necessaria e di destinare il 100% dei dispositivi e dei software acquistati ai dipendenti che ne avevano fatto richiesta. Sono stati resi disponibili online dalla società fornitrice manuali e documentazione a supporto degli utenti.

Fra le altre misure, a far tempo da settembre 2024, l'Amministrazione ha inteso proseguire il servizio di Sportello Psicologico, attivato in precedenza, arricchendolo di ulteriori linee di intervento, in risposta a molteplici bisogni emersi durante il primo affidamento. In considerazione della natura della materia e dello stato di avanzamento del progetto, il servizio è stato affidato all'Operatore Economico uscente, l'Istituto Europeo di Psicotraumatologia e Stress Management, in ossequio

al principio del risultato, nonché dell'efficacia e dell'efficienza delle attività. Dal 01/01/2025 al 31/08/2025 le richieste totali di accesso allo sportello sono state 48, per un totale complessivo di 122 colloqui. Riguardo alle nuove linee di intervento previste dall'affidamento, sono state prese in carico le richieste di alcune direzioni per la realizzazione di misure ad hoc su alcuni team di lavoro.

Al contempo, il Servizio Sociale d'Azienda ha proseguito il supporto agli utenti in carico, effettuando 318 colloqui, sia in presenza sia in modalità telefonica. Le problematiche hanno riguardato, per quanto concerne l'ambito lavorativo, prevalentemente l'aspetto comunicativo-relazionale; per quanto riguarda l'ambito personale, ha prevalso invece l'aspetto emotivo.

In tema di sviluppo di azioni di Diversity & Inclusion, infine, si è conclusa la prima fase del progetto "Ascolto delle vulnerabilità", curato in collaborazione con il Dipartimento di Psicologia dell'Università Bicocca di Milano e finalizzato a esplorare l'esperienza di lavoro a distanza dei lavoratori "vulnerabili" con l'obiettivo di individuare possibili azioni migliorative e di sostegno mirate. Al termine della somministrazione di interviste semistrutturate a un target definito di 30 lavoratori "vulnerabili", è stato redatto un report che ha evidenziato gli aspetti salienti emersi dalle interviste. Nel mese di giugno è avvenuta la restituzione dell'esito della seconda fase del progetto, che prevedeva il coinvolgimento dei responsabili dei dipendenti intervistati per riflettere su quanto emerso e poter progettare eventuali interventi ad hoc; si prevede che tali esiti saranno oggetto di ulteriore approfondimento.

BILANCIO DI GENERE

Benessere e sostenibilità organizzativa

A seguito del conseguimento, a dicembre 2024, della Certificazione per la parità di genere, con il coinvolgimento delle strutture preposte, si sono avviati i lavori finalizzati al presidio delle funzioni di:

- sviluppo e gestione del Sistema di Gestione per la Parità di Genere, in conformità ai requisiti della Prassi UNI/PdR 125:2022;
- monitoraggio dei processi correlati ai temi della parità di genere indicati nel Piano Strategico;
- proposta delle attività di formazione per la diffusione della cultura della parità di genere all'interno dell'Ente.

Nell'annualità 2025, l'organizzazione sarà oggetto di riesame ai fini del mantenimento della Certificazione, in un'ottica di miglioramento e sviluppo continuo; sono in corso le attività di raccolta dati e monitoraggio dei kpi di riferimento.

È inoltre proseguito il puntale aggiornamento della pagina Intranet creata in occasione dell'ottenimento della certificazione.

In attuazione della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 2 del 26/06/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche", il CUG (Comitato Unico di Garanzia) ha predisposto una relazione di analisi e verifica delle informazioni relative allo stato di attuazione delle disposizioni in materia di pari opportunità, trasmesse dall'Amministrazione, contenente una apposita sezione sulla attuazione del "Piano triennale di azioni positive". I dati sono stati trasmessi alla Funzione Pubblica attraverso il portale messo a disposizione dell'Amministrazione.

Attenzione alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita dei dipendenti

In materia di prevenzione di patologie che possono interessare in misura maggiore la popolazione femminile, l'Amministrazione ha aderito, nel 2023, al progetto di screening oncologico, proposto da ATS, su mammella, colon retto e cervice uterina che ha previsto l'individuazione di un percorso dedicato di presa in carico per il personale-target, proseguito nell'anno corrente. A oggi, dopo aver individuato i cluster di utenti in linea con i requisiti previsti, è stata stilata una mailing list suddivisa in più slot di invio, per dare modo alle ATS di riferimento di prendere in carico le richieste in tempi ragionevoli. Sono state inviate le prime due comunicazioni di invito all'adesione per tipologia di screening ed è stata pubblicata una news informativa. Rispetto all'anno precedente, la possibilità di aderire agli screening è stata estesa al personale in target avente medico di base o residenza in quasi tutte le province della Lombardia.



5.1



3.4

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere un sistema di relazioni e di partenariato per la valorizzazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Azioni finalizzate allo sviluppo di sponsorship e partnership con soggetti pubblici e privati per la promozione e valorizzazione della città

DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

ATTIVITÀ DI RICERCA E SVILUPPO DI SPONSORIZZAZIONI PER L'ANNO 2025

- Continua il supporto alle diverse Direzioni/Assessorati dell'Ente in riferimento alle tipologie di partenariato pubblico/privato previste, in particolare:
 - supporto per le procedure di sponsorizzazione;
 - contatti con soggetti privati che propongono campagne di comunicazione e/o azioni di promozione dei grandi palinsesti milanesi attraverso eventi di forte interesse (concerti, installazioni, ecc.);
 - contatti con soggetti privati interessati ad avviare progetti di promozione della loro attività in collaborazione con l'Amministrazione attraverso collaborazioni, sponsorizzazioni, convenzioni (es. interventi su aree verdi, scuole, ecc.);
 - supporto e collaborazione con l'Associazione Milano&Partners per la ricerca e gestione di sponsor interessati a sostenere iniziative di vario tipo, di rilevanza locale, nazionale o internazionale;
 - continua la realizzazione di un "catalogo" a uso interno per raccogliere progetti di riqualificazione, realizzazione, manutenzione di aree/spazi comunali da parte delle varie Direzioni dell'Amministrazione al fine di conoscere le esigenze più importanti per le quali sarebbe utile attivare rapporti di sponsorizzazione/collaborazione con sponsor privati.
- Continua l'attività di supporto alla Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani in previsione del progetto Milano Natale 2025 per le seguenti attività:
 - definizione del concept dell'iniziativa;
 - analisi delle location più idonee per la collocazione delle installazioni luminose e realizzazione di una mappa della Città sulla quale vengono riportate le località centrali e periferiche che risultano adatte a ospitare un'installazione natalizia;
 - collaborazione per l'elaborazione di una Deliberazione Quadro di indirizzo in merito al progetto Milano Natale 2025;
 - collaborazione per l'elaborazione del testo e degli allegati dell'Avviso Pubblico relativo al progetto Milano Natale 2025;

- gestione dei contatti con i soggetti privati interessati a investire nel progetto, fornendo un supporto in via generale dei progetti che gli stessi intendono presentare in vista dell'uscita dell'avviso o entro le scadenze previste.
- Continua l'analisi, a uso interno, attraverso la consultazione dell'Albo Pretorio, di tutti i contratti di partenariato pubblico e privato e di sponsorizzazione relativi al mandato in corso del Sindaco così come è già stato fatto per il primo mandato (2016/2021). L'attività è svolta al fine di avere una visione più ampia delle collaborazioni e sponsorizzazioni sottoscritte dall'Ente che porti a una elaborazione statistica delle stesse.
- Continua la partecipazione al Gruppo di Lavoro costituito dalla Disposizione del Direttore Generale del 14/07/2020 (aggiornata il 01/04/2022 Prot. 0188176) a supporto del Responsabile del Procedimento per la valutazione delle proposte di sponsorizzazione per la riqualificazione di aree urbane di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale 658 del 29/05/2020: "Linee di indirizzo per la realizzazione, in via sperimentale, di progetti e iniziative volte alla rigenerazione di spazi pubblici urbani mediante l'individuazione di sponsor tecnici".
- Continua il supporto logistico/operativo per l'organizzazione di convegni/incontri/eventi di interesse degli Assessorati in particolare nell'ambito dei Forum di comunicazione dedicati a ogni singolo Assessorato. Sono stati effettuati sopralluoghi presso sale e spazi di proprietà dell'Amministrazione per verificarne la loro idoneità per lo svolgimento di convegni da parte degli Assessorati (es. Servizi Civici). Continua anche per l'anno 2025 l'attività di realizzazione di schede riepilogative dei singoli spazi e l'implementazione del "catalogo spazi" contenente tutte le informazioni utili e necessarie, di tipo logistico/operativo, per individuare sale e spazi idonei per realizzare incontri/convegni/eventi relativi a progetti specifici d'interesse o a supporto di Direzioni/Assessorati.
- Prosegue l'attività di aggiornamento dei benefit derivanti da convenzioni con privati in particolare per quanto riguarda la disponibilità di spazi (teatri, cinema, auditorium, ecc.).
- Per quanto riguarda la raccolta fondi Milano per gli Alberi, supporto e collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente per l'organizzazione di eventi legati agli aspetti di comunicazione conseguenti alla chiusura della raccolta fondi e alle specifiche donazioni.
- A seguito della definizione del progetto del layout e gestionale per l'attivazione, di uno spazio ("Milano incontra") messo a disposizione del Comune di Milano da parte di Librerie Feltrinelli a seguito dell'assegnazione dei locali siti in Galleria Vittorio Emanuele II di cui alla Deliberazione di Giunta 104 del 10/02/2021, continua la collaborazione e il supporto alla Direzione Demanio e Patrimonio per l'attivazione dello spazio.
- Collaborazione e supporto alla Direzione Specialistica Grandi Eventi per l'analisi e la fattibilità di progetti riguardanti eventi su suolo pubblico da parte di soggetti privati che scelgono Milano per le loro attività di promozione.

Collaborazione e supporto alla Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport per l'installazione dei simboli olimpici, denominati "Spectaculars" (5 cerchi e agitos), davanti a Palazzo Marino in Piazza della Scala e negli aeroporti di Linate e Malpensa e per la gestione dei conseguenti aspetti di comunicazione.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare piattaforme applicative per la digitalizzazione dei processi delle Direzioni del Comune

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

RAZIONALIZZAZIONE DELLE APPLICAZIONI DESUETE ATTRAVERSO L'EVOLUZIONE E LA DIFFUSIONE DI PIATTAFORME APPLICATIVE MODERNE, BASATE SUGLI STANDARD DI ENTERPRISE ARCHITECTURE

In particolare, sono state completate le seguenti attività:

- avvio studio di fattibilità per la realizzazione di un prototipo del sistema documentale dell'Ente e la realizzazione di un servizio di scrivania digitale per la gestione integrata dei procedimenti e degli atti amministrativi profilata per utente e ruolo;
- dispiegamento in esercizio della nuova piattaforma applicativa per la presentazione e la gestione delle richieste di visura a uso dei cittadini e degli utenti interni;
- in corso di realizzazione il progetto per la sostituzione dell'applicativo Gare e Contratti in uso alla Direzione Centrale Unica Appalti secondo la roadmap definita in modalità "agile" con software di tipo low code per la modellazione dei processi in linguaggio BPML (Business Process Modeling Language);
- conclusi gli atti per la procedura di gara per l'approvvigionamento di una nuova soluzione applicativa per la gestione delle Pratiche Legali dell'Avvocatura Comunale;
- svolte analisi funzionali per le evoluzioni della Sezione Amministrazione Trasparente (GadiMi) tese a comprendere e identificare le nuove funzionalità da sviluppare per le versioni future, analisi dei fabbisogni e analisi funzionale. Avviata l'analisi fattibilità e progettazione dell'interoperabilità dall'applicativo verso altri sistemi, tra i quali SAP;
- avviato il di progetto per il dispiegamento della nuova soluzione applicativa SUAP Commercio e futura dismissione di Ermes: si sono svolte iniziative di ricognizione per la mappatura dei processi e delle funzionalità applicative di contesto AS-IS;
- avviata analisi processi e progettazione per nuovo applicativo Taxi: analisi processi di integrazione con Impresa In Un Giorno (IIG) in modalità conforme ai servizi del Catalogo SSU, ricognizione processi che non coinvolgono IIG e adeguamenti normativi, tra cui l'aggiornamento tariffe per officine autorizzate e la revisione dei veicoli. Realizzato il progetto architettuale e definito il flusso per i rilasci delle risorse necessarie, compresa la gestione delle identità digitali e lo schema di adesione a PDND per i servizi del catalogo SSU. Svolti incontri con Regione Lombardia e SEA che sono soggetti coinvolti nei diversi

flussi di interoperabilità tra i sistemi. È stato realizzato il modello grafico dell'applicazione mobile per i tassisti e avviata l'attività di analisi delle basi dati attualmente in uso volte alla migrazione dei dati storici.

ESTENSIONE E INNOVAZIONE DELLE PIATTAFORME DOCUMENTALI, IDENTIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DI WORKFLOW, DIGITALIZZAZIONE DI ARCHIVI CARTACEI E DELLE ISTANZE OPERATIVE SU DI ESSI, INOLTRE DAGLI UFFICI DI BACK-OFFICE DELL'AMMINISTRAZIONE

In particolare, sono state effettuate le seguenti attività:

- avviata l'implementazione del nuovo flusso delle mozioni, ordini del giorno e interrogazioni (45%);
- avvio attività di analisi per la protocollazione automatica delle PEC e PEO per alcune Direzioni dell'Ente (Direzioni Servizi Civici e Municipi, Welfare e Salute) (70%);
- avvio attività di analisi per la gestione nel sistema documentale dei flussi delle Deliberazioni di Giunta e Consiglio dei Municipi (20%);
- completamento di nuove evolutive ai fini dell'integrazione tra il sistema documentale Auriga e SAP per la gestione degli impegni e accertamenti di spesa corrente (100%);
- avvio digitalizzazione connettore per invio registri di repertorio al ParER (25%);
- nell'ambito del sistema Albo Pretorio realizzazione di alcuni interventi evolutivi per il miglioramento dell'usabilità utente nella gestione delle pubblicazioni (75%).

AMPLIAMENTO DELLE POTENZIALITÀ DELLA PIATTAFORMA DI FACILITY MANAGEMENT PER LA GESTIONE INFORMATICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE E INCREMENTO DELL'USO DELLA STESSA DA PARTE DEGLI UTENTI PUBBLICI

In particolare, sono state completate le seguenti attività:

- avvio sopralluoghi per caricamento planimetrie di ulteriori 50 sedi di edifici comunali (15%);
- avvio sopralluoghi per rilevamento e verifica contatori per ulteriori 40 sedi di edifici comunali (15%);
- avvio sopralluoghi per rilevamento centri stella per ulteriori 30 sedi di edifici comunali (15%);
- avviata fase di analisi e sperimentazione gestione beni mobili per alcune Direzioni pilota dell'Ente (30%);
- avviato studio di fattibilità per la configurazione in Factotum di beni relativi ai cataloghi degli allestimenti museali in gestione alla Direzione Cultura (10%);
- avviata l'analisi di fattibilità tecnica per la migrazione dell'attuale piattaforma di Facility Management verso una soluzione open source (10%).

PROGETTAZIONE, SVILUPPO E AMPLIAMENTO DELLE PIATTAFORME APPLICATIVE DI GESTIONE DEL BILANCIO, PATRIMONIO E PROGRAMMAZIONE

Finalizzate le attività di migrazione e avvio della nuova piattaforma ERP SAP per il Bilancio, piattaforma integrata che permette di avere una gestione unica e condivisa del dato.

Percentuale di avanzamento delle principali attività:

- Ambito AFC (Amministrazione Finanza e Controllo di Gestione):
 - migrazione dei dati SIB-SAP (100%);
 - completamento Wave 2.0 e lancio nuovo applicativo ERP Bilancio (80%);
 - supporto alla chiusura del rendiconto 2024 (100%);
 - supporto assestamento 2025 (100%);
 - supporto post go live (100%);

- analisi delle esigenze e dei processi di sviluppo del cruscotto accertamento (100%);
- definizione backlog evolutive 2025/2026 (100%).
- Ambito Programmazione Triennale Acquisti:
 - passaggio in produzione delle evolutive realizzate (100%);
 - attuazione piano nuove evolutive 2025 (70%).
- Ambito Programmazione Triennale Opere Pubbliche:
 - passaggio in produzione delle evolutive realizzate (100%);
 - piano nuove evolutive 2025 (80%).
- Ambito gestione degli immobili:
 - architettura nuovo documentale per SAP Patrimonio (50%);
 - passaggio in produzione delle evolutive realizzate (100%);
 - definizione piano nuove evolutive 2025 (80%).
- Ambito gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'Ente:
 - evolutiva e correttiva per la gestione documentale su SharePoint (100%);
 - digitalizzazione della gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'Ente, afferenti alla Direzione Cultura (100%);
 - digitalizzazione del processo di invio avvisi di sollecito e passaggio a riscossione coattiva (100%) (processo finalizzato, invio solleciti dopo fase avvio SAP-AFC nel 2025);
 - analisi interventi evolutivi per l'integrazione con SAP-AFC (100%);
 - avvio processo di fatturazione attiva integrata con SAP AFC (100%)
 - rilascio del cruscotto per consultazione dati storici contratti chiusi (100%).

PIATTAFORME TELEMATICHE PER LA PRESENTAZIONE E LA GESTIONE DI PRATICHE DIGITALI AFFERENTI AGLI SPORTELLI UNICI

Progettazione e sviluppo di piattaforme telematiche per la presentazione e la gestione di pratiche digitali afferenti agli Sportelli Unici delle Attività Produttive (SUAP) e dell'Edilizia (SUE). Tali sistemi informativi integrati consentono di avere una gestione unica e condivisa della pratica sia tra i Servizi Interni, che con gli Enti esterni all'Amministrazione Comunale.

Proseguono le attività di digitalizzazione del SUE (Sportello Unico Edilizia), in particolare:

- **Gestione dei pagamenti delle procedure di Permesso di costruire su piattaforma PagoPA, in interoperabilità con i sistemi dell'Ente SGC/GEX e Dedagroup**
 Sono state completate le funzionalità degli iter di pagamento per i procedimenti di Permesso di Costruire Non Convenzionato.
 Sono stati identificati e realizzati tutti i modelli per la trasmissione degli avvisi di pagamento nei diversi casi d'uso previsti in ambito alle procedure di Permesso di Costruire. Inoltre, sono stati realizzati ulteriori modelli per gli avvisi di pagamento per le procedure di SCIA, per ottimizzare la gestione automatica e renderla specifica a seconda delle situazioni da gestire nei flussi di lavorazione.

- **Gestione dei Conguagli**
Sono proseguite le attività per l'implementazione della funzionalità per la gestione dei pagamenti dei conguagli per i procedimenti di CILA, CILA Superbonus, SCIA art. 22 e art.23 nelle varie tipologie e avviate le attività di predisposizione degli iter procedurali.
- **Configurazione del sistema a fronte della riorganizzazione**
Sono stati ridefiniti i criteri di assegnazione automatica delle pratiche di CILA, CILA Superbonus, SCIA art. 22 e art.23 nelle varie tipologie, pareri preventivi e art.40 e art.55 del Regolamento Edilizio, a seguito della riorganizzazione. Sono state smistate tutte le pratiche in corso alla data dell'entrata in vigore della nuova riorganizzazione per garantire la lavorazione da parte degli istruttori assegnati ai nuovi ruoli.
È stata implementata una nuova gestione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi che produce l'operatore incaricato al trattamento della pratica, secondo le nuove specifiche dettate dall'Amministrazione.
- **Trasferimento a Città Metropolitana della Commissione Paesaggio e dei procedimenti Paesaggistici**
Sono stati estratte e trasferite all'Ente le pratiche in corso a seguito del cambio di competenza, per garantire la gestione esterna della Commissione per il Paesaggio e delle pratiche Paesaggistiche.
- **Migrazione in JPE dei dati di Onlyone**
È stato completato l'ambiente di test con la migrazione di tutti i 14 data base degli archivi di Onlyone e sono in chiusura le attività di collaudo. Sono state gestite tutte le segnalazioni di correzioni da apportare alle procedure di migrazione raccolte durante la fase di verifica.
- **Modulo Bonifiche**
È stata completata l'analisi per la messa a punto di quanto precedentemente implementato per la gestione dei procedimenti di Bonifica mediante l'applicativo JPE. Sono in corso le attività di completamento degli iter, l'aggiornamento delle procedure di acquisizione delle pratiche dal front-end Impresainungiorno e i test per utilizzo del nuovo widget cartografico implementato per la gestione evoluta delle aree degli interventi edilizi, esteso anche ai siti oggetto di bonifica.
- **Appian**
Sono state completate le attività per l'avvio in esercizio del modulo Demolizioni. In corso il passaggio di consegna agli operatori MM per la gestione dei procedimenti di Fognatura privata su Appian delle collaudate le modifiche.

Proseguono le attività di digitalizzazione dello SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), in particolare:

- **Digitalizzazione pagamento COSAP spuntisti mercati settimanali:**
In data 30/07/2025 è stato concluso positivamente il collaudo del modulo software per la gestione del pagamento del COSAP (CUP) spuntisti ed è stata programmata la formazione agli utenti per l'utilizzo in esercizio.
Con la conclusione positiva delle attività di collaudo, il software è stato rilasciato in ambiente di esercizio e l'Amministrazione è in procinto di avviare la nuova gestione del tributo tramite piattaforma PagoPa con il supporto per i controlli sulle aree mercatali da parte della Polizia Annonaria.
- **Attivazione procedimenti su Impresainungiorno:**
Per lo Sportello SUAP sono stati digitalizzati 10 procedimenti sul portale Impresainungiorno suddivisi per i seguenti settori di attività commerciali:
 - Medie strutture di vendita 2 procedimenti;

- Strutture ricettive 4 procedimenti;
- Industria insalubre 4 procedimenti.

I procedimenti indicati sono stati configurati e mappati nell' applicativo di Back Office delle rispettive aree di competenza SUAP.

EVOLUZIONE ECOSISTEMA APPLICATIVO DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

SmartHCM è la futura piattaforma di gestione del personale attualmente oggetto di un progetto di dispiegamento che investe tutti gli aspetti della gestione del personale (anagrafica, giuridica, economica, previdenziale).

Sono in corso:

- le attività di transcodifica, mappatura e migrazione dei dati dal database dell'attuale sistema gestionale (sistema legacy) al database di SmartHCM (50%);
- Le attività di analisi e sviluppo delle integrazioni tra SmartHCM e quei sistemi esterni, con i quali l'attuale sistema legacy attualmente interopera.

A seguito delle ultime revisioni di progetto, il passaggio in produzione al sistema SmartHCM, e la relativa dismissione del sistema legacy, è individuato a partire da Gennaio 2027.

Sono in corso di preparazione le attività per la prima elaborazione di test dei cedolini mediante migrazione di un campione di dati tra i sistemi attuali e SmartHCM, secondo il raggiungimento di alcuni KPI prefissati (20%).

- **Nuovo SMVP (Sistema di Misurazione e Valutazione Performance)**

L'attuale SVMP è legato alla piattaforma attuale e quindi non potrà essere mantenuto, una volta attivato SmartHCM.

La Direzione Organizzazione e Risorse Umane, ha inoltre espresso l'esigenza di digitalizzare l'intero processo di performance dell'Ente, compresa la parte di performance organizzativa.

A seguito di una fase di esplorazione delle soluzioni di mercato, la Direzione ITED ha avviato il percorso di acquisizione di una nuova piattaforma e pubblicato una RdO (Richiesta d'Offerta) MEPA per l'approvvigionamento.

- **Nuovo sistema RAP (Rilevazione Presenze Assenze)**

Per il macro-processo Gestione Presenze e Assenze, è stata rilevata una parziale aderenza della copertura offerta da SmartHCM rispetto alle esigenze del Comune di Milano. Per tale motivo, l'Amministrazione ha stabilito di mantenere temporaneamente l'applicativo attuale SIP, integrandolo con SmartHCM.

Per arrivare a individuare un nuovo applicativo RAP, è in corso un'attività di analisi comparativa in termini di copertura funzionale, costi, tempi, opportunità, rischi tra diverse soluzioni applicative. Una delle soluzioni applicative individuate è costituita da IRIS, prodotto offerto nella suite SmartHCM, che, nella sua versione del maggio 2025, ha dimostrato un'adeguata copertura funzionale per l'Ente.

- **Servizi al dipendente**

L'attuale ecosistema applicativo per la gestione delle Risorse Umane offre diversi servizi al dipendente nella intranet Spazio Comune, che hanno procedure applicative di back office proprie. È in corso la fase di analisi di questi servizi per individuare quelli che vengono automaticamente forniti dal Portale del Dipendente di SmartHCM e quelli che, invece, dovranno essere messi ancora a disposizione da Spazio Comune (50%).

- **SIMO MDM Orga**

Per supportare il percorso di digitalizzazione degli atti organizzativi, l'Ente dispone della piattaforma SIMO MDM Orga, che funge da Master Data Management per organigramma e funzionigramma. Il sistema è stato aggiornato con gli organigrammi emessi dal 2022 alla data attuale.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare un'architettura SW, HW e Networking che sia ottimizzata, scalabile e sicura

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

AMBITO RETE E SERVIZI SCTT

- È in via di completamento la documentazione di progetto per avviare l'acquisizione della capacità computazionale sui due CAR di Via Vico e Via Bergognone per sostituire la dotazione hardware in fase di obsolescenza e sulla quale girano carichi relativi ai sistemi di fonia, autenticazione apparati SCTT, Domain Controller e che ospiterà anche il nuovo sistema di videosorveglianza.
- Si rimane in attesa di poter procedere con l'aggiornamento del software OpenScape 4000, che potrà avvenire solo a valle dell'acquisizione della capacità computazionale di cui al punto precedente.
- È stata completata la definizione delle funzionalità principali della soluzione software per la Nuova Centrale Operativa che dovranno essere implementate prima dell'avvio delle Olimpiadi Invernali da sottoporre a validazione degli utenti del sistema. È in via di completamento lo sviluppo di tali funzionalità, poiché previste per la prima fase di rilascio della soluzione software. È stato pianificato a breve l'incontro per il collaudo delle funzionalità già rilasciabili.
- È stata pianificata l'attività di installazione dei videowall e sistemi di videoconferenza per la Nuova Centrale Operativa in Via Beccaria in conseguenza della definizione della data di disponibilità dei locali, in attesa di tale disponibilità sono state avviate le attività di predisposizione cablaggio audio-video.
- È stata avviata l'attività di progettazione esecutiva per installazione dei videowall e sistemi di videoconferenza per la Nuova Centrale Operativa in Via Drago.
- È ancora in corso lo studio per valutare la soluzione da adottare in luogo degli switch core del Datacenter (VDX) in via di obsolescenza, alla luce degli impatti dovuti all'ipotesi di procedere con lo spostamento di tutti i carichi di lavoro dal Datacenter on prem verso il cloud.
- È ancora in corso lo studio per la ridefinizione dei criteri di gestione della rete ospiti.
- È stato interrotto il deployment degli apparati UPS approvvigionati e da distribuire sul territorio a causa dell'elevato tasso di difettosità rilevato e si sta avviando una contestazione con il fornitore per risolvere la problematica.
- È ancora in via di redazione la documentazione nella quale si definisce l'assetto target delle reti Campus e SCTT Impianti in dipendenza delle variazioni dovute ai progetti previsti nell'ambito del contratto Minnovo e implementazione Nuova Centrale Operativa.
- Avendo completato la fase di test della versione "beta" del nuovo VMS (Video Management System) previsto all'interno del contratto Minnovo (Milestone), si è definito di appoggiare sulla capacità computazionale in via di acquisizione per i CAR di Vico e Bergognone il rilascio del nuovo VMS nella versione target.

- È partita l'attività di installazione sul territorio dei nuovi AP WiFi outdoor da parte di A2A.
- Avviato l'utilizzo dei quattro nuovi controller WiFi installati presso i due CAR di Via Vico e Via Bergognone, per la gestione dei nuovi AP WiFi outdoor in modalità stand alone. In corso di preparazione il provvedimento per l'acquisizione delle licenze che consentiranno di configurarli come un unico cluster e quindi con possibilità di subentro in caso di failure.
- È stato prodotto lo studio per l'acquisizione del nuovo sistema di registrazione delle chiamate entranti al centralino della Centrale Operativa della Polizia Locale.
- È stato prodotto lo studio per implementare la ridondanza delle linee telefoniche entranti al centralino della Centrale Operativa Polizia Locale presso la sede di Via Drago ove è previsto il backup di tale servizio.
- È stata predisposta la configurazione di rete per consentire l'avvicendamento del fornitore del servizio di ticketing dei musei senza impatti sull'erogazione del servizio.

AMBITO INFRASTRUTTURA COMPUTAZIONALE

- È stata definita ed è in uso la nuova modalità di backup e di dump dei DB Oracle utilizzando funzionalità e risorse di OCI.
- Continuano le attività per l'attuazione dei programmi di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse su Azure per tutti gli ambiti e per tutte le subscription.
- È in fase di studio/avvio il progetto di migrazione full cloud, ovvero il progetto per il trasferimento dell'intera capacità elaborativa attualmente disponibile presso il Ced di Vico verso Cloud Azure.
- Sono state completate le migrazioni accessorie delle applicazioni contigue a quelle migrate per PNRR in modo da completare i relativi ambiti di servizio per avviare la richiesta di asseverazione ed è stata avviata la richiesta di asseverazione.
- È stata completata la migrazione del comparto applicativo SISMED/GESAMI e sono state rilasciate le risorse necessarie per avviare la migrazione di GERI.
- Sono ancora in corso le attività per il recupero di capacità computazionale necessaria per la migrazione da VMWare a virtualizzatore alternativo Acropolis. In particolare:
 - è ancora in corso la distribuzione di notebook per consentire la chiusura contestuale delle corrispondenti postazioni di lavoro virtualizzate (VDI) e il recupero progressivo di capacità dal cluster citrix;
 - è stato emesso l'ordine per approvvigionare un cluster Nutanix su Azure comprensivo sia delle licenze necessarie che della capacity bare metal;
 - si è definito di eliminare completamente dai cluster Nutanix la farm VMWare ed è in stato avanzato il task di conversione delle relative VM.
- Si è in fase di definizione e modifica del processo di gestione della capacity delle risorse computazionali in ambiente di collaudo per ottenere una più efficace gestione delle risorse disponibili a seguito del previsto progetto di migrazione full cloud.
- È in corso il programma di recupero, completamento e aggiornamento della documentazione tecnica a supporto delle attività di gestione dell'infrastruttura.
- È in corso lo studio delle possibilità offerte della nuova app mobile per le timbrature all'esterno delle sedi comunali (telelavoro, attività presso cantieri), e per la gestione centralizzata dei terminali di rilevazione presenza (GoPlanner).
- È stata completata, per la soluzione SIPO, l'attività di variazione di sistema operativo da RH 6.3 a RH 7.9 per ovviare alle necessità di compliance verso il licensing IBM della componente DB2. Si è migrata la soluzione virtualizzata su cloud Nivola (CSI Piemonte) e si è adeguato il puntamento del software per la valutazione di compliance ILMT verso la nuova infrastruttura.
- Si sta procedendo con il programma di migrazione delle share dal vecchio box storage Dell Unity al nuovo apparato Dell Powerscale, rimandata l'analisi per la definizione delle modalità di cancellazione dei dati dal vecchio apparato preliminare al decommissioning.

- Sono ancora in corso le attività di migrazione applicativa da infrastrutture fisiche obsolete per poter procedere allo spegnimento prima e alla dismissione poi delle suddette infrastrutture con l'obiettivo di ridurre l'assorbimento elettrico, la necessità di condizionamento nel datacenter, i costi di manutenzione e le vulnerabilità associate a tali apparati.
- È ancora in corso la sperimentazione di Azure arc quale strumento da utilizzare per la definizione di un processo di patching sulle componenti server sia Windows che Linux.
- È in esecuzione il piano di aggiornamento di tutte le componenti tecnologiche utilizzate nell'ambito della farm kubernetes.

AMBITO GESTIONE POSTAZIONI DI LAVORO, FONIA FISSA/MOBILE E RELATIVI SERVIZI

- Sono ancora in corso le attività di bonifica applicativa necessarie per il completamento della migrazione dei sistemi operativi deprecati delle postazioni di lavoro a Windows 10/11. Le Direzioni interessate sono state sollecitate a upgradare le applicazioni che ancora impediscono la migrazione. Si sono implementate, ove possibile, misure di isolamento di tali postazioni dalla rete.
- A valle della revisione con la Direzione CUA (Centrale Unica Appalti) è stata inoltrata la documentazione di gara per i servizi di gestione e supporto delle postazioni di lavoro. Dati i tempi necessari alla Direzione CUA per l'emissione e l'assegnazione della gara si è proceduto con una proroga dell'attuale servizio per 6 mesi. Essendosi prolungati i tempi per l'emissione della gara si sta ora approntando un ulteriore provvedimento di proroga.
- È ancora in corso di valutazione la strategia complessiva per eventuale implementazione della virtualizzazione dei telefoni fissi tramite integrazione nativa in Teams (Softphone).
- Concluse le attività amministrative di chiusura dei contratti di fonia mobile per l'operatore TIM relative a tutti gli anni precedenti a quello corrente. Continuano le residue attività di verifica per la chiusura amministrativa della fatturazione della fonia mobile per gli anni successivi al 2015 per l'operatore Vodafone.
- Sono in corso le assegnazioni dei notebook approvvigionati per fare fronte a necessità legate alla sostituzione di postazioni VDI e alla concessione di smartworking/nearworking mediante l'impiego di risorse straordinarie acquisite nel contratto di gestione delle postazioni di lavoro.
- È stata recapitata la fornitura dei beni (chromebook, workstation, stampanti PDL, stampanti multifunzione) approvvigionati attraverso l'ultima gara di acquisizione periferiche e accessori. I dispositivi sono attualmente in fase di distribuzione.
- Continua l'attività di analisi per valutare ulteriori chiusure delle linee fonia fissa non utilizzate.
- Completato il procedimento di acquisto delle licenze SCCM-ECM, si stanno ancora analizzando le modalità di co-gestione SCCM-Intune per consentire in futuro la migrazione completa a Intune.
- È stato concluso il contatto di Fonia Mobile Consip TM8 con il fornitore TIM e si sta procedendo al saldo della ritenuta dello 0,5% e alla chiusura del contratto.
- È attualmente in corso il contatto di Fonia Mobile Consip TM9 con il fornitore Vodafone.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Coordinare l'ecosistema urbano degli asset tecnologici e digitali del territorio in logica Smart City

PROGRAMMA OPERATIVO

Governo dell'ecosistema digitale urbano

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

La piattaforma Ecosistema Digitale Urbano di condivisione dei dati dinamici prodotti sul territorio è operativa e sono stati pubblicati i primi servizi.

Nel contesto dei casi d'uso del progetto Living Lab le API pubblicate sono riportate in elenco.

- Tempi di attesa dei mezzi pubblici nella tratta 90-91 interessata dalla sperimentazione.
- Contapersone sui veicoli circolanti sulla tratta 90-91.
- Contapersone alle pensiline nella tratta di 90-91 interessata dalla sperimentazione.
- Time To Green e Time To Red, ossia tempi semaforici degli incroci interessati dalla sperimentazione.
- Informazioni sullo stato di traffico degli incroci interessati dalla sperimentazione raccolti dalle telecamere di videoanalisi installate.
- Hanno aderito al progetto dell'Ecosistema Digitale Urbano ATM S.p.A. e A2A S.p.A..
- A2A ha pubblicato una API con le informazioni relative ai consumi di energia sulla città, raccolte per NIL.

In relazione alla diffusione del modello di cooperazione pubblico-privata, la Direzione ITED ha partecipato a iniziative cittadine come il GovTech Forum (13/02/2025), e agli incontri organizzati dall'Osservatorio del Politecnico di Milano al fine di proseguire nel processo di comunicazione con i cittadini, con le società, le start up, il mondo della ricerca, il Terzo Settore e con tutti i soggetti interessati allo sviluppo della Smart City, avviato nel corso del 2024 attraverso la pubblicazione del Manifesto di Ecosistema Digitale Urbano.

La piattaforma IoT per la gestione dei dispositivi dislocati sul territorio è consolidata come asset centrale per l'Ente. È stata collaudata l'evoluzione del caso d'uso per la Protezione Civile con l'implementazione di logiche di allarmi specifiche. Inoltre, al fine di garantire la resilienza della soluzione, la piattaforma è stata migrata in Cloud. La manutenzione della piattaforma è stata formalmente trasferita nel progetto Minnovo.

È stato affidato il servizio per la realizzazione di algoritmi di calcolo dei percorsi ottimi e accessibili e avviato l'assessment dei dati propedeutico al progetto.

Avviato il progetto di elaborazione dei percorsi ottimi, attraverso le seguenti attività in collaborazione con AMAT, ATM, CNR:

- partecipazione al tavolo Accessibilità del Comune per fornire il supporto alle Direzioni coinvolte nella selezione dei punti di interesse POI (Point of Interest) al fine di definire le variabili di confort e accessibilità correlate per il successivo sviluppo;
- condivisione dei dati da parte di AMAT relativi al grafo stradale;

- sottoscrizione alle interfacce applicative della piattaforma di Regione Lombardia (E015) per l'arricchimento delle informazioni;
- coordinamento con ATM S.p.A. relativamente alle interfacce applicative (API) di segnalazione real-time dello stato di disponibilità di ascensori e montascale.

Si è proseguito con lo sviluppo evolutivo dei sistemi a supporto dei progetti di Smart City con i seguenti risultati:

- realizzazione di un componente per la lettura delle code MQTT applicato al progetto Living Lab, e riutilizzabile in tutti i prossimi use case;
- integrazione tra le piattaforme Ecosistema Digitale Urbano e piattaforma interattiva IoT (Internet of Things) tramite webservice che consente la ripubblicazione delle informazioni, armonizzando l'architettura dell'Amministrazione.

È stato avviato l'aggiornamento della linea guida di Enterprise Architecture che guiderà le Direzioni utente e gli sviluppatori all'integrazione dei dispositivi IOT.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Piano Triennale dell'Informatica, valorizzando l'opportunità PNRR e la Cybersecurity

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione e governance del PTI e dei relativi piani di investimento (PNRR), governando la trasformazione digitale

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

In ambito PMO (Project Management Office), dei processi e modelli operativi necessari alla governance dei progetti e del Demand dei bisogni di digitalizzazione sono state svolte le seguenti attività.

- Consolidamento dei processi PIAO 2025/2027 inerenti alla digitalizzazione e prosecuzione dell'aggiornamento continuo dell'allegato documento strategico per la digitalizzazione (Piano Triennale dell'Informatica).
- Avviata la revisione del template con l'obiettivo di introdurre la matrice del Portfolio strategico per l'associazione delle dimensioni della digitalizzazione al PDO e al DUP dell'Ente.
- In corso di realizzazione il progetto per la sostituzione dell'applicativo Gare e Contratti in uso alla Direzione Centrale Unica Appalti secondo la roadmap definita in modalità "agile" con software di tipo low code per la modellazione dei processi in linguaggio BPML (Business Process Modeling Language):
 - completata la raccolta requisiti procedure in ambito Beni, Servizi e Forniture;
 - avviato lo sviluppo dei primi requisiti raccolti secondo l'approccio agile;
 - avviata raccolta requisiti per le procedure di Opere Pubbliche;
 - predisposto l'ambiente di test con il rilascio in collaudo delle funzionalità di Anagrafica, Albo e Sorteggio;
 - implementazione dei ruoli di accesso al nuovo sistema.
- In corso di definizione dell'architettura per la realizzazione dello strumento di Portfolio Management Officer Enterprise (EPMO) di gestione unificata dei progetti e dei programmi ICT e dei relativi servizi erogati:
 - completata analisi dei processi AS -is relativi all'attuale gestione delle progettualità;
 - realizzazione in via sperimentale di una Project Room, ovvero di una cabina di monitoraggio pilota con focus su alcuni progetti strategici selezionati al fine di sperimentare l'approccio del modello EPMO definito nel 2024.
 - completata analisi del ciclo di vita del progetto in ottica prospettica, nel rispetto degli standard del PM2.
 - completata proposta del disegno di servizio (mockup) della piattaforma di gestione progettuale.
 - strutturata proposta architetture.

- Proseguimento dell'ingaggio continuo con i Comuni della Città Metropolitana per fornire supporto in ambito PN+ in relazione ai dati forniti in riuso attraverso accordi digitali.
- Proseguimento delle attività di rendicontazione dei progetti PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).
- Supporto alla gestione e rendicontazione del progetto finanziato da Regione Lombardia denominato MI@overnet.
- Supporto alla revisione del processo di liquidazione delle fatture passive attraverso SAP; raccolta requisiti per la costruzione di una dashboard di monitoraggio indici di pagamento delle fatture passive.
- Avviata la realizzazione di PRATICAMENTE UNITED, sito interno alla Direzione che costituisce la base di conoscenza dei processi amministrativi, dei modelli delle procedure di affidamento, della normativa in ambito digitali, ed esempi di applicazione alle attività quotidiane (tutorial).

Nel seguito le azioni svolte in ambito di sviluppo e gestione delle architetture dei sistemi informativi (Enterprise Architecture):

- rilasciato il disegno del processo denominato “viaggio del referente applicativo” al fine di semplificare la gestione dei progetti ICT; in corso la raccolta di osservazioni per l'adeguamento ai bisogni dei project manager della Direzione.
- In corso l'aggiornamento delle linee guida delle architetture ICT per il Comune di Milano.
- Adottata la Deliberazione Giunta Comunale 504/2025 in materia di governance dei progetti di Intelligenza Artificiale e inviata la candidatura al bando PICS2 in data 30/04/2025 per accedere alla formazione con fondi finanziati con risorse PNRR.
- Analisi delle linee guida in tema di Intelligenza artificiale e avvio delle attività per la produzione di una bozza del relativo codice di comportamento.
- Effettuato il censimento dei progetti dell'Ente che fanno uso di soluzioni di intelligenza artificiale e implementato lo sviluppo di una componente per la tracciatura delle nuove progettualità sul repository (CMDB) del Comune di Milano.
- Avviati i lavori per l'installazione della piattaforma di Gestione Rischio e Compliance denominata GeRiCo al fine di mantenere aggiornati i processi, le relazioni con i sistemi e con i servizi, i livelli di rischio.

In relazione all'ambito della Pianificazione e gestione della domanda ICT (Demand Management) si sono svolte le seguenti attività:

- pubblicazione sul sito intranet del processo di Demand al fine della diffusione del modello di lavoro.
- Formazione dei referenti informatici.
- Proseguimento in continuità della raccolta, prioritizzazione e sistematizzazione dei bisogni di digitalizzazione dell'Ente.
- Avvio della progettazione del Catalogo dei Servizi dell'Ente in base al framework ITIL 4.0:
 - o coinvolgimento della Direzione Legalità e Controlli allo scopo di definire un approccio condiviso a livello di Ente;
 - o avvio dell'analisi dei possibili servizi pilota da utilizzare nel primo prototipo del catalogo dei servizi.
- Avvio delle attività propedeutiche alla correlazione delle richieste raccolte dall'IT demand e gli obiettivi del PTI

In relazione agli obiettivi sulle strategie per il miglioramento della gestione dei sistemi e delle operation, dell'esercizio e del ciclo di vita dei sistemi (Service Operation Management)

- Rilascio della Base di Conoscenza Tecnica e Utente:
 - o completata la fase di creazione sulle basi dell'esercizio applicativo
 - o Condivisione della KB Tecnica (base di conoscenza tecnica) con il personale le figure dell'Area Infrastrutture IT per integrazione loro dei relativi contenuti sistemistici\
 - o Progettazione della strutturazione di KB basi conoscenza (KB) esterne all'ambito di esercizio applicativo

- Predisposizione del piano di monitoraggio contrattuale secondo quanto previsto dalla circolare AGID 1/2021 (appalto 16/2024): avviato il piano di monitoraggio evidenziando criticità su alcuni indicatori in relazione a gruppi terzi rispetto al contratto; il modello è pertanto in via di affinamento.
- Esecuzione dell'80% del trasferimento di conoscenza in relazione all'ampliamento di perimetro dell'affidamento di esercizio dei sistemi (appalto 16/2024).
- Avvio della progettazione olistica del modello di SPOC (Single Point of Contact):
 - o è in costruzione un modello a grafo ITSM e sono stati definiti i requisiti per l'indagine di mercato per un tool di Service Management Unificato.
 - o Lo SPOC è correlato all'avanzamento del punto seguente.
- Avvio della progettazione della piattaforma MilanoInnovaAI per l'incremento dell'efficacia e dell'efficienza per la gestione dei ticket
 - o È in corso l'analisi dei ticket sugli strumenti attualmente in uso all'Amministrazione.
- Riattivazione del servizio di monitoraggio applicativo.

In relazione alla partecipazione e alla collaborazione ai tavoli e agli eventi di diffusione della cultura Digitale delle PAC (Pubbliche Amministrazioni Centrali), sono stati attivati due tavoli di lavoro con il coordinamento del Comune di Milano all'interno del Protocollo per l'Innovazione d'Insieme Engage (Deliberazione di Giunta Comunale 546 del 14/05/2024):

- T1.Cybersecurity.
- T2.Governance ICT (PMO).

CYBERSECURITY

Finalizzate le attività relative ai progetti PNRR Cyber Security e al miglioramento della postura di sicurezza Cyber dell'ente. Si riportano di seguito le attività riguardanti il periodo di riferimento:

- effettuata identificazione del referente ACN (Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale) dell'ente (L. 90/2024) entro la data del 28/02/2025;
- effettuata identificazione punti di contatto e dei referenti dell'ente (DL 138/2024);
- continuazione dei test Vulnerability Assessment e Penetration Test sugli applicativi dell'ente;
- rivista e aggiornata l'organizzazione della unità con la creazione di un ufficio CSIRT (Cyber Security Incident Response Team);
- aggiudicata la gara Privilege Access Management (PAM3);
- distribuzione delle nuove licenze Microsoft Office 365 (100%) che permetterà l'attivazione della soluzione di DLP Data Loss Prevention e Microsoft Defender per 1.000 utenti;
- effettuato supporto cybersecurity alle elezioni 2025;
- Effettuato supporto alle richieste dell'autorità giudiziaria;
- effettuate segnalazioni ad ACN per attacchi informatici del periodo (prevalentemente DDOS);
- migrati tutti gli utenti interni alla soluzione MFA (Multi Factor Authentication) per accesso Intranet;
- continuazioni alla migrazione VDI (Virtual Desktop Infrastructure) a soluzione di accesso VPN (Virtual Private Network) sia degli utenti interni che degli utenti esterni;
- gestione dei potenziali incidenti - Data Breach senza nulla di rilevante – avviata con il DPO (Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati) una revisione del modello di calcolo del rischio (80%);
- coordinamento del tavolo di lavoro CyberSecurity del Protocollo di Intesa “Engage”.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e coordinare politiche trasversali che promuovano il benessere fisico, mentale e sociale della comunità e la salute dei cittadini

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere e coordinare le azioni dell'Amministrazione che impattano sulla salute dei cittadini e sul benessere della comunità.

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

DECADIMENTO COGNITIVO

RETE CITTADINA SULLE PROBLEMATICHE DEL DECADIMENTO COGNITIVO E DELLE DEMENZE

Accogliendo quanto emerso nella riunione della Rete Cittadina del 25/05/2025 u.s., in merito ai bisogni della cittadinanza sul tema demenze ai quali rispondere con interventi sostenuti dal Comune, sono stati pubblicati Avvisi: il primo riguarda un progetto innovativo che raccoglie il bisogno di informazione, orientamento, la formazione di reti formali e informali anche per la prevenzione e l'intercettazione precoce dei sintomi; gli interventi devono essere realizzati in due NIL di due diversi Municipi cittadini; il secondo avviso intende supportare gli interventi psicosociali continuativi offerti dagli ETS, in continuità con gli anni precedenti.

Prosegue la sperimentazione di una mappatura degli interventi di breve durata rivolti alla cittadinanza.

A partire dalla suddetta mappatura, è stato realizzato il Calendario Eventi di settembre, Mese Mondiale Alzheimer, pubblicato il 26/08/2025 nella sezione dedicata all'interno della pagina web Rete Alzheimer.

In occasione del Mese Mondiale Alzheimer, è stata inviata una comunicazione all'Ufficio Redazione Web per la pubblicazione nella newsletter interna We-Social, di informazioni sui CPAA (Centri di Psicologia per l'Anziano e l'Alzheimer).

Il progetto fotografico condiviso con la Rete Cittadina, proposto da un fotografo per la realizzazione di una mostra fotografica, è sospeso, al momento, a causa della difficoltà del professionista nel reperire sponsor interessati; quest'ultimo intende valutare possibili modifiche sulla struttura e sul posizionamento del progetto.

Con la Fondazione dell'Orchestra Sinfonica di Milano sono stati svolti due incontri con gli ETS della Rete Demenze (01/07 e 18/07/2025) e uno (25/07/2025) con i soli ETS interessati alla definizione di un progetto che preveda eventi nei prossimi mesi, attività che si inserirebbe nell'ambito del programma Discovery dell'Orchestra.

CONSUMI E DIPENDENZE

CO-PROGETTAZIONE RISE (RETE DI INFORMAZIONE, SUPPORTO E EDUCAZIONE)

L'avviso di coprogettazione denominato "Avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di soggetti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione di azioni integrate nell'Area delle dipendenze, per la realizzazione di una RISE rivolta alla popolazione del territorio di ATS Città Metropolitana (Determinazione Dirigenziale 2373 del 28/03/2025), si è chiuso l'08/05/2025.

È pervenuta un'unica istanza di partecipazione da parte di sei Enti in ATS (Agenzia di Tutela della Salute): Ceasoltreilpregioudizio come Capofila, Cooperativa Lotta Contro l'Emarginazione, Associazione Comunità Nuova, Fondazione Somaschi, Albatros Cooperativa Sociale e Spaziogiovani. Il progetto presentato dall'ATS è denominato "SUN-RISE".

Il procedimento di selezione, approvato con Determinazione Dirigenziale 3663/2025, ha ammesso il progetto "SUN-RISE" alla successiva fase di co-progettazione dedicata alla stesura del progetto definitivo.

I Tavoli di Coprogettazione si sono tenuti secondo il seguente calendario:

- 14/05/2025: I Tavolo.
- 16/05/2025: II Tavolo.
- 26/05/2025: III Tavolo.

Con Determinazione Dirigenziale 5686 dell'11/07/2025 sono stati approvati i lavori dei Tavoli di Coprogettazione, lo schema di Convenzione e il progetto definitivo, la spesa complessiva di € 239.695,94, è così ripartita:

- € 80.000,00 a carico del Bilancio 2025;
- € 159.695,94 a carico del bilancio 2026.

La Convenzione è stata firmata in data 15/07/2025. Il 22/07/2025 si è tenuto l'incontro di avvio formale del Progetto.

CONTRIBUTI CONSUMI E DIPENDENZE

Con Deliberazione di Giunta Comunale 879 del 17/07/2025 sono state approvate le linee d'indirizzo per l'erogazione di contributi in favore di Enti del Terzo Settore per attività continuative svolte nell'anno 2025 di prevenzione e sensibilizzazione rispetto a corretti stili di vita e di riduzione del danno in riferimento a condizioni di abuso di sostanze, rivolte a cittadini giovani e adulti, con priorità per le situazioni di marginalità sociale. Spesa complessiva pari a € 30.000,00.

Con Determinazione Dirigenziale 6934 del 22/08/2025 è stato pubblicato l'Avviso pubblico con scadenza 30/09/2025.

PROGETTO PATH – PREVENTION, ACCESS, TRUST, HARM REDUCTION

Il progetto si inserisce nell'ambito delle iniziative promosse dal Comune di Milano all'interno della rete PHC (Partnership for Healthy Cities), cui il Comune aderisce dal 2024. La PHC è composta da 70 città nel mondo impegnate nella prevenzione della diffusione di malattie non trasmissibili e il relativo programma è sostenuto da Bloomberg Philanthropies in partnership con l'Organizzazione Mondiale della Sanità e Vital Strategies come partner operativo.

Il progetto "PATH" risponde agli obiettivi della linea di intervento sulla prevenzione dell'overdose, con azioni specifiche sulla riduzione del danno derivante da uso di sostanze stupefacenti; il finanziamento ammonta a € 44.000,10 per le attività da svolgersi nel 2025.

Con Determinazione Dirigenziale 3622 dell'11/05/2025 è stato individuato quale partner di Vital Strategies per la realizzazione operativa del progetto l'Ente Fondazione Somaschi, già gestore dell'unità di offerta Drop-In Center di Piazza XXV Aprile a Milano, servizio di prima accoglienza per i giovani e adulti con problematiche di dipendenza a rischio di marginalità.

Le azioni di progetto prevedono.

- prevenzione delle overdose: ridurre il numero di overdose attraverso la distribuzione di naloxone e la formazione sul suo corretto utilizzo;
- riduzione dei rischi sanitari correlati: limitare la diffusione di malattie trasmissibili (HIV, epatite) attraverso la fornitura di kit sterili per il consumo di droghe psicoattive;
- contatto e supporto agli utenti: stabilire un contatto con i consumatori offrendo ascolto, informazioni sui rischi e orientamento ai servizi di cura;
- sensibilizzazione della comunità: informare la comunità sui rischi di overdose e sull'importanza della riduzione del danno;
- coordinamento dei servizi: miglioramento dei partenariati e della collaborazione tra servizi sociosanitari locali comunali e territoriali (regionali).

MISSIONE

3. Ordine pubblico e sicurezza

OBIETTIVO STRATEGICO

Implementare e potenziare le politiche sinergiche di contrasto alla criminalità, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio al fine di migliorare la qualità della vita e la sicurezza della Città anche attraverso il potenziamento della Polizia Locale e sua riorganizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Polizia locale e sicurezza urbana

DIREZIONE

Sicurezza Urbana

Infrastrutture e Spazio Pubblico

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Incrementare il presidio del territorio urbano mediante:

- **implementazione dell'organico della Polizia Locale, attraverso l'assunzione di 520 agenti nel periodo 2024/2025:** nel corrente anno 2025 sono stati assunti a tempo indeterminato 125 Agenti (di cui 8 derivanti dalla trasformazione di Contratti Formazione Lavoro) dalla graduatoria del precedente concorso 2024 e da istituti diversi di mobilità; sono stati assunti inoltre 29 Ufficiali di cui 11 provenienti dall'interno, dal ruolo Agenti. Sono state avviate diverse procedure di reclutamento (due concorsi per Agenti - uno concluso con 198 candidati idonei in graduatoria e uno in corso e una procedura di mobilità per Ufficiali con 18 posizioni idonee in graduatoria). A settembre 2025 sono previste nuove assunzioni e l'avvio del percorso di formazione di base per 3 classi alla Scuola del Corpo;
- **rafforzamento della presenza nei quartieri della Polizia Locale:** nei primi otto mesi del 2025 si è svolta l'attività della Polizia di Prossimità e, in tale ambito, sono stati effettuati 103.164 interventi, di cui 59.601 con esito positivo e i controlli relativi ai diversi tipi di infrazione hanno dato luogo a 53.589 accertamenti di infrazione. In particolare, si segnalano i principali interventi distinti per singola Unità Territoriale:
 - Unità Territoriale 1: 262 Posti di Controllo.
 - Unità Territoriale 2: 271 Posti di Controllo.
 - Unità Territoriale 3: 248 Posti di Controllo.
 - Unità Territoriale 4: 251 Posti di Controllo.
 - Unità Territoriale 5: 256 Posti di Controllo.
 - Unità Territoriale 6: 262 Posti di Controllo.
 - Unità Territoriale 7: 254 Posti di Controllo.
 - Unità Territoriale 8: 264 Posti di Controllo.
 - Unità Territoriale 9: 257 Posti di Controllo.

Dal 25/11/2024 si è concluso il servizio “Vigile di Quartiere” ed è stato attivato il nuovo servizio “Polizia di Prossimità” consolidando la rete di collaborazione con i Municipi e le altre Istituzioni. Tale servizio ha l’obiettivo di potenziare, diffondere e qualificare l’attività di Polizia di prossimità con una presenza costante della Polizia Locale nei quartieri della città attraverso percorsi e stazionamenti nei quartieri, in tutti i 9 Municipi della città.

Si evidenzia che sono stati predisposti dei presidi fissi in alcune Unità Territoriali come meglio di seguito specificato:

- Unità Territoriale 2:
 - Via Sammartini (104 presidi).
 - Viale Monza (105 presidi).
 - Parco Trotter (107 presidi).
- Unità Territoriale 3: Corso Concordia (316 presidi).
- Unità Territoriale 7: Via Zamagna (170 presidi).
- **prosecuzione delle azioni di prevenzione e contrasto alle diverse forme di illegalità**, anche attraverso l’attività di vigilanza delle GEV (Guardie Ecologiche Volontarie) e delle Guardie Giurate, nei luoghi di aggregazione sociale quali aree verdi, (parchi Montanelli, Sempione, Basiliche, Trotter), località storiche, commerciali e del divertimento (quartieri ove si svolge la cosiddetta Movida) e nelle aree periferiche della città, attraverso un maggiore coordinamento con la gestione operativa degli impianti di videosorveglianza: i servizi svolti nelle aree movida riguardano sia i controlli dei pubblici esercizi (servizi svolti 247, pubblici esercizi controllati 2.645, violazioni contestate 836) sia il controllo delle soste irregolari in orario serale (servizi svolti 248, rilievi 9.221).

La presenza sul territorio delle Guardie Ecologiche Volontarie si è tradotta nelle seguenti attività:

- numero ore di servizio svolto dalle GEV: 15.724.
- numero rapporti di servizio redatti: 589.
- numero accertamenti di infrazione cartacei: 374.
- numero verbali di contestazione: 269.

Il servizio di controllo dei parchi è iniziato il 13/04/2025 e sino al 31/08/2025 i servizi svolti sono stati 377, con un impiego di 1.290 tra Ufficiali e Agenti e ha portato al rilievo di 542 inosservanze per divieto di sosta, 188 contesti per inosservanza alle norme del Codice della Strada dei Regolamenti e all’allontanamento di 146 persone. Dal mese di giugno il servizio di controllo dei parchi è stato implementato attraverso la presenza del Nucleo a Cavallo che ha effettuato 31 servizi con un impiego di 62 tra Ufficiali e Agenti.

Migliorare l’efficacia e l’efficienza del servizio della polizia locale in materia di sicurezza urbana, tramite:

- **la razionalizzazione dell’impiego del personale tramite una riorganizzazione funzionale e logistica delle sedi di Polizia Locale**, anche mediante l’accorpamento di uffici: nel corso dei mesi di gennaio e febbraio è proseguito lo svuotamento della porzione del terzo piano di Palazzo Beccaria interessata dai lavori della nuova Centrale Operativa, con il conseguente trasferimento dell’Unità Traffico e di gran parte dell’Unità Personale dal terzo al primo piano. Nel mese di aprile è stata completata la liberazione dell’ala occupata dall’Assessorato, consentendo così lo spostamento dell’area Controllo Territoriale e del Gabinetto precedentemente occupata dagli uffici dell’Assessorato. A partire dal 29/04/2025, inoltre, gli ultimi uffici ancora presenti al terzo piano inizieranno a occupare gli spazi del primo piano. Tale ultimo trasferimento permetterà la liberazione di quasi tutto il terzo piano, fatta eccezione dei locali occupati dall’armeria, che sarà trasferita non appena pronti i nuovi locali del secondo piano. A partire dal mese di maggio è stato avviato uno studio di progettazione, inizialmente con la Direzione Demanio e Patrimonio e successivamente con MM S.p.A., incaricata dei lavori, finalizzato all’accorpamento del Comando Decentrato 4 presso lo stabile di Viale Ungheria. Tale trasferimento consentirà di unificare in un’unica struttura le attuali sedi di Via Oglio, Via Bezzecca e il presidio di Viale Ungheria.

Nel mese di giugno con la Direzione Demanio e Patrimonio ha avuto avvio lo studio del quadro esigenziale finalizzato all'unificazione del Comando Decentrato 7 presso la sede di Via Fratelli Zoia. L'operazione consentirà l'accorpamento della sede principale di Via Anselmo da Baggio con quella secondaria di Via Seprio, nonché la razionalizzazione delle numerose sedi attualmente destinate a spogliatoi maschili e femminili e al presidio di Via Forze Armate. Presso Palazzo Beccaria, nei mesi di luglio e agosto, sono stati liberati ulteriori spazi al secondo piano, lato Mobilità, che risulteranno funzionali al prosieguo dei lavori dopo il completamento della Centrale Operativa;

- **l'adeguamento strutturale e tecnologico della Centrale Operativa di Via Beccaria, di concerto con altre Direzioni anche mediante aggiornamenti della rete, ammodernamento delle infrastrutture digitali, ecc.:** si stanno svolgendo con cadenza settimanale con la ditta incaricata gli incontri finalizzati al rilascio della versione beta del software prevista per settembre 2025. Attraverso gli incontri con la Direzione Mobilità sono state stabilite le modalità di interfacciamento con la piattaforma Milestone;
- **la riorganizzazione delle attività di polizia stradale,** in relazione alle nuove normative e all'introduzione di nuove tecnologie, mediante interventi finalizzati a implementare l'impiego di nuove tecnologie, principalmente per l'accertamento delle infrazioni e il rilievo dei sinistri stradali, anche mediante la digitalizzazione e l'informatizzazione dei processi. Attraverso l'utilizzo dei 404 tablet, configurati con apposite app per l'accertamento informatico delle sanzioni e la rilevazione degli incidenti stradali, in uso al personale, sono stati rilevati 6.007 incidenti stradali a fronte di un totale di 7.370;
- **la prosecuzione della collaborazione con il servizio degli ausiliari della sosta di ATM S.p.A. e del personale di AMSA per combattere il fenomeno delle soste irregolari soprattutto a favore delle utenze deboli:** nell'ambito dell'attività di polizia stradale sono state accertate 2.024.692 violazioni al Codice della Strada, di cui 80.742 per soste irregolari a favore delle utenze deboli, circa 37.185 delle quali elevate da personale ATM S.p.A. e 165.945 con l'utilizzo del tablet; le violazioni contestate ai monopattini sono state 2.396;
- **l'aumento del numero di pattuglie presenti sul territorio, finalizzato a garantire la massima presenza degli agenti nei quartieri e avvicinarli sempre più ai cittadini, anche nelle ore serali e notturne:** il personale assunto nel mese di maggio 2025 ha terminato il 76° corso di formazione presso la Scuola del Corpo. Dal 30/07/2025 è iniziato l'affiancamento operativo presso i Comandi di zona decentrati della durata di tre settimane, e al termine dello stesso, gli Agenti sono diventati completamente operativi e presenti sul territorio;
- **le attività di pianificazione e gestione dei servizi di viabilità e di sicurezza della circolazione stradale anche con riferimento agli eventi Olimpici:** sono state intensificate le attività di studio, programmazione e gestione dei servizi operativi di viabilità e di sicurezza della circolazione stradale con riferimento ai prossimi Giochi Olimpici invernali Milano-Cortina 2026, in ordine alle località interessate dagli eventi. Sono proseguite le attività di collaborazione alla pianificazione e alla gestione dei provvedimenti di viabilità e accessibilità a supporto della Direzione Mobilità, soprattutto per quanto concerne il coordinamento dei Cantieri Stradali nel comparto del nuovo insediamento urbanistico di Santa Giulia e sono stati intensificati i vari Tavoli Tecnici di coordinamento interforze per i prossimi Giochi Olimpici Invernali presso la Prefettura di Milano, ai quali è presente la Direzione Sicurezza Urbana. Proseguono inoltre le attività di monitoraggio e analisi degli scenari in previsione dell'evento olimpico attraverso tavoli tecnici presso la Prefettura e sopralluoghi presso le venue olimpiche;
- **l'implementazione delle attività di prevenzione** attraverso interventi formativi/informativi rivolti a:
 - giovani: attraverso gli incontri nelle scuole, nell'ambito dei progetti di Educazione stradale e legalità, "con particolare riguardo alla sicurezza stradale e alla micromobilità elettrica sono stati incontrati 7.842 studenti, di cui 1.072 nella fascia di età 14/18 anni; in particolare sono stati organizzati 257 corsi di formazione dei quali 23 presso scuole secondarie di secondo grado, 4 afferenti al progetto "Legalmente in rete - Cyberbullismo e pericoli del web". È stata inoltre effettuata attività ludico formativa presso associazioni e parrocchie, 12 incontri per un totale di 478 bambini partecipanti, nell'ambito del progetto "Estate vigili", in più, un incontro inerente all'attività denominata Ghisalandia. È altresì iniziata l'attività inerente al progetto denominato "Sicura.Mi", istituito da ANCI, dedicato agli studenti delle scuole superiori, finalizzato alla sensibilizzazione circa la prevenzione dell'uso

di alcool e sostanze alla guida, tramite incontri formativi con docenti dell'Università Cattolica di Milano. È stata infine organizzata ed eseguita un'attività di formazione per istruttori di educazione stradale della Polizia Locale denominata "Generazione zeta", due date con 30 partecipanti. Sono stati altresì organizzati 9 incontri formativi dedicati ai neogenitori, progetto "Gestanti", con un totale di 774 partecipanti.

Nel periodo febbraio/marzo 2025 è stato realizzato un corso di Qualificazione e Certificazione di 70 G.E.V. (Guardie Ecologiche Volontarie):

- vittime di reato: il Servizio di Mediazione Sociale e Penale, di Sostegno Psicotraumatologico alle vittime di reato, di Presidio Criminologico territoriale, da gennaio ad agosto 2025, attraverso appositi interventi di sostegno e di trattamento degli autori di reato in un'ottica di prevenzione delle condotte lesive e violente a rischio di recidiva, ha ricevuto 460 contatti da parte dell'utenza e, in seguito, ha gestito complessivamente 1.854 interventi, così suddivisi:
 - Mediazione Sociale e Penale: 117 interventi.
 - Sostegno Psicotraumatologico per le vittime di reato: 124 interventi.
 - Presidio Criminologico territoriale: 1.208 interventi.
 - Sportello Stalking: 174 interventi.
 - Giustizia Riparativa: 231 interventi.
- si è provveduto all'estensione in quinto d'obbligo dello stesso contratto stipulato con il Centro Italiano per la promozione della mediazione per la prevenzione e contrasto delle “Truffe agli anziani” per l'anno 2025;
- nell'ambito del progetto di coprogettazione “Il Diritto di comprendere e di essere compresi ed. 3”, finanziato dalla Regione Lombardia, il quale si sviluppa in continuità con il precedente progetto “Un Futuro in Comune”, relativo a interventi congiunti di mediazione penale, supporto alle vittime di reato e giustizia riparativa (ampliando le attività già svolte dal Servizio di Mediazione Sociale e Penale, Sostegno Psicotraumatologico alle vittime di reato, Presidio Criminologico Territoriale), alla data del 31/08/2025 è stato siglato un accordo tra il Comune di Milano e il Tribunale Ordinario di Milano per l'apertura di uno sportello presso il Tribunale. Inoltre si è provveduto a rendicontare a Regione Lombardia sulle varie fasi di attuazione e di avanzamento progettuale, che si concluderanno il 30/09/2025.
- nello stesso ambito, si è provveduto parallelamente all'adesione al nuovo bando di Regione Lombardia relativo al progetto: “Il Diritto di comprendere e di essere compresi ed. 4”, ed è stato emesso un avviso pubblico per il reperimento del soggetto partner per la coprogettazione e la cogestione delle azioni progettuali;
- frequentatori di particolari aree critiche tramite il servizio antidegrado: prosegue l'attività antidegrado presso alcune aree urbane a rischio del territorio milanese attraverso l'utilizzo di specifici fondi ministeriali, (Fondo Unico Giustizia finanziato da Prefettura di Milano). Le aree monitorate sono:
 - zona Stazione Centrale.
 - zona Benedetto Marcello.
 - zona Concordia.
 - zona piazza Oberdan.

Tali attività di monitoraggio e presidio si svolgono mediante turni con moduli di due/tre operatori, in fasce orarie prestabilite, sette giorni su sette, con lo scopo di contrastare e prevenire degrado e comportamenti di non corretto utilizzo dello spazio pubblico. Alla data del 31/08/2025 risultano complessivamente svolte circa 9.904 ore di presidio;

- si è provveduto all'applicazione della variazione in aumento del quinto d'obbligo del servizio antidegrado sopradescritto per il prosieguo delle prestazioni fino al 31/12/2025;



5.2

- donne: sono proseguiti, in collaborazione con la Scuola del Corpo, i corsi gratuiti di difesa personale femminile e, fino alla data del 31/08/2025, si sono iscritte 72 donne, per le quali sono stati effettuati 4 corsi (ogni corso prevede circa 20 partecipanti, e le iscrizioni in eccesso sono state prese in considerazione per le prossime edizioni nel corso del II semestre 2025 e dell'anno successivo).
- **Guardiania – Servizi di Vigilanza Armata:** è proseguita nell'anno 2025 l'attività di gestione dei servizi di Vigilanza armata, avendo come obiettivo il mantenimento della sicurezza di alcune sedi dell'Amministrazione Comunale. Il servizio di controllo antintrusione, di sorveglianza e/o la messa sotto controllo di comportamenti impropri, di allontanamento dallo stabile di persone estranee all'attività dello stesso stabile per evitare danneggiamenti, atti di sabotaggio, furti e deturpazioni dello stesso e dei beni in esso presenti; l'apertura, la chiusura e il controllo degli accessi (di persone, di merci e di automezzi) è svolto dalle Guardie Particolari Giurate. Tale attività è stata condotta in sinergia con varie Direzioni Comunali in base alle necessità riscontrate. Si è provveduto ad approvare il proseguimento del servizio fino al 30/11/2025. Sono in fase di predisposizione gli atti per il prosieguo del servizio nel periodo 01/12/2025 – 31/07/2026;
- per ciò che concerne le attività dell'Ufficio Igiene dell'Abitato dal 01/01/2025 al 31/03/2025 sono stati predisposti circa 180 provvedimenti amministrativi di cui 146 avvisi del procedimento e 34 ordinanze amministrative, oltre a 37 ordinanze contingibili e urgenti ai sensi dell'art. 50 comma 5 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000. Dal 01/04/2025 le attività sono state trasferite alla Direzione Verde e Ambiente;
- **il potenziamento della fruibilità delle sedi della Polizia Locale da parte dei cittadini**, per esempio consentendo l'accesso agli impianti sportivi presenti presso la Scuola del Corpo: in data 24/01/2025 si è tenuto un incontro con le Direzioni coinvolte, a seguito del quale gli uffici tecnici del Comune verificheranno gli interventi e i costi necessari per la realizzazione delle opere di adeguamento degli impianti sportivi e di finalizzazione a una gestione autonoma degli stessi;
- **l'avvio dell'iter di approvazione del nuovo RPU (Regolamento di Polizia Urbana) quale strumento di disciplina delle attività nell'ambito del centro abitato:** si è in attesa di avviare l'iter di approvazione del citato Regolamento da parte del Consiglio Comunale;
- **il potenziamento del sistema di videosorveglianza con finalità di sicurezza urbana, anche con l'obiettivo di contrasto all'abbandono dei rifiuti:** è continuata l'attività di analisi e studio per la previsione di nuove telecamere sul territorio cittadino; a tal proposito si segnala che alla data del 31/12/2024 risultavano installate 2.177 telecamere (di cui 36 stand alone), mentre alla data del 31/08/2025 risultano posizionate 2.133 telecamere (di cui 39 stand alone). Il numero complessivo è diminuito poiché sono state rimosse alcune telecamere che verranno sostituite nel prossimo anno e nel corso degli ammodernamenti degli impianti sono state fatte alcune ottimizzazioni per cui dove prima serviva più di una telecamera per coprire una determinata area ora potrebbe bastarne una sola di tecnologia superiore. Dall'inizio dell'anno 2025, A2A S.p.A. ha lavorato all'ammodernamento di Parco delle Cave e Parco Sempione (131 telecamere e 97 colonnine SOS con videocitofono) concludendo i lavori in data 24/07/2025.
Inoltre, con riferimento al contrasto dell'abbandono dei rifiuti, da inizio anno alla data del 31/08/2025, sono state effettuate 1.151 rilevazioni, di cui in 120 casi sono stati individuati i responsabili e/o le indagini sono in corso da parte dei Comandi decentrati, essendo in possesso di elementi oggettivi per l'individuazione degli autori.
- Sono state inoltre svolte le seguenti attività:
 - organizzazione del piano delle visite mediche di idoneità per le G.E.V. e i Volontari di Protezione Civile già in servizio, nonché per i Volontari di Protezione Civile provenienti dai corsi base di formazione;
 - gestione della partecipazione di 7 G.E.V. e 21 Volontari di P.C. al Corso “BLS-D Rianimazione cardiopolmonare di base e Defibrillazione precoce – Operatore Laico”;
 - predisposizione dei moduli testuali delle lezioni per la Formazione a distanza della nuova modalità di somministrazione del Corso per aspiranti Guardie Ecologiche Volontarie;
 - gestione del Corso “A2-07 Sistemi di alto pompaggio” destinato al Personale tecnico e ai Volontari di Protezione Civile.

COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

Con riguardo allo sviluppo, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, della digitalizzazione delle attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo oltre che degli archivi della Segreteria della Commissione stessa, è stato costituito un gruppo di lavoro su disposizione del Direttore Generale per il coordinamento delle attività relative alla digitalizzazione del flusso procedimentale correlato alle attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico Spettacolo – seconda fase.

Per le attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo al 31/03/2025 si sono tenute 11 sedute plenarie, con l'esame di 86 pratiche, di cui 60 per manifestazioni temporanee e 26 propedeutiche al rilascio di licenze di agibilità definitive. Sono stati effettuati 13 sopralluoghi. La Direzione ha complessivamente rilasciato 8 licenze definitive e 5 licenze temporanee per attività di cinema/teatro/convegni/conferenze. I delegati del Sindaco hanno partecipato a 10 sedute plenarie per l'esame di 13 pratiche e a 5 sopralluoghi della Commissione Provinciale di Vigilanza. Dal 01/04/2025 le attività sono state trasferite alla Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico. Dal 01/04/2025 al 31/08/2025 si sono tenute 16 sedute plenarie, con l'esame di 169 pratiche, di cui 138 per manifestazioni temporanee e 31 propedeutiche al rilascio di licenze di agibilità definitive. Sono stati effettuati 8 sopralluoghi. La Direzione ha rilasciato 5 licenze definitive e 22 licenze temporanee per attività di cinema/teatro/convegni/conferenze. I delegati del Sindaco hanno partecipato a 22 sedute plenarie per l'esame di 48 pratiche e a 27 sopralluoghi della Commissione Provinciale di Vigilanza.

BILANCIO DI GENERE

Si riassumono le attività eseguite:

- proseguimento degli interventi finalizzati a prevenire e reprimere i fenomeni dello sfruttamento delle donne e dei minori: sono stati trattati dal Nucleo Tutela Donne e Minori 206 fascicoli, di cui 14 con indagati minorenni, 125 con indagati maggiorenni e 67 al momento ignoti per i seguenti reati: maltrattamenti in famiglia, atti persecutori, violenze sessuali principalmente su minori, revenge porn e pedopornografia, con 104 parti lese maggiorenni e 144 minorenni. Dei 206 fascicoli, 160 sono relativi a “Codici Rossi”. Sono state, altresì, eseguite 8 perquisizioni domiciliari/personali/informatiche, 9 arresti in flagranza di reato e si è data esecuzione a 12 divieti di avvicinamento e a 6 misure cautelari in carcere o ai domiciliari. Sono stati effettuati 58 ausili di primo intervento a pattuglie impiegate sul territorio (codice rosso) e 43 ausili ai servizi sociali territoriali.
- Consolidamento dell'attività socio-trattamentale orientata alla prevenzione della recidiva e alla tutela sociale, rivolta a soggetti che hanno compiuto condotte violente o che sono coinvolti in situazioni di disagio e/o di conflittualità a rischio di comportamenti antisociali, con particolare riguardo agli atti di stalking, violenza sessuale, violenza domestica, reati gravi contro le persone. Sono proseguite le attività di Mediazione Sociale e Penale, Sostegno Psicotraumatologico alle vittime di reato, Presidio Criminologico Territoriale. In particolare, i servizi dello Sportello di Sostegno Psicotraumatologico vedono un notevole numero di interventi su utenti donne: alla data del 31/08/2025 circa 100 interventi su 124.
- Realizzazione di corsi di difesa personale femminile gratuiti “Sicurezza in Rosa” in collaborazione e presso la Scuola del Corpo della Polizia Locale per illustrare le principali tecniche di difesa personale utili a prevenire situazioni di pericolo e disagio: sono proseguiti, presso la Scuola del Corpo, i corsi gratuiti di difesa personale femminile e, alla data del 31/08/2025, si sono iscritte 72 donne, per le quali sono stati effettuati 4 corsi.



5.2

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni volte a garantire servizi all'infanzia ispirati a principi di qualità e diversificazione delle opportunità, garantendo ai bambini e alle bambine il concreto esercizio del diritto all'educazione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le azioni sono state realizzate in un'ottica di consolidamento e ulteriore sviluppo della rete costituita dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione al consolidamento ed evoluzione del sistema integrato 0-6 anni nella Città di Milano.

I livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati:

INVESTIRE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PER SOSTENERE LA CRESCITA DELLA CITTÀ E CONTRASTARE LA POVERTÀ EDUCATIVA

- Revisione e aggiornamento delle linee pedagogiche dei servizi all'infanzia del Comune di Milano.
 - Nel mese di marzo e aprile il coordinamento tecnico pedagogico ha lavorato alla analisi del report elaborato dall'Università Milano Bicocca e in data 15/05 ha proseguito il lavoro di pianificazione con le referenti dell'Università; in data 20/05/2025 e il 09/06/2025 sono stati realizzati gli incontri tra il coordinamento tecnico pedagogico e il gruppo delle EQ (Elevate Qualificazioni) individuate, per avviare il lavoro di stesura della bozza del documento da trasmettere all'Università.
 - A partire dal documento "Strategie per l'Inclusione" elaborato nel corso del 2023, è stato definito e validato uno strumento di autoformazione denominato Index, finalizzato a individuare azioni di miglioramento nelle pratiche inclusive. Lo strumento è stato presentato a tutti i Responsabili delle Unità Educative, agli specialisti e ai referenti degli affidatari del servizio educativo di sostegno, in data 24/06/2025 presso la Sala conferenze di

Palazzo Reale nel corso del seminario denominato “Inclusione in Azione - strumenti e pratiche per l’inclusione nei servizi educativi 0/6 del Comune di Milano”. Nel corso dell’evento sono state ripercorse le tappe storiche della legislazione in materia di disabilità e inclusione, sono state presentate le pratiche inclusive in uso nei servizi educativi 0/6, è stato presentato lo strumento INDEX, utile a monitorare le pratiche inclusive presenti nei servizi educativi in un’ottica di autovalutazione e formazione ed è stato presentato il piano per la formazione congiunta per l’anno educativo 2025/2026. Nel mese di settembre verrà somministrato, agli educatori in forza presso le 34 scuole dell’infanzia coinvolte nella sperimentazione, un questionario (form) per raccogliere il bisogno formativo in relazione alle dimensioni pedagogiche declinate dall’Index.

- Progettazione e realizzazione di offerte educative di qualità per tutte le bambine e i bambini in età 0/6 anni frequentanti e non i servizi educativi attraverso progetti finanziati con fondi L. 285/1997 e collaborazioni con altre istituzioni della città finalizzati a valorizzare i servizi educativi, i giardini scolastici e le risorse della città quali contesti educativi strategici e a promuovere percorsi di educazione alla sostenibilità (progetto “Servizi all’infanzia di eccellenza”, progetto MUSA - Multilayered Urban Sustainability Action – Progetto FORESTAMI, progetti di educazione alla biodiversità).
 - Nell’ambito del progetto “Realizzazione di Servizi all’infanzia di eccellenza attraverso pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio” sono state realizzate diverse azioni:
 - le Linee di Indirizzo operative sono state integrate, dal RTI (Raggruppamento Temporaneo d’imprese con capofila l’Università degli Studi di Milano Bicocca), con una sezione dedicata alle premesse di ordine scientifico e pedagogico dando vita alle Linee di indirizzo scientifiche e operative;
 - sono stati organizzati incontri con il RTI per la progettazione di dettaglio delle azioni di progetto;
 - è stato organizzato un webinar di presentazione del progetto rivolto a tutte le EQ del sistema dei servizi all’infanzia comunali;
 - è in corso la revisione dei servizi coinvolti nella realizzazione delle azioni progettuali nel prossimo anno educativo (2025/2026).
 - Nell’ambito del progetto MUSA sono stati realizzati due incontri, condotti dal gruppo di ricerca dell’Università di Milano Bicocca, rivolti al gruppo di lavoro di educatrici ed educatori dei servizi 0/6 comunali finalizzati a elaborare le pratiche in essere. Le azioni del progetto MUSA si sono concluse a maggio 2025.
 - Progetto Scuole - FORESTAMI: sono proseguite le azioni pilota del progetto nei quattro servizi individuati: scuola dell’infanzia San Mamete, scuola dell’infanzia Costa, scuola dell’infanzia Pescarenico e scuola dell’infanzia Memmi.
- Reading Ambassador, programma di promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie in collaborazione con la Direzione Cultura.
 - Nel mese di marzo sono stati attivati i seguenti percorsi formativi con approfondimenti tematici per implementare le competenze del personale educativo Reading Ambassador:
 - “E sui libri illustrati il cielo” (2 edizioni, 1 incontro di 3h, 60 educatrici totali coinvolte).
 - “Dare corpo e voce alla lettura” con bambine e bambini da 0 a 6 anni (3 edizioni, 3 incontri da 2 h a percorso, 75 educatrici totali coinvolte).
 - “Dall’immagine alla parola”: un viaggio nei libri per bambine e bambini da 0 a 6 anni” (3 edizioni, 3 incontri da 2h a percorso, 75 educatrici totali coinvolte).



Nel mese di giugno 2025 tutti i percorsi formativi avviati si sono conclusi; sono stati realizzati inoltre due incontri rivolti al personale educativo individuato quale “nuovo Reading Ambassador” oppure al personale di recente nomina, con l’obiettivo di offrire una panoramica sugli aspetti fondamentali legati alla promozione della lettura per bambine e bambini da 0 a 6 anni.

- Le Reading Ambassadors EQ Lettura – Referenti dei 9 Municipi - si sono incontrate almeno una volta per condividere progettazioni specifiche territoriali inerenti alla lettura e per favorire lo scambio di buone pratiche.
- Una decina di Reading Ambassador hanno partecipato, insieme ai bibliotecari candidati, al gruppo di lavoro per la definizione dei titoli da proporre per il Concorso OssiBOOKi 2025/2026 (letture 3/5 anni).
- Collaborazione con progettazioni territoriali integrate con i servizi educativi 0/6 anni a contrasto della povertà educativa e per promuovere l’inclusione attraverso la partecipazione a diverse progettualità territoriali, in diversi Municipi della città, tra cui:
 - alcuni progetti finanziati dall’Impresa Sociale Con I Bambini per il contrasto alla povertà educativa:
 - bando Comunità Educanti “Progetto Giambellino una comunità che resiste e cresce” che si è concluso il 01/04/2025;
 - bando Un passo avanti Progetto “Stringhe” che ha previsto attività laboratoriali dedicate ai bambini di 5 anni delle scuole dell’Infanzia Villani e Castellino da Castello. Sono stati realizzati in ciascuna delle due scuole coinvolte 12 laboratori: 6 di psicomotricità e 6 dedicati alla robotica educativa, rivolti a 3 gruppi di bambini. In ogni gruppo hanno partecipato sino a un massimo di 15 bambine e bambini di 5 anni, per un totale di 80 bambini coinvolti nel progetto. Tra il mese di gennaio e il mese di aprile sono stati effettuati 2 incontri di formazione rivolti alle educatrici che hanno partecipato al progetto. Nel mese di maggio è stato realizzato l’evento conclusivo del progetto, a cui hanno partecipato anche delle Responsabili e alcune educatrici dei servizi coinvolti.
 - prosecuzione delle collaborazioni con altre Direzioni ai fini dell’implementazione dell’offerta educativa dei servizi, anche per favorire l’inclusione di bambine e bambini della fascia 0/6 anni in condizione di vulnerabilità (partecipazione al Tavolo di lavoro per l’Agenda San Siro – Selinunte, collaborazione con il Welcome Center e con le reti del nuovo QuBi);
 - prosegue la partecipazione della Direzione a tavoli territoriali municipali volti a promuovere e realizzare progetti di contrasto alla povertà educativa minorile in una azione integrata fra l’ente e i soggetti delle reti presenti sul territorio.
- Collaborazione con progettazioni promosse da altre istituzioni cittadine (ATS, ASST) per la promozione del benessere e della salute delle comunità educative e scolastiche: progetto Nidopiùinsieme, progetto Ob-Esiti, progetto School Food 4 Change:
 - Progetto School Food 4 Change:
 - coinvolge 17 scuole d’Infanzia e 4 nidi dell’infanzia e si pone l’obiettivo di promuovere un’alimentazione sana e sostenibile a partire dalla prima infanzia, attraverso la realizzazione di laboratori, visite alle cascine, formazione per educatrici, educatori e famiglie. Durante l’anno educativo 2024/2025, sono stati realizzati due incontri di formazione dedicati al personale educativo e ai responsabili dei servizi. I 21 servizi educativi coinvolti hanno partecipato inoltre a un percorso formativo e laboratoriale articolato in 3 incontri su orto e compostaggio e a una uscita didattica in cascina. Nel corso dell’uscita didattica in cascina, sono state proposte, a bambine e bambini, attività legate alla coltivazione e alla produzione alimentare. Tutte le visite in cascina programmate sono state effettuate entro il mese di giugno. Tutte le bambine e i bambini coinvolti nel



10.2



2.2

progetto hanno avuto anche l'occasione di sperimentare l'incontro con chi prepara giornalmente i pasti nei servizi, chi recandosi direttamente presso il centro cottura, chi visitando la cucina interna del servizio, chi attraverso un incontro dedicato con "il cuoco" presso il servizio stesso. All'interno del progetto è stata avviata la sperimentazione dell'apparecchiatura dei tavoli da parte dei bambini che ha permesso di implementare le pratiche legate alla loro autonomie e alla promozione del protagonismo. In data 11/06/2025 è stato realizzato l'incontro di verifica finale del progetto con tutte le responsabili dei servizi coinvolti e i referenti dell'area food.

- È stato inoltre progettato e realizzato uno strumento didattico utile alla comprensione della dimensione del tempo e dell'avvicinarsi delle stagioni che verrà distribuito, a partire da settembre, nei servizi coinvolti.
- Progetto Ob-Esiti:
 - sono stati realizzati incontri con ATS Città Metropolitana al fine di riprogrammare le azioni per il prossimo anno educativo, in attesa della conferma di proroga di Fondazione Cariplo.
- “Nido Più Insieme”:
 - il progetto ha come obiettivo la prevenzione del maltrattamento e la tutela dei bambini da 0 a 6 anni, quindi a differenza della progettazione precedente, rivolta esclusivamente ai nidi, questa iniziativa è rivolta anche alle scuole dell'infanzia. La Direzione Educazione ha avviato l'attività di progettazione con i partner di progetto per la realizzazione di azioni rivolte al personale educativo e alle famiglie dei bambini iscritti ai servizi all'infanzia, in partenariato con le ASST milanesi (Fatebenefratelli Sacco, Santi Paolo e Carlo e Grande Ospedale Metropolitano Niguarda). Con Determinazione Dirigenziale 7741 del 10/09/2024 è stata affidata la realizzazione di un servizio di formazione specialistica rivolto al personale educativo. Si sono svolti incontri con il soggetto attuatore per condividere contenuti e linee progettuali. Sono stati quindi incontrati i Responsabili dei servizi coinvolti per la presentazione del progetto, delle linee e obiettivi generali, e si sono svolti incontri dedicati con i singoli Responsabili per l'analisi dei bisogni e la programmazione delle attività. Nel primo quadrimestre 2025 sono stati avviati i percorsi laboratoriali in 13 dei collegi coinvolti nel progetto.
Con Determinazione Dirigenziale 10497 dell'11/11/2024 è stato approvato lo schema di Convenzione con le ASST (Aziende Socio-Sanitarie Territoriali) partner per la realizzazione delle attività in capo alle stesse. Sono stati avviati i colloqui con le Responsabili dei Servizi ed è stato pianificato il calendario delle attività rivolte alle famiglie. Si dà atto che la Convenzione è stata sottoscritta in data 25/11/2024 dalla ASST Fatebenefratelli Sacco, in data 27/11/2024 dalle ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e Santi Paolo e Carlo, e in data 28/11/2024 la stessa è stata sottoscritta dalla Direzione Educazione. Il percorso di formazione specialistica rivolto al personale educativo è proseguito sino al mese di giugno e si concluderà entro il 31/12/2025. Sono stati realizzati gli incontri con le famiglie a partire dal mese di maggio, anche in collaborazione con pediatri e operatori dei consultori presso alcuni servizi educativi e presso gli SPAZI Zerosei e il Lab.
È stata inoltre progettata la presenza settimanale di un operatore dei consultori in 4 servizi collocati in zone periferiche, a partire dal mese di settembre 2025.
Infine, è stato previsto un ciclo di 4 webinar cittadini su tematiche relative alla crescita e lo sviluppo dei bambini dagli 0 ai 6 anni. Il primo si è svolto il 10/07/2025 ed è disponibile sulla WebTvRadio del Comune di Milano.

INTEGRAZIONE, INCLUSIONE E PROGETTI SPERIMENTALI: RACCOGLIERE LE SFIDE PER SVILUPPARE PROGETTI DI ECCELLENZA E STORIE DI INTEGRAZIONE

- Realizzazione dei progetti “Offerte educative per le bambine e i bambini in età 0/6 anni” (finanziato con fondi L. 285/1997) e “Inclusione è futuro” che prevedono azioni per il sostegno a bambine e bambini con disabilità. I progetti intendono dare una risposta, in via complementare e a potenziamento dei servizi esistenti di sostegno alla disabilità; progettualità finanziata con fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027: alla data del 31/08/2025, sono 910 le bambine e i bambini in condizione di vulnerabilità coinvolti nelle attività previste dal progetto nelle scuole dell’Infanzia.
- Consolidamento, potenziamento e integrazione dell’offerta di LABZEROSEI, il polo di innovazione ed eccellenza dedicato all’infanzia per lo sviluppo di creatività, intelligenze multiple dei bambini, attività e servizi di conciliazione innovativi che ha sede presso gli spazi Ex Cucine del Parco Trotter. In data 13/01/2025 è stata sottoscritta la Convenzione per la realizzazione della co-progettazione del polo di innovazione educativa, culturale e artistica per bambine e bambini tra 0 e 6 anni denominato LABZEROSEI, in attuazione dell’operazione MI.4.4.11.1.a denominata “Smart Creativity Hub – II edizione” finanziata tramite fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027. Il progetto, la cui durata è prevista fino al 31/12/2026, ha visto la costituzione di gruppi di lavoro tematici composti da referenti del Comune e dell’ATI (Associazione Temporanea d’Impresa), per lo sviluppo e realizzazione di attività specifiche nei seguenti ambiti:
 - cultura, per la progettazione di dettaglio del palinsesto culturale per il LABZEROSEI favorendo le collaborazioni con le figure culturali e gli artisti della città. Si è conclusa la prima fase di co-progettazione con la Direzione Cultura rispetto alla definizione di strumenti di lavoro che favoriscano la fruizione dei musei civici da parte dei servizi educativi e delle famiglie. In particolare, è stata definita una prima bozza della “Scheda Museo” e delle “Piste di lavoro tematiche”. I musei civici attualmente selezionati sono stati: Castello Sforzesco, Casa Museo Boschi Di Stefano e il Museo del Risorgimento. Durante il prossimo anno educativo gli strumenti saranno testati e validati da un gruppo di educatori e Responsabili dei servizi educativi in collaborazione con lo staff di LABZEROSEI e i conservatori museali.
 - Welfare e Territorialità, per la progettazione di dettaglio delle attività destinate a favorire la partecipazione delle famiglie vulnerabili, della comunità territoriale e a garantire la massima accessibilità al LABZEROSEI. Sono state avviate collaborazioni con i servizi sociali territoriali dei Municipi 2 e 3 e i Servizi Specialistici della città (Milano Welcome Center, Servizio di Ricongiungimento familiare, Servizio Corsi di italiano, Ufficio Rifugiati e richiedenti asilo, Casa di Accoglienza Jannacci, progettazioni specifiche LGnetEA e Next Steps), che hanno portato alla realizzazione di percorsi dedicati a famiglie vulnerabili all’interno del LABZEROSEI. Nel mese di luglio i laboratori del LABZEROSEI sono proseguiti, ma sono stati riservati ai servizi educativi, mentre durante il mese di agosto le famiglie hanno potuto fruire delle attività e dei servizi proposti.
 - Laboratori e servizi per la progettazione e monitoraggio della proposta educativo laboratoriale dedicata ai servizi.
 - Ricerca e Formazione per la progettazione e monitoraggio della proposta formativa e di ricerca dedicata ai professionisti e la supervisione scientifica dei differenti temi di lavoro emersi nei gruppi di lavoro.



4.2

- Nei mesi da gennaio ad aprile 2025 sono state avviate le attività di tutti i gruppi di lavoro, anche in sinergia con le Direzioni Cultura e Welfare e Salute. Prosegue l'attività di comunicazione tramite l'aggiornamento del sito dedicato, la predisposizione della newsletter e la realizzazione di materiale comunicativo. Infine, è stato prodotto e pubblicato il Report annuale 2024 di LABZEROSEI.
- Sono stati realizzati gli incontri di coprogettazione dei percorsi formativi per i servizi all'infanzia con le Università per il prossimo anno educativo (Percorso Partnership LABZEROSEI) con la definizione delle seguenti traiettorie di ricerca e formazione:
 - Infanzie tra natura e tecnologia.
 - Digitale a misura di infanzia.
 - Musica, scienza, robotica.

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025:

- sono stati realizzati 445 turni di laboratori per le scuole dell'infanzia comunali (3.770 bambine e bambini e 1.288 educatrici ed educatori coinvolti) e 297 laboratori gratuiti per le famiglie (5.107 bambine e bambini e 5.725 adulti); è stato presentato il piano di ricerca per l'anno 2025 e dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono stati avviati 2 percorsi formativi rivolti a educatrici ed educatori sui temi della povertà educativa digitale e della documentazione pedagogica;
 - è stata avviata una sperimentazione su robotica e area immersiva;
 - sono state realizzate attività specifiche integrative, in occasione delle festività e della chiusura dei servizi all'Infanzia dal 06/03/2025 al 09/03/2025 e dal 17/04/2025 al 22/04/2025, che hanno visto la partecipazione rispettivamente di 229 bambine e bambini e 252 adulti, e di 184 bambine e bambini e 186 adulti;
 - nel periodo estivo a giugno sono venuti le bambine e i bambini di UVI (Unione Volontari per l'Infanzia) e un ricongiungimento familiare; a luglio, ogni mercoledì, ha avuto luogo il corso di italiano e ogni giovedì sono state accolte le famiglie di Palloncino Blu; ad agosto sono stati accolti i nuclei familiari inviati dalle sedi del SAI e da ABCittà.
- Prosecuzione delle attività nell'ambito dell'operazione MI4.4.11.1.d denominata “hub minori – prosecuzione progetti hub WISH MI”, finanziata dal Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021/2027, finalizzate alla promozione e realizzazione di 3 Spazi cittadini quali contesti educativi di comunità, presidi territoriali dedicati all'infanzia, accessibili anche per bambine e bambini non iscritti ai servizi educativi 0/6, presso strutture di proprietà del Comune di Milano, sul modello della sperimentazione realizzata nel 2023 nell'Hub di Baggio nell'ambito del progetto WISH MI. In data 22/03/2025 vi è stata l'inaugurazione ufficiale degli spazi (denominati Baggio, Lope de Vega e Feltre) con attività gratuite e laboratori per bambini e loro famiglie. Gli Spazi Zerosei hanno proseguito le loro attività rivolte alle famiglie del territorio. In particolare, sono stati realizzati incontri con le reti Qubi, i servizi all'infanzia limitrofi, i servizi sanitari, al fine di far conoscere l'offerta degli Spazi e delineare delle collaborazioni e/o invii di famiglie in situazione di svantaggio. Da gennaio ad agosto 2025 gli SpaziZeroSei hanno accolto più di 6.000 utenti tra bambini e adulti, proponendo attività educative, culturali e di relazione con l'obiettivo di rafforzare il legame con le famiglie, favorire la partecipazione della comunità e valorizzare il territorio come luogo educativo diffuso.

- Con Deliberazione della Giunta Comunale 452 del 18/04/2024 sono state approvate le linee di indirizzo politico per l'accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra. Per l'anno educativo 2024/2025 risultano accolti nei servizi 0-6 del Comune di Milano 29 bambini (tutti nelle Scuole dell'Infanzia).

Per l'anno educativo 2024/2025, al 31/08/2025, si registra la presenza nelle Scuole dell'infanzia comunali di 794 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del D.Lgs. 62 del 03/05/2024 e della DGR XII/2446 del 03/06/2024 a cui viene fornito un sostegno e una specifica progettualità educativa con un decremento pari al 6,5% rispetto ai 850 bambini certificati presenti al 31/08/2024.

SEMPLIFICARE LE RELAZIONI CON LE FAMIGLIE

La Direzione Educazione intende promuovere e sviluppare ulteriormente la digitalizzazione dei servizi e del flusso di informazioni tra servizi educativi e famiglie avviata già da alcuni anni. In particolare, tramite il progetto “DIGINFANZIA”, da realizzare in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, si intende promuovere la digitalizzazione dei servizi all'infanzia comunali per agevolare e rendere ancora più trasparenti le relazioni con le famiglie, la rilevazione delle presenze dei bambini e favorire la migliore organizzazione dei servizi stessi razionalizzando l'allocazione delle risorse, che possono essere finalizzate a:

- ridurre lo spreco alimentare attraverso una migliore prenotazione dei pasti del servizio refezione;
- maggiore trasparenza nelle comunicazioni tra servizi e famiglie;
- sviluppare strumenti di organizzazione e monitoraggio delle risorse dei servizi educativi.

Sono state realizzate le seguenti attività con il team di progetto:

- 8 incontri di SAL (Stato Avanzamento Lavori);
- incontri di co-design per la realizzazione dell'applicazione Milano ZEROSEI Digitale, con graduale coinvolgimento delle responsabili dei servizi individuati per la sperimentazione.

A partire dal 14/03/2025 è stata resa disponibile alla Direzione Educazione la versione di test dell'applicazione con la realizzazione dei servizi previsti per le sottofasi 1.1, 1.2 e 1.3. Il 28/03/2025 ha preso avvio il collaudo dell'applicativo ed è stata avviata la formazione del personale coinvolto (responsabili di unità educativa, personale educativo e personale di segreteria) che ha previsto la realizzazione di 4 incontri formativi (date: 28/03/2025, 14/04/2025, 15/04/2025, 16/04/2025). Infine, in accordo con la Direzione ITED, con le società informatiche e con le responsabili dei servizi coinvolti, è stato definito il piano di rilascio e quindi il roll-out della piattaforma nei servizi e le modalità di coinvolgimento delle famiglie a partire dal mese di maggio 2025.

In data 06/05/2025 il progetto è stato presentato e condiviso con la Rappresentanza Cittadina. A seguito dell'esito positivo del collaudo (verbale del 16/05/2025), sia dell'applicativo per il personale sia dell'app per le famiglie, è stato confermato il roll-out dell'applicativo.

L'app per le famiglie è stata rilasciata nei Playstore in data 26/05/2025. In data 29/05/2025 ha preso avvio la sperimentazione nei 9 servizi pilota, con il coinvolgimento diretto di 2.090 genitori e 177 personale comunale, e in data 29/07/2025 la sperimentazione è stata estesa anche alle famiglie delle bambine e dei bambini nuovi iscritti, ai servizi in fase di sperimentazione, per l'anno educativo 2025/2026. Al 31/08/2025 l'app è stata scaricata da 1.576 utenti.

Il servizio di supporto all'utilizzo dell'APP è garantito agli utenti tramite la disponibilità di FAQ per le famiglie, elaborate in diverse lingue (italiano, inglese, francese, spagnolo, cinese e arabo) e video pillole formative rivolte al personale comunale dei servizi coinvolti.

Contestualmente, sono proseguite le riunioni di aggiornamento del team di progetto (6 incontri di SAL) e di sviluppo di nuove funzionalità e/o miglioramento delle funzionalità rilasciate, sulla base dei feedback pervenuti dagli utenti. Infine, dall'avvio della sperimentazione si sono tenuti periodici incontri di monitoraggio con le Responsabili dei servizi pilota – al 31/08/2025 complessivamente 3 incontri.



12.3



16.10

POTENZIAMENTO DELLA RETE DEI SERVIZI

- Aggiornamento annuale della rete dei servizi educativi a gestione diretta e in appalto per una razionalizzazione dei servizi funzionale a dare risposta ai cambiamenti della città e al bisogno di servizi all'infanzia al fine di migliorare la qualità dei servizi 0-6 anni. È stata condotta un'analisi di dettaglio dell'offerta dei servizi all'infanzia per l'avvio delle procedure di iscrizione per l'anno educativo 2025/2026 che ha consentito di confermare il perimetro dei servizi di scuola dell'infanzia e il potenziamento dell'offerta di servizi di nido e sezioni primavera.
- Progettazione e realizzazione annuale di convegni ed eventi culturali e formativi rivolti a famiglie, coordinatori ed educatori e collaborazione con diverse iniziative promosse nella città sui temi dell'infanzia e dell'educazione (convegni, laboratori e webinar, Digital Week, Piano City, ecc.):
 - partecipazione al seminario di presentazione del “Vademecum Rapporti tra servizi educativi scolastici, servizi sociali, servizi sanitari, sociosanitari, autorità giudiziaria a tutela dei minorenni”, a esito dei lavori del Tavolo tecnico del Protocollo d'intesa per l'adozione di interventi coordinati a protezione delle vittime minorenni dei reati di violenza. Il seminario si è tenuto il 07/04/2025 presso l'Aula Magna del Tribunale di Milano;
 - partecipazione agli incontri promossi dal Tavolo Paritetico Regionale di formazione congiunta in materia di 0-6 nelle giornate del 28/01/2025, 20/02/2025 e 20/03/2025. Partecipazione a due incontri preparatori (20/01 e 23/01/2025) finalizzati alla preparazione e alla presentazione, durante l'incontro del 28/01/2025, dell'intervento "I Poli per l'infanzia tra riflessioni, possibilità e proposte attuative";
 - partecipazione a due incontri del Tavolo Paritetico Regionale in data 25/02 e 19/03/2025.
- Realizzazione delle iniziative e delle linee di sviluppo del CPT (Coordinamento Pedagogico Territoriale) attraverso il Comitato Locale 0-6 e la struttura tecnica di supporto. Nell'ambito dei lavori del CPT, nello specifico, dal 01/01/2025 al 30/08/2025 sono state realizzate le seguenti azioni:
 - realizzazione di 2 incontri di 2 ore del CPT finalizzati alla co-progettazione degli incontri di Municipio Progettare Continuità Zero Sei rivolti ai coordinatori pedagogici del Sistema Integrato in programmazione nella primavera 2025;
 - realizzazione di 2 incontri di 2 ore del CPT finalizzati alla co-progettazione delle azioni formative 2025/2027 e del convegno programmato a novembre 2025;
 - realizzazione di un incontro di co-progettazione con la rete di partner del progetto formazione 2025/2027 per le attività formative in programma a partire da settembre 2025;
 - realizzazione degli incontri di Municipio Progettare Continuità Zero Sei nei mesi di febbraio e marzo, con l'obiettivo di creare rete e progettare azioni di continuità verticale tra nidi e scuole dell'infanzia del territorio (circa 230 partecipanti);
 - realizzazione di un questionario online per mappare gli esiti del percorso Progettare Continuità Zero Sei tra i servizi 0-6 della città di Milano (117 rispondenti al questionario);
 - progettazione tecnica e contenutistica del convegno del CPT di novembre 2025;
 - aggiornamento del sito internet comunale dedicato al Sistema Integrato 0-6 e progettazione della comunicazione delle azioni formative promosse dal CPT attraverso la predisposizione di newsletter dedicata;
 - individuazione di alcune piste di lavoro per implementare le azioni del CPT (bando 2026/2028), finalizzate a identificare luoghi di innovazione, pratiche sperimentali, metodologie educative aggiornate e strumenti pedagogici, che possano sostenere le esperienze di apprendimento dei bambini e delle bambine e sostenere la professionalità del personale educativo.

ELEMENTI ABILITANTI

- **Bilancio:**

- accesso a finanziamenti esterni (fondi L. 285/1997, U.E., PN Metro Plus e Città Medie Sud, Fondo Nazionale per il Sistema Integrato Zerosei, ecc.): prosegue l'attività di monitoraggio e rendicontazione delle attività finanziate;
- nell'ambito delle azioni finalizzate a preservare la massima estensione possibile nell'accesso ai servizi e lo sviluppo di una maggiore equità nella definizione della compartecipazione delle famiglie, sono state realizzate azioni volte a garantire la regolarità dei pagamenti che, salvaguardando il diritto alla frequenza di servizi fondamentali (nidi, sezioni primavera, scuole dell'infanzia, refezione, centri prima infanzia), limitino l'accesso a servizi educativi a domanda individuale non essenziali (a titolo esemplificativo: centri estivi, estate vacanza, scuola natura) nel caso di accertata insolvenza nei pagamenti. In particolare, nel Comunicato per le adesioni alle sezioni estive per i servizi all'infanzia sono stati previsti e svolti i controlli su eventuali insolvenze come barriera di accesso al servizio.

- **Risorse Umane:**

- piano formazione annuale per il personale amministrativo delle segreterie delle Unità Educative:
 - in continuità con quanto avviato a settembre 2024, a gennaio 2025 è stato predisposto il secondo semestre del piano formativo 2024/2025 dedicato al personale amministrativo delle segreterie ed è stato trasmesso a tutte le EQ (Elevate Qualificazioni) del territorio in data 17/03/2025. Il piano è composto da 6 percorsi formativi – ognuno composto da più moduli formativi e da un incontro di restituzione finale e da 6 corsi informatici. Al 31/08/2025 sono stati realizzati e conclusi i 6 percorsi formativi – per un totale di 13 moduli formativi realizzati su 14 programmati – e 8 corsi informatici – su 6 corsi programmati - con un totale di 507 iscrizioni pervenuti e 368 partecipanti e una valutazione di gradimento complessivo medio pari a 8,8 su 10;
- piano formazione annuale per il personale educativo anche attraverso il reperimento diretto di finanziamenti, risorse e competenze:
 - come da programma, sono state realizzate tutte le attività formative rivolte al personale educativo entro il 30/06/2025;
 - nell'ambito della tematica relativa alla tutela dell'infanzia, è proseguita la formazione sul “Vademecum sperimentale per la disciplina dei rapporti tra servizi educativi/scolastici, servizi sociali e autorità giudiziaria a tutela delle bambine e dei bambini” che ha coinvolto 27 colleghi di nido e scuola dell'infanzia, per complessive 24 ore di formazione;
- prosecuzione delle attività nell'ambito dell'accreditamento al programma Erasmus Plus 2021/2027 per l'azione KA1 Mobilità individuale (Job Shadowing, formazione, visita di esperti). Il programma consente la realizzazione di convegni con la partecipazione di esperti internazionali rivolti a professionisti e cittadinanza che consentono il proseguimento dei lavori iniziati negli anni educativi precedenti. Nell'ambito della Convenzione 2024-1-IT02- KA121-SCH-000217344, sono state realizzate le seguenti trasferte per attività di Job Shadowing da parte di personale della Direzione:
 - dal 16/02 al 19/02/2025 nella città di Ghent in Belgio, a cui hanno partecipato 14 dipendenti, con un focus sui temi dell'inclusione sociale, dell'autonomia, del sistema integrato dei Servizi all'Infanzia di Ghent, anche in relazione all'European Quality Framework e alla promozione della lettura nei contesti interculturali;
 - dal 06/04 al 10/04/2025 nella città di Goteborg in Svezia, a cui hanno partecipato 11 dipendenti, con un focus sui temi del digitale, della promozione dello sviluppo del linguaggio in età prescolare, dell'inclusione, della lettura e della costruzione di reti territoriali;

- nel mese di giugno (16/06 -18/06) è stata realizzata una visita con esperti esterni provenienti da Gent e Göteborg. I temi di scambio sono stati sui seguenti temi: postura educativa, comunicazione e linguaggio, autonomia e protagonismo delle bambine e dei bambini. Coinvolgimento delle famiglie e della comunità. La terza giornata è stata invece dedicata a un momento di scambio sugli Spazi Zerosei, al loro ruolo nella relazione con le famiglie, la comunità territoriale e i servizi.

- **Adesione a scambi internazionali mediante progettualità Erasmus per la linea di finanziamento KA2:**

- Progetto EDUFIRST: il Comune di Milano partecipa alla realizzazione del progetto europeo "EDUFIRST- Improving Early Childhood Education and Care Services for inclusion, equity, community participation and climate justice" relativo al bando del programma Erasmus+ Strategic partnership - Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi - partenariati strategici nel settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù, che vede capofila la Fundació Universitaria Balmes (UVIC-UCC) e come partner, oltre al Comune di Milano, le città di Barcellona (Spagna), di Tampere (Finlandia) e l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona. Il progetto ha il fine di promuovere un equo accesso a servizi all'infanzia di qualità, attraverso lo scambio di buone pratiche tra i soggetti coinvolti e l'implementazione di nuovi modelli educativi, in accordo con la legislazione europea in tema di Child Guarantee e con la sua attuazione attraverso i piani nazionali. A seguito delle visite di scambio presso le città coinvolte nel progetto, nei primi mesi del 2025 si è avviata la stesura dei documenti volti alla definizione di un nuovo approccio educativo condiviso. In particolare, il Comune di Milano sta contribuendo alla costruzione della sezione dedicata alla continuità 0/6 e all'applicazione della Child Guarantee nei servizi all'infanzia. Sono proseguite le attività previste all'interno del progetto EDUFIRST con la definizione in bozza dei seguenti documenti: City Background Report della città di Milano e il Capitolo Continuità 0/6. Sono stati inoltre realizzati alcuni workshop con le città partner, interni all'Amministrazione Comunale e con un gruppo di famiglie sui temi della qualità dei servizi educativi, sui servizi essenziali nei primi 1.000 giorni e dell'autovalutazione.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale 239 del 27/02/2025 il Comune ha approvato l'adesione in qualità di partner al progetto dal titolo provvisorio "Il corpo in movimento. Linguaggi performativi per l'inclusione", promosso come capofila da Associazione Culturale Bartolomeo, in risposta al bando "Erasmus+Call: 2025 Round 1 - Small-scale partnerships in adult education (KA210-ADU)". Progetto non selezionato. Il progetto si pone in continuità con il progetto "Noi Nous Us" e intende promuovere percorsi artistici e formativi per educatrici ed educatori della prima infanzia, per implementarne la capacità di progettare attività artistico-educative capaci di promuovere le tante modalità espressive e comunicative di bambine e bambini. In iter la valutazione delle candidature.

DIRITTO ALLO STUDIO DEI BAMBINI E RAGAZZI DAI 6 AI 16 ANNI

LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

- **Orientamento scolastico**

Il Comune di Milano promuove servizi che contribuiscono a garantire il diritto allo studio e a combattere la dispersione scolastica dei minori fra i 6 e i 16 anni. Va in questa direzione il potenziamento di servizi più classici come l'Orientamento Scolastico, che realizza interventi individuali e di gruppo per favorire negli alunni delle scuole secondarie di primo grado una scelta consapevole dell'indirizzo di scuola secondaria di secondo grado.

Nel periodo 01/01/2025 - 31/08/2025 sono stati effettuati sia colloqui individuali con studenti e famiglie presso la sede del CODIS (Unità Interventi di Contrasto alla Dispersione Scolastica) sia incontri preparatori di orientamento alla scelta scolastica presso gli Istituti Comprensivi:



INTERVENTI CON LE CLASSI	INCONTRI INDIVIDUALI IN SEDE E DA REMOTO	STUDENTI BENEFICIARI	DOCENTI COINVOLTI	FAMILIARI ACCOMPAGNATORI	ISTITUTI SCOLASTICI
176	33	3.406	394	33	28

Per l'Orientamento Scolastico con sostegno, le attività svolte nel periodo 01/01/2025 - 31/08/2025 sono state le seguenti:

INCONTRI INDIVIDUALI IN SEDE	INCONTRI INDIVIDUALI DA REMOTO	STUDENTI BENEFICIARI	DOCENTI COINVOLTI	FAMILIARI ACCOMPAGNATORI	ISTITUTI SCOLASTICI
38	0	34	28	30	26

Con la riorganizzazione del servizio Seguimi, si sono sperimentate delle attività di tutoring educativo e presa in carico dei minori a rischio di dispersione o già in stato di abbandono scolastico, segnalati dalle Scuole al fine di ridurre il fenomeno e favorire il rientro in classe. Al 31/08/2025 risultano in carico con attività di tutoring educativo e metodologia di studio 15 ragazzi.

- **Scuola Popolare**

Le “Scuole della seconda opportunità” o “Scuola popolare” sono istituzioni nate a partire dalla fine degli anni '80 come “sperimentazioni dal basso” per giovani a rischio marginalità. Offrono ai ragazzi con storie di fallimenti nel sistema scolastico (ripetenze, abbandoni, frequenza irregolare, insuccesso formativo, difficoltà relazionali, ecc.) percorsi paralleli o alternativi alla scuola, finalizzati al conseguimento del diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione e all'orientamento per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e formazione.

La “Scuola Popolare” è attiva nei seguenti Istituti Comprensivi Statali (ICS):

- Arcadia, capofila.
- Ilaria Alpi.
- P. Thouar - L. Gonzaga.
- Leone Tolstoj.
- Palmieri.
- Sant'Ambrogio;
- Tommaso Grossi.
- Gino Capponi.
- Pasquale Sottocorno.
- Marcello Candia.
- Morante – Filzi.
- Jacopo Barozzi.



Offre alle studentesse e agli studenti iscritti la possibilità di frequentare attività d'aula, in orario scolastico, con docenti incaricati dall'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia in compresenza con educatori professionali, con una supervisione psico-pedagogica.

Con Determinazione Dirigenziale 7267 del 28/08/2024 è stato approvato lo schema di accordo inter istituzionale e territoriale di rete tra il Comune di Milano – Assessorato all'Istruzione, l'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano, l'ICS Arcadia, per la realizzazione del progetto denominato “Scuola di seconda opportunità - anni scolastici 2024/2025 - 2025/2026”, all'interno del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027, CCI 2021IT16FFPR005 Progetto: Mi4.4.11.1.I – Zero Dispersione: progetti integrati per l'abbattimento della dispersione scolastica. - Cup B41J23000240006 e contestuale approvazione della spesa complessiva pari a € 250.000,00 – periodo settembre 2024/giugno 2026.

Al 31/08/2025 risultano inseriti 31 studenti, non ancora in possesso del diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione e che frequentano attività didattiche con docenti provenienti dall'Ufficio Scolastico, con il supporto di un'équipe formata da due educatori professionali, un coordinatore pedagogico, una psicologa, un supervisore pedagogico, che garantiscono ai ragazzi e alle famiglie un riferimento e un supporto socioeducativo.

Si procederà quindi a esaminare la rendicontazione delle attività dello scorso anno scolastico che verrà trasmessa dalle scuole.

- **Scuola Bottega**

Con Determinazione Dirigenziale 1428 del 27/02/2024 è stato approvato, l'Accordo Inter istituzionale di rete, per gli anni scolastici 2023/2024 - 2024/2025-2025/2026, tra il Comune di Milano, l'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano, l'ICS Locatelli – Quasimodo, ICS Candia e ICS Cantù di Milano, nell'ambito del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027 - Progetto: Mi4.4.11.1.I – Zero Dispersione: Progetti Integrati per l'abbattimento della dispersione scolastica per la realizzazione del progetto denominato “Scuola Bottega”, che ha come finalità la riduzione della dispersione scolastica e il conseguimento del diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione per gli studenti con maggiore fragilità culturale e di contesto.

Con Determinazione Dirigenziale 7187 del 24/08/2024 è stato approvato lo schema di addendum all'accordo interistituzionale e territoriale di rete sopra citato, ed è stata approvata la spesa complessiva pari a € 200.000,00 – periodo settembre 2024/giugno 2026. Per quanto riguarda l'anno 2025 le attività del progetto sono in corso di svolgimento e attualmente sono iniziate le attività di rendicontazione con riferimento all'anno scolastico 2024/2025.

- **Opificio contro la dispersione**

A partire dall'anno scolastico 2022/2023, è stata creata una rete tra la Direzione Educazione e 4 scuole milanesi per supportare i minori in difficoltà e a rischio dispersione/abbandono facendoli restare nel circuito scolastico per prevenire l'esclusione sociale e la povertà educativa. Si è provveduto al completamento dell'allestimento e all'attivazione di laboratori di liuteria e ciclofficina presso le 4 scuole coinvolte: ICS Arcadia, ICS Calvino, ICS Merini e ICS Grossi, per 40 studenti coinvolti a partire dal 01/01/2025 al 31/08/2025.

- **Accordo per la realizzazione di tirocini formativi gratuiti di mediazione linguistica per minori con cittadinanza non italiana**

Con Determinazione Dirigenziale 1627 del 02/03/2023, il Comune di Milano ha approvato l'accordo territoriale di rete con la LIMEC (Scuola Superiore per Mediatori Linguistici) e gli ICS Arcadia, Filzi (ora Morante – Filzi), Cappelli, Massa per la realizzazione di tirocini formativi gratuiti di mediazione linguistica destinati alle studentesse e agli studenti iscritti agli ICS sopra menzionati.

La collaborazione fra il Comune, la Scuola LIMEC e gli Istituti Comprensivi prevede che le attività siano definite e concertate dai singoli ICS con la scuola LIMEC in base alle necessità emergenti nel corso del progetto.

I percorsi di tirocinio curriculare per gli studenti della Scuola sono riportati in una apposita convenzione, che ogni Istituto sottoscrive con la Scuola LIMEC, nella quale vengono definiti modalità, termini ed eventuali coperture assicurative e condizioni. Le attività oggetto dell'accordo si sono concluse il 30/06/2025.



CONTRASTO ALLA POVERTÀ EDUCATIVA E ALL'EMARGINAZIONE SOCIALE

PROGETTO “STAR BENE A SCUOLA”

Sono proseguite le attività programmate nelle 9 scuole di seguito elencate insieme all'Ente capofila:

- ICS Candia – La Strada Coop. Sociale.
- ICS Morante – Filzi – Lo Scrigno Coop. Sociale.
- ICS Madre Teresa di Calcutta – WeWorld Coop. Sociale.
- ICS Narcisi – Spazio Aperto Servizi Coop. Sociale.
- ICS Calasanzio – Equa Coop. Sociale.
- ICS Iqbal Masih – Consorzio SIR.
- ICS Confalonieri – Fondazione Aquilone.
- ICS Trilussa – Ripari Coop. Sociale.
- ICS Via Maniago – Tempo per l'Infanzia.

Gli obiettivi attesi:

- partecipazione ad attività extra-scolastiche;
- sperimentazione di strategie integrate per promuovere l'attrattività delle scuole dei quartieri a maggior rischio di segregazione;
- promozione del ruolo del sistema educativo e scolastico nell'incremento della mobilità sociale;
- una programmazione pedagogico-educativa inclusiva e di qualità;
- realizzazione di dispositivi di ascolto e partecipazione degli studenti e delle loro famiglie.

I 9 progetti prevedono: laboratori, campus, sostegno allo studio, sportelli psicologici, supporto psico-pedagogico, servizi di orientamento, mediazione linguistica e accompagnamento ai servizi territoriali.

Le attività sono prevalentemente svolte nelle scuole secondarie di primo grado in cui aumenta il rischio di dispersione e abbandono scolastico – soprattutto nella fase di passaggio alla scuola secondaria di secondo grado – e in cui l'orario di frequenza è ridotto, lasciando più margine al rischio di meccanismi di aggregazione potenzialmente devianti nel tempo extra-scolastico o a fenomeni di isolamento sociale.

Queste situazioni rischiano di perpetrare scelte formative e professionali che non valorizzano le reali competenze, ma sono basate su uno schema predeterminato dal contesto di provenienza, non permettendo mobilità sociale.

A partire da giugno 2025 si sono svolti gli incontri di monitoraggio trimestrale presso le scuole coinvolte nelle 9 progettazioni e sono state redatte dagli ETS le schede di programmazione del trimestre luglio-settembre 2025.

Dal 01/07/2025, a seguito del rilascio della nuova versione dell'applicativo “APPIAN”, è stata avviata l'attività di rendicontazione delle azioni progettuali.

Il progetto, avviato nel mese di novembre 2024, della durata di 22 mesi si concluderà il 30/09/2026.

VERSO I PEC (PATTI EDUCATIVI DI COMUNITÀ)

È proseguito il percorso avviato a partire dal 2021 con la Deliberazione di Giunta Comunale 1011 del 06/08/2021 avente a oggetto l'“Approvazione delle linee di indirizzo per la promozione e la diffusione di Patti Educativi di Comunità presso le istituzioni scolastiche ed educative della Città di Milano”.



Il Comune di Milano ha individuato nei PEC possibili strumenti/accordi operativi a disposizione della scuola e di tutta la comunità educante del territorio al fine di prevenire e combattere la povertà educativa e la dispersione scolastica, attraverso un approccio partecipativo. Si tratta in prospettiva di sottoscrivere specifici accordi per rafforzare l'alleanza tra la scuola e la comunità educante.

Il percorso di ascolto e partecipazione di scuola e territorio è proseguito negli ultimi mesi del 2024, in vista della redazione finale delle Linee Guida sui Patti Educativi di Comunità, a cura dell'Università Bicocca, che accompagna la Direzione Educazione in questo percorso.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 452 del 10/04/2025, avente per oggetto "Linee di indirizzo per la prosecuzione del percorso di diffusione dei Patti Educativi di Comunità quale strumento per il contrasto alla dispersione scolastica, con contestuale approvazione delle Linee Guida per la realizzazione di un Patto Educativo di Comunità", si sono definite le modalità di sottoscrizione dei primi patti in cui il Comune è partner.

L'Amministrazione Comunale ha il compito di coordinare lo sviluppo e la promozione dei PEC sul territorio:

L'iter per l'approvazione dei PEC può prevedere un'iniziale richiesta diretta da parte delle scuole e/o del territorio di riferimento e si sviluppa attraverso la realizzazione di azioni all'interno di specifici progetti in cui il Comune di Milano è partner.

I progetti che hanno portato all'approvazione dei PEC o che prevedono delle azioni al loro interno volte allo sviluppo e all'approvazione degli stessi sono i seguenti:

- **Mind the Gap**, con capofila ActionAid, prevede l'attivazione di un Patto tra ICS Calcutta e il territorio di Ponte Lambro: PEC in fase di definizione.
- **Giambellino, una comunità che resiste e cresce**, con capofila Comunità del Giambellino, coinvolge gli ICS Narcisi, Tolstoj, Cardarelli e Nazario Sauro per un Patto nei diversi quartieri coinvolti del Municipio 6. Il Patto Educativo è stato sottoscritto il 16/06/2025.
- **Ponti di Comunità**, con capofila La Strada, per la costruzione di un Patto con ICS Calcutta e De Andreis nei quartieri Salomone/Taliedo, Monserchio e Ponte Lambro: PEC in fase di definizione.
- **Tracce**, con capofila Fondazione Aquilone, che prevede il coinvolgimento degli ICS Ermanno Olmi e Mandelli-Rodari sul quartiere di Dergano. Al 31/08/2025 sono in corso di sottoscrizione due nuovi Patti Educativi nell'ambito del progetto Tracce nel quartiere Dergano (IC Olmi e Scuola paritaria Mandelli Rodari) e dei progetti Mind The Gap, Ponti di Comunità e Star Bene a Scuola nei quartieri Monluè - Ponte Lambro (IC M.T. Calcutta).
- **Mixité** con capofila Diapason, prevede il coinvolgimento dei seguenti Istituti Comprensivi in diversi Municipi della città: Locatelli Quasimodo che insiste sia nel Municipio 2 che nel Municipio 9; Sorelle Agazzi e Pertini nel Municipio 9; Di Vona-Speri nel Municipio 3. Tra i mesi di giugno e luglio 2025, nell'ambito del progetto Mixité, si sono svolti diversi incontri con i partner di progetto e i quattro ICS coinvolti (ICS Locatelli Quasimodo, ICS Di Vona - Speri, ICS Sorelle Agazzi, ICS Pertini) finalizzati all'avvio del processo per la sottoscrizione di 4 Patti Educativi di Comunità riferiti a ciascuno ICS e al relativo territorio.
- **SCooP-Scuola Cooperativa di Prossimità** - con capofila Comunità del Giambellino, per la costruzione di un patto educativo che coinvolge tutte le scuole del Municipio 6, a partire dall'esperienza innovativa del c.d. patto Territoriale contro la segregazione scolastica, sperimentato negli anni scorsi.
- **Percorso PEC tra IC Munari e il territorio di Baggio-Olmi**, nel Municipio 7.

IL TAVOLO SAN SIRO PER UNA NUOVA SINERGIA DELLE DIREZIONI COINVOLTE NEI SERVIZI ALLA PERSONA

Il tavolo di lavoro congiunto sul quartiere ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) San Siro, avviato nel 2022 nell'ambito delle diverse Direzioni che si occupano dei servizi alla persona, attualmente è in attesa di eventuali sviluppi. Il Tavolo San Siro ha l'obiettivo di creare un coordinamento sinergico tra i numerosi interventi e

progetti già in atto nel quartiere e quelli in fase di programmazione, affinché le diverse progettualità siano sistematizzate e integrate e nuove strategie colte e sviluppate. Nel corso dei mesi sono state identificate alcune aree tematiche prioritarie, all'interno delle quali inserire i c.d. "innesti progettuali".

Il Comune di Milano fornisce il proprio contributo nell'ambito della Linea Strategia Cura: Educazione, Welfare e Comunità Educante, che ha come target bambine e bambini, ragazze e ragazzi del quartiere San Siro e loro famiglie.

Gli obiettivi generali della Linea Strategica sono i seguenti:

- realizzare azioni partecipate negli spazi del quartiere come contesti educativi e come luoghi di produzione artistica e culturale;
- realizzare azioni partecipate di cura, valorizzazione e trasformazione degli spazi che prevedano il coinvolgimento e l'attivazione di target differenti;
- incrementare gli accessi e la fruizione di bambine e bambini e delle loro famiglie del patrimonio artistico e culturale del territorio e della città;
- promuovere l'attrattività scolastica degli istituti comprensivi al fine di diminuire la segregazione scolastica e migliorare la qualità dell'offerta educativa (target: 6/16 anni);
- permettere a un numero sempre maggiore di bambine, bambini, ragazze e ragazzi di seguire con successo il proprio percorso scolastico, promuovendone i talenti e desideri.

I risultati attesi sono stati identificati nei seguenti punti:

- riqualificazione di spazi abbandonati come luoghi curati, accessibili e fruibili;
- maggiore visibilità e riconoscibilità dell'offerta educativa e scolastica dei servizi educativi;
- potenziamento delle strategie interculturali e di promozione della cittadinanza attiva;
- promozione di "dialoghi e scambi", virtuali e fisici, tra patrimonio educativo, artistico e culturale con particolare attenzione a quanto già in essere per l'infanzia;
- maggiori opportunità educative, culturali e formative a sostegno dei percorsi scolastici;
- rafforzamento del ruolo della rete scolastica come presidio di quartiere.

Nell'ambito dei diversi interventi progettuali della Linea Cura, la Direzione è referente per il seguente intervento: La scuola come presidio di quartiere.

Per l'anno scolastico 2024/2025, al 31/08/2025 la rete di quartiere QuBi, ha offerto complessivamente un totale di 405 percorsi laboratoriali, correlati ad attività di doposcuola/spazio compiti/supporto linguistico, grazie a una serie di dispositivi di finanziamento.

A partire da inizio anno scolastico 2024/2025 si sono registrate 240 nuove richieste di iscrizioni con 125 nuovi studenti inseriti e una lista di attesa di 115 minori. Sono state sperimentate nuove sinergie di lavoro e metodo, a partire dalla costruzione e sistematizzazione di una mappatura delle attività presenti nel quartiere, sia relative ai corsi di sostegno allo studio che ai corsi di lingua italiana L2, finalizzate a coinvolgere un target maggiore di studenti e delle loro famiglie, nonché ad avviare un processo di monitoraggio e valutazione in collaborazione con l'Università Bicocca, nell'ambito del progetto MUSA (Multilayered Urban Sustainability Action).

La Deliberazione di Giunta Comunale 865 del 18/07/2024, relativa al Piano di Diritto allo studio per l'anno scolastico 2024/2025, ha confermato la gratuità dei percorsi presso le sezioni Didattiche di cui sopra. A essi hanno aderito per l'anno scolastico in corso i seguenti plessi dell'IC Calasanzio:

- Don Gnocchi;
- Radice;



4.1

- Monte Baldo.

Sono proseguite le attività di scouting di risorse finanziarie e sviluppo di nuove progettazioni condivise con Fondazioni filantropiche e le Università milanesi. Nel mese di ottobre 2024 è stato avviato presso l'ICS Calasanzio un progetto pilota denominato "Talenti in gioco" finanziato e gestito dalla Fondazione Milan, per la promozione dello sport come veicolo di inclusione sociale e benessere; al 31/08/2025 prosegue l'impegno di Fondazione Milan anche per le attività dell'anno scolastico 2025/2026.

SCUOLA INCLUSIVA

Con la Deliberazione di Giunta Comunale 845 del 10/07/2025 sono stati approvati gli interventi inerenti al Piano per il Diritto allo studio anno scolastico 2025/2026.

ATTIVITÀ DI ASSISTENZA DI BAMBINI, ALUNNI E STUDENTI CON DISABILITÀ A SCUOLA

In applicazione della normativa vigente per l'anno scolastico 2024/2025, a partire dal mese di luglio 2024, sono stati raccolti, in relazione alle necessità di assistenza educativa per gli alunni disabili, i fabbisogni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado (statali e paritarie non comunali), delle scuole secondarie di secondo grado, degli IeFP (Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale) e dei PPD (Percorsi Personalizzati allievi Disabili) di Milano e fuori Milano (per i residenti iscritti in istituti fuori città).

L'assistenza di bambini, alunni e studenti con disabilità viene assicurata tramite la co-progettazione/co-gestione di progetti educativi, così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 388 del 25/03/2022, che ha approvato un elenco di Enti del Terzo Settore accreditati per l'erogazione del servizio

In applicazione dei criteri stabiliti dalla citata Deliberazione, si sono distribuiti i fondi alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado (statali e paritarie non comunali).

Nell'anno scolastico 2024/2025 sono pervenute 4.994 richieste di contributi per l'assistenza educativa, per alunne e alunni frequentanti le scuole statali e paritarie dell'infanzia, a esclusione delle scuole gestite direttamente dal Comune di Milano, primarie e secondarie di primo grado di Milano e fuori Milano. Di queste richieste, 4.510 riguardavano alunne e alunni frequentanti le scuole statali, mentre le altre 484 facevano riferimento ad alunne e alunni frequentanti le scuole paritarie.

Per quanto riguarda le scuole secondarie di secondo grado, IeFP (Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale) e PPD (Percorsi personalizzati allievi disabili), sono stati segnalati sul portale di Regione Lombardia 1.940 studenti.

È in corso il completamento della raccolta del fabbisogno di richiesta di assistenza educativa da parte delle scuole per l'anno scolastico 2025/2026.

ASSISTENZA EDUCATIVA E TRASPORTO SCOLASTICO DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI FREQUENTANTI LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO, GLI IeFP (PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE) E I PPD (PERCORSI PERSONALIZZATI ALLIEVI DISABILI)

A partire dall'anno scolastico 2012/2013 la Giunta Comunale, ha previsto il sistema di accreditamento di operatori del Terzo Settore per gestire il servizio di assistenza educativa ai fini dell'inclusione scolastica nel territorio della città di Milano, in favore degli alunni con disabilità certificata residenti a Milano.

La Giunta Regionale, con la Deliberazione XII/4498 del 03/06/2025 ha regolamentato lo standard professionale e formativo dell'assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità.



4.5

Per adeguare i profili professionali da impiegare e allineare gli importi orari riconosciuti dal citato provvedimento, si è avviata una nuova procedura di istruttoria pubblica finalizzata all'invito, rivolto agli Enti del Terzo settore, a manifestare il proprio interesse a essere inseriti nell'elenco dei soggetti accreditati alla co-progettazione/co-gestione del servizio di assistenza educativa per gli studenti con disabilità, frequentanti scuole dell'infanzia, a esclusione delle scuole Comunali, primarie, secondarie di primo e secondo grado, pubbliche e paritarie presenti all'interno del territorio del Comune di Milano

Sono in corso i processi di valutazione del mantenimento dei requisiti degli Enti già accreditati e la valutazione dei nuovi ETS che si sono candidati.

INTEGRAZIONI DI BAMBINI PROVENIENTI DA ALTRI PAESI

Particolare attenzione è stata posta all'accoglienza e all'integrazione dei bambini provenienti da altri Paesi, soprattutto per coloro che giungono dalle zone di guerra, ai quali sono stati garantiti servizi scolastici ed educativi in un ambiente accogliente e inclusivo. In collaborazione con l'Ufficio Scolastico Territoriale e le Scuole Primarie e Secondarie di I grado, attraverso l'attività dei PoliStart (Strutture territoriali di accoglienza in rete per l'Integrazione) è stato garantito l'orientamento scolastico e il supporto per l'integrazione degli alunni stranieri dai 6 ai 14 anni e delle loro famiglie, prevedendo altresì l'insegnamento dell'italiano come seconda lingua e la mediazione linguistica/culturale.

Le attività realizzate nei PoliStart dal 01/01/2025 al 31/08/2025 hanno coinvolto 140 minori.

Con Determinazione Dirigenziale 7152 del 22/08/2024 è stata approvata la realizzazione degli interventi educativi per l'integrazione e la promozione del successo scolastico degli alunni con cittadinanza non italiana delle scuole di Milano, così come esplicitato in premessa, da realizzarsi mediante l'erogazione di contributi alle istituzioni scolastiche del territorio cittadino, all'interno del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027, Progetto: MI4.4.11.1.I - Zero Dispersione: "Progetti Integrati per l'abbattimento della dispersione scolastica"; dando atto del rinnovo dell'Accordo tra il Comune di Milano, l'Ufficio Scolastico Regionale e le Autonomie Scolastiche del territorio cittadino per l'integrazione e la promozione del successo scolastico degli alunni con cittadinanza non italiana delle scuole di Milano fino al 31/12/2025 e approvando la spesa complessiva di € 300.000,00 per l'assegnazione di un contributo finalizzato alla realizzazione degli interventi educativi sopra specificati.

INTEGRAZIONE DI ROM, SINTI CAMINANTI

PROGETTO NAZIONALE PER L'INCLUSIONE DEI BAMBINI ROM, SINTI E CAMINANTI

Il Comune di Milano ha partecipato al bando per la terza triennalità 2025/2027 del "Progetto Nazionale per l'inclusione dei bambini Rom Sinti Caminanti", finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il progetto, svolto in collaborazione tra le Direzioni Educazione e Welfare e Salute e con il coinvolgimento di 9 Istituti Scolastici, intende migliorare le condizioni di vita delle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti, Prevede attività che coinvolgono alunni, insegnanti e famiglie e interventi sul territorio di provenienza.

CONTRIBUTI PER LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE CHE ACCOLGONO BAMBINI ROM

Nella Deliberazione di Giunta Comunale 865 del 18/07/2024 è stata prevista l'erogazione di contributi ad alcune Istituzioni Scolastiche statali che accolgono da diversi anni un numero elevato di bambini Rom, per studiare e adottare soluzioni di accompagnamento alternative che favoriscano il diritto allo studio, per agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e più in generale l'inclusione sociale.

I contributi per l'anno scolastico 2024/2025 sono stati erogati in favore delle scuole per la realizzazione di progetti che favoriscono l'accesso e la frequenza degli alunni nomadi ai plessi scolastici e che comprendano l'accompagnamento dai campi fino a scuola, raggiungendo i seguenti risultati:

- organizzazione del trasporto scolastico nei casi effettivamente necessari;

- maggiore regolarità nella frequenza scolastica;
- miglioramento del rendimento scolastico;
- ampliamento e consolidamento delle conoscenze lessicali;
- acquisizione di comportamenti positivi nei confronti dell'ambiente scolastico, dei pari e degli adulti presenti a scuola.

Le scuole interessate sono:

- ICS Arcadia.
- ICS Console Marcello.
- ICS Maniago.
- ICS Grossi.
- ICS Munari.
- ICS Manara.
- ICS Narcisi.
- ICS Perasso.
- Scuola dell'Infanzia Costantino Baroni.

Si attendono le rendicontazioni delle spese sostenute dalle scuole nell'anno scolastico 2024/2025.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 845 del 10/07/2025 con riferimento all'anno scolastico 2025/2026 è stata prevista l'erogazione di contributi ad alcune Istituzioni Scolastiche statali che accolgono da diversi anni un numero elevato di bambini Rom, per studiare e adottare soluzioni di accompagnamento alternative che favoriscano il diritto allo studio, per agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e, più in generale, l'inclusione sociale.

Con Determinazione Dirigenziale 6215 del 28/07/2025 si è provveduto all'assegnazione agli ICS sopracitati dei contributi finalizzati alla frequenza scolastica, con particolare riguardo agli alunni nomadi, per l'anno scolastico 2025/2026.

EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ

La terza annualità del progetto è stata avviata nel mese di ottobre 2024 con la pubblicazione in data 31/10/2024 di un nuovo avviso pubblico, finalizzato all'individuazione di un Ente del Terzo Settore per la co-progettazione e co-gestione di attività di promozione dell'educazione alla legalità e rafforzamento della democrazia e lotta alle mafie, rivolto alle scuole secondarie di primo grado, finanziato con fondo istituito con L. 234 del 30/12/2021. Il progetto intende sensibilizzare i minori sull'importanza di questi concetti, partendo dalla consapevolezza che la scuola riveste un ruolo sempre più centrale nella diffusione tra i minori della cultura della legalità e del valore della convivenza civile. Il progetto è stato avviato in data 06/03/2025 e si è concluso a fine giugno 2025: hanno aderito al progetto 25 Istituti Comprensivi, in rappresentanza di tutti i Municipi.

PROTOCOLLO D'INTESA SULLA LEGALITÀ CON LA PREFETTURA DI MILANO

Con Deliberazione di Giunta Comunale 580 del 27/04/2023, il Comune di Milano ha approvato le linee di indirizzo per la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con la Prefettura di Milano finalizzato allo sviluppo e al consolidamento in ambito scolastico di buone prassi per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni legati alle diverse forme di dipendenza (D.P.R. 309 del 09/10/1990), a bullismo e cyber bullismo (L. 71 del 29/05/2017), alle altre forme di disagio sociale minorile e per la promozione della legalità (L.R. 17 del 24/06/2015).

Il Comune di Milano partecipa attivamente all'attuazione degli obiettivi del citato protocollo con particolare riferimento alle sue dimensioni istituzionali, afferenti all'area sicurezza e all'area educativa.

Nello specifico, le attività del Comune di Milano sono:

- garantire il supporto della Polizia Locale, in particolare del Nucleo Contrasto Stupefacenti, per il contrasto all'uso e alla cessione di sostanze psicotrope, nell'ambito dell'attività di prevenzione e repressione svolta sul territorio cittadino;
- mettere a disposizione le buone pratiche già sperimentate nelle scuole civiche, in particolare le attività formative rivolte agli adulti con responsabilità genitoriali, agli educatori professionali, agli insegnanti e ai giovani, specie in età preadolescenziale. Particolare attenzione è rivolta ai comportamenti a rischio come le dipendenze, i fenomeni di devianza che compongono gli agiti del bullismo e del cyber bullismo e, più in generale, ai fenomeni criminali connessi all'utilizzo malevolo delle tecnologie informatiche.

L'Ufficio Scolastico Provinciale e il Comune di Milano hanno inoltre avviato i necessari approfondimenti, ciascuno per le rispettive competenze, per impostare una modalità di raccordo rispetto ai dati sulla dispersione scolastica a Milano, sulla loro distribuzione geografica e nei diversi istituti scolastici, finalizzata alla programmazione di adeguate attività di prevenzione e alla costituzione di un team di lavoro, con il coinvolgimento di tutti gli attori del territorio per agire con efficacia sui casi di dispersione scolastica segnalati dai Dirigenti Scolastici.

L'accordo ha la durata di 3 anni, a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso (15/07/2023) e potrà essere rinnovato con l'accordo di tutte le Parti.

TRASPORTO SCOLASTICO

Il trasporto scolastico per l'anno scolastico 2024/2025 ha riguardato 829 alunne/i, studentesse e studenti così suddivisi:

- scuole in ristrutturazione: 98 alunni;
- scuole in cui manca la palestra: 90 alunni;
- 97 alunni frequentanti scuole di bacino distanti più di 2 km dalla loro residenza o scuole di bacino difficilmente raggiungibili con i mezzi della rete di trasporto pubblico cittadino. Nel corso dell'anno scolastico 3 alunni hanno rinunciato al servizio;
- 91 utenti frequentanti i CTR (Centro Territoriale Riabilitativo);
- 453 alunne/i, studentesse e studenti con disabilità, di cui 155 frequentati scuole primarie, 86 scuole secondarie di primo grado e 212 scuole secondarie di secondo grado, IeFP (percorsi di Istruzione e Formazione Professionale) e PPD (Percorsi Personalizzati allievi con disabilità). Nel corso dell'anno scolastico si sono aggiunti: 1 alunno alla scuola primaria e 1 alla scuola secondaria di primo grado, mentre si sono ritirati 3 studenti delle scuole superiori.

Il servizio è stato erogato ad alunne/i studentesse e studenti nei casi specificati nella Deliberazione di Giunta Comunale 865 del 18/07/2024.

Per l'anno scolastico 2025/2026, si è completata la raccolta delle domande relative al trasporto degli alunni con disabilità e degli alunni frequentanti scuole di bacino distanti più di 2 km dalla loro residenza o scuole di bacino difficilmente raggiungibili con i mezzi della rete di trasporto pubblico cittadino, secondo quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 845 del 10/07/2025.

E ora in corso l'attività di organizzazione dei servizi con i vettori.

PRE-SCUOLA E GIOCHI SERALI

Il servizio di Pre-scuola e Giochi Serali si svolge per l'intero anno scolastico 2025/2026. A seguito delle prenotazioni ordinarie (24/06/2025 - 17/07/2025), sono pervenute 11.600 richieste.

Al 31/08/2025 risulta quanto segue:

PRE-SCUOLA

4.313 prenotazioni accolte su 134 sedi.

GIOCHI SERALI

7.287 prenotazioni accolte su 136 sedi.

SEMPLIFICAZIONE DEI RAPPORTI CON LE FAMIGLIE DEGLI STUDENTI E INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI

ISCRIZIONI ON LINE

Al fine di una maggior efficienza e rispondenza alle necessità delle famiglie, sono state mantenute le procedure relative alle iscrizioni on-line ai servizi offerti dalla Direzione.

Attraverso il sistema è possibile iscriversi on-line ai servizi:

- pre-Scuola in 139 plessi scolastici;
- Giochi Serali in 139 plessi scolastici;
- Case Vacanza: Scuola Natura ed Estate Vacanza;
- Trasporto Scolastico;
- Centri Estivi Scuole primarie statali (32 sedi di cui 1 speciale);
- Sezioni Estive Scuole dell'Infanzia (86 sedi);
- Sezioni Estive Nidi d'Infanzia (67 sedi).

PAGAMENTI ATTRAVERSO PAGOPA

Per i versamenti della quota di ammissione e dei contributi di frequenza ai servizi di Pre-Scuola e Giochi Serali e Trasporto Scolastico, anche per l'anno scolastico 2025/2026 sono attivi i bollettini PagoPA, i quali permettono una riconciliazione veloce dei pagamenti rimuovendo, nel contempo, l'onere a carico dei genitori di inviare al competente ufficio la copia dell'attestazione di pagamento.

DEMATERIALIZZAZIONE DELLE CEDOLE LIBRARIE

La nuova piattaforma informatica ha permesso, a partire dall'anno scolastico 2023/2024, di accreditare i cartolibrari e fornire la dotazione libraria a circa 49.000 alunne e alunni della scuola primaria residenti a Milano.

A partire dal gennaio 2024 le funzionalità del programma sono state migliorate e implementate, permettendo anche la gestione di casi particolari (minori non residenti in alcun Comune italiano, profughi, minori in affidato, ecc.).

Nell'anno scolastico 2024/2025 sono state rilasciate 49.326 cedole dematerializzate al 30/04/2025.

Il 31/07/2025 si è chiuso il rilascio delle cedole per l'anno scolastico 2024/2025 per un totale di 49.347 cedole e il 01/08/2025 si è aperto il rilascio per il nuovo anno scolastico 2025/2026.

Al 31/08/2025 sono state rilasciate 29.000 cedole.

DIGITALIZZAZIONE DEL TRASPORTO SCOLASTICO

Come sopra citato a partire dall'anno scolastico 2024/2025 è stato reso disponibile online il modulo di iscrizione al servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti scuole di bacino distanti più di 2 km dalla loro residenza o scuole di bacino difficilmente raggiungibili con i mezzi della rete di trasporto pubblico cittadino.

In data 24/07/2025 sono state aperte le iscrizioni online, con termine ultimo di iscrizione fissato in data 05/09/2025.

A partire da febbraio 2025 è stata avviata anche la progettazione del nuovo modulo di iscrizione online al trasporto scolastico di alunni con disabilità residenti a Milano e frequentanti scuole primarie, secondarie di I e II grado, e IeFP di Milano o della città metropolitana di Milano.

A conclusione delle attività di sviluppo il modulo è stato reso disponibile online.

Tra il 12/05/2025 e il 15/06/2025 sono state acquisite le domande di iscrizione al servizio di trasporto scolastico riservato agli alunni con disabilità.



16.10

PROTOCOLLI DI INTESA/ACCORDI DI COLLABORAZIONE

DIFFERENTI NON DA MENO

Accordo di rete tra gli Istituti Comprensivi di Milano ICS Fabio Filzi (scuola capofila), ICS Ilaria Alpi, ICS Teodoro Ciresola (ora Simona Giorgi), ICS Alda Merini, ICS Renzo Pezzani; ICS Pietro Mascagni di Melzo (MI); la Cooperativa sociale Fabula; l'Azienda ospedaliera ASST Santi Paolo e Carlo – Polo ospedaliero San Paolo; il Comune di Milano – Direzione Educazione; l'Associazione ANFFAS (Associazione Nazionale Famiglie di persone con Disabilità Intellettive e/o Relazionali) Milano onlus; ANGSA (Associazione Nazionale Genitori persone con Autismo) Lombardia per la promozione dell'inclusione degli alunni con A.S.D.(Disturbo dello Spettro Autistico) attraverso:

- la diffusione di buone prassi all'interno della scuola dell'obbligo che permetta di migliorare l'inclusione di studenti con A.S.D. (Disturbo dello Spettro Autistico).;
- la sperimentazione e la diffusione di tecniche cognitive comportamentali e conoscenze di pedagogia e didattica speciale diffusione del paradigma della "Qualità di Vita" nelle scuole, nella convinzione che possa migliorare i percorsi di inclusione, ma anche la vita di tutti quelli che lavorano nell'ambito scuola;
- una maggiore presenza sul territorio di scuole in grado di accogliere con modalità adeguate studenti con A.S.D. (Disturbo dello Spettro Autistico);
- una miglior possibilità di interagire con il territorio, includendo e abilitando studenti con A.S.D. (Disturbo dello Spettro Autistico)., in un'ottica di scuola aperta.

L'Accordo, sottoscritto nel 2022 con validità per il triennio 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, è allo studio per il suo rinnovo una volta verificati i risultati raggiunti.

LUDUM

Accordo tra Comune di Milano e Ludum S.r.l. per l'istituzione di un gemellaggio tra le scuole primarie dell'IC Morante-Filzi e la scuola primaria paritaria "KC-Ludum School" (entrambe situate in Municipio 5) nell'ambito della convenzione urbanistica (come da atto repertorio 68916 del 05/07/2019) e per rafforzare le relazioni tra la nuova istituzione scolastica e il territorio.

L'accordo prevede l'erogazione da parte di Ludum S.r.l. di lezioni di inglese con insegnanti madrelingua e la realizzazione di workshop presso uno o più plessi di primaria dell'IC Morante-Filzi - interessato da fenomeni di segregazione scolastica e white flight, coerentemente con le linee di indirizzo deliberate nel provvedimento di Giunta Comunale 2225 del 14/12/2018, e a integrazione del Piano dell'Offerta Formativa.

L'accordo è stato sottoscritto nel 2020 ed è valido per 13 anni.

La Deliberazione di Giunta Comunale 845 del 10/07/2025, relativa al Piano di Diritto allo studio per l'anno scolastico 2025/2026, ha confermato la sottoscrizione di alcuni accordi e protocolli di intesa con soggetti del Terzo Settore e con Fondazioni di Impresa in essere e dato mandato anche per altri nuovi.

La Deliberazione di Giunta Comunale 1736 del 24/11/2022 ha approvato le Linee di indirizzo per la sottoscrizione di un Accordo Quadro tra il Comune di Milano e le Università milanesi, nonché le Istituzioni di Alta Formazione e Cultura per l'attuazione di iniziative congiunte di collaborazione,

PROTOCOLLI DI INTESA CON IL TERZO SETTORE

Mission Bambini

Accordo rinnovato per il biennio 2024/2026 tra il Comune di Milano e Fondazione Mission Bambini per sviluppare strategie condivise per il contrasto della povertà educativa minorile e la prevenzione della dispersione scolastica; oltre al progetto “Che classe la mia scuola!” (volontariato aziendale per pulizia, riordino spazi, manutenzione, imbiancature, ecc. a favore degli Istituti Comprensivi cittadini) sono stati inseriti nel nuovo accordo anche i progetti Stringhe (primo progetto in Italia che unisce educativa digitale e motoria) e Spazio Mission Bambini (il progetto introduce all'interno delle scuole un presidio ad alto impatto educativo, dove un'equipe multi professionale lavora in stretta collaborazione con il corpo docenti allo sviluppo e al potenziamento delle competenze cognitive, sociali, relazionali e personali degli studenti beneficiari). Nel mese di luglio 2025 si sono svolti incontri di aggiornamento e programmazione di nuove progettazioni condivise per l'anno scolastico 2025/2026.

CBM Italia ETS

Accordo sottoscritto per il biennio 2024/2026 tra il Comune di Milano e CBM Italia Ets (Christian Blind Mission - Ente del Terzo Settore) per sviluppare strategie condivise per il contrasto della povertà educativa minorile e la prevenzione della dispersione scolastica; vi sono stati inclusi diversi progetti:

- “Solo due passi”: progetto europeo che promuove il diritto a un'educazione inclusiva per i minori con disabilità sensoriali, in particolare nelle scuole primarie e secondarie di I grado, attraverso formazione e creazione di comunità di pratiche per insegnanti.
- “Le cose che abbiamo in comune”: progetto, in partnership con l'Associazione Culturale LopLop (Lot of people, Lot of projects) e il Museo Popoli e Culture del PIME (Pontificio Istituto Missioni Estere) di Milano, che intende contrastare la povertà educativa attraverso esperienze interdisciplinari e inclusive alla scoperta della città di Milano.
- “Cambiamo sguardo (dire, fare e parlare di disabilità)”: progetto didattico fruibile gratuitamente, rivolto alle scuole di ogni ordine e grado, per conoscere e fare esperienza dei diritti delle persone con disabilità e diffondere una cultura dell'inclusione, offrendo strumenti a supporto dell'insegnamento e apprendimento dell'educazione civica.

Save The Children – Volontari per l'educazione

Prosegue la collaborazione fra la Direzione Educazione e Save the Children, a seguito dell'accordo ampliato e rinnovato nel settembre 2024 per l'attuazione e la diffusione dei progetti per le scuole di Save The Children, in particolare del progetto “Volontari per l'educazione” in alcuni Istituti Comprensivi della città di Milano. Il progetto offre agli studenti della fascia 9-16 anni un supporto on line attraverso tutoraggi individuali o a piccoli gruppi, a cadenza settimanale. Il ruolo dell'Amministrazione consiste nel facilitare l'attuazione del progetto individuando gli Istituti Comprensivi destinatari delle azioni, nel partecipare a incontri di confronto e raccordo sull'andamento del Progetto e a momenti di disseminazione dei risultati. Le iniziative di Volontari per l'Educazione e degli altri progetti inseriti nell'accordo (Fuoriclasse In Movimento, Centro Educativo Fuoriclasse, Connessioni Digitali, Arcipelago Educativo, Generazioni Connesse, Punti Luce) sono anche pubblicizzate sul sito Scuole Aperte e inviate direttamente alle scuole.



FOM (Fondazione Oratori Milanesi)

La Deliberazione di Giunta Comunale 851 del 18/07/2024 ha approvato le Linee guida per la sottoscrizione di un accordo tra la FOM (Fondazione Oratori Milanesi) e il Comune di Milano. L'accordo avrà una durata biennale (2024/2026) e prevede l'attivazione di percorsi educativi condivisi, progettazioni integrate, scambio di informazioni e pianificazioni strategiche finalizzate al contrasto della povertà educativa e della emarginazione sociale. Obiettivo dell'accordo è la creazione di una rete tra istituzioni e società civile, volta al rafforzamento della comunità educante.

In particolare, sono previsti i seguenti obiettivi:

- costituzione di un gruppo di lavoro misto tra i due Enti che andrà a individuare due territori in cui attuare progetti condivisi;
- coinvolgimento di soggetti finanziatori/donatori per co-progettazioni mirate;
- co-progettazione e partecipazione a bandi italiani o europei.

Nel 2024 è stato creato il gruppo di lavoro e sono stati scelti i territori su cui intervenire (Municipi 4-7-8). Da maggio 2025 ci sono stati ulteriori incontri e una co-progettazione condivisa (relativa ai campus estivi 2025).

ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON LE FONDAZIONI DI IMPRESA

Fondazione Nice To Meet You (NTMY)

È stato sottoscritto in data 10/03/2025 un accordo di collaborazione con Fondazione NTMY, finalizzato all'attuazione di una serie di interventi educativi relativi a laboratori curriculari ed extracurriculari (laboratori educativi, ludici, culturali e di aggregazione: teatro, lingua inglese, gioco degli scacchi, musica e altre espressioni artistiche, laboratori di liuteria), presso scuole selezionate con il coordinamento del Comune di Milano, in contesti che presentano vulnerabilità socio-economica, per ampliare l'offerta formativa in maniera coerente e coesa, lavorando in modo integrato per contrastare la povertà educativa. I destinatari delle attività progettuali sono le studentesse e gli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado. Gli istituti coinvolti per l'anno 2024/2025 sono:

- ICS Munari.
- ICS Sorelle Agazzi.
- ICS Alda Merini.
- ICS Console Marcello.
- ICS Grossi.

A partire dal mese di giugno 2025 si sono svolti incontri di monitoraggio delle attività svolte durante l'anno scolastico appena concluso e si sono avviate le attività di programmazione per concordare le attività per l'anno scolastico 2025/2026.

Fondazione Milan

In data 16/06/2025 è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione con Fondazione Milan nell'ambito del progetto pilota "Talenti in gioco", dedicato alla creazione di laboratori curriculari ed extracurriculari destinati a classi delle scuole primarie e secondarie di primo grado di scuole che presentano maggiori difficoltà nel proporre attività ai propri studenti e in cui il rischio di dispersione scolastica è in crescita.

Le attività sportive proposte all'interno del progetto hanno l'obiettivo primario di promuovere la partecipazione attiva degli studenti educando all'inclusione e al rispetto delle differenze e arricchendo il loro percorso educativo. Per l'anno scolastico 2024/2025 gli istituti coinvolti sono stati:

- ICS Calasanzio.
- ICS Munari.
- ICS Sorelle Agazzi.

A partire dal mese di giugno si sono svolti incontri di monitoraggio delle attività svolte durante l'anno scolastico appena concluso e si sono avviate le attività di programmazione per concordare le attività per l'anno scolastico 2025/2026.

ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON LE UNIVERSITÀ MILANESI

POLIMI Dipartimenti di Architettura e Studi Urbani – DASTU

- È terminato il 30/06/2025 l'accordo di collaborazione con il Dipartimento di Architettura e Studi Urbani (DASTU) del Politecnico di Milano, finalizzato a un processo di valutazione di alcuni servizi pubblici gestiti dal Comune di Milano nei diversi quartieri della città, con un focus particolare sul quartiere ERP di San Siro, nell'ambito del progetto “Città-IN: città inclusive e qualità dei servizi pubblici - I servizi scolastici nel quartiere San Siro a Milano”, finanziato dal programma Polisocial Award 2023. Sono stati presentati al Comune di Milano i risultati della ricerca-azione, con elementi di attenzione e proposte di miglioramento dei servizi oggetto dell'accordo.
- In data 20/11/2024 è stato sottoscritto un ulteriore accordo di collaborazione, con durata fino al 30/06/2026, con il Laboratorio di Politiche Sociali del Dipartimento di Architettura e Studi Urbani (DASTU) del Politecnico di Milano per la realizzazione di un'analisi delle dinamiche di scelta delle scuole secondarie di primo grado e degli esiti di apprendimento e dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado degli alunni delle scuole secondarie di primo grado del Comune di Milano.

UNIVERSITÀ BOCCONI - Centre for Research on Social Dynamics and Public Policy

È stato sottoscritto in data 10/03/2025 un accordo di collaborazione con l'Università Commerciale “Luigi Bocconi” – Centre for Research on Social Dynamics and Public Policy (Dondena), per la costruzione di un sistema di raccolta dati nelle scuole del territorio del Comune di Milano, finalizzato al monitoraggio e alla valutazione di impatto delle politiche dell'Amministrazione Comunale dedicate al contrasto della dispersione scolastica, con un focus particolare sui seguenti progetti: “Scuola Popolare” e “Scuola Bottega”, nell'ambito del PN Metro Plus 2021/2027 “Zero Dispersione” (si vedano i paragrafi relativi a Scuola Popolare e Scuola Bottega).

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MILANO - BICOCCA – Dipartimento di Sociologia

In data 05/06/2025 è stato sottoscritto un accordo di collaborazione nel settore dell'*art based education* e dell'inclusione sociale in contesti multiculturali al fine di realizzare un caso-studio sull'uso dell'arte da parte dei minori tra i 10 e i 13 anni, come mezzo per favorire il dialogo e l'inclusione. L'iniziativa rientra nell'ambito del progetto “HORIZON EUROPE Cultural Literacies' Value in Europe (CLiViE)”, per il quale l'Università è beneficiaria di un finanziamento della Commissione Europea. In relazione a tale progetto, lo Spazio Pontano 43, gestito dal Comune di Milano, è stato individuato come un caso-studio di interesse, dove svolgere la raccolta e l'analisi dei dati. I risultati e le evidenze scientifiche della ricerca-azione saranno condivisi con il Comune di Milano.

PROGETTI IN PARTENARIATO

AVVISO DELL'AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE PER PROGETTI A CONTRASTO DELLA POVERTÀ EDUCATIVA

- **Progetto Mind The GAP** – capofila ActionAid Italia

Ha preso avvio il 01/12/2022, è rivolto ai minori preadolescenti e adolescenti (11/17 anni) del Municipio 4 e prevede azioni di sostegno e di facilitazione alla transizione tra i cicli d'istruzione scolastica (in particolare dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado) e tra scuola-lavoro. Alcune azioni del progetto sono state svolte in collaborazione con il progetto Ponti di Comunità, che insisteva ugualmente sul territorio del Municipio 4 e di cui il Comune di Milano è partner. In seguito agli interventi di co-progettazione è stato progettato e avviato un nuovo e innovativo servizio di orientamento scolastico, partito nel corrente anno scolastico. Inoltre, tra gennaio e aprile 2025, sono proseguite le attività laboratoriali con ragazzi e ragazze fuori e dentro le scuole per supportarli nello sviluppo di competenze per la vita e aumentare la motivazione ad andare a scuola. Tra aprile e luglio 2025 sono proseguiti gli incontri tra l'ICS Calcutta, soggetti del Terzo Settore e associazioni del territorio per lavorare alla stesura di un Patto Educativo di Comunità.

- **Progetto MIXITÈ**, Comunità educanti e inclusive nei quartieri di San Siro e Baggio del Municipio 7 a Milano.
Ha preso avvio il 01/12/2022 e terminerà il 30/11/2025 per la zona di San Siro, mentre per la zona di Baggio sarà prorogato fino al 28/02/2026. Il target cui si rivolge è la fascia 5-14 anni. Il progetto, articolato su 4 assi di intervento, si pone come obiettivo il sostegno a 360 gradi delle famiglie fragili, soprattutto straniere, nelle zone di San Siro e Baggio del Municipio 7. Tra gennaio e giugno 2024 sono continuate le attività cardine del progetto presso i 4 Istituti Comprensivi coinvolti nel progetto – Munari, Levi, Cadorna e Calasanzio: sportello psicologico, corsi di orientamento, laboratori di coding, laboratori di affettività, sportello di mediazione, dopo scuola, corsi di italiano L2, ecc. In entrambi i quartieri è proseguito da parte dell'Università Bocconi anche lo Sportello di orientamento e supporto giuridico alle famiglie in difficoltà che riscontra qualche problema soprattutto con le famiglie rom-sinti. Caritas ha promosso sinergie con le parrocchie del territorio per rinforzare il numero di volontari dedicati alle attività educative extrascolastiche e sta promuovendo una formazione specifica agli stessi volontari. Nel mese di giugno 2025 sono proseguiti gli incontri tra il Comune di Milano e gli ETS coinvolti nel progetto per programmare possibili iniziative congiunte di prosecuzione di alcune buone pratiche al termine della progettazione in corso.

BANDO “PER LE COMUNITÀ EDUCANTI” PROMOSSO DALL’IMPRESA SOCIALE CON I BAMBINI NELL’AMBITO DEL FONDO PER IL CONTRASTO DELLA POVERTÀ EDUCATIVA MINORILE

- **Progetto Giambellino, una comunità che resiste e cresce**
Il progetto, avviato il 01/04/2023 e conclusosi il 31/03/2025, ha previsto, in accordo con l'Ente Finanziatore, la prosecuzione dell'azione relativa alla conclusione e firma del Patto Educativo di Comunità dei quartieri Giambellino-Lorenteggio, in data 16/06/2025 (si veda il Paragrafo Patti Educativi di Comunità).
- **Progetto Ponti di Comunità**
Il progetto, avviato il 01/04/2023 e terminato il 30/06/2025 intendeva connettere e rafforzare la comunità educante sul territorio dei quartieri Salomone/Taliedo, Morsenchio e Ponte Lambro, nel Municipio 4 di Milano, completando un percorso di sviluppo di comunità e di valorizzazione del capitale sociale avviato da alcuni anni. Ha proposto luoghi di co-progettazione educativa, formazione, sensibilizzazione e comunità di pratiche con cittadini ed esperti in ambito scolastico/formativo/educativo. Obiettivo finale è stato sostenere la crescita delle giovani generazioni attraverso il coinvolgimento della società civile, e riuscendo - grazie al Patto Educativo Territoriale - a intercettare i bisogni dei minori e a dare risposte coerenti e condivise. Nell'anno 2025 sono proseguite sia le comunità di pratiche circa l'utilizzo degli spazi e la relativa cura del territorio, sia le comunità di pratiche relative al raccordo genitori-scuola.
- **Progetto Tracce – Percorsi collettivi per una comunità educante.**
Il progetto, che ha preso avvio il 01/03/2023 e si è concluso a 31/03/2025, si proponeva di attivare un processo integrato tra soggetti pubblici e privati sia per contrastare e prevenire i fenomeni della povertà educativa, della segregazione e dell'abbandono scolastico sia per valorizzare e mettere a sistema tutte le

esperienze e le risorse presenti nel territorio. In accordo con l'Ente Finanziatore è stato possibile proseguire – oltre il termine ufficiale del progetto stesso - la redazione del testo finale del Patto Educativo di Comunità del quartiere Dergano, al 31/08/2025 in fase di sottoscrizione.

BANDO “VICINI DI SCUOLA” PROMOSSO DALL'IMPRESA SOCIALE CON I BAMBINI NELL'AMBITO DEL FONDO PER IL CONTRASTO DELLA POVERTÀ EDUCATIVA MINORILE

Il Bando intende sostenere modelli innovativi per ridurre i fenomeni di segregazione scolastica che incidono sui minori nella fascia di età 6 – 13 anni, promuovendo interventi che garantiscano loro una formazione di qualità anche in contesti più complessi, assicurando equità nell'accesso a scuola e negli apprendimenti e rendendo più attrattive le strutture educative in contesti territoriali caratterizzati da maggiori fragilità e vulnerabilità.

Dei sei progetti selezionati dal Comune di Milano per l'adesione in partenariato, (attraverso l'Avviso esplorativo per acquisire manifestazioni di interesse) sono risultati idonei e finanziabili dall'Impresa Sociale Con i Bambini i seguenti due progetti, partiti a gennaio 2024 (fine progetto dicembre 2026):

- Mixité (capofila Coop. Soc. Diapason): il progetto insiste sul territorio dei Municipi 2, 3 e 9 e intende realizzare percorsi di educazione alla cittadinanza responsabile; attività di sostegno scolastico; apertura di 4 “Centri dopo la scuola” per attività di orientamento, doposcuola e supporto educativo; sottoscrizione di patti educativi di comunità. Dal mese di maggio 2025 sono proseguiti gli incontri specifici al fine di sottoscrivere per ogni scuola coinvolta nel progetto un Patto Educativo di Comunità. Inoltre, è stata avviata una collaborazione tra il Comune di Milano e i partner di progetto per realizzare delle uscite presso i Musei civici cittadini per i ragazzi coinvolti nel progetto.
- SCoop – Scuola Cooperativa di Prossimità (capofila Coop. Soc. Comunità del Giambellino): il progetto – che coinvolge tutte le scuole del Municipio 6 – ha l'obiettivo di provare a creare una governance coordinata fra Istituti Comprensivi, Istituzioni ed Enti del Terzo Settore per garantire opportunità di crescita eque per bambini e ragazzi e rendere ugualmente attrattive e fra loro dialoganti tutte le scuole del territorio. Il progetto è formalmente partito il 01/01/2024. Nel corso del 2025 sono continuate le azioni relative a: gruppi azioni cooperativa (scuola territorio, fragilità, Intercultura), osservatorio anti-segregazione e il Tavolo di coordinamento Municipale. Tra il mese di giugno e luglio 2025 si sono svolti incontri con Coop. Soc. Comunità del Giambellino e Coop. Soc. Codici per definire un accordo di collaborazione dedicato a una ricerca-azione sul tema della segregazione scolastica negli ICS coinvolti, in raccordo con il costituendo Osservatorio Antidispersione Scolastica del Comune di Milano.

PIANO DI AZIONE TERRITORIALE CHE IDENTIFICHINO DISPOSITIVI E INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI: D.G.R. 7499 DEL 15/12/2022 – ATS MILANO

ATS Milano ha avviato nell'estate 2023 una manifestazione di interesse con l'obiettivo di promuovere la salute e il benessere di adolescenti e preadolescenti in diverse aree: cittadinanza attiva, promozione legalità, empowerment personale, socializzazione ecc.

ATS, con Deliberazione 901 del 05/10/2023, ha pubblicato l'esito dell'avviso e relativo finanziamento delle progettualità ritenute idonee che andranno a comporre il Piano; tra quelle ammesse ai finanziamenti risultano anche le quattro progettualità alle quali partecipa, come partner, il Comune di Milano:

- “I.D.E.E - Imparare, Diventare, Esprimersi, Empowerment” (capofila Consorzio SIR).
- “MULTIPLAYER” - Nuove risorse in rete per il benessere psicologico, sociale e culturale di ragazze e ragazzi (capofila Coop. Soc. Equa).
- “RISING STARS” - Progetto di empowerment per preadolescenti e adolescenti del Municipio 9 (capofila Fondazione Aquilone).
- “UBUNTU” - Reciprocità e interconnessioni, l'arte di crescere insieme (capofila Coop. Soc. Tempo per l'Infanzia).

Sono state avviate nel corso del 2024 e proseguono anche nel 2025 le azioni di sostegno e aiuto nei confronti di adolescenti e pre-adolescenti in tutti i territori con il coinvolgimento delle Scuole Secondarie di primo e secondo grado.

BANDO “BENESSERE PSICOLOGICO E SOCIALE DEGLI ADOLESCENTI” PROMOSSO DALL’IMPRESA SOCIALE CON I BAMBINI NELL’AMBITO DEL FONDO PER IL CONTRASTO DELLA POVERTÀ EDUCATIVA MINORILE

Il Bando ha l’obiettivo di promuovere la salute e il benessere mentale degli adolescenti di età compresa tra gli 11 e i 18 anni, attraverso la sperimentazione di modelli di intervento comunitari, integrati e sistemici nella prevenzione e nella cura della loro salute psicologica. Il Comune di Milano, nell’estate del 2023 ha promosso un avviso di manifestazione di interesse selezionando 7 progetti da sostenere. A giugno 2024 l’Impresa Sociale Con i Bambini ha selezionato e ammesso ai finanziamenti 3 di questi progetti:

- “Crescere al Giambellino: percorsi condivisi per il benessere psicologico degli adolescenti” (capofila: Coop. Soc. Azione Solidale).
- “OASI: luoghi di incontro e crescita per le nuove generazioni” (capofila: Coop. Soc. Minotauro).
- “Spazio V.I.T.A. (nuove Visioni Integrate per il Trattamento degli Adolescenti) (capofila Coop. Soc. La Strada).

I 3 progetti sono partiti a marzo 2025 e saranno completamente operativi a partire dall’anno scolastico 2025/2026.

PROGRAMMAZIONE DELLA REVISIONE E QUALIFICAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

ANAGRAFE SCOLASTICA DEL COMUNE (ANASCO)

È proseguita anche per l’anno 2024/2025 la collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale in merito alla messa a regime del nuovo applicativo ANASCO e alla realizzazione di dashboard tematiche finalizzate a rendere fruibili in maniera chiara e sintetica i molteplici dati afferenti al sistema scolastico milanese del I ciclo.

ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELL’ISEE (INDICATORE SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE)

Al 31/08/2025 sono stati eseguiti 166 controlli puntuali per il Servizio di Refezione Scolastica.

BILANCIO DI GENERE

Le scuole dell’infanzia promuovono accoglienza e rappresentano luoghi di integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell’organizzazione stessa dei servizi e dei progetti a essi integrati. I Servizi educativi 0/6, promuovono pari opportunità tra bambine e bambini sin dai primi anni di vita, ponendo attenzione a creare contesti educativi in grado di sostenere la costruzione dell’identità di genere oltre gli stereotipi, talvolta impliciti, che rischiano di orientare lo stesso agire educativo.

L’Amministrazione Comunale ha sempre riservato una particolare attenzione alle famiglie con minori, specificatamente quelle in difficoltà nell’accudimento dei figli in orario extra scolastico. I servizi di Pre-scuola e attività educative integrative (giochi serali) sono rivolti agli alunni delle scuole primarie statali. Sono riservati alle famiglie i cui genitori/tutori/affidatari sono entrambi lavoratori e devono conciliare la gestione quotidiana dei figli con i loro tempi lavorativi.

Durante l’orario extra-scolastico vengono svolte attività educative e di animazione, con particolare riguardo all’ambito sportivo, linguistico, musicale e artistico.

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di Politiche per una alimentazione sana

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Milano è la prima città italiana a essersi dotata di una Food Policy (Deliberazione di Consiglio Comunale 25 del 27/03/2015): uno strumento di governo che mira a supportare lo sviluppo sostenibile e inclusivo della città partendo dalle tematiche legate al sistema alimentare. La Food Policy delinea al suo interno cinque priorità a cui corrispondono diverse linee di indirizzo e azioni definite di concerto con i principali attori del sistema alimentare milanese. Ciascuna delle priorità prevede una serie di azioni da realizzare con il mondo della scuola, valorizzando i talenti presenti sul territorio milanese.

In tale ottica, il Comune di Milano, attuando la prima (garantire l'accesso al cibo) e terza (educare al cibo sano) priorità della Food Policy, persegue il potenziamento del servizio della refezione scolastica gestito dalla società pubblica Milano Ristorazione S.p.A.. Tale servizio fornisce 77.000 pasti al giorno ai bambini e alle bambine di Milano ed è articolato in 420 refettori e 24 centri cucina, nonché 184 nidi d'infanzia dei quali 81 con cucina interna e rappresenta il principale volano per l'attuazione della Food Policy di Milano. Il Comune di Milano intende continuare a sviluppare iniziative mirate all'educazione alimentare, alla lotta allo spreco di cibo e a sostenere la produzione e le forniture di prodotti da filiera di qualità.

Nell'ambito delle finalità previste per il triennio 2025/2027 sono state svolte le attività di seguito riportate.

- **Monitoraggio e attuazione del contratto di servizio con la società Milano Ristorazione S.p.A.**

Il contratto di servizio, sottoscritto in data 30/12/2022, contenente una serie di innovazioni che si intendono monitorare in merito alla definizione di KPI, penalità e incentivi, interventi di manutenzione straordinaria sui beni concessi, riqualificazione dei refettori nell'ottica del nudging comportamentale, sostenibilità ambientale, incremento delle derrate biologiche, digitalizzazione delle prenotazioni, estensione del programma Frutta a Metà Mattina.

- **Monitoraggio del servizio di refezione scolastica ai sensi delle innovazioni del D.Lgs. 201 del 23/12/2022**

A seguito dell'entrata in vigore della nuova normativa per il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, nel triennio verranno realizzate le relazioni previste dall'art. 30 per la verifica periodica sulla situazione gestionale del servizio di refezione scolastica.

La Direzione, in applicazione del D.Lgs. 201/2022 e con riferimento all'affidamento della gestione del Servizio di Refezione Scolastica del Comune di Milano alla Società regime di "in house providing" denominata "Milano Ristorazione S.p.A.", nel periodo in questione ha effettuato, per l'anno 2024, la ricognizione periodica della situazione gestionale del servizio. Tale ricognizione rileva il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e



2.2



12.3

della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, inoltre inerisce altresì, alla misura del ricorso all'affidamento a società in house, agli oneri e all'impatto economico-finanziario che ne derivano per gli enti affidanti. Il comma 2 dell'articolo 30 del D.Lgs. 201/2022, dispone che la ricognizione è contenuta in un'apposita relazione. Tale relazione è stata predisposta e aggiornata con riferimento all'anno 2024 e trasmessa alla Direzione Bilancio e Partecipate e costituirà atto integrativo e allegato alla Deliberazione di Consiglio Comunale sulla ricognizione delle partecipate, che ha a oggetto l'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del D.Lgs. 175 del 2016 di competenza della Direzione Bilancio e Partecipate, il quale dispone una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche.

- **Monitoraggio dell'applicazione della Carta dei Servizi della refezione scolastica da parte del gestore del servizio**

Relativamente alla Carta dei Servizi, le attività pianificate nel periodo dal 01/10/2024 al 31/12/2024, che dovevano effettuarsi nel primo quadrimestre 2025 quali: la consultazione della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa e delle Associazioni dei Consumatori per la condivisione della bozza della carta dei servizi, la redazione della versione definitiva e l'approvazione della stessa verranno effettuate nel terzo quadrimestre 2025.

- **Monitoraggio e definizione dei KPI sul servizio di refezione**

Alla luce del nuovo contratto di servizio sono stati introdotti nel 2023 i KPI per l'analisi delle performance del servizio; nel mese di febbraio 2023 sono stati assegnati i KPI per il biennio 2023/2024 rendicontati dal Comune nel mese di dicembre 2024. Il raggiungimento per il biennio 2023/2024, di 6 KPI su 10 ha comportato il pagamento a favore della Società gestore del servizio di refezione, di un premio incentivante.

Nel mese di febbraio 2025, grazie all'attività svolta dalla Direzione Educazione, dagli Operatori Scolastici e dai Commissari Mensa, è stato possibile calcolare il valore degli indicatori nel biennio 2023/2024, detti valori sono stati assunti come baseline per la definizione degli obiettivi relativi al biennio 2025/2026. Con Determinazione Dirigenziale 1722 dell'11/03/2025, in attuazione dell'articolo 15 del Contratto di Servizio, sono stati approvati per il biennio 2025/2026 gli indicatori di prestazione di qualità del servizio di ristorazione scolastica ovvero Key Performance Indicators (KPI) e assegnati alla Società Milano Ristorazione S.p.A., gestore del servizio di ristorazione.

Definiti pertanto gli obiettivi, si è inteso definire un livello di proporzionalità e progressività degli incentivi corrisposti in funzione degli obiettivi raggiunti; in primo luogo, si è provveduto a suddividere i KPI in due tipologie:

- **Obiettivi Primari**

Sono costituiti dalla somma dei tre obiettivi ritenuti fondamentali per osservare un miglioramento nel servizio e vengono di seguito indicati:

- garanzia grammatura a cotto e crudo;
- garanzia della temperatura;
- garanzia dell'integrità diete speciali.

Il mancato conseguimento di anche solo uno degli obiettivi primari non darà luogo ad alcun premio incentivante; altresì il conseguimento in blocco degli stessi vale oltre la metà del premio incentivante previsto, pari al 52%.

- **Obiettivi Secondari**

Sono i rimanenti 10 obiettivi, il premio incentivante è pari al 48% e il conseguimento di ciascuno di essi produce una percentuale in parti eguali del premio incentivante previsto, gli obiettivi secondari vengono di seguito indicati:

- indicatore dell'integrità della portata servita;
- indicatore della gradibilità del menù;
- indicatore della soddisfazione dell'utenza;

- indicatore del rispetto del menù;
- indicatore della garanzia di conformità;
- indicatore delle segnalazioni non negative;
- sviluppo nuovi piatti;
- riqualificazione refettori;
- ottenimento certificazione mensa biologica;
- realizzazione audit di secondo livello nei refettori.

Quale premio incentivante come seconda applicazione per il biennio 2025/2026 si è stabilito di riconoscere lo 0,32% dei ricavi fatturati alla Direzione Educazione per l'anno 2024 e rilevati al 31/12/2024.

Come previsto dall'art.15 punto 5 del contratto di servizio, entro il 30/09/2025, le Parti elaborano una dettagliata relazione sullo stato di attuazione delle attività, relative al primo semestre, oggetto di valutazione sulla base dei KPI individuati, indicando, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività eseguite, i risultati raggiunti e le attività ancora da effettuare al fine del raggiungimento dell'obiettivo entro i termini stabiliti.

- **Monitoraggio dell'attuazione del Piano Industriale per la Refezione Scolastica della società Milano Ristorazione**

La relazione sull'attuazione del Piano Industriale è stata posticipata alla fine dell'anno 2025 e verrà integrata nei monitoraggi di cui al regolamento sui controlli interni del Comune di Milano. Nel periodo di riferimento la Direzione Educazione ha partecipato a riunioni con la Società Milano Ristorazione relativamente alle azioni: sviluppo del business, supply chain e produzione. L'azione più rilevante, per cui sono stati effettuati monitoraggi continuativi riguarda l'apertura del nuovo centro cucina, nuovo magazzino centrale e trasferimento sede di Milano Ristorazione presso il comprensorio del Mercato Agroalimentare di Milano gestito da SO.GE.M.I., partecipando a incontri bilaterali e trilaterali con SO.GE.M.I. e Milano Ristorazione.

- **Proseguimento e potenziamento dell'attività di controllo del servizio di refezione scolastica**

Nella logica di garantire il miglioramento della qualità del servizio di refezione scolastica affidato a Milano Ristorazione, è proseguita l'attività di controllo nei locali di produzione, preparazione e somministrazione pasti presenti nelle strutture scolastiche comunali e statali, nei nidi appaltati; tale attività è stata effettuata anche nelle sedi dei centri estivi, al fine di verificare e monitorare la qualità del servizio di refezione affidato a Milano Ristorazione. Ai fini del controllo del servizio di ristorazione scolastica dall'08/01/2024 e fino al 31/07/2025 (data di chiusura dei centri estivi) sono state effettuate 170 visite ispettive.

L'obiettivo che la Direzione Educazione ha pianificato di realizzare è quello di effettuare 249 visite ispettive nell'anno scolastico 2024/2025. A partire dal mese di settembre 2024 (inizio dell'anno scolastico 2024/2025) e fino al 31/07/2025 (data di chiusura dei centri estivi), sono state effettuate 249 visite ispettive; pertanto, la percentuale tra visite realizzate e visite pianificate per l'anno scolastico 2024/2025 pari al 100% pertanto l'indicatore programmato (percentuale rapporto tra visite realizzate e visite pianificate $\geq 95\%$) è stato ampiamente realizzato.

- **Incremento della fornitura di derrate biologiche per tutte le tipologie di utenza**

Nei primi mesi dell'anno in sinergia con Milano Ristorazione è stata analizzata la normativa nel frattempo intervenuta (Decreto Interministeriale del 29/04/2024) in materia di certificazione di "Mensa Biologica" e nel mese di marzo 2025 è stata avviata sul portale del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste (MASAF) la domanda di certificazione biologica per le "Mense Biologiche".

In data 30/07/2025 è stata resa pubblica nell'ambito della Conferenza Unificata Stato-Città del Decreto del Ministero dell'Agricoltura e della Sovranità Alimentare, di concerto con il Ministero dell'Istruzione e del Merito del riparto del fondo per le mense biologiche per l'anno 2025, comprensivo dell'elenco dei Comuni beneficiari, tra cui tutti i nidi d'infanzia del Comune di Milano, ricevendo integralmente risposta positiva all'istanza presentata. Contestualmente



è stata pertanto ottenuta la certificazione volontaria “Mensa Biologica” di cui al Decreto Interministeriale 14771 del 18/12/2017 per 138 nidi d’infanzia, nidi in appalto e sezioni primavera, relativi a 6.120 utenti.

- **Monitoraggio ambientale delle performance del servizio di refezione**

Con riferimento al monitoraggio ambientale delle performance del servizio di refezione teso all’internalizzazione delle esternalità generate dal servizio stesso (come previsto dall’Allegato 18 del Contratto di Servizio), gli obblighi di natura ambientale a carico della società, e per il tramite della stessa ai propri fornitori, trovano gli strumenti di monitoraggio nell’Allegato 18 al contratto di servizio denominato “Strumenti per il monitoraggio dell’impatto ambientale” aggiornato in base all’evoluzione dei sistemi analitici e delle soluzioni tecnologiche. Di seguito le componenti monitorate sotto il profilo ambientale e le relative evidenze:

- **Approvvigionamento derrate alimentari** monitoraggio dell’impatto ambientale delle derrate acquistate.
La quantificazione ex-ante avviene analizzando gli strumenti forniti da Cool Food Pledge sull’analisi del ciclo di vita (LCA) degli alimenti, mentre la valutazione ex post attraverso il supporto del WRI nell’utilizzo del Cool Food Calculator. Nel 2015 le emissioni complessive associate agli acquisti erano pari a 83.422 tonnellate di CO₂e, nel 2024 si attestano a 53.545 tonnellate di CO₂e, con una riduzione del 35,8%.
- **Riduzione sprechi alimentari** - monitoraggio dell’impatto delle donazioni di eccedenze alimentari di pane e frutta per finalità sociali volto alla prevenzione e riduzione dello spreco alimentare, mediante accordi con Enti del Terzo Settore.
Nel periodo gennaio - dicembre 2024 sono state raccolte eccedenze alimentari direttamente nei refettori da Siticibo (14.923 kg di pane; 36.964 kg di frutta; 1.790 dessert) e, per il ritiro effettuato attraverso attività di volontariato da parte dei genitori del refettorio Forze Armate (1.881 kg di frutta). Relativamente allo spreco alimentare complessivo sono state installate bilance per le pesature dello spreco in tutte le scuole primarie, nel periodo del menu inverno 2024/2025 sono stati registrati sprechi complessivi del 26,7% considerando pertanto un gradimento reale erogato pari al 73,3% di cibo consumato. Più precisamente, nel periodo gennaio 2025 - agosto 2025 le eccedenze alimentari raccolte nei refettori da Siticibo e/o attraverso attività di volontariato sono le seguenti: pane Kg 13.561,00; frutta Kg 27.291,30; dessert n. 509.
- **FORSU (Frazione Organica Rifiuti Solidi Urbani)** - La FORSU prodotta dalla refezione scolastica di Milano segue un ciclo completo di economia circolare: i rifiuti organici vengono raccolti, trattati e trasformati in compost grazie al nuovo impianto di compostaggio del gestore del servizio di igiene pubblica. Ogni anno circa 1.540 tonnellate di scarti alimentari diventano 308 tonnellate di compost, distribuite su 100 ettari di terreni agricoli, restituendo fertilità al suolo e chiudendo il cerchio tra mense scolastiche e agricoltura.
- **Fanghi da degrassamento** - La Società, nei propri centri cucina di maggiori dimensioni, prevede appositi sistemi di raccolta e separazione dei fanghi da degrassamento evitando l’immissione in fognatura e valorizzando tali fanghi in appositi impianti di depurazione, dove vengono mischiati con i fanghi di depurazione e utilizzati per alimentare digestori anaerobici per la produzione di biogas, evitando lo smaltimento presso siti autorizzati. L’andamento della gestione dei fanghi di cucina prodotti dalle mense scolastiche di Milano restituisce un trend di crescita tra il 2021 e il 2024. In particolare, le quantità trattate sono passate da 85,8 tonnellate nel 2021 a 130,2 tonnellate nel 2024, grazie all’installazione di nuovi sistemi di separazione in tre centri cucina principali (Bottego, Quaranta e Sammartini). Questo incremento rappresenta un passo concreto verso un modello di economia circolare, in cui i fanghi, che in passato venivano smaltiti in discarica come rifiuti speciali, sono oggi raccolti, selezionati e inviati a un impianto di bioenergia.
- **Logistica** - La Società nei propri piani di trasporto delle derrate e di veicolazione dei pasti, dai centri cottura ai locali di somministrazione, prevede l’impiego di veicoli a limitato impatto ambientale. Le emissioni totali annue sono calate da 293,8 tCO₂e (2020/2021) a 249,6 tCO₂e (2023/2024), grazie soprattutto a una riduzione progressiva dei chilometri percorsi (da oltre 1 milione a poco più di 800 mila) dovuta all’introduzione di software per rendere più efficienti i giri di consegna. La gara del trasporto delle derrate e di veicolazione dei pasti del 2024 ha introdotto un elemento di svolta:



12.5

almeno 15 mezzi elettrici fin dall'avvio del servizio e il 75% della flotta full electric entro due anni. Ciò porterà, già dal 2025/2026, a una riduzione stimata delle emissioni complessive a 159 tCO₂e e a un valore normalizzato di 0,25 kgCO₂e/km, segnando un cambio strutturale nella sostenibilità della logistica del servizio pasti.

- **Energia e illuminazione LED** - La Società si impegna ad acquistare energia proveniente da fonti rinnovabili e utilizzare soluzioni tecnologiche per l'illuminazione a ridotto impatto ambientale. Al 31/12/2024 il quasi 100% dell'energia elettrica utilizzata da Milano Ristorazione S.p.A. risulta prodotta da fonti rinnovabili, in quanto acquistata tramite convenzione CONSIP Energia Elettrica 21 - Prezzo variabile - Fornitore ENEL ENERGIA (da settembre 2024) o prodotta autonomamente dagli impianti fotovoltaici di Via Quaranta e Via Sammartini (circa 42kW). Le nuove utenze elettriche di Nido Borsa e Nido Russo, che sono state attivate in tempi diversi rispetto alle altre, sono ancora legate a una convenzione precedente che non prevedeva l'opzione 100% fonti rinnovabili; il loro consumo elettrico è comunque residuale (inferiore all'1%) rispetto al totale. A partire da aprile 2025 sarà possibile anche per queste ultime due utenze passare alla convenzione 100% rinnovabili. I siti produttivi che risultano completamente illuminati con apparecchi LED a basso consumo sono: 12/23 centri cottura; 8/79 cucine nidi; 1/3 cucine RSA; 0/5 cucine case vacanza.

- **Monitoraggio della Customer Satisfaction sul servizio di refezione scolastica.** A seguito della conclusione della rilevazione di Customer Satisfaction sul servizio di refezione effettuata nell'anno 2024, nel primo quadrimestre 2025 si sono concluse tutte le attività post indagine (data cleaning, l'elaborazione e l'analisi dei risultati dell'indagine principale, la stesura della relazione conclusiva e la stesura di una relazione secondaria che rilegge i dati complessivi nell'ottica di cluster omogenei per centri cucina, diete, classi, genere). Inoltre, sono stati individuati i principali punti di forza e di debolezza del servizio stesso, al fine di definire le azioni e gli interventi di miglioramento.

L'impianto di ricerca dell'indagine illustrata in questo documento si è mantenuto analogo a quello della precedente rilevazione svolta nel 2021. Sono stati pertanto coinvolti, attraverso la compilazione di un questionario online, tutti i genitori dei bambini iscritti al servizio alla fine di ottobre 2024 frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali, le scuole primarie e, per la prima volta, anche la scuola secondaria di I grado. Per facilitare e incentivare la partecipazione dell'utenza straniera il questionario online è stato proposto nelle seguenti lingue: inglese, francese, spagnolo, cinese e arabo. Il numero di genitori che ha aderito all'indagine consente di attribuire una buona solidità ai risultati che possono considerarsi rappresentativi della popolazione di riferimento. Per rilevare la percezione dei minori, diretti fruitori del servizio, è stato predisposto un questionario cartaceo da compilare in classe. Le scuole coinvolte sono state individuate mediante uno specifico piano di campionamento finalizzato a garantire un'adeguata numerosità e distribuzione sul territorio cittadino. Il sondaggio è stato esteso, con gli stessi criteri, anche ai ragazzi della secondaria di I grado. Tuttavia, poiché il numero di scuole che ha aderito alla rilevazione è stato inferiore rispetto a quanto previsto dal disegno campionario, i risultati riferiti al campione dei bambini e dei ragazzi non possono essere estesi alla totalità della popolazione scolastica e considerati rappresentativi solo dell'opinione dei rispondenti.

- **Obiettivi:**

- valutare il livello di soddisfazione dei bambini e dei genitori sul servizio di refezione scolastica gestito da Milano Ristorazione;
- individuare i punti di forza e le aree di miglioramento per rendere il servizio di ristorazione sempre più rispondente alle esigenze dei bambini;
- effettuare successivi approfondimenti mirati.

- **Target di riferimento:**

- sulla base del piano di campionamento sono state invitate a partecipare alla rilevazione 30 scuole primarie. Hanno aderito all'indagine 17 scuole e per ciascuna è stata estratta una sezione dalla classe 2^a alla 5^a. Hanno compilato il questionario 1.258 bambini;
- sulla base del piano di campionamento sono state invitate a partecipare alla rilevazione 9 scuole secondarie di I grado. Hanno aderito all'indagine 3 scuole e per ciascuna è stata estratta una sezione dalla classe seconda alla terza. Hanno compilato il questionario 74 ragazzi. Si segnala che in una scuola hanno inoltre compilato il questionario alcuni ragazzi di prima;

- i genitori coinvolti sono stati quelli dei figli iscritti alle scuole infanzia, primarie, secondarie I grado.
- **Periodo di rilevazione:**
 - bambini di scuola primaria e ragazzi di scuola secondaria, dal 29/10/2024 all'08/11/2024;
 - genitori di figli iscritti alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie, dal 25/10/2024 al 10/11/2024;
 - sono stati inviati due promemoria per sollecitare la partecipazione a coloro che non avevano ancora compilato il questionario.
- **Metodologia dell'indagine:**
 - Bambini, ragazzi:
 - la rilevazione è stata effettuata attraverso un questionario cartaceo, compilato in classe. Le scuole coinvolte sono state definite attraverso un piano di campionamento;
 - il contatto con le Direzioni delle scuole primarie e secondarie è stato tenuto dalla Direzione Educazione;
 - la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale ha provveduto a digitalizzare le risposte, curando le attività di elaborazione e di analisi dei risultati;
 - i bambini hanno espresso la propria opinione attraverso una scala da 1 a 4 così articolata: 1 = per nulla, 2 = poco, 3 = di solito sì, 4 = molto.
 - Genitori:
 - la rilevazione è stata effettuata inviando un questionario online a tutti i genitori che risultavano iscritti al servizio di refezione alla data del 09/10/2024;
 - i genitori hanno espresso la propria opinione attraverso una scala da 1 a 4 così articolata: 1= per niente soddisfatto/d'accordo, 2= poco soddisfatto/d'accordo, 3= soddisfatto/d'accordo, 4= molto soddisfatto/d'accordo;
 - il primo promemoria è stato inviato il 02/11/2024 ai genitori per ricordare loro di compilare il questionario, il 06/11/2024 è stato inviato il secondo.
- **Il campionamento delle scuole:**
 - in relazione alle attività connesse alla gestione dei questionari cartacei, si è deciso di definire un campione di bambini e ragazzi da coinvolgere compreso tra 2.400 e 3.000 soggetti, su una popolazione di circa 35.000 iscritti dalla 2^a alla 5^a per l'anno scolastico 2024/2025;
 - le scuole sono state estratte in modo casuale, applicando i seguenti criteri:
 - comprendere tutti e 22 i centri cottura di cui Milano Ristorazione si serve (2 centri cottura sono in ristrutturazione);
 - comprendere tutti i 9 Municipi, mantenendo la rappresentatività del campione rispetto al territorio cittadino. Il numero di scuole estratto per ciascun Municipio è infatti proporzionale alla popolazione dei bambini iscritti.
 - sono state contattate le Direzioni delle scuole estratte per conferma della partecipazione, in caso di motivato rifiuto sono state coinvolte le riserve;
 - con un'ulteriore estrazione casuale è stata identificata la sezione a cui somministrare il questionario: si è deciso infatti che il questionario fosse distribuito ai bambini della scuola primaria iscritti in una sezione estratta casualmente dalla 2^a alla 5^a e dalla 2^a alla 3^a per i ragazzi della scuola secondaria di I grado.

○ **Esito/Conclusioni**

Come punto di forza del servizio di refezione si rileva la varietà del menù: il gradimento dei bambini è in crescita rispetto alla precedente rilevazione e riguarda quasi il 75% dei rispondenti; l'opinione dei genitori al riguardo è invece in flessione e si colloca al 68%. 6 genitori su 10 indicano di ricevere a casa il menù cartaceo mentre nel 2021 la percentuale era superiore (80%); rispetto ai contenuti dell'opuscolo, i genitori manifestano interesse per argomenti inerenti alla sana alimentazione e all'organizzazione di Milano Ristorazione.

Ulteriori aspetti del servizio valutati positivamente sono la gentilezza e la cura del personale (valutazioni positive di oltre il 75% dei bambini e dell'85% dei genitori) e la pulizia dei locali, degli arredi e posate (valutazioni positive di circa il 75% dei bambini e di oltre l'80% dei genitori).

Nel questionario è stata inoltre introdotta una specifica domanda sul contesto in cui si svolge il pranzo con lo scopo di analizzare la percezione di eventuali criticità e ricavare spunti per gli interventi manutentivi dei refettori. Il 67% dei bambini percepisce il contesto del refettorio gradevole; le risposte dei genitori riportano invece un consenso più contenuto e pari al 57%. Gli aspetti da migliorare per bambini e adulti sono il rumore (con maggiore incidenza tra i bambini), i tavoli e i colori dei locali.

La valutazione complessiva del sito di Milano Ristorazione è in flessione rispetto al 2021 sebbene i singoli servizi riscuotano valutazioni positive comprese tra il 75% e l'80%; infatti circa l'85% degli utenti considera semplice utilizzare la nuova piattaforma per le iscrizioni online.

Risulta ampiamente apprezzato il progetto «Frutta a metà mattina», promosso nell'ambito della Food Policy e l'80% dei rispondenti è favorevole all'adesione della propria scuola.

Oltre la metà dei genitori di scuola primaria indica che il proprio bambino ha ricevuto il «Sacchetto Salvamerenda», iniziativa attivabile su richiesta delle scuole. Di questi genitori, meno della metà risponde che il Sacchetto è utilizzato «abbastanza» o «molto»; da approfondire quindi il mancato o minimo utilizzo dalla restante parte dei bambini.

Tra gli ambiti di miglioramento del servizio emerge la percezione della bontà del cibo, positiva per il 58% dei bambini e la percezione della qualità degli ingredienti positiva per il 47% dei genitori.

Tali opinioni si confermano nella percezione complessiva del cibo e del pranzo servito a scuola: il cibo servito a scuola piace al 54% dei bambini rispondenti e riferisce un giudizio positivo solo il 48% dei genitori. L'insoddisfazione è motivata da bambini e adulti principalmente dalla modalità con cui sono cucinati i cibi (scotti, freddi, troppo salati, ecc.).

Si segnala infine che circa un terzo dei bambini e dei genitori esprime insoddisfazione per la quantità del cibo servito.

Merita inoltre di essere approfondita e promossa:

- la conoscenza della Rappresentanza cittadina delle Commissioni Mensa (poco meno del 40% di genitori), leggermente più diffusa rispetto al 2021;
- la conoscenza del centro cucina da cui proviene il pasto: l'informazione è nota a 1/3 dei rispondenti, dato sostanzialmente in linea con la precedente rilevazione.

Ulteriore spunto di miglioramento riguarda la conoscenza e l'utilizzo dell'App di Milano Ristorazione, come nel 2021 è valutata con soddisfazione da quasi tutti gli utilizzatori ma nota a meno della metà dei genitori rispondenti e utilizzata solo da una parte di essi.

La rilevazione ha riscosso un'alta partecipazione da parte dei genitori; la possibilità di compilare per la prima volta il questionario nelle principali lingue straniere ha inoltre incluso persone solitamente impossibilitate ad aderire a tali iniziative.

Al contrario la scarsa adesione delle scuole ha parzialmente limitato un'importante occasione di ascolto dei bambini, diretti interessati al servizio di refezione scolastica. Spiace in particolare per i ragazzi delle scuole secondarie, target molto delicato e particolarmente interessante per le tematiche di educazione alimentare e per tale motivo inserito per la prima volta nel progetto. Tali constatazioni hanno stimolato la riflessione sulla necessità di

attivare diverse forme di coinvolgimento delle scuole e di proseguire nella proposta di ulteriori progetti. Rispetto agli esiti dell'indagine, le risposte dei bambini e dei genitori evidenziano una generalizzata flessione del gradimento in confronto con i valori rilevati nel 2021.

Gli esiti dell'indagine saranno oggetto di un minuzioso approfondimento interno con tutti i soggetti coinvolti al fine di definire in modo contestualizzato ambiti e azioni di miglioramento mirate già a partire dall'anno scolastico 2025/2026.

La Società, come previsto dal contratto di servizio, ha effettuato nel 2025 le indagini di gradimento dei piatti serviti, coinvolgendo direttamente l'utenza, per rilevare il gradimento del menù inverno 2024/2025 e del menu estate 2025.

La Società, per la rilevazione del gradimento dei menu invernale ed estivo, si è avvalsa di un operatore specializzato in ricerche di mercato, il quale ha effettuato le indagini di gradimento dei piatti serviti intervistando i/le bambini/e frequentanti di un campione statistico sufficientemente ampio di scuole primarie e di classi servite da Milano Ristorazione, uniformemente distribuite sul territorio cittadino.

Nel mese di luglio Milano Ristorazione S.p.A. ha inviato al Comune il report con i risultati dell'indagine di gradimento effettuata nelle scuole e con il quale ha confermato che in data 03/02/2025, ha avuto avvio l'indagine per la valutazione del gradimento del menù inverno 2024/2025 e successivamente il menu estate 2025, denominata “*Milano Ristorazione: Indagine di gradimento 2024/25*”. Trattasi di attività che la Società ha affidato a un operatore specializzato in ricerche di mercato “EUMETRA” con l'obiettivo di realizzare un'indagine sul gradimento dei menu stagionali con il coinvolgimento dei soli bambini. Il campione individuato è stato valutato come statisticamente significativo per distribuzione territoriale ed età della popolazione scolastica delle scuole primarie a Milano.

Sono state coinvolte, con partecipazione su base volontaria, 95 classi di 24 scuole primarie a copertura di 22 Centri Cucina e di tutti i Municipi della città chiedendo a bambine e bambini di esprimere il proprio gradimento relativamente al pasto del giorno attraverso la compilazione di una semplice scheda cartacea. Il campione è rappresentativo della popolazione scolastica milanese e distribuito fra le classi dalla seconda alla quinta elementare, per un totale di 24 scuole (22 seconde, 25 terze, 24 quarte e 24 quinte). La rilevazione dell'indagine relativamente al menu invernale è stata effettuata attraverso delle interviste condotte dal 03/02 al 28/02/2025, mentre quella riguardante il menu estivo 2025 è stata espletata dal 05/05 al 30/05/2025, coinvolgendo le stesse classi nelle due rilevazioni in inverno e in estate. Le schede totali compilate sono state 16.838 di cui 8.442 schede compilate durante il primo periodo di rilevazione per il menu invernale e 8.396 schede compilate durante il secondo periodo di rilevazione per il menu estivo.

- **Potenziamento dell'educazione al cibo sano e sostenibile.**

In tale ambito proseguiranno i progetti:

- “Frutta a Metà Mattina” per la promozione di corrette abitudini alimentari; indagini sulla salute e l'obesità dei bambini attraverso progettualità europee sinergiche con ATS;
- valorizzazione dei prodotti a Km0 e filiere corte del territorio milanese e lombardo; il contrasto degli sprechi alimentari valorizzando buone pratiche già attive sul territorio cittadino come i “Sacchetti Salvamerenda” e le donazioni dirette delle eccedenze dai refettori; monitoraggio dello spreco alimentare nella refezione, consistente nella pesatura degli avanzi in relazione ai menu distribuiti;
- “Un Cuoco per Amico” per la reciproca conoscenza tra cucine e refettori;
- “Dall'orto alla tavola” progetto di educazione al gusto consapevole; la proposizione di menù tematici in occasioni particolari (giornata celiachia, tradizioni gastronomiche milanesi);

- le visite ai Centri Cucina da parte dei Commissari Mensa; libretti divulgativi sul servizio rivolti ai bambini e genitori; formazione dei cuochi attraverso la valorizzazione di esperienze europee.

PROGRAMMA “FRUTTA A METÀ MATTINA” NELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE

"Frutta a metà mattina" è un'iniziativa ideata dal Comune di Milano e da Milano Ristorazione con lo scopo di promuovere sane abitudini alimentari tra i bambini e le bambine milanesi, incoraggiando un maggior consumo di frutta.

L'iniziativa, nata inizialmente come progetto, è stata ampiamente apprezzata dall'utenza, registrando sia un incremento nel gradimento del pasto, sia un incremento dell'apprezzamento della frutta.

A fronte di questi risultati positivi, nel Contratto di Servizio e a partire dall'anno 2023, il programma è stato incluso come componente qualificante del servizio di refezione scolastica per le scuole primarie, e secondaria di I grado a carico del gestore, e si propone di sostituire in modo strutturale la merenda acquistata dalle famiglie e consumata abitualmente dai bambini a scuola, anticipando a metà mattina la somministrazione di frutta biologica prevista a fine pasto, spesso non consumata.

Tale servizio, è proseguito fino alla chiusura dell'anno scolastico 2024/2025 (giugno 2025) di seguito i dati registrati per il periodo da gennaio a giugno 2025:

- Istituti Comprensivi statali aderenti: 36;
- scuole primarie aderenti al progetto: 62;
- scuole secondarie aderenti al progetto: 3;
- classi totali coinvolte: 791;
- totale bambini coinvolti: 15.785.

PROGETTO PILOTA PER L'ESTENSIONE DEL PROGRAMMA “FRUTTA A METÀ MATTINA” NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA

Il progetto pilota atto a estendere il programma Frutta a Metà Mattina anche nelle Scuole dell'Infanzia, è proseguito fino alla chiusura dell'anno educativo 2024/2025 (giugno 2025) con le seguenti specifiche:

- unità educative coinvolte: 14;
- scuole dell'infanzia comunale coinvolte: 21;
- classi totali coinvolte: 95;
- totali bambini coinvolti: 2.206;
- frequenza di distribuzione della frutta: 3 (tre) giorni alla settimana.

Pertanto, i dati complessivi per entrambi i progetti sopra citati, registrati alla fine dell'anno scolastico 2024/2025 e quindi alla fine del mese di giugno, rimangono invariati (50 Istituti comprensivi statali e unità educative comunali coinvolte, 86 plessi, 886 classi e 17.991 utenti).

POTENZIAMENTO DEL GRADIMENTO DEI CIBI MAGGIORMENTE SANI E SOSTENIBILI IN RACCORDO CON LE AZIONI DEI PROGETTI EUROPEI “SCHOOL FOOD 4 CHANGE”

Con l'obiettivo di continuare a proporre iniziative educative è stata attuata una strategia multi-approccio che ha focalizzato l'attenzione sui cibi vegetali maggiormente sani e sostenibili, ma difficili al consumo degli utenti, si riportano di seguito le 5 azioni adottate.



- **Tutti a Tavola. Mangiando si impara**

Nel mese di maggio sono state realizzate le ultime visite presso Cascina Battivacco per le scuole primarie coinvolte nel progetto educativo “Tutti a tavola mangiando si impara”. In data 20/07/2025 si è tenuto l’incontro online di valutazione delle attività di progetto con le insegnanti e gli insegnanti delle classi coinvolte, al fine di raccogliere feedback e suggerimenti per la progettazione delle attività future.

- **Dall’orto alla tavola - Progetto di educazione al gusto consapevole**

Nell’ambito del progetto europeo Horizon 2020 “School Food 4 Change”, è stato realizzato un percorso formativo e di dialogo rivolto alle famiglie e ai bambini delle scuole primarie che, da un lato ha l’obiettivo di avvicinarli a uno stile di vita sano ed ecosostenibile, valorizzando il ruolo fondamentale dell’alimentazione in questo ambito, dall’altro apre un canale di comunicazione e trasparenza con l’utenza, consentendo di spiegare i principi che sono alla base dell’elaborazione dei menu della refezione e la cura che viene posta quotidianamente nella preparazione dei pasti.

I primi quattro incontri per le famiglie e i bambini si sono tenuti nei mesi di marzo e aprile 2025 (13/03/2025 e 20/03/2025 presso il Centro Cucina Quaranta e 03/04/2025 e 10/04/2025 presso il Centro Cucina Visconti) e sono proseguiti nel corso del mese di maggio 2025 con gli ultimi due appuntamenti, nel Centro Cucina Bottego. Ogni incontro prevede due percorsi paralleli dedicati a adulti e bambini/e.

I genitori hanno assistito in cucina alla preparazione da parte dei cuochi e delle cuoche di Milano Ristorazione di alcuni piatti, realizzati con le materie prime impiegate nei menù, mentre un esperto nutrizionista e tecnologo alimentare ha illustrato loro i principi di una sana e corretta alimentazione.

Nel frattempo, le bambine e i bambini, guidati da un’esperta educatrice, hanno avuto la possibilità di preparare delle ricette “senza fornelli” per i loro genitori a base di verdura e frutta. Hanno così appreso l’uso in sicurezza di alcune attrezzature di cucina e, attraverso i 5 sensi, hanno scoperto le proprietà organolettiche e nutrizionali di alcuni ortaggi e frutti di stagione, attivando un dialogo e un confronto in cui fare emergere i propri gusti e sperimentare nuove associazioni di sapori, al fine di comprendere il valore del consumo a crudo di frutta e verdura ed essere più invogliati all’assaggio.

A chiudere ogni appuntamento, una cena conviviale composta da tutte le ricette preparate dai bambini nei laboratori e dai cuochi in cucina alla presenza dei genitori. Hanno partecipato 200 tra bambini e genitori. Nel mese di maggio si sono conclusi gli incontri “Dall’orto alla tavola” con gli ultimi due appuntamenti presso il Centro Cucina Bottego.

- **Libretti divulgativi sul servizio rivolti ai bambini e genitori**

Nel periodo in questione è stato distribuito il libretto "Missione Cibo. Avventure e scoperte sugli alimenti più preziosi" proponendo ai bambini e alle bambine attività, missioni, giochi ed esperimenti per imparare a conoscere gli alimenti sani e sostenibili. Il libretto è stato progettato per i bambini e le bambine e le famiglie delle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie servite da Milano Ristorazione. Nel libretto sono trattati i seguenti argomenti: importanza dei legumi, la natura in cucina, i cinque sensi, come crescono frutta e verdura e alcune piccole attività e missioni da realizzare a casa. La consegna dei libretti nelle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di I grado avverrà nei mesi di maggio e giugno.

- **Percorso di educazione alimentare in 21 servizi educativi 0-6 anni (4 nidi e 17 scuole dell’infanzia)**

Nell’ambito del progetto europeo Horizon 2020 “School Food 4 Change”, è stato sviluppato un percorso di educazione alimentare dal titolo “Tutti a Tavola. Mangiando si impara” in 4 nidi e 17 scuole d’infanzia coinvolgendo oltre 500 bambini, il percorso è stato coordinato dal Comune di Milano in sinergia con Milano Ristorazione e ATS Milano Città Metropolitana, nel periodo di riferimento sono stati organizzati i seguenti momenti di approfondimento:

- il 22/01/2025 - incontro online di formazione per genitori delle classi aderenti al progetto in collaborazione con Milano Ristorazione;



- dal mese di gennaio al mese di aprile sono state realizzate 17 visite nelle Cascine Battivacco, Linterno e Cascinet per i nidi e le Scuole dell'Infanzia e 10 visite e incontri in Cascina Battivacco per le Scuole Primarie;
 - dal mese di gennaio sono stati realizzate anche 26 visite nei Centri Cucina di Milano Ristorazione per le Scuole dell'Infanzia e le Scuole Primarie aderenti al progetto. Grazie al progetto School Food 4 Change sono state garantite ulteriori 21 visite in Cascina Battivacco alle Scuole dell'Infanzia non coinvolte nel progetto "Tutti a Tavola. Mangiando si Impara";
 - realizzazione dei laboratori ortistici in collaborazione con Koinè per 12 scuole dell'infanzia, per oltre 270 bambini per ciascuna scuola/nido e in collaborazione con Ambiente Acqua per 5 Scuole dell'Infanzia e 4 nidi per venti bambini per ciascuna scuola/nido;
 - proseguimento della sperimentazione dell'attività di apparecchiatura da parte dei bambini e delle bambine di 17 scuole dell'infanzia dal mese di ottobre 2024 e fino alla fine del progetto;
 - sviluppo della progettazione dei percorsi educativi previsti per l'A.S. 2025/2026 in sinergia con Milano Ristorazione e delle attività di formazione per i cuochi in collaborazione con UNISG (Università di Scienza Gastronomiche) previste per l'anno 2025/2026;
 - invio a undici nuove Scuole Primarie del progetto di educazione alimentare "Tutti a Tavola. Mangiando si impara a.s. 2025-2026";
 - il 30/06/2025 si è svolto l'incontro interno con il personale della Direzione Educazione del Comune di Milano per la valutazione delle attività proposte nel corso del 2025 presso la sede di Via Sile;
 - a fine maggio è stato chiesto alle famiglie delle scuole dell'infanzia partecipanti alle attività di compilare il questionario online per concludere il ciclo di valutazione del progetto.
- **Formazione cuochi**
Il 28/05 e 29/05/2025 sono stati realizzati i primi due appuntamenti della formazione prevista con il personale di Milano Ristorazione: Responsabili di zona capocuochi, coordinatori. Oltre 50 persone, a cui si sono aggiunti anche personale della Direzione Educazione e il personale di diverse aree di Milano Ristorazione, hanno partecipato presso la sala di formazione di Milano Ristorazione nei due giorni con la collaborazione tecnica e scientifica del Pollenzo Food Lab (Università di Scienze Gastronomiche di Pollenzo).
 - **Eventi esterni per la promozione del sistema di refezione scolastica e delle esperienze di educazione alimentare realizzate**
Partecipazione in data 22/03/2025 all'evento di presentazione di Estate Vacanza del Comune di Milano insieme a Milano Ristorazione.

IL CONTRASTO DEGLI SPRECHI ALIMENTARI VALORIZZANDO BUONE PRATICHE GIÀ ATTIVE SUL TERRITORIO E POTENZIANDO LE ATTIVITÀ GIÀ MESSE IN ATTO NELLE MENSE SCOLASTICHE

Il contrasto allo spreco alimentare nella refezione scolastica viene effettuato attraverso i seguenti progetti/programmi:

- **Progetto "Io non Spreco"**
Il progetto in questione è stato riproposto anche per l'anno scolastico 2024/2025 e a partire dal mese di gennaio 2024, oltre alle scuole Primarie e Secondarie di I grado, include anche le scuole dell'infanzia. Da gennaio a giugno 2025 sono stati distribuiti e consegnati 10.295 sacchetti in 48 plessi scolastici aderenti allo stesso, così suddivisi:
 - 2.335 sacchetti in 20 scuole dell'Infanzia;
 - 7.495 sacchetti in 23 scuola Primarie;
 - 465 sacchetti in 5 scuole Secondarie di I grado.

Pertanto, relativamente all'anno scolastico/educativo 2024/2025 conclusosi alla fine del mese di giugno 2025, sono stati distribuiti complessivamente 26.930 sacchetti in 117 plessi scolastici.

- **Attività di donazione delle eccedenze (pane e frutta) dai refettori delle mense scolastiche**

A partire da gennaio 2025 sono proseguite le attività di donazione delle eccedenze (pane e frutta) dai refettori delle mense scolastiche in collaborazione con Siticibo e Banco Alimentare della Lombardia e con altre associazioni attive nella redistribuzione delle eccedenze. Da gennaio 2025 risultano attivate azioni di recupero da Siticibo in 51 scuole di cui 2 infanzie, 45 primarie, 4 secondarie. Nell'anno scolastico 2023/2024 le scuole attive erano 63.

Nel recupero delle eccedenze è coinvolta anche la Cooperativa Agricola Agrivis che opera in una scuola primaria.

- **Monitoraggio dello spreco alimentare nella refezione, consistente nella pesatura degli avanzi in relazione ai menu distribuiti**

La riduzione dello spreco alimentare è un tema importante su cui il Comune di Milano e Milano Ristorazione intendono focalizzarsi con impegno sempre maggiore. Tra le diverse azioni utili da intraprendere, così come consigliato dalle Linee di Indirizzo Nazionale del Ministero della Salute per la ristorazione scolastica e dai CAM (Criteri Ambientali Minimi) del Ministero dell'Ambiente, è necessaria, oltre alla sensibilizzazione dei bambini su questo tema, la rilevazione sistematica di eccedenze e residui alimentari. Prosegue l'attività di pesatura delle eccedenze alimentari nei refettori delle scuole primarie, a seguito della distribuzione nell'anno precedente di apposite bilance digitali, finanziata dal progetto europeo Food Trails.

- **Progetto CARE**

Nel quadro del progetto europeo "CULTIVATE – Co-Designing Food Sharing Innovation for Resilience", cofinanziato dal programma Horizon Europe, il Comune di Milano ha proseguito nel 2025 le attività avviate durante l'annualità precedente, integrando la sperimentazione locale all'interno della visione sistemica del consorzio internazionale. In parallelo, nel contesto dell'Action Plan co-progettato nel 2024, è proseguita nel 2025 l'attuazione del progetto sperimentale CARE, centrato sulla raccolta delle eccedenze alimentari edibili dalle mense scolastiche tramite cargo-bike, nei Municipi 4 e 5. Tale sperimentazione rappresenta una delle azioni chiave di CULTIVATE in termini di replicabilità e impatto integrato (ambientale, sociale e educativo), contribuendo in modo concreto alla costruzione di una filiera alimentare urbana più circolare e a basse emissioni. Nel mese di aprile è stata avviata l'attività di comunicazione delle attività di recupero delle eccedenze alimentare nelle scuole identificate in collaborazione con Milano Ristorazione S.p.A., partner del progetto. Il recupero delle eccedenze tramite Cargo Bike coinvolge attualmente 18 scuole primarie attive. Il progetto è proseguito fino alla fine dell'anno scolastico. Sono state avviate le attività propedeutiche all'organizzazione delle attività per l'anno scolastico 2025/2026.

PROSEGUIMENTO E POTENZIAMENTO DELLA RIQUALIFICAZIONE DEI REFETTORI SCOLASTICI

Come eredità del progetto europeo Food Trails, e in attuazione delle disposizioni del Contratto di Servizio, con l'obiettivo di ripensare i refettori della refezione scolastica per conferire benessere ai bambini e alle bambine, incoraggiare scelte alimentari più sane e ridurre gli sprechi di cibo, è in corso di svolgimento un'ampia progettualità per la riqualificazione di tutte le componenti ambientali degli spazi di somministrazione e consumo del pasto. In tali refettori la riqualificazione va intesa come intervento di nudging comportamentale, finalizzato all'incremento dall'apprezzamento dei menu.

Nel periodo di riferimento sono stati effettuati degli incontri con Milano Ristorazione per accelerare la pianificazione delle riqualificazioni. Con l'obiettivo di includere maggiori refettori target, gli interventi sono stati classificati in riqualificazioni integrali e riqualificazioni parziali. Nel mese di febbraio 2025 Milano Ristorazione ha individuato le scuole oggetto dell'intervento delle riqualificazioni integrali nella pausa estiva (Quadronno, Pescarenico, Paravia) e altri 7 refettori per le riqualificazioni parziali da realizzare entro la fine del 2025. Nel mese di luglio sono stati avviati i lavori in queste utenze con previsione di conclusione nella

prima settimana di settembre 2025, in linea con l'avvio del prossimo anno scolastico. Con l'obiettivo di meglio pianificare gli interventi anche nel prossimo biennio, entro l'anno 2025 si prevede di realizzare una pianificazione integrale degli interventi da realizzare nel 2026 e 2027.

- **Prosecuzione nell'attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione con particolare riferimento a quella coattiva**

Proseguono per l'anno 2025, in collaborazione con la Direzione Bilancio e Partecipate, le attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione. In particolare, nel periodo gennaio agosto 2025 sono state effettuate le seguenti attività:

- è stata avviata l'attività di aggiornamento dei dati anagrafici e formazione elenchi degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2023/2024 raggiunti e non raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento, per la successiva postalizzazione e invio all'utenza insolvente dell'atto di accertamento con funzioni di titolo esecutivo;
- alla fine del mese di maggio è stato trasmesso, alla competente Direzione, l'elenco degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2023/2024 raggiunti e non raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (10.499 utenti per un importo complessivo di € 3.415.817,60) per le attività di postalizzazione e l'invio agli stessi dell'atto di accertamento con funzioni di titolo esecutivo;
- nel periodo maggio – agosto 2025 (attività ancora in corso) è stata svolta l'attività di back office riferita agli utenti insolventi 2020/2021 (residuo del precedente invio) e 2022/2023 a cui è stato inviato un atto esecutivo; tale attività si è esplicitata nella risposta a contestazioni pervenute tramite mail (sia tramite posta ordinaria che PEC) e tramite telefono;
- sono state concesse 18 rateizzazioni per un importo complessivo di € 22.952,76 con concessione di piani di rientro dei debiti di refezione relativi a quote pregresse per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024;
- sono state gestite le richieste di sospensione della riscossione coattiva trasmesse direttamente dall'Agenzia delle Entrate - Riscossione (ex Equitalia S.p.A.) da parte degli utenti della refezione, come previsto dalla L. 228 del 29/12/2012, all'art. 1, commi da 537 a 543.

- **Programmazione e finalizzazione delle attività per l'attuazione del Regolamento delle Commissioni Mensa**

Nel periodo da gennaio ad aprile 2025, sono state espletate e concluse le attività previste dal Regolamento Comunale delle Commissioni Mensa e dal Comunicato del 31/07/2024, relative alla nomina delle commissioni mensa per l'anno scolastico 2024/2025. Con la finestra di febbraio 2025 (periodo di iscrizione tardiva prevista dal Regolamento Comunale) sono state avviate le iscrizioni tardive on line per l'anno scolastico 2024/2025 mediante l'utilizzo dell'apposita piattaforma, con il coinvolgimento della Società Milano Ristorazione, della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa e delle Scuole Statali e Comunali. Le iscrizioni tardive, con la sola modalità on line, si sono aperte il 01/02/2025 e si sono chiuse il 10/02/2025. A conclusione delle iscrizioni tardive, sono state nominate 10 nuove commissioni e 364 nuovi commissari mensa. Il numero complessivo di commissioni mensa istituite presso le scuole per l'anno scolastico 2024/2025, passa da 116 a 126 commissioni attive, composte complessivamente da 1.438 commissari mensa. Nel mese di aprile si sono dimessi 6 commissari mensa; pertanto, il numero totale delle commissioni passa da 126 a 125 e il numero dei commissari mensa passa da 1.438 a 1.432, i quali rimarranno in carica fino alla nomina dei nuovi commissari prevista per l'anno scolastico 2025/2026.

Come previsto dall'apposito Regolamento Comunale, la Direzione Educazione ha emesso le Linee guida per le elezioni online della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa, con le quali sono state definite le regole e le modalità di svolgimento delle elezioni, per il biennio 2025/2027, della nuova Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa.

Nel periodo dal 29/05/2025 al 13/06/2025, come previsto dal calendario delle elezioni, sono state presentate, da parte dei commissari mensa aventi diritto, le autocandidature a componente della Rappresentanza Cittadina.

Sulla base delle candidature pervenute, gli uffici comunali preposti hanno effettuato i controlli per l'esclusione di incompatibilità ai sensi dell'art. 23 comma 6 del Regolamento Comunale, inoltre, hanno predisposto le liste elettorali e inviato le stesse, a tutti i soggetti interessati (Commissari Mensa in carica,

Referenti di commissione mensa, Rappresentanza Cittadina in carica, Direzioni Scolastiche, Unità Educative e alle Macro Aree) unitamente alle informazioni riguardanti le modalità, i giorni e gli orari di voto, affinché quest'ultimi provvedessero alla loro massima diffusione.

Le liste elettorali sono state pubblicate sul sito del Comune di Milano.

La votazione online ha avuto inizio a partire dalle ore 08:00 del 19/06 e si è chiusa il 25/06/2025 alle ore 16:00. Lo scrutinio è stato effettuato presso la sede della Direzione Educazione con i seguenti risultati: Totale aventi diritto 1.432 di cui votanti 311 (21,7%). Sono stati eletti 2 componenti per i Municipi 1, 2,4, 5, 6 ,7 e 9 mentre un componente per i Municipi 3 e 8.

A seguito della presentazione nel mese di luglio e di agosto, di dimissioni da parte di 6 commissari mensa, il numero complessivo di quest'ultimi passa da 1.432 a 1.426, i quali rimarranno in carica fino alla nomina dei nuovi commissari prevista per l'anno scolastico 2025/2026.

BILANCIO DI GENERE

Le mense scolastiche rappresentano luoghi di accoglienza e integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa del servizio di refezione scolastica e dei progetti a essa integrati.

Nelle analisi dei dati relativi al gradimento del servizio, quando possibile, verrà osservata la percezione della qualità della refezione a seconda del genere intervistato e della capacità critica che le bambine e i bambini acquisiscono nelle diverse fasi della crescita.

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole paritarie e iniziative ludico educative

DIREZIONI

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

SCUOLE CIVICHE PARITARIE - LICEO LINGUISTICO MANZONI E ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (I.T.E.)

Per l'anno scolastico 2024/2025 risultano iscritti 948 studenti per il Liceo Linguistico e 191 per l'I.T.E.. Il 10/12/2024 si è svolto il test per le iscrizioni alle classi prime anno scolastico 2025/2026 con 490 studenti partecipanti, di questi 444 hanno superato la selezione e sono entrati in graduatoria di merito. Sono in corso le iscrizioni a copertura dei 252 posti disponibili per le 8 classi prime del Civico Liceo Linguistico "A. Manzoni" e 2 classi per il Civico I.T.E. "A. Manzoni".

Prosegue il percorso di inserimento delle lingue extra europee nel piano dell'offerta didattica: dopo l'introduzione della lingua russa curricolare, giunta ormai al quarto anno, a partire da settembre 2024 è stata introdotta la lingua araba per una classe prima.

DIDATTICA INTEGRATA E PER COMPETENZE

PROGETTI "SCUOLE CIVICHE IN DIGITALE"

Dal 2020 il Liceo Linguistico e il Civico I.T.E., facenti parte del Polo Deledda, e il C.I.A. (Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente) si sono attrezzati per l'approccio didattico alle varie discipline tramite l'implementazione digitale, tutte le aule sono dotate di strumentazione con lavagne interattive. A gennaio 2024 la scuola ha ottenuto la certificazione di Google Reference School.

PROGETTO DIDATTICA PER COMPETENZE

Considerata la grande importanza del passaggio da una didattica delle conoscenze a una per competenze, anche nell'anno scolastico 2024/2025 sono stati attivati percorsi trasversali per competenze con un ulteriore ampliamento verso la didattica orientativa, promossa nell'ambito delle nuove linee guide ministeriali per l'orientamento.

PROGETTO "CINEMA POLO MANZONI"

Il Polo Deledda (Liceo e I.T.E.) ha introdotto nel Piano dell'offerta formativa il Progetto "Cinema" relativo al linguaggio cinematografico.

Nell'anno scolastico 2023/2024 il progetto ha visto coinvolte tutte le classi del biennio che hanno lavorato alla produzione dei video per la partecipazione all'VIII edizione del Festival "SEMI al FUTURO Action!" sugli obiettivi di Agenda 2030 "Raggiungere parità di genere" e "Scuola di qualità per tutti". Il progetto è stato riconfermato per l'anno scolastico 2024/2025 e sono state concluse le attività programmate per la nuova edizione, la premiazione si è svolta il 10/05/2025.

CONCORSO DI POESIA G. MAJORINO

Nell'ambito delle iniziative congiunte, per l'anno scolastico 2024/2025 il civico Liceo Linguistico, l'I.T.E. Manzoni e C.I.A. Manzoni hanno indetto la VI edizione del Concorso di poesia e narrativa "Giancarlo Majorino" in italiano, in lingua inglese e spagnola. La premiazione dei vincitori si è svolta l'08/05/2025 presso l'Aula Magna del Polo Scolastico.

PROGETTO YOU WIL (YOUNG WOMEN INTO LEADERSHIP)

You WIL è un programma dedicato a ragazze dai 14 ai 16 anni che promuove la creazione di una rete internazionale di leader giovanili, sostenuto dall'ambasciata americana di Londra, dalle città di Birmingham e Chicago. Il programma si prefigge di promuovere le pari opportunità nelle giovani generazioni. Le partecipanti hanno sviluppato abilità di leadership, public speaking, team building grazie ad attività mirate e al contatto con modelli femminili di successo provenienti da diversi settori. Il progetto è stato riconfermato per l'anno scolastico 2024/2025 e sono state svolte le attività.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO)

Per l'anno scolastico 2024/2025, sono stati completati i percorsi PCTO selezionati e organizzati dalla scuola rivolti agli studenti del triennio.

Al 31/08/2025 per l'anno scolastico 2024/2025, sono state attivate 53 Convenzioni di PCTO che hanno previsto la partecipazione fino a un massimo di 1.285 studenti e sono stati programmati due PCTO all'estero che si svolgeranno a settembre (anno scolastico 2025/2026) nelle città di Shanghai e Londra che vedranno la partecipazione di circa 60 studenti.

EDUCAZIONE CIVICA E ALLA LEGALITÀ

Progetto Prevenzione Cyberbullismo

Con l'aggiornamento delle linee di orientamento per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyber bullismo, il Polo Deledda ha istituito il Team anti bullismo: un gruppo di docenti formati secondo le indicazioni ministeriali e preposti alla prevenzione o all'intervento in caso di episodi riconducibili a cyber bullismo. È attivo uno sportello antibullismo rivolto agli studenti. Lo sportello è rimasto attivo anche per l'anno scolastico 2024/2025.

ORIENTAMENTO E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Progetto orientamento Polo

Sulla base delle linee guida per l'orientamento promosse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, la scuola svolge percorsi di orientamento volti alle classi del triennio, con la supervisione di un docente tutor tra quelli che si sono formati sulla piattaforma di INDIRE (Istituto Nazionale Documentazione Innovazione Ricerca Educativa).

CENTRO PER L'ISTRUZIONE DELL'ADULTO E DELL'ADOLESCENTE (C.I.A.)

DIDATTICA INTEGRATA E PER COMPETENZE

Sperimentazione e-learning e didattica a distanza

In via sperimentale, nell'anno scolastico 2023/2024 è stato attivato per una classe pilota dei corsi serali un percorso di formazione a frequenza fluida: gli studenti in corso d'anno hanno alternato periodi in presenza con periodi a distanza, a seconda delle proprie esigenze di conciliazione vita-lavoro-studio, previa valutazione del Consiglio di Classe. Il percorso sperimentale, sebbene con modalità differenti, è proseguito anche nell'anno scolastico 2024/2025 con un percorso online dedicato alle classi prime e seconde dei corsi sia serali che diurni. Le lezioni a distanza, svolte dalle ore 16.00 alle ore 18.40, consentono agli studenti di proseguire lo studio dei “nuclei fondanti” delle diverse discipline anche nei periodi in cui non riescono a frequentare in presenza per motivi personali e/o lavorativi: in questo modo viene garantita allo studente la possibilità di portare avanti il proprio percorso di apprendimento con continuità, dando maggiori possibilità di raggiungere il successo formativo.

Azioni per lo sviluppo di competenze professionali - PCTO

Il Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente realizza, nell'ambito della didattica, dei PCTO rivolti ai propri studenti anche attraverso percorsi che nascono in collaborazione con aziende del territorio. Tra i numerosi progetti PCTO attivati nell'anno scolastico 2024/2025, uno in particolare ha riguardato gli studenti coinvolti nella redazione di Radio C.I.A. Manzoni, che trasmette approfondimenti e contenuti didattici in forma aperta alla città. Il progetto, in collaborazione con Shareradio, ha previsto la formazione degli studenti rispetto ai linguaggi radiofonici, al giornalismo di comunità e alla tecnica di produzione e montaggio audio. Inoltre, nell'anno scolastico 2024/2025 è continuata la collaborazione con il FAI (Fondo per l'Ambiente Italiano) per la realizzazione di attività di accompagnamento dei turisti, svolte dagli studenti della Scuola, nell'ambito della iniziativa “Giornate aperte FAI”.

ORIENTAMENTO E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Progetto di contrasto alla dispersione scolastica

Per quanto riguarda l'anno scolastico 2024/2025, a fronte di 503 colloqui di orientamento svolti presso la scuola, si sono iscritti ai corsi diurni 79 studenti, quasi tutti minorenni e di cui 6 inseriti in percorsi individualizzati di studio, mentre gli studenti iscritti ai corsi serali sono risultati 221, per un totale di 300 iscritti. Le attività proposte per il contenimento e il contrasto alla dispersione scolastica, per la promozione del benessere dei giovani e per facilitare il rientro nel ciclo di istruzione contribuendo al successo scolastico e formativo, hanno visto, al 31/08/2025, alcune attività in collaborazione con il Cerco-Offro Scuola, servizio di orientamento scolastico per i ragazzi dai 14 ai 21 anni, neoarrivati in Italia da Paesi Terzi, e non ancora entrati nel sistema di istruzione e formazione.

Sperimentazione per la scolarizzazione degli adolescenti a rischio ritiro sociale

Nell'anno scolastico 2024/2025 sono stati attivati percorsi dedicati a studenti che presentavano problematiche legate alla fobia scolare, attraverso nuove strategie didattiche ed educative messe a punto anche grazie alla collaborazione con l'Associazione Telemaco di Jonas Milano e la Cooperativa Sociale Minotauro che negli anni scolastici precedenti hanno svolto attività di formazione nei confronti dei docenti e degli educatori. Nel corso dell'anno scolastico 2024/2025 sono risultati attivi 6 percorsi dedicati a studenti in “ritiro sociale”.



Sperimentazione per l'orientamento degli adolescenti in dispersione scolastica conclamata

A partire dall'anno scolastico 2023/2024 è stata attivata una classe per il rafforzamento delle competenze, nell'ambito dei corsi diurni, quale progetto sperimentale dedicato a studenti adolescenti che non possiedono le competenze in ingresso minime per poter frequentare con successo i corsi di recupero anni scolastici, avendo invece bisogno di orientarsi verso opportunità formative e/o professionalizzanti differenti.

Al termine dell'anno scolastico 2024/2025, risultano attivati 4 percorsi di riorientamento verso opportunità formative e/o professionalizzanti differenti.

Accordo di collaborazione per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica nei percorsi di istruzione secondaria di II grado nella città di Milano

Nel luglio 2022 è stato sottoscritto un accordo di durata triennale con gli IISS (Istituto Istruzione Superiore Statale) Marignoni, Schiaparelli-Gramsci, Kandinsky e Galilei-Luxemburg, per potenziare le attività di collaborazione avviate tra il C.I.A. Manzoni e le Istituzioni Scolastiche cittadine e per rispondere alla necessità degli studenti più fragili, in condizione di dispersione scolastica, di rientrare nel sistema di istruzione mediante un percorso di seconda opportunità, finalizzato a ottenere un titolo di studio nonché acquisire le competenze minime di cittadinanza e per l'occupabilità. L'accordo, scaduto nel luglio del 2025 ma che potrebbe essere rinnovato, si è proposto inoltre di offrire agli studenti maggiori opportunità educative, di recupero della socialità e di cura del benessere psicologico e relazionale, anche in risposta alle fragilità causate dalla pandemia.

Parallelamente, nel corso dell'anno scolastico 2024/2025, sono proseguite le attività di rete e di collaborazione con il C.P.I.A. 5 di Milano.

Sportello di Ascolto Psicologico e Counseling

A partire dall'anno scolastico 2023/2024 lo sportello di ascolto psicologico e counseling rivolto agli studenti del C.I.A. diurno è stato affidato a personale interno all'Amministrazione, mentre quello per i corsi serali ha visto l'affidamento a un soggetto del privato sociale. Gli sportelli individuali diurni e serali del C.I.A. sono rivolti agli studenti che necessitano di condividere le proprie problematiche personali o scolastiche con un esperto; in particolare per i corsi diurni sono stati anche previsti percorsi laboratoriali in piccoli gruppi. Gli sportelli di supporto agli studenti sono rimasti attivi fino al 30/06/2025.

Progetto TUXTU

Programma pomeridiano di supporto didattico personalizzato, volto ad affiancare, con docenti di materia del C.I.A. Manzoni, gli studenti delle scuole secondarie di II grado a maggiore rischio di fallimento e abbandono. Il progetto TUXTU ha permesso, dalla sua attivazione nel 2022, di seguire complessivamente circa 50 studenti, provenienti da 7 diversi istituti scolastici, con riscontri positivi da parte delle scuole, degli studenti e delle famiglie. Per l'anno scolastico 2023/2024 gli interventi sono stati avviati dal mese di febbraio e si sono conclusi il 31/05/2024. Il progetto è stato riconfermato anche per l'anno scolastico 2024/2025, si segnala tuttavia che nell'ultima annualità sono diminuite le richieste esterne di supporto didattico personalizzato pervenute al C.I.A. Manzoni, motivo per cui il progetto verrà ripensato per gli anni a venire.

SCUOLE APERTE

Le azioni di Scuole Aperte intendono supportare la scuola come luogo di accoglienza e di inclusione sociale, di confronto fra generazioni, di scambio tra diverse culture, di formazione e socialità anche oltre e al di là della normale programmazione didattica.

Appare pertanto strategico che le scuole siano aperte oltre i tempi della didattica curricolare per gli studenti e le loro famiglie, ma anche per i cittadini del quartiere, diventando spazio di comunità soprattutto in aree di particolare disagio e con elevato tasso di dispersione scolastica. Appare altresì necessario puntare a mettere in rete scuole ad alta capacità progettuale e scuole più fragili, intervenendo sullo squilibrio, con l'obiettivo di combattere il fenomeno del white flight, ovvero l'abbandono delle scuole periferiche da parte delle famiglie italiane, a favore di scuole in zone più centrali della città o istituti privati.

È dunque proseguita l'attività del Tavolo interistituzionale previsto dal Protocollo Scuole Aperte tra Comune di Milano e Ufficio Scolastico Regionale e con la presenza di 4 rappresentanti dei Dirigenti Scolastici, finalizzato alla promozione del modello "Scuole Aperte" a tutti gli Istituti Comprensivi del territorio.



Con Determinazione Dirigenziale 386 del 27/01/2025 è stato approvato l'Avviso esplorativo per raccogliere offerte gratuite di attrezzature informatiche e materiale didattico per gli studenti degli Istituti Comprensivi della Città di Milano.

Con Determinazione Dirigenziale 1196 del 24/02/2025 è stato approvato il nuovo bando per la concessione di contributi agli Istituti Comprensivi del Comune di Milano per il sostegno di attività di Scuole Aperte per l'anno scolastico 2025/2026 (01/10/2025 – 30/09/2026): dopo un anno di passaggio ora il bando è a regime e copre per intero le attività dell'anno scolastico, in modo da agevolare le scuole nella progettazione e programmazione delle attività. Al bando hanno partecipato 27 Istituti Comprensivi milanesi e 12 sono stati ammessi al finanziamento.

Nel frattempo, si è proceduto alla liquidazione della prima tranche di contributi (anno solare 2024) del bando precedente, approvato con la Determinazione Dirigenziale 3848 del 15/05/2024.

Prosegue anche la raccolta di iniziative, laboratori e attività gratuite per le scuole da parte di ETS o altri soggetti pubblici e privati e il raccordo con gli Istituti Comprensivi interessati.

In collaborazione con i Comuni di Roma, Bologna e Bergamo è stato redatto un documento sulle Scuole Aperte che possa fornire indicazioni utili ad altri Comuni italiani che vogliano intraprendere questa esperienza. Il documento sarà presentato nel corso di un evento pubblico a Roma nel mese di novembre 2025.

SCUOLE APERTE PARTECIPATE IN RETE

Il progetto promuove il modello di azione delle Scuole Aperte Partecipate, perché da pratica puntuale possa diventare una policy diffusa in quanto strumento efficace e sostenibile per prevenire e contrastare la povertà educativa minorile, spezzare l'isolamento delle famiglie, promuovere inclusione e coesione sociale, generare fiducia e sicurezza. Il progetto è partito da una ricerca-azione sulla generatività delle azioni pilota già attive per far emergere un modello di costruzione della comunità educante, sostenere lo sviluppo di esperienze in dieci periferie e promuovere una Rete nazionale tra scuole, Comuni, associazioni di genitori e studenti per la sostenibilità e la diffusione del modello. Il Comune di Milano collabora con il partner territoriale CSV (Centri di Servizio per il Volontariato) che ha organizzato incontri formativi per le Associazioni Genitori della città.

FATTORIA DIDATTICA DEL PARCO TROTTER

La "Fattoria del Parco Trotter" costituisce una risorsa per l'educazione in materia ambientale, ma anche un'opportunità di aggregazione e socializzazione per il quartiere (asse Via Padova/Viale Monza). La peculiarità del Parco, che è anche parco scolastico, ne disciplina anche la fruizione e di conseguenza differenzia anche l'accesso alla Fattoria in fascia per l'utenza scolastica e fascia per il pubblico.

Il presidio gestionale della Fattoria implica pertanto i seguenti ambiti:

- custodia dell'edificio, pulizia degli spazi e rigoverno, cura e mantenimento degli animali e degli spazi verdi con particolare riguardo alle particelle ortive destinate all'attività didattico-educativa;
- laboratori didattici rivolti alle scuole presenti nel Parco Trotter e a tutti gli Istituti Comprensivi del Municipio 2;
- proposte laboratoriali e iniziative ludiche rivolte all'utenza libera (famiglie con bambini dai 3 ai 14 anni);
- appuntamenti seminariali per la diffusione di consapevolezza su tematiche di sostenibilità ambientale per la cittadinanza adulta;
- azioni di rete con altre organizzazioni territoriali per l'ottimizzazione progettuale ed erogativa della struttura, nonché occasionali collaborazioni con altri servizi o enti del territorio per eventi cittadini o nazionali.

I percorsi proposti intendono accrescere in bambini e ragazzi il legame con il proprio territorio e allo stesso tempo promuovere la conoscenza della natura e la sua conservazione.

Con Determinazione Dirigenziale 9230 del 20/10/2023 è stato aggiudicato a Tempo per l'Infanzia Coop. Soc. il servizio di gestione integrata della Fattoria del Parco Trotter per il periodo 01/11/2023 – 31/10/2025.

Sono state ampliate le attività all'interno della Fattoria intersecando altre progettualità tra cui "Parchi Educati", al cui interno sono stati sperimentati percorsi di IAA (Interventi Assistiti con gli Animali) con gli avicoli, che sono ancora in corso di svolgimento. In relazione a questa sperimentazione il Ministero della Salute ha sostenuto un progetto-pilota ed è stata ottenuta l'autorizzazione alla sperimentazione. Rimane in vigore il protocollo sanitario per la gestione di avicoli, introdotto nel mese di agosto 2022.

SCUOLA NATURA

Durante l'anno scolastico le Case Vacanza propongono ai bambini e ai ragazzi delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado, accompagnati dai loro insegnanti, soggiorni settimanali di scuola alternativa, fuori dalle aule scolastiche, a contatto diretto con la natura e la cultura di località di particolare valore paesaggistico al mare, ai laghi e in montagna.

Il servizio "Scuola Natura 2024/2025", nel periodo 14/10/2024 – 31/05/2025, ha visto la partecipazione di 10.055 alunni, per un totale di 547 classi e si è svolto presso le sedi di Andora, Ghiffa, Pietra Ligure, Vacciago e Zambra Alta.

SPAZIO POLIFUNZIONALE "PONTANO 43"

Con Determinazione Dirigenziale 3616 dell'08/05/2024 è stato approvato l'avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di soggetti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione e co-gestione di attività di prevenzione alla dispersione scolastica dei minori (fascia di età 11-16) presso lo spazio polifunzionale "Pontano 43", finanziato dal Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027, CCI 2021IT16FFPR005 Progetto: MI4.4.1.1.1.I – zero dispersione: progetti integrati per l'abbattimento della dispersione scolastica per il periodo dal 01/09/2024 al 31/12/2026.

Con Determinazione Dirigenziale 9254 del 10/10/2024 sono stati approvati i lavori del Tavolo di co-progettazione, il relativo schema di convenzione, e la spesa, nonché l'assegnazione temporanea e non per uso esclusivo dello spazio sito in Via Pontano 43.

Alla data del 31/08/2025 risultano avviate la maggior parte delle attività previste nell'ambito della co-progettazione con l'ATI individuata quale soggetto partner, con 77 ragazzi/e partecipanti alle attività.

BILANCIO DI GENERE

Il servizio di orientamento scolastico è uno strumento che scardina le differenze di genere e garantisce inclusione. Il Comune di Milano attraverso il Servizio di Orientamento offre consulenza a studenti, famiglie e docenti per l'orientamento alla scelta scolastica della scuola secondaria di secondo grado. Il Servizio offre colloqui individuali con studenti e famiglie presso sportelli dedicati, all'interno degli istituti comprensivi, e presso la sede dell'Unità Interventi di Contrasto alla Dispersione Scolastica (CODIS). I colloqui aiutano gli studenti e le studentesse a scardinare i pregiudizi, anche di genere, orientando i giovani alla scuola più adatta alle loro potenzialità.

Il Progetto Young Women Into Leadership (You WIL) è un'interessante iniziativa della città di Birmingham per stimolare e incoraggiare le ragazze tra i 14 e i 16 anni a sviluppare abilità di leadership. È un'opportunità unica anche per entrare in contatto con ragazze provenienti dalle altre città gemellate con Milano (Chicago, Johannesburg, Lipsia, Changchun, Guangzhou e Nanjing). You WIL è nata dalla collaborazione tra Birmingham City Council, Aston University e l'Ambasciata americana a Londra.



4.1

MISSIONE

5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Migliorare il programma di iniziative ed eventi culturali e consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali

DIREZIONE

Cultura

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE CULTURALE

AMBITO MOSTRE TEMPORANEE DELLE SEDI ESPOSITIVE (PALAZZO REALE, PADIGLIONE D'ARTE CONTEMPORANEA E PALAZZO MARINO)

Palazzo Reale

- la mostra “Munch. Il grido interiore”, aperta in data 14/09/2024, si è regolarmente conclusa il 26/01/2025;
- la mostra “Picasso lo straniero”, aperta in data 20/09/2024, si è regolarmente conclusa il 02/02/2025;
- la mostra “Baj. Baj chez Baj”, aperta in data 08/10/2024, si è regolarmente conclusa il 09/02/2025;
- la mostra “Ugo Mulas. L'operazione fotografica”, aperta in data 10/10/2024, si è regolarmente conclusa il 02/02/2025;
- la mostra “salvArti. Dalle confische alle collezioni pubbliche”, aperta in data 03/12/2024, si è regolarmente conclusa il 26/01/2025;
- la mostra “George Hoyningen-Huene. Glamour e Avanguardia” ha aperto in data 21/01/2025 e si è regolarmente conclusa il 18/05/2025;
- la mostra “Casorati” ha aperto in data 15/02/2025 e si è regolarmente conclusa il 29/06/2025;
- la mostra “Io sono Leonor Fini”, aperta in data 26/02/2025 con chiusura prevista il 22/06/2025, è stata prorogata e si è regolarmente conclusa in data 20/07/2025;
- la mostra “Art Déco. Il trionfo della modernità”, aperta in data 27/02/2025, si è regolarmente conclusa il 29/06/2025;
- la mostra “Il padiglione Reale della stazione Centrale di Milano. Un capolavoro Art Déco”, aperta in data 27/02/2025 e con chiusura prevista il 29/06/2025, è stata prorogata e si è regolarmente conclusa in data 24/08/2025;
- la mostra “Da Cindy Sherman a Francesco Vezzoli. 80 artisti contemporanei”, aperta in data 07/03/2025, si è regolarmente conclusa il 04/05/2025;
- la mostra “Nico Vascellari. Pastorale”, aperta in data 01/04/2025 si è regolarmente conclusa il 02/06/2025;
- la mostra “Mario Giacomelli. Il fotografo e il poeta” ha aperto in data 22/05/2025;
- la mostra “Sempre, ovunque. 211 anni di storia dei Carabinieri tra arte, cinema e società”, aperta in data 05/06/2025, si è regolarmente conclusa il 26/06/2025;

- la mostra “Remo Salvadori” ha aperto in data 02/07/2025;
- la mostra “Valerio Berruti. More than kids” ha aperto in data 22/07/2025.

PAC - Padiglione d’Arte Contemporanea

- la mostra “Marcello Maloberti. Metal Panic” si è regolarmente svolta dal 27/11/2024 al 09/02/2025;
- la mostra “Shirin Neshat. Body of Evidence” ha regolarmente aperto in data 28/03/2025 e si è conclusa l’08/06/2025;
- la mostra “Lovett/Codagnone. I only want you to love me” ha aperto in data 04/07/2025;
- la mostra “Matrimoni imperfetti. Storie e immagini dall’archivio Emi Fontana (1992-2009) ha aperto in data 04/07/2025;
- la partecipazione all’Art Week si è regolarmente svolta dal 01/04/2025 al 06/04/2025.

Palazzo Marino

Si è aperta il 04/12/2024 e si è chiusa il 12/01/2025 la tradizionale mostra natalizia che ha proposto, per questa edizione, un capolavoro del Rinascimento italiano ed europeo: la Madonna di San Simone di Federico Barocci, proveniente dalla Galleria Nazionale delle Marche di Urbino. Dal 14/12/2024 fino al 05/01/2025 si è svolta l’iniziativa collaterale alla mostra di Palazzo Marino, diffusa nei Municipi del decentramento cittadino, intitolata “Natale nei Borghi”. Il progetto ha voluto promuovere la conoscenza del patrimonio storico-artistico presente sul territorio urbano, spesso poco valorizzato, attraverso la proposta di visite guidate gratuite a due siti scelti in ognuno dei Municipi.

