



Prefettura di Milano
Ufficio territoriale del
Governo



Comune di
Milano



**ACCORDO OPERATIVO, AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 1 DELLA LEGGE N.241/90 E SS.MM.II., TRA
PREFETTURA DI MILANO, COMUNE DI MILANO ED ALER MILANO PER LA GESTIONE DELLE FASI
AMMINISTRATIVE RELATIVE AL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI COMPLESSIVI N. 107 ALLOGGI DI
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO E DI ALER MILANO,
DISPONIBILI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILANO E RISERVATI A COMPONENTI DELLE FORZE DI
POLIZIA E AL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO IN SERVIZIO NEL COMUNE DI MILANO**

TRA

Prefettura di Milano, C.F. 80101710152, Ufficio territoriale del Governo di Milano con sede legale in C.so Monforte n. 31, 20122, Milano, rappresentata dal Vice Prefetto Vicario Dott. Andrea Cantadori, che interviene nel presente atto nella sua qualità di soggetto preposto, ai sensi dell'art. 7bis comma 2 del R.R. 4/2017, all'individuazione degli aventi diritto, nonché alla trasmissione agli enti proprietari delle graduatorie dei concorrenti.

E

Comune di Milano, C.F. 01199250156, rappresentato, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. Del 18.08.2000 n. 267, dall'Avv. Carlo Lopedote, nato a Brindisi (BR) l'01.04.1971 e domiciliato per la sua carica presso la sede del Comune di Milano di P.le Cimitero Monumentale, 14, che interviene al presente atto nella qualità di Direttore dell'Area Assegnazione Alloggi ERP, munito degli occorrenti poteri in forza di nomina sindacale in data 3/02/2022 P.G. n. 0065581 e in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 635 del 3.2.2022

E

Aler Milano, C.F. 01349670156, rappresentato dall'Avv. Matteo Papagni, nato a Milano il 13.07.1973 e domiciliato per la carica presso la sede di ALER in Milano - Viale Romagna n. 26, che interviene nel presente atto nella qualità di Direttore Generale, munito degli occorrenti poteri in forza di Deliberazione Presidenziale n. MI/192/23 del 16/10/2023

PREMESSO

- Che la legge regionale 8 luglio 2016 n. 16, disciplina il sistema regionale dei Servizi Abitativi Pubblici (SAP).
- Che, il Regolamento Regionale 4 agosto 2017 n. 4, recante la "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici", di attuazione della predetta Legge regionale, prevede la possibilità di riservare una quota percentuale di alloggi SAP agli appartenenti alle Forze di Polizia e al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, al fine di favorirne il trasferimento, la permanenza e la mobilità nella Regione Lombardia.
- Che la previsione suddetta, individuando espressamente le Forze di Polizia che possono beneficiare delle procedure di accesso ai servizi abitativi pubblici secondo le deroghe ivi descritte, risulta coerente con



Prefettura di Milano
Ufficio territoriale del
Governo



Comune di
Milano



il dettato dell'art. 6 della Legge n.121 del 1981 in cui vengono appunto definite le Forze di Polizia a tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

- Che, lo stesso Regolamento prevede, all'art. 7bis, la possibilità, da parte degli enti proprietari, di destinare una percentuale fino al 10% delle unità abitative disponibili nel corso dell'anno all'assegnazione a favore delle Forze di Polizia e del Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco, percentuale da indicarsi nel Piano annuale dell'offerta abitativa, da approvare da parte di ciascun ente capofila nonché, per il Comune di Milano, dal Comune di Milano.
- Che relativamente all'anno 2024, con deliberazione di CC. n. 25 del 11.04.2024, di approvazione del Piano annuale 2024 dell'offerta abitativa, il Comune di Milano riservava alla suddetta destinazione l'8% della propria disponibilità annuale, poi determinata, dopo valutazioni di opportunità sul contesto ambientale di taluni alloggi proposti dal Comune di Milano, in un totale di n. 37 alloggi, mentre Aler indicava la propria disponibilità di alloggi nella misura percentuale del 10 %, disponibilità definita, numericamente, in termini di n. 70 alloggi, per un totale complessivo di alloggi disponibili per l'assegnazione tramite Bando pari a n. 107 alloggi;
- Che ai sensi del suddetto art. 7bis, comma 2, si prevede che: *“La Prefettura provvede, con i corpi di appartenenza, ad individuare gli aventi diritto e a trasmettere agli enti proprietari la graduatoria dei concorrenti”*.
- Che al successivo comma 3 dello stesso articolo 7bis si prevede ulteriormente che *“L'ente proprietario dispone l'assegnazione di un'unità abitativa adeguata al numero di componenti il nucleo familiare convocando l'interessato, di concerto con la Prefettura territorialmente competente o i corpi di appartenenza per l'accettazione”*;
- La vigente L. 241/1990 prevede all'art. 15, comma 1 che le amministrazioni pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