AMBITO MUSEI SCIENTIFICI

Museo di Storia Naturale

Il Museo di Storia Naturale ha proseguito le attività legate alla realizzazione di mostre temporanee, conferenze serali, proposte didattico-formative in sinergia con il concessionario della didattica del Museo. Prosegue anche l’attività di inventariazione e catalogazione dei beni del Museo, nonché quella di preparazione e di restauro di fossili e di raccolta di specie botaniche. In questo ambito il Museo ha organizzato delle riunioni interne per strutturare in maniera sinergica e organizzata le prossime azioni di inventariazione e catalogazione che si concretizzeranno anche nella digitalizzazione delle raccolte.

Nell’ambito di un intreccio fra scienza e teatro ispirato allo spettacolo “Darwin Nevada” del Piccolo Teatro di Milano, si è tenuto un *talk-walk* lungo il percorso espositivo, ovvero una lettura di brani teatrali da parte degli attori dello spettacolo inframmezzati dalla presentazione di alcuni diorami tenuta dai conservatori del Museo.

Sono proseguite le proposte di conferenze serali in presenza, a carattere scientifico-divulgativo. Nel periodo di riferimento sono stati organizzati numerosi incontri:

- 14/02/2025, “Antonio Stoppani. Luci dagli archivi nel bicentenario della nascita”, a cura di Suor Benedetta Lisci.
- 18/02/2025, “Il lungo viaggio delle piante, dall’oceano alle vette”, a cura del dottor Giovanni Mazzamuto in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.
- 25/02/2025, “Sulle tracce di animali straordinari”, a cura del dottor Armando Nappi.
- 04/03/2025, “Carvignone, un’idea per far “rinascere” la biodiversità”, a cura del dottor Armando Pezzarossa e del dottor Silvio Pirovano.
- 11/03/2025, “Il peso dell’uomo sulla Terra”, in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.
- 18/03/2025, “L’evoluzione del fusto”, in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.
- 08/04/2025, “Il ruolo delle simbiosi mutualistiche e parassitarie nella coevoluzione delle piante e dei funghi”, a cura del dottor Alberto Sessi in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.
- 15/04/2025, “Piante che volano”, a cura del dottor Giovanni Mazzamuto in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.

- 06/05/2025, “I fossili fra mito e natura”, a cura della professoressa Cristina Lombardo.
- 13/05/2025, “Riconoscere gli alberi”, a cura del dottor Giorgio Ceffali in collaborazione con Gruppo Botanico Milanese.
- 20/05/2025, “Il seme struttura e funzioni”, a cura di Milena Rizzo in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.
- 27/05/2025, “Il pianeta e l’uomo tra natura e storia” a cura di Maurizio Casiraghi e Salvo Bordonaro in collaborazione con il Centro Filippo Buonarroti.
- 03/06/2025, “La Botanica in un piatto di pizzoccheri”, in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.
- 10/06/2025, “Rassegna di erbe selvatiche alimurgiche”, a cura del dottor Alberto Sessi in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.
- 17/06/2025 “Pericolosa confondibilità fra funghi tossici e commestibili” a cura del dottor Riccardo Mazza in collaborazione con il Gruppo Botanico Milanese.

Acquario

Da gennaio ad agosto 2025 l’**Acquario** ha proseguito e intensificato la realizzazione di tutte le attività che caratterizzano la proposta culturale dell’Istituto: attività didattica, attività formativa attraverso laboratori in sinergia con il concessionario delle attività didattiche, attività espositiva temporanea, concessione spazi ecc..

È proseguita l’attività scientifica dell’Istituto, focalizzata sui temi di una migliore gestione delle vasche dell’Acquario e conoscenza della biodiversità cittadina, in sinergia con l’Università degli Studi di Milano e l’Osservatorio Digitale del Politecnico. È in corso un progetto di ricerca sul pesce Siluro e sulla sua invasività, in collaborazione con il CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche) di Verbania-Pallanza.

Nel periodo di riferimento sono stati realizzati i seguenti incontri di carattere scientifico:

- 14/02/2025 “Pesci vecchi e nuovi delle acque dolci italiane: alla scoperta di come sono cambiate le nostre acque negli ultimi duecento anni” evento in collaborazione con CNR di Verbania-Pallanza in occasione del Darwin Day 2025;
- 31/03/2025 “Da zero a infinito” mostra nell’ambito della settimana dell’Astronomia ideata e organizzata dalla Fondazione Lombardia per l’Ambiente in collaborazione con l’Acquario e l’Associazione Euresis e con INAF (Istituto Nazionale di Astrofisica) -Osservatorio Astronomico di Brera, visitabile gratuitamente su prenotazione dalle scuole secondarie di I e II grado e aperta al pubblico dalle 14.00 alle 17.30. Ha previsto inoltre i seguenti incontri:
 - Conferenza dedicata alle scuole secondarie di II grado:
 - 03/04/2025 "L'avventura Di Edwin Hubble" - relatore: Davide Maino - Università degli Studi di Milano.
 - Conferenze aperte al pubblico:
 - 31/03/2025 "Da Zero a Infinito" con Anna Wolter, ricercatrice INAF e curatrice della mostra.
 - 01/04/2025 "La Matematica della Luce Primordiale" con Marco Bersanelli, Università degli Studi di Milano.
- 23/05/2025 “Mare, soffi e sculture: un viaggio alla scoperta di capodogli e balene" Il nostro mare raccontato da due parti: la ricerca e le impressioni dell’artista in occasione della mostra “Il canto delle balene”
- 04/06/2025 “Le barriere coralline” - in occasione della giornata mondiale delle barriere coralline, celebrata il 01/06/2025, si è tenuto un incontro con Emilia Fulgido, biologa marina con esperienza nella conservazione delle barriere coralline, con lo scopo di sensibilizzare il pubblico sulla loro importanza e le loro minacce.

Planetario

Nel corso della prima metà del 2025 il **Planetario** ha proseguito e intensificato la realizzazione di attività di divulgazione astronomica che, secondo Statuto, caratterizzano la proposta culturale dell’Istituto:

- attività didattica e laboratoriale, in sinergia con il concessionario;
- attività scientifica; attività in collaborazione con altri Enti e Istituti;
- concessione spazi ecc..

Al 31/08/2025 sono state realizzate **19 iniziative interdisciplinari** tra Astronomia e Letteratura, Musica, Teatro, Cinema, Fumetti, Filosofia.

FESTIVAL URBANI DIFFUSI

MuseoCity

L'edizione 2025 di MuseoCity (02/03/2025-08/03/2025) ha registrato un alto numero di partecipanti e di visitatori:

- circa 130.000 visitatori;
- 143 istituzioni partecipanti;
- 66 aperture straordinarie;
- 270 visite guidate;
- 52 mostre;
- 19 conferenze/incontri;
- 16 altre attività;
- 19 attività per bambini.

Il sito web dedicato ha registrato 270.000 visualizzazioni; più di 3.000 download del programma generale in pdf; 2.600 nuovi contatti.

Milano Art Week

La settimana milanese dedicata alle nuove forme dell'arte visiva, frutto della collaborazione con Miart (Fiera Internazionale di Arte Moderna e contemporanea) e con le principali istituzioni pubbliche e private milanesi che si occupano di arte contemporanea, si è svolta dal 01/04/2025 al 06/04/2025.

Anche quest'anno è stato proposto un ricco programma di esposizioni, mostre, workshop, tavole rotonde e visite guidate che hanno coinvolto numerosi musei e istituzioni cittadine pubbliche e private e spazi non profit, oltre alle attività svolte in occasione di Miart.

Questi i dati: a fronte di 228 soggetti proponenti, sono stati realizzati 238 eventi e 144 mostre in città.

I dati relativi a Instagram sono stati: 74 post pubblicati e 5.016 follower.

Palazzo Reale quale residenza storica

Proseguono le attività di studio e di ricerca della storia di Palazzo Reale e della sua interazione con il contesto locale e internazionale.

Dal 02/03 all'08/03/2025, nell'ambito di MuseoCity, quest'anno dedicato al tema "Le Strade dell'Arte", con una sezione incentrata sull'Ottantesimo Anniversario della Liberazione, è stato organizzato, nell'appartamento di parata, il Focus su Gino Chierici e Palazzo Reale intitolato "*I monuments men* e la protezione antiaerea durante la Seconda guerra mondiale".

Nel quadrimestre gennaio/aprile 2025 si sono intensificate le attività di ricerca per la definizione del progetto scientifico della mostra Appiani e, nel contempo, è stata pubblicata la manifestazione di interesse per la sua realizzazione.

Il 22/01/2025 si è svolto un incontro con i rappresentanti delle Regge di Colorno e di Monza per concordare un piano di iniziative per la valorizzazione congiunta dei propri patrimoni, con particolare riferimento al passato di teatro di corte dei Teatri alla Scala e Regio di Parma.

Il 23/01 e 24/01/2025 Palazzo Reale ha partecipato alla riunione tecnica, tenutasi a Fontainebleau, dedicata alle narrazioni delle vicende storico-artistiche della vita delle corti nelle varie epoche, con particolare riguardo alle figure controverse.

In concomitanza con l'inaugurazione della mostra Art Déco, avvenuta il 26/02/2025, è stata inaugurato il *focus* dedicato al Padiglione Reale della Stazione Centrale, realizzato in collaborazione con la Fondazione Ferrovie dello Stato.

Il 14/03 e 15/03/2025 Palazzo Reale ha partecipato a due incontri, a Napoli e a Caserta, con rappresentanti di Comune, Università e Associazioni locali finalizzati a pianificare progetti di valorizzazione dedicati a Piermarini, Vanvitelli e alla rete delle residenze reali italiane.

Il 07/04/2025 si è svolto l'incontro istituzionale con la delegazione di Nizza e con la Fondazione Ferrovie dello Stato per il progetto Appiani e per gli itinerari napoleonici tra Italia e Francia.

Il 09/04 e l'11/04/2025 Palazzo Reale ha partecipato, a Madrid, all'Assemblea dell'Associazione Residenze Reali Europee per il consueto confronto, con le altre delegazioni, sull'attività svolta e sui progetti futuri.

Entro marzo 2025 è stato ultimato l'aggiornamento del volume/guida a Palazzo Reale, che è stato stampato nel mese di aprile.

Nel quadrimestre maggio/agosto 2025 è stato definito il progetto allestitivo della mostra Appiani ed è stato individuato il coproduttore.

Il 05/05 e 06/05/2025 Palazzo Reale ha partecipato a Lucca all'Assemblea della Federazione Europea delle Città Napoleoniche per il consueto confronto con le altre delegazioni sull'attività svolta e sui progetti futuri.

Nel mese di maggio il volume/guida di Palazzo Reale è stato integrato con ulteriori informazioni e ne è stata fatta una nuova tiratura. Nello stesso periodo sono state condotte ricerche propedeutiche alla riproduzione dei Fasti Napoleonici presso il Castello Sforzesco.

Il 14/05/2025, in collaborazione con la Croce Rossa, si è tenuta la cerimonia di apposizione dello Scudo Blu che inserisce Palazzo Reale nei monumenti protetti dalla Convenzione de L'Aja del 1954.

Nel mese di giugno sono state condotte ricerche presso l'Archivio storico di Lodi dove sono conservati i documenti relativi all'incoronazione di Napoleone (paramenti per l'addobbo della Cattedrale e del Palazzo Reale).

Il 05/06/2025 è stato presentato il volume: "Il Padiglione Reale della Stazione Centrale di Milano un capolavoro Art Déco" realizzato in collaborazione con la Fondazione Ferrovie dello Stato.

Dal 21/06 al 23/06/2025 Palazzo Reale ha partecipato, a Foligno, al Comitato Scientifico e all'apertura della mostra dedicata a Piermarini, seconda tappa dell'esposizione che si è svolta a Milano a Palazzo Reale.

Il 24/06 e 25/06/2025 ha partecipato ad Ancona alla Conferenza per l'esposizione di progetti culturali nell'ambito della Federazione Europea delle Città Napoleoniche.

In luglio sono iniziate le operazioni per la costruzione dei telai e la stampa dei Fasti per la mostra di Appiani.

AMBITO MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEO DEL RISORGIMENTO

Castello Sforzesco

A marzo 2025 è stato rilasciato online il nuovo sito web del Castello Sforzesco, su piattaforma Liferay del portale del Comune di Milano.

Per incrementare la partecipazione culturale si ospitano conferenze e presentazioni di volumi su temi specifici connessi alle collezioni dei Musei del Castello Sforzesco. A cura dell'Università degli Studi di Milano è stata proposta al pubblico una conferenza il 25/02/2025 dal titolo "Emersioni di carta. Libri pop-up, giochi ed ephemera".

Il 21/03/2025 è stata stipulata una nuova convenzione quinquennale con la Fondazione Scuole Civiche di Milano per la realizzazione di attività e incontri musicali presso il Civico Museo degli Strumenti Musicali del Castello Sforzesco, che prosegue l'attività di collaborazione con la Civica Scuola di Musica Claudio Abbado per offrire al pubblico la possibilità di ascoltare un repertorio poco conosciuto, interpretato con cura filologica, che rimanda naturalmente alle opere del museo. Al 31/08/2025 si sono tenuti 4 concerti di musica del repertorio barocco e 1 concerto di musica medievale, eseguiti su strumenti originali e copie storiche. Il Museo degli Strumenti Musicali ha inoltre organizzato una lezione-concerto in occasione del 340° anniversario della nascita di Johann Sebastian Bach, e una giornata di studi dedicata ai 70 anni dello Studio di Fonologia musicale della RAI.

Civico Archivio Fotografico

L'Istituto ha proseguito costantemente le attività scientifiche, di studio, di conservazione e catalogazione del patrimonio fotografico a esso affidato (1.600.000 fotografie originali dal 1840 a oggi), attraverso attività di catalogazione (tramite scheda F ICCD e software SIRBeCweb di Regione Lombardia sono state catalogate, a partire da aprile 2025, altre 1500 fotografie), di restauro e di conservazione. Nella primavera – estate 2025, grazie a una convenzione con la Scuola di Restauro dell'Accademia di Belle Arti di Brera, , sono state restaurate circa 3.500 lastre negative in vetro antiche e 300 stampe positive del Fondo Ballo&Ballo rese così disponibili per la catalogazione e la consultazione pubblica. Sono state organizzate visite guidate ai fondi fotografici storici per studenti dell'Università degli Studi di Milano (hanno partecipato 50 studenti). Sono inoltre state esposte fotografie originali alla mostra Multiplo Baj al Castello Sforzesco. L'Istituto ha partecipato a MuseoCity 2025 realizzando il video “La città ferita: i bombardamenti di Milano del 1943. I danni al patrimonio artistico e monumentale” e organizzando una visita guidata (con 35 partecipanti) per mostrare al pubblico le fotografie originali dei bombardamenti di Milano tra 1943 e 1944. È stato inoltre organizzato il 06/05/2025 un incontro dedicato alla Scuola di Dottorato di Ricerca in Scienze del Patrimonio Letterario, Artistico e Ambientale per illustrare il vasto patrimonio dell'Istituto, cui ha dato supporto l'associazione Fulmicotone.

Nel marzo 2025 il Civico Archivio Fotografico ha ricevuto in donazione l'archivio fotografico di Enrico Cattaneo (Milano 1933 – 2019) dedicato al mondo dell'arte contemporanea (ritratti di artisti, documentazione di inaugurazioni, incontri, mostre, performance, studi). L'archivio di Enrico Cattaneo comprende 463.625 fotografie, oltre a singole opere fotografiche, libri e cataloghi, oggetti, documenti.

Civico Museo Archeologico

Nei primi otto mesi dell'anno sono state realizzate diverse iniziative per incrementare la partecipazione culturale. Il 16/01/2025 è stata inaugurata una piccola esposizione che pone a confronto un'opera del Museo che era conservata nei depositi con un'opera prestata temporaneamente dal Museo Civico Guido Sutermeister di Legnano. Le opere sono state valorizzate anche grazie alla collaborazione dell'Università degli Studi di Milano - Dipartimento di Fisica “Aldo Pontremoli” e dell'Università di Pavia che hanno svolto analisi archeometriche sulle opere. L'esposizione è stata accompagnata da alcune visite guidate dedicate e da una giornata di studi “Colore e Mistero. Indagini su due vasi da Centuripe” svoltasi il 07/05/2025 presso il Museo che ha visto la partecipazione del Dipartimento di Fisica dell'Università degli Studi di Milano, dell'Università di Pavia e di esperti.

Il 10/06/2025 è stata proposta una iniziativa che ha combinato arte, musica e poesia con visita straordinaria alla mostra, attualmente in calendario, letture di brani del De Rerum Natura tradotto dal poeta Milo De Angelis accompagnate da musica.

Sono stati inoltre realizzati alcuni incontri, consistenti in conferenze tenute da esperti su alcune tematiche archeologiche e storiche e presentazioni di volumi. La realizzazione di tali incontri (complessivamente 9) ha consentito di proporre un'offerta culturale più varia e di rafforzare le relazioni con altri Enti culturali, in quanto le conferenze sono state realizzate in collaborazione con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano, l'Associazione Italia Medievale, CNR e ISMEO (Istituto italiano per il Medio ed Estremo Oriente) e l'associazione sarda Fondazione Mont'e Prama. Sono state inoltre organizzate letture per bambini in età scolare con la collaborazione dei volontari del Patto di Milano per la lettura.

Il Museo ha ospitato due concerti dell'associazione Archeoensemble-diatessaron.e ha partecipato all'iniziativa “Cortili Aperti” promossa dall'Associazione Dimore Storiche il 25/05/2025.

Continua l'impegno del Museo nel rafforzare la propria presenza sul web, tramite i canali social (Instagram, Facebook e YouTube) e tramite la promozione delle proprie attività mediante la newsletter istituzionale.

Prosegue l'attività di valorizzazione della Torre del Circo di Mediolanum, calendarizzando per un fine settimana al mese visite guidate a orario fisso, in italiano e in inglese. La torre è parte del percorso di visita al museo, ma per motivi di sicurezza è accessibile solo da piccoli gruppi accompagnati da una guida abilitata (che ha seguito un corso apposito realizzato dal museo): la calendarizzazione di visite guidate fisse ha consentito pertanto di ampliare la fruizione di questo importante monumento di Milano.

Da marzo 2025 è stato attivato un progetto di PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) con il Liceo Classico Statale G. Berchet che ha visto il coinvolgimento di 22 studenti. Il progetto prevede la realizzazione di brevi visite guidate da parte degli studenti, su alcune opere selezionate del museo. Sono stati effettuati 2 incontri in museo propedeutici alla preparazione degli studenti, cui è seguita il 04/05/2025, prima domenica del mese, l'iniziativa di divulgazione di una serie di opere del museo da parte degli studenti del liceo.

In collaborazione con l'affidatario dei servizi didattici sono stati proposti campus settimanali per bambini nel periodo estivo. A giugno si sono svolti due campus settimanali.

Per quanto riguarda gli altri luoghi della cultura gestiti dal Museo Archeologico, in collaborazione con il Touring Club Italiano (TCI) è stata programmata l'apertura della Cripta di San Giovanni in Conca, quattro giorni al mese. Considerato che non ci sono giorni di apertura fissi della Cripta, le prenotazioni dei gruppi vengono gestite direttamente dalla Direzione, con l'aiuto dei volontari del Servizio Civile che hanno prestato servizio sino a maggio 2025 presso il Museo. L'Antiquarium Alda Levi, con sede in Via De Amicis 17 è temporaneamente chiuso. La Chiesa di San Maurizio, strettamente connessa al Museo, è aperta da martedì a domenica, con lo stesso orario del Museo Archeologico.

Museo del Risorgimento

A partire da ottobre 2024 fino ad aprile 2025 Palazzo Moriggia Civiche Raccolte Storiche | Museo del Risorgimento di Milano ha ospitato una serie di sette incontri, a cadenza mensile, sulla storia della città, dal titolo "Raccontare Milano: affari, cultura, società 1900-1946". Le conferenze sono state ideate e realizzate dalla Società Storica Lombarda ETS, in collaborazione con il Museo del Risorgimento e con il Comitato di Milano dell'Istituto per la storia del Risorgimento italiano e con il Dipartimento di studi storici dell'Università degli studi di Milano.

Il 16/01/2025 si è tenuto il convegno "Un'età della vita: la vecchiaia nella storia e nell'attualità" promosso dall'Istituto Lombardo di Storia Contemporanea, dalla Fondazione Ravasi Garzanti, in collaborazione con il Museo del Risorgimento, il Comitato di Milano dell'Istituto per la storia del Risorgimento italiano e il Teatro Franco Parenti (partecipanti: 65 persone).

Il 20/02/2025 si è tenuto un incontro dibattito sul saggio storico "La battaglia perduta e vinta Napoleone a Marengo" di Gianluca Albergoni (65 partecipanti).

Il 27/03/2025 si è tenuta la presentazione del libro "La regina Margherita. Costruzione di un mito" di Maria Teresa Mori (27 partecipanti).

Il 28/03/2025 si è tenuto il seminario interuniversitario (Università degli Studi di Milano Bicocca, Alma Mater Studiorum Università di Bologna e Università di Torino) nell'ambito del PNRR 2022 "Per una storia visuale della cronaca nera in Italia. Fonti, metodi, nodi tematici" (41 partecipanti).

Il 09/05/2025 si è tenuto presso la Sala Conferenze di Palazzo Moriggia il concerto di chitarra "Musica dall'Età Napoleonica al Risorgimento" con musiche di Parrini, Paisiello/Molino e Bellini/Carcassi suonate da Marco Battaglia con la chitarra "Gennaro Fabricatore, Napoli, 1811" appartenuta a Giuseppe Mazzini (19 partecipanti)

Il 12/05/2025 si è tenuto presso la Sala Conferenze di Palazzo Moriggia l'iniziativa "PROCESSI ALLA STORIA Processo a Bava Beccaris". Il format teatralizzato del "processo a", ispirato a manifestazioni di public history, è stato organizzato nell'ambito del corso di Didattica della Storia dell'Università degli Studi di Milano, ha visto coinvolti gli studenti e le studentesse del corso ed era aperto al pubblico del museo a ingresso libero (80 partecipanti)

Il 21/05/2025 si è svolta presso la Sala Conferenze di Palazzo Moriggia la discussione sul volume "Una diversa narrazione del passato coloniale. Studi su Angelo Del Boca" (Milano, FrancoAngeli, 2024), a cura di Nicola Labanca. La discussione, che ha visto coinvolti importanti studiosi del colonialismo italiano, ha seguito il convegno "Angelo Del Boca e la storia del colonialismo italiano" svoltosi presso il Museo del Risorgimento nel giugno 2024 (33 partecipanti alla presentazione del 21/05/2025)

Anche per il 2025, il Museo del Risorgimento di Milano mette a disposizione del pubblico un percorso di visita che consente un'esplorazione tattile delle sculture e dei busti originali esposti nelle sale del Museo. L'esperienza è rivolta alle persone con difficoltà visiva (ed eventuali persone che le accompagnano) e si può fruire dell'esperienza in autonomia (ritirando la guida o scaricando gli audio dei contenuti tramite un QR-Code) o aderendo a una visita guidata gratuita condotta dal personale del museo a cadenza mensile.

AMBITO MUSEI DI ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

Museo del Novecento

Di seguito si riportano le seguenti azioni:

- È stata realizzata e posata in aprile 2025 una nuova segnaletica di orientamento ed esplicativa all'interno del museo ;
- è in corso la catalogazione del patrimonio del Museo del Novecento e la ricognizione dello stesso: la conclusione dell'ispezione fisica delle opere presenti in tutti i depositi, a eccezione delle opere su carta e video, si è conclusa, mentre l'aggiornamento dei database di catalogazione verrà concluso entro marzo 2026. Entro dicembre 2025 è prevista la conclusione dell'ispezione fisica delle opere cartacee e video ;
- partecipazione al percorso diffuso "La mostra in città" in occasione della mostra "Il genio di Milano. Crocevia delle arti dalla Fabbrica del Duomo al Novecento" (Gallerie d'Italia, 23/11/2024 – 16/03/2025);
- partecipazione a MuseoCity e Museo Segreto, il cui titolo per il 2025 è "Le strade dell'Arte", che per i musei civici si declina in "La strada della Libertà", legato al palinsesto culturale che il Comune di Milano dedica nel 2025 agli 80 anni dalla Liberazione;
- partecipazione ad ArtWeek 2025 con la presentazione della mostra "Rauschenberg e il Novecento", dal 05/04/ al 29/06/2025 e delle nuove collezioni, nonché della mostra Artshow; dal 05/04 al 29/09/2025;
- Sempre in occasione di ArtWeek 2025 si è inaugurata la mostra di Adelita Husni Bey, vincitrice del premio Acacia 2025, della quale un'opera è entrata a far parte della collezione del Museo del Novecento.;
- è in corso un fitto programma pubblico del Museo per il 2025, con appuntamenti di approfondimento musicale, presentazioni di libri e conferenze con cadenza settimanale;
- è in corso la progettazione della serie di mostre "Voci del Novecento" nello spazio Archivi Ettore e Claudia Gianferrari. Il primo appuntamento sarà a ottobre con la mostra "Voci Del Novecento. Enrico Crispolti, la critica in atto".

GAM (Galleria d'Arte Moderna)

- GAM ha rinnovato anche per il 2025 la sua partecipazione al progetto relativo al benessere nei musei, progetto ASBA (Anxiety, Stress, Brain-friendly museum, Approach), svolto in collaborazione con il CESPEB (Centro Studi sulla storia del Pensiero Biomedico) delle Università Bicocca e Statale di Milano, iniziativa rivolta a tutti i cittadini maggiorenni, affetti da diversi livelli di ansia non patologica, che desiderano essere coinvolti in esperienze culturali che possano alleviare la loro tensione emotiva e quindi migliorare il loro benessere. Il progetto, pluriennale, ha visto la GAM sede di 9 incontri (conclusivi) di mindfulness, visual thinking, arte terapia e terapia nel parco, condotti in collaborazione con i conservatori del museo.
- Prosegue la campagna sui canali social dedicata alle collezioni e alle attività del museo e al giardino della villa. A questa campagna è stata affiancata una campagna specifica dedicata alle mostre in programma per l'autunno.
- L'associazione Amici della GAM ha avviato la sua programmazione di iniziative a sostegno del museo e in particolare: organizzazione di 3 conferenze, sostegno al restauro di un dipinto, l'adesione a un progetto dedicato al pubblico ipo e non vedente in collaborazione con il Politecnico di Milano - Dipartimento di Meccanica e Associazione Nazionale non vedenti. Sempre grazie al sostegno degli Amici del museo è stato progettato e rinnovato il roseto del giardino

della Villa. Tutti questi progetti sono stati portati a termine. La presentazione del progetto dedicato al pubblico ipo e non vedente è fissata per il giorno 09/12/2025.

- GAM ha partecipato nuovamente all'annuale manifestazione FOG Performing Arts Festival, promosso da Triennale, ospitando due eventi di carattere musicale e performativo.
- Come di consueto, GAM è stata mainstage della manifestazione Pianocity Milano 2025 e ha partecipato alle manifestazioni di MuseoCity e MuseoSegreto: inoltre è stata tappa de "La mostra in città" in occasione della mostra "Il genio di Milano. Crocevia delle arti dalla Fabbrica del Duomo al Novecento" (Gallerie d'Italia, 23/11/2024 - 16/03/2025).
- Relativamente all'offerta di servizi museali con Deliberazione di Giunta Comunale sono state approvate le linee di indirizzo per l'affidamento della concessione del servizio di caffetteria e piccola ristorazione presso la GAM. Prosegue la preparazione della gara in collaborazione con la Direzione Centrale Unica Appalti.

Palazzo Morando | Costume Moda Immagine

Si sono svolte le seguenti attività:

- aggiornamento di diverse schede catalografiche relative al patrimonio di Palazzo Morando con contestuale pubblicazione su SIRBeCWeb;
- pubblicazione di post sulle pagine Facebook e Instagram dell'Istituto, implementata dall'uso di reel e stories secondo il piano editoriale programmato. I canali social hanno visto un incremento nella loro offerta di contenuti consentendo la consultazione online di materiali;
- in collaborazione con la società Vertigo Syndrome è stata realizzata la mostra "Miracoli a Milano. Carlo Orsi fotografo" inaugurata il 30/10/2024 negli spazi espositivi a piano terra e in programma dal 31/10/2024 al 02/02/2025. Collegato alla mostra è stato ideato e realizzato un ciclo di conferenze terminato a gennaio 2025;
- in collaborazione con la Galtrucco S.p.A. è stata realizzata la mostra "Galtrucco. Tessuti Moda Architettura" inaugurata il 12/12/2024 e aperta al pubblico dal 13/12/2024 al 15/06/2025 negli spazi museali al primo piano;
- partecipazione al progetto diffuso "Ugo Mulas in città", in occasione della mostra "Ugo Mulas. L'operazione fotografica" (Palazzo Reale, 10/10/2024 – 02/02/2025);
- partecipazione al percorso diffuso "La mostra in città" in occasione della mostra "Il genio di Milano. Crocevia delle arti dalla Fabbrica del Duomo al Novecento" (Gallerie d'Italia, 23/11/2024 – 16/03/2025);
- in occasione della Fashion Week mostra "Cristòbal Balenciaga | Shoes from Spain Tribute" (21/02 – 02/03/2025)
- rinnovata l'adesione a MuseoCity e MuseoSegreto, il cui titolo per il 2025 è "Le strade dell'Arte", che per i musei civici si declina in "La strada della Libertà", legato al palinsesto culturale che il Comune di Milano dedica nel 2025 agli 80 anni dalla Liberazione. Le iniziative, che sono state realizzate fra il 02/03/2025 e l'08/03/2025, proponevano un focus dedicato a piccoli dipinti eseguiti da Walter Ranzani e una visita guidata gratuita a cura di Coopculture;
- in occasione di Art Week inaugurazione della mostra "Pippa Bacca: innesti" (29/03 – 07/09/2025), che si è svolta il 28/03/2025;
- in occasione della Design Week evento "Bold design, reinvented tradition" organizzato da Zona Living (08/04 – 13/04/2025);
- partecipazione all'iniziativa di Abbonamento Musei "Disegniamo l'Arte" target 6/10 anni (13/04/2025);
- sono in corso la progettazione e l'organizzazione con la Fondazione Nicola Trussardi di una mostra sul collezionismo eclettico di Lydia Morando prevista dal 9/10 al 30/11/2025;
- realizzazione con l'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale del Friuli-Venezia Giulia (ERPAC-FVG) della mostra "Un viaggio da fare. Paesaggi dell'arte in Friuli-Venezia Giulia tra storia e contemporaneità" (15/05 – 15/06/2025)

- è in corso la progettazione e l'organizzazione con la società Stile e Storia della mostra “De elegancia. Stile e bellezza nella moda maschile” (17/12/2025 – 28/06/2026).

Studio Museo Francesco Messina

Si sono svolte le seguenti attività:

- studio del riallestimento in vista della riapertura dello Studio Museo;
- comunicazione sui social con post e approfondimenti sull'artista, la collezione e le ricorrenze dello Studio Museo.

Casa Museo Boschi Di Stefano

La piattaforma elevatrice, realizzata in collaborazione con la Fondazione Boschi Di Stefano e con il contributo di Fondazione Cariplo nell'ambito del bando "*Per la cultura*" 2020, è stata collaudata.

È stato calendarizzato il cantiere per l'adeguamento del bagno per persone con disabilità motoria in Scuola di ceramica (9/10 – 15/11/2025).

È in corso di progettazione un nuovo sistema di supporti per favorire la segnaletica all'interno della Palazzina di Via Jan in collaborazione con Fondazione Boschi Di Stefano.

Per quanto riguarda le linee di azione tese a una maggiore valorizzazione si sono svolte le seguenti attività:

- adesione al Circuito Case Museo: rimangono disponibili i podcast dei progetti “Listen to MI” e “AscoltaMI”, dedicati rispettivamente a un pubblico di visitatori internazionali e di potenziali visitatori non madrelingua residenti a Milano per l'apprendimento della seconda lingua L2 e la conoscenza della città. Interlocuzioni con gli altri Istituti coinvolti per definire strategie future e valutare nuovi bandi;
- implementazione della comunicazione online dedicata al pubblico digitale del museo, grazie a diverse campagne/rubriche proposte attraverso i relativi canali social;
- costante aggiornamento delle informazioni al pubblico presenti sul sito Internet del museo;
- progetto realizzato in co-progettazione con il Touring Club Italiano volto ad agevolare la fruizione dei beni culturali da parte degli utenti fragili;
- partecipazione al percorso diffuso “La mostra in città” in occasione della mostra “Il genio di Milano. Crocevia delle arti dalla Fabbrica del Duomo al Novecento” (Gallerie d'Italia, 23/11/2024 – 16/03/2025);
- rinnovata l'adesione a MuseoCity e MuseoSegreto, il cui titolo per il 2025 è “Le strade dell'Arte”, che per i musei civici si declina in “La strada della Libertà”, legato al palinsesto culturale che il Comune di Milano dedica nel 2025 agli 80 anni dalla Liberazione. Le iniziative, che sono state realizzate fra il 02/03/2025 e l'08/03/2025, proponevano un focus dedicato alla “Morte di Cesare” di Aligi Sassu e una visita guidata tematica in collaborazione con Fondazione Boschi Di Stefano a cura di Ambarabart.
- è in corso la progettazione e l'organizzazione della mostra “Viva chi ama”. Diego Cibelli (17/09-14/12/2025).

MUDEC - Museo delle Culture

- È in corso e resterà visibile fino al 21/09/2025 la mostra “Travelogue. Storie di viaggi, migrazioni e diaspore” che si sviluppa nelle tre Sale Focus e in una delle vetrine ricurve dell'agorà del Mudec. La mostra valorizza oggetti che fanno parte delle collezioni del museo accanto a prestiti da altri istituti culturali, fra i quali il Museo Nazionale Scienza e Tecnologia “Leonardo da Vinci” di Milano, in collaborazione col quale è stata allestita la sezione speciale dedicata ai mezzi di trasporto nelle sopramenzionate vetrine, adibite come da prassi a estensione degli spazi espositivi. La mostra propone inoltre una video installazione inedita a cinque canali di Yervant Gianikian e Angela Ricci Lucchi dal titolo “Prigionieri della guerra”, opera ufficialmente acquisita da parte del museo e che incrementerà la sezione di antropologia del contemporaneo.

- È in corso e resterà visibile fino al 21/09/2025, come collaterale della mostra “Travelogue”, l’installazione inedita site-specific “Il vostro cielo fu mare, il vostro mare fu cielo” dell’artista Adrian Paci, un intervento speciale che ricopre l’intera superficie vetrata dell’agorà del Mudec liberamente visitabile dal pubblico del museo. Si è concluso il palinsesto di eventi connessi all’installazione di Adrian Paci.
Il palinsesto della mostra Travelogue – tuttora in corso – è composto di eventi, incontri, performance, film (in collaborazione con Cineteca Milano). In particolare nei mesi di maggio e giugno si è tenuto un ciclo di 4 incontri in collaborazione con l’associazione Italia Asia, il 17/05/2025 è stato dedicato al Festival della Poesia, evento che ha interessato tutti gli spazi del museo; e il 29/05/2025 è stato proposto nell’auditorium del Mudec lo spettacolo teatrale “il secolo è mobile” di Alessandro del Grande. È in fase di comunicazione l’evento finale del palinsesto che si terrà l’11/09 e 12/09/2025.
- Sono in corso di progettazione (finalizzazione affidamenti) la mostra “Il senso della Neve” (titolo provvisorio), la cui apertura è prevista per il 12/02/2026 (in concomitanza con le Olimpiadi Invernali) e le sue attività collaterali, fra cui il public program. La mostra affronterà in modo trasversale il tema della Neve dal punto di vista antropologico, scientifico-ambientale e artistico. Le sezioni con gli oggetti etnografici saranno realizzate in massima parte con la collaborazione della Rete MIPAM (Musei Italiani con Patrimonio dal Mondo), che vede il Mudec fra i soci ideatori e fondatori mentre le sezioni dedicate ad arte e scienza saranno allestite con prestiti di istituzioni italiane e internazionali.
- È in corso di progettazione (finalizzazione affidamenti) con l’artista contemporanea giapponese Chiharu Shiota un’installazione site-specific destinata all’agorà del Mudec, “The moment the snow melts” (titolo provvisorio). L’installazione, che dovrebbe essere inaugurata il 19/11/2025, anticiperà come di consueto la mostra annuale, dedicata al tema della neve. Il lavoro di Chiharu Shiota sarà il quarto intervento di arte contemporanea a essere ospitato nell’agorà del Mudec (liberamente visitabile dal pubblico) e sarà inoltre comunicato in maniera coordinata con la mostra dell’artista che sarà ospitata al MAO (Museo di Arte Orientale) di Torino dalla seconda metà di ottobre 2025.
- Prosegue il progetto realizzato in co-progettazione con il Touring Club Italiano volto ad agevolare la fruizione dei beni culturali da parte degli utenti fragili. Per il Mudec il progetto si svolge nei depositi visitabili aperti appositamente con cadenza mensile. È stata realizzata una brochure di accompagnamento alla visita.
- Nel mese di luglio è stato avviato e concluso il cantiere scuola di restauro di un nucleo di dipinti giapponesi in attuazione della convenzione con la Scuola di Restauro dell’accademia di Brera a cui hanno partecipato gli allievi della scuola, rivelando dettagli inediti delle opere.
- Prosegue la campagna fotografica per la documentazione del patrimonio, svoltasi nelle giornate del 28/6, 29/06 e 30/06/2025 dallo Studio Fotografico Manusardi SaS. Oggetto delle riprese fotografiche sono state le opere della collezione Inuit (scultura in pietra e in osso), una piccola sezione giapponese (ceramica) e la collezione Capra (principalmente scultura in legno).
- Proseguono le attività di ricerca sulle biografie degli oggetti del Mudec, in particolare nell’ambito del progetto BECACO, con la presentazione di una lista di provenienze delle collezioni americane, e per gli oggetti appartenenti ai nuclei collezionistici Schmidt Pizarro e Monti, le cui ricerche sono state presentate a un convegno organizzato dal Getty Conservation Institute a Novi Sad (Serbia),
- In preparazione una pubblicazione sulle ricerche di provenienza relative alla collezione Capra-Robino.

AMBITO BIBLIOTECHE

Nel solco della collaborazione e del sostegno fornito ai soggetti promotori delle principali iniziative di promozione della lettura e di aggiornamento professionale di settore che si svolgono in città, il Sistema Bibliotecario ha collaborato alla realizzazione della IX edizione della Fiera dell’editoria indipendente BookPride (21/03/2024 - 23/03/2024) e del Convegno delle Stelline (12/03-13/03/2025), il principale appuntamento per i professionisti del settore bibliotecario, nazionale e internazionale), focalizzato quest’anno sull’interdisciplinarietà della professione bibliotecaria.



Per la prima volta, inoltre, in collaborazione con gli organizzatori, il Sistema Bibliotecario di Milano partecipa al Premio Scerbanenco, uno dei più importanti riconoscimenti italiani alla categoria noir, con una “Giuria delle biblioteche”, composta da 38 membri (8 bibliotecari e 30 lettori dei gruppi di lettura) che affianca la giuria ufficiale del Premio Scerbanenco nella selezione dei titoli che andranno a comporre la longlist dei 15 libri candidati alla finale.

Nell'ottica di promuovere la partecipazione culturale, ai teatri cittadini che propongono agevolazioni sugli spettacoli dell'intera stagione (Litta, Leonardo, Fontana, Menotti, Puntozero) si sono aggiunti Carcano, Teatro della Contraddizione, Filodrammatici, e Parenti. Il numero complessivo sale così a 9.

Tra le iniziative che favoriscono l'accesso agli eventi culturali cittadini si annoverano anche la proposta di AGIS (Associazione Generale Italiana dello Spettacolo) Lombarda di uno sconto sull'acquisto della tessera 2025 "Vieni al Cinema, Vieni a Teatro" e la promozione offerta dal Salone Internazionale del Libro per visitare la Fiera dell'editoria indipendente "Bookpride" che si è svolta a Milano dal 21/03 al 23/03/2025 e partecipare agli oltre 200 appuntamenti in calendario.

Il Sistema bibliotecario ha supportato la promozione dei festival LIFE e FRINGEMI che, a loro volta, hanno favorito la partecipazione del pubblico offrendo condizioni agevolate di accesso a spettacoli e conferenze performative:

- LIFE. Theatre Arts Media Festival è stata la prima edizione di una rassegna di spettacoli, installazioni e incontri tra teatro, arte e giornalismo. Si è svolta dal 07/05 al 19/05/2025 in Fabbrica del Vapore e dal 04/06 al 21/06/2025 tra ZONA K e i teatri Fontana e Out Off.
- FringeMI Festival si è svolta dal 30/05/2025 all'08/06/2025 con oltre 200 spettacoli di arti performative distribuiti in tutti i quartieri della città.

Nell'ambito della collaborazione con i teatri, il Sistema bibliotecario ha anche proposto 3 incontri con i protagonisti di spettacoli ispirati a romanzi. Alla rete di collaborazioni con il Piccolo Teatro e il Teatro Fontana che portano a iniziative di confronto e scambio tra gli utenti delle biblioteche e dei gruppi di lettura e il cast artistico delle pièce in cartellone, si è aggiunta quella col Teatro “Elfo Puccini”.

Il ciclo “IncrociArti. Le arti si incontrano in biblioteca”, format pensato e realizzato dai bibliotecari per raccontare i grandi protagonisti delle mostre di Palazzo Reale tra arte, letteratura, cinema e musica, ha messo in scena una nuova performance su "Edvard Munch, l'alfabeto dell'anima", che è stata rappresentata in 8 diverse biblioteche rionali.

Assi tematici prioritari dell'attività delle biblioteche

Transizione ambientale

Le biblioteche hanno proposto 38 iniziative dedicate alla Transizione Ambientale.

Tra queste, si evidenziano:

- sei iniziative nelle biblioteche Affori, Baggio, Lambrate, Zara realizzate grazie alla collaborazione con Villa Lonati, Museo Botanico Aurelia Josz, Bosco in città e con il progetto Comunemente Verde. Si è trattato di incontri di conoscenza sulla diversità vegetale e sulla conservazione della biodiversità, iniziative di scambio di buone pratiche e consigli sulla coltivazione di orti e balconi, visite guidate e passeggiate nel verde.
- La rassegna Sormani Green, per la quale la biblioteca si è ispirata alla proclamazione da parte dell'Assemblea Generale delle Nazioni Unite del 2025 come Anno Internazionale della conservazione dei ghiacciai: due mostre e un ciclo di quattro incontri sono stati dedicati alla montagna e ai ghiacciai e alle problematiche di tipo ambientale e climatico dell'ecosistema montano (un ulteriore ciclo di incontri si terrà a settembre).
- La presentazione presso la biblioteca Dergano-Bovisa della prima biblioteca degli oggetti della città: uno spazio sociale che promuove la cultura del riuso, dove prendere in prestito gratuitamente gli oggetti che servono e condividere i propri.

Il Sistema Bibliotecario di Milano ha aderito come pilota a Make-a-thek, un progetto promosso da Public Libraries 2030 su moda circolare, artigianato tradizionale e innovazione locale che mira alla creazione di maker spaces nelle biblioteche pubbliche, avviando un periodo di formazione specifica per i bibliotecari delle biblioteche aderenti al progetto pilota nell'ambito di moda e design sostenibili.



12.8

Città a 15 minuti

È proseguita l'attività di accompagnamento, sostegno e collaborazione con le biblioteche costituite su iniziativa di privati cittadini, che ha portato all'apertura di 8 nuove biblioteche di prossimità:

- 6 di nuova costituzione:
 - Biblioteca del Centro di Nonviolenza Attiva, Via Mazzali 5, Municipio 3;
 - Biblioteca Fra le pagine, Via Luigi Scrosati 9, Municipio 6;
 - Leggermente al Sorriso, presso il CSRC “Il Sorriso” di Via Crescenzago 56, Municipio 3;
 - La Biblioteca di Anna, presso Quarta Parete, mezzanino del Passante Ferroviario Porta Vittoria, Municipio 4;
 - Biblioteca di Casa Frigia, Via Frigia 4, Municipio 2;
 - Biblioteca di Quartiere di Viale Faenza 27 Municipio 6)
- 2 attivate presso il Laboratorio di Quartiere Gratosoglio in Via Baroni 9 (Municipio 5) e presso il Comitato Forlanini di Via Zante 30 (Biblioteca di Quartiere Giovanna Bassi, Municipio 4) arrivando a 37 biblioteche attualmente attive costituenti il network supportato dal Sistema bibliotecario. Sono stati realizzati 2 incontri formativi gratuiti, indirizzati a tutti gli operatori che operano in esse, mirati alla formazione sulla redazione di newsletter rivolte al pubblico.
- 3 Biblioteche di prossimità - Biblioteca Leggermente, Via V. Capraro 1, Leggermente al Sorriso, Via Crescenzago 56 (Municipio 3) e Libera Biblioteca dei bambini e delle bambine, Via Montecassino 9 (Municipio 4) - costituite su iniziativa di privati sono state configurate come nuovi punti di prestito del materiale del Sistema Bibliotecario, tramite la sottoscrizione di due accordi di collaborazione e la realizzazione di due incontri formativi gratuiti su come gestire il prestito dalle biblioteche rionali. Dopo una fase di sperimentazione, le tre biblioteche sono state inserite nel regolare servizio di prestito interbibliotecario CDEC(Centro Documentazione Ebraica Contemporanea) .Nell'ottica di promuovere la partecipazione culturale, sono state organizzate, in collaborazione con il Piccolo Teatro e con il “Teatro Fontana”, 10 iniziative di confronto e scambio tra gli utenti delle biblioteche e dei gruppi di lettura e il cast artistico delle pièce in cartellone, ispirate a opere letterarie.

Per quanto riguarda le attività formative, sono proseguiti i Mi Biblio Tour, uno scambio formativo tra pari per raccontare le esperienze delle nostre biblioteche nel lavoro sul e con il territorio, con due visite studio presso biblioteche specialistiche e nel corso dell'Introlavoro della Direzione Cultura per i nuovi assunti sono state presentate – nell'ambito della Biblioteca Sociale - metodologie ed esperienze della Biblioteca Chiesa Rossa nella collaborazione di prossimità con Terzo Settore, Associazioni e volontari.

Promozione della lettura

Lo spazio di "Casa della Voce" (c/o ex-Fornace, Alzaia Naviglio Pavese 16 - Municipio 6), dedicato alle forme di cittadinanza attiva legate alla lettura in città, ha ospitato 2 incontri aperti al pubblico dedicati alla promozione della lettura e inseriti all'interno della "Civil Week 2025": "Libri parlanti", in collaborazione con LaAV Milano, e "Passeggiando con Alda Merini", in collaborazione con Cetec (Centro Europeo Teatro e Carcere) e volontari del Patto di Milano per la lettura, inserito anche tra gli eventi della piattaforma LetMi.

Si sono svolti inoltre presso Casa della Voce 2 incontri di co-progettazione da parte di un gruppo di cittadini volontari del Patto di Milano per la lettura con il loro progetto finanziato all'interno del programma "100 Idee - Se non c'è, lo facciamo" di Politiche Giovanili. In tale co-progettazione è coinvolto anche Ciessevi Milano, soggetto “mentore” a loro affiancato e che ha partecipato agli incontri. In questa cornice si è svolto a CdV (Casa delle voce) anche 1 incontro con le curatrici di ArtPara Milano 2026, mostra che sarà inserita nella co-progettazione delle attività di questo spazio.

Il Patto di Milano per la lettura si è arricchito di 2 nuove sottoscrizioni, frutto sempre di collaborazioni, tra le quali quella dello IEO (Istituto Europeo di Oncologia) e quella del Museo del Risorgimento, coinvolto in percorsi artistico-letterari con letture ad alta voce inseriti in piattaforma LetMi.

I lettori volontari del Patto di Milano per la lettura sono stati impegnati in 71 incontri di lettura ad alta voce, diffusi sul territorio e organizzati anche in collaborazione con altre realtà cittadine.

Le iniziative formative sul tema della promozione della lettura si sono concentrate nel periodo considerato su tre filoni principali:

- la promozione della lettura verso un pubblico prevalentemente adulto, che ha visto la partecipazione del personale bibliotecario al Salone Internazionale del Libro di Torino 2025;
- la narrativa per l'infanzia, grazie al corso Nati per Leggere e alla formazione presso lo Spazio Lab Zerosei, organizzata dal SBM in collaborazione con Direzione Educazione e il MUBA (Museo dei Bambini Milano) per la selezione dei titoli per il Concorso OssiBOOKi 2025/2026;
- la valorizzazione del patrimonio culturale, con due opportunità di scambio formativo organizzate dal personale dell'Unità Biblioteche Specialistiche e Archivi Castello (Trivulziano 1084 e I segreti del libro antico).

Anche quest'anno, un focus particolare è stato dedicato all'aggiornamento dei bibliotecari sulle nuove pubblicazioni e trend di riferimento per la promozione della lettura:

- 41 referenti bambini e ragazzi hanno partecipato al ciclo "I mercoledì dei bibliotecari" a cura della Libreria delle Ragazze e dei Ragazzi, incentrato per l'anno 2025 sulla transizione digitale;
- oltre 30 bibliotecari hanno partecipato all'evento "Aspettando Next Library", in cui sono stati presentati progetti innovativi delle biblioteche italiane, e frequentato le iniziative del Convegno delle Stelline 2025, dedicato quest'anno all'interdisciplinarietà.

Una particolare attenzione è riservata alla promozione alla lettura nella fascia 0-18 anni. Anche quest'anno, si è svolto il concorso OssiBOOKi ormai giunto alla sua sesta edizione e rivolto alle scuole di ogni ordine e grado. Con oltre 3000 partecipanti per un totale di 150 classi aderenti, il concorso ha avuto il suo momento conclusivo il 27/05/2025 al Teatro Munari con la premiazione dei migliori lavori presentati.

Sono arrivate a 17 le biblioteche NpL (Nati per Leggere), ovvero Presidi Nati per Leggere, impegnate a promuovere il piacere della lettura già dalla più tenera infanzia (0-3 anni), con incontri in biblioteca ma anche nei consultori, attraverso il format "Letture e salute".

Transizione digitale

In seguito alla fase di revisione della dashboard, sono iniziati i primi test di integrazione dei nuovi dati disponibili. È stata completata la configurazione per l'aggiornamento automatico della dashboard e sono state estese le utenze di accesso, in modo da consolidare l'uso dei dati per il monitoraggio dei servizi offerti e la risposta dell'utenza.

Grazie soprattutto all'iniziativa Dicolab (promossa dal Ministero della cultura – Digital Library nell'ambito del PNRR Cultura 4.0), ma anche a varie proposte nell'ambito progetto Sapere Digitale e ad altre opportunità esterne, circa 30 dipendenti hanno avuto l'opportunità di approfondire strategie e pratiche per l'innovazione digitale nelle istituzioni culturali, in particolare nelle biblioteche, inoltrandosi in tematiche che vanno dall'uso dell'IA (Intelligenza Artificiale) alle tecnologie emergenti come realtà aumentata e realtà virtuale, dall'educazione ai media alla progettazione di servizi e alla produzione di contenuti creativi.

In 12 sedi del Sistema Bibliotecario (Calvairate, Cassina Anna, Chiesa Rossa, Crescenzago, Dergano, Harar, Gallarate, Niguarda, Parco Sempione, Tibaldi, Vigentina e Villapizzone) sono stati attivati sportelli di assistenza digitale all'utente su appuntamento, finalizzati all'utilizzo dei servizi digitali delle biblioteche, al supporto nell'attivazione e all'uso dello SPID e della CIE per accedere ai servizi della pubblica amministrazione e alla piattaforma dell'anagrafe digitale al fine di scaricare i certificati necessari. Sono previsti anche numerosi incontri di formazione. In particolare, tre biblioteche organizzano incontri a cadenza settimanale:

- Biblioteca Accursio: Palestra informatica, sull'utilizzo di smartphone e pc;
- Biblioteca Calvairate: incontri di gruppo sul prestito digitale e sulle funzioni dell'area personale del sito delle biblioteche;
- Biblioteca Dergano-Bovisa: Circolo del Computer per imparare a usare smartphone, pc, tablet.

Sono state intraprese tre iniziative/rassegne di formazione del personale delle biblioteche nell'ambito del Digitale: una serie di appuntamenti formativi su modelli, strumenti e co-design per progettare l'esperienza culturale digitale, uso dei dati digitali per l'audience engagement, data valorisation e visualisation (nell'ambito dell'iniziativa Dicolab promossa dal Ministero della Cultura), un focus sul data-driven decision making offerto da OCLC (Online Computer Library Center) ed EBLIDA (European Bureau of Library, Information and Documentation Associations) e una formazione interna rivolta ai responsabili di biblioteca.

AMBITO ARTE NEGLI SPAZI PUBBLICI

Parco delle Sculture (ArtLine)

Al 31/08/ 2025 risulta in corso di finalizzazione la pubblicazione relativa al progetto “Art Line” e avviata la rendicontazione finale del progetto con l'obiettivo di determinare l'utilizzo dei residui su altre produzioni di arte pubblica da realizzare in connessione con il Parco delle sculture “ArtLine” (c/o Via Domenichino, Piazza Brescia).

SERVIZI MUSEALI: TARIFFAZIONE, CUSTODIA E SICUREZZA

Sono proseguite le attività di studio e le valutazioni preliminari per l'implementazione degli impianti di sicurezza. Si è concluso il dialogo avviato con la Direzione ITED per la definizione di un percorso per l'adeguamento tecnologico dei sistemi; nell'ottica di un miglioramento delle tecnologie disponibili e del contenimento dei costi derivanti dalla gestione delle attività di sicurezza diurna e notturna, si è ritenuto di optare per il rinnovamento della piattaforma di gestione/controllo dei sistemi di sicurezza da remoto. Con tale obiettivo è proseguita l'attività per la migrazione alla nuova piattaforma software PSIM (Physical Security Information Management) avviata a settembre 2024: è stata completata la fornitura e la configurazione del software PSIM e dei 3 proxy (server) componenti l'infrastruttura del sistema di gestione; dopo l'avvio della sperimentazione con il primo progetto pilota di migrazione dei sistemi di sicurezza sulla nuova piattaforma di gestione PSIM, presso il Museo Archeologico, è in corso la prosecuzione delle attività per ultimare le migrazioni delle altre sedi museali.

In considerazione della scadenza dell'attuale appalto per la conduzione e la manutenzione degli impianti di sicurezza, a seguito della Determinazione Dirigenziale a contrarre 2222 del 25/03/2025 per l'indizione della gara per il nuovo appalto di conduzione e ammodernamento degli impianti di sicurezza si sono svolti i lavori della Commissione Giudicatrice delle Offerte pervenute; è in corso l'aggiudicazione provvisoria per l'affidamento dell'appalto.

Per quanto riguarda l'attività di gestione dei Musei Civici di Milano - sotto il profilo dei flussi di pubblico e di politica tariffaria -, a seguito dell'apprestamento di una dashboard analitica sulla fruizione annuale dei Musei Civici milanesi, è stata conclusa la realizzazione di una versione “real-time” della stessa, tramite l'utilizzo di “connettori digitali” al sistema di biglietteria, resi disponibili dall'attuale appaltatore del servizio e gestiti da ITED. Nei mesi di marzo e aprile 2025 sono stati condotti incontri dimostrativi con gli uffici competenti della Direzione Cultura, durante i quali sono state raccolti i primi *feedback* di utilizzo. La dashboard è stata messa in produzione e presentata al Comitato di Direzione della Direzione Cultura il 15/05/2025.

Si è concluso l'iter di proposta della Deliberazione Consiliare di iniziativa di Giunta relativa alla revisione del sistema tariffario dei musei civici di Milano, che è stata sottoposta all'esame del Consiglio Comunale.

Relativamente alla nuova procedura aperta di affidamento dei servizi di biglietteria per il triennio settembre 2025/agosto 2028, in data 29/04/2025 è stata resa pubblica la graduatoria provvisoria degli Operatori Economici partecipanti, all'esito della valutazione tecnica delle offerte presentate e dell'apertura delle offerte economiche. Prosegue la sperimentazione del biglietto-abbonamento annuale ai Musei Civici denominato MMC (Milano Museo Card), mentre è stata implementata la collaborazione con l'agenzia “Milano&Partners” per l'integrazione dell'offerta dei Musei Civici di Milano all'interno del city pass turistico ufficiale distribuito dal brand “YesMilano”. Si è concluso lo studio in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane finalizzato alla razionalizzazione dei costi, alla reingegnerizzazione dei processi di lavoro interni e al potenziamento delle competenze del personale che svolge il servizio di custodia, che ha portato all'attenzione di più proposte che prevedono la riduzione dell'orario di apertura e/o la chiusura di alcuni musei minori in alcune giornate della settimana. Comunque, pur adottando

queste misure , il contenimento dei costi raggiunto è poco rilevante in termini economici e finanziari, ma al contempo possono fornire utili indicazioni in vista della programmazione e stesura del nuovo bando di gara di appalto del servizio di accoglienza e custodia per i musei e biblioteche con decorrenza 01/06/2026, che è in corso di preparazione di concerto con la Direzione Unica Appalti.

A seguito delle numerose cessazioni per quiescenza e/o mobilità interna, si è dato corso all'inserimento di nuove 16 unità di personale di custodia con scorrimento della graduatoria vigente. Da fine luglio è iniziato in via sperimentale, il presidio con custodi e personale di accoglienza dello spazio del CASVA aperto in Via Isernia 5 quartiere Q8, in attesa della inaugurazione e inizio dell'attività a pieno regime, prevista per fine settembre/inizio ottobre.

ATTUARE PROGETTI PER SVILUPPARE L'IDENTITÀ CULTURALE DI MILANO

Si intende proseguire il filone volto a rafforzare l'identità culturale milanese, attraverso la realizzazione di mostre, iniziative culturali e attività di studio e ricerca nei luoghi culturali in città.

AMBITO MUSEI SCIENTIFICI

Acquario e Museo di Storia Naturale

Prosegue l'attività espositiva, con mostre d'arte e scientifiche che mirano ad avvicinare i diversi pubblici alla comprensione delle maggiori problematiche ambientali attuali.

Nel periodo di riferimento il **Museo di Storia Naturale** ha aperto al pubblico le seguenti mostre temporanee:

- Mostra “200 Emilio Cornali – Antonio Stoppani” (28/10/2024 – 15/02/2025).
- Mostra “Breathtaking” un’installazione in prima mondiale di Fabrizio Ferri (02/04/2025-27/04/2025).
- Focus su “Vittorio Ronchetti: medico, alpinista e mecenate del Museo” (27/05/2025 – 31/08/2025)
- Dal 13/05/2025 al 05/09/2025 il Museo ha ospitato la mostra fotografica di Hussain Aga Khan “The Living Sea” organizzata dall’Associazione Marevivo in collaborazione con FON – Focused on Nature. Le suggestive immagini subacquee di grandi dimensioni realizzate in alcuni mari del mondo (Tonga, Mar Rosso e Samoa) hanno presentato pesci e mammiferi marini in un ambiente apparentemente incontaminato, ma che è a rischio per le attività indiscriminate da parte dell’uomo.

Nel 2025 l’**Acquario** ha ospitato e contribuito alla realizzazione delle seguenti mostre temporanee:

- 27/11/2024: è stata inaugurata la Mostra “Insulae aqua” con fotografie di Gianni Berengo Gardin e Filippo Romano a cura di Alessandra Klimciuk. Due maestri della fotografia esplorano la piccola e incontaminata isola di Linosa, luogo affascinante e magnetico dalle peculiarità paesaggistiche, geografiche e naturalistiche uniche, trionfo di complessità ambientale, biologica e vitale. La mostra si è conclusa il 19/01/2025.
- 31/01/2025: è stata aperta la mostra “Per mare e per terra” di Gioxe De Micheli e regolarmente conclusa il 09/03/2025.
- 21/03/2025: è stata aperta la mostra “Pray for seamen” di Francesco Bellina e regolarmente conclusa il 27/04/2025.
- 09/05/2025: è stata aperta la mostra “Il canto delle balene” di Stefano Prina e regolarmente conclusa il 29/06/2025.
- 11/07/2025: è stata aperta la mostra “Mondi sommersi Dr. Owing” di Resi Girardello che si concluderà il 21/09/2025
- Sono stati avviati i primi contatti per la programmazione delle mostre previste nel biennio 2025/2026.

AMBITO MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEO DEL RISORGIMENTO

Castello Sforzesco

- “Alberto Martini e la danza macabra”: la mostra proposta nell’ambito del programma “Salette della Grafica” (con opere appartenenti al Gabinetto dei Disegni e alla Raccolta Bertarelli) è stata realizzata in collaborazione con la Fondazione Oderzo Cultura in occasione dei settant’anni dalla morte dell’artista. Come previsto la mostra è stata inaugurata il 01/10/2024 e ha chiuso il 19/01/2025 ed è stata visitata da 14.467 visitatori; contestualmente è stato pubblicato il catalogo della stessa (Dario Cimorelli Editore);
- “Omaggio a Giacomo Puccini”: a 100 anni dalla morte del maestro, il Castello Sforzesco ha dedicato un focus a Giacomo Puccini (1858-1924) con un’esposizione nel Museo degli Strumenti Musicali di opere grafiche legate alla comunicazione e all’illustrazione delle sue opere più conosciute, provenienti dalla Raccolta delle Stampe Achille Bertarelli, e di un’opera in vetro raffigurante Turandot. La mostra, aperta il 21/11/2024, è rimasta allestita fino al 16/02/2025, registrando complessivamente 28.385 visitatori. L’opera in vetro dedicata a Turandot è rimasta allestita nel Museo degli Strumenti Musicali anche dopo il termine dell’esposizione, con un prestito di lungo termine;
- “Multiplo Baj”: in occasione del centesimo anniversario della nascita di Enrico Baj (1924-2003), il Castello Sforzesco ha riallestito nel Museo delle Arti Decorative alcune vetrine della sezione dedicata al Novecento (sala XXXI), esponendo una rappresentativa selezione dell’ampio corpus di grafica, multipli e libri d’artista parte del fondo Baj, custodito dalla metà degli anni Settanta presso la Raccolta delle Stampe Achille Bertarelli. Sono state inserite in mostra fotografie del Civico Archivio Fotografico. La mostra è stata aperta al pubblico dal 19/12/2024 al 27/04/2025, ed è stata visitata complessivamente da 31.366 visitatori;
- “Di terra e di fuoco. Giuseppe Spagnulo”: in collaborazione con Regione Puglia è stato allestito nel Museo delle Arti Decorative un focus dedicato alle opere in terracotta di Giuseppe Spagnulo, con presentazione di opere su carta. La mostra è stata inaugurata il 29/04/2025; al 31/08/25 ha registrato 44.800 visitatori;
- “Cataloghissimo. La comunicazione dei grandi magazzini nelle Raccolte Grafiche del Castello Sforzesco”: attingendo dalla straordinaria collezione di graphic design conservata alla Raccolta Bertarelli, si dipana un racconto sull’evoluzione della comunicazione pubblicitaria e delle diverse forme assunte dai cataloghi di vendita di grandi magazzini come La Rinascente e Unione Cooperativa, dalla fine dell’800 agli anni Sessanta del secolo scorso. Come programmato la mostra è stata inaugurata il 10/04/2025, al 31/08/2025 ha registrato 10.200 visitatori; dato il successo è stata prorogata fino al 07/09/2025;
- “Alle origini del Gabinetto dei Disegni: il legato Guasconi ai civici musei milanesi” (titolo di lavoro). È stata completata la ricognizione e la schedatura delle opere; è stato individuato l’editore; procede la stesura dei testi del catalogo.

Civico Museo Archeologico

La piccola esposizione “Immagini eterne. L’arte nell’Antico Egitto” dedicata all’arte dell’antico Egitto ha registrato tra il 01/01 e l’08/06/2025 (ultimo giorno di apertura) 26.546 visitatori.

All’interno della sezione greca del Museo è stata posta in esposizione un’importante opera precedentemente conservata nei depositi al fine di proporre la “riscoperta” di opere mai esposte o non esposte da tempo.

È stata inaugurata il 20/05/2025 la mostra temporanea “Personae. Memoria dell’antico nella scultura di Vincenzo Balena” eccezionalmente ospitata nello spazio al primo piano della torre poligonale delle mura romane, proponendo così al pubblico un’interazione tra opere contemporanee e contesto archeologico del Museo. la mostra è accompagnata da un opuscolo scaricabile gratuitamente dal sito del Museo.

La sezione Milano Antica è stata inoltre arricchita con l’esposizione di alcuni reperti provenienti da scavi milanesi, depositati dalla Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio della metropolitana di Milano presso il Museo.

Museo Del Risorgimento

Il Museo del Risorgimento ha proposto le seguenti mostre e focus espositivi:

- in occasione del 220° anniversario dell'istituzione della Prima Repubblica Italiana (1802/1805) a partire dal mese di dicembre 2022 è stato organizzato presso il Museo del Risorgimento il focus espositivo "Dal Berretto Frigio all'Aquila Reale" presentando a rotazione un nucleo di preziosi manufatti tessili e opere grafiche che raccontano il periodo napoleonico; dal 14/01/2025 al 30/04/2025 è stato allestito il terzo focus sugli standardi relativo allo Stendardo del 2° Reggimento Cacciatori a cavallo "Principe Reale"- 3° Squadrone, del 1813, prezioso manufatto in seta dipinta, insieme a figurini militari;
- "Io, Anna Kuliscioff": la mostra promossa e curata dalla Fondazione Kuliscioff in occasione del centenario della morte di Anna Kuliscioff ha ricevuto il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali e il sostegno della Fondazione Banca Popolare di Milano, ed era inserita nel palinsesto di iniziative di Milano è memoria e di Milano si fa storia. Dall'apertura del 09/01/2025 alla chiusura il 27/04/2025, ha registrato 9.239 visitatori. A corollario della stessa si sono tenuti il 28/01/2025 il convegno "La Milano di Anna Kuliscioff, donna d'Europa" e il 27/02/2025 il recital "Io sono Anna";
- dal 01/01/2025 al 31/12/2025 in occasione dell'Ottantesimo Anniversario della Liberazione dal Nazifascismo: all'interno del percorso museale permanente del Museo del Risorgimento è stata allestita una vetrina per esporre materiale conservato proveniente da fondi archivistici, bibliografici o dai depositi solitamente non visibile al pubblico e che tratta argomenti diversi per ogni mese del 2025 (12 focus espositivi a tema).

I focus finora realizzati:

- gennaio: "Testimonianze della deportazione per il Giorno della Memoria"; febbraio "La Resistenza nei luoghi del lavoro: lotte, scioperi, insurrezione"; marzo: "La lotta partigiana nelle strade: verso la Liberazione" (in occasione di Museocity); aprile: (in occasione delle celebrazioni per il 25 aprile): "L'ora è scoccata" fino al 18/05/2025.; dal 23/05 al 10/07/2025 "Ricordi dei giorni della Liberazione" nei temi degli studenti nella Milano del 1945 (in occasione del Festival delle Bambine e dei Bambini); dal 10/07 all'11/08 "Ricordando l'eccidio di Cibeno (12 luglio 1944): il fondo Luigi Ferrighi"; dal 12/08 al 15/09/2025 "Radio e Resistenza: la "guerra delle onde";
- In occasione dell'80° dalla Liberazione le Raccolte Storiche hanno proposto la mostra "Milano Medaglia d'Oro. Dalle Cinque Giornate alla Liberazione. Documenti e oggetti dai depositi delle Civiche Raccolte Storiche"(a cura di Patrizia Foglia, Gregorio Taccola, Ilaria Torelli). Presso la Sala Vetri del Museo del Risorgimento, 08/05 – 19/10/2025. In collaborazione con il Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca e con il Dipartimento di studi storici "Federico Chabod" dell'Università degli studi di Milano. La mostra si inserisce nell'ambito delle iniziative "Tempo di Pace tempo di Libertà. 80 anni di Liberazione" promosse da Milano è Memori e delle iniziative "1945/48-2025/28 Il lungo Ottantesimo" promosse dal Gruppo ICOM dei Musei di Storia. Nel periodo 08/05 - 31/08/2025 la mostra ha registrato circa 3.000 visitatori. La mostra ha avuto diverse attività collaterali, tra le quali si segnalano:
 - in collaborazione con Aster, concessionario ufficiale dei servizi educativi del Museo, visite guidate alla mostra accompagnate da trekking urbani alla scoperta di luoghi della città, ubicati nella prossimità del Museo, che sono stati teatro di eventi importanti durante le Cinque Giornate, la rivolta del 6 febbraio 1853 e nel periodo della Resistenza. Le visite, prenotabili per scuole, gruppi, sono state proposte nel fine settimana secondo un calendario di 4 appuntamenti da maggio a luglio;
 - in collaborazione con Aster, concessionario ufficiale dei servizi educativi del Museo e con i volontari e le volontarie de "Il Patto di Milano per la Lettura, visite guidate gratuite "Racconti di libertà" con letture per bambini: tra maggio e giugno sono stati calendarizzati nei fine settimana tre appuntamenti gratuiti.

Pausa pranzo in Museo

Anche per il 2025 proseguono gli incontri del ciclo “Fai pausa in museo”: visite guidate gratuite di mezz’ora nell’orario della pausa pranzo, destinate soprattutto al pubblico di prossimità. Gli incontri sono con cadenza settimanale, ogni mercoledì alle ore 13 e sono stati progettati su Castello Sforzesco, Museo Archeologico e Museo del Risorgimento, con il coinvolgimento, al Castello, anche degli Archivi e delle Biblioteche. L’iniziativa è pensata per far conoscere opere inedite o nuove acquisizioni. Al 31/08/2025 sono state proposte 16 visite di cui 8 al Castello Sforzesco, 4 al Museo Archeologico e 4 al Museo del Risorgimento.

AMBITO MUSEI DI ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

Museo del Novecento

In aprile 2025 è stato inaugurato il nuovo allestimento del Museo del Novecento in tutte le gallerie, realizzato in collaborazione con la Direzione Tecnica. È in corso di progettazione la revisione dello spazio di accoglienza, in particolare con la collocazione di un’installazione di arte contemporanea dedicata alla Città di Milano, prevista entro dicembre 2025.

Galleria d’Arte Moderna

La GAM è stata oggetto di una serie di donazioni da parte di collezionisti privati milanesi, di opere d’arte collegate ad alcune tra le principali figure della storia dell’arte milanese, come Medardo Rosso e Giuseppe Pellizza da Volpedo, artista di cui si è conclusa la predisposizione di tutti gli aspetti relativi alla realizzazione della mostra e del catalogo, con inaugurazione prevista per il 25/09/2025. Parallelamente, grazie a una donazione, il Museo ha potuto concludere l’acquisto di un’altra opera d’arte, anch’esso volto a incrementare le proprie collezioni, ampliando le presenze di artisti profondamente legati alle vicende storiche, sociali e culturali della Milano ottocentesca, come Pietro Magni. Dopo un intervento di restauro, la terza acquisizione è stata allestita all’interno del percorso permanente alla fine del mese di agosto.

La GAM ha partecipato a tutte le attività svolte nell’ambito della Rete dei Musei dell’Ottocento Lombardo.

AMBITO BIBLIOTECHE

Città Creativa UNESCO

La Città Creativa UNESCO della Letteratura di Milano prosegue le proprie attività in collaborazione con le altre città della Rete.

Il 21/03/2025, in occasione della Giornata mondiale della poesia, Milano Città Creativa UNESCO della Letteratura ha preso parte, insieme ad altre 16 Città UNESCO della Letteratura nel mondo, alle celebrazioni coordinate dalla città creativa di Granada per sensibilizzare l’opinione pubblica sul potere della letteratura e della poesia nel costruire società sostenibili.

Nell’ambito della partnership con la Città Creativa UNESCO della Letteratura di Lione, Milano Città Creativa UNESCO della Letteratura ha partecipato al programma professionale della XXI edizione del Festival “Quais du Polar” presentando le proprie attività nel panel “Etude de cas: Milan”.

Nell’ambito del coordinamento italiano delle Città Creative UNESCO, la Città Creativa UNESCO della Letteratura di Milano ha partecipato a un panel di discussione all’interno del meeting del cluster delle Città Creative della Musica UNESCO, Pesaro, 08/04 -11/04/2025.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 74 del 23/01/2025, Milano Città Creative UNESCO della Letteratura ha sottoscritto il Protocollo di intesa delle "Città Creative UNESCO" italiane volto a istituire un coordinamento tra le 14 Città Creative al momento nominate in Italia, volto ad un maggiore coordinamento di azioni e progetti e alla massimizzazione della visibilità delle singole città in contesti nazionali e internazionali.

In collaborazione con Fondazione Arnoldo e Alberto Mondadori, è stato lanciato il progetto “Books & The Cities” per far scoprire alla cittadinanza l’identità e la diversità della rete delle Città Creative UNESCO di cui Milano è parte attraverso gli occhi di chi crea, lavora e vive nelle città del cluster Letteratura. Il primo

incontro di febbraio è stato dedicato alla Città Creativa UNESCO della Letteratura di Manchester. Sono stati avviati inoltre accordi con le città che saranno oggetto delle prossime iniziative, Angoulême e Heidelberg, ed è stata diffusa una call, rivolta a tutte le città del cluster, per raccogliere ulteriori adesioni. Milano Città Creativa UNESCO della Letteratura ha partecipato alla XVII edizione dell'Annual conference di tutte le Città Creative UNESCO, che si è tenuto a Enghien-les-Bains (Parigi) il 23/06 e 24/06/2025, con un programma imperniato sull'intelligenza artificiale applicata alla creatività.

È stata inoltre avviata una collaborazione con la Città Creativa UNESCO della Letteratura di Odessa per la partecipazione al progetto "Poetry in the Cities of Literature" di 5 poeti e poetesse di base a Milano. L'iniziativa prevede la pubblicazione sul principale quotidiano cittadino, "Evening Odesa/Vechirnia Odesa", e successivamente in un'antologia dedicata, di 5 componimenti tradotti in ucraino, con integrazioni multimediali che ne consentiranno l'animazione con la lettura dal vivo da parte degli autori coinvolti.

Nel periodo considerato, Milano Città UNESCO della Letteratura ha collaborato all'ideazione della seconda edizione del premio "Poesia in Residenza/ Islanda" in collaborazione con Reykjavik UNESCO City of Literature e sotto il coordinamento dell'Istituto Italiano di Cultura di Oslo, avente come oggetto la promozione a livello internazionale della produzione poetica italiana contemporanea, per favorirne la diffusione in Islanda e la traduzione in lingua islandese. Nell'ambito di tale collaborazione, una rappresentante di Milano Città UNESCO della Letteratura ha partecipato alla commissione di selezione delle candidature pervenute e all'assegnazione del Premio per la realizzazione di una residenza letteraria a Reykjavik (Islanda).

Per il secondo anno, il Sistema Bibliotecario ha aderito all'invito della Città Creativa UNESCO di Dublino di partecipare al Dublin Literary Award, individuando il romanzo italiano da candidare a quello che è considerato uno dei più importanti riconoscimenti nella letteratura mondiale. Le biblioteche (sostenute da Direzione Cultura e InformaMI) hanno esteso l'invito al pubblico dei lettori, che hanno potuto esprimere la loro preferenza tra una rosa di titoli, tradotti in inglese tra il 01/07/2024 e il 30/06/2025, per la composizione della longlist dalla quale saranno scelti i finalisti.

MUDEC – MILANO CITTA' MONDO

Nell'ambito della riflessione sul colonialismo italiano e sul neocolonialismo è in corso, in sinergia con Museo del Risorgimento, una mappatura dei beni coloniali rinvenuti nei depositi del museo storico.

Il 29/05/2025 è stato presentato il libro "Il museo come campo di battaglia" di Françoise Vergès: occasione per discutere insieme all'autrice attivista il concetto di museo universale, prodotto dell'Illuminismo e di un'Europa che si presenta come custode del patrimonio dell'intera umanità.

BookCity e BookCity Scuole

Si è concluso il progetto BookCity scuole con la partecipazione di 3 classi delle scuole superiori per un totale di 75 studenti (2 classi Liceo Artistico Caravaggio e 1 classe CFP Canossa) che hanno aderito al progetto Mudec in rap: ogni classe ha goduto di una visita in museo (collezione permanente e deposito) e due laboratori di 3 ore ciascuno in classe.

Nel mese di giugno è stata lanciata la call per la partecipazione a BookCity 2025 sezione "Scritti dalla Città Mondo". Al momento sono stati candidati 16 volumi, ma la call è aperta fino al 07/09/2025.

Si è concluso il progetto MudecBus, realizzato per celebrare il decimo anniversario dell'apertura del Mudec. Nel periodo fra il 29/03/2025 e il 16/06/2025 il museo è uscito dalle proprie mura permettendo ai cittadini di conoscere il museo sfogliando libri per adulti e bambini in tema e selezionati per l'occasione, ricevere gadget, provare antichi giochi grazie anche al racconto e al supporto degli operatori museali, presenti in 7 giornate (una in ogni quartiere in cui il bibliobus è solito recarsi durante la settimana).

AMBITO VALORIZZAZIONE PATRIMONIO

Il progetto “Viaggio a San Siro” assegnatario di un contributo di Regione Lombardia è stato rinominato in “MUDEC chiama San Siro”. Le attività laboratoriali svoltesi nelle scuole del quartiere, nel doposcuola e presso il Museo delle Culture, grazie alla collaborazione con Codici – Ricerca e Intervento, con al centro gli oggetti delle collezioni del Mudec hanno portato alla realizzazione di un’opera murale presso le case popolari di Via Paravia (angolo Via Preneste) e alla raccolta di racconti orali su storie di viaggi da parte di un gruppo di circa 30 minori che ha svolto lavori di approfondimento e inclusione in continuità con la mostra “Travelogue”. Il murale, realizzato da Agustina Rucula e Elena Mistrello, è stato inaugurato il giorno 29/03/2025 in occasione del decennale del Mudec e dell’avvio del progetto Mudecbus.

Il 12/03/2025 si è svolta conferenza “Dai Moche agli Inca” dell’archeologo peruviano Regulo Franco Jordan in collaborazione con il Consolato Generale del Perù a Milano.

In risposta all’avviso ministeriale approvato con Determinazione Dirigenziale 130/2024 e finanziato con fondi del PNRR “Piattaforma di co-creazione e crowdsourcing” per il finanziamento di istituti e luoghi della cultura interessati alla partecipazione a iniziative di co-creazione di soluzioni innovative per la valorizzazione del patrimonio culturale Scenario 03 – Fruizione avanzata” è stato presentato un progetto che prevede la produzione di oggetti digitali del Museo di Storia Naturale che potranno essere riportati in vita attraverso la realtà virtuale e mista per generare percorsi di visita personalizzati e innovativi. Il finanziamento richiesto è pari a € 160.000,00 e il progetto è in fase di valutazione da parte del Ministero della Cultura.

Nel BURL (Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia) 28 del 07/07/2025 sono stati pubblicati gli esiti delle proposte presentate in risposta al bando regionale “Olimpiadi della cultura – anni 2025/2026” pubblicato dalla Regione Lombardia (BURL Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia 39 del 25/09/2024). Il progetto è stato ammesso ma non finanziabile per esaurimento delle risorse disponibili.

Non è stato ammesso al finanziamento il progetto presentato in risposta all'avviso pubblico del programma "Italian Council" - Ambito 2 “Promozione internazionale di artisti, curatori e critici italiani” - Sezione V “Contributo per una produzione editoriale internazionale” promosso dalla Direzione Generale Creatività Contemporanea del Ministero della Cultura e approvato con Decreto Direttoriale 11 del 17/02/2025.

In risposta al bando “Europa Creativa” promosso dalla Commissione Europea è stato presentato il progetto “BLOOM - Blending Landscapes - Observatory Of Museums for art and gardens” che intende approfondire il legame tra natura e arte, dimostrandone i benefici sui soggetti particolarmente vulnerabili (persone con disabilità, minori stranieri non accompagnati e giovani della fascia di età 14-21 anni a rischio esclusione sociale). Capofila del progetto è J&G Architecture and Engineering (società cipriota esperta nella progettazione e realizzazione di garden design in spazi urbani) e il budget a disposizione per il Comune di Milano è pari a Euro 90.000,00. È in corso la valutazione del progetto da parte della Commissione Europea.

Sono stati presentati due progetti in risposta all’Avviso Unico relativo a interventi per attività culturali – Anno 2025 pubblicato da Regione Lombardia (BURL 12 del 21/03/2025), nello specifico:

- il primo sulla Linea 3 – Catalogazione del Patrimonio Culturale dal titolo “Riordino e descrizione di fondi archivistici” non è stato ritenuto ammissibile;
- il secondo sulla Linea 2 – Attività di Biblioteche e Archivi Storici dal titolo “Il nuovo CASVA al QT8: una nuova realtà per l’istituto, un’opportunità per il quartiere” è stato ammesso a finanziamento con Decreto Regionale 11014 del 31/07/2025. Il progetto si pone l’obiettivo di valorizzare il Centro di Alti Studi sulle Arti Visive (CASVA) realizzando materiale di allestimento e informativo per la nuova sede nonché di organizzare iniziative per farlo conoscere al quartiere, e iniziare a costruire un pubblico che frequenti il Centro in maniera sempre più assidua.

È stata presentata la candidatura, in qualità di partner, al progetto “Scioppo di Teatro®– Stagione 2025/2026” coordinato dal Teatro del Buratto e promosso da Fondazione di Comunità Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana - Ente Filantropico ETS e da Fondazione per l’Infanzia Ronald McDonald Italia ETS

che mira alla promozione del benessere delle bambine e bambini attraverso la creazione di un modello integrato di welfare culturale in grado di prevenire alcune patologie pediatriche favorendo la convergenza tra le aree culturale, sociale e sanitaria. Il progetto è attualmente in fase di valutazione da parte di Fondazione di Comunità.

ATTUARE PROGETTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA MILANO

AMBITO MUSEI SCIENTIFICI

Museo di Storia Naturale

Nell'ambito dei diversi palinsesti cittadini, in continuità con gli anni passati, il **Museo di Storia Naturale** ha aderito al MuseoCity sul tema “Le strade dell’arte” proponendo visite guidate speciali ai depositi di Malacologia dal titolo “Strade dell’arte & conchiglie di strada” per osservare esemplari legati al tema delle strade: dal cammino di Santiago alle pavimentazioni delle strade di paesi lontani in epoche diverse.

Dal 12/02/2025 al 16/02/2025 si è tenuta, in collaborazione con la SISN (Società Italiana di Scienze Naturali), presso il Museo di Storia Naturale, la XXII edizione del Darwin Day “Darwin Day. Lungo rotte inesplorate”, un approfondimento del tema delle esplorazioni non solo dal punto di vista dei naturalisti, ma anche sul fenomeno della diffusione di piante e animali fuori dai limiti della loro distribuzione originaria per adattarsi a diverse condizioni ambientali.

Il Museo di Storia Naturale pubblica, in collaborazione con la SISN, diverse riviste scientifiche e divulgative. Tra gennaio e aprile 2025 sono state pubblicate online e a stampa il volume 11 (fascicoli 1 e 2) di “Natural History Sciences”, il volume 94 (fascicoli 1 e 2) della “Rivista italiana di Ornitologia-Research in Ornithology” e il volume 114 (fascicoli 1 e 2) di “Natura”. I volumi sono tutti disponibili online secondo la formula Diamond Open Access che prevede accesso gratuito internazionale ai lettori e nessuna spesa per la pubblicazione da parte degli autori. Le riviste “Natural History Sciences” e “Rivista italiana di Ornitologia-Research in Ornithology” hanno ottenuto un’indicizzazione internazionale (aprile 2025) di 1.9 e 0.6 secondo la graduatoria CiteScore di Scopus.

Acquario

Nel periodo di riferimento presso l’Acquario sono state organizzate le seguenti attività:

- 02/03-08/03/2025 è stata aperta la mostra con pannelli raffiguranti le maioliche della facciata dell’Acquario per l’edizione 2025 di MuseoCity con la programmazione sia di una visita guidata per adulti sia di una visita con laboratorio creativo per famiglie con bambini da 6 a 11 anni.
- 29/04/2025 FuoriOrticola, con “il fior di loto azzurro”, simbolo dell’Acquario. La partecipazione a Fuoriorticola si conclusa il 18/05/2025.

Planetario

In occasione di Milano MuseoCity 2025 il Planetario ha realizzato 4 incontri:

- 02/03/2024, ore 14:30, ore 16:30 e ore 18:00: “In viaggio tra le stelle”
- 07/03/2025, ore 21:00 “Le meraviglie del cielo stellato”

In occasione di FuoriOrticola il Planetario ha realizzato l’incontro di martedì 13/05/25, ore 21:00 “Vita, ultima frontiera...”

In occasione del suo 95° compleanno, il 20/05/2025, il Planetario ha organizzato, con Poste Italiane, un annullo filatelico speciale dedicato.

In occasione dell’Asteroid Day il Planetario ha realizzato 10 incontri:

- 27/06/2025, ore 21:00: “Meteora: una collezione spaziale”.
- 28/06/2025, ore 11:00, ore 14:30 e ore 16:30: “Asteroidi, comete e compagnia orbitante”.

- 29/06/2025, ore 14:30, ore 16:30 e ore 18:00: “Stelle, costellazioni e sciami meteorici”.
- 30/06/2025 ore 11:00 “L’asteroide dei dinosauri”.
- 30/06/2025, ore 14:30: “Asteroidi, comete e compagnia orbitante.
- 30/06/2025, ore 21:00: Tre uomini nello spazio (The Twilight Zone).

In occasione del Tanabata Matsuri, con il patrocinio del Consolato generale del Giappone e in collaborazione con il Planetario Gingaza di Tokio, il Planetario ha realizzato 2 incontri il 07/07/25, ore 18:50 e ore 21:00: “Tanabata, la festa delle stelle innamorate”.

In occasione del Festival Milano Arte Musica in collaborazione con Associazione Culturale La Cappella Musicale, il Planetario ha realizzato l’incontro del 25/08/2025 ore 20:30: “Dalla porta d’Oriente – il cielo degli antichi”. Prosegue l’esposizione delle meteoriti nell’atrio del Planetario.

Il Planetario si è dotato di un sistema di traduzione simultanea multilingua, chiamato “Rosetta”, che sfruttando l’intelligenza artificiale permette gratuitamente di ascoltare nella propria lingua (9 disponibili per ora) le conferenze dal vivo dell’Istituto.

AMBITO MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEO DEL RISORGIMENTO

Partecipazione a palinsesti e alle City

Museo City 2025

A marzo, in occasione di MuseoCity 2025, i **Musei del Castello** hanno partecipato al focus “*Strade della libertà*”, con due attività:

- allestimento in Sala VII del Museo d’Arte Antica di un manifesto del 1945 di Albe Steiner in prestito dal Museo del Risorgimento e realizzazione di una soluzione illuminotecnica dedicata al Gonfalone. Dal 2 all’8 marzo, il focus è stato visitato da 7.523 visitatori;
- visita guidata a cura della conservatrice responsabile sul Gonfalone di Milano e il suo ruolo di emblema civico e protagonista della storia della città nel 1945.

Il Civico Archivio Fotografico ha partecipato all’iniziativa realizzando una visita guidata (con 35 partecipanti) e presentando fotografie originali anche col video “*La città ferita: i bombardamenti di Milano del 1941 danni al patrimonio artistico e monumentale*” (visibile sul canale Youtube di Museocity, dal 03/03 al 30/08/2025 ha totalizzato 135 visualizzazioni).

La Civica Raccolta delle Stampe Bertarelli ha aderito a MuseoCity 2025 con due attività:

- esposizione 03/04 - 07/04/2025 presso la Sala Bertarelli: “Le strade della Libertà: due manifesti politici di Albe Steiner”;
- apertura straordinaria e visita guidata “Le strade dei librai e degli stampatori: via Santa Margherita” con la partecipazione di 25 persone (numero massimo consentito).

Il Gabinetto dei Disegni ha aderito a MuseoCity 2025 con un’apertura straordinaria e visita guidata “Le vie dei maestri del Disegno: da San Celso al Castello” con la partecipazione di 15 persone (numero massimo consentito).

Il Museo del Risorgimento ha aderito a MuseoCity 2025 partecipando a Museo Segreto con l’allestimento in museo del dipinto proveniente dai depositi “Episodio delle quattro giornate di Napoli” di Maurizio Valenzi (1973) e con l’allestimento della vetrina “La lotta partigiana nelle strade: verso la Liberazione”. È stata inoltre organizzata una visita guidata al focus espositivo accompagnata da trekking urbano in collaborazione con Aster, concessionario dei servizi educativi del Museo, dedicata al tema “La città al bivio: oppressione e libertà nelle strade di Milano”.

Anche il Civico Museo Archeologico ha aderito al palinsesto di MuseoCity 2025, proponendo una visita guidata a cura di una delle conservatrici del Museo.

Art Week 2025

In occasione di Art Week 2025, il Castello Sforzesco ha presentato in anteprima gratuita il 06/04/2025 l'installazione 'Robert Wilson. Mother' al Museo Pietà Rondanini | Michelangelo.

Milano Design Week 2025

In occasione di Design Week 2025, il Castello Sforzesco ha presentato al Museo Pietà Rondanini | Michelangelo l'installazione "Robert Wilson. Mother", in collaborazione con il Salone del Mobile. Il celebre artista americano Robert Wilson ha firmato un'"opera totale" dedicata al capolavoro di Michelangelo. Durante la Milano Design Week (07/04 – 13/04/2025) sono state eseguite dal vivo lo Stabat Mater nella versione vocale e strumentale del compositore estone Arvo Pärt dall'ensemble Vox Clamantis diretto da Jaan-Eick Tulve, e La Risonanza, diretta da Fabio Bonizzoni. Il progetto è stato fruibile con il biglietto di ingresso dei Musei del Castello fino al 18/05/2025.

Soul Festival 2025

Nell'ambito della manifestazione che ha coinvolto diversi luoghi della città, si sono svolti nel mese marzo, in Castello alcuni incontri di natura seminariale ed esperienziale, con una riflessione legata alla natura e al benessere nei luoghi della cultura.

Milano Cinque Giornate 2025

In occasione delle Cinque Giornate 2025 il Museo del Risorgimento ha partecipato al palinsesto di proposte sul tema dalla città di Milano promosso da Milano è memoria su impulso dello stesso Museo e del Cimitero Monumentale in collaborazione con Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento, GAM, Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico. Sono state proposte le seguenti iniziative:

- 19/03/2025 "Dopo le Cinque giornate: la prima guerra all'Austria nelle collezioni del Museo del Risorgimento" - visita guidata per il ciclo "Fai pausa nella storia" (partecipanti: 60 persone su due turni);
- 20/03/2025 "Cantieri da scoprire – Monumento e Cripta di Piazza Cinque Giornate" - conferenza di aggiornamento sui lavori in corso al monumento promossa in collaborazione con il Cimitero Monumentale (partecipanti: 70 persone);
- 21/03/2025: "Genesi di un Monumento", passeggiate guidate a cura dei volontari del Servizio Civile in forza presso Cimitero Monumentale, Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento e GAM. Visite nelle sale museali dedicate alle Cinque Giornate con particolare focus agli oggetti associati al Monumento alla Cinque Giornate (partecipanti complessivi a tutti i turni di visita: 100 persone);
- 22/03/2025 - 23/03/2025 per tutto il fine settimana visite guidate a cura del concessionario ufficiale dei servizi educativi del Museo – Aster. Visite guidate con trekking urbani nei luoghi interessati dalle Cinque Giornate, visite musicali, visite laboratorio per bambini e visite con letture in collaborazione con il progetto LetMi (Lettura Esperienza Turistica Milano) e con i lettori volontari del Patto di Milano per la lettura (partecipanti totali a tutti i turni di visita: 88 persone).

Orticola 2025

Il Museo Archeologico ha aderito a FuoriOrticola proponendo un vaso come fonte di ispirazione per composizioni contemporanee, iniziativa che è stata promossa a maggio in occasione delle giornate di FuoriOrticola con una visita dedicata gratuita.

Il Museo del Risorgimento ha aderito a Orticola proponendo il 05/05/2025 la visita guidata in archivio dal titolo "I fiori come testimoni della storia. Reliquie floreali nell'Archivio delle Civiche Raccolte Storiche". Inoltre, il museo ha selezionato un proprio arredo (stipo fiorentino del XIX secolo) dal quale sono stati tratti alcuni dettagli utili per l'allestimento floreale di due vetrine di negozi come previsto dal programma di FuoriOrticola,

AMBITO MUSEI DI ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

Museo del Novecento

Il museo è costantemente impegnato in attività di prestito di opere per rassegne nazionali e internazionali:

- in data 04/04/2025 è stata inaugurata la mostra “Rauschenberg e il Novecento”, realizzata in collaborazione con Miart e Arte Totale. La mostra, inaugurata in occasione di Art Week 2025, si è chiusa con successo di pubblico e critica specialistica il 29/06/2025; nell’autunno del 2025 verrà presentato il relativo catalogo.
- in data 04/04/2025 è stata inaugurata la mostra “Artshow (1986-2011), la guida per orientarsi nel mondo dell’arte.”. La mostra, inaugurata in occasione di Art Week 2025, è in programma fino al 28/09/2025;
- si susseguono con cadenza quasi settimanale presentazioni di libri e conferenze di approfondimento nello spazio denominato Forum900 e, con cadenza mensile, performance musicali aperte al pubblico che propongono un approfondimento interdisciplinare sulla musica e sulla cultura Novecentesca e contemporanea;
- si è conclusa l’edizione di MuseoCity – Le strade della libertà (02/03/2025 - 08/03/2025). In collaborazione con l’Associazione MuseoCity ETS e l’Associazione T.A.O. organizzatrice dal 2006 dell’evento YogaFestival si è tenuta, con grande successo di pubblico, l’iniziativa “Yoga al Museo”, una buona pratica per l’avvicinamento di un nuovo pubblico e la promozione del Museo come luogo di sinergia tra arte e benessere.
- È in corso la progettazione delle attività legate a Bookcity 2025.
- Si sono conclusi gli affidamenti ed è in corso la progettazione e l’organizzazione della prima mostra del ciclo “Voci del Novecento”, dedicata a Enrico Crispolti, realizzata in collaborazione con l’omonimo archivio. La mostra sarà inaugurata il 09/10/2025 e si concluderà l’11/01/2026.
- È in corso la progettazione della partecipazione del Museo del Novecento alla grande mostra Metafisica e Metafisiche, con una sezione dedicata all’interno dello Spazio Archivi Ettore e Claudia Gianferrari.
- È in corso la progettazione del premio Acacia 2026.

Galleria d’Arte Moderna

- Il catalogo della mostra da realizzarsi in collaborazione con Musée d’Orsay, dedicata a Paolo Troubetzkoy, artista di cui GAM possiede un nucleo significativo di opere, è in corso di stampa. L’inaugurazione della mostra è prevista per il 25/02/2026.
- La programmazione del museo, finalizzata alla tutela della sua identità attraverso approfondimenti dedicati in particolare all’Ottocento, prevede un secondo appuntamento rilevante, la mostra dedicata a Giuseppe Pellizza da Volpedo, la cui inaugurazione è prevista per il 25/09/2025. Si sono concluse tutte le fasi di preparazione della mostra e l’allestimento inizierà il 17/09/2025. Parallelamente prosegue la serie di appuntamenti collegati alla produzione artistica contemporanea, nazionale e internazionale come il quinto appuntamento annuale dedicato a Sara Enrico nell’ambito della rassegna Furla Series, condivisa con Fondazione Furla per l’arte contemporanea. L’inaugurazione della mostra è prevista per il 15/09/2025.
- Nell’ambito dell’Art Week si sono concluse le mostre dedicate a Ugo Rondinone e Anna Baghigian, allestite negli spazi del primo piano del museo e nel cortile della Villa.

SPAZI DELLA CULTURA E MUSEI: FAVORIRE L'ACCESSIBILITÀ ALLE COLLEZIONI

COLLEZIONI CIVICHE DIGITALI

- Nel 2024 è stato avviato, in collaborazione con la Direzione Ited, la re-ingegnerizzazione di tre portali online dedicati alle collezioni digitali civiche, perché ormai obsoleti e non rispondenti alle linee guida Agid: Grafiche In Comune (biblioteca virtuale della grafica e dell'illustrazione libraria del Comune di Milano), FotografieInComune e MeBiC (Museo e Biblioteche in Comune).
- Il nuovo portale, denominato Collezioni Civiche Digitali, strutturato attraverso un'ingestione automatica dei dati dalle banche dati regionali Sirbec, in collaborazione con Regione Lombardia, presenta un'interfaccia utente di più semplice accessibilità e garantisce l'interoperabilità dei dati contenuti nei diversi database, con interrogazione simultanea di tutti i database degli istituti aderenti e quindi la possibilità di ricerche trasversali su tutto il patrimonio.
- A marzo 2025 è stata completata la fase 1 di passaggio al nuovo portale, con la realizzazione del prototipo.
- Ad aprile 2025 il nuovo portale è stato verificato, in modalità test, da tutti i conservatori degli istituti aderenti ai precedenti progetti digitali (Grafiche In Comune, FotografieInComune e MeBiC) per verificare la corretta implementazione di tutte le schede e le funzionalità ed è stato presentato il prototipo del portale. Nei mesi di giugno, luglio e agosto sono stati effettuati degli incontri con i singoli istituti, per effettuare i correttivi necessari all'importazione delle schede, con le specificità di ogni collezione. .
- La messa online è prevista nei prossimi mesi. Fino al rilascio online del portale Collezioni Civiche Digitali, restano accessibili i portali precedenti di cui si indicano i dettagli qui di seguito.

GRAFICHE IN COMUNE

Al progetto GraficheInComune partecipano le **Civiche Raccolte Storiche | Museo del Risorgimento e l'Archivio Storico Civico e Biblioteca Trivulziana**, che riversano periodicamente nella banca dati le schede catalografiche del proprio patrimonio, con immagini relative a volumi temporaneamente esclusi dalla consultazione perché in prestito temporaneo a mostre bibliografiche e storico-artistiche.

In particolare, nel periodo gennaio/aprile 2025 sono state realizzate 626 nuove immagini relative al patrimonio librario e documentario dell'Istituto. Tra queste, in particolare, immagini relative a volumi temporaneamente esclusi dalla consultazione perché in prestito temporaneo a mostre bibliografiche e storico-artistiche, tra i quali un prezioso laudario cortonese del XV secolo e un raro incunabolo veneziano del 1491. Queste immagini saranno pubblicate nel nuovo portale, in corso di realizzazione, finalizzato a raccogliere le collezioni digitali della Direzione Cultura.

FOTOGRAFIE IN COMUNE

Prosegue l'attività di catalogazione scientifica e di acquisizione digitale del patrimonio fotografico del Civico Archivio Fotografico, finalizzata a incrementare la banca dati online dell'Istituto (www.fotografieincomune.it) nata nel 2017 e resa disponibile nella versione inglese dal 30/05/2022, banca dati ancora in uso in attesa del nuovo portale di tutte le collezioni civiche. L'attività di catalogazione va anche a incrementare la banca dati www.lombardiabeniculturali.it di Regione Lombardia. La banca dati online www.fotografieincomune.it ospita anche fondi fotografici di Palazzo Moriggia-Museo del Risorgimento e di Palazzo Morando – Costume- Moda-Immagine

Le acquisizioni digitali sono eseguite con risorse interne (ne vengono eseguite circa 250 al mese: da aprile 2025 al 31/08/2025 sono state eseguite circa 1.000 nuove acquisizioni digitali e ottimizzate sia per la produzione e conservazione delle copie master, in alta risoluzione, sia per la produzione e conservazione di copie in media risoluzione a corredo delle schede catalografiche e per la pubblicazione online. Sono state acquisite in digitale ex novo fotografie dei fondi Ballo+Ballo, Lamberto Vitali Fotografo, Lastre Antiche. Il progetto scientifico del sito www.fotografieincomune.it, curato dal Civico Archivio Fotografico, è strettamente collegato ai progetti di catalogazione su piattaforma SIRBeCWeb (Sistema Informativo dei Beni Culturali) di Regione Lombardia e permette un notevole

ampliamento dei dati a disposizione: i dati presenti sulla piattaforma SIRBeCWEB vengono riversati sul sito www.fotografieincomune.it, in futuro saranno riversati sul nuovo portale delle collezioni civiche. Il Civico Archivio Fotografico pubblica contenuti scientifici e video relativi alla storia delle proprie collezioni e delle proprie iniziative, anche sulla propria pagina Facebook e sul proprio profilo Instagram.

È proseguita l'attività di catalogazione: al 31/08/2025 sono state catalogate su SIRBeCweb circa 90.000 fotografie. La banca dati interna delle immagini digitali ammonta a 102.648 file TIFF (alta risoluzione): tale banca dati, costantemente implementata, consente il servizio di concessione delle immagini digitali al pubblico, servizio che viene attuato tramite il sito www.fotografieincomune.it (gli utenti fanno richiesta delle immagini direttamente da tale sito). Il Civico Archivio Fotografico ha proseguito anche la catalogazione dei libri della Biblioteca specialistica di fotografia annessa all'istituto.

MeBiC – MUSEI E BIBLIOTECHE IN COMUNE – COLLEZIONI CIVICHE DIGITALI

Alcuni musei e istituti in carico alla Direzione Cultura (Palazzo Moriggia, Palazzo Morando, Museo Archeologico, Raccolte Artistiche del Castello, Gabinetto dei Disegni, Raccolta delle Stampe A. Bertarelli, Mudec, Gabinetto Numismatico e Medagliere) hanno pubblicato le schede di catalogazione e inventariazione del Sistema Informatico Regionale dei Beni Culturali (Sirbec) anche sul portale MeBiC (Musei e Biblioteche in Comune), al fine di presentare al pubblico un catalogo digitale delle proprie collezioni.

Per quanto riguarda le Raccolte Artistiche sono attualmente pubblicate su MeBiC le schede di 8.470 opere delle diverse collezioni (Arti Decorative, Strumenti Musicali, Mobili e sculture lignee, Pinacoteca, Arte Antica). Nell'ambito del progetto di Servizio Civile, una volontaria ha collaborato nel 2025 alla revisione delle schede Sirbec delle raccolte Mobili e Armi.

Del Gabinetto Numismatico e Medagliere, sono attualmente pubblicate su MeBiC le schede di 826 oggetti; sono altresì schedati in SIRBeC (Sistema Informativo Regionale dei Beni Culturali) 4.292 oggetti, 867 dei quali sono stati pubblicati sul portale Lombardia Beni Culturali; mentre i restanti sono attualmente in revisione prima di essere pubblicati. È stato individuato e incaricato un professionista esterno per procedere alla catalogazione su SIRBeC di 330 monete di età romana.

Completato in dicembre il passaggio da SIRBeC locale a SIRBeCweb, la Civica Raccolta delle Stampe “A. Bertarelli”, nei primi mesi del 2025 ha proseguito le attività di inventariazione e di catalogazione, effettuate a cura del personale dell'Istituto, con il supporto dei volontari del Servizio Civile Universale. Al 30/08/2025 le schede pubblicate sono 93.044 (attualmente sono disponibili alla consultazione interna 95.743, in attesa di essere pubblicate). Le maggiori sezioni a oggi rese fruibili, in toto o in parte, sono: Carte geografiche, Cartoline, Collezione Crippa, Decorazione del Libro, Ex Libris, Figurine Liebig, Fondo Disertori, Fondo Mazzucotelli, Fondo Mellone, Fondo Mezzanotte, Fondo Quarti, Giuochi, Immagini Epinal, Stampe Artistiche, Stampe Moderne, Stampe Popolari Sacre, Stampe Popolari Profane, Manifesti, Mode, Pubblicità, Ritratti, Teatro e Spettacolo, Ventole e Ventagli.

La Raccolta Bertarelli ha aderito al progetto di digitalizzazione promosso da Regione Lombardia finanziato dal PNRR, con l'acquisizione in formato digitale e la catalogazione a livello inventariale del fondo di Carte Geografiche, per un totale di 3.223 opere a stampa.

Anche il Civico Gabinetto dei Disegni, che per la catalogazione aderisce al progetto SIRBeCweb, pubblica l'esito delle sue attività in MeBiC e, a oggi, sono consultabili 26.283 schede. È proseguita l'attività di aggiornamento bibliografico delle schede (comprese quelle già disponibili online), con revisione delle antiche attribuzioni, favorito dalla presenza dei fogli del Gabinetto dei Disegni a importanti esposizioni in Italia e all'estero, o grazie ad articoli di riviste specializzate.

È stato altresì conclusa la catalogazione delle lastre fotografiche del Fondo Pacchioni e iniziata la catalogazione parziale dei fondi fotografici di lastre Bertarelli, Arcari, Legato Salvioni/Tavaglia, Manca/Castellini, Fanchiotti, “Distribuzione Grappa” e soggetti della Prima Guerra Mondiale sui fronti alpini italiani, con riversamento in SIRBeCWeb di 450 schede F (livello inventariale). Attualmente in SIRBeCWeb sono caricate per l'Istituto 27.892 schede catalografiche, suddivise tra schede OA (opere d'arte e disegni), schede S (stampe e matrici), schede F (fotografie), oltre a schede autori e bibliografiche.

Per il Mudec si è conclusa la campagna di normalizzazione dei dati già presenti in SIRBeCWeb (circa 8.000 schede), che saranno riversati con il supporto di Regione Lombardia sul Catalogo nazionale dei Beni Culturali <https://catalogo.beniculturali.it/> e aggiornati su MeBiC. È in corso di svolgimento la campagna

fotografica prevista per il biennio 2024/2025 che ha avuto esito positivo. Nel quadrimestre considerato sono state realizzate 143 immagini in formato .tif o .jpg relative a 70 oggetti tra tessuti archeologici, cappelli, e abiti etnografici, a oggi privi di immagine e di fondamentale importanza per la fruizione delle collezioni etnografiche

BIBLIOTECA DELLE CIVICHE RACCOLTE STORICHE

A gennaio 2025 si è conclusa la catalogazione degli opuscoli del Fondo Castellini ed è stata ripresa la catalogazione del pregresso e in particolare sul nucleo, già iniziato, delle miscellanee in lingua francese della fine del 1700.

CASTELLO SFORZESCO

I Musei del Castello Sforzesco mettono a disposizione dei visitatori con disabilità diversi strumenti, sviluppati nel corso degli anni precedenti e promossi sul proprio sito web:

- un percorso Descrivendo per visitatori con disabilità visiva a una selezione di opere;
- un percorso tattile per visitatori non vedenti al Museo d'Arte Antica, fruibile in autonomia o con mediazione di una guida appositamente formata;
- un percorso in LIS (Lingua Italiana dei Segni) per visitatori sordi, fruibile tramite playlist su canale ufficiale YouTube del Castello Sforzesco;
- un percorso per visitatori con disabilità intellettiva, fruibile tramite la guida "Museo per tutti".

MUDEC (Museo delle Culture)

Accessibilità delle collezioni:

- È stata terminata la normalizzazione di alcuni campi delle opere presenti su Sirbec Web, al fine di renderli meglio ricercabili dal pubblico.
- Si è conclusa l'inventariazione della collezione etiopica dell'architetto Sandro Angelini, composta da 338 opere, in comodato al Mudec con un contratto di 5 anni (2024-2029) Sono stati intrapresi contatti con Biblioteca civica e archivi storici Angelo Mai di Bergamo, dove è depositato l'intero archivio di Sandro Angelini, relativo anche alle campagne di restauro delle chiese della Lalibela in Etiopia.
- È stato lanciato, in collaborazione con la Fondazione Passaré, il podcast in 9 puntate "Diario di un collezionista. L'Africa in casa Passaré", sulla figura del collezionista Alessandro Passaré e della sua collezione di opere africane in comodato presso il Mudec.

Partecipazione ai palinsesti:

- la mostra "Il senso della neve" (2026) aderisce al palinsesto "Olimpiadi culturali" in occasione delle Olimpiadi invernali Milano-Cortina 2026.
- in corso l'adesione a "MuseoCity" per l'edizione 2026 avente tema "Le imprese dell'arte" (27/02 - 05/03/2026),
- in corso l'adesione al World Anthropology Day 2026,(febbraio 2026)
- in corso l'adesione ad Art Week 2026 (13/04 – 19/04/2026).



10.2

MOSTRE TEMPORANEE E ALTRE INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE A LIVELLO INTERNAZIONALE

AMBITO MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEO DEL RISORGIMENTO

Castello Sforzesco

- La Raccolta delle Stampe “A. Bertarelli”, in collaborazione con l’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano e con l’Institut français di Milano ospita il PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento) 2024/2025 *Histoire Animales dans la collection Bertarelli* finalizzato alla produzione e alla pubblicazione *online* di un video sulla produzione di stampe dell’Ottocento raffiguranti animali (rappresentazioni simboliche e naturalistiche) conservate presso la Bertarelli. La presentazione dei video prodotti nell’ambito di questo progetto e la cerimonia di premiazione hanno avuto luogo presso l’Institut français di Milano il 10/03/2025;
- Il 13/02/2025 si è tenuta al Castello Sforzesco, la cerimonia di premiazione dell’XI edizione del Premio Internazionale Biennale di incisione “Leonardo Sciascia amateur d’estampes”, attraverso il quale si intende valorizzare la produzione incisoria internazionale. Al termine della rassegna un esemplare delle opere ammesse al concorso verrà donato alla Civica Raccolta delle Stampe “A. Bertarelli”.

Civico Museo Archeologico

- Si è conclusa l’apertura al pubblico della mostra “Immagini eterne. L’arte nell’antico Egitto”, realizzata a cura di Sabrina Ceruti. La piccola esposizione allestita in una sala del Civico Museo Archeologico offre una presentazione dell’arte egizia e delle sue specificità, attraverso una selezione di reperti della collezione civica, che comprende modelli per scultore, statue in pietra e in bronzo, frammenti di dipinti e sculture lignee. L’esposizione ha registrato tra il 01/01 e l’08/06/2025 (ultimo giorno di apertura) 26.546 visitatori.
- All’interno della sezione greca del Museo è stata posta in esposizione un’importante opera precedentemente conservata nei depositi al fine di proporre la “riscoperta” di opere mai esposte o non esposte da tempo.
- Il Museo ha inoltre collaborato alla mostra “Travelogue” del Mudec prestando alcuni reperti delle sue collezioni.

MILANO SPETTACOLO

Gli obiettivi principali per il triennio 2025/2027 sono stati declinati a partire da alcune priorità strategiche:

- in linea con la nuova strategia definita con la Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021, il processo di rivitalizzazione del territorio milanese deve coinvolgere in maniera nuova e decisa l’insieme dei suoi quartieri, delle sue comunità, e deve fondarsi sul principio della cultura diffusa: la nuova vera sfida per il sistema di spettacolo cittadino sarà portare l’offerta culturale e artistica in tutte le aree della città e proprio in quei quartieri dove le disuguaglianze sociali ed economiche sono più marcate;
- elaborare e attivare programmi/palinsesti/specifiche azioni per la promozione e comunicazione di spettacoli, eventi, iniziative anche attraverso la concessione di patrocini, loghi, riduzione o abbattimento di oneri, come da vigenti normative, e snellimento delle procedure autorizzatorie.

In dettaglio sono state sviluppate le seguenti azioni.

Sistema dei finanziamenti

- Concluse le attività di rendicontazione al Ministero della Cultura per il progetto Milano è Viva nei quartieri anno 2024, in data 13/02/2025, con l’approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale 172 di definizione delle linee di indirizzo per la stipula di un nuovo Accordo di Collaborazione tra il Ministero della

Cultura – Direzione Generale Spettacolo - e il Comune di Milano, si è dato avvio all'edizione 2025 del progetto. L'Accordo prevede l'assegnazione di risorse economiche pari a € 1.155.013,73.

- In data 20/03/2025, con Deliberazione di Giunta Comunale 349 sono state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione del progetto "Milano è Viva" per il periodo 21/06-31/10/2025.
- Conseguentemente, anche in esecuzione della sopra citata Deliberazione di Giunta Comunale 349/2025, in data 21/03/2025, è stato pubblicato l'avviso – secondo quando stabilito dai DM 359 del 17/10/2024 e 406 del 31/10/2024 - per la selezione dei progetti e l'assegnazione di contributi a valere sui fondi stanziati dal Ministero della Cultura che ha consentito la partecipazione di numerosi operatori.
- A conclusione dei lavori della commissione di valutazione, con Determinazione Dirigenziale 4091 del 23/05/2025 sono stati approvati gli esiti relativi alla Sezione A) – Festival e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale 4679 del 10/06/2025 sono stati approvati gli esiti, relativi alla Sezione B) – Eventi Diffusi.
 - riguardo alla sezione A) la Commissione si è riunita in conference call per un totale di 4 sedute valutando nel complesso 13 istanze di cui: 8 con esito positivo e finanziabili, 2 con esito positivo ma non finanziabili per esaurimento fondi, 3 con esito negativo per punteggio insufficiente. Le 8 istanze ammesse al contributo hanno ottenuto un finanziamento pari a € 80.000,00 (taglio fisso) per un totale di € 640.000,00;
 - riguardo alla Sezione B) la Commissione si è riunita in conference call per un totale di 11 sedute valutando nel complesso, 50 istanze di cui 25 con esito positivo e finanziabili, 14 con esito positivo ma non finanziabili per esaurimento fondi, 11 con esito negativo per punteggio insufficiente. Per questa sezione, complessivamente, sono stati assegnati contributi per € 515.013,00. Tutti i progetti selezionati sono rientrati nel Palinsesto Milano è Viva come parte integrante e fondamentale.
- Il sistema dei finanziamenti al comparto dello spettacolo continua attraverso l'erogazione di contributi, in esito agli avvisi triennali 2023/2025, per le attività continuative e per i festival e le rassegne. Con riguardo ai suddetti Avvisi sono state avviate le procedure per l'approvazione della spesa e per le successive liquidazioni del contributo del 50% relativamente all'anno 2025.
- Sempre al fine di incentivare l'offerta culturale e sostenere il comparto spettacolo con Determinazione Dirigenziale 1378 del 28/02/2025 è stato approvato l'Avviso Pubblico di selezione per l'erogazione di contributi economici a favore di soggetti culturali operanti nella città di Milano a sostegno di Progetti di spettacolo per l'anno 2025. Con Determinazione Dirigenziale 6577 del 07/08/2025 sono stati approvati gli esiti dei lavori della commissione che ha esaminato in tutto 68 istanze così suddivise:
 - 13 istanze di FASCIA A - Progetti con valore economico pari o superiore a € 100.000,00;
 - 55 istanze di FASCIA B - Progetti con valore economico inferiore a € 100.000,00.Assegnati, complessivamente € 630.000,00. Sono in corso di predisposizione gli atti per l'approvazione della spesa.

Nel 2025 prosegue il Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano, avviato nel 2024 per il triennio 2024/2026 e caratterizzato dall'introduzione di significative innovazioni nei criteri di valutazione basati sulle azioni pubbliche svolte dai teatri. In data 25/03/2025, i teatri già ammessi al Sistema sono stati invitati a presentare, tramite procedura online, la documentazione necessaria per confermare i requisiti di permanenza e quindi volta alla erogazione dell'acconto del contributo differenziato per tipologia di Teatro. Nel corso del mese di maggio è stato liquidato per tutti i teatri convenzionati l'acconto del contributo relativo all'anno 2025. È in corso di definizione la Determinazione di costituzione della Commissione di valutazione degli organismi teatrali convenzionati - anni 2025 e 2026 e la relativa approvazione della spesa.

Eventi, Manifestazioni, supporto e coordinamento per la realizzazione

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione previsti fino al 2025, dopo il biennio emergenziale che ha visto la sospensione per lunghi periodi di ogni evento, concerto, spettacolo c'è stata la piena riattivazione degli eventi e manifestazioni che, prima della pandemia rappresentavano oltre il 10% del PIL (Prodotto Interno Lordo) locale, sostenendo e incentivando la produzione culturale di qualità (musicale, cinematografica, ecc.) e le forme innovative di imprenditorialità culturale.

Particolarmente efficaci le modalità di raccordo con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP per assicurare procedure più efficaci ed efficienti in materia di autorizzazioni/licenze e con la Direzione Specialistica Grandi Eventi. In questo modo è stato possibile coordinare l'agenda degli eventi in città favorendo il ritorno di artisti di fama nazionale e internazionale nonché la realizzazione di grandi eventi innovativi e live (quali il Concerto di Radio Italia, Filarmonica ecc.).

Con Determinazione Dirigenziale 8722 del 30/09/2024 sono state assegnate le risorse ai 9 Municipi della città per la realizzazione di manifestazioni in occasione del Carnevale Ambrosiano 2025.

Con Determinazione Dirigenziale 1301 del 26/02/2025, il Comune di Milano ha aderito al circuito nazionale e internazionale delle città partners della "*Festa della Musica Europea*", per la realizzazione della Festa della Musica 2025 in vari spazi della città.

Con Determinazione Dirigenziale 1390 del 28/02/2025 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la ricerca di sponsor/partner per la realizzazione di eventi, manifestazioni culturali e promozionali, mostre e attività di valorizzazione delle sedi della Direzione Cultura, e con Determinazione Dirigenziale 2939 del 15/04/2025 è stato costituito il Nucleo interno che ha provveduto a valutare le sponsorizzazioni ricevute per Estate al Castello e Prima Diffusa (mentre la valutazione per MITO verrà effettuata entro la fine dell'anno).

Con Determinazione Dirigenziale 1718 dell'11/03/2025 è stato approvato l'Accordo di Collaborazione biennale 2025/2026, con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno, tra il Comune di Milano e la Società Radio Italia S.p.A. per la realizzazione dell'evento "Radio Italia Live – Il Concerto" in Piazza Duomo, che si è tenuto il 30/05/2025. È stata disposta, altresì, una deroga ai limiti acustici, d'intesa con la Direzione Verde e Ambiente per lo svolgimento delle relative sessioni di prova, in coerenza con quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 513 del 03/05/2024 proposta dalla Direzione Specialistica Grandi Eventi, garantendo comunque l'obbligo di intervallare le stesse con adeguate pause, oltreché mantenere il silenzio in concomitanza alle celebrazioni liturgiche nel Duomo di Milano.

Con Determinazione Dirigenziale 11962 del 14/12/2023, si è autorizzato il rinnovo dell'Accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e l'Associazione Piano City Milano per la realizzazione dell'iniziativa Piano City Milano nel triennio 2024/2026. Con successiva Determinazione Dirigenziale 2332 del 27/03/2025, è stata approvata la realizzazione della quindicesima edizione del Festival "Piano City Milano 2025" che si è svolto dal 23/05/2025 al 25/05/2025, con oltre 250 eventi in 130 spazi e luoghi della città.

Con Determinazione Dirigenziale 2933 del 14/04/2025 è stato approvato l'Avviso Pubblico finalizzato alla ricognizione di iniziative da promuovere nell'ambito del palinsesto denominato "Milano è Viva" dal 21/06 al 31/10/2025; rientrano in questo palinsesto le iniziative in fase di programmazione Anteo nella Città, Arianteo, le Sere dei Mercanti, The district of joy, Cinemare 2025, ONDANCE accendiamo la danza 2025, Le vie del cinema 2025, Hystrio festival, Fuoricinema.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 462 del 17/04/2025, è stato concesso il patrocinio comunale all'iniziativa "Concerto per Milano 2025", promossa e organizzata dall'Associazione Orchestra Filarmonica della Scala di Milano, che si è tenuto il giorno 05/06/2025 in Piazza Duomo.

Con Determinazione Dirigenziale 4196 del 27/05/2025 è stato approvato l'accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e la società Videomobile S.r.l. per conto dell'emittente radiofonica privata nazionale italiana Radio DeeJay edita da Elemedia S.p.A. di proprietà di GEDI Gruppo Editoriale - per la realizzazione di spettacoli dal vivo rientranti nell'iniziativa "Party like a DeeJay" – edizione 2025" in diversi luoghi della Città di Milano, manifestazione che si è tenuta in Piazza Sempione dal 07/06 all'08/06/2025 e nel Cortile delle Armi del Castello Sforzesco dal 06/06 al 08/06/2025.

Con Determinazione Dirigenziale 1962 del 17/03/2025 è stato approvato l'Avviso Pubblico relativo alla manifestazione d'interesse finalizzata alla ricognizione di progetti di spettacolo, artistici e culturali da promuovere nell'ambito della rassegna di "Estate al Castello 2025".

Con Determinazione Dirigenziale 2782 del 10/04/2025 è stato affidato il servizio di organizzazione e realizzazione della rassegna estiva multidisciplinare presso il Castello Sforzesco per l'anno 2025 - con adesione alla Convenzione ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) relativa ai servizi di comunicazione e organizzazione eventi – Edizione 3 - Lotto 1 - "Ideazione progettazione organizzazione e realizzazione di eventi aperti al pubblico".

La tredicesima edizione di "Estate al Castello", programmata dal 21/06/2025 al 10/09/2025 nel Cortile delle Armi del Castello Sforzesco, con una anteprima, che si è tenuta il 10/06/2025, prevede oltre 50 eventi in fase di realizzazione che vedranno la partecipazione di artisti nazionali e internazionali, nel campo della danza, del teatro, della musica nei suoi diversi generi (classica/pop/rock/elettronica/jazz) la rassegna ha anche ospitato una arena cinematografica di Cineteca Milano che ha offerto gratuitamente le proiezioni di film dal 03/08 al 27/08/2025.

Con Determinazione Dirigenziale 3383 del 02/05/2025 è stata approvata la concessione di un contributo per un importo massimo di € 700.000,00 (IVA compresa) alla Fondazione I Pomeriggi Musicali per la realizzazione della Sezione Milanese del Festival MITO - Milano Torino Settembre Musica, che si terrà dal 04/09 al 18/09/2025.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 593 del 15/05/2025 è stato approvato l'atto di indirizzo politico per la sottoscrizione di un accordo di collaborazione con il Comune di Torino per la realizzazione dell'iniziativa MITO Settembre Musica per gli anni 2026 e 2027.

Con Determinazione Dirigenziale 6199 del 25/07/2025 è stato l'Accordo di Collaborazione tra il Comune di Milano e il Comune di Torino per la realizzazione del Festival "MITO – Torino Milano Settembre Musica" - Edizioni 2026-2027, sottoscritto in data 04/08/2025.

Con Determinazione Dirigenziale 6685 dell'11/08/2025 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la selezione del soggetto attuatore per la realizzazione dell'edizione milanese del Festival MITO Settembre Musica per il biennio 2026/2027 tramite sponsorizzazione tecnica e finanziaria.

Per assicurare sostenibilità ambientale ai grandi eventi di spettacolo, sia nei procedimenti relativi ad affidamenti di servizi per la realizzazione degli eventi stessi, sia negli accordi di collaborazione con i soggetti attuatori delle iniziative, è stato espressamente riportato l'obbligo di attenersi ai CAM (Criteri Ambientali Minimi) per l'organizzazione e la realizzazione di eventi, come da D.M. 459 del 19/10/2022: *azione PAC 1.7.5. "Introduzione criteri "green" per tutti gli eventi pubblici e privati organizzati a Milano"*.

Nello specifico si è poi prestata particolare attenzione alla riduzione del materiale di stampa, prediligendo biglietti e materiale informativo e promozionale in formato digitale e, ove possibile (rassegna Estate al Castello), si sono adottate misure per:

- ridurre il trasporto dei materiali necessari alla realizzazione dell'evento;
- somministrare gratuitamente acqua di rete e darne adeguata comunicazione in loco;
- utilizzare stoviglie monouso biodegradabili e compostabili conformi alla norma UNI EN 13432;
- attivare il servizio specifico di raccolta differenziata dei rifiuti.

A tal proposito è stata attivata una prima sperimentazione, con l'edizione 2025 della rassegna di Estate al Castello e con altre iniziative in itinere - in merito alle modalità di applicazione, verifica e controllo dei CAM - con il supporto tecnico e operativo della società partecipata AMAT, Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio, che è specializzata in questo ambito e svolge servizi a supporto delle funzioni comunali, e che potrà quindi supportare la Direzione Cultura nella realizzazione della rassegna secondo un approccio inclusivo e di accessibilità alle strutture e all'esperienza culturale che tenga conto delle differenti specifiche esigenze di tutti i possibili partecipanti, come disposto nei CAM.

Avvicinare nuovo pubblico

Uno degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale rimane quello di sostenere il comparto dello spettacolo attivando azioni e progetti che, ora più che mai, aiutino ad avvicinare e riavvicinare alle arti performative il pubblico e far sì che una fascia sempre più giovane e sempre più ampia e diversificata di spettatori, in particolare giovani under 26, sia "fidelizzata".

Si tratta di collaborare con gli operatori per individuare insieme tutte le opportunità per mantenere sempre vivo il rapporto con i cittadini e le persone, così che il pubblico vecchio e nuovo ritorni a vivere in presenza lo spettacolo dal vivo; nell'ambito di questo obiettivo è stato strutturato, attraverso una call per la selezione di progetti artistici rivolta agli operatori dello spettacolo, un palinsesto di spettacoli (concerti, teatro, danza, talk, ecc.) programmati sul palco di "Estate al Castello" dal 21/06/2025 al 10/09/2025 in cui sono stati previsti specifici appuntamenti per i giovani under 26.

Tra le ulteriori buone pratiche in corso di implementazione e rilancio:

- il progetto Invito a Teatro, sviluppato e sostenuto finanziariamente grazie a un accordo di collaborazione triennale tra istituzioni pubbliche quali Regione Lombardia e Camera di Commercio di Milano, Monza, Brianza e Lodi, Fondazione Cariplo e il Sistema dei Teatri milanesi, ha lo scopo di potenziare la domanda di spettacoli, aumentare e diversificare i pubblici riservando attenzione specifica alle generazioni più giovani. L'obiettivo è rafforzare il legame con i cittadini e incentivare il ritorno del pubblico, sia abituale che nuovo, alla fruizione in presenza dello spettacolo dal vivo. Il progetto si concentra sull'adozione di formule di abbonamento più innovative e flessibili, a partire dai modelli tradizionali, integrando novità come il "tagliando festival" e l'utilizzo della piattaforma *Showtime* come sistema di biglietteria digitale integrata. Questa nuova opzione consente di accedere alla visione di cinque festival organizzati da compagnie professioniste nel campo delle arti performative, offrendo così un'esperienza culturale più varia e accessibile. Il progetto viene coordinato dall'Associazione *Teatri per Milano* che convoca periodicamente i rappresentanti delle istituzioni pubbliche per aggiornarli sulle attività di programmazione dell'anno in corso. Durante la campagna abbonamenti per la stagione 2024/2025 al 31/03/2025 sono stati venduti complessivamente 8.946 abbonamenti nelle diverse formule, registrando un notevole incremento di pubblico rispetto agli anni precedenti. In data 20/03/2025 è stato liquidato con atto 2380/2025, a seguito di regolare rendicontazione, il contributo per l'anno 2024, di € 25.000,00, approvato con la Determinazione Dirigenziale 8126 del 18/09/2024. Nel mese di luglio è stato siglato il rinnovo dell'accordo di collaborazione triennale tra Comune di Milano - Direzione Cultura, Regione Lombardia - Direzione Generale Cultura e Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi per il sostegno e la promozione dell'iniziativa invito a teatro – stagioni 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028. Con Determinazione Dirigenziale 6634 del 29/07/2025 è stata approvata la spesa relativa al contributo di € 25.000,00 anno 2025 a sostegno delle attività svolte dall'associazione.
- ulteriori forme di promozioni e scontistiche sono state attivate anche per gli spettacoli della rassegna estiva "Estate al Castello" con l'obiettivo di favorire maggiore affluenza di pubblico.

Fondazioni Partecipate ed Enti di rilevanza nazionale

Interventi, anche di natura economica, sono stati attuati a sostegno delle Fondazioni.

In data 20/03/2025 è stata liquidata la prima parte del contributo per l'anno 2025 di € 1.600.000,00 alla Fondazione Piccolo Teatro di Milano – Teatro d'Europa.

È proseguito nel corso del 2025 il supporto ai concessionari dei Teatri di proprietà comunale per la fase attuativa dei progetti di efficientamento di cui all'Avviso Ministeriale per fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e resilienza), tramite l'affiancamento e il supporto di un gruppo di lavoro trasversale volto a supportare amministrativamente la realizzazione del programma complessivo di efficientamento, anche attraverso innovative forme di project financing con aziende specializzate. La Fondazione Piccolo Teatro, tramite la società Metropolitana Milanese, che ha pubblicato il bando di gara relativo al progetto di Partenariato Pubblico Privato scaduto in data 27/01/2025, ha comunicato di aver aggiudicato alla società Engie Servizi S.p.A la realizzazione dell'intervento di efficientamento energetico delle sale teatrali del Piccolo Teatro finanziato con i fondi del PNRR.

AZIONI PER AMBITI SPECIFICI

Cinema

Il settore ricomprende una pluralità di attività e azioni connesse alla produzione audiovisiva multimedia: film, documentari, fiction, spot pubblicitari, digital animation, videogiornalismo, cineturismo, nonché le relative professioni. Al fine di ottenere ricadute positive dirette (sull'occupazione nel settore) e indirette (sull'indotto), si è prevista la trasformazione e il rilancio delle relazioni con Lombardia Film Commission offrendo sostegno, anche economico complessivo, ai diversi segmenti della filiera, soprattutto tramite azioni di regia e di rete. Sono state favorite, altresì, le periferie, supportando soprattutto i progetti mirati alla riqualificazione per renderli più visibili rispetto a quelli del centro cittadino.

A supporto del comparto cinematografico è proseguito il sostegno economico alla Fondazione Cineteca. Il Tavolo di lavoro trasversale, previsto allo scopo di rappresentare un luogo di confronto fra le iniziative della Fondazione e quelle dei vari settori della Direzione (mostre, spettacoli, attività nelle biblioteche) nel corso del 2025 si è riunito una volta a gennaio, per fare un rendiconto di quanto realizzato durante il 2024 e progettare le attività del 2025, come previsto in Convenzione. Su richiesta della Fondazione Cineteca è stato liquidato il 21/03/2025 con atto 2002/2025 il saldo pari a ulteriori € 40.000,00, previa verifica della rendicontazione delle spese effettuate per l'attività in collaborazione o per conto del Comune di Milano.

Sempre al fine di sostenere il settore dell'audiovisivo, con Determinazione Dirigenziale 9630 del 17/10/2024 è stato approvato l'accordo di collaborazione tra Comune di Milano e la Fondazione Milano Film Fest, per la realizzazione del Festival diffuso dedicato all'audiovisivo denominato "Milano Film Fest - Cinema, Serie, Immagini per la Città", che si è tenuta in vari luoghi della Città dal 03/06 all'08/06/2025.

Danza

L'Amministrazione intende sostenere il coordinamento delle realtà coreutiche e promuovere maggiormente in città la conoscenza del mondo della danza. Nell'ambito della danza, si è lavorato per incentivare e rilanciare il comparto con azioni coordinate con le finalità pubbliche a sostegno della nuova creatività performativa e coreutica, mediante progetti di residenza, nuove produzioni e sperimentazioni interdisciplinari. Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di promuovere e sostenere a Milano un vero e proprio centro di produzione, promozione e formazione della danza che funga da incubatore per nuove compagini di talento e future promesse della danza e della coreografia. A tal fine, al Centro di produzione e promozione danza DanceHaus di Susanna Beltrami, in data 26/03/2025 con atto di liquidazione 3244/2025 è stato liquidato il saldo pari a € 25.000,00 previa la verifica di regolare rendicontazione.

Con Determinazione 5626 del 10/07/2025, la convenzione tra il Comune di Milano e DanceHaus Susanna Beltrami S.r.l., è stata rinnovata per il triennio 2025/2027.

Piazza del Liberty

Con l'intento di valorizzare un'importante area cittadina quale Piazza del Liberty in seguito all'approvazione del Regolamento d'uso della Piazza, è stato definito un calendario condiviso di concerti ed eventi anche ospitando iniziative nell'ambito dei palinsesti proposti dall'Amministrazione Comunale (Piano City, Music Week, Arte pubblica, ecc.).

AMBITO MUSEO DELLE CULTURE – ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Il Mudec ha continuato l'attività di coordinamento della rete MIPAM (Musei e Patrimoni dal Mondo), di cui è capofila, e che coinvolge oltre 40 istituti con patrimonio etnografico non europeo. Si è svolto a Firenze il quarto incontro in data 10/06/2025; è stato approvato il testo di fondazione della rete. la rete stessa è stata ufficialmente fondata il 14/07/2025 (come da comunicazione alla stampa); le istituzioni ufficialmente aderenti alla rete sono al momento 27; altre sono in attesa di aderire e/o restano in contatto tramite newsletter.

Nell'ambito del gruppo Icom Provenance, di cui il Mudec detiene il coordinamento, è stata completata una serie di webinar per diffondere le buone pratiche della provenance sviluppate all'interno del gruppo di lavoro. La serie è fruibile online sui canali ICOM.

Nell'ambito delle azioni sulla trasparenza delle collezioni, la conservatoria del Mudec ha collaborato con il Nucleo Tutela Patrimonio Culturale (Cybersecurity e Unità di Udine) per coordinare questioni urgenti in materia di restituzioni di beni archeologici americani.

È stata completata la selezione delle opere della collezione Capra – Robino (attualmente in prestito e comprensiva di oltre 400 oggetti provenienti dal mondo), con un formale passaggio di circa metà del patrimonio al Museo d'Arte Cinese ed Etnografico di Parma ed è stata accettata con Deliberazione Giunta Comunale 773/2025 la donazione di un nucleo di opere, comprendente opere per la collezione permanente, opere destinate alla didattica, archivio cartaceo del donatore e biblioteca. Sono in corso relazioni con 4 ambasciate e consolati per la valutazione di eventuali restituzioni ai paesi d'origine di alcune delle opere della collezione. È in corso l'attività d'inventariazione delle opere entrate a far parte della collezione del museo.

È stato perfezionato ed è in corso di approvazione dalla Direzione Centrale Cultura il manifesto etico del Mudec che prevede anche una sezione di due diligence sulle acquisizioni di opere d'arte.

È stato pubblicato il terzo numero della rivista MU – MUDEC United, legato ai temi della mostra “Travelogue”, e si è proceduto alla presentazione ufficiale a Milano, Genova e San Francisco.

È in corso di svolgimento la campagna scambio internazionale dei prodotti editoriali del Mudec con oltre 100 istituzioni estere, al fine di implementare il patrimonio librario della biblioteca del MUDEC.

È in corso di svolgimento la campagna programmata di catalogazione di monografie della biblioteca del Mudec su piattaforma SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale).

Si è proceduto alla manutenzione e al restauro delle opere del MUDEC inserite nella mostra “Travelogue”.

In vista della scadenza della concessione di 24 ORE Cultura nel marzo 2027, prosegue l'attività preliminare alla realizzazione della prossima gara, con valutazione possibili scenari, stesura PEF, ecc.

MUSEO DELLE CULTURE – COMUNICAZIONE E FRUIBILITÀ DELLE COLLEZIONI

- Riapertura al pubblico del deposito visitabile con i volontari di TCI (Touring Club Italiano): sono proseguite le aperture mensili (maggio, giugno).
- È proseguita la progettazione di contenuti destinati alla piattaforma “Google Arts & Culture” per l'implementazione degli highlights della Collezione Permanente, in sinergia con la programmazione delle mostre del Mudec; in corso di completamento la pubblicazione di oggetti e mostre virtuali legati alla Galleria dei Donatori 2023/2024 e in progettazione quelli dedicati all'attuale mostra “Travelogue”.
- È proseguita la collaborazione per la condivisione di un piano integrato di comunicazione destinato alle mostre temporanee e agli eventi del museo per pubblicazione dei relativi contenuti sui canali social della Direzione Cultura, della Newsletter Cultura e sul sito YesMilano.
- È proseguita la collaborazione con il Concessionario 24 Ore Cultura per la gestione della comunicazione, tramite il sito ufficiale del museo e i relativi canali social, delle attività didattiche. Sempre in collaborazione con il Concessionario sono stati progettati nuovi percorsi didattici che coinvolgono i depositi del Mudec, destinati a giovani delle scuole superiori e adulti (temi: design, make-up) che verranno proposti al pubblico da settembre 2025; sono in corso di implementazione i percorsi nelle sale della Permanente in relazione agli stessi temi. Sempre in collaborazione con il Concessionario sono stati progettati nuovi percorsi didattici sulla mostra “Travelogue”.

- È stato ultimato e presentato il progetto di didattica museale finanziato con bando “Alla scoperta della cultura” di Fondazione Cariplo “AUDIOKIDS”, completata l’audioguida prodotta dagli alunni coinvolti con presentazione e visite speciali ai depositi nelle giornate del 13/05 -14/05 -15/05/2025.
- È stata finalizzata e stampata la guida di sala della mostra “Travelogue”, che contiene la presentazione della mostra, i testi di sala, immagini e didascalie degli oggetti presenti in mostra, oltre ad approfondimenti sui temi principali della mostra e il QR Code che rimanda ai contenuti accessibili, in italiano e inglese. Il libretto è disponibile gratuitamente nelle sale e disponibile in versione digitale sul sito del museo.

AMBITO PROGETTI SPECIALI E FABBRICA DEL VAPORE

Fabbrica del Vapore

Al 31/08/2025, Fabbrica del Vapore ha offerto ai milanesi luoghi e opportunità culturalmente vivaci e polifoniche e ha agito quale istituto di progettazione e programmazione culturale centrato sui temi della contemporaneità, affrontati e proposti con il linguaggio dell'arte, in tutte le sue multiformi manifestazioni di carattere visivo e performativo.

Nell’ambito dei progetti avviati nel 2024, si annovera il proseguimento delle seguenti mostre:

- “Guido Harari. Gli Occhi di Milano” conclusasi il 19/01/2025.
- “Amano Corpus Animae” conclusasi il 01/03/2025.
- “Tim Burton’s Labyrinth” presso Cattedrale conclusasi il 09/03/2025.
- “Visions in motion - graffiti and echoes of futurism” conclusasi il 23/03/2025.

Gli eventi elencati in ordine cronologico sono in realtà stati realizzati secondo precise progettualità che concorrono a definire l’attività della Fabbrica del Vapore quale centro di incontro per l’arte contemporanea e renderla riconoscibile come tale nel panorama artistico. A questo scopo sono un valore prioritario nella mission dell’Istituto:

- le residenze artistiche;
- le attività gratuite inserite nel palinsesto che la Fabbrica del Vapore ha dedicato alle donne nell’ambito del progetto Revolution is woman;
- le performance teatrali, culturali e artistiche che sempre gratuitamente per il pubblico hanno consentito di trovare in Fabbrica del Vapore un punto di approdo sicuro con occasioni di apprendimento, divertimento e incontro.

Sono stati, infatti, realizzati, promossi, commissionati, coprodotti o realizzati in collaborazione con soggetti interni ed esterni alla struttura:

Mostre

- “Home sweet home – immagini di resistenza dalla Palestina” a cura di Micaela Calabresi, presso sala Colonne dal 20/02/2025 al 19/03/2025.
- “Comanche (The enemy of everyone)” a cura di Giacomo Zaza, presso sala Bianca dal 18/02/2025 al 04/03/2025.
- “L’arte infinita degli effetti pratici” a cura di GoPractical, presso Cisterne dal 19/04/2025.
- “Si giocava a fare Woodstock” di Fabio Maria Minotti, presso Atelier Cisterne dal 10/05/2025 al 8/06/2025.
- “Il caos e l'uomo contemporanea tensione” di Emanuele Giannelli, presso Piazzale Fabbrica del Vapore e Sala Bianca da 11/06/2025 al 05/10/2025.
- “Vedere l’arcobaleno” di Enzo Ranieri, presso Atelier Cisterne, dal 15/06/2025 al 29/06/2025.
- “Appunti G” a cura del collettivo AppuntiG, presso spazio Cisterne (1° piano) dal 26/06/2025 al 31/07/2025.
- “Giudizio Universale” di Jorge R. Pombo, a cura di Vera Agosti e Matteo Pacini, presso spazio Cattedrale, dal 27/06/2025 al 18/09/2025.

- "CHOKORA: Il barattolo che voleva suonare" di Valentina Tamborra e Mario De Santis, in collaborazione con Amref Italia, presso spazio Infopoint, dal 04/07/2025 al 21/09/2025.
- "Storia di un cavallino e di un temporale" di Archivio Giuseppe Viola, presso Spazio Messina dall'11/07/2025 al 07/08/2025.
- "Milano città che sale", presso Sala Colonne dal 14/07/2025 a 18/01/2026.
- **Eventi, incontri, concerti, letture e performance tra cui:**
 - "Festa di Primavera" a cura dell'Associazione Culturale Cinese presso sala Colonne dal 25/01/2025 al 02/02/2025.
 - "Lo sguardo indagato" presentazione del volume di Tullio Brunone e Angela Madesani, presso sala conferenze in Palazzina Liberty il 24/02/2025.
 - "Clandestine - Il romanzo delle donne" presentazione del volume di Marta Stella, presso sala conferenze in Palazzina Liberty il 14/03/2025.
 - "Le donne nell'editoria del '900. Quando gli archivi diventano strumento di rappresentazione" presentazione del volume a cura di Ludovica Braida e Irene Piazzoni, presso sala conferenze in Palazzina Liberty il 18/03/2025.
 - "WEmbrace award 2025" presso Cattedrale il 27/03/2025.
 - "27° Taiji Festival" presso il piazzale dal 25/04/2025 al 28/04/2025.
 - "Life Theatre Arts Media Festival" a cura di ZonaK, presso spazio Cattedrale e spazio Messina, dal 7/05/2025 al 19/05/2025.
 - "Inclusivi scenari futuri", incontro per la presentazione dei progetti realizzati da studenti della NABA nell'ambito del contest "Inclusive Packaging", presso sala Colonne l'08/05/2025.
 - "Street Culture", presso il piazzale dal 10/05/2025 al 11/05/2025.
 - "Festival della Ceramica", presso il piazzale dal 16/05/2025 al 18/05/2025.
 - "Vesak 2025", organizzato da Unione Buddhista Italiana dal 23/05/2025 al 25/05/2025 presso spazio Cisterne e Piazzale.
 - "Utopian Hours", a cura di Stratoferica, presso spazio Cattedrale il 29/05/2025.
 - "Festival di Re Nudo", presso Spazio Cisterne dal 05/06/2025 all'08/06/2025.
 - "Parole e potere al lavoro" presentazione del volume di Laura Nacci, presso sala conferenze in Palazzina Liberty l'11/06/2025.
 - Concerti nell'ambito del palinsesto della II stagione "Suoni Trasfigurati", presso Atelier Cisterne il 10/06/2025 e presso Spazio Cattedrale il 10/07/2025.
 - "Parole e potere al lavoro" presentazione del volume di Laura Nacci, presso sala conferenze in Palazzina Liberty l'11/06/2025.
 - "Intorno alla musica: suoni nel tempo. Conversazione sulla Biblioteca musicale Franchi e anteprima Scarlatti", presso Sala Colonne il 21/06/2025.
 - "Festival delle lettere" presso spazio Cisterne dal 26/06/2025 al 31/07/2025

Nell'ambito del progetto "Fabbrica di Luce", l'installazione luminosa "Lodola Natalino 25", realizzata in collaborazione con Ventura Academy, si è conclusa il 12/01/2025.

Continua la collaborazione con Anteo con il palinsesto AriAnteo, organizzato nel piazzale di Fabbrica del Vapore dal 02/06/2025 al 21/09/2025.

La partecipazione ai palinsesti promossi e coordinati dall'Amministrazione ha visto il coinvolgimento della Fabbrica del Vapore nella produzione, coproduzione, collaborazione alla realizzazione dei seguenti eventi:

- in occasione di MuseoCity:
 - mostra "Frenata d'emergenza - Fabbrica del Vapore e i 1928" (02/03/2025 - 08/03/2025), presso Infopoint.
 - visita guidata curatoriale (06/04/2025) presso Infopoint.

- In occasione di Art Week (01/04/2024 - 06/04/2024):
 - “Tacet codice – light art installation” di Giuseppe Mestrangelo, presso sala Colonne.
 - “Scoring for the moment after” performances e tavola rotonda a cura di BJCEM (Biennale des Jeunes Créateurs de l’Europe et de la Méditerranée), presso Cisterne (primo piano).
 - “I mondi che siamo. Dedicato a Eleonora Fiorani” a cura di Hongjie Wang, presso Cisterne (piano terra).
 - “SUART 2025 - ARTE SOSTENIBILE” a cura di Marco Eugenio Di Giandomenico, presso Sala Messina.
 - “Intrecci di Vita” di Anna Santinello, presso il piazzale.
 - “Sign Machines” performance di Alessandra Corti e Dora Marchetti, presso il piazzale.
- In occasione di Design Week (07/04/2025 - 13/04/2025) Fabbrica del Vapore ha realizzato il progetto Fabbrica Design Week 2025 dal titolo “Brave the new word”, con 18 mostre (elencate di seguito) accompagnate dal palinsesto FDW Music Festival a cura di Lele Sacchi ed Eric Galliani:
 - “Nanda Vigo. Sineddoche d’archivio. Arte, architettura, design dagli archivi del CASVA”, a cura di Giampiero Bosoni, Mariella Brenna, Maria Fratelli, Francesca Picchi e con un contributo critico di Leyla Ciagà, presso navata sud di Cattedrale, ideata da CASVA e prodotta da Fabbrica del Vapore. La mostra è stata poi prorogata ulteriormente fino al 30/04/2025. La mostra ha ricevuto la sponsorizzazione tecnica da parte di Videomobile S.r.l. Nella giornata del 13/04/2025 sono state organizzate visite guidate per famiglie e laboratori per bambini nell’ambito del programma di “Disegniamo l’arte”;
 - “Alternative possibili alla distopia incombente”, di Francesco Panozzo, cura di Maria Fratelli, con contributi di Paolo Gallerani e Stefano Maffei, presso la navata centrale di Cattedrale. La mostra è stata realizzata in coproduzione con Videomobile S.r.l.. La mostra è stata poi prorogata ulteriormente fino al 30/04/2025.
 - “Interdependence - Exploring Opposites”, a cura di Polimi Design System, presso sala Messina.
 - “On Air”, a cura dell'Accademia di Belle Arti di Napoli, presso Sala Bianca.
 - “Methamorphosis - Transforming Italian Architecture”, a cura di Benedetta Medas, Alessandro Melis, Barbora Melis, Daniele Menichini, Natalie Mossin, Massimo Pica Ciamarra, presso Sala Bianca.
 - “Reveal - progetti e prototipi inediti di donne designer”, a cura di Anty Pansera, presso sala Colonne.
 - “ANAB - TerraMigakiDesign - Ris-volti Materici” a cura di Sergio Sabbadini, presso Cisterne (piano terra).
 - “Lorenzo Damiani - About Wood” di Lorenzo Damiani, presso Cisterne (piano terra).
 - “Hands on matter” di StudioNucleo, presso Cisterne (piano terra).
 - “Opos porta NONno in città, da Certosa al centro di Milano.” a cura di OPOS, presso Cisterne (piano terra).
 - “Earthphonia” a cura di Serena Tabacchi, presso Cisterne (primo piano).
 - “For A Process”, a cura di Giulio Matteo Mansi, Pietro Avolio, Gianluca Falsetti, presso Atelier Cisterne.
 - “Mirabilia. Il giro del mondo in 80 oggetti” a cura di Alice Piscitelli, presso sala conferenze in Palazzina Liberty.
 - “Casa Fabbrica” a cura di Gianmaria Sforza, presso Residenze d’artista in Palazzina Liberty.
 - “Oltre l’Antropocene” a cura di Serena Tabacchi, presso spazio Maschere Nere.
 - “La Bocciofila” a cura di AUT, Studio GISTO, Hypereden, presso Lotto 2.
 - “Dote Femminile - Un progetto di Denise Bonapace e Margherita Mazza” a cura di Connecting Cultures, presso Lotto 1.

- “Bottega Studio Azzurro, Incontri Ambientali” a cura di STRIAZ Studio Azzurro Ricerca in collaborazione con Francesca Teli, Aldo Colonnetti, Fondazione Mudima, presso lotto 13.

Nell'ambito di Milano Aiuta Estate 2025 è stata organizzata la visita guidata gratuita con prenotazione il 29/07/2025 su "Frenata d'emergenza" presso la Sala Conferenze.

Si è data continuità al progetto di Residenze d'artista iniziato nel 2023, nei mesi di febbraio e marzo è stata realizzata la residenza d'artista “Comanche (The enemy of everyone)” a cura di Giacomo Zaza, che ha visto la presenza dell'artista cubano Luis Gomez Armenteros. La residenza ha portato alla realizzazione di opere site specific esposte nella mostra presso sala Bianca dal 18/02/2025 al 04/04/2025.

Dal 31/03/2025 al 06/04/2025 è stata ospitata la Residenza d'artista “Scoring for the moment after” a cura di BJCEM (Biennale des Jeunes Créateurs de l'Europe et de la Méditerranée). Sono stati selezionati gli artisti Isadora Alves, Alice Capelli, and Belinda Papavasiliou, con la curatela di Evagoras Vanezis. La residenza è stata strutturata come un open studio, con la possibilità di incontrare gli artisti all'opera durante il periodo della loro permanenza e assistere alle performance proposte; ha, inoltre, prodotto una tavola rotonda incentrata sul tema del ruolo della performance nella pratica artistica contemporanea.

Dal 07/04/2025 al 14/04/2025 è stata ospitata la Residenza d'artista “Casa Fabbrica” con la presenza di giovani designers internazionali e la curatela di Gianmaria Sforza, la cui restituzione pubblica è stato un public program sui temi della progettazione e del design di prodotti per la casa.

Dall'11/06/2025 al 18/06/2025, presso lo spazio Cisterne, si è svolta la residenza artistica NAOcrea a cura di Ariella Vidach AIEP, un progetto dedicato a giovani artisti, coreografie e autori under 35 che si distinguono per il forte orientamento all'innovazione dei linguaggi, all'interdisciplinarietà e multimedialità.

Dal 23/06/2025 al 29/06/2025 è stato realizzato il progetto “Open Studio” a cura di Careof, che ha permesso ad alcuni studenti di creare un ambiente di lavoro attivo, quotidiano e di presentare al pubblico, presso lo spazio Messina, i progetti sviluppati.

È stato aggiornato il sito istituzionale, migliorata la comunicazione social (l'account Instagram di Fabbrica del Vapore ha raggiunto 41.600 followers, l'account Facebook è arrivato a 20.708); la newsletter per la condivisione degli eventi con gli utenti registra 1.666 iscritti.

Concluse le attività legate all'assegnazione in concessione d'uso dei 10 spazi destinati alle attività culturali in Fabbrica del Vapore, sono stati stipulati i relativi contratti. I concessionari hanno avviato la loro attività, per la quale è prevista la stesura di una relazione semestrale, la cui verifica è in corso di svolgimento.

Casa della Memoria

Casa della Memoria sviluppa la propria operatività di centro culturale che affronta i grandi temi della storia, della memoria e della consapevolezza civile con mostre, dibattiti, attività didattiche, iniziative di promozione della lettura. La costruzione del programma prevede sia il supporto ai progetti proposti dalle Associazioni presenti nell'Istituto che quello a proponenti esterni, come pure l'ideazione e la realizzazione di attività socioculturali proprie. La sede dedica particolare attenzione alla promozione di mostre di arte contemporanea, considerando questa come strumento innovativo di veicolazione dei temi e degli argomenti dell'Istituto. Questo approccio metodologico contraddistingue Casa della Memoria, facendone un centro di sperimentazione. A ciò si aggiunge la valorizzazione della sede monumentale come museo in sé (per collocazione, architettura, facciate a mosaico, opere di light art usate come manifesto della sua operatività). In occasione dell'80esimo Anniversario dalla Liberazione dal nazifascismo, la sede ha organizzato iniziative per ricordare il 25 aprile del 1945, giorno essenziale per la storia nazionale e civica, e i valori dell'antifascismo e della Resistenza alla base della nostra Costituzione. Si intende quindi proporre alla cittadinanza e al pubblico molteplici occasioni di riflessione e attualizzazione di quanto accaduto e fatto in quegli anni nella più ampia cornice del progetto “Il tempo della Pace, il tempo della Libertà” del Comune di Milano.

In sede sono state realizzate le seguenti mostre:

- La storia dietro le immagini: Foto del campo di Mauthausen (15/01/2025 - 02/03/2025).

- Rossana Rossanda. La ragazza del Novecento (05/03/2025 - 13/04/2025).
- Ora e sempre. Quando l'arte è testimonianza (18/04/2025 – 25/05/2025).
- C'è ancora domani, sempre (30/05/2025 - 29/06/2025).
- Pulci più di prima, ora (05/07/2025 - 05/10/2025).

Per quanto concerne la promozione della lettura, sono state realizzate iniziative che comprendono 18 presentazioni di libri - con particolare riferimento al ciclo di incontri proposto da ANPI Libri – sia 5 gruppi di lettura online su Teams collegati a date del calendario civile e a temi storico-sociali, quali il Giorno della Memoria, il 25 Aprile e la Giornata Internazionale della Donna: “Necropoli” di Boris Pahor (24/01/2025), “Cuore di tenebra” di Joseph Conrad (21/02/2025), “Il racconto dell’ancella” di Margaret Atwood (21/03/2025), “Uomini e no” di Elio Vittorini (18/04/2025).

Il programma delle iniziative culturali proposte gratuitamente al pubblico, spaziando tra differenti linguaggi espressivi e temi, comprende un totale di 19 incontri di approfondimento e formativi, 4 eventi musicali, 3 proiezioni di cui di seguito si dettagliano i principali.

In occasione del Mese della Memoria sono stati organizzati incontri di approfondimento con la collaborazione di ANED (Associazione Nazionale ex Deportati) e la presentazione “Pietre d’inciampo Milano 2025” con Milano è Memoria.

La sede, nell’ambito della XVII edizione di Segrete Tracce di Memoria, ha proposto l'iniziativa “Nome in codice libertà. Madri e figlie della Resistenza”.

Sono stati organizzati eventi dedicati al tema della legalità, con 5 incontri in collaborazione con la Scuola di formazione Antonino Caponnetto e Radio Popolare.

Altre iniziative culturali hanno mirato a un più ampio coinvolgimento di pubblico attraverso lo strumento delle letture teatrali, con riferimento a tematiche centrali per l’Istituto come “Al di là del muro: Un'artista nel lager” di Martina Carpi, "A caro prezzo" reading con musica con Alessio Lega e Guido Baldoni, "14 dicembre - San Venanzio" di Mauro Scotti.

Per quanto concerne la partecipazione a festival e iniziative cittadine, la sede ha contribuito a:

- MuseoCity: La strada della libertà con la visita guidata "Facciate parlanti, facciate "Resistenti" (05/03/2025) e il talk Arte espansa e memoria "resistente", nuove forme per la monumentalità (08/03/2025).
- Piano City: Recital pianistico "Evocazioni e contrasti" con Miki Lubrano Lavadera (24/05/2025) e Concerto "L'essenza del romanticismo" con Emil Ribarski (25/05/2025), in collaborazione con Associazione musicale Roberto Franceschi.
- Open House: visite guidate gratuite in occasione della X edizione (17/05/2025).
- Milano Pride: gruppo di lettura su “Gli invisibili” di Pajtim Statovci (27/06/2025).

È proseguita l’attività finalizzata a sviluppare la comunicazione con l’aggiornamento dei canali Facebook e Instagram di Cantierememoria e di quelli istituzionali della sede (l’account Instagram ha raggiunto 4.631 followers, l’account Facebook è arrivato a 8.528 followers) con il supporto degli omologhi canali della Direzione Cultura. Prosegue, inoltre, l’aggiornamento degli utenti tramite newsletter (1.272 iscrizioni).

Il Gruppo di lavoro dedicato all'Ottantesimo Anniversario della Liberazione ha definito il programma delle iniziative per il 2025, condiviso con "Milano è Memoria", che coinvolgono durante tutto l'anno non solo gli Istituti Civici, ma anche realtà culturali milanesi, tra cui il palinsesto MuseoCity "La strada della Libertà" e la call for papers per il convegno Cultura resistente: Istituti culturali milanesi tra guerra, ricostruzione e contemporaneità da tenersi a ottobre.

Museo Nazionale della Resistenza

È proseguita la collaborazione con il Ministero della Cultura e con l'Istituto Nazionale Ferruccio Parri al fine di realizzare il Museo Nazionale della Resistenza presso Porta Volta. Al 31/08/2025 si sono svolte le seguenti riunioni accompagnate dalle relative stesure di verbali:

- 27/01/2025 riunione della Cabina di regia;
- 03/02/2025 riunione del Gruppo di Ricerca e progettazione;
- 14/02/2025 riunione della Cabina di regia;
- 20/02/2025 riunione della Cabina di regia;
- 26/02/2025 riunione della Cabina di regia;
- 11/03/2025 riunione del Comitato di Supervisione;
- 31/03/2025 riunione del Comitato di Supervisione
- 05/05/2025 riunione della Cabina di regia, avanzamento procedure per progetto multimediale;
- 12/05/2025 riunione del Gruppo di Ricerca e progettazione stato dei lavori;
- 23/05/2025 riunione del Team di progetto con staff dotdotdot (MiC);
- 09/06/2025 riunione dotdotdot e team di progetto, piano secondo;
- 17/06/2025 riunione dotdotdot e team di progetto, piano primo;
- 24/06/2025 riunione dotdotdot e team di progetto, piano terzo;
- 03/07/2025 riunione team di progetto su ruolo Istituto Nazionale Ferruccio Parri e Consiglio scientifico, avanzamento;
- 14/07/2025 prima presentazione dotdotdot;
- 23/07/2025 riunione del Gruppo di Ricerca e progettazione, prime osservazioni su presentazione dotdotdot;
- 23/07/2025 riunione del Gruppo di Ricerca e progettazione con Cabina di Regia, condivisione osservazioni su presentazione dotdotdot;
- 30/07/2025 riunione Cabina di Regia, sinossi osservazioni a presentazione dotdotdot;
- 07/08/2025 riunione Cabina di Regia, sinossi osservazioni a presentazione dotdotdot.

CASVA (Centro di Alti Studi sulle Arti Visive)

Il CASVA prosegue il lavoro di ricerca e studio degli archivi, in particolare vanno avanti i lavori di inventariazione dell'archivio Gregotti (ricondizionamento dei materiali fotografici da parte di Lorenzo Pezzica), quelli sull'archivio Zita Mosca Baldessari ed Eleonora Fiorani a opera di Ilaria Fiori. Prosegue anche il lavoro di inventariazione dell'archivio Nanda Vigo a opera dell'archivista nominata dalla Soprintendenza regionale Elena Asero, avviato a fine 2024.

Il 14/01/2025 è stato pubblicato nel portale Open data del Comune di Milano il dataset derivato dall'inventariazione dell'archivio dell'architetto Cecilio Arpesani. Il risultato è stato possibile grazie alla collaborazione con i colleghi della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, avviata negli ultimi mesi del 2024. Il progetto si è ulteriormente arricchito con la pubblicazione, il 22/04/2025, di una mappa costruita su parte del dataset di cui sopra, in cui sono rappresentate le architetture di Arpesani sul territorio del Comune di Milano.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 311 del 13/03/2025 sono state accettate le donazioni degli archivi professionali e dei fondi archivistici di Eleonora Fiorani, Studio Patscheider, Franca Parisi Baslini, Matilde Baffa e Ugo Rivolta, Famiglia Cattoretti, Manifattura Jsa, Stamperia BcomeBottega, Jan Andrea Battistoni, Anty Pansera, Carla De Benedetti, da collocarsi presso il CASVA.

In occasione della Design Week (07/04/2025-13/04/2025) è stata ideata e realizzata la mostra "Nanda Vigo. Sineddoche d'archivio. Arte, architettura, design dagli archivi del CASVA", a cura di Giampiero Bosoni, Mariella Brenna, Maria Fratelli, Francesca Picchi e con un contributo critico di Leyla Ciagà, presso navata sud

di Cattedrale, ideata da CASVA e prodotta da Fabbrica del Vapore. Visto il successo di pubblico ottenuto, si è deciso di prorogare la mostra fino al 30/04/2025. La mostra è stata inserita nel palinsesto proposto da Fabbrica del Vapore in occasione della Design Week e ha ricevuto la sponsorizzazione tecnica da parte di Videomobile S.r.l.. Nella giornata del 13/04/2025 sono stati inoltre organizzati visite guidate per famiglie e laboratori per bambini nell'ambito del programma di "Disegniamo l'arte 2025".

In occasione di Museo City (02/03/2025-08/03/2025), sono stati realizzati una mostra e una conferenza presso la Sala conferenze di Palazzina Liberty in Fabbrica del Vapore:

- dal 03/03/2025 all'08/03/2025 la mostra "Dopo la guerra. Egizio Nichelli a Milano";
- il 06/03/2025 la conferenza "Egizio Nichelli e la ricostruzione di Milano bombardata. I restauri milanesi post-bellici di Nichelli".

Il CASVA ha collaborato nelle seguenti iniziative espositive:

- mostra "Gianni Sassi. Gioia e rivoluzione" presso l'ADI Design Museum di Milano (22/02/2025-23/03/2025). Sono stati prestati documenti dell'archivio Fabio Simion;
- mostra "Best of both worlds: Italy. Arte e Design in Italia 1915 – 2025" presso l'ADI Design Museum di Milano (01/04/2025-15/06/2025). Sono stati prestati documenti del fondo Luciano Baldessari e del fondo Roberto Sambonet.

Il 30/01/2025 è stato presentato all'interno della rassegna "metropoliTRACCE. Rassegna Itinerante di Incontri Corsari" (ideata e organizzata da ANAI (Associazione Nazionale Archivistica Italiana) Lombardia e dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia) il volume "Modigliani. La Sardegna e lo tsunami della fantasia" di Margherita Corrado.

Il 12/05/2025 è stato presentato presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore il ventunesimo Quaderno del CASVA "Cecilio Arpesani. Un ingegnere architetto tra storicismo e modernità" in un evento dal titolo "Un architetto nel suo palazzo: Cecilio Arpesani torna a Palazzo Gonzaga".

Il CASVA ha partecipato all'edizione 2025 de La Notte degli Archivi, organizzata da Archivissima, tenutasi il 06/06/2025 e dal titolo "Dalla parte del futuro", proponendo un video intitolato "Mercato di idee. Il futuro al QT8". Il video è stato anche caricato sul canale Youtube dell'istituto.

Nel mese di maggio, il CASVA ha presentato domanda per l'Avviso Unico Cultura 2025 della Regione Lombardia relativo all'erogazione di contributi regionali a sostegno di soggetti che operano nel campo dei beni e delle attività culturali, con un progetto dal titolo "Il nuovo CASVA al QT8: una nuova realtà per l'istituto, un'opportunità per il quartiere", legato all'apertura della nuova sede. La partecipazione dell'istituto è stata sancita con Deliberazione di Giunta Comunale 550 del 07/05/2025. Con Decreto 11014 del 31/07/2025, il CASVA è risultato tra i vincitori dell'Avviso, con un punteggio di 88/100 e ha ottenuto l'erogazione della totalità del contributo richiesto, pari a € 30.000.

L'account Instagram ha raggiunto 939 followers; l'account Facebook ha raggiunto 1.937 followers. La newsletter conta 184 iscritti.

AMBITO DEI MUSEI E DELLE SEDI ESPOSITIVE. PROGETTI TRASVERSALI

Sono ancora in corso le procedure per la ricezione di due importanti contributi provenienti dal Ministero del Turismo riguardanti:

- il progetto "Milano e Leonardo" in riferimento al bando per la valorizzazione di Comuni a vocazione turistico culturale nei cui territori sono ubicati siti Unesco, contributo pari a € 6.569.490,33;
- il progetto "Let-MI - Promote and Experience Milan" (Deliberazione di Giunta Comunale 1054 del 22/07/2022) finanziato nell'ambito della misura "Grandi destinazioni per un turismo sostenibile" (Scheda 51) del PSC (Piano Sviluppo e Coesione) del Ministero del Turismo, approvato con Deliberazione 58 del

03/11/2021 del CIPESS (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e lo Sviluppo Sostenibile) - Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica, contributo pari a € 370.000,00 (quota Direzione Cultura).

Per quanto riguarda il progetto “Milano e Leonardo” in riferimento agli interventi di competenza della Direzione Cultura:

- è in corso e in aggiornamento la predisposizione degli atti per l'affidamento dei servizi previsti dei cinque interventi del progetto. Alcune attività sono già state ultimate e si sta procedendo alla fase di liquidazione da parte degli uffici competenti;
- a livello di documentazione rendicontativa sono state prodotte le relazioni trimestrali sullo stato di avanzamento del progetto per i primi due trimestri del 2025 e integrata ulteriore documentazione degli interventi in essere (es. contratti, relazioni integrative, documentazione amministrativa) inviata al Ministero del Turismo tramite piattaforma online dedicata e comunicazioni via PEC al RUP del progetto;
- in seguito alla concessione da parte del Ministero del Turismo di un'ulteriore proroga ufficiale per il termine dei lavori di progetto al 31/12/2026
- è stata inviata tramite PEC in data 27/03/2025 al Ministero del Turismo una proposta di variazione di progetto che stralcia un intervento della Direzione Mobilità – risultato non essere realizzabile nei tempi dettati dal bando, anche a seguito di una prima concessione di proroga da parte del Ministero al 31/12/2025 – e inserisce il recupero strutturale della Ponticella di Leonardo al Castello Sforzesco; Tale proposta è stata accettata e inviata conferma ufficiale dal Ministero del Turismo all'Amministrazione Comunale tramite comunicazione PEC in data 24/07/2025;
- sono proseguiti gli incontri periodici di coordinamento e aggiornamento delle fasi del progetto con le altre Direzioni coinvolte e con la Pinacoteca di Brera, ente competente per il Cenacolo Vinciano;

Per quanto riguarda il progetto “Let-MI – Promote and Experience Milan” sono stati raccolti ulteriori documenti per la fase di rendicontazione riguardanti gli interventi realizzati dalle Direzioni coinvolte e inviati al Ministero del Turismo tramite piattaforma dedicata.

Sono continuate le attività di coordinamento con il Ministero della Cultura e le Direzioni interessate per la futura realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza. Sono stati sottoscritti i contratti per le attività di collaudo, di cui il Comune è soggetto liquidatore.

È ancora in corso la procedura amministrativa tra Ministero della Cultura e il Comune di Milano per l'affidamento dei servizi di progettazione esecutiva multimediale (grafica, infografica, multimedialità, video, sonoro, interattività, comunicazione, dispositivi di visita, cromatismi, ecc.) del nuovo museo. È stato individuato da parte del Ministero della Cultura l'operatore economico a cui saranno affidati tali servizi ed è in fase di definizione il relativo contratto.

È stata definita la natura giuridica del soggetto gestore ed è stata predisposta la bozza di statuto della futura fondazione, che è stata trasmessa in data 17/04/2025 ai referenti apicali del Comune di Milano e il 22/04/2025 ai referenti apicali del Ministero della Cultura, contestualmente al modello di gestione e alla stima dei costi annuali di gestione del Museo Nazionale della Resistenza, per approvazione in vista della costituzione della fondazione e anche come documentazione utile per il coinvolgimento di Regione Lombardia quale ulteriore socio fondatore.

Procedono le attività di coordinamento con il Ministero della Cultura e le Direzioni coinvolte per la futura realizzazione del Museo Nazionale dell'Arte Digitale, Continuano i lavori di bonifica degli spazi destinati a nuovo Museo dell'Arte Digitale: l'immobile denominato Ex Albergo Diurno di Porta Venezia (Lotto 1) e il Casello Ovest (Lotto 2). La Direzione Cultura continua a svolgere ruolo di coordinamento con le aziende partecipate coinvolte dai lavori.

La Direzione Generale e Direzione Mobilità del Comune sono state coinvolte per quanto di competenza nello sviluppo del progetto.

In data 07/01/2025 si è svolto un incontro di coordinamento tecnico con i referenti della Direzione Generale, Direzione Cultura, Direzione Mobilità utile alla verifica dello sviluppo del progetto dell'Ex Albergo Diurno (Lotto 1). Il 14/01/2025 sono iniziati i lavori riguardanti l'intervento di sostituzione dell'armamento tramviario in Piazza Oberdan a Milano, il cui progetto della Direzione Mobilità ha recepito le richieste fornite dal Ministero in termini di attraversamento pedonale tra il Casello Ovest e Piazza Oberdan nonché di chiusura della scala di accesso alla metropolitana posta tra Via Vittorio Veneto e i binari tramviari. I lavori sono terminati il 14/04/2025.



11.4



11.4

Per quanto riguarda il Casello Ovest (Lotto 2) è stata ricevuta e pubblicata dal Ministero della Cultura proposta di sponsorizzazione mista - tecnica e finanziaria - del valore di € 2.950.705, oltre IVA, che prevede la realizzazione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria del Casello Ovest di Porta Venezia sul progetto esecutivo redatto dall'Amministrazione e il restauro conservativo delle superfici esterne del casello, un piano di comunicazione per la promozione del Museo Nazionale dell'Arte Digitale e una offerta economica a titolo di sponsorizzazione finanziaria pura ed è stata aggiudicata a Belluschi 1911 S.r.l in data 24/04/2025.

In seguito all'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di un progettista esterno il Ministero della Cultura ha deciso di procedere con una gara pubblica aperta.

E' in corso di definizione la procedura amministrativa per la sottoscrizione dell'Addendum all'Accordo di Valorizzazione, sottoscritto in data 19/12/2022 tra Direzione Generale Musei del Ministero della Cultura, Direzione Cultura del Comune di Milano, Direzione Regionale Musei nazionali della Lombardia del Ministero della Cultura che vede il subentro della Pinacoteca di Brera alla Direzione Regionale Musei Nazionali della Lombardia in qualità di soggetto attuatore del progetto "Museo Nazionale dell'Arte Digitale", in esecuzione al Decreto del Ministero della Cultura 299 del 25/09/2024

Il cronoprogramma prevede uno slittamento di un anno e mezzo dal termine di conclusione lavori programmato per il 2026 al secondo semestre del 2028.

Su specifica richiesta della Pinacoteca di Brera, subentrata alla Direzione Regionale Musei Nazionali della Lombardia sono state trasferite al museo autonomo le funzioni di soggetto attuatore\trasferendo.

Quanto all'immobile di Via Edmondo De Amicis 17, in cui è ospitato il Centro Artistico Alik Cavaliere, è stato ultimato il settaggio dei parametri dell'occupazione senza titolo (per scaduti termini contrattuali) sul nuovo applicativo di gestione contabile SAP FIORI, settaggio che consente ora la regolare bollettazione trimestrali. È poi previsto l'avvio della fase preliminare della procedura che porterà alla nuova concessione dell'immobile.

Sono oggetto di costante aggiornamento sia il "Dossier Immobili - progetti in corso" (investimenti diretti) che il "Dossier Progetti strategici finanziamenti ministeriali" (investimenti indiretti), strumenti utili al monitoraggio di tutti i progetti della Direzione sui quali persistono lavori o investimenti che porteranno a nuove aperture o riaperture di servizi culturali.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 389 del 31/03/2025, sono state approvate le linee di indirizzo – definite in collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio, che ne ha formalizzato la proposta – per l'avvio delle iniziative di valorizzazione degli spazi liberi presenti nei seguenti immobili:

- Palazzo Morando – Costume, Moda, Immagine.
- Palazzo Moriggia – Museo del Risorgimento e Civiche Raccolte Storiche.
- Casa Museo Boschi Di Stefano.
- Studio Museo Francesco Messina.
- Edificio di Via Terraggio 1-3 (ex Cinema Orchidea).

Sono stati pubblicati gli avvisi in data 15/07/2025 per la raccolta di manifestazioni di interesse, volti alla selezione di proposte e soluzioni tecnico-gestionali per l'individuazione di nuove funzioni, compatibili e sinergiche con quella museale e di destinazione culturale, dei predetti immobili.

Continuano in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, le fasi di organizzazione del Forum Cultura 2025 che si terrà dal 04/11 al 06/11e.

È stata inviata tramite comunicazione PEC in data 15/01/2025 alla Fondazione Banca del Monte della Lombardia la documentazione di rendicontazione relativa al contributo 2024 a supporto di attività culturali della Direzione.

In data 27/03/2025 tramite comunicazione PEC è stata inviata ulteriore richiesta di contributo a Fondazione Banca del Monte della Lombardia per il sostegno di alcuni progetti della Direzione Cultura per l'annualità 2025.

In data 07/04/2025 la suddetta Fondazione ha risposto positivamente all'istanza di contributo, destinando un'ulteriore quota a sostegno delle attività culturali della Direzione.

Continuano le interlocuzioni con Fondazione Milano Cortina per la realizzazione delle Olimpiadi Culturali, con particolare riferimento al territorio della città di Milano. La Direzione Cultura partecipa al Tavolo Cultura, che coordina la programmazione culturale legata ai Giochi Olimpici del 2026 e si riunisce periodicamente per fare il punto sul calendario degli eventi. La Direzione Cultura segue e coordina il processo condiviso per la realizzazione di un palinsesto culturale cittadino a partire dal 2025, fungendo – in stretta sinergia con Fondazione Milano Cortina – da cabina di regia per le iniziative e le attività culturali che l'Amministrazione Comunale e la Città di Milano proporranno nel biennio 2025/2026 nell'ambito del programma delle Olimpiadi Culturali.

A seguito dell'approvazione delle linee di indirizzo per la stipula di una convenzione tra il Comune di Milano e la Pinacoteca di Brera nell'ambito dello sviluppo del progetto strategico denominato "Grande Brera" al fine di valorizzare il patrimonio culturale condiviso, Deliberazione di Giunta Comunale 1581 del 19/12/2024, sono state approvate in una logica di rete e di sistema museale sinergico e integrato che ha visto una prima riunione operativa in data 14/04/2025 utile alla programmazione congiunta di attività in collaborazione.

È stata approvata in data 16/01/2025 la Deliberazione di Giunta Comunale 34/2025 avente per oggetto le linee di indirizzo per la valorizzazione, mediante procedura a evidenza pubblica, del complesso monumentale denominato Palazzo Dugnani. L'immobile è disciplinato dal Piano dei Servizi del PGT (Piano di Governo del Territorio) vigente come servizio pubblico afferente alla categoria "Cultura", tipologia "Musei e sedi espositive assimilabili" per cui la destinazione d'uso principale dell'immobile sarà: Polo Scientifico Culturale e/o Museo dei media e delle immagini. È in fase di pubblicazione il bando pubblico di concessione d'uso.

In data 25/02/2025 è stata firmata la Concessione d'uso tra il Comune di Milano e la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi di parte del Palazzo della Ragione sito in Piazza dei Mercanti 19 a Milano, e parte di Casa Panigarola, per anni 30, che prevede inoltre il recupero e il restauro del piano nobile a opera della Camera di Commercio, la Direzione Cultura insieme alla Direzione Tecnica sono referenti della valutazione e approvazione delle proposte progettuali che verranno effettuate dal concessionario nell'arco dei lavori. Alla Direzione Cultura è assegnato il Palazzo della Ragione per tre mesi l'anno, per tutta la durata della concessione, al fine di programmare esposizioni culturali. Si sono svolte le riunioni di coordinamento e i sopralluoghi necessari alla consegna dell'immobile prevista per il mese di ottobre.

ATTIVITA' DI MARKETING – COMUNICAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE

- È stata svolta una fitta attività di promozione di tutte le iniziative messe in campo dai Musei, dagli Istituti civici, dal Sistema Bibliotecario; si sono inoltre promossi il sistema dei teatri convenzionati, le attività della Cineteca, le iniziative diffuse e i palinsesti culturali. La media dei post su Facebook è di 4 al giorno; il canale Instagram ha una media di 2 post al giorno, X di 2 post al giorno.
- Continua la stretta sinergia con la Direzione Generale Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco per la promozione sui canali social del Comune di Milano delle principali attività degli Istituti della Direzione Cultura (mostre, convegni, eventi) che ha portato alla promozione delle mostre della Direzione Cultura e delle collezioni dei musei civici.
- Prosegue il lavoro di sostegno alle attività della Direzione Cultura, in stretta sinergia con il portale YesMilano, dove viene costantemente aggiornata la pagina dedicata alle mostre del Comune di Milano.

- La Newsletter Cultura, strumento di diffusione delle iniziative della Direzione e dei principali eventi culturali della città, è in costante crescita e conta al 31/08/2025 11.965 iscritti, anche grazie alla promozione della Newsletter stessa.
- È stato pubblicato sul sito dell'Amministrazione Comunale in data 04/03/2025 l'annuale Avviso di ricerca sponsor per il sostegno alle iniziative della Direzione Cultura.
- Sono state comunicati - sia tramite canali social che Newsletter dedicata - Milano MuseoCity e Milano Art Week, PianoCity Milano, Milano è Viva, Estate al Castello, il Festival dei Bambini, il Milano Filmfest.
- Continua la promozione di Milano Museo card, sia sui canali social della Direzione che tramite la Newsletter Cultura.
- Prosegue la nuova procedura di smistamento delle richieste di patrocinio pervenute alla Direzione Cultura, con l'obiettivo di razionalizzare e semplificare l'iter interno alla Direzione, al 31/08 sono pervenute 225 richieste di patrocinio.
- Continua il monitoraggio e analisi dei dati di affluenza dei visitatori ai musei civici e alle mostre temporanee con l'obiettivo di fornire uno strumento utile alla definizione di nuove strategie per coinvolgere nuovi pubblici e rafforzare la reputazione.
- In vista del Forum Cultura 2025 è stata affidata con Determinazione Dirigenziale 3081 del 17/04/2025 l'attività di editing degli atti del Forum 2024. Il documento è pubblicato sul sito del Comune di Milano nella sezione tematica "Cultura".
- Si è avviata la fase organizzativa del Forum Cultura 2025 e sono in fase di predisposizione i relativi atti amministrativi.
- In collaborazione con Milano & Partners si sta coordinando la realizzazione della nuova brochure degli spazi culturali a reddito.

BILANCIO DI GENERE

AMBITO MOSTRE TEMPORANEE DELLE SEDI ESPOSITIVE (PALAZZO REALE, PADIGLIONE D'ARTE CONTEMPORANEA E PALAZZO MARINO)

PALAZZO REALE

La mostra "Io sono Leonor Fini", aperta in data 26/02/2025 con chiusura prevista il 22/06/2025, è stata prorogata e si è regolarmente conclusa in data 20/07/2025,

PAC

La mostra "Shirin Neshat. Body of Evidence" ha aperto in data 28/03/2025 e si è chiusa l'08/06/2025.

AMBITO PROGETTI SPECIALI E FABBRICA DEL VAPORE

FABBRICA DEL VAPORE

Nel 2024 Fabbrica del Vapore è stato uno dei luoghi centrali per le attività legate al progetto del Comune di Milano "Milano città delle donne, delle ragazze e delle bambine", e nel 2025 ha continuato a promuovere iniziative all'interno del palinsesto "Revolution is Woman". Fabbrica del Vapore, infatti, è il collettore delle attività, vagliando i progetti, gestendo gli iter amministrativi necessari e la connessa comunicazione, ma anche e soprattutto l'organizzatore di molteplici proposte, tra cui spiccano gli eventi in occasione dei palinsesti cittadini.

In occasione del progetto sono stati realizzati i seguenti eventi:

- "Home sweet home", mostra presso Cisterne dal 18/02/2025 al 11/03/2025;

- “Clandestine - Il romanzo delle donne” presentazione del volume di Marta Stella, presso sala conferenze in Palazzina Liberty il 14/03/2025;
- “Le donne nell’editoria del ‘900. Quando gli archivi diventano strumento di rappresentazione” presentazione del volume a cura di Ludovica Braida e Irene Piazzoni, presso sala conferenze in Palazzina Liberty il 18/03/2025;
- “Intrecci di Vita” di Anna Santinello presso il piazzale dal 01/04/2025 al 06/04/2025;
- “Sign Machines” performance di Alessandra Corti e Dora Marchetti presso il piazzale dal 01/04/2025 al 06/04/2025;
- “REVEAL - progetti e prototipi inediti di donne designer”, a cura di: Anty Pansera, presso sala Colonne dal 08/04/2025 al 13/03/2025.
- “Facciamoci sentire: gender gap nel podcasting italiano”, talk presso sala conferenze in Palazzina Liberty il 29/05/2025.
- "Giornaliste al fronte: conflitti raccontati dalle donne", presentazione del volume di Giuliana Sgrena, presso sala conferenze in Palazzina Liberty l'08/07/2025.
- "Festival delle Lettere" dal tema Lettera a una donna, presso Spazio Cisterne, dal 26/06/2025 al 31/07/2025.
- “Appunti G” mostra a cura di Collettivo AppuntiG presso Spazio Cisterne, dal 26/06/2025 al 31/07/2025.

CASA DELLA MEMORIA

Per sottolineare il valore del contributo femminile e riportare all’attenzione storie e memorie di donne dell’età contemporanea, in sede sono state organizzate diverse iniziative:

- la presentazione della raccolta di poesie “Boschi cantate per me”, antologia poetica dal lager femminile di Ravensbruck (21/01/2025);
- l'incontro con performance “Nome in codice libertà. Madri e figlie della Resistenza” di Segrete Tracce di Memoria (31/01/2025);
- l'incontro con proiezione del documentario "Donna: Women in revolt. 80 anni di Resistenza delle donne in Italia" (01/03/2025);
- la mostra "Rossana Rossanda. La ragazza del Novecento" (05/03/2025 - 13/04/2025);
- l'incontro “Il coraggio di Rosa” con Marisa Manzini sul contributo femminile nella lotta per la legalità (12/03/2025);
- il gruppo di lettura online su “Il racconto dell’ancella” di Margaret Atwood (21/03/2025).
- la mostra “C’è ancora domani, sempre” con foto dal film diretto da Paola Cortellesi (30/05/2025 - 29/06/2025).

CASVA

Nel palinsesto della Design Week 2025 è stata organizzata la mostra “Nanda Vigo. Sineddoche d’archivio” (08/04/2025-30/04/2025), che rientra nel progetto di valorizzazione degli archivi di architetture e designer donne posseduti dal CASVA. Contestualmente si sta lavorando per incrementare l’acquisizione di nuovi fondi archivistici legati alle figure femminili negli ambiti di competenza dell’istituto.

MISSIONE

5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Spazi per la cultura: interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio

DIREZIONE

Cultura

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

AMBITO DEI MUSEI E DELLE SEDI ESPOSITIVE – PROGETTI TRASVERSALI

PALAZZO REALE

Le fasi di studio, volte alla realizzazione della mostra Appiani, hanno offerto l'occasione per studiare tutto l'apparato decorativo delle sale storiche di Palazzo Reale, alle quali l'Appiani ha dato un rilevante contributo. L'approfondimento sui pannelli della terza sala degli Arazzi ha condotto alla riproduzione, con tecniche *fine art*, di un grande pannello perduto che, posizionato, ha restituito alla sala la sua originaria integrità decorativa. Nel mese di giugno sono iniziate le operazioni di restauro di due importanti candelabri del trittico di Apollo e Diana, di otto appliques in bronzo dorato posizionate nell'androne d'ingresso e delle maniglie bronzee dell'Appartamento di Parata. Il 28/07/2025 sono stati riposizionati nella grande Anticamera le copie dei vasi Medici e Borghese nell'ambito del progetto di riallestimento museale del Palazzo.

AMBITO MUSEI SCIENTIFICI

Museo di Storia Naturale

Nel periodo gennaio/agosto 2025 sono state svolte le seguenti attività:

- stesura del capitolato correlato all'affidamento della progettazione del nuovo allestimento per le tre sale dedicate alla zoologia;
- nomina della commissione giudicatrice per la gara di affidamento del servizio Bookshop. La commissione si è riunita e ha individuato il nuovo concessionario bookshop. Si è in attesa degli ultimi adempimenti per addivenire alla firma del contratto, chiusura dell'avviso pubblico destinato a individuare due figure specifiche da destinare all'organizzazione della logistica relativa agli spostamenti e alla messa in sicurezza dei beni delle collezioni del Museo nel periodo dei suddetti lavori. A seguito di detto avviso sono state individuate due figure professionali. La prima ha iniziato la sua collaborazione a giugno 2025. La seconda inizierà a ottobre.

Acquario

L'Acquario nel 2025 ha predisposto e inoltrato la relazione annuale, indirizzata al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, finalizzata al monitoraggio delle attività, programmi e progetti attuati per il mantenimento del riconoscimento della licenza quale giardino zoologico, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 73/2005. Sono proseguite inoltre le attività per l'ottenimento del CPI (Certificato Prevenzione Incendi) e le attività di supporto scientifico al Municipio 3 per la creazione di uno spazio sperimentale di biodiversità urbana presso l'area verde comunale "Giardino Sorelle Mirabal", in Via San Faustino, nell'ambito del progetto PNRR NBFC (National Biodiversity Future Center) a seguito della Deliberazione di Accordo tra il Municipio 3 e il Politecnico di Milano.

Planetario

Nel 2025 è stato approvato dalla Soprintendenza competente il progetto di intervento per ripristinare l'atrio del Planetario secondo il disegno originale a partire dagli schizzi progettuali di Portaluppi ed è stato preparato il progetto definitivo. I lavori si sono svolti tra il 28/07/2025 e il 10/08/2025.

AMBITO MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEO DEL RISORGIMENTO

Sono in corso di realizzazione le attività approvate del progetto "*Milano e Leonardo*" che gode di un importante contributo del Ministero del Turismo, nell'ambito dell'avviso pubblico "*Siti Unesco e Città Creative*", per la valorizzazione dei Comuni a vocazione turistico-culturale nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'Unesco. Il progetto è trasversale a più Direzioni dell'Amministrazione.

Presso il Castello Sforzesco si prevedono i seguenti due interventi:

- "Un racconto immersivo della Sala delle Asse": è stato approvato l'affidamento a una società specializzata del concept allestitivo e comunicativo dell'intervento da realizzare nelle Sale Panoramiche del Castello Sforzesco, propedeutico alle attività di allestimento dello spazio multimediale immersivo dedicato alla complessa storia della leonardesca Sala delle Asse; si sono svolti incontri per la definizione del concept del racconto immersivo e sopralluoghi con la Direzione Tecnica e la Ditta aggiudicataria per definire questioni tecniche e impiantistiche legate all'allestimento. Ulteriori incontri con la ditta hanno permesso la definizione del concept e delle soluzioni allestitivo ottimali per lo spazio esistente. È stato redatto progetto dell'installazione immersiva a cura del personale; e, a tuttora in attesa dell'autorizzazione ex art. 21 del D.Lgs. 42/2024 da parte della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano.
- "Intorno a Leonardo, nella Pinacoteca del Castello": sono stati realizzati i restauri del Ritratto femminile del pittore Andrea Solario e di 14 lunette dipinte da Bernardino Luini (XVI secolo) mentre si è formalizzato l'acquisto di un dipinto di Bernardino Zenale destinato all'implementazione del patrimonio della Pinacoteca del Castello Sforzesco, nell'ambito del progetto di valorizzazione di Leonardo da Vinci e della sua bottega previsto in Sala XXI. Tra marzo e aprile 2025 sono state movimentate le opere presenti nella sala è stata effettuata la tinteggiatura delle pareti. Tra maggio e giugno è stata montata la nuova struttura espositiva autoportante, fulcro del nuovo allestimento, e a luglio sono state allestite le opere, si stanno concludendo le procedure per l'affidamento alla ditta che si occuperà della realizzazione dei contenuti multimediali accessori previsti per il riallestimento della Sala XXI.

Riallestimento permanente della Sezione Egizia del Museo Archeologico presso il Castello Sforzesco

In data 24/03/2025 è stato aggiudicato l'Appalto 30/2024, e in data 29/04/2025 è stato firmato il contratto con il RTI (Raggruppamento Temporaneo di Imprese) aggiudicatario. Le prestazioni di natura edile e impiantistica previste nell'Appalto (di competenza di uno dei due operatori economici componenti il RTI) sono quasi terminate, e si prevede che nella prima metà del mese di settembre inizino le prestazioni di natura più prettamente museografica di competenza del secondo operatore economico.

Sono stati affidati lavori di restauro di alcune opere che andranno in esposizione, in particolare il Papiro Busca, concesso in comodato dall'Ospedale Maggiore e di predisposizione di supporti espositivi realizzati su misura, di alcune opere di piccole dimensioni. È inoltre in preparazione una guida della Sezione Egizia.



15.9



11.4

Progetto riallestimento della Sala degli Scarlioni del Museo d'Arte Antica

Le attività svolte sino a oggi, per il progetto di riallestimento della Sala degli Scarlioni (che prevede di renderla conforme alla normativa per il superamento delle barriere architettoniche e destinarla alla scultura lombarda del XVI secolo), sono state propedeutiche e necessarie alla redazione della progettazione definitivo-esecutiva, che si prevede di realizzare nel corso del 2026.

Si sono inoltre svolte riunioni operative con le Direzioni competenti per valutare la fattibilità dello scorporo dall'intervento riallestitivo – così come configurato all'interno del progetto preliminare – delle opere meramente edilizie e impiantistiche che potrebbero essere eseguite dalla stessa Direzione Tecnica all'interno dei propri Contratti Quadro, lasciando in capo alla Direzione Cultura la stesura della progettazione definitivo-esecutiva e la realizzazione dell'intervento di natura meramente museografica. Con Determinazione Dirigenziale 9805 del 23/10/2024 è stato affidato, anche sulla base delle esigenze espresse dalla Soprintendenza, un incarico a un tecnico strutturista per una consulenza tecnico-professionale in relazione alla reale possibilità di realizzare un elevatore all'interno di una delle pareti della sala, che consentirebbe la piena accessibilità degli spazi tramite l'abbattimento delle barriere architettoniche. La consegna dello studio di fattibilità strutturale, inizialmente prevista per il 31/12/2024, è stata poi prorogata al 28/02/2025. L'esito di tale Studio di fattibilità strutturale ha confermato la realizzabilità delle opere previste nel Concept originario di Vittorio Gregotti e successivamente oggetto degli approfondimenti progettuali in corso.

Sul fronte del restauro, sono stati previsti interventi su una serie di opere in parte esposte e in parte collocate in deposito, formalizzando l'affidamento di alcuni interventi e avviando i contatti con diversi restauratori specializzati per pianificare l'intera campagna di movimentazione e sistemazione dei pezzi e l'acquisizione di preventivi di spesa. Nello specifico, nel maggio 2025 sono stati formalizzati 2 affidamenti per il restauro di un grande monumento parietale, realizzato da Agostino Busti detto il Bambaia per il poeta Lancino Curzio, e per il restauro di altri nove rilievi dello stesso artista, da tempo stoccati in deposito e oggetto di futura valorizzazione, attraverso l'esposizione al pubblico nel riallestimento di Sala degli Scarlioni.

Progetto restauro e recupero Sala delle Asse di Leonardo da Vinci

Il 23/12/2024 è stato pubblicato il bando di gara per l'affidamento del restauro delle decorazioni della volta e delle lunette della Sala delle Asse che prevede la chiusura della presentazione delle offerte in data 20/01/2025. Al 31/08/2025 la commissione giudicatrice ha concluso l'esamina delle offerte e sono quindi in corso i controlli di rito del primo classificato.

Al 31/08/2025 sono stati chiesti ad alcuni fornitori di predisporre un concept per la realizzazione dell'illuminazione della Sala delle Asse: tale progetto verrà sviluppato tra il 2026 e il 2027.

Restauro e ricollocazione cornice monumentale della Madonna con il Bambino e Santi di Andrea Mantegna

Nell'ambito del rinnovamento e valorizzazione del patrimonio artistico della Pinacoteca del Castello Sforzesco è stato promosso il recupero dell'antica cornice monumentale di uno dei capolavori del Museo, la Madonna con il Bambino e Santi (Madonna Trivulzio) di Andrea Mantegna, rimossa dalla pala nel corso del riallestimento del secondo dopoguerra. Grazie a un contributo di due sponsor privati, favorito dalla storica collaborazione con l'Associazione Amici della Sala delle Asse, è stato possibile affidare l'intera operazione a una ditta di restauro che ha concluso i lavori in data 31/12/2024. Alla fine di febbraio 2025, è stata presentata al pubblico la cornice, rimontata attorno alla tela di Andrea Mantegna.

Restauro tele “Ciclo di Orfeo” (già nella Sala del Grechetto di Palazzo Sormani)

Il 30/04/2025 è stato effettuato, a cura della direzione lavori e di tutti i funzionari coinvolti nel cantiere, il sopralluogo di fine lavori che ha sancito la conclusione del lungo e complesso intervento di restauro, realizzato nei tempi contrattuali previsti. Si è in attesa dell'invio della documentazione comprensiva di relazione finale, documentazione fotografica e grafica e relazione di diagnostica al fine di poter chiudere l'appalto ed emettere i documenti contabili finali.



Interventi di conservazione e della tutela dell'edificio storico-monumentale Castello Sforzesco

Nell'ambito della conservazione e della tutela dell'edificio storico-monumentale, sono stati conclusi i lavori di ammodernamento dell'impianto elettrico della porzione di edificio denominata "*Rivellino di Santo Spirito*" a cura della Direzione Tecnica (attualmente si è in attesa del Collaudo Tecnico-Amministrativo) e sono stati conclusi gli interventi di ripristino delle targhe e delle iscrizioni parietali presenti nei rivellini perimetrali e sulle facciate del Cortile della Rocchetta e della Corte Ducale. Sono terminati anche gli interventi di pulitura, consolidamento e restauro delle opere scultoree, decorative e architettoniche presenti nell'area del cosiddetto Carmineto, nel cortile del Castello Sforzesco, grazie a una sponsorizzazione di una ditta privata. È stato avviato il restauro dei parapetti del Cortile delle Armi.

MUSEO DEL RISORGIMENTO

A seguito del decesso degli ultimi eredi aventi diritto all'usufrutto degli appartamenti ubicati nel secondo cortile di Palazzo Moriggia e dell'entrata in disponibilità degli stessi - come previsto da disposizione testamentaria - per il Museo del Risorgimento, si è resa necessaria una verifica di idoneità statica dei locali, preliminare a qualunque valutazione relativa a una futura valorizzazione degli ambienti. È stato conferito un incarico a un ingegnere strutturista che ha provveduto a una valutazione sulle solette delle parti dell'edificio di recente acquisizione nonché a una revisione generale delle precedenti perizie statiche relative al Palazzo. Sono stati realizzati dalla Direzione Tecnica dei lavori di impermeabilizzazione delle solette di uno dei terrazzi dell'appartamento per porre fine alle infiltrazioni periodiche causate dalle precipitazioni.

In data 14/5/2025 si è svolto un sopralluogo congiunto tra Direzione Museo, Direzione Tecnica e Direzione tecnica CRABA (Centro Regionale per l'Accessibilità e il Benessere Ambientale) al fine della valutazione del superamento delle barriere architettoniche per l'accessibilità del Primo piano di Palazzo Moriggia.

All'inizio dell'estate sono stati realizzati dalla Direzione Tecnica dei lavori di puntellamento di una delle sale del piano terra dell'edificio (ex Sala Blu o Armeria) che presentava da anni problematiche statiche che non ne consentivano l'utilizzo secondo la sua originaria funzione (espositiva); nei prossimi mesi seguirà un riallestimento provvisorio di tale ambiente; per la valutazione della tipologia di riallestimento temporaneo si sono già svolti dei sopralluoghi tra Direzione Tecnica e Direzione del Museo.

CIVICO MUSEO ARCHEOLOGICO

Dall'inizio dell'anno è stato avviato un progetto di parziale riallestimento delle sezioni del Museo Archeologico, con l'esposizione a rotazione di materiali dai depositi: in particolare è stata allestita una vetrina dedicata alla Collezione Lagioia, importante collezione depositata dalla Regione Lombardia relativa a materiali magno-greci. È stata in parte modificata l'esposizione relativa al percorso "Abitare a Mediolanum" al fine di valorizzare alcuni materiali in bronzo della collezione milanese mai esposti in precedenza o conservati in deposito da tempo. In occasione della mostra "Personae, memoria dell'antico nelle opere di Vincenzo Balena", è stata allestita una vetrina dedicata alle antefisse greche e magnogreche del museo. È in corso un dialogo con la Parrocchia e la Curia per proseguire nella realizzazione di un percorso di visita integrato tra il Civico Museo Archeologico e la Chiesa di San Maurizio, che valorizzi il percorso sul Monastero Maggiore, importante istituzione monastica milanese del passato. Si sono svolte alcune interlocuzioni in cui sono stati affrontati diversi aspetti relativi alla formalizzazione dell'accordo.

AMBITO MUDEC (MUSEO DELLE CULTURE)

Richiesta di variante del CPI del Museo delle Culture – Mudec al fine dell'inserimento dell'art. 34 del D.P.R. 151/2011 (Depositi di carta, cartoni e prodotti cartotecnici, archivi di materiale cartaceo, biblioteche, con quantitativi in massa superiori a 5.000 kg.), presso il locale Archivio/Deposito librario ubicato al piano terra (previsto nuovo sistema antincendio di spegnimento automatico) e, contestualmente, richiesta di modifica alla centrale fluidi tecnologici collocata al piano

interrato, attualmente sprovvista di accessi per la movimentazione delle apparecchiature. Allo stato attuale sono in corso le opportune verifiche tecniche, da parte delle Aree competenti, per avviare la procedura per l'adeguamento e l'implementazione degli impianti antincendio del deposito della biblioteca. È avvenuta la sostituzione dei teli in Barrisol ammalorati nella Sala Focus 3 (maggio 2025).

VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI PER LA CULTURA

AMBITO MUSEI DI ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

Museo del Novecento

- Si è concluso ad aprile 2025 l'allestimento del nuovo percorso museologico e museografico del Museo del Novecento relativo alle gallerie “Segno e materia e Controverse Modernità”, con la riapertura il 04/04/2025. È in corso di progettazione degli spazi denominati “Focus900” con la presentazione di monografie a rotazione dedicate a importanti artisti del secondo Novecento presenti in collezione, e realizzate con i relativi Archivi.
- Prosegue la ricognizione del patrimonio del museo di pari passo alle attività di ,conservazione preventiva del patrimonio. Restauri in corso: installazione di di un'opera di John Bock, sculture in gesso di Fausto Melotti, Ballerina di Severini... La ricognizione del patrimonio del Museo è finalizzata anche alla razionalizzazione degli spazi e alla stesura di una procedura certificata per l'accesso ai depositi.
- Si sono concluse le attività di ottimizzazione e sgombero al piano interrato propedeutiche all'ottenimento del rinnovo del CPI .

Galleria d'Arte Moderna

Il laboratorio temporaneo di restauro dedicato alla manutenzione di una serie di opere scultoree, allestito occasionalmente al piano terra del museo, in occasione dei lavori per l'ottenimento del CPI, sta concludendo la serie di restauri propedeutici alla ricollocazione delle opere in deposito e fine lavori.

La progettazione dei nuovi servizi igienici del piano terreno del museo si è conclusa. La Soprintendenza ha rilasciato l'autorizzazione, chiedendo comunque alcune modifiche al progetto, modifiche che richiedono di posticipare l'intervento, previsto per febbraio 2026. È in fase di progettazione un nuovo allestimento della zona di biglietteria ed è in corso di realizzazione una nuova segnaletica di accoglienza. In parte è stato realizzato un nuovo allestimento del bookshop.

Il progetto di manutenzione straordinaria delle persiane esistenti della Villa Reale è stato concluso. Prosegue il progetto di realizzazione di nuove persiane per la facciata rivolta verso il parco, avendo ottenuto le necessarie autorizzazioni della Soprintendenza.

È stato completato il progetto relativo al rifacimento del tetto della Villa Reale.

Si sta concludendo l'intervento di manutenzione dell'opera di Wildt, Trilogia situata nel giardino della Villa Reale.

Si è conclusa la progettazione del restauro di tutta la pavimentazione lignea del primo piano dell'edificio; il progetto è stato presentato alla Soprintendenza e l'intervento sarà avviato dopo il ricevimento del parere positivo, con il sostegno di Loro Piana sponsor tecnico.

Casa Museo Boschi Di Stefano

Sono state avviate delle interlocuzioni preliminari con la Fondazione Boschi Di Stefano al fine di progettare una migliore distribuzione degli spazi suddivisi tra accoglienza, esposizioni temporanee, esposizione permanente e servizi al pubblico.

Prosegue la collaborazione con Fondazione Boschi Di Stefano per la valorizzazione della Casa e della collezione attraverso l'organizzazione di visite guidate, la messa a disposizione di tracce audio in italiano e in inglese di accompagnamento alla visita nella Casa Museo (fruibili dal pubblico attraverso il sito istituzionale) la pubblicazione del podcast autoriale “Suonare Boschi Di Stefano” a cura di Valerio Millefoglie.

Si sono svolti i primi sopralluoghi in relazione all'avviso pubblico per la valorizzazione, mediante indagine esplorativa a evidenza pubblica, di spazi e volumi liberi all'interno di stabili comunali con destinazione culturale



11.4

Fra le attività di restauro delle opere d'arte conservate in collezione Boschi Di Stefano :

- si è intervenuti su Giorgio de Chirico, “Facitori di trofei” inv. 990 e “Nudo sulla spiaggia” inv. 988;
- si è intervenuti su Massimo Campigli, “La petite reine” inv. 453;
- si è intervenuti su Roberto Crippa, “Elefanti” inv. 796;
- si è intervenuti su Cesare Peverelli, “Ragno” inv. 198;
- si è intervenuti su Giovanni Testori, “Senza titolo (Pietà)” inv. 2208.
- si è intervenuti su Lucio Fontana, “Deposizione” inv. 1185

Studio Museo Francesco Messina

Sono in corso delle interlocuzioni con le Direzioni competenti al fine di progettare i lavori necessari alla riapertura del museo che dovrà essere contestuale all’ottenimento del CPI. Si sta ipotizzando una selezione di opere da esporre e una diversa distribuzione degli spazi in modo tale da creare degli ambienti destinati all’esposizione permanente, alle mostre temporanee e agli eventi.

Si sono svolti i primi sopralluoghi in relazione all’avviso pubblico per la valorizzazione, mediante indagine esplorativa a evidenza pubblica, di spazi e volumi liberi all’interno di stabili comunali con destinazione culturale.

Palazzo Morando | Costume Moda Immagine

Sono in corso interlocuzioni con le Direzioni competenti al fine di progettare un ripensamento funzionale degli spazi e dei servizi offerti.

Nell’ottica di valorizzazione del Palazzo e dei servizi nonché della Sala Conferenze quale spazio per convegni e conferenze a uso interno o esterno, si è provveduto alla sostituzione dell’impianto audio.

Si sono conclusi i restauri dell’abito femminile C 4238 (*Robe volante*, XVIII secolo) e dei dipinti di Paolo Sala “Le Cinque vie”, inv. 35 e di Angelo Inganni “Veduta della piazza del Duomo dal coperto del Figini”, inv.832.

AMBITO BIBLIOTECHE

Proseguono i lavori al cantiere della BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura), avviati a novembre 2023.

A giugno e luglio 2025 sono stati pubblicati i bandi di gara per la fornitura del deposito robotizzato e del sistema automatico di smistamento e proseguita, di concerto con i progettisti, la progettazione esecutiva del layout interno degli arredi per quanto riguarda la sezione della BEIC denominata “Dipartimenti”.

Per quanto riguarda il progetto “Let-MI – Letteratura Esperienza Turistica a Milano”, finanziato dal Ministero del Turismo nell’ambito del bando di finanziamento rivolto alle Città sito UNESCO e/o Città Creative, sono iniziate le attività di promozione della piattaforma sia in occasione della IX edizione della Fiera degli editori indipendenti “Bookpride” con distribuzione di materiale informativo e allestimento di angoli dedicati all’interno della Fiera che presso le biblioteche rionali (in coincidenza di 14 iniziative pubbliche a tema Milano). La piattaforma è stata promossa anche nel contesto della rete delle Città Creative UNESCO (meeting del cluster delle Città Creative della Musica UNESCO, Pesaro, 8-11/04/2025 e del panel “Etude de cas: Milan” nell’ambito del programma professionale del Festival “Quais du Polar” della Città Creativa della Letteratura di Lione).

L’attività di promozione della piattaforma è proseguita sia presso le biblioteche rionali (in coincidenza di 25 iniziative pubbliche a tema Milano) sia con la promozione di specifici itinerari tematici sul sito ufficiale e sui canali social del Sistema Bibliotecario e sulla Newsletter Cultura a cura della Direzione Cultura. La piattaforma è stata inoltre promossa durante il City Desk al Congresso di ematologia (EHA dal 12/06 al 15/06 – oltre 15.000 delegati) tenutosi a Fiera Milano

Centro Congressi Allianz MiCo attraverso la distribuzione presso il desk di YesMilano. È continuato il lavoro di messa a punto di alcuni bug ed evolutive della piattaforma e di inserimento di nuovi contenuti. Gli itinerari attualmente presenti in piattaforma sono 32.

Per quanto riguarda il progetto “Biblioteca Case Nuove”, in via Paravia sono state avviate le interlocuzioni con la Direzione Rigenerazione Urbana per il convenzionamento dei servizi proposti dalla Fondazione Terzo Luogo finalizzate alla gestione della futura biblioteca, che consentirà il trasferimento entro il triennio della Biblioteca Harar in spazi nuovi, più ampi e accoglienti.

Per quanto riguarda la Biblioteca Lorenteggio, procedono i lavori, avviati il 18/07/2024, per la costruzione della nuova sede. Situata in Via Odazio, la nuova struttura di duemila metri quadri offrirà spazi di studio, lettura e incontro per il quartiere Lorenteggio-Giambellino.

Per quanto riguarda la Biblioteca Sant’Ambrogio, con Determinazione Dirigenziale 4325 del 29/05/2025, è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dell'appalto per l'affidamento della fornitura di arredi necessari al riallestimento completo a seguito di lavori di ampliamento. Al momento sono in corso i controlli sulla conformità dei prodotti offerti ai requisiti minimi previsti dal Capitolato di gara.

Grazie ai rapporti coltivati fra Biblioteche, Associazioni del Territorio e Istituti privati, nel corso del 2025 sono stati già acquisiti 6.200 documenti donati. Si distinguono per pregio e consistenza alcuni lasciti, tra cui la donazione di un cittadino composta da 453 volumi di collane complete di fumetti manga sia per adulti che per ragazzi, una donazione da BookCity di 490 monografie di recente pubblicazione presentata in occasione della manifestazione milanese, 1.070 volumi messi a disposizione dalla testata Vanity Fair e 3.040 documenti provenienti dall’installazione Library of Light firmata dall’artista internazionale Es Devlin nel cortile d'onore della Pinacoteca di Brera in occasione del Salone del Mobile e messi a disposizione dalla Fondazione Feltrinelli. I libri in Italia sono selezionati tra le pubblicazioni Feltrinelli attorno al tema della campagna del Salone di quest’anno, Thought for Humans, declinata attraverso categorie diverse - fotografia, design, viaggi, romanzi di formazione, antropologia e sociologia, neuroscienze, arte, poesia.

Tutte le donazioni acquisite vengono selezionate e messe a disposizione delle Biblioteche del Sistema oltre che di biblioteche scolastiche della Scuola dell’Infanzia, della Scuola Primaria, della Scuola Secondaria di I e II grado; biblioteche specialistiche; biblioteche di associazioni che gestiscono spazi gioco e altre che si occupano di dispersione scolastica e di socializzazione per la terza età, andando ad alimentare un circolo virtuoso di ridistribuzione del sapere.

AMBITO ARTE NEGLI SPAZI PUBBLICI

Attività di sportello

Al 31/08/2025 sono state affiancate 133 richieste di vario genere e rilasciati 8 nulla osta definitivi alla realizzazione di opere di arte murale su superfici di proprietà Comunale, previa raccolta pareri delle Direzioni competenti e delle Giunte Municipali nei seguenti luoghi:

- Via Consolini e Via Appennini (Direzione Casa).
- Via della Pecetta (Municipio 8).
- Piazzale Selinunte (Direzione Specialistica e Monitoraggio Piani).
- Parco pubblico via Campazzino / via Comisso (municipio 5)
- Sottopasso veicolare Via Canelli (Municipio 2).
- Via Padova 118 (Municipio 2).
- Biblioteca Oglio (Municipio 4).
- Via Mar Jonio 5 (Municipio 7).

Progetti speciali e attività sul territorio

- Al 31/08/2025 prosegue il supporto a Triennale, in forza del vigente accordo di collaborazione, con il posizionamento dell'installazione di Jacopo Allegrucci prevista fino al 30/11/2025.
- Le affissioni del progetto “MUDEC Wall” legato alla concessione di uso temporaneo delle pareti esterne allo scalo di Porta Genova sono state avviate nel marzo 2025 e sono tuttora in corso in allineamento con la mostra Mudec “Travelogue. Storie di viaggi migrazioni e diaspore” nell'ambito dell'accordo di collaborazione con IED Milano che ha permesso agli studenti internazionali di realizzare un poster artistico collaborando direttamente con l'istituto museale Mudec.

Vademecum

Al mese di luglio 2025 sono state apportate modifiche alla modulistica relative alla “Domanda di realizzazione di interventi di street art” e alla “Comunicazione di realizzazione di interventi di street art” relative all'aggiornamento della liberatoria uso immagini.

Commissione di esperti in materia di opere d'arte per la valutazione di proposte di collocazione di manufatti artistici negli spazi pubblici di Milano

Al 31/08/2025 è pervenuta alla Segreteria Tecnica della Commissione la proposta (per ora informale) di donazione di un'opera del maestro Pablo Atchugarry, da parte dell'artista e del suo Archivio. La proposta non può al momento essere valutata in quanto, non essendo stata nominata una nuova Commissione per il Paesaggio di recente sciolta manca il membro delegato. La Segreteria della Commissione Esperti (Direzione Tecnica) ha dato riscontro ai proponenti.

Comunicazione istituzionale

La Direzione procede nell'implementazione delle notizie legate alle produzioni di arte pubblica nella città; al 31/08/2025 sono state pubblicate 3 “News”.

Installazione sedute d'autore-rambla dell'arte

Al 31/08/2025 a seguito del confronto con la Direzione Cultura il progetto proseguirà tramite l'incarico di una figura competente per la realizzazione del piano di fattibilità tecnico-economica

AMBITO DELLO SPETTACOLO

È proseguito nel secondo quadrimestre 2025 l'impegno per assicurare alla comunità cittadina un'offerta di qualità, diversificata e innovativa di spettacolo dal vivo anche attraverso:

- il completamento di interventi strutturali su immobili di grande importanza per la città, a esempio il Teatro Ringhiera e il Cinema Orchidea, con il conseguente percorso di concessione d'uso degli immobili;
- la definizione del percorso di concessione di Palazzina Liberty quale Casa della Musica;
- il sostegno ai concessionari di teatri per interventi di manutenzione e/o completamento dei lavori programmati ed efficientamento degli impianti e modernizzazione delle strutture, anche avvalendosi delle opportunità rappresentate dai fondi stanziati con il PNRR.

Teatro Ringhiera

I lavori di ristrutturazione dell'immobile, avviati a fine 2024 in seguito all'aggiudicazione avvenuta in data 25/10/2024, hanno subito un'interruzione a inizio febbraio 2025. In data 09/05/2025 è stato approvato l'aggiornamento del progetto esecutivo per il completamento dei lavori a seguito della risoluzione di diritto del contratto – intervenuta in data 28/02/2025. È stato definito in data 23/06/2025 il nuovo affidatario per la realizzazione dei lavori e sono in corso le operazioni di

consegna dell'area di cantiere. L'Amministrazione, dopo aver redatto lo studio di fattibilità nel 2024 che prevede varie opzioni per la concessione degli spazi, ha redatto gli atti necessari per emanare l'avviso pubblico di concessione al vaglio della Direzione.

Cinema Orchidea

Con Determinazione Dirigenziale 245 del 20/01/2025, è stata approvata la novazione dei termini contrattuali con l'Impresa Arch-Edil Di Zingales Geom. Manlio S.r.l.. In data 29/01/2025 i lavori sono ripresi e in data 22/05/2025 è stato sottoscritto il certificato di ultimazione dei lavori pervenuto in data 15/07/2025. Con Deliberazione di Giunta Comunale 386 del 31/03/2025 sono state approvate le "Linee di indirizzo per la valorizzazione di spazi liberi all'interno di stabili comunali con destinazione culturale", includendo fra gli altri anche il Cinema Orchidea. L'Amministrazione, una volta raccolte le manifestazioni di interesse più congrue, predisporrà gli atti necessari per emanare l'avviso pubblico di concessione dello spazio. Con la Determinazione Dirigenziale 5780 del 15/07/2025 è stato approvato l'Avviso pubblico per la valorizzazione dell'immobile a destinazione culturale che si chiuderà a settembre 2025.

Teatro Lirico

Nei primi mesi del 2025, è proseguita l'attività di confronto tra la Direzione Cultura e la Direzione Tecnica per la risoluzione di alcune criticità legate all'impianto di raffrescamento del Teatro Lirico e la predisposizione dell'atto per l'addebito delle spese dei consumi.

Palazzina Liberty

Proseguono i lavori di messa in sicurezza della Palazzina Liberty volte all'acquisizione delle dichiarazioni di conformità e documentazione tecnica, necessarie per l'ottenimento della licenza di pubblico spettacolo.

In primis gli interventi hanno riguardato il risanamento dall'amianto.

In data 23/04/2025 è stato liquidato il corrispettivo alla società AdTech S.r.l., che aveva sottoscritto in data 08/01/2024 il contratto per la fornitura di servizi di ingegneria relativi alla rifunzionalizzazione della Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame, sita in Largo Marinai d'Italia 1.

Il contratto comprendeva l'adeguamento antincendio, la progettazione esecutiva degli impianti meccanici, elettrici e speciali, nonché il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

In data 18/04/2025 è stato effettuato un sopralluogo con la Direzione Tecnica, durante il quale è stata verificata la conclusione di una prima fase di lavori (demolizione dei soppalchi e allestimento dei bagni a uso pubblico e per gli artisti) e rilevato l'avanzamento di altre attività, come l'arrivo dei nuovi lucernari, la cui installazione è prevista per settembre. È in corso di definizione l'assegnazione dei lavori relativi agli impianti di climatizzazione che si concluderanno entro dicembre 2025. Intanto vengono esperiti diversi sopralluoghi a cui ha partecipato anche una delegazione della Fondazione Piccolo Teatro, che ha visitato l'intero edificio per valutare spazi e dotazioni destinati alle attività artistiche.

Teatro Arcimboldi

Lo spazio commerciale (ex Harry's Bar), in data 09/04/2025 con verbale di consegna spazi al Direttore Lavori per il Comune di Milano, è stato messo a disposizione della ditta appaltatrice come luogo utile all'allestimento del cantiere e deposito di materiale, in quanto la ditta appaltatrice ha comunicato, in data 14/04/2025, l'inizio dei lavori di manutenzione straordinaria a carico del Comune per messa in sicurezza e sistemazione dei fronti in pietra delle facciate del Teatro. I lavori in parola saranno coordinati e seguiti dalla Direzione Tecnica per la durata di 120 giorni.

In data 13/02/2025 gli uffici tecnici del Comune di Milano hanno sottoscritto una presa d'Atto di conclusione lavori in atti P.G. 0083477.I. relativo ai lavori iniziati a gennaio 2024 e finanziati parzialmente dal Ministero della Cultura nell'ambito del PNRR.

Teatro di Via Gaudenzio Ferrari 11

Sono in corso di definizione la progettazione delle attività e il costo relativo agli interventi oggetto della perizia di variante in corso d'opera dei lavori che sono stati sospesi nel corso del mese di novembre 2024.

Interventi di manutenzione

Nel triennio uno specifico impegno sarà riservato a questa attività di supporto e accompagnamento ai Concessionari nel quadro di quanto previsto dalle Convenzioni di concessione, sia per assicurare la piena funzionalità delle sale (sotto il profilo strutturale e impiantistico) e il costante rispetto della normativa di sicurezza, sia per favorire – anche grazie ai fondi PNRR – il risparmio energetico, l'efficientamento e la modernizzazione degli impianti e delle strutture. In tal senso sarà assicurato il necessario coordinamento tra soggetti esterni e le Direzioni ogniquale volta saranno resi disponibili dal Governo fondi disponibili sul PNRR e destinati a tali ambiti.

A gennaio 2025, l'Amministrazione ha stanziato € 1.550.000,00 in conto capitale a favore della Fondazione Scuole Civiche Milano. Per la prima volta per lavori di manutenzione sulle varie sedi delle Scuole Civiche.

particolare con Determinazione Dirigenziale 2016 del 18/03/2025 è stata autorizzata la spesa relativa ai lavori previsti per il rinnovo del CPI di Villa Simonetta - Scuola Civica di Musica Claudio Abbado;

Nel corso dell'assestamento di bilancio del luglio 2025, è stato deciso di integrare i fondi disponibili in conto capitale con ulteriori 4.806.560,00 €, che saranno impiegati per importanti interventi su due sedi di riferimento.

Gran parte di queste risorse saranno destinate alla Civica Scuola Interpreti e Traduttori "Altiero Spinelli", in Via Carchidio 2. Qui, è attualmente in fase di approvazione una serie di spese essenziali: dall'analisi di vulnerabilità sismica, un passaggio fondamentale per ottenere il Certificato di Idoneità Statica, alla progettazione esecutiva e direzione dei lavori per l'ampliamento al terzo piano. Questo ampliamento prevede l'installazione di un nuovo impianto elettrico, una rete dati e illuminazione più efficienti, un sistema meccanico in pompa di calore e un impianto fotovoltaico. L'obiettivo è un'ampia ristrutturazione dell'intero terzo piano.

Parallelamente, sono in corso le autorizzazioni di spesa per Villa Simonetta, dove i fondi serviranno a finanziare un nuovo impianto di climatizzazione e trattamento dell'aria. Saranno inoltre eseguiti lavori cruciali per l'ampliamento dell'impianto antincendio e la creazione di una vasca e un gruppo di pressurizzazione ipogeo. Tutti questi interventi sono volti a conseguire il Certificato di Prevenzione Incendi (CPI), migliorando così la sicurezza dell'edificio.

In data 02/04/2025 è stata liquidata alla Fondazione Teatro alla Scala la spesa sostenuta per lo spostamento delle "Linee dei Ponti Mobili" del vecchio palcoscenico, dal deposito di Pero (MI) a quello di Corbetta (MI), approvata con Determinazione Dirigenziale 11750 dell'11/12/2024.

Sono in corso di definizione, con la Fondazione Teatro alla Scala, i lavori di manutenzione straordinaria da realizzare nell'anno 2025, così come previsto dalla convenzione per il triennio 2024/2026 approvata con Determinazione Dirigenziale 5409 del 27/06/2024.

AMBITO PROGETTI SPECIALI E FABBRICA DEL VAPORE

Fabbrica del Vapore

Interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico

Si sono concluse le attività legate all'“Avviso Pubblico per l'assegnazione, in Concessione d'uso, di 10 spazi destinati alla realizzazione di attività culturali dedicate alle arti e ai linguaggi della Contemporaneità presso la Fabbrica Del Vapore” e l'“Avviso pubblico per l'assegnazione, in concessione d'uso, di 2 spazi destinati alla realizzazione di attività culturali dedicate alle arti e ai linguaggi della contemporaneità presso la Fabbrica del Vapore”(Determinazione Dirigenziale 174 del

15/01/2025). Con Determinazione Dirigenziale 12260 del 27/12/2024 e Determinazione Dirigenziale 2528 del 01/04/2025 sono stati approvati i lavori rassegnati dalle commissioni giudicatrici e le graduatorie finali di merito. Sono stati inoltre stipulati i contratti relativi ai 10 lotti assegnati dove i concessionari hanno avviato la loro attività.

È stato pubblicato l'“Avviso pubblico per la concessione in uso di due spazi dell'immobile Fabbrica del Vapore, da destinare ad aree di coworking per attività dedicate alle arti e ai linguaggi della contemporaneità.” (Determinazione Dirigenziale 3373 del 1/05/2025). A seguito delle attività della Commissione Giudicatrice, gli spazi sono risultati non assegnati. Si è pertanto provveduto all'indizione di un secondo avviso pubblico per la concessione in uso di due spazi dell'immobile Fabbrica del Vapore, da destinare ad aree di coworking per attività dedicate alle arti e ai linguaggi della contemporaneità (Determinazione Dirigenziale 6651 del 08/08/2025).

Dall'08/01/2025 al 30/01/2025, è stato attivato l'Infopoint, all'interno di un contratto di collaborazione (Determinazione Dirigenziale 42 del 08/01/2025). È proseguita l'attività di manutenzione dell'area verde prevista con Determinazione Dirigenziale 6525 del 01/08/2024. Sono state coinvolte la Direzione Tecnica e la Direzione Cultura per la messa a punto dell'avviso per la progettazione della trasformazione del cortile di Fabbrica del Vapore in un'area verde depavimentata e rimboschita. In data 29/08/2025 è stata pubblicata la ricognizione interna (Ricognizione 1.831) al fine del reperimento di un professionista per l'incarico relativo alla “Riqualificazione degli spazi aperti in Fabbrica del Vapore”- *Azione del PAC 4.3.1 – “Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città”*.

Interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale radicato sul territorio

Dal 11/01/2025 al 31/08/2025 il Mercato della Terra ha realizzato sul piazzale 23 eventi. Con la Direzione Educazione è stato approvato (Determinazione Dirigenziale 12268 del 27/12/2024) l'Addendum al “Protocollo di intesa per la valorizzazione e la sensibilizzazione alla produzione agroalimentare sostenibile”, che prevede il prolungamento di ulteriori 18 mesi del Mercato e delle attività correlate. L'accordo è stato sottoscritto il 29/12/2024.

CASVA (CENTRO DI ALTI STUDI SULLE ARTI VISIVE)

I lavori di ristrutturazione dell'ex mercato comunale al QT8 e di messa a punto degli spazi interni sono proseguiti come di seguito dettagliato.

Tra gennaio e aprile 2025 è continuato l'allestimento e il montaggio degli arredi da parte della Ditta F.lli Gionchetti, compresa l'installazione delle 3 insegne che identificano l'Istituto, montate l'08/04/2025.

Sono stati eseguiti sopralluoghi propedeutici, con la ditta incaricata della gara tecnologie e con la Direzione Tecnica, per identificare eventuali criticità allestitivo e proporre soluzioni atte al corretto montaggio delle apparecchiature tecnologiche la cui messa in posa è in corso di realizzazione e si concluderà nella prima settimana di settembre.

Vista l'ormai prossima conclusione dei lavori edili, si è svolto in sede il 18/04/2025 un sopralluogo alla presenza del City Operation Manager e del Direttore della Direzione Cultura, per constatare il proseguo dei lavori.

In data 01/04/2025 è stato sottoscritto dall'Appaltatore e dal Direttore dei Lavori il certificato di ultimazione lavori in cui si attesta che restano da ultimare solo alcune lavorazioni, marginali e accessorie, ritenute di piccola entità e non incidenti sull'uso e sulla funzionalità dell'opera e per il loro completamento è stato assegnato il termine perentorio di 60 giorni naturali e consecutivi, portando il termine di ultimazione lavori al 28/05/2025.

In tale data, è stato firmato dall'Appaltatore e dal Direttore Lavori il verbale di constatazione sullo stato dei lavori alla data di scadenza del termine contrattuale nel quale si è convenuto circa l'effettiva conclusione delle opere oggetto del contratto, fatta eccezione per opere minori che posticipano il termine al 18/06/2025.

In data 23/06/2025 è stato firmato dall'Appaltatore e dal Direttore Lavori il verbale di consistenza sullo stato dei lavori alla data di scadenza del termine contrattuale ridefinito al 18/06/2025, pertanto è stato redatto specifico verbale di accertamento ai fini della presa in consegna anticipata ai sensi dell'art. 230 del DPR 207/2010.

Insieme alla Direzione Demanio e Patrimonio e alla ditta che si occuperà delle pulizie di primo ingresso (post edili) e di quelle ordinarie si è attivati per eseguire i sopralluoghi utili a quantificare la portata dei lavori di pulizie e relative tempistiche. I lavori di pulizia di primo ingresso sono stati avviati, a seguito di consegna anticipata dell'immobile, il 30/06/2025.

È stata inviata ad Amsa la richiesta della consegna dei bidoni e di avvio del servizio di raccolta spazzatura.

Sono state inoltrate alla Direzione tecnica le richieste per la presa in carico degli impianti antintrusione e antincendio, a seguito dei collaudi di MM S.p.A..

È stato redatto e condiviso all'interno della Direzione Cultura un documento operativo di gestione del nuovo istituto volto a organizzare il servizio di guardiania al quale ha fatto seguito il giorno 09/05/2025 un incontro in sede atto a definire le forme di guardiania e vigilanza dell'istituto.

Il giorno 08/07/2025 è stata trasferita, all'interno del nuovo istituto, la scultura Donnina di Milano di Marino Marini, di proprietà del Museo del Novecento e conservata al Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci a seguito di un importante intervento di restauro. Con Deliberazione della Giunta Comunale 840 del 10/07/2025 avente a oggetto "Apertura della nuova sede del CASVA (Centro Alti Studi sulle Arti Visive) del Comune di Milano in via Isernia, 5 nell'ex Mercato Comunale del QT8, e conseguente avvio delle attività culturali" sono state formalmente avviate le attività della Direzione utente all'interno della nuova sede.

A seguito della conclusione delle attività propedeutiche per definire la concessione temporanea, degli spazi aggregativi, culturali e di ristoro dell'immobile CASVA, sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 902 del 24/07/2025 le Linee d'indirizzo per l'assegnazione temporanea a terzi di spazi dell'immobile CASVA - Centro di Alti Studi per le Arti Visive, sito in via Isernia 5, Milano per la realizzazione di un progetto di carattere innovativo e sperimentale con finalità sociali, culturali e aggregative.

Con Determinazione Dirigenziale 6716 del 12/08/2025 è stato approvato, e conseguentemente pubblicato, l'Avviso pubblico per l'assegnazione temporanea a terzi di spazi dell'immobile CASVA per la realizzazione di un progetto di carattere innovativo e sperimentale con finalità sociali, culturali e aggregative.

Sono proseguite le riunioni con le associazioni di quartiere, insieme alle quali si è concordata una festa di quartiere, promossa dal Municipio 8 prevista per il prossimo autunno, dopo l'inaugurazione dell'istituto prevista per il 30/09/2025.

Con Determinazione Dirigenziale 3377 del 02/05/2025 è stato approvato l'avviso pubblico di indagine di mercato finalizzato all'individuazione di soggetti da invitare alla successiva procedura telematica per l'affidamento del servizio di trasferimento degli archivi del CASVA nella nuova sede. Alla manifestazione di interesse hanno risposto 4 operatori economici e la procedura negoziata (senza pubblicazione di bando e con il criterio del minor prezzo) è in fase di espletamento.

FORME SPECIALI DI PARTENARIATO

Nell'ambito del progetto effettuato in co-progettazione con il Touring Club Italiano volto ad arricchire i servizi di accoglienza presso i musei civici e ad agevolare la fruizione dei beni culturali da parte degli utenti fragili tramite l'inserimento di volontari presso la Casa Museo Boschi Di Stefano, la Cripta di San Giovanni in Conca e il Tempio Civico di San Sebastiano, il Museo di Storia Naturale e il Civico Acquario è stata organizzata l'iniziativa "Aperti per voi sotto le stelle" che ha consentito il 13/06/2025 l'apertura serale straordinaria del Civico Tempio di San Sebastiano a opera dei volontari del Touring Club Italiano. L'evento è stato organizzato in collaborazione con la Civica Scuola di Musica Claudio Abbado che ha allietato musicalmente i visitatori che hanno potuto effettuare la visita della cupola illuminata del tempio in seguito al recente restauro.

Nell'ambito del protocollo di intesa con l'Associazione Italiana Sclerosi Multipla approvato con Determinazione Dirigenziale 150 del 15/01/2025 per l'attuazione del progetto "Accessibility4all" "sono stati mappati e inseriti nella piattaforma on line Easy Go Out le informazioni legate all'accessibilità dei musei del Comune di Milano per favorirne l'accesso alle persone con disabilità motoria.

REGOLAMENTO PER I CIVICI ISTITUTI DI ARTE, SCIENZA E STORIA

Il Regolamento adottato con Deliberazione Consiliare nel 1953 e modificato tra il 1956 e il 2001 è ormai obsoleto e si è deciso quindi di attuare una totale revisione: ad aprile 2025 sono iniziate le operazioni propedeutiche alla revisione/aggiornamento dello stesso.

DEPOSITI MUSEALI

Il gruppo di lavoro sui Depositi Museali ha proseguito la propria attività focalizzando l'attenzione sul recupero e la razionalizzazione di alcuni spazi del Deposito di Via Rubattino, anche attraverso proposte di collaborazione con soggetti privati operanti nel campo del recupero degli allestimenti museali. Nel 2024 si è proceduto allo smaltimento degli arredi in disuso mediante conferimento in discarica, utilizzando successivamente lo spazio liberato per la sistemazione temporanea di allestimenti provenienti dai Musei del Castello e del Museo del 900.

In data 03/08/2023 è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e l'associazione ICOM ITALIA (International Council of Museum) sul tema del riuso degli allestimenti di musei e mostre temporanee finalizzato alla creazione di una banca dati degli allestimenti. A luglio 2024 è stata avviata da una prima fase di censimento degli allestimenti presenti nei depositi che ha portato alla mappatura di circa 750 beni.

Ad aprile 2025 i dati sono stati implementati in una prima struttura di database. L'obiettivo ultimo è la realizzazione di un "Catalogo degli allestimenti sostenibili" fruibile da parte dei Conservatori per la realizzazione di future mostre. A tal fine sono stati avviati i contatti con ITED (Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale) per la definizione di uno strumento applicativo finalizzato alla gestione e consultazione dei dati raccolti; ITED a sua volta ha avviato una ricerca tra gli applicativi esistenti sul mercato per valutarne la fruibilità a supporto del progetto, individuando un prodotto corrispondente alle esigenze espresse che è attualmente in fase di valutazione economica da parte della Direzione competente. I diversi passaggi della sperimentazione della scheda, del censimento degli allestimenti e dell'elaborazione del database sono stati oggetto di confronto e di condivisione con il Presidente di ICOM ITALIA e il gruppo di Lavoro di ICOM Lombardia ad aprile 2025.

BILANCIO DI GENERE

MUSEO DEL RISORGIMENTO

Il **Museo del Risorgimento** ha attuato iniziative per valorizzare le figure femminili del Risorgimento; è stata allestita in museo, grazie a documenti e volumi provenienti dalla Biblioteca e dell'Archivio delle Civiche Raccolte Storiche, una vetrina dedicata alla vicenda di Teresa Casati fruibile sino ad aprile 2025. Dal 9/01/2025 al 30/03/2025 (prorogata al 27/04/2025) si è tenuta presso la Sala Vetri del Museo del Risorgimento la mostra "Io, Anna Kuliscioff" promossa e curata dalla Fondazione Kuliscioff e dal Comitato Promotore per le Celebrazioni del Centenario della morte di Anna Kuliscioff, nel palinsesto di Milano è Memoria e con il contributo di Milano si fa storia. La mostra (visitatori 9239) ha visto anche molte attività collaterali, promosse dai medesimi soggetti e del Museo del Risorgimento, volte a raccontarne la figura e in particolare:

- 28/01/2025 convegno "La Milano di Anna Kuliscioff, donna d'Europa" presso la Sala Conferenze del Museo del Risorgimento (65 partecipanti).
- 27/02/2025 recital "Io sono Anna" presso la Sala Conferenze del Museo del Risorgimento (65 partecipanti).

In collaborazione con il Municipio 1 e con il concessionario dei servizi educativi Aster, è continuata anche nel 2025 la proposta a Scuole Secondarie di I e II grado del Municipio 1 di visite guidate al Museo del Risorgimento e alla città a tema “Donne e Risorgimento”.

CASTELLO SFORZESCO

Il Castello Sforzesco, nel febbraio 2025, ha ospitato "A Laura", un incontro musicale dedicato alla memoria di Laura Alvini, figura di riferimento per il mondo del clavicembalo e della musica barocca. L'evento ha visto l'esecuzione di brani di Girolamo Frescobaldi e altri autori dell'epoca, su un cembalo italiano del XVII secolo appartenuto alla stessa M. Laura Alvini.

In occasione dell'inaugurazione della mostra “Di terra e di fuoco: Giuseppe Spagnulo protagonista al Museo delle Arti Decorative di Milano”, (29/04/2025) è stata presentata la IV edizione del premio “Donne non pupe”, nell'ambito di Milano Set Mediterraneo. Nella Sala XVII dei Musei del Castello Sforzesco, in dialogo con gli affreschi quattrocenteschi provenienti dal Castello di Roccabianca che raccontano le Storie di Griselda, è stata allestita, fino al 20/07/25, una Pupa in ceramica, realizzata a grandezza naturale dal giovane maestro ceramista Gaetano Fasano di Grottaglie, su idea della designer Daniela Comes, come monito contro la violenza di genere.

AMBITO VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E SICUREZZA SEDI

Nella definizione delle intitolazioni a rilievo toponomastico si è proseguito con il mantenimento del rispetto del principio della parità di genere volto a equilibrare le intitolazioni dedicate a uomini e donne. Il 2025 è l'anno in cui ricorre l'80° Anniversario della Liberazione, pertanto l'Amministrazione Comunale ha voluto dedicare alcuni siti cittadini ad alcune figure femminili per commemorare il loro operato di partigiane. Al 31/03/2025 le intitolazioni toponomastiche, approvate dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione, sono le seguenti: Maria Montuoro, Jenide Russo, Giovanna Boccalini, Elsa Parmigiani, Giuliana Gadola.

PALAZZO MORANDO | COSTUME MODA IMMAGINE

Palazzo Morando | Costume Moda Immagine

In occasione di Art Week inaugurazione di “Pippa Bacca: innesti” (29/03 – 07/09/2025), una mostra in cui gli “innesti”, sono incursioni calibrate delle opere dell'artista nelle sale di Palazzo Morando. Oltre all'arte di Pippa Bacca, la mostra racconta anche il viaggio-performance da lei intrapreso l'8 marzo 2008 con l'idea di attraversare in autostop e vestita da sposa 11 Paesi, teatro di conflitti.

MUSEO DEL NOVECENTO

In occasione di Art Week 2025 inaugurazione della sala personale dedicata all'artista Adelita Husni Bey, Premio Acacia 2025, con acquisizione di un'opera in collezione.

MISSIONE

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare i luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Sport, grandi eventi e tempo libero

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport
Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI E RIQUALIFICAZIONE DI IMPIANTI ESISTENTI FINALIZZATA A UNA MAGGIOR ACCESSIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ

NUOVI IMPIANTI SPORTIVI

Centro natatorio di Via del Cardellino - Realizzazione nuovo impianto APP. 56/2022 co-finanziato nell'ambito del PNRR M 5 – C2 – 3.1 Sport e inclusione

La procedura a evidenza pubblica conseguente alla dichiarazione di fattibilità della proposta di PPP (Partenariato Pubblico Privato), finalizzata alla realizzazione del Centro natatorio di Via del Cardellino, è andata deserta. L'Amministrazione ha pertanto proceduto alla pubblicazione di un nuovo bando di gara per appaltare direttamente i lavori di riqualificazione dell'impianto. La procedura di gara si è conclusa nel mese di marzo 2023 con l'individuazione dell'appaltatore. L'opera è parzialmente finanziata con fondi PNRR. In data 28/08/2024 sono stati consegnati i lavori all'aggiudicatario, attualmente in corso.

Centro sportivo Area Via Betti-Cechov-Omodeo

A seguito della dichiarazione di fattibilità, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, della proposta di finanza di progetto relativa alla realizzazione e gestione di un nuovo Centro sportivo sito nell'area compresa tra le Vie Betti-Cechov-Omodeo, è stato pubblicato il relativo bando di gara con scadenza 22/06/2022. La procedura di gara si è conclusa con l'individuazione del soggetto concessionario. Il Progetto Definitivo predisposto dall'aggiudicatario è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1712 del 22/12/2023. Proseguono le attività finalizzate alla stipula della convenzione.

Centro Sportivo Cambini - APP. 12/2018: realizzazione del nuovo centro natatorio

Lavori conclusi in data 22/09/2022 e consegnati all'Amministrazione mediante consegna anticipata dell'immobile (ex art. 230 DPR 207 del 05/10/2010) in data 26/10/2022. È pendente l'emissione del certificato di collaudo a causa di vizi costruttivi contestati all'impresa costruttrice.

RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI - GRANDI IMPIANTI

Stadio San Siro - G. Meazza

Dopo il rilascio del nuovo certificato di idoneità statica della struttura, sono proseguite e si sono implementate le attività di monitoraggio e verifica, in collaborazione con gli organi competenti, finalizzate ad assicurare il costante e massimo rispetto delle normative in materia di sicurezza e agibilità, che hanno permesso di ottenere il rilascio della licenza di agibilità definitiva dello Stadio Meazza nel mese di gennaio 2023. Si è dato anche avvio all'individuazione e pianificazione dei lavori orientati alla progressiva riqualificazione dello stadio, in coerenza alle specifiche richieste della UEFA, con la prospettiva di ospitare nel futuro eventi internazionali di rilievo e di assicurare il costante rispetto delle normative in materia di sicurezza e agibilità.

In data 11/03/2025 le società Associazione Calcio Milan S.p.A. e Football Club Internazionale Milano S.p.A., in qualità di promotrici già concessionarie e società sportive utilizzatrici dell'impianto "Giuseppe Meazza" hanno congiuntamente formulato, una proposta di acquisto del compendio immobiliare "Ambito GFU San Siro" comprensivo dello stadio G. Meazza ai sensi dell'art. 4, comma 13, del D.Lgs. 38/2021 (c.d. "Nuova legge stadi") e in data 18/03/2025 con Deliberazione 324 la Giunta Comunale ha approvato le Linee di indirizzo per lo sviluppo delle attività conseguenti che, dopo lo svolgimento della Conferenza dei Servizi Preliminari relativi al DOCFAP (Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali), sono tuttora in corso.

Civica Arena Gianni Brera

Sono state definite le procedure di gara (appalto integrato) da adottare ed è in corso il riaggiornamento del progetto e dei documenti economici.

Relativamente agli interventi per la impermeabilizzazione delle tribune, per la realizzazione di un nuovo impianto di areazione negli spogliatoi e per il rifacimento dello strato superiore della pista di atletica leggera, dopo l'inserimento nella prima annualità del PTO 2025/2027, è stato avviato l'iter propedeutico all'affidamento alla Società MM S.p.A..

Centro Sportivo Saini

Ai fini dell'attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto dal Comune di Milano e Università Statale di Milano per dare avvio a un percorso di riqualificazione e gestione dell'impianto da parte della Facoltà di Scienze Motorie, il 29/04/2024 è stata stipulata la convenzione con Università Statale e il giorno successivo è stata effettuata la consegna dell'impianto all'ateneo. Nei prossimi mesi saranno avviati i lavori di riqualificazione.

RIQUALIFICAZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI – IMPIANTI TERRITORIALI

- **Centro Ippico di Via Fetonte**

A seguito dell'approvazione della pubblica utilità e il conseguente inserimento nel Piano Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi della proposta di PPP (concessione di servizi) relativa alla gestione del Centro Ippico di Via Fetonte, è stata bandita la conseguente procedura a evidenza pubblica. La procedura di gara finalizzata all'individuazione del concessionario che realizzerà il progetto di riqualificazione e gestione del Centro sportivo si è conclusa con l'aggiudicazione al soggetto proponente nel mese di giugno. Proseguono le attività relative agli adempimenti post gara e a breve si procederà con l'approvazione del progetto definitivo.

- **Centro Sportivo di Via Sismondi**

Per la riqualificazione del Centro Sportivo di Via Sismondi, a seguito della aggiudicazione della gara per la Concessione del Servizio di gestione dell'impianto sportivo, è stata ultimata la progettazione definitiva, a cura dell'aggiudicatario, e sottoscritta la relativa Convenzione in data 23/12/2024. In data 17/04/2025,

con Determinazione Dirigenziale 3057, è stato approvato il progetto esecutivo presentato dal concessionario. A breve potranno essere avviati i lavori di riqualificazione del Centro.

- **Centro Sportivo Scarioni**

È stata dichiarata, con Deliberazione di Giunta Comunale 1332 del 23/09/2022, la fattibilità della proposta di PPP (Partenariato Pubblico-Privato) relativa alla riqualificazione e gestione del Centro Sportivo di Via Valfurva 9 (area Scarioni). La conseguente procedura a evidenza pubblica per l'individuazione del concessionario è stata pubblicata nel mese di giugno 2023 e la scadenza per la presentazione delle offerte è stata prorogata al 01/03/2024. In esito ai lavori della Commissione giudicatrice, con Determinazione Dirigenziale 4883 del 12/06/2024 la gara è stata dichiarata deserta.

In data 08/11/2024 è pervenuta all'Amministrazione una nuova proposta di PPP, l'Amministrazione ha avviato l'iter per la relativa valutazione attualmente in corso.

- **Centro Sportivo Carraro**

Si sono conclusi i lavori di riqualificazione del Centro Sportivo Carraro, effettuati direttamente dal Comune di Milano, proseguono i lavori di riqualificazione del Palazzetto finanziati con fondi PNRR il cui termine è previsto entro giugno 2026. Contestualmente si sono approvate le linee di indirizzo per la nuova gestione dell'impianto che prevede la pubblicazione di un bando per concessione di servizi. Al fine di garantire l'operatività dell'impianto sportivo nella stessa Deliberazione, si è prevista una gestione ponte da parte della società in house Milanosport SSD S.p.A. che è iniziata nel mese di settembre 2023.

- **Centro Sportivo XXV Aprile**

Per la riqualificazione del Centro Sportivo XXV Aprile di Via Cimabue, 24, con Deliberazione di Giunta Comunale 887 del 22/06/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per l'indizione di una procedura di PPP (Partenariato Pubblico-Privato). Il relativo avviso esplorativo è stato pubblicato a luglio 2023 con scadenza al 31/01/2024 e successivamente prorogata al 30/04/2024. In esito all'avviso sono pervenute due proposte. Con Determinazione Dirigenziale 4149 del 26/05/2025 è stata individuata la migliore proposta. Il proponente individuato è stato invitato a presentare le integrazioni documentali ritenute necessarie dal Gruppo di Lavoro per il prosieguo dell'iter finalizzato alla dichiarazione di pubblico interesse e di approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica.

- **Centro Sportivo Lido**

Sono in corso di realizzazione i lavori avviati per la riqualificazione del Centro Sportivo Lido di Piazzale Lotto 15 in esito a Convenzione stipulata a luglio 2023 con il soggetto attuatore mediante procedura di PPP.

- **Proposte di partenariato pubblico privato per la riqualificazione e gestione di impianti sportivi comunali, in attuazione dell'art. 4 del D Lgs. 38/2021**

Sono pervenute all'Amministrazione, per i Centri sportivi di seguito elencati, proposte da parte di operatori economici, volte alla riqualificazione degli impianti sportivi e alla successiva gestione in concessione, nella particolare forma di Finanza di Progetto disciplinata dal D.Lgs. 38/2021 ("...riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi"):

- Piscina Roberto Cozzi.
- Agorà Palazzo del Ghiaccio.
- Centri Sportivi di Via De Nicola e Via Madruzzo.
- Centro Sportivo Cappelli, Impianto Sportivo di Via Terzaghi - Sant'Elia.

Per la valutazione delle proposte sono state convocate le relative Conferenze dei Servizi Preliminari, ai fini della eventuale individuazione dei progetti da sottoporre alla Giunta Comunale per la dichiarazione di pubblico interesse.

Rapporti con la Società Milanosport SSD S.p.A.

È proseguita l'attuazione del piano di interventi di manutenzione straordinaria da parte del Comune di Milano sugli impianti in concessione a Milanosport SSD S.p.A., con l'affidamento alla Società MM S.p.A. della quarta tranche disposto con Determinazione Dirigenziale 10650 del 14/11/2024. Per la prosecuzione del programma, nel PTO relativo all'anno 2025, sono state approvate due ulteriori tranche (quinta e sesta) per le quali è in corso di affidamento alla Società MM S.p.A..

PROMOZIONE DELLO SPORT DI BASE

CONTRIBUTI PER L'ATTIVITÀ CONTINUATIVA

Prosegue l'istruttoria delle 275 domande pervenute per gli avvisi pubblici per i contributi per l'attività svolta nel corso del 2023.

PROGETTO RI-SPORTIAMO

Ultimate le verifiche sui soggetti beneficiari del contributo è in via di definizione il provvedimento dirigenziale avente a oggetto "Progetto "Ri-sportiamo", finalizzato all'individuazione di progetti e iniziative organizzati da soggetti concessionari di impianti sportivi del Comune di Milano, per la stagione sportiva 2021/2022, finanziamento ai sensi della Legge 285/1997. Sono in corso verifiche/compensazioni sulla situazione debitoria verso l'Ente di 2 beneficiari.

SPAZI PER ATTIVITÀ SPORTIVE IN EDIFICI SCOLASTICI

Per evitare il venir meno della disponibilità delle palestre e altri spazi dove svolgere attività sportive all'interno degli edifici scolastici gestiti dalla Città Metropolitana di Milano, con Deliberazione di Giunta Comunale 744 del 25/05/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per la stipulazione di un Accordo di Collaborazione tra i due Enti per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025, eventualmente prorogabile per l'anno scolastico 2025/2026, a cui ha fatto seguito la Determinazione Dirigenziale 4490 del 26/05/2023 con cui è stato approvato lo schema dell'Accordo per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025, poi sottoscritto dagli Enti in data 30/05/2023. Considerato che non è stato possibile procedere con la proroga di quell'Accordo per l'anno 2025/2026, in quanto Città Metropolitana, con Decreto del Sindaco Metropolitano Rep. Gen. 335/2024 del 20/12/2024, ha approvato un nuovo schema di collaborazione per tutti i Comuni, con la Deliberazione di Giunta Comunale 683 del 22/05/2025 sono state quindi approvate le linee di indirizzo per la stipulazione di un Accordo di Collaborazione con la Città Metropolitana di Milano per l'anno scolastico 2025/2026, eventualmente prorogabile per l'anno scolastico 2026/2027. Con la Determinazione Dirigenziale 4028 del 22/05/2025 è stato approvato lo schema di accordo tra i due enti per l'anno scolastico 2025/2026, poi sottoscritto in data 26/05/2025.

Sono stati elaborati e trasmessi a Città Metropolitana i conteggi relativi al periodo settembre/dicembre 2024 e la relativa fattura è stata pagata con atto di liquidazione 10529 del 30/05/2025. Si stanno elaborando i conteggi da trasmettere alla Città Metropolitana in relazione al periodo gennaio/luglio 2025. In data 27/05/2025 è stato reso disponibile per le associazioni/società sportive l'applicativo on-line Elixform necessario per la richiesta di concessione di spazi scolastici in orario extra scolastico per l'anno scolastico 2025/2026. L'applicativo è stato chiuso in data 20/06/2025 ed è stata successivamente organizzata la pianificazione degli orari e dei giorni di attività delle Associazioni nei vari Istituti Scolastici.

ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI A LIVELLO NAZIONALE E INTERNAZIONALE

Nel periodo di riferimento si sono svolti i seguenti eventi di importante livello nazionale e internazionale:

- Euro Milano –International InterUniversities Games 01/05 - 04/05/2025.
- International Erasmus Games 28/05 - 01/06/2025.
- Coppa del Mondo di ginnastica ritmica 18/07 - 20/07/2025.
- Final Six del Campionato libico di calcio 25/07 - 10/08/2025.
- The Women’s Cup – torneo internazionale di calcio femminile 14/08 -17/08/2025.
- Campionato del Mondo di canoa velocità e paracanoa 20/08 - 24/08/2025.
- Finale della supercoppa italiana di calcio categoria Primavera 26/08/2025.

Di rilievo è anche la concessione della Civica Arena Gianni Brera a F.C. Internazionale S.p.A. per tutti gli incontri ufficiali nazionali e internazionali della compagine di calcio femminile InterWomen.

REALIZZAZIONE E SOSTEGNO DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Sono stati concessi 83 patrocini per manifestazioni sportive.

NATALE A MILANO

Nel mese di luglio è stato pubblicato l’Avviso per la raccolta di proposte di sponsorizzazione nell’ambito del “Natale a Milano 2025” relative all’installazione di Alberi di Natale e luminarie sul territorio cittadino. A seguito di tale pubblicazione, è stata avviata la fase di ricezione e valutazione delle proposte pervenute in corso di esame da parte della commissione tecnica, che verrà nominata a seguire.

BILANCIO DI GENERE

Sono previsti sconti (fino al 50%) per la realizzazione di iniziative volte alla parità di genere e iniziative di promozione sociale nello sport presso l’Arena Civica.

MISSIONE

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare e rafforzare il rapporto tra Amministrazione, famiglie, adolescenti, giovani e ragazzi per una Città più resiliente, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Iniziative e progetti dedicati a bambini, adolescenti e giovani

DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport

Welfare e Salute

Cultura

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

PROGRAMMI, SERVIZI E PROGETTI PER L'ORIENTAMENTO E LA TRANSIZIONE SCUOLA-LAVORO

GIOVANI MILANO: SERVIZI DI ORIENTAMENTO PER GIOVANI TRA I 14 E I 35 ANNI.

Lo spazio dell'ex Casello Daziario di Piazzale Cantore 14 (vedi Open Casello), aperto al pubblico dall'aprile 2024, ospita, tra le molte altre attività previste, la sede dei servizi Giovani Milano (ex Informagiovani). L'accesso ai servizi Giovani Milano avviene con diverse modalità: recandosi direttamente presso la sede, iscrivendosi attraverso la piattaforma Giovanimilano.it (vedi piattaforma Giovanimilano.it) o attraverso il contatto telefonico/e-mail.

I minori di 16 anni devono essere accompagnati da un genitore o, in alternativa, portare o aver fatto pervenire il modulo di autorizzazione firmato dai genitori/tutori legali. A ciascun giovane viene proposto un primo colloquio con un operatore, che lo prende in carico e lo indirizza verso ulteriori incontri di follow up e/o i servizi specialistici, che spaziano dall'orientamento al lavoro a quello scolastico-professionale, al supporto all'imprenditoria, alla promozione del volontariato e della mobilità internazionale giovanile.

Vengono inoltre organizzati laboratori per l'acquisizione di soft-skills o degli strumenti per migliorare le possibilità di successo nella ricerca del lavoro o degli studi.

Prese in carico e attività a carattere individuale

Nel periodo di riferimento gli operatori/tutor del servizio hanno effettuato 125 primi colloqui individuali di presa in carico. Tra questi, 65 giovani hanno partecipato a successivi colloqui di follow-up e/o hanno usufruito di servizi individuali specialistici o partecipato a incontri/laboratori rivolti a gruppi (vedi paragrafo successivo). Ulteriori 13 giovani si sono iscritti o sono stati iscritti direttamente ai servizi individuali specialistici o ai laboratori.

Il totale complessivo di colloqui individuali effettuati nel periodo (inclusi i primi colloqui con l'operatore) è di 219 per un totale di 134 giovani coinvolti.

Laboratori/Iniziative per gruppi

Nel periodo di riferimento sono stati realizzati 15 laboratori o incontri (supporto alla ricerca del lavoro, volontariato, promozione di opportunità in ambito sportivo) per la durata complessiva di 24,5 ore.

Il numero effettivo di partecipanti ai laboratori è di 34. Tra questi, 15 partecipanti hanno fatto un primo colloquio con gli operatori del servizio e 10 hanno anche usufruito dei servizi individuali. Ulteriori 77 persone non registrate hanno partecipato agli incontri.

Il totale dei giovani coinvolti in iniziative di Giovani Milano nel periodo considerato è 141.

Piattaforma Giovanimilano.it

Il totale dei giovani iscritti alla piattaforma di accesso alle opportunità di orientamento e apprendimento non formale è 1.954 (la piattaforma è attiva da marzo 2022), 221 si sono iscritti nel periodo considerato.

Dei giovani iscritti dalla data di lancio della piattaforma, 1.024 hanno effettuato almeno un colloquio con un operatore.

OPEN CASELLO: LA CASA DELLE POLITICHE GIOVANILI

L'ex Casello Daziario di Piazzale Cantore 14, inaugurato a giugno 2024, è un luogo accogliente, familiare, un punto di riferimento sicuro dove i giovani possono incontrarsi, progettare e organizzare iniziative, responsabilizzarsi, usufruire di servizi di orientamento a loro misura.

Lo spazio strategicamente ubicato vicino alla Darsena, luogo amato e frequentato dalle giovani generazioni, oltre a ospitare i servizi di orientamento gestiti dal Comune di Milano (vedi Giovani Milano), propone un ricco palinsesto di eventi co-progettati e realizzati da realtà giovanili ed Enti del Terzo Settore. Negli orari in cui lo spazio non è gestito direttamente dal Comune di Milano, Open Casello è gestito da un raggruppamento di soggetti affidatari che svolgono una funzione di community management e di supporto e coinvolgimento dei giovani nella co-progettazione del palinsesto di iniziative.

Da gennaio ad agosto, nell'ambito del palinsesto sopra richiamato sono state realizzate 86 iniziative di cui:

- 35 organizzate da 8 diversi gruppi giovanili partecipanti alla Call lanciata nel 2024, con la partecipazione di 770 giovani;
- 25 attività di raccordo e formazione con i gruppi giovanili e con il gruppo dei cosiddetti "casellanti" (singoli giovani partecipanti al percorso formativo a supporto di tutto il processo di definizione delle funzioni del Casello): 27 partecipanti.
- 48 organizzate dal Comune di Milano o da ETS partner, nell'ambito di progetti realizzati e sostenuti dal Comune di Milano, con la partecipazione di circa 624 persone.
- 2 attività di libera sosta/aggregazione ("spazio di sosta").

Piazza Tattica

Avviata nel 2024, insieme a un gruppo di studenti del Politecnico, la progettazione di uno spazio di urbanismo tattico nell'area esterna di pertinenza del Casello, a inizio 2025 il progetto presentato ha ricevuto il benestare da parte delle Direzioni competenti e nel mese di giugno 2025 si è realizzata sia la pitturazione con coinvolgimento diretto dei giovani (che si è concluso con un evento istituzionale di inaugurazione) che l'allestimento/il posizionamento dell'arredo urbano scelto.

Cantiere politiche giovanili

Il 13/02/2025, nell'ambito del progetto Open Casello è stato realizzato il secondo “Cantiere cittadino per le politiche giovanili”, un’occasione per scambiare idee e prospettive di intervento sulle politiche e sui progetti rivolti alle persone giovani che vivono Milano. Nel corso della mattinata si sono tenute quattro sessioni parallele tra operatori e operatrici che in città si occupano di interventi sociali, culturali e attività rivolte a giovani, come occasione di confronto e di ricerca di traiettorie comuni.

Il primo Cantiere si era tenuto il 13/03/2024 mentre il terzo è ancora in via di definizione.

SERVIZIO CERCO - OFFRO SCUOLA

Il Cerco-Offro Scuola provvede all’orientamento e inserimento scolastico dei ragazzi fra i 14 e i 21 anni neoarrivati in Italia da paesi extra EU, contribuisce a presidiare e tutelare l’accesso ai diritti e al benessere psico-educativo dei minori e giovani neoarrivati. Adotta strumenti e azioni di supporto all’ingresso e all'integrazione nella scuola superiore e nel territorio dei ragazzi, promuovendo l'accompagnamento per quelle famiglie che non sono a conoscenza delle opportunità offerte dai servizi e dalle agenzie educative formali e informali. Continua lo scambio e la collaborazione con la Direzione Welfare e Salute per offrire informazioni, orientamento e supporto a persone e famiglie nel percorso del ricongiungimento familiare. Grazie alla procedura interna alla Direzione di affidamento diretto del servizio, il gruppo di lavoro continua, nel periodo di riferimento, la sperimentazione di un modello d’intervento con uno staff misto pubblico/privato.

Tutte le prese in carico hanno come obiettivo finale la messa in contatto e l’iscrizione scolastica dei ragazzi orientati con le scuole superiori del territorio e i CPIA (Centri Provinciali per l’Istruzione degli Adulti).

Vengono inoltre promosse azioni con le scuole di italiano e con i servizi del territorio dedicate all’accoglienza degli alunni stranieri neoarrivati attraverso la diffusione della normativa sul diritto/dovere all’istruzione e formazione.

Gli utenti arrivano al servizio su accesso spontaneo o attraverso vari canali, tra cui le scuole del secondo ciclo, l’Ufficio Scolastico Territoriale e i servizi comunali dedicati agli stranieri.

Nel periodo gennaio-agosto 2025 il servizio ha preso in carico 140 ragazzi, per un totale di 289 colloqui individuali svolti. Ha accolto in sede 619 persone tra ragazzi, adulti accompagnatori, referenti delle scuole e operatori. Sono stati 83 i ragazzi che hanno beneficiato di corsi extrascolastici attraverso la fruizione di voucher personali o nei corsi di libero accesso. Le attività si sono sviluppate nei seguenti ambiti: doposcuola, corsi di lingua e attività sportive.

Prosegue l’organizzazione e la realizzazione di laboratori dedicati a piccoli gruppi di ragazzi neoarrivati volti a favorire il distacco dal paese d’origine ed elaborare l'arrivo in Italia, conoscere la città, sviluppare consapevolezza rispetto alle competenze didattiche e al mondo della scuola. Nel periodo di riferimento, sono stati organizzati e realizzati 8 laboratori dedicati a 96 ragazzi neoarrivati in Italia.

Inoltre, nello stesso periodo, il servizio ha attivato un PCTO (Percorso per le Competenze Trasversali e l’Orientamento) denominato “Peer tutor con alunni in migrazione” ospitando un totale di 10 ragazze e ragazzi provenienti dall’IPS Cavalieri di Milano e dall’IPS Alessandrini di Abbiategrasso.

RETE PER L’ORIENTAMENTO GIOVANI MILANO

A settembre 2024 si è avviata la co-programmazione della Rete per l’Orientamento “Giovani Milano”, che ha l’obiettivo di rafforzare le alleanze cittadine per l’orientamento dei giovani fra i 14 e i 35 anni, ottimizzando le connessioni tra servizi e progetti esistenti. Hanno partecipato alla co-programmazione 54 Enti pubblici, privati e del Terzo Settore, con il coinvolgimento delle Direzioni Lavoro, Giovani e Sport, Educazione e Welfare e Salute. Al termine del percorso è stato prodotto un documento conclusivo, inviato a tutti gli enti partecipanti e approvato con Determinazione Dirigenziale 736/2025. Sono state definite le successive procedure e, in particolare, sono stati individuati, tramite avviso pubblico di co-progettazione, gli Enti del Terzo Settore che realizzeranno sia le funzioni trasversali



4.5



4.6

e di governance che le azioni di accompagnamento individuale diffuse sul territorio rivolte ai giovani e agli adolescenti più disorientati o fragili della costituenda Rete per l'Orientamento "Giovani Milano". I tavoli di co-progettazione si sono conclusi alla fine del mese di luglio 2025 e il progetto si avvierà ufficialmente nel mese di settembre p.v.. È in fase di redazione un avviso di raccolta di manifestazioni di interesse di soggetti giuridici disponibili a offrire opportunità e iniziative di orientamento a favore di giovani dai 14 ai 35 anni o a candidarsi come punti di accesso nell'ambito della Rete sopracitata.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO) IN COMUNE

Considerata la proroga di tutte le convenzioni PCTO in scadenza avvenuta nel mese di luglio 2024 nonché di successive richieste di attivazione di convenzioni pervenute alla Direzione da parte di nuovi istituti scolastici, al 31/08/2025 risultano complessivamente attive, con durata triennale, 75 convenzioni tra il Comune di Milano e le Scuole Secondarie di secondo grado.

Diverse Direzioni del Comune di Milano hanno proposto e stanno proponendo attività per i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, per un totale di 22 progetti attivi e compresi nella nuova offerta pubblicata sul sito istituzionale per l'a.s. 2025/2026. Ulteriori attività verranno costruite ad hoc per singoli studenti o singole scuole con cui si hanno contatti specifici. A seguito della pubblicazione della Circolare 16 del 05/12/2023, che ha aggiornato e semplificato la Circolare 6 dell'11/11/2021 e relativi allegati, proseguono le seguenti attività programmate:

- impostazione lavoro per lo scouting e lo sviluppo di PCTO in ottica di cittadinanza attiva;
- azioni di sensibilizzazione alla compilazione della survey;
- realizzazione di incontri sui PCTO dedicati ai tutor comunali di tutte le Direzioni che ospitano giovani in PCTO presso i propri uffici/servizi finalizzati ad approfondire la conoscenza reciproca, condividere punti di vista e favorire lo scambio, far emergere esigenze formative e altro: da gennaio 2024 ad aprile 2025 si sono svolti 4 incontri a cui hanno partecipato una media di 30 referenti a ciascun incontro e il gruppo di lavoro costituito prosegue con incontri di follow-up dedicati su richiesta dei singoli uffici/servizi.

PROGETTO MIND THE GAP

Il progetto, in collaborazione con la Direzione Educazione e con capofila ActionAid, ha l'obiettivo di costruire una rete di risposte integrate alle sfide poste dalle disuguaglianze educative, lavorando direttamente sul coinvolgimento attivo di giovani ragazze e ragazzi dagli 11 ai 17 anni, e di tutta la comunità educante, nella definizione di un servizio di prossimità per l'orientamento, in grado di tenere conto della complessità delle situazioni da prendere in carico e di agire in sinergia con le risposte pubbliche e del privato sociale già presenti sul territorio.

Finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ha avuto avvio il 01/12/2022 e ha una durata triennale.

In particolare, la Direzione Lavoro, Giovani e Sport sta partecipando attivamente, anche attraverso il coinvolgimento diretto dei servizi Cerco-Offro-Scuola e Giovani Milano, alla coprogettazione di un servizio di orientamento per la transizione scuola-scuola o scuola-lavoro che, grazie alla sua co-costruzione, possa rispondere davvero alle esigenze di tutti i ragazzi e di tutte le ragazze, soprattutto di coloro che hanno maggiori fragilità e/o difficoltà, e verrà poi sperimentato nel Municipio 4 del Comune di Milano al fine di valutarne l'efficacia e l'eventuale scalabilità.

Nel periodo gennaio/agosto 2025 la Direzione Lavoro, Giovani e Sport ha partecipato a 4 incontri della Cabina di Regia, nonché a diversi altri momenti di riflessione/allineamento/scambio interno sul progetto.



PROGRAMMI E PROGETTI PER IL BENESSERE, LA SOCIALITÀ E LA PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI

EDUCATIVA DI STRADA/EDUCATIVA DI PROSSIMITÀ

Sulla base di una prima sperimentazione nelle annualità 2023/2024 su 5 Municipi, in data 09/12/2024 è stato avviato un intervento di educativa di prossimità, in coprogettazione (con 15 partner) e finanziato con fondi ex L. 285 del 28/08/1997, che ha la finalità di diffondere sul territorio cittadino un'offerta innovativa di esperienze aggregative, educative e formative utili alla crescita degli adolescenti, sia attraverso l'educativa di strada, che attraverso l'animazione di spazi sul territorio. Tale progetto si sviluppa sui 9 Municipi e in 3 di questi (Municipi 5, 7 e 9) sono attivi anche specifici spazi comunali (Hub). Molta attenzione viene posta al tema della formazione degli operatori e della comunicazione, per cui è prevista un'apposita azione trasversale.

Sono stati raggiunti complessivamente 4.653 adolescenti, attraverso il lavoro di 40 operatori sul territorio.

BARONI85

A partire da una ricognizione dei bisogni nel quartiere Gratosoglio, nel 2022 si è avviato un percorso partecipato per la creazione di un Hub dei giovani presso l'ex scuola comunale dell'infanzia di Via Baroni 85. Sulla base di quanto emerso è stata avviata nell'estate del 2023 una fase di animazione temporanea, a valere su fondi provenienti da diverse fonti di finanziamento, per il periodo di un anno, che è stata estesa di ulteriori 6 mesi.

Nello spazio sono attivi e finanziati attualmente diversi progetti: interventi educativi di prossimità (vedi sopra), la Città di Giovani di Fondazione di Comunità, Start Hub 2.0 finanziato da Regione Lombardia.

A marzo 2025 è pervenuto l'esito positivo della partecipazione al Bando del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "DesTEENazione – Desideri in Azione" che finanzierà 3 anni di attività nello spazio di Via Baroni 85. È stato individuato il partenariato con il quale verrà realizzato tale progetto, a partire dall'autunno 2025 e si è svolta la relativa coprogettazione.

Risultano coinvolti complessivamente 150 giovani, attraverso il lavoro di 20 operatori. Nello spazio lavorano in rete oltre 25 realtà.

PROTAGONISMO GIOVANILE

In collaborazione e co-finanziamento con Impresa Sociale con i Bambini, in co-progettazione con un Partenariato selezionato tramite avviso pubblico è stato avviato in data 25/01/2024 un programma attraverso cui le idee di adolescenti fra i 14 e i 18 anni, riuniti in gruppi formali o formalizzati in associazione, vengono supportate nella realizzazione attraverso la messa a disposizione di:

- attività formative e strumenti come, per esempio, linee guida/cassette degli attrezzi;
- affiancamento, con modalità flessibili e adatte alla singola situazione, da parte di un ente mentor identificato in un elenco di soggetti qualificati individuati tramite avviso pubblico, remunerato tramite una borsa mentor;
- messa a disposizione, qualora coerente, di uno spazio comunale o privato, individuato fra quelli raccolti tramite specifica manifestazione di interesse;
- messa a disposizione di un contributo per la copertura delle spese.

Sono previste anche:

- attività di animazione territoriale per fare conoscere ai giovani e agli enti mentor il dispositivo e per intercettare gruppi informali di giovani o formalizzati in associazione target del progetto;
- monitoraggio e valutazione, che preveda il coinvolgimento attivo di mentor e beneficiari;
- attività di disseminazione, che preveda il coinvolgimento attivo dei beneficiari, anche in ottica di protagonismo giovanile.

Sono stati attivati nella realizzazione della propria idea 65 gruppi di adolescenti, per un totale di 300 giovani.

In data 05/11/2024 è stato avviato con lo stesso partenariato, il medesimo dispositivo rivolto a giovani fra i 18 e i 35 anni, finanziato da risorse PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027. Sono stati attivati nella realizzazione della propria idea 41 gruppi per un totale di 200 giovani.

In totale sono stati attivati 55 enti mentor.

PROGETTO WISH-CITIES

A partire da ottobre 2024 è in corso di realizzazione il progetto Wish-cities, finanziato dal programma URBACT IV, che partendo dall'esperienza del progetto UIA WISH MI, guidato da Milano e in partenariato con le città di Dublino (Irlanda), Cartagena (Spagna), Vila Nova de Gaia (Portogallo), Korydallos (Grecia), Pori (Finlandia) e Valmiera (Lettonia), si propone di sviluppare soluzioni innovative per migliorare l'accessibilità alle opportunità e per valorizzare i giovani come attori chiave nella definizione del futuro della città. L'iniziativa si articola attorno a tre pilastri principali:

- gli Hub dedicati come punti di contatto tra il fisico e il digitale per adolescenti e famiglie;
- i voucher collettivi come strumento innovativo per coinvolgere le micro-comunità locali nella co-progettazione di attività territoriali.
- gli Ambassador, figure chiave per facilitare l'ascolto dei bisogni di bambini e famiglie e promuovere la co-progettazione dei servizi.

AZIONI PER LA PROMOZIONE SPORTIVA

Sostegno a progetti e iniziative sportive rivolte ai giovani nei quali lo sport è il mezzo per raggiungere obiettivi di valore educativo, sociale, formativo e di integrazione sociale

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale 1145 del 26/09/2024, di approvazione dei criteri generali per l'erogazione di contributi previsti dall'art. 5 della Convenzione per la concessione d'uso e di gestione dello Stadio G. Meazza e dei relativi servizi alla Società Football Club Internazionale di Milano S.p.A. e all'Associazione Calcio Milan S.p.A., è stato pubblicato, sul sito istituzionale dell'Amministrazione, un Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno delle Associazioni o Società sportive e degli Enti senza scopo di lucro per iniziative sportive rivolte ai giovani con valore educativo, formativo e di integrazione sociale, per la stagione sportiva 2023/2024 o anno sportivo 2024.

Sono pervenute 50 domande di partecipazione. A seguito dell'approvazione dei verbali della Commissione sono state pubblicate le graduatorie per un totale di 38 soggetti ammessi all'assegnazione dei contributi. La verifica delle rendicontazioni si è conclusa, è in corso l'erogazione dei contributi.

Progetto Urbact-Re-Gen

La proposta progettuale "Re-Gen", in cui il Comune di Milano partecipa come partner, ha come obiettivo principale l'introduzione di una metodologia innovativa, riconoscibile e replicabile, legata all'idea di sport come strumento educativo per una migliore inclusione sociale, soprattutto, nelle aree marginali e periferiche, con il coinvolgimento di giovani a rischio di marginalizzazione con una età compresa tra i 16 e i 30 anni. La durata complessiva del progetto è di 31 mesi, con inizio a giugno 2023 e termine dicembre 2025. Il partenariato è costituito da:

- Comune di Verona (Capofila).
- Comune di Milano (Italia).
- Corfù (Grecia).
- Albacete (Spagna).



- Vila do Conde (Portogallo).
- Pola (Croazia).
- Dobrich (Bulgaria).
- Daugavpils (Lettonia).
- Lezha (Albania).

In data 16/10/2023 è stata sottoscritta la convenzione tra il capofila, Comune di Verona e gli altri partners del progetto citati.

Nel periodo considerato, il Comune di Milano ha preso parte agli incontri a livello europeo con gli altri partner e con gli altri progetti Urbact, ha inoltre proseguito il lavoro di codesign delle azioni progettuali con il Gruppo di Lavoro locale nel quartiere San Siro-Selinunte.

Si è proceduto all'affidamento del servizio per la realizzazione e gestione delle attività di animazione e coinvolgimento attivo dei giovani della Città di Milano nell'ambito del progetto Re-Gen, con inserimento dell'offerta nel sistema informatico SINTEL di ARIA, aggiudicato all'operatore economico Comitato Territoriale C.S.I. Milano -APS. Il giorno 12/07/2024 è stato realizzato un evento "Sun Siro" di promozione sportiva in Piazza Selinunte.

I referenti del progetto hanno partecipato ai diversi incontri sia a livello europeo che a livello nazionale.

Sono continuati gli incontri con il Gruppo di Lavoro Locale nel quartiere interessato. È in via di organizzazione un secondo evento di promozione sportiva in Piazza Selinunte, previsto per ottobre 2025.

Progetto Generazione Sport

Predisposti atti per l'Avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di ETS disponibili alla co-progettazione di azioni e attività previste dal progetto "Generazione Sport" per favorire l'accesso alle opportunità sportive da parte dei giovani. Alla scadenza dell'Avviso e terminati i lavori della Commissione appositamente nominata, è stato individuato un Raggruppamento Temporaneo di Impresa.

Alla fine degli incontri del tavolo di co-progettazione si è sottoscritta la convenzione.

Per lo stesso progetto, finanziato con fondi ex. L. 285/1997, è stato destinato un finanziamento aggiuntivo tramite l'azione di "Supporto ai Comuni coinvolti dai Giochi Olimpici Invernali Milano-Cortina 2026" nell'ambito dell'Accordo tra ANCI e il Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale, che disciplina iniziative, progetti e azioni destinati a Comuni e Città metropolitane, per l'attuazione dell'annualità 2022 del Fondo Nazionale Politiche Giovanili. È stata pertanto sottoscritta una convenzione tra ANCI e Comune di Milano e integrata la convenzione con l'Ente gestore del progetto "Generazione Sport". È partita l'azione per le candidature, su segnalazione delle reti QuBi, per i voucher sportivi per ragazzi di età compresa tra gli 11 e i 18 anni e per quelli dei Centri Estivi, attraverso form dedicati. Sono in fase di avvio le altre azioni.

Progetto Fuori Campo

È stato firmato un Protocollo di Intesa tra Comune di Milano e Fondazione di Comunità Milano in data 27/06/2025 finalizzato alla realizzazione del Progetto "Fuori Campo" per la promozione dello sport nello spazio pubblico per il periodo ottobre 2025 – dicembre 2026. Per dare seguito a questo Protocollo l'Amministrazione comunale in data 04/07/2025 ha pubblicato un Avviso pubblico rivolto a soggetti pubblici e privati senza scopo di lucro per manifestare il proprio interesse a partecipare alla definizione e attuazione del Progetto "Fuori Campo" in partnership con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport, scadenza avviso prevista per il 19/09/2025.

AVVISI QUADRO

La Direzione, in coerenza con le Linee di indirizzo tracciate dalle Deliberazioni di Giunta Comunale 1703/2023 e 1710/2023, ha pubblicato in via sperimentale due Avvisi-Quadro, aperti per tutto l'arco dell'attuale mandato elettorale.

Tali Avvisi Quadro, strumenti aperti di raccolta di proposte progettuali, idee e stimoli provenienti dal privato profit e non profit o da altri soggetti pubblici, afferenti a tutti gli ambiti di competenza dell'intera Direzione, si configurano quali strumenti in grado di garantire una maggior trasparenza ed equità di accesso oltre che l'ottimizzazione e la semplificazione delle procedure. Inoltre, gli Avvisi-Quadro rappresentano una cornice di riferimento utile a promuovere una ricerca attiva per la definizione di idee progettuali da ricondurre a esigenze via via emergenti dell'Amministrazione.

Le tipologie degli Avvisi e gli ambiti di intervento sono:

- acquisizione di manifestazioni di interesse volte alla realizzazione, in collaborazione con altri soggetti pubblici e/o privati, di progetti nell'ambito delle Politiche di Promozione Giovanile e Sport;
- acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati a chiedere la partnership o l'endorsement del Comune di Milano e per la definizione di proposte progettuali nell'ambito delle politiche di Formazione e Lavoro, Economia urbana, Promozione giovanile e Sport, da candidare in risposta a bandi promossi da enti finanziatori pubblici e/o privati; esitano in accordi di partenariato/convenzioni o lettere di sostegno.

A partire dalla loro pubblicazione e fino al 31/08/2025 sono state accolte positivamente:

- 21 richieste di rilascio di lettere di sostegno.
- 5 proposte di partenariato di cui tre attraverso la pubblicazione di schede-avviso mirate.
- 7 proposte di Accordi di collaborazione.

Proseguirà pertanto il lavoro di raccolta ed elaborazione condivisa delle idee progettuali che perverranno alla Direzione, in qualsiasi momento utile lungo tutta la durata dell'attuale mandato elettorale, che si potranno tradurre in interventi da realizzare sul territorio cittadino, contribuendo a sviluppare, anche con modalità innovative, le policy della Direzione e arricchendo e ampliando i servizi già esistenti e gli interventi rivolti alla cittadinanza.

AMBITO MUSEI SCIENTIFICI

MUSEO DI STORIA NATURALE

Da gennaio 2025 si sono svolte presso il Museo di Storia Naturale numerose visite guidate e laboratori per scuole, bambini e famiglie, nonché feste di compleanno per bambini fino a 12 anni.

Si è concluso il progetto pilota che ha coinvolto le scuole materne del Plesso Guido Reni (Municipio 3) con l'obiettivo di valorizzare il ruolo della cultura a protezione della crescita del target bambini. Il progetto ha previsto, da gennaio ad aprile, la realizzazione di due azioni coordinate e condivise con la Direzione Educazione, volte a rispondere alla necessità di approfondimento su temi scientifici delle educatrici delle scuole materne e a coinvolgere i bambini di 5 anni in una visita presso il Museo. Prosegue l'interesse del Museo nei confronti dell'accessibilità con la realizzazione di un tavolo interno apposito dedicato a questo tema.

ACQUARIO

Nel periodo di riferimento si sono svolte numerose visite guidate e laboratori per scuole, bambini e famiglie, nonché feste di compleanno per bambini fino a 12 anni circa. In particolare, si sono svolte le seguenti attività:

- visite guidate "Dietro le quinte", condotte da una biologa dell'Acquario, che ha permesso ai visitatori la scoperta del grande lavoro di passione e conoscenza che si nasconde dietro le vasche (18/01/2025 – 15/02/2025 - 15/03/2025 -12/04/2025);
- 13/04/2025 partecipazione, in collaborazione con i concessionari ufficiali dei Servizi Educativi, al "Disegniamo l'arte 2025", l'appuntamento primaverile organizzato da Abbonamento Musei per avvicinare le bambine e i bambini ai musei attraverso il disegno, con l'iniziativa "Pesci a colori - alla scoperta del mondo sommerso";

- 22/05/2025 “Ocean week”, La Sezione Didattica dell’Acquario Civico di Milano - ADMaiores, in collaborazione con One Ocean Foundation, si sposta sul territorio e propone attività educative interattive e coinvolgenti che guideranno i partecipanti alla scoperta degli ecosistemi marini e delle loro fragili dinamiche, con l’obiettivo di accrescere la consapevolezza sui problemi ambientali che minacciano i nostri oceani.
- 24/05 - 27/05/2025 “Festival dei bambini e delle bambine”, in occasione della Settimana dei Diritti dell’Infanzia e dell’Adolescenza, anche l’Acquario Civico di Milano aderisce al Festival delle Bambine e dei Bambini, con un’attività pensata appositamente per i più piccoli, per imparare giocando e divertirsi in famiglia.
- 25/05/2025 “A casa di Nemo”.
- 23/06/2025 Un’occasione unica per immergersi nella suggestiva mostra Il Canto delle Balene in compagnia dell’artista Stefano Prina. Durante la serata, l’autore ha guidato il pubblico in un percorso tra le sue opere, svelando il “dietro le quinte” del suo lavoro: storie, ispirazioni e processi creativi.
- 09/06/2025-09/09/2025 “SUPERSCIENZIATI DEL MARE...alla scoperta del mondo acquatico”.
- Laboratori, visite guidate e visite gioco:
 - 11/01/2025 “A scuola dagli squali”.
 - 12/02/2025 “Un mare di forme”
 - 01/02/2025 “Messaggi in bottiglia”.
 - 08/02/2025 “Detective da spiaggia”.
 - 16/02/2025 “Darwin e i tesori del mare”.
 - 23/02/2025 “A casa di Nemo”.
 - 23/02/2025 “Una stella per sirena”.
 - 01/03/2025 “SOS Pianeta Blu”.
 - 01/03/2025 “A casa di Nemo”.
 - 08/03/2025 “Voglia di Liberty”.
 - 16/03/2025 “Detective da spiaggia”.
 - 30/03/2025 “Il gioco del mare- sfide tra i coralli”.
 - 30/03/2025 “A casa di Nemo”.
 - 05/04/2025 “I tesori dell’Acquario”.
 - 12/04/2025 “Qua la pinna”.
 - 13/04/2025 “Pa-squali”.
 - 13/04/2025 “Pesci a colori”.
 - 19/04/2025 “Il gioco del mare- sfide tra i coralli”.
 - 19/04/2025 “Detective da spiaggia”.
 - 10/05/2025 “Detective da spiaggia”.
 - 11/05/2025 “A casa di Nemo”.
 - 11/05/2025 “Passeggiata in Acquario”.
 - 16/05/2025 “Detective da spiaggia”.
 - 17/05/2025 “Il gioco del mare- sfide tra i coralli”.
 - 18/05/2025 “Balene in città”.
 - 18/05/2025 “Qua la pinna”.

- 24/05/2025 “SOS pianeta blu”.
- 25/05/2025 “A casa di Nemo”.
- 08/06/2025 “Qua la pinna”.
- 14/06/2025 “Detective da spiaggia”.
- 22/06/2025 “In viaggio con gocciolina”.

PLANETARIO

In Planetario sono stati proposti due cicli di 4 spettacoli ciascuno, dedicati ai bambini (6/11 anni) per introdurre e appassionare all’Astronomia anche i piccoli:

- “Club dei Giovani Astronomi” - 4 incontri per conoscere l'universo:
 - Terra: un pianeta davvero speciale.
 - Alla conquista dello spazio.
 - Siamo in orbita: esploriamo il Sistema Solare.
 - Vita da Star!
- “Club degli esploratori Cosmici” - 4 incontri per scoprire i segreti del cosmo:
 - Buchi neri all'orizzonte.
 - C'è nessuno? Cercasi vita nell'universo.
 - Asteroidi, comete e compagnia orbitante.
 - L'universo... Che storia!

Inoltre, sono state progettate e realizzate ulteriori attività, soprattutto in occasione delle vacanze scolastiche (Natale, Carnevale, Pasqua, Festività. Vacanze estive). Al 31/08/2025 sono state realizzate complessivamente 227 attività.

AMBITO MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEO DEL RISORGIMENTO

LABZEROSEI

Si è partecipato anche nell’anno 2025, a tutti gli incontri preliminari e agli incontri di coprogettazione di LABZEROSEI promosso dalla Direzione Educazione con il coinvolgimento di Direzione Cultura e Muba. Scopo del progetto è giungere alla stesura di schede museo e di percorsi per la fascia 0-6 co-progettati la Direzione Educazione; i percorsi - definiti negli scorsi mesi anche in seguito a visite guidate e sopralluoghi condotti presso i Musei - saranno testati nel prossimo anno scolastico da sezioni di infanzia comunali per arrivare alla definitiva validazione di attività adatte a classi e famiglie con bambini della fascia 0—6 articolate in lavori in classe, uscite in museo per classi e famiglie e kit per famiglie da fruire presso centri territoriali (es. LAB06 Parco Trotter). La progettazione ha visto inclusi il Castello Sforzesco e i suoi musei e il Museo del Risorgimento.

DISEGNIAMO L’ARTE 2025

Il Museo del Risorgimento e il Museo Archeologico, in collaborazione con i concessionari ufficiali dei Servizi Educativi, hanno aderito a Disegniamo l’arte, l’appuntamento primaverile organizzato da Abbonamento Musei per avvicinare le bambine e i bambini ai musei attraverso il disegno. I musei citati hanno offerto una visita gratuita con laboratori di disegno all’interno degli stessi.

FESTIVAL DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI

Si è tenuto nel fine settimana 24/05 – 25/05/2025 la terza edizione del Festival dei bambini e delle bambine, articolato in un programma di iniziative con epicentro al Castello e diffusione nei quartieri; in questo contesto è stata presentata una scheda grafica di accompagnamento per la visita autonomia di bambine e bambini realizzata in collaborazione con l'associazione iAC nell'ambito del progetto “Racconti Straordinari di città”. I musei del Castello per l'occasione sono stati resi accessibili gratuitamente per ogni adulto che accompagnava un bambino; sono state organizzate visite guidate gratuite che hanno coinvolto indicativamente 250 persone.

In occasione del Festival delle bambine e dei bambini al Museo del Risorgimento si è tenuta la visita guidata “Racconti di libertà” gratuita con attività e letture alla mostra “Milano Medaglia d'Oro. Dalle Cinque Giornate alla Liberazione”. La visita rivolta a bambine e bambini è stata realizzata in collaborazione con le volontarie del Patto per la Lettura di Milano e Aster, concessionario ufficiale dei servizi educativi del Museo. Inoltre, in occasione della settimana dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, la vetrina del focus mensile che le Raccolte Storiche dedicano per tutto il 2025 alla Liberazione è stata riservata, a partire dal 23/05/2025, ai temi scritti nel 1945 dagli studenti di alcune scuole superiori di Milano che, a pochi mesi di distanza dal 25 aprile, dedicavano le proprie riflessioni agli eventi appena trascorsi (i documenti tratti dall'Archivio di Storia Contemporanea dell'Istituto e normalmente non visibili al pubblico).

AMBITO BIBLIOTECHE

Nell'ambito dell'edizione 2025 di BookPride, la fiera dell'editoria indipendente tenutasi a Milano dal 21/03/2025 al 23/03/2025, il Sistema Bibliotecario Milanese ha proposto 2 visite guidate tenute dalla blogger di libri Mariangela Traficante per i visitatori della Fiera incentrate sull'itinerario caricato in piattaforma "In giro con Book Pride: il percorso degli editori indipendenti di LET-MI", con valorizzazione delle citazioni, dei luoghi e dei percorsi pubblicati sulla piattaforma LET-MI e distribuzione di materiali promozionali.

Il Sistema Bibliotecario ha anche aderito al progetto “La Lettura Intorno – BookCity tutto l'anno,” ideato e promosso dell'Associazione BookCity Milano con Fondazione Cariplo, con l'intento di proporre in maniera continuativa le attività di promozione culturale con un appuntamento conclusivo tenutosi dal 20/03 al 23/03/2025, al quale hanno partecipato le biblioteche Accursio, Baggio, Chiesa Rossa, Gallarate, Niguarda, Sant'Ambrogio, Sormani e Villapizzone con un totale di 11 iniziative. Anche quest'ultimo appuntamento ha confermato la collaborazione della Direzione Cultura a realizzare la vocazione del progetto di raggiungere tutti i quartieri della città.

ARTE NEGLI SPAZI PUBBLICI

Progetti cofinanziati con fondi Legge 285/1997 interventi a favore dell'infanzia e dell'adolescenza

Al 31/08/2025 si è in attesa del Decreto Ministeriale che permetta di procedere con la progettazione di “MUDEC OUTDOOR – San Siro: arte urbana in quartiere” per le annualità 2026/2027; il progetto ha la finalità di coinvolgere bambini e ragazzi residenti nel quartiere e di diverse fasce di età, tramite workshop e laboratori tenuti al MUDEC, che avranno come esito la realizzazione di azioni di arte pubblica nel quartiere San Siro e nei dintorni del museo.

AMBITO PROGETTI SPECIALI E FABBRICA DEL VAPORE

FABBRICA DEL VAPORE

Prosegue la collaborazione con la Sezione Didattica della Direzione Educazione per la proposta di percorsi didattici per le scuole legati alle diverse mostre ospitate presso la sede. È iniziata la progettazione di attività didattiche e culturali rivolte a varie fasce di pubblico giovanile famiglie legate alla valorizzazione della sede monumentale come museo in sé (l'architettura e la storia).

È inoltre in corso la collaborazione con la Direzione Educazione sul progetto LABZEROSEI con un percorso di Co-design con alcune sedi della Direzione Cultura per favorire la conoscenza e la fruizione dell'offerta museale alle bambine e ai bambini 0/6 anni, costruendo percorsi e possibilità di visita che favoriscano l'accesso ai bambini e alle bambine della fascia prescolare e alle loro famiglie con un'attenzione particolare al contesto sociale, economico e culturale.

Al 31/08/2025 sono stati realizzate 13 attività laboratoriali per bambini e famiglie a cura del personale di Fabbrica del Vapore, sia all'interno di palinsesti dedicati (es. Disegniamo l'arte) sia legate a mostre o attività proprie dell'Istituto.

CASA DELLA MEMORIA

La programmazione della sede affronta i temi legati alla memoria storica e alla sua funzione di strumento di comprensione del presente, coinvolgendo anche le giovani generazioni. In collaborazione con la Sezione Didattica della Direzione Educazione, proseguono i percorsi dedicati al Giorno della Memoria e al 25 Aprile, dedicati a classi di scuole secondarie di primo e secondo grado. Da marzo 2025 è iniziato il nuovo percorso per le classi della Scuola Primaria (secondo ciclo) dal titolo "Il Paese del Perfavorenoprepotenza" per sviluppare i temi della legalità e della solidarietà. Queste attività sono supportate durante tutto l'anno dalla comunicazione della sede attraverso canali social, newsletter, sito web, materiali informativi.

CASVA (CENTRO DI ALTI STUDI SULLE ARTI VISIVE)

Nell'ambito della collaborazione con l'Accademia di belle arti "Aldo Galli" di Como/IED, in particolare con il master di primo livello in "Professione registrar", gli studenti hanno collaborato alla progettazione della mostra "Dopo la guerra. Egizio Nichelli a Milano" (03/03/2025 - 08/03/2025) inserita nel palinsesto di MuseoCity. Insieme alle curatrici hanno ideato l'allestimento dei documenti in mostra e contribuito alla sua realizzazione.

Prosegue la collaborazione con l'Università IULM (Facoltà di Arti e Turismo – Corso di laurea in arte, valorizzazione e mercato), nell'ambito del "Laboratorio di progettazione, produzione e comunicazione artistica e culturale 2024/2025". Anche quest'anno, come nel 2024, è stato proposto agli studenti di collaborare alla progettazione e promozione della mostra ideata per la Design Week, "Nanda Vigo. Sineddoche d'archivio. Arte, architettura, design dagli archivi del CASVA" (08/04/2025 - 30/04/2025).

Gli studenti hanno collaborato allo studio dell'allestimento e alla realizzazione delle grafiche e degli apparati informativi della mostra, interfacciandosi con i curatori e i referenti scientifici. Hanno collaborato nelle operazioni di allestimento delle opere e provveduto alla realizzazione dei contenuti necessari alla comunicazione sui canali ufficiali del CASVA, in particolare Instagram.

All'interno di "Disegniamo l'arte 2025", il 13/04/2025 è stata realizzata la giornata dedicata alle visite guidate per famiglie e ai laboratori per bambini nell'ambito della mostra su Nanda Vigo organizzata in occasione della Design Week.

AMBITO VALORIZZAZIONE PATRIMONIO

Nell'ambito del Tavolo di lavoro coordinato dalla Direzione Welfare e Salute sulle attività da proporre per dare attuazione alla Legge 285/1997 "Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza" è stata individuata la proposta progettuale da inserire nella programmazione 2024/2026. Il progetto intitolato "Viaggio a San Siro" consentirà di sviluppare la consapevolezza negli adolescenti di essere loro stessi promotori della cultura attraverso la pittura di due grandi murali e una installazione sonora diffusa negli spazi pubblici.

Al 31/08/2025 la Direzione Welfare e Salute ha segnalato la necessità di identificare un titolo più rappresentativo del progetto, che è stato rinominato “MUDEC OUTDOOR – San Siro: arte urbana in quartiere”.

Accessibilità

Nell’ambito del Tavolo PEBA (Piano per l’Eliminazione delle Barriere Architettoniche) unitamente alla Direzione Tecnica nel 2023 è stato messo a punto un questionario per mappare il livello di accessibilità delle sedi museali, individuare buone pratiche e definire obiettivi futuri. Dopo la somministrazione del questionario ai conservatori /tecnici di 12 siti museali, sono stati rielaborati i dati raccolti e nell’aprile del 2025 è stato presentato un report con punti di forza e punti di debolezza delle diverse sedi e sono stati condivisi gli obiettivi a breve termine in grado di migliorare la fruibilità dei musei da parte delle persone con disabilità. In particolare, si è istituito un gruppo di lavoro PEBA- Cultura (cui partecipano anche i coordinatori del tavolo PEBA promosso dalla Direzione Generale) per la definizione di linee guida condivise per garantire che all’interno di tutti i siti dei Musei Civici del Comune di Milano siano presenti le stesse informazioni essenziali per l’accessibilità delle sedi. In data 24/06/2025, la Responsabile per l’area Cultura di Eurocities (rete che riunisce i governi locali e municipali di oltre 200 grandi città europee, con l’obiettivo di rafforzare il loro ruolo nella definizione delle politiche e della legislazione europea) ha invitato la Direzione a presentare gli esiti della ricerca condotta sull’accessibilità e a condividere la metodologia impiegata al Forum Culture 2025 di Brno.

CENTRI ESTIVI

I Centri Estivi Scuole Primarie sono veri e propri centri di vacanza a carattere diurno che coinvolgono bambini e bambine delle scuole primarie. L’attività è caratterizzata da un progetto pedagogico finalizzato a garantire la qualità educativa e l’integrazione; la programmazione e l’organizzazione delle attività dà particolare importanza ai percorsi di educazione ambientale, sportiva, ludico educativa e d’inclusione sociale.

Le prenotazioni ordinarie al servizio Centri Estivi 2025 hanno avuto inizio il 13/03/2025 e sono terminate il 03/04/2025. Le domande pervenute al servizio Centri Estivi 2025 risultano rispettivamente:

- 5.466 per il periodo A (8 gg. Dall’11/06 al 20/06/2025);
- 5.158 per il periodo B (10 gg. dal 23/06 al 04/07/2025);
- 4.387 per il periodo C (12 gg. dal 07/07 al 22/07/2025).

A seguito delle assegnazioni, i minori che hanno confermato l’iscrizione sono stati rispettivamente:

- 3.579 per il periodo A (8 gg. dall’11/06 al 20/06/2025);
- 3.488 per il periodo B (10 gg. dal 23/06 al 04/07/2025);
- 3.062 per il periodo C (12 gg. dal 07/07 al 22/07/2025).

CENTRO ESTIVO SPECIALE PER MINORI CON DISABILITÀ

Per l’anno 2025 è stato attivato un Centro Estivo Speciale (per minori con disabilità grave) presso la scuola primaria di Via Carnovali che ha accolto i minori frequentanti le Scuole Speciali di Via Stefanardo da Vimercate (I.C. Larissa Pini), e di Via Capecelatro/Gozzadini (Fondazione Don Gnocchi).

Le domande pervenute al servizio Centro Estivo Speciale 2025 risultano rispettivamente:

- 44 per il periodo A (8 gg. dall’11/06 al 20/06/2025);
- 44 per il periodo B (10 gg. dal 23/06 al 04/07/2025);



12.8

- 41 per il periodo C (12 gg. dal 07/07 al 22/07/2025).

A seguito delle assegnazioni, i minori che hanno confermato l'iscrizione sono stati rispettivamente:

- 42 per il periodo A (8 gg. dall'11/06 al 20/06/2025);
- 44 per il periodo B (10 gg. dal 23/06 al 04/07/2025);
- 39 per il periodo C (12 gg. dal 07/06 al 22/07/2025).

ESTATE VACANZA

Nel periodo estivo di chiusura delle scuole, l'iniziativa Estate Vacanza offre ai bambini e ragazzi di Milano di età dai sei ai quattordici anni diverse tipologie di soggiorno, della durata di dodici giorni, presso le Case Vacanza del Comune di Milano o altre strutture alternative, guidati dal personale educativo qualificato, con attività escursionistiche, sportive e di animazione. Le Case Vacanza destinarie dell'iniziativa Estate Vacanza sono Andora, Ghiffa, Pietra Ligure, Vacciago e Zambla Alta. A marzo 2025 è stato aggiornato e rivisitato il Protocollo di sicurezza per l'accoglienza dell'utenza in base alla normativa vigente.

Il 18/03/2025 si sono aperte le iscrizioni ordinarie per Estate Vacanza 2025 e si sono chiuse il 07/04/2025, le richieste di iscrizione pervenute sono state 4.412. Le iscrizioni tardive si sono aperte il 06/05/2025 e si sono concluse il 13/05/2025 e sono pervenute 223 richieste di partecipazione.

Le Case Vacanza sono anche occasione di integrazione dei minori stranieri che durante le vacanze estive non tornano ai propri paesi di origine. Per tutti i servizi estivi si è lavorato per semplificare ulteriormente le iscrizioni online e la modulistica destinata alle famiglie e per rendere queste attività maggiormente sostenibili dal punto di vista economico.

Per gli anni 2024/2025 i Centri Estivi e le attività delle Case Vacanza (sia estate vacanza che scuola natura) sono finanziati con fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027.

Sempre grazie ai fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027, nell'ambito del progetto Vacanze Scolastiche Inclusive, sono partiti, il 26/08/2025, otto Campus estivi in altrettanti quartieri cittadini (nei Municipi 4 e 8) rivolti a minori tra i 6 e i 14 anni, parte dei quali in situazioni di disagio sociale e povertà educativa. I Campus avranno la durata di un mese e coinvolgeranno all'incirca 180 minori: per tutta la giornata fino all'apertura delle scuole, solo al pomeriggio a partire dall'inizio delle lezioni.

SEZIONI DIDATTICHE E OSPEDALIERE

L'avvicinamento ai musei e al mondo della cultura è stato garantito attraverso le attività delle sezioni didattiche, con una rivisitazione dei percorsi proposti ai più giovani, per renderli sempre più appetibili.

A Palazzo Reale, Raccolte Storiche e GAM (Galleria di Arte Moderna) si realizzano attività di sensibilizzazione all'arte e alla storia della città, anche attraverso nuovi percorsi didattici e laboratoriali.

Presso la sede di Villa Lonati, nella Sezione Didattica Scuola e Ambiente, si esplorano nuovi percorsi e nuove emozioni nell'area del verde.

Presso la nuova Sezione Didattica Casa della Memoria e Fabbrica del Vapore sono previsti anche dei percorsi didattici gratuiti per gli ICS cittadini situati in contesti socioeconomici fragili o che abbiano indici di segregazione scolastica, attrattività dei plessi, evasione scolastica, svantaggio sociale, disagio giovanile, rilevazione dell'apprendimento rilevata da prove INVALSI significativamente diversi dalla media milanese.

Dall'01/01/2025 al 31/08/2025 sono stati svolti percorsi e attività laboratoriali all'interno dei musei o all'aria aperta (quest'ultima eventualità presso la sezione didattica Scuola e Ambiente ubicata all'interno di Villa Lonati), con i seguenti riscontri:

- le Sezioni Didattiche hanno offerto percorsi a 10.222 bambini e ragazzi dai 5 ai 18 anni di 560 classi;
- attività rivolte al territorio: gruppi 54, partecipanti 903.

Tutte le attività didattiche, sia rivolte alle scuole che al territorio, sono state gestite esclusivamente da educatrici del Comune di Milano.

A seguito della sottoscrizione dell'accordo con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, a gennaio 2025 ha preso avvio il percorso didattico "Vapore, scale & sirene", dedicato alla Scuola Primaria e messo in atto dalle educatrici della Sezione Didattica Fabbrica del Vapore e Casa della Memoria presso il Museo Storico dei Vigili del Fuoco di Milano.

A gennaio 2025 la Sezione Didattica Raccolte Storiche, in collaborazione con l'Associazione IRIS - Rete Milanosifastoria, ha avviato l'iniziativa gratuita "Grido di libertà", rivolta agli alunni degli Istituti scolastici cittadini, che, ispirandosi al quadro di Carlo Stragliati "Episodio delle Cinque Giornate in Piazza Sant'Alessandro", sono stati invitati a rielaborare in chiave personale il tema della libertà.

In data 05/03/2025 la Sezione Didattica GAM (Galleria Arte Moderna) ha partecipato a Museo City proponendo il percorso didattico gratuito "Meravigliose. Biografie al femminile tra arte, mito e letteratura".

In data 10/05/2025 la Sezione Didattica Scuola e Ambiente ha partecipato a Orticola proponendo dei laboratori per sensibilizzare al rispetto dell'ambiente.

L'accompagnamento dei bambini e dei ragazzi ricoverati nei reparti pediatrici di alcuni ospedali milanesi è stato garantito con l'attività di intrattenimento delle educatrici impegnate nelle Sezioni Ospedaliere.

Continua il progetto "Prendersi cura di chi si prende cura", a opera della Sezione Didattica Scuola e Ambiente in collaborazione con la Sezione Didattica dell'Ospedale S. Paolo, rivolto ai genitori di figli ospedalizzati e al personale sanitario della struttura ospedaliera.

È proseguita, presso la Sezione Ospedaliera S. Raffaele, la realizzazione di tavole polimateriche per minori non vedenti o ipovedenti.

In occasione della mostra "Baj chez Baj" presso Palazzo Reale, la Sezione Didattica Palazzo Reale ha sviluppato il progetto "Spaziando nell'arte", dedicato ai minori ospedalizzati, in sinergia con la Sezione Ospedaliera Fondazione Istituto Nazionale dei Tumori. Il progetto è stato declinato anche presso le Sezioni Ospedaliere S. Paolo e S. Raffaele.

Sono proseguite le attività nelle sezioni didattiche ospedaliere, dove si accolgono e si accompagnano con momenti di gioco e di socializzazione, con particolare attenzione pedagogica rispetto agli utenti e al contesto, i bambini ricoverati e le relative famiglie nel percorso della malattia.

Dall'01/01/2025 al 31/08/2025 sono stati offerti 8.892 interventi pedagogici e ricreativi presso le Sezioni presenti nei tre diversi contesti ospedalieri. Il totale comprende ambulatori/day hospital e reparti.

PROGRAMMI, SERVIZI E PROGETTI PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ, LA GIUSTIZIA RIPARATIVA E LA MEDIAZIONE PENALE

CENTRO GIUSTIZIA RIPARATIVA E MEDIAZIONE PENALE

Il Centro al 31/08/2025 ha svolto le seguenti attività, meglio dettagliate negli specifici paragrafi:

TOTALI AL 31/08/2025	
AMBITO	UTENTI RAGGIUNTI
Percorsi educativi per minori	63
IPM - Istituto Penale Minorile	577

Programmi di Giustizia Riparativa	177
Cultura della legalità	132 alunni + 6 insegnanti coinvolti
Sensibilizzazione, informazione e formazione	40

Percorsi educativi per ragazzi sottoposti a provvedimenti giudiziari/amministrativi

Si tratta di interventi rivolti a ragazzi e ragazze di età compresa tra i 14 e i 25 anni del territorio milanese, segnalati dai Servizi Sociali, Servizi della Giustizia Minorile, Servizi della Giustizia Ordinaria, Avvocatura Comunale, Polizia Locale e servizi del territorio, da effettuarsi presso Enti del territorio ovvero presso unità interne (Laboratorio Agro-zootecnico Pizzigoni) e finalizzati alla riparazione del danno attraverso:

- lo svolgimento di attività in favore della vittima e della comunità offesa (Attività Riparative);
- l'organizzazione e gestione di incontri periodici di riflessione rivolti agli autori di reato (Focus Group di riflessione);
- percorsi educativi (Prese in carico educative) che prevedono attività di accoglienza e presa in carico individuale attraverso ideazione e costruzione di progetti educativi mirati.

Nel periodo considerato sono stati raggiunti 63 utenti attraverso percorsi riparativi e percorsi educativi mirati.

Interventi presso Istituto Penale Minorile “Cesare Beccaria”

Le attività svolte sono le seguenti:

- gestione di funzioni ponte tra IPM (Istituto Penale Minorile)/esterno per i ragazzi in uscita dall'Istituto Beccaria, attraverso orientamento verso il territorio, i servizi e le istituzioni; progettazione e gestione di percorsi educativi individualizzati, attività culturali, di socializzazione, attività laboratoriali per piccolo gruppo, interventi educativi nel gruppo accoglienza;
- effettuazione di attività di osservazione per la progettazione educativa in previsione dell'uscita del minore dal carcere; attuazione di pratiche di mediazione penale e percorsi di giustizia riparativa per minori in esecuzione di pena esterna, interna e di comunità;
- sperimentazione di uno “spazio mediazione” all'interno dell'IPM in relazione ai conflitti interni.

Le azioni messe in campo hanno riguardato anche le seguenti attività:

- accompagnamenti all'esterno;
- incontri di comunità convivenza;
- colloqui motivazionali;
- contatti/colloqui con referenti dei minori e incontri di équipe.

Il dato riportato non scorporabile in tabella riguarda ragazzi in IPM sia già in carico sia nuovi ingressi.

Programmi di Giustizia Riparativa

In conformità alla normativa vigente (D.Lgs.150/2022 - Riforma Cartabia), vengono offerte:

- mediazione tra la persona indicata come autore dell'offesa e la vittima di reato (strumento efficace per affrontare i conflitti attraverso l'incontro tra le parti).

- Dialogo Riparativo (incontri di mediazione allargata nelle forme di community/family group conferencing che tendono a realizzare un dialogo esteso a tutti i soggetti coinvolti nel conflitto).
- Mediazione Scolastica (lavora sui conflitti che si verificano in ambito scolastico, con un'attenzione ai fatti di bullismo e cyber bullismo).

Nel periodo considerato sono state coinvolte 177 persone indicate come autori di reato e vittime dell'offesa. Sono stati inoltre svolti 2 interventi di mediazione scolastica.

Interventi di cultura della legalità in ambito scolastico

Si tratta di un'offerta formativa alle scuole che pone il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale come un punto stabile di interlocuzione formativa e di produzione culturale sui temi di prevenzione e tutela delle vittime da un lato, di gestione della devianza minorile e adulta nelle scuole dall'altro, al fine di evitare il circuito penale o percorsi predittivi di condotte devianti più strutturate. Gli interventi sono destinati ad alunni, docenti e genitori.

Percorsi di sensibilizzazione, informazione e formazione

Si tratta di percorsi volti a informare e promuovere in modo sempre più ampio e mirato l'accesso dei potenziali beneficiari ai programmi di giustizia riparativa, secondo quanto previsto dalla riforma Cartabia, nonché di creare procedure omogenee e condivise, in linea con le recenti novità normative.

Nel periodo considerato è stato effettuato un intervento sulle "Buone pratiche di Giustizia riparativa" all'interno del webinar "La Giustizia Riparativa" organizzato da ANCI il 22/07/2025 e che ha visto una partecipazione di rappresentanti dei Comuni italiani.

PROGETTI

Tra Zenit e Nadir - Rotte Educative in Mare Aperto

Partnership: Capofila Don Calabria. Partner Arimo Società Cooperativa Sociale, Comune di Milano, Diapason, Dike – Cooperativa per la mediazione dei conflitti, Nivalis – Cooperativa Sociale di Solidarietà, I Tetragonauti Onlus, COSPER (Cooperativa Servizi alla Persona), Albero Cooperativa Sociale ONLUS, Aretè Cooperativa Sociale, REM Cooperativa Sociale, Adelante, Insieme Società Cooperativa Sociale, Progetto 92. Durata Progetto: 06/09/2021 – 06/09/2024 (prorogato al 17/04/2025).

Il progetto ha sperimentato e diffuso un modello innovativo di presa in carico educativa/formativa capace di abilitare competenze di relazione con il territorio e consolidare le attività di giustizia riparativa realizzate nei territori coinvolti, con particolare attenzione alle tematiche relative ai reati di gruppo.

Caleidoscopio

Partnership: Capofila Fuoriluoghi. Partner Tuttinsieme, Shareradio, A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus, CIPM (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione), Comune di Milano, La Cordata, Genera, Minotauro. Durata Progetto: dal 14/09/2021 al 14/09/2024 (prorogato al 31/07/2025)

Il progetto è finalizzato a contrastare i fenomeni di devianza giovanile, attraverso il recupero dei significati adattivi e archetipi dello stare in gruppo, all'empowerment delle capacità che appartengono all'individuo, al suo sistema famiglia e alle reti primarie, secondarie e informali, attraverso un approccio capacitante rivolto alla comunità educante nel suo complesso. Le attività educative, di giustizia riparativa e a carattere psico-sociale, sono svolte nei contesti istituzionali e negli ambienti informali dei ragazzi, con un approccio bottom up che prevede attività di gruppo, individuali e focalizzate sul nucleo familiare.

Progetti POR FSE FSE+ 2021/2027

Reti territoriali integrate per l'inclusione sociale delle persone (minori e adulti) sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria, in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute. La Direzione ha aderito nel 2023, in qualità di partner, a tre proposte progettuali SmART 3, Exit e Nexus (quest'ultima non è stata ammessa) in risposta all'avviso di Regione Lombardia attraverso il quale si intende sostenere l'adattamento del complesso degli interventi per l'attuazione e la promozione di interventi personalizzati attraverso la presa in carico di tutti gli aspetti che coinvolgono la vita delle persone. I progetti sono di seguito illustrati.

SmART 3 - Servizi Minori Ambito Reti Territoriali

Partnership: Capofila A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus; Partner Associazione Comunità Nuova, Fondazione Casa della Carità Cooperativa Sociale Crinali, Consorzio SIR, Fondazione Eris, Cooperativa Sociale La Strada, Comune di Milano. Durata Progetto: dal 01/02/2023 al 31/01/2025 (prorogato al 30/09/2025).

Il progetto promuove un sistema di interventi territoriali composti e integrati volti a favorire l'inclusione attiva dei giovani e delle giovani coinvolti in un procedimento penale sostenendoli nella ripresa del percorso evolutivo e supportando ove possibile il sistema familiare.

Exit

Partnership: Capofila Fondazione Enaip Lombardia; Partner Associazione Comunità Nuova, Spazio Aperto Servizi, PuntoZero, Suoni Sonori, Comune di Milano. Partner di sostegno Cidiesse Cooperativa Sociale S.C.R.L., Associazione Bir Onlus Società Cooperativa Sociale Buoni Dentro, Associazione 232 Aps A&I Soc. Coop Soc. Onlus, Fuoriluoghi Scs Onlus, Leroy Merlin S.p.A., Fondazione Francesca Rava – Nhp Italia Ets Umana S.p.A., Consorzio Sir Uisp Comitato Territoriale Milano Aps. Durata Progetto: dal 01/02/2023 al 31/01/2025 (prorogato al 30/09/2025).

Il progetto realizza interventi volti a una presa in carico educativa integrata finalizzata all'acquisizione dell'autonomia (percorsi di formazione, laboratori espressivi artistici, inserimenti lavorativi) per i giovani ristretti presso l'IPM "C. Beccaria", all'interno del quale è presente un presidio educativo dell'Unità Giustizia Riparativa e Mediazione Penale.

Comunità Attive

Partecipazione al progetto regionale, finanziato da Cassa delle Ammende, inerente all'attività di giustizia riparativa, interventi a valenza riparativa e servizi pubblici per l'assistenza generale alle vittime di reato valido per il biennio 2025/2026 in continuità con le precedenti progettazioni "Un Futuro in Comune" e "Un Futuro in Comune: per essere a fianco di chi è vittima" terminati nel marzo 2024.

Il progetto, formalmente approvato, risulta al momento sospeso nell'erogazione del finanziamento da parte di Regione Lombardia. Si prevede lo sblocco del finanziamento alla conclusione dell'iter di istituzione dei Centri per la Giustizia Riparativa da parte del Ministero della Giustizia (probabilmente entro la fine del 2025).

Progetto Ex L.285/1997

Avviso di istruttoria pubblica, valida per il biennio 2025/2026, finalizzata all'individuazione di ETS (Enti del Terzo Settore) disponibili alla co-progettazione per la realizzazione di programmi di giustizia riparativa a favore di minori e di promozione della cultura della legalità nelle scuole del territorio cittadino.

Progetto "InControluce per una giustizia dell'incontro" - Durata gennaio 2025/dicembre 2026.

La co-progettazione ha per oggetto lo sviluppo progettuale di programmi di giustizia riparativa, così come previsti dal D.Lgs. 150/2022 (Legge Cartabia) e di interventi di promozione della cultura della legalità dedicati alle scuole del territorio cittadino. L'obiettivo è quello di sperimentare interventi innovativi di giustizia riparativa e promozione della cultura della legalità a favore dei giovani autori di reato e di condotte antisociali, incidendo positivamente sulle dinamiche comportamentali individuali e di gruppo promuovendo la veloce fuoriuscita dal circuito penale, la facilitazione della comprensione del disvalore penale della condotta attuata, l'acquisizione di una cultura della legalità e della civile convivenza.

NUOVE PROPOSTE PROGETTUALI IN FASE DI VALUTAZIONE

Nel giugno/luglio 2025 si è partecipato alla progettazione POR FSE relative all'ambito penale minorile con possibile avvio nell'ottobre 2025 e durata 36 mesi che coinvolgono il Comune di Milano sia sul piano della Governance (Cabine di Regia) sia con interventi operativi e di connessione con la rete territoriale:

- **SmART 4:** intende sviluppare interventi in continuità con precedenti esperienze sostenute da Regione Lombardia dal 2016 a valore su fondi POR FSE (progetti E.T., SmART, SmART 2, SmART 3) e vede il Comune di Milano operare con il seguente partenariato: A&I SCS onlus (capofila), Associazione Comunità Nuova, Cooperativa Sociale Crinali, Consorzio SIR, Fondazione Eris, Cooperativa Sociale La Strada, Cooperativa sociale Arimo. Il progetto ha il proprio baricentro operativo sul territorio e articola interventi di supporto individualizzato per giovani e genitori con differenti livelli di intensità coerentemente con il bisogno intercettato tra cui:
 - accompagnamento educativo individualizzato a esperienze di socializzazione/risocializzazione/riparazione/sportive e, in generale, a opportunità del territorio;
 - accompagnamento all'inserimento lavorativo anche attraverso percorsi laboratoriali propedeutici;
 - supporto psicologico alla genitorialità;
 - mediazione linguistico culturale;
 - accompagnamento alla regolarizzazione dei documenti e supporto agli operatori di USSM (Uffici di Servizio Sociale per i Minorenni) e delle comunità educative per la connessione con le Questure di riferimento.
- **FEEL (Formazione Educazione Esperienze Lavoro):** intende consolidare progettazioni POR FSE attive dal 2016 (progetto Exit, Inside Out 3.0, Inside Out 2.0, Inside Out) con il Comune di Milano in partenariato con Enaip Lombardia (Capofila) cooperativa Farsi Prossimo, Cooperativa Spazio Aperto Servizi e Fondazione ERIS. In continuità con le progettazioni precedenti, FEEL vuole operare quotidianamente all'interno dell'IPM Beccaria attraverso interventi educativi, laboratori formativi stabili, interventi specialistici di sostegno alla famiglia e azioni di accompagnamento all'inserimento sociale e lavorativo sul territorio anche mediante l'attivazione di tirocini.

È stata avviata una nuova proposta progettuale: **R.E.T.I. Riparative - Percorsi integrati per il reinserimento socio-lavorativo e la giustizia di comunità in un'ottica riparativa** che intende intervenire in ambito sia minorile sia adulto mediante la sinergia e la collaborazione con UEPE, USSM e ASST Santi Paolo e Carlo. Il Comune di Milano è presente in partenariato con Agenfor International (capofila), AFOL Metropolitana, Agenfor Lombardia e cooperativa Dike. L'obiettivo del progetto è quello di rafforzare e innovare i percorsi di inclusione sociale e l'iniziativa si rivolge in particolare a tre categorie ad alta vulnerabilità:

- soggetti affetti da dipendenze patologiche (da sostanze o da gioco d'azzardo);
- cittadini migranti;
- minori.

promuovendo interventi mirati che integrano dimensione sanitaria, educativa, relazionale e occupazionale.

Il progetto interviene lungo cinque linee prioritarie:

- presa in carico terapeutica per soggetti con dipendenze;
- ricostruzione dei legami familiari;
- formazione e inserimento lavorativo;
- attivazione di percorsi di giustizia riparativa e mediazione penale;
- governance territoriale.

BILANCIO DI GENERE

La programmazione delle iniziative all'interno degli spazi Baroni85 e Open Casello ha visto la presenza di diversi momenti dedicati ai temi di genere, inclusione, lotta alle discriminazioni e promozione della diversità.

Nell'ambito del Programma per il protagonismo giovanile sono state presentate numerose proposte da gruppi composti in totalità o prevalenza da ragazze, in ambiti che vanno dalla cultura, allo sport, a laboratori e workshop su temi di interesse, alla creazione di spazi aggregativi dedicati.

Negli interventi di educativa di prossimità è stata avviata la progettazione di azioni specifiche per il coinvolgimento di gruppi informali di ragazze nelle attività nello spazio pubblico e negli spazi aggregativi coinvolti, nonché azioni formative rivolte agli operatori sui temi di genere.

I Centri Estivi delle scuole primarie rispondono a un bisogno concreto ed essenziale delle famiglie milanesi che devono trovare una soluzione nella gestione quotidiana dei figli durante il periodo delle vacanze estive, oltre ad assicurare ai bambini e bambine che restano in città la possibilità di usufruire di strutture idonee dove poter vivere e condividere con i compagni esperienze (sport, laboratori, gioco) in una cornice ludico educativa e formativa.

Con questo progetto estivo l'Amministrazione intende anche proseguire gli interventi di integrazione e supporto dei minori stranieri che durante le vacanze estive non tornano ai propri paesi di origine, nella consapevolezza che proprio attraverso momenti di socializzazione e ludici è facilitata l'integrazione e la conoscenza.

Dal 02/03 all'08/03/2025 si è svolta l'iniziativa MuseoCity, attività proposta dalla Sezione Didattica GAM dal titolo "Meravigliose biografie al femminile tra mito, arte e letteratura". Il percorso ha visto la partecipazione di due gruppi da 15 visitatori ciascuno, per un totale di 30 persone, di cui 27 donne e 3 uomini. La presenza femminile ha rappresentato il 90% del totale, evidenziando un forte interesse per i contenuti proposti. L'iniziativa si è configurata come un'occasione di valorizzazione del ruolo femminile nella storia, nell'arte e nella cultura, con un approccio inclusivo e attento alla parità di genere. Il percorso ha offerto una lettura contestuale e multidisciplinare della figura femminile, in particolare nel periodo risorgimentale, attraverso opere d'arte interpretate come specchi della storia.

Sono stati affrontati temi quali libertà, diritto ed emancipazione, spesso trascurati dalla narrazione storica tradizionale, favorendo una riflessione profonda e partecipata. Il salotto dell'Ottocento ha ulteriormente arricchito l'esperienza, creando un ponte tra passato, presente e futuro, in cui ogni donna ha potuto riconoscersi e confrontarsi con narrazioni significative. L'attività ha riscosso apprezzamento e coinvolgimento, confermando l'efficacia di percorsi culturali che promuovono inclusione, consapevolezza e valorizzazione del femminile.

MISSIONE

7. Turismo

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale

PROGRAMMA OPERATIVO

Azioni finalizzate alla promozione e allo sviluppo dell'attrattività della città

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport
Specialistica Grandi Eventi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

AZIONI PER LA PROMOZIONE TURISTICA DELLA CITTÀ

- Collaborazione con Milano&Partners e gli stakeholder territoriali per la definizione della strategia di promozione della città anche mediante la partecipazione a specifici Tavoli di Lavoro.
- Prosecuzione del progetto “World Routes” mediante la riprogrammazione delle attività 2025.
- Realizzazione di iniziative turistiche e promozionali attraverso la partecipazione a Bandi Ministeriali/UE (Bando Siti UNESCO - Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Educazione, la Scienza e la Cultura - e Turismo sostenibile) in collaborazione con la Direzione Cultura:
 - progetto “LET-MI: Promote and Experience Milan”.
Intervento di Comunicazione e Marketing territoriale (a valere sui fondi del PSC - Piano Sviluppo e Coesione - Turismo Sostenibile), che prevede una serie di azioni con l'obiettivo di contribuire alla fruizione sostenibile della città di Milano e allo sviluppo qualitativo e quantitativo del turismo e dell'attrattività della città in termini di offerta, accessibilità e sostenibilità. Il progetto ha ottenuto il finanziamento del Ministero per € 1.200.000,00.
Attività realizzate nell'ambito del progetto:
 - predisposizione atti; coordinamento e gestione dei servizi affidati e delle azioni;
 - attività di sviluppo e implementazione del progetto in collaborazione con Milano&Partners e Direzione Cultura;
 - partecipazione a ITB Berlino (marzo 2025);
 - predisposizione materiali per la promozione del progetto;
 - monitoraggio e rendicontazione delle spese effettuate;
 - gestione delle attività relative al network GDITS (Grandi Destinazioni Italiane per un Turismo Sostenibile) anche in collegamento alle attività legate al progetto LET-MI: Cabina di Regia GDITS: partecipazione alle attività e incontri di allineamento e coordinamento (Forum di Roma) e finalizzazione pagina GDITS online;

- Progetto “Milano e Leonardo”, (progetto di valorizzazione turistica della Città legato ai luoghi e alla figura di Leonardo da Vinci e al Cenacolo Vinciano valore € 6.000.000,00) finanziato da Fondi del Bando Unesco Ministero del Turismo. Coordinamento delle attività di competenza per la realizzazione delle attività relative alla promozione del Progetto in collaborazione con la Direzione Cultura, la Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco e Milano&Partners:
 - predisposizione atti; coordinamento e gestione dei servizi affidati e delle azioni;
 - avvio campagna promozionale internazionale sui canali definiti (video, social, stampa);
 - organizzazione della partecipazione all’Expo di Osaka;
 - monitoraggio e rendicontazione delle spese effettuate.
- Supporto per la realizzazione e sviluppo dei contenuti turistici in collaborazione con Milano&Partners e con la Direzione ITED.
- Gestione dei procedimenti e attività inerenti alle iniziative patrocinati di ambito turistico.
- Prosecuzione delle attività di sviluppo dell’asset strategico legato al MICE (Meetings, Incentive, Congress, Events/Exhibitions) anche in collaborazione con YesMilano Convention Bureau. Di seguito si riportano le attività sostenute e realizzate:
 - sostegno alla competitività del Settore Congressuale milanese attraverso la definizione di un progetto strategico legato al Turismo MICE a Milano in collaborazione con Promos Italia e Milano&Partners – YesMilano Convention Bureau e Camera di Commercio, che prevede una costante collaborazione tra i partner per il raggiungimento di obiettivi comuni e la pianificazione e realizzazione di azioni congiunte;
 - valutazione delle proposte di candidatura della città di Milano a ospitare grandi eventi e congressi;
 - predisposizione lettere di endorsement ufficiali dell’Amministrazione Comunale a supporto delle candidature per congressi e grandi eventi internazionali;
 - ricerca e messa a disposizione di location prestigiose per eventi collegati ai congressi internazionali;
 - supporto alla Direzione Mobilità per il riconoscimento dell’agevolazione tariffaria per eventi MICE prevista dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1143 del 31/08/2023 per l'utilizzo dei servizi di trasporto pubblico locale;
 - supporto a Milano&Partners per la partecipazione a eventi promozionali e manifestazioni fieristiche legati al mondo congressuale e MICE (Meetings, Incentive, Congress, Events/Exhibitions) anche mediante la predisposizione e realizzazione di materiali promozionali.
- Prosecuzione e sviluppo dell’attività finalizzata alla fruizione turistica del territorio e alla visitor experience mediante le seguenti azioni:
 - gestione del sistema dei punti di Informazione e accoglienza turistica anche in partenariato con Camera di Commercio (Tourism Space Notari), Milano&Partners, Regione Lombardia nonché monitoraggio del sistema di totem info-monumentali con l’obiettivo di migliorare la visitor experience anche in vista di Milano-Cortina 2026;
 - supporto alla gestione e promozione di nuovi strumenti per facilitare la visitor experience sul nostro territorio, in particolare il City Pass in collaborazione con Milano&Partners;
 - predisposizione e studio di nuove progettualità per un miglioramento del servizio di accoglienza turistica, avvio delle attività per la realizzazione del nuovo ufficio di informazione turistica presso Palazzo Reale.
- Olimpiadi e Grandi Eventi:
 - Olimpiadi Milano–Cortina 2026: gestione delle attività di competenza legate alla promozione e organizzazione dell’evento: partecipazione a tavoli tematici, riunioni di coordinamento e sopralluoghi, predisposizione atti per esenzioni CUP (Canone Unico Patrimoniale), gestione delle procedure per l’allestimento degli Spectaculars presso gli aeroporti di Malpensa e Linate;

- Campionati europei di calcio UEFA EURO 2032: gestione delle attività di competenza legate alla fase successiva l'assegnazione;
- gestione delle attività relative all'Avviso Pubblico per la raccolta di eventi e iniziative, in linea con i temi dei Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali di Milano Cortina 2026, da inserire del Palinsesto Sport Milano.

È stata effettuata la pianificazione e la programmazione degli eventi di rilevanza cittadina, afferenti in particolare alle iniziative della moda, del design, dello sport e della cultura, in una prospettiva di valorizzazione delle singole iniziative.

In riferimento all'agenda georeferenziata è in corso l'analisi di fattibilità per consentire l'interoperabilità con il sistema di gestione dei cantieri al fine di acquisire i dati relativi all'area del centro storico, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Proseguono i tavoli di coordinamento per la pianificazione dei grandi eventi e, in particolare, sono stati attivati i tavoli relativi ai progetti degli sponsor di Milano Cortina 2026 che saranno realizzati nel centro storico durante il periodo Olimpico e Paralimpico con le Direzioni competenti.

BILANCIO DI GENERE

Supporto a Milano&Partners per lo sviluppo di contenuti turistici incentrati sui valori dell'inclusività e della non discriminazione.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana
Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

In tema di governo del territorio, per quanto riguarda gli aspetti di innovazione, si evidenziano i seguenti programmi, giunti a un elevato livello di definizione.

SVILUPPO MODELLO DELLA “CITTÀ A 15 MINUTI”

Il progetto “Città a 15 minuti” è giunto a una fase consolidata, nella quale le analisi di prossimità ai servizi, nella duplice visione territoriale e d'ambito, hanno trovato totale compimento all'interno del percorso metodologico per la definizione dei fabbisogni di servizi, grazie al supporto di AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio), con il coordinamento della Direzione Rigenerazione Urbana e della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Il processo metodologico per giungere a una definizione data-driven del fabbisogno di servizi è stato applicato agli ambiti di Piazza d'Armi, Scalo Farini, Bruzzano e Scalo Porta Romana e l'ambito dell'Ex-Macello.

Il metodo di analisi di prossimità e di fabbisogno di servizi costruito finora è stato perfezionato per l'applicazione al PGT (Piano di Governo del Territorio), in fase di predisposizione della Variante Generale in corso, in particolare per approfondire e orientare le analisi cd. “Schede NIL” (Schede dei Nuclei di Identità Locale). Il lavoro era già iniziato nel 2024 con diverse ipotesi di organizzazione e finalizzazione delle varie attività necessarie. Tutto ciò ha quindi trovato attuazione nella definizione di mappe e analisi utili allo sviluppo concreto delle schede di analisi a scala locale (Schede NIL) come strumento di conoscenza approfondita del territorio, delle sue trasformazioni e lettura analitica del fabbisogno di servizi generato da dette trasformazioni. Tutte le analisi sono sempre sviluppate tenendo conto del rapporto con i vari profili di popolazione.

Per fare ciò il percorso metodologico di “Città 15 minuti” è stato, ed è tuttora, in corso di perfezionamento per quanto riguarda la scala dei servizi locali ma nel contempo anche in forte sviluppo per quanto riguarda i servizi di scala sovrallocale, tema complesso e articolato che era stato affrontato solo in parte, per concentrarsi sui servizi di scala di prossimità.

Nel mese di luglio sono riprese le attività del tavolo Programmazione Servizi, ora passato alla cura e gestione della Direzione Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi, con i primi incontri tecnici ristretti e soprattutto i primi due incontri formali di avvio dei lavori per la proposta iniziale di PA (Piano

Attuativo) di Via Salomone 84 (21/07/2025) e il PA di Via Lampedusa 11/13 (22/07/2025) coinvolgendo tutti gli interessati del gruppo di lavoro esteso con la presentazione dei piani, la discussione dell'ambito di analisi (service area) e i primi confronti fra le Direzioni.

PIANO DEGLI OSPEDALI E CASE DI COMUNITÀ

Nell'ambito del progetto volto al rafforzamento e alla reale integrazione dei servizi sanitari e sociali di prossimità per la cittadinanza, che avranno sede presso aree e immobili di proprietà del Comune, a seguito dell'individuazione dei siti definitivi (Deliberazione di Giunta Comunale 687 del 13/05/2022 e Deliberazione di Consiglio Comunale 39 del 09/05/2022), sono proseguite le attività con particolare riferimento ai procedimenti edilizi pervenuti su istanza di parte (CdC Casa di Comunità "Gorla") e approfondimenti urbanistici inerenti all'ambito di Viale Jenner.

AGGIORNAMENTO, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL PGT (PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO) VIGENTE

Si è provveduto:

- all'approvazione e alla pubblicazione della Determinazione Dirigenziale 5750 del 15/07/2025 di aggiornamento del Piano delle Regole.
- all'approvazione e alla pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali 4059 del 23/05/2025 e 4997 del 19/06/2025 di aggiornamento del Piano dei Servizi.
- all'approvazione e alla pubblicazione della Determinazione Dirigenziale 3576 del 08/05/2025 di aggiornamento del Piano per le Attrezzature Religiose.
- alla predisposizione della proposta di deliberazione relativa alla correzione di errori materiali degli atti di PGT vigente, ai sensi dell'art. 13 comma 14 bis della L.R. 12/2005 e s.m.i., che è stata approvata dal Consiglio Comunale con Deliberazione 54 del 07/07/2025.

A seguito dell'avvio del procedimento di formazione della proposta di **variante parziale al Piano dei Servizi e Piano delle Regole** del Piano di Governo del Territorio vigente, con conseguente modificazione di tutti gli atti correlati, avente come oggetto la definizione della disciplina urbanistica per l'area sita in Via Pozzuoli, la modifica del tracciato stradale relativo all'asse di penetrazione urbana a prolungamento della Strada Statale Paullese e la modifica del perimetro del nodo di interscambio Famagosta, in data 17/03/2025, il Consiglio Comunale ha approvato con Deliberazione 14 la suddetta Variante al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole del vigente PGT. Tale variante è divenuta efficace a seguito della pubblicazione dell'avviso di approvazione sul BURL Serie Avvisi e Concorsi 27 del 02/07/2025.

A seguito dell'avvio del procedimento di formazione della proposta di **variante parziale al Piano delle Regole** del Piano di Governo del Territorio vigente, avente come oggetto la definizione della disciplina urbanistica per l'immobile sito in Via Giovanni Battista Pirelli 39, in data 12/06/2025 il Consiglio Comunale, ha adottato la suddetta variante parziale al Piano delle Regole del PGT vigente. La Deliberazione del Consiglio Comunale 43/2025, con i relativi allegati, è stata depositata in visione al pubblico per trenta giorni consecutivi, a partire dal 25/06/2025, presso la Direzione Rigenerazione Urbana e pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Milano, con termine per la presentazione di osservazione entro il 25/08/2025. In data 20/08/2025, a integrazione del precedente avviso di adozione, al fine di consentire una più ampia partecipazione anche a eventuali soggetti che non abbiano accesso a caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC), sono stati prorogati di 30 (trenta) giorni i termini entro i quali chiunque potrà far pervenire all'Amministrazione Comunale osservazioni in merito alla Variante parziale al Piano delle Regole del vigente PGT di cui all'oggetto. Pertanto, il termine ultimo per la presentazione delle osservazioni è stato fissato al 24/09/2025.

A seguito dell'avvio del procedimento per la redazione del nuovo Documento di Piano e delle varianti del Piano dei Servizi e del Piano delle Regole, quali atti costituenti il PGT vigente e del relativo procedimento di VAS, sono proseguite le attività propedeutiche alla definizione della proposta di piano con particolare riferimento alle attività di coordinamento dei vari gruppi di lavoro sia interni alla Direzione che esterni sia con altre Direzioni e con i Municipi, al fine di pubblicare ai fini VAS il Rapporto Ambientale e la proposta di piano nel corso del 2025.

Sono proseguite le attività finalizzate al monitoraggio dell'attuazione del PGT vigente mediante il coinvolgimento delle diverse Direzioni interessate.

Si sono svolti approfondimenti sul tema dei Nodi di Interscambio, con il supporto di AMAT e il contributo della Direzione Mobilità e, in particolare, in ordine alla strategia di sostenibilità e alle valutazioni derivanti dai contributi della Direzione Verde e Ambiente, studiando strumenti e azioni su adattamento e mitigazione da inserire nella variante in aderenza al PAC (Piano Aria Clima). In merito al lavoro sui Nodi d'Interscambio, a luglio 2025 si è concluso lo studio sulle simulazioni planivolumetriche atte a valutare i parametri urbanistici ipotizzati per i siti individuati e a definirne gli obiettivi specifici. Si è concluso, inoltre, il lavoro di studio sulle ripercussioni economiche degli interventi di rigenerazione urbana mediante una collaborazione con CDP (Cassa Depositi e Prestiti) nell'ambito del protocollo sottoscritto con il Comune di Milano sul progetto IEU 078. La consegna finale del lavoro è avvenuta da parte di CDP a marzo 2025.

È proseguita l'attività di pianificazione delle infrastrutture per i servizi di pubblica utilità a rete con particolare riferimento all'installazione di cabine per la distribuzione di energia, teleriscaldamento, infrastrutture digitali e depositi trasporti pubblici.

Si sta procedendo alla definizione dei procedimenti amministrativi e tecnici in collaborazione con le altre Direzioni competenti. In particolare, le aree attualmente oggetto di approfondimento sono:

- l'area di Viale Forlanini;
- l'area di Via Triboniano;
- l'area di Viale Toscana;
- l'area di San Donato;
- l'area di Via Novara per la realizzazione o l'ampliamento di depositi ATM;
- l'area di Via Venosta;
- le aree all'interno dell'area MIND e dello Scalo di Porta Romana per la realizzazione di centrali A2A e l'area per la cabina per teleriscaldamento in zona Via Ripamonti/Salico.

Con riferimento alla “Redazione dello studio comunale di gestione del rischio idraulico del Comune di Milano, ai sensi del Regolamento Regionale 7 del 23/11/2017, regolamento recante criteri e metodi per il rispetto del principio dell'invarianza idraulica e idrologica ai sensi dell'art. 58 bis della L.R. 12 dell'11/03/2005” sono state organizzate diverse riunioni nei mesi da gennaio ad aprile 2025 con l'Affidatario e il gestore del Servizio Idrico integrato, da cui è risultato opportuno procedere allo studio di scenari di analisi integrative e aggiuntive rispetto a quanto previsto dal Regolamento Regionale ai fini della restituzione realistica dei risultati. Pertanto, è stato richiesto dall'Affidatario una proroga all'incarico, tale proroga è stata autorizzata dall'Amministrazione con Determinazione Dirigenziale 2664 del 07/04/2025. La documentazione relativa allo studio (elaborato composto dallo Studio, dalla relazione del modello di fognatura e dagli elaborati cartografici relativi alla pericolosità idraulica e alle misure strutturali e non strutturali) è stata consegnata in data 30/05/2025. Lo studio contiene alcune prescrizioni e indicazioni che saranno recepite nel Piano di Governo del Territorio. In data 09/07/2025 è stato presentato lo studio agli assessori dell'Ambiente e Verde, alle Opere pubbliche, Cura del territorio, Protezione civile e Rigenerazione Urbana. Come previsto dall'art.14 comma 1 del Regolamento 7/2017 il Comune è tenuto a redigere lo Studio e ad approvarlo con provvedimento del Consiglio Comunale e a adeguare, di conseguenza, il PGT.

NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO

La proposta del nuovo Regolamento Edilizio è stata condivisa con le Direzioni interessate e con ATS.

L'iter di adozione del Nuovo Regolamento Edilizio, secondo la procedura definita dall'art. 29 della L.R. 12 dell'11/03/2005, proseguirà successivamente alla definizione del nuovo piano di governo del territorio, nonché della riforma del Testo Unico per l'Edilizia, costituenti entrambi dispositivo sovraordinato rispetto al Regolamento stesso. Alla luce delle disposizioni della Deliberazione di Consiglio Comunale 28 del 17/05/2023 (aggiornamento degli oneri) inerenti alla riduzione del contributo del costo di costruzione è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale 64 del 09/09/2024, “Applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. 256 del 23/06/2022 e dell'analisi del ciclo di vita (Life Cycle Assessment LCA) ai servizi privati di interesse pubblico o generale per la

riduzione modulata del contributo commisurato al costo di costruzione di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale 28 del 17/05/2023, in attuazione del Piano Aria Clima”, per rendere applicabile, sperimentalmente, tale riduzione nel caso di interventi edilizi relativi a servizi di interesse pubblico o generale, compresi quelli connessi all’intervento olimpico, che adottano i CAM (Criteri Ambientali Minimi), nonché l’analisi del ciclo di vita, anticipando alcuni contenuti di sostenibilità ambientale approfonditi nell’ambito della redazione della proposta di nuovo Regolamento Edilizio.

È stato inoltre approvato, con Deliberazione di Consiglio Comunale 73 del 07/10/2024, il Regolamento che definisce e disciplina, in sostituzione degli artt. da 48 a 51 del vigente Regolamento Edilizio e nelle more del suo aggiornamento:

- le competenze e il ruolo della Commissione per il Paesaggio (art. 1);
- i criteri di selezione dei componenti della Commissione per il Paesaggio (art. 2);
- la composizione e la nomina della Commissione per il Paesaggio (art. 3);
- le cause di incompatibilità, privacy e modalità di astensione dalla valutazione dei progetti, da parte dei Commissari, in caso di conflitto di interessi (art. 4);
- la durata della Commissione per il Paesaggio (art. 5);
- la convocazione della Commissione e gli adempimenti conseguenti (art. 6);
- la partecipazione dei Rappresentanti dei Municipi (art. 7);
- l’attività della Commissione per il Paesaggio (art. 8);
- il funzionamento della Commissione per il Paesaggio (art. 9);
- la modalità di svolgimento della seduta della Commissione per il Paesaggio (art. 10);
- la modalità di espressione dei pareri da parte della Commissione per il Paesaggio (art. 11).

Successivamente, con Deliberazione del Consiglio Comunale 44 del 12/06/2025, sono state approvate ulteriori integrazioni e aggiornamenti al Regolamento della Commissione per il Paesaggio vigente riguardanti:

- i criteri di selezione dei componenti della Commissione per il Paesaggio (art. 2);
- la composizione e nomina della Commissione per il Paesaggio (art. 3);
- l’incompatibilità, privacy e modalità di astensione della valutazione dei progetti in caso di conflitto di interessi (art. 4);
- la durata della Commissione per il Paesaggio (art. 5);
- l’attività della Commissione per il Paesaggio (art. 8).

nonché lo schema di convenzione tra la Città Metropolitana di Milano e il Comune di Milano in materia di esercizio delle funzioni in materia di paesaggio.

Sulla base del nuovo Regolamento Commissione del Paesaggio così come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale 44/2025, con Determinazione Dirigenziale 5352/2025 del 30/06/2025, è stato approvato e pubblicato l’Avviso per la presentazione delle candidature per la nomina della Commissione del Paesaggio per il triennio 2025/2028 (dal 01/07/2025 al 15/07/2025); in attesa della nuova nomina, in data 01/07/2025, è stata firmata la Convenzione con Città Metropolitana per l’esercizio delle funzioni in materia di paesaggio. A conclusione del periodo di pubblicazione e della scadenza dei termini dell’Avviso di cui sopra, con Determinazione Dirigenziale 6326/2025 del 29/07/2025 della Direzione Generale, è stata nominata dal Direttore Generale la Commissione per la valutazione delle candidature pervenute.

DOCUMENTO TECNICO ART. 10 DELLE NORME DI ATTUAZIONE DEL PIANO DELLE REGOLE

Sono proseguiti i confronti sul tema della **sostenibilità ambientale**, volti al monitoraggio degli interventi sul territorio, e analisi di quesiti posti da progettisti o soggetti interni anche allo scopo di verificare la necessità di aggiornamento del documento tecnico di attuazione dell'art. 10 del Piano delle Regole (Sostenibilità ambientale e Resilienza Urbana).

Si sono svolti approfondimenti al fine di dare coerenza alle riflessioni sulla variante ai CAM a cui fa riferimento la Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione degli Oneri di Urbanizzazione. Sono proseguite le attività di supporto per l'individuazione delle modalità di calcolo e approfondimenti in ordine all'attuale sistema di computo delle emissioni anche sulla scorta di quanto appreso in termini di Carbon Neutrality (PAC) e Clean Construction (C40), in coerenza con eventuali parametri previsti dai CAM.

È stato attivato per mezzo di AMAT, che supporterà nelle attività, un contratto di collaborazione con il Politecnico di Torino per la redazione di una metodologia semplificata per il calcolo dell'impronta di carbonio definita Embodied Carbon e di un libretto istruzioni per la compilazione guidata di software di calcolo LCA, si sono svolti 3 incontri nei mesi di giugno e luglio.

Infine, è stato attivato un confronto con la Direzione Verde e Ambiente per l'aggiornamento dei valori di monetizzazione prevista all'art. 10 comma 5 delle NdA (Norme di Attuazione) del PdR (Piano delle Regole).

IMMOBILI DEGRADATI E ABBANDONATI

A seguito della Deliberazione di Consiglio Comunale 108 del 20/12/2021, ai sensi dell'art. 40 bis della L.R. 12 dell'11/03/2005 s.m.i. e dei successivi aggiornamenti con le Deliberazioni di Consiglio Comunale 77 del 29/09/2022, 51 del 27/07/2023 e 40 del 13/06/2024, prosegue l'istruttoria di altri immobili degradati e abbandonati a valle di segnalazioni pervenute dai proprietari degli stessi. Le istanze vengono istruite al fine di verificare la sussistenza dei presupposti degli immobili per la loro individuazione tra il "patrimonio edilizio dismesso con criticità" per la predisposizione di Deliberazioni di Consiglio Comunale che aggiornino l'elenco. Con Deliberazione Consiglio Comunale 38 del 26/05/2025 è stato approvato l' "Aggiornamento dell'elenco degli immobili individuati come "patrimonio edilizio dismesso con criticità" ai sensi del comma 1 dell'art. 40 bis della Legge Regionale 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i."

INTERNAZIONALIZZAZIONE, PROMOZIONE CULTURALE E PARTECIPAZIONE NEGLI INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA

Nell'ambito del Progetto Europeo CLEVER Cities, concluso il 30/11/2023, continuano le attività per il proseguimento del monitoraggio dei dati ambientali, come previsto dal progetto.

Per quanto riguarda l'ampliamento del dibattito culturale, in relazione alle attività di Urban Center, è proseguita l'organizzazione di incontri, anche in coordinamento con la Direzione Generale – Strutture di supporto alle Funzioni del Sindaco, con delegazioni di associazioni/professionisti/enti pubblici provenienti da diverse realtà internazionali che si terranno nel mese di ottobre 2025.

Nell'ambito del progetto europeo City-to-City "REMIRIO - Regeneração Urbana Integrada e Sustentável Milão Rio", non essendo stata accolta la richiesta di proroga inoltrata il 15/03/2025 dalla città di Rio de Janeiro, il 31/03/2025 si sono concluse le attività a cura della Direzione Rigenerazione Urbana del Comune di Milano, nel rispetto del cronoprogramma di attività concordato all'avvio del progetto, per quanto di competenza.

Con Determinazione Dirigenziale 859 del 12/02/2025 è stata nominata la Commissione di valutazione delle candidature pervenute a seguito della pubblicazione dell'Avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa per l'attribuzione di 1 incarico professionale nell'ambito della Call Urban Factor 2025/2026, per lo sviluppo di un progetto di ricerca capace di approfondire e affrontare tematiche connesse alla centralità diffusa della città del futuro. I lavori di commissione si sono svolti nei giorni 19/02/2025, 26/02/2025 e 07/03/2025 e con Determinazione Dirigenziale 2447 del 31/03/2025 si è approvato l'esito della procedura comparativa. Si sono concluse le attività relative al conseguente affidamento di incarico conferito con Determinazione Dirigenziale 5432 del 03/07/2025. Con



11.6



17.16

Determinazione Dirigenziale 6007 del 22/07/2025 è stato affidato il servizio di pubblicazione dei volumi della collana “Milano Urban Center”, relativi alle ricerche sviluppate nell’ambito della Call Urban Factor 2023/2024.

Sono in corso di definizione la programmazione e la calendarizzazione delle attività e degli incontri previsti per il 2025 nell’ambito del Public Program di Milano Urban Center, quale occasione di riflessione sui fenomeni urbani legati alla città contemporanea.

In continuità con le riflessioni emerse con la partecipazione alla International Association of Empirical Aesthetics dall’08/05 al 10/05/2024 a Palma (Spagna), conferenza biennale nel campo della ricerca dell'Estetica e Neuroscienze, con un talk dedicato alla percezione del benessere nell’ambiente urbano, il Comune di Milano in data 11/07/2025, ha partecipato, su invito, a un incontro di confronto tra studiosi e professionisti nell’ambito della psicologia e neuroscienze, dell’architettura e ingegneria e con la presenza di rappresentanti delle istituzioni di Liverpool, organizzato dal Dipartimento di Psicologia dell'Università di Liverpool Hope sul tema “Sustainable Cities for Community Wellbeing” con l’obiettivo di integrare discipline diverse in modo da sperimentare approcci innovativi alla pianificazione dello spazio urbano.

La Direzione Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi ha fornito supporto ai processi relativi alla formazione degli strumenti di pianificazione urbanistica attuativa con particolare riferimento alla valutazione del fabbisogno dei servizi.

BILANCIO DI GENERE

Nella proposta di nuovo Regolamento Edilizio, ai fini della promozione e attuazione dei principi di parità e pari opportunità ai sensi del D.Lgs. 198/2006, è stato introdotto il rispetto della normativa vigente in materia di parità di genere come principio generale. Nello specifico, tale rispetto riguarda i soggetti componenti le commissioni (Commissione per il Paesaggio art. 7.2, Osservatorio Edilizio art. 10.3, Commissioni di concorso art. 29.7) e gli spazi a supporto dell’attività genitoriale (art. 23 comma 3).

Il Regolamento della Commissione per il Paesaggio del Comune di Milano, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 73 del 07/10/2024, ha introdotto l’applicazione del bilancio di genere negli articoli seguenti:

- articolo 2 “Criteri di selezione dei componenti della Commissione per il Paesaggio”, in cui al comma 5 ha stabilito che le candidature alla carica di membro della Commissione avvengono in condizioni di eguaglianza, secondo i requisiti stabiliti dalla legge, e che per l’accesso dovrà essere rispettata l’alternanza di genere con un minimo di 7 candidati per il genere con minor rappresentanza, secondo le modalità di cui all’art. 3 comma 3 sottoindicate;
- articolo 3 “Composizione e nomina della Commissione per il Paesaggio”, in cui al comma 3 si stabilisce che nella composizione della Commissione dovrà essere rispettata l’alternanza di genere, con un minimo di 7 candidati per il genere con minor rappresentanza e che per il restante candidato/a si scorre la graduatoria indipendentemente dal genere. Nel caso in cui non fosse possibile raggiungere il numero di 7 commissari, la Commissione sarà comunque costituita ritenendo adeguato il numero massimo raggiunto dal genere meno rappresentato.

Si precisa che in esito alla ulteriore modifica del suddetto Regolamento (approvazione modifica con Deliberazione Consiglio Comunale 44/2025), il numero complessivo dei componenti della Commissione per il Paesaggio è passato da 15 a 11, conseguentemente il numero minimo di candidati per il genere meno rappresentato, di cui all’art 2, comma 5 e all’art. 3, comma 3, è stato riproporzionato da 7 a 5 candidati.



5.5

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione e completamento degli interventi di trasformazione urbana

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

DEFINIZIONE DI ADP (ACCORDI DI PROGRAMMA) E REDAZIONE DI STRUMENTI URBANISTICI ATTUATIVI DI CARATTERE STRATEGICO

ACCORDO DI PROGRAMMA SCALI FERROVIARI DISMESSI

Sono proseguite le attività istruttorie previste per la trasformazione urbanistica degli scali interessati dall'Accordo di Programma:

- **Scalo Romana:** in data 30/01/2025, cui sono seguiti due conferimenti in data 27/02/2025 e 17/04/2025, è stato sottoposto alla Commissione Paesaggio l'aggiornamento del piano per lo spazio pubblico (Linee Guida dello spazio pubblico). L'aggiornamento del progetto degli spazi pubblici, da cedere o asservire, riguarda in particolare le modifiche al progetto di seminterramento della linea ferroviaria e della Foresta Sospesa, in ragione della effettiva sostenibilità tecnico-economica di tali opere, nonché gli effetti di tali modifiche sul complesso delle aree destinate a verde del piano (*Azione 3.1.1. del PAC "Realizzazione di Aree Carbon neutral"*). Sono state condotte attività di confronto e coordinamento sia per il progetto degli spazi aperti e per gli interventi infrastrutturali (con la Direzione Verde e Ambiente, Direzione Mobilità, Direzione Infrastrutture e spazio pubblico, ATM) sia per le opere pubbliche di edilizia scolastica a scomputo oneri (Direzione Educazione, Direzione Tecnica) sia per la redazione del Rapporto Ambientale (Direzione Verde e Ambiente, AMAT) da pubblicare nell'ambito del procedimento VAS in corso.
- **Scalo Greco-Breda:** è proseguita l'attività per la conclusione dell'istruttoria del piano finalizzata alla adozione dello stesso (*Azione 3.1.1. del PAC "Realizzazione di Aree Carbon neutral"*).
- **Scalo Farini-Unità Scalo e San Cristoforo:** sono proseguite le attività di supporto all'insediamento dell'Accademia di Belle Arti di Brera nello scalo Farini. Le attività dell'Accademia si insedieranno in una prima fase adattando la parte di proprietà del fabbricato preesistente, con interventi di bonifica e di manutenzione straordinaria, in parte già autorizzati dal Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Lombardia e l'Emilia-Romagna del Ministero delle Infrastrutture con il Decreto di approvazione del progetto definitivo in data 26/08/2021. In seconda fase, successivamente all'approvazione e convenzionamento del PII, potrà essere completato il Progetto Campus delle Arti, con la realizzazione di ulteriori opere e dello studentato previsto. Il 18/03/2025 è stato avviato il procedimento di Valutazione Ambientale Strategica, con Determinazione Dirigenziale 1980/2025. Sono proseguite le attività istruttorie sulla proposta di piano, con particolare riferimento ai temi più rilevanti dell'assetto della mobilità e dell'impostazione generale dello spazio



11.6

pubblico. Sono state condotte attività di confronto e coordinamento con la Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico in merito alle aree superficiali e alle attrezzature della stazione M4 interne al futuro parco di San Cristoforo, che dovranno essere rese accessibili al pubblico in via anticipata rispetto alle rimanenti aree del parco.

In data 12/06/2025 è stato acquisito il parere della Direzione Mobilità, che segnala criticità da superare. Con Determinazione Dirigenziale 3787 del 15/05/2025, nell'ambito del procedimento di VAS avviato il 18/03/2025, sono stati individuati i soggetti competenti in materia ambientale. Tra aprile e maggio 2025 sono stati acquisiti i contributi della Direzione Verde e Ambiente e di AMAT in merito al Documento di Scoping, ai fini della pubblicazione su SIVAS (Sistema Informativo Valutazione Ambientale Strategica).

Nell'ambito degli Usi Temporanei, previsti dall'art. 16 dell'Accordo di Programma, a seguito di presentazione di una nuova istanza di adesione alla Convenzione Usi temporanei, è stato avviato il relativo procedimento e sono stati richiesti e acquisiti pareri dalle Direzioni competenti.

- **Scalo Farini-Unità Valtellina:** in data 26/02/2025 è stato acquisito il parere favorevole di ATS in merito alla riduzione della fascia di rispetto cimiteriale, al fine di consentire l'attuazione delle previsioni del piano e dell'Accordo di Programma, come previsto dallo stesso, e in data 08/04/2025 è stato acquisito il parere della Soprintendenza ai Beni Culturali, integrativo di quello già espresso in sede di VAS. Il parere della Soprintendenza è stato richiesto per la presenza di un immobile vincolato (Uffici doganali di Via Valtellina) e in particolare in merito al recupero di parte degli altri immobili preesistenti.

In data 19/06/2025 con Deliberazione 9/2025 del Consiglio di Municipio 9 è stato acquisito parere favorevole condizionato espresso ai sensi degli articoli 22 e 24 del Regolamento dei Municipi.

- **Scalo Rogoredo:** prosegue l'istruttoria della proposta definitiva di Piano Attuativo che prevede la realizzazione di Edilizia Residenziale Sociale (14.000 mq.), nonché funzioni compatibili e complementari alla residenza (2.000 mq.), compresa una media struttura di vendita. È stata avviata la procedura di verifica di assoggettabilità a VAS, nell'ambito di tale attività sono state emanate le Determinazioni Dirigenziali 546/2025 e 1082/2025 e si è provveduto alla pubblicazione del Rapporto preliminare ambientale sul sito web comunale e sul portale regionale SIVAS.

Successivamente, si è svolta la Conferenza di Verifica e sono stati analizzati contributi e osservazioni trasmesse dai Soggetti competenti in materia ambientale, dagli Enti territoriali e dai Soggetti funzionalmente interessati. Detti pareri, sono stati quindi esaminati dall'Autorità Competente la quale, anche sulla base dei contenuti del Rapporto Preliminare e delle risultanze della seduta della Conferenza di Verifica, ha valutato il complesso delle informazioni e ha, infine, determinato la non assoggettabilità del Piano Attuativo alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica (Determinazione Dirigenziale 4528 del 09/06/2025). c In data 07/07/2025 è stata indetta- ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i. - Conferenza dei Servizi istruttoria (in forma semplificata e modalità asincrona) al fine di acquisire, da parte delle diverse Direzioni competenti, i pareri relativi alla proposta definitiva di Piano Attuativo, d previa messa a disposizione di tutta la documentazione progettuale. A seguito delle richieste di integrazioni pervenute dal Soggetto proponente alla fine dello scorso mese di luglio, si è provveduto a rinviare i termini per poter esprimere i pareri di competenza .

- **Scalo Lambrate:** in data 08/08/2025 il Soggetto proponente ha trasmesso documentazione relativa alla Proposta Iniziale di Piano Attuativo, attualmente in corso di esame istruttorio.
- **Scalo Porta Genova:** nell'ambito di applicazione dell'art. 16 dell'AdP Scali, a seguito della sottoscrizione in data 10/07/2023 di contratto di comodato d'uso gratuito con un'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) già selezionata in seguito a procedura di evidenza pubblica svolta dal Municipio 6, sta proseguendo l'attività di riqualificazione temporanea (decennale) presso il Casello e le aree pertinenziali di Via Pesto.

Sempre nell'ambito di applicazione dell'art. 16 dell'AdP Scali, e precisamente nell'ambito della cd. Convenzione Usi Temporanei, è stato concluso il procedimento teso alla selezione di un progetto da sviluppare per tre anni presso gli spazi degli ex magazzini della Stazione Ferroviaria e spazi limitrofi.

Il progetto, avviato nel mese di giugno 2025, presenta una vocazione funzionale complessiva orientata ad attività culturali, sperimentali, didattiche, ricreative, di spettacolo, di socializzazione e di fruizione degli spazi aperti, con prevalente attenzione alle fasce giovanili, attraverso l'insediamento di spazi di co-working, di sperimentazione creativa, di svago e lavoro per i giovani, per fiere, esposizioni, moda e spettacolo, per eventi artistici e musicali.

Relativamente allo sviluppo urbanistico dell'area relativa allo Scalo Porta Genova, in data 28/07/2025 il Collegio di Vigilanza dell'Accordo Scali ha accolto la richiesta del gruppo FS (Ferrovie dello Stato Italiane) di proroga della data di presentazione della proposta di piano attuativo. A tal proposito è stato attivato un tavolo di confronto tra le competenti strutture di RFI Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. e del Comune di Milano per la definizione degli interventi di mitigazione acustica associati alla dismissione della stazione e allo spostamento del servizio ferroviario sulla cintura sud.

Sono proseguite le attività istruttorie e di coordinamento, con Regione Lombardia e RFI in sede di Segreteria Tecnica, e con Direzione Mobilità in sede di esame tecnico, relative all'attuazione degli interventi trasportistici dell'Accordo di Programma, in particolare l'Impostazione progettuale dell'intervento di adeguamento e riqualificazione della stazione San Cristoforo, per l'adeguamento infrastrutturale, dell'accessibilità e dell'interscambio con M4, già previsto come intervento prioritario finanziato con le plusvalenze dell'AdP.

VALORIZZAZIONE AREE E IMMOBILI MINISTERO DELLA DIFESA, MINISTERO DELL'INTERNO E AGENZIA DEL DEMANIO

- **Montello, Santa Barbara e Garibaldi**

Sono proseguite le attività di attuazione dell'ATSIS (Accordo Territoriale di Sicurezza Integrata per lo Sviluppo) relativo alle tre caserme, sottoscritto in data 22/12/2016 e successivamente modificato in data 28/02/2022 con proroga della durata dell'efficacia dell'Accordo al 16/04/2026. Nella seduta del 16/11/2023, il Collegio di Vigilanza, come previsto dall'art. 15 dell'Accordo, ha verificato lo stato di attuazione degli interventi evidenziando alcuni ritardi connessi agli aspetti tecnici emersi in corso di esecuzione. L'attività di verifica dello stato di attuazione degli interventi del Collegio di Vigilanza è proseguita nella seduta del 14/05/2024. Nell'ambito della stessa seduta il Collegio di Vigilanza, sia in relazione a quanto emerso negli incontri precedenti che agli ulteriori aggiornamenti intercorsi, ha valutato le conseguenti necessità di variazione del testo dell'Accordo approvando il testo revisionato. Gli indirizzi per la modifica dell'Accordo sono stati approvati dalla Giunta Comunale con Deliberazione 715 del 13/06/2024. Infine, il testo revisionato dell'Accordo è stato nuovamente sottoscritto il 20/06/2024 con proroga della durata ed efficacia al 16/12/2027.

Successivamente alla nuova sottoscrizione del testo revisionato, il Collegio di Vigilanza ha proseguito l'attività di monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni previste dall'Accordo nella seduta del 14/11/2024 e da ultimo nella seduta del 15/05/2025, riscontrando alcuni ritardi aggiuntivi sulle opere relative alle Caserme Montello e Santa Barbara.

Le funzioni di vigilanza sull'attuazione dell'Accordo Territoriale sono esercitate dal Prefetto di Milano che si avvale di un Collegio di Vigilanza composto da un membro per ciascun ente firmatario.

Per quanto riguarda la Caserma Garibaldi, è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 236 del 20/01/2025 il cronoprogramma aggiornato della convenzione stipulata il 25/11/2021 tra Comune di Milano e Università Cattolica del Sacro Cuore finalizzato al riallineamento della tempistica ai termini indicati dall'Accordo. In data 07/02/2025 si è conclusa l'attività istruttoria della Segnalazione Certificata di Inizio Attività di variante (SCIA ex art. 23 D.P.R. 380/2001) avente a oggetto il recepimento delle indicazioni comunicate dalla Soprintendenza concernenti le modifiche e adeguamenti per il rispetto delle preesistenze archeologiche e limitate a sole modifiche interne, presentata il 21/10/2024. In data 27/05/2025, è stata presentata la Segnalazione Certificata di Agibilità (SCAGI) con valenza di fine lavori dell'intervento di ristrutturazione edilizia e modifica d'uso da Caserma di Polizia a funzioni universitarie (Università Cattolica del Sacro Cuore) per la porzione della Caserma denominata "Ala Santa Valeria" (I stralcio funzionale). Infine, in data 22/07/2025 è stato espresso parere di competenza in relazione alle integrazioni alla SCIA originaria del 2022 presentate dall'Università nei mesi di aprile e giugno 2025.

per gli aspetti energetici e i relativi incentivi disciplinati dalla convenzione. Il parere è risultato favorevole circa il rispetto dei requisiti minimi previsti dal DDUO (Decreto Dirigente Unità Organizzativa) 18546/2019 (progetto energetico della porzione di edificio denominata “Santa Valeria”), mentre, l’ammissibilità del bonus relativo agli incentivi volumetrici (art. 140 del RE comunale, livello 3-ES), è stata rinviata agli esiti dell’istruttoria che seguirà alla presentazione del progetto energetico completo riguardante l’intero edificio, nonché, all’avvenuto smaltimento dei generatori di calore a gasolio ancora funzionanti.

Per quanto riguarda la Caserma Montello, in vista dell’avvio dei lavori, in data 12/06/2025 si è riunito un tavolo tecnico convocato dal Prefetto per la discussione degli aspetti logistici e organizzativi riferiti ai possibili riflessi del cantiere sulle aree cittadine adiacenti. La consegna dei lavori per la realizzazione della nuova sede della Polizia è avvenuta in data 01/07/2025. In relazione alla realizzazione dell’intervento sono state segnalate osservazioni da più cittadini residenti nell’ambito urbano. Le stesse sono state discusse, in parte, nell’ambito di un incontro promosso dall’Assessore alla Rigenerazione Urbana e svoltosi in data 12/07/2025 e, in parte, riscontrate in data 24/07/2025 dandone notizia al Prefetto per la prossima discussione nell’ambito del Collegio di Vigilanza.

- **Piano Attuativo “Ex Magazzini Commissariato Taliedo”**

A seguito della presentazione della proposta definitiva di PA (Piano Attuativo) in Via Bonfadini 73, si è chiusa la procedura di Verifica di Assoggettabilità a VAS. In relazione all’area esterna all’ambito principale (Foglio 535 mappale 214) e destinata alla localizzazione della Casa di Comunità, come da Deliberazione della Giunta Comunale 687 del 13/05/2022, l’Operatore (Cassa Depositi e Prestiti) ha formalizzato, con comunicazione trasmessa il 09/04/2024, l’indisponibilità ad accedere alla stessa in tempi brevi in quanto gravata da occupazione da parte di terzi e contestualmente ha presentato istanza di stralcio della suddetta area dalla proposta di Piano Attuativo. Tale modifica comporta una riduzione minima della capacità edificatoria. La documentazione aggiornata trasmessa il 30/05/2024 è stata verificata nei contenuti tecnici e normativi sulla base dell’istruttoria già condotta ed è stato acquisito parere da parte dell’autorità competente in materia di VAS rispetto alla procedura già espletata e conclusa con Determinazione Dirigenziale 2930 del 14/04/2022 di non assoggettamento a VAS, in data 30/09/2024. Sono state verificate/aggiornate le NTA (Norme Tecniche di Attuazione) e lo “schema di convenzione” e inviate al soggetto attuatore con lettera in data 15/10/2024 per condivisione e conseguente trasmissione della documentazione completa della proposta definitiva del PA. La documentazione aggiornata è stata trasmessa da parte del soggetto attuatore in data 23/12/2024 e a seguito della Variante parziale al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole del PGT vigente, approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale 14 del 17/03/2025, che ha disposto lo stralcio dei Lotti della Paullese (2, 3 e 4) che ha interessato una parte residuale del Piano. In data 21/07/2025 sono stati trasmessi dall’Operatore gli elaborati di Piano aggiornati ed è in corso la chiusura dell’istruttoria e il riavvio dei termini del procedimento per l’adozione e approvazione.

GRANDI FUNZIONI URBANE INDIVIDUATE DAL PGT

- **Bovisa**

Sono proseguite le attività di supporto al coordinamento progettuale e amministrativo delle differenti progettualità (ambientali, infrastrutturali, edilizie) che afferiscono all’ambito della Goccia. Nell’ambito della Conferenza dei Servizi ex art. 38 del D.Lgs. 36/2023 promossa dal Politecnico di Milano per una variante al Campus Nord del Politecnico, sono state richieste al proponente integrazioni e chiarimenti al fine di poter esprimere il parere di conformità urbanistica.

- **Porto di Mare**

Sono proseguite le attività di gestione patrimoniale degli insediamenti artigianali e sportivi presenti, nonché la collaborazione con le Forze dell'Ordine per l'allontanamento degli occupanti abusivi e successiva messa in sicurezza delle aree. Nel mese di gennaio 2025 è stata sottoscritta la convenzione per la concessione in diritto di superficie, per 30 anni, dell'ex discoteca Karma, i cui lavori di riqualificazione prevedono preliminarmente un intervento di bonifica del sito a cura e spese del concessionario. A seguito dell'individuazione della GFU Porto di Mare tra gli ambiti destinati al così detto Piano Straordinario per la Casa, e del provvedimento che ha attribuito alla Direzione Casa la gestione delle aree interessate, sono in corso le attività di supporto alla Direzione per approfondire gli elementi conoscitivi e gestionali dei diversi immobili. È stato fornito supporto alle altre Direzioni per la predisposizione della Deliberazione di Giunta Comunale per l'approvazione delle linee di indirizzo per una procedura pubblica per raccogliere manifestazioni di interesse relative alla riqualificazione degli immobili di Via San Dionigi.

- **Rubattino**

Sono proseguite le attività volte all'attuazione di quanto previsto dalla Convenzione Quadro, sia con riferimento agli interventi privati che a quelli pubblici compresi quelli relativi alla Magnifica Fabbrica.

Per quanto riguarda il progetto di realizzazione di un nuovo intervento per la logistica, è stata stipulata la relativa convenzione del PdCC (Permesso di Costruire Convenzionato) con approvazione della Giunta Comunale del 10/06/2024; titolo rilasciato in data 11/06/2024 (PdCC 93). Presentata comunicazione di inizio lavori in data 08/08/2024 relativa alla parte privata della logistica; nel 2025 proseguono i lavori e il 26/10/2024 è stato richiesto il PdC per opere in variante, in fase di istruttoria. Per le opere di urbanizzazione a scomputo che prevedono la riqualificazione di Via Rubattino e di Via Marcinelle (Sub lotto 3), nel mese di febbraio 2025, è stata indetta la conferenza dei servizi e sono pervenute le integrazioni, sottoposte a riesame nella CdS del 01/08/2025 (in procinto di chiusura del procedimento). Proseguono le attività di sviluppo dell'Ambito denominato "Area di P.zza d'Armi", destinate alla realizzazione di nuovi parchi e all'esecuzione di infrastrutture verdi e blu, mediante la definizione dei contenuti della Convenzione Quadro e delle modalità di alienazione dei diritti volumetrici e delle aree di competenza del Comune di Milano. In data 13/04/2024, Invimit, soggetto attuatore, ha depositato istanza alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano relativa alla proposta di rimodulazione/revisione del vincolo morfologico relativo alle aree denominate "Magazzini di Baggio" all'esito di uno studio planivolumetrico che tenga conto del contesto circostante e in data 23/12/2024 è stato notificato dalla Soprintendenza l'avvio del procedimento per la revisione del vincolo indiretto. In attesa dello schema di Convenzione Quadro aggiornato da parte di Invimit.



11.7

PROGRAMMA REINVENTING CITIES

- **Programma "Reinventing Cities - prima edizione"**

Sono proseguite le attività finalizzate alla attuazione della prima edizione del programma internazionale denominato "Reinventing Cities", promosso da C40, a cui ha aderito il Comune alla fine del 2017, avente a oggetto la valorizzazione, mediante alienazione, di siti di proprietà pubblica ai fini di una loro riqualificazione in chiave sostenibile e resiliente.

- Per il sito di Via Serio il termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto già prorogato per effetto di scritture private consensuali, in considerazione dello stato dell'istruttoria del procedimento edilizio, è stato ulteriormente prorogato in accordo tra le parti al 17/11/2025. Per il sito di Viale Doria, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 345 del 20/03/2025, con successiva Determina Dirigenziale 2147 del 21/03/2025, è stata disposta la revoca dell'aggiudicazione del sito "Doria" al Team "Co-inventing Doria". Si sono svolti gli approfondimenti necessari alla difesa

del ricorso presentato contro il provvedimento di revoca, a supporto dell'Avvocatura Comunale e inviata una comunicazione integrativa di conferma del recesso dalle operazioni di vendita.

- **Programma “Reinventing Cities – seconda edizione”**

La seconda edizione del programma ha interessato i siti di Lambrate, Loreto, Crescenzago, Ex Macello e Nodo Bovisa:

- per il sito Loreto in data 18/04/2025, con il verbale di chiusura della Conferenza dei Servizi, si è conclusa positivamente l'istruttoria tecnica di valutazione del progetto. Sono in corso tutti gli approfondimenti giuridici e tecnici per la Convenzione Urbanistica e degli atti di trasferimento. In considerazione dello stato di avanzamento degli approfondimenti è stata concordata con l'operatore una proroga del termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto al 30/04/2026.
-
- per il sito Crescenzago, alla luce di approfondimenti procedurali di carattere generale, con atto notarile del 31/03/2025 (Determinazione Dirigenziale 2407 del 28/03/2025), il termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto è stato ulteriormente prorogato in accordo tra le parti al 31/03/2026 ed è stata concesso all'Operatore il differimento alla stessa data per la presentazione della garanzia fidejussoria; a conclusione dell'istruttoria condotta sul documento Analisi di Rischio e Piano operativo di Bonifica presentato dall'Operatore, preso atto dei pareri acquisiti nell'ambito della Conferenza di Servizi del 26/06/2024 P.G. 357107, la Direzione ha predisposto il provvedimento autorizzatorio 1080/152. per il sito Ex Macello è in corso l'istruttoria di Piano Attuativo e la relativa procedura VAS, anche in considerazione dei contenuti ambientali di gara. I progetti di bonifica sono stati autorizzati ed eseguiti e si è in attesa delle relative certificazioni conclusive;
- per il sito Nodo Bovisa, a seguito delle proroghe contrattuali concordate e in relazione a temi – ambientali e urbanistici - che hanno necessitato di ulteriori approfondimenti tra i soggetti interessati (Team aggiudicatario e Ferrovie Nord S.p.a.) il termine per la stipula del contratto preliminare è stato fissato al 28/08/2025. In data 06/08/2025 è stato inviato agli interessati Avviso di Avvio del procedimento di revoca dell'aggiudicazione del Bando Reinventing Cities, valutato a seguito degli opportuni approfondimenti, in considerazione dello stato ambientale delle aree emerso a esito della caratterizzazione eseguita da Milano Santa Giulia S.p.A. e del contenzioso in essere con la stessa società. È inoltre stato avviato con Ferrovie Nord il coordinamento con il progetto della stazione Bovisa, anche con pareri espressi nell'ambito delle Conferenze di servizi avviate.

Nella pagina web dedicata a Reinventing Cities sul sito del Comune di Milano sono presenti le informazioni sui siti, sulla gara e gli aggiornamenti sull'andamento delle attività attuative.

ALTRI INTERVENTI STRATEGICI

- **PII Post-Expo/MIND**

Sono proseguite le diverse attività volte all'attuazione del PII: rispetto alla presentazione dei progetti nel mese di dicembre 2024 sono stati approvati gli Stralci A06 e A14 e sono in fase di istruttoria anche il Progetto di Stralcio Funzionale A24, destinato alla nuova Caserma e a un parcheggio multipiano, e A10, destinato al campus Human Technopole. Nel mese di giugno 2024 è stata sottoscritta la convenzione attuativa tra Comune di Milano, Regione Lombardia, RFI S.p.A. e Arexpo S.p.A. per la realizzazione della nuova fermata ferroviaria Mind Merlata; è in corso la Conferenza di servizi per l'approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica del fabbricato nella nuova fermata ferroviaria.

Si sono conclusi i procedimenti amministrativi di acquisizione degli atti di assenso dei titoli relativi a Loop Nord 3 e Loop Unimi in data 01/07/2024, Loop Nord 2 e Cargo 11 in data 14/04/2025 e Loop sud 1 e Loop sud 2 il 20/03/2025.

È stato rilasciato il parere di conformità urbanistica nell'ambito della Conferenza dei Servizi ex art. 38 del D.Lgs. 36/2023 ed ex D.P.R. 383/1994, relativa al progetto definitivo del nuovo headquarters della Fondazione Human Technopole. In data 16/07/2025 si è conclusa l'istruttoria relativa al Loop Porta Nord. È stata presentata istanza di SCIA ex art. 23 D.P.R. 380/2001 per la rampa MIND Merlata di cui è stata indetta CdS (Conferenza dei Servizi) in data 11/09/2025.

- **Nodo Stazione Centrale e Magazzini Raccordati**

Istruttoria in corso in attesa del progetto definitivo corredato da cronoprogramma aggiornato e di eventuale proposta di modifica della Convenzione sottoscritta nel 2022 per la progettazione e realizzazione dell'opera pubblica e degli interventi privati per fasi. In data 28/05/2024 (PG 0300874.E) l'Operatore ha trasmesso formale richiesta di attuazione in tre fasi distinte dell'intervento e conseguente rimodulazione dei tempi di attuazione previsti dalla convenzione vigente. A seguito del parere positivo con prescrizioni della Direzione Mobilità (PG 0437137.I del 16/08/2024) è in corso l'istruttoria per la modifica della convenzione e l'aggiornamento del progetto definitivo. Il soggetto attuatore ha aggiornato la proposta di atto integrativo della convenzione vigente proponendo una riduzione delle SL (Superfici Lorde) destinate a funzioni private in favore di un incremento delle superfici da destinare a servizi privati di interesse generale e confermando l'attuazione in un'unica fase dell'intervento previsto su Via Sammartini. La proposta è in fase istruttoria.

- **PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison)**

Nell'ambito del PII (Programma Integrato di Intervento), è stato approvato il progetto di coordinamento dell'UCP 21E, ricompreso nella Convenzione Urbanistica sottoscritta in data 16/06/2022 e a luglio 2023 sono stati avviati i lavori per la realizzazione dell'Arena-Pala Italia, la cui convenzione d'uso per la fase post-olimpica è stata sottoscritta a maggio 2023. Successivamente sono stati approvati i progetti di coordinamento relativi alle UCP 21 G e 21H con Determinazione Dirigenziale 11716/2023.

A seguito delle Segreterie Tecniche tenutesi in data 12/12/2023 e 08/02/2024 e aventi a oggetto l'attuazione in corso, anche in relazione alle opere olimpiche previste nel PII e del mandato del Collegio di Vigilanza nella seduta del 09/02/2024, il Comune ha aggiornato con un addendum la convenzione attuativa del PII - con esclusivo riguardo alle opere funzionali all'apertura del Pala Italia - sottoscritto in data 15/07/2024.

A esito della sottoscrizione dell'Addendum, Lendlease e Risanamento hanno richiesto/acquisito i titoli edilizi per le Opere Scenario Olimpico e in data 24/07/2024 è stato rilasciato il permesso di costruire 124 delle opere di urbanizzazione primaria relative alla UCP 21E, a scomputo oneri, corrispondenti alle cosiddette Opere Arena, individuate nelle UMI 215, 216, 218 e 220. In data 19/12/2024 è stato rilasciato il permesso di costruire 206 per le opere di urbanizzazione primaria relative alla UCP 21G, a scomputo oneri, corrispondenti al tratto di collegamento tra la Diagonale e Via Sordello (UMI 437). In data 29/08/2025 è stata rilasciata comunicazione ex art. 23bis del DPR 380/01 per l'esecuzione dell'asse (UMI) 437, in ambito UCP21G, in fase provvisoria.

In data 09/05/2025 è stata presentata istanza di Permesso di Costruire per l'attuazione delle Opere di Urbanizzazione afferenti alla UMI520 in ambito UCP 21H della c.d. "Boulevard dello Sport" il cui procedimento è attualmente in fase di istruttoria.

In data 10/05/2024 con permesso di costruire 69 è stata rilasciata la variante ai titoli PdC 53/2023 e 45/2023 relativi a Via Toledo e al lotto I della Paullese.

In data 14/01/2025 è stato rilasciato l'avviso di emissione del permesso di costruire delle opere di urbanizzazione primaria "Diagonale" (PdC 8 del 14/01/2025)

In data 13/08/2025 è stato rilasciato il permesso di costruire 99 delle opere di urbanizzazione relative alle UMI 516 e 221.

A seguito del mandato del Collegio di Vigilanza e della Segreteria Tecnica dell'Accordo aventi a oggetto l'aggiornamento della REF (Relazione Economica Finanziaria), anche in relazione al tema degli extra-costi per la realizzazione delle opere infrastrutturali, propedeutico per l'avvio dell'istruttoria e per la predisposizione dell'Atto Integrativo dell'AdP sottoscritto il 17/05/2021 e l'Atto integrativo e modificativo della convenzione attuativa del PII sottoscritta il 17/06/2022 si è avviato il confronto con i soggetti attuatori. In attesa della REF aggiornata da parte dei soggetti attuatori.

Per il progetto di ampliamento dello **svincolo Mecenate A51** è stata sottoscritta la convenzione per la progettazione esecutiva e gestione, tra Comune di Milano, Serravalle –Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e Soggetto attuatore del PII, e i lavori sono in corso di esecuzione. Il sedime interessato è risultato potenzialmente contaminato e pertanto il Proponente ha richiesto di poter procedere ai sensi dell'art. 242 ter D.Lgs. 152/2006. I lavori sono in fase di esecuzione e la fine lavori è prevista per gennaio 2027. Sono stati approvati i progetti di coordinamento delle Unità di Coordinamento Progettuale 21D e della UCP 1C che completerà, quest'ultima, l'attuazione dell'ambito sud del PII insieme al **Campus del Conservatorio** il cui progetto definitivo è stato approvato a conclusione della Conferenza dei Servizi indetta nel mese di dicembre 2023. Si è conclusa gara per l'appalto dei lavori e nel mese di luglio 2025 sono state consegnate al Conservatorio le aree per l'avvio del cantiere.

Il Campus del Conservatorio verrà realizzato dal Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Lombardia e l'Emilia-Romagna, in qualità di stazione appaltante. Il 21/11/2024 è stato sottoscritto l'Atto di costituzione a titolo gratuito del diritto di superficie e di proprietà superficiaria su beni immobili di proprietà comunale a favore del Conservatorio di Milano per la realizzazione del Campus "Bosco della Musica" (Determinazione Dirigenziale 10466 del 08/11/2024). Si è conclusa l'istruttoria per l'approvazione dell'integrazione dei progetti di coordinamento delle UCP 21E, 21G, 21H per aggiornamento dei regimi giuridici. Gli interventi di bonifica sono in corso, è stata rilasciata la variante di corso d'opera 6 finalizzata al completamento del cd. "scenario olimpico" ed è in corso la CdS per la Variante 7 relativa alla "macro fase 3".

A seguito dell'approvazione della Variante parziale al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole del PGT vigente, approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale 14 del 17/03/2025, che ha disposto lo stralcio dei Lotti della Paullese (2, 3 e 4), sono in fase di avvio le opportune procedure per conformare il titolo edilizio, rilasciato per il Lotto 1 della Paullese, in relazione al venir meno della previsione del prolungamento della strada statale Paullese, limitatamente allo scenario olimpico. Proseguono gli approfondimenti per procedere alla predisposizione degli atti necessari per l'eliminazione della previsione di realizzazione del Lotto 2 della Paullese come disciplinata nell'Atto integrativo dell'Accordo di programma come definito dal Collegio di Vigilanza nella seduta del 16/10/2024.

Proseguono i tavoli di coordinamento dedicati ai cantieri e allo stato di attuazione delle opere funzionali all'evento olimpico, in coordinamento con la Fondazione Milano Cortina e con la Direzione Generale (City Operation Manager), avviati dal mese di ottobre 2023, cui si fornisce supporto per gli aspetti di competenza.

A seguito del Collegio di Vigilanza dell'AdP, nella seduta del 25/02/2025, in relazione allo stato di avanzamento delle Opere Scenario Olimpico concernenti in particolare la verifica dello stato di avanzamento delle bonifiche e, conseguentemente, delle opere infrastrutturali ritenute necessarie allo svolgimento dell'evento olimpico del 2026 e della necessità rappresentata dal Comune di Milano di procedere direttamente alla realizzazione delle "Opere Necessarie" a garantire la piena accessibilità al Pala Italia durante i Giochi Invernali 2026, è stata approvata la Deliberazione della Giunta Comunale che dà mandato alle Direzioni competenti di procedere con le opere necessarie e alla sottoscrizione di specifico accordo con i soggetti attuatori e Fondazione Milano Cortina, per la realizzazione delle stesse e per il coordinamento cantieri, sottoscritto il 05/08/2025.

- **Via dei Pestagalli - Atto integrativo della Convenzione, per la regolamentazione ai sensi dell'art. 51, comma 4, della Legge Regione Lombardia 12/2005**

L'operatore privato, in data 20/07/2023, ha comunicato di avvalersi della proroga della efficacia della Convenzione al 23/11/2027. In data 01/07/2024

l'Operatore ha trasmesso nuovo planivolumetrico valutato con parere favorevole condizionato nella seduta del 19/09/2024 dalla Commissione per il Paesaggio. In data 01/02/2025 è stata comunicata l'efficacia della SCIA 23 per le opere di urbanizzazione primaria.

- **PA3 (Viale Molise - Ex Macello)**

A seguito dell'emissione, in data 31/03/2025, di parere motivato VAS da parte dell'Autorità competente (Determinazione Dirigenziale 2442/2025), è in corso di completamento l'attività istruttoria della proposta definitiva di Piano; in particolare, a fine marzo è stata convocata la Conferenza dei Servizi conclusiva per l'esame dei progetti di massima delle opere di urbanizzazione, con termine per l'espressione dei pareri fissato a metà maggio; a fine agosto risulta in fase di ultimazione la chiusura dei lavori della Conferenza dei Servizi. Ad agosto 2025, rispetto ai nove lotti in cui si articola il progetto di bonifica (lotti 1a, 1b, 2, 3a1, 3a2, 3b, 4a, 4b, 5), quattro (1a, 2, 3b e 5) sono stati eseguiti e certificati, tre (1b, 3a1, 4a) sono stati eseguiti e collaudati positivamente, per uno (4b) va ripetuto il collaudo e si è in attesa degli esiti, uno (3a) è stato avviato ai primi di marzo. L'intervento di bonifica relativo alle varianti è in fase di conclusione.

- **PA5 (P.le Lugano)**

È proseguita l'attività per la conclusione dell'istruttoria del piano finalizzata alla adozione dello stesso. Nel corso di giugno 2025 sono stati condotti approfondimenti, di concerto con la Direzione Mobilità e il supporto di AMAT, in merito all'impatto di alcune opere di adeguamento della viabilità esistente sul verde esistente.

- **PA6 (ex Caserma Mameli)**

Conclusa la Conferenza dei Servizi finalizzata all'approvazione del progetto definitivo delle opere di urbanizzazione previste nel PA, per la successiva stipula della convenzione attuativa e presentazione del titolo edilizio. L'Operatore ha richiesto una revisione del testo della convenzione attuativa approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1415 del 14/11/2024 al fine della successiva sottoscrizione della convenzione entro il 13/10/2025.

- **PA7 (Trotto)**

Sono state presentate le richieste di titoli abilitativi per tutti gli interventi privati e pubblici (compresi quelli contemplati dallo Studio d'Area San Siro) e per i servizi di interesse pubblico e generale.

- **PA8 Via Novate**

Conclusa la procedura di VAS con emissione del parere motivato dell'Autorità Competente (Deliberazione Dirigenziale 1202 del 24/02/2025), l'iter istruttorio è proseguito con la convocazione della Conferenza dei Servizi per l'esame conclusivo dei progetti di massima delle opere di urbanizzazione. A fine agosto risulta in fase di ultimazione la chiusura dei lavori della Conferenza dei Servizi.

- **PA Crescenzo 79 (Proposta definitiva)**

A seguito della trasmissione della proposta definitiva di Piano Attuativo in data 22/05/2025, relativo alle aree site in Via Crescenzo 79 è stata avviata l'istruttoria con la quale in data 18/06/2025 sono stati interrotti i termini per integrazioni documentali e l'avvio delle verifiche e confronti con le Direzioni competenti, oltre all'avvio dei procedimenti ambientali connessi.

- **PII Manifattura Tabacchi**

È in corso di asseverazione tecnico-economica il progetto definitivo, rivisto e integrato, dell'asilo nido attestato su Viale Suzzani.

Relativamente al Centro Anziani Santa Monica (rilocalizzato in edificio esistente su Via Santa Monica) sono in corso le verifiche della documentazione propedeutica all'attestazione di fine lavori e la predisposizione del contratto di comodato tra proprietario dell'immobile e Comune. A febbraio 2025 è stato rilasciato il titolo per l'edificio di residenza libera all'interno di UCP 4 (tra Via Esperia e Via Suzzani).

- **PII Macconago**

Il piano urbanistico, che prevede la realizzazione di un insediamento residenziale attraverso il recupero e la riqualificazione di un antico borgo cascinale a sud di Milano in stato di abbandono, è stato approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 700 del 13/05/2022. A tutt'oggi, tuttavia, il Soggetto attuatore non ha manifestato la volontà di sottoscrivere la Convenzione attuativa i cui tempi, considerate le intervenute proroghe di legge, sono prossimi alla scadenza (maggio 2026).

- **PII Affori Nord**

Sono in corso le attività finalizzate alla realizzazione delle rimanenti quote di SL (Superficie Lorda) residua; in particolare, l'ultima torre contenente le restanti quote di SL privata è in fase di istruzione.

I lavori di completamento del parcheggio d'interscambio interrato si sono conclusi ed è stata sottoscritta la relativa convenzione di gestione. Le cessioni convenzionalmente previste presso la fascia verde in affiancamento ai binari ferroviari sono in corso di revisione a causa del mancato spostamento della CTE (Centrale di Trazione Elettrica) e, conseguentemente, anche il progetto relativo al verde. A seguito del rigetto del Permesso di costruire relativo alle opere di urbanizzazione primaria e secondaria dei Lotti 1, 2 e 3 è stato diffidato l'operatore a presentare un nuovo progetto, nonché a dare attuazione agli impegni convenzionali ancora non ottemperati.

- **PII P.ta Vittoria**

A seguito della sottoscrizione in data 08/04/2022 dell'Atto integrativo della Convenzione relativa al PII P.ta Vittoria riguardante, in particolare, l'attuazione del centro sportivo e il rilascio dell'agibilità delle quote di SL privata (già interamente attuata), sono state completate le opere urbanizzative previste a scomputo degli oneri di urbanizzazione e si attende il collaudo. Per quanto riguarda la realizzazione del centro sportivo, stante la pubblicazione del D.Lgs. 36/2023 in materia di Codice degli Appalti e individuate le attrezzature sportive maggiormente utili è stato svolto un approfondimento giuridico-normativo che ha portato a individuare, con il soggetto attuatore, lo strumento attuativo più idoneo per dare attuazione all'intervento, fissando al 04/06/2025 il termine per la presentazione della proposta di project finance; in tale data il soggetto attuatore ha presentato la proposta di project finance, attualmente in valutazione. È stato siglato il verbale del Collegio di Vigilanza svoltosi in data 23/02/2024 tramite il quale sono state approvate alcune modifiche al PII ed è stato dato mandato al Comune di Milano di provvedere alla restituzione delle somme residue in capo al PRUSST (Programma di Riqualificazione Urbana e Sviluppo Sostenibile del Territorio) al fine di consolidare la chiusura dello strumento. È stata completata la presa in consegna del Parco Formentano (marzo 2025); si sta procedendo con la presa in consegna dell'asse ciclopedonale (PdC 104/2020).

ALTRI PIANI IN CORSO

- **Piano Aria Clima - Aree Pilota**

Il PAC (Piano Aria Clima) prevede la realizzazione di aree pilota carbon neutral (*Azione 3.1.1. del PAC “Realizzazione di aree carbon neutral”*).

È proseguito a tal fine il lavoro di definizione di linee guida per lo sviluppo e il monitoraggio della neutralità carbonica da applicarsi, a valle delle esperienze pilota, in modo progressivo anche ad altri interventi all'interno del Comune di Milano. La Direzione Rigenerazione Urbana è coinvolta nell'implementazione di tale azione con un gruppo di lavoro interno che ha lavorato, sotto il profilo tecnico specialistico, di concerto con la Direzione Verde e Ambiente e con il supporto di AMAT nella predisposizione delle Linee Guida per le Aree Carbon Neutral pilota.

A seguito di confronti anche con gli stakeholder coinvolti, è proseguita l'attività di approfondimento dei flussi procedurali che saranno impattati dall'applicazione delle linee guida, dei contenuti minimi della documentazione da presentare a corredo della strategia di neutralità carbonica e di una prima impostazione degli impegni sul monitoraggio delle prestazioni ambientali da prevedere nelle convenzioni urbanistiche dei siti interessati. È stata definita la procedura applicativa delle Linee Guida. Si sono svolti incontri con la Direzione Verde e Ambiente e AMAT per la chiusura della documentazione sopra descritta anche alla luce dei contributi pervenuti e ai fini del popolamento delle tabelle di monitoraggio. Il gruppo di lavoro ha predisposto le proposte tecniche finali di documentazione, a luglio, al fine di una successiva ricondivisione e per definire le modalità di formalizzazione e attuazione dell'azione. È stato fornito supporto alla Direzione Verde e Ambiente per il monitoraggio dell'azione.

Sono state avviate (o sono proseguite) le attività istruttorie di nuove proposte di piano attuativo/programma integrato di intervento, in particolare:

- Gonin 49-51 (proposta definitiva);
- Brenta 27, 29 (proposta definitiva);
- Breda 54 (proposta iniziale);
- Colico-Bovisa (proposta iniziale);
- Gallarate 279 (proposta iniziale);
- Aristotele 42 (proposta definitiva);
- Cefalù – Vergiate (proposta definitiva);
- Lorenteggio 257 (proposta definitiva);
- Rubattino 84 (proposta iniziale);
- Cefalù 40 (proposta iniziale);
- Vettabbia 7 (proposta definitiva);
- Cadolini 20-26 (proposta definitiva);
- Marco d'Agrate 1 (proposta iniziale);
- Murat 13-15 (proposta definitiva);
- Pinerolo 68 (proposta iniziale);
- Friuli 5 - Corso Lodi 33 (proposta iniziale);
- Bocconi 6/8 – Piazza Sraffa 11 (proposta definitiva);
- Quaranta 19 (proposta definitiva);
- Livraghi 19 (proposta definitiva);



- Pecorini 16 (proposta iniziale);
- Lambruschini ang. Codigoro (proposta definitiva).

Sono proseguite le attività relative a:

- **AdP Besta/Bicocca**

In data 01/03/2023 è stata stipulata la convenzione per la disciplina dell'UCP1, di cui proseguono i lavori di realizzazione dell'edificio U10 da parte di Università Bicocca che dovrebbero essere ultimati entro il 07/07/2026. Sono ancora in fase di definizione i progetti delle opere pubbliche (parco) e private relative all'UCP2 la cui attuazione andrà rimodulata rispetto alla prossima scadenza del Convenzione del PE (Piano Esecutivo). A seguito della Segreteria Tecnica tenutasi a maggio 2024, il mese di ottobre 2024 è stato convocato un Collegio di Vigilanza (CdV) al fine di verificare lo stato attuativo del PE e le restanti opere pubbliche e private ancora da realizzare in relazione agli obiettivi dell'AdP. Il CdV ha disposto alcune condizioni e termini per la presentazione di eventuali nuovi accordi fra le parti (soggetti attuatori e sottoscrittori) al fine del completamento delle opere pubbliche, oltre alla possibilità di chiusura dell'AdP e applicazione di penali nel caso non vengano rispettate le tempistiche condivise. Si sono conclusi i lavori delle opere di urbanizzazione primaria e parte di secondaria del titolo edilizio 192 del 2016 e successive varianti con approvazione della variante finale nel mese di maggio 2025.

- **PII Adriano Marelli e Cascina San Giuseppe – Ambiti A e B**

- **Ambito A:** a seguito della nota trasmessa ai due operatori (Savills SGR S.p.A. - Adriano 81 S.p.A.) in data 06/02/2025 nella quale venivano invitati a procedere di comune accordo a effettuare le indagini ambientali richieste, l'operatore Adriano 81 S.p.A. in data 07/04/2025 ha presentato nuovo ricorso mentre Savills SGR S.p.A., in data 14/04/2025, comunicava che non vi è alcun obbligo in capo agli operatori di eseguire tali indagini e che, in ogni caso, sarebbero di competenza di Adriano 81 S.p.A.. Inoltre, l'udienza relativa ai precedenti contenziosi con l'Amministrazione fissata al TAR per il 20/02/2025, è stata rinviata al 29/05/2025, su richiesta degli operatori a seguito di motivate ragioni di trattative tra loro pendenti.
- **Ambito B:** a seguito della presentazione informale da parte dell'operatore della proposta di variante relativa alle residue aree fondiarie (mq. 6.000 di cui una parte da ricondurre da funzioni residenziali a media struttura di vendita) si è resa necessaria la convocazione della Segreteria Tecnica dell'Accordo di Programma al fine di valutare con Regione Lombardia la proposta presentata e l'eventuale idonea procedura da attuare. A seguito di tali convocazioni risultano necessari ulteriori confronti con l'operatore.

- **Convenzionamento urbanistico e relativi titoli attuativi Permessi Pitteri Canzi**

L'ambito è stato oggetto di trasferimento della proprietà a nuovo operatore (Savills-Hines) che si è attivato al fine di aggiornare l'impianto progettuale rimanendo attualmente all'interno delle variabili non essenziali assentite dalla convenzione urbanistica. Sono in fase di chiusura della CdS (Conferenza di Servizi) le opere di urbanizzazione primaria e secondaria. Sono stati presentati i titoli edilizi relativi a un primo fabbricato privato con destinazione funzionale residenziale, alle opere di urbanizzazione primaria e alle opere a verde asservite all'uso pubblico: sono in corso le relative Conferenze di Servizi. È stato da ultimo presentato in data 21/11/2024 il titolo edilizio per la costruzione di tre fabbricati fuori terra a destinazione residenziale libera e ERS (Edilizia Residenziale Sociale), con un esercizio di vicinato al piano terra, realizzazione di aree esterne private con sistemazioni a verde, in parte asservite all'uso pubblico, e un piano interrato destinato ad autorimessa pertinenziale.

- **PRU Palizzi e PP Parco**

Nelle more di definizione di un atto integrativo proseguono i lavori di realizzazione degli interventi pubblici e privati, nello specifico è stato presentato il titolo abilitativo per l'attuazione del Lotto AI. Ad agosto 2025 risultano in corso di definizione gli schemi di convenzione per la gestione dell'edilizia residenziale convenzionata ordinaria e dell'edilizia residenziale sociale, propedeutici al rilascio del titolo, mentre risulta già sottoscritto l'atto unilaterale d'obbligo per la realizzazione di nuovo tratto di fognatura tra Via Perini e il Lotto AI. È stato ripresentato il titolo per decadenza del precedente relativo al plesso scolastico in Via Perini/Castellamare; ad agosto 2025 è stata individuata l'impresa aggiudicataria dei lavori.

- **PII Progetto Portello**

Sono in corso le interlocuzioni con le proprietà prospicienti P.za Gino Valle (Vittoria Assicurazioni S.p.A. e Iper Montebello S.p.A.) ai fini della ridefinizione degli obblighi manutentivi, a carico del privato, sulla piazza (parti cedute e asservite all'uso pubblico). Al contempo, nell'ambito dell'A.d.P. Polo Urbano Fiera, Fondazione Fiera ha assunto l'impegno di realizzare – a scomputo oneri dell'intervento ricettivo previsto lungo V.le Scarampo – il completamento del Parco Portello eseguendo opere a verde attrezzato nei pressi di Via Achille Papa (gara di appalto in corso).

- **PII Calchi Taeggi**

Con riferimento agli interventi in Parco Cave, nel mese di dicembre 2024, è stata presentata istanza di variante al precedente titolo edilizio 206/2021 per alcune categorie di opere interne al parco. Rispetto al CAM è intervenuta la consegna parziale dell'immobile. Con riferimento al plesso scolastico, ad agosto 2025, perfezionato il contratto di appalto con l'impresa aggiudicataria, è stato comunicato l'avvio dei lavori.

- **PII Garibaldi Repubblica e riqualificazione aree limitrofe (ex Varesine – Isola)**

Sono in via di completamento le opere di sistemazione del Vicolo De Castillia e il Giardino delle Rose all'interno del Parco “La Biblioteca degli Alberi”. Sono in corso di esecuzione le opere private e pubbliche relative all'ultima Unità di intervento U2B.

- **PII CityLife**

Relativamente agli interventi privati, l'operatore sta completando la realizzazione dei Lotti Rd-Re a destinazione terziaria nel rispetto delle previsioni convenzionali. Inoltre, relativamente alle opere a scomputo degli oneri di urbanizzazione o del contributo aggiuntivo straordinario, si specifica quanto segue:

- scuola **“Rinnovata Pizzigoni”** in Via Castellino da Castello 10: sono tuttora in corso i lavori di riqualificazione funzionale, adeguamento normativo (CPI, CIS, ecc.) nonché di messa a norma degli impianti (elettrico, meccanico, antincendio), di abbattimento delle barriere architettoniche oltre a interventi di efficientamento energetico.
- Scuola **“G. Cappellini”** in Via G.B. De Rossi 2: la Direzione Educazione – in accordo con il competente Dirigente scolastico – non ha ancora fornito precise indicazioni progettuali in merito alla priorità degli interventi necessari.
- Orti urbani: proseguono i lavori iniziati in data 15/10/2024 relativi agli orti urbani previsti nel territorio del Municipio 8 a eccezione di quello nei pressi di Via Checov-Via Omodeo per il quale è stata rilevata un'incompatibilità con un progetto di PPP (Partenariato Pubblico Privato). Si è, così, provveduto a verificare la fattibilità tecnica di trasferire il progetto in altre 3 aree individuate dal competente Municipio il quale, successivamente, con Deliberazione di Giunta Municipale 120 del 19/06/2025 ha stabilito che le aree verdi di Via Bacchelli risultavano più idonee. Conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale 6430 del 31/07/2025, ne è stato sancito il definitivo trasferimento, rinviando l'aggiornamento delle previsioni convenzionali e autorizzando il Soggetto attuatore del P.I.I. (Stazione appaltante) a presentare una variante al titolo edilizio già rilasciato.



4.a



4.a



7.3

- Piazza VI Febbraio: ad aprile 2025 è stata trasmessa alle Direzioni/Aree competenti la documentazione integrativa aggiornata sulla base delle richieste del Tavolo Tecnico istituito all'interno della CdS (Conferenza dei Servizi) decisoria relativa alla complessiva riqualificazione della Piazza mediante ridefinizione delle aree verdi e pedonali, delle fermate tramviarie, della sosta e dei percorsi ciclabili.
- Piazza Giulio Cesare/L.go Africa: nel corso del 2025 verrà avviata la realizzazione di chioschi sull'area della piazza. In particolare, si prevede la realizzazione di due spazi coperti a servizio del parco.
- Aree esterne Velodromo Maspes - Vigorelli: in merito alla prevista realizzazione di un impianto di Pump Track e BMX sulle aree adiacenti il Velodromo, sono in corso di approfondimento possibili varianti al progetto favorevolmente esaminato dalla Commissione del Paesaggio nel settembre 2022 in quanto interferente con le alberature esistenti.
- Velodromo Maspes - Vigorelli, verranno completate le opere di riqualificazione dell'impianto sportivo e in particolare, a seguito del parere favorevole della Soprintendenza, la messa in opera di nuovi parapetti interni nei pressi delle gradinate.
- Parco pubblico: completati gli interventi di bonifica sono in corso di completamento le opere a verde nell'area nord-ovest del Parco in prossimità delle zone che verranno destinate a impianti sportivi indoor/outdoor come previsto dal contratto di sponsorizzazione stipulato con l'Amministrazione.
- Nuovo Comando di Polizia Locale: nel mese di dicembre 2024 è intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara d'appalto e nel corso dei mesi successivi è stata concessa una proroga dell'inizio lavori fermo restando il termine di 3 anni per la loro ultimazione a partire dalla data del 31/01/2024. Nel mese di marzo 2025 è stata concessa all'operatore una proroga di inizio lavori e ad aprile 2025 è pervenuta Comunicazione d'Inizio Lavori.
- Parco Monte Stella: a esito delle ultime valutazioni da parte della Commissione del Paesaggio e del conferimento avuto con progettisti e agronomi, il proponente ha predisposto una nuova soluzione che verrà preliminarmente sottoposta all'esame della Direzione Verde e Ambiente.

•

• **Polo Urbano Fiera**

A seguito dell'approvazione dello Studio di Coordinamento Progettuale Unitario (SCPU) con Determinazione Dirigenziale 6239 del 23/07/2024, Fondazione Fiera Milano ha avviato i lavori dell'edificio a destinazione ricettiva previsto lungo V.le Scarampo. Presentato in data 29/07/2024 Permesso di Costruire Convenzionato ai sensi dell'art. 28 del DPR 380/2001 per l'intervento di nuova costruzione per la realizzazione di un complesso immobiliare privato di interesse pubblico generale destinato a Centro di Produzione radiotelevisivo della società concessionaria RAI costituito da una componente a destinazione direzionale/uffici e una polifunzionale ai sensi dell'art. 4 del Piano dei Servizi del PGT vigente e sito all'interno dell'area "3-4" individuata ad angolo tra Via Colleoni e Via Gattamelata nell'ambito del Polo Urbano di Fieramilanocity di cui all'Accordo di Programma (AdP) Fiera (Municipio 8).

• **Accordo di Programma/PII Cascina Merlata**

- Riguardo gli interventi di natura privata sono in corso di realizzazione gli ultimi lotti di edilizia residenziale mentre rispetto alle opere pubbliche, proseguono i lavori del nuovo Plesso scolastico nei pressi di Via E. Jona e la riqualificazione di P.le Cimitero Maggiore (opere stradali, di pavimentazione e a verde). Ai sensi dell'art 10 septies comma 1 lett. a) del D.L. 21/2022 è stata richiesta la proroga fine lavori al 03/03/2027. Sono state eseguite prese in consegna anticipate del parcheggio al lato del Cimitero e sono in fase di completamento i lavori del Piazzale. In data 20/01/2025 sono iniziati i lavori di completamento dell'area denominata V5.
- Inoltre, sulle aree comunali presenti a nord di Via Barzaghi - a eccezione di quelle destinate alla realizzazione del nuovo Deposito ATM per bus elettrici/idrogeno, per le quali si resta in attesa di valutazione dell'istanza di PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale) di competenza di Città Metropolitana, si sta verificando la fattibilità di realizzare la nuova ricicleria AMSA a servizio dell'ambito urbano di nord-ovest a esito delle necessarie ulteriori analisi ambientali.



11.7



4.a

- **PII Pasubio Feltrinelli**

Sono in corso i lavori di realizzazione del Museo della Resistenza a cura del Ministero in Coordinamento con la Direzione Cultura.

- **PA Bagutta-Fatebenesorelle**

Sono in corso di completamento gli interventi urbanizzativi su Via Fatebenesorelle, funzionali anche al collaudo degli impianti del centro natatorio, la cui struttura risulta ultimata.

- **PII Monti Sabini**

- **Comparto A**

A seguito delle ridefinizioni relative al perimetro dell'ambito, tipologia e localizzazione di opere e attrezzature di servizio, riarticolazione delle quote e delle tipologie di edilizia residenziale sociale, integrazione dello schema convenzionale e del cronoprogramma, a metà dicembre 2024 (dopo la ripubblicazione del bando a seguito della mancata presentazione di offerte a chiusura della prima pubblicazione a metà settembre) non sono nuovamente state presentate offerte entro il nuovo termine; ad agosto 2025, risultano ancora in corso gli approfondimenti per una nuova valutazione, in riduzione, dei diritti edificatori da alienare.

- **Comparto B**

Risultano in corso di ultimazione gli adempimenti funzionali alla consegna dei sottoservizi del tratto terminale di Via Monti, ultimo adempimento di competenza del Comparto.

- **Comparto C**

Risultano ripresi i lavori di completamento del Comparto - ultimo edificio privato e lotti residui di opere di urbanizzazione primaria e secondaria, nello specifico in data 18/03/2025 è stata presentata la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) a completamento parziale delle opere pubbliche in Via Monti Sabini relative al "Comparto C".

- **PR Gallarate**

Nelle more della ricerca, da parte dell'attuale proprietario, di soggetto acquirente con il quale l'Amministrazione dovrà stipulare la convenzione attuativa del Piano, nel novembre 2023 si è preso atto (ai sensi della L. 14/2023) dell'intervenuta ulteriore proroga a novembre 2025, nuovamente esteso al novembre 2026 (ex L. 11/2024), del termine per la suddetta stipula. Dopo che a inizio ottobre 2024 la Commissione Paesaggio ha espresso parere negativo - ex art. 55 Regolamento Edilizio – sul progetto edilizio, e dopo la ripresentazione di nuovo progetto, a inizio aprile 2025 la Commissione ha espresso nuovamente parere negativo, accogliendo, contestualmente, l'istanza di conferimento con il progettista.

Nel 2025 sono proseguite le istruttorie delle proposte definitive del Piano Attuativo Obbligatorio Natta sud, e dei PA di iniziativa privata San Leonardo, Medici del Vascello 26-40 e Oropa 40. Sono inoltre proseguite le istruttorie delle proposte iniziali dei Piani Attuativi: Piazza Martelli, Salomone 84 e Lampedusa 11/a-13.

Si sono infine concluse le istruttorie relative alla proposta definitiva del Piano Attuativo Obbligatorio PA2 Natta nord adottato in data 05/06/2025 e alle proposte preliminari dei Piani Attuativi Obbligatori PA1 Vaiano Valle nord e Bruzzano, di cui sono state successivamente presentate le proposte definitive, ora in istruttoria. Sono state inoltre presentate le proposte iniziali del Piano Attuativo Gulli 14 e del Piano di Recupero Ca' Granda.

PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI

Alla data del 31/08/2025 è proseguita l'istruttoria dei seguenti titoli edilizi (già rilasciati) relativi ad aree di superficie territoriale superiore a mq. 20.000 per le quali è stata applicata la possibilità di attuazione mediante modalità diretta convenzionata per la realizzazione di opere:

Permessi di costruire convenzionati:

- **Via Bistolfi 31:** trattasi di un ambito ex produttivo in conversione a residenziale con previsione di aree asservite all'uso pubblico, il tutto disciplinato con PdCC composto da quattro stralci in attuazione mediante SCIA Permessi di costruire. In attesa di progetto di fattibilità tecnico-economica dell'opera pubblica. Rilasciato il titolo per la realizzazione delle aree a verde asservite all'uso pubblico. In attesa di rilascio i titoli edilizi relativi all'ERS (in vendita e in affitto) previa approvazione con Delibera di Giunta.
- **Via dei Rospigliosi 43:** il titolo edilizio (Permesso di Costruire 49) è stato rilasciato nel 2023. La proposta prevede la cessione di aree per urbanizzazione secondaria e l'asservimento quali dotazione territoriale di servizi e relative opere di sistemazione a scomputo degli oneri. È inoltre prevista la realizzazione di un nuovo collettore fognario tra Via Capecelatro e Via dei Rospigliosi, anch'esso previsto a scomputo degli oneri. Per il collettore fognario, sono in corso i lavori in coordinamento con le Direzioni competenti. Opere pubbliche (collettore fognario) ed edifici privati sono in fase di realizzazione. In relazione al progetto di riqualificazione di Piazza Axum quale opera urbanizzativa a scomputo, è stata presentata richiesta di istruttoria preliminare ai sensi dell'art. 40 RE (PG 050050/2025 del 28/01/2025) per il quale è in corso la Conferenza di Servizi indetta in data 29/04/2025 (ambito di mq. 18.323).

Ambiti di Rinnovo Urbano

- **Piazza Trento 13 (A2A):** nel mese di dicembre 2023 è stata stipulata la convenzione per l'ambito di rigenerazione urbana (piazze) ed è stato rilasciato il titolo relativo al nuovo headquarter (PdCC 224 del 21/12/2023). Presentata il 07/02/2024 la comunicazione di inizio lavori per le opere private; lavori in fase di realizzazione. In riferimento agli impegni convenzionali, in data 18/03/2024 è stata presentata una richiesta di istruttoria preliminare (art. 40 RE) relativa al progetto di un parcheggio interrato in struttura di proprietà comunale; conclusa Conferenza di Servizi con esito negativo, in attesa delle integrazioni progettuali.

Sezione Permessi di Costruire Convenzionati in attuazione della Disposizione di Servizio Direzione Rigenerazione Urbana 4 del 2024

In attuazione della Disposizione di Servizio Direzione Rigenerazione Urbana 4 del 2024 sono stati effettuati approfondimenti istruttori al fine di verificare se i progetti rientrassero nei casi individuati dalla citata Disposizione.

Alcuni procedimenti sono quindi stati sottoposti alle valutazioni del Gruppo di Lavoro costituito ai sensi della Disposizione di Servizio Direzione Rigenerazione Urbana 3 del 2024, in particolare:

PdCC (Permessi di Costruire Convenzionati)

- Via Trentacoste 8;
- Via Calderon De La Barca 2;
- Via Marazzani 15;
- Via Savona 105;

- Via Alberico da Barbiano 17;
- Viale Suzzani 229;
- Via Morghen 10/Via Grazzini 6;
- Via Boncompagni 101;
- Via Vochieri (angolo Via Lisiade Pedroni);
- Piazzale Accursio 18;
- Via Aristotele 42;
- Via Gaeta 18;
- Via Medici del Vascello 26-40;
- Via Cadolini 20;
- Via Grosio 9;
- Alzaia Naviglio Pavese 78;
- Via Cevedale 5;
- Via Bramante/Via Sarpi 14;
- Via Bisceglie 82;
- Via Toffetti 92;
- Viale Certosa 165 – 177;
- Via Zecca Vecchia 3;
- Via Tito Speri 8;
- Via Cascina dei Prati 7.
- Via Besta snc.
- Viale Ortles 53.

Ambiti di Rinnovamento Urbano

- Reinventing Cities – Loreto;
- Via Pirelli 39.

A seguito dell'esito delle valutazioni del Gruppo di Lavoro è stata avviata la redazione di comunicazioni ai proponenti.

In particolare, sono state inviate comunicazioni di **preavviso di diniego** ai sensi dell'art. 10bis della L. 241/1990 per i seguenti procedimenti:

- Corso Lodi 33/Via Friuli 5;
- Via Boncompagni 101;
- Viale Richard 20;
- Piazzale Accursio 18;
- Via Comelico 7.

- Via Giovanni da Udine 3.
- Via Crescenzago 99.
- Viale Umbria 37.
- Via Maderna 15.
- Via Trentacoste 8.
- Viale Bligny 21.
- Via Besta snc.
- Piazza Ovidio 4.
- Piazzale Accursio 18/20.

Inoltre, sono state inviate comunicazioni di **diniego** ai sensi della L. 241/1990 per i seguenti procedimenti:

- Via Regina Teodolinda 1;
- Via Vochieri snc;
- Via Grosio 9;
- Via Morghen 10;
- Via Calderon de la Barca 2.
- Via Quaranta 44.
- Via Cevedale 5.
- Via Bonfadini 89.
- Via Bonfadini 107.
- Via Toffetti 92.
- Via Patroclo snc.

Alcuni proponenti hanno deciso di **rinunciare** al titolo edilizio; nello specifico:

- Via Tito Speri 8.
- Via Cadolini 20/26.

Alcuni proponenti hanno deciso di **apportare varianti** ai progetti, ai fini di attenersi alla Disposizione citata:

- Via Dei Ciclamini 3;
- Via Ettore Ponti 8;
- Via Pitteri 8;
- Via Crespi 28;
- Via Taggia 15;
- Via Cavriana 26.
- Via Wincklemann 2.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi di riqualificazione ambientale e di rafforzamento del sistema del verde

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Il programma è dedicato alla attivazione di interventi aventi come tema centrale il recupero delle caratteristiche ambientali del suolo (sia per aree di proprietà comunale che privata con rivalsa economica sull'operatore a seguito di poteri sostitutivi), delle acque, del sistema del verde.

LOTTA ALL'ABUSIVISMO, DEMOLIZIONI D'UFFICIO, INTERVENTI CONTINGIBILI E URGENTI

Prosegue la vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia nel territorio comunale prendendo in carico le segnalazioni sui presunti abusi, pervenute da privati, dalla Procura, dalla Polizia Locale, dai 9 Municipi e altre Direzioni.

Oltre al supporto alle altre Direzioni negli atti conseguenti le procedure di demolizione coattiva sono stati avviati, dopo la conclusione di tutti i gradi di giudizio, nuovi procedimenti di demolizione coattiva relativi alle seguenti localizzazioni: Via Senato 18, Corso Vercelli 35, Via Dei Mille 64, e Via Rosmini 8, dei quali, dopo il sopralluogo, è stata trasmessa documentazione all'Area Tecnica e per i quali si è in attesa della valutazione tecnica ed economica relativa al progetto di demolizione.

Relativamente all'abuso in Via San Paolo 15 la parte si è impegnata a demolire in proprio così come per Via Rasori 7.

È stato ultimato l'intervento di demolizione coattiva dell'immobile di Via Isimbardi 31 a cura dell'Area Tecnica, con successiva presa in carico da parte della Direzione Demanio e Patrimonio. Prosegue inoltre la collaborazione con l'Avvocatura Comunale in relazione alla gestione dei contenziosi e con le Direzioni interessate relativamente al progetto di chiusura dei campi nomadi.

Proseguono i test per la messa in produzione della piattaforma che sostituirà integralmente l'attuale DB gestionale OnlyOne condividendo la stessa con le Direzioni interessate (Polizia Locale, Direzione Tecnica, altre Direzioni).



11.3

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Completamento progetti/interventi programmati

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

CONCESSIONI D'USO E CONCESSIONI IN DIRITTO DI SUPERFICIE

A gennaio 2025 è stata sottoscritta la concessione in diritto di superficie trentennale dell'ex discoteca Karma, sita in Via Fabio Massimo 36.

ACQUISIZIONI E RETROCESSIONI DI AREE DESTINATE A SEDE STRADALE, PERMUTE E Cessioni DI AREE COMUNALI A TITOLO ONEROSO E A TITOLO GRATUITO, ACQUISIZIONI E ALIENAZIONI DI AREE, ANCHE IN FORZA DI PIANI URBANISTICI

Nel corso del 2025 sono proseguite le attività di istruttoria, anche nell'ambito dei procedimenti di VAS, propedeutiche all'adozione/approvazione dei Piani, presupposto per il perfezionamento delle cessioni/acquisizioni/permute previste all'interno del PAVI 2022, del PAVI 2023, del PAVI 2024 e del PAVI 2025.

In attuazione della Deliberazione Giunta Comunale 750 del 25/06/2024 di approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica della Direzione Centrale Unica Appalti relativo all' "Ambito Forlanini – Completamento del percorso ciclo-pedonale agreste, di connessione tra le aree agricole comunali e il parco Forlanini e delle relative aree di sosta attrezzate" – CUP B46E18000220004, avente una spesa stimata di € 900.000,00 (I.V.A. compresa) (intervento inserito nel Programma triennale opere pubbliche 2024/2026, annualità 2024 con codice interno Amministrazione 539), è stato avviato il procedimento di esproprio di un'area di mq. 1.246,80, individuata nel Nuovo Catasto Terreni con il Foglio 398, particelle 72 parte e 73, di proprietà privata. Per detta area è stata quantificata l'indennità di esproprio in complessivi € 15.585,00. I soggetti proprietari espropriandi, ai quali è stata comunicata l'indennità di esproprio a titolo definitivo, hanno accettato l'indennità proposta e conseguentemente sono stati approntati gli atti di stanziamento delle somme occorrenti per perfezionare la cessione volontaria dell'area.

ACQUISIZIONI DI TERRENI E PEREQUAZIONI

In attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole, "ambito della perequazione urbanistica", norme che dispongono il trasferimento della proprietà al Comune di Milano delle aree individuate dal PGT a pertinenza indiretta con contestuale riconoscimento di diritti edificatori perequati, è stata acquisita senza pagamento di corrispettivo a seguito di atto stipulato in data 10/03/2025 area sita in Via San Mamete snc, e di atto

stipulato in data 30/07/2025 area sita in Via Salemi snc oltre ad altre piccole aree oggetto di minute acquisizioni ritenute opportune nell'ambito dei Permessi Convenzionati o con Atto d'obbligo per la regolarizzazione dei calibri stradali o a completamento e definizione di altri interventi già attuati.

CONCESSIONI IN DIRITTO DI SUPERFICIE - CASCINE DI PROPRIETÀ COMUNALE

A Porto di Mare è in fase di definizione la concessione in diritto di superficie a MM S.p.A. della **Cascina Nosedo** (in linea con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1221 del 30/10/2020).

A seguito della sottoscrizione della convenzione per la concessione in diritto di superficie novantennale di **Cascina Carpana**, in Via San Dionigi 121, a inizio 2024 sono state avviate le opere di recupero da parte del concessionario individuato tramite apposito bando pubblico.

Nel mese di giugno 2024 è stato pubblicato il bando per la concessione di superficie di **Cascina Casotto**, sita in Via Fabio Massimo 25 e con Determinazione Dirigenziale 2108 del 20/03/2025 è stato chiuso il procedimento senza assegnazione, in quanto l'unica proposta ricevuta non ha raggiunto il punteggio minimo richiesto dal bando.

Nel mese di ottobre 2024 è stata sottoscritta la concessione in diritto di superficie quarantennale di **Cascina Sella Nuova**, sita in Via Sella Nuova 34.

TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN PIENA PROPRIETÀ E RIMOZIONE ANTICIPATA DEI VINCOLI CONVENZIONALI DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE CONVENZIONATA

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono stati stipulati 93 atti notarili di riscatto dei diritti superficiali per entrate pari a circa € 2.491.834,00 e 58 atti notarili per la rimozione dei vincoli convenzionali, per entrate pari a circa € 802.876,00.

VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI

È proseguita l'attività di valutazione di immobili comunali anche per conto di altre Direzioni. Dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono state perfezionate e formalizzate 19 perizie di stima di immobili comunali e 2 pareri piani economici

OPERE DI URBANIZZAZIONE

Alla data del 31/08/2025 sono proseguite le attività relative ai seguenti interventi riguardanti opere di urbanizzazione oggetto di titoli edilizi efficaci.

- **Piazza Leonardo da Vinci:** la procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Via Crescenzo:** acquisito il certificato definitivo di regolare esecuzione relativo all'estensione del collettore fognario. La procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Via Ampere 20 - Giardini Via Zanoia:** opere ultimate e consegnate. La procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Via Marco Polo:** riqualificazione stradale completata; la procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Via Niccolini - Via Giusti:** attività edilizia dell'opera privata conclusa; le opere di riqualificazione lavori a scomputo degli oneri sono in fase di ultimazione. Sono in fase di programmazione i sopralluoghi per le verifiche dello stato di realizzazione delle opere per le prese in consegna da parte delle Direzioni referenti.
- **Via Comasina 2:** ampliamento area verde su area a pertinenza indiretta: la procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Via Giovenale 15:** permesso di Costruire Convenzionato 430/2019; la procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Via Argelati:** permesso di Costruire 225 del 28/06/2019 per le opere di riqualificazione di un tratto di Via Argelati e opere di sistemazione su area asservita all'uso pubblico; la procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.

- **Via Cabella 46:** permesso di Costruire Convenzionato 44 dell' 08/03/2022 per la realizzazione di una Media Struttura di Vendita in sostituzione di un edificio scolastico dismesso con sistemazione dell'area ceduta a verde ricreativo; opere completate; la procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Via della Chiusa:** opere di urbanizzazione primaria in fase di realizzazione.
- **Via Passerini 13:** le opere di urbanizzazione primaria sono in fase di ultimazione con conseguente consegna alle competenti Direzioni.
- **Via Porlezza angolo Via Giulini:** intervento di riqualificazione piazzetta a scomputo oneri; la procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Piazza San Fedele 1/3:** convenzione del 23/12/2020, Permesso di Costruire Convenzionato 63/2021 del 23/03/2021 per riqualificazione di edificio privato (in Piazza San Fedele) e opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri consistenti nella riqualificazione di un tratto di Via Silvio Pellico e un tratto di Via Carlo Cattaneo, opere di arredo urbano in Piazza San Fedele. Inizio lavori dell'intervento privato in data 17/05/2021. Effettuate interlocuzioni con le Direzioni competenti e gli enti coinvolti per la valutazione della modifica del progetto al fine dell'adeguamento della rete di raccolta delle acque meteoriche esistente. Con la regia della Direzione Generale - City Operation Manager sono in fase di avvio i lavori su Via Pellico e Via Cattaneo in coordinamento con le Direzioni coinvolte. Le opere di riqualificazione stradale relative al PdCC citato inizieranno successivamente alla realizzazione/adeguamento di reti e sottoservizi, a cura degli enti gestori.
- **Via Gola:** opere di riqualificazione stradale. Presentata SCIA 23 in variante al PdCC con progetto revisionata in riduzione; acquisiti i pareri di competenza; in fase di predisposizione la comunicazione di efficacia.
- **Largo Treves/Via Palermo:** opere di riqualificazione degli spazi pubblici stradali e delle aree cortilizie e giardino del plesso scolastico di Via Palermo. Opere concluse e consegna in fase di perfezionamento.
- **Via Bertini:** realizzazione di un edificio privato a uso residenziale e sistemazioni stradali. Opere concluse e consegnate. La procedura di acquisizione al patrimonio è in fase di perfezionamento.
- **Via San Cristoforo 4/12:** riqualificazione di Via San Cristoforo (tratto compreso tra Via Pesto e Viale Cassala), riqualificazione di Via Troya con la riconversione a percorso ciclopedonale e riqualificazione dell'area attualmente occupata dalla ricicleria di Piazzale Milizie con la realizzazione di un'area verde, successivamente alla dismissione della ricicleria stessa. È stata stipulata Convenzione in data 28/04/2022. Protocate le SCIA attuative. Presentata comunicazione inizio lavori per le opere di urbanizzazione primaria, I lavori di riqualificazione delle vie Troya e San Cristoforo -tratto tra via Pesto e viale Cassala, sono stati completati e ad aprile 2025 è stata presentata la comunicazione di fine lavori opere primarie e funzionali il 15/07/2025. I lavori di Riqualificazione delle Vie Troya e San Cristoforo - tratto di via Troya sono attualmente in corso. I lavori di Riqualificazione a verde dell'ex sedime della ricicleria Milizie/Troya non sono iniziati.
- **Corso Buenos Aires (Petrella – Scarlatti - Pergolesi):** stipula Convenzioni tratta Petrella-Pergolesi in data 16/06/2022 e tratta Scarlatti-Petrella in data 27/07/2022 presentata SCIA in attuazione della convenzione, tratto Pergolesi-Petrella. Prima tratta Pergolesi-Petrella in fase di realizzazione.
- **Via Rovigno 18:** opere di urbanizzazione primaria e secondaria (parco pubblico di circa 1.738 mq e ampliamento stradale pari a 419 mq) con cessione di complessivi 2.157 mq. Stipulata la convenzione; rilasciato il Permesso di Costruire Convenzionato; opere di urbanizzazione primaria (collettore fognario) realizzate; altre opere in fase di realizzazione.
- **Via Bistolfi 31:** rilasciato titolo per la realizzazione dell'area verde asservita. In attesa di comunicazione di inizio lavori.



11.2 e
11.7

- **Via Dei Rospigliosi 43 / Piazza Axum:** Permesso di Costruire Convenzionato rilasciato con atto 49 del 22/03/2023 a oggi in corso di realizzazione sia per la parte privata che per le opere pubbliche legate al titolo. Per Piazza Axum in particolare, è stata presentata richiesta di Istruttoria preliminare ai sensi dell'art. 40 del Regolamento Edilizio vigente, per la riqualificazione di Piazza Axum e aree adiacenti, le cui opere verranno realizzate con gli oneri di urbanizzazione derivanti dall'intervento edilizio relativo al Permesso di Costruire Convenzionato citato.
- **Via Sile:** si tratta di opere pubbliche di riqualificazione stradale nell'ambito del Piano di Governo del Territorio "Piazza Corvetto" e di riqualificazione del mercato comunale coperto di Piazzale Ferrara. Relativamente a tale intervento, è stato rilasciato il Permesso di Costruire Convenzionato 18 in data 02/02/2024. I lavori delle opere di riqualificazione di Via Sile, a seguito della individuazione dell'impresa esecutrice, sono iniziati in data 16/06/2025.
- **Via Lorenzini:** intervento di adeguamento di Via Lorenzini per garantire accesso all'area Transport Mall Villaggio Olimpico; titolo efficace; lavori eseguiti in attesa di comunicazione di fine lavori.

Sono proseguite le attività relative all'attuazione delle opere pubbliche previste dalle Convenzioni relative agli ambiti in norma transitoria (ex Zone A e B di recupero) mediante la trattazione dei relativi titoli edilizi in modalità diretta.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Semplificare i processi anche attraverso l'utilizzo dell'informatica e messa a sistema di tutte le informazioni a supporto dell'edilizia e del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Razionalizzazione ed efficientamento delle procedure urbanistico-amministrative

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Riorganizzazione dei processi gestionali e amministrativi del Comune mediante costante adeguamento ed efficientamento della macchina amministrativa del comparto Urbanistica ed Edilizia Privata, come di seguito riportati.

TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE IN MATERIA URBANISTICA, EDILIZIA E AMBIENTALE - IMPLEMENTAZIONE PIATTAFORME INFORMATICHE

Tutti i dati del PGT sono dal 2020 strutturati e condivisi secondo le specifiche SIT su Geodatabase ESRI in ambiente Oracle.

Sono proseguite le attività per l'implementazione in Diogene delle diverse banche dati contenenti fascicoli edilizi, il cd. "database unico", al fine di agevolare il lavoro interno di ricerca degli atti edilizi.

OMOGENEIZZAZIONE E STANDARDIZZAZIONE PROCEDURE

Si sta proseguendo il monitoraggio/aggiornamento delle procedure attivate, finalizzato a semplificare, efficientare e standardizzare le modalità di lavoro, sia interne alla Direzione che trasversali ad altre Direzioni competenti per aspetti specifici. In particolare, si è reso necessario un processo di adeguamento dei procedimenti a quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 199 del 23/02/2024 e alla disposizione di servizio 4/2024 della Direzione Rigenerazione Urbana successivamente modificata con le disposizioni di servizio 2/2025 e 4/2025. In particolare, per gli avvisi dei procedimenti di diniego e i successivi dinieghi collegati ai soprarichiamati provvedimenti si stanno utilizzando dal mese di giugno 2024 gli "atti tipo".

È proseguita l'attività di revisione completa di tutti i procedimenti amministrativi dello Sportello Unico per l'Edilizia al fine di standardizzare sia le procedure che gli atti di maggior utilizzo.

Proseguono le attività relative ai pagamenti dei titoli edilizi tramite PagoPA con semplificazione e automatizzazione del procedimento di verifica degli stessi, dell'irrogazione di eventuali sanzioni e agevolando anche gli svincoli delle fidejussioni e i procedimenti di restituzione del non dovuto. Dal 17/03/2025 è iniziata



l'automatizzazione sul portale Impresainungiorno/J-PE di tutti i pagamenti tramite PagoPA per le SCIA art. 22 e art. 23; si prevede l'automatizzazione dei pagamenti per i permessi di costruire a partire dal mese di novembre 2025.

L'INFORMAZIONE AI CITTADINI

A seguito della disposizione di servizio 9/2024, con la quale sono state introdotte misure temporanee e urgenti circa le modalità di interlocuzione della Direzione Rigenerazione Urbana con il pubblico, si sono condotte ulteriori analisi delle modalità di accesso del pubblico al fine di agevolare i rapporti con l'utenza e al contempo disciplinare in maniera ordinata il servizio di ricevimento delle istanze e la relativa tracciabilità, nonché tutelare il lavoro, la professionalità e la sicurezza dei dipendenti comunali.

Con la nuova disposizione 1 del 27/03/2025 si è ritenuto di aggiornare in maniera stabile le modalità di ricevimento dell'utenza esterna che, tramite un servizio di prenotazione appuntamenti on-line Sportello Unico per l'Edilizia sul Portale del Comune di Milano, può ottenere un appuntamento (su piattaforma Teams/telefonica) per richiedere informazioni su oneri, problematiche legate all'efficienza energetica degli edifici o per la risoluzione di tematiche complesse per pratiche in corso di trattazione (a seguito di prediniego/richiesta di integrazioni).

La Direzione continua a fornire riscontro alle richieste di informazioni dell'utenza su questioni non strettamente tecniche via e-mail, pec, o comunque in forma scritta e tracciabile e a programmare e convocare, per le trattazioni di competenza, specifiche riunioni via Teams o in presenza, con inserimento e tracciamento delle stesse nell'agenda elettronica.

PROCEDIMENTO RELATIVO ALLE VISURE DEI FASCICOLI EDILIZI

Le attività del progetto di Digitalizzazione e archiviazione atti di Edilizia mediante l'appalto **24/2020** (CIG 92381488E4) si sono concluse in data 31/10/2024 con chiusura completa delle attività con Bucap S.p.A. in data 31/10/2024 e, con Determinazione Dirigenziale 3282 del 28/04/2025, è stato nominato il verificatore della conformità del contratto di appalto ex art. 102 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. e firmato il certificato di verifica di conformità di regolare esecuzione (PG 230280/2025 del 29/04/2025).

In data 23/09/2024 (Determinazione Dirigenziale 8347) è stato aggiudicato l'affidamento della concessione del servizio relativa alla digitalizzazione di tutti i fascicoli edilizi e alla gestione delle richieste di accesso agli atti edilizi (Appalto 71/2023), della durata di 13 anni. In merito all'avvio della concessione, con PG 54881/2024 del 28/10/2024 è stato firmato il verbale di avvio anticipato dell'esecuzione dei servizi (per il periodo 01/11/2024 - 31/10/2037) e in data 27/01/2025 è stato firmato il contratto.

Il concessionario che si è aggiudicato la gara (Microdisegno con Maggioli e Coopservice) gestirà il servizio di accesso agli atti dell'intero archivio dei fascicoli edilizi per l'intera durata della concessione (13 anni) ma dovrà procedere entro 6 anni al completamento della digitalizzazione dei fascicoli edilizi depositati presso i due archivi comunali di Via Gregorovius (Cittadella degli archivi) e Via Sile 8, consegnando al Comune il database unico di consultazione e gestione dei fascicoli edilizi, in modo da consentire all'utente che ne faccia richiesta di effettuare la ricerca in autonomia di tutti i dati contenuti nei fascicoli edilizi.

A partire dal 07/04/2025 è attivo il nuovo portale del concessionario "InPratica", portale web raggiungibile dal sito del Comune di Milano tramite link, all'interno del quale chiunque potrà consultare, per indirizzo e numero civico, per numero di protocollo e anno oppure per dati catastali, il Database Unico che allo stato attuale contiene alcuni riferimenti di base (protocollo, anno, ubicazione dell'immobile, dati catastali e relativi titoli edilizi) ma che sarà man mano implementato a esito della digitalizzazione di tutti i fascicoli edilizi.

È possibile selezionare il fascicolo di interesse direttamente nel portale e, previo pagamento tramite PagoPA dei diritti di ricerca e ricezione della relativa fattura, inoltrare istanza di visura, ottenendone la disponibilità in preview oltre all'opportunità di selezionare singoli documenti di cui si intenda avere copia digitale. Nel caso in cui i fascicoli edilizi richiesti non siano ancora individuabili all'interno del Database, è comunque possibile richiederli mediante ricerca libera che verrà effettuata in backoffice con successivo riscontro.



16.10

L'importo del pagamento dei diritti di Segreteria delle Visure rimane invariato e pari a € 50,00 per ricerca semplice (una pratica) e a € 100,00 per ricerca complessa (atti di fabbrica o tre pratiche riferite al medesimo immobile), oltre all'IVA.

REVISIONE LINEE GUIDA SULLE OPERE A SCOMPUTO ONERI DI URBANIZZAZIONE

In attesa dell'aggiornamento complessivo delle linee guida si è avviato un aggiornamento degli elementi essenziali relativi alle opere a scomputo e relativi alle convenzioni tipo per i permessi di costruire e per i piani attuativi.

ATLANTE DELLA RIGENERAZIONE URBANA

A partire dagli ultimi mesi del 2021 è iniziato un lavoro di mappatura e rappresentazione degli interventi di Rigenerazione Urbana più significativi e rilevanti nel territorio milanese inseriti nel contesto delle altre dinamiche del territorio di dimensione più minuta e distribuita denominato Atlante della Rigenerazione Urbana. Tali interventi ricomprendono Grandi Funzioni Urbane, Accordi di programma, Piani Attuativi, Programmi Integrati di Intervento, Concorsi - Reinventing Cities, Permessi di Costruire Convenzionati, gli interventi del programma PINQUA (Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare), i progetti React-EU, gli interventi del Piano Quartieri, Piazze Aperte, le nuove progettualità verdi, le strategie potenziali del PGT.

L'Atlante della Rigenerazione Urbana offre una sintesi delle trasformazioni sul territorio con il miglior stato di aggiornamento e rappresentatività possibile. Oltre alla rappresentazione cartografica in formato classico, cartaceo, in Tavole a varie scale di definizione, è stata costruita un'applicazione web cartografica navigabile e interrogabile sulle informazioni disponibili dei vari interventi. È possibile accedere alle pagine dedicate complete di tutte le informazioni disponibili allo stato attuale per ogni intervento.

Nel periodo maggio/agosto 2025 si è provveduto a tenere aggiornati i dati in base alle informazioni pervenute, aggiornare le immagini dei masterplan dei Piani che li hanno forniti, aggiornare i link alle pagine online dei vari interventi che ne avevano necessità e inserire le nuove pianificazioni nello strumento GIS interno.

È stato pubblicato online sul sito comunale l'aggiornamento a giugno 2025. È proseguita l'attività di aggiornamento, anche a seguito della proposizione di alcune nuove pianificazioni attuative, si prevede una nuova pubblicazione a settembre 2025.

REGISTRO DEI DIRITTI EDIFICATORI

Sono terminati gli incontri e le attività di analisi della gestione del Registro dei diritti edificatori, che ha trasferito tutte le indicazioni alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per lo sviluppo del software di gestione del Registro dei Diritti Edificatori, mediante l'utilizzo di piattaforma informatica, le analisi e le verifiche delle aree di proprietà comunale a pertinenza indiretta (verifica: titoli di proprietà, lotto funzionale, consistenza e stato di fatto, criticità, ecc.), propedeutiche al distacco dei diritti edificatori per il successivo inserimento nel Registro, ai fini dell'alienazione degli stessi.

Nel mese di giugno 2025 sono stati forniti contributi alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale ai fini della predisposizione della Determinazione Dirigenziale per la Consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 36/2023, necessaria all'individuazione di operatori economici interessati alla fornitura di una soluzione gestionale integrata per la gestione del ciclo di vita dei diritti edificatori e della perequazione urbanistica (avviso pubblicato in data 22/07/2025 con scadenza 22/09/2025).

CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA (CDU) E CERTIFICATI URBANISTICI (CU)

Sono proseguite le attività a supporto dell'informatizzazione per il rilascio di CdU e CU. Avviato il progetto speciale di digitalizzazione delle cartelle cartacee presenti nel minutarario di archivio della Direzione Rigenerazione Urbana.

STRADE PRIVATE

Sono proseguite le attività di informatizzazione.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare l'arredo urbano e lo spazio pubblico quali leve di rigenerazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione dell'arredo e della qualità urbana

DIREZIONE

Infrastrutture e Spazio Pubblico

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

- **Riqualificazione ambientale Piazza Cincinnato**

PFTE (Piano Fattibilità Tecnico Economica) approvato con Deliberazione di Giunta 634 del 06/05/2022; approvazione Progetto Esecutivo (Determinazione a contrarre) con Determinazione Dirigenziale 11842 del 20/12/2022; Appalto 22/2023 (D) – Riqualificazione ambientale Piazza Cincinnato CUP. B42F22000600004 – CIG 97157488E1: gara conclusa in data 24/05/2023, contratto in data 25/10/2023 inizio lavori 20/11/2023. Avanzamento lavori 100% fine lavori in data 18/12/2024 in fase di emissione 3 SAL finale; approvazione CRE con Determinazione Dirigenziale 2961 del 15/04/2025; emissione certificato a saldo in data 28/04/2025.

- **Piazze aperte in ogni quartiere Accordo Quadro**

Appalto 8/2023 contratto P.G. 80623/2023 del 22/02/2024; Sottoscrizione I Contratto Applicativo in data 16/12/2024; Consegna Lavori I Contratto Applicativo in data 16/04/2024 e sospensione in data 20/12/2024; ripresa Lavori e inizio effettivo Lavori I Contratto Applicativo da definire in base alle priorità dettate dall'Amministrazione; avanzamento lavori 0%.

- **Interventi di Manutenzione ordinaria per la conservazione di Pavimentazione di Pregio e oggettistica in ambiti pedonali – Lotto B**

Approvazione progetto definitivo con Determinazione Dirigenziale 12415 del 29/12/2022. Accordo Quadro 25/2023 (A) - Accordo Quadro con l'unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 per interventi di manutenzione ordinaria per la conservazione di pavimentazione di pregio e oggettistica in ambiti pedonali – Lotto B - CUP. B46G21057810004 – CIG. 9701311F15, gara conclusa in data 03/07/2023, contratto in data 16/11/2023. Consegna lavori del I contratto applicativo in data 13/05/2024 con fine lavori prevista in data 12/05/2025; con Determinazione Dirigenziale 3150 del 22/04/2025 è stata emessa una proroga di 150gg con nuova fine lavori in data 09/11/2025; Stato di avanzamento lavori I contratto applicativo 66%.

L'AQ 25/2023 a tutto il 31/08/2025 risulta di competenza dell'Area Realizzazione Opere Stradali, Ciclabili e Sottosuolo.

- **Interventi di “Riqualificazione di Pavimentazioni e Arredo Urbano in Ambiti Pedonali” Accordo Quadro**

Approvato PFTE con Deliberazione della Giunta Comunale 789 del 27/05/2022. Progetto Definitivo approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 1883 del 20/12/2022. Appalto Accordo Quadro 31/2023 aggiudicazione approvata con Determinazione Dirigenziale 5659 del 28/06/2023; contratto in data 25/10/2023 in atti P.G. 0273343/2023; primo Contratto Applicativo “riqualificazione Piazza dell’Assunta” in data 27/11/2024 con inizio effettivo lavori in data 03/02/2025; emissione certificato di pagamento I SAL in data 08/05/2025; emesso II certificato di pagamento corrispondente al finale in data 14/08/2025; emissione certificato di fine lavori in data 12/08/2025 con concessione di 60gg per esecuzione di piccoli lavori di finitura con scadenza finale in data 11/10/2025; stato di avanzamento lavori primo contratto applicativo 99%.

LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE, CONSERVATIVI E DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO DELLE FONTANE, DEI MONUMENTI CITTADINI E DEI CIPPI E LAPIDI COMMEMORATIVE A RICORDO DI PERSONAGGI STORICI ED EVENTI IMPORTANTI DELLA CITTÀ

- **MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI – LOTTO B (Appalto 9/2023)**

Consegna dei Lavori avvenuta in pendenza del contratto in data 15/06/2023; inizio effettivo dei lavori in data 28/06/2023; Contratto d’Appalto sottoscritto in data 29/06/2023 – P.G. 0070871/2023 con durata dei lavori pari a 1.095 giorni naturali e consecutivi (Ultimazione dei Lavori prevista in data 13/06/2026) Stato Avanzamento delle opere pari al 70%. Al 30/08/2025 sono stati emessi:

- 22 Ordini di Servizio.
- 712 Ordini di Lavoro.

A partire dal 01/01/2024 è stato messo a regime un sistema basato sulla raccolta di dati provenienti dalle utenze idriche a servizio delle fontane, da mantenere aggiornato periodicamente, teso a prevedere, grazie al gradiente statistico stabilito dai consumi in un dato lasso temporale frapposto tra minimo due letture periodiche, il costo che l’Amministrazione tenderà ad assumere in futuro per ciascuna fontana in termini di fatturazione della risorsa idrica; tale sistema, basato su medie mobili statistiche, è in grado di anticipare gli effetti di eventuali guasti e/o malfunzionamenti non apparenti, prevedendo, quindi, la necessità di effettuare i controlli puntuali, allo scopo di ridurre i consumi inutili generanti, di conseguenza, cospicui risparmi economici per l’Amministrazione Comunale.

Inoltre, nell’ambito dello stato di attuazione della programmazione si evidenzia che proseguono costantemente tutte le attività di carattere conservativo tese a mantenere elevato lo standard di decoro dei monumenti cittadini e dei manufatti minori quali cippi e lapidi commemorative a ricordo di eventi e personaggi storici che hanno fatto la storia della Città di Milano, su più livelli di intervento in funzione delle priorità individuate e la programmazione di conseguenza definita; in particolare, fra tutti, si segnala:

- il completamento dell’intervento di restauro conservativo del Monumento dedicato a San Francesco d’Assisi in Piazza Risorgimento (maggio 2025) e il completamento del recupero complessivo della sua grande gradinata perimetrale in pietra con nuova pavimentazione sommitale realizzata in Marmo Palissandro venato (luglio 2025);
- il completamento dell’intervento di restauro conservativo dell’opera “Accumulazione Musicale e Seduta” di Arman presso il Parco Sempione (giugno 2025);
- il completamento dell’intervento di restauro dell’opera “Centauro” di Igor Mitoraj e recupero contestuale della fontana situati presso l’ambito di Piazza Enzo Paci – Quartiere Sant’Ambrogio II – Barona (luglio 2025);

- l'avanzata esecuzione dell'intervento di restauro conservativo del Monumento dedicato ai Caduti delle Cinque Giornate (restauro dell'obelisco in bronzo completato al 95%) con previsione del completamento dell'intero intervento comprensivo della cancellata perimetrale entro il mese di novembre 2025;
- l'avanzata esecuzione dell'intervento di restauro conservativo (stato di avanzamento pari all'80%) e consolidamento strutturale della Colonna di Santa Maria Maddalena in Piazza Ernesto De Angeli con previsione di conclusione complessiva entro il 31/12/2025;
- il completamento dell'acquisizione delle indagini preliminari effettuate dal restauratore nell'agosto 2025, in relazione all'intervento di restauro conservativo del Monumento dedicato a Giuseppe Giacosa situato presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli, al fine della loro presentazione in Soprintendenza unitamente al rilievo laser scanner 3D dell'opera, per acquisizione della necessaria autorizzazione propedeutica all'avvio dei lavori;
- il completamento dell'acquisizione delle indagini preliminari effettuate dal restauratore ad agosto 2025 in relazione all'intervento di restauro conservativo del Monumento dedicato a Gaetano Negri situato presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli, al fine della loro presentazione in Soprintendenza unitamente al rilievo laser scanner 3D dell'opera, per acquisizione della necessaria autorizzazione propedeutica all'avvio dei lavori;
- il completamento dell'acquisizione delle indagini preliminari effettuate dal restauratore ad agosto 2025 in relazione all'intervento di restauro conservativo del Monumento dedicato a Antonio Stoppani situato presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli, al fine della loro presentazione in Soprintendenza unitamente al rilievo laser scanner 3D dell'opera, per acquisizione della necessaria autorizzazione propedeutica all'avvio dei lavori.

Proseguono in parallelo tutte le attività riguardanti monumenti, cippi e lapidi commemorative direttamente collegati alla Memoria dei Caduti per la Libertà e di Personaggi Illustri della Città, questi in stretta sinergia con la Segreteria Generale e, in particolare, nell'ambito delle attività di competenza legate a Milano è Memoria.

- **ALTRI INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO**

Con Deliberazione della Giunta Comunale 986 del 07/08/2025 sono state approvate le “Linee di indirizzo per l'accettazione di una proposta di donazione obbligatoria, ai sensi dell'art 769 del codice civile, a favore del Comune di Milano, avente per oggetto il progetto e l'intervento di carattere conservativo del Pozzo di Piazza Mercanti”.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 1006 del 28/08/2025 sono state approvate le “Linee di indirizzo per l'accettazione di una proposta di donazione obbligatoria, ai sensi dell'art 769 del codice civile, a favore del Comune di Milano, avente per oggetto il progetto e l'intervento di carattere conservativo Fontana del Verziere presso Piazza Fontana”.

BILANCIO DI GENERE

L'arredo urbano è fondamentale per donare nuova vita a luoghi e aree site all'interno dei quartieri della città, che vengono ridisegnati e modificati per essere più fruibili da uomini e donne senza distinzione di genere definendo e generando spazi a chiara vocazione pedonale per tutti sicuri piacevoli tranquilli. Lo spazio pubblico quindi non solo come prassi finalizzata esclusivamente a garantire l'estetica dei luoghi, ma anche come strumento che migliora la qualità della vita di uomini e donne indistintamente che potranno godere di spazi più ordinati, verdi sicuri

L'attività di progettazione svolta ha infatti realizzato, con progetti specifici, nuovi spazi verdi e drenanti e inserito in città nuove piantumazioni, potenziamento della pubblica illuminazione e ordine spaziale garantendo un bilancio di genere sullo spazio pubblico della città.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il diritto alla casa attraverso politiche abitative che mirino ad una razionalizzazione del patrimonio abitativo pubblico sia in termini di efficacia, sia in termini di efficienza, riducendo il numero di alloggi sfitti, tramite interventi di riatto

PROGRAMMA OPERATIVO

Rigenerazione urbana, riqualificazione e gestione del patrimonio immobiliare abitativo

DIREZIONE

Casa

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Al fine di ottimizzare la gestione del patrimonio abitativo pubblico di proprietà comunale e migliorare la qualità dei servizi erogati - secondo quanto previsto dalla Convenzione tra Comune di Milano e MM S.p.A. sottoscritta in data 30/06/2015 - con Determinazione Dirigenziale 9217 del 09/10/2024 sono state definite e approvate le seguenti attività, oggetto di indicatori di prestazione (KPI - Key Performance Indicator) per l'anno 2024, attività che erano già state precedentemente individuate, in linea di massima, con Determinazione Dirigenziale 12328 del 21/12/2023:

- KPI 1 - Certificati di prevenzione incendi.
- KPI 2 - Sperimentazione portafoglio degli indicatori di prestazione (KPI).
- KPI 3 - Morosità unità abitative.
- KPI 4 - Azioni di contatto e sensibilizzazione dei nuclei non rispondenti all'anagrafe utenza.

In data 27/02/2025, nel rispetto dei termini concordati, MM S.p.A. ha trasmesso al Comune di Milano, a mezzo PEC, la relazione finale riferita ai predetti KPI, nonché tutti gli atti a corredo della medesima.

La Direzione Casa ha provveduto, per quanto di rispettiva competenza, alla puntuale verifica della predetta documentazione, riscontrando il completo raggiungimento di tutti gli obiettivi.

In ragione di quanto sopra, con determinazione dirigenziale 4806 del 13/06/2025 è stato approvato il consuntivo della valutazione delle prestazioni fornite da MM S.p.A. in relazione agli obiettivi (KPI) assegnati per l'annualità 2024, ai fini della liquidazione, a favore del gestore stesso, delle quote rispettivamente previste a titolo di compenso variabile.

Per quanto riguarda l'anno 2025, gli ambiti/attività oggetto di indicatori di prestazione (KPI), sono stati individuati, in linea di massima, con Determinazione Dirigenziale 11909 del 17/12/2024, come di seguito indicato:

- KPI 1- Certificati di prevenzione incendi
- KPI 2 - Sperimentazione portafoglio degli indicatori di prestazione (KPI)
- KPI 3 - Morosità unità abitative

- KPI 4 - Riatto alloggi
- KPI 5 - Riduzione tempi di contrattualizzazione alloggi SAP (Servizi Abitativi Pubblici)

I primi tre KPI rappresentano, sostanzialmente, la prosecuzione e lo sviluppo di attività già poste in essere nelle precedenti annualità, mentre i KPI 4 e 5 sono obiettivi del tutto nuovi, che si è ritenuto opportuno proporre nell'ottica di garantire una più efficace ed efficiente gestione del patrimonio abitativo pubblico.

Il provvedimento dirigenziale per l'esatta definizione e delimitazione delle attività di cui sopra – con l'indicazione delle tempistiche, delle modalità di realizzazione e della quantificazione, in percentuale, delle somme rispettivamente attribuite – è in fase di perfezionamento.

CONSOLIDAMENTO, IN COLLABORAZIONE CON LA REGIONE LOMBARDIA, DELLE NUOVE MODALITÀ DI GESTIONE DELLE GRADUATORIE PREVISTE DALLA L.R. 16 DEL 10/08/2016 E SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

Nel mese di settembre 2022 sono state avviate le attività di analisi e raccolta dati finalizzate alla definizione del Piano Annuale 2023 e del Piano Triennale 2023/2025, che avrebbe dovuto essere approvato entro il termine ordinatorio del 31/12/2022.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale 3 del 16/01/2023 è stato approvato il **Piano Annuale 2023** dell'offerta abitativa pubblica e sociale.

Si riportano di seguito i dati salienti:

- alloggi SAP (Servizi Abitativi Pubblici) resi disponibili per l'intero anno: 1.680, di cui 480 di proprietà del Comune di Milano e 1.200 di proprietà di ALER Milano;
- quota di alloggi da riservare ai nuclei indigenti: max 40% per Comune di Milano, subordinatamente e in proporzione al reperimento delle corrispondenti coperture sul bilancio comunale e 20% per ALER Milano;
- alloggi da destinare ai SAT (Servizi Abitativi Transitori): 170 complessivamente, di cui 120 del Comune di Milano e 50 di ALER Milano;
- quota percentuale alloggi da destinare alle Forze dell'Ordine e Vigili del Fuoco: 5% per ALER Milano. La mancanza di una previsione percentuale per il 2023 da parte del Comune di Milano è motivata dal fatto che è stato emanato, in data 28/11/2022, un avviso, emesso dalla Prefettura di Milano, ai fini dell'assegnazione di 48 alloggi SAP messi a disposizione esclusivamente dal Comune di Milano nell'ambito del Piano annuale 2022 (indicazione percentuale del 5% pari a 48 alloggi);
- altra condizione familiare di particolare e motivata rilevanza sociale così definita: "Nuclei familiari che non rientrano nelle condizioni familiari previste ai punti 1, 2, 3 dell'Allegato 1 del R.R. (Regolamento Regionale) 4 del 04/08/2017 (anziani, famiglie di nuova formazione, nuclei familiari di un componente con un eventuale minore o più a carico) e che siano ospitati temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, presso alloggi AUTE (Altri Usi Temporanei per Emergenza)/RST (Residenza Sociale Temporanea), strutture gestite dal Comune di Milano o presso strutture/alloggi gestiti da enti che operano in collaborazione con il Comune stesso per via di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico.

Trattasi della conferma della condizione di particolare e motivata rilevanza sociale approvata in occasione del Piano Annuale 2022.

In attuazione del Piano Annuale 2023 sono stati emanati i seguenti avvisi:

- in data 11/05/2023 è stato pubblicato l'Avviso 7440, con scadenza di presentazione delle domande al 06/07/2023. Sono state previste 66 unità abitative esclusivamente in stato di fatto (16 per il Comune e 50 per ALER Milano) ed è stata effettuata, in data 11/08/2023, la pubblicazione della graduatoria definitiva di competenza comunale. La disponibilità di alloggi nell'ambito di questo avviso è stata poi implementata, in coerenza con quanto previsto dall'art. 15, comma 4 bis del R.R. 4/2017, a complessivi 110 alloggi, di cui 50 di proprietà del Comune di Milano e 60 di ALER

Milano; da ultimo, nel giugno 2024, il Comune di Milano ha ulteriormente implementato la disponibilità degli alloggi di propria proprietà, fino a un totale complessivo di 58 alloggi.

- Al 31/08/2025, risulta, giusta comunicazione del 18/06/2025, esaurita la procedura di assegnazione degli alloggi disponibili, medio tempore ridotta a 57 alloggi.
- In data 11/07/2023 è stato pubblicato l'Avviso 7701, che prevede l'assegnazione di 330 unità abitative immediatamente disponibili (130 per il Comune e 200 per ALER Milano). Sono stati chiusi i termini per la presentazione delle domande al 02/11/2023 ed è stata approvata la graduatoria definitiva in data 28/11/2023. Al 31/08/2025 risulta, giusta comunicazione del 10/03/2025, esaurita la procedura di assegnazione di tutti gli alloggi disponibili, medio tempore ridotta a 127 alloggi.

L'approvazione del Piano Triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali 2023/2025, invece, è stata posticipata dal Legislatore Regionale al 31/03/2023, così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale 7317 del 14/11/2022, che ha altresì approvato, in allegato, le Linee guida per la redazione del Piano Triennale medesimo. Il termine è ordinatorio.

Il Piano Triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali della città di Milano 2023/2025 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 58 del 28/09/2023.

A partire dal mese di settembre 2023 sono state avviate le attività di analisi e la raccolta dati finalizzate alla definizione del Piano Annuale 2024 e del Piano Triennale 2024/2026, da approvarsi entro il termine ordinatorio del 31/12/2023.

Nel 2024, Regione Lombardia, nel corso di un incontro con le rappresentanze ANCI dei Comuni del territorio lombardo, ha precisato, rispetto al dettato normativo già vigente, la non obbligatorietà del procedere annualmente all'approvazione del Piano Triennale, rimettendo l'attuazione di tale adempimento alla valutazione discrezionale degli enti proprietari, in presenza di eventuali modifiche di valenza strategica del Piano Triennale precedentemente adottato.

Va precisato inoltre come già il dettato normativo regionale riconosca, nell'approvazione del Piano Annuale dell'offerta abitativa pubblica e sociale, la valenza formale di atto di aggiornamento annuale del Piano Triennale precedentemente approvato.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale 25 dell'11/04/2024 è stato approvato il **Piano Annuale 2024** dell'offerta abitativa pubblica e sociale per la città di Milano.

Si riportano di seguito i dati salienti:

- alloggi SAP resi disponibili per l'intero anno: 1.660, di cui 560 di proprietà del Comune di Milano e 1.100 di proprietà di ALER Milano;
- quota di alloggi da riservare ai nuclei indigenti: max 40% per Comune di Milano, subordinatamente e in proporzione al reperimento delle corrispondenti coperture sul bilancio comunale, e 20% per ALER Milano;
- alloggi da destinare ai SAT (Servizi Abitativi Transitori): 240 complessivamente, di cui 140 del Comune di Milano e 100 di ALER Milano;
- quota percentuale alloggi da destinare alle Forze dell'Ordine e Vigili del Fuoco: 8% per il Comune di Milano, 10% per ALER Milano;
- altra condizione familiare di particolare e motivata rilevanza sociale così definita: "Nuclei familiari che non rientrano nelle condizioni familiari previste ai punti 1, 2, 3 dell'Allegato 1 del R.R. 4 del 04/08/2017" (anziani, famiglie di nuova formazione, nuclei familiari di un componente con un eventuale minore o più a carico) e che siano ospitati temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, presso alloggi AUTE (Altri Usi Temporanei per Emergenza)/RST (Residenza Sociale Temporanea), strutture gestite dal Comune di Milano o presso strutture/alloggi gestiti da enti che operano in collaborazione con il Comune stesso per via di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico.

Trattasi della conferma della condizione di particolare e motivata rilevanza sociale approvata in occasione del Piano Annuale 2022.

In attuazione del Piano Annuale 2024, in data 09/05/2024 è stato pubblicato l'Avviso 9500, per l'assegnazione di 420 unità abitative immediatamente disponibili (250 di ALER e 170 del Comune di Milano).

La disponibilità di alloggi nell'ambito di questo avviso è stata poi implementata, in coerenza con quanto previsto dall'art. 15, comma 4 bis del R.R. 4/2017, a complessivi 150 alloggi, di proprietà del Comune di Milano, tra aprile e luglio 2025 fino a un totale complessivo di 320 alloggi di proprietà del Comune di Milano. A seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva in data 29/10/2024, al 31/08/2025 risulta in fase avanzata la fase di istruttoria delle domande pervenute e risultano altresì individuati per l'assegnazione di alloggi di proprietà comunale 242 assegnatari, 230 dei quali contrattualizzati.

Analogamente in attuazione del Piano Annuale 2024, in data 26/09/2024 è stato pubblicato l'Avviso 10360, per l'assegnazione di 150 unità abitative esclusivamente in stato di fatto (100 di ALER e 50 del Comune di Milano).

Il termine di scadenza di presentazione delle domande era stato previsto al 04/12/2024.

Al 31/08/2025, a seguito dell'approvazione in data 09/01/2025 della graduatoria definitiva, risulta avviata la fase di istruttoria delle domande pervenute e risultano altresì individuati per l'assegnazione di alloggi di proprietà comunale 15 assegnatari, 12 dei quali contrattualizzati.

Infine, sempre in attuazione del Piano Annuale 2024, in data 10/10/2024 è stato altresì pubblicato, in attuazione di una collaborazione istituzionale tra i tre partners istituzionali Prefettura di Milano, Comune di Milano e Aler Milano, specifico bando per l'assegnazione di 107 alloggi SAP di proprietà del Comune di Milano e di Aler Milano, riservati agli appartenenti alle Forze di Polizia e VV.F. in servizio al Comune di Milano. Le domande potevano essere presentate fino al 20/11/2024. Al 30/04/2025, sono in corso le operazioni di istruttoria delle domande presentate e assegnazione degli alloggi, con un dato attuale, relativo ai 37 alloggi di proprietà comunale, pari a 19 assegnatari, 13 dei quali contrattualizzati.

Al 31/08/2025, sono in corso le operazioni di istruttoria delle domande presentate e assegnazione degli alloggi, con un dato attuale, relativo ai 37 alloggi di proprietà comunale, pari a 35 assegnatari, 21 dei quali contrattualizzati.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale 10 del 27/02/2025, è stato approvato il **Piano annuale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali della città di Milano per l'anno 2025**.

Si riportano di seguito i dati salienti:

- alloggi SAP resi disponibili per l'intero anno: 2.100, di cui 720 di proprietà del Comune di Milano e 1.150 di proprietà di ALER Milano;
- quota di alloggi da riservare ai nuclei indigenti: max 40% per Comune di Milano, subordinatamente e in proporzione al reperimento delle corrispondenti coperture sul bilancio comunale, e 20% per ALER Milano;
- alloggi da destinare ai SAT (Servizi Abitativi Transitori): 230 complessivamente, di cui 180 del Comune di Milano e 50 di ALER Milano;
- quota percentuale alloggi da destinare alle Forze dell'Ordine e Vigili del Fuoco: 10% per il Comune di Milano, 10% per ALER Milano;
- altra condizione familiare di particolare e motivata rilevanza sociale così definita: "Nuclei familiari che non rientrano nelle condizioni familiari previste ai punti 1, 2, 3 dell'Allegato 1 del R.R. 4 del 04/08/2017" (anziani, famiglie di nuova formazione, nuclei familiari di un componente con un eventuale minore o più a carico) e che siano ospitati temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, presso alloggi AUTE (Altri Usi Temporanei per Emergenza)/RST (Residenza Sociale Temporanea), strutture gestite dal Comune di Milano o presso strutture/alloggi gestiti da enti che operano in collaborazione con il Comune stesso per via di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico.

Trattasi della conferma della condizione di particolare e motivata rilevanza sociale approvata in occasione del Piano Annuale 2022 e degli anni successivi.

In attuazione del Piano Annuale 2025, in data 15/07/2025 è stato pubblicato l'Avviso 11681, per l'assegnazione di 500 unità abitative immediatamente disponibili (300 di ALER e 200 del Comune di Milano).

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30/10/2025.



AUMENTARE E DIVERSIFICARE L'OFFERTA ABITATIVA IN BASE AGLI SPECIFICI BISOGNI ABITATIVI

AGENZIA SOCIALE PER LA LOCAZIONE

Per quanto riguarda l'Agenzia Sociale per la Locazione, terminata la fase di co-progettazione, sottoscritta la Convenzione tra Comune di Milano e ATS (Associazione Temporanea di Scopo) quale nuovo gestore di Milano Abitare e consegnati a quest'ultimo i locali comunali presso Villa Scheibler, sede operativa dell'Agenzia, e i materiali, attrezzature e documenti, sono stati anche completati i trasferimenti di risorse (regionali, statali, comunali) necessari per garantire la continuità di tutti i servizi. In merito al rafforzamento e ampliamento delle attività dell'Agenzia Sociale per la Locazione, per la promozione e la diffusione del ricorso al canone concordato sulla base della co-progettazione svolta con il gestore selezionato, con avvio del servizio dal 01/01/2022, sono state implementate le attività, aggiungendo la gestione di ulteriori forme contrattuali previste dalla L. 431/1998 (es. locazione temporanea) anche rispondendo a nuovi target (es. giovani famiglie, studenti, lavoratori temporanei ecc.). Proseguono le attività per sperimentare l'One Stop Shop, uno sportello integrato che possa costituire un punto di orientamento alla casa e alla strutturazione di appositi percorsi di accompagnamento per la fuoriuscita dal disagio abitativo per i nuclei in locazione sul mercato privato. Inoltre, il 27/02/2025 si è tenuta la Cabina di Regia tra Milano Abitare e Comune di Milano, durante la quale sono state definite le nuove iniziative della Misura Complementare (Contributo solidale, Fondo Salva affitti e contributo "Da casa a casa") e sono stati discussi i *valori soglia* da introdurre per l'attribuzione dei contributi *Una Tantum*, *rimborso attestazione bilaterale* e *Ristrutturazione*. Il 20/03 e il 25/03/2025 si sono tenuti gli incontri di co-progettazione, come previsto dall'art. 11 della Convenzione, al fine di individuare un piano di lavoro per le nuove misure e la gestione operativa a seguito dell'introduzione dei *valori soglia* per l'erogazione dei contributi *Una Tantum*, *rimborso attestazione bilaterale* e *Ristrutturazione*, aggiornandone le Linee operative. Con Deliberazione della Giunta Comunale 280 del 06/03/2025 sono stati approvati gli indirizzi e con successiva Determinazione Dirigenziale 7005 del 26/08/2025 sono state approvate le linee operative e la spesa per l'attuazione delle nuove misure:

- contributo Credito Solidale Salvaffitto.
- Fondo salva-affitti.

SOSTEGNO ALLA FRAGILITÀ ABITATIVA

A seguito della approvazione della Deliberazione di Consiglio Comunale 2 del 16/01/2020 il "Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione Tecnico previsto dalla D.G.R. XI/2063 del 31/07/2019, nell'ambito del procedimento di assegnazione dei Servizi Abitativi Transitori (SAT)" dal mese di maggio 2020 è stato avviato il procedimento finalizzato all'assegnazione dei S.A.T. (Servizi Abitativi Transitori) e dal mese di settembre dello stesso anno è stato possibile procedere con le prime assegnazioni.

Tali assegnazioni vengono annualmente programmate nell'ambito del Piano annuale dell'offerta dei Servizi Abitativi Pubblici e Sociali della città di Milano in base alle disponibilità di alloggi che MM S.p.A. e ALER Milano possono garantire.

Per l'anno 2025 il suddetto Piano annuale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 10 del 27/02/2025, ha previsto la destinazione di 180 alloggi di proprietà del Comune di Milano e 50 alloggi di proprietà ALER Milano per le assegnazioni SAT.

Dal 01/01/2025 sino al 31/08/2025 risultano pervenute 784 domande; sono stati adottati 32 provvedimenti di assegnazione e sottoscritti 34 contratti di locazione con MM S.p.A e 0 contratti con ALER Milano. Inoltre, 6 famiglie non si sono rese disponibili a sottoscrivere i contratti di locazione relativamente agli alloggi a loro assegnati. Complessivamente, dall'inizio dell'attività di valutazione delle domande SAT, a fronte di 7.128 domande presentate e valutate con specifiche istruttorie, sono stati sottoscritti in totale 720 contratti di locazione.

A partire dall'anno 2022 le istanze SAT sono gestite attraverso l'applicativo APPIAN SAT e, a partire da novembre 2023, è operativa la piattaforma Elixforms che, permettendo ai cittadini di inoltrare le domande di accesso ai Servizi Abitativi Transitori online mediante accesso con SPID o CIE, ha consentito un sensibile miglioramento della gestione del servizio ai cittadini. Rimane comunque attivo lo Sportello per la presentazione delle domande in modalità cartacea, previo appuntamento da fissare tramite agenda digitale 020202.

Dal 01/01/2025 sino al 31/08/2025 sono pervenute 380 domande attraverso la piattaforma online, su un totale di 784 domande presentate, pari a circa il 50%, percentuale in aumento rispetto al valore dell'anno 2024. Pertanto, dall'inizio della operatività della piattaforma Elixforms sono state inserite in totale 824 domande con modalità online su un totale di 2.072 istanze protocollate (circa il 40%).

Atteso che con L.R. 8 del 25/05/2021 Regione Lombardia ha variato la durata della permanenza nei Servizi Abitativi Transitori disponendo che tali unità abitative sono assegnate per una durata non superiore a cinque anni dalla data di sottoscrizione del contratto, a partire dal mese di febbraio 2025 sono state condotte le attività di ricognizione relativamente ai 30 contratti di locazione sottoscritti nel corso dell'anno 2020, quindi con scadenza 2025, e attivate le necessarie interlocuzioni con ALER Milano e con Regione Lombardia.

Al fine di assicurare l'attuazione di programmi di riqualificazione, nell'ambito di specifici protocolli per la sicurezza dei quartieri, anche oggetto di esame da parte del Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica ex L. 121 del 01/04/1981, la L.R. 16 del 10/08/2016, art. 23, comma 13, così come modificata dalla L.R. 9/2022 e L.R. 11/2024, prevedeva la possibilità di utilizzare gli alloggi destinati ai SAT per i nuclei familiari in possesso dei soli requisiti economico-patrimoniali per l'accesso ai SAP (Servizi Abitativi Pubblici) e in situazione di fragilità accertata da parte dell'Autorità Giudiziaria o dei servizi sociali del Comune. Dalla data di introduzione di tale modifica normativa, la previsione ha trovato applicazione per la riqualificazione di stabili di proprietà sia di Comune che di ALER, per un totale di 44 nuclei.

Con la variazione normativa introdotta dalla L.R. 7 del 30/05/2025, articolo 14, comma 1, lettera f), esecutiva dal 01/06/2025, l'articolo 23, comma 13 della L.R. 16 del 10/08/2016 ha subito una profonda modifica per la quale gli alloggi destinati ai SAT possono essere assegnati solo ai nuclei familiari in possesso di tutti i requisiti per l'accesso ai SAP (Servizi Abitativi Pubblici).

Tale modificazione ha determinato un blocco nelle attività già previste per gli stabili di proprietà del Comune di Milano di Via Rilke 6/10 e gli stabili di proprietà ALER di Via Mompiani 1.

Prosegue invece l'attività di sgombero del Campo Rom autorizzato di Via Chiesa Rossa 351 in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale 1571 del 19/12/2024 avente a oggetto "Linee di indirizzo per la definizione e l'avvio di un percorso finalizzato al superamento dell'Area autorizzata Rom di Via Chiesa Rossa e per interventi urgenti di messa in sicurezza degli impianti".

Dopo la costituzione del Gruppo di Lavoro e della Task Force, la notifica dell'avvio del procedimento amministrativo e contestuale invito a lasciare l'area entro il 14/06/2025, sono stati avviati i colloqui con le famiglie al fine di valutarne la presa in carico da parte dei Servizi sociali e il riconoscimento dello stato di fragilità per l'assegnazione di un alloggio SAT ai sensi della L. 16/2016 art. 23 c. 13 e ss.mm.ii..

I Servizi Sociali competenti hanno eseguito le valutazioni per il riconoscimento degli stati di fragilità delle famiglie e successivamente i nuclei familiari aventi diritto sono stati convocati dalla Direzione Casa per la sottoscrizione della domanda di assegnazione di un Servizio Abitativo Transitorio.

In data 06/08/2025 con Ordinanza Sindacale 35, vista la permanenza nel campo alla data del 28/06/2025 di tutti i nuclei ai quali era stato notificato l'avvio del Procedimento, è stata ordinata la chiusura del campo e l'allontanamento di tutte le persone presenti entro il 30/09/2025.

Alla data del 31/08/2025, 34 famiglie hanno sottoscritto la domanda SAT, 5 famiglie devono ancora sottoscrivere l'istanza e 5 famiglie hanno rifiutato.

Risultano inoltre già sottoscritti 13 contratti di locazione.

Per dare risposta all'emergenza abitativa, è proseguita l'attività di acquisizione delle istanze per l'assegnazione di alloggi in locazione temporanea (c.d. AUTE) e alla loro istruttoria al fine della valutazione del Gruppo di Coordinamento per l'emergenza abitativa.

Tale attività è oggetto di attività di monitoraggio continuo al fine di verificare la necessità di rivedere e riorganizzare il servizio, anche in coordinamento con le attività previste dalla nuova Agenzia per la Locazione e in conformità agli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale con Deliberazione 272 del 06/03/2025 "Atto di indirizzo politico per la realizzazione della co-programmazione -in applicazione dell'Art. 55 del Codice del Terzo Settore- finalizzata a delineare una strategia per lo sviluppo di possibili soluzioni abitative nonché di azioni inerenti alla filiera degli alloggi da destinare al disagio sociale e abitativo in generale, e all'emergenza abitativa in particolare".

Nell'ambito della coprogettazione relativa all'implementazione dell'Agenzia per la Locazione sono in corso incontri di approfondimento sul problema della locazione temporanea per le famiglie in fragilità abitativa e sono state incontrate le famiglie problematiche assegnatarie degli alloggi AUTE insieme ai concessionari degli stessi immobili per verificare le possibili soluzioni di fuoriuscita verso altre soluzioni abitative accessibili, con l'obiettivo di migliorare il turn over degli alloggi.

Alla data del 31/08/2025 risultano collocate, negli alloggi disponibili al progetto, 71 famiglie su 72 alloggi disponibili; un alloggio è inagibile per lavori di ristrutturazione.

Inoltre, in attuazione della richiamata Deliberazione di Giunta Comunale 272 del 06/03/2025, sono state avviate le attività congiunte con la Direzione Welfare e Salute che hanno visto la realizzazione di appositi incontri con diversi soggetti del Terzo Settore invitati a partecipare, finalizzati a delineare una strategia per lo sviluppo della successiva fase di co-progettazione sulla base di un documento di sintesi concluso entro il 31/08/2025 e oggetto di successivo provvedimento di approvazione.

Si è proseguito con l'attività di ospitalità in albergo delle famiglie secondo le disposizioni della Deliberazione di Giunta Comunale 1206 del 19/07/2019, utilizzando le strutture alberghiere disponibili indicate nell'elenco approvato con Determinazione Dirigenziale 4809 del 10/06/2024.

A partire dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono state accolte 63 nuove famiglie e alla data del 31/08/2025 il numero totale delle famiglie presenti nelle strutture era di 4, con una spesa a carico del Comune di € 265.986,00.

In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 168 del 16/02/2024 e della Determinazione Dirigenziale 2892 del 12/04/2024, si è dato seguito al programma per la valorizzazione alternativa del patrimonio destinato a Servizi Abitativi Pubblici, ai sensi dell'art. 31 della L.R. 16/2016, attraverso il progetto sperimentale denominato "Una casa accessibile" per dare risposta alla sofferenza di domanda di alloggi destinati specificatamente alla disabilità, in particolare a quella motoria, e alla domanda di alloggi privi di barriere architettoniche.

A tale fine sono state valutate le domande di assegnazione già presenti nelle liste SAT e AUTE pervenute al 12/04/2024, individuando i nuclei familiari con presenza di soggetti con disabilità, in particolare motoria, e in possesso di attestazione di invalidità superiore al 67%.

Su complessivi 7 nuclei familiari individuati, 2 hanno accettato la proposta, con conseguente adozione di 2 provvedimenti di assegnazione, di cui 1 ha rifiutato la sottoscrizione del contratto di locazione e 1 ha accettato l'alloggio, avviato i lavori di adeguamento e ultimato gli stessi.

Alla data del 31/08/2025, per quest'ultima sono in corso le procedure di verifica della contabilità a consuntivo e di collaudo al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto di locazione.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 149 del 06/02/2025 sono stati approvati gli indirizzi per l'attuazione della Misura Unica Contributo 2025 ai sensi della DGR XII/1001 del 25/09/2023 e della DGR XII/3735 del 30/12/2024. Conseguentemente sono state avviate le attività di predisposizione della piattaforma dedicata alla registrazione delle domande e l'approvazione dell'Avviso.

Con Determinazione Dirigenziale 5093 del 23/06/2025 è stata approvata la spesa di € 1.210.596,90 e l'Avviso pubblico per l'attuazione della Misura Unica denominata "Sostegno affitto per giovani lavoratori". La piattaforma predisposta per l'acquisizione delle domande è stata aperta il giorno 30/06/2025 e chiusa il giorno 14/07/2025 in quanto era stato raggiunto il numero massimo di domande a valere sulle risorse disponibili. Alla data del 31/08/2025 risultano in fase di conclusione le istruttorie finalizzate alla verifica dei requisiti per la l'eventuale dichiarazione di ammissibilità delle domande presentate.

RECUPERO SFITTI

È proseguita l'attività di recupero degli alloggi sfitti già sviluppata con il "Progetto Zero Case Vuote" con la finalità di fronteggiare l'aumento di alloggi sfitti conseguente al rilascio degli alloggi per emigrazione o decesso degli inquilini. Alla data del 31/08/2025 risultano recuperati 4.867 alloggi a partire dalla data di avvio del progetto (aprile 2018).

In proposito, nel PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) 2025/2027 sono stati previsti i seguenti stanziamenti destinati a interventi di recupero sfitti:

- anno 2025: € 22.996.547,52.
- anno 2026: € 21.000.000,00.
- anno 2027: € 31.500.000,00.

Con l'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici sono cambiate le modalità per inserire i progetti nelle annualità del PTO; pertanto, il ricorso alla Deliberazione di Giunta risulta limitato a casi specifici.

La Direzione ha proposto nel PTO 2025/2027, come interventi sulla prima annualità 2025, una serie di progetti per un totale di € 149.050.000,00.

Rispetto agli stanziamenti previsti all'annualità 2025 l'Amministrazione ha finanziato un ammontare complessivo pari a € 37.550.000 per gli interventi prioritari di manutenzione straordinaria e recupero alloggi sfitti della Direzione Casa. Con tale somma si sta dando seguito agli incarichi a MM S.p.A. per le fasi progettuali ed esecutive di cinque appalti (Accordi Quadro):

- AQ CPI (Accordo Quadro Certificazione Prevenzione Incendi) per adeguamento alla prevenzione incendi del patrimonio ERP (€ 6.000.000,00);
- AQ MS (Manutenzione Straordinaria) – (Accordo Quadro) per interventi di MS compresi quelli finalizzati al rilascio dell'idoneità statica e alla bonifica amianto da eseguirsi nel patrimonio affidato in gestione (€ 6.000.000,00);
- AQ ascensori (Accordo Quadro) per interventi di manutenzione per svecchiamento e adeguamento nonché per la realizzazione di nuovi impianti ascensori e similari e all'abbattimento delle barriere architettoniche nel patrimonio ERP affidato in gestione a MM S.p.A. (€ 4.550.000,00);
- AQ sfitti. per interventi di manutenzione straordinaria finalizzati al recupero di unità sfitte. Lotto 2 di 8 (€ 10.500.000,00) e Lotto 3 di 8 (€ 10.500.000,00).

La ridotta disponibilità economica non risulta comunque essere sufficiente a garantire tutte le necessità manutentive di carattere straordinario da attuarsi sul patrimonio ERP.

Le commesse approvate e finanziate nel 2024 si trovano nel seguente stato di avanzamento:

- C2405: in gara;
- AQ messa in sicurezza facciate: in corso la stipula dei primi contratti applicativi a cui farà seguito la consegna dei lavori.

La commessa C2108, approvata e finanziata nel 2023, è in fase di esecuzione. È stato modificato il QE (Quadro Economico) della commessa a seguito dell'intervenuto finanziamento regionale che ha permesso di aumentare l'importo dei lavori a disposizione per recuperare ulteriori 36 alloggi.

Le commesse approvate e finanziate nel 2022 si trovano nel seguente stato di avanzamento:

- C2002: in esecuzione per il Lotto 2. Lavori ultimati nel Lotto 1;



- C2205: in esecuzione.

Le commesse approvate e finanziate nel 2021 si trovano nel seguente stato di avanzamento:

- C2101: aggiudicata. Lavori in corso;
- C2102: aggiudicata. Lavori in corso per i Lotti 1 e 2. Lavori ultimati per il Lotto 3;
- C2007: aggiudicata. Lavori in corso;
- C2105: aggiudicata. Lavori in corso.

Le commesse approvate e finanziate nel 2020 si trovano nel seguente stato di avanzamento:

- C2001: lavori in corso (3 operatori);
- C2005: lavori in corso;
- C2006: lavori in corso;
- C2008: lavori terminati.

Le commesse approvate e finanziate nel 2019 si trovano nel seguente stato:

- C1901: lavori terminati;
- C1902: rescissione contrattuale (Terzo CA). Rilasciati CRE (Certificati di Regolare Esecuzione);
- C1903 (L1+L2): lavori in corso;
- C1905: lavori primo CA (Contratto Applicativo) completati. Revisione della parcella per il finanziamento di attività di assessment propedeutiche alla progettazione finalizzata alla presentazione delle SCIA antincendio. MM S.p.A. ha optato per non procedere con la risoluzione contrattuale precedentemente ipotizzata, ma di affidare anche i lavori del secondo CA all'Impresa. Lavori in corso;
- C1906: lavori in corso;
- C1907: lavori in corso.

Interventi specifici di MS (Manutenzione Straordinaria) stato dei cantieri:

- MS Via Saint Bon (C1704 - € 4.400.000,00): lavori completati. MM S.p.A. è in procinto di completare la raccolta della documentazione necessaria alla presentazione della SCIA antincendio al comando VV.F. (Vigili del Fuoco);
- MS Via Villani Giuffrè (€ 14.000.000,00): avanzamento economico lavori pari circa al 95%.

In generale si segnala che numerose commesse risentono della complessa situazione congiunturale, che ha visto, dopo molti anni, un improvviso aumento dei prezzi e difficoltà nel reperire sul mercato alcune tipologie di prodotti. Vi è quindi un'estrema difficoltà nella gestione delle imprese e nella prosecuzione dei lavori. I ritardi e la riduzione del numero di alloggi per sopperire all'adeguamento dei prezzi riducono le previsioni sulla disponibilità degli alloggi.

SFITTI IN CONDOMINI MISTI

A seguito dell'esclusione dalla disciplina ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) di circa 305 alloggi di proprietà comunale in condomini di proprietà mista (comunale e privata) e dell'approvazione dei criteri per l'emissione dei bandi per l'affidamento a soggetti terzi degli alloggi, con Deliberazione di Giunta Comunale 2069 del 13/11/2015, sono stati emessi 8 bandi in relazione ad altrettanti ambiti cittadini, che hanno sinora portato all'affidamento di un totale di 193 unità a Enti del Terzo Settore.

I restanti alloggi hanno al momento le seguenti destinazioni su progetti specifici, fermi restando i vincoli regionali di esclusione dall'ERP:

- 22 in zona Niguarda Pianell e 14 inseriti nel progetto di Chiesa Rossa verranno riqualificati con il finanziamento di Regione Lombardia attraverso il Programma per la messa a disposizione, in locazione permanente e temporanea a canoni sostenibili, di patrimonio immobiliare pubblico e privato (D.G.R. XI/7682 del 28/12/2022 - Asse Housing Sociale, linea 1).
- 59 in varie zone sono stati assegnati alla Direzione Welfare e Salute per persone in condizioni di disagio economico, emarginazione e disabilità (progetto PON Metro).

Per le rimanenti unità, MM S.p.A. ha comunicato l'attuale indisponibilità delle stesse a seguito di occupazioni senza titolo o assegnazioni in emergenza.

Procedono su tutti i contratti stipulati le attività di monitoraggio previste dal progetto.

CONSOLIDAMENTO E SVILUPPO DI NUOVI PROGETTI FINALIZZATI A METTERE A DISPOSIZIONE DI GIOVANI E ALTRE CATEGORIE ALLOGGI TEMPORANEI/PROGETTO PONTE ABITATIVO

In data 22/10/2019 è stato sottoscritto con DAR=Casa Società Cooperativa il contratto relativo alla concessione di servizi abitativi temporanei con funzione di risposta alle emergenze abitative da insediare nell'immobile di proprietà comunale sito in Via Carbonia 3 (Progetto Ponte Abitativo), e in data 28/11/2019 si è proceduto alla consegna dell'immobile per l'avvio delle prestazioni contrattuali. Alla data del 31/08/2025 risultano sottoscritti complessivamente 148 contratti su 48 alloggi rientranti nel progetto (76 famiglie collocate come risposta all'emergenza abitativa e 72 collocate nell'ambito del progetto giovani). I contratti attivi al 31/08/2025 sono 32 per emergenza abitativa e 14 per progetto giovani. I nuovi ingressi a partire dal 01/01/2025 sono in totale 20 (emergenza abitativa 12, giovani 8).

STIMOLARE LA CRESCITA DELL'OFFERTA ABITATIVA SOCIALE IN AFFITTO, SOSTENERE IL MANTENIMENTO DELL'ABITAZIONE NEL MERCATO PRIVATO DELLA LOCAZIONE, ANCHE COME FORMA DI CONTRASTO ALL'EMERGENZA ABITATIVA

OFFERTA ABITATIVA A LAVORATORI FUORI SEDE

Per il consolidamento e sviluppo di progetti finalizzati al recupero degli alloggi sfitti, non sottoposti alla disciplina dell'ERP, anche attraverso la collaborazione con soggetti del privato e del privato sociale, si è proceduto ad avviare nuovi progetti in cui coinvolgere operatori privati per la concessione di alloggi pubblici sfitti da recuperare e gestire secondo criteri predeterminati, in relazione alla natura degli stessi, agli obiettivi di risposta alle emergenze abitative e di diversificazione dell'offerta abitativa pubblica; in particolare, è stato definito, di concerto con Regione Lombardia e con altre Direzioni comunali coinvolte (Organizzazione e Risorse Umane, Demanio e Patrimonio, Lavoro Giovani e Sport), il Progetto sperimentale di Welfare Residenziale per lavoratori, al fine di incrementare l'offerta di alloggi a canoni accessibili a lavoratori fuori sede con contratti presso aziende ed enti (pubblici e privati) con sede operativa in città.

A tale proposito con Deliberazione della Giunta Comunale 280 del 10/03/2023 è stato approvato il progetto di valorizzazione alternativa, così come previsto dall'art. 28 della L.R. 16/2016, per il successivo invio a Regione Lombardia avvenuto con comunicazione in data 20/03/2023. Con D.G.R. XII/380 del 29/05/2023, la Regione ha approvato il programma di valorizzazione presentato e con Determinazione Dirigenziale 7917 del 21/09/2023 è stato approvato lo schema di avviso pubblico e i relativi allegati, pubblicati successivamente in data 22/09/2023 con scadenza 22/11/2023, prorogata su richiesta degli operatori interessati prima al 22/12/2023 (Determinazione Dirigenziale 10171 dell'08/11/2023) e poi al 05/02/2024 (Determinazione Dirigenziale 12033 del 15/12/2023). Con Determinazione Dirigenziale 2164 del 19/03/2024, sono stati approvati i lavori della Commissione di Valutazione e la relativa graduatoria, individuando 3 soggetti idonei all'assegnazione degli alloggi da recuperare per l'attuazione del progetto "Casa ai lavoratori". Con Determinazioni Dirigenziali 3965 e 3968 del 17/05/2024 e 4119 del 22/05/2024 sono stati attribuiti i lotti di unità abitative (6 lotti per un totale di 180 alloggi), da recuperare per l'attuazione del progetto, ai 3 operatori selezionati. Nel mese di dicembre 2024 e nel mese di marzo 2025 sono stati sottoscritti gli Accordi con i tre operatori assegnatari delle unità immobiliari, ai fini dell'attuazione

delle singole proposte selezionate. Al 31/08/2025, a seguito della sottoscrizione dell'Accordo con il Comune e dei singoli contratti di locazione con il gestore del patrimonio, sono stati avviati i lavori di riatto delle unità abitative assegnate da parte degli operatori selezionati.

Nell'ambito della medesima iniziativa, sono proseguite inoltre le attività di supporto alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane: in data 17/03/2025 con Determinazione Dirigenziale 1960 è stata pubblicata la Manifestazione di interesse per selezionare gli assegnatari per 1 lotto di alloggi destinato a dipendenti comunali in possesso dei requisiti previsti, con scadenza 16/05/2025. In data 04/08/2025 con Determinazione Dirigenziale 6479 sono stati approvati gli esiti della procedura. Sono in corso le attività di presa visione degli alloggi e accettazione da parte degli assegnatari.

OFFERTA ABITATIVA MEDIANTE CONTRATTI DI LOCAZIONE A CANONE CONCORDATO

Inoltre, nel corso del 2023, è stato promosso l'aggiornamento di quanto previsto dall'Accordo locale per la città di Milano in merito ai valori da applicarsi ai contratti di locazione a canone concordato, così come previsto dalla L. 431/1998 e secondo le indicazioni del D.M. 16/01/2017. La revisione del precedente accordo (2019) è stata promossa dal Comune nell'ambito delle politiche abitative di promozione del canone concordato al fine di contrastare il continuo aumento del prezzo degli affitti sul mercato privato. Il nuovo Accordo locale è stato sottoscritto dalle organizzazioni maggiormente rappresentative di proprietari e inquilini in data 27/07/2023 e integrato in data 20/09/2023, ed è pertanto pienamente vigente. Nella città di Milano sono in vigore i seguenti accordi locali sottoscritti dalle rappresentanze di proprietari e inquilini:

- accordo locale del 12/06/2023 sottoscritto da ANIA (Associazione Nazionale Imprese Assicuratrici), ASSOCASA (Associazione Sindacale, Inquilini, Assegnataria per la Casa, l'Ambiente, il Territorio), CONFABITARE (Associazione Proprietari Immobiliari), FEDER.CASA (Federazione Italiana per le Case popolari e l'edilizia sociale), FEDEPROPRIETÀ (Federazione Nazionale Proprietà Edilizia) e UNIONCASA Associazione Proprietari Immobiliari);
- accordo locale del 27/07/2023 sottoscritto da Assoedilizia aderente a Confedilizia, UPPI (Unione Piccoli Proprietari Immobiliari), ASSPI (Associazione Sindacale Piccoli Proprietari) Milano, APPC (Associazione Piccoli Proprietari Case), CONFAPPI (Confederazione Piccola Proprietà Immobiliare) Milano, SUNIA (Sindacato Unitario Nazionale Inquilini e Assegnatari) Milano, UNIAT (Unione Nazionale Inquilini Ambiente e Territorio), CONIA (Confederazione Nazionale Inquilini Associati) Milano e provincia.

Al fine di garantire un miglior utilizzo delle risorse pubbliche destinate a sostenere la diffusione del canone concordato, con Deliberazione di Giunta Comunale 280 del 06/03/2025, sono stati individuati valori soglia al di sotto dei quali è possibile beneficiare dei contributi erogati da Milano Abitare denominati:

- contributo Una tantum.
- Rimborso spese di attestazione bilaterale dei contratti.
- Contributo per ristrutturazioni.

L'applicazione di tali valori soglia non modifica le previsioni degli Accordi locali vigenti e decorre dal 06/03/2025.

MISURE DI SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DI ALLOGGI IN LOCAZIONE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale 289 del 10/03/2023 avente a oggetto "Approvazione della misura complementare di cui alla DGR XI/6970 del 19/09/2022 recante "Sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato - Anno 2022 - Integrazione della misura di cui alla DGR XI/6491/2022", in collaborazione con Milano Abitare, in data 26/05/2023 è stato pubblicato il relativo bando denominato "Sostegno Affitto Genitori 2023", per sostenere nuclei con componenti 'under 35' e figli nati dal 01/01/2023 nel pagamento dell'affitto sul mercato privato della locazione. Il bando è a sportello, con verifica dei requisiti in ordine cronologico, con possibilità per i cittadini interessati di partecipare fino a esaurimento risorse. Al 31/08/2025 sono state presentate 479 domande di contributo e si è raggiunta una spesa, tra risorse erogate per la prima annualità di contributo e risorse impegnate per le successive annualità, pari a circa il 94% dello stanziamento dedicato.

La Giunta Comunale con Deliberazione 280 del 06/03/2025 ha accettato il finanziamento di € 455.560,05 assegnato da Regione Lombardia con DGR XII/1001 del 25/09/2024 e ridefinito le misure di sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione mediante integrazione della misura complementare ai sensi della DGR XII/3735 del 30/12/2024, sono state attivate le azioni finalizzate alla attuazione dei tre progetti sperimentali destinati a fornire garanzia sul pagamento dell'affitto ai proprietari che decidono di ricorrere al canone concordato o convenzionato:

- contributo Credito Solidale Salvaffitto; obiettivo del progetto è azzerare i tassi di interesse relativi ai futuri contratti di microcredito sia a copertura delle spese di primo accesso alla casa in affitto, sia come strumento di sostegno per la copertura delle prime eventuali morosità di inquilini con contratto a canone concordato/convenzionato in possesso dei requisiti della c.d. “morosità incolpevole”.
- Fondo salva-affitti; fondo di garanzia rotativo, finalizzato a sostenere chi non possiede i requisiti di merito creditizio per ottenere il credito solidale per la copertura di eventuale morosità.
- Progetto “da Casa a Casa”; obiettivo del progetto è sostenere, mediante contributo integrativo per il pagamento del canone di locazione, proprietari che stipulano un contratto a canone concordato/convenzionato a favore di nuclei che si trovano in situazioni di emergenza e sono in fuoriuscita da alloggi comunali destinati allo scopo e in situazioni di perdita dell'alloggio e necessitano di un sostegno per la ricollocazione in autonoma sistemazione.

Con la Determinazione Dirigenziale 7005 del 26/08/2025 sono state approvate le linee operative e la spesa complessiva di € 1.055.560,05 per l'attuazione delle misure sopra descritte:

- contributo Credito Solidale Salvaffitto.
- Fondo salva-affitti.

MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA E LA COESIONE SOCIALE ATTRAVERSO LA RIGENERAZIONE DEGLI AMBITI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE COMUNALE SOLARI (PRIMO QUARTIERE UMANITARIA)

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1505 del 26/11/2021 è stato approvato il progetto definitivo “Lotto 2 - Intervento di Recupero delle Corti di Via Solari 40”, di importo stimato in € 9.750.000,00. L'intervento è stato finanziato e, con Determinazione Dirigenziale 12327 del 29/12/2021, è stato affidato a MM S.p.A. l'incarico per lo sviluppo della progettazione esecutiva e per le attività successive fino al collaudo. A seguito del Decreto Aiuti è stata rideterminata la spesa complessiva e con Deliberazione di Giunta Comunale 1923 del 22/12/2022 è stato riapprovato il Quadro Economico per un valore pari a € 11.250.000,00 (IVA compresa). Con Determinazione Dirigenziale 12470 del 29/12/2022 è stata approvata l'integrazione della spesa. Con Determinazione Dirigenziale 5068 del 13/06/2023 è stato approvato l'adeguamento dell'incarico affidato alla società MM S.p.A. per i servizi di ingegneria e architettura e per le attività e servizi di supporto tecnico amministrativo.

Con Determinazione Dirigenziale 5072 del 13/06/2023 è stato approvato il progetto esecutivo di importo stimato in € 11.250.000,00 (IVA e oneri inclusi) redatto da MM S.p.A..

In data 26/06/2023 è stata pubblicata da MM S.p.A. la procedura di affidamento. In data 20/12/2023 è stata formalizzata l'aggiudicazione della gara e in data 20/02/2024 è stato firmato il contratto d'appalto. In data 09/05/2024 sono stati consegnati i lavori all'impresa appaltatrice, che sta attualmente dando corso alle opere.



11.1

PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA VOLTI ALLA RIDUZIONE DI FENOMENI DI MARGINALIZZAZIONE E DEGRADO SOCIALE E AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIO-AMBIENTALE

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 30/12/2021, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, sono stati individuati i Comuni beneficiari del contributo previsto dall'articolo 1, commi 42 e seguenti, della L.160 del 27/12/2019 e dal D.P.C.M. 56 del 21/01/2021, da destinare a investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale.

Di seguito vengono riportati i progetti ricompresi tra quelli di rigenerazione urbana, che sono anche coerenti con [il Piano Aria e Clima - Azione 3.2.1 “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”](#).

- **Intervento “Via Rizzoli 13-45 e 73-87: intervento di manutenzione straordinaria generale e riqualificazione energetica e impiantistica”.**

È stato ammesso al finanziamento per un importo pari a € 11.500.000,00. L'atto d'obbligo, connesso all'accettazione del finanziamento, è stato sottoscritto in data 08/04/2022.

La riqualificazione energetica e impiantistica, oltre che la razionalizzazione degli spazi, dei complessi di edilizia residenziale pubblica di Via Rizzoli viene inserita nel più ampio programma di rigenerazione dell'area Lambro-Idro-Gobba-Rizzoli e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici, anche attraverso interventi di contenimento del rischio idraulico, nel rispetto della dinamica fluviale e delle esigenze ecosistemiche.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1583 del 03/11/2022 è stato riapprovato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per una spesa complessiva di € 19.500.000,00, quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1501 del 26/11/2021. Con Determinazione Dirigenziale 11527 del 14/12/2022 è stato affidato l'incarico a MM S.p.A. per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo relative all'intervento “Via Rizzoli 13-45 e 73-87: intervento di manutenzione straordinaria generale e riqualificazione energetica e impiantistica” (CUP B47H21001800001) e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale 11673 del 16/12/2022 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per appalto integrato complesso (validato), di importo stimato in € 19.500.000,00 (IVA e oneri inclusi). La società MM S.p.A. in data 23/12/2022 ha pubblicato il bando di gara 71/2022, a procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa con scadenza prevista per il 28/02/2023. A seguito di gara deserta, in data 14/03/2023 MM S.p.A. ha pubblicato il bando di gara 22/2023 con scadenza il 19/04/2023. In data 21/06/2023 la stazione appaltante MM S.p.A. ha disposto l'aggiudicazione della procedura di gara e in data 26/07/2023 è stato sottoscritto il contratto di appalto tra MM S.p.A. e l'operatore economico. Con Ordine di servizio del 21/09/2023 MM S.p.A. ha dato avvio alla progettazione esecutiva a cura dell'appaltatore. In data 19/03/2024 MM S.p.A. ha emesso il rapporto di verifica finale relativo al progetto esecutivo redatto dall'appaltatore e in data 21/03/2024 è stato sottoscritto il verbale di consegna dei lavori, attualmente in corso. Al 31/08/2025 l'avanzamento dei lavori è pari a circa il 45%.

- **Rimodulazione dell'AQST (Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale) per la casa per i comuni a fabbisogno elevato e acuto nei comuni di Milano, Corsico e Cesano Boscone.**

A fronte delle problematiche emerse nella precedente procedura di gara, si è ritenuto necessario adeguare il progetto esecutivo con la costituzione di due dossier progettuali relativi alle opere di demolizione e di ricostruzione delle torri “A” e “B” di Via Tofano 5 da porre separatamente a base di gara. Con Deliberazione di Giunta Comunale 814 del 17/07/2020 sono stati approvati il nuovo QE (Quadro Economico) e la suddivisione nei due lotti: Demolizione e Ricostruzione.

La consegna dei lavori di “Nuova costruzione di 118 alloggi da assegnare a canone sociale in Via Tofano 5, nel Comune di Milano” è avvenuta entro il termine del 26/10/2021, ovvero entro i termini previsti dalla proroga al finanziamento concessa dalla Regione Lombardia con Decreto del Dirigente di Struttura 4367 del 30/03/2021.



7.3

Con Decreto della Direzione Generale Casa e Housing Sociale della Regione Lombardia 16400 del 25/10/2023 è stato fissato il nuovo termine di ultimazione dei lavori al 10/04/2025, sulla base del cronoprogramma aggiornato trasmesso dal Comune di Milano.

In data 21/12/2023 la stazione appaltante MM S.p.A. ha approvato la variante generale di progetto.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1596 del 27/12/2024 è stata assegnata l'integrazione della spesa e con Determinazione Dirigenziale 12326 del 31/12/2024 è stato aggiornato l'incarico affidato a MM S.p.A con Determinazione Dirigenziale 5515 del 13/07/2021.

Con Decreto della Direzione Generale Casa e Housing Sociale della Regione Lombardia 5325 del 14/04/2025 è stato fissato il nuovo termine di ultimazione dei lavori al 10/04/2026, sulla base del cronoprogramma aggiornato trasmesso dal Comune di Milano.

Al 31/08/2025 l'avanzamento dei lavori è pari al 65%.

PROGETTI EUROPEI DELLA DIREZIONE CASA

Oltre alle già indicate risorse per il quartiere Lorenteggio (€ 5.000.000,00), la Direzione gestisce direttamente un ulteriore importo di circa € 9.600.000,00 destinato alla realizzazione dei progetti PON Metro (Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Città Metropolitane") ed è impegnata in numerose attività destinate alla realizzazione dei seguenti progetti:

- **Abitare in borgo (Azione MI 4.1.1a e Azione MI3.1.1a del PON Metro)**

Modello innovativo per la riqualificazione urbana e la risposta ai bisogni abitativi attraverso il recupero e la gestione dell'immobile comunale inagibile di Via De Lemene 51/55/59 (Cascina Boldinasco), per un importo finanziato di circa € 2.800.000,00. Con Deliberazione della Giunta Comunale 1014 dell'08/06/2018 sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione dei servizi abitativi tramite Partenariato Pubblico Privato ex art. 180 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; la gara pubblicata con scadenza 28/02/2019 è andata deserta. Si è pertanto stabilito di procedere con procedura negoziata ex art. 63 del D.Lgs. 50/2016 mediante Avviso pubblico di manifestazione di interessi al fine di individuare gli operatori da invitare alla suddetta procedura. Sono stati individuati 4 operatori ai quali, in data 31/05/2019, è stata inviata formale lettera di invito a presentare la proposta progettuale, nel rispetto dei documenti di gara, con scadenza il 09/09/2019. Alla data di scadenza prefissata è pervenuta un'unica offerta che, dopo la verifica dei requisiti di ammissibilità e l'analisi dell'offerta tecnica è stata esclusa e pertanto, la procedura non è stata aggiudicata. Si è stabilito di procedere nuovamente con procedura negoziata ex art. 63 del D.Lgs. 50/2016 ricorrendo agli stessi operatori già selezionati mediante la precedente manifestazione di interessi.