CONSIDERATO

- Che a seguito di interlocuzioni tra gli enti istituzionali interessati, si è convenuto in merito alla emanazione di uno specifico Bando, riservato ai componenti delle Forze di Polizia e del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco in servizio sul territorio del Comune di Milano, al fine dell'assegnazione di complessivi n. 107 alloggi, di cui 37 messi a disposizione dal Comune di Milano e 70 da Aler Milano;
- Che si sono altresì convenute specifiche indicazioni in merito alla ripartizione degli alloggi resi disponibili dagli enti proprietari in proporzione degli organici rilevabili con riferimento alle singole Forze di Polizia e ai Vigili del Fuoco sul territorio del Comune di Milano, indicazioni che trovano specifica illustrazione in un apposito prospetto riportato all'interno dell'emanando Bando e che si intende qui integralmente richiamato;
- Che nell'ambito della possibilità, sopra richiamata nel riferimento normativo generale, di concludere accordi tra P.A. per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, Comune di Milano, Aler Milano e Prefettura di Milano hanno concordato specifiche modalità operative con riferimento alla gestione delle varie fasi del processo di assegnazione, comprensive della presentazione delle domande e della loro istruttoria, con relativa applicazione dei criteri e punteggi previsti dal Bando suddetto, nonché della gestione, tramite Commissione composta unitamente agli altri partners istituzionali interessati (Forze di Polizia e VV.FF.):



- delle fasi di formazione delle graduatorie, sia provvisoria che definitive, distinte per ente proprietario;
- della gestione di eventuali ricorsi pervenuti da parte dei partecipanti al Bando;
- Che Comune di Milano, Aler Milano e Prefettura di Milano hanno concordato, altresì, specifiche modalità operative con riferimento alla ripartizione delle competenze operative, di seguito specificate, relativamente alla gestione degli aspetti di pubblicizzazione del Bando, di pubblicizzazione delle graduatorie della fase istruttoria delle domande, della fase di assegnazione degli alloggi nonché della specifica gestione dei casi di cancellazione dalle graduatorie definitive e decadenza dall'assegnazione;
- Che con specifico separato accordo di contitolarità, Comune di Milano, Aler Milano e Prefettura di Milano disciplinano ogni aspetto relativo al trattamento dei dati personali e sensibili, raccolti a seguito della presentazione delle domande da parte dei componenti delle Forze di Polizia e VV.FF interessati, e alla gestione dei medesimi in conseguenza degli accordi di ripartizione delle competenze operative stabiliti nel presente atto.

Tra le parti come sopra rappresentate si approvano i seguenti impegni:

Comune di Milano, Aler Milano e Prefettura di Milano concordano nel definire, come segue la ripartizione alle competenze relativamente ai seguenti aspetti di gestione amministrativa della procedura di Bando:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONI

Il Comune di Milano e Aler Milano, in quanto Enti proprietari, nell'ambito dell'attività istruttoria, ad essi ascritta sugli alloggi di rispettiva proprietà, per ciascuna domanda inerente la richiesta di assegnazione di alloggi, verificheranno la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti, con riferimento ai requisiti di partecipazione e ai criteri utili ai fini della definizione del punteggio.

In caso di dichiarazioni mendaci o di falsità negli atti, accertate dagli uffici dell'area Assegnazione Alloggi ERP del Comune di Milano o dagli uffici di Aler Milano, si applicheranno le disposizioni previste dalla legge.

Il Comune di Milano, Aler Milano e la Prefettura di Milano non assumeranno alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, o per eventuali disguidi.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, riportante in calce l'attestazione di servizio dell'Ufficio di appartenenza e corredata della relativa documentazione, dovrà pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL 20 NOVEMBRE 2024** in uno dei seguenti modi:

- A) con posta elettronica certificata (PEC) presso il seguente indirizzo:
 - **bando.forzeordine@pec.aler.mi.it**Recapito unico valido sia per il Comune di Milano che per ALER Milano



Prefettura di Milano
Ufficio territoriale del
Governo



Comune di
Milano



B) mediante consegna a mano presso:

- **COMUNE DI MILANO**

Area Assegnazione Alloggi ERP - Piazzale Cimitero Monumentale n°14, 20154 Milano

Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14.15 alle ore 15.30

oppure

- **ALER MILANO**

Viale Romagna n°26, 20133 Milano

Orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.45 e dalle ore 14.30 alle ore 15.30; il venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.45.