Si è conclusa la fase di progettazione definitiva in capo all'operatore individuato, il quale, con nota del 10/05/2022, ha evidenziato un aumento delle spese di investimento per la realizzazione delle opere (da Quadro Economico circa 2 milioni) dovuto al caro prezzi conseguente agli eventi internazionali. Nella stessa nota l'operatore ha evidenziato l'attuale insostenibilità economica chiedendo una revisione del PEF offerto in sede di gara.

Con nota PEC in data 13/04/2023 la società Vivere in borgo S.r.l. ha riscontrato un'impraticabilità economica nell'attuazione dell'operazione, non riuscendo a far fronte al sensibile aumento dell'importo relativo all'investimento iniziale per la realizzazione delle opere di recupero degli immobili, causato dall'aumento eccezionale del costo della manodopera e dei prezzi delle materie prime, in esito alla pandemia da Covid-19 e alle questioni di politica internazionale.

Con Determinazione Dirigenziale 4055 del 16/05/2023 si è, pertanto, proceduto con l'annullamento dell'aggiudicazione della concessione, avvenuta a favore di Giuppi S.r.l. in ATI con Campesi Impianti S.r.l..

In data 27/06/2023, è pervenuta alla Direzione Casa da parte dell'operatore Giuppi S.r.l. in ATI con Campesi Impianti S.r.l. e Samstaval S.r.l. la proposta di Project Financing relativa all'immobile di proprietà comunale sito in Milano, Via De Lemene 51/55/59 (Cascina Boldinasco), ai sensi dell'ex art. 183, comma 15 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii..

Esaminata la documentazione presentata, con la Deliberazione di Giunta Comunale 141 del 06/02/2025 è stata dichiarata la fattibilità della proposta di Project Financing ricevuta ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica; il 26/06/2025 con la Determinazione Dirigenziale 5195 sono stati approvati gli atti di gara e definiti le modalità e i criteri di scelta del contraente. Il 09/07/2025 è stata pubblicata la gara 33/2025 con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per il 22/09/2025.

• **Quartieri connessi (Azione MI.4.2.1.a – Azione 3.3.1.b e Azione MI1.1.1.a del PON Metro)**

Nuove tecnologie e nuovi spazi per la partecipazione degli inquilini e la trasparenza gestionale, per un importo totale di € 3.000.000,00.

Il progetto è composto da tre azioni riferite rispettivamente a:

- **azione MI. 4.2.1.a:** lavori di riqualificazione di 9 immobili comunali siti nei Municipi 2, 6, 7, 8 e 9. Le attività di stazione appaltante, affidate a MM S.p.A., hanno visto il completamento dei lavori ad aprile 2021 e la successiva consegna delle unità immobiliari ristrutturate per l'utilizzo nell'ambito dell'azione MI 3.3.1b. Si sono concluse le attività di rendicontazione riferite al contributo PON Metro concesso;
- **azione MI1.1.1.a:** infrastrutturazione informatica degli immobili, attività anch'essa affidata a MM S.p.A. È in corso di ultimazione l'installazione delle apparecchiature hardware presso i locali ristrutturati, apparecchi acquistati nell'ambito del medesimo affidamento e previsti dal progetto come ausili tecnologici da collocare nei quartieri per migliorare e implementare la comunicazione e le informazioni verso gli inquilini e promuovere i servizi offerti dagli enti selezionati (in concomitanza con l'assegnazione degli stessi agli ETS – vedi azione MI3.3.1b). Sono terminate le attività di collaudo e di verifica delle funzionalità previste per il Go live della piattaforma, di concerto con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e MM S.p.A., soggetto attuatore dell'azione;
- **azione MI3.3.1. b:** co-progettazione di 3 nuove tipologie di servizi (area progettuale 1 Portinerie sociali, area progettuale 2 Animazione servizi innovativi e area progettuale 3 Imprese e comunità) con realtà sociali senza fini di lucro, per lo sviluppo di progetti negli ambiti individuati sulla base degli indirizzi approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 1700 dell'11/10/2019. Successivamente è stato approvato e pubblicato l'avviso di selezione degli operatori, al fine di individuare 3 enti/raggruppamenti con i quali sviluppare la co-progettazione dei 3 ambiti di servizi individuati. Al 30/04/2025 lo stato di avanzamento risultava il seguente:
 - in data 17/02/2022 è stata stipulata la Convenzione con gli enti selezionati per l'attuazione del progetto riferito all'Area 2 Animazione Servizi Innovativi, di cui sopra, e sono state avviate le attività di allestimento delle sedi operative (S. Erlembaldo, Viale Faenza, Via Visconti) da parte degli ETS (Enti del Terzo Settore) selezionati, dando avvio ai servizi in base alla coprogettazione approvata;
 - per l'Area 3 Imprese e Comunità, in data 01/03/2022 è stata stipulata la Convenzione e sono state avviate le attività di allestimento delle sedi operative (Via Palmanova, Piazza Capuana, Via P.L. Monti) da parte dell'ETS selezionato ed è stato dato avvio ai servizi in base alla coprogettazione approvata.

Per quanto riguarda i suddetti progetti riferiti all'area progettuale 2 e 3 il periodo di start up, finanziato con fondi PON Metro, risulta concluso alla data del 02/03/2024 e, pertanto, le attività proseguiranno nell'ottica dell'auto sostenibilità. Al 31/08/2025 è in corso, per entrambe le aree progettuali, la fase di chiusura della rendicontazione del contributo pubblico.

- per l'Area 1 Portinerie Sociali non è stato possibile individuare alcun progetto ammissibile alla co-progettazione. Questa parte del progetto “Quartieri Connessi - MI 3.3.1b” è stata trasferita sul Programma Operativo Complementare “Città Metropolitane” 2014-2020 (POC Metro), la cui scadenza è fissata al 31/12/2026. Conseguentemente il progetto iniziale è stato pertanto parzialmente ridefinito e con Determinazione Dirigenziale 5968 del 15/07/2024 della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani è stato ammesso a finanziamento il progetto POC Metro MI_IV_3.1.1 “Abitare il quartiere” e con Deliberazione di Giunta Comunale 935 del 02/08/2024 sono stati approvati gli indirizzi per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore cui concedere contributi per la realizzazione di progetti innovativi. Con

Determinazione Dirigenziale 9907 del 25/10/2024 è stato approvato l'avviso pubblico e i relativi allegati finalizzato all'individuazione di soggetti del Terzo Settore cui concedere contributi per la realizzazione di progetti innovativi al fine di creare opportunità sociali, culturali e imprenditoriali in aree urbane svantaggiate, in attuazione del Progetto "Abitare il quartiere"; in data 04/11/2024 l'avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Milano con scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione il giorno 09/12/2024; a seguito di richiesta formale pervenuta, con Determinazione Dirigenziale 11538 del 06/12/2024 è stata proroga la scadenza al 16/12/2024. Con Determinazione Dirigenziale 11919 del 17/12/2024 sono stati nominati i membri della Commissione di valutazione delle domande pervenute; il 19/12/2024 si è tenuta la prima seduta Pubblica.

Con Determinazione Dirigenziale 892 del 13/02/2025 sono stati approvati i verbali dei lavori della Commissione di Valutazione; con Determinazione Dirigenziale 3142 del 22/04/2025, Determinazione Dirigenziale 3483 del 07/05/2025, Determinazione Dirigenziale 3485 del 07/05/2025 e Determinazione Dirigenziale 3486 del 07/05/2025 sono stati assegnati i contributi ai soggetti risultati idonei. In data 15/05/2025, 19/05/2025, 26/05/2025 e 29/05/2025 sono state sottoscritte le Convenzioni con ogni soggetto per l'avvio delle singole attività previste dalle proposte progettuali presentate in sede di avviso pubblico.

- **Via San Romanello 34: riqualificazione energetica (Operazione MI2.2.2. a – Programma Nazionale Metro Plus Città Medie e Sud 2021/2027)**

Con Deliberazione di Giunta Comunale 646 dell'11/05/2023 è stato riapprovato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell'intervento: "Via San Romanello 34: manutenzione straordinaria per il risanamento delle facciate, della copertura e degli impianti" (CUP B47H21007240004) per una spesa complessiva di € 18.500.000,00.

Con Determinazione Dirigenziale 10418 del 13/11/2023 è stata approvata l'operazione MI2.2.1.2. a - Riqualificazione energetica di Edilizia Pubblica Residenziale di Via San Romanello 34 nell'ambito del Programma Nazionale METRO Plus e Città Medie Sud 2021/2027 per il valore complessivo di € 18.500.000,00.

Con Determinazione Dirigenziale 12584 del 28/12/2023 è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all'Amministrazione Comunale relative all'intervento. Il disciplinare d'incarico è stato sottoscritto da MM S.p.A. l'11/01/2024.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1297 del 24/10/2024 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell'intervento (aggiornamento degli elaborati progettuali al codice dei contratti vigente 36/2023) "Via San Romanello 34: manutenzione straordinaria per il risanamento delle facciate, della copertura e degli impianti" (CUP B47H21007240004) per una spesa complessiva di € 18.500.000,00.

Con Determinazione Dirigenziale 596 del 03/02/2025 è stato approvato il Progetto Esecutivo dell'intervento "Via San Romanello 34: manutenzione straordinaria per il risanamento delle facciate, della copertura e degli impianti" (CUP B47H21007240004) di importo pari a € 18.500.000,00.

La società MM S.p.A., in data 21/02/2025, ha pubblicato il bando di gara, con scadenza per la presentazione delle offerte prevista per il 14/04/2025. Effettuata la valutazione sulle offerte presentate, la gara è stata aggiudicata in data 25/07/2025.

PROGRAMMI INTEGRATI DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (DELIBERA REGIONALE CIPE 127/2017)

Nel mese di febbraio 2020 la Direzione Casa ha aderito alla manifestazione d'interesse finalizzata alla selezione dei soggetti attuatori (Comuni e ALER) di programmi integrati di Edilizia Residenziale Sociale, ai sensi della Delibera del CIPE (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) 127 del 22/12/2017, approvata con Decreto Regionale 17732 del 04/12/2019.

Le due proposte progettuali presentate, "Corvetto Universal City" e "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix", approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 171 del 07/02/2020, sono accomunate da un'unica strategia: attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli



edifici esistenti destinati sia alla residenza, sia ai servizi urbani, prevedendo un mix di residenza, funzioni, spazi collettivi e servizi di prima necessità, complementari agli alloggi di edilizia residenziale pubblica.

I progetti, coerentemente con l'*Azione 3.2.1 del PAC "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"*, sono orientati all'accessibilità universale, all'ibridazione di funzioni e alla diversificazione dei modelli abitativi, prevedono entrambi un intervento sulle diverse dimensioni che caratterizzano l'abitare, quali la componente edilizia, sociale, dell'efficientamento energetico, dell'adeguamento strutturale, dei servizi e funzioni complementari, nonché le dimensioni della sicurezza urbana e del benessere ambientale.

Con Decreto Regionale 5141 del 30/04/2020, pubblicato sul B.U.R.L. 19 dell'08/05/2020, è stata approvata la graduatoria delle proposte progettuali ammesse a finanziamento, riconoscendo un finanziamento di € 13.865.652,75 per ciascuna delle due proposte progettuali presentate dal Comune di Milano, a cui va ad aggiungersi un cofinanziamento a carico del Comune o di privati.

Con Determinazione Dirigenziale 7561 del 16/10/2020 è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di redazione di 2 D.P.P. (Documenti Preliminari alla Progettazione) e degli elaborati grafici, e per il supporto all'Amministrazione Comunale nell'ambito dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale (Delibera CIPE 127/2017) del Comune di Milano "Corvetto Universal City" e "Sant'Erlembaldo-Villa Finzi Remix" all'Operatore Economico Fondazione Housing Sociale.

In data 22/12/2020 Fondazione Housing Sociale ha trasmesso i D.P.P. (Documenti Preliminari alla Progettazione), che sono stati approvati con Determinazione Dirigenziale 11074 del 30/12/2020.

In data 05/07/2021 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto Interministeriale 193 del 03/05/2021 di approvazione dell'elenco dei soggetti ammessi a finanziamento e con D.G.R. XI-5126 del 02/08/2021 sono stati predisposti i criteri e le modalità di trasferimento delle risorse ai soggetti attuatori per la realizzazione dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale. In data 28/09/2021, ovvero entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del Decreto, è stato comunicato il CUP (Codice Unico di Progetto) degli interventi cofinanziati dal contributo statale. Con DGR XI/5621 del 30/11/2021 è stato approvato lo schema di Convenzione e il cruscotto di monitoraggio delle prestazioni e degli impatti dei programmi.

In data 31/01/2022, entro il termine previsto, sono stati inviati a Regione Lombardia i Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica degli interventi previsti nel Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "Corvetto Universal City" approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 90 del 28/01/2022.

In data 14/02/2022, entro il termine previsto, sono stati inviati a Regione Lombardia i Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica degli interventi previsti nel Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix" approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 138 dell'11/02/2022.

Con Deliberazione di Giunta Regionale XI/6971 del 19/09/2022 Regione Lombardia ha deliberato di prorogare al 31/10/2022 il termine per la trasmissione dei Progetti Definitivi dei Programmi integrati di intervento di Edilizia Residenziale Sociale e, per il solo intervento di Via Barzoni (CUP B48I21001680005) relativo al Programma integrato "Corvetto Universal City", di prorogare il termine della Convenzione al 31/07/2023.

- **Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix"**

Il Programma i seguenti interventi:

- "Riqualificazione Complesso ERP S. Erlembaldo 2", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1551 del 28/10/2022;
- "Riqualificazione e redesign padiglioni del Complesso ERP destinati a servizi e riprogettazione spazi esterni", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1552 del 28/10/2022;
- "Riqualificazione Complesso Viale Monza 142", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1554 del 28/10/2022;

- “Riqualficazione strutture Parco Villa Finzi e potenziamento sistema di accessi”, il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1553 del 28/10/2022.

In data 28/10/2022, entro il termine previsto, sono stati trasmessi a Regione Lombardia i Progetti Definitivi, e con Determinazione Dirigenziale 12300 del 27/12/2022 è stato approvato lo Schema di Convenzione tra Regione Lombardia e Comune di Milano per l’attuazione del Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale “S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix”, sottoscritta in data 30/12/2022.

La suddetta Convenzione prevede la fine dei lavori del Programma entro il 19/02/2027.

Con Decreto 5059 del 27/03/2024 Regione Lombardia ha concesso una proroga di 60 giorni dell’avvio lavori previsto dall’art. 14 della Convenzione, stabilendo il termine di avvio lavori entro il 06/05/2024.

Con Determinazione Dirigenziale 5435 del 22/06/2023 della Direzione Casa è stato affidato alla società MM S.p.A. l’incarico dei servizi di architettura e ingegneria per l’attuazione dell’intervento “Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix - Riqualficazione Complesso Viale Monza 142”. Con Determinazione Dirigenziale 5558 del 26/06/2023 è stato approvato il Progetto Esecutivo e, in data 27/06/2023, la società MM S.p.A. ha pubblicato l’avviso di procedura negoziata. In data 21/09/2023 MM S.p.A. ha formalizzato l’aggiudicazione della gara. In data 10/01/2024 è stato sottoscritto il contratto tra MM S.p.A. e l’appaltatore. In data 03/05/2024 sono stati consegnati i lavori all’impresa appaltatrice. Al 31/08/2025 l’avanzamento dei lavori è pari al 30%.

Con Determinazione Dirigenziale 7543 del 12/10/2023 è stato affidato l’incarico alla società MM S.p.A. per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all’Amministrazione Comunale relative all’intervento “Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix - Riqualficazione strutture Parco Villa Finzi e potenziamento sistema di accessi”. Con Determinazione Dirigenziale 4880 del 12/06/2023 è stato approvato il Progetto Esecutivo. La società MM S.p.A. in data 25/06/2024 ha pubblicato l’avviso di procedura negoziata con scadenza prevista per il 26/07/2024. A seguito di gara deserta, in data 02/08/2028 MM S.p.A. ha pubblicato un nuovo avviso con scadenza al 20/09/2024. In data 22/11/2024 la società MM S.p.A. ha emesso l’atto di aggiudicazione e in data 29/01/2025 è stato sottoscritto il contratto d’appalto. In data 23/07/2025 è stato sottoscritto il verbale di consegna parziale dei lavori all’appaltatore.

Con Determinazione Dirigenziale 7546 del 12/10/2023 è stato affidato l’incarico alla società MM S.p.A. per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all’Amministrazione Comunale relative all’intervento “Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix - Riqualficazione e redesign padiglioni del Complesso ERP destinati a servizi e riprogettazione spazi esterni”. Con Determinazione Dirigenziale 4986 del 19/06/2025 è stato approvato il Progetto Esecutivo redatto da MM S.p.A.

Con Determinazione Dirigenziale 9712 del 27/10/2023 è stato affidato l’incarico alla società MM S.p.A. per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all’Amministrazione Comunale relative all’intervento “Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix - Riqualficazione Complesso ERP S. Erlembaldo 2”. Con Determinazione Dirigenziale 4951 del 13/06/2024 è stato approvato il Progetto Esecutivo. La società MM S.p.A. in data 20/06/2024 ha pubblicato l’avviso di procedura aperta e con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa con scadenza prevista per il 06/09/2024. In data 31/01/2025 è stato emesso l’atto di aggiudicazione e, successivamente, sottoscritto il contratto d’appalto in data 20/03/2025. In data 30/04/2025 è stato sottoscritto il verbale di consegna dei lavori, attualmente in corso.

- **Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale “Corvetto Universal City”**

Il Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale “Corvetto Universal City” comprende, invece, i seguenti interventi: “Riqualficazione piano terra complesso ERP Viale Omero 15 e Riprogettazione spazi esterni”, il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1550 del 28/10/2022; “Ristrutturazione e ampliamento complesso ERP Via Barzoni 11”.

In data 28/10/2022, entro il termine previsto, è stato trasmesso a Regione Lombardia il Progetto Definitivo dell'intervento "Riqualificazione piano terra complesso ERP Viale Omero 15 e Riprogettazione spazi esterni".

Con Determinazione Dirigenziale 11899 del 16/12/2024 è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all'Amministrazione Comunale relative all'intervento e approvata la spesa per la realizzazione dell'intervento.

Con Determinazione Dirigenziale 3083 del 14/04/2023 è stato affidato l'incarico a MM S.p.A. per le attività e i servizi di ingegneria per la realizzazione dell'intervento di ristrutturazione e ampliamento del complesso ERP Via Barzoni 11.

Con Determinazione Dirigenziale 3340 del 21/04/2023 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica "Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale Corvetto Universal City - Ristrutturazione e ampliamento Complesso ERP Via Barzoni 11" (CUP: B48I21001680005).

In data 09/05/2023 la società MM S.p.A. ha bandito una gara europea a procedura aperta per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, della demolizione di edifici esistenti, della bonifica, ricostruzione, comprensiva della sistemazione delle aree esterne, da remunerarsi in parte tramite costituzione del diritto di superficie, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 50/2016, su una porzione del lotto.

Con Deliberazione di Giunta Regionale XII – 728 del 24/07/2023 Regione Lombardia ha disposto che, per il "Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale Corvetto Universal City", il termine per comunicare l'avvenuta stipula del contratto dell'intervento di ristrutturazione del complesso di Via Barzoni è il 31/12/2023, prorogando di conseguenza il termine per la sottoscrizione della Convenzione.

In data 06/12/2023 MM S.p.A. ha formalizzato l'aggiudicazione della gara. Il contratto d'appalto è stato sottoscritto in data 28/12/2023. L'avvenuta stipula del contratto d'appalto per la ristrutturazione del complesso di Via Barzoni 11 è stata comunicata a Regione Lombardia in data 29/12/2023, in esecuzione della D.G.R. XII – 728 del 24/07/2023. In data 15/01/2024 è stato dato l'avvio dell'esecuzione del contratto.

In data 09/12/2024 è stata indetta la Conferenza dei Servizi Istruttoria a cura della Direzione Rigenerazione Urbana, non ancora conclusa.

In data 20/12/2024, con Determinazione Dirigenziale 12068, è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con Regione Lombardia ai fini dell'attuazione del progetto.

PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE

Al fine di attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti, anche dal punto di vista energetico, destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, sono state predisposte altre due proposte nei quartieri Niguarda e San Siro nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare", di cui all'art. 1, commi 437 e seguenti della L. 160 del 27/12/2019, secondo le procedure per la presentazione delle proposte, stabilite con Decreto Interministeriale 395 del 16/09/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/11/2020. Per ciascuna proposta è stato richiesto un cofinanziamento di € 15.000.000,00.

Con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 06/08/2021 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 229 del 24/09/2021) il Programma è stato inserito nella Missione 5 del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e con Decreto Ministeriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile 383 del 07/10/2021, pubblicato sul sito del MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile) in data 04/11/2021, è stato approvato l'elenco delle proposte ammesse a finanziamento, tra le quali quelle presentate dal Comune di Milano.

Le "Proposte ordinarie", tra cui quelle presentate dal Comune di Milano per i quartieri Niguarda e San Siro, per un finanziamento pari a € 15.000.000,00 ciascuna, sono state definitivamente ammesse a finanziamento con Decreto Direttoriale del MIMS 804 del 20/01/2022 (pubblicato il 02/02/2022).

Con Decreto Direttoriale del Ministero Infrastrutture e Mobilità Sostenibili 17524 del 29/12/2021 (pubblicato il 02/02/2022), invece, sono state definitivamente ammesse a finanziamento le "Proposte Pilota", tra cui il Progetto Pilota presentato dal Comune di Milano, per un finanziamento pari a circa € 100.000.000,00.



- **Move in Niguarda - Muovere gli immobili, Integrare i Servizi**

La proposta progettuale “Move in Niguarda - Muovere Gli Immobili, Integrare I Servizi”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 250 del 12/03/2021, prevede la ristrutturazione dell’immobile in disuso localizzato in Via Pianell 15 per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l’attuazione di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica localizzate nel quartiere Niguarda, oltre che interventi mirati per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nei quartieri Greco e Niguarda.

Sono state avviate le attività di progettazione che al momento vedono il rispetto del cronoprogramma con:

- la conclusione della revisione del PFTE approvato per il recupero dell’immobile di Via Pianell 15 al fine di renderlo idoneo alla gara pubblica per l’appalto integrato ai sensi del D.L. 77/2021 (attività di supporto all’integrazione del PFTE da porre a base di gara e Stazione appaltante affidate a MM S.p.A. con Determinazione Dirigenziale 12502 del 30/12/2022); con Determinazione Dirigenziale 2538 del 29/03/2023 sono stati approvati gli atti di gara e in data 31/03/2023 è stato pubblicato il Bando di gara europea a procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento della progettazione esecutiva - con omissione del progetto definitivo ai sensi dell’art. 23, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 - e dell’esecuzione dei lavori afferenti alla ristrutturazione dell’immobile di Via Pianell 15 per la realizzazione di nuovi Servizi Abitativi (PNRR M5C2 - Investimento: 2.3) - CUP: B44E21012970001 CIG: 9724436A71. A seguito di diserzione della gara, in data 16/06/2023 è stato pubblicato Avviso pubblico per procedura negoziata a inviti con scadenza il 21/07/2023 a seguito del quale è pervenuta un’offerta. Dopo la fase di valutazione da parte della Commissione tecnica e i controlli di legge, in data 18/10/2023 la stazione appaltante ha provveduto a formalizzare l’aggiudicazione a favore dell’operatore economico selezionato e in data 18/12/2023 a stipulare il relativo contratto di appalto a cui si è data esecuzione a far tempo dal 20/12/2023. La progettazione esecutiva in carico all’operatore affidatario è stata terminata e consegnata il 30/04/2024. In data 07/10/2024 è stata avviata la fase di cantierizzazione e il 17/10/2024 sono state avviate le operazioni di demolizione. In data 12/12/2024 è stato validato il progetto esecutivo elaborato dall’appaltatore. Sono terminate le operazioni di demolizione e avviate le attività di posa dei pali di fondazione. Al 31/08/2025 risultano in esecuzione le strutture di elevazione in cemento armato.
- Attività di progettazione e Stazione appaltante affidate a MM S.p.A.: con Determinazione Dirigenziale 12367 del 28/12/2022 è stata approvata la definizione degli atti progettuali da approvare per procedere mediante apposito Accordo Quadro all’affidamento dei lavori per la riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica. Con Deliberazione della Giunta Comunale 1961 del 29/12/2022 sono stati approvati gli atti tecnici per procedere alla pubblicazione dell’avviso di gara e in data 08/02/2023 è stato pubblicato l’Avviso di avvio procedura negoziata per l’affidamento di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica nel quartiere Niguarda di proprietà del Comune di Milano – CIG: 9643059805 – CUP: B47H21008570001. Dopo la fase di verifica e aggiudicazione, in data 09/08/2023 è stato stipulato il contratto di affidamento con un operatore economico, come previsto dagli atti di gara. Il progetto esecutivo relativo al primo contratto applicativo è stato validato in data 27/02/2024 e in data 11/03/2024 è stato sottoscritto il primo contratto applicativo (CIG 9643059805 – CUP B47H21008570001– CIG derivato A050334F95). In data 14/03/2024 MM S.p.A. ha consegnato i lavori all’appaltatore, in data 10/09/2024 sono stati ultimati i lavori. Il progetto esecutivo del secondo contratto applicativo è stato validato in data 10/01/2025 e in data 22/01/2025 è stato sottoscritto il secondo contratto applicativo (CIG 9643059805 – CUP B47H21008570001– CIG derivato A0642EA50D). In data 18/02/2025 MM S.p.A. ha consegnato i lavori all’appaltatore, con fine prevista per il mese di settembre 2025. In data 03/04/2025 è stato validato il terzo contratto applicativo.
- In data 24/04/2025 è stato sottoscritto il terzo contratto applicativo (CIG 9643059805 – CUP B47H21008570001– CIG derivato A06A0470C9) e in data 07/05/2025 MM S.p.A. ha consegnato i lavori all’appaltatore, con fine prevista per il 31/03/2026.

- La definizione degli atti progettuali da approvare per procedere, mediante apposito Accordo Quadro, all'affidamento dei lavori per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nei quartieri Greco e Niguarda. L'attuazione di tale intervento è in capo alla Direzione Mobilità.

- **Move in San Siro - Muovere gli Immobili, Integrare i Servizi**

La proposta progettuale “Move In San Siro - Muovere gli Immobili, Integrare i Servizi”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 251 del 12/03/2021, prevedeva la ristrutturazione dell'immobile localizzato in Via Newton 15 (di proprietà di ALER Milano e nella disponibilità del Comune di Milano a seguito di sottoscrizione di Protocollo d'Intesa) per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l'attuazione di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica e di spazi aperti degli edifici pubblici localizzati nel quartiere San Siro, oltre che interventi mirati per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici, in relazione anche all'*Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”*.

In considerazione dei termini recati dal PNRR, per cui la conclusione degli interventi deve avvenire entro il 31/03/2026, a seguito dell'ammissione al finanziamento PNRR, si è ravvisata la necessità di riconfigurare, a parità di spesa complessiva di investimento, le funzioni originariamente previste, compatibilmente con le verifiche urbanistico-edilizie e ambientali, in coerenza con il protocollo d'intesa per la rigenerazione del quartiere San Siro tra Prefettura di Milano, Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER Milano e nell'ottica di non rappresentare ulteriore criticità per il quartiere.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1492 del 26/11/2021 è stato approvato il cronoprogramma rimodulato della Proposta originaria, prevedendo la conclusione di ciascun intervento entro il 31/03/2026, e si è dato atto che le funzioni originariamente previste nella proposta Move In San Siro potranno essere riconfigurate mantenendo le finalità della proposta presentata, con particolare riguardo al concetto esteso di “qualità dell'abitare” in cui la dimensione dei servizi abitativi e quella dei servizi di prossimità (educativi, culturali, ecc.) e connesse opportunità (formazione, educazione al lavoro, attenuazione delle marginalità sociali, ecc.) si integrano in un unicum come elemento della qualità della vita urbana, il tutto da attuarsi con iniziative atte a garantire coesione e inclusione sociale, in collaborazione con una fitta rete sociale di attori locali già presenti sul territorio.

Anche gli interventi previsti in questa Proposta, di competenza della Direzione Casa, potranno essere attuati con il ricorso ad affidamenti esterni e/o società in house. L'individuazione di modelli sperimentali di gestione dei servizi, che trattino in modo articolato la tutela dei diritti sociali e il sostegno all'abitare per le popolazioni più vulnerabili, avverrà anche con il ricorso a collaborazioni e partnership con realtà del territorio di riferimento, soggetti pubblici, operatori del settore e il coinvolgimento di istituti universitari.

In data 07/03/2022 è stata sottoscritta la Convenzione tra il Comune di Milano e il MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile) per l'attuazione della Proposta nel quartiere San Siro.

A seguito di incontri e sopralluoghi, al fine di verificare la fattibilità della riconfigurazione delle funzioni dal punto di vista tecnico, con nota del 13/10/2022 il Comune ha chiesto alla Prefettura e alla Questura di Milano la disponibilità alla collocazione di un nuovo Commissariato di Polizia di Stato presso l'edificio di Via Newton 15. Con nota del 18/10/2022 la Questura di Milano ha valutato positivamente la proposta.

In data 12/12/2022 è stata fatta richiesta al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la parziale rimodulazione della proposta PINQUA San Siro. In data 10/01/2023, con nota protocollata 606, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha valutato positivamente la richiesta.

Con Determinazione Dirigenziale 4316 del 23/05/2023 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica “Ristrutturazione pesante di immobile in Via Newton 15 per la realizzazione di caserma con alloggi”, quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 251 del 12/03/2021.

Con Determinazione Dirigenziale 5235 del 18/06/2023 sono state approvate le modalità e i criteri di scelta del contraente relativi al progetto e, inoltre, sono stati riapprovati alcuni documenti già allegati alla Determinazione Dirigenziale 4316 del 23/05/2023.

In data 25/06/2023 la Direzione Centrale Unica Appalti del Comune di Milano ha pubblicato la gara 44-2023, a procedura aperta con applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e con scadenza prevista per il 25/07/2023.

Con Determinazione Dirigenziale 9185 del 19/10/2023 l'appalto è stato aggiudicato.

In data 31/10/2023 è stata fatta richiesta alla società MM S.p.A. di subentrare nella sottoscrizione del contratto d'appalto e con Determinazione Dirigenziale 10777 del 20/11/2023 è stato affidato alla società MM S.p.A. l'incarico per le attività di supporto tecnico-amministrativo all'Amministrazione Comunale e i servizi di ingegneria e architettura relativi all'intervento. In data 29/01/2024 è stato dato l'avvio dell'esecuzione del contratto in pendenza della formalizzazione del contratto da parte di MM S.p.A., avvenuta successivamente in data 07/04/2024. In data 09/12/2024 con nota PG 562220/2024 la Direzione Rigenerazione Urbana ha espresso parere favorevole condizionato. È in corso la redazione del progetto esecutivo da parte dell'appaltatore con le indicazioni espresse dalla Commissione Paesaggio.

In data 01/10/2024 sono stati consegnati i lavori di demolizione, interrotti a causa della necessità dello spostamento della cabina elettrica, i cui lavori sono attualmente in corso.

Con Determinazione Dirigenziale 12004 del 22/12/2022 è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per l'intervento di "Riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica e di spazi aperti degli edifici pubblici nel quartiere San Siro". Con Deliberazione della Giunta Comunale 284 del 10/03/2023 sono stati approvati gli atti tecnici finalizzati alla conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016.

Con Determinazione Dirigenziale 3711 del 05/05/2023 è stato previsto l'aggiornamento dell'incarico affidato alla società MM S.p.A. con Determinazione Dirigenziale 12004 del 22/12/2022.

In data 16/06/2023 la società MM S.p.A. ha pubblicato l'avviso di procedura negoziata e in data 04/08/2023 la gara è stata aggiudicata. Il contratto d'appalto è stato sottoscritto in data 28/09/2023. In data 11/03/2024 è stato sottoscritto il primo Contratto Applicativo tra MM S.p.A. e l'appaltatore e in data 02/04/2024 sono iniziati i lavori. In data 16/09/2024 il Direttore Lavori ha emesso il certificato di ultimazione lavori.

In data 25/10/2024 è stato sottoscritto il secondo Contratto Applicativo tra MM S.p.A. e l'appaltatore e in data 04/11/2024 sono iniziati i lavori. In data 06/12/2024 il Direttore Lavori ha emesso il certificato di ultimazione lavori.

In data 03/11/2024 è stato sottoscritto il terzo Contratto Applicativo tra MM S.p.A. e l'appaltatore e in data 06/12/2024 sono iniziati i lavori, con un avanzamento al 95%.

In data 06/05/2025 è stato sottoscritto il quarto Contratto Applicativo tra MM S.p.A. e l'appaltatore e in data 03/06/2025 sono iniziati i lavori, con un avanzamento al 50%.

In data 06/05/2025 è stato sottoscritto il quinto Contratto Applicativo tra MM S.p.A. e l'appaltatore e in data 04/06/2025 sono iniziati i lavori, con un avanzamento al 40%.

Al fine di contribuire efficacemente a sviluppare e potenziare la rigenerazione urbana dei due quartieri interessati dal programma PINQUA, era stata inoltre approvata la Deliberazione di Giunta Comunale 891 del 25/07/2024 avente a oggetto l'Approvazione degli indirizzi per l'individuazione di Enti del Terzo Settore cui concedere contributi per la realizzazione di progetti innovativi al fine di creare opportunità sociali e culturali nei quartieri Niguarda e San Siro interessati dal programma PINQUA al fine di sostenere le attività, le competenze e la progettualità delle reti locali, affinché possano favorire l'integrazione e l'inclusione sociale nei due ambiti territoriali. Il 05/11/2024 è stato pubblicato sul sito istituzionale l'avviso pubblico per la concessione di contributi economici a favore di soggetti locali che verranno selezionati sulla base della qualità delle proposte progettuali richieste in base agli indirizzi di cui sopra. La scadenza per la consegna delle domande di contributo, a seguito della proroga disposta con Determinazione Dirigenziale 11324 del 02/12/2024, era il

giorno 16/12/2024. Con Determinazione Dirigenziale 11934 del 17/12/2024 è stata nominata la Commissione di Valutazione, che si è riunita in cinque sedute per la valutazione delle proposte pervenute. Con la Determinazione Dirigenziale 1562 del 06/03/2025 sono stati approvati i verbali della commissione e a seguire sono stati avviati i controlli amministrativi preventivi alla sottoscrizione della convenzione. Al 31/08/2025 sono state stipulate tutte le convenzioni con i soggetti assegnatari di contributo, al fine di avviare i progetti sul territorio.

- **PINQuA Progetto Pilota**

Da ultimo è stato proposto, nell'ambito dello stesso programma ministeriale di investimenti, un progetto pilota, ai sensi dell'art. 14 del D.I. 395 del 16/09/2020, che prevede, tra gli altri interventi, la demolizione e ricostruzione dei 3 edifici del complesso ERP di Via Giaggioli, in ottica di miglioramento della qualità dell'abitare e della rigenerazione e sostenibilità ambientale.

Il relativo progetto esecutivo, approvato con Determinazione Dirigenziale 11402 in data 13/12/2022 per un importo complessivo pari a € 57.576.000,00, è stato messo a gara e aggiudicato; i lavori hanno avuto inizio in data 22/06/2023 e sono attualmente in corso di esecuzione, anche se l'impresa esecutrice ha accumulato un sensibile ritardo. È sorta una criticità legata alla necessità di procedere con bonifiche al terreno di riporto superficiale, in quanto i saggi fatti durante l'esecuzione di lavori hanno evidenziato, diversamente dai risultati delle prove eseguite in sede di progettazione esecutiva, il superamento, limitato, dei valori limiti ammessi dalle norme in materia di inquinanti nei terreni. MM S.p.A., cui è stato affidato anche il ruolo di stazione appaltante, ha condiviso con l'Impresa appaltatrice, la possibilità di intervenire con una variante migliorativa per i tempi di costruzione previsti, per poter recuperare parte del ritardo accumulato. Si è in attesa delle specifiche tecniche e organizzative relative a questa variante.

È stato approvato dal CTIA di MM S.p.A. e sarà recepito dal Comune mediante Delibera di Giunta un accordo tra le parti che recepisce quanto stabilito dalla Determina 1 del 10/04/2025 del CCT (Collegio Consultivo Tecnico). in merito al riconoscimento dell'anomalo andamento dei lavori, a causa delle sopravvenute necessità di bonifica dei terreni non previste dal progetto, all'Impresa di una cifra pari a € 1.359.397,60 (oltre IVA) e alla possibilità di riconoscere all'Impresa un premio di accelerazione nella misura massima pari a 4.168.743,18 € qualora venga rispettato il termine previsto dal PNRR (30/03/2026) per la fine lavori dell'opera finita per quanto riguarda il target previsto di 175 alloggi

Al 31/08/2025 la situazione del cantiere è la seguente:

- ex civico 11: completato il rustico. In corso lavori su impianti, cappotto esterno e opere all'interno delle singole unità;
- ex civico 9: completati gli impalcati. In corso lavori per la creazione delle singole unità;
- ex civico 7: completate le opere di elevazione dei blocchi corpi scala e ascensore in cemento armato. Sono in via di completamento le opere di posa della soletta prefabbricata a copertura del primo piano fuori terra.

PROGRAMMA SICURO, VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1507 del 26/11/2021 il Comune di Milano ha approvato l'adesione al bando regionale "Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: Programma Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica", candidando, tra gli altri, per la richiesta del contributo, l'intervento di "Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione", in coerenza anche con l'[Azione 3.2.1 del PAC "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"](#).

L'intervento è stato inserito nel Piano degli interventi finanziabili approvato con Decreti Regionali 264 del 17/01/2022, 334 del 18/01/2022 e 3239 dell'11/03/2022, e con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile 52 del 30/03/2022; l'intervento "Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione" è stato finanziato per complessivi € 9.500.000,00.

È prevista l'ultimazione entro marzo 2026.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 703 del 18/05/2022 è stato riapprovato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell'intervento, di importo stimato pari a € 13.000.000,00 (IVA compresa), quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 2195 del 06/12/2017.

Con Determinazione Dirigenziale 11529 del 14/12/2022 è stato affidato l'incarico per lo svolgimento dei servizi di ingegneria, architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all'Amministrazione Comunale fino al collaudo, alla società MM S.p.A. per l'intervento "Via Tofano 5 - Torre C: Demolizione e ricostruzione (CUP B48I21002300004)" e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale 11812 del 19/12/2022 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per appalto integrato complesso e il Progetto Esecutivo di demolizione (validato).

La società MM S.p.A. in data 23/12/2022 ha pubblicato il bando di gara 73/2022. In data 01/06/2023 la società MM S.p.A. ha trasmesso le lettere d'invito a presentare le offerte entro il termine del 06/07/2023. In data 16/11/2023 MM S.p.A. ha formalizzato l'aggiudicazione della gara. In data 04/02/2024 è stato sottoscritto il contratto tra MM S.p.A. e l'appaltatore, e in data 20/03/2024 è stata avviata l'esecuzione del contratto, a partire dalla progettazione definitiva.

In data 02/10/2024 MM S.p.A. ha effettuato la consegna dei lavori.

In data 09/06/2025 è stata completata la demolizione della torre C e il 12/06/2025 è stato rilasciato il relativo certificato di ultimazione dei lavori di demolizione.

In data 16/07/2025 sono stati approvati da parte di MM S.p.A. il progetto definitivo di ricostruzione della torre C e lo stralcio del progetto esecutivo relativo agli scavi e opere di fondazione/strutture. Sono in corso i lavori per la realizzazione delle fondazioni.

Per attuare i suddetti programmi di riqualificazione complessiva del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale, anche dal punto di vista energetico, è necessario in molti casi avviare degli appositi piani di mobilità degli inquilini. La Direzione Casa è prioritariamente coinvolta nella progettazione e impostazione delle attività necessarie, a partire dalle modalità di rapporto con gli inquilini e le loro rappresentanze, della strutturazione delle fasi temporali in relazione alle fasi di esecuzione dei lavori, dei relativi piani di comunicazione verso gli inquilini coinvolti - con particolare riferimento alle situazioni di maggiore fragilità sociale - e delle condizioni attraverso le quali incidere in modo positivo ed efficiente sull'avanzamento dei cantieri, il tutto in coordinamento con MM S.p.A. e le stazioni appaltanti.

Nel corso dei primi mesi del 2022 sono state avviate le attività relative al piano di mobilità necessarie per l'attuazione del Progetto Pilota, già citato, consistente nella demolizione e nella ricostruzione del complesso ERP di Via Giaggioli, civici 7, 9 e 11. Nel mese di giugno 2023 sono iniziati i lavori e nel mese di ottobre è stato completamente demolito l'edificio al civico 11.

Le attività di mobilità hanno riguardato 175 nuclei residenti nei civici 7, 9 e 11, che sono stati trasferiti in immobili disponibili prioritariamente localizzati nella stessa zona. C. Sono inoltre state ultimate le attività relative al Piano di mobilità necessario per l'attuazione dell'intervento di "Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione", cofinanziato con risorse del Fondo complementare al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

POTENZIARE LA RIQUALIFICAZIONE E LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

ATTUAZIONE DI UN PIANO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

A seguito dell'emanazione del D.L. 34/2020 (Decreto Rilancio), così come convertito nella L. 77/2020, MM S.p.A. ha definito gli interventi, di significativo valore strategico per la città di Milano, inerenti a un insieme di azioni di efficientamento energetico su molteplici immobili di proprietà comunale, e in gestione a MM S.p.A da finanziarsi con il beneficio fiscale previsto al 110 % previsto dalle norme allora vigenti.

Sfruttando le opportunità definite nel Decreto Rilancio MM S.p.A. ha identificato i 5 lotti di complessi ERP, con un valore complessivo pari a € 110.000.000,00, per i quali si intendeva garantire il passaggio minimo di due classi energetiche rispetto all'attuale, entro i termini stabiliti dal Decreto Rilancio e indetta la procedura



11.1

competitiva, ai sensi dell'art. 64 del Codice dei Contratti, il tutto coerentemente con l'**Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”**.

A seguito delle necessarie procedure a evidenza pubblica è stato possibile assegnare e quindi realizzare il solo lotto 3 (Quartieri Coppin e Bagarotti), la cui fine lavori è avvenuta in data 22/12/2023.

Oltre ai suddetti interventi e ad altri già in corso con diverse fonti di finanziamento, verranno avviati ulteriori interventi nell'ambito del più ampio piano di efficientamento energetico sopracitato a valere su altre linee di finanziamento in corso di valutazione.

In particolare, nell'ambito dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale, ai sensi della Delibera CIPE 127/2017, nei quartieri Corvetto e Sant'Erlembaldo/Gorla sono previste caratteristiche edilizie di alta sostenibilità, garantendo una prestazione energetica dell'immobile pari almeno alla classe di efficienza A1 per gli interventi di recupero e riuso, e pari alla più alta classe di efficienza A4 per gli interventi di sostituzione edilizia, demolizione e ricostruzione, nonché di nuova costruzione.

Anche nel PINQuA (Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare), nel PNRR e nel Fondo complementare PNRR, sono previsti interventi di efficientamento energetico del comparto residenziale di proprietà comunale.

Sono inoltre in corso numerosi interventi di efficientamento energetico su edifici in condominio comprendenti rilevanti quote di unità abitative di proprietà comunale.

È stata, infine, attivata MM S.p.A. per la partecipazione al bando REPower EU. Si tratta di una preziosa opportunità per effettuare interventi su parte del patrimonio ERP con circa 1,4 miliardi (Missione 7 – Investimento 17 RePowerEU del PNRR) messi a disposizione delle ESCo (Energy Service Company) per l'efficientamento energetico del patrimonio comunale. Tali risorse coprono il 65% dei costi, per la restante parte le ESCo possono ricorrere ad altri contributi, crediti di imposta e agevolazioni (compreso il conto termico). A seguito dell'avviso pubblico informale di sollecitazione di manifestazioni di interesse MM S.p.A. ha ricevuto 79 proposte di partenariato pubblico privato relative ai 52 complessi ERP di esclusiva proprietà comunale messi a disposizione. Nel mese di agosto è stato pubblicato l'avviso per la ricezione di ulteriori proposte con termine al 06/10/2025. Le proposte ricevute saranno sottoposte a valutazione con preferenza per gli interventi con maggior efficienza energetica e convenienza economica per l'Amministrazione e, qualora abbiano esito positivo, saranno approvate e poste a base di gara.

CONTRIBUTO DI SOLIDARIETÀ 2024

Con Deliberazione XII/2563 del 17/06/2024 la Giunta Regione Lombardia ha approvato il riparto delle risorse relative al Contributo Regionale di Solidarietà 2024. L'importo assegnato al Comune di Milano, da utilizzare secondo le modalità e i criteri previsti dalla vigente normativa, è stato determinato in € 3.361.544,37.

Con Determinazione Dirigenziale 5206 del 21/06/2024 è stato nominato il Responsabile del Procedimento nonché istituito, a supporto di quest'ultimo, il Nucleo di Valutazione.

L'importo di cui sopra è stato liquidato al Comune di Milano, da parte di Regione Lombardia, con Decreto 10.404 del 09/07/2024.

L'avviso pubblico per l'erogazione del contributo, a favore dei nuclei familiari assegnatari di servizi abitativi pubblici in condizioni di comprovate difficoltà economiche, è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 6119 del 18/07/2024 e successivamente pubblicato sui siti istituzionali del Comune di Milano e di MM S.p.A..

Il termine per la presentazione delle relative domande è scaduto il 31/12/2024.

A seguito della ricognizione e valutazione di tutte le domande pervenute e del conseguente invio, da parte di MM S.p.A., dell'elenco dei beneficiari, in data 08/04/2025 ha avuto luogo la riunione del Nucleo di Valutazione, nel corso della quale sono state concordate le modalità di erogazione del contributo ai soggetti individuati nell'elenco stesso.

Con successiva Determinazione Dirigenziale 3082 del 17/04/2025 sono stati approvati i criteri di assegnazione del contributo, nonché la graduatoria dei beneficiari e, in pari data, è stata effettuata, da parte del Responsabile del Procedimento, la prevista “Rendicontazione” sull'apposita piattaforma di Regione Lombardia.



Sulla base di quanto sopra MM S.p.A. ha dato avvio all'attività finalizzata all'erogazione, a favore degli aventi diritto, delle quote rispettivamente riconosciute.

Il Responsabile del Procedimento ha provveduto all'assolvimento di tutti gli obblighi di legge in materia di trasparenza, compreso l'invio dei dati al SIUSS (Sistema informativo Unitario dei Servizi Sociali) mediante l'apposita piattaforma INPS.

Tuttavia, la procedura relativa al Contributo in oggetto non si è ancora definitivamente conclusa poiché – a seguito di modifiche comunicate successivamente da MM S.p.A. rispetto ai beneficiari precedentemente individuati – si sta procedendo all'adozione di un provvedimento dirigenziale volto alla rettifica della graduatoria.

CONTRIBUTO DI SOLIDARIETÀ 2025

Nell'ambito della procedura relativa all'anagrafe utenza 2025 si è ritenuto opportuno - in aderenza a quanto previsto dalla vigente normativa regionale - concedere agli inquilini la possibilità di presentare, contestualmente, anche la domanda per il Contributo Regionale di Solidarietà 2025.

In ragione di quanto sopra e nelle more dell'approvazione, da parte di Regione Lombardia, del provvedimento di riparto e assegnazione delle relative risorse, si è provveduto – a fronte del parere favorevole nel frattempo rilasciato da Regione stessa – a dare avvio al previsto iter procedurale.

In particolare, con Determinazione Dirigenziale 1026 del 18/02/2025 è stato nominato il Responsabile del Procedimento nonché istituito il Nucleo di Valutazione e, con successiva Determinazione Dirigenziale 1081 del 20/02/2025, è stato approvato l'avviso riferito al contributo in oggetto.

Tale avviso - pubblicato in data 21/02/2025 – prevede, quale termine per la presentazione delle domande, la data del 31/12/2025.

CONCESSIONE IN DISPONIBILITÀ A FAVORE DEI COMUNI DELL'HINTERLAND DEGLI IMMOBILI ERP DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO SITI SUI TERRITORI DEI COMUNI STESSI

La tematica concernente gli stabili ERP di proprietà dell'Amministrazione, ubicati nei territori dei Comuni dell'hinterland, è stata oggetto negli ultimi tempi di approfondite valutazioni atte a individuare la soluzione più opportuna al fine di una migliore gestione e valorizzazione del patrimonio stesso.

Poiché la vigente normativa prevede che all'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica debba provvedere il Comune in cui è situato l'alloggio da assegnare, permane una situazione di disomogeneità e di difficile gestione che vede, da una parte, alloggi regolarmente locati in virtù di assegnazioni avvenute in passato dal Comune di Milano e, dall'altra, unità immobiliari sfitte, in precarie condizioni di manutenzione e che necessitano, per la conseguente agibilità e messa in sicurezza, di consistenti interventi di ristrutturazione.

COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DELLE AZIONI IN MATERIA DI ERP

Sono proseguiti sino a tutto il mese di agosto 2025 gli scambi informativi con i referenti tecnici di Regione Lombardia finalizzati a garantire gli approfondimenti sullo stato di avanzamento dei procedimenti in materia di ERP, che vedono coinvolti il Comune di Milano, Regione Lombardia e ALER Milano con specifico riferimento all'attuazione dei Contratti di Quartiere II e agli Accordi di Programma dei quartieri Stadera e Spaventa, per i quali è stata garantita la partecipazione agli incontri di Segreteria Tecnica con i referenti di Regione Lombardia e di ALER Milano.

Sono in corso le attività di controllo, verifica e trasmissione a Regione Lombardia della documentazione relativa alla rendicontazione del secondo semestre 2024 per il Programma Contratti di Quartiere II.

CONTRATTI DI QUARTIERE

CDQ GRATOSOGLIO

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione del Contratto di Quartiere Gratosoglio. Nella relazione di monitoraggio presentata da ALER Milano il 20/03/2025 risultavano ancora in corso di completamento 3 opere di manutenzione straordinaria di edifici di Edilizia residenziale pubblica ("Opera ERP ID 1.59 -

Manutenzione ordinaria facciate e manto di copertura - Torre 52 Via Saponaro 36”, “Opera ERP ID 1.60 - Manutenzione ordinaria manto di copertura - Torre 53 Via Saponaro 34”, “Opera ERP ID 1.61 - Manutenzione ordinaria facciate e manto di copertura - Torre 54 Via Saponaro 32”), di competenza ALER Milano, a causa della risoluzione del contratto con l’impresa che farà allungare ulteriormente i tempi di conclusione. Per l’Opera ERP ID 1.59 - Torre 52 Via Saponaro 36 ALER Milano ha comunicato che verrà formalmente richiesto lo stralcio dell’intervento dal Contratto di Quartiere per essere inserito nella rimodulazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – M5C2 investimento 2.3: Programma innovativo per la qualità dell’abitare PINQuA – Progetto integrale del Progetto Pilota per il Q.re Gratosoglio sud. ALER ha comunicato che anche per l’Opera ERP ID 1.61 – Torre 54 richiederà l’ammissione al finanziamento nell’ambito del programma PINQuA.

CDQ PONTE LAMBRO

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell’attuazione del Contratto di Quartiere Ponte Lambro. È ancora da completare l’opera di competenza comunale “Opera infrastrutturale ID 2.09 - Laboratorio di Quartiere”. Per la conclusione dell’opera la Direzione Casa aveva avviato una procedura ai sensi dell’art. 183, commi 15 e 16 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l’affidamento in concessione della realizzazione di una residenza universitaria, nonché per la successiva gestione per un periodo di 30 anni, mediante Partenariato Pubblico Privato. La gara era stata pubblicata il 30/03/2022 e il termine per la presentazione delle proposte, previsto entro il 31/08/2022, era stato prorogato in ultimo al 10/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 9863 dell’11/11/2022 era stata dichiarata la gara deserta. In data 23/05/2024 l’operatore aveva trasmesso una nuova proposta di Project Financing relativa all’immobile di proprietà comunale sito in Via Ucelli di Nemi presso i civici 23, 24, 25 e 26 del quartiere Ponte Lambro ai sensi del nuovo codice D.Lgs. 36/2023. Per valutarla è stato istituito un gruppo di lavoro trasversale alle diverse Direzioni coinvolte che in data 12/08/2024 ha richiesto al proponente alcune integrazioni documentali da trasmettere entro trenta giorni dalla data della richiesta. A seguito di una proroga concessa all’operatore, le integrazioni sono state trasmesse alla Direzione Casa in data 04/10/2024. È seguita una successiva richiesta di integrazioni in data 27/12/2024, alla quale hanno fatto seguito un primo riscontro del proponente in data 03/02/2025 e un successivo riscontro, a integrazione del precedente, in data 14/02/2025. In data 23/06/2025 è stata sottoscritta la relazione conclusiva del Gruppo di Lavoro, che ha considerato ammissibile la proposta oggetto di valutazione, al fine di dichiararne la fattibilità e la rispondenza all’interesse pubblico. Con Deliberazione di Giunta Comunale 775 del 26/06/2025 la proposta di project financing è stata dichiarata fattibile e rispondente all’interesse pubblico ed è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica in essa contenuto. Al 31/08/2025 è in corso di predisposizione la determinazione a contrarre per l’avvio della procedura di gara ai sensi dell’art. 193 del D.Lgs 36/2023.

CDQ MOLISE CALVAIRATE

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell’attuazione del Contratto di Quartiere Molise Calvaire. Nella relazione di monitoraggio presentata da ALER Milano il 28/03/2025, risultavano terminati i lavori relativi alle opere di competenza di ALER Milano sugli edifici di Edilizia Residenziale Pubblica. È in corso la chiusura amministrativa degli interventi. È stata ultimata l’esecuzione dell’opera di competenza comunale Biblioteca Calvaire, di cui è stato emesso il Certificato di Collaudo approvato con Determinazione Dirigenziale 4737 del 07/06/2024.

CDQ MAZZINI

Nella relazione di monitoraggio presentata da ALER Milano il 03/04/2025 risultava ancora in corso di esecuzione l’opera di competenza di ALER Milano: “Lotto B edificio 8 - Via Comacchio 4 comparto B” con avanzamento all’85% e fine lavori prevista nel giugno 2025. Per l’opera “Manutenzione straordinaria edificio ERP P. le Gabrio Rosa 9/11” è stato emesso il certificato di collaudo.

Inoltre, per l’opera “Nuova Residenza Universitaria” contenuta all’interno dell’intervento “Struttura polifunzionale di Piazza Ferrara”, il Politecnico di Milano, soggetto attuatore dell’iniziativa subentrato ad ALER Milano, aveva proceduto con la presa in consegna dell’opera. Al piano terra e al piano interrato della stessa struttura, con Determinazione Dirigenziale 12215 del 19/12/2023 era stato impegnato l’importo utile a finalizzare la procedura per affidare al Politecnico di Milano, con cui è in essere un contratto di collaborazione, la conclusione delle opere necessarie ai locali stessi. Sono in corso le attività tecnico-amministrative relativamente

all'affidamento al Politecnico in capo alla Direzione Demanio e Patrimonio di concerto con la Direzione Casa. In data 21/07/2025 è stato sottoscritto un atto applicativo del contratto di collaborazione già in essere, tra Comune di Milano e Politecnico di Milano, finalizzato alla realizzazione delle opere di completamento del piano terra e del piano interrato, che prevede l'affidamento dell'attività esecutiva al Politecnico di Milano.

CDQ SAN SIRO

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione del Contratto di Quartiere San Siro. Le opere previste sono tutte completate. È in corso la chiusura amministrativa di alcune opere da parte di ALER Milano.

PRU (PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO)

PRU STADERA

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione dell'Accordo di Programma per il Quartiere Stadera. Alla data del 17/12/2024, data dell'ultimo incontro di Segreteria Tecnica, tutte le opere sono concluse. È stata predisposta la bozza di relazione finale e sono in corso verifiche sui contenuti della parte attinente alle opere realizzate da ALER Milano. Nel merito, durante la Segreteria Tecnica del 17/12/2024 è stata richiesta ad ALER della documentazione integrativa attestante le spese effettivamente sostenute per le opere realizzate. ALER ha inviato la documentazione in data 21/02/2025 e il 27/05/2025 sono stati chiesti chiarimenti ad ALER e si è in attesa di riscontro. A esito positivo delle verifiche sarà avviata da Regione Lombardia la procedura di chiusura dell'Accordo di Programma.

PRU SPAVENTA

Prosegue il coordinamento e monitoraggio dell'attuazione dell'Accordo di Programma per il Quartiere Spaventa. È stata ultimata l'esecuzione dell'opera "Parte B2 "Recupero e/o accorpamento alloggi sotto-standard" di competenza ALER Milano. È in corso la predisposizione della relazione finale da parte del Comune, ALER e Regione Lombardia. La chiusura dell'Accordo di Programma sarà programmata a seguito della chiusura amministrativa della Parte B2 e della verifica della relazione finale.

ACCORDO DI PROGRAMMA-SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE QUARTIERE LORENTEGGIO

Proseguono le attività di coordinamento tecnico e monitoraggio dell'Accordo di Programma sottoscritto il 03/05/2016 e s.m.i. e di supporto operativo alle diverse Direzioni coinvolte per specifica competenza, nonché all'Organismo Intermedio. Viene inoltre garantita la partecipazione a tutti i Tavoli Istituzionali (Segreterie Tecniche, Task-Force, assistenza al Collegio di Vigilanza, Tavoli Tecnici di monitoraggio interni all'Amministrazione Comunale coordinati dalla Direzione Generale, Commissioni Consiliari, Commissioni Municipali, ecc.) e relativo supporto tecnico per la preparazione degli incontri e, in particolare per i Tavoli Regionali, per il successivo perfezionamento dei report delle sedute per quanto di competenza Comunale.

Sono proseguiti i Tavoli Tecnici con Regione Lombardia, Aria S.p.A., e ALER Milano per quanto attiene all'attuazione degli interventi sull'ERP, sia in relazione al perfezionamento dei relativi titoli abilitativi edilizi, sia in relazione al coordinamento dei cantieri, in ordine ai lavori in itinere o in programmazione di competenza comunale per la verifica congiunta dei cronoprogrammi e/o delle eventuali interferenze.

In particolare, è stata garantita la partecipazione agli incontri tecnici:

- per la gestione delle interferenze tra i cantieri degli edifici ERP (soggetto attuatore Aria S.p.A.) e quello di riqualificazione stradale di competenza Comunale;
- sulla definizione delle modalità di trasferimento da ALER Milano al Comune di Milano della futura piazza da realizzare all'altezza di Via Segneri 3 a seguito della demolizione dell'edificio di edilizia residenziale pubblica.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 630 del 16/05/2024 erano state approvate le linee di indirizzo per la definizione dell'accordo da sottoscrivere tra Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER Milano e dare attuazione al trasferimento da ALER Milano al Comune di Milano della futura piazza da realizzare all'altezza di Via Segneri 3 e all'aggiornamento dei costi per la realizzazione dell'edificio di Via Giambellino 150. In data 27/05/2024 si è finalizzata la sottoscrizione

dell'Accordo. In data 26/05/2025 si è perfezionato l'atto notarile per il passaggio della piena proprietà dell'area da ALER Milano al Comune di Milano. In data 29/05/2025 l'area è stata consegnata da ALER Milano alla Direzione Casa del Comune di Milano, che a sua volta l'ha consegnata alla Direzione Infrastrutture e Spazio Pubblico per permettere il completamento delle opere previste a loro carico.

Il coordinamento tecnico dell'Accordo di Programma è svolto in raccordo con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, nell'ambito delle attività di monitoraggio afferenti al Piano Quartieri, con cui vengono costantemente condivise le informazioni sullo stato di attuazione di tutti gli interventi ricompresi in tale Accordo.

Per quanto di competenza diretta della Direzione Casa, a seguito della fine del precedente contratto per il Servizio di Accompagnamento Sociale avvenuta il 20/12/2022, era stata richiesta a Regione Lombardia la conferma del finanziamento regionale per l'attivazione di un nuovo servizio, derivante dalle economie dell'Azione 9.1.3. POR FSE 2014/2020, così come era stato deciso durante il Collegio di Vigilanza del 13/12/2022. Alla data del 31/08/2025 il finanziamento non è ancora stato confermato.

CONSOLIDAMENTO E SVILUPPO DI NUOVI PRESIDI E AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO E SUPPORTO ALL'ABITARE NEI QUARTIERI CITTADINI

PIANI DI ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE DEI CDQ-LABORATORI DI QUARTIERE

In tutti i cinque Laboratori di Quartiere - Gratosoglio, Mazzini, Molise Calvairate, Ponte Lambro e San Siro le attività di presidio locale e sviluppo di comunità svolte dalle cinque professioniste incaricate, come previsto dal relativo disciplinare di incarico, si sono concluse il 31/12/2024.

A partire dal 01/01/2025 è stata garantita la continuità delle attività realizzate da terzi (principalmente organizzazioni del privato sociale, senza fini di lucro) all'interno delle sedi dei Laboratori di Quartiere, al fine di ampliare l'offerta di opportunità gratuite per gli abitanti dei quartieri interessati e di mantenere operativi i presidi nei quartieri.

A partire del mese di novembre 2024 era stato avviato un confronto con la Direzione Welfare e Salute sulla gestione dei Laboratori di Quartiere a partire dall'anno 2025. In esito a tale confronto è stato deciso di trasferire la gestione dei Laboratori di Quartiere alla Direzione Welfare e Salute, unitamente alle risorse finanziarie disponibili per l'anno 2025. Le risorse sono state trasferite alla Direzione Welfare e Salute, che ha preso in carico la gestione dei servizi Laboratori di Quartiere, con effetti dal secondo semestre 2025.

PROGETTO EUROPEO "ENERGIE IN COMUNE"

In data 20/11/2024 è stata presentata la candidatura all'Avviso pubblico di Regione Lombardia per il finanziamento di modelli di servizi territoriali integrati per l'attivazione sociale e il potenziamento di servizi di accompagnamento all'abitare di persone in condizioni di vulnerabilità, a valere su fondi "PR Lombardia FSE+ 2021-2027", così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1417 del 14/11/2024. Con Decreto Regionale 2134 del 18/02/2025 il progetto del Comune di Milano è stato finanziato. Il progetto è stato formalmente avviato nel mese di aprile 2025.

Il progetto prevede la realizzazione di un programma di accompagnamento sociale e supporto agli inquilini degli alloggi SAP (Servizi Abitativi Pubblici) in condizioni di vulnerabilità, in particolare per quanto riguarda la povertà energetica. Gli ambiti interessati dal progetto sono i quartieri Quarto Oggiaro I, Quarto Oggiaro II e Baggio, relativamente agli stabili di proprietà comunale.

Al fine di realizzare le attività previste, in data 30/04/2025 sono stati perfezionati 4 contratti con collaboratori esterni in ambito tecnico e sociale, sulla base dell'elenco di professionisti idonei selezionati con Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale 11226 del 28/11/2024. È previsto l'inserimento di ulteriori figure professionali, come indicate nel progetto presentato a Regione Lombardia, con le modalità previste dalla normativa. A partire dal mese di aprile 2025 sono stati organizzati incontri con il gestore del patrimonio abitativo comunale MM S.p.A., al fine di coordinare le attività del progetto con quelle proprie del

gestore degli alloggi inclusi nei servizi abitativi pubblici. Nel mese di giugno 2025 sono state avviate le attività nei quartieri interessati anche attraverso l'apertura di alcuni presidi fissi, in parte ancora in corso di allestimento. Sono inoltre proseguite le interlocuzioni con il gestore MM S.p.A. e altre direzioni comunali che operano negli stessi ambiti territoriali con servizi rivolti ai cittadini (Direzione Welfare e Salute, Direzione Verde e Ambiente, Municipi).

RIORDINO DEL REGIME GIURIDICO PATRIMONIALE E CATASTALE DEI COMPLESSI ERP

Con riferimento all'attività di riordino del regime giuridico-patrimoniale e catastale di numerosi complessi di Edilizia Residenziale Pubblica, di cui alcuni già inseriti nell'ultimo Piano della Alienazioni e Valorizzazione (PAVI), realizzati su aree di proprietà del Comune di Milano dall'allora IACP Milano (ora ALER Milano) e da questi gestiti ininterrottamente, attraverso la costituzione del diritto di superficie a favore della stessa ALER Milano, che continuerà a occuparsi della gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria di detti complessi immobiliari, in data 06/02/2025 è stata adottata la Deliberazione di Giunta Comunale 148 di "Approvazione delle linee di indirizzo per la concessione in diritto di superficie in favore di Aler Milano delle aree di proprietà comunale del Lotto H del Quartiere Chiesa Rossa - via Boifava, Milano". A esito dell'adozione di tale Deliberazione, la Direzione Casa sta fornendo supporto alla Direzione Demanio e Patrimonio per la stipula del relativo atto notarile, previsto per fine settembre/prima metà ottobre 2025. La ricomposizione dei corretti regimi giuridici (in relazione all'effettivo godimento) è finalizzata a migliorare, per entrambe gli enti, le possibilità di riqualificazione e migliore gestione del relativo patrimonio abitativo pubblico. Tale attività proseguirà con riferimento agli altri ambiti già individuati da apposito tavolo tecnico Comune – ALER.

OPERAZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ABITATIVO

Cascina Monterobbio: a seguito di manifestazione di interesse da parte del Collegio delle Università Milanesi, per la riqualificazione del complesso Cascinale per la realizzazione di uno studentato (tramite partecipazione a prossimo bando Miur ex L. 338/2000) – complesso incluso nel patrimonio abitativo in gestione a MM S.p.A. ma a oggi di fatto vuoto, per il cattivo stato manutentivo in cui versa – è stata svolta (in collaborazione con AMAT S.r.l.) un'attività di analisi e inquadramento, definizione dell'indirizzo strategico e redazione delle linee guida progettuali per l'ambito circostante la Cascina, da far confluire nella proposta alla Giunta Comunale – previo parere preliminare positivo della Soprintendenza, trattandosi di immobile vincolato ex D.Lgs. 42/2004 e di quello della Direzione Tecnica sul progetto di riqualificazione proposto.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il diritto alla casa attraverso politiche abitative che mirino ad una razionalizzazione del patrimonio abitativo pubblico sia in termini di efficacia, sia in termini di efficienza, riducendo il numero di alloggi sfitti, tramite interventi di riatto

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione di politiche di rigenerazione urbana

DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani
Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

MIGLIORAMENTO DELLO SPAZIO PUBBLICO ATTRAVERSO LO SVILUPPO DELLE SPONSORIZZAZIONI

In relazione ai contratti di sponsorizzazione tecnica in essere, le attività sviluppate nel periodo maggio/agosto 2025 sono state le seguenti:

- gestione e manutenzione del parco pubblico cd. CityLife: la relazione definitiva di monitoraggio contrattuale relativa all'anno 2024 è stata ricevuta nei primi giorni di luglio ed è in corso la verifica della documentazione. L'addendum al contratto di sponsorizzazione per la regolamentazione dell'utilizzo ai fini pubblici del Padel Pavilion è ancora in fase di definizione ed è allo studio la proposta di convenzione pervenuta dallo sponsor;
- manutenzione e gestione del Parco BAM Biblioteca degli Alberi e la gestione delle aree contigue per l'installazione del Serpentine Pavilion: è in atto la predisposizione di un addendum contrattuale propedeutico all'avvio dell'istruttoria per il rilascio del titolo edilizio necessario alla realizzazione dell'intervento;
- riqualificazione dell'area tra Via Pepe e Via Borsieri: i lavori di riqualificazione sono stati ultimati regolarmente. Sono in corso le attività di collaudo e procedura di consegna anticipata;
- manutenzione straordinaria dei monumenti "Mère Ubu" in Via Senato e "Gesto per la Libertà" in Piazza Conciliazione: gli interventi, iniziati a fine 2024, sono stati portati a termine nell'aprile 2025;
- gestione e manutenzione della rete di velostazioni: è stato dichiarato aggiudicatario l'operatore economico Bicincitta Italia S.r.l. Si è in attesa del termine dei lavori di fornitura e posa in opera delle sei velostazioni (Bignami, Bisceglie, Stazione Centrale, Maciachini, Molino Dorino e Romolo) e del rilascio del relativo verbale di collaudo per procedere con la sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione;
- progettazione, fornitura, posa in opera, gestione e manutenzione di 110 S.I.A. (Servizi Igienici pubblici Automatizzati): si è preso atto, con Determinazione Dirigenziale 6325 del 29/07/2025, della variazione di denominazione sociale del raggruppamento temporaneo di imprese, ed è stata inviata una comunicazione allo Sponsor in ordine alle prossime scadenze e attività operative inerenti all'esecuzione del contratto.



SKATE PARK GRATOBOWL

A inizio giugno è pervenuta la proposta di sponsorizzazione finanziaria per attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per lo Skate Park situato nel quartiere Gratosoglio in via Saponaro. L'avvio della procedura di formalizzazione del contratto è previsto per settembre.

PIAZZE APERTE

Le Piazze Aperte, realizzate attraverso modalità di urbanistica tattica, sono interventi finalizzati alla trasformazione temporanea e a basso costo di spazi pubblici con l'obiettivo di restituire luoghi identitari e di socialità ai quartieri di Milano, con particolare attenzione a quelli siti nelle aree periferiche della Città.

Nel primo semestre 2025 sono stati completati interventi di “*urbanistica tattica*” sui seguenti ambiti:

- Via Maggianico-Brivio-Cretese (Municipio 8).
- Via De Nicola (Municipio 6).

e realizzate o in corso di realizzazione le seguenti nuove piazze aperte:

- Via Dal Pozzo Toscanelli (Municipio 2) con il preliminare adeguamento dei sottoservizi.
- Via Corridoni – Via Savarè – Via Respighi (Municipio 1).
- Via della Rondine (Municipio 6).
- Via Castellino da Castello (Municipio 8).
- Piazza Cantore (Municipio 1).
- Piazza Bruzzano – Via Capsoni (Municipio 9).

È stata completata la progettazione dell'ambito di Via Bettini, (Municipio 8), che sarà realizzata a settembre, e proseguono gli approfondimenti viabilistici e le attività di progettazione di ulteriori interventi di urbanistica tattica, in particolare su via Bottelli, Via Gattamelata-Faravelli, Via Gentilino, Via Monte Piana, Piazza San Materno e Via Zambaldi.

In relazione agli obiettivi del PAC (Piano Aria Clima) e agli interventi di Piazze Aperte scolastiche, si stanno analizzando interventi complementari di miglioramento dell'aria e/o riduzione del traffico nelle vie limitrofe, di cui all'**Azione PAC 1.3.1. “*Interventi di Protezione degli ambiti sensibili esistenti dall'esposizione al traffico di prossimità*”**.

PIAZZE APERTE STRUTTURALI

Sono in corso le progettazioni/realizzazione per la trasformazione definitiva delle seguenti piazze aperte precedentemente realizzate attraverso interventi temporanei di “urbanistica tattica”: Via Toce, Via Sacchini, Piazza Gasparri, Piazza Ferrara, Piazza San Dionigi in Pratocentenaro, Via Val Lagarina, Via Monte Velino (Viale Molise) Via Spoleto/Via Venini e Piazza Gasparri.

È in fase di conclusione la riqualificazione di Via Padova.

LINEE GUIDA DELLO SPAZIO PUBBLICO

Prosegue l'aggiornamento delle Linee Guida per lo Spazio Pubblico, con l'obiettivo di rendere lo strumento più flessibile e applicabile a tutte le parti che compongono lo spazio pubblico della città. È stato redatto l'Executive Summary, che conterrà anche le nuove Schede di Progetto operative.

AREE GIOCO SOSTENIBILI

È in corso la progettazione di nuove aree gioco diffuse in diversi ambiti della città (piazze aperte, strade scolastiche, cortili di case popolari, parterre, ecc.), utilizzando materiali sostenibili, giochi destrutturati e pavimentazioni drenanti.

PALAZZINE LIBERTY

In relazione alla necessità di perseguire l'obiettivo della rigenerazione e riqualificazione del complesso della Palazzina Liberty, già avviato nell'ambito del Programma internazionale "Reinventing Cities", in esito delle attività del Gruppo di Lavoro costituito con atto 0352744.1 del 27/06/2022, con Deliberazione di Giunta Comunale 508 del 24/04/2025 è stata considerata di interesse pubblico l'offerta presentata da REDO SGR S.p.A. per l'acquisto del diritto di superficie del complesso immobiliare di proprietà comunale sito in Viale Molise 62/70, corrispondente al fronte dell'ex Macello di Milano - Mercato delle Carni, denominato "Palazzine Liberty", finalizzata alla realizzazione di un progetto di rigenerazione urbana, che prevede la riqualificazione integrale del complesso e l'introduzione di nuove funzioni urbane libere (a destinazione uffici e commerciale) con esclusione della porzione da retrocedere rigenerata al Comune di Milano, nella quale verranno insediate funzioni di servizio di interesse pubblico o generale. Contestualmente sono state, altresì, approvate le linee di indirizzo per la valorizzazione e rigenerazione del complesso immobiliare. In coerenza con quanto indicato nella citata Deliberazione di Giunta Comunale 508, in data 11/07/2025 è stato pubblicato un avviso pubblico per la valorizzazione e rigenerazione del complesso immobiliare finalizzato alla ricerca, entro il 17/09/2025, di soluzioni migliorative rispetto alla proposta presentata da REDO SGR S.p.A..

PROGETTO LA GOCCIA

Nell'ambito dell'intervento di attuazione della GFU sotto-ambito "Bovisa-Goccia", al 30/04/2025 sono stati organizzati in data 22/01/2025 e 04/04/2025 due tavoli di coordinamento. Con riferimento all'Area MI146.0028 - Via Giampietrino 24 – cod. Id. 151460098, su proposta del Politecnico di Milano, sono state altresì indette dagli Enti competenti le seguenti CdS (Conferenze dei Servizi) decisorie in forma semplificata e in modalità asincrona alle quali il Comune di Milano ha partecipato mediante propri rappresentanti e rilasciando i relativi pareri unitari:

- 18/03/2025: Conferenza dei Servizi Lotti 3-4.
- 31/03/2025: Conferenza dei Servizi variante 242 ter.

PROGETTO FILI - CADORNA

Sono proseguite le attività relative alla promozione dell'Accordo di Programma finalizzato alla realizzazione dell'intervento di rigenerazione urbana denominato "FILI – Cadorna" in Comune di Milano, promosso da Regione Lombardia mediante DGR (Deliberazione di Giunta Regionale) XII/2533 del 17/06/2024. In data 25/02/2025 e 26/03/2025 si è riunita la Segreteria Tecnica per la disamina e la condivisione del "Documento di indirizzo per la progettazione". In considerazione dell'importante ruolo di volano che il Progetto "FILI - Cadorna" può assumere in un contesto di riqualificazione attraverso la realizzazione di connessioni verdi e interventi volti a incrementare la mobilità sostenibile, contrastare i cambiamenti climatici e generare una migliore qualità ambientale e della necessità di approvare l'Accordo, la Segreteria Tecnica ha condiviso la necessità di definire un intervento di riqualificazione urbana che sia aderente agli indirizzi e alle tempistiche delle

Amministrazioni, garantendo un intervento di razionalizzazione dell'intermodalità e della mobilità pubblica e privata. Sono proseguite le attività della Segreteria Tecnica del "Comitato per l'Accordo Fili Cadorna" nei giorni 28/05/2025, 19/06/2025 e 31/07/2025.

PROGETTO LORETO

Sono proseguite le attività di coordinamento e presidio dell'intervento di riqualificazione complessiva di Piazzale Loreto mediante Tavoli di coordinamento operativo (tecnico, viabilistico e giuridico) per le integrazioni al progetto presentato e la predisposizione del testo della Convenzione Urbanistica preordinata al rilascio dei titoli abilitativi e degli atti di trasferimento del sito. In considerazione dello stato di avanzamento degli approfondimenti è stata concordata con l'Operatore una proroga del termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto al 30/09/2025,

GFU SAN SIRO

Con Determinazione Dirigenziale 2213 del 24/03/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse relativo al compendio immobiliare della Grande Funzione Urbana (GFU) "San Siro", comprensivo dello stadio Giuseppe Meazza. In data 15/04/2025 si è svolta la Conferenza dei Servizi Preliminari relativi al DOCFAP (Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali). A seguire sono proseguite le attività di coordinamento e presidio dell'intervento, mediante Tavoli di coordinamento tematici e attività di competenza del Responsabile di Procedimento per dar corso alla procedura di alienazione nonché in merito ad adempimenti in tema di trasparenza e di gestione degli accessi agli atti. Con Determinazione Dirigenziale 4214 del 27/05/2025 si è conclusa la Conferenza di Servizi Preliminare a esito della quale sono state prescritte indicazioni alle quali attenersi nelle successive fasi progettuali.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il diritto alla casa attraverso politiche abitative che mirino ad una razionalizzazione del patrimonio abitativo pubblico sia in termini di efficacia, sia in termini di efficienza, riducendo il numero di alloggi sfitti, tramite interventi di riatto

PROGRAMMA OPERATIVO

Piano Quartieri

DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

PIANO QUARTIERI

È proseguita l'attività di monitoraggio del Piano Quartieri, con particolare riguardo alle:

- opere pubbliche (ricomprese nei Piani Triennali delle Opere pubbliche di riferimento);
- opere realizzate da privati a scomputo degli oneri di urbanizzazione.

È stata avviata un'attività finalizzata a estendere le tipologie degli interventi monitorati per ricomprendere altresì:

- le opere finanziate da privati, interventi realizzati da privati con maggiore impatto sulla città;
- le opere realizzate dalle società partecipate dell'Ente.

Per gli interventi rientranti nelle suddette aree tematiche è stato effettuato un monitoraggio:

- di processo per analizzare lo stato dell'appalto/contratto;
- economico per analizzare l'andamento delle risorse;
- di prodotto per analizzare lo stato di ogni intervento inserito nell'appalto/contratto di riferimento.

È proseguito altresì il percorso di estensione del perimetro di monitoraggio del Piano Quartieri, con la finalità di ricomprendere anche le Opere Pubbliche prioritarie in prima annualità dei PTO (Programma Triennale delle Opere Pubbliche) successivi, a partire da quello relativo al periodo 2019/2021; al 31/08/2025 il Piano Quartieri risulta quindi integrato con le Opere Pubbliche prioritarie in prima annualità a tutto il Piano 2025/2027, come aggiornate in corso d'anno.

Sono stati infine effettuati specifici approfondimenti connessi alla tematica della Città a 15 minuti (es. studi concernenti le opere realizzate, in corso e programmate sulle aree Rubattino – Corvetto – Municipio2, nonché altri approfondimenti relativi agli ambiti tematici di Educazione, Casa-ERP, Cultura, Mobilità-Infrastrutture, Sport e Politiche Giovanili, Verde Ambiente).

EX MERCATO COMUNALE COPERTO PIAZZALE SELINUNTE 2

Proseguono le attività Centro Sportivo Italiano, individuato a seguito della procedura a evidenza pubblica, con la realizzazione di diverse azioni sportive e di inclusione sociale finalizzate al coinvolgimento del territorio.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare nuove politiche abitative attraverso l'attuazione del Piano Straordinario per la Casa Accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione Piano Casa Accessibile

DIREZIONE

Casa

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

L'obiettivo primario riguarda lo sviluppo di un'offerta abitativa in locazione a prezzi accessibili per dare risposta a quella fascia di popolazione cosiddetta "grigia" (cioè coloro che hanno redditi superiori rispetto ai limiti per l'accesso ai Servizi Abitativi Pubblici, ma comunque non sufficienti per sostenere un canone in locazione nell'attuale mercato privato)

In un momento in cui non è ancora stata elaborata a livello nazionale una strategia per la messa a disposizione di abitazioni a costi accessibili, il Comune di Milano ha deciso di strutturare un Piano Straordinario per la Casa Accessibile che pone al centro l'accesso a un'abitazione a costi sostenibili come strumento di inclusione e di stabilizzazione degli abitanti nella città

Tramite Deliberazione 1299 del 24/10/2024, la Giunta Comunale ha approvato pertanto le linee di indirizzo politico per un Piano Straordinario per la Casa Accessibile a Milano. Il Piano si focalizza sulla casa in locazione, mettendo a sistema strategie sia relative al patrimonio pubblico destinato a ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) sia rivolte alla realizzazione di nuova ERSC (Edilizia Residenziale Sociale Calmierata) ovvero in locazione permanente a canoni pari o inferiori a € 80/mq annui.

Il Piano definisce una cornice a forte regia pubblica entro cui, in modo incrementale, sarà possibile sperimentare un modello attuativo innovativo e una nuova metodologia di partnership pubblico-privata tramite la collaborazione con operatori privati qualificati.

In riferimento all'ERSC, tramite la messa a disposizione di circa 300.000 mq di aree comunali - localizzate sia all'interno del confine comunale sia in aree dell'hinterland - si prevede di realizzare 10.000 alloggi a costi accessibili entro i prossimi 10 anni. Le aree sono state identificate privilegiando ambiti già antropizzati, accessibili dal trasporto pubblico locale, dove l'intervento potrà innestare processi di cambiamento positivo in termini di miglioramento della morfologia del tessuto urbano, di valorizzazione del sistema degli spazi pubblici e di ricadute sociali nel quartiere.

A dicembre 2024 è stato pubblicato il primo avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti privati interessati a sviluppare una proposta per le prime quattro aree individuate (tot. 174.500 mq); con un secondo avviso (febbraio 2025) sono state messi a disposizione altre 4 aree (tra quelle già inserite nel Piano) per ulteriori 33.000 mq. Le 8 aree oggetto degli avvisi cubano per circa i 2/3 di tutte le aree individuate dal Piano.

Per ciascuna delle otto aree oggetto degli avvisi, sono state elaborate delle linee di sviluppo progettuale in coerenza con la disciplina urbanistica e con il contesto territoriale di riferimento.

La scadenza dei due avvisi (inizialmente fissata al 17/03 per il Primo Avviso e al 28/05 per il Secondo Avviso) è stata allineata per entrambi al 28/05/2025.



11.1

In ragione della notevole complessità tecnico economica delle valutazioni da effettuare è stato costituito apposito Gruppo di Lavoro a supporto del Responsabile del procedimento nell'esame e nella valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, tenuto conto degli obiettivi strategici previsti dalla Deliberazione di Giunta comunale sopracitata 1299 del 24/10/2024 e secondo i criteri stabiliti negli avvisi pubblicati.

Come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1299 del 24/10/2024 e da entrambi gli Avvisi, successivamente alle analisi istruttorie delle proposte pervenute, valutate anche in funzione della garanzia e della salvaguardia delle aree verdi esistenti e in funzione della possibilità di offrire un sistema di spazi pubblici rivolti alla cittadinanza, quelle meritevoli sostenibili potranno confluire in una successiva deliberazione di Giunta Comunale e, se riconosciute di interesse pubblico (per le proposte ritenute più in linea con gli obiettivi), essere soggette a una successiva fase a evidenza pubblica per valutare se altre proposte potranno migliorarne contenuti.

I lavori del Gruppo di Lavoro si sono conclusi in data 07/07/2025, e sono confluiti in apposita relazione istruttoria. Tenuto conto delle risultanze, si prevede entro il 30/09/2025 la proposta alla Giunta (tramite predisposizione apposita Deliberazione) di presa d'atto degli esiti dell'attività istruttoria svolta e per l'approvazione delle procedure successive (differenziate per ciascuna delle 8 Aree, in ragione sia della specificità di ciascuna che degli specifici esiti dell'Indagine esplorativa effettuata tramite la pubblicazione dei due Avvisi), per il prosieguo dell'attuazione del Piano Casa.

In parallelo, con riferimento all'attività di gestione delle località/aree oggetto del Piano Casa (nelle more della definitiva aggiudicazione, a esito di uno o più dei procedimenti sopradetti), in data 08/04/2025 l'ambito denominato GFU-Porto di Mare è stato assegnato alla Direzione Casa. Stante l'ampiezza dell'ambito (144.264 mq) caratterizzato dalla presenza di attività produttive e depositi di varia natura, nonché di impianti sportivi oltre ad alcune cascate storiche e la complessità delle situazioni che lo interessano, sono in via di completamento le attività di ricognizione e ricomposizione dei singoli regimi giuridici/titoli di occupazione, finalizzato all'individuazione delle migliori procedure per completare le attività già avviate negli scorsi anni dalla Direzione Rigenerazione Urbana di rientro in possesso delle singole porzioni di compendio ancora oggi occupate, in collaborazione con l'Avvocatura Comunale e le altre Direzioni coinvolte a vario titolo.

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il verde come patrimonio e risorsa del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione del verde

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio e con riferimento alle specifiche finalità da conseguire, in termini di “Tutela e valorizzazione del verde”, sono state svolte le attività di seguito elencate.

SISTEMA DI GOVERNANCE E GESTIONE DEL VERDE

Si persegue il rafforzamento del ruolo di regia dell'Amministrazione per lo sviluppo del paesaggio e per una governance del verde che definisca chiare regole di gestione e utilizzo nell'ambito di strumenti di pianificazione tra loro coordinati, anche nel quadro del Programma di Forestazione Urbana, promuovendo a tal fine un piano del verde sulla base del quale costruire una regia unitaria a livello metropolitano, anche partecipando alle attività dei PLIS (Parchi Locali di Interesse Sovracomunale) e alla creazione del Parco Metropolitano stesso.

Prosegue il percorso per l'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano, per il tramite della società in house MM S.p.A. con un approccio prevalentemente “in make”, con internalizzazione di processi operativi (manutenzione ordinaria e straordinaria e pronto intervento), gestionali (pianificazione, programmazione e controllo del servizio e gestione delle segnalazioni) e di supporto (acquisti e legali) e, conseguentemente, l'acquisizione di risorse umane e strumentali dedicate (mezzi e attrezzature).

In data 01/10/2024 la società è subentrata nella direzione del contratto assumendo, come da programma, la Responsabilità Unica del Procedimento e la Direzione Esecutiva del Contratto relativo all'appalto 67/2023. Dal 01/01/2025 tale Società è subentrata all'appaltatore del servizio quale gestore del patrimonio del verde riferito ai giardini scolastici del Comune di Milano. Successivamente, dal 01/04/2025, MM S.p.A. è subentrata anche nella gestione del patrimonio a verde dell'intero Municipio 8, per arrivare al 01/10/2025 in cui si occuperà della gestione della totalità del patrimonio a verde del Comune di Milano.

In forza del contratto in essere con Metropolitana Milanese, è stato commissionato alla Società il progetto di valorizzazione del Giardino di Villa Belgiojoso Bonaparte.

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono stati conseguiti i seguenti risultati:

l'incremento della superficie del verde pubblico, che ammonta a oltre 38.000 mq.;

- sulla base delle esigenze manifestate dalla cittadinanza (in termini di associazioni, gruppi o singoli cittadini) o da rappresentanti istituzionali dei Municipi, sono stati progettati, eseguiti e collaudati 105 interventi di manutenzione straordinaria; i più significativi sono stati realizzati nelle seguenti aree a verde:
 - Via San Barnaba -Via Della Commenda – Municipio 1;
 - Parco Trotter e Via Fabio Filzi – Municipio 2;
 - Corso Buenos Aires, Giardino di Via Zanoia e Giardino Italo Pietra - Municipio 3;
 - Parco Don Giussani e Parco Baden Powell – Municipio 6;
 - Giardino Sant'Annibale Maria di Francia, Via Olivieri e Via Harar – Municipio 7;
 - Via Tavazzano e Via Gallarate – Municipio 8;
- la quantità di piante (mediamente alberi con circonferenza del tronco da 18/19 a 21/25 cm circa) messe a dimora ammonta a 24.243 unità come riportate nella seguente tabella.

Tipologia degli interventi	Alberi	Alberi forestali	Arbusti	Arbusti forestali
Global Service	7.320			
Opere di Urbanizzazione	172			
Lavori Pubblici	431		1.989	2.008
Sponsor	27			
Compensazioni	1.354			
Altri soggetti	62	1.211		1.484
Donazioni	30			
Progetto Forestami	9	679	2.337	2.250
Valorizzazione paesaggio rurale	104	544		897
Altre opere Comune di Milano	872		463	
Totale	10.381	2.434	4.789	6.639

- sono stati realizzati interventi di riqualificazione relativamente a 23 aree gioco per una superficie complessiva di 875 mq.;
- sono stati riqualificati 2 giardini scolastici e 5 impianti sportivi esistenti.

È obiettivo dell'Amministrazione proseguire e rafforzare le azioni già avviate affinché sia assicurato, nella gestione del patrimonio verde, uno standard qualitativo elevato. Proseguirà l'attività di acquisizione di nuove aree a verde in attuazione di meccanismi di perequazione, con il perseguimento dell'obiettivo di accessibilità universale degli spazi verdi e, in particolare, delle "aree gioco per tutti", oltre che la continua implementazione di nuove aree cani mediante la loro trasformazione in strutture maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari, offrendo un adeguato mix di offerta sul territorio.

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO VERDE - PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE/RIQUALIFICAZIONE DELLE OPERE A VERDE



11.7

Sono state ulteriormente sviluppate le attività di promozione e valorizzazione delle grandi aree a verde e dei parchi urbani, sia nell'ottica di riqualificazione del singolo ambito, sia per lo sviluppo di un sistema di permeabilità in città e di valorizzazione degli ambiti urbani consolidati *Azione 4.2.1 del PAC "Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi" - Azione 4.3.2 del PAC "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria"*.

- **Ambito Forlanini (futuro Grande Parco Forlanini)**

L'intervento per il completamento del percorso/tracciato ciclopeditone di collegamento tra l'ambito agricolo e il parco urbano consolidato è stato ammesso al finanziamento PN Metro Plus 2021/2027 (conferma avvenuta ammissione mediante Determinazione Dirigenziale 7260 del 27/08/2024 della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani); la gara di affidamento dei lavori si è conclusa, con attestazione del RUP in data 06/12/2024. A seguito dell'aggiudicazione del 19/03/2025, dei lavori dell'Appalto 31/2024, le opere sono state affidate all'operatore economico CMCI SCARL Consorzio Stabile, che ha indicato quale impresa esecutrice la Società Nodari Giardini S.r.l.. Il relativo contratto è stato sottoscritto in data 11/04/2025 e si prevede l'inizio dei lavori indicativamente entro la fine del mese di ottobre 2025, ossia, non appena completata la fase di consegna delle aree attualmente in gestione dalla Società Milano Serravalle S.p.A. al Comune di Milano, finalizzate alla realizzazione dei passaggi sottostanti i viadotti della Tangenziale Est, nonché ad avvenuta conclusione del procedimento di esproprio di una piccola porzione di terreno di proprietà privata.

- **Parco del Ticinello**

Al 31/08/2025 le attività del cantiere, che si erano prolungate a causa di diversi imprevisti non imputabili all'impresa, risultano completate. Sono in fase di programmazione le attività di collaudo e di consegna delle aree ai soggetti gestori della manutenzione ordinaria, non appena completata la fase di consegna delle aree attualmente in gestione dalla Società Milano Serravalle S.p.A. al Comune di Milano, al fine della realizzazione dei passaggi sottostanti i viadotti della Tangenziale Est, nonché ad avvenuta conclusione del procedimento di esproprio di una piccola porzione di terreno di proprietà privata. Ciò tenuto conto che nel frattempo erano stati completati tutti gli interventi destinati alla fruizione tramite la riqualificazione dei percorsi interpoderali e la realizzazione di nuovi collegamenti, in particolar modo con la realizzazione del "parco lineare" lungo Via Selvanesco, la posa di bacheche e staccionate, la realizzazione del ponte carrabile e delle passerelle pedonali. È stata realizzata la sistemazione dell'area di ingresso e dell'area fruitiva; sono state effettuate le piantumazioni dei filari e dell'area denominata biotopo e l'installazione di pali di illuminazione pubblica.

Si dà atto che, nel periodo agronomico previsto/consentito, si è proceduto all'abbattimento di piante arboree lungo il Cavo Ticinello, previsto dal Progetto del 2° Lotto, ritenute maggiormente in contrasto con le norme di polizia idraulica nonché di potenziale pericolo per i fruitori del parco. Sono state introdotte migliorie nei manufatti contemplati dal Progetto del 2° Lotto, previo benestare da parte del Parco Sud e della Soprintendenza.

È stata commissionata la redazione dei pannelli tematici previsti all'interno del progetto del II Lotto, in fase di revisione presso la Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco per le attività di comunicazione.

È stato eseguito – con il supporto delle Volontarie del Servizio Civile Ambientale – un primo censimento degli esemplari ad alto fusto presenti all'interno del Parco del Ticinello giunti ormai a fine ciclo ed è stato realizzato – in via sperimentale – un nuovo filare di circa 20 alberi utilizzabile come prototipo per la sostituzione, per tratte, dei filari deperenti.

- **Parco delle Cave**

Continua l'attività di presidio, riqualificazione e manutenzione della Cava Ongari Cerutti, già riaperta al pubblico negli anni 2016/2017, così come le visite guidate promosse a cura delle associazioni ambientaliste locali; procede ulteriormente l'attività di mediazione con i soggetti proprietari per la progressiva acquisizione delle aree oggetto di perequazione urbanistica, finalizzate all'ampliamento del parco verso Quinto Romano. In relazione al progetto definitivo delle opere a scomputo oneri del PII (Programma Integrato di Intervento) Calchi Taeggi all'interno del Parco delle Cave, nonostante il rilascio di tutte le asseverazioni ai fini del rilascio del titolo edilizio, la gara d'appalto non è stata ancora indetta a causa del brusco incremento dei prezzi che ha comportato il superamento del valore contrattuale delle opere, con riduzione del numero di interventi per non superare l'importo contrattuale originario di € 5.000.000,00 poi ridotto a € 4.250.000,00. L'ipotesi di compensare parzialmente la contrazione dell'importo originario con gli oneri di urbanizzazione maturati con la sopraggiunta approvazione del PdC (Permesso di Costruire) Cancano risulta al momento sospesa a causa del blocco delle attività di cantiere. Si rimane in attesa della ridefinizione degli interventi da confermare/stralciare entro i limiti economici così ricalcolati, con rispettive priorità di attuazione, per conseguente asseverazione ai fini del rilascio del titolo edilizio.

Nel frattempo, all'ingresso del Parco delle Cave da Via P. Marchesi è stata completata e inaugurata una nuova area giochi per bambini dotata di piante a pronto effetto, come intervento integrato tra proposte di donazione (giochi) e di sponsorizzazione (piante).

È stato messo a punto da MM S.p.A. il progetto esecutivo di riconnessione idraulica (tombinata) della Canalina e del Cavo Pozzetto, compromessi da una frana verificatasi sulla sponda orientale di Cava Casati a inizio 2024, a cui seguirà il ripristino della viabilità interna al parco tramite nuovo percorso in mista stabilizzata da realizzare in affiancamento alle opere idrauliche interrato, con funzione anche di pista di servizio; sempre con il supporto di aziende agricole locali, è stata avviata la progettazione delle opere di potenziamento del sifone del Cavo Olonella, altrimenti insufficiente a contenere i ricorrenti esuberi di portata delle acque provenienti da monte, causa di allagamenti localizzati lungo il margine ovest del parco nonché delle opere di impermeabilizzazione della tratta del Fontanile Ghiglio contermine a un nucleo abitato in Via Broggin, causa di allagamenti dei rispettivi scantinati.

Sono stati effettuati da parte di ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste) nuovi interventi finalizzati all'eradicamento dell'*Anoplophora chinensis* dal Parco delle Cave, mediante eliminazione di siepi infestate e loro sostituzione con nuove piantine di specie compatibili.

- **Parco Vettabbia**

Sono state concordate con MM S.p.A. le attività di ripristino delle aree interessate dai lavori di adeguamento di Vettabbia Alta e del Cavo Macconago all'interno del progetto di riordino del sistema irriguo intorno al Depuratore di Nosedo a suo tempo condiviso con la Direzione Verde e Ambiente, a seguito di alterazioni verificatesi in corso d'opera: in particolare, è stata ripristinata con nuovo postume forestale una tratta di Fascia Tampone Boscata in ambito Vaiano Valle e ripristinata la fascia a prato tra Cavo Macconago e marcita di Chiaravalle. Sono state concordate con Terna S.p.A. – previo censimento agronomico fornito dalla Direzione - le potature/abbattimenti dalla stessa effettuati all'interno del parco ai fini della sua messa in sicurezza rispetto all'attraversamento degli elettrodotti ad alta tensione, propedeutiche anche – in un punto - alla futura realizzazione di una nuova zona igrofila. Procedono le attività di miglioramento idraulico (mediante rettifica delle canalizzazioni) e agronomico (mediante arricchimento del cotico erboso con nuove semine) della marcita di Chiaravalle, nonché di miglioramento agronomico del Bosco dei frutti antichi tramite potature estive programmate a correzione dell'assetto intricato assunto dalla chioma durante gli anni di abbandono.

- **Ambito Monluè/Ponte Lambro**

Proseguono le attività di manutenzione delle aree boscate e dell'arbusteto, realizzati in collaborazione con WWF lungo il Fontanile dei Certosini, grazie al finanziamento di Regione Lombardia all'interno del Contratto di Fiume Lambro; proseguono altresì le attività di manutenzione della fascia arbustiva realizzata da ERSAF lungo la Tangenziale Est e in Via Vittorini grazie al finanziamento di Fondazione CARIPLO in attuazione del bando "Capitale Naturale".

All'interno di una delle aree boscate sono state inserite nuove piantumazioni previste a compensazione della vegetazione rimossa lungo le rive del Lambro per la realizzazione della nuova passerella all'interno del Parco Forlanini.

- **Parchi storici Belgioioso, Montanelli e Sempione**

Al 31/08/2025 è stato completato l'aggiornamento del PFTE "Intervento di valorizzazione del Giardino di Villa Belgiojoso Bonaparte" a cura di MM S.p.A. ai fini dell'acquisizione del parere di competenza della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano, non ancora pervenuto. Proseguono nel frattempo gli approfondimenti progettuali ai fini della riapprovazione dell'aggiornamento del PFTE ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

- **PLIS (Parco Locale di Interesse Sovracomunale) Media Valle Lambro**

La nuova Convenzione di affidamento della gestione del PLIS – in via sperimentale – al Parco Nord è stata sottoscritta in data 03/02/2025.

- **Nuove aree golenali del Fiume Lambro tra Via Idro e Cascina Gobba**

Sono in corso di completamento i lavori avviati da parte di MM S.p.A..

- **Nuove aree golenali del Fiume Lambro tra Cascina Gobba e Parco Lambro**

Dopo le attività di supporto alla redazione – da parte di ERSAF – del Progetto Definitivo per il miglioramento della sicurezza idraulica delle aree di valle tramite risezionamento di una tratta di alveo fluviale, rimodellamento di una sponda, e nuovi interventi di incremento della vegetazione, in grado di ottemperare alle esigenze di sicurezza idraulica, di valorizzazione ambientale e di tutela del paesaggio, è stato espresso parere di competenza in Conferenza dei Servizi. Si rimane in attesa dell'avvio dei lavori da parte di ERSAF.

- **Parco Andrea Campagna - ex Teramo/Barona**

Alla data del 07/02/2025 i lavori sono conclusi. In data 28/04/2025 con Determinazione Dirigenziale è stato approvato il Certificato di Regolare Esecuzione. In data 07/05/2025 è stato emesso il Certificato di Pagamento a Saldo. Inoltre, si certifica che, in data 01/08/2025, sono state formalmente accertate in entrata le ultime 2 tranches dei finanziamenti regionali stanziati per l'intervento di cui trattasi (e ciò per complessivi € 120.000,00).

- **Parco Sieroterapico - Opere di completamento**

Il progetto, dell'importo complessivo pari a € 1.500.000,00, inserito già da diversi anni nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche (ultimo inserimento nel PTOOPP 2023/2025), prevede opere di completamento del parco esistente, in conformità con quanto programmato e pianificato nel Piano Particolareggiato per la trasformazione delle aree appartenenti all'ex-Istituto Sieroterapico. Il progetto risulta finanziato per un importo pari a € 500.000,00 dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nell'ambito di un Programma sperimentale denominato "Dateci Spazio". In data 27/12/2023, è stata adottata la Determinazione Dirigenziale 12489 di approvazione del progetto esecutivo, quindi di conseguenza, in data 29/12/2023, è stata adottata la Determinazione Dirigenziale Direzione Centrale Unica Appalti 12650, per avviare la fase di appalto. I lavori sono stati affidati, mediante procedura negoziata, in data 16/05/2024 e consegnati, all'impresa appaltatrice, in data 29/05/2024 e ciò, stante l'urgenza, in pendenza della stipula del contratto d'opera; di conseguenza, i lavori hanno avuto inizio effettivo in data 01/06/2024. In data 05/06/2024 è stato quindi sottoscritto il contratto d'opera.

Al 31/08/2025 risulta eseguito il 25 % circa dei lavori appaltati; si dà atto che, come stabilito da convenzione a suo tempo sottoscritta, alla data del 16/12/2024, risultano ultimate tutte le opere oggetto del finanziamento ottenuto dal MIT (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) concernenti la realizzazione di

impianti ludico sportivi innovativi e/o inclusivi, inerenti al suddetto programma sperimentale denominato “Dateci Spazio”; la porzione d’area attrezzata, oggetto dei finanziamenti MIT, è già stata aperta alla pubblica fruizione nel corso del mese di marzo 2025.

- **Altri Interventi**

- Proseguono le attività relative al progetto “La Forestazione urbana per mitigare l’isola di calore” elaborato da Città Metropolitana sulla base dei requisiti definiti nel PNRR - Missione 2 ammesso al finanziamento con Decreto del MASE (Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica) R.606 del 21/12/2023 e comprendente 3 aree del Comune di Milano (Via Lampedusa, Cascina Merlata e Lambro Est) per una superficie complessiva pari a 4 ettari, per la piantumazione di circa 4.000 esemplari. A seguito della chiusura della Conferenza dei Servizi di Città Metropolitana e dell’approvazione con Decreto Sindacale di CMM (Città Metropolitana di Milano) del Progetto di fattibilità, è stato elaborato il progetto esecutivo approvato da CMM con Decreto Sindacale 333/2024 del 20/12/2024. Con Determinazione Dirigenziale 451 del 28/01/2025 si è provveduto all’Approvazione in linea tecnica del Progetto esecutivo trasmesso da Città Metropolitana di Milano. Alla data del 31/08/2025 non vi sono ulteriori sviluppi. Ultimata la fase di Planting (messa a dimora delle piante in vivaio) presso il Vivaio Ersaf, sono stati predisposti tutti i materiali e le certificazioni di completamento di questa fase per rispettare il target assegnato dalla Misura PNRR, Città Metropolitana sta redigendo gli atti per la gara e relativa aggiudicazione degli interventi di transplanting (ovvero la messa a dimora nelle aree di progetto) prevista dall'avviso ministeriale.
- Terminate le attività di piantumazione del Comune di Milano nell’ambito del progetto Custodiscimi, proseguono nell’ambito del progetto le attività di manutenzione delle aree oggetto di forestazione (Bovisasca – Lampedusa – Belgioioso).
- Contemporaneamente sono in fase di sviluppo ulteriori attività di progettazione, di gestione dei contratti di appalto e di direzione dei lavori dei progetti di opere pubbliche programmate sul verde riguardante parchi e giardini di medio-piccole dimensioni: riqualificazione ambientale e ristrutturazione verde attrezzato del giardino di Via Odazio: a conclusione della fase di progettazione è stata adottata la Determinazione Dirigenziale a contrarre 12277 del 30/12/2024. A seguito di successiva Determinazione Dirigenziale 3127 del 18/04/2025 di aggiornamento in seguito al D.Lgs. 209/2024 (correttivo Codice Appalti), è in fase di avvio la procedura di appalto e affidamento dei lavori. Si prevede che l’inizio delle opere possa avvenire al termine dell’anno 2025.
- Interventi di sistemazione di diverse aree verdi comunali, attrezzate o naturali, così come contemplate dall’iniziativa pubblica denominata “Bilancio Partecipativo anni 2015 e 2017” – lotto 1 e lotto 2: per quanto concerne il lotto 1, risultano ultimati sia i lavori di sistemazione del giardino di Piazza Gobetti (fine anno 2022/inizio anno 2023), che i lavori del percorso ciclopedonale agreste delle Vie Costantino Baroni e Gratosoglio, e ciò alla data del 19/04/2024; inoltre, nel corso del mese di luglio 2024 hanno avuto inizio i lavori di cui il Contratto Applicativo 2, relativi alla riqualificazione di 3 giardini scolastici localizzati nel plesso comunale di Via Martinengo, le cui opere risultano sostanzialmente ultimate rimanendo tuttavia da completare alcuni lavori marginali la cui conclusione è prevista entro fine settembre 2025; invece, per quanto concerne il lotto 2, risultano ultimati i lavori previsti nella località di Via Rho (nuovo giardino comunale), e ciò alla data del 31/12/2023; inoltre, con riferimento al Contratto Applicativo 2, per la riqualificazione del giardino comunale di Largo Balestra, i lavori risultano ultimati, in data 05/09/2024 è stato emesso il Certificato di Regolare Esecuzione poi approvato con Determinazione Dirigenziale 1348 in data 27/02/2025, quindi il parco è stato riaperto alla pubblica fruizione; per quanto concerne la redazione del Progetto Esecutivo delle opere di cui il percorso ciclopedonale agreste (e non) di connessione tra il Parco dei Fontanili e il Parco delle Cave, oggetto del Contratto Applicativo 3, lo stesso è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 10071 del 29/10/2024; di conseguenza il suddetto Contratto Applicativo è stato sottoscritto in data 30/10/2024, quindi, il verbale di consegna dei lavori è stato sottoscritto in data 28/03/2025; attualmente l’esecuzione dei lavori ha raggiunto il 35% delle opere.



13.1



11.7

CURA PARTECIPATA E VALORIZZAZIONE SPAZI VERDI

L'attività di formalizzazione di rapporti di sponsorizzazione e collaborazione tecnica per l'adozione del verde pubblico è proseguita con un costante ricevimento di proposte per la stipula di nuovi contratti, nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Adotta il Verde" pubblicato sul sito istituzionale e sempre disponibile con scadenze bimestrali.

Alla data del 31/08/2025:

- si contano 532 contratti attivi, di cui 36 sponsorizzazioni e 496 collaborazioni;
- sono stati stipulati 82 nuovi contratti, di cui 21 relativi a nuove aree verdi "adottate" da soggetti privati (mentre 27 contratti riguardano la stipula di contratti per aree già precedentemente curate da partner privati).

Tra le nuove proposte pervenute, si segnalano alcuni interventi di particolare interesse che saranno realizzati:

- riqualificazione del campo da calcetto all'interno dei Giardini Blazen;
- riqualificazione presso il Giardino Baridon di Via Russoli.

Con la stipula di contratti di sponsorizzazione e collaborazione, in questo secondo quadrimestre, non sono stati posati nuovi alberi.

Nell'ambito di donazioni offerte da soggetti privati è stata accettata una donazione di 44 piante da utilizzarsi per attività istituzionali di competenza del Vivaio comunale, quali le periodiche richieste di allestimento a verde per eventi istituzionali da parte della DG – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco.

A seguito della Deliberazione della Giunta Comunale 423 del 03/04/2025 con cui sono state approvate le linee di indirizzo relative all'organizzazione e realizzazione dell'edizione 2025 della MGW "Milano Green Week", si sono svolte tutte le attività di verifica e valutazione delle proposte pervenute per il consueto esteso programma di eventi dedicati al verde diffusi in tutta la città, con l'obiettivo di unificare l'azione e la partecipazione di un sempre maggior numero di soggetti esterni all'Amministrazione Comunale sul tema della valorizzazione e della condivisione del patrimonio verde. La Milano Green Week 2025 si terrà nel weekend del 15/09 - 21/09/2025 e nel corso della domenica 21/09/2025 si svolgerà il "No Parking Day" a cura dei Municipi, giornata di eventi e iniziative in spazi (strade o piazze) opportunamente individuati, in linea con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, tesi a diminuire l'uso dell'automobile sostenendo per una giornata la conversione dello spazio pubblico abitualmente destinato al parcheggio a luoghi dedicati alla socialità, al divertimento e alla creatività.

Dopo le consultazioni interne e con i Garanti del Verde, procede l'attività della Direzione, in collaborazione con l'Assessorato al Verde e Ambiente e con i Municipi, per provvedere alle modifiche del vigente Regolamento d'Uso e Tutela del Verde Pubblico e Privato per l'aggiornamento del testo e dei contenuti.

PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DELLA CITTADINANZA RISPETTO AL VERDE E AL PAESAGGIO

Nel periodo di riferimento sono state garantite le tradizionali e variegata attività di produzione, accrescimento e conferimento di piante, fioriture d'arredo e corone per eventi, cerimonie e arredo ambienti in occasione di manifestazioni promosse dall'Amministrazione o nelle quali la stessa è coinvolta a vario titolo.

Nell'ambito della programmazione, alla data 31/08/2025, la Direzione Verde e Ambiente ha svolto le seguenti principali attività operative:

- effettuazione di 143 arredi permanenti e manutenzioni in ambiti chiusi e aperti particolarmente rappresentativi per la città (presso aree e edifici istituzionali, in prevalenza nelle sedi di Via Sile e Via Durando, ecc.);
- effettuazione di 129 arredi provvisori per cerimonie e manifestazioni promosse dall'Amministrazione presso aree ed edifici istituzionali (matrimoni civili, Brera, Esercito Italiano, Guardia di Finanza, Corte dei Conti, Palazzo di Giustizia ecc.);
- attività di recupero di 25 piante donate in occasione del "Fuorisalone del Mobile";

- attività di rinvaso delle talee autoprodotte pari a 80 Ficus e 320 Pothos;
- attività di taleaggio di 350 Chlophytum, 400 Pothos e 30 Ficus;
- attività di consegna di 443 corone in occasione della ricorrenza del 25 Aprile;
- attività di mantenimento quali rinvasi, bagnature, potature e riordini di piante e fioriture in serra e nelle prose esterne e presso sedi rappresentative;
- attività di supporto al Museo Botanico e manifestazioni a esso collegate;
- attività di supporto al progetto “Comunemente Verde” e manifestazioni a esso collegate.
- attività di recupero piante provenienti da 5 attività di sequestro dalle autorità competenti.

Nel periodo di riferimento il Museo Botanico Aurelia Josz e “Comunemente Verde” presso Villa Lonati hanno realizzato vari allestimenti di spazi, percorsi botanici e organizzazione di momenti d’incontro e specifiche iniziative tematiche volte al coinvolgimento su diversi livelli dei cittadini, con l’obiettivo di far conoscere e sensibilizzare, in merito al verde cittadino, al mondo vegetale, alla biodiversità e a molte altre tematiche naturalistiche e ambientali relative alla cultura del verde. Le attività dedicate alle scuole per l’infanzia e primarie sono state effettuate anche in collaborazione con la Direzione Educazione, Sezione Didattica Scuola e Ambiente presente in Villa Lonati.

- Presso il Museo Botanico Aurelia Josz le attività finalizzate allo sviluppo, alla promozione, alla divulgazione in materia di verde urbano e ambiente e alla conoscenza degli ecosistemi di Milano sono state: realizzazione di nuovi interventi (Frutteti dei Patriarchi, Sottobosco in Permacultura, Nuovo Labirinto in Permacultura e Orto sinergico con varietà antiche), realizzazione e conduzione di vivaio da talee di varie piante già presenti al MuBAJ;
- arricchire gli eventi di apertura al pubblico con nuove attività e contenuti, differenziandoli. I partecipanti totali alle aperture al pubblico, nei mesi di gennaio - aprile, sono 516 adulti e 507 minorenni per un totale di 1.023 e nei mesi da maggio a fine agosto, sono 531 adulti e 724 minorenni per un totale di 1.255 (comprese le attività della Sezione Didattica scuola e Ambiente). Gli eventi prevedono visite guidate, attività ludiche a tema, incontri di approfondimento, tutte le attività sono a numero predefinito e quindi su prenotazione; sono previsti inoltre ingressi liberi per i visitatori che non partecipano ad attività:
 - “Sabato pomeriggio al MuBAJ”, apertura mensile nei mesi di febbraio, marzo, aprile, maggio e giugno in collaborazione con Comunemente verde, visite (università, licei);
 - “Mercoledì pomeriggio al MuBAJ” prevedono una visita guidata per gli adulti e laboratori per bambini;
 - Corso di giardinaggio responsabile.
- attività in collaborazioni con altre Direzioni:
 - Museo di Storia Naturale e Acquario Civico, progetti vari;
 - “Patto di Milano per la Lettura” (Direzione Cultura): reading in occasione delle aperture al pubblico (4 volontari);
 - Biblioteca comunale di Affori, durante le aperture al pubblico, Biblioteche di Viale Zara e di Baggio;
 - progettazione di un’attività coordinata al fine di creare la “Biblioteca dei semi” in collaborazione con la Biblioteca del Parco Sempione;
 - Direzione Servizi Civici e Municipi, grazie alla quale sono stati iscritti 3 nuovi volontari;
 - Direzione Educazione, che ha effettuato l’attività presso MuBAJ da gennaio ad aprile;
 - Direzione Rigenerazione Urbana: supporto alla redazione del PGT, in particolare per la verifica delle misure di salvaguardia delle superfici a Verde esistenti e potenziali, compresa l’individuazione delle aree di perequazione e di compensazione, nonché delle misure di salvaguardia della vegetazione nel rispetto degli spazi vitali in tutte le sue fasi di sviluppo;
 - a fine maggio si è conclusa l’attività di 2 volontari del Servizio Civile Universale anno 2024/2025, applicata in attività gestionali, di comunicazione, di conduzione agronomica con modalità mista lavoro in presenza e lavoro agile; prosegue l’attività di 2 volontarie del Servizio Civile Ambientale anno 2024/2025, in base a un progetto di valorizzazione dei principali parchi agricoli urbani del Comune di Milano, con modalità di lavoro in presenza;

- collaborazione con la Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco per le attività di comunicazione, in particolare per la ridefinizione della cartellonistica di una prima serie di 14 parchi, oltre alla specifica cartellonistica del Parco del Ticinello sviluppata in attuazione del Progetto del 2° Lotto;
- Direzione Welfare e Salute per accogliere persone in regime di Lavori di Pubblica Utilità;
- Team building per IULM (25 persone);
- collaborazioni con enti culturali, Atenei, Enti Regionali ecc.:
 - UNIMIB (Università degli Studi di Milano-Bicocca): progetto kit biodiversità, condiviso con gli studenti del Pareto;
 - è proseguita l'attività legata alla Convenzione con l'Accademia di Brera, progetto 2025 “Fuoco” (installazioni artistiche selezionate e definitive site specific di 20 studenti);
 - UNICATT (Università Cattolica S. Cuore): progetto frutteti storici;
 - ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste);
 - CREA di Milano, di Lodi, di Piacenza, di Bergamo: progetto “C'è prato fiorito e prato fiorito”;
 - PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) con: IIS Pareto (agrario 45 studenti, turistico 2 studentesse), IIS Castiglioni (3 studenti). Totale 50 studenti.
- attività di promozione e comunicazione, grafica, editoriali e simili:
 - produzione di materiali grafici a supporto delle attività con il pubblico (pubblicazioni, pieghevoli, volantini, manifesti, filmati);
 - contatti, pubblicazione articoli, stampa, media e articoli;
 - presentazioni in Power Point e filmati;
- attività di divulgazione:
 - revisione, verifica e messa a punto di contenuti, immagini e grafica delle schede botaniche e di altro materiale divulgativo (progetto “Mi riconosci?”);
 - sviluppo dell'attività su Facebook e Instagram, (elaborazione di contenuti, immagini, filmati, audio, ecc.);
 - messa a punto di newsletter, mailing list e misure per la tutela della Privacy;
 - approfondimenti in merito a temi botanici per future pubblicazioni su Facebook e futuri incontri con il pubblico;
 - progettazione, allestimento e comunicazione per Orticola 2025, in collaborazione con Comunemente Verde, Sezione Didattica, Direzione Lavoro, Giovani e Sport.

Nell'ambito del progetto “Comunemente Verde” sono state svolte le consuete attività di manutenzione ordinaria e incremento delle collezioni tramite semina, taleaggio e messa a dimora delle nuove piante coltivate (semina di circa 100 nuove specie). Sono stati eseguiti in particolare lavori di manutenzione straordinaria nella zona del giardino c.d. “Ombraio” con ulteriore rifacimento di quattro aiuole di piante officinali, tessili e tintorie e l'avvio di due nuove collezioni botaniche (*Asteraceae* e *Iridaceae*) e il ripristino di un'area precedentemente adibita ad altro come zona per la messa a dimora estiva di alcune collezioni botaniche. Sono proseguiti i rinvasi sistematici delle piante più grandi nelle collezioni. Parte dell'impianto d'irrigazione è stato sottoposto a revisione e manutenzione.

È terminato il rifacimento completo (eradicazioni, potature, piantumazioni, livellamento del suolo e ricostruzione con altro disegno delle aiuole) dell'area c.d. “Ortagono” che ospiterà la nuova zona orto dedicata a specie alimentari di tutto il mondo. Questo lavoro è stato integrato nell'attività di PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) che coinvolge la classe 3N dell'Istituto Agrario “Pareto” con cadenza quindicinale e durata annuale presso Comunemente Verde: i ragazzi sono stati coinvolti attivamente nella fase progettuale e fattiva del lavoro.

Collaborazioni con altre Direzioni:

- prosegue il contributo alla realizzazione del progetto “Biblioteca dei Semi” presso le Biblioteche Parco Sempione e Baggio, nell’ambito della Transizione ambientale del Piano di Sviluppo 2023/2026 del Sistema Bibliotecario di Milano: fornitura di semi e relative schede colturali ad hoc di otto specie presenti nelle collezioni di Comunemente Verde e relativo incontro di presentazione in occasione della Milano Green Week. In un’ottica di sviluppo del progetto e di contributo alla diffusione delle buone pratiche colturali e botaniche, si sono organizzati, in collaborazione con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport, due incontri formativi.
- Corso “Cura e manutenzione del Verde” con Direzione Lavoro, Giovani e Sport: supporto alle attività pratiche.
- Collaborazione con Direzione Welfare e Salute per l’iscrizione di [tre](#) nuovi volontari.
- Inizio collaborazione con Direzione Lavoro, Giovani, Sport nell’ambito di un accordo interistituzionale con il Tribunale per i Minorenni di Milano, finalizzato a ospitare i LPU (Lavori di Pubblica Utilità) per gli autori di reato minorenni presso il progetto Comunemente Verde.
- Progettazione e coordinamento delle attività finalizzate alla realizzazione dello stand e della comunicazione per Orticola 2025, in collaborazione con MuBAJ, Sezione Didattica Scuola e Ambiente, Direzione Lavoro, Giovani e Sport.
- Prosegue la collaborazione con la Sezione Didattica Scuola e Ambiente per le attività presso Comunemente Verde.
- UNIMIB progetto kit biodiversità: installazione di un nido per cince e un ricovero per api solitarie donati dall’Università Milano-Bicocca nell’ambito di un progetto di monitoraggio ambientale:
 - traduzione in inglese e pubblicazione dei testi della mostra permanente “Iter plantarum”;
 - gestione promozione web: mantenimento delle pagine Facebook – Instagram con pubblicazione aggiornamenti didattici;
 - rifacimento sito WordPress in corso;
 - studio e produzione materiale didattico che illustri le collezioni botaniche.
- Contatti internazionali e collaborazioni con Orti Botanici:
 - Orti Botanici nel mondo: come consuetudine sono state svolte le attività di vaglio e richiesta dei semi messi a disposizione dagli orti Botanici esteri che contribuiscono alla realizzazione e al mantenimento delle collezioni botaniche di Comunemente Verde. 38 Orti Botanici esteri hanno contribuito con i semi di 460 specie botaniche.
- Varie:
 - studio di fattibilità futuri sviluppi del progetto Comunemente Verde in collaborazione con Assessorato.
 - Incontri ricorrenti MuBAJ-Comunemente Verde per nuovo progetto di lavoro condiviso. Nell’ambito di Comunemente Verde è in corso uno studio per la realizzazione di un nuovo sistema per la classificazione delle accezioni (semi e piante possedute) finalizzato alla revisione e corretta gestione scientifica del patrimonio vegetale.
 - Partecipazione a webinar e convegni di approfondimento su tematiche di settore presso Orto Botanico di Brera e Università degli Studi di Genova.

ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DEGLI AMBITI RURALI E/O AGRICOLI

MANUTENZIONE DEL VERDE TRAMITE AZIENDE AGRICOLE LOCALI

Proseguono le attività di manutenzione dei principali parchi agricoli urbani - Parco Cave, Parco Ticinello, Parco Vettabbia e Parco Monluè/P.te Lambro - tramite aziende agricole locali ai sensi del D.Lgs. 228/01 e s.m.i.: in particolare, a partire dal 01/01/2025 è stato consegnato il servizio di M.O. (manutenzione ordinaria) all’interno del Parco Vettabbia, terminato e riassegnato con nuovo provvedimento a fine dello scorso anno.

Il coinvolgimento degli agricoltori nella manutenzione dei parchi agricoli urbani, oltre a garantire la convivenza tra le attività manutentive degli ambiti fruitivi e naturalistici e quelle produttive degli ambiti agricoli rispetto ai quali risultano strettamente compenetrati, consente di intervenire nella cura di aree normalmente escluse dai contratti di cura del verde urbano, come prati marcitori, alvei del reticolo idrico minore, aree boscate, aree umide, aree a frutteto, aree a fienagione, campi fioriti, ecc. oltre che nella complessa gestione delle acque (ove presenti), da cui dipende la sopravvivenza del paesaggio rurale, tutelato in larga parte del territorio comunale dalle norme del Parco Sud e/o da vincoli paesaggistici appositamente istituiti.

PROGETTO RETE ECOLOGICA LAMBRO 2

Finanziato da bando Fondazione Cariplo, con ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste - capofila), Legambiente, Politecnico, Parco Media Valle Lambro e Municipio 3. Dopo gli interventi di riqualificazione dell'ambito fluviale del Lambro già effettuati, rimane ancora da realizzare il nuovo presidio ortivo previsto in sostituzione di quello smantellato in Via Rizzoli per motivi di sicurezza idraulica. Poiché l'area prescelta a tale scopo - all'ingresso del Parco Lambro in Via Civitavecchia - si è rivelata parzialmente contaminata, RCS - Rizzoli-Corriere della Sera Media Group S.p.A, si è resa disponibile a provvedere alla bonifica dell'area a parziale scomputo oneri di un intervento urbanistico in atto in aree limitrofe, come da addendum alla Convenzione nel frattempo sottoscritto con la Direzione Rigenerazione Urbana. Al termine delle caratterizzazioni e analisi dei terreni sono state definite le strategie di intervento più opportune nel rispetto dell'assetto progettuale e dell'uso finale degli spazi, comprendendo la depavimentazione dell'intero reliquato stradale in asfalto incluso nell'area di intervento; si rimane ancora in attesa della proposta del Piano di Caratterizzazione in base all'aggiornamento normativo nel frattempo intervenuto. Sono sostanzialmente terminate in Via Rizzoli le attività di sgombero e pulizia di orti spontanei da parte di INPS su aree di sua proprietà, propedeutiche alla loro cessione in perequazione al Comune di Milano ai fini dell'ampliamento del verde di cui sopra.

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Rifiuti, igiene urbana e gestione aree degradate

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

NUOVO CONTRATTO DI SERVIZIO

In data 19/09/2024 è stato sottoscritto il contratto d'appalto con la società AMSA S.p.A. ed è stato dato avvio al servizio a far data dal 28/09/2024 per un periodo di 7 anni. *Azione 1.7.2 del PAC "Azioni per la riduzione della produzione di rifiuti e dello spreco alimentare e per il minor consumo delle materie prime".*

AUMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA CON INDIVIDUAZIONE DI NUOVE FRAZIONI

In previsione del raggiungimento dell'obiettivo prefissato con Deliberazione di Giunta Comunale 1605 del 17/12/2021, che ha approvato le linee guida per il nuovo affidamento del servizio di igiene ambientale, nel corso del 2025, si rileva il dato comunicato dal gestore al 31/08/2025 relativo alla percentuale di raccolta differenziata, che si attesta al 62,9% per le sole quantità di rifiuti gestite dal servizio pubblico.



12.5

MANTENIMENTO DELLE QUANTITÀ FORSU (FRAZIONE ORGANICA RIFIUTO SOLIDO URBANO) PARI A 110 KG/AB ANNO

In previsione del raggiungimento dell'obiettivo prefissato con la Deliberazione di Giunta Comunale 1605 del 17/12/2021, che ha approvato le linee guida per il nuovo affidamento del servizio di igiene ambientale, nel corso del 2025, si rileva il dato a tutto il 31/08/2025 pari a 65,42 Kg/abitante sulla base di una quantità stimata di rifiuti raccolta di 92.050 tonnellate.

AUMENTO DEL RECUPERO DI MATERIA ED ENERGIA DAI RIFIUTI URBANI

Il dato verrà reso disponibile nel corso dell'esecuzione del nuovo contratto d'appalto, al fine della verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti con la Deliberazione di Giunta Comunale 1605 del 17/12/2021.

REALIZZAZIONE DI CENTRI DI RIUSO E DI NUOVI CENTRI DI RACCOLTA (RICICLERIE) AL FINE DI MIGLIORARE IL SERVIZIO PER GLI UTENTI E INTERCETTARE ULTERIORI QUANTITÀ DI RIFIUTI

In data 30/06/2025 è avvenuta la validazione del progetto esecutivo relativo alla ricicleria con annesso Centro di riuso di Via Lampedusa (Municipio 5) e, per la stessa, adesso sono in corso le attività propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara. Sono in corso approfondimenti finalizzati all'individuazione di aree idonee alla realizzazione di ulteriori centri di raccolta.

Al fine di ottimizzare le disponibilità impiantistiche già presenti sul territorio metropolitano, è stato sottoscritto in data 12/07/2024 un Accordo di collaborazione ex art. 15 della L. 241/1990 con il Comune di Corsico per l'utilizzo in via sperimentale della piattaforma ecologica sita in Corsico, Via Monferrato angolo Via Sella, da parte dei cittadini residenti nel territorio del Comune di Milano per la durata di 9 mesi che si è conclusa il 30/06/2025. A seguito del buon esito delle attività effettuate a tutto il 30/06/2025, la sperimentazione è in corso ed è stata prorogata a tutto il 31/12/2025.

In collaborazione con i Municipi cittadini e attraverso l'analisi delle segnalazioni pervenute, si procede con l'identificazione dei luoghi in cui vengono rilevati con più frequenza episodi di abbandono rifiuti e di scarico abusivo al fine di prevedere, da parte della Polizia Locale, un'intensificazione dei controlli di queste aree critiche, anche mediante il posizionamento di telecamere mobili collegate alla Sala Operativa della Polizia Locale e al monitoraggio da parte degli agenti preposti. Nel corso dell'anno sono state fornite alla Polizia Locale le indicazioni relative alle località più critiche oggetto di continui scarichi abusivi.

ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE O FORMAZIONE DELLA CITTADINANZA SUI TEMI AMBIENTALI

- **Campagne di sensibilizzazione**

È proseguito il lavoro di comunicazione e disseminazione sul miglioramento della qualità della raccolta differenziata e del decoro urbano attraverso i canali digitali di AMSA. La programmazione dei contenuti pubblicati sui social network prevede un piano editoriale mensile, che comprende diverse rubriche aventi lo scopo di coinvolgere oltreché informare la community con post riguardanti tematiche come, a esempio, l'impatto ambientale dei prodotti che acquistiamo o consumiamo ogni giorno e le relative alternative più sostenibili, i circuiti di raccolta selettiva di rifiuti messi a disposizione da AMSA sul territorio (es. raccolta dell'olio domestico esausto, raccolta dei piccoli RAEE, raccolta delle pile esauste, ...), le tappe settimanali del Centro Ambientale Mobile (CAM), il corretto riciclo dei rifiuti domestici (rubrica "Dove Lo Butto?"), consigli pratici per essere più ecologici, novità legate al mondo del riciclo e della sostenibilità ambientale, guide e tutorial per promuovere i servizi di AMSA a disposizione dei cittadini (es. modalità di prenotazione per il ritiro dei rifiuti ingombranti a domicilio).

- **Miglioramento della raccolta differenziata nei cimiteri e riqualificazione delle aree**

A maggio è partito, con il sopralluogo presso il cimitero di Lambrate, il progetto pilota di miglioramento della qualità della raccolta differenziata presso i principali cimiteri cittadini. È prevista una razionalizzazione e migliore disposizione delle postazioni di raccolta sostituendo i contenitori da 1.100 litri per i fiori e quelli da 120 litri per l'indifferenziato con 4 contenitori da 240 litri, 2 per fiori e piante e 2 per rifiuto indifferenziato. AMSA S.p.A. fornirà una nuova segnaletica verticale (pannello in forex) e nuovi adesivi per i contenitori.

A giugno è stato eseguito il sopralluogo presso il Cimitero Monumentale. Nei mesi precedenti tutti i cimiteri erano stati dotati di un contenitore dedicato alla raccolta delle pile e di apposita cartellonistica segnaletica.

- **Compostiere per orti urbani e formazione dedicata**

Tra maggio e giugno sono state consegnate compostiere ai referenti degli orti urbani che ne avevano fatto richiesta. Ogni kit comprende aeratore, griglia di base e un sacchetto da 0,5 kg di bioacceleratore "Composter Fit". Alla consegna è stata affiancata una guida al compostaggio e un breve corso di formazione sull'uso corretto della compostiera e sulla produzione di compost di qualità.

- **Sensibilizzazione rispetto alla rimozione di pile e batterie dai RAEE**

È stata rafforzata la comunicazione all'interno delle riciclerie rispetto al corretto conferimento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE). In particolar modo, in accordo con il Centro di Coordinamento Nazionale Pile e Accumulatori, sono stati realizzati cartelli dedicati per sensibilizzare gli utenti rispetto alla rimozione di pile e batterie dai RAEE prima del loro conferimento in ricicleria e al corretto smaltimento delle stesse.

Il 09/07/2025 si è svolto un nuovo RAEE Day, dedicato alla raccolta straordinaria di piccoli RAEE e pile presso la sede della Camera di Commercio in Via Meravigli. Anche in questo caso l'iniziativa è stata accompagnata da un webinar informativo rivolto al personale, con l'obiettivo di promuovere la cultura della raccolta differenziata e della corretta gestione dei rifiuti elettronici.

Inoltre, a luglio le sedi comunali di Via Larga, Via Sile e Via Durando sono state dotate di 4 nuovi contenitori da interno (1 per Via Sile e Via Durando, 2 per Via Larga) per la raccolta dei piccoli apparecchi elettronici domestici (PAED) facenti parte della grande famiglia dei RAEE. I contenitori contribuiranno a incrementare la raccolta di questi rifiuti verso il raggiungimento degli obiettivi europei. Il contenitore è a disposizione sia dei dipendenti comunali sia dei cittadini che frequentano le sedi del Comune.

- **Attività di formazione**

Evento formazione Challenge Officine AMSA. Lavorare alla manutenzione e alla riparazione dei mezzi della flotta di AMSA S.p.A. significa contribuire a rendere possibile il servizio di cura della città. È stato raccontato ad alcune classi V degli istituti tecnici e ITS del Comune di Milano e provincia, ospitate nella Officina con un'iniziativa di orientamento al lavoro, ovvero una "challenge" durante la quale i ragazzi si sono cimentati in una sfida pratica sotto la supervisione del personale delle officine. L'obiettivo è stato quello di avvicinare le nuove generazioni al mondo della manutenzione automezzi, per offrire loro una valida e concreta possibilità di crescita professionale, imparando divertendosi.

Inoltre, sono stati distribuiti durante un evento comunale 100 ossi porta-sacchetti per deiezioni canine, 200 penne in materiale riciclato e 200 quaderni.

- **Collaborazione con le Università**

In occasione della PolimiRun SPRING 2025 Politecnico di Milano e AMSA S.p.A. hanno ideato, pianificato e realizzato un evento sostenibile per ridurre l'impatto ambientale legato alla produzione dei rifiuti e lasciare una eredità positiva alla comunità. L'evento è stato pianificato in conformità con i Criteri Ambientali Minimi per gli eventi e con l'obiettivo di raggiungere almeno il 75% di raccolta differenziata.

La tipologia e il numero degli imballaggi distribuiti è stato accuratamente valutato per minimizzare la produzione di rifiuti e semplificare le operazioni di riciclo. Si è sperimentata con successo la raccolta selettiva monomateriale di brick in cartone a seguito di distribuzione esclusiva di acqua in brick in alcuni ristori lungo il percorso; la raccolta selettiva è una buona pratica da seguire nell'organizzazione di eventi che consente di semplificare le operazioni di raccolta e garantire un'ottima qualità della raccolta differenziata. Al Village di arrivo sono state realizzate 4 isole ecologiche con contenitori dedicati per la raccolta differenziata di carta, plastica e metallo, organico e residuo, una comunicazione diretta sui cestini e vele informative. Ogni isola era presidiata da 1/2 operatori che avevano il ruolo di sensibilizzare e indirizzare le persone a gettare correttamente i rifiuti, fornire informazioni e migliorare la raccolta differenziata e il decoro dell'area tramite attività di litter picking. Grazie alla stretta collaborazione tra tutti i partner i risultati ottenuti sono stati eccellenti superando gli obiettivi: 5.470 kg di rifiuti raccolti, di cui 4.930 di carta e cartone e 94% di raccolta differenziata.

- **Miglioramento della qualità della raccolta differenziata – NABA Milano**

A seguito delle attività di monitoraggio condotte fin dall'inizio dell'anno presso la sede della Nuova Accademia di Belle Arti (NABA), nel mese di giugno sono state definite le azioni per migliorare la qualità della raccolta differenziata. Il piano prevede la riorganizzazione completa delle isole ecologiche, l'installazione di nuovi contenitori (tra cui il sistema Nando di Relearn che utilizza l'AI per il monitoraggio della qualità di rifiuti), la predisposizione di cartellonistica multilingue e l'avvio di attività formative per gli studenti.

- **Progetto Lauree Sostenibili**

Nell'ambito della collaborazione con le Università per lo sviluppo di iniziative di sostenibilità è stato attivato un percorso di sostenibilità con l'Università Cattolica sede di Largo Gemelli per attivare servizi dedicati di raccolta differenziata per recuperare i rifiuti prodotti durante le feste di lauree svolte su suolo pubblico.

Per ciascuna giornata di proclamazione lauree (circa 90/anno) viene attivato un servizio speciale che prevede la realizzazione di isole ecologiche con contenitori per la raccolta differenziata (indifferenziato - carta/cartone - plastica - vetro) in prossimità dell'ateneo (in numero adeguato in base al numero dei candidati) - passaggi di verifica periodici durante la giornata per monitoraggio e vuotatura dei contenitori - ritiro dei contenitori al termine della giornata con vuotatura finale e pesatura dei rifiuti - reportistica finale.

- **#AmbienteaScuola 2024/2025**

Il 29/05/2025 si sono concluse le attività del progetto per l'anno scolastico 2024/2025 con la premiazione delle classi vincitrici. Quest'anno ha coinvolto 2.021 alunni, di cui 1.537 delle scuole secondarie di II grado (classi 1° e 2°) e 484 studenti delle scuole secondarie di I grado (classi 3°) per un totale di 117 laboratori effettuati. Pertanto, negli ultimi 7 anni, AMSA S.p.A. ha coinvolto 296 istituti e 749 plessi, per un totale di 551 incontri di formazione, 954 progetti realizzati dagli alunni nei contesti creativi e la distribuzione di circa 21.000 cestini per la raccolta differenziata all'interno delle aule.

È in fase di definizione la progettualità per il nuovo anno scolastico 2025/2026.

È stato inoltre dato supporto a diverse attività di cleaning che nel totale si traducono in 267 attività con il coinvolgimento di 6.432 partecipanti.

ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON UNIVERSITÀ BICOCCA

Sono in corso le attività previste dall'accordo. L'Università degli Studi Milano-Bicocca ha effettuato indagini ambientali presso le aree di Parco Simoni e ha fornito supporto per la redazione del Piano di Caratterizzazione delle aree agricole di Via Vaiano Valle/Via Bottoni. Con Deliberazione di Giunta Comunale 1348 del 31/10/2024, è stata approvata la Prosecuzione della sperimentazione dell'applicabilità di tecniche di bonifica tramite fitorisanamento, con l'Università degli Studi di Milano Bicocca, Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Terra (DISAT) fino al 31/12/2026. Con Determinazione Dirigenziale 12196 del 23/12/2024 è stata approvata la relativa spesa per la prosecuzione della sperimentazione fino al 31/12/2026.

BONIFICA PARCO SIMONI/LOPEZ

Nel corso del 2025 sono proseguiti i monitoraggi delle acque di falda da parte di MM S.p.A.. A maggio 2025 è stata trasmessa agli Enti la documentazione relativa alle risultanze delle indagini di caratterizzazione del sito, l'elaborazione dell'Analisi di Rischio e la proposta di intervento sperimentale per l'applicazione della tecnica di Fitorimediazione come modalità di bonifica, presso l'area di Parco Simoni. È in predisposizione una revisione della proposta, sulla base di quanto richiesto dalla Direzione Rigenerazione Urbana in data 22/07/2025.

ACCORDO QUADRO PER ESECUZIONE INDAGINI AMBIENTALI

In seguito alla sottoscrizione di un Accordo Quadro per esecuzione di indagini ambientali, è stata predisposto il provvedimento di approvazione del 2° contratto applicativo per l'esecuzione di indagini ambientali preliminari presso i siti di Via Primaticcio, Via San Dionigi, Via Bovisasca, Viale Don Orione, Via Chiesa Rossa, ambito Vaiano Valle. Al 31/08/2025 sono pervenuti gli esiti delle analisi di Via Don Orione, Via San Dionigi e Via Bovisasca, attualmente in corso di valutazione.



Nel periodo settembre - novembre si procederà con l'esecuzione delle indagini su Via Primaticcio e Vaiano Valle a conclusione delle attività previste dal II contratto applicativo.

AFFIDAMENTO DI INDAGINI AMBIENTALI

Via Martinetti

In data 02/08/2024 è pervenuta l'Analisi di Rischio redatta da Metropolitana Milanese. In seguito ad alcune integrazioni richieste al documento, e al parere favorevole degli Enti, la Direzione Rigenerazione Urbana, in data 10/01/2025, ha approvato l'Analisi di Rischio e ha richiesto la predisposizione di un Piano di Bonifica entro 6 mesi, per cui è stato richiesto preventivo a MM S.p.A. il 10/02/2025. In seguito a offerta, con Determinazione Dirigenziale 6391 del 31/07/2025 è stato affidato a MM S.p.A. l'incarico per la redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (Piano Operativo di Bonifica).

Via Vaiano Valle

Nell'ambito dell'Accordo Quadro stipulato per l'esecuzione di indagini ambientali – 1° contratto applicativo – la ditta affidataria nel periodo maggio-dicembre 2024 ha eseguito un Piano di Caratterizzazione ex D.M. 46/2019 i cui esiti definitivi sono pervenuti in data 24/12/2024 e successivamente trasmessi agli Enti competenti in data 27/12/2024 e successivamente integrati in data 05/03/2025. Sono in fase preparatoria ulteriori indagini, mediante l'installazione di piezometri, di verifica dell'eventuale contaminazione dell'acqua di falda nell'ambito dell'Accordo Quadro sopra citato.

PIANO CASA

Nell'ambito del Piano Straordinario per la Casa del Comune di Milano, circa 300mila metri quadrati di aree comunali verranno messe a disposizione per realizzare 10mila alloggi a costi accessibili, entro i prossimi 10 anni. Nel mese di luglio 2025. Sono pertanto stati richiesti a M. S.p.A preventivi per indagini ambientali da effettuarsi nelle seguenti aree:

- Via Pompeo Leoni;
- Via Giulio Natta – Ex Palasharp;
- Via Medici del Vascello;
- Area di Porto di Mare ricompresa tra Via Fabio Massimo e Via San Dionigi.

RIQUALIFICAZIONE FORESTA URBANA LA GOCCIA/BOVISA

In seguito al finanziamento di € 15.000.000,00 previsto dal Decreto Ministeriale del 31/08/2022 (Decreto Aiuti) con risorse distribuite tra il 2023 e il 2026, con Determinazione Dirigenziale 5782 del 30/06/2023 è stato affidato a MM S.p.A. l'incarico per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria riguardanti le attività di coordinamento progetto, attività propedeutiche alla progettazione, redazione dei piani di caratterizzazione e dei piani operativi di bonifica, della progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, verifica ai fini della validazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, assistenza al RUP, nell'Area Bovisa La Goccia – Progetto Foresta Urbana ed è stata approvata la spesa complessiva di € 2.078.034,71. In medesima data è stato sottoscritto l'incarico con MM S.p.A. Sono in corso, da parte di MM S.p.A., le attività di monitoraggio gas interstiziali e flussi emissivi sui lotti 3 e 4.

Nell'ambito della Convenzione Quadro tra il Comune di Milano e il Politecnico di Milano avente a oggetto la disciplina dell'intervento di attuazione della GFU sotto-ambito "Bovisa-Goccia", sottoscritta in data 12/05/2021, con Determinazioni Dirigenziali della Direzione Generale 6760 del 04/08/2023, 12711 del 29/12/2023 e 1717 del 06/03/2024 è stata affidata al Politecnico di Milano, quale soggetto attuatore degli interventi di competenza comunale, la realizzazione del progetto di riqualificazione Bovisa – La Goccia Foresta Urbana - Intervento 1 – "Corniche", per un importo complessivo di € 12.921.965,29.

Gli interventi in corso sono finalizzati alla riqualificazione del più grande bosco spontaneo di Milano, collocato nell'area de "La Goccia", ora in stato di abbandono, attraverso interventi innovativi di bonifica e forestazione. L'area è confinante con quella in cui sorgerà il nuovo campus del Politecnico di Milano, precedentemente occupata dalle "Officine del GAS".

In data 16/04/2024 e successivamente con integrazioni dell'11/06/2024 e del 27/06/2024 è stato inviato alla Direzione Rigenerazione Urbana il Piano di caratterizzazione ambientale integrativo predisposto da MM S.p.A. che ha come prima finalità la valutazione dello stato qualitativo della matrice suolo superficiale (0-0,5 m) negli areali di rischio da contatto diretto. Il documento Piano di caratterizzazione integrativo è stato autorizzato dalla Direzione Rigenerazione Urbana in data 12/09/2024 ed è attualmente in esecuzione la Fase 2 del Piano.

Nel periodo di riferimento sono proseguiti i monitoraggi delle acque di falda da parte di MM S.p.A.. In data 30/07/2025 sono stati inviati agli Enti gli esiti del Piano di caratterizzazione relativo ai Lotti 3-4; in data 20/08/2025 è stato trasmesso agli Enti il documento "Progetto Operativo di Bonifica" relativo ai lotti 3-4.

PIAZZALE CARRARA

In seguito a completamento delle attività di rimozione dei cumuli di rifiuti presenti nell'area verde di Piazzale Carrara, a dicembre 2024 sono state effettuate le indagini ambientali preliminari sull'area i cui esiti sono attualmente in corso di valutazione. A giugno 2025, a cura della Direzione Demanio e Patrimonio, è stata notificata agli Enti competenti (ARPA, Città Metropolitana di Milano, Direzione Rigenerazione Urbana - Area Bonifiche, ATS, ecc.) comunicazione di potenziale contaminazione riscontrata a seguito delle indagini ambientali.

VIA MONTE PENICE – BOSCO DELLA MUSICA – ROGOREDO

In data 05/11/2024 sono terminati i lavori di rimozione rifiuti. In data 12/12/2024 la ditta incaricata ha prelevato campioni di fondo scavo i cui certificati analitici sono stati trasmessi in data 08/01/2025. Con nota del 20/01/2025 l'Amministrazione Comunale ha richiesto integrazioni alle indagini effettuate, che sono pervenute il 19/02/2025, insieme alla richiesta, da parte della ditta, di consegna delle Aree. In collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana è stato redatto e sottoscritto, in data 01/08/2025, il verbale di consegna dell'area, al Conservatorio.

AREA EX RIZZINOX – VIA NUORO

L'area di Via Nuoro occupata un tempo dalla Ditta Rizzinox, presenta probabili contaminazioni, dovute alle lavorazioni effettuate dalla Ditta stessa (commercio rottami) e dal successivo stato di abbandono in cui ha versato per più di un ventennio. Successivamente alla rimozione dei rifiuti speciali costituiti da macerie, materiali ferrosi, ingombranti e alla rimozione di rifiuti urbani costituiti da rifiuti domestici e vegetali da parte di AMSA S.p.A., l'Operatore Economico affidatario del servizio ha effettuato le indagini ambientali richieste. In data 18/12/2024 è pervenuto il report delle attività eseguite dalla ditta incaricata, che hanno rilevato superamenti delle Concentrazioni Soglia di Contaminazione. In seguito a richiesta di preventivo a 3 ditte, e a procedura su Sintel, che ha individuato il miglior offerente, è in predisposizione l'affidamento diretto per la redazione del Progetto di fattibilità Tecnico-economica del Progetto di Bonifica dell'area in procedura semplificata ex art. 242bis, D.Lgs. 152/2006 (Testo Unico Ambientale).

AREA VIA BAZZI – EX GALVANICA LORENZI

L'area privata di Via Bazzi 12 era interessata in passato dall'insediamento di una galvanica nella quale sono stati effettuati trattamenti di cromatura, cadmiatura, nichelatura e stagnatura. L'attività risulta dismessa da diversi anni e nei confronti del proprietario sono stati emessi alcuni provvedimenti in merito alla bonifica del sito, sempre disattesi. L'area attualmente risulta ancora in stato di degrado, è stato necessario, pertanto, provvedere attivando gli interventi sostitutivi previsti dall'art. 250 del D.Lgs. 152/2006, in sostituzione del soggetto obbligato per legge, mediante affidamento di appositi incarichi. In seguito a richiesta di preventivo a MM S.p.A. è stato affidato un incarico per la redazione della progettazione di fattibilità tecnico-economica (PFTE), per l'intervento di demolizione totale delle

strutture esistenti e successiva messa in sicurezza permanente dell'area con piastrone impermeabile, relativamente all'area privata di Via Bazzi 12 – ex Galvanica Lorenzi, attualmente in corso di esecuzione. Sono in corso verifiche e sopralluoghi da parte di MM S.p.A..

AREA PORTO DI MARE

Il Comune di Milano è proprietario di un'area di ca. mq. 500.000, in località Porto di Mare, attualmente degradata, acquisita dal Consorzio Canale Navigabile. L'area riveste un ruolo strategico, sia per le dimensioni che per le diverse possibilità di collegamento già presenti nelle vicinanze (tangenziale, treno e metropolitana). Durante gli anni '70 e '80 parte del sito fu utilizzato quale discarica, sia di rifiuti solidi urbani che di inerti, fino alla sua chiusura disposta dalla Regione Lombardia nel 1986. Le indagini che si sono susseguite nel tempo hanno evidenziato elevate concentrazioni di metano nel sottosuolo e contaminazione dell'acqua di falda. In seguito a richiesta di preventivo, con Determinazione Dirigenziale 12129 del 21/12/2024 è stato affidato l'incarico, attualmente in esecuzione, a MM. S.p.A. per l'intervento di Messa in Sicurezza dell'Area ex discarica Porto di Mare. Sono in corso verifiche e sopralluoghi da parte di MM S.p.A..

STADIO MEAZZA – VIA DEI PICCOLOMINI – PIAZZALE MORATTI

In seguito a rilevamento di livelli di contaminazione superiori ai valori delle concentrazioni soglia di contaminazione (CSC), in data 25/07/25, è stato chiesto un preventivo a MM S.p.A. per la redazione ed esecuzione di un piano della caratterizzazione ex art. 242 del D.Lgs. 152/2006 finalizzato all'elaborazione dell'Analisi di Rischio, delle aree di pertinenza dello Stadio Meazza – Via dei Piccolomini.

AREA EX DEPURATORE DI FIGINO – VIA SILLA s.n.c.

L'area Via Silla s.n.c. altezza palo luce 17, di proprietà comunale, ex sede di un depuratore delle acque, risulta ora in stato di abbandono; pertanto, è stato richiesto a MM S.p.A. un preventivo per la redazione di un Progetto di Fattibilità Tecnica Economica ai sensi del D.Lgs. 36/2023 relativo all'intervento di demolizione delle strutture seminterrate (vasche) presenti, la rimozione della pavimentazione e l'esecuzione delle successive indagini ambientali preliminari atte alla verifica della salubrità del suolo e sottosuolo. Il preventivo è pervenuto in data 28/08/2025 e si sta predisponendo la procedura di affidamento dell'incarico.

PROGETTI EUROPEI

Partecipazione a bandi statali e/o europei per l'ottenimento di finanziamenti destinati a progetti di riqualificazione del territorio tramite Nature-Based Solutions, in particolare per attività di ricerca scientifica e di applicazione di interventi di fitorisanamento, con i seguenti progetti, attualmente in corso:

- Commit2Green in adesione al Bando Horizon Europe, “Urban greening and re-naturing for urban regeneration, resilience and climate neutrality” (AREA DI Parco Simoni).
- GOCCIA (Green Opportunities to Clean-Up Contaminants Through an Interspecies Alliance) finanziato nell'ambito della iniziativa europea “European Urban Initiative | EUU” (Area Bovisa).
- URSOILL (Innovative Solution for Sustainable Urban Soil Restoration Through Living Labs nell'ambito del Programma Horizon Europe).

COLLABORAZIONI CON ALTRE DIREZIONI

Continua costantemente la collaborazione tecnica con altre Direzioni per interpretazione di dati, definizione degli interventi e procedure di autorizzazione per progetti su siti potenzialmente contaminati. A titolo esemplificativo, non esaustivo si citano le Aree di Magnifica Fabbrica Via Rubattino – Parco della Lambretta - Parco della Musica - Depositi ATM Viale Toscana e Viale Triboniano - PA (Piano Attuativo) Via Novate – Via Bazzi - Via Scialoia - Via Vespri Siciliani – Via Venosta, Via Barzaghi, Via Padre Semeria.



MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione dell'ambiente

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

STRATEGIE PER IL CLIMA E PER LA QUALITÀ DELL'ARIA

ATTUAZIONE DEL PIANO

Vengono implementate, a cura delle Direzioni responsabili, e presidiate, a cura della Direzione Verde e Ambiente, le misure individuate dal PAC (Piano Aria e Clima), necessarie per rispettare gli impegni assunti a livello internazionale (C40 e nuovo Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia) in tema di inquinamento atmosferico, mitigazione e adattamento, ossia: il rientro nei limiti UE di qualità dell'aria entro il 2025 e la riduzione delle emissioni di gas serra del 45% entro il 2030, quali step intermedi per trasformare Milano in città ciclo-pedonale e Carbon Neutral nel 2050. Le misure di contenimento dell'inquinamento atmosferico sono integrate con quelle di mitigazione e adattamento nell'ambito del Piano Aria e Clima, sviluppando una strategia più vasta di contenimento delle emissioni, in coordinamento con gli altri piani/programmi che esplicano effetti sulla qualità dell'aria, mediante la messa in campo di specifiche strategie di monitoraggio e riduzione dell'inquinamento atmosferico.

È stata data attuazione alle seguenti misure di breve periodo previste dal Piano Aria e Clima:

- **Azione 1.2.1 del PAC “Sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell’aria per la verifica degli effetti delle politiche locali alla microscala”.** Prosegue la fase di istruttoria tecnica finalizzata a validare le reti che hanno aderito all’Avviso Pubblico per la Citizen Science su dati Qualità dell’aria, finalizzato a implementare la rete locale di monitoraggio costituita dai sensori acquistati e installati, tramite AMAT S.r.l. È stata ulteriormente implementata da Bloomberg Philantropies l’analisi sui dati relativi alla prima campagna di monitoraggio con 25 sensori, limitatamente al PM10, in condivisione con AMAT S.r.l.. Prosegue lo sviluppo della piattaforma visualizzazione dati di centraline per la Qualità dell’Aria in collaborazione con la Direzione ITED e AMAT S.r.l. ai fini del monitoraggio PAC (Fase 3).

È stato effettuato l’aggiornamento dei dati sugli indicatori di qualità dell’aria a lungo termine e sui parametri meteorologici, utilizzando la rete di monitoraggio istituzionale di ARPA Lombardia e la rete proprietaria AMAT S.r.l., con riferimento a 5 stazioni multiparametriche rilocabili. Proseguimento dell’installazione di stazioni per il monitoraggio del particolato atmosferico e del numero di particelle in diverse classi dimensionali presso siti sensibili (scuole del Comune e della Città Metropolitana). Acquisizione di due nuovi strumenti portatili multiparametrici per misure a campo su richiesta basate su tecnologia avanzata.



13.2



11.6

Per quanto riguarda la Citizen Science si è conclusa la sperimentazione *in collocation* presso la stazione ARPA di viale Marche per le due reti selezionate dal bando Citizen Science 2024. È stata effettuata la valutazione della qualità dei dati con indicatori statistici ed è stata preparata da AMAT S.r.l. una presentazione tecnica di sintesi dei risultati.

- **Azione 1.2.2 del PAC “Implementazione di un sistema modellistico per la qualità dell'aria a supporto delle decisioni”**: proseguono le attività di cui all’Accordo stipulato con ARPA per la condivisione di dati e di una modellistica condivisa per la Qualità dell’Aria, anche in considerazione della nuova Direttiva Europea sulla Qualità dell’Aria, a implementazione del sistema modellistico impostato per il territorio di Milano, sviluppato da AMAT S.r.l. sulla base dei dati traffico ed emissioni, completato e allegato al primo monitoraggio del PAC (Fase 1). Sono state concordate con ARPA Lombardia le principali modalità di implementazione del modello unico per la qualità dell’aria di Milano.
- **Azione 1.3.1 del PAC “Interventi di protezione degli ambiti sensibili esistenti dall’esposizione al traffico di prossimità”**: sono proseguite, con il supporto di AMAT S.r.l., le valutazioni ambientali attraverso i sensori, di cui all’Azione 1.2.1, sulla base dei dati misurati pre-intervento e di quelli stimati post-intervento, in alcuni siti modello del progetto “Piazze Aperte per Ogni Scuola” fornendo indicazioni sulle tipologie di intervento di protezione dei siti sensibili (Fase 2). Prosegue l’interlocuzione con la Direzione Educazione ai fini della programmazione delle attività di tutela dei siti sensibili (fase 3). È stata integrata la mappa degli ambiti sensibili con l’analisi degli interventi di moderazione del traffico eseguiti nell’intorno, ai fini di monitoraggio e come base di partenza per la pianificazione dei prossimi interventi.
- **Azione 1.5.1 del PAC “Regolamentazione delle attività ad alta emissione di inquinanti diverse dal traffico veicolare”**: si è conclusa la fase di confronto con Regione Lombardia dalla quale è scaturita una prima DGR. per gli impianti termici civili di dimensioni maggiori (>35 Kw), già pubblicata, e la messa a punto di una seconda D.G.R. inerente agli impianti a biomassa di dimensioni minori, non ancora resa pubblica. (approfondimenti tecnico scientifici Fase 3). Sulla base dei contenuti di tale norma, è stato avviato il processo di riformulazione per l’art. 3 del Regolamento inerente agli impianti termici del Regolamento per la Qualità dell’Aria che dovrà nuovamente essere sottoposto alla procedura di verifica di regolarità tecnica in Commissione Europea. È stata formulata e condivisa con l’Assessorato la proposta di riscrittura degli articoli 3, 4, 8, 10 e 11 del Regolamento Aria. È in corso da parte di AMAT S.r.l. la redazione della Relazione Tecnica di accompagnamento alla proposta.
- **Azione 1.5.2 del PAC “Tavoli di lavoro con gli enti sovracomunali per lo sviluppo di un’agricoltura e una zootecnia sostenibili”**: è stato completato il database sugli allevamenti con la dimensione delle mandrie, il monitoraggio delle quantità di letame e liquame da dichiarazioni SISCO-SIARL, e la presenza di vasche liquami. Tutti i dati sono stati validati con i singoli agricoltori.
- **Azione 1.8.1 del PAC “Bilancio Ambientale Integrato”** è stata formulata una prima bozza del documento di Bilancio attualmente in fase di implementazione con i dati (Fase 2.a). AMAT ha condiviso la presentazione sui dati del BAI con la Direzione Verde e Ambiente, il City Operation Manager e l’Assessora in data 28/07/2025.
- **Azione 1.8.2 del PAC “Realizzazione di Linee Guida per la Progettazione degli spazi pubblici e privati”**: per 1.8.2.1 - Progettazione spazi pubblici: proseguono i confronti con le Direzioni finalizzati all’affinamento gli strumenti executive summary e checklist (Fase 2). La checklist, redatta da Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, è stata revisionata nel dettaglio dai gruppi di lavoro del PAC della Direzione Verde e Ambiente; per 1.8.2.2 - Progettazione delle opere pubbliche e delle infrastrutture sostenibili, prosegue la stesura delle Linee guida (Fase 1).
- **Azione 3.3.1 del PAC “Strategie di efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato”**: si sta concludendo la mappatura dell’edificato privato con dati energetici e di riqualificazione (Fase 1 e Fase 2); è stata formulata una prima ipotesi di scenari di intervento da approfondire ed è stato sviluppato uno schema di azioni attuabili per incentivare la riqualificazione energetica del patrimonio edilizio privato (Fase 3). AMAT S.r.l. ha condiviso la revisione e definizione finale del report “Quadro conoscitivo del patrimonio immobiliare e linee di azione”.
- **Azione 3.4.1 del PAC “Piano di decarbonizzazione dell’energia termica”**: procede l’iter di definizione del percorso inerente alle linee di indirizzo per lo sviluppo della macro-azione Strategie energetiche territoriali che comprenderà tutte le azioni di Ambito 3 inerenti alle strategie energetiche. È stato elaborato



2.4



7.3

un Gantt dettagliato con milestone e deliverables ed è stato redatto un documento tecnico e un quadro di sintesi della normativa e degli strumenti esistenti in ambito energetico, utile alla definizione delle strategie del Comune.

- **Azione 3.5.3 del PAC “Una strategia per l’efficientamento degli usi elettrici nel settore terziario e produttivo”:** prosegue con l’attuazione delle attività di stakeholder engagement (Fase 3). È stato redatto da parte di AMAT S.r.l. il documento di sintesi “Analisi del settore alberghiero di Milano”, con i risultati delle analisi svolte.

È continuata l’attività di confronto, coordinamento e supporto con le altre Direzioni che hanno in capo le restanti azioni di piano mirate all’integrazione delle politiche di mobilità urbana e di riorganizzazione della sosta, allo sviluppo di un’economia circolare a livello urbano, alla decarbonizzazione della città, all’adattamento e allineamento con la progettualità della Missione 100 Città. Sono state attivate le misure emergenziali di cui all’Accordo di Bacino per la qualità dell’aria, nelle giornate indicate da Regione Lombardia.

MONITORAGGIO DEL PIANO ARIA E CLIMA

A seguito del primo monitoraggio dei primi due anni di implementazione delle azioni del PAC (periodo 01/01/2022 - 31/12/2023), è stata ulteriormente implementata la Relazione di monitoraggio conclusa a dicembre 2024, corredata da 3 allegati a uso interno, sulla base di ulteriori condivisioni con le Direzioni responsabili. Il monitoraggio del PAC (report e sintesi non tecnica) è stato pubblicato il giorno 08/08/2025 con Determinazione Dirigenziale 6609/2025.

PROGETTI EUROPEI

Proseguono le attività del **progetto Europeo Progetto "REGEN - REGeneration Enabling low carbon footprint lifestyles and businesses in Neighbourhoods"** finanziato dalla Commissione nell’ambito dell’Iniziativa Comunitaria “HORIZON-CL5-2022-D4-02-02”, finalizzato allo sviluppo di un caso di studio locale per sviluppare il gemello digitale del quartiere di Via dei Giaggioli (Lorenteggio), e implementare con i residenti e i cittadini locali strumenti tecnologici e partecipativi. In particolare, sono stati effettuati i seguenti avanzamenti:

- definizione della mappa degli stakeholders locali, con contatti specifici con la Biblioteca rionale, l’oratorio Murialdo, la scuola primaria di Via Narcisi e il Municipio 6;
- definizione di un questionario posizionale da diffondere nella comunità locale;
- recupero di spunti strategici e operativi dal progetto europeo CLEVER Cities. per consolidare il retaggio partecipativo nella comunità locale;
- definizione, con AMAT S.r.l., del profilo operativo del NRO “neighborhood regeneration office”;
- impostazione di un confronto operativo con il Politecnico di Milano e l’Istituto capofila List per la configurazione di un tangible table da utilizzare nelle attività partecipative;
- preparazione della riunione plenaria dei partner di progetto che si terrà a Milano entro ottobre.

Per il **progetto Europeo “OneHealthGov - Olistic Regional Governance for One Health”**, finanziato nell’ambito del programma di cooperazione territoriale "Interreg Europe 2021-2027" inerente al monitoraggio del PAC (impatti sulla salute), si è svolto il kickoff a Lahti (Finlandia) ed è stato conferito l’incarico per la PM (Project Manager) del progetto.

È stato avviato il **progetto europeo “Power Up: A Youth-driven Initiative on Climate Transition”**, finanziato nell’ambito del programma CERV (Citizens, Equality, Rights and Values Programme) dell’Agenzia EACEA (European Education and Culture Executive Agency) inerente alla formazione nelle scuole sui temi del PAC. Il progetto ha strutturato la versione beta della community online internazionale (in lingua inglese) dedicata a decisori delle politiche giovanili, a youth leader e alle associazioni che si occupano di clima. Sono stati realizzati due incontri di co-design per l’Assemblea dei Giovani sul Clima. Avvio della stesura del Piano di



17.16

fattibilità dell'Assemblea, documento strategico per le modalità operative del processo e predisposizione del bando per la selezione dello Youth Advisory Team (YAT) e relativa pubblicazione.

È stato approvato il progetto europeo "UTOPIZE - Urban Transformation through Open Participation and Inclusivity for citiZen Empowerment" finanziato nell'ambito dell'Iniziativa Comunitaria HORIZON-MISS-2024-NEB-01-02 mirato a fornire soluzioni sostenibili, inclusive ed esteticamente arricchenti per gli spazi urbani, attraverso una serie di interventi mirati a ricostruire il rapporto della comunità con i suoi spazi pubblici e l'ambiente naturale, promuovere la coesione sociale e migliorare la sostenibilità del quartiere. In merito al progetto si sono realizzati tre incontri finalizzati a strutturare il progetto pilota milanese, che si realizzerà su Ponte Lambro, vertente sulla riqualificazione ambientale dell'area. È stato creato uno spazio online dedicato alla raccolta dei materiali di progetto e gli interventi comunali previsti nell'area.

COINVOLGIMENTO STAKEHOLDER E CITTADINI

L'attuazione del Piano prevede l'implementazione delle misure di informazione, sensibilizzazione e partecipazione, rivolte sia ai cittadini che alle imprese, finalizzate a diffondere consapevolezza sui temi di inquinamento atmosferico e cambiamenti climatici, attraverso le seguenti azioni:

- la messa a punto di un piano di informazione e sensibilizzazione, lo sviluppo di campagne di consapevolezza, coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza e imprese, nonché la promozione dell'innovazione sui temi di mitigazione e inquinamento dell'aria attraverso Tavoli specifici. Continua la promozione di strategie per il coinvolgimento degli stakeholders sugli obiettivi della transizione ambientale e di attività di coinvolgimento, partecipazione e sensibilizzazione dei cittadini.
- **Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”**: prosegue l'aggiornamento del sito web Milano Cambia Aria, periodicamente aggiornato con notizie inerenti ai temi del PAC; si procede con l'invio mensile della newsletter Milano Cambia Aria (Fase 2). Continua la realizzazione e distribuzione di materiali informativi sul cambiamento climatico e la qualità dell'aria in collaborazione con la Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco e l'utilizzo di infodesk dedicato negli eventi comunali (Week). È stato attivato un programma di visite sul territorio a carattere ambientale /climatico e predisposto il nuovo numero del Foglio Informativo per la Green Week 2025. È stata inoltre presentata la riprogettazione del sito web MCA, revisionato secondo le nuove linee guida AGID.
- **Azione 5.1.2 del PAC “Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini”**: è stata ideata l'attività “In gioco per la sostenibilità” che verrà proposto ai cittadini nei prossimi mesi.
- **Azione 5.1.3 del PAC “Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali”**: proseguono i lavori del volontariato continuativo presso le sedi comunali. Prosegue l'ingaggio di Volontariato ambientale e occasionale (Fase 1 e Fase 2). È stato attivato il gruppo di volontari “Riusami - Mappatura dei luoghi del riuso nel comune di Milano”. Si è proceduto con l'organizzazione delle attività dei volontari per presidiare tutti gli eventi della Green Week correlati all'Assessorato e ad Ambito 5 (eventi assemblea ed eventi Alleanza). È stato rinnovato il materiale del gioco sulla sostenibilità con materiali sia comunicativi che di gioco nuovi.
- **Azione 5.1.4 del PAC “Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini”**: sono state avviate le attività di lavoro con l'Assemblea Permanente dei Cittadini 2025 (svolte 3 assemblee plenarie con 1 momento di condivisione tra i cittadini che hanno partecipato all'Assemblea 2024). Proseguono i lavori dell'Assemblea con le plenarie (12/04/2025, 10/05/2025, 07/06/2025). Sono stati predisposti i sorteggi dei cittadini del 2026 in collaborazione con la Direzione ITED. È stato impostato il Dossier di risposta ai cittadini partecipanti all'Assemblea 2024.
- **Azione 5.1.5 del PAC “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima”**: sono continuati i rapporti con le 9 scuole milanesi grazie al progetto Power Up (strutturazione di materiale informativo sul PAC, partecipazione ad attività di divulgazione congiunta, invio di un questionario di somministrazione, engagement di studenti per le attività da svolgersi da settembre).



- **Azione 5.2.1 del PAC “Informazione e comunicazione alle imprese”:** sono stati avviati i lavori del primo anno “pilota” dell’Alleanza con le imprese che hanno aderito al bando attraverso: 4 caffè mattutini online (30 minuti), 1 incontro informativo online, 1 incontro di avvio online, il lancio in Sala Alessi, la prima plenaria (Fase 1). Sono stati realizzati e diffusi i report a seguito delle plenarie svoltesi il 05/05/2025 e il 30/06/2025. È stata effettuata l’analisi degli esiti delle due plenarie. Si sono svolti i “caffè della Alleanza”, due incontri mensili a partire da aprile 2025 a luglio 2025 e un incontro di formazione al mese. Si è strutturato il nuovo bando per il 2026 e sono state impostate le linee guida per il funzionamento della Alleanza per il 2026.

GOVERNANCE

Prosegue l’attività di governance del Piano Aria e Clima attraverso il coinvolgimento dei diversi livelli di governance individuati dal Piano Aria e Clima al sorgere di criticità che man mano emergono nel confronto con il gruppo tecnico, costituito dai responsabili delle azioni PAC. Nella relazione di monitoraggio del Piano si è dato riscontro di quanto emerso nei primi due anni di governance. In particolare, gli esiti del primo monitoraggio sono stati condivisi con i direttori e l’Assessorato della Direzione Verde Ambiente oltreché con la Direzione Specialistica Legalità e Controlli. È in corso l’organizzazione degli incontri con ogni Direzione responsabile delle Azioni PAC, per illustrare gli esiti del monitoraggio e per definire i prossimi passi, come la revisione delle Schede Azione.

VIGILANZA E CONTROLLO SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE, IN QUALITÀ DI CONTROPARTE CONTRATTUALE IN NOME E PER CONTO DI TUTTI I COMUNI DELL'A.TE.M. (AMBITO TERRITORIALE MINIMO) MILANO 1

A seguito della sottoscrizione del contratto di concessione del servizio di distribuzione del gas naturale con UNARETI S.p.A., il Comune di Milano sta assolvendo alla funzione di controparte contrattuale in nome e per conto di tutti i Comuni dell'A.Te.M. (Ambito Territoriale Minimo) Milano 1. Per quanto riguarda lo svolgimento delle attività finalizzate alla funzione di vigilanza e controllo, la Direzione sta monitorando il cronoprogramma degli interventi, mediante l’utilizzo di una piattaforma informatica per la gestione del contratto e lo scambio di documenti. In aggiunta sono stati svolti sopralluoghi congiunti in collaborazione con un professionista esterno incaricato.

Al fine di presidiare correttamente l’andamento del Piano di Sviluppo degli Impianti e dotarsi di una metodologia efficace per il controllo di gestione, in grado di elaborare la complessità dei dati e restituire una reportistica funzionale alla verifica del succitato Piano, nonché di presidiare gli indicatori definiti per le annualità 2025 e 2026, anche al fine di supportare la messa a punto delle attività necessarie per la successiva revisione del Piano di Sviluppo e, al contempo, verificarne l’allineamento con eventuali futuri indirizzi strategici sull’utilizzo dell’energia coerenti con gli obiettivi di decarbonizzazione dell’Amministrazione, è stato affidato all’Università di Firenze – Dipartimento di Ingegneria Industriale il Servizio di supporto al controllo di gestione del Piano di Sviluppo degli Impianti del servizio di distribuzione del gas naturale nell’Ambito Territoriale Minimo Milano 1, tramite la personalizzazione di un applicativo, e la definizione delle strategie energetiche inerenti alla rete gas nel territorio del Comune di Milano, per avvalersi anche di un contributo tecnico specifico sul gas all’interno dei lavori del costituendo tavolo per la definizione delle strategie energetiche del Comune e del correlato strumento di supporto alle decisioni.

È stato verificato il rispetto delle scadenze ai fini dell’adempimento degli obblighi contrattuali da parte del gestore UNARETI, è in corso il controllo della documentazione trasmessa in accordo a quanto prescritto dal Contratto di Servizio e dall’accordo integrativo, relativa all’annualità 2024.

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TELERISCALDAMENTO

È proseguita l'attività di vigilanza e controllo sull'esecuzione della Convenzione per l'affidamento del servizio di gestione del teleriscaldamento, oltre all'attività di vigilanza e controllo sui progetti sperimentali sviluppati e portati avanti dal gestore del servizio di teleriscaldamento, con particolare riferimento a quelli che impiegano fonti energetiche rinnovabili certificate e la geotermia (Progetto Balilla), e a diversi incontri di aggiornamento col gestore. È continuata anche l'attività di presidio delle programmazioni previste per il servizio. Sono attive tutte le necessarie sinergie con l'operatore per le strategie energetiche più generali. Sono state fatte diverse riunioni con A2A per le procedure e le approvazioni delle attività programmate.

CONTROLLI SUGLI IMPIANTI TERMICI DI RISCALDAMENTO CIVILE

Nell'ambito del contratto di servizio con la società AMAT S.r.l., relativamente all'affidamento delle attività di controllo degli impianti termici civili presenti sul territorio del Comune di Milano, si è conclusa la campagna ispettiva 2024/2025 in data 31/07/2025 e ha avuto inizio la nuova campagna 2025/2026 con la programmazione delle attività ispettive, ordinatorie e sanzionatorie, è altresì stata migliorata la nuova modalità digitale di risposta ai provvedimenti ordinatori per cittadini e imprese. Per essere d'aiuto alla cittadinanza, ed evitare attese, è stata implementata una nuova modalità di prenotazione dell'appuntamento allo sportello fisico, due giorni alla settimana, per la ricezione delle pratiche dedicato a coloro i quali non hanno possibilità di fruire del servizio telematico.

INTERVENTI PER LA TUTELA DA INQUINAMENTO ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO E LUMINOSO

INQUINAMENTO ACUSTICO

In attuazione della L. 447/1995, delle relative NTA (Norme Tecniche di Attuazione) e a seguito adozione dell'aggiornamento della Classificazione Acustica (C.A) del territorio del Comune di Milano, con Deliberazione di Consiglio Comunale 56 del 04/07/2022, sono state presentate le Osservazioni da parte della cittadinanza/Enti entro il termine previsto del 28/11/2022. Dopo l'istruttoria delle osservazioni è stata elaborata la relazione con le proposte di accoglimento o non accoglimento delle stesse e le relative controdeduzioni, anche a seguito di interlocuzione e confronto con i Municipi e con le Direzioni coinvolte. Con Deliberazione del Consiglio Comunale 39 del 20/05/2024 sono state approvate controdeduzioni alle osservazioni pervenute con modifiche significative alla classificazione acustica adottata con Deliberazione del Consiglio Comunale 56 del 04/07/2022, pertanto prima della fase di approvazione, ai sensi dell'art 3.5 della L.R. 13/2001, il documento è stato sottoposto a nuova adozione, con conseguente riapertura dei termini per l'evidenza pubblica e nuova raccolta di eventuali osservazioni, limitatamente alle parti oggetto delle modifiche intervenute rispetto al documento originario. Le osservazioni pervenute entro il 02/09/2024 sono state oggetto di valutazione e con le relative controdeduzioni trasmesse ai Consigli Municipali di zona per acquisizione dei pareri dovuti, secondo quanto previsto dagli artt. 22 comma 1 lett. f) e 24 del Regolamento dei Municipi. A seguito di acquisizione dei pareri da parte dei Municipi, espressi mediante distinte deliberazioni che sono risultati tutti favorevoli alla classificazione adottata, la Classificazione Acustica è stata pertanto approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale 29 del 14/04/2025. Entro 30 gg. dall'approvazione è stato dato avviso con pubblicazione della Deliberazione sul BURL, come previsto dall'art. 3 c. 6 della L.R. 13/2001.

Sono proseguiti i Tavoli tecnici, in sinergia con le Direzioni interessate, per la verifica e monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani di Contenimento e Abbattimento del Rumore delle Infrastrutture (D.M Ambiente del 29/11/2000) che le società e gli enti gestori delle infrastrutture di trasporto presenti sul territorio comunale (ferrovie e autostrade) hanno l'obbligo di predisporre e attuare. In particolare, con la Direzione Mobilità, nell'incontro del 20/12/2024, è stato deciso di impostare una metodologia per definire azioni di coordinamento per interventi di bonifica su infrastrutture stradali oggetto di segnalazione. Dalle informazioni emerse si ipotizza sia possibile integrare il sistema di segnalazione della Direzione Mobilità con le informazioni sugli inquinamenti delle infrastrutture da parte della Direzione Verde e Ambiente, da cui nei prossimi incontri la definizione di un programma idoneo per la soluzione delle criticità acustiche tramite possibili interventi risolutivi.

È stata ultimata la fase di definizione delle attività del processo di segnalazione degli inquinamenti acustici, allo scopo di classificare e definire le azioni dell'Ufficio competente finalizzate alla risoluzione delle lamentele riscontrate. Attualmente sono in corso di definizione le consultazioni con alcune Direzioni interne all'Ente (Avvocatura; Sicurezza Urbana; Autorizzazione e Concessioni – SUAP) interessate dal processo, per una possibile soluzione delle criticità riscontrate a seguito dell'analisi elaborata, e che potrebbe favorire azioni più dirette ed efficaci per la risoluzione dell'inquinamento acustico, a seguito di un maggior coinvolgimento di tali Direzioni. A seguire verrà redatta Determinazione Dirigenziale per pubblicizzare le azioni definite nel processo di segnalazione.

In parallelo, allo scopo di acquisire le segnalazioni dei cittadini tramite il sistema CRM₂ già in uso al Comune di Milano, è stato ultimato il processo di definizione e precisazione degli item da assegnare al sistema per le segnalazioni e in parallelo alla messa a punto con la Direzione ITED dell'interfaccia web del nuovo portale del Comune di Milano di prossima pubblicazione. Per la gestione delle segnalazioni tramite il nuovo sistema, verranno infine concordate alcune riunioni di formazione.

A seguito della revisione il portale del Comune di Milano da parte della Direzione ITED è anche in corso di definizione l'inserimento delle FAQ a corredo del portale e che guideranno il cittadino nella compilazione delle segnalazioni per una gestione più trasparente e consapevole delle stesse.

A partire dal mese di giugno 2025 si sono tenute alcune riunioni riguardanti l'aggiornamento e la revisione del Regolamento acustico e già prodotto a suo tempo in bozza da AMAT. Dopo la revisione finale del documento, e successiva raccolta delle osservazioni da parte delle Direzioni dell'Ente coinvolte (Autorizzazioni e Concessioni - SUAP, Sicurezza Urbana, Avvocatura), il Regolamento verrà inviato all'esame delle Commissioni Consiliari, a cui seguirà l'approvazione e successiva pubblicazione della deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Proseguono le attività tecnico-amministrative ordinarie, in particolare:

- la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini per le verifiche puntuali del rispetto dei limiti di legge delle infrastrutture di trasporto e relativa inclusione nei suddetti piani;
- la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA, delle segnalazioni dei cittadini, per la verifica del rispetto dei limiti di legge delle attività produttive, commerciali e professionali, ai sensi della L.R. 13 del 10/08/2001;
- l'attività di supporto alla Direzione Rigenerazione Urbana per l'emissione di pareri, in materia acustica, relativi ai procedimenti urbanistici/edilizi pubblici e privati di competenza della suddetta Direzione.

INQUINAMENTO ELETTRROMAGNETICO

Prosegue la gestione tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale), delle segnalazioni dei cittadini sulla verifica del rispetto dei limiti previsti dalla normativa di riferimento sui campi elettromagnetici.

Ai sensi della L.R. 11/05/2001 e DGR 7/7351, l'Ufficio ha predisposto, dopo l'avvio di alcune riunioni con la Direzione Rigenerazione Urbana a partire dal mese di gennaio, la mappatura delle aree sensibili nelle quali è consentita l'installazione degli impianti per le comunicazioni e la radiotelevisione. Dopo invio dell'informativa alla Giunta sull'argomento, si predisporrà l'approvazione della determina per approvazione e successiva pubblicazione sul sito del Comune di Milano della pagina web della mappatura suddetta.

INQUINAMENTO LUMINOSO

Prosegue la gestione tecnico-amministrativa delle segnalazioni dei cittadini, ai sensi della L.R. 31 del 05/10/2015, in attesa della predisposizione da parte di Regione Lombardia del regolamento attuativo della suddetta legge. Le segnalazioni relative a disturbo riconducibile a insegne pubblicitarie luminose sono gestite in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP, preposta al rilascio delle autorizzazioni delle suddette attività.

VERIFICA DI VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (VIA) COMUNALE E PROCEDURE AMBIENTALI E VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS) DI PIANI E PROGRAMMI

Al fine di coordinare i pareri relativi ai Permessi di Costruire Convenzionati e ai Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica di progetti di particolare rilevanza, sono stati restituiti una serie di pareri di Direzione Unitari, riconducibili agli obiettivi e azioni del PAC che garantiscano la complessiva coerenza delle determinazioni e delle valutazioni tecniche ed economiche in ordine ai contenuti progettuali proposti.

Sono state svolte le attività previste dalle diverse fasi in cui si articolano le procedure di VAS e Verifica VAS:

- procedura VAS PA "ex Macello": partecipazione alla riunione illustrativa relativa alla Conferenza di Valutazione del Piano e all'incontro con la Commissione del Municipio 4; controdeduzioni alle osservazioni pervenute nell'ambito della Conferenza di VAS e redazione del Parere Motivato e della relativa Relazione Istruttoria.
- Procedura VAS PA "Novate": analisi e controdeduzione alle osservazioni pervenute nell'ambito della consultazione esterna; verifica e integrazione del parere motivato e della relativa Relazione istruttoria.
- Procedura Verifica VAS PA "Scalo Rogoredo": verifica atto di individuazione dei soggetti interessati; partecipazione alla Conferenza di Verifica VAS svoltasi in data 24/03/2025; verifica delle controdeduzioni alle osservazioni pervenute nell'ambito della seconda conferenza VAS redazione del Provvedimento Finale di verifica VAS e relativa Relazione Istruttoria.
- Procedura Verifica VAS PA "Via Gonin": elaborazione del parere relativo alla proposta di Rapporto Preliminare ai fini della messa a disposizione esterna e successiva verifica del recepimento delle osservazioni.
- Procedura Verifica VAS PA "Via Natta": elaborazione del parere in merito ai contenuti della proposta di Piano attuativo Obbligatorio - PA2 (Via Natta Sud) e del Rapporto Preliminare.
- Procedura Verifica VAS PA "Cefalù-Vergiate": verifica del Rapporto Preliminare.
- Procedura VAS PA "Scalo Farini e San Cristoforo": parere di competenza sui documenti di scoping.
- Procedura VAS PII "Scalo di Porta Romana": parere di competenza in merito alla prima stesura Rapporto Ambientale e relativi allegati.
- Procedimento di VAS del PGTU-PUP: verifica del Rapporto Ambientale della procedura di VAS relativa a PGTU e PUP.
- Procedimento di Verifica di assoggettabilità a VAS relativa alla Variante parziale al Piano di Recupero per disciplina urbanistica dell'immobile di Via Pirelli 39.
- Attività preparatorie per lo svolgimento della procedura VAS del PGT.

Continua l'attività di coordinamento ed emissione del parere nelle procedure di verifica VIA, VIA e PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale), delle AIA (Autorizzazioni Integrate Ambientali) e AUA (Autorizzazione Unica Ambientale).

Prosecuzione dell'attività di verifica relativamente alla mappatura, pubblicata sul Geoportale del Comune di Milano, relativa alle attività insalubri attive e cessate: confronto fra i database storici della Direzione Verde e Ambiente e della Direzione Rigenerazione Urbana e i dati forniti dal registro imprese fornito da Camera di Commercio.

PIANO D'AZIONE PER L'ECONOMIA CIRCOLARE

Azione 1.7.1 del PAC: “Dotare l’Amministrazione di un Programma azione economia circolare.”

Prosegue con il supporto di AMAT S.r.l. lo sviluppo del sistema Zero Packaging-Zero plastic. Piano Economia Circolare: a seguito della riorganizzazione della governance è stato avviato un nuovo tavolo di lavoro interno per la finalizzazione del documento. È stato predisposto un rapporto specifico su Packaging & e-commerce, sugli imballaggi e sui rifiuti da imballaggio, che si concentra sulla prevenzione dei rifiuti, promuovendo il riutilizzo, aumentando la riciclabilità e stabilendo nuovi obiettivi per il contenuto minimo di materiale riciclato per gli imballaggi di plastica entro il 2040.

Sono stati attivati diversi tavoli di lavoro con operatori e stakeholder al fine di implementare nuove pratiche e progetti in un’ottica di economia circolare. Al fine di mettere a punto una strategia per gestire il tema Milano sugli imballaggi e sui rifiuti da imballaggio che si concentra sulla prevenzione dei rifiuti, promuovendo il riutilizzo, aumentando la riciclabilità e stabilendo nuovi obiettivi per il contenuto minimo di materiale riciclato per gli imballaggi di plastica è stato istituito un gruppo di lavoro con il sostegno del Circular City Center – C3, proposto dalla BEI.

Al fine di porre attenzione al contenimento della produzione di rifiuti, con Deliberazione della Giunta Comunale 32 del 28/04/2025 sono state previste agevolazioni per la riduzione del 15% della parte variabile della tariffa per gli esercizi di commercio al dettaglio in sede fissa di vicinato con vendita, in forma esclusiva o prevalente (almeno l'80%), di prodotti sfusi o alla spina e con l'utilizzo di imballaggi primari riutilizzabili, non usa e getta, o che adottino sistemi di vuoto a rendere. Continua il progressivo sviluppo del Piano Economia Circolare e predisposizione della linea editoriale del documento di Piano.

Azione 1.7.5 del PAC: “Introduzione di criteri green per gli eventi pubblici o privati organizzati a Milano.”

È stata avviata una collaborazione con gli organizzatori del concerto di Elisa a San Siro con l'intento di pianificare e organizzare un evento sostenibile all’interno e all’esterno dello stadio e ridurre l’impatto ambientale sia sul fronte della produzione dei rifiuti che su quella della emissione di CO2. La reportistica dei risultati ottenuti sarà resa nota a breve. Si è voluto costruire una prima esperienza di riferimento per i grandi eventi negli stadi che possa essere presa come benchmark anche da altri artisti e organizzatori.

Sono stati attivati dei momenti formativi, dedicati ai Centri di Acquisti e ai RUP, focalizzati sull’applicazione delle clausole contrattuali CAM (Criteri Ambientali Minimi) nei CSA (Capitolati Speciali d’Appalto). Prosegue la collaborazione con la Direzione Tecnica per la predisposizione di schede finalizzate al censimento degli impianti di riscaldamento e raffreddamento degli “Spazi per iniziative ed eventi” del Comune di Milano.

Dal confronto e dalla sinergia delle diverse esperienze portate avanti dalla Direzione Verde e Ambiente e dalla Camera di Commercio di Milano sul Turismo ed eventi, sono state redatte delle linee guida per eventi sostenibili che si vuole tradurre in strumenti più interattivi. Attraverso il servizio di tutoring della Camera di Commercio di Milano, uno sportello di primo orientamento per promuovere progettualità e bandi volti a incentivare la transizione delle imprese verso un modello di Economia Circolare e di sostenibilità si sta operando per mettere a disposizione delle imprese e agenzie di eventi, tools che favoriscano l’applicazione di principi di sostenibilità durante la fase di design di un evento.

Il Comune di Milano ha aderito al programma internazionale GDS Movement (Global Destination Sustainability Movement), che valuta le performance di sostenibilità di oltre 100 destinazioni turistiche e congressuali e nel 2025 Milano è al 34° posto nella classifica delle destinazioni più sostenibili. Si è voluto rafforzare il posizionamento di Milano come destinazione sostenibile per il turismo e grandi eventi e si sta predisponendo un piano strategico per il turismo sostenibile che definirà gli obiettivi, e un piano d’azione e gli strumenti di misurazione e reporting per la gestione sostenibile del turismo in un’ottica pluriennale.



12.5



12.6



8.9

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Implementazione di una strategia di resilienza e integrazione nelle diverse attività di un metodo resiliente

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

SPAZI URBANI VIVIBILI, CONFORTEVOLI E ADATTIVI AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Azione 1.9.1 del PAC *“Anticipazione e comunicazione del rischio e gestione resiliente delle emergenze”*

È proseguita la collaborazione con la Protezione Civile. Nel primo quadrimestre del 2025, la Direzione Verde e Ambiente ha coordinato lo sviluppo di materiali comunicativi sulla “povertà da raffrescamento” finalizzati a sensibilizzare i cittadini sul rischio caldo e offrire consigli utili sui comportamenti da adottare per ridurre gli effetti negativi che l'esposizione al caldo può comportare, soprattutto sui soggetti più vulnerabili. In particolare, il materiale sviluppato offre consigli pratici su come migliorare il comfort termico delle abitazioni e adottare misure di auto protezione. Nell'elaborazione del materiale sono state coinvolte la Direzione Welfare e Salute e lo Sportello Energia. Nel secondo quadrimestre del 2025 la Direzione Verde e Ambiente ha realizzato una campagna di distribuzione pilota dal materiale comunicativo nel quartiere di Crescenzo, nell'ambito del programma Quartieri Resilienti con C40.

La Direzione, inoltre, ha preso parte agli incontri organizzati dalla Protezione Civile per la condivisione di informazioni e dati utili alla costruzione del quadro conoscitivo per la redazione degli scenari di rischio previsti dal Piano di Protezione Civile. In particolare, sono stati condivisi i dati elaborati dalla Direzione sul rischio caldo e i dati di aggiornamento del Profilo Climatico Locale, previsto dall'*Azione 4.1.1. “Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale”*.

Infine, la Direzione ha collaborato alla redazione del dossier di risposta del Comune alle proposte avanzate dai cittadini dell'Assemblea Permanente dei Cittadini sul Clima nel 2024, nonché lo stato di avanzamento delle raccomandazioni formulate nel 2023.

AGGIORNAMENTO GENERALE SU ADATTAMENTO

Azione 4.1.1 del PAC: *“Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale”*

È proseguita l'attività di aggiornamento del profilo climatico locale, insieme ad ARPA. In particolare, all'aggiornamento del 20/07/2024, sono stati integrati i dati più recenti degli indici climatici disponibili, andando a razionalizzare la scelta delle stazioni meteo di riferimento.

Con il supporto di ARPA si sono discussi gli indicatori climatici da includere nell'aggiornamento comprendenti sia gli indicatori già utilizzati per la precedente versione, sia nuovi indicatori che si sono rilevati di interesse per le analisi di trend o per l'applicazione pratica dei dati del piano climatico locale, anche e soprattutto



13.3



13.1

in funzione della successiva fase di sviluppo e studio degli scenari futuri, con particolare riferimento alle sempre più diffuse necessità di verifica climatica di piani e progetti. Sono inoltre, state sviluppate analisi specifiche, quali quelle relative alle condizioni di potenziale precipitazione nevosa, e si è iniziata una raccolta ragionata di eventuali ulteriori studi meteo-climatici che interessano la città, quali gli studi sui fenomeni temporaleschi e di grandine.

Contestualmente è stata avviata una valutazione multisettoriale degli impatti sia per quanto riguarda il regime e il tipo di precipitazioni e l'entità dei fenomeni estremi, sia rispetto agli effetti del cambiamento della temperatura.

Azione 4.2.1 del PAC “Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi”

Nel primo e secondo quadrimestre, è continuata la mappatura delle aree fino a oggi forestate e la creazione di uno strato informativo per la Webmap del Piano Aria e Clima (Ambito 4 - Adattamento), in fase di realizzazione. Questo strato integrerà tutte le informazioni esistenti per facilitare la programmazione degli interventi di forestazione necessari, in sinergia con il Piano del Verde.

Azione 4.2.2 del PAC “Diffusione di tetti e pareti verdi”

Nel periodo di riferimento la Direzione Verde e Ambiente ha collaborato con la Direzione Rigenerazione Urbana al fine di individuare proposte per la definizione di norme relative all'obbligo di dotazione di tetti verdi per le nuove costruzioni nell'ambito della revisione del PGT (Piano di Governo del Territorio).

Azione 4.2.3 del PAC “Raffrescamento delle scuole con interventi di forestazione urbana, NBS, efficientamento energetico e sistemi di ventilazione naturale”

Nel corso del primo quadrimestre è proseguito il lavoro per la realizzazione dell'*Azione 4.2.3 del Piano Aria e Clima*, che prevede l'apertura dei cortili scolastici alberati durante la stagione estiva, rendendoli dei centri di raffrescamento, educazione e socialità a disposizione sia degli studenti sia della cittadinanza. Al fine di individuare i cortili scolastici alberati idonei all'implementazione dell'azione, è stata realizzata una mappatura dei cortili scolastici pubblici con copertura arborea superiore al 30% della superficie totale del cortile, situati in NIL (Nuclei d'Identità Locale) a rischio caldo. Inoltre, è stata completata e trasmessa alla Direzione ITED la mappatura del verde fruibile, completa di accessi, per elaborare la mappa di accessibilità al verde fruibile, in corso di elaborazione. Si avrà così indicazione della popolazione che ha o meno accesso al verde fruibile in un raggio di 15 minuti a piedi da dove vive.

Nel secondo quadrimestre è stata ultimata la mappa di accessibilità al verde fruibile che permette di identificare i quartieri prioritari in cui rendere accessibili i cortili scolastici alberati al di fuori dell'orario scolastico. Le mappe elaborate saranno utilizzate per individuare i cortili scolastici da aprire per la programmazione delle oasi scolastiche del 2026. Parallelamente, per incoraggiare la realizzazione di nuove oasi scolastiche, in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani si è provveduto all'inserimento dei cortili scolastici tra gli spazi pubblici individuati dall'avviso pubblico “Milano Attiva”, finalizzato a raccogliere proposte di rivitalizzazione e cura condivisa dello spazio pubblico da parte di cittadini, associazioni territoriali e altri soggetti privati. Sono in fase di valutazione le proposte pervenute nell'ambito di “Milano Attiva”. Seguendo tale iter, nell'estate 2025 sono state attivate 3 oasi scolastiche, attraverso la sottoscrizione di tre nuovi patti di collaborazione per la valorizzazione e la rivitalizzazione del cortile scolastico che hanno coinvolto soggetti territoriali diversi:

- “Oasi scolastica - Perasso” (Municipio 2), firmatari: Comune di Milano, I.C. G.B. Perasso, Project for People, T12 Lab, Atelier Spazio Xpò, Laboratorio Silenzio APS, A.P.I.S., Ecoskate A.S.D..
- “Oasi scolastica – Marelli-Dudovich” (Municipio 9), firmatari: Comune di Milano, IIS Marelli Dudovich, Project for People, T12 Lab, Atelier Spazio Xpò.
- “Oasi scolastica – Alda Merini” (Municipio 8), firmatari: Comune di Milano, ICS Alda Merini, Project for People, T12 Lab, Atelier Spazio Xpò, A.P.I.S. (Arti Per l'Innovazione Sociale) APS.

Azione 4.2.4 del PAC “Riduzione della superficie dei parcheggi pubblici direttamente esposta al sole”

Nel corso del primo quadrimestre è stata avviato con AMAT S.r.l. l'aggiornamento della mappatura delle aree di sosta comunali a raso con l'indice di fabbisogno di sosta. È stata individuata una rosa di aree finalizzata alla selezione di tre aree pilota per la sperimentazione di parcheggi ombreggiati nei NIL a rischio caldo alto (Q2) e molto alto (Q3) e in adiacenza ai siti sensibili (in particolare presidi sanitari), in sinergia con l'**Azione 1.3.1. del PAC “Interventi di protezione degli ambiti sensibili esistenti dall'esposizione al traffico di prossimità”**.

Nel corso degli ultimi mesi è stato svolto un incontro con Forestami finalizzato a esplorare le possibilità di collaborazione per la progettazione degli interventi delle tre aree pilota. È in corso la ricerca per un'ulteriore area nei Municipi 2-3-4, in quanto le precedenti aree ricadono nei Municipi 7-8-9. È continuata la collaborazione costante con AMAT S.r.l. e con la Direzione Rigenerazione Urbana per l'aggiornamento in vista della variante in corso al PGT della Tavola S03 “Infrastrutture verdi e blu” del Piano dei Servizi del Piano di Governo del Territorio. È terminata l'individuazione delle “tre aree per municipio” finalizzata alle compensazioni ambientali (Tav S03) e sono risultate essere 28.

Dette aree sono state formalmente consegnate alla Direzione Rigenerazione Urbana. Si è inoltre proceduto all'elaborazione dei relativi SIP (Schemi di Indirizzo Progettuale) finalizzati a facilitare i progetti delle compensazioni da parte dei privati.

Sta proseguendo la collaborazione con AMAT S.r.l. anche per le verifiche di pre-fattibilità delle aree da depavimentare attualmente in webmap e che confluiranno nell'Atlante dei Quartieri nell'ambito della Variante in corso del PGT: sono state individuate le prime 9 aree. In merito alle verifiche di pre-fattibilità è stata approfondita, a livello normativo con Regione e con MM S.p.A. la compatibilità degli interventi di depavimentazione nel caso in cui essi ricadano nell'ambito del raggio dei 200 mt. dei pozzi idropotabili.

È stata avviata una collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana per l'elaborazione della norma del Piano dei Servizi relativa a “Spazi pubblici prioritari da depavimentare” (ambiti che costituiscono inoltre il recapito prioritario delle proposte di compensazione ambientale ammesse dall'art. 10 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole).

Sono stati redatti la delibera, i documenti e gli allegati tecnici necessari alla candidatura dell'area Malaga-Bussola al Bando di Regione Lombardia “Rinaturalizzazione suoli degradati o in via di degrado” finanziato dal MASE (Allegato 2 del DM 02/01/2025).

Azione 4.3.2 del PAC “Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria”.

Azione 4.3.1 del PAC “Depavimentazione e aumento della superficie drenante in città”.

STRUMENTI PER UNO SVILUPPO URBANO RESILIENTE E SOSTENIBILE (PROGETTAZIONE FONDI UE)

COORDINAMENTO PROGETTI EUROPEI

Si procede con lo sviluppo e l'implementazione delle attività dei progetti europei avviati. Si fa riferimento a:

Progetto Europeo Commit2green – Cities committing to making green the new business as usual

Nel 2025 hanno preso avvio le attività del nuovo progetto, che ha visto tutti i partner coinvolti riunirsi per il Kick-off meeting, svoltosi online nel mese di gennaio e ospitato da ICLEI (Local Governments for Sustainability). L'incontro ha rappresentato un'importante occasione per la presentazione dei diversi Work Package, dei relativi task e dei siti pilota coinvolti. Il Comune di Milano, insieme all'Università degli Studi di Milano-Bicocca, ha presentato il Parco Simoni-Lopez, oggetto dell'intervento di bonifica previsto nell'ambito del progetto.

A seguire, durante la prima settimana di marzo, si è tenuto a Berlino il primo incontro in presenza dell'intero partenariato. In preparazione della trasferta, il Comune di Milano ha organizzato una serie di riunioni tecniche con l'Università Milano-Bicocca, finalizzate alla revisione degli indicatori di performance (KPI) e alla



definizione operativa del piano per l'installazione delle aiuole sperimentali, che serviranno a testare soluzioni di bonifica innovative. Il meeting di Berlino ha permesso di approfondire strategie e modalità operative per l'implementazione delle attività progettuali, con il supporto di laboratori tematici. Si è in attesa dell'approvazione di due incarichi per le seguenti posizioni: Project Manager e Esperto di Ideazione e Gestione di Processi Partecipativi.

Azione 5.1.3: del PAC “Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali”.

Azione 4.2.1 del PAC “Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi”.

Progetto Europeo Up2030 – Urban Planning And Design Ready For 2030

Azione 4.1.1 del PAC “Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale”

Azione 4.2.1 del PAC “Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi.”

Azione 4.2.3 del PAC “Raffrescamento delle scuole con interventi di forestazione urbana, NBS, efficientamento energetico e sistemi di ventilazione naturale.”

Sono proseguite le attività relative alla sperimentazione del tool per la valutazione dei servizi ecosistemici forniti dal verde urbano (metodo InVEST). Con il supporto del partner tecnico Fondazione LINKS (Leading Innovation & Knowledge for Society), è stato perfezionato il metodo di valutazione dei servizi raffrescamento urbano e sequestro e stoccaggio della CO₂, a supporto della progettazione e pianificazione urbana. È stato, inoltre, perfezionato il manuale che restituisce gli esiti della valutazione e che illustra come applicare il metodo passo passo, in un'ottica di replicabilità oltre il progetto all'interno del Comune. A tale scopo, sono stati anche svolti incontri con le Direzioni comunali e AMAT S.r.l. per comprendere come valorizzare il metodo nelle future attività a supporto delle attività comunali. La Direzione ha, inoltre, partecipato ad alcuni workshop online organizzati dai partner e finalizzati a condividere l'esperienza maturata nell'ambito delle attività pilota, oltre che collaborato alla redazione di alcuni deliverable. Con la stessa finalità, il Project Manager e il Project Assistant, supportati dalla Direzione, hanno preso parte alla conferenza EURESFO (European Resilience Forum) a Rotterdam nel mese di giugno. Il Workshop, rivolto ai partecipanti alla conferenza, è stato co-organizzato e gestito dal Comune di Milano in collaborazione con la Città di Rotterdam e i partner Resilient Cities Network e Fraunhofer. Infine, si è proceduto alla rendicontazione finanziaria semestrale e alla misurazione degli indicatori di progetto (KPI).

Progetto Re-Skin Renewable and Environmental-Sustainable Kit For Building Integration

Il progetto RE-SKIN ha per oggetto lo sviluppo di un pacchetto di soluzioni multi-tecnologico e a basso impatto, per il retrofit energetico di edifici residenziali, pubblici e commerciali. L'edificio pilota scelto dal Comune di Milano oggetto di riqualificazione energetica attraverso le tecnologie e le metodologie innovative proposte nel progetto RE-SKIN, è ubicato nel quartiere Baggio – Municipio 8 - in Via Amantea 5 ed è di proprietà del Comune di Milano ma attualmente in concessione a Fondazione ARCA. I lavori sono stati avviati il 07/01/2025, con l'obiettivo di concluderli entro fine anno 2025. Successivamente all'avvio dei lavori sono stati effettuati sopralluoghi ricorrenti per verificare l'avanzamento delle opere e la conformità del materiale e le apparecchiature consegnate. Al 31/08/2025 è stata quasi completata l'installazione del sistema di isolamento sulle pareti verticali e avviata l'installazione del fotovoltaico in copertura.

Azione 3.2.1 del PAC: “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”

Azione 3.4.1 del PAC: “Piano di decarbonizzazione dell'energia termica”.

Progetto Europeo Let's Gov - Governing The Transition Through Pilot Actions

Azione 3.5.2 del PAC: “Messa a punto di accordi per lo sviluppo delle comunità energetiche”;

Il Comune ha partecipato alla predisposizione di un policy brief nazionale e uno europeo destinati a valorizzare l'esperienza maturata nel corso del progetto rispetto alla promozione di CACER (Configurazioni di Autoconsumo per la Condivisione di Energia Rinnovabile). Il Comune, in particolare, ha potuto condividere con il governo nazionale e la Commissione Europea le criticità legate alla promozione di Gruppi di AUC (Autoconsumo Collettivi) che agiscono a livello condominiale, emerse durante le attività di progetto, e in particolare nella collaborazione con ANACI (Associazione Nazionale Amministratori di Condominio e Immobili) Sezione



Lombardia e Milano nell'ambito del corso di formazione svolto nei mesi di febbraio e marzo. Il policy brief è stato utilizzato anche a supporto dell'incontro con i rappresentanti del MASE, avvenuto nel mese di giugno a Roma. Nel mese di maggio si è svolto l'evento finale a Bologna e si sono concluse le attività di progetto. Il Comune ha quindi realizzato la rendicontazione tecnica e finanziaria finale, per la quale è stato necessario procedere con procedura di audit nei mesi di giugno e luglio. In sintesi, i principali prodotti del progetto, che continueranno a essere utilizzati e valorizzati dallo Sportello Energia comunale, sono: uno strumento di autovalutazione preliminare per l'attivazione di Gruppi di Autoconsumo Collettivo (AUC), un vademecum per illustrare alla cittadinanza le procedure necessarie all'attivazione di un AUC, un documento di FAQ sugli AUC, un corso di formazione per amministratori di condominio sul tema.

Progetto Europeo Heritact - Heritage Activation Through Engaging Experiences Towards Sustainable Development

5.1.1 Piano di sensibilizzazione

5.1.2 Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini

5.1.3 Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali

4.2.1 Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi

Sono proseguite le attività relative alle procedure amministrative, in particolare riguardo alla richiesta di autorizzazione paesaggistica ordinaria presso l'Ente Parco Agricolo Sud, coordinate dalla Direzione Verde e Ambiente, con ricezione dell'autorizzazione paesaggistica per Cascina Sant'Ambrogio e Cascina Linterno. In parallelo, si è avviata la ricerca di operatori e la procedura di affidamento per l'analisi della stabilità strutturale del rifugio per piante e piccoli animali e per la messa in opera degli interventi paesaggistici previsti a progetto.

Nel periodo di riferimento, sono proseguite le attività di pianificazione tecnica degli interventi con sopralluoghi e coordinamento con partner tecnici, e la pianificazione delle attività relative all'attivazione e animazione degli interventi da realizzare nell'ultimo quadrimestre 2025 e inizio 2026. Infine, a maggio si è tenuta la General Assembly del progetto a Ballina (Irlanda), in occasione della quale è stato aggiornato il consorzio sulle attività svolte nei mesi precedenti, tutti i partner di progetto hanno partecipato ai vari workshop organizzati dai Work Package e Task Leader con l'obiettivo di valutare le attività svolte a oggi e definire i prossimi passi e possibili migliorie da implementare nell'ultima fase di progetto.

Progetto Europeo Life - Energy Poverty Zero

È stato ultimato lo sviluppo del tool informatico (a cura del partner R2M) per sistematizzare la realizzazione di studi di pre-fattibilità per interventi di efficientamento energetico a scala di quartiere. Il tool verrà nuovamente presentato nella sua versione definitiva al gruppo di lavoro povertà energetica del Comune, AMAT S.r.l., ITED per possibili sinergie in particolare riguardo il cruscotto dati e l'indice di vulnerabilità urbana.

Prosegue anche la fase di testing di alcune azioni specifiche del Neighborhood Energy Compass (il documento di linee-guida per il coinvolgimento della cittadinanza in progetti di riqualificazione energetica) in collaborazione con le attività dello Sportello Energia (AMAT) e MM S.p.A. nei complessi ERP di Via Padre Luigi Monti, Via Solari e Viale Omero. Le attività svolte hanno visto la partecipazione dell'Assessorato all'Edilizia Residenziale Pubblica.

Si è conclusa la redazione del Neighborhood Energy Compass, attualmente in stampa, che verrà presentato al pubblico durante la prossima Green Week 2025 insieme a ulteriore materiale divulgativo sul risparmio energetico nelle stagioni estive e invernali.

È stato finalizzato, inoltre, lo strumento di e-learning curato dal partner Fondazione SNAM rivolto alle Pubbliche Amministrazioni e altri enti coinvolti nella gestione dell'edilizia sociale sui temi di progetto al quale il Comune ha direttamente contribuito registrando il modulo introduttivo spiegando cos'è la Povertà energetica e quali sono i suoi impatti sociali e ambientali.



Si è conclusa la collaborazione con Edera e lo Studio Legale Valaguzza grazie alla quale è stato redatto un documento contenente una matrice contrattuale tra diverse Pubbliche Amministrazioni per la realizzazione di interventi di retrofit energetico collettivo secondo l'approccio Energiesprong. Il documento ha come obiettivo quello di rendere la riqualificazione energetica off-site più celere ed economicamente accessibile, soprattutto nel settore pubblico.

I risultati e strumenti sviluppati nell'arco della durata del progetto verranno presentati in occasione di due eventi previsti durante la Green Week: uno rivolto alla cittadinanza, associazioni del territorio, amministratori di condominio e PMI (organizzato dal Comune di Milano in collaborazione con AMAT e CER.ca.MI e finanziato dal progetto Energy Poverty Zero); l'altro rivolto a pubbliche amministrazioni, operatori di mercato, enti sociali che operano in contesti ERP e social housing (al quale la Direzione Verde e Ambiente prenderà parte in qualità di relatore).

Nel periodo di riferimento si è svolta, inoltre, la General Assembly di progetto a Bordeaux, durante la quale i partners si sono confrontati sull'avanzamento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi anche in vista della conclusione del progetto entro fine anno. Il Comune sta collaborando all'organizzazione dell'evento conclusivo di Energy Poverty Zero (previsto in ottobre a Bruxelles in sinergia con gli altri progetti europei Reverter, Renoverty e Giga Regio Factory) e la predisposizione dei report conclusivi di progetto.

Azione 3.2.1 del PAC: *"Riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"*.

Azione 3.4.1 del PAC: *"Piano di decarbonizzazione dell'energia termica"*.

Azione 5.1.1 del PAC: *"Piano di sensibilizzazione"*.

Progetto Europeo Reachout - Resilience In Europe Through Activating City Hubs Reaching Out To Users With Triple-A Climate Adaptation Tools

Il progetto H2020 Reachout si è concluso il 31/03/2025.

Nell'ambito del WP1 - Co-creation in City Hubs, in febbraio si è svolto il terzo workshop intitolato *"Climate Resilience in Action: Mappare i Rischi e Costruire Soluzioni per le Aree Urbane"*. L'incontro ha rappresentato un momento centrale di confronto tra esperti e stakeholder locali.

Sempre nel contesto delle attività di co-creazione, si segnala la partecipazione al Lounge Meeting dedicato al tema (tenutosi online in gennaio) e all'evento di chiusura del progetto (svoltosi anch'esso online, in marzo). Contestualmente, sono stati predisposti i documenti conclusivi necessari per la chiusura formale delle attività previste dal WP1.

Per quanto riguarda il WP5 - Community Building and Upscaling, nel mese di marzo sono stati realizzati due interventi volti alla diffusione di buone pratiche di comunicazione sul clima. In particolare, è stata presentata la comunicazione "How to build a climatestory" all'interno del webinar *Tips for creating your awareness-raising campaigns*, organizzato nell'ambito del progetto MIP4Adapt. La stessa presentazione è stata poi riproposta, nell'ambito del webinar *Effective Communication of Risk in Climate Adaptation* promosso da CLIMAAX, contribuendo alla condivisione di strumenti narrativi per coinvolgere le comunità locali sui temi del rischio climatico.

Inoltre, nel mese di marzo si è tenuto un incontro con il partner Ecologic per definire l'organizzazione di un workshop dedicato al fenomeno dell'Isola di Calore Urbana (UHI), ospitato a metà aprile da RomaCapitale.

Infine, nell'ambito del WP6 - Communication & Dissemination, si è proseguito con la partecipazione attiva agli incontri periodici dedicati alle attività di comunicazione, finalizzati al coordinamento e alla condivisione dei materiali informativi prodotti. In questo contesto, è stato curato lo sviluppo dei contenuti per la comunicazione del workshop in febbraio e sono stati elaborati contributi per la guida alla costruzione della climatestory, nonché per il nuovo sito del progetto TripleA Toolkit. In parallelo, si è concluso il processo di co-creazione della climatestory, realizzata con il contributo di un'illustratrice e del gruppo di lavoro sui rischi. A completamento di questa attività, è stato prodotto anche un formato video della climatestory, destinato alla divulgazione online e nei contesti formativi del progetto.

Azione 4.1.1 del PAC: *"Analisi e monitoraggio della variabilità climatica locale"*.



13.1

Azione 4.2.1 del PAC: *“Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi”*.

Azione 4.2.3 del PAC: *“Raffrescamento delle scuole con interventi di forestazione urbana, NBS, efficientamento energetico e sistemi di ventilazione naturale”*.

Progetto Urbanome - Urban Observatory For Multi-Participatory Enhancement Of Health And Wellbeing

Con la proroga del progetto al 31/08/2025 da parte della Commissione Europea, nel mese di maggio si è provveduto ad assegnare un nuovo incarico di Esperto Tecnico – Project Manager, a supporto dell’Amministrazione Comunale per la gestione e il coordinamento delle attività di progetto. Il secondo quadrimestre del 2025 si è, quindi esattamente sovrapposto alla chiusura del progetto e dunque alle attività di monitoraggio post-intervento delle Piazze Sonore di Via Corridoni-Respighi-Savarè nell’ambito del Programma di Piazze Aperte per Ogni Scuola, pedonalizzazione conclusasi con il posizionamento degli arredi a fine aprile. La Direzione Verde e Ambiente ha coordinato le attività di monitoraggio ambientale con sensori personali ed etnografici, con la collaborazione dei partner Ambiente Italia e IUSS Pavia. A fine maggio si è svolta l’inaugurazione ufficiale delle Piazze Sonore, con la partecipazione del Municipio 1, istituti scolastici e associazioni protagoniste dell’ideazione dell’intervento: sono stati illustrati alla cittadinanza gli obiettivi e le attività legati al progetto URBANOME, distribuendo questionari per i cittadini legati all’uso del nuovo spazio pubblico realizzato. Sono state realizzate e concluse tutte le attività sul campo e di contributo a realizzazione dei Deliverable di progetto per tutti i Work Packages in cui il Comune di Milano era indicato come partner operativo, con l’obiettivo principale di trasferibilità e replicabilità delle metodologie e intervento stesso evidenziando punti critici e azioni correttive adottate.

La Direzione ha partecipato alla Conferenza Finale di progetto a Salonicco (GR) in luglio, con presentazione del caso studio milanese. Sono stati assegnati sensori personali per rilevazione inquinamento atmosferico e bracciali smart-watch acquisiti a livello centrale dal coordinamento di progetto con fondi assegnati ai vari partner, tra cui il Comune di Milano.

Azione 1.2.1 del PAC: *“Sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell’aria per la verifica degli effetti delle politiche locali alla microscala”*.

Azione 1.3.1 del PAC: *“Interventi di protezione degli ambiti sensibili esistenti dall’esposizione al traffico di prossimità”*.

Azione 5.1.1 del PAC: *“Piano di sensibilizzazione”*.

Azione 5.1.3 del PAC: *“Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali”*.

Progetto Europeo ClimB - Climate-Neutrality Through Integrated Molecular Model For Urban Regeneration With Sustainable Finance (Enabling City Transformation – Net Zero Cities)

Nel mese di marzo è stato ufficialmente avviato il progetto con la sottoscrizione dell’“Award Agreement” tra la Climate-KIC International Foundation e il Comune di Milano (SGA NZC 101121530 - Subgrant – ECT – City of Milan - 2025/2026) e del Consortium Agreement, che definisce gli obblighi e le responsabilità reciproche tra il capofila, Comune di Milano, e l’Università Bocconi, in qualità di partner. Tra le prime attività previste dal progetto, è stato definito un programma di scambio peer-to-peer tra Milano e alcune delle città finanziate dal programma, selezionate in base all’affinità dei temi trattati o dell’approccio progettuale proposto.

Il 16/05/2025 si è svolto l’incontro di avvio di progetto con il partner Università di Bocconi SuR Lab (Sustainable Urban Regeneration Lab) e i consulenti di AMAT S.r.l., durante il quale si sono presentate le attività divise in pacchetti di lavoro coi relativi deliverable, oltre al budget di progetto e le attività sinergiche con il CCC (Climate City Contract).

Da giugno, la Direzione ha avviato la collaborazione con un Project Manager, incaricato di coordinare le attività progettuali, e con un Esperto di rigenerazione urbana e analisi di dati spaziali, a supporto delle strategie per sviluppare soluzioni innovative nella pianificazione territoriale e nella riduzione delle emissioni urbane di gas serra. A giugno, il team ha partecipato alla Cities Mission Summer School presso il Politecnico di Milano, anche in relazione al processo di implementazione e aggiornamento del Climate City Contract.



Nel mese di luglio, si sono co-organizzate e co-progettate con i responsabili del 100 Climate-neutral and smart cities la visita studio e il relativo workshop con i firmatari del CCC nel quartiere di Crescenzago-Adriano – definita “molecola urbana” e identificata dal progetto come prima area urbana di analisi degli scenari di decarbonizzazione. Inoltre, sono state avviate le attività di coordinamento del progetto, con incontri periodici insieme al partner Università Bocconi – SuR Lab e ai consulenti di AMAT S.r.l.: riunioni quindicinali di coordinamento e un incontro mensile di aggiornamento sui pacchetti di lavoro. Ad agosto, con scadenza a settembre, è stata avviata la ricerca per un Esperto di comunicazione strategica, valorizzazione e diffusione di risultati e buone pratiche legate al processo di transizione ambientale. È poi proseguita la partecipazione alle attività di programmazione e approvazione del programma di scambio peer-to-peer con le città della Missione 100 Città, con un primo incontro tra città da remoto il 23/07/2025. Si sono avviate le attività di redazione del Deliverable 1.1 - Modello molecolare per la rigenerazione urbana a neutralità climatica.

Azione 3.1.1 del PAC: *“Realizzazione di aree carbon neutral”*.

ADESIONE A NETWORK INTERNAZIONALI

100 CLIMATE-NEUTRAL AND SMART CITIES BY 2030 Mission

A partire dal mese di gennaio, con il supporto tecnico esterno della società FROM, sono state avviate le attività di co-progettazione di un programma di lavoro biennale dedicato al Contratto per la Città Climatica e ai relativi firmatari. Il programma è finalizzato da un lato alla replicazione del modello con il coinvolgimento di nuovi attori, dall'altro all'individuazione di nuove opportunità di intervento in aree urbane ad alto potenziale di decarbonizzazione, in stretta interazione con gli obiettivi e le attività sviluppate dal progetto Horizon “Climb”, candidato a supporto delle attività della Missione.

È stato organizzato un workshop di avvio presso la Sala Vitman dell'Acquario Civico rivolto ai 25 firmatari del contratto. A tale incontro ha fatto seguito un momento di follow-up online, con restituzione degli esiti e attivazione di un gruppo ristretto di supporto, selezionato tramite manifestazione di interesse, con funzioni consultive e propositive sulle scelte strategiche da operare.

È stata, inoltre, organizzata una visita tecnica in presenza da parte del gruppo degli advisor assegnati a Milano dal consorzio Net Zero Cities per offrire supporto metodologico all'attuazione del Climate City Contract, utile al perfezionamento delle attività di assistenza e alla formalizzazione di un piano operativo per il primo semestre 2025. In tale occasione, gli advisor hanno partecipato al workshop sopra citato con i firmatari del contratto, con un intervento introduttivo sul quadro delle opportunità offerte dalla partecipazione alla Missione e in parte accessibili anche alla rete dei firmatari, e una presentazione di esperienze significative di altri contesti urbani europei impegnati nel percorso di decarbonizzazione.

Parallelamente, sono proseguite in maniera strutturata le interazioni con il referente tecnico assegnato alla componente finanziaria della Missione e all'implementazione del piano di azione della città (financial specialist). Sono stati organizzati incontri con diverse Direzioni dell'Amministrazione, con il supporto del City Operation Manager, al fine di valutare la candidabilità di progetti strategici ai finanziamenti disponibili.

È stato completato il progetto podcast “Milano Cambia Aria”, pubblicato con cadenza settimanale a partire da marzo. La serie è composta da sei episodi tematici e una puntata introduttiva, realizzati in collaborazione con i firmatari del Contratto per la Città Climatica e con l'Istituto Europeo di Design.

Tra maggio e agosto sono proseguite le attività legate allo sviluppo del CCC (Climate City Contract) di Milano, con la definizione di un programma di lavoro finalizzato a una nuova edizione del documento entro la conclusione del 2025, con l'inclusione di nuovi firmatari e di un allegato tecnico di proposta per nuove iniziative strategiche da sviluppare in futuro su aree selezionate (molecole).

A tal fine, sono state progettate e realizzate, nel mese di luglio, le prime attività di study-visit e workshop con la partecipazione degli attuali sottoscrittori e di potenziali nuovi aderenti, in collaborazione con il gruppo di lavoro del progetto europeo CLIMB (NetZeroCities, call ECT).

Contestualmente, sono state portate avanti le attività nell'ambito del programma NetZeroCities, con la partecipazione, nel mese di maggio, alla Cities Mission Conference annuale a Vilnius e, nel mese di giugno, alla Cities Mission Summer School presso il Politecnico di Milano.



11.6

Sono, inoltre, proseguite le iniziative della rete delle 9 città italiane partecipanti alla Mission, tra cui l'organizzazione di un incontro nazionale, svoltosi a Roma in data 11/06/2025 alla presenza del Ministro Pichetto Fratin del MASE (Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica), finalizzato alla costruzione di una piattaforma nazionale e all'avvio di un tavolo tecnico di confronto strutturato tra le città e il Ministero su temi urgenti e strategici.

Azione 3.1.1 del PAC "Realizzazione di aree carbon neutral".

MCR2030 - MAKING CITIES RESILIENT 2030 UFFICIO NAZIONI UNITE PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO DI DISASTRI

Durante tutto il periodo di riferimento, la Direzione Verde e Ambiente ha preso parte agli incontri periodici del Comitato di Coordinamento Regionale Europa e Asia Centrale di MCR2030. Durante gli incontri sono stati presentati gli appuntamenti dell'agenda internazionale sulla riduzione del rischio di disastri e discusso il contributo del network.

La città di Milano, in qualità di Resilient Hub della campagna MCR2030, ha confermato l'interesse a essere coinvolta nel gruppo di lavoro sul rischio caldo.

PROGRAMMA SPERIMENTALE DI ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI – FINANZIAMENTO MASE

È stato firmato l'Accordo tra Comune di Milano e Fondazione Lombardia per l'Ambiente in data 26/03/2025.

L'accordo prevede la presentazione di progetti finanziati a livello regionale, nazionale ed europeo, il rafforzamento del networking con iniziative comunali e internazionali, e il coinvolgimento degli attori chiave tramite workshop e interviste. Sono incluse attività di formazione, capacity building, comunicazione e stakeholder engagement, nonché il supporto all'organizzazione di eventi pubblici per valorizzare gli interventi infrastrutturali e promuovere lo scambio con altre città. È stato avviato il percorso di monitoraggio degli impatti e dei benefici nelle aree di Negrotto e Vettabbia che prevede interviste a diversi soggetti coinvolti direttamente e/o indirettamente dagli interventi previsti dal progetto, quali, a esempio, MM S.p.A., Depuratore di Nosedo, agricoltori nel parco della Vettabbia Bassa.

Il percorso di Capacity Building rivolto sia a dipendenti del Comune di Milano, alle partecipate e ai liberi professionisti attivi nell'adattamento al cambiamento climatico e nella pianificazione urbanistica si è concluso con successo. Il corso è stato accreditato dagli Ordini professionali dell'Ordine e Fondazione degli Architetti della Provincia di Milano e dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali di Milano ed è stato riconosciuto il patrocinio scientifico dell'Ordine Interprovinciale dei Chimici e dei Fisici della Lombardia. al corso di formazione era composto da cinque lezioni che, sulla base dei risultati del questionario di gradimento compilato dai partecipanti, hanno avuto un giudizio molto alto e con un numero totale di partecipazione che ha superato i mille.

GREEN AND THRIVING NEIGHBOURHOODS (GTNRC)– C40 AND Z ZURICH FOUNDATION

Nell'ambito del programma triennale promosso da C40 e finanziato da Z Zurich, è proseguito l'impegno nel promuovere l'allineamento tra le attività previste dal progetto nell'area pilota di Crescenzago e le azioni di adattamento ai cambiamenti climatici presenti nel Piano Aria e Clima.

Nell'ottica di accelerazione delle azioni e dei programmi esistenti in città e per rispondere ai bisogni dell'area pilota del progetto emersi dalla valutazione della resilienza realizzata nell'estate 2024, è stato elaborato in collaborazione con AMAT S.r.l. e C40 un Piano di Azione per la Resilienza del quartiere. Tale documento ha l'obiettivo di fornire delle proposte di azione specifiche da implementare nel quartiere di Crescenzago, e in altri quartieri esposti al rischio caldo, per rafforzare la resilienza del territorio in coerenza con quanto previsto dai documenti strategici del Comune di Milano. Il Piano d'Azione rappresenta un documento di lavoro interno non finalizzato alla pubblicazione, tale approccio consente di mantenere il documento aperto e flessibile all'introduzione e alla rimodulazione di azioni per tutta la durata del programma.



13.1

Il Piano d'azione individua tre azioni prioritarie da implementare attraverso i fondi del programma, esplicitate di seguito:

- **sperimentazione di strutture ombreggianti nello spazio pubblico**

al fine di migliorare il comfort termico degli spazi pubblici e fornire riparo ai cittadini durante le ondate di calore per ridurre l'esposizione al rischio. Nel secondo quadrimestre del 2025, La Direzione Verde e Ambiente ha coordinato l'installazione di 3 strutture ombreggianti (4 moduli 3x3m) autoportanti donate da C40 Cities al Comune di Milano. Le strutture sono state posate in Via Costantino Bresciani Turrone e Via Beroldo, spazi pedonali della città selezionati in base all'esposizione al rischio caldo, alla fattibilità tecnica dell'installazione e rispondendo a una richiesta della comunità. Nell'ambito di tale intervento, C40 ha condotto una campagna di monitoraggio ambientale in collaborazione con il Politecnico di Milano, al fine di valutarne il reale impatto sul comfort termico.

- **Realizzazione di nuove oasi scolastiche in città (Azione 4.2.3)**

La Direzione ha collaborato con l'Ufficio Partecipazione all'attivazione di 3 oasi scolastiche nell'ambito dell'avviso pubblico Milano Attiva. Nella fattispecie, sono stati sottoscritti 3 patti di collaborazione con gli istituti scolastici del I.C. G.B Perasso (Municipio 2), ISS Marelli-Dudovich (Municipio 9) e l'ICS Alda Merini (Municipio 8) e gruppi di associazioni del territorio per l'apertura dei cortili scolastici come centri di aggregazione e raffrescamento. Durante l'estate sono stati realizzati 18 eventi di comunità nei cortili scolastici delle tre scuole finalizzati alla cura collettiva degli spazi condivisi e alla sensibilizzazione sui rischi climatici.

- **Realizzazione di una campagna comunicativa sulla povertà da raffrescamento (1.9.1)**

È stata realizzata una campagna di distribuzione di materiale comunicativo nel quartiere di Crescenzago, intitolata "Estate sicura: consigli pratici per una casa più fresca", al fine di sensibilizzare i cittadini sul rischio caldo e offrire consigli utili sui comportamenti da adottare per ridurre gli effetti negativi che l'esposizione al caldo può comportare, soprattutto sui soggetti più vulnerabili. In particolare, sono stati distribuiti flyer e ventagli che offrono consigli pratici sulle misure di autoprotezione e su come migliorare il comfort termico delle abitazioni. La Direzione, inoltre, ha fornito gli stessi materiali alla Direzione Welfare e Salute per poterli distribuire agli utenti del servizio "Milano Aiuto Estate".

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

ACCORDO PER LA SALVAGUARDIA IDRAULICA E LA RIQUALIFICAZIONE DEI CORSI D'ACQUA DELL'AREA METROPOLITANA MILANESE

Nell'ambito dell'Accordo di Programma sono proseguiti i Tavoli Tecnici con Regione Lombardia, AIPo (Agenzia Interregionale per il fiume Po) e Città Metropolitana. Dopo la sottoscrizione della nuova convenzione di ripartizione delle spese di gestione delle opere di salvaguardia idraulica del nodo di Milano le opere sono ora in procinto di essere realizzate e di entrare in funzione. Lo schema della "Convenzione per lo svolgimento delle attività di manutenzione e gestione delle opere idrauliche a salvaguardia dell'area metropolitana milanese", Allegato C dell'Accordo, è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 948 del 02/08/2024.

È stata sottoscritta dagli Enti e MM S.p.A., gestore della vasca di laminazione del torrente Seveso all'interno del Parco Nord, la "Procedura sperimentale integrata per la laminazione delle piene del torrente Seveso", un protocollo operativo per la gestione dell'opera in caso di piena e il disciplinare per l'esercizio, la manutenzione e la vigilanza dell'area di laminazione. Il protocollo è un documento in continua evoluzione in relazione alle opere di laminazione che vengono man mano completate lungo l'asta fluviale del torrente Seveso. Nel mese di luglio, il protocollo è stato aggiornato in quanto risulta tecnicamente possibile l'utilizzo della vasca 1 di Senago avente una capacità d'invaso di 50.000 m³, in caso di piene significative del torrente Seveso.

Sono proseguiti con cadenza serrata i Tavoli Tecnici per definire gli interventi necessari alla protezione idraulica dei territori a rischio esondazione lungo il fiume Lambro e il reperimento dei fondi necessari. Nel territorio comunale le due aree maggiormente attenzionate sono il quartiere di Ponte Lambro e le cascine sociali del Parco Lambro.

Sono stati effettuati numerosi incontri e approfondimenti in merito ai problemi di allagamento di Ponte Lambro finalizzati alla risoluzione della problematica con focus specifici sugli attraversamenti stradali del fiume Lambro, le traverse e lo scaricatore di piena della rete fognaria mista in gestione a MM S.p.A..

In particolare, è in fase di progettazione da parte di MM S.p.A., come gestore del S.I.I., il sistema di pompaggio dello scaricatore di troppo pieno della rete fognaria in caso di livelli del fiume Lambro tali da creare fenomeni di rigurgito a monte. Inoltre, è in fase di progettazione anche l'adeguamento dello scarico ai sensi del R.R. 06/2019.

In questa fase intermedia, in attesa della realizzazione degli interventi di cui sopra, continua a perfezionarsi la procedura di installazione delle paratoie mobili in occasione delle allerte meteo lungo Via Vittorini a protezione dell'abitato di Ponte Lambro. Tale procedura vede coinvolti Protezione Civile, MM S.p.A. e AMSA



13.1

S.p.A.. Sono inoltre state realizzati degli abbassamenti del marciapiede lungo Via Vittorini che consentono il deflusso delle acque in caso di tracimazione dei tombini verso il Parco Vittorini.

RICONNESSIONE IDRAULICA DEL RETICOLO IDROGRAFICO MILANESE

Sono proseguite le ricerche per il reperimento delle risorse necessarie in ambito europeo per la realizzazione del progetto di riapertura dei Navigli milanesi. Il progetto si inserisce, infatti, come tassello in un più ampio intervento volto al ripristino della navigabilità da Locarno e dal lago di Como alla foce del fiume Po, a cui il passaggio attraverso la Città di Milano aggiungerà valore. La realizzazione dell'intera opera verrà programmata in modo da essere occasione di riqualificazione e sviluppo delle periferie, vero e proprio motore di coesione sociale.

OPERE E SERVIZI RELATIVI AL RETICOLO IDRICO MINORE (RIM) DI COMPETENZA COMUNALE, ALLE STRUTTURE A ESSO AFFERENTI E ALL'EMERGENZA IDROGEOLOGICA DEL SEVESO

Attraverso specifico contratto di servizio, sottoscritto con la società partecipata MM S.p.A. in data 05/03/2024, il Comune provvede alla manutenzione del RIM (Reticolo Idrico Minore) di propria competenza, delle strutture a esso afferenti e di altre strutture, quali i pozzi a uso geotermico e/o irriguo. Nell'ambito di suddetto contratto di servizio MM S.p.A. fornisce anche supporto alla Protezione Civile Comunale.

Mediante la convocazione periodica del Tavolo Tecnico previsto dal contratto si provvede alla programmazione degli interventi di ispezione e manutenzione, al monitoraggio della spesa, alle verifiche/controlli a seguito di segnalazioni.

Con le Determinazioni Dirigenziali 11530 e 11531 del 06/12/2024 sono stati affidati a MM S.p.A. la progettazione e l'installazione di idrometri in corrispondenza della Roggia Vettabbia e del Cavo Borgognone e di un sistema di allertamento piene del Seveso costituiti da pannelli a messaggio variabile nel quartiere di Niguarda, che attualmente sono in fase di progettazione

ACCORDI QUADRO DI SVILUPPO TERRITORIALE (AQST CONTRATTI DI FIUME)

L'Amministrazione ha continuato la sua partecipazione agli incontri indetti da ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste) sia ai tavoli tecnici, per individuare le azioni da conseguire nel territorio, sia a giornate organizzate per la diffusione della cultura dell'acqua. In coordinamento con le altre Direzioni interessate, continua, attraverso lo strumento dei Contratti di Fiume, il percorso intrapreso per l'attuazione di interventi di riduzione dell'inquinamento delle acque, di riduzione del rischio idraulico, di riqualificazione dei sistemi ambientali, paesistici e insediativi afferenti ai corridoi fluviali e di riattivazione dei fontanili nel sud milanese.

Sono proseguiti i lavori dell'intervento in Via Idro denominato "Interventi di protezione idraulica del territorio nelle aree golenali del fiume Lambro e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici", finanziato in larga misura inizialmente con fondi PNRR (Piano Nazionale Ripresa e Resilienza), sostituiti ora con risorse nazionali per la misura RIGENERAZIONE URBANA, e per la restante parte con fondi dell'Amministrazione.

Il progetto prevede la realizzazione di un'area di espansione naturale del Fiume Lambro con la finalità di riqualificare paesaggisticamente ed ecologicamente l'area di Via Idro (ex campo rom) e, contemporaneamente, di ridurre il rischio idraulico dei territori circostanti, creando un vero e proprio parco fluviale costeggiato da piste ciclopedonali e caratterizzato da un'area umida (*Azione 4.3.2 del PAC "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria"*). I lavori sono proseguiti e al 31/08/2025, terminate le attività concernenti le rimozioni rifiuti, ed eseguite le bonifiche ambientali, è stato effettuato il collaudo in contraddittorio con ARPA, ed è iniziata la bonifica bellica in area nord, prodromica alla modellazione paesaggistica dell'area.



6.3



13.1

PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLE MISURE DEL PIANO ARIA CLIMA (PAC)

In collaborazione con le Direzioni coinvolte, è stata avviata la programmazione delle misure previste dal PAC che coinvolgono la risorsa idrica come infrastruttura NBS (Natural Based Solution) di adattamento ai cambiamenti climatici (*Azione 4.3.1 del PAC “Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città”*; *Azione 4.3.2 del PAC “Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria”*) attraverso la pianificazione e realizzazione degli interventi a esse correlati. Sono stati definiti gli indicatori per il monitoraggio delle Azioni del PAC.

È stato definito, insieme a MM S.p.A., un programma di massima al 2029 di sistemi urbani di drenaggio sostenibili SUDS (Sustainable Urban Drainage Systems), che consta attualmente di 14 interventi, tra i quali rain-garden e trincee drenanti. I costi di realizzazione degli interventi rientrano nel piano di investimenti del Servizio Idrico Integrato e troveranno copertura finanziaria in tariffa. Attualmente è in fase di condivisione il layout progettuale relativo alla riconversione a verde di un parcheggio abusivo di fronte alla Fabbrica del Vapore. Tra i progetti previsti ci sono anche l'estensione del SUDS di Via Pacini, un intervento sul parterre alberato di Corso di Porta Vercellina e nella rotonda di Piazzale Lodi.

In tale direzione si inseriscono anche l'intervento denominato “Interventi diffusi di riduzione delle superfici impermeabili e di depavimentazione nel territorio”, del quale è prossimo l'inizio dei lavori relativi alla depavimentazione di Via Toce e Piazza Imperatore Tito, e l'intervento denominato “Interventi diffusi di riduzione delle superfici impermeabili e di depavimentazione nel territorio – Intervento 2”, relativo agli ambiti di Via Don Luigi Orione e Via San Giusto, del quale è in fase di redazione il Progetto di fattibilità tecnico economica.

GESTIONE INTEGRATA DELLE ACQUE

Continuano gli approfondimenti relativi al “Piano delle Acque”, inteso come strumento di resilienza idraulica che si pone i seguenti obiettivi:

- salvaguardia del territorio dalle esondazioni e dalla risalita della falda;
- applicazione del principio di invarianza idraulica;
- utilizzo dell'acqua come fonte energetica;
- diminuzione del consumo d'acqua nel contesto urbano e in campo agricolo con razionalizzazione dell'utilizzo dell'acqua potabile a fini irrigui;
- riqualificazione del reticolo minore, da una parte con funzione paesaggistica e, dall'altra, come strumento di difesa idraulica del territorio, in quanto concorrente alla laminazione dei volumi di piena.

Si è proceduto con il monitoraggio dell'applicazione delle Linee Guida per la progettazione dei SUDS (Sistemi Urbani di Drenaggio Sostenibile) nel contesto del territorio comunale, approvate con Determinazione Dirigenziale 10576 del 22/12/2020. Lo scopo del monitoraggio è di quantificare la riduzione di superficie drenata dalla rete fognaria, diminuendo l'afflusso di acque meteoriche verso gli impianti di depurazione, migliorandone l'efficienza.

Nell'ambito della gestione integrata delle acque sono proseguite le attività di manutenzione delle opere di captazione utili a regimentare il livello piezometrico della falda superficiale in aree particolarmente sensibili, nonché a garantire l'adeguamento normativo e l'efficientamento energetico delle opere stesse. In particolare, sono stati completati i lavori per l'esecuzione dell'intervento “Manutenzione straordinaria dei pozzi di prima falda – lotto A”.

Nell'ambito della partecipazione alla rete C40 dei sindaci delle principali città del mondo che sono uniti nell'azione per affrontare la crisi climatica, l'Amministrazione ha sottoscritto nel novembre 2023 la dichiarazione "C40 Water Safe Cities Accelerator", che prevede l'accelerazione dei processi di adattamento e resilienza delle città alle alluvioni e alla siccità. Sono proseguiti i tavoli di lavoro finalizzati alle azioni da mettere in atto per far fronte a future emergenze idriche causate da lunghi periodi siccitosi e contenere il più possibile i danni all'agricoltura. In particolare, la Direzione Verde e Ambiente ha intrapreso una gestione ottimizzata dei pozzi per il controllo della risalita della falda. Tali pozzi scaricano nei corpi idrici superficiali e consentono l'irrigazione delle aree agricole a sud di



6.4



13.1

Milano. In generale, la crisi idrica del 2022 e del 2023 ha accelerato un processo, già in corso, di ottimizzazione della risorsa idrica per l'irrigazione di parchi e giardini e l'alimentazione delle fontane ornamentali, oltre a indirizzare le nuove trasformazioni urbane verso l'utilizzo di pozzi geotermici con scarico in corsi idrici superficiali, anziché in falda.

Sono proseguiti i Tavoli Tecnici previsti dall'Accordo di collaborazione, sottoscritto in data 29/02/2024, tra Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, la società consortile senza scopo di lucro MUSA (Multilayered Urban Sustainability Action) di cui è socio fondatore l'Università degli Studi Milano-Bicocca, finalizzato all'adozione e sviluppo di un "Modello operativo per la gestione idrogeologica e termica del sottosuolo mediante la condivisione di banche dati riguardanti la falda, di modelli geotermici e alla creazione di una Cabina di regia per la geotermia urbana". L'obiettivo primario è di creare uno strumento informativo e operativo per la gestione idrogeologica e termica del sottosuolo, basato sul modello matematico/numerico già sviluppato dal gruppo idrogeologia e geotermia urbana nell'ambito del DISAT (Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Terra) dell'Università degli Studi Milano-Bicocca e implementato con i dati relativi alle concessioni e agli scarichi di Città Metropolitana di Milano e i dati del Comune di Milano inerenti ai pozzi dell'Accordo di programma sull'innalzamento della falda freatica nell'area milanese.

Nell'ambito di questa collaborazione è nata l'opportunità della partecipazione al bando Interreg – Alpine Space, che è stato aggiudicato al Progetto MARGIN del partenariato composto oltre al Comune di Milano da:

- Technical University Munich (Capofila) (Germania).
- City of Ljubljana (Slovenia).
- Municipality of Munich (Germania).
- LINZ Service GmbH for infrastructure and municipal services (Aus).
- GeoSphere Austria (Austria).
- Geological Survey of Slovenia (Slovenia).
- Università Milano-Bicocca.
- University of Vienna (Austria).
- National Institute of Biology (Slovenia).
- Climate Alliance of European Cities with Indigenous Rainforest Peoples (Germania).
- European Water Association (Germania).

L'obiettivo del progetto MARGIN è di consentire a 5 città nello Spazio Alpino di gestire la sostenibilità delle acque sotterranee affrontando gli effetti del cambiamento climatico e dell'urbanizzazione per promuovere la resilienza climatica.

È previsto l'impiego di strumenti e procedure transnazionali orientati all'utente, tra cui analisi del rischio per monitorare gli impatti sulla quantità di acque sotterranee, ecosistema e infrastrutture, strategie e misure per affrontare e implementare la gestione della sostenibilità delle acque sotterranee negli strumenti politici a diversi livelli amministrativi.

ATTIVITÀ DI POLIZIA IDRAULICA E RETICOLO IDROGRAFICO COMUNALE

Allo scopo di garantire il presidio sull'intero reticolo idrografico comunale e di incentivare lo scarico delle acque provenienti dai pozzi a uso geotermico e dai sistemi di invarianza idraulica, è stato pubblicato, nel mese di novembre 2023, l'"Avviso pubblico per la ricognizione delle concessioni esistenti nonché per la manifestazione di interesse all'utilizzo delle acque del reticolo idrico superficiale classificato come privato dal PGT del Comune di Milano", approvato con Determinazione Dirigenziale 10181 dell'08/11/2023. L'avviso ha lo scopo di verificare il sussistere di interessi privati sul reticolo idrico superficiale, definito come

“Reticolo Idrografico Privato” nell’Allegato 5 del Piano delle Regole e nella Tavola 09 del PGT del Comune di Milano, sia con funzione ricognitiva degli attuali utilizzi sia come raccolta di manifestazioni d’interesse per utilizzi futuri. Dato l’elevato interesse suscitato da suddetto avviso è stata concessa una proroga per l’invio della documentazione al 31/03/2024. Al 31/08/2025 è in corso l’analisi delle numerose pratiche pervenute, il conseguente aggiornamento della Tavola R09 del PGT (Piano di Governo del Territorio), il Documento di Polizia Idraulica (Allegato 02 del Piano delle Regole del PGT) e la Relazione illustrativa reticolo idrografico e fasce di rispetto (Allegato 05 del Piano delle Regole del PGT).

Sono proseguite le attività di polizia idraulica con un focus particolare sulle convenzioni per gli scarichi degli impianti a uso geotermico nei corsi d’acqua di competenza comunale.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Parcheggi e sosta

DIREZIONE

Mobilità

Infrastrutture e Spazio Pubblico

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Con riferimento alle azioni del **Piano Aria Clima (PAC)**, Azione 2.1.2 – “*Pianificazione di azioni di mobilità urbana*” e Azione 4.2.5 “*Parcheggi e servizi connessi in strutture verticali per ridurre i consumi di suolo e l'impatto sul clima*”, si segnalano le seguenti attività.

È proseguita l'attività di individuazione degli spazi, di predisposizione delle ordinanze e di posa di rastrelliere per rispondere alle esigenze di **sosta bici private** all'interno del territorio cittadino. Dall'inizio del 2025 sono stati creati/ottimizzati (anche in base alle interferenze dei cantieri) 82 posti bici serviti da rastrelliere che vanno ad ampliare l'offerta complessiva di sosta velocipedi presente in città.

È proseguita l'attività finalizzata alla realizzazione di 6 nuove **velostazioni**, da 150 posti ciascuna, nelle località di Bignami, Bisceglie, Romolo, Molino Dorino, Stazione Centrale e Piazzale Maciachini. È in fase di redazione la relazione sul conto finale e, successivamente, verrà emesso il collaudo tecnico-amministrativo. Nelle date del 05/05/2025 e del 16/07/2025 si sono svolte due Conferenze dei Servizi per la valutazione tecnica, propedeutica alla loro approvazione, di complessivi 260 progetti di **infrastrutture per la ricarica** di veicoli alimentati a energia elettrica, di cui 112 a maggio e 148 a luglio.

Per quanto attiene al progetto “**Aree per la mobilità** condivisa e sostenibile” codice progetto MI2.2.4.A – CUP B41H16000040006, sono in corso le procedure di gara per l'individuazione del soggetto esecutore, a cura di M.M. S.p.A.

SOSTA VEICOLARE SU STRADA

A seguito della Deliberazione di Giunta Comunale 551 dell'08/07/2024, che ha individuato le Zone di Particolare Rilevanza Urbanistica (ZPRU), denominate “Intorni di Stazioni della metropolitana M4 Forlanini/Mecenate” e “Intorni di Stazioni della metropolitana M4 Giambellino /San Cristoforo” e della Determinazione Dirigenziale 5731/2024 della Direzione Mobilità, e della conseguente determinazione dei rispettivi Ambiti di Sosta Regolamentata 32 e 33, con l'Ordinanza generale 1126 del 05/08/2024 sono state definite le modalità operative della sosta a pagamento.

È in fase di completamento l'attività di progettazione e realizzazione delle aree di sosta comprese nella ZPRU “Intorni di Stazioni della metropolitana M4 Giambellino /San Cristoforo”, continuando a seguire lo schema progressivo di strade da realizzare in via prioritaria, precedentemente definito. Sono state affrontate



11.2

e sono in corso di definizione modalità operative atte a stabilire le modalità di sosta per gli utenti residenti sulla viabilità di confine tra l'ambito in progettazione e quelli limitrofi, di precedente attivazione.

Per quanto riguarda l'ambito "Intorni di Stazioni della metropolitana M4 Forlanini/Mecenate", è stata parimenti avviata l'attività di progettazione delle strade da realizzare in via prioritaria, precedentemente definito. Per tale ambito, ma anche per l'ambito 35, immediatamente a sud, entrambi potenzialmente interessati da eventuali effetti negativi legati al fenomeno della sosta, data la prossimità con il sito di Santa Giulia, sede del prossimo evento olimpico "Milano – Cortina 2026", sono in corso di progettazione anche una serie di località utili per la mitigazione degli effetti sul territorio e sulle possibilità di sosta per i residenti.

Tutti questi ambiti, così come gli ambiti di sosta 31 e 34 (nel contesto di cascina Merlata), le cui attività di progettazione sono tutt'ora in corso, sono interessati da linee di forza del trasporto pubblico o dalla presenza di significativi elementi attrattori di traffico che possono generare sosta parassitaria di lunga durata. Per tutti gli ambiti interessati dalle attività descritte, sono stati istituiti spazi di sosta regolamentata a pagamento, con esclusione del servizio di custodia, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera f, del D.Lgs. 285/1992 e s.m.i., nei quali consentire la sosta gratuita per i veicoli dei residenti muniti di apposito titolo abilitativo alla sosta.

È in fase di ultimazione la tracciatura della sosta a pagamento nell'Ambito 33 (Giambellino) a seguito dell'attivazione dell'intera tratta Linate-San Cristoforo della linea metropolitana M4, avvenuta il 12/10/2024. È terminata la tracciatura delle vie più prossime alle fermate della metropolitana non interessate da lavori di riqualificazione o cantieri.

PARCHEGGI

È in corso di prosecuzione la realizzazione dei parcheggi interrati di Largo Scalabrini e Largo Brasilia.

BILANCIO DI GENERE

In attuazione delle Deliberazioni di Giunta Comunale 1297 del 20/09/2022 e 378/2025 si è provveduto alla istituzione di spazi per la sosta di veicoli a servizio di donne in stato di gravidanza o di genitori con un bambino di età non superiore a due anni, c.d. "stalli rosa".

Ai sensi dell'art. 188 bis D.Lgs. 285 del 30/04/1992 e successive modificazioni, "Nuovo Codice della Strada", sono stati predisposti gli Atti per la realizzazione degli stalli rosa in prossimità di:

- 12 ospedali pediatrici e in particolar modo quelli che ospitano strutture ambulatoriali, ma anche, più genericamente, strutture che accolgono le gestanti (es. Buzzi, Melloni, Policlinico);
- 10 centri natatori pubblici che erogano corsi di acquaticità per la prima infanzia, e centri sportivi che propongano attività e servizi per le categorie interessate.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Piste ciclabili e pedonalità

DIREZIONE

Mobilità

Infrastrutture e Spazio Pubblico

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Con riferimento alle azioni del Piano Aria Clima (PAC), *Azione 1.4.1 “Azioni di riduzione del risolleamento polveri” - Azione 2.1.1 “Rimodulazione delle regole ambientali per la circolazione nell’Area B di Milano - Azione 2.1.2 – “Pianificazione di azioni di mobilità urbana”* si segnalano le seguenti attività.

PISTE E ITINERARI CICLABILI

È proseguita l’attività di progettazione e di realizzazione delle **piste ciclabili**, in particolare si segnala:

- itinerario ciclabile – Piazza Napoli-Giambellino: pista ciclabile aperta, sono in fase di conclusione gli atti amministrativi/rendicontazioni;
- itinerario ciclabile Eurovelo 5 - Naviglio Pavese - Duomo Sempione – Molino Dorino – Percorso Nord: pista ciclabile aperta, sono in fase di conclusione gli atti amministrativi/rendicontazioni;

Predisposizione del Documento “mōves_Linee guida per la mobilità attiva del Comune di Milano”, per successiva approvazione da parte dell’Amministrazione.

AREE PEDONALI E INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO

Tra maggio e agosto sono state deliberate le seguenti **Aree Pedonali e ZTL**:

- area Pedonale di Via Borsieri e ZTL Isola – modifica e integrazione di quanto già deliberato in precedenza (Deliberazione Giunta Comunale 669 del 05/06/2025).
- Via Siro Capsoni e Piazza Bruzzano (Deliberazione Giunta Comunale 737 del 19/06/2025).
- Piazza del Carmine e Via del Carmine (Deliberazione Giunta Comunale 838 del 10/07/2025).



11.2

Sono, inoltre, stati adottati 13 nuovi provvedimenti di limitazione della velocità a 30 Km/h, principalmente localizzati in prossimità delle scuole, i quali si aggiungono alle 101 strade 30 realizzate nel 2024. Di seguito le 13 vie interessate:

- Via De Nicola Enrico.
- Piazza Leonardi Da Vinci.
- Via Celoria Giovanni.
- Via Amadeo Giovanni.
- Via Tonoli Rita.
- Via Linneo Carlo.
- Via Comerio Luca.
- Via Barinetti Giovanni Battista.
- Via Galvani Luigi.
- Via Uruguay.
- Via Betti Ugo.
- Via Teano.
- Via Delle Forze Armate.

È proseguito il lavoro propedeutico, supportato da specifici studi tecnici, all'attuazione della ZTL San Siro, finalizzata alla gestione degli eventi sportivi e canori, per la cui attivazione sarà necessario provvedere alla modifica e integrazione della Deliberazione Giunta Comunale 2136/2019.

PISTE E ITINERARI CICLABILI

È proseguita l'attività di progettazione e di realizzazione delle **piste ciclabili**, in particolare si segnala:

- corsia preferenziale Stuparich-Lotto-Zavattari: sono in fase di realizzazione i lavori che prevedono anche di realizzare nuove piste ciclabili;
- itinerario ciclabile denominato “Corso Buenos Aires”, in corso di realizzazione;
- itinerario ciclabile denominato “Via Corelli”, ultimato;
- itinerario BEATS (Bagolari East to South) tratto Buoizzi-Giulio Romano in fase di progettazione;
- Cerchia Navigli tratto sud, adeguamento ciclabili esistenti in relazione ai lavori di M4, in fase di progettazione.



MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione della mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Si sono definitivamente concluse le attività connesse alla redazione del Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e del Programma Urbano Parcheggi (PUP), per i quali è già stata svolta la prima conferenza nell'ambito del processo di Valutazione Ambientale Strategica (VAS).

Nell'ambito dell'attuazione di sistemi di mobilità in sharing con biciclette e monopattini elettrici sul territorio del Comune di Milano, è stato implementato il numero di biciclette in sharing autorizzabili ai singoli operatori individuati a seguito di Avviso pubblico, portandolo da 2.000 a 5.000 per ciascun operatore. Al 31/08/2025 due degli operatori hanno proceduto a mettere in strada complessivamente 5.000 biciclette ciascuno, il terzo ha avviato un primo incremento di 1.000 biciclette.

BILANCIO DI GENERE

Ai sensi dell'Avviso pubblico relativo ai sistemi di bike sharing free floating, 450 biciclette sono state dotate di seggiolino per bambini. Parallelamente, prosegue la messa a disposizione di biciclette con seggiolino anche per l'utenza del sistema di bike sharing station based (BikeMI).



11.2

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare un sistema di mobilità vicino a cittadini e imprese in grado di unire e collegare tutte le aree cittadine

PROGRAMMA OPERATIVO

Manutenzione infrastrutture stradali

DIREZIONE

Infrastrutture e Spazio Pubblico

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Per quanto attiene agli **appalti di manutenzione ordinaria delle pavimentazioni stradali**, sono in corso sia quelli relativi agli interventi di manutenzione ordinaria, della segnaletica stradale che dei ponti. Dal 01/01/2023 la gestione di tali appalti è stata trasferita a MM S.p.A..

Per quanto attiene alla **manutenzione straordinaria** e alla rigenerazione delle pavimentazioni maggiormente ammalorate e/o il parziale rifacimento/ripristino delle strutture come i ponti, i sottopassi e le gallerie, nonché delle barriere e manufatti insistenti sulle strade cittadine, sono in corso specifici Accordi Quadro con i quali si sta intervenendo sia sulle pavimentazioni stradali che sui ponti e le barriere stradali.

Al fine di garantire la **qualità degli interventi eseguiti dagli operatori economici** attraverso controlli sui materiali, sono in corso di esecuzione appalti di servizio dedicati alla verifica dei materiali da costruzione per le pavimentazioni stradali.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare il trasporto urbano e suburbano quale principale via d'accesso alla Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Potenziamento e nuove infrastrutture di trasporto

DIREZIONI

Infrastrutture e Spazio Pubblico

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

LINEE 90-91-92

Completamento del tratto di preferenziale della **linea 90/91 tra Piazza Stuparich e Piazza Zavattari** finanziato in parte con i fondi PINQUA (Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare) e altri fondi Ministeriali: sono stati avviati i lavori nel mese di maggio 2024 che sono in corso di esecuzione, con la redazione perizia di variante per il ritrovamento di terre contenenti amianto.

Completamento del tratto di preferenziale della **linea 92 nel tratto tra Piazza Cappelli e Via Tertulliano** finanziato in parte con fondi Ministeriali: approvazione della progettazione esecutiva. I lavori sono stati consegnati il 25/02/2025, sono in corso di esecuzione mentre si sta procedendo con la redazione perizia di variante per la presenza di interferenze. L'ultimazione delle opere è prevista entro e non oltre il 02/05/2027.

Completamento del tratto di preferenziale della **linea 92 nel tratto tra Piazza Caiazzo e Viale Abruzzi** finanziato in parte con fondi Ministeriali: approvazione della progettazione esecutiva. I lavori sono stati consegnati il 24/03/2025, sono in corso di esecuzione le operazioni preliminari di cantierizzazione e stoccaggio dei materiali propedeutici all'esecuzione dei lavori oggetto anche di perizia di variante redatta dal Direttore Lavori per la presenza di interferenze. L'ultimazione delle opere è prevista entro e non oltre il 14/09/2026.

ESTENSIONE DELLE INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO E NUOVE INFRASTRUTTURE LINEA METROPOLITANA M4

La linea, a seguito della emissione del nulla osta e della autorizzazione all'esercizio in data 11/10/2024, è stata interamente aperta all'esercizio da Linate a San Cristoforo in data 12/10/2024. In data 21/02/2025 è stato aperto il corridoio di collegamento M2 - M4 in S. Ambrogio, nel mese di agosto u.s. sono state restituite alla cittadinanza ampie porzioni delle aree del centro (Santa Sofia, Sforza Policlinico, Vettabbia, Vetra, ecc.) e le aree verdi di Mn. Sereni note come "ex Pratone", presso la stazione M4 Forlanini FS, completamente riqualificate e dotate anche di aree giochi; restano da completare altre opere specifiche, tra le quali il collegamento tra le stazioni Missori M3 e Sforza Policlinico M4, la Passerella in S. Cristoforo (che risulta comunque in parte transitabile nel tratto tra Via Martinelli e la stazione M4), e altri interventi di sistemazione superficiale, per lo più nella tratta centrale, ancora in fase di ultimazione.

LINEA METROPOLITANA M5 DA BIGNAMI A MONZA

Sono stati sottoscritti accordi con Enti territoriali e Ministero delle Infrastrutture con i quali si finanzia il Quadro Economico dell'opera.

In data 07/03/2019 si è svolta la Conferenza dei Servizi sul PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica), in seguito alla quale si è sviluppato il Progetto Definitivo, sul quale si è svolta e conclusa positivamente la procedura regionale PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale), con la chiusura della Conferenza dei Servizi decisoria (Decreto Regionale 11379 del 24/07/2024). A seguito delle prescrizioni ricevute in Conferenza dei Servizi, è stato aggiornato il Progetto Definitivo e, conseguentemente, il Quadro Economico dell'intervento. In attesa del reperimento delle risorse integrative a copertura del QE, è in corso di predisposizione la documentazione tecnica di gara da parte di MM S.p.A..

HUB METROPOLITANO SEGRATE PORTA EST MILANO (COMPENSIVO DELLA NUOVA STAZIONE FERROVIARIA DI SEGRATE) - PROLUNGAMENTO M4 A EST DI LINATE

È stato consegnato da MM S.p.A. a fine 2022 il PFTE del prolungamento della M4 Linate-Segrate e della stazione "Alta Velocità" di Segrate che costituiscono il progetto complessivo "Milan East Gate Hub" per il quale si è ottenuto un contributo economico nell'ambito del programma europeo CEF (Connecting Europe Facility) 2014/2020.

Si è nel frattempo proposta la candidatura a un secondo "Bando CEF" (2022) con la quale si è ottenuto un contributo finanziario alla progettazione definitiva pari a circa € 3.500.000,00, affidata a MM S.p.A. a fine 2023. È in corso la Conferenza dei Servizi sul Progetto Definitivo consegnato da MM S.p.A. a giugno 2025, che si concluderà entro novembre 2025. Il Quadro Economico dell'opera è finanziato in parte dal D.M. 97/2022. Si è in attesa del reperimento delle risorse integrative a copertura totale del Quadro Economico.

LINEA METROPOLITANA M1 DA SESTO FS A MONZA BETTOLA

I lavori sono in corso, tuttavia fortemente rallentati per le criticità connesse all'importante intervento urbanistico interferente con la Stazione di Cinisello. Al fine di consentire l'avanzamento delle attività, sono state recuperate le risorse per un nuovo rifinanziamento dei maggiori oneri dal MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile), da Regione Lombardia e in parte anche dal bilancio comunale; tuttavia, occorre però ancora un rifinanziamento, che è stato richiesto al MIT, di circa € 38.000.000,00 per garantire il completamento dei lavori (stato di avanzamento pari al 60% circa).

PROLUNGAMENTO A OVEST DELLA LINEA METROPOLITANA M4

Si sono svolti degli incontri con gli enti interessati per valutare la possibilità di soddisfare la domanda di trasporto lungo l'asse migliorando il servizio ferroviario. A fine 2022 è stato affidato a MM S.p.A. l'incarico (che integra quello già svolto nel 2019), finanziato con il D.M. 215/2021, per uno studio degli scenari ferroviari integrativi nell'ambito territoriale interessato dal prolungamento consegnato a ottobre 2023. È stato sottoscritto un Accordo in data 30/07/2025 tra Comune di Milano e Regione Lombardia che finanzia una prima fase di attività per lo sviluppo di un 'primo stralcio' del PFTE (importo pari a € 900.000,00) che verranno affidate a MM S.p.A. entro il 2025.

IL SISTEMA DI TRASPORTO PUBBLICO PER L'ASTA COLOGNO -VIMERCATE

A valle degli incontri tecnici con gli enti coinvolti e sulla base delle risultanze dello studio di fattibilità già prodotto, si è condivisa l'idea di svolgere un ulteriore studio di approfondimento su una soluzione progettuale LRT (Light Rail Transit) e si è sottoscritto un accordo di cofinanziamento tra tutti gli enti interessati dal progetto, con il quale si sono trovate le risorse. A luglio 2022 è stato consegnato e trasmesso agli enti il suddetto studio.

Sulla base delle risultanze dell'approfondimento si sono ripresi gli incontri con gli Enti in relazione a possibili soluzioni alternative di tracciato e si è definita e condivisa un'ipotesi progettuale. Sono state quindi individuate risorse messe a disposizione da Regione Lombardia, da Comune di Milano e dagli altri Comuni dell'"asta" e si è sottoscritto, a fine 2024, un accordo per il finanziamento e l'affidamento di un incarico di un PFTE 'parziale' a MM S.p.A. È stato affidato a MM S.p.A. l'incarico per la redazione del primo stralcio del PFTE in data 30/07/2025; mentre è in corso un aggiornamento dell'accordo con gli Enti del 2024 alla luce di richieste di alcuni di essi.

PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO-OLMI-VALSESIA

Sono stati approvati progetto definitivo e progetto esecutivo dell'opera. È stato affidato a MM S.p.A. l'incarico di Stazione Appaltante per lo svolgimento della procedura di gara. Si è ottenuto l'ulteriore contributo che completa il finanziamento del QE (Quadro Economico) aggiornato (D.M. 346 del 22/12/2023) e si è proceduto all'approvazione dello stesso e della spesa. È stato aggiornato il QE a seguito del fatto che la gara pubblicata precedentemente è andata deserta e pubblicato un nuovo bando di gara a fine 2024 per il quale c'è stata l'aggiudicazione definitiva in data 19/06/2025. Il contratto è stato firmato a fine luglio 2025 e si prevede l'inizio lavori in autunno 2025.

PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M5 VERSO SETTIMO MILANESE

È stato sviluppato e consegnato da MM S.p.A. il PFTE dell'intervento; sono in corso valutazioni sulle risultanze del progetto in previsione di un eventuale invio al Ministero per la richiesta di finanziamento dell'opera.

NUOVA LINEA METROPOLITANA M6 - RAMO SUD

È stato svolto un primo studio da MM S.p.A. finanziato con il D.M. 215/2021, propedeutico al PFTE; successivamente è stato affidato un secondo studio, finanziato con le risorse del D.M. 97/2022, relativo al PFTE. A fine giugno 2025 MM S.p.A. ha trasmesso il Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali (DOCFAP). Si è, inoltre, ottenuta una proroga da parte del MIT sui tempi di chiusura delle attività di progettazione finanziate.

SISTEMA DI TRASPORTO PUBBLICO PER LA DIRETTRICE PAULLESE

Ottenute le risorse statali necessarie dal D.M. 97/2022, si è affidato a MM S.p.A., a fine 2022, l'incarico per la redazione del PFTE. A febbraio 2024 è stato trasmesso da MM S.p.A. lo studio preliminare di approfondimento del PFTE. Si è, inoltre, ottenuta una proroga da parte del MIT sui tempi di chiusura delle attività di progettazione finanziate.

PASSERELLA PONTE CICLOPEDONALE LAMBRO.

I lavori sono stati completati a novembre 2024; sono in corso alcune attività di completamento che verranno ultimate entro novembre 2025 per ragioni legate alla corretta posa di materiali.

AMMODERNAMENTO LINEE TRANVIARIE DI AREA URBANA

Il progetto della riqualificazione della tranvia Milano-Limbrate, composto da due lotti, è finanziato mediante accordi di cofinanziamento tra gli enti territoriali interessati e dal MIT (Ministero Infrastrutture e Trasporti). A dicembre 2022 è stato approvato il progetto definitivo e successivamente è stata incaricata MM S.p.A. per lo svolgimento della procedura di gara. Si è ottenuto l'ulteriore contributo che completa il finanziamento del Quadro Economico aggiornato (D.M. 346 del

22/12/2023) e si è proceduto all'approvazione dello stesso e della spesa. È stata aggiudicata a dicembre 2024 la gara per la realizzazione dell'opera e sono state avviate a marzo 2025 le attività di progettazione esecutiva da parte dell'appaltatore.

TRANVIA “INTERQUARTIERE NORD”

Tranvia 7 – Lotti 1 e 2 “Anassagora-Adriano”

Concluse le attività di bonifica (Lotto 1), sono in corso di esecuzione i lavori del secondo lotto che, a seguito di proroga, si concluderanno con attivazione della linea entro fine ottobre 2025.

Tranvia 7 – Lotto 3 “Q.re Adriano - Cascina Gobba M2”

Il progetto, unitamente a quello del Lotto 4, è stato ricompreso in un unico intervento che ha ottenuto il finanziamento all'85% attraverso il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza). A settembre 2023 si è conclusa la procedura di gara con l'aggiudicazione. I lavori sono in corso di esecuzione e si concluderanno entro la fine del 2026.

Tranvia 7 – Lotto 4 “Testi - Niguarda Pronto Soccorso”

Il progetto, unitamente a quello del Lotto 3, è stato ricompreso in un unico intervento che ha ottenuto il finanziamento attraverso il PNRR. A settembre 2023 si è conclusa la procedura di gara con l'aggiudicazione. I lavori sono in corso di esecuzione e si concluderanno entro la fine del 2026.

Tranvia 2 – Lotto 6 “Bausan-Bovisa Fnm-Villapizzone FS”

Si è svolta la procedura di gara, aggiudicata a dicembre 2023. Il progetto ha ottenuto il finanziamento attraverso il PNRR, è stato sottoscritto il primo contratto attuativo e sono state consegnate le aree relative a un primo lotto di lavori. Per la Tratta 1- Piazza Bausan / Via Bovisasca) proseguono i lavori previsti dall'appalto.

Tranvia 7 – Lotto 5 “Niguarda Pronto Soccorso – Durando”

A giugno 2023 è stata consegnata la prima fase del PFTE per il quale a fine 2022, in seguito all'aumento dei costi dei materiali, era stato fatto un aggiornamento dell'incarico a MM S.p.A. Si è valutata l'alternativa progettuale da sviluppare nella seconda fase del PFTE, finanziato in parte con il D.M. 215/2021 e in parte con contributo comunale. A fine aprile 2025 è stato consegnato il PFTE completo, presentato al Ministero dei Trasporti a maggio 2025 nell'ambito del Bando ministeriale per il “Trasporto Rapido di Massa”, per ottenere il finanziamento dell'opera.

Tranvia 7 – Lotto 7 “Campus Bovisa – Certosa FS”

Attualmente è in corso di redazione il PFTE affidato a MM S.p.A. a fine 2022 e finanziato con i fondi del D.M. 215/2021.

Prolungamento della linea tranviaria 24 -Tratta Selvanesco IEO

Il progetto ha ottenuto il finanziamento dell'intero importo lavori attraverso il PNC (Piano Nazionale Complementare di cui al D.M. del 31/08/2022). A giugno 2024 (con sottoscrizione del contratto in data 12/08/2024) è stata aggiudicata la gara per la progettazione esecutiva e realizzazione dell'opera. Attualmente si sta sviluppando la progettazione esecutiva e, a marzo 2025, sono stati avviati i lavori a seguito di una prima consegna parziale delle aree .

NODI DI INTERSCAMBIO

A seguito della sottoscrizione degli Accordi con FN (Ferrovie Nord):

- per gli interventi di riqualificazione dello spazio pubblico della stazione di Ferrovie Nord Domodossola, i lavori previsti dal contratto di Appalto non si sono conclusi nel mese di ottobre 2024 in quanto il cantiere ha dovuto concedere spazi per interferenze con cantieri privati limitrofi. Ferrovie Nord ha comunicato che il cantiere si concluderà nell'anno 2025 a causa di un'interferenza sopravvenuta da cantiere privato confinante;
- per gli interventi di riqualificazione della stazione e delle piastre, incluse rampe di accesso, ascensori e scale mobili della stazione di Ferrovie Nord Bovisa, è stato sottoscritto il contratto di Appalto. È stata effettuata la consegna parziale dei lavori nel mese di ottobre 2024. Attualmente sono in corso lavori da parte di Unareti per la rimozione di una significativa interferenza con il cantiere. Sono in corso i lavori del cantiere Ferrovie Nord Bovisa.

A seguito della sottoscrizione degli Accordi con RFI (Rete Ferroviaria Italiana):

- per gli interventi per la stazione di RFI Milano Greco Pirelli - nuovo Hub di connessione urbana e mobilità sostenibile, è stato sottoscritto il contratto applicativo (c.d. Specifico) e i lavori sono stati consegnati; il cantiere (complessivo su Greco e non solo riferito al nuovo hub su Via Breda) è attivo da mese di agosto 2024;
- per la riqualificazione dell'area antistante la stazione RFI Piazza Sigmund Freud, i lavori previsti dal contratto di Appalto sono in corso di esecuzione a seguito della Consegna aree avvenuta nel mese giugno 2024. I lavori si concluderanno nell'anno 2025.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere la mobilità urbana quale leva di rigenerazione e sviluppo della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione, regolazione e controllo del TPL

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Al 31/08/2025 sono in corso:

- i lavori di manutenzione straordinaria dell'armamento della linea metropolitana M2 nell'ambito di una convenzione Comune/MIT (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) finalizzata a incrementare la frequenza massima e la capacità di trasporto delle linee per incentivare l'aumento di domanda e per rendere ancora più attrattivo e confortevole il servizio;
- i lavori relativi agli impianti di sollevamento presso le stazioni delle Linee Metropolitane finanziati anche nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza);
- i cantieri relativi agli interventi manutentivi degli armamenti tranviari programmati per l'annualità 2025;
- le acquisizioni di materiale rotabile (autobus, filobus, tram) per i quali sono state completate le verifiche di sicurezza ai fini dell'immissione in servizio finanziate nell'ambito di Decreti MIT e programma PNRR.

Prosegue l'accordo commerciale con Trenord necessario per la sperimentazione delle misure tariffarie incentivanti l'utilizzo della rete di trasporto integrata presente sul territorio cittadino attraverso la distribuzione di pacchetti di almeno 2.500 titoli di viaggio, occasionali giornalieri o triggiornalieri Mi1-Mi3 scontati del 50% destinati all'acquisto da parte degli organizzatori di eventi che richiamino affluenza di pubblico per la successiva messa a disposizione ai partecipanti.

BILANCIO DI GENERE

L'attenzione verso le donne e i minori viene garantita e incentivata con riferimento all'intero servizio di trasporto pubblico. Sulla rete di trasporto locale, sono in vigore i benefici già attivati dall'Amministrazione attraverso il sistema tariffario integrato, che prevedono la gratuità di circolazione e l'erogazione di una tessera di circolazione urbana per i minori sino a 14 anni. Non è altresì previsto il pagamento del biglietto per passeggeri e carrozzine. Inoltre, alle famiglie con tre o più figli a carico e ai minori in affidamento sono riservati, per gli spostamenti a Milano, abbonamenti a tariffa agevolata rispetto a quella ordinaria.



9.1

MISSIONE

11. Soccorso civile

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire un sistema di protezione civile per una Città sempre più sicura e resiliente anche mediante il nuovo Piano di Protezione Civile e Comunale

PROGRAMMA OPERATIVO

Protezione civile

DIREZIONE

Sicurezza Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Promuovere un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato, anche in occasione di eventi straordinari attraverso:

- l'impostazione e l'implementazione di uno studio interdirezionale su un sistema di prevenzione dei rischi urbani che migliori la tempestività degli interventi nelle situazioni emergenziali, da completare nel Piano di Protezione Civile. Lo studio è stato impostato parallelamente allo sviluppo del Piano di Protezione Civile: l'implementazione del Progetto "Piano di Protezione Civile Comunale" è stato supportato da un lungo periodo di attività propedeutiche svolte da AMAT S.r.l. anche nei mesi precedenti al gennaio scorso e che hanno contribuito alla definizione della struttura del documento di Piano. Sono stati attualmente predisposti gli strumenti informatici utili alla condivisione degli strati di base attraverso la verifica e l'indagine degli strumenti attualmente disponibili, con particolare riferimento a quelli presenti nel PGT vigente anche a seguito del confronto con la Direzione Rigenerazione Urbana e in sinergia con la Direzione ITED per la verifica dell'interoperabilità del dato e lo stato di aggiornamento degli strati informativi esistenti. Sono state svolte diverse riunioni per proseguire il lavoro di coordinamento tra tutti i soggetti coinvolti che risultano titolari dei dati necessari a supporto dell'analisi scientifica del documento di Piano ed è proseguito il confronto con MM S.p.A.. È stata ridefinita la prima parte del Piano con la raccolta di tutti i documenti utili alla definizione del quadro conoscitivo generale del territorio e definito un atlante cartografico illustrativo di tutti i dati necessari alla determinazione dei grandi sistemi territoriali. Sono stati predisposti e redatti in fase avanzata i primi volumi relativi ai rischi che saranno parte integrante della prima versione del Piano. Sono stati preparati tutti i relativi elaborati grafici e descrittivi facenti parte del Piano costitutivi dell'architettura del documento di pianificazione (Atlante generale, tavole grafiche, fascicoli, ecc.) e che costituiscono parte integrante della prima parte del documento. Sono state verificate le Aree di Emergenza e condivise con la Direzione Rigenerazione Urbana. Per il Rischio Vento Forte e per la stabilità degli alberi sono stati effettuati alcuni incontri di confronto con la Direzione Verde e Ambiente anche con diverse riunioni organizzate dal City Operation Manager, anche con la finalità di completamento del Rischio specifico del Piano di Protezione Civile. Per il Rischio Idraulico, idrogeologico e Temporali forti sono stati effettuati numerosi incontri con la Direzione Rigenerazione Urbana, con la Regione Lombardia e con AMAT S.r.l. per un continuo confronto tecnico.
- Attraverso alcune collaborazioni specialistiche, contrattualizzate da AMAT S.r.l., è stato effettuato uno studio Idraulico specifico per il Piano di Protezione Civile in particolare per la propagazione, nella città, dell'onda di piena del fiume Lambro, del torrente Seveso e dei torrenti Garbogera e Pudiga. Nel periodo di riferimento, sempre in collaborazione con AMAT S.r.l., è stata portata praticamente a termine la fase di completamento della redazione del Piano di Protezione Civile per arrivare alla definizione finale di tutti i fascicoli previsti. In particolare, sono stati completati i fascicoli:

- inquadramento Generale e Descrizione del Piano.
- Scenari di Rischio e nello specifico Rischio Idrogeologico-Idraulico, Temporal, Neve, Vento Forte, Eventi a Rilevante Impatto Locale, Rischio di incidente Rilevante.
- Aggiornamento e revisione del Piano.
- Partecipazione, Informazione e Formazione.
- Allegati esterni contenente anche tutta la cartografia costituita dalle numerose tavole.
- Sono state effettuate delle riunioni con AMAT per definire la prosecuzione della Fase II del Piano di Protezione Civile che porterà nei prossimi mesi al completamento del Piano. A tale scopo è stata effettuata una riunione nel mese di agosto con la Direzione Verde e Ambiente per un confronto sul profilo climatico locale come base per la definizione del Rischio Ondate di Calore e Siccità.
- Nel mese di giugno è stato organizzato un incontro presso la sede della Direzione per la presentazione e condivisione della bozza definitiva del Piano di Protezione Civile al Dipartimento della Protezione Civile, alla Protezione Civile della Regione Lombardia e alla Città Metropolitana di Milano. Il percorso di presentazione e condivisione è proseguito anche con una presentazione del lavoro effettuato al Direttore Generale, all'Assessore alla Protezione Civile e ad alcuni Direttori interessati.
- Alla fine del mese di luglio è stata inviata la bozza definitiva del Piano alle Direzioni competenti per l'espressione di eventuali osservazioni di competenza.
- La Direzione ha partecipato nel periodo di riferimento anche a riunioni trasversali con altre Direzioni riguardanti il tema della "Sicurezza idraulica di breve medio lungo periodo" coordinate dal City Operation Manager.
- Sono stati affidati i lavori dell'installazione di una nuova tendostruttura presso il Centro polifunzionale della Protezione Civile di Via Novara. Le attività di montaggio sono iniziate nel corso del mese di luglio e non ancora completate a causa di ritardi dovuti ad altre lavorazioni edilizie complementari.
- La partecipazione in qualità di relatori al Webinar inserito all'interno del corso di Capacity Building organizzato da Comune di Milano con Fondazione Lombardia per l'Ambiente e Ambiente Italia, finanziato dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, nell'ambito del Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano. All'interno del percorso "Conoscere e affrontare il clima che cambia - pericoli climatici e gestione del territorio: analisi integrata e strumenti di resilienza", è stato fornito un contributo sul tema degli "Eventi alluvionali a Milano: impatti e lezioni apprese". È stato un momento di condivisione sia sul ruolo della Protezione Civile Comunale sia sulla capacità di risposta agli eventi emergenziali che stanno mutando nel tempo.
- La partecipazione a un tavolo di lavoro organizzato dalla Città Metropolitana di Milano a seguito di richiesta della Prefettura, con la partecipazione di altri 3 Comuni contermini all'aeroporto di Linate per la definizione e il coordinamento dei soccorsi in caso di rischio di incidente aereo fuori dal sedime aeroportuale. È in corso la redazione della cartografia e dello scenario di rischio specifico.
- Il potenziamento della capacità della Sala Operativa: sono state completate le attività di collaudo della piattaforma IOT ((Internet of Things – sviluppato su piattaforma Thinks Board) per quanto concerne il monitoraggio idrometrico dei corsi d'acqua e la segnalazione automatica del raggiungimento delle soglie di criticità e sono state avviati ulteriori approfondimenti per permettere lo sviluppo di ulteriori applicazioni. Successivamente al collaudo sono state avviate le attività di test della piattaforma per quanto concerne il monitoraggio idrometrico dei corsi d'acqua e la segnalazione automatica del raggiungimento delle soglie di criticità. È stata rilasciata la versione BETA del nuovo software di gestione della Centrale Operativa previsto dal PSN (Polo Strategico Nazionale) e sono in corso i test della DEMO che sarà rilasciata nei prossimi mesi che permetterà una migliore gestione delle squadre operative in campo e delle attività del Centro Operativo Comunale (COC). Infine, seguendo un programma di rilascio graduale, sono in corso di definizione le procedure operative interne che permetteranno un coordinamento più fluido delle attività di sala operativa.
- L'avvio di uno studio interistituzionale che coinvolge Regione Lombardia e l'Agenzia Interregionale per il fiume Po (AIPo) volto alla definizione di Quaderni di Presidio, documenti tecnici utilizzati nell'ambito delle attività di monitoraggio dei corsi d'acqua durante i periodi di allertamento.

- Le attività per la diffusione della cultura di Protezione Civile: nell'ambito del progetto regionale "La Protezione Civile incontra la scuola", con il supporto dei volontari del Gruppo Comunale sono stati effettuati 8 incontri presso vari istituti scolastici.
- Nel mese di aprile, in preparazione all'Assemblea Permanente dei Cittadini sul Clima 2025, III Plenaria e in collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente, sono state elaborate le risposte ai cittadini emerse nel corso delle precedenti Assemblee.
- Il rafforzamento della squadra e delle sue competenze:
 - sono stati attivati ed espletati alcuni corsi di formazione e addestramento per il personale Tecnico e Operativo.
 - È stata svolta la formazione sul primo soccorso (7 giornate), e quella di aggiornamento al Primo Soccorso (1 giornata), la formazione sull'uso del DAE (Defibrillatore - 2 giornate), e quella di retraining DAE (2 giornate).
 - In collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane il personale neoassunto ha partecipato al percorso formativo specificamente dedicato.
 - Sono state organizzate da EMIT Feltrinelli la formazione "modulo base" (7 giornate), la formazione per l'addestramento dell'uso in sicurezza della pala frontale (2 giornate), la formazione per l'uso della gru (2 giornate), la formazione per l'uso della terna (2 giornate), a cui hanno partecipato numerosi dipendenti tra tecnici e operativi.
 - Sono proseguiti i corsi per i neoassunti e si sono svolti corsi specifici per DPI 3^a categoria (2 giornate), uso del braccio telescopico (4 giornate), una unità ha seguito il corso per Coordinatore dell'Emergenza (2 giornate).
 - Sono state integrate 5 unità di personale tecnico e 2 unità di personale operativo. Tutti sono stati accompagnati con attività di affiancamento e di formazione interna.
 - Il personale tecnico ha partecipato a due seminari online per gli Enti Locali organizzato da Regione Lombardia. Il primo dal titolo "Previsione, allertamento e monitoraggio temporali", il secondo dal titolo "Formazione sui finanziamenti e sulle procedure di segnalazione relativi a eventi calamitosi".
 - Si è tenuto per dipendenti e volontari il "Corso sistemi ad alto pompaggio – A2-07", al fine di fornire ulteriore e specifico aggiornamento delle conoscenze relative all'utilizzo di macchine ad alto pompaggio come previste nei moduli europei e motopompe di alta capacità e relativo lavoro di squadra.
 - È stato avviato uno studio interno per la definizione di una proposta di modifica dell'orario di lavoro. Il nuovo assetto dovrà garantire la copertura h24 della Sala Operativa. È stata trasmessa alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane specifica relazione descrittiva della proposta e si è tenuto un incontro di confronto per una prima valutazione della fattibilità tecnica della modifica oraria.
- Il potenziamento della CMEL (Colonna Mobile Enti Locali): prosegue l'aggiornamento continuo de "Il Registro adesione dei dipendenti per la Colonna Mobile Enti Locali" di Protezione Civile in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane.
- Il coordinamento delle attività congiunte tra Protezione Civile e Guardie Ecologiche Volontarie: è entrata a pieno regime la procedura di attivazione delle Guardie Ecologiche Volontarie per attività di Protezione Civile.
- La partecipazione ad attività esercitative: nella notte tra l'08/03/2025 e il 09/03/2025, si è preso parte a una esercitazione coordinata dalla Prefettura, presso la stazione di Rogoredo, congiuntamente agli altri Enti del soccorso AREU (Agenzia Regionale Emergenza Urgenza), VV.F. (Vigili del Fuoco), ATS (Agenzia di Tutela della Salute). È stata testata la capacità d'intervento in caso di soccorso alla popolazione e di risposta all'emergenza a causa di incidente ferroviario dovuto ad atto terroristico con armi non convenzionali. Nel mese di febbraio si è preso parte a un'esercitazione volta a testare il dispositivo per il posizionamento di barriere mobili presso Via Vittorini a difesa delle abitazioni in caso di allagamento. È stata effettuata un'esercitazione interna volta a testare le nuove procedure di Sala Operativa.

- Il potenziamento del Gruppo Comunale Volontari: sono state svolte le seguenti attività: avvio e conclusione del “Corso base per Operatori Volontari di Protezione Civile – A1” (Edizione febbraio/marzo 2025) con conseguimento dell’idoneità finale per 58 aspiranti Volontari; organizzazione del piano delle visite mediche di idoneità per le GEV (Guardie Ecologiche Volontarie) e i Volontari di Protezione Civile già in servizio, nonché per i Volontari di Protezione Civile provenienti dai corsi base di formazione delle edizioni di novembre 2024 e marzo 2025.
 - 53 allerte meteo (temporali forti, vento, rischio idrogeologico, rischio idraulico) di cui 1 con evacuazione delle comunità sul fiume Lambro, con circa 40 giorni di apertura del COC (Centro Operativo Comunale) per oltre 938 ore;
 - 87 interventi correlati a emergenze cittadine e altre attività:
 - incendi;
 - fughe di gas, intervento per supporto a personale Esercito Italiano per disinnescare ordigno bellico;
 - intervento congiunto tra Protezione Civile, VVF (Vigili del Fuoco) e Direzione Verde e Ambiente per albero pericolante;
 - supporti per allagamento con aspirazione acqua;
 - supporto alla Polizia Locale con posizionamento Torre Faro, supporto per udienze presso Aula Bunker Opera; supporti a manifestazioni ed eventi (Capodanno, Stramilano, Milano Marathon, Concerto di Radio Italia, Milano Pride, 51° Campionato Nazionale A.S.P.L.I. Polizia Locale);
 - supporti alla popolazione per fornitura acqua; supporto con fornitura acqua alla Polizia Locale;
 - esercitazioni di Protezione Civile da parte dei Volontari del Gruppo Comunale, supporto nelle esercitazioni per emergenza terremoto organizzate da RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione);
 - supporto all’evento della Shoah;
 - supporto per 34 giorni alla comunità islamica, legato alla celebrazione del Ramadan dal 28/02/2025 al 01/04/2025 e supporto per la festa di chiusura Ramadan e per la Festa del Sacrificio;
 - dal 18/03/2025 Emergenza Nazionale Regione Toscana con impiego di Istruttori Tecnici di Protezione Civile (1 tecnico a settimana) e personale comunale facente parte della CMEL (Colonna Mobile Enti Locali).
- Dal 31/07 al 05/08/2025 due contingenti da 4 operatori di vari profili sono stati impegnati in una missione di supporto al Comune di Roma per le attività connesse al Giubileo dei Giovani 2025 nell’ambito dell’attivazione della Colonna Mobile degli Enti Locali.

BILANCIO DI GENERE

Fra i volontari operativi la presenza femminile al 31/08/2025 è pari al 27% nel Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile e pari al 25% dell'organico delle Guardie Ecologiche Volontarie.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione e governo della rete dei servizi sociali

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

INTEGRAZIONE PUNTI DI ACCESSO AI SERVIZI SOCIALI (E SOCIO-SANITARI)

Prosegue il percorso di attuazione del framework strategico per l'integrazione dei diversi canali di accesso dei cittadini ai Servizi Sociali:

- è operativa l'equipe del servizio di PIS (Pronto Intervento Sociale) per rispondere tempestivamente all'emergenza durante le ore di chiusura dei servizi diurni e durante i fine settimana: è operativo un numero unico per la gestione delle emergenze riservato a stakeholders qualificati. Nel primo semestre 2025 sono state 234 le segnalazioni gestite dal PIS durante i weekend e le notti;
- a luglio 2025 è stato attivato il piano estivo di potenziamento del Pronto Intervento Sociale per anziani e cittadini fragili (denominato Milano Aiuta Estate): si tratta di un servizio che attiva interventi per far fronte ai bisogni di assistenza a favore di persone anziane e con disabilità che durante l'estate, complice il caldo e l'assenza temporanea di familiari o di una rete sociale, o in seguito a eventi sanitari rilevanti, possano trovarsi momentaneamente in difficoltà e in situazione di emergenza. Il servizio è stato attivo nel periodo estivo, dal 01/07 al 31/08/2025, ed è a cura della Direzione Welfare e Salute con le ASST (Aziende Socio Sanitarie Territoriali)/Case di Comunità, con gli Enti gestori dei servizi domiciliari (pasti a domicilio, assistenza domiciliare, custodi sociali, teleassistenza) e con le Associazioni di Volontariato presenti sul territorio;
- il punto unico di accesso telefonico sta consolidando il suo ruolo di presidio delle nuove domande di accesso ai Servizi Sociali attraverso le attività di informazione, ascolto e trasformazione del bisogno in domanda, assessment della domanda, triage della domanda e indirizzi al setting appropriato. Il modello del PUA (Punto Unico di Accesso) telefonico del Comune di Milano è stato preso a riferimento anche per favorire, sin dalla fase di primo accesso, l'integrazione dei servizi sociosanitari e sarà attivo fino a dicembre 2026 un protocollo di intesa con ASST (Aziende Socio Sanitarie del Territorio) di Milano per implementare repository condivisa nell'ambito del più ampio progetto dei punti unici di accesso alle Case di Comunità;
- all'interno delle opportunità offerte dal Punto Unico di Accesso telefonico è stato attivato nei primi mesi del 2025 un supporto dedicato ai neogenitori: un orientamento pensato per mamme e papà in attesa o con bambini per offrire un orientamento mirato sui servizi siano essi pubblici o privati del Terzo Settore. Le richieste pervenute e gestite fino ad agosto 2025 sono 249.

- sono state accentrate nel Punto Unico di Accesso, a partire dal 10/04/2024, anche le attività di referente unico per la comunicazione e la relazione con il cittadino che, insieme al canale 020202, gestirà le richieste di SCRIVI del Portale del Comune di Milano inoltrate tramite la piattaforma CRM e la casella di posta elettronica Info Milano Welfare infopolitichesociali@comune.milano.it.

ACCESSO DEI CITTADINI E PRESA IN CARICO GLOBALE DELLA PERSONA – SERVIZI SOCIALI DI BASE – I LIVELLO E CASE DI COMUNITÀ

Il Servizio Sociale di I livello è interessato direttamente dal percorso di cui al punto precedente, essendo un servizio ad accesso spontaneo dei cittadini.

Prosegue il consolidamento delle attività di Segretariato sociale con appuntamento tramite il Punto Unico di Accesso (020202).

Nel periodo di riferimento si sono svolte le seguenti attività di progettazione:

- con Determinazione Dirigenziale 3423/2024 sono stati approvati i lavori dei Tavoli di co-progettazione, lo schema di convenzione, dei Progetti unitari e dei relativi piani economici in relazione alla realizzazione della co-progettazione (in applicazione dell'art. 55 del Codice del Terzo Settore) per la messa a sistema di un modello di Welfare Territoriale a rete integrata pubblico e privato, volto al contrasto della povertà delle famiglie con minori nelle sue diverse declinazioni e in prospettiva multidimensionale;
- in data 08/05/2024 sono state firmate le convenzioni:
 - nello specifico vi sono state fino a giugno 2025, 6 cabine di regia cittadine;
 - è in fase di costruzione il minisito web di progetto e sono stati realizzati piani editoriali di comunicazione esterna.

Il I livello dei servizi territoriali (accesso spontaneo dell'utenza) sta lavorando sul **progetto Case di Comunità**, con il coinvolgimento in attività di sopralluoghi e di modellizzazione delle attività funzionali al servizio con l'ingresso dei Servizi Sociali negli spazi delle Case di Comunità. A tale proposito è stato avviato un percorso di integrazione sociosanitaria tra i Servizi sociali e le ASST operanti sulla città di Milano finalizzato a perseguire i seguenti obiettivi:

- attivare un momento di riflessione, condivisione e discussione sui processi organizzativi che consentono l'integrazione del sistema di offerta dei servizi sociali e sociosanitari;
- mantenere un focus specifico sui servizi attivati o in attivazione nelle Case di Comunità con l'obiettivo di identificare gli ambiti di possibile collaborazione e definire strumenti e modalità operative per l'integrazione;
- stimolare un confronto diretto e molto operativo sulla componente di servizi della Casa di Comunità che riguarda la sfera del sociale.

È stato fatto un progetto pilota attivando un confronto con ASST GOM (Grande Ospedale Metropolitano) Niguarda che ha portato a individuare 4 tematiche di possibile approfondimento. L'esito del progetto pilota è stato presentato alle ASST Milanesi.

Sono stati attivati 4 Tavoli di lavoro a cui hanno partecipato complessivamente 46 operatori di cui 16 del Comune e 30 delle ASST e/o ATS. A conclusione di questo percorso di integrazione è stato sottoscritto un Protocollo Operativo per l'attuazione dell'integrazione sociosanitaria nei Distretti sociosanitari e nelle Strutture Territoriali prevista dal D.M. 77/2022 tra ATS della Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, ASST Fatebenefratelli Sacco, ASST Santi Paolo e Carlo, e ASST GOM (Grande Ospedale Metropolitano) Niguarda.

Il Protocollo, nell'ambito dei rispettivi compiti e funzioni attribuiti per legge, definisce l'impegno congiunto a perseguire l'integrazione dei servizi sociosanitari e sociali, con particolare riguardo ai servizi erogati nelle strutture territoriali previste dalla Missione 6 c1 del PNRR, riferito alle Case di Comunità e definisce un elenco di attività comuni delle Parti. Il Protocollo d'Intesa è stato attualmente rinnovato fino al 31/12/2026 con una importante novità: la presenza degli assistenti sociali all'interno dei PUA (Punti Unici di Accesso) delle Case di Comunità per una presa in carico socio sanitaria dei casi complessi.

L'ingresso delle assistenti sociali nei PUA è una novità che modifica in maniera significativa le modalità di connessione e collaborazione con le ASST.

È stato sottoscritto anche un protocollo con ATS e le ASST per le dimissioni protette ed è stato avviato il 20/03/2025 un percorso di supervisione con gruppi misti per diffondere le best practices nei territori.

Da gennaio 2024 è entrato in operatività il nuovo ADI (Assegno di Inclusione), ex Reddito di cittadinanza.

A luglio 2025 sono circa 13.261 le domande presentate che i Servizi Sociali stanno prendendo in carico per l'attivazione di progetti di inclusione.

INTERVENTI SU MANDATO DELL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA: SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DI II LIVELLO, TUTELE MINORI, PRONTO INTERVENTO

Al fine di promuovere il migliore interesse dei cittadini minorenni della Città e di contribuire a garantire il rispetto e l'attuazione dei diritti sanciti dalla United Nations Convention on the Rights of the Child, il Garante dei Diritti per l'Infanzia e l'Adolescenza del Comune di Milano, sulla base delle sollecitazioni pervenute da più parti e della funzione, consegnata dal Regolamento per la Disciplina del Garante, per la facilitazione di "Azioni di coordinamento, intese, accordi e protocolli operativi diretti tra i diversi soggetti" (art. 3 punto 4), ha convocato un Tavolo di lavoro tra Ordine degli Avvocati di Milano, Ordine degli Assistenti Sociali della Lombardia, Direzione Welfare e Salute e Direzione Educazione, con l'obiettivo di valutare l'adozione di procedure, prassi e linguaggi condivisi.

Il Tavolo ha raccolto e sviluppato positive condizioni di collaborazione tra i professionisti impegnati, ciascuno secondo il proprio ruolo e ha prodotto linee operative e raccomandazioni che sono state sottoscritte dai Consigli dell'Ordine degli Assistenti Sociali e degli Avvocati.

I servizi di II livello, con l'invio della Magistratura, stanno affrontando le novità della riforma Cartabia sul diritto di famiglia che coinvolgono il lavoro dei Servizi Sociali: in particolare sono state organizzate due giornate formative per tutte le Assistenti Sociali per discutere sui punti della riforma in merito alle modifiche della Legge 183/1984 e riforma dell'art. 403 del Codice Civile. Il Comune di Milano ha partecipato a convegni sul tema portando il punto di vista dei Servizi Sociali. Sono stati effettuati convegni e partecipazioni a Commissioni Consiliari per l'attuazione della riforma Cartabia e impatto sui Servizi Sociali.

Si è concluso positivamente l'adeguamento organizzativo e strutturale per entrare operativamente nel processo civile informatizzato e attualmente tutti i flussi con il Tribunale per i Minorenni, con la Procura presso il TM (Tribunale per i Minorenni) e con il Tribunale Ordinario sono informatizzati secondo le linee ministeriali.

Sono stati attivati con i Fondi PNRR progetti di supervisione metodologica di gruppo e individuali per gli operatori sociali con particolare riguardo a quelli dedicati al secondo livello e alle situazioni di emergenza. Altresì con i fondi PNRR, il Comune di Milano ha consolidato l'esperienza di progettazione PIPPI (Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), concentrandosi anche sulla diffusione dello strumento dei gruppi genitori, attraverso la stesura di linee di indirizzo.

Sessioni di supervisione di gruppo monoprofessionale PNRR		
Assistenti sociali	17 gruppi	9 incontri da 3 ore
Elevate professionalità	1 gruppo	6 incontri da 3 ore
Assistenti sociali di comunità	1 gruppo	6 incontri da 3 ore
EQ+CTM (Coordinatore Tecnico Metodologico)) sulla scrittura professionale	2 gruppi	2 incontri da 6 ore

Sessioni di supervisione individuale PNRR: ogni operatore sociale potrà accedere a sessioni della durata di 2 ore di supervisione individuale.

Il totale complessivo di sessioni programmate è pari a 157.

Sessioni di supervisione organizzativa PNRR		
Assistenti sociali sull'ascolto attivo	9 gruppi	3 incontri da 3 ore
Team 020202 per l'accoglienza	1 gruppo	6 incontri da 3 ore
Assistenti sociali per la scrittura professionale	9 gruppo	3 incontri da 3 ore
Neoassunti sugli strumenti e tecniche professionali di base del servizio sociale	3 gruppi	2 incontri da 3 ore
Assistenti sociali- psicologi – educatori per gestione coppie conflittuali	2 gruppi	6 incontri da 3 ore
COMI – ATS – ASST per dimissioni protette	9 gruppi	5 incontri da 3 ore
COMI – ATS – ASST per interventi tutela minori	9 gruppi	5 incontri da 3 ore

Sta partendo la formazione relativa al Vademecum - Rapporti tra Servizi Educativi Scolastici, Servizi Sociali, Servizi Sanitari, Autorità Giudiziaria a tutela dei minorenni. Il Comune di Milano, nell'ambito dell'attività del Garante Comunale dei Diritti per l'Infanzia e l'Adolescenza, ha inteso avviare i lavori del Tavolo Tecnico per il "Protocollo d'intesa per l'adozione di interventi coordinati a protezione delle vittime minorenni dei reati di violenza" al fine di individuare e condividere con altri soggetti corresponsabili della promozione, prevenzione e tutela dei diritti dei bambini e delle bambine, alcune buone prassi e procedure efficaci per una sollecita individuazione, orientamento e presa in carico o segnalazione di situazioni che necessitino di azioni di garanzia dei diritti del soggetto minore di età. Si fa riferimento in particolare ai "quattro principi generali" delineati dalla Convenzione ONU per i Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (CRC) trasversali a tutti i diritti delle bambine e dei bambini:

- non discriminazione (art. 2);
- migliore interesse del minore (art. 3);
- diritto alla vita, alla sopravvivenza e allo sviluppo (art. 6);
- partecipazione e rispetto per l'opinione del minore (art. 12): in particolare, si ritiene utile sottolineare il diritto alla salute nel suo più ampio significato di benessere complessivo della persona, il diritto a vivere nella propria famiglia oltre al diritto all'istruzione, all'educazione e allo sviluppo delle proprie potenzialità in generale.

EMERGENZA ABITATIVA

Sono attivi i seguenti protocolli, a seguito di contributi tecnici forniti in specifici gruppi di lavoro:

- protocollo per la liberazione degli immobili soggetti a pignoramento con il Tribunale Ordinario, Ordine Notai, Ordine Assistenti Sociali.
- Protocollo di collaborazione con Autorità Giudiziaria e Ordine degli Assistenti Sociali per la liberazione degli immobili a seguito di sfratto esecutivo, con la finalità di tutelare le fragilità in fase di escomio.

Con riferimento al Protocollo Operativo del Progetto per l'individuazione di strutture alloggiative per l'ospitalità di nuclei/persone fragili sottoposti a procedure di sgombero predisposto dal Comune d'intesa con ALER Milano, è stato predisposto tutto il percorso e la mobilità dei 24 nuclei è terminata.

La Direzione ha costantemente assicurato la presenza di operatori sociali alle operazioni di sgombero programmate dalla Prefettura e attualmente presidia, insieme ai Municipi, la corretta prosecuzione delle nuove collocazioni.

In questi mesi sono in fase di definizione le linee operative per la gestione degli sfratti, con la partecipazione degli Ordini Professionali (assistenti sociali, notai, avvocati).

TUTELE E AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO (ADS)

Prosegue l'azione di rafforzamento e consolidamento del servizio che ha consentito una migliore gestione delle Tutele e ADS che il Tribunale assegna al Comune di Milano. In questi mesi il rafforzamento dell'impianto organico ha permesso di rispondere in maniera più attiva e proattiva alle esigenze dei beneficiari facendo i loro interessi e tenendo presente il loro benessere.

Dal mese di luglio 2025 è attivo un affidamento di servizi a supporto della Direzione Welfare e Salute affinché si migliori l'efficacia e l'efficienza delle prese in carico anche con l'obiettivo di una riduzione dei tempi di attesa di presa in carico delle nuove nomine.

Rimane sempre in essere il Protocollo d'Intesa con il Tribunale Ordinario di Milano al fine di supportare e sostenere le attività e di migliorare la qualità della presa in carico delle nomine di ADS anche per affidarle a professionisti nei casi più complessi da un punto di vista amministrativo.

Si è rinnovata la digitalizzazione del deposito telematico delle comunicazioni/istanze/rendiconti presso il Tribunale di Milano tramite acquisto di sistema operativo. È proseguita la digitalizzazione dei Decreti di Tutela e del modulo gestionale integrato nel Sistema Informativo Socio-Assistenziale (SISA), in modo da rendere alcune operazioni di gestione delle ADS più snelle e con un flusso più trasparente delle azioni amministrative. È in atto una continua interlocuzione con la Direzione ITED per migliorare il sistema di trasmissione dei mandati di pagamento (operazioni fatte dal Conto Corrente dei privati cittadini) alla Civica Tesoreria e recuperare i dati utili per avere una visione completa delle persone che seguono il servizio anche in termini di quantitativo di pratiche amministrative redatte. Si conta di utilizzare il supporto informatico anche per la digitalizzazione degli inventari e delle rendicontazioni.

SERVIZIO SUPPORTO PER LA RICERCA DI BABY-SITTER, COLF E BADANTI

È in atto una coprogettazione in cui lo Sportello Assistenti Familiari Tate Colf e Badanti, insieme agli spazi WeMi dei CSRC (Centri Socio Ricreativi Culturali), diventa un punto di accesso informativo e di supporto, creando una rete più vicina al cittadino. Lo Sportello è ubicato presso il CSRC di Corso di Porta Vigentina 15.

Si è conclusa l'interlocuzione con la Direzione ITED per la modifica delle pagine sul portale WeMi ancora attive e con la Redazione. È stata modificata la Carta dei Servizi per rendere ancora più accessibile lo sportello dando le giuste informazioni al cittadino. Sono stati effettuati percorsi di formazione agli Spazi Comune per le corrette informazioni ai cittadini circa l'assunzione di un'assistente familiare, tipologia di contratto, contributi, ecc. e per l'inserimento nel portale delle candidature per il Registro Regionale Assistenti Familiari.

MISSIONE**12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia****OBIETTIVO STRATEGICO**

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

PROGRAMMA OPERATIVO**Domiciliarità****DIREZIONE****Welfare e Salute****STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025****SERVIZI DOMICILIARI ANZIANI, MINORI, ADULTI E DISABILI**

Il sistema della “Domiciliarità” si basa sull’iscrizione in Elenchi degli Enti gestori degli interventi, a seguito di accreditamento definito dall’Amministrazione Comunale. Le linee di intervento erogate in favore dei cittadini, presi in carico dai Servizi Sociali mediante la costruzione di un progetto dedicato, sono:

- Linea 1 – Interventi Educativi.
- Linea 2 – Interventi Socio-Assistenziali.
- Linea 3 – Interventi di contrasto agli inconvenienti igienici.
- Linea 4 – Interventi di custodia sociale.

I numeri dell’Assistenza domiciliare per i mesi da gennaio 2025 ad agosto 2025:

LINEA	TIPOLOGIA DI INTERVENTO	TOTALE UTENTI
1	Interventi educativi	1.207
2	Interventi socioassistenziali	1.880
3	Interventi di contrasto agli inconvenienti igienici	2
4A	Interventi di custodia sociale	1.679

È proseguito il monitoraggio delle azioni di attuazione dei progetti relativi alla custodia sociale – linea 4B nelle sue declinazioni (socialità, sportello informativo), in ragione degli esiti dei primi momenti di monitoraggio successivi all’avvio. Si sono svolti regolari incontri con i coordinatori dei nove Municipi al fine di monitorare l'avvio del servizio nella sua nuova configurazione dettata dalla co-progettazione e supportare gli enti nell'andamento e nella progettualità. Sono stati, inoltre, raccolti i dati relativi alle attività svolte dal servizio custodia utilizzando uno strumento di raccolta dati in vista della prossima rendicontazione semestrale. Sono state avviate le procedure di proroga della durata di un anno per la prosecuzione degli interventi di custodia sociale linea 4B stante l’esito positivo delle attività

progettuali sinora realizzate, nonché la forte valenza di tutela a favore dei cittadini in condizione di fragilità, di presidio e monitoraggio del territorio, di promozione della coesione sociale e dello sviluppo della socialità. Nel primo semestre sono stati raggiunti 1.088 nuovi utenti, sono stati attivati 56 sportelli informativi e si sono svolti 2.251 incontri di socialità.

Nel periodo di riferimento si sono consolidati i due progetti finanziati con fondi derivanti dall'Unione Europea nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza). Il primo progetto c.d. "Dimissioni protette" è stato realizzato in regime di accreditamento mentre il secondo "Domotica per anziani" è stato realizzato a seguito di un percorso di co-progettazione.

Nel primo quadrimestre del 2025, per la realizzazione del programma "Includi.MI: gruppi e laboratori per l'inclusione sociale a Milano", finalizzato a favorire l'inclusione sociale delle persone con disabilità nelle periferie e il miglioramento del loro livello di autonomia, nell'ambito del finanziamento a valere sul Fondo Periferie Inclusive, di cui all'articolo 1, comma 362, della L. 197 del 29/12/2022, affidati a Enti del Terzo Settore accreditati sono stati attivati 34 gruppi su diversi Municipi.

CENTRI DIURNI PER MINORI

La Regione Lombardia, con D.G.R. 18/02/2020 - XI/2857, "Evoluzione della rete di Unità d'Offerta per minori in difficoltà", ha istituito la nuova Unità d'Offerta denominata "Servizio Educativo Diurno", tra cui rientrano i Centri Educativi Diurni, determinandone i rispettivi requisiti di esercizio.

Con Determinazione Dirigenziale 5 del 03/01/2024 si è provveduto ad avviare la procedura di accreditamento di Soggetti Gestori mediante la formazione di Elenchi di Enti del Terzo Settore accreditati per la gestione dell'Unità d'Offerta Servizio Educativo Diurno - "Centri Educativi Diurni".

A seguito della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, hanno presentato istanza di partecipazione 21 Enti per un numero complessivo di 27 Centri Educativi Diurni. Contestualmente, 4 Enti hanno presentato istanza di partecipazione per l'accreditamento di 4 Centri Educativi Diurni rivolti a minori con disabilità medio - lieve certificata, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 3/2008.

Con Determinazione Dirigenziale 796 dell'08/02/2024 si è provveduto all'approvazione degli Elenchi di Enti del Terzo Settore accreditati per la gestione di Unità d'Offerta Servizio Educativo Diurno "Centri Educativi Diurni" rivolta a bambini/bambine e ragazzi/ragazze a rischio d'esclusione sociale che necessitano di supporto educativo diurno per poter vivere nel proprio contesto familiare e sociale e dello schema di "Accordo tra le parti per l'erogazione del servizio".

Dati statistici

- 21 Enti del Terzo Settore accreditati per la gestione delle Unità d'Offerta.
- 27 Unità d'Offerta - "Centri Educativi Diurni".
- Minori presenti nei Centri Educativi Diurni: 405.

CENTRI DIURNI PER PERSONE CON DISABILITA' SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-EDUCATIVI

Da settembre 2022 sono attive le convenzioni del Sistema di accreditamento e convenzionamento delle Unità di Offerta e Servizi dedicate a persone con disabilità, stipulate in conformità alle linee di indirizzo approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 653 del 06/05/2022.

Nel Sistema della Rete dei Servizi Diurni per persone con Disabilità sono presenti oggi, oltre ai 15 Centri Diurni Disabili a gestione diretta del Comune di Milano, le seguenti Unità d'Offerta accreditate:

- Centri Diurni Disabili in convenzionamento, per complessivi 25 CDD (Centri Diurni Disabili).
- Centri Socio-Educativi in convenzionamento, per complessivi 18 CSE (Centri Socio-Educativi).

- Servizi Formazione per l'Autonomia in convenzionamento, per complessivi 18 SFA (Servizi Formazione per l'Autonomia).
- Centri di Aggregazione per Disabili, per complessivi 12 CAD (Centri di Aggregazione per Disabili), di cui 10 convenzionati.
- Servizi Laboratoriali Diurni (SLD), gestiti da parte di un'ATI (Associazione Temporanea di Imprese) composta da 20 Enti.

Per le persone con disabilità inserite nei Servizi, a esclusione della frequenza nei CAD e nei SLD che si configurano servizi sperimentali ai sensi dell'art. 13 della L.R. 3/2008, è attivo il sistema di compartecipazione ai costi di frequenza, con il pagamento a carico delle famiglie/ADS dei frequentanti, della quota calcolata in base all'Attestazione ISEE, mediante PagoPA con l'invio dei relativi bollettini via mail. Si è proceduto ai controlli delle dichiarazioni ISEE e all'accompagnamento delle famiglie dei nuovi inseriti alla comprensione del sistema.

Dati statistici

Risultano frequentare i Servizi Diurni inclusi nella rete del Sistema delle Unità d'Offerta per le persone con disabilità un totale di 1.282 persone con disabilità, così suddivise:

- CDD (Centri Diurni Disabili): 852 persone con disabilità.
- CSE (Centri Socio-Educativi): 250 persone con disabilità.
- SFA (Servizi Formazione per l'Autonomia): 109 persone con disabilità.
- SLD (Servizi Laboratoriali Diurni): 71 persone con disabilità.

SERVIZI PER IL DECADIMENTO COGNITIVO E LE DEMENZE, PER ANZIANI E LORO FAMIGLIE

CENTRI DI PSICOLOGIA PER L'ANZIANO E L'ALZHEIMER (CPAA)

Prosegue l'attività dei 9 CPAA. È in corso l'affidamento a un ETS (Ente del Terzo Settore) per due di essi (Municipi 5 e 9), dal 01/04/2025 con scadenza al 31/12/2025.

Si sono conclusi gli atti formali per il raddoppio del monte ore dei due CPAA nei Municipi 1 e 6, affidandone la gestione a un ETS appaltante di una RSA comunale che ha già attivo un CPAA nell'ambito delle migliori dichiarate nel progetto per la gestione della RSA. L'aumento delle ore consentirà una presa in carico più rapida dei cittadini in lista di attesa e l'aumento dell'offerta stessa.

Dati statistici

- 184 nuovi casi
- 1.086 prestazioni

CENTRI DI INCONTRO (CI)

Terminato l'affidamento dei CI dei due Municipi 4 e 7 per il periodo 01/04 -30/06/2025, si è proceduto all'affidamento a un ETS di un CI presso la Casa di Quartiere Cenisio per il periodo 01/09 – 31/12/2025. Quest'ultimo ha accolto esclusivamente gli utenti frequentanti i Centri d'Incontro dei Municipi 4 e 7 fino a giugno 2025.

Dati statistici:

- CI Municipio 4: 10 iscritti - 20 diadi (diade: persona con decadimento cognitivo + caregiver).
- CI Municipio 7: 10 iscritti - 20 diadi.

CANALE 020202 – MWA (Milano Welfare Accoglienza)

Dati statistici: nel primo semestre 2025 sono pervenute 29 richieste di consulenza psicosociale, di cui 27 inoltrate ai CPAA presenti sul territorio cittadino.

ATTIVITÀ PSICOSOCIALI

Sono stati pubblicati due Avvisi:

- Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore del Progetto "Memoria Comune Comunità che si prende Cura" per la promozione di una cultura della consapevolezza e dell'inclusione nei confronti delle persone con decadimento cognitivo nel territorio della città di Milano: pubblicato il 16/07/2025 con scadenza 01/09/2025.
- Avviso pubblico finalizzato all'erogazione di contributi in favore di Enti del Terzo Settore per attività continuative svolte nell'anno 2025 a carattere psicosociale e di supporto rivolte a persone con decadimento cognitivo e demenza e alle loro famiglie: pubblicato il 14/08/2025 con scadenza 26/09/2025.

PAGINA WEB RETE ALZHEIMER DEL SITO COMUNALE

Periodicamente sono state aggiornate le informazioni nella pagina principale e in quelle relative ai servizi. L'ultimo aggiornamento è stato effettuato il 26/08/2025 con la pubblicazione del Calendario Eventi organizzati dagli ETS della Rete Cittadina per il mese di settembre, mese mondiale dell'Alzheimer.

COORDINAMENTO FAST TRACK MILANO PER HIV, AIDS e ITS

Il progetto "Test in the City" si è concluso. Visto l'esito positivo si prevede un incontro a settembre per un'eventuale prosecuzione/stabilizzazione.

PROMOZIONE DELLA SALUTE - RETE CITTÀ SANE

Per quanto riguarda l'organizzazione dell'evento Salute in Comune, sono stati effettuati alcuni incontri e interlocuzioni per verificare sia la disponibilità dei territori a ospitare l'evento cittadino diffuso sia le opportunità di coinvolgimento delle realtà del Terzo Settore in grado di svolgere screening gratuiti rivolti alla popolazione al fine di sensibilizzare la città verso corretti stili di vita, di promuovere azioni di prevenzione e una maggiore cultura della salute.

L'attività della Rete Città Sane è proseguita con la valutazione dei progetti presentati dalle città che si sono candidate all'Oscar della Salute – edizione 2025. Il Comune di Milano ha presentato la propria candidatura con il Progetto AccogliMI.

Il 22/05 e il 23/05/2025 si è svolto a Bergamo il XXII Meeting Nazionale della Rete Città Sane - "Città per la Salute. Sostenibilità e Promozione del Benessere in Tutte le Politiche", cui hanno partecipato rappresentanti dell'Amministrazione Comunale. I temi trattati hanno riguardato in particolare:

- Sostenibilità e salute.
- Integrazione delle politiche.
- Resilienza urbana e longevità,
- Partecipazione e reti territoriali, Innovazione e buone pratiche.

Come di consueto, anche questa edizione del Meeting ha ospitato la premiazione dei Progetti vincitori dell'Oscar della Salute.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO

Residenzialità e nuove linee di intervento per la popolazione anziana

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

ACCREDITAMENTO DI UNITÀ DI OFFERTA SOCIALI RESIDENZIALI DI ACCOGLIENZA PER MINORI E ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE UNITÀ DI OFFERTA ACCREDITATE E CONVENZIONATE

La normativa nazionale (L. 328/2000) attribuisce ai Comuni la competenza rispetto all'accREDITamento delle strutture residenziali sociali site sul proprio territorio, in conformità ai requisiti stabiliti dalle rispettive normative regionali; l'accREDITamento si pone non solo come processo di ulteriore qualificazione delle UDO (Unità d'Offerta Sociale) già in regolare esercizio, ma è il presupposto necessario affinché il Comune stipuli contratti o convenzioni per l'acquisto delle prestazioni specifiche dell'Unità d'offerta.

Con la Deliberazione 207/2022 la Giunta Comunale di Milano ha approvato le linee di indirizzo per l'aggiornamento del sistema di accREDITamento delle Unità di Offerta residenziale per minori e per la stipula di convenzioni, per il periodo 01/07/2022 - 30/06/2025, con la ridefinizione delle rette da applicare alle diverse tipologie di Unità di Offerta.

Con Determinazione Dirigenziale 2630/2025 si è provveduto alla proroga delle convenzioni per le Unità d'Offerta residenziale per minori iscritte nell'elenco delle UDO messe a disposizione per il convenzionamento con il Comune di Milano fino al 30/09/2025.

Con Deliberazione Giunta Comunale 812/2025 rettificata con Deliberazione Giunta Comunale 907/2025, si è provveduto all'approvazione delle linee di indirizzo per la revisione del sistema delle rette, nell'ambito del sistema di accREDITamento e convenzionamento per l'accoglienza residenziale di minori e nuclei già approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 207/2022 così come modificata dalla successiva Deliberazione di Giunta Comunale 745/2023 e conseguente stipula delle nuove convenzioni con enti gestori di Unità di Offerta residenziale per minori della Rete Sociale di Regione Lombardia e di altre regioni.

Con lo stesso atto si sono approvate le linee di indirizzo per la sperimentazione di nuove UdO (Unità di Offerta) sociali denominate:

- “Pronta accoglienza MSNA 14-17 anni”;
- “Accoglienza e sostegno MSNA 14-17 anni”;
- “Alloggio semi-autonomia MSNA 16-17 anni”;
- “Alloggio per l'autonomia MSNA 17-20 anni”;
- “Alloggio per neomaggiorenni 18-20 anni”;

- “Comunità con intervento educativo potenziato (0-17 anni)”;
- “Comunità educativa per minori con Pronto Intervento sociale (16-20 anni)”;
- “Comunità Educativa per nuclei monogenitoriali”;

Come previsto dalla suddetta Deliberazione, sono poi stati pubblicati Avvisi aperti che consentono ai gestori di presentare domande di accreditamento e convenzionamento in qualsiasi momento dell'anno.

Con successivo provvedimento dirigenziale si provvederà alla pubblicazione sul sito Internet del Comune di Milano del Registro delle UDO convenzionate e dell'Elenco delle UDO accreditate.

Al 31/08/2025 la situazione è di 298 UDO accreditate sul territorio di Milano e 453 UdO che hanno sottoscritto la convenzione con il Comune di Milano per l'accoglienza di minori soli o con genitore, quest'ultime così distribuite:

- Milano: 248 UdO.
- Lombardia (esclusa Milano): 137 UdO.
- Altre Regioni: 68 UdO.

ACCOGLIENZA RESIDENZIALE PER MINORI IN COMUNITÀ EDUCATIVA, ALLOGGI PER L'AUTONOMIA, COMUNITÀ FAMILIARE E COMUNITÀ TERAPEUTICA

Le diverse tipologie di accoglienza sono finalizzate a offrire un servizio socioeducativo di carattere residenziale a minori, nuclei con minori e a MSNA (Minori Stranieri non Accompagnati), sia a seguito di Decreto dell'Autorità giudiziaria, sia di accessi c.d. “spontanei” di minori, anche accompagnati da un genitore, i quali, su segnalazione e valutazione dei Servizi Sociali Professionali Territoriali, sono considerati in condizioni tali da richiedere un intervento residenziale da parte del Comune.

L'accoglienza nei Servizi residenziali per minorenni rispetta il criterio di appropriatezza, cioè la congruenza tra l'analisi e la valutazione dei bisogni del bambino e della sua famiglia, con la progettazione e il conseguente intervento messo in atto. Nel rispetto di tale principio, l'accoglienza del minore nei Servizi residenziali tenderà a favorire l'inserimento in Unità di Offerta che non si sostituiscono alla famiglia, ma che assicurano un ambiente che richiama la dimensione familiare, accompagnando il minore nel nuovo percorso, nel quale, ove possibile, la famiglia di origine resta un soggetto attivo del progetto di protezione e tutela.

Risultano mediamente presenti nelle Unità di Offerta Residenziali circa 1.200 minori e, di questi, oltre 400 sono collocati con la mamma in Alloggi per l'Autonomia o in Comunità Educativa Genitore/figli.

RST (RESIDENZIALITÀ SOCIALE TEMPORANEA)

La RST (Residenza Sociale Temporanea) costituisce un'ulteriore tipologia di offerta residenziale rivolta a particolari categorie di utenti (tra cui nuclei con minori, adulti in difficoltà, giovani adulti, anziani autosufficienti) che versano in una condizione di disagio abitativo e in difficoltà socioeconomiche rilevate dai Servizi Sociali Professionali Territoriali e sovrarazionali. Si tratta di una forma di accoglienza residenziale avviata nel 2015, che si svolge sia in Unità di Offerta messe a disposizione da enti gestori sia in immobili messi a disposizione dall'Amministrazione, ed è finalizzata a realizzare interventi di natura residenziale coerenti con il bisogno espresso garantendo, accanto all'accoglienza residenziale temporanea, un accompagnamento individualizzato all'autonomia, progettato su bisogni e risorse della persona.



La realizzazione di accoglienze in grado di dare risposte più appropriate al bisogno abitativo di soggetti in temporanea situazione di fragilità, che altrimenti ricorrerebbero a ricoveri più intensi e inappropriati, oltre che gravosi economicamente, determina un minor costo per utente a parità di bisogno, in ragione della diversa intensità assistenziale del servizio offerto. Il risparmio ottenuto con il ricorso a collocamenti più appropriati, soprattutto rispetto al collocamento nelle comunità dei nuclei mamma/bambino (valutabile intorno all'80%) consente di poter ampliare il numero delle persone accolte.

In seguito alle linee di indirizzo approvate dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1746/2022, è stata avviata una procedura di gara pubblica per l'affidamento del servizio in strutture di proprietà del Comune di Milano per 282 posti e, allo stesso tempo, è stato pubblicato un Avviso pubblico finalizzato all'accreditamento di Enti del Terzo Settore qualificati e disponibili a realizzare il servizio di Residenzialità sociale in strutture nella propria disponibilità. Con lo stesso atto sono state definite le nuove rette da corrispondere agli enti gestori a fronte delle diverse accoglienze ed è stata prevista un'area omogenea rivolta all'accoglienza di adulti singoli senza dimora, con l'inserimento nel sistema RST dei progetti di Housing First, Housing Led e Housing Pet.

Con Determinazione Dirigenziale 1867/2025 si è provveduto all'applicazione del c.d. "quinto d'obbligo" per il lotto 2 della suddetta gara, a seguito della disponibilità di nuovi appartamenti di proprietà comunale ubicati in zone limitrofe a quelle previste nel suddetto lotto.

A esito di tali procedure, nel sistema RST si registra al 31/08/2025 la seguente distribuzione di disponibilità di accoglienza:

- 308 posti in immobili di proprietà comunale;
- oltre 500 posti messi a disposizione da gestori accreditati in immobili nella loro disponibilità.

INTERVENTI RESIDENZIALI IN FAVORE DI ANZIANI

Proseguono gli interventi residenziali a favore di persone anziane in condizioni di fragilità socio-assistenziale e/o sanitaria che non risultano più in grado di permanere al proprio domicilio.

Gli inserimenti avvengono prevalentemente presso Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) accreditate da Regione Lombardia e convenzionate con l'Amministrazione comunale. Le RSA garantiscono un'assistenza continuativa 24 ore su 24, integrando prestazioni sanitarie, riabilitative, sociali e alberghiere.

Attualmente sono attivi 23 Enti Gestori convenzionati per un totale di 35 RSA distribuite sul territorio lombardo. Le convenzioni hanno decorrenza dal 01/02/2024 e resteranno in vigore fino al 31/12/2027.

Per la gestione in concessione delle 5 strutture comunali RSA/CDI (Residenze per Anziani e Centri Diurni Integrati) è stata disposta un'ulteriore proroga tecnica fino al 31/10/2025, al fine di garantire la continuità dei servizi per circa 500 anziani ospitati nelle 4 RSA attualmente funzionanti (Ferrari, Famagosta, Pindaro, Gerosa Brichetto).

In particolare:

- per le RSA/CDI Famagosta, Pindaro e Gerosa Brichetto è in corso la procedura di Partenariato Pubblico-Privato, avviata nel giugno 2022. Su richiesta di alcuni operatori proponenti, il termine di presentazione delle offerte è stato prorogato dal 27/07 al 04/11/2025;
- per le RSA/CDI Ferrari e Per Coniugi è in fase di aggiudicazione la concessione, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, a seguito della presentazione di tre offerte da parte di operatori economici interessati.

Dati statistici

- Nuovi inserimenti in RSA dal 01/01/2025 al 31/08/2025: **145**
- Anziani presenti in RSA al 31/08/2025: **1.216**

CENTRI DIURNI INTEGRATI PER ANZIANI (CDI)

I patti di convenzionamento hanno decorrenza dal 01/10/2022 e una durata quinquennale, in attuazione delle Linee di indirizzo approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 653/2022.

Attualmente operano 13 Soggetti Gestori di Centri Diurni Integrati convenzionati, cui si aggiunge il CDI Giolli a gestione diretta comunale. Contestualmente all'avvio dei nuovi patti, è stato introdotto un sistema di compartecipazione alla spesa da parte degli utenti, con importo definito in base all'Attestazione ISEE.

Dati statistici (01/01/2025 – 31/08/2025):

Anziani frequentanti i CDI convenzionati: **124**

Anziani frequentanti il CDI Giolli: **37**

Anziani frequentanti i 4 CDI di proprietà comunale: **72**

ACCOGLIENZA RESIDENZIALE PER PERSONE CON DISABILITÀ

Sono proseguiti gli interventi residenziali in favore di disabili in stato di bisogno residenti a Milano. Tale servizio, rispondendo a bisogni primari dei soggetti assistiti, non è suscettibile di interruzione.

Sono proseguiti i servizi sperimentali di accompagnamento a percorsi di autonomia a favore delle persone con disabilità che frequentano i CDD (Centri Diurni Disabili), presso "Casa Cilea" e "Casa Puglie";

Con Determinazione Dirigenziale 6686/2023 si è autorizzata una compartecipazione per l'"Avvio di progetti pilota in attuazione della DGR XI/6218/2022. Legge 112/2016 e Fondo Unico Disabilità" per l'inserimento di utenti con autismo di terzo livello in strutture residenziali.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 889 del 25/07/2024 sono state approvate le "Linee di indirizzo per l'assegnazione, in via sperimentale, di contributi economici destinati a persone con disabilità inserite in percorsi residenziali con progetti "Dopo di Noi - Legge 112/2016" e con successiva Determinazione Dirigenziale 6396 del 29/07/2024 è stato approvato l'"Avviso pubblico per l'assegnazione in via sperimentale di contributi economici destinati a persone con disabilità inserite in percorsi residenziali con progetti "Dopo di Noi" – Legge 112/2016".

In data 13/12/2024, con Determinazione Dirigenziale 11833, è stata disposta la pubblicazione della graduatoria delle domande pervenute e ritenute ammissibili, con il riconoscimento del contributo economico, a partire da dicembre 2024, ai primi 15 beneficiari collocati in graduatoria.

L'erogazione dei contributi economici di cui trattasi ha avuto inizio dal mese di dicembre 2024 ed è proseguita nei mesi successivi.

Dati statistici

- Disabili accolti in Strutture Residenziali: 900, di cui 718 in UdO (Unità di Offerta) convenzionate, 29 solventi, 26 con impegnativa comunale, 18 accolti presso gli appartamenti di Via Barrili, e 109 in UdO non convenzionate.
- Inserimenti: 45 (nel periodo 01/01/2025 al 31/08/2025).
- Decessi/dimissioni: 35 (di cui 6 per Avviso Legge 112 residenzialità).
- Inserimenti pronto intervento/sollievo minori: 0.

CASA DELL'ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI

Nel quadrimestre maggio - agosto, è proseguita l'organizzazione e una gestione della Casa dell'Accoglienza Enzo Jannacci, in una logica propositiva e implementativa, finalizzata a "sistematizzare" in modo strutturato e organico, seppur dinamico, quanto definito nei tavoli di co-programmazione e co-progettazione, avviati lo scorso anno.



11.1

Per tutti i cittadini adulti, cosiddetti ordinari, è dunque continuato il lavoro di analisi del bisogno e di individuazione degli obiettivi da perseguire (individuazione di una risorsa abitativa, raggiungimento di un'autonomia economica, inserimento in strutture maggiormente rispondenti ai bisogni della persona, qualora necessario, ecc.) svolto dall'equipe socio-educativa che, con cadenza settimanale, ha valutato la situazione personale di ogni ospite la cui permanenza ha superato l'anno e verificato il raggiungimento degli obiettivi concordati: per ogni persona è stato deciso – in maniera congiunta – se fosse opportuno continuare l'accoglienza, per consentire di terminare alcuni percorsi intrapresi (frequentazione di corsi di lingua o professionalizzanti, regolarizzazione documenti, raggiungimento dell'autonomia personale ed economica, adesione a percorsi per le dipendenze, ecc.), oppure se potesse essere utile valutare diversi percorsi, che comprendessero, a titolo di esempio, l'inserimento in strutture di accoglienza di secondo livello, di housing privato, di alloggio di edilizia residenziale pubblica, del mercato privato in Comuni dell'area metropolitana o in altre province, come per esempio Varese. Nel secondo quadrimestre 2025, risultano mediamente presenti nella struttura 219 cittadini adulti (151 uomini e 68 donne).

La pluralità e specificità professionale di operatori/professionisti dei 9 Enti del Terzo Settore costituenti l'ATI, ha dato già da subito una connotazione di miglioramento nell'attenzione di alcuni aspetti riguardanti il lavoro con i cittadini che vivono in Casa Jannacci; per esempio, l'assistente sociale e l'educatrice con una formazione ed esperienza specifica in politiche per il lavoro, hanno avuto modo di dedicarsi con alcuni utenti all'accompagnamento e monitoraggio nel mondo del lavoro, con buoni risultati. In questo quadrimestre, hanno accompagnato in percorsi di formazione-lavoro 23 persone.



8.5

Si è data continuità e consolidata sempre più, con miglorie legate alla presenza di nuovi professionisti, ai percorsi di accoglienza il più possibile rispondenti ai bisogni contemporanei, che ha previsto in particolare:

- la realizzazione di attività laboratoriali per gli ospiti, che possano agevolarli nel reinserimento lavorativo; a tale proposito, oltre ai consueti laboratori di falegnameria, orto, ecc., sono in corso gruppi di lettura, cineforum, corsi di italiano e attività formative rispetto alla cura del verde e degli spazi interni e immediatamente esterni alla struttura. In questo quadrimestre, ha rappresentato "un valore aggiunto" per gli utenti del laboratorio la cura del verde/orto, alla presenza di operatori di Ambiente e Acqua, attraverso attività specifiche per la cura di spazi comuni e di educazione ambientale;
- il potenziamento del servizio socio-sanitario, indispensabile per una più adeguata accoglienza di ospiti con compromissione sanitaria, psicologica o dipendenze; in tale ambito, grazie alla collaborazione con specialisti in psicologia e psichiatria, si riscontra un aumento delle prese in carico e degli orientamenti verso i servizi psichiatrici delle Autorità sanitarie presenti sul territorio e si registra, altresì, l'incremento della frequenza e della necessità di ospitare, presso i locali riservati al servizio, utenti della struttura con gravi problematiche, al fine di tutelare l'incolumità degli stessi e degli altri ospiti. Sono continuati incontri/tavoli di confronto al fine di "agevolare" l'interazione con i servizi specialistici, come i Centro Psico Sociali, nell'individuare risorse maggiormente adeguate nel rispondere a bisogni cosiddetti sociosanitari a prevalenza sanitaria;
- il posizionamento di Casa Jannacci nel contesto culturale cittadino, con apertura dei propri spazi per la realizzazione di eventi e iniziative finalizzate ad aprire la struttura al quartiere e ai cittadini, implementando le attività per la trasformazione di Casa Jannacci in uno spazio aperto e inclusivo per la città. Vi è stata la partecipazione a un'attività del fotografo Guido Harari con alcune persone che vivono in Casa Jannacci, che ha portato alla realizzazione di una mostra permanente, inaugurata l'11/05/2025 all'interno della Civil Week. In questo evento cittadino del 10/05-11/05/2025, Casa Jannacci è stata una delle sedi che

ha visto la partecipazione non solo di cittadini che vivono in Casa Jannacci, ma anche di tante persone che vivono in città. Sicuramente la presenza dei musicisti, compositori e cantautori Franco Mussida e Paolo Jannacci hanno richiamato la cittadinanza, ma anche la rappresentazione teatrale di operatori e cittadini che vivono in Casa Jannacci ha rappresentato un'opportunità positiva per le persone.

Proseguono, altresì, le attività di interesse generale e culturale organizzate a favore degli ospiti della struttura.

In particolare: visite a mostre presenti in città, partecipazione a iniziative delle biblioteche.

Si sono organizzate diverse uscite/gite sul territorio lombardo, sia di carattere culturale che escursionistico-ambientale.

L'accordo di collaborazione stipulato nell'ambito del Bando Welfare con Medici in Famiglia, per il progetto "Visita sospesa", prevede lo svolgimento di visite mediche gratuite destinate agli ospiti che versano in difficoltà economica o sono sprovvisti di iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale e ha come obiettivo quello di prevenire, diagnosticare e curare determinate patologie che nel tempo rischierebbero di cronicizzarsi.

- INPS per tutti: il progetto ha come obiettivo quello di verificare la possibile presenza di diritti inespressi e individuare le prestazioni potenzialmente fruibili, partendo da quelle persone che, se non supportate adeguatamente, rischierebbero di non beneficiare di strumenti a sostegno a cui potrebbero aver diritto. Operativamente, è articolato in 2 momenti:
 - la referente del progetto di Casa Jannacci raccoglie le richieste e i bisogni degli ospiti attraverso la somministrazione di un questionario e l'invio di una mail all'INPS;
 - l'ospite, il mercoledì mattina, incontra 2 operatrici dell'INPS presso Casa Jannacci, per la consulenza o l'espletamento delle diverse pratiche.

Nel quadrimestre hanno beneficiato del servizio: 29 utenti e 4 utenti ex-ospiti di Casa Jannacci.

In collaborazione con INPS, si è prodotto un filmato-documentario relativo al progetto "INPS per tutti" che è stato presentato come esempio virtuoso in un evento al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

È proseguita anche l'accoglienza di nuclei familiari con minori in situazioni di disagio abitativo e non solo, finalizzata a far fronte ai bisogni connessi al crescente numero di soggetti intercettati sul territorio cittadino. Si accolgono nuclei mamma-figli/e richiedenti protezione/asilo (Progetto LGNet), in emergenza abitativa a seguito di sfratti o sgomberi e in emergenza sociale. Si è avuto un incremento nell'accoglienza di nuclei familiari in difficoltà abitativa e/o precarietà economica, in carico ai Servizi Sociali territoriali, in attesa dell'inserimento nelle strutture RST (Residenze Sociali Temporanee), SAT (Servizi Abitativi Transitori), o AUTE (Altri Usi Temporanei per Emergenza).

In considerazione delle necessità di tutela di minori soli, per i quali vengono meno le condizioni di accoglienza nelle comunità per minori, si sono accolti 7 sedicenni/diciassettenni: quattro ragazzi e tre ragazze. Per un ragazzo, l'accoglienza è stata a breve termine (9 giorni, in attesa della disponibilità del posto in Comunità d'Accoglienza per ragazzi minorenni del Comune di residenza del minore).

Nel secondo quadrimestre 2025, risultano accolti 66 nuclei familiari (per una presenza media di 191 persone), nella quasi totalità dei casi composti da mamma + bambini; sono nuclei prevalentemente di nazionalità straniera, per la maggior parte di Paesi del Sud America-Perù, dell'Africa Subsahariana-Nigeria e del Nord Africa-Egitto. Sono loro destinate le palazzine 1, 5 e 7 e l'accoglienza prevede l'erogazione dei tre pasti principali, la fornitura di beni di prima necessità, l'effettuazione dello screening sanitario e colloqui finalizzati a verificare lo status giuridico. È stato migliorato l'allestimento di uno spazio diurno/polifunzionale, apposito per l'insegnamento della lingua italiana, sia ai bambini appena arrivati e in attesa di iniziare la frequenza scolastica, che ai genitori. Col tempo, la totalità dei minori è stata iscritta e frequenta la scuola primaria e secondaria. Diverse mamme frequentano il CPIA di Via Heine o di Via Colletta.

Le attività svolte dal servizio socioeducativo nel periodo considerato sono state le seguenti:

- corso di italiano.
- Laboratorio di italiano rivolto a bambini all'interno di momenti ludici.
- Inserimento nella scuola primaria e secondaria.
- Doposcuola e supporto compiti.
- Laboratorio artistico di pittura con le dita.
- Laboratorio artistico di pittura con gli acquarelli.
- Laboratorio di sartoria con realizzazione di borsette e rammendo abiti.
- Laboratorio di giocoleria.
- Laboratorio di agricoltura rivolto a bambini con semina di fagioli secchi.

Si evidenzia che la collaborazione con il CPIA (Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti), rivolto a cittadini dai 16 anni in poi, è molto significativa e valida: da gennaio a luglio, si sono iscritti e hanno frequentato corsi nelle diverse sedi scolastiche 81 persone che attualmente vivono in Casa Jannacci, 77 hanno sostenuto gli esami per le certificazioni L1 – L2 di Licenza Media Inferiore.

Inoltre, da febbraio 2025, in accordo con il CPIA di Milano, si è attivato un corso per la certificazione L1, con la presenza di una docente del CPIA; a luglio, hanno sostenuto l'esame 26 persone e 22 hanno superato l'esame e ottenuto la certificazione, mentre 4 persone, non avendo raggiunto la sufficienza in tutte le competenze, hanno frequentato corsi estivi di "recupero" nella sede CPIA di Via Colletta e a settembre sosterranno l'esame per l'eventuale certificazione.

Prosegue l'accoglienza straordinaria dei minori stranieri non accompagnati, che vengono ospitati in emergenza, in risposta alle esigenze delle diverse FF.OO. (Forze dell'Ordine), su invii dei servizi comunali competenti, in attesa del collocamento presso Comunità o altre strutture maggiormente adeguate. Da gennaio, oltre che dal Servizio MSNA di Via Zandrini, in extra-time l'invio avviene dal Servizio di Pronto Intervento Sociale. I minori vengono normalmente accolti per pochi giorni (mediamente 9 giorni) e beneficiano della somministrazione di colazione pranzo e cena 7/7.

Dati statistici:

Presenza media Adulti in accoglienza:

- Totale: 219 (di cui 151 uomini e 68 donne),
- Ingressi ultimo quadrimestre: 44.
- Uscite ultimo quadrimestre: 31.

Presenza media Nuclei Familiari in accoglienza: 326 persone.

MSNA: 16 minori (media giornaliera nel quadrimestre).

Per quanto concerne i progetti di ristrutturazione delle palazzine di Casa Jannacci è ancora in corso il cantiere per i lavori di rifacimento della pensilina EST e della Centrale Termica, ai fini dell'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi

PROGETTI PNRR

In adesione all'avviso pubblico 1/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la Direzione Welfare e Salute ha presentato diverse proposte d'intervento nell'ambito della Linea d'investimento 1.3, aventi a oggetto la realizzazione di progetti di Housing Temporaneo e di Stazioni di Posta, presso gli immobili siti in Via Aldini 74, Via Mosso 4 e Via Barabino 6, le quali sono state ammesse al finanziamento nazionale. Stante la temporanea indisponibilità degli immobili menzionati, i quali saranno oggetto di imminenti lavori di ristrutturazione e riqualificazione, co-finanziati anche nell'ambito dello stesso PNRR, il Comune di Milano ha ritenuto opportuno sostituire momentaneamente tali strutture, nelle more dei lavori menzionati, accelerandone l'attivazione presso il complesso immobiliare che include la Casa dell'Accoglienza Enzo Jannacci.

Le progettualità in parola, avviate nel mese di marzo 2023, al 31/08/2025 hanno avuto una costante implementazione e riguardano:

- uno spazio polifunzionale articolato e diversificato, comprensivo di guardaroba per consegna vestiario, lavanderia per lavaggio indumenti da gestire su prenotazione, deposito bagagli, consegna di pacchi alimentari, beni di prima necessità e beni materiali per percorsi di inserimento sociale e inclusione, Centro Diurno con spazi per attività/laboratori/eventi aperti al territorio e Stazione di Posta.
- La Micro-Comunità realizzata all'interno del sesto padiglione, con capienza di 15 persone, è stata destinata all'accoglienza di adulti senza fissa dimora nell'ambito di un progetto di Housing temporaneo, con l'obiettivo di accompagnare gli utenti al raggiungimento dell'autonomia abitativa, attraverso un'équipe formata da educatori professionali e ASA/OSS, secondo un format volto a favorire al massimo grado l'autonomia degli ospiti anche nella gestione dell'appartamento.
- Altri due progetti di Housing temporaneo destinati all'accoglienza di nuclei familiari monoparentali e di nuclei con minori in condizione di emergenza abitativa e di vulnerabilità sociale, realizzati presso i cinque alloggi siti in Viale Ortles 71-73 (angolo Via Calabiana 20), prevedendo una collaborazione diretta in relazione ai servizi prestati presso la struttura principale, con particolare riferimento al supporto medico-infermieristico e inclusi quelli della Stazione di Posta. Anche in questo quadrimestre, sono state ospitate 36 persone (12 nuclei = 12 mamme+ 24 minori/rispettivi figli).

In continuità con i primi mesi di attuazione, si segnala un buon andamento degli inserimenti nella Micro-Comunità (15 persone) e nei 5 appartamenti (36 persone). Per quanto riguarda i servizi polifunzionali, viceversa, non è stata riscontrata sinora un'adesione significativa da parte dell'utenza, pertanto sono in corso azioni, in collaborazione con i Municipi e le unità di strada, finalizzate a far conoscere e meglio comunicare il contenuto delle prestazioni proposte sul territorio. La continuità delle progettualità è garantita, in modo invariato, anche nell'ambito della nuova co-gestione della struttura.

Sviluppo e realizzazione di HOUSING SOCIALE – legato alla co-progettazione di Casa Jannacci

È stata garantita continuità nel monitoraggio sull'andamento degli inserimenti e dei progetti, attraverso l'individuazione di figure amministrative appositamente dedicate e attraverso la costituzione di una Cabina di Regia unificata per RST e Housing Sociale, in vista della futura creazione di un'unica Cabina composta da rappresentanti della Direzione Welfare e Salute.

In base alla disponibilità economica della co-progettazione, in questo quadrimestre sono stati ristrutturati 6 appartamenti/beni confiscati alla criminalità organizzata, che daranno la possibilità a 12 persone attualmente presenti in Casa Jannacci, di poter accedere a un housing sociale in condivisione. nell'ambito di progetti in programma a settembre 2025 diretti a favorire una maggiore autonomia, autodeterminazione e indipendenza



11.1

Infine, in 3 appartamenti/housing (2 per accoglienza per 3 persone e 1 per accoglienza di 4 persone), ristrutturati e arredati dalla Direzione Tecnica e dati in gestione alla Direzione Welfare e Salute, si è data la possibilità a 10 adulti, 6 uomini e 4 donne che abitavano in struttura, di trasferirsi negli appartamenti in condivisione, mantenendo la presa in carico dell'Assistente Sociale di Casa Jannacci e continuando a frequentare attività diurne, compatibilmente agli impegni personali e lavorativi.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO

Disabilità, salute mentale, promozione dell'integrazione sociosanitaria e della salute

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

CENTRI SOCIO RICREATIVI CULTURALI (CSRC) – CASE DI QUARTIERE

A conclusione dei percorsi di co-programmazione e di co-progettazione, finalizzati alla riprogettazione delle funzioni dei Centri Socio Ricreativi e Culturali del Comune di Milano (CSRC), nell'ottica dell'active ageing e dell'apertura alla comunità e attivati al fine di determinare un nuovo modello di gestione dei CSRC, è stato raggiunto l'obiettivo di garantire il coinvolgimento di nuove forze che possano ulteriormente ampliare le potenzialità dei Centri stessi ai fini di raggiungere un livello maggiore di coesione sociale.

Ora si può affermare di essere ormai entrati nella fase di implementazione delle attività concrete volte a trasformarli in nodi di una rete inclusiva e integrata di opportunità di benessere per le persone anziane ma non solo, entro logiche e funzioni trasversali al tema dell'età, di integrazione con altre realtà territoriali, sino a immaginarli come spazi condivisi per promuovere "informazione e cultura attiva per la coesione sociale", operando come punti di riferimento per i territori, specialmente sul tema dell'invecchiamento attivo.

La nuova fase di sviluppo dei CSRC unitamente all'innovazione dell'esperienza degli Spazi WeMi per rendere sostenibile il progetto nella sua dimensione cittadina e nella sua articolazione territoriale e per la messa a sistema di un modello di welfare territoriale a rete integrata pubblico e privato, volto a fornire ai cittadini risorse informative, di socialità, di benessere, di conoscenza, utili per orientarsi sempre più efficacemente nella comunità del futuro, può ormai essere definita in fase di sviluppo e consolidamento.

Nel periodo considerato, concluso l'iter amministrativo finalizzato alla costituzione formale delle cosiddette "Case di Quartiere", approvata dalla Giunta Comunale tramite atto di indirizzo politico, sono in fase di realizzazione gli indirizzi stabiliti, relativi all'ulteriore sviluppo e consolidamento del neonato sistema reticolare integrato di Servizi rappresentato dalle Case di Quartiere, costruendo le condizioni necessarie al processo di ampliamento dell'offerta di welfare territoriale da esse rappresentato. In particolare, sono in fase di attuazione le azioni sottoindicate.

ISTITUZIONE DELLE CABINE DI PILOTAGGIO

Nel periodo considerato sono stati effettuati i tre incontri stabiliti delle 9 Cabine di Pilotaggio, previste per ogni Spazio Comune/Municipio, come strumento di secondo livello, di tipo gestionale, della struttura di governance del progetto. Ciò al fine di allineare i partecipanti rispetto alla funzione e alle modalità gestionali e operative, identificando le prime attività da svolgere con l'avvio degli incontri periodici.

INSERIMENTO DEGLI SPAZI WEMI ALL'INTERNO DELLE "CASE DI QUARTIERE"

Nel periodo considerato si è operato per strutturare una rete multilivello di spazi sociali che, valorizzando le esperienze accumulate dagli Spazi WeMi e dagli ex CSRC (Centri Socio Ricreativi Culturali), metta a disposizione un'offerta integrata di servizi pubblici e privati di Welfare cittadino.

Questi presidi territoriali, ormai in fase di completamento, hanno, nella maggior parte dei casi, sedi comuni, in alcuni casi sono invece dislocati in sedi diverse. Infatti, laddove erano presenti condizioni strutturali adeguate, è stato possibile inserire nelle sedi degli ex CSRC anche gli spazi WeMi, mentre nei contesti non propriamente adeguati gli Spazi WeMi sono stati situati in sedi autonome.

DEFINIZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DELLE "CASE DI QUARTIERE"

Nel mese di maggio, dopo un percorso di approfondimento e di costruzione partecipata, che ha portato a una definizione puntuale degli elementi da regolamentare, sono state formalmente approvate le "Linee Guida delle Case di Quartiere", unitamente alle condizioni di assegnazione e al disciplinare d'uso temporaneo degli spazi delle Case di Quartiere stesse. In particolare, la fruizione degli spazi è regolamentata con riferimento ai seguenti contenuti:

- modalità di accesso alle "Case di Quartiere";
- tipologie di attività che possono essere svolte al loro interno;
- possibilità di ospitare attività di enti terzi, che non fanno dunque parte delle ATS (Associazioni Temporanee di Scopo) comodatarie, e a quali condizioni;
- modalità di coordinamento tra gli enti che operano all'interno.

Nel periodo preso in considerazione, si è dato pertanto avvio ai primi esempi concreti di assegnazione degli spazi a enti terzi.

In questa fase, inoltre, si è anche concluso un percorso di affiancamento delle APS (Associazioni di Promozione Sociale) che hanno storicamente gestito gli ex CSRC (Centri Socio Ricreativi Culturali) e che, a tutt'oggi, fanno parte delle 9 ATS alle quali fanno capo le sedi in questione. L'affiancamento, partito da un'analisi dettagliata dei bisogni al fine di attivare una specifica consulenza tecnica relativa a questioni normativo-fiscali, ha portato alla definizione dei criteri da adottare nella selezione di un ente di secondo livello al quale le APS dovranno necessariamente affidarsi per continuare a svolgere al meglio la propria mission.

Il percorso si è concluso alla fine di giugno e ha portato all'individuazione di AUSER MILANO in qualità di associazione di secondo livello meglio rispondente alle esigenze delle APS, offrendo servizi di accompagnamento e supporto particolarmente adeguati.

REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI

La manutenzione straordinaria e gli adeguamenti strutturali di edifici e impianti concessi in comodato è a carico del Comune. Tuttavia, ove necessario, al fine di adeguare gli impianti tecnologici alle normative vigenti, gli Enti comodatari possono presentare proposte di intervento e/o di manutenzione straordinaria, che verranno eseguiti a cura dei medesimi Enti, ma con onere economico a carico dell'Amministrazione Comunale, nei limiti dello stanziamento a tal fine previsto negli atti di procedura.

A tal proposito, nel mese di agosto si è proceduto all'approvazione di una prima tranche di spesa pari a € 1.000.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria finalizzati all'adeguamento della sicurezza.

Nel periodo considerato si è pertanto continuato a operare per definire un quadro il più chiaro possibile delle condizioni strutturali delle sedi attraverso incontri e sopralluoghi effettuati con le competenti Direzioni tecniche comunali.

Inoltre, sono stati affiancati gli Enti comodatari nella presentazione dei progetti per la necessaria approvazione anche in termini di congruità economica da parte dell'Amministrazione Comunale.

STRATEGIA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE MI@VERNET – AZIONE 4 – SERVIZI PILOTA PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO

All'interno della co-progettazione finalizzata alla riprogettazione delle funzioni dei CSRC (Centri Socio Ricreativi Culturali), ora "Case di Quartiere", l'Azione sopra indicata è finalizzata, tra l'altro, all'implementazione di azioni volte alla promozione dell'invecchiamento attivo nelle Case di Quartiere "De André" (Municipio 5) e "Zante" (Municipio 4) in cui sono in fase di sviluppo anche due sportelli sociali WeMi per l'orientamento al sistema del Welfare: questa geografia è da considerarsi a tutti gli effetti una rete territoriale per l'invecchiamento attivo.

Nel periodo considerato sono state consolidate le attività previste affinché gli spazi, cogestiti dal Comune con gli Enti del Terzo Settore coinvolti, si possano configurare come un servizio pilota targettizzato e specialistico all'interno del sistema di welfare cittadino che sarà dedicato allo svolgimento delle seguenti attività:

- informazione e orientamento ai servizi per la cura e l'Active & Healthy Ageing;
- co-progettazione, a partire dai bisogni intercettati, di servizi individuali o di gruppo in ambito sociale, sanitario, ricreativo, sportivo o culturale, con particolare attenzione alla promozione dello scambio intergenerazionale, alla conciliazione vita-lavoro e alla valorizzazione degli spazi comuni e degli spazi verdi;
- sviluppo di relazioni di vicinato e di quartiere e dell'integrazione tra le reti territoriali in una prospettiva di welfare comunitario;
- promozione di interventi di informazione, sensibilizzazione e comunicazione sui temi della promozione della salute, dell'Active & Healthy Ageing e dello sviluppo sostenibile;
- attività di formazione e facilitazione digitale;
- sperimentazione, in collaborazione con ATS, di interventi di accompagnamento anche in condivisione (es. infermiere e badante di condominio, servizi a supporto dei medici di base, attività terapeutiche di gruppo, servizi di accompagnamento personalizzati per anziani senza reti di sostegno);
- sperimentazione di attività di vicinato/quartiere (es. passeggiate di comunità, educazione digitale, educazione finanziaria).

Inoltre, si è proceduto all'integrazione delle convenzioni in essere con gli Enti del Terzo Settore coinvolti con lo stanziamento di un'ulteriore somma destinata, in particolare ma non solo, ad attivare iniziative di alfabetizzazione digitale a favore dell'invecchiamento attivo.

PROGETTO "AGE-MI-UP: SPAZI E RETI CITTADINE PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO"

L'esperienza degli ex CSRC (Centri Socio Ricreativi Culturali) sta sempre più evidenziando l'importanza dello svolgimento di progetti particolarmente significativi a favore della popolazione anziana. A tal proposito, il Comune ha aderito a una manifestazione d'interesse di Regione Lombardia finalizzata alla co-progettazione e realizzazione di un piano di azione territoriale, della durata di 24 mesi, che identifichi dispositivi e interventi per favorire e promuovere l'invecchiamento attivo. Il Comune di Milano è componente come soggetto partner all'interno di una compagine che vede come capofila la Cooperativa Spazio Aperto Servizi alla quale hanno aderito, tra gli altri, nove Enti a suo tempo individuati per attuare il percorso di co-progettazione, più volte sopra citato, finalizzato alla riprogettazione delle funzioni dei Centri Socio Ricreativi e Culturali.

Il percorso di co-progettazione ha portato a una rimodulazione del progetto da allegare al Piano d'Azione territoriale per la promozione dell'invecchiamento attivo, presentato in Regione Lombardia a cura di ATS Milano - Città Metropolitana, Ente al quale è demandata la regia complessiva; nel periodo considerato sono pertanto proseguite le attività previste.

Il progetto presentato, denominato Age-Mi-Up, insiste sul lavoro di rete e di integrazione delle competenze di tutti i soggetti (pubblici e privati) che a vario titolo costituiscono l'offerta territoriale dedicata agli anziani, proponendo, a titolo esemplificativo, attività mirate a:

- realizzare interventi di inclusione sociale attraverso la promozione di azioni di cittadinanza attiva della popolazione anziana (età maggiore o uguale a 65 anni) in una logica di welfare di iniziativa;
- favorire sinergie e forme più strette di collaborazione tra il livello sociale, sociosanitario e sanitario degli interventi;
- privilegiare la dimensione territoriale del progetto, al fine di valorizzare il patrimonio di esperienze e le risorse presenti sui territori all'interno di una cornice di sistema definita e condivisa.

Lo scopo finale è quello di aumentare il numero della popolazione target raggiunta dai servizi e dalle attività proposte, migliorando il benessere e la qualità della vita delle persone anziane attraverso il consolidamento dei legami sociali e intergenerazionali.

A tal proposito, nel periodo considerato, si è dato avvio alla somministrazione di questionari per il monitoraggio delle azioni di progetto.

Inoltre, è stato effettuato un evento denominato “Generazioni in Cammino – (Radici per il futuro).

INTERVENTI PER LA SALUTE MENTALE

HABITAT SOCIALE: ABITARE E VIVERE VIA SENIGALLIA

Con il 2025, il progetto “Habitat Sociale: Abitare e Vivere Via Senigallia”, che dal suo avvio, avvenuto nel 2016, ha registrato il coinvolgimento di un numero complessivo di 29 giovani di fascia di età compresa tra i 18 e i 35 anni in carico ai Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze delle ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, Fatebenefratelli Sacco e Fondazione Policlinico, è entrato nella terza e ultima annualità prevista dall'Accordo di Collaborazione approvato con Determinazione Dirigenziale 2232 del 21/03/2023 e sottoscritto con le tre ASST partner.

Nel secondo quadrimestre sono proseguite le attività di housing sociale e d'inclusione sociale e lavorativa attualmente rivolte a 14 ospiti, di cui 9 maschi e 5 femmine, per i quali sono stati predisposti progetti personalizzati basati su un approccio operativo orientato alla recovery e, per questo, finalizzato all'empowerment della persona e alla sua responsabilizzazione nel percorso di cura.

Tra le attività previste dal progetto, quella commerciale incentrata sul Bar Menta & Rosmarino, si è consolidata quale fulcro e luogo di interazione/integrazione con la vita sociale del quartiere. Inoltre, dallo scorso anno sono state implementate le opportune interazioni con le attività in corso nell'ambito della salute mentale, che sono state oggetto di coprogettazione con il Terzo Settore e DSMD (Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze) cittadini.

PROGRAMMI DI DOMICILIARITÀ INTEGRATA (ex RESIDENZIALITÀ LEGGERA) PER CITTADINI CON DISAGIO PSICHICO

I Programmi di Domiciliarità Integrata (ex Residenzialità Leggera a seguito di D.G.R. 2966/2024 - Regole di Sistema 2024) costituiscono un'opportunità di inclusione sociale rivolta sia a persone di età adulta con buona autonomia residua sia a persone giovani con fragilità psichica e in grado di svolgere i compiti della vita quotidiana, ma bisognose di recuperare le capacità sociali.

La prosecuzione dei programmi nel 2025 è stata disposta con Determinazione Dirigenziale 10267 dello 04/11/2024, che ha prorogato fino al 31/12/2025 la validità delle 12 convenzioni stipulate nel 2023 con Soggetti del Terzo Settore e con la ASST GOM (Grande Ospedale Metropolitano) Niguarda, in qualità di Enti Gestori di appartamenti autorizzati per i Programmi di Domiciliarità Integrata (ex Residenzialità Leggera), per un totale di 102 posti letto.

Dati statistici

Complessivamente, al 31/08/2025 sono state presentate 112 domande, di cui 96 riguardanti prosecuzioni di Programmi Domiciliari Integrati in corso dal 2024 e 16 domande di nuovi inserimenti.

COPROGETTAZIONI NELL'AREA DELLA SALUTE MENTALE - PON METRO PLUS

I tre Progetti riferiti all'Operazione "Vivere in Salute Mentale - Interventi per percorsi di empowerment per cittadini con disagio psichico" - "*R3 Insieme per la Recovery*", "*L'Arte del Possibile*" e "*Accoglimi Plus*" - e il Progetto riferito all'Operazione "In Itinere - Percorsi per persone senza dimora con disagio psichico" - "*Sconfinati*", hanno continuato la realizzazione delle attività e, a giugno 2025, hanno concluso la presentazione delle rendicontazioni 2024 e relative integrazioni richieste. La presentazione della rendicontazione del 2025 è in corso.

La Cabina di Pilotaggio per la governance delle due Operazioni ha continuato a riunirsi con cadenza regolare (10/04/2025 e 12/06/2025).

Il 12/05/2025, inoltre, si è tenuto un incontro dedicato agli Enti sugli aspetti amministrativi della rendicontazione.

Il 03/07/2025, infine, si è tenuto un tavolo specifico sugli aspetti tecnici riferiti agli indicatori di monitoraggio e al rilevamento partecipanti, rivolto in particolare agli Enti.

La prossima Cabina è indetta l'11/09/2025.

La Direzione ha partecipato a équipe operative delle diverse aree di progetto, secondo un calendario di incontri periodici fornito dai Capofila, per un totale di 9 incontri.

Dati statistici

La raccolta dati per il monitoraggio periodico dei partecipanti è prevista con cadenza semestrale.

Al 30/06/2025 i dati complessivi del numero di partecipanti ai Progetti dell'operazione Vivere in Salute Mentale (Accoglimi Plus, R3, L'arte del Possibile) è di **2.156** partecipanti così distribuiti:

- Accoglimi Plus: **1.705**.
- R3: **361**.
- Arte del Possibile: **90**.
- L'operazione In Itinere realizzata dal progetto Sconfinati — ha censito 73 partecipanti.

ASSISTENZA ECONOMICA PER LA SALUTE MENTALE

Negli ultimi 2/3 mesi, rispetto al primo quadrimestre 2025, si è verificata una leggera inversione di tendenza riguardo alla richiesta di contributi continuativi. Sono infatti aumentate le richieste, in parte motivate con l'interruzione dell'ADI per rinnovo, in parte, e questo è il segnale che sarà più monitorato nei prossimi mesi, per un'ulteriore perdita di capacità economica rispetto all'aumentare del costo della vita. Nei prossimi mesi sarà importante verificare se questa momentanea inversione di tendenza si confermerà o meno. Rimane stabile invece la richiesta per quanto riguarda i contributi straordinari rispetto a quanto già rilevato nei primi mesi del 2025. Quindi riassumendo:

- un aumento di contributi continuativi rispetto a quelli erogati nei primi mesi del 2025, o come momento ponte in attesa del rinnovo dell'ADI, o come rinforzo di una sempre meno efficace capacità economica rispetto al costo della vita;
- una sostanziale stabilità nella richiesta di contributi straordinari, a conferma che oltre alla necessità di sostenere spese di adeguamento degli spazi abitativi, manutenzione, cure odontoiatriche, con il sussidio in forma di straordinario si intende, infatti, intervenire sul progetto di vita anziché su un sostegno al reddito *tout court*, evitando in tal modo una possibile dipendenza che un sussidio certo, continuativo, può contribuire a indurre nel beneficiario.



3.4

Sono stati erogati complessivamente € 123.583,80 per 450 erogazioni, di cui 367 per Continuativi mensili e 83 per Straordinari con una spesa relativa di € 69.280,00 i primi e € 54.303,80 i secondi. Hanno beneficiato di queste erogazioni 130 cittadini, tra cui 62 solo per erogazioni continuativo, 14 che oltre al continuativo hanno necessitato di uno o più straordinario e i restanti 54 solo di interventi straordinari.

Nel complesso, l'Assistenza Economica si conferma essere una risorsa preziosa a sostegno del percorso di inclusione sociale della persona, non solo per coloro che sono completamente privi di alcuna risorsa economica propria, ma anche per chi, pur avendo una propria minima entrata, si ritrova a necessitare di interventi mirati e straordinari al fine di ripristinare una migliore e più dignitosa qualità della vita. Si sta verificando inoltre un aumento di richieste di intervento per cittadini che hanno la Tutela da parte del Comune di Milano, a maggior conferma che mantenere questa risorsa è importante quando si interviene a sostegno del progetto di vita di cittadini particolarmente fragili. Sulla base della tendenza di questi primi mesi, si ipotizza necessario finanziare ulteriormente questa voce di sostegno che, altrimenti, per il finanziato attuale, si esaurirà nel corso dei prossimi 4 mesi.

ASSISTENZA DOMICILIARE PER LA SALUTE MENTALE

Con Determinazione Dirigenziale 8717 del 30/09/2024, è stata disposta la prima assegnazione di risorse per far fronte alle necessità segnalate dai servizi territoriali per l'annualità 2025. In precedenza, con Determinazione Dirigenziale 8045 del 16/09/2024 erano già stati riconosciuti gli adeguamenti contrattuali a seguito del rinnovo del CCNL delle Cooperative Sociali a favore degli Enti del Terzo Settore accreditati e iscritti nell'Elenco del Sistema della Domiciliarità ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 383 del 25/03/2022, con decorrenza dal 01/09/2024. È proseguita quindi l'attività in collaborazione con le 4 ASST (Aziende Socio-Sanitarie Territoriali) cittadine, tramite i propri servizi territoriali CPS (Centri Psico Sociali) e gli Enti del Terzo Settore iscritti con Patti di Accreditamento nel Sistema della Domiciliarità del Comune di Milano. Sono state definite le necessarie continuità dei Progetti per l'anno 2025, entro l'annualità precedente come previsto per ogni annualità, a seguito di ricognizioni congiunte dei bisogni dei cittadini estremamente fragili attuate sia con gli A.S. (Assistenti Sociali) sia tramite Tavoli di lavoro in prossimità dei nuovi Progetti PON Metro-Plus, sempre con gli Assistenti Sociali (A.S.) di riferimento e con l'applicazione di rimodulazioni secondo le disponibilità economiche correnti. Nei primi 15 giorni dell'anno in corso, si è continuato questo monitoraggio, istituendo in supporto anche incontri operativi a cadenza mensile con gli A.S. dei CPS e in seguito si è ulteriormente intensificato il monitoraggio costante da gennaio ad aprile. Alla fine del mese di marzo e durante il mese di aprile, è stato necessario monitorare in maniera mirata le criticità evidenziate in ricaduta delle variazioni di disponibilità del primo periodo dell'anno, prevedere nuovi avvii esclusivamente per gravi situazioni emergenziali, e sono state messe in atto nuovamente le rivalutazioni massive di tutti gli interventi, sempre nell'ottica di implementare la collaborazione fra gli Enti coinvolti e le persone seguite, la loro adesione ai Progetti e all'accompagnamento, ove possibile/necessario, verso altri percorsi. Da maggio ad agosto, si è ulteriormente intensificato il monitoraggio, sempre nell'ottica della promozione della collaborazione fra CPS Enti Gestori e CDM. È stata promossa un'intensificazione delle rivalutazioni con verifica generale per trimestre; sono stati massivamente rivalutati tutti i Servizi a una aumentata frequenza, con una impennata di rivalutazioni, alcune richieste di avvii di Servizi, anche se in parte poi ritirate, e rimodulazioni. È stato riferito dagli A.S. dei CPS, un aumento graduale di rilevamento del bisogno. Quest'ultimo verrà valutato insieme all'andamento generale, dall'inizio di dicembre p.v..

Dati statistici

- progetti attivati e i cittadini con disagio psichico seguiti presso il proprio domicilio, sono passati da 97 a 101 durante i mesi da gennaio ad aprile, con una flessione durante il mese di marzo a 98 (con una media di 99,25 persone seguite mensilmente). Al 20/08/2025, le persone che dovrebbero aver ricevuto Servizi presso il proprio domicilio da gennaio ad agosto, sono 115, con 119 Servizi (fra linea 1A e 2A) dei quali 2 Servizi per 2 distinte persone sono in fase di attivazione fra gli ultimi giorni di agosto e l'inizio di settembre. In caso di partenza differita, sarebbero 113 Persone per 117 Servizi.

- Le rimodulazioni di progetti individuali richieste dai CPS in ogni fase di monitoraggio, sono state 2 su 97 a gennaio, 8 su 101 a febbraio, 3 su 98 a marzo e 42 su 101 ad aprile (con una media di 13,75 rimodulazioni mensili). Le rivalutazioni nel periodo fra maggio e al 20/08/2025 sono state massive per tutte le persone seguite e solo per 11 Progetti, non sono state previste rimodulazioni, con 118/116 Progetti rimodulati.
- Altre 3 segnalazioni dai CPS sono state vagliate dagli Assistenti Sociali, per ora non partiti

PASTI A DOMICILIO PER LA SALUTE MENTALE

Il servizio pasti a domicilio per cittadini con disagio psichico, indigenza economica e isolamento sociale (Determinazione Dirigenziale 11681 del 11/12/2024), dall'inizio dell'anno al 30/07/2025 ha raggiunto 44 persone, per un totale di 5.852 pasti erogati e una spesa di € 68.401,15.

La Direzione Welfare e Salute gestisce il coordinamento operativo delle nuove prese in carico, delle prenotazioni pasto quotidiane e delle segnalazioni di eventuali mancate consegne; attraverso la consegna quotidiana del pasto vengono, inoltre, riscontrate eventuali criticità presso le abitazioni dei cittadini particolarmente fragili o in stato di isolamento sociale. Il monitoraggio per la rilevazione delle criticità/necessità segnalate dagli operatori e del gradimento degli utenti viene effettuato ogni sei mesi circa attraverso una scheda di raccolta dati.

RICOVERI PER LA SALUTE MENTALE

Prosegue l'attività di compartecipazione del Comune di Milano alla copertura della Quota Sociale per ricoveri in Strutture Socio-Assistenziali ad Alta Protezione di cittadini con grave disagio psichico che sono in stato di insolvenza. Il numero dei cittadini inseriti è aumentato a quota 9. Seppur la direzione è quella di andare a disincentivare il ricorso al ricovero extraregione, in questi primi mesi del 2025, si è assistito a un minimo aumento, dovuto a carenza di altre risorse e al passaggio da stato di solvenza a quello di insolvenza per esaurimento risparmi di cittadini già ricoverati. Importante è mantenere adeguatamente finanziata questa risorsa proprio per il verificarsi di queste evenienze. Le persone ricoverate sono complessivamente 17, di cui 9 insolventi o parzialmente solventi, e 8 al momento solventi. Si è in fase di aggiornamento e analisi al fine di avere un quadro esatto della tipologia della spesa utile a eventuali riflessioni e rivisitazione della stessa.

TRATTAMENTI SANITARI OBBLIGATORI (TSO) E ACCERTAMENTI SANITARI OBBLIGATORI (ASO)

Dati statistici

Nel periodo da maggio ad agosto 2025 sono stati richiesti e attivati 140 TSO di cui 55 donne e 85 uomini e pertanto, rispetto allo stesso periodo dell'anno scorso si denota un decremento di ricoveri (157 nel 2024).

Si riscontra una diminuzione dei TSO di residenti fuori Milano (26 nel 2024 e 19 nel 2025) e un aumento dei ricoveri di detenuti (3 nel 2024 e 12 nel 2025).

L'ASST (Azienda Socio Sanitaria del territorio) con la più alta concentrazione di ricoveri in TSO risulta essere il GOM Niguarda anche se con ricoveri in diminuzione (55 nel 2024 a 44 nel 2025) sempre anche in considerazione dell'incidenza di ricoveri di persone non residenti e di italiani e stranieri senza fissa dimora per i quali Niguarda è la struttura di riferimento; a questo segue l'ASST Fatebenefratelli/Sacco (35 nel 2025), circostanza dovuta all'attuale provvisorio accorpamento in un unico SPDC (Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura) causa ristrutturazione dei reparti della struttura Ospedaliera Luigi Sacco.

La fascia di età maggiormente presente come nel 2024 è quella dai 26 ai 35 con una lieve diminuzione rispetto allo scorso anno (41 nel 2024 e 38 nel 2025); in diminuzione sia i ricoveri nella fascia d'età 46/55 (27 nel 2024 e 23 nel 2025) che i ricoveri nella fascia di età 56/65 (19 nel 2024 e 13 nel 2025).

Si evidenzia un sostanziale aumento delle proroghe di TSO (43 nel 2024 e 55 nel 2025) e una diminuzione degli Accertamenti Sanitari Obbligatori (39 nel 2024 e 32 nel 2025). Attualmente la Direzione ha in uso una piattaforma informatica "Auriga" per poter consultare/stampare i documenti contenuti nei fascicoli TSO inseriti dalla Polizia Locale. Dal 01/11/2024 si è iniziato ad allegare in Auriga la documentazione TSO (ordinanze di proroga, cessazioni TSO, convalide del Giudice Tutelare ecc.) nei relativi fascicoli TSO inseriti giornalmente dalla Polizia Locale.

Prosegue sempre regolarmente su appuntamento telefonico la vidimazione dei registri stupefacenti.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO

Emarginazione, esclusione sociale e diritti

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

LE MISURE DI SOSTEGNO AL REDDITO E GLI INTERVENTI EROGATI CON TITOLI SOCIALI, CONTRO LE POVERTÀ VECCHIE E NUOVE E IL RAFFORZAMENTO DELL'INCLUSIONE

TITOLI SOCIALI:

Attualmente vi sono le seguenti **3** Linee attive e **6** tipologie di Contributi rivolti a Persone con disabilità e Anziani non autosufficienti:

Linea 1:

- Interventi educativi erogati con progetti personalizzati (PEI Piano Educativo Individualizzato).
- Soggiorni Climatici.

Linea 2:

- Interventi assistenziali Misura B2.
- Interventi L.112/2016 «Dopo di Noi».
- Progetti di Vita Indipendente PRO.V.I..

Linea 4:

- Sostegno alla mobilità.

Il periodo di competenza per l'erogazione dei Titoli Sociali **Linea 1, Misura B2 e Linea 4** 2025 è dal 01/07/2025 al 30/06/2026; per i **Progetti Pro.V.I.** il periodo di erogazione è dal 01/05/2025 al 30/04/2026.

Nel periodo dal 01/05/2025 al 31/08/2025:

- sono stati pubblicati gli Avvisi Pubblici per l'erogazione della Misura B2 , della Linea 4 e dei Soggiorni Climatici;
- sono state approvate le graduatorie definitive per la Linea 4 e Soggiorni climatici e sono in attesa di approvazione le graduatorie definitive per la Misura B2.

Per quanto concerne la **Linea 1**, a partire dal 01/07/2025, sono stati avviati i nuovi PEI a seguito della presentazione delle nuove proposte progettuali da parte dei Servizi Sociali.

Fino al 31/08/2025 è continuata l'erogazione dei contributi Linea 1, Misura B2, Progetti di Vita Indipendente PRO.V.I. e Linea 4 riferiti alle precedenti graduatorie 2024.

Linea 4

Sono state stilate le graduatorie definitive per l'erogazione dei contributi per il Sostegno alla mobilità e si è dato avvio all'erogazione dei contributi a rimborso.

Soggiorni Climatici

Sono state stilate le graduatorie definitive per l'erogazione dei contributi Soggiorni Climatici e si è dato avvio all'erogazione dei contributi a rimborso.

Progetti di Vita Indipendente (Pro.V.I.)

A seguito di segnalazione delle Unità Milano Welfare Territoriale sono stati avviati, rendicontati ed erogati i contributi relativi ai Progetti di Vita Indipendente (Pro.V.I.) per le persone con disabilità come previsto dalle Linee di indirizzo ministeriali (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

Dopo di Noi

Si è proseguito con la raccolta delle domande per l'erogazione dei contributi Dopo di Noi (ex L. 112/2016). Le domande per essere ammesse e finanziate devono ottenere la predisposizione del progetto individuale.

L'erogazione dei contributi a rimborso avviene a seguito di presentazione dei giustificativi di spesa.

Diritto alla vita indipendente e all'inclusione sociale di tutte le persone con disabilità

Si è proseguito con gli incontri periodici per il monitoraggio e la rendicontazione delle attività dei Centri di Vita Indipendente attivati dalla coprogettazione con 4 soggetti del Terzo Settore che ha permesso la realizzazione dei seguenti 3 CVI (Centri per la Vita Indipendente) (ai sensi della Legge Regionale 25/2022, DGR XII/984/2023 e Decreto 8843 dell'11/06/2024):

- CVI 1: Via Livigno 2.
- CVI 2: Via Luigi Mancinelli 3.
- CVI 3: Via Ulisse Dini 7.

SOSTEGNO AL REDDITO

- **Interventi Straordinari e Urgenti:** dal 01/05/2025 al 31/08/2025, si è proseguito con l'erogazione dei contributi **Misura 5A** – Interventi Straordinari e Urgenti, rivolti ai nuclei familiari che versano in condizioni di povertà estrema (ISEE Ordinario < € 6.000,00).
- **Progetti Utili alla Collettività (PUC):** sono stati approvati e attivati 8 Progetti Utili alla Collettività, 7 dei quali in collaborazione con ETS. Questi Progetti possono ospitare fino a 96 beneficiari di Assegno di Inclusione e Supporto per la Formazione e il Lavoro contemporaneamente.
- **Contributi per l'abbattimento delle Barriere Architettoniche in edifici privati:**
 - si è proseguito con la raccolta delle domande relative alla graduatoria 2025/2026 con la Piattaforma ElixForm.
 - Si sta provvedendo all'erogazione dei contributi inerenti alla graduatoria 2023/2024 e si sta procedendo con la relativa rendicontazione a Regione Lombardia dei pagamenti effettuati.
 - Si è conclusa la rendicontazione a Regione Lombardia dei pagamenti effettuati sulle graduatorie precedenti.



10.2

- Si sta procedendo con la verifica della documentazione necessaria al calcolo e/o ricalcolo del contributo della graduatoria 2024/2025.
- **Prestazioni Sociali Erogate dai Comuni:** al momento sono attive **27 convenzioni** relative a **232 sportelli** operanti sul territorio per il supporto all'accesso alle prestazioni sociali agevolate con particolare riferimento agli **assegni sociali** (nucleo familiare e maternità) e al **bonus elettrico** per gravi condizioni di salute - disagio fisico. Si sta proseguendo il controllo e la verifica dei requisiti delle domande di **Assegno di Maternità** e **Bonus Elettrico** inoltrate dai CAF.
- **Assegno di Inclusione:** si è fornito supporto alle 240 Case Manager operanti nei 9 Servizi Sociali. La consulenza avviene tramite:
 - servizio telefonico: numero dedicato rivolto sia agli operatori sociali del Comune che ai beneficiari di ADI residenti nel Comune di Milano.
 - Supporto informatico sull'utilizzo delle Piattaforma Ministeriale Ge.PI.
 - Redazione e aggiornamento delle Linee Guida Operative.
 - Verifica e validazione delle ADI (Attestazioni della condizione di svantaggio dei beneficiari ADI).
 - Costituzione di tavoli/reti per l'attuazione dell'Assegno di Inclusione con il Centro Per l'Impiego e i Servizi Socio-Sanitari coinvolti nell'applicazione della misura;
 - Invio comunicazioni a INPS delle segnalazioni da parte dei Case Manager relative a tutti i fatti suscettibili di comportare decadenza o revoca del beneficio.

L'Equipe ADI è anche responsabile dei controlli richiesti dal Ministero sulla conformità del nucleo familiare dichiarato in DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica).

Le domande ADI pervenute al Comune di Milano fino alla data del 25/08/2025 sono state 13.306.

- **Supporto all'inclusione scolastica degli studenti con disabilità sensoriale** – sono iniziate le verifiche anagrafiche e documentali delle domande che stanno pervenendo relativamente all'Anno Scolastico 2025/2026.
- **Rendicontazione Fondi Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**
Si è proseguito con la rendicontazione sulla Piattaforma Ministeriale Multifondo delle spese sostenute nell'ambito della Quota Servizi del Fondo Povertà (Annualità 2019/2020/2021/2022/2023)
- **Reddito di Libertà** come indicato nel Messaggio INPS 1429 del 07/05/2025, che ha dato avvio alla presentazione delle nuove domande per il Reddito di Libertà relative all'anno 2025, si sta procedendo alla verifica dei requisiti e al caricamento delle istanze sul portale dedicato.
- **CRABA (Centro Regionale per l'Accessibilità e il Benessere Ambientale)**
È in corso lo svolgimento del Servizio di supporto tecnico e informativo per l'accessibilità, il benessere ambientale e l'inclusione sociale delle Persone con disabilità a favore di LEDHA (Lega per i Diritti delle persone con disabilità) APS – per il periodo dal 09/09/2024 al 31/12/2027.
Sono in corso di svolgimento le attività di sportello e consulenza del CRABA e le riunioni periodiche del Tavolo per l'Accessibilità.

ESCLUSIONE E MARGINALITÀ SOCIALE E PIANO CITTADINI SENZA DIMORA

Con Determinazione Dirigenziale 1415 del 28/02/2025 sono stati approvati il progetto definitivo, il piano economico e la convenzione che sostengono il sistema cittadino di promozione dell'autonomia e prevenzione delle condizioni di grave emarginazione sociale.

Il sistema mira a ricomporre i servizi pubblici (realizzati dal Comune di Milano e dagli Enti del Terzo Settore) in un'articolazione di senso, a superare le frammentazioni, ad aggregare le fonti di finanziamento e rappresentarne la complementarità (Integra, Quota Povertà estrema, Fondo Nazionale Politiche Sociali, Piano Nazionale Metro Plus - su azioni di bassa soglia e inclusione popolazioni Rom e Sinte, Fondi Sicurezza, Child Guarantee), a delineare valori, linguaggi,

metodologie e approcci condivisi. Le azioni trasversali dell'ex finanziamento PON (Programma Operativo Nazionale) /POC sono stati strumenti utili per la creazione di momenti atti alla coprogrammazione e al confronto con gli ETS al fine di costruire un percorso partecipato di reale amministrazione condivisa.

Il sistema delineato racchiude anche le politiche di inclusione delle popolazioni Rom e Sinte e si suddivide in 4 aree di intervento con differenti sezioni progettuali:

Area 1: bassa soglia

- Sezione 1.A – Diurnato (Docce Pubbliche, Centri Diurni - Rifugi/Centri Diurni e Nodi della Rete-, Mense, Guardaroba, Servizi lavanderia, Depositi bagagli, Shelter delle Stazioni di Posta ecc.).
- Sezione 1.B - Unità di contatto (Unità Mobili: Unità Mobili Ordinarie, Unità Mobili specialistiche: educative, psicologico/psichiatriche, medico/infermieristiche, di accompagnamento, docce itineranti, food truck ecc.- Servizio Segnalazioni, Piattaforma “Tuttixte”).
- Sezione 1.C - Azioni emergenziali a bassa soglia (Piccolo Rifugio, Navetta, Pronto Intervento Diurno, accoglienze h. 12 emergenziali).

Area 2: accoglienza

- Sezione 2.A - Accoglienza ordinaria (future strutture di Via Barabino e Via Aldini con Housign First, housing temporaneo; strutture per persone con patologie fisiche croniche e strutture messe a disposizione da ETS).
- Sezione 2.B – Accoglienza diffusa di comunità (e potenziamento posti letto nel periodo invernale ex Piano Freddo).
- Sezione 2.C – Accoglienza Rom e Sinti (COT Via Novara – CAA Centri per l’Autonomia Abitativa e alloggi per l’autonomia).

Area 3: percorsi di presa in carico

- Sezione 3.A – Equipe multidisciplinari integrate per la presa in carico della grave emarginazione adulta (Centro Sammartini – Educativa di Strada homeless – Equipe Multidisciplinare itinerante e monitoraggio del territorio e misure di accompagnamento socioeducative ai beni materiale a contrasto della grave deprivazione materiale - ex FEAD).
- Sezione 3.B - Equipe multidisciplinari integrate per la presa in carico delle popolazioni Rom e Sinte (Ortles, 73) e Child Guarantee (progetto Minori Rom ex POC Inclusione).
- Sezione 3.C. - Equipe per l’iscrizione anagrafica presso i Municipi (ResidenzaMi).

Area 4: azioni di sistema

- Formazione, supervisione, valutazione di impatto sociale, sensibilizzazione, osservatorio ed elaborazione dati (quali-quantitativi), monitoraggio, accompagnamento.

La convenzione è stata sottoscritta da 9 ATI che coinvolgono 32 differenti soggetti partner.

Molti altri ETS e Associazioni (circa un'ulteriore cinquantina) sono stati coinvolti nelle reti di partenariato di secondo livello (in corso di formalizzazione con un accordo di collaborazione) hanno lavorato con l'Amministrazione Comunale e con la Direzione Welfare e Salute per l'elaborazione del progetto unitario e la definizione dei budget economici e della governance della coprogettazione.

Si è attivata la Cabina di Regia (che si vede ogni 15 giorni) che è già al settimo incontro; sono in avvio i Tavoli operativi, i coordinamenti di Area (Bassa soglia/Sistema accoglienze e Prese in carico) e si stanno delineando i percorsi di governance così come i Gruppi di lavoro sulle azioni trasversali di sistema (Tavolo Cultura/comunicazione; Osservatorio).

Sulla Bassa Soglia partiranno i Tavoli di coordinamento e riflessione sulle docce (pubbliche e degli ETS) e sulle Mense (Food Policy).

Viene rivalutato il coordinamento delle attività dei Centri Diurni e sono in avvio gli incontri con i territori per l’avvio delle Stazioni di Posta (in Barabino e Aldini) con piattaforma servizi diurni e accoglienze.

Ai primi del mese di luglio 2025 ha preso avvio la struttura 3D (Donne, Dimora e Diritti) posta al primo piano della struttura comunale di Via Don Carlo San Martino, 10. La struttura è destinata a max 20 donne senza dimora con un focus particolare sulla salute e la prevenzione/promozione di sani stili di vita e sul contrasto alla violenza di genere.

Il servizio innovativo e sperimentale “**ResidenzaMi**” è stato confermato come Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali (LEPS) essenziale nel contesto delle prese in carico del sistema e ha l’obiettivo di concedere la residenza anagrafica ai cittadini senza dimora in tutti e nove i Municipi. Il servizio è finanziato con risorse della Quota Povertà estrema del Fondo Povertà. Obiettivo concreto della nuova fase sarà spostare sugli Sportelli istituzionali i residenti presso indirizzi messi a disposizione da Enti del Terzo Settore, consolidare il servizio posta e consegna di atti giudiziari con i Messi Comunali, meglio articolare le relazioni con i soggetti invianti (istituzionali e del Terzo Settore) e perfezionare la collaborazione su pratiche complesse con la Direzione Servizi Civici e Municipi. Infine, obiettivo da perseguire sarà poter attivare (anche nei Municipi 2, 3, 7) sportelli fisici in sedi dedicate e attrezzate. Si è aperto lo Sportello presso la sede del Municipio 9 e si è avviata regolarmente l’attività.

Il servizio sta rispondendo a bisogni articolati e complessi anche oltre il target della homelessness e si è aperta una fase di confronto con l’Anagrafe, di analisi dei dati e di riprogettazione del servizio. Infatti, le richieste eccedono di molto la possibilità di risposte rapide e tempestive (necessarie): i tempi di attesa si allungano anche per la scarsa appropriatezza delle istanze. Si è svolto a fine giugno 2024 un momento di formazione con l’Anagrafe sulle iscrizioni di soggetti in condizioni di marginalità con un importante esperto che lavora anche per ANUSCA che è servito per approfondire alcuni temi e rivedere alcuni strumenti operativi (scheda di segnalazione, autocertificazioni ecc.). Obiettivo è ridare appropriatezza al servizio e spostare i bisogni connessi ad altre tipologie di utenza (residenti in alloggi senza formalizzazione di contratti, altre tipologie: studenti fuori sede, housing sociale ...) sui servizi ordinari dell’Anagrafe. Sono in corso di definizione con Anagrafe anche le modalità di cancellazione. Sono state predisposte nuove modulistiche e nuovi modelli di autocertificazione così come risposte standard per chi non ha diritto all’iscrizione c/o la via dei Municipi. Ci sono circa 15.000 iscritti. Sono stati organizzati alcuni incontri interni alla Direzione per illustrare i nuovi criteri di accesso, le nuove modalità e si sta verificando con gli ETS coprogettanti (Casa della Carità, Fondazione Caritas Ambrosiana e Farsi Prossimo) a modalità di gestione dei colloqui filtro al Centro Sammartini differenti e concertati/condivisi. Si sta curando la parte comunicativa, di informazione ai cittadini e alle cittadine e agli ETS.

È stato elaborato un nuovo complessivo sistema dei servizi di accoglienza residenziale con la sperimentazione di unità abitative per l’Housing First, l’Housing Led e l’Housing Pet (accoglienza con animali); il consolidamento e lo sviluppo qualitativo del sistema di accoglienza residenziale, anche diurna, con percorsi per l’inclusione sociale (in micro e macrostrutture) e il potenziamento dell’accoglienza solo notturna di bassa soglia nel periodo del Piano Freddo. Prosegue il lavoro della Cabina di Regia sulla grave emarginazione adulta (che è confluita nella Cabina di Regia RST) con i servizi invianti: sono in via di definizione le modalità di condivisione delle prese in carico dei cittadini ospiti e le modalità per la gestione delle segnalazioni anche con i SSPT - Servizi Sociali Professionali Territoriali, attraverso un gruppo di lavoro e un vademecum operativo, i criteri di valutazione per gli ingressi negli appartamenti.

È stato istituito un **Tavolo di coprogettazione e monitoraggio della gestione delle strutture aperte tutto il giorno e tutto l’anno (posti ordinari)**: 150 posti letto finalizzati a percorsi di inclusione sociale in spazi messi a disposizione da Enti del Terzo Settore (Via Pollini, Via Pedroni, Saponaro fragili e San Zenone al Lambro), per una riflessione sull’efficacia dei percorsi di inclusione sociale attivati e su strumenti operativi/metodologici comuni (regolamento, progetto educativo individualizzato, patto di accoglienza). È stato somministrato agli ospiti anche un questionario di customer satisfaction per coinvolgere anche i cittadini/ospiti nella valutazione e nel miglioramento dell’ospitalità. In questo gruppo di lavoro è stata invitata anche Casa Jannacci.

Nel corso dell’ultimo trimestre del 2023 le strutture di Aldini e di Barabino sono state progressivamente cantierizzate per i lavori finanziati dal PNRR. Gli ospiti di Aldini sono stati spostati in Casa Jannacci: importante è stata la condivisione delle modalità, delle tempistiche e delle relazioni fra case manager (che è rimasto il Centro Sammartini) ed equipe dell’accoglienza in Casa Jannacci. Il Centro Sammartini è servizio segnalante per l’accesso alla struttura di Casa Jannacci nel contesto della Cabina di regia RST (in sperimentazione da febbraio 2024): sono state definite e condivise modalità di collaborazione e di sinergia, di invio e di segnalazione.



11.1



10.2

Nel nuovo sistema e nella nuova struttura di accoglienza di Via Aldini anche l'Area Diritti e Inclusione gestirà alloggi: housing temporaneo per nuclei familiari e alcune sperimentazioni su target particolari (donne vittime di violenza di genere, persone adulte transgender e HF per senza dimora adulti). Sugli appartamenti per donne vittime è partita un'interessante collaborazione con la Rete Antiviolenza per costruire sinergie e prese in carico condivise con momenti di formazione e di scambio.

Prosegue nel sistema ma in continuità il **Servizio Segnalazioni e l'attività delle Unità Mobili Congiunte**, con una forte integrazione con Polizia Locale e AMSA (Azienda Milanese Servizi Ambientali), per la ricezione delle segnalazioni, il monitoraggio del territorio e l'intervento di aggancio e orientamento alla rete dei servizi. Importante il riscontro fornito su ogni segnalazione ai cittadini (il servizio segnalazioni è operativo 7 giorni su 7 – h 24) e significativa è l'esperienza della costruzione di reti multidisciplinari sui casi da prendere in carico. La procedura prevede la gestione, per le Unità Mobili, della piattaforma georeferenziata “Tuttixte” che raccoglie informazioni e report delle uscite sui senza dimora in strada, il coordinamento delle Unità Mobili specialistiche (educativa, sanitaria/infermieristica e psicologica e psichiatrica, le docce mobili, chi si occupa di accompagnamenti, il Food Truck e l'UM veterinaria) e la gestione del Piccolo Rifugio: 25 posti letto messi a disposizione nella struttura di Viale Puglie, 33 per chi, intercettato in strada la sera, accetta l'accoglienza, insieme alla navetta per i trasporti in emergenza nel periodo del Piano Freddo. Il **Piccolo Rifugio** è stato trasferito da marzo 2024 da Via Aldini (struttura chiusa per lavori di riqualificazione del PNRR) nella struttura comunale di Viale Puglie, 33. Dal Piano Freddo e fino alla fine di maggio 2025 il Piccolo Rifugio ha tenuto un regime di apertura h. 24. Ora, invece, il Piccolo Rifugio è solo notturno. Le ore diurne vengono trascorse dagli ospiti che lo desiderano al Centro Diurno di Casa Jannacci, con lo svolgimento di attività laboratoriali, creative.

Sono state nuovamente convenzionate con la nuova coprogettazione anche le **Unità Mobili** (differenziate per tipologia: di base serali referenti per ogni Area territoriale di intervento, educative serali e specialistiche: medico sanitarie o psicologiche psichiatriche, le docce mobili, le UM veterinarie, chi si occupa di accompagnamenti, i Food Truck) e i **Centri Diurni**, anche qui diversificati a seconda dei servizi offerti in Rifugio/Drop In, Centro Diurno e Nodo della rete. Numerosi i soggetti messi in rete con il coordinamento del Comune di Milano: circa 25 Unità Mobili e 10 Centri Diurni. È stata elaborata una brochure informativa sulle attività dei Centri Diurni per orientare le persone alla frequenza di quegli spazi. Interessante l'ingresso nella rete dei Centri Diurni de “Il Girevole” di Opera San Fedele: bar aperto in centro a Milano, senza alcolici, con spazi di relazione e con attività di espressione artistico creativa.

Il Servizio di **Educativa di Strada Homeless** è contestualizzato nell'area delle prese in carico per persone senza dimora con un aggancio operativo nel luogo ove loro vivono e la costruzione di una rete di supporto/sostegno a partire dalla relazione di fiducia costruita con il soggetto. Sono stati agganciati circa 150 casi e su 60 di loro è stato possibile elaborare un progetto di presa in carico. È stato chiesto un impegno particolare su alcune aree calde della città, particolarmente problematiche per la presenza di numeri importanti di persone: Piazza Carbonari, L.go Marinai d'Italia, Piazza XXIV Maggio ma anche Stazione di P.ta Garibaldi, Borgo BIG a Greco. Qui il lavoro educativo è sul gruppo e sulle sue dinamiche, oltre che sull'aggancio del singolo. Forte l'integrazione con le Unità Mobili sostenute con i POR (Programmi Operativi Regionali) sulle dipendenze.

L'**Unità Mobile itinerante multiprofessionale e monitoraggio del territorio del Centro Sammartini** si configura come una presa in carico itinerante, che abbate le distanze fra servizi istituzionali e informalità. Tale progetto intende offrire sui territori cittadini, in particolare nelle zone periferiche caratterizzate da un elevato rischio di degrado, marginalizzazione e conflitto sociale, un modello di welfare innovativo che, partendo da una tempestiva intercettazione, trattamento e presa in carico delle situazioni emergenziali di utenza homeless e/o a rischio di marginalizzazione, sia in grado di individuare soluzioni perseguibili nel breve-medio periodo sul fronte giuridico/documentale, abitativo e di accesso ai servizi socio-sanitari, al fine di favorire la ripresa del processo di autonomia/inclusione e/o la ridefinizione del proprio progetto di vita e migratorio del beneficiario. È stato messo a punto un modello di intervento: uscite con molti servizi e con molti Enti del Terzo Settore: consulenza legale, intervento educativo e sociale, mediatori linguistico culturali, aggancio e orientamento ai servizi (Camper Croce Rossa per visite mediche, distribuzione kit). Nel periodo di riferimento, gli operatori e le operatrici del Centro Sammartini hanno effettuato alcune uscite sul territorio (Tunnel Stazione

Centrale, Via Vittor Pisani, Zona Via Sammartini, Via Aldini/Mambretti, Stazione Garibaldi, Stazione Lambrate, ecc.) e hanno partecipato a numerosi sgomberi di edifici pubblici e privati e/o di aree organizzati nella città (ex macello, Via Esterle, Via Bolla, Via Siusi, area di Via Cascia) per agganciare condizioni di fragilità e orientarle/accompagnarle alla presa in carico.

Il sistema presta una particolare attenzione al sistema delle accoglienze diversificandolo:

- **Saponaro fragili:** il servizio integrativo alla struttura per Post Acuti PAH (Post Acute Homeless) Unità d'Offerta sperimentale del sistema sanitario gestito da ATS - Agenzia di Tutela della Salute) di Via Mambretti, per 18 posti letto nello spazio a pian terreno della struttura di Via Saponaro, 40 destinato a progetti individualizzati per persone con disabilità e patologie fisiche croniche, dipendenze;
- **dormitorio solo notturno (365/365) di San Zenone al Lambro** (per 26 posti letto) a bassa soglia per brevi periodi di sollievo e per accoglienza emergenziale, con accesso diretto filtrato dal Centro Sammartini.

In ripresa anche le attività del contrasto alla grave deprivazione materiale con l'acquisto di beni (kit e beni per l'autonomia), lo stoccaggio e la distribuzione e l'attivazione di misure di accompagnamento sociale alle quali il Bando Integra dedica risorse specifiche. Da ottobre partiranno le distribuzioni di:

- beni on the road attraverso le Unità Mobili (kit igienico sanitari uomo e donna, kit biancheria intima uomo e donna, kit di emergenza con sacchi a pelo);
- beni a servizi diurni e docce;
- beni a strutture residenziali;
- beni per l'autonomia (kit arredi e utensili casa e kit formazione e lavoro);
- beni su misura individualizzati per esigenze/bisogni specifici e/o per servizi particolari (carcere ecc.).

Di seguito le azioni trasversali e di regia del sistema che sosterranno anche la nuova coprogettazione:

- formazione: un percorso di formazione con workshop tematici, comunità di pratiche degli operatori e delle operatrici, sia pubblici/che dei servizi che degli Enti del Terzo Settore, sulla grave marginalità adulta.
- Cultura/Comunicazione: azioni di animazione di comunità, i progetti di analisi della Stecca Sammartini con una festa/evento di quartiere svolta a maggio 2025 e la programmazione di aperitivi culturali aperti alla cittadinanza c/o il Centro Sammartini con presentazione di libri, proiezione di video, laboratori, dibattiti.
- Osservatorio: un'azione di ricerca quali quantitativa e di valutazione delle persone presenti in strada sul territorio (**RacCONTAMI**) a cura di Fondazione De Benedetti e raccolta e monitoraggio dati.
- VIS (Valutazione di Impatto Sociale): un pacchetto di attività di monitoraggio e di valutazione dell'impatto sociale delle azioni e dei servizi a contrasto della grave marginalità adulta a cura di SDA Bocconi.
- Scambio Buone Prassi un'attività di accompagnamento fra differenti esperienze italiane ed europee a cura di fio.PSD (Federazione Italiana degli Organismi per le Persone Senza Dimora).
- Sostegno alla Governance del Sistema.

IL CENTRO SAMMARTINI

Il Centro Sammartini è aperto al pubblico con i seguenti orari:

- lunedì, martedì, giovedì e venerdì: ore 9:00/13:00 – 14:00/18:00;

- mercoledì: ore 14:00/18:00 – al mattino riunione di équipe.

Durante il Piano Freddo è stata garantita l'apertura anche il sabato, la domenica e i festivi dalle ore 10:00 alle ore 17:00.

Si sono meglio definite le differenti prestazioni offerte:

- filtro, informazioni, accoglienza (educatori e mediatori linguistico culturali);
- sportello di segretariato sociale per l'assessment: lettura del bisogno, ascolto e orientamento (educatori e assistenti sociali con mediatori linguistico culturali);
- presa in carico e definizione del progetto (assistenti sociali, consulenti legali e altre figure specialistiche con educatori e ASA/OSS per accompagnamenti).

È stato attivato lo sportello di consulenza legale e di orientamento giuridico e sono continuati gli appuntamenti di secondo livello per lo sportello dei RVA (Ritorni Volontari Assistiti), oggi riattivato con OIM (Organizzazione Internazionale per le Migrazioni).

Da giugno 2023 si è riattivata anche la collaborazione con l'INPS (INPSxTutti) per consulenze sui possibili trattamenti previdenziali a cui gli utenti potrebbero aver accesso.

DOCCE PUBBLICHE (sedi di Via Pucci, 3 e Via Anselmo da Baggio, 50)

Le docce in Via Pucci, 3 sono state riaperte a fine luglio 2024 e inaugurate il 09/09/2024 con un evento pubblico che ha valorizzato anche le connessioni con altri luoghi dedicati all'igiene e alla cura di sé per le persone senza dimora (Opera San Francesco, Centro Sant'Antonio, Suore della Messa di Via Ponzio, Casa della Carità, Opera Cardinal Ferrari, altri Centri Diurni ecc.).

Ora le docce sono attive, a pieno regime, con uno Spazio Donna che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli).

È stato infine potenziato il servizio di lavanderia con lavatrici e asciugatrici per consentire il lavaggio e l'asciugatura di indumenti.

Attivo in entrambe le sedi anche un piccolo guardaroba e uno sportello di segretariato sociale di primo ascolto, accoglienza e orientamento ai servizi.

È stato istituito un tavolo di confronto sui casi complessi con il Centro Sammartini per favorire l'emersione di fragilità e vulnerabilità e svolgere funzioni di invio, segnalazione e accompagnamento reciproco dalle docce al Centro e viceversa.

Si sta sperimentando anche un servizio di custodia per i cani con l'Associazione "Save the Dog" per persone che debbano usufruire del servizio e non sappiano dove lasciare il loro animale di affezione.

Per motivazioni connesse alla manutenzione (rimozione guano, amianto e sistemazione impianti) le docce di Via Anselmo da Baggio sono chiuse. Si è attivato un servizio colazioni due volte a settimana (in collaborazione con i volontari di un vicino oratorio) che risponde ai bisogni di circa 100 persone e a breve in Via Pucci verrà installata una scultura/opera d'arte realizzata da una studentessa di Brera.

PIANO FREDDO 2024/2025 e riavvio PIANO FREDDO 2025/2026

Il Piano Freddo 2024/2025 si è chiuso al 31/03/2025.

Sono state utilizzate alcune strutture comunali, altre sono state messe a disposizione da Enti del Terzo Settore.

Alcune Associazioni di volontariato hanno svolto a titolo non oneroso questa attività di accoglienza solo notturna a bassa soglia in strutture comunali (Senza Margini in San Marco e Sviluppo & Promozione in Balsamo Crivelli) o in strutture messe a disposizione da loro stesse (Opera Cardinal Ferrari).

Con i Medici Volontari Italiani si sono svolte le visite di idoneità alla vita comunitaria al Centro Sammartini; è proseguita l'attività con i test Mantoux, le collaborazioni con ATS, le convenzioni con Banco Alimentare (per derrate alimentari), Banco Farmaceutico e Opera San Fedele per farmaci e ausili medico sanitari e con Stop TB per attività di informazione, sensibilizzazione, prevenzione e promozione di sani stili di vita.

È in corso la programmazione del nuovo Piano Freddo 2025/2026 che si svolgerà in concomitanza con le Olimpiadi invernali a Milano. Si è alla ricerca di nuovi spazi comunali da destinare all'accoglienza e si sta verificando la disponibilità di ETS partner del sistema a collaborare con il Centro.

Questi i dati definiti al 31/03/2025: **787** persone inviate in struttura.

	DONNE	UOMINI	TOTALE
Inviati	93	694	787
Regolari	76	525	601
Irregolari	17	169	186
Italiani	12	104	116
Comunitari	13	45	58
Extracomunitari	68	545	613
Residenza - Milano	25	173	198
Residenza - Altro Comune	23	142	165
Residenza - Nessuna	45	379	424
Utenti al Primo Piano Freddo	66	498	564
Utenti con altri Piani Freddo all'attivo	27	196	223

STAZIONI DI POSTA DIFFUSE

È stato elaborato e affidato con procedura a evidenza pubblica, un progetto innovativo e sperimentale che coinvolge numerosi soggetti del Terzo Settore che già coprogettano e cogestiscono i seguenti servizi:

- docce pubbliche (nelle due sedi di Via Pucci e Via Anselmo da Baggio).
- ResidenzaMi (Sportelli Municipio 1 e 4 – Via Strehler e Via Oglio).
- Piccolo Rifugio.
- Struttura per persone in transito (Via San Marco, 49).
- Casa Jannacci.
- Social Market nell'Hub Sammartini 126 e altri Social Market cittadini.
- Centro Sammartini.

per la realizzazione (con risorse incrementali PNRR) di:

- attività “core” di segretariato sociale, lettura del bisogno, filtro e orientamento, primo accesso, presa in carico;
- alcuni servizi accessori (accoglienza, igiene personale, distribuzione di beni materiali, guardaroba, deposito bagagli, Centro Diurno, lavanderia) da erogare in modo diffuso sul territorio della città.

Tali servizi confluiranno a gennaio/marzo 2026 nelle nuove Stazioni di Posta (Centri servizi a contrasto della grave marginalità/Shelter) di Via Aldini e Via Barabino (ristrutturate).

L'obiettivo è incrementare le opportunità di aggancio sociale per le condizioni di marginalità con lo scopo di prevenire situazioni di scivolamento verso la homelessness e farsi carico di chi, invece, è già senza dimora e vive situazioni di grave deprivazione materiale e di marginalità sociale estrema, spesso con problematiche annesse di salute (dipendenze, malattie fisiche croniche, disabilità) e condizioni documentali e di status giuridico complesse.

Le Stazioni di Posta Diffuse sono luoghi privilegiati di possibile "aggancio relazionale" attraverso la risposta a bisogni essenziali per poi avviare, ove possibile, percorsi di presa in carico e di avvicinamento ai servizi più strutturati.

Sono porte di accesso al sistema in relazione fra loro con lo scambio di elementi utili di osservazione del fenomeno e informazioni/dati sulle persone intercettate per meglio delineare reti di supporto/sostegno intorno a loro.

Gli enti sottoscrittori dell'accordo di collaborazione si impegnano a:

- entrare in rete coordinata fra loro;
- registrare interventi e attività sulle schede di "Attestazione di presa in carico" predisposte per monitorare il conseguimento del target numerico di persone intercettate con progetti PNRR;
- confrontarsi periodicamente sui bisogni emersi e sulle risposte attivate;
- lavorare in stretta sinergia e in collaborazione;
- accompagnare e orientare le persone in condizioni di fragilità e in stato di bisogno e di marginalità verso il sistema articolato di servizi a contrasto della marginalità attivi e presenti in città;
- costruire sportelli di segretariato sociale diffusi capaci di delineare relazioni di ascolto e di fiducia con il target di utenza complesso homeless, senza dimora e grave marginalità, offrendo luoghi accoglienti, senza barriere all'accesso, di bassissima soglia.

ACCOGLIENZA PER PERSONE IN TRANSITO

Prosegue l'accoglienza delle persone in transito in collaborazione con "ReteMilano" e con "Senza Margini": un'accoglienza notturna a bassa soglia di persone straniere, neoarrivate (in genere dalla rotta balcanica), di nazionalità Pakistan, Bangladesh, Etiopia, Eritrea, Afghanistan, prevalentemente in transito che si colloca nel sistema di coprogettazione nell'Area bassa soglia - Azioni Emergenziali cogestita dall'ATI costituita da Fondazione Progetto Arca e da Croce Rossa Italiana – Comitato di Milano che mette a disposizione la sua centrale operativa per la gestione dei posti letto e gli invii. La struttura dedicata è quella comunale di Via San Marco, 49.

INTERVENTI A FAVORE DI ROM E SINTI

Con la nuova coprogettazione dal 01/03/2025 si è data continuità al sistema Rom, consolidando il nuovo assetto operativo del servizio e meglio definendo le differenti aree di intervento:

- **Ortles, 73** (Area 3 Prese in carico).
Équipe multidisciplinare per la gestione degli interventi e dei percorsi di inclusione e integrazione sociale di nuclei ospiti nel Centro di Ospitalità Temporanea (COT) di Via Novara, in altre strutture di accoglienza CAA (Centri per l'Autonomia Abitativa e appartamenti) e nei Campi Rom autorizzati, e sportello di segretariato sociale per nuovi accessi e nuove segnalazioni. L'équipe sta intervenendo anche per il monitoraggio del territorio, di insediamenti informali e per la presa in carico di nuclei di etnia Rom e Sinti ora in alloggi (SAT e SAP e AUTE assegnati regolarmente e/o occupati abusivamente) dislocati nei quartieri periferici della città.



- **COT (Centrale Operativa Territoriale) di Via Novara** (Area 2 Sistema di accoglienza Rom e Sinti).
Centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara. Struttura di primo livello per un totale di max 90 posti, sita in Via Novara, 451 di proprietà comunale e dedicata all'accoglienza di nuclei familiari con minori e adulti in condizioni di fragilità e difficoltà abitativa.
- **Alloggi e Strutture per l'autonomia** (Area 2 Sistema di accoglienza Rom e Sinti).
Strutture di housing sociale messe a disposizione dagli Enti:
 - **Tipologia A**
strutture collettive, villaggi solidali o micro-comunità (max 75 posti) – CeAS (Centro Ambrosiano di Solidarietà) di Via Marotta, 7 e Casa della Carità di Via Brambilla;
 - **Tipologia B**
alloggi/appartamenti (max 30 posti) – Fondazione Progetto Arca e Cooperativa Lotta contro l'Emarginazione.

L'area dedicata all'antiziganesimo e alla promozione della cultura Romani è stata inserita nella coprogettazione Diritti.

Nei 3 campi Rom regolari (Chiesa Rossa/Negrotto e Peppino Impastato) si sta procedendo a un riesame delle presenze di persone autorizzate e non e sono proseguite le consuete verifiche patrimoniali e le azioni di monitoraggio della regolarità dei pagamenti dovuti. L'Obiettivo è il rispetto delle regole di convivenza civile e della legalità.

Importante e significativo anche il lavoro finalizzato al rispetto dell'obbligo scolastico dei minori: reti con le scuole e protocolli operativi (Arcadia per il campo di Chiesa Rossa) con il coinvolgimento della Direzione Educazione e dei Servizi Sociali Territoriali Professionali (SSTP) dei Municipi competenti.

Nelle strutture dei Centri convenzionati (Via Novara/CeAS di Via Marotta e Casa della Carità di Via Brambilla) si sono potenziate le attività di coordinamento per la revisione degli strumenti operativi e la valutazione degli interventi e, inoltre, si sono moltiplicate le occasioni di confronto e sinergia con il CELAV (Centro di Mediazione al Lavoro) per l'inclusione lavorativa, e con i POLI Start (Poli territoriali in rete con scuole cittadine, équipe professionali integrate, esperti in intercultura per promuovere l'accoglienza delle famiglie straniere) della Direzione Educazione per l'inclusione scolastica e sociale dei minori Rom.

Si sono moltiplicate iniziative di promozione della salute (con ATS per campagne vaccinali, incontri di prevenzione dei tumori femminili, con pediatri e sui temi dell'alimentazione) e di contrasto alla violenza di genere (con i Centri Antiviolenza della Rete).

Si sta consolidando l'équipe operativa che sta sempre più delineandosi come la Cabina di Regia degli interventi e dei servizi a favore dell'inclusione sociale di nuclei Rom e Sinti.

È stato istituito con atto formale un Gruppo di Lavoro interdirezionale e interassessorile, coordinato dalla Direzione Welfare e Salute, sulla gestione ordinaria dei Campi Rom autorizzati che non sono competenza solo della Direzione Welfare e Salute ma che necessitano di un presidio articolato, dalla manutenzione del verde, degli impianti elettrici e dei sottoservizi, dalla Direzione Bilancio e Partecipate per la riscossione tariffe alla Direzione Sicurezza Urbana per il monitoraggio delle presenze.

Insieme alla Direzione Educazione si è aderito al progetto nazionale Minori Rom (oggi **Child Guarantee**) con il coordinamento dell'Istituto degli Innocenti, per l'inclusione dei bimbi e delle bimbe di etnia Rom nelle scuole. Si è in attesa dell'esito della selezione.

Si è chiusa l'intensa attività finalizzata al superamento dell'insediamento consolidato di Via Vaiano Valle, 41.

È stato affidato il servizio di accompagnamento educativo e socioassistenziale finanziato da risorse del Ministero dell'Interno e della Prefettura. Anche questo processo rientra nel sistema Rom e Ortles, 73 svolge una funzione di supervisione e coordinamento (relazioni con MM S.p.A. e Direzione Casa).



11.1



4.5



3.4

È in corso il processo di superamento del **Campo autorizzato di Via Chiesa Rossa**: è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale 1571 di indirizzo del 19/12/2024. Sono stati avviati i colloqui con i nuclei familiari per la verifica delle condizioni di fragilità/vulnerabilità sociale e l'assegnazione dei SAT. Continuano i colloqui con i nuclei, i lavori di coordinamento con la Direzione Casa, gli incontri con le associazioni di Advocay degli abitanti del campo che mirano alla realizzazione di una cooperativa edificatrice a proprietà indivisa.

COPROGETTAZIONE DIRITTI

È in consolidamento la coprogettazione Diritti (tratta, violenza di genere, Casa Arcobaleno, osservatorio e piano antidiscriminazioni e azioni di sensibilizzazione culturale in Casa Diritti con sportelli ed eventi a contrasto di tutte le forme di discriminazione) che è partita dal luglio 2024 e che mira a ricomporre i servizi del sistema, a rappresentarne la complessità e la complementarità, a disegnarne i contorni di senso e di valore.

Con la Determinazione Dirigenziale 5614 del 04/07/2024 è stato approvato il progetto unitario complessivo delle 4 Aree e il budget economico.

Il Sistema di sviluppo di azioni e interventi mirato alla promozione di diritti e al contrasto di ogni forma di discriminazione si articola:

- Sezione A - Linea di Sviluppo Progettuale Casa Dei Diritti e Contrasto alle Discriminazioni;
- Sezione B - Linea di Sviluppo Progettuale Piano e Osservatorio Antidiscriminazioni;
- Sezione C - Linea di Sviluppo Progettuale Prevenzione e Contrasto alla Violenza di Genere;
- Sezione D - Linea di Sviluppo Progettuale Rainbow Desk e Casa Arcobaleno.

Si è costituita la Cabina di Regia che si è già riunita molte volte e si stanno elaborando le prime strategie di intervento e le prime sinergie fra le linee di sviluppo progettuale.

Sono partiti gruppi di lavoro tematici sullo **Spazio Antidiscriminazioni**, sul Calendario degli Eventi da realizzare in Casa dei Diritti e sono state formalizzate nuove modalità per la richiesta di utilizzo dello spazio del Salone F. Bompreszi.

SERVIZI PER IL CONTRASTO DELLA VIOLENZA DI GENERE, DELLA TRATTA E DELLE DISCRIMINAZIONI

CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO E ALLA VIOLENZA DI GENERE

I Gruppi di lavoro trasversali sulle tematiche del lavoro (con il coordinamento di Action Aid), delle donne con disabilità (con il progetto Artemisia), donne con background migratorio (con il coordinamento di Farsi Prossimo) hanno continuato a elaborare progettualità, produrre materiale informativo e divulgativo sulla rete. Si è attivato il sito della Rete Antiviolenza di Milano.

Si è realizzato un lavoro significativo con i SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali): un percorso formativo condiviso con i SSPT di primo e secondo livello e specialistici (Gruppo Indagini, Il Giunco, Pronto Intervento Minori, Spazio Neutro) che ha poi prodotto due giornate laboratoriali e la stesura di linee guida condivise.

Il gruppo sulla violenza assistita ha realizzato due Focus Group dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio con lo scopo di far emergere il lavoro svolto anche con i figli delle vittime di maltrattamento domestico.

Il gruppo donne straniere ha realizzato un interessante percorso formativo per le mediatrici linguistiche culturali e ha elaborato e distribuito materiale informativo multilingue.

Il gruppo Lavoro co-coordinato da Action Aid ha prodotto riflessioni importanti e molta condivisione di buone prassi e di metodologie di lavoro, coinvolgendo sindacati, associazioni di categoria datoriali, CELAV (Centro di Mediazione al Lavoro), Direzione Lavoro, Giovani e Sport (Sede di Via Fleming) e AFOL (Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro).



La Direzione Welfare e Salute è anche coinvolta nel progetto sui Servizi rivolti a uomini maltrattanti coordinato da ATS (Agenzia di Tutela della Salute) e finanziato con risorse nazionali da Regione Lombardia. Ha partecipato attivamente ai Tavoli di Lavoro di Regione Lombardia svolgendo un ruolo di stimolo e riflessione sia sul tema dei maltrattanti che su quello delle accoglienze, ragionando con la Rete sui livelli essenziali minimi legati a ogni forma di accoglienza offerta nelle Case Rifugio (Pronto Intervento, prima e seconda accoglienza, housing).

La Direzione ha partecipato al Bando del DPO (Dipartimento Pari Opportunità) per il consolidamento delle reti, al fine di riscrivere e ridelineare il protocollo interistituzionale territoriale a contrasto della violenza di genere.

Il nuovo protocollo territoriale interistituzionale è stato approvato il 22/11/2023. È stato sottoscritto da: Magistratura (Procura e Tribunali ordinari e per i Minorenni), Forze di Polizia e Prefettura (Polizia di Stato e Questura, Arma dei Carabinieri e Guardia di Finanza), ATS e ASST, Ufficio Scolastico Territoriale, Commissione Richiesta Protezione Internazionale e i 9 Municipi.

Si sono avviati gli incontri per la stesura di linee guida procedurali e per la messa a terra degli accordi del Protocollo.

Proseguono gli incontri bilaterali per la definizione delle strategie di intervento e i flussi di relazione fra i soggetti interistituzionali della Rete.

Il 15/01 e il 24/01/2025 sono stati organizzati in Casa dei Diritti i gruppi di lavoro tematici su violenza assistita ed emergenza/urgenza con i sottoscrittori del Protocollo Interistituzionale Territoriale.

UNHCR (United Nations High Commissioner for Refugees – Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati) ha chiesto di partecipare come Rete Antiviolenza a un percorso formativo su violenza e richiesta asilo/protezione internazionale rivolta ai sottoscrittori del protocollo e ai gestori di CAS (Centri di Accoglienza Straordinaria) e SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione).

Si sta avviando la progettualità su 5 alloggi (beni confiscati alla mafia) da utilizzare per donne in uscita dai percorsi di violenza, quasi del tutto autonome da accompagnare nel raggiungimento degli obiettivi finali di autonomia abitativa, reddituale ed economica. L'atto di ampliamento della coprogettazione Diritti con la scheda progettuale specifica sui 5 alloggi per l'autonomia è in fase di ultimazione.

Sono in corso le attività per l'organizzazione degli eventi del 25 novembre 2025: verrà realizzata da ATM una campagna comunicativa dedicata agli uomini, si sta preparando con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane un momento di workshop interno alle Direzioni dell'Amministrazione e si sta programmando una giornata aperta dei Centri Antiviolenza della Rete in cui sarà possibile visitare i Centri, conoscerne le attività e prendere contatto con le operatrici di accoglienza.

CONTRASTO AL FENOMENO DELLA TRATTA DI ESSERE UMANI

Il progetto “Derive e Approdi 2022” ha partecipato all'Avviso Bando 7/2025 del DPO (Dipartimento Pari Opportunità) ed è stato approvato (con il punteggio più elevato in tutta Italia insieme alla Regione Veneto); sono stati selezionati i partner attuatori sui territori della Città metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Como, Sondrio e Varese e affidate le risorse provenienti dal finanziamento ottenuto dal Dipartimento Pari Opportunità.

Il progetto avrà una durata di 16 mesi dal 01/08/2025 al 30/11/2026.

Sono state perfezionate le collaborazioni con Città Metropolitana per azioni di capacity building, di scambio di buone prassi e di formazione della rete interistituzionale, con ASST (Azienda Socio-Sanitaria Territoriale) Niguarda Etnopsichiatria per il supporto psicologico e con il CELAV (Centro di Mediazione Lavoro) per l'inserimento lavorativo delle vittime di tratta.

Con l'utilizzo delle risorse del cofinanziamento comunale alcuni Enti attuatori si sono fatti carico di attività integrative:

- per il potenziamento delle azioni finalizzate all'emersione del fenomeno sul territorio della città metropolitana, all'incremento delle attività sociali di filtro e monitoraggio;
- per il potenziamento delle attività di formazione, inserimento lavorativo;
- per il supporto psicologico di beneficiari del progetto;
- per la formazione degli operatori e delle operatrici e attività di monitoraggio e valutazione delle azioni progettuali.

Proseguono le collaborazioni, al fine dell'integrazione del Servizio con la rete dei Servizi Sociali dell'Amministrazione Comunale, con la rete SAI (Sistema Accoglienza Integrazione), il Servizio minori stranieri non accompagnati MSNA, i Servizi Sociali professionali e territoriali, il Pronto Intervento minori, il Centro Sammartini e i servizi per la grave marginalità adulta. Prosegue inoltre il lavoro di confronto su finalità e modalità operative con la rete a contrasto della violenza di genere. Attiva è la collaborazione, avviata con la sottoscrizione del Protocollo operativo per le vittime di tratta, con Procura, DDA (Direzione Distrettuale Antimafia), Tribunale, Procura minori, Prefetture lombarde, Forze di Polizia, Regione Lombardia, Commissioni territoriali per la protezione internazionale.

Procede, attraverso una più stretta sinergia con le rappresentanze sindacali, il lavoro del Tavolo sullo sfruttamento lavorativo in collaborazione con i progetti FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) sul caporalato attivi in Lombardia e con gli Ispettorati del lavoro (Organizzazione Internazionale per le Migrazioni), con il Numero verde nazionale, con Questura Ufficio Immigrazione per il rilascio dei permessi di soggiorno Art. 18, D.Lgs. 286/1998 (Testo Unico sull'Immigrazione). Molti gli eventi di sensibilizzazione (installazione Nobody, mostre fotografiche e convegni per la giornata internazionale contro la tratta di esseri umani, informative nei CAS (Centri di Accoglienza Straordinaria) prefettizi sulla tratta e nella ASST milanese Fatebenefratelli, in alcuni comuni dell'hinterland milanese e in alcuni Municipi della città e di cura e manutenzione della rete interistituzionale territoriale.

Il Comune di Milano partecipa al progetto INLAV di Regione Lombardia per il contrasto allo sfruttamento lavorativo in collaborazione con CELAV e sistema SAI cittadino: una parte delle risorse è destinata alle attività di emersione della tratta e al potenziamento del Centro di Sammartini.

È partito un percorso di formazione congiunta con l'équipe dei MSNA sulla tratta per grave sfruttamento lavorativo e per lo sfruttamento in economie illegali.

PROGETTI A CONTRASTO DELLE DISCRIMINAZIONI

Per le attività di contrasto delle discriminazioni è proseguita la sperimentazione di numerosi alloggi destinati a **Casa Arcobaleno** per giovani LGBTQI, discriminati dalle famiglie di origine e impossibilitati a permanere nelle loro case. È attivo, inoltre, uno sportello di informazione e orientamento che funziona anche da filtro per l'accesso all'appartamento. Gli appartamenti sono due e i posti letto cinque, con differente intensità di supporto educativo. È stato realizzato un potenziamento del Servizio di Filtro/Sportello (Rainbow Desk) di orientamento; sono in programmazione anche dei gruppi di confronto fra ospiti delle Case Arcobaleno e utenti dello **Sportello Rainbow Desk** su temi specifici: casa, lavoro, salute, empowerment. Sono proseguiti i rapporti con la **Rete Ready**. L'Amministrazione ha scelto di aderire anche al **network delle Città del Dialogo** coordinate da ICEI (Istituto Cooperazione Economica Internazionale) e di svolgere un ruolo più attivo e propositivo in quel contesto. Casa Arcobaleno (cogestita da Comune di Milano, Spazio Aperto servizi e Cooperativa Lotta contro l'Emarginazione) è stata presente al **Pride 2025** con eventi e iniziative culturali e con un punto di somministrazione di test salivari anti HIV il giorno del corteo del 29/06/2025.

È previsto un percorso formativo sulla transizione (aspetti medici, giuridici e psicologici e testimonianze dei servizi) rivolta a operatori e operatrici dei servizi comunali specialistici e del SAI.

È stato attivato lo **Spazio Antidiscriminazioni**. Lo Spazio Antidiscriminazioni è un luogo di accoglienza e ascolto, rivolto alla cittadinanza, ai servizi e ai soggetti pubblici e privati che si occupano di tutela e promozione dei diritti, di prevenzione e contrasto delle discriminazioni; ha, inoltre, l'obiettivo di formare e sensibilizzare sul tema dei diritti e dell'antidiscriminazione, promuovendo e coordinando gli eventi ospitati in Casa dei Diritti. Offre informazioni e orientamento ai servizi del territorio, riconoscendo e qualificando l'effettiva discriminazione e fornendo risposte adeguate e attente al bisogno specifico - colloqui di orientamento legale - colloqui di orientamento psicologico. Il servizio riceve su appuntamento. È cogestito con Spazio Aperto Servizi Coop. Soc., Farsi Prossimo Onlus scs.

Si è partecipato con Città Metropolitana capofila a un FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) di UNAR (Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali) per il consolidamento dello Spazio Antidiscriminazioni e per l'implementazione dell'Osservatorio e del Piano Antidiscriminazioni. Con le risorse assegnate verranno organizzate iniziative di formazione e sensibilizzazione tese alla capacity building dei territori.

PIANO ANTIDISCRIMINAZIONI E OSSERVATORIO ANTIDISCRIMINAZIONI

Nella coprogettazione sia con l'ATI di cui è capofila con ISMU (Iniziative e Studi sulla Multiethnicità) sia con l'ATI di cui è capofila Spazio Aperto Servizi è proseguita l'attività per l'istituzione dell'Osservatorio Antidiscriminazioni (un organismo tecnico di natura collegiale con carattere interassessorile e interdirezionale che costituirà lo snodo di un sistema multiagenzia per la lotta alle discriminazioni e la promozione di pari opportunità per tutte e tutti, anche con la partecipazione di Università e di Centri Studi e Ricerche). Sono partite le attività connesse all'Osservatorio Antidiscriminazioni, che opererà in stretta connessione con la Casa dei Diritti e i suoi servizi, dovrà svolgere attività di ricerca, di raccolta ed elaborazione dati, di monitoraggio del fenomeno e di contrasto delle discriminazioni sistemiche dirette e indirette. È stata avviata l'azione connessa all'elaborazione di un Piano Antidiscriminazioni del Comune di Milano che vuole essere strumento di riferimento per lo sviluppo di azioni e strategie di intervento in materia di discriminazioni.

Sono state individuati all'interno delle diverse Direzioni dell'Amministrazione Comunale referenti (tecniche e/o politiche) e due delegate del CUG (Comitato Unico di Garanzia) per la costruzione della Cabina di Regia interassessorile e interdirezionale che guiderà le attività formative destinate al superamento di stereotipi e di discriminazioni.

Si sono svolti due incontri e il primo obiettivo è un percorso formativo destinato alla Cabina di Regia.

Si sono svolte le prime attività:

- somministrazione ed elaborazione dati questionario a stakeholders;
- prima assemblea generale sul Piano con gli Stakeholders che hanno risposto al questionario e altri interessati;
- stesura della prima versione del Piano;
- 2 incontri della Cabina di Regia interdirezionale e interassessorile;
- percorso formativo (4 incontri) dedicato alla Cabina di Regia organizzato in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane.

Il **Piano Antidiscriminazioni** è stato allegato al **Piano di Sviluppo del Welfare** ed è stato redatto tenendo conto dei seguenti indirizzi prioritari:

- Indirizzo prioritario 1: sviluppare specifiche iniziative di mainstreaming (inclusione sistematica in tutti i processi politico/amministrativi, organizzando di conseguenza, procedure, prassi e definendo responsabilità certe) sui temi della prevenzione, del contrasto e dell'assistenza alle persone vittime di discriminazione, e integrare le stesse con le politiche di pari opportunità.
- Indirizzo prioritario 2: individuare nell'Osservatorio Antidiscriminazioni (struttura interassessorile e interdirezionale) la specifica struttura che svolga funzioni di coordinamento nella definizione delle strategie e nella realizzazione degli interventi attivati e che abbia tra le sue finalità la valutazione, il monitoraggio e l'implementazione degli interventi attivati attraverso il Piano.
- Indirizzo prioritario 3: inserire il tema della prevenzione e del contrasto alle discriminazioni nelle iniziative di formazione e aggiornamento del personale del Comune di Milano, con particolare riferimento al personale operativo presso i servizi socioassistenziali (ingaggiati in relazioni di aiuto con soggetti fragili), i servizi demografici e dello stato civile e i servizi pubblici di zona impegnati in attività di front office, ai docenti delle scuole comunali (asili nido, dell'infanzia e primarie) e agli agenti di Polizia Locale.
- Indirizzo prioritario 4: consultare le Associazioni attive in ambito di prevenzione, contrasto e assistenza alle persone vittime di discriminazioni, sia in fase di progettazione del Piano che in itinere, nella concreta realizzazione delle azioni previste nello stesso attraverso le iniziative dell'Osservatorio.
- Indirizzo prioritario 5: definire annualmente le risorse (umane, economiche, di relazioni) per il funzionamento dell'Osservatorio Antidiscriminazioni, ambito di realizzazione e monitoraggio del Piano stesso.
- Indirizzo prioritario 6: coordinare il contenuto del Piano con le attività concernenti la Delegata del Sindaco alle Pari Opportunità, la Commissione Consiliare Pari Opportunità e Diritti Civili e il CUG (Comitato Unico di Garanzia).

CASA DEI DIRITTI

La Casa dei Diritti è tornata a essere un luogo di promozione di eventi, conferenze nel contesto di progetti, mostre, proiezioni di film, presentazioni di libri sui temi delle pari opportunità, del superamento delle discriminazioni e della promozione dei diritti.

Ogni mese sono programmati e realizzati eventi dedicati a temi diversi.

Sono state riattivate collaborazioni per l'apertura di sportelli informativi e di orientamento destinati a vittime di discriminazioni e/o di violenze che possano in quel luogo trovare accoglienza e ascolto. Ecco sinteticamente alcuni eventi programmati per l'autunno:

- 18/09/2025: presentazione "Scritte Corsare. Intersezionali, decoloniali e queer" di Laura Corradi.
- 21/09/2025: nella sede della Fabbrica del Vapore, evento sul tema del maschile organizzato da Osservatorio Maschile e Mica Macho in collaborazione con Barbara Mapelli. È il quarto appuntamento del ciclo "Affetti e Diritti".
- 13/10/2025: incontro con Vera Gheno.
- 30/10/2025: presentazione "Decolonizzare lo sguardo. Riflessioni di una donna nera, spunti per sfidare gli stereotipi razzisti" di Grace Fainelli.
- 28/11/2025: presentazione del libro di Barbara Mapelli e Irene Biemmi "Pedagogia di genere. Educare ed educarsi a vivere in un modo sessuato". Partecipano Barbara Mapelli e Irene Biemmi. Modera Claudio Nader.
- dal 10/12 al 23/12/2025: mostra su Anna Kuliscioff.
- Evento sulla disabilità a dicembre in occasione della Giornata internazionale sulla disabilità (03/12/2025)

INTEGRAZIONE SOCIALE E LAVORATIVA – CELAV (CENTRO DI MEDIAZIONE AL LAVORO)

L'attività del CELAV si colloca nell'ambito dell'inserimento nel mondo del lavoro di persone che, a diverso titolo, ne sono temporaneamente escluse; tale attività prosegue grazie al consolidato modello di accompagnamento che permette di sostenere in stretta connessione con i servizi segnalanti, le realtà che sul territorio offrono supporto attraverso percorsi formativi o laboratoriale, le aziende e la persona che si ingaggia, attraverso un patto di collaborazione con il tutor. In questi mesi l'attività si è sviluppata soprattutto nella ricerca di nuove risorse aziendali e sull'opportunità di utilizzare al massimo tutti gli strumenti del territorio utili a completare e rinforzare quanto offerto dal servizio in un'ottica di promozione delle risorse del territorio.

Le attività informative/orientative di Sportello proseguono con particolare attenzione alla fascia dei giovani adulti e giovani stranieri che vengono invitati a colloqui di approfondimento ulteriori al fine di individuare eventuali percorsi possibili da concordare con le equipe del servizio per l'avvio di percorsi personalizzati. Questo porta a un incremento anche dei percorsi di orientamento da parte degli operatori dello sportello, chiamati a integrare questi percorsi con la consueta utenza del servizio. Lo sportello è stato inoltre coinvolto nell'attività di orientamento ed eventuale segnalazione alle equipe interne al CELAV o ai servizi del territorio, rivolto alle persone per le quali, pur non essendo in carico ai servizi, viene valutata la necessità di una presa in carico da parte dell'équipe target a fronte di un approfondimento e valutazione da parte dello sportello. È proseguita la redazione della Newsletter, inviata a tutte le persone che hanno avuto un colloquio, con informazioni aggiornate quotidianamente sui temi del lavoro, della formazione, annunci di ricerca di lavoro, informazioni sulla sicurezza e anche una sezione dedicata al benessere. L'attività dei tutors si è via via implementata all'aumentare delle prese in carico, così come l'attività di consolidamento dei rapporti con le aziende con cui il servizio collabora: in particolare, a seguito del lavoro di selezione e ricerca di aziende con un profilo coerente con i temi legati ai Green Job e con un'attenzione alle attività che si sviluppano sui versanti della transizione ecologica, sono state individuate alcune aziende con cui sono state attivate delle collaborazioni in particolare con l'avvio di tirocini lavorativi anche per la copertura L.68/1999. Sono stati attivati incontri con Fiera Milano per lo sviluppo di eventuali percorsi di inserimento su alcune linee di lavoro presenti nell'Hub di Rho Fiera.



8.5

Sono in fase di analisi di fattibilità e di condivisione con i partner interessati, alcune attività progettuali che hanno visto implementarsi gli incontri finalizzati alla condivisione delle risorse in particolare con realtà del territorio e con agenzie in grado di proporre sostegni alle progettazioni; proseguono invece le progettualità individuali attraverso l'erogazione dei tirocini. L'attività del gruppo di account aziendali si sta particolarmente orientando in una sempre maggiore azione di coinvolgimento delle aziende (in particolare le più fidelizzate) anche rispetto alla compartecipazione della spesa relativa ai tirocini lavorativi al fine di praticare, in un'ottica di responsabilità sociale di impresa una reale integrazione.

Si è dato avvio alla collaborazione con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP che ha previsto all'interno delle indicazioni tecnico-funzionali relative alle "Disposizioni attuative del Regolamento per la disciplina delle Zone tutelate per le attività di somministrazione di alimenti e bevande e per la vendita da parte delle imprese artigiane di prodotti alimentari di propria produzione per il consumo immediato nei locali" per le prestazioni e iniziative promosse dal gestore dell'attività, ulteriori rispetto a quelle obbligatoriamente richieste dalla normativa, **l'adesione a progetti sociali o di inserimento lavorativo di persone svantaggiate**; la collaborazione ha permesso di instaurare rapporti con le aziende che hanno aderito all'iniziativa con l'obiettivo di favorire l'inserimento lavorativo di persone fragili, attraverso il tutoraggio del CELAV, ampliando di fatto il numero delle aziende con cui il servizio collabora.

A febbraio 2025, è stata avviata con una plenaria l'attività di costruzione di una co-programmazione sui temi dell'inserimento lavorativo di soggetti fragili e vulnerabili e del circuito penale, allo scopo di mettere in rete tutti i servizi che sul territorio cittadino si occupano, a diverso titolo di questo ambito. Il lavoro di co-programmazione ha esitato un documento di sintesi condiviso con tutti i partecipanti ai lavori, che ha lo scopo di fungere da documento di indirizzo per l'avvio di un percorso di co-progettazione. Questa fase esplorativa ha esitato in un avviso di istruttoria pubblica per l'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili alla coprogettazione sul tema inserimento lavorativo e ambito penale. Ha aderito alla proposta un partenariato composto da 11 Enti del Terzo Settore con i quali si è dato avvio ai tavoli di lavoro per la condivisione delle azioni e dei contenuti sulle linee di sviluppo definite dall'avviso e sulle quali i partner hanno costruito la proposta progettuale.

In sintesi, si evidenzia che:

- accanto ad aziende ormai fidelizzate, si sono avviate collaborazioni con nuove aziende anche molto sensibili in tema di formazione rivolta alle persone con particolare fragilità o a percorsi con target particolarmente vulnerabili (donne vittime di violenza, minori stranieri non accompagnati);
- si sono consolidate le collaborazioni e i progetti (es. Progetto "Derive e Approdi");
- il servizio, attraverso l'équipe disabili, è partner del progetto **AAA** sulla formazione e orientamento nell'area disabilità che prosegue anche in collaborazione con la Direzione Giovani, Lavoro e Sport (Centro San Giusto);
- si è concluso il progetto **Ergo Capax** che ha visto il CELAV capofila del progetto di Città Metropolitana, che prevedeva la mappatura dei servizi dedicati ai disabili sul territorio cittadino. I risultati della mappatura sono stati presentati nel corso di un evento il 24/01/2025 che ha visto la partecipazione di tutti gli Enti che hanno aderito al progetto. Nei successivi incontri con Città Metropolitana si sono restituite le proposte per i contenuti di una progettazione che, nel medesimo ambito e forte dei risultati ottenuti dalle mappature dei territori, vada a sperimentare servizi in linea con quanto emerso dai progetti. Parallelamente CELAV ha partecipato in qualità di partner, sempre nel medesimo ambito di un progetto con capofila AFOL Metropolitana (Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro) per la mappatura di servizi dedicati alle donne in tema di orientamento al lavoro per donne dopo una diagnosi oncologica; anche in questo caso il CELAV ha restituito i dati della mappatura;
- partecipazione al tavolo sull'integrazione lavorativa e scambio di buone prassi con Action Aid e la rete del lavoro;
- prosegue la collaborazione con le aziende particolarmente sensibili al tema dell'inclusione di giovani in condizioni di svantaggio, anche attraverso la partecipazione a progetti. Sono attivi corsi di formazione in collaborazione con Adecco, quali: addetti vendita, addetti pescheria, panificazione. In particolare, con il progetto Mani in Pasta, sono stati attivati corsi di formazione nell'ambito della panificazione, pizzeria, di caffetteria e di piccola cucina, che hanno coinvolto 38 ragazzi. Al termine della formazione per alcuni dei ragazzi si è provveduto a individuare le aziende per l'avvio di tirocini lavorativi,

alcuni dei quali con finalità assuntive. A seguito dell'avvio del progetto con Primark per un corso di addetto vendite anche attraverso una formazione interna all'azienda si sono svolte giornate formative presso la sede di Arese e attualmente l'azienda sta procedendo con la selezione dei candidati (tutti in carico all'area giovani del CELAV). È partita anche la collaborazione con Logical Job, Agenzia per il Lavoro specializzata nella Ricerca e Selezione del personale per l'attivazione di corsi per magazziniere: è stato attivato il primo corso con 14 partecipanti di cui 11 sono stati inseriti in tirocinio lavorativo per tre mesi al termine dei quali 9 sono stati regolarmente assunti da aziende del circuito con cui collabora Logical Job. Questa collaborazione ha grandi potenzialità rispetto alla possibilità di fornire formazione e postazioni in aziende, grazie a grosse collaborazioni (HUB Feltrinelli, Number One di Barilla, Bolton Chimica ecc.), che rappresentano soprattutto un'opportunità per il target giovani adulti;

- prosegue l'attività di collaborazione sul Tavolo Psichiatria in particolare con i Poli Lavoro, Integra Lavoro e CPS (Centro Psico Sociale), anche alla luce della partecipazione alla coprogettazione Salute Mentale con cui il CELAV e i Poli Lavoro collaborano; in particolare sulle linee dei due progetti scaturiti dalla coprogettazione, per quanto riguarda l'inserimento lavorativo, il CELAV mette a disposizione i percorsi di borsa lavoro e un operatore per il raccordo delle azioni;
- prosegue la partecipazione ai tavoli attualmente attivi di coprogettazione: immigrazione, Salute Mentale, Casa Jannacci sui temi del lavoro in quanto servizio specialistico in maniera trasversale sui diversi target (stranieri adulti, minori stranieri non accompagnati, adulti fragili);
- **progetto Consolidate:** CELAV partecipa al progetto per quanto riguarda le politiche rivolte a rifugiati e richiedenti asilo. Il progetto Consolidate a valenza europea prevede, in rete con numerose altre città europee, che le città formulino un piano d'azione che vada ad agire su alcune delle mancanze rilevate durante le visite mediante il finanziamento di azioni da parte del progetto. L'azione pilota del Comune di Milano riguarderà l'individuazione di una figura di coordinamento specializzata sulle politiche di inserimento target donne migranti/nuclei monoparentali, l'individuazione di buone prassi e di condivisione di linee progettuali. Nel mese di marzo, il Gruppo di Lavoro del progetto (Milano, Sofia, Fuenlabrada, Atene e rappresentanti di Eurocities) ha svolto 3 giornate di interviste ai servizi e alle persone che ne hanno usufruito, al fine di analizzare le buone pratiche e suggerire linee di miglioramento;
- prosegue l'attività di filtro e segnalazione per i percorsi del progetto Custodi del Bello nel quale partecipa in qualità di servizio specialistico rispetto alla selezione di candidati da inserire nel progetto;
- prosegue il lavoro sul tavolo Azioni di Rete di Città Metropolitana con la partecipazione delle équipe disabili e psichiatria;
- è stato avviato il progetto INLAV (INtegrazione LAVoro) promosso da Regione Lombardia, ANCI e Università Milano Bicocca, in relazione ai temi legati allo sfruttamento lavorativo; la rete interessa, in particolare, i servizi che si occupano di inserimenti lavorativi e coinvolge anche la rete della coprogettazione SAI, è stato attivato presso il CELAV il PUA (Punto Unico di Accesso) per favorire l'aggancio di persone intercettate, attraverso le attività di emersione delle Antenne territoriali previste e posizionate presso: MWC (Milano Welcome Center) di Via Sammartini, 75, Centro Sammartini in Via Sammartini, 120, Hub di Avsi, Unità mobili della Tratta;
- in generale, sono proseguite tutte le attività di accompagnamento e monitoraggio dei tirocini, così come si è consolidata, con uno sguardo sullo sviluppo futuro, tutta la rete di collaborazione con gli enti esterni.

Dati statistici:

- Totale appuntamenti/colloqui sportello informativo Via Pusiano: 327.
- Totale appuntamenti/colloqui sportello informativo Via Sammartini: 440.
- Totale appuntamenti/colloqui: 767.
- Totale persone in trattamento: 592.
- Totale utenti in tirocinio: 420 per 566 tirocini.

- Altre attività di orientamento:
 - o Orientamento individuale: 63.
 - o Orientamento di gruppo: 6.

DETENUTI ED EX DETENUTI

I Servizi afferenti ai temi della giustizia riguardano:

- **Sportello Direttissime e Lavori di Pubblica Utilità (LPU)/Messa alla prova (MAP) (Presidio sociale presso il Tribunale di Milano - sezione Direttissime)**

L'attività del Presidio è a pieno regime, garantendo agli arrestati la possibilità di accedere ai colloqui ed eventualmente alla presa in carico. Il servizio è segnalante anche per il Centro di Mediazione al lavoro in particolare per l'area giovani adulti.

Sono proseguite anche le attività relative ai casi già in carico in precedenza e alla Messa alla Prova. Si è attivata una stretta collaborazione con lo sportello UIPE (Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale Esterna) attivato presso il Tribunale che permette la consulenza immediata sui casi che richiedono l'individuazione di postazioni per LPU (Lavori di Pubblica Utilità) o MAP (Messa alla Prova).

- **LPU/MAP (Lavori di pubblica utilità e Messa alla prova)**

Prosegue l'attività di invio di persone presso le postazioni nonché la consulenza presso le sedi che ospitano percorsi di LPU/MAP. Anche la collaborazione con gli Avvocati è ripresa a pieno regime, così come i rapporti con UIPE. Sono in corso incontri con i colleghi di servizi che possono ospitare postazioni LPU o MAP al fine di sensibilizzare e informare sul tema.

- **Servizio "Puntoacapo" Orientamento e Accompagnamento di detenuti in uscita per fine pena**

Proseguono i colloqui in presenza all'interno dei tre istituti penitenziari e anche la possibilità dei colloqui all'esterno per le persone dimesse dal carcere, così come l'attività di sostegno psicologico. Lo stesso dicasi per le attività di incontro e monitoraggio delle risorse sul territorio e gli incontri con i servizi. La presenza del servizio all'interno degli Istituti Penitenziari è strategica anche in riferimento allo sportello Diritti (previsto all'interno del Protocollo sottoscritto sulla realizzazione degli sportelli lavoro all'interno degli Istituti Penitenziari) per la gestione dei casi in dimissione dal carcere che presentano particolari fragilità e necessitano di un accompagnamento verso l'esterno.

Dati statistici:

PRESIDIO SOCIALE PRESSO TRIBUNALE	PERCORSI DI MESSA ALLA PROVA	LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ	SERVIZIO "PUNTOACAPPO"
Interviste: 2.025 Consulenze: 684 Prese in carico: 97 Persone in carico: 91	Richieste ricevute: 72 Colloqui effettuati: 60 Disponibilità fornite: 59 Percorsi avviati: 56 Percorsi terminati: 49 Persone in attesa di avvio (dato complessivo): 11 Percorsi in corso (dato complessivo): 30	Richieste ricevute: 39 Colloqui effettuati: 28 Disponibilità fornite: 23 Percorsi avviati: 30 Percorsi terminati: 27 Persone in attesa di avvio (dato complessivo): 8	Nuove richieste di intervento pari a 64 di cui: - nuove prese in carico per progetti individuali: 29 - nuovi percorsi di sostegno psicologico: 6 - nuove consulenze orientative: 29



10.2

- **Partecipazione alle progettazioni POR FSE relative all'ambito penale**, rivolte a persone che si trovano all'interno del circuito penale e ai loro familiari. In particolare, l'attività di componenti all'interno delle Cabine di Regia con il compito di monitorare la rete degli interventi delle 9 progettazioni POR FSE:
 - Donne Oltre le Mura.
 - Restart San Vittore.
 - Restart Bollate.
 - Restart Opera.
 - Restart work Uepe.
 - Restart Housing.
 - Invisibili.
 - Tag.
 - Spazio Giallo.

Le attività prevalenti di queste progettazioni riguardano:

- Agenti di rete quale attività di supporto all'area educativa all'interno degli Istituti.
 - Accompagnamento al Lavoro.
 - Housing.
 - Supporto alla genitorialità.
 - Attività dedicate alla sezione "nuovi giunti".
 - Mediazione linguistica e culturale.
 - Laboratori di arteterapia.
 - Interventi sui "dimittendi".
 - Supporto giuridico:
 - mediazione familiare.
 - Interventi dedicati ai detenuti disabili sia all'interno degli Istituti che sul territorio.
- **Partecipazione agli incontri dell'Osservatorio Carcere**
Tale Osservatorio è un Tavolo in cui sono rappresentate tutte le realtà che operano in ambito penale sia interno alle carceri, sia esterno, sull'esecuzione penale esterna. La finalità è quella di far emergere le criticità, proporre attività di sensibilizzazione anche rispetto alle politiche del territorio (Regione, Città Metropolitana, Comune). Il tavolo mediamente si riunisce con una frequenza trimestrale.
 - **Partecipazione al Polo Territoriale Milanese sulle progettazioni**
Il Polo è un raggruppamento di enti gestori delle progettazioni POR FSE in ambito penale. Si partecipa a tutte le cabine di regia dei progetti con una funzione di raccordo rispetto a tutte le linee di azione progettuali e agli incontri del tavolo che ha come finalità il confronto sull'andamento dei progetti, la gestione delle criticità, la messa a punto delle azioni in vista dei bandi, la valutazione del buon andamento dei progetti e l'eventuale messa a punto di strumenti correttivi. Il Tavolo si riunisce mediamente ogni 4 mesi e in occasione della pubblicazione dei bandi.

POLITICHE PER L'INCLUSIONE E L'IMMIGRAZIONE

- Prosecuzione sino al 31/12/2025 della coprogettazione avviata in data 01/01/2024 del “Sistema cittadino di accoglienza e integrazione dei richiedenti e titolari di protezione internazionale, dei minori stranieri non accompagnati e dei titolari delle altre tipologie di permessi di soggiorno candidabili alle misure di accoglienza e accompagnamento previste dalla normativa vigente:
 - AREA 1: Accoglienza e accompagnamento educativo.
 - AREA 2: Equipe Integrate per il Case Management e il Network Management.
 - AREA 3: Territorio e Sviluppo”.
- Proroga, nelle more del nuovo sistema di accreditamento sperimentale, delle convenzioni del progetto SAI (Sistema Accoglienza e Integrazione), categoria MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) sino al 30/09/2025 approvato con Determinazione Dirigenziale 5464 del 04/07/2025.
- Avvio progetto NE(X)T STEPS: con Determinazione Dirigenziale 1521 del 05/02/2025 è stata approvata l'integrazione agli Allegati 1, Progetto Unitario, e 2, Piano Economico, della Convenzione per la co-progettazione (in applicazione dell'art. 55 del Codice del Terzo Settore) del sistema cittadino di accoglienza e integrazione dei richiedenti e titolari di protezione internazionale, dei minori stranieri non accompagnati e dei titolari delle altre tipologie di permessi di soggiorno candidabili alle misure di accoglienza e accompagnamento previste dalla normativa vigente per la realizzazione dei contenuti progettuali elaborati per l'Area 3 - Territorio e Sviluppo - Progetto NE(X)T STEPS con fondi a valere sulla L. 285/1997.
- Ampliamento della capacità di accoglienza di 50 posti per il progetto SAI categoria MSNA del Comune di Milano.
- Ampliamento della capacità di accoglienza di 50 posti per il progetto SAI categoria ORDINARI del Comune di Milano.
- Prosecuzione dell'accordo di collaborazione in essere tra il Comune di Milano e Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, per l'espletamento di attività di promozione della salute mentale e prevenzione dei disturbi psichici in favore dei minori stranieri non accompagnati presenti nel territorio milanese e in carico al Comune di Milano nell'ambito del Progetto SAI categoria “MSNA”, prevista con Determinazione Dirigenziale 5531 del 26/06/2023 sino al 30/06/2026.
- Prosecuzione dell'Accordo di collaborazione in essere tra il Comune di Milano e l'Università degli Studi di Milano - Dipartimento Scienze Biomediche per la Salute, ai sensi dell'Art. 15 della Legge 241/1990, volto al compimento di servizi e di attività specialistiche finalizzati alla individuazione della sussistenza di indici rilevatori di violenze e torture subite dai soggetti accolti nel progetto SAI nelle categorie “ordinari” e “disagio mentale” e all'accertamento dell'età dei minori stranieri non accompagnati e dei minori privi di validi documenti identificativi nella categoria “MSNA”, prevista con Determinazione Dirigenziale 5643 del 28/06/2023 sino al 31/12/2025.
- Avvio del rinnovo con Proposta Determinazione Dirigenziale 7147/2025 dell'Accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e “ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda - Servizio di Etnopsichiatria”, ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990, per la realizzazione degli interventi di supporto e sostegno psicologico/psichiatrico di cittadini e cittadine stranieri/e richiedenti protezione internazionale/sussidiaria appartenenti alla categoria “Disagio Mentale” - per il periodo: 15/09/2025 - 31/12/2025.
- Termine al 31/05/2025 del servizio di accoglienza, in gestione temporanea diurna e notturna, di minori stranieri non accompagnati. Lotto 1: struttura di proprietà comunale sita in Via Aldini, 74 (40 posti).
- Inserimento della struttura di accoglienza di Via S. Bernardo, 19 (ex Testi) nell'ambito dell'ampliamento SAI MSNA (con riduzione della capienza a 16 posti), con decorrenza dal 01/06/2025 al 31/12/2025, approvato con Determinazione Dirigenziale 4282/2025 “Ampliamento e aggiornamento del Progetto Unitario e del Piano Economico allegati alla Convenzione per la realizzazione della co-progettazione del sistema cittadino di accoglienza e integrazione dei



10.2



3.4

richiedenti e titolari di protezione internazionale, dei minori stranieri non accompagnati e dei titolari delle altre tipologie di permessi di soggiorno candidabili alle misure di accoglienza e accompagnamento previste dalla normativa vigente: AREA 1: Accoglienza e accompagnamento educativo - Sezione C "Accoglienza MSNA".

- Prosecuzione del Progetto Unitario a seguito dell'avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione di azioni di potenziamento del sistema cittadino di accoglienza e integrazione, nell'ambito del progetto FAMI LGNET3.
- Chiusura del processo di selezione di due incarichi professionali rispettivamente con il ruolo di Grant Manager per attuazione del Progetto SAI finanziato dal Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo per i servizi di accoglienza e accompagnamento all'autonomia dei cittadini titolari di protezione internazionale e di Administrative Officer del progetto SAI finanziato dal Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo per i servizi di accoglienza e accompagnamento all'autonomia dei cittadini titolari di protezione internazionale.

Dati statistici

- dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono state accolte nel SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione) 1.251 persone, di cui 668 appartenenti alle categorie ordinari (adulti e famiglie), 24 al DM (Disagio Mentale) e DS (Disagio Sanitario) e 559 MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati).
- Nel SAI Ordinari sono state accolte femmine (46,4%) e minori (37%) e persone appartenenti a famiglie con almeno 2 componenti (70,4 %).
- Le prime cinque nazionalità SAI ordinari e DM accolte al 31/08/2025:
 - Nigeria (18,7%).
 - Ucraina (16,8%).
 - Tunisia (7,8%).
 - Perù (7,6%).
 - Pakistan (5,5%).
- Alla data del 31/08/2025 risultavano in carico all'équipe MSNA 1.416 ragazz* così suddivisi rispetto al circuito di accoglienza:
 - SAI MNSA: 410.
 - Comunità Socioeducative extra SAI: 628.
 - Appartamenti autonomia extra SAI: 17.
 - Ambito Penale (IPM - Comunità - Trattamenti di servizio): 93
 - Centri Emergenziali: 69.
 - Affidi etero-familiari 15.
 - Affidi parentali: 53.
 - Neomaggiorenni in soluzioni autonome: 130.
 - Ospedali: 1.
 - Provenienti da Egitto (53,4%) e le altre 4 principali nazionalità Gambia (8,1%), Tunisia (7,3%), Marocco (4,3%) e Albania (3,7%)
 - 42,0% maggiorenni.
 - 10,7% con meno di 15 anni.
 - 45,1% accolti fuori dalla provincia di Milano (esclusi affidi e maggiorenni in soluzioni autonome).
- Dal 01/01/2025 al 31/08/2025 i primi accessi spontanei di MSNA al Punto di Primo Accesso di Via Antonini, 2 sono stati 550 (di cui 378 nuovi ragazzi) e le segnalazioni dalle Forze dell'Ordine sono state 161.

MILANO WELCOME CENTER (MWC)

Il Centro ha rafforzato la sua presenza in città, sia stringendo relazioni con diverse realtà del territorio, assolvendo così alla sua funzione di servizio al servizio dei servizi, sia diffondendo la sua conoscenza tra i cittadini: nel mese di luglio sono stati oltre 1.400 gli accessi fisici al Milano Welcome Center, contro una media di 950 al mese nel primo semestre, e tra coloro che si sono presentati al front office per richiedere informazioni e orientamento, il 93% erano persone che si affacciavano al Centro per la prima volta.

Questi dati confermano il trend positivo registrato già nel primo semestre, con un totale di 2.348 utenti unici presi in carico per la prima volta nei primi 6 mesi. Le persone che hanno usufruito di questi servizi nel primo semestre 2025 provengono per la maggior parte da Egitto, Perù e Bangladesh. Si tratta per il 62% di uomini e la fascia d'età prevalente è quella tra i 25 e i 44 anni. I servizi più richiesti sono il ricongiungimento familiare, l'orientamento per l'apprendimento della lingua e la consulenza giuridica.

Da inizio maggio è stato attivato un nuovo sportello, denominato PrenotaFacile, che svolge un'istruttoria delle pratiche presentate da neo titolari di protezione internazionale per la richiesta del primo permesso di soggiorno. Gli operatori, sulla scorta di un Protocollo di intesa sottoscritto tra Comune, Prefettura, Questura, UNHCR (United Nations High Commissioner for Refugees – Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati), verificano la pratica ed eventualmente aiutano il cittadino a integrarla, poi prenotano al cittadino l'appuntamento per la richiesta del permesso, facilitandogli significativamente il percorso tra le Amministrazioni coinvolte. Al 31/08/2025, lo Sportello ha trattato 1.109 richieste (245 solo ad agosto) e ha fissato 564 appuntamenti.

A maggio si è partecipato al Social Affairs Forum di Eurocities ad Amsterdam, dove il MWC è stato oggetto di uno scambio di buone pratiche con altre città europee.

A giugno è stata sottoscritta con il Ministero dell'Interno la Convenzione di Sovvenzione del FAMI Italiano Secondo Me, progetto in cui il Comune di Milano è partner del CPIA (Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti) 5 e di 16 ETS che sul territorio si occupano di L2. Nell'ambito della coprogettazione avviata in data 01/01/2024 del “Sistema cittadino di accoglienza e integrazione dei richiedenti e titolari di protezione internazionale, dei minori stranieri non accompagnati e dei titolari delle altre tipologie di permessi di soggiorno candidabili alle misure di accoglienza e accompagnamento previste dalla normativa vigente – Area 3” è stato quindi concordato l'assetto organizzativo che permetterà di sviluppare nell'arco del triennio di progetto le attività legate all'apprendimento dell'italiano da parte di cittadini di Paesi Terzi.

A luglio è stato firmato un Addendum al Protocollo d'intesa “Rafforzamento dell'approccio One-stop Shop nei servizi per l'accoglienza, l'integrazione e la promozione della partecipazione nel Comune di Milano” tra Comune di Milano e l'Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i Rifugiati: al fine di promuovere gli obiettivi condivisi dalle Parti nel Protocollo d'Intesa, il Comune di Milano mette a disposizione di UNHCR uno spazio dedicato all'interno del MWC durante i giorni e gli orari di apertura della sede.

È in fase di implementazione dal 01/07/2024 la nuova coprogettazione DIRITTI che si chiuderà al 31/12/2026 e che include i servizi di contrasto alla tratta, alla violenza di genere, Casa Arcobaleno e il Rainbow Desk, osservatorio e piano antidiscriminazioni e azioni di sensibilizzazione culturale in Casa Diritti con sportelli ed eventi a contrasto di tutte le forme di discriminazione e per la promozione di pari opportunità.

La coprogettazione mira a ricomporre i servizi del sistema, a rappresentarne la complessità e la complementarità, a disegnarne i contorni di senso e di valore con l'utilizzo dei momenti di riflessione, dei convegni e delle attività di sensibilizzazione come strumenti per la creazione di momenti atti alla coprogrammazione e al confronto.

Tutti gli interventi pensati nell'area grave marginalità adulta e dei diritti, inerenti al tema della parità di genere, non si limitano a servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza e maltrattamento, ma sono nell'ottica della produzione di cultura sulla parità di genere e sulla promozione di pari opportunità.

Vengono valorizzati i progetti nelle scuole di ogni ordine e grado, percorsi formativi di sensibilizzazione e di promozione culturale, per favorire il superamento degli stereotipi di genere attraverso un'educazione alla differenza, affinché la cultura che tenga conto delle differenze risulti un valore aggiunto.

Iniziative progettuali e interventi nei luoghi della formazione costituiscono gli strumenti principali per evitare che le nuove generazioni facciano propri modelli di comportamento e relazione con l'altro sesso asimmetrici e sessisti.

Il fare cultura intorno a questo tema significa provare a modificare alcune logiche che continuano a reiterare la disparità di potere fra uomini e donne, la segregazione formativa e professionale, l'assenza di reali pari opportunità, elementi che culturalmente incidono sulle relazioni fra uomini e donne, sulle dinamiche familiari e sulla genesi della violenza e del maltrattamento domestico.

Nel contesto della Rete Antiviolenza si è avviata la sperimentazione con 5 alloggi per l'autonomia: beni confiscati alla mafia e destinati a donne in uscita dalle accoglienze protette delle case Rifugio ma che necessitano ancora di un supporto prima della piena autonomia. Gli alloggi verranno gestiti dalla rete come risorse per tutti i Centri Antiviolenza milanesi per essere offerti a donne (con o senza figli minori) nel loro percorso di empowerment e di liberazione dalla violenza. A loro carico ci saranno le utenze e i costi delle spese condominiali (più un piccolo contributo per la manutenzione e la gestione degli immobili).

Anche sulla tratta di esseri umani vengono realizzate iniziative di sensibilizzazione rivolte ai giovani e alle giovani e di riflessione sui diritti umani e sulla loro violazione (produzione di video, progetto Hyper e realizzazione della rivista Emersioni, lavoro sui temi dell'accoglienza con CAG e con AFOL, produzione delle carte sui percorsi di autonomia).

Un'ulteriore iniziativa riguarda la possibilità di utilizzare Casa Diritti anche per eventi di sensibilizzazione sui temi delle discriminazioni per identità di genere e orientamento sessuale, per etnia, per disabilità, sulle discriminazioni intersezionali: film, dibattiti, presentazione di libri, convegni che promuovano la cultura dei diritti, la promozione di pari opportunità per tutti e tutte e di valorizzazione delle differenze.

All'interno della sede delle docce pubbliche è stato organizzato uno Spazio Donna con un'operatrice dedicata che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli) e che possa costruire una relazione di fiducia e di ascolto empatico con il fine di agganciarle e orientarle ai servizi.

Inoltre, al COT (Centro di Ospitalità Temporanea) di Via Novara che ospita nuclei familiari Rom sono stati realizzati percorsi specifici dedicati al contrasto alla violenza di genere.

Dalla sperimentazione della connessione fra Centro Sammartini e Rete Antiviolenza ha preso avvio un'accoglienza ordinaria h.12/24 dedicata alle donne homeless vittime di violenza di genere. È stato aperto a metà luglio 2025 lo spazio **3D (Donne, Dimora e Diritti)** negli spazi comunali di Via Don Carlo San Martino, 10.

Si tratta di 20 posti letto solo notturni per l'accoglienza di donne senza dimora in condizioni di vulnerabilità con un'attenzione particolare alla dimensione della salute (ginecologica, riproduttiva...), della prevenzione e della promozione di sani stili di vita che vedrà anche un'attenzione ai temi della violenza di genere con l'attivazione dei Centri Antiviolenza.

Nell'area housing della coprogettazione del sistema di promozione dell'autonomia e contrasto delle condizioni di grave marginalità sociale ci sono due alloggi: uno destinato a donne vittime di violenza di genere (anche qui con il supporto della Rete Antiviolenza) e il secondo a persone in condizioni di marginalità sociale.

BILANCIO DI GENERE

Ai primi del mese di luglio 2025 ha preso avvio la struttura 3D (Donne, Dimora e Diritti) posta al primo piano della struttura comunale di Via Don Carlo San Martino, 10. La struttura è destinata a max 20 donne senza dimora con un focus particolare sulla salute e la prevenzione/promozione di sani stili di vita e sul contrasto alla violenza di genere.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO

Coesione sociale

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Il Comune di Milano ha aderito alla PHC (Partnership for Healthy Cities) il 05/02/2024, Rete Globale che comprende 70 città nel mondo impegnate a ridurre l'impatto di danni alle persone attraverso la prevenzione della diffusione di malattie non trasmissibili.

Il programma di PHC è sostenuto da Bloomberg Philanthropies in partnership con l'Organizzazione Mondiale della Sanità e Vital Strategies come partner operativo. Scopo delle attività di PHC è sostenere progetti attraverso supporti anche economici provenienti dalle città aderenti che siano coerenti con le proprie Politiche di Intervento, tra le quali è indicata una Linea sulla Road Safety (Sicurezza stradale) con interventi specifici sulla riduzione della guida in stato di ebbrezza e dei danni che questo provoca.

Nell'ambito della suddetta PHC il Comune di Milano, a seguito di pubblicazione di un Avviso pubblico, aveva individuato l'Associazione ALA Milano Onlus quale soggetto del Terzo Settore idoneo da segnalare a Vital Strategies, al fine della realizzazione di un progetto, denominato "Milano Safe Nights", di riduzione degli incidenti stradali causati da condizioni di ebbrezza, nell'ambito della Politica di Intervento "Reduce drink driving".

Il progetto sopra indicato è stato implementato anche grazie al contributo del sistema informativo della Polizia Locale di Milano, con l'obiettivo di incoraggiare, nell'ambito della promozione di azioni di sensibilizzazione per la prevenzione dei comportamenti a rischio e per la promozione di un utilizzo consapevole e costruttivo dello spazio pubblico, la progettazione e l'implementazione di attività di sensibilizzazione nelle zone ad alta intensità di vita notturna della città, al fine di aumentare la consapevolezza dei pericoli della guida in stato di ebbrezza e di alterazione psico-fisica causati dal consumo di alcol e altre sostanze per ridurre così gli incidenti stradali, e delle loro conseguenze sull'incolumità delle persone.

Il progetto "Milano Safe Nights" ha prodotto risultati positivi, raggiungendo gli scopi che fanno capo, da una parte allo sviluppo del welfare attraverso progetti di coesione sociale, dall'altra anche allo sviluppo di tematiche di pertinenza della Polizia Locale nell'ambito della prevenzione dei comportamenti a rischio.

A questo proposito, dal momento che la normativa vigente ha incrementato il Fondo per la sicurezza urbana stanziando contributi destinati ai Comuni per il finanziamento di progettualità funzionali alla prevenzione e al contrasto della vendita e della cessione di sostanze stupefacenti attraverso complessivi interventi, che possono prevedere il rafforzamento delle attività di controllo da parte della Polizia Locale nonché iniziative di tipo formativo e divulgativo da parte degli Enti Locali, la Direzione Sicurezza Urbana, di concerto con la Direzione Welfare e Salute, ha presentato una proposta progettuale a Prefettura di Milano.



17.17

Tale progetto ha ottenuto il finanziamento, annoverando tra le iniziative da perseguire anche azioni di informazione/orientamento/accompagnamento volte alla promozione di comportamenti responsabili e alla prevenzione dei rischi derivanti da abusi di sostanza stupefacenti.

Per questo, nell'arco di tempo preso in considerazione, concluso l'iter amministrativo, è stata individuata l'Associazione ALA Milano Onlus in qualità di ente partner con il quale co-progettare e co-gestire un progetto finalizzato alla promozione di comportamenti responsabili e alla prevenzione dei fenomeni di rischio derivanti da abusi di sostanze in ambiti territoriali della cosiddetta "Movida".

L'obiettivo generale del progetto è quello di promuovere attività di informazione e orientamento in alcune zone ad alta intensità di vita notturna della Città, al fine di aumentare la consapevolezza dei pericoli connessi all'abuso di sostanze (per esempio, alla guida in stato di alterazione psico-fisica causati dal consumo di sostanze, all'incolumità fisica delle persone, individuale e collettiva). Inoltre, si intende in questo modo promuovere altresì un corretto utilizzo degli spazi pubblici di svago.

In particolare, è previsto che il progetto comprenda azioni quali:

- campagne di sensibilizzazione del pubblico mirate in particolare ai locali notturni come bar, discoteche e simili – con un focus geografico sulle aree con una vita notturna più attiva ed enfasi principale sulla fascia di età 18/40;
- istituzione di uno o più "Infopoint", soprattutto nelle fasce orarie e zone più attive della vita notturna, con etilometri, materiale informativo e indicazioni su mezzi alternativi per spostarsi e partire dalla città; allestimento di aree dove le persone in stato di alterazione psico-fisica possano riposarsi;
- distribuzione di materiale informativo sulla guida in stato di alterazione psico-fisica;
- azioni dirette al miglioramento delle condizioni di vivibilità negli ambiti territoriali di seguito indicati, promuovendo la convivenza civile, la coesione sociale e assicurando lo svago nel rispetto delle condizioni di vita di tutti in modo da far crescere la cultura della legalità e dell'osservanza delle basilari regole della convivenza civile;
- interventi educativi e di sensibilizzazione sull'uso corretto degli spazi, in un'ottica di prevenzione dei rischi per la salute individuale e collettiva.

Le attività sopra declinate sono state avviate nel mese di luglio e, allo stato attuale, risultano effettuati 16 interventi nei luoghi definiti ad alta intensità di vita notturna.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per incentivare la creazione di Comunità inclusive, consapevoli e proattive

PROGRAMMA OPERATIVO

Volontariato e associazionismo

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

CASE DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO

È proseguita l'attività volta a consolidare il ruolo e le potenzialità delle "Case" nei quartieri come spazi di comunità, attivazione sociale e welfare comunitario sui territori. In questa fase, sulla base degli esiti sin qui raggiunti, prosegue la ridefinizione della traiettoria valoriale, strategica e operativa del progetto attraverso la valorizzazione delle "Case". Si sta quindi operando per consolidare una visione unitaria del servizio per poi andare a dettagliare, in maniera puntuale e rispondente ai singoli contesti territoriali, le modalità con cui ciascuna struttura interpreterà il proprio "essere" Casa delle Associazioni e del Volontariato.

A seguito dell'approvazione delle nuove "Linee Guida per la gestione e lo sviluppo delle Case delle Associazioni e del Volontariato" che hanno recepito le innovazioni previste rispetto alle precedenti "Modalità di funzionamento", prosegue l'attività volta alla costituzione di una vera e propria struttura organizzativa che avrà il compito di collaborare con l'Amministrazione Comunale non solo nella definizione e nella realizzazione delle attività ma anche nella costituzione del cosiddetto "Comitato di Coordinamento tra le Case" volto a favorire e consolidare le reti, a consentire interazioni propositive tra Amministrazione Comunale, Associazioni, altre realtà del Terzo Settore e dei quartieri anche attraverso la proposta di partecipazione a progetti aventi scala cittadina.

A questo proposito, nel periodo considerato, si è dato avvio alla realizzazione delle nuove "Linee Guida" a suo tempo presentate in ciascuna delle sette "Case", al presente attive nei Municipi 1, 2, 5, 6, 7, 8 e 9, alle Associazioni interessate ad aderire al progetto e a collaborare fattivamente alla sua evoluzione.

È stata pertanto effettuata, in ciascuna "Casa", la prima Assemblea delle Associazioni iscritte, che ha portato alla costituzione del cosiddetto "Organismo direttivo" tramite elezione di tre rappresentanti delle Associazioni da parte di ogni singola Assemblea.

Ora, nel rispetto del cronoprogramma operativo a suo tempo definito, si sta lavorando per la prosecuzione delle attività previste. In sintesi:

- nomina di un Coordinatore/Coordinatrice di ciascuna delle sette "Case" da parte dei corrispettivi Organismi direttivi;
- avvio dei gruppi di lavoro con gli operatori comunali che attualmente gestiscono le "Case" per tradurre nella concretezza tutte le attività previste nelle "Linee Guida";
- costituzione del Comitato di Coordinamento tra le "Case" stesse.

È proseguita l'opera di ridefinizione dei calendari delle attività svolte dalle associazioni, finalizzata alla produzione di dati statistici e di contenuto: in effetti questo percorso assume oggi un particolare significato in quanto sta aumentando l'interesse degli enti nei confronti del progetto e la volontà di portare avanti le attività a favore della cittadinanza e dei quartieri in modo più strutturato.

Sono continuate sperimentazioni specifiche effettuate in alcune "Case" che offrono la prospettiva di modelli replicabili anche nelle altre, in quanto si possono adattare a diverse realtà, nel rispetto delle singole peculiarità. Inoltre, la documentazione prodotta può rappresentare un valido spunto di riflessione applicabile ad altri contesti di servizi di comunità, differenti dalle Case delle Associazioni e del Volontariato: il percorso operativo si è infatti dimostrato innovativo sia dal punto di vista metodologico che dei risultati concreti ottenuti.

A tal proposito si è dato avvio a una riflessione che vede il progetto "Case" inserito in un più ampio contesto di servizi di Comunità quali le Case di Quartiere, ma anche altre tipologie di strutture, che, pur mantenendo una propria specificità, tendono a ricomporsi in un ventaglio di proposte di servizi volti a incontrare la pluralità di esigenze espresse da cittadini ed enti territoriali.

Continuano le cosiddette "Feste delle Case", che vedono la partecipazione di molte associazioni a un evento collettivo aperto al territorio, laddove il momento conviviale è un pretesto per portare avanti iniziative significative di animazione territoriale e per far conoscere ai cittadini le attività che le realtà associative svolgono a favore della collettività.

Nel periodo considerato si è consolidata pertanto una valida interlocuzione con i Municipi che vedono la presenza delle "Case delle Associazioni e del Volontariato", sempre più finalizzata alla realizzazione di progetti ed eventi a favore del territorio e dei cittadini.

Il sostegno offerto alle associazioni a livello "centrale" e "periferico" è un esempio di buona prassi che permette anche agli enti di piccole dimensioni di offrire il proprio contributo alla comunità.

PROMOZIONE E SVILUPPO DEL VOLONTARIATO

Nel periodo considerato si è entrati in piena fase di realizzazione della nuova co-progettazione in tema di promozione e sviluppo del volontariato, che prevede, a titolo esemplificativo, il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- promozione del volontariato in termini di coesione sociale, sviluppo, solidarietà e partecipazione;
- rafforzamento delle azioni di welfare comunitario finalizzate ad accrescere il protagonismo e la partecipazione dei cittadini in risposta ai propri bisogni e ai bisogni della collettività locale di appartenenza;
- promozione di forme di volontariato collegate non solo al singolo evento, ma anche finalizzate a sviluppare e sostenere progetti continuativi che valorizzino l'impegno di quei cittadini che intendono offrire una maggiore disponibilità di tempo da dedicare alle attività di volontariato.

Prosegue dunque l'attività di co-progettazione e co-gestione del progetto con l'Associazione CSV Milano ETS, ente partner individuato a conclusione dell'iter amministrativo previsto.

Il progetto, nella sua attuale e naturale evoluzione, intende favorire non solo l'incontro tra domanda e offerta di volontariato occasionale, dunque particolarmente rivolto a iniziative che possono nascere e concludersi nell'arco di un'unica giornata, ma anche nuove forme di volontariato che prevedono l'impegno in iniziative che si svolgono in più giornate, che comprendono dunque un arco temporale di più ampio respiro.

Nel periodo considerato risultano promosse e attuate 20 iniziative, sia da parte dell'Amministrazione Comunale che da parte di enti esterni, che vanno in questa direzione e che hanno visto il coinvolgimento di 433 cittadini volontari.

In particolare, proseguono le attività di piccola manutenzione nelle scuole in collaborazione con la Direzione Educazione e con Associazioni di genitori particolarmente sensibili nell'offrire tempo libero e disponibilità a favore dei luoghi frequentati dai propri figli.

Proseguono altresì le iniziative, partite in forma di sperimentazione, che vedono il coinvolgimento di volontari in percorsi di tipo continuativo: in particolare viene richiesto il reperimento di volontari da coinvolgere in attività di sostegno alla Direzione Welfare e Salute, al Museo Botanico comunale e altri Musei Civici nonché alle "Case di Quartiere" presenti nei diversi 9 Municipi cittadini.

Inoltre, ben 34 volontari hanno sostenuto iniziative in ambito culturale all'interno di "Milano Aiuta Estate 2025", che hanno previsto l'accompagnamento di persone anziane a visite guidate nei musei civici del Comune di Milano.

Alle richieste fanno sempre seguito numerose adesioni, a dimostrazione del fatto che molti cittadini desiderano svolgere attività a beneficio della collettività.

Nel periodo considerato sono stati svolti 48 colloqui individuali di orientamento al volontariato ed è proseguita l'attività di formazione in tema di motivazione al volontariato e di "sicurezza", inoltre si è provveduto, attraverso l'organizzazione di un incontro collettivo, alla presentazione del progetto "Volontari per Milano" nella sua complessità a gruppi di aspiranti volontari per un totale di 14 partecipanti. Sono anche state effettuate attività di supporto a diversi soggetti del privato sociale, operanti nei territori cittadini, finalizzate alla promozione del progetto sia dal punto di vista della possibilità che offre di reperire nuovi volontari sia rispetto alla disponibilità ad accogliere cittadini aspiranti volontari che desiderano effettuare esperienze di volontariato.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare i servizi educativi per l'infanzia sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Asili nido

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni volte a garantire servizi all'infanzia ispirati a principi di qualità e diversificazione delle opportunità, garantendo ai bambini e alle bambine il concreto esercizio del diritto all'educazione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le azioni sono state realizzate in un'ottica di consolidamento e ulteriore sviluppo della rete costituita dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione al consolidamento ed evoluzione del sistema integrato 0-6 anni nella Città di Milano.

I livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati:

INVESTIRE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PER SOSTENERE LA CRESCITA DELLA CITTÀ E CONTRASTARE LA POVERTÀ EDUCATIVA

- Revisione e aggiornamento delle linee pedagogiche dei servizi all'infanzia del Comune di Milano.
 - Nel mese di marzo e aprile il coordinamento tecnico pedagogico ha lavorato alla analisi del report elaborato dall'Università Milano Bicocca e in data 15/05/2025 ha proseguito il lavoro di pianificazione con le referenti dell'Università; in data 20/05/2025 e 09/06/2025 sono stati realizzati gli incontri tra il coordinamento tecnico pedagogico e il gruppo delle EQ individuate, per avviare il lavoro di stesura della bozza del documento da trasmettere all'Università.
 - A partire dal documento "Strategie per l'Inclusione" elaborato nel corso del 2023, è stato definito e validato uno strumento di autoformazione denominato Index, finalizzato a individuare azioni di miglioramento nelle pratiche inclusive. Lo strumento è stato presentato a tutti i Responsabili delle Unità Educative, agli specialisti e ai referenti degli affidatari del servizio educativo di sostegno - in data 24/06/2025 presso la Sala conferenze di Palazzo Reale nel corso del seminario denominato "Inclusione in Azione - strumenti e pratiche per l'inclusione nei servizi educativi 0/6 del Comune di Milano". Nel corso dell'evento sono state ripercorse le tappe storiche della legislazione in materia di disabilità e inclusione, sono state presentate le

pratiche inclusive in uso nei servizi educativi 0/6, è stato presentato lo strumento INDEX, utile a monitorare le pratiche inclusive presenti nei servizi educativi in un'ottica di autovalutazione e formazione ed è stata presentato il piano per la formazione congiunta per l'anno educativo 2025/2026. Nel mese di settembre verrà somministrato, agli educatori in forza presso le 34 scuole dell'infanzia coinvolte nella sperimentazione, un questionario (form) per raccogliere il bisogno formativo in relazione alle dimensioni pedagogiche declinate dall'Index.

- Progettazione e realizzazione di offerte educative di qualità per tutte le bambine e i bambini in età 0/6 anni frequentanti e non i servizi educativi attraverso progetti finanziati con fondi L. 285/1997 e collaborazioni con altre istituzioni della città finalizzati a valorizzare i servizi educativi, i giardini scolastici e le risorse della città quali contesti educativi strategici e a promuovere percorsi di educazione alla sostenibilità (progetto “Servizi all'infanzia di eccellenza”, progetto MUSA - Multilayered Urban Sustainability Action – Progetto FORESTAMI, progetti di educazione alla biodiversità).
 - Nell'ambito del progetto “Realizzazione di Servizi all'Infanzia di eccellenza attraverso pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio” sono state realizzate diverse azioni:
 - le Linee di Indirizzo operative sono state integrate, dal RTI (Raggruppamento Temporaneo d'impresе con capofila l'Università degli Studi di Milano Bicocca), con una sezione dedicata alle premesse di ordine scientifico e pedagogico dando vita alle Linee di indirizzo scientifiche e operative;
 - sono stati organizzati incontri con il RTI per la progettazione di dettaglio delle azioni di progetto;
 - è stato organizzato un webinar di presentazione del progetto rivolto a tutte le EQ (Elevate Qualificazioni) del sistema dei servizi all'infanzia comunali;
 - è in corso la revisione dei servizi coinvolti nella realizzazione delle azioni progettuali nel prossimo anno educativo (2025/2026).
 - Nell'ambito del progetto MUSA sono stati realizzati due incontri, condotti dal gruppo di ricerca dell'Università di Milano Bicocca, rivolti al gruppo di lavoro di educatrici ed educatori dei servizi 0/6 comunali finalizzati a elaborare le pratiche in essere. Le azioni del progetto MUSA si sono concluse a maggio 2025.
 - Progetto Scuole - FORESTAMI: sono proseguite le azioni pilota del progetto nei quattro servizi individuati: scuola dell'infanzia San Mamete, scuola dell'infanzia Costa, scuola dell'infanzia Pescarenico e scuola dell'infanzia Memmi.
- Reading Ambassador, programma di promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie in collaborazione con la Direzione Cultura.
 - Nel mese di marzo sono stati attivati i seguenti percorsi formativi con approfondimenti tematici per implementare le competenze del personale educativo Reading Ambassador:
 - “E sui libri illustrati il cielo” (2 edizioni concluse, 1 incontro di 3h, 60 educatrici totali coinvolte);
 - “Dare corpo e voce alla lettura” con bambine e bambini da 0 a 6 anni (3 edizioni in corso, 3 incontri da 2 h a percorso, 75 educatrici totali coinvolte);
 - “Dall'immagine alla parola”: un viaggio nei libri per bambine e bambini da 0 a 6 anni” (3 edizioni in corso, 3 incontri da 2h a percorso, 75 educatrici totali coinvolte).

Nel mese di giugno 2025 tutti i percorsi formativi avviati si sono conclusi; sono stati realizzati inoltre due incontri rivolti al personale educativo individuato quale “nuovo Reading Ambassador” oppure al personale di recente nomina, con l'obiettivo di offrire una panoramica sugli aspetti fondamentali legati alla promozione della lettura per bambine e bambini da 0 a 6 anni.



- Le Reading Ambassadors EQ Lettura – Referenti dei 9 Municipi - si sono incontrate almeno una volta per condividere progettazioni specifiche territoriali inerenti alla lettura e per favorire lo scambio di buone pratiche.
- Una decina di Reading Ambassador hanno partecipato, insieme ai bibliotecari candidati, al gruppo di lavoro per la definizione dei titoli da proporre per il Concorso OssiBOOKi 2025-2026 (letture 3/5 anni).
- Collaborazione con progettazioni territoriali integrate con i servizi educativi 0/6 anni a contrasto della povertà educativa e per promuovere l'inclusione attraverso la partecipazione a diverse progettualità territoriali, in diversi Municipi della città, tra cui:
 - alcuni progetti finanziati dall'Impresa Sociale Con I Bambini per il contrasto alla povertà educativa:
 - bando Comunità Educanti “Progetto Giambellino una comunità che resiste e cresce” che si è concluso il 01/04/2025;
 - bando Un passo avanti Progetto “Stringhe” che ha previsto attività laboratoriali dedicate ai bambini di 5 anni delle scuole dell'Infanzia Villani e Castellino da Castello. Sono stati realizzati in ciascuna delle due scuole coinvolte 12 laboratori: 6 di psicomotricità e 6 dedicati alla robotica educativa, rivolti a 3 gruppi di bambini. In ogni gruppo hanno partecipato sino a un massimo di 15 bambine e bambini di 5 anni, per un totale di 80 bambini coinvolti nel progetto. Tra il mese di gennaio e il mese di aprile sono stati effettuati 2 incontri di formazione rivolti alle educatrici che hanno partecipato al progetto. Nel mese di maggio è stato realizzato l'evento conclusivo del progetto, a cui hanno partecipato anche delle Responsabili e alcune educatrici dei servizi coinvolti.
 - prosecuzione delle collaborazioni con altre Direzioni ai fini dell'implementazione dell'offerta educativa dei servizi, anche per favorire l'inclusione di bambine e bambini della fascia 0/6 anni in condizione di vulnerabilità (partecipazione al Tavolo di lavoro per l'Agenda San Siro – Selinunte, collaborazione con il Welcome Center e con le reti del nuovo QuBi);
 - prosegue la partecipazione della Direzione a tavoli territoriali municipali volti a promuovere e realizzare progetti di contrasto alla povertà educativa minorile in una azione integrata fra l'ente e i soggetti delle reti presenti sul territorio.
- Collaborazione con progettazioni promosse da altre istituzioni cittadine (ATS, ASST) per la promozione del benessere e della salute delle comunità educative e scolastiche: progetto Nidopiùinsieme, progetto Ob-Esiti, progetto School Food 4 Change:
 - Progetto School Food 4 Change:
 - coinvolge 17 scuole d'Infanzia e 4 nidi dell'infanzia e si pone l'obiettivo di promuovere un'alimentazione sana e sostenibile a partire dalla prima infanzia, attraverso la realizzazione di laboratori, visite alle cascine, formazione per educatrici, educatori e famiglie. Durante l'anno educativo 2024/2025, sono stati realizzati due incontri di formazione dedicati al personale educativo e ai responsabili dei servizi. I 21 servizi educativi coinvolti hanno partecipato inoltre a un percorso formativo e laboratoriale articolato in 3 incontri su orto e compostaggio e a una uscita didattica in cascina. Nel corso dell'uscita didattica in cascina, sono state proposte, a bambine e bambini, attività legate alla coltivazione e alla produzione alimentare. Tutte le visite in cascina programmate sono state effettuate entro il mese di giugno. Tutte le bambine e i bambini coinvolti nel progetto hanno avuto anche l'occasione di sperimentare l'incontro con chi prepara giornalmente i pasti nei servizi, chi recandosi direttamente presso il centro cottura, chi visitando la cucina interna del servizio, chi attraverso un incontro dedicato con "il cuoco" presso il servizio stesso. All'interno del progetto è stata avviata la sperimentazione dell'apparecchiatura dei tavoli da parte dei bambini che ha permesso di implementare



10.2



2.2

le pratiche legate alla loro autonomie e alla promozione del protagonismo. In data 11/06/2025 è stato realizzato l'incontro di verifica finale del progetto con tutte le responsabili dei servizi coinvolti e i referenti dell'area food.

- È stato inoltre progettato e realizzato uno strumento didattico utile alla comprensione della dimensione del tempo e dell'avvicinarsi delle stagioni che verrà distribuito, a partire da settembre, nei servizi coinvolti.
- Progetto Ob-Esiti:
 - sono stati realizzati incontri con ATS Città Metropolitana al fine di riprogrammare le azioni per il prossimo anno educativo, in attesa della conferma di proroga di Fondazione Cariplo.
- “Nido Più Insieme”:
 - il progetto ha come obiettivo la prevenzione del maltrattamento e la tutela dei bambini da 0 a 6 anni, quindi a differenza della progettazione precedente, rivolta esclusivamente ai nidi, questa iniziativa è rivolta anche alle scuole dell'infanzia. La Direzione Educazione ha avviato l'attività di progettazione con i partner di progetto per la realizzazione di azioni rivolte al personale educativo e alle famiglie dei bambini iscritti ai servizi all'infanzia, in partenariato con le ASST milanesi (Fatebenefratelli Sacco, Santi Paolo e Carlo e Grande Ospedale Metropolitano Niguarda). Con Determinazione Dirigenziale 7741 del 10/09/2024 è stata affidata la realizzazione di un servizio di formazione specialistica rivolto al personale educativo. Si sono svolti incontri con il soggetto attuatore per condividere contenuti e linee progettuali. Sono stati quindi incontrati i Responsabili dei servizi coinvolti per la presentazione del progetto, delle linee e obiettivi generali, e si sono svolti incontri dedicati con i singoli Responsabili per l'analisi dei bisogni e la programmazione delle attività. Nel primo quadrimestre 2025 sono stati avviati i percorsi laboratoriali in 13 dei collegi coinvolti nel progetto.
Con Determinazione Dirigenziale 10497 dell'11/11/2024 è stato approvato lo schema di Convenzione con le ASST (Aziende Socio-Sanitarie Territoriali) partner per la realizzazione delle attività in capo alle stesse. Sono stati avviati i colloqui con le Responsabili dei Servizi ed è stato pianificato il calendario delle attività rivolte alle famiglie. Si dà atto che la Convenzione è stata sottoscritta in data 25/11/2024 dalla ASST Fatebenefratelli Sacco, in data 27/11/2024 dalle ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e Santi Paolo e Carlo, e in data 28/11/2024 la stessa è stata sottoscritta dalla Direzione Educazione. Il percorso di formazione specialistica rivolto al personale educativo è proseguito sino al mese di giugno e si concluderà entro il 31/12/2025. Sono stati realizzati gli incontri con le famiglie a partire dal mese di maggio, anche in collaborazione con pediatri e operatori dei consultori presso alcuni servizi educativi e presso gli SPAZI Zerosei e il Lab.
È stato inoltre progettata la presenza settimanale di un operatore dei consultori in 4 servizi collocati in zone periferiche, a partire dal mese di settembre 2025.
Infine, è stato previsto un ciclo di 4 webinar cittadini su tematiche relative alla crescita e lo sviluppo dei bambini dagli 0 ai 6 anni. Il primo si è svolto il 10/07/2025 ed è disponibile sulla WebTvRadio del Comune di Milano.

INTEGRAZIONE, INCLUSIONE E PROGETTI SPERIMENTALI: RACCOGLIERE LE SFIDE PER SVILUPPARE PROGETTI DI ECCELLENZA E STORIE DI INTEGRAZIONE

- Realizzazione dei progetti “Offerte educative per le bambine e i bambini in età 0/6 anni” (finanziato con fondi L. 285/1997) e “Inclusione è futuro” che prevedono azioni per il sostegno a bambine e bambini con disabilità. I progetti intendono dare una risposta, in via complementare e a potenziamento dei servizi esistenti di sostegno alla disabilità; progettualità finanziata con fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027: alla data del 31/08/2025, sono 910 le bambine e i bambini in condizione di vulnerabilità coinvolti nelle attività previste dal progetto nelle scuole dell’Infanzia.
- Consolidamento, potenziamento e integrazione dell’offerta di LABZEROSEI, il polo di innovazione ed eccellenza dedicato all’infanzia per lo sviluppo di creatività, intelligenze multiple dei bambini, attività e servizi di conciliazione innovativi che ha sede presso gli spazi Ex Cucine del Parco Trotter. In data 13/01/2025 è stata sottoscritta la Convenzione per la realizzazione della co-progettazione del polo di innovazione educativa, culturale e artistica per bambine e bambini tra 0 e 6 anni denominato LABZEROSEI, in attuazione dell’operazione MI.4.4.11.1.a denominata “Smart Creativity Hub – II edizione” finanziata tramite fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027. Il progetto, la cui durata è prevista fino al 31/12/2026, ha visto la costituzione di gruppi di lavoro tematici composti da referenti del Comune e dell’ATI (Associazione Temporanea d’Impresa), per lo sviluppo e realizzazione di attività specifiche nei seguenti ambiti:
 - cultura, per la progettazione di dettaglio del palinsesto culturale per il LABZEROSEI favorendo le collaborazioni con le figure culturali e gli artisti della città. Si è conclusa la prima fase di co-progettazione con i colleghi della Direzione Cultura rispetto alla definizione di strumenti di lavoro che favoriscano la fruizione dei musei civici da parte dei servizi educativi e delle famiglie. In particolare, è stata definita una prima bozza della “Scheda Museo” e delle “Piste di lavoro tematiche”. I musei civici attualmente selezionati sono stati: Castello Sforzesco, Casa Museo Boschi Di Stefano e il Museo del Risorgimento. Durante il prossimo anno educativo gli strumenti saranno testati e validati da un gruppo di educatori e Responsabili dei servizi educativi in collaborazione con lo staff di LABZEROSEI e i conservatori museali.
 - Welfare e Territorialità, per la progettazione di dettaglio delle attività destinate a favorire la partecipazione delle famiglie vulnerabili, della comunità territoriale e a garantire la massima accessibilità al LABZEROSEI. Sono state avviate collaborazioni con i servizi sociali territoriali dei Municipi 2 e 3 e i Servizi Specialistici della città (Milano Welcome Center, Servizio di Ricongiungimento familiare, Servizio Corsi di italiano, Ufficio Rifugiati e richiedenti asilo, Casa di Accoglienza Jannacci, progettazioni specifiche LGnetEA e Next Steps), che hanno portato alla realizzazione di percorsi dedicati a famiglie vulnerabili all’interno del LABZEROSEI
 Nel mese di luglio i laboratori del LABZEROSEI sono proseguiti, ma sono stati riservati ai servizi educativi, mentre durante il mese di agosto le famiglie hanno potuto fruire delle attività e dei servizi proposti.
 - Laboratori e servizi, per la progettazione e monitoraggio della proposta educativo laboratoriale dedicata ai servizi.
 - Ricerca e Formazione, per la progettazione e monitoraggio della proposta formativa e di ricerca dedicata ai professionisti e la supervisione scientifica dei differenti temi di lavoro emersi nei gruppi di lavoro.
 - Nei mesi da gennaio ad aprile 2025 sono state avviate le attività di tutti i gruppi di lavoro, anche in sinergia con le Direzioni Cultura e Welfare e Salute. Prosegue l’attività di comunicazione tramite l’aggiornamento del sito dedicato, la predisposizione della newsletter e la realizzazione di materiale comunicativo. Infine, è stato prodotto e pubblicato il Report annuale 2024 di LABZEROSEI.
 - Sono stati realizzati gli incontri di coprogettazione dei percorsi formativi per i servizi all’infanzia con le Università per il prossimo anno educativo (Percorso Partnership LABZEROSEI) con la definizione delle seguenti traiettorie di ricerca e formazione:
 - infanzie tra natura e tecnologia .
 - Digitale a misura di infanzia.



- Musica, scienza, robotica.

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025:

- sono stati realizzati 445 turni di laboratori per le scuole dell'infanzia comunali (3.770 bambine e bambini e 1.288 educatrici ed educatori coinvolti) e 297 laboratori gratuiti per le famiglie (5.107 bambine e bambini e 5.725 adulti);
 - è stato presentato il piano di ricerca per l'anno 2025 e dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono stati avviati 2 percorsi formativi rivolti a educatrici ed educatori sui temi della povertà educativa digitale e della documentazione pedagogica;
 - è stata avviata una sperimentazione su robotica e area immersiva;
 - sono state realizzate attività specifiche integrative, in occasione delle festività e della chiusura dei servizi all'Infanzia dal 06/03/2025 al 09/03/2025 e dal 17/04/2025 al 22/04/2025, che hanno visto la partecipazione rispettivamente di 229 bambine e bambini e 252 adulti, e di 184 bambine e bambini e 186 adulti;
 - nel periodo estivo a giugno sono venuti le bambine e i bambini di UVI (Unione Volontari per l'Infanzia) e un ricongiungimento familiare; a luglio, ogni mercoledì, ha avuto luogo il corso di italiano e ogni giovedì abbiamo accolto le famiglie di Palloncino Blu; ad agosto abbiamo accolto i nuclei familiari inviati dalle sedi del SAI e da ABCittà.
- Prosecuzione delle attività nell'ambito dell'operazione MI4.4.11.1.d denominata "hub minori – prosecuzione progetti hub WISH MI", finanziata dal Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021/2027, finalizzate alla promozione e realizzazione di 3 Spazi cittadini quali contesti educativi di comunità, presidi territoriali dedicati all'infanzia, accessibili anche per bambine e bambini non iscritti ai servizi educativi 0/6, presso strutture di proprietà del Comune di Milano, sul modello della sperimentazione realizzata nel 2023 nell'Hub di Baggio nell'ambito del progetto WISH MI. In data 22/03/2025 vi è stata l'inaugurazione ufficiale degli spazi (denominati Baggio, Lope de Vega e Feltre) con attività gratuite e laboratori per bambini e loro famiglie. Gli Spazi ZeroSei hanno proseguito le loro attività rivolte alle famiglie del territorio. In particolare, sono stati realizzati incontri con le reti Qubi, i servizi all'infanzia limitrofi, i servizi sanitari, al fine di far conoscere l'offerta degli Spazi e delineare delle collaborazioni e/o invii di famiglie in situazione di svantaggio. Da gennaio ad agosto 2025 gli SpaziZeroSei hanno accolto più di 6.000 utenti tra bambini e adulti, proponendo attività educative, culturali e di relazione con l'obiettivo di rafforzare il legame con le famiglie, favorire la partecipazione della comunità e valorizzare il territorio come luogo educativo diffuso.
 - Con Deliberazione della Giunta Comunale 452 del 18/04/2024 sono state approvate le linee di indirizzo politico per l'accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra. Per l'anno educativo 2024/2025 risultano accolti nei servizi 0/6 del Comune di Milano 29 bambini (tutti nelle Scuole dell'Infanzia).
 - Per l'anno educativo 2024/2025, al 31/08/2025 si registra la presenza nei Nidi d'Infanzia di 38 bambini certificati ai fini del sostegno educativo; si rileva un decremento pari al 7,3% rispetto ai 41 bambini certificati presenti in data 31/08/2024.

SEMPLIFICARE LE RELAZIONI CON LE FAMIGLIE

La Direzione Educazione intende promuovere e sviluppare ulteriormente la digitalizzazione dei servizi e del flusso di informazioni tra servizi educativi e famiglie avviata già da alcuni anni. In particolare, tramite il progetto “**DIGINFANZIA**”, da realizzare in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, si intende promuovere la digitalizzazione dei servizi all’infanzia comunali per agevolare e rendere ancora più trasparenti le relazioni con le famiglie, la rilevazione delle presenze dei bambini e favorire la migliore organizzazione dei servizi stessi razionalizzando l’allocazione delle risorse, che possono essere finalizzate a:

- ridurre lo spreco alimentare attraverso una migliore prenotazione dei pasti del servizio refezione;
- maggiore trasparenza nelle comunicazioni tra servizi e famiglie;
- sviluppare strumenti di organizzazione e monitoraggio delle risorse dei servizi educativi.

Sono state realizzate le seguenti attività con il team di progetto:

- 8 incontri di SAL (Stato Avanzamento Lavori);
- incontri di co-design per la realizzazione dell’applicazione Milano ZEROSEI Digitale, con graduale coinvolgimento delle responsabili dei servizi individuati per la sperimentazione.

A partire dal 14/03/2025 è stata resa disponibile alla Direzione Educazione la versione di test dell’applicazione con la realizzazione dei servizi previsti per le sottofasi 1.1, 1.2 e 1.3. Il 28/03/2025 ha preso avvio il collaudo dell’applicativo ed è stata avviata la formazione del personale coinvolto (responsabili di unità educativa, personale educativo e personale di segreteria) che ha previsto la realizzazione di 4 incontri formativi (date: 28/03/2025, 14/04/2025, 15/04/2025, 16/04/2025). Infine, in accordo con la Direzione ITED, con le società informatiche e con le responsabili dei servizi coinvolti, è stato definito il piano di rilascio e quindi il roll-out della piattaforma nei servizi e le modalità di coinvolgimento delle famiglie a partire dal mese di maggio 2025.

In data 06/05/2025 il progetto è stato presentato e condiviso con la Rappresentanza Cittadina. A seguito dell’esito positivo del collaudo (verbale del 16/05/2025), sia dell’applicativo per il personale sia dell’app per le famiglie, è stato confermato il roll-out dell’applicativo.

L’app per le famiglie è stata rilasciata nei Playstore in data 26/05/2025. In data 29/05/2025 ha preso avvio la sperimentazione nei 9 servizi pilota, con il coinvolgimento diretto di 2.090 genitori e 177 dipendenti comunali, e in data 29/07/2025 la sperimentazione è stata estesa anche alle famiglie delle bambine e dei bambini nuovi iscritti, ai servizi in fase di sperimentazione, per l’anno educativo 2025/2026. Al 31/08/2025 l’app è stata scaricata da 1.576 utenti.

Il servizio di supporto all’utilizzo dell’APP è garantito agli utenti tramite la disponibilità di FAQ per le famiglie, elaborate in diverse lingue (italiano, inglese, francese, spagnolo, cinese e arabo) e video pillole formative rivolte al personale comunale dei servizi coinvolti.

Contestualmente, sono proseguite le riunioni di aggiornamento del team di progetto (6 incontri di SAL) e di sviluppo di nuove funzionalità e/o miglioramento delle funzionalità rilasciate, sulla base dei feedback pervenuti dagli utenti. Infine, dall’avvio della sperimentazione si sono tenuti periodici incontri di monitoraggio con le Responsabili dei servizi pilota – al 31/08/2025 complessivamente 3 incontri.

POTENZIAMENTO DELLA RETE DEI SERVIZI

- Aggiornamento annuale della rete dei servizi educativi a gestione diretta e in appalto per una razionalizzazione dei servizi funzionale a dare risposta ai cambiamenti della città e al bisogno di servizi all’infanzia al fine di migliorare la qualità dei servizi 0-6 anni. È stata condotta un’analisi di dettaglio dell’offerta dei servizi all’infanzia per l’avvio delle procedure di iscrizione per l’anno educativo 2025/2026 che ha consentito di confermare il perimetro dei servizi di scuola dell’infanzia e il potenziamento dell’offerta di servizi di nido e sezioni primavera.
- Progettazione e realizzazione annuale di convegni ed eventi culturali e formativi rivolti a famiglie, coordinatori ed educatori e collaborazione con diverse iniziative promosse nella città sui temi dell’infanzia e dell’educazione (convegni, laboratori e webinar, Digital Week, Piano City, ecc.):



12.3



4.2

- partecipazione al seminario di presentazione del “Vademecum Rapporti tra servizi educativi scolastici, servizi sociali, servizi sanitari, sociosanitari, autorità giudiziaria a tutela dei minorenni”, a esito dei lavori del Tavolo tecnico del Protocollo d’intesa per l’adozione di interventi coordinati a protezione delle vittime minorenni dei reati di violenza. Il seminario si è tenuto il 07/04/2025 presso l’Aula Magna del Tribunale di Milano;
- partecipazione agli incontri promossi dal Tavolo Paritetico Regionale di formazione congiunta in materia di 0-6 nelle giornate del 28/01/2025, 20/02/2025 e 20/03/2025. Partecipazione a due incontri preparatori (20/01/2025 e 23/01/2025) finalizzati alla preparazione e alla presentazione, durante l'incontro del 28/01/2025, dell'intervento "I Poli per l'infanzia tra riflessioni, possibilità e proposte attuative";
- partecipazione a due incontri del Tavolo Paritetico Regionale in data 25/02/2025 e 19/03/2025.
- Realizzazione delle iniziative e delle linee di sviluppo del CPT (Coordinamento Pedagogico Territoriale) attraverso il Comitato Locale 0-6 e la struttura tecnica di supporto. Nell’ambito dei lavori del CPT, nello specifico, dal 01/01/2025 al 30/08/2025 sono state realizzate le seguenti azioni:
 - realizzazione di 2 incontri di 2 ore del CPT finalizzati alla co-progettazione degli incontri di Municipio Progettare Continuità Zero Sei rivolti ai coordinatori pedagogici del Sistema Integrato in programmazione nella primavera 2025;
 - realizzazione di 2 incontri di 2 ore del CPT finalizzati alla co-progettazione delle azioni formative 2025/2027 e del convegno programmato a novembre 2025;
 - realizzazione di un incontro di co-progettazione con la rete di partner del progetto formazione 2025/2027 per le attività formative in programma a partire da settembre 2025;
 - realizzazione degli incontri di Municipio Progettare Continuità Zero Sei nei mesi di febbraio e marzo, con l'obiettivo di creare rete e progettare azioni di continuità verticale tra nidi e scuole dell'infanzia del territorio (circa 230 partecipanti);
 - realizzazione di un questionario online per mappare gli esiti del percorso Progettare Continuità Zero Sei tra i servizi 0-6 della città di Milano (117 rispondenti al questionario);
 - progettazione tecnica e contenutistica del convegno del CPT di novembre 2025;
 - aggiornamento del sito internet comunale dedicato al Sistema Integrato 0-6 e progettazione della comunicazione delle azioni formative promosse dal CPT attraverso la predisposizione di newsletter dedicata;
 - individuazione di alcune piste di lavoro per implementare le azioni del CPT (bando 2026/2028), finalizzate a identificare luoghi di innovazione, pratiche sperimentali, metodologie educative aggiornate e strumenti pedagogici, che possano sostenere le esperienze di apprendimento dei bambini e delle bambine e sostenere la professionalità del personale educativo.