C) in busta chiusa a mezzo posta Raccomandata A/R presso:

- **COMUNE DI MILANO**

Area Assegnazione Alloggi ERP - Piazzale Cimitero Monumentale n°14, 20154 Milano

oppure

- **ALER MILANO**

Viale Romagna n°26, 20133 Milano

Gli uffici protocollo dell'Area Assegnazione Alloggi ERP del Comune di Milano e di ALER Milano apporranno sulla busta il timbro comprovante la data di presentazione brevi manu o di ricezione a mezzo posta raccomandata A/R.

In caso di presentazione brevi manu della domanda di partecipazione, i predetti uffici consegneranno al partecipante apposita ricevuta riportante il numero di protocollo attribuito.

In caso di presentazione a mezzo raccomandata A/R o PEC, sarà comunicato all'indirizzo e-mail del richiedente, dichiarato nell'Allegato "Domanda di partecipazione", il numero di protocollo attribuito a quest'ultima.

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine suindicato (per l'invio a mezzo raccomandata A/R o PEC farà fede la data di ricezione presso l'Ufficio ricevente), rimanendo ad esclusivo carico del mittente eventuali ritardi o disguidi postali.

LA COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Per la formulazione delle graduatorie di assegnazione degli alloggi SAP sarà costituita una Commissione, composta dal Prefetto o suo delegato, in qualità di Presidente, da un rappresentante, rispettivamente, della Polizia di Stato, dell'Arma dei Carabinieri, della Guardia di Finanza, della Polizia Penitenziaria, del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, del Comune di Milano e di Aler Milano.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA/DEFINITIVA

La Commissione procederà all'esame delle domande e alla successiva formazione della graduatoria provvisoria dei partecipanti, formata in ordine decrescente di punteggio sulla base dei criteri e dei punteggi descritti al paragrafo 2) del Bando, "CRITERI DI VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE PUNTEGGI", e dichiarati dagli stessi partecipanti nelle rispettive domande.



Tale graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con le stesse modalità di pubblicazione del Bando. La stessa recherà unicamente l'indicazione del numero di protocollo della domanda di assegnazione e il relativo punteggio attribuito al richiedente.

Entro e non oltre i 15 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, i richiedenti potranno presentare ricorso alla Commissione avverso la graduatoria stessa.

Il mancato rispetto del termine suddetto comporterà l'inammissibilità del ricorso.

Il ricorso dovrà essere presentato nel termine anzidetto alla Prefettura di Milano a mezzo PEC all'indirizzo **contratti.prefmi@pec.interno.it**, indicando nell'oggetto della comunicazione PEC la dicitura: **"Ricorso alla Commissione Alloggi SAP - Quota riservata Forze di Polizia e Vigili del Fuoco"**.

La Commissione esaminerà i ricorsi pervenuti entro e non oltre 15 giorni dalla relativa presentazione. Decorso tale termine, procederà alla formazione delle seguenti graduatorie definitive:

- una graduatoria definitiva distinta per il Comune di Milano, comprensiva dei partecipanti ammessi che hanno indicato almeno un alloggio di proprietà dell'ente comunale;
- una graduatoria definitiva distinta per ALER Milano, comprensiva dei partecipanti ammessi che hanno indicato almeno un alloggio di proprietà dell'azienda regionale;
- una graduatoria definitiva per ciascuna unità abitativa indicata nell'Allegato A;

Ciascuna graduatoria definitiva sarà formata in ordine decrescente di punteggio sulla base dei criteri e dei relativi punteggi dichiarati in ciascuna domanda. Nel caso in cui nella graduatoria concernente il medesimo alloggio, concorrano due o più domande con pari punteggio, la migliore posizione sarà determinata in base ai seguenti criteri, in ordine di priorità: a) punteggio più elevato per presenza di disabile nel nucleo (criterio 2.1); b) punteggio più elevato per famiglia numerosa (criterio 2.2); c) punteggio più elevato per genitore separato/divorziato con figli minori non conviventi (criterio 2.4); d) punteggio più elevato per nucleo familiare monoparentale con figli minori conviventi (criterio 2.5).