ELEMENTI ABILITANTI

- **Bilancio:**
 - accesso a finanziamenti esterni (fondi L. 285/1997, U.E., PN Metro Plus e Città Medie Sud, Fondo Nazionale per il Sistema Integrato Zerosei, ecc.): prosegue l’attività di monitoraggio e rendicontazione delle attività finanziate;
 - nell’ambito delle azioni finalizzate a preservare la massima estensione possibile nell'accesso ai servizi e lo sviluppo di una maggiore equità nella definizione della compartecipazione delle famiglie, sono state realizzate azioni volte a garantire la regolarità dei pagamenti che, salvaguardando il diritto alla frequenza di servizi fondamentali (nidi, sezioni primavera, scuole dell'infanzia, refezione, centri prima infanzia), limitino l'accesso a servizi educativi a domanda individuale non essenziali (a titolo esemplificativo: centri estivi, estate vacanza, scuola natura) nel caso di accertata insolvenza

nei pagamenti. In particolare, nel Comunicato per le adesioni alle sezioni estive per i servizi all'infanzia sono stati previsti e svolti i controlli su eventuali insolvenze come barriera di accesso al servizio.

- **Risorse Umane:**

- piano formazione annuale per il personale amministrativo delle segreterie delle Unità Educative:
 - in continuità con quanto avviato a settembre 2024, a gennaio 2025 è stato predisposto il secondo semestre del piano formativo 2024/2025 dedicato al personale amministrativo delle segreterie ed è stato trasmesso a tutte le EQ (Elevate Qualificazioni) del territorio in data 17/03/2025. Il piano è composto da 6 percorsi formativi – ognuno composto da più moduli formativi e da un incontro di restituzione finale – e da 6 corsi informatici. Al 31/08/2025 sono stati realizzati e conclusi i 6 percorsi formativi – per un totale di 13 moduli formativi realizzati su 14 programmati – e 8 corsi informatici – su 6 corsi programmati - con un totale di 507 iscrizioni pervenuti e 368 partecipanti e una valutazione di gradimento complessivo medio pari a 8,8 su 10.
- piano formazione annuale per il personale educativo anche attraverso il reperimento diretto di finanziamenti, risorse e competenze:
 - come da programma, sono state realizzate tutte le attività formative rivolte al personale educativo entro il 30/06/2025;
 - nell'ambito della tematica relativa alla tutela dell'infanzia, è proseguita la formazione sul “Vademecum sperimentale per la disciplina dei rapporti tra servizi educativi/scolastici, servizi sociali e autorità giudiziaria a tutela delle bambine e dei bambini” che ha coinvolto 27 collegi di nido e scuola dell'infanzia, per complessive 24 ore di formazione.
- prosecuzione delle attività nell'ambito dell'accreditamento al programma Erasmus Plus 2021/2027 per l'azione KA1 Mobilità individuale (Job Shadowing, formazione, visita di esperti). Il programma consente la realizzazione di convegni con la partecipazione di esperti internazionali rivolti a professionisti e cittadinanza che consentono il proseguimento dei lavori iniziati negli anni educativi precedenti. Nell'ambito della Convenzione 2024-1-IT02- KA121-SCH-000217344, sono state realizzate le seguenti trasferte per attività di Job Shadowing da parte di personale della Direzione:
 - dal 16/02 al 19/02/2025 nella città di Ghent in Belgio, a cui hanno partecipato 14 dipendenti, con un focus sui temi dell'inclusione sociale, dell'autonomia, del sistema integrato dei Servizi all'Infanzia di Ghent, anche in relazione all'European Quality Framework e alla promozione della lettura nei contesti interculturali;
 - dal 06/02 al 10/04/2025 nella città di Goteborg in Svezia, a cui hanno partecipato 11 dipendenti, con un focus sui temi del digitale, della promozione dello sviluppo del linguaggio in età prescolare, dell'inclusione, della lettura e della costruzione di reti territoriali;
 - nel mese di giugno (16/06 - 18/06/2025) è stata realizzata una visita con esperti esterni provenienti da Gent e Göteborg. I temi di scambio sono stati sui seguenti temi: postura educativa, comunicazione e linguaggio, autonomia e protagonismo delle bambine e dei bambini. Coinvolgimento delle famiglie e della comunità. La terza giornata è stata invece dedicata a un momento di scambio sugli Spazi Zerosei, al loro ruolo nella relazione con le famiglie, la comunità territoriale e i servizi.

- Adesione a scambi internazionali mediante progettualità Erasmus per la linea di finanziamento KA2:

- Progetto EDUFIRST: il Comune di Milano partecipa alla realizzazione del progetto europeo "EDUFIRST- Improving Early Childhood Education and Care Services for inclusion, equity, community participation and climate justice" relativo al bando del programma Erasmus+ Strategic partnership - Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi - partenariati strategici nel settore dell'istruzione, della formazione e della gioventù, che vede capofila la Fundació Universitaria Balmes (UVIC-UCC) e come partner, oltre al Comune di Milano, le città di Barcellona (Spagna), di Tampere (Finlandia) e l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona. Il progetto ha il fine di promuovere un equo accesso a servizi all'infanzia di qualità, attraverso lo scambio di buone pratiche tra i soggetti coinvolti e l'implementazione di nuovi modelli educativi, in accordo con la legislazione europea in tema di Child Guarantee e con la sua attuazione attraverso i piani nazionali. A seguito delle visite di scambio presso le città coinvolte nel progetto, nei primi mesi del 2025 si è avviata la stesura dei documenti volti alla definizione di un nuovo approccio educativo condiviso. In particolare, il Comune di Milano sta contribuendo alla costruzione della sezione dedicata alla continuità 0/6 e all'applicazione della Child Guarantee nei servizi all'infanzia. Sono proseguite le attività previste all'interno del progetto EDUFIRST con la definizione in bozza dei seguenti documenti: City Background Report della città di Milano e il Capitolo Continuità 0/6. Sono stati inoltre realizzati alcuni workshop con le città partner, interni all'Amministrazione Comunale e con un gruppo di famiglie sui temi della qualità dei servizi educativi, sui servizi essenziali nei primi 1.000 giorni e dell'autovalutazione.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale 239 del 27/02/2025 il Comune ha approvato l'adesione in qualità di partner al progetto dal titolo provvisorio "Il corpo in movimento. Linguaggi performativi per l'inclusione", promosso come capofila da Associazione Culturale Bartolomeo, in risposta al bando "Erasmus+Call: 2025 Round 1 - Small-scale partnerships in adult education (KA210-ADU)". Progetto non selezionato. Il progetto si pone in continuità con il progetto "Noi Nous Us" e intende promuovere percorsi artistici e formativi per educatrici ed educatori della prima infanzia, per implementarne la capacità di progettare attività artistico-educative capaci di promuovere le tante modalità espressive e comunicative di bambine e bambini. In iter la valutazione delle candidature.

BILANCIO DI GENERE

I nidi d'infanzia promuovono accoglienza e rappresentano luoghi di integrazione dove le bambine e i bambini vengono accolti senza distinzioni e nel rispetto delle singole personalità e culture. Ciò avviene nella profonda convinzione che si materializza nell'organizzazione stessa dei servizi e dei progetti a essi integrati.

I Servizi educativi 0/6, promuovono pari opportunità tra bambine e bambini sin dai primi anni di vita, ponendo attenzione a creare contesti educativi in grado di sostenere la costruzione dell'identità di genere oltre gli stereotipi, talvolta impliciti, che rischiano di orientare lo stesso agire educativo.

MISSIONE**12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia****OBIETTIVO STRATEGICO**

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Servizio necroscopico e cimiteriale

DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025**Manutenzione, Conservazione e Cura dei Cimiteri**

Si riportano di seguito le attività di manutenzione, conservazione e cura del patrimonio comunale cimiteriale maggiormente significative eseguite nel primo quadrimestre:

Cimitero	Allestimento campi cimiteriali	Smantellamento campi cimiteriali	Attività edile e impiantistica	Verde	Altri interventi
Lambrate	Campo 19 decennale: posa cippi da fossa 161 a 279; posa cordoli da fossa 81 a 240; Campo 34 decennale: completato l'intervento di rifacimento cunette perimetrale, posa autobloccanti e cordoli a raso ingresso vialetti; Campo 10 decennale: posa cippi da fossa 289 a 306 e da 217 a 305.	Campo 7 decennale.	Prosecuzione dei lavori di riqualificazione dei Reparti E-F. Completamento lavori muro di cinta ingresso e prosecuzione restauro cancelli ingresso principale. Prosecuzione della ristrutturazione servizi igienici e spogliatoi maschili del personale (presso ex mensa). Rifacimento pavimentazione rampa. Riparto laghetto. Completati i lavori dei servizi igienici presso i reparti E-F.	Aiuola adiacente ai Rip. A-B-C-D: rimboschimento, in via sperimentale, secondo la tecnica del bosco planiziale realizzato con specie autoctone (olmo, frassino, quercia e nocciolo) di una superficie pari a circa 600 mq. Monitoraggio del patrimonio arboreo cimiteriale: - acquisizione della Relazione Agronomica indicante le tipologie e le priorità di intervento; - avvio delle attività in essa prescritte con priorità "alta" (in particolare rimozione di piante ammalorate).	
Chiaravalle	Campo 24 bambini: posa cippi da fossa 15 a 24; Campo 14 decennale: posa cippi e stesura ghiaia da fossa 137 a 274; posa cordoli da fossa 137 a 228;	Campo 27 indecomposti. Campo 18 decennale.	Allacciamento pompe idrovore ai reparti C1-D1 e montaggio nuove idrovore reparto T sotto; intervento completato. Completamento lavori di ristrutturazione della Camera Mortuaria.	Monitoraggio del patrimonio arboreo cimiteriale: - acquisizione della Relazione Agronomica indicante le tipologie e le priorità di intervento;	

Cimitero	Allestimento campi cimiteriali	Smantellamento campi cimiteriali	Attività edile e impiantistica	Verde	Altri interventi
	Campo 10 novantanovenale: tracciamento e avvio della posa cordoli perimetrali; Campo 15 indecomposti: posa cordoli da fossa 127 a 150 e verso strada; Campo 15 indecomposti: posa cippi da fossa 109 a 215.		Completamento dei lavori per intonaci e tinteggiature muro esterno della camera mortuaria (lato deposito). Installazione di moduli container a uso spogliatoio del Personale in vista dei lavori di ristrutturazione dei locali servizi.	- avvio delle attività in essa prescritte con priorità "alta" (in particolare rimozione di piante ammalorate).	
Maggiore	Campo 36 decennale: sistemazione cordoli lato nord); Campo 86 decennale: posa cippi da fossa 130 a 191 e 410 a 506; posa cordoli e stesura ghiaio da fossa 130 a 191 e 224 a 255; Campo 74 bambini: posa cordoli e ghiaio da fossa 126 a 130; Campo 74 acattolici: posa cordoli e ghiaio da fossa 73 a 81; Campo 73: posa cippi da fossa 1 a 347; posa cordoli dalla fossa 1 alla 105; Campo 30 decennale tracciamento per l'allestimento del campo; Campo 81 indecomposti, posa cordoli dalle fosse 267 alla 441 e dal 771 alla fossa 992.	Campo 74 bambini e acattolici. Campo 91 decennale.	Piramide: prosecuzione del rifacimento illuminazione porticato 2° piano. Ex ufficio tecnico: puntellamento impalcati a causa di infiltrazioni dovute a perdite del vaso di espansione. Porta Nord: sostituzione della sbarra all'ingresso a seguito di incidente. Palazzina Uffici: eseguito l'intervento per la messa a norma del parapetto della scala. Reparto 57: allestito ponteggio per assicurare il passaggio in sicurezza. Colonnato presso Porta Centrale: avviata la sistemazione della pavimentazione carrabile.	Prosecuzione delle attività di mappatura degli alberi ai fini della riqualificazione del viale principale. Monitoraggio del patrimonio arboreo cimiteriale: - acquisizione della Relazione Agronomica indicante le tipologie e le priorità di intervento.	
Baggio	Campo 8 decennale: eseguito l'allestimento con cippi e cordoli.	Campo 11 decennale.	Reparti Colombari-Ossari: battitura intonaci plafoni. Edificio Uffici e spogliatoio: pulizia fossa biologica.	Monitoraggio del patrimonio arboreo cimiteriale: - acquisizione della Relazione Agronomica indicante le tipologie e le priorità di intervento.	
Bruzzano	Campo 20 decennale: Posa cordoli dal 335 fino alla fossa 402; Campo 4 islamico: Posati cordoli dall'8 fino alla fossa 25 Campo 11 indecomposti: Posa cippi dal 161 fino alla fossa 176, Posa cordoli dalla fossa 433 alla 447, dalla fossa 216 alla 228, dalla fossa 191 alla 216; Campo 23 bambini: posa dei cippi 402, 403, 404, 405, 429, 431.		Reparti 1-2-3-4-5: per i lavori di ripristino delle passerelle pedonali (trattamento anticorrosivo e tinteggiatura delle ringhiere delle passerelle in ferro con realizzazione di scivoli per disabili).	Rimozione straordinaria di vecchi ceppi di alberi rimossi o schiantati. Piantumazione di nuove essenze arboree. Monitoraggio del patrimonio arboreo cimiteriale: - acquisizione della Relazione Agronomica indicante le tipologie e le priorità di intervento. Sono state avviate le attività ai fini dell'implementazione della raccolta	

Cimitero	Allestimento campi cimiteriali	Smantellamento campi cimiteriali	Attività edile e impiantistica	Verde	Altri interventi
	Campo 22 indecomposti: Tracciamento del campo; Campo 28 decennale: Posa cippi dalla fossa 1 alla fossa 10 e dalla fossa 25 alla fossa 48.			differenziata in collaborazione con AMSA e Direzione Verde e Ambiente.	
Monumentale			Conclusione dei lavori edili di ristrutturazione del locale ex portineria Luigi IX. E installazione di scaffalature; conclusione dei lavori di restauro dei lucernari galleria BG Ponente superiore; riparazione pavimentazione galleria BG Levante superiore. Prosecuzione dei lavori presso l'ossario centrale e la galleria AB Levante superiore da parte della Direzione Tecnica. Spogliatoi: sostituzione tubazioni di scarico delle docce spogliatoi del Personale. Uffici: allestito ponteggio per assicurare l'accesso in sicurezza.	Rimozione straordinaria di vecchi ceppi di alberi rimossi o schiantati. Piantumazione di nuove essenze arboree. Monitoraggio del patrimonio arboreo cimiteriale: - acquisizione della Relazione Agronomica indicante le tipologie e le priorità di intervento; - avvio delle attività in essa prescritte con priorità "alta" (in particolare rimozione di piante ammalorate).	
Greco	Campo 5: avvio dell'allestimento; posa dei cippi dall'1 al 117 e dal 163 al 168 e posa dei cordoli da fossa 1 a 106 Campo 6 decennale: tracciamento.	Campo 15 decennale.		Rimozione straordinaria di vecchi ceppi di alberi rimossi o schiantati. Piantumazione di nuove essenze arboree. Monitoraggio del patrimonio arboreo cimiteriale: - acquisizione della Relazione Agronomica indicante le tipologie e le priorità di intervento. - avvio delle attività in essa prescritte con priorità "alta" (in particolare rimozione di piante ammalorate).	
Sacrario dei Caduti			Completata la sostituzione della pedana in legno con struttura metallica rifinita con tappeto rosso.		

Cremazione

Periodo	Cremazioni (salme)	Differenza (rispetto al 2024)	Cremazioni (totale)	Differenza (rispetto al 2024)	Dispersioni in cimitero (Giardino e Boschetto)	Affido ceneri
Gennaio - Agosto 2025	6.686	102	8.023	+ 347	Giardino 417	2.008
					Boschetto 130	

Attività obitoriali

Periodo	Totale ingressi	Differenza (rispetto al 2024)	Recuperi comunali	Differenza (rispetto al 2024)	Recuperi diurni	Differenza (rispetto al 2024)	Vestizioni comunali	Differenza (rispetto al 2024)
Gennaio - Agosto 2025	671	+20	486	+22	415	+30	105	+56

Sulla base del Protocollo Regionale per il riconoscimento dei cadaveri non identificati, presieduto dalla Prefettura di Milano, periodicamente vengono organizzati gli incontri del relativo Tavolo Tecnico; nel periodo gennaio – agosto 2025 si sono tenuti gli incontri di disamina casi concreti nell’ambito del gruppo di lavoro, riguardanti i seguenti interlocutori:

- 13/01/2025: Commissariati di P.S. Mecenate, Monforte Vittoria, Greco Turro, Porta Genova;
- 11/02/2025: Commissariati di P.S. Scalo Romana, Porta Ticinese, Villa San Giovanni;
- 01/04/2025: Compartimento di Polizia Ferroviaria;
- 20/06/2025: Sezione Polizia Stradale di Milano, Compagnia dei Carabinieri di Porta Magenta, San Cristoforo, Musocco, Gratosoglio e Porta Genova.

A supporto della Direzione Demanio e Patrimonio del Comune di Milano é proseguita l’istruttoria per il rinnovo della convenzione con l’Università degli Studi di Milano per l’uso in comune dell’edificio di Via Ponzio 1, sede del Civico Obitorio e dell’Istituto di Medicina Legale, per la definizione di spazi, ambiti di competenze e compartecipazione degli oneri di manutenzione, anche con sopralluoghi e incontri.

Nell’ambito dell’Accordo di collaborazione fra il Comune di Milano e l’Università degli Studi, tramite il Dipartimento di Scienze Biomediche per la salute, nella struttura del LABANOF, nel mese di giugno, si è organizzato un corso di formazione/addestramento, per il personale obitorio, in materia di gestione dei cadaveri e dei resti umani nei disastri di massa, in preparazione ai grandi eventi delle prossime Olimpiadi Invernali Milano Cortina 2026, con prove pratiche di recupero dei resti, loro geo localizzazione e repertazione.

Programma delle Estumulazioni ordinarie:

Programma estumulazioni ordinarie – Periodo Gennaio – Agosto 2025										
Cimitero	Colombari					Cellette ossario/cinerario				
	Attività amm.ve uffici centrali *			Attività operative cimiteri		Attività amm.ve uffici centrali *			Attività operative cimiteri	
	Scadenza concessione	Pratiche trattate	Operazioni programmabili	Estumulazioni (preventivo)	estumulazioni (consuntivo)	Scadenza concessione	Pratiche trattate	Operazioni programmabili	Estumulazioni (preventivo)	Estumulazioni (consuntivo)
Lambrate	2021	-	3	3	-	2019	-	44	450	-
						2020	712	240	-	136
Chiaravalle	2021	-	90	90	54	2020	261	202	200	202
Maggiore	2017	-	-	210	114	2002/2004	3.045	4.042	4.042	4.999
	2018	5	216							
Baggio	2020	-	-	-	-	2020	-	58	58	58
Muggiano	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bruzzano	2020	-	103	103	38	2020	-	148	400	-
						2021	427			
Monumentale	2019	-	30	30	-	2019	0	32	50	51
	2020	110	-			2020	111	18		
						2021	129	-		
Greco	2021	-	4	4	-	2020	148	100	100	-
Totale		115	446	440	206		4.833	4.884	5.300	5.446
* L'attività amministrativa comprende: - la trattazione delle pratiche relative all'anno di concessione scaduto; - la verifica e validazione, da parte del Responsabile, delle pratiche già trattate che definisce le operazioni programmabili. Le pratiche trattate in dette fasi sono gestite in periodi diversi e, pertanto, può non esservi coincidenza tra il numero delle pratiche trattate e il numero di operazioni programmabili										

Cimitero Monumentale: eseguite 12 estumulazioni per permettere i lavori di restauro dell'ex Edicola Annoni e 11 estumulazioni presso l'Edicola ex Zapelli, non contemplate dal suddetto programma delle estumulazioni ordinarie.

Programmazione delle Esumazioni ordinarie:

Programma Esumazioni Ordinarie – Operazioni Cimiteriali – Anno 2025					
Periodo	Cimitero	Località/Campo	Tipologia	Esumazioni (preventivo)	Esumazioni (consuntivo al 31/08/2025)
Gennaio - marzo	Bruzzano	14	decennale	824	824
Febbraio	Maggiore	74 bambini	decennale	474	474

Programma Esumazioni Ordinarie – Operazioni Cimiteriali – Anno 2025					
Febbraio	Maggiore	74 acattolici	decennale	190	190
Febbraio	Chiaravalle	18	decennale	198	198
Febbraio – marzo	Chiaravalle	27	indecomposti	271	271
Marzo – aprile	Maggiore	91	decennale	616	616
Aprile - maggio	Lambrate	7	decennale	575	575
Maggio	Greco	15	decennale	143	143
Maggio	Baggio	11	decennale	240	240
Settembre – ottobre	Maggiore	68	decennale	667	-
Ottobre	Lambrate	9	decennale	452	-
Novembre	Monumentale	ind. levante	indecomposti	33	-
Totale esumazioni ordinarie				4.683	3.531

Programmazione dei Rinnovi di concessioni cimiteriali scadute e delle operazioni cimiteriali

Nel periodo gennaio – agosto 2025 sono state svolte le seguenti attività:

Periodo pubblicazione	Oggetto	rif. atti di approvazione
Febbraio 2025	Messa in disponibilità di cellette di nuova realizzazione per la tumulazione di resti ossei e ceneri – Cimitero di Lambrate – Reparto 304 – quarto lotto	Determinazione Dirigenziale 1069 del 20/02/2025
Marzo 2025	Esumazione ordinaria dai campi decennali e indecomposti – secondo semestre – anno 2025	Determinazione Dirigenziale 1289 del 26/02/2025
Marzo 2025	Estumulazione di resti e ceneri da cellette scadute dal 01/01/2022 al 31/12/2022 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni	Determinazione Dirigenziale 1331 del 27/02/2025
Marzo 2025	Estumulazione di resti e ceneri da cellette del Cimitero Maggiore scadute dal 01/01/2005 al 31/12/2005 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni	Determinazione Dirigenziale 1331 del 27/02/2025
Marzo 2025	Estumulazione di salme, resti e ceneri da colombari scaduti dal 01/01/2022 al 31/12/2022 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni	Determinazione Dirigenziale 1331 del 27/02/2025
Luglio 2025	Esumazione ordinaria dai campi decennali e indecomposti – primo semestre – anno 2026	Determinazione Dirigenziale 5248 del 27/06/2025

Funerali Convenzionati

Periodo	Funerale convenzionato	Numero servizi	imprese convenzionate	richieste adesione
Gennaio – agosto 2025	Tipologia “standard”	210	38	1
	Tipologia “ridotto”	45	21	-

Nel periodo di riferimento è stata esaminato il rispetto delle condizioni di Convenzione da parte delle imprese aderenti; i controlli hanno determinato l’adozione di 4 provvedimenti di sospensione nei confronti delle imprese aderenti al servizio funebre convenzionato standard e un provvedimento di cancellazione nei confronti di una impresa aderente al servizio funebre convenzionato standard e ridotto.

Concessioni di aree per la realizzazione di tombe di famiglia

L’attività concessoria riguardante gli spazi per la realizzazione di tombe di famiglia e la progettazione di nuovi siti destinati all’edificazione di tali manufatti è riassunta nella sottostante tabella:

Cimitero	Aree concesse			
	Giardino singolo	Giardino doppio	Giardino cinerario	Edicola
Lambrate	8	7	2	-
Chiaravalle	-	-	-	-
Maggiore	9	-	2	-
Baggio	-	-	-	-
Muggiano	-	-	-	-
Bruzzano	-	-	-	-
Monumentale	-	-	-	-
Greco	8	2	1	-
Totale	25	9	5	-

Modifica del Regolamento comunale dei Servizi Funebri e Cimiteriali

Il Consiglio Comunale ha approvato la Deliberazione 30 del 14/04/2025 recante oggetto “Regolamento dei Servizi Funebri e Cimiteriali del Comune di Milano - Modifica dell’articolo 12, comma 1”. Detta modifica consentirà di poter tumulare nel medesimo manufatto di sepoltura del benemerito/a, già sepolto in uno dei reparti speciali del Cimitero Monumentale, anche il coniuge o l’unito/a civilmente, così come già avviene per tutti i defunti tumulati nei cimiteri milanesi.

Procedura per l’assegnazione delle cellette ipogee ai concessionari

Nella prospettiva di ampliare le tipologie di sepoltura offerte ai cittadini, al Cimitero Maggiore, nel corso del 2024, sono stati realizzati i primi blocchi delle cosiddette cellette ipogee, manufatti interrati destinati al contenimento collettivo di resti ossei e/o ceneri di un nucleo familiare. Complessivamente sono stati

realizzati 16 manufatti – ossari ipogei presso il Campo 16 del Cimitero Maggiore. Ciascun ossario ipogeo può ospitare fino a un massimo di 4 resti ossei o un massimo di 8 ceneri (cassettine disposte su due livelli), oppure un misto resti ossei/ceneri in quantità compresa tra 4 e 8 cassettine. Ai fini della messa in disponibilità dei suddetti manufatti per l’assegnazione ai richiedenti, la Direzione Servizi Civici e Municipi ha avviato le analisi e le valutazioni finalizzate a definirne gli effetti amministrativo-procedurali in relazione ai seguenti ambiti:

- condizioni, requisiti e disciplina per l’assegnazione;
- definizione e quantificazione dell’importo e della durata della concessione;
- procedure di assegnazione.

Implementazione del sistema informativo dei servizi funebri (S.I.Bri)

Le funzionalità riguardanti il nodo della dispersione in cimitero sono state incrementate e perfezionate in modo da registrare nell’applicativo la data effettiva dell’operazione e gli operatori coinvolti nell’attività tecnica, affinando in tal modo anche i criteri di rendicontazione nelle relative tabelle/statistiche.

Altre attività significative riguardanti i servizi funebri e cimiteriali

- Prosecuzione delle attività di razionalizzazione e conservazione degli archivi, attraverso il trasferimento dei faldoni contenenti le pratiche relative all’affidamento ceneri, dispersione ceneri e trasporti fuori comune dell’anno 2023 presso la Cittadella degli archivi (gennaio 2025 – 230 faldoni).
- Il 24/03/2025 è stata sottoscritta la Convenzione tra Comune di Milano – Direzione Servizi Civici e Municipi e l’ente “Provincia S. Antonio dei Frati Minori” per l’assegnazione di spazi al Campo 11 del Cimitero Maggiore destinati all’inumazione e alla tumulazione degli appartenenti all’Ente Ecclesiastico, giusta approvazione della Determinazione Dirigenziale 1580 del 06/03/2025.
- Il 24/03/2025 è stata sottoscritta la Convenzione tra Comune di Milano – Direzione Servizi Civici e Municipi e la Comunità del Monastero S. Chiara delle suore Clarisse di Milano, per l’ampliamento dell’area di inumazione e per l’assegnazione di cellette in ossario ipogeo già esistente al Campo 11 del Cimitero Maggiore, destinate alla sepoltura delle appartenenti alla Comunità, giusta approvazione della Determinazione Dirigenziale 1581 del 06/03/2025.
- In collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale nei mesi di luglio e agosto è proseguita la verifica delle FAQ (domande frequenti) relative ai Servizi Funebri e Cimiteriali, che saranno rese disponibili per i cittadini sul sito del Comune.

Valorizzazione dei cimiteri, delle Cripte storiche cittadine e del Sacrario dei Caduti di Guerra

Periodo /data	Sede/cimitero	Evento – Iniziativa – Attività	partecipanti e dati significativi
Gennaio – Agosto 2025	Cimitero Monumentale	161 percorsi di visita offerti dal Comune di Milano: 100 generali, di cui 23 destinati alle scuole e 7 percorsi brevi “Monumentale su due piedi”, 26 percorsi tematici, 5 repliche del percorso Bookcity 2024, 12 percorsi legati a Museo City 2025 e 11 percorsi per le Cinque Giornate di Milano 2025 guidati da Volontarie e Volontari del Servizio Civile.	3.335
Gennaio – Agosto 2025	Cimitero Monumentale	628 gruppi esterni si sono registrati su Bookings (applicativo Microsoft customizzato per il Cimitero Monumentale) per visitare il Cimitero Monumentale accompagnati da guide abilitate, insegnanti o associazioni.	circa 15.000
Gennaio – Aprile 2025	Cimitero Monumentale	Sul sito web Cimitero Monumentale sono state pubblicate: • 8 schede monumento: monumento Cameroni, monumento Papa, Edicola Rosetti, monumento Tadini, monumento Ravasco, edicola Erba-Quadrelli, monumento Boeri, edicola Sacchetti; • 4 percorsi tematici di approfondimento: “L’arte di Paolo Troubetzkoy al Monumentale”, “Il sogno di Shakespeare al Monumentale”, “Memoria d’Artista”, “Eterna giovinezza” curati dalle Volontarie e Volontari del Servizio Civile.	

Periodo /data	Sede/cimitero	Evento – Iniziativa – Attività	partecipanti e dati significativi
Gennaio – Aprile 2025	Cimitero Monumentale	PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento: da gennaio ad aprile si sono svolti gli ultimi 3 dei 6 appuntamenti formativi previsti al Monumentale. Il progetto PCTO 2025, avviato a ottobre 2024, dal titolo “Grandi storie al Monumentale” ha coinvolto 5 studenti di scuola superiore del Liceo Manzoni e 3 docenti. Il progetto si è concluso il 16/04/2025 con 2 passeggiate guidate da studenti e studentesse, condotte in lingua inglese e aperte a colleghe e colleghi frequentanti i corsi di formazione interna lingue del Comune.	46
Gennaio – Agosto 2025	Cimitero Monumentale	Autorizzate 6 richieste di riprese video.	
Gennaio – Agosto 2025	Cimitero Monumentale	Volontariato: i tre Volontari iscritti all’Albo dei Volontari Singoli del Comune di Milano hanno il compito di supportare nelle attività di valorizzazione e, in particolare, nel proporre percorsi di visita al Monumentale e al Tempio della Vittoria. Ad agosto sono stati condotti 13 percorsi di visita.	288
Gennaio – Agosto 2025	Cimitero Monumentale	In collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale si è avviata l’attività di impostazione dell’agenda digitale per le prenotazioni on line delle visite gratuite ai percorsi guidati del Cimitero Monumentale, in sostituzione della gestione delle richieste attraverso mail.	
02/03/2025 - 08/03/2025	Cimitero Monumentale	Effettuate 12 passeggiate “ <i>Next Stop: Monumentale!</i> ”: il Monumentale ha partecipato per la prima volta all’iniziativa Milano MuseoCity, che quest’anno ha avuto come tema “Le strade dell’arte”. Un percorso di visita tematico che si snoda fra diverse fermate delle linee della metropolitana milanese, dove le Volontarie e i Volontari del Servizio Civile hanno accompagnato visitatrici e visitatori nell’esplorazione delle strade dell’arte all’interno del Cimitero.	287
14/03/2025	Cimitero Monumentale	Commemorazione in occasione della ricorrenza dello scoppio della Rivoluzione ungherese del 1848/1849, davanti al busto del Generale garibaldino ungherese Gusztáv Frigyesy, a cura della delegazione del Consolato Generale di Ungheria.	
14/03/2025	Cimitero Monumentale	“Kuliscioff - Animale mansueto”: produzione e messa in scena, con la compagnia Campo Teatrale, di una performance teatrale inedita dedicata alla figura di Anna Kuliscioff.	113
18/03/2025	Cripta di Piazza Cinque Giornate	Commemorazione del 177° anniversario delle Cinque Giornate di Milano.	
20/03/2025	Cripta di Piazza Cinque Giornate	Conferenza in occasione della restituzione alla Città degli avanzamenti sul restauro del monumento di Giuseppe Grandi e degli studi dell’Università Statale sui resti ossei estumulati nel 2024, nell’ambito del progetto multidisciplinare volto al restauro e alla valorizzazione culturale del bene, nonché alla restituzione della dignità e dell’identità ai caduti per l’indipendenza di Milano sepolti in cripta.	70
21/03/2025	Monumento e Cripta di Piazza Cinque Giornate	11 percorsi di visita tenuti da Volontarie e Volontari del Servizio Civile al Museo del Risorgimento per raccontare la storia delle Cinque Giornate di Milano.	100
23/03/2025	Cimitero Monumentale	Commemorazione privata presso il monumento ai “Martiri italiani che hanno sacrificato la giovinezza per il loro ideale” e alla sepoltura di Filippo Tommaso Marinetti.	
30/03/2025	Cimitero Maggiore	Visita Guidata organizzata dal Consolato Argentino.	
08/04/2025	Cimitero Monumentale	“I vivi e i morti. Un dialogo”: partendo dal libro “Passeggiate nei piccoli cimiteri”, l’autore Claudio Visentin ha condotto il pubblico in un dialogo fra i vivi e i morti, portandolo a riflettere sulle grandi domande della vita attraverso una prospettiva che dà valore alle piccole cose. Nel corso della serata una volontaria del Patto di Milano per la Lettura ha letto alcuni brani tratti	123

Periodo /data	Sede/cimitero	Evento – Iniziativa – Attività	partecipanti e dati significativi
		dal libro e, negli intervalli tra i testi, il Duo Florido (flauto e chitarra) ha eseguito estratti di musica classica di Mozart, Ravel, Dowland e Vivaldi.	
14/04/2025	Cimitero Maggiore	Commemorazione per l'Ottantesimo Anniversario della Liberazione, organizzata da ANPI.	
25/04/2025	Sacrario dei Caduti	Commemorazione dell'Ottantesimo Anniversario della Liberazione.	
27/04/2025	Cimitero Monumentale	“Donne della resistenza”: passeggiate guidate a tema per l'ottantesimo Anniversario della Liberazione. L'iniziativa ha fatto parte del palinsesto cittadino Tempo di pace e libertà. Prendendo spunto dal percorso pubblicato sul nostro sito, le Volontarie e i Volontari del Patto di Milano per la Lettura si sono uniti a quelli del Servizio Civile del Monumentale per portare il pubblico alla scoperta di importanti figure femminili come: Fernanda Wittgens, Lina Merlin e tante altre. Un percorso tra sepolture e letture.	70
aprile 2025	Cimitero Monumentale	Progetto SEFIT - Servizi Funerari Italiani per l'Ottantesimo della Liberazione: il Cimitero Monumentale partecipa con gli altri cimiteri associati all'iniziativa nazionale “1945-2025 Monumenti e tombe raccontano la Liberazione” : attraverso una mappa si possono vedere i monumenti dedicati alla Liberazione con geo-localizzazione Google.	
aprile 2025	Cimitero Monumentale	Collaborazione con il Museo del Risorgimento per la realizzazione della mostra “Milano medaglia d'oro. Dalle Cinque Giornate alla Liberazione”, contribuendo con immagini per pannelli esplicativi.	
08/05/2025	Cimitero Monumentale	Commemorazione dei caduti nei lager nazisti con deposizione corone.	
18/05/2025	Cimitero Monumentale	“Dormono, dormono sulla collina... Una passeggiata guidata tra poesia e musica dal vivo”: evento co-progettato con il gruppo <i>I Cinque di Spoon River</i> , ispirato all'album musicale “Non al denaro non all'amore né al cielo” di Fabrizio De André. Tre lettori e un chitarrista interpretano i testi delle canzoni e le poesie dell'antologia. Insieme al gruppo, Volontarie e Volontari del Servizio Civile del Monumentale arricchiscono lo spettacolo descrivendo le sepolture da loro collegate ai personaggi citati nelle canzoni. Uno spunto per raccontare opere scultoree e personalità che richiamino le suggestioni poetiche e i temi dell'album, creando un legame tra Cimitero, musica e poesia.	23
20/05/2025	Cimitero Monumentale	Partecipazione straordinaria del cimitero Monumentale all'evento “Libri in Corte” organizzato dalla Biblioteca Comunale del Comune di Garbagnate: percorso progettato in occasione di BookCity 2024 condotto dai Volontari e Volontarie del Servizio Civile con letture a cura del Patto di Milano per la Lettura	25
23/05/2025	Cimitero Monumentale	Visita guidata ai colleghi della Direzione Lavoro, Giovani e Sport	20
23/05/2025 – 07/06/2025	Cimitero Monumentale	Partecipazione al WDEC - Week of Discovering European Cemeteries 2025 sul tema "Gardens of 80" in collaborazione con i cimiteri monumentali/significativi che partecipano al Tavolo di Valorizzazione in seno a Sefit – Utilitalia con attività a tema.	
24/05/2025	Cimitero Monumentale	“Nel silenzio andiamo errando come aliti di spiriti”, concerto al Famedio con il Coro Michael Haydn del Conservatorio di Milano: esecuzione di Lieder alternata alla lettura di poesie del romanticismo tedesco.	230
01/06/2025	Cimitero Monumentale	Note di memoria – “Rinascita! 80 anni di Libertà”, concerto della ColorOrchestra insieme alla Fanfara Scolastica I.C. Massari-Galilei Bari, per celebrare l'Ottantesimo anno della Liberazione. All'esecuzione dei brani si è alternata la lettura di poesie e testi richiamati alla rinascita.	150

Periodo /data	Sede/cimitero	Evento – Iniziativa – Attività	partecipanti e dati significativi
12/06/2025	Cimitero Monumentale	Stipulazione dell'accordo di collaborazione con la Fondazione Insula Felix per la realizzazione di una pubblicazione dedicata al fenomeno della diffusione del gusto neo-medievale presso il Cimitero Monumentale di Milano.	
15/06/2025	Cimitero Monumentale	Note di memoria – “Sentimenti in movimento”, concerto della Banda Musicale della Polizia Locale di Milano e la Civica Orchestra di Fiati del Comune di Milano per celebrare 80 anni di Liberazione: marce e brani contemporanei per lasciare il pensiero libero di muoversi ed esprimere le emozioni della vita.	100
22/06/2025	Cimitero Monumentale	“Mia mamma sparava”, una produzione teatrale del Monumentale e Campo Teatrale che trae ispirazione dalle storie di Francesca "Vera" Ciceri, Maria Brugnoli, Nori Brambilla e delle tante donne dei Gruppi di Difesa della Donna di Milano. Una performance interpretata da donne e scritta da una donna, per omaggiare le figure di tante partigiane che hanno lottato per la liberazione dal nazifascismo.	150
24/06/2025	Cimitero Monumentale	Dote Comune: inserimento 4 Volontarie e Volontari e avvio formazione specifica per attività culturali. Primo anno di attivazione.	
28/06/2025	Sacrario dei caduti	Commemorazione in occasione degli anniversari del Corpo Militare Volontario della Croce Rossa Italiana e del Corpo delle Infermiere Volontarie.	
16/07/2024	Cimitero Maggiore	Commemorazione 77° anniversario tragedia di Albenga – campo 1.	
29/07/2025	Cimitero Monumentale	Commemorazione presso la sepoltura di Giovanni Pesce.	
09/08/2024	Cimitero Maggiore	Deposizione Fiori per 80° Anniversario Eccidio Piazzale Loreto – campo 64 della Gloria.	
14/08/2025	Cimitero Monumentale	Ritorna al Cimitero Monumentale l'opera "Libertà" di Vincenzo Vela; la scultura ricevuta in donazione è stata posata nella Cripta del Famedio in attesa del restauro.	

BILANCIO DI GENERE

Nel 2025 è proseguito il progetto dedicato alle donne “Illustri, benemerite e distinte nella storia patria” ricordate nel Famedio, iniziato il 02/11/2021, attraverso la pubblicazione sul sito del Monumentale di otto nuovi profili significativi: Maria Grazia Perini, Paola Chiara Marozzi Bonzi, Rachele Bianchi, Giulia Maria Crespi, Maria Perego, Valentina Cortese, Valentina Crepax, Maria Nives Iannaccone.

Nel mese di aprile si è tenuto l'evento “Donne della resistenza”, passeggiata guidata omaggio alle donne in occasione dell'ottantesimo Anniversario della Liberazione. Nel mese di marzo si è tenuta la performance teatrale “Kuliscioff - Animale mansueto”, dedicata alla straordinaria figura di Anna Kuliscioff a cento anni dalla sua scomparsa, seguita da dibattito a cui hanno partecipato discendenti di Anna Kuliscioff e la Vicepresidente dell'omonima Fondazione.

Nel mese di giugno si è tenuta la performance teatrale “Mia mamma sparava” ispirata alle storie di Francesca "Vera" Ciceri, Maria Brugnoli, Nori Brambilla e delle tante donne dei Gruppi di Difesa della Donna di Milano.

MISSIONE

13. Tutela della salute

OBIETTIVO STRATEGICO

Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela degli animali

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

INTERVENTI PER LA TUTELA DEGLI ANIMALI

SPONSORIZZAZIONI

Con Determinazione Dirigenziale 3228 del 24/04/2025 è stata approvata la proposta di sponsorizzazione tecnica di COOP Lombardia s.c., finalizzata alla prosecuzione del progetto “Alimenta l’Amore” per l’anno 2025. Sempre nell’ambito della sponsorizzazione, nel periodo di riferimento, sono stati consegnati circa 1.337,995 kg di cibo per cani e 1.187,375 kg di cibo per gatti alle associazioni animaliste che operano sul territorio e che, a loro volta, si sono incaricate di distribuirlo a cittadini indigenti del Comune di Milano e alle tutor di colonia.

TUTELA E SALUTE DEGLI ANIMALI

Ai sensi dell’art. 8 del Regolamento Tutela Animali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 4 del 03/02/2020, dal 01/01/2025 al 31/08/2025, sono state organizzate, in collaborazione con ATS (Agenzia di Tutela della Salute) Veterinaria, 5 sessioni del corso finalizzato al conseguimento del “Patentino cane speciale”, per l’acquisizione di un’appropriata conduzione del proprio cane (in particolare di alcune razze) nel contesto domestico e urbano e nell’ottica di una proprietà responsabile. I corsi sono stati erogati in modalità FAD (Formazione a Distanza). Le iscrizioni registrate sono state 154. Hanno superato il corso complessivamente 103 persone a cui è stato rilasciato attestato di frequenza e patentino. Il programma del corso è indirizzato sia ai proprietari di cani “pericolosi” oggetti di ordinanze di ATS Milano, che ai proprietari di cani delle razze canine per cui il Comune di Milano ha previsto l’obbligatorietà del “Patentino cane speciale”.

GESTIONE DEI SERVIZI DI CANILE E GATTILE COMUNALE

Per quanto riguarda le attività relative al Parco Canile/Gattile comunale, sono in fase di esecuzione i seguenti servizi:

- di gestione del gattile comunale, affidati con Determinazione Dirigenziale 5720 del 29/06/2023 per il periodo di 36 mesi (01/07/2023 - 30/06/2026);
- di gestione del canile, affidati con Determinazione Dirigenziale 2028/2022 per 36 mesi, con successiva attivazione di una ripetizione dei servizi approvata con Determinazione Dirigenziale 1485 del 04/03/2025 per ulteriori 6 mesi (01/04/2025 - 30/09/2025);

- veterinari del Parco Canile/Gattile, affidati con Determinazione Dirigenziale 2089/2021 per 36 mesi, con successiva attivazione di una ripetizione dei servizi per 12 mesi (01/04/2024 - 31/03/2025), di una proroga tecnica di 3 mesi (01/04/2025 - 30/06/2025), approvata con Determinazione Dirigenziale 2194 del 24/03/2025 e un'ulteriore proroga tecnica per un periodo di tre mesi dal 01/07/2025 al 30/09/2025, approvata con Determinazione Dirigenziale 5079 del 23/06/2025 al fine del completamento del procedimento di selezione del nuovo affidatario del servizio.

In relazione ai servizi:

- con Determinazione Dirigenziale 5939 del 15/07/2024 è stato approvato il sostenimento di spese urgenti e/o di modico importo afferenti alla tutela della salute degli animali, ospiti presso il Parco Canile comunale o ritrovati liberi sul territorio cittadino per l'anno 2025;
- con Determinazione Dirigenziale 9937 del 28/10/2024 è stato approvato l'affidamento del servizio di accoglienza, ricovero, cura e trasporto dei cani del Comune di Milano, in esubero rispetto alle possibilità di accoglienza del Parco Canile comunale, per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2026.

Sono in corso, inoltre, i seguenti ulteriori servizi:

- servizi di cattura dei gatti di colonia per la loro sterilizzazione e la loro cura affidati con Determinazioni Dirigenziali 5230 del 24/06/2024 e 5256 del 24/06/2024, per il periodo 01/07/2024 - 31/12/2025;
- servizio di accoglienza, ricovero e cura di animali (diversi da cani e gatti), rinvenuti sul territorio, approvato con Determinazione Dirigenziale 8125 del 27/09/2023 per il periodo 01/10/2023 - 30/09/2025;
- servizio di analisi veterinarie per la diagnosi di patologie di cani e gatti del Parco Canile/Gattile, affidato con Determinazione Dirigenziale 11137 del 27/11/2023 per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2025;
- servizio di raccolta e depurazione degli scarichi delle acque del Parco Canile - Rifugio del Comune di Milano da parte della Società MM "Metropolitana Milanese S.p.A.", approvato con Determinazione Dirigenziale 11138 del 27/11/2023 per gli anni 2024/2025.

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025 presso il Rifugio di Milano, gli ingressi di gatti (per abbandoni, cessioni da parte dei cittadini per gravi problematiche, sequestri e rientri) sono stati 38, le adozioni (o le restituzioni ai proprietari) 36; gli ingressi di cani (rinvenuti, abbandonati, ceduti, sequestrati o rientrati dopo l'adozione) sono stati 50, mentre le adozioni (affidi o restituzioni ai proprietari) sono state 39 (cui devono aggiungersi 22 adozioni effettuate dagli operatori affidatari del servizio di canili esterni). È inoltre in corso una collaborazione a titolo gratuito con la Lega Nazionale per la Difesa del Cane – Sez. di Milano (fatta salva la possibilità di partecipare al bando dei contributi per l'attività svolta), che ha portato all'adozione di 13 gatti e 1 cane.

Sono attive le seguenti forniture:

- cibo per i gatti delle colonie feline cittadine per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2026, approvato con Determinazione Dirigenziale 7390 del 02/09/2024;
- cibo destinato ai cani del Parco - Canile comunale per il periodo 01/01/2025 - 30/06/2027, approvato con Determinazione Dirigenziale 10150 del 31/10/2024;
- cibo medicale, destinato ai cani e ai gatti del Parco Canile/Gattile del Comune di Milano, per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2026, approvato con Determinazione Dirigenziale 9541 del 16/10/2024;
- prodotti farmaceutici e sanitari per le esigenze del Parco canile comunale, affidata con Determinazione Dirigenziale 11660 dell'11/12/2023 per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2025.

Prosegue l'accordo di collaborazione con ATS per la raccolta e lo smaltimento delle carcasse di animali deceduti sul suolo pubblico cittadino, approvato con Determinazione Dirigenziale 9261 del 10/10/2024, per gli anni 2025/2026.

Proseguono altresì costantemente le attività di collaborazione con Polizia Locale, ATS Veterinaria e Procura, per la gestione dei sequestri di cani e gatti e per la messa in atto di interventi di prevenzione da maltrattamenti e da errate modalità di detenzione degli animali, nonché le attività di supporto a tutor di colonia, attraverso iniziative di mediazione con strutture, enti, condomini, per consentire la cura e l'assistenza alle colonie feline cittadine.

Devono prendere ancora avvio i lavori per la costruzione di un ulteriore padiglione, dedicato specificamente all'ospitalità e alla cura dei cani anziani e/o malati, alle cucciolate e alle femmine in stato di gravidanza. L'iniziativa, che prevede l'utilizzo di fondi derivanti da eredità e donazioni, devolute a favore del Parco Canile/Gattile del Comune di Milano, è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 10219 del 19/11/2021 della Direzione Tecnica e Arredo Urbano.

CONTRIBUTI E PATROCINI

Sono stati individuati, con Determinazione Dirigenziale 11744 del 12/12/2024, 9 soggetti no profit cui verranno liquidati contributi nei prossimi mesi per l'attività svolta nell'anno 2024 in favore degli animali sul territorio comunale.

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025 sono stati rilasciati 3 patrocini per iniziative di sensibilizzazione alla tutela degli animali.

Nello stesso periodo sono state rilasciate complessivamente 4 autorizzazioni per toelettature e 6 autorizzazioni per manifestazioni temporanee con presenza di animali; sono inoltre pervenute 14 richieste di SCIA per l'apertura di strutture destinate a ospitare animali.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo e regolazione del sistema commerciale

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

SVILUPPO DELLE STRUTTURE COMMERCIALI

SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DEI DUC (DISTRETTI URBANI DEL COMMERCIO) MILANESI

Il DUC (Distretto Urbano del Commercio) di Milano è costituito da nove polarità distrettuali:

- Brera.
- Buenos Aires.
- Galleria.
- Giambellino.
- Isola.
- Navigli.
- Sarpi.
- Ticinese.
- XXV Aprile.

istituite a partire dal 2009 e progressivamente riconosciute da Regione Lombardia. La loro presenza, attività e riconoscibilità sul territorio necessitano di un consolidamento che ne consenta la piena maturità operativa, al fine di innescare processi di rilancio economico, sociale e culturale degli ambiti di riferimento.

In continuità con le azioni intraprese dall'Ente nel tempo, al fine di accedere a finanziamenti regionali per lo sviluppo dei territori e delle imprese ubicate nelle polarità distrettuali, il Comune di Milano ha presentato domanda di partecipazione al Bando Regionale “Sviluppo dei Distretti Urbani del Commercio 2022 – 2024”, approvato con Decreto Regione Lombardia 4971 del 12/04/2022.

La strategia di sviluppo su cui il progetto si focalizza mette al centro il tema della sostenibilità ambientale e della transizione ecologica legate al mondo del commercio e del terziario di mercato. Il filo che lega gli investimenti pubblici previsti e gli aiuti economici concessi alle imprese consiste in un'attenzione particolare



17.17

alla salvaguardia dell'ambiente, al risparmio energetico e alla mobilità sostenibile. La scelta di puntare sul tema della sostenibilità è coerente con le linee di sviluppo strategiche che l'Amministrazione Comunale si è prefissata in questo mandato.

Con D.D.U.O. (Decreto Dirigente Unità Organizzativa) 17508 del 30/11/2022 la Regione Lombardia ha approvato la graduatoria delle domande presentate sul bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022/2024", assegnando al Comune di Milano un contributo di importo pari a € 162.016,81 così suddiviso:

- € 72.072,06 in conto capitale, per la **concessione di contributi alle imprese** attraverso bandi a evidenza pubblica;
- € 75.000,00 in conto capitale concessi al Comune per spese in conto capitale da esso sostenute;
- € 14.944,75 di parte corrente concessi al Comune per spese di gestione da esso sostenute.

Nel corso degli anni 2023 e 2024 Regione Lombardia ha provveduto a erogare il 70% delle risorse destinate al Comune di Milano.

In data 21/05/2025 è stato completato l'inserimento nel data-base regionale della documentazione necessaria per la rendicontazione finale del progetto a Regione Lombardia. Effettuati i dovuti controlli Regione Lombardia con Decreto 8416 del 13/06/2025 ha provveduto a erogare al Comune la quota residua delle risorse spettanti (pari al 30%), ammontante a € 40.775,42.

Rispetto alla finalità del finanziamento, le risorse regionali concesse al Comune per spese in conto capitale da esso sostenute, pari a € 75.000,00, sono state destinate a copertura di interventi che hanno contribuito a incrementare il patrimonio pubblico del Comune di Milano, secondo quanto previsto nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/2024.

Le risorse regionali concesse al Comune per spese di gestione da esso sostenute, pari a € 14.944,75, sono state destinate alla copertura di servizi comuni di vigilanza sussidiaria e/o servizi di igiene e tutela ambientale all'interno delle nove polarità distrettuali, in particolare in quegli ambiti che presentano fenomeni di Movida serale e notturna.

L'utilizzo, invece, del finanziamento regionale di € 72.072,06 è avvenuto attraverso apposito avviso pubblico per l'assegnazione di contributi alle micro, piccole, medie imprese operanti nelle 9 polarità distrettuali del DUC di Milano.

Al riguardo, con Determinazione Dirigenziale 5632 del 28/06/2023 è stato approvato l'avviso pubblico, condiviso con gli Esecutivi dei Distretti e con i componenti del partenariato, per una spesa complessiva di € 472.072,06, finanziata con risorse comunali per € 400.000,00 e con risorse regionali per € 72.072,06. Le richieste di contributo presentate entro la scadenza prevista sono state 184, e precisamente 116 esercizi del commercio in sede fissa e 68 attività di commercio su aree pubbliche. La graduatoria è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 11829 del 13/12/2023, rettificata in ultimo con Determinazione Dirigenziale 1515 del 29/02/2024 ai fini dello scioglimento delle riserve. Il 30/09/2024 si è concluso il periodo di rendicontazione delle spese da parte delle imprese. In esito a tale bando risultano erogati complessivamente a 121 imprese beneficiarie del contributo € 267.025,91, di cui € 72.072,06 provenienti da risorse regionali.

INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE DEL TERRITORIO

Botteghe Storiche cittadine

La cerimonia di premiazione delle "Botteghe Storiche" riconosciute nel 2024 è stata celebrata il 24/03/2025, e ha visto il coinvolgimento di 24 esercizi, insigniti di una targa e di una pergamena attestanti il valore e lo status di bene culturale. Il Comune ha previsto anche la consegna di una vetrofania che potrà essere applicata dalle botteghe sulle proprie vetrine, in modo da rendere conoscibile lo status di "Bottega Storica" ed esprimere in modo diretto e immediato i valori e la storia dell'attività.

Relativamente alle "Botteghe Storiche" centenarie presenti nell'Albo, al 31/08/2025 sono in corso di valutazione le attività necessarie a ottemperare all'emendamento 2063 al Bilancio di Previsione 2025/2027, volto a promuovere la valorizzazione di tali esercizi.

Nell'intento di proseguire nel percorso di valorizzazione delle Botteghe Storiche cittadine, è stata rinominata con Determinazione Dirigenziale 5075 del 23/06/2025 la Commissione prevista per la valutazione delle domande presentate, composta da 3 membri con competenze tecniche in materia di commercio, arredo urbano, rigenerazione urbana. È stato, altresì, riaperto il termine per la presentazione delle domande di riconoscimento, dal 01/05/2025 sino al 31/10/2025.

Iniziative Natalizie

Tra le iniziative cittadine tradizionalmente promosse dall'Amministrazione con funzione di attrattività, aggregazione e promozione commerciale, rientrano anche gli eventi connessi alle festività natalizie.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 673 del 05/06/2025 sono state approvate le linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in Piazza Duomo durante i periodi natalizi degli anni 2025/2026 e 2026/2027. Con Determinazione Dirigenziale 5004 del 20/06/2025, è stato approvato l'avviso pubblico con la relativa modulistica per l'individuazione del soggetto organizzatore del "Mercatino di Natale in Duomo", con fissazione del termine per la presentazione delle proposte al 04/09/2025.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 810 del 03/07/2025 sono state approvate anche per la festività natalizie 2025/2026 le linee guida per la realizzazione di luminarie e addobbi vari nelle vie e assi commerciali cittadini, nell'ambito del progetto "Natale a Milano 2025". In esecuzione di tale deliberazione, con Determinazione Dirigenziale 6039 del 22/07/2025 è stato approvato l'Avviso per l'assegnazione di contributi ad Associazioni di Via per la realizzazione di luminarie per le prossime festività, stanziando a tal fine l'importo di € 70.000,00. Il termine per la presentazione delle istanze è fissato al 21/10/2025.

NUOVA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI

Si è conclusa nei primi mesi del 2024 l'attività del Politecnico di Milano - Dipartimento di Architettura e Studi urbani - di supporto tecnico-scientifico alla definizione degli ambiti urbani del Comune di Milano particolarmente frequentati in orario notturno e interessati dal fenomeno "Movida", da sottoporre a tutela nell'ambito del nuovo Regolamento.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale 32 del 06/05/2024 è stato approvato il "Regolamento per la disciplina delle zone tutelate per le attività di somministrazione di alimenti e bevande e per la vendita da parte delle imprese artigiane di prodotti alimentari di propria produzione per il consumo immediato nei locali dell'azienda".

Con Determinazione Dirigenziale 7009 del 14/08/2024 sono state definite le disposizioni attuative del Regolamento. In data 19/08/2024 le disposizioni sono divenute efficaci.

Da inizio anno e fino al 31/08/2025 sono pervenute 246 nuove domande di autorizzazione di pubblici esercizi e artigiani alimentari nelle zone tutelate, delle quali il 69% nelle zone tutelate e il 31% nelle zone a elevata tutela. Per tutte le domande è stata avviata l'attività istruttoria e sono state rilasciate 190 nuove autorizzazioni. Si è avviata inoltre l'attività di monitoraggio degli impegni assunti, al fine di valutare eventuali diffide o avvio di procedimenti di decadenza delle autorizzazioni per i casi di mancato adempimento. Solo il 15% delle nuove domande di attivazione nelle zone tutelate prevede il proseguimento delle attività oltre le ore 24. Il mancato rispetto dell'orario previsto nelle autorizzazioni è anche soggetto a sanzione pecuniaria da parte della Polizia Locale.

Tra il mese di maggio 2025 e quello di giugno 2025 si sono tenuti incontri di confronto con la Direzione Rigenerazione Urbana al fine di contribuire alla revisione del documento di Pianificazione Generale del Territorio. Sulla base delle indicazioni di massima, con un'analisi della proposta fornita, si sono rivisitati gli articoli di competenza, per la pianificazione territoriale delle attività commerciali, con particolare attenzione per l'insediamento delle medie e grandi strutture di vendita stabilendo nuove regole, ove necessario, e confermando quelle ritenute ancora coerenti.

AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA MERCATALE ALLE NUOVE ESIGENZE E AGLI ORARI DELLA CITTÀ

Alla data del 31/08/2025 sono stati realizzati interventi di riorganizzazione dei posteggi nei mercati di Segneri (giovedì), Tabacchi (sabato), S. Marco (lunedì), Osoppo (giovedì), Rancati (mercoledì), Pareto (mercoledì), Cesariano (lunedì e giovedì), De Capitani (mercoledì) e Canaletto (venerdì) per migliorare la fruibilità degli spazi mercatali e proseguono i trasferimenti temporanei di porzioni di mercati per consentire la realizzazione di opere di pubblica utilità nei mercati di Largo Gelsomini, Via Cermenate e Via Zamagna. È stata effettuata una riorganizzazione dei posteggi della categoria dei Battitori eliminando alcune postazioni che generavano criticità nella fruizione dei mercati settimanali scoperti.

Per favorire la maggiore efficacia dei controlli, è stato prodotto un modulo telematico finalizzato a consentire il pagamento dei canoni di concessione giornalieri tramite PagoPA. Tale modulo è stato sperimentato nei mercati di Canaletto e Calvi con risultati negativi, dovuti alla complessità del sistema e alla difficoltà di utilizzo attraverso lo smartphone utilizzato dagli operatori presenti nei mercati. In esito alla sperimentazione con risultati negativi, è stata avviata un'interlocuzione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, che ha portato alla mappatura delle esigenze sia della Direzione Autorizzazioni e Concessioni – SUAP sia degli operatori del commercio su area pubblica al fine di trovare uno strumento di pagamento più veloce, intuitivo ed efficace. La Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale ha lavorato a un applicativo che consenta il pagamento da parte di tutti gli operatori “spuntisti” in modalità autonoma senza necessità di un intervento di persona degli ispettori dei mercati. Nel gennaio del 2025 la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale ha presentato la nuova applicazione e nel febbraio 2025, durante un incontro, ha illustrato il suo funzionamento, il costo stimato e i tempi tecnici di circa 5 mesi per la sua configurazione; infine, nel mese di luglio 2025 ha illustrato il suo funzionamento in ambiente di test e in modalità offline. A settembre 2025, prima del lancio dell'operatività dell'applicativo, si terranno alcune giornate di formazione per gli operatori dell'Amministrazione Comunale.

Inoltre, in accordo con la Direzione Verde e Ambiente e con la collaborazione di AMSA S.p.A., da aprile 2025 si è dato inizio al servizio sperimentale di posizionamento dei bagni chimici nei mercati settimanali scoperti a utilizzo degli operatori commerciali e della cittadinanza. Il servizio inizierà in 18 mercati per un mese e, al termine della sperimentazione, potrà essere esteso a tutti i 93 mercati settimanali scoperti.

Per quanto concerne le edicole, è stato portato a termine un secondo piano di rimozione forzata a seguito di inerzia del titolare di edicole decadute con la collaborazione di AMSA S.p.A., Polizia Locale, Nu.I.R. e la Direzione Tecnica che ha previsto la rimozione di 13 edicole abbandonate. Al 31/08/2025 è stato avviato un terzo piano di rimozione forzata a seguito di inerzia del titolare di edicole e di chioschi decaduti dalla concessione. In collaborazione con A2A è iniziata l'attività di rimozione dei contatori e di cavi per l'energia elettrica per poi procedere alla rimozione dell'intero manufatto.

Tale attività consentirà di eliminare vecchi manufatti dal territorio, ripulire le aree e riqualificare la zona interessata ridando lo spazio alla cittadinanza.

Inoltre, in attuazione della convenzione stipulata nel 2024, al 31/08/2025 sono stati installati i defibrillatori in 6 edicole:

- Darsena.
- Corso Garibaldi.
- Piazza Leonardo da Vinci.
- Porta Venezia.
- Piazzale Baracca.
- Piazzale Lagosta.

Sono state veicolate 10 campagne “istituzionali” e 2 campagne “pubblicità progresso”.

RINNOVO DELLE CONCESSIONI PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA

Con Determinazione Dirigenziale 5240 del 29/06/2022, in esito al provvedimento di annullamento del bando, si era stabilito *“di mantenere l’efficacia di tutte le concessioni in scadenza alla data del 31/12/2020, a eccezione di quelle nel frattempo decadute per cause non afferenti al procedimento di rinnovo sopra richiamato, prorogandone la durata per ragioni tecnico organizzative fino alla data del 31/12/2023, fatti salvi ulteriori provvedimenti di legge, sempre che sussistano gli ulteriori presupposti di legge, nelle more dell’espletamento di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, secondo le linee guida che dovranno essere approvate con appositi provvedimenti normativi nazionali”*.

Con il Disegno di Legge Concorrenza 2023 approvato dal Consiglio dei Ministri il 20/04/2023, le concessioni di posteggio per gli ambulanti vengono quindi riportate nel quadro delle regole europee dopo svariati tentativi di sottrarle alla concorrenza. A partire dalla data di entrata in vigore della legge, le concessioni di posteggio per l’esercizio del commercio su aree pubbliche dovranno essere rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità.

Sul fronte rinnovo, con Determinazione Dirigenziale 222 del 17/01/2024 si è recepito l’art. 11, comma 1, della L. 214 del 30/12/2023 nel quale si dà atto che per il rilascio delle nuove concessioni, per una durata di dieci anni, si procederà sulla base di procedure selettive in attuazione delle linee guida che saranno adottate dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, previa intesa in sede di Conferenza unificata, da sancire entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della legge. Conseguentemente, le concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche del Comune di Milano scadute in data 31/12/2020 conserveranno la loro validità sino al 31/12/2025 in deroga al termine previsto nel titolo concessorio e ferma restando l’eventuale maggiore durata prevista per le altre concessioni.

Alla data del 31/08/2025 il Ministero non ha ancora adottato le linee guida propedeutiche alle procedure selettive.

CONTRIBUTI ALLE IMPRESE COMMERCIALI

L’Amministrazione prosegue le politiche attive di sostegno al mondo imprenditoriale anche mediante la pubblicazione di avvisi e bandi dedicati a specifiche tematiche.

Con riferimento al sostegno alle imprese per i disagi provocati dalla prossimità con i cantieri per la realizzazione della linea metropolitana M4, con Deliberazione di Giunta Comunale 1300 del 24/10/2024 sono state approvate le linee guida per l’adozione di misure compensative relative alla concessione di contributi a sostegno delle micro e piccole imprese commerciali, artigianali, del turismo e servizi milanesi, per una spesa complessiva € 1.455.000,00, di cui € 800.000,00 in conto capitale e € 655.000,00 in parte corrente.

In attuazione al provvedimento deliberativo citato, con Determinazione Dirigenziale 10178 del 04/11/2024 e con Determinazione Dirigenziale 11550 del 06/12/2024 sono stati approvati 2 avvisi pubblici, rispettivamente relativi a risorse finanziate in parte corrente e in conto capitale.

Con particolare riguardo alla Misura di sostegno in parte corrente, con Determinazione Dirigenziale 12063 del 20/12/2024 è stata approvata la graduatoria degli ammessi al contributo, per un totale di € 650.000,00. Al 31/08/2025 si sono concluse le attività di rendicontazione da parte delle imprese beneficiarie e risultano complessivamente liquidati € 606.196,00 a 63 imprese.

Relativamente alla Misura di sostegno dedicata agli investimenti, il 25/03/2025 è scaduto il termine ultimo per presentare domanda di contributo.

Con Determinazione Dirigenziale 3278 del 28/04/2025 è stata approvata la graduatoria degli ammessi al contributo per un totale di € 800.000,00. I soggetti beneficiari dovranno rendicontare le spese di investimento sostenute a partire dal 01/01/2024 e fino al 30/09/2025. Per i contributi agli investimenti, al 31/08/2025 risultano liquidati € 137.203,00 a 14 imprese.

Dal 2019 a oggi sono stati complessivamente erogati alle imprese disagiate lungo il tracciato della linea M4 contributi pari a € 8.167.160,00.

Relativamente agli effetti da insediamento delle Grandi Strutture di Vendita denominate City Life, Esselunga e Primark, l’Amministrazione ha ritenuto opportuno predisporre gli strumenti di compensazione e di mitigazione degli effetti negativi derivanti dall’insediamento delle 3 Grandi Strutture di Vendita richiamate. Con

Deliberazione di Giunta Comunale 1021 del 05/09/2024 sono state, dunque, approvate le relative linee di indirizzo per l'assegnazione di contributi a imprese commerciali tramite l'utilizzo delle risorse economiche destinate alle misure di sostenibilità e compensazione, ai sensi della D.G.R. X/1193/2013, per una spesa complessiva di € 399.934,77.

In particolare, nell'ambito di CityLife l'Amministrazione ha ritenuto opportuno proseguire, con alcuni elementi di innovazione, l'attività di supporto alle imprese già avviata dal 2021, mediante Deliberazione di Giunta Comunale 1221 del 24/09/2021.

Con Determinazione Dirigenziale 9597 del 17/10/2024 è stato approvato l'Avviso pubblico per la concessione di un sostegno volto a favorire gli investimenti delle imprese commerciali maggiormente impattate dalla Grande Struttura di Vendita nonché la spesa pari a € 203.805,32, finanziata in conto capitale. Entro il 30/04/2025, termine di scadenza, sono pervenute 53 richieste di contributo. Le imprese dovranno rendicontare le spese sostenute entro il 30/11/2025.

Relativamente a Esselunga, il relativo avviso pubblico è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 9598 del 17/10/2024. L'importo complessivo destinato all'avviso è pari a € 49.000,00, in parte corrente. Entro il termine di scadenza, fissato al 05/12/2024 e poi prorogato al 30/12/2024, sono pervenute 6 richieste di contributo. Con Determinazione Dirigenziale 12311 del 30/12/2024 è stata approvata la graduatoria degli ammessi al contributo. Al 31/08/2025 risultano liquidati € 14.604,33 a 5 imprese beneficiarie.

Con riguardo, infine, a Primark il relativo avviso pubblico è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 9028 del 07/10/2024. L'importo complessivo destinato all'avviso è pari a € 147.129,45, in conto capitale. Entro il termine di scadenza, fissato al 10/12/2024, sono pervenute 11 richieste di contributo. Con Determinazione Dirigenziale 12208 del 24/12/2024 è stata approvata la graduatoria nonché la riapertura dell'Avviso, individuando quale nuovo termine per la presentazione delle domande di partecipazione il 15/05/2025. Con Determinazione Dirigenziale 3680 del 13/05/2025 il termine per la presentazione delle istanze è stato ulteriormente prorogato al 10/09/2025.

Altri contributi potranno essere erogati a seguito di bandi di Regione Lombardia (quali le azioni di cofinanziamento per i DUC) e in base agli esiti delle Conferenze di servizio gestite da Regione Lombardia per la mitigazione degli effetti da insediamento di altre grandi strutture commerciali, d'intesa con le Associazioni di categoria.

MICO 2026 (Milano Cortina 2026)

Al 30/04/2025, con riferimento all'individuazione di spazi per attività promozionali di MiCo 2026, è stata portata a termine l'istruttoria per i primi due Off-Venue Stores di Piazza San Babila e Via Beltrami. Sono stati necessari ulteriori approfondimenti istruttori e i titoli per l'occupazione suolo sono stati rilasciati il 27/08/2025.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese

PROGRAMMA OPERATIVO

Promozione delle attività commerciali e artigianali all'interno del tessuto urbano

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

MERCATI COMUNALI COPERTI (MCC)

I mercati comunali coperti sono una forma distributiva storicamente presente nel panorama cittadino, caratterizzata dalla presenza di soggetti esercenti attività di vendita continuativa all'interno di immobili di proprietà pubblica.

L'interesse pubblico che l'Amministrazione Comunale aveva originariamente inteso salvaguardare (contenimento dei prezzi) può dirsi già da tempo superato ed è stato pertanto avviato un ripensamento del ruolo dei 21 mercati comunali coperti.

Per sostenere il percorso di “trasformazione evolutiva” dei mercati comunali coperti, l'Amministrazione ha utilizzato lo strumento della concessione d'uso di lungo periodo degli immobili stessi, da assegnare a seguito di procedure a evidenza pubblica a concessionari unici, anche di natura consortile, che si impegnino a usare gli spazi per sviluppare progetti di natura commerciale, ampliando l'offerta merceologica e la gamma delle attività proposte. Si creeranno in questo modo le condizioni per assicurare nel tempo il funzionamento di tali strutture e la messa a norma degli edifici, in modo da garantirne il mantenimento della funzione di presidio del territorio, aggregazione e socialità con riferimento alle specifiche realtà dei quartieri e delle aree nelle quali le stesse operano.

Al 31/08/2025 le convenzioni con concessionari unici sono state perfezionate per sette Mercati, ovvero:

- Lorenteggio.
- Santa Maria del Suffragio.
- Zara/Isola.
- Wagner.
- Morsenchio.
- Prealpi
- Rombon.

Relativamente al Mercato Prealpi, in data 10/07/2023 è stata sottoscritta la convenzione tra Comune e Consorzio Prealpi per la gestione ventennale del mercato e la realizzazione di una struttura di vendita polifunzionale, con l'obbligo per il concessionario di eseguire gli interventi di ripristino strutturale e adeguamento impiantistico e funzionale.

I lavori sono subordinati all'ottenimento di pareri tecnici favorevoli da parte delle autorità comunali ed enti esterni. In data 18/07/2024 lo Sportello Unico per l'Edilizia ha emesso un provvedimento di diniego al rilascio del permesso di costruire. In data 12/12/2024 è stato avviato il procedimento di decadenza della concessione, che ha fissato come termine per le controdeduzioni il 20/01/2025. Entro la suddetta scadenza non sono state presentate controdeduzioni da parte del Consorzio Prealpi. Effettuati alcuni incontri interlocutori con i rappresentanti del Consorzio Prealpi, in data 10/06/2025 è stato emesso e notificato il provvedimento di decadenza per inadempimento della Convenzione sottoscritta in data 10/07/2023.

Per quanto concerne il Mercato Rombon, esso è stato affidato, in data 16/09/2021, con concessione d'uso ventennale a SO.GE.M.I. S.p.A. per il progetto Foody district che inaugura un modello di prossimità alimentare all'interno della città. Preliminarmente all'avvio delle opere di adeguamento funzionale, impiantistico e strutturale da parte del concessionario, il Comune di Milano ha affidato a SO.GE.M.I. S.p.A. le opere di rimozione amianto presenti nell'immobile, che si sono concluse in data 26/09/2023 come da dichiarazione di ATS Città Metropolitana.

La Società ha inviato il progetto esecutivo di riqualificazione dell'immobile, che ha ottenuto il parere favorevole ed è stato approvato dalla Direzione Rigenerazione Urbana in data 11/04/2024. Al 31/08/2025 le opere di riqualificazione dell'immobile sono in avanzato stato di esecuzione e verranno concluse nell'autunno 2025. Per alcune strutture rimaste vuote per cessazione delle attività dei commercianti, quali Ca' Granda e Selinunte, sono in corso valutazioni circa la fattibilità di progetti di natura anche non commerciale, adeguati e rispondenti alle necessità del territorio.

Il mercato di Piazzale Ferrara sarà riqualificato con la realizzazione di opere da parte di un operatore privato a scomputo oneri di urbanizzazione, in modo da rendere il mercato più accessibile e integrato con la piazza e il quartiere. L'operatore ha predisposto il progetto ed è stata espletata la gara per la scelta dell'appaltatore. I lavori, il cui progetto è seguito dalla Direzione Rigenerazione Urbana, inizieranno entro il 2025.

Accanto alle azioni sopra descritte, sempre nell'ottica di sostenere il percorso di "trasformazione evolutiva" dei mercati comunali coperti, l'Amministrazione ha valutato l'opportunità di conferimento in proprietà alla Società partecipata SO.GE.M.I. S.p.A. dell'intero complesso delle realtà mercatali, di proprietà del Comune di Milano, per la realizzazione di strutture di vendita polifunzionali, unitamente alle aree del c.d. ex campo nomadi Bonfadini.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale 7 del 17/02/2025 è stato approvato il Conferimento in proprietà a SO.GE.M.I. S.p.A. delle unità immobiliari denominate Mercati Comunali Coperti milanesi, di proprietà del Comune di Milano, per la realizzazione di strutture di vendita polifunzionali e delle aree del c.d. ex campo nomadi Bonfadini. Tale operazione si è formalmente conclusa con la sottoscrizione in data 25/07/2025 del rogito per il conferimento in proprietà a SO.GE.M.I. S.p.A. di 15 immobili mercatali, restando invece di proprietà del Comune di Milano i mercati Ticinese, Ponte Lambro, S. Leonardo, S. Ambrogio, Mercato dei Fiori Cimitero Maggiore, Mercato dei Fiori Cimitero Lambrate.

L'introito derivante dal pagamento da parte dei concessionari dei canoni di concessione al 31/08/2025 ammonta a € 457.421,77.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo economico

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

In coerenza con il DUP 2025/2027 e precedente, le attività della Direzione di progetto nel periodo di riferimento vengono riassunte nelle seguenti 4 macroaree di intervento:

- **SVILUPPO ECONOMICO DEI QUARTIERI**
- **ECONOMIA CIRCOLARE**
- **ECONOMIA CARCERARIA**
- **STARTUP E SPAZI DI INNOVAZIONE**

SVILUPPO ECONOMICO DEI QUARTIERI

I documenti programmatici dell'Amministrazione identificano nella dimensione della prossimità uno degli elementi qualificanti dell'attuale consiliatura, con particolare riferimento alla distribuzione di funzioni e servizi nei quartieri per rendere Milano una "Città a 15 minuti dove ogni cittadino possa trovare ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa". Questa visione riguarda anche le attività economiche: i quartieri, infatti, vengono indicati come luogo per la dislocazione delle imprese, di nuove sedi per il lavoro, ambito di crescita del commercio, dell'artigianato e dei servizi alla persona, quali condizioni per uno sviluppo inclusivo e sostenibile del territorio milanese.

Nel corso del 2024, l'Amministrazione ha delineato una strategia di intervento a supporto dell'economia di prossimità da realizzare fino al termine del mandato (2024/2027). Il documento di indirizzo politico denominato "Milano e l'economia di prossimità" è stato approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 561 del 13/05/2024 (https://economielavoro.comune.milano.it/sites/default/files/2024-06/Milano_economia_prossimita%CC%80.pdf). Con la definizione di tale quadro strategico, si intende mettere a sistema e far evolvere le diverse linee di intervento promosse nell'ambito del PN METRO Plus 2021/2027, del Fondo governativo FIS (Fondo Innovazione Sociale), della L. 266 del 07/08/1997, in sinergia con le nuove opportunità connesse ai convenzionamenti urbanistici (Deliberazione di Giunta Comunale 288/2023). Il Programma di interventi per l'economia di prossimità persegue i seguenti obiettivi generali:

- supportare le micro e piccole attività economiche locali attive ai piani terra;
- garantire che i cittadini residenti abbiano accesso ai servizi commerciali di prossimità di cui hanno bisogno entro 15 minuti a piedi o in bicicletta;
- creare lavoro di buona qualità, con particolare riferimento ai residenti e alle persone in condizioni di fragilità;
- salvaguardare l'identità dei quartieri;
- rafforzare la coesione sociale e le comunità locali.

La strategia di sostegno all'economia di prossimità da realizzare nel periodo 2024/2027 mette a disposizione uno stanziamento complessivo di € 15.000.000,00 ed è articolata nelle seguenti linee di intervento:

- **DATI E INFORMAZIONI.** Sapere come cambia l'economia dei quartieri, in relazione alle trasformazioni delle città.
- **NEGOZI E BOTTEGHE.** Sostenere le MPMI (Micro, Piccole e Medie Imprese) di prossimità nelle aree a rischio desertificazione commerciale.
- **ECONOMIA CIVILE.** Sostenere le attività economiche capaci di generare un impatto sociale positivo nei quartieri.
- **ALLEANZE DI QUARTIERE.** Incentivare la collaborazione tra gli operatori economici locali.
- **LUOGHI DI INCONTRO.** Mettere in rete le imprese locali che offrono spazi e occasioni di aggregazione per la comunità.
- **SPAZI A BASSO COSTO.** Usare le leve urbanistiche per mettere a disposizione spazi commerciali a canone calmierato.

DATI E INFORMAZIONI (Monitorare attraverso i dati l'evoluzione dell'economia locale nei quartieri, in relazione alle trasformazioni della città)

Valorizzando il lavoro realizzato nel 2024 nell'ambito di un Accordo di collaborazione tra la Direzione e la Fondazione Politecnico di Milano, nel periodo di riferimento è proseguita l'attività di mappatura e analisi delle imprese di prossimità negli 88 NIL (Nuclei d'Identità Locale) per ricostruire le dinamiche evolutive nei diversi quartieri ed evidenziare le criticità connesse al fenomeno della cosiddetta "desertificazione commerciale". Le analisi sono utili a orientare le politiche attive, a proseguire il confronto con gli stakeholder locali e con il gruppo di lavoro impegnato nella revisione del PGT (Piano di Governo del Territorio) e a partecipare al Tavolo Programmazione Servizi nell'esame delle proposte dei nuovi Piani Attuativi, contribuendo così all'identificazione delle aree della città vocate a ospitare attività economiche di prossimità.

È, inoltre, proseguito il percorso di collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale finalizzato alla costruzione di un cruscotto dati (dashboard) che, attraverso una lettura integrata delle diverse fonti dati possa restituire un quadro conoscitivo attendibile e periodicamente aggiornato sull'economia di prossimità a Milano. A tal fine sono stati acquisiti e collegati al cruscotto i dati del sistema ERMES dello Sportello Unico Imprese del Comune di Milano, i dati di sintesi per l'anno 2024 forniti dalla Camera di Commercio Milano Lodi Monza Brianza, e i dati anagrafici delle imprese georeferenziati attraverso l'utilizzo del sistema Parix di Regione Lombardia che consente estrazioni dei dati del Registro Imprese.

Si è proceduto ad affidare il servizio di supporto specialistico nell'ambito del Programma Triennale per l'economia di prossimità in favore del Politecnico di Milano - Laboratorio Urb&Com del Dipartimento Alti Studi Urbani (DASU) con l'obiettivo di proseguire e potenziare le attività di analisi e interpretazione dei dati. Nel secondo quadrimestre del 2025 è stata presentata la relazione di aggiornamento sui dati dell'Economia di Prossimità 2024 sul format condiviso nel 2023.

NEGOZI E BOTTEGHE (Sostenere la nascita e/o il rafforzamento di micro e piccole imprese attive ai piani terra nei quartieri periferici o a rischio desertificazione commerciale)



8.3

Il Comune di Milano è attivo nella promozione dell'imprenditoria e della crescita inclusiva del territorio attraverso azioni in grado di incidere in modo sinergico sia sulla dinamica imprenditoriale che sulla generazione di impatti sociali positivi. Tali finalità sono state perseguite coinvolgendo gli attori economici e sociali, rafforzando i progetti in partnership pubblico/privato e le relazioni con le associazioni di categoria, le Università e la Camera di Commercio, e prestando una particolare attenzione all'inclusione attiva dei giovani e delle donne.

Nell'ambito degli interventi a supporto dell'imprenditorialità nelle periferie della città, sostenuti dai fondi ministeriali vincolati L. 266 del 07/08/1997, negli ultimi anni sono stati attivati diversi bandi a sostegno delle imprese di prossimità e dei negozi di vicinato, che offrono in particolare servizi fondamentali ai cittadini e alle comunità di quartiere.

Nel secondo quadrimestre 2025 è proseguito il monitoraggio delle imprese beneficiarie dei bandi degli anni precedenti.

Nel contesto internazionale sono in corso molteplici cambiamenti, che influiscono sul territorio del Comune di Milano (crisi Covid-19, instabilità geopolitica globale, aumento dei prezzi dell'energia e delle materie prime, cambiamento dei comportamenti di acquisto dei consumatori, mercato immobiliare che preme) e producono impatti sulla vita delle micro, piccole imprese.

Nel tentativo di supportare le imprese di prossimità beneficiarie dei bandi L. 266/1997 anche in questo quadrimestre le imprese in sofferenza sono state incontrate e sono stati ridefiniti i piani di rientro dei prestiti concessi.

In particolare, sono state concluse le verifiche legate alla realizzazione e al completamento dei progetti per le imprese beneficiarie del bando "Prossima Impresa 2022" e si è avviato il monitoraggio legato ai rientri della componente agevolata per le imprese che lo avevano chiesto, a completamento dell'attività iniziata nel 2024.

Per quanto riguarda il bando sperimentale "Negozi e Botteghe in Zona Angilberto", realizzato in collaborazione con la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza e Lodi, si è trattato di un intervento pilota in una singola area della città. È stata individuata l'area circostante Piazza Angilberto II, in collaborazione con i Municipi 4 e 5, la Direzione Rigenerazione Urbana e la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni-SUAP, caratterizzata da una dotazione di negozi di vicinato e servizi economici di prossimità in rapporto alla popolazione residente inferiore alla media cittadina, e dalla presenza su strada di numerosi fronti commerciali con saracinesche chiuse e inattive.

Delle 5 imprese beneficiarie 3 hanno rinunciato in quanto non hanno trovato lo spazio, 1 ha concluso il progetto e nei primi mesi del 2025 ha proceduto a rendicontarlo e l'ultima non ha concluso il progetto nei termini stabiliti (30/06/2025) e a luglio è stato avviato il procedimento di revoca del beneficio.

Sulla base delle risultanze del Bando Negozi e Botteghe in zona Angilberto, nel corso del 2024 sono stati recepiti i dovuti correttivi, portando alla pubblicazione della nuova misura "Negozi e Botteghe di quartiere - Zona Ripamonti, Angilberto, Lodi". Il nuovo bando ha ampliato l'area di intervento e ha esteso i tempi di vigenza. Anche il nuovo Avviso è stato realizzato con la collaborazione della Camera di Commercio.

La selezione delle candidature ha portato a individuare 19 beneficiari (di cui 14 aspiranti imprenditori con impegno di costituirsi e aprire una attività nella zona dell'intervento e 5 imprese già costituite), che sono stati incontrati in via telematica per raccogliere dei feedback utili per la progettazione dei nuovi interventi. Nel corso della prima parte dell'anno sono state pubblicate le linee guida per la rendicontazione, in ottica di semplificazione delle procedure.

Anche in questa edizione del bando ben 4 imprese (oltre il 20% dei beneficiari complessivi e più del 28% degli aspiranti imprenditori), hanno rinunciato al contributo poiché non è stato possibile trovare spazi adeguati dove insediare l'attività. Le restanti imprese sono in fase di realizzazione dei progetti in particolare una di queste ha concluso ed è in fase di rendicontazione.

È iniziata l'attività di monitoraggio dei progetti mediante sopralluoghi fisici presso le attività beneficiarie. In alcuni casi è stato necessario svolgere più sopralluoghi per supportare gli imprenditori.

È stato esteso il servizio di supporto alle imprese vincitrici dei bandi L. 266/1997 anche alle beneficiarie del Bando 2024. Il servizio di accompagnamento consiste in un supporto su misura rispetto a specifiche esigenze individuate dall'imprenditore o dal consulente dell'operatore economico incaricato con affidamento che affianca l'imprenditore. Le imprese del 2024 che hanno aderito al servizio sono 7.

Infine, si è proseguito nelle attività di progettazione del nuovo bando di sostegno delle imprese di prossimità nelle zone periferiche e contrasto alla desertificazione commerciale che si prevede di pubblicare entro l'anno.

È in corso l'attività istruttoria legata agli strumenti di supporto per i beneficiari del nuovo bando. In particolare, l'Amministrazione intende dotarsi di uno strumento finanziario sperimentale (fondo di garanzia sulle morosità degli affitti) volto ad agevolare l'incontro tra domanda e offerta di spazi commerciali, rinsaldando la relazione di fiducia tra proprietari di immobili e imprenditori.

Per la gestione, promozione, monitoraggio e rendicontazione delle nuove iniziative, essendo attività complesse si è reso necessario individuare due professionisti esterni all'Amministrazione Comunale a supporto della Direzione Lavoro, Giovani e Sport con i ruoli di Esperto di progettazione economica e relazione con le imprese di prossimità ed Esperto in monitoraggio e rendicontazione di finanziamenti a micro e piccole imprese.

ECONOMIA CIVILE (Sostenere le attività economiche capaci di generare un impatto sociale positivo)

Nell'ambito del nuovo programma PN Metro Plus 2021/2027, la Direzione Lavoro, Giovani e Sport è titolare delle due macro-azioni:

- “Milano a 15 minuti - Economia Urbana”, Progetto MI1.1.3.1.a, a valere sulla Priorità 1 del Programma (“Agenda digitale e innovazione urbana”)
- “Milano a 15 minuti – Innovazione Sociale”, Progetto MI4.4.11.2.a, a valere sulla priorità 4 (“Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale”)

per un valore complessivo di € 8.000.000,00.

In attuazione delle iniziative programmate, nel periodo di riferimento si è proceduto a:

- curare il coordinamento e la supervisione della progettazione esecutiva e delle attività svolte dal Raggruppamento di Imprese aggiudicatario del Servizio di Accompagnamento alla realizzazione del progetto “Milano a 15 minuti – Innovazione Sociale” indetta con Determinazione Dirigenziale 11890/2023.
- Garantire il servizio di orientamento alle opportunità indirizzato a cittadini, organizzazioni del Terzo Settore e imprese che fornisce informazioni e supporto per la partecipazione alle iniziative di sostegno all'economia di prossimità messe in campo dall'Amministrazione. Nel periodo di riferimento sono stati svolti 15 colloqui con gruppi informali, organizzazioni senza scopo di lucro e imprese e 3 incontri sul territorio.
- Curare la promozione delle iniziative finanziate sul PN Metro Plus e le risposte ai quesiti dei potenziali destinatari.
- Curare il coordinamento e la supervisione delle attività svolte dal Raggruppamento di Imprese aggiudicatario dei servizi specialistici per l'utilizzo di una piattaforma informatica di raccolta fondi e l'accompagnamento alla realizzazione di campagne di Crowdfunding civico di cui alla Determinazione Dirigenziale 766/2025 e supportare le campagne dei primi progetti approvati sull'iniziativa “Crowdfunding civico 2024/2025” descritta al paragrafo sulle Alleanze di Quartiere.
- Approvare nuovi progetti sui bandi “La Scuola dei Quartieri” (Progetto MI4.4.11.2. a) e “MI15 - Spazi e servizi per Milano a 15 minuti” (Progetto MI1.1.3.1.a), pubblicati a maggio 2024 e aperti continuativamente fino a dicembre 2025 con possibilità, per i soggetti interessati di candidare in qualsiasi momento le proposte progettuali che saranno sottoposte a valutazione nell'ambito di periodiche sessioni di valutazione.

In particolare, l'iniziativa “La Scuola dei Quartieri” offre contributi economici fino a € 30.000,00 (a copertura di massimo il 90% dei costi di progetto), formazione e accompagnamento per avviare attività non profit nei quartieri della città. Le principali finalità dell'iniziativa sono:



- trasformare idee progettuali e pratiche informali di innovazione sociale in vere e proprie organizzazioni strutturate, in grado di sostenersi nel tempo;
- far nascere progetti, servizi e attività capaci di generare un impatto sociale positivo nei quartieri partendo dalle esperienze e competenze di chi li abita;
- sostenere la crescita dell'economia sociale e civile come componenti fondamentali nei processi di cura e valorizzazione delle risorse della città.

La Scuola dei Quartieri si rivolge a gruppi informali di minimo 2 aspiranti imprenditori e imprenditrici sociali nonché a organizzazioni non profit costituite da meno di 3 anni (novità di questa quinta edizione). In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 564 del 13/05/2024, con Determinazione Dirigenziale 4008 del 20/05/2024, rivista da ultimo con Determinazione Dirigenziale 10882 del 20/11/2024, è stato approvato il bando per la selezione delle proposte e l'assegnazione dei contributi con una dotazione di € 1.150.000,00. In data 30/06/2025 si è conclusa la terza finestra di candidatura, avente una dotazione pari a € 300.000,00 con la presentazione di 34 domande di partecipazione (26 da parte di gruppi informali e 8 da parte di organizzazioni neocostituite). A conclusione della procedura di valutazione, come da Determinazione Dirigenziale 611 del 24/07/2025, i progetti ammessi a finanziamento sono 11 (9 da parte di gruppi informali e 2 da parte di organizzazioni neocostituite). Entro fine ottobre i progetti dovranno presentare la documentazione richiesta per procedere alla concessione del finanziamento. I 20 progetti approvati sulla prima e la seconda finestra di valutazione sono in corso di realizzazione.

L'iniziativa "MI15" sostiene, con contributi fino a € 75.000,00 (a copertura del 75% dei costi di progetto) gli investimenti delle micro, piccole e medie imprese milanesi, incluse le imprese sociali, capaci di generare un impatto sociale e ambientale positivo nei quartieri dove operano, con particolare riferimento:

- all'erogazione di servizi di utilità sociale assenti o insufficienti nel quartiere;
- alla creazione o al consolidamento di luoghi di aggregazione e socializzazione non esclusivamente legati al consumo;
- allo sviluppo di modelli di business circolari basati sul recupero, il riuso e la valorizzazione di prodotti e scarti presenti in città;
- all'offerta di risposte su scala locale ai problemi sociali e ambientali maggiormente rilevanti;
- alla creazione di opportunità lavoro di buona qualità per le persone residenti e/o per persone fragili.

In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 562 del 13/05/2024, con Determinazione Dirigenziale 4126 del 22/05/2024 è stato approvato il bando per la selezione delle proposte e l'assegnazione dei contributi con una dotazione di € 3.000.000,00. In data 30/06/2025 si è conclusa la terza finestra di candidatura, avente una dotazione pari a € 1.587.768,82 con la presentazione di 22 domande di partecipazione. A conclusione della procedura di valutazione, come da Determinazione Dirigenziale 6241 del 28/07/2025, i progetti ammessi a finanziamento sono 10, di cui 4 di imprese sociali. Sono in corso i controlli necessari per procedere alla concessione del contributo e alla stipula delle convenzioni di sovvenzione.

ALLEANZE DI QUARTIERE (Incentivare la collaborazione tra gli operatori economici locali)

Nella città di Milano sono già attive numerose esperienze di collaborazione, formale e informale, tra attori locali che perseguono finalità di interesse collettivo (es. Distretti urbani del commercio, Associazioni di via, Patti di collaborazione, Social street ecc.). Il Comune di Milano intende sostenere economicamente tali forme di collaborazione o favorire la creazione di nuove anche attraverso il ricorso alla modalità di finanziamento del Crowdfunding civico, una modalità collaborativa per il finanziamento di progetti di interesse pubblico già sperimentata con successo dall'Amministrazione negli scorsi anni e che prevede un mix tra raccolta fondi distribuita tramite una piattaforma online messa a disposizione dall'Amministrazione, ed erogazione di contributi a fondo perduto.

Le principali finalità dell'iniziativa "Crowdfunding Civico 2024-2025, Alleanze di Quartiere" sono:

- valorizzare il ruolo delle imprese di prossimità come attori civici che concorrono responsabilmente alla cura dello spazio urbano e al soddisfacimento dei bisogni dei cittadini;

- rafforzare le alleanze esistenti e promuoverne di nuove, sostenendo la collaborazione su base territoriale e/o settoriale tra imprese, Terzo Settore, cittadini e istituzioni;
- realizzare progetti di interesse pubblico per la rivitalizzazione economica e sociale di porzioni di città e/o per il rafforzamento delle imprese di prossimità radicate nei quartieri.

In attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale 1148 del 26/09/2024 con Determinazione Dirigenziale 9258 del 10/10/2024 è stato approvato il bando “Crowdfunding civico 2024-2025, Alleanze di Quartiere”.

Il bando resterà aperto fino al 31/10/2025.

I progetti pervenuti in risposta all’Avviso vengono valutati secondo il seguente calendario:

- I Sessione, candidature presentate fino al 17/02/2025 (è stata prevista una proroga rispetto all’iniziale scadenza del 31/01/2025);
- II Sessione, candidature presentate dal 01/06 al 31/10/2025.

La dotazione è pari a € 600.000,00 a valere su risorse del PN Metro Plus, “Progetto MI 1.1.3.1.a: Milano a 15 minuti – Economia Urbana”.

Le proposte che raggiungeranno il “traguardo di raccolta” - pari al 50% del valore del progetto - riceveranno dal Comune di Milano un contributo a fondo perduto pari al restante 50%, fino a un massimo di € 50.000,00. In questo modo, ogni euro raccolto verrà raddoppiato.

Nel periodo di riferimento sono entrati a regime i servizi specialistici per l’utilizzo di una piattaforma informatica di raccolta fondi e l’accompagnamento alla realizzazione di campagne di Crowdfunding civico il cui contratto è stato firmato il 20/03/2025. Da fine maggio a fine luglio i 6 progetti selezionati presentati da “alleanze di quartiere” - negozi, botteghe, comitati e associazioni locali che hanno ideato attività per valorizzare il tessuto economico locale, sostenere l’economia di prossimità e prendersi cura del contesto urbano, coinvolgendo i cittadini e le comunità - sono andati in piattaforma per le campagne di raccolta fondi, tutte si sono concluse con successo con € 110.000,00 raccolti e più di 1.200 singoli donatori.

LUOGHI DI INCONTRO (Sostenere le Imprese locali che offrono spazi per la comunità)

Il Comune di Milano ha da tempo avviato una serie di iniziative finalizzate al riuso, alla rigenerazione e valorizzazione di immobili comunali sottoutilizzati mediante l’affidamento di detti spazi a soggetti privati o del privato sociale, per la realizzazione di progetti sociali e culturali. L’insieme di queste iniziative ha condotto alla nascita di numerosi luoghi di socialità, aggregazione e fruizione culturale nei quartieri mediante il recupero di una porzione di patrimonio immobiliare pubblico e privato abbandonato, sottoutilizzato o confiscato alla criminalità organizzata (es. ex spazi industriali, cascine, ex luoghi di culto, ex scuole, ex spazi per uffici ecc.). Tali esperienze di rigenerazione urbana a base socioculturale sono convenzionalmente definite “Spazi Ibridi”.

La Direzione Lavoro, Giovani e Sport, in collaborazione con la Direzione Cultura, con Determinazione Dirigenziale 5312 del 01/07/2022 ha istituito in via sperimentale l’Elenco Qualificato “Rete Spazi Ibridi della Città di Milano” (Rete) a cui si accede mediante candidatura a un Avviso che, a seguito dell’ultima proroga (Determinazione Dirigenziale 11974 del 15/12/2023) resterà aperto fino al 31/12/2026.

La Rete coinvolge a oggi 26 Spazi. Gli Spazi Ibridi, diffusi in tutti i 9 Municipi di Milano, comprese le zone più periferiche della città, costituiscono una potenziale infrastruttura sociale, culturale e aggregativa distribuita nei quartieri, nonché una componente della strategia dell’Amministrazione per la realizzazione della c.d. “Città a 15 minuti”.

A seguito del processo di confronto con gli Spazi, nell’estate 2024 è stato pubblicato un Avviso di istruttoria pubblica finalizzata all’individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili alla coprogettazione di interventi per il rafforzamento della “Rete degli Spazi ibridi della città di Milano” (Determinazione Dirigenziale 6067 del 18/07/2024) e sono stati individuati i 3 progetti e gli ETS (Enti del Terzo Settore) ammessi alla coprogettazione (Determinazione Dirigenziale 8790 del 01/10/2024). L’obiettivo è ampliare e potenziare le capacità degli Spazi (già partecipanti e futuri aderenti alla Rete) di realizzare servizi per le comunità territoriali



di riferimento, in particolare attraverso soluzioni per facilitare la comunicazione e la collaborazione tra gli Spazi, sistemi per misurare l'impatto sociale e attività di promozione verso il pubblico. L'azione è finanziata con risorse del POC Metro 2014/2020 da utilizzarsi nel triennio 2024/2026.

La fase di coprogettazione, avviata a partire da ottobre 2024, si è conclusa con l'approvazione dei 3 progetti unitari e dei relativi piani economici, come da Determinazione Dirigenziale 1530 del 25/03/2025. A seguire si è proceduto alla stipula delle convenzioni. Le attività relative ai 3 ambiti di intervento sono in corso di realizzazione e vedono la partecipazione attiva degli Spazi aderenti alla Rete.

SPAZI A BASSO COSTO (Utilizzare le Leve urbanistiche per mettere a disposizione spazi a basso costo per le Imprese di prossimità)

L'utilizzo delle leve urbanistiche è uno degli strumenti principali attivabili dall'Amministrazione per mettere a disposizione delle imprese di prossimità spazi a basso costo. La prossimità e il rapporto con lo spazio pubblico, infatti, sono centrali nel PGT (Piano di Governo del Territorio) Milano 2030 che prevede anche interventi per far emergere le identità dei quartieri anche facilitando l'insediamento di negozi e servizi di vicinato.

In particolare, il PGT riconosce l'importanza delle relazioni di prossimità e del rapporto tra strada e piani terra dei fronti edilizi come componenti fondamentali nei processi di rigenerazione urbana, con particolare riferimento alle aree fragili della città. Esso include già i negozi di vicinato e i servizi di prossimità tra i servizi privati di interesse pubblico o generale ai sensi degli artt. 4 e 6 delle Norme di Attuazione del Piano dei Servizi.

La Deliberazione di Giunta Comunale 288/2023 ha, inoltre, fornito indirizzi in merito alla metodologia e procedura da applicare per la valutazione delle proposte di nuova realizzazione di servizi e attrezzature privati di uso pubblico o di interesse pubblico o generale, demandando a successivi indirizzi settoriali la definizione delle modalità di convenzionamento relative a determinate categorie e tipologie di servizi.

Al fine di dare piena attuazione alle previsioni del PGT, è allo studio dell'Amministrazione un modello di convenzionamento specificamente dedicato alle attività economiche di prossimità. A tale fine, sono stati svolti diversi approfondimenti tecnici:

- è stato completato il percorso di analisi, attivato a fine 2023, riguardante la compatibilità con la disciplina degli aiuti di Stato;
- sono stati acquisiti i contributi scientifici del Laboratorio URB&COM – Urbanistica e Commercio del Dipartimento di Architettura e Studi Urbani (DASU) nell'ambito dell'Accordo di collaborazione siglato in data 05/10/2023 con Fondazione Politecnico;
- è stato attivato un confronto con Regione Lombardia in relazione ad aspetti regolatori derivanti dal Programma pluriennale di sviluppo del settore commerciale (D.G.R. XII/1699 del 28/12/2023);
- è stato attivato un confronto con l'Agenzia delle Entrate in merito ad aspetti tecnici inerenti alle quotazioni immobiliari per zone territoriali omogenee (OMI);
- sono stati attivati momenti specifici di presentazione e scambio con le rappresentanze partenariali (es. Confcommercio);
- sono stati organizzati momenti di confronto e condivisione con gli Assessorati e le Direzioni interessate (Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP; Direzione Rigenerazione Urbana, Direzione Welfare e Salute).

Al fine di giungere alla formalizzazione del modello di convenzionamento urbanistico delle attività economiche di prossimità mediante apposita Deliberazione di Giunta Comunale, nel periodo di riferimento sono proseguiti gli approfondimenti in ordine al calcolo del beneficio pubblico e all'equilibrio con il beneficio privato e si è proceduto all'elaborazione della Relazione Tecnica Istruttoria e alla discussione e confronto con le altre Direzioni interessate e con il Laboratorio URB&COM. In giugno e luglio la Direzione ha partecipato a confronti interni e con l'operatore in merito a possibilità e condizioni per il convenzionamento di attività economiche di prossimità nell'ambito del Villaggio Olimpico.

ALTRE ATTIVITÀ RIGUARDANTI LO SVILUPPO ECONOMICO DEI QUARTIERI

Le risorse della L. 266/1997 possono essere utilizzate anche per sostenere specifiche azioni di rigenerazione economica e sociale dei quartieri, in relazione a specifiche esigenze od opportunità e per realizzare progetti di recupero di spazi urbani comunali sottoutilizzati nei quali insediare servizi a sostegno di attività commerciali, manifatturiere, artigianali e progetti o servizi a impatto sociale rivolti alle fasce deboli in zone caratterizzate da degrado, per sostenerne la rivitalizzazione sociale ed economica e l'attrattività.

In particolare, la porzione del fabbricato al primo piano di Villa Scheibler, all'interno dell'area periferica di Quarto Oggiaro, è attualmente operativa quale sede per il nearworking, ovvero una nuova possibilità di svolgimento per i dipendenti della prestazione lavorativa, in un'ottica di prossimità logistico-spaziale e di migliore conciliazione vita-lavoro, così come previsto nel PIAO (Piano Integrato di Attività e di Organizzazione).

ECONOMIA CIRCOLARE

SOSTEGNO ALLA MANIFATTURA URBANA 4.0 E ALL'ECONOMIA CIRCOLARE

All'interno del Piano Aria Clima approvato in via definitiva dal Consiglio Comunale con la Deliberazione 4 del 21/02/2022, la Direzione Lavoro, Giovani e Sport è responsabile dell'**Azione PAC 1.7.1 "Dotare l'Amministrazione di un programma di azione per l'economia circolare"** per i settori Moda e Design.

Grazie al progetto europeo CENTRINNO (settembre 2020 - febbraio 2024), i cui risultati sono stati pubblicati nel 2025 tra le migliori pratiche sul sito "Cordis" della Commissione Europea, è stato possibile elaborare una proposta di Piano d'Azione per l'economia circolare in città nei settori della moda, del tessile, dell'arredo e dei beni di consumo che è stato oggetto di un percorso di consultazione con istituzioni, operatori e portatori di interesse cittadini, e successivamente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1341 del 31/10/2024.

In riferimento ai settori considerati, il Piano ha i seguenti obiettivi specifici:

- favorire la nascita, la crescita e la messa in rete di attività economiche e progetti circolari, con particolare riferimento alle iniziative capaci di valorizzare i materiali e i prodotti già presenti in città e allungare il loro ciclo di vita;
- dare visibilità ai progetti e alle iniziative circolari in corso, e promuoverne l'utilizzo da parte di altre organizzazioni (B2B) e della cittadinanza (B2C);
- incentivare la collaborazione tra le realtà di economia circolare attive in città, e tra esse e altri attori economici e sociali quali università e centri di ricerca, grandi imprese, PMI, associazioni, istituzioni locali;
- elaborare specifiche iniziative e progetti pilota in determinati settori e filiere, individuando e rimuovendo gli ostacoli a un pieno sviluppo dell'economia circolare urbana;
- misurare gli impatti delle attività circolari realizzate, sia a livello di singola realtà che a livello urbano, mediante la sperimentazione e l'utilizzo di strumenti e metriche condivise.

Dopo la conclusione del progetto CENTRINNO, ha preso avvio una fase di follow up mirata a capitalizzarne i risultati e ad avviare l'implementazione del Piano d'azione sull'economia circolare Moda e Design che ha consentito, in particolare, la pubblicazione dell'Avviso per l'istituzione in via sperimentale del catalogo dei servizi e delle attività di economia circolare a Milano nei settori moda, tessile, arredo, beni di consumo denominato "Catalogo Milano Circolare", approvato con Determinazione Dirigenziale 10442 dell'08/11/2024. L'Avviso è stato pubblicato in collaborazione con Camera di Commercio di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Confcommercio, Confartigianato, CNA (Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa) area metropolitana, Unione Artigiani e API (Associazione tra le Piccole e Medie Industrie).



12.5



17.16

Il Catalogo Milano Circolare consente di raccogliere le iniziative circolari realizzate dai soggetti che operano in città, e di darne visibilità e favorire lo sviluppo di nuovi progetti e collaborazioni con l'Amministrazione e tra i soggetti iscritti. Oltre a richiedere l'iscrizione di spazi, attività e servizi circolari pienamente attivi e operativi, è possibile rispondere all'Avviso proponendo idee, soluzioni e proposte progettuali di economia circolare urbana non ancora realizzate o in corso di realizzazione, cosiddetti "Progetti Pilota".

Tra maggio e luglio 2025 la Commissione di valutazione si è riunita due volte e ha approvato l'inserimento nel Catalogo di nuove attività e progetti pilota (Determinazioni Dirigenziali 4144 del 26/05/2025 e 5972 del 21/07/2025). Il Catalogo si compone a oggi di 43 attività e 7 progetti pilota.

Sempre nell'ambito dell'**Azione PAC 1.7.1 "Dotare l'Amministrazione di un programma di azione per l'economia circolare"** nel periodo di riferimento si è provveduto inoltre a:

- coordinare e supervisionare il lavoro delle due figure professionali a supporto dell'implementazione del Piano d'azione e delle ulteriori attività derivanti dalla partecipazione alla Cabina di regia dell'Alleanza per l'Aria e il Clima (Determinazioni Dirigenziali 1630 e 1631 del 10/03/2025);
- promuovere il Piano e il Catalogo anche attraverso la partecipazione a incontri e seminari (es. Re-think Milano 2025 organizzato da Tondo il 22/05/2025, incontro Circular City Center - EIBI | Programma CCA2 su riuso del 25/06/2025, C40 Reuse, Repair and Sharing Based WG - incontri 27/05/2025 e 22/07/2025, incontri con 6 consorzi EPR (Extended Producer Responsibility), visita stabilimento Humana);
- organizzare incontri con i progetti pilota selezionati al fine di condividere opportunità di supporto e sviluppo;
- partecipare e contribuire agli incontri e documenti del "Circular Cities Advocacy Group", gruppo di lavoro promosso da ICLEI (International Council for Local Environmental Initiatives), Ellen MacArthur Foundation e Comune di Amsterdam per valorizzare il ruolo delle città nell'ambito della transizione circolare presso i nuovi Membri della Commissione Europea;
- proseguire le attività per la costruzione del framework di misurazione dei risultati e degli impatti generati dalle attività di riparazione, recupero, riutilizzo di prodotti e scarti presenti in città in collaborazione con MUSA – Spoke 5 - l'ecosistema dell'innovazione finanziato dal PNRR sui temi della moda e del design sostenibile, realizzato da un consorzio composto da Politecnico di Milano, Università Milano Bicocca, Università Statale e Università Luigi Bocconi;
- avviare l'organizzazione dell'evento Milano Circolare 2025 che si terrà, in collaborazione con MUSA, il 03/11/2025 a BASE;
- partecipare alle attività della Cabina di Regia dell'Alleanza per l'Aria e il Clima e alle iniziative organizzate dalla Direzione Verde e Ambiente e AMAT per le imprese che vi aderiscono.

Infine, nell'ottica di valorizzare l'artigianato e la manifattura urbana sostenibile e di dare visibilità al settore in quanto rilevante per l'economia di prossimità e la vitalità dei quartieri, nonché per creare opportunità di buona occupazione per i cittadini, si è provveduto all'elaborazione degli atti propedeutici alla realizzazione dell'evento Made in Milano Days edizione 2025 tramite la sottoscrizione di un accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 T.U.E.L. (Deliberazione di Giunta Comunale 809 del 03/07/2025 e Determinazione Dirigenziale 6104 del 23/07/2025).

SOSTEGNO ALL'AGRICOLTURA PERIURBANA

Nel campo della promozione dell'imprenditorialità e dell'innovazione agricola, il Comune di Milano, con il **progetto europeo Open Agri - New Skills for new Jobs in Periurban Agriculture** - finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito dell'iniziativa UIA (Urban Innovative Actions), ha avviato un percorso ambizioso di sviluppo locale basato su nuove forme di imprenditorialità innovativa in ambito agri-food e agricoltura periurbana, che ha come fulcro l'area di confine fra la città e il Parco Agricolo Sud Milano.

Grazie al progetto europeo (2017/2022), che ha visto il Comune di Milano capofila di una rete locale di 15 partner, è stato possibile avviare il recupero e la rifunzionalizzazione di porzioni della ex cascina agricola cosiddetta "Cascina Nosedo" e sperimentare nuovi usi degli spazi dei terreni agricoli circostanti,

individuando un modello di gestione per un futuro polo dedicato a ricerca e sviluppo sul metabolismo urbano e sull'acqua, ad attività di coinvolgimento di imprese e start-up innovative, all'innovazione sociale e al protagonismo delle realtà associative attive localmente.

In linea con gli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale, l'Amministrazione ha lavorato alla preparazione della convenzione per concedere a MM S.p.A. (società in house del Comune di Milano fornitrice del Servizio Idrico Integrato della città) il diritto di superficie sulla Cascina a valere fino al 2037, ai fini dell'avvio del nuovo cantiere per far nascere il "Nuovo hub per lo sviluppo del metabolismo urbano del servizio idrico".

Il Comune di Milano ha, inoltre, individuato, in collaborazione con MM S.p.A., un dispositivo per avviare usi temporanei delle porzioni della Cascina già disponibili coerentemente con gli obiettivi e i risultati del progetto europeo OpenAgri e con i suoi sviluppi futuri, in collaborazione con una rete di soggetti di livello locale e cittadino. A questo proposito, a seguito di spontanea manifestazione di interesse pervenuta al Comune di Milano da parte del Politecnico di Milano per l'utilizzo di una porzione dell'"Edificio 10" al fine di costituire uno spazio "Off Campus" nell'ambito del programma di responsabilità sociale dell'Ateneo "Polisocial" (<http://www.polisocial.polimi.it/it/off-campus/>), a novembre 2022 è stato sottoscritto il contratto di comodato d'uso tra il Comune di Milano e il Politecnico di Milano. Nel periodo di riferimento sono proseguite le attività di ricerca e didattica in loco, sviluppo di progetti e organizzazione di eventi e incontri aperti al quartiere e alla città sui temi del paesaggio, dell'agricoltura periurbana e dello sviluppo sostenibile, delle filiere agroalimentari, del riciclo e riuso degli scarti per nuove produzioni in chiave di economia circolare e sviluppo dei quartieri.

Candidatura e progetti europei

È sempre in corso l'attività di scouting di nuovi finanziamenti nazionali ed europei innovativi (rif. Programmi Horizon Europe, EUI - European Urban Initiative, Urbact, Life, FSE - Fondo sociale europeo, Creative Europe), e quindi di candidatura di nuove proposte, al fine di poter avviare progetti sperimentali in grado di attivare Partenariati pubblici privati utili a raggiungere risultati nuovi e sfidanti per la città in ambito di sostenibilità sia sociale che economica e di rigenerazione urbana, così come continuano simili attività di scouting di opportunità e networking in contesti europei. Particolare interesse viene dedicato a call europee con cui la Direzione possa mettere in atto progetti e sperimentazioni in linea con le strategie a supporto dell'ecosistema economico locale prioritarie per l'Amministrazione e, in particolare, incentrate sulla dimensione della "circolarità" legata alla produzione a scala urbana e sulla dimensione dell'economia di prossimità e quindi di quartiere. In quest'ultimo ambito la Direzione sta promuovendo la stesura di una proposta progettuale e la creazione di un partenariato di progetto per rispondere alla call Horizon -NEB-2025-01-BUSINESS-02 denominata "Bottom-up social entrepreneurship for the co-creation of neighbourhoods in line with the New European Bauhaus" coerente con le attività a supporto dell'economia di prossimità e a sostegno dell'imprenditorialità dal basso, mirate a rendere i quartieri sempre più vitali, unici e vivibili a beneficio dei relativi cittadini e della qualità della vita.

ECONOMIA CARCERARIA

STORE DELL'ECONOMIA CARCERARIA

Nell'ambito delle iniziative a sostegno dell'Economia carceraria volte allo sviluppo di progetti di promozione del lavoro e dell'impresa in carcere (imprese ristrette), la Direzione ha concesso l'uso dello spazio di proprietà comunale sito in Viale dei Mille 1 in favore del "Consorzio Viale dei Mille" quale vetrina per la commercializzazione di beni e servizi "made in carcere". A partire dal 2015, il Consorzio - costituito esclusivamente da cooperative carcerarie milanesi - ha creato nello spazio un concept store del "fatto in carcere" con vetrine su strada dove offre servizi di rivendita di prodotti alle cooperative associate e alle tante imprese carcerarie provenienti anche da altre regioni con già buoni risultati, sia in termini di fatturato che di inclusione di soggetti svantaggiati.



PROGETTAZIONE DELLE NUOVE AZIONI IN MATERIA DI ECONOMIA CARCERARIA

Nel corso del 2023, è stata realizzata una mappatura delle imprese carcerarie attualmente attive a Milano per individuare i bisogni e comprendere quali siano le leve per il loro sviluppo. I risultati di questa ricerca conoscitiva sono stati riassunti in un report sulle IR (Imprese Ristrette) milanesi. La ricerca ha consentito di individuare le principali realtà imprenditoriali operanti negli istituti penitenziari di Milano e di approfondire le attività svolte da 32 imprese ristrette attualmente attive. Si tratta di imprese piccole, in prevalenza cooperative sociali, attive in settori quali la ristorazione, i servizi del verde, attività di assemblaggio, sartoria, servizi ICT, facility, teatro e arti. Sulla base dei risultati dello studio, sono in corso di elaborazione le attività in materia di Economia Carceraria da realizzare nel biennio 2026/2027

STARTUP E SPAZI DI INNOVAZIONE

BASE MILANO

Il progetto BASE Milano - nato nell'ex spazio industriale Ansaldo (Via Tortona 54) tramite concessione d'uso a una compagine privatistica fino al 2033 - è a oggi uno dei più importanti spazi urbani d'Europa dedicati ai temi dell'economia creativa e dell'innovazione sociale.

Si prevede di sostenere la crescita e il consolidamento della struttura finalizzata allo sviluppo delle imprese culturali e creative, con particolare riferimento al tema della promozione dei giovani talenti in alcuni settori chiave per lo sviluppo e l'attrattività della città: moda, design, digitale, economia creativa ecc.. I primi 8 mesi del 2025 sono stati caratterizzati da iniziative di richiamo, tra cui gli eventi connessi alla Milano Design Week organizzati da Base dal 07/04 al 13/04/2025. Tra gli altri eventi di interesse per l'Amministrazione organizzati in Base si evidenziano il ciclo di incontri gratuito, denominato Genial (Genitori al lavoro) con una prima edizione tenutasi da ottobre a dicembre 2024, e una seconda inaugurata a marzo 2025, ciclo di incontri destinato ai neogenitori per imparare a organizzare i tempi, i costi e il ritorno al lavoro dopo l'arrivo di un bambino. Altrettanto significativo l'evento We World Festival, per parlare, attraverso diverse forme d'arte, di diritti delle donne e lotta alla violenza svoltosi nel mese di maggio. Dal punto di vista infrastrutturale si è supportato il gestore nella fase di analisi preliminare e richiesta di autorizzazioni al Comune di Milano, necessarie per la futura posa di un impianto fotovoltaico a beneficio dell'immobile Base. Le procedure sono proseguite a fine 2024 con la firma da parte del gestore del contratto EPC (Energy Performance Contract), e il nulla osta al fine dell'installazione da parte della Sovrintendenza ad aprile 2025, tanto che si prevede l'installazione dei pannelli fotovoltaici entro l'autunno del 2025.

A seguito della manifestazione di interesse ricevuta dal gestore del progetto BASE Milano, circa l'utilizzo dello spazio precedentemente in gestione a Poste Italiane, intercluso nel plesso ex Ansaldo, la Direzione Lavoro, Giovani e Sport ha ricevuto ad aprile 2025 in assegnazione tale spazio per poterlo concedere a sua volta in gestione per progetti a elevato impatto sociale e culturale finalizzati a coinvolgere i giovani under 30 a fronte di una riqualificazione dello spazio stesso. Entro fine agosto è proseguito l'iter di adeguamento catastale di tali spazi in linea con la futura destinazione d'uso per consentirne l'effettiva consegna alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport prevista nell'autunno 2025.

MILANO LUISS HUB FOR MAKERS AND STUDENTS

Il Milano Luiss Hub for Makers and Students è una struttura nata da una partnership pubblico-privato (2018), operativa nella sede comunale di Via d'Azeglio 3 fino al 2028 e dedicata ad attività di incubazione e coworking, attività di formazione e Alternanza Scuola-Lavoro, nonché laboratori e attività formative dedicate all'imprenditorialità, alle tecnologie e al mondo dei makers. In linea con le finalità dell'Amministrazione, la struttura ospita incontri riservati alla Community su tematiche legate a transizione energetica, innovazione digitale ed effetti su organizzazione del lavoro e professioni, evoluzione del sistema di welfare e Talk on line dedicati all'innovazione tecnologica.



8.3

Sono 4 le realtà imprenditoriali residenti in tali spazi (SheTech, Associazione Art Brut, In Sprint, Divergens) le cui attività hanno coinvolto circa 500 persone ed è stata inoltre prorogata la possibilità di usufruire delle attrezzature presenti nello spazio Metafablab, al fine di promuoverne l'accesso e consentire l'avvicinamento alle tecnologie legate alla fabbricazione digitale e alla manifattura urbana. Sono stati implementati i progetti LevelUp e REACH, promossi dal fondo Repubblica Digitale, e Impact 2026 promosso da Fondazione Milano Cortina.

Diverse le iniziative di richiamo ospitate nell'Hub, tra cui gli eventi connessi alla Milano Digital Week e alla Milano Design Week 2025 nonché ImagiNATION (la serie di eventi per immaginare collettivamente un sistema Paese sostenibile).

Nel 2024 sarebbe dovuta partire Ecole42, scuola di coding gratuita per la quale è stata eseguita una ristrutturazione degli spazi collocati al primo piano (documenti tecnici aggiornati - as built e collaudo impianti ricevuti). Si è reso necessario aggiornare il progetto stante le nuove esigenze di mercato dettate dall'avvento delle nuove tecnologie, per cui nel primo semestre 2025 il concessionario, assieme al Comune di Milano, ha definito una nuova strategia maggiormente in linea con i tempi e con i cambiamenti prospettati dall'avvento dell'intelligenza artificiale. Il MLH (Milano LUISS HUB) ha inoltre continuato a offrire percorsi di formazione, a organizzare eventi pubblici e attività con le scuole in linea con il ruolo dell'hub e il suo nuovo posizionamento.

ATTIVAZIONE DELLO SMART CITY LAB

Si tratta di un nuovo spazio ubicato in Via Ripamonti 88 la cui realizzazione è frutto dell'Accordo di Programma sottoscritto nel 2014 tra Comune di Milano, Ministero dello Sviluppo Economico (ente finanziatore) e Invitalia che ha svolto l'attività di progettazione e di stazione appaltante.

A conclusione dei lavori di realizzazione dell'edificio, sono proseguite le riunioni di coordinamento e i sopralluoghi con Invitalia, finalizzati a verificare l'espletamento di tutti gli adempimenti tecnici necessari in vista della consegna dell'immobile al Comune di Milano. Il 20/04/2025 si è svolto l'ultimo sopralluogo congiunto al fine di verificare il corretto ripristino di alcuni danneggiamenti e pianificare le ultime migliorie in vista della restituzione dello stabile da parte di Invitalia all'Amministrazione, avvenuta in data 30/04/2025. A tal fine, il 29/04/2025 è stata perfezionata la scrittura privata per la "Risoluzione consensuale del diritto di superficie", per effetto del quale l'immobile e le sue pertinenze sono rientrate nella piena ed esclusiva proprietà dell'Amministrazione, venendo meno quindi la condizione sospensiva per la conclusione della procedura pubblica di concessione d'uso, terminata nel 2023 con l'identificazione di un aggiudicatario provvisorio e la pubblicazione della graduatoria definitiva il 01/12/2023 a seguito dell'espletamento di tutti i controlli di legge.

Con il rientro in possesso da parte dell'Amministrazione dell'immobile, è venuta meno tale condizione sospensiva e quindi il 30/04/2025 si è potuto procedere all'aggiudicazione al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) avente DESIGNTECH S.r.l. come mandataria, risultata prima in graduatoria nella procedura pubblica di concessione d'uso.

In vista della sottoscrizione della Convenzione di concessione d'uso, il 14/05/2025 l'Amministrazione ha preso atto della variazione dell'assetto societario del RTI aggiudicatario, che ha individuato Pricewaterhouse Coopers Business Services S.r.l., già parte attiva della compagine, quale impresa mandataria e ha visto la fuoriuscita di un componente del raggruppamento, garantendo il mantenimento delle medesime competenze qualificate, ritenute necessarie per la corretta gestione del progetto presentato. La Convenzione di concessione d'uso con il RTI è stata quindi sottoscritta tra le Parti il 15/05/2025 con contestuale consegna dello spazio al soggetto gestore così formalmente individuato.

Nel corso dei primi mesi del 2025, in vista della consegna dello spazio al gestore e della successiva apertura al pubblico, sono proseguiti gli incontri con i rappresentanti del RTI al fine di condividere le strategie di comunicazione e di dotarsi degli strumenti necessari, tra cui il logo dello Smart City Lab Milano utili anche al "lancio" del nuovo incubatore.

Considerato che in passato l'edificio è risultato oggetto di atti vandalici, l'Amministrazione ha predisposto l'affidamento di un servizio di vigilanza attivato dal 01/05/2025 al 09/06/2025 in modo da garantirne la sorveglianza nel periodo in cui la custodia era sotto la propria responsabilità in vista della successiva consegna al soggetto gestore e a tutela della fase di installazione delle attrezzature di propria competenza.

Nel contempo, in merito a tali attrezzature sono state concluse le procedure per la fornitura delle tecnologie e degli arredi previsti per allestire lo spazio per la parte di competenza dell'Amministrazione, in linea con il progetto tecnico presentato dell'operatore economico selezionato in fase di gara. Dopo il 15/05/2025, con la consegna dello spazio al soggetto gestore, è stato possibile autorizzare anche la consegna delle forniture sopraindicate (arredi e tecnologie) effettuata a partire dalla fine di maggio. La Direzione ha quindi coordinato e supervisionato tutte le fasi di consegna, installazione, affrontando e risolvendo tutte le problematiche emerse in loco.

In data 22/07/2025 è stato quindi possibile procedere all'inaugurazione ufficiale dell'Incubatore d'imprese di Via Ripamonti 88 alla presenza delle autorità e della stampa. In tale occasione si è lanciata anche la prima call per startup denominata "Human + AI" (programma di accelerazione per imprese/startup che stanno lavorando a soluzioni digitali, sostenibili e scalabili per il contesto urbano) il cui esito verrà divulgato a ottobre con giornate aperte alla cittadinanza. In coerenza con la vocazione del nuovo incubatore, lo Smart City Lab sarà inoltre sede della conferenza di apertura della Milano Digital Week di ottobre 2025.

Programmi per l'attrazione e l'internazionalizzazione delle startup

La Direzione Lavoro, Giovani e Sport ha proseguito, in collaborazione con la Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco, l'attività di ingaggio degli stakeholder locali e di collaborazione con Milano&Partners per definire nuove strategie mirate all'internazionalizzazione del sistema delle startup e all'attrazione di investimenti anche mediante l'adesione a reti nazionali e internazionali.

Insieme a Milano&Partners e con Camera di Commercio si sono avviati Tavoli e proposte al fine di individuare possibili partner e servizi a supporto delle imprese e sono ripresi i dialoghi con i principali partner dell'Amministrazione, come A2A S.p.A., con l'obiettivo di collaborare per promuovere iniziative di supporto allo sviluppo economico con particolare attenzione ai temi legati all'ecosistema dell'innovazione.

In particolare, si è dato avvio a un Tavolo di confronto con l'ecosistema milanese a supporto delle startup, Tavolo promosso da Milano&Partners in collaborazione con Camera di Commercio di Milano Monza Brianza e Lodi, al fine di elaborare una strategia utile a rendere Milano sempre più attrattiva per startup innovative, a implementare strumenti che ne rendano più semplice l'insediamento sul territorio milanese, incentivando un'alleanza tra i diversi attori presenti sul territorio al fine di aggregare l'offerta di servizi utili alla crescita delle startup e rendendo più semplice l'accesso a forme di finanziamento e percorsi di accompagnamento.

Sono quindi stati svolti incontri operativi dapprima con i soggetti istituzionali per elaborare strategie di implementazione del programma e incontri operativi con i principali attori dell'ecosistema locale tra cui incubatori certificati e universitari, ma si è anche svolta un'indagine dei bisogni indirizzata direttamente agli imprenditori, tra le startup sostenute finora dai relativi enti per un'analisi del bisogno preliminare.

Tra gli obiettivi prioritari identificati collegialmente dal Tavolo di lavoro, vi è la creazione di spazi virtuali (piattaforma) e fisici in cui poter accedere all'offerta di servizi, agevolazioni e offerte di spazi previsti per supportare l'ecosistema di startup a Milano.

Periodicamente l'Amministrazione partecipa alle riunioni coordinate da Milano&Partners nell'ambito del "Tavolo Milano Innovativa" per valutare le possibili attività mirate a implementare il sistema di attrattività della città, valorizzando gli asset che tutti i soci possono mettere a sistema (formazione, spazi condivisi, spazi destinati all'innovazione, forme di sostegno all'imprenditorialità, ecc.) a partire dal settore Life Sciences.

Convenzionamenti urbanistici per servizi di interesse pubblico e generale – Tipologia Innovazione economica

Per quanto riguarda altri spazi e servizi dedicati all'Innovazione economica che potranno nascere tramite processi di convenzionamento urbanistico con operatori privati, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana, il 27/05/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano, la società Grandi

Stazioni Retail S.p.A. e il soggetto attuatore per la riqualificazione di parte dell'area urbana della Stazione Centrale denominata "Magazzini Raccordati" in cui – al termine dei lavori - saranno insediati alcuni servizi di interesse pubblico o generale, tra cui una "biblioteca dei materiali", nonché "spazi didattico-espositivi" e "laboratori e servizi di fabbricazione digitale". Nel periodo in argomento si sono svolte le necessarie riunioni con i referenti della Direzione Rigenerazione Urbana per prendere in esame le proposte pervenute dall'operatore di modifica al convenzionamento sottoscritto nel 2022 e con i referenti della Direzione Bilancio e Partecipate per l'opportuna valutazione di bilanciamento economico tra nuovo beneficio pubblico e beneficio privato.

Concessione di patrocini comunali

Nell'ambito delle attività di sostegno al comparto dell'innovazione nel periodo di riferimento sono state supportate attraverso concessione del patrocinio, diverse iniziative tra le quali, a titolo esemplificativo:

- (CNA) Confederazione Nazionale dell'Artigianato | Convegno "CNA 60 di Giovane Impresa (15/03/2025)
- Gedi News Network spa | Affari&Finanza: L'Europa a un bivio, tra Cina e Stati Uniti nell'era di Trump (18/03/2025).
- Associazione Tondo APS | Re-think – Circular Economy Forum Milano 2025 (21/05 - 22/05/2025).
- Entrepreneurship Club Polimi | University Startup Challenge (11/04 - 12/04/2025; 07/05/2025).
- Fondazione Stelline | DN Direzione Nord. (09/05/2025; 23/06/2025; 24/11/2025).
- Edizioni Condé Nast Spa | The Big Interview (26/06/2025).
- Associazione Italian Tech Alliance | Presentazione del primo Studio sul Corporate Venture Capital (CVC) Italiano: Il CVC come motore per l'innovazione in Italia. (07/07/2025).
- IKN Srl | Forum Retail 2025 (12/11-13/11/2025).

Sono, inoltre, stati predisposti gli atti per la concessione di Patrocinio alle seguenti iniziative:

- Promama S.r.l. | Promama Talk (24/09/2025).
- FIMAA Milano Lodi Monza Brianza | 80 Anni di Noi (21/10/2025).
- Fondazione Fimelato ETS | Premio Gentilezza Italiana (19/11/2025).
- CCI France Italie - Camera di Commercio | Grand Prix Innovation (20/11/2025).

BILANCIO DI GENERE

La Direzione monitora costantemente la composizione di genere dei soggetti che partecipano e vengono selezionati come beneficiari dei bandi e delle iniziative realizzate. Al 31/08/2025, la totalità dei bandi ha visto una partecipazione equilibrata, se non maggioritaria, della componente femminile.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 1559 del 19/12/2024 è stato concesso il patrocinio comunale all'iniziativa "Women in action" promossa e organizzata da Lifegate Way S.r.l., che si è svolta a Milano dal 01/03 al 30/06/2025 in Via Morone, 6 e on line.

Women in Action è un programma dedicato alle donne di qualsiasi età ed esperienza e ha l'obiettivo di supportare l'incremento e lo sviluppo dell'impresa al femminile innovativa in Italia. L'iniziativa si rivolge a neo-imprenditrici, startup e studentesse che desiderano innovare nell'ambito della sostenibilità ambientale, sociale e individuale.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Moda e design

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

AZIONI DI COORDINAMENTO, PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DEI GRANDI EVENTI

È proseguita l'attività di coordinamento degli stakeholder territoriali del comparto del Design, della Moda e della Creatività per lo sviluppo di nuove progettazioni congiunte e la realizzazione delle manifestazioni cittadine in particolare per le Fashion Week Men's di gennaio e giugno 2025, le Fashion Week Women's di febbraio e settembre 2025 e la Milano Design Week di aprile 2025.

È proseguita, altresì, l'attività di supporto alla redazione di YesMilano per garantire la promozione delle iniziative patrocinate e delle Week/City coordinate dalla Direzione. In particolare, per la Milano Design Week 2025 è stato gestito il flusso informativo con gli operatori nonché la messa a sistema e rielaborazione dei materiali testuali, grafici e fotografici ai fini della creazione dei contenuti web presenti su YesMilano.it, sulla piattaforma live.YesMilano.it e sui relativi canali social.

Per alcune iniziative inserite all'interno delle Milano Fashion Weeks sono stati acquisiti e rielaborati i materiali testuali, grafici e fotografici forniti dagli operatori ai fini della creazione dei contenuti web presenti su YesMilano.it.

SVILUPPO DI PARTENARIATI E COLLABORAZIONI CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, A SUPPORTO DELLA FILIERA DELLA MODA E DEL DESIGN AL FINE DI CONSOLIDARE LE RETI TERRITORIALI E SVILUPPARE NUOVI PROGETTI E SINERGIE.

Nel periodo gennaio – agosto 2025 sono state attivate azioni di cooperazione tra realtà internazionali e il sistema formativo in ambito moda e del design, nonché con il sistema della filiera della moda italiana, per consolidare e sviluppare scambi e buone prassi: le attività sono svolte in stretta collaborazione e con il supporto della Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco e delle Direzioni coinvolte a vario titolo nei differenti progetti.

Fashion Graduate Italia 2025.

Nell'ambito dell'iniziativa Fashion Graduate Italia, promossa e organizzata da Piattaforma Sistema Formativo Moda con il supporto operativo del Comune di Milano, è proseguita la collaborazione con la Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco finalizzata al consolidamento del progetto “Talent to Talent” (creazione di un piano pluriennale, in stretta relazione al programma internazionale del Comune di Milano “City to City Cooperation”), che prevede la realizzazione di iniziative condivise con il coinvolgimento di città estere.

Per l'edizione 2025 sono confermate le partnership con Melbourne, Chicago, Osaka, Daegu e San Paolo, mentre sono ancora in fase di definizione gli accordi con altre città. In particolare, nell'ambito della partnership con Shanghai Promotion Center, supportata dagli accordi tra le municipalità di Milano e di Shanghai, è ancora in fase di definizione, un programma di collaborazione pluriennale che porterà a Milano studenti di prestigiose università di moda cinesi, coinvolti durante la durata dell'evento in sfilate e uno spazio espositivo dedicato.

VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DELLA MODA

Sono state ulteriormente incrementate le attività dell'Amministrazione Comunale volte a valorizzare il Settore della Moda e le Fashion Week cittadine (gennaio/febbraio/giugno/settembre).

È stato siglato un nuovo Protocollo di Intesa tra il Comune di Milano e la Camera Nazionale della Moda per la realizzazione congiunta di iniziativa e a sostegno dell'intero comparto della moda per il triennio 2025/2027, nei seguenti quattro ambiti di intervento:

- consolidare il posizionamento internazionale della città di Milano grazie alla maggiore promozione del brand Milano e degli appuntamenti cittadini. Al fine di far diventare le Milano Fashion Week eventi unici nel panorama globale della moda, si intende rendere più accessibile e fruibile il mondo del fashion system coinvolgendo non solamente gli operatori del settore, ma anche il vasto pubblico;
- promuovere e supportare iniziative che sostengano e diffondano i concetti e le buone prassi in tema di sostenibilità, etica e di economia circolare nel settore moda e in tutti gli ambiti della filiera, con particolare riguardo agli Obiettivi dello Sviluppo Sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) definiti dalle Nazioni Unite da raggiungere entro il 2030: in particolare la nuova formulazione del Protocollo evidenzia l'importanza dell'economia circolare urbana sia per quanto riguarda la sua promozione all'interno della filiera produttiva della moda sia nei termini di diffusione della sua cultura attraverso iniziative di studio, ricerca e sensibilizzazione;
- creare occasioni che sostengano l'affermazione e la pubblicizzazione dei talenti emergenti nell'ambito del settore della moda attraverso la collaborazione con i principali stakeholders e il sistema formativo;
- sviluppare azioni finalizzate alla creazione di opportunità di lavoro nei settori della moda, del design e della creatività in termini di start up, di sviluppo di tecnologie e soluzioni innovative, nonché di inserimento lavorativo delle diverse figure professionali.

Relativamente alle Milano Fashion Week in calendario nel 2025 è proseguita l'attività di coordinamento con le Direzioni dell'Amministrazione Comunale coinvolte, al fine di armonizzare gli interventi sul territorio e consentire una migliore riuscita degli eventi.

Hanno inoltre avuto luogo alcuni incontri di approfondimento con la Direzione Specialistica Grandi Eventi, la Direzione Autorizzazioni e Concessioni - SUAP, la Direzione Sicurezza Urbana e i Comandi di Zona della Polizia Locale coinvolti in merito ad alcune specifiche iniziative.

È proseguita l'attività avviata gli anni precedenti di mappatura dei luoghi pubblici e privati utilizzabili per fashion show e/o altre iniziative, , anche in collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio e della Direzione Cultura, al fine di supportare Camera Nazionale della Moda Italiana nell'attività di matching tra brand e location, per la costruzione dei calendari ufficiali e per la realizzazione degli shooting per le campagne di comunicazione internazionale, così come l'attività di ricognizione di spazi disponibili per la realizzazione di progetti innovativi, organizzati da operatori del settore e volti ad aumentare l'attrattività della città di Milano.



12.8



8.3

In merito all'iniziativa Sustainable Fashion Awards promossa da Camera Nazionale della Moda Italiana sono state promossi alcuni incontri di coordinamento che hanno visto la partecipazione di Camera della Moda stessa, le Direzioni dell'Amministrazione interessate e i principali stakeholder territoriali coinvolti (ATM S.p.A.) al fine da anticipare possibili criticità.

È proseguita l'attività di supporto agli operatori per l'organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell'anno che contribuiscono a valorizzare l'immagine di Milano e del comparto della moda, tra cui Nencioni, Francesca Liberatore, Dunhill, Montblanc Assocalzaturifici – MICAM, Diesel, Hugo Boss e Onitsuka Tiger.

Allo scopo di sviluppare e coordinare i contatti e le sinergie tra le scuole di moda e design e il sistema della filiera della moda italiana al fine di favorire azioni e iniziative atte a facilitare l'inserimento lavorativo in tali ambiti, si è provveduto a effettuare vari incontri con i referenti di Piattaforma Sistema Formativo Moda, associazione che riunisce Istituti di formazione, Accademie e Università del territorio italiano che forniscono percorsi formativi relativi al settore della moda, con la finalità di valutare possibili sinergie e implementare i contenuti dell'edizione 2025 di Fashion Graduate Italia.

Anche quest'anno, infatti, è in programma per ottobre l'appuntamento annuale di presentazione e promozione dell'eccellenza delle scuole italiane di moda attraverso sfilate, esposizioni, talk, consulenze e workshop. L'evento vede il coinvolgimento e la partecipazione di importanti Università e Istituti di formazione provenienti da città estere. L'Amministrazione ha concesso a titolo gratuito alcuni spazi di BASE Milano e ha supportato la promozione dell'evento con un Piano Media dedicato.

Nel periodo gennaio - agosto 2025 sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, svariate iniziative legate al comparto della moda tra le quali, a titolo esemplificativo

- M.Seventy S.r.l. | Saloni White e White Resort 2025 (White: dal 27/02 al 02/03/2025 e dal 25/09 al 28/09/2025; White Resort: dal 21/06 al 23/06/2025).
- Equite Exhibit S.r.l. | Exsence – The Art Perfumery Event (dal 19/02 al 22/02/2025).
- Edizioni Condé Nast S.p.A. | Photo Vogue Festival 2025 (dal 06/03 al 09/03/2025).
- Premiere Vision S.A. | Denim Premiere Vision (dal 21/05 al 22/05/2025 e dal 26/11 al 27/11/2025).
- Giorgio Armani S.p.A. | Retrospectiva sull'Alta Moda Giorgio Armani Privé (dal 21/05 al 28/12/2025).
- Cristiana Schieppati impresa individuale | Chi è Chi BeautyAwards 2025 (05/05/2025).
- Istituto Secoli S.r.l. | Cerimonia di consegna dei diplomi (16/05/2025).
- Istituto Secoli S.r.l. | Secoli Fashion Show 2025 (05/06/2025).
- Istituto Secoli S.r.l. | Mostra "Identità Surreali. Lucia Giacani fotografie di moda dal 2007 al 2025" (dal 18/09 al 03/10/2025).
- UNIC – Concerie Italiane | Lineapelle e Lineapelle Designer Edition (dal 23/09 al 29/09/2025).
- Diesel Spa | Diesel Egg Hunt (23/09/2025).
- Cristiana Schieppati impresa individuale | Chi è Chi Fashion Community Awards 2025 (23/09/2025).
- Fondazione Centro Anch'io | 48 Break to Be (27/09/2025).
- Phoenix S.r.l. | Milano su Misura (dal 24/10 al 25/10/2025).
- MoD-Milan Open Doors di Cinzia Sasso & C. Sas | ApritiModa 2025 (dal 25/10 al 26/10/2025).

Sono stati inoltre predisposti gli atti per la concessione di Patrocinio alle seguenti iniziative:

- Giorgio Armani S.p.A. | Retrospectiva sull'Alta Moda Giorgio Armani Privé (dal 21/05 al 28/12/2025).
- Istituto Secoli S.r.l. | Cerimonia di consegna dei diplomi (16/05/2025).

Con riferimento alle attività di comunicazione, per tutte le iniziative sopra elencate, è stato fornito supporto agli organizzatori anche attraverso la valutazione della creatività e dei materiali promozionali realizzati. Inoltre, è stata programmata l'attività di promozione delle iniziative patrocinate sul sito YesMilano.

VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEL DESIGN

Sono state svolte le attività di coordinamento, amministrative e organizzative utili alla realizzazione della manifestazione cittadina "Milano Design Week 2025" promossa dall'Amministrazione. È stato dato supporto agli operatori per:

- la presentazione delle proposte tramite l'applicativo ElixForm grazie anche a un'azione sinergica con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;
- la relazione con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione per la verifica di fattibilità e l'acquisizione di pareri preventivi in merito ad alcune progettualità.

Sono state effettuate tutte le attività amministrative di back-office e coordinamento necessarie (predisposizione linee di indirizzo per la promozione del palinsesto, predisposizione avviso pubblico, collaborazione in merito alle concessioni di suolo pubblico/somministrazione-vendita/licenza spettacolo, ecc.).

Nel dettaglio, per la Milano Design Week 2025, a seguito dell'approvazione delle linee di indirizzo con Deliberazione di Giunta Comunale 1500/2024 e della pubblicazione dell'avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale 11586 del 09/12/2024, sono stati elaborati e approvati i seguenti atti:

- Determinazione Dirigenziale 1865/2025 di approvazione delle planimetrie relative alle aree ad alta affluenza di pubblico in occasione della Milano Design Week, in programma a Milano dal 07/04 al 13/04/2025;
- Determinazione Dirigenziale 2584/2025 di approvazione dei Verbali del Gruppo di Lavoro.

Nell'ambito dell'Avviso sono state presentate 254 proposte di adesione, per un totale di 173 operatori.

Tra le proposte presentate e accolte nel palinsesto diverse sono state presentate da soggetti, definiti "Collettori", che prevedono all'interno più iniziative. Il numero complessivo degli appuntamenti della Milano Design Week 2025 è stato superiore a 1.650 con un incremento pari a circa il 20,5% rispetto all'edizione 2024.

Per l'attività di promozione e comunicazione della Milano Design Week 2025 è stato dato supporto alla redazione di YesMilano.it nella predisposizione dei contenuti web, nello scouting delle informazioni necessarie da parte degli operatori e nella predisposizione del programma della manifestazione.

È inoltre stata revisionata e approvata la creatività dei materiali di comunicazioni cartacei, web e social di tutte le iniziative accolte nel palinsesto.

È stata confermata anche per la Milano Design Week 2025 la volontà dell'Amministrazione di realizzare progetti di pedonalizzazione temporanea delle zone Brera e Tortona, in quanto aree ad alta concentrazione di eventi e ritenute critiche da parte della Polizia Locale.

È stato scelto di procedere con la ricerca di sponsor tecnici per la realizzazione del progetto di pedonalizzazione e arredo temporaneo elaborato dall'Amministrazione con il supporto di AMAT S.r.l. – Officina Urbana. In collaborazione e con il supporto della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani sono stati predisposti gli atti necessari alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico per la ricerca degli sponsor tecnici. Tra gennaio e aprile l'Amministrazione ha promosso l'Avviso attraverso i propri canali di comunicazione e i contatti del Tavolo del Design. Non essendo pervenute proposte nei termini definiti l'Amministrazione ha avviato interlocuzioni dirette con alcuni soggetti, che però purtroppo non hanno avuto seguito.

Per l'edizione 2025 della Milano Design Week l'Amministrazione ha confermato la volontà di mettere a disposizione degli operatori del Design spazi dismessi o in via di recupero facenti parte del patrimonio immobiliare comunale, ovvero ricompresi tra immobili e aree di proprietà comunale oggi non più utilizzati per le più diverse ragioni. Detti spazi, individuati dalla Direzione Demanio e Patrimonio, sono stati messi a disposizione degli operatori di settore mediante la pubblicazione di un invito a presentare manifestazioni di interesse approvato con Determinazione Dirigenziale 318 del 23/01/2025.

Con Determinazione Dirigenziale 1237/2025, è stato costituito il Gruppo di Lavoro per la valutazione di proposte presentate; con Determinazione Dirigenziale 1484 del 04/03/2025 è stato approvato il verbale dei lavori svolti dal Gruppo di Lavoro nella seduta del 26/02/2025. L'operatore individuato ha successivamente rinunciato per mancanza di finanziamenti e tempistiche troppo strette.

A partire dal mese di maggio è stata avviata l'attività di analisi e monitoraggio relativa a:

- calcolo dell'effettivo mancato introito derivante dall'applicazione del coefficiente CUP ridotto per le occupazioni di carattere promozionale così come definito dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1502/2024 di approvazione delle linee di indirizzo dell'Avviso Milano Design Week 2025;
- partecipazione della cittadinanza alle singole iniziative;
- ideazione e invio agli operatori accolti nel palinsesto ufficiale e ai principali stakeholder (Salone del Mobile, ADI) di una survey al fine di individuare i punti di forza e le aree di miglioramento e coinvolgerli in una riflessione per meglio strutturare le edizioni future.

A seguito dei risultati della survey, nel mese di luglio, è stato convocato per metà settembre un tavolo di confronto con gli operatori del design al fine di discutere i punti di forza e criticità dell'edizione 2025 e anticipare le nuove linee di indirizzo (in preparazione) per la prossima edizione della Milano Design Week.

Nel periodo gennaio/agosto 2025 è stato concesso il patrocinio alle seguenti iniziative:

- Institut Français Milano | Regards croisés sur le design | France-Italie; tre serate in cui designer francesi conversano con moderatori italiani proposti dal Politecnico di Milano (06/05/2025 – 29/10/2025 – 26/11/2025).
- Candy Hoover Group S.r.l. | Candy: Yesterday, Today, Always (31/10 – 08/11/2025).
- Politecnico di Milano - Dipartimento di Meccanica | YouRban - Urban cocreative, sustainable and inclusive ecosystem, for the recycling of reinforced polymers on-the-truck (26/09 – 05/10/2025).

Sono stati, inoltre, predisposti gli atti per la seguente iniziativa:

- Confcommercio Imprese per l'Italia Milano Lodi Monza e Brianza | Amart 2025 (dal 05/11 al 09/11/2025).

Nell'ambito delle attività di sostegno delle filiere produttive legate al comparto della creatività (gioielleria, profumeria e beauty), strettamente connesse ai settori della moda e del design, nel periodo gennaio/agosto 2025 sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, diverse iniziative tra le quali, a titolo esemplificativo:

- Experience Me S.r.l. | Experience Lab - International Beauty Exhibition (dal 19/02 al 22/02/2025).
- Eccellenza Italiana S.r.l. | Festival del Made in Italy 2025 (22/03/2025).
- Associazione Commercianti Porta Venezia Milano Rainbow (dal 03/06 al 03/07/2025).
- Cosmetica Italia - Associazione Nazionale Imprese Cosmetiche | Milano Beauty Week 2025 (dal 17/09 al 21/09/2025).
- Eicma S.p.A. | Eicma 2025 (dal 06/10 al 09/10/2025).

Sono inoltre stati predisposti gli atti per la concessione di Patrocinio all'iniziativa SpazioSpot di Carlo Manzi | BAC – Beauty Art Connect.

È proseguita l'attività di supporto agli operatori attraverso la concessione del patrocinio comunale, per l'organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell'anno che contribuiscono a valorizzare l'immagine di Milano nel comparto del food. Di seguito, a titolo esemplificativo, alcuni dei progetti patrocinati:

- MAGENTABureau S.r.l. | Identità Milano 2025 (dal 22/02 al 24/02/2025).
- Associazione Italiana Ambasciatori del Gusto | Futura 2025 (dal 10/03 al 12/03/2025).
- Milano con Gelato di Simon Zarfati | Fuori Gelato (30/03/2025).
- Prodes Italia S.r.l. | Best Wine Stars (dal 17/05 al 19/05/2025).
- AMPI_Accademia Maestri Pasticceri Italiani | XXIX Simposio Pubblico AMPI (dal 05/10 al 06/10/2025).
- FieraMilano S.p.A. | HOSTMilano (dal 17/10 al 21/10/2025).

BILANCIO DI GENERE

Nel periodo gennaio/agosto 2025 si è svolta l'attività di coordinamento e organizzazione di “WeWorld Festival 2025”, promosso dalla Fondazione We World e patrocinato dalla Direzione Cultura. La manifestazione mira a sensibilizzare gli spettatori sul tema dei diritti delle donne e della parità di genere, fornendo esempi di buone pratiche in tema di empowerment del mondo femminile e informando sulla condizione femminile con attenzione ai contesti e ai Paesi nei quali WeWorld opera a tutela dei diritti umani. Come per le precedenti edizioni, è stato inoltre concesso gratuitamente l'utilizzo degli spazi di BASE Milano per la durata della manifestazione (23/05 - 25/05/2025).

Nel periodo gennaio/agosto 2025 sono state inoltre supportate anche grazie alla concessione del patrocinio le seguenti iniziative:

- A Coded World - 8 marzo 8 donne | A Coded World Associazione di Volontariato (08/03/2025). Cerimonia di premiazione per riconoscere il contributo delle donne alla società e il loro ruolo di riferimento per le future generazioni in un contesto di pari opportunità.
- Goovi Summer Wave | Jungle S.r.l. (31/05/2025). Evento dedicato al pubblico femminile milanese, per promuovere partecipazione, benessere ed empowerment.

Alla Milano Design Week 2025 hanno partecipato i seguenti progetti dedicati a importanti figure femminili del design o aventi a tema l'empowerment femminile:

- Designers (ri)disegnando il mondo | 5 vie - Istituto Cervantes Milano. Celebrazione di progetti sostenibili e inclusivi di 12 designer spagnole.
- Collezione Droulers – il viaggio dell'Imperatrice | 5vie - Nathalie e Virginie Droulers. Progetto curatoriale che valorizza il talento di donne artigiane con arredi e oggetti narrativi.
- Reveal | DcomeDesign - Fabbrica del Vapore. Esposizione di progetti e prototipi inediti di designer e architetture per dare visibilità al design femminile.
- Saint Laurent per Charlotte Perriand | Yves Saint Laurent - Fondazione Charlotte Perriand. Ricostruzione dei pezzi iconici della storica designer francese nel Padiglione Visconti
- Nanda Vigo - Sineddoche d'archivio | Fabbrica del Vapore. Mostra multimediale che esplora l'eredità dell'artista e designer, vincitrice del Compasso d'Oro alla carriera.

MISSIONE

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Sostegno all'occupazione e all'imprenditorialità

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Il 29/04/2022 è stato sottoscritto il “Patto per il lavoro”, framework concettuale su cui si innestano le politiche del lavoro e le relative azioni positive, che si sviluppa secondo quattro linee strategiche:

- Milano, città del buon lavoro.
- Milano, città della formazione.
- Milano, città delle opportunità.
- Milano, città del rilancio.

MILANO CITTÀ DEL BUON LAVORO

SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

I Centri di Formazione, a completamento del percorso formativo offerto ai cittadini, svolgono attività di orientamento al lavoro di persone disoccupate o inoccupate, concorrendo allo sviluppo strategico di un'offerta integrata tra le politiche del lavoro e la formazione lungo tutto l'arco della vita. A seguito della recente convenzione tra Regione Lombardia, Città Metropolitana e Comune di Milano che ha portato all'apertura di 5 sedi decentrate del Centro per l'Impiego, una delle quali in Via Paravia, nelle immediate vicinanze dei Centri Fleming e San Giusto, sono in corso di definizione nuove strategie per valorizzare le sinergie con il nuovo Centro per l'Impiego nell'erogazione dei servizi alla cittadinanza.

INTERVENTI MIRATI IN COLLABORAZIONE CON GLI STAKEHOLDER DEL TERRITORIO

Manifestazioni di interesse per sottoscrizione di protocolli di intesa

In un contesto sociale e normativo in continuo movimento, condizione necessaria per favorire lo sviluppo del territorio è accrescere la rete di rapporti e collaborazioni tra soggetti pubblici e privati, nonché promuovere la nascita e la sperimentazione di percorsi innovativi e di “buone pratiche” legate al lavoro, con particolare attenzione alle iniziative rivolte ai cittadini disoccupati e inoccupati che si rivolgono all'Amministrazione per accedere al mercato del lavoro.



8.5

Nel 2022 sono state pertanto approvate le linee di indirizzo per la pubblicazione di un Avviso di manifestazioni di interesse finalizzato alla realizzazione di progetti/iniziative nell'ambito del Patto per il Lavoro della Città di Milano.

L'Avviso, approvato nel luglio 2022, è volto a raccogliere manifestazioni di interesse da parte di Enti Pubblici, Istituzioni, Associazioni, Fondazioni, Imprese, Parti Sociali, Università, Scuole e altri soggetti pubblici e/o privati che abbiano tra le proprie finalità i temi del lavoro. L'Avviso rimarrà aperto per tutta la durata del mandato del Sindaco. I progetti sono validati da parte di un'apposita Commissione con cadenza periodica in ordine cronologico di presentazione. Al 31/08/2025 sono pervenute 71 proposte progettuali, valutate in 15 sessioni della succitata Commissione di valutazione. I progetti al momento valutati positivamente sono 45.

Avvisi pubblici “Mentorship Milano”

Nel 2022 è stata avviata una iniziativa di mentoring al femminile che ha permesso di individuare un elenco di mentor scelte tra figure professionali ispirazionali e un elenco di mentee che ha potuto trarre beneficio e guida dalle mentor (che hanno messo a disposizione la loro expertise in forma gratuita) nei loro percorsi di carriera e/o studio.

Nell'aprile 2024 ha preso il via la seconda edizione del progetto: il 24/04/2024 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse da parte di soggetti che intendono partecipare in qualità di mentee, con scadenza 06/09/2024, successivamente prorogata all'11/11/2024 al fine di consentire il raggiungimento di un maggior numero di adesioni da parte di mentee.

Dopo la scadenza è stata nominata la Commissione di valutazione delle 294 candidature pervenute. Sono state ammesse 292 mentee. Si è concluso il processo di matching Mentor/Mentee. Si è svolto l'evento di lancio il 29/01/2025 per il quale sono stati inviati gli inviti nel mese di dicembre 2024. Nel mese di gennaio 2025 sono state inviate le comunicazioni di avvio del percorso di mentorship. I percorsi di mentorship si sono svolti e conclusi entro luglio 2025. Nel mese di settembre è previsto l'evento finale di restituzione dei risultati.

Milanosifastoria

Il progetto, lanciato nel 2014 e promosso da Comune di Milano e Rete Milanosifastoria, è finalizzato al rilancio della cultura e della formazione storica nell'area milanese. Aderiscono alla rete 82 rappresentanti di 53 soggetti collettivi. Accanto a format e filoni già consolidati, Milanosifastoria propone diversi seminari e incontri di approfondimento, tra cui la tavola rotonda: “Comune di Milano: una storia di intervento pubblico dalla parte del lavoro”.

Nel 2024, per la decima edizione, si sono svolte 18 iniziative e sono emersi possibili sviluppi futuri connessi ai temi del lavoro e dell'orientamento:

- possibile organizzazione di momenti informativi in ambito storie di migrazione e intercultura e, più specificatamente, sul tema dell'imprenditoria sociale sviluppata da associazioni culturali che nel tempo sono diventate imprese sociali;
- possibilità, da parte di Milanosifastoria, di progettare dei momenti d'informazione e orientamento per gli studenti e i docenti del Civico Polo Scolastico A. Manzoni, da inserire nell'ambito dei percorsi di PCTO futuri.

Il progetto, ancora attivo, non presenta attività da segnalare nel corso del 2025.

Centro per la cultura della prevenzione nei luoghi di lavoro e vita (CCP)

Sono ancora in corso le attività propedeutiche al rinnovo del protocollo di intesa, scaduto a luglio 2021.

Ad aprile 2025, si è promosso un nuovo incontro con gli enti fondativi del CCP, allargando l'invito alle istituzioni, alle associazioni datoriali e alle organizzazioni sindacali sottoscrittrici del Patto per il Lavoro, con l'obiettivo di raggiungere un rinnovo ampliato del Protocollo di sostegno al CCP, riconoscendo l'esperienza della Casa degli RLS (Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza) come buona pratica da diffondere e valorizzare. Si sono raccolte le adesioni di massima al rinnovo valutando di arrivare a un aggiornamento del testo e di sottoscrivere il nuovo Protocollo entro il 2025, individuando una sede adeguata per il CCP e per la Casa degli RLS.

Nell'ambito delle iniziative sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e di vita, in occasione del Worker's Memorial Day, il 28/04/2025, è stato svelato un murale, in collaborazione con le Organizzazioni Sindacali, per sensibilizzare il rispetto ai rischi di incidente sul lavoro, alla necessità di sostegno e consapevolezza reciproca, all'importanza della prevenzione.

POR Lorenteggio

Il Progetto rientra nel quadro della Riqualificazione del Quartiere ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) Lorenteggio ed è finanziato con fondi POR FSE, rispetto ai quali il Comune di Milano agisce come organismo intermedio, e presenta AFOL Metropolitana (Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro) come soggetto beneficiario e attuatore delle azioni progettuali. Al 31/08/2025 il progetto è in fase di chiusura e sono in corso i controlli di primo livello ai fini della presentazione della rendicontazione finale.

PROTOCOLLI D'INTESA

Partecipazione al Salone della “Corporate Social Responsibility (CSR) e dell’innovazione sociale”

Il Salone della CSR (Corporate Social Responsibility) e dell’Innovazione Sociale, promosso da Koinètica, Università Bocconi, SM Sustainability Makers, Global Compact Network Italia, ASVIS, Fondazione Sodalitas e Unioncamere è il più importante evento annuale in Italia dedicato ai temi della sostenibilità, dell’innovazione sociale e della CSR con lo scopo precipuo di promuovere occasioni di confronto e aggiornamento tra le imprese e tra queste e gli altri attori sociali e istituzionali. A seguito del Protocollo d’Intesa sottoscritto il 05/08/2024, approvato con Deliberazione Giunta Comunale 934/2024 e volto alla collaborazione nell’ambito delle politiche del lavoro e dello sviluppo economico, è in corso l'organizzazione della partecipazione alla tredicesima edizione del Salone dal titolo “Creare futuri di valore”, che si terrà a Milano nel mese di ottobre 2025, con incontri dedicati, tra gli altri, ai temi dell’economia rigenerativa, la formazione e il lavoro.

TEMPI E ORARI DELLA CITTÀ

A partire dal 2020 si è molto dibattuto sulla necessità di rilanciare le politiche temporali e a questo proposito sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 76 del 29/01/2021 delle nuove linee di indirizzo.

Il Comune di Milano per rendere operativo il contributo al raggiungimento degli obiettivi del Piano Aria Clima (PAC) attraverso una migliore organizzazione dei tempi della città, ha operato un aggiornamento della relativa scheda-azione contenuta nell’ *“Azione 1.1.1 PAC – “Revisione del Piano Territoriale degli Orari (PTO) in relazione al processo di transizione ambientale e all’emergenza Covid- 19”*. La finalità è mappare e promuovere azioni negli ambiti più sensibili alle dinamiche temporali quali: Lavoro, Economia urbana, Servizi e Mobilità, nonché svago nelle zone interessate dalla movida serale/notturna, e valutarne il contributo di miglioramento della qualità dell’aria, riduzione delle emissioni climalteranti e riduzione rischi climatici.

Considerando il taglio trasversale dell’Azione, per la sua implementazione è stata istituita una Cabina di Regia inter-direzionale, in base alle linee di indirizzo adottate con Deliberazione Giunta Comunale 76/2021, composta da 15 Direzioni.

A seguito del lavoro di raccolta e lettura coordinata delle pratiche, grazie alla collaborazione tra le Direzioni coinvolte e con il Dipartimento di Architettura e Studi urbani del Politecnico di Milano, nonché grazie al supporto degli esperti del Piano Aria Clima, nel periodo di riferimento è stata ultimata la mappatura e l’analisi delle pratiche in corso e si è tenuta una riunione della Cabina di Regia interdirezionale in data 14/04/2025, durante la quale sono state condivise le schede elaborate in ordine a ciascuna pratica che confluiranno nel documento finale dei lavori di realizzazione dell’*Azione 1.1.1 PAC “Revisione del Piano Territoriale degli Orari (PTO) in relazione al processo di transizione ambientale e all’emergenza Covid- 19”*. Le schede evidenziano il contributo di ciascun intervento dal punto di vista temporale e in termini di mitigazione, adattamento e qualità dell’aria, coerentemente con la struttura del Piano Aria Clima.



Inoltre, è stata redatta una versione sintetizzata e divulgativa di tali contenuti che sarà veicolata attraverso i canali di comunicazione del PAC.

A partire dal mese di maggio è stata avviata la successiva fase di lavoro inter-direzionale per la produzione delle nuove proposte, che prenderanno avvio dal documento definitivo delle raccomandazioni scaturite dall'Assemblea Permanente dei Cittadini sul Clima, analizzando in particolare le raccomandazioni che presentano caratteristiche tali da ipotizzare ricadute sui tempi e orari urbani e favorire il processo di transizione ambientale.

È in corso di organizzazione un incontro della Cabina di Regia in plenaria suddivisa in due sezioni: la presentazione dei risultati esito della prima fase del programma e la condivisione delle nuove fasi dell'azione, a cui seguirà la suddivisione in tavoli di lavoro tematici per la redazione di nuove proposte o la miglioria delle pratiche esistenti e per la verifica di fattibilità delle raccomandazioni derivate dall'Assemblea dei Cittadini.

Ad aprile 2024 la Direzione ha risposto al bando europeo CERV-2024-CITIZENS-TOWN-NT presentando un progetto condiviso con 21 partner europei, con l'obiettivo di integrare la prospettiva temporale nelle strategie municipali, partendo dal presupposto che il tempo e il modo in cui è organizzato nella società hanno un impatto diretto sul rafforzamento della partecipazione e sulla mitigazione delle sfide climatiche e ambientali.

Il progetto Time4All 2.0 è stato approvato e nel mese di dicembre si è completata la sottoscrizione del Grant Agreement da parte di tutti partner. Il progetto ha durata di 24 mesi e ha avuto avvio a febbraio 2025.

Nelle giornate 20/03 e 21/03/2025 si è svolto il primo incontro internazionale di Kick Off presso la sede della capofila, Comune di Bergamo, e il 03/07/2025 si è svolta online la Time Academy, momento formativo durante il quale i referenti del Comune di Milano hanno illustrato nella sessione Time Policies for Climate Action, l'approccio della città sul tema.

PROMUOVERE LA CULTURA DELLE TUTELE E DEL LAVORO DI QUALITÀ

L'Amministrazione ha sempre dimostrato una grande attenzione alla qualità del lavoro messa in atto dal Comune quale stazione appaltante, in coerenza con quanto previsto dal Codice degli Appalti, talvolta anticipandone i principi. Tale attività ha accresciuto la già chiara e trasparente azione dell'Amministrazione e ha favorito il dialogo e il confronto con le Organizzazioni Sindacali.

La normativa in materia di appalti è stata più volte rivista con specifici provvedimenti. Si è proceduto, quindi, a un aggiornamento del Protocollo Appalti, nel quale è previsto di estendere alle maggiori società partecipate del Comune di Milano i contenuti di legalità e trasparenza espressi nel Protocollo.

Osservatorio del Mercato del lavoro

Al 31/08/2025, l'Osservatorio ha proseguito le sue consuete attività:

- monitoraggio degli appalti in corso e in fase di rinnovo;
- attenzione alle dinamiche dell'occupazione e alle crisi aziendali del territorio;
- ricerca di soluzioni condivise con le parti sociali rispetto a istanze e criticità del mondo del lavoro.

Monitoraggio crisi aziendali

Il monitoraggio delle dinamiche e criticità occupazionali del territorio è un'attività continuativa che prevede, a seconda dei casi: approfondimenti tramite raccolta e analisi dei dati disponibili, scambi informativi con le parti sociali e, ove richiesto, definizione di incontri di confronto.

Negli scambi informativi con le Organizzazioni Sindacali si è monitorato il settore del delivery, in evoluzione rispetto alle direttive UE in materia di lavoro tramite piattaforma, alle sentenze rispetto all'organizzazione del lavoro e a tentativi di licenziamento collettivo, alla contrattualistica. Nell'autunno del 2024 si è partecipato ai tavoli convocati dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy su un'acquisizione di un'azienda internazionale che vede coinvolte circa 500 persone nel territorio milanese. Ad aprile 2025 si è conclusa la prima fase del tavolo convocato presso il Ministero, con la sottoscrizione dell'accordo tra le parti, anticipato dal voto

favorevole a larga maggioranza riscosso nei luoghi di lavoro, che su Milano prevede il mantenimento degli uffici regionali e strategici ed esuberi non superiori alle 102 unità.

Monitoraggio appalti

Nel corso del 2025 sono stati effettuati incontri interni con le diverse Direzioni interessate e in particolare con la Centrale Unica Appalti e sono stati effettuati approfondimenti tematici in preparazione degli incontri di confronto con le OO.SS. (Organizzazioni Sindacali) al Tavolo Osservatorio.

Nello specifico, si sono svolti incontri interni di allineamento sull'Appalto relativo al servizio di gestione dei nidi comunali e del sostegno (Direzione Generale, Direzione Educazione, Centrale Unica Appalti) ed è stato fornito supporto nell'elaborazione della stima del costo del lavoro relativamente all'appalto di gestione del canile comunale (Direzione Verde e Ambiente), nell'ambito della definizione dei documenti di gara (in fase di pubblicazione).

Sono ancora in corso le attività di confronto e discussione al Tavolo Osservatorio, in particolare la proposta delle OO.SS. di estendere il "Protocollo lavoro" alle Società Partecipate e la richiesta di tenerne presenti le clausole quale linea guida da seguire nei rapporti con i privati, anche in caso di concessioni (come da Circolare 459 del 27/07/2022).

A marzo 2025 è stato predisposto un Addendum al "Protocollo di Intesa per la qualità e la tutela del lavoro negli appalti di lavori, servizi e forniture del Comune di Milano" (siglato il 26/02/2021), al fine di adeguare il testo del Protocollo alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 36/2023, recependo le modifiche normative introdotte dal nuovo Codice degli Appalti.

MILANO CITTÀ DELLA FORMAZIONE

Per costruire la città del futuro è necessario investire in formazione e promuovere percorsi formativi di qualità rivolti in particolare ai giovani, forza motrice della crescita economica e culturale della città, in grado di adattarsi ai trend di sviluppo del mercato del lavoro al fine di prevenire e superare fenomeni di disuguaglianza in uscita e in ingresso dal mercato stesso. Molte delle attività formative si rivolgono anche a individui in età più avanzata, spesso con titolo di studio alto, espulsi dal mondo del lavoro e che si rivolgono ai corsi dell'Amministrazione per riconfigurarsi e rientrare nel sistema lavorativo.

Nei Centri di Formazione comunali le competenze didattiche sono afferenti agli ambiti linguistico, informatico, comunicazione e arti visive, liuteria, attività artigianali alcune delle quali declinate anche in funzione di un'utenza in difficoltà lavorativa o per varie tipologie di disabilità.

Con l'avvio dell'anno formativo 2024/2025 l'Amministrazione si è posta come obiettivi la valorizzazione e il rinnovamento di alcuni corsi professionalizzanti, la promozione della formazione linguistica, l'ottimizzazione degli asset disponibili anche attraverso la ricerca di partnership.

ACCREDITAMENTO ALL'ALBO REGIONALE PER SERVIZI FORMATIVI

L'accreditamento delle attività consta nel riconoscimento, da parte di Regione Lombardia, alle strutture di formazione della idoneità a progettare, pianificare e gestire iniziative di formazione e nella possibilità di certificare delle competenze riconosciute in tutti i paesi dell'Unione Europea. La certificazione, quindi, costituisce un significativo valore aggiunto consentendo agli studenti di competere su tutto il territorio europeo. Per tale motivo, forte è stata la volontà di procedere all'accreditamento di alcune sedi che ospitano i corsi di formazione.

Dopo l'accreditamento delle sedi di Via Giusti e Via Noto, ottenuto nei primi mesi del 2023, l'anno formativo 2023/2024 ha visto l'attivazione di corsi accreditati ricompresi negli ambiti della Comunicazione visiva, Arte visiva, Liuteria, Information Technology e new media. Anche per l'anno formativo 2024/2025 il processo di accreditamento e la progettazione dei corsi prosegue. Nel mese di marzo 2024 il Centro San Giusto ha ottenuto l'accreditamento, sono attualmente in corso proposte di progettazione di corsi da accreditare nel corso dell'anno formativo 2025/2026.



DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO DI ISCRIZIONE AI CORSI FORMATIVI

Nell'ambito di una strategia più ampia di digitalizzazione dei servizi pubblici, il Comune di Milano ha avviato nella primavera del 2025 una fase sperimentale di digitalizzazione del processo di iscrizione ai corsi formativi. Questa attività, pensata come trasversale a tutti i Centri di Formazione comunali, è al momento applicata ai corsi di lingue, con l'obiettivo di estenderla progressivamente a tutte le tipologie di corsi e sedi.

Negli ultimi mesi sono stati realizzati importanti interventi di aggiornamento e potenziamento dei canali online, in particolare sul sito dedicato ai corsi di lingue (comune.milano.it/web/lingue) e sull'area riservata della piattaforma Formami (formami.comune.milano.it/area-riservata), integrata con l'applicativo gestionale *ScuolaSemplice*. Tra le principali innovazioni introdotte:

- **Autenticazione tramite SPID**, per garantire un accesso sicuro e personalizzato;
- **Modulo di iscrizione digitale**, che consente la raccolta strutturata dei dati degli utenti, utili anche a fini statistici e di monitoraggio;
- **Avvio dell'integrazione con il sistema PagoPA**, per semplificare i pagamenti in modo conforme agli standard nazionali.

Inoltre, è attualmente in fase di studio un progetto di automazione delle procedure di iscrizione, volto a semplificare ulteriormente l'esperienza degli utenti e a ottimizzare l'impiego delle risorse di segreteria, sempre più limitate. Questa iniziativa rappresenta un passo concreto verso una Pubblica Amministrazione più moderna, accessibile ed efficiente, in grado di rispondere meglio alle esigenze dei cittadini e di valorizzare l'offerta formativa comunale.

INDAGINE SULL'ESITO OCCUPAZIONALE DEI PERCORSI FORMATIVI

Il monitoraggio dell'efficacia occupazionale dei corsi offerti dai Centri di Formazione rappresenta uno strumento strategico per migliorare la qualità dell'offerta e allinearla alle esigenze del mercato del lavoro. L'Amministrazione ha ritenuto pertanto importante dotarsi di un sistema strutturato e periodico per analizzare gli esiti occupazionali degli studenti diplomati, così da disporre di dati affidabili per orientare la programmazione dei corsi e ridurre il disallineamento tra competenze acquisite e richieste del mercato. Il progetto, avviato nel 2025 come iniziativa pilota, ha l'obiettivo di trasformarsi, nel tempo, in un'attività stabile e ricorrente, integrata nei processi annuali dei Centri.

Nel periodo gennaio - agosto 2025 sono state completate tutte le attività preliminari necessarie all'avvio dell'indagine. In particolare, sono stati predisposti due questionari online, differenziati in base alla tipologia dei corsi (professionali e trasversali), e sono state create le liste di invio recuperando i contatti degli studenti diplomati negli ultimi tre anni formativi per le sedi coinvolte. Contestualmente è stato definito per ogni gruppo di studenti il questionario più idoneo e sviluppato un sistema di mailing automatico, ora in fase di test finale, che consentirà di gestire in maniera efficiente e cadenzata l'invio massivo dei questionari.

A partire da settembre 2025 è previsto l'invio dei questionari, cui seguirà, tra settembre e ottobre, un'attività di recall mirata per incrementare il tasso di risposta, realizzata con il coinvolgimento del personale che ha aderito al progetto incentivante. I dati saranno raccolti entro la fine dell'anno 2025, con l'obiettivo di analizzare i dati e di restituire i risultati nel primo quadrimestre 2026.

RINNOVO DELL'OFFERTA FORMATIVA IN UN'OTTICA DI PROMOZIONE DELL'ALTA FORMAZIONE E DELLA FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE ANCHE IN RACCORDO CON IL MONDO DELLE IMPRESE

Nell'ottica di aggiornamento continuo dell'offerta formativa anche per l'anno formativo 2024/2025 si sono messe in atto attività di riprogettazione e allineamento con il mondo del lavoro di molte attività corsuali dei Centri di Formazione comunali. Proseguono inoltre i progetti speciali e le collaborazioni con altre Amministrazioni e soggetti operanti nell'ambito della formazione professionale nell'ottica di integrare e rafforzare l'offerta formativa. Di seguito si riportano le principali attività per l'a.f. 2024/2025 e le azioni propedeutiche per avvio dell'a.f. 2025/2026.

Unità Operativa Formativa 1

L'Unità che comprende le sedi di Via Giusti e Via Noto propone corsi di formazione in ambito Comunicazione e Arte Visiva, Artigianato, Moda e Fashion Design, Information Technology e New Media.

Arte & Messaggio - Via Giusti

A partire dal raggiungimento dell'accreditamento regionale si sono messe in campo riprogettazioni o neo-progettazioni dei corsi per l'anno formativo 2025/2026. Di seguito le principali novità che si avvieranno rispetto ai corsi in catalogo, a partire da settembre 2025:

- corso di vetrinistica – visual merchandising: revisione dell'impianto del corso all'interno del QRSP (Quadro Regionale degli Standard Professionali) della Lombardia;
- corso di visual design: potenziamento delle attività laboratoriali dedicate alla conoscenza dei pacchetti applicativi, Photoshop, SketchUp e Blender (marzo 2025) e introduzione di attività seminariali di formazione sull'Intelligenza Artificiale (AI) nelle classi del primo anno;
- corsi relativi all'area formativa Information Technology: adeguamento al QRSP per garantire il rilascio di certificazioni regionali di competenza, aggiornamento del catalogo;
- corsi di grafica: proposta di un nuovo corso di grafica serale di durata biennale modulare al fine di soddisfare le esigenze di un'utenza generalmente impegnata che necessita di formazione per il proprio aggiornamento professionale;
- corsi relativi all'area formativa Moda e Fashion Design: oltre a confermare le attività dello scorso anno formativo si propone a catalogo il corso Design Lab che propone un'attività combinata tra laboratori di sartoria, informatica e l'utilizzo del Maker Lab.

Inoltre, al fine di potenziare l'offerta formativa e sperimentare altri metodi di erogazione, a novembre 2024 sono stati avviati nuovi corsi di formazione, in modalità sincrona da remoto o mista (remoto e in presenza). I corsi si sono conclusi nei primi mesi del 2025 con riscontri positivi:

- Digital marketing e social media marketing – corso breve di 40 ore in modalità sincrona da remoto;
- Creare e gestire un sito di e-commerce: corso breve di 30 ore in modalità sincrona da remoto;
- IA (alfabetizzazione): corso breve di 15 ore in modalità sincrona mista.

Anche per l'anno formativo 2025/2026 è previsto il rinnovo della convenzione per il riconoscimento AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico) di corsi di formazione continua (Autocad, Photoshop, Cad, ecc.) oltre al riconoscimento di numerose attività corsuali da parte dell'Ordine degli Agronomi e degli Agrotecnici ai fini dell'aggiornamento professionale.

L'attività della sede è supportata dal Maker Lab interno che è diventato punto nodale di supporto sia per l'attività didattica sia per la progettazione di nuove proposte corsuali. Il Maker Lab è dotato di stampante 3D, laser cutter e scanner 3D, volto alla realizzazione di prototipi per tutti i corsi in cui si prevede la realizzazione di progetti tridimensionali.

A seguito dei forti cambiamenti del mercato del lavoro, macroeconomici e sociali, che hanno generato nuovi modi di lavorare e quindi la necessità di acquisire nuove skills, si è reso necessario avere un quadro conoscitivo finalizzato a verificare la coerenza dei corsi di formazione del Comune di Milano con i bisogni del mercato del lavoro al fine di valutare l'eventuale revisione dei corsi stessi e provvedere all'aggiornamento professionale dei docenti attraverso modalità di formazione "Train the Trainer". Nel mese di settembre 2024 sono state avviate le attività relative all'affidamento di un servizio di supporto all'individuazione del posizionamento strategico dell'offerta formativa rispetto alle necessità del mercato del lavoro e alla definizione di nuove modalità di apprendimento per utenti e, laddove necessario, per i docenti. I risultati dell'indagine hanno evidenziato alcune criticità e saranno utili per la progettazione/riprogettazione dell'offerta formativa. Nello specifico è stata richiesta un'ipotesi d'intervento sul corso di grafica serale. L'attività di è conclusa a giugno 2025 con una relazione al Collegio Docenti di Arte & Messaggio.

Scuola di Liuteria - Via Noto

La scuola di Liuteria è stata oggetto di una ricerca orientata alla comprensione dell'offerta formativa in questo ambito a livello nazionale e internazionale, volta a comprendere quanto l'offerta formativa comunale sia in linea con i bisogni richiesti dal mercato. Tale ricerca è stata propedeutica all'avvio di una riprogettazione che, a partire dal settembre 2023, ha progressivamente adeguato il progetto didattico agli standard regionali e ha definito l'attività per il prossimo triennio/quadriennio. Da fine gennaio 2025 è partito uno studio di riprogettazione dell'offerta formativa che ha portato, come primo risultato, alla rimodulazione, a partire dall'a.f. 2025/2026, del percorso di costruzione di strumenti ad arco da quattro a tre anni, riallineandolo al corso di costruzione di strumenti a pizzico.

Per l'anno formativo 2025/2026, oltre alle classi in continuità, si prevede l'avvio del primo anno della sezione di "pizzico" e di quella di "arco" con percorso a tre anni e con impianto adeguato al quadro regionale. Le iscrizioni ai colloqui di settembre si sono aperti ad aprile 2025.

Progetto Dirama e nuova comunicazione

Per tutte le sedi è stato mantenuto per l'anno formativo 2025/2026 ove possibile, il Progetto Dirama, con attività formative volte ad avvicinare o perfezionare utenti interessati ai temi della Comunicazione e Arte Visiva. Si prevede la pubblicazione del catalogo Dirama relativo al nuovo anno formativo per gli inizi di ottobre 2025. Nella sede di Via Giusti a ottobre 2024 si è insediata una commissione di lavoro composta da docenti per il ripensamento del piano di comunicazione 2025/2026.

L'attività di promozione dell'offerta formativa per l'anno formativo 2025/2026, che ha visto il coinvolgimento di studenti della scuola, è partita dal mese di gennaio 2025 e si protrarrà fino a settembre 2025. L'attività di promozione si è articolata attraverso open day a scadenza mensile, nuovo materiale pubblicitario, (pieghevoli, locandine e manifesti) inviato presso le biblioteche di quartiere e le scuole superiori, la partecipazione a open day organizzati dagli istituti superiori, le campagne di affissione, campagna social e newsletter InformaMi.

La Scuola di Liuteria ha svolto attività di promozione attraverso aggiornamento del sito web, visite su prenotazione al museo e alla struttura, giornate aperte a cadenza mensile, interviste autorizzate a periodici di zona e on-line e la partecipazione a convegni e fiere di categoria. Inoltre, sono state svolte attività di promozione attraverso newsletter, campagne di affissione e presenza sui social. A fine maggio 2025 è stata organizzata la festa della scuola aperta alla cittadinanza.

Attivazione di progetti PCTO presso i Centri di Formazione

Nei mesi di maggio e giugno 2025, presso la sede di Via Giusti, sono stati realizzati due percorsi PCTO finalizzati alla definizione di strumenti per meglio gestire gli aspetti di comunicazione e mediazione culturale, in un caso, e sensibilizzare al problema delle barriere architettoniche nell'altro. I progetti sono a catalogo anche per l'a.f. 2025/2026.

Unità Operativa Formativa 2

L'Unità Operativa Formativa 2, nell'anno formativo 2024/2025, ha continuato a offrire corsi di lingue, con più di 300 moduli formativi articolati per livelli, annualità, durata e metodologia di insegnamento:

- Lingue Europee - francese, inglese, russo, spagnolo, tedesco e italiano per stranieri;
- Lingue Orientali - arabo, cinese, giapponese, turco.

In seguito alla chiusura della sede di Viale Murillo durante l'estate 2024, si è proceduto a una riorganizzazione strategica delle attività didattiche.

A partire da settembre 2024, i corsi e il personale sono stati trasferiti presso i Centri di Formazione Linguistica di Via Pepe, Via Beroldo, Corso XXII Marzo e Via Fleming, garantendo così la continuità del servizio. Questa riorganizzazione ha comportato, presso queste sedi, un significativo aumento del numero di corsi, l'introduzione di insegnamenti linguistici precedentemente assenti dall'offerta formativa, con l'obiettivo di favorire lo sviluppo di una competenza linguistica diffusa a beneficio di specifiche categorie di utenza. Anche per l'a.f. 2024/2025 sono stati attivati i percorsi formativi per la lingua inglese destinati ai dipendenti del Comune di Milano con corsi erogati prevalentemente in modalità online e articolati per livello in classi, piccoli gruppi o lezioni individuali.

Presso la sede di Via Beroldo sono stati riproposti e ampliati i corsi pomeridiani per gli studenti delle scuole superiori delle seguenti lingue: giapponese, russo e arabo. La sede ha anche accolto un progetto PCTO finalizzato all'organizzazione e valorizzazione dello Spazio Biblioteca del Centro di Formazione.

Unità Operativa Formativa 3

Per quanto riguarda, infine, l'Unità Operativa Formativa 3 che comprende i Centri di formazione di Via Fleming e Via San Giusto, con l'avvio dell'anno formativo 2024/2025 è proseguito il lavoro di riprogettazione completa o parziale di alcuni corsi per meglio incontrare le richieste del mondo del lavoro.

In particolare, da maggio a giugno 2025 nell'ambito del protocollo d'intesa con il CPIA sono proseguiti 4 corsi di formazione:

- corso di operatore di magazzino e logistica, della durata di 30 ore, 3^a edizione, terminato il 06/06/2025;
- corso di operatore della ristorazione, 2^a edizione, 100 ore, terminato il 26/05/2025;
- corso operatore della ristorazione, 3^a edizione, 100 ore terminato il 13/06/2025;
- corso di sartoria base, 100 ore terminato il 16/05/2025.

A seguito della riorganizzazione delle sedi dell'Unità Operativa Formativa 2 dedicati alla formazione linguistica, presso il Centro Fleming sono proseguiti fino a giugno 2025 i corsi di inglese e di italiano lingua straniera, dal livello base al livello avanzato, allineati al QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento) per le lingue.

Progetti speciali - corsi di Educazione digitale in collaborazione con Fastweb

A seguito dell'adesione di Fastweb alla manifestazione di interesse per sottoscrizione di protocolli di intesa all'interno della cornice strategica del "Patto per il Lavoro", da marzo 2023 è stato avviato un percorso formativo gratuito sulle competenze digitali rivolto ai cittadini, con l'obiettivo di promuovere un uso consapevole delle tecnologie. Fino ad agosto 2024 si sono svolte 8 edizioni del corso (4 in presenza presso il Centro di Via Fleming e 4 online), formando circa 260 partecipanti tra studenti, lavoratori, disoccupati e pensionati.

Nel novembre 2024 è stato progettato un nuovo corso online sugli strumenti digitali per la ricerca del lavoro. Dopo una prima edizione pilota riservata agli studenti interni dei Centri di Formazione, sono seguite due edizioni aperte al pubblico nei mesi di marzo e giugno 2025, con oltre 80 iscritti complessivi.

Ulteriore edizione è prevista il prossimo novembre, insieme a un evento di presentazione durante la Digital Week di ottobre 2025, che sarà occasione per lanciare la programmazione delle edizioni previste per tutto il 2026.

Sinergie con soggetti terzi operanti nell'ambito della formazione professionale

La Direzione, al fine di garantire maggiori impatti sul territorio e riqualificare le sedi dove si erogano i corsi, ha avviato e realizzato partenariati con altre Amministrazioni e soggetti operanti nel mondo della formazione. A marzo 2025, nell'ambito del Patto per il Lavoro è stato sottoscritto un protocollo tra il Comune di Milano e Formaper S.r.l. in cui gli enti si impegnano a promuovere la collaborazione al fine di attivare percorsi di formazione professionale a favore dei destinatari del progetto sperimentale "INTEGRA", per favorire l'acquisizione di competenze coerenti e spendibili nel mercato del lavoro. A tal fine è iniziato nel mese di marzo 2025 un corso di "Cura e manutenzione del verde" della durata di 100 ore con 13 iscritti e si è concluso a giugno 2025.

Progetto "Quarto Viva"

Nel 2023 è stato siglato l'Accordo Locale Semplificato fra Regione Lombardia, Comune di Milano e CAPAC (Centro di Addestramento Perfezionamento Addetti al Commercio – Politecnico del Commercio e del Turismo), per la realizzazione del progetto "Quarto Viva".

L'Accordo è finalizzato a una complessiva valorizzazione e riorganizzazione interna degli spazi dello stabile sito in Via Carlo Amoretti 30 di proprietà comunale e già concesso in uso alla Fondazione CAPAC per lo svolgimento delle attività formative e servizi per il lavoro, attraverso interventi di riqualificazione dell'edificio, adeguamento alla normativa in materia di prevenzione incendi in ambienti scolastici ed efficientamento energetico dell'edificio.

Il soggetto attuatore ha comunicato all'Amministrazione nel mese di giugno 2024, in coerenza con il cronoprogramma approvato, l'avvio dei lavori riguardanti l'adeguamento antincendio e di messa in sicurezza e nel corso del mese di dicembre 2024 è stato erogato un anticipo pari a € 322.400,00, a seguito della presentazione da parte del soggetto attuatore di uno stato di avanzamento dei lavori pari al 60% del costo totale dell'intervento pari a € 1.200.000,00.

Nel mese di febbraio 2025 il soggetto attuatore ha comunicato il termine dei lavori, nel rispetto di quanto definito nell'ALS (Accordo Locale Semplificato) e del cronoprogramma. Attualmente è in fase di controllo la rendicontazione presentata per procedere alla liquidazione del saldo e propedeutica alla convocazione del Collegio di Vigilanza per la chiusura formale e istituzionale dell'Accordo.

Progetto Hub della formazione Visconti

Il Centro di Formazione di Via Alex Visconti, 18 è inserito in un progetto di valorizzazione degli spazi della sede al fine di istituire e potenziare un presidio formativo di altissimo livello qualitativo nel campo della formazione e centro di una rete locale. Si configura pertanto con un Hub della formazione ove, attualmente operano:

- Scuola SUPER (Scuola Superiore d'Arte Applicata all'Industria), storica istituzione milanese, che con la propria presenza presso il Centro Visconti contribuisce dal 2019 a connotare la struttura di Via Alex Visconti come spazio di opportunità di formazione e crescita professionale nell'ambito dell'artigianato artistico.

- CAPAC, dall'anno formativo 2023/2024, in qualità di concessionario di alcuni spazi attrezzati (aule e laboratori didattici) che si occupa della realizzazione di attività di formazione nel campo dell'ottica e dell'optometria termina lo status di concessionario al 12/09/2025.
- Fondazione Giovanni e Irene Cova ETS, dall'anno formativo 2024/2025, a seguito di procedura pubblica volta a identificare un concessionario a cui affidare i restanti spazi della sede da parte dell'Amministrazione. Nell'estate 2024 sono stati eseguiti i lavori di adeguamento degli spazi finalizzati a trasformare gli ambienti didattici in laboratori dinamici e all'avanguardia, in sintonia con gli obiettivi formativi. I lavori di ristrutturazione hanno riguardato sia il piano rialzato, seminterrato, gli uffici al piano primo ma soprattutto il piano terra, in particolare l'auditorium. L'insediamento della Scuola Cova ha generato un impatto positivo per gli abitanti del quartiere Gallarate che, grazie alle attività promosse dal Centro Visconti, hanno oggi accesso a servizi formativi e ricreativi inclusivi e di qualità.

È stato espletato un Avviso pubblico per la concessione in uso degli spazi che verranno liberati dal Concessionario uscente CAPAC ed è risultato assegnatario, nelle more dei controlli resi sulla domanda di partecipazione, Fondazione Giovanni e Irene Cova ETS.

MILANO CITTÀ DELLE OPPORTUNITÀ

Lo sviluppo di una formazione di qualità non può, in una città come Milano, non prevedere una stretta connessione con il mondo dell'impresa al fine di formare le figure maggiormente richieste del mercato garantendo sia l'inserimento che il reinserimento lavorativo, riducendo il mismatch fra domanda e offerta di lavoro sia in termini contenutistici che in termini di tempi.

Nel corso del 2025 il Centro di Via Giusti ha consolidato le convenzioni con il mondo professionale, tra cui si segnalano quelle con l'Albo Nazionale degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati, con AIAPP (Associazione Italiana di Architettura del Paesaggio) e con l'associazione VerDiSegni, oltre al Protocollo d'Intesa con l'Associazione LBA (Associazione Laboratorio Leon Battista Alberti) specializzata in percorsi nell'ambito dell'architettura e della comunicazione visiva.

PROMOZIONE DELL'UTILIZZO DEGLI SPAZI SPIN-OFF INSERITI ALL'INTERNO DELLE SEDI QUALI LUOGHI DI PRE-INCUBAZIONE DI ATTIVITÀ D'IMPRESA

È attualmente attivo un solo spazio spin-off presso la sede di Via Giusti, dove hanno operato due nuove imprese fino a febbraio 2025.

PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Presso la UOF 1 da maggio 2025 si sono avviati due progetti di servizio civile universale:

- progetto 1, Via Giusti: ammodernamento e rilancio dell'uso della biblioteca specialistica della sede valorizzandone il patrimonio librario e facendola divenire un punto di riferimento di riflessione nell'ambito della comunicazione dell'arte visiva (prosecuzione del progetto avviato nel 2024);
- progetto 2, Via Giusti: l'impatto dell'I.A. sulle professioni creative.

Nel mese di maggio 2025, oltre all'edizione 2024 del progetto 1, si è concluso il progetto della Scuola di Liuteria di Via Noto riguardante la digitalizzazione del museo degli strumenti musicali, la creazione di un tour virtuale e la comunicazione dell'esistenza di questo servizio a tutte le scuole cittadine di ogni ordine e grado.

RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI DELL'EX CASERMA MAMELI

Al 31/08/2025 prosegue il processo di ascolto relativo al progetto di riqualificazione degli spazi dell'ex Caserma Mameli siti in Via Gregorovius/Viale Suzzani, 125 in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute, avviato nel 2021 tramite pubblicazione di apposito avviso pubblico. Sulla base dei risultati del processo



di consultazione, è in corso di individuazione il miglior percorso amministrativo per l'assegnazione degli spazi e la realizzazione di progetti di impatto sociale, culturale, formativo e per l'occupabilità in collaborazione con le Direzioni Cultura e Welfare e Salute.

MILANO CITTÀ DEL RILANCIO

Per attuare il rilancio della città di Milano è necessario sostenere i soggetti disoccupati e inoccupati, con una particolare attenzione ai soggetti fragili, alle donne, ai giovani e ai NEET (Not in Education, Employment or Training). In questa azione si inseriscono:

- il decentramento dei Centri per l'Impiego sul territorio della città di Milano, per far fronte alle necessità di concreta presa in carico dei lavoratori espulsi dal mercato del lavoro, di una loro riqualificazione e, per quanto possibile, del loro reinserimento lavorativo veloce ed efficace;
- molti dei percorsi proposti dai Centri di Formazione del Comune di Milano, di diversa durata, pensati e progettati per figure professionali che necessitano di acquisire nuove competenze spendibili rapidamente sul mercato del lavoro, nonché i percorsi mirati all'occupabilità progettati per cittadini con fragilità, disagio sociale, economico e culturale, disabilità.



4.4

DECENTRAMENTO CENTRI PER L'IMPIEGO SUL TERRITORIO DELLA CITTÀ DI MILANO

L'apertura di Sedi decentrate dei CPI (Centro per l'Impiego), di concerto con Città Metropolitana di Milano, permetterà al Comune di Milano di avvicinare sempre di più i cittadini ai servizi essenziali, sia di carattere certificatorio dello stato di disoccupazione che di supporto nella ricerca attiva del lavoro, perseguendo così gli obiettivi strategici previsti con la sottoscrizione del Patto per il Lavoro. Nel corso del 2023, il Comune di Milano ha proposto l'adeguamento di 5 immobili da destinare a sedi del CPI, nel rispetto delle indicazioni regionali.

Di seguito i 5 immobili individuati:

- CPI di Milano di Via Carchidio, 2 (Municipio 1, Centro).
- CPI di Milano di Via Paravia, 26 (Municipio 7, zona Ovest).
- CPI di Milano di Via Boifava, 17 (Municipio 5, zona Sud).
- CPI di Milano di Via Parea, 13 (Municipio 4, zona Est).
- CPI di Milano di Viale Jenner, 54 (Municipio 9, zona Nord).

Gli interventi di ristrutturazione e adeguamento degli spazi si rendono necessari al fine di garantire gli standard di servizio previsti da Regione Lombardia. L'importo totale stimato per i lavori di adeguamento e ristrutturazione dei locali delle sedi individuate è pari a € 5.071.460,00.

A novembre 2023 è stato approvato lo schema di contratto di comodato d'uso gratuito a Città Metropolitana di Milano dei locali siti nell'immobile di Via Paravia, 26. L'inaugurazione della sede del CPI di Via Paravia si è svolta a fine gennaio 2024. Al 31/08/2025 risultano ancora in corso le attività propedeutiche all'attivazione degli altri 4 Centri per l'impiego. Al 31/08/2025 risulta in corso l'adeguamento della Convenzione tra Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano e Comune di Milano a seguito di modifiche normative nazionali e regionali.

ATTIVITÀ FORMATIVA DEDICATA A SOGGETTI DISABILI O IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ

In un ambito specifico dedicato alla fragilità e alla difficoltà si inserisce in particolare l'offerta formativa dei Centri dell'Unità Operativa Formativa 3, che offrono corsi di formazione propedeutici all'inserimento lavorativo prevalentemente dedicati a un'utenza con fragilità (disabilità San Giusto e disagio socioeconomico e culturale Fleming).

Nel periodo gennaio - aprile 2025 sono stati erogati nella sede di Via Fleming, 24 corsi che hanno visto la partecipazione di nuovi 174 iscritti. La formazione erogata ha riguardato:

- 11 corsi di italiano per stranieri (115 iscritti);
- 12 corsi di lingua inglese iniziati nel 2024 con termine maggio/giugno 2025 (151 iscritti);
- 7 corsi a catalogo:
 - 3 corsi Operatore della ristorazione;
 - 3 corsi di Cura e manutenzione del verde;
 - 1 corso di Falegnameria.

Nel periodo maggio - giugno 2025 sono proseguite le attività del servizio di orientamento in entrata e in uscita dai Centri, dedicato in particolare alle fasce più fragili che necessitano di un supporto per individuare le migliori soluzioni per i propri bisogni formativi e professionali.

Gli utenti possono contare su personale qualificato per un supporto linguistico e informatico nell'ottica di un consolidamento delle proprie competenze, ma anche in quella up-grading e re-skilling. In entrambi i Centri gli utenti possono beneficiare di un servizio di orientamento e accompagnamento anche dopo il termine del percorso formativo, opportunità che fa la differenza rispetto ai percorsi più istituzionalizzati.

ATTIVITÀ IN SINERGIA CON REALTÀ DEL TERRITORIO

Continua attenzione viene posta all'ampliamento della rete di contatti con enti pubblici, soggetti privati e realtà del privato sociale, presenti sul territorio e soprattutto presso il Municipio 7, dove si trovano i Centri Fleming e San Giusto. In particolare, anche grazie alle collaborazioni nate dal Patto per il Lavoro, sono stati realizzati diversi progetti con importanti realtà:

- protocollo di intesa con CPIA (Centro Provinciale Istruzione Adulti): siglato nel 2023 a tuttora in atto con la partecipazione degli studenti ai corsi di formazione professionale del Centro Fleming a completamento del percorso formativo; a partire da gennaio 2025 sono stati erogati 2 corsi dedicati a 20 studenti iscritti al CPIA;
- è terminata il 31/05/2025 la collaborazione tra il Centro Fleming e l'associazione "Mamme a scuola" iniziata nell'ottobre 2024 derivante dal bando di assegnazione di spazi all'interno delle strutture comunali, bando a cui l'associazione ha partecipato ottenendo l'assegnazione di 3 aule del Centro Fleming in cui vengono erogati corsi di lingua italiana a mamme prevalentemente arabe con figli piccoli;
- dal 09/05 al 26/06/2025 in collaborazione con il progetto Programma 2121 si è tenuta presso il Centro Fleming la 2ª edizione del Corso "Digi-train 2025" corso gratuito di formazione soft-skill digitale per detenuti. Il corso si è svolto in 4 incontri tenuti da docenti di AFOL Metropolitana e Sky;
- la collaborazione con la Direzione Welfare e Salute e, in particolare, con il CELAV (Centro di Mediazione al Lavoro) sulla base di un approccio integrato che prevede incontri mensili di équipe fra gli operatori dei due servizi per affrontare i diversi casi ad personam. A ottobre 2024 è stata inoltre avviata la seconda edizione del progetto A.A.A. (Accolti, Allenati, Assunti). Il progetto vede come capofila la Cooperativa A&I in collaborazione con il CELAV, e prevede la partecipazione di parte dell'utenza del Centro San Giusto. Per la seconda edizione, che è terminata a marzo 2025, i partecipanti al progetto sono stati 15 frequentanti i laboratori di cartotecnica e cucito.

AZIONI A SOSTEGNO DELLE INIZIATIVE LEGATE AI TEMI DEL LAVORO E DELLA FORMAZIONE

Nell'ambito delle attività di sostegno alle iniziative di Imprese, Aziende, Associazioni ed Enti del Terzo Settore dedicate ai temi del lavoro e della formazione professionale, nel periodo gennaio – agosto 2025 l'Amministrazione ha supportato, attraverso il rilascio di patrocinio, le seguenti iniziative:

- "Diversity Brand Summit" 20/02/2025 - Fondazione Diversity ETS.

- "Retail Real Estate Trends 2025" 26/02/2025 - Studio legale Cocuzza & Associati.
- "Job Meeting Milano" 18/03/2025 - Società CESOP COMMUNICATION S.r.l.;
- "Prime Minister" 08/02, 01/03, 22/03, 12/04, 10/05 e 14/06/2025 - Associazione L.O.P.L.O.P. - LOT OF PEOPLE, LOT OF PROJECTS).
- "Celebrazione dell'anno internazionale delle cooperative" 07/05/2025 - Associazione Legacoop Lombardia.
- "Half-year May Conference Milan 2025" dal 14/05 al 17/05/2025 - AIJA (Associazione Internazionale dei Giovani Avvocati).
"La forza dell'immaginazione - Trasformare visioni in realtà" 16/05 e 17/05/2025 – AIDP (Associazione Italiana per la Direzione del Personale) – Gruppo Regionale Lombardo.
- "Demo Day" 22/05/2025 - Fondazione Golinelli.
- "Il lavoro viaggia con noi" 22/05/2025 - Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Milano.
- "Italia in luce" 27/05/2025 – AIDI (Associazione Italiana di Illuminazione).
- "Parks LGBT+ People at Work Business Forum" 05/06/2025 - Associazione Parks - Liberi e Uguali.
- "Genitorialità: come le aziende possono fare la differenza" 10/06/2025 - Operari S.r.l. Società Benefit.
- "Coaching Day 2025" 17/09/2025 - Associazione International Coach Federation Italia.

BILANCIO DI GENERE

Patto per il Lavoro

Nell'ambito del Patto per il lavoro sono state avviate e si incentiveranno iniziative volte alla riflessione sul lavoro di cura, sul valore sociale della maternità, sulle buone prassi delle aziende milanesi in merito alla Parental Policy e supporto alla maternità e paternità. Il Patto per il lavoro, sottoscritto il 29/04/2022, resterà attivo per tutta la durata del mandato del Sindaco.

Avviso Mentorship Milano - II edizione

Dopo la prima edizione terminata nel 2023, il 24/04/2024 è stato pubblicato l'Avviso Pubblico per dare avvio alla seconda edizione del progetto di mentoring al femminile finalizzato a individuare un elenco di mentee che possono trarre beneficio e guida di altrettante mentor, scelte tra figure professionali ispirazionali, nei loro percorsi di carriera e/o studio. La scadenza dell'avviso è stata prorogata all'11/11/2024 al fine di consentire il raggiungimento di un maggior numero di adesioni da parte di mentee. A seguito di commissione di valutazione delle candidature, sono state ammesse al percorso 292 giovani ragazze. È stato avviato il processo di matching Mentor/Mentee. L'evento di lancio è stato realizzato il 29/01/2025. I percorsi di matching si sono svolti e conclusi entro luglio 2025. Nel mese di settembre è previsto l'evento finale di restituzione dei risultati.

Mamme a scuola

La collaborazione tra il Centro Fleming e l'associazione "Mamme a scuola", avviata nell'ottobre 2024 in seguito alla partecipazione dell'associazione al bando comunale per l'assegnazione di spazi all'interno delle strutture pubbliche, si è conclusa nel maggio 2025.

Grazie a tale bando, “Mamme a scuola” aveva ottenuto l’assegnazione di tre aule presso il Centro Fleming, dove sono stati attivati corsi di lingua italiana rivolti principalmente a mamme di origine araba con figli piccoli.

Iniziative patrocinate

Nell’ambito dei patrocini concessi a iniziative legate ai temi del lavoro e della formazione con particolare rilievo rispetto alle tematiche di genere, si segnalano:

- "Diversity Brand Summit" 20/02/2025 - Fondazione Diversity ETS: occasione annuale di confronto tra aziende per scoprire il valore che genera l’inclusione sui luoghi di lavoro e nella società che sta cambiando e il cui target sociale diventa sempre più eterogeneo e complesso.
- "Prime Minister" 08/02, 01/03, 22/03, 12/04, 10/05 e 14/06/2025 - Associazione L.O.P.L.O.P. - LOT OF PEOPLE, LOT OF PROJECTS: progetto innovativo e gratuito di formazione, rivolto alle ragazze di età compresa tra i 14 e i 19 anni, con l’obiettivo di promuovere l’empowerment femminile, la leadership e l’attivismo civico.
- "Parks LGBT+ People at Work Business Forum" 05/06/2025 - Associazione Parks - Liberi e Uguali, associazione senza scopo di lucro i cui soci sono imprese e istituzioni impegnate nella promozione dell’inclusione LGBT+ nei luoghi di lavoro.
- "Genitorialità: come le aziende possono fare la differenza" 10/06/2025 - Operari S.r.l. Società Benefit: convegno dedicato alla parità di genere e caregiving in conciliazione con il lavoro.

MISSIONE

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza

PROGRAMMA OPERATIVO

Università e alta formazione

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

È stato firmato un Protocollo di Intesa fra il Comune e le Università ed Enti di Alta Formazione, per l'attuazione di iniziative congiunte finalizzate alla crescita e allo sviluppo della comunità locale.

A inizio 2025 è stata effettuata una ricognizione interna indirizzata a tutte le Direzioni del Comune di Milano per monitorare le convenzioni fra Amministrazione Comunale e Università ed Enti di Alta Formazione e, in particolare, è risultato che:

- nel corso del 2024 sono stati sottoscritti **20** accordi applicativi (di cui 11 ancora attivi e 9 già conclusi a inizio 2025);
- rispetto alle annualità precedenti, risulta ancora attivo **1** accordo applicativo (sottoscritto nel corso del 2023).

Al 31/08/2025, considerati anche gli aggiornamenti ricevuti nel corso dell'anno, risultano complessivamente attivi 12 accordi applicativi.

È continuato il lavoro all'interno del progetto "Study in Milan" per cui il Comune di Milano conferma il suo ruolo di partner insieme al promotore Camera di Commercio, alle Università milanesi, agli Enti di Alta Formazione, all'Agenzia delle Entrate e alla Questura di Milano – Ufficio Immigrazione e Associazione Milano&Partners.

È proseguito il confronto sui bisogni degli studenti internazionali circa il tema della salute mentale.

Sono proseguite la collaborazione e il supporto, in qualità di partner associato, alle cordate di Enti che hanno vinto il bando europeo per la realizzazione della Notte delle Ricercatrici e dei Ricercatori Edizione 2024 (già realizzata) ed Edizione 2025 (in corso di organizzazione).

MISSIONE

16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo settore agricolo e rurale

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Sono proseguite le attività del programma per la valorizzazione della dimensione agricola del Comune di Milano, afferenti allo svolgimento del piano caschine, allo sviluppo dei distretti agricoli, alla stipula di contratti di affitto di fondi rurali di proprietà dell'Amministrazione, al fine di **rafforzare il ruolo dell'agricoltura con una maggiore integrazione nella vita della città, anche mediante l'applicazione di modelli innovativi e sostenibili.**

CONTRATTI DI AFFITTANZA AGRARIA

Si è operato per dare continuità giuridica allo svolgimento delle attività agricole, sia al fine della produzione che dell'acquisizione dei contributi comunitari previsti a favore dei conduttori (Politica Agricola Comune - PAC) e sia quello del presidio del territorio.

Fatto seguito alla proroga, per otto annualità contrattuali, del contratto di affittanza agraria con l'azienda agricola Martini F.lli s.a.s. avente a oggetto la conduzione dei fondi di proprietà comunale denominati "Area Cavriana" (Determinazione Dirigenziale 3360 del 21/04/2024) in data 05/11/2024 P.G. 0564716/2024 l'azienda agricola ha presentato proposta progettuale afferente alla realizzazione di serre per la floricoltura e lo svolgimento di attività didattiche parte su aree in conduzione e parte su aree "ex smarino".

In data 25/02/2025, su richiesta dell'azienda, è stato condotto un incontro nel corso del quale la richiedente ha illustrato il proponimento di progettualità estensiva rispetto a quanto già presentato nel novembre 2024, quest'ultima inclusiva del proponimento di ulteriore serra e di sistemazione complessiva delle aree in conduzione dal Comune di Milano.

A detto proponimento è succeduta richiesta di presentazione di progetto agronomico complessivo, pervenuto in data 22/04/2024, attualmente in corso di valutazione da parte dei tecnici agronomi.

Fatto seguito alla sottoscrizione in data 11/06/2024 di contratto di affittanza agraria con la Società Agricola Scotti Fratelli s.s. ai sensi degli indirizzi tracciati con Deliberazione di Giunta Comunale 1798 del 13/10/2015 avente a oggetto la conduzione di aree agricole con cascina denominate "Fondo Cascina Cavriano" e al rilascio, in data 23/12/2024 di nulla osta alla prosecuzione dell'iter per acquisizione del titolo edilizio idoneo alla realizzazione degli interventi "obbligatori" e "facoltativi" previsti sull'immobile cascinale a cura del conduttore (importo previsto di circa € 1.400.000 oltre IVA), è stato recepito l'acquisizione del nulla osta preliminare espresso dal competente Parco Agricolo Sud Milano ma contestualmente anche della richiesta, da parte della competente Sovrintendenza, di più complessa pratica Monumentale, al posto della procedura semplificata avviata, stante il vincolo storico/architettonico sussistente sull'immobile.



Al fine delle valutazioni del caso è stato svolto incontro con la società agricola in data 05/05/2025 a compimento del quale la parte conduttrice si impegna alla rielaborazione della documentazione progettuale sulle richieste della Sovrintendenza mentre il Comune di Milano si impegna a riconoscere ulteriori tempi per la messa in esecuzione delle opere stante l'aggravio di procedura.

Le realizzazioni e i miglioramenti fondiari conseguenti alla definizione dei suddetti contratti, "Area Cavriana" e "Aree Cascina Cavriano", afferenti entrambi alla conduzione di aree agricole in ambito del Parco Forlanini, sono volti a realizzare il proposito di migliore concertazione tra lo svolgimento delle attività agricole e i profili fruitivi, paesaggistici e ambientali dell'area.

Altresì, in data 02/12/2024 è stato rilasciato nulla osta alla presentazione di titolo edilizio all'azienda agricola "Ronchetto delle Rane" al fine del completamento delle opere lotti 4 e 5 del complesso di "Cascina Tre Ronchetti", giusto contratto atti P.G. 601275/2015; in data 18/04/2025 è stata acquisita da parte della Sovrintendenza, autorizzazione all'esecuzione degli interventi previsti, pur con prescrizioni afferenti al lotto 5.

È stato approfondito l'iter di perfezionamento di una procedura a evidenza pubblica per l'affidamento di lotti di terreno in disponibilità dell'Amministrazione e immobili cascinali di pertinenza, tra essi le "Aree Trenno", la "Cascina Campazzino", inclusiva di aree pertinenziali per circa 7 ettari attualmente presidiate con contratti di custodia e sfalcio d'erba di durata annuale; la "Cascina S. Bernardo", in ambito Parco della Vettabbia, anch'essa inclusiva di aree pertinenziali per circa 7 ettari, ex conduzione Società Umanitaria, conseguentemente alla rinuncia, da parte della medesima, alla prosecuzione di progettualità concernente il recupero strutturale e la riqualificazione funzionale della cascina e di dette aree agricole pertinenziali.

A perfezionamento dell'iter istruttorio è stato richiesto il rilascio, per detti immobili e per le aree di pertinenza, da parte della Direzione Rigenerazione Urbana, di Certificato di Destinazione Urbanistica.

Nelle more di definizione di suddetta procedura, con Determinazione Dirigenziale 2989 del 15/04/2025 è stata approvata la stipula di scrittura privata a favore della Società Agricola Dornetti Angelo e Modesto e dell'Azienda Agricola Cascina del Bosco di Disetti Serena per affidamento temporaneo, sussidiario e solidale, per sola manutenzione e sfalcio d'erba, delle aree pervenute in spontanea restituzione dall'azienda agricola Verga Alessandro Guido, giusto verbale del 23/10/2024.

Con Determinazione Dirigenziale 11321 del 02/12/2024 è stata approvata la stipula di contratto di affittanza agraria ex art. 45 L. 203 del 03/05/1982 e s.m.i. e art. 6 D.Lgs. 228 del 18/05/2001 e s.m.i. con l'azienda agricola Apicoltura Veca di Veca Mauro avente a oggetto il rinnovo della conduzione di Fondi agricoli denominati "Cascina Linterno" e "Aree Cascina Linterno" per la durata prevista di anni ventuno dall'11/11/2024 al 10/11/2045, mentre in data 13/12/2024 si è proceduto alla relativa stipula inclusiva di "Progetto di Massima" di interventi previsti sull'immobile cascinale a cura del conduttore e con gli scomputi previsti dalla Deliberazione della Giunta Comunale 1798 del 13/10/2015 di circa € 300.000,00 oltre IVA.

In data 07/01/2025 atti P.G. 9654/2025 è stato rilasciato all'azienda agricola nulla osta alla presentazione di titolo edilizio e ad assumere la titolarità degli interventi previsti dal "Progetto di Massima" di recupero, valorizzazione e manutenzione di Cascina Linterno, con tutti gli oneri da essi derivanti per l'esecuzione degli interventi cui è succeduta la presentazione di pratica per il rilascio del titolo edilizio, attualmente al vaglio del competente SUE (Sportello Unico per l'Edilizia).

Nell'ottica di valorizzazione delle attività agricole sono stati altresì concertati, tramite una serie di incontri con la Direzione Verde e Ambiente, gli allestimenti previsti sulle aree agricole di pertinenza delle cascine Sant'Ambrogio in conduzione a Cascinet società agricola impresa sociale a.r.l. e della stessa Cascina Linterno; detti allestimenti sono volti alla valorizzazione del ruolo ambientale, sociale e culturale delle cascine agricole tramite l'architettura, il design, la tecnologia digitale e iniziative artistico-culturali nell'ambito delle realizzazioni e delle finalità del progetto HERITACT, finanziato dal programma «Horizon Europe» della Commissione Europea, che sostiene attività di ricerca e sperimentazione di pratiche innovative nei Paesi Europei per concorrere alla realizzazione delle politiche legate allo sviluppo sostenibile.

In data 26/02/2025 e in data 14/03/2025 rispettivamente con atti P.G. 122521/2025 e P.G. 156038/2025 è stata inoltrata autorizzazione alla società agricola Cascinet impresa agricola sociale a.r.l. e all'azienda agricola Apicoltura Veca di Veca Mauro alla presentazione del titolo edilizio per l'esecuzione degli interventi previsti dal progetto Heritact sui rispettivi fondi.

Con Determinazione Dirigenziale 2152 del 21/03/2025 è stata approvata la stipula di scritture private per affidamento temporaneo, per sola manutenzione e sfalcio d'erba, di fondi agricoli di proprietà del Comune di Milano, con le aziende agricole Falappi Andrea e Nazareno s.s., Ercoli Ermengilda & Figli, Giacomo Andena e "La Corte"; parte di detti fondi nelle more di definizione della prevista procedura di affidamento di aree, in quanto possibili pertinenze delle future aree "Cascine Campazzino" e "Cascina S. Beranrdo", parte in quanto aree frazionamenti di aree residuali di modesta entità intercluse o non idonee alla conduzione di attività agricola tradizionale.

Al fine di preservare la cura e il presidio delle aree nelle more della prevista procedura di Bando con Determinazione Dirigenziale 5730 del 14/07/2025 è stata approvato l'affidamento temporaneo all'impresa agricola "L'Agricola" di Francesco Pirola, per la corrente annualità agraria, per solo sfalcio e raccolta di erbe, di fondi agricoli di proprietà del Comune di Milano siti in ambito Parco della Vettabbia/Cascina San Bernardo.

RECUPERO EDILIZIO DI IMMOBILI RURALI AGRICOLI

Sono attualmente interessate da interventi di recupero strutturale, con scomputo dei relativi oneri a valere sui canoni di locazione dovuti, ai sensi delle previsioni della Deliberazione della Giunta Comunale 1798 del 13/10/2015, i seguenti immobili rurali di proprietà dell'Amministrazione:

- Cascina Tre Ronchetti.
- Cascina Basmetto.
- Cascina Caldera.
- Cascina Sant'Ambrogio.
- Cascina San Gregorio Vecchio (ex Bossi).
- Cascina Campazzo.
- Cascina S. Martino.
- Cascina Merezzate.
- Cascina Rizzardi.
- Cascina Grande di Chiaravalle.
- Cascina Cavriano.
- Cascina Linterno.

La raccolta del materiale documentale inerente agli interventi svolti e alla rendicontazione delle opere eseguite presso gli immobili cascinali ammonta ad attuali € 2.671.281,06 per i seguenti importi di opere al 31/12/2024:

- Cascina Tre Ronchetti: € 359.181,09.
- Cascina Basmetto: € 178.890,68.
- Cascina Campazzo: € 312.285,47.
- Cascina Caldera: € 453.805,87.
- Cascina San Gregorio Vecchio: € 1.079.943,59.
- Cascina San Martino: € 118.303,30.
- Cascina Sant'Ambrogio: € 168.871,06.

In data 23/12/2024 l'azienda agricola Francesco Campi ha rendicontato, in esecuzione del contratto stipulato in atti 3304/2024/1 opere svolte sull'immobile di Cascina Rizzardi, di proprietà dell'Amministrazione, per l'importo di € 117.715,56; detta rendicontazione è in corso di valutazione di congruità.

Nell'ambito degli interventi volti al recupero strutturale e alla valorizzazione degli immobili cascinali di proprietà dell'Amministrazione e tuttora in conduzione agricola, sono state avviate interlocuzioni con A2A S.p.A. al fine della valutazione di possibili interventi di ristrutturazione dei tetti cascinali a valere sulla possibilità di installazione di pannelli fotovoltaici, con previsione di diritto di superficie.

Sono state inserite le relative previsioni nei rinnovati contratti afferenti alla conduzione degli immobili rurali di Cascina Rizzardi ed ex Ortelli e Merezzate.

È stata avviata da parte di A2A S.p.A. una prima ricognizione del patrimonio cascinale di proprietà dell'Amministrazione e sede di aziende agricole, al fine della valutazione degli interventi di efficientamento energetico.

Si è proceduto alla liquidazione degli scomputi dei canoni di locazione dovuti per l'annualità 2024 a valere sui miglioramenti fondiari operati e rendicontati dai conduttori per i seguenti immobili cascinali:

- Cascina Tre Ronchetti.
- Cascina Basmetto.
- Cascina Caldera.
- Cascina Sant'Ambrogio.
- Cascina San Gregorio Vecchio.
- Cascina Campazzo.
- Cascina S. Martino.
- Cascina Rizzardi.
- Cascina Linterno.

Per gli immobili rurali di "Cascina Grande di Chiaravalle", "Cascina Cavriano", "Cascina Merezzate", per i fatti in narrativa, la liquidazione a scomputo dei canoni dovuti per l'annualità 2024 è stata sospesa nelle more dei titoli autorizzativi, dell'avvio e della rendicontazione delle opere di riqualificazione strutturale previste dai contratti sottoscritti.

Per cascina S. Martino, stante l'esaurimento di opere scomputabili per concorrenza tra quanto rendicontato e i canoni dedotti nelle decorse annualità, è stato richiesto di conguagliare l'importo del canone dovuto per l'annualità 2024 con il versamento su c/c bancario dedicato dell'importo di € 4.272,20 di cui è stato autorizzato l'incasso, mentre per la prima semestralità dell'annualità 2025 è stato richiesto il versamento dell'importo di € 8.994,40.

Parimenti, stante la verifica dell'esaurimento dei canoni scomputabili a fronte di opere rendicontate, è stato richiesto anche all'azienda agricola conduttrice dell'immobile di "Cascina Basmetto" di corrispondere tramite versamento su c/c bancario dedicato l'importo di € 7.096,59 a conguaglio del canone dovuto per l'annualità 2025.

MERCATI AGRICOLI

A seguito di Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale 3357 del 29/04/2024 e alle procedure di gara e aggiudicazione svolte nella scorsa annualità per il rinnovo delle concessioni permanenti di 5 aree in conduzione permanente e per il rilancio di ulteriori 3 aree (P.za Gramsci, Via Lomellina e P.za Durante), a far tempo dal 01/01/2025 veniva rinnovato lo svolgimento, su area pubblica, di 6 mercati di vendita diretta a carattere permanente e 3 a titolo sperimentale per complessive 96 postazioni di vendita; ciò in quanto andate deserte, per mancata presentazione di manifestazione di interesse, le assegnazioni delle aree riguardanti i mercati di P.za Durante e Via Lomellina.

Per queste ultime, in data 25/11/2024 è stata raccolta una manifestazione di interesse extra bando, da parte di Agrimercato Milano, responsabile per l'ambito milanese dei mercati di Coldiretti - "Campagna Amica", volta a una possibile riattivazione.

A seguito dei sopralluoghi svolti, la sola area di Via Lomellina veniva opzionata da Coldiretti per la riattivazione del proprio mercato di Campagna Amica; con Determinazione Dirigenziale 336 del 23/01/2025 è stata approvata la riattivazione, in forma permanente, del mercato degli agricoltori "Campagna Amica" di Via Lomellina in concessione a Coldiretti – Agrimercato di Milano con decorrenza dal 01/02/2025.

Attualmente sono pertanto attive, su area pubblica, 7 aree per lo svolgimento di mercati degli agricoltori a carattere permanente e 3 a titolo sperimentale per complessive 105 postazioni di vendita.

N	Stato	Indirizzo	Gestore	Aziende	Freq.	Giorno	NUOVO Orario
1	Permanente	Piazza Sant'Eustorgio	Azienda Agricola Maggi	8	Sett.	Martedì	7:00-15:00
2	Permanente	Piazza S. Francesca Romana	CIA - La Spesa in Campagna	8	Sett.	Mercoledì	7:00-15:00
3	Permanente	Piazza S. Nazaro in Brolo	CIA - La Spesa in Campagna	6	Sett.	Giovedì	7:00-15:00
4	Permanente	Piazza S. Maria del Suffragio	Cons. Agrituristico Mantovano	21	Sett.	Sabato	6:30-15:00
5	Permanente	Piazza Berlinguer	Cons. Agrituristico Mantovano	20	Sett.	Giovedì	6:30-15:00
6	Permanente	Piazza Gramsci	Cons. Agrituristico Mantovano	6	Sett.	Giovedì	7:30-15:30
7	Permanente	Via Lomellina	Agrimercato – Campagna Amica	9	Sett.	Mercoledì	6:30-14:30
8	Sperimentale	Piazzale Clotilde	Cons. Agrituristico Mantovano	10	Sett.	Martedì	6:30-16:00
9	Sperimentale	Via Ansperto	Azienda Agricola Maggi	6	Sett.	Giovedì	7:00-15:00
10	Sperimentale	Via Ripamonti	Agrimercato – Campagna Amica	11	Sett.	Sabato	6:30-14:00

In data 18/12/2024 Regione Lombardia ha pubblicato Bando di partecipazione all'intervento SRG07 "Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart villages", nell'ambito del "Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027" con l'obiettivo di sostenere l'attuazione di progetti integrati e condivisi da parte di gruppi di beneficiari pubblici e/o privati finalizzati a: valorizzare le filiere produttive locali (agricole e agroalimentari); rafforzare i mercati locali e le filiere corte favorendo la vendita diretta; incrementare processi di economia circolare e di riduzione degli sprechi; promuovere il consumo consapevole e la sicurezza alimentare.

Sulla base delle opportunità offerte dal Bando di Regione Lombardia e delle iniziative di mercati degli agricoltori sostenute dal Comune di Milano, con comunicazione in atti P.G. 8635/2025 del 08/01/2025 la Federazione interprovinciale Coldiretti di Milano Lodi e Monza Brianza ha manifestato la volontà di

presentare una candidatura all'Intervento SRG07 finalizzata alla realizzazione di progettualità di apertura di un nuovo mercato agricolo coperto in Milano, in Piazza Lima 3, in partenariato con il Comune di Milano.

Ritenuta la proposta di partenariato meritevole di accoglimento e coerente con gli indirizzi delle priorità 2 e 3 della Food Policy di Milano approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale 25 del 27/03/2015 per gli aspetti di vendita diretta di prodotti agricoli a filiera corta, di tracciabilità trasparente, di consumo di cibo sostenibile, di interconnessione sempre più stretta tra le aziende agricole periurbane e la città, con Deliberazione della Giunta Comunale 384 del 27/03/2025 sono state approvate le linee di indirizzo per la definizione di un accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e Coldiretti Milano per lo sviluppo di un progetto di cooperazione per i sistemi del cibo, filiere e mercati locali nel contesto del costituendo Mercato Agricolo di Piazza Lima 3.

Con successiva Determinazione Dirigenziale 3314 del 29/04/2025 è stato approvato lo schema di accordo di partnership pubblico/privato tra Comune di Milano, Mercato Lima 3 S.r.l. (Coldiretti Milano) e 23 Aziende Agricole per la partecipazione al bando "Intervento SRG07 – Azione Cooperazione per i sistemi del cibo, filiere e mercati locali. La relativa Convenzione è stata sottoscritta in data 09/06/2025.

In data 20/06/2025, con provvedimento in atti P.G. 348663/2025 del 20/06/2025 è stata rinnovata la concessione di occupazione temporanea per lo svolgimento sperimentale di mercato agricolo in Milano – Piazzale Principessa Clotilde – Area pedonale ex casello daziario di Porta Nuova, gestito dal Consorzio Agrituristico Mantovano Verdi Terre d'Acqua. Alla luce dei riscontri positivi dei cittadini utenti del mercato, ormai fidelizzati all'iniziativa, e dei produttori agricoli direttamente interessati dalla vendita, sempre più partecipi e immersi nel reticolo socioeconomico urbano, si è deciso per il completamento della fase di sperimentazione temporanea fino al 31/12/2025, prodromica alla successiva stabilizzazione.

In data 26/08/2025, è stato istruito provvedimento per rinnovo della concessione di occupazione temporanea per lo svolgimento sperimentale di mercato agricolo in Milano – Via Ansperto per il periodo 04/09/2025 - 18/12/2025, gestito dalla impresa agricola Maggi Giorgio di Maggi Lucia.

Come richiesto dalla Referente del mercato, la concessione è stata prevista fino al 18/12/2025, ed è anch'essa prodromica, successivamente alla pausa natalizia, alla trasformazione in mercato permanente.

Dal primo gennaio 2026 è altresì previsto il completamento della fase sperimentale e il passaggio all'istituzione permanente, per la durata di anni 5, del mercato agricolo di Via Ripamonti, gestito dall'associazione Agrimercato – Campagna Amica.

Tra le iniziative di promozione e sviluppo dei mercati agricoli e di vendita diretta da parte degli agricoltori, su istanza del Consorzio Agrituristico Mantovano, è stata trattata anche l'istituzione di nuovo mercato agricolo da stabilirsi in parte dell'area adibita a parcheggio, nella giornata di sabato, tra le Vie Giotto/Pagano/Burchiello; la richiesta è stata archiviata stante il parere non favorevole espresso dal Municipio di riferimento.

MISSIONE

17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più sostenibile dal punto di vista ambientale ed energetico

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche energetiche

DIREZIONE

Verde e Ambiente

Specialistica Pianificazione e Programmazione Servizi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

INTEGRAZIONE SPORTELLLO ENERGIA

Nell'ottica di fornire alla cittadinanza un servizio di promozione dell'efficientamento energetico del costruito, delle fonti energetiche rinnovabili e delle iniziative a supporto della transizione energetica e della mitigazione/adattamento ai cambiamenti climatici è continuata l'attività di revisione e potenziamento dello Sportello Energia, mediante il continuo miglioramento del sito web dedicato, con un apposito canale di comunicazione suddiviso per tipologia di utente (cittadino, operatore, piccola media impresa), è stato implementato il calendario per la prenotazione degli appuntamenti e introdotta la traduzione del sito in diverse lingue e si prosegue a un aggiornamento costante del sito.

Presso la sede di Via Sile è altresì proseguito il supporto dello sportello ai cittadini.

POVERTÀ E PRECARIETÀ ENERGETICA

Sulla scorta dell'esperienza maturata dal progetto Milano Inclusiva e in considerazione degli impegni sottoscritti dall'Amministrazione in seno al Patto dei Sindaci, il quale prevede, entro il 2024, la redazione di un Piano di contrasto alla povertà energetica, in data 22/12/2023 con Deliberazione di Giunta Comunale 1698, in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute, la Direzione Casa e la Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco, sono state approvate le linee di indirizzo per la redazione del Piano di contrasto alla povertà e precarietà energetiche (denominato "Verso il comune benessere energetico").

In data 19/12/2024 sono altresì state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 1580 le linee di indirizzo per l'avvio del procedimento per l'approvazione del Piano di Contrasto alla Povertà e Precarietà Energetiche, denominato "Verso il Comune Benessere Energetico" e contestuale indizione dell'istruttoria pubblica. L'istruttoria pubblica è stata aperta per 30 giorni, dal 01/02 al 03/03/2025, si è conclusa la fase di valutazione delle osservazioni pervenute dalla cittadinanza e dagli stakeholders ed è in corso di stesura la versione finale del piano che verrà sottoposta al Consiglio Comunale.

PROSECUZIONE SVILUPPO DI PROGETTUALITÀ PER IMPLEMENTAZIONE DI IMPIANTI DA FONTI RINNOVABILI SU IMMOBILI COMUNALI E PRIVATI



7.2

In coerenza con quanto previsto dall'*Azione 3.2.2 del PAC "Progetto-pilota di installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica a copertura dei consumi dell'Amministrazione Comunale"*, dopo l'approvazione con Deliberazione di Giunta Comunale 1724 del 22/12/2023, del progetto definitivo per appalto integrato per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico sulla copertura del cimitero di Chiaravalle, si è proceduto all'affidamento a MM S.p.A. del ruolo di stazione appaltante e di tutti gli adempimenti tecnico amministrativi funzionali alla realizzazione dell'opera. MM S.p.A. ha effettuato la procedura di evidenza pubblica per la realizzazione dell'opera che si è conclusa in data 22/04/2024 ed è stato firmato il contratto per procedere alla progettazione esecutiva e alla realizzazione dell'opera. Nel mese di dicembre 2024 è stato effettuato il primo sopralluogo conoscitivo con la ditta appaltatrice, lo studio di progettazione e i tecnici MM S.p.A.. Il progetto per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico sulla copertura del cimitero di Chiaravalle risulta in parte finanziato da contributo Regione Lombardia approvato con Decreto 16320 del 15/11/2022 e Decreto 17440 dell'08/11/2023. Nel mese di aprile è stata consegnata la progettazione esecutiva da parte dell'appaltatore e si resta in attesa del parere ENAC in merito all'abbagliamento degli aeromobili per concludere, da parte di MM S.p.A., la validazione del progetto e dare avvio effettivo ai lavori alla ditta assegnataria della gara pubblica.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale 24 del 20/04/2023 "Atto di indirizzo per la definizione di un programma di promozione dell'autoconsumo diffuso di energia da fonti rinnovabili e delle comunità energetiche sul territorio milanese", sono state approvate le linee di azione dell'Amministrazione Comunale per la valorizzazione delle nuove opportunità offerte dalla normativa in tema di fonti rinnovabili, con l'impegno alla costituzione di 4 CER (Comunità Energetiche Rinnovabili) e al convenzionamento con una quinta CER.

In data 14/10/2024 è stata costituita l'Associazione riconosciuta Cer.ca.MI Solidale che ha visto il Comune come socio cofondatore assieme a Politecnico di Milano, Abitare Società Cooperativa, Cooperativa Diapason e Associazione Terzo Paesaggio. L'Associazione è stata anche iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. Nel mese di novembre il Politecnico ha attivato il primo impianto fotovoltaico iscritto alla comunità e sono proseguiti gli incontri con stakeholder e Municipi per trovare produttori di energia per la CERS (Comunità Energetiche Rinnovabili e Solidali), nei primi mesi del 2025 sono state stipulate da parte della CER delle convenzioni con Banca Etica ed ÈNostra per offrire servizi ai soci della CERS e avviati i contatti con possibili prosumer del territorio al fine di incrementare il numero di impianti a disposizione della CERS per la condivisione dell'energia, è stata implementata la piattaforma web per l'iscrizione dei soci, sono state attivate con GSE le prime due configurazioni a Bovisa e Città Studi ed è in corso con A2A l'accordo per iscrivere un nuovo impianto alla Comunità, questo renderà possibile l'attivazione di una ulteriore configurazione, oltre alle 4 inizialmente previste da Cer.ca.MI Solidale.

Si è svolta infine la selezione, tra i giovani delle scuole secondarie e università, per il concorso di idee per lo sviluppo della brand identity di CER.ca.MI solidale.

STRUMENTI DI INCENTIVAZIONE

È proseguito il confronto con la Direzione Welfare e Salute per l'implementazione di strumenti di incentivazione, tramite contributi alle famiglie in conto capitale, il cui presupposto sarà l'equità, in coerenza con *Azione del PAC 3.3.3 "Incentivi Equi"* del Piano Aria e Clima, sulla base degli obblighi che l'Amministrazione andrà a definire ai fini del contenimento dell'inquinamento dell'aria derivante dagli impianti di riscaldamento.

A seguire la comunicazione del 31/07/2025 pervenuta da Unareti, sono in corso le attività per la riattivazione del "Tavolo reti", anche in coordinamento con il Comune di Milano.

MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

DIREZIONE

Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

Nell'ambito della partecipazione di Milano a diversi **partenariati internazionali**, tra il 01/01/2025 e il 31/08/2025, la Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco ha svolto le seguenti attività:

C40 CITIES

In coerenza con l'Azione 5.1.1 del PAC “*Piano di sensibilizzazione*”; l'Azione 5.1.5 del PAC “*Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima*”; l'Azione 5.3.1 del PAC “*Think Tank*”:

- supporto al Sindaco nell'esercizio del ruolo di Vicepresidente per l'Europa; in particolare: partecipazione alla riunione dello Steering Committee del 05/03/2025 in modalità virtuale e del 24/06/2025 a Londra; partecipazione all'evento congiunto di celebrazione dei 10 anni dalla firma dell'Accordo di Parigi sul Clima e dei 20 anni dalla fondazione di C40 Cities (23/06 - 24/06/2025, Parigi e Londra);
- supporto al Sindaco nelle attività di City Diplomacy e comunicazione per la sensibilizzazione di istituzioni, enti e organizzazioni a livello nazionale e internazionale alle problematiche legate alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici in contesto urbano. In particolare:
 - riunione online sulle attività di City Diplomacy con le città europee della rete (05/02/2025);
 - adesione alla lettera "EU Mayors call for an ambitious domestic EU 2040 climate target" indirizzata alla Presidente della Commissione Europea Von der Leyen, alla Vicepresidente Esecutiva Ribera e al Commissario Hoekstra (30/06/2025);
 - adesione alla lettera “EU’s 2040 climate target and upcoming Nationally Determined Contribution (NDC)” indirizzata alla Presidente della Commissione Europea Von der Leyen, al Presidente del Consiglio Europeo Costa e al Ministro Danese Aagaard (15/07/2025);
- supporto al Sindaco nella partecipazione al gruppo di lavoro Urban20 (gruppo di ingaggio del G20 dedicato alle città). In particolare:
 - partecipazione agli Sherpa Meeting (06/03/2025, online e 12/06 - 14/06/2025, Tshwane-Sudafrica) e contributo alla stesura del Communiqué;
 - partecipazione alla serie di webinar organizzati dalle città Co-presidenti (Digital Transformation and Innovation – 26/02/2025, Inclusive Economic Growth – 31/03/2025, Unlocking Finance for Cities – 09/04/2025, Climate Action and Urban Resilience – 15/04/2025, Lessons Learned: National Government Advocacy – 22/07/2025);



17.17

- supporto agli Assessorati e ai Consiglieri Comunali nella partecipazione a iniziative ed eventi internazionali e locali supportati da o con il coinvolgimento di C40:
 - continuazione del supporto alle azioni locali per il miglioramento della qualità dell'aria e dello spazio pubblico (come Area B – Low Emission Zone), tra cui:
 - supporto all'organizzazione dell'Accademia delle Strade Condivise (25/01/2025 – scuole, 08/02/2025 - over 60, 15/02/2025 – autisti, 22/02/2025 – salute, 03/03/2025 – aziende, 08/03/2025 – ciclisti, 15/03/2025 – scuole);
 - partecipazione al workshop organizzato da Clean Cities Campaign su "Missione: Zero Emissioni. Verso una nuova logistica per Milano" (18/02/2025, Milano);
 - partecipazione ai diversi tavoli di lavoro sul tema della logistica a zero emissioni, anche nel quadro dell'iniziativa Clean Cities Campaign, finanziata da C40; organizzazione di un incontro tra Sindaco e C40 con rappresentanti di aziende della logistica urbana (06/05/2025); organizzazione di un incontro online tra il Sindaco, l'Assessora alla Mobilità, il Direttore Generale e il City Operation Manager con la Sindaca di Rotterdam e il suo team tecnico per la gestione della logistica urbana (08/07/2025); incontro dell'Assessora Censi con Clean Cities Campaign (online) (16/07/2025);
 - partecipazione dell'Assessore alla Rigenerazione Urbana al MIPIM (13/03 -14/03/2025, Cannes);
 - supporto alla revisione del PGT (Piano di Governo del Territorio) in chiave climatica (incontri online del 06/03/2025 e 17/03/2025, 02/04/2025 e 29/04/2025);
- supporto alle Direzioni e Partecipate del Comune nell'adempimento degli obblighi relativi agli standard di partecipazione alla rete ("Leadership Standards"):
 - compilazione del report "Annual Climate Action Progress Self-Assessment 2024" (13/01/2025);
 - compilazione dei report annuali delle dichiarazioni Clean Construction Accelerator, Green & Healthy Streets Accelerator, Towards Zero Waste Accelerator, Good Food Cities Accelerator, Clean Air Cities Accelerator, Clean Investment Accelerator, Water Safe Cities Accelerator e Urban Nature Accelerator (13/06/2025);
 - partecipazione alla serie di webinar sull'attuazione e rendicontazione dei nuovi LS 2025-2030 (26/08/2025);
 - ripresa del lavoro di elaborazione di un Climate Budget locale, con partecipazione a riunioni di coordinamento (02/07/2025) e operative (23/07/2025 e 29/07/2025);
- supporto alle Direzioni e Partecipate del Comune, membri dei network e di iniziative e progetti ad hoc, nello svolgimento delle attività dei gruppi di lavoro, nello specifico:
 - progetti: partecipazione all'iniziativa GGND (Global Green New Deal) Europe sul tema della povertà energetica, con continuazione delle attività locali per l'approvazione di un Piano per il contrasto alla povertà e alla precarietà energetiche denominato "Verso il comune benessere energetico" e partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro delle città europee (18/03/2025, 23/04/2025, 25/06/2025);
 - continuazione della collaborazione con C40 e Z Zurich per l'attuazione del progetto "Green & Thriving Neighborhoods for Resilient Communities":
 - supporto alle attività di due consulenti C40, con riunioni settimanali di allineamento interno, riunioni periodiche con i referenti C40 (05/03/2025, 16/04/2025, 21/05/2025, virtuali) e incontri di scambio esperienze con le città di Parigi (13/01/2025, online) e Barcellona (27/01/2025, online);
 - organizzazione dell'evento di inaugurazione della struttura ombreggiante in Via Turrone alla presenza del Sindaco, delle Assessori al Verde e Ambiente e alla Partecipazione e del CEO di Zurich Italia (30/05/2025);
 - lancio del video BBC "Transforming Cities II" (25/06/2025);

- analisi esplorativa per l'avvio di un nuovo filone di lavoro sul tema delle esondazioni nella zona di Parco Forlanini, finanziato da Z Zurich e Grundfos;
- gruppi di lavoro:
 - partecipazione al webinar “Reintroducing Clean Air Network” (28/01/2025) e al Breathe Cities Workshop 2 (13/05 - 15/05/2025, Johannesburg);
 - partecipazione all'aggiornamento annuale delle città europee del Cool Cities Network (27/03/2025, online) e al C40 Urban Heat Workshop (03/06 -05/06/2025, Miami);
 - partecipazione al primo incontro annuale delle città del Clean Construction Forum (25/02/2025, online);
 - partecipazione al workshop “C40 VISIBLE Project workshop on Equitable Decarbonisation of Buildings & the Construction Sector” (25/03-27/03/2025, Madrid);
 - contributo alla stesura del Piano Annuale delle Attività del City Youth Engagement Network (14/02/2025, virtuale) e al Peer-to-Peer Exchange on Youth Participation in Climate Action Planning (16/07/2025);
 - partecipazione ai webinar dedicati al gruppo di lavoro di città europee “European Working Group on Clean Air Zone” (30/01/2025, 25/02/2025, 27/03/2025) e all’ European Green & Healthy Streets Workshop (24/06 - 26/06/2025, Londra);
 - somministrazione di un questionario di AMSA sui cestini stradali alle città del gruppo di lavoro “Waste to Resources” e partecipazione a una call bilaterale con la città di Melbourne sulla raccolta del vetro (22/07/2025);
 - adesione al nuovo gruppo di lavoro “Social Housing Retrofit” e partecipazione all’incontro di avvio attività (26/02/2025);
 - partecipazione al C40 Urban Flooding Network Workshop and Singapore International Water Week Spotlight 2025 (22/06 - 25/06/2025, Singapore);
- partecipazione alla C40-MMC (**Mayors Migration Council**) Task Force on Climate and Migration: supporto alla revisione e finalizzazione della ricerca sulla carenza di lavoratori nei settori verdi;
- compilazione del questionario di gradimento annuale “City Satisfaction Survey” (scadenza 14/03/2025) e del questionario su “Fossil Fuel Subsidies Phase-out” (30/07/2025);
- invio di due candidature al premio internazionale Local Leader Awards sulle iniziative Piazze Aperte in ogni scuola e GTNRC (Green and Thriving Neighborhoods for Resilient Communities (12/08/2025);
- continuazione del supporto all’implementazione del progetto BEaTS (ciclabile Bagolari East to South) nell’ambito del programma BICI Bloomberg:
 - partecipazione alle riunioni di allineamento periodico con GDCI (Global Designing Cities Initiative);
 - supporto all’organizzazione e partecipazione alla visita a Milano di staff tecnico di GDCI (01/04 - 03/04/2025); contributo alla stesura della richiesta di modifica ed estensione del piano di implementazione e supporto all’organizzazione di un incontro online tra il Sindaco e Jeanette Sadik-Kahn (12/06/2025);
- organizzazione dell’incontro annuale dei referenti del Comune di Milano e delle sue Partecipate che partecipano ai gruppi di lavoro C40, Eurocities e Urban Agenda dell’Unione Europea, con il contributo da remoto di un rappresentante di ciascuna delle due reti (04/03/2025, Milano).

EUROCITIES

In coerenza con l’Azione 5.1.1 del PAC “*Piano di sensibilizzazione*”; l’Azione 5.1.5 del PAC “*Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima*”; l’Azione 5.3.1 del PAC “*Think Tank*”, è proseguito il lavoro a supporto della partecipazione delle varie Direzioni del Comune alle attività di Eurocities, con la partecipazione a meeting in presenza o virtuali.



17.17

Il Comune di Milano nell’ambito della rete e dei relativi Working Group ha partecipato alle seguenti iniziative/incontri:

- Eurocities - Monthly meetings for contact officers — Online – 17/01/2025 – 14/03/2025 – 11/04/2025 - 09/05/2025 - 13/06/2025.
- Eurocities - WG Children and Young People: Monthly Webinars - ISSA Toolbox 16/01/2025 - Milan’s Urban Food Policy and its contribution to the implementation of the EU Child Guarantee 13/02/2025 - Budapest’s collaboration with UNICEF on providing support to Ukrainian refugee children 13/03/2025 - Business Meeting 28/03/2025 - European Anti-Poverty Network 10/04/2025.
- CoR/Eurocities - Webinar “The role of cities and regions in the EU Affordable Housing Plan” - 21/01/2025.
- Eurocities Mobility Forum - Supporto alla Direzione Mobilità per la partecipazione al Forum – Riga 19/03/2025 - 21/03/2025.
- Eurocities/C40 - Riunione di allineamento con i referenti dei Forum e Working group – Milano, 04/03/2025.
- Eurocities WG Urban Agenda - Focused discussion on EU Agenda for Cities – online, 27/03/2025.
- Eurocities Taskforce on the next EU Budget (MFF) - Kick-off meeting online, 27/03/2025.
- Eurocities Swap Programme – Milano 14/04/2025 - 17/04/2025.
- Eurocities WG Housing - Webinar on “State of Play of Housing Policy in the EU” – Online – 28/04/2025.
- Eurocities WG Urban Agenda - Focused discussion on EU Agenda for Cities – online – 06/05/2025.
- Eurocities Annual conference – Braga, 04/06 - 06/06/2025.

MAYORS MIGRATION COUNCIL (MMC) e MAYORS DIALOGUE AFRICA-EUROPA

- Supporto al Sindaco nell’esercizio del ruolo di membro del Leadership Board di MMC: partecipazione agli incontri dei City Lead (18/03/2025, 01/07/2025, online); partecipazione all’incontro annuale del Leadership Board (16/04/2025, online); adesione al MMC Statement on the US (13/06/2025);
- supporto alla Direzione Welfare e Salute per la rendicontazione finale del progetto “Primi Passi a Milano” nell’ambito del programma MMC “Global Cities Fund for Migrants and Refugees: Children and Caregivers” (07/02/2025) e per la produzione e diffusione del video finale di progetto;
- partecipazione e direzione strategica dell’iniziativa Africa-Europe Mayors’ Dialogue, inaugurata dalla Sindaca di Freetown e dal Sindaco di Milano nel 2020. Nello specifico: partecipazione alle riunioni organizzative del Core Group e relativi incontri preparatori (12/02/2025, 29/04/2025, 07/05/2025, 18/06/2025); coinvolgimento di nuove città, come Cape Town e Lusaka.

COLLABORAZIONE CON ALTRE RETI, PARTENARIATI E ORGANIZZAZIONI EUROPEE E INTERNAZIONALI

- Bloomberg Business Circle presentazione del Sindaco ‘Milano città olimpica’ (12/02/2025).
- Bloomberg Partnership on Healthy Cities: candidatura al premio “2025 Partnership for Healthy Cities Awards” (22/01/2025); partecipazione al Partnership for Healthy Cities Summit (18/03-21/03/2025, Parigi); supporto alla Direzione Welfare e Salute per la stesura, avvio e attuazione della proposta progettuale 2025 su prevenzione dell’overdose (Progetto Prevention, Acces, Trust, Harm Reduction - PATH).

- OECD City Network on Jobs and Skills: supporto alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport nell'organizzazione del workshop e incontro di capacity building su "Empowering youth: pathways to inclusive urban labour markets" (10/02-12/02/2025, Milano).
- Pact of Free Cities: partecipazione al 2025 POFC Summit e adesione alla Dichiarazione di Tirana (05/02/2025, Tirana).
- Supporto all'organizzazione dell'incontro annuale dell'Asian Development Bank organizzato dal Governo italiano per la prima volta in Italia, tramite il Ministero dell'Economia e delle Finanze. La preparazione dell'incontro, che ha coinvolto oltre 4.000 persone, è durata oltre un anno e ha interessato Milano&Partners, la Direzione Mobilità, il Gabinetto del Sindaco, la Direzione Generale e altri (si veda sotto tra "Eventi a Milano") (04/05 - 07/05/2025);
- European Mayors Alliance for Children: partecipazione alle Listening Session 1, 2 e 3, con presentazione delle attività di Milano per una pianificazione urbana a misura di bambino (03/02/2025, 04/03/2025 e 18/03/2025 online); partecipazione e supporto all'Assessora alla Partecipazione al Start With Children Bratislava Summit (12/05 -14/05/2025 Bratislava).
- Supporto a Milano&Partners per la revisione della brochure "Milano for Cleantech 2025".

NetZero Cities 100 Climate-neutral and smart cities

- NetZeroCities 100 Climate-neutral and smart cities – Partecipazione a riunione su programma Capital Hub – supporto alla Direzione Verde e Ambiente.
- NetZeroCities 100 Climate-neutral and smart cities – Partecipazione a evento con firmatari del Climate city contract e incontro con city advisors NZC – supporto alla Direzione Verde e Ambiente – Milano, 26/02 - 27/02/2025.

Urban Agenda EU Partnerships

- UAEU Partnership on Building Decarbonisation – Online Kick-off meeting and follow-up meetings - 31/01/2025 - 18/02/2025 - 18/03/2025 - 14/04/2025.
- UAEU Partnership on the Inclusion of Migrants and Refugees: adesione e partecipazione ai gruppi di lavoro sull'Inclusione lavorativa di migranti e rifugiati (incontri online del 18/02/2025, 23/06/2025) e sulla coerenza dei finanziamenti europei per l'integrazione di migranti e rifugiati (incontro online del 05/03/2025); partecipazione alla riunione plenaria (26/03/2025, Strasburgo e online; 03/06/2025 online); contributo alla newsletter (20/01/2025); organizzazione dell'evento congiunto Urban Agenda Partnership e Eurocities, che avrà luogo a Milano il 21/10 - 23/10/2025.
- URBACT meets UAEU: Partnerships on Food & Cities of Equality – online, 15/05/2025.

Altre attività di carattere europeo

- “Mayors for Housing”
 - Coordination Meetings – Online, 28/01/2025 - 10/03/2025 - 26/03/2025 - 24/04/2025 - 07/05/2025 - 11/06/2025 - 22/07/2025.
 - Meeting on Affordable Housing - Regional and Local authorities perspectives – organizzato da European Parliaments Special Committee on the Housing Crisis in the European Union – Brussels 14/05/2025.
 - Meeting of the Mayors for Housing group with Executive Vice-President Cohesion and Reforms Raffaele Fitto and with the Executive Vice-President for a Clean, Just and Competitive Transition Ribera and Commissioner for Housing and Energy Dan Jorgensen – Brussels 15/05/2025.
 - Mayors For Housing Alliance Study Visit to the EIB Group – Luxembourg 02/07 - 03/07/2025.
- EIB and CoR – Webinar on “Investing in Cities: Trends, lessons and opportunities” - online, 08/04/2025.

È stato inoltre fornito supporto agli Assessorati e alle Direzioni nelle specifiche aree – attività di scambio e acquisizione di esempi e competenze maturate da altre città – oltre che nell'ingaggio di testimonianze e partecipazione e di personalità internazionali nell'organizzazione del Forum Welfare (11/03 - 13/03/2025).

Nel quadro della **City to City Cooperation**, la Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco – ha pianificato, gestito e facilitato incontri istituzionali di carattere internazionale coinvolgendo sia il livello politico e gli amministratori sia il livello tecnico attraverso le Direzioni dell'Ente.

INCONTRI ISTITUZIONALI

- 21/01/2025 Ambasciatore d'Israele Jonathan Peled (Sindaco).
- 18/02/2025 Sindaco di Tunisi Sig. Lofti Dachraoui (Segretario Generale facente funzioni Sindaco).
- 25/02/2025 Console Generale Sri Lanka Dilani Weerakoon (Capo di Gabinetto).
- 27/02/2025 Console Generale Francia François Bonet e rappresentanti imprese francesi (Sindaco).
- 10/03/2025 Sindaco di Kharkiv, Ucraina Ihor Terekhov (Sindaco).
- 03/04/2025 Console USA affari politico-economici Z. Bazarnic (Capo di Gabinetto).
- 10/04/2025 Vicesindaco Busan Innovazione & Design KIM Kwang Hee (Assessora allo Sviluppo Economico e Politiche del Lavoro).
- 10/04/2025 Incontro informale con Ambasciatore di Spagna Miguel Angel Fernández-Palacios Martinez (Sindaco).
- 11/04/2025 Sindaco di Barcellona Jaume Collboni (Sindaco).
- 16/04/2025 Evidence Paris - French real estate delegation (Assessore alla Rigenerazione Urbana).
- 16/04/2025 Console Generale Messico (Assessora allo Sviluppo Economico e Politiche del Lavoro).
- 06/05/2025 Console Generale delle Filippine Elmer Cato (Sindaco, ADB Annual Meeting).
- 06/05/2025 Governatore della Banca di Sviluppo del Consiglio d'Europa Carlo Monticelli (Sindaco e Assessore al Bilancio, Demanio e Piano straordinario Casa).
- 08/05/2025 Console Generale ucraino Andrii Kartysh (Assessore alla Cultura con Consigliere Rocca).
- 09/05/2025 Delegazione Commissione parlamentare di Zurigo (Assessore alla Rigenerazione Urbana/Consigliere Comunale Pacente).
- 13/05/2025 Incontro online con Sindaco di Londra Sadiq Khan (Sindaco).
- 15/05/2025 Segretario del Partito Distretto di Jing'an, Shanghai, Zhong Xiaoyong (Presidente Abdu Municipio 1).
- 15/05/2025 Segretario del Partito Distretto di Jing'an, Shanghai, Zhong Xiaoyong (Assessora allo Sviluppo Economico e Politiche del Lavoro).
- 19/05/2025 Delegazione ministeriale Thailandia (Vicesindaca).
- 29/05/2025 Console Generale Qatar, Abdullah bin Jassim Al Zeyara (Sindaco).
- 09/06/2025 Sindaco di Tbilisi, Kakha Kaladze (Sindaco)
- 10/06/2025 Primo Ministro, Georgia Irakli Kobakhidze e Sindaco Tbilisi Kakha Kaladze per inaugurazione Consolato Georgia (Sindaco).
- 23/06/2025 Sindaco di San Paolo Ricardo Nunes (Vicesindaca).
- 25/06/2025 Ambasciatore della Svizzera Roberto Balzaretto (Sindaco).
- 04/07/2025 Sindaco di Seoul, Oh Se-hoon (Sindaco).
- 08/07/2025 Console Generale USA, Douglass Benning (Sindaco).

INCONTRI TECNICI

- 16/01/2025 Ufficiale Collegamento Ministero Interno tedesco, Sonja Rezvani e Consolato tedesco (Milano Welcome Center);
- 31/01/2025 Exchange students Istituto scolastico di Shanghai e Liceo Manzoni di Milano;
- 06/02/2025 Governo Metropolitano di Tokyo - Bureau of Construction (Urban Center);
- 18/02 - 19/02/2025 Delegazione Tunisi e La Goulette (Direzione Educazione);

- 20/02/2025 Consolato Kuwait (diplomatic Attaché Alebrahim Abdulaziz) (Direzione Casa);
- 27/02/2025 Delegazione Tokyo (Piattaforma Sistema Formativo Moda e Istituto Secoli);
- 13/03/2025 Incontro con Hong Kong Economic and Trade Office;
- 18/03/2025 Incontro con Console Generale delle Filippine presso Milano Welcome Center (Direzione Welfare e Salute);
- 18/03/2025 Incontro con nuova Direttrice Ufficio Politico - Consolato Generale della Rep. Pop. Cinese;
- 08/04/2025 Segretario Generale del Museo Nazionale del Sultanato dell'Oman Jamal Al Mosawi (Museo del '900);
- 08/04/2025 Exchange students Istituto di Bonneville/Alta Savoia dell'ITT Gentileschi di Milano;
- 15/04/2025 Webinar con Comunità filippina per presentazione Milano Welcome Center;
- 17/04/2025 Visita del nuovo Ambasciatore coreano al Castello Sforzesco (Direzione Cultura);
- 17/04/2025 Visita Sindaco di Goiânia, Stato di Goiás (Brasile) Sandro Mabel (AMSA);
- 07/05/2025 Delegazione della Ministra dei Territori Federali della Malesia On. Datuk Seri Dr Zaliha binti Mustafa con AD CityLife e visita al Bosco Verticale (AMAT/Direzione Rigenerazione urbana);
- 09/05/2025 Delegazione commissione parlamentare, Zurigo (Direzione Rigenerazione Urbana);
- 14/05/2025 Incontro su tema MUFPP con Console Generale delle Filippine a Milano, Elmer Cato (Segretariato MUFPP);
- 14/05/2025 Evento Consolato tedesco "Climate Talks" su pianificazione urbana e cambiamento climatico (Direzione Verde e Ambiente);
- 21/05/2025 Consigliere Città di Toronto, Jamaal Myers;
- 26/05/2025 Incontro nuovo Console Onorario Lituania Alessandro Maria Ferreri;
- 27/05/2025 Incontro Console aggiunto di Egitto, Ahmed Abdelakher (Direzione Welfare e Salute - Milano Welcome Center);
- 30/05/2025 Incontro informativo (online) su donne imprenditrici messicane (Consolato Messico/Camera di Commercio/SUAP);
- 30/05/2025 Incontro con Console Generale Filippine per fine mandato;
- 04/06/2025 Incontro Ufficio degli Affari economici - Ambasciata greca per proposta culturale per le Olimpiadi e Paralimpiadi del 2026;
- 06/06/2025 Delegazione Information Office - Municipalità di Shanghai con Shanghai Promotion Center for City of Design (M&P);
- 11/06/2025 Delegazione Daegu Music Association (Direzione Cultura e Spettacolo);
- 11/06/2025 Incontro Console Aggiunta di Tunisia Rabia Ben Hamida presso Milano Welcome Center (Direzione Welfare e Salute - Milano Welcome Center);
- 12/06/2025 Incontro (online) con Greater London Authority Oversight Committee (Assessora al Decentramento, Quartieri e Partecipazione, Servizi Civici Generali - Capo di Gabinetto);
- 12/06/2025 Incontro con Consolati Paesi ex-Jugoslavia al Milano Welcome Center;
- 18/06/2025 Incontro con Vice Console Generale Repubblica di Corea;
- 23/06 - 24/06/2025 Incontro con Sindaco di S. Paolo Ricardo Nunes in AMSA/Hub alimentare/Mobilità (AMSA/MUFPP/Assessorato Mobilità);
- 24/06/2025 Incontro della Commissione Trasporti della Renania settentrionale-Vestfalia (ATM, Consolato tedesco);
- 25/06/2025 Console del Bangladesh al Milano Welcome Center;
- 26/06/2025 Incontro tecnico con Tangerang su "Governance dei servizi municipali" nel quadro del Protocollo di collaborazione (Direzione Verde e Ambiente e Direzione Bilancio e Partecipate).
- 01/07/2025 Incontro e visita della Console Generale slovena Ingrid Sergas al Milano Welcome Center;

- 04/07/2025 Visita presso il Teatro alla Scala e visita tecnica presso Porta Nuova con delegazione Sindaco di Seoul.
- 15/07/2025 Incontro Console Generale del Senegal, Djibril Fofana.
- 15/07/2025 Incontro con Consolato Generale India per mostra d'arte indiana presso PAC (Assessorato Cultura e Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco).
- 15/07/2025 Incontro con Comitato Gemellaggio Chicago-Milano, Lynessa Rico (Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco).

MISSIONI

La Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco ha supportato il Sindaco e gli Assessorati nella preparazione delle seguenti missioni all'estero, in occasioni di eventi, workshop internazionali oppure per scambi bilaterali con le controparti:

Sindaco, Presidente del Consiglio Comunale e Assessori

- 09/01/2025 - 13/01/2025 Missione a Parigi - Assessore alla Cultura;
- 28/01/2025 - 29/01/2025 Missione a Parigi - Assessore alla Cultura;
- 10/03/2025 MIPIM a Cannes - Assessore alla Rigenerazione Urbana;
- 07/05/2025 - 11/05/2025 L'Europa rinasce a Kiev in occasione della Giornata dell'Europa (Presidente Consiglio Comunale) missione a Kiev, Ucraina, e incontro con il Sindaco di Kiev Vitalij Volodymyrovych Klyčko;
- 13/05/2025 - 14/05/2025 Start with Children - Bratislava (Slovacchia) - Assessora al Decentramento, Quartieri e Partecipazione, Servizi Civici Generali;
- 14-15/05/2025 Partecipazione ad audizione speciale del Parlamento Europeo e Comitato delle Regioni dedicate a città e housing (14/05/2025) e a incontri con Vice Presidente Esecutiva della Commissione Europea Teresa Ribera, Vice Presidente Raffaele Fitto e Commissario Housing Dan Jorgensen presso la Commissione europea (Sindaco);
- 23/06 -24/06/2025 Partecipazione all'evento di celebrazione dei 10 anni dalla firma dell'Accordo di Parigi sul Clima a Parigi e dei 20 anni dalla fondazione di C40 Cities a Londra (Sindaco);
- 24/06/2025 - 26/06/2025 Missione a Parigi Assessore Sacchi (Evento lancio restauro Sala della Asse);
- 25/07/2025 - 30/07/2025 Missione Osaka - World Expo Osaka 2025 (evento Fondazione Scuole Civiche - Tertium Datur) e Vicesindaca.

Tecniche

- 10/02/2025 -14/02/2025 Progetti VitaVjosa, Eu4Nature: Tirana-Valona (Albania) cooperazione AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo);
- 09/03/2025 -12/03/2025 Progetto VitaVjosa: programma di formazione con Ministero Ambiente Albania e Arpa Lombardia (Albania);
- 17/03/2025 - 21/03/2025 Progetto Nets: missione in Camerun con cooperazione AICS e con Direzione Lavoro, Giovani e Sport;
- 07/04/2025 -11/04/2025 Progetto Dakar Reve: missione conclusiva progetto Dakar (Senegal);
- 06/05/2025 - 07/05/2025 EU - Third Global Meeting of Partners nell'ambito dell'evento finale progetto Mais Pemba - Reggio Emilia;
- 12/05/2025 Road to Ukraine Recovery Conference – Verona.
- 20/05/2025 - 23/05/2025 Progetto Vita Vjosa - missione tecnica - Valona (Albania);

- 27/05/2025 - 29/05/2025 Progetto Water Operation Programme - Evento finale - Tunisi (Tunisia);
- 09/06/2025 - 18/06/2025 Delegazione AICS Piano Mattei + progetto "Construindo com a musica".

EVENTI

La Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco ha organizzato, coordinato la partecipazione o partecipato ai seguenti eventi nazionali e internazionali:

EVENTI A MILANO

- 15/01/2025 Visita Corpo Consolare Mostra Munch;
- 29/01/2025 Capodanno Cinese 2025 - concerto presso il Teatro Carcano (Consigliera delegata alle Politiche del Lavoro, Politiche Sociali, Pari opportunità);
- 30/01/2025 Presentazione ADB (Assemblea delle Banche Asiatiche) ad aziende (Sala Alessi) Sindaco;
- 30/01/2025 Chinese Spring Festival Flash Mob in Piazza della Scala (Istituto Italo Cinese) e Tavola rotonda presso Conservatorio G. Verdi con delegazione ministeriale cinese (Assessorato alla Cultura);
- 06/02/2025 Evento consolato del Giappone per genetliaco Imperatore;
- 24/02/2025 Commemorazione del terzo anniversario della guerra in Ucraina organizzato dalle istituzioni europee a Milano (Sindaco);
- 24/02/2025 Visita Palazzo Marino e saluto del Capo di Gabinetto a Tirocinanti Consolato USA;
- 27/02/2025 Incontro Sindaco con imprenditori francesi e Camera di Commercio francese in Italia organizzata da Console di Francia a Milano;
- 28/02/2025 Presentazione del Milano Welcome Center al Corpo Consolare Milano (Assessore Welfare e Salute);
- 24/02 - 28/03/2025 Study visit Prog. Consolidate (Direzione Welfare e Salute);
- 25/03 - 27/03/2025 Pact4Future Bocconi RCS;
- 07/04 -13/04/2025 Partecipazione di World Design Capital Frankfurt RheinMain 2026 al Fuorisalone (all'interno del palinsesto Base Milano We Will Design);
- 09/04/2025 Evento World Design Capital Frankfurt RheinMain 2026 a BASE_Design Week;
- 12/04/2025 Mise-en-scène monologo MANGATA presso Campo Teatrale (Delegata Pari Opportunità);
- 26/04 - 27/04/2025 Taiji Festival (Ass.ne Shoulashou Diamocilamano) presso la Fabbrica del Vapore;
- 04/05- 07/05/2025 Asian Development Banks Annual Meetings, Il Sindaco è intervenuto in particolare a: Concerto dedicato ai delegati al Teatro alla Scala (04/05/2025); apertura ufficiale alla presenza della Presidente del Consiglio (06/05/2025); sessione dedicata alle città con lancio della prima partnership city-to-city dell'ADB (07/05/2025);
- 06/05/2025 Presentazione risultati Osservatorio Francia Italia da parte di CCI France-Italie – Camera di Commercio a Palazzo Giureconsulti (Assessora allo Sviluppo Economico e Politiche del Lavoro);
- 12/05/2025 Incontro Camera di Commercio - Corpo Consolare “Milano Integra” (Sindaco);
- 12/05/2025 - 14/05/2025 Art4Tomorrow Talks, organizzato dalla Democracy and Culture Foundation (spin-off del New York Times) - Cultura, M&P;
- 13/05/2025 Apertura 24th International Exhibition of Triennale Milano ”Inequalities. How to mend the fractures of humanity”.

- 23/05/2025 Incontro “Giovani protagonisti del cambiamento? Città in dialogo per politiche e pratiche inclusive” organizzato nell'ambito del progetto Global Districts - Programma DEAR (Giorgio Mantoan, Consigliere Città Metropolitana su delega Assessora allo Sport, Turismo e Politiche Giovanili, Direzione Lavoro, Giovani e Sport);
- 24/05/2025 Evento culturale cinese "Memories tra Oriente e Occidente" Biblioteca Dergano Bovisa con Ass.ne Nuova Generazione Italo Cinese e Consolato
- 29/05/2025 Dialogo della Presidente del Parlamento Europeo Roberta Metsola con gli studenti dell'Università Cattolica, alla presenza del Vice Presidente della Commissione Europea Raffaele Fitto e del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale Antonio Tajani (Sindaco);
- 06/06/2025 Inaugurazione SHANGHAI In My Mind presso la Rotonda della Besana (Municipalità di Shanghai & Shanghai Promotion Center for City of Design) con Patrocinio Comune di Milano e collaborazione con M&P;
- 11/06/2025 Evento 40° Anniversario Trattato Mercato Unico UE (1985) - Bocconi e Comune, Castello Sforzesco, alla presenza dell'ex Commissario UE Mario Monti e della Vice Presidente Esecutiva della Commissione Europea Teresa Ribera (online) (Sindaco);
- 12/06/2025 UK King's Brithday c/o Palazzo Cusani;
- 14/06/2025 International Yoga Day (Consolato INDIA) presso Piazza Sempione/Arco della Pace;
- 18/06/2025 US Consulate Official Independence Day Event presso Rotonda della Besana (Vicesindaca e Capo di Gabinetto);
- 01/07/2025 Diplomatic Briefing Milano-Cortina 2026 Sala Alessi (Assessora allo Sport, Turismo e Politiche Giovanili);
- 06/07/2025 Festival culturale Filippine per Festa Indipendenza (Consolato Filippine) presso Piazza Sempione, Arco della Pace.

EVENTI FUORI MILANO E ALL'ESTERO

- 31/01/2025 Cities in the face of technological and social change, Barcellona (Responsabile Coordinamento Board Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale del Comune di Milano);
- 07/02/2025 Presentazione riunione Asian Development Bank a Corpo Diplomatico, MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) Roma;
- 12/03 -13/03/2025 MIPIM Cannes (Assessore alla Rigenerazione Urbana);
- 04/04 - 05/04/2025 Festival Quai du Polar Festival (Città Letteratura UNESCO), Lione (Direzione Cultura);
- 14/04 - 17/04/2025 Canadian Circular Economy Summit nell'ambito di IURC North America - Montreal (Direzione Verde e Ambiente);
- 23/06 - 24/06/2025 Conferenza UNESCO Creative Cities Network a Enghien-les-bains (Direzione Cultura).

La Direzione Generale – Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco, dal 01/01/2025 al 31/08/2025, ha curato le seguenti attività:

- coordinamento della partecipazione dei rappresentanti del Comune di Milano e della preparazione dossier in occasione delle Feste Nazionali promosse dai Consolati stranieri a Milano;
- supporto ai Consolati stranieri presenti a Milano in occasione dello svolgimento delle elezioni nei rispettivi Paesi, facilitando spazi e attrezzature elettorali:
 - 08/02/2025 Kosovo - Elezioni parlamentari;
 - 09/03/2025 Ecuador - Elezioni presidenziali (I turno);
 - 25/04/2025 Ecuador - Elezioni presidenziali (ballottaggio);
 - 02/05/2025 - 04/05/2025 - 16/05/2025 - 18/06/2025 Romania – Elezioni parlamentari;
 - 17/08/2025 Bolivia - Elezioni presidenziali;
- gestione di 11 pratiche di concessione Patrocinio per eventi e iniziative su territorio milanese e all'estero;

- gestione della corrispondenza con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie in occasione di missioni all'estero e stipula di accordi internazionali;
- Olimpiadi Invernali: partecipazione a incontri preparatori con la Fondazione Milano Cortina (Referenti Programma Dignitaries) in avvicinamento alle Olimpiadi Invernali del 2026 e raccordo con la Direzione Grandi Eventi per gestione di eventi e iniziative proposte da soggetti stranieri; organizzazione a Palazzo Marino il 01/07/2025 del 2° Diplomatic Briefing alla presenza del Corpo diplomatico e consolare;
- proposte per la partecipazione del Comune di Milano al World Expo Osaka 2025 in corso a Osaka da aprile a ottobre 2025. Collaborazione con Milano&Partners, la Direzione Lavoro, Giovani e Sport e la Fondazione Scuole Civiche;
- organizzazione dell'evento "Tertium Datur", in collaborazione con la Fondazione Scuole Civiche Milano e coordinamento missione Vicesindaca a Osaka con annesso programma di visite tecniche sul tema educazione e food policy (29/07/2025 – 01/08/2025);
- attività di supporto al Milano Welcome Centre con una campagna informativa dedicata alle rappresentanze consolari. Un primo incontro in plenaria a fine febbraio 2025, che ha visto la partecipazione di oltre 40 Consolati, ha dato il via a una serie di eventi esclusivi - incontri dedicati sulla base delle esigenze espresse dalle comunità straniere;
- supporto ad ATM (Azienda Trasporti Milanesi) per l'attività di reclutamento di autisti e tecnici meccanici attraverso campagne di comunicazione che hanno previsto il coinvolgimento dei Consolati e delle relative comunità straniere a Milano;
- preparazione della edizione 2025 di Fashion Graduate Italia – Talent to Talent in collaborazione con la Piattaforma sistema formativo moda. Coinvolgimento delle città internazionali (gemellate o amiche) e delle loro più prestigiose università/accademie di moda e design.

GESTIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE IN CORSO

L'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile rappresenta il punto di riferimento del Comune di Milano per le attività di cooperazione internazionale, tra l'altro in linea con alcune delle grandi sfide che la città sta attualmente affrontando quali accoglienza e flussi migratori, sfida ambientale e climatica, innovazione tecnologica e sviluppo economico, sicurezza alimentare.

Le attività di City to City Cooperation, caratterizzate da un approccio integrato e multisettoriale, si distribuiscono prevalentemente nel continente africano, ma anche nei Paesi MeNA (Mediterranean and North Africa), Balcani, Asia e America Latina. Esse vedono il Comune di Milano impegnato principalmente nella condivisione di competenze e buone pratiche della città, molte in capo al Comune stesso, altre attivate con supporto e coinvolgimento del proprio sistema territoriale formato da imprese municipalizzate, università, organismi pubblici del territorio, settore privato, società civile e associazioni della Diaspora.

La Direzione Generale - Strutture di Supporto alle Funzioni del Sindaco gestisce in qualità di capofila 4 progetti di cooperazione internazionale e coordina la partecipazione dell'Amministrazione nell'ambito di altri 13 progetti come partner.

CAPOFILA:

- **Dakar Reve – Dakar Rigenerazione Verde**, finanziato da AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo) sul Bando dedicato alle proposte presentate dagli Enti Territoriali. Inizio del progetto il 01/07/2021 e conclusione prorogata al 30/04/2025.

Attività:

- gestione della rendicontazione delle attività di progetto, richiesta e approvazione di proroga sino al 30/04/2025;
- conclusione del secondo ciclo di formazione delle imprese verdi a Dakar, realizzazione di evento finale ed elezione dei destinatari dei premi. Definizione dei bisogni delle aziende vincitrici e avvio delle attività per l'acquisto dei materiali individuati dalle aziende;
- ultimazione della costruzione del sito di compostaggio presso l'Istituto Senegalese per la Ricerca Agricola, a Sangalkam;



17.16

- il partner di progetto E4Impact Foundation, con il supporto dei partner locali e dell'ONG IPSIA (Istituto Pace Sviluppo Innovazione ACLI) ha, negli ultimi mesi, completato le procedure per l'acquisto e la devoluzione dei premi in attrezzature alle imprese vincenti all'interno del secondo ciclo di formazione;
 - nel mese di febbraio 2025, la referente AICS Roma, incaricata di seguire il progetto in questione, ha effettuato una missione in loco al fine di poter apprezzare lo stato di avanzamento, i progressi e le criticità in essere. È stata accompagnata dalla referente ONG della sede AICS di Dakar; i partner locali e l'ONG IPSIA hanno messo a punto e accompagnato i funzionari AICS in varie visite e incontri;
 - missione finale e di monitoraggio (06/04 - 11/04/2025) assieme ad A2A S.p.A., finalizzata a partecipare all'inaugurazione del sito di compostaggio, a conoscere alcuni dei risultati del secondo corso di formazione di E4Impact e a promuovere incontri per i seguiti di operatività del sito di compostaggio, che auspicabilmente avverrà fuori dal quadro di progetto;
 - attività di monitoraggio e validazione delle spese di tutti i partner con il supporto dell'auditor di progetto;
 - predisposizione della valutazione finale, unitamente al valutatore esterno scelto, effettuando valutazioni sullo stato di avanzamento progettuale, all'aggiornamento del quadro logico e della matrice dei risultati di progetto; è stato poi apprestato un piano di interviste a tutti i partner di progetti, finalizzate alla messa a punto del report di valutazione finale che è pervenuto a tre mesi dalla chiusura di progetto;
 - rendicontazione narrativa e finanziaria finale di tutto il partenariato preparata e conclusa, controllata e verificata dagli auditor selezionati dal finanziatore presso gli uffici della Direzione.
- **Mentor 2 – Mediterranean Network for Training Orientation to Regular Migration**, finanziato dall'Unione Europea tramite l'iniziativa Mobility Partnership Facility III, gestita da ICMPD (International Centre for Migration Policy Development). Il progetto è iniziato il 01/07/2021 e si è concluso il 31/12/2024. Rendicontazione narrativa e finanziaria finale di tutto il partenariato preparata e conclusa, controllata e verificata dagli auditor selezionati dal finanziatore presso gli uffici della Direzione.
 - **RESILIENCITY – Strategie per uno Sviluppo Urbano Sostenibile e Resiliente in Mozambico.**
 Finanziatore: Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo. Data Approvazione: 28/03/2025.
 Partner: Consiglio Municipale di Maputo, MM S.p.A., Istituto Oikos, Cooperativa de Educação Ambiental Repensar.
 Durata: 3 anni.
 Obiettivo: contribuire allo sviluppo di rapporti economici, sociali e ambientali positivi nelle aree urbane, migliorando la pianificazione della municipalità di Maputo, la capacità di adattamento al cambiamento climatico e le condizioni igienico-sanitarie in un quartiere cittadino.
 Attività: preparazione della necessaria documentazione amministrativa e finanziaria da consegnare ad AICS e ai partner di progetto prima della data ufficiale di inizio delle attività fissata per il 15/09/2025.
 - **AQVA NOSTRA. Azione di valorizzazione dei sistemi idrici integrati in Albania.**
 Finanziatore: Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo. Data Approvazione: 28/03/2025.
 Partner: Comune di Valona, Acquedotto e Fognature Valona S.p.A., MM S.p.A., ARPA Lombardia, CELIM (Centro Laici Italiani per le Missioni), Camera di Commercio e dell'Industria – Distretto di Valona.
 Durata: 3 anni.
 Obiettivo: migliorare le capacità istituzionali e di governance della Città di Valona per garantire a tutti i cittadini un corretto trattamento delle acque reflue, migliorando l'estensione della rete di distribuzione e delle aree soggette a controlli ambientali.



17.16

Attività: preparazione della necessaria documentazione amministrativa e finanziaria da consegnare ad AICS e ai partner di progetto prima della data ufficiale di inizio delle attività fissata per il 15/09/2025.

PARTNER

Il Comune di Milano partecipa a 13 progetti di cooperazione in qualità di partner:

- **“Professioni (Giovani) in Crescendo: Occupazione dignitosa, imprenditorialità, acquisizione di competenze e partecipazione dei giovani, anche i più vulnerabili, una crescita economica inclusiva e sostenibile in Camerun”** capofila ong COE (Centro Orientamento Educativo). Inizio del progetto il 01/10/2022 e conclusione il 30/09/2025. L'intervento ha come obiettivo contribuire a garantire una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti, promuovere l'occupazione dignitosa, l'imprenditorialità, l'acquisizione di competenze e la partecipazione alla crescita economica inclusiva e sostenibile dei giovani, in particolare giovani donne e giovani in situazioni di vulnerabilità, nelle città di Mbalmayo, Bafoussam e Garoua. Le attività di progetto sono continuate regolarmente nel paese, nello specifico:
 - dal 17/03 al 22/03/2025 missione tecnica che ha visto coinvolti funzionari del Comune di Milano e partner tecnici con l'obiettivo di continuare il percorso formativo rivolto agli operatori ed educatori locali sui temi di inclusione giovanile e orientamento al lavoro;
 - attività di progetto in campo nei tre poli di Yaoundé, Bafoussam e Garoua. Presentazione ad AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo) della richiesta di proroga del progetto da parte del soggetto capofila Coe.
- **“ETHAKA. Un modello di produzione agricola e consumo sostenibile per la resilienza climatica e la sicurezza alimentare e nutrizionale in Mozambico”**. Inizio del progetto il 01/07/2022 e conclusione il 30/06/2025. Obiettivo: contribuire a raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e aumentare il reddito della popolazione del Mozambico, favorire l'adozione di un modello agricolo di produzione e consumo sostenibile, resiliente e che soddisfa le esigenze nutrizionali della popolazione e delle istituzioni delle province di Zambezia e Nampula.
Attività:
 - riprogrammazione budget e attività con i responsabili dell'Ong Mani Tese sull'ultima annualità;
 - stesura dello studio sul sistema alimentare della città di Quelimane insieme a esperti esterni;
 - sono proseguite le attività di sistematizzazione dello studio sul sistema alimentare di Quelimane, realizzazione di workshop e seminari tecnici a Quelimane.
- **“Costruire con la musica: nuove pratiche per lo sviluppo socioeconomico in Mozambico”** capofila Ong Agape. Inizio del progetto il 01/07/2022 e conclusione il 30/06/2025. Obiettivo: il progetto vuole contribuire ad aumentare la consapevolezza dell'opinione pubblica e dei decisori politici rispetto al valore che ha l'industria culturale e creativa quale asset di sviluppo economico del paese e la funzione che può avere nei processi di crescita della società mozambicana, creare nuove e dignitose opportunità di impiego e auto-impiego nel settore delle industrie culturali e creative e, nello specifico, nell'ambito musicale, per i giovani delle Province di Maputo Cidade, Inhambane, Zambezia e Nampula (coinvolgimento dell'Associazione Milano Musica).
Attività:
 - riprogrammazione budget e attività con i responsabili dell'Ong Agape e i nuovi rappresentanti del Ministero della Cultura Mozambicano sull'ultima annualità;
 - si sono concluse le attività in loco e la programmazione delle attività formative previste per il mese di giugno;



17.16

- missione in Mozambico dal 09/06/2025 al 18/06/2025, con riunioni e attività di programmazione insieme al Ministero di Educazione e Cultura mozambicano, attività formative con Milano Musica e Percussion de Strasburg, attività di raccordo istituzionale nell'ambito della missione della delegazione di AICS e del Ministero degli Esteri nel Paese.
- **“MaisPemba - A city to city and multistakeholder approach for an integrated, sustainable and inclusive urban development of the city of Pemba”** capofila Comune di Reggio Emilia e Fondazione E35. Obiettivo: il progetto vuole contribuire a migliorare lo sviluppo urbano di alcune aree vulnerabili della città con interventi puntuali urbanistici e idraulici, inoltre vuole contribuire a migliorare la gestione dello sviluppo urbano di tutta la città con la creazione di un ufficio urbanistico del Municipio e formazione dei dipendenti comunali coinvolti. Inizio del progetto il 15/08/2019 e conclusione al 31/05/2025. Attività: sono proseguite le attività in loco e l'organizzazione dell'evento finale di progetto. I mesi di gennaio e febbraio sono stati caratterizzati da ulteriori disordini post-elettorali che hanno rallentato le attività della pubblica amministrazione del paese. Partecipazione al seminario e workshop conclusivo del progetto, a Reggio Emilia, il 05/05/2025-06/05/2025.
- **“Local Authorities Network for Migration and Development”** promosso da IOM (Organizzazione Internazionale per le Migrazioni). Il progetto è iniziato il 15/03/2022. Principali attività: pianificazione e programmazione del percorso formativo sperimentale sulla Comunicazione inclusiva e non discriminatoria dell'Amministrazione con cittadini di origine o discendenza straniera, favorendo un dialogo efficace e corretto e riducendo i rischi di incomprensione e di conflitto, in collaborazione con la Direzione Sicurezza Urbana, la Direzione Cultura e la Direzione Welfare e Salute.
Attività svolte:
 - individuazione dei contenuti fruibili online su base volontaria dal personale del Corpo di Polizia Locale, con il contributo della Direzione Cultura e della Direzione Welfare e Salute;
 - messa a disposizione sulla piattaforma formativa online del Corpo di Polizia Locale del corso “Come Dire. Proposte per una comunicazione inclusiva e non discriminatoria della pubblica amministrazione verso cittadini con background migratorio”.
- **“VITA - Vjosa: Valorizzazione di Iniziative per il Turismo e l'Ambiente lungo il bacino del fiume Vjosa in Albania”**. Inizio del progetto il 01/10/2022 e si concluderà il 30/09/2025. Obiettivo: il progetto mira a contribuire alla crescita e all'occupazione delle PMI, piccole e medie imprese, nel settore del turismo responsabile in Albania, promuovere il turismo responsabile sul bacino del fiume Vjosa e diminuire l'impatto negativo su ambiente e territorio con la migliorata gestione di rifiuti e acque.
Attività:
 - dal 10/02/2025 al 14/02/2025 missione tecnica a Tirana e Valona che ha permesso di consolidare le partnership con il Ministero dell'ambiente albanese, i sindaci locali e la rappresentanza diplomatica/istituzionale italiana nel paese (inclusa Guardia di Finanza);
 - dal 09/03/2025 al 12/03/2025 missione tecnica insieme ad Arpa Lombardia per la caratterizzazione delle discariche e criticità ambientali a Valona e nella valle del fiume Vjosa;
 - dal 20/05/2025 al 23/05/2025 missione tecnica nella valle del fiume Vjosa e a Valona che ha permesso di continuare i rilievi geologici sul territorio e incontrare i partner di progetto. Nel mese di luglio Arpa Lombardia e Celim hanno realizzato le attività di sorvolo e rilievo con utilizzo di droni, sulle discariche oggetto di intervento e studio.

- **“REMIRIO – Rigenerazione urbana integrata e sostenibile Milano-Rio”** - capofila Municipio di Rio de Janeiro - Bando 2021 UE DG INTPA per città sostenibili. Inizio del progetto il 15/03/2022 e conclusione il 14/03/2025. Obiettivo: rafforzare e consolidare la partnership tra gli enti locali di Rio de Janeiro e Milano attraverso la definizione e l'attuazione di politiche e azioni sostenibili di rigenerazione urbana integrata, miglioramento della governance urbana, inclusione sociale, resilienza urbana e lotta al cambiamento climatico in accordo con l'Agenda 2030.
Attività:
 - attività di confronto e dialogo istituzionale nel Paese;
 - rendicontazione finale con la società di Audit esterna.
 Le attività realizzative di progetto si sono concluse il 14/03/2025, attualmente in corso le attività di rendicontazione e chiusura con il finanziatore e i partner.
- **“Impact SDG6-Enhancing Management Capacities of waTer operators IN Gabes towards SDG6 Tunisia”**, capofila MM S.p.A. e come partner l'ong Fondazione AVSI (Associazione Volontari per il Servizio Internazionale), sul bando “A Water Operators’ Partnerships Programme”, finanziato dall’Unione Europea e in carico a GWOPA (UN-Habitat’s Global Water Operators’ Partnerships Alliance). Inizio del progetto il 16/02/2023 e conclusione il 23/07/2025. Obiettivo: Miglioramento della capacità e performance a livello ambientale, operativo e finanziario della Sonede (Agenzia locale per la gestione delle acque in Tunisia) sulla base di una gestione sostenibile del sistema idrico a Gabes, Tunisia.
Attività svolte:
 - preparazione della missione tecnica conclusiva a Tunisi prevista per il mese di maggio;
 - preparazione della missione dei tecnici tunisini a Milano prevista per il mese di giugno;
 - collaborazione con MM S.p.A. per la stesura del Memorandum of Understanding tra MM S.p.A. (Capofila) e Sonede;
 - dal 26/05/2025 al 28/05/2025 realizzazione della missione tecnica in Tunisia per l’evento conclusivo di progetto a Tunisi e la presentazione del Memorandum of Understanding tra MM S.p.A. (Capofila) e Sonede.
- **EU for Nature/Albania.**
Durata: 18/10/2024 - 31/08/2028.
Finanziatore: Commissione Europea con capofila AICS Tirana.
Partner: UNDP - United Nations Development Programme delle Nazioni Unite e Delegazione dell'Unione Europea in Albania.
Obiettivi di Progetto: realizzazione di attività di capacity building nell’ambito dell’implementazione delle Nature-based Solutions per il contrasto e la prevenzione dei reati ambientali in Albania.
Attività svolte:
 - scelta del partner tecnico locale;
 - preparazione del percorso formativo con il partner tecnico locale;
 - 10/03/2025 realizzato primo evento formativo a Tirana che ha visto la partecipazione di Arpa Lombardia, Aics Tirana, Guardia di Finanza e Ministero dell’Ambiente albanese su tematiche relative ai reati ambientali e utilizzo di tecnologia satellitare e droni.
- **Global Districts. Localised and Informal Critical Global Citizenship Education for Wider Inclusion and Engagement of European Youth in Local and Global Challenges.**
Finanziatore: Unione Europea, Programma DEAR ((Development Education and Awareness Raising Programme) – Sensibilizzazione e educazione allo sviluppo.

Partner: Fondazione ACRA - Associazione di Cooperazione Rurale in Africa e America Latina (capofila), WeWorld (ITA), Finep Academy (Forum für Internationale Entwicklung + Planung) (DE), Center for Citizenship Education (PL), People in need Slovakia, Association Assistance and Programs for Sustainable Development – Agenda 21 (RO), Anthropolis (HU), ActionAid Grecia, ABD Asociación, Bienestar y Desarrollo (ES).

Durata: 01/02/2024 - 01/02/2027.

Obiettivo: integrare l'Educazione alla Cittadinanza Globale nelle politiche e pratiche di educazione informale per coinvolgere i giovani solitamente esclusi.

Attività svolte:

- partecipazione al laboratorio “Nuove generazioni protagoniste del cambiamento: chi rimane escluso, perché e quali azioni necessarie”. Bologna, 31/01/2025;
- organizzazione dell'incontro “Giovani protagonisti del cambiamento? Città in dialogo per politiche e pratiche inclusive”. Milano, Casa dei Diritti, 23/05/2025.

- **Piano strategico per il recupero e la rivitalizzazione dei centri storici di San Miguel e San Salvador in El Salvador.**

Finanziatore. Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo.

Partner: Politecnico di Milano (capofila), Movimento Africa 70.

Durata: 25/11/2024 - 24/11/2027.

Obiettivo: sviluppare processi e azioni per rendere i centri storici di San Salvador e San Miguel vitali, identitari, inclusivi e attrattivi sia per il turismo (sostenibile e responsabile) sia per le comunità locali che vi abitano.

Attività: avvio progetto.

- **Partenariati territoriali per la transizione ecologica in Tunisia: co-progettazione di processi e pratiche incentrate sulla persona**

Finanziatore: Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo. Data approvazione: 02/04/2025.

Partner: Politecnico di Milano (capofila), Fondazione AVSI (Associazione Volontari per il Servizio Internazionale).

Durata: 3 anni. Accordo firmato il 09/07/2025 l'Accordo di Partenariato tra il Comune di Milano e il Politecnico di Milano per la realizzazione congiunta del Progetto.

Obiettivo: rafforzare la capacità di rendere operativa ed efficace la "Strategia Nazionale di Transizione Ecologica" per i servizi centrati sulle persone e sviluppati a livello locale nelle città di Tunisi, Sfax e Gabes.

- **Nutrire il futuro. Rafforzamento e trasformazione digitale del settore agroalimentare in Senegal.**

Finanziatore: Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo. Data approvazione: 28/03/2025.

Partner: Istituto Pace Sviluppo Innovazione ACLI (capofila), ENDA GRAF Sahel (SEN), JengaLab, Fondazione Aurora.

Durata: 3 anni.

Obiettivo: migliorare l'inclusione lavorativa di donne e giovani rafforzando il settore produttivo agroalimentare nelle regioni di Dakar, Thiès e Fatick. Il Comune di Milano interviene per condividere il proprio know how nei settori del sostegno istituzionale alla creazione di impresa e della gestione di iniziative legali di circolarità migratoria.



17.16

PROGRAMMI E INIZIATIVE DI COOPERAZIONE TRA CITTÀ

IURC – North America: partecipazione del Comune di Milano al programma di scambio tra città nell'ambito della nuova edizione di IURC – International Urban Regional Cooperation – dedicato al Nord America. Programma finanziato dalla Commissione Europea per la cooperazione tra Local Authorities. Milano parteciperà a diversi Tavoli di lavoro su temi legati alla rigenerazione urbana, servizi al cittadino e circular economy. Partecipazione della Direzione Verde e Ambiente al Canadian Circular Economy Summit nell'ambito della rete IURC North America – Montreal (14/04/2025 - 17/04/2025).

NUOVE PROGETTAZIONI

Da gennaio 2025 la Direzione ha curato la redazione e presentazione della proposta progettuale VOICE - VOicing Integrated Child protEction system through innovative family-based placement model in Italia e Ucraina.

Capofila: L'Albero della Vita Ucraina.

Finanziatore: Commissione Europea, Direzione Generale della Giustizia e dei Consumatori, Programma Cittadini, Uguaglianza, Diritti e Valori, Bando DAPHNE – Prevenire e combattere la violenza di genere e nei confronti dei minori.

Data presentazione progetto al finanziatore: 06/05/2025.

Da maggio 2025 la Direzione, in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute, ha inoltre curato la redazione e presentazione di una proposta progettuale a valere sul “Bando per promuovere l’uguaglianza e la lotta contro il razzismo, la xenofobia e la discriminazione - CERV-2025-EQUAL”.

Capofila: Comune di Milano

Finanziatore: Commissione Europea, Direzione Generale della Giustizia e dei Consumatori, Programma Cittadini, Uguaglianza, Diritti e Valori.

BILANCIO DI GENERE

L'attenzione per l'equilibrio di genere in eventi o nella comunicazione è molto alta a livello internazionale e permette di posizionare Sindaco, Assessori, tecnici e personale in panel che vedono equilibrio di genere, per esempio, come regola inderogabile.

Le attività intraprese nell'ambito dei progetti finanziati a livello internazionale vedono sempre come destinatari soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari. Lo stesso avviene per le selezioni di personale esterno. Infine, in ogni proposta di progetto che viene presentata, è prevista la scrittura di un paragrafo su come il Comune garantisce la parità di genere.

MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

PROGRAMMA OPERATIVO

Milan Urban Food Policy Pact

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

ANIMAZIONE DELLA RETE TRAMITE LA GESTIONE DEL SEGRETARIATO DEL MILAN URBAN FOOD POLICY PACT (MUFPP)

Il Segretariato MUFPP (Milan Urban Food Policy Pact), all'interno della Direzione Educazione, ha coordinato la rete di 328 città firmatarie, garantendo assistenza costante nello sviluppo di food policy, promuovendo gli scambi di buone pratiche e supportando nuove città nel processo di firma del Patto.

Nel periodo in questione si è lavorato per sollecitare l'adesione al Milan Urban Food Policy Pact da parte di alcune città internazionali attive sulle food policy. Tale azione ha portato alla firma di 22 nuove città (Anyang, Banyuwangi Regency, Bissau, Bo, Can Tho, Caxais Do Sul, Cleveland, Cuenca, Helsinki, Ibadan, Irbid, Mbeya, Medio Tejo Intermunicipal Community, Quilmes, Riobamba, San Miguelito, Seinajoki, Tual, Vaughan, Yerevan, Yogyakarta, Zarqa).

Sta proseguendo la comunicazione sui social media e l'aggiornamento del sito Internet del MUFPP, con nuovi contenuti e materiali a beneficio delle città firmatarie e degli stakeholders.

In data 24/03/2025 si è tenuto il quarto incontro del presente mandato del Comitato Direttivo. Durante la riunione sono stati presentati i principali aggiornamenti riguardo l'organizzazione del nono Global Forum del Patto insieme alla nuova edizione dei Milan Pact Awards 2025. Le città del Comitato Direttivo hanno inoltre presentato le principali attività dalle diverse regioni negli ultimi mesi.

CONCLUSIONE DEL MUFPP FELLOWSHIP PROGRAMME E LANCIO DEI MILAN PACT AWARDS 2025

Il 2025 ha visto la conclusione il MUFPP Fellowship Programme con le ultime attività:

- organizzazione di due sessioni in collaborazione con EAT Foundation per il coinvolgimento delle città nel nuovo studio EAT Lancet Commission 2.0 (22/01-23/01/2025).
- La visita a Milano da parte delle delegazioni delle città tunisine di Tunisi e LaGoulette (18/02-19/02/2025).
- Organizzazione di una field visit di una delegazione giordana proveniente da Amman e Irbid per approfondire il ruolo del mercato agroalimentare all'ingrosso, come infrastruttura strategica della politica alimentare urbana di Milano (24/02/2025).
- Il lancio dello strumento integrativo alle 37 azioni raccomandate del MUFPP "Integrating Mitigation and Adaptation into Urban Food Policies", redatto con i partner RUAF e Red De Municipios per la Agroecologia, tramite un webinar svoltosi in data 26/02 e che ha visto la partecipazione di 190 persone.



17.17

- La finalizzazione e presentazione del report “Water and Food Systems” (04/03/2025).

Tutte le attività del MUFPP Fellowship Programme sono state raccolte in un report presentato alle città firmatarie il 01/04/2025.

Nel corso del mese di marzo, il Segretariato MUFPP si è occupato di predisporre i documenti relativi alla nuova edizione dei Milan Pact Awards, un premio che ha l’obiettivo di identificare le pratiche più innovative delle città firmatarie. In data 01/04/2025 è stato tenuto il webinar di presentazione a tutte le città firmatarie dell’edizione 2025 dei Milan Pact Awards e indicando le modalità di presentazione delle buone pratiche. In data 20/06/2025 è stato fissato il termine ultimo di invio delle buone pratiche per partecipare ai Milan Pact Awards. Il Segretariato MUFPP ha raccolto 344 buone pratiche da parte di 173 città firmatarie. Come ogni edizione, è stato nominato un Comitato di valutazione formato da 14 membri tra personalità di spicco del mondo accademico, organizzazioni internazionali, organizzazioni non governative ed esperti internazionali in politiche alimentari urbane. In data 24/08/2025 si sono concluse le valutazioni delle pratiche da parte del Comitato di valutazione.

ESTENSIONE DEI PARTENARIATI INTERNAZIONALI IN MATERIA DI FOOD POLICY

Prosegue il lavoro di collaborazione con le principali organizzazioni internazionali, in allineamento con l’attività di regionalizzazione del Patto. In particolare, si è rafforzata la collaborazione con:

- **AICS:** sono proseguite le attività afferenti alla Convenzione tra Comune e AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione Sviluppo) per il rafforzamento del ruolo del Segretariato del MUFPP, così come previsto dal piano di lavoro annuale. In particolare, in data 21/03/2025 si è tenuto il webinar di presentazione del report “Water and Food Systems: A key nexus for urban food policies”, co-prodotto dal Segretariato MUFPP e da AICS, che ha visto la partecipazione di 115 partecipanti dell’audience. Inoltre, in data 01/04/2025, è stato presentato il “The MUFPP Fellowship Programme report” anch’esso co-prodotto dal Segretariato MUFPP e da AICS, che ha visto la presenza di 148 persone nell’audience. In data 15/07/2025 è stata presentata congiuntamente la proposta progettuale PRIMA 2025 SHARE - School and Home Advocating for Regional Eating “Transforming Mediterranean Food Systems: Empowering Consumers for Sustainable Diets”, con l’obiettivo di promuovere la trasformazione dei sistemi alimentari nella regione del Mediterraneo, con un’attenzione particolare al tema dell’educazione alimentare e all’adozione di modelli sostenibili di procurement.
- **WFP:** sono proseguite le attività nell’ambito del partenariato con il World Food Programme nell’ambito della School Meals Coalition. Il Segretariato MUFPP ha continuato a partecipare alle sessioni organizzate dal Segretariato della School Meals Coalition: incontro con i rappresentanti dei paesi della Task-force della Coalizione (20/01/2025; 03/04/2025; 08/07/2025); incontro con il working group della Coalizione (27/01); incontro bilaterale con il Segretariato (27/02; 12/06; 21/07); incontro con gli oltre 130 partner della Coalizione (04/03/2025; 15/05/2025; 16/07/2025); incontri per definire la strategia di comunicazione della Coalizione (19/02; 19/05/2025). Partecipazione al workshop a Roma dedicato al lancio della nuova iniziativa della Coalizione (20/05 - 22/05/2025).
- **MERCOCIUDADES:** in data 11/02/2025 e 25/03/2025 sono stati svolti due webinar di trasferimento conoscenze tra le città firmatarie del MUFPP con la partecipazione dei membri di Mercociudades. Rispettivamente hanno presentato le loro attività le città di Montevideo, La Habana e Sao Paulo nel primo webinar, mentre nel secondo hanno presentato Rosario Chone e Porto Alegre. In data 27/05/2025 e 25/6/2025 sono stati svolti gli ultimi due webinar di trasferimento conoscenze tra le città firmatarie del MUFPP con la partecipazione dei membri di Mercociudades. Rispettivamente hanno presentato le loro

attività le città di Lima, Bogotá, Portoviejo e le città di Curitiba, Recife e Buenos Aires. Il webinar del 25/06/2025 ha visto l'intervento della Vicesindaco di Milano e del Sindaco di Esteban Echeverria e presidente di Mercociudades.

- **ASEAN:** nell'ambito del progetto "Spreading Experiences and Knowledge on School Meals Programmes in ASEAN Cities" finanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, si sono tenuti due visite studio con le città vincitrici del progetto. In data 18-20/03 è stata ospitata una delegazione composta dalle città di Bangkok, Chiang Mai e Hoi An. Nel mese di aprile (14/04-16/04/2025) sono state, invece, ospitate le città di Bandung, Denpasar e Semarang unitamente a rappresentanti del governo indonesiano e del Segretariato ASEAN. L'obiettivo delle visite è stato quello di approfondire il modello virtuoso di Milano in materia di refezione scolastica e allo stesso tempo lavorare, insieme ai tecnici di Milano Ristorazione, allo sviluppo di studi di fattibilità per le città presenti. Nel mese di luglio, 6 studi di fattibilità per sviluppare o migliorare la refezione scolastica sono stati finalizzati e condivisi con le rispettive città in data 03/07/2025 e 07/07/2025 insieme alla pubblicazione del documento finale di progetto.

PARTECIPAZIONE A EVENTI INTERNAZIONALI

Il Comune di Milano ha partecipato ai seguenti eventi internazionali:

- riunione in presenza dell'Urban Agenda Food Thematic Partnership a Lille dal 24/03/2025 al 25/03/2025;
- seconda riunione del progetto europeo Healthy Wave a Göteborg dal 26/03/2025 al 28/03/2025;
- incontro del Working Group Child and Young Children di EUROCITIES a Göteborg il 28/03/2025;
- partecipazione a incontro annuale di UCLG a Barcellona il 19/02/2025;
- primo simposio europeo sulla biodiversità coltivata a Granollers dal 29/04/2025 al 30/04/2025;
- evento della presidenza di turno polacca del 25/04/2025 (partecipazione online);
- partecipazione alla 58ª Riunione Annuale del Consiglio dei Governatori dell'Asian Development Bank, tenutasi a Milano dal 04/05/2025 al 07/05/2025;
- partecipazione al Forum Compraverde a Roma dal 14/05/2025 al 15/05/2025;
- visita di scambio nell'ambito del progetto CleverFood a Nantes dal 19/05/2025 al 21/05/2025;
- partecipazione alla conferenza Urban Future su invito di WRI a Lodz dal 20/05/2025 al 22/05/2025;
- partecipazione all'incontro conclusivo di progetto School Food 4 Change a Lione dal 03/06/2025 al 06/06/2025;
- visita di scambio nell'ambito del progetto Healthy Wave a Rotterdam dal 17/06/2025 al 19/06/2025;
- partecipazione al Cities Forum di DG REGIO e EUI a Cracovia dal 17/06/2025 al 19/06/2025;
- presentazione da remoto del lavoro nell'ambito di un evento organizzato dalla città di Matosinhos, Portogallo in data 18/06/2025;
- visita di scambio nell'ambito del progetto "EUI City-to-City Exchange" a Liegi dall'01/07/2025 al 03/07/2025;
- partecipazione online alla Tavola Rotonda sui sistemi alimentari organizzata da WHO Asia Pacific (03/07/2025);
- visita di scambio nell'ambito del progetto "EUI City-to-City Exchange" a Rennes dal 09/07/2025 all'11/07/2025;
- partecipazione online al 9° Incontro dell'ASEAN Health Cluster 1 (17/07/2025);
- organizzazione della sessione "School Meals as Food Policy Catalysts in ASEAN Cities" presso il Padiglione Italia al Expo Osaka 2025 (31/07/2025).

ELABORAZIONE DI PROGETTUALITÀ INNOVATIVE

Nell'ambito del progetto **Horizon 2020 "School Food 4 Change"** il 12/02/2025, il Comune di Milano ha partecipato all'incontro internazionale organizzato dal partner di progetto ICLEI (Local Governments for Sustainability) e IFOAM (International Federation of Organic Agriculture Movements a Norimberga "Biofach 2025 - SchoolFood4Change EU Award at BIOFACH Forum, Nuremberg". Milano è stata premiata dal progetto per l'azione di sensibilizzazione realizzata insieme a Milano Ristorazione "Dall'orto alla Tavola".

Dal 03/06 al 06/06/2025 si è tenuto l'incontro di coordinamento del progetto a Lione. Nel corso di queste tre giornate sono stati presentati e discussi i risultati del progetto e Milano ha realizzato due presentazioni sulle attività di Food Policy.

Nell'ambito del progetto **Erasmus + Healthy Wave** si è tenuta a Rotterdam dal 17/06/2025 al 19/06/2025 la visita di scambio tra le due città, con l'obiettivo di discutere il piano di azione locale della città ospitante e la realizzazione di alcune visite a scuole e progetti di educazione alimentare sul cibo.

Nell'ambito del progetto **AfriFOODlinks**, il Comune di Milano ha concepito e moderato il workshop "The words that count" (26/03/2025) che ha coinvolto tutte le città del progetto con lo scopo di rivedere, riformulare e confermare i principali messaggi di advocacy che il progetto vuole portare avanti. Il Comune ha inoltre coordinato la partecipazione di altri partner di progetto in eventi chiave per l'avanzamento della advocacy di progetto. Il Comune di Milano ha concepito e gestito il **webinar Living labs: what they are and how they can foster donors' engagement** avvenuto il 20/06/2025, nel quadro della Community of Practice, in collaborazione con Està e ACRA.

Ha infine ideato, gestito e moderato il **workshop "Let's Talk Strengths and Needs: A City Advocacy Workshop"** organizzato il 15/07/2025, in collaborazione con ICLEI Africa, ICLEI WS (World Secretariat) e ACRA a favore dei funzionari municipali delle città di progetto.

Nell'ambito del progetto **CleverFood** sono state realizzate le due visite previste dal programma di peer-learning che vede il Comune di Milano coinvolto come mentore nel cluster con Glasgow e Bury, Greater Manchester (mentee) e come peer nel cluster con Nantes (mentore) e Ostende (mentee). La prima visita è stata organizzata da Nantes Métropole dal 19/05/2025 al 21/05/2025 sulle tematiche dell'agricoltura urbana e periurbana e sull'integrazione delle filiere locali negli appalti pubblici per la refezione scolastica. La seconda visita si è tenuta a Milano dal 04/06/2025 al 06/06/2025 e ha avuto come focus la refezione scolastica e la strategia di acquisti pubblici perseguita dal Comune e l'analisi della struttura di governance della Food Policy a livello locale.

Nell'ambito del progetto **Cultivate – Co-Designing Food Sharing Innovation for Resilience**, cofinanziato dal programma Horizon Europe, il Comune di Milano ha proseguito nel 2025 le attività avviate durante l'annualità precedente, integrando la sperimentazione locale all'interno della visione sistemica del consorzio internazionale. Un momento particolarmente rilevante di confronto e avanzamento è stata la partecipazione alla General Assembly 3.1, tenutasi il 09/04 e 10/04/2025 a Barcellona, presso La Lleialtat Santsenca e altri siti progettuali. Durante l'incontro, i rappresentanti del Comune di Milano hanno preso parte a sessioni di lavoro dedicate alla governance alimentare urbana, al monitoraggio partecipato e alla condivisione di strumenti digitali per la gestione delle eccedenze. Ha preso inoltre avvio CARE Cargobike Action for Rescuing Edibles, uno dei 9 Piani d'Azione Europei sviluppati nell'ambito di CULTIVATE e coordinati da ICLEI che mira a potenziare il sistema di recupero alimentare dalle scuole, implementato su cargo bike, basandosi su un ampio modello di collaborazione tra enti pubblici, privati e del Terzo Settore che include Milano Ristorazione, Fondazione Snam ETS, Magma S.r.l. impresa sociale, ACRA, RECUP, ABAL (Associazione Banco Alimentare della Lombardia), COOPI e Fondazione IBVA.

Nel periodo maggio – agosto 2025 si sono concluse le attività di ricerca relative al Menu of Good Governance ((Work Package 4), in collaborazione con l'Università di Barcellona, che hanno prodotto la base di dati. In collaborazione con l'Università di Wageningen si è concluso il percorso di prototipazione dei serious games (Work Package 3), presentati attraverso tre workshop online ai partner locali: Università dell'Insubria, Coop Lombardia, Magma Impresa Sociale e Recup APS. Per l'area di lavoro Amplification ((Work Package 6) è stato implementato l'Action Plan rinominato CARE Cargobike Action for Rescuing Edibles, in collaborazione con i sei enti erogatori Abal, Acra, Coopi, Ibva, Magma, Recup, e le tre organizzazioni di supporto Milano Ristorazione, Politecnico di Milano e Fondazione SNAM.

In particolare, si sono concluse le seguenti azioni:

- sperimentazione di ritiro di eccedenze alimentari da 18 scuole nei Municipi 4 e 5;
- 9 sessioni di coaching sul ritiro sostenibile di eccedenze alimentari.

Nell'ambito dell'**Urban Agenda Thematic Food Partnership**, è stato definito il Draft Action Plan da parte del gruppo di partner, attraverso riunioni online e durante l'incontro in presenza tenutosi a Lille. L'Action Plan è costituito da sette azioni:

- supportare un quadro UE per le politiche alimentari locali,
- dimostrare il ruolo degli attori regionali e nazionali nel sostenere le politiche alimentari locali,
- creare sinergie tra le autorità locali e le strategie regionali pertinenti,
- Training sulle politiche alimentari urbane,
- Suoli pubblici per politiche alimentari locali,
- selezione degli indicatori per i sistemi alimentari urbani,
- Promozione degli acquisti pubblici di cibo sostenibile.

Il draft è stato presentato alla riunione del DGUM (Directors-General Meeting on Urban Matters) nell'ambito dell'evento organizzato dalla presidenza polacca il 25/04/2025.

La Partnership ha pubblicato il draft action plan, con l'obiettivo di raccogliere feedback attraverso una consultazione pubblica, e ha ricevuto 18 risposte, integrando dove possibile nelle azioni previste gli input. Le attività della Partnership sono state presentate al Cities Forum, organizzato dalla DG REGIO (Commissione Europea - Direzione Generale Politica Regionale e Urbana) e dall'EUI (European Urban Initiative) Secretariat, a Cracovia il 18/06/2025 durante una sessione dedicata all'Urban Agenda.

Il progetto **Feed Your Future** ha impostato le attività preliminare per l'implementazione delle azioni previste dal grant agreement. Il coordinamento del Comune di Milano ha incontrato i partner per proseguire sulla programmazione delle attività previste nella restante parte dell'anno.

In qualità di coordinatore del progetto, il Comune di Milano ha impostato l'infrastruttura di coordinamento e la ridefinizione del cronoprogramma di progetto con relativo aggiornamento delle tempistiche e impostazione della strategia di comunicazione (affidamento esterno per creazione del sito).

È stata realizzata l'attività relativa alla call pubblica per performance e street action da realizzarsi a Milano (e in altre città del progetto) "Urban Bites", nonché la diffusione per raccolta di adesioni ai Training Camp previsto per ottobre a cura di IED BCN (Istituto Europeo di Design di Barcellona), e la raccolta di adesioni alla Scuola di Artivismo a cura di BJCEM (Association Internationale pour la Biennale des Jeunes Créateurs d'Europe et de la Méditerranée.) Il Comune di Milano ha partecipato al processo di valutazione delle candidature alla call Urban Bites che ha identificato due iniziative vincitrici.

Nei mesi di maggio, giugno e luglio sono state realizzate le visite di scambio previste dal progetto **EUI City-to-City Exchange**, dedicate all'approfondimento dei sistemi di refezione scolastica delle città di Milano, Liegi e Rennes. In particolare, si sono svolte:

- scambio a Milano, 11/06 - 13/06/2025, con la partecipazione del Comune di Liegi; il programma ha previsto la visita alle principali infrastrutture della refezione scolastica (refettori, centri cucina, magazzino centrale) e ad altri luoghi chiave della politica alimentare di Milano (Hub Aiuto Alimentare, Mercato Ortofrutticolo di Milano, cascine agricole);
- scambio a Liegi, 01/07 - 03/07/2025, con la partecipazione di Milano e Rennes; il programma ha previsto la visita alle principali infrastrutture della refezione scolastica (scuole, cucina centrale, laboratorio di trasformazione alimentare) e ad altri luoghi chiave della politica alimentare di Liegi (Mercato all'ingrosso, Pole Circuit Court);
- scambio a Rennes, 09/07 - 11/07/2025, con la partecipazione di Milano e Liegi; il programma ha previsto la visita alle principali infrastrutture della refezione scolastica (scuole, cucina centrale, scuola di cucina comunale) e ad altri luoghi chiave della politica alimentare di Liegi (attività agricole, mercati agricoli, mulino).

In data 18/06/2025 ha preso avvio un ciclo di incontri settimanali che terminerà a dicembre del progetto **“Peer learning lab on food loss and waste for Mediterranean cities”** con il coordinamento del dipartimento sistemi alimentari e sicurezza alimentare della FAO (Organizzazione delle Nazioni Unite per l'alimentazione e l'agricoltura) e implementato da Let's Food. Il progetto prevede il coinvolgimento di quattro città giordane Amman, Al-Salt, Irbid e Zarqa e tre città tunisine Tunisi, Cartagine e La Goullette. Il progetto prevede l'istituzione di un laboratorio per promuovere l'apprendimento da pari da parte delle città coinvolte sul tema della riduzione e delle perdite.

MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di un sistema di aiuto alimentare

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/08/2025

ATTIVITÀ DI RECUPERO E REDISTRIBUZIONE DI ECCEDEXE ALIMENTARI EDIBILI

In attuazione dell'Azione 1.7.3 del PAC *“Riduzione del 50% dello spreco alimentare, in linea con la Food Policy di Milano”*, nel periodo in questione è proseguita l'attività di recupero e redistribuzione di spreco alimentare edibile presso gli 8 Hub Aiuto Alimentare, facenti parte della rete attiva sul territorio della città di Milano, così composta:

- hub Isola (Municipio 9) - gestito da Banco Alimentare della Lombardia “Danilo Fossati”.
- Hub Lambrate (Municipio 4) - gestito da Banco Alimentare della Lombardia “Danilo Fossati”.
- Hub Gallarate (Municipio 8) - gestito da Terre des Homme Italia.
- Hub Centro (Municipio 1) - gestito da Ibva Solidando.
- Hub Foody Zero sprechi (presso Mercato generale Orto-frutticolo, SO.GE.M.I.) - con la partecipazione di associazioni quali Banco Alimentare della Lombardia “Danilo Fossati”, Recup, Croce Rossa Sud Milano, Eco dalle Città, Caritas Ambrosiana.
- Hub Selinunte (Municipio 7), gestito da Coop Cooperazione Internazionale.
- Hub Loreto (Municipio 2), gestito da un'ATI di ETS con Comin Cooperativa Sociale capofila.
- Hub Cuccagna (Municipio 4) gestito da un'ATI di ETS con Associazione Consorzio Cantiere Cuccagna Impresa Sociale.

In collaborazione con il Politecnico di Milano, partner scientifico della rete Hub in forza del Protocollo di intesa siglato nel 2023 tra il Comune di Milano e Politecnico di Milano, Assolombarda, Fondazione Cariplo, è stato portato avanti il lavoro di raccolta dati, monitoraggio dei risultati e misurazione degli impatti, con riferimento all'annualità 2024, con i seguenti esiti: nel 2024 la rete dei cinque Hub Aiuto Alimentare già attiva (Isola, Lambrate, Gallarate, Foody zero sprechi e Centro) si è ampliata e ha visto l'apertura di tre nuovi Hub: Selinunte, Loreto e Cuccagna. Anche grazie a questa implementazione, nel 2024 sono state recuperate 795,3 tonnellate di cibo (nel 2023 erano state 615 tonnellate, aumentando di oltre 25% rispetto al 2023 il recupero di cibo), che hanno raggiunto 14.973 nuclei familiari per un totale di oltre 126mila persone e 3.867 minori con oltre 1 milione e 590mila pasti equivalenti e 176 associazioni servite.

Il sistema degli Hub vede il coinvolgimento, oltre a quello degli Enti del Terzo Settore (ETS) gestori del singolo punto, anche di una rete di **partner**, quali Fondazione Cariplo, Assolombarda, Politecnico di Milano, società partecipate del Comune di Milano quale SO.GE.M.I., enti sostenitori quali Programma QuBi,

Fondazione SNAM, Fondazione Milan, Banca di Credito Cooperativo di Milano, sponsor tecnici quali Avis Milano, SoDe social delivery, Armando Testa, **insegne** della Grande Distribuzione Organizzata quali Lidl, Esselunga, Carrefour, Coop Lombardia, Il Gigante, Natura sì, Iper La grande I, Unes, Getir, Pam, Erbert, Conad, Glovo, con 37 punti vendita totali.

Nel corso del secondo quadrimestre 2025 sono state sviluppate e consolidate una serie di azioni strategiche per il rafforzamento della rete degli Hub di Aiuto Alimentare e per l'integrazione dei sistemi di monitoraggio e coordinamento territoriale.

Le attività di seguito descritte hanno riguardato sia interventi di carattere infrastrutturale e gestionale, sia azioni di rete e di governance, con effetti diretti sulla capacità di recupero delle eccedenze alimentari e sulla loro redistribuzione a beneficio delle fasce più fragili della popolazione.

COPROGETTAZIONE E SVILUPPO PROGETTUALITÀ INTEGRATIVE

La Cabina di Regia ha approfondito, in sede tecnica, la definizione degli ambiti di intervento ammissibili per ciascuna azione, garantendo la piena coerenza con gli obiettivi della Food Policy cittadina. Sono stati predisposti format standardizzati per la raccolta delle proposte, attivati flussi di confronto diretto con i soggetti gestori e verificati i requisiti di ammissibilità progettuale.

In particolare, sono state elaborate ipotesi di intervento che spaziano dal coinvolgimento delle scuole e dalla realizzazione di percorsi di tirocinio, fino alla trasformazione innovativa delle eccedenze con prospettiva di replicabilità. Parallelamente, sono stati avviati ragionamenti sul rafforzamento infrastrutturale e logistico, orientati all'attivazione di ulteriori poli di raccolta e distribuzione, insieme alla possibilità di sviluppare orti urbani e cucine comunitarie.

Il Comune ha definito un iter chiaro per la raccolta, la valutazione e la selezione delle proposte (entro luglio 2025), garantendo che il processo si basi su criteri oggettivi e condivisi. Tale percorso ha consentito la predisposizione di un quadro progettuale aggiornato, che sarà oggetto di validazione in sede di Tavolo di coprogettazione a settembre.

L'implementazione delle progettualità è prevista da ottobre 2025.

CONSOLIDAMENTO GESTIONALE E INTEGRAZIONE DATI

Proseguono le azioni mirate al caricamento sistematico dei dati, con estensione anche ai dati storici mediante procedure semplificate di importazione. È stata attuata un'armonizzazione preliminare delle categorie merceologiche e dei codici di tracciamento, con l'obiettivo di uniformare i flussi informativi e ridurre le discrepanze. È stato inoltre avviato un tavolo tecnico per la definizione condivisa della classificazione dei beneficiari, con l'introduzione di criteri standardizzati e sistemi di anonimizzazione in linea con la normativa sulla privacy.

L'attività ha garantito un salto qualitativo nella capacità di monitoraggio, aprendo la strada a una rendicontazione più analitica e a una reportistica strutturata e comparabile tra gli ETS.

INTEGRAZIONE CON LA RETE QUBÌ

È stata definita una roadmap operativa per l'integrazione strutturale con la rete QuBì.

Sono stati programmati tavoli tematici settoriali, finalizzati all'allineamento metodologico e alla razionalizzazione delle risorse disponibili. Tali tavoli hanno previsto il coinvolgimento attivo dei Municipi, a partire dal Municipio 2 (che ha sperimentato l'utilizzo di card per l'acquisto diretto presso la GDO - Grande Distribuzione Organizzata), fino ai Municipi 7 e 8, in cui si è avviato un coordinamento tecnico rafforzato.

La Direzione Educazione ha assunto il ruolo di garante metodologico, predisponendo linee guida operative per la gestione degli incontri e ponendo le basi per la costruzione di un'agenda di lavoro condivisa, che prevede una sessione plenaria di apertura e successivi tavoli tematici verticali.

Questa attività ha consentito di superare la frammentazione pregressa, orientando il sistema verso un modello di governance integrata e multilivello.

RESTITUZIONE E CAPITALIZZAZIONE DEL PROGETTO CARE

È stata completata la fase di restituzione intermedia del progetto CARE, con particolare riferimento alla sperimentazione del recupero eccedenze alimentari tramite cargo bike nelle mense scolastiche dei Municipi 4 e 5.

La presentazione dei risultati ha evidenziato:

- la riduzione significativa degli sprechi alimentari nelle strutture scolastiche coinvolte;
- l'efficacia logistica del modello di trasporto leggero e sostenibile;
- la rilevanza formativa delle attività correlate;

Sono stati inoltre programmati i seguenti step operativi;

- completamento del percorso di capacitazione degli operatori;
- avvio di uno studio di fattibilità per la replicabilità del servizio in ulteriori Municipi;
- progettazione di moduli educativi e di sensibilizzazione da integrare nei programmi scolastici.

L'attività ha rafforzato la capacità di sperimentazione del sistema cittadino, creando le condizioni per una scalabilità a livello metropolitano.

LINEE OPERATIVE COMPLEMENTARI E NUOVE COLLABORAZIONI STRATEGICHE

Parallelamente, sono state sviluppate ulteriori linee operative di grande rilevanza:

- **Ampliamento della rete di ricezione delle derrate** presso l'Ortomercato, con apertura di contatti formali tra il Comune, i gestori dell'Hub Foody e potenziali nuovi soggetti redistributivi. È stata inoltre verificata la disponibilità di Banco Alimentare ad ampliare il proprio raggio d'azione.
- **Ampliamento dei ritiri dalla GDO**, con avvio di un processo di mappatura dei punti vendita disponibili e progettazione di un intervento strutturale, comprensivo di momenti di sensibilizzazione, seminari di presentazione e campagne di volontariato, in coordinamento con il Politecnico di Milano, QuBi e WeMi.

NUOVO SPAZIO OPERATIVO ALL'INTERNO DI SO.GE.M.I.

Con il supporto di SO.GE.M.I., è stato individuato un nuovo spazio operativo più adeguato e funzionale all'interno del mercato agroalimentare. Tale area, collocata nel Padiglione A, è dotata di cella frigorifera, locale a uso ufficio e spazi dedicati alla gestione delle attività.

- In data 28/01/2025 si è svolto un tavolo tecnico con gli enti coinvolti, che hanno espresso condivisione unanime della proposta.
- Successivamente è stato sottoscritto l'accordo formale con SO.GE.M.I., che garantisce la disponibilità dello spazio fino al 31/12/2026, senza oneri aggiuntivi per affitto, utenze o tessere di accesso.
- Gli interventi di adeguamento e l'allaccio delle utenze sono stati programmati e completati entro giugno 2025, consentendo il trasferimento delle attività senza soluzione di continuità.

Dal mese di luglio 2025 il nuovo spazio è operativo, migliorando significativamente le condizioni logistiche e l'accoglienza per volontari, operatori e associazioni partner.

SVILUPPO PROGETTUALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO CULTIVATE

Nel periodo di riferimento, nell'ambito del progetto **Cultivate**, sono state portate avanti attività preparatorie e propedeutiche al market place e al policy dialogue, che si terranno come eventi collaterali del **MUFPP Global Forum di Milano (ottobre 2025)**.



12.8



17.16

Il lavoro ha riguardato:

- la raccolta e selezione di buone pratiche europee di food sharing;
- l'analisi delle principali esperienze locali e internazionali;
- la definizione dei temi di confronto prioritari;
- l'attivazione di contatti e primi momenti di ingaggio con gli attori istituzionali, accademici e del mondo imprenditoriale.

L'elenco che segue rappresenta gli investimenti in corso di attuazione, alla data del 10 novembre 2025, dando evidenza per missione e anno di finanziamento di bilancio, della quota residua, con riferimento alle voci del Piano dei conti 2.02.1.9 "Beni immobili" e 2.02.1.10 "Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico".

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE								224.923.522,44
2013	COD. 200/2013 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. PERIODO: DALLA DATA DEL VERBALE DI CONSEGNA AL 30/6/2015 - CUP. B46F12000070004	-	415.087,55	-	-	-	-	415.087,55
2013	COD. N. 199/2010 - INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO D.LGS 81/08 RIFERITI A SPAZI PER UFFICI E SERVIZI DELL'AMMINISTRAZIONE - 2^ LOTTO - 1^ FASE	-	10.502,32	-	-	-	-	10.502,32
2013	PII CALCHI TAEGGI - CONTRIBUTO PER LA SISTEMAZIONE ED IL RECUPERO EDILIZIO E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO CASCINA LINTERNO E DELLE SUE AREE DI PERTINENZA, OGGETTO DI CESSIONE - (ACC. CORRELATO N. 182/2008)	-	24.457,71	-	-	-	-	24.457,71
2014	OPERE MANUTENTIVE NELLE CASCINE AGRARIE. - CUP N. B44E14001070004	-	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
2014	MESSA IN SICUREZZA DELLE CASCINE COMUNALI. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA. CUP N. B46G13001770004.	-	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
2014	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE CASCINE COMUNALI - CUP N. B49D14000030004	-	3.998,10	-	-	-	-	3.998,10
2014	COD. 263/2014 - ID GAMI 1952 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI. LOTTO B	-	7.416,01	-	-	-	-	7.416,01
2014	COD. 262/2014 - ID GAMI 1951 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA. LOTTO A	-	12.977,21	-	-	-	-	12.977,21
2014	COD. 266/2014 - ID GAMI 1954 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO A	-	9.034,39	-	-	-	-	9.034,39
2014	COD. 237/2014 - ID GAMI 1873 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 1	-	35.779,02	-	-	-	-	35.779,02
2014	COD. 238/2014 - ID GAMI 1874 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 2	-	37.530,02	-	-	-	-	37.530,02
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI A OTTENIMENTO DEL C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - QUOTA BB.AA.	-	5.237,42	-	-	-	-	5.237,42
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI A OTTENIMENTO DEL C.P.I., ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DI BB.AA.	-	2.185.796,90	-	-	-	-	2.185.796,90
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI A OTTENIMENTO DEL C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - QUOTA BB.AA.	-	1.274.941,58	-	-	-	-	1.274.941,58
2016	COD. N. 678/2015 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DEGLI EDIFICI DI PIAZZA TURR, 2 (ZONA 8) E VIA FARAVELLI, 31 (ZONA 8).	-	27.270,50	-	-	-	-	27.270,50
2016	COD. N. 669/2015 - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA PUBBLICA (SECURITY) DELL'EDIFICIO SITO IN VIALE FORZE ARMATE N. 59	-	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2016	COD. N. 223/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 1	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00
2016	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI DI SICUREZZA E ANTINCENDIO PER EDIFICI DIVERSI - QUOTA ANNO 2018.	-	4.824,42	-	-	-	-	4.824,42
2017	FORNITURA DI SERVIZI E SISTEMI LAN ATTIVI E PASSIVI PRESSO LE SEDI COMUNALI DI: VIA VISCONTI, 18 - PIAZZA XXV APRILE, 8 - PIAZZALE ACCURSIO, 5	-	277,55	-	-	-	-	277,55
2017	COD. N. 197/2016 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - ZONE 1-5-6-7-8 - INTERVENTO A	-	903.620,26	-	-	-	-	903.620,26
2017	COD. N. 197/2016 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - ZONE 1-5-6-7-8 - INTERVENTO A	-	21.680,00	-	-	-	-	21.680,00
2017	COD. N. 198/2016 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - ZONE 2-3-4-9 - INTERVENTO A	-	734.668,66	-	-	-	-	734.668,66
2017	COD. N. 198/2016 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - ZONE 2-3-4-9 - INTERVENTO A	-	21.680,00	-	-	-	-	21.680,00
2017	COD. N. 167/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 1^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 1	-	14.336,00	-	-	-	-	14.336,00
2017	COD. N. 168/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 2^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 2-9	-	14.336,00	-	-	-	-	14.336,00
2017	COD. N. 169/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 3^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	-	14.336,00	-	-	-	-	14.336,00
2017	COD. N. 170/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 4^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 6-7-8	-	14.336,00	-	-	-	-	14.336,00
2017	COD. N. 167/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 1^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 1	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2017	COD. N. 168/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 2^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 2-9	-	75.301,61	-	-	-	-	75.301,61
2017	COD. N. 169/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 3^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	43.257,76	164.447,38	-	-	-	-	207.705,14
2017	COD. N. 170/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 1 - LOTTO 4^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 6-7-8	-	60.000,00	-	-	-	-	60.000,00
2017	COD. N. 656/2016 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 1	-	17.635,53	-	-	-	-	17.635,53

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 263/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA - INTERVENTO A	-	17.356,96	-	-	-	-	17.356,96
2017	COD. N. 267/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO B	-	11.051,45	-	-	-	-	11.051,45
2017	COD. N. 263/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA - INTERVENTO A	-	1.122.891,09	-	-	-	-	1.122.891,09
2017	COD. N. 267/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO B	-	662.319,27	-	-	-	-	662.319,27
2017	COD. N. 656/2016 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 1	-	347.775,21	-	-	-	-	347.775,21
2017	COD. N. 211/2014 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 1 DI 4 LOTTI - ZONA 1	35.442,32	200.000,00	-	-	-	-	235.442,32
2017	COD. N. 211/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	11.840,00	-	-	-	-	11.840,00
2017	COD. N. 211/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	413.913,01	-	-	-	-	413.913,01
2018	COD. N. 673/15 - SCUOLA PRIMARIA DI VIA SAN PAOLINO, 4 A (ZONA 6) - DEMOLIZIONE/BONIFICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	380.870,56	-	-	-	-	380.870,56
2018	COD. 675/2015 - SCUOLA PRIMARIA DI VIA PRIVATA TRILUSSA, 10 (ZONA 8) DEMOLIZIONE/BONIFICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	600.293,51	-	-	-	-	600.293,51
2018	COD. N. 183/2018 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - ZONE 1-5-6-7-8	-	15.603,06	-	-	-	-	15.603,06
2018	COD. N. 184/2018 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - ZONE 2-3-4-9	-	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00
2018	COD. N. 493/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI, DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA, INTERVENTO B	-	1.038.256,70	-	-	-	-	1.038.256,70
2018	COD. N. 492/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO B	-	109.215,76	-	-	-	-	109.215,76
2018	COD. N. 265/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO C	-	668.604,65	-	-	-	-	668.604,65
2018	COD. N. 486/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 1 DI N. 4 LOTTI - ZONA 1	-	80.188,95	-	-	-	-	80.188,95
2018	COD. N. 487/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 2 DI N. 4 LOTTI - ZONA 2 - 9	-	70.000,00	-	-	-	-	70.000,00
2018	COD. N. 488/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 3 DI N. 4 LOTTI - ZONA 3 - 4 - 5	-	519.091,72	-	-	-	-	519.091,72

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	COD. N. 489/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 4 DI N. 4 LOTTI - ZONA 6 - 7 - 8	-	256.883,11	-	-	-	-	256.883,11
2018	COD. N. 222/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO A	-	171.106,77	-	-	-	-	171.106,77
2018	COD. N. 222/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO A	-	205.263,14	-	-	-	-	205.263,14
2018	COD. N. 241/2018 - INTERVENTI DI M.S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XI LOTTO	-	17.614,17	-	-	-	-	17.614,17
2018	COD. N. 252/2018 - INTERVENTO DI CONTRASTO ALL'OCCUPAZIONE ABUSIVA DI IMMOBILI DISMESSI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	-	2.267.616,45	-	-	-	-	2.267.616,45
2018	COD. N. 252/2018 - INTERVENTO DI CONTRASTO ALL'OCCUPAZIONE ABUSIVA DI IMMOBILI DISMESSI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	-	30.340,64	-	-	-	-	30.340,64
2019	COD. N. 254/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO CIVICO SANDRO PERTINI DI VIA OGLIO, 18	-	3.323.042,47	-	-	-	-	3.323.042,47
2019	COD. N. 254/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO CIVICO SANDRO PERTINI DI VIA OGLIO, 18. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	41.312,00	-	-	-	-	41.312,00
2019	COD. N. 210/2018 - BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO DI ZONA DI VIALE UNGHERIA, 29	-	2.255.600,00	390.777,00	-	-	-	2.646.377,00
2019	COD. N. 210/2018 - BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO DI ZONA DI VIALE UNGHERIA, 29. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	35.520,00	-	-	-	-	35.520,00
2019	COD. N. 209/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO POLIFUNZIONALE POLO FERRARA DI VIA MINCIO, 23	-	2.464.400,00	-	-	-	-	2.464.400,00
2019	COD. N. 209/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO POLIFUNZIONALE POLO FERRARA DI VIA MINCIO, 23. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	28.480,00	-	-	-	-	28.480,00
2019	COD. 213/2014 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 3 DI 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	-	292.672,37	-	-	-	-	292.672,37
2019	COD. N. 210/2018 - BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO DI ZONA DI VIALE UNGHERIA, 29 - QUOTA BB.AA.	-	176.800,00	-	-	-	-	176.800,00
2019	COD. N. 210/2018 - BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO DI ZONA DI VIALE UNGHERIA, 29	-	132.423,00	-	-	-	-	132.423,00
2019	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LA PA - LOTTO 2 - ASSUNTORE ENGIE SERVIZI SPA - DAL 01/01/20 AL 15/04/20 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI	-	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
2019	GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - DA 01/01/2020 AL 15/04/2020	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
2019	COD. N. 229/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XII LOTTO	-	43.787,26	-	-	-	-	43.787,26
2019	COD. N. 229/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XII LOTTO. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	13.237,67	-	-	-	-	13.237,67

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 194/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA.	-	4.631.330,30	-	-	-	-	4.631.330,30
2019	COD. N. 194/2019 - INTERVENTI STRAORD. MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA.- QUOTA BB.AA	-	104.000,00	-	-	-	-	104.000,00
2019	COD. N. 194/2019 - INTERVENTI STRAORD. MANUT. RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI PER OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATT. BB.AA.. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	48.480,00	-	-	-	-	48.480,00
2019	COD. N. 155/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 1^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 1	-	137.424,37	-	-	-	-	137.424,37
2019	COD. N. 155/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 1^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 1. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/20	-	16.640,00	-	-	-	-	16.640,00
2019	COD. N. 156/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 2^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 2-9	-	133.281,59	-	-	-	-	133.281,59
2019	COD. N. 156/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 2^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 2-9. INCENT. ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/16	-	16.640,00	-	-	-	-	16.640,00
2019	COD. N. 157/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 3^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	-	56.161,26	-	-	-	-	56.161,26
2019	COD. N. 157/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 3^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 3-4-5. INCENT. ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	16.640,00	-	-	-	-	16.640,00
2019	COD. N. 158/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 4^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 6-7-8	-	327.729,42	-	-	-	-	327.729,42
2019	COD. N. 158/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 4^ DI N. 4 LOTTI - ZONA 6-7-8. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/16	-	16.640,00	-	-	-	-	16.640,00
2019	COD. N. 213/2019 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO B	-	369.469,35	-	-	-	-	369.469,35
2019	COD. N. 213/2019 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO B. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	22.957,88	-	-	-	-	22.957,88
2020	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, SIE 3 - LOTTO 2 LOMBARDIA PER ANNI SEI ALLA SOCIETA' SIRAM SPA PER IL PERIODO DAL 16/04/2021 AL 15/04/2027	-	1.098.273,33	5.491.366,64	804.372,50	-	-	7.394.012,47
2020	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - ENGIE - DAL 16/04/2020 AL 15/04/2021	-	234.678,94	-	-	-	-	234.678,94

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 10% - ENGIE - DAL 16/04/2020 AL 15/04/2021	-	41.886,29	-	-	-	-	41.886,29
2020	OPERA 558/2013 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO, RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI UFFICI COMUNALI - 1^ LOTTO - SMANTELLAMENTO EDIFICIO VIA PIRELLI, 39 - QUOTA INCENTIVO	-	47.171,41	-	-	-	-	47.171,41
2020	COD. N. 250/2018 - RIPRISTINO MANUFATTO DI PROPRIETA' COMUNALE - GIA' SEDE DELL'ASSOCIAZIONE PESCATORI CAVA AURORA - ALL'INTERNO DEL PARCO DELLE CAVE	-	57.043,72	-	-	-	-	57.043,72
2020	COD. N. 250/2018 - RIPRISTINO MANUFATTO DI PROPRIETA' COMUNALE - GIA' SEDE DELL'ASSOCIAZIONE PESCATORI CAVA AURORA - ALL'INTERNO DEL PARCO DELLE CAVE (QUOTA INCENTIVO ART.113, C. 3 D.LGS)	-	4.880,15	-	-	-	-	4.880,15
2020	COD.N.214/2014-APPALTO 6/16-LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI -LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8	-	95.207,79	-	-	-	-	95.207,79
2020	COD.N.214/2014-APPALTO 6/16-LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI -LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8 -INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	36.000,00	-	-	-	-	36.000,00
2020	COD. N. 229/2020 - INTERVENTI DI M. S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XIII LOTTO	-	1.080.869,81	-	-	-	-	1.080.869,81
2020	COD. N. 229/2020 - INTERVENTI DI M. S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XIII LOTTO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	13.172,82	-	-	-	-	13.172,82
2020	COD. N. 473/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALLA MESSA A NORMA DELLE USCITE DI SICUREZZA NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE TECNICA	-	1.144.942,84	-	-	-	-	1.144.942,84
2020	COD. N. 473/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALLA MESSA A NORMA DELLE USCITE DI SICUREZZA NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE TECNICA - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	31.520,87	-	-	-	-	31.520,87
2020	AFFID. A ENGINEERING PLATFORM SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER PRESTAZIONI DI DIREZIONE LAVORI, CSE PER I CONTRATTI APPLICATIVI N. 1 E N. 2 NELL'AMBITO DELL'A.Q. 42/2021 CIG: B6C8495499	-	31.770,76	-	-	-	-	31.770,76
2020	COD. N. 282/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI URGENTI SU IMPIANTI TERMICI E DI CLIMATIZZAZIONE - LOTTO 1.	401.507,80	745.791,76	-	-	-	-	1.147.299,56
2020	COD. N. 282/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI URGENTI SU IMPIANTI TERMICI E DI CLIMATIZZAZIONE - LOTTO 1. ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	15.999,31	-	-	-	-	15.999,31
2020	COD. N. 283/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI URGENTI SU IMPIANTI TERMICI E DI CLIMATIZZAZIONE - LOTTO 2	-	1.431.728,96	-	-	-	-	1.431.728,96
2020	COD. N. 283/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI URGENTI SU IMPIANTI TERMICI E DI CLIMATIZZAZIONE - LOTTO 2 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	15.999,31	-	-	-	-	15.999,31
2020	COD. N. 209/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DEMANIALI E POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA MESSA SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 1	-	3.563.552,71	-	-	-	-	3.563.552,71
2020	COD. N. 209/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DEMANIALI E POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA MESSA SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 1 - ART. 113, C.3	-	48.480,00	-	-	-	-	48.480,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 209/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DEMANIALI E POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA MESSA SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	105.926,45	-	-	-	-	105.926,45
2020	COD. N. 469/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, DI RISANAMENTO CONSERVATIVO, DI RESTAURO, NONCHE' INTERVENTI URGENTI AI SENSI DELL'ART. 27 D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI) DELLE CASCINE COMUNALI	-	390.729,37	-	-	-	-	390.729,37
2020	COD. N. 469/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, DI RISANAMENTO CONSERVATIVO, DI RESTAURO, NONCHE' INTERVENTI URGENTI AI SENSI DELL'ART. 27 D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI) DELLE CASCINE COMUNALI - ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
2020	COD. N. 277/2020 - RIMOZIONE AMIANTO E FAV DALLE CENTRALI TERMICHE E RETI DISTRIBUTIVE IMPIANTI MECCANICI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI E DEMANIALI VARI	-	819.229,61	-	-	-	-	819.229,61
2020	COD. N. 277/2020 - RIMOZIONE AMIANTO E FAV DALLE CENTRALI TERMICHE E RETI DISTRIBUTIVE IMPIANTI MECCANICI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI E DEMANIALI VARI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	20.779,32	-	-	-	-	20.779,32
2020	COD. N. 212/2020 - RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE CASCINE COMUNALI - LOTTO A - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
2020	COD. N. 265/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO D.	-	972.480,92	-	-	-	-	972.480,92
2020	COD. N. 265/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO D. - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	11.011,88	-	-	-	-	11.011,88
2020	COD. N. 274/2020 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 3	-	417.734,59	-	-	-	-	417.734,59
2020	COD. N. 274/2020 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 3 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	23.368,00	-	-	-	-	23.368,00
2020	COD. N. 274/2020 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	35.360,00	-	-	-	-	35.360,00
2021	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, SIE 3 - LOTTO 2 LOMBARDIA PER ANNI SEI ALLA SOCIETA' SIRAM SPA PER IL PERIODO DAL 16/04/2021 AL 15/04/2027 - APPROVAZIONE ATTO AGGIUNTIVO.	-	1.110.352,48	1.110.352,48	187.134,75	-	-	2.407.839,71
2021	SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA (SIE 4) -LOTTO 2 LIGURIA-CONVENZIONE CONSIP - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SERVIZI EXTRA CANONE PRESSO LE CASE VACANZA DI PROPRIETA' DEL COMUNE SITE IN LIGURIA (PIETRA LIGURE E ANDORA) - PERIODO: DAL 01/07/2021 AL 30/06/2027	-	50.012,19	58.496,43	20.617,66	-	-	129.126,28
2021	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, SIE 4 -LOTTO 3 PIEMONTE PER ANNI SEI PRESSO LE CASE VACANZA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO SITE IN PIEMONTE (GHIFFA E VACCIAGO-AMENO) -PER IL PERIODO DAL 16/08/2021 AL 15/08/2027.MS E SERV. EXTRA CANONE	-	18.635,74	18.644,84	6.221,55	-	-	43.502,13
2021	COD. N. 243/2015 (231/2021) - INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLO STATO MANUTENTIVO DEL SISTEMA DELLE CASCINE	815.980,73	156.231,48	-	-	-	-	972.212,21
2021	COD. N. 243/2015 (231/2021) - INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLO STATO MANUTENTIVO DEL SISTEMA DELLE CASCINE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	33.315,66		-	-	-	-	33.315,66
2021	CENTRALE TERMICA DI QUARTIERE VARESINA - INTERVENTI DI RIFACIMENTO RETE	-	143,00	276,12	-	-	-	419,12

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. N. 329/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI	-	2.347.092,07	-	-	-	-	2.347.092,07
2021	COD. 212/2014 - APPALTO 7/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 2 DI 4 LOTTI - ZONE 2 E 9	-	1.129.969,66	-	-	-	-	1.129.969,66
2021	COD. 212/2014 - APPALTO 7/2016 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 2 DI 4 LOTTI - ZONE 2 E 9. INCENTIVO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/20	-	35.400,00	-	-	-	-	35.400,00
2021	COD. 212/2014 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 2 DI 4 LOTTI - ZONE 2 E 9	-	1.426.917,95	-	-	-	-	1.426.917,95
2021	OPERE DI M.S. E INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC MEDIANTE PROCEDURA APERTA EVIDENZA PUBBLICA CON CRITERIO OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA - ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	3.785,74	-	-	-	-	3.785,74
2021	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC MEDIANTE ESPLETAMENTO PROCEDURA APERTA EVIDENZA PUBBLICA CON CRITERIO OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA	-	48.718,26	-	-	-	-	48.718,26
2021	COD. N. 286/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO	-	481.932,06	-	-	-	-	481.932,06
2021	COD. N. 286/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	11.645,78	-	-	-	-	11.645,78
2021	COD. N. 352/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2	-	5.504.311,12	-	-	-	-	5.504.311,12
2021	COD. N. 352/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	118.923,34	-	-	-	-	118.923,34
2021	COD. N. 352/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2 - ART 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	77.267,12	-	-	-	-	77.267,12
2021	COD. N. 354/2021 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2	-	1.667.961,50	-	-	-	-	1.667.961,50
2021	COD. N. 354/2021 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2 - ART. 113,C.3 D. LGS. 50/2016	-	78.771,20	-	-	-	-	78.771,20
2021	COD. N. 355/2021 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	-	2.664.930,96	-	-	-	-	2.664.930,96
2021	COD. N. 355/2021 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	77.023,47	-	-	-	-	77.023,47
2021	COD. N. 353/2021 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2	-	5.486.303,10	-	-	-	-	5.486.303,10

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. N. 353/2021 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	118.923,34	-	-	-	-	118.923,34
2021	COD. N. 353/2021 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2 - ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	76.328,07	-	-	-	-	76.328,07
2021	COD.N.214/2014 - APPALTO 6/16- LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI -LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8 -INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	754,72	-	-	-	-	754,72
2021	COD. N. 328/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI	-	2.011.468,07	-	-	-	-	2.011.468,07
2021	COD. N. 328/2021 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO PRESTAZIONI ENERGETICHE AMBITO PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3	-	22.524,28	-	-	-	-	22.524,28
2021	COD. N. 329/2021 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3	-	22.530,17	-	-	-	-	22.530,17
2021	COD. 252/2021 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO C	-	465.835,17	-	-	-	-	465.835,17
2021	COD. 252/2021 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO C - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	5.059,36	-	-	-	-	5.059,36
2021	COD. N. 253/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO	-	1.927.516,33	-	-	-	-	1.927.516,33
2021	COD. N. 253/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO - ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	21.363,88	-	-	-	-	21.363,88
2021	COD. 213/2014 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 3 DI 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	-	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
2021	A.Q. 42/2023 - ODP N. 41 A FAVORE DI A&I PROGETTAZIONE INTEGRATA SCARL - DIREZIONE OPERATIVA DEGLI IMPIANTI E VARIANTE IN CORSO D'OPERA NELLA FASE DI ESECUZIONE DELLA PARTE IMPIANTISTICA NELL'AMBITO DELL'A. Q. N. 15/2022	-	19.733,50	-	-	-	-	19.733,50
2021	COD. N. 213/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO D	-	1.626.984,31	-	-	-	-	1.626.984,31
2021	COD. N. 213/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO D - ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	35.564,71	-	-	-	-	35.564,71
2021	DD 8776/2022 - AFFID. ING. ALIQUÒ - APP. N. 51/2022 - PROG. ES. E CS IN FASE DI PROGETTAZIONE PER IL PROGETTO: HOUSING FIRST VIA MOSSO 4 - TEMATICA PNRR MSC2 - I.3.1: HOUSING TEMPORANEO - A.Q. 15/2022 - CIG 94204766B8	-	9.186,46	-	-	-	-	9.186,46
2021	SERVIZIO DI ASSISTENZA ARCHEOLOGICA ALLO SCAVO PER L'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA MOSSO, 4 NELL'AMBITO DELL'A.Q. 15/2022 INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI INTERVENTO D	-	1.624,06	-	-	-	-	1.624,06
2021	COD. N. 212/2021 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO C	-	690.046,38	-	-	-	-	690.046,38

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. N. 212/2021 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO C - QUOTA BB.AA.	-	53.292,16	-	-	-	-	53.292,16
2021	COD. N. 212/2021 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO C - ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	24.101,55	-	-	-	-	24.101,55
2021	COD. N. 256/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA - INTERVENTO C	-	1.971.500,45	-	-	-	-	1.971.500,45
2021	COD. N. 256/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI DI CONDIZIONAMENTO E TRATTAMENTO DELL'ARIA - INTERVENTO C - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	21.883,98	-	-	-	-	21.883,98
2021	COD. N. 345/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI IQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI ALL'AREA TECNICA SCUOLE OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	9.477.072,74	-	-	-	-	9.477.072,74
2021	MM SPA - INCARICO TECNICO PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, CSP, INGEGNERIA ANTINCENDIO, DL e CSE	-	182.948,06	-	-	-	-	182.948,06
2021	PDD 4901 – A.Q. SIA 42/23 – ODP 35 AFFID. A&I PROGETTAZIONE INTEGRATA SCARL - PROG. ES. COMPR. RILIEVI, CSP, DL E CSE NELL'AMBITO DELL'AQ 8/2022 – INTER. STRAORD. MANUTENTIVI DI RIQUALIFIC. E DI MESSA A NORMA PER ED. IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	35.802,64	-	-	-	-	35.802,64
2021	COD. N. 345/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI IQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI ALL'AREA TECNICA SCUOLE OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	166.481,13	-	-	-	-	166.481,13
2021	COD. N. 345/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI IQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI ALL'AREA TECNICA SCUOLE OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2 - ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	104.000,00	-	-	-	-	104.000,00
2021	COD. N. 380 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E RISANAMENTO COPERTURE EDIFICI SCOLASTICI	-	12.154.876,23	-	-	-	-	12.154.876,23
2021	COD. N. 380 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E RISANAMENTO COPERTURE EDIFICI SCOLASTICI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	184.900,44	-	-	-	-	184.900,44
2021	COD. N. 380 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E RISANAMENTO COPERTURE EDIFICI SCOLASTICI - REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO SCUOLA INFANZIA BIANCA MILESI 2	-	13.449,02	-	-	-	-	13.449,02
2022	COD. 267/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 3	-	9.544.412,92	-	-	-	-	9.544.412,92
2022	MM SPA - INDAGINI AMBIENTALI E DELLA RELATIVA ATTIVITÀ DI ASSISTENZA - PLESSO SCOLASTICO DELLA SECONDARIA DI VIA V. RUSSO 23 - NELL'AMBITO DELL'A.Q. 23/2023.	-	16.855,52	-	-	-	-	16.855,52
2022	PDD 5767/2025 - ODP 12/25 RIASSEGNAZIONE - AQ 42/23 SIA - AFFID. MEDIAPOLIS ENGINEERING Prog. Es. DL, CSE E INGEGNERIA ANTINCENDIO INTERVENTI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI PRESSO L'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA MUZIO N. 5-9 CIG: A050E77AB7	-	263.778,41	-	-	-	-	263.778,41
2022	COD. 267/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 3-QUOTA BB.AA.	-	168.773,52	-	-	-	-	168.773,52
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.2 - COD.297/2022 RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO SITO IN VIALE DELLE RIMEMBRANZE DI LAMBRATE N. 24, DA DESTINARE A USO SCOLASTICO. INSERITO NEL PIANI URBANI INTEGRATI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO N. 15 MICA	-	10.529.890,86	3.027.741,41	-	-	-	13.557.632,27

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	PNRR M5 C2 INV.2.2 - COD.297/2022 RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO SITO IN VIALE DELLE RIMEMBRANZE DI LAMBRATE N. 24, DA DESTINARE A USO SCOLASTICO. INSERITO NEL PIANI URBANI INTEGRATI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO N15 - INC.ART. 113 C.3	-	202.400,00	-	-	-	-	202.400,00
2022	COD. 416/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 1 - Z. 1-2-9 - ACC. ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016.	-	25.600,00	-	-	-	-	25.600,00
2022	COD. 416/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 1 - Z. 1-2-9.	-	963.928,02	-	-	-	-	963.928,02
2022	COD. 417/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 2 - Z. 3-4-5 -	-	362.940,76	-	-	-	-	362.940,76
2022	COD. 417/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 2 - Z. 3-4-5 - ACC. ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016.	-	21.344,00	-	-	-	-	21.344,00
2022	APPALTO 04/2021 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC PRESSO STABILI COMUNALI.	-	55.213,67	-	-	-	-	55.213,67
2022	APPALTO 04/2021 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC PRESSO STABILI COMUNALI. INCENTIVI ART.113 C.3 D.L 50/2016	-	2.398,46	-	-	-	-	2.398,46
2022	COD. N. 260/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL' AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3	-	5.794.594,12	-	-	-	-	5.794.594,12
2022	COD. N. 260/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL' AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	63.924,45	-	-	-	-	63.924,45
2022	COD. N. 260/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL' AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	122.831,18	-	-	-	-	122.831,18
2022	COD. 283/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	-	4.304.071,17	-	-	-	-	4.304.071,17
2022	COD. 283/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3 - INCENTIVO ART. 113 C. 3	-	63.040,57	-	-	-	-	63.040,57
2022	COD. N. 291/2022 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	-	4.223.230,07	-	-	-	-	4.223.230,07
2022	COD. N. 291/2022 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	63.677,48	-	-	-	-	63.677,48
2022	COD. N. 291/2022 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	56.935,54	-	-	-	-	56.935,54
2022	PDD 1726/25 PROG. ES. OPERE EDILI E STRUTTURALI E CSP RISANAMENTO STRUTTURALE-DISTRIBUTIVO IMPIANTISTICO DEL CENTRO CUCINE E DEL REFETTORIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI VIA ANSELMO DA BAGGIO, 58-60 – CUP PNRR B43D22000110006 STUDIO SA E GI ENGINEERING	-	69.566,10	-	-	-	-	69.566,10
2022	PNRR M4 C1 INV.1.2 PIANO ESTENSIONE TEMPO PIENO E MENSE, COD.N.291/2022 LAVORI PER MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAM.NORMATIVI EDIFICI IN CARICO AREA TEC.SCUOLE-L.3-PROG.RISANAMENTO STRUTTURALE-DISTRIB. IMPIANT. CUCINE E REFETTORIO SC.ELEM.V.A. DA BAGGIO	-	578.987,04	-	-	-	-	578.987,04

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	SPESA INTEGRATIVA PER GLI APPALTI E ACCORDI QUADRO NN. 5/2016, 6/2016, 36/2019, 42/2019, 49/2020 PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA	-	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
2022	COD. N. 468/2022 - RIMOZIONE AMIANTO E FAV DALLE CENTRALI TERMICHE E RETI DISTRIBUTIVE IMPIANTI MECCANICI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI E DEMANIALI VARI - LOTTO 1.	-	1.729.275,47	-	-	-	-	1.729.275,47
2022	MM SPA - INCARICO TECNICO DI P.E., C.S.P., D.L., D.O. e C.S.E.	-	244.446,37	-	-	-	-	244.446,37
2022	COD. N. 468/2022 - RIMOZIONE AMIANTO E FAV DALLE CENTRALI TERMICHE E RETI DISTRIBUTIVE IMPIANTI MECCANICI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI E DEMANIALI VARI - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	20.494,53	-	-	-	-	20.494,53
2022	COD. N. 452/2022 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO. INTERVENTO A	-	1.668.317,78	-	-	-	-	1.668.317,78
2022	PDD 1106/25 - AQ 42/23 ODP 28/25 RIAFF. A A&I PROGETTAZIONE INTEGRATA - DIR. LAV. E CSE CONTR. APPL. 2 LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA PREVENZIONE INCENDI DELLA PALAZZINA LIBERTY DARIO FO E FRANCA RAME - FASE 1 - UTILIZZO PIANO TERRA IN AMBITO AQ 24/23	-	45.599,98	-	-	-	-	45.599,98
2022	COD. N. 452/2022 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO. INTERVENTO A - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	17.280,31	-	-	-	-	17.280,31
2022	COD. N. 263/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI PER EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI AL SUPERAMENTO DELLE BB.AA.	-	6.899.120,00	-	-	-	-	6.899.120,00
2022	COD. N. 263/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI PER EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI AL SUPERAMENTO DELLE BB.AA. - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	80.000,00	-	-	-	-	80.000,00
2022	COD. N. 440/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALLA MESSA A NORMA DELLE USCITE DI SICUREZZA NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE TECNICA - LOTTO 1	-	2.957.099,92	-	-	-	-	2.957.099,92
2022	COD. N. 440/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALLA MESSA A NORMA DELLE USCITE DI SICUREZZA NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE TECNICA - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	31.372,63	-	-	-	-	31.372,63
2022	COD. N. 397/2022 -INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 1	-	833.949,40	-	-	-	-	833.949,40
2022	COD. N. 397/2022 -INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	10.228,29	-	-	-	-	10.228,29
2022	COD. 418/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 3 - Z. 6-7-8 -	-	1.339.593,85	-	-	-	-	1.339.593,85
2022	COD. 418/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 3 - Z. 6-7-8 - ACC. ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016.	-	21.344,00	-	-	-	-	21.344,00
2023	CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E GESTIONE EDIFICI DEL COMUNE DI MILANO 01/10/2023-30/09/2038 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EXTRA CANONE ISTITUZIONALE	-	703.888,88	285.340,00	285.340,00	285.340,00	2.710.710,50	4.270.619,38
2023	CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E GESTIONE EDIFICI DEL COMUNE DI MILANO 01/10/2023-30/09/2038. MANUTENZIONE STRAORDINARIA STANDARD ISTITUZIONALE	-	26.500,00	17.700,00	17.700,00	17.700,00	168.100,00	247.700,00
2023	CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E GESTIONE EDIFICI DEL COMUNE DI MILANO 01/10/2023-30/09/2038. MANUTENZIONE STRAORDINARIA EXTRA CANONE REGIME D'IMPRESA	-	99.874,56	40.000,00	40.000,00	40.000,00	380.000,00	599.874,56

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E GESTIONE EDIFICI DEL COMUNE DI MILANO 01/10/2023-30/09/2038. MANUTENZIONE STRAORDINARIA STANDARD REGIME D'IMPRESA	-	2.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	18.100,00	26.700,00
2023	COD. N. 420/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI PARCO RIFUGIO CANILE E GATTILE DI MILANO	-	1.866.532,91	-	-	-	-	1.866.532,91
2023	COD. N. 420/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI PARCO RIFUGIO CANILE E GATTILE DI MILANO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023 E S.M.I.	-	22.590,02	-	-	-	-	22.590,02
2023	COD. N. 420/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI PARCO RIFUGIO CANILE E GATTILE DI MILANO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023 E S.M.I.	-	5.647,51	-	-	-	-	5.647,51
2023	COD. 374/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 6 LOTTO 1 DI N. 3 LOTTI. ZONA 1-6-7	-	2.124.100,00	-	-	-	-	2.124.100,00
2023	COD. 374/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 6 LOTTO 1 DI N. 3 LOTTI. ZONA 1-6-7 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	23.600,00	-	-	-	-	23.600,00
2023	COD. 583/2003 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO UNICO	-	960.123,72	-	-	-	-	960.123,72
2023	COD. 583/2023 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO UNICO - ACCANTONAMENTO ART. 45 C2 E C3 D.LGS. 36/2023	-	10.509,47	-	-	-	-	10.509,47
2023	PDD 7821 - STUDIO DI ARCHITETTURA FIORENTINI ASSOCIATI - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE NELL'AMBITO DELL'A.Q. 6/2024 INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO UNICO	-	26.329,44	-	-	-	-	26.329,44
2023	COD. 375/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 6 LOTTO 2 DI N. 3 LOTTI. ZONA 3-4-5	-	2.050.100,00	-	-	-	-	2.050.100,00
2023	COD. 375/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 6 LOTTO 2 DI N. 3 LOTTI. ZONA 3-4-5 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	22.640,00	-	-	-	-	22.640,00
2023	COD 376/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 6 LOTTO 3 DI N. 3 LOTTI. ZONA 2-8-9	-	2.050.100,00	-	-	-	-	2.050.100,00
2023	COD 376/2023 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 6 LOTTO 3 DI N. 3 LOTTI. ZONA 2-8-9 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	22.640,00	-	-	-	-	22.640,00
2023	COD. N. 410/2023- MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO - INTERVENTO A	-	985.453,86	-	-	-	-	985.453,86
2023	COD. N. 410/2023- MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO - INTERVENTO A - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023 E S.M.I.	-	11.308,91	-	-	-	-	11.308,91
2023	COD. N. 410/2023- MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO - INTERVENTO A - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023 E S.M.I.	-	2.827,23	-	-	-	-	2.827,23
2023	INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA CASCINA EX COLOMBIN DI VIA LAMPUGNANO 170 A MILANO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	2.339,90	-	-	-	-	2.339,90

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA CASCINA EX COLOMBIN DI VIA LAMPUGNANO 170 A MILANO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023	-	584,98	-	-	-	-	584,98
2023	INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA CASCINA EX COLOMBIN DI VIA LAMPUGNANO 170 A MILANO - FORMAZIONE PONTEGGIO DI CONTENIMENTO	-	43,03	-	-	-	-	43,03
2023	INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA CASCINA EX COLOMBIN DI VIA LAMPUGNANO 170 A MILANO - LAVORI SOMMA URGENZA	-	919,87	-	-	-	-	919,87
2023	INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA CASCINA EX COLOMBIN DI VIA LAMPUGNANO 170 A MILANO. SOMME A DISPOSIZIONE	-	28.363,01	-	-	-	-	28.363,01
2023	REALIZZAZIONE DEL COMPLETAMENTO DELLA PARTE COMUNALE DELL'EDIFICIO IN PIAZZALE FERRARA ALL'ANGOLO TRA VIA POLESINE E VIA MINCIO PIANO TERRENO E PIANO INTERRATO	-	4.614.194,88	-	-	-	-	4.614.194,88
2023	REALIZZAZIONE DEL COMPLETAMENTO DELLA PARTE COMUNALE DELL'EDIFICIO IN PIAZZALE FERRARA ALL'ANGOLO TRA VIA POLESINE E VIA MINCIO PIANO TERRENO E PIANO INTERRATO. INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	53.104,00	-	-	-	-	53.104,00
2023	REALIZZAZIONE DEL COMPLETAMENTO DELLA PARTE COMUNALE DELL'EDIFICIO IN PIAZZALE FERRARA ALL'ANGOLO TRA VIA POLESINE E VIA MINCIO PIANO TERRENO E PIANO INTERRATO	-	-	494.007,61	-	-	-	494.007,61
2023	COD. 453/2023 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA SANT'ABBONDIO N. 27 E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO DELL'INFANZIA	-	5.986.796,03	-	-	-	-	5.986.796,03
2023	COD. 453/2023 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA SANT'ABBONDIO N. 27 E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO DELL'INFANZIA - QUOTA ABBATTIMENTO BB.AA.	-	41.600,00	-	-	-	-	41.600,00
2023	COD. 453/2023 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA SANT'ABBONDIO N. 27 E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO DELL'INFANZIA-PROGETTAZIONE ESECUTIVA E CSP	-	558.912,83	-	-	-	-	558.912,83
2023	COD. 453/2023 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA SANT'ABBONDIO N. 27 E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO DELL'INFANZIA-PROGETTAZIONE ESECUTIVA E CSP. ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023 E S.M.I.	-	86.699,76	-	-	-	-	86.699,76
2023	COD. 453/2023 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA SANT'ABBONDIO N. 27 E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO DELL'INFANZIA-PROGETTAZIONE SECUTIVA E CSP. ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023 E S.M.I.	-	21.674,94	-	-	-	-	21.674,94
2023	COD. 501/2023 - PLESSO SCOLASTICO VIA COLLETTA 49-51 - LAVORI DI RISANAMENTO DELLE FACCIATE, SOSTITUZIONE SERRAMENTI E RIFACIMENTO DELLA COPERTURA	-	8.105.604,33	-	-	-	-	8.105.604,33
2023	COD. 501/2023 - PLESSO SCOLASTICO VIA COLLETTA 49-51 - LAVORI DI RISANAMENTO DELLE FACCIATE, SOSTITUZIONE SERRAMENTI E RIFACIMENTO DELLA COPERTURA - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	105.465,81	-	-	-	-	105.465,81
2023	COD. 501/2023 - PLESSO SCOLASTICO VIA COLLETTA 49-51 - LAVORI DI RISANAMENTO DELLE FACCIATE, SOSTITUZIONE SERRAMENTI E RIFACIMENTO DELLA COPERTURA - PE E CSP	-	261.683,41	-	-	-	-	261.683,41
2024	PNRR M5C1 I1.1-COD.353/2024-MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI IMPIEGO DI MILANO SEDI SECONDARIE ALL'INTERNO STABILI DI VIA PARAVIA 26, VIA BOIFAVA 17, VIA PAREA 13, VIALE JENNER 54 - VIA PARAVIA 26	-	379.760,00	-	-	-	-	379.760,00
2024	PNRR M5C1 I1.1-COD.353/2024-MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI IMPIEGO DI MILANO SEDI SECONDARIE ALL'INTERNO STABILI DI VIA PARAVIA 26, VIA BOIFAVA 17, VIA PAREA 13, VIALE JENNER 54.ACC.ART.45 C3 DLGS36/23	-	9.312,00	-	-	-	-	9.312,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	PNRR M5C1 I1.1-COD. 353/2024-MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO SPAZI DA DESTINARSI CENTRI PER L'IMPIEGO DI MILANO DELLE SEDI SECONDARIE INTERNO STABILI DI VIA PARAVIA 26, VIA BOIFAVA 17, VIA PAREA 13, VIALE JENNER 54. VIA BOIFAVA	-	321.860,00	-	-	-	-	321.860,00
2024	PNRR M5C1 I1.1-COD.353/2024-MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI IMPIEGO DI MILANO SEDI SECONDARIE ALL'INTERNO STABILI DI VIA PARAVIA 26, VIA BOIFAVA 17, VIA PAREA 13, VIALE JENNER 54.ACC.ART.45 C3 DLGS36/23	-	3.600,00	-	-	-	-	3.600,00
2024	PNRR M5C1 I1.1-COD.353/2024-MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI IMPIEGO DI MILANO SEDI SECONDARIE ALL'INTERNO STABILI DI VIA PARAVIA 26, VIA BOIFAVA 17, VIA PAREA 13, VIALE JENNER 54 - VIA PAREA 13	-	115.751,19	-	-	-	-	115.751,19
2024	PNRR M5C1 I1.1-COD.353/2024-MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI IMPIEGO DI MILANO SEDI SECONDARIE ALL'INTERNO STABILI DI VIA PARAVIA 26, VIA BOIFAVA 17, VIA PAREA 13, VIALE JENNER 54 - VIALE JENNER 54	-	114.377,48	-	-	-	-	114.377,48
2024	PNRR M5C2 INV. 1.3.2 - COD. N. 212/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO C - CA4	-	211.648,07	-	-	-	-	211.648,07
2024	COD. 241/2018 - INTERVENTI DI M.S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XI LOTTO. INTEGRAZIONE CRONO N. 1619/2018	-	22.994,59	-	-	-	-	22.994,59
2024	COD. 580/2024 - EX ISTITUTO MARCHIONDI-SPAGLIARDI - VIA NOALE 1/VIA MOSCA 40 - LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EX ISTITUTO MARCHIONDI-SPAGLIARDI DA DESTINARE A RESIDENZA PER STUDENTI UNIVERSITARI	-	3.600.000,00	-	-	-	-	3.600.000,00
2024	AFFIDAMENTO SERV.ARCHITETTURA E INGEGNERIA PROVE CARICO E CAMPIONAMENTI SOLETTA P. LE FABIO CHIESA SOPRAST.AUTORIM. CENTRO CIVICO V. BOIFAVA-INTER. COD.N. 356/2024 RIQUALIFICAZIONE EDIFICI, STRUTTURE E SPAZI CSRC E CAM NELL'AMBITO PROGETTO MI@OVER NET	-	5.124,00	-	-	-	-	5.124,00
2024	COD. 329/2024 - INTERVENTI MS DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI PER OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C.2 E 3, D.LGS. 36/2023	-	58.253,48	-	-	-	-	58.253,48
2024	COD. 329/2024 - INTERVENTI MS DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI PER OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C.2 E 5, D.LGS. 36/2023	-	14.728,37	-	-	-	-	14.728,37
2024	COD. 329/2024 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. LOTTO 1	-	1.827.875,06	1.950.000,00	906.358,15	-	-	4.684.233,21
2024	PDD 4573/25 - AFFID. A ZP3 S.R.L. SERV. DI ING. ED ARCH. PER PROG. ES., CSP, DO E SERV. DI ING. ANTINC. A.Q. 32/2024 INTER. STR. MAN. RIQ. E MESSA A NORMA PER ED. DEM. FINAL. OTT. DEL CPI, ALL'ID. STATICA, MESSA IN SIC. DEGLI IMP. E ALL'ABB. BB.AA.	-	69.133,98	-	-	-	-	69.133,98
2024	PDD 5763/2025 - AQ SIA - ODP 42/25 - RTP MEDIAPOLIS ENGINEERING - PROG. ES. E CSE LOC. INT. VIA BARZAGHI N. 2, E CSE LOC. INT. VIA FRIULI N.30, PALAZZO MARINO, VIA AMARI N.18, VIA BARZAGHI N.2, NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO 32/2024 - CIG A06B3C677B	-	69.498,37	-	-	-	-	69.498,37
2024	COD. 329/2024-INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 1. QUOTA BB.AA.	-	53.492,59	50.000,00	-	-	-	103.492,59

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. N. 501/2024 - LAVORI PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DEI MANTI DI COPERTURA E DEI COMPONENTI EDILIZI CONNESSI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2	-	3.300.000,00	1.933.112,36	-	-	-	5.233.112,36
2024	COD. N. 501/2024 - LAVORI PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DEI MANTI DI COPERTURA E DEI COMPONENTI EDILIZI CONNESSI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	53.510,11	-	-	-	-	53.510,11
2024	COD. N. 501/2024 - LAVORI PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DEI MANTI DI COPERTURA E DEI COMPONENTI EDILIZI CONNESSI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 2 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	13.377,53	-	-	-	-	13.377,53
2024	COD. N. 476/2024 - INTERVENTI STRAORDINARI SU EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI - LOTTO 1	-	820.000,00	880.000,00	274.813,30	-	-	1.974.813,30
2024	COD. N. 476/2024 - INTERVENTI STRAORDINARI SU EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI - LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	20.149,36	-	-	-	-	20.149,36
2024	COD. N. 476/2024 - INTERVENTI STRAORDINARI SU EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI - LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	5.037,34	-	-	-	-	5.037,34
2024	COD. N. 426/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO E	-	487.611,44	500.000,00	-	-	-	987.611,44
2024	COD. N. 426/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO E - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	9.910,85	-	-	-	-	9.910,85
2024	COD. N. 426/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO. LOTTO E - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	2.477,71	-	-	-	-	2.477,71
2024	COD. N. 439/2024 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 4	-	600.000,00	500.000,00	500.000,00	375.498,72	-	1.975.498,72
2024	COD. N. 439/2024 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 4 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	19.601,02	-	-	-	-	19.601,02
2024	COD. N. 439/2024 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 4 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	4.900,26	-	-	-	-	4.900,26
2024	APPALTO 4/2021 OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC	-	148.043,27	-	-	-	-	148.043,27
2024	ODP 47- AQ SIA 42/2023 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN ESECUZIONE NELL'APP. 14/2025: M.S. E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI PER L'IMPIEGO DI MILANO ALL'INTERNO DELLO STABILE DI P.LE CANTORE/VIA CARCHIDIO, 2 PNRR-M5C1-INV.1.1	-	59.448,86	-	-	-	-	59.448,86
2024	PNRR - M5C1 - INV.1.1 - COD. 352/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI PER L'IMPIEGO DI MILANO ALL'INTERNO DELLO STABILE DI P.LE CANTORE/VIA CARCHIDIO, 2	-	2.529.891,14	1.101.429,59	-	-	-	3.631.320,73
2024	PNRR - M5C1 - INV.1.1 - COD. 352/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO SPAZI DA DESTINARSI A CENTRI PER L'IMPIEGO DI MILANO ALL'INTERNO DELLO STABILE DI P.LE CANTORE/VIA CARCHIDIO, 2 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 3 D. LGS. 36/2023	-	43.778,51	-	-	-	-	43.778,51

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2025	APP. 4/2021 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC- PRESSO STABILI COMUNALI - PROROGA TECNICA (PERIODO 01/06/2025 - 30/11/2025).	-	301.830,80	-	-	-	-	301.830,80
2025	CONDOMINIO CENTRO COMMERCIALE UNICENTER, VIA BOVISASCA, 173 MILANO PREVENTIVO STRAORDINARIO PER IL RIFACIMENTO DEL TETTO. RATE DA 1 A 4	-	42.317,84	-	-	-	-	42.317,84
2025	CONDOMINIO DI VIA LANFRANCO DELLA PILA N. 57/B - MILANO PREVENTIVO DI GESTIONE STRAORDINARIA PER LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA. RATE DALLA 4 ALLA 6.	-	8.729,69	-	-	-	-	8.729,69
2025	CONDOMINIO DI VIA CARNEVALI, 105 - MILANO PREVENTIVO DI GESTIONE STRAORDINARIA DI RIQUALIFICAZIONE DELLE FACCIATE. RATE DA 1 A 4	-	6.693,64	-	-	-	-	6.693,64
2025	CONDOMINIO CENTRO COMMERCIALE UNICENTER- VIA BOVISASCA, 173 - MILANO. PREVENTIVO STRAORDINARIO PER IL RIFACIMENTO DEL TETTO. PAGAMENTO A TITOLO DI SALDO.	-	42.317,88	-	-	-	-	42.317,88
2025	ACQUISIZIONE IN PIENA PROPRIETÀ DI UNA ULTERIORE PORZIONE DI AREA, UBICATA IN MILANO, VIA GIAMPIETRINO, DI PROPRIETÀ DI A2A S.P.A., PER L'ATTUAZIONE DELLA GRANDE FUNZIONE URBANA BOVISA-GOCCIA	-	85.455,00	-	-	-	-	85.455,00
2025	ACQUISIZIONE IN PIENA PROPRIETÀ DI UNA ULTERIORE PORZIONE DI AREA, UBICATA IN MILANO, VIA GIAMPIETRINO, DI PROPRIETÀ DI A2A S.P.A., PER L'ATTUAZIONE DELLA GRANDE FUNZIONE URBANA BOVISA-GOCCIA - SPESE NOTARILI	-	10.701,33	-	-	-	-	10.701,33
2025	INTERVENTI INDIFFERIBILI E URGENTI CONNESSI AL SISTEMA DELLA SICUREZZA; RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ E TRASFERITI AL PATRIMONIO DISPONIBILE DEL COMUNE DI MILANO.	-	350.000,00	-	-	-	-	350.000,00
2025	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA 'DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SITO IN PIAZZA DONNE PARTIGIANE A MILANO, DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO, DESTINATO AD ATTIVITÀ AGGREGATIVE E SOCIALI	-	1.000.000,00	-	-	-	-	1.000.000,00
2025	COD. N. 157/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 3° DI N. 4 LOTTI - ZONA 3-4-5 - SPESA INTEGRATIVA	-	9.760,50	-	-	-	-	9.760,50
02 - GIUSTIZIA								2.169.135,61
2013	OPERE DI ADEGUAMENTO DEL PALAZZO DI GIUSTIZIA LLE DISPOSIZIONI DI CUI AL D.LGS. N. 626/94 - 1^ LOTTO FUNZIONALE	-	33.356,37	-	-	-	-	33.356,37
2019	COD. N. 544/2013 - REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA FRA VIA SAN BARNABA E VIA PACE - 2^ STRALCIO	-	1.751.779,25	-	-	-	-	1.751.779,25
2020	PARTI DEL SALDO LAVORI DOVUTO PER LA COSTRUZIONE DEL NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA TRA S. BARNABA E VIA PACE - 1^ LOTTO	-	3.999,99	-	-	-	-	3.999,99
2024	COD. N. 544/2013 - REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA FRA VIA SAN BARNABA E VIA PACE - 2^ STRALCIO - SPESA INTEGRATIVA	-	380.000,00	-	-	-	-	380.000,00
03- ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA								588.248,75
2015	RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA EX CAMPO NOMADI DI VIA MARTIRANO N. 71.	-	269.971,27	-	-	-	-	269.971,27
2015	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI BONIFICA E MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA DI VIA CHIASSERINI.	-	30.236,00	-	-	-	-	30.236,00
2015	DEMOLIZIONE, CARATTERIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA DELL'EX CAMPO NOMADI DI VIA IDRO.	-	283.393,28	-	-	-	-	283.393,28

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2025	INSTALLAZIONE DI UNA ANTENNA ESTERNA PER IL LABORATORIO RADIO DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO.	-	4.648,20	-	-	-	-	4.648,20
04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								257.944.623,38
2006	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 1	410.000,00	-	-	-	-	-	410.000,00
2006	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 3	44.219,72	-	-	-	-	-	44.219,72
2011	FIN. ACC. 687/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA PASCAL NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000490001	6.288,14	-	-	-	-	-	6.288,14
2011	FIN. ACC. 688/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI LARGO GUERRIERI DI GONZAGA NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000500001	5.697,50	-	-	-	-	-	5.697,50
2011	FIN. ACC. 689/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA PORPORA NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000510001	2.653,99	-	-	-	-	-	2.653,99
2011	FIN. ACC. 690/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA RUSSO NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000440001	3.852,61	-	-	-	-	-	3.852,61
2011	FIN. ACC. 691/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA FRIGIA NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000450001	23.470,00	-	-	-	-	-	23.470,00
2011	FIN. ACC. 699/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA MANIAGO NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000470001	34.835,18	-	-	-	-	-	34.835,18
2011	FIN. ACC. 701/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DI VIA CIMA NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000460001	60.455,63	-	-	-	-	-	60.455,63
2011	FIN. ACC. 702/11 - MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI PIAZZA LEONARDO DA VINCI NEL COMUNE DI MILANO - CUP. D46E10000430001	74.999,78	-	-	-	-	-	74.999,78
2012	COD. 263/2012 - INTERVENTO DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE DELLE AREE E SITI CONTAMINATI DA IDROCARBURI AD USO RISCALDAMENTO - PARTE 1^ - CUP B46E11000320004	-	269.240,25	-	-	-	-	269.240,25
2012	COD. 332/2012 - SCUOLE VARIE - CONTRATTO PER LA BONIFICA DELL'AMIANTO RESIDUO IN MATERIALI PRESENTI NEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO B - CUP. B48G11000350004	-	55.270,50	-	-	-	-	55.270,50
2012	COD. 334/2012 - SCUOLE VARIE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA SICUREZZA (D.LGS 81/08) PRESSO EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI 10 FASE - LOTTO B - CUP. B46E11000310004	-	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
2012	COD. 544/2012 - SCUOLA ELEMENTARE E CIVICA DI VIA SAN COLOMBANO, 8 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO PRIMO E DELLA COPERTURA - CUP. B46E12000020000	-	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00
2013	COD. 306/2013 - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA HERMADA, 18 - SEDE DI UNA SCUOLA MEDIA - CUP. N. B48G11001040004	-	337.826,37	-	-	-	-	337.826,37
2013	MATERNA VIA DEL VOLGA, 7	-	261.313,18	-	-	-	-	261.313,18
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 1	57.596,67	1.622.318,88	-	-	-	-	1.679.915,55
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 4.	-	322.427,72	-	-	-	-	322.427,72
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3 ^ ED ULTIMA FASE - 1^ LOTTO	-	3.411.712,15	-	-	-	-	3.411.712,15
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 5.	-	2.370.573,17	-	-	-	-	2.370.573,17
2013	PDD 1170 - POLITECNICA INGEGNERIA ED ARCHITETTURA - SERV. AGG. RIL. E RESTITUZIONE GRAFICA IN AUTOCAD DELLO STATO DI FATTO DI 236 EDIFICI SCOLASTICI DEL COMUNE DI MILANO; ELAB. PROGETTI ANTINCENDIO PER L'OTT. DA PARTE DEI VVFF DEL PARERE DI CONF.	-	242,20	-	-	-	-	242,20
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 4.	-	1.081.140,38	-	-	-	-	1.081.140,38
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 1	-	2.715.386,87	-	-	-	-	2.715.386,87

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 3	-	2.488.841,60	-	-	-	-	2.488.841,60
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3^ ED ULTIMA FASE - 1^ LOTTO	-	2.930.120,85	-	-	-	-	2.930.120,85
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3^ ED ULTIMA FASE - 1^ LOTTO	-	4.729.769,50	-	-	-	-	4.729.769,50
2013	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA DEL VOLGA 7, SEDE DI SCUOLA MATERNA - ZONA 9 - CUP B49J07000000004	-	272.576,36	-	-	-	-	272.576,36
2013	INTERVENTI PER L'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' STATICA PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - 2 FASE - LOTTO 5^	-	11.914,62	-	-	-	-	11.914,62
2013	RISPARMIO ENERGETICO. ADEGUAMENTO DI COPERTURE EDIFICI SCOLASTICI CON LE CONSEGUENTI IMPERMEABILIZZAZIONI ED OPERE COMPLEMENTARI.	-	88.320,59	-	-	-	-	88.320,59
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 2 FASE - GRUPPO 5.	-	2.593.468,05	-	-	-	-	2.593.468,05
2014	COD. 436/2014 - ID GAMI 1900 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3^ ED ULTIMA FASE - 3^ LOTTO	-	1.330.396,41	-	-	-	-	1.330.396,41
2014	COD. 436/2014 - ID GAMI 1900 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3^ ED ULTIMA FASE - 3^ LOTTO - QUOTA BB.AA.	-	98.215,62	-	-	-	-	98.215,62
2014	COD. 436/2014 - ID GAMI 1900 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE INCENDI E PER LA SICUREZZA - 3^ ED ULTIMA FASE - 3^ LOTTO	-	620.405,81	-	-	-	-	620.405,81
2014	COD. 483/2014 - ID GAMI 1906 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 8 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO F	-	56.018,88	-	-	-	-	56.018,88
2014	COD. 481/2014 - ID GAMI 1904 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 7 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO D	-	66.918,43	-	-	-	-	66.918,43
2014	COD. 485/2014 - ID GAMI 1908 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 9 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO H - QUOTA BB.AA.	-	5.832,28	-	-	-	-	5.832,28
2014	COD. 368/2014 - ID GAMI 1912 - SCUOLA PRIMARIA VIALE PUGLIE, 4 - (ZONA 4) - RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO REALIZZATO NEL 1972	814.461,14	2.175.293,91	-	-	-	-	2.989.755,05
2015	COD. N. 674/15 - SCUOLA ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO.	-	1.000.000,00	-	-	-	-	1.000.000,00
2015	FIN. ACC. 1443/15 - COD.N. 506/2015 - VIA UGO PISA, 1 - RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE - ZONA 6	-	3.404.872,66	-	-	-	-	3.404.872,66
2015	COD.N. 506/2015 - VIA UGO PISA, 1 - RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE - ZONA 6.	-	364.552,54	-	-	-	-	364.552,54
2015	COD. N. 496/2015 - SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - DEMOLIZIONE/BONIFICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - LOTTO 1.	-	150.790,68	-	-	-	-	150.790,68
2015	FIN. ACC. 1463/15 - COD. N. 496/2015 - SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - LOTTO 2	-	4.370.417,86	-	-	-	-	4.370.417,86
2015	COD. N. 496/2015 - SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - LOTTO 2.	-	6.785.790,39	-	-	-	-	6.785.790,39
2015	COD. N. 497/2015 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA BROCCHI 5 (ZONA 8) DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	3.492.261,18	-	-	-	-	3.492.261,18
2015	FIN. ACC. 1516/15 - COD. N. 497/2015 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA BROCCHI 5 (ZONA 8) DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	1.334.397,27	-	-	-	-	1.334.397,27

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2016	COD. 508/2014 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA VISCONTINI, 7 (ZONA 8) - DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - LOTTO 1 BONIFICA E DEMOLIZIONE	-	21.211,26	-	-	-	-	21.211,26
2016	COD. N. 651/2014 - DEMOLIZIONE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA SITE IN VIA GHINI, 8 (ZONA 5), VIA BETTI, 71 (ZONA 8), VIA MARTINELLI, 57 (ZONA 6), VIA MARTINETTI, 23 (ZONA 7)	-	15.033,02	-	-	-	-	15.033,02
2016	COD. 508/2014 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA VISCONTINI, 7 (ZONA 8) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO. APPALTO INTEGRATO COMPLESSO - LOTTO 2 RICOSTRUZIONE	-	1.584.735,87	-	-	-	-	1.584.735,87
2017	COD. N. 468/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 1A DI 9	-	1.501.672,88	-	-	-	-	1.501.672,88
2017	COD. N. 469/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 2A DI 9	-	43.806,72	-	-	-	-	43.806,72
2017	COD. N. 468/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 1A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	45.577,77	-	-	-	-	45.577,77
2017	COD. N. 469/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 2A DI 9	-	121.023,12	-	-	-	-	121.023,12
2017	COD. N. 469/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 2A DI 9 -QUOTA BB.AA.	-	44.069,80	-	-	-	-	44.069,80
2017	COD. N. 470/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 3A DI 9.	-	859.841,08	-	-	-	-	859.841,08
2017	COD. N. 471/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 4A DI 9	-	838.061,88	-	-	-	-	838.061,88
2017	COD. N. 470/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 3A DI 9 -QUOTA BB.AA.	-	53.040,00	-	-	-	-	53.040,00
2017	COD. N. 471/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 4A DI 9 - QUOTA BB.AA	-	32.255,39	-	-	-	-	32.255,39
2017	COD. N. 472/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 5A DI 9.	-	860.784,54	-	-	-	-	860.784,54
2017	COD. N. 472/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 5A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	53.040,00	-	-	-	-	53.040,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 474/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 7A DI 9.	-	250.406,75	-	-	-	-	250.406,75
2017	COD. N. 474/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 7A DI 9. - QUOTA BB.AA.	-	53.040,00	-	-	-	-	53.040,00
2017	COD. N. 475/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 8A DI 9	-	293.109,35	-	-	-	-	293.109,35
2017	COD. N. 475/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 8A DI 9 - QUOTA BB.AA.	-	22.534,29	-	-	-	-	22.534,29
2017	COD. N. 476/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 9A DI 9.	-	191.618,63	-	-	-	-	191.618,63
2017	COD. N. 482/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI SU EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI.	-	135.490,27	-	-	-	-	135.490,27
2017	COD. N. 476/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 9A DI 9.	-	101.342,34	-	-	-	-	101.342,34
2017	COD. N. 476/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 9A DI 9. - QUOTA BB.AA.	-	52.104,57	-	-	-	-	52.104,57
2017	COD. N. 483/2016 - SCUOLE VARIE - INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO E FIBRE ARTIFICIALI VETROSE IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI.	-	218.974,57	-	-	-	-	218.974,57
2017	COD.N. 413/2015-INTERV. STRAOR. MANUTENTIVI, RIQUALIF. E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULTURA DELLA SALUTE, FINALIZZ. OTTENIM. CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA IMPIANTI E ABBATT. BB.AA.-LOTTO 1	-	3.018.623,88	-	-	-	-	3.018.623,88
2017	COD.N. 413/2015-INTERV. STRAOR. MANUTENTIVI, RIQUALIF. E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULTURA DELLA SALUTE, FINALIZZ. OTTENIM. CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA IMPIANTI E ABBATT. BB.AA.-LOTTO 1-QUOTA BB.AA.	-	179.864,85	-	-	-	-	179.864,85
2017	COD. N. 680/15 - RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA PIETRO MOSCATI 1/5 (ZONA 8)	-	440.461,21	-	-	-	-	440.461,21
2017	COD. N. 411/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	769.421,37	-	-	-	-	769.421,37
2017	COD. N. 411/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI - QUOTA BB.AA.	-	44.036,80	-	-	-	-	44.036,80
2017	COD. N. 410/17 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	4.384.982,47	-	-	-	-	4.384.982,47

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 410/17 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI - QUOTA BB.AA.	-	100.954,02	-	-	-	-	100.954,02
2017	COD. N. 452/2017 - BILANCIO PARTECIPATO E ALTRI INTERVENTI - RIQUALIFICAZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE AREE ESTERNE E DEGLI SPAZI AD USO SPORTIVO DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI	-	577.645,46	-	-	-	-	577.645,46
2017	COD. 364/17 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULT. SALUTE, PER OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	415.875,49	-	-	-	-	415.875,49
2017	COD. 364/17 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZ. E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULT. SALUTE, PER OTTENIM. CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATT. BB.AA. -LOTTO 2- QUOTA BB.AA.	-	174.995,28	-	-	-	-	174.995,28
2018	COD. N. 409/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI - QUOTA BB.AA.	-	100.363,88	-	-	-	-	100.363,88
2018	COD. N. 408/2017 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	1.790.881,70	-	-	-	-	1.790.881,70
2018	COD. N. 409/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	69.300,37	2.479.046,20	-	-	-	-	2.548.346,57
2018	COD. N. 496/2015 - SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) DEMOLIZIONE/BONIFICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	257.686,86	-	-	-	-	257.686,86
2018	COD. N. 513/2018 - RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA CRESPI, 40 - QUOTA BB.A.	-	208.000,00	-	-	-	-	208.000,00
2018	COD. N. 513/2018 - RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA CRESPI, 40	-	10.748.697,42	-	-	-	-	10.748.697,42
2018	COD. N. 354/2018 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	6.301.950,51	-	-	-	-	6.301.950,51
2018	COD. N. 515/2018 - SCUOLA PRIMARIA VIA CONSOLE MARCELLO 9 (MUNICIPIO 8) - INTERVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI AL RECUPERO STRUTTURALE E FUNZIONALE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	3.082.028,00	-	-	-	-	3.082.028,00
2018	COD. N. 337/2018 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA BRUNACCI 2-4-8	-	511.785,82	-	-	-	-	511.785,82
2018	COD. N. 337/2018 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA BRUNACCI 2-4-8 - QUOTA BB.AA.	-	91.778,64	-	-	-	-	91.778,64
2018	COD. N. 674/2015 - SCUOLA ELEMENTARE DI VIA MAGREGLIO 1 - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO. VARIANTE	-	373.799,50	-	-	-	-	373.799,50
2018	COD. N. 381/2018 - LAVORI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE IN EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	5.961.853,10	-	-	-	-	5.961.853,10
2018	COD. N. 368/2018 - SCUOLE VARIE - INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO E FIBRE ARTIFICIALI VETROSE IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO 1	-	878.538,50	-	-	-	-	878.538,50
2019	COD. N. 454/2017 - MI POR FESR V4.C.1.1 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	-	82.212,19	-	-	-	-	82.212,19
2019	COD. N. 454/2017 - SCUOLA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA. QUOTA BB.AA.	-	92.529,36	-	-	-	-	92.529,36

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - PROGETTAZIONE ESECUTIVA STRUTTURE E IMPIANTI COMPR. RILIEVI, RELAZIONI GEOTECNICA CONGUAGLIO	-	65.441,89	-	-	-	-	65.441,89
2019	COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	-	524.769,01	-	-	-	-	524.769,01
2019	COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	3.354,58	-	-	-	-	3.354,58
2019	COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	1.368.046,40	-	-	-	-	1.368.046,40
2019	COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	85.522,53	-	-	-	-	85.522,53
2019	COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	44.839,78	-	-	-	-	44.839,78
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	2.430.382,38	-	-	-	-	2.430.382,38
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	114.855,60	-	-	-	-	114.855,60
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	44.829,29	-	-	-	-	44.829,29
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	1.408.777,68	-	-	-	-	1.408.777,68
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	114.855,60	-	-	-	-	114.855,60
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	44.812,30	-	-	-	-	44.812,30
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO BB.AA	-	5.769.500,53	-	-	-	-	5.769.500,53
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - QUOTA BB.AA.	-	153.702,07	-	-	-	-	153.702,07
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORD.MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB. AA.. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50	-	85.440,00	-	-	-	-	85.440,00
2019	COD. N. 352/2019 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	1.146.188,44	-	-	-	-	1.146.188,44
2019	COD. N. 352/2019 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1. INCENTIVI ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	43.524,99	-	-	-	-	43.524,99
2020	COD. N. 361/2020 - BONIFICA, DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA SCIALOIA/VIA TREVÌ	-	18.264.872,88	-	-	-	-	18.264.872,88

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 361/2020 - BONIFICA, DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA SCIALOIA/VIA TREVI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	585.600,00	-	-	-	-	585.600,00
2020	AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA CHIAVI IN MANO DI MODULI TEMPORANEI DESTINATI AD AULE SCOLASTICHE E LOCALI ACCESSORI	-	447.900,27	-	-	-	-	447.900,27
2020	LAVORI PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DEI MANTI DI COPERTURA E DEI COMPONENTI EDILIZI CONNESSI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	448.376,87	-	-	-	-	448.376,87
2020	LAVORI PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DEI MANTI DI COPERTURA E DEI COMPONENTI EDILIZI CONNESSI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	82.910,08	-	-	-	-	82.910,08
2020	REALIZZAZIONE ACCESSI COPERTURE IN SICUREZZA PER GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI E RECUPERO FUNZIONALE DEI SISTEMI DI SCARICO ACQUE METEORICHE NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	314.575,00	-	-	-	-	314.575,00
2020	REALIZZAZIONE ACCESSI COPERTURE IN SICUREZZA PER GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI E RECUPERO FUNZIONALE DEI SISTEMI DI SCARICO ACQUE METEORICHE NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	82.844,36	-	-	-	-	82.844,36
2020	COD. N. 472/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DEL COMFORT AMBIENTALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DESTINATI A NIDI E SCUOLE DELL'INFANZIA	-	928.650,48	-	-	-	-	928.650,48
2020	COD. N. 472/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DEL COMFORT AMBIENTALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DESTINATI A NIDI E SCUOLE DELL'INFANZIA - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C. 3 D.LGS. 50/2016	-	37.676,52	-	-	-	-	37.676,52
2020	AFFIDAMENTO A MM S.P.A. INCARICO SERVIZIO ARCH.INGEGNERIA PRESTAZIONI: DIR.LAVORI, DIR. OPERATIVE EDILE-STRUTTURE E IMPIANTI, CSE, COLLAUDO TECNICO AMM.VO, COLL. STRUT.E IMPIANTI, CERTIF.ENER. -REALIZZ. NUOVA SCUOLA SEC.1^ VIA ADRIANO(Z2)	-	449.301,94	-	-	-	-	449.301,94
2020	REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO IN VIA ADRIANO (ZONA 2) COD. 530/2018 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	33.421,16	-	-	-	-	33.421,16
2020	REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO IN VIA ADRIANO (ZONA 2) COD. 530/2018 - SPESE TECNICHE RELATIVE A ASSICURAZIONE DEI DIPENDENTI - ART. 24 C.4 D.LGS 50/2016	-	14.813,01	-	-	-	-	14.813,01
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STR. MANUT., RIQUALIF. E MESSA NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	85.568,00	-	-	-	-	85.568,00
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI	-	6.367.795,27	-	-	-	-	6.367.795,27
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E BBAA. QUOTA BBAA	-	101.998,05	-	-	-	-	101.998,05
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E BBAA. QUOTA BBAA	-	45.999,03	-	-	-	-	45.999,03

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	3.412.170,74	-	-	-	-	3.412.170,74
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	76.335,75	-	-	-	-	76.335,75
2020	COD. N. 349/2020 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2	-	4.217.569,72	-	-	-	-	4.217.569,72
2020	COD. N. 349/2020 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	76.529,61	-	-	-	-	76.529,61
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	102.161,67	-	-	-	-	102.161,67
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	4.114.444,02	-	-	-	-	4.114.444,02
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	75.628,11	-	-	-	-	75.628,11
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	74.248,92	-	-	-	-	74.248,92
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	4.149.472,45	-	-	-	-	4.149.472,45
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	75.906,59	-	-	-	-	75.906,59
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	103.644,31	-	-	-	-	103.644,31
2020	COD. N. 361/2020 - BONIFICA, DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA SCIALOIA/VIA TREVÌ	-	25.927.993,08	-	-	-	-	25.927.993,08
2020	PDD 7526/24 - CCT - MEMBRI BETTINI - ZIMMITI - OSS EMER - ADEGUAMENTO SPESA - APP. N. 1/2021 BONIFICA, DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA SCIALOIA/VIA TREVÌ	-	169.067,88	-	-	-	-	169.067,88
2020	COD. N. 274/2020 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE, VIE DIVERSE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI LOTTO 3	-	329.349,57	-	-	-	-	329.349,57
2021	COD. 363/20 - 378/21 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA CATONE N. 24 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	-	5.449.094,51	-	-	-	-	5.449.094,51

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. 363/20 - 378/21 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA CATONE N. 24 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	13.303,61	-	-	-	-	13.303,61
2021	COD. 363/20 - 378/21 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA CATONE N. 24 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	15.480,56	-	-	-	-	15.480,56
2021	COD. N. 337/18 - 332/20 - 339/21 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA BRUNACCI 2-4-8 - QUOTA BB.AA. - INTEGRAZIONE CRONO 1516/2018	-	147.352,49	-	-	-	-	147.352,49
2021	COD. N. 337/18 - 332/20 - 339/21 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA BRUNACCI 2-4-8 - INTEGRAZIONE CRONO 1515/2018	-	99.597,61	-	-	-	-	99.597,61
2021	COD. N.121/2021-DEMOLIZIONE EX SCUOLA VIA ADRIANO,60 (MUNIC.2), AFFID.A MM SPA SERV.SVIL.PROGETT.DEF.ESECUT., VERIF., VALID., COORD.SICUR.IN FASE PROGETT.E ESECUT., ATT. DI PROCED. GARA E AFFID. OPERE, SUPP. TECN.AMM., ASS.AL RUP, D.L.COLL.-INCENT.ART.113 C 3	-	24.720,00	-	-	-	-	24.720,00
2021	COD. N.121/2021-DEMOLIZIONE EX SCUOLA VIA ADRIANO,60 (MUNICIPIO2), AFFID. A MM SPA SERV.SVIL.PROGETT.DEF.ESECUT., VERIFICA, VALID., COORD.SICUR.IN FASE PROGETT.E ESECUT., ATTIV. DI PROCED. GARA E AFFIDAMENTO OPERE, SUPP.TECN.AMM., ASSIST. AL RUP ,D.L.,COLLAUDO	-	678.998,98	-	-	-	-	678.998,98
2021	A.Q. 53/2020 - REALIZZAZIONE ACCESSI COPERTURE IN SICUREZZA PER GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI E RECUPERO FUNZIONALE DEI SISTEMI DI SCARICO ACQUE METEORICHE NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	360.156,25	-	-	-	-	360.156,25
2021	COD. N. 233/2021 - BONIFICA E DEMOLIZIONE EX-LICEO OMERIO VIA DEL VOLGA 4	-	708.471,17	-	-	-	-	708.471,17
2021	COD. N. 233/2021 - BONIFICA E DEMOLIZIONE EX-LICEO OMERIO VIA DEL VOLGA 4 - ACCANTONAMENTO INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	18.554,62	-	-	-	-	18.554,62
2022	COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO	-	6.846.209,19	-	-	-	-	6.846.209,19
2022	COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - INCENTIVO ART. 133 C.3 D.LGS. 50/2016.	-	121.295,29	-	-	-	-	121.295,29
2022	COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - INCENTIVO ART. 133 C.4 D.LGS. 50/2016.	-	30.323,82	-	-	-	-	30.323,82
2022	MM - INTEGRAZIONE DELL'INCARICO DI CUI ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE 1459 DEL 27/02/2024	-	182.546,16	-	-	-	-	182.546,16
2022	PDD 4879/25 - CCT, EX ART. 6 DEL D.L. N. 76/2020 IN RELAZIONE ALL'APPALTO N. 49/2022 BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO - INTEGRAZIONE DD 12450/23	-	73.140,18	-	-	-	-	73.140,18
2022	PDD 6427/2025 - ADEGUAMENTO DELLA SPESA (INT. D.D. 5854/2024) CCT SCUOLA PRIMARIA IN VIA CADUTI IN MISSIONE DI PACE -QUARTIERE RUBATTINO - MUNICIPIO 3 - CUP B42J22000010001	-	98.645,01	-	-	-	-	98.645,01
2022	PNRR - M5 C2 INV. 2.2 - PIANI INTEGRATI - COD. N. 512/2022 REALIZZAZIONE DI UNA SCUOLA PRIMARIA IN VIA CADUTI IN MISSIONE DI PACE -QUARTIERE RUBATTINO- MUNICIPIO 3 -INSERITI NEL PIANO URBANO INTEGRATO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO N. 15 MICA	0,01	5.266.928,08	2.809.331,93	-	-	-	8.076.260,02

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	PNRR - M5 C2 INV. 2.2 - PIANI INTEGRATI - COD. N. 512/2022 REALIZZAZIONE SCUOLA PRIMARIA VIA CADUTI IN MISSIONE DI PACE -QUARTIERE RUBATTINO-MUNICIPIO 3 -INSERITI PIANO URBANO INTEGRATO CITTA' METROPOLITANA DI MILANO N. 15 MICA - INC. ART. 113 C. 3	-	168.000,00	-	-	-	-	168.000,00
2022	PNRR - M4C1 I3.3 - COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.	-	7.434.971,39	-	-	-	-	7.434.971,39
2023	PDD 5299 AQ SIA 42/2023 - ODP IBIS AFFID. A&I - ATTIVITA DI GEOLOGO PROPEDEUTICHE ALLA PROGETT. DELLA VARIANTE DI BONIFICA INERENTE AL PROG.: SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) – DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTR. DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	72.545,98	-	-	-	-	72.545,98
2023	PNRR - M4C1 INV. 1.1 - COD. 506/2023 - SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) - DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	1.437.759,89	1.920.000,00	-	-	-	3.357.759,89
2023	PNRR - M4C1 INV. 1.1 - COD. 506/2023 - SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) - DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	60.108,96	-	-	-	-	60.108,96
2023	PNRR M4C1 INV.1.1 - COD. 506/2023 SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) - DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - FONDO OPERE INDIFFERIBILI	-	147.600,00	196.800,00	-	-	-	344.400,00
2023	PNRR M4C1 INV.1.1 - SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) - DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITA' - PIANO PER ASILI NIDO E S	-	147.600,00	-	-	-	-	147.600,00
2023	PDD 1743/25 - RTP CHIZZONITI - MOD. CONTRATTUALE INC. PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA (COMPRESSE INDAGINI), DL,CSP E CSE, AMBITO INTERVENTO COD. N. 516/2023 SCUOLA SECONDARIA I GRADO VIALE SARCA 24 (MUNICIPIO 9)	-	7.993,44	-	-	-	-	7.993,44
2023	PDD 6606/2025 - ADEGUAMENTO DELLA SPESA (INT. D.D. 4618/2024) CCT SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE SARCA 24 (MUNICIPIO 9) - DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - CUP B42C22000060006	-	55.425,80	-	-	-	-	55.425,80
2023	PNRR M2C3 INV.1.1 COD 516/2023 SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE SARCA 24 (MUNICIPIO 9) DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	3.664.627,89	3.305.068,80	-	-	-	6.969.696,69
2023	PNRR M2C3 INV.1.1 COD 516/2023 SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE SARCA 24 (MUNICIPIO 9) DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	125.076,74	-	-	-	-	125.076,74
2023	COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	-	233.069,93	-	-	-	-	233.069,93
2023	COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA - INCENTIVO EX ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	26.050,47	-	-	-	-	26.050,47
2023	COD. N. 496/2015-APPALTO INTEGRATO COMPLESSO AI SENSI DELL'ART. 53 - COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.: SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	-	2.909.007,41	-	-	-	-	2.909.007,41
2023	COD. N. 496/2015-APPALTO INTEGRATO COMPLESSO AI SENSI DELL'ART. 53 - COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.: SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - ACC. ART. 93, C.7 QUATER D. LGS.163/2006 E S.M.I	-	18.198,52	-	-	-	-	18.198,52

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	COD. N. 496/2015-APPALTO INTEGRATO COMPLESSO AI SENSI DELL'ART. 53 - COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.: SCUOLA MEDIA DI VIA STROZZI, 11 (ZONA 6) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - ACC. ART. 93, C.7 TER D. LGS.163/2006 E S.M.I.	-	72.794,07	-	-	-	-	72.794,07
2023	COD. N. 589/2023 - SCUOLA ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	181.408,33	-	-	-	-	181.408,33
2023	COD. N. 589/2023 - SCUOLA ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO.	-	10.757.271,07	-	-	-	-	10.757.271,07
2023	CCT APPALTO N. 17/2024 SCUOLA ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO	-	110.621,20	-	-	-	-	110.621,20
2023	COD. 512/2022 - REALIZZAZIONE SCUOLA PRIMARIA VIA CADUTI IN MISSIONE DI PACE -QUARTIERE RUBATTINO- MUNICIPIO 3 -INSERITI PIANO URBANO INTEGRATO CITTA' METROPOLITANA DI MILANO N. 15 MICA	-	1.777.105,16	-	-	-	-	1.777.105,16
2023	COD. 512/2022 - REALIZZAZIONE SCUOLA PRIMARIA VIA CADUTI IN MISSIONE DI PACE -QUARTIERE RUBATTINO- MUNICIPIO 3 -INSERITI PIANO URBANO INTEGRATO CITTA' METROPOLITANA DI MILANO N. 15 MICA - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	22.894,84	-	-	-	-	22.894,84
2024	COD. N. 589/2023 SCUOLA ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO - (INTEGRAZIONE SPESA)	-		145.372,02	-	-	-	145.372,02
2024	COD. N. 589/2023 SCUOLA ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO - (INTEGRAZIONE SPESA) - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C. 2 E C. 5 D.LGS. 36/2023	-		2.309,94	-	-	-	2.309,94
2024	COD. N. 589/2023 SCUOLA ELEMENTARE VIA MAGREGLIO, 1 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO LEGGERO - (INTEGRAZIONE SPESA) - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D.LGS. 36/2023	-		9.239,75	-	-	-	9.239,75
2024	MM SPA - INCARICO TECNICO PER D.O., CSE, COLLAUDI E ATT. CERT. ENERGETICA	-		443.078,29	-	-	-	443.078,29
2024	COMPENSAZIONE DEI PREZZI DEI MATERIALI UTILIZZATI PER LE LAVORAZIONI ALL'INTERNO AQ.52/2020 INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 - C.A.I SC. VARIE	-		8.148,95	-	-	-	8.148,95
2024	COD. N. 497/2015 - SCUOLA ELEMENTARE VIA BROCCHI 5 (ZONA 8) - DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - INCENTIVO ART 93 C.7 TER D.LGS.163/2006 (ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016) - INTEGRAZIONE CRONO N. 1423/2015 E N. 1424/2015	-		47.355,83	-	-	-	47.355,83
2024	COD. N. 497/2015 - SCUOLA ELEMENTARE VIA BROCCHI 5 (ZONA 8) - DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - INCENTIVO ART 93 C.7 TER D.LGS.163/2006 (ART. 113 C. 4 D.LGS. 50/2016) - INTEGRAZIONE CRONO N. 1423/2015 E N. 1424/2015	-		11.219,56	-	-	-	11.219,56
2024	COD. N. 497/2015 - SCUOLA ELEMENTARE VIA BROCCHI 5 (ZONA 8) - DEMOLIZIONE/BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO - INTEGRAZIONE CRONO N. 1423/2015 E N. 1424/2015	156.301,31	-	885.733,95	-	-	-	1.042.035,26
2024	ECIS GLOBAL - SERVIZIO DI ALLESTIMENTI IMPIANTISTICI FINALIZZATI A GARANTIRE LA FUNZIONALITÀ DELLA SCUOLA DI VIA DONADONI 18 (EX BROCCHI 5)	-	-	48.676,78	-	-	-	48.676,78
2024	FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO - CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO ELETTRICO, DI ILLUMINAZIONE E IMPIANTO RETE DATI PRESSO LA SCUOLA DI MUSICA CLAUDIO ABBADO-VILLA SIMONETTA	-	-	768.481,84	-	-	-	768.481,84
2024	COD 516/2023 SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE SARCA 24 (MUNICIPIO 9) DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO. INTEGRAZIONE ACCANTONAMENTO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	-	15.985,44	-	-	-	15.985,44

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD 516/2023 SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE SARCA 24 (MUNICIPIO 9) DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO. INTEGRAZIONE SPESA	-	-	1.484.014,56	-	-	-	1.484.014,56
2024	COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - INTEGRAZIONE INVESTIMENTO	-	-	2.331.380,74	-	-	-	2.331.380,74
2024	COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - INTEGRAZIONE INVESTIMENTO - ACCANTONAMENTO EX ART.113 COMMA 3 D.LGS. 50/2016	-	-	30.405,54	-	-	-	30.405,54
2024	COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO - INTEGRAZIONE INVESTIMENTO - ACCANTONAMENTO EX ART.113 COMMA 4 D.LGS. 50/2016	-	-	7.601,39	-	-	-	7.601,39
2025	FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO - ADEGUAMENTO DELLE AULE E DEGLI SPAZI AI FINI ANTINCENIO E CORREZIONE ACUSTICA PRESSO LA SCUOLA DI MUSICA C. ABBADO PER CPI	-	1.431.405,61	-	-	-	-	1.431.405,61
2025	FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO - CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LAVORI DI IMPIANTISTICA ED EDILI DI SPAZI TERZO PIANO SCUOLA INTERPRETI E TRADUTTORI VIA CARCHIDIO 2, MILANO	-	950.000,86	-	-	-	-	950.000,86
2025	CONTRIBUTO A FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO FUMI ANTINCENDIO E ALLA CREAZIONE DI UNA VASCA/GRUPPO IPOGEO DI PRESSURIZZAZIONE DELLA SEDE DELLA CIVICA SCUOLA DI MUSICA CLAUDI	-	350.677,37	-	-	-	-	350.677,37
2025	FONDAZIONE MILANO SCUOLE CIVICHE-CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI NUOVI IMPIANTI MECCANICI DI TRATTAMENTO DELL'ARIA, PER L'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI (CPI), DELLA CIVICA SCUOLA DI MUSICA C. ABBADO	-	368.171,38	-	-	-	-	368.171,38
2025	COD. N. 518/2025 - SCUOLA PRIMARIA DI VIA VALLARSA 19 (MUNICIPIO 5) - DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO E BONIFICA - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023.	-	31.263,74	-	-	-	-	31.263,74
2025	COD. N. 518/2025 - SCUOLA PRIMARIA DI VIA VALLARSA 19 (MUNICIPIO 5) - DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO E BONIFICA - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023.	-	7.815,94	-	-	-	-	7.815,94
2025	COD. N. 518/2025 - SCUOLA PRIMARIA DI VIA VALLARSA 19 (MUNICIPIO 5) - DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO E BONIFICA.	-	1.360.920,32	1.600.000,00	-	-	-	2.960.920,32
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI								237.318.958,80
2012	COD. 193/2012 -INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE 2 - CUP B46J11000120004	-	7.405,01	-	-	-	-	7.405,01
2013	ANSALDO: LA CITTA' DELLE CULTURA - LOTTO A	-	936.476,38	-	-	-	-	936.476,38
2013	COD. 563/2013 - RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL TEATRO LIRICO - VIA LARGA, 14 - MILANO - CUP. N. B48I13000460004	-	833.764,94	-	-	-	-	833.764,94
2013	COD. 563/2013 - RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL TEATRO LIRICO - VIA LARGA, 14 - MILANO - CUP. N. B48I13000460004 - QUOTA BB.AA.	-	203.515,98	-	-	-	-	203.515,98
2013	COD. 206/2013 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 3 - FASE - CUP. B46D12000090004	-	23.663,77	-	-	-	-	23.663,77
2013	COD. 559/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL TEATRO DELLA XIV - VIA OGLIO 18 - CUP. N. B41B13000180004	-	2.119,66	-	-	-	-	2.119,66
2013	COD. 560/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.) RELATIVI AGLI IMMOBILI IN CARICO ALLA DIREZIONE CENTRALE CULTURA - CUP. N. B41B13000190004	-	474.153,06	-	-	-	-	474.153,06

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	APPALTO 163/2001 - INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE DI PALAZZO REALE - 3^ ED ULTIMO LOTTO - INTEGRAZIONE	-	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
2014	COD. 645/14 - ID GAMI 1896 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. CULTURA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA.	-	909.028,20	-	-	-	-	909.028,20
2016	COD. N. 318/2015 - INTERV. STRAORD. MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. CULTURA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO I- QUOTA BB.AA.	-	43.278,31	-	-	-	-	43.278,31
2016	COD. N. 318/2015 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA D.C. CULTURA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO I	-	637.701,06	-	-	-	-	637.701,06
2016	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRSI PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO DI MILANO - COPERTURA TORRE ROTONDA DEL CARMINE.	-	11.686,93	-	-	-	-	11.686,93
2017	COD. N. 329/2015 - MUSEO ARCHEOLOGICO - INTERVENTI DI COMPLETAMENTO E VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO ARCHEOLOGICO DI C.SO MAGENTA - VIA LUINI	-	24.842,24	-	-	-	-	24.842,24
2017	ADEGUAMENTO PAVIMENTO E IMPIANTO ELETTRICO PER IL RIALLESTIMENTO DELLA SALA 3 DELLA SEZIONE DI MINERALOGIA DEL MUSEO DI STORIA NATURALE FINANZIATO CON IL LASCITO RONCHETTI - INTEGRAZIONE IMP. N. 5181/2017.	-	8.869,14	-	-	-	-	8.869,14
2017	COD. N. 648/14 - BIBLIOTECA DI BAGGIO - AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE.	-	9.705,54	-	-	-	-	9.705,54
2017	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO PALAZZO DELLA RAGIONE DI MILANO - MESSA IN SICUREZZA DELLE FACCIATE: INTONACI, SERRAMENTI ED ELEMENTI ORNAMENTALI	-	31.998,39	-	-	-	-	31.998,39
2017	COD. N. 336/2017 - MUSEO DELLA SCIENZA E DELLA TECNOLOGIA	-	19.245,18	-	-	-	-	19.245,18
2017	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO PALAZZO DELLA RAGIONE DI MILANO - COPERTURA, SOTTOGRONDA E FASCIA MARCAPIANO.	-	22.306,93	-	-	-	-	22.306,93
2017	COD. N. 324/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO D	-	68.801,76	-	-	-	-	68.801,76
2017	COD. N. 324/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO D - C.A. N.1	-	53.246,52	-	-	-	-	53.246,52
2017	COD. N. 324/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO D - QUOTA BB.AA. - C.A. N.1	-	11.320,89	-	-	-	-	11.320,89
2017	COD. 320/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SPETTACOLO - LOTTO C	-	20.313,37	-	-	-	-	20.313,37
2017	COD. 320/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SPETTACOLO - LOTTO C (CASTELLI ROMANI COSTRUZIONI SRL)	-	13.439,93	-	-	-	-	13.439,93
2018	COD. N. 300/2015 - CINEMA ORCHIDEA - VIA TERRAGGIO 1 MILANO. ADEGUAMENTO NORMATIVO E RECUPERO/RESTAURO IMMOBILE - QUOTA BB.AA.	-	16.858,80	-	-	-	-	16.858,80
2018	COD. N. 671/2015 - PALAZZO DUGNANI VIA DANIELE MANIN, 2 INTERVENTI DI REALIZZAZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI LATO SUD PALAZZO DUGNANI	-	98.745,42	-	-	-	-	98.745,42
2018	COD. N. 336/2018 - PALAZZO DELLA RAGIONE RESTAURO CONSERVATIVO DEI SERRAMENTI	-	13.775,04	-	-	-	-	13.775,04
2018	COD. N. 349/2017 - INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E REVISIONE DELLA COPERTURA DELLA TORRE DI SANTO SPIRITO - CASTELLO SFORZESCO	-	12.054,90	-	-	-	-	12.054,90
2018	COD. N. 306/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SOPRINTENDENZA CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEI STORICI - LOTTO C	-	110.053,58	-	-	-	-	110.053,58

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	COD. N. 316/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 1	-	111.952,61	-	-	-	-	111.952,61
2018	COD. N. 316/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	8.565,39	-	-	-	-	8.565,39
2018	COD. N. 310/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SPETTACOLO - LOTTO B	-	130.104,70	-	-	-	-	130.104,70
2018	CONTRATTO DI QUARTIERE II - AMBITO MOLISE/CALVAIRATE - COD. N. 530/2006 - BIBLIOTECA COMUNALE DI VIA CICERI VISCONTI, 1 - AMPLIAMENTO DEL FABBRICATO ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI	-	82.921,96	-	-	-	-	82.921,96
2018	COD. N. 495/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CENTRALE CULTURA - LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	62.400,00	-	-	-	-	62.400,00
2018	COD. N. 495/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CENTRALE CULTURA - LOTTO C	-	436.174,39	-	-	-	-	436.174,39
2018	COD. N. 497/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE SPETTACOLO - LOTTO D	-	779.198,76	-	-	-	-	779.198,76
2018	COD. N. 334/2018 - REALIZZAZIONE DI CASVA (CENTRO ALTI STUDI SULLE ARTI VISIVE) IN QT8 - QUOTA BB.AA.	-	104.000,00	-	-	-	-	104.000,00
2018	COD. N. 496/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 2	-	834.838,13	-	-	-	-	834.838,13
2018	COD. N. 496/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	31.200,00	-	-	-	-	31.200,00
2018	COD. N. 498/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO E	-	630.346,80	-	-	-	-	630.346,80
2018	COD. N. 498/2018 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO E - QUOTA BB.AA.	-	36.838,39	-	-	-	-	36.838,39
2018	COD. N. 312/2018 - INTERV. STRAORD. MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZ. E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CULTURA FINALIZZ. AD OTTENIMENTO DEI CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DI IMPIANTI E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE-LOTTO 2	-	4.543.520,20	-	-	-	-	4.543.520,20
2018	COD. N. 312/2018 - INTERV.STRAORD. MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZ. E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DI DC CULTURA FINALIZZ. AD OTTENIMENTO DI CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DI IMPIANTI E ABBATTIM. DI BARRIERE ARCHITETTONICHE-LOTTO 2-QUOTA BB.AA.	-	298.738,36	-	-	-	-	298.738,36
2018	COD. N. 312/2018 - INTERV. STRAORD. MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZ. E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CULTURA FINALIZZ. AD OTTENIMENTO DEI CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DI IMPIANTI E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE-LOTTO 2	-	51.754,08	-	-	-	-	51.754,08
2018	COD. N. 314/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO C	-	489.203,53	-	-	-	-	489.203,53
2018	COD. N. 314/2015 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AL SETTORE BIBLIOTECHE - LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	9.486,96	-	-	-	-	9.486,96
2019	COD. N. 476/2019 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	-	4.506.908,94	-	-	-	-	4.506.908,94
2019	COD. N. 476/2019 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	54.400,00	-	-	-	-	54.400,00
2019	COD. N. 156/2015 - INTERVENTI URGENTI SULLA COPERTURA COMPLESSO DEMANIALE GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE 1 - AFFIDAM. SERVIZIO DI INDAGINI DIAGNOSTICHE E ANALISI DI LABORAT., PROGETTO FATTIBILITA' TECNICA- ECONOMICA, MODELLAZIONE FEM STRUTTURE	-	15.344,09	-	-	-	-	15.344,09
2019	COD. N. 156/2015 - INTERVENTI URGENTI SULLA COPERTURA DEL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE 1	-	1.309.144,46	2.058.393,28	-	-	-	3.367.537,74

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	PDD 2887 ADEGUAMENTO DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA PER APPALTO INTEGRATO DELLE OPERE DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DELLA COPERTURA IN FERRO E VETRO DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - Integrazione 2 - 81899364FD	-	64.800,00	-	-	-	-	64.800,00
2019	PDD 5201 AFFID. STUDIO ASS. PROF. ING. LORENZO JURINA E ING. EDOARDO OLIVIERO RADAELLI - ADEGUAMENTO DEL PROG. DI FATT. TECNICO-ECONOMICA PER APPALTO INTEGRATO DELLE OPERE DI CONSOL. E REST. COPERTURA IN FERRO E VETRO DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE	-	7.930,00	-	-	-	-	7.930,00
2019	VERIFICA DEL PFTE PER APPALTO INTEGRATO DENOMINATO INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DELLA COPERTURA IN FERRO E VETRO DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II	-	118.125,54	-	-	-	-	118.125,54
2019	COD. N. 272/2017 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE. VIE DIVERSE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI. LOTTO 2	-	29.670,55	-	-	-	-	29.670,55
2019	COD. N. 285/2019 - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI CORSO VENEZIA, 55	-	7.388.716,80	-	-	-	-	7.388.716,80
2019	COD. N. 285/2019 - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI CORSO VENEZIA, 55. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	89.026,56	-	-	-	-	89.026,56
2019	COD. N. 477/2019 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEGLI ELEMENTI IN PIETRA DELL'ARCO TRIONFALE DELL'ARENA CIVICA DI MILANO	-	1.564,64	-	-	-	-	1.564,64
2019	COD. N. 477/2019 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEGLI ELEMENTI IN PIETRA DELL'ARCO TRIONFALE DELL'ARENA CIVICA DI MILANO. INCENT. ART. 113 C. 3 D.LGS.	-	98,14	-	-	-	-	98,14
2019	COD. N. 154/2019 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 5^ FASE	-	1.484.081,25	-	-	-	-	1.484.081,25
2019	COD. N. 154/2019 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 5^ FASE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	32.640,00	-	-	-	-	32.640,00
2019	APPALTO MISTO PER FORNITURA CON POSA IN OPERA E DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PADIGLIONE DELLA BIBLIOTECA DI BAGGIO. LAVORI	-	5.864,17	-	-	-	-	5.864,17
2020	COD. N. 303/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 3	129.056,35	922.068,65	-	-	-	-	1.051.125,00
2020	COD. N. 307/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO	-	758.230,43	-	-	-	-	758.230,43
2020	COD. N. 307/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO. ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	12.345,85	-	-	-	-	12.345,85
2020	COD. N. 303/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 3 - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	13.840,00	-	-	-	-	13.840,00
2020	COD. N. 303/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	31.200,00	-	-	-	-	31.200,00
2020	COD. N. 471/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO	-	1.522.682,21	-	-	-	-	1.522.682,21
2020	SICIT - VERIFICA STRAORDINARIA AI SENSI DELL'ART. 14 D.P.R. 162/99 PER IMPIANTI ELEVATORI SITI PRESSO TEATRO ALLA SCALA DI MILANO	-	2.952,40	-	-	-	-	2.952,40
2020	COD. N. 471/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	17.944,07	-	-	-	-	17.944,07
2020	COD. N. 300/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA	-	1.069.871,96	-	-	-	-	1.069.871,96

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 300/2020 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	13.395,44	-	-	-	-	13.395,44
2020	PDD 5226/2025 - AFFID. ING. ARCH. ANDREA ANTONIO BASSOLI PROGETT. ES. OPERE STRUTTURALI PER LA BIBLIOTECA NIGUARDA DI VIA PASSERINI N. 5 MILANO (A.Q. 49/2021 - CUP: B49G17001650004) - CIG B72403B8E5	-	11.533,68	-	-	-	-	11.533,68
2021	COD. N. 238/2021 - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE COMPONENTI EDILI ED IMPIANTISTICHE DEL PALAZZO DEL CAPITANO - PIAZZA BECCARIA, 19	-	6.039.605,62	3.000.000,00	4.127.700,00	-	-	13.167.305,62
2021	COD. N. 238/2021 - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE COMPONENTI EDILI ED IMPIANTISTICHE DEL PALAZZO DEL CAPITANO - PIAZZA BECCARIA, 19 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	69.893,06	-	-	-	-	69.893,06
2021	COD. N. 238/2021 - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE COMPONENTI EDILI ED IMPIANTISTICHE DEL PALAZZO DEL CAPITANO - PIAZZA BECCARIA, 19 - QUOTA BBAA	-	156.000,00	-	-	-	-	156.000,00
2021	COD. N. 321/2021 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA - LOTTO B	-	979.339,37	-	-	-	-	979.339,37
2021	COD. N. 321/2021 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA - LOTTO B - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	13.520,00	-	-	-	-	13.520,00
2021	PDD 2066 - AFFID. TEDESCHI CLAUDIA - RED. SCHEDA TECNICA DI RESTAURO PER LA SALA STENDHALIANA DELLA BIBLIOTECA SORMANI - INT. DI M.S. DEGLI ED. STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE DIR. CULTURA LOTTO B	-	793,00	-	-	-	-	793,00
2021	PDD 4461/2025 - AFFID. HABILIS S.R.L. SERV. ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LE PRESTAZIONI DI PROG. ES. E D.O. OPERE DI RESTAURO PRESSO PALAZZO REALE - SALA DEL TRONO. A.Q. 40/2022 - CIG B6D48E5529	-	38.506,18	-	-	-	-	38.506,18
2021	COD. N. 323/2021 - CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA ED ENERGETICA DELLE FACCIATE DEL PADIGLIONE AERONAVALE DEL MUSEO NAZIONALE SCIENZA E TECNOLOGIA LEONARDO DA VINCI	-	489.707,63	3.745.872,94	-	-	-	4.235.580,57
2021	COD. N. 323/2021 - CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA ED ENERGETICA DELLE FACCIATE DEL PADIGLIONE AERONAVALE DEL MUSEO NAZIONALE SCIENZA E TECNOLOGIA LEONARDO DA VINCI - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	45.430,58	-	-	-	-	45.430,58
2021	COD. N. 665/2015 (232/2021)- INTERVENTO DI RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SUPERFICI ARCHITETTONICHE INTERNE DEL CIVICO TEMPIO DI SAN SEBASTIANO SITO IN VIA TORINO 28 A MILANO	-	80.898,02	-	-	-	-	80.898,02
2021	COD. N. 665/2015 (232/2021) - INTERVENTO DI RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SUPERFICI ARCHITETTONICHE INTERNE DEL CIVICO TEMPIO DI SAN SEBASTIANO SITO IN VIA TORINO 28 A MILANO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS 50/2016	-	13.132,21	-	-	-	-	13.132,21
2021	COD. N. 274/2021 - ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO NEL RIVELLINO DI SANTO SPIRITO DEL CASTELLO SFORZESCO	2.510,30	76.893,39	-	-	-	-	79.403,69
2021	COD. N. 274/2021 - ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO NEL RIVELLINO DI SANTO SPIRITO DEL CASTELLO SFORZESCO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	2.154,22	-	-	-	-	2.154,22
2021	COD. N. 321/2021 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA - LOTTO B - QUOTA BB.AA.	-	62.400,00	-	-	-	-	62.400,00
2022	FNC AL PNRR-INCARICO A MM SPA ESECUZ. INDAGINI E RILIEVI, VERIFICA FINI VALIDAZ. PROGETTO, INGEGNERIA ANTINCENDIO (REDAZ. SCIA), CERTIFICAZ. ENERGETICA, COLLAUDI (TEC.AM.VO, STATICO IMPIANTI ACUSTICO) NUOVA BEIC-BIBLIOTECA EUROPEA INFORMAZIONE E CULTURA	-	978.515,99	500.000,00	-	-	-	1.478.515,99
2022	COD. 369/2022 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	-	907.573,91	-	-	-	-	907.573,91

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. 369/2022 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO - INCENTIVI ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	29.364,23	-	-	-	-	29.364,23
2022	PNRR - M5C2 I2.3 - COD. 369/2022 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	-	802.088,96	-	-	-	-	802.088,96
2022	SIGECO - ACCORDO BONARIO	-	5.825,40	-	-	-	-	5.825,40
2022	COD. N. 354/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO - LOTTO 1	-	847.971,07	-	-	-	-	847.971,07
2022	PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PNRR M1C3 CULTURA 4.0 - BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	-	50.712.604,69	22.889.055,25	-	-	-	73.601.659,94
2022	PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PNRR M1C3 CULTURA 4.0 - BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC) - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	372.000,00	-	-	-	-	372.000,00
2022	BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	-	11.101.000,00	2.732.000,00	-	-	-	13.833.000,00
2022	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO DI MILANO (COPERTURE) A SEGUITO DELL'EVENTO CLIMATICO DEL 07/02/2022 - DELIBERA CC N. 25/2022 - ACCANTONAMENTO INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	4.103,84	-	-	-	-	4.103,84
2022	COD. N. 354/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	60.749,99	-	-	-	-	60.749,99
2022	COD. N. 354/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	12.320,00	-	-	-	-	12.320,00
2023	COD. N. 238/2021 (586/2023) - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE COMPONENTI EDILI ED IMPIANTISTICHE DEL PALAZZO DEL CAPITANO - PIAZZA BECCARIA, 19	-	4.192.386,43	2.180.000,00	-	-	-	6.372.386,43
2023	COD. 319/2023 - RIFACIMENTO DEI PARAPETTI DEL CORTILE DELLE ARMI AL CASTELLO SFORZESCO	-	958.658,29	177.558,94	-	-	-	1.136.217,23
2023	COD. 319/2023 - RIFACIMENTO DEI PARAPETTI DEL CORTILE DELLE ARMI AL CASTELLO SFORZESCO - ACCANTONAMENTO ART. 45 C. 2 E C. 3 D.LGS. 36/2023	-	17.952,85	-	-	-	-	17.952,85
2023	FORNITURA E MESSA IN OPERA DI PERSIANE PER FINESTRE E PORTEFINESTRE DELLE FACCIATE DI VILLA REALE, SEDE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA DI MILANO	-	191.801,65	-	-	-	-	191.801,65
2023	COD. N. 238/2021 (586/2023) - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE COMPONENTI EDILI ED IMPIANTISTICHE DEL PALAZZO DEL CAPITANO - PIAZZA BECCARIA, 19	-	127.710,55	-	-	-	-	127.710,55
2024	PDD 6209/2025 – CCT APPALTO N. 16/2024 MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA - (LOTTO FUNZIONALE: DEPOSITI) - ING. BREAN PAOLO - ING. GUGLIELMI CARLO – AVV. MALTONI ANDREA – PERIODO: 15/7/25-31/12/27	-	142.484,51	-	-	-	-	142.484,51
2024	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 463/2024 MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA - LOTTO FUNZIONALE: DEPOSITI	-	10.707.815,14	4.713.735,83	-	-	-	15.421.550,97
2024	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 463/2024 MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA - LOTTO FUNZIONALE: DEPOSITI. ACCANTONAMENTO ART. 45, COMMI 2 E 3, D. LGS. 36/2023	-	265.385,28	-	-	-	-	265.385,28
2024	PN METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021-2027 - PROGETTO: MI7.5.1.2.A - COD. 463/2024 MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA - LOTTO FUNZIONALE DEPOSITI	-	300.321,03	1.500.000,00	-	-	-	1.800.321,03
2024	ART BONUS - COD. N. 336/2024 INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TEATRO RINGHIERA, SITO IN VIA BOIFAVA, 17 - MILANO	-	1.253.418,91	-	-	-	-	1.253.418,91
2024	COD. N. 336/2024 INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TEATRO RINGHIERA, SITO IN VIA BOIFAVA, 17 - MILANO	-	628.128,79	781.250,00	-	-	-	1.409.378,79

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. N. 336/2024 INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TEATRO RINGHIERA, SITO IN VIA BOIFAVA, 17 - MILANO - ACCANTONAMENTO ART. 45, C.2 E C.3 D.LGS. 36/2023	-	31.176,98	-	-	-	-	31.176,98
2024	COD. N. 336/2024 INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TEATRO RINGHIERA, SITO IN VIA BOIFAVA, 17 - MILANO - ACCANTONAMENTO ART. 45, C.2 E C.5 D.LGS. 36/2023	-	7.794,23	-	-	-	-	7.794,23
2024	COD. N. 285/2019 - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI CORSO VENEZIA, 55 - INTEGRAZIONE CRONO 1749/2019	-	6.968.806,63	-	-	-	-	6.968.806,63
2024	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 463/2024 MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA - LOTTO FUNZIONALE: DEPOSITI	-	3.119.918,62	-	-	-	-	3.119.918,62
2024	PRADA S.P.A. - SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIPRISTINO DEGLI SPAZI DI SERVIZIO APERTI AL PUBBLICO DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA	48.800,00		-	-	-	-	48.800,00
2024	FONDAZIONE CARIPLO - CONTRIBUTO PER IL RIALLESTIMENTO DEL CASTELLO SFORZESCO - AZIONE 22.1 - RIALLESTIMENTO MUSEOGRAFICO DELLA SEZIONE EGIZIA DEL MUSEO ARCHEOLOGICO PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO	-	402.993,63	-	-	-	-	402.993,63
2024	RIMBORSO SPESA A FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO A NORMA IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO MONTACARICHI TEATRO STUDIO MELATO	-	14.640,00	-	-	-	-	14.640,00
2024	NORDWAND SRL-SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER INTERVENTI DI INTEGRAZIONE DELLA SEGNALETICA E DEI DISPOSITIVI DI SICUREZZA E SISTEMAZIONE DEGLI ACCESSI AGLI SPAZI CHE OSPITANO LA COLONIA FELINA DEL CASTELLO SFORZESCO	15.250,00		-	-	-	-	15.250,00
2024	COD. 320/2020 - REALIZZAZIONE DI CASVA (CENTRO ALTI STUDI VISIVI SULLE ARTI VISIVE) IN QT8 - INTEGRAZIONE SPESA	-	620.726,47	-	-	-	-	620.726,47
2024	COD. 320/2020 - REALIZZAZIONE DI CASVA (CENTRO ALTI STUDI VISIVI SULLE ARTI VISIVE) IN QT8 - INTEGRAZIONE SPESA - INC. ART. 113 C3 D.LGS 50/2016	-	1.776,88	-	-	-	-	1.776,88
2024	COD. 296/2024 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA BIBLIOTECHE	-	250.000,00	400.000,00	422.633,26	-	-	1.072.633,26
2024	COD. 296/2024 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA BIBLIOTECHE - ACCANTONAMENTO ART 45, C. 2 E 3 D.LGS 36/2023	-	12.240,00	-	-	-	-	12.240,00
2024	COD. 296/2024 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA BIBLIOTECHE - ACCANTONAMENTO ART 45, C. 2 E 5 D.LGS 36/2023	-	3.060,00	-	-	-	-	3.060,00
2024	COD. 296/2024 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA BIBLIOTECHE - BB.AA.	-	12.066,74	-	-	-	-	12.066,74
2024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PAVIMENTI E DELLE PARETI DEI DEPOSITI DELLE SCULTURE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA	-	101.930,05	65.782,40	-	-	-	167.712,45
2024	PROGETTO MILANO E LEONARDO - INT. N. 2 INTORNO A LEONARDO, NELLA PINACOTECA DEL CASTELLO - RIALLESTIMENTO DELLA SALA XXI DELLA PINACOTECA E REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO LEONARDESCO AL CASTELLO- LAVORI COSTRUZIONE (QUOTA IVA)	-	2.325,31	-	-	-	-	2.325,31
2024	PROGETTO MILANO E LEONARDO - INT. N. 2 INTORNO A LEONARDO, NELLA PINACOTECA DEL CASTELLO - RIALLESTIMENTO DELLA SALA XXI DELLA PINACOTECA E REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO LEONARDESCO AL CASTELLO- LAVORI COSTRUZIONE (ACC)	-	10.569,59	-	-	-	-	10.569,59
2024	COD. 312/2024 - RESTAURO DELLE DECORAZIONI DELLA SALA DELLE ASSE DEL CASTELLO SFORZESCO (ART BONUS)	-	900.000,00	-	-	-	-	900.000,00
2024	COD. 312/2024 - RESTAURO DELLE DECORAZIONI DELLA SALA DELLE ASSE DEL CASTELLO SFORZESCO	-		706.150,17	-	-	-	706.150,17

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. 312/2024 - RESTAURO DELLE DECORAZIONI DELLA SALA DELLE ASSE DEL CASTELLO SFORZESCO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	14.669,86	-	-	-	-	14.669,86
2024	COD. 312/2024 - RESTAURO DELLE DECORAZIONI DELLA SALA DELLE ASSE DEL CASTELLO SFORZESCO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	3.769,97	-	-	-	-	3.769,97
2024	RIMBORSO SPESE PER L'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA DELLE SALE TEATRALI IN GESTIONE DELLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA	-	56.744,64	-	-	-	-	56.744,64
2024	COD. N. 332/2024 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 6^ FASE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	56.855,15	-	-	-	-	56.855,15
2024	COD. N. 332/2024 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 6^ FASE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	14.213,79	-	-	-	-	14.213,79
2024	COD. N. 332/2024 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 6^FASE.	-	1.817.099,40	973.792,00	973.792,00	908.931,06	-	4.673.614,46
2024	ODP 48 - AQ SIA 42/2023 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO DEI LAVORI N. 10/2025 DENOMINATO: INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 6^ FASE	-	176.032,60	-	-	-	-	176.032,60
2024	COD. N. 332/2024 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 6^ FASE - QUOTA BB.AA.	-	26.208,00	26.208,00	26.208,00	-	-	78.624,00
2024	COD. N. 457/2024 - NOVECENTOPIUCENTO RICONVERSIONE E ANNESSIONE DELL'EDIFICIO SECONDO ARENGARIO AL MUSEO DEL NOVECENTO	-	180.271,14	-	-	-	-	180.271,14
2024	COD. N. 457/2024 - NOVECENTOPIUCENTO RICONVERSIONE E ANNESSIONE DELL'EDIFICIO SECONDO ARENGARIO AL MUSEO DEL NOVECENTO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	68.655,70	-	-	-	-	68.655,70
2024	PN METRO PLUS 21-27 OPERAZIONE MI7.5.1.1.A - COD. N. 457/2024 - NOVECENTOPIUCENTO RICONVERSIONE E ANNESSIONE DELL'EDIFICIO SECONDO ARENGARIO AL MUSEO DEL NOVECENTO	-	15.556.254,09	4.860.103,04	-	-	-	20.416.357,13
2024	PN METRO PLUS 21-27 OPERAZIONE MI7.5.1.1.A - COD. N. 457/2024 - NOVECENTOPIUCENTO RICONVERSIONE E ANNESSIONE DELL'EDIFICIO SECONDO ARENGARIO AL MUSEO DEL NOVECENTO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	271.974,78	-	-	-	-	271.974,78
2024	COD. N. 457/2024 - NOVECENTOPIUCENTO RICONVERSIONE E ANNESSIONE DELL'EDIFICIO SECONDO ARENGARIO AL MUSEO DEL NOVECENTO	-	-	3.579.835,21	-	-	-	3.579.835,21
2024	SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA DIREZIONE LAVORI E IL CSE DELL'INTERVENTO "NOVECENTOPIUCENTO"- PROGRAMMA PN METRO PLUS - INTERVENTO MI7.5.1.1.A	-	-	973.926,35	-	-	-	973.926,35
2024	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA A FAVORE DI FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA	-	1.950.000,00	-	-	-	-	1.950.000,00
2024	COD. N. 300/2015 - CINEMA ORCHIDEA - VIA TERRAGGIO 1 MILANO. ADEGUAMENTO NORMATIVO E RECUPERO/RESTAURO IMMOBILE - INTEGRAZIONE SPESA	-	61.957,30	-	-	-	-	61.957,30
2024	INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DEI DEPOSITI IN CONTINUITA' CON L'APPALTO N. 16/2024 COD. N. 463/2024 - MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA (LOTTO FUNZIONALE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	131.200,00	-	-	-	-	131.200,00
2024	INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DEI DEPOSITI IN CONTINUITA' CON L'APPALTO N. 16/2024 COD. N. 463/2024 - MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA (LOTTO FUNZIONALE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	32.800,00	-	-	-	-	32.800,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DEI DEPOSITI IN CONTINUITA' CON L'APPALTO N. 16/2024 COD. N. 463/2024 - MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA (LOTTO FUNZIONALE DEPOSITI)	-	12.336.000,00	-	-	-	-	12.336.000,00
2025	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI DISINFESTAZIONE E FORNITURA CON POSA IN OPERA DI SISTEMI DISSUASIVI E DI ALLONTANAMENTO DEI PICCIONI PRESSO LA TORRE DEL FILARETE E GLI SPAZI DELLE MERLATE DEL CASTELLO SFORZESCO	-	6.331,80	-	-	-	-	6.331,80
2025	MILESTONE PRODUCTION SRL - SPONSORIZZAZIONE TECNICA A SOSTEGNO DELLE ESIGENZE PROGETTUALI, ESPOSITIVE E DI COMUNICAZIONE DELL'ACQUARIO CIVICO ESTAZIONE IDROBIOLOGICA DI MILANO	-	22.326,00	-	-	-	-	22.326,00
2025	LORO PIANA SPA SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PAVIMENTI SETTECENTESCHI DEL PRIMO PIANO DI VILLA REALE SEDE DELLA GARRERIA D'ARTE MODERNA	-	48.800,00	-	-	-	-	48.800,00
2025	HEARST MAGAZINES ITALIA S.P.A. SPONSORIZZAZIONE TECNICA FINALIZZATA ALLA FORNITURA DEI MATERIALI E DEGLI ELEMENTI DI ARREDO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI ADEGUAMENTO ILLUMINOTECNICO DELLO SCALONE D'ONORE E RIPRISTINO DEGLI SPAZI APERTI AL PUBBLICO	-	36.600,00	-	-	-	-	36.600,00
2025	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PAVIAMENTI IN SEMINATO ALLA VENEZIANA E IN MARMO DI VILLA REALE, EDIFICIO SEDE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA DI MILANO	-	52.190,34	109.758,03	-	-	-	161.948,37
2025	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RISANAMENTO DI N. 4 CANALI PLUVIALI DELL'ALA OVEST DELL'EDIFICIO SEDE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA DI MILANO	-	7.934,92	-	-	-	-	7.934,92
2025	CONTRIBUTO FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA - RIMBORSO SPESE PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLA GUAINA DI IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DEL 3° E 4° PIANO DEL TEATRO STREHLER	-	93.159,20	-	-	-	-	93.159,20
2025	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO-TEATRO D'EUROPA PER INCARICO DI PROGETTAZIONE DI REVAMPING DELLE UNITÀ DI TRATTAMENTO ARIA, CON ANNESSI IMPIANTI, A SERVIZIO DEL TEATRO STREHLER E DEL TEATRO STUDIO MELATO	-	54.986,67	-	-	-	-	54.986,67
2025	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO-TEATRO D'EUROPA - RIMBORSO SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA RISTRUTTURAZIONE SPOGLIATOI E BAGNI LABORATORIO DI SETTIMO MILANESE	-	31.061,15	-	-	-	-	31.061,15
2025	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA - RIMBORSO SPESE PER CONSOLIDAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CONTROSOFFITTO DI PREGIO STORICO DEL TEATRO GRASSI	-	20.469,60	-	-	-	-	20.469,60
2025	CONTRIBUTO A FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA, QUALE RIMBORSO SPESE PER L'INTERVENTO URGENTE DI MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA INTERESSATA DALLA CADUTA DI FRAMMENTI DALLA FACCIATA DI LARGO GHIRINGHELLI	-	12.589,94	-	-	-	-	12.589,94
2025	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO -TEATRO D'EUROPA - PER RIMBORSO INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA SCALA ALLA MARINARA CON GABBIA PER IL LABORATORIO DI SETTIMO MILANESE	-	5.541,61	-	-	-	-	5.541,61
2025	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA - PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE POLTRONE DEL TEATRO STREHLER	-	422.595,80	-	-	-	-	422.595,80
2025	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA - PER RIMBORSO INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CANCELLO CAMIONABILE PER IL RETROPALCO DEL TEATRO STREHLER	-	13.707,54	-	-	-	-	13.707,54
2025	FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA - CONTRIBUTO PER INTERVENTO URGENTE DI MANUTENZIONE	-	25.500,00	-	-	-	-	25.500,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2025	INTEGRAZIONE IVA ALLA DD 5413-CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO-INCARICO DI PROGETTAZIONE DI REVAMPING DELLE UNITÀ DI TRATTAMENTO ARIA, CON ANNESSI IMPIANTI, A SERVIZIO TEATRO STREHLER E TEATRO STUDIO MELATO A ING. G. TROVATO	-	384,03	-	-	-	-	384,03
2025	CONTRIBUTO FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA SOSTITUZIONE DELLA CALDAIA A CONDENSAZIONE DEL LABORATORIO DI SETTIMO MILANESE	-	7.552,51	-	-	-	-	7.552,51
2025	"OPERE DI RESTAURO DELLE QUATTRO FACCIATE ESTERNE E PULIZIA DEL CORTILE D'ONORE - SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER IL RESTAURO DELLE FACCIATE DI PALAZZO MARINO - ANNO 2025	-	2.613.240,00	-	-	-	-	2.613.240,00
2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA DIREZIONE LAVORI E IL COORDINAMENTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI (CSE) DELL'INTERVENTO NOVECENOTOPIUCENTO	-	63.959,44	-	-	-	-	63.959,44
2025	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA DIREZIONE LAVORI E IL COORDINAMENTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI (CSE) DELL'INTERVENTO NOVECENOTOPIUCENTO. ACCANTONAMENTO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	4.544,48	-	-	-	-	4.544,48
6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO								88.894.551,14
2016	EVENTO CHAMPIONS LEAGUE 2016 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFERITO ALLA RIMOZIONE DELLE RETI AL 3° ANELLO DELLO STADIO MEAZZA A CURA DELLE CONCESSIONARIE F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A. E A.C. MILAN S.P.A.	-	190.422,88	-	-	-	-	190.422,88
2016	EVENTO CHAMPIONS LEAGUE 2016 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFERITO ALLA RIMOZIONE DELLE RETI AL 3° ANELLO DELLO STADIO MEAZZA A CURA DELLE CONCESSIONARIE F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A. E A.C. MILAN S.P.A. - INTEGRAZIONE DDN 5366/2016	-	8.925,85	-	-	-	-	8.925,85
2016	COD. N. 663/2015 - REALIZZAZIONE NUOVO PARCO SPORTIVO COLOMBO - FASE 1.	-	1.600,46	-	-	-	-	1.600,46
2017	COD. 646/2014 - CENTRO SPORTIVO CAMBINI - FOSSATI - REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO NUOTO DI VIA CAMBINI, 4 - MILANO	-	244.740,58	-	-	-	-	244.740,58
2017	COD. N. 261/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO A	-	22.874,10	-	-	-	-	22.874,10
2017	COD. N. 562/2013 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE ADIBITE ALLA PRATICA DI DISCIPLINE SPORTIVE DEL C.S. CARRARO	-	143.643,18	-	-	-	-	143.643,18
2017	COD. N. 562/2013 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE ADIBITE ALLA PRATICA DI DISCIPLINE SPORTIVE DEL C.S. CARRARO - QUOTA BB.AA.	-	25.451,95	-	-	-	-	25.451,95
2018	COD. N. 528/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A.	-	2.622.236,08	-	-	-	-	2.622.236,08
2018	COD. N. 528/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A. - QUOTA BB.AA.	-	184.547,12	-	-	-	-	184.547,12
2019	COD. N. 331/2018 - ARENA CIVICA - RIFACIMENTO DELLA PISTA DI ATLETICA	-	65.821,00	-	-	-	-	65.821,00
2020	COD. N. 268/2020 - NUOVO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE ARENA CIVICA GIANNI BRERA	-	3.831.201,69	-	-	-	-	3.831.201,69
2020	COD. N. 268/2020 - NUOVO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE ARENA CIVICA GIANNI BRERA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	37.260,00	-	-	-	-	37.260,00
2020	COD. 255/2019 (COD. N. 245/2020) - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, NEL COMPLESSO DEMANIALE FABBRICA DEL VAPORE	-	243.826,93	-	-	-	-	243.826,93
2020	COD. 255/2019 (COD. N. 245/2020) - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, NEL COMPLESSO DEMANIALE FABBRICA DEL VAPORE - QUOTA ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	5.732,40	-	-	-	-	5.732,40
2020	COD. N. 493/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A.	-	4.396.946,55	-	-	-	-	4.396.946,55

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 493/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A. - INCENTIVI ART. 113 COMMA 3 D.LGS. 50/2016	-	17.824,00	-	-	-	-	17.824,00
2020	COD. N. 493/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A. - QUOTA BB.AA.	-	190.213,30	-	-	-	-	190.213,30
2020	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2020-31.12.2020 - A.C. MILAN S.P.A.	1.338.102,99	-	-	-	-	-	1.338.102,99
2020	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2020-31.12.2020 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A.	1.338.103,00	-	-	-	-	-	1.338.103,00
2021	COD. N. 272/2021 - SISTEMAZIONE CAMPI DA GIOCO E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO PRESSO IL CENTRO SPORTIVO J.F. KENNEDY DI VIA OLIVIERI	-	65.065,43	-	-	-	-	65.065,43
2021	COD. N. 272/2021 - SISTEMAZIONE CAMPI DA GIOCO E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO PRESSO IL CENTRO SPORTIVO J.F. KENNEDY DI VIA OLIVIERI - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	2.859,24	-	-	-	-	2.859,24
2021	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2021-31.12.2021 - A.C. MILAN S.P.A.	2.693.601,34	-	-	-	-	-	2.693.601,34
2021	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2021-31.12.2021 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A.	2.693.601,33	-	-	-	-	-	2.693.601,33
2021	COD N. 273 - REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO ELETTRICO NEL CORTILE DEL POLO ESPOSITIVO FABBRICA DEL VAPORE	-	11.061,16	-	-	-	-	11.061,16
2021	COD N. 273 - REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO ELETTRICO NEL CORTILE DEL POLO ESPOSITIVO FABBRICA DEL VAPORE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	906,47	-	-	-	-	906,47
2021	COD N. 574/2021 - REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SPORTIVO NELL'AREA SITA IN MILANO COMPRESA TRA LE VIE BETTI-CECHOV-OMODEO	-	2.981.968,51	-	-	-	-	2.981.968,51
2022	PNRR M5C2 INV. 3.1. SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - CLUSTER 2: COD. N. 541/2022 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO NELL'AMBITO DEL CENTRO SPORTIVO CARRARO - VIA DEI MISSAGLIA, 146	-	1.982.096,96	-	-	-	-	1.982.096,96
2022	PNRR M5C2 INV. 3.1. SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - CLUSTER 2: COD. N. 541/2022 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO NELL'AMBITO DEL CENTRO SPORTIVO CARRARO - VIA DEI MISSAGLIA, 146 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	42.686,08	-	-	-	-	42.686,08
2022	PNRR - M5C2 INV. 3 .1 - COD. N. 561/2022 REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO N. 3	-	3.154.876,67	2.495.000,00	-	-	-	5.649.876,67
2022	APP. 12/2018 - COD. 646/2014 CENTRO SPORTIVO CAMBINI-FOSSATI - REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO NUOTO DI VIA CAMBINI, 4 MILANO. SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL DL 50/2022 E DL 73/2021. INTEGR. CRONO N. 1632/2017	-	150.000,00	-	-	-	-	150.000,00
2022	COD. N. 541/2022 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO NELL'AMBITO DEL CENTRO SPORTIVO CARRARO - VIA DEI MISSAGLIA, 146	-	156.003,89	-	-	-	-	156.003,89
2022	APP. 31/2018 - COD. N. 562/2013 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE ADIBITE ALLA PRATICA DI DISCIPLINE SPORTIVE DEL C.S. CARRARO. SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL DL 50/2022 E DL 73/2021 - INTEGR. CRONO N. 1761/2017	-	244.543,42	-	-	-	-	244.543,42
2022	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2022-31.12.2022 - A.C. MILAN S.P.A.	2.826.214,03	-	-	-	-	-	2.826.214,03
2022	CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2022-31.12.2022 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A.	2.826.214,03	-	-	-	-	-	2.826.214,03
2022	CCT - APPALTO N. 56/2022 REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO N. 3	-	197.713,84	-	-	-	-	197.713,84

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 561/2022 REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO N. 3	-	18.059.405,22	-	-	-	-	18.059.405,22
2022	COD. N. 561/2022 REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO N. 3 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	325.314,63	-	-	-	-	325.314,63
2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE)	-	4.697.323,65	-	-	-	-	4.697.323,65
2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE) - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3	-	16.200,00	-	-	-	-	16.200,00
2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE) - BARRIERE ARCHITETTONICHE	-	93.600,00	-	-	-	-	93.600,00
2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE) - BARRIERE ARCHITETTONICHE	-	31.200,00	-	-	-	-	31.200,00
2022	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE)	-	1.968.800,00	-	-	-	-	1.968.800,00
2023	COD. N. 585/2023 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E PRESIDIO FISSO IDRICO NEL COMPLESSO DEMANIALE FABBRICA DEL VAPORE - LOTTO 1	-	287.252,88	175.000,00	-	-	-	462.252,88
2023	COD. N. 585/2023 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E PRESIDIO FISSO IDRICO NEL COMPLESSO DEMANIALE FABBRICA DEL VAPORE - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	5.911,66	-	-	-	-	-	5.911,66
2023	PDD 1059/25 - AQ 42/23 - SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA A SUPPORTO DELL'AREA TECNICA SCUOLE PER LE ATTIVITÀ DI INDAGINE, PROGETTAZIONE, ESECUZIONE A RTP MEDIAPOLIS ENGINEERING - CIG: A05FCABD00	-	24.947,54	-	-	-	-	24.947,54
2023	APPR. SPESA PER INTERVENTI A SCOMPUTO PREVISTI DA CONVENZIONE PER CONCESSIONE D'USO E DI GESTIONE DI STADIO G. MEAZZA E DI RELATIVI SERVIZI, SOTTOSCR. IL 01/07/2000 E SS.MM.II. TRA COMUNE DI MILANO E CONCESSIONARIE F.C. INTERNAZIONALE MILANO SPA E A.	6.079.938,68	-	-	-	-	-	6.079.938,68
2024	APPROVAZIONE DELLA SPESA RELATIVA AGLI INTERVENTI A SCOMPUTO PREVISTI DALLA CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE D'USO E DI GESTIONE DELLO STADIO G. MEAZZA E DEI RELATIVI SERVIZI, SOTTOSCRITTA IL 1° LUGLIO 2000 E SS.MM.II. TRA IL COMUNE DI MILANO E LE CONC	6.305.261,14	-	-	-	-	-	6.305.261,14
2024	COD. 398/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A. (QUARTA TRANCHE)	-	3.686.400,00	1.750.000,00	1.550.000,00	-	-	6.986.400,00
2024	COD. 398/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A. (QUARTA TRANCHE) - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	10.880,00	-	-	-	-	10.880,00
2024	COD. 398/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A. (QUARTA TRANCHE) -- ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	2.720,00	-	-	-	-	2.720,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2025	APPROVAZIONE DELLA SPESA RELATIVA AGLI INTERVENTI A SCOMPUTO PREVISTI DALLA CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE D'USO E DI GESTIONE DELLO STADIO G. MEAZZA E DEI RELATIVI SERVIZI, SOTTOSCRITTA IL 1° LUGLIO 2000 E SS.MM.II. TRA IL COMUNE DI MILANO E LE CONCESSIONARIE	-	6.390.509,28	-	-	-	-	6.390.509,28
8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA								334.662.662,60
2013	PROGRAMMA COMUNALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE - REALIZZAZIONE DI ALLOGGI ERP IN VIA CIVITAVECCHIA - VIA OVADA - VIA GALLARATE - VIA SENIGALLIA - VIA DEGLI APPENNINI - VIA COGNE - VIA GIAMBELLINO - VIA DEL RICORDO.	-	130.576,36	-	-	-	-	130.576,36
2013	COD. 111/2013 - RIQUALIFICAZIONE DI SISTEMI URBANI ATTRAVERSO IL RECUPERO DI PIAZZE, SAGRATI E PORZIONI DI TESSUTO STORICO ESISTENTE - FASE 2 - CUP B46J09000020004	-	27.037,17	-	-	-	-	27.037,17
2013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI ERP PER MESSA A NORMA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO	-	385.464,13	-	-	-	-	385.464,13
2013	CONTRATTI DI QUARTIERE II - AMBITO PONTE LAMBRO - LABORATORIO DI QUARTIERE	-	753.592,27	-	-	-	-	753.592,27
2013	OPERE DI MIGLIORIA DELLE INFRASTRUTTURE PER LA REALIZZAZIONE DEI RAGGI VERDI - APPALTO APERTO - LOTTO A	-	476.799,70	-	-	-	-	476.799,70
2013	CONTRATTO DI QUARTIERE II - AMBITO PONTE LAMBRO. LABORATORIO DI QUARTIERE. - (ACC. CORRELATO N. 141/2005)	-	83.760,87	-	-	-	-	83.760,87
2013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI ERP PER ADEGUAMENTO DELL'ESISTENTE/NUOVE REALIZZAZIONI IMPIANTI ASCENSORI - QUOTA BB.AA.	-	1.000.000,00	-	-	-	-	1.000.000,00
2013	FIN. ACC. N. 163/10 - CONTRATTI DI QUARTIERE II - AMBITO PONTE LAMBRO - OPERA ID. 2.03 LABORATORIO DI QUARTIERE	-	1.118.752,06	-	-	-	-	1.118.752,06
2014	COMPLETAMENTO RIMOZIONE DEI CUMULI DI MACERIE E MATERIALI INERTI CONTAMINATI DA AMIANTO PRESSO IL PARCO DELLE CAVE. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO AD A.M.S.A. S.P.A.	-	28.802,59	-	-	-	-	28.802,59
2014	COD. 220/2014 - ID GAMI 1863 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 1-3-4 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	40.008,86	-	-	-	-	40.008,86
2014	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STABILI COMUNALI ERP	-	1.786.490,31	-	-	-	-	1.786.490,31
2014	COD. 221/2014 - ID GAMI 1864 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 2-9 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	40.008,86	-	-	-	-	40.008,86
2014	COD. 222/2014 - ID GAMI 1865 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 5-6 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	39.790,81	-	-	-	-	39.790,81
2014	COD. 223/2014 - ID GAMI 1866 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 4^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 7-8 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	42.194,30	-	-	-	-	42.194,30
2014	COD. 229/2014 - ID GAMI 1868 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO 1 DI 4 LOTTI - ZONE 1 - 3 - 4 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	19.308,58	-	-	-	-	19.308,58
2014	COD. 230/2014 - ID GAMI 1869 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 2-9 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	17.362,35	-	-	-	-	17.362,35
2014	COD. 231/2014 - ID GAMI 1870 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 5-6 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	18.862,51	-	-	-	-	18.862,51
2014	COD. 232/2014 - ID GAMI 1872 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 4^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 7-8 ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	33.431,29	-	-	-	-	33.431,29

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2014	COD. 640/2014 - ID GAMI 1875 - RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI ESTERNI DEGLI EDIFICI E.R.P.	-	53.102,39	-	-	-	-	53.102,39
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI A OTTENIMENTO DEL C.P.I., ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO DI BB.AA.	-	558.131,32	-	-	-	-	558.131,32
2014	COD. 644/2014 - ID GAMI 1963 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI D.C. CASA E DEMANIO FINALIZZATI A OTTENIMENTO DEL C.P.I., IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - QUOTA BB.AA.	-	751.851,00	-	-	-	-	751.851,00
2015	COD. N. 666/15 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO A - LOTTO 1 DI 2 LOTTI - FILIALE A - C (ZONE 2, 3, 4, 5, 6, 9A) ED EDIFICI EXTRAURBANI.	-	266.534,02	-	-	-	-	266.534,02
2015	COD. N. 667/15 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO A - LOTTO 2 DI 2 LOTTI - FILIALE B - D (ZONE 1, 7, 8A, 8B, 9B) ED EDIFICI EXTRAURBANI.	-	332.826,67	-	-	-	-	332.826,67
2015	COD. N. 174/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 1-3-4 ED EDIFICI EXTRAURBANI - INTERVENTO A	-	25.809,71	-	-	-	-	25.809,71
2015	COD. N. 175/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 2-9 ED EDIFICI EXTRAURBANI - INTERVENTO A	-	85.072,85	-	-	-	-	85.072,85
2015	COD. N. 176/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 5-6 ED EDIFICI EXTRAURBANI - INTERVENTO A	-	82.128,20	-	-	-	-	82.128,20
2015	COD. N. 177/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 4^ DI N. 4 LOTTI - ZONE 7-8 ED EDIFICI EXTRAURBANI - INTERVENTO A	-	88.674,67	-	-	-	-	88.674,67
2015	COD. N. 151/2015 - OPERE DI RINFORZO STRUTTURALE E COMPLETAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLO STABILE DI VIA SANTI 6-8 - II LOTTO.	-	943.597,82	-	-	-	-	943.597,82
2015	PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLE OPERE DI BONIFICA DEI MATERIALI CONTENENTI AMIANTO E DELLE FIBRE ARTIFICIALI VETROSE PRESENTI SUGLI IMMOBILI LOCALIZZATI SULL'AREA DI VIA ADRIANO 60.	-	17.000,00	-	-	-	-	17.000,00
2016	FIN. ACC. 1008/16 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN IMMOBILI ERP PROPRIETA' COMUNALE SITI IN VIA SAN BERNARDO N. 29 COMPOSTI DA N. 66 UNITA' IMMOBILIARI ZONA CHIARAVALLE - PROGETTO LIGHT HOUSE - GRANT AGREEMENT N. 691895 SHAR-LLM	-	46.396,66	-	-	-	-	46.396,66
2016	FIN. ACC. 82/18 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN IMMOBILI ERP PROPRIETA' COMUNALE SITI IN VIA SAN BERNARDO N. 29 COMPOSTI DA N. 66 UNITA' IMMOBILIARI ZONA CHIARAVALLE - PROGETTO LIGHT HOUSE - GRANT AGREEMENT N. 691895 SHAR-LLM	-	337.949,55	-	-	-	-	337.949,55
2016	COD. 249/2016 - INTERVENTI VOLTI AL RECUPERO UNITA' SFITTE PATRIMONIO ERP IN ATTUAZIONE ART. 4 LEGGE N. 80/2014, AI SENSI D.G.R. 14/05/2015 N. 3577. RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE PROPOSTE DECRETO N. 6173 22/07/2015 - TIPOLOGIA B.1 - CONTR. REGION.	553.700,00	1.974.165,00	-	-	-	-	2.527.865,00
2016	COD. 248/2016 - INTERVENTI VOLTI AL RECUPERO UNITA' SFITTE PATRIMONIO ERP PER RIDURRE SENSIBILMENTE IL FABBISOGNO E DISAGIO ABITATIVO IN ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE PREVISTO ART. 4 L. N. 80/14, AI SENSI D.G.R. 14/05/15 N. 3577 - TIPOLOGIA B.1).	-	757.234,71	-	-	-	-	757.234,71
2016	COD. 249/2016 - INTERVENTI VOLTI AL RECUPERO UNITA' SFITTE PATRIMONIO ERP IN ATTUAZIONE ART. 4 LEGGE N. 80/2014, AI SENSI D.G.R. 14/05/2015 N. 3577. RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE PROPOSTE DECRETO N. 6173 22/07/2015 - TIPOLOGIA B.1	-	706.957,21	-	-	-	-	706.957,21

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 655/2016 - INTERVENTI DI CONVERSIONE DELLE CENTRALI TERMICHE A GASOLIO A SERVIZIO DEGLI IMMOBILI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA IN METANO - EVOLUZIONE VERSO SISTEMI IMPIANTISTICI OIL-FREE	-	886.418,40	-	-	-	-	886.418,40
2017	COD. N. 150/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO B - LOTTO 1 DI 2 LOTTI - FILIALE A - C (ZONE 2, 3, 4, 5, 6, 9A) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	223.059,12	-	-	-	-	223.059,12
2017	COD. N. 151/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO B - LOTTO 2 DI 2 LOTTI - FILIALE B - D (ZONE 1, 7, 8A, 8B, 9B) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	244.989,05	-	-	-	-	244.989,05
2017	COD. N. 237/2016 - COMPLESSO DI E.R.P. DI VIA SAN BERNARDO N. 29 A - RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA ED ENERGETICA	-	2.123.954,43	-	-	-	-	2.123.954,43
2017	COD. N. 652/2016 - OPERE DI SISTEMAZIONE DELLE FACCIATE, DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA E INTERVENTI FINALIZZATI ALLA SICUREZZA ED ALL'OTTENIMENTO DEL CPI PER L'EDIFICIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA CILEA	-	747.644,41	-	-	-	-	747.644,41
2017	COD. N. 191/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	47.695,52	-	-	-	-	47.695,52
2017	COD. N. 191/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B - QUOTA BB.AA.	-	158.080,00	-	-	-	-	158.080,00
2017	COD. N. 192/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	41.453,59	-	-	-	-	41.453,59
2017	COD. N. 192/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B - QUOTA BB.AA.	-	158.080,00	-	-	-	-	158.080,00
2017	COD. N. 183/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	526.666,77	-	-	-	-	526.666,77
2017	COD. N. 184/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	695.536,08	-	-	-	-	695.536,08
2017	COD. N. 652/2016 - OPERE DI SISTEMAZIONE DELLE FACCIATE, DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA E INTERVENTI FINALIZZATI ALLA SICUREZZA ED ALL'OTTENIMENTO DEL CPI PER L'EDIFICIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA CILEA	-	37.186,16	-	-	-	-	37.186,16
2017	COD. N. 237/2016 - COMPLESSO DI E.R.P. DI VIA SAN BERNARDO N. 29 A - RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA ED ENERGETICA	-	19.430,35	-	-	-	-	19.430,35
2017	COD. N. 191/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	150.000,00	-	-	-	-	150.000,00
2017	COD. N. 192/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO B -	-	210.000,00	-	-	-	-	210.000,00
2017	COD. N. 141/17 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO C - LOTTO 1 DI 2 LOTTI - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	904.231,29	-	-	-	-	904.231,29
2017	COD. N. 142/17 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO C - LOTTO 2 DI 2 LOTTI - SEDE TERRITORIALE B-D (ZONE 1,7,8A,8B,9B) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	431.605,61	-	-	-	-	431.605,61
2017	COD. N. 664/2015 - RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA ED ENERGETICA DEGLI EDIFICI RESIDENZIALI DI VIA SAN BERNARDO 48-50.	-	2.761.152,06	-	-	-	-	2.761.152,06

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 664/2015 - RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA ED ENERGETICA DEGLI EDIFICI RESIDENZIALI DI VIA SAN BERNARDO 48-50. INTEGRAZIONE IMPEGNO N. 1300/2019.	-	277,75	-	-	-	-	277,75
2017	COD. N. 174/17 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO C - LOTTO 1 DI N. 2 LOTTI	-	1.196.331,07	-	-	-	-	1.196.331,07
2017	COD. N. 175/17 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO C - LOTTO 2 DI N. 2 LOTTI	-	689.254,96	-	-	-	-	689.254,96
2017	COD. N. 135/2017 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO RESIDENZIALE DI VIA GIUFFRÈ 8 E VIA VILLANI 3	-	658.033,69	-	-	-	-	658.033,69
2017	INTERVENTO DI RIMOZIONE E STOCCAGGIO DI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI CONTENENTI CEMENTO-AMIANTO NELLA EX CAVA CASATI (PARCO DELLE CAVE).	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
2017	INCARICO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI RELATIVO ALL'OPERA N. 132 DEL 2017 -Q.RE SAINT BON - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	-	101.652,06	-	-	-	-	101.652,06
2017	COD. N. 211/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2 - QUOTA BB.AA.	-	54.076,00	-	-	-	-	54.076,00
2017	COD. N. 211/2016 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	231.932,49	-	-	-	-	231.932,49
2018	COD. N. 84/2017 - RIQUALIFICAZIONE DELLE VIE T. MARINO, RAGAZZI DEL '99, TRATTO DI VIA AGNELLO	-	9.221,11	-	-	-	-	9.221,11
2018	COD. N. 185/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO C	-	941.907,55	-	-	-	-	941.907,55
2018	COD. N. 186/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO C	-	2.199.395,71	-	-	-	-	2.199.395,71
2018	COD. N. 187/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL RECUPERO DI UNITA' SFITTE NEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - PROGETTO A - LOTTO 1 DI 2 LOTTI	-	1.382.803,82	-	-	-	-	1.382.803,82
2018	COD. N. 188/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL RECUPERO DI UNITA' SFITTE NEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - PROGETTO A - LOTTO 2 DI 2 LOTTI	-	902.771,51	-	-	-	-	902.771,51
2018	P.O.N. METRO - PROGETTO MI4.2.1a - COD. N. 229/2018 - QUARTIERI CONNESSI - RIQUALIFICAZIONE SPAZI	-	17.624,09	-	-	-	-	17.624,09
2018	COD. N. 138/2018 - RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA SANT'AGOSTINO	-	9.800,32	-	-	-	-	9.800,32
2018	COD. N. 206/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DELLA DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. - LOTTO 3	-	3.858.511,88	-	-	-	-	3.858.511,88
2018	COD. N. 206/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DC CASA E DEMANIO FINALIZZATI OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 3 - QUOTA BB.AA.	-	137.905,35	-	-	-	-	137.905,35
2018	COD. N. 509/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL RECUPERO DI ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA AFFIDATI IN GESTIONE-LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI SEDE TERRIT. A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	740.800,74	-	-	-	-	740.800,74

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	COD. N. 510/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL RECUPERO DI ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA AFFIDATI IN GESTIONE LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI SEDE TERRIT. B-D (ZONE 1,7,8A,8B,9B) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	1.103.682,43	-	-	-	-	1.103.682,43
2018	COD. N. 143/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO D - LOTTO 1 DI 2 LOTTI	-	7.590.625,73	-	-	-	-	7.590.625,73
2018	COD. N. 143/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO D - LOTTO 1 DI 2 LOTTI - QUOTA BB.AA.	-	228.102,16	-	-	-	-	228.102,16
2018	COD. N. 511/2018 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI A RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI E.R.P. ANCHE CON RIFERIMENTO AI QUARTIERI OBIETTIVO INDIVIDUATI DALL'AMM. COM.LE -LOTTO 1 DI N. 2 LOTTI SEDE TERRIT. A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) E EDIFICI EXTRAURBANI	-	4.064.235,55	-	-	-	-	4.064.235,55
2018	COD. N. 512/2018 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI A RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI E.R.P. ANCHE CON RIFERIMENTO AI QUARTIERI OBIETTIVO INDIVIDUATI DALL'AMM. COM.LE -LOTTO 2 DI N.2 LOTTI SEDE TERRIT. B-D (ZONE 1,7,8A,8B ,9B)E EDIFICI EXTRAURBANI	-	3.367.606,43	-	-	-	-	3.367.606,43
2018	COD. N. 508/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO D - LOTTO 2 DI 2 LOTTI	-	1.739.355,99	-	-	-	-	1.739.355,99
2018	COD. N. 508/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SUL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE - LOTTO D - LOTTO 2 DI 2 LOTTI - QUOTA BB.AA.	-	92.568,87	-	-	-	-	92.568,87
2018	PATTO PER MILANO - PPM CDM 10 - COD. N. 527/2018 - NUOVE CENTRALITA' URBANE IN ZONE PERIFERICHE. REALIZZAZIONE PARTECIPATA DI SPAZI PUBBLICI DI ALTA QUALITA' AMBIENTALE E SOCIALE	-	3.101.046,30	-	-	-	-	3.101.046,30
2018	COD. N. 139/2018 - Q.RE SAINT BON - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	-	312.870,23	-	-	-	-	312.870,23
2018	COD. N. 129/2018 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DI PIAZZALE ARCHINTO	-	11.214,93	-	-	-	-	11.214,93
2018	COD. N. 198/2018 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA.	-	1.623.783,69	-	-	-	-	1.623.783,69
2018	COD. N. 198/2018 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA.- QUOTA BB.AA.	-	127.296,77	-	-	-	-	127.296,77
2018	COD. N. 232/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE AD MM	-	1.245.628,96	-	-	-	-	1.245.628,96
2018	COD. N. 232/2018 - REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO E ADEGUAMENTO, NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE, DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM	-	371.169,40	-	-	-	-	371.169,40
2018	COD. N. 180/2018 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO A -	-	1.627.153,12	-	-	-	-	1.627.153,12
2019	AFFIDAMENTO A MM S.P.A., IN ESTENSIONE DELL'INCARICO DI CUI ALLA D.D. N. 8/2018, SERVIZI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E STAZIONE APPALTANTE RIFERITE ALL'INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLE TORRI A E B DI VIA TOFANO N. 5 - COD. N. 147/2016	-	7.368.403,12	-	-	-	-	7.368.403,12
2019	COD. N. 92/2016 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO A	-	18.942,08	-	-	-	-	18.942,08
2019	COD. N. 132/2018 - INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE DI SISTEMI URBANI CON RECUPERO DI PIAZZE SAGRATI E PARTI DI TESSUTO STORICO ESISTENTE (PIAZZALE LAVATER- PIAZZA SAN LUIGI- SAGRATO DEL SANTUARIO DELLA MADONNA DELLE GRAZIE IN VIA GIOVANNI ANTONIO AMADEO)	-	96.994,87	-	-	-	-	96.994,87

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 123/2019 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA CASTELLO 1^ LOTTO DI 2 LOTTI: PIAZZA CASTELLO E VIA BELTRAMI. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	14.282,18	-	-	-	-	14.282,18
2019	COD. N. 146/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - QUOTA BB.AA.	-	52.000,00	-	-	-	-	52.000,00
2019	COD. N. 146/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	675,84	-	-	-	-	675,84
2019	COD. N. 146/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE	-	494.760,06	-	-	-	-	494.760,06
2019	COD. N. 146/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE. ASSICURAZIONE ART. 24 C. 4 D.LGS 50/2016	-	2.662,30	-	-	-	-	2.662,30
2019	COD. N. 167/2019 - INTERVENTI DI M.S. E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO E - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) ED EDIFICI EXTRAURBANI. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2	-	7.485,30	-	-	-	-	7.485,30
2019	COD. N. 175/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 1 DI 2. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	864,26	-	-	-	-	864,26
2019	COD. N. 167/2019 - INTERVENTI DI M.S. E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO E - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) ED EDIFICI EXTRAURBANI. ASSICURAZIONE ART 24 C4D.LGS50/16	-	6.019,33	-	-	-	-	6.019,33
2019	COD. N. 167/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO E - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) ED EDIFICI EXTRAURBANI	-	1.514.089,35	-	-	-	-	1.514.089,35
2019	COD. N. 175/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 1 DI 2	-	2.324.962,18	-	-	-	-	2.324.962,18
2019	COD. N. 175/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 1 DI 2. ASSICURAZIONE ART. 24 C. 4 D.LGS 50/2016	-	3.400,16	-	-	-	-	3.400,16
2019	COD. N. 176/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 2. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	864,26	-	-	-	-	864,26
2019	COD. N. 176/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 2	52.716,38	2.488.766,59	-	-	-	-	2.541.482,97
2019	COD. N. 176/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 2. ASSICURAZIONE ART. 24 C. 4 D.LGS 50/2016	-	3.400,16	-	-	-	-	3.400,16
2019	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1 - QUOTA BB.AA	-	554.231,40	-	-	-	-	554.231,40
2019	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1. INC ART.113 C. 3	-	10.694,40	-	-	-	-	10.694,40

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO 'NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1	-	360.611,93	-	-	-	-	360.611,93
2019	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GEST A MM - PROGETTO 1. ASSICURAZ. ART4 C4 D.LGS50/16	-	4.834,80	-	-	-	-	4.834,80
2019	COD. N. 198/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	156.000,00	-	-	-	-	156.000,00
2019	COD. N. 198/2019 - INTERVENTI STRAORD. MANUT. RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI - PROGETTO 1. INCENT. ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	1.474,56	-	-	-	-	1.474,56
2019	COD. N. 198/2019 - INTERVENTI STRAORD. MANUT. RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI - PROGETTO 1. ASSICUR.DIPEND. ART 24 C 4 D.LGS50/16	-	5.801,76	-	-	-	-	5.801,76
2019	COD. N. 198/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 1	-	3.611.458,29	-	-	-	-	3.611.458,29
2019	COD. N. 251/2019 - INTERVENTO ADEGUAMENTO O INNOVAZIONE IN MATERIA SISTEMI EVACUAZIONE DEI FUMI PROVENIENTI COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDIL. RESIDENZ. - PUBBL. - QUOTA BB.AA.	-	124.800,00	-	-	-	-	124.800,00
2019	COD. N. 251/2019 - INTERVENTO ADEGUAMENTO O INNOVAZIONE IN MATERIA SISTEMI EVACUAZ. FUMI PROVENIENTI COMBUST. IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANIT. IN EDIFICI EDIL. RESID.PUBBL. INCENT. ART. 13 C. 3 D.LGS.50/16	-	11.478,66	-	-	-	-	11.478,66
2019	COD. N. 251/2019 - INTERV. ADEGUAMENTO O INNOVAZIONE IN MATERIA SISTEMI EVACUAZ. FUMI PROVENIENTI COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDIL. RES.PUBBL. - ASSICUR. ART.24 C.4 D.LGS 50/16	-	5.190,30	-	-	-	-	5.190,30
2019	COD. N. 251/2019 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO O DI INNOVAZIONE IN MATERIA DI SISTEMI DI EVACUAZIONE DEI FUMI PROVENIENTI DA COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO E PRODUZIONE DI ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDIL. RESID. PUBBL.	-	2.281.768,39	-	-	-	-	2.281.768,39
2019	COD. N. 173/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO E. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	2.685,49	-	-	-	-	2.685,49
2019	COD. N. 173/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO E-	-	810.862,20	-	-	-	-	810.862,20
2019	COD. N. 173/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO E. ASSICURAZIONE ART. 24 C. 4 D.LGS 50/2016	-	2.159,54	-	-	-	-	2.159,54
2019	COD. N. 123/2019 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA CASTELLO 1^ LOTTO DI 2 LOTTI: PIAZZA CASTELLO E VIA BELTRAMI	-	1.523.997,58	-	-	-	-	1.523.997,58
2019	ATTIVITA' C2001 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A, CODICE INTERNO AMMINISTRAZIONE N. 133.	-	4.716,45	-	-	-	-	4.716,45

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	ATTIVITA' C2005- INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI - PROGETTO 2, COD N. 156.	-	3.967,59	-	-	-	-	3.967,59
2019	ATTIVITA' C2006 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO E ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 2, COD. N. 165.	-	3.518,09	-	-	-	-	3.518,09
2019	ATTIVITA' C2007 - INTERVENTI ADEGUAMENTO O INNOVAZIONE IN MATERIA DI SISTEMI EVACUAZIONE FUMI PROVENIENTI COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, COD N 172	-	3.782,31	-	-	-	-	3.782,31
2020	COD. N. 156/2020 - INTERVENTI STRAORD. MANUT. DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI - PROGETTO 2 - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	5.640,60	-	-	-	-	5.640,60
2020	COD. N. 156/2020 - INTERVENTI STRAORD. MANUT. DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI - PROGETTO 2 - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	12.476,80	-	-	-	-	12.476,80
2020	COD. N. 156/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 2	-	3.429.326,30	-	-	-	-	3.429.326,30
2020	AQ N. 104/2021 - COD. N. 133/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A	-	8.918,55	-	-	-	-	8.918,55
2020	COD. N. 133/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A	-	3.556.859,19	-	-	-	-	3.556.859,19
2020	COD. N. 133/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	7.110,00	-	-	-	-	7.110,00
2020	COD. N. 133/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	15.685,12	-	-	-	-	15.685,12
2020	COD. N. 133/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A - QUOTA BB.AA.	-	312.000,00	-	-	-	-	312.000,00
2020	139/2018 - Q.RE SAINT BON - MANUTENZIONE STRAORDINARIA (CRONO 1782/17 E 1527/18)	-	124.081,69	-	-	-	-	124.081,69
2020	139/2018 - Q.RE SAINT BON - MANUTENZIONE STRAORDINARIA (CRONO 1782/17 E 1527/18) - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	1.572,24	-	-	-	-	1.572,24
2020	139/2018 - Q.RE SAINT BON - MANUTENZIONE STRAORDINARIA (CRONO 1782/17 E 1527/18) - INTEGRAZIONE PROGETTO ESECUTIVO INCARICO A MM	-	64.006,57	-	-	-	-	64.006,57
2020	COD. N. 140/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO UNICO - INTERVENTO E	-	1.520.727,91	-	-	-	-	1.520.727,91
2020	COD. N. 140/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO UNICO - INTERVENTO E - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	6.148,25	-	-	-	-	6.148,25

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 140/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO UNICO - INTERVENTO E - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	7.645,63	-	-	-	-	7.645,63
2020	COD. N.165/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 2	-	3.216.678,17	-	-	-	-	3.216.678,17
2020	COD. N.165/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER REALIZZAZIONE NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ABBATTIMENTO BB.AA. PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 2 - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	5.530,00	-	-	-	-	5.530,00
2020	COD. N.165/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER REALIZZAZIONE NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ABBATTIMENTO BB.AA. PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 2 - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	1.404,93	-	-	-	-	1.404,93
2020	COD. N. 467/2020 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA BELLOVESO	-	22.749,42	-	-	-	-	22.749,42
2020	COD. N. 467/2020 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA BELLOVESO - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	2.998,90	-	-	-	-	2.998,90
2020	COD. N. 468/2020 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DI PIAZZALE SANTORRE DI SANTAROSA	-	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
2020	COD. N. 468/2020 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DI PIAZZALE SANTORRE DI SANTAROSA - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	52,50	-	-	-	-	52,50
2021	COD. N. 165/2021 - VIA PADRE LUIGI MONTI 18/24: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	-	2.404.894,88	548.892,53	-	-	-	2.953.787,41
2021	COD. N. 173/2021 - LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40	-	6.402.799,67	397.404,20	-	-	-	6.800.203,87
2021	COD. N. 151/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 3	-	3.618.214,39	-	-	-	-	3.618.214,39
2021	COD. N. 151/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 3 - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50	-	5.640,60	-	-	-	-	5.640,60
2021	COD. N. 151/2021 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI - PROGETTO 3 - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	7.014,34	-	-	-	-	7.014,34
2021	COD. N. 124/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE PROGETTO B- LOTTO 1	-	4.978.052,19	-	-	-	-	4.978.052,19
2021	COD. N. 124/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE PROGETTO B- LOTTO 1 - ART. 24 C. 4 D. LGS. 50/2016	-	6.737,44	-	-	-	-	6.737,44
2021	COD. N. 124/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE PROGETTO B- LOTTO 1 - ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	8.378,30	-	-	-	-	8.378,30
2021	COD. N. 136/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G	-	1.945.411,24	-	-	-	-	1.945.411,24
2021	COD. N. 136/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	5.797,81	-	-	-	-	5.797,81

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. N. 136/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	7.209,83	-	-	-	-	7.209,83
2021	COD. N. 137/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G	-	1.330.586,80	-	-	-	-	1.330.586,80
2021	COD. N. 137/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	5.797,81	-	-	-	-	5.797,81
2021	COD. N. 137/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	7.209,83	-	-	-	-	7.209,83
2021	COD. N. 138/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G	-	650.394,11	-	-	-	-	650.394,11
2021	COD. N. 138/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	5.797,81	-	-	-	-	5.797,81
2021	COD. N. 138/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 3 DI N. 3 LOTTI - INTERVENTO G - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	7.209,83	-	-	-	-	7.209,83
2021	COD. N. 166/2021 - INTERVENTO ADEGUAMENTO O INNOVAZIONE SISTEMI EVACUAZIONE FUMI PROVENIENTI DA COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI RISCALDAMENTO E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDILIZIA RESID. PUBBL.- LOTTO 1 - ART.113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	7.112,58	-	-	-	-	7.112,58
2021	COD. N. 166/2021 - INTERVENTO ADEGUAMENTO O INNOVAZIONE SISTEMI EVACUAZIONE FUMI PROVENIENTI DA COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI RISCALDAMENTO E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDILIZIA RESID. PUBBL.- LOTTO 1 -ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	5.719,60	-	-	-	-	5.719,60
2021	COD. N. 166/2021 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO O DI INNOVAZIONE IN MATERIA DI SISTEMI DI EVACUAZIONE DEI FUMI PROVENIENTI DALLA COMBUSTIONE DEGLI IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO ED ALLA PRODUZIONE DI ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI DI EDIL	-	3.845.137,20	-	-	-	-	3.845.137,20
2021	COD. N. 165/2021 - VIA PADRE LUIGI MONTI 18/24: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, COMMA 3 DEL D.LGS 50/2016	-	9.142,68	-	-	-	-	9.142,68
2021	COD. N. 173/2021 - LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40	-	19.480,61	-	-	-	-	19.480,61
2021	COD. N. 173/2021 - LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-		24.389,69	-	-	-	24.389,69
2021	COD. N. 173/2021 - LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40 - QUOTA BB.AA.	-	254.374,58	-	-	-	-	254.374,58
2021	COD. N. 135/2017 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO RESIDENZIALE DI VIA GIUFFRE' 8 E VIA VILLANI 3	-	352,57	-	-	-	-	352,57
2021	COD. N. 135/2017 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO RESIDENZIALE DI VIA GIUFFRE' 8 E VIA VILLANI 3 - QUOTA BB.AA.	-	125.978,74	-	-	-	-	125.978,74
2022	PNRR M5C2 INV.:2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE) ID PINQUA 94 - COD. N. 1/2022 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE INTEGRALE DEGLI EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA DIE GIAGGIOLI 7/9/11 ED OPERE CONNESSE	-	32.552.154,31	1.706.454,84	-	-	-	34.258.609,15
2022	PNRR M5C2 INV.:2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE) ID PINQUA 94-COD.N.1/2022 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE INTEGRALE EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA DIE GIAGGIOLI 7/9/11 ED OPERE CONNESSE.INC.ART.113 C.3 D.LGS.50/2016	-	157.379,19	-	-	-	-	157.379,19

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	PNRR - M5 C2 INV. 2.1: VIA RIZZOLI 13-45 E 73-87: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E IMPIANTISTICA	-	6.103.634,41	1.150.000,00	-	-	-	7.253.634,41
2022	PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PNRR - PROGRAMMA SICURO, VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - COD. 66/2022 VIA TOFANO 5 - TORRE C: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	-	6.364.477,61	950.000,00	-	-	-	7.314.477,61
2022	VIA RIZZOLI 13-45 E 73-87: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E IMPIANTISTICA	-	4.133.202,44	-	-	-	-	4.133.202,44
2022	VIA RIZZOLI 13-45 E 73-87: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E IMPIANTISTICA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	-	60.494,72	-	-	-	60.494,72
2022	COD. 66/2022 VIA TOFANO 5 - TORRE C: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	-	4.550.451,85	-	-	-	-	4.550.451,85
2022	COD. 66/2022 VIA TOFANO 5 - TORRE C: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	-	51.057,12	-	-	-	51.057,12
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' DELL'ABITARE- PROPOSTA ID PINQUA 363, COD. N.39/2022 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI ERP E SPAZI APERTI EDIF.PUBBL.Q.RE S.SIRO.	-	1.454.097,90	163.469,41	-	-	-	1.617.567,31
2022	COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2	-	2.424.686,15	4.159.695,90	2.773.130,60	2.773.130,60	-	12.130.643,25
2022	COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2	-	1.737.089,94	-	-	-	-	1.737.089,94
2022	COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2 - QUOTA BB.AA.	-	-	728.978,10	-	-	-	728.978,10
2022	COD. N. 55/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE E REDESIGN PADIGLIONI DEL COMPLESSO ERP DESTINATI A SERVIZI E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI	-	1.300.000,00	750.403,26	-	-	-	2.050.403,26
2022	COD. N. 55/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE E REDESIGN PADIGLIONI DEL COMPLESSO ERP DESTINATI A SERVIZI E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI - QUOTA BB.AA.	-	31.331,68	-	-	-	-	31.331,68
2022	COD. N. 56/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE PARCO VILLA FINZI E POTENZIAMENTO SISTEMA DI ACCESSI - QUOTA BB.AA.	-	122.176,31	-	-	-	-	122.176,31
2022	PNRR - M5C2 INV. 2.3 - PINQUA ID 318. COD. 38/2022 INTERVENTO DI MANUTENZIONE, RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL QUARTIERE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	4.709,63	-	-	-	-	4.709,63
2022	PNRR - M5C2 INV. 2.3 - PINQUA ID 318. COD. 38/2022 INTERVENTO DI MANUTENZIONE, RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL QUARTIERE NIGUARDA	-	2.288.638,96	150.000,00	-	-	-	2.438.638,96
2022	LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40	-	-	1.500.000,00	-	-	-	1.500.000,00
2022	PNRR M5C2 INV. 2.3 - PINQUA ID 318. COD. 60/2022 RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA PIANELL 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI	-	4.919.003,74	1.556.210,00	-	-	-	6.475.213,74
2022	PNRR M5C2 INV. 2.3 - PINQUA ID 318. COD. 60/2022 RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA PIANELL 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI. INCENTIVI ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	21.232,00	-	-	-	-	21.232,00
2022	COD. N. 1/2022 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE INTEGRALE DEGLI EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA DIE GIAGGIOLI 7/9/11 ED OPERE CONNESSE	-	162.993,81	-	-	-	-	162.993,81

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	INCARICO A MMSPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP E ASSISTENZA AL RUP. COD. N. 14/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - COMMESSA C-2002	-	62.630,11	-	-	-	-	62.630,11
2022	INCARICO A MMSPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP E ASSISTENZA AL RUP. COD. N. 18/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - COMMESSA C-2002	-	9.475,03	-	-	-	-	9.475,03
2022	INCARICO A MMSPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP E ASSIST. AL RUP. COD. N.6/2022-INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO IDONEITA' STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE-PROGET. B LOTTO 2 DI 4	-	62.944,55	-	-	-	-	62.944,55
2022	INCARICO A MMSPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP E ASSISTENZA AL RUP. COD. N. 27/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIF. E MESSA A NORMA EDIFICI ERP FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI-PROGETTO 4	-	5.980,18	-	-	-	-	5.980,18
2022	COD. N. 39/2022 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E DI SPAZI APERTI DEGLI EDIFICI PUBBLICI NEL QUARTIERE SAN SIRO	-	60.776,75	-	-	-	-	60.776,75
2022	COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	-	-	-	46.778,64	-	46.778,64
2022	COD. N. 54/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO VIALE MONZA 142	-	833.426,36	-	-	-	-	833.426,36
2022	COD. N. 54/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO VIALE MONZA 142 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	3.269,03	-	-	-	-	3.269,03
2022	COD. N. 55/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE E REDESIGN PADIGLIONI DEL COMPLESSO ERP DESTINATI A SERVIZI E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI INCENTIVO ART. 113 C.3 D.LGS.50/2016	-	-	4.923,08	-	-	-	4.923,08
2022	COD. N. 56/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE PARCO VILLA FINZI E POTENZIAMENTO SISTEMA DI ACCESSI	-	1.437.646,45	-	-	-	-	1.437.646,45
2022	COD. N. 56/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE PARCO VILLA FINZI E POTENZIAMENTO SISTEMA DI ACCESSI - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	4.558,95	-	-	-	-	4.558,95
2022	COD. 38/2022 INTERVENTO DI MANUTENZIONE, RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL QUARTIERE NIGUARDA	-	106.617,21	-	-	-	-	106.617,21
2022	COD. N. 6/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 4	-	5.874.715,14	-	-	-	-	5.874.715,14
2022	COD. N. 6/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 4 - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	6.737,44	-	-	-	-	6.737,44
2022	COD. N. 6/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 4 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	8.378,30	-	-	-	-	8.378,30

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 14/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F	-	3.637.755,25	-	-	-	-	3.637.755,25
2022	COD. N. 14/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	7.058,81	-	-	-	-	7.058,81
2022	COD. N. 14/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	8.777,94	-	-	-	-	8.777,94
2022	COD. N. 18/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F	-	5.039.374,44	-	-	-	-	5.039.374,44
2022	COD. N. 18/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - ART. 24 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	7.058,81	-	-	-	-	7.058,81
2022	COD. N. 18/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2^ DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	8.777,94	-	-	-	-	8.777,94
2022	PATTO PER MILANO - PPM CDM 10 - COD. N. 527/2018 - NUOVE CENTRALITA' URBANE IN ZONE PERIFERICHE. REALIZZAZIONE PARTECIPATA DI SPAZI PUBBLICI DI ALTA QUALITA' AMBIENTALE E SOCIALE REVISIONE DEL Q.E. COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO - ITEGRAZIONE CRONO 152	-	689.657,48	-	-	-	-	689.657,48
2022	PNRR GRANDI CITTA' - AFFIDAMENTO A MM SPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU INTERVENTI DI URBANISTICA TATTICA DENOMINATI PIAZZE APERTE. M.S.	-	274.188,55	-	-	-	-	274.188,55
2022	COD. 60/2022 RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA PIANELL 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI	-	198.267,28	-	-	-	-	198.267,28
2022	COD. N 565/2022 - PIAZZE APERTE IN OGNI QUARTIERE	-	985.700,00	-	-	-	-	985.700,00
2022	COD. N 565/2022 - PIAZZE APERTE IN OGNI QUARTIERE - ACC. ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016.	-	11.440,00	-	-	-	-	11.440,00
2022	COD. 27/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 4	-	4.128.147,29	-	-	-	-	4.128.147,29
2022	COD. 27/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI-PROGETTO 4 - ART 24	-	5.541,30	-	-	-	-	5.541,30
2022	COD. 27/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 4 - INCE	-	8.613,56	-	-	-	-	8.613,56
2022	COD. N. 542/2022 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE PIAZZA CINCINNATO	-	212.758,65	-	-	-	-	212.758,65
2022	COD. N. 542/2022 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE PIAZZA CINCINNATO - ACC. ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016.	-	11.271,05	-	-	-	-	11.271,05
2022	COD. 543/2022 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI PAVIMENTAZIONI E ARREDO URBANO IN AMBITI PEDONALI - ACC. ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016.	-	15.999,20	-	-	-	-	15.999,20
2022	COD. 543/2022 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI PAVIMENTAZIONI E ARREDO URBANO IN AMBITI PEDONALI.	-	1.138.109,93	-	-	-	-	1.138.109,93
2022	COD. 315/2022 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO B - ACC. ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016.	-	56.820,00	-	-	-	-	56.820,00
2022	COD. 315/2022 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO B.	-	2.421.041,31	-	-	-	-	2.421.041,31

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	PNRR M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' ABITARE-PROPOSTA ID PINQUA 363, COD. N.39/2022(N.38/2023) INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE RAZIONALIZ. UNITA' IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI ERP, SPAZI APERTI EDIF.PUBBL.Q.RE S.SIRO. INT.CRONO 2197/22	-	200.000,00	200.000,00	-	-	-	400.000,00
2023	COD. N. 51/2023 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE CORVETTO UNIVERSAL CITY - RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO COMPLESSO ERP VIA BARZONI 11	-	2.057.049,16	2.179.695,82	2.906.261,10	-	-	7.143.006,08
2023	COD. N. 51/2023 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE CORVETTO UNIVERSAL CITY - RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO COMPLESSO ERP VIA BARZONI 11	-	4.286.079,37	2.000.000,00	1.179.880,85	-	-	7.465.960,22
2023	COD. N. 51/2023 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE CORVETTO UNIVERSAL CITY - RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO COMPLESSO ERP VIA BARZONI 11 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	-	-	43.573,12	-	-	43.573,12
2023	COD. 60/2023 - PNRR - M5C2 INV.2.3 - RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA NEWTON 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI	-	5.313.265,17	600.000,00	-	-	-	5.913.265,17
2023	COD. 60/2023 - PNRR - M5C2 INV.2.3 - RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA NEWTON 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	82.055,41	-	-	-	-	82.055,41
2023	COD. 18/2023 - INTERVENTI DI RECUPERO DI UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI NEL PATRIMONIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1/8 - C2108	-	12.216.816,87	-	-	-	-	12.216.816,87
2023	COD. 18/2023 - INTERVENTI DI RECUPERO DI UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI NEL PATRIMONIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1/8 - C2108 - ACCANTONAMENTO ART. 45 C.3 D.LGS. 36/2023	-	18.838,50	-	-	-	-	18.838,50
2023	COD. 18/2023 - INTERVENTI DI RECUPERO DI UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI NEL PATRIMONIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1/8 - C2108 - ASSICURAZIONE DIPENDENTI ART. 2 C.4 D.LGS. 36/2023	-	15.149,04	-	-	-	-	15.149,04
2023	PN METRO PLUS MI2.2.1.2.A - COD. 64/2023 - VIA SAN ROMANELLO N. 34: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RISANAMENTO DELLE FACCIATE, DELLA COPERTURA E DEGLI IMPIANTI	-	59.758,79	8.000.000,00	4.500.000,00	1.960.633,20	-	14.520.391,99
2023	PN METRO PLUS MI2.2.1.2.A - COD. 64/2023 - VIA SAN ROMANELLO N. 34: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RISANAMENTO DELLE FACCIATE, DELLA COPERTURA E DEGLI IMPIANTI - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	-	-	-	59.733,25	-	59.733,25
2023	COD. 64/2023 - VIA SAN ROMANELLO N. 34: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RISANAMENTO DELLE FACCIATE, DELLA COPERTURA E DEGLI IMPIANTI	-	672.546,17	1.200.000,00	600.000,00	384.551,15	-	2.857.097,32
2023	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER GLI IMMOBILI DI VIA AUGUSTO OSIMO, 2 E VIA OMERIO, 15: TINTEGGIATURA SCALE IN TUTTO IL COMPLESSO EMENDAMENTO N.1532 SUB 28, DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2022-20	-	80.000,00	-	-	-	-	80.000,00
2023	COD. 60/2023 - PNRR - M5C2 INV.2.3 - RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA NEWTON 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI	-	600.000,00	-	-	-	-	600.000,00
2023	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1 - C.A. 1	-	47.379,34	-	-	-	-	47.379,34
2023	COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1 - C.A. 3	-	1.452,41	-	-	-	-	1.452,41
2023	INCARICO A MMSPA PER PROGETTAZIONE DI ACCORDO QUADRO IN ATTI TECNICI, CSP E ASSISTENZA AL RUP - COD.18/23 INTERVENTI DI RECUPERO UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI NEL PATRIMONIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO -LOTTO 1/8	-	18.392,12	-	-	-	-	18.392,12

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	COD. N. 135/2017 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO RESIDENZIALE DI VIA GIUFFRÈ 8 E VIA VILLANI 3	-	1.670.614,18	-	-	-	-	1.670.614,18
2024	COD. 407/2024 - INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE DELLE AREE E SITI CONTAMINATI DA IDROCARBURI A USO RISCALDAMENTO - PARTE 2	-	1.346.733,30	500.000,00	-	-	-	1.846.733,30
2024	COD. 407/2024 - INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE DELLE AREE E SITI CONTAMINATI DA IDROCARBURI A USO RISCALDAMENTO - PARTE 2 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	23.319,80	-	-	-	-	23.319,80
2024	COD. 407/2024 - INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE DELLE AREE E SITI CONTAMINATI DA IDROCARBURI A USO RISCALDAMENTO - PARTE 2 - INCENTIVO ART. 45 C. 5 D. LGS. 36/2023	-	5.829,95	-	-	-	-	5.829,95
2024	MM SPA - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PE - CSP - INDAGINI - DL - CSE	-	123.456,95	-	-	-	-	123.456,95
2024	COD. N.165/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 2. CA1	-	71.835,90	-	-	-	-	71.835,90
2024	COD. N. 26/2024 - INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO ALLA PREVENZIONE INCENDI IN EDIFICI RESIDENZIALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO. LOTTO 1	-	102.659,13	-	-	-	-	102.659,13
2024	INCARICO A MM SPA PER PREDISPOSIZIONE PROGETTO DI ACCORDO QUADRO, CSP, VALIDAZIONE DEL PROGETTO, RUP E ASSISTENZA AL RUP PER L'INTERVENTI PTO COD. N. 4/2024	-	25.018,92	-	-	-	-	25.018,92
2024	COD. N. 48/2024 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE CORVETTO UNIVERSAL CITY - RIQUALIFICAZIONE PIANI TERRA COMPLESSO ERP VIALE OMERO 15 E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI	-	1.030.057,80	3.602.000,00	2.010.456,74	1.129.543,26	-	7.772.057,80
2024	COD. N. 48/2024 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE CORVETTO UNIVERSAL CITY - RIQUALIFICAZIONE PIANI TERRA COMPLESSO ERP VIALE OMERO 15 E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI - ACCANTONAMENTO ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D.LGS. 36/2023	-	-	-	16.427,47	-	-	16.427,47
2024	COD. N. 48/2024 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE CORVETTO UNIVERSAL CITY - RIQUALIFICAZIONE PIANI TERRA COMPLESSO ERP VIALE OMERO 15 E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI - ACCANTONAMENTO ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D.LGS. 36/2023	-	-	-	4.233,20	-	-	4.233,20
2024	COD. N. 26/2024 - INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO ALLA PREVENZIONE INCENDI IN EDIFICI RESIDENZIALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO. LOTTO 1	-	1.820.090,87	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-	5.820.090,87
2024	COD. N. 26/2024 - INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO ALLA PREVENZIONE INCENDI IN EDIFICI RESIDENZIALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO. LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	61.800,00	-	-	-	-	61.800,00
2024	COD. N. 26/2024 - INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO ALLA PREVENZIONE INCENDI IN EDIFICI RESIDENZIALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO. LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	15.450,00	-	-	-	-	15.450,00
2024	COD. N. 4/2024 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA, ALLA DEMOLIZIONE, ALLA RICOSTRUZIONE CON ADEGUAMENTO STATICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLE FACCIATE DEGLI EDIFICI DEL PATRIMONIO ERP. VARI EDIFICI	-	4.746.399,82	4.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	-	13.746.399,82
2024	COD. N. 4/2024 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA, ALLA DEMOLIZIONE, ALLA RICOSTRUZIONE CON ADEGUAMENTO STATICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO FACCIATE EDIFICI DEL PATRIMONIO ERP. VARI EDIFICI. ACC. ART. 45 C.2 E 3 D.LGS. 36/2023	-	36.360,96	-	-	-	-	36.360,96
2024	COD. N. 4/2024 - INTERVENTI DI M.S. FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA, ALLA DEMOLIZIONE, ALLA RICOSTRUZIONE CON ADEGUAMENTO STATICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO FACCIATE EDIFICI DEL PATRIMONIO ERP. VARI EDIFICI. ACC. ART. 45 C.2 E 5 D.LGS. 36/2023	-	9.268,49	-	-	-	-	9.268,49