Qualora permanga la condizione di parità di punteggio, la Commissione procederà ad assegnare la migliore posizione nella specifica graduatoria di alloggio secondo l'ordine di presentazione delle rispettive domande.

Tutte le graduatorie saranno, a seguito della verifica dei ricorsi da parte della Commissione, approvate con provvedimento del Prefetto e rese pubbliche con le stesse modalità di pubblicazione del Bando.

VERIFICA PUNTEGGI E ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

Sulla base delle graduatorie definitive, il Comune di Milano ed Aler Milano provvederanno, in qualità di Enti proprietari, ad assegnare, ciascun ente per gli alloggi di rispettiva proprietà, ciascuna unità abitativa al richiedente con più alto punteggio sino alla quota percentuale riservata alla Forza dell'Ordine di appartenenza, una volta verificata, con esito positivo, la veridicità dei requisiti di partecipazione, nonché dei criteri e del relativo punteggio dichiarati in domanda.

In fase di verifica:



Prefettura di Milano
Ufficio territoriale del
Governo



Comune di
Milano



- la convocazione del nucleo familiare da parte di uno degli Enti proprietari assolve tutti gli adempimenti istruttori anche per l'altro Ente;
- i risultati delle verifiche delle domande effettuate da un Ente proprietario avranno pertanto validità ed efficacia anche per l'Ente che si avvale dell'istruttoria svolta dal primo;
- la comunicazione finale al richiedente circa l'esito della verifica, sarà effettuata dall'Ente proprietario che ha avviato e concluso l'istruttoria, il quale assumerà tale atto anche in nome e per conto dell'altro Ente proprietario. L'eventuale ricorso amministrativo o ricorso giurisdizionale del richiedente sarà valutato, pertanto, dall'Ente che ha inviato la comunicazione.

L'assegnazione della singola unità abitativa sarà effettuata dall'Ente proprietario, Comune di Milano o Aler Milano, tramite adozione di specifico provvedimento di assegnazione, previa accettazione dell'unità abitativa indicata dallo stesso richiedente in domanda.

Nel caso di mancata accettazione dell'unità abitativa da parte del richiedente, il Comune di Milano e Aler Milano ne daranno comunicazione alla Prefettura per l'assunzione del provvedimento di decadenza dalla graduatoria definitiva in cui il richiedente è collocato, e procederanno allo scorrimento delle rispettive graduatorie fino all'esaurimento delle stesse.

Le dichiarazioni mendaci contenute nella domanda di partecipazione al Bando, accertate dall'Ente proprietario competente in sede di verifica della veridicità dei requisiti di partecipazione, nonché dei criteri e del relativo punteggio dichiarati nelle stesse, ferme restando le conseguenze di legge in capo al dichiarante, saranno comunicate alla Prefettura di Milano per l'adozione del provvedimento di decadenza dalla graduatoria definitiva.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In materia di trattamento dei dati personali si rimanda a specifico accordo di contitolarità da sottoscrivere tra Comune di Milano, Aler Milano e Prefettura di Milano.

PUBBLICITA' DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE PROVVISORIA E DEFINITIVE

Il Bando sarà pubblicato sul sito internet della Prefettura di Milano, del Comune di Milano, di Aler Milano e di MM S.p.a.

Di tale pubblicazione verrà data massima divulgazione anche attraverso gli Uffici delle Forze di Polizia e dei Vigili del Fuoco del Comune di Milano.

Nello stesso modo saranno rese pubbliche la graduatoria provvisoria e le graduatorie definitive.

ULTERIORI CONTENUTI D'ACCORDO

La collaborazione sarà svolta da Comune di Milano, Aler Milano e Prefettura di Milano a titolo gratuito attraverso le professionalità e i mezzi di cui gli enti dispongono, a decorrere dalla data della sottoscrizione del presente accordo.



Prefettura di Milano
Ufficio territoriale del
Governo



Comune di
Milano



Le parti hanno letto e compreso il contenuto del presente accordo e, sottoscrivendolo, esprimono pienamente il loro consenso.

Per la Prefettura di Milano

Il Vice Prefetto Vicario

Dott. Andrea Cantadori

Per il Comune di Milano

Direttore Area Assegnazione Alloggi ERP

Avv. Carlo Lopedote

Per ALER Milano

Il Direttore Generale

Avv. Matteo Papagni