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	PNRR GRANDI CITTA' - AFFIDAMENTO A MM SPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU INTERVENTI DI URBANISTICA TATTICA DENOMINATI PIAZZE APERTE - INTEGRAZIONE CRONO 2321/2022	-	331.330,29	-	-	-	-	331.330,29
2024	INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE TORRI A E B IN VIA TOFANO 5. AGGIORNAMENTO INCARICO AFFIDATO A MM CON DD 5515/2021.	-	2.277.911,87	-	-	-	-	2.277.911,87
2025	CONDOMINIO VIA PIANELL, 56 - MILANO LAVORI STRAORDINARI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA CENTRALE TERMICA (SOSTITUZIONE DELLA CALDAIA ED INSTALLAZIONE DI VALVOLE E CONTABILIZZATORI). RATA UNICA.	-	44.146,92	-	-	-	-	44.146,92
2025	VIA VOLONTARI DEL SANGUE, 2/ANG. VIA XXV APRILE, 225 - CINISELLO BALSAMO. LAVORI STRAORDINARI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO. RATA N. 2 DEL PREVENTIVO.	-	113.261,05	-	-	-	-	113.261,05
2025	PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE E REDESIGN PADIGLIONI DEL COMPLESSO ERP DESTINATI A SERVIZI E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI	-	-	-	400.000,00	-	-	400.000,00
2025	AGGIORNAMENTO INCARICO AFFIDATO MM SPA - COD. 18/2023 - INTERVENTI DI RECUPERO DI UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI NEL PATRIMONIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1/8 - C2108	-	155.645,36	1.732.640,40	-	-	-	1.888.285,76
2025	20% -ACC. ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023 (INTEGRAZIONE) AGGIORNAMENTO INCARICO AFFIDATO MM SPA - COD. 18/2023 - INTERVENTI RECUPERO UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI PATRIMONIO DI PROPRIETA' COMUNE MILANO	-	657,71	-	-	-	-	657,71
2025	80% -ACC. ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023 (INTEGRAZIONE) AGGIORNAMENTO INCARICO AFFIDATO MM SPA - COD. 18/2023 - INTERVENTI RECUPERO UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI PATRIMONIO DI PROPRIETA' COMUNE MILANO	-	2.630,87	-	-	-	-	2.630,87
2025	AGGIORNAMENTO INCARICO AFFIDATO MM SPA - COD. 18/2023 - INTERVENTI DI RECUPERO DI UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI NEL PATRIMONIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1/8 - C2108 - INTEGRAZ.ASSIC.DIPEND.ART.2C.4	-	2.115,62	-	-	-	-	2.115,62
2025	COD. N. 7/2025 - INCARICO A MM SPA REDAZIONE PROGETTO A.Q., CSP, VERIFICA E VALIDAZIONE E ASSIST. AL RUP-INTERV.MANUTENZ. SVECCHIAM. ADEGUAMENTO E REALIZZ.NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E ABBATTIM.BB.AA. - PROGETTO 3	-	84.352,41	-	-	-	-	84.352,41
2025	COD. N. 10/2025 - INCARICO A MM SPA REDAZIONE PROGETTO A.Q., CSP DI A.Q., VERIFICA E VALIDAZIONE E ASSISTENZA AL RUP-INTERVENTI MS FINALIZZATI RILASCIO IDONEITA' STATICA E BONIFICA AMIANTO SUL PATRIMONIO AFFIDATO GESTIONE-PROGETTO B-LOTTO 3 DI 4	-	101.260,50	-	-	-	-	101.260,50
2025	COD. N. 56/2025 - PROPOSTA DI PROJECT FINANCING RELATIVA ALL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA UCELLI DI NEMI PRESSO I CIVICI 23, 24, 25 E 26 DEL QUARTIERE PONTE LAMBRO	-	2.000.000,00	2.000.000,00	1.219.300,00	-	-	5.219.300,00
2025	COD. N. 18/2025 - INCARICO A MM S.P.A. RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' REDAZIONE PROGETTO A.Q., CSP DI A.Q., VERIFICA E VALIDAZIONE E ASSISTENZA AL RUP-INTERVENTI RECUPERO UNITA' IMMOB.DESTINATE SERVIZI ABITATIVI PATRIMONIO PROPR.COMUNE. LOTTO 2/8	-	156.712,99	-	-	-	-	156.712,99
2025	COD. N. 19/2025 - INCARICO A MM SPA REDAZIONE PROGETTO A.Q., CSP, VERIFICA E VALIDAZIONE E ASSISTENZA AL RUP-INTERVENTI RECUPERO UNITA' IMMOBILIARI DA DESTINARE A SERVIZI ABITATIVI PRESENTI NEL PATRIMONIO PROPRIETA' COMUNE MILANO.LOTTO 3/8	-	156.712,99	-	-	-	-	156.712,99
2025	COD. N. 28/2025 - INCARICO A MM SPA REDAZIONE PROGETTO A.Q., CSP, VERIFICA E VALIDAZIONE, ASSISTENZA AL RUP-INTERVENTI URGENTI ADEGUAMENTO ALLA PREVENZIONE INCENDI EDIFICI ERP PROPR. COMUNE. LOTTO 2	-	102.550,46	-	-	-	-	102.550,46

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								99.924.543,02
2013	PII MARELLI/SAN GIUSEPPE - AMBITO B - REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO CON AFFIDAMENTO AD MM SPA	-	534.018,81	-	-	-	-	534.018,81
2015	COD. N. 646/2015 - RISANAMENTO TOMBINATURA NAVIGLIO MARTESANA IN VIA M. GIOIA FRA VIA PIRELLI E VIALE DELLA LIBERAZIONE.	-	224.861,42	-	-	-	-	224.861,42
2015	COD. N. 648/2015 - INTERVENTI MIRATI AL RECUPERO DELLA FUNZIONALITA' STATICA ED IDRAULICA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA AMMALORATI - 1^ FASE.	-	238.843,29	-	-	-	-	238.843,29
2015	FIN. ACC. 1757/15 - COD. N. 652/2015 - CONSOLIDAMENTO CAVO REDEFOSSE DA PIAZZA CINQUE GIORNATE A CORSO LODI - LOTTO 2	-	1.553.446,33	-	-	-	-	1.553.446,33
2015	RIQUALIFICAZIONE DEL LOTTO 1 DEL PARCO PUBBLICO, COMMESSA 0B - ADRIANO MARELLI/CASCINA SAN GIUSEPPE - AMBITO B	-	2.195.709,56	-	-	-	-	2.195.709,56
2016	COD. 149/2014 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI - III LOTTO.	-	15.244,92	-	-	-	-	15.244,92
2016	COD. 153/2014 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI NORMATIVI, RIQUALIFICAZIONE E SALVAGUARDIA DELLE ALBERATURE CITTADINE, DEGLI SPAZI DI PIANTAGIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE DEGRADATE COMUNALI - LOTTO A.	-	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
2016	COD. 126/2013 - PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO - 1^ LOTTO (AREE DI ESCLUSIVA PROPRIETA' COMUNALE).	-	3.463,35	-	-	-	-	3.463,35
2017	AREA DI LAMINAZIONE DEL TORRENTE SEVESO - COD. N. 591/17 - SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE SEVESO	-	491.302,27	-	-	-	-	491.302,27
2017	COD. N. 587/2017 - INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ALIMENTAZIONE E SCARICO DEGLI SPECCHI D'ACQUA DEI GIARDINI PUBBLICI DI PARCO SEMPIONE	-	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
2017	COD. N. 588/2017 - INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ALIMENTAZIONE E SCARICO DEGLI SPECCHI D'ACQUA DEI GIARDINI PUBBLICI INDRO MONTANELLI	-	231.423,94	-	-	-	-	231.423,94
2018	COD. N. 242/2017 - RECUPERO FUNZIONALE DELL'AREA EX PISCINA SCOPERTA DEL PARCO TROTTER	-	17.667,61	-	-	-	-	17.667,61
2018	COD. N. 242/2017 - RECUPERO FUNZIONALE DELL'AREA EX PISCINA SCOPERTA DEL PARCO TROTTER - QUOTA BB.AA.	-	1.641,97	-	-	-	-	1.641,97
2018	PATTO PER MILANO - PPM CDM 09 - DISSESTO IDROGEOLOGICO E OPERE DI PREVENZIONE (FIUMI SEVESO E LAMBRO) - COD. N. 462/2018 - RISANAMENTO TOMBINATURA NAVIGLIO MARTESANA IN VIA M. GIOIA FRA VIA GALVANI E VIA DELLA LIBERAZIONE (2^ FASE)	-	702.124,16	-	-	-	-	702.124,16
2018	PATTO PER MILANO - PPM CDM 08 - DISSESTO IDROGEOLOGICO E OPERE DI PREVENZIONE (FIUMI SEVESO E LAMBRO) - COD. N. 472/2018 - INTERVENTI DI PULIZIA MIRATA ALL'INTERNO DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA CITTADINE: TRATTO SEVESO - MARTESANA	-	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
2018	PATTO PER MILANO - PPM CDM 07 - DISSESTO IDROGEOLOGICO E OPERE DI PREVENZIONE (FIUMI SEVESO E LAMBRO) - COD. N. 466/2018 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA ROGIA VETTABIA	-	26.495,11	-	-	-	-	26.495,11
2018	INTERVENTO DI SISTEMAZIONE PARCO PUBBLICO ADRIANO MARELLI LOTTO 2	-	448.356,64	-	-	-	-	448.356,64
2018	COD. N. 123/2018 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: RISTRUTTURAZIONE DEL VERDE ATTREZZATO IN LARGO GIAMBELLINO OVEST	-	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
2019	COD. N. 131/2015 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI (4^ LOTTO)	-	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00
2019	AFFIDAMENTO A MM S.P.A. DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PER NUOVA RECINZIONE AREA VERDE ATTREZZATA PIAZZALE ACCURSI	-	6.198,76	-	-	-	-	6.198,76

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	INCARICO A MM SPA SERVIZI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI A CSP E CSE PER NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 3, 4 E 5. BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2 -COD.133/19	-	19.267,64	-	-	-	-	19.267,64
2019	INCARICO A MM SPA SERVIZI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI A CSG E CSE PER NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9. BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017- LOTTO 2 DI 2 -COD.134/19	-	5.194,98	-	-	-	-	25.194,98
2019	COD. N. 458/2019 - CONSOLIDAMENTO DELLA TOMBINATURA DELL'EX CAVO BORGOGNONE DA PIAZZA GRANDI A VIA AZZO CARBONERA	-	336.000,83	-	-	-	-	336.000,83
2019	COD. N. 458/2019 - CONSOLIDAMENTO DELLA TOMBINATURA DELL'EX CAVO BORGOGNONE DA PIAZZA GRANDI A VIA AZZO CARBONERA. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	19.200,00	-	-	-	-	19.200,00
2019	COD. N. 446/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA - LOTTO A	-	752.681,12	-	-	-	-	752.681,12
2019	COD. N. 446/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA - LOTTO A. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016. ART, 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	15.520,00	-	-	-	-	15.520,00
2019	COD. N. 122/2018 - VIVERE IL PARCO LAMBRO - NUOVE AREE ATTREZZATE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE	-	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00
2019	COD. N. 122/2018 - VIVERE IL PARCO LAMBRO - NUOVE AREE ATTREZZATE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	1.571,13	-	-	-	-	1.571,13
2019	COD. N. 110/2018 - RIQUALIFICAZIONE E RIORDINO PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI	-	614.439,81	-	-	-	-	614.439,81
2019	COD. N. 110/2018 - RIQUALIFICAZIONE E RIORDINO PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	7.107,26	-	-	-	-	7.107,26
2019	COD. N.133/2019 - NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2: MUNICIPI 1, 3, 4 E 5	-	570.641,66	-	-	-	-	570.641,66
2019	COD. N.133/2019 - NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2: MUNICIPI 1, 3, 4 E 5. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	14.618,77	-	-	-	-	14.618,77
2019	COD. N. 134/2019 -NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 2 DI 2: MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9	-	785.152,35	-	-	-	-	785.152,35
2019	COD. N. 134/2019 -NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 2 DI 2: MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	14.075,34	-	-	-	-	14.075,34
2019	COD. N. 135/2015 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI NORMATIVI, RIQUALIFICAZIONE E SALVAGUARDIA DELLE ALBERATURE CITTADINE, DEGLI SPAZI DI PIANTAGIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE DEGRADATE COMUNALI - LOTTO B	-	217.993,93	-	-	-	-	217.993,93
2020	COD. 445/2020 INTERVENTI MIRATI AL RECUPERO DELLA FUNZIONALITA' STATICA ED IDRAULICA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA AMMALORATI (2^ FASE)	-	3.228.382,92	-	-	-	-	3.228.382,92
2020	COD. 445/2020 INTERVENTI MIRATI AL RECUPERO DELLA FUNZIONALITA' STATICA ED IDRAULICA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA AMMALORATI (2^ FASE) - INCENTIVI ART. 113 COMMA 3 D.LGS. 50/2016	-	53.600,00	-	-	-	-	53.600,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	INCARICO A MM S.P.A. DELLE ATTIVITA' DI: - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E VARIE PER "RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: NUOVO VERDE ATTREZZATO IN VIA GIAMBELLINO 129	-	35.461,33	-	-	-	-	35.461,33
2020	INCARICO A MM S.P.A. DELLE ATTIVITA' DI: - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E VARIE PROGETTO DENOMINATO PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO - 2^ LOTTO	-	37.179,26	-	-	-	-	37.179,26
2020	COD. 450/2020 -MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI POZZI DI 1^ FALDA LOTTO A - AFFIDAMENTO A MM S.P.A. PER: AGGIORNAMENTO PFTE, REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO, VERIFICA VALID., COORD. SIC., DL, RUP, COLLAUDO, SUPPORTO TEC.AMM.VO	-	592.200,00	-	-	-	-	592.200,00
2020	COD. 450/2020 -MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI POZZI DI 1^ FALDA LOTTO A - AFFIDAMENTO A MM S.P.A. PER: AGGIORNAMENTO PFTE, REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO, VERIFICA-VALID., COORD. SIC., DL, RUP, COLLAUDO, SUPPORTO TEC.AMM.VO-ART.113C.3 D.LGS.50/16	-	6.240,00	-	-	-	-	6.240,00
2020	RIDEFINIZIONE DEL FINANZIAMENTO E CONSEGUENTE SISTEMAZIONE CONTABILE, DELL'OPERA CONSOLIDAMENTO CAVO REDEFOSI DA PIAZZA OBERDAN A PIAZZA CINQUE GIORNATE LOTTO 1, FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOG	-	194.836,83	-	-	-	-	194.836,83
2020	RIDEFINIZIONE FINANZIAMENTO E CONSEGUENTE SISTEMAZIONE CONTABILE, OPERA CONSOLIDAMENTO CAVO REDEFOSI DA PIAZZA OBERDAN A PIAZZA CINQUE GIORNATE LOTTO 1, FINALIZZATO REALIZZAZIONE INTERVENTI MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO INCENTIVI ART. 113 C.3	-	37.589,46	-	-	-	-	37.589,46
2020	RIDEFINIZIONE DEL FINANZIAMENTO E CONSEGUENTE SISTEMAZIONE CONTABILE, DELL'OPERA CONSOLIDAMENTO CAVO REDEFOSI DA PIAZZA OBERDAN A PIAZZA CINQUE GIORNATE LOTTO 1, FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO	-	230.548,71	-	-	-	-	230.548,71
2021	APPALTO 1/2021 - SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2021-2022) - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	5.003,12	-	-	-	-	5.003,12
2021	COD. N. 100/2021 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: NUOVO VERDE ATTREZZATO IN VIA GIAMBELLINO, 129	-	87.675,06	-	-	-	-	87.675,06
2021	COD. N. 100/2021 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: NUOVO VERDE ATTREZZATO IN VIA GIAMBELLINO, 129 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	4.583,82	-	-	-	-	4.583,82
2021	AFFIDAMENTO A MM SPA INCARICO PER LA PRESTAZIONE DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE RELATIVO ALL'INTERVENTO DENOMINATO AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO ANDREA CAMPAGNA (EX-TERAMO/BARONA) COD. 111/2021	-	12.412,04	-	-	-	-	12.412,04
2021	COD. N. 111/2021 - AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO ANDREA CAMPAGNA (EX TERAMO/BARONA) - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	8.708,95	-	-	-	-	8.708,95
2022	PNRR - M5C2 INV. 2.1 RIGENERAZIONE URBANA - COD. N. 487/2022 INTERVENTI DI PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO NELLE AREE GOLENALI DEL FIUME LAMBRO E DI MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI PAESAGGISTICI E NATURALISTICI.	-	4.765.436,35	408.778,40	-	-	-	5.174.214,75
2022	PNRR - M5C2 INV. 2.1 RIGENERAZIONE URBANA - COD. N. 487/2022 INTERVENTI DI PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO NELLE AREE GOLENALI DEL FIUME LAMBRO E DI MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI PAESAGGISTICI E NATURALISTICI. - INC. ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	87.200,00	-	-	-	-	87.200,00
2022	PNRR - M5C2 INV. 2.2 - PIANI INTEGRATI - PER IL PROGETTO MICA MILANO INTEGRATA CONNESSA E ACCESSIBILE - RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - BONIFICA	-	8.077.159,41	6.000.000,00	-	-	-	14.077.159,41

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	PNRR - MSC2 INV. 2.2 - PIANI INTEGRATI - PER IL PROGETTO MICA MILANO INTEGRATA CONNESSA E ACCESSIBILE - RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - BONIFICA. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	161.408,00	-	-	-	-	161.408,00
2022	COD. N. 503/2022 - RIORDINO IRRIGUO DEL COMPENSORIO DI ROGGIA VETTABIA A SUD DEL DEPURATORE DI NOSEDO	-	306.239,98	-	-	-	-	306.239,98
2022	APPALTO N. 1/2021 SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2021-2022) -PROROGA CONTRATTUALE 01/07/22- 30/06/23. ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113 C. 3 D.LGS.50/2016	-	26.558,87	-	-	-	-	26.558,87
2022	NUOVA RECINZIONE PER L'AREA A VERDE ATTREZZATO DI PIAZZALE ACCURSIO N. 2	-	9.379,16	-	-	-	-	9.379,16
2022	COD. N. 487/2022 INTERVENTI DI PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO NELLE AREE GOLENALI DEL FIUME LAMBRO E DI MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI PAESAGGISTICI E NATURALISTICI.	-	289.845,44	-	-	-	-	289.845,44
2022	RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - BONIFICA	-	337.170,59	-	-	-	-	337.170,59
2022	COD. N. 503/2022 - RIORDINO IRRIGUO DEL COMPENSORIO DI ROGGIA VETTABIA A SUD DEL DEPURATORE DI NOSEDO	-	70.699,46	-	-	-	-	70.699,46
2022	COD. N. 503/2022 - RIORDINO IRRIGUO DEL COMPENSORIO DI ROGGIA VETTABIA A SUD DEL DEPURATORE DI NOSEDO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	15.520,00	-	-	-	-	15.520,00
2022	COD. N. 111/2021 - AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO ANDREA CAMPAGNA (EX TERAMO/BARONA)	-	68.629,52	-	-	-	-	68.629,52
2022	COD. N. 552/2022 PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO 2° LOTTO	-	59.398,05	-	-	-	-	59.398,05
2022	COD. N. 552/2022 PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO 2° LOTTO- INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	15.044,41	-	-	-	-	15.044,41
2022	MM SPA - ATTO AGGIUNTIVO INCATICO TECNICO PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO – 2° LOTTO	-	21.240,71	-	-	-	-	21.240,71
2022	COD. N. 495/2022 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA LOTTO B	-	4.911.989,42	-	-	-	-	4.911.989,42
2022	COD. N. 495/2022 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA LOTTO B - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	52.000,00	-	-	-	-	52.000,00
2023	PDD 7623/2025 - CCT IN RELAZIONE ALL'APPALTO N. 27/2023 RUBATTINO-AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE CUP: B45B22000420001 - CIG: 973218337A - INTERVENTO PNRR MSC2-2.2 PIANI URBANI INTEGRATI – INTEGRAZIONE SPESA	-	101.701,30	-	-	-	-	101.701,30
2023	PNRR - MSC2 I2.2 - COD. N. 567/2023 - RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE	-	14.203.540,43	1.370.564,39	-	-	-	15.574.104,82
2023	PNRR - MSC2 I2.2 - COD. N. 567/2023 - RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	233.377,59	-	-	-	-	233.377,59
2023	INCARICO ALLA SOCIETA' MM S.P.A. DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI AL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO COD. 559/2023PARCO SIEROTERAPICO - OPERE DI COMPLETAMENTO	-	26.506,37	-	-	-	-	26.506,37
2023	INCARICO A MM SPA PER ARCHITETTURA, INGEGNERIA, CSP ED ESECUZIONE PROGETTO AMBITO FORLANINI - COMPLETAMENTO PERCORSO CICLO-PEDONALE AGRESTE, CONNESSIONE TRA AREE AGRICOLE COMUNALI E PARCO FORLANINI E RELATIVE AREE SOSTA ATTREZZATE - COD. 550/2023	-	14.800,88	-	-	-	-	14.800,88
2023	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 570/2023 - BOVISA LA GOCCIA - FORESTA URBANA	-	8.492.963,52	2.000.000,00	-	-	-	10.492.963,52
2023	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 570/2023 - BOVISA LA GOCCIA - FORESTA URBANA - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	57.036,48	-	-	-	-	57.036,48
2023	PNRR - MSC2 I2.2 - COD. N. 567/2023 - RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE	33.277,47	-	-	-	-	-	33.277,47

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	PNRR - M5C2 I2.2 - COD. N. 567/2023 - RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE	-	-	2.200.000,00	-	-	-	2.200.000,00
2023	SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO	-	1.673.140,48	-	-	-	-	1.673.140,48
2023	APPALTO N. 1/2021 SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2021-2022) - PROROGA DAL 01/07/2023 AL 31/12/2023	-	1.492.719,56	-	-	-	-	1.492.719,56
2023	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L. 50/2022. APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE DI MILANO E POLITECNICO DI MILANO PER L'INDIVIDUAZIONE POLITECNICO QUALE SOGGETTO ATTUATORE INTERVENTI COD. N. 570 BOVISA LA GOCCIA - FORESTA URBANA	-	450.000,00	-	-	-	-	450.000,00
2023	COD. 530/2023 - INTERVENTI DIFFUSI DI RIDUZIONE DELLE SUPERFICI IMPERMEABILI E DI DEPAIMENTAZIONE NEL TERRITORIO	-	1.858.631,56	-	-	-	-	1.858.631,56
2023	COD. 530/2023 - INTERVENTI DIFFUSI DI RIDUZIONE DELLE SUPERFICI IMPERMEABILI E DI DEPAIMENTAZIONE NEL TERRITORIO. INCENTIVI EX ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	20.160,00	-	-	-	-	20.160,00
2023	COD. N. 548/2021 - PON METRO REACT EU PROGETTO: MI6.1.4.A - INTERVENTI DIFFUSI DI DEPAIMENTAZIONE NEL TERRITORIO URBANIZZATO FINALIZZATI AD AUMENTARE L'INFILTRAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE - MODIFICA FINANZIAMENTO	-	172.053,56	-	-	-	-	172.053,56
2023	COD. N. 559/2023 - PARCO SIEROTERAPICO - OPERE DI COMPLETAMENTO	-	637.007,64	-	-	-	-	637.007,64
2023	COD. N. 559/2023 - PARCO SIEROTERAPICO - OPERE DI COMPLETAMENTO - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	17.771,85	-	-	-	-	17.771,85
2024	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 570/2023 - BOVISA LA GOCCIA-FORESTA URBANA. FASE 1 INTERVENTO 2 BONIFICA DELLE AREE CONFINANTI CON IL FUTURO CAMPUS UNIVERSITARIO E QUOTA PARTE DELLA CORNICHE	-	1.300.000,00	621.965,29	-	-	-	1.921.965,29
2024	ATTO MODIFICATIVO CONVENZIONE TRA REGIONE LOMBARDIA-COMMISSARIO DI GOVERNO PER IL CONTRASTO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO E COMUNE DI MILANO PER LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE AREA DI LAMINAZIONE DEL TORRENTE SEVESO IN COMUNE MILANO COD. 591/17	-	1.000.000,00	-	-	-	-	1.000.000,00
2024	PN METRO PLUS 2021-2027 - PROGETTO MI2.7.2.B - COD. 552/2022 PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO - 2 LOTTO	-	186.727,04	-	-	-	-	186.727,04
2024	COD. 552/2022 - PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO - 2 LOTTO	-	482.491,10	-	-	-	-	482.491,10
2024	MM - ATTO AGGIUNTIVO INC. TEC. PARCO TICINELLO	-	21.240,71	-	-	-	-	21.240,71
2024	COD. N. 535/2024 - BOVISA LA GOCCIA - EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO - OPERE DI BONIFICA	-	24.695,31	-	-	-	-	24.695,31
2024	ACQUISIZ.A PATRIMONIO OPERE ESEG. DA PRIVATI A SCOMPUTO ONERI RIG. LA REALIZZAZIONE DI OPERE A VERDE VIA PARMENIDE, VIA COLUMELLA (VALORE AGG. 12% € 188,59 A CARICO OPERATORE)	1.382,99	-	-	-	-	-	1.382,99
2024	APPALTO N. 67/2023 - SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2023 - 2024). VARIANTE IN AUMENTO E RIDEFINIZIONE IMPORTO CONTRATTUALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA	-	1.340.000,00	-	-	-	-	1.340.000,00
2024	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE - PN METRO PLUS MI2.7.2.A - COD. 539/2024 - AMBITO FORLANINI - COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLO-PEDONALE AGRESTE	-	20.734,97	-	-	-	-	20.734,97
2024	PN METRO PLUS MI2.7.2.A - COD. 539/2024 - AMBITO FORLANINI - COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLO-PEDONALE AGRESTE, CONNESSIONE TRA LE AREE AGRICOLE COMUNALI ED IL PARCO FORLANINI E RELATIVE AREE SOSTA ATTREZZATE - INCENTIVO ART. 45 C.3 D.LGS. 36/2023	-	10.955,30	-	-	-	-	10.955,30
2024	PN METRO PLUS MI2.7.2.A - COD. 539/2024 - AMBITO FORLANINI - COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLO-PEDONALE AGRESTE, DI CONNESSIONE TRA LE AREE AGRICOLE COMUNALI ED IL PARCO FORLANINI E DELLE RELATIVE AREE DI SOSTA ATTREZZATE	-	795.361,14	47.738,82	-	-	-	843.099,96

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. 539/2024 - AMBITO FORLANINI - COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLO-PEDONALE AGRESTE, DI CONNESSIONE TRA LE AREE AGRICOLE COMUNALI ED IL PARCO FORLANINI E DELLE RELATIVE AREE DI SOSTA ATTREZZATE	-	-	2.261,18	-	-	-	2.261,18
2024	COD. 539/2024 - AMBITO FORLANINI - COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLO-PEDONALE AGRESTE, DI CONNESSIONE TRA LE AREE AGRICOLE COMUNALI ED IL PARCO FORLANINI E DELLE RELATIVE AREE DI SOSTA ATTREZZATE - INCENTIVO ART. 45 C. 5 D. LGS. 36/2023	-	2.738,82	-	-	-	-	2.738,82
2024	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI MILANO E PARCO NORD MILANO PER LA REALIZZAZIONE DELLA DEPAVIMENTAZIONE DELLA PORZIONE DELL'AREA DI PROPRIETA' COMUNALE IN PIAZZALE MARTIRI DELLA DEPORTAZIONE 1 ANTISTANTE IL CIM	-	120.000,00	-	-	-	-	120.000,00
2024	SERVIZIO DI POSA IN OPERA FACCIATE E COPERTURA DELL'IMMOBILE DI VIA AMANTEA, 5 A MILANO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO RE-SKIN FINANZIATO DAL PROGRAMMA HORIZON EUROPE	-	53.250,00	-	-	-	-	53.250,00
2024	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50 CO.1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI POSA DEI SISTEMI TECNICI A SERVIZIO DELL'EDIFICIO RELATIVAMENTE ALL'IMMOBILE DI VIA AMANTEA, 5 A MILANO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO RE-SKIN	-	37.370,18	-	-	-	-	37.370,18
2024	APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLE OPERE REALIZZATE PER OPERE A VERDE E PER MANUFATTI ORTI IN PROGRAMMA NELL'AMBITO DEL PIANO DI LOTTIZZAZIONE RCS-RIZZOLI CAZZANIGA.	537.533,13		-	-	-	-	537.533,13
2024	INCARICO MM S.P.A. SERVIZI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI AL COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE PER INTERVENTO COD. N. 548/2024 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE QUARTIERE LORENTEGGIO: RISTRUTTURAZIONE VERDE ATTREZZATO VIA ODAZIO	-	728,55	-	-	-	-	728,55
2024	COD. N. 541/2024 - INTERVENTO DI VALORIZZAZIONE DEL GIARDINO VILLA BELGIOJOSO BONAPARTE	-	1.400.000,00	595.651,74	-	-	-	1.995.651,74
2024	COD. N. 541/2024 - INTERVENTO DI VALORIZZAZIONE DEL GIARDINO VILLA BELGIOJOSO BONAPARTE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	3.457,86	-	-	-	-	3.457,86
2024	COD. N. 541/2024 - INTERVENTO DI VALORIZZAZIONE DEL GIARDINO VILLA BELGIOJOSO BONAPARTE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	890,40	-	-	-	-	890,40
2024	COD. N. 531/2024 - AREA EX DISCARICA PORTO DI MARE	-	694.322,17	1.739.620,00	-	-	-	2.433.942,17
2024	COD. N. 531/2024 - AREA EX DISCARICA PORTO DI MARE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	22.400,00	-	-	-	-	22.400,00
2024	COD. N. 531/2024 - AREA EX DISCARICA PORTO DI MARE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	5.600,00	-	-	-	-	5.600,00
2024	COD. 548/2024 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: RISTRUTTURAZIONE DEL VERDE ATTREZZATO IN VIA ODAZIO	-	516.428,69	71.588,00	-	-	-	588.016,69
2024	COD. 548/2024 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: RISTRUTTURAZIONE DEL VERDE ATTREZZATO IN VIA ODAZIO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	6.729,60	-	-	-	-	6.729,60
2024	COD. 548/2024 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO: RISTRUTTURAZIONE DEL VERDE ATTREZZATO IN VIA ODAZIO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	1.682,40	-	-	-	-	1.682,40
2024	COD. N. 535/2024 - BOVISA LA GOCCIA - EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO - OPERE DI BONIFICA	-	2.475.304,69	-	-	-	-	2.475.304,69
2025	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' ESSELUNGA S.P.A. PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE SITA IN VIA GALLARATE (5 ROTONDE)	-	54.412,00	-	-	-	-	54.412,00
2025	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' EDENRED ITALIA S.R.L. PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE SITA IN VIA PIRELLI 18	-	20.569,20	-	-	-	-	20.569,20
2025	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' UNIPOL INVESTIMENTI SGR S.P.A. PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE SITA IN LARGO ABBAGNANO	-	5.368,00	-	-	-	-	5.368,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2025	SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' SANPELLEGRINO S.P.A , PER LA RIQUALIFICAZIONE E SUCCESSIVA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PERCORSO FITNESS SITO ALL'INTERNO DEL PARCO SEMPIONE	-	32.936,05	-	-	-	-	32.936,05
2025	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVA ALL'ANNUALITA' 2025 NELL'AMBITO DEL GESTIONE DEL PATRIMONIO A VERDE DEL COMUNE DI MILANO DA PARTE DELLA SOCIETA' MM S.P.A	-	2.162.793,76	-	-	-	-	2.162.793,76
2025	INTERVENTI PAESAGGISTICI NELL'AMBITO PROGETTO EU HERITACT	-	34.978,62	-	-	-	-	34.978,62
2025	PN METRO PLUS 2021-2027.OPERAZIONE MI2.2.6.1.A - COD. N. 569/2025 - REALIZZAZIONE DI RICICLERIA E CENTRO RIUSO - MUNICIPIO 5	-		4.000.000,00	2.800.000,00	-	-	6.800.000,00
2025	20% - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023 - COD. N. 569/2025 - REALIZZAZIONE DI RICICLERIA E CENTRO RIUSO - MUNICIPIO 5	-	26.042,94	-	-	-	-	26.042,94
2025	80% - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023 - COD. N. 569/2025 - REALIZZAZIONE DI RICICLERIA E CENTRO RIUSO - MUNICIPIO 5	-	104.171,74	-	-	-	-	104.171,74
2025	COD. N. 569/2025 - REALIZZAZIONE DI RICICLERIA E CENTRO RIUSO - MUNICIPIO 5	-	50.000,00	-	1.019.785,32	-	-	1.069.785,32
10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'								1.726.133.388,17
2012	RISANAMENTO GALLERIA TRA STAZIONE PIOLA E STAZIONE DI LAMBRATE M2 - CUP B47F12000160004	-	480.379,73	-	-	-	-	480.379,73
2012	COD. 48/2012 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZ. A MANUTENZ. STRAORD., AD ESTENS. DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, A CREAZ. DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/B - LOTTO 1/B CUP B47H10000360004 - LOTTO 2/B CUP B47H10000370004	-	35.052,25	-	-	-	-	35.052,25
2012	COD. N. 17/2012 PARTE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRUTTURE E MANUFATTI STRADALI E RIORDINO ZONE SOSTA A SEGUITO MODIFICHE VIABILISTICHE - LOTTO F - LOTTO 1: RIQUALIFICAZIONE SUPERFICIALE VIA FERRANTE APORTI DA VIALE BRIANZA A P.ZZA LUIGI DI SAVOIA	-	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
2012	PIANO DEGLI INTERVENTI PER GLI IMPIANTI SEMAFORICI - CUP B47H12000210004	-	73.482,16	-	-	-	-	73.482,16
2012	COD. N. 39/2012 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO E - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - CUP B47H10000280004	-	54.707,34	-	-	-	-	54.707,34
2012	COD. 30/2012 - REALIZZAZIONE PRIMA FASE ISOLE AMBIENTALI - CUP B44E07000110004	-	2.740,77	-	-	-	-	2.740,77
2012	COD. 95/2012 - ITINERARIO CICLABILE 14: MACIACHINI-PARCO NORD-AFFORI-COMASINA-NOVATE-PARCO DELLE GROANE TRATTO DA VIA BRUSUGLIO AL CAPOLINEA M3 - CUP B47H11001240004	-	7.850,96	-	-	-	-	7.850,96
2012	COD. 17/2012 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE E DEI MANUFATTI STRADALI E DI RIORDINO DELLE ZONE SOSTA A SEGUITO DI MODIFICHE VIABILISTICHE - LOTTO F - ZONE DI CEDENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9. STRALCI FUNZIONALI N. 2,3 E 4-CUP B47H10000270000	-	8.749,64	-	-	-	-	8.749,64
2012	COD. 44/2012 - NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO ZARA - EXPO - CUP B41B09000260000	-	600.000,00	-	-	-	-	600.000,00
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DAL MIT	-	2.400.000,00	-	-	-	-	2.400.000,00
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DA REGIONE LOMBARDIA	-	4.993.909,68	-	-	-	-	4.993.909,68
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DA PROVINCIA DI MILANO	-	3.116.518,66	-	-	-	-	3.116.518,66
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DA COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI	-	1.051.092,76	-	-	-	-	1.051.092,76
2012	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - CUP B61E04000030001 - QUOTA FINANZIATA DA COMUNE DI MONZA	-	1.349.467,49	-	-	-	-	1.349.467,49
2012	SECONDA TRATTA DELLA LINEA METROPOLITANA M4 SFORZA POLICLINICO-LINATE - CUP B41I07000120005 - RISORSE EXPO	-	15.787.629,61	-	-	-	-	15.787.629,61
2013	PROLUNGAMENTO DELLA LINEA 3 DELLA METROPOLITANA FINO A COMASINA.	-	2.003.767,13	-	-	-	-	2.003.767,13
2013	PROLUNGAMENTO DELLA M1 AL NUOVO POLO FIERISTICO DI PERO-RHO	-	6.155.837,43	-	-	-	-	6.155.837,43

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	PROLUNGAMENTO LINEA MM2 FAMAGOSTA - ASSAGO CONTRIBUTO MINISTERIALE AI SENSI DELLA LEGGE 211/92	-	20.067,47	-	-	-	-	20.067,47
2013	PROLUNGAMENTO M3 A COMASINA - COMPLETAMENTO LAVORI	-	1.852.000,00	-	-	-	-	1.852.000,00
2013	REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO DI CORRISPONDENZA DI P. LE ABBIATEGRASSO	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00
2013	REALIZZAZIONE DEL NODO DI INTERSCAMBIO FIERA AC/SFR/MM/TRASPORTO PUBBLICO E PRIVATO SU GOMMA - PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO	-	8.913.882,15	-	-	-	-	8.913.882,15
2013	COMPLETAMENTO DEI LAVORI RELATIVI AL PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA M2 DA MILANO FAMAGOSTA AD ASSAGO MILANOFIORI - CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA DI MILANO	290.826,48	-	-	-	-	-	290.826,48
2013	PROLUNGAMENTO DELLA M3 A COMASINA. - INFRASTRUTTURE.	-	22.127.246,79	-	-	-	-	22.127.246,79
2013	REALIZZAZIONE DELLA PRIMA TRATTA GARIBALDI-ZARA E ACQUISTO DI MATERIALE ROTABILE DELLA LINEA M5.	-	131.145,93	-	-	-	-	131.145,93
2013	FIN. ACC. 606/11 - NUOVA LINEA METROPOLITANA M5 TRATTA GARIBALDI-BIGNAMI	-	5.695.669,37	-	-	-	-	5.695.669,37
2013	COD. 581/10 - CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - M4 SAN CRISTOFORO - LINATE - QUOTA BB.AA.	-	310.935,46	-	-	-	-	310.935,46
2013	COD. 581/10 - CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - M4 SAN CRISTOFORO - LINATE	-	470.161,03	-	-	-	-	470.161,03
2013	COD. N. 481/2013 - SOSTITUZIONE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M1 E M2 - CUP F41I12000110004 - QUOTA BB.AA.	-	3.854.767,34	-	-	-	-	3.854.767,34
2013	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - QUOTA COMUNE	-	886.613,24	-	-	-	-	886.613,24
2013	PROLUNGAMENTO DELLA M1 DA SESTO SAN GIOVANNI FS A MONZA BETTOLA - QUOTA FINANZIATA DAL MIT (ACC. CORRELATO N. 392/2004)	-	19.066.670,40	-	-	-	-	19.066.670,40
2013	RIQUALIFICAZIONE ED AMPLIAMENTO DELLA VIA RIPAMONTI. 1^ LOTTO	-	2.065.452,12	-	-	-	-	2.065.452,12
2013	COD. 555/2013 - LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI LARGO GAVIRATE - CUP. N. B44E13000100004	-	1.570,08	-	-	-	-	1.570,08
2013	COD. 23/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO C - Z.D. 1/9 - CUP. N. B47H09000870004	-	15.100,00	-	-	-	-	15.100,00
2013	COD. 26/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/C - Z.D. 1-9 - ZONA 1 LOTTO 1C - CUP. N. B47H12000700004	-	36.468,82	-	-	-	-	36.468,82
2013	COD. 26/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/C - Z.D. 1-9 - ZONA 6-7-8 - LOTTO 2C - CUP. N. B47H12000710004	-	80.689,08	-	-	-	-	80.689,08
2013	COD. 26/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/C - Z.D. 1-9 - ZONA 2-3-9 - LOTTO3C - CUP. N. B47H12000720004	-	69.962,27	-	-	-	-	69.962,27
2013	COD. 26/2013 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/C - Z.D. 1-9 - ZONA 4-5 - LOTTO4C - CUP. N. B47H12000730004	-	59.875,16	-	-	-	-	59.875,16
2013	COD. N. 25/2013-LAVORI DI SEGNALETICA STRAD. FINALIZZATI ALLA M.S., ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI C-LOTTO 1/C DI N. 2 : LOC. CENTRO-NORD Z.D. 1-2-3-8-9 - CUP. N. B47H12000640004	-	25.500,00	-	-	-	-	25.500,00
2013	COD. N. 25/2013-LAVORI DI SEGNALETICA STRAD. FINALIZZATI ALLA M.S., ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI C-LOTTO 2/C DI N. 2 : LOC. CENTRO-SUD Z.D. 1-4-5-6-7 - CUP. N. B47H12000650004	-	34.338,76	-	-	-	-	34.338,76
2013	COD. 13/2013 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 4 LOTTI/C - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 1/C DI 4 LOTTI - Z.D. 1 - CUP. N. B47H09000820004	-	7.700,00	-	-	-	-	7.700,00
2013	COD. 13/2013 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 4 LOTTI/C - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 2/C DI 4 LOTTI - Z.D. 6-7-8 - CUP. N. B47H09000910004	-	7.810,00	-	-	-	-	7.810,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	COD. 13/2013 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 4 LOTTI/C - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 3/C DI 4 LOTTI - Z.D. 2-3-9 - CUP. N. B47H09000920004	-	4.870,78	-	-	-	-	4.870,78
2013	COD. 13/2013 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 4 LOTTI/C - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 4/C DI 4 LOTTI - Z.D. 4-5 - CUP. N. B47H09000930004	-	6.909,34	-	-	-	-	6.909,34
2013	COD. 19/2013 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI - LOTTO D - CUP. N. B47H10000310004	-	10.966,31	-	-	-	-	10.966,31
2013	PII MARELLI/SAN GIUSEPPE - AMBITO B - REALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO URBANIZZAZIONI PRIMARIE CON AFFIDAMENTO AD MM SPA	-	205.757,39	-	-	-	-	205.757,39
2013	FIN. ACC. 113/15 - COD. 20/2013 - STRADA DI COLLEGAMENTO ZARA-EXPO LOTTO 1B (COLLEGAMENTO SS11-SS233) - CUP B46G13001210000	-	683.486,98	-	-	-	-	683.486,98
2013	COD. 20/2013 - STRADA DI COLLEGAMENTO ZARA-EXPO LOTTO 1B (COLLEGAMENTO SS11-SS233) - CUP B46G13001210000	-	1.422.471,42	-	-	-	-	1.422.471,42
2013	PIANO DELLA MOBILITA' CICLISTICA: RETE CICLABILE DEL CENTRO STORICO - 3 LOTTI - 1^ LOTTO: ITINERARIO DUOMO - PORTA NUOVA	-	1.367.260,95	-	-	-	-	1.367.260,95
2013	INTERVENTI DI RECUPERO E MODIFICA DI AMBITI URBANI ATTRAVERSO LA RIQUALIFICAZIONE DI STRADE E MARCIAPIEDI - APPALTO APERTO - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9	-	30.082,12	-	-	-	-	30.082,12
2013	REPERIMENTO/REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI DA PARTE DEL COMUNE (L.R. N. 12/2005, ART. 64 C. 3)	-	597.941,57	-	-	-	-	597.941,57
2013	REPERIMENTO/REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI DA PARTE DEL COMUNE - ANNO 2010.	-	1.314.265,09	-	-	-	-	1.314.265,09
2013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE INTERESSATA DA BINARI TRANVIARI E RISTRUTTURAZIONE ARMAMENTI - APPALTO APERTO - LOTTO A - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 - 1^ LOTTO	574.459,47	2.155.000,00	-	-	-	-	2.729.459,47
2013	INSTALLAZIONE DI N. 16 TELECAMERE A PROTEZIONE DELLE ZTL PER L'INTRODUZIONE DELL'ECOPASS	-	184.759,11	-	-	-	-	184.759,11
2013	COD. N. 20/2010 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI - LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	177.116,11	-	-	-	-	177.116,11
2013	AEM - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI	-	17.066,02	-	-	-	-	17.066,02
2013	PIANO DEGLI INTERVENTI PER GLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI	-	3.032,03	-	-	-	-	3.032,03
2013	REALIZZAZIONE DEL CENTRO PER LA SICUREZZA URBANA DI VIA DRAGO, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI INIZIATIVA COMUNITARIA URBAN II	-	214.944,61	-	-	-	-	214.944,61
2013	INTERVENTI DI MOBILITA' SOSTENIBILE - (ACC. CORRELATO N. 504/2008)	-	535.536,56	-	-	-	-	535.536,56
2013	PIANO DELLA MOBILITA' CICLISTICA: RETE CICLABILE DEL CENTRO STORICO - 3 LOTTI - 1 LOTTO: ITINERARIO DUOMO PORTA NUOVA - 2 LOTTO: ITINERARIO DUOMO PORTA MONFORTE - 3 LOTTO: ITINERARIO DUOMO PORTA SEMPIONE. - (ACC. CORRELATO N. 504/2008)	-	38.225,04	-	-	-	-	38.225,04
2013	STUDIO E REALIZZAZIONE - INTERVENTI IMPERMEABILIZZAZIONE LINEE 1, 2 E 3	-	4.095.087,72	-	-	-	-	4.095.087,72
2013	INTERVENTI VIABILISTICI AL QUARTIERE STADERA (P.R.U. STADERA - INIZIATIVA N. 15)	-	11.125,59	-	-	-	-	11.125,59
2013	METROTRANVIA NORD - REALIZZAZIONE ED ACQUISTO MATERIALE ROTABILE	-	729.765,15	-	-	-	-	729.765,15
2013	COD. N. 20/2010 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI - LOTTO C	-	14.244,85	-	-	-	-	14.244,85
2013	P.R.U.6.2. VIA PALIZZI (QUARTO OGGIARO) REALIZZAZIONE STRADA INTERQUARTIERE NORD VIA CASTELLAMMARE, N.P.V.R. E OPERE DI COMPLETAMENTO - M.M.	-	398,61	-	-	-	-	398,61
2013	LINEA METROPOLITANA M2: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IMPERMEABILIZZAZIONE E CONSOLIDAMENTO DEI GIUNTI DI RIPRESA DI GETTO PRESENTI NELLE STRUTTURE IN C.A. NELLE STAZIONI E NELLE TRATTE DI GALLERIA.	-	51.748,98	-	-	-	-	51.748,98

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2013	SISTEMA DI INDIRIZZAMENTO AI PARCHEGGI NEL CENTRO STORICO	-	57.152,71	-	-	-	-	57.152,71
2013	FORNITURA IN OPERA DI UN SECONDO GRUPPO DI CONVERSIONE SOTTOSTAZIONE ELETTRICA SAN LEONARDO	-	384.410,24	-	-	-	-	384.410,24
2013	RIFACIMENTO DELLA SSE M1 - M2 DI CADORNA	-	2.485.620,60	-	-	-	-	2.485.620,60
2013	RIFACIMENTO IMPIANTI DI SEGNALAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA 1 (RICHIESTA ATM N. 10)	-	69.698,55	-	-	-	-	69.698,55
2013	ACCORDO DI PROGRAMMA – VIABILITA'. COLLEGAMENTO V.LE DE GASPERI - VIA GATTAMELATA - (ACC. CORRELATO N. 397/2003)	-	170.584,87	-	-	-	-	170.584,87
2013	METROTRAMVIA MILANO - CINISELLO	-	4.232.793,07	-	-	-	-	4.232.793,07
2014	FIN. ACC. 292/15 - LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO, TRATTA GARIBALDI - SAN SIRO CUP B41I07000130005 COMMISSIONE DI COLLAUDO	-	121.724,36	-	-	-	-	121.724,36
2014	COD. N. 42/2014 - ID GAMI 1854 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZ. STRAORD., ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E Z.T.L. - 2 LOTTI D - LOTTO 1/D : LOCALITA' CENTRO NORD Z.D. 1-2-3-8-9	-	28.600,00	-	-	-	-	28.600,00
2014	COD. N. 43/2014 - ID GAMI 1859 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZ. STRAORD., ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E Z.T.L. - 2 LOTTI D - LOTTO 2/D : LOCALITA' CENTRO SUD Z.D. 1-4-5-6-7	-	25.744,37	-	-	-	-	25.744,37
2014	COD. N. 49/2014 - ID GAMI 1857 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/D Z.D.1-9 - ZONA 1 LOTTO 1D	-	30.307,06	-	-	-	-	30.307,06
2014	INTERVENTO DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DELLA CONCA DELL'INCORONATA - CUP. B45E14000000004	-	1.400,00	-	-	-	-	1.400,00
2014	COD. 519/2014 - ID GAMI 1945 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI	-	36.552,50	-	-	-	-	36.552,50
2014	FORNITURA ED INSTALLAZIONE DELLE TECNOLOGIE DI CAMPO PER LA CENTRALIZZAZIONE SEMAFORICA DI 18 IMPIANTI SEMAFORICI E PER L'ADEGUAMENTO DELLE TECNOLOGIE DI 95 ULTERIORI SEMAFORI	-	21.386,90	-	-	-	-	21.386,90
2014	FIN. ACC. 21/17 - PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M2 DA MILANO FAMAGOSTA AD ASSAGO MILANOFIORI.	-	55.722,48	-	-	-	-	55.722,48
2014	COD. 633/2014 - ID GAMI 1968 - RIQUALIFICAZIONE E COMPLETAMENTO ITINERARIO CICLABILE GRECO - BICOCCA - SARCA - TESTI - BERBERA	-	1.543.989,22	-	-	-	-	1.543.989,22
2014	COD. 531/14 - ID GAMI 2014 - IMPERMEABILIZZAZIONE E CONSOLIDAMENTO DEI GIUNTI DI RIPRESA DI GETTO PRESENTI NELLE STRUTTURE IN C.A. NELLA TRATTA S.AMBROGIO/P.TA GENOVA LINEA METROPOLITANA 2	-	8.530.900,00	-	-	-	-	8.530.900,00
2014	COD. 615/14 - ID GAMI 2017 - SOSTITUZIONE SCALE MOBILI LINEE METRO - QUOTA BB.AA.	-	1.140.977,15	-	-	-	-	1.140.977,15
2014	COD. N. 659/2014 - ID GAMI 2030 - SUPERAMENTO DELLE BB.AA. E MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - STAZIONE VILLA FIORITA M2 - LOTTO 1	-	210.847,82	-	-	-	-	210.847,82
2014	COD. N. 659/2014 - ID GAMI 2030 - SUPERAMENTO DELLE BB.AA. E MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - STAZIONE VILLA FIORITA M2 - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	289.152,18	-	-	-	-	289.152,18
2015	COD. N. 584/15 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPIANTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA - 1^ FASE	-	123.969,06	-	-	-	-	123.969,06
2015	COD. N. 529/15 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO A.	-	15.758,74	-	-	-	-	15.758,74
2015	COD. N. 524/2015 - AMPLIAMENTO DEL PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO BISCEGLIE FASE 1 - QUOTA BB.AA.	-	217.643,70	-	-	-	-	217.643,70
2015	LAVORI AGGIUNTIVI LEGATI AL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE IN AUTOBLOCCANTI (MARCIAPIEDE E PARCHEGGIO) A SINISTRA DELL'EDIFICIO DI VIA TREMELLONI N. 4 (NELL'AMBITO DEL PII ADRIANO MARELLI/CASCINA SAN GIUSEPPE) A MILANO.	-	64.552,42	-	-	-	-	64.552,42

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2015	LAVORI AGGIUNTIVI LEGATI ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE COMPRENSIVI DI AUTOMATISMI E CAVIDOTTI NELLA ZONA COMPRESA TRA VIA TREMELLONI, TOGNAZZI E MULAS - NELL'AMBITO DEL PII ADRIANO MARELLI/CASCINA SAN GIUSEPPE	-	46.691,45	-	-	-	-	46.691,45
2015	LINEA 5 METROPOLITANA DI MILANO. TRATTA UNICA GARIBALDI - SAN SIRO. RIPRISTINO DISPONIBILITA' DEL QUADRO ECONOMICO A CARICO DEL COMUNE PER QUOTA A CARICO PRIVATI PAGATA DAL COMUNE A MM S.P.A. PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA TRATTA GARIBALDI - SAN SIRO	-	229.543,49	-	-	-	-	229.543,49
2015	LINEA 5 DELLA METROPOLITANA DI MILANO. TRATTA UNICA BIGNAMI - SAN SIRO. RIPRISTINO DEL FINANZIAMENTO A CARICO COMUNALE PER L'IMPORTO PAGATO PER COSTI NON RIENTRANTI NEL QTE TRATTA GARIBALDI - SAN SIRO	-	434.596,34	-	-	-	-	434.596,34
2015	FIN. ACC. 1572/15 - PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M2 DA MILANO FAMAGOSTA AD ASSAGO MILANOFIORI - INTEGRAZIONE CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA.	-	393.947,23	-	-	-	-	393.947,23
2015	FIN. ACC. 1578/15 - LINEA 5 METROPOLITANA DI MILANO. TRATTA UNICA BIGNAMI-SAN SIRO. INCENTIVI PER PROGETTAZIONE PRIMA TRATTA GARIBALDI-BIGNAMI CHE, AI SENSI DELL'ART. 20.2 DELLA CONVENZIONE UNICA # UNA QUOTA A CARICO CONCESSIONARIA METRO 5 S.P.A.	-	188.541,36	-	-	-	-	188.541,36
2015	COD. N. 527/15 - PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA - QUARTIERE ADRIANO - LOTTO 1: BONIFICA E RISANAMENTO AREA DEPOSITO PRECOTTO.	-	21.871,66	-	-	-	-	21.871,66
2015	FIN. ACC. 97/17 - LINEA METROPOLITANA M4 LORENTEGGIO-LINATE FINANZIAMENTO MINISTERIALE EX D.L. 145/2013 (EX D.L. 69/2013).	-	4.710.043,24	-	-	-	-	4.710.043,24
2016	COD. N. 44/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/E - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 2/E DI 4 LOTTI - Z.D. 6-7-8	-	3.497.059,71	-	-	-	-	3.497.059,71
2016	COD. 45/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/E - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 3/E DI 4 LOTTI - Z.D. 2-3-9	-	1.312.022,60	-	-	-	-	1.312.022,60
2016	COD. N. 46/2015 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/E - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 4/E DI 4 LOTTI - Z.D. 4-5	-	829.113,63	-	-	-	-	829.113,63
2016	COD. N. 634/2014 - PIAZZALE NEGRELLI, VIA PARENZO - RIQUALIFICAZIONE CAPOLINEA TRANVIARIO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO	23.763,52	-	-	-	-	-	23.763,52
2016	COD. N. 61/2014 - ADEGUAMENTO DEGLI INCROCI STRADALI PER L'ELIMINAZIONE DI SITUAZIONI DI PERICOLO - LOTTO E	-	10.419,40	-	-	-	-	10.419,40
2016	COD. N. 33/2015 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI A MANUTENZIONE STRAORDINARIA, A ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, A CREAZIONE CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI E - LOTTO 1/E: LOCALITA' CENTRO-NORD Z.D. 1-2-3-8-9	-	6.676,37	-	-	-	-	6.676,37
2016	COD. N. 34/2015 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, A ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, A CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI E - LOTTO 2/E: LOCALITA' CENTRO-SUD Z.D. 1-4-5-6-7	-	88.252,33	-	-	-	-	88.252,33
2016	COD. 62/2012 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA - LOTTO B.	-	133.453,44	-	-	-	-	133.453,44
2016	COD. N. 61/2012 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA - LOTTO A	-	3.815.172,77	-	-	-	-	3.815.172,77
2016	COD. N. 508/16 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO B	-	6.964,58	-	-	-	-	6.964,58
2016	COD. N. 517/16 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - RIMOZIONE TORRI FARO, RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI	-	20.540,11	-	-	-	-	20.540,11
2016	COD. N. 514/16 - PIANO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO SUGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - LOTTO B	-	11.172,09	-	-	-	-	11.172,09

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	ACCORDO DI PROGRAMMA SOTTOSCRITTO IN DATA 14/10/2016 IN ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA DEL 30/12/2015 PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RIDUZIONE EMISSIONI CO2 - FORNITURA IN OPERA LAMPADE A LED NELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA.	-	1.500.000,00	-	-	-	-	1.500.000,00
2017	COD. N. 542/2017 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - VILLA FIORITA M2 LOTTO 2- (MANUTENZIONE STRAORDINARIA)	-	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER IL PIANO DELLA COMUNICAZIONE - QUOTA PUBBLICA.	-	976.786,99	-	-	-	-	976.786,99
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER IL PIANO DELLA COMUNICAZIONE - QUOTA PRIVATA.	-	238.527,00	-	-	-	-	238.527,00
2017	COD. N. 22/2015 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI E ADEGUAMENTO ACCESSIBILITA' ALLE FERMATE TPL - LOTTO A .	-	1.888.404,96	-	-	-	-	1.888.404,96
2017	COD. N. 25/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO E - Z.D. 1/9	-	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
2017	COD. N. 19/2016 - INTERVENTI VIABILISTICI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI E ADEGUAMENTO ACCESSIBILITA' ALLE FERMATE TPL - LOTTO B.	-	331.440,29	-	-	-	-	331.440,29
2017	COD. N. 568/2017 - RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLE STAZIONI M2 RAMO GESSATE	-	793.563,72	-	-	-	-	793.563,72
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE SUPPORTO AL RUP, ATTIVITA' DI COORDINAMENTO ED ASSISTENZA TECNICA - QUOTA PUBBLICA	-	341.393,20	-	-	-	-	341.393,20
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER DIREZIONE LAVORI - QUOTA PUBBLICA	-	7.330.620,77	-	-	-	-	7.330.620,77
2017	COD.N.92/2017-RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE QUARTIERE LORENTEGGIO-VIE: GIAMBELLINO-SEGNERI-MANZANO-RECOARO-APULI-SANNITI-ODAZIO-1^ LOTTO DI 3 LOTTI: V. GIAMBELLINO (DA P.ZZA TIRANA A L.GO GELSOMINI) E V. SEGNERI (DA P.ZA TIRANA A V. SANNITI- V. MANZANO)	-	886.825,63	-	-	-	-	886.825,63
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER COMMISSIONE DI COLLAUDO - QUOTA PUBBLICA.	-	552.555,48	-	-	-	-	552.555,48
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER COMMISSIONE DI COLLAUDO - QUOTA PRIVATA	-	303.890,94	-	-	-	-	303.890,94
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER INCENTIVI - QUOTA PUBBLICA	-	2.077.825,43	-	-	-	-	2.077.825,43
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER INCENTIVI - QUOTA PRIVATA	-	1.100.030,31	-	-	-	-	1.100.030,31
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER VOCI DI QTE R5, R7, R8, R9B E R11 - QUOTA PUBBLICA	-	1.048.655,20	-	-	-	-	1.048.655,20
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESE PER VOCI DI QTE R5, R7, R8, R9B E R11 - QUOTA PRIVATA	-	607.863,88	-	-	-	-	607.863,88
2017	COD. N. 542/2017 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - VILLA FIORITA M2 LOTTO 2- (MANUTENZIONE STRAORDINARIA)	-	123.755,89	-	-	-	-	123.755,89
2017	P.O.N. METRO - PROGETTO MI2.2.3.a - COD. N. 81/17 - ITINERARIO CICLABILE CORSO SEMPIONE EUROVELO 5 NAVIGLIO PAVESE-DUOMO SEMPIONE-MOLINO DORINO - PERCORSO NORD.	-	54.384,36	-	-	-	-	54.384,36
2017	P.O.N. METRO - PROGETTO MI2.2.3.b - COD. N. 88/2017 - ITINERARIO CICLABILE PIAZZA NAPOLI-GIAMBELLINO	-	357.990,87	-	-	-	-	357.990,87
2017	COD. N. 5/2017 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 2 LOTTI/D ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 LOTTO 1/D DI 2 LOTTI Z.D. 1-6-7-8	-	340.514,98	-	-	-	-	340.514,98

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 6/2017 - INTERVENTI DI RIORDINO DELLE PAVIMENTAZIONI IN PIETRA NATURALE - 2 LOTTI/D ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9 LOTTO 2/D DI 2 LOTTI Z.D. 2-3-9-4-5.	-	18.904,14	-	-	-	-	18.904,14
2017	COD. N. 27/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/F - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 LOTTO 1/F DI 4 LOTTI - Z.D. 1	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
2017	COD. N. 22/2017 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI F - LOTTO 2/F. LOCALITA' CENTRO-SUD Z.D. 1-4-5-6-7	-	1.979.228,38	-	-	-	-	1.979.228,38
2017	COD. N. 21/2017 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI F - LOTTO 1/F. LOCALITA' CENTRO-NORD Z.D. 1-2-3-8-9	-	2.074.968,78	-	-	-	-	2.074.968,78
2017	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO FINANZIAMENTO MAGGIOR COSTO VARIANTI AL 06/11/2017	-	475.025,38	-	-	-	-	475.025,38
2017	COD. N. 544/2017 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA - 5^ FASE	-	77.313,49	-	-	-	-	77.313,49
2017	COD. N. 544/2017 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA - 5^ FASE	-	12.271,94	-	-	-	-	12.271,94
2017	COD. N. 529/2017 - SOSTITUZIONE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M1 M2	-	3.000.000,00	-	-	-	-	3.000.000,00
2017	COD. N. 532/2017 - RISANAMENTO GALLERIA TRA STAZIONE PIOLA E STAZIONE DI LAMBRATE M2 - 2^ FASE	-	1.624.032,21	-	-	-	-	1.624.032,21
2017	PROGETTO M12.2.4.a - COD. N. 96/17 - AREE PER LA MOBILITA' CONDIVISA E SOSTENIBILE	-	1.884.811,95	-	-	-	-	1.884.811,95
2017	PROGETTO M12.2.4.a - COD. N. 96/17 - AREE PER LA MOBILITA' CONDIVISA E SOSTENIBILE - QUOTA BB.AA.	-	15.443,11	-	-	-	-	15.443,11
2018	COD. N. 47/2017 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 1 - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9	-	438.217,01	-	-	-	-	438.217,01
2018	PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M1 DA SESTO FS A MONZA BETTOLA. FINANZIAMENTO EXTRACOSTI.	-	2.534.753,84	-	-	-	-	2.534.753,84
2018	COD. N. 456/2017 - PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA - QUARTIERE ADRIANO LOTTO 2: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO	-	2.534.189,10	-	-	-	-	2.534.189,10
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO FINANZIAMENTO MAGGIOR COSTO VARIANTI AL 06/04/2018.	-	43.508,70	-	-	-	-	43.508,70
2018	PIANO DEI TRASPORTI - SEDE RISERVATA LINEA 92 - 1^ LOTTO - INTEGRAZIONE CRONO N. 877/2013	-	27.152,10	-	-	-	-	27.152,10
2018	INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA - INTEGRAZIONE IMP. N. 2823/2018	-	30.153,31	-	-	-	-	30.153,31
2018	COD. N. 23/2010 - PROTEZIONE DELL'ABITATO CON BARRIERE FONOASSORBENTI DELLA STRADA DI ACCESSO ALLE AUTOSTRADE NORD (EX GHISALLO) - INTEGRAZIONE CRONO N. 1372/2013	-	7.060,35	-	-	-	-	17.060,35
2018	PROLUNGAMENTO LINEA METROPOLITANA M2 DA MILANO FAMAGOSTA AD ASSAGO MILANOFIORI. INTEGRAZIONE DEL FINANZIAMENTO A SALDO CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA	-	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE DI SOSTEGNO DEI PANNELLI A MESSAGGIO VARIABILE E VARCHI ELETTRONICI.	-	476.415,27	-	-	-	-	476.415,27
2018	COD. N. 456/2017 - PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA - QUARTIERE ADRIANO LOTTO 2: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO. INTEGRAZIONE CRONO N. 1271/2018	-	96.126,68	-	-	-	-	96.126,68

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	METROTRANVIA MILANO-LIMBIATE - 1^ LOTTO (MILANO COMASINA-VAREDO DEPOSITO)	-	5.800.556,33	-	-	-	-	5.800.556,33
2018	MM SPA - INCARICO TECNICO DI VV PE, CSE, ASS RUP, DL, DO, IC, PRATICHE VVF, COLLAUDO, CERT. ENERGETICA - LOTTO 1	-	1.587.610,95	-	-	-	-	1.587.610,95
2018	COD. N. 23/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/G - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 1/G DI 4 - Z.D. 1	-	437.986,44	-	-	-	-	437.986,44
2018	COD. N. 24/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/G - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 2/G DI 4 - Z.D. 6-7-8	-	974.660,41	-	-	-	-	974.660,41
2018	COD. N. 25/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/G - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 3/G DI 4 - Z.D. 2-3-9	-	1.448.017,21	-	-	-	-	1.448.017,21
2018	COD. N. 26/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/G - Z.D. DALLA 1 ALLA 9 - LOTTO 4/G DI 4 - Z.D. 4-5	-	870.601,82	-	-	-	-	870.601,82
2018	COD. N. 17/2018 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/G - LOTTO 1/G DI 2 Z.D. 1-2-3-9	-	931.439,22	-	-	-	-	931.439,22
2018	COD. N. 18/2018 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/G - LOTTO 2/G DI 2 Z.D. 4-5-6-7-8	-	1.301.550,96	-	-	-	-	1.301.550,96
2018	COD. N. 94/2018 - RIQUALIFICAZIONI STRADALI FINALIZZATE ALLA MODERAZIONE DEL TRAFFICO E DELLA VELOCITA' ALL'INTERNO DELLE AREE BERSAGLIO DEL PIANO PERIFERIE	-	798.831,92	-	-	-	-	798.831,92
2018	COD. N. 421/2018 - SOSTITUZIONE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M1 M2 (LOTTO A)	-	2.701.245,95	-	-	-	-	2.701.245,95
2018	COD. N. 503/2018 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 5^ FASE BIS	-	434.084,36	-	-	-	-	434.084,36
2018	COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2	-	614.798,46	-	-	-	-	614.798,46
2018	COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2 - QUOTA BB.AA.	-	668.324,87	-	-	-	-	668.324,87
2018	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2	-	649.629,57	-	-	-	-	649.629,57
2018	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2 - QUOTA BB.AA.	-	674.026,29	-	-	-	-	674.026,29
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - QUOTA COMUNE (DM N. 587 DEL 22/12/2017)	-	20.530.695,77	-	-	-	-	20.530.695,77
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - QUOTA COMUNE (PATTO PER MILANO)	-	26.974.205,61	-	-	-	-	26.974.205,61
2018	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO -DM N. 587 DEL 22/12/2017 - FINANZIAMENTO MINISTERIALE EX ART. 1 COMMA 140 L. 232/16 - QUOTA MINISTERIALE	-	145.856,66	-	-	-	-	145.856,66
2018	COD. N. 14/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO F - Z.D. 1/9	-	570.645,30	-	-	-	-	570.645,30
2018	COD. N. 43/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 2 - ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9	-	1.718.499,17	-	-	-	-	1.718.499,17
2018	COD. N. 98/2018 - INTERVENTI DI RIFACIMENTO POZZETTI, ALLACCIATURE E TOMBINATURE STRADALI PER LA RACCOLTA DELLE ACQUE METEORICHE LOTTO 1 ZONE DI DECENTRAMENTO DALLA 1 ALLA 9	-	123.817,53	-	-	-	-	123.817,53

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2018	COD. N. 433/2018 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 6^ FASE	-	588.025,70	-	-	-	-	588.025,70
2018	COD. N. 411/2018 - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-CASCINA GOBBA	-	3.920.561,24	-	-	-	-	3.920.561,24
2018	COD. N. 384/2018 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO C	-	124.867,34	-	-	-	-	124.867,34
2018	COD. N. 384/2018 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO C - QUOTA BB.AA.	-	13.532,02	-	-	-	-	13.532,02
2019	COD. N. 436/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO PER L'ELIMINAZIONE DEI RALLENTAMENTI ESISTENTI	-	411.199,05	-	-	-	-	411.199,05
2019	COD. N. 435/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. RINNOVO DEGLI IMPIANTI DI SEGNALE: SEGNALE, SUPERVISIONE E TELECOMANDO.	-	97.100.000,00	-	-	-	-	97.100.000,00
2019	COD. N. 436/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO PER L'ELIMINAZIONE DEI RALLENTAMENTI ESISTENTI	-	1.815.000,00	-	-	-	-	1.815.000,00
2019	INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, VERIFICA PROG. DEF., COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROG., SUPPORTO RUP E INDAGINI PER INTERVENTO CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI-PICCINNI -COD.N. 96/19	-	30.343,41	-	-	-	-	30.343,41
2019	INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, VERIFICA PROG. DEF., COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROG., SUPPORTO RUP E INDAGINI PER INTERV. CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFER.IN SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO -COD. 95/19	-	17.874,64	-	-	-	-	17.874,64
2019	COD. N. 88/2018 - ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - NAVIGLIO PAVESE - DUOMO - SEMPIONE - MOLINO DORINO PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO - LOTTO 1	-	454.598,72	-	-	-	-	454.598,72
2019	PDD 5938/2025 - APPROVAZIONE CRE SERVIZIO DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA N. 12/2020 AFFIDATO ALL'ARCH. GIUSEPPE RIZZO PER CSE APPALTO LAVORI N. 61/2019 ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - SPESA INTEGRATIVA - CIG Z322BD196B	-	286,09	-	-	-	-	286,09
2019	COD. N. 88/2018 - ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - NAVIGLIO PAVESE - DUOMO - SEMPIONE - MOLINO DORINO PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO - LOTTO 1	-	37.500,00	-	-	-	-	37.500,00
2019	COD. N. 48/2018 - INTERVENTI DI RESTAURO COSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 1	-	204.540,72	-	-	-	-	204.540,72
2019	COD. N. 70/2014 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA- LOTTO C	-	2.091.961,20	-	-	-	-	2.091.961,20
2019	FORNITURA E POSA IN OPERA OCCORRENTE PER IL PROGETTO ADP LORENTEGGIO - AZIONE V4.C1.2 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEI SISTEMI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (SMART IP)	-	49.709,83	-	-	-	-	49.709,83
2019	INCARICO A MM SPA PROGETTAZ. ESEC., VERIF.VALID., CSP E CSE, ASSIST. RUP, RESP. LAV., DL, COLLAUDDO E ATTIV.ASS.SUPP.TEC.AM.VO INTERVENTO-CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREF.SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI. COD.96/2019	-	355.793,32	-	-	-	-	355.793,32
2019	INCARICO A MM SPA PROGETTAZ. ESEC., VERIF.VALID., CSP E CSE, ASSIST. RUP, RESP.LAV., DL, COLLAUDDO E ATTIV.ASS.SUPP.TEC.AM.VO INTERVENTO-CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREF.SEDE PROTETTA DA P.ZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO. COD.95/2019	-	697.108,92	-	-	-	-	697.108,92

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 17/2019 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI A M. S., ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE CORSIE RISERVATE E ZONE TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/H - LOTTO 1/H DI 2: MUNICIPI 1-2-3-9. INCENT. ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	30.311,22	-	-	-	-	30.311,22
2019	COD. N. 17/2019 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/H - LOTTO 1/H DI 2: MUNICIPI 1-2-3-9	-	961.766,97	-	-	-	-	961.766,97
2019	COD. N. 18/2019 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/H - LOTTO 2/H DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	-	1.073.953,78	-	-	-	-	1.073.953,78
2019	COD. N. 27/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/H DI 4 - MUNICIPI 1	-	2.398.138,51	-	-	-	-	2.398.138,51
2019	COD. N. 27/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/H DI 4 - MUNICIPI 1. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	81.615,80	-	-	-	-	81.615,80
2019	COD. N. 28/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/H DI 4 - MUNICIPI 6/7/8	-	3.484.681,51	-	-	-	-	3.484.681,51
2019	COD. N. 28/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/H DI 4 - MUNICIPI 6/7/8. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	187.472,62	-	-	-	-	187.472,62
2019	COD. N. 29/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/H DI 4 - MUNICIPI 2/3/9	-	4.313.466,21	-	-	-	-	4.313.466,21
2019	COD. N. 29/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/H DI 4 - MUNICIPI 2/3/9. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	187.473,27	-	-	-	-	187.473,27
2019	COD. N. 30/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/H DI 4 - MUNICIPI 4/5	-	1.365.340,14	-	-	-	-	1.365.340,14
2019	COD. N. 30/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/H DI 4 - MUNICIPI 4/5. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	78.719,54	-	-	-	-	78.719,54
2019	COD. N. 50/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 3 - MUNICIPI DA 1 A 9	-	1.728.972,20	-	-	-	-	1.728.972,20
2019	COD. N. 50/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 3 - MUNICIPI DA 1 A 9. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	43.680,50	-	-	-	-	43.680,50
2019	PDD 4396 - APP. CRE SERVIZIO DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA N. 14/2021 (CIG ZFA30278A1) AFFID. STUDIO P CUBE TECNICO PER CSE NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO DEI LAVORI N. 7/2021 - CUP B47H18004690004	-	1.122,51	-	-	-	-	1.122,51
2019	COD. N. 99/2019 - INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ATTUAZIONE DELLE PROPOSTE DEL BILANCIO PARTECIPATIVO 2017-2018 - MUNICIPI DA 1 A 9	-	1.892.165,43	-	-	-	-	1.892.165,43
2019	COD. N. 99/2019 - INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ATTUAZIONE DELLE PROPOSTE DEL BILANCIO PARTECIPATIVO 2017-2018 - MUNICIPI DA 1 A 9. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	32.322,67	-	-	-	-	32.322,67
2019	COD. N. 78/2019 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO - 2^ LOTTO DI 2 LOTTI: VIA ODAZIO - VIA SEGNERI - VIA DEI SANNITI - VIA DEGLI APULI - VIA MANZANO - VIA RECOARO. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	63.158,12	-	-	-	-	63.158,12
2019	COD. N. 78/2019 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO - VIE: GIAMBELLINO-SEGNERI-MANZANO-RECOARO APULI SANNITI-ODAZIO - 2^ LOTTO DI 2 LOTTI: VIA ODAZIO - VIA SEGNERI - VIA DEI SANNITI - VIA DEGLI APULI - VIA MANZANO - VIA RECOARO	-	2.200.798,72	-	-	-	-	2.200.798,72

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 92/2019 - INTERVENTI DI RIFACIMENTO POZZETTI, ALLACCIATURE E TOMBINATURE STRADALI PER LA RACCOLTA DELLE ACQUE METEORICHE - LOTTO 2 MUNICIPI DA 1 A 9	-	931.434,65	-	-	-	-	931.434,65
2019	COD. N. 92/2019 - INTERVENTI DI RIFACIMENTO POZZETTI, ALLACCIATURE E TOMBINATURE STRADALI PER LA RACCOLTA DELLE ACQUE METEORICHE - LOTTO 2 MUNICIPI DA 1 A 9. INCENTIVI ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016.	-	23.358,12	-	-	-	-	23.358,12
2019	COD. N. 76/2019 - MODIFICHE VIABILISTICHE D'EMERGENZA E MESSA IN SICUREZZA DI AREE DI PROPRIETA' COMUNALE	-	742.448,17	-	-	-	-	742.448,17
2019	COD. N. 76/2019 - MODIFICHE VIABILISTICHE D'EMERGENZA E MESSA IN SICUREZZA DI AREE DI PROPRIETA' COMUNALE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	10.695,84	-	-	-	-	10.695,84
2019	COD. N. 12/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO G - MUNICIPI DA 1 A 9	61.292,35	661.888,43	-	-	-	-	723.180,78
2019	COD. N. 12/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO G - MUNICIPI DA 1 A 9. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	30.013,28	-	-	-	-	30.013,28
2019	INCARICO A MM S.P.A. XX REDAZIONE PFTE, DEFINITIVO ED ESECUTIVO, CSP E CSE, DL, PER INTERVENTO SOLUZIONI ATTE A CONTRASTARE OCCUPAZIONE ABUSIVA-REALIZZAZIONE OPERE DISSUAZIONE PARCHEGGIO CAMPER-INTERVENTI VIA CUSAGO.	-	99.750,00	-	-	-	-	99.750,00
2019	COD. N. 437/2019 - LINEA M1 - RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DELLA STAZIONE MOLINO DORINO	-	1.234.033,06	-	-	-	-	1.234.033,06
2019	COD. N. 437/2019 - LINEA M1 - RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DELLA STAZIONE MOLINO DORINO. INCENTIVI ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016.	-	14.782,10	-	-	-	-	14.782,10
2019	COD. N. 425/2019 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 7^ FASE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	12.618,87	-	-	-	-	12.618,87
2019	COD. N. 407/2019 -SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - QUOTA BB.AA.	-	443.029,17	-	-	-	-	443.029,17
2019	COD. N. 407/2019 -SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA	-	606.893,62	-	-	-	-	606.893,62
2019	COD. N. 407/2019 -SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	13.323,23	-	-	-	-	13.323,23
2019	COD. N. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI	-	465.944,68	-	-	-	-	465.944,68
2019	COD. N. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	14.470,96	-	-	-	-	14.470,96
2019	COD. N. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI - QUOTA BB.AA.	-	625.840,16	-	-	-	-	625.840,16
2019	COD. N. 425/2019 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 7^ FASE.	-	488.604,28	-	-	-	-	488.604,28
2019	COD. N. 436/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO PER L'ELIMINAZIONE DEI RALLENTAMENTI ESISTENTI. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	128.019,35	-	-	-	-	128.019,35
2019	COD. N. 435/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. RINNOVO DEGLI IMPIANTI DI SEGNALAMENTO: SEGNALAMENTO, SUPERVISIONE E TELECOMANDO.	-	2.500.000,00	-	-	-	-	2.500.000,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 412/2019 - 'LINEA M3 - TRATTA SONDRIO SAN DONATO SOSTITUZIONE PORTE AUTOMATICHE - PRIMA FASE	-	3.392.957,19	-	-	-	-	3.392.957,19
2019	COD. N. 412/2019 - 'LINEA M3 - TRATTA SONDRIO SAN DONATO SOSTITUZIONE PORTE AUTOMATICHE - PRIMA FASE. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016.	-	26.244,77	-	-	-	-	26.244,77
2020	COD. N. 435/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI IMPIANTI DI RIVELAZIONE E SEGNALEZIONE DEGLI INCENDI E RIMOZIONE IMPIANTI ESISTENTI	-	8.596.471,17	-	-	-	-	8.596.471,17
2020	COD. N. 436/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO	-	14.287.757,32	-	-	-	-	14.287.757,32
2020	COD. N. 437/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 PRIME OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO DELLE STAZIONI	-	11.892.898,46	-	-	-	-	11.892.898,46
2020	COD. N. 438/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEA M1 E M2 ADEGUAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA	-	10.566.431,79	-	-	-	-	10.566.431,79
2020	COD. N. 439/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA	-	6.165.471,35	-	-	-	-	6.165.471,35
2020	COD. N. 440/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI CAVI FIBRA OTTICA RESISTENTI AL FUOCO IN SOLUZIONE RIDONDATA	460,39	3.355.348,98	-	-	-	-	3.355.809,37
2020	COD. N. 466/2020 - INTERVENTI MANUTENTIVI E ADEGUAMENTI VIABILISTICI SU STRADE - MUNICIPI DA 1 A 9	-	436.616,58	-	-	-	-	436.616,58
2020	COD. N. 466/2020 - INTERVENTI MANUTENTIVI E ADEGUAMENTI VIABILISTICI SU STRADE - MUNICIPI DA 1 A 9 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	32.875,56	-	-	-	-	32.875,56
2020	COD. N. 475/2020 - INTERVENTI DIFFUSI PER LA MOBILITA' CICLISTICA - M.S. SEGNALETICA	-	1.511.247,90	-	-	-	-	1.511.247,90
2020	COD. N. 475/2020 - INTERVENTI DIFFUSI PER LA MOBILITA' CICLISTICA - M.S. SEGNALETICA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	52.101,65	-	-	-	-	52.101,65
2020	COD. 89/2020 - ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO: TRATTO DA VIA FRA CRISTOFORO AL CONFINE COMUNALE. ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LEG. 50/2016	-	12.286,97	-	-	-	-	12.286,97
2020	COD. N. 89/2020 ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO: TRATTO DA VIA FRA CRISTOFORO AL CONFINE COMUNALE.	-	314.399,25	-	-	-	-	314.399,25
2020	PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUZIONE DELLE INDAGINI, CSP E L'ASSISTENZA AL RUP PER L'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE TRANVIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE LOTTO 2	-	57.812,38	-	-	-	-	57.812,38
2020	PASSANTE FERROVIARIO DI MILANO - TRATTA URBANA TRA LE STAZIONI DI BOVISA, GARIBALDI E VITTORIA. QUOTA A SALDO.	-	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
2020	COD. N.15/2020 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/I - LOTTO 1/I DI 2 MUNICIPI 1-2-3-9	-	1.398.090,70	-	-	-	-	1.398.090,70
2020	COD. N.15/2020 - LAVORI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI MANUT. STRAO., ESTENSIONE SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFF. LIMIT. - 2 LOTTI/I - LOTTO 1/I DI 2 MUNICIPI 1-2-3-9 - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LEG. 50/2016	-	42.640,06	-	-	-	-	42.640,06
2020	COD. N.16/2020 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/I - LOTTO 2/I DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	-	1.432.746,74	-	-	-	-	1.432.746,74

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N.16/2020 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI MANUT. STRAO., ESTENSIONE SOSTA REGOLAMENTATA, CREAZIONE CORSIE RISERVATE E ZONE TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/I - LOTTO 2/I DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8 - ACC.TO ART. 113 C.3 D.LEG. 50/2016	-	25.718,91	-	-	-	-	25.718,91
2020	COD. N. 6/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI 2 LOTTI A. MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/A MUNICIPI 1-6-7-8.	-	2.121.378,75	-	-	-	-	2.121.378,75
2020	COD. N. 6/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI 2 LOTTI A. MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/A MUNICIPI 1-6-7-8.- ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	40.120,66	-	-	-	-	40.120,66
2020	COD. N. 7/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI 2 LOTTI A. MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/A MUNICIPI 2-3-9-4-5.	-	2.150.634,90	-	-	-	-	2.150.634,90
2020	COD. N. 7/2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI 2 LOTTI A. MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/A MUNICIPI 2-3-9-4-5. - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LEG. 50/2016	-	40.120,66	-	-	-	-	40.120,66
2020	COD. N. 376/2020 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI	-	187.542,97	-	-	-	-	187.542,97
2020	COD. N. 435/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI IMPIANTI DI RIVELAZIONE E SEGNALEZIONE DEGLI INCENDI E RIMOZIONE IMPIANTI ESISTENTI - ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	110.420,77	-	-	-	-	110.420,77
2020	COD. N. 436/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO	-	2.399.337,08	-	-	-	-	2.399.337,08
2020	COD. N. 436/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	185.833,69	-	-	-	-	185.833,69
2020	COD. N. 437/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 PRIME OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO DELLE STAZIONI - ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	163.233,31	-	-	-	-	163.233,31
2020	COD. N. 438/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEA M1 E M2 ADEGUAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	139.191,42	-	-	-	-	139.191,42
2020	COD. N. 439/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	82.518,34	-	-	-	-	82.518,34
2020	COD. N. 440/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI CAVI FIBRA OTTICA RESISTENTI AL FUOCO IN SOLUZIONE RIDONDATA - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	44.554,65	-	-	-	-	44.554,65
2020	COD. N. 428/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: C.NA GOBBA	-	1.228.648,44	-	-	-	-	1.228.648,44
2020	COD. N. 428/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: C.NA GOBBA - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	14.672,64	-	-	-	-	14.672,64
2020	COD. N. 402/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1	-	3.968.660,91	-	-	-	-	3.968.660,91
2020	COD. N. 402/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1 - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	56.220,34	-	-	-	-	56.220,34

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 403/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 2	-	3.969.568,14	-	-	-	-	3.969.568,14
2020	COD. N. 403/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 2 - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	56.168,43	-	-	-	-	56.168,43
2020	COD. N. 25/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1	-	2.244.540,28	-	-	-	-	2.244.540,28
2020	DT GARA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ANALISI DI LABORATORIO SU MATERIALI DA COSTRUZIONE PER PAVIMENTAZIONI STRADALI NELL'AMBITO - LOTTO 1 - LOTTO 1/I DI N.4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - C.U.P. B47H19003470004	-	41.816,21	-	-	-	-	41.816,21
2020	COD. N. 25/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1	-	321.446,70	-	-	-	-	321.446,70
2020	COD. N. 25/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - ACCANTONAMENTO ART. 113 C. 3 D.LEG. 50/2016	-	81.200,04	-	-	-	-	81.200,04
2020	COD. N. 26/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 2/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	-	3.424.578,02	-	-	-	-	3.424.578,02
2020	DT GARA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ANALISI DI LABORATORIO SU MATERIALI DA COSTRUZIONE PER PAVIMENTAZIONI STRADALI NELL'AMBITO - LOTTO 2 - LOTTO 2/I DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 - C.U.P. B47H19003480004	-	76.526,66	-	-	-	-	76.526,66
2020	COD. N. 26/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 2/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	-	441.123,21	-	-	-	-	441.123,21
2020	COD. N. 26/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 2/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 - ACCANTONAMENTO ART. 113 C. 3 D.LEG. 50/2016	-	141.287,51	-	-	-	-	141.287,51
2020	COD. N. 27/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	-	3.826.828,92	-	-	-	-	3.826.828,92
2020	DT GARA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ANALISI DI LABORATORIO SU MATERIALI DA COSTRUZIONE PER PAVIMENTAZIONI STRADALI NELL'AMBITO - LOTTO 3 - LOTTO 3/I DI N.4 - MUNICIPI 2-3 - C.U.P. B47H19003490004	-	76.526,66	-	-	-	-	76.526,66
2020	COD. N. 27/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9 - ACCANTONAMENTO ART. 113 C. 3 D.LEG. 50/2016	-	1.394.123,08	-	-	-	-	1.394.123,08
2020	COD. N. 28/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	-	1.180.718,79	-	-	-	-	1.180.718,79
2020	COD. N. 28/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	-	1.864.641,62	-	-	-	-	1.864.641,62
2020	COD. N. 28/2020 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/I - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/I DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5 - ACCANTONAMENTO ART. 113 C. 3 D.LEG. 50/2016	-	116.928,09	-	-	-	-	116.928,09
2020	DT GARA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ANALISI DI LABORATORIO SU MATERIALI DA COSTRUZIONE PER PAVIMENTAZIONI STRADALI NELL'AMBITO - LOTTO 4 - LOTTO 4/I DI N.4 -MUNICIPI 4-5 - C.U.P. B47H19003500004	-	62.687,46	-	-	-	-	62.687,46
2020	COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO - QUOTA BB.AA.	-	671.167,85	-	-	-	-	671.167,85
2020	INTERVENTI DI POTENZIAMENTO E AMMODERNAMENTO DELLA LINEA 2 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - II STRALCIO FUNZIONALE - DELLA CONVENZIONE CON MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI DEL 09/02/2015 A VALERE SULLE RISORSE DEL FONDO LEGGE 133/08	-	16.355.458,98	-	-	-	-	16.355.458,98
2020	COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO	-	685.958,69	-	-	-	-	685.958,69

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	15.754,90	-	-	-	-	15.754,90
2020	COD. 411/2018 (COD N. 397/2020) - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-C.NA GOBBA. INTEGRAZIONE CRONO 1655/2018	-	790.045,80	-	-	-	-	790.045,80
2020	COD. 411/2018 (COD N. 397/2020) - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-C.NA GOBBA, INTEGRAZIONE CRONO 1655/2018. - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	46.701,67	-	-	-	-	46.701,67
2020	COD. N. 422/2020 - INTERVENTI PUNTUALI DI IMPERMEABILIZZAZIONE MEDIANTE INIEZIONE DI RESINE PER RISOLVERE INFILTRAZIONI D'ACQUA SU PLATEA GALLERIA METROPOLITANA M2	-	2.631.312,91	-	-	-	-	2.631.312,91
2020	COD. N. 422/2020 - INTERVENTI PUNTUALI DI IMPERMEABILIZZAZIONE MEDIANTE INIEZIONE DI RESINE PER RISOLVERE INFILTRAZIONI D'ACQUA SU PLATEA GALLERIA METROPOLITANA M2 - ART. 113, COMMA 3 DEL D.LGS 50/2016	-	30.247,13	-	-	-	-	30.247,13
2020	COD. N. 371/2020 - INSERIMENTO AMBIENTALE DISSUASORI DI SICUREZZA AMBITO CORSO VITTORIO EMANUELE E VIE LIMITROFE - DUOMO - MERCANTI - CORDUSIO - DANTE	-	92.421,40	-	-	-	-	92.421,40
2021	AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' MM S.P.A. DEI SERVIZI INERENTI LE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DEI SOTTOPASSI COMUNALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPARATIVA A GUASTO	-	171.560,44	-	-	-	-	171.560,44
2021	COD. N. 572/2021 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA - PIAZZALE PORTA LODOVICA	-	1.672.847,54	-	-	-	-	1.672.847,54
2021	COD. N. 572/2021 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA - PIAZZALE PORTA LODOVICA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	36.550,54	-	-	-	-	36.550,54
2021	COD. N. 465/2021 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 8^ FASE	-	2.272.760,61	-	-	-	-	2.272.760,61
2021	COD. N. 465/2021 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 8^ FASE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	71.946,53	-	-	-	-	71.946,53
2021	REALIZZAZIONE DEGLI ASCENSORI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO I PONTI SUL NAVIGLIO GRANDE IN PROSSIMITA' DELLE VIE LOMBARDINI E PARENZO	-	40.282,20	-	-	-	-	40.282,20
2021	REALIZZAZIONE DEGLI ASCENSORI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO I PONTI SUL NAVIGLIO GRANDE IN PROSSIMITA' DELLE VIE LOMBARDINI E PARENZO	-	218.000,00	-	-	-	-	218.000,00
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO- ALTA VIGILANZA QUOTA PRIVATA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	228.149,34	-	-	-	-	228.149,34
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO- SPESE PER ALTA VIGILANZA, ASSISTENZA RUP, PIANO DI COMUNICAZIONE QUOTA PUBBLICA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	3.250.673,89	-	-	-	-	3.250.673,89
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO- SPESE PER COMMISSIONE DI COLLAUDO QUOTA PUBBLICA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	128.614,50	-	-	-	-	128.614,50

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO- SPESE PER INCENTIVI QUOTA PUBBLICA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	475.126,44	-	-	-	-	475.126,44
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO- SPESE PER PIANO DELLA COMUNCAZIONE QUOTA PRIVATA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	751.890,37	-	-	-	-	751.890,37
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - IVA SU SPESE PER ALTA VIGILANZA, ASSISTENZA RUP, PIANO DI COMUNICAZIONE QUOTA PUBBLICA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	332.649,29	-	-	-	-	332.649,29
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO- IVA SU SPESE PER PIANO DI COMUNCAZIONE QUOTA PRIVATA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	165.415,89	-	-	-	-	165.415,89
2021	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO-IVA SU SPESE PER ALTA VIGILANZA QUOTA PRIVATA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	50.192,85	-	-	-	-	50.192,85
2021	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO AI FINI REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI RELATIVI ALLA REALIZZ. INTERVENTO PROLUNGAMENTO SESTO FS-MONZA BETTOLA LINEA 1M	-	37.305,35	-	-	-	-	37.305,35
2021	COD. 587/2021 - RIMOZIONE DEGLI IMPIANTI DI TRAZIONE ELETTRICA E CAVO TELEFONICO LUNGO VIA PELLEGRINO ROSSI E VIA ASTESANI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, COMMA 3, DEL D.LGS 50/2016	-	1.821,52	-	-	-	-	1.821,52
2021	COD. N. 2/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE - 2 LOTTI/E MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/E DI DUE LOTTI MUNICIPI 1-6-7-8 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	44.672,01	-	-	-	-	44.672,01
2021	COD. N. 2/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE - 2 LOTTI/E MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/E DI DUE LOTTI MUNICIPI 1-6-7-8	-	878.550,42	-	-	-	-	878.550,42
2021	COD. N. 3/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE - 2 LOTTI/E - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/E DI DUE LOTTI MUNICIPI 2-3-9-4-5 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	28.960,04	-	-	-	-	28.960,04
2021	COD. N. 3/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PAVIMENTAZIONI LAPIDEE - 2 LOTTI/E - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/E DI DUE LOTTI MUNICIPI 2-3-9-4-5	-	766.001,85	-	-	-	-	766.001,85
2021	COD. N. 10/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO H - MUNICIPI DA 1 A 9	-	2.900.569,47	-	-	-	-	2.900.569,47
2021	COD. N. 10/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRATE DI PROTEZIONE - LOTTO H - MUNICIPI DA 1 A 9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	60.974,45	-	-	-	-	60.974,45
2021	COD N. 48/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 4 MUNICIPI DA 1 A 9	-	9.266.303,74	-	-	-	-	9.266.303,74
2021	COD N. 48/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 4 MUNICIPI DA 1 A 9 - ART. 113 C. 3 D.LEG. 50/2016	-	164.805,91	-	-	-	-	164.805,91
2021	COD. N. 89/2021 - VASCA LAMINAZIONE VIA NEGROTTA - NUOVA COSTRUZIONE	-	172.141,01	-	-	-	-	172.141,01
2021	COD. N. 89/2021 - VASCA LAMINAZIONE VIA NEGROTTA - NUOVA COSTRUZIONE - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	15.971,27	-	-	-	-	15.971,27
2021	COD. N. 400/2021 - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO D	-	73.476,35	-	-	-	-	73.476,35
2021	COD. N. 573/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI NELLE STAZIONI DI CAIROLI, CORDUSIO, LIMA, BISCEGLIE, FAMAGOSTA, P. TA GENOVA	-	477.764,69	-	-	-	-	477.764,69

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2021	COD. N. 573/2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI NELLE STAZIONI DI CAIROLI, CORDUSIO, LIMA, BISCEGLIE, FAMAGOSTA, P. TA GENOVA - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, COMMA 3 DEL D.LGS 50/2016	-	5.677,21	-	-	-	-	5.677,21
2021	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2	-	642.400,84	-	-	-	-	642.400,84
2021	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	16.449,52	-	-	-	-	16.449,52
2021	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2 - QUOTA BB.AA.	-	661.187,62	-	-	-	-	661.187,62
2021	COD. N. 455/2021 - RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE I	-	17.171.549,53	-	-	-	-	17.171.549,53
2021	COD. N. 455/2021 - RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE I - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, COMMA 3 DEL D.LGS 50/2016	-	183.857,87	-	-	-	-	183.857,87
2021	COD. N. 489/2021 - LINEA METROPOLITANA 1 - INTERVENTI SU GRIGLIA DI AERAZIONE GIURECONSULTI	-	538.980,54	-	-	-	-	538.980,54
2021	COD. N. 489/2021 - LINEA METROPOLITANA 1 - INTERVENTI SU GRIGLIA DI AERAZIONE GIURECONSULTI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, COMMA 3 DEL D.LGS 50/2016	-	4.267,62	-	-	-	-	4.267,62
2021	COD. N. 588/2021 - LINEA METROPOLITANA 2: PONTE COLOGNO - INTEREVENTI DI PRESIDIO SELLE GERBER	-	119.125,74	-	-	-	-	119.125,74
2021	COD. N. 588/2021 - LINEA METROPOLITANA 2: PONTE COLOGNO - INTEREVENTI DI PRESIDIO SELLE GERBER - INCENTIVI ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	5.040,00	-	-	-	-	5.040,00
2021	COD. N. 425/2021 - PASSERELLA PONTE CICLOPEDONALE SOPRA IL FIUME LAMBRO	-	762.190,55	-	-	-	-	762.190,55
2021	COD. N. 425/2021 - PASSERELLA PONTE CICLOPEDONALE SOPRA IL FIUME LAMBRO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	30.868,21	-	-	-	-	30.868,21
2022	COD. N. 185/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 1/L DI 2 MUNICIPI 1-2-3-9	-	2.137.012,87	-	-	-	-	2.137.012,87
2022	COD. N. 185/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 1/L DI 2 MUNICIPI 1-2-3-9 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	42.881,82	-	-	-	-	42.881,82
2022	COD. N. 186/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 2/L DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	-	191.951,56	-	-	-	-	191.951,56
2022	COD. N. 186/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 2/L DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	42.878,95	-	-	-	-	42.878,95
2022	PNRR M2C2 - INVESTIMENTO 4.1 - RAFFORZAMENTO MOBILITA' CICLISTICA - SUB INVESTIMENTO 2 CICLOVIE URBANE: COD. 168/2022 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' CITTADINA - LOTTO 1.	-	3.637.714,45	431.506,85	-	-	-	4.069.221,30
2022	PNRR M2C2 - INVESTIMENTO 4.1 - RAFFORZAMENTO MOBILITA' CICLISTICA - SUB INVESTIMENTO 2 CICLOVIE URBANE: COD. 168/2022 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' CITTADINA - LOTTO 1. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	62.229,08	-	-	-	-	62.229,08
2022	PNRR M2 C2 INV. 4.2 INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VER. E VAL. DEF. E ESEC. CSP E CSE, ASS. RUP DL, SERV. SUP. TEC. AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 3 QUAR	-	1.081.064,91	235.149,90	-	-	-	1.316.214,81
2022	PNRR M2 C2 INV. 4.2 INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VER. E VAL. DEF. E ESEC. CSP E CSE, ASS. RUP DL, SERV. SUP. TEC. AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 4 TEST	-	616.967,10	136.037,51	-	-	-	753.004,61

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VER. E VAL. DEF. E ESEC. CSP E CSE, ASS. RUP DL, SERV. SUP. TEC. AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 3 QUAR	-	107.659,42	52.467,78	-	-	-	160.127,20
2022	INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VER. E VAL. DEF. E ESEC. CSP E CSE, ASS. RUP DL, SERV. SUP. TEC. AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 4 TEST	-	119.305,74	30.353,35	-	-	-	149.659,09
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' ABITARE PROPOSTA ID PINQUA 318. COD. N. 119/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI RIQUALIFICAZIONE SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITA', CICLABILITA' E SPAZI PUBBLICI QUARTIERE DI GRECO E NIGUARDA	-	2.415.017,40	179.350,80	-	-	-	2.594.368,20
2022	PNRR M5 C2 INV.2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' ABITARE PROPOSTA ID PINQUA 318. COD.N. 119/2022- INTERVENTI FINALIZZATI RIQUALIFICAZIONE SEDIMI STRADALI PER PEDONALITA', CICLABILITA' E SPAZI PUBBLICI QUARTIERE GRECO E NIGUARDA.INC.ART. 113C3D.LGS50/16	-	29.467,40	-	-	-	-	29.467,40
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' ABITARE PROPOSTA ID PINQUA 363. COD. N. 150/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITA', LA CICLABILITA' E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI SAN SIRO	-	4.129.028,53	431.532,59	-	-	-	4.560.561,12
2022	PNRR M5 C2 INV. 2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' ABITARE PROPOSTA ID PINQUA 363. COD. N. 150/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI RIQUALIFICAZIONE SEDIMI STRADALI PER PEDONALITA', CICLABILITA'SPAZI PUBBLICI QUARTIERE DI SAN SIRO - INCENTIVO ART. 113 C. 3	-	69.398,79	-	-	-	-	69.398,79
2022	PNRR - M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE) ID 94. COD. N. 120/2022 MASTERPLAN M.U.S.T.: RIQUALIFICAZIONE DI VIA OLONA E DELLA PISTA CICLABILE OLONA - MODESTINO- SOLARI	-	897.000,39	-	-	-	-	897.000,39
2022	PNRR - M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE) ID 94. COD. N. 120/2022 MASTERPLAN M.U.S.T.: RIQUALIFICAZIONE DI VIA OLONA E DELLA PISTA CICLABILE OLONA - MODESTINO- SOLARI - INC. ART. 113 C. 3	-	11.142,17	-	-	-	-	11.142,17
2022	PNRR M2C2 - 4.2 - COD. N. 72/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 3: QUARTIERE ADRIANO - CASCINA GOBBA M2	-	17.717.532,56	4.616.079,19	-	-	-	22.333.611,75
2022	PNRR M2C2 - 4.2 - COD. N. 72/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 3: QUARTIERE ADRIANO - CASCINA GOBBA M2 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	759.356,63	-	-	-	-	759.356,63
2022	PNRR M2C2 - 4.2 - COD. N. 84/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 4: TESTI - PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	-	9.796.967,83	2.649.767,88	-	-	-	12.446.735,71
2022	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO AI FINI REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI RELATIVI ALLA REALIZZ. INTERVENTO PROLUNGAMENTO SESTO FS-MONZA BETTOLA LINEA 1M	-	40.885,76	-	-	-	-	40.885,76
2022	PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA M2 MILANO FAMAGOSTA-ASSAGO. QUOTA A CARICO DI CITTA' METROPOLITANA DI MILANO PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI.	-	146.789,44	-	-	-	-	146.789,44
2022	INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA PER APPALTO INTEGRATO, CSP, RUP E ASSISTENZA AL RUP, INDAGINI E ASSISTENZA ALLE STESSE PER INTERVENTO COD. N. 209/2022 - LINEA METROPOLITANA 2 - RISANAMENTO DEI VIADOTTI DA GOBBA A COLOGNO MONZESE	-	120.993,28	-	-	-	-	120.993,28
2022	COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA E RISANAMENTO DELL'AREA DEPOSITO PRECOTTO RELATIVI AL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA-Q.RE ADRIANO - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016 - INTEGRAZIONE CRONO N. 1502/2015 E 1272/2018	-	69.510,83	-	-	-	-	69.510,83

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA E RISANAMENTO DELL'AREA DEPOSITO PRECOTTO RELATIVI AL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA-Q.RE ADRIANO - LOTTO 1 - INTEGRAZIONE CRONO N. 1502/2015 E 1272/2018	-	646.461,06	-	-	-	-	646.461,06
2022	INCARICO A MM SPA DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, VERIFICA DELLA P.E., C.S.P., ASSISTENZA AL RUP, ATTIVITA' E SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO - AMMINISTRATIVO ALL'AMM.NE COMUNALE - COD.85/2022 PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO -OLMI-VALSESIA	-	5.084.179,06	-	-	-	-	5.084.179,06
2022	INCARICO MM SPA PER L'INTEGRAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO, VERIFICA E VALIDAZ. PROG. DEFINITIVA., CSP, ASSISTENZA AL RUP, ATTIVITA' E SERVIZI SUPPORTO TECNICO-AMM.VO-RIQUALIFICAZIONE TRANVIARIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 2	-	87.304,40	-	-	-	-	87.304,40
2022	COD. N. 148/2022 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 2	-	121.220,61	-	-	-	-	121.220,61
2022	COD. N. 148/2022 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 2 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	8.187,73	-	-	-	-	8.187,73
2022	COD. N. 99/2022 - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO E - QUOTA ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	-	75.339,59	-	-	-	-	75.339,59
2022	COD. N. 99/2022 - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO E	-	619.905,19	-	-	-	-	619.905,19
2022	COD. N. 514/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1	-	884.469,18	-	-	-	-	884.469,18
2022	COD. N. 514/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	25.740,69	-	-	-	-	25.740,69
2022	COD. N. 515/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	-	3.092.482,62	-	-	-	-	3.092.482,62
2022	COD. N. 515/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	61.836,04	-	-	-	-	61.836,04
2022	COD. N. 516/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	-	3.660.856,27	-	-	-	-	3.660.856,27
2022	COD. N. 516/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	61.598,62	-	-	-	-	61.598,62
2022	COD. N. 517/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	-	4.578.591,18	-	-	-	-	4.578.591,18
2022	COD. N. 517/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	73.817,40	-	-	-	-	73.817,40
2022	COD. N. 119/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITA', LA CICLABILITA' E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI GRECO E NIGUARDA	-	47.513,75	-	-	-	-	47.513,75
2022	COD. N. 150/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITA', LA CICLABILITA' E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI SAN SIRO	-	76.421,10	-	-	-	-	76.421,10
2022	COD. N. 112/2022 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 1	-	472.252,26	-	-	-	-	472.252,26

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 438/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 ADEGUAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN. 2020/2033, 2020/2034 E 2020/2035)	-	1.309.803,81	-	-	-	-	1.309.803,81
2022	COD. N. 439/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN. 2020/2037 2020/2038)	-	1.543.246,08	-	-	-	-	1.543.246,08
2022	COD. N. 437/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 PRIME OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO DELLE STAZIONI - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN. 2020/203)	-	2.070.682,48	-	-	-	-	2.070.682,48
2022	COD. N. 435/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI IMPIANTI DI RIVELAZIONE E SEGNALEZIONE DEGLI INCENDI E RIMOZIONE IMPIANTI ESISTENTI - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN.	-	1.070.050,32	-	-	-	-	1.070.050,32
2022	COD. N. 440/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI CAVI FIBRA OTTICA RESISTENTI AL FUOCO IN SOLUZIONE RIDONDATA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA (CRONO NN. 2020/2040, 2020/2041 E	-	1.230.218,69	-	-	-	-	1.230.218,69
2022	COD. N. 428/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: C.NA GOBBA - QUOTA BB.AA.	-	273.973,32	-	-	-	-	273.973,32
2022	COD. N. 428/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: C.NA GOBBA - ACCANTONAMENTO - INTEGRAZIONE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	2.414,86	-	-	-	-	2.414,86
2022	COD. N. 407/2019 -SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - QUOTA BB.AA.	-	120.431,97	-	-	-	-	120.431,97
2022	COD. N. 407/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	-	311.713,77	-	-	-	-	311.713,77
2022	COD. N. 407/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	2.691,87	-	-	-	-	2.691,87
2022	CIA 520/22 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA - LOTTO 1	-	2.604.756,87	-	-	-	-	2.604.756,87
2022	CIA 520/22 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2	-	99.175,25	-	-	-	-	99.175,25
2022	COD. N. 200/2022 - LINEA M1 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA MARGHERA	-	1.850.760,16	-	-	-	-	1.850.760,16
2022	COD. N. 200/2022 - LINEA M1 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA MARGHERA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	20.403,08	-	-	-	-	20.403,08
2022	PNRR - M2C2 INV. 4.2 - COD. N. 80/2022 PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	-	2.743.669,73	-	-	-	-	2.743.669,73
2022	COD. N. 80/2022 - PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	-	626.008,72	-	-	-	-	626.008,72

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 117/2022 - SISTEMI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO. NUOVI IMPIANTI E AMMODERNAMENTO IMPIANTI ESISTENTI - LOTTO B	-	1.451.610,67	-	-	-	-	1.451.610,67
2022	COD. N. 117/2022 - SISTEMI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO. NUOVI IMPIANTI E AMMODERNAMENTO IMPIANTI ESISTENTI - LOTTO B - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	3.105,63	-	-	-	-	23.105,63
2022	COD. N. 202/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA PALMANOVA	-	366.839,92	-	-	-	-	366.839,92
2022	COD. N. 202/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA PALMANOVA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	4.514,55	-	-	-	-	4.514,55
2022	COD. N. 209/2022 - LINEA METROPOLITANA 2 - RISANAMENTO DEI VIADOTTI DA GOBBA A COLOGNO MONZESE	-	20.292.320,42	-	-	-	-	20.292.320,42
2022	COD. N. 209/2022 - LINEA METROPOLITANA 2 - RISANAMENTO DEI VIADOTTI DA GOBBA A COLOGNO MONZESE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	210.251,83	-	-	-	-	210.251,83
2022	COD. N. 439/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DEL TUNNEL GATTAMELATA	-	987.800,00	-	-	-	-	987.800,00
2022	COD. N. 439/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DEL TUNNEL GATTAMELATA - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	9.760,00	-	-	-	-	9.760,00
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - MICA - COD. N. 252/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: S. AGOSTINO	-	1.164.876,40	-	-	-	-	1.164.876,40
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - MICA - COD. N. 252/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: S. AGOSTINO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	16.618,04	-	-	-	-	16.618,04
2022	COD. N. 252/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: S. AGOSTINO	-	318.747,41	-	-	-	-	318.747,41
2022	COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2	-	329.490,29	-	-	-	-	329.490,29
2022	COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	15.994,28	-	-	-	-	15.994,28
2022	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P. TA GENOVA M2	-	298.374,84	-	-	-	-	298.374,84
2022	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P. TA GENOVA M2 . INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	19.281,63	-	-	-	-	19.281,63
2022	COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P. TA GENOVA M2 - QUOTA BB.AA.	-	136.586,97	-	-	-	-	136.586,97
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 527/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1A	-	7.104.114,04	-	-	-	-	7.104.114,04
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 527/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1A - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	67.798,58	-	-	-	-	67.798,58
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 250/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - BANDE NERE M1	-	1.035.736,87	-	-	-	-	1.035.736,87
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 250/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - BANDE NERE M1 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	18.717,82	-	-	-	-	18.717,82
2022	COD. N. 250/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - BANDE NERE M1	-	334.375,88	-	-	-	-	334.375,88

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 532/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - GARIBALDI M2	-	1.629.152,07	-	-	-	-	1.629.152,07
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 532/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - GARIBALDI M2 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	17.600,73	-	-	-	-	17.600,73
2022	COD. N. 532/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - GARIBALDI M2	-	6.195,61	-	-	-	-	6.195,61
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 533/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - LAMBRATE M2	-	1.541.203,00	-	-	-	-	1.541.203,00
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 533/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - LAMBRATE M2 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	17.688,69	-	-	-	-	17.688,69
2022	COD. N. 533/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - LAMBRATE M2	-	446.494,65	-	-	-	-	446.494,65
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 253/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - SESTO RONDO'	-	1.087.358,98	-	-	-	-	1.087.358,98
2022	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 253/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - SESTO RONDO' - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	16.910,64	-	-	-	-	16.910,64
2022	COD. N. 253/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - SESTO RONDO'	-	304.393,68	-	-	-	-	304.393,68
2022	COD. N. 72/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 3: QUARTIERE ADRIANO - CASCINA GOBBA M2	-	4.615.887,04	-	-	-	-	4.615.887,04
2022	COD. N. 84/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 4: TESTI - PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	-	1.798.297,30	-	-	-	-	1.798.297,30
2022	COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO	-	203.242,96	-	-	-	-	203.242,96
2022	COD. N. 534/2022 - SCTT: SEGREGAZIONE LOCALI TECNICI DELLE METROPOLITANE	-	1.033.781,31	-	-	-	-	1.033.781,31
2022	COD. N. 534/2022 - SCTT: SEGREGAZIONE LOCALI TECNICI DELLE METROPOLITANE - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	6.682,36	-	-	-	-	6.682,36
2022	COD. 455/2021 - RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1	-	3.263.178,83	-	-	-	-	3.263.178,83
2022	COD. N. 411/2018 - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-CASCINA GOBBA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	-	879.154,83	-	-	-	-	879.154,83
2022	COD. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI	-	140.037,05	-	-	-	-	140.037,05
2022	COD. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI - ACC. ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016.	-	6.652,66	-	-	-	-	6.652,66
2022	COD. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI - QUOTA BB.AA.	-	791.244,64	-	-	-	-	791.244,64
2022	COD. 437/2019 - LINEA M1 - RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DELLA STAZIONE MOLINO DORINO	-	865.736,08	-	-	-	-	865.736,08
2022	COD. N. 84/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 4: TESTI - PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	-	2.378.444,53	-	-	-	-	2.378.444,53

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	PNRR GRANDI CITTA' - INCARICO ALLA SOCIETA' MM S.P.A. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA DELL'INTERVENTO: COD. N. 284/2023 PROLUNGAMENTO DELLA TRANVIA 24 TRATTA SELVANESCO - IEO (NO DETRAZIONE IVA)	-	1.222.957,57	411.449,54	-	-	-	1.634.407,11
2023	PNRR - M2C2 INV. 4.2 - COD. 283/2023 - PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	-	30.056.548,15	8.195.214,80	-	-	-	38.251.762,95
2023	PNRR - M2C2 INV. 4.2 - COD. 283/2023 - PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5) - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	506.595,04	-	-	-	-	506.595,04
2023	COD. 283/2023 - PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	-	3.513.922,01	965.585,59	-	-	-	4.479.507,60
2023	COD. 283/2023 - PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5) - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	126.648,76	-	-	-	-	126.648,76
2023	PNRR GRANDI CITTA' ART.42 D.L.50/2022, AFFIDAMENTO A MM SPA SERVIZI INGEGNERIA E ARCHITETTURA-COD 120/2023 INTERVENTI PER COSTRUZIONE DI UNA PASSERELLA CICLOPEDONALE A SCAVALCO DELLA ROGGIA VETTABIA IN VIA CORRADO IL SALICO.INC.ART.113C.3 D.LGS 50/16	-	8.000,00	-	-	-	-	8.000,00
2023	PNRR GRANDI CITTA' ART.42 DEL D.L.50/2022, AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' MM SPA DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - COD 120/2023 INTERVENTI PER LA COSTRUZIONE DI UNA PASSERELLA CICLOPEDONALE A SCAVALCO DELLA ROGGIA VETTABIA IN VIA CORRADO IL SALICO	-	889.765,03	6.841,75	-	-	-	896.606,78
2023	PNRR M2C2 4.2 - SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH - NCENTIVO ART. 45 C. 3 D.LGS. 36/2023	-	227.757,25	-	-	-	-	227.757,25
2023	PNRR M2C2 4.2 - SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH.	-	5.873.621,30	-	-	-	-	5.873.621,30
2023	COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH.	-	5.424.715,05	5.444.000,00	-	-	-	10.868.715,05
2023	PNRR GRANDI CITTA' - COD. N. 284/2023 PROLUNGAMENTO DELLA TRANVIA 24 TRATTA SELVANESCO - IEO	-	15.305.334,43	4.688.581,17	-	-	-	19.993.915,60
2023	PNRR GRANDI CITTA' - COD. N. 284/2023 PROLUNGAMENTO DELLA TRANVIA 24 TRATTA SELVANESCO - IEO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	264.914,40	-	-	-	-	264.914,40
2023	D.M. MIT N. 408/2022 - COD. N. 117/2023 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 1	-	1.190.764,50	238.152,90	-	-	-	1.428.917,40
2023	COD. N. 176/2023 - INTERVENTO DI RINNOVO DELL'IMPIANTO DI SEGNALEMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA 3 - IMPIANTI A TERRA	-	26.439.615,77	5.984.571,11	5.319.618,77	1.379.087,18	-	39.122.892,83
2023	COD. N. 176/2023 - INTERVENTO DI RINNOVO DELL'IMPIANTO DI SEGNALEMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA 3 - IMPIANTI A TERRA - QUOTA IVA	-	5.816.539,48	1.316.605,64	1.170.316,13	303.399,18	-	8.606.860,43
2023	PN METRO PLUS MI3.2.8.2.A - COD. N. 76/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI	-	1.232.923,29	509.287,96	623.301,62	49.052,85	-	2.414.565,72
2023	PN METRO PLUS MI3.2.8.2.A - COD. N. 76/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	5.706,05	-	-	-	-	5.706,05
2023	COD. N. 76/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI	-	1.164.219,08	946.086,12	584.212,75	138.618,13	-	2.833.136,08
2023	COD. N. 76/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	8.559,08	-	-	-	-	8.559,08

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	COD. N. 76/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLES - PICCINNI - QUOTA IVA	-	364.953,24	168.046,34	106.081,51	22.520,77	-	661.601,86
2023	PN METRO PLUS M3.2.8.2.B - COD. N. 75/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO	-	3.037.796,07	1.605.500,56	1.108.531,84	-	-	5.751.828,47
2023	PN METRO PLUS M3.2.8.2.B - COD. N. 75/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	13.425,28	-	-	-	-	13.425,28
2023	COD. N. 75/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO	-	4.921.813,63	2.378.006,49	2.257.550,91	462.841,52	-	10.020.212,55
2023	COD. N. 75/2023 - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	19.439,53	-	-	-	-	19.439,53
2023	COD. N. 131/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI - 2 LOTTI/B MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/B MUNICIPI 1-6-7-8	-	3.464.000,00	-	-	-	-	3.464.000,00
2023	COD. N. 131/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI - 2 LOTTI/B MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/B MUNICIPI 1-6-7-8 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	28.800,00	-	-	-	-	28.800,00
2023	COD. N. 132/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI - 2 LOTTI/B MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/B MUNICIPI 2-3-9-4-5	-	2.942.254,98	-	-	-	-	2.942.254,98
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE. COD. 293/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - ZONA SAN CRISTOFORO, AREA SBARCO PASSERELLA E COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE	-	607.051,96	-	-	-	-	607.051,96
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE. COD. 293/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - ZONA SAN CRISTOFORO, AREA SBARCO PASSERELLA E COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE - INCENTIVO EX ART. 92 D.LGS. 163/2006	-	13.888,89	-	-	-	-	13.888,89
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE. COD. 294/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - TRATTA OVEST	-	3.357.865,98	-	-	-	-	3.357.865,98
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE. COD. 294/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - TRATTA OVEST - INCENTIVO EX ART. 92 D.LGS. 163/2006	-	125.000,00	-	-	-	-	125.000,00
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE. COD. 292/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - TRATTA CENTRO	-	7.649.491,06	-	-	-	-	7.649.491,06
2023	PNRR: M5C2-I2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE. COD. 292/2023 SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 - TRATTA CENTRO - INCENTIVO EX ART. 92 D.LGS. 163/2006	-	111.111,11	-	-	-	-	111.111,11
2023	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DEI SOTTOPASSI COMUNALI	-	76.000,00	-	-	-	-	76.000,00
2023	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2 - INTEGRAZIONE CRONO 2285/2021	-	276.540,00	-	-	-	-	276.540,00
2023	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2 - INTEGRAZIONE CRONO 2285/2021 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	335,70	-	-	-	-	335,70
2023	COD. N. 492/2021 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: LANZA M2 - QUOTA BB.AA. - INTEGRAZIONE CRONO 2286/2021	-	14.134,99	-	-	-	-	14.134,99

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	COD. N. 436/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO	-	195.033,81	-	-	-	-	195.033,81
2023	COD. N. 436/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO - ACCANTONAMENTO ART. 113, C.4 D. LGS. 50/2016	-	809,57	-	-	-	-	809,57
2023	COD. N. 436/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO- ACCANTONAMENTO ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	3.238,27	-	-	-	-	3.238,27
2023	COD. N. 402/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1 - INTEGRAZIONE CRONO 2049/2020	-	234.006,59	-	-	-	-	234.006,59
2023	COD. N. 403/2020 - SOSTITUZIONE ASCENSORI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 2	-	229.588,01	-	-	-	-	229.588,01
2023	COD. N. 171/2023 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA LOTTO 2	-	11.865.840,16	-	-	-	-	11.865.840,16
2023	COD. N. 171/2023 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE SISTEMI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA LOTTO 2 - INC. ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	107.327,87	-	-	-	-	107.327,87
2023	PNRR M5C2 2.3. - PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' DELL'ABITARE - ID 94 - COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH.	-	230.874,42	-	-	-	-	230.874,42
2023	PNRR M2C2 4.2 - SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - COD. N. 142/2023 PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 - SEDE RISERVATA DA P.ZZA ZAVATTARI A P.ZZA STUPARICH.	-	548.100,69	-	-	-	-	548.100,69
2023	STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DEI SOTTOPASSI COMUNALI MANUTENZIONE RIPARATIVA A GUASTO	-	234.320,38	-	-	-	-	234.320,38
2023	COD. 169/2023 - IMPATTO DA VIBRAZIONI DOVUTO AL PASSAGGIO DI TRENI DELLA LINEA METROPOLITANA 1 - INTERVENTO SPERIMENTALE MITIGATIVO IN SUPERFICIE (VIA GIOTTO)	-	188.041,80	-	-	-	-	188.041,80
2023	COD. 169/2023 - IMPATTO DA VIBRAZIONI DOVUTO AL PASSAGGIO DI TRENI DELLA LINEA METROPOLITANA 1 - INTERVENTO SPERIMENTALE MITIGATIVO IN SUPERFICIE (VIA GIOTTO). ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	1.892,25	-	-	-	-	1.892,25
2023	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESA IN ATTUAZIONE DELLE DETERMINAZIONI DEL COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO E DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 1597 DEL 29 NOVEMBRE 2023	-	837.172,45	-	-	-	-	837.172,45
2023	COD. N. 259/2023 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 2	-	364.403,13	-	-	-	-	364.403,13
2023	COD. N. 259/2023 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 2 - ASSICURAZIONE DEI DIPENDENTI VPCE B7.8 Q.E.	-	2.161,03	-	-	-	-	2.161,03
2023	COD. N. 259/2023 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 2 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	31.433,14	-	-	-	-	31.433,14
2023	PN METRO PLUS M13.2.8.3.A - COD. N. 117/2023 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 1	-	1.180.955,82	-	-	-	-	1.180.955,82

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	PN METRO PLUS MI3.2.8.3.A - COD. N. 117/2023 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	11.346,40	-	-	-	-	11.346,40
2023	D.M. MIT N. 408/2022 - COD. N. 117/2023 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 1	-	861.682,09	-	-	-	-	861.682,09
2023	D.M. MIT N. 408/2022 - COD. N. 117/2023 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 1 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	22.573,60	-	-	-	-	22.573,60
2023	COD. N. 156/2023 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/M. LOTTO 1/M DI 2 - MUNICIPI 1-2-3-9	-	2.455.773,66	-	-	-	-	2.455.773,66
2023	COD. N. 156/2023 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/M. LOTTO 1/M DI 2 - MUNICIPI 1-2-3-9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	29.766,35	-	-	-	-	29.766,35
2023	COD. N. 156/2023 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/M. LOTTO 1/M DI 2 - MUNICIPI 1-2-3-9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023	-	7.441,59	-	-	-	-	7.441,59
2023	COD. N. 157/2023 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/M. LOTTO 2/M DI 2 - MUNICIPI 4-5-6-7-8	-	2.171.162,38	-	-	-	-	2.171.162,38
2023	COD. N. 157/2023 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/M. LOTTO 2/M DI 2 - MUNICIPI 4-5-6-7-8 - ACCANTONAMENTO DI CUI ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023	-	7.441,59	-	-	-	-	7.441,59
2023	COD. N. 157/2023 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/M. LOTTO 2/M DI 2 - MUNICIPI 4-5-6-7-8- ACCANTONAMENTO DI CUI ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	29.766,35	-	-	-	-	29.766,35
2023	COD. INT. 97/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 1/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPIO 1	-	2.738.498,33	-	-	-	-	2.738.498,33
2023	COD. INT. 97/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 1/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	29.201,34	-	-	-	-	29.201,34
2023	COD. INT. 97/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 1/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023	-	7.300,33	-	-	-	-	7.300,33
2023	COD. INT. 98/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 2/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	-	5.425.467,29	-	-	-	-	5.425.467,29
2023	COD. INT. 98/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 2/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 -ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	68.349,13	-	-	-	-	68.349,13
2023	COD. INT. 98/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 2/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 -ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023	-	17.087,28	-	-	-	-	17.087,28
2023	COD. INT. 99/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 3/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	-	5.112.774,09	-	-	-	-	5.112.774,09
2023	COD. INT. 99/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 3/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	68.361,46	-	-	-	-	68.361,46
2023	COD. INT. 99/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 3/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023	-	17.090,36	-	-	-	-	17.090,36

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	COD. INT. 100/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 4/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	-	4.953.516,06	-	-	-	-	4.953.516,06
2023	COD. INT. 100/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 4/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 4-5 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	55.078,86	-	-	-	-	55.078,86
2023	COD. INT. 100/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/L - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 4/L DI N.4 LOTTI - MUNICIPI 4-5 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	13.769,71	-	-	-	-	13.769,71
2023	COD. N. 176/2023 - INTERVENTO DI RINNOVO DELL'IMPIANTO DI SEGNALAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA 3 - IMPIANTI A TERRA - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	1.244.159,74	-	-	-	-	1.244.159,74
2023	PNRR M5C2 - INV. 2.2 - MICA - COD. N. 527/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1A	-	519.169,14	-	-	-	-	519.169,14
2023	PNRR M5C2 - INV. 2.2 - MICA - COD. N. 527/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1A - INCENTIVO ART. 45 C. 2 E 3 D. LGS. 36/2023	-	5.159,20	-	-	-	-	5.159,20
2023	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 527/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1A - QUOTA IVA	-	1.303.242,26	-	-	-	-	1.303.242,26
2023	COD. N. 132/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI - 2 LOTTI/B MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/B MUNICIPI 2-3-9-4-5	-	521.745,02	-	-	-	-	521.745,02
2023	COD. N. 132/2023 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PER L'UTENZA DEBOLE E ADEGUAMENTI STRADALI - 2 LOTTI/B MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/B MUNICIPI 2-3-9-4-5 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	28.800,00	-	-	-	-	28.800,00
2023	COD. N. 246/2023 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI LOTTO F	-	987.494,45	-	-	-	-	987.494,45
2023	COD. N. 246/2023 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI LOTTO F - ACCANTONAMENTO ASSICURAZIONE DIPENDENTI VOCE B7.8 QE	-	1.915,13	-	-	-	-	1.915,13
2023	COD. N. 246/2023 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI LOTTO F - ACCANTONAMENTO DI CUI ART. 45 C.2 E C.3 D.LGS. 36/2023	-	27.856,45	-	-	-	-	27.856,45
2023	COD. 212/2023 - RINNOVO IMPIANTI DI TRAZIONE A CATENARIA 1500 VOLT (INCLUDE SOSPENSIONI) - 13 KM - QUOTA IVA	-	1.076.721,43	-	-	-	-	1.076.721,43
2023	COD. 212/2023 - RINNOVO IMPIANTI DI TRAZIONE A CATENARIA 1500 VOLT (INCLUDE SOSPENSIONI) - 13 KM	-	4.894.988,29	-	-	-	-	4.894.988,29
2023	COD. 212/2023 - RINNOVO IMPIANTI DI TRAZIONE A CATENARIA 1500 VOLT (INCLUDE SOSPENSIONI) - 13 KM - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	80.576,40	-	-	-	-	80.576,40
2023	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 229/2023 - ABBATTIMENTO BARRIERE ASCENSORI LOTTO 1B (GIOIA E WAGNER)	-	2.749.753,11	-	-	-	-	2.749.753,11
2023	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 229/2023 - ABBATTIMENTO BARRIERE ASCENSORI LOTTO 1B (GIOIA E WAGNER) - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023	-	35.779,24	-	-	-	-	35.779,24
2023	COD. 229/2023 - ABBATTIMENTO BARRIERE ASCENSORI LOTTO 1B (GIOIA E WAGNER)	-	403.893,25	-	-	-	-	403.893,25
2023	PNRR GRANDI CITTA' - COD 236/2023 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - CIMIANO M2	-	2.210.983,64	-	-	-	-	2.210.983,64
2023	PNRR GRANDI CITTA' - COD 236/2023 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - CIMIANO M2 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	13.348,26	-	-	-	-	13.348,26

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	PNRR GRANDI CITTA' - COD 236/2023 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - CIMIANO M2 - INCENTIVO ART. 45 C. 5 D. LGS. 36/2023	-	311,26	-	-	-	-	311,26
2023	PNRR GRANDI CITTA' - COD 236/2023 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - CIMIANO M2 - QUOTA IVA	-	390.782,58	-	-	-	-	390.782,58
2024	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO, LORENTTEGGIO-LINATE. DECRETO INTERMINISTRIALE N. 286 DEL 13 NOVEMBRE 2023 (ART. 1 CO. 483 L. N. 197/2022)	-	-	15.000.000,00	15.000.000,00	-	-	30.000.000,00
2024	COD. N. 282/2024 - PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO - OLM - VALSESIA (DM 607/2019)	-	-	31.977.852,86	39.789.284,49	37.548.138,42	26.965.226,61	136.280.502,38
2024	MM SPA - INCARICO DI DL, DO, IC, CSE, ASS RUP, COLLAUDI, CE, ATT. ANTINCENDIO.	-	2.286.366,36	3.429.549,53	4.572.732,71	4.572.732,71	8.002.282,24	22.863.663,55
2024	COD. N. 282/2024 - PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO - OLM - VALSESIA (DM 97/2022)	-	-	42.686.368,37	42.686.368,37	42.686.368,37	42.686.368,36	170.745.473,47
2024	COD. N. 282/2024 - PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO - OLM - VALSESIA (DM 346/2023)	-	-	9.225.000,00	14.760.000,00	22.140.000,00	52.065.504,08	98.190.504,08
2024	COD. N. 282/2024 - PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO - OLM - VALSESIA (DM 346/2023) - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	6.609.508,23	-	-	-	-	6.609.508,23
2024	COD. N. 282/2024 - PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO - OLM - VALSESIA	-	-	-	-	-	36.110.529,97	36.110.529,97
2024	COD. N. 284/2024 - RIQUALIFICAZIONE DELLA METROTRANVIA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 1 - MILANO COMASINA / DEPOSITO VAREDO (REGIONE LOMBARDIA E COMUNE DI VAREDO)	-	4.682.181,34	-	-	-	-	4.682.181,34
2024	COD. N. 284/2024 - RIQUALIFICAZIONE DELLA METROTRANVIA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 1 - MILANO COMASINA / DEPOSITO VAREDO (DM 360/2018)	-	2.706.000,00	3.609.000,00	1.552.000,00	89.000,00	-	7.956.000,00
2024	COD. N. 284/2024 - RIQUALIFICAZIONE DELLA METROTRANVIA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 1 - MILANO COMASINA / DEPOSITO VAREDO - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023 (DM 346/2023)	-	1.355.151,67	-	-	-	-	1.355.151,67
2024	COD. N. 284/2024 - RIQUALIFICAZIONE DELLA METROTRANVIA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 1 - MILANO COMASINA / DEPOSITO VAREDO (DM 346/2023)	-	14.705.695,30	5.009.293,74	8.014.869,99	12.022.304,99	-	39.752.164,02
2024	COD. N. 284/2024 - RIQUALIFICAZIONE DELLA METROTRANVIA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 1 - MILANO COMASINA / DEPOSITO VAREDO	-	-	-	-	37.647.712,30	-	37.647.712,30
2024	COD. N. 285/2024 - RIQUALIFICAZIONE TRANVIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 2 (DM 86/2018)	-	5.716.154,14	10.840.000,00	15.880.000,00	6.320.000,00	-	38.756.154,14
2024	COD. N. 285/2024 - RIQUALIFICAZIONE TRANVIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 2 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023 (DM 346/2023)	-	733.154,17	-	-	-	-	733.154,17
2024	COD. N. 285/2024 - RIQUALIFICAZIONE TRANVIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 2 (DM 346/2023)	-	719.228,72	615.706,26	985.130,01	1.477.695,01	-	3.797.760,00
2024	MM SPA - INCARICO TECNICO DI VV PE, CSE, ASS RUP, DL, DO, IC, PRATICHE VVF, COLLAUDO, CERT.ENERGETICA - LOTTO 2	-	4.948.271,39	-	-	-	-	4.948.271,39
2024	COD. N. 285/2024 - RIQUALIFICAZIONE TRANVIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 2	-	-	-	-	4.627.385,25	-	4.627.385,25
2024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DEI SOTTOPASSI COMUNALI	-	310.320,38	-	-	-	-	310.320,38
2024	COD. 227/2024 - RIQUALIFICAZIONE E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI STAZIONI LINEA M2	-	7.650.094,03	-	-	-	-	7.650.094,03
2024	PNRR - M5 C2 INV 2.2 - MICA - COD. 250/2022 SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - BANDE NERE M1. FONDO OPERE INDIFFERIBILI	-	145.902,44	-	-	-	-	145.902,44

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 533/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - LAMBRATE M2. FONDO OPERE INDIFFERIBILI	-	119.928,62	-	-	-	-	119.928,62
2024	PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 253/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SESTO RONDO' M1. FONDO OPERE INDIFFERIBILI	-	132.479,97	-	-	-	-	132.479,97
2024	COD. N. 532/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - GARIBALDI M2 - QUOTA IVA	-	178.042,46	-	-	-	-	178.042,46
2024	PNRR M5C2 INV. 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - MICA - COD. N. 252/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: S. AGOSTINO. FONDO OPERE INDIFFERIBILI	-	139.254,31	-	-	-	-	139.254,31
2024	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 229/2023 SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1B. INTEGRAZIONE QE	-	406.155,46	-	-	-	-	406.155,46
2024	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. 229/2023 SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1B. INTEGRAZIONE QE - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	8.570,92	-	-	-	-	8.570,92
2024	COD. 229/2023 SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1B. INTEGRAZIONE QE - INCENTIVO ART. 45 C. 5 D. LGS. 36/2023	-	2.142,73	-	-	-	-	2.142,73
2024	COD. 229/2023 SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1B. INTEGRAZIONE QE - QUOTA IVA	-	29.124,54	-	-	-	-	29.124,54
2024	POC METRO - MI.IV.2.1.A - ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - NAVIGLIO PAVESE - DUOMO SEMPIONE - MOLINO DORINO - PERCORSO NORD. COD. 81/17 (DGC 376/2024)	-	204.858,01	-	-	-	-	204.858,01
2024	ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - NAVIGLIO PAVESE - DUOMO SEMPIONE - MOLINO DORINO - PERCORSO NORD. COD. 81/17 (DGC 376/2024)	-	367.839,89	-	-	-	-	367.839,89
2024	COD. 169/2024 - INTERV. DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI DI RADIOFREQUENZA - LOTTO 3 - INC. ART.45 C3 DLGS.36/23	-	109.129,99	-	-	-	-	109.129,99
2024	COD. 169/2024 - INTERV. DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI DI RADIOFREQUENZA - LOTTO 3 - INC. ART.45 C5 DLGS.36/23	-	27.282,50	-	-	-	-	27.282,50
2024	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - SPESA DI € 30.000.000,00, IVA INCLUSA IN ATTUAZIONE DELLE ULTERIORI DETERMINAZIONI (DALLA N. 21 ALLA N. 26) DEL COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO E IN RECEPIMENTO DI QUANTO DISPOSTO DALLA GIUNTA COMUNALE CON PROPRIA	-	4.789.524,20	-	-	-	-	4.789.524,20
2024	ACQUISIZ.A PATRIMONIO OPERE ESEG. DA PRIVATI A SCOMPUTO ONERI RIG. LA POSA DI PALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA SU VIA COLUMELLA E DELLA STRADA DI VIA PARMENIDE (VALORE AGG. 12% € 1.614,68 A CARICO OPERATORE)	11.841,02	-	-	-	-	-	11.841,02
2024	ACQUISIZ.A PATRIMONIO OPERE ESEG. DA PRIVATI A SCOMPUTO ONERI RIG. REALIZZ.AREA PAVIMENT., MARCIAPIEDI PROSP. VIA COLUMELLA E MARCIAPIEDI DI VIA PARMENIDE, POSTI MACCHINA X PARCHEGGIO SU VIA COLUMELLA (VALORE AGG. 12% € 6.929,11 A CARICO OPERATORE)	50.813,48	-	-	-	-	-	50.813,48

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. 456/2017 - PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA - QUARTIERE ADRIANO LOTTO 2: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO. INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO CRONO N. 1271 - 1273 E 1472 DEL 2018.	-	768.497,04	-	-	-	-	768.497,04
2024	COD. 456/2017 - PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA - QUARTIERE ADRIANO LOTTO 2: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO. INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO CRONO N. 1271 - 1273 E 1472 DEL 2018. ACCANTONAMENTO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	6.538,83	-	-	-	-	6.538,83
2024	COD. 456/2017 - PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA - QUARTIERE ADRIANO LOTTO 2: REALIZZAZIONE DEL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO. INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO CRONO N. 1271 - 1273 E 1472 DEL 2018. ACCANTONAMENTO ART. 113 C. 4 D. LGS. 50/2016	-	1.634,71	-	-	-	-	1.634,71
2024	COD. N. 147/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 1/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1	-	736.035,88	250.000,00	-	-	-	986.035,88
2024	COD. N. 147/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 1/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 3 D.LGS. 36/2023	-	11.171,30	-	-	-	-	11.171,30
2024	COD. N. 147/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 1/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 5 D.LGS. 36/2023	-	2.792,82	-	-	-	-	2.792,82
2024	COD. N. 148/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 2/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	-	1.471.410,00	500.000,00	-	-	-	1.971.410,00
2024	COD. N. 148/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 2/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 3 D.LGS 36/2023	-	22.344,00	-	-	-	-	22.344,00
2024	COD. N. 148/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 2/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 5 D.LGS 23/2023	-	5.586,00	-	-	-	-	5.586,00
2024	COD. N. 149/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 3/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	-	1.472.070,00	500.000,00	-	-	-	1.972.070,00
2024	COD. N. 149/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 3/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 3 D.LGS. 36/2023	-	22.344,00	-	-	-	-	22.344,00
2024	COD. N. 149/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 3/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 5 D.LGS. 36/2023	-	5.586,00	-	-	-	-	5.586,00
2024	COD. N. 150/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 4/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	-	1.472.070,00	500.000,00	-	-	-	1.972.070,00
2024	COD. N. 150/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 4/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 3 D.LGS 36/2023	-	22.344,00	-	-	-	-	22.344,00
2024	COD. N. 150/2024 -SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 4 LOTTI/N - MUNICIPI DA 1 A 9 LOTTO 4/N DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5 - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 5 D.LGS 36/2023	-	5.586,00	-	-	-	-	5.586,00
2024	COD. N. 267/2024 - PIANO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO SUGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - LOTTO E	-	605.722,69	-	-	-	-	605.722,69
2024	COD. N. 267/2024 - PIANO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO SUGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - LOTTO E - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E C. 3 D.LGS 36/2023	-	11.815,71	-	-	-	-	11.815,71
2024	COD. N. 267/2024 - PIANO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO SUGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - LOTTO E - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E C. 5 D.LGS 36/2023	-	2.953,93	-	-	-	-	2.953,93

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. N. 251/2024 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI - LOTTO G	-	3.260.687,91	-	-	-	-	3.260.687,91
2024	COD. N. 251/2024 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI - LOTTO G - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E C. 3 D.LGS 36/2023	-	33.165,00	-	-	-	-	33.165,00
2024	COD. N. 251/2024 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI - LOTTO G - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E C. 5 D.LGS 36/2023	-	8.291,25	-	-	-	-	8.291,25
2024	COD. N. 264/2024 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 3	-	2.542.056,44	-	-	-	-	2.542.056,44
2024	COD. N. 264/2024 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 3 - ACCANTONAMENTO ART 45, C. 2 E C. 3 D.LGS 36/2023	-	31.547,73	-	-	-	-	31.547,73
2024	COD. N. 264/2024 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 3 - ACCANTONAMENTO ART 45, C. 2 E C. 5 D.LGS 36/2023	-	7.886,93	-	-	-	-	7.886,93
2024	COD. N. 119/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRE DI PROTEZIONE - LOTTO I - MUNICIPI DA 1 A 9	-	1.599.340,00	2.096.998,61	-	-	-	3.696.338,61
2024	COD. N. 119/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRE DI PROTEZIONE - LOTTO I - MUNICIPI DA 1 A 9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	42.401,11	-	-	-	-	42.401,11
2024	COD. N. 119/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIENNALE PARAPETTI, TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRE DI PROTEZIONE - LOTTO I - MUNICIPI DA 1 A 9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	10.600,28	-	-	-	-	10.600,28
2024	COD. N. 87/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 1/M DI N.4 LOTTI - MUNICIPIO 1	-	1.100.000,00	1.638.559,97	-	-	-	2.738.559,97
2024	COD. N. 87/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 1/M DI N.4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	29.152,02	-	-	-	-	29.152,02
2024	COD. N. 87/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 1/M DI N.4 LOTTI - MUNICIPIO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	7.288,01	-	-	-	-	7.288,01
2024	COD. N. 88/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 2/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	-	2.600.000,00	3.539.784,17	-	-	-	6.139.784,17
2024	COD. N. 88/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 2/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	68.172,66	-	-	-	-	68.172,66
2024	COD. N. 88/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 2/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	17.043,17	-	-	-	-	17.043,17
2024	COD. N. 89/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 3/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	-	2.599.120,00	3.539.780,31	-	-	-	6.138.900,31
2024	COD. N. 89/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 3/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	68.175,75	-	-	-	-	68.175,75
2024	COD. N. 89/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 3/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	17.043,94	-	-	-	-	17.043,94

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. N. 90/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 4/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	-	2.100.000,00	2.856.266,63	-	-	-	4.956.266,63
2024	COD. N. 90/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 4/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	54.986,70	-	-	-	-	54.986,70
2024	COD. N. 90/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/M - MUNICIPI DA 1 A 9. LOTTO 4/M DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	13.746,67	-	-	-	-	13.746,67
2024	COD. N. 68/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 5 - MUNICIPI DA 1 A 9	-	13.559.428,55	-	-	-	-	13.559.428,55
2024	COD. N. 68/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 5 - MUNICIPI DA 1 A 9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	157.768,73	-	-	-	-	157.768,73
2024	COD. N. 68/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 5 - MUNICIPI DA 1 A 9 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	39.442,18	-	-	-	-	39.442,18
2024	MM PA - INCARICO TECNICO PER PE, CSP E CSE NELL'AMBITO DELL' AQ PER NTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 5 - MUNICIPI DA 1 A 9	-	1.243.360,54	-	-	-	-	1.243.360,54
2024	COD. N. 106/2024 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 2	-	1.359.926,75	2.001.009,77	-	-	-	3.360.936,52
2024	COD. N. 106/2024 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 2 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	40.058,60	-	-	-	-	40.058,60
2024	COD. N. 106/2024 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 2 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	10.014,65	-	-	-	-	10.014,65
2024	COD. N. 106/2024 - INTERVENTI MIRATI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLO SPAZIO PUBBLICO - LOTTO 2	-	-	88.990,23	-	-	-	88.990,23
2024	COD. 185/2024 - LINEE METROPOLITANE M1 M2 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 - FASE 2; ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DEI GE, DELLE CABINE ELETTRICHE E SOSTITUZIONE CAVI	-	1.894.582,30	15.016.322,79	931.256,24	-	-	17.842.161,33
2024	COD. 185/2024 - LINEE METROPOLITANE M1 M2 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 - FASE 2; ADEGUAMENTO IMPIANTI DEI GE, DELLE CABINE ELETTRICHE E SOSTITUZIONE CAVI - ACCANTONAMENTO ART.45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	232.756,83	-	-	-	-	232.756,83
2024	COD. 185/2024 - LINEE METROPOLITANE M1 M2 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 - FASE 2; ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DEI GE, DELLE CABINE ELETTRICHE E SOSTITUZIONE CAVI - QUOTA IVA	-	416.808,11	3.303.591,01	204.682,77	-	-	3.925.081,89
2024	COD. N. 186/2024 - LINEE METROPOLITANE M1 M2 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 - FASE 2; COMPLETAMENTO OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO	-	4.444.014,72	428.287,19	-	-	-	4.872.301,91
2024	COD. N. 186/2024 - LINEE METROPOLITANE M1 M2 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 - FASE 2; COMPLETAMENTO OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO - ACCANTONAMENTO ART.45, COMMA 2 E 3 DEL D.LGS. 36/2023	-	55.985,28	-	-	-	-	55.985,28
2024	COD. N. 186/2024 - LINEE METROPOLITANE M1 M2 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 - FASE 2; COMPLETAMENTO OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO - QUOTA IVA	-	977.683,24	94.029,59	-	-	-	1.071.712,83

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	ACQUISIZ. A PATRIMONIO DI OPERE REALIZZ. DA PRIVATI A SCOMPUTO ONERI CONSISTENTI IN REALIZZ. DI IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE SU VIA COLUMELLA, IN CONVENZIONE REP. N. 80310-RACC.N.16887/2024	9.053,76	-	-	-	-	-	9.053,76
2024	ACQUISIZ. A PATRIMONIO DI OPERE REALIZZ. DA PRIVATI A SCOMPUTO ONERI CONSISTENTI IN REALIZZ. DI OPERE DI SEGNALETICA DI VIA COLUMELLA E VIA PARMENIDE, IN CONVENZIONE REP. N. 80310-RACC.N.16887/2024	427,42	-	-	-	-	-	427,42
2024	ACQUISIZ. A PATRIMONIO DI OPERE REALIZZ. DA PRIVATI A SCOMPUTO ONERI CONSISTENTI IN REALIZZ. MARCIAPIEDI IN ASFALTO CON POSTI AUTO, AREA PAVIMENTATA VIA COLUMELLA, MARCIAPIEDI ED POSTI AUTO SU VIA PARMENIDE, IN CONV. REP. N. 80310-RACC.N.16887/2024	24.807,71	-	-	-	-	-	24.807,71
2024	APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLE OPERE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN PROGRAMMA NELL'AMBITO DEL PIANO DI LOTTIZZAZIONE	32.797,37	-	-	-	-	-	32.797,37
2024	APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLE OPERE STRADALI E SEGNALETICA IN PROGRAMMA NELL'AMBITO DEL PIANO DI LOTTIZZAZIONE RCS-RIZZOLI CAZZANIGA.	14.565,81	-	-	-	-	-	14.565,81
2024	COD. 170/2024 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA LOTTO 4	-	6.692.808,54	-	-	-	-	6.692.808,54
2024	COD. 170/2024 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA LOTTO 4 - ACC. ART.45 C3 DLGS 36/23	-	63.648,95	-	-	-	-	63.648,95
2024	COD. 170/2024 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA LOTTO 4 - ACC. ART.45 C5 DLGS 36/23	-	15.912,24	-	-	-	-	15.912,24
2024	COD. N. 191/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOSTEGNI RETE AEREA URBANA - SOSTITUZIONE PALI AMMALORATI	-	2.945.410,58	1.000.000,00	-	-	-	3.945.410,58
2024	COD. N. 191/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOSTEGNI RETE AEREA URBANA - SOSTITUZIONE PALI AMMALORATI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	43.507,45	-	-	-	-	43.507,45
2024	COD. N. 191/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOSTEGNI RETE AEREA URBANA - SOSTITUZIONE PALI AMMALORATI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	10.876,86	-	-	-	-	10.876,86
2024	COD. N. 237/2024 - STAZIONI LINEE METROPOLITANE M1 E M2: RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI PUBBLICI	-	5.734.970,55	-	-	-	-	5.734.970,55
2024	COD. N. 237/2024 - STAZIONI LINEE METROPOLITANE M1 E M2: RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI PUBBLICI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	58.771,19	-	-	-	-	58.771,19
2024	COD. N. 237/2024 - STAZIONI LINEE METROPOLITANE M1 E M2: RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI PUBBLICI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	14.692,80	-	-	-	-	14.692,80
2024	COD. N. 187/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHEGGI D'INTERSCAMBIO S. DONATO EMILIA E S. DONATO PAULLESE - PRIMA FASE - RAMPE E ASCENSORI	-	800.000,00	312.979,41	-	-	-	1.112.979,41
2024	COD. N. 187/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHEGGI D'INTERSCAMBIO S. DONATO EMILIA E S. DONATO PAULLESE - PRIMA FASE - RAMPE E ASCENSORI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	21.685,48	-	-	-	-	21.685,48

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. N. 187/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHEGGI D'INTERSCAMBIO S. DONATO EMILIA E S. DONATO PAULLESE - PRIMA FASE - RAMPE E ASCENSORI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	5.421,37	-	-	-	-	5.421,37
2024	COD. N. 187/2024 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHEGGI D'INTERSCAMBIO S. DONATO EMILIA E S. DONATO PAULLESE - PRIMA FASE - RAMPE E ASCENSORI - QUOTA BB.AA.	-	526.162,21	500.000,00	-	-	-	1.026.162,21
2024	QUOTA DA DESTINARSI ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI RIPRISTINO NECESSARIE ALL'ELIMINAZIONE DEI VIZI DI COSTRUZIONE DEL PARCHEGGIO RISCONTRATI IN SEDE DI A.T.P.-CONDOMINIO PARK LEONE XIII MILANO (SENTENZA CORTE D'APPELLO DI MILANO N. 2580/2024)	-	127.158,98	-	-	-	-	127.158,98
2024	COD. 169/2024 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI TRANVIARI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI DI RADIOFREQUENZA - LOTTO 3	-	11.863.587,51	-	-	-	-	11.863.587,51
2025	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO- SPESE PER COMMISSIONE SICUREZZA QUOTA PRIVATA RELATIVA AL QUADRO ECONOMICO ADEGUATO CON L'ATTO INTEGRATIVO DEL 5/2/2019	-	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
2025	LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO - QUOTA PUBBLICA - (L. 232/2016 - DM 587 del 22/12/2017)	-	5.739.029,29	-	-	-	-	5.739.029,29
2025	PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA-Q.RE ADRIANO - LOTTO 1: BONIFICA E RISANAMENTO DELL'AREA DEPOSITO PRECOTTO. INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO A COPERTURA MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA AUMENTI ECCEZIONALI DEI PREZZI DEI MATERIALI DECRETO AIUTI DL 50/2022	-	9.578,95	-	-	-	-	9.578,95
2025	COD. N. 534/2022 - SCTT: SEGREGAZIONE LOCALI TECNICI DELLE METROPOLITANE -INTEGRAZIONE SPESA	-	-	57.388,97	-	-	-	57.388,97
2025	COD. N. 534/2022 - SCTT: SEGREGAZIONE LOCALI TECNICI DELLE METROPOLITANE -INTEGRAZIONE SPESA - ACCANTONAMENTO ART. 45 C. 2 E 3 D	-	1.669,78	-	-	-	-	1.669,78
2025	COD. N. 534/2022 - SCTT: SEGREGAZIONE LOCALI TECNICI DELLE METROPOLITANE -INTEGRAZIONE SPESA - ACCANTONAMENTO ART. 45 C. 2 E 5 D	-	417,44	-	-	-	-	417,44
2025	20% - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023 - COD. N. 165/2025 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI - LOTTO H	-	9.342,96	-	-	-	-	9.342,96
2025	80% - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023 - COD. N. 165/2025 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI - LOTTO H	-	37.371,85	-	-	-	-	37.371,85
2025	COD. N. 165/2025 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI - LOTTO H	-	-	3.251.218,24	-	-	-	3.251.218,24
2025	COD. N. 165/2025 - A2A - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI - LOTTO H - QUOTA BB.AA.	-	-	202.066,95	-	-	-	202.066,95
2025	20% - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023 - COD. 178/2025 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 4	-	10.498,65	-	-	-	-	10.498,65
2025	80% - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023 - COD. 178/2025 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 4	-	41.994,58	-	-	-	-	41.994,58
2025	COD. 178/2025 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 4	-	-	3.947.506,77	-	-	-	3.947.506,77

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2025	COD. N. 161/2025 - A2A - INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI PER UNA GESTIONE INTEGRATA CON I FLUSSI DI TRAFFICO	-	360.450,00	841.050,00	-	-	-	1.201.500,00
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA								104.732.604,05
2012	COD. 263/2012 - INTERVENTO DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE DELLE AREE E SITI CONTAMINATI DA IDROCARBURI AD USO RISCALDAMENTO - PARTE 1^ - CUP B46E11000320004	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00
2012	COD. 329/2012 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI DESTINATI A SERVIZI PER DISABILI - CUP. B46J12000280004	-	49.774,35	-	-	-	-	49.774,35
2012	VIA PADOVA 69 - PARCO TROTTER - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E PARZIALE RECUPERO FUNZIONALE DEL PADIGLIONE EX CONVITTO ZONA 2 - CUP B42J12000150000	-	1.692,59	-	-	-	-	1.692,59
2013	COD. 213/2013 - REALIZZAZIONE SESTO FORNO DI CREMAZIONE PRESSO IL CIMITERO DI LAMBRATE - CUP. N. B46J11000290004	-	10.660,09	-	-	-	-	10.660,09
2013	COSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE A CENTRO SOCIO EDUCATIVO PER HANDICAPPATI IN VIA ANFOSSI N. 25/A - INTEGR. DD. N. 3253/05	-	15.256,69	-	-	-	-	15.256,69
2014	FORNITURA IN OPERA DI DUE LINEE DI CREMAZIONE PRESSO L'IMPIANTO SPERIMENTALE PER LO ZINCO DEL CIMITERO DI LAMBRATE	-	1.124.963,83	-	-	-	-	1.124.963,83
2014	COD. 438/2014 - ID GAMI 1778 - TERZO INTERVENTO DI EMERGENZA, ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI DESTINATI A SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI ASSEGNATI E/O UTILIZZATI DALLA DC SALUTE CON REALIZZAZIONE SERVIZI AL PUBBLICO ED ELIMINAZIONE BB.AA.	-	4.010,29	-	-	-	-	4.010,29
2014	COD. 439/2014 - ID GAMI 1779 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE DI IMMOBILI ED AREE DESTINATI A SERVIZI SOCIALI PER ADULTI IN DIFFICOLTA'	-	45.935,06	-	-	-	-	45.935,06
2014	COD. 482/2014 - ID GAMI 1905 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 8 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 4 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E	-	48.811,61	-	-	-	-	48.811,61
2014	COD. 486/2014 - ID GAMI 1910 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 13 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 1 EDIFICIO SOCIO ASSISTENZIALE - INTERVENTO I	-	85.404,79	-	-	-	-	85.404,79
2014	COD. 478/2014 - ID GAMI 1901 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 8 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 3 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO A	-	36.147,00	-	-	-	-	36.147,00
2014	COD. 484/2014 - ID GAMI 1915 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 9 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 1 EDIFICIO SOCIO ASSISTENZIALE - INTERVENTO G	-	3.425,37	-	-	-	-	3.425,37
2014	COD. 485/2014 - ID GAMI 1908 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 9 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO H	-	31.184,40	-	-	-	-	31.184,40
2014	MANUTENZIONE PERIODICA NEI CIMITERI CITTADINI DEI CAMPI INUMATIVI - ALLESTIMENTO.	-	66.065,71	-	-	-	-	66.065,71
2014	COD. 479/2014 - ID GAMI 1902 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 10 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO B	-	4.275,30	-	-	-	-	4.275,30

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2014	COD. 480/2014 - ID GAMI 1903 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI IN 12 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) E IN 2 EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI INTERVENTO C	-	70.977,02	-	-	-	-	70.977,02
2017	COD. N. 677/15 - INTERVENTI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA, IL CONSOLIDAMENTO DEL TERRENO E IL RIASSETTO IDROGEOLOGICO DELL'AREA, IN SEGUITO A FRANE IN ATTO PRESSO LA CASA VACANZA I RONDININI DI GHIFFA (VB)	-	12.153,44	-	-	-	-	12.153,44
2017	COD. N. 468/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 1A DI 9	-	480.000,00	-	-	-	-	480.000,00
2017	COD. N. 469/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 2A DI 9	-	625.000,00	-	-	-	-	625.000,00
2017	COD. N. 470/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EXTRACITTADINI (COLONIE) ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 3A DI 9.	-	478.328,42	-	-	-	-	478.328,42
2017	COD. N. 472/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 5A DI 9.	-	17.565,35	-	-	-	-	17.565,35
2017	COD. N. 474/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 7A DI 9.	-	229.943,73	-	-	-	-	229.943,73
2017	COD. N. 475/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 8A DI 9	-	96.377,67	-	-	-	-	96.377,67
2017	COD. N. 476/2015 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTI NORMATIVI IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI ED EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - 9 LOTTI A - LOTTO 9A DI 9.	-	237.772,72	-	-	-	-	237.772,72
2017	COD.N. 413/2015-INTERV. STRAOR. MANUTENTIVI, RIQUALIF. E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULTURA DELLA SALUTE, FINALIZZ. OTTENIM. CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA IMPIANTI E ABBATT. BB.AA.-LOTTO 1	-	750.000,00	-	-	-	-	750.000,00
2017	COD.N. 413/2015-INTERV. STRAOR. MANUTENTIVI, RIQUALIF. E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULTURA DELLA SALUTE, FINALIZZ. OTTENIM. CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA IMPIANTI E ABBATT. BB.AA.-LOTTO 1-QUOTA BB.AA.	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
2017	COD. N. 411/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	370.076,25	-	-	-	-	370.076,25
2017	COD. N. 411/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI - QUOTA BB.AA.	-	7.280,00	-	-	-	-	7.280,00
2017	COD. N. 261/2016 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SICUREZZA. LOTTO A	-	10.508,30	-	-	-	-	10.508,30
2017	COD. N. 410/17 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	503.750,00	-	-	-	-	503.750,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2017	COD. N. 452/2017 - BILANCIO PARTECIPATO E ALTRI INTERVENTI - RIQUALIFICAZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLE AREE ESTERNE E DEGLI SPAZI AD USO SPORTIVO DI PERTINENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI	-	99.901,22	-	-	-	-	99.901,22
2017	COD. N. 272/2017 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE. VIE DIVERSE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI. LOTTO 2	-	177.869,36	-	-	-	-	177.869,36
2017	COD. N. 293/2017 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO C	-	169.569,56	-	-	-	-	169.569,56
2017	COD. N. 658/2016 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE RSA COMUNALI E IN ALTRI EDIFICI SOCIO-ASSISTENZIALI - LOTTO A	-	158.071,27	-	-	-	-	158.071,27
2017	COD. N. 293/2016 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO B	-	76.557,30	-	-	-	-	76.557,30
2017	COD. 364/17 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZIONE E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULT. SALUTE, PER OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - LOTTO 2	-	467.036,83	-	-	-	-	467.036,83
2017	COD. 364/17 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA NORMA EDIFICI DC EDUCAZ. E ISTRUZIONE E DC POLITICHE SOCIALI E CULT. SALUTE, PER OTTENIM. CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA NORMA IMPIANTI E ABBATT. BB.AA. -LOTTO 2- QUOTA BB.AA.	-	29.573,00	-	-	-	-	29.573,00
2018	COD. N. 302/2016 - ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI CIMITERI CITTADINI - INTERVENTO A	-	44.947,63	-	-	-	-	44.947,63
2018	COD. N. 302/2016 - ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI CIMITERI CITTADINI - INTERVENTO A - QUOTA BB.AA.	-	834.924,65	-	-	-	-	834.924,65
2018	COD. N. 409/2017 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO AL SETTORE TECNICO SCUOLE E STRUTTURE SOCIALI	-	578.920,98	-	-	-	-	578.920,98
2018	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO IL CIMITERO DI LAMBRATE DI MILANO - MESSA IN SICUREZZA DELLE COPERTURE DEGLI EDIFICI CREMATARIO E REPARTI ROSSI	-	33.635,81	-	-	-	-	33.635,81
2018	COD. N. 375/2018 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NELLE CASE DI VACANZA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	-	1.484.366,48	-	-	-	-	1.484.366,48
2018	COD. N. 375/2018 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, BONIFICA AMIANTO, MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NELLE CASE DI VACANZA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - QUOTA BB.AA.	-	102.820,44	-	-	-	-	102.820,44
2018	COD. N. 354/2018 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	195.000,00	-	-	-	-	195.000,00
2018	COD. N. 225/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI RSA - INTERVENTO A	-	940.526,77	-	-	-	-	940.526,77
2018	COD. N. 225/2018 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI RSA - INTERVENTO A - QUOTA BB.AA.	-	31.200,00	-	-	-	-	31.200,00
2018	COD. N. 221/2018 - INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI SFITTI DA DESTINARE A PERSONE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO, EMARGINAZIONE E DISABILITA'	-	733.086,22	-	-	-	-	733.086,22
2018	COD. N. 221/2018 - INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI SFITTI DA DESTINARE A PERSONE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO, EMARGINAZIONE E DISABILITA'	-	22.948,00	-	-	-	-	22.948,00
2018	COD. N. 381/2018 - LAVORI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE IN EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	694.400,00	-	-	-	-	694.400,00
2018	COD. N. 368/2018 - SCUOLE VARIE - INTERVENTI DI BONIFICA DELL'AMIANTO E FIBRE ARTIFICIALI VETROSE IN EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI - LOTTO 1	-	173.600,00	-	-	-	-	173.600,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 650/2014 - ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	-	1.783.584,51	-	-	-	-	1.783.584,51
2019	COD. N. 650/2014 - INCARICO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA RELATIVA ALL'ASILO NIDO VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	-	59.938,43	-	-	-	-	59.938,43
2019	APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 1 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	-	5.349,87	-	-	-	-	5.349,87
2019	APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 2 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	-	2.463.477,62	-	-	-	-	2.463.477,62
2019	COD. N. 243/2019 - DEMOLIZIONE DELLO STABILE DI VIA SAMMARTINI N. 73 IN ZONA 2 - EX MERCATO DEL PESCE - E COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO POLIVALENTE DESTINATO AD ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E A SERVIZI MUNICIPALI	-	116.360,75	-	-	-	-	116.360,75
2019	COD. N. 243/2019 - DEMOLIZIONE DELLO STABILE DI VIA SAMMARTINI N. 73 IN ZONA 2 - EX MERCATO DEL PESCE - E COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO POLIVALENTE DESTINATO AD ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E A SERVIZI MUNICIPALI	-	2.846.044,25	-	-	-	-	2.846.044,25
2019	COD. N. 243/2019 - DEMOLIZIONE STABILE VIA SAMMARTINI N. 73 ZONA 2 - EX MERCATO PESCE - E COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO PER REALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE PER ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E SERVIZI MUNICIPAL. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	30.076,00	-	-	-	-	30.076,00
2019	APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 3 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	-	2.196.254,11	-	-	-	-	2.196.254,11
2019	COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	363.048,10	-	-	-	-	363.048,10
2019	COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	363.048,10	-	-	-	-	363.048,10
2019	COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE - QUOTA BB.AA.	-	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
2019	COD. N. 217/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO B	-	781.123,21	-	-	-	-	781.123,21
2019	COD. N. 217/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO B - QUOTA BB.AA.	-	40.569,77	-	-	-	-	40.569,77
2019	COD. N. 217/2019 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO B - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	24.240,00	-	-	-	-	24.240,00
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO BB.AA	-	1.140.330,84	-	-	-	-	1.140.330,84
2019	COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA. - QUOTA BB.AA.	-	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
2019	COD. N. 352/2019 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 296/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - I LOTTO	-	20.835,97	-	-	-	-	20.835,97
2019	COD. N. 296/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - I LOTTO. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	638,03	-	-	-	-	638,03
2019	COD. N. 297/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - II LOTTO	-	18.633,76	-	-	-	-	18.633,76
2019	COD. N. 297/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - II LOTTO. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	471,22	-	-	-	-	471,22
2020	COD. N. 292/2020 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO D	-	983.282,98	-	-	-	-	983.282,98
2020	OPERA 220-2018 INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO EDILIZIO-IMPIANTISTICO FINALIZZATO ALL'AMPLIAMENTO DELLA CAPACITA' RICETTIVA DELLA CASA DI ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI - VIALE ORTLES 69	-	133.521,83	-	-	-	-	133.521,83
2020	OPERA 220-2018 INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO EDILIZIO-IMPIANTISTICO FINALIZZATO ALL'AMPLIAMENTO DELLA CAPACITA' RICETTIVA DELLA CASA DI ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI - VIALE ORTLES 69 - QUOTA ACCONTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 DLG 50/2016	-	20.352,26	-	-	-	-	20.352,26
2020	OPERA 220-2018 INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO EDILIZIO-IMPIANTISTICO FINALIZZATO ALL'AMPLIAMENTO DELLA CAPACITA' RICETTIVA DELLA CASA DI ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI - VIALE ORTLES 69 - QUOTA BB.AA.	-	7.522,86	-	-	-	-	7.522,86
2020	OPERA 220-2018 INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO EDILIZIO-IMPIANTISTICO FINALIZZATO ALL'AMPLIAMENTO DELLA CAPACITA' RICETTIVA DELLA CASA DI ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI - VIALE ORTLES 69 - QUOTA BB.AA.	-	57.790,56	-	-	-	-	57.790,56
2020	LAVORI PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DEI MANTI DI COPERTURA E DEI COMPONENTI EDILIZI CONNESSI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	100.801,00	-	-	-	-	100.801,00
2020	REALIZZAZIONE ACCESSI COPERTURE IN SICUREZZA PER GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI E RECUPERO FUNZIONALE DEI SISTEMI DI SCARICO ACQUE METEORICHE NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	-	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
2020	COD. N. 472/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DEL COMFORT AMBIENTALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DESTINATI A NIDI E SCUOLE DELL'INFANZIA	-	963.075,27	-	-	-	-	963.075,27
2020	COD. N. 292/2020 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO D - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	11.440,00	-	-	-	-	11.440,00
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIME	-	1.486.299,24	-	-	-	-	1.486.299,24
2020	COD. N. 339/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA PER EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E BBAA. QUOTA BBAA	-	16.319,87	-	-	-	-	16.319,87
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	1.650.263,78	-	-	-	-	1.650.263,78
2020	COD. N. 349/2020 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 2	-	2.151.400,00	-	-	-	-	2.151.400,00
2020	COD. N. 347/2020 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	13.482,64	-	-	-	-	13.482,64
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	2.137.263,08	-	-	-	-	2.137.263,08

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2020	COD. N. 348/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	-	1.885.176,97	-	-	-	-	1.885.176,97
2020	COD. N. 346/2020 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
2020	COD. N. 296/2020 - COSTRUZIONE NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - III LOTTO	-	69.436,85	-	-	-	-	69.436,85
2020	COD. N. 296/2020 - COSTRUZIONE NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - III LOTTO - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	1.733,48	-	-	-	-	1.733,48
2020	COD. N. 361/2020 - BONIFICA, DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA SCIALOIA/VIA TREVÌ	-	2.086.122,73	-	-	-	-	2.086.122,73
2021	COD. N. 327/2021 - CIMITERI CITTADINI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO DEI PARAPETTI AI FINI DELLA SICUREZZA	-	1.050.818,05	-	-	-	-	1.050.818,05
2021	COD. N. 327/2021 - CIMITERI CITTADINI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO DEI PARAPETTI AI FINI DELLA SICUREZZA - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	12.080,00	-	-	-	-	12.080,00
2021	COD. N. 563/2021 - INTERVENTI DI RIMOZIONE AMIANTO E FAV NEI CIMITERI CITTADINI	-	325.768,10	-	-	-	-	325.768,10
2021	COD. N. 293/2021 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO E	-	1.361.982,57	-	-	-	-	1.361.982,57
2021	COD. N. 291/2021 - CIMITERO DI BRUZZANO - COMPLETAMENTO EDIFICIO DI FONDO PER LOCULI - CELLETTE OSSARI (LATO NORD)	-	7.499.829,21	977.000,00	-	-	-	8.476.829,21
2021	COD. N. 322/2021 - EDIFICIO PIRAMIDE AL CIMITERO MAGGIORE - INTERVENTI DI RECUPERO TERRAZZAMENTI E CELLETTE OSSARI. ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	39.596,59	-	-	-	-	39.596,59
2021	COD. N. 563/2021 - INTERVENTI DI RIMOZIONE AMIANTO E FAV NEI CIMITERI CITTADINI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	6.930,62	-	-	-	-	6.930,62
2021	COD. N. 381/2021 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 1	-	4.831.400,00	-	-	-	-	4.831.400,00
2021	COD. N. 381/2021 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 1 - QUOTA BB.AA.	-	104.000,00	-	-	-	-	104.000,00
2021	COD. N. 381/2021 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 113, C.3 D. LGS. 50/2016	-	51.200,00	-	-	-	-	51.200,00
2021	COD. N. 293/2021 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO E - QUOTA BB.AA.	-	59.367,51	-	-	-	-	59.367,51
2021	COD. N. 293/2021 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO E - ACCANTONAMENTO ART. 113 C.3 D.LGS. 50/2016	-	23.447,61	-	-	-	-	23.447,61
2021	COD. N. 237/2021 - INTERVENTI ATTINENTI LA REALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DI SISTEMI DI ENERGIA RINNOVABILE E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	-	250.000,00	-	-	-	-	250.000,00
2022	COD. 273/2022 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 2 - ASILI NIDO, SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI, MEDIE E CIVICHE - ACC. C. 3 ART. 113 D. LGS. 50/2016.	-	51.200,00	-	-	-	-	51.200,00
2022	COD. 273/2022 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 2 - ASILI NIDO, SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI, MEDIE E CIVICHE.	-	4.801.458,75	-	-	-	-	4.801.458,75
2022	PDD 3342/2025 - AQ SIA 42/2023 - ODP 30/25 RTP MEDIAPOLIS ENGINEERING SRL - SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 2 - ASILI NIDO, SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI, MEDIE E CIVICHE - PROG. ES., CSP, UFF. DIR. LAV.	-	131.703,61	-	-	-	-	131.703,61

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2022	COD. N. 383/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI IDESTINATI A RSA - INTERVENTO C	-	1.965.099,16	-	-	-	-	1.965.099,16
2022	COD. N. 383/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI IDESTINATI A RSA - INTERVENTO C - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	24.400,00	-	-	-	-	24.400,00
2022	COD. N. 435/20222 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE R.S.A. COMUNALI - LOTTO C	-	879.703,84	-	-	-	-	879.703,84
2022	COD. N. 435/20222 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE R.S.A. COMUNALI - LOTTO C- INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	11.297,28	-	-	-	-	11.297,28
2022	ODP N. 50 - AQ SIA 42/2023 - PROGETTAZIONE ESECUTIVA, UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI - AQ. N. 12/2023 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE R.S.A. COMUNALI - LOTTO C	-	104.488,82	-	-	-	-	104.488,82
2022	COD. N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D. LGS. 50/2016	-	35.195,83	-	-	-	-	35.195,83
2022	COD. N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E - QUOTA BB.AA.	-	24.124,39	-	-	-	-	24.124,39
2022	COD. N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E	-	2.821.199,69	-	-	-	-	2.821.199,69
2023	APPALTO MISTO CIMITERI CITTADINI - LOTTO 1 - CIMITERI LAMBRATE E CHIARAVALLE, CREMATOIO DI LAMBRATE (PERIODO: 1/4/2024 - 31/3/2027)	-	962.055,71	758.795,78	189.698,95	-	-	1.910.550,44
2023	APPALTO MISTO CIMITERI CITTADINI - LOTTO 2 - CIMITERI MAGGIORE, BAGGIO MUGGIANO E CIVICO OBITORIO (PERIODO: 1/4/2024 - 31/3/2027)	-	2.079.600,85	1.670.000,01	417.499,97	-	-	4.167.100,83
2023	APPALTO MISTO CIMITERI CITTADINI - LOTTO 3 - CIMITERI MONUMENTALE, BRUZZANO, GRECO, SACRARIO, CRIPTA DI GORLA E CRIPTA DEL MONUMENTO CINQUE GIORNATE (PERIODO: 1/3/2025 - 29/2/2028)	-	765.845,65	919.014,78	919.014,78	153.169,14	-	2.757.044,35
2023	COD 388/2023 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA PER IL RISANAMENTO E IL RESTAURO DEL CIMITERO MONUMENTALE - FAMEDIO, GALLERIE E OSSARIO CENTRALE	-	1.520.742,50	-	-	-	-	1.520.742,50
2023	COD 388/2023 - INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA PER IL RISANAMENTO E IL RESTAURO DEL CIMITERO MONUMENTALE - FAMEDIO, GALLERIE E OSSARIO CENTRALE - INCENTIVO ART. 45 C. 2 E C. 3 D. LGS. 36/2023	-	19.784,61	-	-	-	-	19.784,61
2023	COD. 392/2023 - EDIFICIO PIRAMIDE AL CIMITERO MAGGIORE - INTERVENTI DI SOSTITUZIONE RIVESTIMENTI IN MARMO BIANCO CARRARA PER FENOMENO DI PIEGAMENTO DETTO BOWING - LOTTO 1	-	918.961,32	-	-	-	-	918.961,32
2023	COD. 392/2023 - EDIFICIO PIRAMIDE AL CIMITERO MAGGIORE - INTERVENTI DI SOSTITUZIONE RIVESTIMENTI IN MARMO BIANCO CARRARA PER FENOMENO DI PIEGAMENTO DETTO BOWING - LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.3 D. LGS. 36/2023 E S.M.I.	-	22.260,26	-	-	-	-	22.260,26
2023	COD. 392/2023 - EDIFICIO PIRAMIDE AL CIMITERO MAGGIORE - INTERVENTI DI SOSTITUZIONE RIVESTIMENTI IN MARMO BIANCO CARRARA PER FENOMENO DI PIEGAMENTO DETTO BOWING - LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, C.2 E C.5 D. LGS. 36/2023 E S.M.I.	-	5.565,06	-	-	-	-	5.565,06
2023	PDD 752 - AQ 42/23 - ODP 40 - AFFID. RTP MEDIAPOLIS CSE APPALTO LAVORI N. 24/2024 ED. PIRAMIDE AL CIMITERO MAGGIORE - INTERVENTI DI SOSTITUZIONE RIVESTIMENTI IN MARMO BIANCO CARRARA PER FENOMENO DI PIEGAMENTO DETTO BOWING - CIG A0671B0E4C	-	21.038,11	-	-	-	-	21.038,11
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALL'ACQUISIZIONE DEL CPI PER LA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO AL CONCESSIONARIO CADIAI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	-	250.000,00	-	-	-	-	250.000,00

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	RIMBORSO SPESE PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALLA MESSA IN OPERA DI UN NUOVO SISTEMA DECT E DI SEGNALEZIONE ALLARMI ASCOM E CABLAGGIO PER LA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO AL CONCESSIONARIO CADI	-	77.000,00	-	-	-	-	77.000,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	-	8.747,52	-	-	-	-	8.747,52
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER L'ACQUISTO, INDIFFERIBILE E URGENTE DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NECESSARI A RENDERE POSSIBILI L'ATTUAZIONE DI MISURE COMPENSATIVE NELLE MORE DELL'AVVIO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	-	7.947,93	-	-	-	-	7.947,93
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO AL CONCESSIONARIO CADIAI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	-	29.357,00	-	-	-	-	29.357,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI PINDARO AL CONCESSIONARIO ANTEO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	-	9.350,00	-	-	-	-	9.350,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	-	2.750,00	-	-	-	-	2.750,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	-	5.911,51	-	-	-	-	5.911,51
2023	INTERVENTI INDIFFERIBILI E URGENTI CONNESSI AL SISTEMA DELLA SICUREZZA; RIMBORSO SPESE DI COMPETENZA COMUNALE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AI CONCESSIONARI DELLE STRUTTURE RSA/CDI DI PROPRIETA' COMUNALE - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO	-	610.371,85	-	-	-	-	610.371,85
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI PINDARO AL CONCESSIONARIO ANTEO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A SEGUITO DI	-	1.925,00	-	-	-	-	1.925,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO AL CONCESSIONARIO CADIAI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE	-	56.815,00	-	-	-	-	56.815,00
2023	INTERVENTI INDIFFERIBILI E URGENTI CONNESSI AL SISTEMA DELLA SICUREZZA; RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, AGLI ASSEGNATARI, A DIVERSO TITOLO, DI STRUTTURE DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE SOCIOASSISTENZIALE, DI PROPRIETA' COMUNALE, PER INTERVENTI DI	2.649,90	433.430,90	-	-	-	-	436.080,80
2023	RIMBORSO SPESA A ROSA COOPERATIVA SOCIALE PER SOSTITUZIONE BOYLER ELETTRICO PRESSO LA COMUNITA' ALLOGGIO DI VIALE CONI ZUGNA 62 -	-	650,00	-	-	-	-	650,00
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI CONIUGI AL CONCESSIONARIO PROGES SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A SEGUITO	-	51.975,00	-	-	-	-	51.975,00
2023	COD.N. 322/2021 DIFICIO PIRAMIDE AL CIMITERO MAGGIORE-INTERVENTI DI RECUPERO TERRAZZAMENTI E CELLETTE OSSARI.INCREMENTI SPESA CONSEQUENTI D.L. 50/2022 CONV. L. 91/2022, D.L. 73/2021 CONV. LEGGE 106/2021 E L. 197/2022.INTEGR. CRONO 1801-1804/2021	-	67.012,91	-	-	-	-	67.012,91

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE	-	16.752,11	-	-	-	-	16.752,11
2023	RIMBORSO SPESE, DI COMPETENZA COMUNALE, PER INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA STRUTTURA RSA/CDI CONIUGI AL CONCESSIONARIO PROGES SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE	-	3.960,00	-	-	-	-	3.960,00
2023	INTERVENTI INDIFFERIBILI E URGENTI CONNESSI AL SISTEMA DELLA SICUREZZA; RIMBORSO SPESE DI COMPETENZA COMUNALE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AI CONCESSIONARI DELLE STRUTTURE RSA/CDI DI PROPRIETA' COMUNALE - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO	-	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
2023	AFFIDAMENTO A MM SPA SERVIZI ARCHITETTURA INGEGNERIA RIGUARDANTI PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA (COMPRENSIVA ATTIVITA' PROPEDEUTICHE), CSP, VERIFICA E VALIDAZIONE PROGETTAZIONE. COSTRUZIONE NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI-IV LOTTO (389/23)	-	169.107,64	-	-	-	-	169.107,64
2023	PNRR - M5 C2 II.3.1 E M5 C2 II.3.2 - COD. 334/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI DESTINATI AD EMERGENZE ABITATIVE IN VIA ALDINI 72 - 74	-	701.009,50	-	-	-	-	701.009,50
2023	PNRR - M5 C2 II.3.1 E M5 C2 II.3.2 - COD. 334/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI DESTINATI AD EMERGENZE ABITATIVE IN VIA ALDINI 72 - 74 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	27.007,46	-	-	-	-	27.007,46
2023	COD. 334/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI DESTINATI AD EMERGENZE ABITATIVE IN VIA ALDINI 72 - 74	-	583.248,13	-	-	-	-	583.248,13
2024	COD. 385/2024 - ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI CIMITERI CITTADINI - INTERVENTO B	-	500.000,00	600.000,00	700.000,00	172.659,70	-	1.972.659,70
2024	COD. 385/2024 - ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI CIMITERI CITTADINI - INTERVENTO B - ACCANTONAMENTO ART. 45 C.2 E C.3 D.LGS. 36/2023	-	21.212,24	-	-	-	-	21.212,24
2024	COD. 385/2024 - ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI CIMITERI CITTADINI - INTERVENTO B - ACCANTONAMENTO ART. 45 C.2 E C.5 D.LGS. 36/2023	-	5.468,06	-	-	-	-	5.468,06
2024	RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI NATURA STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE DELLA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA DI COMPETENZA COMUNALE AL CONCESSIONARIO NUOVA ASSISTENZA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A SEGUITO DI PROC	-	2.046,52	-	-	-	-	2.046,52
2024	PNRR M5C2 INV. 1.3 - COD. 213/2021 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO D - CA 7	-	113.738,85	-	-	-	-	113.738,85
2024	INTERVENTI INDIFFERIBILI E URGENTI CONNESSI AL SISTEMA DELLA SICUREZZA; RIMBORSO SPESE DI COMPETENZA COMUNALE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AI CONCESSIONARI DELLE STRUTTURE RSA/CDI DI PROPRIETA' COMUNALE NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO IN	-	1.765.328,35	-	-	-	-	1.765.328,35
2024	PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI E CONTROLLO PREVENZIONE INCENDI RIGUARDANTI COD. 377/2024 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO EDILE ED IMPIANTISTICO DELLA RSA PER CONIUGI	-	283.611,98	-	-	-	-	283.611,98
2024	COD. 322/2021 - APP. 52/2021 - EDIFICIO PIRAMIDE AL CIMITERO MAGGIORE - INTERVENTI DI RECUPERO TERRAZZAMENTI E CELLETTE OSSARI - INTEGRAZIONE SPESA CRONO N. 1801/2021, 1804/2021 E 1662/2023	-	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
2024	AFFIDAMENTO A MM SPA DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA RIGUARDANTI PRESTAZIONI DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, INDAGINI, INGEGNERIA ANTINCENDIO E SUPPORTO AL RUP PER LA VERIFICA DEL P.F.T.E.. PTO N. 581/2024	-	3.977,96	-	-	-	-	3.977,96

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	COD. N. 371/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO F	-	704.475,80	1.200.000,00	672.210,94	-	-	2.576.686,74
2024	COD. N. 371/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO F - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	27.898,09	-	-	-	-	27.898,09
2024	COD. N. 371/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO F - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	6.974,52	-	-	-	-	6.974,52
2024	COD. N. 371/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO F - QUOTA BB.AA.	-	14.864,20	-	-	-	-	14.864,20
2024	COD. 337/2024 - INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO EDIFICIO CAM VERRO	-	353.284,57	610.000,00	365.333,55	-	-	1.328.618,12
2024	PDD 7895/2025 - AQ SIA 42/23 - ODP 46 - RTP MEDIAPOLIS ENGINEERING - COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE NELL'AMBITO DELL'APPALTO LAVORI N. 13/2025 INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO EDIFICIO CAM VERRO - CIG: A06CA182D4	-	21.305,43	-	-	-	-	21.305,43
2024	COD. 337/2024 - INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO EDIFICIO CAM VERRO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	15.733,16	-	-	-	-	15.733,16
2024	COD. 337/2024 - INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO EDIFICIO CAM VERRO - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	3.933,29	-	-	-	-	3.933,29
2024	COD. N. 400/2024 - INTERVENTI DI RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DELLE FACCIATE DEL CIMITERO MONUMENTALE - LOTTO A	-	00.000,00	1.000.000,00	568.673,32	-	-	1.968.673,32
2024	COD. N. 400/2024 - INTERVENTI DI RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DELLE FACCIATE DEL CIMITERO MONUMENTALE - LOTTO A - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	25.061,34	-	-	-	-	25.061,34
2024	COD. N. 400/2024 - INTERVENTI DI RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DELLE FACCIATE DEL CIMITERO MONUMENTALE - LOTTO A - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	6.265,34	-	-	-	-	6.265,34
2024	COD. N. 291/2021 - CIMITERO DI BRUZZANO - COMPLETAMENTO EDIFICIO DI FONDO PER LOCULI - CELLETTE OSSARI (LATO NORD). INTEGRAZIONE CRONO N. 2255/2021	-		1.960.704,35	-	-	-	1.960.704,35
2024	COD. N. 291/2021 - CIMITERO DI BRUZZANO - COMPLETAMENTO EDIFICIO DI FONDO PER LOCULI - CELLETTE OSSARI (LATO NORD). INTEGRAZIONE CRONO N. 2255/2021). ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	19.295,65	-	-	-	-	19.295,65
2024	COD. N. 334/2023 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI DESTINATI AD EMERGENZE ABITATIVE IN VIA ALDINI 72 - 74 - INTEGRAZIONE SPESA PER ADEGUAMENTO IVA.	-	112.855,91	-	-	-	-	112.855,91
2024	COD. N. 377/2024 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO EDILE ED IMPIANTISTICO DELLA RSA PER CONIUGI	-	1.758.098,28	2.722.851,00	-	-	-	4.480.949,28
2024	COD. N. 377/2024 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO EDILE ED IMPIANTISTICO DELLA RSA PER CONIUGI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	61.719,44	-	-	-	-	61.719,44
2024	COD. N. 377/2024 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO EDILE ED IMPIANTISTICO DELLA RSA PER CONIUGI - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	15.429,86	-	-	-	-	15.429,86
2024	PDD 4082 - AQ 42/2023 SIA - ODP N. 43 RTP MEDIAPOLIS ENGINEERING UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI COMPRENSIVO DI DIRETTORE LAVORI, DIRETTORI OPERATIVI EDILE ED IMPIANTI (IA.01, IA.02 E IA.03), CSE APPALTO LAVORI N. 12/2025	-	215.015,17	-	-	-	-	215.015,17

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2024	PDD 7072/2025 - AQ.42/2023 SIA - ODP N. 44 - A&I PROGETTAZIONE INTEGRATA SCARL - COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO E IMPIANTISTICO APPALTO LAVORI N. 12/2025 INTERVENTO DI ADEGUAMENTO EDILE ED IMPIANTISTICO DELLA RSA PER CONIUGI – CIG: A06BF82676	-	57.636,34	-	-	-	-	57.636,34
2024	COD. N. 650/2014 - APP. 80/2018 - ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA - ACCANTONAMENTO ART. 113 COMMA 3 D.LGS 50/2016	-	29.907,94	-	-	-	-	29.907,94
2024	COD. N. 650/2014 - APP. 80/2018 - ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA - ACCANTONAMENTO ART. 113 COMMA 4 D.LGS 50/2016	-	7.476,99	-	-	-	-	7.476,99
2024	COD. N. 650/2014 - APP. 80/2018 - ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA - INTEGRAZIONE SPESA	-	962.615,07	-	-	-	-	962.615,07
2024	COD. N. 581/2024 - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADEGUAMENTO DELLA SICUREZZA E ALL'OTTENIMENTO DEL CPI PER CASA DELL'ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI, IN VIALE ORTLES 69 - LOTTO 1	-	1.922.639,52	700.000,00	-	-	-	2.622.639,52
2024	COD. N. 581/2024 - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADEGUAMENTO DELLA SICUREZZA E ALL'OTTENIMENTO DEL CPI PER CASA DELL'ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI, IN VIALE ORTLES 69 - LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 3 DEL D. LGS. 36/2023	-	25.901,93	-	-	-	-	25.901,93
2024	COD. N. 581/2024 - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADEGUAMENTO DELLA SICUREZZA E ALL'OTTENIMENTO DEL CPI PER CASA DELL'ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI, IN VIALE ORTLES 69 - LOTTO 1 - ACCANTONAMENTO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2 E 5 DEL D. LGS. 36/2023	-	6.475,48	-	-	-	-	6.475,48
2025	ANTEO - RIMBORSO LAVORI DI SOSTITUZIONE CELLA MEDIA TENSIONE PER LA STRUTTURA RSA/CDI PINDARO	-	34.663,81	-	-	-	-	34.663,81
2025	INTERVENTI INDIFFERIBILI E URGENTI CONNESSI AL SISTEMA DELLA SICUREZZA; RIMBORSO SPESE DI COMPETENZA COMUNALE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AI CONCESSIONARI DELLE STRUTTURE RSA/CDI DI PROPRIETÀ COMUNALE.	-	1.964.294,49	-	-	-	-	1.964.294,49
2025	PROGES - RIMBORSO LAVORI DI SOSTITUZIONE UPS CABINA C/O RSA/CDI CONIUGI	-	1.041,70	-	-	-	-	1.041,70
13 - TUTELA DELLA SALUTE								135.064,94
2021	COD. N. 488/2018 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 2 - LOTTO 3 DI N. 4 LOTTI- ZONA 3 - 4 -5. QUOTA VINCOLATA TUTELA ANIMALI	-	104.564,94	-	-	-	-	104.564,94
2022	COD. N.214/2014 - APP. 6/2016 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI - LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8 - QUOTA GATTILE	-	25.000,00	-	-	-	-	25.000,00
2022	COD. N.214/2014 - APP. 6/2016 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI - LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8 - QUOTA GATTILE	-	5.500,00	-	-	-	-	5.500,00
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'								1.522.475,70
2017	PROGETTO UE OPEN AGRI - NEW SKILLS FOR NEW JOBS IN PERI-URBAN AGRICULTURE - UIA01-378 - COD. N. 598/2017 - RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI PORZIONI DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO CASCINA NOSEDO SITO IN VIA SAN DIONIGI N. 78.	-	230.641,19	-	-	-	-	230.641,19
2018	COD. N. 244/2018 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XIII LOTTO	-	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
2019	COD. N. 233/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XIV LOTTO. INCENTIVO ART. 113 C. 3 D..LGS. 50/2016	-	13.237,67	-	-	-	-	13.237,67

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2019	COD. N. 233/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XIV LOTTO	-	45.425,30	-	-	-	-	45.425,30
2022	SPESA INTEGRATIVA PER GLI APPALTI E ACCORDI QUADRO NN. 5/2016, 6/2016, 36/2019, 42/2019, 49/2020 PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA	-	93.581,54	-	-	-	-	93.581,54
2024	COD. 396/2024 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XVII LOTTO	-	484.457,19	435.459,96	-	-	-	919.917,15
2024	COD. 396/2024 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XVII LOTTO - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 3 D.LGS. 36/2023	-	11.632,03	-	-	-	-	11.632,03
2024	COD. 396/2024 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XVII LOTTO - ACCANTONAMENTO ART. 45, C. 2 E 5 D.LGS. 36/2023	-	2.908,01	-	-	-	-	2.908,01
2024	SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA RIGUARDANTI LE PRESTAZIONI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA COMPRENSIVO DI € 250,00 CONTRIBUTO ANAC	-	165.132,81	-	-	-	-	165.132,81
15 - POLITICHE PER LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE								50.000.000,00
2023	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. N. 569/2023 - BOVISA LA GOCCIA - EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO	-	32.880.292,00	3.698.000,00	-	-	-	36.578.292,00
2023	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - COD. N. 569/2023 - BOVISA LA GOCCIA - EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	201.708,00	-	-	-	-	201.708,00
2023	COD. N. 569/2023 - BOVISA LA GOCCIA - EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO	-	6.000.000,00	3.000.000,00	-	-	-	9.000.000,00
2023	PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L. 50/2022. APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE MI E POLITECNICO MI PER INDIVIDUAZIONE POLITECNICO QUALE SOGGETTO ATTUATORE INTERVENTI COD. N. 569 BOVISA LA GOCCIA, EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE	-	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
2024	COD. N. 569/2023 - BOVISA LA GOCCIA - EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO - INTEGRAZIONE CRONO 1933/2023	-	3.997.723,66	-	-	-	-	3.997.723,66
2024	COD. N. 569/2023 - BOVISA LA GOCCIA - EDIFICI PER FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO - INTEGRAZIONE CRONO 1933/2023 - INCREMENTO INCENTIVO ART. 45 C. 2 E 3 D. LGS. 36/2023	-	22.276,34	-	-	-	-	22.276,34
16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA								186.505,55
2023	MIGLIORAMENTI FONDIARI (MANUTENZIONE STRAORDINARIA) A SCOMPUTO CANONI DI AFFITTANZA AGRARIA - FONDO CASCINA MEREZZATE - ANNUALITA' AGRARIA 2023	-	1.106,99	-	-	-	-	1.106,99
2024	MIGLIORAMENTI FONDIARI (MANUTENZIONE STRAORDINARIA) A SCOMPUTO CANONI DI AFFITTANZA AGRARIA - EREDI DI LIMONTA GIUSEPPE - ANNUALITA' AGRARIA 2024	-	4.272,20	-	-	-	-	4.272,20
2024	MIGLIORAMENTI FONDIARI (MANUTENZIONE STRAORDINARIA) A SCOMPUTO CANONI DI AFFITTANZA AGRARIA - PAGANI, ERNESTINO - ANNUALITA' AGRARIA 2024	-	1.126,36	-	-	-	-	1.126,36
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - CASCINA MEREZZATE	-	1.131,99	-	-	-	-	1.131,99
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDI CASCINA GRANDE DI CHIARAVALLE, S. DIONIGI/PARCO VETTABIA, PARCO VETTABIA	-	24.250,77	-	-	-	-	24.250,77
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO AREA CAMPAZZO/AREA VIA SELVANESCO/CASCINA CAMPAZZO	-	15.939,74	-	-	-	-	15.939,74
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO AREA CASCINA CALDERA/PARCO DELLE CAVE/MARCITA CASCINA BAROCCO/NOVARA/SILLA	-	15.720,69	-	-	-	-	15.720,69
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO CASCINA BASMETTO	-	19.105,19	-	-	-	-	19.105,19
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO CASCINA CAVRIANO	-	7.276,14	-	-	-	-	7.276,14

Anno fin.to	Descrizione investimento	Residuo anni precedenti	Residuo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Importo 2028	Anni successivi	Totale importo residuo
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO CASCINA LINTERNO	-	1.035,08	-	-	-	-	1.035,08
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO CASCINA RIZZARDI/EX ORTELLI, CILEA/DE CHIRICO, MOLINELLO/ASSIANO	-	30.477,48	-	-	-	-	30.477,48
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO CASCINA S. MARTINO	-	17.988,81	-	-	-	-	17.988,81
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO CASCINA SAN GREGORIO VECCHIO	-	11.907,73	-	-	-	-	11.907,73
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO CASCINA SANT'AMBROGIO	-	4.747,88	-	-	-	-	4.747,88
2025	MIGLIORAMENTI FONDIARI A SCOMPUTO CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2025 - FONDO CASCINA TRE RONCHETTI	-	30.418,50	-	-	-	-	30.418,50
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE								5.507.130,46
2021	COD. N. 237/2021 - INTERVENTI ATTINENTI LA REALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DI SISTEMI DI ENERGIA RINNOVABILE E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	-	938.734,86	-	-	-	-	938.734,86
2021	COD. N. 237/2021 - INTERVENTI ATTINENTI LA REALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DI SISTEMI DI ENERGIA RINNOVABILE E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	-	15.892,70	-	-	-	-	15.892,70
2023	COD. N. 524/2023 - REALIZZAZIONI IMPIANTI FOTOVOLTAICI SULLE COPERTURE DI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE - INTERVENTI DIRETTI E/O IN PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO. FASE 5	-	4.502.294,02	-	-	-	-	4.502.294,02
2023	COD. N. 524/2023 - REALIZZAZIONI IMPIANTI FOTOVOLTAICI SULLE COPERTURE DI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE - INTERVENTI DIRETTI E/O IN PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO. FASE 5 - INCENTIVO ART. 45 C. 3 D. LGS. 36/2023	-	50.208,88	-	-	-	-	50.208,88

B.4 – Spese di personale

LE POLITICHE DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

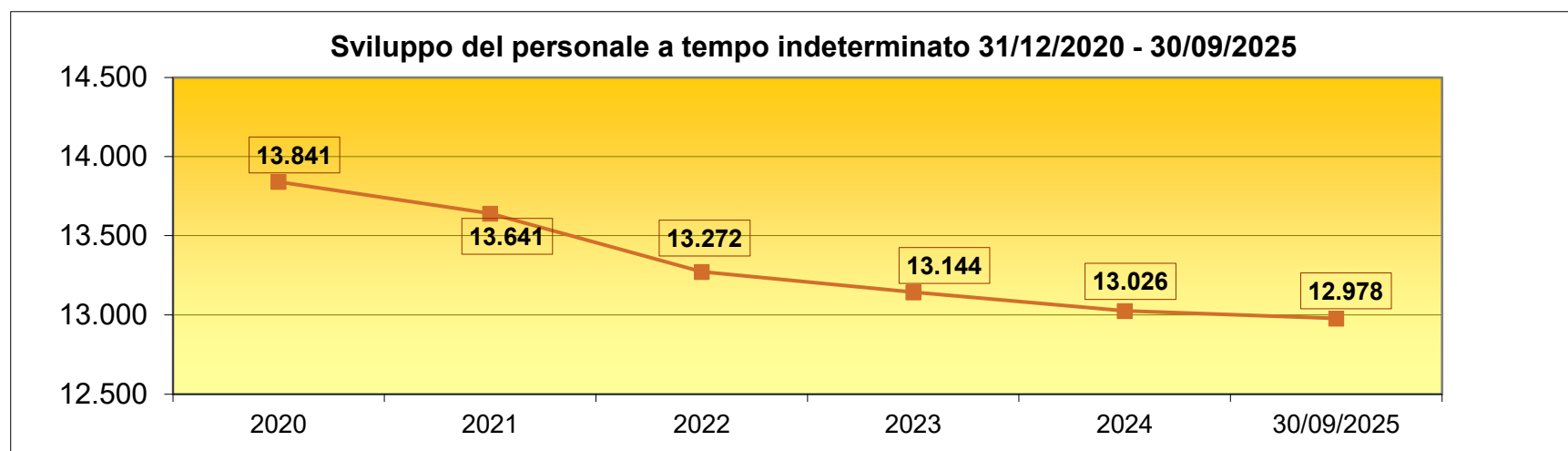
Premessa

Il programma triennale del fabbisogno di personale costituisce il principale documento di politica occupazionale dell'Amministrazione ed esprime gli indirizzi e le strategie occupazionali in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance.

Il programma dei fabbisogni e il piano occupazionale sono elaborati sulla base delle richieste di fabbisogno di personale formulate dai Dirigenti. Le esigenze manifestate dalle diverse direzioni in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente devono essere conciliate con il rispetto della sostenibilità finanziaria e dei vincoli in materia di assunzioni e spesa del personale.

I contingenti di personale in forza

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato, nel corso dell'ultimo quinquennio, una riduzione pari al 6,2% circa, passando dalle 13.841 unità di personale a tempo indeterminato in forza al 31/12/2020 alle 12.978 unità al 30/09/2025.



Personale in servizio al 30/09/2025

Rapporto di lavoro	Unità
a tempo indeterminato	12.978
a tempo determinato	593
altre categorie	11
Totale	13.582

Il contingente in servizio di fatto del Comune di Milano al 30/09/2025 è pari a: 13.582 dipendenti, di cui 156 dirigenti e 681 dipendenti dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con incarico di Elevata Qualificazione e comprese 11 unità con contratto diverso dal CCNL Funzioni Locali (Medici/Psicologi).

Nell'ambito del complessivo organico del Comune di Milano il rapporto tra Dirigenti, titolari di incarico di Elevata Qualificazione e Dipendenti è il seguente:

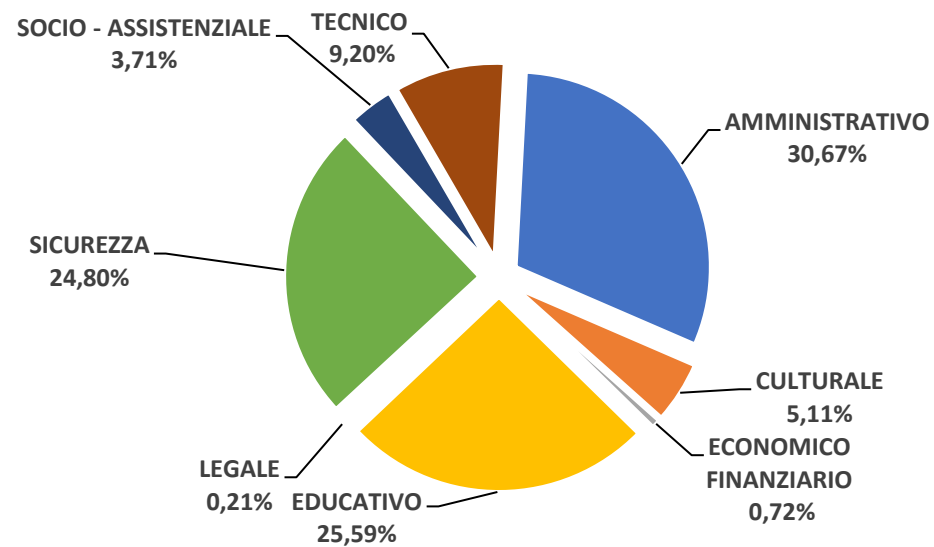
- rapporto Dirigenti / Personale: 86,06 dipendenti per ogni Dirigente;
- rapporto Dirigenti / Titolari incarico di EQ: 4,37 EQ per ogni Dirigente;
- rapporto Titolari incarico di EQ / Personale: 18,94 dipendenti per ogni EQ.

AREE	CONTINGENTI IN SERVIZIO		
	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	TOTALE
Dirigenti	111	45	156
Area Funzionari E.Q.	3.224	347	3.571
Area Istruttori	7.089	182	7.271
Area Operatori Esperti	2.479	19	2.498
Area Operatori	75		75
TOTALE 1	12.978	593	13.571
Altre Cat. Medici/Psic.			11
TOTALE 2			13.582

Nell'ambito del contingente innanzi indicato 681 dipendenti (circa il 5,25% della dotazione complessiva) hanno instaurato un rapporto di lavoro a tempo parziale con l'Amministrazione.

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO A TEMPO PARZIALE						
	Percentuale di PART-TIME (al 30/09/2025)					
AREE	30,55%	50%	61,11%	69,44%	83,33%	TOTALE
Area Funzionari – E.Q.	1	18	9	25	53	106
Area Istruttori	5	70	21	77	184	357
Area Operatori Esperti	3	26	12	44	119	204
Area Operatori			1	5	8	14
TOTALE	9	114	43	151	364	681

Qui di seguito è rappresentato il dispiegamento del personale secondo le principali Aree di intervento dei servizi dell'Amministrazione:



L'assetto organizzativo del Comune di Milano

Lo snellimento, la modernizzazione e la costante ricerca di livelli sempre più elevati di efficienza della macchina amministrativa sono le principali direttrici che hanno sostenuto le scelte di progettazione organizzativa operate fin dall'avvio del mandato amministrativo, guidando al contempo gli interventi di sviluppo, ridisegno e affinamento macro-strutturali, via via attuati nel corso del quinquennio, nella prospettiva di:

- ottimizzare e razionalizzare ulteriormente i processi gestiti, anche in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- rendere più immediata e agevole l'individuazione delle competenze agite mediante una migliore definizione ed esplicitazione delle stesse;
- sostenere e favorire lo sviluppo professionale delle risorse umane;
- migliorare continuamente i servizi offerti anche in un'ottica di semplificazione dei procedimenti amministrativi e in termini di accessibilità e fruibilità.

In tale contesto, a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 06/10/2021, sono state avviate le attività finalizzate alla definizione, al ridisegno / ripensamento complessivo degli assetti macro-strutturali, ordinamentali e gestionali dell'Ente – e relativa messa a regime – sulla scorta di quanto previsto dalla **Deliberazione di Giunta Comunale 1647 del 23/12/2021**, nonché dai correlati provvedimenti attuativi, in coerenza con il mutato riparto delle deleghe assessorili e con le linee programmatiche approvate.

Successivamente, al fine di soddisfare ulteriori esigenze organizzativo-gestionali emerse nell'ambito delle attività istruttorie relative alla conseguente ridefinizione degli organigrammi di dettaglio delle diverse strutture dell'Ente, la Giunta Comunale con propria **Deliberazione 279 del 10/03/2022** e successive **Deliberazioni 1470 del 14/10/2022, 14 del 12/01/2023, 143 del 16/02/2023, 1310 del 02/10/2023, 1629 del 30/11/2023, 1141 del 26/09/2024, 214 del 24/02/2025 e 383 del 27/03/2025** ha approvato la modifica e l'integrazione del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*, con riguardo al riallineamento della declaratoria delle competenze assegnate alle Direzioni come descritte nella Tabella 2 del Regolamento medesimo.

A seguito degli interventi di revisione organizzativa attuati, la struttura organizzativa dell'Ente, alla data del 30/09/2025 si configura come segue:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI MILANO	Q.tà
DIREZIONE GENERALE	1
SEGRETERIA GENERALE	1
DIREZIONI (<i>compreso Area Servizio di Presidenza C.C.</i>)	20
DIREZIONI SPECIALISTICHE	7
AREE	87
DIREZIONI DI PROGETTO	4
TOTALE COMPLESSIVO	120

La revisione del quadro regolamentare in materia di organizzazione e personale

A fronte della stipula del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali del 16/11/2022, è emersa l'esigenza di avviare sin da subito, e implementare nel breve – medio periodo, un complessivo intervento di riforma dell'ordinamento interno del Comune di Milano in materia di organizzazione e personale, con modifica/aggiornamento delle principali fonti normative interne tale da consentirne il riallineamento al mutato quadro ordinamentale e contrattuale, nonché il pieno dispiegamento degli spazi di innovazione e autonomia che la normativa europea, nazionale e regionale riconosce alle amministrazioni.

L'approccio alla normazione, sotteso al progetto di sviluppo organizzativo considera, infatti, la regola non come fattore di innovazione, come agente di cambiamento in sé, ma piuttosto come formalizzazione di un assetto concordato e condiviso tra i diversi attori rilevanti dello sviluppo organizzativo e gestionale.

Costituisce ulteriore spinta all'innovazione e al cambiamento in tale ambito la solida esperienza maturata nel corso degli ultimi mesi in costanza di pandemia, ai fini della promozione di specifici interventi di riforma / ridisegno degli ambiti di regolamentazione e disciplina in materia di organizzazione e personale.

LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

Normativa di riferimento

Gli Enti locali per oltre un decennio sono stati sottoposti a una severa disciplina vincolistica in materia di spese di personale e limitazioni al turn-over. La capacità per gli amministratori locali di gestire efficaci politiche per il personale è stata fortemente condizionata dalla legislazione finanziaria, che ne ha drasticamente ridotto l'autonomia organizzativa. Il risultato che ne consegue è stata una consistente riduzione del personale del comparto delle autonomie locali, una riduzione del valore medio delle retribuzioni e un notevole incremento dell'età media del personale.

Ai fini di consentire agli Enti locali di disporre di strumenti che possano assicurare il mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi offerti, è iniziata la revisione delle principali fonti normative che regolano il processo di programmazione del fabbisogno di personale da ultimo riformate dal D. Lgs. 75 del 25/05/2017 in attuazione dell'art. 17 comma 1 lett. q) della legge delega, che stabilisce il principio del *“progressivo superamento della dotazione organica come limite alle assunzioni, fermi restando i limiti di spesa anche al fine di facilitare i processi di mobilità”*.

Nel nuovo impianto riformatore assumono una rinnovata centralità lo strumento del Piano di fabbisogno del personale come strumento flessibile per il governo delle procedure di reclutamento e della spesa del personale, con il solo limite del rispetto dei vincoli di spesa e di finanza pubblica.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. 34 del 30/04/2019) che all'articolo 33 ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, come di seguito meglio specificato:

- l'art. 33, comma 2, del D.L. 34 del 30/04/2019 nel testo risultante dalla Legge di conversione 58 del 28/06/2019, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b), e c), della Legge 162 del 27/12/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 del 28/02/2020, ha apportato significative modificazioni alle facoltà assunzionali dei Comuni, stabilendo che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale*

in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore..”.

- Il Decreto 17/03/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze ed il Ministro dell'Interno ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, ed ha individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.
- In data 08/06/2020 è stata emanata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed il Ministero dell'Interno, la circolare sul D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto Legge 34 del 30/04/2019 in materia di assunzioni di personale che ha fornito puntuali indicazioni applicative relative al citato Decreto attuativo.

I residenti del Comune di Milano sono 1.407.139, pertanto la nostra Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per i quali è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028

La programmazione del fabbisogno di personale è predisposta previa rilevazione del fabbisogno presso le Direzioni dell'Ente, le quali:

- indicano, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001, il contingente di personale necessario allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti (documentazione agli atti del Servizio Informativo del personale);
- attestano, a seguito della ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 6, comma 1, del D. Lgs. 165 del 30/03/2001), tramite apposite certificazioni agli atti del Servizio Informativo del personale, l'assenza di eccedenze e situazioni di sovrannumerarietà.

La manovra occupazionale per il triennio 2026/2028 sarà orientata alle direttrici di seguito indicate:

- scorrimento di graduatorie vigenti;
- espletamento di procedure di mobilità volontaria;
- procedure selettive/concorsi, anche sperimentando per profili qualificati procedure orientate alla valutazione delle attitudini, oltre che delle competenze e delle capacità;
- mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001, ove ritenute necessarie;
- procedure speciali di reclutamento per ambiti diversi, riservate a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalle norme al tempo vigenti (c.d. stabilizzazioni);
- assunzioni di personale in ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge 68 del 12/03/1999;
- assunzioni di personale tramite il ricorso ai contratti di formazione lavoro;
- assunzioni a tempo determinato;
- eventuali ricostituzioni dei rapporti di lavoro e riconversione a tempo pieno dei rapporti di lavoro a tempo parziale in conformità alla normativa vigente.

Acquisizioni di personale a tempo indeterminato

Anno 2026

Per l'anno 2026 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato (comprensiva dei numeri per la trasformazione a TI dei contratti di formazione lavoro sottoscritti nel 2024) per una spesa annua di € 23.005.703,01 secondo quanto segue:

Personale di comparto

AREA	NUOVA PROGRAMMAZIONE	COSTO ANNUO TOTALE
Funzionari e EQ	235	8.576.812,48
Istruttori	306	10.429.639,40
Operatori esperti	129	3.807.351,15
Operatori		
TOTALE	670	22.813.803,03

Dirigenza

AREA	NUOVA PROGRAMMAZIONE	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	191.902,98
TOTALE	3	191.902,98

La suddetta programmazione potrebbe prevedere variazioni del mix di profili professionali nel rispetto, comunque, della programmazione dei contingenti per categoria.

Anno 2027

Per l'anno 2027 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua di € 20.279.776,43 secondo quanto segue:

Personale di comparto

AREA	NUOVA PROGRAMMAZIONE	COSTO ANNUO TOTALE
Funzionari e EQ	151	5.506.394,15
Istruttori	309	10.538.013,35
Operatori esperti	137	4.043.465,95
Operatori	-	-
TOTALE	597	20.087.873,45

Dirigenza

AREA	NUOVA PROGRAMMAZIONE	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	191.902,98
TOTALE	3	191.902,98

Anno 2028

Per l'anno **2028** è prevista l'acquisizione di contingenti di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato nei limiti della spesa del turn over del personale.

Procedure selettive e modalità di reclutamento

Di seguito si riportano le procedure selettive (concorsi, anche per tempi determinati; stabilizzazioni; mobilità) bandite a valere sulla programmazione degli anni precedenti e in corso di svolgimento, nonché quelle ancora da bandire secondo le previsioni del piano 2026/2028.

Procedure selettive in corso:

Dirigente (amministrativo, tecnico, avvocato)

Assistente sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Istruttore direttivo dei servizi socio-assistenziali – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (progressione verticale in deroga)

Istruttore direttivo dei servizi educativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (TD)

Istruttore direttivo dei servizi formativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Istruttore direttivo dei servizi formativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (progressione verticale in deroga)

Istruttore direttivo dei servizi formativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (stabilizzazione)

Istruttore dei servizi educativi – Area degli Istruttori (stabilizzazione)

Istruttore dei servizi di biblioteca – Area degli Istruttori

Agente di polizia locale – Area degli Istruttori

Istruttore direttivo dei servizi amministrativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (mobilità)

Istruttore direttivo dei servizi tecnici – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (mobilità)

Istruttore dei servizi tecnici – Area degli Istruttori (mobilità)

Procedure selettive da bandire:

Dirigente

Avvocato

Istruttore direttivo dei servizi tecnici – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Istruttore direttivo dei servizi economico finanziari – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Istruttore direttivo dei servizi educativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Istruttore dei servizi tecnici – Area degli Istruttori

Istruttore dei servizi informativi – Area degli Istruttori
Collaboratore dei servizi tecnici – Area degli Operatori Esperti

Dirigente (mobilità)

Istruttore direttivo dei servizi educativi – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (mobilità)

Istruttore direttivo dei servizi tecnici – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (mobilità)

Agente di polizia locale – Area degli Istruttori (mobilità)

Tra le principali novità normative, che continuano a impattare in maniera sensibile sulle attività di reclutamento del personale, si evidenziano:

- il D.L. 25 del 14/03/2025 “Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle Pubbliche Amministrazioni” convertito con modificazioni dalla Legge 69 del 09/05/2025;
- le modifiche apportate al D.P.R. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” che hanno comportato un aggiornamento dell'Appendice numero 3 “Disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive” del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Dal punto di vista metodologico, le attività di reclutamento della nuova tornata assunzionale si caratterizzeranno per la ricerca e sperimentazione di strumenti e metodologie innovative nel campo della selezione delle risorse umane, valorizzando l'esperienza già acquisita sul campo. In particolare, si evidenziano i seguenti strumenti:

1. costruzione della scheda profilo da parte delle direzioni committenti in termini di attività da svolgere, competenze e capacità richieste per il profilo ricercato anche sulla base della nuova definizione dei profili professionali dell'Ente;
2. orientamento della selezione alla valutazione delle attitudini e delle capacità dei candidati per profili di competenza, in aggiunta alle conoscenze e alle competenze tecniche necessarie;
3. utilizzo delle modalità digitali da remoto per lo svolgimento dei concorsi pubblici, in affiancamento o in sostituzione delle modalità in presenza;
4. ricorso ai CFL (contratti formazione lavoro), secondo le due tipologie previste dalla normativa: a) il contratto di formazione lavoro mirato all'acquisizione di professionalità intermedie e di professionalità elevate e b) il contratto di formazione lavoro mirato ad agevolare l'inserimento professionale mediante un'esperienza lavorativa che consenta un'adeguata capacità professionale al contesto produttivo e organizzativo.

Progressioni verticali

In ragione della modifica normativa intervenuta, potranno essere previsti posti da ricoprire con procedure di *Progressioni tra le Aree contrattuali* – quale istituto previsto dalla contrattazione collettiva per la valorizzazione delle professionalità interne dell'Amministrazione mediante l'attivazione di percorsi di carriera dedicati – nella programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2026/2028 e attuati secondo le previsioni ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 (progressioni verticali a regime ordinario).

Si precisa che, alla data di redazione del presente documento, non è consentita la programmazione per il triennio in parola di ulteriori posti da coprire tramite procedure di progressioni “in deroga” (ai sensi dell'art. 13, comma 6 e segg., del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali), in quanto la fase di prima applicazione, che le consentiva, è prevista fino al 31/12/2025. L'attuazione di tali procedure potrà essere riconsiderata in caso di eventuali proroghe introdotte dalla normativa di riferimento.

Comandi temporanei

Nel corso del triennio di programmazione potranno essere attivati comandi in entrata per personale della Dirigenza al fine di supportare le esigenze di funzionamento dell'amministrazione e l'attuazione dei piani e programmi dell'Ente, esigenze coerenti con le direttrici di sviluppo della Programmazione Triennale dei Fabbisogni e meglio esplicitate negli atti determinativi.

Il D.L. 36 del 30/04/2022 è intervenuto sul testo dell'art. 30 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001, modificando la disciplina delle mobilità fra enti pubblici e delle assegnazioni temporanee di personale. In particolare, oltre al nuovo comma 1-*quater*, dedicato all'obbligo di pubblicare gli avvisi di mobilità nel portale InPA, viene introdotto il nuovo comma 1-*quinquies*, che recita:

“Per il personale non dirigenziale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, delle autorità amministrative indipendenti e dei soggetti di cui all'articolo 70, comma 4, i comandi o distacchi, sono consentiti esclusivamente nel limite del 25 per cento dei posti non coperti all'esito delle procedure di mobilità di cui al presente articolo. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai comandi o distacchi obbligatori, previsti da disposizioni di legge, ivi inclusi quelli relativi agli uffici di diretta collaborazione, nonché a quelli relativi alla partecipazione ad organi, comunque denominati, istituiti da disposizioni legislative o regolamentari che prevedono la partecipazione di personale di amministrazioni diverse, nonché ai comandi presso le sedi territoriali dei ministeri, o presso le Unioni di comuni per i Comuni che ne fanno parte”.

Le assunzioni a tempo determinato del triennio 2026/2028

A termini dell'art. 36 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001, come modificato dall'art. 9 del D. Lgs. 75 del 25/05/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile avvengono “soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale...”.

Tipologie contrattuali	Esigenze
Contratti di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritti per figure non dirigenziali	Esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale; Esigenze sostitutive di personale assente con diritto alla conservazione del posto; Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative.
Contratti di formazione lavoro	Esigenze assunzionali straordinarie per profili tecnici e di Polizia Locale
Collaboratori ai sensi dell'art. 90 del TUEL	Esigenze degli uffici degli organi politici
Incarichi dirigenziali a tempo determinato	Assunzioni su posizioni dirigenziali in dotazione organica ed extra-dotazionali anche per l'attuazione di progetti di rilevanza strategica
Incarichi di Alta Specializzazione	Assunzioni personale non dirigenziale fuori dotazione organica
Assunzioni a tempo determinato di personale specialistico nell'ambito del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027	– Programma Nazionale Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 (CCI 2021IT05FFPR003) approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 9029 del 01/12/2022; – l'Accordo di Partenariato tra Italia e Commissione Europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 del 15/07/2022; – il Decreto Legislativo 147 del 15/09/2017 e in particolare l'art. 22, comma 1; – il Decreto del Capo Dipartimento 268 del 07/08/2024 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Dipartimento per le politiche sociali, del Terzo Settore e Migratorie - Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale – la Legge 328 del 08/11/2000 e, in particolare, l'art. 8, comma 3, lett. a)

Il piano delle assunzioni a T.D.

Dirigenti Art. 110 comma 1 TUEL

Nel corso del mandato amministrativo l'Amministrazione potrà procedere alla copertura di posizioni dirigenziali ex art. 110 comma 1 nei limiti dei vigenti vincoli assunzionali e in funzione del numero dei posti al tempo disponibili (20% della dotazione organica dirigenziale).

Dirigenti Art. 110 comma 2 TUEL

L'Amministrazione potrà eventualmente procedere all'assunzione di personale con qualifica dirigenziale ex art. 110 comma 2 TUEL nei residui limiti delle disponibilità assunzionali, nonché nei limiti delle disponibilità a bilancio per le spese di personale.

Le assunzioni del personale di comparto

Per il triennio 2026/2028 si prevede di procedere alle assunzioni di personale di comparto con lavoro flessibile per rispondere a esigenze di:

- mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative;
- sostituzione di personale temporaneamente assente con diritto alla conservazione del posto;
- altre esigenze di carattere eccezionale o temporaneo.

Infine, l'amministrazione, nell'ambito dei progetti approvati per l'attuazione del PNRR, provvederà ad assumere personale a tempo determinato che è in deroga ai limiti di spesa per i contratti di lavoro flessibile (art. 9, c. 28 D.L. 78 del 31/05/2010) e alla dotazione organica dell'ente. La spesa per le assunzioni è eterofinanziata e prevista nelle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto.

Assunzione di figure professionali da impegnare a tempo pieno e in modo esclusivo e dedicato nelle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto 268 del 07/08/2024, ha approvato l'Avviso pubblico denominato "Manifestazione d'interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà - Triennio 2025-2027".

Il Comune di Milano, in qualità di Ambito Territoriale Sociale (con la denominazione di "Milano Città"), con Deliberazione di Giunta comunale 1231 del 10/10/2024 ha aderito alla citata manifestazione di interesse.

Con Decreto Direttoriale 40 del 14/03/2025, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha riconosciuto al Comune di Milano complessivamente 41 unità, come di seguito specificato:

- Funzionario Contabile - Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione: 7 unità;
- Funzionario Psicologo: 27 unità;
- Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico/Pedagogista: 7 unità.

Con Decreto Direttoriale 159 del 20/06/2025 è stato approvato il bando di concorso pubblico, su base regionale, per esami, per il reclutamento di complessive 3.839 unità di personale non dirigenziale, da assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, per una durata non superiore a trentasei mesi, da inquadrare nel livello del comparto Funzioni Locali – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione secondo quanto previsto dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali - Triennio 2019/2021, presso gli Ambiti territoriali sociali (ATS).

In data 30/06/2025 è stato pubblicato l'avviso sul portale inPA fino al 30/07; le prove scritte si sono svolte il 15 e 16/09/2025 nelle varie sedi regionali e una prova scritta asincrona per i candidati impossibilitati al rispetto del calendario si è svolta il 22/10/2025 a Roma.

Le assunzioni di cui trattasi saranno effettuate presumibilmente entro il 31/12/2025, con contratti triennali. Tali assunzioni non comporteranno oneri a carico del Comune di Milano, atteso che i costi graveranno sul PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 (Priorità 1 – Obiettivo specifico k - ESO 4.11) per l'intero triennio.

Tirocini formativi e di orientamento

Il Comune di Milano è tradizionalmente impegnato a promuovere politiche, interventi e misure dirette a valorizzare i momenti di contatto e conoscenza dell'Ente da parte dei giovani attraverso il loro inserimento (seppur temporaneo) nelle proprie strutture.

In tale contesto l'attivazione di stage (*curricolari ed extracurricolari*) è una qualificante opportunità non solo per i tirocinanti, ma anche per l'Amministrazione, che ha la possibilità di coinvolgere gli studenti nell'ambito di progetti e processi anche di natura strategica e trasversale, trasferendo il senso, il valore e le opportunità del "lavorare per il pubblico".

In tale contesto l'Amministrazione sta lavorando per aggiornare le proprie *policy* con l'obiettivo di:

- incrementare l'interesse e la partecipazione agli stage / tirocini formativi offerti;
- rendere, al contempo, la scelta dell'esperienza presso l'Ente più competitiva.

Si procederà, in parallelo, con la consueta attività di inserimento di giovani, che stanno svolgendo o che hanno concluso un percorso universitario o post-universitario, presso diverse Direzioni dell'Ente.

Innovazione e performance

Per elevare la qualità delle performance dell'Amministrazione Comunale risulta necessario inserire maggiore competenza e capacità di innovazione nei processi di elaborazione e implementazione delle politiche pubbliche e dei servizi. Il Comune di Milano parte da livelli di qualità amministrativa già molto elevati e intende porsi l'obiettivo di costante miglioramento, agendo prioritariamente sulle seguenti leve:

- formazione del personale per una continua crescita e adeguamento delle competenze digitali, amministrative, gestionali, linguistiche e organizzative, soprattutto per chi ricopre incarichi di responsabilità;
- valutazione delle performance e distribuzione adeguata dei ruoli, delle responsabilità e dei carichi di lavoro nell'organizzazione;
- presidio costante degli indici di valutazione della performance di Ente e continuo scouting di soluzioni innovative;
- capacità di attrarre talenti e competenze distintive, anche attraverso programmi di inserimento temporaneo all'interno della pubblica amministrazione, pensati per entrare in contatto con abilità altamente qualificate, in partnership con università, centri di ricerca e grandi aziende;
- promozione di nuove forme di prestazione lavorativa, in armonia con stili di vita adeguati, con la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e con la costante attenzione alla salute e alla sicurezza dei lavoratori complessivamente intesa;
- contrasto alle forme di precarietà dirette e indirette, in particolare generate dagli appalti di attività/servizi;
- valorizzazione del patrimonio umano e di competenze del Comune di Milano, prevedendo il ricorso a supporti esterni solo in caso di effettiva necessità e integrazione;
- piena applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, con la valorizzazione del confronto con le rappresentanze sindacali e il costante aggiornamento della contrattazione di ente.

Politiche per la contrattazione integrativa del salario accessorio del personale dipendente

I fondi di finanziamento della contrattazione decentrata sono soggetti a limiti stabiliti dalle norme, che in sintesi si riassumono qui di seguito:

- l'art. 23, comma 2, del D. Lgs. 75 del 25/05/2017, che ha rideterminato i tetti del salario accessorio come segue: *“a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016”*;
- l'art. 33, c. 2, della Legge 58 del 28/06/2019 di conversione del D.L. 34 del 30/04/2019 (“decreto crescita”) che stabilisce che *“(…) Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo, il personale in servizio al 31 dicembre 2018”* e considerato che non ricorrono i presupposti previsti dalla norma richiamata;
- l'art. 23, comma 3, del D. Lgs. 75 del 25/05/2017 in base al quale: *“fermo restando il limite delle risorse complessive previsto dal comma 2, le regioni e gli enti locali, con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, possono destinare apposite risorse alla componente variabile dei fondi per il salario accessorio, anche per l'attivazione dei servizi o di processi di riorganizzazione e il relativo mantenimento, nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle vigenti disposizioni in materia di vincoli di spesa di personale e in coerenza con la normativa contrattuale vigente per la medesima componente variabile”*;
- l'art. 40, comma 3-bis, del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 novellato, che specifica *“La contrattazione collettiva integrativa assicura adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance, destinandovi, per l'ottimale perseguimento degli obiettivi organizzativi ed individuali, una quota prevalente delle risorse finalizzate ai trattamenti economici accessori comunque denominati ai sensi dell'articolo 45, comma 3. La predetta quota è collegata alle risorse variabili determinate per l'anno di riferimento”*;
- l'art. 40, comma 3-quinquies, del D. Lgs. 165 del 30/03/2001, come modificato dal D. Lgs. 75 del 25/05/2017, in base al quale gli Enti locali possono destinare risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa *“nei limiti dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale dalle vigenti disposizioni, in ogni caso nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e di analoghi strumenti del contenimento della spesa. Lo stanziamento delle risorse aggiuntive per la contrattazione integrativa è correlato all'effettivo rispetto dei principi in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance e in materia di merito e premi applicabili alle regioni e agli enti locali secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15... ..”*.

Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dell'Area separata della Dirigenza

Il 16/07/2024 è stato sottoscritto il CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) 2019/2021 dell'Area separata della Dirigenza del comparto Funzioni Locali che all'art. 39 prevede gli incrementi stabili del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato di cui all'art. 57 *“Nuova disciplina del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato”* del CCNL 17/12/2020. In particolare, oltre agli incrementi stabili previsti dall'art. 39 comma 1 CCNL 16/07/2024, le risorse del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato possono essere incrementate, in base alla propria capacità di bilancio, secondo quanto definito dall'art. 39, comma 3, per un importo non superiore allo 0,22% del monte salari 2018. Tali risorse, così come previsto dall'art. 3, comma 2 del D.L. 80 del 09/06/2021, non sono sottoposte al limite di cui all'art. 23, comma 2, del D. Lgs. 75 del 25/05/2017.

Pertanto, l'Amministrazione, in continuità con quanto operato negli anni precedenti, verificherà il rispetto dei vincoli finanziari e organizzativi che rappresentano il presupposto per l'impiego delle risorse aggiuntive per la costituzione del Fondo, e precisamente:

- il rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale;
- il rispetto dei vincoli relativi agli obiettivi di pareggio di bilancio;

- l'applicazione delle norme e principi di cui al Titolo II "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance" e Titolo III "Merito e Premi" del D. Lgs. 150 del 27/10/2009 e s.m.i., con particolare riferimento all'adeguamento regolamentare da parte dell'Ente e all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- l'attivazione di nuovi servizi/processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi esistenti, ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale della dirigenza ai sensi dell'art. 26 comma 3 del CCNL 23/12/1999 dell'Area della Dirigenza;
- la verifica e l'eventuale aggiornamento dei servizi e processi di riorganizzazione per la valorizzazione di risorse aggiuntive verrà effettuata, con riferimento ai documenti di programmazione 2026/2028 e consuntivazione 2025, preliminarmente alla costituzione definitiva del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per l'Area separata della Dirigenza – anno 2026.

Considerato che ai sensi dell'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 75 del 25/05/2017 il tetto fondo operante per l'Area della Dirigenza risulta pari a € **9.535.863,00** al netto degli incentivi di legge, si procederà all'aggiornamento delle risorse stabili in coerenza con il nuovo CCNL e allo stanziamento di risorse variabili con le modalità precedentemente indicate, fino a concorrenza dell'importo del tetto fondo, per un importo stimato di € 3.500.000,00, fermi restando gli aggiornamenti relativi alle varie voci costitutive, nonché i limiti normativi ed gli equilibri finanziari del bilancio dell'Amministrazione, compresa l'applicazione dell'art 33, comma 2, della Legge 58 del 28/06/2019 di conversione del D.L. 34 del 30/04/2019 "Decreto crescita".

Fondo risorse decentrate del personale di comparto

Il 16/11/2022 è stato sottoscritto il CCNL 2019/2021 personale comparto Funzioni Locali, che all'art. 79 stabilisce le modalità costitutive con la possibilità di integrare le risorse di cui all'art. 79, comma 1, lettere b), c), d), comma 1-bis.

Ai sensi dell'art. 1bis del D.L. 25 del 14/03/2025 convertito in Legge 69 del 09/05/2025, le risorse stabili del fondo decentrato, a partire dall'anno 2025, sono incrementate di un importo pari a € **7.500.000,00**, in deroga al limite dell'art. 23 D. Lgs. 75 del 25/05/2017 e nel rispetto dei valori soglia definiti nel D.M. del 17/03/2020 e dei limiti di cui all'art. 1, comma 557 della Legge 296 del 27/12/2006.

Secondo quanto sottoscritto il 12/12/2023 nel Contratto Integrativo a recepimento del CCNL 2019/2021, si ritiene di proseguire nella direzione della valorizzazione delle professionalità e delle competenze del Comune di Milano, attraverso gli istituti orientati al merito, alla performance e alla assunzione di responsabilità.

Pertanto, sarà prioritariamente condotta la verifica della permanenza delle condizioni essenziali che legittimano lo stanziamento delle risorse variabili nei fondi per il salario accessorio riguardo:

- al rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale;
- al rispetto dei vincoli relativi agli obiettivi di pareggio di bilancio;
- all'applicazione delle norme e principi di cui al Titolo II "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance" e Titolo III "Merito e Premi" del D. Lgs. 150 del 27/10/2009 e s.m.i., con particolare riferimento all'adeguamento regolamentare da parte dell'Ente e all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Successivamente, applicando la metodologia in uso nell'Ente – approvata e integrata con Determinazioni del Direttore Operativo 50 del 21/12/2018, 8278 del 17/12/2019 e 11998 del 22/12/2021 – tenuto conto delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge in materia di destinazione, contenimento e riduzione della spesa di personale, con particolare riferimento all'art. 23, commi 2 e 3, del D. Lgs. 75 del 25/05/2017, si procederà all'esatta quantificazione delle risorse aggiuntive da destinare al Fondo.

La parte variabile del fondo per il personale di comparto sarà integrata con le ulteriori risorse previste da specifiche disposizioni di legge, ai sensi del comma 2 dell'art. 79 del CCNL 16/11/2022.

La Formazione del personale

La variegata composizione del personale in servizio – e i diversi profili dei dipendenti che ne fanno parte, tra assunti di lunga data e neoassunti – impone la necessità di progettare interventi formativi volti allo sviluppo delle diverse professionalità, in funzione degli obiettivi da raggiungere e delle responsabilità da gestire, ma anche considerato il cambio del quadro normativo e concettuale a cui assistiamo negli ultimi anni.

Nel Piano strategico per la valorizzazione e lo sviluppo del capitale umano della pubblica amministrazione “Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese” adottato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, sono stati individuati dei percorsi di miglioramento, valorizzazione, reskilling e upskilling del capitale umano della PA, proponendo delle agevolazioni per l'iscrizione alle Università, programmi formativi flessibili e interdisciplinari, insieme allo sviluppo delle competenze organizzative e manageriali, a supporto dei processi di cambiamento in atto all'interno della Pubblica Amministrazione.

Anche il rinnovo contrattuale nel comparto Funzioni Locali per il triennio 2019/2021, riguardante la platea dei dipendenti pubblici impegnati nei Comuni, introduce un nuovo e moderno sistema di classificazione del personale, amplificando e arricchendo l'aspetto che riguarda le competenze dei lavoratori.

La rilevanza della formazione come fattore strategico di potenziamento e modernizzazione della pubblica amministrazione, pone l'accento su nuove e innovative competenze propedeutiche ad un cambio di paradigma concettuale entro cui orientare l'azione amministrativa.

L'orizzonte strategico per il 2027 è quello di intervenire con **azioni di sistema** che consentano il reale cambiamento della Pubblica Amministrazione e l'aggiornamento e la riqualificazione del personale con un'effettiva ricaduta sui servizi e sui processi.

In base a queste premesse le attività di formazione seguono un'impostazione di lifelong learning del personale, con un approccio sistemico e orientato alla verifica dell'impatto, articolato in determinate azioni strategiche:

- **prevedere un framework comune** sulla base del quale vengono definiti obiettivi, contenuti, destinatari e metodologie;
- **accreditare operatori** quali università e imprese che, grazie alla loro capacità, raggiungano un elevato numero di destinatari e che si allineano al framework complessivo;
- **rilevare** i fabbisogni in modo puntuale e progettare percorsi customizzati, reinternalizzando la gestione degli stessi processi formativi;
- **puntare sulla qualità**, individuando un set composito di indicatori di qualità dei processi formativi.

Continua lo sforzo di concentrarsi sulle competenze organizzative e trasversali, meglio ancora sulle meta competenze. Le priorità individuate sono quelle della digitalizzazione, dell'innovazione, e della sostenibilità; gli obiettivi delle azioni pianificate proseguono nella direzione di fornire gli strumenti conoscitivi per gestire il cambiamento, formare il personale di nuova assunzione, rafforzare le competenze per gestire progetti PNRR e realizzare progetti atti a promuovere il passaggio intergenerazionale.

La cornice sopra delineata è aderente alle indicazioni recentemente fornite dalla Direttiva “Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza” emanata in data 24/03/2023 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione. Essa fornisce le indicazioni metodologiche e operative per la pianificazione, la gestione e la valutazione delle attività formative e definisce le priorità di investimento in ambito formativo, tra le quali rientrano:

- lo sviluppo, in maniera diffusa e strutturale, delle competenze in materia di transizione digitale e amministrativa;
- la pianificazione di percorsi di formazione iniziale per l'inserimento del personale neoassunto, comprensivi di processi di mentoring a supporto dell'apprendimento;

- la necessità di riservare un'attenzione particolare allo sviluppo delle soft skills, ovvero delle competenze trasversali, al lavoro in team, alla capacità di adattamento al cambiamento, alle capacità comunicative e altro.

Le azioni formative avranno quindi le seguenti finalità:

- accompagnamento alle azioni di riorganizzazione dei servizi e delle procedure per il soddisfacimento di un fabbisogno formativo collegato al conseguimento degli obiettivi e dei processi di cambiamento dell'Amministrazione anche legati al PNRR;
- riqualificazione delle principali competenze e conoscenze trasversali e obblighi di legge;
- valorizzazione e benessere dei dipendenti.

In linea con l'impostazione richiamata nel PNRR le attività formative verranno progettate in linea con il "ciclo di gestione" che si attiva a partire dall'individuazione delle priorità strategiche e dall'analisi del fabbisogno di competenze a livello organizzativo; presuppone la verifica delle competenze "in ingresso" al fine di accertare il livello di conoscenza e padronanza detenuto da ciascun dipendente con riferimento agli ambiti di conoscenza/competenza; prevede l'erogazione di una formazione mirata a ridurre/colmare i gap di conoscenza e di competenza dei dipendenti; si conclude con la verifica delle competenze "in uscita", a valle delle attività formative, in modo da rilevare e attestare i progressi compiuti in termini di incremento di conoscenze e competenze a livello individuale e organizzativo, attraverso l'aggregazione e analisi degli esiti.

Ancora più nel dettaglio, gli interventi saranno organizzati tenendo conto nella fase di progettazione dei seguenti aspetti:

- individuazione delle competenze necessarie per l'innovazione e il cambiamento;
- velocità di progettazione e di erogazione degli interventi;
- qualità dei contenuti;
- "certificazione" delle competenze acquisite;
- utilizzo della formazione quale leva strategica per rafforzare e sviluppare il senso e il valore pubblico del lavoro presso l'Ente nei propri dipendenti.

In particolare, risulta necessario gestire in modo mirato il personale, attraverso percorsi formativi finalizzati, che prevedano la progettazione e l'erogazione di azioni formative integrate, ascrivibili ognuna ai seguenti assi di intervento:

- attività di skilling: rientrano in questa tipologia azioni di aggiornamento dei dipendenti, affinché in tempi brevi possano essere conseguite competenze rinnovate, attraverso i diversi canali messi a disposizione: dalle piattaforme di e-learning, a cataloghi di formazione on demand circostanziati a seconda delle specificità dei fabbisogni formativi rilevati;
- attività di reskilling: sono ascrivibili a questa categoria percorsi formativi finalizzati a riqualificare la forza lavoro, con particolare riferimento a quei profili che si occupano di attività obsolete, con competenze superate e che, grazie al loro inserimento in percorsi ad hoc, possono occuparsi di attività lavorative differenti, in linea con le necessità emergenti;
- attività di upskilling: si tratta di interventi di sviluppo applicati a risorse di cui si intravede il potenziale maggiore e su cui si intende investire, ai fini di una progressiva crescita professionale. Sono in particolare rivolte al top-management (dirigenti) e al middle management (titolari di incarico di Elevata Qualificazione - EQ) e prevedono l'incremento di skill nel medesimo ruolo, affiancando alle hard skill anche soft skill in ambito manageriale e di leadership. In particolare, la recente somministrazione dell'assessment ai dirigenti ha restituito orientamenti precisi di cui tenere conto nella progettazione delle prossime azioni formative volte a consolidare e sviluppare ulteriormente i mindset abilitanti e le competenze comportamentali necessarie per aumentare le capacità di pianificazione e monitoraggio delle attività utili a raggiungere i propri obiettivi di performance, nonché accrescere la capacità di interagire a livello interfunzionale e di team per il raggiungimento degli obiettivi comuni.

Parimenti, si intendono attivare programmi rivolti ai titolari di incarico di EQ under 35 anni, attraverso un percorso integrato che ricomprenda una serie di iniziative e strumenti a supporto dello sviluppo professionale dei partecipanti, mediante opportunità di Alta Formazione erogate dalle Università e dai principali player presenti sul territorio milanese.

A fronte di una puntuale ricognizione interna dei fabbisogni formativi, devono essere definiti *Piani Operativi* che dovranno contenere, per il periodo di riferimento, la progettazione di dettaglio delle iniziative formative. In essi verranno descritti elementi circostanziati, evidenziabili solo con un orizzonte previsionale non troppo ampio, vale a dire come raggiungere determinati obiettivi di sviluppo, i destinatari, la tipologia di docenza (interna o esterna), i contenuti, le metodologie, i tempi di realizzazione.

Le **finalità** di ciascun Piano Operativo sono orientate a:

- assicurare l'allineamento delle competenze del personale sin dall'ingresso nell'organizzazione, attraverso il processo di onboarding e il relativo trasferimento della cultura organizzativa dell'Ente, ivi compreso il suo sistema di valori, unitamente a competenze tecniche coerenti con le aspettative del ruolo ricoperto;
- accompagnare la trasformazione digitale dell'organizzazione attraverso l'incremento delle azioni formative erogate a distanza sincrone e asincrone, per la diffusione di competenze digitali verticali, trasversali e soft;
- favorire il change management nell'ambito delle azioni connesse anche alla gestione delle progettualità ascrivibili al PNRR, con conseguente diffusione di una cultura del lavoro per team e per obiettivi, che preveda, tra gli altri, l'utilizzo di strumenti di task management;
- supportare il top management e il middle management con azioni di potenziamento e allineamento delle competenze manageriali e di project management, ivi comprese le competenze di leadership digitale nell'ambito dei team di lavoro;
- promuovere azioni di awareness per affrontare i nuovi contesti lavorativi agili, sempre più flessibili con “tempi dilatati e a geometria variabile”;
- promuovere azioni formative e informative per sensibilizzare sul tema del lavoro a distanza e su come questo impatti anche su temi legati all'inclusione;
- garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle competenze tecniche specialistiche;
- garantire l'adempimento della formazione obbligatoria prevista da specifiche norme di legge.

I **principi** fondanti degli interventi formativi sono rappresentati da:

- formazione concreta: contenuti integrati con i flussi dei processi di lavoro e spendibili nella quotidianità, anche attraverso un'offerta on-demand, con la possibilità di fruire delle risorse formative nel momento in cui il discente ne sente il bisogno;
- focus sulla learning experience: mentre il training era in primis focalizzato sul docente e sulle modalità di trasmissione dei contenuti, secondo questo approccio viene posta al centro la persona che impara e i suoi bisogni, in un'ottica di self development. Tenuto conto delle diverse generazioni presenti nell'Ente – con background, esigenze e modalità di apprendimento differenti – ne consegue lo sviluppo di offerte formative differenziate, incentrate sull'utente finale e sulla sua esperienza di acquisizione di conoscenze e successivo impiego delle competenze;
- formazione mobile e micro: in risposta al bisogno di agility che le persone hanno al fine di fruire dei contenuti da qualunque luogo e a qualunque ora, il percorso formativo così come tradizionalmente inteso viene destrutturato e re-implementato secondo le logiche legate alla tecnologia utilizzata e ai tempi di fruizione;
- contenuti formativi condivisi non solo ai partecipanti delle iniziative formative, ma a tutti i membri dell'organizzazione, mediante le sessioni di Q&A (question and answer) con gli esperti, i tutorial ed i feedback, tali da determinare occasioni di approfondimento e di team building supplementari alla formazione classica.

I **target** di riferimento per ciascun percorso di formazione sono ascrivibili ai seguenti segmenti di popolazione organizzativa:

- Management/Middle management: Direttori, Direttori di Area, Dirigenti, Titolari di incarico di EQ, Responsabili Unità Funzioni Trasversali;
- dipendenti di comparto, organizzati per ruolo, area, profilo, ambito di attività e ogni altro elemento aggregante e distintivo;
- team, remotizzati e in presenza, coinvolti in processi di lavoro che richiedono la gestione delle interdipendenze intra e intergruppo.

Sviluppo di sistemi di valutazione e incentivazione del personale

Come esplicitato dall'art. 3 del D. Lgs. 150 del 27/10/2009, "Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel presente Titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica". Valutare la performance significa quindi misurare la qualità delle prestazioni erogate dalle Pubbliche Amministrazioni riferendola alle dimensioni in cui si articola: l'Ente, le singole Unità Organizzative, le persone.

Al fine di valutare la performance, l'Amministrazione Comunale adotta il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) in funzione di quanto disposto dalla normativa e lo sottopone a periodica revisione e aggiornamento. Il SMVP indirizza i comportamenti organizzativi e individuali verso il raggiungimento degli obiettivi istituzionali dell'Ente, mettendo in rilievo il contributo delle strutture organizzative (performance organizzativa) al raggiungimento delle finalità istituzionali e il contributo individuale (performance individuale) al raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e di Ente. Nel corso del suo processo di aggiornamento, il SMVP sarà implementato con un modello di valutazione partecipativa conforme a quanto disposto dalle Linee Guida sulla "partecipazione valutativa nelle amministrazioni pubbliche" emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Introdotta a causa del diffondersi dell'emergenza sanitaria nazionale dovuta al Covid-19, il regime di "Lavoro Agile", nel cui ambito è previsto che il lavoratore possa garantire la propria prestazione di lavoro non in presenza, si è consolidato quale modalità ordinaria per lo svolgimento della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti dell'Ente. Il Contratto Collettivo Nazionale del comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 16/11/2022, ha introdotto la nuova disciplina del lavoro a distanza, nelle due forme previste del "lavoro agile" e del "lavoro da remoto". Ciò ha reso necessaria l'evoluzione del Sistema di Misurazione in uso, verso una rilevazione della performance in grado di valutare la capacità dell'Ente di garantire il mantenimento e il miglioramento del livello dei servizi rivolti alla cittadinanza in applicazione del nuovo modello organizzativo e il raggiungimento dei risultati individuali attesi in funzione delle attività svolte e dei comportamenti agiti.

In seguito all'approvazione del disegno di legge di conversione del Decreto Legge 80 del 09/06/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" e all'introduzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – avente il duplice obiettivo di integrare gli atti di programmazione in una prospettiva strategica unitaria e di orientare, in maniera ancora più marcata, i sistemi di programmazione e rendicontazione verso la misurazione degli *outcomes* e del valore pubblico generato – la programmazione 2026/2028 sarà orientata alla definizione di obiettivi caratterizzati da particolare strategicità per l'Ente e corredati da Key Performance Indicator (KPI) che ne misurino l'effettivo impatto esterno e il valore pubblico effettivamente generato.

Inoltre, nel prossimo triennio saranno esaminati gli effetti derivanti dalla prima applicazione del nuovo "Dizionario delle competenze", introdotto con l'aggiornamento del SMVP avvenuto ad inizio dell'anno 2025, al fine di individuarne e risolvere gli eventuali elementi di criticità riscontrati e di implementarne, anche migliorandoli, i contenuti.

Infine, con il supporto metodologico del Nucleo Indipendente di Valutazione, saranno esaminate le possibili applicazioni delle indicazioni contenute nella Direttiva del 28/11/2023 a cura del Ministero della Pubblica Amministrazione, recante "Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale".

Welfare integrativo

Il miglioramento del benessere, quale leva della qualità e sostenibilità dell'organizzazione, era già presente nei contenuti del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, laddove era prevista, in attuazione della Legge 77 del 17/07/2020 (Legge Rilancio), tra le varie misure, la realizzazione di progetti sperimentali e innovativi nell'ambito del welfare aziendale.

Contestualmente l'Amministrazione, con Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022, in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, si è impegnata a dare seguito alla promozione di azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, attraverso l'adozione dei necessari provvedimenti e la messa in campo delle connesse attività.

Nella stessa direzione, relativamente alla necessità di investire nel benessere dei lavoratori e delle lavoratrici, si è posto il "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e della coesione sociale" siglato da Governo e sindacati (Cgil, Cisl e Uil) il 10/03/2021, con il quale si è promossa la costruzione di una nuova Pubblica Amministrazione fondata sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, concordando, tra le varie misure, l'implementazione di forme e azioni di welfare contrattuale.

Con la sottoscrizione del CCNL 16/11/2022 viene introdotto l'articolo 82 "Welfare integrativo" sulla scorta del quale le Amministrazioni disciplinano, in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti, tra i quali:

- iniziative di sostegno al reddito della famiglia;
- supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli;
- contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale;
- anticipazioni, sovvenzioni e prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canali ordinari del credito bancario o che si trovino nella necessità di affrontare spese non differibili;
- polizze sanitarie integrative delle prestazioni erogate dal servizio sanitario nazionale.

In coerenza, quindi, con gli indirizzi nazionali e le politiche promosse dall'Ente, si è dato seguito alla progettazione di interventi di welfare integrativo, finalizzati ad agevolare i lavoratori e le lavoratrici appartenenti al Comparto e alla Dirigenza.

In tale contesto, con riferimento al personale del comparto, a seguito di una prima sperimentazione in ambito di welfare sanitario, sono attualmente allo studio ulteriori iniziative di sostegno al reddito delle famiglie (trasporti e altre forme di scontistica). Viene inoltre confermato il servizio di supporto e ascolto psicologico a favore dei dipendenti dell'Ente.

Con riguardo al personale dirigente sono state finalizzate nel primo semestre dell'anno 2025 le attività volte all'acquisizione di una polizza sanitaria integrativa. Il servizio oggetto dell'affidamento, di durata pari a 12 mesi, contiene una gamma di servizi molto ampia di prestazioni sanitarie e costituirà "base storica" per successive iniziative in tale ambito.

L'Amministrazione procederà, sulla scorta delle attività progettuali sviluppate, a definire con le OO.SS. le aree di intervento cui destinare i fondi disponibili, in linea con le priorità identificate a livello strategico dall'Amministrazione. Gli oneri per la concessione di tali benefici saranno sostenuti mediante utilizzo delle disponibilità già previste, per le medesime finalità, da precedenti norme, nonché mediante utilizzo di quota parte del Fondo di cui all'art. 79, nel limite definito in sede di contrattazione integrativa.

Infine, si prevede di continuare a gestire e, ove possibile, incrementare le convenzioni sia con partner privati, sia con le società partecipate del Comune per l'acquisizione di servizi e prodotti a prezzi agevolati, acquistabili anche attraverso piattaforme marketplace.

IL DIRETTORE DI DIREZIONE SPECIALISTICA
PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE SERVIZI
Simona Collarini
(firmato digitalmente)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Roberto Nicola Colangelo
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE
Christian Malangone
(firmato digitalmente)

p. IL RAPPRESENTANTE LEGALE
L'ASSESSORE AL BILANCIO, DEMANIO
E PIANO STRAORDINARIO CASA
Emmanuel Conte
(firmato digitalmente)